

# BELGISCH STAATSBLAD

# MONITEUR BELGE

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :  
**www.staatsblad.be**

**Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verrezen**

**Gratis tel. nummer : 0800-98 809**



Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :  
**www.moniteur.be**

**Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53, 1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verrezen**

**Numéro tél. gratuit : 0800-98 809**

188e JAARGANG

N. 107

188e ANNEE

VRIJDAG 4 MEI 2018

VENDREDI 4 MAI 2018

## INHOUD

### Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

27 FEBRUARI 2003. — Wet houdende instemming met het Europees Verdrag betreffende de niet-toepasselijkheid van verjaring terzake van misdrijven tegen de menselijkheid en oorlogsmisdrijven, gedaan te Straatsburg op 25 januari 1974. — Duitse vertaling, bl. 37905.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

27. FEBRUAR 2003 — Gesetz zur Zustimmung zum Europäischen Übereinkommen über die Unverjährbarkeit von Verbrechen gegen die Menschlichkeit und Kriegsverbrechen, abgeschlossen in Straßburg am 25. Januar 1974 — Deutsche Übersetzung, S. 37905.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

19 SEPTEMBER 2017. — Wet tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek, het Gerechtelijk Wetboek, de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en het Consulair Wetboek met het oog op de strijd tegen de frauduleuze erkenning en houdende diverse bepalingen inzake het onderzoek naar het vaderschap, moederschap en meemoederschap, alsook inzake het schijnhuwelijk en de schijnwettelijke samenwoning. — Duitse vertaling van uittreksels, bl. 37907.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung des Zivilgesetzbuches, des Gerichtsgesetzbuches, des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern und des Konsulargesetzbuches im Hinblick auf die Bekämpfung missbräuchlicher Anerkennungen und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Vaterschafts-, Mutterschafts- und Mitmutterchaftsermittlung sowie Scheinehe und vorgetäushtes gesetzliches Zusammenwohnen — Deutsche Übersetzung von Auszügen, S. 37907.

## SOMMAIRE

### Lois, décrets, ordonnances et règlements

*Service public fédéral Intérieur*

27 FEVRIER 2003. — Loi portant assentiment à la Convention européenne sur l'imprescriptibilité des crimes contre l'humanité et des crimes de guerre, faite à Strasbourg le 25 janvier 1974. — Traduction allemande, p. 37905.

*Service public fédéral Intérieur*

19 SEPTEMBRE 2017. — Loi modifiant le Code civil, le Code judiciaire, la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers et le Code consulaire, en vue de lutter contre la reconnaissance frauduleuse et comportant diverses dispositions en matière de recherche de paternité, de maternité et de comaternité, ainsi qu'en matière de mariage de complaisance et de cohabitation légale de complaisance. — Traduction allemande d'extraits, p. 37907.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

27 APRIL 2018. — Koninklijk besluit tot bepaling van de algemene uitgiftevoorschriften van openbare loterijen georganiseerd door de Nationale Loterij in de vorm van loterijen met biljetten, bl. 37910.

*Federale Overheidsdienst Financiën*

30 APRIL 2018. — Koninklijk besluit tot aanvulling van de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme, bl. 37913.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten, betreffende de vervoerskosten, bl. 37914.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 september 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de bosontginningen, betreffende de uitkering in geval van dodelijk arbeidsongeval, bl. 37917.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens: installatie en distributie, betreffende het nationaal akkoord 2017-2018, bl. 37918.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen, betreffende de koopkracht, bl. 37925.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen, betreffende het tijdskrediet, bl. 37926.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid, betreffende de koopkracht, bl. 37929.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid, betreffende de toekenning van een aanvullende vergoeding ten gunste van sommige oudere bedienden die worden ontslagen en die op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst 58 jaar of 59 jaar of ouder zijn, een beroepsverleden van 33 jaar kunnen laten gelden en 20 jaar nachtprestaties hebben of die gewerkt hebben in een zwaar beroep, bl. 37933.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

27 AVRIL 2018. — Arrêté royal fixant les modalités générales d'émission des loteries publiques organisées par la Loterie Nationale sous forme de loteries à billets, p. 37910.

*Service public fédéral Finances*

30 AVRIL 2018. — Arrêté royal complétant la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme, p. 37913.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers, relative aux frais de transport, p. 37914.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 21 septembre 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières, relative à l'indemnité en cas d'accident mortel du travail, p. 37917.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens: installation et distribution, relative à l'accord national 2017-2018, p. 37918.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes, relative au pouvoir d'achat, p. 37925.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux, relative au crédit-temps, p. 37926.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques, relative au pouvoir d'achat, p. 37929.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés de l'industrie textile, relative à l'octroi d'une indemnité complémentaire en faveur de certains employés âgés qui sont licenciés et qui ont 58 ans ou plus au moment de la fin du contrat, qui peuvent prévaloir d'au moins 33 ans en tant que travailleur salarié et qui ont 20 ans de prestations de nuit ou qui ont exercé un métier lourd, p. 37933.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 11 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding, betreffende de sectorale regeling van de maaltijdcheques, bl. 37938.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende de bestaanszekerheidsvergoeding, bl. 37939.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 5 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de handel in voedingswaren, betreffende de bestaanszekerheid, bl. 37941.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid*

20 APRIL 2018. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen en andere bepalingen, bl. 37943.

*Vlaamse overheid**Kanselarij en Bestuur*

30 MAART 2018. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen, bl. 38015.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap, Waalse Overheidsdienst en Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

29 MAART 2018. — Samenwerkingsovereenkomst tot uitvoering tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie houdende het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies, bl. 38029.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

26 APRIL 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de wijziging van bepaalde voorschriften inzake industriële emissies, bl. 38031.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

20 MAART 2018. — Reglement tot wijziging van het huishoudelijk reglement van de directieraad van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp (DBDMH), bl. 38041.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 11 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin, concernant la réglementation sectorielle des chèques-repas, p. 37938.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2017. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative à l'indemnité de sécurité d'existence, p. 37939.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 5 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire du commerce alimentaire, relative à la sécurité d'existence, p. 37941.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Autorité flamande*

20 AVRIL 2018. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions, p. 37979.

*Autorité flamande**Chancellerie et Gouvernance publique*

30 MARS 2018. — Arrêté ministériel fixant le modèle et les dimensions des bulletins de vote lors des élections locales et provinciales, p. 38027.

*Communauté française**Ministère de la Communauté française, Service public de Wallonie et Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale*

29 MARS 2018. — Accord de coopération d'exécution entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intrafrancophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières, p. 38028.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

26 AVRIL 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant certaines dispositions en matière d'émissions industrielles, p. 38031.

*Région de Bruxelles-Capitale*

20 MARS 2018. — Règlement modifiant le règlement d'ordre intérieur du conseil de direction du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente (SIAMU) de la Région de Bruxelles-Capitale, p. 38041.

*Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad*

21 MAART 2018. — Besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, bl. 38042.

*Brussels Instituut voor Milieubeheer*

12 MAART 2018. — Afwijking op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 april 2016 tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied - BE1000001 : "Het Zoniënwood met bosranden en aangrenzende beboste domeinen en de vallei van de Woluwe - complex Zoniënwood - Vallei van de Woluwe", bl. 38113.

**Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personeel. — Bevordering, bl. 38114.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Technische raad voor ziekenhuisverpleging, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Ontslag en benoeming van een lid, bl. 38114.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Orde, bl. 38114.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Directoraat-generaal wetgeving, fundamentele rechten en vrijheden. — Katholieke eredienst. — Landen. — Omvorming van plaatsen van kerkbedenaar in plaatsen van onderpastoor, bl. 38117.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

23 APRIL 2018. — Ministerieel besluit tot erkenning van vier coöperatieve vennootschappen, bl. 38117.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid*

20 APRIL 2018. — Aanstelling van Michelinne Van Den Langenbergh als waarnemend administrateur-generaal van de Vlaamse Milieumaatschappij, bl. 38118.

*Vlaamse overheid*

20 APRIL 2018. — Benoeming van de leden van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten, bl. 38118.

*Vlaamse overheid*

20 APRIL 2018. — Voordracht van een lid van de raad van bestuur bij de Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek (VITO), bl. 38119.

*Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale*

21 MARS 2018. — Arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, p. 38042.

*Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement*

12 MARS 2018. — Dérogation à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 avril 2016 portant désignation du site Natura 2000 - BE1000001 : « La Forêt de Soignes avec lisières et domaines boisés avoisinants et la Vallée de la Woluwe - complexe Forêt de Soignes - Vallée de la Woluwe », p. 38113.

**Autres arrêtés***Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 38114.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Conseil technique de l'hospitalisation, institué auprès du Service des soins de santé. — Démission et nomination d'un membre, p. 38114.

*Service public fédéral Justice*

Ordre judiciaire, p. 38114.

*Service public fédéral Justice*

Direction générale de la législation et des libertés et droits fondamentaux. — Culte catholique. — Landen. — Transformation de places de desservant en places de vicaire, p. 38117.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

23 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant agrément de quatre sociétés coopératives, p. 38117.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande*

*Vlaamse overheid*

*Kanselarij en Bestuur*

10 APRIL 2018. — Statutenwijziging. — Goedkeuring, bl. 38119.

*Vlaamse overheid*

*Omgeving*

26 APRIL 2018. — Ruilverkaveling, bl. 38119.

*Vlaamse overheid*

*Omgeving*

26 APRIL 2018. — Ruilverkaveling, bl. 38120.

*Waals Gewest*

*Région wallonne*

*Wallonische Region*

*Service public de Wallonie*

28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction du collecteur d'Ivoz et de la conduite de refoulement de la station de pompage et remplacement de câbles - Flémalle & Seraing, p. 38120.

*Service public de Wallonie*

28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction des collecteurs de Villers-le-Gambon - Philippeville, p. 38126.

*Service public de Wallonie*

28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction du collecteur de Hollogne-sur-Geer - Waremme, p. 38130.

*Service public de Wallonie*

5 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont - Arlon, p. 38151.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Leonard Verberght, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38154.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Freddy Zell, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38155.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Samuel Gousse, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38157.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Zdzislaw Sokolowski, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38159.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Robert Witusinski, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38160.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Zygmunt Koterba, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38162.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Galle Johan, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38164.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Franke Dirk, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38165.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Marcin Mozgawa, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38167.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Buchet Jean, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 38169.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

29 MAART 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van de leden van de selectiecommissie voor de toekenning van de mandaatbetrekking van Directeur-diensthoofd (rang A4) voor de directie “Onafhankelijke Diensten” bij Actiris, bl. 38170.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

25 APRIL 2018. — Ministerieel besluit houdende de aanwijzing van controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven op het grondgebied van de gemeente Sint-Joost-ten-Node, bl. 38171.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

25 APRIL 2018. — Ministerieel besluit houdende de aanwijzing van controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven op het grondgebied van de gemeente Ukkel, bl. 38173.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

Verlof wegens opdracht, bl. 38175.

**Officiële berichten***Kammer der französischsprachigen und deutschsprachigen Anwaltschaften*

Verordnung vom 23. April 2018 der Kammer der französischsprachigen und deutschsprachigen Anwaltschaften, mit der ein Absatz in Artikel 1.2 der Standesregelung für Rechtsanwälte hinzugefügt wird, S. 38175.

*Raad van State*

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 38176.

*Staatsrat*

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 38176.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Economisten (m/v/x) (niveau B), voor de FOD Justitie. — Selectienummer: ANG18061, bl. 38176.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige beleidsmedewerkers scheepvaart (gevaarlijke goederen, veiligheid en milieu) (m/v/x) (niveau A1), voor de FOD Mobiliteit en Vervoer. — Selectienummer: ANG18085, bl. 38177.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Vergelijkende selectie van Franstalige Attachés voor het secretariaat van het Strategisch Comité van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings (m/v/x) (niveau A), voor de FOD Kanselarij van de Eerste Minister. — Selectienummer: AFG18043, bl. 38177.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

29 MARS 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation des membres de la commission de sélection pour l’attribution de l’emploi de mandat de Directeur chef de service (rang A4) pour la direction « Service Indépendants » auprès d’Actiris, p. 38170.

*Région de Bruxelles-Capitale*

25 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant sur la désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques sur le territoire de la commune de Saint-Josse-ten-Noode, p. 38171.

*Région de Bruxelles-Capitale*

25 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant sur la désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques sur le territoire de la commune d’Uccle, p. 38173.

*Région de Bruxelles-Capitale*

Congé pour mission, p. 38175.

**Avis officiels***Ordre des barreaux francophones et germanophone*

Règlement de l’Ordre des barreaux francophones et germanophone du 23 avril 2018 insérant un alinéa à l’article 1.2 du code de déontologie de l’avocat, p. 38175.

*Conseil d’Etat*

Avis prescrit par l’article 3<sup>quater</sup> de l’arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d’État, p. 38176.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l’Administration fédérale*

Sélection comparative d’Economistes (m/f/x) (niveau A), néerlandophones, pour le SPF Justice. — Numéro de sélection: ANG18061, p. 38176.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l’Administration fédérale*

Sélection comparative d’attachés en politique maritime (matières dangereuses, sécurité et environnement) (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour le SPF Mobilité et Transports. — Numéro de sélection: ANG18085, p. 38177.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l’Administration fédérale*

Sélection comparative d’Attachés pour le Secrétariat du Comité stratégique du Pacte national pour les investissements stratégiques (m/f/x) (niveau A), francophones, pour le SPF Chancellerie du Premier Ministre. — Numéro de sélection: AFG18043, p. 38177.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Beheerders van het budget en financiën (m/v/x) (niveau A1), voor de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel. — Selectienummer : AFB17057, bl. 38177.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Beheerders van evenementen en sensibiliseringsacties (m/v/x) (niveau B), voor Innoviris. — Selectienummer : AFB17064, bl. 38177.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Stafdienst Personeel en Organisatie. — Planning en Selectie. — Betreft : Lancering bevorderingsprocedures in de klasse A3, bl. 38178.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.52 (32) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38179.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.57 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38179.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.58 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38180.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.65 (37) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38180.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.68 (38) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38180.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.75 (40) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38180.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.78 (43) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38181.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.84 (44) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38181.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Résultat de la sélection comparative de Gestionnaires budgétaires et financiers (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le Service public régional de Bruxelles. — Numéro de sélection : AFB17057, p. 38177.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Résultat de la sélection comparative de Gestionnaires d'évènements et d'actions de sensibilisation (m/f/x) (niveau B), francophones, pour Innoviris. — Numéro de sélection : AFB17064, p. 38177.

*Service public fédéral Intérieur*

Service d'Encadrement Personnel et Organisation. — Planning et Sélection. — Concerne : Lancement de procédures de promotion dans la classe A3, p. 38178.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.52 (32) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38179.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.57 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38179.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.58 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38180.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.65 (37) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38180.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.68 (38) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38180.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.75 (40) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38180.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.78 (43) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38181.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.84 (44) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38181.



*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.89 (45) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38181.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.95 (46) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, bl. 38181.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechtbank van koophandel Antwerpen. — Kabinet van de voorzitter. — Beschikking, bl. 38182.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Verslag over de werking van de Centrale voor kredieten aan particulieren. — Jaar 2017 (Opgesteld door de Nationale Bank van België overeenkomstig de bepalingen van artikel VII.157 van het Wetboek van economisch recht), bl. 38186.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid**Mobiliteit en Openbare Werken*

Oproep kandidaten examencommissie voor de afgifte van de brevetten beroepsbekwaamheid, bl. 38189.

*Vlaamse overheid**Omgeving*

Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging van raadpleging PRUP. — Toeristische ontsluiting Middelkerke, bl. 38191.

*Vlaamse overheid**Omgeving*

Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging openbaar onderzoek over het ontwerp provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 't Veld (Meulebeke, Ardoeie), bl. 38191.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

Oproep tot mobiliteit naar het Brussels Planningsbureau (perspective.brussels). — Attaché voor de HR-cel (m/v/x) – voor het Brussels Planningsbureau – Directie Transversale diensten - Afdeling Human Resources (ref. 04.M.2018), bl. 38191.

*Gewestelijke Overheidsdienst Brussel*

Aanwerving via intraregionale of externe mobiliteit. — Resultaat van de selectie voor een betrekking van assistent (rang B1) in de Franse of Nederlandse taalrol (ref. 40001322), bl. 38192.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.89 (45) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38181.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Avis. — Publication de Résolution MEPC.95 (46) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires, p. 38181.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Rapport sur le fonctionnement de la Centrale des crédits aux particuliers. — Année 2017 (Rédigé par la Banque nationale de Belgique conformément aux dispositions de l'article VII.157 du Code de droit économique), p. 38186.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

Appel à la mobilité vers le bureau bruxellois de la planification (perspective.brussels). — Un(e) attaché à la cellule RH (m/f/x) - pour le Bureau bruxellois de la planification – Direction Transversale – Cellule Ressources humaines (réf. 04.M.2018), p. 38191.

*Service public régional de Bruxelles*

Recrutement par mobilité intrarégionale ou externe. — Résultat de la sélection pour un emploi d'assistant (rang B1) dans le rôle linguistique francophone ou néerlandophone (ref. 40001322), p. 38192.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Lijst van ondernemingen waarvoor in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd overgegaan tot de intrekking van de ambtshalve doorhaling uitgevoerd overeenkomstig artikel III.42 van het Wetboek van economisch recht, bl. 38192.

Liste d'entreprises pour lesquelles il a été procédé, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, au retrait de la radiation d'office effectuée en vertu de l'article III.42 du Code de droit économique, p. 38192.

Liste der Unternehmen, für welche die Zwangslöschung gemäß dem Artikel III.42 des Wirtschaftsgesetzbuches entzogen wurde, S. 38192.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Lijst van ondernemingen waarvoor in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd overgegaan tot de annulatie van de ambtshalve doorhaling uitgevoerd overeenkomstig artikel III.42, paragraaf 1, 1ste alinea, 4° van het Wetboek van economisch recht, bl. 38194.

Liste d'entreprises pour lesquelles il a été procédé, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, à l'annulation de la radiation d'office effectuée en vertu de l'article III.42, paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 4° du Code de droit économique, p. 38194.

Liste der Unternehmen, für welche die Zwangslöschung gemäß dem Artikel III.42, Absatz 1, § 1, 4° des Wirtschaftsgesetzbuches annulliert wurde, S. 38194.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Lijst met ondernemingen waarvan het ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd afgesloten en vervangen wegens dubbel, bl. 38194.

Liste des entreprises dont le numéro d'entreprise a, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, été clôturé et remplacé pour cause de doublons, p. 38194.

Liste der Unternehmen, deren Unternehmensnummer in der Zentralen Datenbank der Unternehmen wegen Doppeleintragung gelöscht und ersetzt wurde, S. 38194.

#### **De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten**

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 38195 tot 38252.

#### **Les Publications légales et Avis divers**

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 38195 à 38252.

## WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/30900]

27 FEBRUARI 2003. — Wet houdende instemming met het Europees Verdrag betreffende de niet-toepasselijkheid van verjaring terzake van misdrijven tegen de menselijkheid en oorlogsmisdrijven, gedaan te Straatsburg op 25 januari 1974. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van de wet van 27 februari 2003 houdende instemming met het Europees Verdrag betreffende de niet-toepasselijkheid van verjaring terzake van misdrijven tegen de menselijkheid en oorlogsmisdrijven, gedaan te Straatsburg op 25 januari 1974 (*Belgisch Staatsblad* van 30 juli 2003).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/30900]

27 FEVRIER 2003. — Loi portant assentiment à la Convention européenne sur l'imprescriptibilité des crimes contre l'humanité et des crimes de guerre, faite à Strasbourg le 25 janvier 1974. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de la loi du 27 février 2003 portant assentiment à la Convention européenne sur l'imprescriptibilité des crimes contre l'humanité et des crimes de guerre, faite à Strasbourg le 25 janvier 1974 (*Moniteur belge* du 30 juillet 2003).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

### FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2018/30900]

27. FEBRUAR 2003 — Gesetz zur Zustimmung zum Europäischen Übereinkommen über die Unverjährbarkeit von Verbrechen gegen die Menschlichkeit und Kriegsverbrechen, abgeschlossen in Straßburg am 25. Januar 1974 — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Gesetzes vom 27. Februar 2003 zur Zustimmung zum Europäischen Übereinkommen über die Unverjährbarkeit von Verbrechen gegen die Menschlichkeit und Kriegsverbrechen, abgeschlossen in Straßburg am 25. Januar 1974.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

### FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST AUSWÄRTIGE ANGELEGENHEITEN, AUSSENHANDEL UND ENTWICKLUNGSZUSAMMENARBEIT

27. FEBRUAR 2003 — Gesetz zur Zustimmung zum Europäischen Übereinkommen über die Unverjährbarkeit von Verbrechen gegen die Menschlichkeit und Kriegsverbrechen, abgeschlossen in Straßburg am 25. Januar 1974

ALBERT II., König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Die Kammern haben das Folgende angenommen und Wir sanktionieren es:

**Artikel 1** - Vorliegendes Gesetz regelt eine in Artikel 77 der Verfassung erwähnte Angelegenheit.

**Art. 2** - Das Europäische Übereinkommen über die Unverjährbarkeit von Verbrechen gegen die Menschlichkeit und Kriegsverbrechen, abgeschlossen in Straßburg am 25. Januar 1974, wird voll und ganz wirksam.

Wir fertigen das vorliegende Gesetz aus und ordnen an, dass es mit dem Staatssiegel versehen und durch das *Belgische Staatsblatt* veröffentlicht wird.

Gegeben zu Brüssel, den 27. Februar 2003

ALBERT

Von Königs wegen:

Der Minister der Auswärtigen Angelegenheiten

L. MICHEL

Der Minister der Justiz

M. VERWILGHEN

Gesehen und mit dem Staatssiegel versehen:

Der Minister der Justiz

M. VERWILGHEN

### ÜBERSETZUNG

#### EUROPÄISCHES ÜBEREINKOMMEN ÜBER DIE UNVERJÄHRBARKEIT VON VERBRECHEN GEGEN DIE MENSCHLICHKEIT UND KRIEGSVERBRECHEN

Die Mitgliedstaaten des Europarats, die dieses Übereinkommen unterzeichnen, in der Erwägung der Notwendigkeit, die Menschenwürde in Kriegs- und in Friedenszeiten zu schützen; in der Erwägung, dass Verbrechen gegen die Menschlichkeit und die schwersten Verstöße gegen die Gesetze und Gebräuche des Krieges eine ernsthafte Verletzung der Menschenwürde darstellen;

in dem Bemühen, daher sicherzustellen, dass die Bestrafung dieser Verbrechen weder durch Verfolgungs- noch durch Vollstreckungsverjährung verhindert wird;  
in der Erwägung des wesentlichen Interesses, auf diesem Gebiet eine gemeinsame Kriminalpolitik zu fördern, da das Ziel des Europarats ist, eine engere Verbindung zwischen seinen Mitgliedern herzustellen,  
sind wie folgt übereingekommen:

#### Artikel 1

Jeder Vertragsstaat verpflichtet sich, die erforderlichen Maßnahmen zu treffen, um sicherzustellen, dass die Verjährung für die Verfolgung der folgenden Straftaten oder für die Vollstreckung der wegen solcher Straftaten verhängten Strafen, soweit sie nach seinem innerstaatlichen Recht strafbar sind, nicht gilt:

1. Verbrechen gegen die Menschlichkeit, die in der Konvention über die Verhütung und Bestrafung des Völkermordes, die am 9. Dezember 1948 von der Vollversammlung der Vereinten Nationen verabschiedet worden ist, aufgeführt sind;

2. a) Verletzungen, die in Artikel 50 des Genfer Abkommens von 1949 zur Verbesserung des Loses der Verwundeten und Kranken der Streitkräfte im Felde, in Artikel 51 des Genfer Abkommens von 1949 zur Verbesserung des Loses der Verwundeten, Kranken und Schiffsbrüchigen der Streitkräfte zur See, in Artikel 130 des Genfer Abkommens von 1949 über die Behandlung der Kriegsgefangenen und in Artikel 147 des Genfer Abkommens von 1949 zum Schutze von Zivilpersonen in Kriegszeiten bezeichnet sind,

b) alle vergleichbaren Verstöße gegen die zur Zeit des Inkrafttretens dieses Übereinkommens geltenden Kriegsgesetze und gegen die zu diesem Zeitpunkt bestehenden Kriegsgebräuche, die in den oben erwähnten Bestimmungen der Genfer Abkommen nicht bereits vorgesehen sind,

wenn die in Betracht kommende Straftat entweder wegen ihrer faktischen und vorsatzbezogenen Merkmale oder wegen des Ausmaßes ihrer vorhersehbaren Folgen besonders schwerer Art ist;

3. jeder sonstige Verstoß gegen eine Völkerrechtsvorschrift oder -gepflogenheit, der künftig aufgestellt wird und den der betreffende Vertragsstaat gemäß einer nach Artikel 6 abgegebenen Erklärung als einen den in Absatz 1 oder 2 des vorliegenden Artikels genannten Verstößen vergleichbaren Verstoß ansieht.

#### Artikel 2

1. Dieses Übereinkommen gilt für Straftaten, die begangen worden sind, nachdem es in Bezug auf den betreffenden Vertragsstaat in Kraft getreten ist.

2. Es gilt auch für Straftaten, die vor diesem Inkrafttreten begangen worden sind, wenn die Verjährungsfrist zu der Zeit nicht abgelaufen war.

#### Artikel 3

1. Dieses Übereinkommen liegt für die Mitgliedstaaten des Europarats zur Unterzeichnung auf. Es bedarf der Ratifikation oder der Annahme. Die Ratifikations-, Annahme- oder Genehmigungsurkunden werden beim Generalsekretär des Europarats hinterlegt.

2. Das Übereinkommen tritt drei Monate nach Hinterlegung der dritten Ratifikations- oder Annahmearkunde in Kraft.

3. Für einen Unterzeichnerstaat, der das Übereinkommen später ratifiziert oder annimmt, tritt es drei Monate nach der Hinterlegung seiner Ratifikations- oder Annahmearkunde in Kraft.

#### Artikel 4

1. Nach Inkrafttreten dieses Übereinkommens kann das Ministerkomitee des Europarats jeden Nichtmitgliedstaat des Europarats einladen, dem Übereinkommen beizutreten. Die Entschließung, die diese Einladung enthält, bedarf der einstimmigen Billigung der Europaratsmitglieder, die das Übereinkommen ratifiziert haben.

2. Dieser Beitritt erfolgt durch Hinterlegung einer Beitrittsurkunde beim Generalsekretär des Europarats; die Urkunde wird drei Monate nach ihrer Hinterlegung wirksam.

#### Artikel 5

1. Jeder Staat kann bei der Unterzeichnung oder bei der Hinterlegung seiner Ratifikations-, Annahme-, Genehmigungs- oder Beitrittsurkunde einzelne oder mehrere Hoheitsgebiete bezeichnen, auf die dieses Übereinkommen Anwendung findet.

2. Jeder Staat kann bei der Hinterlegung seiner Ratifikations-, Annahme- oder Beitrittsurkunde oder jederzeit danach durch eine an den Generalsekretär des Europarats gerichtete Erklärung dieses Übereinkommen auf jedes weitere in der Erklärung bezeichnete Hoheitsgebiet erstrecken, dessen internationale Beziehungen er wahrnimmt oder für das er Vereinbarungen treffen kann.

3. Jede nach vorhergehendem Absatz abgegebene Erklärung kann in Bezug auf jedes darin bezeichnete Hoheitsgebiet nach Maßgabe des Artikels 7 zurückgenommen werden.

#### Artikel 6

1. Jeder Vertragsstaat kann jederzeit durch eine an den Generalsekretär des Europarats gerichtete Erklärung dieses Übereinkommen auf die in Artikel 1 Absatz 3 vorgesehenen Verstöße erstrecken.

2. Jede nach vorhergehendem Absatz abgegebene Erklärung kann nach Maßgabe des Artikels 7 dieses Übereinkommens zurückgenommen werden.

#### Artikel 7

1. Dieses Übereinkommen bleibt auf unbegrenzte Zeit in Kraft.

2. Jede Vertragspartei kann dieses Übereinkommen jederzeit durch eine an den Generalsekretär des Europarats gerichtete Notifikation kündigen.

3. Die Kündigung wird sechs Monate nach Eingang der Notifikation beim Generalsekretär wirksam.

#### Artikel 8

Der Generalsekretär des Europarats notifiziert den Mitgliedstaaten des Rates und jedem Staat, der diesem Übereinkommen beigetreten ist,

a) jede Unterzeichnung,

b) jede Hinterlegung einer Ratifikations-, Annahme-, Genehmigungs- oder Beitrittsurkunde,

c) jeden Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Übereinkommens nach seinem Artikel 3,

- d) jede nach Artikel 5 oder Artikel 6 eingegangene Erklärung,  
 e) jede nach Artikel 7 eingegangene Notifikation und den Zeitpunkt, an dem der Rücktritt wirksam wird.

Zu Urkund dessen haben die hierzu ordnungsgemäß befugten Unterzeichneten dieses Übereinkommen unterschrieben.

Geschehen zu Straßburg, den 25. Januar 1974, in englischer und französischer Sprache, wobei jeder Wortlaut gleichermaßen verbindlich ist, in einer Urschrift, die im Archiv des Europarats hinterlegt wird. Der Generalsekretär des Europarats übermittelt allen Unterzeichnerstaaten und allen beitretenden Staaten beglaubigte Abschriften.

[Liste der gebundenen Staaten, siehe Belgischen Staatsblatt vom 30. Juli 2003, S. 39720]

Belgien hat folgende Erklärung abgegeben:

"Die Regierung des Königreichs Belgien erklärt, dass Artikel 2 des Übereinkommens jede völkerrechtliche Regel, die Belgien bindet, und jedes belgische Gesetz, das Bestimmungen mit einer weiteren Tragweite enthält oder enthalten kann, unberührt lässt."

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/11805]

19 SEPTEMBER 2017. — Wet tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek, het Gerechtelijk Wetboek, de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en het Consulair Wetboek met het oog op de strijd tegen de frauduleuze erkenning en houdende diverse bepalingen inzake het onderzoek naar het vaderschap, moederschap en meemoederschap, alsook inzake het schijnhuwelijk en de schijnwettelijke samenwoning. — Duitse vertaling van uittreksels

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van de artikelen 1 tot 13, 20 en 21 van de wet van 19 september 2017 tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek, het Gerechtelijk Wetboek, de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en het Consulair Wetboek met het oog op de strijd tegen de frauduleuze erkenning en houdende diverse bepalingen inzake het onderzoek naar het vaderschap, moederschap en meemoederschap, alsook inzake het schijnhuwelijk en de schijnwettelijke samenwoning (Belgisch Staatsblad van 4 oktober 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/11805]

19 SEPTEMBRE 2017. — Loi modifiant le Code civil, le Code judiciaire, la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers et le Code consulaire, en vue de lutter contre la reconnaissance frauduleuse et comportant diverses dispositions en matière de recherche de paternité, de maternité et de comaternité, ainsi qu'en matière de mariage de complaisance et de cohabitation légale de complaisance. — Traduction allemande d'extraits

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande des articles 1 à 13, 20 et 21 de la loi du 19 septembre 2017 modifiant le Code civil, le Code judiciaire, la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers et le Code consulaire, en vue de lutter contre la reconnaissance frauduleuse et comportant diverses dispositions en matière de recherche de paternité, de maternité et de comaternité, ainsi qu'en matière de mariage de complaisance et de cohabitation légale de complaisance (Moniteur belge du 4 octobre 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2018/11805]

19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung des Zivilgesetzbuches, des Gerichtsgesetzbuches, des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern und des Konsulargesetzbuches im Hinblick auf die Bekämpfung missbräuchlicher Anerkennungen und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Vaterschafts-, Mutterschafts- und Mitmutterschaftsermittlung sowie Scheinehe und vorgetäushtes gesetzliches Zusammenwohnen — Deutsche Übersetzung von Auszügen

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung der Artikel 1 bis 13, 20 und 21 des Gesetzes vom 19. September 2017 zur Abänderung des Zivilgesetzbuches, des Gerichtsgesetzbuches, des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern und des Konsulargesetzbuches im Hinblick auf die Bekämpfung missbräuchlicher Anerkennungen und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Vaterschafts-, Mutterschafts- und Mitmutterschaftsermittlung sowie Scheinehe und vorgetäushtes gesetzliches Zusammenwohnen.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST JUSTIZ

19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung des Zivilgesetzbuches, des Gerichtsgesetzbuches, des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern und des Konsulargesetzbuches im Hinblick auf die Bekämpfung missbräuchlicher Anerkennungen und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Vaterschafts-, Mutterschafts- und Mitmutterschaftsermittlung sowie Scheinehe und vorgetäushtes gesetzliches Zusammenwohnen

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Die Kammern haben das Folgende angenommen und Wir sanktionieren es:

### KAPITEL 1 — Allgemeine Bestimmung

Artikel 1 - Vorliegendes Gesetz regelt eine in Artikel 74 der Verfassung erwähnte Angelegenheit.

### KAPITEL 2 — Abänderungen des Zivilgesetzbuches

Art. 2 - In Artikel 313 § 3 Absatz 2 des Zivilgesetzbuches, ersetzt durch das Gesetz vom 31. März 1987 und abgeändert durch das Gesetz vom 13. Februar 2003, werden die Wörter "oder einem belgischen Notar" jeweils aufgehoben und werden die Wörter "von letzterem" durch die Wörter "von ihm selbst" ersetzt.

**Art. 3** - In Artikel 319*bis* Absatz 2 desselben Gesetzbuches, ersetzt durch das Gesetz vom 1. Juli 2006, werden die Wörter "oder belgischen Notar" jeweils aufgehoben.

**Art. 4** - In Artikel 325/6 Absatz 2 desselben Gesetzbuches, eingefügt durch das Gesetz vom 5. Mai 2014, werden die Wörter "oder belgischen Notar" jeweils aufgehoben.

**Art. 5** - Artikel 327 desselben Gesetzbuches, ersetzt durch das Gesetz vom 31. März 1987, wird wie folgt ersetzt:  
"Art. 327 - § 1 - Die Anerkennung erfolgt in der Geburtsurkunde oder anhand einer Anerkennungsurkunde.

§ 2 - Die Anerkennungsurkunde wird vom Standesbeamten erstellt, der die in Artikel 327/1 § 1 Absatz 1 erwähnte Urkunde über die Ankündigung der Anerkennung ausgefertigt hat."

**Art. 6** - In Buch I Titel VII Kapitel III Abschnitt 2 desselben Gesetzbuches wird ein Artikel 327/1 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 327/1 - § 1 - Jede Person, die ein Kind anerkennen will, muss dies mittels Vorlage der in Artikel 327/2 erwähnten Dokumente beim Standesbeamten der Gemeinde, wo der Anerkennende, die Person, die ihre vorherige Zustimmung geben muss, oder das Kind am Datum der Erstellung der Urkunde im Bevölkerungsregister, im Fremdenregister oder im Warteregister eingetragen ist, oder beim Standesbeamten der Gemeinde des Geburtsorts des Kindes ankündigen.

Ist keine der in Absatz 1 erwähnten Personen in einem der in Absatz 1 erwähnten Register eingetragen oder stimmt der aktuelle Wohnort einer oder aller dieser Personen aus berechtigten Gründen mit dieser Eintragung nicht überein, kann die Ankündigung beim Standesbeamten des aktuellen Wohnorts einer dieser Personen erfolgen.

In Ermangelung dessen kann die Ankündigung beim Standesbeamten von Brüssel gemacht werden.

§ 2 - Der Standesbeamte beurkundet diese Ankündigung binnen einem Monat nach Ausstellung der in Artikel 327/2 § 1 Absatz 1 erwähnten Empfangsbestätigung, außer wenn er Zweifel über die Gültigkeit oder Echtheit der in Artikel 327/2 erwähnten vorgelegten Dokumente hat. In diesem Fall informiert er die Person, die die Ankündigung macht, darüber und befindet spätestens drei Monate nach Ausstellung der in Artikel 327/2 § 1 Absatz 1 erwähnten Empfangsbestätigung über die Gültigkeit oder die Echtheit der vorgelegten Dokumente und darüber, ob die Urkunde ausgefertigt werden kann. Wenn der Standesbeamte binnen dieser Frist keine Entscheidung getroffen hat, muss er die Urkunde unverzüglich ausfertigen.

Die Urkunde über die Ankündigung der Anerkennung wird in ein einfaches Register eingetragen, das am Ende eines jeden Jahres bei der Kanzlei des Gerichts Erster Instanz hinterlegt wird.

§ 3 - Versäumt es die Person, die die Ankündigung macht, die in Artikel 327/2 erwähnten Dokumente vorzulegen, oder erkennt der Standesbeamte die Gültigkeit oder Echtheit dieser Dokumente binnen der in § 2 vorgesehenen Frist nicht an, weigert sich der Standesbeamte, die in § 2 erwähnte Urkunde auszufertigen.

Der Standesbeamte notifiziert seine mit Gründen versehene Entscheidung unverzüglich der Person, die die Ankündigung macht. Gleichzeitig wird dem Prokurator des Königs des Gerichtsbezirks, wo die Weigerung erfolgt ist, davon eine Abschrift zusammen mit einer Abschrift aller zweckdienlichen Dokumente übermittelt.

Die Person, die die Ankündigung macht, kann gegen die Weigerung des Standesbeamten binnen einem Monat nach der Notifizierung seiner Entscheidung beim Familiengericht Beschwerde einlegen."

**Art. 7** - In Buch I Titel VII Kapitel III Abschnitt 2 desselben Gesetzbuches wird ein Artikel 327/2 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 327/2 - § 1 - Bei der Ankündigung einer Anerkennung müssen dem Standesbeamten folgende Dokumente gegen Empfangsbestätigung, die nach Empfang aller Dokumente ausgestellt wird, vorgelegt werden:

1. eine gleich lautende Abschrift der Geburtsurkunde des Kindes,
2. eine gleich lautende Abschrift der Geburtsurkunde der Person, die das Kind anerkennen will, und gegebenenfalls des Elternteils, hinsichtlich dessen die Abstammung feststeht,
3. ein Identitätsnachweis der Person, die das Kind anerkennen will, und gegebenenfalls des Elternteils, hinsichtlich dessen die Abstammung feststeht,
4. ein Staatsangehörigkeitsnachweis der Person, die das Kind anerkennen will, und gegebenenfalls des Elternteils, hinsichtlich dessen die Abstammung feststeht,
5. ein Nachweis der Eintragung im Bevölkerungsregister, im Fremdenregister oder im Warteregister oder ein Nachweis des aktuellen Wohnorts der Person, die das Kind anerkennen will, und gegebenenfalls der Person, die ihre vorherige Zustimmung geben muss, oder des Kindes,
6. für die Person, die das Kind anerkennen will, wenn das aufgrund von Artikel 62 des Gesetzbuches über das internationale Privatrecht anwendbare Recht vorsieht, dass eine verheiratete Person kein Kind einer anderen Person als der ihres Ehegatten oder ihrer Ehegattin anerkennen kann: ein Nachweis des Ledigenstandes oder ein Nachweis der Auflösung beziehungsweise der Erklärung der Nichtigkeit der letzten vor einem belgischen Standesbeamten geschlossenen Ehe und gegebenenfalls ein Nachweis der Auflösung beziehungsweise der Erklärung der Nichtigkeit der vor einer ausländischen Behörde geschlossenen Ehen, es sei denn, diese sind vor einer vor einem belgischen Standesbeamten geschlossenen Ehe erfolgt,
7. für die Mutter, wenn die Anerkennung vor der Geburt oder in der Geburtsurkunde erfolgt: gegebenenfalls ein Nachweis des Ledigenstandes oder ein Nachweis der Auflösung beziehungsweise der Erklärung der Nichtigkeit der letzten vor einem belgischen Standesbeamten geschlossenen Ehe und gegebenenfalls ein Nachweis der Auflösung beziehungsweise der Erklärung der Nichtigkeit der vor einer ausländischen Behörde geschlossenen Ehen, es sei denn, diese sind vor einer vor einem belgischen Standesbeamten geschlossenen Ehe erfolgt,
8. gegebenenfalls eine authentische Urkunde, aus der hervorgeht, dass die Person, die ihre vorherige Zustimmung geben muss, der Anerkennung zustimmt,
9. im Fall einer Anerkennung vor der Geburt: eine Bescheinigung eines Arztes oder einer Hebamme, in der die Schwangerschaft bestätigt und das voraussichtliche Entbindungsdatum angegeben wird,
10. jedes andere authentische Schriftstück, aus dem hervorgeht, dass der Betreffende die durch das Gesetz vorgeschriebenen Bedingungen erfüllt, um ein Kind anerkennen zu können.

§ 2 - Sind die vorgelegten Dokumente in einer Fremdsprache erstellt, kann der Standesbeamte hiervon eine für gleich lautend erklärte Übersetzung beantragen.

§ 3 - Für Personen, die in Belgien geboren sind, fordert der Standesbeamte die beglaubigte Abschrift der Geburtsurkunde beim Verwahrer des Registers an.

Das Gleiche gilt, wenn die Geburtsurkunde in Belgien übertragen worden ist und der Standesbeamte den Ort der Übertragung kennt.

Die gleiche Regel gilt unter denselben Bedingungen für die anderen Personenstandsurkunden, die in Belgien ausgefertigt oder übertragen worden sind und gegebenenfalls vorgelegt werden müssen.

Der Betreffende kann jedoch aus persönlichen Gründen entscheiden, die beglaubigte Abschrift der Geburtsurkunde selbst vorzulegen.

Vorliegender Paragraph findet keine Anwendung auf den Leiter der berufskonsularischen Vertretung, bei der eine Anerkennung angekündigt wird.

§ 4 - Ist die Person, die das Kind anerkennen will, am Tag der Ankündigung im Bevölkerungsregister oder im Fremdenregister eingetragen, ist sie davon befreit, den Staatsangehörigkeitsnachweis, den Nachweis des Personenstandes und den Nachweis der Eintragung im Bevölkerungsregister oder im Fremdenregister vorzulegen. Der Standesbeamte fügt der Akte einen Auszug aus dem Nationalregister bei.

Nichtsdestoweniger kann der Standesbeamte, wenn er der Ansicht ist, nicht ausreichend informiert zu sein, den Betreffenden ersuchen, jeglichen anderen Nachweis zur Untermauerung dieser Daten vorzulegen.

§ 5 - Die Artikel 70 bis 72ter sind entsprechend anwendbar auf Personen, für die es unmöglich oder ausgesprochen schwierig ist, sich ihre Geburtsurkunde zu verschaffen.

Der Friedensrichter übermittelt dem Familiengericht des Ortes, in dem die Anerkennung angekündigt werden soll, jedoch unverzüglich die Offenkundigkeitsurkunde."

**Art. 8** - In Artikel 329bis § 3 Absatz 4 desselben Gesetzbuches, eingefügt durch das Gesetz vom 1. Juli 2006 und zuletzt abgeändert durch das Gesetz vom 8. Mai 2014, werden die Wörter "oder den ministeriellen Amtsträger" aufgehoben.

**Art. 9** - In Buch I Titel VII Kapitel III Abschnitt 2 desselben Gesetzbuches wird ein Artikel 330/1 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 330/1 - Im Fall einer Ankündigung der Anerkennung entsteht kein Abstammungsverhältnis zwischen dem Kind und dem Anerkennenden, wenn aus der Gesamtheit der Umstände hervorgeht, dass die Absicht des Anerkennenden offensichtlich nur die Erlangung eines an die Feststellung eines Abstammungsverhältnisses gebundenen aufenthaltsrechtlichen Vorteils für ihn selbst, für das Kind oder für die Person, die ihre vorherige Zustimmung zu der Anerkennung geben muss, ist."

**Art. 10** - In Buch I Titel VII Kapitel III Abschnitt 2 desselben Gesetzbuches wird ein Artikel 330/2 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 330/2 - Der Standesbeamte weigert sich, die Anerkennung zu beurkunden, wenn er feststellt, dass die Anerkennung sich auf eine in Artikel 330/1 erwähnte Situation bezieht.

Besteht die ernsthafte Vermutung, dass die Anerkennung sich auf eine in Artikel 330/1 erwähnte Situation bezieht, kann der Standesbeamte - eventuell, nachdem er die Stellungnahme des Prokurators des Königs des Gerichtsbezirks eingeholt hat, in dem die Person, die das Kind anerkennen will, beabsichtigt, das Kind anzuerkennen - die Beurkundung der Anerkennung während einer Frist von höchstens zwei Monaten ab Erstellung der Urkunde über die Ankündigung der Anerkennung aufschieben, um eine zusätzliche Untersuchung vorzunehmen. Der Prokurator des Königs kann diese Frist um maximal drei Monate verlängern. In diesem Fall informiert er den Standesbeamten darüber, der seinerseits die Interesse habenden Parteien darüber informiert.

Wenn der Standesbeamte binnen der in Absatz 2 vorgesehenen Frist keine definitive Entscheidung getroffen hat, ist er verpflichtet, die Anerkennung unverzüglich zu beurkunden.

Im Fall einer in Absatz 1 erwähnten Weigerung notifiziert der Standesbeamte den Interesse habenden Parteien unverzüglich seine mit Gründen versehene Entscheidung. Gleichzeitig wird dem Prokurator des Königs des Gerichtsbezirks, wo die Weigerungsentscheidung getroffen worden ist, und dem Ausländeramt davon eine Abschrift zusammen mit einer Abschrift aller zweckdienlichen Dokumente übermittelt.

Verweigert der Standesbeamte die Beurkundung der Anerkennung, kann die Person, die das Abstammungsverhältnis feststellen lassen will, eine Klage auf Ermittlung der Mutterschaft, der Vaterschaft oder der Mitmutterschaft beim Familiengericht des Ortes, in dem die Anerkennung angekündigt worden ist, einreichen.

In dem in Absatz 5 erwähnten Fall enthält die Ladungsurkunde oder die Antragschrift zur Vermeidung der Nichtigkeit die Weigerungsentscheidung des Standesbeamten."

**Art. 11** - In Buch I Titel VII Kapitel III Abschnitt 2 desselben Gesetzbuches wird ein Artikel 330/3 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 330/3 - § 1 - Der Prokurator des Königs klagt die Nichtigkeit einer Anerkennung in dem in Artikel 330/1 erwähnten Fall ein.

§ 2 - Von jeder Gerichtsvollzieherurkunde über die Zustellung eines Urteils oder Entscheids, durch das/den eine Anerkennung für nichtig erklärt wird, übermittelt der beurkundende Gerichtsvollzieher der Staatsanwaltschaft und dem Greffier des Rechtsprechungsorgans, das die Entscheidung verkündet hat, sofort eine Abschrift.

Wenn die Nichtigkeit der Anerkennung durch ein formell rechtskräftig gewordenes Urteil oder einen formell rechtskräftig gewordenen Entscheid ausgesprochen worden ist, lässt der Greffier dem Standesbeamten des Ortes, an dem die Anerkennungsurkunde ausgefertigt worden ist, beziehungsweise, wenn die Anerkennungsurkunde nicht in Belgien ausgefertigt worden ist, dem Standesbeamten von Brüssel und dem Ausländeramt unverzüglich einen Auszug zukommen, der den Tenor des Urteils oder Entscheids und das Datum, an dem dieses Urteil beziehungsweise dieser Entscheid formell rechtskräftig geworden ist, enthält.

Der Greffier setzt die Parteien davon in Kenntnis.

Der Standesbeamte überträgt den Tenor unverzüglich in seine Register; dies wird am Rand der Anerkennungsurkunde und der Geburtsurkunde des Kindes vermerkt, wenn diese Urkunden in Belgien ausgefertigt oder übertragen worden sind."

**Art. 12** - In Artikel 332quinquies § 2 Absatz 1 desselben Gesetzbuches, eingefügt durch das Gesetz vom 1. Juli 2006, werden die Wörter "oder von dem Elternteil des Kindes, hinsichtlich dessen die Abstammung feststeht," durch die Wörter "von dem Elternteil des Kindes, hinsichtlich dessen die Abstammung feststeht, oder von der Staatsanwaltschaft" ersetzt.

#### KAPITEL 3 — Abänderung des Gerichtsgesetzbuches

**Art. 13** - In Artikel 572bis des Gerichtsgesetzbuches, eingefügt durch das Gesetz vom 30. Juli 2013, wird Nr. 1 durch die Wörter "unbeschadet der Zuständigkeit, die dem Strafrichter aufgrund von Artikel 391octies des Strafgesetzbuches und von Artikel 79quater des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern zuerkannt wird," ergänzt.

(…)

KAPITEL 6 — *Übergangsbestimmung*

**Art. 20** - Vorliegendes Gesetz findet Anwendung auf Anerkennungen, deren Ankündigung nach Inkrafttreten des vorliegenden Gesetzes erfolgt, und auf neue Klagen auf Ermittlung der Mutterschaft, der Vaterschaft oder der Mitmutterschaft, die nach Inkrafttreten des vorliegenden Gesetzes in erster Instanz eingereicht werden.

KAPITEL 7 — *Inkrafttreten*

**Art. 21** - Vorliegendes Gesetz tritt an einem vom König festgelegten Datum und spätestens am ersten Tag des sechsten Monats nach dem Monat seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

Wir fertigen das vorliegende Gesetz aus und ordnen an, dass es mit dem Staatssiegel versehen und durch das *Belgische Staatsblatt* veröffentlicht wird.

Gegeben zu Brüssel, den 19. September 2017

## PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Justiz

K. GEENS

Der Minister der Auswärtigen Angelegenheiten

D. REYNDERS

Der Minister des Innern

J. JAMBON

Der Staatssekretär für Asyl und Migration

Th. FRANCKEN

Mit dem Staatssiegel versehen:

Der Minister der Justiz

K. GEENS

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[C – 2018/11735]

27 APRIL 2018. — Koninklijk besluit tot bepaling van de algemene uitgiftevoorschriften van openbare loterijen georganiseerd door de Nationale Loterij in de vorm van loterijen met biljetten

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 19 april 2002 tot rationalisering van de werking en het beheer van de Nationale Loterij, artikel 3, § 1, eerste lid, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002 en de wet van 10 januari 2010, en artikel 6, § 1, 1°, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002;

Gelet op het advies 63.188/4 van de Raad van State, gegeven op 18 april 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Begroting,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** De loterijen met biljetten van de Nationale Loterij zijn georganiseerd in de vorm van krasbiljetten waarvan de loten uitsluitend zonder trekking worden toegewezen door de vermelding op het biljet zelf, volgens een door het toeval bepaalde verdeling, dat een lot al of niet wordt gewonnen.

Deze vermelding zit verborgen onder een af te krassen ondoorzichtige deklaag.

**Art. 2.** De Koning stelt bij een apart besluit de specifieke uitgiftevoorschriften van een krasbiljet vast die betrekking hebben op :

- 1° de naam van het biljet;
- 2° het aantal biljetten van elke uitgifte;
- 3° de verkoopprijs;
- 4° het lotenplan;
- 5° het spelmechanisme, met name hoe de loterij wordt gespeeld en hoe een lot wordt gewonnen;
- 6° de kleine lotenbedragen die in aanmerking worden genomen in het procedé dat garandeert dat de biljetten waarmee kleine lotenbedragen worden toegewezen, evenwichtig worden verdeeld over alle gedrukte biljetten, evenals de som van de kleine lotenbedragen die toegekend worden aan de biljetten die tot eenzelfde in cellofaan verpakt pakje behoren, zoals bedoeld in artikel 8;

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[C – 2018/11735]

27 AVRIL 2018. — Arrêté royal fixant les modalités générales d'émission des loteries publiques organisées par la Loterie Nationale sous forme de loteries à billets

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 19 avril 2002 relative à la rationalisation du fonctionnement et de la gestion de la Loterie Nationale, l'article 3, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002 et la loi du 10 janvier 2010, et l'article 6, § 1<sup>er</sup>, 1°, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002;

Vu l'avis 63.188/4 du Conseil d'Etat, donné le 18 avril 2018, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre du Budget,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les loteries à billets de la Loterie Nationale sont organisées sous la forme de billets à gratter dont les lots sont exclusivement attribués sans tirage au sort par l'indication sur le billet, selon une répartition déterminée par le hasard, qu'un lot est ou n'est pas obtenu.

L'indication précitée est cachée sous une pellicule opaque à gratter.

**Art. 2.** Le Roi détermine par arrêté séparé les modalités spécifiques d'émission d'un billet à gratter qui portent sur :

- 1° le nom du billet;
- 2° le nombre de billets de chaque émission;
- 3° le prix de vente;
- 4° le plan des lots;
- 5° la mécanique de jeu, c'est-à-dire comment la loterie est jouée et comment un lot est gagné;
- 6° les lots de petite valeur qui sont pris en compte dans le processus qui garantit une répartition harmonieuse des billets attribuant des lots de petite valeur sur l'ensemble des billets imprimés, de même que la somme des lots de petite valeur attribués aux billets contenus dans un même paquet emballé sous cellophane, comme visé à l'article 8;



7° andere kenmerken die specifiek aan het betreffende krasbiljet kunnen zijn.

**Art. 3.** Op de voorkant van het biljet staan één of meerdere speelzones, die bedekt is/zijn met een door de speler af te krassen ondoorzichtige deklaag.

Op de ondoorzichtige deklaag van de speelzone(s) kunnen louter illustratieve of informatieve grafische voorstellingen, tekeningen, afbeeldingen, foto's of andere vermeldingen voorkomen. Deze vermeldingen kunnen eventueel afgedrukt staan in de nabijheid van de speelzone(s).

**Art. 4.** De speler dient te controleren of de ondoorzichtige deklaag die de speelzone(s) bedekt, ongeschonden is op het ogenblik dat hij een biljet verwerft.

Het spelmechanisme is enkel van toepassing na het volledig afkrassen van de ondoorzichtige deklaag van de speelzone(s) van het biljet.

Een winnend biljet geeft slechts recht op één lot voorzien in het lotenplan.

**Art. 5.** Indien een onregelmatigheid, van welke aard ook, in de vorm of de inhoud van een biljet, niet toelaat om overeenkomstig de regels van het besluit bedoeld in artikel 2 eenduidig vast te stellen of een biljet winnend dan wel verliezend is, of om eenduidig het eventuele lotenbedrag vast te stellen, dan is het betreffende biljet nietig. De houder van een dergelijk nietig biljet heeft het recht om het in te ruilen of om de terugbetaling te vragen van de aankoopprijs van het nietige biljet, naar keuze van de Nationale Loterij.

**Art. 6.** Op de voor- en/of keerzijde van de biljetten kunnen de volgende vermeldingen staan, uitsluitend voor de controle en het administratief beheer ervan :

1° een reeks zichtbare cijfers;

2° een reeks cijfers bedekt met een ondoorzichtige deklaag;

3° één of meer zichtbare of met een ondoorzichtige deklaag bedekte streepjescodes.

**Art. 7.** In de speelzone(s) kunnen controlevermeldingen staan in elke vorm die de Nationale Loterij nuttig acht.

Deze controlevermeldingen worden gebruikt om, onder meer aan de hand van een informaticasysteem, na te gaan of het biljet dat wordt ingediend om een lot te bekomen, authentiek en geldig is, of het al dan niet winnend is, om het eventuele lot na te gaan en, indien nodig, voor de digitale reconstructie van het biljet. Indien deze controlevermeldingen een resultaat geven dat niet overeenstemt met de gegevens op het biljet, dan is het biljet nietig en heeft de houder ervan het recht om het in te ruilen of om de terugbetaling te vragen van de aankoopprijs van het nietige biljet, naar keuze van de Nationale Loterij. Indien het gebrek aan overeenstemming het gevolg is van een bedrog of verkeerde manipulatie van het biljet, brengt dit de nietigheid mee van het biljet, zonder enig recht op een inruiling of een terugbetaling.

De Nationale Loterij voorziet de nodige waarborgen voor een gepaste registratie en bewaring in het informaticasysteem van de gegevens bedoeld in de eerste zin van het tweede lid, aan de hand waarvan de controlevermeldingen kunnen worden ontcijferd.

Alleen de Nationale Loterij heeft het recht om, ter controle, de ondoorzichtige deklaag van de speelzone(s) en de in artikel 6, 2° en 3°, bedoelde ondoorzichtige deklagen af te krassen van de onverkochte biljetten.

**Art. 8.** Om te waarborgen dat de toewijzing van de loten uitsluitend wordt bepaald door het toeval, wordt elke vorm van stelselmatigheid vermeden bij het drukken van de vermeldingen die op deze loten betrekking hebben en mogen de biljetten geen enkel uiterlijk verschil vertonen waarmee eender welk element zou kunnen worden bepaald.

In afwijking van het eerste lid kan er een procedé worden bepaald om te garanderen dat de biljetten waarmee kleine lotenbedragen worden toegewezen, evenwichtig worden verdeeld over alle gedrukte biljetten.

Op de voor- of achterzijde van de biljetten staan vermeldingen in cijfers en/of in letters ter identificatie van de uitgifte waartoe ze behoren. Het aantal uitgiften wordt bepaald door de Nationale Loterij.

7° d'autres caractéristiques qui peuvent être spécifiques au billet à gratter concerné.

**Art. 3.** Le recto du billet présente une ou plusieurs zones de jeu, recouverte(s) d'une pellicule opaque à gratter par le joueur.

Sur la pellicule opaque de la zone de jeu ou des zones de jeu peuvent figurer des graphismes, des dessins, des images, des photos ou d'autres indications ayant un caractère purement illustratif ou informatif. Ces mentions peuvent éventuellement être imprimées à proximité de la zone de jeu ou des zones de jeu.

**Art. 4.** Il appartient au joueur de contrôler que la pellicule opaque recouvrant la zone de jeu ou les zones de jeu est intacte au moment où il acquiert un billet.

La mécanique de jeu est d'application seulement après grattage complet de la couche opaque de la zone de jeu ou des zones de jeu du billet.

Un billet gagnant ne donne droit qu'à un lot prévu au plan des lots.

**Art. 5.** Si une irrégularité, quelle que soit sa nature, dans la forme ou le contenu d'un billet, ne permet pas de déterminer de façon certaine le caractère gagnant ou perdant d'un billet, ou le montant du lot éventuel conformément aux règles de l'arrêté visé à l'article 2, le billet concerné est nul. Le porteur d'un tel billet nul a le droit d'en obtenir l'échange ou d'être remboursé du prix d'achat du billet nul, selon le choix de la Loterie Nationale.

**Art. 6.** Au recto et/ou au verso des billets peuvent figurer, exclusivement réservées au contrôle et à la gestion administrative de ceux-ci, les indications suivantes :

1° une série de chiffres visibles;

2° une série de chiffres couverts d'une pellicule opaque;

3° un ou plusieurs codes à barres visibles ou recouverts d'une pellicule opaque.

**Art. 7.** Dans la zone de jeu ou les zones de jeu peuvent figurer des indications de contrôle sous toute forme jugée utile par la Loterie Nationale.

Ces indications de contrôle sont utilisées pour vérifier, entre autres par le biais d'un système informatique, si le billet présenté pour obtenir un lot est authentique et valide, pour vérifier s'il est gagnant ou non, pour vérifier le lot éventuel, et pour la reconstruction informatique du billet si nécessaire. Si ces indications de contrôle donnent un résultat qui ne correspond pas aux données mentionnées sur le billet, le billet est nul et le porteur d'un tel billet a le droit d'en obtenir l'échange ou d'être remboursé du prix d'achat du billet nul, selon le choix de la Loterie Nationale. Si l'absence de correspondance est la conséquence d'une fraude ou mauvaise manipulation du billet, ceci entraîne la nullité du billet, sans aucun droit à un échange ou un remboursement.

La Loterie Nationale prévoit les garanties nécessaires pour un enregistrement et une conservation adéquate dans le système informatique des données visées dans la première phrase de l'alinéa 2, qui permettront de déchiffrer les indications de contrôle.

A des fins de contrôle, seule la Loterie Nationale est habilitée à gratter la pellicule opaque recouvrant la zone de jeu ou les zones de jeu et les pellicules opaques visées à l'article 6, 2 et 3°, des billets invendus.

**Art. 8.** Aux fins de garantir que le seul hasard préside à l'attribution des lots, tout procédé systématique est évité lors de l'impression des indications relatives à ceux-ci, et les billets ne peuvent présenter aucune distinction extérieure pouvant dévoiler quelque élément que ce soit.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, un processus peut être prévu afin de garantir une répartition harmonieuse des billets attribuant des lots de petite valeur sur l'ensemble des billets imprimés.

Les billets mentionnent au recto ou au verso des indications en chiffres et/ou en lettres identifiant l'émission à laquelle ils ressortissent, le nombre d'émissions étant fixé par la Loterie Nationale.

**Art. 9.** Vanaf de aankoop van de biljetten zijn de loten betaalbaar aan de houder tegen afgifte van de winnende biljetten tot en met de laatste dag van een termijn van twaalf maanden te rekenen vanaf de afsluitingsdatum van de verkoop van de uitgifte waartoe de biljetten behoren :

1° in de fysieke verkooppunten met dewelke de Nationale Loterij een overeenkomst heeft gesloten waarin zij worden erkend als officiële verkopers van de spelen van de Nationale Loterij, uitgezonderd voor de loten vermeld in 2°;

2° uitsluitend ten zetel van de Nationale Loterij of, indien zij dit opportuun acht, in haar regionale kantoren, voor de loten van meer dan 2.000 euro.

De gegevens van de regionale kantoren kunnen geraadpleegd worden op de website van de Nationale Loterij of kunnen bij haar worden verkregen.

Elk lot wordt slechts één maal uitbetaald, waarna het krasbiljet waardeloos wordt.

Op het ogenblik van verwerving van een biljet kunnen alle biljetten die bepaalde loten toekennen reeds verkocht zijn of kunnen bepaalde loten reeds gewonnen zijn.

**Art. 10.** Voor elke biljettenuitgifte worden de afsluitingsdatum van de verkoop en de daarmee samenhangende afsluitingsdatum van de uitbetaling van de loten bekendgemaakt door de Nationale Loterij met alle door haar nuttig geachte middelen.

**Art. 11.** De loten die niet binnen de in artikel 9, eerste lid, bepaalde termijn van twaalf maanden worden opgeëist, verblijven aan de Nationale Loterij.

**Art. 12.** Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen moeten klachten over de uitbetaling van de loten, op straffe van verval, binnen de in artikel 9, eerste lid, bedoelde termijn van twaalf maanden worden ingediend. Ze moeten aan de Nationale Loterij worden gericht via een aangetekende postzending.

Elke klacht moet vergezeld gaan van het betrokken biljet op de keerzijde waarvan de speler zijn naam, voornaam en adres moet vermelden. Wanneer een biljet, dat het voorwerp uitmaakt van een klacht, door de klager zelf wordt afgegeven ten zetel van de Nationale Loterij of in een regionaal kantoor van de Nationale Loterij, dan wordt er voor de klager een bewijs van afgifte opgesteld.

**Art. 13.** Het is minderjarigen verboden deel te nemen.

**Art. 14.** De Nationale Loterij erkent slechts één eigenaar van een winnend biljet, namelijk de houder ervan. De staving van de identiteit van de houder wordt evenwel geëist :

1° als er twijfel bestaat over de geldigheid van het biljet, als het besmeurd, gescheurd, onvolledig of herplakt is. In dat geval wordt het biljet door de Nationale Loterij ingehouden tot ze een beslissing heeft genomen en ontvangt de houder van het biljet een bewijs van afgifte;

2° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet minderjarig is;

3° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet dit op onrechtmatige wijze heeft verworven;

4° als eender welke wettelijke bepaling daarin voorziet;

5° als de door de Nationale Loterij bepaalde uitbetalingswijze van de loten zulks vereist;

6° als het biljet recht geeft op de uitbetaling van een winst hoger dan 2.000 euro;

7° als een vermoeden van fraude bestaat.

**Art. 15.** Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen wordt geen enkel bezwaar aanvaard bij diefstal, verlies of vernietiging van een biljet of van een ten gunste van de houder opgesteld bewijs van afgifte.

Elk bedrog dat wordt gepleegd om een lot te verkrijgen, in het bijzonder elke valsheid in geschrifte of elk gebruik ervan, geeft aanleiding tot een klacht bij het parket.

**Art. 9.** Les lots sont, dès l'achat des billets, payables au porteur contre remise des billets gagnants jusque et y compris le dernier jour d'un délai de douze mois à compter de la date de clôture de vente de l'émission à laquelle les billets ressortissent :

1° auprès des points de vente physiques avec lesquels la Loterie Nationale a conclu un contrat afin de les agréer comme vendeurs officiels des jeux de la Loterie Nationale, excepté pour les lots mentionnés au 2°;

2° exclusivement au siège de la Loterie Nationale ou, si celle-ci l'estime opportun, auprès de ses bureaux régionaux, pour les lots de plus de 2.000 euros.

Les coordonnées des bureaux régionaux sont consultables sur le site internet de la Loterie Nationale ou peuvent être obtenues auprès de celle-ci.

Chaque lot n'est payé qu'une seule fois, après quoi le billet à gratter est sans valeur.

Au moment de l'acquisition d'un billet, tous les billets attributifs de certains lots peuvent déjà avoir été vendus ou certains lots peuvent déjà avoir été gagnés.

**Art. 10.** Pour chaque émission de billets, la date de clôture de la vente et corrélativement la date de clôture du paiement des lots sont rendues publiques par la Loterie Nationale par tous moyens jugés utiles par celle-ci.

**Art. 11.** Les lots non réclamés dans le délai de douze mois fixé à l'article 9, alinéa 1<sup>er</sup>, sont acquis à la Loterie Nationale.

**Art. 12.** Sous réserve des recours juridictionnels, les réclamations relatives au paiement des lots sont à introduire, sous peine de déchéance, dans le délai de douze mois visé à l'article 9, alinéa 1<sup>er</sup>. Elles sont à adresser par un envoi postal recommandé à la Loterie Nationale.

Toute réclamation doit être accompagnée du billet concerné au dos duquel le joueur inscrit son nom, prénom et adresse. Lorsqu'un billet faisant l'objet d'une réclamation est remis par le réclamant lui-même au siège de la Loterie Nationale ou auprès d'un bureau régional de celle-ci, une reconnaissance de dépôt en faveur du réclamant est établie.

**Art. 13.** La participation est interdite aux mineurs d'âge.

**Art. 14.** La Loterie Nationale ne reconnaît qu'un seul propriétaire d'un billet gagnant, à savoir celui qui en est le porteur. L'identité du porteur est toutefois exigée si :

1° il y a doute sur la validité du billet, s'il est maculé, déchiré, incomplet ou recollé. Dans ce cas, le billet est retenu par la Loterie Nationale jusqu'à décision de celle-ci et fait l'objet d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur du billet;

2° le soupçon existe que le porteur du billet est mineur;

3° le soupçon existe que le porteur du billet a acquis celui-ci de façon irrégulière;

4° une disposition légale, quelle qu'elle soit, le prévoit;

5° si le mode de paiement des lots déterminé par la Loterie Nationale l'exige;

6° si le billet donne droit au paiement d'un gain supérieur à 2.000 euros;

7° s'il existe un soupçon de fraude.

**Art. 15.** Sous réserve des recours juridictionnels, en cas de vol, de perte ou de destruction d'un billet ou d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur, aucune réclamation ne sera acceptée.

Toute fraude commise en vue de percevoir un lot, en particulier tout faux ou usage de faux, fera l'objet d'une plainte au parquet.

**Art. 16.** De Nationale Loterij en de tussenpersonen van haar distributienet respecteren de anonimiteit van de spelers, behalve wanneer laatstgenoemden daaraan verzaken.

**Art. 17.** De biljetten kunnen de volgende vermeldingen bevatten :

1° informatie en uitleg bestemd voor de spelers. Deze vermeldingen zijn louter informatief en zijn ondergeschikt aan de tekst van dit besluit en van het besluit bedoeld in artikel 2;

2° reclame ten gunste van de Nationale Loterij en, mits financiële of andere compensatie, ten gunste van derden met wie de Nationale Loterij het commercieel opportuun acht om samen te werken teneinde haar activiteiten te promoten.

**Art. 18.** De loterijen met biljetten waarvan de verkoop begonnen is vóór deze inwerkingtreding en die vóór deze datum elk geregeld worden door een eigen koninklijk besluit, blijven geregeld door hun eigen koninklijk besluit.

**Art. 19.** De minister bevoegd voor de Nationale Loterij is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 27 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Begroting,  
S. WILMÈS

**Art. 16.** La Loterie Nationale et les intermédiaires de son réseau de distribution respectent l'anonymat des joueurs sauf si ceux-ci y renoncent.

**Art. 17.** Les billets peuvent comporter des mentions :

1° informatives et explicatives destinées aux joueurs. Ces mentions sont purement informatives et subordonnées au texte de cet arrêté et de l'arrêté visé à l'article 2;

2° publicitaires en faveur de la Loterie Nationale et, moyennant contrepartie financière ou autre, en faveur de tiers avec lesquels la Loterie Nationale estime commercialement opportun de collaborer pour promouvoir ses activités.

**Art. 18.** Les loteries à billets dont la vente a débuté avant cette entrée en vigueur, régies chacune antérieurement à cette date par un arrêté royal propre, restent soumises à celui-ci.

**Art. 19.** Le ministre qui a la Loterie Nationale dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 27 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
La Ministre du Budget,  
S. WILMÈS

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

[C – 2018/11961]

**30 APRIL 2018.** — Koninklijk besluit tot aanvulling van de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 11 mei 1995 inzake de tenuitvoerlegging van de besluiten van de Veiligheidsraad van de Organisatie van de Verenigde Naties, artikel 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme, bekrachtigd bij artikel 115 van de wet van 25 april 2007 houdende diverse bepalingen (IV), artikelen 3 en 5;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 mei 2016 tot vaststelling van de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme en de koninklijke besluiten van 21 juli, 3 november, 5 december 2016, 31 januari, 7 april, 3 en 21 juli, 9 oktober en 5 december 2017 tot aanvulling of wijziging van deze lijst;

Gelet op het voorstel van de Nationale Veiligheidsraad om de namen van twee personen toe te voegen aan de lijst van de personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme, op basis van de evaluaties van het Coördinatieorgaan voor de dreigingsanalyse, na overleg met de bevoegde gerechtelijke overheid;

Gelet op de goedkeuring door de Ministerraad van 27 april 2018 van de lijst in de bijlage bij dit besluit;

Overwegende dat de personen en entiteiten vermeld op de lijst in de bijlage bij dit besluit ervan verdacht worden terroristische daden te stellen of pogen te stellen, ze te vergemakkelijken of eraan deel te nemen;

Overwegende dat de tegoeden en economische middelen van de personen en entiteiten vermeld op de lijst in bijlage bij dit besluit moeten worden bevroren en dat het verboden is om tegoeden of economische middelen direct of indirect ter beschikking te stellen van deze personen en entiteiten;

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[C – 2018/11961]

**30 AVRIL 2018.** — Arrêté royal complétant la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 11 mai 1995 relative à la mise en œuvre des décisions du Conseil de Sécurité de l'Organisation des Nations Unies, l'article 1<sup>er</sup> ;

Vu l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme, confirmé par l'article 115 de la loi du 25 avril 2007, portant des dispositions diverses (IV), les articles 3 et 5 ;

Vu l'arrêté royal du 30 mai 2016 établissant la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme et les arrêtés royaux des 21 juillet, 3 novembre, 5 décembre 2016, 31 janvier, 7 avril, 3 et 21 juillet, 9 octobre et 5 décembre 2017 complétant ou modifiant cette liste ;

Vu la proposition du Conseil national de sécurité d'ajouter les noms de deux personnes à la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme, sur base des évaluations de l'Organe de coordination pour l'analyse de la menace après concertation avec l'autorité judiciaire compétente ;

Vu l'approbation par le Conseil des ministres du 27 avril 2018 de la liste annexée au présent arrêté ;

Considérant que les personnes et entités mentionnées à la liste annexée au présent arrêté sont suspectées de commettre ou de tenter de commettre des infractions terroristes, de les faciliter ou d'y participer ;

Considérant que les fonds et les ressources économiques des personnes et entités mentionnées à la liste annexée au présent arrêté doivent être gelés et qu'il est interdit de mettre à disposition directement ou indirectement des fonds ou des ressources économiques au profit de ces personnes et entités ;

Overwegende dat de gemotiveerde beslissing van de Ministerraad om de tegoeden en economische middelen van de personen en entiteiten vermeld op de voornoemde lijst te bevriezen hen ter kennis zal worden gegeven;

Op de voordracht van de Minister van Financiën,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** De lijst van de personen en entiteiten toe te voegen aan de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme, vastgesteld bij het koninklijk besluit van 30 mei 2016 en aangevuld of gewijzigd door de koninklijke besluiten van 21 juli, 3 november, 5 december 2016, 31 januari, 7 april, 3 en 21 juli, 9 oktober en 5 december 2017, is als bijlage bij dit besluit gevoegd.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Financiën is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 30 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Financiën,  
J. VAN OVERTVELDT

Bijlage bij het koninklijk besluit van 30 april 2018 tot aanvulling van de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme

Lijst van de personen toe te voegen aan de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme:

1. JUMA JUMA JUNIOR (NRN 98.09.16-507.67)
2. MAHRACH KARIM (NRN 90.09.27-455.09)

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van 30 april 2018 tot aanvulling van de lijst van personen en entiteiten bedoeld in artikelen 3 en 5 van het koninklijk besluit van 28 december 2006 inzake specifieke beperkende maatregelen tegen bepaalde personen en entiteiten met het oog op de strijd tegen de financiering van het terrorisme.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Financiën,  
J. VAN OVERTVELDT

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206989]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten, betreffende de vervoerskosten (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten;

Considérant que la décision motivée prise par le Conseil des ministres de geler les fonds et les ressources économiques des personnes et entités figurant à la liste précitée leur sera notifiée ;

Sur la proposition du Ministre des Finances,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** La liste des personnes et entités à ajouter à la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme, établie par l'arrêté royal du 30 mai 2016 et complétée ou modifiée par les arrêtés royaux des 21 juillet, 3 novembre, 5 décembre 2016, 31 janvier, 7 avril, 3 et 21 juillet, 9 octobre et 5 décembre 2017, est annexée au présent arrêté.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Le ministre qui a les Finances dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 30 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre des Finances,  
J. VAN OVERTVELDT

Annexe à l'arrêté royal du 30 avril 2018 complétant la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme

Liste des personnes à ajouter à la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme :

1. JUMA JUMA JUNIOR (NRN 98.09.16-507.67)
2. MAHRACH KARIM (NRN 90.09.27-455.09)

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 30 avril 2018 complétant la liste des personnes et entités visée aux articles 3 et 5 de l'arrêté royal du 28 décembre 2006 relatif aux mesures restrictives spécifiques à l'encontre de certaines personnes et entités dans le cadre de la lutte contre le financement du terrorisme.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre des Finances,  
J. VAN OVERTVELDT

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206989]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers, relative aux frais de transport (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten, betreffende de vervoerskosten.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017*

Vervoerskosten  
(Overeenkomst geregistreerd op 27 september 2017  
onder het nummer 141609/CO/142.04)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en arbeiders van de ondernemingen die ressorteren onder de bevoegdheid van het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten.

Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder "arbeiders" verstaan : de mannelijke en vrouwelijke werklieden.

Art. 2. De bepalingen van onderhavige overeenkomst zijn alleen toepasselijk indien de werkelijke heenafstand ten minste 1 kilometer bedraagt.

HOOFDSTUK II. — *Gemeenschappelijk openbaar vervoer*

*Afdeling 1. — Vervoer per spoor*

Art. 3. Vanaf 1 januari 2014 zal de tussenkomst van de werkgever in de vervoerskosten voor woonwerkverkeer, wanneer de arbeider zich naar het werk verplaatst met de trein, 95 pct. bedragen van het maandabonnement (treinkaart) van de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen (NMBS).

De tussenkomst wordt enkel toegekend voor de effectieve aanwezigheidsdagen in de onderneming. Om het dagbedrag te bepalen, wordt het maandbedrag vermenigvuldigd door 3 en gedeeld door 65.

*Afdeling 2. — Ander gemeenschappelijk openbaar vervoer*

Art. 4. Vanaf 1 januari 2014 zal de tussenkomst van de werkgever in de vervoerskosten voor woon-werkverkeer, wanneer de arbeider zich naar het werk verplaatst met een ander gemeenschappelijk openbaar vervoer, 95 pct. bedragen van het maandabonnement (treinkaart) van de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen (NMBS).

De tussenkomst wordt enkel toegekend voor de effectieve aanwezigheidsdagen in de onderneming. Om het dagbedrag te bepalen, wordt het maandbedrag vermenigvuldigd door 3 en gedeeld door 65.

Wanneer het een eenheidsprijs betreft, ongeacht de afstand, bedraagt de tussenkomst van de werkgever 95 pct. van de effectief door de werknemer betaalde prijs.

*Afdeling 3. — Gemengde openbare vervoermiddelen*

Art. 5. Vanaf 1 januari 2014 zal de tussenkomst van de werkgever in de vervoerskosten voor woonwerkverkeer, wanneer de arbeider verschillende openbare gemeenschappelijke vervoermiddelen gebruikt, 95 pct. bedragen van het maandabonnement (treinkaart) van de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen (NMBS).

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers, relative aux frais de transport.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers**

*Convention collective de travail du 27 juin 2017*

Frais de transport  
(Convention enregistrée le 27 septembre 2017  
sous le numéro 141609/CO/142.04)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux ouvriers des entreprises relevant de la compétence de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers.

Pour l'application de la présente convention collective de travail, on entend par "ouvriers" : les ouvriers et les ouvrières.

Art. 2. Les dispositions de la présente convention ne s'appliquent que si la distance réelle aller atteint au moins 1 kilomètre.

CHAPITRE II. — *Transport en commun public*

*Section 1<sup>re</sup>. — Transport par chemin de fer*

Art. 3. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014, l'intervention patronale dans les frais de déplacement entre le domicile et le lieu de travail, lorsque l'ouvrier se rend à son travail en train, est de 95 p.c. du prix de l'abonnement mensuel (carte train) de la Société nationale des chemins de fers belges (SNCF).

L'intervention n'est octroyée que pour les jours de présence dans l'entreprise. Pour déterminer le montant journalier, le montant mensuel est multiplié par 3 et divisé par 65.

*Section 2. — Autres moyens de transport en commun public*

Art. 4. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014, l'intervention patronale dans les frais de déplacement entre le domicile et le lieu de travail, lorsque l'ouvrier se rend à son travail par n'importe quel autre moyen de transport en commun public, est de 95 p.c. du prix de l'abonnement mensuel (carte train) de la Société nationale des chemins de fers belges (SNCF).

L'intervention n'est octroyée que pour les jours de présence dans l'entreprise. Pour déterminer le montant journalier, le montant mensuel est multiplié par 3 et divisé par 65.

Lorsqu'il s'agit d'un prix unitaire, quelle que soit la distance, l'intervention de l'employeur s'élève à 95 p.c. du prix effectivement payé par le travailleur.

*Section 3. — Moyens de transport mixtes en commun public*

Art. 5. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014, l'intervention patronale dans les frais de déplacement entre le domicile et le lieu de travail, lorsque l'ouvrier utilise plusieurs moyens de transport public en commun, est de 95 p.c. du prix de l'abonnement mensuel (carte train) de la Société nationale des chemins de fers belges (SNCF).

De tussenkomst wordt enkel toegekend voor de effectieve aanwezigheidsdagen in de onderneming en dit voor de afstand die overeenstemt met de som van de afstanden van de verschillende vervoermiddelen. Om het dagbedrag te bepalen, wordt het maandbedrag vermenigvuldigd door 3 en gedeeld door 65.

De tussenkomst van de werkgever zal de 95 pct. van de effectief door de werknemer betaalde prijs niet overschrijden.

#### HOOFDSTUK III. — *Privévervoer*

Art. 6. Vanaf 1 juli 2017 zal de tussenkomst van de werkgever in de vervoerskosten voor woonwerkverkeer, wanneer de arbeider zich naar het werk verplaatst met het eigen vervoer, 95 pct. bedragen van het maandabonnement (treinkaart) van de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen (NMBS).

De tussenkomst wordt enkel toegekend voor de effectieve aanwezigheidsdagen in de onderneming. Om het dagbedrag te bepalen, wordt het maandbedrag vermenigvuldigd door 3 en gedeeld door 65.

De verplaatsing met het eigen vervoer heeft betrekking op alle mogelijke eigen vervoermiddelen.

Art. 7. Arbeiders die zich voor een gedeelte of voor de volledige afstand met de fiets verplaatsen, wordt de tussenkomst van de werkgever vanaf 1 juli 2017 bepaald op 0,23 EUR per kilometer die afgelegd wordt per fiets, enkel traject. Deze vergoeding dient beschouwd te worden als een fietsvergoeding.

De werkgever zal op vraag van de arbeider jaarlijks de nodige gegevens bevestigen die het de arbeider mogelijk maakt zijn fietsgebruik aan te tonen. Deze gegevens hebben betrekking op de in aanmerking genomen afstand tot de werkplaats, het aantal gewerkte dagen en de betaalde vergoeding.

#### HOOFDSTUK IV. — *Modaliteiten*

Art. 8. De bijdrage van de werkgevers in de door de arbeiders gedragen vervoerskosten zal betaald worden ter gelegenheid van de betaalperiode die in de onderneming gebruikelijk is en op zijn minst één keer per maand.

Art. 9. De arbeider legt aan de werkgever een ondertekende verklaring voor, waarin verzekerd wordt dat hij gewoonlijk het openbaar vervoer gebruikt, georganiseerd door een streekvervoermaatschappij voor de verplaatsing van de woonplaats naar de plaats van tewerkstelling en omgekeerd en preciseerd indien mogelijk het aantal effectief afgelegde kilometers. Hij waakt erover in de kortst mogelijke tijd alle wijzigingen in deze toestand te signaleren.

De werkgever kan op elk ogenblik de authenticiteit van de hierboven bedoelde verklaring nagaan.

Art. 10. De bijdrage van de werkgevers in de vervoerskosten per spoor wordt betaald tegen indiening van het speciaal getuigschrift voor de sociale abonnementen afgeleverd door de NMBS.

De bijdrage van de werkgevers in de kosten voor het vervoer, georganiseerd door de regionale vervoermaatschappijen, wordt betaald tegen overhandiging van het vervoerbewijs afgeleverd door deze maatschappijen.

De werkgever komt tussen in de kosten veroorzaakt door de andere vervoermiddelen op voorwaarde dat de arbeider het bewijs levert van de werkelijk afgelegde afstand.

Indien de arbeider dit bewijs niet kan leveren, wordt de berekening, in gemeen akkoord tussen de partijen, afzonderlijk in iedere onderneming opgemaakt, rekening houdende met de plaatselijke bijzonderheden.

#### HOOFDSTUK V. — *Slotbepalingen*

Art. 11. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de vervoerskosten van 17 december 2013, gesloten in het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten, geregistreerd op 18 februari 2014 onder het nummer 119506/CO/142.04 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 8 oktober 2014 (*Belgisch Staatsblad* van 14 november 2014).

Art. 12. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 juli 2017, met uitzondering van de artikelen die er anders over beschikken, en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

L'intervention n'est octroyée que pour les jours de présence dans l'entreprise et ceci pour la distance équivalant à la somme des distances des différents moyens de transport. Pour déterminer le montant journalier, le montant mensuel est multiplié par 3 et divisé par 65.

L'intervention de l'employeur ne dépassera pas 95 p.c. du prix effectivement payé par le travailleur.

#### CHAPITRE III. — *Moyens de transport privé*

Art. 6. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, l'intervention patronale dans les frais de déplacement entre le domicile et le lieu de travail, lorsque l'ouvrier se rend à son travail en transport privé, est de 95 p.c. du prix de l'abonnement mensuel (carte train) de la Société nationale des chemins de fers belges (SNCB).

L'intervention n'est octroyée que pour les jours de présence dans l'entreprise. Pour déterminer le montant journalier, le montant mensuel est multiplié par 3 et divisé par 65.

Par transport avec ses propres moyens on entend tous les moyens de transports privés possibles.

Art. 7. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, pour les ouvriers qui se déplacent pour une partie ou pour la totalité de la distance en vélo, l'intervention patronale est fixée à 0,23 EUR par kilomètre parcouru en vélo, trajet aller. Cette indemnité doit être considérée comme une indemnité vélo.

L'employeur confirmera chaque année, à la demande de l'ouvrier, les données nécessaires permettant à l'ouvrier de démontrer son utilisation du vélo. Ces données comprennent la distance prise en compte jusqu'au lieu de travail, le nombre de jours de présence au travail et l'indemnité payée.

#### CHAPITRE IV. — *Modalités*

Art. 8. L'intervention des employeurs dans les frais de transport supportés par les ouvriers sera payée à l'occasion de la période de paiement qui est d'usage dans l'entreprise et au minimum une fois par mois.

Art. 9. L'ouvrier présente à l'employeur une déclaration signée, certifiant qu'il utilise habituellement un moyen de transport en commun, organisé par une société régionale de transport, pour ses déplacements du domicile au lieu de travail et vice-versa et précise si possible le nombre de kilomètres effectivement parcourus. Il veillera à signaler dans les plus brefs délais toute modification de cette situation.

L'employeur peut à tout moment contrôler l'authenticité de la déclaration dont question ci-dessus.

Art. 10. L'intervention des employeurs dans les frais de transport par chemin de fer est payée contre la remise du certificat spécial délivré par la SNCB pour les abonnements sociaux.

L'intervention des employeurs dans les frais de transport, pour les moyens de transport organisés par les sociétés régionales de transport, est payée contre la remise du titre de transport délivré par ces sociétés.

L'employeur intervient dans les frais occasionnés par les autres moyens de transport à condition que l'ouvrier établisse la preuve de la distance réellement parcourue.

Si l'ouvrier n'est pas à même de fournir cette preuve, le calcul s'effectue dans chaque entreprise, de commun accord entre parties, en tenant compte des particularités locales.

#### CHAPITRE V. — *Dispositions finales*

Art. 11. Cette convention collective de travail remplace la convention collective de travail relative aux frais de transport du 17 décembre 2013, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers, enregistrée le 18 février 2014 sous le numéro 119506/CO/142.04 et rendue obligatoire par arrêté royal du 8 octobre 2014 (*Moniteur belge* du 14 novembre 2014).

Art. 12. La présente convention collective de travail produit ses effets le 1<sup>er</sup> juillet 2017, à l'exception des articles qui en disposent autrement, et est conclue pour une durée indéterminée.

Zij kan door één van de partijen worden opgezegd mits een opzegging van drie maanden, betekend bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Elle peut être dénoncée par une des parties moyennant un préavis de trois mois, notifié par lettre recommandée à la poste, adressée au président de la Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2018/200142]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 september 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de bosontginningen, betreffende de uitkering in geval van dodelijk arbeidsongeval (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de bosontginningen;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 21 september 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de bosontginningen, betreffende de uitkering in geval van dodelijk arbeidsongeval.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de bosontginningen**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 21 september 2017*

Uitkering in geval van dodelijk arbeidsongeval  
(Overeenkomst geregistreerd op 19 oktober 2017  
onder het nummer 142139/CO/125.01)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en werklieden die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de bosontginningen.

Met "werklieden" bedoelt men : de werklieden en werksters.

Met "Bosuitbatingsfonds" bedoelt men : het "Fonds voor bestaanszekerheid van de bosontginningen".

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2018/200142]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 21 septembre 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières, relative à l'indemnité en cas d'accident mortel du travail (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 21 septembre 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières, relative à l'indemnité en cas d'accident mortel du travail.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières**

*Convention collective de travail du 21 septembre 2017*

Indemnité en cas d'accident mortel du travail  
(Convention enregistrée le 19 octobre 2017  
sous le numéro 142139/CO/125.01)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux ouvriers ressortissant à la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières.

Par "ouvriers", on entend : les ouvriers et ouvrières.

Par "Fonds Forestier" on entend : le "Fonds de sécurité d'existence des exploitations forestières".

HOOFDSTUK II. — *Toekeningsvoorwaarde*

Art. 2. Het overlijden van de werkmán dat het recht opent op de uitkering, geregeld door deze collectieve arbeidsovereenkomst, moet het gevolg zijn van een arbeidsongeval vergoedbaar door de bevoegde verzekeraar.

HOOFDSTUK III. — *Rechthebbenden*

Art. 3. De vergoeding verschuldigd krachtens deze overeenkomst wordt uitbetaald aan de overlevende echtgenoot (echtgenote) of aan de persoon met wie de werkmán samenwoonde of, bij ontstentenis, aan zijn afstammelingen.

HOOFDSTUK IV. — *Bedrag van de uitkering*

Art. 4. Het bedrag van de uitkering wordt vastgesteld op 2 527,50 EUR vanaf 1 januari 2018.

HOOFDSTUK V. — *Uitbetalingsmodaliteiten*

Art. 5. De vergoeding wordt door het "Bosuitbatingsfonds" uitbetaald op verzoek van een in de Nationale Arbeidsraad vertegenwoordigde vakorganisatie waarbij de overleden werkmán aangesloten was of op vraag van de rechthebbenden bedoeld in artikel 3.

Art. 6. Het paritair beheerscomité van het "Bosuitbatingsfonds" bepaalt de bewijsstukken die bij de aanvraag tot uitbetaling van de uitkering worden gevoegd.

HOOFDSTUK VI. — *Crisiscel*

Art. 7. De beheerraad van het "Bosuitbatingsfonds" zal kunnen samenkomen en een crisiscel creëren indien zich uitzonderlijke omstandigheden voordoen.

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen en geldigheidsduur*

Art. 8. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2018 en is voor onbepaalde tijd gesloten. Vanaf haar inwerkingtreding, vervangt deze collectieve arbeidsovereenkomst de overeenkomst van 7 februari 2006, geregistreerd onder het nummer 78959/CO/125.01.

Zij kan door iedere partij worden opgezegd, mits inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden, betekend bij aangetekende brief gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de bosontginningen.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE II. — *Condition d'octroi*

Art. 2. Le décès de l'ouvrier ouvrant le droit à l'indemnité régie par la présente convention collective de travail doit résulter d'un accident du travail indemnisable par l'assureur compétent.

CHAPITRE III. — *Bénéficiaires*

Art. 3. L'indemnité due en application de la présente convention est payée au conjoint survivant ou à la personne avec laquelle l'ouvrier cohabitait ou, à défaut, à ses descendants.

CHAPITRE IV. — *Montant de l'indemnité*

Art. 4. Le montant de l'indemnité est porté à 2 527,50 EUR à dater du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

CHAPITRE V. — *Modalités de paiement*

Art. 5. L'indemnité est payée aux ayants droit par le "Fonds Forestier" à la demande d'une organisation syndicale représentée au sein du Conseil national du travail à laquelle l'ouvrier décédé appartenait ou à la demande des ayants droit dont question à l'article 3.

Art. 6. Le comité paritaire de gestion du "Fonds Forestier" détermine les documents justificatifs à joindre à la demande de paiement de l'indemnité.

CHAPITRE VI. — *Cellule de crise*

Art. 7. Le comité de gestion du "Fonds Forestier" pourra se réunir et créer une cellule de crise si des circonstances exceptionnelles se produisent.

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales et durée de validité*

Art. 8. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2018 et est conclue pour une durée indéterminée. A partir de son entrée en vigueur, elle remplace la convention du 7 février 2006, enregistrée sous le numéro 78959/CO/125.01.

Elle peut être dénoncée par chacune des parties moyennant un préavis de trois mois, adressé par lettre recommandée au président de la Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206259]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het nationaal akkoord 2017-2018 (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het nationaal akkoord 2017-2018.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206259]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative à l'accord national 2017-2018 (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative à l'accord national 2017-2018.



**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de elektriciens :  
installatie en distributie**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017*

Nationaal akkoord 2017-2018  
(Overeenkomst geregistreerd op 1 augustus 2017  
onder het nummer 140723/CO/149.01)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers, arbeiders en arbeidsters van de ondernemingen die ressorteren onder de bevoegdheid van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie.

Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder "arbeiders" verstaan : de mannelijke en vrouwelijke werklieden.

HOOFDSTUK II. — *Kader*

Art. 2. Voorwerp

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten met in acht name van de interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomst nr. 119 van 21 maart 2017 tot vaststelling van de maximale marge voor de loonkostenontwikkeling voor de periode 2017-2018.

Art. 3. Procedure

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt neergelegd op de Griffie van de Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 7 november 1969 tot vaststelling van de modaliteiten van neerlegging van de collectieve arbeidsovereenkomsten.

De ondertekenende partijen vragen de algemeen bindend verklaring bij koninklijk besluit van deze collectieve arbeidsovereenkomst, inclusief de bijlage.

HOOFDSTUK III. — *Inkomenszekerheid*

Art. 4. Verhoging van de lonen

§ 1. Op 1 juli 2017 worden alle sectorale minimumuurlonen verhoogd met 1,1 pct..

§ 2. Op 1 juli 2017 worden alle effectieve uurlonen met 1,1 pct. verhoogd, behalve voor die ondernemingen waar de beschikbare marge op een alternatieve manier wordt ingevuld via een ondernemingsenveloppe.

§ 3. Indien geen ondernemingsoverleg over de enveloppe wordt opgestart of indien het overleg tegen 30 september 2017 niet uitmondt in een collectieve arbeidsovereenkomst, worden de effectieve uurlonen van de arbeiders vanaf 1 juli 2017 verhoogd met 1,1 pct..

Art. 5. Ondernemingsenveloppe

§ 1. De ondernemingen kunnen op 1 juli 2017 de beschikbare maximale loonmarge van 1,1 pct. van de loonmassa op een alternatieve manier invullen via een terugkerende ondernemingsenveloppe. De besteding van deze enveloppe kan enkel worden onderhandeld in ondernemingen waar een vakbondsafvaardiging is opgericht.

Onder "loonmassa" wordt begrepen : de effectieve bruto uurlonen (met inbegrip van de eindejaarspremies, de ploegenpremies, het overloon, enz.) alsook bijhorende sociale lasten (sociale zekerheidsbijdragen werkgever en andere sociale lasten).

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire des électriciens :  
installation et distribution**

*Convention collective de travail du 27 juin 2017*

Accord national 2017-2018  
(Convention enregistrée le 1<sup>er</sup> août 2017  
sous le numéro 140723/CO/149.01)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs, aux ouvriers et aux ouvrières des entreprises relevant de la compétence de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution.

Pour l'application de la présente convention collective de travail, on entend par "ouvriers" : les ouvriers et les ouvrières.

CHAPITRE II. — *Cadre*

Art. 2. Objet

La présente convention collective de travail est conclue en tenant compte de la convention collective de travail interprofessionnelle n° 119 du 21 mars 2017 fixant la marge maximale pour l'évolution du coût salarial pour la période 2017-2018.

Art. 3. Procédure

La présente convention collective de travail est déposée au Greffe de la Direction générale Relations Collectives de travail du Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 7 novembre 1969 fixant les modalités de dépôt des conventions collectives de travail.

Les parties signataires demandent que la présente convention collective de travail ainsi que l'annexe soient rendues obligatoires par arrêté royal.

CHAPITRE III. — *Garantie de revenu*

Art. 4. Augmentation des salaires

§ 1<sup>er</sup>. Le 1<sup>er</sup> juillet 2017, tous les salaires horaires minimums sectoriels sont augmentés de 1,1 p.c..

§ 2. Le 1<sup>er</sup> juillet 2017, tous les salaires horaires effectifs sont augmentés de 1,1 p.c., sauf pour les entreprises où la marge est concrétisée de façon alternative par le biais d'une enveloppe d'entreprise.

§ 3. Si aucune concertation d'entreprise n'est entamée au sujet de l'enveloppe ou si la concertation n'a pas débouché sur la conclusion d'une convention collective de travail avant le 30 septembre 2017, tous les salaires horaires effectifs des ouvriers seront augmentés de 1,1 p.c. au 1<sup>er</sup> juillet 2017.

Art. 5. Enveloppe d'entreprise

§ 1<sup>er</sup>. Les entreprises peuvent au 1<sup>er</sup> juillet 2017 affecter la marge salariale maximale disponible de 1,1 p.c. de la masse salariale de façon alternative par le biais d'une enveloppe d'entreprise récurrente. L'affectation de cette enveloppe peut uniquement être négociée dans les entreprises où une délégation syndicale est instituée.

Par "masse salariale", on entend : les salaires horaires bruts effectifs (y compris les primes de fin d'année, les primes d'équipes, le sursalaire, etc.) ainsi que les charges sociales y afférentes (cotisations patronales de sécurité sociale de l'employeur et autres charges sociales).

§ 2. De procedure voor de ondernemingsonderhandelingen over de besteding van het terugkerend budget verloopt in 2 stappen :

a) Voorafgaandelijk moeten op ondernemingsvlak zowel de werkgever als alle in de vakbondsafvaardiging van de in de onderneming vertegenwoordigde vakorganisaties akkoord gaan over het principe van de besteding van de enveloppe;

b) Indien besloten wordt tot een ondernemingsoverleg over de besteding van de enveloppe, moet dit overleg ten laatste op 30 september 2017 leiden tot het afsluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst.

#### Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst inzake uurlonen van 28 oktober 2015, geregistreerd onder het nummer 131066/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 15 juli 2016 (*Belgisch Staatsblad* van 9 augustus 2016), zal in die zin worden aangepast vanaf 1 juli 2017, en dit voor onbepaalde duur.

#### Art. 6. Sociaal fonds

§ 1. Vanaf 1 juli 2017 wordt een aanvullende vergoeding toegekend aan de oudere werknemers die hun arbeidsduur in het kader van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 verminderen met 1/5de.

Deze vergoeding wordt toegekend vanaf 60 jaar of vanaf 55 jaar in de gevallen bepaald in de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 127 van 21 maart 2017, en dit voor onbepaalde duur.

Het bedrag van de vergoeding wordt vastgesteld op 29,20 EUR, de indexering zoals bepaald in § 2 inbegrepen.

§ 2. Vanaf 1 juli 2017 worden alle aanvullende vergoedingen geïndexeerd, uitgezonderd deze in § 1, op basis van de reële loonindexeringen op 1 januari 2016 en op 1 januari 2017 (de sociale index van de maand december van het voorgaande kalenderjaar wordt vergeleken met de sociale index van de maand december van het kalenderjaar daarvoor).

Door deze berekening, met name 0,40 pct. op 1 januari 2016 en 1,14 pct. op 1 januari 2017, worden de aanvullende vergoedingen met 1,54 pct. geïndexeerd.

Hierdoor worden de aanvullende vergoedingen vanaf 1 juli 2017 als volgt verhoogd :

- Aanvullende vergoeding bij tijdelijke werkloosheid : 11,17 EUR per werkloosheidsuitkering en 5,59 EUR per halve werkloosheidsuitkering;

- Aanvullende vergoeding bij volledige werkloosheid : 5,88 EUR per werkloosheidsuitkering en 2,94 EUR per halve werkloosheidsuitkering;

- Aanvullende vergoeding bij volledige werkloosheid voor oudere werklozen : 5,88 EUR per werkloosheidsuitkering en 2,94 EUR per halve werkloosheidsuitkering;

- Aanvullende vergoeding bij arbeidsongeschiktheid : 1,66 EUR per RIZIV-uitkering en 0,83 EUR per halve RIZIV-uitkering;

- Aanvullende vergoeding bij arbeidsongeschiktheid voor oudere zieken : 8,12 EUR per RIZIV-uitkering en 4,06 EUR per halve RIZIV-uitkering;

- Aanvullende vergoeding bij sluiting : 291,96 EUR + 14,70 EUR/jaar met een maximum van 962,92 EUR;

- Aanvullende vergoeding bij halftijds tijdskrediet : 72,99 EUR/maand.

#### Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst van 28 oktober 2015 betreffende de wijziging en coördinatie van de statuten van het sociaal fonds, geregistreerd onder het nummer 131077/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 15 juli 2016 (*Belgisch Staatsblad* van 7 september 2016), zal vanaf 1 juli 2017 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

#### Art. 7. Mobiliteit

§ 1. Vanaf 1 juli 2017 wordt een fietsvergoeding toegekend van 0,23 EUR per kilometer, met minimaal de vergoeding gelijk aan de tussenkomst van de werkgever in het privévervoer.

§ 2. Vanaf 1 oktober 2017 wordt de mobiliteitsvergoeding voor chauffeurs verhoogd tot 0,1316 EUR per kilometer. Deze verhoging omvat de indexering op 1 februari 2018.

#### Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst van 20 oktober 2011 inzake vervoerskosten, geregistreerd onder het nummer 106875/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 11 januari 2013 (*Belgisch Staatsblad* van 12 april 2013), zal vanaf 1 juli 2017 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

§ 2. La procédure de négociation concernant l'affectation du budget récurrent s'effectue en 2 étapes :

a) Préalablement, tant l'employeur que toutes les organisations syndicales représentées au sein de la délégation syndicale de l'entreprise doivent être d'accord sur le principe de l'affectation de l'enveloppe au niveau de l'entreprise;

b) S'il est décidé de procéder à une concertation en entreprise sur une affectation de l'enveloppe, celle-ci devra déboucher, au plus tard le 30 septembre 2017, sur la conclusion d'une convention collective de travail.

#### Remarque

La convention collective de travail relative aux salaires horaires du 28 octobre 2015, enregistrée sous le numéro 131066/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 15 juillet 2016 (*Moniteur belge* du 9 août 2016), sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, et ce pour une durée indéterminée.

#### Art. 6. Fonds social

§ 1<sup>er</sup>. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017 une indemnité complémentaire sera attribuée aux travailleurs âgés qui diminueront leur durée de travail d'1/5ème temps dans le cadre de la convention collective de travail n° 103 du 27 juin 2012.

Cette indemnité est attribuée à partir de 60 ans ou 55 ans dans les conditions de la convention collective de travail n° 127 du 21 mars 2017 et ce, pour une durée indéterminée.

Le montant de l'indemnité est fixé à 29,20 EUR, indexation prévue au § 2 incluse.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, toutes les indemnités complémentaires, à l'exception de celle reprise au § 1<sup>er</sup>, seront indexées sur la base des indexations salariales réelles au 1<sup>er</sup> janvier 2016 et au 1<sup>er</sup> janvier 2017 (l'index social du mois de décembre de l'année calendrier précédente est comparé à l'index social du mois de décembre de l'année calendrier antérieure).

Par le biais de ce calcul, à savoir 0,40 p.c. le 1<sup>er</sup> janvier 2016 et 1,14 p.c. le 1<sup>er</sup> janvier 2017, les indemnités complémentaires sont indexées de 1,54 p.c..

De ce fait, les indemnités complémentaires sont majorées à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017 comme suit :

- Indemnité complémentaire chômage temporaire : 11,17 EUR par allocation de chômage et 5,59 EUR par demi-allocation de chômage;

- Indemnité complémentaire chômage complet : 5,88 EUR par allocation de chômage et 2,94 EUR par demi-allocation de chômage;

- Indemnité complémentaire en cas de chômage complet pour chômeurs âgés : 5,88 EUR par allocation de chômage et 2,94 EUR par demi-allocation de chômage;

- Indemnité complémentaire incapacité de travail : 1,66 EUR par allocation INAMI et 0,83 EUR par demi-allocation INAMI;

- Indemnité complémentaire incapacité de travail pour malades âgés : 8,12 EUR par allocation INAMI et 4,06 EUR par demi-allocation INAMI;

- Indemnité complémentaire fermeture : 291,96 EUR + 14,70 EUR/an avec un maximum de 962,92 EUR;

- Indemnité complémentaire crédit-temps mi-temps : 72,99 EUR/mois.

#### Remarque

La convention collective de travail du 28 octobre 2015 relative à la modification et coordination des statuts du fonds social, enregistrée sous le numéro 131077 /CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 15 juillet 2016 (*Moniteur belge* du 7 septembre 2016) sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017 et ce, pour une durée indéterminée.

#### Art. 7. Mobilité

§ 1<sup>er</sup>. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, une indemnité vélo de 0,23 EUR par kilomètre est octroyée. Le montant doit être au moins égal à l'intervention patronale dans les frais de transport privé.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> octobre 2017, l'indemnité de mobilité des chauffeurs est portée à 0,1316 EUR par kilomètre. Cette augmentation inclut l'indexation au 1<sup>er</sup> février 2018.

#### Remarque

La convention collective de travail du 20 octobre 2011 relative aux frais de transport, enregistrée sous le numéro 106875/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 11 janvier 2013 (*Moniteur belge* du 12 avril 2013) sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017 et ce, pour une durée indéterminée.

HOOFDSTUK IV. — *Vorming en opleiding*

## Art. 8. Recht op opleiding

§ 1. In het kader van de interprofessionele opleidingsdoelstelling zoals voorzien in de wet van 5 maart 2017 betreffende werkbaar en wendbaar werk (*Belgisch Staatsblad* van 15 maart 2017), wordt vanaf 1 januari 2018 het collectieve recht op vorming en opleiding, zoals bepaald in artikel 7 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 februari 2016 inzake vorming en opleiding, verhoogd tot 2 dagen per arbeider per kalenderjaar en dit voor alle ondernemingen in de sector.

§ 2. Vanaf 1 januari 2018 zal het individueel recht op vorming en opleiding van 1 dag per arbeider per jaar, overeenkomstig artikel 8 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 februari 2016 inzake vorming en opleiding, worden aangewend voor vormen die bedrijfsrelevant zijn en de inzetbaarheid van de arbeider op de arbeidsmarkt verbeteren.

Artikel 8, § 2 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 februari 2016 (132735/CO/149.01) inzake vorming en opleiding wordt geschrapt.

§ 3. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder "opleiding" zowel de formele als de informele opleiding begrepen, zoals gedefinieerd in artikel 9, a) en b) van de wet van 5 maart 2017 betreffende werkbaar en wendbaar werk (*Belgisch Staatsblad* van 15 maart 2017).

## Art. 9. Premiekrediet

Vanaf 1 januari 2018 wordt het premiekrediet opgebouwd a rato van 16 uren per arbeider per jaar.

Het verhoogde premiekrediet zal het voorwerp uitmaken van een sectorale evaluatie, tegen uiterlijk 31 december 2018, met het oog op de betaalbaarheid. Het bestaande systeem van N+1 en N+2 enerzijds en N-1 en N-2 anderzijds, blijft behouden.

## Art. 10. Bedrijfsopleidingsplannen

Om een kwaliteitsvol overleg over de bedrijfsopleidingsplannen te verzekeren, dienen de besprekingen op ondernemingsvlak, zoals bepaald in artikel 11 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 februari 2016 inzake vorming en opleiding, vóór 15 november van het voorgaande kalenderjaar te worden aangevat.

## Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst inzake vorming en opleiding van 24 februari 2016, geregistreerd onder het nummer 132735/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 16 februari 2017 (*Belgisch Staatsblad* van 13 maart 2017), zal vanaf 1 januari 2018 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK V. — *Werkbaar werk*

## Art. 11. Uitwerking sectoraal model werkbaar werk

De sociale partners verbinden zich ertoe de inspanningen om een sectoraal model van werkbaar werk te ontwikkelen verder te zetten.

Hiertoe wordt een werkgroep "werkbaar werk" opgericht die tegen 31 december 2017 onder andere volgende thema's zal bespreken: initiatieven om de tewerkstelling van oudere werknemers en het evenwicht tussen beroeps- en privéleven te verzekeren, loopbaan- en opleidingsadvies, aangepast of ander werk, analyse van afwezigheid, mobiliteit,...

## Art. 12. Loopbaanverlof

§ 1. Vanaf 1 januari 2017 heeft elke arbeider vanaf het kalenderjaar waarin hij de leeftijd van 58 jaar bereikt, recht op 2 loopbaanverlofdagen per jaar.

§ 2. Vanaf 1 januari 2016 heeft elke arbeider vanaf het kalenderjaar waarin hij de leeftijd van 60 jaar bereikt, recht op één bijkomende loopbaanverlofdag per jaar, en dit bovenop de reeds bestaande rechten zoals bepaald in § 1.

## Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst inzake loopbaanverlof van 28 oktober 2015, geregistreerd onder het nummer 131067/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 13 mei 2016 (*Belgisch Staatsblad* van 10 juni 2016), zal vanaf 1 januari 2017 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK VI. — *Arbeidsorganisatie*

## Art. 13. ewerkstellingsbevorderende maatregel

De ondernemingen kunnen in het geval van herstructurering of indien de arbeidsorganisatie kan versoepeld worden, via een collectieve arbeidsovereenkomst de tewerkstelling bevorderen door onder meer collectieve arbeidsduurvermindering toe te passen.

CHAPITRE IV. — *Formation*

## Art. 8. Droit à la formation

§ 1<sup>er</sup>. Dans le cadre de l'objectif de formation interprofessionnel prévu par la loi du 5 mars 2017 concernant le travail faisable et maniable (*Moniteur belge* du 15 mars 2017), le droit collectif à la formation, tel que défini à l'article 7 de la convention collective de travail du 24 février 2016 relative à la formation, est porté, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, à 2 jours par ouvrier par année calendrier et ceci, pour toutes les entreprises du secteur.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, le droit individuel à la formation de 1 jour par an par ouvrier, tel que défini à l'article 8 de la convention collective de travail du 24 février 2016 relative à la formation, sera dédié à des formations pertinentes pour l'entreprise et permettant d'améliorer l'employabilité de l'ouvrier sur le marché du travail.

L'article 8, § 2 de la convention collective de travail du 24 février 2016 (132735/CO/149.01) relative à la formation sera supprimé.

§ 3. Pour l'application de présent article, on entend par "formation": aussi bien la formation formelle qu'informelle, comme défini à l'article 9, a) et b) de la loi du 5 mars 2017 concernant le travail faisable et maniable (*Moniteur belge* du 15 mars 2017).

## Art. 9. Crédit-prime

A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, le crédit-prime sera constitué à raison de 16 heures par ouvrier par année.

Le crédit-prime augmenté fera l'objet d'une évaluation sectorielle, pour le 31 décembre 2018 au plus tard, au regard de la viabilité financière. Le système existant du N+1 et N+2 d'une part et N-1 et N-2 d'autre part est maintenu.

## Art. 10. Plans de formation d'entreprise

Afin de garantir une concertation de qualité sur les plans de formation d'entreprise, les discussions au niveau de l'entreprise, telles que définies à l'article 11 de la convention collective de travail du 24 février 2016 relative à la formation, doivent être entamées avant le 15 novembre de l'année calendrier précédente.

## Remarque

La convention collective de travail relative à la formation du 24 février 2016, enregistrée sous le numéro 132735/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 16 février 2017 (*Moniteur belge* du 13 mars 2017) sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, et ce pour une durée indéterminée.

CHAPITRE V. — *Travail faisable*

## Art. 11. Elaboration d'un modèle sectoriel du travail faisable

Les partenaires sociaux s'engagent à continuer les efforts pour l'élaboration d'un modèle sectoriel du travail faisable.

Dans cette perspective un groupe de travail "travail faisable" est constitué qui discutera avant le 31 décembre 2017 entre autres les thèmes suivants: des initiatives pour assurer l'emploi des travailleurs âgés et l'équilibre vie privée/vie professionnelle, l'avis sur la carrière professionnelle et la formation, le travail adapté ou autre fonction, analyse des absences, mobilité,...

## Art. 12. Congé de carrière

§ 1<sup>er</sup>. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017, chaque ouvrier a droit à 2 jours de congé de carrière par an à partir de l'année civile au cours de laquelle il atteint l'âge de 58 ans.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016, chaque ouvrier a droit à un jour de congé de carrière complémentaire par an à partir de l'année civile au cours de laquelle il atteint l'âge de 60 ans et ce, en plus des droits déjà existants comme prévu au § 1<sup>er</sup>.

## Remarque

La convention collective de travail relative congé de carrière du 28 octobre 2015, enregistrée sous le numéro 131067/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 13 mai 2016 (*Moniteur belge* du 10 juin 2016) sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017, et ce pour une durée indéterminée.

CHAPITRE VI. *Organisation du travail*

## Art. 13. Mesure visant la promotion de l'emploi

En cas de restructuration ou de possibilité d'assouplissement de l'organisation du travail, les entreprises pourront promouvoir l'emploi par le biais d'une convention collective de travail en appliquant entre autres une réduction collective du temps de travail.

Ze kunnen hiervoor gebruik maken van de bestaande wettelijke en decretaale aanmoedigingspremies en de omzetting van de loonsverhogingen.

#### Art. 14. Vrijwillige overuren en interne grens

In toepassing van artikel 26bis, § 1bis van de arbeidswet van 16 maart 1971, worden tijdens de betrokken referteperiode de eerste 60 vrijwillige overuren niet meegeteld in de totale duur van de verrichte arbeid bedoeld in artikel 26bis, § 1bis.

De toepassing van de voorgaande alinea is beperkt tot de periode van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2019.

#### Art. 15. Nieuwe arbeidsregelingen

Op ondernemingsvlak kunnen afspraken worden gemaakt omtrent nieuwe arbeidstijdstelsels, rekening houdend met de principes en regels van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 42 van 2 juni 1987, gesloten in de Nationale Arbeidsraad, betreffende de invoering van nieuwe arbeidsregelingen in de ondernemingen.

### HOOFDSTUK VII. — *Eéngemaakt werknemersstatuut*

#### Art. 16. Inzetbaarheidsverhogende maatregelen

Partijen engageren zich om inzetbaarheidsverhogende maatregelen uit te werken in een werkgroep tegen 31 december 2018.

#### Art. 17. Inventaris van loon- en arbeidsvoorwaarden

§ 1. Partijen engageren zich om de werkzaamheden inzake het opmaken van een inventaris van de loon- en arbeidsvoorwaarden van zowel de arbeiders als de bedienden van ondernemingen die behoren tot het Paritair Subcomité voor elektriciens : installatie en distributie.

Bovendien bevelen zij aan om eenzelfde vergelijkende studie te maken op het vlak van de onderneming.

§ 2. In het kader van de mogelijke hertekening van het paritair landschap wordt ook een vergelijkende studie gemaakt tussen de loon- en arbeidsvoorwaarden van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie en deze van de paritaire (sub)comités 112, 149.02, 149.03 en 149.04.

### HOOFDSTUK VIII. — *Loopbaanplanning*

#### Art. 18. Tijdskrediet en loopbaanvermindering

§ 1. Vanaf 1 juli 2017 wordt het recht op halftijds/volgtijds tijdskrediet met motief zorg, zoals voorzien in artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 28 oktober 2015, uitgebreid tot 51 maanden, overeenkomstig artikel 4, § 1, a), b) en c) van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juli 2012.

§ 2. In uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 127 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt de leeftijd op 55 jaar gebracht voor de periode 2017-2018 voor arbeiders die hun arbeidsprestaties verminderen met 1/5de of tot een halftijdse betrekking in het kader van een landingsbaan na 35 jaar loopbaan, in een zwaar beroep of uit een onderneming in moeilijkheden of herstructurering.

#### Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst inzake tijdskrediet en loopbaanvermindering van 28 oktober 2015, geregistreerd onder het nummer 131071/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 8 januari 2017 (*Belgisch Staatsblad* van 21 februari 2017), zal met ingang van 1 juli 2017 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

#### Art. 19. Stelsels van werkloosheid met bedrijfstoelag (SWT)

§ 1. SWT op 58 jaar (of 59 jaar) na 40 jaar loopbaan

In toepassing van artikel 3, § 7 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag en van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 124 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt het recht op SWT toegekend aan arbeiders die, op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, een beroepsverleden van 40 jaar kunnen bewijzen en die uiterlijk op 31 december 2017, 58 jaar of ouder zijn, of uiterlijk op 31 december 2018, 59 jaar of ouder zijn.

In toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 125 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt de leeftijd bepaald op 58 jaar voor de periode van 1 januari 2017 tot 31 december 2017 en op 59 jaar voor de periode van 1 januari 2018 tot 31 december 2018.

Pour ce faire, elles pourront utiliser les primes d'encouragement légales et décrétales existantes et transposer des augmentations salariales.

#### Art. 14. Heures supplémentaires volontaires et limite interne

Pendant la période de référence concernée et en application de l'article 26bis, § 1<sup>er</sup>bis de la loi sur le travail du 16 mars 1971, les 60 premières heures supplémentaires volontaires ne seront pas comptabilisées dans la durée totale du travail presté visée à l'article 26bis, § 1<sup>er</sup>bis.

L'application de l'alinéa précédent est limitée à la période du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2019 inclus.

#### Art. 15. Nouveaux régimes de travail

Des accords peuvent être passés au niveau de l'entreprise concernant les nouveaux régimes de travail, compte tenu des principes et des règles de la convention collective de travail n° 42 du 2 juin 1987, conclue au Conseil national du travail et relative à l'introduction de nouveaux régimes de travail dans les entreprises.

### CHAPITRE VII. — *Statut unique du travailleur*

#### Art. 16. Mesures augmentant l'employabilité

Les parties s'engagent à élaborer des mesures augmentant l'employabilité dans un groupe de travail pour le 31 décembre 2018.

#### Art. 17. Inventaire des conditions de travail et de salaire

§ 1<sup>er</sup>. Les parties s'engagent à poursuivre les travaux relatifs à l'inventaire des conditions de travail et de salaire des ouvriers et des employés des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution.

Elles recommandent de faire une même étude comparative au niveau des entreprises.

§ 2. Dans le cadre de la refonte possible du paysage paritaire, une étude comparée sera faite entre les conditions de travail et de salaire de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution et celles des (sous-)commissions paritaires 112, 149.02, 149.03 et 149.04.

### CHAPITRE VIII. — *Planification de la carrière*

#### Art. 18. Crédit-temps et diminution de la carrière

§ 1<sup>er</sup>. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, le droit au crédit-temps à mi-temps/à temps plein avec motif de soins, tel que prévu dans l'article 3 de la convention collective de travail du 28 octobre 2015, est porté jusqu'à 51 mois, conformément à l'article 4, § 1<sup>er</sup>, a), b) et c) de la convention collective de travail n° 103 du 27 juillet 2012.

§ 2. En exécution de la convention collective de travail n° 127 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge auquel les ouvriers peuvent réduire leurs prestations de travail d'1/5ème temps ou d'un mi-temps dans le cadre d'un emploi de fin de carrière après 35 ans de carrière, dans un métier lourd ou une entreprise en difficultés ou en restructuration, est porté à 55 ans pour la période 2017-2018.

#### Remarque

La convention collective de travail du 28 octobre 2015 relative au crédit-temps et à la réduction de carrière, enregistrée sous le numéro 131071/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 8 janvier 2017 (*Moniteur belge* du 21 février 2017) sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, et ce pour une durée indéterminée.

#### Art. 19. Régimes de chômage avec complément d'entreprise (RCC)

§ 1<sup>er</sup>. RCC à 58 ans (ou 59 ans) après 40 ans de carrière

En application de l'article 3, § 7 de l'arrêté royal du 3 mai 2007 organisant le régime de chômage avec complément d'entreprise et de la convention collective de travail n° 124 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, le droit au RCC est octroyé aux ouvriers qui, au moment où leur contrat de travail prend fin, peuvent justifier d'un passé professionnel de 40 années et qui au plus tard le 31 décembre 2017, sont âgés de 58 ans ou plus, ou au plus tard le 31 décembre 2018 sont âgés de 59 ans ou plus.

En application de la convention collective de travail n° 125 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge est fixé à 58 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 jusqu'au 31 décembre 2017 et à 59 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018.

§ 2. SWT op 58 jaar (of 59 jaar) na 35 jaar loopbaan in een zwaar beroep

In toepassing van artikel 3, § 3 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage en van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 122 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt het recht op SWT toegekend aan de arbeiders in een zwaar beroep die, op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, een beroepsverleden van 35 jaar kunnen bewijzen, en die uiterlijk op 31 december 2017, 58 jaar of ouder zijn, of uiterlijk op 31 december 2018, 59 jaar of ouder zijn.

In toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 122 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt de leeftijd bepaald op 58 jaar voor de periode van 1 januari 2017 tot 31 december 2017 en op 59 jaar voor de periode van 1 januari 2018 tot 31 december 2018.

§ 3. SWT op 58 jaar (of 59 jaar) na 33 jaar loopbaan waarvan 20 jaar nachtarbeid

In toepassing van artikel 3, § 1 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage en van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 120 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt het recht op SWT toegekend aan de arbeiders die, op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, een beroepsverleden van minstens 33 jaar kunnen bewijzen en minimaal 20 jaar gewerkt hebben in een nachtregeling zoals voorzien in de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 46 van 23 maart 1990, en die uiterlijk op 31 december 2017, 58 jaar of ouder zijn, of uiterlijk op 31 december 2018, 59 jaar of ouder zijn.

In toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 121 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt de leeftijd bepaald op 58 jaar voor de periode van 1 januari 2017 tot 31 december 2017 en op 59 jaar voor de periode van 1 januari 2018 tot 31 december 2018.

§ 4. SWT op 58 jaar (of 59 jaar) na 33 jaar loopbaan in een zwaar beroep

In toepassing van artikel 3, § 1 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage en van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 120 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt het recht op SWT toegekend aan de arbeiders in een zwaar beroep die, op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, een beroepsverleden van 33 jaar kunnen bewijzen, en die uiterlijk op 31 december 2017, 58 jaar of ouder zijn, of uiterlijk op 31 december 2018, 59 jaar of ouder zijn.

In toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 121 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017, wordt de leeftijd bepaald op 58 jaar voor de periode van 1 januari 2017 tot 31 december 2017 en op 59 jaar voor de periode van 1 januari 2018 tot 31 december 2018.

#### § 5. Aangepaste beschikbaarheid

De arbeiders kunnen op hun vraag vrijgesteld worden van de verplichting aangepast beschikbaar te zijn in de zin van het artikel 22, § 3 van het koninklijk besluit tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage van 3 mei 2007.

#### Opmerking

Een collectieve arbeidsovereenkomst inzake stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage zal in die zin worden opgesteld, vanaf 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018.

#### § 6. Aanvullende vergoeding

De betaling van de aanvullende vergoedingen en de werkgeversbijdragen voor de regelingen inzake stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage, zoals opgenomen in de § 1 tot en met 4 van dit artikel, wordt volledig ten laste genomen door het fonds voor bestaanszekerheid.

De betaling van de aanvullende vergoeding en de werkgeversbijdrage voor de regeling inzake stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage vanaf 60 jaar na 40 jaar loopbaan wordt volledig ten laste genomen door het fonds voor bestaanszekerheid.

#### Opmerking

De collectieve arbeidsovereenkomst van 28 oktober 2015 inzake wijziging en coördinatie van de statuten van het sociaal fonds, geregistreerd onder het nummer 131077/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 15 juli 2016 (*Belgisch Staatsblad* van 7 september 2016), gewijzigd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 oktober 2016, geregistreerd onder het nummer 136294/CO/149.01, zal vanaf 1 januari 2017 in die zin worden aangepast, en dit voor onbepaalde duur.

§ 2. RCC à 58 ans (ou 59 ans) après 35 ans de carrière dans un métier lourd

En application de l'article 3, § 3 de l'arrêté royal du 3 mai 2007 organisant le régime de chômage avec complément d'entreprise et de la convention collective de travail n° 122 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, le droit au RCC est octroyé aux ouvriers ayant été occupés dans le cadre d'un métier lourd qui, au moment où leur contrat prend fin, peuvent justifier d'un passé professionnel de 35 ans, et qui au plus tard le 31 décembre 2017 sont âgés de 58 ans ou plus, ou au plus tard le 31 décembre 2018 sont âgés de 59 ans ou plus.

En application de la convention collective de travail n° 122 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge est fixé à 58 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 jusqu'au 31 décembre 2017 et à 59 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018.

§ 3. RCC à 58 ans (ou 59 ans) après 33 ans de carrière dont 20 ans de travail de nuit

En application de l'article 3, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 3 mai 2007 organisant le régime de chômage avec complément d'entreprise et de la convention collective de travail n° 120 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, le droit au RCC est octroyé aux ouvriers qui, au moment où leur contrat prend fin peuvent justifier d'un passé professionnel de minimum 33 ans et ayant travaillé pendant minimum 20 ans dans un régime de nuit, comme prévu par la convention collective de travail n° 46 du 23 mars 1990, et qui au plus tard le 31 décembre 2017 sont âgés de 58 ans ou plus, ou au plus tard le 31 décembre 2018 sont âgés de 59 ans ou plus.

En application de la convention collective de travail n° 121 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge est fixé à 58 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 jusqu'au 31 décembre 2017 et à 59 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018.

§ 4. RCC à 58 ans (ou 59 ans) après 33 ans de carrière dans un métier lourd

En application de l'article 3, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 3 mai 2007 organisant le régime de chômage avec complément d'entreprise et de la convention collective de travail n° 120 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, le droit au RCC est octroyé aux ouvriers ayant été occupés dans le cadre d'un métier lourd qui, au moment où leur contrat prend fin, peuvent justifier d'un passé professionnel de 33 ans, et qui au plus tard le 31 décembre 2017 sont âgés de 58 ans ou plus, ou au plus tard le 31 décembre 2018 sont âgés de 59 ans ou plus.

En application de la convention collective de travail n° 121 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge est fixé à 58 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 jusqu'au 31 décembre 2017 et à 59 ans pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018.

#### § 5. Disponibilité adaptée

A leur demande, les ouvriers peuvent être dispensés de l'obligation de disponibilité adaptée conformément à l'article 22, § 3 de l'arrêté royal fixant le régime de chômage avec complément d'entreprise du 3 mai 2007.

#### Remarque

Une convention collective de travail relative au régime de chômage avec complément d'entreprise sera élaborée en ce sens, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017 et jusqu'au 31 décembre 2018 inclus.

#### § 6. Indemnité complémentaire

Le paiement des indemnités complémentaires et des cotisations patronales pour les régimes de chômage avec complément d'entreprise, tels que repris aux § 1<sup>er</sup> à 4 du présent article, est entièrement pris en charge par le fonds de sécurité d'existence.

Le paiement de l'indemnité complémentaire pour le régime de chômage avec complément d'entreprise à partir de 60 ans après 40 ans de carrière est entièrement pris en charge par le fonds de sécurité d'existence.

#### Remarque

La convention collective de travail du 28 octobre 2015, relative à la modification et coordination des statuts du fonds social, enregistrée sous le numéro 131077/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 15 juillet 2016 (*Moniteur belge* du 7 septembre 2016), et modifiée par la convention collective de travail du 26 octobre 2016 enregistrée sous le numéro 136294/CO/149.01, sera adaptée en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017, et ce pour une durée indéterminée.

HOOFDSTUK IX. — *Inspraak en overleg*

## Art. 20. Statuut vakbondsafvaardiging

Bij de ondertekening van de nationale akkoorden 2009-2010 van 29 mei 2009 en 2013-2014 van 9 mei 2014, hadden de partijen zich geëngageerd om tijdens de duur van deze akkoorden de bestaande collectieve arbeidsovereenkomsten van 27 juni 2007 inzake het statuut van de vakbondsafvaardigingen en 27 juni 2007 inzake het statuut van de vakbondsafvaardigingen in ondernemingen met minder dan 50 arbeiders en minstens 35 werknemers te herschrijven en te integreren tot één collectieve arbeidsovereenkomst inzake het statuut van de vakbondsafvaardigingen zonder wijziging ten gronde.

In het kader van het huidige nationaal akkoord 2017-2018, verbinden de partijen zich er formeel toe om de werkzaamheden die moeten leiden tot de samenvoeging van beide hierboven bedoelde arbeidsovereenkomsten, te voltooien. Dit gebeurt door de ondertekening van een nieuwe collectieve arbeidsovereenkomst tegen uiterlijk 30 juni 2017.

HOOFDSTUK X. — *Technische aanpassingen*

## Art. 21. Geboorteverlof

In overeenstemming met artikel 30, § 2 van de wet van 3 juli 1978, zoals gewijzigd door de wet van 13 april 2011 (*Belgisch Staatsblad* van 10 mei 2011), wordt in alle collectieve arbeidsovereenkomsten het begrip "vaderschapsverlof" vervangen door "geboorteverlof".

## Opmerking

De volgende collectieve arbeidsovereenkomsten inzake de eindejaarspremie zullen vanaf 1 januari 2017 in die zin worden aangepast en dit voor onbepaalde duur :

- Collectieve arbeidsovereenkomst van 26 oktober 2016 inzake de eindejaarspremie - algemeen regime, geregistreerd onder het nummer 136265/CO/149.01 op 5 december 2016;

- Collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2007 inzake de eindejaarspremie - FEE/RTD, geregistreerd onder het nummer 83896/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit op 10 februari 2008 (*Belgisch Staatsblad* van 29 februari 2008).

HOOFDSTUK XI. — *Sociale vrede en duurtijd van het akkoord*

## Art. 22. Sociale vrede

De sociale vrede zal verzekerd zijn in de sector tijdens de duurtijd van onderhavige overeenkomst. Bijgevolg zal op nationaal of regionaal vlak of op ondernemingsvlak geen enkele eis van algemene of collectieve aard gesteld, aangemoedigd of ondersteund worden die van aard zou zijn de verbintenissen van de ondernemingen voorzien in deze overeenkomst uit te breiden of die van aard zou zijn de loonkosten van de ondernemingen te verhogen.

## Art. 23. Duur

§ 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten voor bepaalde duur, gaande van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018, tenzij anders bepaald.

In afwijking van de vorige alinea, wordt artikel 13 van deze collectieve arbeidsovereenkomst gesloten voor de periode van 1 juli 2017 tot 30 juni 2019.

§ 2. De artikelen die van toepassing zijn voor onbepaalde duur kunnen worden opgezegd mits een opzeggingstermijn van drie maanden, betekend per aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie en aan de ondertekenende organisaties.

§ 3. De artikelen die van toepassing zijn op het sociaal fonds voor onbepaalde duur kunnen worden opgezegd mits een opzeggingstermijn van zes maanden, betekend per aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie en aan de ondertekenende organisaties.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE IX. — *Participation et concertation*

## Art. 20. Statut de la délégation syndicale

Lors de la signature des accords nationaux 2009-2010 du 29 mai 2009 et 2013-2014 du 9 mai 2014, les parties s'étaient engagées à réécrire, pendant la durée de ces accords, la convention collective de travail du 27 juin 2007 relative au statut des délégations syndicales et celle du 27 juin 2007 relative au statut des délégations syndicales dans les entreprises avec moins de 50 ouvriers et au moins 35 travailleurs et à les intégrer dans une seule convention collective de travail relative au statut des délégations syndicales sans modifications sur le fond.

Dans le cadre du présent accord national 2017-2018, les parties s'engagent formellement à terminer le travail en cours de fusion des deux conventions visées ci-dessus. Ceci sera concrétisé par la signature d'une nouvelle convention collective de travail pour le 30 juin 2017 au plus tard.

CHAPITRE X. — *Adaptations techniques*

## Art. 21. Congé de naissance

Conformément à l'article 30, § 2 de la loi du 3 juillet 1978, modifiée par la loi du 13 avril 2011 (*Moniteur belge* du 10 mai 2011) la notion "congé de paternité" sera remplacée par "congé de naissance" dans toutes les conventions collectives de travail.

## Remarque

Les conventions collectives de travail suivantes relatives à la prime de fin d'année seront adaptées en ce sens à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017 et ce pour une durée indéterminée :

- Convention collective de travail du 26 octobre 2016 relative à la prime de fin d'année - régime général, enregistrée sous le numéro 136295/CO/149.01 le 5 décembre 2016;

- Convention collective de travail du 27 juin 2007, relative à la prime de fin d'année FEE/RTD, enregistrée sous le numéro 83896/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal le 10 février 2008 (*Moniteur belge* du 29 février 2008).

CHAPITRE XI. — *Paix sociale et durée de l'accord*

## Art. 22. Paix sociale

La paix sociale sera assurée dans le secteur pendant toute la durée du présent accord. Par conséquent, aucune exigence de nature générale ou collective ne sera posée, encouragée ou soutenue, que ce soit aux niveaux national, régional ou d'entreprise, qui serait de nature à étendre les engagements des entreprises prévus par le présent accord ou à augmenter les charges salariales des entreprises.

## Art. 23. Durée

§ 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail est conclue pour une durée déterminée, couvrant la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2018 inclus, sauf précision contraire.

Par dérogation à l'alinéa précédent, l'article 13 de la présente convention collective de travail est conclu pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2019.

§ 2. Les articles applicables pour une durée indéterminée peuvent être résiliés moyennant un préavis de trois mois, notifié par lettre recommandée au président de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution et aux organisations signataires.

§ 3. Les articles applicables au fonds social qui sont convenus pour une durée indéterminée peuvent être résiliés moyennant un préavis de six mois, notifié par lettre recommandée au président de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution et aux organisations signataires.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Bijlage aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het nationaal akkoord 2017-2018

Premies Vlaamse Gewest

De ondertekenende partijen verklaren dat de arbeiders ressorterend onder het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie en die in zake domicilie en tewerkstelling voldoen aan de omschrijving van het Vlaamse Gewest gebruik kunnen maken van de aanmoedigingspremies van kracht in het Vlaamse Gewest, namelijk :

- Zorgkrediet;
- Opleidingskrediet;
- Ondernemingen in moeilijkheden of herstructurering.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Annexe à la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative à l'accord national 2017-2018

Primes de la Région flamande

Les parties signataires déclarent que les ouvriers ressortissant à la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution et qui remplissent les conditions de domicile et d'emploi prescrites par la Région flamande, peuvent faire appel aux primes d'encouragement en vigueur dans la Région flamande, à savoir :

- Crédit-soins;
- Crédit-formation;
- Entreprises en difficultés ou en restructuration.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206504]

**16 APRIL 2018.** — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen, betreffende de koopkracht (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen, betreffende de koopkracht.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017*

**Koopkracht**  
(Overeenkomst geregistreerd op 2 augustus 2017  
onder het nummer 140786/CO/315.02)

**HOOFDSTUK I.** — *Voorwerp en toepassingsgebied*

Artikel 1. Voorwerp

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is gesloten in toepassing van het sectoraal akkoord 2017-2018 van 3 juli 2017.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten met in acht name van de interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomst nr. 119 van 21 maart 2017 tot vaststelling van de maximale marge voor de loonkostenontwikkeling voor de periode 2017-2018.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206504]

**16 AVRIL 2018.** — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes, relative au pouvoir d'achat (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes, relative au pouvoir d'achat.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire des compagnies aériennes**

*Convention collective de travail du 3 juillet 2017*

**Pouvoir d'achat**  
(Convention enregistrée le 2 août 2017  
sous le numéro 140786/CO/315.02)

**CHAPITRE 1<sup>er</sup>.** — *Objet et champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. Objet

Cette convention collective de travail est conclue en application du protocole d'accord sectoriel 2017-2018 du 3 juillet 2017.

Cette convention collective de travail est conclue en tenant compte de la convention collective de travail interprofessionnelle n° 119 du 21 mars 2017 fixant la marge maximale pour l'évolution du coût salarial pour la période 2017-2018.

## Art. 2. Toepassingsgebied

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de werknemers van de ondernemingen die ressorteren onder de bevoegdheid van het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen.

HOOFDSTUK II. — *Koopkracht*

Art. 3. % 3.1. Met ingang van 1 augustus 2017 zullen de reële brutolonen en baremieke lonen verhoogd worden met 1,1 pct., met uitsluiting van de vaste premies.

3.2. Alle collectieve verhogingen die onderworpen zijn aan de loonnorm 2017-2018 na de datum van ondertekening van onderhavige overeenkomst zullen verrekend worden in de maximale loonmarge, met uitzondering van bestaande baremieke verhogingen of indexaties.

HOOFDSTUK III. — *Gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen (GGMMI)*

Art. 4. Het gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen, ingevoerd door de sectorale collectieve arbeidsovereenkomst van 10 mei 1978, zoals gewijzigd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 10 mei 2010 (geregistreerd op 15 juni 2010 met als registratienummer 99847/CO/315.02) wordt verhoogd met 1,1 pct. vanaf 1 augustus 2017, met uitsluiting van de jobstudenten.

Op 1 augustus 2016, rekening houdende met de indexverhogingen tot op deze datum, was het bedrag van het GGMMI vastgelegd op 1.738,77 EUR.

HOOFDSTUK IV. — *Sociale vrede*

Art. 5. De sociale vrede wordt gegarandeerd voor de periode 2017-2018 met betrekking tot alle punten opgenomen in deze collectieve arbeidsovereenkomst.

Er zullen geen bijkomende eisen op ondernemingsvlak worden gesteld door de vakorganisaties met betrekking tot voormelde punten in onderhavige overeenkomst voor de periode 2017-2018.

HOOFDSTUK V. — *Algemeen verbindend verklaring*

Art. 6. Ondertekenende partijen vragen de Koning zo vlug mogelijk huidige collectieve arbeidsovereenkomst algemeen verbindend te verklaren.

HOOFDSTUK VI. — *Geldigheid*

Art. 7. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in voege op 1 augustus 2017 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst kan opgezegd worden middels een aangetekende brief gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de luchtvaartmaatschappijen met een opzegtermijn van 12 maanden.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

## Art. 2. Champ d'application

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes.

CHAPITRE II. — *Pouvoir d'achat*

Art. 3. % 3.1. A partir du 1<sup>er</sup> août 2017, les salaires bruts effectifs et barémiques seront augmentés de 1,1 p.c., à l'exclusion des primes fixes.

3.2. Toutes les augmentations collectives, soumises à la marge salariale 2017-2018, postérieures à la date de signature de cette convention, seront prises en compte dans le calcul de la marge maximale salariale, à l'exception d'augmentations barémiques existantes ou indexations.

CHAPITRE III. — *Revenu minimum mensuel moyen garanti (RMMMMG)*

Art. 4. Le revenu minimum mensuel moyen garanti, introduit par la convention collective de travail du 10 mai 1978, telle que modifiée par la convention collective de travail du 10 mai 2010 (enregistrée le 15 juin 2010 sous le numéro 99847/CO/315.02), sera augmenté de 1,1 p.c. à partir du 1<sup>er</sup> août 2017, à l'exclusion des étudiants jobistes.

Au 1<sup>er</sup> août 2016, compte tenu des indexations intervenues jusqu'à cette date, le RMMMMG s'élevait 1.738,77 EUR.

CHAPITRE IV. — *Paix sociale*

Art. 5. La paix sociale est assurée pour la période 2017-2018 pour tous les points repris dans cette convention collective de travail.

Pendant la période 2017-2018 il n'y aura pas de revendications supplémentaires par les organisations syndicales au niveau de l'entreprise par rapport aux points qui sont réglés dans cette convention.

CHAPITRE V. — *Déclaration de force obligatoire*

Art. 6. Les parties signataires demandent au Roi de rendre la présente convention collective de travail obligatoire dans les plus brefs délais.

CHAPITRE VI. — *Validité*

Art. 7. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> août 2017 et est conclue pour une durée indéterminée.

Cette convention collective de travail peut être résiliée moyennant une lettre recommandée adressée au président de la Sous-commission paritaire des compagnies aériennes avec un préavis de 12 mois.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206121]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen, betreffende het tijdskrediet (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen, betreffende het tijdskrediet.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206121]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux, relative au crédit-temps (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux, relative au crédit-temps.



**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017*

Tijdskrediet  
(Overeenkomst geregistreerd op 27 september 2017  
onder het nummer 141620/CO/224)

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen en op de bedienden die zij tewerkstellen.

Onder "bedienden" wordt verstaan : de mannelijke en vrouwelijke bedienden bedoeld in de collectieve arbeidsovereenkomst van 17 december 2001 houdende de functieclassificatie voor de bedienden.

**Art. 2.** Tijdskrediet met motief - halftijds en voltijds

§ 1. Zorgmotieven

In uitvoering van artikel 4, § 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 tot invoering van een stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen, hebben de in artikel 1 bedoelde bedienden recht op 36 maanden voltijds tijdskrediet of halftijdse loopbaanvermindering zoals voorzien in artikel 4, § 1, a), b) en c) van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103.

§ 2. Motief opleiding

In uitvoering van artikel 4, § 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 tot invoering van een stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen, hebben de in artikel 1 bedoelde bedienden recht op 36 maanden voltijds tijdskrediet of halftijdse loopbaanvermindering zoals voorzien in artikel 4, § 2 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103.

**Art. 3.** Drempel

§ 1. In toepassing van artikel 16 van de hogervermelde collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 wordt de drempel inzake het gelijktijdig uitoefenen van het recht op tijdskrediet, loopbaanvermindering tot 4/5de of vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking vastgelegd op 5 pct., geteld in koppen, van de bedienden, berekend overeenkomstig de bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103.

§ 2. Bij collectieve arbeidsovereenkomst op ondernemingsvlak kan deze drempel evenwel worden verhoogd tot maximum 4 pct., berekend in voltijdse equivalenten, van het aantal bedienden tewerkgesteld in de onderneming of de dienst zoals bedoeld in artikel 16, § 2 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 op 30 juni van het jaar voorafgaand aan het jaar tijdens hetwelk de rechten gelijktijdig worden uitgeoefend.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst op ondernemingsvlak dient minimaal de volgende 4 elementen te regelen :

- de berekeningswijze van de drempel in voltijdse equivalenten;
- de voorwaarden van de toegang tot dit uitgebreid recht;
- de modaliteiten van aanvraag en rangordening ervan;
- de categorieën van bedienden op dewelke de bedoelde regeling van toepassing is.

§ 3. Op ondernemingsvlak is terzake geen verdere afwijking mogelijk.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux**

*Convention collective de travail du 3 juillet 2017*

Crédit-temps  
(Convention enregistrée le 27 septembre 2017  
sous le numéro 141620/CO/224)

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail est applicable aux entreprises ressortissant à la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux ainsi qu'aux employés qu'elles occupent.

Par "employés" on entend : les employés masculins et féminins visés dans la convention collective de travail du 17 décembre 2001 contenant la classification des fonctions des employés.

**Art. 2.** Crédit-temps avec motif - mi-temps et temps plein

§ 1<sup>er</sup>. Motifs de soins

En exécution de l'article 4, § 4 de la convention collective de travail n° 103 du 27 juin 2012 relative à l'instauration d'un système de crédit-temps, de diminution de carrière et d'emplois de fin de carrière, les employés repris à l'article 1<sup>er</sup> ont droit à 36 mois de crédit-temps à temps plein ou de diminution de carrière à mi-temps comme prévu à l'article 4, § 1<sup>er</sup>, a), b) et c) de la convention collective de travail n° 103.

§ 2. Motif de formation

En exécution de l'article 4, § 4 de la convention collective de travail n° 103 du 27 juin 2012 relative à l'instauration d'un système de crédit-temps, de diminution de carrière et d'emplois de fin de carrière, les employés repris à l'article 1<sup>er</sup> ont droit à 36 mois de crédit-temps à temps plein ou de diminution de carrière à mi-temps comme prévu à l'article 4, § 2 de la convention collective de travail n° 103.

**Art. 3.** Seuil

§ 1<sup>er</sup>. En application de l'article 16 de la convention collective de travail n° 103 précitée, le seuil pour l'exercice simultané du droit au crédit-temps, à la réduction de la carrière à 4/5èmes ou à la réduction des prestations jusqu'au niveau d'un emploi à mi-temps est fixé à 5 p.c., comptés en têtes, des employés, calculé conformément aux dispositions de la convention collective de travail n° 103.

§ 2. Il est toutefois possible, par le biais d'une convention collective de travail d'entreprise, de porter ce seuil à un maximum de 4 p.c., calculé en équivalents temps plein, du nombre d'employés occupés dans l'entreprise ou dans le service conformément à l'article 16, § 2 de la convention collective de travail n° 103 au 30 juin de l'année précédant l'année au cours de laquelle les droits sont exercés simultanément.

Cette convention collective de travail d'entreprise doit régler au minimum les 4 éléments suivants :

- le mode de calcul du seuil en équivalents temps plein;
- les conditions d'accès à ce droit élargi;
- les modalités de demande et leur ordre de priorité;
- les catégories d'employés auxquelles la réglementation s'applique.

§ 3. Aucune autre dérogation n'est possible au niveau de l'entreprise à ce sujet.

Art. 4. Voor ondernemingen in moeilijkheden of in herstructurering of voor bijzondere gevallen kan, met het oog op het vermijden of beperken van ontslagen, uitzonderlijk en na goedkeuring door het paritair comité, per ondernemings-collectieve arbeidsovereenkomst, afgeweken worden van de artikelen 2 en 3 van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

Onder "ondernemingen in moeilijkheden of in herstructurering" wordt verstaan: de ondernemingen in moeilijkheden of in herstructurering zoals bepaald overeenkomstig de bepalingen van de reglementering betreffende het brugpensioen.

Art. 5. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de voormelde collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 en in het belang van een goede werkorganisatie in hoofde van bedienden en werkgever, kan op ondernemingsniveau overlegd worden volgens binnen de onderneming te bepalen modaliteiten over de praktische problemen ingeval van gelijktijdige afwezigheid van bedienden van eenzelfde afdeling.

Art. 6. Landingsbaan vanaf 50 jaar na 28 jaar loopbaan

In uitvoering van artikel 8, § 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 tot invoering van een stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen, hebben de bedienden van de sector van minstens 50 jaar en die een beroepsloopbaan van 28 jaar doorlopen hebben, recht op een vermindering van de arbeidsprestaties met 1/5de.

De bestaande afspraken rond tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen zullen daarbij gerespecteerd worden.

Art. 7. Landingsbaan vanaf 55 jaar - lange loopbaan of zwaar beroep

In toepassing van artikel 3, 2de paragraaf van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 127 van de Nationale Arbeidsraad van 21 maart 2017 wordt de leeftijd op 55 jaar gebracht voor de periode 2017-2018 voor de bedienden die in toepassing van artikel 8, § 1 van de voornoemde collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 hun arbeidsprestaties verminderen tot een halftijdse betrekking of met 1/5de en die voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 6, § 5 van het koninklijk besluit van 12 december 2001, zoals gewijzigd door artikel 4 van het koninklijk besluit van 30 december 2014.

De bestaande afspraken rond tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen zullen daarbij gerespecteerd worden.

Art. 8. Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking met ingang van 1 juni 2017 en houdt op uitwerking te hebben op 30 juni 2019, met uitzondering van artikel 7 dat buiten werking treedt op 31 december 2018.

Zij vervangt de bepalingen van hoofdstuk V, afdeling 2 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen, betreffende het protocol van sectoraal akkoord 2017-2018 (2017-10017).

Sociaal akkoord van 8 mei 2017 betreffende het stelsel van de aanmoedigingspremies in de privésector in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 maart 2002

In toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering houdende hervorming van het stelsel van aanmoedigingspremies in de privésector van 1 maart 2002, verklaren de ondertekenende partijen dat de bedienden ressorterend onder het Paritair Comité voor de bedienden van de non-ferro metalen en tewerkgesteld in het Vlaamse Gewest tot 30 juni 2019 gebruik kunnen maken van de aanmoedigingspremies in het raam van het zorgkrediet en het opleidingskrediet en van de aanmoedigingspremie voor werknemers van ondernemingen in moeilijkheden of in herstructurering.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Art. 4. Pour les entreprises en difficultés ou en restructuration ou pour des cas particuliers, en vue d'éviter ou de limiter des licenciements, il peut exceptionnellement et après approbation de la commission paritaire, être dérogé, par convention collective de travail d'entreprise, aux articles 2 et 3 de la présente convention collective de travail.

Par "entreprises en difficultés ou en restructuration" on entend: les entreprises en difficultés ou en restructuration comme définies conformément aux dispositions de la réglementation relative à la prépension.

Art. 5. Sans préjudice des dispositions de la convention collective de travail n° 103 et dans l'intérêt d'une bonne organisation du travail tant pour les employés que pour l'employeur, une concertation peut être organisée au niveau de l'entreprise selon des modalités à déterminer au sein de l'entreprise concernant les problèmes pratiques dus à l'absence simultanée d'employés dans un même département.

Art. 6. Emploi de fin de carrière à partir de 50 ans après 28 ans de carrière

En exécution de l'article 8, § 3 de la convention collective de travail n° 103 du 27 juin 2012 relative à l'instauration d'un système de crédit-temps, de diminution de carrière et d'emplois de fin de carrière, les employés du secteur ayant 50 ans au moins et une carrière professionnelle de 28 ans, ont droit à la diminution de carrière d'1/5ème.

Les dispositions existantes en matière de crédit-temps, diminution de carrière et emplois de fin de carrière seront respectées.

Art. 7. Emploi de fin de carrière à partir de 55 ans - carrière longue ou métier lourd

En application de l'article 3, 2ème paragraphe de la convention collective de travail n° 127 du Conseil national du travail du 21 mars 2017, l'âge est porté à 55 ans pour la période 2017-2018 pour les employés qui en application de l'article 8, § 1<sup>er</sup> de la convention collective de travail susmentionnée n° 103 du 27 juin 2012, diminuent leurs prestations de travail à un emploi de travail à mi-temps ou d'1/5ème et qui répondent aux conditions fixées à l'article 6, § 5 de l'arrêté royal du 12 décembre 2001, modifié par l'article 4 van de l'arrêté royal du 30 décembre 2014.

Les dispositions existantes en matière de crédit-temps, diminution de carrière et emplois de fin de carrière seront respectées.

Art. 8. La présente convention collective de travail produit ses effets le 1<sup>er</sup> juin 2017 et cesse d'être en vigueur le 30 juin 2019, à l'exception de l'article 7 qui cesse d'être en vigueur le 31 décembre 2018.

Elle remplace les dispositions du chapitre V, section 2 de la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux, relative au protocole d'accord sectoriel 2017-2018 (2017-10017).

Accord social du 8 mai 2017 concernant le régime de primes d'encouragement au secteur privé en exécution de l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> mars 2002

En application de l'arrêté du Gouvernement flamand portant réforme du régime des primes d'encouragement au secteur privé du 1<sup>er</sup> mars 2002, les parties signataires déclarent que les employés ressortissant à la Commission paritaire pour les employés des métaux non-ferreux et occupés dans la Région flamande peuvent faire usage, jusqu'au 30 juin 2019, des primes d'encouragement dans le cadre du crédit-soins et du crédit de formation et de la prime d'encouragement pour les travailleurs des entreprises en difficultés ou en restructuration.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C – 2017/14298]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid, betreffende de koopkracht (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid, betreffende de koopkracht.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017*

Koopkracht  
(Overeenkomst geregistreerd op 7 augustus 2017  
onder het nummer 140867/CO/209)

**Artikel 1. Toepassingsgebied**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de ondernemingen en hun werknemers met een arbeidsovereenkomst voor bedienden die behoren tot het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid.

Onder "bedienden" wordt verstaan : de mannelijke en vrouwelijke gebaremiseerde en baremiseerbare bedienden.

**Art. 2. Voorwerp**

§ 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt neergelegd op de Griffie van de Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 7 november 1969 tot vaststelling van de modaliteiten van neerlegging van de collectieve arbeidsovereenkomsten.

§ 2. Ondertekenende partijen vragen dat onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst zo vlug mogelijk bij koninklijk besluit algemeen verbindend wordt verklaard.

§ 3. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten met in acht name van de interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomst nr. 119 van 21 maart 2017 tot vaststelling van de maximale marge voor de loonkostenontwikkeling voor de periode 2017-2018.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C – 2017/14298]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques, relative au pouvoir d'achat (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 3 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques, relative au pouvoir d'achat.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques**

*Convention collective de travail du 3 juillet 2017*

Pouvoir d'achat  
(Convention enregistrée le 7 août 2017  
sous le numéro 140867/CO/209)

**Article 1<sup>er</sup>. Champ d'application**

La présente convention collective de travail est d'application aux employeurs et à leurs travailleurs occupés sous un contrat de travail d'employé ressortissant à la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques.

Par "employés", on entend : les employés masculins et féminins barémisés et barémisables.

**Art. 2. Objet**

§ 1<sup>er</sup>. Cette convention collective de travail est déposée au Greffe de la Direction générale Relations collectives de travail du Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 7 novembre 1969 fixant les modalités de dépôt des conventions collectives de travail.

§ 2. Les parties signataires demandent que la présente convention collective de travail soit rendue au plus vite obligatoire par arrêté royal.

§ 3. Cette convention collective de travail est conclue en tenant compte de la convention collective de travail interprofessionnelle n° 119 du 21 mars 2017 fixant la marge maximale pour l'évolution du coût salarial pour la période 2017-2018.

### Art. 3. Ondernemingsenveloppe

De bepalingen van dit artikel zijn van toepassing op de gebaremiseerde en baremiseerbare bedienden :

- van de ondernemingen gelegen in de provincies waar een provinciale collectieve arbeidsovereenkomst in een eindejaarspremie voorziet die gelijk is aan een volledige 13de maand;

- van de ondernemingen gelegen in de provincies waar via collectieve arbeidsovereenkomst geen eindejaarspremie wordt voorzien of waar een eindejaarspremie wordt voorzien die lager is dan een volledige 13de maand, en die op hun vlak een eindejaarspremie toekennen die wel evenwaardig is aan of hoger is dan de provinciale/regionale eindejaarspremie, zoals bepaald in artikel 6, § 1 van het nationaal akkoord 2017-2018 van 29 mei 2017 met registratienummer 140011/CO/209;

- van de andere ondernemingen waar er na verhoging van de eindejaarspremie overeenkomstig de provinciale/regionale collectieve arbeidsovereenkomst ter zake een positief saldo van 1,1 pct. van de loonmassa overblijft dat besteed kan worden aan een ondernemingsenveloppe.

#### A. Bepaling van de enveloppe

De ondernemingen kunnen op 1 juli 2017 de beschikbare maximale loonmarge van 1,1 pct. van de loonmassa op een alternatieve manier invullen via een recurrente ondernemingsenveloppe. De besteding ervan kan enkel op ondernemingsvlak onderhandeld worden.

Onder "loonmassa" wordt begrepen : de totaliteit van de bruto wedden (met inbegrip van de eindejaarspremies, ploegenpremies, overloon, vakantiegeld, enz.) en bijhorende sociale lasten (sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever en andere sociale lasten) van de gebaremiseerde en baremiseerbare bedienden.

#### B. Procedure voor onderhandeling van de ondernemingsenveloppe

##### § 1. Besteding van de enveloppe

De besteding van de recurrente enveloppe wordt op ondernemingsvlak bepaald in paritair overleg volgens de verbintenissen opgenomen in de bijlage aan deze collectieve arbeidsovereenkomst.

De procedure voor de ondernemingsonderhandelingen over de besteding van het recurrent budget verloopt in 2 stappen voor ondernemingen waar een vakbondsafvaardiging voor bedienden is ingesteld :

a) Voorafgaandelijk moeten op ondernemingsvlak zowel de werkgever als alle in de vakbondsafvaardiging voor bedienden vertegenwoordigde vakbonden akkoord gaan over een bedrijfseigen besteding van de enveloppe.

In de multizetelondernemingen wordt de beslissing genomen op groepsniveau. Deze beslissing heeft niet alleen betrekking op het al dan niet onderhandelen, maar ook op het niveau waarop deze onderhandelingen zullen gevoerd worden;

b) Indien besloten wordt tot ondernemingsoverleg over een besteding van de enveloppe, moet dit overleg ten laatste op 30 juni 2017 leiden tot een collectieve arbeidsovereenkomst.

Partijen kunnen voorafgaandelijk tijdens de eerste stap hierboven vóór 30 juni 2017 overeenkomen om deze termijn van overleg te verlengen tot ten laatste 30 september 2017. Ook in dit geval moeten de gemaakte afspraken alleszins ingaan op 1 juli 2017.

Voor de ondernemingen zonder vakbondsafvaardiging voor bedienden moet de collectieve arbeidsovereenkomst getekend worden door één van de in het gewestelijk verzoeningsbureau vertegenwoordigde vakbonden.

Indien er geen akkoord is om te onderhandelen of indien er geen collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten binnen de bovengenoemde termijnen, worden de effectieve bruto maandwedden van de bedienden verhoogd volgens de modaliteiten bepaald in punt C.

##### § 2. Aanbeveling

- De ondernemingsenveloppe wordt bij voorkeur besteed aan de verbetering van die loon- en arbeidsvoorwaarden van de bedienden waar nog een verschil bestaat in vergelijking met deze van de arbeiders.

- De besteding van de ondernemingsenveloppe mag in geen geval tot gevolg hebben dat de verschillen tussen de loon- en arbeidsvoorwaarden van de bedienden en deze van de arbeiders groter worden of dat er nieuwe verschillen worden ingevoerd.

- Bij de onderhandelingen zal ook aandacht gaan naar de uitzendkrachten binnen de onderneming.

### Art. 3. Enveloppe d'entreprise

Les dispositions de cet article sont d'application aux employés barémisés et barémisables :

- des entreprises situées dans les provinces où une convention collective de travail provinciale prévoit une prime de fin d'année égale à un 13<sup>ème</sup> mois complet;

- des entreprises situées dans les provinces n'ayant pas prévu par convention collective de travail l'octroi d'une prime de fin d'année ou ayant prévu par convention collective de travail l'octroi d'une prime de fin d'année inférieure à un 13<sup>ème</sup> mois complet, et qui ont déjà à leur niveau un régime de prime de fin d'année équivalent ou supérieur à la prime de fin d'année provinciale/régionale, tel que mentionné à l'article 6, § 1<sup>er</sup> de l'accord national 2017-2018 du 29 mai 2017 avec n° d'enregistrement 140011/CO/209;

- des autres entreprises où il restera, après avoir augmenté la prime de fin d'année conformément à la convention collective de travail provinciale/régionale concernée, un solde positif du 1,1 p.c. de la masse salariale pouvant affecté à une enveloppe d'entreprise.

#### A. Détermination de l'enveloppe

Les entreprises peuvent au 1<sup>er</sup> juillet 2017 affecter la marge salariale maximale disponible de 1,1 p.c. de la masse salariale de façon alternative par le biais d'une enveloppe d'entreprise récurrente. L'affectation de cette enveloppe peut uniquement être négociée au niveau de l'entreprise.

Il faut entendre par "masse salariale" : la totalité des appointements bruts (en ce compris les primes de fin d'année, les primes d'équipes, le sursalaire, le pécule de vacances, etc.) et les charges sociales y afférentes (cotisations de sécurité sociale de l'employeur et autres charges sociales) des employés barémisés et barémisables.

#### B. Procédure de négociation de l'enveloppe de l'entreprise

##### § 1<sup>er</sup>. Affectation de l'enveloppe

L'affectation de l'enveloppe récurrente est déterminée au niveau de l'entreprise dans le cadre d'une concertation paritaire suivant les engagements repris dans l'annexe à la présente convention collective de travail.

La procédure de négociation au niveau de l'entreprise concernant l'affectation du budget récurrent s'effectue en 2 étapes dans les entreprises où une délégation syndicale pour employés est instituée :

a) Préalablement, tant l'employeur que toutes les organisations syndicales représentées au sein de la délégation syndicale pour employés doivent être d'accord sur l'affectation au niveau de l'entreprise de l'enveloppe.

Dans les entreprises ayant plusieurs sièges, la décision est prise au niveau du groupe. Cette décision porte non seulement sur la volonté ou non de négocier mais aussi sur le niveau auquel ces négociations seront menées;

b) S'il est décidé de procéder à une concertation en entreprise sur une affectation de l'enveloppe, cette concertation doit déboucher, au plus tard le 30 juin 2017, sur une convention collective de travail.

Les parties peuvent préalablement lors de la première étape ci-dessus se mettre d'accord avant le 30 juin 2017 pour prolonger ce délai de concertation jusqu'au 30 septembre 2017 au plus tard. Dans ce cas les accords intervenus doivent également entrer en vigueur au 1<sup>er</sup> juillet 2017.

Pour les entreprises sans délégation syndicale pour employés, la convention collective de travail doit être signée par une des organisations syndicales représentées au sein du bureau de conciliation régional.

S'il n'y a pas d'accord pour négocier ou si aucune convention collective de travail n'est conclue dans les délais susmentionnés, les appointements mensuels bruts effectifs des employés sont augmentés selon les modalités fixées au point C.

##### § 2. Recommandation

- L'enveloppe d'entreprise sera de préférence consacrée à l'amélioration des conditions salariales et de travail des employés là où il existe encore une différence par rapport à celles des ouvriers.

- L'affectation de l'enveloppe d'entreprise ne peut en aucun cas entraîner une augmentation des différences entre les conditions salariales et de travail des employés et celles des ouvriers ou ne peut pas créer des nouvelles différences.

- Lors des négociations on sera également attentif aux intérimaires au sein de l'entreprise.

## § 3. Betwistingen

Elke betwisting over de interpretatie van de berekening van het recurrent budget zal onmiddellijk voorgelegd worden aan het gewestelijk verzoeningsbureau van het paritair comité, volgens de modaliteiten vastgelegd in de in § 1 genoemde bijlage aan deze collectieve arbeidsovereenkomst.

## C. Suppletieve regeling

Indien vóór 30 juni 2017 geen ondernemingsoverleg wordt aangegaan omtrent de enveloppe of indien het overleg op ondernemingsvlak tegen 30 juni 2017 of in voorkomend geval tegen 30 september 2017 niet uitmondt in een collectieve arbeidsovereenkomst, worden de effectieve bruto maandweden van de bedienden op 1 juli 2017 verhoogd met 1,1 pct., evenals de niet in procent uitgedrukte ploegen- en productieprijzen, tenzij hierover op ondernemingsvlak andersluidende conventionele afspraken bestaan.

## Art. 4. Alternatieve besteding ecocheques

Het sectoraal systeem ecocheques wordt geregeld door de collectieve arbeidsovereenkomst van 5 mei 2014 met registratienummer 122032/CO/209.

Ondernemingen die ecocheques moeten toekennen op basis van deze collectieve arbeidsovereenkomst, kunnen kiezen voor een alternatieve en equivalente besteding van onbepaalde duur van de ecocheques.

De alternatieve besteding gebeurt op basis van een bedrag van 250 EUR per bediende en per jaar (kosten en werkgeverslasten inbegrepen, met uitzondering van de administratieve kosten).

De onderhandeling over de alternatieve besteding van de ecocheques gebeurt volgens dezelfde procedure als deze voorzien voor de onderhandeling van de ondernemingsenveloppe.

Indien vóór 30 juni 2017 geen ondernemingsoverleg wordt aangegaan omtrent de alternatieve besteding van de ecocheques of indien het overleg op ondernemingsvlak tegen 30 juni 2017 of in voorkomend geval tegen 30 september 2017 niet uitmondt in een collectieve arbeidsovereenkomst, dan blijven de bestaande ecocheques onverkort van kracht.

## Art. 5. Uitzonderingen inzake de koopkracht

§ 1. De in deze collectieve arbeidsovereenkomst overeengekomen bepalingen inzake de loonsverhoging van 1,1 pct. zijn niet van toepassing op de ondernemingen die zich in de economische onmogelijkheid bevinden deze voordelen toe te kennen. De gewestelijke verzoeningsbureaus zijn belast met de bepaling van de ondernemingen die zich volledig of gedeeltelijk in deze toestand bevinden. Zij dienen daarbij rekening te houden met duidelijk aanwijsbare feiten en de toestand van de onderneming.

Ondernemingen in herstructurering kunnen via onderhandelingen met de vakbondsafvaardiging voor bedienden de bepalingen inzake koopkracht anders aanwenden. Bij gebrek aan een vakbondsafvaardiging voor bedienden kunnen zij zich tot de gewestelijke verzoeningsbureaus wenden om, op aanwijsbare feiten, een afwijking of een herschikking van deze voordelen te bekomen.

§ 2. De in deze collectieve arbeidsovereenkomst overeengekomen bepalingen inzake de loonsverhoging van 1,1 pct. zijn evenmin van toepassing op ondernemingen die gedekt zijn door een sociaal programma-akkoord voor de jaren 2017 en 2018.

De gewestelijke verzoeningsbureaus zijn bevoegd om de eventuele toepassingsmoeilijkheden te regelen.

§ 3. De ondernemingen die op hun niveau reeds een collectieve arbeidsovereenkomst gesloten hebben die voorziet in loonsverhogingen en/of andere voordelen en waarvoor in de collectieve arbeidsovereenkomst uitdrukkelijk overeengekomen werd dat deze geïmputeerd zouden worden op de bepalingen inzake de loonsverhoging van 1,1 pct. of dat de financiering ervan zou gebeuren via een vermindering van de totale kost van het nationaal akkoord, worden vrijgesteld van de toepassing van de bepalingen inzake de koopkracht ten belope van de waarde voorzien in de ondernemingsovereenkomst.

## Art. 6. Duur

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur, met ingang van 1 januari 2017. Zij kan opgezegd worden mits een aangetekend schrijven aan de voorzitter van het nationaal paritair comité en waarvoor een opzegtermijn van 6 maanden geldt.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

## § 3. Litiges

Tout litige relatif à l'interprétation des calculs du budget récurrent de l'enveloppe sera soumis immédiatement au bureau de conciliation régional de la commission paritaire, selon les modalités fixées dans l'annexe à la présente convention collective de travail, visée au § 1<sup>er</sup>.

## C. Régime supplétif

Si aucune concertation d'entreprise n'est entamée avant le 30 juin 2017 au sujet de l'enveloppe ou si la concertation n'a pas débouché sur la conclusion d'une convention collective de travail avant le 30 juin 2017 ou le cas échéant avant le 30 septembre 2017, tous les appointements mensuels bruts effectifs des employés seront augmentés de 1,1 p.c. au 1<sup>er</sup> juillet 2017, y compris les primes d'équipes et de production non exprimées en pour cent, à moins qu'il n'y existe d'autres dispositions conventionnelles au niveau de l'entreprise.

## Art. 4. Affectation alternative d'éco-chèques

Le système sectoriel des éco-chèques est réglé par la convention collective de travail du 5 mai 2014 avec numéro d'enregistrement 122032/CO/209.

Les entreprises qui doivent octroyer des éco-chèques sur la base de cette convention collective de travail, peuvent choisir pour une affectation alternative et équivalente d'une durée indéterminée des éco-chèques.

L'affectation alternative est basée sur un montant de 250 EUR par employé et par an (y compris les frais et les charges patronales, à l'exception des frais administratifs).

La négociation sur l'affectation alternative des écochèques se déroule selon la même procédure que celle prévue pour la négociation de l'enveloppe d'entreprise.

Si aucune concertation d'entreprise n'est entamée avant le 30 juin 2017 au sujet de l'affectation alternative des éco-chèques ou si la concertation n'a pas débouché sur la conclusion d'une convention collective de travail avant le 30 juin 2017 ou le cas échéant avant le 30 septembre 2017, les éco-chèques existants restent d'application.

## Art. 5. Exceptions sur le pouvoir d'achat

§ 1<sup>er</sup>. Les dispositions convenues dans la présente convention collective de travail en matière d'augmentation salariale de 1,1 p.c. ne s'appliquent pas aux entreprises qui se trouvent dans l'impossibilité économique d'accorder ces avantages. Les bureaux régionaux de conciliation sont chargés de définir les entreprises qui se trouvent entièrement ou en partie dans cette situation. À cet effet, elles doivent tenir compte de faits clairement démontrables ainsi que de la situation de l'entreprise.

Les entreprises en restructuration peuvent utiliser les dispositions en matière de pouvoir d'achat à d'autres fins par le biais de négociations avec la délégation syndicale pour employés. À défaut d'une délégation syndicale pour employés, elles pourront s'adresser aux bureaux de conciliation régionaux afin d'obtenir, sur la base de faits probants, une dérogation ou une autre affectation de ces avantages.

§ 2. Les dispositions inscrites dans la présente convention collective de travail en ce qui concerne l'augmentation salariale de 1,1 p.c. ne s'appliquent pas aux entreprises qui sont couvertes par un accord de programmation sociale pour 2017 et 2018.

Les bureaux de conciliation régionaux sont compétents pour régler les éventuels problèmes d'application.

§ 3. Les entreprises ayant déjà conclu à leur niveau une convention collective de travail qui prévoit des augmentations salariales et/ou d'autres avantages et dont la convention collective de travail stipule de façon explicite que ceux-ci sont à imputer sur les dispositions de l'augmentation salariale de 1,1 p.c. ou que le financement se ferait via une réduction du coût global de l'accord national, sont libérées de l'application des dispositions en matière de pouvoir d'achat à concurrence de la valeur prévue dans la convention collective de travail d'entreprise.

## Art. 6. Durée

La présente convention collective de travail est conclue pour une durée indéterminée à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017. Elle peut être dénoncée moyennant l'envoi d'une lettre recommandée au président de la commission paritaire nationale et en respectant un délai de préavis de 6 mois.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Bijlage aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabriekatennijverheid, betreffende de koopkracht

De onderhandeling van de enveloppe op ondernemingsvlak

De werkgevers- en bediendenorganisaties verbinden er zich toe om volgende regels toe te passen en te doen toepassen bij de onderhandeling van de enveloppe op ondernemingsvlak, bepaald in artikel 3 van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

#### 1. Berekening en omzetting

a) Indien zowel de werkgevers als alle in de syndicale afvaardiging voor bedienden vertegenwoordigde vakbonden op ondernemingsvlak akkoord gaan over een onderhandeling over de besteding van de enveloppe kunnen de ondernemingen en hun syndicale delegatie voor bedienden op hun vlak onderhandelen over de aanwending van de budgettaire enveloppe ten belope van 1,1 pct. van de loonmassa van de bedienden. Over deze aanwending kan enkel op ondernemingsvlak onderhandeld worden.

b) Onder "loonmassa" worden begrepen : de effectieve maandelijkse brutowedden (met inbegrip van de eindejaarspremies, de ploegenpremies, het overloon, het vakantiegeld, enz.) en bijhorende sociale lasten (sociale zekerheidsbijdragen werkgever en andere sociale lasten).

De voor de aanwending gebruikte loonmassa moet alleszins gerelateerd worden aan de voltijds equivalente bedienden in dienst op 1 juli 2017.

c) Deze enveloppe mag aangewend worden voor de financiering van bijkomende voordelen, loonsverhogingen of andere verbeteringen van de op ondernemingsvlak bestaande arbeidsvoorwaarden.

Hierbij is het aanbevolen rekening te houden met het volgende :

- De ondernemingsenveloppe wordt bij voorkeur besteed aan de verbetering van die loon- en arbeidsvoorwaarden van de bedienden waar nog een verschil bestaat in vergelijking met deze van de arbeiders;

- De besteding van de ondernemingsenveloppe mag in geen geval tot gevolg hebben dat de verschillen tussen de loon- en arbeidsvoorwaarden van de bedienden en deze van de arbeiders groter worden of dat er nieuwe verschillen worden ingevoerd;

- Bij de onderhandelingen zal aandacht gaan naar de intermarissen.

d) Het percentage van de enveloppe mag niet wordt overschreden, zodat :

- enerzijds het recurrent effect op de gemiddelde loonkost van de bedienden niet hoger mag zijn dan het percentage van de enveloppe;

- anderzijds de loonmassa voor de periode gaande van 1 januari 2017 tot 31 december 2018 ingevolge de toekenning van de enveloppe niet mag stijgen met meer dan het percentage van de enveloppe.

e) In de onderhandeling over de invulling van de enveloppe moet er geen rekening gehouden worden met het effect van automatische verhogingen als gevolg van de jaarlijkse indexaanpassing en de op ondernemingsvlak toepasbare barema's.

#### 2. Onderhandelingsprocedure

a) Voorafgaandelijk aan elke onderhandeling moeten zowel de werkgever als alle in de vakbondsafvaardiging voor bedienden vertegenwoordigde vakbonden op ondernemingsvlak akkoord gaan over een onderhandeling over de besteding van de enveloppe.

In de multizetelondernemingen wordt de beslissing genomen op groepsniveau. Deze beslissing heeft niet alleen betrekking op het al dan niet onderhandelen, maar ook over het niveau waar deze onderhandelingen zullen gevoerd worden.

In deze fase zal ook overeen gekomen worden om de termijn van overleg desgevallend te verlengen tot ten laatste 30 september 2017.

b) Op voorwaarde dat zowel de werkgever als alle in de vakbondsafvaardiging voor bedienden vertegenwoordigde vakbonden op ondernemingsvlak akkoord gaan om ondernemingsonderhandelingen over de besteding van de enveloppe te voeren, kunnen deze starten. Ze dienen volledig afgerond te zijn ten laatste op 30 juni 2017 of in voorkomend geval op 30 september 2017.

c) De onderhandelingen verlopen conform de bestaande tradities van overleg in de onderneming.

d) Zo het overleg leidt tot een akkoord, moeten de gemaakte afspraken vastgelegd worden in een collectieve arbeidsovereenkomst, te sluiten op uiterlijk 30 juni 2017 of in voorkomend geval op 30 september 2017.

Annexe à la convention collective de travail du 3 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques, relative au pouvoir d'achat

La négociation de l'enveloppe au niveau de l'entreprise

Les organisations des employeurs et des employés s'engagent à respecter et faire respecter les règles suivantes lors de la négociation de l'enveloppe au niveau des entreprises, qui est fixée à l'article 3 de la présente convention collective de travail.

#### 1. Calcul et conversion

a) Si tant les employeurs que tous les syndicats représentés dans la délégation syndicale pour employés sont d'accord au niveau de l'entreprise de négocier l'affectation de l'enveloppe, les entreprises et leur délégation syndicale pour employés peuvent négocier à leur niveau l'affectation de l'enveloppe budgétaire de 1,1 p.c. de la masse salariale des employés. Cette affectation peut uniquement être négociée au niveau de l'entreprise.

b) Par "masse salariale", on entend : les appointements mensuels bruts effectifs (y compris les primes de fin d'année, les primes d'équipes, le sursalaire, le pécule de vacances, etc.) ainsi que les charges sociales y afférentes (cotisations patronales de sécurité sociale de l'employeur et autres charges sociales).

La masse salariale utilisée pour l'affectation doit être relatée aux employés équivalents temps plein en service le 1<sup>er</sup> juillet 2017.

c) Cette enveloppe peut être utilisée pour le financement d'avantages complémentaires, d'augmentations salariales ou d'autres améliorations des conditions de travail existant au niveau de l'entreprise.

Il est recommandé de tenir compte de ce qui suit :

- L'enveloppe d'entreprise sera de préférence consacrée à l'amélioration des conditions salariales et de travail des employés là où il existe encore une différence par rapport à celles des ouvriers;

- L'affectation de l'enveloppe d'entreprise ne peut en aucun cas entraîner une augmentation des différences entre les conditions salariales et de travail des employés et celles des ouvriers ou ne peut pas créer des nouvelles différences;

- Lors des négociations on sera attentif aux intérimaires.

d) Le pourcentage de l'enveloppe ne peut être dépassé, de sorte que :

- d'une part, l'effet récurrent sur le coût salarial moyen des employés ne peut être plus élevé que le pourcentage de l'enveloppe;

- d'autre part, la masse salariale pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2018 ne peut, suite à l'affectation de l'enveloppe, augmenter plus que le pourcentage de l'enveloppe.

e) Lors de la négociation relative à l'affectation de l'enveloppe, il ne doit pas être tenu compte de l'effet des augmentations automatiques résultant de l'indexation annuelle et des barèmes applicables au niveau des entreprises.

#### 2. Procédure de négociation

a) Préalablement à toute négociation, tant l'employeur que tous les syndicats représentés au sein de la délégation syndicale pour employés doivent accepter une négociation sur l'affectation de l'enveloppe fixée au niveau de l'entreprise.

Dans les entreprises ayant plusieurs sièges, la décision est prise au niveau du groupe. Cette décision porte non seulement sur la volonté ou non de négocier, mais aussi sur le niveau auquel ces négociations doivent être menées.

Dans cette phase il pourra être convenu de prolonger si nécessaire le délai de concertation jusqu'au 30 septembre 2017 au plus tard.

b) A condition que tant l'employeur que tous les syndicats représentés au sein de la délégation syndicale pour employés soient d'accord de négocier l'affectation de l'enveloppe au niveau de l'entreprise, les négociations peuvent être lancées. Elles doivent être clôturées le 30 juin 2017 au plus tard, ou le cas échéant le 30 septembre 2017.

c) Les négociations se déroulent conformément aux traditions de concertation existant au sein de l'entreprise.

d) Lorsque la concertation aboutit à un accord, les dispositions prises doivent être définies dans une convention collective de travail, à conclure le 30 juin 2017 au plus tard, ou le cas échéant le 30 septembre 2017.

Voor ondernemingen zonder vakbondsafvaardiging moet de collectieve arbeidsovereenkomst getekend zijn door minstens één van de in het gewestelijk verzoeningsbureau vertegenwoordigde vakbondsorganisaties.

e) Een afschrift van de gesloten collectieve arbeidsovereenkomst moet onmiddellijk ter informatie overgemaakt worden aan de voorzitter van het nationaal paritair comité.

f) Indien geen ondernemingsoverleg wordt aangegaan over de enveloppe of indien tegen 30 juni 2017 of in voorkomend geval op 30 september 2017 dit overleg niet uitmondt in het sluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst, worden vanaf 1 juli 2017 de effectieve brutolonen van de bedienden verhoogd met 1,1 pct.

### 3. Geschillenprocedure

a) Indien in de loop van de ondernemingsonderhandelingen over de aanwending van de enveloppe op ondernemingsvlak een geschil zou ontstaan waarbij binnen een redelijke termijn geen oplossing gevonden kan worden, wordt een beroep gedaan op de regionale vertegenwoordigers van de representatieve werkgevers- en bediendenorganisaties.

b) Indien de tussenkomst van de regionale vertegenwoordigers van de representatieve werkgevers- en bediendenorganisaties geen einde stelt aan het geschil, wordt de normale verzoeningsprocedure op regionaal vlak gevolgd. Bij dreigend conflict kan evenwel een beroep gedaan worden op een spoedprocedure (verzoening binnen de 48 uur).

c) De vertegenwoordigers van de representatieve werkgevers- en bediendenorganisaties in het gewestelijk verzoeningsbureau moeten in de eerste plaats onderzoeken of het geschil zich situeert binnen de toegekende budgettaire enveloppe. Indien dit niet het geval is, wordt het overleg terug binnen het paritair afgesproken kader geplaatst en opnieuw naar de onderneming verwezen. Zo dit wel het geval is, wordt de bemiddeling ten gronde gevoerd.

d) Indien in de loop van bovengenoemde procedure er een geschil ontstaat over de interpretatie van de berekeningen voor de invulling van de op ondernemingsvlak bepaalde enveloppe, wordt onmiddellijk een beroep gedaan op de tussenkomst van het gewestelijk verzoeningsbureau.

e) Op geen enkel niveau kan toegestaan worden dat de uiterste datum van 30 juni 2017 of in voorkomend geval van 30 september 2017 voor het sluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst overschreden wordt.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Pour les entreprises sans délégation syndicale la convention collective de travail doit être signée par au moins une des organisations syndicales représentées au sein du bureau de conciliation régional.

e) Une copie de la convention collective de travail ainsi conclue doit être immédiatement transmise pour information au président de la commission paritaire nationale.

f) Si aucune concertation d'entreprise concernant l'enveloppe n'est entamée ou si la concertation n'a pas débouché sur la conclusion d'une convention collective de travail pour le 30 juin 2017 au plus tard, ou le cas échéant le 30 septembre 2017, les appointements bruts effectifs des employés sont augmentés de 1,1 p.c. au 1<sup>er</sup> juillet 2017.

### 3. Procédure de règlement des litiges

a) Si les négociations menées par les entreprises au sujet de l'affectation de l'enveloppe à leur niveau donnent lieu à un différend pour lequel aucune solution ne peut être trouvée dans un délai raisonnable, il est fait appel aux représentants régionaux des organisations représentatives des employeurs et des employés.

b) Au cas où l'intervention des organisations représentatives des employeurs et des employés ne mettrait pas un terme au différend, la procédure de conciliation normale au niveau régional est suivie. En cas de conflit imminent, on peut toutefois recourir à une procédure d'urgence (conciliation dans les 48 heures).

c) Les représentants des organisations représentatives des employeurs et des employés dans le bureau de conciliation régional doivent tout d'abord examiner si le différend se situe dans le cadre de l'enveloppe budgétaire allouée. Si ce n'est pas le cas, la concertation est replacée dans le cadre convenu paritairement et est renvoyée vers l'entreprise. En revanche, si c'est le cas, la conciliation est menée sur le fond.

d) Si au cours de la procédure définie ci-dessus, un différend apparaît quant à l'interprétation des calculs pour l'affectation de l'enveloppe, il est immédiatement fait appel à l'intervention du bureau de conciliation régional.

e) A aucun niveau il ne sera autorisé que le délai ultime du 30 juin 2017 au plus tard, ou le cas échéant du 30 septembre 2017, soit dépassé pour la conclusion d'une convention collective de travail.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206469]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid, betreffende de toekenning van een aanvullende vergoeding ten gunste van sommige oudere bedienden die worden ontslagen en die op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst 58 jaar of 59 jaar of ouder zijn, een beroepsverleden van 33 jaar kunnen laten gelden en 20 jaar nachtprestaties hebben of die gewerkt hebben in een zwaar beroep (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid, betreffende de toekenning van een aanvullende vergoeding ten gunste van sommige oudere bedienden die worden ontslagen en die op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst 58 jaar of

## SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206469]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés de l'industrie textile, relative à l'octroi d'une indemnité complémentaire en faveur de certains employés âgés qui sont licenciés et qui ont 58 ans ou 59 ans ou plus au moment de la fin du contrat, qui peuvent prévaloir d'au moins 33 ans en tant que travailleur salarié et qui ont 20 ans de prestations de nuit ou qui ont exercé un métier lourd (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire pour employés de l'industrie textile;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 27 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire pour employés de l'industrie textile, relative à l'octroi d'une indemnité complémentaire en faveur de certains employés âgés qui sont licenciés et qui ont 58 ans ou 59 ans ou plus au moment de la fin du contrat, qui peuvent prévaloir d'au moins 33 ans en tant que

59 jaar of ouder zijn, een beroepsverleden van 33 jaar kunnen laten gelden en 20 jaar nachtprestaties hebben of die gewerkt hebben in een zwaar beroep.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2017*

Toekenning van een aanvullende vergoeding ten gunste van sommige oudere bedienden die worden ontslagen en die op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst 58 jaar of 59 jaar of ouder zijn, een beroepsverleden van 33 jaar kunnen laten gelden en 20 jaar nachtprestaties hebben of die gewerkt hebben in een zwaar beroep (Overeenkomst geregistreerd op 18 september 2017 onder het nummer 141293/CO/214)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied van de overeenkomst*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op alle textielondernemingen die onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid en op de bedienden die zij tewerkstellen.

HOOFDSTUK II. — *Rechthebbers*

Art. 2. § 1. De ontslagen bedienden ontvangen, voor zover zij op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst recht verkrijgen op wettelijke werkloosheidsvergoedingen, een aanvullende vergoeding, zoals bedoeld in artikel 4, ten laste van de werkgever, mits zij in de periode van 1 juli 2017 tot en met 31 december 2017 cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen :

- ontslagen zijn in de periode van 1 juli 2017 tot en met 31 december 2017, behalve om dringende reden;
- de leeftijd van 58 jaar hebben bereikt uiterlijk op 31 december 2017 en op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst;
- 33 jaar beroepsverleden als loontrekkende kunnen rechtvaardigen op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

De ontslagen bedienden ontvangen, voor zover zij op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst recht verkrijgen op wettelijke werkloosheidsvergoedingen, een aanvullende vergoeding, zoals bedoeld in artikel 4, ten laste van de werkgever, mits zij in de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018 cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen :

- ontslagen zijn in de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018, behalve om dringende reden;
- de leeftijd van 59 jaar hebben bereikt uiterlijk op 31 december 2018 en op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst;
- 33 jaar beroepsverleden als loontrekkende kunnen rechtvaardigen op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

§ 2. Daarnaast moeten de ontslagen bedienden zoals bedoeld in § 1 op het moment van beëindiging van de arbeidsovereenkomst voldoen aan volgende voorwaarden :

a. Ofwel minimaal 20 jaar gewerkt hebben in een arbeidsregime zoals bedoeld in artikel 1 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 46, gesloten op 23 maart 1990 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 10 mei 1990;

b. Ofwel gewerkt hebben in een zwaar beroep gedurende :

- ofwel minstens 5 jaar, gerekend van datum tot datum, in de loop van de laatste 10 kalenderjaren, gerekend van datum tot datum, vóór het einde van de arbeidsovereenkomst;

travailleur salarié et qui ont 20 ans de prestations de nuit ou qui ont exercé un métier lourd.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Commission paritaire pour employés de l'industrie textile**

*Convention collective de travail du 27 juin 2017*

Octroi d'une indemnité complémentaire en faveur de certains employés âgés qui sont licenciés et qui ont 58 ans ou 59 ans ou plus au moment de la fin du contrat, qui peuvent prévaloir d'au moins 33 ans en tant que travailleur salarié et qui ont 20 ans de prestations de nuit ou qui ont exercé un métier lourd (Convention enregistrée le 18 septembre 2017 sous le numéro 141293/CO/214)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application de la convention*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail est applicable à toutes les entreprises relevant de la compétence de la Commission paritaire pour les employés de l'industrie textile et aux employé(e)s qu'elles occupent.

CHAPITRE II. — *Bénéficiaires*

Art. 2. § 1<sup>er</sup>. Les employé(e)s licenciés reçoivent, pour autant qu'ils obtiennent, au moment de la cessation du contrat de travail, le droit à des indemnités de chômage légales, une indemnité complémentaire, comme visée à l'article 4, à charge de l'employeur, pour autant qu'ils satisfassent aux conditions cumulatives suivantes au cours de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 31 décembre 2017 inclus :

- avoir été licenciés au cours de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2017 jusqu'au 31 décembre 2017 inclus, sauf pour motifs graves;
- avoir atteint l'âge de 58 ans au plus tard le 31 décembre 2017 et au moment de la cessation du contrat de travail;
- pouvoir attester d'un passé professionnel de 33 années en tant que salarié au moment de la cessation du contrat.

Les employé(e)s licenciés reçoivent, pour autant qu'ils obtiennent, au moment de la cessation du contrat de travail, le droit à des indemnités de chômage légales, une indemnité complémentaire, comme visée à l'article 4, à charge de l'employeur, pour autant qu'ils satisfassent aux conditions cumulatives suivantes au cours de la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 au 31 décembre 2018 inclus :

- avoir été licenciés au cours de la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018 inclus, sauf pour motifs graves;
- avoir atteint l'âge de 59 ans au plus tard le 31 décembre 2018 et au moment de la cessation du contrat de travail;
- pouvoir attester d'un passé professionnel de 33 années en tant que salarié au moment de la cessation du contrat.

§ 2. Les employé(e)s licenciés visés au § 1<sup>er</sup> doivent par ailleurs satisfaire aux conditions suivantes au moment de la cessation du contrat de travail :

a. Soit qu'ils ont été occupés pendant 20 années minimum dans un régime de travail visé à l'article 1<sup>er</sup> de la convention collective de travail n° 46 du 23 mars 1990, rendue généralement obligatoire par l'arrêté royal du 10 mai 1990;

b. Soit qu'ils ont exercé un métier lourd pendant :

- soit au moins 5 années, calculées de date à date, au cours des 10 dernières années civiles, calculées de date à date, avant la fin du contrat de travail;



- ofwel gedurende minstens 7 jaar, gerekend van datum tot datum, in de loop van de laatste 15 kalenderjaren, gerekend van datum tot datum, vóór het einde van de arbeidsovereenkomst.

Wordt als zwaar beroep beschouwd :

- het werk in wisselende ploegen, meer bepaald de ploegenarbeid in minstens twee ploegen van minstens twee werknemers, die hetzelfde werk doen, zowel qua inhoud als qua omvang en die elkaar in de loop van de dag opvolgen zonder dat er een onderbreking is tussen de opeenvolgende ploegen en zonder dat de overlapping meer bedraagt dan één vierde van hun dagtaak, op voorwaarde dat de werknemer van ploegen alterneert;

- het werk in een arbeidsregime zoals bedoeld in artikel 1 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 46, gesloten op 23 maart 1990 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 10 mei 1990.

§ 3. Onder "ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst" in § 1 en § 2 wordt verstaan : het ogenblik dat de bediende uit dienst treedt na het verstrijken van de opzeggingstermijn of, wanneer er geen opzegging werd betekend of wanneer aan de betekende opzeggingstermijn voortijdig een einde wordt gemaakt, het ogenblik dat de bediende de onderneming verlaat.

§ 4. De werknemer die voldoet aan de in § 1 en § 2 bepaalde voorwaarden en wiens opzeggingstermijn na 31 december 2018 verstrijkt, behoudt het recht op de bedrijfstoeslag.

Art. 3. Naast het vereiste beroepsverleden als loontrekkende en de vereiste tewerkstelling in een arbeidsregime zoals bedoeld in artikel 2 hiervoor, dienen de bedienden, om te kunnen genieten van het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag, bovendien te voldoen aan één van de volgende sectorale anciënniteitsvoorwaarden :

- Ofwel 15 jaar loondienst in de sectoren textiel, breigoed, kleding, confectie, vlasbereiding en/of jute;

- Ofwel 5 jaar loondienst in de sectoren textiel, breigoed, kleding, confectie, vlasbereiding en/of jute tijdens de laatste 10 jaren, waarvan minstens 1 jaar in de laatste 2 jaren.

Wat betreft de gelijkstelling met arbeidsdagen wordt verwezen naar de gelijkstellingen voor het beroepsverleden als loontrekkende.

### HOOFDSTUK III. — *Betaling van de aanvullende vergoeding*

Art. 4. De in artikel 2 bedoelde aanvullende vergoeding behelst het toekennen van gelijkaardige voordelen als voorzien door de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17 gesloten in de Nationale Arbeidsraad op 19 december 1974.

Art. 5. Aan de bedienden die tot onderhavig stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag toetreden, wordt de aanvullende vergoeding maandelijks betaald door de werkgever, die het bedrag van de aanvullende vergoeding, beperkt tot het bedrag berekend overeenkomstig de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17 van de Nationale Arbeidsraad, maar onverminderd de toepassing van de garantieregeling bedoeld in artikel 10, driemaandelijks bij het fonds voor de bedienden van de textielnijverheid kan terugvorderen.

De bijzondere werkgeversbijdragen opgelegd door de wettelijke bepalingen en door de uitvoeringsbesluiten ter zake, worden eveneens door de werkgever betaald. Het bedrag van deze bijzondere werkgeversbijdragen, verschuldigd op het bedrag van de aanvullende vergoeding, berekend overeenkomstig de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17 van de Nationale Arbeidsraad, maar onverminderd de toepassing van de garantieregeling bedoeld in artikel 10, kan eveneens door de werkgever driemaandelijks bij het fonds teruggevorderd worden.

Art. 6. De in artikel 2 en artikel 3 bedoelde bedienden hebben, voor zover zij de wettelijke werkloosheidsuitkeringen ontvangen, recht op de aanvullende vergoeding tot op de datum dat zij de leeftijd bereiken waarop zij wettelijk pensioengerechtigd zijn en binnen de voorwaarden zoals door deze pensioenreglementering vastgesteld.

De regeling geldt eveneens voor de bedienden die tijdelijk uit het stelsel zouden getreden zijn en die nadien opnieuw van de regeling wensen te genieten, voor zover zij opnieuw de wettelijke werkloosheidsuitkeringen ontvangen.

Art. 7. In afwijking van artikel 6 hebben de in artikel 2 en artikel 3 bedoelde bedienden die hun hoofdverblijfplaats hebben in een land van de Europese Economische Ruimte, ook recht op een aanvullende vergoeding ten laste van hun werkgever voor zover zij geen werkloosheidsuitkeringen kunnen genieten of kunnen blijven genieten in het kader van de regelgeving inzake het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag, alleen omdat zij hun hoofdverblijfplaats niet of niet meer in België hebben in de zin van artikel 66 van het koninklijk besluit

- soit au moins 7 années, calculées de date à date, au cours des 15 dernières années civiles, calculées de date à date, avant la fin du contrat de travail.

Est considéré comme un métier lourd :

- le travail en équipes successives, plus précisément le travail en équipes en au moins deux équipes comprenant au moins deux travailleurs, lesquelles font le même travail, tant en ce qui concerne son objet qu'en ce qui concerne son ampleur et qui se succèdent dans le courant de la journée sans qu'il n'y ait d'interruption entre les équipes successives et sans que le chevauchement excède un quart de leurs tâches journalières, à condition que le travailleur change alternativement d'équipe;

- le travail dans un régime de travail, comme visé à l'article 1<sup>er</sup> de la convention collective de travail n° 46 conclue le 23 mars 1990, rendue généralement obligatoire par l'arrêté royal du 10 mai 1990.

§ 3. Par "moment de la cessation du contrat de travail" aux § 1<sup>er</sup> et § 2, il faut entendre : soit le moment où l'employé(e) termine ses prestations après écoulement du délai de préavis, soit, en l'absence de délai de préavis ou lorsqu'il est mis fin anticipativement au préavis notifié, le moment où l'employé(e) quitte l'entreprise.

§ 4. Le travailleur, qui satisfait aux conditions stipulées dans les § 1<sup>er</sup> et § 2 et dont le délai de préavis expire après le 31 décembre 2018, conserve le droit au complément d'entreprise.

Art. 3. Outre le passé professionnel requis en tant que salarié(e) et l'occupation requise dans un régime de travail comme visé par l'article 2 ci-dessus, les employé(e)s doivent, pour pouvoir bénéficier du régime de chômage avec complément d'entreprise, satisfaire à l'une des conditions sectorielles d'ancienneté suivantes :

- Soit 15 années de travail salarié dans les secteurs textile, bonneterie, habillement, confection, préparation du lin et/ou jute;

- Soit 5 années de travail salarié dans les secteurs textile, bonneterie, habillement, confection, préparation du lin et/ou jute au cours des 10 dernières années dont au moins 1 an dans les 2 dernières années.

En ce qui concerne les jours de travail assimilés, il y a lieu de se référer aux assimilations pour le passé professionnel en tant que salarié.

### CHAPITRE III. — *Paiement de l'indemnité complémentaire*

Art. 4. L'indemnité complémentaire visée à l'article 2 concerne l'octroi d'avantages semblables à ceux prévus par la convention de travail n° 17 conclue le 19 décembre 1974 au Conseil national du travail.

Art. 5. Aux employé(e)s accédant au présent régime de chômage avec complément d'entreprise, l'indemnité complémentaire est payée mensuellement par l'employeur, qui peut réclamer sur une base trimestrielle auprès du fonds pour les employés de l'industrie textile le remboursement de l'indemnité complémentaire, limitée au montant calculé conformément à la convention collective de travail n° 17 du Conseil national du travail, mais sans préjudice de l'application du mécanisme de garantie visé à l'article 10.

Les cotisations patronales spéciales, imposées par les dispositions légales et par les arrêtés d'exécution, sont également payées par l'employeur. Le montant de ces cotisations patronales spéciales, dues sur le montant de l'indemnité complémentaire calculée conformément à la convention collective de travail n° 17 du Conseil national du travail, mais sans préjudice de l'application du mécanisme de garantie visé à l'article 10, peut également être réclamé sur une base trimestrielle par l'employeur auprès du fonds.

Art. 6. Les employé(e)s visé(e)s aux articles 2 et 3 ont droit, dans la mesure où ils (elles) bénéficient des allocations de chômage légales, à l'indemnité complémentaire jusqu'à la date à laquelle ils(elles) atteignent l'âge requis pour pouvoir bénéficier de la pension légale et dans les conditions fixées par la réglementation relative aux pensions.

Le régime bénéficie également aux employé(e)s qui seraient sorti(e)s temporairement du régime et qui, par après, souhaitent à nouveau bénéficier de celui-ci, pour autant qu'ils (elles) reçoivent de nouveau des allocations de chômage légales.

Art. 7. Par dérogation à l'article 6, les employé(e)s concerné(e)s par les articles 2 et 3 qui ont leur lieu de résidence principale dans un pays de l'Espace économique européen ont également droit à une indemnité complémentaire à charge de leur dernier employeur pour autant qu'ils (elles) ne puissent bénéficier ou qu'ils (elles) ne puissent continuer à bénéficier d'allocations de chômage dans le cadre de la réglementation en matière de régime de chômage avec complément d'entreprise, uniquement parce qu'ils (elles) n'ont pas ou n'ont plus leur résidence

van 25 november 1991 houdende werkloosheidsreglementering en voor zover zij werkloosheidsuitkeringen genieten krachtens de wetgeving van hun woonland.

Die aanvullende vergoeding moet berekend worden alsof die bedienden werkloosheidsuitkeringen genieten op basis van de Belgische wetgeving.

Art. 8. § 1. In afwijking van de eerste alinea van artikel 6 en artikel 7 behouden de bedienden die zijn ontslagen in het kader van deze collectieve overeenkomst het recht op de aanvullende vergoeding ten laste van de laatste werkgever, wanneer ze het werk hervatten als loontrekkende bij een andere werkgever dan de werkgever die hen heeft ontslagen en die niet behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen heeft ontslagen.

§ 2. In afwijking van de eerste alinea van artikel 6 en artikel 7 behouden de bedienden die zijn ontslagen in het kader van deze overeenkomst ook het recht op de aanvullende vergoeding ten laste van de laatste werkgever, ingeval een zelfstandige activiteit in hoofdberoep wordt uitgeoefend, op voorwaarde dat die activiteit niet wordt uitgeoefend voor rekening van de werkgever die hen heeft ontslagen of voor rekening van een werkgever die behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen heeft ontslagen.

§ 3. In de in § 1 en § 2 bedoelde gevallen hebben de ontslagen bedienden, wanneer ze het werk hervatten tijdens de door de opzeggingsvergoeding gedekte periode, op zijn vroegst maar recht op de aanvullende vergoeding vanaf de dag waarop ze recht zouden hebben gehad op werkloosheidsuitkeringen indien ze het werk niet hadden hervat.

§ 4. In de in § 1 en § 2 bedoelde gevallen blijft het recht op de aanvullende vergoeding bestaan tijdens de hele duur van de tewerkstelling op grond van een arbeidsovereenkomst of tijdens de hele duur van de uitoefening van een zelfstandige activiteit in hoofdberoep volgens de regels bepaald in onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst en voor heel de periode gedurende welke de bedienden die recht hebben op de aanvullende vergoeding geen werkloosheidsuitkeringen als volledig uitkeringsgerechtigde werkloze meer genieten.

De in § 1 en § 2 bedoelde bedienden leveren aan hun laatste werkgever het bewijs dat zij opnieuw in dienst zijn genomen op grond van een arbeidsovereenkomst of dat zij een zelfstandige activiteit in hoofdberoep uitoefenen.

#### HOOFDSTUK IV. — *Bedrag van de aanvullende vergoeding*

Art. 9. Het bedrag van de aanvullende vergoeding is gelijk aan de helft van het verschil tussen het netto referteloon en de werkloosheidsuitkering.

Art. 10. De aanvullende vergoeding, waarvan het brutobedrag lager is dan 99,16 EUR per maand, toegekend in het kader van het stelsel van werkloosheid met bedrijfs toeslag voor bedienden, wordt verhoogd tot 99,16 EUR bruto per maand. Deze verhoging van het bedrag van de aanvullende vergoeding kan evenwel niet tot gevolg hebben dat het totaal bruto maandbedrag van deze aanvullende vergoeding en de werkloosheidsuitkeringen samen hoger komt te liggen dan de drempel voor de werknemer zonder gezinslast die in aanmerking wordt genomen voor de berekening van de werknemersbijdrage van 6,5 pct., ingehouden op het geheel van de sociale uitkering en de aanvullende vergoeding.

Art. 11. Het netto referteloon is gelijk aan het bruto maandloon begrensd tot 940,14 EUR en verminderd met de persoonlijke sociale zekerheidsbijdrage en de fiscale inhouding. Voor de berekening van de persoonlijke sociale zekerheidsbijdrage dient rekening gehouden te worden met de bepalingen van de wet van 20 december 1999 tot toekenning van een werkbonus onder de vorm van een vermindering van de persoonlijke bijdragen van sociale zekerheid aan werknemers met lage lonen en aan sommige werknemers die het slachtoffer waren van een herstructurering.

De grens van 940,14 EUR is gekoppeld aan het indexcijfer 134,52 (1971 = 100) en bedraagt 3 939,70 EUR sinds 1 juni 2017. Zij is gebonden aan de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 2 augustus 1971 houdende inrichting van een stelsel van koppeling aan het indexcijfer der consumptieprijzen. Deze grens wordt daarenboven op 1 januari van elk jaar herzien in functie der regelingslonen overeenkomstig de beslissing van de Nationale Arbeidsraad.

Het netto referteloon wordt afgerond naar de hogere euro.

Art. 12. 1. Het brutoloon omvat de contractuele premies die rechtstreeks gebonden zijn aan de door de bedienden verrichte prestaties waarop inhoudingen voor sociale zekerheid worden gedaan en waarvan de periodiciteit van betaling geen maand overschrijdt.

principale en Belgique au sens de l'article 66 de l'arrêté royal du 25 novembre 1991 portant réglementation du chômage et pour autant qu'ils (elles) bénéficient des allocations de chômage en vertu de la législation de leur pays de résidence.

Cette indemnité complémentaire doit être calculée comme si les travailleurs bénéficiaient d'allocations de chômage sur la base de la législation belge.

Art. 8. § 1<sup>er</sup>. Par dérogation à l'alinéa premier de l'article 6 et à l'article 7, le droit à l'indemnité complémentaire accordé aux employé(e)s licencié(e)s dans le cadre de la présente convention collective est maintenu à charge du dernier employeur, lorsque ces employé(e)s reprennent le travail comme salariés auprès d'un employeur autre que celui qui les a licencié(e)s et n'appartenant pas à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licencié(e)s.

§ 2. Par dérogation à l'alinéa premier de l'article 6 et à l'article 7, le droit à l'indemnité complémentaire accordé aux employé(e)s licencié(e)s dans le cadre de la présente convention collective est maintenu à charge du dernier employeur, en cas d'exercice d'une activité indépendante à titre principal à condition que cette activité ne soit pas exercée pour le compte de l'employeur qui les a licencié(e)s ou pour le compte d'un employeur appartenant à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licencié(e)s.

§ 3. Dans les cas visés au § 1<sup>er</sup> et au § 2, lorsque les employé(e)s licencié(e)s reprennent le travail pendant la période couverte par l'indemnité de congé, ils n'ont droit à l'indemnité complémentaire qu'au plus tôt à partir du jour où ils (elles) auraient eu droit aux allocations de chômage s'ils n'avaient pas repris le travail.

§ 4. Dans les cas visés au § 1<sup>er</sup> et au § 2, le droit à l'indemnité complémentaire est maintenu pendant toute la durée de l'occupation dans les liens d'un contrat de travail ou pendant toute la durée de l'exercice d'une activité indépendante à titre principal, selon les modalités prévues par la présente convention collective de travail et pour toute la période où les employé(e)s ayant droit à l'indemnité complémentaire ne bénéficient plus d'allocations de chômage en tant que chômeur complet indemnisé.

Les employé(e)s visé(e)s au § 1<sup>er</sup> et au § 2 fournissent à leur dernier employeur la preuve de leur réengagement dans les liens d'un contrat de travail ou de l'exercice d'une activité indépendante à titre principal.

#### CHAPITRE IV. — *Montant de l'indemnité complémentaire*

Art. 9. Le montant de l'indemnité complémentaire est égal à la moitié de la différence entre la rémunération nette de référence et l'allocation de chômage.

Art. 10. L'indemnité complémentaire accordée dans le cadre du régime de chômage avec complément d'entreprise pour employés, dont le montant brut est inférieur à 99,16 EUR par mois, est majorée jusqu'à 99,16 EUR bruts par mois. Cette augmentation du montant de l'indemnité complémentaire ne peut pas avoir comme conséquence que le montant mensuel brut total de cette indemnité complémentaire et des allocations de chômage dépasse le seuil pris en considération pour le calcul de la cotisation de 6,5 p.c. du travailleur sans charge de famille, retenue sur le montant total de l'allocation sociale et de l'indemnité complémentaire.

Art. 11. La rémunération nette de référence correspond à la rémunération mensuelle brute plafonnée à 940,14 EUR et diminuée de la cotisation personnelle de sécurité sociale et de la retenue fiscale. Pour le calcul de la cotisation personnelle de sécurité sociale, il faut tenir compte des dispositions de la loi du 20 décembre 1999 visant à octroyer un bonus à l'emploi sous la forme d'une réduction des cotisations personnelles de sécurité sociale aux travailleurs salariés ayant un bas salaire et à certains travailleurs qui ont été victimes d'une restructuration.

La limite de 940,14 EUR est liée à l'indice 134,52 (1971 = 100) et atteint donc 3 939,70 EUR depuis le 1<sup>er</sup> juin 2017. Elle est liée aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation, conformément aux dispositions de la loi du 2 août 1971 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation. Cette limite est en outre révisée au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année en tenant compte de l'évolution des salaires conventionnels conformément à ce qui est décidé à ce sujet au Conseil national du travail.

La rémunération nette de référence est arrondie à l'euro supérieur.

Art. 12. 1. La rémunération brute comprend les primes contractuelles qui sont directement liées aux prestations fournies par l'employé(e), qui font l'objet de retenues de sécurité sociale et dont la périodicité de paiement n'est pas supérieure à un mois.

Het omvat ook de voordelen in natura die aan inhoudingen voor sociale zekerheid onderworpen zijn.

Daarentegen worden de premies of vergoedingen, die als tegenwaarde van werkelijke kosten worden verleend, niet in aanmerking genomen.

2. Voor de per maand betaalde bedienden wordt als brutoloon beschouwd het loon dat zij gedurende de in navolgende punt 6 bepaalde referentemaand hebben verdiend.

3. Voor de bedienden die niet per maand worden betaald, wordt het brutoloon berekend op grond van het normale uurloon.

Het normale uurloon wordt bekomen door het loon voor de normale prestaties van de referentemaand te delen door het aantal tijdens die periode gewerkte normale uren. Het aldus bekomen resultaat wordt vermenigvuldigd met het aantal arbeidsuren bepaald bij de wekelijkse arbeidstijdregeling van de werknemer; dat product, vermenigvuldigd met 52 en gedeeld door 12, stemt overeen met het maandloon.

4. Het brutoloon van de bedienden die gedurende de ganse referentemaand niet hebben gewerkt, wordt berekend alsof zij aanwezig waren geweest op alle arbeidsdagen die in de beschouwde maand vallen.

Indien de bedienden, krachtens de bepalingen van hun arbeidsovereenkomst, slechts gedurende een gedeelte van de referentemaand moeten werken en zij al die tijd niet hebben gewerkt, wordt hun brutoloon berekend op grond van het aantal arbeidsdagen dat in de arbeidsovereenkomst is vastgesteld.

5. Het door de bedienden verdiende brutoloon, ongeacht of het per maand of anders wordt betaald, wordt vermeerderd met één twaalfde van het totaal der contractuele premies en van de veranderlijke bezoldiging waarvan de periodiciteit van betaling geen maand overschrijdt en door die bedienden in de loop van de twaalf maanden die aan het ontslag voorafgaan afzonderlijk werden ontvangen.

6. Naar aanleiding van het bij artikel 16 voorziene overleg, zal in gemeen akkoord worden beslist met welke referentemaand rekening moet worden gehouden.

Indien geen referentemaand is vastgesteld, wordt de kalendermaand, die de datum van het ontslag voorafgaat, in aanmerking genomen.

7. Voor de bedienden die het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage opnemen, aansluitend op een 1/5de loopbaanvermindering of vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking zoals bedoeld in de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van de Nationale Arbeidsraad, zoals gewijzigd door collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103ter, of die van het halftijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage naar het voltijds stelsel met bedrijfstoelage overgaan, wordt de aanvullende vergoeding berekend op het brutoloon voor voltijdse arbeidsprestaties.

#### HOOFDSTUK V. — *Aanpassing van het bedrag van de aanvullende vergoeding*

Art. 13. Het bedrag van de uitgekeerde aanvullende vergoedingen wordt gebonden aan de schommeling van het indexcijfer der consumptieprijzen, volgens de modaliteiten die van toepassing zijn inzake werkloosheidsuitkeringen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 2 augustus 1971.

Het bedrag van deze vergoedingen wordt daarenboven elk jaar op 1 januari herzien in functie van de ontwikkeling van de regelingslonen overeenkomstig hetgeen dienaangaande wordt beslist in de Nationale Arbeidsraad.

Voor de bedienden die in de loop van het jaar tot de regeling toetreden, wordt de aanpassing op grond van het verloop van de regelingslonen verricht, rekening houdend met het ogenblik van het jaar waarop zij in het stelsel treden; elk kwartaal wordt in aanmerking genomen voor de berekening van de aanpassing.

#### HOOFDSTUK VI. — *Tijdstip van betaling van de aanvullende vergoeding*

Art. 14. De betaling van de aanvullende vergoeding moet om de kalendermaand gebeuren.

#### HOOFDSTUK VII. — *Cumulatie van de aanvullende vergoeding met andere voordelen*

Art. 15. De aanvullende vergoeding mag niet worden gecumuleerd met andere wegens afdanking verleende speciale vergoedingen of toeslagen, die worden toegekend krachtens wettelijke of reglementaire bepalingen. De bedienden, bedoeld in de artikelen 2 en 3 en artikel 8, zullen dus eerst de uit die bepalingen voortvloeiende rechten moeten uitputten, alvorens aanspraak te kunnen maken op de in hoofdstuk III voorziene aanvullende vergoeding.

Elle comprend aussi les avantages en nature qui sont soumis aux retenues de sécurité sociale.

Par contre, les primes ou indemnités qui sont accordées en contrepartie de frais réels ne sont pas prises en considération.

2. Pour l'employé(e) payé(e) par mois, la rémunération brute est la rémunération obtenue par lui (elle) pour le mois de référence défini au point 6 ci-après.

3. Pour l'employé(e) qui n'est pas payé(e) par mois, la rémunération brute est calculée en fonction de la rémunération horaire normale.

La rémunération horaire normale s'obtient en divisant la rémunération des prestations normales du mois de référence par le nombre d'heures normales fournies dans cette période. Le résultat ainsi obtenu est multiplié par le nombre d'heures de travail prévu dans le régime de travail hebdomadaire de l'employé(e); ce produit multiplié par 52 et divisé par 12 correspond à la rémunération mensuelle.

4. La rémunération brute d'un(e) employé(e) qui n'a pas travaillé pendant tout le mois de référence est calculée comme s'il (elle) avait été présent(e) tous les jours de travail compris dans le mois considéré.

Lorsqu'en raison des stipulations de son contrat, un(e) employé(e) n'est tenu(e) de travailler que pendant une partie du mois de référence et n'a pas travaillé pendant tout ce temps, sa rémunération brute est calculée en fonction du nombre de jours de travail prévu dans son contrat.

5. À la rémunération brute obtenue par l'employé(e), qu'il (elle) soit payé(e) par mois ou autrement, il est ajouté un douzième du total des primes contractuelles et de la rémunération variable dont la périodicité de paiement n'est pas supérieure à un mois, perçu distinctement par l'employé(e) au cours des douze mois qui précèdent la date de licenciement.

6. À l'occasion de la concertation prévue par l'article 16, il sera décidé d'un commun accord du mois de référence à prendre en considération.

Lorsqu'il n'est pas fixé de mois de référence, celui-ci sera le mois civil qui précède la date du licenciement.

7. Pour les employé(e)s qui entrent dans le régime de chômage avec complément d'entreprise à temps plein dans le prolongement d'une diminution de carrière d'1/5ème ou d'une réduction des prestations de travail à mi-temps, comme fixé par la convention collective de travail n° 103 du Conseil national du travail, telle que modifiée par la convention collective de travail n° 103ter, ou pour les employé(e)s qui passent d'un régime de chômage avec complément d'entreprise à mi-temps à un régime de chômage avec complément d'entreprise à temps plein, l'indemnité complémentaire est calculée sur la base du salaire brut pour des prestations de travail à temps plein.

#### CHAPITRE V. — *Adaptation du montant de l'indemnité complémentaire*

Art. 13. Le montant des indemnités complémentaires payées est lié aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation suivant les modalités d'application en matière d'allocations de chômage, conformément aux dispositions de la loi du 2 août 1971.

En outre, le montant de ces indemnités est révisé au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année en fonction de l'évolution des salaires conventionnels, conformément à ce qui est décidé à ce sujet au Conseil national du travail.

Pour les employé(e)s qui entrent dans le régime dans le courant de l'année, l'adaptation en vertu de l'évolution des salaires conventionnels est opérée en tenant compte du moment de l'année où a lieu l'entrée dans le régime; chaque trimestre est pris en considération pour le calcul de l'adaptation.

#### CHAPITRE VI. — *Périodicité du paiement de l'indemnité complémentaire*

Art. 14. Le paiement de l'indemnité complémentaire se fait mensuellement.

#### CHAPITRE VII. — *Cumul de l'indemnité complémentaire avec d'autres avantages*

Art. 15. L'indemnité complémentaire ne peut être cumulée avec d'autres indemnités ou allocations spéciales résultant du licenciement accordées en vertu de dispositions légales ou réglementaires. Dès lors, l'employé(e) licencié(e) dans les conditions prévues par les articles 2 et 3 et à l'article 8 devra d'abord épuiser les droits découlant de ces dispositions, avant de pouvoir prétendre à l'indemnité complémentaire visée au chapitre III.

HOOFDSTUK VIII. — *Overlegprocedure*

Art. 16. Vooraleer één of meerdere bedienden bedoeld bij de artikelen 2 tot en met 3 te ontslaan, pleegt de werkgever overleg met de vertegenwoordigers van het personeel in de ondernemingsraad of, bij ontstentenis daarvan, met de syndicale afvaardiging. Onverminderd de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 9 van 9 maart 1972, inzonderheid van artikel 12, heeft deze beraadslaging tot doel in gemeen overleg te beslissen of, afgezien van de in de onderneming van kracht zijnde afdankingscriteria, werklieden die aan het in artikel 2, § 1 bepaalde leeftijds criterium voldoen, bij voorrang kunnen worden ontslagen en derhalve het voordeel van de aanvullende regeling kunnen genieten.

Bij ontstentenis van ondernemingsraad of van syndicale afvaardiging, heeft dit overleg plaats met de vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties of, bij ontstentenis, met de bedienden van de onderneming.

Vooraleer een beslissing tot ontslag te nemen, nodigt de werkgever daarenboven de betrokken bedienden bij aangetekende brief uit tot een onderhoud tijdens de werkuren op de zetel van de onderneming. Dit onderhoud heeft tot doel aan de bedienden de gelegenheid te geven hun bezwaren tegen het door de werkgever voorgenomen ontslag kenbaar te maken.

Overeenkomstig de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 mei 1972, inzonderheid artikel 7, kunnen de bedienden zich bij dit onderhoud laten bijstaan door de syndicale afgevaardigde. De opzegging kan ten vroegste geschieden de tweede werkdag na de dag waarop dit onderhoud plaats had of waarop dit onderhoud voorzien was.

De ontslagen bedienden hebben de mogelijkheid de aanvullende regeling te aanvaarden of deze te weigeren en derhalve deel uit te maken van de arbeidreserve.

HOOFDSTUK IX. — *Eindbepalingen*

Art. 17. De administratieve formaliteiten nodig voor de uitvoering van onderhavige overeenkomst worden door de raad van beheer van het fonds vastgesteld. De administratieve richtlijnen van de raad van beheer van het fonds moeten door de werkgever nageleefd worden.

Art. 18. De algemene interpretatiemoeilijkheden van onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst worden door de raad van beheer van het fonds beslecht in de geest van en refererend naar de collectieve arbeidsovereenkomsten nr. 17, nr. 120 en nr. 121 van de Nationale Arbeidsraad.

Art. 19. Onderhavige overeenkomst is van toepassing vanaf 1 juli 2017 tot en met 31 december 2018.

Art. 20. De ondertekenende partijen vragen dat deze collectieve arbeidsovereenkomst algemeen verbindend zou verklaard worden bij koninklijk besluit.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206557]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 11 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding, betreffende de sectorale regeling van de maaltijdcheques (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 11 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding, betreffende de sectorale regeling van de maaltijdcheques.

CHAPITRE VIII. — *Procédure de concertation*

Art. 16. Avant de licencier un ou plusieurs employé(e)s visé(s) aux articles 2 à 3, l'employeur se concerte avec les représentants du personnel au sein du conseil d'entreprise ou à défaut, avec la délégation syndicale. Sans préjudice des dispositions de la convention collective de travail n° 9 du 9 mars 1972, notamment de son article 12, cette concertation a pour but de décider, de commun accord, si, indépendamment des critères de licenciement en vigueur dans l'entreprise, des employé(e)s, répondant au critère d'âge formulé dans l'article 2, § 1<sup>er</sup>, peuvent être licencié(e)s par priorité et, dès lors, bénéficier du régime complémentaire.

À défaut de conseil d'entreprise ou de délégation syndicale, cette concertation a lieu avec les représentants des organisations représentatives des travailleurs, ou à défaut, avec les employé(e)s de l'entreprise.

Avant de prendre une décision en matière de licenciement, l'employeur invite en outre les employé(e)s concerné(e)s par lettre recommandée, à un entretien au siège de l'entreprise pendant les heures de travail. Cet entretien a pour but de permettre à l'employé(e) de communiquer à l'employeur ses objections vis-à-vis du licenciement envisagé.

Conformément à la convention collective de travail du 3 mai 1972, notamment en son article 7, l'employé(e) peut, lors de cet entretien, se faire assister par son délégué syndical. Le licenciement peut avoir lieu au plus tôt à partir du deuxième jour de travail qui suit le jour où l'entretien a eu lieu ou était prévu.

Les employé(e)s licencié(e)s ont la faculté soit d'accepter le régime complémentaire, soit de le refuser et de faire dès lors partie de la réserve de main-d'oeuvre.

CHAPITRE IX. — *Dispositions finales*

Art. 17. Les formalités administratives nécessaires à l'exécution de la présente convention sont fixées par le conseil d'administration du fonds. Les directives administratives du conseil d'administration du fonds doivent être respectées par l'employeur.

Art. 18. Les difficultés d'interprétation générale de la présente convention collective de travail sont réglées par le conseil d'administration du fonds par référence à et dans l'esprit des conventions collectives de travail n° 17, n° 120 et n° 121 du Conseil national du travail.

Art. 19. La présente convention est d'application pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 31 décembre 2018.

Art. 20. Les parties signataires demandent que la présente convention collective de travail soit rendue généralement obligatoire par arrêté royal.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206557]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 11 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin, concernant la réglementation sectorielle des chèques-repas (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 11 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin, concernant la réglementation sectorielle des chèques-repas.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de vlasbereiding**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 11 juli 2017*

Sectorale regeling van de maaltijdcheques  
(Overeenkomst geregistreerd op 8 augustus 2017  
onder het nummer 140902/CO/120.02)

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op alle ondernemingen die onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding en op de arbeiders en arbeidsters die zij tewerkstellen.

Art. 2. Onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst geeft uitvoering aan artikel 2, 1ste alinea van de algemene nationale collectieve arbeidsovereenkomst van 11 juli 2017.

Art. 3. De bepalingen van artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 juni 2011 betreffende de sectorale regeling van maaltijdcheques voor de werknemers in de vlasbereiding (nr. 105362), worden met volgende paragraaf uitgebreid :

“Vanaf 1 september 2017 wordt het werkgeversaandeel in de maaltijdcheque verhoogd met 0,88 EUR. Aldus wordt het totale werkgeversaandeel in de maaltijdcheque vanaf 1 september 2017 bepaald op 6,88 EUR per effectief gewerkte dag.”

Art. 4. Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking op 1 september 2017 en is voor onbepaalde duur gesloten. Elk van de contracterende partijen kan deze collectieve arbeidsovereenkomst opzeggen mits een opzegtermijn van 6 maanden, per aangetekend schrijven gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de vlasbereiding.

Art. 5. De ondertekenende partijen vragen dat deze collectieve arbeidsovereenkomst algemeen verbindend zou verklaard worden per koninklijk besluit.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire de la préparation du lin**

*Convention collective de travail du 11 juillet 2017*

Règlementation sectorielle des chèques-repas  
(Convention enregistrée le 8 août 2017  
sous le numéro 140902/CO/120.02)

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique à toutes les entreprises qui relèvent de la compétence de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin et à tous/toutes les ouvriers/ouvrières occupé(e)s par elles.

Art. 2. La présente convention donne exécution à l'article 2, 1<sup>er</sup> alinéa de la convention collective de travail nationale générale du 11 juillet 2017.

Art. 3. Les dispositions reprises à l'article 3 de la convention collective de travail du 27 juin 2011 concernant la réglementation sectorielle des chèques-repas pour les travailleurs de la préparation du lin (n° 105362), sont étendues du paragraphe suivant :

“A partir du 1<sup>er</sup> septembre 2017, la part patronale dans le chèque-repas sera majorée de 0,88 EUR. Ainsi, la part patronale totale dans les chèques-repas s'élèvera à 6,88 EUR par journée effectivement prestée à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2017.”

Art. 4. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2017 et est conclue pour une durée indéterminée. Chacune des parties signataires peut dénoncer cette convention collective de travail moyennant un préavis de 6 mois, notifié par envoi postal recommandé, adressé au président de la Sous-commission paritaire de la préparation du lin.

Art. 5. Les parties signataires demandent que la présente convention collective de travail soit rendue obligatoire par arrêté royal.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2017/206534]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende de bestaanszekerheidsvergoeding (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2017/206534]

16 AVRIL 2017. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative à l'indemnité de sécurité d'existence (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de vezelcement;  
Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende de bestaanszekerheidsvergoeding.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de vezelcement**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017*

Bestaanszekerheidsvergoeding  
(Overeenkomst geregistreerd op 3 augustus 2017  
onder het nummer 140812/CO/106.03)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de arbeiders van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de vezelcement.

Onder "arbeiders" wordt verstaan : arbeiders en arbeidsters.

HOOFDSTUK II. — *Algemene bepalingen*

Art. 2. Het basisbedrag van de bestaanszekerheidsvergoeding bij tijdelijke werkloosheid bedraagt 7,87 EUR (5-dagenstelsel) per dag vanaf 1 januari 2017.

Deze vergoeding valt integraal ten laste van de respectieve ondernemingen.

Art. 3. De collectieve arbeidsovereenkomst van 14 april 2009 betreffende bestaanszekerheidsvergoeding wordt opgeheven.

HOOFDSTUK III. — *Geldigheidsduur*

Art. 4. Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2017 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd mits een opzegging van zes maanden, betekend bij een ter post aangetekende brief gericht tot de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de vezelcement.

Deze opzegging dient te vermelden :

- de redenen van de opzegging;
- de voorstellen tot wijziging.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment;  
Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative à l'indemnité de sécurité d'existence.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire pour le fibrociment**

*Convention collective de travail du 16 juin 2017*

Indemnité de sécurité d'existence  
(Convention enregistrée le 3 août 2017  
sous le numéro 140812/CO/106.03)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire pour le fibrociment.

Par "travailleurs", on entend : les ouvriers et les ouvrières.

CHAPITRE II. — *Dispositions générales*

Art. 2. Le montant de base de l'indemnité de sécurité d'existence en cas de chômage temporaire se monte à 7,87 EUR (régime de 5 jours) par jour à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017.

Cette indemnité est intégralement à charge des entreprises respectives.

Art. 3. La convention collective de travail du 14 avril 2009 relative à l'indemnité de sécurité d'existence est abrogée.

CHAPITRE III. — *Durée de validité*

Art. 4. La présente convention collective de travail prend cours à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017 et est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée par chacune des parties moyennant un préavis de six mois, notifié par lettre recommandée à la poste, adressée au président de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment.

Cette dénonciation doit mentionner :

- les motifs de la dénonciation;
- les propositions de modification.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/206560]

16 APRIL 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 5 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de handel in voedingswaren, betreffende de bestaanszekerheid (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de handel in voedingswaren;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 5 juli 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de handel in voedingswaren, betreffende de bestaanszekerheid.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 april 2018.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk,

K. PEETERS

—  
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

—  
Bijlage

**Paritair Comité voor de handel in voedingswaren**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 5 juli 2017*

Bestaanszekerheid

(Overeenkomst geregistreerd op 10 augustus 2017  
onder het nummer 140976/CO/119)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. § 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en arbeiders van de ondernemingen die vallen onder het Paritair Comité voor de handel in voedingswaren.

§ 2. Met "arbeiders" worden de mannelijke en de vrouwelijke arbeiders bedoeld.

HOOFDSTUK II. — *Collectief ontslag*

Art. 2. § 1. Het "Waarborg- en Sociaal Fonds voor de handel in voedingswaren" kent aan de arbeiders die het slachtoffer zijn van een collectief ontslag, zoals gedefinieerd in de collectieve arbeidsovereenkomsten nrs. 10 en 24 van de Nationale Arbeidsraad, een uitkering toe van 3,80 EUR per dag ter aanvulling van de wettelijke vergoeding gedurende de eerste 120 door de RVA vergoedbare dagen volgend op het ontslag.

§ 2. Vanaf 1 januari 2016 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,00 EUR.

§ 3. Vanaf 1 januari 2018 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,20 EUR.

HOOFDSTUK III. — *Tijdelijke werkloosheid*

Art. 3. § 1. Het "Waarborg- en Sociaal Fonds voor de handel in voedingswaren" kent aan de arbeiders die het slachtoffer zijn van tijdelijke werkloosheid (om economische en technische redenen) een aanvullende vergoeding op de RVA-uitkeringen toe van 3,80 EUR per dag gedurende de eerste 60 dagen per kalenderjaar die in aanmerking komen voor vergoeding.

§ 2. Vanaf 1 januari 2016 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,00 EUR.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/206560]

16 AVRIL 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 5 juillet 2017, conclue au sein de la Commission paritaire du commerce alimentaire, relative à la sécurité d'existence (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire du commerce alimentaire;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 5 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire du commerce alimentaire, relative à la sécurité d'existence.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 avril 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

—  
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

—  
Annexe

**Commission paritaire du commerce alimentaire**

*Convention collective de travail du 5 juillet 2017*

Sécurité d'existence

(Convention enregistrée le 10 août 2017  
sous le numéro 140976/CO/119)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. § 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux ouvriers des entreprises ressortissant à la Commission paritaire du commerce alimentaire.

§ 2. Par "ouvriers" sont visés : les ouvriers masculins et féminins.

CHAPITRE II. — *Licenciement collectif*

Art. 2. § 1<sup>er</sup>. Le "Fonds social et de garantie du commerce alimentaire" accorde aux ouvriers victimes d'un licenciement collectif tel que défini dans les conventions collectives de travail n<sup>os</sup> 10 et 24 du Conseil national du travail, une allocation complémentaire aux indemnités légales de 3,80 EUR par jour pendant les 120 premiers jours indemnisables par l'ONEm suivant le licenciement.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,00 EUR.

§ 3. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,20 EUR.

CHAPITRE III. — *Chômage temporaire*

Art. 3. § 1<sup>er</sup>. Le "Fonds social et de garantie du commerce alimentaire" accorde aux ouvriers victimes de chômage temporaire (pour raisons économiques ou techniques) une allocation complémentaire à l'indemnité de l'ONEm de 3,80 EUR par jour pendant les 60 premiers jours indemnisables par année calendrier.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,00 EUR.

§ 3. Vanaf 1 januari 2018 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,20 EUR.

#### HOOFDSTUK IV. — *Langdurige ziekte*

Art. 4. § 1. Het "Waarborg- en Sociaal Fonds voor de handel in voedingswaren" kent aan de arbeiders die langdurig ziek zijn een aanvullende uitkering toe van 3,80 EUR per dag bovenop de ziekte-uitkering gedurende 60 dagen te rekenen na de periode gedekt door het gewaarborgd loon.

Voor deeltijdse arbeiders wordt de tussenkomst van het sociaal fonds berekend naar rata van de arbeidstijd.

§ 2. Vanaf 1 januari 2016 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,00 EUR.

§ 3. Vanaf 1 januari 2018 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,20 EUR.

§ 4. De toekenningsmodaliteiten van de aanvullende uitkering luiden als volgt :

De arbeider moet langdurig ziek zijn, dat wil zeggen dat de periode gedekt door het gewaarborgd loon (30 kalenderdagen) voorbij is.

De aanvullende uitkering wordt ook toegekend in geval van verbod te werken of sommige werken uit te voeren tijdens de zwangerschap, voorgeschreven door de geneesheer. De tussenkomst wordt niet toegekend voor het zwangerschapsverlof.

De arbeider, slachtoffer van een arbeidsongeval die een uitkering van het ziekenfonds geniet (na de periode van erkenning van het ongeval) heeft recht op de aanvullende vergoeding, zonder wachtperiode van 30 dagen.

Wordt als hervat beschouwd, een arbeidsongeschiktheid die plaatsgrijpt binnen de 14 dagen volgend op het einde van een periode van arbeidsongeschiktheid die aanleiding gaf tot de betaling van het gewaarborgd loon.

Het fonds zal deze twee periodes beschouwen als één enkele periode, zonder wachtperiode voor de tweede.

§ 5. Indien de arbeider, om redenen eigen aan de ziekte-uitkering, geen recht heeft op een vergoeding van de mutualiteit, dan wordt de aanvraag geval per geval onderzocht door het "Waarborg- en Sociaal Fonds voor de handel in voedingswaren".

#### HOOFDSTUK V. — *Beëindiging van de arbeidsovereenkomst wegens overmacht*

Art. 5. § 1. Het "Waarborg- en Sociaal Fonds voor de handel in voedingswaren" kent aan de arbeiders wier arbeidsovereenkomst ten einde kwam wegens overmacht, een aanvullende uitkering toe van 3,80 EUR per dag bovenop de werkloosheidsuitkering of ziekte-uitkering gedurende 60 dagen na het einde van de overeenkomst.

Voor deeltijdse arbeiders wordt de tussenkomst van het sociaal fonds berekend naar rata van de arbeidstijd.

§ 2. Vanaf 1 januari 2016 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,00 EUR.

§ 3. Vanaf 1 januari 2018 wordt de dagvergoeding vermeld in § 1 gebracht op 4,20 EUR.

§ 4. De toekenningsmodaliteiten van de aanvullende uitkering luiden als volgt :

De arbeidsovereenkomst van de arbeider moet wegens overmacht verbroken worden. Er is sprake van overmacht bij de beëindiging van de arbeidsovereenkomst omwille van definitieve arbeidsongeschiktheid.

Deze uitkering is niet cumuleerbaar met de uitkering wegens langdurige ziekte uit het vorige hoofdstuk. Indien de arbeider geniet van de toeslag bij langdurige ziekte voordat hij definitief arbeidsongeschikt verklaard wordt, zal de toeslag bij overmacht alleen voor het saldo van de 60 dagen uitbetaald worden (60 dagen verminderd met het aantal uitbetaalde dagen voor langdurige ziekte).

#### HOOFDSTUK VI. — *Slotbepalingen*

Art. 6. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 juli 2017 en houdt op van kracht te zijn op 30 juni 2019.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 april 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

§ 3. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,20 EUR.

#### CHAPITRE IV. — *Maladie de longue durée*

Art. 4. § 1<sup>er</sup>. Le "Fonds social et de garantie du commerce alimentaire" accorde aux ouvriers malades de longue durée, une allocation complémentaire à l'indemnité de maladie de 3,80 EUR par jour pendant 60 jours à compter à partir de la fin de la période couverte par le salaire garanti.

Pour les ouvriers à temps partiel, l'intervention du fonds social se calcule au prorata du temps de travail.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,00 EUR.

§ 3. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,20 EUR.

§ 4. Les modalités d'octroi de l'indemnité complémentaire sont les suivantes :

L'ouvrier doit être en maladie de longue durée, c'est-à-dire que la période couverte par le salaire garanti (30 jours calendrier) doit être dépassée.

L'allocation complémentaire est également octroyée en cas d'interdiction de travailler ou d'exécuter certains travaux, imposée par le médecin pendant la grossesse. L'allocation n'est pas octroyée pour le congé de maternité.

L'ouvrier, victime d'un accident de travail, qui passe au système de mutuelle (après la période de reconnaissance de son accident) a droit à l'allocation complémentaire, sans période d'attente de 30 jours.

Est considérée comme rechute une nouvelle incapacité de travail survenue dans les 14 jours qui suivent la fin d'une période d'incapacité de travail ayant donné lieu au paiement du salaire garanti.

Le fonds considérera alors les deux périodes comme une seule, sans période d'attente pour la deuxième.

§ 5. Si l'ouvrier n'a pas droit aux indemnités de la mutualité pour une raison propre à l'assurance-maladie, la demande sera examinée au cas par cas par le "Fonds social et de garantie du commerce alimentaire".

#### CHAPITRE V. — *Fin du contrat de travail pour cause de force majeure*

Art. 5. § 1<sup>er</sup>. Le "Fonds social et de garantie du commerce alimentaire" accorde aux ouvriers dont le contrat de travail a pris fin pour cause de force majeure, une allocation complémentaire à l'allocation de chômage ou à l'indemnité de maladie de 3,80 EUR par jour pendant 60 jours à compter à partir de la fin du contrat de travail.

Pour les ouvriers à temps partiel, l'intervention du fonds social se calcule au prorata du temps de travail.

§ 2. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,00 EUR.

§ 3. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, l'indemnité journalière mentionnée au § 1<sup>er</sup> est portée à 4,20 EUR.

§ 4. Les modalités de l'indemnité complémentaire sont les suivantes :

Le contrat de l'ouvrier doit être rompu pour force majeure. On entend par force majeure la rupture du contrat de travail suite à une incapacité de travail définitive.

Cette allocation n'est pas cumulable avec l'allocation en cas de maladie de longue durée, prévue au chapitre précédent. Si l'ouvrier a bénéficié de l'allocation complémentaire en cas de maladie de longue durée avant d'être déclaré définitivement inapte au travail, l'allocation pour force majeure ne sera octroyée que pour le solde des 60 jours (60 jours diminués du nombre de jours déjà indemnisés pour maladie de longue durée).

#### CHAPITRE VI. — *Dispositions finales*

Art. 6. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 2017 et cesse de produire ses effets le 30 juin 2019.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 avril 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS



**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

[C – 2018/11889]

**20 APRIL 2018. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen en andere bepalingen**

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, § 1, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993, en § 3, vervangen bij de wet van 8 augustus 1988 en gewijzigd bij de bijzondere wet van 6 januari 2014;

Gelet op het bijzonder decreet van 14 juli 1998 betreffende het gemeenschapsonderwijs, artikel 67, § 2;

Gelet op het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, artikel 5;

Gelet op het decreet van 18 juli 2003 tot regeling van strategische adviesraden, artikel 12, derde lid;

Gelet op het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 7 juli 2017;

Gelet op protocol nr. 370.1194 van 15 december 2017 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap - Vlaams Gewest;

Gelet op advies 62.822/3 van de Raad van State, gegeven op 13 februari 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2<sup>o</sup>, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel I 2 van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1<sup>o</sup> in punt 1<sup>o</sup> wordt tussen de zinsnede “(de strategische adviesraad voor het Vlaamse Welzijns-, Gezondheids- en Gezinsbeleid)” en de woorden “en van de MORA” de zinsnede “, de SALV (Strategische Adviesraad voor Landbouw en Visserij)” ingevoegd;

2<sup>o</sup> in punt 22<sup>o</sup> wordt het woord “nog” opgeheven;

3<sup>o</sup> in punt 22<sup>o</sup> wordt het woord “functieniveaumatrix” vervangen door het woord “functiematrix”;

4<sup>o</sup> in punt 23<sup>o</sup> wordt het woord “functieniveaumatrix” vervangen door het woord “functiematrix”;

5<sup>o</sup> in punt 24<sup>o</sup> wordt de zinsnede “een functiefamilieniveau, en dat bijgevolg de functie toewijst aan” opgeheven;

6<sup>o</sup> in punt 24<sup>o</sup> wordt het woord “functieniveaumatrix” vervangen door het woord “functiematrix”;

7<sup>o</sup> in punt 25<sup>o</sup> wordt het woord “functieniveaumatrix” telkens vervangen door het woord “functiematrix”, wordt het woord “functiefamilieniveaus” vervangen door het woord “functieklassen” en worden de woorden “worden de niveaus van de functiefamilies ten opzichte van elkaar geordend en worden ze gekoppeld aan een functieklasse” vervangen door de woorden “wordt een ordening aangebracht binnen en tussen functiefamilies door ze te koppelen aan functieklassen”;

8<sup>o</sup> in punt 27<sup>o</sup> wordt het woord “functiefamilieniveaus” vervangen door het woord “functieklassen”;

9<sup>o</sup> er worden een punt 29<sup>o</sup>, een punt 30<sup>o</sup> en een punt 31<sup>o</sup> toegevoegd, die luiden als volgt:

“29<sup>o</sup> centrale wegingscommissie: het orgaan dat belast is met de weging van niet toewijsbare functies, samen te stellen uit drie leden, die worden gekozen uit een pool van specialisten in functieclassificatie die opgeleid zijn in de toegepaste analytische wegingsmethodiek;

30<sup>o</sup> validatiecomité: orgaan, dat wordt samengesteld door het hoofd van de entiteit, raad of instelling, en dat:

a) het voorstel levert voor de validering van de totaliteit van de wegingsresultaten van de entiteit, raad of instelling, alsook van de lijst met niet toewijsbare functies;

b) in een gewijzigde samenstelling bij de behandeling van een intern beroep van een functiehouder, die het niet eens is met de inhoud van zijn functiebeschrijving, functiefamilie of functieklasse, de functiehouder hoort, en vervolgens aan het hoofd van de entiteit, raad of instelling, een gemotiveerd voorstel van beslissing bezorgt over de functiebeschrijving, functiefamilie en functieklasse waarin de functiehouder moet worden ingedeeld;

31<sup>o</sup> externe systeemhouder: adviesbureau dat beschikt over een analytische wegingsmethode die door de centrale wegingscommissie wordt gebruikt voor het waarderen van niet toewijsbare functies.”.

**Art. 2.** In artikel I 4, § 3, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1<sup>o</sup> het woord “functiefamilieniveaus” wordt vervangen door het woord “functieklassen”;

2<sup>o</sup> de woorden “1 april 2018” worden vervangen door de woorden “een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum”.

**Art. 3.** In artikel I *4bis* van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid wordt het woord “functieniveaumatrix” vervangen door het woord “functiematrix”;

2° in het eerste lid worden de woorden “31 december 2017” vervangen door de woorden “een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum”;

3° tussen het eerste en het tweede lid wordt een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De functiehouder ontvangt een voorstel van functiebeschrijving, functiefamilie en functieklaas minimum 30 kalenderdagen vóór de validatie van de wegingsresultaten door het validatiecomité. De functiehouder of groep van functiehouders hebben het recht om hierover een overleg te hebben met de lijnmanager.

Functiehouders binnen eenzelfde entiteit met een identieke functie ontvangen gelijktijdig hoger vermeld voorstel.”

4° in het tweede lid, dat het derde lid wordt, wordt tussen de woorden “De totaliteit van de wegingsresultaten” en de woorden “wordt gevalideerd” de zinsnede “, alsook de lijst met niet toewijsbare functies,” ingevoegd;

5° worden een vierde tot zesde lid toegevoegd, die luiden als volgt:

“Het hoofd van de entiteit, raad of instelling bezorgt de gevalideerde lijst met niet toewijsbare functies aan het Agentschap Overheidspersoneel, dat die functies vervolgens aan de centrale wegingscommissie voorlegt.

De centrale wegingscommissie:

1° velt een oordeel over de functies. Als ze oordeelt dat de functies niet toewijsbaar zijn, maakt ze een analytische weging van de functies. Als ze oordeelt dat de functies toewijsbaar zijn, deelt ze de functies alsnog in met de organisatie-eigen wegingsmethodiek;

2° bezorgt binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van de lijst met niet toewijsbare functies bij consensus een gemotiveerd wegingsvoorstel aan het hoofd van de entiteit, raad of instelling. Als de centrale wegingscommissie het advies van de externe systeemhouder wil inwinnen, kan de voormelde termijn van dertig kalenderdagen met maximaal veertien kalenderdagen worden verlengd.

Het hoofd van de entiteit, raad of instelling valideert, op voorstel van het validatiecomité, het wegingsresultaat van de centrale wegingscommissie of motiveert in voorkomend geval waarom hij het wegingsvoorstel van de centrale wegingscommissie niet volgt.”

**Art. 4.** Artikel I *4ter* van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. I *4ter*. § 1. Een functiehouder die het niet eens is met de inhoud van zijn functiebeschrijving, functiefamilie of functieklaas, kan binnen een termijn van dertig kalenderdagen die volgt op de datum waarop het hoofd van de entiteit, raad of instelling de vaststelling van de functiebeschrijving, functiefamilie en functieklaas aan de functiehouder heeft bekendgemaakt, vragen om daarover gehoord te worden door het validatiecomité.

De functiehouder die vraagt om gehoord te worden, motiveert zijn verzoek.

De functiehouder kan zich laten bijstaan door een persoon van zijn keuze.

De betrokken lijnmanager en de hr-verantwoordelijke of specialist van de centrale wegingscommissie die betrokken was bij het wegingsproces, mogen geen zitting hebben in het validatiecomité, maar ze kunnen wel worden gehoord. Het validatiecomité wordt verder aangevuld met een hr-verantwoordelijke of specialist uit de pool voor de centrale wegingscommissie, die niet behoort tot de entiteit, raad of instelling van de functiehouder.

§ 2. Het validatiecomité formuleert binnen een termijn van dertig kalenderdagen nadat de functiehouder is gehoord, een gemotiveerd voorstel van beslissing over de functiebeschrijving, functiefamilie en functieklaas waarin de functiehouder wordt ingedeeld.

§ 3. Het hoofd van de entiteit, raad of instelling beslist binnen een termijn van vijftien kalenderdagen na de datum van de ontvangst van het voorstel van beslissing van het validatiecomité, in intern beroep over de functiebeschrijving, functiefamilie en functieklaas van de functiehouder.”

**Art. 5.** In artikel I *4quater*, eerste lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de zinsnede “, eerste lid,” en de zinsnede “en/of een functiefamilieniveau” worden opgeheven;

2° de zinsnede “artikel I *4ter*, § 2, derde lid” wordt vervangen door de zinsnede “artikel I *4ter*, § 3”.

**Art. 6.** Artikel I *4quinqües* van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. I *4quinqües*. Voor de toepassing van artikel I *4ter* wordt, voor wat de middenkaderfuncties betreft, het validatiecomité samengesteld uit een of meerdere leden van het managementorgaan van het betrokken beleidsdomein, waarbij de personen die bij de validatie van de wegingsresultaten adviseerden niet betrokken mogen worden.”

**Art. 7.** In artikel I 5, § 2, van hetzelfde besluit, vervangen door het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016, wordt het tweede lid vervangen door wat volgt:

“Om voor herplaatsing in aanmerking te komen moet het contractuele personeelslid voldoen aan een van de volgende twee voorwaarden:

1° werken met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur en niet geworven zijn in het kader van een uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoefte of in het kader van een vervangingsopdracht;

2° werken met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur en zich bevinden in een re-integratietraject als vermeld in boek I, titel 4, hoofdstuk VI van de Codex over het welzijn op het werk van 28 april 2017.”

**Art. 8.** In artikel I 14*bis* van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, wordt de zinsnede “, het functiefamilieniveau” geschrapt.

**Art. 9.** In artikel I 14*quater*, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, worden de woorden “het functiefamilieniveau en” en het woord “bijbehorende” geschrapt.

**Art. 10.** In artikel I 14*octies*, § 1, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° het eerste lid wordt vervangen door wat volgt: “Het Selectiekwaliteitscomité adviseert de diensten van de Vlaamse overheid over de integriteit, deontologie en kwaliteit van het selectie- en herplaatsingsbeleid.”;

2° het tweede lid wordt opgeheven.

**Art. 11.** In artikel III 4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, worden de woorden “universitair onderwijs en hoger onderwijs van twee cycli gelijkgesteld met universitair niveau” en de woorden “hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs” opgeheven.

**Art. 12.** In artikel III 13, tweede lid, van hetzelfde besluit worden tussen het woord “dienstaanwijzing” en het woord “begint” de woorden “of na deze overplaatsing via de horizontale mobiliteit” ingevoegd.

**Art. 13.** Artikel III 24 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 2015, wordt opgeheven.

**Art. 14.** In artikel V 44, tweede lid, van hetzelfde besluit wordt de zinsnede “,IV 6 en IV7” vervangen door de zinsnede “en IV 6”.

**Art. 15.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, wordt een artikel V 56*sexies* ingevoegd dat luidt als volgt:

“Art. V 56*sexies*. Voor het personeelslid dat op 31 juli 2016 bij de entiteit Audit Vlaanderen als contractuele manager-auditor was tewerkgesteld, en na 1 augustus 2016 wordt aangesteld in de graad van afdelingshoofd, wordt de periode als contractuele manager-auditor aangerekend op de schaalanciënniteit.”.

**Art. 16.** In hoofdstuk 3 van titel 5 van deel V van hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, wordt artikel V 56*septies* vervangen door wat volgt:

“Art. V 56*septies*. Voor de ambtenaar die op 31 juli 2016 was aangewezen in een IT-mandaat van rang A2A, en na 1 augustus 2016 wordt aangesteld in de graad van afdelingshoofd, wordt de periode als IT-mandaathouder van rang A2A aangerekend op de schaalanciënniteit.”.

**Art. 17.** Artikel V 56*octies* van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, wordt opgeheven.

**Art. 18.** In artikel VI 10 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, wordt het tweede lid vervangen door wat volgt:

“De gedeelten van maanden worden opgeteld en gevoegd bij het aantal volledige maanden op het moment van de berekening van de nuttige anciënniteit.”.

**Art. 19.** In artikel VI 30*bis*, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 2011 wordt de zinsnede “en van N-1 niveau” vervangen door de zinsnede “, van N-1 niveau, van preventieadviseur-coördinator en van preventieadviseur.”.

**Art. 20.** In artikel VI 30*ter*, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 2011 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 2°, c) wordt de zinsnede “het Universitair Ziekenhuis Gent,” opgeheven;

2° in punt 3°, c) wordt de zinsnede “artikel 5 van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen” vervangen door de zinsnede “artikel II 3 van de Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013”;

3° in punt 3°, d) wordt de zinsnede “artikel 4 van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen” vervangen door de zinsnede “artikel II 2 van de Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013”.

**Art. 21.** In artikel VI 32 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014, worden het eerste en het vijfde lid opgeheven.

**Art. 22.** Artikel VI 37 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. VI 37. Kandidaten voor een bevorderingsbetrekking moeten voldoen aan al de volgende vereisten:

1. ambtenaar zijn of contractueel personeelslid en geslaagd zijn voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking als vermeld in deel III, hoofdstuk 2, van dit besluit;

2. geen laatste functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met een “onvoldoende”;

3. de vereisten voor de functie op de datum, vermeld in het selectiereglement.

Om toegelaten te worden tot de proeftijd in de bevorderingsbetrekking moeten de geslaagden van de bevorderingsprocedure voldoen aan al de volgende vereisten:

1. de vereisten vermeld in artikel VI 39 t.e.m. VI 46;
2. zich in dienstactiviteit bevinden;
3. geen ambtenaar op proef of contractueel personeelslid op proef meer zijn.”.

**Art. 23.** In artikel VI 38 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 en 24 juni 2016, wordt het eerste lid opgeheven.

**Art. 24.** In artikel VI 39, § 3, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2015, wordt punt 4° opgeheven.

**Art. 25.** Artikel VI 45 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 en 24 juni 2016, wordt opgeheven.

**Art. 26.** In artikel VI 59, § 2, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008, worden de woorden “de EVA Waterwegen en Zeekanaal” vervangen door de woorden “het agentschap De Vlaamse Waterweg nv.”

**Art. 27.** In artikel VI 87 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 januari 2014, worden het eerste en het tweede lid vervangen door wat volgt:

“Voor de departementen, de IVA’s zonder rechtspersoonlijkheid, de IVA’s met rechtspersoonlijkheid, de raden en de EVA’s, met uitzondering van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, de Openbare Psychiatrische Zorgcentra Geel en Rekem en het Agentschap Plantentuin Meise bestaat er een GDPB. De andere diensten van de Vlaamse overheid, de kabinetten van de leden van de Vlaamse Regering en andere instanties binnen de Vlaamse overheidssector kunnen zich ook daarbij aansluiten.

Elk EVA en elke instelling beschikt over een IDPB, tenzij ze zich aansluiten bij de GDPB.”.

**Art. 28.** In artikel VI 89, § 1, tweede lid, 2°, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016, worden de woorden “en overplaatsing via de externe mobiliteit” opgeheven.

**Art. 29.** In artikel VI 94, § 7, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 januari 2014, worden de woorden “functionele minister voor het IVA met rechtspersoonlijkheid en de raad of de” opgeheven.

**Art. 30.** Artikel VII 2 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014 en 27 januari 2017, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. VII 2. § 1. Voor de vaststelling van de geldelijke anciënniteit bij aanwerving en het opnemen van een nieuwe functie valoriseert de benoemende of indienstnemende overheid de ervaring uit de publieke sector, als begunstigde van een beurs bij een erkende onderwijsinstelling of openbare instelling, en de functierelevante ervaring uit de private sector of als zelfstandige.

De lijnmanager van het Agentschap Overheidspersoneel beslist over het openbare karakter van de diensten of instellingen uit de publieke sector.

§ 2. De perioden van afwezigheid die overeenkomstig de in de betrokken dienst of instelling geldende regeling gelijkgesteld worden met dienstactiviteit, worden gelijkgesteld met ervaring als vermeld in paragraaf 1, eerste lid.

§ 3. Voor de valorisatie van ervaring uit de private sector of als zelfstandige:

1° worden de volgende gebeurtenissen gelijkgesteld met aanwerving als vermeld in paragraaf 1, eerste lid:

- a) het personeelslid verandert van hoedanigheid binnen dezelfde entiteit;
- b) de arbeidsovereenkomst van het contractuele personeelslid wordt aangepast, op voorwaarde dat die contractwijziging via een objectieve selectie wordt doorgevoerd;

2° komt voor de loodsen, de speciaal assistent met de functie van matroos of de functie van stoker, de schipper met de functie van bootsman of de functie van schipper, de motorist, de scheepstechnicus en de hoofdscheepstechnicus alleen de vaartijd die verworven is nadat het vereiste basisdiploma behaald is, voor valorisatie in aanmerking.

§ 4. Prestaties in een onderwijsinstelling als vermeld in artikel VI 30ter, 3°, worden gevalideerd aan de hand van een attest, afgeleverd door het Departement Onderwijs en Vorming of door de desbetreffende onderwijsinstelling. Alleen de prestaties die verricht zijn als titularis van een bezoldigd ambt of die betaald zijn met een weddetoelage komen in aanmerking.

De prestaties, vermeld op het attest, vermeld in het eerste lid, die in tienden zijn betaald, worden in aanmerking genomen volgens de volgende formule: het aantal dagen van een periode van prestaties wordt vermenigvuldigd met 1,2 en vervolgens gedeeld door 30. Het quotiënt, zonder rekening te houden met de cijfers na de komma, bepaalt het aantal maanden.

§ 5. Bij het opnemen van een nieuwe functie als vermeld in paragraaf 1, behoudt het personeelslid ten minste de ervaring uit de private sector of als zelfstandige die op dat ogenblik al gevaloriseerd is.”.

**Art. 31.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, worden een artikel VII 2bis tot en met VII 2sexies ingevoegd, die luiden als volgt:

“Art. VII 2bis. Voor de periodieke salarisverhogingen tijdens de loopbaan in de functie komen alle perioden van dienstactiviteit in aanmerking.

Contractuele prestaties met een deeltijds contract komen in aanmerking volgens de prestatieregeling.

Art. VII 2ter. § 1. De diensten die in aanmerking komen, worden berekend per kalendermaand.

De duur van de gevaloriseerde prestaties in zowel de publieke als de private sector mag nooit meer bedragen dan de werkelijke duur van de gepresteerde diensten.

§ 2. In afwijking van paragraaf 1 komen de gepresteerde onvolledige kalendermaanden toch in aanmerking als de begindatum van de tewerkstelling vóór of op de 15de van de maand valt of als de einddatum op of na de 15de van de maand valt.

Art. VII *2quater*. Voor het personeelslid dat bevorderd is tot niveau A, wordt de geldelijke anciënniteit aangerekend vanaf de leeftijd van 23 jaar.

Art. VII *2quinquies*. Met behoud van de toepassing van artikel VII 2 tot en met artikel VII *2quater* komen voor de geldelijke anciënniteit van een lid van het wetenschappelijk personeel ook de volgende opdrachten, prestaties en activiteiten in aanmerking:

1° een opdracht in het belang van het hoger onderwijs of van de wetenschap zonder salaris of in non-activiteit;

2° prestaties als lid van het onderwijzend of wetenschappelijk personeel, met inbegrip van de vrijwillige assistenten, van een Belgische universiteit of van een daarmee wettelijk gelijkgestelde instelling of van een buitenlandse universiteit, waarvan de diploma's als gelijkwaardig erkend worden;

3° de wetenschappelijke activiteiten van het personeelslid, als begunstigde van een bezoldiging, toelage of beurs die toegekend is door:

a) een staat waarmee België, een gemeenschap of een gewest een cultureel, wetenschappelijk of technologisch akkoord of een culturele, wetenschappelijke of technologische overeenkomst heeft gesloten, in het kader van dat akkoord of die overeenkomst;

b) de instellingen voor wetenschappelijk onderzoek die erkend zijn door de Vlaamse Regering;

4° de wetenschappelijke activiteiten bij een erkende wetenschappelijke instelling.

De lijnmanager van het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie kan ook de wetenschappelijke activiteiten van het wetenschappelijk personeelslid bij andere instellingen dan de instellingen, vermeld in het eerste lid, 3° en 4°, valoriseren.

Art. VII *2sexies*. De deeltijdse prestaties die binnen de openbare dienst verplicht zijn in het kader van de stages van jongeren, komen met ingang van 1 januari 2007 in aanmerking voor de berekening van het salaris.

De onvolledige prestaties tegen 80% die conform het koninklijk besluit nr. 259 van 31 december 1983 betreffende de duur der prestaties van de personeelsleden tijdens het eerste jaar van de indiensttreding als volledige prestaties beschouwd zijn, komen in aanmerking voor de berekening van het salaris."

**Art. 32.** In artikel VII 12, § 1, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 1° wordt de rij "nautisch directeur A241" opgeheven;

2° in punt 4° wordt de rij "Vakantiewerker (hoofdmonitor kinderopvang) 80% van C111" opgeheven.

**Art. 33.** In artikel VII 15 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 29 april 2011 en 21 februari 2014, wordt tussen het eerste en het tweede lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

"De regeling, vermeld in het eerste lid, 1°, is niet van toepassing op de toelagen, vermeld in artikel VII 41, VII 56, VII 57, VII 124, § 1, artikel VII 140, VII 141, VII 145, VII 145bis, VII 148, VII 179, VII 180 en VII 181."

**Art. 34.** Aan artikel VII 21, § 3, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

"Als de jonge werknemer uit dienst treedt vóór het einde van de referteperiode, wordt het vakantiegeld berekend naar rato van het aantal maanden effectieve tewerkstelling. Als de jonge werknemer vóór zijn indiensttreding bij een andere werkgever werkte, wordt het vakantiegeld verminderd met het bedrag dat hij bij die andere werkgever heeft ontvangen."

**Art. 35.** In artikel VII 44bis, § 4, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014, wordt het woord "functieniveaumatrix" vervangen door het woord "functiematrix".

**Art. 36.** In artikel VII 45, § 2, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van 29 april 2011 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016, worden de woorden "Intersectorale Toegangspoort" telkens vervangen door de woorden "Continuïteit en Toegang".

**Art. 37.** In artikel VII 51, § 1, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van 16 maart 2007 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009, wordt de zinsnede "Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen" telkens vervangen door zinsnede "Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen".

**Art. 38.** In artikel VII 56, § 1, eerste lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2015, wordt de zinsnede "agentschappen Waterwegen en Zeekanaal, De Scheepvaart" vervangen door de woorden "De Vlaamse Waterweg nv".

**Art. 39.** In artikel VII 71 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 2015, wordt de zinsnede "- of staf" opgeheven.

**Art. 40.** In artikel VII 73 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 en 1 februari 2013, wordt paragraaf 4 opgeheven.

**Art. 41.** In artikel VII 90, § 3, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009, 8 juni 2012 en 13 maart 2015, wordt het derde lid opgeheven.

**Art. 42.** In artikel VII 91 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2013, worden de woorden "Departement internationaal Vlaanderen" vervangen door de woorden "Departement Buitenlandse Zaken".

**Art. 43.** In artikel VII 92 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en gewijzigd bij de besluiten van 29 mei 2009 en 27 januari 2017, wordt paragraaf 2 opgeheven.

**Art. 44.** In artikel VII 98 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, worden de woorden “bij dienstorder” opgeheven.

**Art. 45.** In artikel VII 109<sup>septies</sup> van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 2011 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 2 december 2011 en 24 juni 2016, wordt paragraaf 3 opgeheven.

**Art. 46.** In artikel VII 109<sup>octies</sup>, eerste lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 2011 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2013, worden de woorden “Vlaams ministerie Internationaal Vlaanderen” vervangen door de woorden “Vlaams ministerie van Buitenlandse Zaken”.

**Art. 47.** In artikel VII 126, § 2, derde lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 december 2011, wordt het woord “LNE” vervangen door het woord “Omgeving”.

**Art. 48.** In artikel VII 164, § 1, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2012 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 1 februari 2013, 21 februari 2014 en 24 juni 2016, wordt het eerste lid vervangen door wat volgt:

“De compenserende toelage van 43 euro voor vastbenoemden en van 47,50 euro voor contractuelen blijft behouden voor de personeelsleden van de volgende agentschappen, op voorwaarde dat die personeelsleden er in dienst zijn getreden vóór 1 december 2012 en totdat het personeelslid de entiteit vrijwillig verlaat of ontslagen wordt:

1° De Vlaamse Waterweg nv of één van zijn rechtsvoorgangers, namelijk Waterwegen en Zeekanaal NV of nv De Scheepvaart;

2° Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT), met uitzondering van de Vlaamse economische vertegenwoordigers en het ondersteunend personeel in het buitenland;

3° Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;

4° Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap;

5° Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen;

6° Instituut voor de Aanmoediging van Innovatie door Wetenschap en Technologie in Vlaanderen.”.

**Art. 49.** Bijlage 3 bij hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 januari 2014 en het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2016, wordt vervangen door bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 50.** Bijlage 4 bij hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017, wordt vervangen door bijlage 2, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 51.** Bijlage 5 bij hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2009 en het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 maart 2016, wordt vervangen door bijlage 3, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 52.** Bijlage 13 bij hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2014, wordt vervangen door bijlage 4, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 53.** Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de maand die volgt op de datum van goedkeuring ervan.

Artikel 1, 1° heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2016.

Artikel 1, 3°, 4°, 5°, 6°, 7° en 8°, artikel 2, 1°, artikel 3, 1°, artikel 5, 1°, artikel 8, artikel 9, artikel 35 en artikel 52, hebben uitwerking met ingang van 14 juli 2017.

Artikel 2, 2° heeft uitwerking met ingang van 1 april 2018.

Artikel 3, 2° heeft uitwerking met ingang van 31 december 2017.

Artikel 20, 1°, artikel 26, artikel 38 en artikel 48, hebben uitwerking met ingang van 1 januari 2018.

Artikel 37 heeft uitwerking met ingang van 1 juli 2015.

Artikel 42 en 46 hebben uitwerking met ingang van 1 januari 2017.

Artikel 47 heeft uitwerking met ingang van 1 april 2017.

**Art. 54.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling in de Vlaamse administratie, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 20 april 2018.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

Bijlage 1: Vervanging Bijlage 3 VPS

### Bijlage 3. Indeling van de betrekkingen per rang

#### I. Algemeen personeel

##### Niveau A

rang A3:	secretaris-generaal (functie van N-niveau) administrateur-generaal (functie van N-niveau) gedelegeerd bestuurder (functie van N-niveau) hoofd secretariaatspersoneel strategische adviesraad projectleider N-niveau directeur-generaal (terugvalgraad)
rang A2L:	algemeen directeur adjunct-directeur-generaal (terugvalgraad)
rang A2A:	afdelingshoofd contract beheerder strategiebeheerder coördinator IT-relatiebeheerder beheerder interne IT-dienstverlening projectleider N-1
rang A2E:	senior adviseur
rang A2M:	hoofdadviseur (terugvalgraad)
rang A2:	adviseur adviseur-arts adviseur-dierenarts adviseur-informaticus adviseur-ingenieur directeur directeur-arts directeur-dierenarts directeur-informaticus directeur-ingenieur preventieadviseur-coördinator financieel-administratief beheerder navorser vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering in het buitenland
rang A1:	adjunct van de directeur arts dierenarts informaticus ingenieur loods attaché

**Niveau B**

- rang B3: leidinggevend hoofddeskundige  
senior hoofddeskundige
- rang B2: hoofddeskundige  
hoofdprogrammeur  
maritiem verkeersleider
- rang B1: deskundige  
programmeur

**Niveau C**

- rang C3: leidinggevend hoofdmedewerker  
senior hoofdmedewerker
- rang C2: hoofdmedewerker  
hoofdtechnicus  
hoofdscheepstechnicus
- rang C1: medewerker  
technicus  
radarwaarnemer  
scheepstechnicus

**Niveau D**

- rang D3: leidinggevend hoofdassistent  
senior hoofdassistent
- rang D2: hoofdassistent  
technisch hoofdassistent  
speciaal hoofdassistent  
hoofdschipper  
hoofdmotorist
- rang D1: assistent  
technisch assistent  
speciaal assistent  
schipper  
motorist

**Uitdovende graden**

- rang A4: secretaris-generaal (uitdovend)
- rang A3: directeur-generaal (uitdovend)  
administrateur-generaal(uitdovend)  
eerste opdrachthouder (uitdovend)



rang A2L:	adjunct-administrateur-generaal (uitdovend)
rang A2S: (gelijkwaardig aan A2A)	inspecteur-generaal (uitdovend) bestuursdirecteur (uitdovend)
rang A2A	preventieadviseur-coördinator (uitdovend)
rang A2:	adjunct eerste opdrachthouder (uitdovend)
rang A2:	IWT-adviseur (uitdovend)
rang A1:	bedrijfsadviseur (uitdovend) pedagogisch adviseur (uitdovend) kunstadviseur (uitdovend)

## II. Wetenschappelijk personeel

rang A3:	algemeen directeur (uitdovend)
rang A2:	wetenschappelijk directeur
rang A1:	wetenschappelijk attaché

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen en andere bepalingen.

Brussel, 20 april 2018

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

Viceminister-president  
Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding

Liesbeth HOMANS

## Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

NIVEAU A

A3	secretaris-generaal			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 1
A3	administrateur-generaal			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 1
A3	gedelegeerd bestuurder			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 1
A3	projectleider N-niveau			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 1
A3	hoofd secretariatspersoneel strategische adviesraad			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad te begeven volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 2
A3	directeur-generaal				graad van waaruit de mandaatfunctie van N-niveau toegekend wordt en terugvalgraad na beëindiging van de mandaatfunctie, bepaald in deel V, titel 1[11]
A2L	algemeen directeur			open procedure voor interne en externe kandidaten tegelijk	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 1
A2L	adjunct-directeur-generaal				graad van waaruit de mandaatfunctie van algemeen directeur toegekend wordt en terugvalgraad na beëindiging van de mandaatfunctie, bepaald in deel V, titel 1[11]
A2A	afdelingshoofd			open procedure mogelijk voor interne en externe kandidaten tegelijk (artikel V 36)	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 3 en door overplaatsing volgens de procedure van de horizontale mobiliteit

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5
A2A	projectleider N-1			open procedure mogelijk voor interne en externe kandidaten tegelijk (art. V 36)	graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel V, titel 3 en door overplaatsing volgens de procedure van de horizontale mobiliteit
A2A	contractbeheerder				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en de procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 1
A2A	strategiebeheerder				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en de procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 1
A2A	coördinator IT-relatiebeheerder				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en de procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 1
A2A	beheerder interne IT-dienstverlening				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en de procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 1
A2A	hoofdstatisticus			vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: (enkel bij departement Kanselarij en Bestuur) diploma's zoals gevraagd in selectiereglement
A2E	senior adviseur	alle graden van de rangen A2, A2M en A1			met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 slagen voor een selectieprocedure
A2M	hoofdadviseur			(...) opgeheven[11]	graad middenkader van waaruit het mandaat van afdelingshoofd toegekend wordt en terugvalgraad na beëindiging van het mandaat volgens de procedure beschreven in deel V, titel 3
A2	directeur-arts	arts		vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: diploma van master in de geneeskunde (beroepstitel arts) bij overgangsmaatregel: diploma van doctor in de genees-, heel- en verloskunde of diploma van arts bij bevordering: met toepassing van artikel V 134 en artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2	bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau	4	5
A2	directeur-dierenarts	dierenarts		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving:            master in de diergeneeskunde            bij overgangsmaatregel:            diploma van dierenarts of dokter in de diergeneeskunde</p> <p>bij bevordering:            met toepassing van artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure</p> <p>bij graadverandering:            met toepassing van artikel VI 158 slagen voor een selectieprocedure</p>
A2	directeur-informaticus	informaticus		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving:            diploma's zoals gevraagd in het selectiereglement</p> <p>bij bevordering:            met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure</p>
A2	directeur-ingenieur	ingenieur wetenschappelijk attaché met diploma dat toegang geeft tot de graad van ingenieur		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving:            diploma van</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- master in de ingenieurswetenschappen</li> <li>- master in de bio-ingenieurswetenschappen</li> </ul> <p>bij overgangsmaatregel:            - diploma van burgerlijk ingenieur            - diploma van burgerlijk ingenieur-architect            - getuigschrift uitgereikt aan degenen die met vrucht de studies aan de polytechnische afdeling van de Koninklijke Militaire School hebben vol eindigd en die ingevolge de wet van 11 september 1933 op de bescherming van de titels van hoger onderwijs, gerechtigd zijn tot het voeren van de titel van burgerlijk ingenieur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma van landbouwkundig ingenieur of van ingenieur in de scheikunde en de landbouwindustrieën of van bio-ingenieur, eventueel met specialisatie zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> <p>bij bevordering:            met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure</p>
A2	preventieadviseur-coördinator				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 4 en door overplaatsing volgens de procedure van de horizontale mobiliteit
A2	directeur	alle graden van rang A1		vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: diploma's die toegang geven tot niveau A, zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2			4	5
A2	wetenschappelijk directeur	wetenschappelijk attaché		aanwerving	bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure bij graadverandering: [23] - vanuit de graad van wetenschappelijk directeur (artikel VI 157, §1) - bij overgangsmaatregel vanuit de graad van adviseur (artikel VI 144, §2)
A2	adviseur-arts	arts		vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: - houder zijn van een diploma van doctor op proefschrift of van een diploma of certificaat dat met toepassing van de richtlijnen van de Europese Unie of een bilateraal akkoord hiermee gelijkwaardig daaraan wordt erkend bij bevordering: - houder zijn van een diploma van doctor op proefschrift of van een diploma of certificaat dat met toepassing van de richtlijnen van de Europese Unie of een bilateraal akkoord als gelijkwaardig daaraan wordt erkend - een indrukwekkend wetenschappelijk werk op hoog niveau kunnen voorleggen dat door de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid erkend wordt als equivalent aan de doctoraatsvereiste - met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 slagen voor een selectieprocedure
A2	adviseur-dierenarts	dierenarts		vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: master in de diergeneeskunde bij overgangsmaatregel: diploma van dierenarts of dokter in de diergeneeskunde bij bevordering: met toepassing van artikel VI 40 slagen voor een selectieprocedure met toepassing van artikel VI 158 slagen voor een selectieprocedure

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2		bevoordering door overgang naar het andere niveau	4	5
A2	adviseur-informaticus	Informaticus		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving: diploma's zoals gevraagd in het selectiereglement</p> <p>bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 slagen voor een selectieprocedure</p>
A2	adviseur-ingenieur	Ingenieur wetenschappelijk attaché met diploma dat toegang geeft tot de graad van ingenieur		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving: diploma van</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- master in de ingenieurswetenschappen</li> <li>- master in de bio-ingenieurswetenschappen</li> </ul> <p>bij overgangsmaatregel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma van burgerlijk ingenieur</li> <li>- diploma van burgerlijk ingenieur-architect</li> <li>- getuigschrift uitgereikt aan degenen die met vrucht de studies aan de polytechnische afdeling van de Koninklijk Militaire School hebben voleindigd en die ingevolge de wet van 11 september 1933 op de bescherming van de titels van hoger onderwijs, gerechtigd zijn tot het voeren van de titel van burgerlijk ingenieur</li> <li>- diploma van landbouwkundig ingenieur of van ingenieur in de scheikunde en de landbouwindustrieën of van bio-ingenieur, eventueel met specialisatie zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> <p>bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 slagen voor een selectieprocedure</p>
A2	adviseur	alle graden van rang A1		vergelijkend aanwervings-examen	<p>bij aanwerving:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A</li> <li>- blijf geven van het volgens de functiebeschrijving vereiste aantal jaren ervaring die nuttig is voor de functie, of in het bezit zijn van het bijkomend diploma of getuigschrift zoals bepaald in de functiebeschrijving</li> </ul> <p>bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 slagen voor een selectieprocedure</p> <p>bij graadverandering: [23]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organiek vanuit de graad van directeur of navorser: met toepassing van artikel VI 65 slagen voor een selectieprocedure</li> <li>- bij overgangsmaatregel vanuit de graad van directeur (artikel VI 144, §2)</li> </ul>

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2			4	5
A2	financieel-administratief beheerder				graad uitsluitend te begeven via mandaat volgens de voorwaarden en de procedure bepaald in deel VI, titel 7, hoofdstuk 1
A2	navorser (wetenschapsbeleid)			aanwerving	houder zijn van een diploma van doctor dat behaald is na verdediging in het openbaar van een afstudeerscriptie of van een diploma van ingenieur van academische graad, en minstens zes jaar nuttige ervaring hebben
A2	vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering in het buitenland			vergelijkend aanwervingsexamens	diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving
A1	wetenschappelijk attaché			aanwerving	diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving
A1	attaché (academies)			aanwerving	houder zijn van een diploma dat toegang verleent tot niveau A zoals vereist volgens de functiebeschrijving
A1	adjunct van de directeur		graden van niveau B en C	vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> <li>- bij de DAB's Regionale Luchthavens                             <ul style="list-style-type: none"> <li>. brevet van politieofficier als dat gevraagd is in de functiebeschrijving</li> <li>. toepassing van artikel VI 117 van dit besluit</li> </ul> </li> </ul> bij overgang naar het andere niveau: <ul style="list-style-type: none"> <li>bij de DAB's Regionale Luchthavens                             <ul style="list-style-type: none"> <li>. is het vergelijkend overgangsexamen voorbehouden voor de hoofd-technicus die, zoals bepaald in de functiebeschrijving, houder is van het brevet van politieofficier of overeenkomstig artikel VI 114 houder is van het getuigschrift luchthavenspectie</li> <li>. toepassing van artikel VI 117 van dit besluit</li> </ul> </li> </ul> bij graadverandering: <ul style="list-style-type: none"> <li>vanuit de graad van wetenschappelijk attaché (artikel VI 157, §1)</li> </ul>
A1	ingenieur			vergelijkend aanwervings-examen	diploma van <ul style="list-style-type: none"> <li>- master in de ingenieurswetenschappen</li> <li>- master in de bio-ingenieurswetenschappen</li> </ul> bij overgangsmaatregel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma van burgerlijk ingenieur,</li> </ul>

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2		bevordering door verhoging in graad	4	5
A1	informaticus		graden van niveau B of C op voorwaarde dat ze beschikken over: - graduaats- of bachelordiploma in de informatica en drie jaar relevante informatica-ervaring of - zes jaar relevante informatica-ervaring	vergelijkend aanwervings-examen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma van burgerlijk ingenieur-architect</li> <li>- getuigschrift uitgereikt aan degene die met vrucht de studies aan de polytechnische afdeling van de Koninklijk Militaire School hebben voleindigd en die ingevolge de wet van 11 september 1933 op de bescherming van de titels van hoger onderwijs, gerechtigd zijn tot het voeren van de titel van burgerlijk ingenieur</li> <li>- diploma van landbouwkundig ingenieur of van ingenieur in de scheikunde en de landbouw-industrieën of van bio-ingenieur, eventueel met specialisatie zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> bij aanwerving: diploma's zoals gevraagd in het selectiereglement
A1	loods			vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving: <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma van master in de nautische wetenschappen</li> <li>- bij overgangsmaatregel: diploma van licentiaat in de nautische wetenschappen</li> <li>- titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift, enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> <li>- toepassing van artikelen VI 112- VI 113</li> </ul> bij functiewijziging: stuurman van de loodsboot: artikel VI 60 - slagen voor een vergelijkende competentieproef - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving chefloods: artikel VI 60 - slagen voor een vergelijkende competentieproef - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving kapitein van de loodsboot: artikel VI 61 - slagen voor een vergelijkende competentieproef - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving



Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5
A1	arts			vergelijkend aanwervings-examen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de functiewijziging naar loods met de functie van kapitein van de loodsboot kan op z'n vroegst ingaan na 100 effectieve vaardagen in de functie van stuurman</li> <li>loods algemene functie: artikel VI 62</li> <li>- slagen voor een vergelijkende competentieproef en proefreizen zoals bepaald in artikel VI 113, §1, 2° en 3°</li> <li>- titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> master in de geneeskunde (beroepstitel arts) bij overgangsmaatregel: diploma van doctor in de genees-, heel- en verloskunde of diploma van arts

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5
A1	dierenarts			vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving: master in de diergeneeskunde bij overgangsmaatregel: diploma van dierenarts of dokter in de diergeneeskunde bij graadverandering: met toepassing van artikel VI 158 slagen voor een selectieprocedure

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

**NIVEAU B**

B3	leidinggevend hoofdeskundige	alle graden van de rangen B2 en B1			bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
B3	senior hoofdeskundige	alle graden van de rangen B2 en B1			bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
B2	hoofdprogrammeur	programmeur deskundige			
B2	maritiem verkeersleider			vergelijkend aanwervingsexamen	- diploma's die toegang geven tot niveau B zoals gevraagd in de functiebeschrijving - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort. zoals gevraagd in de functiebeschrijving 3e streepje geschrappt[27]
B2	hoofdeskundige	deskundige programmeur			
B1	programmeur			vergelijkend aanwervingsexamen	diploma van - bachelor in de toegepaste informatica - bachelor in het bedrijfsmanagement - bachelor in de elektronica-ICT bij overgangsmaatregel: - diploma van gegradueerde in de afdeling informatica, in de afdeling boekhouding-informatica, in de afdeling programmering en in de afdeling elektronica
B1	deskundige		graden van niveau C	vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving diploma's die toegang geven tot niveau B zoals gevraagd in de functiebeschrijving bij overgang naar het andere niveau houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau B zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevoordering door verhoging in graad	bevoordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

## Niveau C

C3	leidinggevend hoofdmedewerker	alle graden van de rangen C2 en C1			bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
C3	senior hoofdmedewerker	alle graden van de rangen C2 en C1			bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
C2	hoofdmedewerker	medewerker, technicus			
C2	hoofdtechnicus	technicus, medewerker			in DAB's Regionale Luchthavens: <ul style="list-style-type: none"> <li>. bij bevordering tot hoofdtechnicus, belast met luchthavenbeveiliging: overeenkomstig artikel VI 114, §2 en zoals bepaald in de functiebeschrijving : in het bezit zijn van het getuigschrift voor luchthavenbeveiliging</li> <li>- twee jaar ervaring hebben op een luchthaven</li> <li>. bij bevordering tot hoofdtechnicus belast met luchthaveninspectie: overeenkomstig artikel VI 114, §1 en zoals bepaald in de functiebeschrijving : in het bezit zijn van het getuigschrift van luchthaveninspectie</li> <li>- twee jaar ervaring hebben op een luchthaven</li> </ul>
C2	hoofdscheepstechnicus	scheepstechnicus		vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving: <ul style="list-style-type: none"> <li>. diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> <li>. titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort. zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> bij bevordering: <ul style="list-style-type: none"> <li>- slagen voor een selectieprocedure (artikel VI 34 en artikel VI 41)</li> <li>- titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul>
C1	scheepstechnicus	motorist, schipper, hoofdmotorist, hoofdschipper, leidinggevend hoofdassistent (functie hoofdmotorist of hoofdschipper) en senior hoofdassistent (functie	motorist, schipper, hoofdmotorist, hoofdschipper, leidinggevend hoofdassistent (functie hoofdmotorist of hoofdschipper) en senior hoofdassistent (functie	vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving: [23] <ul style="list-style-type: none"> <li>. diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> <li>. titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enz. zoals gevraagd in de functiebeschrijving</li> </ul> bij bevordering: [23] <ul style="list-style-type: none"> <li>- slagen voor een vergelijkend overgangsexamen;</li> <li>- titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort.</li> </ul>

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2		3B	4	5
			hoofdmotorist of hoofdschipper)		zoals gevraagd in de functiebeschrijving
C1	medewerker		graden van niveau D	vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving: diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving
C1	technicus		graden van niveau D	vergelijkend aanwervingsexamen	- bij aanwerving: diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving - voor de technicus met de functie van bos- of natuurwachter: door de Vlaamse overheid uitgereikt attest van natuur- en bosbeheer als dat gevraagd wordt in de functiebeschrijving - bij de DAB's Regionale Luchthavens overeenkomstig artikel VI 114, zoals bepaald in de functiebeschrijving: - voor de technicus belast met luchthavenbeveiliging van het getuigschrift voor luchthavenbeveiliging - voor de technicus belast met de luchthaveninspectie: in het bezit zijn van het getuigschrift van luchthaveninspectie
C1	radarwaarnemer			vergelijkend aanwervingsexamen	diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

## Niveau D

D3	leidinggevend hoofdassistent	alle graden van de rangen D2 en D1			bij bevordering: met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 39 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
D3	senior hoofdassistent	alle graden van de rangen D2 en D1			bij bevordering met toepassing van artikel VI 34 en artikel VI 40 geslaagd zijn voor een selectieprocedure
D2	hoofdassistent	assistent, technisch assistent of speciaal assistent			
D2	technisch hoofdassistent	assistent, technisch assistent of speciaal assistent			
D2	speciaal hoofdassistent	assistent, technisch assistent of speciaal assistent			
D2	hoofdschipper	schipper			- slagen voor een selectieprocedure (artikel VI 34 en artikel VI 41) - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving
D2	hoofdmotorist	motorist			- slagen voor een selectieprocedure (artikel 34 en artikel VI 41) - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving
D1	assistent			vergelijkend aanwervings-examen	
D1	technisch assistent			vergelijkend aanwervings-examen	
D1	schipper			vergelijkend aanwervings-examen	aanwerving bij het IVA Maritieme Dienstverlening en Kust: - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving functiew ijszijing bij het IVA Maritieme Dienstverlening en Kust: artikel VI 63: slagen voor een vergelijkende competentieproef - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enz. zoals gevraagd in de functiebeschrijving bij graadverandering:

Bijlage 2: Vervanging Bijlage 4 VPS

R a n g	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor:		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		3A	3B		
1	2			4	5
D1	motorist			vergelijkend aanwervings- examen	toepassing van artikel VI 59 bij aanwerving: - titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving bij graadverandering: toepassing van artikel VI 59
D1	speciaal assistent			vergelijkend aanwervings- examen	- voor de functies van matroos en stoker bij het IVA Maritieme Dienstverlening en Kust: titularis van een diploma, brevet, certificaat, getuigschrift enzovoort zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006 wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen en andere bepalingen

Brussel, 20 april 2018

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS





TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

Code	A148 cfr. A241														A172 cfr. A122 A181 cfr. A122		
	A141	A142	A143T	A144T	A145	A161	A162	A163	A165	A166	A167	A168	A169	A170	A171		
aantal	1/1 x 950	1/1 x 900	1/1 x 850	2/1 x 850	3/1 x 1.250	2/1 x 900	1/1 x 950	2/1 x 750	2/1 x 750	3/1 x 750	2/1 x 900	3/1 x 750	2/1 x 1.000	2/1 x 1.000	2/1 x 1.000		
frequentie	1/1 x 850	2/1 x 850	2/1 x 900	1/1 x 900	2/3 x 2.000	1/1 x 850	1/1 x 850	1/1 x 700	1/1 x 700	1/3 x 1.450	1/1 x 850	1/3 x 1.900	1/1 x 1.050	1/1 x 1.050	1/1 x 950		
bedrag	1/1 x 900	2/3 x 1.400	2/3 x 1.350	1/3 x 1.350	1/3 x 2.050	1/3 x 1.500	1/1 x 900	1/3 x 1.950	1/3 x 1.950	1/3 x 1.550	1/3 x 1.500	2/3 x 1.850	2/3 x 1.850	2/3 x 1.850	1/3 x 2.050		
	2/3 x 1.350	2/3 x 1.350	1/3 x 1.450	1/3 x 1.400	1/3 x 1.950	1/3 x 1.550	1/3 x 1.600	1/3 x 2.050	2/3 x 1.850	1/3 x 1.500	1/3 x 1.550	1/3 x 1.900	1/3 x 1.900	1/3 x 1.900	1/3 x 2.000		
gedeelte	2/3 x 1.400	1/3 x 1.450	2/3 x 1.350	1/3 x 1.350	2/3 x 1.250	1/3 x 1.450	1/3 x 1.650	1/3 x 1.950	1/3 x 1.900	3/3 x 2.000	2/3 x 1.450	2/3 x 1.850	2/3 x 1.850	2/3 x 1.850	1/3 x 1.950		
	1/3 x 1.350	1/3 x 1.450	1/3 x 1.400	1/3 x 1.400	1/3 x 1.300	2/3 x 1.500	1/3 x 1.600	1/3 x 2.050	1/3 x 1.850	1/3 x 250	1/3 x 1.500	1/3 x 350	1/3 x 1.950	1/3 x 1.950	1/3 x 2.050		
anciënniteit	1/3 x 1.350	1/3 x 1.450	1/3 x 1.350	1/3 x 1.350	1/3 x 1.300	1/3 x 1.550	1/3 x 1.750	1/3 x 2.050	1/3 x 2.000	1/3 x 250	1/3 x 1.550	1/3 x 350	1/3 x 1.850	1/3 x 3.100	2/3 x 2.000		
	1/3 x 1.350	1/3 x 1.450	1/3 x 1.350	1/3 x 1.350	1/3 x 1.300	1/3 x 1.550	1/3 x 1.750	1/3 x 2.050	1/3 x 2.000	1/3 x 250	1/3 x 200	1/3 x 200	1/3 x 1.850	1/3 x 3.100	1/3 x 1.500		
0	30.230	32.280	41.990	43.540	36.530	30.380	30.480	31.180	22.530	27.030	30.380	31.780	33.030	33.030	31.780	21.530	
1	31.180	33.180	42.840	44.390	37.780	31.280	31.430	31.930	23.280	27.780	31.280	32.530	34.030	34.030	34.030	22.530	
2	32.030	34.030	43.740	45.240	39.030	32.180	32.280	32.680	24.030	28.530	32.180	33.280	35.030	35.030	35.030	23.530	
3	32.930	34.880	44.640	46.140	40.280	33.030	33.180	33.380	24.730	29.280	33.030	34.030	36.080	36.080	36.080	24.480	
4	32.930	34.880	44.640	46.140	40.280	33.030	33.180	33.380	24.730	29.280	33.030	34.030	36.080	36.080	36.080	24.480	
5	32.930	34.880	44.640	46.140	40.280	33.030	33.180	33.380	24.730	29.280	33.030	34.030	36.080	36.080	36.080	24.480	
6	34.280	36.280	45.990	47.490	42.280	34.530	34.780	35.380	26.680	30.730	34.530	35.930	37.930	37.930	37.930	26.530	
7	34.280	36.280	45.990	47.490	42.280	34.530	34.780	35.380	26.680	30.730	34.530	35.930	37.930	37.930	37.930	26.530	
8	34.280	36.280	45.990	47.490	42.280	34.530	34.780	35.380	26.680	30.730	34.530	35.930	37.930	37.930	37.930	26.530	
9	35.630	37.680	47.340	48.890	44.280	36.080	36.430	37.430	28.530	32.280	36.080	37.780	39.780	39.780	39.780	28.530	
10	35.630	37.680	47.340	48.890	44.280	36.080	36.430	37.430	28.530	32.280	36.080	37.780	39.780	39.780	39.780	28.530	
11	35.630	37.680	47.340	48.890	44.280	36.080	36.430	37.430	28.530	32.280	36.080	37.780	39.780	39.780	39.780	28.530	
12	37.030	39.030	48.790	50.240	46.330	37.530	38.030	39.380	30.380	33.780	37.530	39.630	41.680	41.680	41.680	30.480	
13	37.030	39.030	48.790	50.240	46.330	37.530	38.030	39.380	30.380	33.780	37.530	39.630	41.680	41.680	41.680	30.480	
14	37.030	39.030	48.790	50.240	46.330	37.530	38.030	39.380	30.380	33.780	37.530	39.630	41.680	41.680	41.680	30.480	
15	38.430	40.380	50.140	51.640	48.280	39.030	39.780	41.430	32.280	35.780	39.030	41.580	43.530	43.530	43.530	32.530	
16	38.430	40.380	50.140	51.640	48.280	39.030	39.780	41.430	32.280	35.780	39.030	41.580	43.530	43.530	43.530	32.530	
17	38.430	40.380	50.140	51.640	48.280	39.030	39.780	41.430	32.280	35.780	39.030	41.580	43.530	43.530	43.530	32.530	
18	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
19	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
20	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
21	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
22	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
23	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
24	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
25	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
26	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
27	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
28	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
29	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	
30	39.780	41.830	51.490	52.990	49.530	40.530	41.580	43.430	34.130	37.780	40.530	43.430	45.380	45.380	45.380	34.530	

TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

aantal frekwentie bedrag	A211 / A251 / A281 / A291		A212 / A284		A213 / A253		A214 / A283		A215		A218 [18]		A221 / A280 / A292		A222 / A128		A231		A232		A148		A252 / A287		A261		A262		A263		A265		A265T		A266		A268		A269																																																																																																							
	A224 / A280	A225	A226	A227	A228	A229	A230	A231	A232	A233	A234	A235	A236	A237	A238	A239	A240	A241	A242	A243	A244	A245	A246	A247	A248	A249	A250	A251	A252	A253	A254	A255	A256	A257	A258	A259	A260	A261	A262	A263	A264	A265	A266	A267	A268	A269																																																																																																
0	29.130	30.630	31.130	31.630	32.130	32.630	33.130	33.630	34.130	34.630	35.130	35.630	36.130	36.630	37.130	37.630	38.130	38.630	39.130	39.630	40.130	40.630	41.130	41.630	42.130	42.630	43.130	43.630	44.130	44.630	45.130	45.630	46.130	46.630	47.130	47.630	48.130	48.630	49.130	49.630	50.130	50.630	51.130	51.630	52.130	52.630	53.130	53.630	54.130	54.630	55.130	55.630	56.130	56.630	57.130	57.630	58.130	58.630	59.130	59.630	60.130	60.630	61.130	61.630	62.130	62.630	63.130	63.630	64.130	64.630	65.130	65.630	66.130	66.630	67.130	67.630	68.130	68.630	69.130	69.630	70.130	70.630	71.130	71.630	72.130	72.630	73.130	73.630	74.130	74.630	75.130	75.630	76.130	76.630	77.130	77.630	78.130	78.630	79.130	79.630	80.130	80.630	81.130	81.630	82.130	82.630	83.130	83.630	84.130	84.630	85.130	85.630	86.130	86.630	87.130	87.630	88.130	88.630	89.130	89.630	90.130	90.630	91.130	91.630	92.130	92.630	93.130	93.630	94.130	94.630	95.130	95.630	96.130	96.630	97.130	97.630	98.130	98.630	99.130	99.630	100.130	100.630

TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

A287 cfr. A252  
A291 cfr. A211  
A292 cfr. A221 A315 cfr. A411

A280 cfr. A221 A283 cfr. A214  
A281 cfr. A211 A284 cfr. A212

	A270	A271	A272	A282	A285	A286 A216	A287	A288	A311	A361	A365	A365T	A366	A366T	A411 A315
aantal	1/3 x 3.350	1/1 x 1.300	1/1 x 1.200	2/1 x 1.250	1/3 x 2.500	1/3 x 1.800	3/1 x 1.000	1/3 x 1.600	1/3 x 1.500	1/3 x 3.800	1/3 x 2.300	1/3 x 2.000	1/3 x 2.400	3/3 x 5.000	1/3 x 2.050
frequentie	1/3 x 3.400	2/1 x 1.250	2/1 x 1.250	1/1 x 1.300	2/3 x 2.250	1/3 x 1.700	4/3 x 2.250	1/3 x 2.050	1/3 x 2.200	1/3 x 3.700	1/3 x 2.200	1/3 x 2.050	1/3 x 2.350	2/3 x 2.750	1/3 x 2.000
bedrag	1/3 x 3.350	4/3 x 2.000	1/3 x 2.000	1/3 x 1.950	1/3 x 2.300	1/3 x 1.750	1/3 x 2.300	1/3 x 1.950	1/3 x 2.300	1/3 x 3.800	3/3 x 2.250	1/3 x 1.950	3/3 x 2.400		4/3 x 2.250
	2/3 x 3.400	3/3 x 1.250	1/3 x 1.950	1/3 x 2.000	1/3 x 2.200	1/3 x 1.800	1/3 x 2.200	1/3 x 2.050	3/3 x 2.250	1/3 x 3.750	1/3 x 2.300	1/3 x 2.050	2/3 x 2.350		2/3 x 2.500
	1/3 x 4.100		2/3 x 2.000	1/3 x 2.050	1/3 x 2.300	1/3 x 1.700	1/3 x 3.300	1/3 x 2.000	1/3 x 1.000	1/3 x 3.700	1/3 x 2.200	1/3 x 2.000	1/3 x 2.350		
			1/3 x 1.950	1/3 x 1.950	2/3 x 1.000	1/3 x 1.800		1/3 x 1.950	1/3 x 950	1/3 x 3.800	1/3 x 2.300	1/3 x 1.950	1/3 x 2.350		
			1/3 x 2.000	1/3 x 2.050		1/3 x 2.250		1/3 x 1.700			2/3 x 2.250	2/3 x 2.000	1/3 x 2.400		
			1/3 x 1.000	1/3 x 950		1/3 x 2.200		1/3 x 1.600							
geldelijke anciënniteit															
0	40.560	25.230	35.180	38.030	38.030	45.530	32.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
1	40.580	26.530	36.380	39.280	38.030	45.530	33.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
2	40.580	27.780	37.630	40.530	38.030	45.530	34.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
3	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
4	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
5	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
6	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
7	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
8	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
9	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
10	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
11	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
12	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
13	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
14	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
15	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
16	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
17	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
18	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
19	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
20	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
21	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
22	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
23	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
24	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
25	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
26	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
27	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
28	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
29	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580
30	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	66.330	68.580

## Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

## TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

7

## DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

B114 cfr.  
B211B124 cfr.  
B221B291 cfr.  
B213

Code	B111	B112	B112 P (26)	B113	B121	B122 C114 / C124	C114T	B123	B200	B211 B114	B212 C291	B213/B232 B291/	B232T	B221 B124/B231	B222	B311
aantal	3/1 x 510	3/1 x 510	3/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 500	1/1 x 510	2/1 x 500	1/1 x 500	1/1 x 500	3/1 x 500	2/1 x 500	3/1 x 500
frequentie	1/3 x 720	1/3 x 810	1/3 x 810	1/1 x 460	1/1 x 560	1/1 x 560	1/1 x 560	1/1 x 500	1/1 x 450	2/1 x 500	1/1 x 450	1/1 x 550	1/1 x 550	1/3 x 700	1/1 x 550	3/3 x 750
bedrag	1/3 x 760	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	2/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/1 x 500	1/1 x 500	1/3 x 750	5/3 x 750	1/3 x 700
	1/3 x 770	3/3 x 750	3/3 x 750	1/3 x 760	3/3 x 750	3/3 x 750	3/3 x 750	1/3 x 700	2/3 x 750	1/3 x 700	1/3 x 800	5/3 x 750	5/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 950	1/3 x 800
	1/3 x 810	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 820	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 750	2/3 x 750	1/3 x 750	5/3 x 750	4/3 x 1.000	4/3 x 1.000	3/3 x 750	1/3 x 1.050	3/3 x 1.000
	1/3 x 760	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 760	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 1.100	1/3 x 800	1/3 x 950			2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 950
	2/3 x 750	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	3/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 800	1/3 x 800	2/3 x 750	1/3 x 1.150	3/3 x 1.000	1/3 x 1.050					
	1/1 x 950	1/1 x 900	1/1 x 900	1/1 x 950	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	2/3 x 1.150	1/3 x 600	1/3 x 1.050					
geldelijke aandieniteit																
0	16.680	18.420	18.420	20.710	17.190	19.180	20.870	20.760	22.780	21.270	22.780	24.730	26.420	22.030	24.230	26.030
1	17.190	18.930	18.930	21.220	17.700	19.690	21.380	21.270	23.280	21.780	23.280	25.230	26.920	22.530	24.730	26.530
2	17.700	19.440	19.440	21.730	18.210	20.200	21.890	21.780	23.780	22.280	23.780	25.780	27.470	23.030	25.230	27.030
3	18.210	19.950	19.950	22.230	18.670	20.760	22.450	22.280	24.230	22.780	24.230	26.280	27.970	23.530	25.780	27.530
4	18.210	19.950	19.950	22.230	18.670	20.760	22.450	22.280	24.230	22.780	24.230	26.280	27.970	23.530	25.780	27.530
5	18.210	19.950	19.950	22.230	18.670	20.760	22.450	22.280	24.230	22.780	24.230	26.280	27.970	23.530	25.780	27.530
6	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280
7	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280
8	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280
9	19.690	21.530	21.530	23.830	20.200	22.280	23.970	23.780	25.780	24.230	25.780	27.780	29.470	24.980	27.280	29.030
10	19.690	21.530	21.530	23.830	20.200	22.280	23.970	23.780	25.780	24.230	25.780	27.780	29.470	24.980	27.280	29.030
11	19.690	21.530	21.530	23.830	20.200	22.280	23.970	23.780	25.780	24.230	25.780	27.780	29.470	24.980	27.280	29.030
12	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	28.530	30.220	25.780	28.030	29.780
13	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	28.530	30.220	25.780	28.030	29.780
14	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	28.530	30.220	25.780	28.030	29.780
15	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	29.280	30.970	26.530	28.780	30.480
16	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	29.280	30.970	26.530	28.780	30.480
17	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	29.280	30.970	26.530	28.780	30.480
18	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280
19	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280
20	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280
21	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	28.780	31.030	32.720	28.030	30.480	32.280
22	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	28.780	31.030	32.720	28.030	30.480	32.280
23	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	28.780	31.030	32.720	28.030	30.480	32.280
24	23.530	25.230	25.230	27.630	24.030	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	29.530	32.030	33.720	29.030	31.530	33.280
25	24.480	25.230	25.230	27.630	24.980	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	29.530	32.030	33.720	29.030	31.530	33.280
26		25.230	25.230	27.630	24.980	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	29.530	32.030	33.720	29.030	31.530	33.280
27		26.280	26.280	28.280		27.030	28.720	28.530	31.780	29.380	30.480	33.030	34.720	30.030	32.530	34.280
28									31.780	31.780	30.480	33.030	34.720		32.530	34.280
29									31.780	31.780	30.480	33.030	34.720		32.530	34.280
30									32.930	31.530	31.530	34.030	35.720		33.530	35.230

TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DINSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

C114 cfr. B122  
C115  
C125  
C134T

C121 cfr. C111  
C122 cfr. C112  
C123 cfr. C113  
C124 cfr. B122

C131 cfr. C111  
C132 cfr. C113  
C133 cfr. C212

Code	C101	C111 C121 / C131	C111 P (26)	C111 V (14)	C112 C122	C112 V (14) / C112 P (26)	C113 C123 / C132	C113 T	C115	C125	C134T
aantal frekwentie bedrag	1/1 x 670 1/1 x 610 1/1 x 660 1/3 x 820 1/3 x 710 1/3 x 750 5/3 x 1.050 1/1 x 1.050	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 810 1/3 x 770 1/3 x 760 2/3 x 1.020 1/3 x 1.070 1/3 x 970 1/1 x 750	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 810 1/3 x 770 1/3 x 760 2/3 x 1.020 1/3 x 1.070 1/3 x 970 1/1 x 750 1/1 x 1.180	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 810 1/3 x 770 1/3 x 760 2/3 x 1.020 1/3 x 1.070 1/3 x 970 1/1 x 750 1/1 x 400	1/1 x 510 1/1 x 560 1/1 x 510 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 710 1/3 x 1.020 1/3 x 1.070 2/3 x 1.020	1/1 x 510 1/1 x 560 1/1 x 510 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 710 1/3 x 1.020 1/3 x 1.070 2/3 x 1.020 1/1 x 700	3/1 x 510 1/3 x 770 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 1.020 4/3 x 1.000	3/1 x 510 1/3 x 770 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 1.020 4/3 x 1.000	3/1 x 510 1/3 x 770 1/3 x 710 1/3 x 770 1/3 x 760 1/3 x 820 1/3 x 1.010 2/3 x 1.000	1/1 x 560 2/1 x 510 1/3 x 760 1/3 x 720 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 810 1/3 x 770 2/3 x 750	1/1 x 510 2/1 x 500 1/3 x 750 1/3 x 700 1/3 x 750 1/3 x 800 2/3 x 750 2/3 x 1.000 1/3 x 950
geldelijke anciënniteit	18.360 19.030 19.640 20.300 20.300 20.300 21.120 21.120 21.120 21.830 21.830 21.830 22.580 22.580 22.580 23.330 23.330 23.330 24.080 24.080 24.080 24.830 24.830 24.830 25.580 26.630	13.980 14.490 15.000 15.460 15.460 15.460 16.270 16.270 16.270 17.040 17.040 17.040 17.800 17.800 17.800 18.820 18.820 18.820 19.840 19.840 19.840 20.910 20.910 20.910 21.880 22.630	13.980 14.490 15.000 15.460 15.460 15.460 16.270 16.270 16.270 17.040 17.040 17.040 17.800 17.800 17.800 18.820 18.820 18.820 19.840 19.840 19.840 20.910 20.910 20.910 21.880 22.630 23.810	13.980 14.490 15.000 15.460 15.460 15.460 16.270 16.270 16.270 17.040 17.040 17.040 17.800 17.800 17.800 18.820 18.820 18.820 19.840 19.840 19.840 20.910 20.910 20.910 21.880 22.630 23.030	14.850 15.360 15.920 16.430 16.430 16.430 17.190 17.190 17.190 17.960 17.960 17.960 18.670 18.670 18.670 19.690 19.690 19.690 20.760 20.760 20.760 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 23.780 24.480	16.780 17.290 17.800 18.310 18.310 18.310 19.080 19.080 19.080 19.840 19.840 19.840 20.610 20.610 20.610 21.630 21.630 21.630 22.630 22.630 22.630 23.630 23.630 23.630 24.630 24.630 25.630	18.470 18.980 19.490 20.000 20.000 20.000 20.770 20.770 20.770 21.530 21.530 21.530 22.300 22.300 22.300 23.320 23.320 23.320 24.320 24.320 24.320 25.320 25.320 25.320 26.320 26.320 27.320	15.660 16.170 16.680 17.190 17.190 17.190 17.960 17.960 17.960 18.670 18.670 18.670 19.440 19.440 19.440 20.200 20.200 20.200 21.020 21.020 21.020 22.030 22.030 22.030 23.030 23.030 24.030	15.360 15.920 16.430 16.940 16.940 16.940 17.700 17.700 17.700 18.420 18.420 18.420 19.180 19.180 19.180 19.950 19.950 19.950 20.760 20.760 20.760 21.530 21.530 21.530 22.280 22.280 23.030	22.960 23.470 23.970 24.470 24.470 24.470 25.220 25.220 25.220 25.920 25.920 25.920 26.670 26.670 26.670 27.470 27.470 27.470 28.220 28.220 28.220 28.970 28.970 28.970 29.970 29.970 30.970 30.970 31.920	

## TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS  
DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

C-144 cfr. C-241

C141	C141 V (14)	C142	C143	C143T	C143 P (26)	C143 V (14)	C200	C211	C211T	C211 V (14) / C211 P (26)
2/1 x 510	2/1 x 510	3/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	3/1 x 500	3/1 x 510	3/1 x 510	3/1 x 510
1/1 x 560	1/1 x 560	1/3 x 760	1/1 x 460	1/1 x 460	1/1 x 460	1/1 x 460	1/3 x 950	1/3 x 820	1/3 x 820	1/3 x 820
1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 720	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 1.000	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 760
1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 760	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 1.050	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000
1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 1.070	1/3 x 810	1/3 x 810	1/3 x 810	1/3 x 810	2/3 x 1.000	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 950
1/3 x 970	1/3 x 970	1/3 x 1.020	1/3 x 1.020	1/3 x 1.020	1/3 x 1.020	1/3 x 1.020	2/3 x 1.250	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050
1/3 x 1.020	1/3 x 1.020	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 250	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000
1/3 x 1.070	1/3 x 1.070	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 500			1/1 x 400
1/3 x 1.010	1/3 x 1.010	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050				
1/1 x 1.000	1/1 x 1.000									
14.340	14.340	15.920	16.940	18.630	16.940	16.940	22.030	18.670	20.360	18.670
14.850	14.850	16.430	17.450	19.140	17.450	17.450	22.530	19.180	20.870	19.180
15.360	15.360	16.940	17.960	19.650	17.960	17.960	23.030	19.690	21.380	19.690
15.920	15.920	17.450	18.420	20.110	18.420	18.420	23.530	20.200	21.890	20.200
15.920	15.920	17.450	18.420	20.110	18.420	18.420	23.530	20.200	21.890	20.200
15.920	15.920	17.450	18.420	20.110	18.420	18.420	23.530	20.200	21.890	20.200
16.680	16.680	18.210	19.180	20.870	19.180	19.180	24.480	21.020	22.710	21.020
16.680	16.680	18.210	19.180	20.870	19.180	19.180	24.480	21.020	22.710	21.020
16.680	16.680	18.210	19.180	20.870	19.180	19.180	24.480	21.020	22.710	21.020
17.450	17.450	18.930	19.950	21.640	19.950	19.950	25.480	21.780	23.470	21.780
17.450	17.450	18.930	19.950	21.640	19.950	19.950	25.480	21.780	23.470	21.780
17.450	17.450	18.930	19.950	21.640	19.950	19.950	25.480	21.780	23.470	21.780
18.210	18.210	19.690	20.760	22.450	20.760	20.760	26.530	22.780	24.470	22.780
18.210	18.210	19.690	20.760	22.450	20.760	20.760	26.530	22.780	24.470	22.780
18.210	18.210	19.690	20.760	22.450	20.760	20.760	26.530	22.780	24.470	22.780
18.210	18.210	19.690	20.760	22.450	20.760	20.760	26.530	22.780	24.470	22.780
19.180	19.180	20.760	21.780	23.470	21.780	21.780	27.530	23.780	25.470	23.780
19.180	19.180	20.760	21.780	23.470	21.780	21.780	27.530	23.780	25.470	23.780
19.180	19.180	20.760	21.780	23.470	21.780	21.780	27.530	23.780	25.470	23.780
20.200	20.200	21.780	22.780	24.470	22.780	22.780	28.530	24.730	26.420	24.730
20.200	20.200	21.780	22.780	24.470	22.780	22.780	28.530	24.730	26.420	24.730
20.200	20.200	21.780	22.780	24.470	22.780	22.780	28.530	24.730	26.420	24.730
21.270	21.270	22.780	23.780	25.470	23.780	23.780	29.780	25.780	27.470	25.780
21.270	21.270	22.780	23.780	25.470	23.780	23.780	29.780	25.780	27.470	25.780
21.270	21.270	22.780	23.780	25.470	23.780	23.780	29.780	25.780	27.470	25.780
22.280	22.280	23.780	24.730	26.420	24.730	24.730	31.030	26.780	28.470	26.780
22.280	22.280	23.780	24.730	26.420	24.730	24.730	31.030	26.780	28.470	26.780
23.280	23.280	23.780	24.730	26.420	24.730	24.730	31.030	26.780	28.470	26.780
23.280	23.280	23.780	24.730	26.420	24.730	24.730	31.030	26.780	28.470	26.780
	23.680	24.730	25.780	27.470	25.780	25.780	31.280	27.780	29.470	27.780
						26.680	31.280			28.180
							31.280			
							31.780			

TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DINSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

C291 cfr. B212

C212	C212 T / C133T	C212 V (14) / C212 P (26)	C221	C222	C223	C144T /C241T	C242 T	C311	C311T
1/1 x 510	1/1 x 510	1/1 x 510	2/1 x 510	3/1 x 500	2/1 x 500	1/1 x 510	3/1 x 500	2/1 x 500	2/1 x 500
2/1 x 500	2/1 x 500	1/1 x 560	1/1 x 560	1/3 x 700	1/1 x 450	2/1 x 500	1/3 x 700	1/1 x 550	1/1 x 550
2/3 x 750	2/3 x 750	1/3 x 770	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	3/3 x 500	1/3 x 750	1/3 x 650	1/3 x 650
1/3 x 700	1/3 x 700	2/3 x 1.000	2/3 x 800	1/3 x 800	2/3 x 800	1/3 x 450	1/3 x 800	2/3 x 600	2/3 x 600
1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 950	1/3 x 750	3/3 x 750	2/3 x 750	2/3 x 500	3/3 x 750	1/3 x 650	1/3 x 650
1/3 x 800	1/3 x 800	1/3 x 1.000	1/3 x 800	3/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 550	3/3 x 1.000	1/3 x 600	1/3 x 600
1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 1.050	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 950	1/3 x 750	1/3 x 900	1/3 x 900	1/3 x 900
3/3 x 1.000	3/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 1.050	1/3 x 1.000	1/3 x 1.050		1/3 x 850	1/3 x 850	1/3 x 850
	1/1 x 900		2/3 x 1.000	1/3 x 1.000			2/3 x 900	2/3 x 900	2/3 x 900
21.020	22.710	21.020	19.180	22.030	22.780	22.710	23.720	24.230	25.920
21.530	23.220	21.530	19.690	22.530	23.280	23.220	24.220	24.730	26.420
22.030	23.720	22.030	20.200	23.030	23.780	23.720	24.720	25.230	26.920
22.530	24.220	22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
22.530	24.220	22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
22.530	24.220	22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
23.280	24.970	23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
23.280	24.970	23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
23.280	24.970	23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
24.030	25.720	24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
24.030	25.720	24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
24.030	25.720	24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
24.730	26.420	24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
24.730	26.420	24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
24.730	26.420	24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
25.480	27.170	25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
25.480	27.170	25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
25.480	27.170	25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
26.280	27.970	26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
26.280	27.970	26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
26.280	27.970	26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
27.030	28.720	27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
27.030	28.720	27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
27.030	28.720	27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
28.030	29.720	28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
28.030	29.720	28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
28.030	29.720	28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
28.030	29.720	28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
29.030	30.720	29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
29.030	30.720	29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
29.030	30.720	29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
30.030	31.720	30.030	30.030	31.030	32.280		32.720	32.430	34.120
		30.930							





TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

C111

D200	D201	D201 V (14)	D202	D211	D212	D221	D222	D231	D232	D231T	D232T	D241T	D242
1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260
1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 300	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 250
1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260
3/3 x 510	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 760	4/3 x 510	6/3 x 510	6/3 x 510	1/3 x 460	4/3 x 510	1/3 x 510	4/3 x 510	1/3 x 510	1/3 x 510	5/3 x 500
1/3 x 610	1/3 x 720	1/3 x 720	1/3 x 770	1/3 x 610	1/3 x 560	1/3 x 660	3/3 x 510	1/3 x 620	1/3 x 560	1/3 x 620	1/3 x 560	1/3 x 460	1/3 x 450
1/3 x 660	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 810	1/3 x 660	1/3 x 460	1/3 x 610	1/3 x 560	1/3 x 710	1/3 x 510	1/3 x 710	1/3 x 510	2/3 x 510	2/3 x 500
1/3 x 620	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 760	1/3 x 620	1/3 x 660	1/3 x 610	2/3 x 510	1/3 x 610	1/3 x 500	1/3 x 610	1/3 x 500	1/3 x 760	1/3 x 700
1/3 x 710	2/3 x 910	2/3 x 910	1/3 x 850	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 600	1/3 x 500	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 1.070	
1/3 x 610	1/3 x 850	1/3 x 850	1/3 x 900	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 600	3/3 x 500	1/3 x 600	3/3 x 500	1/3 x 1.010	
	1/3 x 900	1/3 x 900	2/3 x 850				1/3 x 600		1/3 x 600		1/3 x 600	1/3 x 1.000	
	1/1 x 400												
16.270	16.680	16.680	18.260	15.200	16.530	16.270	17.450	17.040	19.180	17.980	20.120	18.370	20.760
16.530	16.940	16.940	18.520	15.460	16.780	16.530	17.700	17.290	19.440	18.230	20.380	18.630	21.020
16.780	17.190	17.190	18.770	15.760	17.040	16.780	17.960	17.550	19.690	18.490	20.630	18.880	21.270
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	20.200	19.840	22.030	20.780	22.970	21.130	23.530
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	20.200	19.840	22.030	20.780	22.970	21.130	23.530
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	20.200	19.840	22.030	20.780	22.970	21.130	23.530
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	20.200	19.840	22.030	20.780	22.970	21.130	23.530
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	21.170	23.130	22.110	24.070	22.960	24.480
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	21.170	23.130	22.110	24.070	22.960	24.480
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	21.170	23.130	22.110	24.070	22.960	24.480
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.780	24.030	24.030	25.580	20.610	21.370	21.370	22.280	22.380	24.130	23.320	25.070	24.970	25.480
21.780	24.030	24.030	25.580	20.610	21.370	21.370	22.280	22.380	24.130	23.320	25.070	24.970	25.480
	24.430	24.430			22.030		22.880	24.130	24.730	25.070	25.670	25.480	26.180

## Bijlage 3: vervanging BIJLAGE 5 VPS

## TABEL VAN DE SALARISSCHALEN

14

## DIENSTEN VAN DE VLAAMSE OVERHEID

D242 T	D291	D311	D311T
1/1 x 260	1/1 x 300	3/1 x 250	3/1 x 250
1/1 x 250	1/1 x 260	1/3 x 250	1/3 x 250
1/1 x 260	1/1 x 250	1/3 x 200	1/3 x 200
5/3 x 500	1/3 x 360	5/3 x 250	5/3 x 250
1/3 x 450	1/3 x 400	1/3 x 550	1/3 x 550
2/3 x 500	1/3 x 350	1/3 x 500	1/3 x 500
1/3 x 700	1/3 x 400		
	1/3 x 350		
	1/3 x 400		
	1/3 x 500		
	1/3 x 700		
	1/3 x 750		
22.450	20.460	23.030	24.720
22.710	20.760	23.280	24.970
22.960	21.020	23.530	25.220
23.220	21.270	23.780	25.470
23.220	21.270	23.780	25.470
23.220	21.270	23.780	25.470
23.720	21.630	24.030	25.720
23.720	21.630	24.030	25.720
24.220	22.030	24.230	25.920
24.220	22.030	24.230	25.920
24.220	22.030	24.230	25.920
24.720	22.380	24.480	26.170
24.720	22.380	24.480	26.170
24.720	22.380	24.480	26.170
25.220	22.780	24.730	26.420
25.220	22.780	24.730	26.420
25.220	22.780	24.730	26.420
25.720	23.130	24.980	26.670
25.720	23.130	24.980	26.670
25.720	23.130	24.980	26.670
26.170	23.530	25.230	26.920
26.170	23.530	25.230	26.920
26.170	23.530	25.230	26.920
26.670	24.030	25.480	27.170
26.670	24.030	25.480	27.170
26.670	24.030	25.480	27.170
27.170	24.730	26.030	27.720
27.170	24.730	26.030	27.720
27.170	24.730	26.030	27.720
27.870	25.480	26.530	28.220

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen en andere bepalingen  
Brussel, 20 april 2018

De minister-president van de Vlaamse Regering

Geert BOURGEOIS

Viceminister-president

Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding

Liesbeth HOMANS



**Func-tiematrix van de Vlaamse overheid**

Func-tiekasse	Organisatie en/of maatschappij										Beleidsbepalers					
	Aansturing					Organisatie en/of maatschappij					Beleidsbepalers					
Func-tiekasse	Lager kader	Middenkader	Operationeel leiding geven	Project-management	Administratief ondersteunend	Controle en audit	Dossierbeheerder - externe aanvragen	Dossier- en gegevensbeheerder	Klantenadviseur	Organisatie-ondersteunend	Praktisch uitvoerend	Technisch specialist	Themaspecialist	Beleidsfuncties	Onderzoeksfuncties	Func-tiekasse
...																...
22																22
21																21
20		20	20										20			20
19		19	19						19		19		19			19
18	18	18	18		18		18		18		18		18			18
17	17	17	17		17	17	17		17		17		17			17
16	16	16	16		16	16	16		16		16		16			16
15	15	15	15		15	15	15		15		15	15	15			15
14		14			14	14	14		14		14	14	14			14
13		13		13	13	13	13		13		13	13	13			13
12		12		12	12	12	12		12		12	12	12			12
11				11	11	11	11		11		11	11	11			11
10				10	10	10	10		10		10	10	10			10
9				9	9	9	9		9		9	9	9			9
8				8	8	8	8		8		8	8	8			8
7				7	7	7	7		7		7	7	7			7
6				6	6	6	6		6		6	6	6			6

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, wat betreft het optimalisatietraject functieclassificatie, geldelijke bepalingen, en andere bepalingen

Brussel, 20 april 2018

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert Bourgeois

Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth Homans

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2018/11889]

**20 AVRIL 2018. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions**

## LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 87, § 1<sup>er</sup>, modifié par la loi spéciale du 16 juillet 1993, et § 3, remplacé par la loi du 8 août 1988 et modifié par la loi spéciale du 6 janvier 2014 ;

Vu le décret spécial du 14 juillet 1998 relatif à l'enseignement communautaire, l'article 67, § 2;

Vu le décret cadre sur la politique administrative du 18 juillet 2003, l'article 5 ;

Vu le décret du 18 juillet 2003 réglant les conseils consultatifs stratégiques, l'article 12, alinéa 3 ;

Vu le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006 ;

Vu l'accord du Ministre flamand, chargé du budget, donné le 7 juillet 2017 ;

Vu le protocole n° 370.1194 du 15 décembre 2017 du Comité sectoriel XVIII Communauté flamande - Région flamande ;

Vu l'avis 62.822/3 du Conseil d'Etat, donné le 13 février 2018, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur proposition de la Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article I 2 du Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, sont apportées les modifications suivantes :

1° au point 1° le membre de phrase « le SALV (Conseil consultatif stratégique de l'Agriculture et de la Pêche) » est inséré entre le membre de phrase « (Conseil consultatif stratégique de la politique flamande du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille) » et les mots « et du MORA » ;

2° au point 22°, le mot « encore » est supprimé ;

3° au point 22°, les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont remplacés par les mots « matrice des fonctions » ;

4° au point 23°, les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont remplacés par les mots « matrice des fonctions » ;

5° au point 24°, les mots « classifiant une fonction dans un niveau de la famille de fonctions sur la base de l'évaluation de critères de classification, et assignant la fonction par conséquent à » est remplacé par les mots « classifiant une fonction, sur la base de l'évaluation de critères de classification, dans » ;

6° au point 24°, les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont remplacés par les mots « matrice des fonctions » ;

7° au point 25° les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont chaque fois remplacés par les mots « matrice des fonctions », les mots « niveaux de familles de fonctions » sont remplacés par les mots « classes de fonctions » et les mots « les niveaux des familles de fonctions sont rangés l'un vis-à-vis de l'autre et liés à une classe de fonctions » sont remplacés par les mots « un ordre est établi au sein de, et parmi les familles de fonctions en les liant aux classes de fonctions » ;

8° au point 27°, les mots « niveaux de famille de fonctions » sont remplacés par les mots « classes de fonctions » ;

9° il est ajouté les points 29°, 30° et 31°, libellés comme suit :

« 29° commission centrale de pondération : l'organe chargé de pondérer les fonctions non attribuables, composé de trois membres choisis parmi un groupe de spécialistes de la classification des fonctions, formés à la méthodique de pondération analytique appliquée ;

30° comité de validation : l'organe, qui est composé du chef de l'entité, du conseil ou de l'institution, et qui :

a) fournit la proposition de validation de l'ensemble des résultats de pondération de l'entité, du conseil ou de l'institution, ainsi que la liste des fonctions non attribuables ;

b) dans une composition modifiée, lorsqu'il s'agit d'un recours interne d'un titulaire de fonction qui n'est pas d'accord avec le contenu de sa description de fonction, de sa famille de fonction ou de sa classe de fonction, entend le titulaire de fonction et soumet ensuite au chef de l'entité, du conseil ou de l'institution une proposition motivée de décision sur la description de fonction, la famille de fonction et la classe de fonction dans lesquelles le titulaire de fonction doit être classé ;

31° titulaire du système externe : société de conseil disposant d'une méthode de pondération analytique utilisée par la commission centrale de pondération pour l'évaluation des fonctions non attribuables. ».

**Art. 2.** À l'article I 4, § 3, alinéa 2 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, sont apportées les modifications suivantes :

1° les mots « niveaux de familles de fonctions » sont remplacés par les mots « classes de fonctions » ;

2° les mots « Le 1<sup>er</sup> avril 2018 au plus tard » sont remplacés par les mots « Au plus tard à une date à fixer par le Gouvernement flamand ».

**Art. 3.** À l'article I *4bis* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, sont apportées les modifications suivantes :

1° dans l'alinéa 1<sup>er</sup> les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont remplacés par les mots « matrice des fonctions » ;

2° dans l'alinéa 1<sup>er</sup> les mots « le 31 décembre 2017 au plus tard » sont remplacés par les mots « au plus tard à une date à fixer par le Gouvernement flamand » ;

3° il est inséré entre les alinéas 1<sup>er</sup> et 2 un alinéa, libellé comme suit :

« Le titulaire de la fonction reçoit une proposition de description de fonction, de famille de fonction et de classe de fonction au moins 30 jours civils avant la validation des résultats de pondération par le comité de validation. Le titulaire de la fonction ou un groupe de titulaires de fonction ont le droit à une concertation à ce sujet avec le supérieur hiérarchique.

Les titulaires de fonction au sein d'une même entité avec une fonction identique reçoivent simultanément la proposition susmentionnée. »

4° dans l'alinéa 2, qui devient l'alinéa 3, les mots « , ainsi que la liste des fonctions non attribuables, » sont insérés entre les mots « La totalité des résultats de pondération » et les mots « est validée » ;

5° il est ajouté les alinéas 4 à 6, libellés comme suit :

« Le chef de l'entité, du conseil ou de l'institution fournit à l'Agence de la Fonction publique la liste validée des fonctions non attribuables, qui soumet ensuite ces fonctions à la commission centrale de pondération.

La commission centrale de pondération :

1° donne un avis sur les fonctions. Si elle juge que les fonctions ne sont pas attribuables, elle procède à une pondération analytique des fonctions. Si elle juge que les fonctions sont attribuables, elle classe les fonctions selon la méthodique de pondération propre à l'organisation ;

2° fournit au chef de l'entité, du conseil ou de l'institution une proposition de pondération motivée, par consensus, dans les trente jours civils suivant la réception de la liste des fonctions non attribuables. Si la commission centrale de pondération souhaite obtenir l'avis du titulaire du système externe, le délai de trente jours civils susmentionné peut être prolongé d'un maximum de quatorze jours civils.

Le chef de l'entité, du conseil ou de l'institution valide, sur proposition du comité de validation, le résultat de la pondération de la commission centrale de pondération ou, le cas échéant, justifie pourquoi il ne suit pas la proposition de pondération de la commission centrale de pondération.

**Art. 4.** L'article I *14ter* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, est remplacé par ce qui suit :

« Art. I *4ter*. § 1<sup>er</sup>. Le titulaire de fonction qui n'est pas d'accord avec le contenu de sa description de fonction, de sa famille de fonction ou de sa classe de fonction peut demander à être entendu par le comité de validation dans un délai de trente jours civils suivant la date à laquelle le chef de l'entité, du conseil ou de l'institution a notifié au titulaire de la fonction l'établissement de la description de fonction, de la famille de fonction et de la classe de fonction.

Le titulaire de fonction qui demande à être entendu doit motiver sa demande.

Le titulaire de fonction peut se faire assister d'une personne de son choix.

Le supérieur hiérarchique concerné et le responsable RH ou le spécialiste de la commission centrale de pondération impliqué dans le processus de pondération ne peuvent pas être membres du comité de validation, mais ils peuvent être entendus. Le comité de validation est complété par un responsable RH ou un spécialiste du groupe de la commission centrale de pondération, qui n'appartient pas à l'entité, au conseil ou à l'institution du titulaire de fonction.

§ 2. Le comité de validation formule, dans un délai de trente jours civils après que le titulaire de fonction a été entendu, une proposition motivée de décision sur la description de fonction, la famille de fonction et la classe de fonction dans lesquelles le titulaire de la fonction doit être classé.

§ 3. Le chef de l'entité, du conseil ou de l'institution décide en recours interne de la description de fonction, de la famille de fonction et de la classe de fonction du titulaire de fonction dans un délai de quinze jours civils suivant la date de réception de la proposition de décision du comité de validation.

**Art. 5.** À l'article I *4quater*, alinéa 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, sont apportées les modifications suivantes :

1° le membre de phrase « , alinéa premier, » et le membre de phrase « et/ou un niveau de famille de fonctions » sont abrogés ;

2° le membre de phrase « l'article I *4ter*, § 2, troisième alinéa » est remplacé par le membre de phrase « l'article I *4ter*, § 3 ».

**Art. 6.** L'article I *4quinquies* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, est remplacé par ce qui suit :

« Art. I *4quinquies*. Pour l'application de l'article I *4ter*, en ce qui concerne les fonctions de cadre moyen, le comité de validation est composé d'un ou plusieurs membres de l'organe de direction du domaine politique concerné, les personnes qui ont donné avis sur la validation des résultats de pondération ne pouvant pas être impliquées. ».

**Art. 7.** Dans l'article I 5, § 2, du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 2016, l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Pour entrer en ligne de compte pour la réaffectation, le membre du personnel contractuel doit remplir l'une des deux conditions suivantes :

1° travailler avec un contrat de travail à durée indéterminée et ne pas être recruté dans le cadre d'un besoin exceptionnel et temporaire de personnel ou dans le cadre d'une mission de remplacement ;

2° travailler avec un contrat de travail à durée indéterminée et suivre un parcours de réintégration au sens du livre I<sup>er</sup>, titre 4, chapitre VI du Code du bien-être au travail du 28 avril 2017. ».

**Art. 8.** Dans l'article I 14*bis* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, le membre de phrase « , le niveau de familles de fonctions » est supprimé.

**Art. 9.** Dans l'article I 14*quater*, alinéa 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, les mots « le niveau de familles de fonctions et » et le mot « correspondante » sont supprimés.

**Art. 10.** À l'article I 14*octies*, § 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 juillet 2015, sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit : « Le Comité de qualité de sélection conseille les services de l'Autorité flamande sur l'intégrité, la déontologie et la qualité de la politique de sélection et de réaffectation. » ;

2° l'alinéa 2 est abrogé.

**Art. 11.** Dans l'article III 4 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, les mots « enseignement universitaire et enseignement supérieur de deux cycles assimilé au niveau universitaire » et les mots « enseignement supérieur d'un cycle ou enseignement y assimilé » sont abrogés.

**Art. 12.** Dans l'article III 13, alinéa 2, du même arrêté, les mots « ou après ce transfert par la mobilité horizontale » sont insérés entre les mots « Après ce changement d'affectation » et le membre de phrase « , un nouveau ».

**Art. 13.** L'article III 24 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 mai 2009 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 mars 2015, est abrogé.

**Art. 14.** Dans l'article V 44, alinéa 2, du même arrêté, le membre de phrase « , IV 6 et IV 7 » est remplacé par le membre de phrase « et IV 6 ».

**Art. 15.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, il est inséré un article V 56*sexies*, libellé comme suit :

« Art. V 56*sexies*. Pour le membre du personnel, qui, au 31 juillet 2016, était occupé dans l'entité Audit Flandre comme manager-auditeur contractuel, et qui est désigné au grade de chef de division après le 1<sup>er</sup> août 2016, la période de manager-auditeur contractuel est imputée sur l'ancienneté barémique. ».

**Art. 16.** Dans le chapitre 3 du titre 5 de la partie V du même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, l'article 56*septies* est remplacé par ce qui suit :

« Art. V 56*septies*. Pour le fonctionnaire qui, au 31 juillet 2016, était désigné à un mandat TI du rang A2A, et qui est désigné au grade de chef de division après le 1<sup>er</sup> août 2016, la période comme titulaire du mandat TI du rang A2A est imputée sur l'ancienneté barémique. ».

**Art. 17.** L'article V 56*octies* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, est abrogé.

**Art. 18.** Dans l'article VI 10 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Les parties de mois sont totalisées et ajoutées au nombre de mois complets au moment du calcul de l'ancienneté utile. ».

**Art. 19.** Dans l'article VI 30*bis*, alinéa 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2007 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juillet 2011, le membre de phrase « et du niveau N-1 » est remplacé par le membre de phrase « , du niveau N-1, de conseiller en prévention-coordonateur et de conseiller en prévention. ».

**Art. 20.** À l'article IV 30*ter* du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2007, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juillet 2011 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014, sont apportées les modifications suivantes :

1° au point 2°, c) le membre de phrase « l'Universitair Ziekenhuis Gent, » est abrogé ;

2° au point 3°, c) le membre de phrase « à l'article 5 du décret du 4 avril 2003 relatif à la restructuration de l'enseignement supérieur en Flandre » est remplacé par le membre de phrase « à l'article II 3 du Code de l'Enseignement supérieur du 11 octobre 2013 » ;

3° au point 3°, d) le membre de phrase « à l'article 4 du décret du 4 avril 2003 relatif à la restructuration de l'enseignement supérieur en Flandre » est remplacé par le membre de phrase « à l'article II 2 du Code de l'Enseignement supérieur du 11 octobre 2013 ».

**Art. 21.** Dans l'article VI 32 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014, les alinéas 1<sup>er</sup> et 5 sont abrogés.

**Art. 22.** L'article VI 37 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014 est remplacé par ce qui suit :

« Art. VI 37. Les candidats à un emploi de promotion doivent remplir toutes les conditions suivantes :

1. être fonctionnaire ou membre du personnel contractuel et avoir réussi les épreuves d'un système objectif de recrutement avec publication générale, tel que visé à la section III, chapitre 2 du présent arrêté ;
2. ne pas avoir reçu la mention « insuffisant » lors de sa dernière évaluation de fonctionnement ;
3. les exigences de la fonction à la date précisée dans le règlement de sélection.

Pour être admis au stage dans le cadre de l'emploi de promotion, les lauréats de la procédure de promotion doivent satisfaire à toutes les conditions suivantes :

1. les exigences énoncées aux articles VI 39 à VI 46 ;
2. être en activité de service ;
3. ne plus être fonctionnaire stagiaire ou membre du personnel contractuel stagiaire. ».

**Art. 23.** Dans l'article VI 38 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2008 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand des 21 février 2014 et 24 juin 2016, l'alinéa 1<sup>er</sup> est abrogé.

**Art. 24.** A l'article VI 39, § 3, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2008 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 novembre 2015, le point 4<sup>o</sup> est abrogé.

**Art. 25.** L'article VI 45 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 21 février 2014 et 24 juin 2016, est abrogé.

**Art. 26.** Dans l'article VI 59, § 2 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2008, les mots « l'AAE Waterwegen en Zeekanaal » sont remplacés par les mots « l'agence De Vlaamse Waterweg nv ».

**Art. 27.** Dans l'article VI 87 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 janvier 2014, les alinéas 1<sup>er</sup> et 2 sont remplacés par ce qui suit :

« Pour les départements, les AAI sans personnalité juridique, les AAI avec personnalité juridique, les conseils et les AAE, à l'exception de la Société flamande du Logement social, de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle, des centres publics de soins psychiatriques de Geel et de Rekkem et de l'Agence Jardin botanique de Meise, il existe un GDPB. Les autres services de l'Autorité flamande, les cabinets des membres du Gouvernement flamand et les autres instances au sein du secteur public flamand peuvent également s'y affilier.

Chaque AAE et chaque institution dispose d'un IDPB, à moins qu'ils s'affilient au GDPB. ».

**Art. 28.** Dans l'article VI 89, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, 2<sup>o</sup> du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 2016, les mots « et un transfert via la mobilité externe » sont abrogés.

**Art. 29.** Dans l'article VI 94, § 7, alinéa 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 janvier 2014, le membre de phrase « Ministre fonctionnel pour ce qui est de l'AAI dotée de la personnalité juridique et du conseil, ou par le » sont abrogés.

**Art. 30.** L'article VII 2 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 3 octobre 2014 et 27 janvier 2017, est remplacé par ce qui suit :

« Art. VII 2. § 1<sup>er</sup>. Pour déterminer l'ancienneté pécuniaire au moment du recrutement et de l'entrée en fonction, l'autorité de nomination ou de recrutement valorise l'expérience acquise dans le secteur public, comme bénéficiaire d'une bourse auprès d'un établissement d'enseignement agréé ou d'une institution publique et l'expérience pertinente à la fonction acquise dans le secteur privé ou en tant qu'indépendant.

Le supérieur hiérarchique de l'Agence de la Fonction publique décide de la nature publique des services ou institutions du secteur public.

§ 2. Les périodes d'absence qui, conformément aux règles en vigueur du service ou de l'institution en question, sont assimilées à des activités de service, sont assimilées à l'expérience au sens du paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 3. En ce qui concerne la valorisation de l'expérience du secteur privé ou en tant qu'indépendant :

1<sup>o</sup> les événements suivants sont assimilés au recrutement au sens du paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup> :

- a) le membre du personnel change de qualité au sein de la même entité ;
- b) le contrat de travail du membre du personnel contractuel est modifié, à condition que cette modification se base sur une sélection objective ;

2<sup>o</sup> pour le pilote, l'assistant spécial ayant la fonction de matelot ou de chauffeur, le patron ayant la fonction de maître d'équipage ou la fonction de patron, le motoriste, le technicien naval et le technicien naval en chef, seul le temps de navigation acquis après l'obtention du diplôme de base requis entre en considération pour la valorisation.

§ 4. Les prestations dans un établissement d'enseignement tel que visé à l'article VI 30<sup>ter</sup>, 3<sup>o</sup>, sont validées sur la base d'une attestation délivrée par le Département de l'Enseignement et de la Formation ou par l'établissement d'enseignement en question. Seules les prestations effectuées en tant que titulaire d'une charge rémunérée ou payées au moyen d'une subvention-traitement entrent en considération.

Les prestations mentionnées sur l'attestation visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, payées en dixièmes, sont prises en compte selon la formule suivante : le nombre de jours d'une période de prestation est multiplié par 1,2 puis divisé par 30. Le quotient, sans tenir compte des décimales, détermine le nombre de mois.

§ 5. Lors de l'entrée en fonction, visée au paragraphe 1<sup>er</sup>, le membre du personnel conserve au moins l'expérience du secteur privé ou en tant qu'indépendant, déjà valorisée à ce moment. ».

**Art. 31.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, il est inséré les articles VII 2<sup>bis</sup> à VII 2<sup>sexies</sup>, libellés comme suit :

« Art. VII 2<sup>bis</sup>. Pour les augmentations périodiques de traitement au cours de la carrière dans la fonction, toutes les périodes d'activité de service sont prises en compte.

Les prestations contractuelles sous contrat à temps partiel sont prises en compte selon le régime de prestations.



Art. VII 2<sup>ter</sup>. § 1<sup>er</sup>. Les services éligibles sont calculés par mois civil.

La durée des services valorisés, tant dans le secteur public que dans le secteur privé, ne peut excéder la durée réelle des services fournis.

§ 2. Par dérogation au paragraphe 1<sup>er</sup>, les mois civils incomplets prestés sont éligibles si la date de début de l'emploi tombe avant le 16 du mois ou si la date de fin tombe après le 14 du mois.

Art. VII 2<sup>quater</sup>. Pour le membre du personnel promu au niveau A, l'ancienneté pécuniaire est prise en compte à partir de l'âge de 23 ans.

Art. VII 2<sup>quinquies</sup>. Sans préjudice des articles VII 2 à VII 2<sup>quater</sup>, les missions, prestations et activités suivantes sont également prises en compte pour l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel scientifique :

1° une mission dans l'intérêt de l'enseignement supérieur ou de la science sans traitement ou en non-activité ;

2° les prestations en tant que membre du personnel enseignant ou scientifique, y compris assistant bénévole, d'une université belge ou d'une institution y assimilée légalement ou d'une université étrangère dont les diplômes sont reconnus comme équivalents ;

3° les activités scientifiques du membre du personnel, en tant que bénéficiaire d'une rémunération, d'une allocation ou d'une bourse accordées par :

a) un Etat avec lequel la Belgique, une communauté ou une région a conclu un accord ou une convention culturels, scientifiques ou technologiques, dans le cadre de cet accord ou de cette convention ;

b) les instituts de recherche scientifique reconnus par le Gouvernement flamand ;

4° les activités scientifiques auprès d'une institution scientifique reconnue.

Le supérieur hiérarchique du Département de l'Economie, des Sciences et de l'Innovation peut également valoriser les activités scientifiques du membre du personnel scientifique auprès d'institutions autres que celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 3° et 4°.

Art. VII 2<sup>sexies</sup>. Les prestations à temps partiel qui sont obligatoires dans le service public dans le cadre des stages de jeunes sont prises en compte aux fins du calcul du traitement à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2007.

Les prestations incomplètes à 80 % considérées comme des prestations complètes conformément à l'arrêté royal n° 259 du 31 décembre 1983 relatif à la durée des prestations des agents dans certains services publics pendant la première année de service, sont prises en compte aux fins du calcul du traitement. ».

**Art. 32.** A l'article VII 12, § 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 2016, sont apportées les modifications suivantes :

1° au point 1° les mots « directeur nautique A241 » sont supprimés ;

2° au point 4° la ligne « Travailleur de vacances (moniteur en chef accueil des enfants) 80 % de C111 » est supprimée.

**Art. 33.** Dans l'article VII 15 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 29 avril 2011 et 21 février 2014, il est ajouté un alinéa entre les alinéas 1<sup>er</sup> et 2, libellé comme suit :

« Le régime cité à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, ne s'applique pas aux allocations visées aux articles VII 41, VII 56, VII 57, VII 124, § 1<sup>er</sup>, VII 140, VII 141, VII 145, VII 145<sup>bis</sup>, VII 148, VII 179, VII 180 et VII 181. ».

**Art. 34.** L'article VII 21, § 3, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, est complété par un alinéa 2, libellé comme suit :

« Si le jeune travailleur quitte son emploi avant la fin de la période de référence, le pécule de vacances est calculé au prorata du nombre de mois d'emploi effectif. Si le jeune travailleur a travaillé pour un autre employeur avant son entrée en service, le pécule de vacances est réduit du montant qu'il a reçu de cet autre employeur. ».

**Art. 35.** Dans l'article VII 44<sup>bis</sup>, § 4, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014, les mots « matrice des niveaux de fonctions » sont remplacés par les mots « matrice des fonctions ».

**Art. 36.** Dans l'article VII 45, § 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 avril 2011 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 2016, les mots « Passerelle intersectorielle » sont remplacés par les mots « Continuité et Accès ».

**Art. 37.** Dans l'article VII 51, § 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 mai 2009, le membre de phrase « Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen » est chaque fois remplacé par les mots « Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen ».

**Art. 38.** Dans l'article VII 56, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 novembre 2015, le membre de phrase « des agences "Waterwegen en Zeekanaal", "De Scheepvaart" » est remplacé par les mots « de "De Vlaamse Waterweg nv" ».

**Art. 39.** Dans l'article VII 71 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 mars 2015, les mots « ou prime d'encadrement » sont supprimés.

**Art. 40.** Dans l'article VII 73 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2008 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 mai 2008 et 1<sup>er</sup> février 2013, le paragraphe 4 est abrogé.

**Art. 41.** Dans l'article VII 90, § 3 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 septembre 2008 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 29 mai 2009, 8 juin 2012 et 13 mars 2015, l'alinéa 3 est abrogé.

**Art. 42.** Dans l'article VII 91 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> février 2013, les mots « Département flamand des Affaires étrangères » sont remplacés par les mots « Département des Affaires étrangères ».

**Art. 43.** Dans l'article VII 92 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 29 mai 2009 et 27 janvier 2017, le paragraphe 2 est abrogé.

**Art. 44.** Dans l'article VII 98 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, les mots « dans un ordre de service » sont supprimés.

**Art. 45.** Dans l'article VII 109septies du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 avril 2011 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 2 décembre 2011 et 24 juin 2016, le paragraphe 3 est abrogé.

**Art. 46.** Dans version néerlandaise de l'article VII 109octies, alinéa 1<sup>er</sup> du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 avril 2011 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> février 2013, les mots « Vlaams ministerie Internationaal Vlaanderen » sont remplacés par les mots « Vlaams ministerie van Buitenlandse Zaken ».

**Art. 47.** Dans l'article VII 126, § 2, alinéa 3 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 décembre 2011, le membre de phrase « LNE (de l'Environnement, de la Nature et de l'Energie) » est remplacé par les mots « de l'Environnement et de l'Aménagement du Territoire ».

**Art. 48.** Dans l'article VII 164, § 1<sup>er</sup> du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 juin 2012 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 1<sup>er</sup> février 2013, 21 février 2014 et 24 juin 2016, l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« L'allocation compensatoire de 43,00 euros pour les statutaires et de 47,50 euros pour les contractuels est maintenue pour les personnels des suivantes agences, à condition qu'ils y soient entrés en service avant le 1<sup>er</sup> décembre 2012 et jusqu'à ce que le membre du personnel quitte l'entité de plein gré ou qu'il soit licencié :

1° De Vlaamse Waterweg nv ou un de ses prédécesseurs, à savoir Waterwegen en Zeekanaal NV ou nv De Scheepvaart ;

2° l'Agence flamande pour l'Entrepreneuriat international (FIT), à l'exception des représentants économiques flamands et du personnel d'appui à l'étranger ;

3° la Société publique des Déchets de la Région flamande ;

4° l'Agence flamande pour les Personnes handicapées ;

5° la Société flamande du Logement social ;

6° l'Institut de Promotion de l'Innovation par la Science et la Technologie en Flandre. ».

**Art. 49.** L'annexe 3 au même arrêté, insérée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, remplacée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 janvier 2014 et modifiée en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 2016, est remplacée par l'annexe 1<sup>re</sup> au présent arrêté.

**Art. 50.** L'annexe 4 au même arrêté, insérée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007 et remplacée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 janvier 2017, est remplacée par l'annexe 2 au présent arrêté.

**Art. 51.** L'annexe 5 au même arrêté, insérée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 2007, remplacée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 janvier 2009 et modifiée en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mars 2016, est remplacée par l'annexe 3 au présent arrêté.

**Art. 52.** L'annexe 13 au même arrêté, insérée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 octobre 2014, est remplacée par l'annexe 4 au présent arrêté.

**Art. 53.** Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois qui suit la date de son approbation.

L'article 1<sup>er</sup>, 1° produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2016.

L'article 1<sup>er</sup>, 3°, 4°, 5°, 6°, 7° et 8°, l'article 2, 1°, l'article 3, 1°, l'article 5, 1° et les articles 8, 9, 35 et 52 produisent leurs effets à partir du 14 juillet 2017.

L'article 2, 2° produit ses effets à partir du 1<sup>er</sup> avril 2018.

L'article 3, 2° produit ses effets à partir du 31 décembre 2017.

L'article 20, 1°, l'article 26, 1° et 2° et les articles 38 et 48 produisent leurs effets à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

L'article 37 produit ses effets à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2015.

Les articles 42 et 46 produisent leurs effets à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017.

L'article 47 produit ses effets à partir du 1<sup>er</sup> avril 2017.

**Art. 54.** Le ministre flamand ayant dans ses attributions la politique générale en matière de personnel et de développement de l'organisation dans l'administration flamande est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 20 avril 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,  
L. HOMANS

Annexe 1re : Remplacement de l'Annexe 3 au SPF

### **Annexe 3. Répartition des emplois par rang**

#### **I. Personnel général**

##### **Niveau A**

rang A3 :	secrétaire général (fonction du niveau N) administrateur général (fonction du niveau N) administrateur délégué (fonction du niveau N) chef du personnel de secrétariat d'un conseil consultatif stratégique chef de projet niveau N directeur général (grade de repli)
rang A2L :	directeur général directeur général adjoint (grade de repli)
rang A2A :	chef de division gestionnaire de contrat gestionnaire des stratégies coordinateur de la gestion relationnelle informatique gestionnaire des services TI interne chef de projet N-1
rang A2E :	conseiller senior
rang A2M :	conseiller en chef (grade de repli)
rang A2 :	conseiller conseiller-médecin conseiller-vétérinaire conseiller-informaticien conseiller-ingénieur directeur directeur-médecin directeur-vétérinaire directeur-informaticien directeur-ingénieur conseiller en prévention-coordonateur gestionnaire financier-administratif chercheur représentant du Gouvernement flamand à l'étranger
rang A1 :	adjoint du directeur médecin vétérinaire informaticien ingénieur pilote attaché

**Niveau B**

rang B3 : spécialiste en chef dirigeant  
spécialiste en chef senior

rang B2 : spécialiste en chef  
programmeur en chef  
contrôleur du trafic maritime

rang B1 : spécialiste  
programmeur

**Niveau C**

rang C3 : collaborateur en chef dirigeant  
collaborateur en chef senior

rang C2 : collaborateur en chef  
technicien en chef  
technicien naval en chef

rang C1 : collaborateur  
technicien  
observateur de radar  
technicien naval

**Niveau D**

rang D3 : assistant en chef dirigeant  
assistant en chef senior

rang D2 : assistant en chef  
assistant technique en chef  
assistant spécial en chef  
patron en chef  
motoriste en chef

rang D1 : assistant  
assistant technique  
assistant spécial  
patron  
motoriste

**Grades extinctifs**

rang A4 : secrétaire général (extinctif)

rang A3 : directeur général (extinctif)  
administrateur général (extinctif)  
premier chargé de mission (extinctif)

rang A2L :	administrateur général adjoint (extinctif)
rang A2S : (équivalent à A2A)	inspecteur général (extinctif) directeur administratif (extinctif)
rang A2A :	conseiller en prévention-coordonateur (extinctif)
rang A2 :	premier chargé de mission adjoint (extinctif)
rang A2 :	conseiller de l'IWT (extinctif)
rang A1 :	conseiller d'entreprise (extinctif) conseiller pédagogique (extinctif) conseiller artistique (extinctif)

## II. Personnel scientifique

rang A3 :	directeur général (extinctif)
rang A2 :	directeur scientifique
rang A1 :	attaché scientifique

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 avril 2018 modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions.

Bruxelles, le 20 avril 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert BOURGEOIS

Vice-Ministre-Présidente

Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté

Liesbeth HOMANS

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		
1	2	3A	3B	4	5

NIVEAU A

A3	secrétaire général			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 1er
A3	administrateur général			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 1er
A3	administrateur délégué			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 1er
A3	chef de projet du niveau N			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 1er
A3	chef du personnel de secrétariat d'un conseil consultatif stratégique			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 2
A3	directeur général				grade à partir duquel la fonction de mandat de niveau N est accordée et grade de repli après la fin de la fonction de mandat, définie à la partie V, titre 1er [11]
A2L	directeur général			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie V, Titre 1er
A2L	directeur général adjoint				grade à partir duquel la fonction de mandat de directeur général est accordée et grade de repli après la fin de la fonction de mandat, définie à la partie V, titre 1er [11]
A2A	chef de division			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes (article V 36)	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la partie V, Titre 3, et par transfert par le biais de la mobilité horizontale

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
A2A	chef de projet N-1			procédure ouverte qui s'adresse tant aux candidats internes qu'externes (art. V 36)	grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la partie V, Titre 3, et par transfert par le biais de la mobilité horizontale
A2A	gestionnaire de contrat				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie VI, Titre 7, Chapitre 1 <sup>er</sup>
A2A	gestionnaire des stratégies				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie VI, Titre 7, Chapitre 1 <sup>er</sup>
A2A	coordonnateur de la gestion relationnelle informatique				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie VI, Titre 7, Chapitre 1 <sup>er</sup>
A2A	gestionnaire des services TI interne				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie VI, Titre 7, Chapitre 1 <sup>er</sup>
A2A	statisticien en chef			concours de recrutement	en cas de recrutement : (uniquement auprès du Département de la Chancellerie et de la Gouvernance publique) diplômes tels que prévus au règlement de sélection
A2E	conseiller senior	tous les grades des rangs A2, A2M et A1			réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
A2M	conseiller en chef			(...) abrogé[11]	grade cadre moyen à partir duquel est conféré le mandat de chef de division et grade de repli après la fin du mandat suivant la procédure fixée à la Partie V, Titre 3
A2	directeur-médecin	médecin		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplôme de master en médecine (titre professionnel de médecin) par mesure transitoire : diplôme de docteur en médecine, chirurgie et obstétrique ou diplôme de médecin en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2	promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau	4	5
A2	directeur-vétérinaire	vétérinaire		concours de recrutement	en cas de recrutement : master en médecine vétérinaire par mesure transitoire : diplôme de vétérinaire ou de docteur en médecine vétérinaire en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application de l'article VI 39 en cas de changement de grade : réussir une procédure de sélection en application de l'article VI 158
A2	directeur-informaticien	informaticien		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplômes tels que prévus au règlement de sélection en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39
A2	directeur-ingénieur	ingénieur attaché scientifique titulaire d'un diplôme donnant accès au grade d'ingénieur		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplôme de - master en ingénierie - master en bioingénierie par mesure transitoire : - diplôme d'ingénieur civil - diplôme d'ingénieur civil-architecte - certificat délivré à ceux qui ont terminé avec fruit les études de la section polytechnique de l'École royale militaire et qui sont habilités à porter le titre d'ingénieur civil en vertu de la loi du 11 septembre 1933 sur la protection des titres de l'enseignement supérieur - diplôme d'ingénieur agronome ou d'ingénieur en chimie et en industries agricoles ou de bio-ingénieur, éventuellement avec une spécialisation telle que demandée dans la description de fonction en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39
A2	conseiller en prévention-coordonateur				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la partie VI, Titre 7, Chapitre 4 et par transfert suivant la procédure de la mobilité horizontale
A2	directeur	tous les grades du rang A1		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplômes donnant accès au niveau A, tels que demandés dans la



Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
A2	directeur scientifique	attaché scientifique		recrutement	<p>description de fonction</p> <p>en cas de promotion :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39</li> <li>en cas de changement de grade : [23]</li> <li>- à partir du grade de directeur scientifique (article VI 157, § 1er)</li> <li>- par mesure transitoire à partir du grade de conseiller (article VI 144, § 2)</li> </ul> <p>en cas de recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- être titulaire d'un doctorat obtenu sur présentation d'une thèse ou d'un diplôme ou certificat reconnu comme équivalent en vertu des directives de l'Union européenne ou d'un accord bilatéral</li> <li>en cas de promotion :</li> <li>- être titulaire d'un doctorat obtenu sur présentation d'une thèse ou d'un diplôme ou certificat reconnu comme équivalent en vertu des directives de l'Union européenne ou d'un accord bilatéral</li> <li>- pouvoir produire une œuvre scientifique impressionnante de haut niveau reconnue par le Conseil flamand pour la Politique des Sciences comme équivalente à la condition du doctorat</li> <li>- réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39</li> </ul>
A2	conseiller-médecin	médecin		concours de recrutement	<p>en cas de recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>diplôme de master en médecine (titre professionnel de médecin)</li> <li>par mesure transitoire :</li> <li>diplôme de docteur en médecine, chirurgie et obstétrique ou diplôme de médecin</li> <li>en cas de promotion :</li> <li>réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40</li> </ul>
A2	conseiller-vétérinaire	vétérinaire		concours de recrutement	<p>en cas de recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>master en médecine vétérinaire</li> <li>par mesure transitoire :</li> <li>diplôme de vétérinaire ou de docteur en médecine vétérinaire</li> <li>en cas de promotion :</li> <li>réussir une procédure de sélection en application de l'article VI 40</li> <li>en cas de changement de grade :</li> <li>réussir une procédure de sélection en application de l'article VI 158</li> </ul>

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2	3A	3B	4	5
A2	conseiller-informaticien	informaticien		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplômes tels que prévus au règlement de sélection en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
A2	conseiller-ingénieur	ingénieur attaché scientifique titulaire d'un diplôme donnant accès au grade d'ingénieur		concours de recrutement	en cas de recrutement : diplôme de - master en ingénierie - master en bioingénierie par mesure transitoire : - diplôme d'ingénieur civil - diplôme d'ingénieur civil-architecte - certificat délivré à ceux qui ont terminé avec fruit les études de la section polytechnique de l'École royale militaire et qui sont habilités à porter le titre d'ingénieur civil en vertu de la loi du 11 septembre 1933 sur la protection des titres de l'enseignement supérieur - diplôme d'ingénieur agronome ou d'ingénieur en chimie et en industries agricoles ou de bio-ingénieur, éventuellement avec une spécialisation telle que demandée dans la description de fonction en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
A2	conseiller	tous les grades du rang A1		concours de recrutement	en cas de recrutement : - être porteur d'un diplôme donnant accès au niveau A - faire preuve du nombre requis d'années d'expérience utile ou être porteur du diplôme ou certificat supplémentaire tels que demandés dans la description de fonction en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40 en cas de changement de grade : [23] - organique à partir du grade de conseiller ou chercheur : en application de l'article VI 65, réussir une procédure de sélection - par mesure transitoire à partir du grade de directeur (article VI 144, § 2)
A2	gestionnaire financier-administratif				grade à conférer exclusivement par mandat, conformément aux conditions et à la procédure déterminées à la Partie VI, Titre 7,

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
					Chapitre 1er
A2	chercheur (politique scientifique)			recrutement	être porteur d'un diplôme de docteur obtenu après la soutenance publique d'une thèse ou porteur d'un diplôme d'ingénieur de grade académique et avoir une expérience utile d'au moins six ans
A2	représentant du Gouvernement flamand à l'étranger			concours de recrutement	diplômes donnant accès au niveau A, tels que demandés dans la description de fonction
A1	attaché scientifique			recrutement	diplômes donnant accès au niveau A, tels que demandés dans la description de fonction
A1	attaché (académies)			recrutement	être titulaire d'un diplôme donnant accès au niveau A, tel que demandé dans la description de fonction
A1	adjoint du directeur		grades des niveaux B et C	concours de recrutement	<p>en cas de recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diplômes donnant accès au niveau A, tels que demandés dans la description de fonction</li> <li>- auprès des services à gestion séparée des Aéroports régionaux</li> <li>. brevet d'officier de police, s'il est demandé dans la description de fonction</li> <li>. application de l'article VI 117 du présent arrêté</li> </ul> <p>en cas d'accession à un autre niveau :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>auprès des services à gestion séparée des Aéroports régionaux</li> <li>. le concours d'accession au niveau supérieur est réservé au technicien en chef qui est, conformément à la description de fonction, titulaire du brevet d'officier de police ou, conformément à l'article VI 114, titulaire du certificat d'inspection aéroportuaire</li> <li>. application de l'article VI 117 du présent arrêté</li> </ul> <p>en cas de changement de grade :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à partir du grade d'attaché scientifique (article VI 157, §1)</li> </ul>
A1	ingénieur			concours de recrutement	<p>diplôme de</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- master en ingénierie</li> <li>- master en biogénierie</li> </ul> <p>par mesure transitoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diplôme d'ingénieur civil</li> <li>- diplôme d'ingénieur civil-architecte</li> <li>- certificat délivré à ceux qui ont terminé avec fruit les études de la</li> </ul>

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
A1	informaticien		grades du niveau B ou C, moyennant : - diplôme de gradué ou de bachelier en informatique et trois ans d'expérience pertinente en informatique ou - six ans d'expérience pertinente en informatique	concours de recrutement	section polytechnique de l'École royale militaire et qui sont habilités à porter le titre d'ingénieur civil en vertu de la loi du 11 septembre 1933 sur la protection des titres de l'enseignement supérieur, - diplôme d'ingénieur agronome ou d'ingénieur en chimie et en industries agricoles ou de bio-ingénieur, éventuellement avec une spécialisation telle que demandée dans la description de fonction  en cas de recrutement : diplômes tels que prévus au règlement de sélection
A1	pilote			concours de recrutement	en cas de recrutement : - diplôme de master en sciences nautiques - par mesure transitoire : diplôme de licencié en sciences nautiques - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction - application des articles VI 112- VI 113  en cas de changement de fonction : second du navire de pilotage : article VI 60 - réussir une épreuve comparative des compétences - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction chef-pilote : article VI 60 - réussir une épreuve comparative des compétences - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction capitaine du navire de pilotage : article VI 61 réussir une épreuve comparative des compétences - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction - le changement de fonction au poste de pilote exerçant la fonction de capitaine du bateau-pilote ne peut intervenir au plus tôt qu'à partir de 100 jours de navigation effectifs dans la fonction de second pilote exerçant la fonction générale : article VI 62 - réussir une épreuve comparative des compétences et avoir effectué

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		
1	2	3A	3B	4	5
A1	médecin			concours de recrutement	des voyages d'essai, tel qu'il est fixé à l'article VI 113, § 1er, 2° et 3° - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction master en médecine (titre professionnel de médecin) par mesure transitoire : diplôme de docteur en médecine, chirurgie et obstétrique ou diplôme de médecin

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		
1	2	3A	3B	4	5
A1	vétérinaire			concours de recrutement	<p>en cas de recrutement :            master en médecine vétérinaire            par mesure transitoire :            diplôme de vétérinaire ou de docteur en médecine vétérinaire</p> <p>en cas de changement de grade :            réussir une procédure de sélection en application de l'article VI 158</p>

Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		
1	2	3A	3B	4	5

**NIVEAU B**

B3	spécialiste en chef dirigeant	tous les grades des rangs B2 et B1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39
B3	spécialiste en chef senior	tous les grades des rangs B2 et B1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
B2	programmeur en chef	programmeur expert			
B2	contrôleur du trafic maritime			concours de recrutement	- diplômés donnant accès au niveau B, tels que demandés dans la description de fonction - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tel que demandé dans la description de fonction 3e tiret supprimé[27]
B2	spécialiste en chef	expert programmeur			
B1	programmeur			concours de recrutement	diplôme de - bachelior en informatique appliquée - bachelior en gestion de l'entreprise - bachelior en électronique TIC par mesure transitoire : - diplôme de gradué dans la section informatique, la section comptabilité-informatique, la section programmation et la section électronique
B1	spécialiste		grades du niveau C	concours de recrutement	en cas de recrutement : diplômes donnant accès au niveau B, tels que demandés dans la description de fonction en cas d'accession à un autre niveau : être titulaire d'un diplôme donnant accès au niveau B, tel que demandé dans la description de fonction

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		

## Niveau C

C3	collaborateur en chef dirigeant	tous les grades des rangs C2 et C1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39
C3	collaborateur en chef senior	tous les grades des rangs C2 et C1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
C2	collaborateur en chef	collaborateur, technicien			
C2	technicien en chef	technicien, collaborateur			après des services à gestion séparée des Aéroports régionaux : pour la promotion au grade de technicien en chef chargé de la sûreté aéroportuaire : - conformément à l'article VI 114, § 2 et comme défini dans la description de fonction : être en possession du certificat en sûreté aéroportuaire - avoir une expérience de 2 ans dans un aéroport aéroportuaire : pour la promotion au grade de technicien en chef chargé de la sûreté aéroportuaire : - conformément à l'article VI 114, § 1er et comme défini dans la description de fonction : être en possession du certificat en inspection aéroportuaire - avoir une expérience de 2 ans dans un aéroport
C2	technicien naval en chef	technicien naval		concours de recrutement	en cas de recrutement : - diplômes donnant accès au niveau C, tels que demandés dans la description de fonction - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tel que demandé dans la description de fonction en cas de promotion : - réussir une procédure de sélection (articles VI 34 et VI 41) - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction
C1	technicien naval	motoriste, patron, motoriste en chef, patron en chef, assistant en chef dirigeant (fonction de motoriste en chef ou patron en chef) et assistant		concours de recrutement	en cas de recrutement : [23] - diplômes donnant accès au niveau C, tels que demandés dans la description de fonction - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tel que demandé dans la description de fonction en cas de promotion : [23]



Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		promotion par avancement de grade	promotion par accession à un autre niveau		
1	2	3A	3B	4	5
C1	collaborateur		en chef senior (fonction de motoriste en chef ou patron en chef)	concours de recrutement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réussir une épreuve comparative des compétences</li> <li>- titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tel que demandé dans la description de fonction</li> </ul>
C1	technicien		grades du niveau D	concours de recrutement	<p>en cas de recrutement : diplômes donnant accès au niveau C, tels que demandés dans la description de fonction</p> <p>- en cas de recrutement : diplômes donnant accès au niveau C, tels que demandés dans la description de fonction pour le technicien ayant la fonction de garde forestier ou garde nature : certificat de gestion de la nature et forestière délivré par le Gouvernement flamand si cela est demandé dans la description de fonction</p> <p>- auprès des services à gestion séparée des Aéroports régionaux, conformément à l'article VI 114 et tel que stipulé dans la description de fonction</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pour le technicien chargé de la sûreté aéroportuaire : être porteur du certificat de sûreté aéroportuaire</li> <li>- pour le technicien chargé de l'inspection aéroportuaire : être porteur du certificat d'inspection aéroportuaire</li> </ul>
C1	observateur de radar			concours de recrutement	diplômes donnant accès au niveau C, tels que demandés dans la description de fonction

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2	3A	3B	4	5

## Niveau D

D3	assistant en chef dirigeant	tous les grades des rangs D2 et D1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 39
D3	assistant en chef senior	tous les grades des rangs D2 et D1			en cas de promotion : réussir une procédure de sélection en application des articles VI 34 et VI 40
D2	assistant en chef	assistant, assistant technique ou assistant spécial			
D2	assistant technique en chef	assistant, assistant technique ou assistant spécial			
D2	assistant spécial en chef	assistant, assistant technique ou assistant spécial			
D2	patron en chef	patron			- réussir une procédure de sélection (articles VI 34 et VI 41) - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction
D2	motoriste en chef	motoriste			- réussir une procédure de sélection (articles VI 34 et VI 41) - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction
D1	assistant			concours de recrutement	
D1	assistant technique			concours de recrutement	
D1	patron			concours de recrutement	recrutement auprès de l'AAI Services maritimes et Côte : - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction changement de fonction auprès de l'AAI Services maritimes et Côte : l'article VI 63 : réussir une épreuve comparative de compétences - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tel que demandé dans la description de fonction en cas de changement de grade : application de l'article VI 59

## Annexe 2 : Remplacement de l'Annexe 4 au SPF

R a n g	Grade	Grades donnant accès aux grades spécifiés dans la colonne 2 pour :		Recrutement	Conditions spécifiques
		3A	3B		
1	2			4	5
D1	motoriste			concours de recrutement	en cas de recrutement : - titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, attestation, etc. tels que demandés dans la description de fonction lors d'un changement de grade : application de l'article VI 59
D1	assistant spécial			concours de recrutement	- pour les fonctions de matelot et de chauffeur auprès de l'AAI Services maritime et Côte : titulaire d'un diplôme, brevet, certificat, d'une attestation, etc., tels que demandés dans la description de fonction.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 avril 2018 modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions.

Bruxelles, le 20 avril 2018

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert BOURGEOIS

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS





## TABLEAU DES ÉCHELLES DE TRAITEMENT

## Annexe 3 : remplacement de l'ANNEXE 5 au SPF

## SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

quantité fréquence montant	A211		A212		A213		A214		A215		A216 [18]		A217 / A218		A219 / A220		A221		A222		A223		A224 cf. A214		A251 cf. A211		A253 cf. A213		A265		A265T		A266		A268		A269																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	A119 / A251 A281 / A291	A118 / A284	A118 / A284	A118 / A284	A224 / A283	A214	A215	A216 [18]	A217 / A218	A222	A231	A232	A148	A252 A287	A261	A262	A263	A265	A265T	A266	A268	A269																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
0	29.130	30.630	31.130	31.630	32.130	32.630	33.130	33.630	34.130	34.630	35.130	35.630	36.130	36.630	37.130	37.630	38.130	38.630	39.130	39.630	40.130	40.630	41.130	41.630	42.130	42.630	43.130	43.630	44.130	44.630	45.130	45.630	46.130	46.630	47.130	47.630	48.130	48.630	49.130	49.630	50.130	50.630	51.130	51.630	52.130	52.630	53.130	53.630	54.130	54.630	55.130	55.630	56.130	56.630	57.130	57.630	58.130	58.630	59.130	59.630	60.130	60.630	61.130	61.630	62.130	62.630	63.130	63.630	64.130	64.630	65.130	65.630	66.130	66.630	67.130	67.630	68.130	68.630	69.130	69.630	70.130	70.630	71.130	71.630	72.130	72.630	73.130	73.630	74.130	74.630	75.130	75.630	76.130	76.630	77.130	77.630	78.130	78.630	79.130	79.630	80.130	80.630	81.130	81.630	82.130	82.630	83.130	83.630	84.130	84.630	85.130	85.630	86.130	86.630	87.130	87.630	88.130	88.630	89.130	89.630	90.130	90.630	91.130	91.630	92.130	92.630	93.130	93.630	94.130	94.630	95.130	95.630	96.130	96.630	97.130	97.630	98.130	98.630	99.130	99.630	100.130	100.630	101.130	101.630	102.130	102.630	103.130	103.630	104.130	104.630	105.130	105.630	106.130	106.630	107.130	107.630	108.130	108.630	109.130	109.630	110.130	110.630	111.130	111.630	112.130	112.630	113.130	113.630	114.130	114.630	115.130	115.630	116.130	116.630	117.130	117.630	118.130	118.630	119.130	119.630	120.130	120.630	121.130	121.630	122.130	122.630	123.130	123.630	124.130	124.630	125.130	125.630	126.130	126.630	127.130	127.630	128.130	128.630	129.130	129.630	130.130	130.630	131.130	131.630	132.130	132.630	133.130	133.630	134.130	134.630	135.130	135.630	136.130	136.630	137.130	137.630	138.130	138.630	139.130	139.630	140.130	140.630	141.130	141.630	142.130	142.630	143.130	143.630	144.130	144.630	145.130	145.630	146.130	146.630	147.130	147.630	148.130	148.630	149.130	149.630	150.130	150.630	151.130	151.630	152.130	152.630	153.130	153.630	154.130	154.630	155.130	155.630	156.130	156.630	157.130	157.630	158.130	158.630	159.130	159.630	160.130	160.630	161.130	161.630	162.130	162.630	163.130	163.630	164.130	164.630	165.130	165.630	166.130	166.630	167.130	167.630	168.130	168.630	169.130	169.630	170.130	170.630	171.130	171.630	172.130	172.630	173.130	173.630	174.130	174.630	175.130	175.630	176.130	176.630	177.130	177.630	178.130	178.630	179.130	179.630	180.130	180.630	181.130	181.630	182.130	182.630	183.130	183.630	184.130	184.630	185.130	185.630	186.130	186.630	187.130	187.630	188.130	188.630	189.130	189.630	190.130	190.630	191.130	191.630	192.130	192.630	193.130	193.630	194.130	194.630	195.130	195.630	196.130	196.630	197.130	197.630	198.130	198.630	199.130	199.630	200.130	200.630	201.130	201.630	202.130	202.630	203.130	203.630	204.130	204.630	205.130	205.630	206.130	206.630	207.130	207.630	208.130	208.630	209.130	209.630	210.130	210.630	211.130	211.630	212.130	212.630	213.130	213.630	214.130	214.630	215.130	215.630	216.130	216.630	217.130	217.630	218.130	218.630	219.130	219.630	220.130	220.630	221.130	221.630	222.130	222.630	223.130	223.630	224.130	224.630	225.130	225.630	226.130	226.630	227.130	227.630	228.130	228.630	229.130	229.630	230.130	230.630	231.130	231.630	232.130	232.630	233.130	233.630	234.130	234.630	235.130	235.630	236.130	236.630	237.130	237.630	238.130	238.630	239.130	239.630	240.130	240.630	241.130	241.630	242.130	242.630	243.130	243.630	244.130	244.630	245.130	245.630	246.130	246.630	247.130	247.630	248.130	248.630	249.130	249.630	250.130	250.630	251.130	251.630	252.130	252.630	253.130	253.630	254.130	254.630	255.130	255.630	256.130	256.630	257.130	257.630	258.130	258.630	259.130	259.630	260.130	260.630	261.130	261.630	262.130	262.630	263.130	263.630	264.130	264.630	265.130	265.630	266.130	266.630	267.130	267.630	268.130	268.630	269.130	269.630	270.130	270.630	271.130	271.630	272.130	272.630	273.130	273.630	274.130	274.630	275.130	275.630	276.130	276.630	277.130	277.630	278.130	278.630	279.130	279.630	280.130	280.630	281.130	281.630	282.130	282.630	283.130	283.630	284.130	284.630	285.130	285.630	286.130	286.630	287.130	287.630	288.130	288.630	289.130	289.630	290.130	290.630	291.130	291.630	292.130	292.630	293.130	293.630	294.130	294.630	295.130	295.630	296.130	296.630	297.130	297.630	298.130	298.630	299.130	299.630	300.130	300.630	301.130	301.630	302.130	302.630	303.130	303.630	304.130	304.630	305.130	305.630	306.130	306.630	307.130	307.630	308.130	308.630	309.130	309.630	310.130	310.630	311.130	311.630	312.130	312.630	313.130	313.630	314.130	314.630	315.130	315.630	316.130	316.630	317.130	317.630	318.130	318.630	319.130	319.630	320.130	320.630	321.130	321.630	322.130	322.630	323.130	323.630	324.130	324.630	325.130	325.630	326.130	326.630	327.130	327.630	328.130	328.630	329.130	329.630	330.130	330.630	331.130	331.630	332.130	332.630	333.130	333.630	334.130	334.630	335.130	335.630	336.130	336.630	337.130	337.630	338.130	338.630	339.130	339.630	340.130	340.630	341.130	341.630	342.130	342.630	343.130	343.630	344.130	344.630	345.130	345.630	346.130	346.630	347.130	347.630	348.130	348.630	349.130	349.630	350.130	350.630	351.130	351.630	352.130	352.630	353.130	353.630	354.130	354.630	355.130	355.630	356.130	356.630	357.130	357.630	358.130	358.630	359.130	359.630	360.130	360.630	361.130	361.630	362.130	362.630	363.130	363.630	364.130	364.630	365.130	365.630	366.130	366.630	367.130	367.630	368.130	368.630	369.130	369.630	370.130	370.630	371.130	371.630	372.130	372.630	373.130	373.630	374.130	374.630	375.130	375.630	376.130	376.630	377.130	377.630	378.130	378.630	379.130	379.630	380.130	380.630	381.130	381.630	382.130	382.630	383.130	383.630	384.130	384.630	385.130	385.630	386.130	386.630	387.130	387.630	388.130	388.630	389.130	389.630	390.130	390.630	391.130	391.630	392.130	392.630	393.130	393.630	394.130	394.630	395.130	395.630	396.130	396.630	397.130	397.630	398.130	398.630	399.130	399.630	400.130	400.630	401.130	401.630	402.130	402.630	403.130	403.630	404.130	404.630	405.130	405.630	406.130	406.630	407.130	407.630	408.130	408.630	409.130	409.630	410.130	410.630	411.130	411.630	412.130	412.630	413.130	413.630	414.130	414.630	415.130	415.630	416.130	416.630	417.130	417.630	418.130	418.630	419.130	419.630	420.130	420.630	421.130	421.630	422.130	422.630	423.130	423.630	424.130	424.630	425.130	425.630	426.130	426.630	427.130	427.630	428.130	428.630	429.130	429.630	430.130	430.630	431.130	431.630	432.130	432.630	433.130	433.630	434.130	434.630	435.130	435.630	436.130	436.630	437.130	437.630	438.130	438.630	439.130	439.630	440.130	440.630	441.130	441.630	442.130	442.630	443.130	443.630	444.130	444.630	445.130	445.630	446.130	446.630	447.130	447.630	448.130	448.630	449.130	449.630	450.130	450.630	451.130	451.630	452.130	452.630	453.130	453.630	454.130	454.630	455.130	455.630	456.130	456.630	457.130	457.630	458.130	458.630	459.130	459.630	460.130	460.630	461.130	461.630	462.130	462.630	463.130	463.630	464.130	464.630	465.130	465.630	466.130	466.630	467.130	467.630	468.130	468.630	469.130	469.630	470.130	470.630	471.130	471.630	472.130	472.630	473.130	473.630	474.130	474.630	475.130	475.630	476.130	476.630	477.130	477.630	478.130	478.630	479.130	479.630	480.130	480.630	481.130	481.630	482.130	482.630	483.130	483.630	484.130	484.630	485.130	485.630	486.130	486.630	487.130	487.630	488.130	488.630	489.130	489.630	490.130	490.630	491.130	491.630	492.130	492.630	493.130	493.630	494.130	494.630	495.130	495.630	496.130	496.630	497.130	497.630	498.130	498.630	499.130	499.630	500.130	500.630	501.130	501.630	502.130	502.630	503.130	503.630	504.130	504.630	505.130	505.630	506.130	506.630	507.130	507.630	508.130	508.630	509.130	509.630	510.130	510.630	511.130	511.630	512.130	512.630	513.130	513.630	514.130	514.630	515.130</

Annexe 3 : remplacement de l'ANNEXE 5 au SPF

SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

A280 cf. A221 A283 cf. A214 A287 cf. A252  
 A281 cf. A211 A284 cf. A212 A291 cf. A211  
 A292 cf. A221 A315 cf. A411

	A270	A271	A272	A282	A285	A286 A216	A287	A288	A311	A361	A365	A365T	A366	A366T	A411 A315
quantité	1/3 x 3.350	1/1 x 1.300	1/1 x 1.200	2/1 x 1.250	1/3 x 2.500	1/3 x 1.800	3/1 x 1.000	1/3 x 1.600	1/3 x 1.500	1/3 x 3.800	1/3 x 2.300	1/3 x 2.000	1/3 x 2.400	3/3 x 5.000	1/3 x 2.050
fréquence	1/3 x 3.400	2/1 x 1.250	2/1 x 1.250	1/1 x 1.300	2/3 x 2.250	1/3 x 1.700	4/3 x 2.250	1/3 x 2.050	1/3 x 2.200	1/3 x 3.700	1/3 x 2.200	1/3 x 2.050	1/3 x 2.350	2/3 x 2.750	1/3 x 2.000
montant	1/3 x 3.350	4/3 x 2.000	1/3 x 2.000	1/3 x 1.950	1/3 x 2.300	1/3 x 1.750	1/3 x 2.300	1/3 x 1.950	1/3 x 2.300	1/3 x 3.800	3/3 x 2.250	1/3 x 1.950	3/3 x 2.400		4/3 x 2.250
	2/3 x 3.400	3/3 x 1.250	1/3 x 1.950	1/3 x 2.000	1/3 x 2.200	1/3 x 1.800	1/3 x 2.200	1/3 x 2.050	3/3 x 2.250	1/3 x 3.750	1/3 x 2.300	1/3 x 2.050	2/3 x 2.350		2/3 x 2.500
	1/3 x 4.100		2/3 x 2.000	1/3 x 2.050	1/3 x 2.300	1/3 x 1.700	1/3 x 3.300	1/3 x 2.000	1/3 x 1.000	1/3 x 3.700	1/3 x 2.200	1/3 x 2.000	1/3 x 2.400		
			1/3 x 1.950	1/3 x 2.050	2/3 x 1.000	1/3 x 1.800	1/3 x 1.950	1/3 x 1.700	1/3 x 950	1/3 x 3.800	1/3 x 2.300	1/3 x 2.050	1/3 x 2.350		
			1/3 x 2.000	1/3 x 2.050		1/3 x 2.250		1/3 x 1.700			2/3 x 2.250	2/3 x 2.000	1/3 x 2.400		
			1/3 x 1.000	1/3 x 950		1/3 x 2.200		1/3 x 1.600							
ancienneté pécuniaire															
0	40.580	25.230	35.180	38.030	38.030	45.530	32.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
1	40.580	26.530	36.380	39.280	38.030	45.530	33.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
2	40.580	27.780	37.630	40.530	38.030	45.530	34.530	48.430	51.330	42.280	39.030	43.530	44.280	47.580	55.530
3	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
4	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
5	43.930	29.030	38.880	41.830	40.530	47.330	35.530	50.030	52.830	46.080	41.330	45.530	46.680	52.580	57.580
6	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
7	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
8	47.330	31.030	40.880	43.780	42.780	49.030	37.780	52.080	55.030	49.780	43.530	47.580	49.030	57.580	59.580
9	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
10	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
11	50.680	33.030	42.830	45.780	45.030	50.780	40.030	54.030	57.330	53.580	45.780	49.530	51.430	62.580	61.830
12	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
13	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
14	54.080	35.030	44.830	47.830	47.330	52.580	42.280	56.080	59.580	57.330	48.030	51.580	53.830	65.330	64.080
15	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
16	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
17	57.480	37.030	46.830	49.780	49.530	54.280	44.530	58.080	61.830	61.030	50.280	53.580	56.230	68.080	66.330
18	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
19	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
20	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
21	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
22	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
23	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
24	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
25	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
26	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
27	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
28	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
29	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580
30	61.580	38.280	48.780	51.830	51.830	56.080	46.830	60.030	64.080	64.830	52.580	55.530	58.580	68.580	68.580

## TABLEAU DES ÉCHELLES DE TRAITEMENT

Annexe 3 : remplacement de l'ANNEXE 5 au SPF

## SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

Code	B114 cf. B211											B124 cf. B221			B291 cf. B213			
	B111	B112	B112 P (26)	B113	B121	B122 / C114 / C124	C114T	B123	B200	B211 / B114	B212 / C291	B213/B232 / B291/	B232T	B221 / B124/B231	B222	B311		
quantité	3/1 x 510	3/1 x 510	3/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 510	2/1 x 500	1/1 x 510	2/1 x 500	1/1 x 500	1/1 x 500	3/1 x 500	2/1 x 500	3/1 x 500		
fréquence	1/3 x 720	1/3 x 810	1/3 x 810	1/1 x 460	1/1 x 560	1/1 x 560	1/1 x 560	1/1 x 500	1/1 x 500	1/1 x 450	1/1 x 550	1/1 x 550	1/3 x 700	1/3 x 700	1/1 x 550	1/1 x 550		
montant	1/3 x 760	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 770	2/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/1 x 500	1/1 x 500	1/3 x 750	5/3 x 750	5/3 x 750		
	1/3 x 770	3/3 x 750	3/3 x 750	1/3 x 760	3/3 x 750	3/3 x 750	3/3 x 750	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 800	1/3 x 750	5/3 x 750	5/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 950	1/3 x 800		
	1/3 x 810	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 820	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 700	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	4/3 x 1.000	4/3 x 1.000	3/3 x 750	1/3 x 1.050	3/3 x 1.000	3/3 x 1.000		
	1/3 x 760	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 760	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 800	1/3 x 950	1/3 x 950	4/3 x 1.000	3/3 x 750	1/3 x 1.050	2/3 x 1.000	1/3 x 950		
	2/3 x 750	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	3/3 x 750	1/3 x 800	1/3 x 800	1/3 x 800	2/3 x 750	1/3 x 1.150	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	1/3 x 1.050	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 950		
	1/1 x 950		1/1 x 900	1/1 x 650	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	1/3 x 1.000	2/3 x 1.150	1/3 x 600	1/3 x 1.100	1/3 x 1.100						
ancienneté	16.680	18.420	18.420	20.710	17.190	19.180	20.870	20.760	22.780	21.270	22.780	24.730	26.420	22.030	24.230	26.030	26.030	
pécuniaire	17.190	18.930	18.930	21.220	17.700	19.690	21.380	21.270	23.280	21.780	23.280	25.230	26.920	22.530	24.730	26.530	26.530	
0	17.190	19.440	19.440	21.730	18.210	20.200	21.890	21.780	23.780	22.280	23.780	25.780	27.470	23.030	25.230	27.030	27.030	
1	18.210	19.950	19.950	22.230	18.670	20.760	22.450	22.280	24.230	22.780	24.230	26.280	27.970	23.530	25.780	27.530	27.530	
2	18.210	19.950	19.950	22.230	18.670	20.760	22.450	22.280	24.230	22.780	24.230	26.280	27.970	23.530	25.780	27.530	27.530	
3	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
4	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
5	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
6	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
7	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
8	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
9	18.930	20.760	20.760	23.030	19.440	21.530	23.220	23.030	24.980	23.530	24.980	27.030	28.720	24.230	26.530	28.280	28.280	
10	19.690	21.530	21.530	23.830	20.200	22.280	23.970	23.780	25.780	25.780	27.780	29.470	29.470	24.980	27.280	29.030	29.030	
11	19.690	21.530	21.530	23.830	20.200	22.280	23.970	23.780	25.780	25.780	27.780	29.470	29.470	24.980	27.280	29.030	29.030	
12	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	30.220	30.220	25.780	28.030	29.780	29.780	
13	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	30.220	30.220	25.780	28.030	29.780	29.780	
14	20.460	22.280	22.280	24.580	21.020	23.030	24.720	24.480	26.530	24.980	26.530	30.220	30.220	25.780	28.030	29.780	29.780	
15	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	30.970	30.970	26.530	28.780	30.480	30.480	
16	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	30.970	30.970	26.530	28.780	30.480	30.480	
17	21.270	23.030	23.030	25.380	21.780	23.780	25.470	25.230	27.280	25.780	27.280	30.970	30.970	26.530	28.780	30.480	30.480	
18	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280	31.280	
19	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280	31.280	
20	22.030	23.780	23.780	26.230	22.530	24.480	26.170	26.030	28.380	26.780	28.030	30.030	31.720	27.280	29.530	31.280	31.280	
21	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	31.030	32.720	32.720	28.030	30.480	32.280	32.280	
22	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	31.030	32.720	32.720	28.030	30.480	32.280	32.280	
23	22.780	24.480	24.480	27.030	23.280	25.230	26.920	26.780	29.530	27.780	31.030	32.720	32.720	28.030	30.480	32.280	32.280	
24	23.530	25.230	25.230	27.630	24.030	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	32.030	33.720	33.720	29.030	31.530	33.280	33.280	
25	24.480	25.230	25.230	27.630	24.030	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	32.030	33.720	33.720	29.030	31.530	33.280	33.280	
26		25.230	25.230	27.630	24.030	26.030	27.720	27.530	30.630	28.780	32.030	33.720	33.720	29.030	31.530	33.280	33.280	
27		26.280	26.280	28.280	27.030	27.030	28.720	28.530	31.780	29.380	33.030	34.720	34.720	30.030	32.530	34.280	34.280	
28									31.780	30.480	33.030	34.720	34.720	30.480	32.530	34.280	34.280	
29									31.780	30.480	33.030	34.720	34.720	30.480	32.530	34.280	34.280	
30									32.930	31.530	34.030	35.720	35.720	33.530	35.230	35.230	35.230	





## SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

C144 cf. C241

C141	C141 V (14)	C142	C143	C143T	C143 P (26)	C143 V (14)	C200	C211	C211T	C211 V (14) / C211 P (26)	C212
2/1 x 510 1/1 x 560 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 760 1/3 x 970 1/3 x 1.020 1/3 x 1.070 1/3 x 1.010 1/1 x 1.000	2/1 x 510 1/1 x 560 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 760 1/3 x 970 1/3 x 1.020 1/3 x 1.070 1/3 x 1.010 1/1 x 1.000	3/1 x 510 1/3 x 760 1/3 x 720 1/3 x 770 1/3 x 1.070 1/3 x 1.020 2/3 x 1.000 1/3 x 950	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 810 1/3 x 1.020 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/3 x 1.050	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 810 1/3 x 1.020 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/3 x 1.050	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 810 1/3 x 1.020 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/1 x 1.400	2/1 x 510 1/1 x 460 1/3 x 760 1/3 x 770 1/3 x 810 1/3 x 1.020 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/1 x 900	3/1 x 500 1/3 x 950 1/3 x 1.000 2/3 x 1.050 2/3 x 1.250 1/3 x 250 1/3 x 500	3/1 x 510 1/3 x 820 1/3 x 760 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/3 x 1.050 2/3 x 1.000	3/1 x 510 1/3 x 820 1/3 x 760 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/3 x 1.050 2/3 x 1.000	3/1 x 510 1/3 x 820 1/3 x 760 2/3 x 1.000 1/3 x 950 1/3 x 1.050 2/3 x 1.000 1/1 x 400	1/1 x 510 2/1 x 500 2/3 x 750 1/3 x 700 1/3 x 850 1/3 x 800 1/3 x 750 3/3 x 1.000
14.340 14.850 15.360 15.920 15.920 15.920 16.680 16.680 16.680 17.450 17.450 17.450 18.210 18.210 18.210 19.180 19.180 20.200 20.200 20.200 20.200 21.270 21.270 21.270 22.280 23.280	14.340 14.850 15.360 15.920 15.920 15.920 16.680 16.680 16.680 17.450 17.450 17.450 18.210 18.210 18.210 19.180 19.180 20.200 20.200 20.200 20.200 21.270 21.270 21.270 22.280 23.280	15.920 16.430 16.940 17.450 17.450 17.450 18.210 18.210 18.210 18.930 18.930 18.930 19.690 19.690 19.690 20.760 20.760 20.760 21.780 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 23.780 24.730	16.940 17.450 17.960 18.420 18.420 18.420 19.180 19.180 19.180 19.950 19.950 19.950 20.760 20.760 20.760 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 22.780 23.780 23.780 23.780 24.730 24.730 25.780	18.630 19.140 19.650 20.110 20.110 20.110 20.870 20.870 20.870 21.640 21.640 21.640 22.450 22.450 22.450 23.470 23.470 23.470 24.470 24.470 24.470 24.470 25.470 25.470 25.470 26.420 26.420 27.470	16.940 17.450 17.960 18.420 18.420 18.420 19.180 19.180 19.180 19.950 19.950 19.950 20.760 20.760 20.760 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 22.780 23.780 23.780 23.780 24.730 24.730 25.780 27.180	16.940 17.450 17.960 18.420 18.420 18.420 19.180 19.180 19.180 19.950 19.950 19.950 20.760 20.760 20.760 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 22.780 23.780 23.780 23.780 24.730 24.730 25.780 26.680	22.030 22.530 23.030 23.530 23.530 23.530 24.480 24.480 24.480 25.480 25.480 25.480 26.530 26.530 26.530 27.530 27.530 27.530 28.530 28.530 28.530 28.530 29.780 29.780 29.780 31.030 31.030 31.280 31.280 31.780	18.670 19.180 19.690 20.200 20.200 20.200 21.020 21.020 21.020 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 23.780 23.780 23.780 24.730 24.730 24.730 24.730 25.780 25.780 25.780 26.780 26.780 27.780 27.780 28.180	20.360 20.870 21.380 21.890 21.890 21.890 22.710 22.710 22.710 23.470 23.470 23.470 24.470 24.470 24.470 25.470 25.470 25.470 26.420 26.420 26.420 26.420 27.470 27.470 27.470 28.470 28.470 28.470 29.470	18.670 19.180 19.690 20.200 20.200 20.200 21.020 21.020 21.020 21.780 21.780 21.780 22.780 22.780 22.780 23.780 23.780 23.780 24.730 24.730 24.730 24.730 25.780 25.780 25.780 26.780 26.780 27.780 27.780 28.180	21.020 21.530 22.030 22.530 22.530 22.530 23.280 23.280 23.280 24.030 24.030 24.030 24.730 24.730 24.730 25.480 25.480 25.480 26.280 26.280 26.280 26.280 27.030 27.030 27.030 28.030 28.030 28.030 29.030 29.030 30.030

Annexe 3 : remplacement de l'ANNEXE 5 au SPF

SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

C291 cf. B212

TABEAU DES ÉCHELLES DE TRAITEMENT

C212 T C133T	/	C212 V (14) / C212 P (26)	C221	C222	C223	C144T /C241T	C242 T	C311	C311T
1/1 x 510		1/1 x 510	2/1 x 510	3/1 x 500	2/1 x 500	1/1 x 510	3/1 x 500	2/1 x 500	2/1 x 500
2/1 x 500		2/1 x 500	1/1 x 560	1/3 x 700	1/1 x 450	2/1 x 500	1/3 x 700	1/1 x 550	1/1 x 550
2/3 x 750		2/3 x 750	1/3 x 770	1/3 x 750	1/3 x 750	3/3 x 500	1/3 x 750	1/3 x 650	1/3 x 650
1/3 x 700		1/3 x 700	2/3 x 1.000	1/3 x 800	1/3 x 800	1/3 x 450	1/3 x 800	2/3 x 600	2/3 x 600
1/3 x 750		1/3 x 750	1/3 x 950	3/3 x 750	2/3 x 750	2/3 x 500	3/3 x 750	1/3 x 650	1/3 x 650
1/3 x 800		1/3 x 800	1/3 x 1.000	3/3 x 1.000	2/3 x 1.000	1/3 x 550	3/3 x 1.000	1/3 x 900	1/3 x 900
1/3 x 750		1/3 x 750	1/3 x 1.050		1/3 x 950	1/3 x 750		1/3 x 850	1/3 x 850
3/3 x 1.000		3/3 x 1.000	2/3 x 1.000		1/3 x 1.050			2/3 x 900	2/3 x 900
1/1 x 900		1/1 x 900			1/3 x 1.000				
22.710		21.020	19.180	22.030	22.780	22.710	23.720	24.230	25.920
23.220		21.530	19.690	22.530	23.280	23.220	24.220	24.730	26.420
23.720		22.030	20.200	23.030	23.780	23.720	24.720	25.230	26.920
24.220		22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
24.220		22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
24.220		22.530	20.760	23.530	24.230	24.220	25.220	25.780	27.470
24.970		23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
24.970		23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
24.970		23.280	21.530	24.230	24.980	24.720	25.920	26.430	28.120
25.720		24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
25.720		24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
25.720		24.030	22.530	24.980	25.780	25.220	26.670	27.030	28.720
26.420		24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
26.420		24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
26.420		24.730	23.530	25.780	26.530	25.720	27.470	27.630	29.320
27.170		25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
27.170		25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
27.170		25.480	24.480	26.530	27.280	26.170	28.220	28.280	29.970
27.970		26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
27.970		26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
27.970		26.280	25.480	27.280	28.280	26.670	28.970	28.880	30.570
28.720		27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
28.720		27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
28.720		27.030	26.530	28.030	29.280	27.170	29.720	29.780	31.470
29.720		28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
29.720		28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
29.720		28.030	27.530	29.030	30.230	27.720	30.720	30.630	32.320
30.720		29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
30.720		29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
30.720		29.030	28.530	30.030	31.280	28.470	31.720	31.530	33.220
31.720		30.030	31.030	31.030	32.280		32.720	32.430	34.120
31.720		30.030	31.030	31.030	32.280		32.720	32.430	34.120
31.720		30.030	31.030	31.030	32.280		32.720	32.430	34.120



## TABLEAU DES ÉCHELLES DE TRAITEMENT

## Annexe 3 : remplacement de l'ANNEXE 5 au SPF

## SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

C111

D200	D201	D201 V (14)	D202	D211	D212	D221	D222	D231	D232	D231T	D232T	D241T	D242
1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260
1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 250	1/1 x 250
1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260	1/1 x 260
3/3 x 510	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 760	4/3 x 510	6/3 x 510	6/3 x 510	1/3 x 460	4/3 x 510	1/3 x 510	4/3 x 510	1/3 x 510	1/3 x 510	5/3 x 500
1/3 x 610	1/3 x 720	1/3 x 720	1/3 x 770	1/3 x 610	1/3 x 560	1/3 x 660	3/3 x 510	1/3 x 620	1/3 x 560	1/3 x 620	1/3 x 560	1/3 x 460	1/3 x 450
1/3 x 660	1/3 x 760	1/3 x 760	1/3 x 810	1/3 x 660	1/3 x 460	1/3 x 610	1/3 x 560	1/3 x 710	1/3 x 510	1/3 x 710	1/3 x 510	1/3 x 510	2/3 x 500
1/3 x 620	1/3 x 770	1/3 x 770	1/3 x 760	1/3 x 620	1/3 x 660	1/3 x 610	2/3 x 510	1/3 x 610	1/3 x 500	1/3 x 610	1/3 x 500	1/3 x 760	1/3 x 700
1/3 x 710	2/3 x 910	2/3 x 910	1/3 x 850	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 510	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 600	1/3 x 1.070	
1/3 x 610	1/3 x 850	1/3 x 850	1/3 x 900	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 660	1/3 x 600	1/3 x 600	3/3 x 500	1/3 x 600	3/3 x 500	1/3 x 1.010	
	1/3 x 900	1/3 x 900	2/3 x 850						1/3 x 600		1/3 x 600	1/3 x 1.000	
16.270	16.680	16.680	18.260	15.200	16.530	16.270	17.450	17.040	19.180	17.980	20.120	18.370	20.760
16.530	16.940	16.940	18.520	15.460	16.780	16.530	17.700	17.290	19.440	18.230	20.380	18.630	21.020
16.780	17.190	17.190	18.770	15.760	17.040	16.780	17.960	17.550	19.690	18.490	20.630	18.880	21.270
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.040	17.450	17.450	19.030	16.020	17.290	17.040	18.210	17.800	19.950	18.740	20.890	19.140	21.530
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
17.550	18.210	18.210	19.790	16.530	17.800	17.550	18.670	18.310	20.460	19.250	21.400	19.650	22.030
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.060	18.930	18.930	20.560	17.040	18.310	18.060	19.180	18.820	21.020	19.760	21.960	20.110	22.530
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
18.570	19.690	19.690	21.370	17.550	18.820	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
19.180	20.460	20.460	22.130	18.060	19.330	18.570	19.690	19.330	21.530	20.270	22.470	20.620	23.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
19.840	21.370	21.370	22.980	18.670	19.840	19.590	20.760	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
20.460	22.280	22.280	23.880	19.330	20.350	20.100	21.270	20.460	22.630	21.400	23.570	21.890	24.030
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.170	23.130	23.130	24.730	19.950	20.910	20.760	21.780	21.780	23.630	22.720	24.570	23.970	24.980
21.780	24.030	24.030	25.580	20.610	21.370	21.370	22.280	22.380	24.130	23.320	25.070	24.970	25.480
		24.430			22.030		22.880	24.730	24.130	25.670			26.180

## SERVICES DE L'AUTORITÉ FLAMANDE

D242 T	D291	D311	D311T
1/1 x 260	1/1 x 300	3/1 x 250	3/1 x 250
1/1 x 250	1/1 x 260	1/3 x 250	1/3 x 250
1/1 x 260	1/1 x 250	1/3 x 200	1/3 x 200
5/3 x 500	1/3 x 360	5/3 x 250	5/3 x 250
1/3 x 450	1/3 x 400	1/3 x 550	1/3 x 550
2/3 x 500	1/3 x 350	1/3 x 500	1/3 x 500
1/3 x 700	1/3 x 400		
	1/3 x 350		
	1/3 x 400		
	1/3 x 500		
	1/3 x 700		
	1/3 x 750		
22.450	20.460	23.030	24.720
22.710	20.760	23.280	24.970
22.960	21.020	23.530	25.220
23.220	21.270	23.780	25.470
23.220	21.270	23.780	25.470
23.220	21.270	23.780	25.470
23.720	21.630	24.030	25.720
23.720	21.630	24.030	25.720
24.220	22.030	24.230	25.920
24.220	22.030	24.230	25.920
24.220	22.030	24.230	25.920
24.720	22.380	24.480	26.170
24.720	22.380	24.480	26.170
24.720	22.380	24.480	26.170
25.220	22.780	24.730	26.420
25.220	22.780	24.730	26.420
25.220	22.780	24.730	26.420
25.720	23.130	24.980	26.670
25.720	23.130	24.980	26.670
25.720	23.130	24.980	26.670
26.170	23.530	25.230	26.920
26.170	23.530	25.230	26.920
26.170	23.530	25.230	26.920
26.670	24.030	25.480	27.170
26.670	24.030	25.480	27.170
26.670	24.030	25.480	27.170
27.170	24.730	26.030	27.720
27.170	24.730	26.030	27.720
27.170	24.730	26.030	27.720
27.870	25.480	26.530	28.220

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 avril 2018 modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions  
Bruxelles, le 20 avril 2018

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert BOURGEOIS

Vice-Ministre-Présidente

Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS



**Functiematrix van de Vlaamse overheid**

Functieklasse	Aansturing										Organisatie en/of maatschappij										Beleidsbepalers				Functieklasse
	Lager kader	Middenkader	Operationeel leiding geven	Projectmanagement	Administratief ondersteunend	Controle en audit	Dossierbeheerder - externe aanvragen	Dossier- en gegevensbeheerder	Klantadviserend	Organisatie-ondersteunend	Praktisch uitvoerend	Technisch specialist	Themaspecialist	Beleidsfuncties	Onderzoeksfuncties	Beleidsbepalers	Beleidsbepalers	Beleidsbepalers	Beleidsbepalers	Beleidsbepalers					
...																									...
22																									22
21																									21
20			20																				20		20
19			19																						19
18	18	18	18																						18
17	17	17	17																						17
16	16	16	16																						16
15	15	15	15																						15
14			14																						14
13			13																						13
12			12																						12
11			11																						11
10			10																						10
9			9																						9
8			8																						8
7			7																						7
6			6																						6

NL	FR
Funciematrix van de Vlaamse overheid	Matrice des fonctions de l'Autorité flamande
Funcieklasse	Classe de fonctions
Lager kader	Cadres inférieurs
Middenkader	Cadres moyens
Operationeel leiding geven	Direction opérationnelle
Projectmanagement	Gestion de projet
Administratief ondersteunend	Support administratif
Controle en audit	Contrôle et audit
Dossierbeheerder – externe aanvragen	Gestion de dossier - demandes externes
Dossier- en gegevensbeheer	Gestion de dossier et de données
Klantenadviserend	Conseil client
Organisatieondersteunend	Support organisationnel
Praktisch uitvoerend	Exécution pratique
Technisch specialist	Experts techniques
Themaspecialist	Experts thématiques
Beleidsfuncties	Politique
Onderzoeksfuncties	Recherche
Aansturing	Direction
Organisatie en/of maatschappij	Organisation et/ou société
Beleidsbepalers	Élaboration de la politique

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 avril 2018 modifiant le Statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, en ce qui concerne le projet d'optimisation de la classification des fonctions, dispositions pécuniaires et autres dispositions.

Bruxelles, le 20 avril 2018

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert Bourgeois

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth Homans



## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[C – 2018/11849]

**30 MAART 2018. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen**

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, INBURGERING, WONEN, GELIJKE KANSEN EN ARMOEDEBESTRIJDING,

Gelet op het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 4 en 121;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 juli 2017 houdende de delegatie van diverse bevoegdheden inzake de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen, de stadsdistrictsraadsverkiezingen, de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de provincieraadsverkiezingen aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, artikel 3 en 15;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 mei 2012 tot vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen,

Besluit :

**Artikel 1.** Het stembiljet voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt opgesteld conform model I, opgenomen in bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd. De kleur van dat stembiljet is wit.

Het stembiljet voor de provincieraadsverkiezingen wordt opgesteld conform model II, opgenomen in bijlage 2, die bij dit besluit is gevoegd. De kleur van dat stembiljet is groen.

Het tweetalige stembiljet voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt opgesteld conform model III, opgenomen in bijlage 3, die bij dit besluit is gevoegd. De kleur van dat stembiljet is wit.

Het tweetalige stembiljet voor de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt opgesteld conform model IV, opgenomen in bijlage 4, die bij dit besluit is gevoegd. Overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 15 april 1994 tot vaststelling van de afmetingen van de stembiljetten, alsmede de kleur van de stembiljetten voor de rechtstreekse verkiezing van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, is de kleur van dat stembiljet blauw.

Het tweetalige stembiljet voor de provincieraadsverkiezingen wordt opgesteld conform model V, opgenomen in bijlage 5, die bij dit besluit is gevoegd. De kleur van dat stembiljet is groen.

**Art. 2.** Het formaat van alle stembiljetten is in dezelfde kieskring en voor dezelfde verkiezing altijd identiek.

Het stembiljet wordt eenzijdig bedrukt en wordt voorzien van het embleem in watermerk, opgenomen in bijlage 6, die bij dit besluit is gevoegd.

In buitengewone omstandigheden en voor een bepaalde stemming kan de administrateur-generaal van het Agentschap Binnenlands Bestuur bij een met redenen omkleed besluit bepalen dat de stembiljetten geen watermerk of een ander watermerk zullen dragen, op voorwaarde dat de stembiljetten die in dezelfde kieskring en voor dezelfde verkiezing worden gebruikt, identiek zijn.

**Art. 3.** De breedte van het stembiljet voor de verkiezingen, vermeld in artikel 1, bedraagt 10 cm voor twee lijsten, vermeerderd met 4 cm per extra lijst.**Art. 4.** In afwijking van artikel 3 kan de breedte van het stembiljet voor de gemeente- en provincieraadsverkiezingen met maximaal drie lijsten 18 cm bedragen.**Art. 5.** De hoogte van het stembiljet voor de verkiezingen, vermeld in artikel 1, eerste, tweede, derde en vijfde lid, is afhankelijk van het aantal te verkiezen leden en wordt op de volgende wijze bepaald:

1° 25 cm als het aantal te verkiezen leden minder dan negentien bedraagt;

2° 34 cm als het aantal te verkiezen leden negentien tot vijftientig bedraagt;

3° 50 cm als het aantal te verkiezen leden zesentwintig tot eenenveertig bedraagt;

4° 68 cm als het aantal te verkiezen leden meer dan eenenveertig bedraagt.

Overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 15 april 1994 tot vaststelling van de afmetingen van de stembiljetten, alsmede de kleur van de stembiljetten voor de rechtstreekse verkiezing van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn is de hoogte van het stembiljet, vermeld in artikel 1, vierde lid, 25 cm.

**Art. 6.** De administrateur-generaal van het Agentschap Binnenlands Bestuur kan afwijkingen van de afmetingen, vermeld in artikel 3, 4 en 5, eerste lid, toestaan.**Art. 7.** De deputatie stelt de hoeveelheid stempapier die voor de stemming nodig is, ter beschikking van de voorzitter van ieder hoofdbureau.**Art. 8.** Het ministerieel besluit van 30 mei 2012 tot vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen wordt opgeheven.

Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

## gemeente [naam]

verkiezing van x gemeenteraadsleden  
14 oktober 2018

<b>2</b> LIJST		<b>6</b> LIJST		<b>19</b> LIJST		<b>20</b> LIJST		<b>21</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●	2	●	2	●	2	●	2	●
3	●	3	●	3	●	3	●	3	●
4	●	4	●	4	●	4	●	4	●
5	●	5	●	5	●	5	●	5	●
6	●	6	●	6	●	6	●		
7	●	7	●	7	●	7	●		
8	●	8	●	8	●	8	●		
9	●	9	●	9	●	9	●		
10	●	10	●	10	●	10	●		
11	●	11	●	11	●	11	●		
12	●	12	●	12	●	12	●		
13	●	13	●	13	●	13	●		
14	●	14	●	14	●	14	●		
15	●	15	●	15	●	15	●		
16	●	16	●	16	●	16	●		
17	●	17	●	17	●	17	●		
18	●	18	●	18	●	18	●		
19	●	19	●	19	●	19	●		
20	●	20	●	20	●	20	●		
21	●	21	●	21	●	21	●		
22	●	22	●	22	●	22	●		
23	●	23	●	23	●	23	●		
24	●	24	●	24	●	24	●		
25	●	25	●	25	●	25	●		
26	●	26	●	26	●	26	●		
27	●	27	●	27	●	27	●		
28	●	28	●	28	●	28	●		
29	●	29	●	29	●	29	●		
30	●	30	●	30	●	30	●		
31	●	31	●	31	●				

<b>22</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●
3	●

<b>23</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●
3	●
4	●
5	●

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen.  
Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---

Bijlage 2

Model II als vermeld in artikel 1, tweede lid

## provinciedistrict [naam]

verkiezing van x provincieraadsleden  
14 oktober 2018

<b>2</b> LIJST		<b>6</b> LIJST		<b>19</b> LIJST		<b>20</b> LIJST		<b>21</b> LIJST	
1	●	1	●	1	●	1	●	1	●
	ACHTERNAAM		ACHTERNAAM		ACHTERNAAM		ACHTERNAAM		ACHTERNAAM
	Voornaam		Voornaam		Voornaam		Voornaam		Voornaam
2	●	2	●	2	●	2	●	2	●
3	●	3	●	3	●	3	●	3	●
4	●	4	●	4	●	4	●	4	●
5	●	5	●	5	●	5	●	5	●
6	●	6	●	6	●	6	●		
7	●	7	●	7	●	7	●		
8	●	8	●	8	●	8	●		
9	●	9	●	9	●	9	●		
10	●	10	●	10	●	10	●		
11	●	11	●	11	●	11	●		
12	●	12	●	12	●	12	●		
13	●	13	●	13	●	13	●		
14	●	14	●	14	●	14	●		
15	●	15	●	15	●	15	●		
16	●	16	●	16	●	16	●		
17	●	17	●	17	●	17	●		
18	●	18	●	18	●	18	●		
19	●	19	●	19	●	19	●		
20	●	20	●	20	●	20	●		
21	●	21	●	21	●	21	●		
22	●	22	●	22	●	22	●		
23	●	23	●	23	●				
24	●	24	●	24	●				
25	●	25	●	25	●				
26	●	26	●	26	●				
27	●	27	●	27	●				
28	●	28	●	28	●				
29	●	29	●	29	●				
30	●	30	●	30	●				
31	●	31	●	31	●				

<b>22</b> LIJST	
1	●
	ACHTERNAAM
	Voornaam
2	●
3	●

<b>23</b> LIJST	
1	●
	ACHTERNAAM
	Voornaam
2	●
3	●
4	●
5	●

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen.  
Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---

Bijlage 3

Model III als vermeld in artikel 1, derde lid

**gemeente [naam]**  
commune de [nom]

**verkiezing van x gemeenteraadsleden**  
élection de x conseillers communaux

**14 oktober 2018**  
14 octobre 2018

<b>2</b> LIJST		<b>6</b> LIJST		<b>19</b> LIJST		<b>20</b> LIJST		<b>21</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam	1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●	2	●	2	●	2	●	2	●
3	●	3	●	3	●	3	●	3	●
4	●	4	●	4	●	4	●	4	●
5	●	5	●	5	●	5	●	5	●
6	●	6	●	6	●	6	●		
7	●	7	●	7	●	7	●		
8	●	8	●	8	●	8	●		
9	●	9	●	9	●	9	●		
10	●	10	●	10	●	10	●		
11	●	11	●	11	●	11	●		
12	●	12	●	12	●	12	●		
13	●	13	●	13	●	13	●		
14	●	14	●	14	●	14	●		
15	●	15	●	15	●	15	●		
16	●	16	●	16	●	16	●		
17	●	17	●	17	●	17	●		
18	●	18	●	18	●	18	●		
19	●	19	●	19	●	19	●		
20	●	20	●	20	●	20	●		
21	●	21	●	21	●	21	●		
22	●	22	●	22	●	22	●		
23	●	23	●	23	●				
24	●	24	●	24	●				
25	●	25	●	25	●				
26	●	26	●	26	●				
27	●	27	●	27	●				
28	●	28	●	28	●				
29	●	29	●	29	●				
30	●	30	●	30	●				
31	●	31	●	31	●				

<b>22</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●
3	●

<b>23</b> LIJST	
1	● ACHTERNAAM Voornaam
2	●
3	●
4	●
5	●

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen.  
Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---








Bijlage 4

Model IV als vermeld in artikel 1, vierde lid

**gemeente [naam]**  
commune de [nom]

verkiezing van x leden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn  
élection de x membres du Conseil de l'Aide Sociale

14 oktober 2018  
14 octobre 2018

<p><b>2</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">8</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">9</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">11</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">12</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">14</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">19</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">22</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">23</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">24</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">26</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">27</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">28</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">29</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">30</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">31</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●		6	●		7	●		8	●		9	●		10	●		11	●		12	●		13	●		14	●		15	●		16	●		17	●		18	●		19	●		20	●		21	●		22	●		23	●		24	●		25	●		26	●		27	●		28	●		29	●		30	●		31	●		<p><b>6</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">8</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">9</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">11</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">12</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">14</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">19</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">22</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">23</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">24</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">26</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">27</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">28</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">29</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">30</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">31</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●		6	●		7	●		8	●		9	●		10	●		11	●		12	●		13	●		14	●		15	●		16	●		17	●		18	●		19	●		20	●		21	●		22	●		23	●		24	●		25	●		26	●		27	●		28	●		29	●		30	●		31	●		<p><b>19</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">8</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">9</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">11</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">12</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">14</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">19</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">22</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">23</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">24</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">26</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">27</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">28</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">29</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">30</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">31</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●		6	●		7	●		8	●		9	●		10	●		11	●		12	●		13	●		14	●		15	●		16	●		17	●		18	●		19	●		20	●		21	●		22	●		23	●		24	●		25	●		26	●		27	●		28	●		29	●		30	●		31	●		<p><b>20</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">8</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">9</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">11</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">12</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">14</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">19</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">22</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●		6	●		7	●		8	●		9	●		10	●		11	●		12	●		13	●		14	●		15	●		16	●		17	●		18	●		19	●		20	●		21	●		22	●		<p><b>21</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●	
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
7	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
8	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
9	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
10	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
11	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
12	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
13	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
14	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
15	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
16	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
17	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
18	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
19	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
20	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
21	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
22	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
23	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
24	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
25	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
26	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
27	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
28	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
29	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
30	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
31	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
7	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
8	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
9	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
10	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
11	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
12	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
13	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
14	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
15	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
16	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
17	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
18	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
19	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
20	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
21	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
22	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
23	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
24	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
25	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
26	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
27	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
28	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
29	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
30	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
31	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
7	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
8	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
9	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
10	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
11	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
12	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
13	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
14	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
15	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
16	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
17	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
18	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
19	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
20	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
21	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
22	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
23	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
24	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
25	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
26	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
27	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
28	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
29	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
30	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
31	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
7	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
8	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
9	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
10	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
11	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
12	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
13	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
14	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
15	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
16	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
17	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
18	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
19	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
20	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
21	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
22	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
				<p><b>22</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
				<p><b>23</b> LIJST</p>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td style="width: 10px; text-align: center;">●</td><td style="font-size: 8px;">ACHTERNAAM Voornaam</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">●</td><td></td></tr> </table>	1	●	ACHTERNAAM Voornaam	2	●		3	●		4	●		5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1	●	ACHTERNAAM Voornaam																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
2	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
3	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
4	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
5	●																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											



Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen.  
Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---

Bijlage 5

Model V als vermeld in artikel 1, vijfde lid



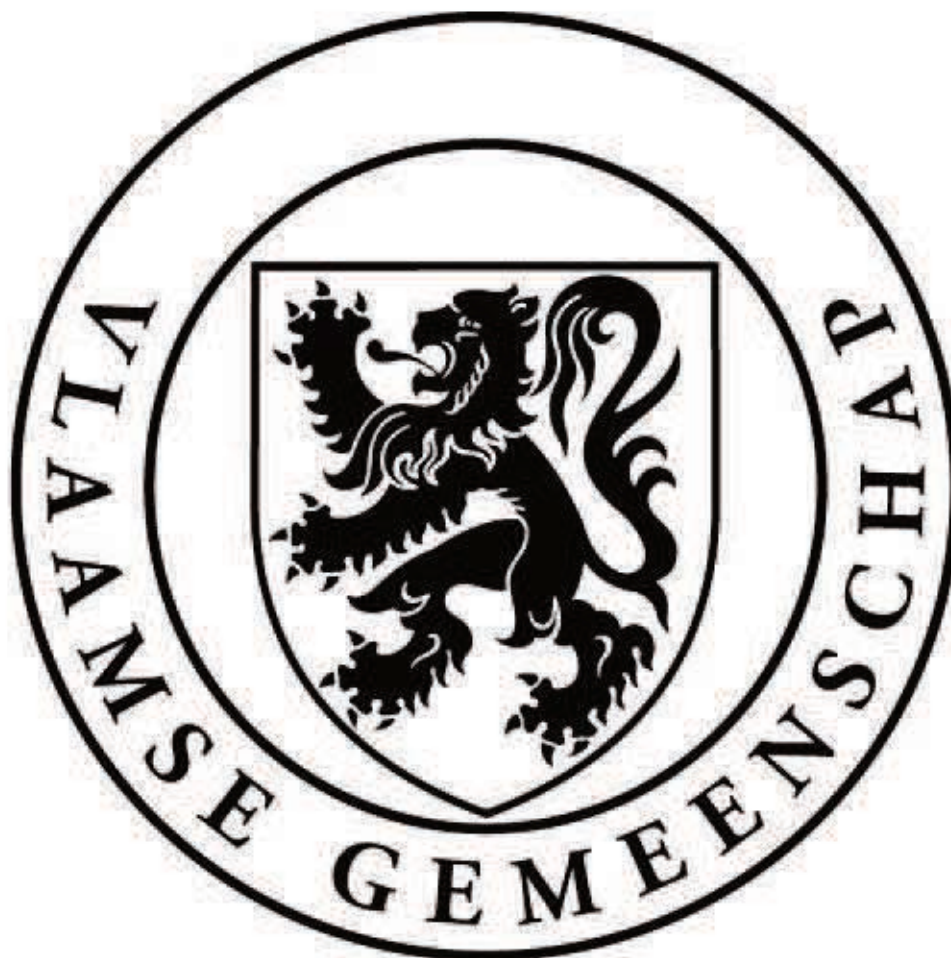
Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen.  
Brussel, 30 maart 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---

Bijlage 6

Embleem als vermeld in artikel 2, tweede lid



---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 30 maart 2018 houdende de vaststelling van het model en de afmetingen van de stembiljetten bij de lokale en provinciale verkiezingen

Brussel, 30 maart 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2018/11849]

**30 MARS 2018. — Arrêté ministériel fixant le modèle et les dimensions des bulletins de vote lors des élections locales et provinciales**

LA MINISTRE FLAMANDE DE L'ADMINISTRATION INTERIEURE, DE L'INSERTION CIVIQUE, DU LOGEMENT, DE L'EGALITE DES CHANCES ET DE LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETE,

Vu le Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011, les articles 4 et 121 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 juillet 2017 portant délégation de diverses compétences en matière d'organisation des élections communales, des élections du conseil de district urbain, des élections du conseil de l'aide sociale et des élections provinciales au Ministre flamand chargé des affaires intérieures, les articles 3 et 15 ;

Vu l'arrêté ministériel du 30 mai 2012 fixant le modèle et les dimensions des bulletins de vote des élections locales et provinciales,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le bulletin de vote pour les élections communales est établi conformément au modèle I, repris à l'annexe 1<sup>re</sup>, jointe au présent arrêté. Ce bulletin de vote est de couleur blanche.

Le bulletin de vote pour les élections provinciales est établi conformément au modèle II, repris à l'annexe 2, jointe au présent arrêté. Ce bulletin de vote est de couleur verte.

Le bulletin de vote bilingue pour les élections communales est établi conformément au modèle III, repris à l'annexe 3, jointe au présent arrêté. Ce bulletin de vote est de couleur blanche.

Le bulletin de vote bilingue pour les élections du conseil de l'aide sociale est établi conformément au modèle IV, repris à l'annexe 4, jointe au présent arrêté. Conformément à l'article 7 de l'arrêté royal du 15 avril 1994 déterminant les dimensions des bulletins de vote ainsi que la couleur des bulletins de vote pour l'élection directe des membres du conseil de l'aide sociale, ce bulletin de vote est de couleur bleue.

Le bulletin de vote bilingue pour les élections provinciales est établi conformément au modèle V, repris à l'annexe 5, jointe au présent arrêté. Ce bulletin de vote est de couleur verte.

**Art. 2.** Le format des bulletins de vote doit toujours être identique dans une même conscription électorale et pour une même élection.

Le bulletin de vote est imprimé en simple face et pourvu de l'emblème en filigrane, joint en annexe 6 au présent arrêté.

Dans des circonstances exceptionnelles, l'administrateur général de l'« Agentschap Binnenlands Bestuur » (Agence de l'Administration intérieure) peut décider de manière motivée que les bulletins de vote ne porteront pas de filigrane ou un autre filigrane, à condition que les bulletins de vote utilisés dans une même conscription et pour une même élection soient identiques.

**Art. 3.** La largeur du bulletin de vote pour les élections, visées à l'article 1<sup>er</sup>, est de 10 cm pour deux listes, majorés de 4 cm par liste supplémentaire.

**Art. 4.** Par dérogation à l'article 3 la largeur du bulletin de vote pour les élections communales et provinciales avec au maximum trois listes peut être de 18 cm.

**Art. 5.** La hauteur du bulletin de vote pour les élections, visées à l'article 1<sup>er</sup>, alinéas premier, deux, trois et cinq, est déterminée en fonction du nombre de membres à élire :

1° 25 cm lorsque le nombre de membres est inférieur à dix-neuf ;

2° 34 cm lorsque le nombre de membres est de dix-neuf à vingt-cinq ;

3° 50 cm lorsque le nombre de membres est de vingt-six à quarante et un ;

4° 68 cm lorsque le nombre de membres est supérieur à quarante et un.

Conformément à l'article 7 de l'arrêté royal du 15 avril 1994 déterminant les dimensions des bulletins de vote ainsi que la couleur des bulletins de vote pour l'élection directe des membres du conseil de l'aide sociale, la hauteur du bulletin de vote, visé à l'article 1<sup>er</sup>, alinéa quatre, est 25 cm.

**Art. 6.** L'administrateur général de l'« Agentschap Binnenlands Bestuur » peut accorder des dérogations aux dimensions visées aux articles 3, 4 et 5, alinéa premier.

**Art. 7.** La députation met la quantité de papier électoral requise pour le vote à la disposition du président de chaque bureau principal.

**Art. 8.** L'arrêté ministériel du 30 mai 2012 fixant le modèle et les dimensions des bulletins de vote pour les élections communales et provinciales est abrogé.

Bruxelles, le 30 mars 2018.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement,  
de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS

## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE,  
SERVICE PUBLIC DE WALLONIE  
ET COMMISSION COMMUNAUTAIRE FRANÇAISE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11921]

**29 MARS 2018. — Accord de coopération d'exécution entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intrafrancophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières**

Vu les articles 128 et 138 de la Constitution;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 6 janvier 2014, notamment les articles 5, § 1<sup>er</sup>, I et II, et l'article 92bis, § 1<sup>er</sup>;

Vu le décret spécial de la Communauté française du 3 avril 2014 relatif aux compétences de la Communauté française dont l'exercice est transféré à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment les articles 3, 6°, 3, 7°, et 10;

Vu le décret spécial de la Région wallonne du 11 avril 2014 relatif aux compétences de la Communauté française dont l'exercice est transféré à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment les articles 3, 6°, 3, 7°, et 10;

Vu le décret de l'Assemblée de la Commission communautaire française du 4 avril 2014 relatif aux compétences de la Communauté française dont l'exercice est transféré à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment les articles 3, 6°, 3, 7°, et 10;

Vu l'accord de coopération-cadre du 27 février 2014 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intrafrancophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières;

Considérant qu'il convient d'assurer la cohérence et la convergence des politiques menées par la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française en matière de soins de santé et d'aide aux personnes, en mettant en œuvre les mécanismes de concertation prévus par l'accord de coopération-cadre du 27 février 2014 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intra-francophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières;

Considérant qu'il est nécessaire d'associer à cette concertation les acteurs impliqués dans ces matières afin de garantir une meilleure efficacité des politiques menées par la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Considérant qu'il convient de mener des politiques aussi homogènes et cohérentes que possible dans ces matières, au regard notamment des normes en vigueur dans ces entités fédérées;

La Communauté française, représentée par son Gouvernement en la personne de son Ministre-Président, Rudy Demotte,

La Région wallonne, représentée par son Gouvernement en la personne de son Ministre-Président, Willy Borsus,

La Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale, représentée par son Collège en la personne de sa Ministre-Présidente, Fadila Laanan,

Ont convenus ce qui suit :

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** Au sens du présent accord, on entend par :

1° accord-cadre : l'accord de coopération-cadre du 27 février 2014 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intra-francophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières;

2° comité : le comité ministériel institué par l'article 4 de l'accord de coopération-cadre du 27 février 2014 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intra-francophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières;

3° organe : l'organe de concertation institué par l'article 8 de l'accord de coopération-cadre du 27 février 2014 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française relatif à la concertation intra-francophone en matière de santé et d'aide aux personnes et aux principes communs applicables en ces matières.

CHAPITRE 2. — Composition de l'organe de concertation

**Art. 2.** Dans le respect des principes énoncés à l'article 8 de l'accord-cadre, l'organe est composé de vingt-huit membres désignés la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française.

Ces membres sont :

- Pour la Région wallonne (12 membres)

1. 2 représentants des organismes assureurs

2. 2 représentants des organisations professionnelles du secteur de l'aide et des soins ainsi que des organisations représentatives des hôpitaux, établissements, ou services d'aide et de soins ou de leurs gestionnaires

3. 2 représentants du secteur de l'action sociale

4. 2 représentants des organisations représentatives de l'ensemble des employeurs et des organisations représentatives de l'ensemble des travailleurs indépendants

5. 2 représentants des organisations représentatives de l'ensemble des travailleurs salariés

6. 1 représentant des associations représentatives des personnes handicapées ou de leur famille

7. 1 représentant des fédérations d'institutions et de services qui s'adressent à des personnes handicapées

- Pour la Communauté française (8 membres)

1. 1 représentant des syndicats interprofessionnels

- 2. 1 représentant des mutualités
- 3. 1 représentant des Fédérations hospitalières
- 4. 2 représentants du secteur de l'enfance
- 5. 1 représentant du secteur de la prévention et promotion santé
- 6. 1 représentant du CCAJ (Conseil communautaire de l'aide à la jeunesse)
- 7. 1 représentant du secteur des partenaires des Maisons de justice
- Pour la Commission communautaire française (8 membres)
- 1. 1 représentant des usagers
- 2. 1 représentant des mutuelles
- 3. 1 représentant des syndicats
- 4. 1 représentant de la promotion de la santé
- 5. 2 représentants de l'ambulatoire
- 6. 1 représentant du secteur handicapé
- 7. 1 représentant de l'organisation représentative des secteurs de l'action sociale et de la santé

**Art. 3.** La désignation des personnes physiques représentant les membres de l'organe visés à l'article 2 interviendra, à la discrétion de ceux-ci, après l'approbation du présent accord de coopération d'exécution par les Gouvernements des parties au dit accord.

Pour chaque représentant effectif, un suppléant pourra être désigné au sein du même membre. Le suppléant remplace le représentant effectif en cas d'absence et achève son mandat en cas de décès ou de démission.

La représentation des membres au sein de l'organe ne donne pas droit à l'octroi d'un jeton de présence.

**Art. 4.** Les personnes physiques représentant les membres visés à l'article 2 sont désignées pour la durée de la législature.

**Art. 5.** Les membres d'une assemblée législative ainsi que leurs collaborateurs, les membres d'un exécutif ainsi que et les fonctionnaires et agents des administrations concernées ne peuvent pas faire partie de l'organe.

Les membres de Cabinets ne peuvent pas en faire partie si cette fonction représente plus d'1/10<sup>ème</sup> de leur temps de travail complet.

#### CHAPITRE 3. — *Fonctionnement de l'organe de concertation*

**Art. 6.** Les modalités de convocation et de réunion de l'organe seront établies dans son règlement d'ordre intérieur visé à l'article 11 de l'accord-cadre.

L'élaboration de ce règlement d'ordre intérieur devra être inscrite à l'ordre du jour de la première réunion de l'organe.

La première réunion de l'organe sera convoquée à l'initiative du président du Comité ministériel.

#### CHAPITRE 4. — *Dispositions finales*

**Art. 7.** Le présent accord de coopération d'exécution est soumis à l'approbation des gouvernements de la Communauté française et de la Région wallonne ainsi que du Collège de la Commission communautaire française.

**Art. 8.** Le présent accord de coopération d'exécution entre en vigueur dès sa publication au *Moniteur belge*.

Fait à Bruxelles, le 29 mars 2018 en autant d'exemplaires qu'il y a de parties contractantes, en langue française.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Communauté française,

R. DEMOTTE

Le Ministre-Président du Gouvernement wallon,

W. BORSUS

La Ministre-Présidente du Collège de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale,

F. LAANAN

#### VERTALING

#### MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP, WAALSE OVERHEIDSDIENST EN FRANSE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11921]

29 MAART 2018. — Samenwerkingsovereenkomst tot uitvoering tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie houdende het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies

Gezien de artikelen 128 en 138 van de Grondwet;

Gezien de bijzondere wet van 8 augustus 1980 van de institutionele hervormingen, gewijzigd door de bijzondere wet van 6 januari 2014, met name de artikelen 5, § 1, I en II, en artikel 92bis, § 1; Gezien het bijzonder decreet van de Franse Gemeenschap van 3 april 2014 met betrekking tot de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap waarvan de uitoefening wordt overgedragen aan het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie, met name de artikelen 3, 6°, 3, 7°, en 10;

Gezien het bijzonder decreet van het Waalse Gewest van 11 april 2014 met betrekking tot de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap waarvan de uitoefening wordt overgedragen aan het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie, met name de artikelen 3, 6°, 3, 7°, en 10;

Gezien het decreet van de Vergadering van de Franse Gemeenschapscommissie van 4 april 2014 met betrekking tot de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap waarvan de uitoefening wordt overgedragen aan het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie, met name de artikelen 3, 6°, 3, 7°, en 10;

Gezien de kader-samenwerkingsovereenkomst van 27 februari 2014 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies;

Overwegende dat de coherentie en de convergentie van het beleid gevoerd door de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen dient te worden verzekerd, door toepassing van de overlegmechanismen voorzien door de kader-samenwerkingsovereenkomst van 27 februari 2014 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies;

Overwegende dat het noodzakelijk is de actoren die betrokken zijn in deze materies samen te brengen om zo een grotere efficiëntie te verzekeren van het beleid van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Overwegende dat een zo homogeen en coherent mogelijk beleid dient te worden gevoerd in deze materies, ten aanzien ondermeer van de geldende normen in deze gefedereerde entiteiten;

De Franse Gemeenschap, vertegenwoordigd door haar Regering in de persoon van haar Minister-president, Rudy Demotte,

Het Waalse Gewest, vertegenwoordigd door haar Regering in de persoon van haar Minister-president, Willy Borsus,

De Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door haar College in de persoon van haar Minister-president, Fadila Laanan,

Zijn overeengekomen wat volgt :

#### HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** In deze overeenkomst wordt verstaan onder :

1° kaderovereenkomst : de kader-samenwerkingsovereenkomst van 27 februari 2014 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies;

2° comité : het ministercomité ingesteld door artikel 4 van de kader-samenwerkingsovereenkomst van 27 februari 2014 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies;

3° orgaan : het overlegorgaan ingesteld door artikel 8 van de kader-samenwerkingsovereenkomst van 27 februari 2014 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot het intrafrancofoon overleg op het gebied van gezondheid en bijstand aan personen en de gemeenschappelijke principes die van toepassing zijn in deze materies;

#### HOOFDSTUK 2. — *Samenstelling van het overlegorgaan*

**Art. 2.** Met respect voor de principes vernoemd in artikel 8 van de kaderovereenkomst wordt het orgaan samengesteld uit 28 leden die worden aangeduid door de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

Deze leden zijn :

- Voor het Waalse Gewest (12 leden)

1. 2 vertegenwoordigers van de verzekeringsinstellingen

2. 2 vertegenwoordigers van de beroepsorganisaties van de sector hulp en verzorging en van de representatieve organisaties van de hospitalen, instellingen of diensten voor hulp en verzorging of hun beheerders

3. 2 vertegenwoordigers van de sector sociale actie

4. 2 vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van het geheel van de werkgevers en de representatieve organisaties van het geheel van de zelfstandige werknemers

5. 2 vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van het geheel van de loontrekkenden

6. 1 vertegenwoordiger van de representatieve organisaties van de personen met een handicap of hun familie.

7. 1 vertegenwoordiger van de federaties van instellingen en diensten die zich richten tot personen met een handicap

- Voor de Franse Gemeenschap (8 leden)

1. 1 vertegenwoordiger van de interprofessionele vakbonden

2. 1 vertegenwoordiger van de mutualiteiten

3. 1 vertegenwoordiger van de ziekenhuisfederaties

4. 2 vertegenwoordigers van de sector kindweldzijn

5. 1 vertegenwoordiger van de sector voor gezondheidsbevordering en preventie

6. 1 vertegenwoordiger van de Gemeenschapsraad voor hulpverlening aan de jeugd.

7. 1 vertegenwoordiger van de sector van de partners van de Justitiehuizen

- Voor de Franse Gemeenschapscommissie (8 leden)

1. 1 vertegenwoordiger van de gebruikers

2. 1 vertegenwoordiger van de mutualiteiten



3. 1 vertegenwoordiger van de vakbonden
4. 1 vertegenwoordiger van de gezondheids promotie
5. 2 vertegenwoordigers van de ambulante zorg
6. 1 vertegenwoordiger van de gehandicap tensesctor
7. 1 vertegenwoordiger van de representatieve organisatie van de sectoren van de sociale actie en de gezondheid

**Art. 3.** De aanwijzing van de fysieke personen die de leden van het orgaan bedoeld in artikel 2 vertegenwoordigen zal gebeuren, naar keuze van laatsgenoemden, na goedkeuring van deze samenwerkingsovereenkomst tot uitvoering door de Regeringen van de betrokken partijen.

Voor elke effectieve vertegenwoordiger kan een plaatsvervanger worden aangeduid. De plaatsvervanger vervangt het effectieve lid in geval van afwezigheid en beëindigt zijn mandaat in geval van overlijden of ontslag.

De vertegenwoordiging van de leden bij het orgaan geeft geen recht op presentiegeld.

**Art. 4.** De fysieke personen die de leden van het orgaan bedoeld in artikel 2 vertegenwoordigen, worden aangeduid voor de duur van de legislatuur.

**Art. 5.** De leden van een wetgevende vergadering en hun medewerkers, de leden van een executieve en tevens de ambtenaren en personeelsleden van de betrokken administraties kunnen geen deel uitmaken van het orgaan.

De kabinetsleden kunnen er geen deel van uitmaken indien deze functie meer dan 1/10de van hun totale werktijd vertegenwoordigt.

#### HOOFDSTUK 3. — *Werking van het overlegorgaan*

**Art. 6.** De procedures voor het bijeenroepen en voor de vergadering van het orgaan worden bepaald in het huishoudelijk reglement bedoeld in artikel 11 van de kaderovereenkomst.

De uitwerking van dit huishoudelijk reglement dient te worden ingeschreven in de agenda van de eerste vergadering van het orgaan.

De eerste vergadering van het orgaan zal worden bijeengeroepen op initiatief van de voorzitter van het ministerieel comité.

#### HOOFDSTUK 4. — *Eindbepalingen*

**Art. 7.** Deze samenwerkingsovereenkomst tot uitvoering wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

**Art. 8.** Deze samenwerkingsovereenkomst tot uitvoering treedt in werking vanaf de publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Opgemaakt in Brussel, op 29 maart 2018, in zoveel exemplaren als er contracterende partijen zijn en in de Franse taal.

De Minister-President van de Regering van de Franse Gemeenschap,  
R. DEMOTTE

De Minister-President van de Waalse Regering,  
W. BORSUS

De Minister-President van het College van de Franse  
Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,  
F. LAANAN

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

### BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11905]

**26 APRIL 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de wijziging van bepaalde voorschriften inzake industriële emissies**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen, artikel 6, § 1, gewijzigd bij de ordonnantie van 31 januari 2008 en bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 juli 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor de textielreiniging met behulp van solventen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de fabricage van schoeisel en pantoffels of delen daarvan;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de bewerking van rubber;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor wikkeldraadcoatinginstallaties ;

### REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11905]

**26 AVRIL 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant certaines dispositions en matière d'émissions industrielles**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement, l'article 6, § 1<sup>er</sup>, modifié par l'ordonnance du 31 janvier 2008 et par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 juillet 2001 fixant les conditions d'exploitation pour le nettoyage à sec au moyen de solvants;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations de fabrication de chaussures et pantoufles ou parties de celles-ci;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant la conversion du caoutchouc;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant le revêtement de fil de bobinage;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de vervaardiging van geneesmiddelen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor leercoatinginstallaties;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor het lamineren van hout en kunststof;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de extractie van plantaardige oliën en dierlijke vetten en de raffinage van plantaardige oliën;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor bepaalde coatingwerkzaamheden;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor het impregneren van houten oppervlakken;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2002 betreffende de verbranding en de meeverbranding van afval;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 mei 2003 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor bepaalde installaties voor het overspuiten van voertuigen of voertuigonderdelen die gebruik maken van oplosmiddelen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen in installaties voor de vervaardiging van vernis, lak, verf, inkt en pigmenten die gebruik maken van oplosmiddelen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde drukactiviteiten of bepaalde werkzaamheden van de grafische industrie zoals lakken en op film zetten;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde installaties in de voertuigcoatingindustrie die gebruik maken van oplosmiddelen;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen in installaties voor oppervlaktereiniging;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013 inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging door industriële emissies;

Gelet op het advies van de Raad voor het Leefmilieu van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gegeven op XX XX 2017;

Gelet op het advies van de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gegeven op XX XX 2017;

Gelet op de gendertest zoals bedoeld in artikel 3, 2° van de ordonnantie van 29 maart 2012 houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, uitgevoerd op 12/10/2017;

Gelet op het advies nr. 62.895/1 van de Raad van State, gegeven op 27 februari 2018, in toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voordracht van de Minister van Leefmilieu;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 juli 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor de textielreiniging met behulp van solventen wordt vervangen als volgt :

“Onverminderd striktere of aanvullende bijzondere voorwaarden, vastgelegd in de milieuvergunning,

worden alle industriële of commerciële activiteiten waarbij vluchtige organische stoffen worden gebruikt in een installatie voor het schoonmaken van kleren, meubelstoffen en soortgelijke consumptiegoederen, met uitzondering van het handmatig verwijderen van vlekken in de textiel- en de kledingindustrie, onderworpen aan de sectorale voorwaarden voorzien in dit besluit.

De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur. ”

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations de fabrication de produits pharmaceutiques;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant le revêtement de cuir;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant la stratification de bois ou de plastique;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations d'extraction d'huiles végétales et de graisses animales et activités de raffinage d'huiles végétales;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter à certaines activités de revêtements de surfaces;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations d'imprégnation du bois;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2002 relatif à l'incinération et à la coïncinération des déchets

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 mai 2003 fixant des conditions d'exploiter à certaines installations de mise en peinture ou retouche de véhicules ou parties de véhicules utilisant des solvants;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations de production de vernis, laques, peintures, encres ou pigments utilisant des solvants;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations liées à certaines activités d'impression ou à certains travaux de vernissage ou de pelliculage de l'industrie graphique;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans certaines installations dans l'industrie de revêtement de véhicules utilisant des solvants;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations réalisant le nettoyage de surfaces;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013 relatif à la prévention et la réduction de la pollution due aux émissions industrielles ;

Vu l'avis du Conseil de l'environnement de la Région de Bruxelles-Capitale donné le 13 décembre 2017 ;

Vu l'avis du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale donné le 20 décembre 2017;

Vu le test genre visé à l'article 3, 2°, de l'ordonnance du 29 mars 2012 portant intégration de la dimension de genre dans les lignes politiques de la Région de Bruxelles—Capitale, réalisé le 12 octobre 2017 ;

Vu l'avis n° 62.895/1 du Conseil d'Etat donné le 27 février 2018 en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Environnement ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 juillet 2001 fixant les conditions d'exploitation pour le nettoyage à sec au moyen de solvants est remplacé par ce qui suit :

« Sans préjudice de conditions particulières plus strictes ou complémentaires, fixées dans le permis d'environnement,

toute activité industrielle ou commerciale dans laquelle des composés organiques volatils sont utilisés dans une installation pour nettoyer des vêtements, des meubles ou d'autres articles de consommation similaires, à l'exception du détachage manuel dans le secteur du textile et de l'habillement, est soumise aux conditions sectorielles prévues par le présent arrêté.

L'activité inclut le nettoyage de l'équipement. ».

**Art. 2.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, wordt een punt 20° toegevoegd, dat luidt als volgt :

“20° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen.”

**Art. 3.** In artikel 9 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, wordt de vierde lid vervangen als volgt :

“De conformiteit moet worden gecontroleerd als gevolg van een belangrijke wijziging. Een wijziging van de gebruikte maximale massa organische oplosmiddelen, als dagelijks gemiddelde, door een bestaande installatie wanneer deze werkt in normale voorwaarden, met het voorziene rendement, buiten de start-, stopzettings- en onderhoudsoperaties van de uitrusting, wordt beschouwd als een belangrijke wijziging als ze een verhoging van de emissies van vluchtige organische verbindingen meebrengt van meer dan 25%. In de gevallen waarin een bestaande installatie een belangrijke wijziging ondergaat of voor de eerste keer binnen het toepassingsgebied van dit besluit valt als gevolg van een belangrijke wijziging, wordt het gedeelte van de installatie dat deze belangrijke wijziging ondergaat ofwel behandeld als een nieuwe installatie, ofwel als een bestaande installatie als de totale uitstoot van de gehele installatie het niveau niet overschrijdt dat bereikt zou zijn als het gedeelte dat de belangrijke wijziging ondergaan heeft behandeld was geweest als een nieuwe installatie.”

**Art. 4.** In artikel 13, paragraaf 1 van hetzelfde besluit, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt de tweede lid geschrapt.

**Art. 5.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de fabricage van schoeisel en pantoffels of delen daarvan, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur maar niet de reiniging van de werkstukken.”

**Art. 6.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2 vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen.”

**Art. 7.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandlungsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandlungsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”

**Art. 8.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de bewerking van rubber, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”

**Art. 2.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, il est ajouté un point 20°, rédigé comme suit :

« 20° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard. »

**Art. 3.** A l'article 9 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, le 4<sup>ème</sup> alinéa est remplacé par ce qui suit :

« La conformité doit être vérifiée à la suite d'une modification substantielle. Une modification de la masse maximale de solvants organiques utilisée, en moyenne journalière, par une installation existante lorsque cette dernière fonctionne dans des conditions normales, au rendement prévu, en dehors des opérations de démarrage et d'arrêt et d'entretien de l'équipement, est considérée comme une modification substantielle si elle entraîne une augmentation des émissions de composés organiques volatils supérieure à 25 %. Dans les cas où une installation existante subit une modification substantielle ou entre pour la première fois dans le champ d'application du présent arrêté à la suite d'une modification substantielle, la partie de l'installation qui subit cette modification substantielle est traitée soit comme une nouvelle installation, soit comme une installation existante si les émissions totales de l'ensemble de l'installation ne dépassent pas le niveau qui aurait été atteint si la partie qui a subi la modification substantielle avait été traitée comme une nouvelle installation. »

**Art. 4.** A l'article 13, paragraphe 1<sup>er</sup>, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le second alinéa est supprimé.

**Art. 5.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations de fabrication de chaussures et pantoufles ou parties de celles-ci, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. »

**Art. 6.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« « 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 7.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. »

**Art. 8.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant la conversion du caoutchouc, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. »

**Art. 9.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011 en 21 november 2013, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 10.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, wordt de 3de lid vervangen als volgt :

“Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.”.

**Art. 11.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor wikkeldraadcoatinginstallaties, wordt een derde lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 12.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 13.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 14.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de vervaardiging van geneesmiddelen, wordt een derde lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 15.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 9.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011 et du 21 novembre 2013, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 10.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, le troisième alinéa est remplacé par ce qui suit :

« Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité. ».

**Art. 11.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant le revêtement de fil de bobinage, un troisième alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 12.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 13.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 14.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations de fabrication de produits pharmaceutiques, un troisième alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 15.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 16.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandlingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandlingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 17.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor leercoatinginstallaties, worden een derde en een vierde lid ingelast, die luiden als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.

De coatingwerkzaamheden omvatten niet de coating van substraten met metalen met behulp van elektroforese en chemische spuittechnieken. Als de coatingactiviteit ook een stap omvat waarbij hetzelfde artikel wordt bedrukt, ongeacht de daarbij gebruikte techniek, wordt deze stap als onderdeel van de coatingactiviteit beschouwd. Het als afzonderlijke activiteit uitgevoerde drukken is hierin evenwel niet inbegrepen, maar kan worden gedekt door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde drukactiviteiten of bepaalde werkzaamheden van de grafische industrie zoals lakken en op film zetten, indien deze drukactiviteit binnen zijn toepassingsgebied valt.”.

**Art. 18.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”

**Art. 19.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandlingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandlingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 20.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor het lamineren van hout en kunststof, wordt een derde lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 16.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 17.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant le revêtement de cuir, un troisième et un quatrième alinéas sont insérés, rédigés comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini.

Les activités de revêtement n'incluent pas l'application de métal sur des supports au moyen de techniques d'électrophorèse et de pulvérisation chimique. Si l'activité de revêtement comprend une étape dans laquelle le même article est imprimé, quelle que soit la technique utilisée, cette impression est considérée comme faisant partie de l'opération de revêtement. Toutefois, l'impression réalisée en tant qu'activité distincte n'est pas incluse, mais peut être couverte par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations liées à certaines activités d'impression ou à certains travaux de vernissage ou de pelliculage de l'industrie graphique, si cette activité d'impression relève de son champ d'application ».

**Art. 18.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; »

**Art. 19.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 20.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations réalisant la stratification de bois ou de plastique, un troisième alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 21.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 22.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 23.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor de extractie van plantaardige oliën en dierlijke vetten en de raffinage van plantaardige oliën, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 24.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011 en 21 november 2013, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 25.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 26.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor bepaalde coatingwerkzaamheden, worden een tweede en een derde lid ingelast, die luiden als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.

**Art. 21.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 22.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 23.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations d'extraction d'huiles végétales et de graisses animales et activités de raffinage d'huiles végétales, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 24.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011 et du 21 novembre 2013, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 25.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 26.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter à certaines activités de revêtements de surfaces, un second et un troisième alinéa sont insérés, rédigés comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini.

De coatingwerkzaamheden omvatten niet de coating van substraten met metalen met behulp van elektroforese en chemische spuittechnieken. Als de coatingactiviteit ook een stap omvat waarbij hetzelfde artikel wordt bedrukt, ongeacht de daarbij gebruikte techniek, wordt deze stap als onderdeel van de coatingactiviteit beschouwd. Het als afzonderlijke activiteit uitgevoerde drukken is hierin evenwel niet inbegrepen, maar kan worden gedekt door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde drukactiviteiten of bepaalde werkzaamheden van de grafische industrie zoals lakken en op film zetten, indien deze drukactiviteit binnen zijn toepassingsgebied valt. ».

**Art. 27.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

«2° 'bestaande installatie': een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;».

**Art. 28.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 4 tot 6 vervangen als volgt :

«De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.».

**Art. 29.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 november 2001 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor installaties voor het impregneren van houten oppervlakken, eerste paragraaf, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

«De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.».

**Art. 30.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

«2° 'bestaande installatie': een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;».

**Art. 31.** In artikel 7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013, worden de leden 3 tot 5 vervangen als volgt :

«De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.».

Les activités de revêtement n'incluent pas l'application de métal sur des supports au moyen de techniques d'électrophorèse et de pulvérisation chimique. Si l'activité de revêtement comprend une étape dans laquelle le même article est imprimé, quelle que soit la technique utilisée, cette impression est considérée comme faisant partie de l'opération de revêtement. Toutefois, l'impression réalisée en tant qu'activité distincte n'est pas incluse, mais peut être couverte par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations liées à certaines activités d'impression ou à certains travaux de vernissage ou de pelliculage de l'industrie graphique, si cette activité d'impression relève de son champ d'application. ».

**Art. 27.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

«2° "installation existante", une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 28.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 4 à 6 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 29.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 novembre 2001 fixant des conditions d'exploiter aux installations d'imprégnation du bois, premier paragraphe, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 30.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

«2° "installation existante", une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 31.** A l'article 7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013, les alinéas 3 à 5 sont remplacés par ce qui suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 32.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van donderdag 15 mei 2003 tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor bepaalde installaties voor het overspuiten van voertuigen of voertuigonderdelen die gebruik maken van oplosmiddelen, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 33.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2006, 3 maart 2011 en 21 november 2013, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 34.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen in installaties voor de vervaardiging van vernis, lak, verf, inkt en pigmenten die gebruik maken van oplosmiddelen, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 35.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011 en 21 november 2013, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 36.** In artikel 6 van hetzelfde besluit wordt een derde lid toegevoegd, die luidt als volgt :

“De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd. Bij periodieke metingen worden gedurende elke meetcampagne ten minste drie meetwaarden geregistreerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 37.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde drukactiviteiten of bepaalde werkzaamheden van de grafische industrie zoals lakken en op film zetten, eerste paragraaf, wordt een tweede lid ingelast, die luidt als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”.

**Art. 38.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”.

**Art. 39.** Artikel 6 van hetzelfde besluit wordt gewijzigd als volgt :

1° In eerste paragraaf, wordt de tweede lid geschrapt.

2° Een paragraaf 5 wordt toegevoegd, die luidt als volgt:

“§ 5. De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd.

**Art. 32.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 mai 2003 fixant des conditions d'exploiter à certaines installations de mise en peinture ou retouche de véhicules ou parties de véhicules utilisant des solvants, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 33.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2006, du 3 mars 2011 et du 21 novembre 2013, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 34.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations de production de vernis, laques, peintures, encres ou pigments utilisant des solvants, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 35.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011 et du 21 novembre 2013, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 36.** A l'article 6 du même arrêté, un troisième alinéa est ajouté, rédigé comme suit :

« Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées. Pour les mesures périodiques, trois valeurs de mesure au moins sont relevées au cours de chaque campagne de mesures.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n'est pas nécessaire pour respecter l'arrêté. ».

**Art. 37.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations liées à certaines activités d'impression ou à certains travaux de vernissage ou de pelliculage de l'industrie graphique, premier paragraphe, un second alinéa est inséré, rédigé comme suit :

« L'activité inclut le nettoyage de l'équipement mais pas le nettoyage du produit fini. ».

**Art. 38.** A l'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l'exploitant a présenté une demande complète de permis d'environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; ».

**Art. 39.** L'article 6 du même arrêté est modifié comme suit :

1° Au premier paragraphe, le second alinéa est supprimé.

2° Un paragraphe 5 est ajouté, rédigé comme suit :

« § 5. Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l'objet d'une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées.



3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”.

**Art. 40.** In artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde installaties in de voertuigcoatingindustrie die gebruik maken van oplosmiddelen, worden een derde en een vierde lid ingelast, die luiden als volgt :

“De activiteiten omvatten de reiniging van de procesapparatuur, maar niet de reiniging van de werkstukken.”

De coatingwerkzaamheden omvatten niet de coating van substraten met metalen met behulp van elektroforese en chemische spuittechnieken. Als de coatingactiviteit ook een stap omvat waarbij hetzelfde artikel wordt bedrukt, ongeacht de daarbij gebruikte techniek, wordt deze stap als onderdeel van de coatingactiviteit beschouwd. Het als afzonderlijke activiteit uitgevoerde drukken is hierin evenwel niet inbegrepen, maar kan worden gedekt door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen bij bepaalde drukactiviteiten of bepaalde werkzaamheden van de grafische industrie zoals lakken en op film zetten, indien deze drukactiviteit binnen zijn toepassingsgebied valt. ”.

**Art. 41.** In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011 en 21 november 2013, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”

**Art. 42.** In artikel 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juli 2003 inzake de beperking van de emissie van vluchtige organische stoffen in installaties voor oppervlaktereiniging, gewijzigd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 maart 2011, wordt punt 2° vervangen als volgt :

“2° ‘bestaande installatie’: een installatie die in bedrijf is op 29 maart 1999 of die vóór 1 april 2001 een milieuvergunning heeft verkregen, of waarvan de exploitant vóór 1 april 2001 een volledige aanvraag voor een milieuvergunning heeft ingediend, mits die installatie uiterlijk 1 april 2002 in gebruik is genomen;”

**Art. 43.** Artikel 6 van hetzelfde besluit wordt gewijzigd als volgt :

1° In eerste paragraaf, wordt de tweede lid geschrapt.

2° Een paragraaf 5 wordt toegevoegd, die luidt als volgt :

“§ 5. De metingen van de emissies gebeuren volgens de volgende modaliteiten :

1° Rookkanalen waarop nabehandelingsapparatuur is aangesloten en die aan de uitlaatzijde gemiddeld in totaal meer dan 10 kg organische koolstof per uur uitwerpen, moeten doorlopend op naleving van de emissiegrenswaarden worden gecontroleerd.

2° In de andere gevallen worden continue of periodieke metingen uitgevoerd.

3° Metingen zijn niet vereist indien nabehandelingsapparatuur aan het einde van de pijp niet noodzakelijk is om te voldoen aan dit besluit.”

**Art. 44.** Artikel 5 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2002 betreffende de verbranding en de meeverbranding van afval wordt gewijzigd als volgt :

1° De eerste zin van lid 3 wordt vervangen als volgt : “Voordat gevaarlijke afvalstoffen bij de afvalverbrandingsinstallatie of afvalmeerverbrandingsinstallatie worden aanvaard, vergaart de exploitant de beschikbare informatie over de afvalstoffen teneinde te verifiëren of aan de vergunningsvoorwaarden van artikel 4bis, paragraaf 2 is voldaan.”;

2° Lid 4, punt 1° wordt vervangen als volgt : “1° controle van de documenten die vereist zijn op grond van de ordonnantie van 14 juni 2012 betreffende afvalstoffen en in voorkomend geval op grond van de bepalingen van verordening (EG) Nr. 1013/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2006 betreffende de overbrenging van afvalstoffen en de wetgeving inzake het vervoer van gevaarlijke goederen;”;

3° In lid 4, punt 2 , wordt de laatste zin vervangen als volgt : “Deze monsters worden gedurende ten minste een maand na de verbranding of meeverbranding van de betrokken afvalstoffen bewaard...”.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n’est pas nécessaire pour respecter l’arrêté. ».

**Art. 40.** A l’article 1<sup>er</sup> de l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans certaines installations dans l’industrie de revêtement de véhicules utilisant des solvants, un troisième et un quatrième alinéas sont insérés, rédigés comme suit :

« L’activité inclut le nettoyage de l’équipement mais pas le nettoyage du produit fini.

Les activités de revêtement n’incluent pas l’application de métal sur des supports au moyen de techniques d’électrophorèse et de pulvérisation chimique. Si l’activité de revêtement comprend une étape dans laquelle le même article est imprimé, quelle que soit la technique utilisée, cette impression est considérée comme faisant partie de l’opération de revêtement. Toutefois, l’impression réalisée en tant qu’activité distincte n’est pas incluse, mais peut être couverte par l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations liées à certaines activités d’impression ou à certains travaux de vernissage ou de pelliculage de l’industrie graphique, si cette activité d’impression relève de son champ d’application. ».

**Art. 41.** A l’article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011 et du 21 novembre 2013, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d’environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l’exploitant a présenté une demande complète de permis d’environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; »

**Art. 42.** A l’article 2 de l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2003 relatif à la réduction des émissions de composés organiques volatils dans les installations réalisant le nettoyage de surfaces, modifié par l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 mars 2011, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° “installation existante”, une installation en service au 29 mars 1999; ou qui a obtenu un permis d’environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001 ou dont l’exploitant a présenté une demande complète de permis d’environnement avant le 1<sup>er</sup> avril 2001, pour autant que cette installation ait été mise en service le 1<sup>er</sup> avril 2002 au plus tard ; »

**Art. 43.** L’article 6 du même arrêté est modifié comme suit :

1° Au premier paragraphe, le second alinéa est supprimé.

2° Un paragraphe 5 est ajouté, rédigé comme suit :

« § 5. Les mesures des émissions sont réalisées selon les modalités suivantes :

1° Les canaux auxquels un équipement de réduction des émissions a été raccordé et qui, au point final de rejet, émettent plus de 10 kg/h de carbone organique total en moyenne font l’objet d’une surveillance continue en vue de vérifier leur conformité.

2° Dans les autres cas, des mesures continues ou périodiques sont effectuées.

3° Les mesures ne sont pas requises dans le cas où un équipement de réduction en fin de cycle n’est pas nécessaire pour respecter l’arrêté. »

**Art. 44.** L’article 5 de l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2002 relatif à l’incinération et à la coïncinération des déchets est modifié comme suit :

1° La première phrase de l’alinéa 3 est remplacée par ce qui suit : « Avant d’accepter des déchets dangereux dans une installation d’incinération des déchets ou dans une installation de coïncinération des déchets, l’exploitant rassemble des informations sur les déchets, dans le but de vérifier que les conditions d’autorisation spécifiées à l’article 4bis, paragraphe 2 sont respectées. » ;

2° L’alinéa 4, point 1° est remplacé par ce qui suit : « 1° vérification des documents exigés aux termes de l’ordonnance du 14 juin 2012 relative aux déchets et, le cas échéant, aux termes du règlement (CE) No 1013/2006 du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets, ainsi que de la législation relative au transport des marchandises dangereuses ; » ;

3° A l’alinéa 4, point 2 , la dernière phrase est remplacée par ce qui suit : « Ces échantillons sont conservés pendant au moins un mois après l’incinération ou la coïncinération des déchets concernés. ».

**Art. 45.** In artikel 6, paragraaf 7 van hetzelfde besluit worden de woorden "Ziekenhuisafval moet direct in de oven worden geplaatst" vervangen door "Infectieus ziekenhuisafval wordt direct in de oven geplaatst".

**Art. 46.** In artikel 8 van hetzelfde besluit worden de paragrafen 4 en 5 respectievelijk vervangen als volgt :

"§ 4. De emissiegrenswaarden zijn van toepassing op het punt waar het afvalwater afkomstig van de reiniging van afgassen die de vervuilende stoffen bevatten bedoeld in bijlage IV wordt afgevoerd uit de verbrandings- of meeverbrandingsinstallatie.

Wanneer het bij de reiniging van afgassen ontstane afvalwater buiten de verbrandings- of meeverbrandingsinstallatie wordt gezuiverd in een zuiveringsinstallatie die uitsluitend voor de zuivering van dit type afvalwater is bestemd, zijn de emissiegrenswaarden vermeld in bijlage IV van toepassing op het punt waar het afvalwater de zuiveringsinstallatie verlaat.

In geen geval mag afvalwater worden verdund om te voldoen aan de emissiegrenswaarden vermeld in bijlage IV.

§ 5. Als het bij de reiniging van afgassen ontstane afvalwater hetzij ter plaatse, hetzij op een andere locatie gezamenlijk met afvalwater uit andere bronnen wordt gezuiverd, verricht de exploitant de in artikel 11 vastgelegde metingen volgens de volgende modaliteiten :

1° op de afvalwaterstroom van de afgasreinigingsprocessen vóór de uitmonding daarvan op de gezamenlijke afvalwaterzuiveringsinstallatie;

2° op de andere afvalwaterstroom of -stromen vóór de uitmonding daarvan op de gezamenlijke afvalwaterzuiveringsinstallatie;

3° op het punt waar het afvalwater na de zuivering uiteindelijk door de afvalverbrandingsinstallatie of de meeverbrandingsinstallatie wordt geloosd.

De exploitant dient de passende massabalansberekeningen uit te voeren om te bepalen welke emissieniveaus op het uiteindelijke lozingspunt van het afvalwater kunnen worden toegeschreven aan het bij de reiniging van afgassen ontstane afvalwater, om te controleren of de in bijlage IV opgegeven emissiegrenswaarden voor de afvalwaterstromen afkomstig van de reiniging van afgassen worden nageleefd.

In geen geval mag het afvalwater worden verdund om te voldoen aan de emissiegrenswaarden vermeld in bijlage IV. "

**Art. 47.** In artikel 17 van hetzelfde besluit wordt lid 3 vervangen als volgt :

"Onverminderd artikel 6, paragraaf 3, 3°, gaat de afvalverbrandingsinstallatie of de afvalmeeverbrandingsinstallatie, of gaan de afzonderlijke ovens die deel uitmaken van een afvalverbrandingsinstallatie of afvalmeeverbrandingsinstallatie, bij overschrijding van de emissiegrenswaarden in geen geval meer dan vier uur ononderbroken door met de verbranding van afval. De totale tijdsduur gedurende welke een installatie in die omstandigheden in werking is, mag per jaar niet meer bedragen dan 60 uur. Die tijdslimiet geldt voor die ovens die verbonden zijn met één enkel afgasreinigingsapparaat. "

**Art. 48.** In artikel 21 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013 inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging door industriële emissies wordt tussen de eerste en de tweede lid een nieuwe lid ingelast die luidt als volgt :

"Die informatie-uitwisselingen krachtens het voornoemde artikel 13 § 2 van de ordonnantie van 5 juni 1997 en de eerste lid dienen als basis voor de nodige inspraak in het kader van de bilaterale betrekkingen met het betrokken Gewest of de betrokken Staat, volgens het beginsel van wederkerigheid en gelijkwaardigheid. "

**Art. 49.** Dit besluit treedt in werking op de dertigste dag na die waarop het is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 45.** A l'article 6, paragraphe 7 du même arrêté, les mots « Les déchets d'activités de soins à risque infectieux devraient être » sont remplacés par les mots « Les déchets hospitaliers infectieux sont ».

**Art. 46.** A l'article 8 du même arrêté, les paragraphes 4 et 5 sont remplacés respectivement par ce qui suit :

« § 4. Les valeurs limites d'émission sont applicables au point où les eaux usées provenant de l'épuration des gaz d'échappement contenant les substances polluantes visées à l'annexe IV sont évacuées de l'installation d'incinération ou de coïncinération.

Lorsque les eaux usées provenant de l'épuration de gaz d'échappement sont traitées en dehors de l'installation d'incinération ou de coïncinération dans une station d'épuration exclusivement destinée à épurer ce type d'eaux usées, les valeurs limites d'émission figurant à l'annexe IV sont appliquées au point où les eaux usées quittent la station d'épuration.

La dilution d'eaux usées ne doit en aucun cas être pratiquée aux fins de répondre aux valeurs limites d'émission indiquées à l'annexe IV.

§ 5. Lorsque les eaux usées résultant de l'épuration des gaz d'échappement sont traitées conjointement avec d'autres sources d'eaux usées, que ce soit sur place ou en dehors du site, les mesures fixées à l'article 11 doivent être effectuées par l'exploitant selon les modalités :

1° sur le flux des eaux usées provenant du système d'épuration des gaz d'échappement avant son entrée dans l'installation de traitement collectif des eaux usées;

2° sur le ou les autres flux d'eaux usées avant leur entrée dans l'installation de traitement collectif des eaux usées;

3° au point où les eaux usées provenant de l'installation d'incinération ou de coïncinération sont finalement rejetées après traitement.

L'exploitant est tenu d'effectuer les calculs de bilan massique appropriés afin de déterminer quels sont les niveaux d'émission qui, au point de rejet final des eaux usées, peuvent être attribués aux eaux usées provenant de l'épuration des gaz d'échappement, afin de vérifier si les valeurs limites d'émission indiquées à l'annexe IV pour les flux d'eaux usées provenant de l'épuration des gaz d'échappement sont respectées.

La dilution d'eaux usées ne doit en aucun cas être pratiquée aux fins de répondre aux valeurs limites d'émission indiquées à l'annexe IV. ».

**Art. 47.** A l'article 17 du même arrêté, l'alinéa 3 est remplacé par ce qui suit :

« Sans préjudice de l'article 6, paragraphe 3, 3°, l'installation d'incinération des déchets ou l'installation de coïncinération des déchets ou les différents fours faisant partie de l'installation d'incinération ou de coïncinération ne continuent en aucun cas d'incinérer des déchets pendant plus de quatre heures sans interruption en cas de dépassement des valeurs limites d'émission. La durée cumulée de fonctionnement sur une année dans de telles conditions ne dépasse pas soixante heures. Ces limites horaires s'appliquent aux fours qui sont reliés à un seul système d'épuration des gaz d'échappement. »

**Art. 48.** A l'article 21 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013 relatif à la prévention et la réduction de la pollution due aux émissions industrielles, il est inséré entre le premier et le second alinéa, un nouvel alinéa deux rédigé comme suit :

« Ces informations échangées en vertu de l'article 13, § 2, précité, de l'ordonnance du 5 juin 1997 et du premier alinéa servent de base aux consultations nécessaires dans le cadre des relations bilatérales avec la Région ou l'Etat concerné, selon le principe de réciprocité et de l'égalité de traitement. ».

**Art. 49.** Le présent arrêté entre en vigueur le trentième jour suivant celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 50.** De minister die bevoegd is voor Leefmilieu, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 26 april 2018.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De minister-president  
van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,  
R. VERVOORT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit,  
Leefmilieu en Energie,  
C. FREMAULT

**Art. 50.** Le Ministre qui a l'Environnement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 26 avril 2018.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président  
du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie,  
de l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11896]

**20 MAART 2018.** — Reglement tot wijziging van het huishoudelijk reglement van de directieraad van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp (DBDMH)

De directieraad van DBDMH,

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;

Gelet op het besluit van 21 maart 2018 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, artikel 24;

Na erover te hebben beraadslaagd in zijn vergadering van 20 maart 2018,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 1 van het huishoudelijk reglement van de directieraad van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp worden de woorden « Leidend ambtenaar » en « Adjunct Leidend Ambtenaar » in alinea's 1 en 2 respectievelijk vervangen door de woorden « Directeur-generaal » en « Adjunct directeur-generaal ».

**Art. 2.** Een nieuw artikel met benaming artikel 1/1 wordt tussen artikel 1 en artikel 2 van hetzelfde reglement gevoegd :

« Art. 1/1. Maken eveneens deel uit van de directieraad, de administratieve coördinator van rang A5 die een beslissende stem heeft en de leidend ambtenaar van Brussel Preventie en Veiligheid en de functioneel bevoegde Minister of zijn vertegenwoordiger die elk een raadgevende stem hebben.

Elk punt op de agenda dat nominatief een personeelslid van de DBDMH betreft, zal besloten behandeld worden zonder de aanwezigheid van de leidend ambtenaar van Brussel Preventie en Veiligheid en de functioneel bevoegde Minister of zijn vertegenwoordiger. »

**Art. 3.** In artikel 2 van hetzelfde reglement worden de woorden « niveau 1 » telkens vervangen door de woorden « niveau A of B ».

**Art. 4.** In artikel 3 van hetzelfde reglement zal na de 1<sup>e</sup> alinea een nieuwe alinea met de volgende inhoud toegevoegd worden : « Het opsturen van een elektronisch bericht is een geldige schriftelijke oproeping. »

**Art. 5.** In artikel 4 van hetzelfde reglement worden de woorden « , per brief of via elektronische weg, » toegevoegd na de woorden « schriftelijk verzoek ».

**Art. 6.** In artikel 12 van hetzelfde reglement wordt alinea 2 vervangen door de volgende bepaling : « Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. »

**Art. 7.** Dit huishoudelijk reglement wordt van kracht op de dag van zijn publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 20 maart 2018.

Voor de directieraad :

De Voorzitter,  
T. du Bus de Warnaffe,  
Wnd. officier-diensthoofd

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11896]

**20 MARS 2018.** — Règlement modifiant le règlement d'ordre intérieur du conseil de direction du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente (SIAMU) de la Région de Bruxelles-Capitale

Le conseil de direction du SIAMU,

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création d'un Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région Bruxelles-Capitale, l'article 24;

Après en avoir délibéré au cours de sa réunion du 20 mars 2018,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 1<sup>er</sup> du règlement d'ordre intérieur du Conseil de direction du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale, aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2, les mots « Fonctionnaire dirigeant » et les mots « Fonctionnaire dirigeant adjoint » sont remplacés respectivement par les mots « Directeur général » et « Directeur général adjoint ».

**Art. 2.** Un nouvel article 1/1, libellé comme suit, est inséré entre l'article 1<sup>er</sup> et l'article 2 du même règlement :

« Art. 1/1. Font également partie du conseil de direction, le coordinateur administratif de rang A5 qui a une voix délibérative, le fonctionnaire dirigeant de Bruxelles-Prévention & Sécurité et le Ministre fonctionnellement compétent ou son représentant, qui ont chacun une voix consultative.

Tout point à l'ordre du jour qui concerne nominativement un agent du SIAMU sera traité à huis clos sans la présence du fonctionnaire dirigeant de Bruxelles-Prévention & Sécurité et du Ministre fonctionnellement compétent ou son représentant. »

**Art. 3.** A l'article 2 du même règlement, les mots « niveau 1 » sont remplacés par les mots « niveau A ou B » à chaque occurrence.

**Art. 4.** A l'article 3 du même règlement, un nouvel alinéa libellé comme suit, est inséré après l'alinéa 1<sup>er</sup> : « L'envoi d'un message électronique constitue une convocation écrite valable. »

**Art. 5.** A l'article 4 du même règlement, les mots « , par courrier ou par voie électronique, » sont insérés après le mot « écrite ».

**Art. 6.** A l'article 12 du même règlement, l'alinéa 2 est remplacé par la disposition suivante : « En cas de parité des voix, la voix du président est déterminante. »

**Art. 7.** Le présent règlement entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 20 mars 2018.

Pour le conseil de direction :

Le Président,  
T. du Bus de Warnaffe,  
Officier-chef de service f.f.

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE  
VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2018/30871]

21 MAART 2018. — Besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad

Het Verenigd College,

Gelet op de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de oprichting van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag, artikelen 15, tweede lid en 37;

Gelet op het protocol 2017/17 van Sectorcomité XV van 25 augustus 2017;

Gelet op het akkoord van de Leden van het Verenigd College bevoegd voor de Begroting, gegeven op 7 september 2017;

Gelet op het akkoord van de Leden van het Verenigd College bevoegd voor het Openbaar Ambt, gegeven op 7 september 2017;

Gelet op het advies 62.209/3 van de Raad van State, gegeven op 30 november 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende het artikel 43, 1ste lid, van de voormelde ordonnantie van 23 maart;

Op voorstel van de Leden van het Verenigd College bevoegd voor het Openbaar ambt,

Na beraadslaging,

Besluit :

**BOEK I. — ALGEMEEN**

**TITEL I. — Toepassingsgebied**

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de ambtenaren van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en, in de voorwaarden die het bepaalt, op de stagiairs.

**TITEL II. — Definities**

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Voor de toepassing van dit besluit moet worden verstaan onder :

1° "Minister" : het Lid of de Leden van het Verenigd College, bevoegd voor het Openbaar Ambt;

2° "Dienst" : de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag, opgericht bij de ordonnantie van 23 maart 2017;

3° "Ordonnantie" : De ordonnantie van 23 maart houdende de oprichting van de bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag;

4° "Directie" : Een van de directies vastgesteld door het Algemeen Beheerscomité in toepassing van artikel 6 geleid door een mandaathouder of een ambtenaar A3;

5° "Dienst van de Staat" : elke niet over afzonderlijke rechtspersoonlijkheid beschikkende dienst die ressorteert onder de wetgevende en uitvoerende machten van de Staat, van de Gemeenschappen en Gewesten, van de Gemeenschapscommissies of van de rechterlijke macht;

6° "Andere openbare diensten dan de diensten van de Staat" :

a) elke dienst met afzonderlijke rechtspersoonlijkheid die ressorteert onder de uitvoerende macht van de Staat, van de Gemeenschappen, van de Gewesten, van de Gemeenschapscommissies;

b) elke dienst die ressorteert onder een provincie, een gemeente, een OCMW, een vereniging van gemeenten of een vereniging van OCMW's, een agglomeratie of die ressorteert onder een federatie van gemeenten, alsook elke dienst die ressorteert onder een aan een provincie of gemeente ondergeschikte instelling;

c) elke andere instelling onder Belgisch recht, die voldoet aan collectieve noodwendigheden van algemeen of lokaal belang, en waarbij de openbare overheid bij de oprichting of de bijzondere leiding klaarblijkelijk een overwegend aandeel heeft;

7° "Vakorganisaties" : de representatieve vakorganisaties die zetelen in Sectorcomité XV in uitvoering van artikel 8, § 1, van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE  
DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/30871]

21 MARS 2018. — Arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale

Le Collège réuni,

Vu l'ordonnance du 23 mars 2017 portant création de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, les articles 15, alinéa 2 et 37;

Vu le protocole 2017/17 du Comité de Secteur XV du 25 août 2017;

Vu l'accord des Membres du Collège réuni en charge du Budget, donné le 7 septembre 2017;

Vu l'accord des Membres du Collège réuni en charge de la Fonction publique, donné le 7 septembre 2017;

Vu l'avis 62.209/3 du Conseil d'Etat, donné le 30 novembre 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'article 43, alinéa 1<sup>er</sup>, de l'ordonnance du 23 mars 2017 précitée;

Sur la proposition des Membres du Collège réuni en charge de la Fonction publique,

Après délibération,

Arrête :

**LIVRE I<sup>er</sup>. — GENERALITES**

**TITRE I<sup>er</sup>. — Champ d'application**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent arrêté est applicable aux fonctionnaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale et, dans les conditions qu'il définit, aux stagiaires.

**TITRE II. — Définitions**

**Art. 2.** § 1. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° "Ministre" : le ou les Membres du Collège réuni, compétents pour la Fonction publique;

2° "Office" : l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, créé par l'ordonnance du 23 mars 2017;

3° "Ordonnance" : l'ordonnance du 23 mars 2017 portant création de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales;

4° "Direction" : une des directions fixées par le Comité général de gestion en vertu de l'article 6 dirigée par un mandataire ou un fonctionnaire A3;

5° "Service de l'Etat" : tout service relevant des pouvoirs législatif et exécutif de l'Etat, des Communautés et des Régions, des Commissions communautaires ou du pouvoir judiciaire et non constitué en personne juridique;

6° "Service public autre que les services de l'Etat" :

a) tout service relevant du pouvoir exécutif de l'Etat, des Communautés, des Régions, des Commissions communautaires et constitué en personne juridique;

b) tout service relevant d'une province, d'une commune, d'un CPAS, d'une association de communes ou d'une association de CPAS, d'une agglomération ou ayant relevé d'une fédération de communes, ainsi que tout service relevant d'un établissement subordonné à une province ou à une commune;

c) toute autre institution de droit belge qui répond à des besoins collectifs d'intérêt général ou local et dans la création ou la direction particulière de laquelle se constate la prépondérance de l'autorité publique;

7° "Organisations syndicales" : les organisations syndicales représentatives qui siègent au Comité de Secteur XV en exécution de l'article 8, § 1<sup>er</sup>, de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités;

8° "Werkdagen" : het geheel van de kalenderdagen, met uitsluiting van de zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen alsmede 2 en 15 november en 26 december.

9° "De functionele chef" : personeelslid dat de leiding of de dagelijkse controle heeft over het functioneren van een team ingevolge zijn functiebeschrijving;

10° "De hiërarchische meerdere" : De ambtenaar aan wie de leidende ambtenaar of zijn afgevaardigde de verantwoordelijkheid heeft toegekend voor een dienst of een directie en die door dit feit een directe autoriteit uitoefent over de personeelsleden.

11° "HRM" : de directie binnen de Dienst belast met het personeelsbeheer;

12° het "Algemeen Beheerscomité" : het algemeen beheerscomité bepaald in artikel 9 van de Ordonnantie;

13° "de kennisgeving" : Het gebruik van een van de volgende middelen om aan de ambtenaar of stagiair bijzondere informatie ter kennis te brengen :

- ofwel door de afgifte aan de ambtenaar of stagiair tegen een gedateerd en getekend ontvangstbewijs;

- ofwel door een aangetekende zending naar het laatste, door de ambtenaar of stagiair, meegedeelde adres;

14° "in kennis stellen van" : Overgaan tot een kennisgeving;

§ 2. Het begrip "ontwikkelingslanden" slaat terug op de lijst van landen geklasseerd door de OESO als "minst ontwikkelde landen", "landen met een laag inkomen" en "landen met een lager intermediair inkomen", ook DAC-lijst genoemd.

§ 3. Wanneer dit besluit een termijn voorziet die begint te lopen na een notificatie, wordt deze termijn berekend vanaf de dag volgend op de afgifte van het document of vanaf de derde dag volgend op de aangetekende zending ervan, postdatum ter staving, behoudens tegenbewijs van de verzender.

De vervalddag is in de termijn inbegrepen.

Wanneer deze dag evenwel valt op een zaterdag, een zondag of een in artikel 198 bedoelde feestdag, wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Als deze dag valt tussen Kerst en Nieuwjaar, wordt hij verplaatst naar de volgende werkdag na Nieuwjaar.

§ 4. Wanneer dit besluit voorziet in een termijn dan wordt deze, behoudens anderluidende bepalingen, gerekend in kalenderdagen.

§ 5. Het gebruik van de mannelijke benamingen in dit besluit is gemeenslachtig.

**Art. 3.** Ambtenaar van de Dienst is elkeen die, in vast dienstverband, benoemd is bij de Dienst. Hij verkeert in een statutaire situatie waaraan in de bij dit besluit bepaalde gevallen een einde kan worden gesteld.

**Art. 4.** Stagiair is elkeen die werd toegelaten tot een stage met het oog op een benoeming in vast dienstverband.

## BOEK II. — ADMINISTRATIEF STATUUT

### TITEL I. — *Organisatie van de Dienst*

#### HOOFDSTUK I. — *Het personeelsplan, generieke functiebeschrijvingen en het organogram*

**Art. 5.** § 1. Het personeelsplan is een plan waarin per activiteitsdomein, per niveau, per rang en per graad het aantal personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten, vastgelegd wordt dat noodzakelijk geacht wordt om de opdrachten, toegewezen aan de Dienst uit te oefenen.

§ 2. De directieraad bedoeld in artikel 13 bereidt een voorstel van personeelsplan voor.

De directieraad bereidt minstens één personeelsplan per begrotingsjaar voor en legt het voor ten laatste op 1 februari van het lopend jaar.

Het personeelsplan moet verenigbaar zijn met de beschikbare budgettaire middelen voor het betrokken begrotingsjaar.

§ 3. Het Algemeen Beheerscomité bepaalt het personeelsplan en legt het ter goedkeuring voor aan het Verenigd College, na overleg in het basisoverlegcomité.

§ 4. Bij gebrek aan goedkeuring van een personeelsplan door het Verenigd College, blijft het laatste bepaalde plan van toepassing.

§ 5. De goedkeuring van het personeelsplan houdt de toestemming in van de bezetting van de betrekkingen die door aanwerving, promotie, mobiliteit of indienstneming worden voorzien.

8° "Jours ouvrables" : l'ensemble des jours calendrier, à l'exclusion des samedis, dimanches et jours fériés ainsi que les 2 et 15 novembre et le 26 décembre.

9° "Le chef fonctionnel" : membre du personnel qui a la direction ou le contrôle journalier du fonctionnement d'une équipe en vertu de sa description de fonction;

10° "Le supérieur hiérarchique" : l'agent auquel le fonctionnaire dirigeant ou son délégué a attribué la responsabilité d'un service ou d'une direction et qui exerce de ce fait une autorité directe sur les membres du personnel;

11° "GRH" : la direction au sein de l'Office assurant la gestion du personnel;

12° le "Comité général de gestion" : le comité général de gestion prévu à l'article 9 de l'Ordonnance;

13° "La notification" : l'utilisation d'un des moyens suivants pour porter à la connaissance du fonctionnaire ou du stagiaire une information particulière :

soit la remise d'un document au fonctionnaire ou stagiaire contre accusé de réception, daté et signé;

soit l'envoi d'un document, par lettre recommandée à la dernière adresse communiquée par le fonctionnaire ou le stagiaire;

14° "Notifier" : procéder à une notification.

§ 2. La notion de "pays en voie de développement" renvoie à la liste des pays classés par l'OCDE comme "Pays les moins avancés", "Pays à faible revenu" et "Pays à revenu intermédiaire-tranche inférieure" appelée aussi liste CAD.

§ 3. Lorsque le présent arrêté prévoit un délai à dater d'une notification, ce délai est calculé à partir du lendemain de la remise du document ou du troisième jour qui suit l'envoi de celui-ci par lettre recommandée, la date de la poste faisant foi, sauf preuve contraire fournie par l'expéditeur.

Le jour de l'échéance est compris dans le délai.

Toutefois, lorsque ce jour est un samedi, un dimanche ou un jour férié visé à l'article 198, le jour de l'échéance est reporté au plus prochain jour ouvrable. Lorsque ce jour tombe entre Noël et Nouvel An, il est reporté au premier jour ouvrable après le Nouvel An.

§ 4. Lorsque le présent arrêté prévoit un délai, celui-ci est compté en jours calendriers, sauf dispositions contraires.

§ 5. L'emploi dans le présent arrêté des noms masculins est épïcène.

**Art. 3.** La qualité de fonctionnaire de l'Office est reconnue à toute personne nommée à titre définitif au sein de l'Office. Le fonctionnaire est dans une situation statutaire à laquelle il ne peut être mis fin que dans les cas prévus par le présent arrêté.

**Art. 4.** La qualité de stagiaire est reconnue à toute personne admise au stage en vue d'une nomination définitive.

## LIVRE II. — STATUT ADMINISTRATIF

### TITRE I<sup>er</sup>. — *De l'organisation de l'Office*

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Du plan du personnel, des descriptions de fonction génériques et de l'organigramme*

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le plan de personnel est un plan dans lequel est déterminé, par domaine d'activité, par niveau, par rang et par grade, le nombre de membres du personnel exprimé en équivalents temps plein jugés nécessaires à l'exécution des missions assignées à l'Office.

§ 2. Le Conseil de direction visé à l'article 13 prépare une proposition de plan de personnel.

Le Conseil de direction prépare au moins un plan de personnel par année budgétaire et le soumet au plus tard le 1<sup>er</sup> février pour l'année en cours.

Le plan de personnel doit être compatible avec les moyens budgétaires disponibles pour l'année budgétaire concernée.

§ 3. Le Comité général de gestion détermine le plan de personnel et le soumet à l'approbation du Collège réuni, après concertation en comité de concertation de base.

§ 4. En l'absence d'approbation du plan de personnel par le Collège réuni, le dernier plan fixé reste d'application.

§ 5. L'approbation du plan de personnel implique l'autorisation d'occupation des emplois y prévus par recrutement, promotion, mobilité ou engagement.

§ 6. Het personeelsplan, en alle wijzigingen ervan, worden meege-  
deeld aan alle personeelsleden en bekendgemaakt in het *Belgisch*  
*Staatsblad*.

**Art. 6.** Het organogram geeft de functionele, organisatorische en  
hiërarchische verbanden binnen de Dienst weer.

De directieraad werkt een voorstel van organogram uit.

Na advies van de Directieraad, stelt het Algemeen Beheerscomité het  
organogram van iedere Directie vast.

Het organogram, evenals elke wijziging ervan, worden bij dienstnota  
of bij ieder ander intern communicatiemiddel aan de personeelsleden  
meegedeeld.

**Art. 7.** Onverminderd het tweede lid, legt het Algemeen Beheerscomité,  
op de voordracht van de Directieraad, de functiebeschrijvingen vast.

Het Verenigd College legt de functiebeschrijvingen van de mandaten  
vast.

De vereiste kwalificaties worden aan iedere functiebeschrijving  
toegevoegd. Er dient onder kwalificaties te worden verstaan, het geheel  
van kennis en vaardigheden die vereist zijn om de functie uit te  
oefenen.

## HOOFDSTUK II. — *Ambtenaren*

### *Afdeling 1. — Graden*

**Art. 8.** De ambtenaren worden benoemd in graden, hiërarchisch  
verdeeld in vier niveaus en in negen rangen, overeenkomstig artikel 9  
van dit besluit.

**Art. 9.** § 1. Het niveau van een graad bepaalt de plaats van die graad  
in de hiërarchie volgens de kwalificatie van de opleiding en de  
geschiktheid waarvan blijkt moet worden gegeven opdat die graad kan  
worden toegekend.

§ 2. De rang bepaalt de betrekkelijke waarde van een graad in zijn  
niveau.

Elke rang wordt met een letter gevolgd door een cijfer aangeduid : de  
letter verwijst naar het niveau, het cijfer plaatst de rang binnen het  
niveau; het hoogste cijfer stemt overeen met de hoogste rang.

De rangen worden verdeeld onder de niveaus als volgt :

1° in niveau A, zes rangen, namelijk A1, A2, A3, A4, A4+ en A5;

2° in niveau B, één rang, namelijk B1;

3° in niveau C, één rang, namelijk C1;

4° in niveau D, één rang, namelijk D1.

Het niveau A is het hoogste niveau.

§ 3. De graad is de titel die de ambtenaar in een rang situeert en hem  
machtigt tot het bekleden van een van de betrekkingen welke met die  
graad overeenstemmen.

Volgende graden worden opgericht :

1° in rang A5 : leidend ambtenaar;

2° in rang A4+ : adjunct-leidend ambtenaar;

3° in rang A4 : directeur-diensthofd;

4° in rang A3 : directeur;

5° in rang A2 : eerste attaché; eerste ingenieur deskundige, eerste  
geneesheer deskundige, eerste attaché deskundige;

6° in rang A1 : geneesheer; ingenieur; attaché;

7° in rang B1 : assistent;

8° in rang C1 : adjunct;

9° in rang D1 : klerk.

### *Afdeling 2. — Opdrachten en taken van de Leidend ambtenaren*

**Art. 10.** De leidend ambtenaar, onverminderd de opdrachten en  
taken die hem bij dit besluit worden toevertrouwd, en overeenkomstig de  
Ordonnantie :

1° leidt de Dienst, onder het gezag en het toezicht van het Algemeen  
Beheerscomité, en zorgt voor de goede werking en de coördinatie van  
het geheel van de directies en diensten en van hun activiteiten;

2° oefent het hoog gezag uit over al het personeel en is in het  
bijzonder belast met de handhaving van de tucht en de orde;

3° oefent de dagelijkse beheersbevoegdheden uit die zijn omschreven  
in het huishoudelijk reglement;

§ 6. Le plan de personnel, ainsi que toutes les modifications qui y sont  
apportées sont communiqués à tous les membres du personnel et  
publiés au *Moniteur belge*.

**Art. 6.** L'organigramme représente les liens fonctionnels, organisa-  
tionnels et hiérarchiques au sein de l'Office.

Le Conseil de direction élabore une proposition d'organigramme.

Le Comité général de gestion fixe, après avis du Conseil de direction,  
l'organigramme de chaque Direction.

L'organigramme, ainsi que toutes ses modifications, sont communi-  
qués aux membres du personnel, par note de service ou tout autre  
moyen de communication interne.

**Art. 7.** Sans préjudice de l'alinéa 2, le Comité général de gestion  
arrête, sur la proposition du Conseil de direction, les descriptions de  
fonction.

Le Collège réuni arrête les descriptions de fonction des mandats.

Les qualifications requises sont jointes à chaque description de  
fonction. Il y a lieu d'entendre par qualifications, l'ensemble des  
connaissances et aptitudes requises pour exercer la fonction.

## CHAPITRE II. — *Des fonctionnaires*

### *Section 1<sup>re</sup>. — Des grades*

**Art. 8.** Les fonctionnaires sont nommés à des grades répartis  
hiérarchiquement en quatre niveaux et en neuf rangs, conformément à  
l'article 9 du présent arrêté.

**Art. 9.** § 1<sup>er</sup>. Le niveau d'un grade détermine la place de celui-ci  
dans la hiérarchie, selon la qualification de la formation et des aptitudes  
qui doivent être attestées pour que ce grade puisse être attribué.

§ 2. Le rang détermine l'importance relative d'un grade dans son  
niveau.

Chaque rang est désigné par une lettre suivie d'un chiffre : la lettre  
renvoie au niveau, le chiffre situe le rang dans le niveau, le plus haut  
chiffre correspondant au rang le plus élevé.

Les rangs sont répartis entre les niveaux comme suit :

1° au niveau A, six rangs, à savoir A1, A2, A3, A4, A4+ et A5;

2° au niveau B, un rang à savoir B1;

3° au niveau C, un rang à savoir C1;

4° au niveau D, un rang à savoir D1.

Le niveau A est le niveau le plus élevé.

§ 3. Le grade est le titre qui situe le fonctionnaire à un rang et qui  
l'habilite à occuper un des emplois qui correspond à ce grade.

Les grades suivants sont créés :

1° au rang A5 : fonctionnaire dirigeant;

2° au rang A4+ : fonctionnaire dirigeant adjoint;

3° au rang A4 : directeur-chef de service;

4° au rang A3 : directeur;

5° au rang A2 : premier attaché, premier ingénieur expert, premier  
médecin expert, premier attaché expert;

6° au rang A1 : médecin; ingénieur; attaché;

7° au rang B1 : assistant;

8° au rang C1 : adjoint;

9° au rang D1 : commis.

### *Section 2. — Des missions et tâches des fonctionnaires dirigeants*

**Art. 10.** Sans préjudice des missions et tâches que lui confie le  
présent arrêté, et en conformité avec l'Ordonnance, le fonctionnaire  
dirigeant :

1° dirige l'Office, sous l'autorité et le contrôle du Comité général de  
gestion, et assure son bon fonctionnement et la coordination de  
l'ensemble des directions et services et de leurs activités;

2° exerce la haute autorité sur tout le personnel et veille en particulier  
au respect de la discipline et de l'ordre;

3° exerce les pouvoirs de gestion journalière définis par le règlement  
d'ordre intérieur;

4° coördineert de opstelling van de begrotingen en ziet toe op de uitvoering ervan;

5° coördineert de activiteiten van de directies en diensten;

6° voert de opdrachten en taken uit die hem door het Algemeen Beheerscomité worden gedelegeerd.

**Art. 11.** De leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar werken een billijke en evenwichtige verdeling van de verantwoordelijkheden uit; deze verdeling wordt ter goedkeuring aan het Verenigd College voorgelegd.

De adjunct-leidend ambtenaar oefent bovendien in artikel 10 bepaalde opdrachten en taken van de leidend ambtenaar uit, wanneer deze afwezig of verhinderd is.

**Art. 12.** De leidende ambtenaren kunnen binnen de beperkingen van hun bevoegdheden, hun bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan de ambtenaren van niveau A en B die zij aanwijzen.

De delegaties worden ter kennis van de personeelsleden gebracht.

### HOOFDSTUK III. — Directieraad

**Art. 13.** Binnen de Dienst is er een directieraad. Deze bestaat uit de leidend ambtenaar, de adjunct-leidend ambtenaar en de ambtenaren van rang A4; deze kan worden aangevuld door ambtenaren van rang A3 aangewezen door het Algemeen Beheerscomité.

**Art. 14.** Behalve de bevoegdheid die dit statuut hem met name toekent, neemt de directieraad kennis van alle vraagstukken met algemene strekking die verband houden met de toepassing van de statutaire regels. Hij oefent onder meer het hoog gezag uit over het verloop van de loopbaan van de ambtenaren.

Bovendien beraadslaagt de directieraad over de algemene werking en de organisatie van de Dienst; hij kan ook beraadslagen over bevoegdheidsgeschillen binnen de Dienst.

Elke aangelegenheid die betrekking heeft op de organisatie van de Dienst kan bij de directieraad door één van zijn leden worden aangehangen gemaakt.

De directieraad wordt geraadpleegd voor de specifieke uitvoeringsmaatregelen van het statuut.

Elk voorstel of elke individuele beslissing, door de directieraad genomen ten opzichte van een personeelslid, gebeurt bij geheime stemming. Tenzij één wettelijk tweetalig lid van de directieraad aanwezig is, is een lid van de directieraad van dezelfde taalrol als het personeelslid, aanwezig.

**Art. 15.** De directieraad wordt voorgezeten door de leidend ambtenaar of, in geval van afwezigheid of van verhindering, door de adjunct-leidend ambtenaar.

Een secretaris wordt aangeduid onder zijn leden.

De directieraad stelt zijn reglement van inwendige orde op dat ten minste de frequentie van de vergaderingen, het vereiste aanwezigheidsquorum en de, voor de geldigheid van zijn beslissingen, vereiste meerderheid vastlegt. Dit wordt door het Algemeen Beheerscomité goedgekeurd en bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

### HOOFDSTUK IV. — Raad van beroep

**Art. 16. § 1.** De Raad van beroep gemeenschappelijk aan de Diensten van het Verenigd College en de instellingen van openbaar nut van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, opgericht en ingericht bij artikelen 18 tot 22 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, bevoegd voor de beroepen inzake stage, evaluatie, verklaring van definitieve beroepsongeschiktheid, proefperiodes, verlopen, afwezigheden, beschikbaarheid wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst en tuchtregeling, is ten opzichte van het personeel van de Dienst in deze zaken bevoegd.

§ 2. Voor de toepassing van dit hoofdstuk begrijpt men onder de woorden "het besluit van het verenigd college", het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

§ 3. Voor de toepassing van dit hoofdstuk begrijpt men onder de woorden "huidige tekst", dit besluit.

4° coordonne l'élaboration des budgets et en surveille l'exécution;

5° coordonne les activités des directions et services;

6° exécute les missions et tâches qui lui sont déléguées par le Comité général de gestion.

**Art. 11.** Le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint élaborent une répartition équitable et équilibrée des responsabilités; cette répartition est soumise pour accord au Collège réuni.

Le fonctionnaire dirigeant adjoint exerce en outre les missions et les tâches du fonctionnaire dirigeant, définies à l'article 10, en cas d'absence ou d'empêchement de celui-ci.

**Art. 12.** Les fonctionnaires dirigeants peuvent, dans la limite de leurs compétences, déléguer leurs compétences, en tout ou en partie, aux fonctionnaires de niveaux A et B qu'ils désignent.

Les délégations sont portées à la connaissance des membres du personnel.

### CHAPITRE III. — Du Conseil de direction

**Art. 13.** Il existe, au sein de l'Office, un conseil de direction. Celui-ci comprend le fonctionnaire dirigeant, le fonctionnaire dirigeant adjoint et les fonctionnaires du rang A4; il peut être complété par des fonctionnaires de rang A3 désignés par le Comité général de gestion.

**Art. 14.** Outre les attributions qui lui sont nommément reconnues par le présent statut, le conseil de direction connaît de toute question à portée générale relative à l'application des règles statutaires. Il exerce notamment la haute surveillance du déroulement des carrières.

Le conseil de direction délibère, par ailleurs, du fonctionnement général et de l'organisation de l'Office; il peut également débattre des conflits de compétence au sein de l'Office.

Il peut être saisi pour avis de toute question touchant à l'organisation de l'Office, par l'un de ses membres.

Le conseil de direction est consulté pour les mesures d'exécution spécifiques du statut.

Toute proposition ou décision individuelle prise à l'égard d'un fonctionnaire par le conseil de direction a lieu au scrutin secret. Sauf la présence d'un membre du conseil de direction bilingue légal, un membre du conseil de direction du rôle linguistique du fonctionnaire est présent.

**Art. 15.** Le conseil de direction est présidé par le fonctionnaire dirigeant ou, en cas d'absence ou d'empêchement, par le fonctionnaire dirigeant adjoint.

Un secrétaire est désigné parmi ses membres.

Le conseil de direction établit son règlement d'ordre intérieur qui fixe au moins la fréquence des réunions, le quorum de présences requises et la majorité requise à la validité de ses décisions. Celui-ci est approuvé par le Comité général de gestion et fait l'objet d'une publication au *Moniteur belge*.

### CHAPITRE IV. — De la chambre de recours

**Art. 16. § 1.** La chambre de recours commune aux Services du Collège réuni et aux organismes d'intérêt public de la Commission communautaire commune, créée et organisée par les articles 18 à 22 de l'arrêté du collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, compétente pour les recours en matière de stage, d'évaluation, de déclaration d'inaptitude professionnelle définitive, de période d'essai, de congés, d'absences, de disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service et de régime disciplinaire, est compétente à l'égard du personnel de l'Office pour les recours en ces matières.

§ 2. Pour l'application du présent chapitre, les mots "l'arrêté du collège réuni" désignent l'arrêté du collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale".

§ 3. Pour l'application du présent chapitre, les mots "présent texte" désignent le présent arrêté.

§ 4. De regels begrepen onder artikelen 18 tot en met 22 van het besluit van het verenigd college worden voor de toepassing op de personeelsleden van de Dienst aangepast zoals aangegeven in artikelen 17 tot en met 21 van de huidige tekst.

**Art. 17.** In artikel 19, § 7, derde lid van het besluit van het verenigd college, moeten de woorden "in artikel 171 bedoelde" gelezen worden als volgt: "in artikel 198 van de huidige tekst bedoelde".

**Art. 18.** In artikel 20 van het besluit van het verenigd college:

1° in het eerste lid:

a) moeten de woorden: "In de in artikel 62, § 3, eerste lid, bedoelde gevallen" gelezen worden als volgt: "In de in artikel 85, derde lid van de huidige tekst, bedoelde gevallen";

b) moeten de woorden "krachtens artikel 56" gelezen worden als volgt: "Krachtens artikel 75, § 1 van de huidige tekst";

c) moeten de woorden "krachtens artikel 72" gelezen worden als volgt: "krachtens artikel 94 van de huidige tekst".

2° in het tweede lid:

a) zijn de woorden "met inachtneming van de maximumtermijn bedoeld in artikel 60, § 2, tweede lid" niet van toepassing;

b) zijn de woorden "Artikel 62 is van toepassing, met dien verstande dat de directieraad geen tweede verlenging van de stage kan voorstellen" niet van toepassing zijn. Hier geldt artikel 85 van de huidige tekst.

**Art. 19.** In artikel 21 van het besluit van het verenigd college:

1° moeten de woorden "In de in artikelen 79, § 3" gelezen worden als volgt: "In de in de artikelen 101, § 3 van de huidige tekst";

2° moeten de woorden "in artikel 77, § 3, vierde lid" gelezen worden als volgt: "in artikel 99, § 3, vierde lid van de huidige tekst";

3° moeten de woorden "in artikel 80 § 3" gelezen worden als volgt: "in artikel 102, § 3 van de huidige tekst".

**Art. 20.** In artikel 21/1 van het besluit van het verenigd college:

1° moeten de woorden "voorzien in artikel 96/1, vijfde lid" gelezen worden als volgt: als "voorzien in artikel 122, vijfde lid van de huidige tekst"

2° moeten de woorden "Dienst Human resources" gelezen worden als "HRM".

**Art. 21.** In artikel 22 van het besluit van het verenigd college moeten de woorden "in de artikelen 164, eerste lid, en 213, eerste lid, bedoelde gevallen" gelezen worden als volgt: "In de artikelen 191, 1ste lid en 249, 1ste lid van de huidige tekst bedoelde gevallen.

#### HOOFDSTUK V. — *Werktijdsregeling*

**Art. 22.** De gemiddelde wekelijkse arbeidsduur wordt op achtentwintig uur maximum vastgesteld, gespreid over vijf werkdagen, wat een dagelijkse uurregeling van gemiddeld zeven uur en zesentwintig minuten betekent.

In afwijking van het vorige lid, kan het arbeidsreglement voor specifieke werkzaamheden een bijzondere werktijdregeling bepalen.

De dagelijkse uurregeling wordt in glij- en stamtijden verdeeld.

De toepassingsmodaliteiten van dit artikel worden door het arbeidsreglement van de Dienst vastgesteld.

Deze bepalingen zijn van toepassing op de stagiairs.

#### HOOFDSTUK VI. — *De selectiecommissies en de evaluatiecommissie*

**Art. 23.** Met het oog op de toekenning van de mandaatbetrekkingen worden er hiertoe selectiecommissies opgericht. De selectiecommissies worden samengesteld in functie van de te begeven mandaatbetrekkingen en bestaan elk uit ten minste vijf en ten hoogste zeven leden.

Het Verenigd College wijst op de voordracht van de Minister, de leden van een selectiecommissie aan telkens als een mandaatbetrekking vacant wordt verklaard en duidt één onder hen aan als voorzitter. De leden van de selectiecommissies beschikken over expertise met betrekking tot de materies die ressorteren onder de te begeven mandaatbetrekking en/of met betrekking tot overheidsmanagement. De aanstelling van de leden van een selectiecommissie is beperkt tot de selectieprocedure waarvoor zij zijn aangesteld.

Ten hoogste twee derden van de leden van een selectiecommissie behoort tot hetzelfde geslacht.

§ 4. Pour leur application à l'égard du personnel de l'Office, les règles visées aux articles 18 à 22 de l'arrêté du collège réuni sont adaptées comme il est indiqué aux articles 17 à 21 du présent texte.

**Art. 17.** A l'article 19, § 7, alinéa 3, de l'arrêté du collège réuni, les mots "visé à l'article 171" doivent se lire comme suit: "visé à l'article 198 du présent texte."

**Art. 18.** A l'article 20 de l'arrêté du collège réuni:

1° à l'alinéa 1<sup>er</sup>:

a) les mots "Dans les cas visés à l'article 62, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>" doivent se lire comme suit: "dans les cas visés à l'article 85, alinéa 3 du présent texte";

b) les mots "En vertu de l'article 56, alinéa 1<sup>er</sup>", doivent se lire comme suit: "en vertu de l'article 75, § 1<sup>er</sup> du présent texte";

c) les mots "en vertu de l'article 72" doivent se lire comme suit: "en vertu de l'article 94 du présent texte".

2° à l'alinéa 2:

a) les mots "suivant les modalités qu'elle fixe pour les périodes maximales visées à l'article 60, § 2, alinéa 2" ne sont pas d'application;

b) les mots "L'article 62 est d'application, étant entendu que le conseil de direction ne peut pas proposer une deuxième prolongation du stage" ne sont pas d'application. L'article 85 est ici d'application;

**Art. 19.** A l'article 21 de l'arrêté du collège réuni:

1° les mots "visés à l'article 79, § 3" doivent se lire comme suit: "visés à l'article 101, § 3, du présent texte";

2° les mots "à l'article 77, § 3, alinéa 4" doivent se lire comme suit: "à l'article 99, § 3, alinéa 4 du présent texte";

3° les mots "à l'article 80, § 3" doivent se lire comme suit: "à l'article 102, § 3, du présent texte".

**Art. 20.** A l'article 21/1 de l'arrêté du collège réuni:

1° les mots "à l'article 96/1, alinéa 5," doivent se lire comme suit: "à l'article 122, alinéa 5 du présent texte"

2° les mots "Service des ressources humaines" doivent se lire "GRH".

**Art. 21.** A l'article 22 de l'arrêté du collège réuni, les mots "visés aux articles 164, alinéa 1<sup>er</sup>, et 213, alinéa 1<sup>er</sup>" doivent se lire comme suit: "visés aux articles 191, alinéa 1<sup>er</sup> et 249, alinéa 1<sup>er</sup>, du présent texte,".

#### CHAPITRE V. — *Du régime de travail*

**Art. 22.** La durée hebdomadaire moyenne de travail est fixée à trente-huit heures maximum, réparties sur cinq jours ouvrables, soit un horaire journalier de travail de sept heures trente-six minutes en moyenne.

Par dérogation à l'alinéa précédent, le règlement de travail peut arrêter un régime de travail particulier s'appliquant à des activités spécifiques.

L'horaire journalier est partagé en plages mobiles et en plages fixes.

Le règlement de travail de l'Office fixe les modalités d'application du présent article.

Les présentes dispositions sont applicables aux stagiaires.

#### CHAPITRE VI. — *Des commissions de sélection et de la commission d'évaluation*

**Art. 23.** Il est créé des commissions de sélection en vue de l'attribution des emplois de mandat. Les commissions de sélection sont composées en fonction des emplois de mandat à attribuer et comprennent, chacune, cinq membres au moins et sept membres au plus.

Le Collège réuni, sur la proposition du Ministre, désigne les membres de chacune des commissions de sélection chaque fois qu'un emploi de mandat est déclaré vacant et désigne le président parmi ceux-ci. Les membres des commissions de sélection disposent d'une expertise en rapport avec les matières qui relèvent de l'emploi de mandat à attribuer et/ou en rapport avec le management du secteur public. La désignation des membres des commissions de sélection est limitée à la procédure de sélection pour laquelle ils ont été désignés.

Les deux tiers au plus des membres de chacune des commissions de sélection appartiennent au même sexe.



Wanneer een betrekking vacant wordt verklaard voor kandidaten van beide taalrollen, dient één lid van de selectiecommissie de kennis van de tweede taal bewezen te hebben overeenkomstig artikel 43, § 3, derde lid, van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.

De Minister, voor het geheel van de selectiecommissies, duidt twee effectieve en twee plaatsvervangende secretarissen aan die tot een verschillende taalrol behoren.

Het Verenigd College, op de voordracht van de Minister, stelt het huishoudelijk reglement van de selectiecommissies op en bepaalt de vergoeding toegekend aan de voorzitter en de leden van de selectiecommissies.

Het Verenigd College kan, op de voordracht van de Minister, een extern selectie- en assessmentbureau aanstellen dat de selectiecommissie ondersteunt in zijn werkzaamheden.

**Art. 24.** Niemand kan worden aangeduid tot lid van een selectiecommissie die in welke hoedanigheid dan ook belang heeft bij de desbetreffende selectieprocedure.

De leden van de selectiecommissies zijn gebonden tot geheimhouding omtrent de beraadslagingen en besluiten alsmede aangaande elke inlichting waarvan zij kennis zouden hebben gekregen bij het uitvoeren van hun opdracht.

**Art. 25.** Met het oog op de evaluatie van de mandaathouders bedoeld in artikel 105 wordt er een evaluatiecommissie opgericht. De evaluatiecommissie bestaat uit zeven leden die beschikken over expertise met betrekking tot overheidsmanagement en die niet behoren tot Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of tot de Dienst.

Het Verenigd College, wijst op voordracht van de Minister, de leden van de evaluatiecommissie aan alsook de voorzitter onder hen. Het Verenigd College wijst eveneens op de voordracht van de Minister, vier plaatsvervangende leden aan die beantwoorden aan dezelfde criteria als de effectieve leden. Wanneer één van de leden afwezig of verhinderd is, wijst de voorzitter het plaatsvervangend lid aan dat hem zal vervangen. Wanneer de voorzitter afwezig is, komt het voorzitterschap toe aan het oudste effectieve lid.

De leden worden aangesteld voor een periode van vijf jaar. Hun aanstelling is hernieuwbaar.

Ten hoogste twee derden van de leden van de evaluatiecommissie behoort tot hetzelfde geslacht.

De Minister duidt twee effectieve en twee plaatsvervangende secretarissen aan van verschillende taalrol om de evaluatiecommissie bij te staan.

Het Verenigd College, op de voordracht van de Minister, stelt het huishoudelijk reglement van de evaluatiecommissie op.

De evaluatiecommissie vervult de opdrachten die haar worden toegewezen door dit besluit. Het Verenigd College kan haar bijkomende bevoegdheden toewijzen.

De leden van de evaluatiecommissie die in welke hoedanigheid dan ook bij een door de commissie onderzocht dossier betrokken zijn, onthouden zich van zitting.

## TITEL II. — Rechten en plichten

**Art. 26.** De ambtenaren oefenen hun ambt op loyale, zorgvuldige en integere wijze uit onder het gezag van hun hiërarchische meerderen.

Zij dienen daartoe :

1° de van kracht zijnde wetten, ordonnances en reglementeringen alsmede de richtlijnen waaronder de gedragsregels inzake deontologie, van de overheid waartoe zij behoren na te leven;

2° nauwgezet en correct hun adviezen te formuleren en hun verslagen op te stellen;

3° de beslissingen zorgvuldig en plichtsbewust uit te voeren.

**Art. 27.** De ambtenaren hebben het recht om met waardigheid en hoffelijkheid te worden behandeld, zowel door hun hiërarchische meerderen als door hun collega's en hun ondergeschikten.

Zij dienen hun collega's, hiërarchische meerderen en ondergeschikten met waardigheid en hoffelijkheid te behandelen. Zij vermijden elk woord, houding en voorkomen die deze waardigheid en hoffelijkheid in het gedrang zouden kunnen brengen of de goede werking van de dienst zouden kunnen schaden.

**Art. 28.** Onverminderd artikel 29 van het Wetboek van strafverordering, stellen de ambtenaren hun hiërarchische meerdere of, indien nodig, een hogere hiërarchische meerdere op de hoogte van elke onwettigheid of onregelmatigheid waarvan zij kennis hebben.

Lorsque l'emploi est ouvert à des candidats des deux rôles linguistiques, un des membres de la commission de sélection doit avoir prouvé la connaissance de la seconde langue conformément à l'article 43, § 3, alinéa 3, des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966.

Pour l'ensemble des commissions de sélection, le Ministre désigne deux secrétaires effectifs et deux secrétaires suppléants de rôle linguistique différent.

Le Collège réuni, sur la proposition du Ministre, établit le règlement d'ordre intérieur des commissions de sélection et fixe l'allocation accordée au président et aux membres des commissions de sélection.

Le Collège réuni peut, sur la proposition du Ministre, désigner un bureau externe de sélection et d'assessment pour assister la commission de sélection dans ses activités.

**Art. 24.** Quiconque aurait un intérêt en quelle que qualité que ce soit dans la procédure de sélection ne peut être désigné comme membre de la commission de sélection.

Les membres de la commission de sélection sont liés par le secret en ce qui concerne les débats et délibérations ainsi que pour toute information dont ils auraient eu connaissance dans l'exercice de leur mission.

**Art. 25.** Il est créé une commission d'évaluation chargée de l'évaluation des titulaires de mandat visée à l'article 105. La commission d'évaluation est composée de sept membres qui disposent d'une expertise en rapport avec le management du secteur public et qui ne ressortissent pas aux Services du Collège réuni de la Commission Communautaire Commune ou à l'Office.

Le Collège réuni, sur la proposition du Ministre, désigne les membres de la commission d'évaluation ainsi que le président parmi ceux-ci. Le Collège réuni désigne également sur proposition du Ministre quatre membres suppléants qui répondent aux mêmes critères que les membres effectifs. En cas d'absence ou d'empêchement d'un membre, un suppléant est désigné par le président. En cas d'absence du président, la présidence est attribuée au plus âgé des membres effectifs présents.

Les membres sont désignés pour une période de cinq ans. Leur désignation est renouvelable.

Les deux tiers au plus des membres appartiennent au même sexe.

Le Ministre désigne deux secrétaires effectifs et deux secrétaires suppléants de rôle linguistique différent pour assister la commission d'évaluation.

Le Collège réuni, sur la proposition du Ministre, établit le règlement d'ordre intérieur de la commission d'évaluation.

La commission d'évaluation remplit les missions qui lui sont assignées par le présent arrêté. Le Collège réuni peut lui confier des compétences supplémentaires.

Les membres de la commission d'évaluation qui en quelle que qualité que ce soit seraient concernés par un dossier examiné par la commission, s'abstiennent de siéger.

## TITRE II. — Des droits et des devoirs

**Art. 26.** Les fonctionnaires remplissent leurs fonctions avec loyauté, conscience et intégrité sous l'autorité de leurs supérieurs hiérarchiques.

A cet effet, ils sont tenus de :

1° respecter les lois, ordonnances et règlements en vigueur ainsi que les directives, parmi lesquelles les règles de conduite concernant la déontologie, de l'autorité dont ils relèvent;

2° formuler leurs avis et rédiger leurs rapports avec rigueur et exactitude;

3° exécuter les décisions avec diligence et conscience professionnelle.

**Art. 27.** Les fonctionnaires ont le droit d'être traités avec dignité et courtoisie tant par leurs supérieurs hiérarchiques que par leurs collègues et leurs subordonnés.

Ils ont le devoir de traiter leurs collègues, supérieurs hiérarchiques et subordonnés avec dignité et courtoisie. Ils évitent toute parole, attitude et présentation qui pourraient compromettre cette dignité et cette courtoisie ou obérer le bon fonctionnement du service.

**Art. 28.** Sans préjudice de l'article 29 du Code d'instruction criminelle, les fonctionnaires informent leur supérieur hiérarchique ou, si nécessaire, un supérieur hiérarchique plus élevé, de toute illégalité ou irrégularité dont ils ont connaissance.

**Art. 29.** De ambtenaren behandelen de gebruikers van hun dienst welwillend en zonder enige discriminatie. In de wijze waarop zij de vragen van de gebruikers beantwoorden of waarop zij de dossiers behandelen, eerbiedigen zij op een strikte wijze de beginselen van neutraliteit, van gelijkheid in behandeling en van naleving van de wetten, ordonnances, reglementeringen en richtlijnen.

**Art. 30.** Buiten de uitoefening van hun ambt vermijden de ambtenaren elke handelwijze die het vertrouwen van het publiek in hun dienst kan aantasten. Zij vermijden evenzeer elke toestand waarbij zij, zelfs door een tussenpersoon, in verband zouden kunnen worden gebracht met bezigheden die in strijd zijn met de waardigheid van hun ambt.

Zelfs buiten hun ambt doch ter oorzake ervan, mogen de ambtenaren rechtstreeks of bij tussenpersoon, geen giften, beloningen of enig voordeel vragen, eisen of aannemen. Dit slaat niet op symbolische geschenken van kleine waarde uitgewisseld tussen ambtenaren in de normale uitoefening van hun ambt.

**Art. 31.** De ambtenaren plaatsen zich niet en laten zich niet plaatsen in een toestand van belangenconflicten, dit wil zeggen in een toestand waarin zij door henzelf of door een tussenpersoon een persoonlijk voordeel hebben dat van die aard is om de onpartijdige en objectieve uitoefening van hun ambt te beïnvloeden of de gewettigde verdenking te doen ontstaan van zulke invloed.

Wanneer ambtenaren van oordeel zijn dat zij een belangenconflict hebben of vrezen te hebben, brengen zij hun hiërarchische meerdere hierover onmiddellijk op de hoogte. Deze verleent hen hiervan schriftelijk akte.

In geval van een erkend belangenconflict, neemt de hiërarchische meerdere de passende maatregelen om er een einde aan te stellen.

De ambtenaren kunnen schriftelijk om het advies van de voorzitter van de directieraad vragen over een toestand waarin zij zich bevinden, dit om te weten of deze de oorzaak is van een belangenconflict.

**Art. 32.** De ambtenaren hebben het recht op vrijheid van meningsuiting ten aanzien van de feiten waarvan zij kennis hebben uit hoofde van hun ambt.

Het is hun enkel verboden feiten bekend te maken die betrekking hebben op 's lands veiligheid, de bescherming van de openbare orde, de financiële belangen van de overheid, het voorkomen en het bestraffen van strafbare feiten, het medisch geheim, de rechten en de vrijheden van de burger en in het bijzonder het recht op eerbied voor het privé-leven. Dit verbod geldt bovendien voor feiten die betrekking hebben op de voorbereiding van alle beslissingen zolang er nog geen eindbeslissing is genomen.

De bepalingen van de voorgaande leden gelden eveneens voor de ambtenaren die hun ambt hebben neergelegd.

**Art. 33.** De ambtenaren hebben recht op informatie wat alle aspecten betreft die nuttig zijn voor de taakvervulling.

**Art. 34.** De ambtenaren houden zich permanent op de hoogte van de ontwikkeling van de technieken, regelingen en opzoekingen in de materies waarmee ze beroepshalve belast zijn.

De ambtenaar heeft recht op opleiding die nuttig is voor zijn functioneren binnen de Dienst. De overheid voorziet in die opleiding en waarborgt tevens de toegang tot de voortgezette opleiding onder meer met het oog op de uitbouw van de beroepsloopbaan.

Periodes van afwezigheid gerechtvaardigd door deelname aan verplichte opleidingsactiviteiten worden in ieder opzicht gelijkgesteld met periodes van dienstactiviteit.

**Art. 35.** Elke ambtenaar heeft het recht zijn persoonlijk dossier te raadplegen.

**Art. 36.** Elke overtreding van de artikelen 26 tot 32 wordt, naargelang het geval dit vereist, bestraft met een van de tuchtstraffen voorzien in artikel 157, onverminderd de toepassing van de strafwetten.

**Art. 37.** De bepalingen van deze Titel zijn van toepassing op de stagiairs.

### TITEL III. — *Onverenigbaarheden*

**Art. 38.** Met de hoedanigheid van ambtenaar is onverenigbaar elke bezigheid die, hetzij door de ambtenaar zelf, hetzij door een tussenpersoon verricht wordt, en die het vervullen van de ambtsplichten in de weg kan staan of met de waardigheid van het ambt in strijd is.

**Art. 29.** Les fonctionnaires traitent les usagers de leur service avec compréhension et sans aucune discrimination. Dans la manière dont ils répondent aux demandes des usagers ou dont ils traitent les dossiers, ils respectent strictement les principes de neutralité, d'égalité de traitement et de respect des lois, ordonnances, règlements et directives.

**Art. 30.** Les fonctionnaires évitent, en dehors de l'exercice de leur fonction, tout comportement qui pourrait ébranler la confiance du public dans leur service. Ils évitent aussi toute situation où, même par personne interposée, ils pourraient être associés à des occupations contraires à la dignité de leur fonction.

Les fonctionnaires ne peuvent solliciter, exiger ou recevoir, directement ou par personne interposée, même en dehors de leur fonction mais à raison de celle-ci, des dons, gratifications ou avantages quelconques. Ne sont pas visés les cadeaux symboliques de faible valeur échangés entre fonctionnaires dans l'exercice normal de leurs fonctions.

**Art. 31.** Les fonctionnaires ne se placent pas et ne se laissent pas placer dans une situation de conflits d'intérêts, c'est-à-dire une situation dans laquelle ils ont par eux-mêmes ou par personne interposée un intérêt personnel susceptible d'influer sur l'exercice impartial et objectif de leurs fonctions ou à créer la suspicion légitime d'une telle influence.

Lorsque des fonctionnaires estiment qu'il y a un conflit d'intérêts ou qu'ils craignent d'en avoir un, ils en informent leur supérieur hiérarchique. Celui-ci leur en donne acte par écrit.

En cas de conflit d'intérêts avéré, le supérieur hiérarchique prend les mesures adéquates pour y mettre fin.

Les fonctionnaires peuvent solliciter par écrit l'avis du président du conseil de direction sur une situation dans laquelle ils se trouvent, afin de savoir si elle est constitutive d'un conflit d'intérêts.

**Art. 32.** Les fonctionnaires jouissent de la liberté d'expression à l'égard des faits dont ils ont connaissance dans l'exercice de leur fonction.

Il leur est uniquement interdit de révéler des faits qui ont trait à la sécurité nationale, à la protection de l'ordre public, aux intérêts financiers de l'autorité, à la prévention et à la répression des faits délictueux, au secret médical, aux droits et libertés du citoyen, et notamment le droit au respect de la vie privée; cette interdiction vaut également pour les faits qui ont trait à la préparation de toutes les décisions aussi longtemps qu'une décision finale n'a pas encore été prise.

Les dispositions des alinéas précédents s'appliquent également aux fonctionnaires qui ont cessé leur fonction.

**Art. 33.** Les fonctionnaires ont droit à l'information pour tous les aspects utiles à l'exercice de leurs tâches.

**Art. 34.** Les fonctionnaires se tiennent au courant d'une façon permanente de l'évolution des techniques, réglementations et recherches dans les matières dont ils sont professionnellement chargés.

Le fonctionnaire a droit à la formation utile à son travail au sein de l'Office. L'autorité pourvoit à cette formation et garantit à cet effet l'accès à la formation continue entre autres en vue du développement de la carrière professionnelle.

Les périodes d'absence justifiées par la participation aux activités obligatoires de formation sont à tout point de vue assimilées à des périodes d'activité de service.

**Art. 35.** Tout fonctionnaire a le droit de consulter son dossier personnel.

**Art. 36.** Toute contravention aux articles 26 à 32 est punie, suivant l'exigence des cas, de l'une des sanctions disciplinaires prévues à l'article 157, sans préjudice de l'application des lois pénales.

**Art. 37.** Les dispositions du présent Titre sont applicables aux stagiaires.

### TITRE III. — *Des incompatibilités*

**Art. 38.** Est incompatible avec la qualité de fonctionnaire, toute occupation exercée soit par le fonctionnaire lui-même, soit par l'intermédiaire d'une autre personne, qui serait de nature à nuire à l'accomplissement des devoirs de la fonction ou contraire à la dignité de celle-ci.

**Art. 39.** § 1. De cumulatie van beroepsactiviteiten is verboden tenzij er toestemming voor werd gegeven.

Onder beroepsactiviteit wordt verstaan elke bezigheid die een belastbaar beroepsinkomen verschaft en die niet inherent is aan de uitoefening van het ambt.

Inherent aan het ambt is elke opdracht die, overeenkomstig een wettelijke of reglementaire bepaling, verbonden is aan het ambt of waarvoor de ambtenaar door de overheid waaronder hij ressorteert, wordt aangewezen.

§ 2. Een politiek mandaat wordt niet als een beroepsactiviteit beschouwd.

De verkozen ambtenaar verwittigt hiervan de leidend ambtenaar.

De uitoefening van een mandaat bedoeld in artikel 133 is onverenigbaar met een politiek mandaat.

**Art. 40.** Van deze titel kan, op schriftelijk verzoek van de belanghebbende en op verslag van de directieraad, worden afgeweken door de Minister.

De door een mandaathouder gevraagde afwijking om een politiek mandaat uit te oefenen, kan maar betrekking hebben op een niet-uitvoerend politiek mandaat bedoeld in artikel 215.

**Art. 41.** Het in artikel 40 bedoelde schriftelijk verzoek wordt bij de leidend ambtenaar ingediend, door middel van een modelformulier dat door de HRM wordt verstrekt. De directeur van de dienst geeft vooraf in het vak dat op het formulier daartoe is voorzien, een gemotiveerd advies.

De verzoeker wordt in kennis gesteld van de beslissing van de Minister.

**Art. 42.** De bepalingen van deze Titel gelden eveneens voor de stagiairs.

#### TITEL IV. — *Werving, de stage en de benoeming*

##### HOOFDSTUK I. — *De werving en de selectie*

###### *Afdeling I. — Algemene bepaling*

**Art. 43.** Voor de aanwerving sluiten de Minister en de afgevaardigde bestuurder van SELOR een samenwerkingsprotocol af voor de Diensten van het Verenigd College en voor de Dienst.

De Minister pleegt voorafgaandelijk overleg met de leidend ambtenaren van de voormelde instellingen.

SELOR organiseert de selecties en speelt een beslissende rol in de uitvoering ervan.

*Afdeling 2. — De benoemings-, toelaatbaarheids- en wervingsvoorwaarden*

**Art. 44.** Niemand kan tot ambtenaar worden benoemd indien hij niet voldoet aan de hiernavolgende voorwaarden :

- 1° Voldoen aan de opgelegde toelatingsvoorwaarden van de in te vullen betrekking;
- 2° Slagen voor de voorziene vergelijkende proeven;
- 3° met goed gevolg de stage volbrengen.

**Art. 45.** Niemand kan tot ambtenaar worden benoemd indien hij niet voldoet aan de hiernavolgende algemene toelaatbaarheidsvoorwaarden :

- 1° Belg zijn wanneer de uit te oefenen functies een rechtstreekse of onrechtstreekse deelneming aan het openbaar gezag inhouden of werkzaamheden omvatten strekkende tot bescherming van de algemene belangen van de Staat of andere openbare instanties;
- 2° gedrag vertonen in overeenstemming met de eisen van de beoogde betrekking;
- 3° de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- 4° houder zijn van een diploma of studiegetuigschrift dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad, houder zijn van getuigschrift van vaardigheden die buiten het diploma verworven zijn en die toegang verlenen tot de functie waarvoor de selectie georganiseerd wordt, of slagen voor de instapkaartmodule, overeenkomstig de tabel in bijlage bij onderhavig besluit.

**Art. 46.** Voor bepaalde selecties kunnen volgende bijzondere toelaatbaarheidsvoorwaarden voorzien worden :

- 1° het bezitten van een specifiek diploma dat in het bijzonder toegang verleent tot het ambt waarvoor de selectie georganiseerd wordt;

**Art. 39.** § 1<sup>er</sup>. Le cumul d'activités professionnelles est interdit à moins qu'une autorisation n'ait été donnée.

Par activité professionnelle, il faut entendre toute occupation qui procure des revenus professionnels imposables et qui n'est pas inhérente à l'exercice de la fonction.

Est inhérente à la fonction, toute mission qui, conformément à une disposition légale ou réglementaire, est liée à cette fonction ou toute mission pour laquelle le fonctionnaire est désigné par l'autorité dont il dépend.

§ 2. Un mandat politique n'est pas considéré comme une activité professionnelle.

Le fonctionnaire qui est élu en avertit le fonctionnaire dirigeant.

L'exercice d'un mandat visé à l'article 133 est incompatible avec un mandat politique.

**Art. 40.** Des dérogations au présent titre pourront, sur demande écrite de l'intéressé et sur rapport du conseil de direction, être accordées par le Ministre.

La dérogation demandée par un mandataire pour exercer un mandat politique ne peut porter que sur un mandat politique non exécutif visé à l'article 215.

**Art. 41.** La demande écrite visée à l'article 40 est introduite auprès du fonctionnaire dirigeant, à l'aide d'un formulaire type, fourni par la GRH. Le directeur du service donne au préalable un avis motivé à l'endroit du formulaire réservé à cet effet.

Le demandeur est informé de la décision du Ministre.

**Art. 42.** Les dispositions du présent Titre sont également applicables aux stagiaires.

#### TITRE IV. — *Du recrutement, du stage et de la nomination*

##### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Du recrutement et de la sélection*

###### *Section 1<sup>re</sup>. — Disposition générale*

**Art. 43.** Pour le recrutement, le Ministre et l'administrateur délégué de SELOR concluent un protocole de collaboration pour les Services du Collège réuni et l'Office.

Le Ministre se consulte au préalable avec les fonctionnaires dirigeant des organismes mentionnés à l'alinéa précédent.

Le SELOR organise les sélections et joue un rôle déterminant dans leur déroulement.

*Section 2. — Conditions de nomination, d'admissibilité et de recrutement*

**Art. 44.** Nul ne peut être nommé fonctionnaire s'il ne remplit les conditions suivantes :

- 1° Réunir les conditions d'admissibilité imposées pour l'emploi à conférer;
- 2° Réussir la sélection comparative prévue;
- 3° accomplir avec succès le stage.

**Art. 45.** Nul ne peut être nommé fonctionnaire s'il ne remplit les conditions générales d'admissibilité qui suivent :

- 1° être Belge lorsque les emplois comportent une participation directe ou indirecte à l'exercice de la puissance publique ou que les fonctions ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'Etat ou d'autres collectivités publiques;
- 2° être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;
- 3° jouir des droits civils et politiques;
- 4° être porteur d'un diplôme ou certificat d'études en rapport avec le niveau du grade à conférer, ou être porteur d'un certificat ou d'un titre de compétences acquises hors diplôme donnant accès à la fonction pour laquelle la sélection est organisée ou avoir réussi le module de carte d'accès, selon le tableau annexé au présent arrêté.

**Art. 46.** Pour une sélection déterminée, des conditions spécifiques d'admissibilité peuvent être prévues parmi les conditions suivantes :

- 1° la possession d'un diplôme spécifique conférant l'accès à la fonction pour laquelle la sélection est organisée;

2° relevante werkervaring wanneer de aard van de te verlenen betrekking zodanige eisen wettigt;

3° het toelaten van studenten die in het laatste jaar zitten van de studies voor het behalen van het vereiste diploma of getuigschrift, wanneer de organisator van de selectie vermoedt dat het aantal deelnemers niet groot genoeg zal zijn om voldoende kandidaten of geslaagden te kunnen weerhouden; in welk geval zij die geslaagd zijn voor het examen van het voorlaatste jaar en verklaren dat zij het examen van het laatste jaar voor de examencommissie van hun Gemeenschap zullen afleggen, ook tot dat wervingsexamen worden toegelaten. Voor hun benoeming kunnen de geslaagden van deze selecties zich slechts vanaf de dag waarop zij aan de organisator van de selectie het vereiste diploma of studiegetuigschrift hebben voorgelegd, op hun rangschikking beroepen;

4° behalve de in artikel 45, 4° vermelde diploma's en getuigschriften, de volgende diploma's en getuigschriften aanvaarden voor de selectie in een bepaalde graad wanneer de vereisten van de uit te oefenen ambten dit toelaten :

a) diploma's en getuigschriften van het onderwijs voor sociale promotie en van het kunstonderwijs voor socioculturele promotie;

b) diploma's en getuigschriften van het technisch onderwijs, kunst- onderwijs of beroepssecundair onderwijs met volledig leerplan;

5° voor de selectie van bepaalde functies van niveau D, het bezit van bepaalde diploma's, vormingsattesten of bevoegdheidstitels als dit verantwoord is vanwege de technische of de gespecialiseerde aard van de uit te oefenen ambten;

6° voor de selectie in bepaalde graden van de niveaus A, B en C, de vormingsdiploma's of vormingsgetuigschriften of competentie titels eisen als dit verantwoord is vanwege de technische of de gespecialiseerde aard van de uit te oefenen ambten en voor zover de houders van die diploma's en getuigschriften eveneens houder zijn van één van de studiebewijzen vermeld in artikel 45, 4°.

7° medische geschiktheid voor het uit te oefenen ambt, indien de aard van het ambt dit vereist;

8° andere voorwaarden vereist door de aard van het ambt.

#### Afdeling 3. — Organisatie van de selecties en samenstelling van de selectiecommissies

**Art. 47.** Op voorstel van de HRM kiest de leidend ambtenaar één of meerdere van de volgende mogelijkheden, en de rangschikking waarbinnen ze worden georganiseerd :

1° Overplaatsing zoals bepaald in artikel 150;

2° Externe mutatie zoals bepaald in artikel 151;

3° Mobiliteit zoals bepaald in artikel 130;

4° Overgang tot een hoger niveau zoals bepaald in de artikelen 118 en volgende;

5° Aanwerving.

**Art. 48.** De vergelijkende selectieproeven worden georganiseerd voor de werving in de graden van de rangen A1, A2, B1, C1 en D1.

Worden als wervingsgraden beschouwd :

1° in niveau A,

a) rang A2 : eerste attaché-deskundige; eerste ingenieur deskundige, eerste geneesheer deskundige;

b) rang A1 : geneesheer; ingenieur; attaché;

2° in niveau B, rang B1 : assistent;

3° in niveau C, rang C1 : adjunct;

4° in niveau D, rang D1 : klerk.

**Art. 49.** § 1. De afgevaardigd bestuurder van SELOR kondigt de vergelijkende selectie minstens aan door middel van publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Het bericht vermeldt minstens de laatste dag waarop kan worden gesolliciteerd en of er eventueel een wervingsreserve wordt aangelegd van de laureaten. Desgevallend wordt de geldigheidsduur van en het aantal laureaten dat opgenomen wordt in de wervingsreserve vermeldt.

§ 2. Wanneer een vergelijkend examen wordt georganiseerd, dan bepaalt de afgevaardigd bestuurder van SELOR de datum waarop de kandidaten moeten voldoen aan de diplomavooraanvragen of de voorwaarden met betrekking tot studiegetuigschriften, en in voorkomend geval, de datum waarop de kandidaten een minimumleeftijd bereikt moeten hebben of over specifieke professionele vaardigheden moeten beschikken.

2° une expérience professionnelle pertinente, lorsque de telles conditions sont justifiées par la nature de l'emploi à conférer;

3° admettre les étudiants qui accomplissent la dernière année d'études requise pour qu'ils obtiennent le diplôme ou le certificat d'études exigé lorsque l'organisateur de la sélection présume que les participants ne seront pas assez nombreux pour qu'il y ait suffisamment de candidats ou de lauréats; en ce cas, sont également admis à cette sélection ceux qui ont satisfait à l'épreuve relative à l'avant-dernière année et qui déclarent qu'ils se présenteront devant le jury de leur Communauté pour l'épreuve relative à la dernière année; les lauréats de ces sélections ne peuvent toutefois faire valoir, en vue d'une nomination, le bénéfice de leur classement qu'à partir du jour où ils auront produit devant l'organisateur de la sélection, le diplôme ou certificat d'études exigé;

4° admettre, pour la sélection à un grade déterminé et lorsque les exigences des fonctions à exercer ne s'y opposent pas, outre les diplômes et certificats d'études indiqués à l'article 45, 4°, d'autres diplômes et certificats parmi les suivants :

a) diplômes et certificats d'enseignement de promotion sociale et de l'enseignement artistique de promotion socioculturelle;

b) diplômes et certificats d'enseignement technique, artistique ou professionnel secondaire de plein exercice;

5° pour la sélection à des fonctions déterminées du niveau D, la possession de certains diplômes, certificats de formation ou titres de compétences lorsque cette condition est justifiée par le caractère technique ou spécialisé des fonctions à exercer, et pour autant que les détenteurs de ces diplômes ou certificats soient également porteurs d'un des titres d'études prévus à l'article 45, 4°;

6° exiger, pour la sélection à des grades déterminés des niveaux A, B et C, les diplômes ou certificats de formation ou titres de compétences lorsque cette condition est justifiée par le caractère technique ou spécialisé des fonctions à exercer, et pour autant que les détenteurs de ces diplômes ou certificats soient également porteurs d'un des titres d'études prévus à l'article 45, 4°;

7° l'aptitude médicale exigée pour la fonction à exercer, si la nature de la fonction l'exige;

8° d'autres conditions exigées par la nature de la fonction.

#### Section 3. — Organisation des sélections et constitution des commissions de sélection

**Art. 47.** Sur proposition de la GRH, le fonctionnaire dirigeant détermine parmi les modes suivants, le ou les mode(s) au(x)quel(s) il est fait appel, et l'ordre dans lequel ils seront organisés :

1° Mutation telle que définie par l'article 150;

2° Mutation externe telle que définie par l'article 151;

3° Mobilité telle que définie par l'article 130;

4° Accession au niveau supérieur telle que définie par les articles 118 et suivants;

5° Recrutement.

**Art. 48.** Les sélections comparatives sont organisées pour le recrutement aux grades des rangs A1, A2, B1, C1 et D1.

Sont considérés comme grades de recrutement :

1° au niveau A,

a) rang A2 : premier attaché-expert; premier ingénieur expert; premier médecin expert;

b) rang A1 : médecin; ingénieur; attaché;

2° au niveau B, rang B1 : assistant;

3° au niveau C, rang C1 : adjoint;

4° au niveau D, rang D1 : commis.

**Art. 49.** § 1<sup>er</sup>. L'administrateur délégué de SELOR annonce l'organisation des sélections comparatives au moins par un avis au *Moniteur belge*.

L'avis mentionne au moins la date limite de candidature et la constitution éventuelle d'une réserve des lauréats. Le cas échéant, il précise la durée de validité et le nombre de lauréats repris au sein de cette réserve.

§ 2. Lors de l'organisation d'une sélection comparative, l'Administrateur délégué de SELOR fixe la date à laquelle les candidats doivent satisfaire aux conditions relatives aux diplômes ou certificats d'études et le cas échéant à la condition d'un âge minimum ou à des conditions spéciales d'aptitudes professionnelles.

§ 3. De afgevaardigd bestuurder van SELOR roept de kandidaten op die toegelaten worden, om deel te nemen aan de selectieproeven voorzien door het selectieprogramma.

§ 4. De afgevaardigd bestuurder van SELOR bepaalt de kandidatenlijst en verzekert zich ervan dat zij beantwoorden aan de algemene en specifieke toelaatbaarheidsvoorwaarden voor de functie waarnaar ze meedingen.

Vanaf het moment dat de afgevaardigd bestuurder van SELOR vaststelt tijdens de vergelijkende selectieproeven, dat een kandidaat niet voldoet of niet kan voldoen aan één van de algemene voorwaarden of aan de bijzondere toelatingsvoorwaarden gesteld voor de functie waarvoor de kandidaat solliciteert, dan sluit hij de kandidaat uit en deelt hem zijn gemotiveerde beslissing mee.

**Art. 50.** § 1. Voor elke selectie stelt de afgevaardigd bestuurder van SELOR een selectiecommissie samen.

De selectiecommissie bestaat uit :

1° de afgevaardigd bestuurder van SELOR of zijn/haar afgevaardigde, voorzitter;

2° op voorstel van de betrokken leidend ambtenaar, ten minste twee bijzitters gekozen uit de personeelsleden van de Dienst die minstens een rang bekleden gelijk aan deze van de in te vullen functie, en die beschikken over een professionele kwalificatie of ervaring die verband houdt met de functiebeschrijving van de in te vullen betrekking of uit externe personen die wegens hun ervaring bijzonder gekwalificeerd zijn;

3° ten minste één plaatsvervanger voor elk lid van de selectiecommissie. De plaatsvervangers wonen alle gesprekken met de kandidaten bij.

Ten hoogste twee derden van de leden behoren tot hetzelfde geslacht.

§ 2. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen.

§ 3. Een toelage kan worden toegekend aan de leden van de commissie bedoeld in paragraaf 1, 2°, als ze geen personeelslid van de Dienst zijn. De Minister bepaalt het bedrag van deze toelage.

#### *Afdeling 4. — Functiebeschrijving, programma en organisatie van de selectie*

**Art. 51.** De HRM stelt, in samenspraak met de leidend ambtenaren, de functiebeschrijvingen op.

Deze functiebeschrijvingen worden bepaald overeenkomstig artikel 7 van dit besluit.

**Art. 52.** Op basis van de functiebeschrijving die opgesteld en bepaald werd overeenkomstig de artikelen 7 en 51, legt de afgevaardigd bestuurder van SELOR het programma van de selectie vast en bepaalt hierin :

1° voor zover de aard van de betrekking het vereist, de bijzondere toelaatbaarheidsvoorwaarden, zoals omschreven in artikel 46;

2° het selectieprogramma, vastgesteld overeenkomstig afdeling 5;

3° het aantal punten dat aan de volledige selectie, aan iedere proef en desgevallend aan de onderdelen ervan wordt toegekend;

4° het minimaal aantal punten dat voor het slagen van de selectie wordt vereist;

5° de uiterste datum waarop de kandidaten geslaagd moeten zijn voor de instapkaartmodule om te mogen deelnemen aan de generieke module;

6° de datum waarop de kandidaten geslaagd moeten zijn voor de generieke module om te mogen deelnemen aan de specifieke module;

7° de datum waarop aan de toelatingsvoorwaarden moet worden voldaan;

8° het aantal toelaatbare kandidaten voor de specifieke module van de selectie indien een tussenmodule wordt georganiseerd.

#### *Afdeling 5. — De selectieproeven*

##### *Onderafdeling 1. — Algemene bepaling*

**Art. 53.** § 1. De selectie omvat minstens een schriftelijke of computergestuurde generieke module waarbij de anonimiteit van de kandidaten is gewaarborgd, en een specifieke module die een tussentest kan omvatten.

§ 2. De inhoud van de generieke module wordt bepaald door SELOR. De inhoud van de specifieke modules wordt bepaald door SELOR in samenspraak met de HRM.

§ 3. L'Administrateur délégué de SELOR convoque les candidats admissibles aux modules d'épreuves prévus par le programme de sélection.

§ 4. L'Administrateur délégué de SELOR arrête la liste des candidats et s'assure qu'ils réunissent les conditions générales et spécifiques d'admissibilité requises pour la fonction pour laquelle ils concourent.

Dès que l'administrateur délégué du SELOR constate, pendant une sélection comparative, qu'un candidat ne remplit pas, ou ne pourra pas remplir, une des conditions générales ou spéciales d'admissibilité requises pour l'emploi pour lequel l'intéressé concourt, il exclut celui-ci de la sélection comparative et lui communique sa décision ainsi que les motifs de celle-ci.

**Art. 50.** § 1<sup>er</sup>. Pour chaque sélection, l'Administrateur délégué de SELOR compose une commission de sélection.

La commission de sélection comprend :

1° l'Administrateur délégué de SELOR ou son délégué, Président;

2° sur proposition du fonctionnaire dirigeant concerné, au moins deux assesseurs choisis parmi les membres du personnel de l'Office de rang au moins égal à l'emploi à pourvoir et dotés d'une qualification ou d'une expérience professionnelle en lien avec la description de fonction de l'emploi à pourvoir ou parmi des personnalités extérieures particulièrement qualifiées en raison de leur expérience;

3° au moins un suppléant pour chaque membre de la commission de sélection. Les suppléants assistent à l'ensemble des auditions des candidats.

Deux tiers au plus des membres appartiennent au même sexe.

§ 2. Les décisions se prennent à la majorité des voix.

§ 3. Une allocation peut être accordée aux membres de la commission visée au paragraphe 1<sup>er</sup>, 2°, s'ils ne sont pas membres du personnel de l'Office. Le Ministre fixe le montant de cette allocation.

#### *Section 4. — De la description des fonctions, du programme et de l'organisation de la sélection*

**Art. 51.** La GRH, en concertation avec les fonctionnaires dirigeants, rédige les descriptions de fonction.

Ces descriptions de fonction sont arrêtées conformément à l'article 7 du présent arrêté.

**Art. 52.** Sur base de la description de fonction élaborée et arrêtée conformément aux articles 7 et 51, l'Administrateur délégué de SELOR fixe le programme de sélection dans lequel il détermine :

1° pour autant que la nature de la fonction l'exige, les conditions d'admissibilité spécifiques, telles que décrites à l'article 46;

2° le programme de sélection, fixé conformément à la section 5;

3° le nombre de points attribués à l'ensemble de la sélection, à chacune des épreuves et, le cas échéant, à leurs subdivisions;

4° le minimum de points qui est exigé pour réussir la sélection;

5° la date limite à laquelle les candidats doivent avoir réussi le module de carte d'accès pour participer au module générique;

6° la date à laquelle les candidats doivent avoir réussi le module générique pour pouvoir participer au module spécifique;

7° la date à laquelle les conditions d'admission doivent être réunies;

8° le nombre de candidats admissibles au module spécifique de la sélection si une épreuve intermédiaire est organisée.

#### *Section 5. — Des épreuves de la sélection*

##### *Sous-section 1re. — Disposition commune*

**Art. 53.** § 1<sup>er</sup>. La sélection comprend au moins un module générique écrit ou informatisé garantissant l'anonymat des candidats et un module spécifique qui peut comprendre une épreuve intermédiaire.

§ 2. Le contenu du module générique est déterminé par SELOR. Le contenu des modules spécifiques est déterminé par SELOR en concertation avec la GRH.

§ 3. Die proeven zijn eliminerend. Een kandidaat wordt pas toegelaten om een proef af te leggen op voorwaarde dat hij of zij geslaagd of vrijgesteld is voor de voorgaande proef.

§ 4. Indien het aantal ingeschreven kandidaten of de aard van de in te vullen functie het verantwoorden kunnen meerdere opeenvolgende selectieproeven worden georganiseerd.

§ 5. De HRM roept de kandidaten voor elke test op. Een afwezige kandidaat wordt van de selectie uitgesloten.

#### Onderafdeling 2. — De instapkaartmodule

**Art. 54.** § 1. De instapkaartmodule is een module met proeven voor een kwalitatieve selectie die nagaat of de kandidaat over de basis- en cognitieve vaardigheden beschikt, die vereist worden op een hoger niveau dan datgene waar hij krachtens zijn graad, zijn diploma(s) of zijn studiegetuigschrift(en) aanspraak op kan maken.

Het slagen geldt als getuigschrift voor vaardigheden die buiten het diploma verworven zijn en die toegang verlenen tot het niveau van de graad tot welke de functie behoort waarvoor de selectie georganiseerd wordt.

De geldigheidsduur van dit getuigschrift wordt bepaald door de afgevaardigd bestuurder van SELOR.

De instapkaartmodule wordt georganiseerd per niveau minstens om de twee jaar.

§ 2. Het certificaat voor vaardigheden of het getuigschrift dat door de Gemeenschappen of de Gemeenschapscommissies afgegeven wordt, heeft dezelfde waarde als de instapkaartmodule.

§ 3. De kandidaat die niet slaagt voor de instapkaartmodule van de vergelijkende selectie mag gedurende een periode van zes maanden geen proeven van dezelfde module afleggen. Deze periode van zes maanden gaat in op de dag dat de resultaten van de proef worden meegedeeld.

#### Onderafdeling 3. — De generieke module

**Art. 55.** De generieke module van de selectie omvat de proeven die dienen om een eerste kwalitatieve selectie te maken van de kandidaten op basis van de generieke vaardigheden die verbonden zijn aan een functieniveau.

Indien meerdere selecties binnen eenzelfde niveau een generieke module gemeenschappelijk hebben, geeft de organisator van de selectie de geslaagden een vrijstelling voor de generieke module wanneer ze deelnemen aan een andere selectie.

De afgevaardigde bestuurder van SELOR bepaalt de geldigheidsduur van de vrijstelling bij de mededeling van het resultaat.

Elke ambtenaar benoemd door de federale staat of een andere gefedereerde entiteit van een bepaald niveau geniet een vrijstelling van de generieke module voor dit niveau.

**Art. 56.** De kandidaat die niet slaagt voor de generieke module van een vergelijkende selectie, mag gedurende een periode van zes maanden geen proeven van dezelfde module afleggen. Deze periode van zes maanden gaat in op de dag dat de resultaten van de proef worden meegedeeld.

#### Onderafdeling 4. — De specifieke module en rangschikking van de geslaagden

**Art. 57.** De specifieke module strekt ertoe de motivatie van de kandidaten te evalueren met betrekking tot de te bekleden functie, alsook de specifieke vaardigheden van de kandidaten.

Deze module kan bestaan uit meerdere schriftelijke en/of mondelinge uitsluitingsproeven.

Op het einde van elke test worden de kandidaten gerangschikt op basis van de behaalde resultaten.

**Art. 58.** Indien het aantal kandidaten voor een betrekking, die geslaagd zijn voor de generieke module van de selectie, of die hiervoor zijn vrijgesteld, en die naar de betrekking in kwestie solliciteren, en indien de betrekking dit rechtvaardigt of als de complexiteit van het aan te werven profiel dit vereist, kan in de specifieke module een uitsluitingsproef georganiseerd worden.

De afgevaardigd bestuurder van SELOR bepaalt, in samenspraak met de HRM, de aard van de proef en de vaardigheden waarop de bijkomende proef betrekking zal hebben.

**Art. 59.** § 1. Er worden een of meerdere specifieke proeven georganiseerd voor een betrekking die ingevuld moet worden op basis van een bepaalde functiebeschrijving.

§ 3. Ces épreuves sont éliminatoires. Le candidat n'est admis à présenter une épreuve qu'à la condition de réussir ou d'être dispensé de l'épreuve précédente.

§ 4. Si le nombre de candidats inscrits ou la nature de l'emploi à pourvoir le justifient, plusieurs épreuves de sélection successives peuvent être organisées.

§ 5. La GRH convoque les candidats à chaque épreuve de la sélection. Le candidat absent à une épreuve est exclu de la sélection.

#### Sous-section 2. — Le module de carte d'accès

**Art. 54.** § 1<sup>er</sup>. Le module de carte d'accès est un module d'épreuves de sélection qualitative qui vérifie si le candidat dispose des compétences de base et aptitudes cognitives qui sont exigées au niveau supérieur à celui auquel il peut prétendre en vertu de son grade, de son ou ses diplôme(s) ou de son ou ses certificat(s) d'études.

Sa réussite vaut comme certificat de compétences acquises hors diplôme donnant accès au niveau où se situe le grade auquel appartient la fonction pour laquelle la sélection est organisée.

La durée de validité de ce certificat est fixée par l'Administrateur délégué de SELOR.

Le module de carte d'accès est organisé, par niveau, au minimum tous les deux ans.

§ 2. Le certificat de compétences ou titre de validation délivré par les Communautés ou les Commissions communautaires et les organismes agréés par celles-ci a la même valeur que la carte d'accès.

§ 3. Le candidat ayant échoué au module de carte d'accès d'une sélection comparative ne peut pas présenter les épreuves de ce même module pendant une période de six mois. Cette période de six mois est calculée à partir de la date à laquelle les résultats de l'épreuve sont communiqués.

#### Sous-section 3. — Le module générique

**Art. 55.** Le module générique de la sélection rassemble les épreuves qui consistent à effectuer une première sélection qualitative des candidats sur la base des compétences génériques liées à un niveau de fonction.

Si un module générique est commun à plusieurs sélections au sein d'un même niveau, l'organisateur de la sélection dispense les lauréats du module générique lors de leur participation à une autre sélection.

L'Administrateur délégué de SELOR détermine la durée de validité de la dispense lors de la communication du résultat.

Tout fonctionnaire nommé par l'Etat fédéral ou une autre entité fédérée à un niveau déterminé bénéficie d'une dispense du module générique pour ce niveau.

**Art. 56.** Le candidat ayant échoué au module générique d'une sélection comparative ne peut pas présenter les épreuves de ce même module pendant une période de six mois. Cette période de six mois est calculée à partir de la date à laquelle les résultats de l'épreuve sont communiqués.

#### Sous-section 4. — Du module spécifique et du classement des lauréats

**Art. 57.** Le module spécifique est destiné à évaluer la motivation à occuper l'emploi et les compétences spécifiques des candidats.

Ce module peut comprendre plusieurs épreuves écrites et/ou orales éliminatoires.

A l'issue de chacune de ces épreuves, les candidats sont classés sur base des résultats obtenus.

**Art. 58.** Si le nombre de candidats à un emploi ayant réussi le module générique de la sélection ou qui en sont dispensés le justifie, ou si la complexité du profil à recruter l'exige, une épreuve intermédiaire éliminatoire peut être organisée au sein du module spécifique.

L'Administrateur délégué de SELOR détermine, en concertation avec la GRH, la nature de l'épreuve et les compétences sur lesquelles ce module intermédiaire portera.

**Art. 59.** § 1<sup>er</sup>. Une ou plusieurs épreuves spécifiques pour un emploi à pourvoir sur base d'une description de fonction déterminée sont organisées.

§ 2. Indien het aantal laureaten het rechtvaardigt, dan stelt de afgevaardigd bestuurder van SELOR, in samenspraak met de HRM het aantal laureaten vast die mogen deelnemen aan de specifieke module.

**Art. 60.** De laureaten van de specifieke module die geschikt bevonden worden door de selectiecommissie voor de in te vullen functie, worden gerangschikt.

De afgevaardigd bestuurder van SELOR of zijn afgevaardigde stelt een proces-verbaal op met de rangschikking van de laureaten.

Onderafdeling 5 : — Over de samenstelling en de raadpleging van de wervingsreserve en van de wervingsreserve van de andere overheden

**Art. 61.** § 1. De laureaten van de generieke module worden opgenomen in een wervingsreserve.

Een wervingsreserve is samengesteld uit laureaten van de specifieke module, vervolgens van elk van de specifieke proeven die in de loop van de selectieprocedure plaatsvonden, en desgevallend van de bijkomende proef.

§ 2. De geldigheidsduur van een wervingsreserve bedraagt twee jaar.

De afgevaardigd bestuurder van SELOR, op vraag van de Minister, kan de geldigheidsduur van de wervingsreserve verlengen die op zijn initiatief werd samengesteld, telkens voor een periode van maximaal één jaar.

§ 3. De laureaten van een wervingsreserve kunnen uitgenodigd worden om deel te nemen aan de specifieke module georganiseerd overeenkomstig de artikelen 57 en volgende met het oog op een andere betrekking dan die waarvoor ze werden gerangschikt.

**Art. 62.** De Minister kan voor een aanwerving waarvoor geen wervingsreserve is samengesteld, een beroep doen op de wervingsreserves die SELOR voor een andere overheid heeft samengesteld, op voorwaarde dat deze overheid daarvoor toestemming verleend heeft.

In overleg met de gedelegeerd bestuurder van SELOR kan de Minister beslissen een specifieke module te organiseren volgens de regels in de artikelen 57 tot 60.

**Art. 63.** Het Algemeen beheerscomité kan een andere instelling toestaan de wervingsreserve te consulteren.

Onderafdeling 6. — Regels voor de toelating van de geslaagden

**Art. 64.** § 1. Elke geslaagde krijgt bericht van zijn resultaat en van zijn rangschikking.

§ 2. De geslaagden die een betrekking aanvaarden, verbinden er zich toe in dienst te treden. Zij die na deze aanvaarding weigeren in dienst te treden, worden ambtshalve uit de rangschikking geschrapt.

Als de geslaagde de betrekking aanvaard heeft, vergewist de HRM zich ervan dat hij aan alle vereiste voorwaarden voldoet.

**Art. 65.** Na het afsluiten van het proces-verbaal van de selectie, worden de batig gerangschikte geslaagden die aan de gestelde eisen voldoen, in de volgorde van hun rangschikking, tot de stage toegelaten in de functie waarvoor zij hebben meegedongen.

Zij worden voor een vacante betrekking van die graad aangewezen.

Onderafdeling 7. — Oproep tot indiensttreding van de geslaagden

**Art. 66.** De HRM roept de geselecteerde kandidaat op tot indiensttreding.

Indien de geslaagde de functie niet binnen een termijn van drie maanden kan invullen, kan de HRM de volgende gerangschikte oproepen.

Wanneer de geslaagde nog gebonden is door een arbeidsovereenkomst houdt de HRM rekening met een eventuele opzegtermijn.

HOOFDSTUK II. — *Werving van personen met een handicap*

**Art. 67.** Voor de toepassing van dit hoofdstuk, wordt verstaan onder "erkenninginstellingen" de zes volgende instellingen :

1° het Waals Agentschap voor een Kwaliteitsvol Leven, in het kort AViQ;

2° de Dienst van de Duitstalige Gemeenschap voor personen met een handicap (Dienststelle der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Personen mit einer Behinderung);

3° het Vlaams Agentschap voor Personen met een handicap, in het kort VAPH;

4° de Brusselse Franstalige dienst voor mindervaliden;

5° de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

§ 2. Lorsque le nombre de lauréats le justifie, l'Administrateur délégué de SELOR, en concertation avec la GRH, fixe le nombre de lauréats autorisés à participer au module spécifique.

**Art. 60.** Les lauréats du module spécifique jugés aptes par la commission de sélection pour l'emploi à conférer font l'objet d'un classement.

L'administrateur délégué du SELOR ou son délégué établit le procès-verbal fixant le classement des lauréats.

Sous-section 5. — De la constitution et de la consultation des réserves de lauréats et des réserves de lauréats des autres autorités

**Art. 61.** § 1<sup>er</sup>. Une réserve de recrutement est constituée des lauréats du module générique.

Une réserve de recrutement est constituée des lauréats du module spécifique et à la suite de chacune des épreuves spécifiques organisées au cours de la sélection, et, en ce compris, le cas échéant, l'épreuve intermédiaire.

§ 2. La durée de validité d'une réserve de recrutement est fixée à deux ans.

L'administrateur délégué de SELOR, à la demande du Ministre, peut prolonger le délai des réserves de recrutement constituées à son initiative, chaque fois à concurrence d'une période d'un an maximum.

§ 3. Les lauréats d'une réserve de recrutement peuvent être invités à participer au module spécifique organisé par les articles 57 et suivants en vue de pourvoir à un autre emploi que celui pour lequel ils ont été classés.

**Art. 62.** Le Ministre peut, pour un recrutement pour lequel aucune réserve n'est constituée, faire appel aux réserves de lauréats qui relèvent d'une autre autorité et constituées par le SELOR, moyennant l'accord de cette autorité.

Le Ministre, en concertation avec l'Administrateur délégué de SELOR, peut décider d'organiser un module spécifique selon les règles prévues aux articles 57 à 60.

**Art. 63.** Le Comité général de gestion peut autoriser une autre institution à utiliser le classement à titre de réserve de lauréats.

Sous-section 6. — Des modalités d'admission des lauréats

**Art. 64.** § 1<sup>er</sup>. Chaque lauréat reçoit communication de ses résultats et de son classement.

§ 2. Les lauréats qui acceptent un emploi s'engagent à l'occuper. Ceux qui, après cette acceptation, refusent d'entrer en fonction, sont rayés d'office du classement.

Lorsque le lauréat a accepté l'emploi, la GRH s'assure qu'il réunit l'ensemble des conditions requises.

**Art. 65.** Après clôture du procès-verbal de la sélection, les lauréats classés en ordre utile et qui satisfont aux conditions requises sont, dans l'ordre de leur classement, admis en stage dans la fonction pour laquelle ils ont concouru.

Ils sont affectés à un emploi vacant de ce grade.

Sous-section 7. — De l'appel en service des lauréats

**Art. 66.** La GRH appelle en service le candidat sélectionné.

Lorsqu'un lauréat ne peut occuper l'emploi dans un délai de trois mois, la GRH peut faire appel au suivant dans le classement.

Toutefois, lorsque le lauréat se trouve dans les liens d'un contrat de travail, la GRH tient compte d'un délai de préavis éventuel.

CHAPITRE II. — *Du recrutement de personnes handicapées*

**Art. 67.** Pour l'application du présent chapitre, il y a lieu d'entendre par "organismes d'agrément" les six organismes suivants :

1° l'Agence wallonne pour une Vie de Qualité, en abrégé AViQ;

2° l'Office de la Communauté germanophone pour les personnes handicapées (Dienststelle der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Personen mit einer Behinderung);

3° l'Agence flamande pour les personnes handicapées, en abrégé VAPH;

4° le Service bruxellois francophone des personnes handicapées;

5° la Commission communautaire commune;

6° de Algemene directie voor gehandicapte personen van de FOD Sociale Zekerheid.

**Art. 68.** De Dienst moet personen met een handicap tewerkstellen a rato van twee percent van het personeelsplan.

De betrekkingen die voor personen met een handicap bestemd zijn, kunnen bekleed worden door kandidaten die bij hun aanwerving ten minste één van de volgende voorwaarden vervullen :

1° ingeschreven zijn bij één van de erkenningsinstellingen bedoeld in artikel 67 of het voorwerp hebben uitgemaakt van een beslissing tot tegemoetkoming vanwege één van deze instellingen en één van deze instellingen in kennis te hebben gesteld van elke beslissing betreffende maatregelen inzake hulp of sociale integratie of inschakeling in het arbeidsproces, die door de federale of gemeenschapsoverheid is genomen;

2° het slachtoffer zijn geweest van een arbeidsongeval en een attest voorleggen van het Federaal Agentschap of van het Bestuur medische expertise waarbij een blijvende ongeschiktheid van ten minste 66 % wordt bevestigd;

3° door een beroepsziekte zijn getroffen en een attest voorleggen van het Federaal Agentschap voor beroepsrisico's of van het Bestuur medische expertise waarbij een blijvende ongeschiktheid van ten minste 66 % wordt bevestigd;

4° het slachtoffer zijn geweest van een gemeenrechtelijk ongeval en een door de griffie van de rechtbank afgeleverd afschrift van het vonnis voorleggen waarbij een handicap of een blijvende ongeschiktheid van ten minste 30 % wordt bevestigd;

5° het slachtoffer zijn geweest van een thuis-ongeval en een afschrift van de beslissing van de verzekeringsinstelling voorleggen waarbij een blijvende ongeschiktheid van ten minste 66% wordt bevestigd;

6° een inkomensvervangende of integratietegemoetkoming genieten krachtens de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap.

**Art. 69.** De leidend ambtenaar zendt de lijst van de vacante betrekkingen die door een persoon met een handicap bekleed kunnen worden naar de erkenningsinstellingen bedoeld in artikel 67, alsook naar Actiris, het FOREM en de VDAB.

Hij voegt er een fiche bij met de functiebeschrijving, de vereiste kwalificaties en bekwaamheden voor elke betrekking.

**Art. 70.** § 1. Het Algemeen Beheerscomité richt zich tot de afgevaardigd bestuurder van SELOR om een persoon met een handicap aan te werven.

De persoon met een handicap moet voldoen aan de wervingsvoorwaarden voor elke betrekking en slagen voor een wervingsexamen dat aangepast is aan de beperkingen opgelegd door zijn handicap en bestemd is om zijn bekwaamheid tot het bekleden van de betrekking na te gaan.

Het Algemeen Beheerscomité duidt de kandidaten aan die naar zijn mening het beste profiel voor het bekleden van de betrekking bezitten.

§ 2. De leidend ambtenaar duidt een ambtenaar aan, belast met de begeleiding van de bij de Dienst tewerkgestelde personen met een handicap die dit wensen.

### HOOFDSTUK III. — *De stage*

#### *Afdeling 1. — Algemene bepalingen*

**Art. 71.** De stagiair is geen ambtenaar in de zin van dit besluit.

De bepalingen van dit besluit gelden voor hem slechts in zover zij uitdrukkelijk op hem toepasselijk zijn verklaard.

**Art. 72.** Perioden van afwezigheid gedurende de stage hebben een verlenging van de stage tot gevolg zodra ze, buiten de verloven bedoeld in artikel 190, 1°, tien werkdagen gewettigde afwezigheid overschrijden, verspreid over één of meerdere malen, zelfs als de stagiair in dienstactiviteit is.

Tijdens de schorsing van de stage behoudt de betrokkene zijn hoedanigheid van stagiair.

Hij behoudt zijn hoedanigheid van stagiair eveneens tot de datum waarop een definitieve beslissing omtrent zijn benoeming of ontslag wordt genomen.

**Art. 73.** De geslaagde die in dienst wordt geroepen, wordt tot de stage toegelaten door de leidend ambtenaar of de adjunct-leidend ambtenaar die hem voorlopig aanstelt in de betrekking waarvoor hij in dienst werd geroepen.

6° la Direction générale des personnes handicapées du SPF Sécurité Sociale.

**Art. 68.** L'Office est tenu d'occuper des personnes handicapées, à concurrence de deux pour cent de l'effectif prévu au plan du personnel.

Peuvent occuper un emploi du quota réservé aux personnes handicapées, les candidats qui remplissent au moment du recrutement au moins l'une des conditions suivantes :

1° avoir été enregistrés auprès d'un des organismes d'agrément visés à l'article 67, ou avoir fait l'objet d'une décision d'intervention de la part d'un de ceux-ci, et avoir communiqué à un de ceux-ci toute décision relative aux dispositions d'aide ou d'intégration sociale ou professionnelle prise par le pouvoir fédéral ou communautaire;

2° avoir été victimes d'un accident du travail et fournir une attestation délivrée par l'Agence fédérale des risques professionnels ou par l'Administration de l'expertise médicale certifiant une incapacité permanente d'au moins 66 %;

3° être victimes d'une maladie professionnelle et fournir une attestation délivrée par l'Agence fédérale des risques professionnels ou par l'Administration de l'expertise médicale certifiant une incapacité permanente d'au moins 66 %;

4° avoir été victimes d'un accident de droit commun et fournir une copie du jugement délivré par le greffe du tribunal certifiant que le handicap ou l'incapacité permanente est d'au moins 30 %;

5° avoir été victimes d'un accident domestique et fournir une copie de la décision de l'organe assureur certifiant que l'incapacité permanente est d'au moins 66 %;

6° bénéficier d'une allocation de remplacement de revenu ou d'intégration en vertu de la loi du 27 février 1987 relative aux allocations aux personnes handicapées.

**Art. 69.** Le fonctionnaire dirigeant envoie aux organismes d'agrément visés à l'article 67, ainsi qu'à Actiris, au FOREM et au VDAB, la liste des emplois déclarés vacants pouvant être occupés par une personne handicapée.

Il joint une fiche contenant pour chaque emploi, la description de fonction, les qualifications et les capacités requises.

**Art. 70.** § 1<sup>er</sup>. Le Comité général de gestion s'adresse à l'administrateur délégué du SELOR pour recruter une personne handicapée.

Pour chaque emploi, la personne handicapée doit satisfaire aux conditions de recrutement et réussir une épreuve de recrutement adaptée aux contraintes liées à son handicap et destinée à vérifier son aptitude à occuper l'emploi.

Le Comité général de gestion désigne les candidats qui, à son estime, ont le meilleur profil pour occuper l'emploi.

§ 2. Le fonctionnaire dirigeant désigne un fonctionnaire chargé de l'accompagnement des personnes handicapées, occupées par l'Office, qui le souhaite.

### CHAPITRE III. — *Du stage*

#### *Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales*

**Art. 71.** Le stagiaire n'a pas la qualité de fonctionnaire dans le sens du présent arrêté.

Il n'est soumis aux dispositions de cet arrêté que dans la mesure où elles lui sont rendues expressément applicables.

**Art. 72.** Les périodes d'absence en cours de stage entraînent une prolongation de celui-ci dès que le stagiaire compte, en dehors des congés visés à l'article 190, 1°, plus de dix jours ouvrables d'absence en une ou plusieurs fois dûment justifiés, même si le stagiaire est dans la position d'activité de service.

Pendant la suspension du stage, l'intéressé conserve sa qualité de stagiaire.

Il conserve également celle-ci jusqu'à la date où une décision définitive de nomination ou de licenciement est prise.

**Art. 73.** Le lauréat appelé en service est admis au stage par le fonctionnaire dirigeant ou le fonctionnaire dirigeant adjoint qui l'affecte provisoirement à l'emploi pour lequel il a été appelé en service.



**Art. 74.** De leidend ambtenaar of de adjunct-leidend ambtenaar kan de aanwijzing wijzigen :

- 1° in het belang van de dienst;
- 2° op vraag van de stagiair.

#### *Afdeling 2. — De inhoud van de stage*

**Art. 75.** § 1. De stage is bedoeld om de stagiair optimaal te integreren in zijn directie, in de Dienst en in het openbaar ambt in het algemeen. Daartoe duidt de leidend ambtenaar, in overleg met de functionele chef van de stagiair, het personeelslid aan dat, als hiërarchische meerdere, bevoegd is voor de stagebegeleiding, hierna de 'stagebegeleider' genoemd, en dit volgens de taalrol van de stagiair.

§ 2. De HRM waakt eveneens over het goede verloop van de stage. Hiertoe kan hij deelnemen aan alle stagegesprekken.

Als de stagebegeleider meer dan tien werkdagen afwezig is, brengt de HRM de leidend ambtenaar daarvan op de hoogte opdat hij een "vervangende stagebegeleider" zou kunnen aanstellen die de stagebegeleider tijdens diens afwezigheid vervangt. De vervangende stagebegeleider wordt aangeduid conform de daartoe voorziene modaliteiten voorzien in paragraaf 1. In dit kader beschikt hij over dezelfde bevoegdheden als de stagebegeleider.

#### *Afdeling 3. — Het verloop van de stage*

**Art. 76.** Aan het begin van de stage heeft de stagebegeleider een eerste gesprek met de stagiair waarbij de volgende punten verduidelijkt worden :

- 1° De verwachte resultaten en houdingen bij de verwezenlijking van de taken die overeenkomen met de functiebeschrijving van de stagiair;
- 2° De opleidingsactiviteiten die de stagiair moet volgen;
- 3° De andere middelen ter ontwikkeling van de vaardigheden zodat de inzetbaarheid van de stagiair vergroot wordt.

**Art. 77.** Met het oog op de voorbereiding van dit eerste stagegesprek, pleegt de stagebegeleider vooraf overleg met de functionele chef van de stagiair en met de HRM.

**Art. 78.** De stagebegeleider maakt de verslagen bedoeld in de artikelen 82, § 2 en 83 .

De stagebegeleider kan, in overleg met de HRM en de functionele chef, en desgevallend met de vervangende stagebegeleider, beslissen dat bijkomende vormingsactiviteiten vereist zijn.

De verantwoordelijke van de HRM legt het model van het stageverslag vast.

**Art. 79.** De stage duurt één jaar voor de stagiairs van de niveaus A en B.

Ze duurt 6 maanden voor de stagiairs van de niveaus C en D.

**Art. 80.** De directieraad kan een vormingstraject per functietype vastleggen.

**Art. 81.** Na het eerste stagegesprek organiseert de stagebegeleider tweemaandelijks een stagegesprek over het verloop van de stage. Wanneer hij het nodig acht, kunnen bijkomende gesprekken georganiseerd worden.

Met het oog op de voorbereiding van de stagegesprekken pleegt de stagebegeleider vooraf overleg met de functionele chef van de stagiair en met de HRM.

**Art. 82.** § 1. Het stagegesprek gaat over :

- 1° de vormingsactiviteiten en de resultaten ervan voor de ontwikkeling van de vaardigheden van de stagiair;
- 2° de wijze waarop de stagiair zich in de dienst integreert;
- 3° de uitvoering van zijn werkopdrachten.

Het gesprek heeft tot doel de vooruitgang te evalueren die de stagiair maakt en de nog te verbeteren punten aan te stippen.

Het beoogt eveneens de beoordeling mogelijk te maken van zowel de gunstige als de ongunstige feiten. Ingeval ongunstige feiten worden vastgesteld, geeft de stagebegeleider een verwittiging aan de stagiair.

§ 2. De conclusies van elk gesprek worden opgetekend in het stageverslag. De stagiair wordt in kennis gesteld van het verslag en kan er desgevallend zijn opmerkingen aan toevoegen. Vervolgens wordt het overgemaakt aan de HRM.

**Art. 74.** Le fonctionnaire dirigeant ou le fonctionnaire dirigeant adjoint peut modifier l'affectation :

- 1° dans l'intérêt du service;
- 2° à la demande du stagiaire.

#### *Section 2. — Objet du stage*

**Art. 75.** § 1<sup>er</sup>. Le stage vise à permettre l'intégration optimale du stagiaire au sein de sa direction, de l'Office et de la fonction publique en général. A cet effet, le fonctionnaire dirigeant désigne, en concertation avec le chef fonctionnel du stagiaire, le membre du personnel, supérieur hiérarchiquement, chargé de l'accompagnement du stage, nommé ci-après 'l'accompagnateur de stage', selon le rôle linguistique du stagiaire.

§ 2. La GRH veille également au bon déroulement du stage. A ce titre, il peut participer à tous les entretiens de stage.

En cas d'absence de l'accompagnateur de stage pendant plus de dix jours ouvrables, la GRH informe le fonctionnaire dirigeant en vue de faire désigner par lui un « accompagnateur de stage remplaçant » qui le remplacera pendant son absence. L'accompagnateur de stage remplaçant est désigné selon les modalités prévues au paragraphe 1<sup>er</sup>. A ce titre, il dispose des mêmes compétences que l'accompagnateur de stage.

#### *Section 3. — Le déroulement du stage*

**Art. 76.** Au début du stage, l'accompagnateur de stage a un premier entretien avec le stagiaire au cours duquel sont précisés :

- 1° Les résultats et attitudes attendus dans la réalisation des tâches en rapport avec la description de fonction du stagiaire;
- 2° Les activités de formation que devra suivre le stagiaire;
- 3° Les autres moyens de développement de compétences visant à favoriser l'employabilité du stagiaire.

**Art. 77.** En vue de préparer ce premier entretien de stage, l'accompagnateur de stage se consulte au préalable avec le chef fonctionnel du stagiaire et avec la GRH.

**Art. 78.** L'accompagnateur de stage rédige les rapports visés aux articles 82, § 2 et 83 .

L'accompagnateur de stage peut décider, en concertation avec la GRH et le chef fonctionnel, et le cas échéant avec l'accompagnateur de stage remplaçant, que des formations complémentaires sont nécessaires.

Le responsable de la GRH arrête le modèle du rapport de stage.

**Art. 79.** La durée du stage pour les stagiaires des niveaux A et B est d'un an.

La durée du stage pour les stagiaires des niveaux C et D est de 6 mois.

**Art. 80.** Le Conseil de direction peut déterminer un parcours de formation par type de fonction.

**Art. 81.** Après le premier entretien de stage, l'accompagnateur de stage organise tous les deux mois un entretien de stage relatif au déroulement du stage. Lorsqu'il le juge nécessaire, des entretiens supplémentaires peuvent être organisés.

En vue de préparer les entretiens de stage, il se consulte au préalable avec le chef fonctionnel et avec la GRH.

**Art. 82.** § 1<sup>er</sup>. L'entretien de stage porte sur :

- 1° les activités de formation et leurs résultats dans le développement des compétences du stagiaire;
- 2° la façon dont le stagiaire s'intègre dans le service;
- 3° l'exécution des tâches qui lui sont confiées.

L'entretien a pour but d'évaluer les progrès du stagiaire ainsi que de mettre en évidence les points susceptibles d'être améliorés.

Il vise également à permettre une appréciation tant des faits favorables que défavorables. En cas de constatation de faits défavorables, l'accompagnateur de stage donne un avertissement au stagiaire.

§ 2. Les conclusions de chaque entretien sont consignées dans le rapport de stage. Le rapport est notifié au stagiaire qui peut, le cas échéant, y ajouter ses observations. Il est ensuite transmis à la GRH.

Bij afwezigheid van de stagebegeleider voert de vervangende stagebegeleider het stagesgesprek en stelt hij het stageverslag op. In dat geval hebben het gesprek en het verslag betrekking op de periode waarin de vervangende stagebegeleider de stage heeft opgevolgd. Bij terugkeer van de stagebegeleider moet deze een verslag opstellen over de periode waarin hij de stage effectief opgevolgd heeft.

Wat betreft de eerste tien werkdagen bedoeld in artikel 75, § 2, tweede lid, vraagt de vervangende stagebegeleider aan de officiële stagebegeleider of aan de hiërarchie de informatie die hij nodig heeft voor het opstellen van zijn stageverslag. Als er geen informatie beschikbaar is, dan geeft de in artikel 75, § 2, tweede lid bedoelde periode aanleiding tot een gunstige beoordeling van de stagiair.

Wanneer de stagebegeleider de dienst hervat, stelt de vervangende stagebegeleider een verslag op over de periode waarin hij de stage opgevolgd heeft. Dit verslag beantwoordt aan de vereisten van § 1. De stagiair wordt in kennis gesteld van het verslag en kan er desgevallend zijn opmerkingen aan toevoegen. Vervolgens wordt het overgemaakt aan de HRM en aan de stagebegeleider. Laatstgenoemde houdt er rekening mee tijdens het volgende stagesgesprek.

#### *Afdeling 4. — Het einde van de stage*

**Art. 83.** De stage wordt afgesloten met een laatste stagesgesprek. De stagebegeleider stelt het eindverslag van de stage op, in overleg met de HRM en de functionele chef. Hij voegt er één van de voorstellen bedoeld in artikel 85 aan toe.

Hij stelt de stagiair in kennis van het eindverslag, die over vijftien dagen beschikt om er zijn opmerkingen aan toe te voegen.

**Art. 84.** De eindevaluatie houdt rekening met alle feiten, zowel gunstig als ongunstig, die in de loop van de stage werden vastgesteld, evenals met de tussentijdse evaluaties.

**Art. 85.** De stagebegeleider overhandigt het eindverslag aan de leidend ambtenaar of adjunct-leidend ambtenaar.

Indien het eindverslag over het geheel van de stage gunstig is, stelt de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar voor de benoeming van de stagiair voor te leggen aan het Algemeen Beheerscomité.

Indien het eindverslag ongunstig is, legt de leidend ambtenaar het dossier voor aan de in artikel 16 bedoelde raad van beroep. Hij voegt er een voorstel van beslissing aan toe.

Hij stelt de stagiair in kennis van deze voorlegging. De datum van kennisgeving doet de in artikel 19, § 6 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad bedoelde termijn lopen.

#### *HOOFDSTUK IV. — Benoeming als ambtenaar*

**Art. 86.** Onverminderd artikel 133 worden de ambtenaren benoemd door het Algemeen Beheerscomité.

**Art. 87.** De stagiairs leggen de eed af wanneer zij tot ambtenaar worden benoemd.

Zij worden geacht als ambtenaar in dienst te zijn getreden vanaf de aanvangsdatum van de stage.

De ambtenaren leggen de eed af in handen van de leidend ambtenaar.

**Art. 88.** De in het vorig artikel bedoelde eed wordt afgelegd in de termen, bepaald bij artikel 2 van het decreet van 20 juli 1831.

**Art. 89.** Indien zij verzuimen de in artikel 88 bedoelde eed af te leggen, wordt hun benoeming met terugwerkende kracht vernietigd.

#### *TITEL V. — Het onthaal, de vorming en de voorlichting*

**Art. 90.** Onder onthaal dient elke maatregel te worden verstaan tot bevordering van de integratie van de nieuwe personeelsleden binnen de Dienst.

**Art. 91.** Onder vorming dient elke activiteit te worden verstaan die tot doel heeft :

- 1° zich te vormen en te vervolmaken in het beroep;
- 2° te voldoen aan de bevorderingscriteria;
- 3° te voldoen aan de evaluatiecriteria.

Tijdens de periodes van afwezigheid die gerechtvaardigd worden door deelname aan verplichte of toegelaten activiteiten georganiseerd in het kader van het eerste lid, is de ambtenaar in actieve dienst.

L'accompagnateur de stage remplaçant procède à l'entretien et à la rédaction du rapport en l'absence de l'accompagnateur de stage. L'entretien et le rapport portent alors sur la période pendant laquelle l'accompagnateur de stage remplaçant a supervisé le stage. L'accompagnateur de stage est tenu à son retour de rédiger un rapport relatif à la période pendant laquelle il a effectivement supervisé le stage.

En ce qui concerne les 10 premiers jours ouvrables visés à l'article 75, § 2, alinéa 2, l'accompagnateur remplaçant demande à l'accompagnateur en titre ou à la hiérarchie les informations nécessaires à la rédaction de son rapport de stage. A défaut d'informations disponibles, la période visée à l'article 75, § 2, alinéa 2 devra être considérée comme donnant lieu à une appréciation favorable pour le stagiaire.

Lorsque l'accompagnateur de stage reprend du service, l'accompagnateur de stage remplaçant rédige un rapport portant sur la période pendant laquelle il a supervisé le stage. Ce rapport répond aux conditions du § 1. Il est notifié au stagiaire qui peut, le cas échéant, y ajouter ses observations. Il est ensuite transmis à la GRH et à l'accompagnateur de stage. Ce dernier en tient compte dans le cadre du prochain entretien de stage.

#### *Section 4. — De la fin du stage*

**Art. 83.** Un dernier entretien de stage a lieu au terme du stage. L'accompagnateur de stage rédige le rapport final du stage en concertation avec la GRH et le chef fonctionnel. Il y ajoute une des propositions visées à l'article 85.

Il notifie le rapport final au stagiaire qui dispose de quinze jours pour y ajouter ses observations.

**Art. 84.** L'évaluation finale tient compte de tous les faits, tant favorables que défavorables qui ont été établis pendant le stage, et des évaluations intermédiaires.

**Art. 85.** L'accompagnateur de stage transmet le rapport final au fonctionnaire dirigeant ou au fonctionnaire dirigeant adjoint.

Si le rapport final relatif à l'ensemble du stage est favorable, le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint proposent la nomination au Comité général de gestion.

Si le rapport final est défavorable, le fonctionnaire dirigeant dépose le dossier devant la chambre de recours visée à l'article 16. Il y joint la proposition de décision.

Il notifie ce dépôt au stagiaire. La date de la notification fait courir le délai visé à l'article 19, § 6 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

#### *CHAPITRE IV. — De la nomination en qualité de fonctionnaire*

**Art. 86.** Sans préjudice de l'article 133, les fonctionnaires sont nommés par le Comité général de gestion.

**Art. 87.** Les stagiaires prêtent serment lors de leur nomination en qualité de fonctionnaire.

Ils sont réputés entrer en fonction en cette qualité dès la date d'entrée en stage.

Les fonctionnaires prêtent serment entre les mains du fonctionnaire dirigeant.

**Art. 88.** Le serment prévu au précédent article s'énonce dans les termes fixés par l'article 2 du décret du 20 juillet 1831.

**Art. 89.** S'ils s'abstiennent de prêter le serment visé à l'article 88, leur nomination est annulée avec effet rétroactif.

#### *TITRE V. — De l'accueil, de la formation et de l'information*

**Art. 90.** Il y a lieu d'entendre par accueil, toute mesure favorisant l'intégration des nouveaux membres du personnel au sein de l'Office.

**Art. 91.** Il y a lieu d'entendre par formation, toute activité ayant vocation :

- 1° à la formation et au perfectionnement professionnels;
- 2° à la satisfaction aux critères de promotion;
- 3° à la satisfaction aux critères d'évaluation.

Pendant les périodes d'absence justifiées par la participation aux activités obligatoires ou autorisées organisées dans le cadre de l'alinéa 1<sup>er</sup>, le fonctionnaire est en activité de service.

**Art. 92.** Onder voorlichting dient elke maatregel te worden verstaan waarbij nuttige inlichtingen aan de ambtenaren worden verschaft.

**Art. 93.** Het Algemeen Beheerscomité neemt, op voordracht van de Directieraad de algemene beginselen inzake onthaal en vorming aan.

Met inachtneming van de algemene beginselen uitgevaardigd op grond van voorgaand lid, stelt de directieraad het onthaal- en vormingsprogramma vast dat aan de behoeften van het bestuur en zijn personeel beantwoordt. Hij kan in samenwerking met de erkenning-sinstellingen bedoeld in artikel 67, het onthaal, de vorming en de inschakeling in het arbeidsproces van de personen met een handicap organiseren.

**Art. 94.** De directeur HRM of zijn afgevaardigde is belast met de functies van verantwoordelijke voor de opleiding en voorlichting.

**Art. 95.** De verantwoordelijke voor de opleiding en voorlichting of zijn afgevaardigde dient in het bezit te zijn van een bekwaamheidsat-test, dat afgeleverd wordt na een opleidingscursus waarvan het Verenigd College de nadere regelen vaststelt.

**Art. 96.** De verantwoordelijke voor de opleiding en voorlichting is belast met :

- 1° de uitvoering van de onthaalprogramma's;
- 2° de opmaak van een jaarlijks opleidingsplan.

Het plan wordt door het Algemeen Beheerscomité goedgekeurd, na overleg met de vakorganisaties.

Dit plan bevat :

- a) de te bereiken algemene doelstellingen van de vorming, zowel kwalitatief als kwantitatief;
- b) de prioriteiten voor het komende jaar;
- c) de inhoud, de vorm en duur van de vormingen;
- d) het al dan niet verplicht karakter van de vormingen;
- e) de te voorziene begroting voor ieder van de vormingsdoelstellingen;
- f) na verloop van het eerste vormingsplan, een evaluatie van de mate waarin de doelstellingen werden verwezenlijkt.
- 3° de organisatie van de voorgeschreven opleidingen voor de vergelijkende bevorderingsselecties;
- 4° de organisatie van de opleidingen voor de ambtenaren die het voorstel inzake voorlopige globale vermelding en de vermelding van globale evaluatie dienen op te stellen;
- 5° de organisatie van de noodzakelijke vervolmakingscursussen voor de ambtenaren;
- 6° de opmaak van een strategisch plan voor de communicatie.

## TITEL VI. — *Evaluatie*

### HOOFDSTUK I. — *Evaluatie van de ambtenaren zonder mandaat*

**Art. 97.** De evaluatie, uitgevoerd op basis van een in artikel 103 beschreven individueel evaluatiedossier, heeft tot doel het werk van de ambtenaar in de functie die hij vervult, aan de hand van de functiebeschrijving ervan, doorlopend te beoordelen. Ze is verplicht voor elke ambtenaar.

**Art. 98.** § 1. De evaluatie gebeurt door de hiërarchische meerdere van de ambtenaar, met eerbiediging van de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken. Indien hij niet tot dezelfde taalrol als de ambtenaar behoort, dient de hiërarchische meerdere een voldoende kennis van de taal van de geëvalueerde ambtenaar te bezitten, als ambtenaar behorend tot het tweetalig kader, die krachtens artikel 43, § 3, derde lid van dezelfde wetten het bewijs heeft geleverd de tweede taal voldoende te kennen, ofwel omdat hij in het bezit is van een taalbewijs waaruit de voldoende kennis van de andere taal blijkt dat uitgereikt is op grond van de artikelen 7, 11 of 12 van het koninklijk besluit van 8 maart 2001 tot vaststelling van de voorwaarden voor het uitreiken van de bewijzen omtrent de taalkennis voorgeschreven bij artikel 53 van dezelfde wetten.

Indien de hiërarchische meerdere niet voldoet aan de in het vorige lid bepaalde vereiste, wijst de leidend ambtenaar de gemachtigde ambtenaar aan.

Een hiërarchische meerdere mag geen evaluatie uitvoeren zonder eerst een aangepaste vorming te hebben genoten.

§ 2. Voor de evaluatie van de ambtenaren van de niveaus B, C en D is de hiërarchische meerdere met ten minste een hogere graad.

**Art. 92.** Il y a lieu d'entendre par information, toute mesure fournissant des renseignements utiles aux fonctionnaires.

**Art. 93.** Le Comité général de gestion adopte les lignes directrices qui régissent l'accueil et la formation sur proposition du Conseil de direction.

Le conseil de direction fixe, en se conformant aux lignes directrices définies en vertu de l'alinéa précédent, le programme d'accueil et de formation qui répond aux besoins de l'administration et de son personnel. Il peut organiser, en collaboration avec les organismes d'agrément visés à l'article 67, l'accueil, la formation et l'intégration professionnelle des personnes handicapées.

**Art. 94.** Le directeur GRH ou son délégué est chargé des fonctions de responsable de la formation et de l'information.

**Art. 95.** Le responsable de la formation et de l'information ou son délégué doit obtenir un brevet d'aptitude, lequel est délivré à l'issue d'une période de formation, dont les modalités sont fixées par le Collège réuni.

**Art. 96.** Le responsable de la formation et de l'information est chargé :

- 1° de mettre en oeuvre les programmes d'accueil;
- 2° d'établir le plan de formation annuel.

Le plan est approuvé par le Comité général de gestion, après concertation avec les organisations syndicales.

Ce plan comprend :

- a) les objectifs généraux de la formation qu'il faut atteindre, tant sur le plan qualitatif que quantitatif;
- b) les priorités pour l'année à venir;
- c) le contenu, la forme et la durée des formations;
- d) le caractère obligatoire ou non des formations;
- e) le budget à prévoir pour chacun des objectifs de la formation;
- f) à l'issue du premier plan de formation, une évaluation des objectifs effectivement atteints.
- 3° d'organiser des formations pour les sélections comparatives de promotion;
- 4° d'organiser les formations des fonctionnaires qui seront amenés à établir la proposition de mention globale provisoire et la mention d'évaluation globale;
- 5° d'organiser les formations nécessaires au perfectionnement des fonctionnaires;
- 6° d'établir un plan stratégique de communication.

## TITRE VI. — *De l'évaluation*

### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *De l'évaluation des fonctionnaires non-mandataires.*

**Art. 97.** L'évaluation, réalisée sur la base d'un dossier individuel d'évaluation décrit à l'article 103, a pour objet d'apprécier de manière continue le travail effectué par le fonctionnaire dans la fonction qu'il exerce par référence à la description de cette fonction. Elle revêt un caractère obligatoire pour tout fonctionnaire.

**Art. 98.** § 1<sup>er</sup>. L'évaluation est établie par le supérieur hiérarchique du fonctionnaire, dans le respect des lois coordonnées du 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative. S'il n'est pas du même rôle linguistique que le fonctionnaire, le supérieur hiérarchique doit posséder une connaissance suffisante de la langue du fonctionnaire évalué, soit parce qu'il est un fonctionnaire du cadre bilingue qui, en vertu de l'article 43, § 3, alinéa 3, des mêmes lois, a fourni la preuve qu'il connaît suffisamment la seconde langue, soit parce qu'il détient un certificat linguistique attestant la connaissance suffisante de l'autre langue délivré sur la base des articles 7, 11 ou 12 de l'arrêté royal du 8 mars 2001 fixant les conditions de délivrance des certificats de connaissances linguistiques prévus à l'article 53 des mêmes lois.

Si le supérieur hiérarchique ne répond pas à l'exigence visée à l'alinéa précédent, le fonctionnaire dirigeant désigne le fonctionnaire habilité.

Aucun supérieur hiérarchique ne peut effectuer une évaluation sans avoir suivi au préalable une formation appropriée.

§ 2. Pour l'évaluation des fonctionnaires des niveaux B, C et D, le supérieur hiérarchique est revêtu d'un grade au moins supérieur.

Voor de graden van rang A1 en A2 is dit de directeur of de directeur-diensthooft waarvan de geëvalueerde ambtenaar afhangt.

Voor de graden van de rang A3 zijn dit de directeurs-diensthooften of de leidend ambtenaar of zijn adjunct naargelang waarvan de geëvalueerde ambtenaar afhangt.

De hiërarchische meerdere die de ambtenaar niet onder zijn gezag heeft gehad gedurende de volledige evaluatieperiode, raadpleegt de vorige rechtstreekse hiërarchische meerderen van de ambtenaar voor het evaluatiegesprek.

Indien de hiërarchische meerdere niet de functionele chef van de ambtenaar is, dient hij deze functionele chef te raadplegen voor de evaluatiegesprekken.

Een ambtenaar daan wie de globale evaluatievermelding "met voorbehoud" of "onvoldoende" werd toegekend, kan niet belast worden met evaluaties.

**Art. 99.** § 1. De evaluatieperiode van de ambtenaar is de periode tussen het functiegesprek en het evaluatiegesprek. Deze periode heeft een tijdsduur van minstens zes maanden.

§ 2. In het begin van elke evaluatieperiode en bij elke benoeming of dienstaanstelling van de ambtenaar heeft de in artikel 98, § 1, bedoelde hiërarchische meerdere een functiegesprek met hem, waarbij de te bereiken doelen en de elementen waarop de ambtenaar zal worden geëvalueerd op basis van de functiebeschrijving, worden omschreven.

Voorname elementen betreffen :

- 1° de kwaliteit van het werk;
- 2° het werkkritme;
- 3° de toe te passen werkmethoden;
- 4° de te verwerven werkhoudingen.

De voornoemde hiërarchische meerdere stelt een verslag op van het functiegesprek. Dit wordt door de ambtenaar geïllustreerd en naar de HRM gestuurd en in het in artikel 103 bedoelde individueel evaluatie-dossier opgenomen. Als de ambtenaar het verslag van het functiegesprek niet tekent voor ontvangst, wordt het hem aangetekend opgestuurd.

§ 3. Op het einde van elke evaluatieperiode heeft de in artikel 98, § 1, bedoelde hiërarchische meerdere een evaluatiegesprek met de ambtenaar.

Dit gesprek heeft, in beginsel, om de twee jaar plaats tussen 15 januari en 15 maart, het ene jaar voor de ambtenaren van de niveaus A en B, het volgende jaar voor die van de andere niveaus. Als het gesprek niet kan plaatshebben tussen 15 januari en 15 maart, heeft het plaats op een andere datum, voor zover de periode van effectieve prestaties van de geëvalueerde ambtenaar sinds het functiegesprek minstens zes maanden bedraagt.

Het evaluatiegesprek handelt over de verwezenlijking van de tijdens het functiegesprek opgestelde doelen en over de in § 2, tweede lid, bedoelde elementen.

De ambtenaar krijgt één van de drie volgende globale evaluatievermeldingen :

- 1° gunstig;
- 2° onder voorbehoud;
- 3° onvoldoende.

Wanneer een vermelding "onder voorbehoud" of "onvoldoende" toegekend is, heeft een nieuwe evaluatie plaats na een termijn van één jaar, welke termijn op verzoek van de ambtenaar ingekort kan worden tot zes maanden. Deze laatste evaluatie moet worden gevolgd door een nieuw functiegesprek; het nieuwe functiegesprek kan plaatshebben tussen 15 januari en 15 maart aan het einde van de lopende evaluatieperiode, voor zover de effectieve prestaties een periode van minstens zes maanden bestrijken.

§ 4. De ambtenaar die zijn prestaties niet effectief gedurende ten minste zes maanden heeft geleverd en die afwezig is, met verlof is, of zijn functie niet vervult, behoudt zijn laatste evaluatie.

Buiten de in het eerste lid bedoelde gevallen, krijgt de ambtenaar die om welke reden dan ook niet werd geëvalueerd, een gunstige evaluatie, ongeacht de periode tijdens dewelke hij effectief zijn prestaties leverde, behalve als hij bewust weigerde geëvalueerd te worden.

Na afloop van zijn stage, krijgt de stagiair die als ambtenaar wordt benoemd van ambtswege een gunstige evaluatie.

Pour les grades des rangs A1 et A2, il s'agit du directeur ou du directeur-chef de service dont dépend le fonctionnaire évalué.

Pour les grades du rang A3, il s'agit des directeurs-chefs de service ou le fonctionnaire dirigeant ou son adjoint selon celui dont dépend le fonctionnaire évalué.

Le supérieur hiérarchique qui n'a pas eu le fonctionnaire sous son autorité durant toute la période d'évaluation, consulte les précédents supérieurs hiérarchiques immédiats du fonctionnaire, avant l'entretien d'évaluation.

Le supérieur hiérarchique, s'il n'est pas le chef fonctionnel du fonctionnaire, consulte ce chef fonctionnel avant les entretiens d'évaluation.

Un fonctionnaire qui s'est vu attribuer une mention d'évaluation globale "avec réserve" ou "insuffisant" ne peut être chargé de l'évaluation.

**Art. 99.** § 1<sup>er</sup>. La période d'évaluation du fonctionnaire est celle qui s'étend entre l'entretien de fonction et l'entretien d'évaluation. Cette période est de six mois au moins.

§ 2. Au début de chaque période d'évaluation et lors de chaque nomination ou affectation du fonctionnaire, le supérieur hiérarchique, visé à l'article 98, § 1<sup>er</sup>, a un entretien de fonction avec celui-ci, au cours duquel sont précisés les objectifs à atteindre et les éléments sur lesquels le fonctionnaire sera évalué en rapport avec la description de fonction.

Les éléments précités portent sur :

- 1° la qualité du travail;
- 2° le rythme de travail;
- 3° les méthodes de travail à appliquer;
- 4° les attitudes de travail à adopter.

Le supérieur hiérarchique précité établit un rapport d'entretien de fonction. Celui-ci, visé par le fonctionnaire, est transmis à la GRH et versé au dossier individuel d'évaluation, visé à l'article 103. Si le fonctionnaire ne vise pas pour réception le rapport d'entretien de fonction, celui-ci lui est envoyé par lettre recommandée.

§ 3. A la fin de chaque période d'évaluation, le supérieur hiérarchique, visé à l'article 98, § 1<sup>er</sup>, a un entretien d'évaluation avec le fonctionnaire.

Cet entretien a lieu en principe tous les deux ans, entre le 15 janvier et le 15 mars, une année pour les fonctionnaires des niveaux A et B, l'année suivante pour ceux des autres niveaux. Si l'entretien ne peut avoir lieu entre le 15 janvier et le 15 mars, il a lieu à une autre date, pour autant que la période de prestations effectives du fonctionnaire évalué soit de six mois au moins depuis l'entretien de fonction.

L'entretien d'évaluation porte sur la réalisation des objectifs, fixés lors de l'entretien de fonction, et sur les éléments, visés au § 2, alinéa 2.

Le fonctionnaire se voit attribuer l'une des trois mentions d'évaluation globale suivantes :

- 1° favorable;
- 2° avec réserve;
- 3° insuffisant.

Lorsqu'une mention "avec réserve" ou "insuffisant" a été attribuée, une nouvelle évaluation a lieu après un délai d'un an, ce délai pouvant, à la demande du fonctionnaire, être réduit à six mois. Cette dernière évaluation doit être suivie d'un nouvel entretien de fonction; le nouvel entretien de fonction pourra avoir lieu entre le 15 janvier et le 15 mars à l'issue de la période d'évaluation en cours, pour autant qu'il y ait au moins six mois de prestations effectives.

§ 4. Le fonctionnaire qui n'a pas exercé de manière effective ses prestations pendant six mois au moins et qui est absent, en congé ou n'exerce pas sa fonction, conserve sa dernière évaluation.

Hormis les cas visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le fonctionnaire qui n'a pas été évalué pour quelle que raison que ce soit, reçoit une évaluation favorable, quelle que soit la période durant laquelle il a effectivement effectué ses prestations, sauf s'il a refusé délibérément d'être évalué.

A l'issue de son stage, le stagiaire nommé en qualité de fonctionnaire reçoit d'office une évaluation favorable.

**Art. 100.** De ambtenaar wordt in kennis gesteld van het verslag van het evaluatiegesprek. Deze kan zijn bemerkingen neerschrijven binnen de twintig dagen die volgen op de communicatie van dit verslag en deze overmaken aan de in artikel 98, § 1, bedoelde hiërarchische meerdere.

Als de ambtenaar het evaluatieverslag niet tekent voor ontvangst, wordt het hem aangetekend opgestuurd.

Dit verslag, in voorkomend geval, vergezeld van de opmerkingen van de ambtenaar, wordt in het in artikel 103 bedoelde individueel evaluatiedossier opgenomen.

**Art. 101.** § 1. De evaluatie vindt plaats op zijn minst eens om de twee jaar en op zijn minst één jaar na een bevordering of een vaste benoeming; ze wordt persoonlijk aan de ambtenaar betekend.

Als de ambtenaar het evaluatieverslag niet tekent voor ontvangst, wordt het hem aangetekend opgestuurd.

§ 2. Wanneer de globale evaluatievermelding "gunstig" opnieuw wordt toegekend, bevestigt, in voorkomend geval, het bestuur de kennisgeving van de reeds bestaande vermelding.

Wanneer de globale evaluatievermelding "onder voorbehoud" wordt toegekend, kan op verzoek van de ambtenaar worden overgegaan tot een nieuwe evaluatie één jaar na de toekenning van die vermelding.

Wanneer de globale evaluatievermelding "onvoldoende" wordt toegekend, wordt ambtshalve overgegaan tot een nieuwe evaluatie zes maanden na de toekenning van deze vermelding.

Wanneer de globale evaluatievermelding "onvoldoende" wordt toegekend, stelt de directieraad een specifieke opleiding voor en onderzoekt hij de mogelijkheden om van functie te veranderen.

Alvorens enige beslissing te nemen hoort de directieraad de ambtenaar die een globale evaluatie "onvoldoende" heeft gekregen.

Hiervoor roept de directieraad de ambtenaar minstens tien dagen voor de hoorzitting op, doormiddel van een kennisgeving.

Tijdens deze periode heeft hij toegang tot de stukken van het dossier. Voor deze hoorzitting kan de ambtenaar zich laten vergezellen door een door hem gekozen persoon.

§ 3. Indien de ambtenaar niet kan instemmen met de globale vermelding "onder voorbehoud" of "onvoldoende" waarvan hem kennis werd gegeven, kan hij binnen de vijftien dagen die volgen op de kennisgeving zich per aangetekend schrijven wenden tot de in artikel 16 bedoelde raad.

Deze termijn is berekend volgens dezelfde regels als die bedoeld in artikel 19, § 7, tweede en derde lid van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad. Er wordt de ambtenaar een ontvangstbewijs van het beroep uitgereikt.

**Art. 102.** § 1. Wanneer de globale evaluatievermelding "onvoldoende" tweemaal achter elkaar wordt toegekend, verklaart de directieraad de ambtenaar beroepsongeschikt.

§ 2. Indien de ambtenaar niet kan instemmen met de verklaring van definitieve beroepsongeschiktheid, kan hij binnen de vijftien dagen die volgen op de kennisgeving zich per aangetekend schrijven wenden tot de in artikel 16 bedoelde raad.

Artikel 101, § 3, tweede lid, is toepasselijk.

§ 3. Na advies van de in artikel 16 bedoelde raad van beroep, spreekt de overheid die overeenkomstig artikel 86 bevoegd is voor de benoeming, zich uit over de definitieve ambtsneerlegging door de vaststelling van de definitieve beroepsongeschiktheid.

De ambtenaar die wegens beroepsongeschiktheid wordt afgedankt geniet een vergoeding wegens ontslag.

Deze vergoeding is gelijk aan twaalf maal de laatste maandbezoldiging van de ambtenaar, indien hij ten minste twintig jaar dienst heeft, aan acht maal of zes maal deze bezoldiging naargelang de ambtenaar tien jaar dienst of minder dan tien jaar dienst heeft.

Voor de toepassing van het derde lid moet onder "bezoldiging" worden verstaan elke wedde, loon of vergoeding geldend als wedde of loon, rekening houdend met de verhogingen of verminderingen die te wijten zijn aan de schommelingen van de spilindex van de consumptieprijs. De in aanmerking te nemen bezoldiging is die welke verschuldigd is voor volledige prestaties, eventueel met inbegrip van de haard- of standplaatstoelage, rekening houdend met de verhogingen of verminderingen die te wijten zijn aan de schommelingen van de spilindex van de consumptieprijs.

**Art. 100.** Le rapport de l'entretien d'évaluation est notifié au fonctionnaire. Celui-ci peut consigner ses commentaires dans les vingt jours de la communication dudit rapport et les transmettre au supérieur hiérarchique, visé à l'article 98, § 1<sup>er</sup>.

Si le fonctionnaire ne vise pas pour réception le rapport d'évaluation, celui-ci lui est envoyé par lettre recommandée.

Ce rapport, accompagné, le cas échéant, des remarques du fonctionnaire, est versé au dossier individuel d'évaluation, visé à l'article 103.

**Art. 101.** § 1<sup>er</sup>. L'évaluation a lieu au moins une fois tous les deux ans et au moins un an après une promotion ou une nomination à titre définitif; elle est notifiée personnellement au fonctionnaire.

Si le fonctionnaire ne vise pas pour réception le rapport d'évaluation, celui-ci lui est envoyé par lettre recommandée.

§ 2. Lorsque la mention d'évaluation globale "favorable" est à nouveau attribuée, l'administration confirme, le cas échéant, la notification de la mention déjà existante.

En cas d'attribution de la mention d'évaluation globale "avec réserve", il peut être procédé, à la demande du fonctionnaire, à une nouvelle évaluation un an après l'attribution de ladite mention.

En cas d'attribution de la mention d'évaluation globale "insuffisant", il est procédé d'office à une nouvelle évaluation six mois après l'attribution de ladite mention.

En cas d'attribution de la mention d'évaluation globale "insuffisant", le conseil de direction propose une formation spécifique et examine les possibilités de changer de fonction.

Avant toute décision, le conseil de direction entend le fonctionnaire faisant l'objet d'une mention d'évaluation globale "insuffisant".

A cette fin, le fonctionnaire est convoqué par notification au minimum dix jours avant l'audition.

Durant cette période, il a accès au dossier. Pour cette audition, le fonctionnaire peut être accompagné de la personne de son choix.

§ 3. Si le fonctionnaire ne peut marquer son accord sur la mention d'évaluation globale "avec réserve" ou "insuffisant" qui lui est notifiée, il peut saisir par lettre recommandée à la poste, dans les quinze jours de la notification, la chambre visée à l'article 16.

Ce délai est calculé selon les mêmes règles que celles visées à l'article 19, § 7, alinéas 2 et 3 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale. Le fonctionnaire se voit délivrer un accusé de réception de son recours.

**Art. 102.** § 1<sup>er</sup>. En cas d'octroi consécutif de deux mentions d'évaluation globale "insuffisant", le conseil de direction déclare le fonctionnaire inapte professionnellement.

§ 2. Si le fonctionnaire ne peut marquer son accord sur la déclaration d'inaptitude professionnelle définitive, il peut saisir par lettre recommandée à la poste, dans les quinze jours de la notification, la chambre visée à l'article 16.

L'article 101, § 3, alinéa 2, est d'application.

§ 3. Après avis de la chambre de recours visée à l'article 16, l'autorité qui est compétente pour la nomination conformément à l'article 86 se prononce sur la cessation définitive de fonction par la constatation de l'inaptitude professionnelle définitive.

Le fonctionnaire licencié pour cause d'inaptitude professionnelle bénéficie d'une indemnité de départ.

Cette indemnité est égale à douze fois la dernière rémunération mensuelle du fonctionnaire, si celui-ci compte au moins vingt années de service, à huit fois ou à six fois cette rémunération, selon que le fonctionnaire compte dix ans de service ou moins de dix ans de service.

Pour l'application de l'alinéa 3, il faut entendre par "rémunération", tout traitement, salaire ou indemnité tenant lieu de traitement ou de salaire, compte tenu des augmentations ou des diminutions dues aux fluctuations de l'indice-pivot des prix à la consommation. La rémunération à prendre en considération est celle qui est due pour des prestations complètes, en ce compris éventuellement l'allocation de foyer ou de résidence, compte tenu des augmentations ou des diminutions dues aux fluctuations de l'indice-pivot des prix à la consommation.

**Art. 103.** Het individueel evaluatiedossier omvat :

- 1° een identificatiefiche (naam, voornaam, adres);
- 2° een loopbaanfiche (verloop van de administratieve loopbaan);
- 3° een opleidingsfiche;
- 4° in voorkomend geval, een individuele fiche met de feiten of vaststellingen betreffende de uitoefening van de functie, opgetekend door de hiërarchische meerderen die bevoegd zijn voor de evaluatie; ze dienen naar behoren te zijn geveiseerd of geannoteerd door de betrokken ambtenaar; deze kan de gemachtigde hiërarchische meerdere vragen een document met een gunstige beoordeling betreffende de uitvoering van zijn werk toe te voegen;
- 5° de omschrijving van de functie;
- 6° het verslag van het functiegesprek;
- 7° het verslag van het evaluatiegesprek;
- 8° het evaluatierapport.

De Minister bepaalt het model van de elementen van het individueel evaluatiedossier bedoeld in het eerste lid.

**Art. 104.** Het in artikel 103 bedoelde individueel evaluatiedossier wordt in het persoonlijk dossier opgenomen en wordt bewaard op de HRM die de geheimhouding omtrent de inhoud ervan dient te bewaren.

## HOOFDSTUK II. — *Evaluatie van de mandaathouders*

**Art. 105.** De evaluatie heeft tot doel na te gaan in welke mate de bij de toekenning van het mandaat overeengekomen doeleinden werden bereikt of op weg zijn om te worden bereikt.

De mandaathouder stelt hiertoe op het einde van iedere evaluatieperiode een verslag op over zijn werkzaamheden als hoofd van de administratieve eenheid die hij leidt.

**Art. 106.** De evaluatiecommissie, bedoeld in artikel 25, evalueert de mandaathouder over de wijze waarop hij het mandaat heeft uitgeoefend.

Ze neemt kennis van het verslag opgesteld door de mandaathouder en nodigt deze uit voor een evaluatiegesprek.

De vermelding "gunstig" wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer deze de doelstellingen die hem bij het begin van zijn mandaat werden opgedragen heeft bereikt.

De vermelding "voldoende" wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer hij de doelstellingen gedeeltelijk heeft bereikt.

De vermelding "ongunstig" wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer de doelstellingen niet of in zeer geringe mate zijn gerealiseerd.

In zijn evaluatie moet de evaluatiecommissie rekening houden met onvoorziene omstandigheden of omstandigheden, die het geheel of gedeeltelijk realiseren van de vastgestelde objectieven onmogelijk hebben gemaakt.

De evaluatie wordt aan de geëvalueerde meegedeeld bij aangetekend schrijven.

**Art. 107.** § 1. Een eerste evaluatie heeft plaats twee jaar na het begin van het mandaat.

Indien bij deze evaluatie de vermelding "ongunstig" wordt weerhouden heeft een bijkomende evaluatie plaats zes maanden na deze eerste evaluatie. Als de bijkomende evaluatie van de mandaathouder eveneens ongunstig is wordt zijn mandaat definitief beëindigd en kan hij niet deelnemen aan een nieuwe toekenningsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt.

§ 2. Een tweede evaluatie heeft plaats zes maanden voor het einde van het mandaat.

Indien op het einde van deze tweede evaluatie de mandaathouder de vermelding "gunstig" bekomt, dan kan het Verenigd College zijn mandaat verlengen zonder dat er wordt overgegaan tot een nieuwe toekenningsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt. De mandaathouder stelt, bij de hernieuwing van zijn mandaat, een beheersplan op zoals bedoeld in artikel 142, tweede lid, dat rekening houdt met de te bereiken doelstelling vastgelegd door de overheid.

Indien de mandaathouder de vermelding "voldoende" bekomt, dan wordt zijn mandaat niet verlengd maar kan hij deelnemen aan een nieuwe toekenningsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt.

Indien de mandaathouder de vermelding "ongunstig" bekomt, dan wordt zijn mandaat definitief beëindigd en kan hij niet deelnemen aan de nieuwe toekenningsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt.

**Art. 103.** Le dossier individuel d'évaluation contient :

- 1° une fiche d'identification (nom, prénom, adresse);
- 2° une fiche de carrière (déroulement de la carrière administrative);
- 3° une fiche de formation;
- 4° le cas échéant, une fiche individuelle qui reprend les faits ou constatations relatifs à l'exercice de la fonction, consignés par les supérieurs hiérarchiques compétents pour l'évaluation et dûment visés ou annotés par le fonctionnaire concerné; celui-ci peut demander au supérieur hiérarchique habilité d'ajouter un document portant une appréciation favorable sur l'exécution de son travail;
- 5° la description de fonction;
- 6° le rapport de l'entretien de fonction;
- 7° le rapport de l'entretien d'évaluation;
- 8° le rapport d'évaluation.

Le Ministre fixe le modèle des éléments du dossier individuel d'évaluation visé à l'alinéa premier.

**Art. 104.** Le dossier individuel d'évaluation visé à l'article 103 est versé au dossier personnel et conservé à la GRH qui est tenue à la confidentialité quant à son contenu.

## CHAPITRE II. — *De l'évaluation des mandataires*

**Art. 105.** L'évaluation a pour but de vérifier dans quelle mesure les objectifs convenus lors de l'attribution du mandat, sont atteints ou sont en voie d'être atteints.

Le mandataire rédige à cette fin à l'issue de chaque période d'évaluation un rapport sur ses activités en tant que responsable de l'entité administrative qu'il dirige.

**Art. 106.** La commission d'évaluation, visée à l'article 25, évalue le mandataire sur la manière dont il a exercé le mandat.

Elle prend connaissance du rapport rédigé par le mandataire et invite celui-ci à un entretien d'évaluation.

La mention "favorable" est attribuée au mandataire lorsque celui-ci atteint pleinement les objectifs qui lui ont été assignés au début de son mandat.

La mention "satisfaisant" est attribuée au mandataire lorsque les objectifs ont été partiellement réalisés par lui.

La mention "défavorable" est attribuée au mandataire lorsque les objectifs n'ont pas ou peu été réalisés.

Dans son évaluation, la commission d'évaluation doit tenir compte des circonstances imprévisibles ou indépendantes, qui ont rendu impossible la réalisation totale ou partielle des objectifs fixés.

L'évaluation est notifiée à l'évalué par lettre recommandée à la poste.

**Art. 107.** § 1<sup>er</sup>. Une première évaluation a lieu deux ans après le début du mandat.

Au cas où cette évaluation se termine par la mention "défavorable", une évaluation complémentaire a lieu après les six mois qui suivent cette première évaluation. Si la mention attribuée au mandataire à l'issue de l'évaluation complémentaire est défavorable, son mandat prend fin définitivement et il ne peut participer à une nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe.

§ 2. Une seconde évaluation a lieu six mois avant la fin du mandat.

Si, à l'issue de cette seconde évaluation, la mention attribuée au mandataire est "favorable", le Collège réuni peut renouveler son mandat sans qu'il soit procédé à une nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe. Le mandataire établit, à l'occasion du renouvellement de son mandat, un plan de gestion tel que visé à l'article 142, alinéa 2, qui tient compte des objectifs à atteindre fixés par l'autorité.

Si la mention attribuée au mandataire est "satisfaisant", son mandat n'est pas renouvelé mais il peut participer à la nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe.

Si la mention attribuée au mandataire est "défavorable", son mandat prend fin définitivement et il ne peut participer à la nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe.

**Art. 108.** De mandaathouder beschikt over vijftien dagen vanaf de kennisgeving van zijn evaluatie om schriftelijk beroep in te dienen bij het Verenigd College.

Het Verenigd College spreekt zich, met uitsluiting van de in artikel 16 bedoelde raad van beroep, uit over het beroep van een mandaathouder.

Het Verenigd College moet zich uitspreken binnen de maand na ontvangst van het verzoekschrift, indien de mandaathouder niet vraagt om gehoord te worden, ofwel in de maand die volgt op het verhoor.

De mandaathouder wordt op zijn verzoek gehoord door het Verenigd College of door zijn door hem aangeduide Leden. Hij kan zich laten bijstaan door een persoon van zijn keuze en moet, vóór zijn verhoor, toegang tot alle stukken van het dossier hebben gekregen. Zijn hoorzitting vindt plaats ten vroegste tien dagen na de vraag van de mandaathouder.

Indien geen beslissing wordt genomen binnen de vereiste termijn, wordt ze gunstig geacht voor de mandaathouder.

#### TITEL VII. — *Anciënniteit*

**Art. 109.** § 1. Voor het berekenen van de graad- en niveauanciënniteit, komen enkel in aanmerking de werkelijke diensten die de ambtenaar als stagiair en als ambtenaar zonder vrijwillige onderbreking heeft verricht als lid van het personeel van een ministerie of van een overheidsinstelling die afhangt van de Staat, de Gemeenschappen, de Gewesten, de Gemeenschapscommissies, een provincie of een plaatselijk bestuur of, op voorwaarde dat de Minister beslist over de toelaatbaarheid ervan, in een overheidsdienst die vergelijkbaar is met één van die welke hiervoor zijn opgesomd, van een Staat van de Europese Unie als onderdaan van een van de lidstaten, en als titularis van een ambt met volledige of onvolledige prestaties.

Wat de vrijwillige onderbreking betreft, dient de onderbreking in de tijd ten minste één dag te omvatten.

Voor de deeltijdse prestaties gebeurt de berekening van de anciënniteit a rato van de verrichte prestaties.

§ 2. Voor de graadanciënniteit, worden de in aanmerking komende diensten aangerekend vanaf de datum waarop de ambtenaar benoemd is in de graden die door de toe te passen bepalingen in aanmerking worden genomen, of vanaf de datum waarop de ambtenaar voor latere bevordering is gerangschikt ingevolge de terugwerking van zijn benoeming in zulke graden.

§ 3. Voor de niveauanciënniteit worden de in aanmerking komende diensten aangerekend vanaf de datum waarop de ambtenaar is benoemd in de graden die door de toe te passen bepalingen in aanmerking worden genomen of vanaf de datum waarop de ambtenaar voor latere bevordering is gerangschikt ingevolge de terugwerking van zijn benoeming in zulke graad.

**Art. 110.** Voor de berekening van de dienstanciënniteit komen in aanmerking de werkelijke diensten welke de ambtenaar in enigerlei hoedanigheid zonder vrijwillige onderbreking heeft verricht als lid van het personeel van een ministerie of van een overheidsinstelling die afhangt van de Staat, de Gemeenschappen, de Gewesten, de Gemeenschapscommissies, een provincie of een plaatselijk bestuur of, op voorwaarde dat de Minister beslist over de toelaatbaarheid ervan, in een overheidsdienst die vergelijkbaar is met één van die welke hiervoor zijn opgesomd, van een Staat van de Europese Unie als onderdaan van een van de lidstaten, en als titularis van een ambt met volledige of onvolledige prestaties.

Voor de deeltijdse prestaties gebeurt de berekening van de anciënniteit a rato van de verrichte prestaties.

**Art. 111.** De werkelijke diensten zijn de diensten die zijn geleverd in een administratieve stand, die bij de geldende bepalingen, een activiteitswedde garanderen of bij ontstentenis daarvan, het behoud van de aanspraak op bevordering tot een hogere wedde.

Vrijwillig is de onderbreking van ten minste één dag die door de daad of de schuld van de ambtenaar is veroorzaakt.

Volledig zijn de prestaties waarvan de uurregeling een normale beroepsactiviteit volledig in beslag neemt.

**Art. 112.** § 1. De in aanmerking komende diensten die in volle kalendermaanden berekend zijn, worden rechtstreeks gevaloriseerd in de graad-, niveau- en dienstanciënniteit.

§ 2. De deeltijdse prestaties van 1.976 uren worden voor twaalf volle kalendermaanden geteld.

De deeltijdse prestaties van een twaalfde van 1.976 uren worden voor één volle kalendermaand geteld, waarbij elk uurgedeelte wordt verwaarloosd.

**Art. 108.** Le mandataire dispose de quinze jours à partir de la notification de son évaluation pour introduire un recours écrit auprès du Collège réuni.

Le Collège réuni statue, à l'exclusion de la chambre de recours visée à l'article 16, sur le recours d'un mandataire.

Le Collège réuni doit se prononcer soit dans le mois de la réception de la requête, si le mandataire ne demande pas à être entendu, soit dans le mois qui suit l'audition.

A sa demande, le mandataire est entendu par le Collège réuni ou ses Membres délégués. Il peut se faire assister par la personne de son choix et doit avoir eu accès à toutes les pièces du dossier, avant son audition. Son audition intervient au plus tôt dix jours à dater de la demande du mandataire.

En cas d'absence de décision dans le délai requis, celle-ci est réputée favorable au mandataire.

#### TITRE VII. — *De l'ancienneté*

**Art. 109.** § 1<sup>er</sup>. Pour le calcul de l'ancienneté de grade et de niveau, sont seuls admissibles les services prestés en qualité de stagiaire et de fonctionnaire faisant partie d'un ministère ou d'un organisme public, dépendant de l'Etat, des Communautés, des Régions, des Commissions communautaires, ou relevant d'une province ou d'un pouvoir local, ou, moyennant une décision d'admissibilité prise par le Ministre, dans un service public comparable à un de ceux énumérés ci-avant, d'un Etat de l'Union européenne comme ressortissant d'un des Etats membres, sans interruption volontaire et comme titulaire d'une fonction comportant des prestations complètes ou partielles.

Pour ce qui concerne l'interruption volontaire, l'interruption dans le temps doit être d'une durée d'un jour au moins.

Pour ce qui concerne les prestations partielles, le calcul de l'ancienneté se fait au prorata des prestations effectuées.

§ 2. Pour l'ancienneté de grade, les services admissibles sont comptés à partir de la date à laquelle le fonctionnaire a été nommé aux grades pris en considération par les dispositions qui doivent lui être appliquées, ou à laquelle il a été classé pour la promotion par un effet rétroactif formel de sa nomination à de tels grades.

§ 3. Pour l'ancienneté de niveau, les services admissibles sont comptés à partir de la date à laquelle le fonctionnaire a été nommé à un grade du niveau considéré ou à laquelle il a été classé pour la promotion par un effet rétroactif formel de sa nomination à un tel grade.

**Art. 110.** Pour le calcul de l'ancienneté de service, sont admissibles les services effectifs que le fonctionnaire a prestés en faisant partie à quelque titre que ce soit et sans interruption volontaire d'un ministère ou d'un organisme public, dépendant de l'Etat, des Communautés, des Régions, des Commissions communautaires, ou relevant d'une province ou d'un pouvoir local, ou, moyennant une décision d'admissibilité prise par le Ministre, dans un service public comparable à un de ceux énumérés ci-avant, d'un Etat de l'Union européenne comme ressortissant d'un des Etats membres, comme titulaire d'une fonction comportant des prestations complètes ou partielles.

Pour ce qui concerne les prestations partielles, le calcul de l'ancienneté se fait au prorata des prestations effectuées.

**Art. 111.** Sont réputés effectifs, les services rendus dans une position administrative qui, de par les dispositions applicables, garantissent un traitement d'activité ou à défaut, la conservation des titres à l'avancement de traitement.

L'interruption est volontaire lorsqu'elle est due au fait ou à la faute du fonctionnaire et d'une durée d'un jour au moins.

Sont complètes les prestations dont l'horaire est tel qu'elles absorbent totalement une activité professionnelle normale.

**Art. 112.** § 1<sup>er</sup>. Les services admissibles comptés par mois entiers de calendrier sont directement valorisés dans les anciennetés de grade, de niveau et de service.

§ 2. Les prestations à temps partiel à concurrence de 1.976 heures sont comptées pour douze mois calendrier.

Les prestations à temps partiel à concurrence d'un douzième de 1.976 heures sont comptées pour un mois entier de calendrier, toute fraction d'heure étant négligée.

TITEL VIII. — *Loopbaan van de ambtenaren*HOOFDSTUK I. — *Algemene regels inzake de loopbaan en de bevordering*

**Art. 113.** Onverminderd de bepalingen betreffende de mobiliteit, kunnen de bevorderingen worden toegekend door verhoging in graad of door overgang naar het hogere niveau.

**Art. 114.** Iedere open betrekking, buiten de mandaatbetrekkingen, of die binnen de eerstvolgende zes maanden vrijkomt, wordt door het Algemeen Beheerscomité vacant verklaard, alvorens zij kan worden begeven bij wege van bevordering door verhoging in graad.

De vacantverklaring bepaalt de plaats van de betrekking in het personeelsplan, de plaats van tewerkstelling die de betrokkene wordt opgelegd en de vereiste geschiktheid.

**Art. 115.** Van de vacature van betrekking wordt kennis gegeven aan de voor bevordering in aanmerking komende ambtenaren. Het bericht vermeldt ten minste de vacante betrekking, de overheid waarbij en de termijn waarbinnen de kandidaatstelling dient te worden ingediend alsook de algemene voorwaarden. Het omvat ook een functiebeschrijving die de te begeven betrekking betreft en verzoekt de kandidaten hun kwaliteiten te vermelden.

In aanmerking komen alleen de aanspraken van de ambtenaren die binnen twintig dagen vanaf de eerste werkdag die volgt op die van de kennisgeving van de vacature, ter post een aangetekende brief hebben afgegeven waarmee hun sollicitatie ter kennis van de leidend ambtenaar wordt gebracht.

De vervalddag is in de termijn begrepen.

Het is de ambtenaren toegestaan, bij voorbaat en bij een aangetekende brief aan de leidend ambtenaar, naar elke betrekking te dingen die tijdens hun jaarlijkse vakantie vacant zou worden verklaard. Deze sollicitatie is niet langer dan twee maanden geldig.

**Art. 116.** Voor iedere bevordering brengt de directieraad een met redenen omkleed advies uit.

De directieraad spreekt zich in zijn advies uit over iedere kandidaat die voldoet aan de vereisten om de te begeven betrekking te bekleden. Hij weegt hierbij de beschrijving van de functie en de algemene en bijzondere voorwaarden af tegenover de aanspraken en ervaringen die de kandidaat kan laten gelden voor een benoeming in de vacante betrekking. Hij neemt bovendien het evaluatiedossier van de kandidaten in overweging.

De directieraad formuleert een gemotiveerd voorstel van benoeming dat ten hoogste zes kandidaten per vacante betrekking bevat. Zij worden gerangschikt in de volgorde waarin zij voor de benoeming in aanmerking komen.

Van het voorstel wordt kennis gegeven aan de ambtenaren die zich kandidaat hebben gesteld voor de te begeven betrekking.

De ambtenaar die zich benadeeld acht kan, binnen vijftien dagen na de in het vorige lid bedoelde kennisgeving, bezwaar indienen bij de directieraad.

De in het vierde lid bedoelde kennisgeving en termijn worden geregeld volgens de regels bedoeld in artikel 2, § 1, 13° en § 3.

De ambtenaar wordt op zijn verzoek door de directieraad gehoord.

**Art. 117.** Het Algemeen Beheerscomité volgt de definitieve rangschikking die eenparig wordt uitgebracht.

Indien het voorstel van de directieraad niet eenparig wordt uitgebracht en het Algemeen Beheerscomité niet instemt met de door de directieraad voorgestelde volgorde, moet het zijn beslissing omstandig met redenen omkleeden.

**Art. 118.** De bevordering door overgang naar het hoger niveau wordt verleend bij wege van een door het SELOR georganiseerde vergelijkende selectie.

**Art. 119.** § 1. De vergelijkende selecties voor overgang naar het hogere niveau worden georganiseerd voor de bevordering naar de graden die in rang A1 als attaché, in rang B1 als assistent of in rang C1 als adjunct zijn gerangschikt.

De bevordering door overgang naar een hoger niveau is alleen mogelijk als er een betrekking in de in het eerste lid bedoelde wervingsgraad van dat niveau vacant is.

§ 2. Om deel te nemen aan een vergelijkende selectie voor overgang naar het hogere niveau dient de ambtenaar zich in een administratieve stand te bevinden waarbij hij op de bevordering aanspraak kan maken en moet hij, als laatste evaluatie, de evaluatie "gunstig" hebben gekregen.

TITRE VIII. — *De la carrière des fonctionnaires*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Des règles générales en matière de carrière et de promotion*

**Art. 113.** Sans préjudice des dispositions relatives à la mobilité, les promotions peuvent être octroyées par avancement de grade ou par accession au niveau supérieur.

**Art. 114.** Hormis les emplois de mandat, tout emploi non occupé ou qui cessera d'être occupé dans les six mois à venir, est déclaré vacant par le Comité général de gestion, avant qu'il ne puisse être conféré par voie de promotion par avancement de grade.

La déclaration de vacance désigne la position de l'emploi dans le plan de personnel, la résidence administrative qui est imposée à son titulaire et la qualification exigée.

**Art. 115.** La vacance d'emploi est notifiée aux fonctionnaires susceptibles d'être promus. L'avis mentionne au moins l'emploi vacant, l'autorité auprès de laquelle et le délai dans lequel la candidature doit être introduite ainsi que les conditions générales requises. Il contient en outre une description de la fonction afférente à l'emploi à conférer et invite les candidats à faire valoir leurs qualités.

Seuls sont pris en considération les titres des fonctionnaires qui, dans un délai de vingt jours, à dater du premier jour ouvrable suivant celui de la notification de la vacance d'emploi, ont déposé à la poste une lettre recommandée portant notification de leur candidature au fonctionnaire dirigeant.

Le jour de l'échéance est compris dans le délai.

Les fonctionnaires sont autorisés à solliciter, par anticipation et par pli recommandé adressé au fonctionnaire dirigeant, tout emploi qui deviendrait vacant pendant leur congé annuel. La validité de cette candidature est limitée à deux mois.

**Art. 116.** Pour chaque promotion, le conseil de direction émet un avis motivé.

Le conseil de direction se prononce, dans son avis, sur chaque candidat qui répond aux conditions pour occuper l'emploi. Il compare la description de fonction et les conditions générales et particulières aux titres et expériences que le candidat peut faire valoir pour obtenir une nomination dans l'emploi vacant. Il prend, en outre, en considération le dossier d'évaluation des candidats.

Le conseil de direction formule une proposition de nomination motivée qui comprend au maximum six candidats par emploi vacant. Ils sont classés dans l'ordre selon lequel ils sont pris en compte pour la nomination.

La proposition est notifiée aux fonctionnaires qui ont posé leur candidature pour occuper l'emploi à conférer.

Le fonctionnaire qui s'estime lésé peut, dans les quinze jours de la notification visée à l'alinéa précédent, introduire une réclamation auprès du conseil de direction.

Les notification et délai visés à l'alinéa 4 sont régis selon les règles visées à l'article 2, § 1<sup>er</sup>, 13° et § 3.

A sa demande, le fonctionnaire est entendu par le conseil de direction.

**Art. 117.** Le Comité général de gestion suit la proposition de classement définitif, si elle est émise à l'unanimité.

Si la proposition émise par le conseil de direction n'est pas unanime, le Comité général de gestion motive sa décision de manière circonstanciée, s'il ne suit pas le classement proposé.

**Art. 118.** La promotion par accession au niveau supérieur est attribuée par voie de sélection comparative organisée par le SELOR.

**Art. 119.** § 1<sup>er</sup>. Les sélections comparatives d'accession au niveau supérieur sont organisées pour la promotion aux grades classés au rang A1 d'attaché, au rang B1 d'assistant ou au rang C1 d'adjoint.

La promotion par accession au niveau supérieur est possible uniquement si, à ce niveau, il y a un emploi vacant dans un des grades de recrutement visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 2. Pour participer à une sélection comparative d'accession au niveau supérieur, le fonctionnaire doit se trouver dans une position administrative l'autorisant à faire valoir ses titres à la promotion et avoir obtenu, comme dernière évaluation, l'évaluation "favorable".



§ 3. De vergelijkende selectie voor overgang naar het hogere niveau staat open :

1° voor bevordering tot de graad van rang A1, voor alle ambtenaren van de niveaus B en C die ten minste drie jaar anciënniteit hebben in één van beide of in beide niveaus;

2° voor bevordering tot de graad van rang B1, voor alle ambtenaren van niveau C die tenminste drie jaar anciënniteit tellen in dit niveau;

3° voor bevordering tot de graad van rang C1, voor alle ambtenaren van niveau D die tenminste drie jaar anciënniteit tellen in dit niveau.

§ 4. De deelnemingsvoorwaarden bepaald krachtens §§ 2 en 3 moeten vervuld zijn op de door de afgevaardigd beheerder van het SELOR bepaalde datum.

Als na afsluiting van de vergelijkende selectie blijkt dat een kandidaat die voor bedoelde selectie geslaagd is, op welk ogenblik ook tijdens de vergelijkende selectie niet langer voldeed aan een van de deelnemingsvoorwaarden die vervuld moeten zijn om eraan te kunnen deelnemen, dan verliest hij het voordeel van zijn slagen voor deze selectie.

**Art. 120.** De vergelijkende selectie voor overgang naar niveau A bestaat uit twee eerste schiftingsproeven gevolgd door drie brevetten en een mondelinge proef.

Enkel de geslaagden voor de eerste proef kunnen deelnemen aan de tweede proef en de geslaagden voor de tweede proef kunnen de drie brevetten en de mondelinge proef afleggen.

Om de mondelinge proef af te leggen, moeten de kandidaten bovendien slagen voor elk brevet.

Om te slagen moeten de kandidaten ten minste 60 % der punten behalen voor het geheel van de proeven en brevetten en ten minste 50 % voor elke proef, elk brevet en voor de mondelinge proef.

De eerste twee schiftingsproeven, waarvoor de kandidaat ten minste 60 % der punten heeft behaald zijn definitief verkregen.

Elk brevet waarvoor de kandidaat 50 % der punten heeft behaald is definitief verkregen.

De laureaten worden gerangschikt volgens de in het geheel van de proeven behaalde punten en volgens de door deze rangschikking bepaalde volgorde benoemd.

**Art. 121.** § 1. De vergelijkende selecties voor overgang naar de niveaus B of C omvatten een algemeen gedeelte en een bijzonder gedeelte.

§ 2. Alleen de kandidaat die voor het algemeen gedeelte slaagt kan aan het bijzonder gedeelte deelnemen.

§ 3. Om te slagen moeten de kandidaten ten minste 50 % der punten voor elk gedeelte en ten minste 60 % der punten over het geheel van de selectie behalen.

Een kandidaat die 60 % behaalde voor de eerste proef maar niet voor de tweede, wordt vrijgesteld van deze eerste proef als hij nogmaals aan een vergelijkende selectie voor overgang naar hetzelfde niveau deelneemt.

De geslaagden worden volgens de in beide proeven behaalde punten gerangschikt en volgens de door deze rangschikking bepaalde volgorde benoemd.

**Art. 122.** In geval van selectie van een geslaagde voor een vergelijkende selectie voor overgang naar een hoger niveau, wordt laatstgenoemde onderworpen, vanaf zijn indiensttreding, aan een proefperiode van zes maanden voltijdse prestaties.

De leidend ambtenaar wijst de ambtenaar van een hogere graad aan die, naargelang van de taalrol van de geslaagde, de supervisie van de proefperiode uitoefent.

Na de eerste en de zesde maand organiseert de ambtenaar belast met de supervisie van de proefperiode een evaluatiegesprek over het verloop van de proefperiode. Hij kan besluiten tot bijkomende gesprekken. Hij stelt de verslagen van deze gesprekken op en maakt deze over aan de HRM.

Tijdens de proefperiode is de geslaagde voor een vergelijkende selectie voor overgang naar niveau A of B gehouden een activiteitenverslag op te stellen.

Zowel de geslaagde als de ambtenaar belast met de supervisie van de proefperiode kunnen de proefperiode voortijdig beëindigen. Laatstgenoemde kan dat enkel indien op grond van een gemotiveerd verslag is aangetoond dat de kandidaat niet voldoet aan de vereisten van het

§ 3. La sélection comparative d'accession au niveau supérieur est ouverte :

1° pour la promotion au grade du rang A1, à tous les fonctionnaires des niveaux B et C, comptant une ancienneté de niveau de trois ans au moins dans un de ces niveaux ou dans les deux;

2° pour la promotion au grade du rang B1, à tous les fonctionnaires du niveau C qui comptent une ancienneté de trois ans au moins dans le niveau;

3° pour la promotion au grade du rang C1, à tous les fonctionnaires du niveau D qui comptent une ancienneté de trois ans au moins dans le niveau.

§ 4. Les conditions de participation fixées en vertu des §§ 2 et 3 doivent être remplies à la date fixée par l'administrateur délégué du SELOR.

S'il apparaît, après la clôture de la sélection comparative, qu'un candidat qui a réussi cette sélection ne remplissait plus l'une des conditions de participation à celle-ci à un moment quelconque de la sélection comparative, l'intéressé perd le bénéfice de la réussite de celle-ci.

**Art. 120.** La sélection comparative d'accession au niveau A consiste en deux premières épreuves à caractère éliminatoire suivies de trois brevets et d'une épreuve orale.

Seuls les lauréats de la première épreuve peuvent participer à la seconde épreuve et ceux de la seconde épreuve peuvent passer les trois brevets et l'épreuve orale.

Pour passer l'épreuve orale, les candidats doivent en outre avoir réussi chaque brevet.

Pour réussir, les candidats doivent obtenir au moins 60 % des points pour l'ensemble des épreuves et brevets et au moins 50 % pour chaque épreuve, chaque brevet et pour l'épreuve orale.

Les deux premières épreuves à caractère éliminatoire pour lesquelles le candidat a obtenu 60 % des points au moins sont acquises à titre définitif.

Chaque brevet pour lequel le candidat a obtenu 50 % des points est acquis à titre définitif.

Les lauréats sont classés en fonction des points obtenus sur l'ensemble des épreuves et nommés dans l'ordre établi par ce classement.

**Art. 121.** § 1<sup>er</sup>. Les sélections comparatives d'accession aux niveaux B ou C comportent une épreuve générale et une épreuve spécifique.

§ 2. Seul le candidat qui réussit l'épreuve générale peut participer à l'épreuve spécifique.

§ 3. Pour réussir, les candidats doivent obtenir au moins 50 % des points pour chacune des épreuves et au moins 60 % des points sur l'ensemble des épreuves.

Un candidat qui a obtenu 60 % pour la première épreuve, mais pas pour la seconde, est, lorsqu'il présente à nouveau une sélection comparative d'accession au même niveau, dispensé de cette première épreuve.

Les lauréats sont classés en fonction des points obtenus aux deux épreuves de la sélection et nommés dans l'ordre établi par ce classement.

**Art. 122.** En cas de sélection d'un lauréat d'une sélection comparative d'accession au niveau supérieur, celui-ci est soumis, à partir de son entrée en fonction, à une période d'essai équivalente à six mois de prestations à temps plein.

Le fonctionnaire dirigeant désigne le fonctionnaire d'un grade supérieur qui, selon le rôle linguistique du lauréat, assure la supervision de la période d'essai.

Le fonctionnaire chargé de la supervision de la période d'essai organise à l'issue du premier et du sixième mois un entretien d'évaluation de la période d'essai. Il peut décider d'entretiens supplémentaires. Il rédige les rapports de ces entretiens et les transmet à la GRH.

Durant la période d'essai, le lauréat d'une sélection comparative d'accession au niveau A ou B est tenu de rédiger un rapport d'activités.

Tant le lauréat que le fonctionnaire chargé de la supervision de la période d'essai peuvent mettre fin prématurément à la période d'essai. Ce dernier ne peut le faire que s'il est démontré, sur la base d'un rapport motivé, que le candidat ne répond pas aux exigences de la

ambt alsook bij tuchtstraffen. De ambtenaar wordt van deze beslissing in kennis gesteld. Tijdens de proefperiode wordt de evaluatie van de geslaagde opgeschort.

Bij het verstrijken van de proefperiode wordt de kandidatuur van de geslaagde definitief aanvaard of verworpen door de ambtenaar belast met de supervisie van de proefperiode. Hij stelt de geslaagde in kennis van zijn beslissing.

De geslaagde kan beroep indienen tegen deze beslissingen bedoeld in het vijfde en zesde lid bij de in artikel 16 bedoelde raad, binnen acht dagen na haarkennisgeving. Dit beroep is opschortend.

De in het vijfde en zesde lid bedoelde kennisgeving en termijn worden geregeld volgens de zelfde regels als die bedoeld in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

Er kan in zijn evaluatiedossier geen melding worden gemaakt van de motivering die een einde maakt aan de proefperiode in zijn evaluatiedossier.

De geslaagde die niet slaagde voor zijn proefperiode of die de betrekking opgeeft, herneemt zijn oorspronkelijke graad en behoudt zijn eerste rangschikking. Hij herneemt zijn voormalige betrekking of een gelijkgestelde betrekking.

**Art. 123.** De bevorderingen door verhoging in graad en door overgang naar het hoger niveau worden verleend door het Algemeen Beheerscomité.

## HOOFDSTUK II. — *Functionele loopbaan*

### *Afdeling 1. — Algemene bepalingen*

**Art. 124.** De functionele loopbaan wordt toegepast op alle graden behalve deze die worden toegekend bij mandaat.

Zij bestaat erin dat de ambtenaar, zonder in graad te verhogen, één, twee of drie hogere weddenscalen geniet, volgens de graad, dan die welke zijn verbonden aan zijn graad, zolang hij voldoet aan de eisen die dit statuut stelt inzake anciënniteit en evaluatie.

**Art. 125.** De leidend ambtenaar beheert het stelsel van de functionele loopbanen. Hij kent de hogere weddeschaal toe zodra een ambtenaar de voorwaarden inzake anciënniteit en evaluatie vervult.

### *Afdeling 2. — De verschillende functionele loopbanen*

**Art. 126.** Aan de graad van attaché zijn de weddeschalen 101, 102 en 103 verbonden.

Aan de graden van geneesheer en ingenieur zijn de weddenschalen 111, 112, 113 en 310 verbonden.

Aan de graden van assistent, adjunct en klerk zijn de weddenschalen 101, 102, 103 en 200 verbonden.

Aan de graad van eerste attaché zijn de weddeschalen 200, 210 en 220 verbonden.

Aan de graden van eerste attaché deskundige zijn de weddeschalen 220 en 230 verbonden.

Aan de graden van eerste ingenieur deskundige en eerste geneesheer deskundige zijn de weddeschalen 220, 230 en 310 verbonden.

Aan de graad van directeur zijn de weddeschalen 300 en 310 verbonden.

De weddeschaal 102, 112, 210, 230 of 310, naargelang van de graad, wordt toegekend aan de ambtenaar die zes jaar graadanciënniteit telt en die over een evaluatie "gunstig" beschikt.

De weddeschaal 103, 113, 220 of 310, naargelang van de graad, wordt aan de ambtenaar toegekend zodra hij twaalf jaar graadanciënniteit telt en over een evaluatie "gunstig" beschikt.

De weddeschaal 200 of 310, naargelang van de graad, wordt aan de ambtenaar toegekend zodra hij achttien jaar graadanciënniteit telt en over een evaluatie "gunstig" beschikt.

## HOOFDSTUK III. — *Bevordering tot de graden van de rangen A2 en A3.*

**Art. 127.** Kunnen worden bevorderd door het Algemeen Beheerscomité tot de graad van directeur van rang A3, de ambtenaren titularis van de graden van attaché van rang A1, van eerste attaché en van eerste attaché deskundige van de rang A2, zodra hun niveauanciënniteit ten minste zes jaar bedraagt

fonction ainsi qu'en cas de sanctions disciplinaires. Cette décision est notifiée au fonctionnaire. Pendant la période d'essai, l'évaluation du lauréat est suspendue.

A l'issue de la période d'essai, la candidature du lauréat est définitivement acceptée ou refusée par le fonctionnaire chargé de la supervision de la période d'essai. Il notifie sa décision au lauréat et motive sa décision.

Le fonctionnaire peut introduire un recours à l'encontre des décisions visées aux alinéas 5 et 6 auprès de la chambre visée à l'article 16, dans les huit jours de sa notification. Ce recours est suspensif.

Les notifications et délai visés aux alinéas 5 et 6 sont régis selon les mêmes règles que celles visées à l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

Il ne peut être fait mention de la motivation de la décision mettant fin à la période d'essai, dans son dossier d'évaluation.

Le lauréat qui n'a pas réussi sa période d'essai ou qui renonce à l'emploi, reprend son grade d'origine et maintient son premier classement. Il réintègre son ancienne fonction ou une fonction équivalente.

**Art. 123.** Les promotions par avancement de grade et par accession au niveau supérieur sont conférées par le Comité général de gestion.

## CHAPITRE II. — *De la carrière fonctionnelle*

### *Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales*

**Art. 124.** La carrière fonctionnelle s'applique à tous les grades sauf ceux conférés par mandat.

Elle consiste pour le fonctionnaire à bénéficier, sans changer de grade, de, selon le grade, une, deux ou trois échelles de traitement supérieures à l'échelle de traitement liée à son grade, aussi longtemps qu'il satisfait aux exigences prévues par le présent statut, en matière d'ancienneté et d'évaluation.

**Art. 125.** Le fonctionnaire dirigeant gère le régime des carrières fonctionnelles. Il accorde au fonctionnaire une échelle de traitement plus élevée dès que celui-ci remplit les conditions en matière d'ancienneté et d'évaluation.

### *Section 2. — Des différentes carrières fonctionnelles*

**Art. 126.** Au grade d'attaché sont attachées les échelles de traitement 101, 102 et 103.

Aux grades de médecin et d'ingénieur sont attachées les échelles de traitement 111, 112, 113 et 310.

Aux grades d'assistant, d'adjoint et de commis sont attachées les échelles de traitement 101, 102, 103 et 200.

Au grade de premier attaché sont attachées les échelles de traitement 200, 210 et 220.

Aux grades de premier attaché-expert sont attachées les échelles de traitement 220 et 230.

Aux grades de premier ingénieur expert et de premier médecin expert sont attachées les échelles de traitement 220, 230 et 310.

Au grade de directeur sont attachées les échelles de traitement 300 et 310.

L'échelle de traitement 102, 112, 210, 230 ou 310, selon le grade, est accordée au fonctionnaire qui compte six années d'ancienneté de grade et dispose d'une évaluation "favorable".

L'échelle de traitement 103, 113, 220 ou 310, selon le grade, est accordée au fonctionnaire dès qu'il compte douze années d'ancienneté de grade et dispose d'une évaluation "favorable".

L'échelle de traitement 200 ou 310, selon le grade, est accordée au fonctionnaire dès qu'il compte dix-huit années d'ancienneté de grade et dispose d'une évaluation "favorable".

## CHAPITRE III. — *De la promotion aux grades des rangs A2 et A3*

**Art. 127.** Peuvent être promus par le Comité général de gestion au grade de directeur du rang A3, les fonctionnaires titularis des grades d'attaché du rang A1, de premier attaché et de premier attaché expert du rang A2, comptant une ancienneté de niveau de six ans au moins.

**Art. 128.** Kunnen worden bevorderd door het Algemeen Beheerscomité tot de graad van eerste attaché deskundige A2, de attachés van rang A1 die minstens zes jaar graadanciënniteit hebben en de eerste attachés van rang A2 die minstens drie jaar graadanciënniteit hebben.

Kunnen worden bevorderd door het Algemeen Beheerscomité tot de graad van eerste attaché van de rang A2, de attachés van rang A1 die minstens drie jaar graadanciënniteit hebben.

**Art. 129.** De ambtenaar die zich kandidaat stelt voor een betrekking van rang A2 of A3 moet een evaluatie met vermelding "gunstig" hebben, moet zich in een administratieve positie bevinden waarin hij zijn bevorderingstitels kan laten gelden en mag niet onderworpen zijn aan een definitieve tuchtstraf.

De ambtenaar die een tuchtstraf heeft gekregen kan niet worden bevorderd alvorens zijn straf is doorgehaald in overeenstemming met artikel 171 of met de bepalingen van het statuut dat op hem van toepassing is.

**Art. 130.** Onverminderd de artikelen 127 en 128 en in de in artikel 114 bedoelde gevallen, kan het Algemeen Beheerscomité de vacante betrekking openstellen via mobiliteit voor ambtenaren van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, van de Federale Staat, van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van de Vlaamse, Franse en Duitstalige Gemeenschappen, van de Gemeenschapscommissies en van het Waalse Gewest, van de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen waarvan het personeel via SELOR wordt aangeworven, die aan dezelfde bevorderingsvoorwaarden voldoen als degene welke voor de ambtenaren van de Dienst gelden.

De beslissing van het Algemeen Beheerscomité verduidelijkt, voor iedere vacante betrekking, van welke instellingen onder deze bepaald in het eerste lid, de ambtenaren die zich kandidaat mogen stellen, moeten voortkomen.

In afwijking van artikel 115, eerste lid, wordt de vacature van een te verlenen betrekking ter kennis gebracht van de voor benoeming in aanmerking komende ambtenaren door middel van een bericht dat in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt. Zij bevat de te vervullen functiebeschrijving, de vereiste ervaring en kennis en de termijn binnen dewelke de ambtenaar zijn kandidatuur kan indienen.

**Art. 131.** Wanneer een betrekking openstaat overeenkomstig artikel 130, is het vereist dat de ambtenaren van een andere instelling de gelijkwaardige bevorderingsvoorwaarden bedoeld in de artikelen 127 en 128 vervullen.

**Art. 132.** § 1. Wanneer er beroep wordt gedaan op artikel 130, neemt het Algemeen Beheerscomité een individueel besluit tot overdracht dat bij uittreksel gepubliceerd wordt in het *Belgisch Staatsblad*. Een kopie wordt ter informatie overgemaakt aan de overheid die de benoemingsbevoegdheid heeft in de instelling van herkomst van de ambtenaar.

§ 2. De overdracht houdt de benoeming in de graad van tewerkstelling naar dewelke de ambtenaar is overgeplaatst van rechtswege in. De ambtenaar behoudt zijn administratieve anciënniteit die hij verworven heeft voor zijn overplaatsing.

§ 3. De overgedragen ambtenaar is niet langer onderworpen aan de statutaire bepalingen die op hem van toepassing waren binnen zijn instelling van herkomst.

§ 4. Indien, in zijn instelling van herkomst, de graad van de ambtenaar duidelijk verschilt van de bij de Dienst bestaande graad, wordt de gelijkwaardigheid bepaald door de Minister.

#### HOOFDSTUK IV. — *Het mandaat*

**Art. 133.** Het Verenigd College kent de betrekkingen verbonden aan de graden van rang A4, A4+ en A5 bij mandaat toe.

Iedere betrekking wordt door het Verenigd College vacant verklaard alvorens zij kan worden gegeven bij mandaat.

De mandaten van rang A4, A4+ en A5 worden vacant verklaard via een open procedure, waarbij gelijktijdig interne en externe kandidaten meedingen.

Onder externe kandidaten dient te worden verstaan, alle andere kandidaten dan de ambtenaren van de Dienst.

Onder mandaathouder niet-ambtenaar dient te worden verstaan, alle mandaathouders die, op het moment van hun aanwijzing tot een mandaat bij de Dienst, geen ambtenaar zijn van de Dienst, de openbare diensten van het federaal administratief openbaar ambt of van een openbare dienst van een Gewest of van een Gemeenschap of van een Gemeenschapscommissie of van een instelling van openbaar nut die ervan afhangt.

**Art. 128.** Peuvent être promus par le Comité général de gestion au grade de premier attaché expert de rang A2 les attachés du rang A1 qui comptent au moins six années d'ancienneté de grade et les premiers attachés du rang A2 qui comptent au moins trois années d'ancienneté de grade.

Peuvent être promus par le Comité général de gestion au grade de premier attaché de rang A2 les attachés du rang A1 qui comptent au moins trois années d'ancienneté de grade.

**Art. 129.** Le fonctionnaire qui pose sa candidature à un emploi de rang A2 ou A3 doit disposer d'une évaluation "favorable", doit être dans une position administrative où il peut faire valoir ses titres à la promotion et ne pas être sous le coup d'une peine disciplinaire définitive.

Le fonctionnaire qui a fait l'objet d'une peine disciplinaire, ne peut pas être promu tant que sa sanction n'a pas été radiée conformément à l'article 171 ou aux dispositions du statut qui lui est applicable.

**Art. 130.** Sans préjudice des articles 127 et 128 et dans les cas visés à l'article 114, le Comité général de gestion peut ouvrir l'emploi vacant par mobilité aux fonctionnaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune, de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, des Communautés française, flamande et germanophone et des Commissions communautaires, des personnes morales de droit public qui en dépendent dont le personnel est recruté par l'intermédiaire du SELOR, qui remplissent des conditions de promotion équivalentes à celles exigées pour les fonctionnaires de l'Office.

La décision du Comité général de gestion précise, pour chaque emploi vacant, à quelles institutions parmi celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, doivent appartenir les fonctionnaires pouvant se porter candidats.

Par dérogation à l'article 115, alinéa 1<sup>er</sup>, la vacance d'emploi à conférer est portée à la connaissance des fonctionnaires susceptibles d'être nommés, au moyen d'un avis publié au *Moniteur belge*. Elle comprend la description de la fonction à pourvoir, les expériences et connaissances exigées des candidats et le délai dans lequel le fonctionnaire peut introduire sa candidature.

**Art. 131.** Lorsque l'emploi est ouvert conformément à l'article 130, il est exigé des fonctionnaires d'une autre institution de remplir des conditions de promotion équivalentes à celles visées aux articles 127 et 128.

**Art. 132.** § 1<sup>er</sup>. Lorsqu'il est fait usage de l'article 130, le Comité général de gestion prend un arrêté individuel de transfert publié au *Moniteur belge* par voie d'extrait. Une copie est envoyée pour information à l'autorité qui exerce le pouvoir de nomination dans l'institution d'origine du fonctionnaire.

§ 2. Le transfert emporte de plein droit nomination au grade d'emploi dans lequel le fonctionnaire est transféré. Le fonctionnaire conserve les anciennetés administratives acquises avant son transfert.

§ 3. Le fonctionnaire transféré n'est plus soumis aux dispositions statutaires qui lui étaient applicables dans son institution d'origine.

§ 4. Si, dans son institution d'origine, le grade du fonctionnaire diffère manifestement du grade existant à l'Office, l'équivalence est déterminée par le Ministre.

#### CHAPITRE IV. — *Le mandat*

**Art. 133.** Le Collège réuni confère par mandat les emplois correspondant aux grades des rangs A4, A4+ et A5.

Chaque emploi est déclaré vacant par le Collège réuni avant qu'il puisse être attribué par mandat.

Les mandats des rangs A4, A4+ et A5 sont déclarés vacants par procédure ouverte, lors de laquelle des candidats internes et externes concourent en même temps.

Il y a lieu d'entendre par candidats externes, tous les autres candidats que les fonctionnaires de l'Office.

Il y a lieu d'entendre par mandataire non fonctionnaire tout mandataire qui, au moment de sa désignation à un mandat à l'Office, n'est pas fonctionnaire de l'Office, du service public de la fonction publique administrative fédérale ou d'un service public d'une Région ou d'une Communauté ou d'une Commission communautaire ou d'un organisme d'intérêt public qui en dépend.

De mandaathouders niet ambtenaar tekenen een arbeidscontract dat onderworpen is aan de wet van 3 juli 1978 op de arbeidsovereenkomsten.

Telkens wanneer er in dit besluit het woord "ambtenaar" wordt gebruikt, wordt ook de mandaathouder bedoeld behoudens anders luidende bepaling.

**Art. 134.** Vóór elke toekenning van een mandaat legt het Verenigd College, na advies van het Algemeen Beheerscomité, de doelstellingen vast die tijdens dit mandaat moeten bereikt worden.

**Art. 135.** § 1. De aangestelde ambtenaar oefent het mandaat daadwerkelijk uit.

§ 2. In geval hij het mandaat niet kan uitoefenen wegens overlijden, langdurige ziekte, zwangerschapsverlof, schorsing in het belang van de dienst, ontslag of enige andere reden die hem verhindert zijn mandaat uit te oefenen, kan het Verenigd College het mandaat tijdelijk toekennen aan een ander personeelslid voor maximaal zes maanden.

§ 3. De mandaathouder oefent zijn taak voltijds uit.

Tijdens zijn mandaat kan hij :

1° geen verlof voor loopbaanonderbreking krijgen, uitgezonderd als dit het ouderschapsverlof, de palliatieve verzorging en de zorgen in geval van ernstige ziekte betreft;

2° geen verlof krijgen om zich kandidaat te stellen voor verkiezingen, om een ambt uit te oefenen in het kabinet van een minister of om een functie uit te oefenen bij een erkende politieke fractie;

3° geen politiek verlof krijgen;

4° geen verlof krijgen voor een stage of een proefperiode in een andere betrekking van een overheidsdienst;

5° geen verlof krijgen voor opleiding;

6° geen verlof krijgen om in vreedstijl prestaties te verrichten bij het Korps burgerlijke veiligheid als vrijwilliger bij dit korps of om cursussen bij te wonen van de school van het korps voor civiele bescherming;

7° geen verlof voor opdracht van algemeen belang krijgen;

8° geen toelating verkrijgen om zijn functies uit te oefenen met verminderde prestaties voor persoonlijke aangelegenheden, in het kader van de vierdagenweek en in het kader van een halftijds werk vanaf 50 of 55 jaar;

9° geen verlof krijgen voor persoonlijke aangelegenheden;

10° geen verlof krijgen om ter beschikking gesteld te worden van de Koning of de Prinsen en Prinsessen van België;

11° geen ouderschapsverlof krijgen buiten de loopbaanonderbreking.

**Art. 136.** De graadanciënniteit van de mandaathouder is gelijk aan zijn anciënniteit in de graad die hij bekleedde voor zijn aanstelling. De duur van het mandaat wordt meegerekend in zijn dienst, graad- en geldelijke anciënniteit.

De ambtenaar geniet de geldelijke rechten verbonden aan de graad die hem bij mandaat wordt toegekend.

**Art. 137.** Het mandaat duurt vijf jaar.

**Art. 138.** Met inachtneming van artikel 44 tot en met 46 staan de mandaten van rang A4, A4+ en A5 open voor ambtenaren van niveau A die ten minste negen jaar anciënniteit van niveau A hebben of ten minste zes jaar leidinggevende ervaring hebben.

Met inachtneming van artikel 44 tot en met 46 staan de mandaten van rang A4, A4+ en A5 open voor personen die kunnen deelnemen aan een vergelijkende selectie van niveau A hebben die ten minste zes jaar leidinggevende ervaring hebben.

Onder leidinggevende ervaring wordt verstaan ervaring inzake het beheer in een overheidsdienst of in een organisatie uit de privésector.

Elke betrekking die overeenkomt met de graden van de rangen A4, A4+ en A5 omvat een al dan niet rechtstreekse deelneming aan de uitoefening van openbaar gezag en aan werkzaamheden strekkende tot bescherming van de algemene belangen van de staat of van andere openbare lichamen.

**Art. 139.** § 1. De vacante betrekkingen maken het voorwerp uit van een oproep tot de kandidaten die ten minste in het *Belgisch Staatsblad* wordt gepubliceerd.

Les mandataires non fonctionnaires signent un contrat de travail soumis aux dispositions de la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail.

Dans le présent arrêté, chaque fois qu'il est fait référence au mot "fonctionnaire", le mandataire est également visé, sauf dispositions contraires.

**Art. 134.** Avant toute attribution d'un mandat, le Collège réuni, après avis du Comité général de gestion, fixe les objectifs à atteindre durant ce mandat.

**Art. 135.** § 1. Le fonctionnaire désigné exerce effectivement le mandat.

§ 2. Dans le cas où il ne peut pas exercer le mandat pour cause de décès, de maladie de longue durée, de congé de maternité, de suspension dans l'intérêt du service, de démission, ou pour toute autre raison qui l'empêche d'exercer son mandat, le Collège réuni peut confier temporairement le mandat à un autre membre du personnel pour une durée de six mois au maximum.

§ 3. Le mandataire exerce sa tâche à temps plein.

Pendant son mandat, il ne peut obtenir :

1° un congé pour interruption de la carrière professionnelle sauf si celle-ci vise le congé parental, les soins palliatifs et les soins en cas de maladie grave;

2° un congé pour présenter sa candidature aux élections, pour détachement auprès d'un cabinet ministériel ou pour l'exercice d'une fonction auprès d'un groupe politique reconnu;

3° un congé politique;

4° un congé pour accomplir un stage ou une période d'essai dans un autre emploi d'un service public;

5° un congé de formation;

6° un congé pour remplir en temps de paix des prestations au Corps de protection civile, en qualité d'engagé volontaire à ce corps ou suivre les cours de l'école du corps de la protection civile;

7° un congé pour mission d'intérêt général;

8° l'autorisation d'exercer ses fonctions par prestations réduites pour convenance personnelle, dans le cadre de la semaine de quatre jours et dans le cadre du travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans;

9° un congé pour convenances personnelles;

10° un congé pour être mis à disposition du Roi ou des Princes et Princesses de Belgique;

11° un congé parental hors de l'interruption de carrière.

**Art. 136.** L'ancienneté de grade du mandataire est égale à son ancienneté dans le grade qu'il portait avant son affectation. La durée du mandat est comptabilisée dans ses anciennetés de service, de grade et pécuniaire.

Le fonctionnaire bénéficie des avantages pécuniaires qui sont liés au grade dont il est revêtu par mandat.

**Art. 137.** La durée du mandat est de cinq ans.

**Art. 138.** Dans le respect des articles 44 à 46, les mandats des rangs A4, A4+ et A5 sont ouverts aux fonctionnaires du niveau A qui comptent au moins neuf années d'ancienneté de niveau A ou qui disposent d'une expérience d'au moins six ans dans une fonction dirigeante.

Dans le respect des articles 44 à 46, les mandats des rangs A4, A4+ et A5 sont ouverts aux personnes qui sont dans les conditions pour pouvoir participer à une sélection comparative pour le niveau A et qui disposent d'une expérience d'au moins six ans dans une fonction dirigeante.

Par expérience dans une fonction dirigeante, on entend l'expérience en matière de gestion dans un service public ou dans une organisation du secteur privé.

Tout emploi correspondant aux grades des rangs A4, A4+ et A5 comporte une participation directe ou indirecte à l'exercice de la puissance publique et a pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'Etat ou d'autres collectivités publiques.

**Art. 139.** § 1<sup>er</sup>. La vacance des emplois fait l'objet d'un appel aux candidats publié au moins au *Moniteur belge*.

In de oproep tot de kandidaten wordt voor elke vacant verklaarde betrekking het volgende vermeld :

1° de termijn bedoeld in § 2 waarbinnen de kandidatuur ingediend moet worden bij de voorzitter van de directieraad;

2° de gegevens die de kandidatuur dient te bevatten bedoeld in § 3;

3° de adresgegevens van de personeelsdienst waar een functiebeschrijving van de te begeven betrekking en de omschrijving van de doelstellingen bedoeld in artikel 134 bekomen kunnen worden.

§ 2. Worden enkel in aanmerking genomen de kandidaturen van de ambtenaren die per aangetekend schrijven gericht zijn aan de voorzitter van de directieraad, binnen een termijn van dertig dagen. Deze termijn gaat in de dag volgend op de bekendmaking van de oproep in het *Belgisch Staatsblad*.

§ 3. Elke kandidatuur bevat een uiteenzetting van de aanspraken en ervaring die de kandidaat laat gelden om voor de betrekking te kandideren.

De betrokkene dient een kandidatuur in te dienen voor elke betrekking waarvoor hij zich kandidaat stelt.

§ 4. Het staat de ambtenaren vrij om voorafgaandelijk naar elke betrekking te dingen die eventueel vacant zou worden verklaard tijdens hun afwezigheid. De geldigheid van een dergelijke kandidatuur is beperkt tot twee maanden. Zij behoort met een aangetekend schrijven ingediend te worden bij de voorzitter van de directieraad.

**Art. 140.** § 1. Binnen de vijftien dagen volgend op de uiterlijke datum bedoeld in artikel 139, § 2, wordt het verzoek om advies bedoeld in artikel 141 door de voorzitter van de directieraad bij de selectiecommissie ingediend.

§ 2. In het verzoek om advies dient de termijn vermeld te worden waarbinnen de selectiecommissie zich dient uit te spreken.

Deze termijn mag niet minder bedragen dan dertig dagen na ontvangst van het verzoek door de voorzitter van de selectiecommissie.

§ 3. Het verzoek om advies bevat :

1° de kandidaturen bedoeld in artikel 139, § 3;

2° de doelstellingen bedoeld in artikel 134;

3° de functiebeschrijving van de te begeven betrekking.

**Art. 141.** § 1. De selectiecommissie controleert de algemene en bijzondere toelatingsvoorwaarden van de kandidaten.

De kandidaten die niet voldoen aan deze voorwaarden worden van de selectie uitgesloten. Deze beslissing wordt aan de uitgesloten kandidaten meedeeld per aangetekend schrijven.

Binnen de vijftien dagen die volgen op deze officiële kennisgeving kan de kandidaat bezwaar aantekenen per aangetekend schrijven aan de voorzitter van de selectiecommissie en kan hij vragen gehoord te worden. In deze hypothese, wordt de kandidaat ten minste tien dagen voor de hoorzitting opgeroepen, doormiddel van een kennisgeving, en moet hij tijdens deze termijn toegang hebben tot de stukken van het dossier. De kandidaat kan zich bij de hoorzitting laten bijstaan door een persoon van zijn keuze.

Na onderzoek van het bezwaar doet de selectiecommissie een uitspraak over de toelaatbaarheid en deelt haar beslissing mee per aangetekend schrijven.

Wanneer de selectiecommissie een kandidaat uitsluit, begint de termijn voorzien om zijn advies te geven te lopen vanaf de dag waarop de commissie een definitieve uitspraak heeft gedaan over de toelatingsvoorwaarden.

§ 2. De selectiecommissie nodigt de kandidaten uit voor een gesprek.

De selectiecommissie geeft een gemotiveerd advies over de gelijkwaardigheidsgraad van de competenties, van de relationele en managementvaardigheden van iedere kandidaat met betrekking tot de elementen vervat in het verzoek om advies bedoeld in artikel 140.

Na een vergelijking van de diploma's en de verdiensten van de kandidaten, deelt de selectiecommissie de kandidaten in hetzij in groep A " geschikt ", hetzij in groep B " niet geschikt ".

In de groep A worden de kandidaten gerangschikt. Als geoordeeld wordt dat ze gelijkwaardig zijn, worden ze ex aequo gerangschikt.

**Art. 142.** Het Verenigd College duidt de mandaathouder aan onder de kandidaten van groep A.

De mandaathouder stelt, binnen zes maanden vanaf de opname van zijn functie, een beheersplan op, rekening houdend met de doelstellingen bedoeld in art. 134, en stelt het voor aan het Verenigd College of aan de afgevaardigden ervan.

L'appel aux candidats mentionne, pour chaque emploi déclaré vacant :

1° le délai visé au § 2 dans lequel la candidature doit être introduite auprès du président du conseil de direction;

2° les éléments que l'acte de candidature doit contenir et qui sont visés au § 3;

3° les coordonnées du service du personnel auprès duquel la description de fonction de l'emploi à conférer et la définition des objectifs visés à l'article 134 peuvent être obtenus.

§ 2. Sont seules prises en considération, les candidatures qui ont été adressées par lettre recommandée au président du conseil de direction, dans un délai de trente jours. Ce délai commence à courir le jour qui suit la publication de l'appel au *Moniteur belge*.

§ 3. Tout acte de candidature comporte un exposé des titres et expériences que le candidat fait valoir pour postuler l'emploi.

Un acte de candidature doit être introduit pour chaque emploi auquel l'intéressé se porte candidat.

§ 4. Les fonctionnaires sont autorisés à solliciter par anticipation tout emploi qui serait déclaré vacant pendant leur absence. La validité d'une telle candidature est limitée à deux mois. Elle doit être introduite par lettre recommandée adressée au président du conseil de direction.

**Art. 140.** § 1<sup>er</sup>. Dans les quinze jours suivant la date ultime prévue à l'article 139, § 2, la commission de sélection est saisie par le président du conseil de direction de la demande d'avis visé par l'article 141.

§ 2. La demande d'avis adressée à la commission de sélection mentionne le délai dans lequel celle-ci doit se prononcer.

Ce délai ne peut être inférieur à trente jours à dater de la réception de la demande par le président de la commission de sélection.

§ 3. La demande d'avis comporte :

1° les actes de candidature visés à l'article 139, § 3;

2° les objectifs visés à l'article 134;

3° la description de fonction de l'emploi à pourvoir.

**Art. 141.** § 1<sup>er</sup> La commission de sélection vérifie les conditions générales et particulières d'admissibilité des candidats.

Les candidats qui ne satisfont pas à ces conditions sont exclus de la sélection. Cette décision est notifiée aux candidats exclus par lettre recommandée à la poste.

Dans les quinze jours qui suivent cette notification, le candidat peut introduire une réclamation par lettre recommandée à la poste auprès du Président de la commission et peut demander à être entendu. Dans cette hypothèse, le candidat est convoqué, par notification, au moins dix jours avant l'audition et doit avoir accès pendant cette durée aux pièces du dossier. Le candidat peut se faire assister à l'audition par une personne de son choix.

Après examen de la réclamation, la commission statue sur l'admissibilité et notifie sa décision par lettre recommandée.

Lorsque la commission exclut un candidat, le délai prévu pour rendre son avis commence à courir à partir du jour où la commission s'est prononcée définitivement sur les conditions d'admissibilité.

§ 2. La commission de sélection invite les candidats à un entretien.

La commission de sélection émet un avis motivé sur le degré d'adéquation des compétences, d'aptitude relationnelle et de management de chaque candidat par rapport aux éléments contenus dans la demande d'avis visée à l'article 140.

Après comparaison des titres et mérites des candidats, les candidats sont inscrits soit dans le groupe A " apte ", soit dans le groupe B " pas apte ".

Dans le groupe A, les candidats sont classés. Quand les candidats sont jugés équivalents, ils sont classés ex aequo.

**Art. 142.** Le Collège réuni désigne le mandataire parmi les candidats du groupe A.

Le mandataire établit, dans les six mois de sa prise de fonction, un plan de gestion tenant compte des objectifs visés à l'article 134, et le présente au Collège réuni ou à ses délégués.

HOOFDSTUK V. — *Uitoefening van een hogere functie.*

**Art. 143.** De ambten die bij mandaat worden uitgeoefend vallen niet onder de bepalingen van dit hoofdstuk

**Art. 144.** Onder hoger ambt wordt verstaan elk ambt dat overeenstemt met een in het personeelsplan voorkomende betrekking van een graad van hogere rang dan die waarvan de ambtenaar titularis is.

**Art. 145.** § 1. Het feit alleen dat een betrekking definitief open staat of tijdelijk onbezet is, is geen voldoende reden om die betrekking voorlopig te verlenen.

Het Algemeen Beheerscomité beslist over de noodzaak om een hogere functie toe te kennen, volgens de behoeften van de dienst. Indien de betrekking definitief open staat, zet zij vooraf de procedure tot definitieve toekenning van die betrekking in.

§ 2. Er kan in een ofwel definitief openstaande ofwel tijdelijk niet waargenomen betrekking niet voor langer dan zes maanden worden voorzien door aanstelling voor het uitoefenen van een hoger ambt.

Indien de betrekking niet definitief open staat kan de in het vorige lid bepaalde termijn op gunstig advies van de Directieraad worden verlengd. De duur van de verlenging wordt bepaald volgens de behoeften van de dienst.

Indien de betrekking definitief open staat kan de in het eerste lid bedoelde termijn op gunstig advies van de Directieraad met een nieuwe en laatste periode van zes maanden worden verlengd.

**Art. 146.** Alleen een ambtenaar die voldoet aan de statutaire vereisten om tot het hoger ambt overeenstemmende graad te worden benoemd, kan voor het uitoefenen van dat ambt worden aangesteld.

De ambtenaar die tuchtrechtelijk geschorst of in graad teruggezet is, mag niet aangesteld worden voor het uitoefenen van een hoger ambt vooraleer zijn straf uitgewist is.

**Art. 147.** De ambtenaar die met een hoger ambt is belast, oefent alle aan dat ambt verbonden prerogatieven uit.

**Art. 148.** Uitoefening van een hoger ambt verleent geen aanspraak op vaste benoeming in de graad van dat ambt.

**TITEL IX. — Dienstaanwijzing, overplaatsing, externe mutatie, wedertewerkstelling en wedertewerkstelling na afschaffing van de betrekking**

**Art. 149.** De diensteraanwijzing van een ambtenaar preciseert de betrekking in het personeelsplan waarin hij ingedeeld werd.

De diensteraanwijzing van de stagiairs en de ambtenaren gebeurt door het Algemeen Beheerscomité.

**Art. 150.** § 1. De overplaatsing is de overheveling van een personeelslid naar een ander ambt van zijn graad voorzien in het personeelsplan en dat deel uitmaakt van een andere Directie.

De overplaatsing vindt plaats hetzij door vrijwillige overplaatsing op initiatief van de ambtenaar of naar aanleiding van een interne oproep, hetzij door ambtshalve overplaatsing.

§ 2. De ambtenaar kan op elk ogenblik op zijn verzoek, via overplaatsing worden ingedeeld in een betrekking van zijn graad die in een andere Directie vacant is of vatbaar voor overplaatsing.

De aanvraag tot overplaatsing moet schriftelijk worden ingediend bij de leidend ambtenaar. Een afschrift ervan wordt tegelijkertijd toegestuurd aan de directeur-diensthooft van de Algemene diensten en aan de directeurs-diensthooften van de diensten waar een betrekking via overplaatsing te begeven is. De HRM onderzoekt in welke mate aan het verzoek gevolg kan worden gegeven; daartoe vergelijkt hij het profiel van de aanvrager met de functiebeschrijvingen van de vacante betrekkingen en legt de mandaathouders van de betrokken diensten een lijst voor met kandidaten waarvan het profiel met de functiebeschrijving van deze betrekkingen overeenstemt.

De mandaathouders van de betrokken diensten, bijgestaan door de HRM, selecteren de kandidaat die het best aan de vereisten van het ambt beantwoordt en stellen de overplaatsing van de weerhouden kandidaat voor aan het Algemeen Beheerscomité.

De vrijwillig overgeplaatste ambtenaar is verplicht zijn nieuwe functies gedurende een periode van minimaal drie jaar uit te oefenen, behoudens afwijking vanwege de directieraad.

§ 3. Een interne oproep kan worden gedaan door de HRM aan de ambtenaren van de Dienst voor de vacante betrekking, met een dienstnota die het volgende vermeldt :

- 1° de functiebeschrijving;
- 2° het gewenste profiel van de kandidaten;

CHAPITRE V. — *De l'exercice d'une fonction supérieure*

**Art. 143.** Les dispositions du présent chapitre ne s'appliquent pas aux emplois qui sont exercés par mandat.

**Art. 144.** Par fonction supérieure, il y a lieu d'entendre toute fonction qui correspond à un emploi prévu au plan du personnel attaché à un grade d'un rang supérieur à celui dont le fonctionnaire est titulaire.

**Art. 145.** § 1<sup>er</sup>. Le fait qu'un emploi soit définitivement vacant ou momentanément inoccupé par son titulaire ne suffit pas à justifier que cet emploi soit conféré à titre provisoire.

Le Comité général de gestion décide de la nécessité d'attribuer une fonction supérieure, suivant les nécessités du service. Si l'emploi est définitivement vacant, il engage préalablement la procédure d'attribution définitive de l'emploi.

§ 2. Il ne peut être pourvu pour plus de six mois à un emploi soit définitivement vacant ou momentanément inoccupé par son titulaire, par désignation pour l'exercice d'une fonction supérieure.

Si l'emploi n'est pas définitivement vacant, le délai visé à l'alinéa précédent peut être prorogé moyennant l'avis favorable du Conseil de direction. La durée de prorogation est déterminée suivant les nécessités du service.

Si l'emploi est définitivement vacant, le délai visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> peut être prorogé, pour une nouvelle et dernière période de six mois, moyennant l'avis favorable du Conseil de direction.

**Art. 146.** Seul un fonctionnaire qui remplit les conditions statutaires requises pour être nommé au grade correspondant à la fonction supérieure, peut être désigné pour l'exercice de cette fonction.

Le fonctionnaire suspendu à titre disciplinaire ou rétrogradé ne peut être désigné pour l'exercice d'une fonction supérieure avant que sa peine n'ait été radiée.

**Art. 147.** Le fonctionnaire chargé d'une fonction supérieure dispose de toutes les prerogatives liées à cette fonction.

**Art. 148.** L'exercice d'une fonction supérieure ne confère aucun titre à une nomination au grade de cette fonction.

**TITRE IX. — De l'affectation, de la mutation, de la mutation externe, de la réaffectation et de la réaffectation après la suppression de l'emploi.**

**Art. 149.** L'affectation d'un fonctionnaire précise l'emploi du plan du personnel auquel il a été affecté.

L'affectation des stagiaires et des fonctionnaires est faite par le Comité général de gestion.

**Art. 150.** § 1<sup>er</sup>. La mutation est le transfert d'un fonctionnaire vers un autre emploi de son grade, prévu au plan du personnel et appartenant à une autre Direction.

La mutation est réalisée soit par mutation volontaire à l'initiative du fonctionnaire ou suite à un appel interne, soit par mutation d'office.

§ 2. Le fonctionnaire peut, à tout moment, par mutation, être affecté à sa demande, à un emploi de son grade, vacant dans une autre Direction ou susceptible d'être occupé par mutation.

La demande de mutation doit être introduite par écrit auprès du fonctionnaire dirigeant. Une copie est envoyée simultanément au directeur-chef de service des Services généraux et aux directeurs-chefs de service des services dans lesquels un emploi est ouvert à la mutation. La GRH examine dans quelle mesure il peut être donné suite à la demande; à cet effet, il compare le profil du demandeur avec les descriptions de fonction des emplois vacants et soumet aux mandataires des services concernés, une liste de candidats dont le profil correspond à la description de fonction de ces emplois.

Les mandataires des services concernés, assistés de la GRH, sélectionnent le candidat qui correspond le mieux aux exigences de la fonction et proposent la mutation du candidat retenu au Comité général de gestion.

Le fonctionnaire muté volontairement a l'obligation d'exercer ses nouvelles fonctions pour une durée de trois ans minimum, sauf dérogation du conseil de direction.

§ 3. Un appel interne peut être lancé par la GRH aux fonctionnaires de l'Office pour les emplois vacants, au moyen d'une note de service qui mentionne :

- 1° la description de la fonction;
- 2° le profil requis des candidats;

3° binnen welke termijn de ambtenaar zijn belangstelling voor de betrekking kan kenbaar maken.

De kandidaturen moeten schriftelijk worden ingediend bij de leidend ambtenaar. Een afschrift ervan wordt tegelijkertijd toegestuurd aan de directeur-diensthoofd van de Algemene diensten en aan de directeurs-diensthoofden van de diensten waar een betrekking vacant is. De HRM onderzoekt in welke mate aan de, overeenkomstig § 2, uit eigen beweging ingediende kandidaturen, aan degene die het gevolg zijn van een interne oproep en desgevallend van een externe oproep, gevolg kan worden gegeven; daartoe vergelijkt hij het profiel van de kandidaat met de functiebeschrijvingen van de vacante betrekkingen en legt de mandaathouders van de betrokken diensten een lijst voor met kandidaten waarvan het profiel met de functiebeschrijving van deze betrekking overeenstemt.

De mandaathouders van de betrokken diensten, bijgestaan door de HRM, selecteren de kandidaat die het best aan de vereisten van het ambt beantwoordt en stellen de overplaatsing van de weerhouden kandidaat voor aan het Algemeen Beheerscomité.

§ 4. De ambtenaar kan ambtshalve overgeplaatst worden als voor het bekleden van een betrekking bijzondere eisen inzake kennis of ervaring gelden en indien de betrekking niet kon worden bezet na een vergelijkende selectieproef.

De ambtshalve overplaatsing kan eveneens worden beslist door het Algemeen Beheerscomité indien zij gerechtvaardigd is door dienstbehoeften of -noodwendigheden.

De overplaatsingsbeslissing wordt gemotiveerd aan de hand van de functiebeschrijving en het gewenste profiel om de betrekking te kunnen bezetten.

Voorafgaand aan de beslissing, wordt de ambtenaar gehoord en kan hij zich laten bijstaan door de persoon van zijn keuze. Hij moet minstens tien dagen voor de hoorzitting worden opgeroepen, doormiddel van een kennisgeving en tijdens deze termijn toegang hebben tot de stukken van het dossier.

**Art. 151.** § 1. De externe mutatie is de overplaatsing van een ambtenaar die niet tot de Dienst behoort naar een vacante betrekking van zijn graad of van een gelijkwaardige graad voorzien in het personeelsplan van de Dienst.

§ 2. Het Algemeen Beheerscomité kan beslissen een oproep te lanceren ten aanzien van de ambtenaren van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, de federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waals Gewest, de Franse, Vlaamse en Duitstalige Gemeenschappen en de Gemeenschapscommissies, de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen waarvan het personeel via SELOR wordt aangeworven, die aan dezelfde voorwaarden voldoen als degene welke voor de ambtenaren van de Dienst gelden.

De beslissing van het Algemeen Beheerscomité specificeert voor iedere openstaande betrekking, tot welke instellingen bedoeld in het eerste lid de ambtenaren dienen te behoren opdat ze zich kandidaat kunnen stellen.

De ambtenaar die zich kandidaat stelt voor een openstaande betrekking middels een externe mutatie moet een « gunstige » evaluatie genieten, moet zich in een administratieve positie bevinden waarin hij zijn bevorderingstitels kan laten gelden en niet vallen onder een nog niet geschrapte definitieve tuchtstraf overeenkomstig de bepalingen van het statuut dat op hem van toepassing is.

§ 3. In afwijking van artikel 115, eerste lid, worden de ambtenaren die vatbaar zijn voor een benoeming in kennis gebracht van de openstelling van de betrekking, middels een bericht dat gepubliceerd wordt in het *Belgisch Staatsblad*.

Het in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerde bericht bevat de vacante functieomschrijving, de vereiste ervaring en kennis van de kandidaten en de termijn waarbinnen de ambtenaar zijn kandidatuur kan indienen.

Artikel 150, § 3, tweede en derde lid zijn van toepassing.

**Art. 152.** § 1. Wanneer er beroep wordt gedaan op artikel 151, neemt het Algemeen Beheerscomité een individueel besluit tot overplaatsing dat bij uittreksel wordt bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*. Een kopie wordt ter informatie overgemaakt aan de overheid die de benoemingsbevoegdheid heeft in de instelling van herkomst van de ambtenaar.

§ 2. De overplaatsing houdt de benoeming in de graad van tewerkstelling naar dewelke de ambtenaar is overgeplaatst van rechtswege in. De ambtenaar behoudt zijn administratieve anciënniteit die hij verworven heeft voor zijn overplaatsing.

§ 3. De overgeplaatste ambtenaar is niet langer onderworpen aan de statutaire bepalingen die op hem van toepassing waren binnen zijn instelling van herkomst.

3° dans quel délai le fonctionnaire peut faire connaître son intérêt pour l'emploi.

Les candidatures doivent être introduites par écrit auprès du fonctionnaire dirigeant. Une copie est envoyée simultanément au directeur-chef de service des Services généraux et aux directeurs-chefs de service des services dans lesquels un emploi est vacant. La GRH examine dans quelle mesure il peut être donné suite aux candidatures introduites spontanément, conformément au § 2, celles résultant de l'appel interne et le cas échéant de l'appel externe; à cet effet, il compare le profil des candidats avec les descriptions de fonction des emplois vacants et soumet aux mandataires concernés, une liste de candidats dont le profil correspond à la description de fonction de cet emploi.

Les mandataires des services concernés, assistés de la GRH, sélectionnent le candidat qui correspond le mieux aux exigences de la fonction et proposent la mutation du candidat retenu au Comité général de gestion.

§ 4. Le fonctionnaire peut être muté d'office si des exigences particulières de connaissances ou d'expérience sont requises pour occuper un emploi et si l'emploi n'a pas pu être pourvu par sélection comparative.

La mutation d'office peut également être décidée par le Comité général de gestion, si elle est justifiée par des besoins ou des nécessités du service.

La décision de mutation est motivée d'après la description de fonction et le profil souhaité pour pouvoir occuper l'emploi.

Préalablement à la décision, le fonctionnaire est entendu et peut se faire accompagner par la personne de son choix. Il doit être convoqué, par notification, au moins dix jours avant l'audition et doit avoir accès pendant cette durée aux pièces du dossier.

**Art. 151.** § 1. La mutation externe est le transfert d'un fonctionnaire n'appartenant pas à l'Office vers un emploi vacant de son grade ou d'un grade équivalent prévu au plan du personnel de l'Office.

§ 2. Le Comité général de gestion peut décider de faire appel aux fonctionnaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune, de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, des Communautés française, flamande et germanophone et des Commissions communautaires, des personnes morales de droit public qui en dépendent dont le personnel est recruté par l'intermédiaire du SELOR, qui remplissent des conditions équivalentes à celles exigées pour les fonctionnaires de l'Office.

La décision du Comité général de gestion précise, pour chaque emploi vacant, à quelles institutions parmi celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, doivent appartenir les fonctionnaires pouvant se porter candidats.

Le fonctionnaire qui pose sa candidature à un emploi vacant par mutation externe doit bénéficier d'une évaluation « favorable », doit être dans une position administrative où il peut faire valoir ses titres à la promotion et ne pas être sous le coup d'une peine disciplinaire définitive non encore radiée conformément aux dispositions du statut qui lui est applicable.

§ 3. Par dérogation à l'article 115, alinéa 1<sup>er</sup>, la vacance d'emploi à conférer est portée à la connaissance des fonctionnaires susceptibles d'être nommés, au moyen d'un avis publié au *Moniteur belge*.

L'avis publié au *Moniteur belge* comprend la description de la fonction à pourvoir, les expériences et connaissances exigées des candidats et le délai dans lequel le fonctionnaire peut introduire sa candidature.

Les alinéas 2 et 3 du § 3 de l'article 150 sont d'application.

**Art. 152.** § 1<sup>er</sup>. Lorsqu'il est fait usage de l'article 151, le Comité général de gestion prend un arrêté individuel de transfert publié au *Moniteur belge* par voie d'extrait. Une copie est envoyée pour information à l'autorité qui exerce le pouvoir de nomination dans l'institution d'origine du fonctionnaire.

§ 2. Le transfert emporte de plein droit nomination au grade d'emploi dans lequel le fonctionnaire est transféré. Le fonctionnaire conserve les anciennetés administratives acquises avant son transfert.

§ 3. Le fonctionnaire transféré n'est plus soumis aux dispositions statutaires qui lui étaient applicables dans son institution d'origine.

§ 4. Indien, in zijn instelling van herkomst, de graad van de ambtenaar duidelijk verschilt van de bij de Dienst bestaande graad, wordt de gelijkwaardigheid bepaald door de Minister.

**Art. 153.** Wedertewerkstelling is de aanwijzing van een ambtenaar in een ambt van zijn graad in een andere Directie dan die waar hij oorspronkelijk tewerkgesteld werd, indien één of meerdere betrekkingen binnen deze Directie worden afgeschafte of de ambtenaar medisch ongeschikt wordt voor de uitoefening van zijn ambt.

Zij wordt verricht door het Algemeen Beheerscomité.

De ambtenaren van de Diensten van het Verenigd College kunnen worden wedertewerkgesteld in de Dienst op basis van een beslissing genomen door het Verenigd College, na advies van het Algemeen Beheerscomité, gegeven binnen de maand waarin zij werd gevast. Na verloop van deze termijn wordt het advies als gunstig beschouwd.

**Art. 154.** De afschaffing van de betrekking die een ambtenaar bekleedt, kan geen aanleiding geven tot het verlies van de hoedanigheid van ambtenaar of tot ontslag.

De ambtenaar wordt herplaatst en bevindt zich in de administratieve stand activiteit.

**Art. 155.** Het advies van de arbeidsgeneesheer kan vereist worden om de bekwaamheid van een persoon met een handicap tot het bekleden van de nieuwe betrekking na te gaan.

#### TITEL X. — *De tuchtregeling*

##### HOOFDSTUK I. — *Algemene bepaling*

**Art. 156.** De bepalingen van deze titel zijn ook van toepassing op de stagiairs.

##### HOOFDSTUK II. — *Tuchtstraffen*

**Art. 157.** De volgende tuchtstraffen kunnen tegen ambtenaren worden uitgesproken.

- 1° de terechtwijzing;
- 2° de inhouding van wedde;
- 3° de verplaatsing bij tuchtmaatregel;
- 4° de tuchtschorsing;
- 5° de lagere inschaling;
- 6° de terugzetting in graad;
- 7° het ontslag van ambtswege;
- 8° de afzetting.

**Art. 158.** De inhouding van de wedde wordt toegepast gedurende ten hoogste drie maanden. Onverminderd artikel 23 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers, mag ze niet meer dan twintig procent van de brutowedde bedragen.

De ambtenaar die inhouding van wedde als tuchtstraf opgelegd krijgt, krijgt een gewaarborgde maandelijkse wedde waarvan het nettobedrag minstens gelijk is aan het leefloon zoals bepaald krachtens de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Als de ambtenaar deeltijds werkt, wordt het gewaarborgd bedrag vastgelegd naar rato van de duur van zijn prestaties.

**Art. 159.** De bij tuchtmaatregel verplaatste ambtenaar kan op zijn verzoek geen nieuwe aanwijzing noch overplaatsing bekomen gedurende de termijn die voor de uitwissing van zijn tuchtstraf is bepaald.

**Art. 160.** Tuchtschorsing wordt uitgesproken voor ten hoogste drie maanden.

De bestrafte ambtenaar krijgt een gewaarborgde maandelijkse wedde waarvan het nettobedrag minstens gelijk is aan het leefloon zoals bepaald krachtens de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Als de ambtenaar deeltijds werkt, wordt het gewaarborgd bedrag vastgelegd naar rato van de duur van zijn prestaties.

**Art. 161.** De lagere inschaling bestaat in de toekenning :

- 1° ofwel van een lagere weddeschaal ingedeeld in dezelfde graad;
- 2° ofwel van een graad van dezelfde rang met een lagere weddeschaal.

**Art. 162.** De terugzetting in graad bestaat in de toekenning :

- 1° ofwel van een graad van een lagere rang die in hetzelfde niveau is ingedeeld, wanneer de ambtenaar titularis is van een bevorderingsgraad;

§ 4. Si, dans son institution d'origine, le grade du fonctionnaire diffère manifestement du grade existant à l'Office, l'équivalence est déterminée par le Ministre.

**Art. 153.** La réaffectation est la désignation d'un fonctionnaire dans un emploi de son grade dans une autre Direction que celle où il avait été affecté à l'origine, si un ou plusieurs emplois sont supprimés dans cette Direction ou si le fonctionnaire est médicalement inapte à exercer sa fonction.

Elle est opérée par le Comité général de gestion.

Les fonctionnaires des Services du Collège réuni peuvent être réaffectés à l'Office sur la base d'une décision du Collège réuni, après avis du Comité général de gestion, donné dans le mois de sa saisine. Passé ce délai, l'avis est réputé favorable.

**Art. 154.** La suppression de l'emploi occupé par un fonctionnaire ne peut donner lieu à la perte de la qualité de fonctionnaire ou au licenciement.

Le fonctionnaire est réaffecté et se trouve dans la position administrative d'activité de service.

**Art. 155.** L'avis du médecin du travail peut être requis en vue de vérifier l'aptitude d'une personne handicapée à occuper le nouvel emploi.

#### TITRE X. — *Du régime disciplinaire*

##### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Disposition générale*

**Art. 156.** Les dispositions du présent titre s'appliquent également aux stagiaires.

##### CHAPITRE II. — *Des sanctions disciplinaires*

**Art. 157.** Les sanctions disciplinaires suivantes peuvent être infligées aux fonctionnaires :

- 1° le rappel à l'ordre;
- 2° la retenue de traitement;
- 3° le déplacement disciplinaire;
- 4° la suspension disciplinaire;
- 5° la régression barémique;
- 6° la rétrogradation;
- 7° la démission d'office;
- 8° la révocation.

**Art. 158.** La retenue de traitement ne peut s'appliquer pendant une durée supérieure à trois mois. Sans préjudice de l'article 23, alinéa 2 de la loi du 12 avril 1965 relative à la protection de la rémunération, elle s'élève au maximum à vingt pour cent du traitement brut.

Il est garanti au fonctionnaire sanctionné par une retenue de traitement, un traitement mensuel dont le montant net égale au moins le montant du revenu d'intégration, tel qu'il est fixé en vertu de la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale.

Lorsque le fonctionnaire preste à temps partiel, le montant garanti est fixé proportionnellement à la durée des prestations.

**Art. 159.** Le fonctionnaire déplacé par mesure disciplinaire ne peut obtenir à sa demande ni une nouvelle affectation, ni un transfert, pendant le délai qui est fixé pour l'effacement de sa peine disciplinaire.

**Art. 160.** La suspension disciplinaire est prononcée pour une période de trois mois au plus.

Il est garanti au fonctionnaire sanctionné un traitement mensuel dont le montant net égale au moins le montant du revenu d'intégration, tel qu'il est fixé en vertu de la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale.

Lorsque le fonctionnaire preste à temps partiel, le montant garanti est fixé proportionnellement à la durée des prestations.

**Art. 161.** La régression barémique consiste en l'attribution :

- 1° soit d'une échelle de traitement inférieure dans le même grade;
- 2° soit d'un grade du même rang doté d'une échelle de traitement inférieure.

**Art. 162.** La rétrogradation consiste en l'attribution :

- 1° soit d'un grade d'un rang inférieur classé dans le même niveau, lorsque le fonctionnaire est titulaire d'un grade de promotion;



2° ofwel van een graad van het rechtstreeks lager niveau, wanneer de ambtenaar titularis is van een wervingsgraad.

In ieder geval moet de graad waarin de terugzetting plaatsvindt, voorkomen in het personeelsplan.

De ambtenaar neemt in de nieuwe graad rang in op de datum waarop de in het eerste lid bedoelde toekenning van een graad uitwerking heeft.

**Art. 163.** Elke tuchtstraf wordt in het persoonlijk dossier van de betrokken ambtenaar opgenomen.

#### HOOFDSTUK III. — *Principes in verband met de tuchtprocedure*

**Art. 164.** De tuchtprocedure kan slechts slaan op feiten die zich hebben voorgedaan of die werden vastgesteld binnen de zes maanden voorafgaand aan de datum waarop de procedure aanvangt.

**Art. 165.** § 1. Behoudens nieuwe elementen die de heropening van het dossier rechtvaardigen, kan niemand het voorwerp van een tuchtprocedure zijn voor reeds bestrafte feiten.

§ 2. Wanneer in de loop van een tuchtprocedure een nieuw feit ten laste van de ambtenaar wordt gelegd, kan dit tot een nieuwe procedure aanleiding geven, zonder dat de lopende procedure wordt onderbroken.

**Art. 166.** § 1. De overheid die bevoegd is om de tuchtstraf uit te spreken, kan geen zwaardere straf opleggen dan die welke werd voorgesteld en mag slechts rekening houden met de feiten die de tuchtprocedure gerechtvaardigd hebben.

De straf mag geen uitwerking hebben vóór de uitspraak ervan.

§ 2. De overheid die bevoegd is om de tuchtstraf uit te spreken, motiveert elke beslissing die niet overeenstemt met het voorstel dat haar werd gedaan.

**Art. 167.** Elk voorstel tot tuchtstraf wordt schriftelijk geformuleerd, gemotiveerd en aan de betrokken ambtenaar ter kennis gebracht.

De ambtenaar wordt vooraf ondervraagd over de feiten. Hij mag, voor zijn verdediging, zijn dossier raadplegen en zich laten bijstaan door een persoon naar eigen keuze.

Na de kennisgeving van het voorlopige of definitieve voorstel heeft de ambtenaar twintig dagen de tijd om zijn eventuele bezwaren schriftelijk uiteen te zetten. Zijn bij aangetekende zending toegestuurd bezwaarschrift wordt bij het dossier gevoegd.

**Art. 168.** De kennisgevingswijzen die in deze Titel bedoeld worden, komen overeen met deze bedoeld in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiaires van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

#### HOOFDSTUK IV. — *De procedures*

##### *Afdeling 1 — Voorstel van tuchtstraf*

**Art. 169.** Het Algemeen Beheerscomité stelt het voorstel op voor de mandaathouders.

De leidende en adjunct-leidende ambtenaren stellen het voorstel op voor de andere ambtenaren.

Het voorstel wordt tegelijkertijd aan de betrokken ambtenaar en aan de krachtens artikel 170 bevoegde overheid overgemaakt om de tuchtstraf uit te spreken.

##### *Afdeling 2. — Uitspraak van de tuchtstraf*

**Art. 170.** De tuchtstraf wordt uitgesproken door het Verenigd College voor de mandaathouders.

De tuchtstraf wordt uitgesproken door het Algemeen Beheerscomité voor de andere ambtenaren.

De overheid bevoegd om de tuchtstraf uit te spreken betekent haar beslissing aan de betrokken ambtenaar binnen de maand vanaf de dag waarop ze het voorstel ontving, zoniet wordt ze geacht van de tuchtstraf af te zien. Deze termijn wordt met een maand verlengd wanneer de gerechtelijke vakanties tijdens deze termijn lopen.

#### HOOFDSTUK V. — *Uitwissing van de tuchtstraf*

**Art. 171.** § 1. Elke tuchtstraf, behalve het ontslag van ambtswege en de afzetting, wordt in het persoonlijk dossier van de ambtenaar uitgewist onder de in § 2 bepaalde voorwaarden.

2° soit d'un grade du niveau immédiatement inférieur lorsque le fonctionnaire est titulaire d'un grade de recrutement.

Dans tous les cas, le grade dans lequel la rétrogradation est appliquée doit figurer au plan du personnel.

Le fonctionnaire prend rang dans le nouveau grade à la date à laquelle l'attribution de grade visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> produit ses effets.

**Art. 163.** Toute sanction disciplinaire fait l'objet d'une inscription au dossier personnel du fonctionnaire.

#### CHAPITRE III. — *Des principes régissant la procédure disciplinaire*

**Art. 164.** La procédure disciplinaire ne peut se rapporter qu'à des faits qui se sont produits ou qui ont été constatés dans les six mois précédant la date à laquelle la procédure est entamée.

**Art. 165.** § 1<sup>er</sup>. Sauf élément nouveau justifiant la réouverture du dossier, aucun fonctionnaire ne peut faire l'objet d'une action disciplinaire pour des faits déjà sanctionnés.

§ 2. Si un nouveau fait est reproché au fonctionnaire pendant le déroulement d'une procédure disciplinaire, une nouvelle procédure peut être entamée, sans que la procédure en cours ne soit interrompue.

**Art. 166.** § 1<sup>er</sup>. L'autorité compétente pour infliger la sanction disciplinaire, ne peut aggraver la sanction qui lui a été proposée et ne peut avoir égard qu'aux faits qui ont justifié la procédure disciplinaire.

La sanction ne peut produire d'effet antérieurement à son prononcé.

§ 2. L'autorité compétente pour infliger la sanction disciplinaire motive toute décision non conforme à la proposition dont elle a été saisie.

**Art. 167.** Toute proposition de peine disciplinaire est formulée par écrit, motivée et notifiée au fonctionnaire concerné.

Le fonctionnaire est interpellé au préalable au sujet des faits. Il peut, pour sa défense, consulter son dossier et être assisté par la personne de son choix.

Dans un délai de vingt jours à dater de la notification de la proposition, le fonctionnaire concerné peut exposer par écrit ses objections éventuelles. Sa réclamation, adressée par pli recommandé, est jointe au dossier.

**Art. 168.** Les modes de notifications visées dans le présent Titre correspondent à ceux visés à l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

#### CHAPITRE IV. — *Des procédures*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — De la proposition de peine disciplinaire*

**Art. 169.** Le Comité général de gestion établit la proposition pour les mandataires.

Les fonctionnaires dirigeant et dirigeant adjoint établissent la proposition pour les autres fonctionnaires.

La proposition est transmise simultanément au fonctionnaire concerné et à l'autorité compétente, conformément à l'article 170, pour infliger la sanction disciplinaire.

##### *Section 2. — Du prononcé de la peine disciplinaire*

**Art. 170.** La sanction disciplinaire est infligée par le Collège réuni pour les mandataires.

La sanction disciplinaire est infligée par le Comité général de gestion pour les autres fonctionnaires.

L'autorité compétente pour infliger la sanction disciplinaire notifie sa décision au fonctionnaire concerné dans le mois à dater du jour où elle a réceptionné la proposition, sous peine d'être censée renoncer à infliger la sanction. Ce délai est augmenté d'un mois lorsque les vacances judiciaires courent dans le délai.

#### CHAPITRE V. — *De la radiation de la sanction disciplinaire*

**Art. 171.** § 1<sup>er</sup>. A l'exception de la démission d'office et de la révocation, toute sanction disciplinaire est radiée du dossier individuel du fonctionnaire dans les conditions fixées au § 2.

Onverminderd de uitvoering van de straf, heeft de uitwissing tot gevolg dat met de uitgewiste tuchtstraf geen rekening meer mag worden gehouden, inzonderheid bij de aanspraken op bevordering van de ambtenaar, noch bij de toekenning van de evaluatie.

Met de uitwissing wordt elke melding van of verwijzing naar de tuchtstraf in het dossier geschrapt.

§ 2. De uitwissing van de tuchtstraffen geschiedt van ambtswege na een termijn waarvan de duur is vastgesteld op :

- 1° zes maanden voor de terechtwijzing;
- 2° één jaar voor de inhouding van de wedde;
- 3° achttien maanden voor de verplaatsing bij tuchtmaatregel;
- 4° twee jaar voor de tuchtschorsing;
- 5° drie jaar voor de lagere inschaling en de terugzetting in graad.

De termijn gaat in vanaf de kennisgeving van de straf.

#### HOOFDSTUK VI. — *Beroep*

##### *Afdeling 1 — Algemene bepalingen*

**Art. 172.** De ambtenaar tegen wie een tuchtstraf wordt voorgesteld, kan hiertegen, binnen een termijn van twintig dagen te rekenen na de kennisgeving van het voorstel, hetzij persoonlijk, hetzij door een persoon naar keuze, beroep aantekenen bij de in artikel 16 bedoelde raad van beroep.

Het beroep wordt verstuurd naar het adres van het secretariaat van de raad van beroep, overeenkomstig de bepalingen in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

Het beroep is opschortend.

##### *Afdeling 2. — Beroepsprocedure*

**Art. 173.** Een ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College of van de betrokken instelling van openbaar nut, of een raadsman, wordt in elke zaak aangeduid door de Directieraad waarvan de stagiair of de ambtenaar afhangt om de bestreden straf te verdedigen. Deze ambtenaar of deze raadsman mag niet deelnemen aan de beraadslagingen. De in artikel 176 bedoelde beslissing vermeldt dat dit verbod werd geëerbiedigd.

**Art. 174.** De raad van beroep kan aanvullende onderzoeken bevelen en daartoe twee assessorenafvaardigen. Deze assessoren worden gekozen, de ene uit de leden aangewezen door de overheid, de andere uit de leden aangewezen door de vakorganisaties.

**Art. 175.** De verzoeker heeft het recht één of meerdere assessoren te wraken. Dit recht mag slechts één enkele keer voor eenzelfde zaak worden uitgeoefend en mag er niet toe leiden dat het aantal assessoren minder dan vier bedraagt.

De secretaris stelt de verzoeker, overeenkomstig de bepalingen in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, in kennis van de lijst van de effectieve en de plaatsvervangende assessoren.

Binnen een termijn van acht dagen vanaf de kennisgeving van de lijst, stuurt de verzoeker deze, overeenkomstig de bepalingen in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, terug naar de secretaris, met aanduiding van de naam van de assessoren die hij wraakt. Het wrakingsverzoek vermeldt de redenen waarom gelooft wordt dat de assessor niet onpartijdig zal zijn.

Na de in het derde lid bepaalde termijn, wordt de verzoeker geacht af te zien van zijn recht op wraking.

Vooraleer de grond van de zaak te behandelen beslist de voorzitter of er reden is om het wrakingsverzoek in te willigen.

Het lid van de raad van beroep dat vaststelt dat er ten aanzien van hem een wrakingsreden bestaat, onthoudt zich op eigen initiatief.

De voorzitter wraakt bovendien elke assessor die hij als partijdig zou kunnen beschouwen.

Sans préjudice de l'exécution de la sanction, la radiation a pour effet qu'il ne peut plus être tenu compte de la sanction disciplinaire radiée, notamment pour l'appréciation des titres à la promotion du fonctionnaire, ni lors de l'attribution de l'évaluation.

Par la radiation, toute mention ou référence à la sanction disciplinaire est retirée du dossier.

§ 2. La radiation des sanctions disciplinaires se fait d'office après une période dont la durée est fixée à :

- 1° six mois pour le rappel à l'ordre;
- 2° un an pour la retenue de traitement;
- 3° dix-huit mois pour le déplacement disciplinaire;
- 4° deux ans pour la suspension disciplinaire;
- 5° trois ans pour la régression barémique et la rétrogradation.

Le délai prend cours à partir de la notification de la sanction.

#### CHAPITRE VI. — *Du recours*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales*

**Art. 172.** Le fonctionnaire à charge duquel une sanction disciplinaire est infligée, peut introduire, soit personnellement, soit par la personne de son choix, un recours contre celle-ci auprès de la chambre de recours, visée à l'article 16, dans les vingt jours de sa notification.

Le recours est envoyé à l'adresse du secrétariat de la chambre de recours, conformément aux dispositions de l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

Le recours est suspensif.

##### *Section 2. — De la procédure de recours*

**Art. 173.** Un fonctionnaire des Services du Collège réuni ou de l'organisme d'intérêt public concerné, ou un avocat, est désigné, dans chaque affaire, par le conseil de direction dont dépend le stagiaire ou le fonctionnaire, pour défendre la peine contestée. Ce fonctionnaire ou cet avocat ne peut assister aux délibérations. La décision visée à l'article 176 précise que cette interdiction a été respectée.

**Art. 174.** La chambre de recours peut ordonner des enquêtes complémentaires et y déléguer deux assesseurs. Ces assesseurs sont choisis, l'un parmi la délégation de l'autorité, l'autre parmi la délégation des organisations syndicales.

**Art. 175.** Le requérant a le droit de récuser un ou plusieurs assesseurs. Ce droit ne peut être exercé qu'une seule fois pour une même affaire et ne peut avoir pour effet de réduire le nombre d'assesseurs à moins de quatre.

Le secrétaire notifie au requérant, conformément aux dispositions de l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, la liste des assesseurs effectifs et suppléants.

Dans un délai de huit jours à partir de la notification de la liste, le requérant renvoie celle-ci au secrétaire, conformément aux dispositions de l'article 19, § 7, de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, en y indiquant le nom des assesseurs qu'il souhaite récuser. La demande de récusation indique les motifs permettant de croire que l'assesseur ne sera pas impartial.

Passé le délai fixé à l'alinéa 3, le requérant est censé renoncer à son droit de récusation.

Avant d'aborder le fond de l'affaire, le président décide s'il y a lieu de faire droit à la demande de récusation.

Le membre de la chambre de recours qui constate l'existence dans son chef d'un motif de récusation se déporte de sa propre initiative.

Le président récuse en outre tout assesseur qu'il pourrait considérer comme juge et partie.

## Afdeling 3. — Uitspraak van de straf in beroep

**Art. 176.** Na afloop van de beraadslagingen, geeft de raad de ambtenaar kennis van zijn beslissing binnen de termijn voorzien in artikel 19, § 7 van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad. De straf die door de raad wordt uitgesproken, mag niet zwaarder zijn dan deze die in eerste aanleg werd uitgesproken.

**TITEL XI. — Schorsing in het belang van de dienst****HOOFDSTUK I. — Feiten die kunnen aanleiding geven tot een schorsing in het belang van de dienst**

**Art. 177.** Wanneer een ambtenaar vervolgd wordt, hetzij strafrechtelijk, hetzij tuchtrechtelijk wegens een ernstig vergrijp waarbij de betrokkene op heterdaad is betrapt of waarvoor er afdoende aanwijzingen voorhanden zijn die verantwoorden dat er een tuchtstraf wordt opgelegd, en zijn aanwezigheid onverenigbaar is met het belang van de dienst, kan hij preventief worden geschorst als maatregel van orde.

**Art. 178.** De bepalingen van deze titel gelden eveneens voor de stagiairs.

**HOOFDSTUK II. — Bevoegde overheid**

**Art. 179.** De overheid die, krachtens artikel 170, bevoegd is om een tuchtstraf uit te spreken, is tevens bevoegd om een schorsing in het belang van de dienst uit te spreken.

**HOOFDSTUK III. — Procedure**

**Art. 180.** De schorsing in het belang van de dienst kan slechts worden uitgesproken nadat de betrokken ambtenaar vooraf door de in artikel 179 bedoelde overheid gehoord is over de feiten die hem ten laste worden gelegd. De ambtenaar wordt minstens 5 dagen voor de hoorzitting opgeroepen, doormiddel van een kennisgeving en moet tijdens deze termijn toegang hebben tot de stukken van het dossier. De oproeping vermeldt deze feiten.

Hij kan zich voor zijn verdediging laten bijstaan door een persoon naar eigen keuze.

Indien de ambtenaar wegens overmacht niet kan worden gehoord, kan hij zich door een persoon naar eigen keuze laten vertegenwoordigen.

Het verhoor vindt plaats uiterlijk vijftien dagen nadat de overheid kennis heeft genomen van de ten laste gelegde feiten.

**Art. 181.** De schorsingsbeslissing wordt ter kennis gesteld volgens de in artikel 19, § 7 het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 5 juni 2008 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad bedoelde regels. Bij gebrek aan kennisgeving van de beslissing binnen vijftien dagen te rekenen van het in artikel 180 bedoelde hoorgesprek, wordt deze geacht te zijn ingetrokken.

In dat geval kan de overheid geen nieuwe schorsing in het belang van de dienst uitspreken op basis van dezelfde feiten.

**HOOFDSTUK IV. — Duur en gevolgen van de schorsing in het belang van de dienst**

**Art. 182. § 1.** De schorsing in het belang van de dienst wordt uitgesproken voor een periode van ten hoogste zes maanden.

Ingeval van strafrechtelijke vervolging kan de overheid deze termijn verlengen met opeenvolgende perioden van ten hoogste zes maanden tot aan de kennisname van de rechterlijke eindbeslissing.

De tuchtoverheid is ertoe gehouden zich op de hoogte te stellen met betrekking tot de uitkomst van deze beslissing.

**§ 2.** Als er binnen de in § 1 bedoelde termijnen geen tuchtstraf is uitgesproken, worden alle gevolgen van de schorsing in het belang van de dienst opgeheven.

**Art. 183.** De ambtenaar die in het belang van de dienst is geschorst, kan het recht worden ontzegd om zijn aanspraken op bevordering en op verhoging in wedde te doen gelden en het voorwerp zijn van een vermindering van zijn wedde.

De in het eerste lid bedoelde vermindering van wedde mag evenwel niet meer bedragen dan deze bedoeld in artikel 23, tweede lid, van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers.

## Section 3. — Du prononcé de la peine en recours

**Art. 176.** Au terme des délibérations, la chambre notifie au fonctionnaire sa décision dans le délai prévu à l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale. La peine prononcée par la chambre ne peut être supérieure à celle prononcée en première instance.

**TITRE XI. — De la suspension dans l'intérêt du service****CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Des faits pouvant donner lieu à une suspension dans l'intérêt du service**

**Art. 177.** Lorsque le fonctionnaire fait l'objet soit de poursuites pénales, soit de poursuites disciplinaires en raison d'une faute grave pour laquelle il y a flagrant délit ou des indices suffisants justifiant qu'une sanction disciplinaire soit infligée, et que sa présence est incompatible avec l'intérêt du service, il peut être suspendu préventivement à titre de mesure d'ordre.

**Art. 178.** Les dispositions du présent titre s'appliquent également aux stagiaires.

**CHAPITRE II. — De l'autorité compétente**

**Art. 179.** L'autorité compétente, en vertu de l'article 170, pour infliger une sanction disciplinaire l'est également pour prononcer une suspension dans l'intérêt du service.

**CHAPITRE III. — De la procédure**

**Art. 180.** La suspension dans l'intérêt du service ne peut être prononcée qu'après que le fonctionnaire concerné ait été entendu au préalable par l'autorité visée à l'article 179 au sujet des faits qui lui sont reprochés. Le fonctionnaire est convoqué, par notification, au moins cinq jours avant l'audition et doit avoir accès pendant cette durée aux pièces du dossier. La convocation énonce ces faits.

Il peut être assisté, pour sa défense, par la personne de son choix.

Si le fonctionnaire ne peut être entendu pour cas de force majeure, il peut se faire représenter par la personne de son choix.

L'audition a lieu au plus tard quinze jours après que l'autorité ait eu connaissance des faits reprochés.

**Art. 181.** La décision de suspension est notifiée selon les règles visées à l'article 19, § 7 de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 5 juin 2008 portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale. A défaut de notification de la décision dans les quinze jours à partir de l'audition visée à l'article 180, celle-ci est réputée rapportée.

Dans ce cas, l'autorité ne peut pas prononcer une nouvelle suspension dans l'intérêt du service pour les mêmes faits.

**CHAPITRE IV. — De la durée et des effets de la suspension dans l'intérêt du service**

**Art. 182. § 1<sup>er</sup>.** La suspension dans l'intérêt du service est prononcée pour une période de six mois au plus.

En cas de poursuites pénales, l'autorité peut proroger ce terme pour des périodes consécutives de six mois au plus, jusqu'à connaissance d'une décision judiciaire définitive.

L'autorité disciplinaire est tenue de s'informer du résultat de cette décision.

**§ 2.** Si aucune sanction disciplinaire n'est infligée dans les délais visés au § 1<sup>er</sup>, tous les effets de la suspension dans l'intérêt du service sont levés.

**Art. 183.** Le fonctionnaire suspendu dans l'intérêt du service peut être privé de la faculté de faire valoir ses titres à la promotion et son droit à l'avancement de traitement et peut faire l'objet d'une réduction de traitement.

La réduction de traitement visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> ne peut être supérieure à celle visée à l'article 23, alinéa 2, de la loi du 12 avril 1965 sur la protection de la rémunération des travailleurs.

HOOFDSTUK V. — *Beroep*

**Art. 184.** De in artikel 16 van dit besluit bedoelde raad van beroep neemt kennis van de beroepen ingesteld tegen de beslissingen in verband met de schorsing in het belang van de dienst en met de in artikel 183 bedoelde maatregelen.

De beroepsprocedure is die welke voor de beroepen in tuchtzaken geldt.

HOOFDSTUK VI. — *Einde van de schorsing in het belang van de dienst*

**Art. 185.** Wanneer een tuchtstraf met inhouding van wedde wordt uitgesproken tegen een ambtenaar die in het belang van de dienst werd geschorst met vermindering van wedde, heeft de tuchtstraf, in afwijking van artikel 166, § 1, tweede lid, uitwerking ten vroegste met ingang van de dag waarop de schorsing in het belang van de dienst in werking treedt.

In dat geval wordt de duur van de schorsing in het belang van de dienst aangerekend op de duur van de tuchtschorsing. Het bedrag van de tijdens de tuchtschorsing ingehouden wedde wordt afgetrokken van het bedrag van het verlies van wedde dat met de tuchtschorsing gepaard gaat. Als het bedrag van de ingehouden wedde hoger is dan het bedrag van het verlies van wedde dat met de tuchtschorsing gepaard gaat, wordt het verschil door de overheid aan de ambtenaar terugbetaald.

**Art. 186.** Nadat de in artikel 181 bedoelde beslissing is genomen worden de bij toepassing van artikel 183 genomen maatregelen ingetrokken door beslissingen die terugwerken tot de dag met ingang waarvan die maatregelen uitwerking hebben gehad, behalve :

1° indien tot besluit van dat onderzoek de ambtenaar afgezet wordt;

2° voor de periode van schorsing in het belang van de dienst aangerekend op de duur van de tuchtschorsing bij toepassing van artikel 185, tweede lid.

TITEL XII. — *Verloven en administratieve standen*HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Art. 187.** De ambtenaar bevindt zich in een van de volgende standen :

- 1° dienstactiviteit;
- 2° non-activiteit;
- 3° beschikbaarheid.

**Art. 188.** De ambtenaar wordt voor de vaststelling van zijn administratieve stand altijd geacht in actieve dienst te zijn behoudens uitdrukkelijke bepaling die hem hetzij van rechtswege, hetzij bij beslissing van de bevoegde overheid, in een andere administratieve stand plaatst.

HOOFDSTUK II. — *Dienstactiviteit**Afdeling 1. — Algemeen*

**Art. 189.** Behoudens uitdrukkelijke andersluidende bepaling heeft de ambtenaar in actieve dienst recht op wedde en op bevordering tot een hogere weddeschaal.

De ambtenaar mag niet afwezig zijn zonder verlof, dienstvrijstelling of inhaalrust te hebben gekregen.

De ambtenaar in actieve dienst kan zijn aanspraken op bevordering, op toekenning van een mandaat of op een hogere weddeschaal in zijn functionele loopbaan doen gelden.

Artikel 188, de eerste en tweede leden van dit artikel en artikel 190 zijn eveneens van toepassing op de stagiairs.

**Art. 190.** De ambtenaar in dienstactiviteit krijgt verlof onder meer :

- 1° voor jaarlijkse vakantie en op de feestdagen, omstandigheidsverlof en uitzonderlijk verlof;
- 2° voor moederschapsbescherming; vaderschapsverlof;
- 3° ouderschapsverlof, voor opvang met het oog op adoptie of pleegvoogdij of plaatsing in een onthaalgezin naar aanleiding van een rechterlijke beslissing;
- 4° om dwingende redenen van familiaal belang;
- 5° wegens ziekte;
- 6° voor verminderde prestaties wegens persoonlijke aangelegenheden;
- 7° voor verminderde prestaties om medische redenen;

CHAPITRE V. — *Du recours*

**Art. 184.** La chambre de recours visée à l'article 16 du présent arrêté connaît des recours exercés à l'égard des décisions relatives à la suspension dans l'intérêt du service et à l'égard des mesures visées à l'article 183.

La procédure de recours est celle prévue pour les recours en matière disciplinaire.

CHAPITRE VI. — *Fin de la suspension dans l'intérêt du service*

**Art. 185.** Par dérogation à l'article 166, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, lorsqu'une sanction entraînant une retenue de traitement est infligée au fonctionnaire qui a été suspendu dans l'intérêt du service avec réduction de traitement, la sanction disciplinaire produit ses effets au plus tôt le jour de l'entrée en vigueur de la suspension dans l'intérêt du service.

Dans ce cas, la durée de la suspension dans l'intérêt de service est imputée à due concurrence sur la durée de la sanction entraînant une retenue de traitement. Le montant du traitement retenu pendant la suspension dans l'intérêt de service, est déduit du montant de la perte de traitement liée à la sanction entraînant une retenue de traitement. Si le montant du traitement retenu est plus important que le montant de la perte de traitement liée à la sanction entraînant une retenue de traitement, l'autorité rembourse la différence au fonctionnaire.

**Art. 186.** Au terme de la décision visée à l'article 181, les mesures prises en application de l'article 183 sont retirées par des décisions rétroagissant à la date à partir de laquelle ces mesures ont produit effet, sauf :

1° si, au terme de l'instruction du dossier, le fonctionnaire fait l'objet d'une révocation;

2° pour la période de suspension dans l'intérêt du service imputée sur la durée de la suspension disciplinaire en application de l'article 185, alinéa 2.

TITRE XII. — *Des congés et des positions administratives*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales.*

**Art. 187.** Le fonctionnaire se trouve dans une des positions administratives suivantes :

- 1° activité de service;
- 2° non-activité;
- 3° disponibilité.

**Art. 188.** Pour la détermination de sa position administrative, le fonctionnaire est toujours censé être en activité de service, sauf disposition formelle le plaçant soit de plein droit, soit sur décision de l'autorité compétente, dans une autre position administrative.

CHAPITRE II. — *De l'activité de service.**Section 1<sup>re</sup>. — Généralités*

**Art. 189.** Sauf disposition formelle contraire, le fonctionnaire en activité de service a droit au traitement et à l'avancement dans son échelle de traitement.

Le fonctionnaire ne peut s'absenter du service s'il n'a pas obtenu un congé, une dispense de service ou un repos de récupération.

Le fonctionnaire en activité de service peut faire valoir ses titres à la promotion, à l'attribution d'un mandat ou à l'octroi d'une échelle de traitement plus élevée dans sa carrière fonctionnelle.

L'article 188, les alinéas 1<sup>er</sup> et 2 du présent article et l'article 190 s'appliquent également aux stagiaires.

**Art. 190.** Le fonctionnaire en activité de service obtient des congés, notamment :

- 1° annuels de vacances et jours fériés, de circonstances et exceptionnels;
- 2° pour la protection de la maternité; de paternité;
- 3° parental, d'accueil en vue de l'adoption ou de la tutelle officieuse ou du placement dans une famille d'accueil à la suite d'une décision judiciaire;
- 4° pour motifs impérieux d'ordre familial;
- 5° pour maladie;
- 6° pour prestations réduites pour convenances personnelles;
- 7° pour prestations réduites pour raisons médicales;

8° om zich kandidaat te stellen bij verkiezingen of om een politiek mandaat uit te oefenen;

9° voor sociale promotie en om deel te nemen aan vormingsactiviteiten;

10° wegens opdracht;

11° voor vakbondsopdrachten;

12° voor werkzaamheden bij een politieke groep die erkend is in een wetgevende vergadering van de Staat, van een Gemeenschap of een Gewest, respectievelijk bij de voorzitter van een van die groepen;

13° om een ambt uit te oefenen bij het kabinet van een federale minister of staatssecretaris, of bij het kabinet van een regeringslid van een Gemeenschap of een Gewest of bij het kabinet van een lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of van de Colleges van de Vlaamse of Franse Gemeenschapscommissies;

14° voor het verrichten van sommige militaire prestaties in vredetijd en van diensten bij de civiele bescherming of van taken van openbaar nut op grond van de wet van 20 februari 1980 houdende coördinatie van de wetten betreffende het statuut van de gewetensbezwaarden;

15° om een stage te vervullen bij een andere openbare dienst;

16° om medische of humanitaire redenen.

Behoudens andersluidende bepaling worden de verloven toegekend door de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde.

**Art. 191.** Behalve inzake ziekteverlof bedoeld in artikel 190, 5°, kan de ambtenaar in beroep gaan bij de in artikel 16 bedoelde raad, wanneer hij niet akkoord gaat met een beslissing inzake verlof.

Hij beschikt, voor het instellen van zijn beroep, over een termijn van vijftien dagen ingaande op de datum waarop hij in kennis werd gesteld van de beslissing tot afwijzing.

*Afdeling 2.* — Verloven voor jaarlijkse vakantie en op de feestdagen, omstandigheidsverlof en uitzonderlijk verlof

**Art. 192.** Het jaarlijks verlof bedoeld in artikel 190, 1°, is vastgesteld op 35 werkdagen. De ambtenaar geniet een bijkomende jaarlijkse vakantie van één werkdag na vijf jaar dienstanciënniteit en twee werkdagen na tien jaar dienstanciënniteit.

**Art. 193.** De vakantiedagen worden opgenomen naar keuze van de ambtenaar doch met inachtneming van de behoeften van de dienst.

De ambtenaar heeft recht op een onafgebroken periode van ten minste tien werkdagen vakantie.

De dagen worden opgenomen binnen het kalenderjaar. Nadere regels voor de overdracht naar het volgende kalenderjaar van onbestede vakantiedagen kunnen door het arbeidsreglement worden vastgesteld.

**Art. 194.** De ambtenaar heeft het recht om binnen het aantal van 35 werkdagen, vier werkdagen verlof te nemen zonder dat het dienstbelang daar tegenover kan worden gesteld om in geval van ernstige ziekte of ongeval een persoon bij te staan die met de ambtenaar onder hetzelfde dak woont.

Onder personen die onder hetzelfde dak wonen, wordt verstaan : de echtgenoot, de persoon met wie de ambtenaar samenleeft, een bloedverwant hetzij van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot of van de persoon met wie hij samenleeft, een persoon opgenomen met het oog op adoptie of pleegvoogdij.

De ambtenaar moet een medisch attest voorleggen ter staving van :

1° de ernst van de ziekte of het ongeval;

2° de dwingende noodzakelijkheid van de aanwezigheid van de ambtenaar.

**Art. 195.** Indien de ambtenaar de in artikel 194, eerste lid, bedoelde vier werkdagen heeft opgebruikt of indien hij volledig de werkdagen waarin artikel 192 voorziet heeft opgebruikt, heeft hij recht op twee bijkomende werkdagen om dezelfde redenen en onder dezelfde voorwaarden als deze bepaald in artikel 194.

**Art. 196.** Elke periode van dienstactiviteit geeft recht op jaarlijkse vakantie. Deze laatste wordt in evenredige mate verminderd :

1° wanneer de ambtenaar in de loop van het jaar in dienst treedt of zijn ambt definitief neerlegt;

8° pour présenter sa candidature aux élections ou pour exercer un mandat politique;

9° pour promotion sociale et pour la formation;

10° pour mission;

11° pour activité syndicale;

12° pour exercer une activité auprès d'un groupe politique reconnu d'une assemblée législative fédérale, communautaire ou régionale ou auprès du président de l'un de ces groupes;

13° pour exercer une fonction dans le cabinet d'un ministre ou d'un secrétaire d'état fédéral ou dans le cabinet d'un membre du Gouvernement d'une communauté ou d'une région ou dans le cabinet d'un membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune ou des Collèges des Commissions communautaires française ou flamande;

14° en vue de l'accomplissement de certaines prestations militaires en temps de paix, ainsi que de services dans la protection civile ou de tâches d'utilité publique en application de l'arrêté royal du 20 février 1980 portant coordination des lois relatives au statut des objecteurs de conscience;

15° pour accomplir un stage auprès d'un autre service public.

16° pour raisons médicales ou humanitaires.

Sauf disposition contraire, les congés sont octroyés par le fonctionnaire dirigeant ou son délégué.

**Art. 191.** Excepté pour un congé de maladie visé à l'article 190, 5°, le fonctionnaire peut introduire un recours auprès de la chambre visée à l'article 16, lorsqu'il est en désaccord avec la décision en matière de congés.

Il dispose, pour introduire son recours, d'un délai de quinze jours, à partir de la date à laquelle la décision de refus lui a été notifiée.

*Section 2.* — Des congés annuels de vacances et jours fériés, de circonstances et exceptionnels.

**Art. 192.** Le congé annuel visé à l'article 190, 1°, est fixé à 35 jours ouvrables. Le fonctionnaire bénéficie d'un supplément de congé annuel de vacances d'un jour ouvrable après cinq années d'ancienneté de service et de deux jours ouvrables après dix années d'ancienneté de service.

**Art. 193.** Les congés de vacances sont pris selon les convenances du fonctionnaire, tout en tenant compte des nécessités du service.

Le fonctionnaire a droit à un congé de vacances d'au moins dix jours ouvrables consécutifs.

Le congé annuel est pris dans l'année civile. Des modalités complémentaires de report des jours de vacances non utilisés peuvent être fixées par le règlement de travail.

**Art. 194.** Le fonctionnaire a le droit de prendre, dans les limites des 35 jours ouvrables, quatre jours ouvrables de congé, sans que l'intérêt du service puisse lui être opposé, pour prendre soin d'une personne habitant sous son toit qui est victime d'une grave maladie ou d'un grave accident.

Par personne vivant sous le même toit, il faut entendre : le conjoint, la personne avec laquelle le fonctionnaire vit en couple, un parent soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple, une personne accueillie en vue de son adoption ou de l'exercice d'une tutelle officielle.

Le fonctionnaire doit produire un certificat médical attestant :

1° la gravité de la maladie ou de l'accident;

2° la nécessité impérieuse de la présence du fonctionnaire.

**Art. 195.** Si le fonctionnaire a utilisé les quatre jours ouvrables visés à l'article 194, alinéa 1<sup>er</sup>, ou s'il a utilisé intégralement les jours ouvrables prévus à l'article 192, il a droit à deux jours ouvrables supplémentaires, pour les mêmes motifs et dans les mêmes conditions qu'à l'article 194.

**Art. 196.** Toute période d'activité de service donne droit aux vacances annuelles. Ces dernières sont réduites à due concurrence :

1° lorsque le fonctionnaire entre en service dans le courant de l'année ou démissionne de ses fonctions;

2° wanneer hij tijdens het jaar verlof bekomt :

- a) om een stage te vervullen bij een andere overheidsdienst, zoals bedoeld in artikel 190, 15°;
- b) om kandidaat te zijn voor de parlements-, gewest-, provincie-, gemeente-, of Europese raadsverkiezingen, zoals bedoeld in artikel 190, 8°;
- c) om dwingende redenen van familiaal belang, zoals bedoeld in artikel 190, 4°;
- d) wegens halftijdse vervroegde uittreding, zoals bedoeld in artikel 240, 2°;
- e) met toepassing van de vrijwillige vierdagenweek, zoals bedoeld in artikel 240, 1°;
- f) voor onderbreking van de beroepsloopbaan, zoals bedoeld in artikel 241;
- g) wegens opdracht, zoals bedoeld in artikel 190, 10°.

De afwezigheden waarbij de ambtenaar in non-activiteit of in beschikbaarheid is geplaatst, geven eveneens aanleiding tot een evenredige vermindering van de vakantie. Het aldus berekende aantal vakantiedagen bedraagt steeds een hele of een halve dag. De afronding gebeurt naar de hogere halve of hele dag.

**Art. 197.** Het jaarlijks verlof bedoeld in artikel 190, 1° wordt opgeschort bij ziekte voor zover de geneeskundige controle mogelijk is.

**Art. 198.** De feestdagen bedoeld in artikel 190, 1° zijn de wettelijke feestdagen, 2 en 15 november en 26 december.

De in het eerste lid vermelde verlofdagen die samenvallen met een zaterdag of een zondag, worden ambtshalve gecompenseerd door een verlof van 27 december tot en met 31 december.

De ambtenaar die krachtens de arbeidsregeling die op hem van toepassing is, of ten gevolge van de behoeften van de dienst verplicht is te werken op één van de in het eerste lid bedoelde dagen of gedurende de in het tweede lid bedoelde periode, bekomt vervangende verlofdagen die genomen kunnen worden onder dezelfde voorwaarden als het jaarlijks vakantieverlof.

Bij definitieve ambtsneerlegging of pensioenstelling vóór de in het tweede lid bedoelde periode, heeft de ambtenaar recht op een aantal verlofdagen gelijk aan het aantal feestdagen die samenvielen met een niet-werkdag in de periode dat hij nog in dienst was. Deze kunnen onder dezelfde voorwaarden als het jaarlijks vakantieverlof worden genomen.

**Art. 199.** Het omstandigheidsverlof, vermeld in artikel 190, 1°, wordt toegekend, binnen de hiernagestelde perken, naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen :

- 1° huwelijk van de ambtenaar of inschrijving in het bevolkingsregister van het contract van wettelijke samenwoning : 4 werkdagen;
- 2° bevalling van de echtgenote of de persoon met wie de ambtenaar samenleeft of wiens kind het voorwerp uitmaakt, uit hoofde van de ambtenaar, van een erkenning, mits het voorleggen van een attest : 14 werkdagen;
- 3° overlijden van de echtgenoot(ote) of van de persoon met wie de ambtenaar samenleeft : 4 werkdagen;
- 4° overlijden van een bloedverwant in de eerste graad hetzij van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot, hetzij van de persoon met wie de ambtenaar samenleeft : 4 werkdagen;
- 5° huwelijk of inschrijving in het bevolkingsregister van het contract van wettelijke samenwoning van een kind van de ambtenaar of van de persoon met wie de ambtenaar samenleeft : 2 werkdagen;
- 6° onder voorbehoud van het onder punt 4° voorziene verlof, overlijden van een bloedverwant in om het even welke graad hetzij van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot, hetzij van de persoon met wie de ambtenaar samenleeft, maar onder hetzelfde dak wonend als de ambtenaar : 2 werkdagen;
- 7° overlijden van een bloedverwant in de tweede graad van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot of de persoon met wie de ambtenaar als koppel samenleeft maar niet onder hetzelfde dak wonend als de ambtenaar : 2 werkdagen;
- 8° overlijden van een bloedverwant in de derde graad van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot of de persoon met wie de ambtenaar als koppel samenleeft maar niet onder hetzelfde dak wonend als de ambtenaar : 1 werkdag;
- 9° geboorte van een kleinkind van de ambtenaar, hetzij van de echtgenoot of de persoon met wie de ambtenaar als koppel samenleeft : 1 werkdag;

2° lorsqu'il obtient au cours de l'année des congés :

- a) pour accomplir un stage auprès d'un autre service public, tel que visé à l'article 190, 15°;
- b) pour présenter sa candidature aux élections législatives, régionales, provinciales, communales ou européennes, tel que visé à l'article 190, 8°;
- c) pour des raisons impérieuses d'ordre familial, tel que visé à l'article 190, 4°;
- d) en raison d'un départ anticipé à mi-temps, tel que visé à l'article 240, 2°;
- e) en application de la semaine volontaire de quatre jours, tel que visé à l'article 240, 1°;
- f) pour interruption de la carrière professionnelle, tel que visé à l'article 241;
- g) pour effectuer une mission, tel que visé à l'article 190, 10°.

Les absences pendant lesquelles le fonctionnaire se trouve dans la position administrative de non-activité ou de disponibilité donnent également lieu à une réduction proportionnelle du congé de vacances. Le nombre de jours de congé ainsi calculé est toujours un demi-jour ou un jour complet. Ce nombre est arrondi au demi-jour ou au jour complet supérieur.

**Art. 197.** Le congé annuel, visé à l'article 190, 1°, est suspendu en cas de maladie, pour autant que le contrôle médical soit possible.

**Art. 198.** Les jours fériés, visés à l'article 190, 1°, sont les jours fériés légaux, ainsi que les 2 et 15 novembre et le 26 décembre.

Les jours de congés, visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, qui coïncident avec un samedi ou un dimanche sont compensés d'office par un congé du 27 décembre au 31 décembre inclus.

Le fonctionnaire qui, en vertu du régime de travail qui lui est applicable ou en raison des nécessités du service, est obligé de travailler l'un des jours mentionnés à l'alinéa 1<sup>er</sup> ou pendant la période visée à l'alinéa 2, obtient des jours de vacances de remplacement qui peuvent être pris aux mêmes conditions que le congé annuel de vacances.

En cas de démission de ses fonctions ou de mise à la pension avant la période visée à l'alinéa 2, le fonctionnaire a droit à un nombre de jours de congé égal au nombre de jours fériés qui coïncidaient avec un jour non-ouvrable au cours de la période où il était encore en service. Ceux-ci peuvent être pris aux mêmes conditions que le congé annuel de vacances.

**Art. 199.** Le congé de circonstances, visé à l'article 190, 1°, est accordé, dans les limites fixées ci-après, à l'occasion des événements suivants :

- 1° mariage ou inscription au registre de la population de contrat de cohabitation légale du fonctionnaire : 4 jours ouvrables;
- 2° accouchement de l'épouse ou de la personne avec qui le fonctionnaire vit en couple, ou dont l'enfant a fait l'objet, par le fonctionnaire, d'une reconnaissance moyennant la production d'une attestation : 14 jours ouvrables;
- 3° décès du conjoint ou de la personne avec laquelle le fonctionnaire vivait en couple : 4 jours ouvrables;
- 4° décès d'un parent au premier degré soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple : 4 jours ouvrables;
- 5° mariage ou inscription au registre de la population du contrat de cohabitation légale d'un enfant du fonctionnaire ou de la personne avec laquelle il vit en couple : 2 jours ouvrables;
- 6° sous réserve du congé prévu sous le point 4°, décès d'un parent, à quelque degré ce soit, soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple, habitant sous le même toit que le fonctionnaire : 2 jours ouvrables;
- 7° décès d'un parent du deuxième degré, soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple, n'habitant pas sous le même toit que le fonctionnaire : 2 jours ouvrables;
- 8° décès d'un parent du troisième degré, soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple, n'habitant pas sous le même toit que le fonctionnaire : 1 jour ouvrable;
- 9° naissance d'un petit-enfant, soit du fonctionnaire, soit du conjoint ou de la personne avec laquelle il vit en couple : 1 jour ouvrable;

Indien de gebeurtenis zich voordoet tijdens een periode van deeltijdse arbeid, wordt de duur van het verlof in evenredige mate verminderd.

De verlofdagen zoals vermeld in 7°, 8° en 9° kunnen opgesplitst worden in halve dagen.

### Afdeling 3. — Verlof voor moederschapsbescherming

**Art. 200.** De verschuldigde bezoldiging voor de periode gedurende welke de vrouwelijke ambtenaar bevallingsverlof geniet, mag niet meer dan vijftien weken bestrijken of negentien weken in geval van meervoudige geboorte.

De periodes van afwezigheid wegens ziekte die te wijten zijn aan de zwangerschap gedurende de vijf weken die vallen voor de zevende dag welke de werkelijke bevallingsdatum voorafgaat, worden voor het bepalen van de administratieve stand van de vrouwelijke ambtenaar veranderd in bevallingsverlof. Dit lid is eveneens van toepassing op de periodes van afwezigheid wegens ziekte die te wijten zijn aan de zwangerschap gedurende de zeven weken die, in geval van geboorte van een meerling, vallen vóór de zevende dag welke de werkelijke bevallingsdatum voorafgaat.

Wanneer de vrouwelijke ambtenaar het prenataal verlof heeft opgebruikt en de bevalling na de voorziene datum gebeurt, wordt het prenataal verlof verlengd tot de werkelijke datum van de bevalling. Tijdens deze periode bevindt de vrouwelijke ambtenaar zich in bevallingsverlof. In afwijking van het eerste lid is de bezoldiging verschuldigd.

Op verzoek van de vrouwelijke ambtenaar wordt het moederschapsverlof, in toepassing van artikel 39 van de arbeidswet van 16 maart 1971, na de negende week verlengd met een periode waarvan de duur gelijk is aan de duur van de periode waarin zij verder gearbeid heeft vanaf de zesde week vóór de werkelijke datum van de bevalling of vanaf de achtste week wanneer de geboorte van een meerling wordt verwacht. Deze periode wordt, bij vroegegeboorte, verminderd met de dagen waarop arbeid verricht werd tijdens de periode van zeven dagen die de bevalling voorafgaat.

Worden gelijkgesteld met werkdagen die tot na het postnataal verlof verschoven kunnen worden, de volgende afwezigheden gedurende de zes weken of, in geval van de geboorte van een meerling, gedurende de acht weken die vallen vóór de zevende dag welke aan de werkelijke bevallingsdatum voorafgaan :

1° de in artikel 190, 1°, bedoelde verloven;

2° het in artikel 190, 4°, bedoelde verlof om dwingende redenen van familiaal belang;

3° de afwezigheden wegens ziekte met uitsluiting van de afwezigheden bedoeld in het tweede lid.

Op verzoek van de vrouwelijke ambtenaar wordt de periode van arbeidsonderbreking na de negende week, verlengd met één week, wanneer de vrouwelijke ambtenaar afwezig is geweest wegens ziekte gedurende de ganse periode vanaf de zesde week voorafgaand aan de werkelijke datum van de bevalling, of de achtste week wanneer de geboorte van een meerling wordt verwacht.

Ingeval van geboorte van een meerling wordt, op verzoek van de vrouwelijke ambtenaar, de periode van arbeidsonderbreking na de negende week, eventueel verlengd, met een periode van maximaal twee weken verlengd. De bezoldiging voor deze verlenging van de postnatale rust mag niet meer dan één week bestrijken.

Zwangere of borstgevende ambtenaren mogen geen overuren verrichten. Als overuren dienen, voor de toepassing van dit lid, te worden beschouwd, alle werk opgelegd bovenop de 38 uren week.

De ambtenaar die, met toepassing van de artikelen 42 en 43 van de arbeidswet van 16 maart 1971 en van artikel 18 van de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector is vrijgesteld van arbeid, wordt ambtshalve in verlof gesteld voor de nodige periode. Dit verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Dit artikel is niet van toepassing in geval van miskraam vóór de 181e dag van de zwangerschap.

**Art. 201.** Als de moeder van het kind overlijdt bij de bevalling of tijdens het moederschapsverlof of als zij in het ziekenhuis wordt heropgenomen, verkrijgt de vader van het kind of de ambtenaar waarmee de moeder op het ogenblik van de geboorte van het kind samenleeft, op eigen verzoek, een verlof ter vervanging van het moederschapsverlof om in de opvang van het kind te voorzien.

In geval van overlijden van de moeder is de duur van het verlof ter vervanging van het moederschapsverlof ten hoogste gelijk aan de duur van het bevallingsverlof dat de moeder nog niet opgebruikt had. De

Si l'événement se produit au cours d'une période de travail à temps partiel, la durée du congé est réduite à due concurrence.

Les congés prévus aux 7°, 8° et 9° peuvent être fractionnés en demi-jours.

### Section 3. — Du congé pour la protection de la maternité

**Art. 200.** La rémunération due pour la période pendant laquelle le fonctionnaire féminin se trouve en congé de maternité ne peut couvrir plus de quinze semaines ou de dix-neuf semaines en cas de naissance multiple.

Les périodes d'absences pour maladie dues à la grossesse qui se situent pendant les cinq semaines qui tombent avant le septième jour qui précède la date réelle de l'accouchement sont converties en congé de maternité pour la détermination de la position administrative du fonctionnaire féminin. Le présent alinéa est également applicable lorsque les périodes d'absence pour maladie dues à la grossesse se situent pendant les sept semaines qui, en cas de naissance multiple, tombent avant le septième jour qui précède la date réelle de l'accouchement.

Lorsque le fonctionnaire féminin a épuisé le congé prénatal et que l'accouchement se produit après la date prévue, le congé prénatal est prolongé jusqu'à la date réelle de l'accouchement. Durant cette période, le fonctionnaire féminin se trouve en congé de maternité. Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, la rémunération est due.

A la demande du fonctionnaire féminin, le congé de maternité est, en application de l'article 39 de la loi sur le travail du 16 mars 1971, prolongé, après la neuvième semaine, d'une période dont la durée est égale à la durée de la période au cours de laquelle elle a continué à travailler, à partir de la sixième semaine avant la date réelle de l'accouchement ou à partir de la huitième semaine lorsqu'une naissance multiple est attendue. En cas de naissance prématurée, cette période est réduite à concurrence des jours pendant lesquels elle a travaillé pendant la période de sept jours qui précède l'accouchement.

Sont assimilées à des journées de travail susceptibles d'être reportées au-delà du congé postnatal, les absences suivantes se situant pendant les six semaines ou, en cas de naissance multiple, pendant les huit semaines qui tombent avant le septième jour qui précède la date réelle de l'accouchement :

1° les congés visés l'article 190, 1°;

2° le congé pour motifs impérieux d'ordre familial visés l'article 190, 4°;

3° les absences pour maladie, à l'exclusion des absences visées à l'alinéa 2.

A la demande du fonctionnaire féminin, la période d'interruption de travail est prolongée, après la neuvième semaine, d'une période d'une semaine, lorsque le fonctionnaire féminin a été absent pour maladie pendant l'ensemble de la période à partir de la sixième semaine avant la date réelle de l'accouchement ou à partir de la huitième semaine lorsqu'une naissance multiple est attendue.

En cas de naissance multiple, à la demande du fonctionnaire féminin, la période d'interruption de travail après la neuvième semaine, éventuellement prolongée, est prolongée au maximum d'une période de deux semaines. La rémunération due pour cette prolongation du congé postnatal ne peut couvrir plus d'une semaine.

En période de grossesse ou d'allaitement, les fonctionnaires féminins ne peuvent effectuer de travail supplémentaire. Est à considérer comme travail supplémentaire, pour l'application du présent alinéa, tout travail imposé au-delà de 38 heures par semaine.

Le fonctionnaire qui, en application des articles 42 et 43 de la loi du 16 mars 1971 sur le travail et de l'article 18 de la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail dans le secteur public, est dispensé de travail, est mis d'office en congé pour la durée nécessaire. Ce congé est assimilé à une période d'activité de service.

Le présent article ne s'applique pas en cas de fausse couche se produisant avant le 181e jour de gestation.

**Art. 201.** Si la mère de l'enfant décède lors de l'accouchement ou durant le congé de maternité ou si elle est hospitalisée à nouveau, le père de l'enfant ou le fonctionnaire avec lequel la mère vit en couple au moment de la naissance de l'enfant obtient, à sa demande, un congé en remplacement du congé de maternité, en vue d'assurer l'accueil de l'enfant.

En cas de décès de la mère, la durée du congé en remplacement du congé de maternité est au maximum égale à la durée du congé de maternité non encore épuisée par la mère. Le fonctionnaire qui est le

ambtenaar die vader van het kind is of de persoon waarmee de moeder op het ogenblik van de geboorte van het kind samenleeft en die het verlof ter vervanging van het moederschapverlof wenst te genieten stelt daar schriftelijk de leidende ambtenaar van op de hoogte binnen zeven dagen vanaf het overlijden van de moeder. De brief waarin hij dat doet vermeldt de begindatum en de vermoedelijke duur van het verlof ter vervanging van het moederschapverlof. Hij legt zo spoedig mogelijk een uittreksel uit de overlijdensakte van de moeder voor.

In geval van hospitalisatie van de moeder kan de ambtenaar die vader van het kind is of de persoon waarmee de moeder op het ogenblik van de geboorte van het kind samenleeft, een verlof ter vervanging van het moederschapverlof krijgen onder de volgende voorwaarden :

1° de pasgeborene moet het ziekenhuis verlaten hebben;

2° de hospitalisatie van de moeder moet langer dan zeven dagen duren.

Het verlof ter vervanging van het moederschapverlof kan niet aanvragen voor de zevende dag volgend op de dag van de geboorte van het kind en moet beëindigd zijn op het ogenblik dat de hospitalisatie van de moeder ten einde loopt en uiterlijk op het einde van het gedeelte van het bevallingsverlof dat door de moeder nog niet was opgebruikt.

De ambtenaar die de vader van het kind is of de persoon waarmee de moeder op het ogenblik van de geboorte van het kind samenleeft en die het verlof ter vervanging van het moederschapverlof wenst te genieten, stelt daar schriftelijk de leidende ambtenaar van op de hoogte. De brief waarin hij dat doet vermeldt de begindatum en de vermoedelijke duur van het verlof. De verlofaanvraag wordt gestaafd met een getuigschrift dat de duur van de hospitalisatie van de moeder vermeldt bovenop de zeven dagen volgend op de datum van de bevalling en de datum waarop de pasgeborene het ziekenhuis verlaten heeft.

Zodra de vader van het kind of de persoon waarmee de moeder op het ogenblik van de geboorte van het kind samenleeft het verlof bedoeld in dit artikel verkrijgt, heeft hij geen recht meer op het verlof bedoeld in artikel 199, eerste lid, 2°.

Wanneer het pasgeboren kind na de eerste zeven dagen te rekenen vanaf zijn geboorte in de verpleeginrichting moet opgenomen blijven, kan, op verzoek van de vrouwelijke ambtenaar, de postnatale rustperiode worden verlengd met een duur gelijk aan de periode dat haar kind na die eerste zeven dagen in de verpleeginrichting opgenomen blijft. De duur van deze verlenging mag vierentwintig weken niet overschrijden. Met dat doel bezorgt de vrouwelijke ambtenaar aan de overheid waaronder zij ressorteert :

1° bij het einde van de postnatale rustperiode, een getuigschrift van de verpleeginrichting waaruit blijkt dat het pasgeboren kind in de verpleeginrichting opgenomen blijft na de eerste zeven dagen vanaf zijn geboorte en met de vermelding van de duur van de opname;

2° in voorkomend geval, een nieuw getuigschrift van de verpleeginrichting bij het einde van de verlenging die voortvloeit uit de bepalingen van dit lid, waaruit blijkt dat tijdens deze verlenging het pasgeboren kind de verpleeginrichting nog niet heeft mogen verlaten en met de vermelding van de duur van de opname.

De bezoldiging voor de in het vorige lid bedoelde verlenging van de postnatale rust mag niet meer dan vierentwintig weken bestrijken.

**Art. 202. § 1.** De vrouwelijke ambtenaar heeft recht op een dienst-vrijstelling om haar kind met moedermelk te voeden of melk af te kolven tot zeven maanden na de geboorte van het kind.

In uitzonderlijke omstandigheden die verband houden met de gezondheidstoestand van het kind en voor zover één en ander blijkt uit een medisch getuigschrift, kan de totale duur tijdens welke de vrouwelijke ambtenaar recht heeft op borstvoedingspauzes, met maximum twee maanden worden verlengd.

§ 2. De borstvoedingspauze duurt een half uur. De vrouwelijke ambtenaar die tijdens een werkdag vier uur of langer werkt, heeft die dag recht op één pauze. De vrouwelijke ambtenaar die tijdens een werkdag ten minste zeven en een half uur werkt, heeft die dag recht op twee pauzes. Als de vrouwelijke ambtenaar recht heeft op twee pauzes tijdens een werkdag, kan zij deze opnemen in één of twee keer.

De duur van borstvoedingspauze(s) is bij de duur van de prestaties van de werkdag begrepen.

De vrouwelijke ambtenaar dient met de overheid waaronder zij ressorteert overeen te komen op welk(e) moment(en) van de dag zij de borstvoedingspauze(s) kan nemen. Bij ontstentenis van een akkoord vallen de borstvoedingspauzes onmiddellijk vóór of na de in het arbeidsreglement bepaalde rusttijden.

père de l'enfant ou la personne avec laquelle la mère vit en couple au moment de la naissance de l'enfant et qui souhaite bénéficier du congé en remplacement du congé de maternité, en informe par écrit le fonctionnaire dirigeant, dans les sept jours à dater du décès de la mère. Cet écrit mentionne la date du début de congé en remplacement du congé de maternité et sa durée probable. Un extrait de l'acte de décès de la mère est produit dans les meilleurs délais.

En cas d'hospitalisation de la mère, le fonctionnaire qui est le père de l'enfant ou la personne avec laquelle la mère vit en couple au moment de la naissance de l'enfant peut bénéficier du congé en remplacement du congé de maternité aux conditions suivantes :

1° le nouveau-né doit avoir quitté l'hôpital;

2° l'hospitalisation de la mère doit avoir une durée de plus de sept jours.

Le congé en remplacement du congé de maternité ne peut débuter avant le septième jour qui suit le jour de la naissance de l'enfant et se termine au moment où prend fin l'hospitalisation de la mère et au plus tard au terme de la partie du congé de maternité non encore épuisée par la mère.

Le fonctionnaire qui est le père de l'enfant ou la personne avec laquelle la mère vit en couple au moment de la naissance de l'enfant et qui souhaite bénéficier du congé en remplacement du congé de maternité, en informe par écrit le fonctionnaire dirigeant. Cet écrit mentionne la date du début du congé et sa durée probable. La demande de congé est appuyée par une attestation certifiant la durée de l'hospitalisation de la mère au-delà des sept jours qui suivent la date de l'accouchement et la date à laquelle le nouveau-né est sorti de l'hôpital.

A partir du moment où le père de l'enfant ou la personne avec laquelle la mère vit en couple au moment de la naissance de l'enfant obtient le congé prévu par le présent article, il n'a plus droit au congé visé à l'article 199, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°.

Dans le cas où, après les sept premiers jours à compter de sa naissance, le nouveau-né doit rester dans l'établissement hospitalier, le congé de repos postnatal peut, à la demande du fonctionnaire féminin, être prolongé d'une durée égale à la période pendant laquelle son enfant est resté hospitalisé après les sept premiers jours. La durée de cette prolongation ne peut dépasser vingt-quatre semaines. A cet effet, le fonctionnaire féminin remet à l'autorité dont elle relève :

1° à la fin de la période de repos postnatal, une attestation de l'établissement hospitalier certifiant que le nouveau-né est resté hospitalisé après les sept premiers jours à dater de sa naissance et mentionnant la durée d'hospitalisation;

2° le cas échéant, à la fin de la période de prolongation qui résulte des dispositions prévues dans le présent alinéa, une nouvelle attestation de l'établissement hospitalier certifiant que le nouveau-né n'a pas encore quitté l'établissement hospitalier et mentionnant la durée de l'hospitalisation.

La rémunération due pour la prolongation du congé postnatal, visée à l'alinéa précédent, ne peut couvrir plus de vingt-quatre semaines.

**Art. 202. § 1<sup>er</sup>.** Le fonctionnaire féminin a droit à une dispense de service, afin d'allaiter son enfant au lait maternel ou de tirer son lait jusqu'à sept mois après la naissance de l'enfant.

Dans des circonstances exceptionnelles liées à l'état de santé de l'enfant, attestées par un certificat médical, la période totale pendant laquelle le fonctionnaire féminin a le droit de prendre des pauses d'allaitement peut être prolongée de deux mois maximum.

§ 2. La pause d'allaitement dure une demi-heure. Le fonctionnaire féminin qui preste quatre heures ou plus par journée de travail a droit à une pause à prendre pendant ce même jour. Le fonctionnaire féminin qui preste au moins sept heures et demie par journée de travail a droit à deux pauses à prendre ce même jour. Lorsque le fonctionnaire féminin a droit à deux pauses au cours de la journée de travail, elle peut les prendre en une ou deux fois sur cette même journée.

La durée de la ou des pause(s) d'allaitement est incluse dans la durée des prestations de la journée de travail.

Le(s) moment(s) de la journée au(x)quel(s) le fonctionnaire féminin peut prendre la ou les pause(s) est (sont) à convenir entre le fonctionnaire et l'autorité dont elle relève. A défaut d'accord, les pauses d'allaitement suivent ou précèdent directement les temps de repos prévus au règlement de travail.



§ 3. De vrouwelijke ambtenaar die wenst de borstvoedingspauzes te genieten brengt schriftelijk twee weken op voorhand de overheid waaronder zij ressorteert hiervan op de hoogte, tenzij deze op verzoek van de betrokkene een kortere termijn aanvaardt.

Het recht op borstvoedingspauzes wordt toegekend mits het bewijs van borstvoeding wordt geleverd. Het bewijs wordt vanaf het begin van de uitoefening van het recht, naar keuze van de vrouwelijke ambtenaar, geleverd door een attest van een consultatiebureau voor zuigelingen (Kind en Gezin, Office de la Naissance et de l'enfance of Dienst für Kind und Familie) of door een medisch getuigschrift.

Nadien bezorgt de vrouwelijke ambtenaar aan de overheid waaronder zij ressorteert elke maand een attest of een medisch getuigschrift, telkens op de datum waarop de uitoefening van het recht op borstvoedingspauzes voor het eerst is ingegaan.

*Afdeling 4. — Ouderschapsverlof, voor opvang met het oog op adoptie of pleegvoogdij of plaatsing in een onthaalgezin naar aanleiding van een rechterlijke beslissing*

**Art. 203.** Aan de ambtenaar in dienstactiviteit wordt, bij de geboorte of de adoptie van een kind of de plaatsing van een kind in een opvanggezin in het kader van de pleegzorg, maximum drie maanden ouderschapsverlof, zoals bedoeld in artikel 190, 3°, toegestaan. Dit verlof moet genomen worden voor het kind de leeftijd van 10 jaar heeft bereikt. Het verlof mag enkel gesplitst worden in maanden en genomen worden met volledige dagen.

Het ouderschapsverlof wordt niet vergoed. Het wordt voor het overige met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld.

**Art. 204. § 1.** De ambtenaar kan verlof krijgen wanneer een kind beneden tien jaar in zijn gezin wordt opgenomen met het oog op adoptie.

De maximumduur van het verlof bedraagt zes weken. Het verlof kan in weken worden gesplitst en dient uiterlijk binnen de vier maanden na de opname van het kind in het gezin van de ambtenaar te worden genomen. Op verzoek van de ambtenaar kunnen ten hoogste drie weken van dit verlof worden opgenomen vooraleer het kind effectief in het gezin werd opgenomen.

De maximumduur van het adoptieverlof wordt verdubbeld wanneer het opgenomen kind getroffen is door een lichamelijke of geestelijke ongeschiktheid van ten minste 66 pct. of een aandoening heeft die tot gevolg heeft dat ten minste vier punten toegekend worden in pijler 1 van de medisch-sociale schaal, overeenkomstig de regelgeving betreffende de kinderbijslag.

De ambtenaar die het verlof wenst te genieten deelt aan de overheid onder welke hij ressorteert de datum mee waarop het verlof zal aanvangen en de duur ervan. Die mededeling gebeurt schriftelijk minstens één maand vóór de aanvang van het verlof, tenzij de overheid op verzoek van de betrokkene een kortere termijn aanvaardt.

De ambtenaar dient volgende documenten voor te leggen :

1° een attest, uitgereikt door de Gemeenschap, waarbij de toewijzing van het kind aan de ambtenaar wordt bevestigd, om het verlof van ten hoogste drie weken te verkrijgen vooraleer het kind in het gezin wordt opgenomen;

2° een attest dat de inschrijving van het kind in het bevolkings- of vreemdelingenregister bevestigt, om het resterend verlof te kunnen opnemen.

§ 2. De ambtenaar kan verlof krijgen wanneer een kind beneden tien jaar in zijn gezin wordt opgenomen met het oog op pleegvoogdij. Hij kan eveneens dit verlof krijgen wanneer hij een minderjarige in zijn gezin opneemt, ingevolge een rechterlijke beslissing tot plaatsing in een onthaalgezin.

De maximumduur van het verlof bedraagt vier weken, indien het opgenomen kind ouder is dan drie jaar, en zes weken, indien het die leeftijd nog niet heeft bereikt. Het verlof vangt aan op de dag dat het kind in het gezin wordt opgenomen en kan in weken worden gesplitst; het dient uiterlijk binnen de vier maanden na de opname van het kind in het gezin van de ambtenaar te worden genomen.

De maximumduur van het opvangverlof wordt verdubbeld wanneer het opgenomen kind getroffen is door een lichamelijke of geestelijke ongeschiktheid van ten minste 66 pct. of een aandoening heeft die tot gevolg heeft dat ten minste vier punten toegekend worden in pijler 1 van de medisch-sociale schaal, overeenkomstig de regelgeving betreffende de kinderbijslag.

§ 3. De in de §§ 1 en 2 bedoelde verloven worden bezoldigd en gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

§ 3. Le fonctionnaire féminin qui souhaite obtenir le bénéfice des pauses d'allaitement avertit par écrit deux semaines à l'avance l'autorité dont elle relève, à moins que celle-ci n'accepte de réduire ce délai à la demande de l'intéressée.

Le droit aux pauses d'allaitement est accordé moyennant la preuve de l'allaitement. La preuve de l'allaitement est apportée, à partir du début de l'exercice du droit aux pauses d'allaitement, au choix du fonctionnaire féminin, par une attestation d'un centre de consultation des nourrissons (Office de la Naissance et de l'enfance, Kind en Gezin ou Dienst für Kind und Familie) ou par un certificat médical.

Une attestation ou un certificat médical doit ensuite être remis par le fonctionnaire féminin chaque mois à l'autorité dont elle relève, à la date anniversaire de l'exercice du droit aux pauses d'allaitement.

*Section 4. — Du congé parental, d'accueil en vue de l'adoption ou de la tutelle officielle ou du placement dans une famille d'accueil à la suite d'une décision judiciaire.*

**Art. 203.** Un congé parental, visé à l'article 190, 3°, de trois mois au maximum est accordé au fonctionnaire en activité de service, après la naissance ou l'adoption d'un enfant ou le placement d'un enfant dans une famille d'accueil dans le cadre de la politique d'accueil. Ce congé doit être pris avant que l'enfant n'ait atteint l'âge de 10 ans. Le congé ne peut être fractionné que par mois et ne peut être pris que par jour entier.

Le congé parental n'est pas rémunéré. Il est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

**Art. 204. § 1<sup>er</sup>.** Le fonctionnaire peut obtenir un congé lorsqu'un enfant de moins de dix ans est accueilli dans sa famille en vue de son adoption.

La durée maximum du congé est de six semaines. Le congé peut être fractionné par semaine et doit être pris au plus tard dans les quatre mois qui suivent l'accueil de l'enfant dans la famille du fonctionnaire. A la demande du fonctionnaire, trois semaines au plus de ce congé peuvent être prises avant que l'enfant n'ait été effectivement accueilli dans la famille.

La durée maximum du congé d'adoption est doublée, lorsque l'enfant accueilli est atteint d'une incapacité physique ou mentale de 66 % au moins ou d'une affection qui a pour conséquence qu'au moins quatre points sont octroyés dans le pilier 1 de l'échelle médico-sociale, au sens de la réglementation relative aux allocations familiales.

Le fonctionnaire qui désire bénéficier du congé communique à l'autorité dont il relève la date à laquelle le congé prendra cours et sa durée. Cette communication se fait par écrit au moins un mois avant le début du congé, à moins que l'autorité n'accepte un délai plus court à la demande de l'intéressé.

Le fonctionnaire doit présenter les documents suivants :

1° une attestation, délivrée par la Communauté, qui confirme l'attribution de l'enfant au fonctionnaire, pour obtenir le congé de trois semaines au plus avant que l'enfant ne soit accueilli dans la famille;

2° une attestation confirmant l'inscription de l'enfant au registre de la population ou au registre des étrangers, pour pouvoir bénéficier du congé restant.

§ 2. Le fonctionnaire peut obtenir un congé d'accueil lorsqu'un enfant de moins de dix ans est accueilli dans sa famille en vue de sa tutelle officielle. Il peut également obtenir ce congé lorsqu'il accueille un mineur dans sa famille, suite à une décision judiciaire de placement dans une famille d'accueil.

La durée maximum du congé est de quatre semaines, si l'enfant accueilli a atteint l'âge de trois ans, et de six semaines, s'il n'a pas encore atteint cet âge. Le congé débute le jour où l'enfant est accueilli dans la famille et peut être fractionné par semaine; il doit être pris au plus tard dans les quatre mois qui suivent l'accueil de l'enfant dans la famille du fonctionnaire.

La durée maximum du congé d'accueil est doublée, lorsque l'enfant accueilli est atteint d'une incapacité physique ou mentale de 66 % au moins ou d'une affection qui a pour conséquence qu'au moins quatre points sont octroyés dans le pilier 1 de l'échelle médico-sociale, au sens de la réglementation relative aux allocations familiales.

§ 3. Les congés, visés aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, sont rémunérés et assimilés à une période d'activité de service.

*Afdeling 5. — Verlof om dwingende redenen van familiaal belang.*

**Art. 205.** Met een maximum van vijftienveertig werkdagen per kalenderjaar, kan de ambtenaar verlof krijgen wegens dwingende redenen van familiaal belang, zoals bedoeld in artikel 190, 4°, uit hoofde van volgende omstandigheden :

1° ziekenhuisopname van een persoon die met de ambtenaar onder hetzelfde dak woont of van een bloed- of aanverwant in de eerste graad die niet met de ambtenaar onder hetzelfde dak woont;

2° de opvang van zijn/haar kinderen of kleinkinderen jonger dan 18. Deze leeftijdsgrens is echter niet van toepassing op kinderen of kleinkinderen die als gehandicapt erkend zijn;

3° het verlies van zelfredzaamheid van bloedverwanten in opgaande lijn in de eerste en de tweede graad, onder hetzelfde dak wonend of niet;

Indien het verlof wegens dwingende familiale redenen tijdens een periode van deeltijdse arbeid genomen wordt, wordt de duur van het verlof in evenredige mate verminderd.

Dit verlof is niet bezoldigd. Het wordt voor het overige met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld.

*Afdeling 6. — Ziekteverlof*

**Art. 206.** Tijdens zijn volledige loopbaan heeft de ambtenaar, die wegens ziekte verhinderd is zijn ambt normaal uit te oefenen, recht op ziekteverlof, bedoeld in artikel 190, 5°, tot maximum eenentwintig werkdagen per twaalf maanden dienstanciënniteit. Als hij nog geen 36 maanden in dienst is, wordt zijn wedde hem niettemin gedurende 63 werkdagen gewaarborgd.

In aanmerking komen ook alle daadwerkelijke prestaties die de ambtenaar in welke hoedanigheid ook verricht heeft, als titularis van ambten met volledige prestaties in een andere overheidsdienst of een onderwijsinstelling, een dienst voor beroepskeuze, een psycho-medisch-sociaal centrum of een medisch-pedagogisch instituut voor zover zij werden opgericht, erkend of gesubsidieerd door de Staat, een Gewest, een Gemeenschap of een Gemeenschapscommissie.

Voor de ambtenaar die oorlogsinvalide is wordt het aantal in het eerste lid vastgestelde dagen respectievelijk op 32 en 95 gebracht.

**Art. 207.** § 1. Het aantal werkdagen, bedoeld in artikel 206, wordt in evenredigheid verminderd, wanneer de ambtenaar tijdens zijn loopbaan verlof heeft gekregen :

1° van arbeidsherverdelende aard, bedoeld in artikel 240;

2° om een stage te vervullen in een andere overheidsdienst, bedoeld in artikel 190, 15°;

3° om een opdracht te vervullen, bedoeld in artikel 190, 10°;

4° om kandidaat te zijn bij verkiezingen, bedoeld in artikel 190, 8°;

5° voor onderbreking van de beroepsloopbaan, bedoeld in artikel 241;

6° wegens ziekte of gebrekkigheid, bedoeld in artikel 190, 5°, behalve in geval van een arbeidsongeval of op de weg van en naar het werk of een beroepsziekte.

De ambtenaar die op non-activiteit is geplaatst geweest wegens ongewettigde afwezigheid, is onderworpen aan dezelfde regel.

Indien het aldus berekende aantal dagen ziekteverlof geen geheel getal vormt, wordt het afgerond naar de onmiddellijk hogere eenheid.

Enkel de werkdagen begrepen in de periode van afwezigheid wegens ziekte worden aangerekend.

§ 2. Verlof wegens ziekte maakt geen einde aan de in de artikelen 240 en 241 bedoelde verloven, noch aan verminderde prestaties om persoonlijke redenen, bedoeld in artikel 190, 6°.

De ambtenaar blijft de voor zijn verminderde prestaties verschuldigde wedde ontvangen.

§ 3. Wanneer de ambtenaar deeltijdse prestaties verricht, worden de afwezigheden wegens ziekte aangerekend op het aantal verlofdagen waarop hij recht heeft, naar rata van de te verrichten prestaties. Als het totale aantal aldus verrekenende dagen per twaalf maanden dienstanciënniteit geen geheel getal is, worden de gedeelten van een dag niet meegeteld.

Voor de ambtenaar die deeltijdse prestaties verricht, worden als dagen ziekteverlof de dagen afwezigheid aangerekend tijdens welke de ambtenaar prestaties diende te verrichten.

*Section 5. — Du congé pour motifs impérieux d'ordre familial*

**Art. 205.** Le fonctionnaire peut obtenir un congé de maximum 45 jours ouvrables par année civile, pour motifs impérieux d'ordre familial, visé à l'article 190, 4°, en raison de :

1° l'hospitalisation d'une personne habitant sous le même toit que le fonctionnaire ou d'un parent ou allié au premier degré n'habitant pas sous le même toit que le fonctionnaire;

2° la garde de ses enfants ou petits-enfants qui n'ont pas atteint l'âge de 18 ans. Toutefois, cette limite d'âge ne s'applique pas aux enfants ou petits-enfants reconnus handicapés;

3° la perte d'autonomie d'ascendants des premier et deuxième degrés, qu'ils vivent ou non sous le même toit;

Si le congé pour des motifs impérieux d'ordre familial est pris au cours d'une période de travail à temps partiel, sa durée est réduite à due concurrence.

Ce congé n'est pas rémunéré. Il est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

*Section 6. — Du congé pour maladie*

**Art. 206.** Pour l'ensemble de sa carrière, le fonctionnaire qui, par suite de maladie, est empêché d'exercer normalement ses fonctions, a droit à des congés de maladie, visés à l'article 190, 5°, à concurrence de vingt-et-un jours ouvrables par douze mois d'ancienneté de service. S'il n'est pas en service depuis 36 mois, son traitement lui est néanmoins garanti pendant 63 jours ouvrables.

Sont également pris en considération, l'ensemble des services effectifs que le fonctionnaire a accomplis, à quelque titre que ce soit, comme titulaire de fonctions comportant des prestations complètes, en faisant partie d'un autre service public ou d'un établissement d'enseignement, un service d'orientation professionnelle, un centre psycho-médico-social ou un institut médico-pédagogique, pour autant que ceux-ci soient créés, reconnus ou subventionnés par l'Etat, une Région, une Communauté ou une Commission communautaire.

Pour le fonctionnaire invalide de guerre, le nombre de jours fixé à l'alinéa premier est porté respectivement à 32 et 95.

**Art. 207.** § 1<sup>er</sup>. Le nombre de jours ouvrables, visé à l'article 206, est réduit à due concurrence lorsqu'au cours de sa carrière, le fonctionnaire a obtenu un congé :

1° dans le cadre de la redistribution du travail, visé à l'article 240;

2° pour effectuer un stage auprès d'un autre service public, visé à l'article 190, 15°;

3° pour remplir une mission, visé à l'article 190, 10°;

4° pour être candidat aux élections, visé à l'article 190, 8°;

5° pour interruption de la carrière professionnelle, visé à l'article 241;

6° pour cause de maladie ou d'invalidité, visé à l'article 190, 5°, sauf en cas d'accident de travail ou sur le chemin du travail ou de maladie professionnelle.

Le fonctionnaire qui a été placé en non-activité en raison d'absence injustifiée, est soumis à la même règle.

Si le nombre de jours de congé de maladie ainsi calculé ne forme pas un nombre entier, il est arrondi à l'unité immédiatement supérieure.

Seuls les jours ouvrables, compris dans la période d'absence pour maladie, sont comptabilisés.

§ 2. Le congé de maladie ne met pas fin aux congés visés aux articles 240 et 241, ni aux prestations réduites pour convenances personnelles, visées à l'article 190, 6°.

Le fonctionnaire continue à percevoir le traitement dû en raison des prestations réduites.

§ 3. Lorsque le fonctionnaire effectue des prestations à temps partiel, les absences pour cause de maladie sont imputées sur le nombre de jours de congé auxquels il a droit, au prorata des prestations qu'il aurait dû accomplir. Si le nombre total des jours ainsi comptabilisés par douze mois d'ancienneté de service n'est pas un nombre entier, la fraction de jour est négligée.

Pour le fonctionnaire qui effectue des prestations à temps partiel, sont à comptabiliser comme congé de maladie les jours d'absence pendant lesquels le fonctionnaire aurait dû fournir des prestations.

§ 4. Het verlof wegens ziekte wordt tijdelijk onderbroken tijdens het verlof om dwingende redenen van familiaal belang, bedoeld in artikel 190, 4°. De dagen verlof om dwingende redenen die samenvallen met een ziekteverlof worden niet als ziekteverlofdagen beschouwd.

§ 5. In afwijking van artikel 206 en van § 4, wordt het verlof wegens ziekte zonder tijdsbeperking toegestaan, naar aanleiding van :

- 1° een arbeidsongeval;
- 2° een ongeval op de weg van en naar het werk;
- 3° een beroepsziekte.

Bovendien komen de verlofdagen toegestaan naar aanleiding van een arbeidsongeval, een ongeval op de weg van en naar het werk of een beroepsziekte, niet in aanmerking voor het bepalen van het aantal verlofdagen die de ambtenaar overeenkomstig artikel 206 nog kan krijgen, zelfs niet na de datum van consolidatie. De ambtenaren die door een beroepsziekte bedreigd worden en die, onder de door de Minister vastgestelde voorwaarden, daardoor tijdelijk ophouden hun ambt uit te oefenen, worden ambtshalve in verlof gesteld voor de nodige periode. Het verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

§ 6. De verlofdagen wegens ziekte ingevolge een ongeval veroorzaakt door de schuld van een derde dat geen ongeval is als bedoeld in § 5, worden niet in aanmerking genomen om het aantal verlofdagen te bepalen die de ambtenaar nog krachtens artikel 206 kan krijgen ten belope van het percentage aansprakelijkheid dat aan de derde is toegewezen en dat als grondslag dient voor de indeplaatsstelling van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

§ 7. Wanneer de ambtenaar verminderde prestaties verricht die gespreid zijn over alle werkdagen, wordt het ziekteverlof aangerekend pro rata van het aantal uren dat hij gedurende zijn afwezigheid had moeten presteren. Indien het aldus berekende aantal werkdagen geen geheel getal is, wordt het afgerond naar de onmiddellijk hogere eenheid. Indien aldus het totaal aantal aangerekende dagen per twaalf maanden dienstanciënniteit geen geheel getal is, wordt het gedeelte van de dag niet meegerekend.

Indien de ambtenaar deeltijds verlof geniet op basis van een wettelijke bepaling tot herverdeling van de arbeid in de openbare sector, worden enkel de werkdagen tijdens dewelke hij op basis van een voltijdse werkregeling prestaties had moeten verrichten als ziekteverlof meegerekend.

#### *Afdeling 7. — Verlof voor verminderde prestaties wegens persoonlijke aanlegenheden*

**Art. 208.** § 1. De ambtenaren die houder zijn van een graad die zich bevindt in rang A1 en in de niveaus B, C en D hebben recht op de verminderde prestaties om persoonlijke redenen zoals voorzien in artikel 190, 6°. De houders van een andere graad kunnen eveneens deze verlopen genieten, met toestemming van de leidend ambtenaar. De mandaathouders worden van deze verlopen uitgesloten.

De ambtenaar moet de helft, twee derden, drie vierden, vier vijfden of negen tienden van de prestaties volbrengen die hem normaal worden opgelegd. Deze prestaties worden ofwel elke dag ofwel volgens een andere vaste verdeling over de week verricht.

De machtiging om verminderde prestaties te leveren wordt toegekend voor een periode van ten minste drie en ten hoogste vierentwintig maanden. Verlengingen van ten minste 3 maanden en maximum 24 maanden kunnen worden toegekend.

Voor elke verlenging wordt een aanvraag van het betrokken personeelslid vereist. Zij moet ten minste een maand voor het verstrijken van het lopende verlof worden ingediend.

De ambtenaar kan zijn ambt volledig hervatten voordat de toegestane periode verstrijkt met inachtneming van een opzegperiode van drie maanden tenzij de leidend ambtenaar een kortere periode aanvaardt.

§ 2. Tijdens de afwezigheidsperiode is de ambtenaar die gebruik maakt van de regeling van verminderde prestaties om persoonlijke redenen op non-activiteit. Hij kan niettemin zijn aanspraken op bevordering doen gelden alsook op de functionele loopbaan, naar rata van de verrichte dienstprestaties. De bevordering tot een hogere graad maakt een einde aan de machtiging tot het uitoefenen van zijn ambt met verminderde prestaties.

§ 3. De ambtenaar geniet de wedde die verschuldigd is voor de verminderde prestaties.

§ 4. Le congé de maladie est temporairement interrompu pendant le congé pour motifs impérieux d'ordre familial, visé à l'article 190, 4°. Les jours de congé pour motifs impérieux qui coïncident avec le congé de maladie ne sont pas considérés comme des jours de congé de maladie.

§ 5. Par dérogation à l'article 206 et au § 4, le congé de maladie est accordé sans limite de temps, lorsqu'il est provoqué par :

- 1° un accident de travail;
- 2° un accident survenu sur le chemin du travail;
- 3° une maladie professionnelle.

En outre, les jours de congé accordés suite à un accident de travail, à un accident survenu sur le chemin du travail ou à une maladie professionnelle ne sont pas pris en considération, même après la date de consolidation, pour déterminer le nombre de jours de congé que le fonctionnaire peut encore obtenir en vertu de l'article 206. Les fonctionnaires menacés par une maladie professionnelle et qui, selon des modalités fixées par le Ministre, sont amenés à cesser temporairement d'exercer leurs fonctions, sont mis d'office en congé pour la durée nécessaire. Le congé est assimilé à une période d'activité de service.

§ 6. Les jours de congé de maladie accordés à la suite d'un accident causé par la faute d'un tiers et autre qu'un accident visé au § 5 ne sont pas pris en considération pour déterminer le nombre de jours de congé que le fonctionnaire peut encore obtenir en vertu de l'article 206, à concurrence du pourcentage de responsabilité imputé au tiers et qui sert de fondement à la subrogation de la Commission communautaire commune.

§ 7. Lorsque le fonctionnaire effectue des prestations réduites réparties sur l'ensemble des jours ouvrables, les absences pour cause de maladie sont comptabilisées au prorata du nombre d'heures qu'il aurait dû prester pendant son absence. Si le nombre de jours ouvrables ainsi calculé ne forme pas un nombre entier, il est arrondi à l'unité supérieure. Si le nombre total des jours ainsi comptabilisés par douze mois d'ancienneté de service n'est pas un nombre entier, la fraction de jour est négligée.

Si le fonctionnaire bénéficie d'un congé à temps partiel, en vertu d'une disposition légale relative à la redistribution du travail dans le secteur public, seuls les jours ouvrables pendant lesquels le fonctionnaire aurait dû fournir des prestations sur la base d'un régime de travail à temps plein, sont comptabilisés comme congés de maladie.

#### *Section 7. — Du congé pour prestations réduites pour convenances personnelles*

**Art. 208.** § 1<sup>er</sup>. Ont droit aux prestations réduites pour convenances personnelles, visées à l'article 190, 6°, les fonctionnaires titulaires d'un grade situé au rang A1 et aux niveaux B, C et D. Moyennant l'autorisation du fonctionnaire dirigeant, les fonctionnaires titulaires d'un autre grade peuvent également bénéficier de ces congés. Sont exclus de ces congés, les titulaires d'un mandat.

Le fonctionnaire est tenu d'accomplir la moitié, les deux tiers, les trois quarts, les quatre cinquièmes ou neuf dixièmes de la durée de prestations qui lui sont normalement imposées. Ces prestations s'effectuent soit chaque jour, soit selon une autre répartition fixée sur la semaine.

L'autorisation d'exercer des prestations réduites est accordée pour une période de trois mois au moins et de vingt-quatre mois au plus. Des prorogations de trois mois au moins et de vingt-quatre mois au plus peuvent être accordées.

Chaque prorogation est subordonnée à une demande du fonctionnaire intéressé, introduite au moins un mois avant l'expiration du congé en cours.

Le fonctionnaire peut reprendre ses fonctions à temps plein avant l'expiration de la période accordée, moyennant un préavis de trois mois à moins que le fonctionnaire dirigeant n'accepte un délai plus court.

§ 2. Durant la période d'absence, le fonctionnaire bénéficiant du régime de prestations réduites pour convenances personnelles est en non-activité. Il peut néanmoins faire valoir ses titres à la promotion, ainsi qu'à la carrière fonctionnelle accélérée, proportionnellement aux services qu'il preste. La promotion à un grade supérieur met fin d'office à l'autorisation d'exercer ses fonctions par prestations réduites.

§ 3. Le fonctionnaire bénéficie du traitement dû en raison des prestations réduites.

De wedde van de ambtenaar, die de leeftijd van vijftig jaar heeft bereikt en de ambtenaar die ten minste twee kinderen die niet de volle leeftijd van vijftien jaar bereikt hebben ten laste heeft, wordt vermeerderd met het vijfde van de wedde die verschuldigd zou zijn voor de prestaties die niet worden verstrekt.

§ 4. De machtiging om verminderde prestaties te verrichten wordt opgeschort zodra de ambtenaar één van de volgende verloven bekomt :

1° het bevallingsverlof, vaderschapsverlof, ouderschapsverlof en opvangverlof, bedoeld in artikel 190, 2° en 3°;

2° het verlof om dwingende redenen van familiaal belang, bedoeld in artikel 190, 4°;

3° het verlof om een stage te vervullen, bedoeld in artikel 190, 15°;

4° om kandidaat te zijn bij verkiezingen, bedoeld in artikel 190, 8°;

5° het verlof om in vrede tijd prestaties te verrichten bij het korps Civiele Bescherming, bedoeld in artikel 190, 14°;

6° het verlof om een ambt uit te oefenen bij een ministerieel kabinet, bedoeld in artikel 190, 13°;

7° het verlof voor opdracht, bedoeld in artikel 190, 10° :

8° het verlof voor werkzaamheden bij een erkende politieke fractie in een federale wetgevende vergadering of een wetgevende vergadering van een Gemeenschap of een Gewest of bij de voorzitter van één van die groepen, bedoeld in artikel 190, 12°.

*Afdeling 8. — Verlof voor verminderde prestaties wegens medische redenen*

**Art. 209.** Zoals vermeld in artikel 190, 7°, kan de ambtenaar vragen om zijn ambt met verminderde prestaties om medische redenen uit te oefenen :

1° om zich opnieuw aan te passen aan het normale arbeidsritme, na een ononderbroken afwezigheid wegens ziekte van tenminste dertig dagen;

2° wanneer hij wegens een langdurige medische ongeschiktheid verhinderd is voltijds te werken, na een ononderbroken afwezigheid wegens ziekte van tenminste dertig dagen.

De beoordeling van de medische toestand van de ambtenaar en de toekenning van de verminderde prestaties om medische redenen gebeurt door een arts van de medische controledienst.

**Art. 210.** § 1. De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 1°, kan zijn ambt opnieuw opnemen ten belope van 50 %, 60 % of 80 % van zijn normale prestaties voor een periode van maximum drie maanden.

De verminderde prestaties mogen worden toegestaan voor een periode van één maand. Verlengingen mogen worden toegestaan voor ten hoogste dezelfde periode, indien de medische controledienst oordeelt dat de gezondheidstoestand van de ambtenaar dit wettigt. De bepalingen van artikel 209, tweede lid, zijn van toepassing.

§ 2. De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 2°, kan zijn ambt opnieuw opnemen ten belope van 50 %, 60 % of 80 % van zijn normale prestaties voor een periode van maximum twaalf maanden, tenzij de arts van de medische controledienst oordeelt dat het nieuw onderzoek vroeger moet plaatsvinden.

Verlengingen mogen worden toegestaan voor ten hoogste twaalf maanden, indien de medische controledienst bij een nieuw onderzoek oordeelt dat de gezondheidstoestand van de ambtenaar dit wettigt. De bepalingen van artikel 209, tweede lid, zijn van toepassing.

§ 3. Bij elk onderzoek oordeelt de arts van de medische controledienst of de ambtenaar geschikt is om 50 %, 60 % of 80 % van zijn normale prestaties te leveren.

Tijdens een lopende periode van verminderde prestaties om medische redenen kan de in § 2 bedoelde ambtenaar een nieuw medisch onderzoek aanvragen bij de medische controledienst met het oog op het aanpassen van zijn arbeidsstelsel.

§ 4. De verminderde prestaties bedoeld in § 1 worden elke dag verricht, tenzij de arts van de medische controledienst er anders over beslist.

De in § 2 bedoelde verminderde prestaties worden verricht volgens een verdeling van de prestaties over de week, conform het advies van de arts van de medische controledienst.

**Art. 211.** § 1. De dagen dat een ambtenaar afwezig is tijdens deze periode van verminderde prestaties om medische redenen worden beschouwd als verlof. Dit verlof wordt met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld.

Le traitement du fonctionnaire qui a atteint l'âge de cinquante ans et du fonctionnaire qui a la charge d'au moins deux enfants n'ayant pas atteint l'âge de quinze ans accomplis, est augmenté du cinquième du traitement qui aurait été dû pour les prestations qui ne sont pas fournies.

§ 4. L'autorisation d'exercer ses fonctions par prestations réduites est suspendue, dès que le fonctionnaire obtient un des congés suivants :

1° le congé de maternité, le congé de paternité, le congé parental et le congé d'accueil, visés à l'article 190, 2° et 3°;

2° le congé pour motifs impérieux d'ordre familial, visé à l'article 190, 4°;

3° le congé pour accomplir un stage, visé à l'article 190, 15°;

4° le congé pour présenter sa candidature aux élections, visé à l'article 190, 8°;

5° le congé pour remplir en temps de paix des prestations au Corps de protection civile, visé à l'article 190, 14°;

6° le congé pour exercer une fonction dans un cabinet ministériel, visé à l'article 190, 13°;

7° le congé pour mission, visé à l'article 190, 10°;

8° le congé pour exercer une activité auprès d'un groupe politique reconnu d'une assemblée législative fédérale, communautaire ou régionale ou auprès du président d'un de ces groupes, visé à l'article 190, 12°.

*Section 8. — Du congé pour prestations réduites pour raisons médicales*

**Art. 209.** Comme prévu à l'article 190, 7°, le fonctionnaire peut demander d'exercer sa fonction dans le cadre de prestations réduites pour raisons médicales :

1° en vue de se réadapter au rythme de travail normal, après une absence ininterrompue pour maladie d'au moins trente jours;

2° lorsque, suite à une inaptitude médicale de longue durée, il est empêché de travailler à temps plein après une absence ininterrompue pour maladie d'au moins trente jours.

L'appréciation de la situation médicale du fonctionnaire et l'octroi des prestations réduites pour raisons médicales sont assurés par un médecin du service de contrôle médical.

**Art. 210.** § 1<sup>er</sup>. Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, peut reprendre sa fonction à concurrence de 50 %, 60 % ou 80 % de ses prestations normales pour une période de maximum trois mois.

Les prestations réduites peuvent être accordées pour une période d'un mois. Des prolongations peuvent être accordées, tout au plus, pour une période équivalente, si le service de contrôle médical estime, lors d'un nouvel examen, que l'état de santé du fonctionnaire le justifie. Les dispositions de l'article 209, alinéa 2, sont d'application.

§ 2. Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, peut reprendre sa fonction à concurrence de 50 %, 60 % ou 80 % de ses prestations normales pour une période de maximum douze mois, à moins que le médecin du service de contrôle médical estime que le nouvel examen doit avoir lieu plus tôt.

Des prolongations peuvent être accordées pour tout au plus douze mois, si le service de contrôle médical estime, lors d'un nouvel examen, que l'état de santé du fonctionnaire le justifie. Les dispositions de l'article 209, alinéa 2, sont d'application.

§ 3. A chaque examen, le médecin du service de contrôle médical juge si le fonctionnaire est apte à prester 50 %, 60 % ou 80 % de ses prestations normales.

Au cours d'une période de prestations réduites pour raisons médicales, le fonctionnaire visé au § 2 peut demander un nouvel examen médical auprès du service de contrôle médical, en vue d'adapter son régime de travail.

§ 4. Les prestations réduites visées au § 1<sup>er</sup> sont effectuées tous les jours, à moins que le médecin du service de contrôle médical en décide autrement.

Les prestations réduites visées au § 2, sont effectuées selon une répartition des prestations sur la semaine, conformément à l'avis du médecin du service de contrôle médical.

**Art. 211.** § 1<sup>er</sup>. Les jours d'absence d'un fonctionnaire pendant cette période de prestations réduites pour raisons médicales sont considérés comme congé. Ce congé est assimilé à une période d'activité de service.

De ambtenaar die zijn ambt uitoefent met verminderde prestaties om medische redenen, moet niettemin zijn vakantieverlofdagen opnemen met volledige dagen.

§ 2. De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 1° en 2° geniet zijn volledige wedde voor de eerste drie maanden van de verminderde prestaties om medische redenen.

De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 2°, geniet vanaf de vierde maand de wedde die verschuldigd is voor de verminderde prestaties, vermeerderd met 60 % van de wedde die verschuldigd zou zijn voor de prestaties die niet worden verstrekt.

§ 3. De verminderde prestaties om medische redenen worden opgeschort door :

- 1° de loopbaanonderbreking;
- 2° de halftijdse vervroegde uittreding;
- 3° de vrijwillige vierdagenweek;
- 4° de verminderde prestaties om persoonlijke redenen;
- 5° de afwezigheid van lange duur om persoonlijke redenen;
- 6° de verloven in het kader van de moederschapsbescherming;
- 7° het ouderschapsverlof.

De machtiging om verminderde prestaties om medische redenen te verrichten, wordt tijdelijk onderbroken tijdens een afwezigheid wegens ziekte, arbeidsongeval, een ongeval op de weg van en naar het werk en een beroepsziekte.

**Art. 212.** § 1. De ambtenaar die verminderde prestaties om medische redenen wenst te genieten, dient het advies verkregen te hebben van de arts van de medische controledienst ten minste vijf werkdagen voor de aanvang van de verminderde prestaties.

De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 1°, dient een geneeskundig getuigschrift en een plan voor reïntegratie voor te leggen van zijn behandelende arts. In het plan voor reïntegratie vermeldt de behandelende arts de vermoedelijke datum van de volledige werkherleving.

De ambtenaar bedoeld in artikel 209, eerste lid, 2°, dient een omstandig geneeskundig verslag voor te leggen van een geneesheer-specialist.

§ 2. De arts van de medische controledienst bedoeld in artikel 256, eerste lid, spreekt zich uit over de medische geschiktheid van de ambtenaar om zijn ambt ten belope van 50 %, 60 % of 80 % van de normale prestaties weer op te nemen. Hij overhandigt zo spoedig mogelijk, eventueel na de behandelende arts bedoeld in artikel 209, tweede lid, te hebben geraadpleegd, zijn bevindingen schriftelijk aan de ambtenaar.

§ 3. Na de overhandiging van de bevindingen door de arts van de medische controledienst, in het kader van een aanvraag voor verminderde prestaties om medische redenen bedoeld in artikel 209, eerste lid, 1° en 2°, kan de ambtenaar, indien hij niet akkoord gaat met deze bevindingen, vragen dat in gemeen overleg een arts-scheidsrechter wordt aangewezen.

De arts-scheidsrechter voert het medisch onderzoek uit en beslist in het medisch geschil binnen drie werkdagen na zijn aanwijzing. Elke andere vaststelling blijft beschermd door het beroepsgeheim.

De kosten van deze procedure, alsmede de eventuele verplaatsingskosten van de ambtenaar, vallen ten laste van de in het ongelijk gestelde partij.

De arts-scheidsrechter brengt diegene die het geneeskundig getuigschrift heeft afgeleverd en de arts van de medische controledienst op de hoogte van zijn beslissing. De medische controledienst en de ambtenaar worden onmiddellijk bij een ter post aangetekende brief verwittigd door de arts-scheidsrechter.

**Art. 213.** Indien de medische controledienst van oordeel is dat een ambtenaar geschikt is om zijn ambt terug op te nemen ten belope van 50 %, 60 % of 80 % van zijn normale prestaties dan geeft hij daarvan kennis aan de leidende ambtenaar.

De leidende ambtenaar nodigt de ambtenaar uit het werk te hervatten en staat hem toe voornoemde verminderde prestaties te verrichten voor zover deze verenigbaar zijn met de vereisten van de goede werking van de dienst.

Indien de ambtenaar geen gevolg geeft aan deze vraag om het werk te hervatten, wordt hij in non-activiteit geplaatst.

Toutefois, le fonctionnaire qui exerce ses fonctions par prestations réduites pour raisons médicales, est tenu de prendre ses jours de congé de vacances par jours entiers.

§ 2. Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, bénéficie de son traitement complet pour les trois premiers mois des prestations réduites pour raisons médicales.

Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, bénéficie à partir du quatrième mois du traitement dû pour les prestations réduites, augmenté de 60 % du traitement qui aurait été dû pour les prestations non fournies.

§ 3. Les prestations réduites pour raisons médicales sont suspendues par :

- 1° l'interruption de la carrière professionnelle;
- 2° le départ anticipé à mi-temps;
- 3° la semaine volontaire de quatre jours;
- 4° les prestations réduites pour convenance personnelle;
- 5° l'absence de longue durée pour raisons personnelles;
- 6° les congés dans le cadre de la protection de la maternité;
- 7° le congé parental.

L'autorisation d'effectuer des prestations réduites pour raisons médicales est temporairement interrompue lors d'une absence pour maladie, pour un accident du travail, pour un accident survenu sur le chemin du travail et pour une maladie professionnelle.

**Art. 212.** § 1<sup>er</sup>. Le fonctionnaire qui désire bénéficier de prestations réduites pour raisons médicales doit avoir obtenu l'avis du médecin du service de contrôle médical au moins cinq jours ouvrables avant le début des prestations réduites.

Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, doit produire un certificat médical et un plan de réintégration établis par son médecin traitant. Dans le plan de réintégration, le médecin traitant mentionne la date probable de reprise intégrale du travail.

Le fonctionnaire visé à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, doit produire un rapport médical circonstancié, établi par un médecin spécialiste.

§ 2. Le médecin du service de contrôle médical, visé à l'article 256, alinéa 1<sup>er</sup>, se prononce sur l'aptitude médicale du fonctionnaire à reprendre ses fonctions à concurrence de 50 %, de 60 % ou de 80 % des prestations normales. Celui-ci remet aussi rapidement que possible, le cas échéant, après avoir consulté le médecin traitant visé à l'article 209, alinéa 2, ses constatations écrites au fonctionnaire.

§ 3. Après la remise des constatations par le médecin du service de contrôle médical, dans le cadre d'une demande de prestations réduites pour raisons médicales visées à l'article 209, alinéa 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, le fonctionnaire peut, s'il n'est pas d'accord avec ces constatations, demander qu'un médecin-arbitre soit désigné de commun accord.

Le médecin-arbitre effectue l'examen médical et statue sur le litige médical dans les trois jours ouvrables qui suivent sa désignation. Toute autre constatation demeure couverte par le secret professionnel.

Les frais de cette procédure, ainsi que les éventuels frais de déplacement du fonctionnaire, sont à charge de la partie qui succombe.

Le médecin-arbitre porte sa décision à la connaissance de celui qui a délivré le certificat médical et du médecin du service de contrôle médical. Le service de contrôle médical et le fonctionnaire en sont immédiatement avertis par lettre recommandée à la poste par le médecin-arbitre.

**Art. 213.** Si le service de contrôle médical estime qu'un fonctionnaire absent pour cause de maladie est apte à reprendre l'exercice de ses fonctions à concurrence de 50 %, de 60 % ou de 80 % des prestations normales, il en informe le fonctionnaire dirigeant.

Le fonctionnaire dirigeant invite le fonctionnaire à reprendre le travail en lui permettant d'accomplir lesdites prestations réduites pour autant que celles-ci soient compatibles avec les exigences imposées par le bon fonctionnement du service.

Si le fonctionnaire ne donne pas suite à cette demande de reprendre le travail, il est placé en non-activité.

*Afdeling 9. — Verlof om zich kandidaat te stellen bij verkiezingen of om een politiek mandaat uit te oefenen*

**Art. 214.** De ambtenaar kan een verlof bekomen om zich kandidaat te stellen voor parlements-, gewest-, gemeente-, provincie- of Europese raadsverkiezingen, zoals voorzien in artikel 190, 8°.

Dit verlof wordt toegekend voor de periode die overeenstemt met de duur van de verkiezingscampagne waaraan betrokkene deelneemt. Dit verlof wordt niet bezoldigd; het wordt voor het overige met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld.

**Art. 215.** Zoals voorzien in artikel 190, 8°, krijgt de ambtenaar, op zijn aanvraag, een vrijstelling van dienst van twee dagen per maand voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten :

1° gemeenteraadslid dat noch burgemeester, noch schepen, noch voorzitter van een raad voor maatschappelijk welzijn is;

2° lid van een raad voor maatschappelijk welzijn, de voorzitter uitgezonderd;

3° lid van een districtsraad, in het Vlaamse Gewest, of van een sectorraad, in het Waalse Gewest, de bureauleden en de voorzitter uitgezonderd;

4° provincieraadslid, niet-lid van de deputatie, in het Vlaamse Gewest, of van het provinciaal college, in het Waalse Gewest.

De vrijstelling van dienst, wordt naar keuze van de betrokkene genomen in dagen of halve dagen. Zij mag niet van een maand naar een andere worden overgedragen tenzij zij is toegekend voor het uitoefenen van een mandaat van provincieraadslid.

**Art. 216.** De ambtenaar kan, binnen de hierna bepaalde grenzen en op zijn verzoek, een facultatief politiek verlof bekomen voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten :

1° gemeenteraadslid dat noch burgemeester, noch schepen, noch voorzitter van een raad voor maatschappelijk welzijn is, lid van een raad voor maatschappelijk welzijn dat noch voorzitter, noch lid van het vast bureau is, of lid van een districtsraad, in het Vlaamse Gewest, of van een sectorraad, in het Waalse Gewest, dat noch voorzitter, noch lid van het bureau is, van een gemeente :

a) tot 80.000 inwoners : 2 dagen per maand;

b) meer dan 80.000 inwoners : 4 dagen per maand;

2° schepen, voorzitter van een raad voor maatschappelijk welzijn of lid van het bureau van een districtsraad, van een gemeente :

a) tot 30.000 inwoners : 4 dagen per maand;

b) van 30.001 tot 50.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;

c) van 50.001 tot 80.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;

3° burgemeester van een gemeente of voorzitter van een districtsraad, in het Vlaamse Gewest, of van een sectorraad, in het Waalse Gewest, van een gemeente :

a) tot 30.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;

b) van 30.001 tot 50.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;

4° lid van het vast bureau van een raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente :

a) tot 10.000 inwoners : 1 of 2 dagen per maand;

b) van 10.001 tot 20.000 inwoners : 1, 2 of 3 dagen per maand;

c) meer dan 20.000 inwoners : 1, 2, 3, 4 of 5 dagen per maand;

5° provincieraadslid, niet-lid van de deputatie, in het Vlaamse Gewest, of van het provinciaal college, in het Waalse Gewest : 4 dagen per maand.

**Art. 217.** De ambtenaar is, binnen de hierna bepaalde grenzen, in politiek verlof van ambtswege voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten :

1° burgemeester van een gemeente :

a) tot 20.000 inwoners : 3 dagen per maand;

b) van 20.001 tot 30.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;

c) van 30.001 tot 50.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;

d) van meer dan 50.000 inwoners : voltijds;

2° voorzitter van een districtsraad in het Vlaamse Gewest, of van een sectorraad in het Waalse Gewest : gelijkstelling met een burgemeester van een gemeente waarvan het bevolkingsaantal overeenstemt met dat van het district in het Vlaamse Gewest, of van de sector in het Waalse Gewest, waarbij de duur van het ambtshalve politiek verlof beperkt wordt tot het percentage van de wedde van die burgemeester;

*Section 9. — Du congé pour présenter sa candidature aux élections ou pour exercer un mandat politique*

**Art. 214.** Le fonctionnaire peut obtenir un congé lui permettant de présenter sa candidature aux élections législatives, régionales, provinciales, communales ou européennes, comme prévu à l'article 190, 8°.

Ce congé est accordé pour la durée de la campagne électorale à laquelle participe l'intéressé en tant que candidat. Ce congé n'est pas rémunéré; il est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

**Art. 215.** Comme prévu à l'article 190, 8°, le fonctionnaire peut obtenir, à sa demande, une dispense de service de deux jours par mois pour exercer les mandats politiques suivants :

1° conseiller communal qui n'est ni bourgmestre, ni échevin, ni président d'un conseil de l'action sociale;

2° membre d'un conseil de l'action sociale, autre que le président;

3° membre d'un conseil de secteur, en Région wallonne, ou d'un conseil de district, en Région flamande, autre que les membres du bureau et le président;

4° conseiller provincial non membre du collège provincial, en Région wallonne, ou de la députation, en Région flamande.

La dispense de service se prend à la convenance de l'intéressé par jour ou demi-jour. Elle ne peut être reportée d'un mois à l'autre, sauf lorsqu'elle est accordée pour l'exercice d'un mandat de conseiller provincial.

**Art. 216.** Le fonctionnaire peut, dans les limites fixées ci-après, obtenir, à sa demande, un congé politique facultatif pour exercer les mandats politiques suivants :

1° conseiller communal qui n'est ni bourgmestre, ni échevin, ni président d'un conseil de l'action sociale, membre d'un conseil de l'action sociale, qui n'est ni président, ni membre du bureau permanent, ou membre d'un conseil de secteur, en Région wallonne, ou d'un conseil de district, en Région flamande, qui n'est ni président, ni membre du bureau, d'une commune comptant :

a) jusqu'à 80.000 habitants : 2 jours par mois;

b) plus de 80.000 habitants : 4 jours par mois;

2° échevin, président d'un conseil de l'action sociale ou membre du bureau d'un conseil de district, d'une commune comptant :

a) jusqu'à 30.000 habitants : 4 jours par mois;

b) de 30.001 à 50.000 habitants : le quart d'un emploi à temps plein;

c) de 50.001 à 80.000 habitants : la moitié d'un emploi à temps plein;

3° bourgmestre d'une commune ou président d'un conseil de secteur, en Région wallonne, ou d'un conseil de district, en Région flamande, d'une commune :

a) jusqu'à 30.000 habitants : un quart d'un emploi à temps plein;

b) de 30.001 à 50.000 habitants : la moitié d'un emploi à temps plein;

4° membre du bureau permanent d'un conseil de l'action sociale, dans une commune comptant :

a) jusqu'à 10.000 habitants : 1 ou 2 jours par mois;

b) de 10.001 à 20.000 habitants : 1, 2 ou 3 jours par mois;

c) plus de 20.000 habitants : 1, 2, 3, 4 ou 5 jours par mois;

5° conseiller provincial non membre du collège provincial, en Région wallonne, ou de la députation, en Région flamande : 4 jours par mois.

**Art. 217.** Le fonctionnaire est, dans les limites fixées ci-après, en congé politique d'office pour exercer les mandats politiques suivants :

1° bourgmestre d'une commune comptant :

a) jusqu'à 20.000 habitants : 3 jours par mois;

b) de 20.001 à 30.000 habitants : le quart d'un emploi à temps plein;

c) de 30.001 à 50.000 habitants : la moitié d'un emploi à temps plein;

d) de plus de 50.000 habitants : à temps plein;

2° président d'un conseil de secteur en Région wallonne, ou d'un conseil de district en Région flamande : assimilation au bourgmestre d'une commune dont le nombre d'habitants correspond à celui du secteur en Région wallonne, ou du district en Région flamande, la durée du congé politique d'office étant limitée au pourcentage du traitement du bourgmestre;

3° *schepen of voorzitter van een raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente* :

- a) tot 20.000 inwoners : 2 dagen per maand;
- b) van 20.001 tot 30.000 inwoners : 4 dagen per maand;
- c) van 30.001 tot 50.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;
- d) van 50.001 tot 80.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;
- e) meer dan 80.000 inwoners : voltijds;

4° lid van het bureau van districtsraad in het Vlaamse Gewest, of van een sectorraad in het Waalse Gewest : gelijkstelling met een schepen van een gemeente waarvan het bevolkingsaantal overeenstemt met dat van het district in het Vlaamse Gewest, of van de sector in het Waalse Gewest, waarbij de duur van het ambtshalve politiek verlof beperkt wordt tot het percentage van de wedde van die schepen;

5° lid van een deputatie in het Vlaamse Gewest, of van een provinciaal college in het Waalse Gewest : voltijds.

**Art. 218.** Voor de toepassing van de artikelen 216 en 217, wordt het aantal inwoners bepaald overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 5 en 29 van de Nieuwe Gemeentewet.

**Art. 219.** De ambtenaar is in politiek verlof van ambtswege, ten belope van een voltijds ambt, voor de uitoefening van een mandaat van :

1° lid van één der wetgevende Kamers of van de federale Regering;

2° lid van het Vlaams Parlement, van het Waals Parlement, van het Parlement van de Franse Gemeenschap en van het Parlement van de Duitstalige Gemeenschap;

3° lid van de Vlaamse Regering, van de Waalse Gewestregering, van de Franse Gemeenschapsregering en van de Duitstalige Gemeenschapsregering;

4° lid van het Europees Parlement of van de Europese Commissie.

**Art. 220.** Het politiek verlof van ambtswege vangt aan op de datum van de eedaflegging.

**Art. 221.** De ambtenaar die geen voltijds ambt uitoefent wordt met voltijds politiek verlof van ambtswege gezonden indien aan zijn politiek mandaat reeds een politiek verlof van ambtswege beantwoordt waarvan de duur ten minste de helft van een voltijds ambt belooft.

De ambtenaar die recht heeft op een politiek verlof waarvan de duur niet de helft van een voltijds ambt overschrijdt, kan, op zijn aanvraag, halftijds of voltijds politiek verlof krijgen.

De ambtenaar die recht heeft op een halftijds politiek verlof, kan op zijn aanvraag, voltijds politiek verlof krijgen.

**Art. 222.** De periodes welke door facultatief politiek verlof of politiek verlof van ambtswege worden gedekt, worden gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit. Ze worden evenwel niet bezoldigd.

**Art. 223.** Het politiek verlof eindigt uiterlijk op de laatste dag van de maand die volgt op die tijdens de welke het mandaat een einde neemt.

Vanaf dat ogenblik herkrijgt de belanghebbende zijn rechten. Wanneer hij niet in zijn betrekking werd vervangen, bezet hij die betrekking wanneer hij zijn dienst hervat. Indien hij wel werd vervangen, wordt hij voor een andere betrekking aangewezen.

De ambtenaar mag na zijn wederopneming zijn wedde niet cumuleren met voordelen die verbonden zijn aan de uitoefening van een politiek mandaat en die een wederaanpassingsvergoeding betreffen.

*Afdeling 10.* — Verlof voor sociale promotie en om deel te nemen aan vormingsactiviteiten

**Art. 224.** De ambtenaar heeft recht op een opleiding die hem voorbereidt op de in artikel 119 bedoelde vergelijkende selecties voor overgang naar het hogere niveau.

Hij mag evenwel slechts tweemaal dezelfde opleiding volgen.

Indien de opleidingen tijdens de diensturen worden gegeven, geniet de ambtenaar een dienstvrijstelling.

Op zijn verzoek, krijgt hij een studieverlof van ten hoogste vijf dagen voor de vergelijkende selectie voor overgang naar niveau A en B en van ten hoogste twee dagen voor de vergelijkende selectie voor overgang naar niveau C.

Hij heeft recht op één dag studieverlof voor de eerste proef.

3° *échevin ou président d'un conseil de l'action sociale, dans une commune comptant* :

- a) jusqu'à 20.000 habitants : 2 jours par mois;
- b) de 20.001 à 30.000 habitants : 4 jours par mois;
- c) de 30.001 à 50.000 habitants : le quart d'un emploi à temps plein;
- d) de 50.001 à 80.000 habitants : la moitié d'un emploi à temps plein;
- e) plus de 80.000 habitants : à temps plein;

4° membre du bureau d'un conseil de secteur en Région wallonne, ou d'un conseil de district en Région flamande : assimilation à un échevin d'une commune dont le nombre d'habitants correspond à celui du secteur en Région wallonne, ou du district en Région flamande, la durée du congé politique d'office étant limitée au pourcentage du traitement de l'échevin;

5° membre d'un collège provincial, en Région wallonne, ou d'une députation, en Région flamande : à temps plein.

**Art. 218.** Pour l'application des articles 216 et 217, le nombre d'habitants est déterminé conformément aux dispositions des articles 5 et 29 de la Nouvelle loi communale.

**Art. 219.** Le fonctionnaire est en congé politique d'office à raison d'un emploi à temps plein pour exercer un mandat de :

1° membre d'une des Chambres législatives ou du Gouvernement fédéral;

2° membre du Parlement wallon, du Parlement de la Communauté française, du Parlement flamand et du Parlement de la Communauté germanophone;

3° membre du Gouvernement de la Région wallonne, du Gouvernement de la Communauté française, du Gouvernement flamand et du Gouvernement de la Communauté germanophone;

4° membre du Parlement européen ou de la Commission européenne.

**Art. 220.** Le congé politique d'office prend cours à la date de la prestation de serment.

**Art. 221.** Le fonctionnaire qui n'exerce pas une fonction à temps plein, est mis en congé politique d'office à temps plein, dès lors que son mandat politique correspond déjà à un congé politique d'office d'au moins la moitié d'un emploi à temps plein.

Le fonctionnaire qui a droit à un congé politique dont la durée n'excède pas la moitié d'un emploi à temps plein, peut, à sa demande, obtenir un congé politique à mi-temps ou à temps plein.

Le fonctionnaire qui a droit à un congé politique à mi-temps, peut, à sa demande, obtenir un congé politique à temps plein.

**Art. 222.** Les périodes couvertes par le congé politique facultatif ou le congé politique d'office sont assimilées à des périodes d'activité de service. Elles ne sont toutefois pas rémunérées.

**Art. 223.** Le congé politique expire au plus tard le dernier jour du mois qui suit celui de la fin du mandat.

A ce moment, l'intéressé recouvre ses droits. S'il n'a pas été remplacé dans son emploi, il réintègre cet emploi lorsqu'il reprend son activité. S'il a été remplacé, il est affecté à un autre emploi.

Après sa réintégration, le fonctionnaire ne peut pas cumuler son traitement avec des avantages qui sont liés à l'exercice d'un mandat politique et qui tiennent lieu d'indemnité de réadaptation.

*Section 10.* — Du congé pour promotion sociale et pour la formation

**Art. 224.** Le fonctionnaire a droit à une formation préparatoire aux sélections comparatives d'accession au niveau supérieur, visées à l'article 119.

Il ne peut toutefois bénéficier plus de deux fois de la même formation.

Dans le cas où les formations sont données durant les heures de service, le fonctionnaire bénéficie d'une dispense de service.

A sa demande, il obtient un congé d'étude de cinq jours maximum pour la sélection comparative d'accession aux niveaux A et B et de deux jours maximum pour la sélection comparative d'accession au niveau C.

Il a droit à un jour de congé d'étude pour la première épreuve.

Wat betreft de vergelijkende selectie voor overgang naar niveau A heeft de ambtenaar recht op één dag studieverlof per proef of brevet.

Het studieverlof bedoeld in het vierde, vijfde en zesde lid kan geweigerd of uitgesteld worden om-wille van dienstredenen.

#### Afdeling 11. — Verlof wegens opdracht

**Art. 225.** Het Verenigd College kan een ambtenaar, met zijn instemming, belasten met een opdracht.

Iedere ambtenaar kan eveneens met instemming van het Verenigd College aanvaardden :

1° de uitoefening van functies in België in uitvoering van een door het Verenigd College toevertrouwde of erkende opdracht;

2° een internationale opdracht buiten België uitgeoefend, die wordt toevertrouwd hetzij door één van de regeringen van het Rijk of een Belgisch openbaar bestuur, hetzij door een buitenlandse regering of door een buitenlands openbaar bestuur;

3° een internationale opdracht in of buiten België uitgeoefend, bij een internationale instelling;

4° een opdracht in een ontwikkelingsland.

De ambtenaar die wordt aangewezen om een mandaat in een Belgische overheidsdienst uit te oefenen wordt ambtshalve in opdracht geplaatst voor de duur van het mandaat.

**Art. 226.** Het Verenigd College verleent de opdracht voor ten hoogste twee jaar. Hij kan haar verlengen voor telkens maximum dezelfde duur.

**Art. 227. § 1.** Tijdens de duur van een opdracht die door een eerste machtiging is gedekt, is de ambtenaar met verlof. Dit verlof wegens opdracht wordt niet bezoldigd. Het wordt voor het overige gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Het verlof wordt evenwel bezoldigd wanneer de ambtenaar wordt aangewezen als nationale deskundige, krachtens de beschikking van 26 juli 1988 of 7 januari 1998 van de Commissie van de Europese Gemeenschappen tot vaststelling van de regeling die geldt voor nationale deskundigen die bij de diensten van de commissie gedetacheerd zijn. Het kan eveneens worden bezoldigd met instemming van het Verenigd College wanneer de opdracht in het kader van de programma's van de Europese Unie wordt toegewezen.

§ 2. Tijdens de duur van een opdracht die door volgende machtigingen is gedekt, wordt aan de ambtenaar verlof verleend indien de opdracht welke hij uitvoert als zijnde van algemeen belang is erkend. Dit verlof wegens opdracht wordt niet bezoldigd. Het wordt voor het overige gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Voor de toepassing van het vorige lid wordt als volgende machtiging beschouwd, die welke iedere volgende periode dekt van een opdracht in dienst van dezelfde regering, van hetzelfde openbaar bestuur of van dezelfde instelling voor zover de beschouwde periode van de voorafgaande periode niet wordt gescheiden door een termijn die zes maanden overschrijdt.

§ 3. Het karakter van algemeen belang wordt van rechtswege erkend :

1° voor de opdrachten welke de uitoefening van een functie in een ontwikkelingsland bevatten;

2° voor opdrachten uitgevoerd door de als nationaal deskundige aangewezen ambtenaar, krachtens de beschikking van 26 juli 1988 of 7 januari 1998 van de Commissie van de Europese Gemeenschappen, of wanneer de opdracht in het kader van de programma's van de Europese Unie wordt toegewezen;

3° om een mandaat in een Belgische publieke overheidsdienst uit te oefenen.

Het karakter van algemeen belang wordt van rechtswege erkend voor de internationale opdrachten bedoeld in artikel 225, tweede lid, 2° en 3°, wanneer zij door het Verenigd College geacht worden van overwegend belang te zijn hetzij voor het land, hetzij voor een Belgische regering of een Belgisch openbaar bestuur.

In uitzonderlijke gevallen wordt het karakter van algemeen belang voor de in artikel 225, tweede lid, 1°, bedoelde opdrachten erkend onder dezelfde voorwaarden dan die vastgesteld in het vorige lid.

§ 4. In afwijking van § 3, verliest iedere opdracht van rechtswege haar karakter van algemeen belang vanaf de eerste dag van de maand die volgt op die waarin de ambtenaar een dienstanciënniteit heeft bereikt die volstaat om aanspraak te kunnen maken op het krijgen van een onmiddellijk ingaand dan wel uitgesteld pensioen ten laste van een buitenlandse regering, van het buitenlands openbaar bestuur of van de internationale instelling ten behoeve waarvan de opdracht werd vervuld.

En ce qui concerne la sélection comparative d'accèsion au niveau A, le fonctionnaire a droit à un congé d'étude par épreuve ou brevet.

Le congé d'étude visé aux alinéas 4, 5 et 6 peut être refusé ou reporté pour des raisons de service .

#### Section 11. — Du congé pour mission

**Art. 225.** Le Collège réuni peut, avec l'accord du fonctionnaire, charger ce dernier d'une mission.

Un fonctionnaire peut également, avec l'accord du Collège réuni, accepter :

1° l'exercice de fonctions en Belgique, en exécution d'une mission confiée ou agréée par le Collège réuni;

2° une mission internationale exercée en dehors de la Belgique, confiée soit par un des Gouvernements du Royaume ou une administration publique belge, soit par un Gouvernement étranger ou une administration publique étrangère;

3° une mission internationale exercée en Belgique ou ailleurs, auprès d'une institution internationale;

4° une mission dans un pays en voie de développement.

Le fonctionnaire désigné pour exercer un mandat dans un service public belge est mis d'office en mission pour la durée du mandat.

**Art. 226.** Le Collège réuni autorise la mission pour deux ans au plus. Il peut, à chaque fois, la prolonger au maximum de la même durée.

**Art. 227. § 1<sup>er</sup>.** Pendant la durée d'une mission couverte par une première autorisation, le fonctionnaire est placé en congé. Ce congé pour mission n'est pas rémunéré. Il est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

Le congé est toutefois rémunéré lorsque le fonctionnaire est désigné en qualité d'expert national, en vertu de la décision du 26 juillet 1988 ou du 7 janvier 1998 de la Commission des Communautés européennes fixant le régime applicable aux experts nationaux détachés auprès des services de la Commission. Il peut également être rémunéré, avec l'accord du Collège réuni, lorsque la mission est accordée dans le cadre des programmes de l'Union européenne.

§ 2. Pendant la durée d'une mission couverte par des autorisations ultérieures, le fonctionnaire est placé en congé, si la mission qu'il exerce est reconnue d'intérêt général. Ce congé pour mission n'est pas rémunéré. Il est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

Pour l'application de l'alinéa précédent, est considéré comme autorisation ultérieure, celle qui couvre toute période ultérieure d'une mission au service du même gouvernement, de la même administration publique ou du même organisme, pour autant que la période considérée ne soit pas séparée par plus de six mois de celle qui la précède.

§ 3. Le caractère d'intérêt général est reconnu de plein droit :

1° aux missions qui comportent l'exercice d'une fonction dans un pays en voie de développement;

2° aux missions exercées par le fonctionnaire désigné en qualité d'expert national, en vertu de la décision du 26 juillet 1988 ou du 7 janvier 1998 de la Commission des Communautés européennes ou lorsque la mission est accordée dans le cadre des programmes de l'Union européenne;

3° pour exercer un mandat dans un service public belge.

Le caractère d'intérêt général est reconnu aux missions internationales visées à l'article 225, alinéa 2, 3° et 4°, lorsqu'elles sont considérées par le Collège réuni comme présentant un intérêt prépondérant soit pour le pays, soit pour un gouvernement belge ou une administration publique belge.

Dans des cas exceptionnels, le caractère d'intérêt général est reconnu à des missions visées à l'article 225, alinéa 2, 1°, selon les mêmes conditions que celles fixées à l'alinéa précédent.

§ 4. Par dérogation au § 3, toute mission perd de plein droit son caractère d'intérêt général, à partir du premier jour du mois qui suit celui au cours duquel le fonctionnaire a atteint une ancienneté de service suffisante pour pouvoir prétendre à l'obtention d'une pension immédiate ou différée à charge du gouvernement étranger, de l'administration publique étrangère ou de l'organisme international au profit duquel la mission est accomplie.



**Art. 228.** Tijdens de duur van een opdracht die door volgende machtigingen is gedekt doch niet erkend van algemeen belang te zijn, wordt de ambtenaar op non-activiteit gesteld. In die stand heeft hij geen recht op wedde en kan hij zijn aanspraken op bevordering in zijn weddeschaal niet doen gelden.

Voor de toepassing van het vorige lid wordt als volgende machtiging beschouwd, die welke iedere volgende periode dekt van een opdracht in dienst van dezelfde regering, van hetzelfde openbaar bestuur of van dezelfde instelling voor zover de beschouwde periode van de voorafgaande periode niet wordt gescheiden door een termijn die zes maanden overschrijdt.

**Art. 229.** De ambtenaar die door het Verenigd College met een internationale opdracht wordt belast, kan een vergoeding genieten.

Het Verenigd College stelt de vergoeding vast rekening houdend met :

1° de bezoldiging toegekend ter uitvoering van de opdracht;

2° de duur van de opdracht, de levensduurte in het land waar de opdracht wordt uitgevoerd, de sociale rang die met deze opdracht overeenstemt en de verhoogde gezinslasten verbonden aan de expatriatie.

De vergoeding mag niet worden toegekend indien de ambtenaar hetzij krachtens andere wets- of verordeningbepalingen, hetzij wegens de vervulling van zijn opdracht, gelijkwaardige voordelen geniet.

**Art. 230.** Zodra de ambtenaar twee jaar met verlof wegens opdracht is, kan het Algemeen Beheerscomité beslissen of de betrekking die hij bekleedt, in het belang van de dienst als vacant moet worden beschouwd.

Onverminderd artikel 225, derde lid, kan het Verenigd College op ieder ogenblik een eind maken aan de opdracht waarmee de ambtenaar is belast, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden en ten hoogste zes maanden.

De ambtenaar wiens opdracht verstreken is of door zijn toedoen wordt beëindigd, stelt zich opnieuw ter beschikking van de Dienst.

#### *Afdeling 12. — Verlof voor vakbondsopdracht.*

**Art. 231.** Een ambtenaar die vooraf aan de leidend ambtenaar een van een verantwoordelijke leider van een vakorganisatie uitgaande persoonlijke oproeping voorlegt, verkrijgt van rechtswege, gedurende de daartoe benodigde tijd, vakbondsverlof om deel te nemen aan de werkzaamheden van de onderhandelings- en overlegcomités waaronder hij ressorteert, overeenkomstig artikel 81 van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

*Afdeling 13. — Verlof voor werkzaamheden bij een politieke groep die erkend is in een wetgevende vergadering van de Staat, van een Gemeenschap of een Gewest, respectievelijk bij de voorzitter van een van die groepen*

**Art. 232.** De ambtenaar kan verlof krijgen om een werkzaamheid uit te oefenen bij een erkende politieke fractie, zoals voorzien in artikel 190, 12°.

Een erkende politieke fractie is een groep verkozenen die als dusdanig is erkend, overeenkomstig het reglement van de wetgevende vergadering waartoe zij behoren. De Voorzitter van een politieke fractie dient hiertoe een verzoek in bij de Minister.

De directieraad gaat na of het belang van de dienst er zich niet tegen verzet.

Met de instemming van de ambtenaar kent de Minister het verlof toe.

**Art. 233.** Het besluit vermeldt de duur van het toegekende verlof, alsmede de politieke fractie waarbij de ambtenaar een activiteit zal uitoefenen.

De Minister kan om dienstredenen het verlof beëindigen mits hij een opzeggingstermijn van een maand respecteert.

Het verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit. Het is niet bezoldigd.

**Art. 228.** Pendant la durée d'une mission qui est couverte par des autorisations ultérieures, mais qui n'est pas reconnue d'intérêt général, le fonctionnaire est placé en non-activité. Dans cette position, il n'a pas droit au traitement et ne peut faire valoir ses titres à la promotion ou à l'avancement dans son échelle de traitement.

Pour l'application de l'alinéa précédent, est considéré comme autorisation ultérieure, celle qui couvre toute période ultérieure d'une mission au service du même gouvernement, de la même administration publique ou du même organisme, pour autant que la période considérée ne soit pas séparée par plus de six mois de celle qui la précède.

**Art. 229.** Le fonctionnaire qui est chargé d'une mission internationale par le Collège réuni, peut bénéficier d'une indemnité.

Le Collège réuni fixe l'indemnité en tenant compte :

1° de la rétribution accordée pour l'exécution de la mission;

2° de la durée de la mission, du coût de la vie dans le pays où il remplit sa mission, du rang social correspondant à cette mission ainsi que des charges familiales accrues inhérentes à l'expatriation.

L'indemnité ne peut être accordée, si le fonctionnaire bénéficie d'avantages équivalents, soit en vertu d'autres dispositions légales ou réglementaires, soit en raison de l'accomplissement de sa mission.

**Art. 230.** Lorsque le fonctionnaire est en congé pour mission depuis deux ans, le Comité général de gestion peut décider que l'emploi que le fonctionnaire occupait, doit être considéré comme vacant dans l'intérêt du service.

Sans préjudice de l'article 225, alinéa 3, le Collège réuni peut, à tout moment, mettre un terme à la mission dont ils ont chargé le fonctionnaire, en tenant compte d'un délai de préavis d'au moins trois mois et de six mois au plus.

Le fonctionnaire dont la mission s'est achevée ou qui a mis fin à sa mission, se trouve à nouveau à la disposition de l'Office.

#### *Section 12. — Du congé pour activité syndicale.*

**Art. 231.** Sur présentation préalable au fonctionnaire dirigeant d'une convocation personnelle émanant d'un dirigeant responsable d'une organisation syndicale, le fonctionnaire obtient, de plein droit et pour la durée nécessaire, un congé syndical pour participer aux travaux des comités de négociation et de concertation dont il relève, conformément à l'article 81 de l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des fonctionnaires relevant de ces autorités.

*Section 13. — Du congé pour exercer une activité auprès d'un groupe politique reconnu d'une assemblée législative fédérale, communautaire ou régionale ou auprès du président de l'un de ces groupes*

**Art. 232.** Le fonctionnaire peut obtenir un congé pour exercer une activité dans un groupe politique reconnu, comme prévu à l'article 190, 12°.

Un groupe politique reconnu est un groupe d'élus reconnu comme tel, conformément au règlement de l'assemblée législative à laquelle ces élus appartiennent. Le Président d'un groupe politique introduit à cet effet une demande auprès du Ministre.

Le conseil de direction vérifie que ce congé ne va pas à l'encontre de l'intérêt du service.

Avec l'accord du fonctionnaire, le Ministre accorde le congé.

**Art. 233.** L'arrêté mentionne la durée du congé accordé, ainsi que le groupe politique au sein duquel le fonctionnaire exercera une activité.

Le Ministre peut mettre fin au congé pour des raisons de service, moyennant le respect d'un délai de préavis d'un mois.

Le congé est assimilé à une période d'activité de service. Il n'est pas rémunéré.

*Afdeling 14.* — Verlof om een ambt uit te oefenen bij het kabinet van een federale minister of staatssecretaris, of bij het kabinet van een regeringslid van een Gemeenschap of een Gewest of bij het kabinet van een lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of van de Colleges van de Vlaamse of Franse Gemeenschapscommissies

**Art. 234.** De ambtenaar krijgt verlof wanneer hij aangewezen wordt om een functie te vervullen, zoals vermeld in artikel 190, 13°, op :

1° het secretariaat, de cel algemene beleidscoördinatie of de cel algemeen beleid of, in voorkomend geval, het kabinet van een lid van de federale Regering;

2° het kabinet van een minister of staatssecretaris van de Regering van een Gemeenschap of Gewest;

3° het kabinet van een lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of de Colleges van de Vlaamse of Franse Gemeenschapscommissies.

De detachering bij een Regering of College, andere dan het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, is slechts toegestaan indien door de Regering of het College die ervan geniet de bezoldiging van de gedetacheerde ambtenaar aan de Dienst wordt terugbetaald.

Wanneer de ambtenaar sinds twee jaar een verlof wegens detachering geniet, kan het Algemeen Beheerscomité beslissen of de betrekking die de ambtenaar bekleedt, in het belang van de dienst als vacant moet worden beschouwd.

Op het einde van zijn detachering en tenzij hij naar een ander secretariaat, cel algemene beleidscoördinatie of cel algemeen beleid van de federale Regering of kabinet overgaat, krijgt de ambtenaar, per maand activiteit in deze organen, één dag verlof met een minimum van drie werkdagen en een maximum van vijftien werkdagen.

*Afdeling 15.* — Verlof voor het verrichten van sommige militaire prestaties in vredetijd en van diensten bij de civiele bescherming of van taken van openbaar nut op grond van het koninklijk besluit van 20 februari 1980 houdende coördinatie van de wetten betreffende het statuut van de gewetensbezwaarden

**Art. 235.** De ambtenaren zijn ambtshalve met verlof gedurende de gedeelten van kalendermaanden waarin zij, in vredetijd, om het even welke militaire prestaties verrichten, of diensten volbrengen bij de civiele bescherming of taken van openbaar nut, in toepassing van het koninklijk besluit van 20 februari 1980 houdende coördinatie van de wetten betreffende het statuut van de gewetensbezwaarden.

*Afdeling 16.* — Verlof om een stage te vervullen bij een andere openbare dienst

**Art. 236.** Zoals voorzien in artikel 190, 15°, kan de ambtenaar verlof krijgen om een stage te doen in een betrekking bij een overheidsdienst, bepaald in artikel 2, 5° en 6°.

Een betrekking in het gesubsidieerd of het universitair onderwijs wordt gelijkgesteld met een betrekking in een overheidsdienst.

Het verlof wordt toegestaan voor een periode die overeenstemt met de duur van de stage. Het is niet bezoldigd en wordt voor het overige met dienstactiviteit gelijkgesteld.

*Afdeling 17.* — Het verlof om medische of humanitaire redenen

**Art. 237.** De ambtenaar verkrijgt een dienstvrijstelling om bloed, bloedplasma en bloedplaatjes te geven op voorwaarde dat hij de toelating heeft van zijn functionele chef voor de donatie. Die dienstvrijstelling kan geweigerd worden om dienstredenen.

De ambtenaar verkrijgt een dienstvrijstelling voor de noodzakelijke duur van de bloed-, plasma- en bloedplaatjesdonatie alsook voor de verplaatsingsstijd van maximaal twee uur.

**Art. 238.** De ambtenaar krijgt verlof voor het afstaan van beenmerg, van organen of van weefsel. De duur van dit verlof is die van de ziekenhuisopname en de herstelperiode. De tijd noodzakelijk voor de voorafgaande medische onderzoeken kan eveneens in aanmerking komen.

De aanvraag moet worden gestaafd door een medisch attest.

*Section 14.* — Du congé pour exercer une fonction dans le cabinet d'un ministre ou d'un secrétaire d'état fédéral ou dans le cabinet d'un membre du Gouvernement d'une communauté ou d'une région ou dans le cabinet d'un membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune ou des Collèges des Commissions communautaires française ou flamande

**Art. 234.** Le fonctionnaire obtient un congé, lorsqu'il est désigné pour exercer une fonction, comme prévu à l'article 190, 13° :

1° dans le secrétariat, la cellule de coordination générale de la politique ou la cellule politique générale ou, le cas échéant, le cabinet d'un membre du Gouvernement fédéral;

2° dans le cabinet d'un ministre ou d'un secrétaire d'Etat du Gouvernement d'une Communauté ou Région;

3° dans le cabinet d'un membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune ou des Collèges des Commissions communautaires française ou flamande.

Le détachement effectué auprès d'un Gouvernement ou un Collège autre que le Collège réuni de la Commission communautaire commune n'est autorisé que moyennant le remboursement par le Gouvernement ou le Collège bénéficiaire de la rémunération du fonctionnaire détaché, à l'Office.

Lorsque le fonctionnaire bénéficie du congé pour détachement depuis deux ans, le Comité général de gestion peut décider que l'emploi que le fonctionnaire occupait doit être considéré comme vacant dans l'intérêt du service.

Au terme de son détachement et à moins d'un nouveau détachement dans un(e) autre secrétariat, cellule de coordination générale de la politique ou cellule politique générale du Gouvernement fédéral ou cabinet, le fonctionnaire obtient un jour de congé par mois d'activité presté dans ces organes, avec un minimum de trois jours ouvrables et un maximum de quinze jours ouvrables.

*Section 15.* — Du congé en vue de l'accomplissement de certaines prestations militaires en temps de paix, ainsi que de services dans la protection civile ou de tâches d'utilité publique en application de l'arrêté royal du 20 février 1980 portant coordination des lois relatives au statut des objecteurs de conscience

**Art. 235.** Les fonctionnaires sont d'office en congé pendant les fractions de mois du calendrier au cours desquelles ils accomplissent, en temps de paix, des prestations militaires quelles qu'elles soient ou des services dans la protection civile ou des tâches d'utilité publique, en application de l'arrêté royal du 20 février 1980 portant coordination des lois relatives au statut des objecteurs de conscience.

*Section 16.* — Du congé pour accomplir un stage auprès d'un autre service public

**Art. 236.** Comme prévu par l'article 190, 15°, le fonctionnaire peut obtenir un congé pour accomplir un stage dans un emploi dans un service public, tel que défini à l'article 2, 5° et 6°.

Un emploi dans l'enseignement subventionné ou l'enseignement universitaire est assimilé à un emploi dans un service public.

Le congé est accordé pour la période correspondant à la durée du stage. Il n'est pas rémunéré et est assimilé pour le surplus à une période d'activité de service.

*Section 17.* — Du congé pour raisons médicales ou humanitaires

**Art. 237.** Le fonctionnaire obtient une dispense de service pour don de sang, de plasma sanguin et de plaquettes à condition qu'il ait reçu l'autorisation de son chef fonctionnel avant le don. Cette dispense de service peut être refusée pour des raisons de service.

Le fonctionnaire obtient une dispense pour la durée nécessaire pour le don de sang, de plasma sanguin ou de plaquettes ainsi que pour un temps de déplacement maximum de deux heures.

**Art. 238.** Le fonctionnaire obtient un congé pour don de moelle osseuse, d'organes ou de tissus. La durée de ce congé est celle requise par l'hospitalisation et la convalescence. Le temps nécessaire pour effectuer les examens médicaux préalables peut également être pris en compte.

La demande doit être appuyée par un certificat médical.

**Art. 239.** De verloven om medische of humanitaire redenen zijn bezoldigd en worden gelijkgesteld met dienstactiviteit.

*Afdeling 18. — Andere verloven*

**Art. 240.** Onder de door de artikelen 4 tot 8 van de wet van 19 juli 2012 betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector gestelde voorwaarden, krijgt de ambtenaar die voltijds tewerkgesteld is verlof :

1° om, over vier werkdagen per week, vier vijfde van de prestaties die hun normaal worden opgelegd, te verrichten;

2° om vanaf 55 jaar halftijds te werken tot aan de datum van zijn al dan niet vervroegde opruststelling.

**Art. 241.** Overeenkomstig het besluit van het Verenigd College van 16 december 2004 betreffende de onderbreking van de beroepsloopbaan van de personeelsleden van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, krijgt de ambtenaar in dienstactiviteit eveneens verlof voor gehele of gedeeltelijke loopbaanonderbreking.

*HOOFDSTUK III. — Non-activiteit*

**Art. 242.** Behoudens uitdrukkelijke andersluidende bepaling heeft de ambtenaar in de stand non-activiteit geen recht op wedde en op bevordering tot een hogere weddeschaal.

Hij kan alleen over de door dit besluit gestelde voorwaarden aanspraken op bevordering, op toekenning van een mandaat of op een hogere weddeschaal in zijn functionele loopbaan doen gelden.

**Art. 243.** Niemand kan in non-activiteit gesteld of gehouden worden wanneer hij aan de vereisten voldoet om in ruste te worden gesteld.

**Art. 244.** De ambtenaar is in non-activiteit :

1° voor het verrichten van sommige militaire prestaties in vredestijd en van diensten bij de civiele bescherming of van taken van openbaar nut, op grond van de wet van 20 februari 1980 houdende coördinatie van de wetten betreffende het statuut van de gewetensbezwaarden.

Gedurende voormelde periodes van non-activiteit, behoudt de ambtenaar zijn aanspraak op bevordering en zijn rechten op bevordering tot een hogere weddeschaal;

2° wanneer hij de uitvoering van een opdracht die niet van algemeen belang is erkend, voortzet, zoals vermeld in artikel 228;

3° indien hij, voor zover het belang van de dienst er zich niet tegen verzet, de toelating bekomt van het Algemeen Beheerscomité om voltijds afwezig te zijn voor een periode van lange duur wegens persoonlijke aangelegenheden;

Deze afwezigheid wordt enkel voltijds en voor minstens een maand en ten hoogste zes maanden toegekend. Ze kan verlengd worden of, na een onderbreking, opnieuw worden aangevraagd. Behoudens afwijking door het Algemeen Beheerscomité en op gunstig advies van de directieraad, kan deze afwezigheid niet meer dan vierentwintig maanden belopen over de gehele loopbaan.

Iedere aanvraag tot verlenging moet ten minste één maand vóór het verstrijken van de lopende afwezigheid worden ingediend.

Met ziekten of ongevallen opgelopen gedurende deze periode van afwezigheid wordt geen rekening gehouden.

4° wanneer hij afwezig is op grond van een machtiging om zijn ambt met verminderde prestaties wegens persoonlijke aangelegenheden uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 208, § 2;

5° wanneer een periode van zijn verlof voor loopbaanonderbreking wordt omgezet in non-activiteit op basis van de bepalingen van artikel 24 van het koninklijk besluit van 7 mei 1999 betreffende de onderbreking van de beroepsloopbaan van het personeel van de besturen, bedoeld in artikel 241.

**Art. 245.** De ambtenaar die zonder toestemming afwezig is of die zonder geldige reden de termijn van zijn verlof overschrijdt, bevindt zich van rechtswege in non-activiteit zonder wedde.

In deze stand behoudt hij zijn aanspraken op bevordering tot een hogere weddeschaal. Hij kan zijn aanspraken op bevordering en overplaatsing evenwel niet doen gelden tijdens de duur van zijn onregelmatige afwezigheid, noch een bevordering of een overplaatsing genieten.

**Art. 239.** Les congés pour raisons médicales ou humanitaires sont rémunérés et assimilés à des périodes d'activités de service.

*Section 18. — D'autres congés*

**Art. 240.** Dans les conditions fixées par les articles 4 à 8 de la loi du 19 juillet 2012 relative à la semaine de quatre jours et au travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public, le fonctionnaire, occupé à temps plein, peut obtenir des congés :

1° pour effectuer, à raison de quatre jours ouvrables par semaine, quatre cinquièmes des prestations qui leur sont normalement imposées;

2° pour travailler, à partir de 55 ans, à mi-temps jusqu'à la date de sa mise à la retraite anticipée ou non.

**Art. 241.** Conformément à l'arrêté du Collège réuni du 16 décembre 2004 relatif à l'interruption de la carrière professionnelle des membres du personnel des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, le fonctionnaire, en activité de service, obtient également un congé pour interruption complète ou partielle de la carrière professionnelle.

*CHAPITRE III. — De la non-activité*

**Art. 242.** Sauf disposition formelle contraire, le fonctionnaire qui est dans une position de non-activité, n'a pas droit au traitement et à l'avancement dans son échelle de traitement.

Il ne peut faire valoir ses titres à la promotion, à l'attribution d'un mandat ou à l'octroi d'une échelle de traitement plus élevée dans sa carrière fonctionnelle, qu'aux conditions fixées par le présent arrêté.

**Art. 243.** Nul ne peut être mis ou maintenu en non-activité s'il se trouve dans les conditions requises pour obtenir une pension de retraite.

**Art. 244.** Le fonctionnaire est en non-activité :

1° en vue de l'accomplissement de certaines prestations militaires en temps de paix, ainsi que de services dans la protection civile ou de tâches d'utilité publique, en application de l'arrêté royal du 20 février 1980 portant coordination des lois relatives au statut des objecteurs de conscience.

Pendant les périodes de non-activité précitées, le fonctionnaire conserve ses titres à la promotion et ses droits à l'avancement dans son échelle de traitement;

2° lorsqu'il prolonge l'exercice d'une mission qui n'est pas reconnue d'intérêt général, comme prévu à l'article 228;

3° lorsque, pour des raisons personnelles, il obtient, pour autant que l'intérêt du service ne s'y oppose pas, l'autorisation du Comité général de gestion de s'absenter à temps plein pour une période de longue durée;

Cette absence n'est accordée qu'à temps plein et pour une période d'un mois au moins et de six mois au plus. Elle peut être prolongée ou, après une interruption, faire l'objet d'une nouvelle demande. Sauf dérogation du Comité général de gestion et sur avis favorable du conseil de direction, cette absence ne peut excéder vingt-quatre mois sur toute la carrière.

Chaque demande de prolongation doit être introduite au moins un mois avant l'expiration de la période d'absence en cours.

Les maladies ou accidents survenus durant cette période d'absence ne sont pas pris en compte.

4° durant les absences justifiées par une autorisation d'exercer ses fonctions par prestations réduites pour convenances personnelles, comme prévu à l'article 208, § 2;

5° lorsqu'une période de son congé d'interruption de carrière est convertie en non-activité sur la base des dispositions de l'article 24 de l'arrêté royal du 7 mai 1999 relatif à l'interruption de la carrière professionnelle du personnel des administrations, visé à l'article 241.

**Art. 245.** Le fonctionnaire qui s'absente sans autorisation ou dépasse sans motif valable le terme de son congé, se trouve de plein droit en non-activité sans traitement.

Dans cette position, il conserve ses titres à l'avancement dans son échelle de traitement. Toutefois, il ne peut faire valoir ses titres à la promotion et à la mutation pendant la durée de son absence irrégulière ni bénéficier d'une promotion ou d'une mutation.

**Art. 246.** Tuchtorschorsing plaatst de ambtenaar ambtshalve in de administratieve stand non-activiteit.

Tijdens de periodes van tuchtorschorsing kan de ambtenaar zijn aanspraken op bevordering of op bevordering tot een hogere weddeschaal niet doen gelden en kan hij aan een inhouding van wedde worden onderworpen. De vermindering van wedde bedraagt evenwel niet meer dan deze bedoeld in de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

#### HOOFDSTUK IV. — Disponibiliteit.

##### Afdeling 1. — Algemeen

**Art. 247.** De ambtenaar kan in de stand disponibiliteit worden gesteld :

1° wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst;

2° wegens ziekte of gebrekkigheid waaruit geen definitieve dienstongeschiktheid ontstaat, maar die aanleiding geeft tot langere afwezigheid dan voor verlof wegens ziekte of gebrekkigheid.

**Art. 248.** Niemand kan in disponibiliteit gesteld of gehouden worden, wanneer hij voldoet aan de eisen om in ruste te worden gesteld.

**Art. 249.** Behalve ingeval van disponibiliteit wegens ziekte, bedoeld in artikel 247, 2°, kan de ambtenaar in beroep gaan bij de in artikel 16 bedoelde raad, wanneer hij niet akkoord gaat met een beslissing inzake disponibiliteit.

Hij beschikt, voor het instellen van zijn beroep, over een termijn van vijftien dagen vanaf de datum waarop hij in kennis werd gesteld van de in het vorige lid bedoelde beslissing.

##### Afdeling 2. — Disponibiliteit wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst

**Art. 250.** De ambtenaar kan, zonder opzegging, in disponibiliteit worden gesteld wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst, wanneer hij een bepaald ambt niet kan uitoefenen en hij niet onmiddellijk in een beter geschikte betrekking wederom tewerkgesteld kan worden.

Op voorstel van de directieraad neemt de benoemende overheid een beslissing omtrent de indisponibiliteitstelling. De betrokkene wordt minstens tien dagen voor de hoorzitting opgeroepen, doormiddel van een kennisgeving, moet tijdens deze termijn toegang hebben tot de stukken van het dossier en kan worden bijgestaan door een persoon naar zijn keuze.

**Art. 251.** De ambtenaar in disponibiliteit wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst heeft geen recht op wedde of op verhoging in zijn weddeschaal.

Hij verliest zijn aanspraken op :

1° bevordering of toekenning van een mandaat;

2° een hogere weddeschaal in zijn functionele loopbaan.

Hij geniet het eerste jaar een wachtgeld gelijk aan zijn laatste activiteitswedde. Vanaf het tweede jaar is dit wachtgeld gelijk aan 1/60e van de laatste activiteitswedde per dienstjaar dat hij telt op de datum waarop hij in disponibiliteit is gesteld.

**Art. 252.** Elke ambtenaar in disponibiliteit krachtens artikel 247, 1°, blijft ter beschikking van het Verenigd College en kan bij vacature van een betrekking die met zijn graad overeenstemt opnieuw in het personeelsplan tewerkgesteld worden.

Hij moet binnen de door het Algemeen Beheerscomité gestelde tijd, de hem toegewezen dienst opnemen.

##### Afdeling 3. — Disponibiliteit wegens ziekte of gebrekkigheid

**Art. 253.** Onverminderd artikel 207, § 5, is de ambtenaar die wegens ziekte afwezig is na het maximum aantal verlofdagen hem toegekend bij artikel 206, van rechtswege in disponibiliteit wegens ziekte.

Hij behoudt zijn recht op bevordering en op bevordering in zijn weddeschaal.

Artikel 207, § 6, is van toepassing op de ambtenaar in disponibiliteit wegens ziekte.

**Art. 254.** § 1. De ambtenaar die in disponibiliteit wegens ziekte is, ontvangt een wachtgeld dat gelijk is aan 60 % van zijn laatste activiteitswedde.

**Art. 246.** La suspension disciplinaire place de plein droit le fonctionnaire dans la position administrative de non-activité.

Durant les périodes de suspension disciplinaire, le fonctionnaire ne peut faire valoir ses titres à la promotion ou à l'avancement dans son échelle de traitement et peut subir une retenue de traitement. Il ne subit une retenue de traitement supérieure à celle prévue par la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale.

#### CHAPITRE IV. — De la disponibilité

##### Section 1<sup>re</sup>. — Généralités

**Art. 247.** Le fonctionnaire peut être placé en position de disponibilité :

1° par retrait d'emploi dans l'intérêt du service;

2° pour maladie ou infirmité n'entraînant pas l'inaptitude définitive au service mais provoquant des absences dont la durée excède celle des congés pour maladie ou d'infirmité.

**Art. 248.** Nul ne peut être mis ou maintenu en disponibilité s'il se trouve dans les conditions requises pour obtenir une pension de retraite.

**Art. 249.** Excepté en cas de disponibilité pour maladie, visée à l'article 247, 2°, le fonctionnaire peut introduire un recours auprès de la chambre visée à l'article 16, lorsqu'il est en désaccord avec la décision en matière de disponibilité.

Il dispose, pour introduire son recours, d'un délai de quinze jours, à partir de la date à laquelle la décision visée à l'alinéa précédent lui a été notifiée

##### Section 2. — De la disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service

**Art. 250.** Le fonctionnaire peut, sans préavis, être mis en disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service, s'il ne peut exercer une fonction déterminée et s'il ne peut pas être immédiatement réaffecté à un emploi plus adapté.

Sur la proposition du conseil de direction, l'autorité investie du pouvoir de nomination se prononce sur la mise en disponibilité. L'intéressé est préalablement entendu par le conseil de direction. L'intéressé est convoqué, par notification, au moins dix jours avant l'audition, doit avoir accès pendant cette durée aux pièces du dossier et peut être assisté par la personne de son choix.

**Art. 251.** Le fonctionnaire en disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service n'a droit ni au traitement, ni à l'avancement dans son échelle de traitement.

Il ne peut faire valoir ses titres à :

1° la promotion ou l'attribution d'un mandat;

2° l'octroi d'une échelle de traitement plus élevée dans sa carrière fonctionnelle.

Il bénéficie durant la première année d'un traitement d'attente équivalant à son dernier traitement d'activité. A partir de la deuxième année, ce traitement d'attente est égal à 1/60e du dernier traitement d'activité, multiplié par le nombre d'années de service qu'il compte à la date de sa mise en disponibilité.

**Art. 252.** Tout fonctionnaire en disponibilité en vertu de l'article 247, 1°, reste à la disposition du Collège réuni et peut en cas de vacance d'un emploi correspondant à son grade, être réaffecté dans le plan du personnel aux conditions fixées par le Collège réuni.

Il est tenu de prendre, dans les délais fixés par le Comité général de gestion, le service qui lui est assigné.

##### Section 3. — De la disponibilité pour maladie ou infirmité

**Art. 253.** Sans préjudice de l'article 207, § 5, le fonctionnaire qui est absent pour maladie après avoir atteint le nombre de jours de congés, accordés en vertu de l'article 206, se trouve de plein droit en disponibilité pour maladie.

Il conserve ses titres à la promotion et à l'avancement dans son échelle de traitement.

L'article 207, § 6, est applicable au fonctionnaire en disponibilité pour maladie.

**Art. 254.** § 1<sup>er</sup>. Le fonctionnaire en disponibilité pour maladie reçoit un traitement d'attente égal à 60 % de son dernier traitement d'activité.

Het bedrag van dit wachtgeld mag echter in geen geval lager liggen dan :

1° de vergoedingen die de betrokkene in dezelfde toestand zou ontvangen indien de socialezekerheidsregeling op hem toepasselijk was geweest sinds het begin van zijn afwezigheid;

2° het pensioen dat hij zou verkregen hebben indien hij, op de datum van zijn indisponibiliteitsstelling, tot de vervroegde oppensioenstelling wegens lichamelijke ongeschiktheid was toegelaten.

Het wachtgeld wordt vastgesteld op grondslag van de laatste activiteitswedde.

In geval van cumulatie van betrekkingen wordt het wachtgeld slechts toegekend op grond van het hoofdambt.

§ 2. De ambtenaar heeft recht op een maandelijks wachtgeld dat gelijk is aan het bedrag van zijn laatste activiteitswedde indien de kwaal waarvan hij lijdt door het Bestuur van de medische expertise van de Staat als een ernstige en langdurige ziekte wordt erkend. Dit recht heeft slechts uitwerking nadat de ambtenaar in disponibiteit wegens ziekte werd gesteld voor een ononderbroken periode van ten minste drie maanden.

Dit recht heeft een herziening van de toestand van de ambtenaar tot gevolg met geldelijke uitwerking op de dag waarop zijn disponibiteit wegens ziekte een aanvang heeft genomen.

**Art. 255.** De disponibiteit wegens ziekte maakt geen einde aan de in de artikelen 240 en 241 bedoelde verloven, noch aan verminderde prestaties om persoonlijke redenen, bedoeld in artikel 190, 6°.

Voor de toepassing van artikel 254, § 1, is de laatste activiteitswedde deze welke voor de verminderde prestaties verschuldigd was.

**Art. 256.** De ambtenaar die in disponibiteit werd gesteld wegens ziekte, wordt ieder jaar medisch onderzocht door het Bestuur van de medische expertise (MEDEX) - cel pensioenen in de loop van de maand overeenstemmend met die waarin hij in disponibiteit werd gesteld.

Verschijnt de ambtenaar niet voor het voornoemde Bestuur van de medische expertise op het tijdstip bepaald in het eerste lid, dan wordt de uitkering van zijn wachtgeld vanaf dat tijdstip geschorst tot hij verschijnt.

**Art. 257.** Het Algemeen Beheerscomité kan de in disponibiteit gestelde ambtenaar in actieve dienst terugroepen indien hij de vereiste beroeps- en lichamelijke geschiktheid bezit.

De ambtenaar moet, binnen de door het Algemeen Beheerscomité gestelde termijn, het aangewezen ambt opnemen. Indien hij zonder geldige reden weigert, wordt hij, na een afwezigheid van tien werkdagen, ambtshalve ontslagen.

### TITEL XIII. — *Verlies van de hoedanigheid van ambtenaar en definitieve ambtsneerlegging*

**Art. 258.** De ambtenaar kan zijn hoedanigheid van ambtenaar niet verliezen voor de normale leeftijd van de inruststelling, behalve in de gevallen bepaald door de pensioenwetgeving of door dit besluit.

**Art. 259.** Ambtshalve en zonder opzegging verliest de hoedanigheid van ambtenaar :

1° de ambtenaar van wie de benoeming onregelmatig bevonden wordt binnen de termijn voor beroep tot nietigverklaring bij de Raad van State; die termijn geldt niet in geval van arglist of bedrog van de ambtenaar;

2° de ambtenaar die niet meer voldoet aan de nationaliteitsvereisten bedoeld in artikel 45, 1°, of die de burgerlijke en politieke rechten niet meer geniet of wiens definitieve lichamelijke ongeschiktheid behoorlijk werd vastgesteld;

3° onverminderd de georganiseerde werkonderbreking, de ambtenaar die zonder geldige reden zijn post verlaat en meer dan tien dagen afwezig blijft;

4° de ambtenaar die zich in een geval bevindt waarin de toepassing van de burgerlijke wetten en van de strafwetten de ambtsneerlegging ten gevolge heeft;

5° de ambtenaar die wegens tuchtrekenen van ambtswege ontslagen of afgezet wordt.

Er wordt een einde gesteld aan de stage onder dezelfde voorwaarden.

**Art. 260.** Tot ambtsneerlegging geven aanleiding :

1° het vrijwillig ontslag; in dat geval mag de ambtenaar slechts na behoorlijke machtiging en na een opzeggingstermijn van ten minste dertig dagen, zijn dienst verlaten;

2° de inruststelling;

Toutefois, le montant de ce traitement d'attente ne peut, en aucun cas, être inférieur :

1° aux indemnités que l'intéressé obtiendrait dans la même situation, si le régime de la sécurité sociale lui avait été applicable dès le début de son absence;

2° à la pension qu'il obtiendrait si, à la date de sa mise en disponibilité, il avait été admis à la retraite anticipée pour cause d'inaptitude physique.

Le traitement d'attente est établi sur la base du dernier traitement d'activité.

En cas de cumul de fonctions, le traitement d'attente n'est accordé qu'en raison de la fonction principale.

§ 2. Le fonctionnaire a droit à un traitement d'attente mensuel égal au montant de son dernier traitement d'activité, si l'affection dont il souffre est reconnue comme maladie grave et de longue durée par l'Administration de l'expertise médicale de l'Etat. Ce droit ne produit ses effets qu'à partir du moment où le fonctionnaire a été mis en disponibilité pour une période ininterrompue de trois mois au moins.

Ce droit entraîne une révision de la situation du fonctionnaire, avec effet pécuniaire au jour où sa disponibilité a débuté.

**Art. 255.** La disponibilité pour maladie ne met pas fin aux congés visés aux articles 240 et 241, ni aux prestations réduites pour convenances personnelles, visées à l'article 190, 6°.

Pour l'application de l'article 254, § 1<sup>er</sup>, le dernier traitement d'activité est celui qui était dû avant les prestations réduites.

**Art. 256.** Le fonctionnaire qui est mis en disponibilité pour maladie, subit chaque année un examen médical auprès de l'Administration de l'expertise médicale (MEDEX) - cellule pensions, dans le courant du mois correspondant à celui au cours duquel il a été mis en disponibilité.

Si le fonctionnaire ne comparait pas devant l'Administration de l'expertise médicale précitée, à l'époque fixée par l'alinéa 1<sup>er</sup>, le paiement de son traitement d'attente est suspendu depuis cette époque jusqu'à sa comparution.

**Art. 257.** Le Comité général de gestion peut rappeler en activité de service le fonctionnaire placé en disponibilité, s'il possède les aptitudes professionnelles et physiques requises.

Le fonctionnaire est tenu d'occuper, dans les délais fixés par le Comité général de gestion, l'emploi qui lui est assigné. Le fonctionnaire qui s'y refuse sans raison valable, est, après dix jours ouvrables d'absence, démis d'office.

### TITRE XIII. — *De la perte de la qualité de fonctionnaire et de la cessation définitive des fonctions*

**Art. 258.** Le fonctionnaire ne peut perdre sa qualité de fonctionnaire avant l'âge normal de la retraite, sauf dans les cas prévus par la législation relative aux pensions ou par le présent arrêté.

**Art. 259.** Perd d'office et sans préavis la qualité de fonctionnaire :

1° le fonctionnaire dont la nomination est constatée irrégulière dans le délai de recours en annulation devant le Conseil d'Etat; ce délai ne vaut pas en cas de fraude ou dol du fonctionnaire;

2° le fonctionnaire qui ne satisfait plus à la condition de nationalité telle que visée à l'article 45, 1°, ou qui ne jouit plus de ses droits civils et politiques, ou dont l'inaptitude physique définitive a été dûment constatée;

3° sans préjudice de la cessation concertée du travail, le fonctionnaire qui, sans motif valable, abandonne son poste et reste absent pendant plus de dix jours;

4° le fonctionnaire qui se trouve dans un cas où l'application des lois civiles et pénales entraîne la cessation des fonctions;

5° le fonctionnaire qui pour des raisons disciplinaires est démis d'office ou révoqué.

Il est mis fin au stage dans les mêmes conditions.

**Art. 260.** Entraînent cessation des fonctions :

1° la démission volontaire; dans ce cas, le fonctionnaire ne peut abandonner son service qu'à condition d'y avoir été dûment autorisé et après un préavis d'au moins trente jours;

2° la mise à la retraite;

Nochtans, indien de ambtenaar ermee akkoord gaat en indien de noodwendigheid van de dienst dit vereist, kan hij uitzonderlijk in dienst gehouden worden, na de wettelijke pensioenleeftijd bereikt te hebben en dit gedurende een periode van zes maanden.

De ambtenaar die na de wettelijke pensioenleeftijd in dienst gehouden wordt, behoudt tijdens deze periode zijn hoedanigheid van ambtenaar.

De beslissing wordt genomen door het Algemeen Beheerscomité behalve voor de mandaathouders waar de beslissing genomen wordt door het Verenigd College, op de voordracht van zijn Leden, bevoegd voor het Openbaar ambt;

3° de definitieve beroepsongeschiktheid, vastgesteld door de in artikel 86 bedoelde overheid bevoegd voor de benoeming;

4° een tweede benoeming in vast dienstverband in een andere in artikel 2, 5° en 6°, bedoelde overheidsdienst, eens die benoeming niet meer vatbaar is voor vernietiging door de Raad van State.

Het 1° geldt eveneens voor de stagiairs.

**Art. 261.** De directieraad kan een ambtenaar slechts beroepsongeschikt verklaren nadat de betrokken ambtenaar twee opeenvolgende malen de in artikel 99, § 3, vierde lid, 3°, bedoelde globale evaluatievermelding "onvoldoende" heeft gekregen.

Voor de ambtenaar over wie een definitief voorstel tot verklaring van beroepsongeschiktheid geformuleerd is, staat een beroep open bij de in artikel 16 bedoelde raad.

De ambtenaar stelt zijn beroep in binnen twintig dagen nadat hij in kennis is gesteld van het definitief voorstel tot verklaring van beroepsongeschiktheid.

### BOEK III. — GELDELIJK STATUUT

#### TITEL I. — Voorafgaande bepaling

**Art. 262.** De wedden van de ambtenaren en stagiairs worden vastgesteld in de weddeschalen bestaande uit :

1° een minimumwedde;

2° zogenaamde "weddetrappen" die het resultaat zijn van de tussentijdse weddeverhogingen;

3° een maximumwedde.

De wedden en de tussentijdse verhogingen worden uitgedrukt in een aantal munteenheden, dat met hun jaarbedrag overeenstemt.

#### TITEL II. — Organieke regeling.

##### HOOFDSTUK I. — Vaststelling van de weddeschalen.

**Art. 263.** De schaal of de schalen voor elke graad worden in artikel 265 vastgesteld, met inachtneming van de rang van de graad en van de belangrijkheid van de daarmede normaal overeenstemmende functie.

**Art. 264.** De weddeschalen komen in de in bijlage bij dit besluit gevoegde tabellen voor.

De schaal wordt aangeduid met een letter gevolgd door drie cijfers dat in deze tabellen boven de schaal is geplaatst. De letter duidt het niveau aan, het eerste cijfer de rang van de schaal, het tweede de graad overeenstemmend met een bijzondere kwalificatie in dezelfde rang, het derde de code van de schaal. Het cijfer nul betekent dat de code niet bepaald is.

**Art. 265.** De weddeschaal of weddeschalen verbonden aan de door het personeelsplan voorziene graden worden als volgt vastgesteld :

Leidend ambtenaar	A	500	Fonctionnaire dirigeant	A	500
Adjunct-leidend ambtenaar	A	410	Fonctionnaire dirigeant adjoint	A	410
Directeur-diensthoofd	A	400	Directeur-chef de service	A	400
Directeur	A	310	Directeur	A	310
	A	300		A	300
Eerste attaché	A	220	Premier attaché	A	220
	A	210		A	210
	A	200		A	200
Eerste ingenieur deskundige	A	310	Premier ingénieur expert	A	310
	A	230		A	230
	A	220		A	220

Cependant, avec l'accord du fonctionnaire, à titre exceptionnel et si les nécessités du service l'exigent, il peut être maintenu en service pour une période de six mois, après avoir atteint l'âge légal de la retraite.

Le fonctionnaire qui est maintenu en service au-delà de l'âge légal de la retraite, conserve pendant cette période sa qualité de fonctionnaire.

La décision est prise par le Comité général de gestion à l'exception des mandataires pour lesquels la décision est prise par le Collège réuni, sur la proposition de ses Membres, compétents pour la Fonction publique;

3° l'inaptitude professionnelle définitivement constatée par l'autorité compétente pour la nomination, visée à l'article 86;

4° une deuxième nomination définitive dans un autre service public, visé à l'article 2, 5° et 6°, dès que cette nomination n'est plus susceptible d'être annulée par le Conseil d'Etat.

Le 1° est également valable pour les stagiaires.

**Art. 261.** Le conseil de direction ne peut émettre une déclaration d'inaptitude professionnelle qu'après que le fonctionnaire se soit vu deux fois consécutivement attribuer la mention d'évaluation globale "insuffisant" visée à l'article 99, § 3, alinéa 4, 3°.

Le fonctionnaire à l'égard duquel une proposition définitive de déclaration d'inaptitude professionnelle est formulée dispose d'un recours devant la chambre visée à l'article 16.

Le fonctionnaire introduit son recours dans les vingt jours de la notification qui lui est faite de la proposition définitive de déclaration d'inaptitude professionnelle.

### LIVRE III. — STATUT PECUNIAIRE

#### TITRE I<sup>er</sup>. — Disposition préliminaire

**Art. 262.** Les traitements des fonctionnaires et stagiaires sont fixés par des échelles comprenant :

1° un traitement minimum;

2° des traitements dénommés "échelons" résultant des augmentations intercalaires;

3° un traitement maximum.

Les traitements et les augmentations intercalaires sont exprimés en un nombre d'unités monétaires correspondant à leur montant annuel.

#### TITRE II. — Régime organique.

##### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — De la fixation des échelles de traitement.

**Art. 263.** L'échelle ou les échelles de chaque grade sont fixées à l'article 265, eu égard au rang du grade et à l'importance de la fonction qui y correspond normalement.

**Art. 264.** Les échelles de traitement sont reprises dans les tableaux figurant à l'annexe au présent arrêté.

L'échelle est désignée par une lettre suivie de trois chiffres qui la surmonte dans lesdits tableaux. La lettre désigne le niveau du grade, le premier chiffre le rang de l'échelle, le deuxième chiffre le grade correspondant à une qualification particulière dans le même rang, le troisième chiffre le code de l'échelle. Le chiffre zéro signifie que le code n'est pas déterminé.

**Art. 265.** L'échelle ou les échelles de traitement des grades prévus au plan du personnel sont fixées comme suit :

Eerste geneersheer deskundige	A	310		Premier médecin expert	A	310
	A	230			A	230
	A	220			A	220
Eerste attaché deskundige	A	230		Premier attaché expert	A	230
	A	220			A	220
Ingenieur	A	310		Ingénieur	A	310
	A	113			A	113
	A	112			A	112
	A	111			A	111
Geneesheer	A	310		Médecin	A	310
	A	113			A	113
	A	112			A	112
	A	111			A	111
Attaché	A	103		Attaché	A	103
	A	102			A	102
	A	101			A	101
Assistent	B	200		Assistant	B	200
	B	103			B	103
	B	102			B	102
	B	101			B	101
Adjunct	C	200		Adjoint	C	200
	C	103			C	103
	C	102			C	102
	C	101			C	101
Klerk	D	200		Commis	D	200
	D	103			D	103
	D	102			D	102
	D	101			D	101

HOOFDSTUK II. — *Vaststelling van de wedde*

**Art. 266.** Bij iedere wijziging in de bezoldigingsregeling van een graad, wordt elke wedde die werd vastgesteld met inachtneming van die graad opnieuw vastgesteld alsof de nieuwe bezoldigingsregeling altijd had bestaan.

Indien de aldus opnieuw vastgestelde wedde lager is dan de wedde welke de ambtenaar en de stagiair in zijn graad genoot bij de inwerkingtreding van het wijzigingsbesluit blijft het in die graad de hoogste wedde genieten tot het een ten minste gelijke wedde bekomt.

HOOFDSTUK III. — *Vaststelling van de weddeschaal*

**Art. 267.** Onverminderd andersluidende verordenende bepalingen, wordt de wedde van elke ambtenaar en stagiair vastgesteld in de schaal verbonden aan zijn graad.

HOOFDSTUK IV. — *In aanmerking komende diensten*

**Art. 268.** § 1. Behoudens strijdige bepalingen komen voor de toekenning van de verhogingen in zijn weddeschaal alleen in aanmerking de werkelijke diensten welke de ambtenaar of de stagiair prorata temporis heeft verricht terwijl hij behoorde :

1° tot de diensten van de Federale Staat, van de Gemeenschappen, van de Gewesten, van de Gemeenschapscommissies, van de andere openbare diensten of de diensten bij het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek, de diensten bij het "Fonds national de Recherche scientifique", de diensten bij het Instituut van het Wetenschappelijk - Technologisch Onderzoek in de Industrie, de diensten bij het "Fonds pour la formation à la recherche dans l'industrie et dans l'agriculture", hetzij als burgerlijk of geestelijk titularis van een bezoldigd ambt, hetzij als beroeps militair;

2° tot de gesubsidieerde vrije onderwijsinrichtingen als burgerlijk of geestelijk titularis van een door middel van een weddentoelage bezoldigd ambt.

CHAPITRE II. — *De la fixation du traitement*

**Art. 266.** A chaque modification du statut pécuniaire d'un grade, tout traitement établi compte tenu de ce grade est à nouveau fixé comme si le nouveau statut pécuniaire avait existé de tout temps.

Si le traitement ainsi fixé est inférieur à celui dont le fonctionnaire et le stagiaire bénéficiaient dans leur grade à l'entrée en vigueur de l'arrêté modificatif, le traitement le plus élevé leur est maintenu jusqu'à ce qu'ils obtiennent dans ce grade un traitement au moins égal.

CHAPITRE III. — *De la détermination de l'échelle de traitement*

**Art. 267.** Sans préjudice des dispositions réglementaires contraires, le traitement de tout fonctionnaire et stagiaire est fixé dans l'échelle de son grade.

CHAPITRE IV. — *Des services admissibles*

**Art. 268.** § 1<sup>er</sup>. Sauf dispositions contraires, sont seuls admissibles prorata temporis pour l'octroi des augmentations intercalaires, les services effectifs que le fonctionnaire ou le stagiaire ont prestés en faisant partie à quelque titre que ce soit :

1° des services de l'Etat fédéral, des Communautés, des Régions, des Commissions communautaires, des autres services publics ou des services du Fonds national de Recherche scientifique, des services du "Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek", des services du Fonds pour la formation à la recherche dans l'industrie et dans l'agriculture, des services de l'"Instituut van het Wetenschappelijk Technologisch Onderzoek in de Industrie", soit comme titulaire civil ou ecclésiastique d'une fonction rémunérée, soit comme militaire de carrière;

2° des établissements d'enseignement libres subventionnés, comme titulaire civil ou ecclésiastique d'une fonction rémunérée par une subvention-traitement.

3° tot de Katholieke Universiteit Leuven, de Katholieke Universiteit Brussel, Universitaire Faculteiten Sint-Ignatius te Antwerpen, de Vrije Universiteit Brussel, de "Université catholique de Louvain", de "Université de Namur", de "Université de Mons", de "Université Saint-Louis", de "Faculté universitaire de Théologie Protestante", de "Université libre de Bruxelles", de Katholieke Universiteit Leuven, afdeling Kortrijk, de Universitaire Instelling Antwerpen, het Limburgs Universitair Centrum, de "département des Sciences et Gestion de l'Environnement de l'Université de Liège", als burgerlijk of geestelijk titularis van een bezoldigd ambt. Deze erkenning geldt eveneens voor de geleverde diensten binnen de oude "Fondation universitaire luxembourgeoise" en de "Faculté polytechnique de Mons".

De diensten die het voorwerp zijn van de storting van een beurs, een studiebeurs, een onderzoeksbeurs of die het voorwerp hebben uitgaakt van een onderzoekscontract kunnen eveneens voor de toekenning van de verhogingen in weddeschaal in aanmerking worden genomen voor zover het bericht tot aankondiging van de selectieprocedure uitdrukkelijk het bezit van een nuttige vroegere ervaring vereist en dat de kandidaten de nuttige vroegere ervaring met elk rechtsmiddel kunnen bewijzen. De duur van deze diensten wordt vastgelegd door het Algemeen Beheerscomité;

4° tot de onderwijsinstellingen van de Staat of van de Gemeenschappen alsook het gesubsidieerd officieel onderwijs, als burgerlijk of geestelijk titularis van een bezoldigd ambt;

5° tot de vrije gesubsidieerde diensten van school- en beroepsoriëntering en de psycho-medisch-sociale centra, als burgerlijk of geestelijk titularis van een door middel van een weddentoelage bezoldigd ambt.

6° tot een federaal ministerieel kabinet, een kabinet van een lid van een regering of van een College van een Gemeenschap of Gewest;

7° tot de overheidsdiensten van een andere lidstaat van de Europese Economische Ruimte;

8° tot de diensten van de instellingen van de Europese Unie, de Europese Gemeenschappen of van de instellingen die opgericht zijn door of krachtens een van de verdragen welke ze regelen.

§ 2. De diensten verricht in de openbare sector als tewerkgestelde werkloze komen eveneens in aanmerking voor de toekenning van verhogingen in de weddeschaal voor een maximumduur van zes jaar.

§ 3. Komen eveneens in aanmerking voor de toekenning van de tussentijdse verhogingen, en dit voor een maximumduur van tien jaar, de diensten verricht in de privé-sector of als zelfstandige.

Deze diensten zijn de diensten die nuttig zijn voor de uitoefening van het ambt en kunnen met elk rechtsmiddel worden bewezen.

De belangrijkheid van de in het vorige lid bedoelde in aanmerking komende diensten wordt, na advies van de directieraad, door het Algemeen Beheerscomité bepaald op basis namelijk van een getuigschrift afgeleverd door de werkgever of door iedere bevoegde openbare overheid, zoals de RSZ, het Bestuur van de btw of het RIZIV.

In geval van deeltijdse prestaties komen deze diensten in aanmerking naar rato van de geleverde prestaties.

**Art. 269.** Voor de toepassing van artikel 268, § 1, wordt de ambtenaar of de stagiair geacht werkelijke diensten te verrichten, zolang hij zich bevindt in een administratieve stand op grond waarvan hij, krachtens zijn statuut, zijn activiteitswedde of, bij gemis daarvan, zijn aanspraak op bevordering in zijn weddeschaal behoudt.

**Art. 270.** Voor elke periode waarin de ambtenaar of de stagiair zijn aanspraken op bevordering in zijn weddeschaal in een graad heeft behouden of verloren, worden de diensten welke hij in een andere graad mocht hebben verricht niet medegeteld bij de vaststelling van zijn wedde in die graad en in enige latere graad welke met deze laatste verband houdt ingevolge de statutaire samenhang van de opeenvolgende graden van de ambtenaar.

**Art. 271.** § 1. De in aanmerking komende diensten worden berekend per maand.

Indien echter de gepresteerde diensten geen volledige maand vertegenwoordigen, worden zij dag per dag samengeteld. Het totaal van deze rekenkundige bewerking wordt vervolgens gedeeld door dertig. Het bekomen product geeft het aantal in aanmerking te nemen maanden; met de rest wordt geen rekening gehouden.

§ 2. De duur van de in aanmerking komende diensten welke de ambtenaar en de stagiair in het onderwijs ad interim of als tijdelijke heeft verricht, wordt door het Algemeen Beheerscomité vastgesteld aan de hand van het attest afgegeven door de bevoegde overheid.

3° de l'Université catholique de Louvain, de l'Université de Namur, de l'Université de Mons, de l'Université Saint-Louis, de la Faculté universitaire de Théologie protestante, de l'Université libre de Bruxelles, de la "Katholieke Universiteit Leuven", de la "Katholieke Universiteit Brussel", de l'Universitaire Faculteiten Sint-Ignatius te Antwerpen", de la "Vrije Universiteit Brussel", de la "Katholieke Universiteit Leuven afdeling Kortrijk", de l'Universitaire Instelling Antwerpen", du "Limburgs Universitair Centrum", du département des Sciences et Gestion de l'Environnement de l'Université de Liège, comme titulaire civil ou ecclésiastique d'une fonction rémunérée. Cette reconnaissance vaut également pour les services prestés au sein des anciennes fondation universitaire luxembourgeoise et faculté polytechnique de Mons.

Les services qui ont été sujets au versement d'une bourse, d'une bourse d'étude, d'une bourse de recherche ou qui ont fait l'objet d'un contrat de recherche peuvent être également pris en considération pour l'octroi des augmentations dans l'échelle de traitement pour autant que l'avis annonçant la procédure de sélection requière expressément la possession d'une expérience antérieure utile et que les candidats puissent prouver par tout moyen de droit l'expérience antérieure utile. La durée de ces services est fixée par le Comité général de gestion;

4° des établissements d'enseignement de l'Etat, des Communautés ainsi que de l'enseignement officiel subventionné, comme titulaire civil ou ecclésiastique d'une fonction rémunérée;

5° des offices d'orientation scolaire et professionnelle et des centres psycho-médico-sociaux, comme titulaire civil ou ecclésiastique d'une fonction rémunérée par une subvention-traitement.

6° d'un cabinet ministériel fédéral, d'un cabinet d'un membre d'un gouvernement ou d'un Collège d'une Communauté ou d'une Région;

7° des services publics d'un autre Etat membre de l'Espace économique européen;

8° des services des institutions de l'Union européenne, des Communautés européennes ou des organismes créés par ou en vertu d'un des Traités régissant celles-ci.

§ 2. Les services accomplis dans le secteur public comme chômeur mis au travail sont également admissibles pour l'octroi des augmentations dans l'échelle de traitement pour une durée maximale de six ans.

§ 3. Sont également admissibles pour l'octroi des augmentations intercalaires, et cela pour une durée maximum de dix ans, les services accomplis dans le secteur privé ou en qualité d'indépendant.

Ces services sont les services utiles à l'exercice de la fonction et peuvent être prouvés par tout moyen de droit.

L'importance des services admissibles visés à l'alinéa précédent, est déterminée par le Comité général de gestion, après avis du conseil de direction, sur la base notamment d'une attestation délivrée par l'employeur ou par toute autorité publique compétente, telle que l'ONSS, l'Administration de la T.V.A. ou l'INAMI.

En cas de prestations à temps partiel, ces services sont admis au prorata des prestations fournies.

**Art. 269.** Pour l'application de l'article 268, § 1<sup>er</sup>, le fonctionnaire ou le stagiaire est réputé prester des services effectifs tant qu'il se trouve dans la position administrative qui lui vaut, de par son statut, son traitement d'activité, ou, à défaut, la conservation de ses titres à l'avancement.

**Art. 270.** Pour toute période durant laquelle le fonctionnaire ou le stagiaire a conservé ou perdu ses titres à l'avancement de traitement dans un grade, les services qu'il aurait prestés à un autre titre n'entrent pas en compte pour la fixation de son traitement dans ce grade et dans tout grade ultérieur qui s'y rattache en raison de l'enchaînement statutaire des qualités successives du fonctionnaire.

**Art. 271.** § 1<sup>er</sup>. Les services admissibles se comptent par mois.

Toutefois, si les services prestés ne représentent pas un mois complet, ils sont comptabilisés jour par jour. Le total de cette opération arithmétique est ensuite divisé par trente. Le produit obtenu donne le nombre de mois à prendre en considération. On ne tient pas compte du reste.

§ 2. La durée des services admissibles que le fonctionnaire et le stagiaire ont prestés à titre intérimaire ou temporaire dans l'enseignement, est fixée par le Comité général de gestion sur la base de l'attestation délivrée par les autorités compétentes.



De op dit attest vermelde prestaties, waarvoor de betaling in tienden gebeurde, en die per schooljaar geen volledig jaar werkelijke diensten vertegenwoordigen, worden dag per dag samengeteld.

Het totale aantal aldus gewerkte dagen wordt vermenigvuldigd met 1,2. Het totaal van deze rekenkundige bewerking wordt vervolgens gedeeld door dertig. Het bekomen product geeft het aantal in aanmerking te nemen maanden; met de rest wordt geen rekening gehouden.

De op hetzelfde attest vermelde prestaties, die bewijzen dat de ambtenaar en de stagiair een volledig schooljaar hebben gewerkt, gelden voor een totaal van driehonderd dagen en leveren één jaar in aanmerking te nemen diensten op.

**Art. 272.** De duur van de in aanmerking komende diensten welke de ambtenaar en de stagiair tellen mag nooit de werkelijke duur van de door deze diensten gedekte tijdperken overschrijden.

**Art. 273.** De belangrijkheid van de in artikel 268 bedoelde in aanmerking komende diensten hangt maand na maand af van de graad welke de ambtenaar en de stagiair bekleedden of waarin de ambtenaar door formele terugwerking van zijn benoeming in bedoelde graad, reeds rang ingenomen had met het oog op de bevordering tot een hogere wedde.

Voor de toepassing van dit artikel wordt geen rekening gehouden met de graad die ambtenaar voorlopig bekleedde wegens de uitoefening van een hogere functie.

**Art. 274.** Voor de vaststelling van de belangrijkheid van de in aanmerking komende diensten wordt elke verandering van graad, die zich op een andere dag dan de eerste der maand voordoet, verschoven naar de eerste van de volgende maand.

**Art. 275.** Wanneer de te beschouwen graad voorkomt in de bij artikel 265, bedoelde schaal, worden de in aanmerking te nemen diensten opgenomen in het niveau waartoe de aan die graad verbonden schaal behoort.

Indien echter de graad die in het voormelde artikel voorkomt, klaarblijkelijk van de te beschouwen graad verschilt, ondanks hun zelfde benaming, worden de in aanmerking te nemen diensten opgenomen in het niveau waartoe de schalen voor de in de Dienst bestaande graden van dezelfde belangrijkheid als de te beschouwen graad behoren. Het Algemeen Beheerscomité beslist omtrent die gelijkstelling.

**Art. 276.** Komt de te beschouwen graad niet voor in het artikel 265, dan worden de in aanmerking komende diensten opgenomen in het niveau waartoe de schalen voor de graden van dezelfde belangrijkheid behoren.

**Art. 277.** Van de dag af waarop de ambtenaar in zijn basisgraad is benoemd, gelden voor de vaststelling van zijn wedde als ambtenaar, de in aanmerking te nemen vroegere diensten als gelijkwaardige diensten.

De basisgraad van een ambtenaar of stagiair is de eerste graad waartoe hij wordt benoemd in een dienst waarvan het personeel aan deze bezoldigingsregeling is onderworpen.

Van de dag echter waarop de ambtenaar of de stagiair, volgens een benoemingswijze waarbij zijn vroegere hoedanigheid van vast of stagedoend personeelslid statutair buiten beschouwing wordt gelaten, in vast verband of tot stagiair tot een nieuwe graad wordt benoemd, is de nieuwe graad zijn basisgraad voor de toepassing van het eerste lid.

#### HOOFDSTUK V. — *Berekening van de anciënniteit en de wedde*

**Art. 278.** De gerechtigde op een weddeschaal geniet te allen tijde de wedde overeenstemmend met zijn anciënniteit, die het totaal zijner in aanmerking komende diensten uitmaakt.

**Art. 279.** Voor de vaststelling van de wedde overeenkomstig artikel 278 wordt alleen rekening gehouden met de nuttige anciënniteit, namelijk die, verkregen op het tijdstip dat de ambtenaar of de stagiair het grootste aantal jaren diensten telt, dat de anciënniteit uitmaakt.

**Art. 280. § 1.** De ambtenaar die wordt bevorderd, heeft in zijn nieuwe graad nooit een lagere wedde dan het in de weddeschaal van zijn vorige graad zou hebben genoten.

**§ 2.** Wanneer de schaal van zijn vorige graad tot de niveaus B of C en de schaal van zijn nieuwe graad tot niveau A behoort, bekomt de in § 1 bedoelde ambtenaar in zijn nieuwe graad steeds een wedde waarvan het bedrag dat van de wedde die hij in zijn vorige graad zou hebben genoten, met een bedrag overschrijdt dat ten minste gelijk is aan 1.000 euro.

Les prestations mentionnées sur cette attestation pour lesquelles le paiement s'est effectué en dixièmes, et qui ne représentent pas une année complète de service effectif par année scolaire, sont comptabilisées jour par jour.

Le nombre global des jours de service ainsi accomplis est multiplié par 1,2. Le total de cette opération arithmétique est ensuite divisé par trente. Le produit obtenu donne le nombre de mois à prendre en considération. On ne tient pas compte du reste.

Les prestations mentionnées sur la même attestation qui prouvent que le fonctionnaire et le stagiaire ont été occupés pendant une année scolaire complète, valent pour un total de trois cents jours et représentent une année de service à prendre en considération.

**Art. 272.** La durée des services admissibles que comptent le fonctionnaire et le stagiaire, ne peut jamais dépasser la durée réelle des prestations couvertes par ces services.

**Art. 273.** L'importance des services admissibles visés à l'article 268, est déterminée mois par mois dans le grade dont le fonctionnaire et le stagiaire étaient titulaires ou dans lequel le fonctionnaire, par un effet rétroactif formel de sa nomination à ce grade, avait déjà pris rang pour l'avancement de traitement.

Toutefois, n'est pas pris en considération le grade dont le fonctionnaire était provisoirement revêtu du chef de l'exercice d'une fonction supérieure.

**Art. 274.** Pour la détermination de l'importance des services admissibles, tout changement de grade qui se produit à une date autre que le premier du mois, est reporté au premier du mois suivant.

**Art. 275.** Lorsque le grade à considérer figure dans l'échelle visée à l'article 265, les services admissibles sont classés dans le niveau auquel appartient l'échelle de ce grade.

Toutefois, si le grade qui figure à l'article précité diffère manifestement, malgré une dénomination identique, du grade à considérer, les services admissibles sont classés dans le niveau auquel appartiennent les échelles des grades qui existent dans l'Office et qui sont de même importance que le grade à considérer. Le Comité général de gestion décide de cette assimilation.

**Art. 276.** Lorsque le grade à considérer ne figure pas à l'article 265, les services admissibles sont classés dans le niveau auquel appartiennent les échelles des grades de même importance.

**Art. 277.** A dater de la nomination du fonctionnaire à son grade de base, les services admissibles antérieurs forment des services équivalents, en vue de la fixation de son traitement de fonctionnaire.

Le grade de base d'un fonctionnaire ou d'un stagiaire est le premier grade auquel il est nommé dans un service dont le personnel est régi par le présent statut.

Toutefois, à dater du jour où il est nommé définitivement ou en stage à un nouveau grade, selon un mode de nomination statutairement indépendant de sa qualité antérieure de fonctionnaire ou de stagiaire, ce nouveau grade constitue son grade de base pour l'application de l'alinéa 1<sup>er</sup>.

#### CHAPITRE V. — *Du calcul de l'ancienneté et du traitement*

**Art. 278.** Le titulaire d'une échelle de traitement bénéficie à tout moment du traitement correspondant à son ancienneté, celle-ci étant formée du total de ses services admissibles.

**Art. 279.** Pour la détermination du traitement conformément à l'article 278 est seule retenue l'ancienneté utile, c'est-à-dire celle acquise au moment où le fonctionnaire ou le stagiaire compte le plus grand nombre d'années formant l'ancienneté.

**Art. 280. § 1<sup>er</sup>.** Le fonctionnaire qui a été promu n'obtient, à aucun moment, dans son nouveau grade, un traitement inférieur à celui dont il eût bénéficié dans son ancien grade.

**§ 2.** Lorsque l'échelle de son ancien grade relève des niveaux B ou C et l'échelle de son nouveau grade du niveau A, le fonctionnaire visé au § 1<sup>er</sup> obtient au moins, à tout moment, dans son nouveau grade un traitement supérieur de 1.000 euros à celui dont il eût bénéficié dans son ancien grade.

De toepassing van deze bepaling mag niet tot gevolg hebben dat de wedde van de ambtenaar hoger zou liggen dan de maximumwedde van de schaal van zijn nieuwe graad of die van de schaal van zijn vorige graad, indien deze hoger is.

§ 3. De ambtenaar die een verandering van graad heeft verkregen, heeft in zijn nieuwe graad nooit een lagere wedde dan hij in de weddeschaal van zijn vorige graad zou hebben gehad op het ogenblik van zijn verandering van graad.

Indien de wedde vastgesteld in de nieuwe graad lager is dan deze welke hij in zijn vorige graad zou hebben genoten, wordt de hoogste wedde behouden tot wanneer hij een wedde bekomt die tenminste daaraan gelijk is

§ 4. De voorafgaande paragraaf is van toepassing op de overgeplaatste ambtenaren op basis van de artikelen 130 en 151.

De overgeplaatste ambtenaar behoudt de geldelijke anciënniteit die hij voor zijn overplaatsing heeft verworven.

Hij is niet langer onderworpen aan de geldelijke bepalingen die op hem van toepassing waren in zijn instelling van herkomst.

Hij verliest het genot van de voordelen, van welke aard ook, waarop hij aanspraak kon maken bij zijn instelling van herkomst voor zijn overplaatsing, met uitzondering van deze die het karakter hebben van verworven rechten krachtens wetten of bijzondere reglementeringen.

Indien in zijn instelling van herkomst, de weddeschaal duidelijk verschilt van de bij de Dienst bestaande weddeschaal, wordt de gelijkwaardigheid bepaald door de Minister.

**Art. 281.** De toekenning van de evaluatie "onvoldoende" blokkeert elke tussenvoering in de weddeschaal van de betrokken ambtenaar of stagiair tot aan de toekenning van de volgende evaluatie.

In elk geval, als de overheid geen nieuwe evaluatie heeft toegekend dan "onvoldoende" op het einde van de twee jaar die volgen op de toekenning van de evaluatie "onvoldoende", wordt de blokkering opgeheven.

#### HOOFDSTUK VI. — *Uitbetaling van de wedde*

**Art. 282.** § 1. De maandwedde is gelijk aan 1/12e van de wedde en wordt betaald ten laatste op de laatste werkdag van de maand bij storting op een bankrekening.

Wanneer de ambtenaar of de stagiair op een andere datum dan de eerste ener maand wordt benoemd tot een nieuwe graad die geen basisgraad is in de zin als bedoeld in artikel 277, tweede lid, blijft de wedde voor de lopende maand ongewijzigd.

Bij het overlijden of op pensioen stellen van de ambtenaar of de stagiair is de wedde van de lopende maand niet terugvorderbaar.

§ 2. Wanneer de maandwedde niet volledig verschuldigd is, wordt de wedde voor volledige prestaties vermenigvuldigd met de volgende breuk :

(het percentage van de prestaties x het aantal gepresteerde werkdagen)/het aantal te presteren werkdagen op basis van het werkschema.

Het aantal gepresteerde of te presteren werkdagen is gelijk aan het aantal gepresteerde of te presteren uren gedeeld door 7,6.

*Wordt verstaan onder :*

a) "werkdag" : elke dag, feestdagen inbegrepen, uitgezonderd zaterdag en zondag;

b) "gepresteerde werkdag" : elke dag waarvoor een bezoldiging verschuldigd is;

c) "werkschema" : het aantal te presteren werkdagen in een maand.

**Art. 283.** De maandwedde ondergaat de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen, bedoeld in artikel 28 van het koninklijk besluit van 22 december 2000 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen.

De wedde wordt aan het spilindexcijfer 138,01 van de consumptieprijzen gekoppeld.

L'application de cette disposition ne peut avoir pour effet de porter le traitement du fonctionnaire au-delà du traitement maximum, soit de l'échelle de son nouveau grade, soit de l'échelle de son ancien grade s'il est plus élevé.

§ 3. Le fonctionnaire qui a changé de grade n'obtient, à aucun moment, dans son nouveau grade, un traitement inférieur à celui dont il bénéficiait dans son ancien grade au moment où il a changé de grade.

Si le traitement fixé dans le nouveau grade est inférieur à celui dont le fonctionnaire bénéficiait dans son ancien grade, le traitement le plus élevé lui est maintenu jusqu'à ce qu'il obtienne un traitement au moins égal.

§ 4. Le précédent paragraphe est applicable aux fonctionnaires transférés sur la base des articles 130 et 151.

Le fonctionnaire transféré conserve l'ancienneté pécuniaire acquise avant son transfert.

Il n'est plus soumis aux dispositions pécuniaires qui lui étaient applicables dans son institution d'origine.

Il perd le bénéfice des avantages, de quelque nature que ce soit, qui lui étaient applicables dans son institution d'origine avant son transfert, à l'exception de ceux qui ont le caractère de droits acquis en vertu de lois ou de réglementations particulières.

Si dans son institution d'origine, l'échelle du fonctionnaire transféré diffère manifestement de l'échelle existant à l'Office, l'équivalence est déterminée par le Ministre.

**Art. 281.** L'attribution de la mention d'une évaluation "insuffisant" bloque l'octroi de toute augmentation intercalaire dans l'échelle de traitement du fonctionnaire ou du stagiaire concerné, jusqu'à l'attribution d'une évaluation suivante.

Toutefois, si l'autorité n'a pas attribué une nouvelle mention autre que « insuffisant » au terme des deux années qui suivent l'attribution de la mention « insuffisant », le blocage est levé.

#### CHAPITRE VI. — *Du paiement du traitement*

**Art. 282.** § 1<sup>er</sup>. Le traitement du mois est égal à 1/12 du traitement et est payé au plus tard le dernier jour ouvrable du mois par virement sur un compte bancaire.

Lorsque le fonctionnaire ou le stagiaire est, à une date autre que le premier du mois, nommé à un nouveau grade ne constituant pas un grade de base au sens de l'article 277, alinéa 2, le traitement du mois en cours n'est pas sujet à modification.

Lorsque le fonctionnaire ou le stagiaire décède ou est admis à la retraite, le traitement du mois en cours n'est pas sujet à répétition.

§ 2. Lorsque le traitement du mois n'est pas dû entièrement, le traitement à temps plein est multiplié par la fraction suivante :

(le pourcentage de prestations x le nombre de jours ouvrables prestés)/le nombre de jours ouvrables devant être prestés sur base du calendrier de travail.

Le nombre de jours ouvrables prestés ou devant être prestés est égal au nombre d'heures prestées ou devant être prestées divisé par 7,6.

*Il faut entendre par :*

a) "jour ouvrable" : chaque jour de la semaine, y compris les jours fériés, à l'exception du samedi et du dimanche;

b) "jour ouvrable presté" : chaque jour ouvrable pour lequel est due une rémunération;

c) "calendrier de travail" : le nombre de jours ouvrables à prester dans un mois.

**Art. 283.** Le traitement du mois est lié aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation, visées à l'article 28 de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent.

Le traitement est rattaché à l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation.

HOOFDSTUK VII. — *Wedde in geval van verminderde prestaties wegens persoonlijke aangelegenheden*

**Art. 284.** In afwijking van artikel 268 komt de periode gedurende dewelke de ambtenaar of de stagiair verminderde prestaties verricht wegens persoonlijke aangelegenheden, in de zin van artikel 190, 6°, in aanmerking voor de toekenning van de tussentijdse verhogingen.

**Art. 285.** In afwijking van artikel 282, § 2, wordt het gedeelte van de maandwedde verschuldigd voor verminderde prestaties wegens eperoonlijke aangelegenheden prorata van de wedde voor voltijdse prestatie vastgesteld.

Voor de duur van de periode van de verminderde prestaties, worden de tussentijdse verhogingen toegekend alsof het gaat om diensten met volledige prestaties; na het beëindigen van de verminderde prestaties blijven deze tussentijdse verhogingen verworven.

HOOFDSTUK VIII. — *Beëindiging van het mandaat van rechtswege*

**Art. 286.** Onverminderd artikelen 107 en 260 eindigt het mandaat na afloop van de vastgestelde duur zoals bepaald in artikel 137 of wanneer de mandaathouder de wettelijke pensioenleeftijd bereikt.

HOOFDSTUK IX. — *Vroegtijdige beëindiging van het mandaat*

**Art. 287.** Het mandaat neemt vervroegd een einde in geval van schorsing in het belang van de dienst voor meer dan zes maanden, in geval van ononderbroken afwezigheid wegens langdurige ziekte van meer dan zes maanden, in geval van terugzetting in graad, in geval van ambtshalve ontslag, in geval van afzetting of door het vrijwillig ontslag van de mandaathouder.

In geval van vrijwillig ontslag door de mandaathouder, is een opzegging van zes maanden vereist. Deze termijn kan in onderling akkoord verkort worden.

**Art. 288.** Indien de evaluatie bedoeld in artikel 107, § 2, leidt tot een vermelding "ongunstig", dan neemt het mandaat een einde op de eerste dag van de maand die volgt op de toekenning van deze vermelding, in voorkomend geval, zonder afbreuk te doen aan de wet op de arbeidsovereenkomsten.

HOOFDSTUK X. — *De graad en de schaal na het mandaat*

**Art. 289.** De ambtenaar van wie het mandaat niet wordt verlengd, neemt opnieuw de laatste graad in waarin hij werd benoemd.

**Art. 290.** De ambtenaren van wie het mandaat, na een mandaatperiode van vijf opeenvolgende jaren, verstreken is, genieten de weddeschaal A400, als ze op het einde van hun mandaat titularis zijn van een rang A5 of A4+ en de weddeschaal A310 als ze op het einde van hun mandaat titularis van rang A4.

De ambtenaren bedoeld in het eerste lid van wie het mandaat van zelfde rang, na een mandaatperiode van tien opeenvolgende jaren, verstreken is, blijven hun weddeschaal, die zij genoten op het einde van hun mandaat, genieten.

De mandaatperiodes waarvoor een ongunstige evaluatie werd verkregen, komen niet in aanmerking voor de berekening bedoeld in de eerste twee leden.

**Art. 291.** De mandaathouder die geen ambtenaar is en waarvan het mandaat ten einde loopt, ontvangt een verbrekingsvergoeding overeenkomstig de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

In geval van een zware fout, wordt hij zonder opzegging of verbrekingsvergoeding ontslagen.

TITEL III. — *Gewaarborgde bezoldiging, haard- of standplaatsstoelage, vakantiegeld en eindejaarstoelage*

**Art. 292.** Overeenkomstig artikel 29 van het koninklijk besluit van 22 december 2000 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschappen en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapcommissie en van de Franse Gemeenschapcommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen, hebben de ambtenaar en de stagiair recht op de gewaarborgde bezoldiging en op de haard- en standplaatsvergoeding waarvan het bedrag en de toekenningsvoorwaarden dezelfde zijn als voor de federale ambtenaren.

**Art. 293.** § 1. De ambtenaar en de stagiair genieten ieder jaar een vakantiegeld waarvan het bedrag gelijk is aan 92 % van één twaalfde van de jaarlijkse wedde, zoals die aan de index van de consumptieprijs is gekoppeld, die de wedde bepaalt die voor de maand maart van het vakantiejaar is verschuldigd.

CHAPITRE VII. — *Du traitement en cas de prestations réduites pour convenances personnelles*

**Art. 284.** Par dérogation à l'article 268, est admissible pour l'octroi des augmentations intercalaires la période durant laquelle le fonctionnaire ou le stagiaire effectue des prestations réduites justifiées par des raisons de convenances personnelles au sens de l'article 190, 6°.

**Art. 285.** Par dérogation à l'article 282, § 2, la fraction du traitement mensuel dû pour prestations réduites du chef d'absences pour convenances personnelles est fixée au prorata du traitement relatif à des prestations complètes.

Pour la durée de la période des prestations réduites, les augmentations intercalaires sont octroyées comme s'il s'agissait de prestations complètes; à l'expiration des prestations réduites, ces augmentations intercalaires restent acquises.

CHAPITRE VIII. — *De la fin de mandat de plein droit*

**Art. 286.** Sans préjudice des articles 107 et 260, le mandat prend fin à l'expiration de la durée fixée à l'article 137 ou lorsque le mandataire atteint l'âge légal de la pension.

CHAPITRE IX. — *De la fin anticipée du mandat*

**Art. 287.** Le mandat prend fin de manière anticipée en cas de suspension dans l'intérêt du service pendant plus de six mois, en cas d'absence ininterrompue pour cause de maladie de longue durée de plus de six mois, en cas de démission d'office, en cas de révocation, en cas de rétrogradation ou par la démission volontaire du mandataire.

En cas de démission volontaire, un préavis de six mois est requis. Ce délai peut être réduit de commun accord.

**Art. 288.** Si l'évaluation visée à l'article 107, § 2, conduit à une mention « défavorable », le mandat prend fin le premier jour du mois qui suit celui de l'attribution de la mention, le cas échéant, sans préjudice de la loi sur les contrats de travail.

CHAPITRE X. — *Du grade et de l'échelle après le mandat*

**Art. 289.** Le fonctionnaire dont le mandat prend fin, retrouve le dernier grade dans lequel il est nommé.

**Art. 290.** Les fonctionnaires dont le mandat prend fin après une période de mandat de cinq années consécutives, bénéficient respectivement de l'échelle A400 s'ils sont titulaires à la fin de leur mandat du rang A5 ou A4+ et de l'échelle A310 s'ils sont titulaires à la fin de leur mandat du rang A4.

Les fonctionnaires visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> dont le mandat prend fin après une période de mandat de même rang de dix années consécutives conservent le bénéfice de l'échelle barémique dont ils bénéficiaient à la fin de leur mandat.

Les périodes de mandat auxquelles correspond une évaluation défavorable ne sont pas prises en compte dans le calcul visé dans les deux premiers alinéas.

**Art. 291.** Le mandataire dont le mandat prend fin et qui n'est pas un fonctionnaire reçoit une indemnité de rupture conformément à la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail.

En cas de faute grave, il est licencié sans préavis ou indemnité de rupture.

TITRE III. — *De la rétribution garantie, l'allocation de foyer et de résidence, le pécule de vacances et l'allocation de fin d'année*

**Art. 292.** Conformément à l'article 29 de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'État applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Colleges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent, le fonctionnaire et le stagiaire ont droit à la rétribution garantie et à l'allocation de foyer et de résidence, dont le montant et les modalités d'octroi sont identiques à ceux applicables aux agents fédéraux.

**Art. 293.** § 1<sup>er</sup>. Le fonctionnaire et le stagiaire bénéficient chaque année d'un pécule de vacances dont le montant est égal à 92 % d'un douzième du traitement annuel, lié à l'indice des prix à la consommation, qui détermine le traitement dû pour le mois de mars de l'année de vacances.

Wanneer de ambtenaar of de stagiair voor die maand geen of slechts een gedeeltelijke wedde heeft ontvangen, wordt bedoeld percentage berekend op basis van de wedde die zou verschuldigd zijn voor de beschouwde maand.

§ 2. Wanneer de ambtenaar of de stagiair gedurende het gehele kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar tijdens hetwelk de vakantie moet worden toegestaan geen volledige prestaties heeft verricht, wordt het bedrag van het vakantiegeld vastgesteld als volgt :

1° een twaalfde van het jaarbedrag voor elke prestatieperiode die een ganse maand beslaat;

2° een dertigste van het maandbedrag per kalenderdag wanneer de prestaties geen ganse maand beslaan.

In afwijking van het vorige lid, worden voor de berekening van het bedrag van het vakantiegeld in aanmerking genomen de perioden waarin de ambtenaar of de stagiair, tijdens het kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar tijdens hetwelk de vakantie moet worden toegestaan :

1° zijn functies heeft opgeschort wegens de verplichtingen die hem worden opgelegd, krachtens de wet van 16 mei 2001 houdende statuut van de militairen van het reservékader van de krijgsmacht;

2° met ouderschapsverlof was;

3° uit de dienst afwezig was ingevolge een verlof of een arbeidsomderbreking zoals bedoeld in de artikelen 39 en 42 tot 43bis van de arbeidswet van 16 maart 1971 of in artikel 18, tweede lid, van de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de arbeidstijd.

Voor zover de ambtenaar en de stagiair ervan met elk rechtsmiddel het bewijs kunnen leveren, wordt, voor de berekening van het vakantiegeld, de periode vanaf 1 januari van het kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar tijdens hetwelk de vakantie moet worden toegestaan tot de dag welke voorafgaat aan die waarop hij de hoedanigheid van ambtenaar of stagiair heeft verkregen, eveneens in aanmerking genomen, op voorwaarde :

1° minder dan 25 jaar oud te zijn op het einde van het kalenderjaar dat voorafgaat aan het jaar tijdens hetwelk de vakantie moet worden toegestaan;

2° uiterlijk in dienst te zijn getreden op de laatste werkdag van de vier maanden volgend op :

a) hetzij de datum waarop de ambtenaar of de stagiair de inrichting heeft verlaten waar hij zijn studies heeft gedaan, onder de in artikel 62 van de gecoördineerde wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders voorziene voorwaarden;

b) hetzij de datum waarop de leerovereenkomst werd beëindigd.

§ 3. In geval van onvolledige prestaties wordt het vakantiegeld toegekend naar rato van de geleverde prestaties.

§ 4. Twee of meer vakantiegelden met inbegrip van die verkregen in toepassing van de gecoördineerde wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van werknemers, kunnen niet gecumuleerd worden boven een bedrag overeenkomend met het hoogste vakantiegeld dat bekomen wordt wanneer de vakantiegelden van al de uitgeoefende ambten of activiteiten berekend worden op basis van volledige prestaties.

Hiervoor wordt het vakantiegeld van één of meerdere ambten verminderd of ingehouden, met uitzondering van het vakantiegeld in uitvoering van de gecoördineerde wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van werknemers.

Indien de inhoudingen of verminderingen op verscheidene vakantiegelden moeten of kunnen gebeuren, wordt eerst het kleinste vakantiegeld verminderd of ingehouden.

Voor de toepassing van voorgaande leden moet onder het vakantiegeld in uitvoering van de gecoördineerde wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van werknemers worden verstaan, het gedeelte van het vakantiegeld dat niet overeenstemt met het loon voor de vakantie-dagen.

Voor de toepassing van voorgaande leden is de ambtenaar of de stagiair die vakantiegelden cumuleert, gehouden het bedrag ervan, evenals eventueel het bedrag berekend voor volledige prestaties, aan elke personeelsdienst waarvan hij afhangt mede te delen. Iedere inbreuk kan aanleiding geven tot tuchtstraffen.

§ 5. Het vakantiegeld wordt uitbetaald tijdens de maand mei van het jaar gedurende hetwelk de vakantie moet worden toegekend.

In afwijking van het vorige lid, wordt het vakantiegeld uitbetaald tijdens de maand volgend op de datum waarop de ambtenaar of de stagiair de leeftijdsgrens bereikt, of op de datum van overlijden, van ontslagneming of van afzetting van de ambtenaar of van de stagiair.

Lorsque le fonctionnaire ou le stagiaire n'a bénéficié pour ledit mois d'aucun traitement ou seulement d'un traitement réduit, ce pourcentage se calcule sur le traitement qui aurait été dû pour le mois considéré.

§ 2. Lorsque le fonctionnaire ou le stagiaire n'a pas accompli des prestations complètes durant toute l'année civile précédant l'année pendant laquelle les vacances doivent être accordées, le montant du pécule de vacances est fixé comme suit :

1° un douzième du montant annuel pour chaque période de prestations s'étendant sur la totalité d'un mois;

2° un trentième du montant mensuel par jour civil lorsque les prestations ne s'étendent pas sur la totalité d'un mois.

Par dérogation à l'alinéa précédent, sont prises en considération pour le calcul du montant du pécule de vacances, les périodes pendant lesquelles, au cours l'année civile précédant l'année pendant laquelle les vacances doivent être accordées, le fonctionnaire ou le stagiaire :

1° a suspendu ses fonctions, en raison des obligations lui incombant, en vertu de la loi du 16 mai 2001 portant statut des militaires du cadre de réserve des forces armées;

2° a bénéficié d'un congé parental;

3° a été absent du service, suite à un congé ou à une interruption de travail visés aux articles 39 et 42 à 43bis de la loi du 16 mars 1971 sur le travail ou à l'article 18, alinéa 2, de la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail.

Pour autant que le fonctionnaire et le stagiaire puissent en fournir la preuve par tout moyen de droit, est également prise en considération pour le calcul du pécule de vacances, la période allant du 1<sup>er</sup> janvier de l'année civile précédant l'année pendant laquelle les vacances doivent être accordées jusqu'au jour précédant celui où il a acquis sa qualité de fonctionnaire ou de stagiaire, à condition :

1° d'être âgé de moins de 25 ans à la fin de l'année civile précédant l'année pendant laquelle les vacances doivent être accordées;

2° d'être entré en fonction, au plus tard le dernier jour ouvrable de la période de quatre mois qui suit :

a) soit la date à laquelle le fonctionnaire ou le stagiaire a quitté l'établissement où il a effectué ses études, dans les conditions prévues à l'article 62 des lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés;

b) soit à la date à laquelle le contrat d'apprentissage a pris fin.

§ 3. En cas de prestations incomplètes, le pécule de vacances est accordé au prorata des prestations fournies.

§ 4. Deux ou plusieurs pécules de vacances, y compris ceux acquis par application des lois coordonnées relatives aux vacances annuelles pour travailleurs salariés, ne peuvent être cumulés au-delà du montant correspondant au pécule de vacances le plus élevé qui est obtenu lorsque les pécules de vacances de toutes les fonctions ou activités sont calculés sur la base de prestations complètes.

A cet effet, le pécule de vacances d'une ou de plusieurs fonctions est réduit ou retenu, à l'exception du pécule de vacances en exécution des lois coordonnées relatives aux vacances annuelles pour travailleurs salariés.

Si les retenues ou réductions doivent ou peuvent se faire sur plusieurs pécules de vacances, le pécule de vacances le moins élevé est d'abord réduit ou supprimé.

Pour l'application des alinéas précédents, il y a lieu d'entendre par pécule de vacances en exécution des lois coordonnées relatives aux vacances annuelles pour travailleurs salariés, la partie du pécule de vacances qui ne correspond pas à la rémunération des jours de vacances.

Pour l'application des alinéas précédents, le fonctionnaire ou le stagiaire qui cumule des pécules de vacances est tenu d'en communiquer le montant, ainsi qu'éventuellement le montant calculé pour des prestations complètes, à chaque service du personnel dont il dépend. Toute infraction peut entraîner des peines disciplinaires.

§ 5. Le pécule de vacances est payé pendant le mois de mai de l'année pendant laquelle les vacances doivent être accordées.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il est payé dans le courant du mois suivant la date de la mise à la retraite, du décès, de la démission ou de la révocation du fonctionnaire ou du stagiaire.

Voor de toepassing van het vorige lid wordt het vakantiegeld berekend rekening houdend met het percentage en de eventuele inhouding die op de beschouwde datum gelden; het percentage wordt toegepast op de jaarwedde die als basis dient voor de berekening van de wedde die de ambtenaar of de stagiair op die datum geniet. Wanneer hij op dit ogenblik geen wedde of een verminderde wedde geniet, wordt het percentage berekend op de wedde(n) die hem dan verschuldigd zou(de)n zijn geweest.

Op het vakantiegeld wordt een inhouding van 13,07 % uitgevoerd.

**Art. 294.** § 1. Onverminderd artikel 29, 3°, van het koninklijk besluit van 22 december 2000 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen, bekomen de ambtenaar en de stagiair het volledig genot van het bedrag van de in §§ 4 tot 9 bepaalde eindejaarstoelage, indien zij als titularis van een ambt met volledige prestaties het volledig voordeel van hun wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding hebben genoten tijdens de hele periode van 1 januari tot 30 september van het in aanmerking genomen jaar.

§ 2. Wanneer de ambtenaar of de stagiair, als titularis van een ambt met volledige of onvolledige prestaties, niet het volledig voordeel van hun in § 1 bedoelde wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding hebben genoten, bekomen zij een eindejaarstoelage waarvan het bedrag verminderd wordt naar rata van de wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding die zij werkelijk hebben ontvangen.

§ 3. Wanneer de ambtenaar of de stagiair, als titularis van een ambt met volledige of onvolledige prestaties, tijdens de periode van 1 januari tot 30 september van het in aanmerking genomen jaar met ouderschapsverlof was of niet in dienst is kunnen treden of zijn ambtsverplichtingen heeft geschorst wegens de verplichtingen die hem worden opgelegd, krachtens de wet van 16 mei 2001 houdende statuut van de militairen van het reserviekader van de krijgsmacht, worden deze periodes gelijkgesteld met periodes tijdens welke hij het volledig voordeel van zijn wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding heeft genoten.

§ 4. Het bedrag van de eindejaarstoelage bestaat uit een forfaitair gedeelte en een veranderlijk gedeelte.

§ 5. Het bedrag van de eindejaarstoelage wordt berekend als volgt :

1° voor het forfaitair gedeelte :

het bedrag van het forfaitair gedeelte wordt op 336,48 euro vastgesteld. Dit bedrag wordt gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van de consumptieprijzen en wordt geïndexeerd op dezelfde wijze als de voor de maand oktober van het lopende jaar verschuldigde wedde;

2° voor het veranderlijk gedeelte :

het veranderlijk gedeelte bedraagt 2,5 % van de jaarlijkse brutowedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding die tot grondslag diende voor de berekening van de wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding aan de gerechtigde voor de maand oktober van het in aanmerking genomen jaar.

§ 6. Wanneer de ambtenaar of de stagiair niet hun wedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding hebben genoten voor de maand oktober van het in aanmerking genomen jaar, komt voor de berekening van het veranderlijk gedeelte van de toelage die jaarlijkse brutowedde of in plaats daarvan gestelde vergoeding in aanmerking welke voor de berekening van de wedde voor deze maand tot grondslag zou hebben gediend, indien deze laatste verschuldigd was geweest.

§ 7. Voor de ambtenaar of de stagiair die de in artikel 292 bedoelde gewaarborgde bezoldiging genieten, zal het bedrag van de gewaarborgde bezoldiging in aanmerking moeten worden genomen voor de berekening van het veranderlijk gedeelte van de eindejaarstoelage.

§ 8. Op de eindejaarstoelage worden de inhoudingen verricht welke zijn vastgesteld krachtens de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, behalve voor de gerechtigden die uitsluitend onderworpen zijn aan de regeling van verplichte verzekering tegen ziekte en invaliditeit, sector geneeskundige verzorging.

§ 9. De eindejaarstoelage wordt tijdens de maand december van het in aanmerking genomen jaar uitbetaald.

#### TITEL IV. — Toelagen

##### HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

**Art. 295.** Het vervullen van prestaties die niet als normaal en eigen aan de functie kunnen worden beschouwd, kan aanleiding geven tot het toekennen van een toelage.

Pour l'application de l'alinéa précédent, le pécule de vacances est calculé compte tenu du pourcentage et de la retenue éventuelle en vigueur à la date considérée; le pourcentage est appliqué au traitement annuel qui sert de base au calcul du traitement dont le fonctionnaire ou le stagiaire bénéficie à la même date. Lorsqu'à ce moment, il ne bénéficie d'aucun traitement ou d'un traitement réduit, le pourcentage se calcule sur le ou les traitement(s) qui aurai(en)t été du(s).

Une retenue de 13,07 % est effectuée sur le pécule de vacances.

**Art. 294.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice de l'article 29, 3°, de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent, le fonctionnaire et le stagiaire qui, en tant que titulaires d'une fonction comportant des prestations complètes, ont perçu la totalité de leur traitement ou indemnité tenant lieu de traitement pendant toute la période s'étendant du 1<sup>er</sup> janvier au 30 septembre de l'année considérée, bénéficient de la totalité du montant de l'allocation de fin d'année prévu aux § 4 à 9.

§ 2. Lorsque le fonctionnaire ou le stagiaire, en tant que titulaires d'une fonction comportant des prestations complètes ou incomplètes, n'ont pas perçu la totalité de leur traitement ou indemnité tenant lieu de traitement, visé au § 1<sup>er</sup>, ils bénéficient d'une allocation de fin d'année dont le montant est réduit au prorata du traitement ou de l'indemnité tenant lieu de traitement qu'ils ont effectivement perçu.

§ 3. Si, durant la période s'étendant du 1<sup>er</sup> janvier au 30 septembre de l'année considérée, le fonctionnaire ou le stagiaire, titulaires d'une fonction comportant des prestations complètes ou incomplètes ont bénéficié d'un congé parental ou n'ont pu entrer en fonction ou ont suspendu leurs fonctions, en raison des obligations leur incombant, en vertu de la loi du 16 mai 2001 portant statut des militaires du cadre de réserve des forces armées, ces périodes sont assimilées à des périodes pendant lesquelles ils ont bénéficié de la totalité de leur traitement ou indemnité tenant lieu de traitement.

§ 4. Le montant de l'allocation de fin d'année est composé d'une partie forfaitaire et d'une partie variable.

§ 5. Le montant de l'allocation de fin d'année se calcule comme suit :

1° pour la partie forfaitaire :

le montant de la partie forfaitaire est fixé à la somme de 336,48 euros. Ce montant est rattaché à l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation et est indexé de la même manière que le traitement dû pour le mois d'octobre de l'année en cours;

2° pour la partie variable :

la partie variable s'élève à 2,5 % du traitement annuel brut ou de l'indemnité tenant lieu de traitement qui a servi de base au calcul du traitement ou indemnité tenant lieu de traitement dû au bénéficiaire pour le mois d'octobre de l'année considérée.

§ 6. Si le fonctionnaire ou le stagiaire n'ont pas bénéficié de leur traitement ou indemnité tenant lieu de traitement pour le mois d'octobre de l'année considérée, le traitement annuel brut ou l'indemnité tenant lieu de traitement à prendre en considération pour le calcul de la partie variable de l'allocation, est celle qui aurait servi de base pour calculer ce traitement, s'il avait été dû.

§ 7. Pour le fonctionnaire ou le stagiaire qui bénéficient de la rémunération garantie, visée à l'article 292, le montant à prendre en considération pour le calcul de la partie variable de l'allocation de fin d'année est celui de la rétribution garantie.

§ 8. L'allocation de fin d'année est soumise aux retenues prévues par la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, sauf pour les bénéficiaires qui sont exclusivement soumis au régime d'assurance obligatoire contre la maladie et l'invalidité, secteur des soins de santé.

§ 9. L'allocation de fin d'année est payée pendant le mois de décembre de l'année considérée.

#### TITRE IV. — Des allocations

##### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Dispositions générales

**Art. 295.** L'accomplissement de prestations qui ne peuvent être considérées comme normales et inhérentes à la fonction peut donner lieu à l'octroi d'une allocation.

**Art. 296.** In het geval van onderbreking van de ambtsuitoefening is de toelage slechts verschuldigd als die onderbreking niet langer duurt dan dertig werkdagen en de ambtenaar of de stagiair het recht op zijn wedde niet verliest.

**Art. 297.** Als de maandelijke wedde niet volledig verschuldigd is, worden de toelagen bedoeld in hoofdstukken II, IV en V uitbetaald, overeenkomstig artikel 282, § 2.

**HOOFDSTUK II. — Toelage voor het uitoefenen van een hoger ambt**

**Art. 298.** De ambtenaar die een hoger ambt onafgebroken waarneemt gedurende een periode van ten minste negentig dagen, krijgt een toelage die gelijk is aan het verschil tussen de bezoldiging die de ambtenaar zou genieten in de graad van het hoger ambt en de bezoldiging die hij geniet in zijn effectieve graad.

De in het eerste lid bedoelde bezoldiging omvat, in voorkomend geval, de haard- en standplaatsvergoeding.

Deze toelage wordt retroactief toegekend tot de eerste dag waarop de ambtenaar de hogere functie effectief uitoefende.

Zolang hij de voormelde functie bekleedt, heeft de ambtenaar recht op de hieraan verbonden tussentijdse verhogingen.

De toelage wordt gekoppeld aan de schommelingen van de spilindex 138,01 van de consumptieprijsen.

**HOOFDSTUK III. — Toelagen aan de boekhouders en rekenplichtigen**

**Afdeling 1. — Algemene bepalingen**

**Art. 299. § 1.** De in dit hoofdstuk bedoelde toelagen kunnen niet met elkaar worden gecumuleerd.

§ 2. De in dit hoofdstuk bedoelde toelagen worden maandelijks en samen met de wedde uitbetaald. Zij worden gekoppeld aan de schommelingen van de spilindex 138,01 van de consumptieprijsen.

§ 3. De in dit hoofdstuk bedoelde toelagen zijn niet verschuldigd als de centraliserend rekenplichtige, de rekenplichtige van de geschillen, de rekenplichtige van de liggende gelden of de boekhouder geschorst is.

**Afdeling 2. — De verantwoordelijkheidstoelage aan de centraliserend rekenplichtigen, de rekenplichtigen van de geschillen en de liggende gelden en de boekhouders**

**Art. 300. § 1.** Er wordt aan de ambtenaren aangesteld door het Algemeen Beheerscomité als centraliserend rekenplichtige, rekenplichtige van de geschillen, rekenplichtige van de liggende gelden of boekhouder een toelage toegekend waarvan het jaarbedrag is vastgelegd op 3.570 euro.

§ 2. De toelage wordt toegekend aan de plaatsvervangende centraliserende rekenplichtige, aan de plaatsvervangende rekenplichtige van de geschillen, aan de plaatsvervangende rekenplichtige van de liggende gelden of aan de plaatsvervangende boekhouder pro rata de periode gedurende dewelke hij die functie effectief heeft uitgeoefend.

**Afdeling 3. — Toelage aan de rekenplichtigen**

**Art. 301. § 1.** Er wordt aan de ambtenaren aangesteld door het Algemeen Beheerscomité als rekenplichtigen van de ontvangsten, rekenplichtigen voor rekeningen van derden en beheerders van de voorschotten of aan hun plaatsvervangers een forfaitaire jaartoeslag toegekend van 900 euro.

§ 2. De toelage wordt toegekend aan de plaatsvervangende rekenplichtige van de ontvangsten, aan de plaatsvervangende rekenplichtige voor rekeningen van derden of aan de plaatsvervangende beheerder van de voorschotten toegekend naar rato van de periode waarin hij zijn functie daadwerkelijk heeft vervuld.

**Art. 302.** De toelage is niet verschuldigd indien de verschillende rekeningen waarvoor de rekenplichtige verantwoordelijk is, niet het bedrag van 30.000 euro per jaar bereiken.

**HOOFDSTUK IV. — Toelage aan sommige laureaten van een vergelijkende selectie voor overgang naar het hoger niveau**

**Art. 303. § 1.** De ambtenaar die slaagt voor een vergelijkende selectie voor overgang naar het hoger niveau en die, na verloop van twee jaar te rekenen vanaf de datum van het proces-verbaal van de selectie, niet is benoemd tot de graad waarvoor hij heeft meegedongen, krijgt een jaarlijkse toelage waarvan het bedrag als volgt wordt vastgesteld :

1° 1.125 euro voor de selecties die toegang verlenen tot niveau A;

2° 500 euro voor de selecties die toegang verlenen tot de niveaus B en C.

**Art. 296.** En cas d'interruption de l'exercice de la fonction, l'allocation n'est due que si cette interruption ne dépasse pas trente jours ouvrables et n'enlève pas au fonctionnaire ou au stagiaire le bénéfice de son traitement.

**Art. 297.** Si le traitement du mois n'est pas dû entièrement, les allocations visées aux chapitres II, IV et V sont payées conformément à l'article 282, § 2.

**CHAPITRE II. — De l'allocation pour l'exercice d'une fonction supérieure**

**Art. 298.** Le fonctionnaire qui assume une fonction supérieure ininterrompue pendant une période d'au moins nonante jours, reçoit une allocation égale à la différence entre la rémunération dont le fonctionnaire bénéficierait dans le grade de la fonction supérieure et la rémunération dont il bénéficie dans son grade effectif.

La rémunération visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> comprend, le cas échéant, l'allocation de foyer ou de résidence.

Cette allocation est octroyée avec effet rétroactif au 1<sup>er</sup> jour où le fonctionnaire a effectivement exercé la fonction supérieure.

Aussi longtemps qu'il occupe ladite fonction, le fonctionnaire a droit aux augmentations intercalaires liées à celle-ci.

L'allocation est liée aux fluctuations de l'indice pivot 138,01 des prix à la consommation.

**CHAPITRE III. — Des allocations allouées aux comptables et aux comptables-trésoriers**

**Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales**

**Art. 299. § 1.** Les allocations, visées au présent chapitre, ne peuvent être cumulées entre elles.

§ 2. Les allocations, visées au présent chapitre, sont liquidées mensuellement et en même temps que le traitement. Elles sont liées aux fluctuations de l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation.

§ 3. Les allocations, visées au présent chapitre, ne sont pas dues lorsque le comptable centralisateur, le comptable du contentieux, le comptable des fonds en souffrance ou le comptable est suspendu.

**Section 2. — De l'allocation de responsabilité allouée aux comptables centralisateurs, aux comptables du contentieux et des fonds en souffrance et aux comptables**

**Art. 300. § 1.** Il est octroyé aux fonctionnaires désignés par le Comité général de gestion comme comptable centralisateur, comptable du contentieux, comptable des fonds en souffrance ou comptable, une allocation dont le montant annuel est fixé à 3.570 euros.

§ 2. L'allocation est octroyée au comptable centralisateur suppléant, au comptable du contentieux suppléant, au comptable des fonds en souffrance suppléant ou au comptable suppléant au prorata de la période pendant laquelle il a effectivement exercé sa fonction.

**Section 3. — De l'allocation allouée aux comptables-trésoriers**

**Art. 301. § 1.** Il est octroyé aux fonctionnaires désignés par le Comité général de gestion comme comptables des recettes, comptables des fonds de tiers et régisseurs d'avance ou à leurs suppléants une allocation forfaitaire dont le montant annuel est fixé à 900 euros.

§ 2. L'allocation est octroyée au comptable de recettes suppléant, au comptable des fonds de tiers suppléant ou au régisseur d'avance suppléant au prorata de la période pendant laquelle il a effectivement exercé sa fonction.

**Art. 302.** L'allocation n'est pas due si les différents comptes qui relèvent du comptable n'atteignent pas le montant de 30.000 euros par an.

**CHAPITRE IV. — De l'allocation à certains lauréats d'une sélection comparative d'accession au niveau supérieur**

**Art. 303. § 1<sup>er</sup>.** Le fonctionnaire, lauréat d'une sélection comparative d'accession au niveau supérieur qui, à l'expiration d'une période de deux ans à dater du procès-verbal de cette sélection, n'a pas été nommé au grade pour lequel il a concouru, obtient une allocation annuelle dont le montant est fixé comme suit :

1° 1.125 euros pour les sélections donnant accès au niveau A;

2° 500 euros pour les sélections donnant accès aux niveaux B et C.

De toelage wordt maandelijks en samen met de wedde vereffend. Zij wordt gekoppeld aan de schommelingen van de spilindex 138,01 van de consumptieprijs.

§ 2. De toekenning van de toelage mag nooit tot gevolg hebben dat de bezoldiging van de ambtenaar hoger ligt dan die welke hij zou hebben bekomen als hij zou benoemd geworden zijn in de graad waarvoor hij heeft medegedongen.

Om deze bezoldiging te bepalen wordt met de haard- of standplaats-toelage en iedere andere toelage inherent aan het uitoefenen van het ambt rekening gehouden.

De ambtenaar die de bevordering weigert, waarop hij omwille van het slagen voor de vergelijkende selectie aanspraak kan maken, verliest vanaf de dag van weigering het voordeel van de toelage voorzien in paragraaf 1.

#### HOOFDSTUK V. — *Tweetaligheidstoelage*

**Art. 304.** Er wordt een tweetaligheidspremie toegekend aan de ambtenaren en stagiairs die het bewijs hebben geleverd dat zij een schriftelijke en/of mondelinge kennis hebben van de tweede taal.

Deze schriftelijke en/of mondelinge kennis wordt bepaald door middel van :

1° hetzij het Koninklijk Besluit van 8 maart 2001 tot vaststelling van de voorwaarden voor het uitreiken van de bewijzen omtrent de taalkennis voorgeschreven bij de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966 en gestaafd door een taalcertificaat uitgereikt door SELOR.

2° of één van de niveaus van taalbeheersing bepaald door het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader en gestaafd door een taalcertificaat uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap of de Franse Gemeenschap erkende taalonderwijsinstelling.

**Art. 305.** Het jaarlijkse bedrag van de toelage verschilt naargelang het aan de ambtenaar en de stagiair uitgereikte certificaat van taalkennis.

1°. *Overeenkomstig* artikel 304, tweede lid, 1°, wordt het bedrag bepaald op basis van de examens bedoeld in de volgende artikelen van voornoemd Koninklijk Besluit van 8 maart 2001 :

a) artikel 9, § 1, tweede lid, of artikel 10 (elementaire mondelinge kennis) : 600 euro;

b) artikel 9, § 2, tweede lid of artikelen 8 en, of 9, § 1, tweede lid of artikel 10 (elementaire mondelinge en schriftelijke kennis) : 2.400 euro;

c) artikelen 11 en 9, § 1 (voldoende mondelinge en schriftelijke kennis) of artikel 12 : 3.200 euro.

2° *Overeenkomstig* artikel 304, tweede lid, 2°, wordt het bedrag bepaald op basis van de volgende niveaus van taalbeheersing van het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader :

a) kennisniveau A1 : 600 euro;

b) kennisniveau B1 : 2.400 euro;

c) kennisniveau C1 voor de lees- en luistervaardigheden en B2 voor de mondelinge en schriftelijke kennis : 3.200 euro.

De verschillende toelagen kunnen niet gecumuleerd worden.

**Art. 306.** De ambtenaren en stagiairs die geslaagd zijn voor het in artikel 7 van voormeld Koninklijk Besluit van 8 maart 2001 bedoelde examen, verkrijgen een tweetaligheidstoelage volgens hun niveau.

Het jaarbedrag van de tweetaligheidstoelage wordt vastgesteld als volgt :

1° ambtenaren van niveaus A en B : 3.200 euro;

2° ambtenaren van niveaus C en D : 2.400 euro.

**Art. 307.** De tweetaligheidspremies worden maandelijks en samen met de wedde vereffend. Zij zijn gebonden aan de schommelingen van de spilindex 138,01 van de consumptieprijs.

#### HOOFDSTUK VI. — *Mandaatstoelage*

**Art. 308.** § 1. De ambtenaar die houder is van een mandaat, ontvangt een premie waarvan het jaarlijks bedrag bepaald is als volgt :

1° voor de ambtenaren van rangen A5 en A4+ : 3.000 euro;

2° voor de ambtenaar van rang A4 : 2.000 euro.

De mandaatspremie wordt maandelijks en samen met de wedde uitbetaald. Zij is gebonden aan de schommelingen van de spilindex 138,01 van de consumptieprijs.

L'allocation est liquidée mensuellement, en même temps que le traitement. Elle est liée aux fluctuations de l'indice pivot 138,01 des prix à la consommation.

§ 2. L'octroi de l'allocation ne peut à aucun moment avoir pour conséquence de porter la rémunération du fonctionnaire à un montant supérieur à celui qu'il aurait obtenu s'il avait été nommé au grade pour lequel il a concouru.

Pour déterminer cette rémunération, il est tenu compte de l'allocation de foyer ou de résidence et de toute autre allocation inhérente à l'exercice de la fonction.

Le fonctionnaire qui refuse la promotion à laquelle il peut prétendre en raison de la réussite de la sélection perd, à dater de son refus, le bénéfice de l'allocation prévue au paragraphe premier.

#### CHAPITRE V. — *De l'allocation de bilinguisme*

**Art. 304.** Une allocation de bilinguisme est accordée aux fonctionnaires et stagiaires qui ont apporté la preuve qu'ils ont de la deuxième langue une connaissance écrite et/ou orale.

Cette connaissance écrite et/ou orale est déterminée :

1° soit par l'arrêté royal du 8 mars 2001 fixant les conditions de délivrance des certificats de connaissance linguistique prévues par les lois sur l'emploi des langues en matière administrative coordonnées le 18 juillet 1966 et attestée par un certificat de connaissance linguistique délivré par SELOR.

2° soit par un des niveaux de compétence linguistique déterminé par le Cadre Européen Commun de Connaissance des Langues et attestée par un certificat de connaissance linguistique délivré par un établissement d'enseignement des langues agréé par la Communauté flamande ou par la Communauté française.

**Art. 305.** Le montant annuel de l'allocation varie en fonction du certificat de connaissance linguistique délivré au fonctionnaire et au stagiaire.

1° *En application de l'article 304, alinéa 2, 1°*, le montant est fixé sur base des examens visés aux articles suivants de l'arrêté royal précité du 8 mars 2001 :

a) article 9, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, ou article 10 (connaissance orale élémentaire) : 600 euros;

b) article 9, § 2, alinéa 2 ou les articles 8 et, soit 9, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, soit article 10 (connaissance élémentaire orale et écrite) : 2.400 euros;

c) article 11 et 9, § 1<sup>er</sup> (connaissance suffisante orale et écrite) ou article 12 : 3.200 euros.

2° *En application de l'article 304, alinéa 2, 2°*, le montant est fixé sur base des niveaux de compétences linguistiques suivants du Cadre européen Commun de Connaissance des Langues :

a) niveau de compétence A1 : 600 euros;

b) niveau de compétence B1 : 2.400 euros;

c) niveau de compétence C1 pour les compétences de lecture et d'écoute et B2 pour les compétences orale et écrite : 3.200 euros.

Les différentes allocations ne peuvent être cumulées.

**Art. 306.** Les fonctionnaires ayant réussi l'examen visé à l'article 7 de l'arrêté royal précité du 8 mars 2001 reçoivent une allocation de bilinguisme selon leur niveau administratif.

Le montant annuel de l'allocation de bilinguisme est fixé comme suit :

1° agents des niveaux A et B : 3.200 euros;

2° agents des niveaux C et D : 2.400 euros.

**Art. 307.** Les primes de bilinguisme sont liquidées mensuellement et en même temps que le traitement. Elles sont liées aux fluctuations de l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation.

#### CHAPITRE VI. — *De l'allocation de mandat*

**Art. 308.** § 1<sup>er</sup>. Le fonctionnaire détenteur d'un mandat, perçoit une prime dont le montant annuel est fixé comme suit :

1° pour les fonctionnaires des rangs A5 et A4+ : 3.000 euros;

2° pour le fonctionnaire du rang A4 : 2.000 euros.

La prime de mandat est liquidée mensuellement et en même temps que le traitement. Elle est liée aux fluctuations de l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation.

§ 2. Indien een vermelding “gunstig” zoals bedoeld in artikel 106 hem werd toegekend, wordt de mandaatpremie van de mandaathouder verdubbeld voor de periode waarop de evaluatie betrekking heeft.

De verdubbeling van de mandaatpremie wordt aan de mandaathouders betaald binnen de drie maanden na de evaluatie.

#### HOOFDSTUK VII. — *Toelage voor wachtdienst*

**Art. 309.** Een forfaitaire toelage voor passieve wachtdienst wordt toegekend aan de ambtenaar die, in het kader van een georganiseerd wachtsysteem, buiten zijn gewone prestaties, oproepbaar dient te zijn met het oog op het vervullen van eventuele prestaties. Deze komt neer op een maandelijks brutobedrag van 31,09 euros aan index 138,01 van de consumptieprijzen.

Een toelage voor actieve wacht wordt toegekend aan de in het vorige lid bedoelde ambtenaar indien hij prestaties buiten zijn normale prestaties moet verrichten. Deze toelage bedraagt 1/1850e van zijn totale jaarlijkse brutobezoldiging per uur bijkomende prestatie.

#### HOOFDSTUK VIII. — *Toelagen voor geneesheren en ingenieurs*

**Art. 310.** § 1. Er wordt aan de ambtenaren, titularis van de graden van geneesheer en ingenieur, alsook aan de ambtenaren van rang A4, A4+ en A5, die titularis zijn van een diploma van doctor in de genees-, heel- en verloskunde of master in de geneeskunde (huisarts) en, hetzij van een diploma burgerlijk bouwkundig ingenieur of master in de ingenieurswetenschappen (bouwkunde), hetzij van een diploma burgerlijk ingenieur architect of master in de ingenieurswetenschappen (architectuur), een premie toegekend, voor zover zij de specifieke functie van geneesheer of ingenieur uitoefenen zoals voorzien in hun functiebeschrijving.

§ 2. Het jaarlijks forfaitair bedrag van deze premie wordt vastgesteld op 3.500 euro.

De premie wordt maandelijks en volgens dezelfde voorwaarden als de wedde uitbetaald. Ze wordt gekoppeld aan de spilindex 138,01 van de consumptieprijzen.

#### TITEL V. — *Vergoedingen*

##### HOOFDSTUK I. — *De vergoeding voor reiskosten gemaakt in het belang van de dienst*

**Art. 311.** De artikelen 68 tot en met 75 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt, evenals hun toekomstige wijzigingen, zijn van toepassing.

Voor hun verplaatsingen in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad, beschikken de ambtenaar en de stagiair over een gratis jaarlijks MIVB-abonnement.

##### HOOFDSTUK II. — *De vergoeding voor het gebruik van het gemeenschappelijk openbaar vervoer*

**Art. 312.** Het gebruik van het gemeenschappelijk openbaar vervoer door de ambtenaar en de stagiair om hen van hun woonplaats naar hun werkplaats te begeven, geeft aanleiding tot een terugbetaling, overeenkomstig de artikelen 63 tot en met 67 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt, met inbegrip van hun toekomstige wijzigingen.

##### HOOFDSTUK III. — *De vergoedingen voor het gebruik van de fiets*

**Art. 313.** De ambtenaar en de stagiair die van de fiets gebruik maken voor de behoeften van de dienst of die zich ten minste vijfmaal per maand per fiets verplaatsen om zich van hun woonplaats naar hun werk te begeven, hebben recht op een vergoeding.

De vergoeding wordt forfaitair op 0,23 euro per kilometer vastgesteld en wordt uitbetaald op overlegging van een aangifte op erewoord met een driemaandelijks overzicht van het aantal afgelegde kilometers.

Deze vergoeding wordt automatisch aangepast aan de er op van toepassing zijnde federale fiscale regelgeving.

##### HOOFDSTUK IV. — *Vergoeding van de begrafeniskosten bij overlijden van een ambtenaar*

**Art. 314.** Een vergoeding wegens begrafeniskosten volgens de tarieven en voorwaarden, vastgesteld bij de artikelen 92 tot en met 95 van het koninklijk besluit van koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt, evenals hun toekomstige wijzigingen.

§ 2. Si une mention « favorable » visée à l'article 106 lui a été attribuée, la prime de mandat du mandataire est doublée pour la période sur laquelle porte l'évaluation.

Le doublement de la prime mandataire est payé dans les trois mois qui suivent l'évaluation.

#### CHAPITRE VII. — *De l'allocation de garde*

**Art. 309.** Une allocation forfaitaire de garde passive est octroyée au fonctionnaire qui, dans le cadre d'un système de garde organisé, doit, en dehors de ses prestations normales, rester callable en vue de prestations éventuelles. Elle s'élève à un montant mensuel brut de 31,09 euros à l'indice 138,01 des prix à la consommation.

Une allocation de garde active est octroyée au fonctionnaire visé à l'alinéa précédent lorsqu'il doit exécuter des prestations en dehors de ses prestations normales. Cette allocation correspond à 1/1850e de la rémunération globale annuelle brute par heure de prestation complémentaire.

#### CHAPITRE VIII. — *Des allocations octroyées aux médecins et ingénieurs*

**Art. 310.** § 1<sup>er</sup>. Il est accordé une prime aux fonctionnaires titulaires des grades de médecin et d'ingénieur, ainsi qu'aux fonctionnaires des rangs A4, A4+ et A5, qui sont titulaires d'un diplôme de docteur en médecine, chirurgie et accouchement ou de master en médecine (médecin généraliste) et, soit d'un diplôme d'ingénieur civil en construction ou de master ingénieur civil des constructions, soit d'un diplôme d'ingénieur civil architecte ou de master ingénieur civil architecte pour autant qu'ils exercent la fonction spécifique de médecin ou d'ingénieur, comme prévue dans leur description de fonction.

§ 2. Le montant annuel forfaitaire de cette prime est fixé à 3.500 euros.

La prime est payée mensuellement et aux mêmes conditions que le traitement. Elle est liée à l'indice-pivot 138,01 des prix à la consommation.

#### TITRE V. — *Des indemnités*

##### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Des indemnités liées aux déplacements effectués pour les besoins du service*

**Art. 311.** Les articles 68 à 75 de l'arrêté royal du 13 juillet 2017 fixant les allocations et indemnités des membres du personnel de la fonction publique fédérale, en ce compris ses modifications ultérieures, sont applicables.

Pour leurs déplacements dans la Région bilingue de Bruxelles-Capitale, le fonctionnaire et le stagiaire disposent d'un abonnement annuel STIB gratuit.

##### CHAPITRE II. — *Des indemnités pour utilisation des transports en commun publics*

**Art. 312.** L'utilisation par le fonctionnaire et le stagiaire des transports en commun publics pour se rendre de leur domicile à leur lieu de travail, donne lieu à un remboursement, conformément aux articles 63 à 67 de l'arrêté royal du 13 juillet 2017 fixant les allocations et indemnités des membres du personnel de la fonction publique fédérale, en ce compris ses modifications ultérieures.

##### CHAPITRE III. — *Des indemnités pour utilisation du vélo*

**Art. 313.** Ont droit à une indemnité, le fonctionnaire et le stagiaire qui effectuent des déplacements à vélo dans le cadre des besoins du service, ou qui se rendent au moins cinq fois par mois à vélo de leur domicile à leur lieu de travail.

L'indemnité est fixée forfaitairement à 0,23 euro par kilomètre et est liquidée sur production d'une déclaration sur l'honneur, appuyée d'un relevé trimestriel établissant le nombre de kilomètres parcourus.

Le montant de cette indemnité est automatiquement adapté aux modifications fiscales fédérales en la matière.

##### CHAPITRE IV. — *De l'indemnité pour frais funéraires en cas de décès d'un fonctionnaire*

**Art. 314.** Une indemnité pour frais funéraires aux taux et aux conditions fixées par les articles 92 à 95 de l'arrêté royal du 13 juillet 2017 fixant les allocations et indemnités des membres du personnel de la fonction publique fédérale, en ce compris ses modifications ultérieures.



## HOOFDSTUK V. — Vergoeding voor de sociaal controleurs en inspecteurs

**Art. 315.** § 1. Aan de sociaal controleurs en inspecteurs die dienstverplaatsingen moeten maken, wordt een maandelijks forfaitaire vergoeding voor hun verblijfskosten toegekend.

§ 2. Deze vergoeding loopt maximaal op tot 160 euro en is gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van de consumtieprijsen.

§ 3. De forfaitaire maandelijks vergoeding wordt proportioneel verminderd in geval van :

- verminderde prestaties;
- een onderbreking van één dag of meer, al dan niet onafgebroken, van het uitoefenen van de functie in de loop van een kalendermaand, afgezien van de dagen jaarlijkse vakantie.

## BOEK IV. – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

**Art. 316.** In afwijking van artikel 48 kunnen er vergelijkende selecties worden georganiseerd voor de aanwerving in de graden van rang A3 gedurende een periode van twee jaar, met ingang vanaf de datum van inwerkingtreding van onderhavig besluit.

**Art. 317.** Voor de toepassing van de artikelen 139 en 140, bij gebrek aan een voorzitter van de directieraad, worden zijn opdrachten uitgeoefend door de leidende ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College.

**Art. 318.** Zolang de leidende ambtenaar en de adjunct-leidende ambtenaar niet in dienst zijn getreden, worden de prerogatieven van de directieraad opgenomen door het algemeen beheerscomité.

**Art. 319.** De Leden van het Verenigd College, bevoegd voor het Openbaar ambt, worden belast met de uitvoering van onderhavig besluit.

Brussel, 21 maart 2018.

Voor het Verenigd College :  
De Voorzitter van het Verenigd College,  
R. VERVOORT  
De Leden van het Verenigd College,  
bevoegd voor het Openbaar ambt,  
G. VANHENGEL

Bijlagen bij het besluit van 21 maart 2018 van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

Art. N1. Bijlage I. Diploma's en studiegetuigschriften.

## HOOFDSTUK I

De volgende diploma's of studiegetuigschriften komen in aanmerking voor de toelating tot de Dienst naargelang van de niveau's :

## NIVEAU A

1) Diploma van master, arts en veearts verkregen na studies van twee cycli, die ten minste 60 studiepunten vertegenwoordigen, uitgereikt door een universiteit met inbegrip van de aan die universiteiten verbonden scholen, of de bij de wet of bij decreet daarmee gelijkgestelde instellingen of een 'Haute Ecole', een door de Staat of door één van de Gemeenschappen opgerichte, gesubsidieerde of erkende instelling voor hoger onderwijs, een 'Ecole supérieure des arts' of een jury ingesteld door de Staat of één van de Gemeenschappen of elke academische graad afgeleverd door bepalingen voorafgaand aan deze die van toepassing waren bij de inwerkingtreding van onderhavig besluit.

2) Getuigschrift uitgereikt aan diegenen die de studies hebben voleindigd aan de polytechnische afdeling of aan de afdeling "Alle Wapens" van de Koninklijke Militaire School en die krachtens de wet van 11 september 1933 op de bescherming van de titels van het hoger onderwijs gerechtigd zijn tot het voeren van de titel van burgerlijk ingenieur of van licentiaat, met de door de Koning bepaalde kwalificatie.

## NIVEAU A (OVERGANGSMAATREGELEN)

1° Diploma uitgereikt door de Koloniale Hogeschool van België te Antwerpen en licentiaatsdiploma uitgereikt door het Universitair Instituut voor de Overzeese Gebieden te Antwerpen indien de studies ten minste vier jaar hebben omvat.

## CHAPITRE V. — De l'indemnité pour les contrôleurs et inspecteurs sociaux

**Art. 315.** § 1. Il est alloué une indemnité forfaitaire mensuelle pour frais de séjour aux contrôleurs et inspecteurs sociaux qui doivent effectuer des déplacements pour le service.

§ 2. Cette indemnité s'élevé à maximum 160 euros par mois et est rattachée à l'indice pivot 138,01 des prix à la consommation.

§ 3. L'indemnité mensuelle forfaitaire est réduite proportionnellement en cas :

- de prestations réduites;
- d'interruption d'un jour ou plus, continue ou non, de l'exercice de la fonction au cours d'un mois civil, abstraction faite des jours de congés annuels de vacances.

## LIVRE IV. — DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES

**Art. 316.** En dérogation à l'article 48, des sélections comparatives peuvent être organisées pour le recrutement aux grades de rang A3 durant une période de deux années prenant cours à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

**Art. 317.** Pour l'application des articles 139 et 140, à défaut de président du conseil de direction, ses missions sont exercées par le fonctionnaire dirigeant des Services du Collège réuni.

**Art. 318.** Tant que le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint ne sont pas entrés en fonction, les prérogatives du Conseil de direction sont assumées par le Comité général de gestion.

**Art. 319.** Les Membres du Collège réuni, compétents pour la Fonction publique, sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 21 mars 2018.

Pour le Collège réuni :  
Le Président du Collège,  
R. VERVOORT  
Les Membres du Collège réuni,  
compétents pour la Fonction publique,  
D. GOSUIN

Annexes à l'arrêté du 21 mars 2018 du Collège réuni de la Commission communautaire commune portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

Art. N1. Annexe I. Diplômes et certificats.

CHAPITRE 1<sup>er</sup>.

Les diplômes et certificats pris en considération pour l'admission dans l'Office selon les niveaux, sont les suivants :

## NIVEAU A

1° Diplôme de master, de médecin et de vétérinaire obtenu au terme des études de deux cycles, valorisables pour au moins 60 crédits, délivré par une université, y compris les écoles rattachées à ces universités ou les établissements y assimilés par la loi ou par décret, une Haute Ecole, un établissement d'enseignement supérieur créé, subventionné ou agréé par l'Etat ou par l'une des Communautés, une Ecole supérieure des arts ou un jury institué par l'Etat ou l'une des Communautés ou tout grade académique de second cycle délivré en vertu de dispositions antérieures à celles applicables lors de l'entrée en vigueur du présent arrêté.

2° Certificat délivré à ceux qui ont terminé les études de la section polytechnique ou de la section "Toutes Armes" de l'Ecole royale militaire et qui peuvent porter le titre d'ingénieur civil ou celui de licencié, avec la qualification déterminée par le Roi, en vertu de la loi du 11 septembre 1933 sur la protection des titres d'enseignement supérieur.

## NIVEAU A (MESURES TRANSITOIRES)

1° Diplôme délivré par l'Université coloniale de Belgique à Anvers ou diplôme de licencié délivré par l'Institut universitaire des Territoires d'Outre-Mer à Anvers, si les études ont comporté au moins quatre années.

*2° Diploma van :*

- a) licentiaat in de handelwetenschappen;
- b) handelsingenieur;
- c) geaggregeerde voor het hoger secundair onderwijs in de handelwetenschappen;
- d) licentiaat-vertaler;
- e) licentiaat-tolk;

uitgereikt door inrichtingen van hoger technisch onderwijs van de derde graad of door inrichtingen van technisch onderwijs - gerangschikt als handelshogeschoolen categorie A5 - of door een door de Staat ingestelde examencommissie.

*3° Diploma of eindgetuigschrift uitgereikt na een cyclus van vijf jaar door :*

- a) de afdeling bestuurswetenschappen van het "Institut d'enseignement supérieur Lucien Cooremans" te Brussel;
- b) het Hoger Instituut voor Bestuurs- en Handelwetenschappen te Elsene;
- c) het Provinciaal Hoger Instituut voor Bestuurswetenschappen te Antwerpen.

**NIVEAU B**

1° Diploma van bachelor uitgereikt na een opleiding van één cyclus of na de eerste cyclus van een opleiding van twee cycli na ten minste 180 studiepunten uitgereikt door een universiteit of een Hogeschool, een 'Ecole supérieure des arts' of door een door de Staat of door één van de Gemeenschappen ingestelde examencommissie of elke academische graad van de eerste cyclus afgeleverd in uitvoering van bepalingen voorafgaand aan deze die van toepassing waren bij de inwerkingtreding van onderhavig besluit.

2° Getuigschrift, diploma of brevet van het zeevaartonderwijs van de hogere cyclus.

3° Diploma van meetkundig schatter van onroerende goederen.

4° Diploma van gegradueerde van het hoger beroepsonderwijs, uitgereikt door een instelling opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen, met uitzondering van het diploma van gegradueerde in de verpleegkunde uitgereikt in het hoger beroepsonderwijs.

5° Kandidaatsdiploma of -getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste twee jaar studie, ofwel door de Belgische universiteiten met inbegrip van de aan die universiteiten verbonden scholen, de bij de wet ermee gelijkgestelde instellingen of de instellingen voor hoger onderwijs van het lange type, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen ofwel door een door de Staat of door één van de Gemeenschappen ingestelde examencommissie.

6° Diploma van technisch ingenieur uitgereikt na hogere technische leergangen van de tweede graad.

7° Diploma van een afdeling ingedeeld, in het economisch, paramedisch, pedagogisch, landbouwkundig of sociaal hoger onderwijs van het korte type en voor sociale promotie of van hoger kunst- of technisch onderwijs van de 3e, 2e of 1e graad uitgereikt door een inrichting opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen.

8° Getuigschrift na het slagen voor de eerste twee studiejaar van de polytechnische afdeling of van de afdeling "Alle Wapens" van de Koninklijke Militaire School.

**NIVEAU B (OVERGANGSMAATREGELEN)**

1° Diploma uitgereikt na een cyclus van ten minste twee jaar studie door de Koloniale Hogeschool van België te Antwerpen of kandidaatsdiploma uitgereikt door het Universitair Instituut voor Overzeese Gebieden te Antwerpen.

2° Kandidaatsdiploma uitgereikt na een cyclus van ten minste twee jaar studie door een inrichting van hoger technisch onderwijs van de derde graad of door een inrichting van technisch onderwijs, gerangschikt als handelshogeschool in de categorie A5.

3° Diploma van burgerlijk conducteur uitgereikt door een Belgische universiteit.

4° Diploma van technisch ingenieur afgeleverd door een hogere technische school van de tweede graad.

5° Diploma van mijnmeter.

6° Diploma van gegradueerde in de landbouwwetenschappen, uitgereikt overeenkomstig de bepalingen van artikel 8 van het koninklijk besluit van 31 oktober 1934 tot vaststelling van de voorwaarden voor het toekennen van de diploma's van landbouwkundig ingenieur, scheikundig landbouwingenieur, ingenieur voor waters en bossen,

*2° Diplômes de :*

- a) licencié en sciences commerciales;
- b) d'ingénieur commercial;
- c) d'agrégé de l'enseignement secondaire supérieur pour les sciences commerciales;
- d) de licencié traducteur;
- e) de licencié interprète;

délivré par des établissements d'enseignement technique supérieur du troisième degré, ou par des établissements d'enseignement technique - classés comme instituts supérieurs de commerce A5 - ou par un jury d'examens institué par l'Etat.

*3° Diplôme ou certificat de fin d'études délivré après un cycle de cinq ans par :*

- a) la section de sciences administratives de l'Institut d'enseignement supérieur Lucien Cooremans à Bruxelles;
- b) le "Hoger Instituut voor Bestuurs- en Handelwetenschappen" à Ixelles;
- c) le "Provinciaal Hoger Instituut voor Bestuurswetenschappen" à Anvers.

**NIVEAU B**

1° Diplôme de bachelier, sanctionnant des études d'un cycle ou de premier cycle, valorisables pour au moins 180 crédits, délivré par une université, une Haute Ecole, une Ecole supérieure des arts ou un jury institué par l'Etat ou l'une des Communautés ou tout grade académique de premier cycle délivré en vertu de dispositions antérieures à celles applicables lors de l'entrée en vigueur du présent arrêté.

2° Certificat, diplôme ou brevet d'enseignement maritime du cycle supérieur.

3° Diplôme de géomètre-expert immobilier.

4° Diplôme de gradué de l'enseignement supérieur professionnel, délivré par un établissement créé, subventionné ou agréé par l'état ou par une des communautés, à l'exception du diplôme de gradué en nursing délivré dans l'enseignement supérieur professionnel.

5° Diplôme ou certificat de candidature délivré après un cycle d'au moins deux années d'études, soit par les universités belges, y compris les écoles annexées à ces universités, les établissements y assimilés par la loi ou les établissements d'enseignement supérieur, créés, subventionnés ou reconnus par l'Etat ou l'une des Communautés soit par un jury d'examens institué par l'Etat ou l'une des Communautés.

6° Diplôme d'ingénieur technicien délivré après des cours supérieurs techniques du deuxième degré.

7° Diplôme d'une section classée dans l'enseignement supérieur économique, paramédical, pédagogique ou agricole, ou supérieur social du type court et de promotion sociale ou de l'enseignement artistique ou technique supérieur du 3e, 2e ou 1er degré délivré par un établissement créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou l'une des Communautés.

8° Certificat attestant la réussite des deux premières années d'études de la section polytechnique ou de la section "Toutes Armes" de l'Ecole royale militaire.

**NIVEAU B (MESURES TRANSITOIRES)**

1° Diplôme délivré après un cycle d'au moins deux années d'études par l'Université coloniale de Belgique à Anvers ou diplôme de candidature délivré par l'Institut universitaire des Territoires d'Outre-Mer à Anvers.

2° Diplôme de candidature délivré après un cycle d'au moins deux années d'études par une école d'enseignement technique supérieur du troisième degré ou par des établissements d'enseignement technique, classés comme instituts supérieurs de commerce dans la catégorie A5.

3° Diplôme de conducteur civil délivré par une université belge.

4° Diplôme d'ingénieur technicien délivré par une école supérieure technique du deuxième degré.

5° Diplôme de géomètre des mines.

6° Diplôme de gradué en sciences agronomiques, délivré conformément aux dispositions de l'article 8 de l'arrêté royal du 31 octobre 1934 fixant les conditions de collation des diplômes, d'ingénieur agronome, d'ingénieur chimiste agricole, d'ingénieur des eaux et forêts, d'ingénieur agronome colonial, d'ingénieur horticole, d'ingénieur de

koloniaal landbouwkundig ingenieur, tuinbouwkundig ingenieur, boerderijbouwkundig ingenieur, ingenieur der landbouwbedrijven, zoals het werd gewijzigd bij het koninklijk besluit van 16 juli 1936.

7° Diploma uitgereikt door een inrichting voor het hoger technisch onderwijs van de eerste graad met volledig leerplan opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door een van regeringswege samengestelde examencommissie.

8° Diploma gerangschikt in één van navolgende categorieën : A1, A6/A1, A7/A1, C1/A1, A8/A1, A1/D, A2An, C1/D, C5/C1/D, C1/An,

uitgereikt door een inrichting voor hoger technisch onderwijs, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door een van regeringswege samengestelde examencommissie.

9° Diploma gerangschikt in de categorie B3/B1,

uitgereikt na een cyclus van ten minste zevenhonderdvijftig lestijden door een inrichting voor technisch onderwijs, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat en die bij de toelating het volgende eist :

a) of een diploma van volledige hogere secundaire studies;

b) of het welslagen voor een daarmede gelijkgesteld toelatingsexamen;

c) of een diploma van een afdeling gerangschikt in de categorie B3/B2.

10° Getuigschrift van het pedagogisch hoger onderwijs van het korte type voor sociale promotie, uitgereikt door een instelling opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Vlaamse Gemeenschap of door een examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap.

#### NIVEAU C

1° Getuigschrift van hoger secundair onderwijs; bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs, gehomologeerd of uitgereikt door de examencommissie van de Staat of van één van de Gemeenschappen voor het secundair onderwijs.

2° Getuigschrift van het slagen met vrucht voor één van de toelatingsexamens voor de universiteit zoals voorzien in art. 49 § 1, vijfde lid van het Decreet van de Franse Gemeenschap van 31 maart 2004 betreffende de organisatie van het hoger onderwijs ter bevordering van de integratie in de Europese Ruimte van het hoger onderwijs en betreffende de herfinanciering van de universiteiten.

3° Gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat of van één van de Gemeenschappen voor het secundair onderwijs uitgereikt bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs.

4° Brevet van :

a) verpleeg- of ziekenhuisassistent(e);

b) verpleger of verpleegster;

uitgereikt, hetzij door een door de Staat of één van de Gemeenschappen in de categorie van de aanvullende secundaire beroepsscholen opgerichte, gesubsidieerde of erkende verplegingsafdeling, hetzij door een door de Staat of één van de Gemeenschappen ingestelde examencommissie.

5° Einddiploma, studiegetuigschrift of getuigschrift van het zesde leerjaar van het algemeen, het technisch, het kunst- of het beroepssecundair onderwijs met volledig leerplan uitgereikt na het volgen met vrucht door een inrichting opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen.

6° Getuigschrift, diploma of brevet van het zeevaartonderwijs van de hogere secundaire cyclus.

7° Diploma van een tot de groep handel, administratie en organisatie behorende afdeling van een hogere secundaire technische leergang van een inrichting voor technisch onderwijs, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen, uitgereikt na een cyclus van ten minste zevenhonderdvijftig lestijden.

8° Diploma van een afdeling van het secundair volwassenenonderwijs van een onderwijsinrichting, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door één van de Gemeenschappen, uitgereikt na ten minste zevenhonderdvijftig lestijden.

9° Diploma of getuigschrift dat in aanmerking genomen wordt voor aanwerving bij de diensten van de Vlaamse overheid in niveau A of B.

10° Diploma van gegradueerde in de verpleegkunde, uitgereikt in het hoger beroepsonderwijs door een door de Staat of door een van de Gemeenschappen opgerichte, erkende of gesubsidieerde instelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap.

génie rural, d'ingénieur des industries agricoles, tel qu'il a été modifié par l'arrêté royal du 16 juillet 1936.

7° Diplôme délivré par un établissement d'enseignement technique supérieur du premier degré et de plein exercice, créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou par un jury d'Etat.

8° Diplôme classé dans l'une des catégories suivantes : A1, A6/A1, A7/A1, C1/A1, A8/A1, A1/D, A2An, C1/D, C5/C1/D, C1/An,

délivré par un établissement d'enseignement technique supérieur, créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou par un jury d'Etat.

9° Diplôme classé dans la catégorie B3/B1,

délivré après un cycle d'au moins sept cent cinquante périodes par un établissement d'enseignement technique créé, subventionné ou reconnu par l'Etat et qui, lors de l'admission, exige :

a) ou un diplôme d'études secondaires supérieures complètes;

b) ou la réussite d'un examen d'entrée y assimilé;

c) ou un diplôme d'une section classée en catégorie B3/B2.

10° Certificat de l'enseignement supérieur pédagogique de type court de promotion sociale, délivré par un établissement créé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande ou par un jury de la Communauté flamande.

#### NIVEAU C

1° Certificat d'enseignement secondaire supérieur ou diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur, homologué ou délivré par le jury d'Etat ou de l'une des Communautés pour l'enseignement secondaire.

2° Attestation de succès à un des examens d'admission universitaire telle que prévue à l'article 49 § 1<sup>er</sup>, 5° du Décret (de la Communauté française) du 31 mars 2004 définissant l'enseignement supérieur, favorisant son intégration à l'espace européen de l'enseignement supérieur et finançant les universités.

3° Diplôme d'aptitude donnant accès à l'enseignement supérieur, homologué ou délivré par le jury de l'Etat ou d'une des Communautés pour l'enseignement secondaire.

4° Brevet :

a) d'hospitalier ou d'hospitalière ou d'assistant ou d'assistante en soins hospitaliers;

b) d'infirmier ou d'infirmière;

délivré soit par une section de nursing créée, subventionnée ou reconnue par l'Etat dans la catégorie des écoles professionnelles complémentaires soit par un jury d'examen institué par l'Etat ou l'une des Communautés.

5° Diplôme, certificat d'études ou attestation de fréquentation avec fruit de la sixième année d'enseignement général, technique, artistique ou professionnel secondaire de plein exercice, délivré par un établissement subventionné ou reconnu par l'Etat ou par l'une des Communautés.

6° Certificat, diplôme ou brevet d'enseignement maritime du cycle secondaire supérieur.

7° Diplôme d'une section appartenant au groupe commerce, administration et organisation d'un cours technique secondaire supérieur ou d'un établissement d'enseignement technique créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou l'une des Communautés, délivré après un cycle d'au moins sept cent cinquante périodes.

8° Diplôme d'une section de l'enseignement secondaire des adultes d'un établissement créé, subventionné ou agréé par l'Etat ou par une des Communautés, délivré après au moins sept cent cinquante périodes.

9° Diplôme ou certificat qui est pris en compte pour le recrutement auprès des services de l'Autorité flamande dans le niveau A ou B.

10° Diplôme de gradué en nursing, délivré dans l'enseignement supérieur professionnel par un établissement créé, agréé ou subventionné par l'état ou par une des communautés, ou par le jury de la Communauté flamande.

**NIVEAU C (OVERGANGSMAATREGEL)**

1° Getuigschrift uitgereikt na één van de voorbereidende proeven voorgeschreven in de artikelen 10, 10bis en 12, van de op 31 december 1949 gecoördineerde wetten op het toekennen van de academische graden en het programma van de universitaire examens, zoals die bepalingen bestonden vóór 8 juni 1964.

2° Getuigschrift uitgereikt na het afleggen van een examen voorzien in artikel 9 van de op 31 december 1949 gecoördineerde wetten op het toekennen van de academische graden en het programma van de universitaire examens.

3° Gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat voor het hoger middelbaar onderwijs uitgereikt diploma of getuigschrift van hoger middelbaar onderwijs.

4° Erkend of aanvaard diploma van middelbare studies van de hogere graad (handelsafdeling).

5° Diploma of eindgetuigschrift van hoger middelbaar onderwijs behaald met vrucht.

6° Gehomologeerd diploma van de hogere secundaire technische school of eindgetuigschrift van studies in een hogere secundaire technische school uitgereikt na een cyclus van drie jaren hogere secundaire studies, met vrucht, door een inrichting van technisch onderwijs, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of diploma van de hogere secundaire technische school uitgereikt door de examencommissie van de Staat.

7° Diploma of eindgetuigschrift van de hogere secundaire technische school, - vroeger categorieën A2, A6/A2, A6/C1/A2, A7/A2, A8/A2, A2A, C1, C1A, C5/C1, C1/A2 uitgereikt na een cyclus van drie jaren hogere secundaire studiën, met vrucht, door een inrichting van technisch onderwijs, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat of door een examencommissie van de Staat.

8° Gehomologeerd diploma van hoger secundair kunstonderwijs met volledig leerplan,

uitgereikt overeenkomstig de voorwaarden bepaald bij het koninklijk besluit van 10 februari 1971 tot vaststelling van de gelijkwaardigheid van het studiepeil van de inrichtingen voor kunstonderwijs met dat van hogere secundaire technische school en waarbij de voorwaarden voor het uitreiken van de diploma's bepaald worden en het koninklijk besluit van 25 juni 1976 tot regeling van de studies van sommige hogere secundaire afdelingen van de inrichtingen voor kunstonderwijs met volledig leerplan.

9° Einddiploma, eindgetuigschrift, studieattest of brevet van het zesde jaar van het kunst- of beroepssecundair onderwijs met volledig leerplan, uitgereikt door een inrichting opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat.

10° Brevet of eindgetuigschrift uitgereikt na afloop van de hogere cyclus van een beroepsafdeling verbonden aan een inrichting voor technisch onderwijs opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat en gerangschikt in één van de categorieën A4, C3, C2, C5.

11° Diploma uitgereikt na een cyclus van ten minste zevenhonderdvijftig lestijden door een inrichting voor technisch onderwijs gerangschikt in de categorie B3/B1, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat.

12° Einddiploma of -getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste zevenhonderdvijftig lestijden door een inrichting voor technisch onderwijs gerangschikt in de categorie B3/B2, opgericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat en die bij de toelating een diploma van lagere secundaire studies of het welslagen voor een daarmee gelijkgesteld toelatingsexamen eist.

**NIVEAU D**

Geen enkele vereiste van diploma of studiegetuigschrift wordt gesteld.

**HOOFDSTUK II**

§ 1. Aangenomen worden eveneens de in overeenstemming met een buitenlandse regeling behaalde diploma's en studiegetuigschriften die, krachtens verdragen of internationale overeenkomsten of met toepassing van de procedure voor het verlenen van de gelijkwaardigheid, voorgeschreven bij de wet van 19 maart 1971 betreffende de gelijkwaardigheid van de buitenlandse diploma's en studiegetuigschriften, gelijkwaardig worden verklaard met één van de in deze lijst bedoelde diploma's of studiegetuigschriften.

§ 2. In afwijking van § 1, gelden voor de toelating tot de diensten van de Staat tot een gereguleerd beroep, ook de bepalingen van de richtlijn 2005/36/EG van het Europees Parlement en de Raad van 7 september 2005 betreffende de erkenning van beroepskwalificaties.

**NIVEAU C (MESURES TRANSITOIRES)**

1° Certificat délivré à la suite d'une des épreuves préparatoires prévues aux articles 10, 10bis et 12, des lois sur la collation des grades académiques et le programme des examens universitaires, coordonnées le 31 décembre 1949, telles que ces dispositions existaient avant le 8 juin 1964.

2° Certificat délivré à la suite de l'examen prévu à l'article 9 des lois sur la collation des grades académiques et le programme des examens universitaires, coordonnées le 31 décembre 1949.

3° Diplôme ou certificat de l'enseignement moyen supérieur, homologué ou délivré par le jury d'Etat pour l'enseignement moyen supérieur.

4° Diplôme agréé de fin d'études moyennes du degré supérieur (section commerciale).

5° Diplôme ou certificat de fin d'études de l'enseignement moyen supérieur obtenu avec fruit.

6° Diplôme homologué d'école technique secondaire supérieure ou certificat de fin d'études d'école technique secondaire supérieure délivré après un cycle de trois années d'études secondaires supérieures, avec fruit, par un établissement d'enseignement technique, créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou diplôme d'école technique secondaire supérieure délivré par le jury d'Etat.

7° Diplôme ou certificat de fin d'études d'école technique secondaire supérieure, anciennes catégories A2, A6/A2, A6/C1/A2, A7/A2, A8/A2, A2A, C1, C1A, C5/C1, C1/A2 délivré après un cycle de trois années d'études secondaires supérieures, avec fruit, par un établissement d'enseignement technique, créé, subventionné ou reconnu par l'Etat ou par un jury d'Etat de l'enseignement secondaire.

8° Diplôme homologué d'enseignement artistique secondaire supérieur de plein exercice,

délivré conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 10 février 1971 fixant l'équivalence du niveau des études des établissements d'enseignement artistique à celui de l'école technique secondaire supérieure et déterminant les conditions dans lesquelles les diplômes sont délivrés et de l'arrêté royal du 25 juin 1976 réglant les études de certaines sections secondaires supérieures des établissements d'enseignement artistique de plein exercice.

9° Diplôme, certificat de fin d'études, brevet ou attestation d'études de la sixième année de l'enseignement artistique ou professionnel secondaire supérieur de plein exercice, délivré par un établissement créé, subventionné ou reconnu par l'Etat.

10° Brevet ou certificat de fin d'études délivré après la fréquentation du cycle secondaire supérieur d'une section professionnelle d'un établissement d'enseignement technique créé, subventionné ou reconnu par l'Etat et classé dans l'une des catégories A4, C3, C2, C5.

11° Diplôme délivré après un cycle d'au moins sept cent cinquante périodes par un établissement d'enseignement technique classé dans la catégorie B3/B1, créé, subventionné ou reconnu par l'Etat.

12° Diplôme ou certificat de fin d'études délivré après un cycle d'au moins sept cent cinquante périodes par un établissement d'enseignement technique classé dans la catégorie B3/B2 créé, subventionné ou reconnu par l'Etat et qui, lors de l'admission, exige un diplôme d'études secondaires inférieures ou la réussite d'un examen d'entrée y assimilé.

**NIVEAU D**

Aucun diplôme ou certificat d'études n'est requis.

**CHAPITRE II.**

§ 1<sup>er</sup>. Sont admis également les diplômes et certificats d'études obtenus selon un régime étranger qui, en vertu de traités ou de conventions internationales ou en application de la procédure d'octroi de l'équivalence prévue par la loi du 19 mars 1971 relative à l'équivalence des diplômes et certificats d'études étrangers, sont déclarés équivalents à l'un des diplômes ou certificats d'études visés dans la présente liste.

§ 2. Par dérogation au § 1<sup>er</sup>, sont également prises en considération pour l'admission dans les services de l'Etat aux services à une profession réglementée, les dispositions de la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

Voor een gereguleerd beroep wordt volgende beroepskwalificatie uit een andere lidstaat van de Europese Gemeenschappen eveneens in aanmerking genomen : een kwalificatie die wordt gestaafd door :

1° een opleidingstitel,

2° een bekwaamheidsattest van een opleiding die niet wordt afgesloten met een certificaat of diploma, van een specifiek examen, of van de uitoefening van een beroep,

3° en/of beroepservaring.

Teneinde de waarde van de voorgestelde beroepskwalificatie te kennen, legt de selector die beroepskwalificatie voor advies voor aan de overheid bevoegd voor de erkenning van de beroepskwalificatie. De bevoegde overheid kan de erkenning afhankelijk maken van compenserende maatregelen (een aanpassingsstage of een proeve van bekwaamheid).

§ 3. De in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakte richtlijnen die de in § 2 opgesomde richtlijn zouden aanvullen of vervangen, zijn van rechtswege toepasselijk, behalve indien ze bepalingen beïnvloeden die aanpassingsmaatregelen moeten ondergaan of de bevoegdheden zouden wijzigen die aan de afgevaardigd bestuurder van het Selectiebureau van de Federale Overheid zijn toegekend.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van 21 maart 2018 van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

Voor het Verenigd College :

De Voorzitter van het Verenigd College,  
R. VERVOORT

De Leden van het Verenigd College,  
bevoegd voor het Openbaar ambt,  
G. VANHENGEL

Art. N2. Bijlage II. Tabellen der weddenschalen.

Pour une profession réglementée, les qualifications professionnelles suivantes d'un autre état membre des Communautés européennes sont également prises en considération : une qualification qui est attestée par :

4° un titre de formation,

2° un certificat d'aptitude d'une formation qui n'est pas sanctionnée par un certificat ou un diplôme, d'un examen spécifique, ou de l'exercice d'une profession,

3° et/ou une expérience professionnelle.

Afin de connaître la valeur des qualifications professionnelles proposées, le sélecteur soumet ces qualifications professionnelles à l'avis de l'autorité compétente pour la reconnaissance de la qualification professionnelle. L'autorité compétente peut subordonner la reconnaissance aux mesures compensatoires (un stage d'adaptation ou une épreuve d'aptitude).

§ 3. Les directives publiées au *Moniteur belge* qui modifieraient ou remplaceraient la directive visée au § 2, sont applicables de plein droit sauf si elles affectent des dispositions qui doivent faire l'objet de mesures d'adaptation ou modifieraient les pouvoirs attribués à l'administrateur délégué du Bureau de sélection de l'Administration fédérale.

Vu pour être annexé à l'arrêté du 21 mars 2018 du Collège réuni de la Commission communautaire commune portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

Pour le Collège réuni :

Le Président du Collège,  
R. VERVOORT

Les Membres du Collège réuni,  
compétents pour la Fonction publique,  
D. GOSUIN

Art. N2. Annexe II. Tableaux des échelles de traitement.

Ancienniteit / Ancienneté	A101	A102	A103	A111
0	22789,00	24960,00	27001,00	27001,00
1	23436,00	25607,00	27648,00	27648,00
2	24083,00	26254,00	28295,00	28295,00
3	24730,00	26901,00	28942,00	28942,00
4	24730,00	26901,00	28942,00	28942,00
5	25720,00	27891,00	29932,00	30074,00
6	25720,00	27891,00	29932,00	30074,00
7	26710,00	28881,00	30922,00	31206,00
8	26710,00	28881,00	30922,00	31206,00
9	27700,00	29871,00	31912,00	32338,00
10	27700,00	29871,00	31912,00	32338,00
11	28690,00	30861,00	32902,00	33470,00
12	28690,00	30861,00	32902,00	33470,00
13	29680,00	31851,00	33892,00	34602,00
14	29680,00	31851,00	33892,00	34602,00
15	30670,00	32841,00	34882,00	35734,00
16	30670,00	32841,00	34882,00	35734,00
17	31660,00	33831,00	35872,00	36866,00
18	31660,00	33831,00	35872,00	36866,00
19	32650,00	34821,00	36862,00	37998,00
20	32650,00	34821,00	36862,00	37998,00
21	33640,00	35811,00	37852,00	39130,00
22	33640,00	35811,00	37852,00	39130,00
23	34630,00	36801,00	38842,00	40262,00
24	34630,00	36801,00	38842,00	40262,00
25	35620,00	37791,00	39832,00	41394,00

Anciënniteit / Ancienneté	A101	A102	A103	A111
26	35620,00	37791,00	39832,00	41394,00
27	36610,00	38781,00	40822,00	42526,00
28	36610,00	38781,00	40822,00	
29	37600,00	39771,00	41812,00	

Anciënniteit / Ancienneté	A112	A113
0	30212,00	33202,00
1	30859,00	33899,00
2	31506,00	34596,00
3	32153,00	35293,00
4	32153,00	35293,00
5	33285,00	36677,00
6	33285,00	36677,00
7	34417,00	38061,00
8	34417,00	38061,00
9	35549,00	39445,00
10	35549,00	39445,00
11	36681,00	40829,00
12	36681,00	40829,00
13	37813,00	42213,00
14	37813,00	42213,00
15	38945,00	43597,00
16	38945,00	43597,00
17	40077,00	44981,00
18	40077,00	44981,00
19	41209,00	46365,00
20	41209,00	46365,00
21	42341,00	47749,00
22	42341,00	47749,00
23	43473,00	49133,00
24	43473,00	
25	44605,00	

Anciënniteit / Ancienneté	A200	A210	A220	A230
0	29071,00	29202,00	34697,00	35.161,00
1	29071,00	29202,00	35394,00	35.858,00
2	30182,00	30586,00	36091,00	36.555,00
3	30182,00	30586,00	36788,00	37.252,00
4	31293,00	31970,00	36788,00	37.252,00
5	31293,00	31970,00	38172,00	38.672,00
6	32404,00	33354,00	38172,00	38.672,00
7	32404,00	33354,00	39556,00	40.056,00
8	33515,00	34738,00	39556,00	40.056,00
9	33515,00	34738,00	40940,00	41.440,00
10	34626,00	36122,00	40940,00	41.440,00
11	34626,00	36122,00	42324,00	42.824,00
12	35737,00	37506,00	42324,00	42.824,00
13	35737,00	37506,00	43708,00	44.208,00
14	36848,00	38890,00	43708,00	44.208,00
15	36848,00	38890,00	45092,00	45.592,00
16	37959,00	40274,00	45092,00	45.592,00

Anciënniteit / Ancienneté	A200	A210	A220	A230
17	37959,00	40274,00	46476,00	46.976,00
18	39070,00	41658,00	46476,00	46.976,00
19	39070,00	41658,00	47860,00	48.360,00
20	40181,00	43042,00	47860,00	48.360,00
21	40181,00	43042,00	49244,00	49.744,00
22	41292,00	44426,00	49244,00	49.744,00
23	41292,00	44426,00	50628,00	51.128,00
24	42403,00	45810,00		51.128,00
25	42403,00	45810,00		52.512,00
26	43514,00	47194,00		
27	43514,00			
28	44625,00			

Anciënniteit / Ancienneté	A300	A310	A400	A410
0	31970,00	35626,00	40626,00	42615,00
1	33475,00	37081,00	40626,00	42615,00
2	33475,00	37081,00	42010,00	44070,00
3	34980,00	38536,00	42010,00	44070,00
4	34980,00	38536,00	43394,00	45525,00
5	36485,00	39991,00	43394,00	45525,00
6	36485,00	39991,00	44778,00	46980,00
7	37990,00	41446,00	44778,00	46980,00
8	37990,00	41446,00	46162,00	48435,00
9	39495,00	42901,00	46162,00	48435,00
10	39495,00	42901,00	47546,00	49890,00
11	41000,00	44356,00	47546,00	49890,00
12	41000,00	44356,00	48930,00	51345,00
13	42505,00	45811,00	48930,00	51345,00
14	42505,00	45811,00	50314,00	52800,00
15	44010,00	47266,00	50314,00	52800,00
16	44010,00	47266,00	51698,00	54255,00
17	45515,00	48721,00	51698,00	54255,00
18	45515,00	48721,00	53082,00	55710,00
19	47020,00	50176,00	53082,00	55710,00
20	47020,00	50176,00	54466,00	57165,00
21	48525,00	51631,00	54466,00	57165,00
22	48525,00	51631,00	55850,00	58620,00
23	50030,00	53086,00	55.850,00	58620,00
24	50030,00	53.086,00	57.234,00	60075,00
25	51.535,00	54.541,00	57.234,00	60075,00
26	51.535,00	54.541,00	58.618,00	61530,00
27	53.040,00	55.996,00		

Anciënniteit / Ancienneté	A500
0	48281,00
1	48281,00
2	49665,00
3	49665,00
4	51049,00

Anciënniteit / Ancienneté	A500
5	51049,00
6	52433,00
7	52433,00
8	53817,00
9	53817,00
10	55201,00
11	55201,00
12	56585,00
13	56585,00
14	57969,00
15	57969,00
16	59353,00
17	59353,00
18	60737,00
19	60737,00
20	62121,00
21	62121,00
22	63505,00
23	63.505,00
24	64.889,00
25	64.889,00
26	66.273,00

Anciënniteit / Ancienneté	B101	B102	B103	B200
0	16466,00	18456,00	21597,00	22486,00
1	16931,00	18770,00	21870,00	22759,00
2	17103,00	19084,00	22143,00	23032,00
3	18245,00	20226,00	23022,00	23750,00
4	18245,00	20226,00	23022,00	23750,00
5	18781,00	20762,00	23558,00	24154,00
6	18781,00	20762,00	23558,00	24154,00
7	19317,00	21298,00	24094,00	25033,00
8	19317,00	21298,00	24094,00	25033,00
9	19853,00	21834,00	24630,00	25912,00
10	19853,00	21834,00	24630,00	25912,00
11	20389,00	22370,00	25166,00	26791,00
12	20753,00	22734,00	25530,00	26791,00
13	21289,00	23441,00	26237,00	27670,00
14	21289,00	23441,00	26237,00	27670,00
15	21825,00	24148,00	26944,00	28549,00
16	21825,00	24148,00	26944,00	28549,00
17	22361,00	24855,00	27651,00	29428,00
18	22361,00	24855,00	27651,00	29428,00
19	22897,00	25562,00	28358,00	30307,00
20	22897,00	25562,00	28358,00	30307,00
21	23433,00	26269,00	29065,00	31186,00
22	23433,00	26269,00	29065,00	31186,00
23	23969,00	26976,00	29772,00	32065,00
24	23969,00	26976,00	29772,00	32065,00



Anciënniteit / Ancienneté	B101	B102	B103	B200
25	24505,00	27683,00	30479,00	32944,00
26	24505,00	27683,00	31186,00	32944,00
27	25576,00	28855,00	31893,00	33823,00
28	25576,00	28855,00	31893,00	33823,00
29	26647,00	30027,00	32600,00	34702,00
30	26647,00	30027,00	32600,00	34702,00
31	27718,00	31199,00	33307,00	35581,00

Anciënniteit / Ancienneté	C101	C102	C103	C200
0	14628,00	16052,00	17143,00	19981,00
1	15133,00	16598,00	17709,00	20295,00
2	15335,00	17144,00	18275,00	20609,00
3	15537,00	17690,00	18841,00	21640,00
4	15537,00	17690,00	18841,00	21640,00
5	16164,00	18317,00	19468,00	22176,00
6	16164,00	18317,00	19468,00	22176,00
7	16791,00	18944,00	20095,00	22712,00
8	16791,00	18944,00	20095,00	22712,00
9	17418,00	19571,00	20722,00	23248,00
10	17418,00	19571,00	20722,00	23248,00
11	18045,00	20198,00	21349,00	23784,00
12	18045,00	20198,00	21349,00	24148,00
13	18672,00	20825,00	21976,00	24855,00
14	18672,00	20825,00	21976,00	24855,00
15	19299,00	21452,00	22603,00	25562,00
16	19299,00	21452,00	22603,00	25562,00
17	19926,00	22079,00	23230,00	26269,00
18	19926,00	22079,00	23230,00	26269,00
19	20553,00	22706,00	23857,00	26976,00
20	20553,00	22706,00	23857,00	26976,00
21	21180,00	23333,00	24484,00	27683,00
22	21180,00	23333,00	24484,00	27683,00
23	21807,00	23960,00	25111,00	28390,00
24	21807,00	23960,00	25111,00	28390,00
25	22434,00	24587,00	25738,00	29097,00
26	22434,00	24587,00	25738,00	29097,00
27	23374,00	25840,00	26991,00	29804,00
28	23374,00	25840,00	26991,00	29804,00

Anciënniteit / Ancienneté	C101	C102	C103	C200
29	24314,00	27093,00	28244,00	30511,00
30	24314,00	27093,00	28244,00	30511,00
31	25254,00	28346,00	29497,00	31218,00

Anciënniteit / Ancienneté	D101	D102	D103	D200
0	14426,00	14426,00	15224,00	16880,00
1	14780,00	14780,00	15447,00	17385,00
2	14780,00	14780,00	15670,00	17385,00
3	15255,00	15417,00	16701,00	17890,00
4	15538,00	15700,00	16974,00	17890,00
5	15538,00	15700,00	16974,00	18395,00
6	15821,00	16246,00	17247,00	18395,00
7	15821,00	16600,00	17247,00	18900,00
8	16104,00	16600,00	17520,00	18900,00
9	16104,00	16954,00	17520,00	19405,00
10	16387,00	16954,00	17793,00	19405,00
11	16549,00	17308,00	17793,00	19910,00
12	16943,00	17308,00	18349,00	19910,00
13	17115,00	17662,00	18693,00	20415,00
14	17459,00	17662,00	18885,00	20415,00
15	17459,00	18016,00	19047,00	20920,00
16	17803,00	18016,00	19249,00	20920,00
17	17803,00	18370,00	19411,00	21425,00
18	18147,00	18370,00	19613,00	21425,00
19	18147,00	18724,00	19765,00	21930,00
20	18491,00	18724,00	19978,00	21930,00
21	18491,00	19078,00	20130,00	22435,00
22	18835,00	19078,00	20353,00	22435,00
23	18835,00	19432,00	20495,00	22940,00
24	19179,00	19432,00	20849,00	22940,00
25	19523,00	19786,00	21203,00	23445,00
26	19523,00	19786,00	21446,00	23445,00
27	19867,00	20140,00	21810,00	23950,00
28	19867,00	20140,00	21810,00	23950,00
29	20211,00	20494,00	22174,00	24455,00
30	20211,00	20494,00	22174,00	24455,00
31	20555,00	20848,00	22538,00	24960,00

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van 21 maart 2018 van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren en stagiairs van de bicommunautaire Dienst voor gezondheid, bijstand aan personen en gezinsbijslag van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad.

Brussel, 21 maart 2018.

Voor het Verenigd College :

De Voorzitter van het Verenigd College,  
R. VERVOORT

De Leden van het Verenigd College,  
bevoegd voor het Openbaar ambt,  
G. VANHENGEL

Vu pour être annexé à l'arrêté du 21 mars 2018 du Collège réuni de la Commission communautaire commune portant le statut administratif et pécuniaire des fonctionnaires et stagiaires de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale.

Bruxelles, le 21 mars 2018.

Pour le Collège réuni :

Le Président du Collège,  
R. VERVOORT

Les Membres du Collège réuni,  
compétents pour la Fonction publique,  
D. GOSUIN

BRUSSELS INSTITUUT  
VOOR MILIEUBEHEER

[C – 2018/11730]

12 MAART 2018. — Afwijking op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 april 2016 tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied - BE1000001 : "Het Zoniënwoud met bosranden en aangrenzende beboste domeinen en de vallei van de Woluwe - complex Zoniënwoud - Vallei van de Woluwe"

**Betreft :** Afwijking op het artikel 15, § 2, 15° van het besluit van 14 april 2016 tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied - BE1000001 : "Het Zoniënwoud met bosranden en aangrenzende beboste domeinen en de vallei van de Woluwe - Complex Zoniënwoud - Vallei van de Woluwe" (hierna "het besluit") om het evenement "Skate Muziekfestival" in het Woluwepark te organiseren;

**AANHEF :**

Overwegende de aanvraag van 12 februari 2018 waarbij de vzw GC Kontakt, gelegen aan de Orbanlaan 54, 1150 Sint- Pieters-Woluwe met het ondernemingsnummer BE0454653351 en vertegenwoordigd door mevr. Hanne STYFHALS een afwijking vraagt om versterkte muziek te mogen spelen die de geluidsdrempel van 65 dB zal overschrijden in het Woluwepark;

Gelet op de ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud, meer in het bijzonder haar artikelen 47, § 2, 83, § 1, 84 en 85;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 april 2016 tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied - BE1000001 : "Het Zoniënwoud met bosranden en aangrenzende beboste domeinen en de vallei van de Woluwe - Complex Zoniënwoud - Vallei van de Woluwe", meer in het bijzonder zijn artikel 15, § 2, 15°;

Overwegende het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 mei 2014 betreffende het parkreglement in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat het gebied van het Woluwepark dat in de aanvraag wordt vermeld volledig tot het Natura 2000-gebied - BE1000001 behoort;

Overwegende dat er geen andere toereikende oplossing bestaat t.o.v. de nagestreefde doelen, nl. dit evenement toelaten in een ander park met dezelfde kenmerken als het Woluwepark in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat de maatregel direct noch indirect nadelig is voor het behoud of herstel in een gunstige staat van instandhouding van de populaties van de betrokken soorten in hun natuurlijk verspreidingsgebied, dat de integriteit van de Natura 2000-gebieden niet dreigt te worden aangetast, rekening houdend met de verschillende voorwaarden waaraan de vzw GC Kontakt is onderworpen, zoals de locatie, de beperkte duur en de uitvoeringsbepalingen voor de opbouw en afbraak van de installaties;

**BESLISSING :**

Leefmilieu Brussel-BIM keurt de volgende afwijkingen goed, mits de onderstaande voorwaarden in acht worden genomen :

— Artikel 15, § 2, 15° van het besluit : versterkte muziek spelen die de geluidsdrempel van 65 dB overschrijdt;

in de zone van het Woluwepark waarvoor de aanvraag werd geformuleerd.

**Deze beslissing is individueel, persoonlijk en niet-overdraagbaar. Deze beslissing moet tijdens elke controle kunnen worden voorgelegd.**

**VOORWAARDEN :**

Betrokken soort(en) : geen

Periode waarvoor de afwijking wordt toegestaan : 27 juni 2018 van 12h tot 22h

Plaats waar de afwijking kan worden uitgeoefend : deel van het Woluwepark;

Gebruikte middelen, installaties en methodes : geluidsversterkend materiaal

Bijzondere voorwaarden :

- alle voorwaarden in de vergunning voor de organisatie van het evenement "Skate Muziekfestival" uitgereikt door Leefmilieu Brussel;

- naleving van de andere wetgevingen betreffende geluidshinder;

- naleven van het parkreglement.

INSTITUT BRUXELLOIS  
POUR LA GESTION DE L'ENVIRONNEMENT

[C – 2018/11730]

12 MARS 2018. — Dérogation à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 avril 2016 portant désignation du site Natura 2000 – BE1000001 : « La Forêt de Soignes avec lisières et domaines boisés avoisinants et la Vallée de la Woluwe - complexe Forêt de Soignes - Vallée de la Woluwe »

**Objet :** Dérogation à l'article 15, § 2, 15° de l'arrêté du 14 avril 2016 portant désignation du site Natura 2000 – BE1000001 : « La Forêt de Soignes avec lisières et domaines boisés avoisinants et la Vallée de la Woluwe - complexe Forêt de Soignes - Vallée de la Woluwe » (ci-dessous « l'arrêté ») afin d'organiser l'événement « Skate Muziekfestival » dans le parc de Woluwe.

**PRÉAMBULE :**

Considérant la demande du 12 février 2018 par laquelle GC Kontakt vzw située avenue Orban n° 54 à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, ayant le numéro d'entreprise BE0454653351 et représentée par Madame Hanne STYFHALS, sollicite une dérogation afin de diffuser de la musique amplifiée engendrant un dépassement du seuil de bruit de 65db dans le parc de Woluwe;

Vu l'Ordonnance du 1<sup>er</sup> mars 2012 relative à la conservation de la nature, plus particulièrement ses articles 47, § 2, 83, § 1<sup>er</sup>, 84 et 85;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 avril 2016 portant désignation du site Natura 2000 – BE1000001 : « La Forêt de Soignes avec lisières et domaines boisés avoisinants et la Vallée de la Woluwe - complexe Forêt de Soignes - Vallée de la Woluwe », plus particulièrement son article 15, § 2, 15°;

Considérant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 mai 2014 relatif au règlement de parc dans la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que la zone du parc de la Woluwe indiquée dans la demande est reprise dans son entièreté dans la zone Natura 2000 - BE1000001;

Considérant qu'il n' existe pas d'autre solution satisfaisante au regard des objectifs poursuivis, à savoir permettre cet événement dans un autre parc qui jouit des mêmes caractéristiques que celui du parc de Woluwe en région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que la mesure ne nuit pas directement ou indirectement au maintien ou au rétablissement dans un état de conservation favorable des populations des espèces concernées dans leur aire de répartition naturelle ni ne risque de porter atteinte à l'intégrité des sites Natura 2000 compte tenu des différentes conditions auxquelles GC Kontakt vzw est soumise, comme la localisation, la durée limitée et les modalités de montage et démontage des installations;

**DECISION :**

Bruxelles Environnement - IBGE adopte les dérogations suivantes, moyennant le respect des conditions précisées ci-dessous :

— Article 15, § 2, 15° de l'arrêté : de diffuser de la musique amplifiée engendrant un dépassement du seuil de bruit de 65db;

dans la zone du parc de Woluwe pour laquelle la demande a été formulée.

**La présente décision est individuelle, personnelle et incessible. Cette décision doit pouvoir être exhibée lors de tout contrôle.**

**CONDITIONS :**

Espèce(s) concernée(s) : aucune;

Période pour laquelle la dérogation est accordée : 27 juin 2018 de 12h à 22h;

Lieux où la dérogation peut s'exercer : Partie du parc de Woluwe;

Moyens, installations et méthodes pouvant être mis en œuvre : Matériel d'amplification sonore;

Conditions particulières :

- Toutes les conditions fixées par l'autorisation d'organisation de l'événement « Skate Muziekfestival » rendue par Bruxelles Environnement;

- Respect des autres législations concernant le bruit;

- Respect du règlement parc.

Bijkomende beperkingen van toepassing op de gebruikte middelen, installaties en methoden : /

Instantie die bevoegd is om te verklaren dat aan de vereiste voorwaarden werd voldaan : Leefmilieu Brussel - BIM

**CONTROLE :**

Leefmilieu Brussel-BIM is bevoegd om de naleving van de voorwaarden van deze afwijking te controleren en te bepalen of aan alle vereiste voorwaarden voldaan is.

**BEROEP :**

Bij betwisting van deze beslissing kan beroep worden aangetekend bij het Milieucollege, C.C.N. – Vooruitgangsstraat 80 in 1030 Brussel, overeenkomstig artikel 89, § 1 van de ordonnantie. U beschikt over een termijn van 30 dagen, te tellen vanaf deze kennisgeving, om via aangetekend schrijven beroep aan te tekenen.

Opgesteld in Brussel, op 12 maart 2018.

B. DEWULF,  
Adjunct-Directrice-generaal.

F. FONTAINE,  
Directeur-generaal.

Limites supplémentaires applicables aux moyens, installations et méthodes pouvant être mise en œuvre : /

Autorité habilitée à déclarer que les conditions exigées sont réunies : Bruxelles Environnement – IBGE.

**CONTROLE :**

Bruxelles Environnement - IBGE est habilitée à opérer le contrôle du respect des conditions de la présente dérogation et à déclarer que les conditions exigées sont respectées.

**RECOURS :**

En cas de désaccord avec cette décision, un recours est ouvert auprès du Collège d'Environnement, C.C.N. - rue du Progrès n° 80 à 1030 Bruxelles, conformément à l'article 89, § 1<sup>er</sup> de l'Ordonnance. Vous disposez d'un délai de trente jours à dater de la réception de la présente décision pour introduire le recours par lettre recommandée.

Fait à Bruxelles, le 12 mars 2018.

B. DEWULF,  
Directrice générale adjointe.

F. FONTAINE,  
Directeur général.

## ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/11867]

#### Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 19 april 2018, wordt met ingang van 1 maart 2018, Mevr. UYTTENDAELE, Wendy, administratief assistent met weddenschaal CA2, bevorderd in de klasse A1, in de titel van attaché binnen de Algemene Directie Dienst Vreemdelingenzaken – Federaal Europees Fonds voor Asiel en Migratie en Interne Veiligheid van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

### SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/11867]

#### Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 19 avril 2018, Mme UYTTENDAELE, Wendy, assistant administratif avec l'échelle CA2, est promu dans la classe A1 au titre d'attaché à la Direction générale Office des étrangers – Fonds Européen Fédéral pour l'Asile et la Migration et la Sécurité Intérieure du Service Public Fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> mars 2018.

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2018/11950]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Technische raad voor ziekenhuisverpleging, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Ontslag en benoeming van een lid

Bij koninklijk besluit van 23 april 2018, dat in werking treedt de dag van deze bekendmaking, wordt eervol ontslag uit zijn functies van plaatsvervangend lid van de Technische raad voor ziekenhuisverpleging, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, verleend aan de heer TUERLINCKX Maurice.

Bij hetzelfde besluit, wordt mevr. VERBURGT Annelies benoemd in de hoedanigheid van plaatsvervangend lid bij genoemde raad, als vertegenwoordigster van een representatieve vereniging van de verpleeginrichtingen, ter vervanging van de heer TUERLINCKX Maurice, wiens mandaat zij zal voleindigen.

### SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[C – 2018/11950]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Conseil technique de l'hospitalisation, institué auprès du Service des soins de santé. — Démission et nomination d'un membre

Par arrêté royal du 23 avril 2018, qui entre en vigueur le jour de la présente publication, démission honorable de ses fonctions de membre suppléant du Conseil technique de l'hospitalisation, institué auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, est accordée à M. TUERLINCKX Maurice.

Par le même arrêté, Mme VERBURGT Annelies est nommée en qualité de membre suppléant audit Conseil, au titre de représentante d'une association hospitalière représentative, en remplacement de M. TUERLINCKX Maurice, dont elle achèvera le mandat.

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/11903]

#### Rechterlijke Orde

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, is op haar verzoek ontslag verleend aan Mevr. Wintgens, K., stagiair in de graad van griffier bij de rechtbank van eerste aanleg te Luik.

Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 6 maart 2018 's avonds.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, in werking tredend op 30 november 2018 's avonds, is Mevr. Cabuy, R., griffier bij de rechtbank van koophandel Antwerpen, gerechtelijk arrondissement Antwerpen, op haar verzoek in ruste gesteld.

### SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/11903]

#### Ordre judiciaire

Par arrêté royal du 15 avril 2018, est acceptée à sa demande, la démission de Mme Wintgens, K., stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de première instance de Liège.

Le présent arrêté produit ses effets le 6 mars 2018 au soir.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, entrant en vigueur le 30 novembre 2018 au soir, Mme Cabuy, R., greffier au tribunal de commerce d'Anvers, arrondissement judiciaire d'Anvers, est admise à la retraite à sa demande.

Betrokkene mag haar aanspraak op pensioen laten gelden en het is haar vergund de titel van haar ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, uitwerking hebbend met ingang van 31 maart 2018 's avonds, is een einde gesteld aan de functies van Mevr. Gosseye, E., griffier bij de Nederlandstalige rechtbank van koophandel te Brussel.

Betrokkene mag haar aanspraak op definitief vroegtijdig pensioen laten gelden.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, in werking tredend op 30 april 2018 's avonds, is de heer Baugnies, F., griffier bij de rechtbank van koophandel Henegouwen, op zijn verzoek in ruste gesteld.

Betrokkene mag zijn aanspraak op pensioen laten gelden en het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, in werking tredend op 17 april 2018 's avonds, is de heer Vandendyck, A., hoofdgriffier klasse A2 bij het vrederecht Tongeren – Voeren, op zijn verzoek in ruste gesteld.

Betrokkene mag zijn aanspraak op pensioen laten gelden en het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, in werking tredend op 30 september 2018 's avonds, is Mevr. Vangaethoven, S., griffier bij de vrederechten van het gerechtelijk arrondissement Limburg, op haar verzoek in ruste gesteld.

Betrokkene mag haar aanspraak op pensioen laten gelden en het is haar vergund de titel van haar ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijk besluit van 15 april 2018, uitwerking hebbend met ingang van 23 maart 2018 's avonds, is Mevr. Alterman, J., secretaris bij het parket Charleroi, op haar verzoek in ruste gesteld.

Betrokkene mag haar aanspraak op pensioen laten gelden en het is haar vergund de titel van haar ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijke besluiten van 15 april 2018, zijn benoemd :  
— in de klasse A2 met de titel van griffier-hoofd van dienst bij het hof van beroep te Antwerpen, de heer Spaas, P., griffier bij dit hof.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— in de klasse A2 met de titel van griffier-hoofd van dienst bij het hof van beroep te Brussel, Mevr. Parubaj, V., griffier bij dit hof.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— stagiair in de graad van griffier bij de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, Mevr. Delbaere, N., assistent bij de griffie van deze rechtbank, afdeling Antwerpen.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— in de klasse A2 met de titel van griffier-hoofd van dienst bij de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, Mevr. De Backer, L., griffier bij deze rechtbank.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— in de klasse A2 met de titel van griffier-hoofd van dienst bij de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, Mevr. D'hulster, M., griffier bij de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— stagiair in de graad van griffier bij de rechtbank van eerste aanleg Namen, Mevr. Xhonneux, J.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— stagiair in de graad van griffier bij de rechtbank van koophandel Antwerpen, gerechtelijk arrondissement Limburg, Mevr. Kielich, J., medewerker bij de griffie van deze rechtbank, afdeling Tongeren.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;  
— in de graad van griffier bij de rechtbank van koophandel Antwerpen, gerechtelijk arrondissement Antwerpen, Mevr. Bougréa, J., assistent bij de griffie van deze rechtbank, afdeling Antwerpen.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

L'intéressée est admise à faire valoir ses droits à la pension et est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, produisant ses effets le 31 mars 2018 au soir, il est mis fin aux fonctions de Mme Gosseye, E., greffier au tribunal de commerce néerlandophone de Bruxelles.

L'intéressée est admise à faire valoir ses droits à la pension prématurée définitive.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, entrant en vigueur le 30 avril 2018 au soir, M. Baugnies, F., greffier au tribunal de commerce du Hainaut, est admis à la retraite à sa demande.

L'intéressé est admis à faire valoir ses droits à la pension et est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, entrant en vigueur le 17 avril 2018 au soir, M. Vandendyck, A., greffier en chef classe A2 à la justice de paix de Tongres – Fouron, est admis à la retraite à sa demande.

L'intéressé est admis à faire valoir ses droits à la pension et est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, entrant en vigueur le 30 septembre 2018 au soir, Mme Vangaethoven, S., greffier aux justices de paix de l'arrondissement judiciaire de Limbourg, est admise à la retraite à sa demande.

L'intéressée est admise à faire valoir ses droits à la pension et est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêté royal du 15 avril 2018, produisant ses effets le 23 mars 2018 au soir, Mme Alterman, J., secrétaire au parquet de Charleroi, est admise à la retraite à sa demande.

L'intéressée est admise à faire valoir ses droits à la pension et est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêtés royaux du 15 avril 2018, sont nommés :  
— dans la classe A2 avec le titre de greffier-chef de service à la cour d'appel d'Anvers, M. Spaas, P., greffier à cette cour.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— dans la classe A2 avec le titre de greffier-chef de service à la cour d'appel de Bruxelles, Mme Parubaj, V., greffier à cette cour.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de première instance d'Anvers, Mme Delbaere, N., assistant au greffe de ce tribunal, division Anvers.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— dans la classe A2 avec le titre de greffier-chef de service au tribunal de première instance de Flandre Orientale, Mme De Backer, L., greffier à ce tribunal.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— dans la classe A2 avec le titre de greffier-chef de service au tribunal de première instance de Flandre Occidentale, Mme D'hulster, M., greffier au tribunal de première instance de Flandre Orientale.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de première instance de Namur, Mme Xhonneux, J.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de commerce d'Anvers, arrondissement judiciaire du Limbourg, Mme Kielich, J., collaborateur au greffe de ce tribunal, division Tongres.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;  
— dans le grade de greffier au tribunal de commerce d'Anvers, arrondissement judiciaire d'Anvers, Mme Bougréa, J., assistant au greffe de ce tribunal, division Anvers.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiair in de graad van griffier bij de vredegerichten van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen :

- de heer Schonkeren, M.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- de heer Van Gorp, T.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van griffier bij de vredegerichten van het gerechtelijk arrondissement Luik :

- Mevr. Deblauwe, F.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- Mevr. Dubois, C., administratief deskundige op arbeidsovereenkomst bij het hof van beroep te Luik.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- Mevr. Audrit, I., medewerker bij de griffie van het vredegericht Verviers II.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- Mevr. Solheid, D., assistent bij de griffie van de vredegerichten Luik.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van griffier bij de vredegerichten van het gerechtelijk arrondissement Luxemburg :

- Mevr. Degives, C., medewerker bij de griffie van de politierechtbank Luxemburg, afdeling Neufchâteau.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- Mevr. Parmantier, S.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van griffier bij de Franstalige politierechtbank te Brussel, Mevr. Lacrosse, V., deskundige op arbeidsovereenkomst bij de griffie van het hof van beroep te Brussel.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van griffier bij de politierechtbank te Luik, Mevr. Pantalone, G., medewerker op arbeidsovereenkomst bij de griffie van het vredegericht Limbourg – Aubel.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van griffier bij de politierechtbank Namen, Mevr. Durigneux, J.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van secretaris bij het parket van het hof van beroep te Antwerpen, Mevr. Lievens, N.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van secretaris bij het parket van het hof van beroep te Bergen :

- Mevr. Colson, B., medewerker bij het parket Bergen, afdeling Bergen.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

- Mevr. Letard, S., assistent bij de griffie van de rechtbank van koophandel te Henegouwen, afdeling Bergen.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van secretaris bij het parket Antwerpen, Mevr. Vonckx, I.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— stagiair in de graad van secretaris bij het parket Halle – Vilvoorde, Mevr. De Smedt, J.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— in de klasse A2 met de titel van secretaris-hoofd van dienst bij het parket Luik, Mevr. Franssens, A., secretaris bij dit parket.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging;

— in de graad van secretaris bij het parket Luik, Mevr. Lambermont, V., assistent bij dit parket, afdeling Luik.

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging.

Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

— stagiaire dans le grade de greffier aux justices de paix de l'arrondissement judiciaire d'Anvers :

- M. Schonkeren, M

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- M. Van Gorp, T.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de greffier aux justices de paix de l'arrondissement judiciaire de Liège :

- Mme Deblauwe, F

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- Mme Dubois, C., expert administratif sous contrat à la cour d'appel de Liège.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- Mme Audrit, I., collaborateur au greffe de la justice de paix de Verviers II.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- Mme Solheid, D., assistant au greffe des justices de paix de Liège.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de greffier aux justices de paix de l'arrondissement judiciaire du Luxembourg :

- Mme Degives, C., collaborateur au greffe du tribunal de police du Luxembourg, division Neufchâteau.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- Mme Parmantier, S.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de police francophone de Bruxelles, Mme Lacrosse, V., expert sous contrat au greffe de la cour d'appel de Bruxelles.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de police de Liège, Mme Pantalone, G., collaborateur sous contrat au greffe de la justice de paix de Limbourg – Aubel.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de greffier au tribunal de police de Namur, Mme Durigneux, J.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de secrétaire au parquet de la cour d'appel d'Anvers, Mme Lievens, N.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de secrétaire au parquet de la cour d'appel de Mons :

- Mme Colson, B., collaborateur au parquet de Mons, division Mons.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

- Mme Letard, S., assistant au greffe du tribunal de commerce du Hainaut, division Mons.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de secrétaire au parquet d'Anvers, Mme Vonckx, I

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— stagiaire dans le grade de secrétaire au parquet de Hal – Vilvorde, Mme De Smedt, J.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— dans la classe A2 avec le titre de secrétaire-chef de service au parquet de Liège, Mme Franssens, A., secrétaire à ce parquet.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment;

— dans le grade de secrétaire au parquet de Liège, Mme Lambermont, V., assistant à ce parquet, division Liège.

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment.

La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'État, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/11878]

**Directoraat-generaal wetgeving, fundamentele rechten en vrijheden. — Katholieke eredienst. — Landen. — Omvorming van plaatsen van kerkbedienaar in plaatsen van onderpastoor**

Bij koninklijk besluit van 19 april 2018, in artikel 1, worden de plaatsen van kerkbedienaar ten laste van de Schatkist bij de parochies van Heilig Kruis, te Neerwinden, en van Sint-Wivina, te Overwinden, in twee plaatsen van onderpastoor bij de parochie van Sint-Aldegondis, te Ezemaal, omgevormd; in artikel 2, wordt de plaats van kerkbedienaar ten laste van de Schatkist bij de parochie van Sint-Kristus Koning, te Wange, in een plaats van onderpastoor bij de parochie van Onze-Lieve-Vrouw, te Vlierbeek, omgevormd; in artikel 3, wordt de plaats van kerkbedienaar ten laste van de Schatkist bij de parochie van Sint-Martinus, te Eliksem, in een plaats van onderpastoor bij de parochie van Sint-Martinus, te Wilsle-Leuven, omgevormd; en, in artikel 4, wordt de plaats van kerkbedienaar ten laste van de Schatkist bij de parochie van Sint-Trudo, te Laar, in een plaats van onderpastoor bij de parochie van Heilige Agatha, te Putkapel, omgevormd.

Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 27 februari 2018.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/11878]

**Direction générale de la législation et des libertés et droits fondamentaux. — Culte catholique. — Landen. — Transformation de places de desservant en places de vicaire**

Par arrêté royal du 19 avril 2018, à l'article 1<sup>er</sup>, les places de desservant à charge du Trésor public auprès des paroisses de la Sainte-Croix, à Neerwinden, et de Sainte-Wivine, à Overwinden, sont transformées en deux places de vicaire auprès de la paroisse de Sainte-Aldegonde, à Ezemaal; à l'article 2, la place de desservant à charge du Trésor public auprès de la paroisse du Christ-Roi, à Wange, est transformée en une place de vicaire auprès de la paroisse de Notre-Dame, à Vlierbeek; à l'article 3, la place de desservant à charge du Trésor public auprès de la paroisse de Saint-Martin, à Eliksem, est transformée en une place de vicaire auprès de la paroisse de Saint-Martin, à Wilsle-Leuven; et, à l'article 4, la place de desservant à charge du Trésor public auprès de la paroisse de Saint-Trudo, à Laar, est transformée en une place de vicaire auprès de la paroisse de Sainte-Agathe, à Putkapel.

Cet arrêté produit ses effets le 27 février 2018.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2018/11827]

**23 APRIL 2018. — Ministerieel besluit tot erkenning van vier coöperatieve vennootschappen**

De Minister van Economie,

Gelet op de wet van 20 juli 1955 houdende instelling van een Nationale Raad voor de Coöperatie, artikel 5, vervangen bij de wet van 12 juli 2013;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1962 tot vaststelling van de voorwaarden tot erkenning van de groeperingen van coöperatieve vennootschappen en van de coöperatieve vennootschappen, artikel 5, vervangen bij het koninklijk besluit van 4 mei 2016,

Besluit :

**Artikel 1.** Worden erkend voor onbepaalde duur met ingang van 1 maart 2018, de volgende coöperatieve vennootschappen :

SOLAR SECUR CVBA

Te Roeselare

Ondernemingsnummer/Numéro d'entreprise : 0687.487.894

MindWave CVBA

Te Leuven

Ondernemingsnummer/Numéro d'entreprise : 0690.994.544

METHA'ORG WALLONIE SCRL

A Chimay

Ondernemingsnummer/Numéro d'entreprise : 0691.878.036

HOPING CENTER SCRL

A Gembloux

Ondernemingsnummer/Numéro d'entreprise : 0689.559.736

**Art. 2.** De erkenningen in het vorige artikel vermeld, blijven geldig voor zover de bedoelde coöperatieve vennootschappen niet het voorwerp zijn van een schrapping overeenkomstig het artikel 7 van het koninklijk besluit van 8 januari 1962 tot vaststelling van de voorwaarden tot erkenning van de groeperingen van coöperatieve vennootschappen en van de coöperatieve vennootschappen.

Brussel, 23 april 2018.

K. PEETERS

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2018/11827]

**23 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant agrément de quatre sociétés coopératives**

Le Ministre de l'Economie,

Vu la loi du 20 juillet 1955 portant institution d'un Conseil national de la Coopération, l'article 5, remplacé par la loi du 12 juillet 2013;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1962 fixant les conditions d'agrément des groupements de sociétés coopératives et des sociétés coopératives, l'article 5, remplacé par l'arrêté royal du 4 mai 2016,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont agréées pour une durée indéterminée, avec effet au 1<sup>er</sup> mars 2018, les sociétés coopératives suivantes :

**Art. 2.** Les agréments mentionnés à l'article précédent restent valables pour autant que les sociétés coopératives concernées ne fassent pas l'objet d'une radiation en vertu de l'article 7 de l'arrêté royal du 8 janvier 1962 fixant les conditions d'agrément des groupements de sociétés coopératives et des sociétés coopératives.

Bruxelles, le 23 avril 2018.

K. PEETERS

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

[2018/202250]

**20 APRIL 2018. — Aanstelling van Michelinne Van Den Langenbergh als waarnemend  
administrateur-generaal van de Vlaamse Milieumaatschappij**

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 wordt het volgende bepaald :

**Artikel 1.** Michelinne Van Den Langenbergh, geboren op 20 november 1962, personeelsnummer 245143, afdelingshoofd van de afdeling Algemene Zaken, wordt aangesteld tot waarnemend administrateur-generaal van de Vlaamse Milieumaatschappij.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 1 april 2018 en houdt op uitwerking te hebben op de datum van de aanstelling door de Vlaamse Regering van een titularis van een managementfunctie van N-niveau voor de Vlaamse Milieumaatschappij.

**Art. 3.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu en het waterbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

**VLAAMSE OVERHEID**

[C – 2018/30890]

**20 APRIL 2018. — Benoeming van de leden van de Koninklijke Vlaamse Academie van België  
voor Wetenschappen en Kunsten**

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 wordt het volgende bepaald:

**Artikel 1.** Worden benoemd in de Klasse van de Natuurwetenschappen van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten:

*a)* Als gewoon lid

De heer prof. dr. Stefaan VAES – KU Leuven, wiskundige

Mevr. prof. dr. ir. Sabine VAN HUFFEL – KU Leuven, burgerlijk ingenieur computerwetenschappen

**Art. 2.** Worden benoemd in de Klasse van de Menswetenschappen van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten:

*b)* Als erelid

De heer em. prof. dr. Theo PEETERS – KU Leuven, econoom

*c)* Als gewoon lid

De heer prof. dr. Kristoffel DEMOEN – UGent, letterkundige

De heer prof. dr. Willy VAN EECKHOUTTE – UGent, jurist

*d)* Als buitenlands lid

De heer prof. dr. Peter ARNADE – University of Hawaii, historicus

De heer prof. dr. Jeroen DEWULF - University of California, germanist

De heer em. prof. dr. Hubert HERMANS – Radboud Universiteit Nijmegen, psycholoog

Mevr. prof. dr. Marta REQUEJO ISIDRO – Max Planck Institute Luxembourg, juriste

**Art. 3.** Worden benoemd in de Klasse van de Kunsten van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten:

*a)* Als gewoon lid

De heer Rudi TAS – componist

Mevr. prof. dr. Hilde VAN GELDER – KU Leuven, kunsthistorica

**Art. 4.** Er waren geen nieuwe benoemingen in de Klasse van de Technische Wetenschappen van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten

**Art. 5.** De Vlaamse minister, bevoegd voor innovatie, is belast met de uitvoering van dit besluit.



## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2018/30891]

**20 APRIL 2018. — Voordracht van een lid van de raad van bestuur bij de Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek (VITO)**

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 wordt het volgende bepaald:

**Artikel 1.** De heer Henri Martens wordt voorgedragen als lid van de raad van bestuur van VITO met het oog op verlenging van het mandaat tot de jaarlijkse algemene vergadering van 29 april 2022.

**Art. 2.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het wetenschapsbeleid en het technologisch innovatiebeleid, wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[2018/202260]

**10 APRIL 2018. — Statutenwijziging. — Goedkeuring**

Bij besluit van 10 april 2018 hecht de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de beslissing van de raad van bestuur van het autonoom provinciebedrijf Zorgbedrijf Lemberge van 13 december 2017 houdende de oprichting van de publieke OCMW-vereniging volgens Titel VIII, Hoofdstuk I van het OCMW-decreet "Zorgbedrijf Leie en Schelde", krachtens artikel 235, § 5 van het provinciedecreet.

Bij besluit van 10 april 2018 hecht de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de OCMW-raadsbesluiten van OCMW Nazareth van 5 december 2017, van OCMW Merelbeke van 12 december 2017, van OCMW De Pinte van 19 december 2017, van OCMW Laarne van 20 december 2017 en van OCMW Destelbergen van 20 december 2017 tot oprichting van een OCMW-vereniging, Zorgband Leie en Schelde, overeenkomstig Hoofdstuk I, titel VIII van het OCMW-decreet.

Bij besluit van 10 april 2018 hecht de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van OCMW Wuustwezel van 19 december 2017 tot oprichting van en deelname aan de vereniging zonder winstoogmerk "WoonZORG Wuustwezel", conform titel VIII, hoofdstuk IV van het OCMW-decreet samen met de gemeente Wuustwezel en vzw Amate.

## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2018/30909]

**26 APRIL 2018. — Ruilverkaveling**

Het besluit van 26 april 2018 van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw tot benoeming van de leden van het provinciaal comité voor ruilverkaveling in der minne in de provincie Limburg, bepaalt:

**Artikel 1.** Het provinciaal comité voor ruilverkaveling in der minne in de provincie Limburg wordt als volgt samengesteld:

1° effectief voorzitter op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud: de heer Chris De Groot, Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en –projecten, directie Omgevingsplanning;

2° effectief lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de Vlaamse minister, bevoegd voor het landbouwbeleid en de zeevisserij: mevrouw Godelieve Vandebroeck, Departement Landbouw en Visserij, afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving;

3° effectief lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begroting, en op voorstel van de minister van Financiën: de heer Bart Vanhoutte, adviseur-generaal, FOD Financiën, Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, sector Kadaster;

4° effectief lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de ruimtelijke ordening: mevrouw Inge Bangels, Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en –projecten, directie Omgevingsplanning;

5° effectief lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de deputatie van de provincie Limburg: de heer Jan Noelmans, provincie Limburg, directie Economie, Europa, Landbouw en Platteland, afdeling Economie en Internationale Samenwerking, dienst Landbouw en Platteland;

6° effectieve leden op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de provinciale landbouwkamer van de provincie Limburg:

a) de heer Luc Martens, Kaulillerweg 114, 3950 Bocholt;

b) de heer Jan Steensels, Lakerweg 6, 3640 Kinrooi;

7° plaatsvervangend voorzitter op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud: Mevrouw Kim Stevens, Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en –projecten, directie Omgevingsplanning;

8° plaatsvervangend lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de Vlaamse minister, bevoegd voor het landbouwbeleid en de zeevisserij: mevrouw Elsie Stevens, Departement Landbouw en Visserij, afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving;

9° plaatsvervangend lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begroting, en op voorstel van de minister van Financiën: Romain Strauven, adviseur, FOD Financiën, Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, sector Kadaster;

10° plaatsvervangend lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de ruimtelijke ordening: mevrouw Inge Coelmont, Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, directie Omgevingsplanning;

11° plaatsvervangend lid op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de deputatie van de provincie Limburg: mevrouw Sigrid Janssen, provincie Limburg, directie Omgeving, afdeling Ruimtelijke Ordening, dienst Ruimtelijke Planning en Beleid;

12° plaatsvervangende leden op voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en op voorstel van de provinciale landbouwkamer van de provincie Limburg:

a) de heer Sander Palmans, Toomstraat 11, 3930 Hamont-Achel;

b) de heer Tonnie Van den Broek, Weg naar Geneuth 121, 3631 Boorseme (Maasmechelen).

**Art. 2.** In geval van overlijden van een effectief lid als vermeld in artikel 1, 1° tot 6°, wordt het mandaat van het overleden lid uitgeoefend door het plaatsvervangende lid, vermeld in artikel 1, 7° tot 12°, tot de benoeming van een nieuw effectief lid.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

---

## VLAAMSE OVERHEID

### Omgeving

[C – 2018/30910]

#### 26 APRIL 2018. — Ruilverkaveling

Het besluit van 26 april 2018 van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw tot nuttigverklaring van de vrijwillige ruilverkaveling Molenveld-Rotem, tot vaststelling van het kavelplan van de vrijwillige ruilverkaveling Molenveld-Rotem en tot uitvoering van de vrijwillige ruilverkaveling Molenveld-Rotem door het provinciaal comité voor ruilverkaveling in der minne in de provincie Limburg, bepaalt:

**Artikel 1.** De vrijwillige ruilverkaveling van het geheel van goederen gelegen op het grondgebied van de stad Dilsen-Stokkem, 2e afdeling, sectie B, en 3e afdeling, sectie A, zoals is aangeduid op het in artikel 2 vermelde kavelplan, is nuttig.

**Art. 2.** Het kavelplan van de vrijwillige ruilverkaveling Molenveld-Rotem wordt vastgesteld overeenkomstig het bij dit besluit gevoegde plan.

**Art. 3.** Er zal worden overgegaan tot de vrijwillige ruilverkaveling van de goederen, aangeduid op het in artikel 2 vermelde kavelplan. De uitvoering van de vrijwillige ruilverkaveling Molenveld-Rotem wordt toevertrouwd aan het provinciaal comité voor ruilverkaveling in der minne in de provincie Limburg.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

---

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2018/30897]

**28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction du collecteur d'Ivoz et de la conduite de refoulement de la station de pompage et remplacement de cables - Flémalle & Seraing**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien être animal et des Zonings,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 22 juin 2017;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004, décret relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017 et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés « communes de Flémalle - Seraing - collecteur d'Ivoz et conduite de refoulement de la station de pompage Face-aux-Iles - pose de câbles (y compris la reprise des eaux usées de la station de pompage 7 d'Ivoz », dressés par M. Claude Sior, géomètre-expert, référencés sous les numéros GEO.040343;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10.000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2.000 EH et de moins de 10.000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant l'inscription de ces travaux dans un programme visant à la protection du bassin en question contre les inondations indirectes de la Meuse;

Considérant que l'implantation des ouvrages est conditionnée par des contraintes économiques et techniques imposées par les règles de l'art en matière de construction d'ouvrages d'utilité publique, par le relief naturel du sol et par la configuration des constructions existantes;

Considérant la sécurisation électrique des stations de pompes et que les câbles à remplacer ont été posés bien avant la guerre 1940-45;

Considérant que leur vétusté est telle que leur protection extérieure en jute imprégné a disparu et que leurs feuillards métalliques de protection mécanique sont, à ce jour, complètement corrodés laissant le plomb à nu en maints endroits;

Considérant que le maintien en service de ces câbles ne peut être raisonnablement envisagé à court terme et qu'il est donc impératif de procéder à leur remplacement par des câbles neufs;

Considérant la pose des fibres optiques et des câbles de signalisation permettant la transmission des informations de fonctionnement et des alarmes indispensables à la bonne gestion des ouvrages pour maintenir une haute sécurité de fonctionnement et de contrôle;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits, en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant, qu'un premier arrêté d'expropriation a été pris le 1<sup>er</sup> mars 2016 et que la procédure s'est poursuivie;

Considérant que le chantier a été commandé le 1<sup>er</sup> août 2016;

Considérant que le premier arrêté ne concernait pas la partie relative à la pose de câbles dans le domaine du Port autonome de Liège (Pal);

Considérant qu'après discussion de régularisation, EDF Luminus refuse la pose de câbles;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 7 septembre 2017, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé « S.P.G.E. », est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Flémalle-Seraing et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés communes de Flémalle - Seraing - collecteur d'Ivoz et conduite de refoulement de la station de pompage Face-aux-Iles - pose de câbles (y compris la reprise des eaux usées de la station de pompage 7 d'Ivoz, dressés par M. Claude Sior, géomètre-expert, référencés sous les numéros GEO.040343 peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur, ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

**Art. 2.** La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

**Art. 3.** Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

**Art. 4.** Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 28 mars 2018.

INDICATIONS CADASTRALES				EMPRISES				
EMPRISE N°	SECTION	PARCELLE N°	PROPRIETAIRES	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIETE (m2)	SOUS-SOL (m2)	PROVISOIRE (m2)
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b> 4ème Division / Ivoz-Ramet 2					
1	C	542G2	Domaine de la Région Wallonne Dir. Gen. des Autoroutes et Routes / D.123 Boulevard du Nord, 8 - 5000 NAMUR	Terre V.V.	876		52,91	236,00
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b> 3ème Division / Ivoz-Ramet 1					
3	C	539M4	Domaine de la Région Wallonne Dir. Gen. des Autoroutes et Routes / D.123 Boulevard du Nord, 8 - 5000 NAMUR	Terre V.V.	202		21,56	123,00
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b> 4ème Division / Ivoz-Ramet 2					
5							31,97	
6								
7	C	516S	Domaine de la Région Wallonne Dir. Gen. des Autoroutes et Routes / D.123 Boulevard du Nord, 8 - 5000 NAMUR	Chemin	4.629	9,00	454,05	
8							15,72	
9							401,47	
10								2.664,00
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b> 3ème Division / Ivoz-Ramet 1					
11	C	535W	JACOBS, Alain & DELCLEF, Bernadette Chaussée d'Ivoz, 133 - 4400 FLEMALLE	Maison	319	19,07	3,48	
12								55,00
13								
14	C	504M2	DEMEUR, Jonathan & DELCOURT, Jezabel rue Rouffa, 65 - 4400 FLEMALLE	Maison	399		3,35	
15	C	505L2	LEROY, Sébastien rue Rouffa, 48 - 4400 FLEMALLE	Maison	400		19,90	
16	C	504K2	HORBACH, Thierry rue Rouffa, 61 - 4400 FLEMALLE	Maison	200		18,02	
17	C	504H2	AMORMINO, Calogero rue Rouffa, 59 - 4400 FLEMALLE	Maison	240		18,43	

INDICATIONS CADASTRALES				EMPRISES				
EMPRISE N°	SECTION	PARCELLE N°	PROPRIETAIRES	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIETE (m2)	SOUS-SOL (m2)	PROVISOIRE (m2)
18	C	504G2	LEROY, Michel & HOUBRECHTS, Christine rue Rouffia, 57 - 4400 FLEMALLE	Maison	246		16,13	
19	C	504K	GRAINDORGE, Mariette rue Rouffia, 55 - 4400 FLEMALLE	Maison	200		21,00	
20	C	509N	PERPETE, Renilde rue Rouffia, 53 - 4400 FLEMALLE	Maison	189		15,81	
21	C	509M	NOEL, Henri rue Rouffia, 51 - 4400 FLEMALLE	Maison	204		14,80	
22	C	509K	NIVARLET, Marcel rue Rouffia, 49 - 4400 FLEMALLE	Maison	240		16,89	
23	C	509R	PENNEMAN, Christophe & HENRY, Isabelle rue Rouffia, 47 - 4400 FLEMALLE	Maison	210		14,07	
24	C	508K2	BREHL, Cedric & LEROY, Vanessa rue Rouffia, 45 - 4400 FLEMALLE	Maison	244		17,96	
25	C	508S2	AMAIZO, Ekoue & AHYI, Ayelevi rue Rouffia, 43 - 4400 FLEMALLE	Maison	246		17,87	
26	C	508T2	BAUSET, Christian rue Rouffia, 41 - 4400 FLEMALLE	Maison	241		22,55	
27	C	508E2	GONZALEZ Y TEJEIRO, Francisco & RUBENS, Patricia rue Rouffia, 37 - 4400 FLEMALLE	Jardin	248		16,18	
28	C	508F2	RUBENS, Patricia rue Rouffia, 35 - 4400 FLEMALLE	Maison	208		16,68	
29	C	508R2	BOURGUIGNON, Corine Grandroute, 113C - 4367 CRISNEE	Maison	196		15,19	
30	C	508M2	SCHOBEN, Aurore rue Rouffia, 33 - 4400 FLEMALLE	Maison	206		15,12	
31	C	510E	VERDERAME, Luigi rue Rouffia, 31 - 4400 FLEMALLE	Maison	214		15,48	

INDICATIONS CADASTRALES				EMPRISES			
EMPRISE N°	SECTION	PARCELLE N°	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIETE (m2)	SOUS-SOL (m2)	PROVISoire (m2)
32	C	508N2	VAN EEGHEM, Henri rue Rouffia, 29 - 4400 FLEMALLE	Maison	217	16,41	
33	C	508P2	CAPPELLEN, Eugène & COMMINETTE, Denise rue Rouffia, 27 - 4400 FLEMALLE	Maison	224	17,91	
34	C	508L2	CAPPELLEN, Eugène & COMMINETTE, Denise rue Rouffia, 27 - 4400 FLEMALLE	Jardin	317	24,41	
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b>				
			<b>4ème Division / Ivoy-Ramet 2</b>				
35						117,60	
36						36,00	
37						214,75	
38	C	516Y	Domaine de la Région Wallonne Dir. Gen. des Autoroutes et Routes / D.123 Boulevard du Nord, 8 - 5000 NAMUR	Terre V.V.	2.304	53,25	
39						15,51	
40						19,73	
41							800,00
42							
43						15,28	
44	C	516A2	Domaine de l'A.I.D.E. rue de la Digue, 25 - 4420 SAINT-NICOLAS	Captage d'eau	596	8,87	
45						5,71	45,00
			<b>COMMUNE DE FLEMALLE</b>				
			<b>3ème Division / Ivoy-Ramet 1</b>				
46							
47						3,23	
48						7,54	
49						9,58	
50	C	30P2	Société Royale Lacroix avenue Théodule Gonda, 4 - 4400 FLEMALLE	Terre V.V.	5.796	29,93	
51						7,22	
52						113,97	
53						6,90	
54						56,99	1.095,00
55						2,35	
56							
57	C	61T	Société Royale Lacroix avenue Théodule Gonda, 4 - 4400 FLEMALLE	F.PR.ALIM.	7.421	0,30	
58						10,35	1,13



## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2018/30898]

**28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction des collecteurs de Villers-le-Gambon - Philippeville**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la SPGE le 30 juin 2011;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017;

Vu la demande transmise par l'INASEP en date du 5 décembre 2017;

Vu la décision prise le 13 février 2018 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la construction des collecteurs d'eaux usées de Villers-le-Gambon - Philippeville;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004, décret relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau en abrégé la SPGE, représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017 et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Considérant que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés intitulés « commune de Philippeville - Travaux de construction des collecteurs d'eaux usées de Villers-le-Gambon », dressés le 22 septembre 2015 par M. Francis Collot, géomètre expert, référencés sous le numéro 10-804;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10.000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2.000 EH et de moins de 10.000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant que le collecteur de Villers-le-Gambon permet de ramener à la future station d'épuration de Villers-le-Gambon l'entièreté de la charge polluante à traiter, soit 550 EH à 60g DBO<sub>5</sub> / E.H;

Considérant que le collecteur de Villers-le-Gambon tel qu'étudié consiste en la fourniture et pose de 607m de collecteur gravitaire en polypropylène de diamètre 315 mm et de 1007 m de collecteur gravitaire en polypropylène de 400mm pour une longueur totale de 1.614 m de collecteur, les chambres de visite et déversoirs d'orage sur les tronçons gravitaires, la remise en état des zones traversées;

Considérant qu'en certains endroits, les travaux sont à proximité des bâtiments pour lesquels il y aura lieu de prendre toutes les mesures de précaution dans le blindage des terrassements;

Considérant les plans d'emprises et d'expropriation dressés par le géomètre expert Francis Collot;



Considérant le dossier transmis à l'INASEP afin de dresser l'estimation des biens à acquérir, d'entamer la négociation avec les riverains et de signer un compromis de vente afin de commencer le chantier dans les meilleurs délais;

Considérant l'engagement du comité d'acquisition d'immeuble de passer l'acte authentique d'acquisition, en temps opportun;

Considérant que l'acquisition des biens immobiliers en cause est nécessaire à la réalisation de l'objet social et aux engagements de l'intercommunale;

Considérant que la Directive 91/271 prévoit en son article 7 que les Etats membres veillent à ce que les eaux urbaines résiduaires qui pénètrent dans le système de collecte fasse l'objet avant d'être déversé d'un traitement approprié dans le cas d'une agglomération de moins de 2000 EH;

Considérant qu'il y a lieu d'atteindre les objectifs de qualités retenus notamment en ce qui concerne les zones de prévention des captages;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 7 septembre 2017, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé « S.P.G.E. », est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Philippeville et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés « commune de Philippeville - Travaux de construction des collecteurs d'eaux usées de Villers-le-Gambon », dressés le 22 septembre 2015 par M. Francis Collot, géomètre expert, sous le numéro 10-204 peut être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur, ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

**Art. 2.** La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

**Art. 3.** Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

**Art. 4.** Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 28 mars 2018.

C. DI ANTONIO

---

Demande d'expropriation pour cause d'utilité publique avec recours à la procédure d'extrême urgence. Dossier INASEP n°FC/15.315 et BE/10.804  
 Travaux d'épuration : Pose d'un collecteur d'eaux usées à Villers-le-Gambon  
 à PHILIPPEVILLE- 3ème div. Villers-le-Gambon Sections A et C  
 TABLEAU DES CONTENANCES - Dossier SPGE : 93056/07/CO01

## Commune de HASTIERE - 1ère division

N° emprise	INDICATIONS CADASTRALES						EMPRISES												
	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)		PROPRIETAIRES	Pleine-propriété (m²)			Sous-sol passage de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Pleine-propriété en cas d'expropriation judiciaire			
				ha	a		ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca			
1	C	162B	Pré	-	46	00	HUNZIKER Nelly Chaussée de Namur, 63/8 - 1300 WAVRE DHAINAUT Corinne Laie du Goupil, 13 - 1300 WAVRE	-	-	-	-	01	32	-	08	80	-	08	80
2	C	33n3	Bâtiment industriel	02	57	15	Société AGROPHIL Rue du Moulignat, 1 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	36	-	05	02	-	26	60	-	26	60
3	C	228b	Pâtûre	-	87	70	MATHIEU Jean DELOBBE Myriame Cour de la Mozée, 24 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	-	05	-	02	00	-	02	00
4	C	13b	Verges H.T.	-	72	81	Idem	-	-	09	-	02	39	-	15	40	-	15	40
5	C	12c	Bois	-	28	40	GUEUR Isabelle Cour de la Mozée, 10 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	01	72	-	11	40	-	11	40
6	C	11e	Bois	-	11	03	Idem	-	-	-	-	-	31	-	02	35	-	02	35
7	C	231b	Verges H.T.	-	98	00	MATHIEU Jean-François LECLERCQ Vinciane Rue du Hussard, 1 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	01	80	-	09	80	-	09	80
8	C	299/02	Bois	-	15	12	Domaine de la ville de Philippeville Place d'Armes, 12 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	01	76	-	10	70	-	10	70
9	A	325	Pré	-	07	00	DOR Jeannine Rue de Franchimont, 1 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	-	84	-	05	40	-	05	40
10	A	326	Pré	-	05	20	LECLERCQ Cédric CREPIN Mélanie Rue des Bistons, 6 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	-	30	-	02	10	-	02	10
11	A	327a	Pâtûre	-	09	57	Idem	-	-	-	-	-	72	-	04	20	-	04	20
12	A	329h	Pâtûre	-	01	32	CREPIN Sylvie Rue des Bistons, 10 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	-	-	-	-	40	-	-	40
13	A	329g	Pâtûre	-	12	04	LECLERCQ Cédric CREPIN Mélanie Rue des Bistons, 6 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	01	14	-	07	25	-	07	25

14	A	329e	Pâture	-	61	80	MATHIEU Charles LECUIT Agnès Rue des Mésanges, 12 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	03	34	-	20	20	-	20	20	
15	A	329c	Pâture	-	73	85	PIRET Francis MAHY Béatrice Pont-du-Jour, 11 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	01	05	-	06	90	-	06	90	
16	A	221b	Maison	-	60	42	MATHIEU Alain HUART Véronique Hoyoux, 2 - 4560 CLAVIER	-	-	18	-	01	50	-	09	00	-	09	00	
17	A	331k	Pâture	-	19	58	MATHIEU Charles LECUIT Agnès Rue des Mésanges, 12 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	-	12	-	-	50	-	-	-	50
18	A	209a	Pâture	-	22	77	MATHIEU Alain HUART Véronique Hoyoux, 2 - 4560 CLAVIER	-	-	-	-	01	14	-	07	60	-	07	60	
19	A	208f	Pâture	-	18	30	GODFRIAUX Guy Rue de Chatelet, 21 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	-	-	-	39	-	02	10	-	02	10	
20	A	181e	Terre	-	04	50	idem	-	-	-	-	-	93	-	04	50	-	04	50	
21	A	183l	Pâture	-	11	03	idem	-	-	-	-	-	81	-	04	20	-	04	20	
22	A	182d	Maison	-	20	10	MATHIEU Luc FLAMENT Nancy Rue de Chatelet, 27 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	01	-	01	20	-	03	70	-	03	70	
23	A	181g	Pâture	-	03	27	GODFRIAUX Guy Rue de Chatelet, 21 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	08	-	-	67	-	03	00	-	03	00	
24	A	158a	Pâture	-	18	84	Domaine de la Fabrique d'Eglise de la Paroisse Saint-Remi à Philippeville/Villers-le-Gambon Rue Père Heugens, 17 - 5600 PHILIPPEVILLE	-	-	09	-	-	13	-	-	35	-	-	35	

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2018/30899]

**28 MARS 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction du collecteur de Hollogne-sur-Geer - Waremme**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien être animal et des Zonings,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 22 juin 2017;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil d'administration de l'Intercommunale AIDE qui s'est tenu le 9 octobre 2017;

Vu la décision prise le 12 décembre 2017 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la construction du collecteur de Hollogne-sur-Geer;

Considérant l'importante pollution du Geer due notamment aux déversements d'eaux usées par différents réseaux d'égouts communaux;

Considérant que les inconvénients résultant de la pollution de ce cours d'eau en ce qui concerne notamment la qualité des eaux de surface et de la vie piscicole;

Considérant la faible pente naturelle du Geer et les contraintes de pose de canalisation à grande profondeur dans cette zone, le collecteur ne pourra pas être uniquement de type gravitaire;

Considérant que le projet comprend également la réalisation de deux stations de relevage sur le tracé du collecteur;

Considérant la nécessité de rendre propres les eaux de cette rivière, dont le cours traverse des zones d'habitat agricoles et d'espaces verts et notamment la zone naturelle de la Maison d'Hesbaye;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004, décret relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017 et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés « commune de Geer et ville de Waremme - collecteur de Hollogne-sur-Geer- Plans des emprises - 1<sup>ère</sup> partie, dressés par M. Jean-Luc Blaise, géomètre expert pour le bureau d'études Gesplan, référencés sous les numéros GE.82.3-01, GE.82.3-02, GE.82.3-03, GE.82.3-04, GE.82.3-05 »;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10.000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2.000 EH et de moins de 10.000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 7 septembre 2017, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé « S.P.G.E. », est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Geer et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans « commune de Geer et ville de Waremmme - collecteur de Hollogne-sur-Geer- Plans des emprises - 1<sup>ère</sup> partie, dressés par M. Jean-Luc Blaise, géomètre expert pour le bureau d'études Gesplan, référencés sous les numéros GE.82.3-01, GE.82.3-02, GE.82.3-03, GE.82.3-04, GE.82.3-05, », peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur, ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

**Art. 2.** La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

**Art. 3.** Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

**Art. 4.** Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 28 mars 2018.

C. DI ANTONIO

---

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Listes des Emprises										
Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
<b>Commune de Wareme - 1ère Division</b>										
1	1050h	C	HANLET André & BERNARD Josianne Rue de Froidbise, 15 4300 WAREMME	Terre	28520		2			
2	1050h	C	HANLET André & BERNARD Josianne Rue de Froidbise, 15 4300 WAREMME	Terre	28520	9				
3	1050h	C	HANLET André & BERNARD Josianne Rue de Froidbise, 15 4300 WAREMME	Terre	28520		5			
4	1050h	C	HANLET André & BERNARD Josianne Rue de Froidbise, 15 4300 WAREMME	Terre	28520				100	
5	1058e	C	De Selys Longchamps Hélène Rue Edmond De Selys Longchamps, 112 4300 WAREMME De Maere d'Aertrycke Chantal Rue Edmond De Selys Longchamps, 112 4300 WAREMME De Maere d'Aertrycke Isabelle Rue de Berloz, 5a 4300 WAREMME De Maere d'Aertrycke Francoise	Bois	15559		4			

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
			Monlenweg, 12							
			1780 WEIMMEL							
			De Maere d'Aertrycke Yves							
			Rue T'kint, 32							
			1000 BRUXELLES							
6	1058e	C	De Selys Longchamps Hélène	Bois	15559	1				
			Rue Edmond De Selys Longchamps, 112							
			4300 WAREMME							
			De Maere d'Aertrycke Chantal							
			Rue Edmond De Selys Longchamps, 112							
			4300 WAREMME							
			De Maere d'Aertrycke Isabelle							
			Rue de Berloz, 5a							
			4300 WAREMME							
			De Maere d'Aertrycke Francoise							
			Monlenweg, 12							
			1780 WEIMMEL							
			De Maere d'Aertrycke Yves							
			Rue T'kint, 32							
			1000 BRUXELLES							
7	1058e	C	De Selys Longchamps Hélène	Bois	15559			79		
			Rue Edmond De Selys Longchamps, 112							
			4300 WAREMME							
			De Maere d'Aertrycke Chantal							
			Rue Edmond De Selys Longchamps, 112							
			4300 WAREMME							
			De Maere d'Aertrycke Isabelle							

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques	
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)			
			Rue de Berloz, 5a 4300 WAREMME								
			De Maere d'Aertrycke Françoise Montlenweg, 12 1780 WEMMEL								
			De Maere d'Aertrycke Yves Rue T'kint, 32 1000 BRUXELLES								
8	1104/02	C	Domaine de la Ville de Waremm Rue Josphe Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	300		8				
9	1104/02	C	Domaine de la Ville de Waremm Rue Josphe Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	300	8					
10	1104/02	C	Domaine de la Ville de Waremm Rue Josphe Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	300		1				
11	1104/02	C	Domaine de la Ville de Waremm Rue Josphe Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	300				33		
12	1102g	C	HENROTTE Marc et MARNEFFE Michèle Rue de la Chapelle, 17 4300 WAREMME	Maison	1194		98				
13	1102g	C	HENROTTE Marc et MARNEFFE Michèle Rue de la Chapelle, 17 4300 WAREMME	Maison	1194	9					
14	1102g	C	HENROTTE Marc et MARNEFFE Michèle	Maison	1194		41				



GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
			Rue de la Chapelle, 17 4300 WAREMME							
15	1102g	C	HENROTTE Marc et MARNEFFE Michèle Rue de la Chapelle, 17 4300 WAREMME	Maison	1194			540		
16	1062c	C	VANKEERBERGHEN Maggy et BIBBIANO Félicé Rue de la Chapelle, 19 4300 WAREMME	Terrain	489		52			
17	1062c	C	VANKEERBERGHEN Maggy et BIBBIANO Félicé Rue de la Chapelle, 19 4300 WAREMME	Terrain	489			234		
18	1062b	C	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	15596		71			
19	1062b	C	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	15596	9				
20	1062b	C	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	15596		111			
21	1062b	C	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	15596	9				
22	1062b	C	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	15596		123			
23	1062b	C	Ville de WAREMME	Pature	15596				1595	

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
<b>Commune de Waremmme - 6ème Division</b>										
24	46a	A	Ville de WAREMME	Pature	57306				48	
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
25	46a	A	Ville de WAREMME	Pature	57306	9				
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
26	46a	A	Ville de WAREMME	Pature	57306				134	
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
27	46a	A	Ville de WAREMME	Pature	57306					930
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
28	216a	A	Ville de WAREMME	Pature	20048				47	
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
29	216a	A	Ville de WAREMME	Pature	20048					263
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
30	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège	Terre	41980	9				
			Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE							
31	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège	Terre	41980				51	

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques	
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)			
			Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE								
32	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980	9					
33	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980	9					
34	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980		269				
35	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980	9					
36	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980		291				
37	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980	9					
38	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980		287				
39	217b	A	Domaine du Grand Séminaire de Liège Rue des Prémontrés, 40 4020 LIEGE	Terre	41980					4341	
40	46a	A	Ville de WAREMME	Pature	57306					669	

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m <sup>2</sup> )	EMPRISES				Remarques	
						Pleine Propriété (m <sup>2</sup> )	Sous-sol (m <sup>2</sup> )	Provisoire (m <sup>2</sup> )			
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME								
41	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29 4300 WAREMME	Pature	15020		64				
42	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29 4300 WAREMME	Pature	15020	9					
<b>TOTAUX (m<sup>2</sup>)</b>						<b>108</b>	<b>1707</b>	<b>8784</b>			
<b>Listes des Emprises</b>											
Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m <sup>2</sup> )	EMPRISES				Remarques	
						Pleine Propriété (m <sup>2</sup> )	Sous-sol (m <sup>2</sup> )	Provisoire (m <sup>2</sup> )			
<b>Commune de Waremmme - 6ème Division</b>											
43	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29 4300 WAREMME	Pature	15020		186				
44	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29	Pature	15020	9					

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
			4300 WAREMME						
45	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29	Pature	15020		166		
			4300 WAREMME						
46	225v2	A	MOTTARD Marie-Noelle Rue Joseph Noville, 29	Pature	15020			2150	
			4300 WAREMME						
47	233f	A	GUITOUN Mathieu Rue Joseph Noville, 22	Maison	5470		137		
			4300 WAREMME						
48	233f	A	GUITOUN Mathieu Rue Joseph Noville, 22	Maison	5470			660	
			4300 WAREMME						
49	238g	A	BENATS Michel Rue Joseph Noville, 19	Pature	3193		48		
			4300 WAREMME						
50	238g	A	BENATS Michel Rue Joseph Noville, 19	Pature	3193	9			
			4300 WAREMME						
51	238g	A	BENATS Michel Rue Joseph Noville, 19	Pature	3193		19		
			4300 WAREMME						
52	238g	A	BENATS Michel Rue Joseph Noville, 19	Pature	3193			345	
			4300 WAREMME						
53	247a/2	A	HANLET Marie-Christine	Vergers HT	5092		136		

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
			Rue Joseph Noville, 11 4300 WAREMME							
54	247a/2	A	HANLET Marie-Christine Rue Joseph Noville, 11 4300 WAREMME	Vergers HT	5092			604		
55	253p	A	NOSSIN-GOSENS Yves et Deborah Rue Joseph Noville, 6 4300 WAREMME	Maison	3045		59			
56	253p	A	NOSSIN-GOSENS Yves et Deborah Rue Joseph Noville, 6 4300 WAREMME	Maison	3045			250		
57	253r	A	WEUSTEN-WILLEMS Willy et Nicole Rue Joseph Noville, 5 4300 WAREMME	Maison	3176		47			
58	253r	A	WEUSTEN-WILLEMS Willy et Nicole Rue Joseph Noville, 5 4300 WAREMME	Maison	3176	9				
59	253r	A	WEUSTEN-WILLEMS Willy et Nicole Rue Joseph Noville, 5 4300 WAREMME	Maison	3176		9			
60	253r	A	WEUSTEN-WILLEMS Willy et Nicole Rue Joseph Noville, 5 4300 WAREMME	Maison	3176			260		
61	45c	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	53329		29			
62	45c	A	Ville de WAREMME	Bois	53329	9				

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Plaine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
			Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME							
63	45c	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	53329		94			
64	45c	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Bois	53329			650		
65	45d	A	FRERE Jérôme et PRINCEN Marie Rue de Prale, 152 4300 WAREMME	Pature	1076		107			
66	45d	A	FRERE Jérôme et PRINCEN Marie Rue de Prale, 152 4300 WAREMME	Pature	1076			534		
67	45/02g	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	382		17			
68	45/02g	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	382	211				
69	45/02g	A	Ville de WAREMME Rue Joseph Wauters, 2 4300 WAREMME	Pature	382			104		
70	45/02f	A	Indivision DEJARDIN Rue de Prale, 154 4300 WAREMME	Garage	14	14				
71	47s	A	DEVILLERS Firmin et KINNART Michèle	Pature	3963		296			

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
72	47s	A	Rue des Peupliers, 22 4250 GEER DEVILLERS Caroline Rue de Celles, 48 4250 GEER	Pature	3963	9			
73	47s	A	Rue des Peupliers, 22 4250 GEER DEVILLERS Caroline Rue de Celles, 48 4250 GEER	Pature	3963		30		
74	47s	A	Rue de l'Ecole, 5 4250 GEER DEVILLERS Firmin et Caroline et KINNART Michèle Rue de l'Ecole, 5 4250 GEER	Pature	3963			1592	
75	501	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTOISE Avenue de Tervueren, 182 1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE	Terre Ind.	32964		793		
<b>TOTAUX (m²)</b>						<b>270</b>	<b>2173</b>	<b>7149</b>	
<b>Listes des Emprises</b>						<b>EMPRISES</b>			



GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	Remarques	
<b>Commune de Wareme - 6ème Division</b>										
76	501	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE Avenue de Tervueren, 182	Terre ind.	32964	9				
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE							
77	501	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE Avenue de Tervueren, 182	Terre Ind.	32964		97			
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE							
78	501	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE Avenue de Tervueren, 182	Terre Ind.	32964					
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE					4275		
<b>Commune de Geer - 3ème Division</b>										
79	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE Avenue de Tervueren, 182	Zone agricole	18080			425		
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE							
80	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE	Zone	18080	9				

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m <sup>2</sup> )	EMPRISES			Remarques
						Pleine Propriété (m <sup>2</sup> )	Sous-sol (m <sup>2</sup> )	Provisoire (m <sup>2</sup> )	
			Avenue de Tervueren, 182	agricole					
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE						
81	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE	Zone agricole	18080		291		
			Avenue de Tervueren, 182						
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE						
82	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE	Zone agricole	18080	9			
			Avenue de Tervueren, 182						
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE						
83	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE	Zone agricole	18080		77		
			Avenue de Tervueren, 182						
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE						
<b>TOTAUX (m<sup>2</sup>)</b>						<b>27</b>	<b>890</b>	<b>4275</b>	
<b>Commune de Geer - 3ème Division</b>									
84	780d	A	Société RAFINERIE TIRLEMONTTOISE	Zone Agricole	18080			4036	
			Avenue de Tervueren, 182						
			1150 WOLUWE-SAINT-PIERRE						
85	787e	A	MORRENNE Josphe	Habitat à caractère rural	3891		154		
			Rue du Bois, 8						
			4280 HANNUT						
86	787e	A	MORRENNE Josphe	Habitat à caractère rural	3891	9			
			Rue du Bois, 8						
			4280 HANNUT						
87	787e	A	MORRENNE Josphe	Habitat à caractère rural	3891		32		
			Rue du Bois, 8						
			4280 HANNUT						

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
88	787e	A	MORRENNE Jospheh Rue du Bois, 8 4280 HANNUT	Habitat à caractère rural	3891			900	
89	790b	A	PIRSON Fabienne et GERONDAL Jeannine Rue des Fabriques, 15/31 4300 WAREMME	Pature	1962	89			
90	790b	A	PIRSON Fabienne et GERONDAL Jeannine Rue des Fabriques, 15/31 4300 WAREMME	Pature	1962			427	
91	794b	A	LALLEMAND Alexandre Rue de Celles, 13 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	3671	111			
92	794b	A	LALLEMAND Alexandre Rue de Celles, 13 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	3671	9			
93	794b	A	LALLEMAND Alexandre Rue de Celles, 13 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	3671	44			
94	794b	A	LALLEMAND Alexandre Rue de Celles, 13 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	3671			797	
95	795d	A	BULLY Jacques Rue du Centre, 32 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	1848	91			
96	795d	A	BULLY Jacques Rue du Centre, 32 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	Pature	1848			423	

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES		Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
							Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
97	801m	A	LOIX Anne		MAISON	2024		20		
			Rue du Centre, 26		COMMERCE					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER							
98	801m	A	LOIX Anne		MAISON	2024	9			
			Rue du Centre, 26		COMMERCE					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER							
99	801m	A	LOIX Anne		MAISON	2024		143		
			Rue du Centre, 26		COMMERCE					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER							
100	801m	A	LOIX Anne		MAISON	2024			644	
			Rue du Centre, 26		COMMERCE					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER							
101	205g	A	DELCHAMBRE Valérie		Habitat à	557		9		
			Rue du Centre, 24		caractère					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER		rural					
102	205g	A	DELCHAMBRE Valérie		Habitat à	557	9			
			Rue du Centre, 24		caractère					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER		rural					
103	205g	A	DELCHAMBRE Valérie		Habitat à	557		23		
			Rue du Centre, 24		caractère					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER		rural					
104	205g	A	DELCHAMBRE Valérie		Habitat à	557			117	
			Rue du Centre, 24		caractère					
			4250 HOLLOGNE-SUR-GEER		rural					
105	212v	B	COMMUNE de Geer		Habitat à	24045		122		
			Rue de la Fontaine, 1		caractère					
			4250 Geer		rural					

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Plaine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
106	212v	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Habitat à caractère rural	24045	9				
107	212v	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Habitat à caractère rural	24045		195			
108	212v	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Habitat à caractère rural	24045	9				
109	212v	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Habitat à caractère rural	24045		195			
110	212v	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Habitat à caractère rural	24045			2505		
111	213d	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	FOSSE	1137		20			
112	213d	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	FOSSE	1137			102		
113	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662		15			
114	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662	9				

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES				Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)		
115	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662		231			
116	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662	9				
117	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662		59			
118	213c	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	PATURE	23662			1590		
119	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	Zone agricole	15467		172			
120	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	BOIS	15467	9				
<b>TOTAUX (m²)</b>						<b>81</b>	<b>1725</b>	<b>11541</b>		
<b>Commune de Geer - 3ème Division</b>										
121	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	BOIS	15467		231			
122	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	BOIS	15467	9				

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
						Plaine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
123	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	BOIS	15467		98		
124	218f	B	COMMUNE de Geer Rue de la Fontaine, 1 4250 Geer	BOIS	15467			2552	
125	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197		133		
126	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197	9			
127	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197		201		
128	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197	9			
129	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197		261		
130	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197	9			
131	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20	PATURE	55197		171		

GEER WAREMME

Collecteur de Hollogne sur Geer

Emprise N°	Parcelle N°	Section	PROPRIETAIRES	Nature	Contenance (m²)	EMPRISES			Remarques
						Pleine Propriété (m²)	Sous-sol (m²)	Provisoire (m²)	
			4250 Geer						
132	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197	9			
133	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197		289		
134	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197	6			
135	229l	B	SA/HESBAYEFROST Rue Emile Lejeune, 20 4250 Geer	PATURE	55197			5201	
136	960d	A	VRIAMONT Jean-Marie Rue Léonard Lacroix, 2 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	PATURE	2162	90			
137	960d	A	VRIAMONT Jean-Marie Rue Léonard Lacroix, 2 4250 HOLLOGNE-SUR-GEER	PATURE	2162			87	
<b>TOTAUX (m²)</b>						<b>141</b>	<b>1384</b>	<b>7840</b>	



## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2018/30896]

**5 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour cause d'utilité publique pour travaux de construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont - Arlon**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-Etre animal et des Zonings,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article I. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté ministériel du 13 novembre 1987 reconnaissant l'Intercommunale AIVE en qualité d'organisme d'épuration;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 22 juin 2017;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon le 7 septembre 2017;

Vu l'extrait des délibérations du Conseil d'administration de l'Intercommunale AIVE du 29 septembre 2017;

Vu la décision prise le 5 décembre 2017 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la réalisation des travaux de construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont - Arlon;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004, décret relatif au Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour la période 2017-2021 approuvé par le Gouvernement wallon en date du 7 septembre 2017 et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par le plan ci-annexé, intitulé « commune d'Arlon - Travaux de construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont, Plans d'emprises n° 5a, 6c, 7<sup>e</sup>, 8b, 9b, 11 et 13a », dressés le 14 juin 2017 par Mme Valérie Bernes, Géomètre-Expert;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10.000 EH;

Considérant la requête du 12 juillet 2013 (C-395/13) signifiée par la Commission européenne à l'Etat belge en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2.000 EH et de moins de 10.000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant que les besoins d'assainissement des eaux usées urbaines sont multiples sur cette partie du Bassin versant de l'Eisch s'étendant de Clamency à Steinfort;

Considérant qu'en cause, tant le développement des zones d'habitat et des zones d'activité économique que la vétusté des ouvrages d'épuration existants ou simplement l'absence totale de station d'épuration à certains endroits;

Considérant qu'un schéma directeur de gestion des eaux usées a par conséquent été réalisé avec cofinancement du programme INTERREG IV;

Considérant que ce dernier a mis en évidence l'existence de situations de détérioration de la qualité des eaux de surface;

Considérant que l'étude de faisabilité réalisée ensuite, et financée par la S.P.G.E. et le SIDERO, a démontré l'intérêt financier (investissement-exploitation) d'un ouvrage de traitement collectif unique répondant aux besoins des deux pays;

Considérant que cette station d'épuration sera alimentée en eaux usées via deux collecteurs en partie sous pression et en partie gravitaire;

Considérant qu'un premier collecteur venant du Nord permettra de refouler les eaux usées depuis la station d'épuration existante de Steinfort;

Considérant qu'un deuxième collecteur venant du Sud permettra de refouler des eaux usées luxembourgeoises (Clemency, Finging et Grass) et belges (Autelbas, Barnich et Sterpernich) via trois stations de refoulement à construire à Clemency, Grass et Sterpernich;

Considérant que les eaux traitées seront rejetées dans la partie luxembourgeoise de l'Eisch via une conduite de rejet des eaux traitées;

Considérant que le choix du site a tenu compte des contraintes reprises ci-après;

Considérant la limitation des travaux au niveau de la station existante de Steinfort en tenant compte des risques de pollution du sous-sol, d'un accès difficile par le passage sous le pont classé du chemin de fer, d'un espace d'extension limité et d'un terrain encloué ainsi que de la proximité immédiate d'une zone classée Natura 2000;

Considérant la contrainte pour éviter la mise en place d'une conduite de refoulement à travers la zone de protection des captages entre Kahler et Hagen;

Considérant la réduction des frais d'investissement et de fonctionnement tant du côté luxembourgeois que du côté belge par rapport à la solution de base c'est-à-dire construction d'une station de 1480 EH à Sterpernich (B) et extension de la capacité de traitement de la station de Steinfort (GDL) de 4.000 EH à 12.000 EH;

Considérant qu'il est tenu compte de permettre idéalement l'introduction des eaux usées du lieu dit Rosenberg dans le système de collecte vers l'ouvrage de traitement conjoint;

Considérant le respect de l'acheminement naturel des eaux;

Considérant que le choix du site permet d'une part une économie d'énergie au niveau du relevage des eaux;

Considérant qu'aucun système de relevage des eaux brutes ne sera nécessaire sur la station même et les eaux épurées pourront être rejetées de manière gravitaire dans l'Eisch qui n'est pas directement visible par les riverains tout en gardant un accès aisé depuis la N4;

Considérant qu'une intervention immédiate permettra d'améliorer rapidement la situation sanitaire de cette partie du bassin versant de l'Eisch;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits, en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 7 septembre 2017, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé « S.P.G.E. », est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Arlon et reprises dans le tableau annexé. Le plan des emprises intitulé « commune d'Arlon - Travaux de construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont, Plans d'emprises n° 5a, 6c, 7°, 8b, 9b, 11 et 13a », dressés le 14 juin 2017 par Mme Valérie Bernes, Géomètre-Expert, peut être consulté au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur, ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau », avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

**Art. 2.** La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

**Art. 3.** Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

**Art. 4.** Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 5 avril 2018.

C. DI ANTONIO

ARLON

Construction de la station d'épuration de l'Eisch Amont

Tableau d'acquisitions d'emprises  
Commune d'Arlon/ 3ème division

N° ordre	indications cadastrales										emprises						
	Désignation		Contenance			Nature	Propriétaire		Superficie de l'emprise			Superficie à acquérir en cas d'expropriation judiciaire					
	Section	N° parcelle	ha	a	ca				ha	a	ca	ha	a	ca			
1	G	5A		53	86	terre	Madame Colbach Fernande Rue de Saeul, 11 à 8562 SCHWEICH - LU		16	25		16	25				
2	G	6C		45	0	terre	Monsieur MEYERS Henri JEAN et HANSEN		11	72		11	72				
3	G	13A		48	20	terre	Madame STOFFEL Bernadette rue de la gendarmérie 20 à 6700 Arlon Monsieur STOFFEL Jean-Marie rue de la gendarmérie 16 à 6700 Arlon		27	70		27	70				

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202236]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Leonard Verbergh, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Leonard Verbergh, le 11 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Leonard Verbergh, Leo Verbeecklaan 5, bus 10, à 2070 Burcht (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0516842724), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-11.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;

- huiles usagées;

- PCB/PCT;

- déchets animaux;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;

- déchets inertes;

- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

a) la description du déchet;

b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;

c) la date du transport;

d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;

e) la destination des déchets;

f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;

g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202237]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Freddy Zell, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Freddy Zell, le 18 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Freddy Zell, Werferbos 80, à 2930 Brasschaat (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0588675677), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-12.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;

- huiles usagées;

- PCB/PCT;

- déchets animaux;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;

- déchets inertes;

- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

a) la description du déchet;

b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;

c) la date du transport;

d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;

e) la destination des déchets;

f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;

g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;

c) la date et le lieu de la remise;

d) la quantité de déchets remis;

e) la nature et le code des déchets remis;

f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202238]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Samuel Gousse, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Samuel Gousse, le 17 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Samuel Gousse, Sint-Pieterskaai 74, à 8000 Brugge (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0588911645), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-13.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;

- huiles usagées;

- PCB/PCT;

- déchets animaux;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;

- déchets inertes;

- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.



## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202240]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Zdzislaw Sokolowski, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Zdzislaw Sokolowski, le 15 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Zdzislaw Sokolowski, Jasiel 17, à PL-72-300 Gryfice (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL8570210922), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-14.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202241]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Robert Witusinski, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Robert Witusinski, le 15 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Robert Witusinski, Rakowiec Klonowa 7, à PL-82-500 Kwidzyn (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL5811117448), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-15.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202242]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Zygmunt Koterba, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Zygmunt Koterba, le 12 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Zygmunt Koterba, Brzesko 68, à PL-74-211 Brzesko (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL8530000816), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-16.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202243]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Galle Johan, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Galle Johan, le 12 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Galle Johan, Cité des Aubépines 4, bte 1C, à 7330 Saint-Ghislain (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0518619705), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-17.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202244]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Franke Dirk, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Franke Dirk, le 11 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Franke Dirk, Sure Wisch 12, à D-30625 Hannover (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : DE312174572), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-18.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets ménagers et assimilés;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;



2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202245]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Marcin Mozgawa, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Marcin Mozgawa, le 8 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Marcin Mozgawa, Poczтова 3, à PL-76-251 Kobylnica (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL8392179681), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-19.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets ménagers et assimilés;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/202246]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Buchet Jean, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Buchet Jean, le 15 janvier 2018;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Buchet Jean, rue Culot du Bois 5, à 6567 Fontaine-Valmont (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0662127245), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2018-01-29-20.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets ménagers et assimilés;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 29 janvier 2018.

B. QUEVY

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

### BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11814]

29 MAART 2018. — **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van de leden van de selectiecommissie voor de toekenning van de mandaatbetrekking van Directeur-diensthoofd (rang A4) voor de directie "Onafhankelijke Diensten" bij Actiris**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen, inzonderheid op artikel 40;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op bepaalde instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, inzonderheid op artikel 470;

Overwegende dat de leden van de selectiecommissie moeten worden aangewezen voor de toekenning van de mandaatbetrekking van Directeur-diensthoofd (rang A4) voor de directie "Onafhankelijke Diensten" bij Actiris;

### REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11814]

29 MARS 2018. — **Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation des membres de la commission de sélection pour l'attribution de l'emploi de mandat de Directeur chef de service (rang A4) pour la direction « Service Indépendants » auprès d'Actiris**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, notamment l'article 40;

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public notamment l'article 11;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 470 ;

Considérant qu'il convient de désigner les membres de la commission de sélection pour l'attribution de l'emploi de mandat de Directeur chef de service (rang A4) pour la direction « Services Indépendants » auprès d'Actiris ;

1° Gelet op het feit dat Mevr. Caroline MANCEL, in haar hoedanigheid van Adjunct-Directeur-generaal van Actiris, aantoonde dat ze beschikt over vaardigheden inzake overheidsmanagement;

2° Gelet op het feit dat Mevr. Mireille DEZIRON beschikt over expertise inzake management en HR-beheer, met name als gedelegeerd bestuurder van Jobpunt Vlaanderen (het selectiecentrum voor het openbaar Ambt) sedert 15 jaar;

3° Gelet op het feit dat de heer Etienne SCHOONBROODT, rekening houdend met zijn beroepservaring, met name in zijn huidige functie als Gemeentesecretaris in Oudergem, beschikt over expertise inzake overheidsmanagement;

4° Gelet op het feit dat Mevr. Isabelle VERSCHUEREN een specialiste is op het vlak van HR-beheer en inzake management van verandering en per project;

5° Gelet op het feit dat de heer Eric CORIJN een grondige kennis bezit van materies verbonden aan de tewerkstelling, met name inzake diversiteit en non-discriminatie;

Op voorstel van de minister van Tewerkstelling,  
Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Worden aangewezen als leden van de selectiecommissie voor de toekenning van de mandaatbetrekking van Directeur-diensthofd (rang A4) voor de directie "Onafhankelijke Diensten" bij Actiris :

1° Mevr. Caroline MANCEL (NL);

2° Mevr. Mireille DEZIRON (NL);

3° De Heer Etienne SCHOONBROODT (FR wettelijk tweetalig);

4° Mevr. Isabelle VERSCHUEREN (FR wettelijk tweetalig);

5° De Heer Eric CORIJN (NL);

Van deze leden is Mireille DEZIRON benoemd tot voorzitter.

**Art. 2.** De minister van Tewerkstelling wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 29 maart 2018.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering  
bevoegd voor Wetenschappelijk Onderzoek.

R. VERVOORT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,  
belast met Tewerkstelling en Economie en Brandbestrijding  
en Dringende Medische hulp,

D. GOSUIN

1° Vu le fait que Mme Caroline MANCEL justifie, en sa qualité de Directrice générale adjointe d'Actiris des compétences en matière de management public ;

2° Vu le fait que Mme Mireille DEZIRON, dispose d'une expertise en matière de management et en gestion des ressources humaines, notamment en tant qu'administratrice déléguée de Jobpunt Vlaanderen (le centre de sélection pour la fonction publique) depuis 15 ans ;

3° Vu le fait que M. Etienne SCHOONBROODT dispose, compte tenu de son expérience professionnelle et notamment dans sa fonction actuelle comme Secrétaire communal à Auderghem d'une expertise en management public ;

4° Vu le fait que Mme Isabelle VERSCHUEREN, est une spécialiste de la gestion des ressources humaines et des managements du changement et par projet ;

5° Vu le fait que M. Eric CORIJN, a une connaissance approfondie des matières liées à l'emploi, notamment en matière de diversité et non-discrimination »

Sur la proposition du ministre de l'Emploi,  
Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés comme membres de la commission de sélection pour l'attribution de l'emploi de mandat de Directeur chef de service (rang A4) ) pour la direction « Services Indépendants » auprès d'Actiris :

1° Mme Caroline MANCEL (NL) ;

2° Mme Mireille DEZIRON (NL);

3° M. Etienne SCHOONBROODT (FR bilingue légal);

4° Mme Isabelle VERSCHUEREN (FR bilingue légal);

5° M. Eric CORIJN (NL) ;

Parmi ces membres, Mireille DEZIRON est nommée Président.

**Art. 2.** Le ministre de l'Emploi est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 29 mars 2018.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale, chargé de la Recherche scientifique,

R. VERVOORT

Le ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,  
chargé de l'Emploi et de l'Economie et de la Lutte  
contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11856]

**25 APRIL 2018. — Ministerieel besluit houdende de aanwijzing van controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven op het grondgebied van de gemeente Sint-Joost-ten-Node**

De Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,  
belast met Ruimtelijke Ordening,

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 301;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, artikel 5, 1°/1;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 december 1999 (Mevr. Anne WINTERBERG);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 december 2006 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Marc FOURDIN);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 november 2010 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Suleyman SAGLAM);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 september 2011 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Sergio VALLIER PEETERS);

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11856]

**25 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant sur la désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques sur le territoire de la commune de Saint-Josse-ten-Noode**

Le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale,  
chargé de l'Aménagement du Territoire,

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du territoire, notamment l'article 301;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, article 5, 1°/1;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 décembre 1999 (Mme Anne WINTERBERG);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2006 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Marc FOURDIN);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 novembre 2010 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Suleyman SAGLAM);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 septembre 2011 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Sergio VALLIER PEETERS);

Gelet op het ministerieel besluit van 29 april 2015 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (Mevr. Anne FIERENS);

Gelet op het ministerieel besluit van 8 april 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Vincent MARBAIX);

Overwegende de noodzaak de lijst te actualiseren van de gemeentelijke controleurs die aangewezen werden om bij proces-verbaal de misdrijven op te sporen en vast te stellen, bepaald in artikel 300 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;

Overwegende dat de bekendmaking van een enkel ministerieel aanwijzingsbesluit van de controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven per gemeente de administratieve transparantie ten goede zou komen;

Overwegende dat tegen deze aanwijzingen geen bezwaar bestaat;

Besluit :

**Artikel 1.** Worden aangewezen om de misdrijven, omschreven in artikel 300 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, op te sporen en bij proces-verbaal vast te stellen voor het grondgebied van de gemeente Sint-Joost-ten-Node :

- Mevr. Anne WINTERBERG;
- De heer Marc FOURDIN ;
- De heer Suleyman SAGLAM;
- Mevr. Anne FIERENS;
- De heer Vincent MARBAIX.

Zij handelen in overeenstemming met de artikelen 301 tot 303 van voornoemd wetboek.

**Art. 2.** Dit besluit zal aan alle in artikel 1 vermelde personen, aan het college van burgemeester en schepenen van Sint-Joost-ten-Node en aan de gemachtigde ambtenaar worden bekendgemaakt.

**Art. 3.** Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 december 1999 houdende de aanwijzing van Mevr. Anne WINTERBERG als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 december 2006 houdende de aanwijzing van de heer Marc FOURDIN als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 november 2010 houdende de aanwijzing van de heer Suleyman SAGLAM als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 september 2011 houdende de aanwijzing van de heer Sergio VALLIER PEETERS als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 29 april 2015 houdende de aanwijzing van Mevr. Anne FIERENS als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 8 april 2016 houdende de aanwijzing van de heer Vincent MARBAIX als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het gepubliceerd wordt in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 25 april 2018.

R. VERVOORT

Vu l'arrêté ministériel du 29 avril 2015 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (Mme Anne FIERENS);

Vu l'arrêté ministériel du 8 avril 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Vincent MARBAIX);

Considérant la nécessité de mettre à jour la liste des contrôleurs communaux désignés pour rechercher et constater, par procès-verbal, les infractions déterminées à l'article 300 du Code bruxellois de l'aménagement du territoire;

Considérant que la transparence administrative sera accrue par la publication, par commune, d'un unique arrêté ministériel de désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques;

Considérant que rien ne s'oppose à ces désignations,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés pour rechercher et constater, par procès-verbal, les infractions déterminées à l'article 300 du Code bruxellois de l'aménagement du territoire, et ce pour le territoire de la commune de Saint-Josse-ten-Noode :

- Mme Anne WINTERBERG;
- M. Marc FOURDIN;
- M. Suleyman SAGLAM;
- Mme Anne FIERENS;
- M. Vincent MARBAIX.

Ils agissent conformément aux articles 301 à 303 du même Code.

**Art. 2.** Le présent arrêté sera notifié à l'ensemble des personnes mentionnés à l'article 1<sup>er</sup>, au collège des bourgmestre et échevins de la commune de Saint-Josse-ten-Noode ainsi qu'au Fonctionnaire délégué.

**Art. 3.** L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 décembre 1999 désignant Mme Anne WINTERBERG comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2006 désignant M. Marc FOURDIN comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 novembre 2010 désignant M. Suleyman SAGLAM comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 septembre 2011 désignant M. Sergio VALLIER PEETERS comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 29 avril 2015 désignant Mme Anne FIERENS comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 8 avril 2016 désignant M. Vincent MARBAIX comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

**Art. 4.** Le présent arrêté entre en vigueur à la date de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 25 avril 2018.

R. VERVOORT

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11904]

25 APRIL 2018. — Ministerieel besluit houdende de aanwijzing van controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven op het grondgebied van de gemeente Ukkel

De Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, belast met Ruimtelijke Ordening,

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, inzonderheid op artikel 301;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, artikel 5, 1<sup>o</sup>/1;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 18 december 1992 (de heren Zéphirin SWAELENS en Luc PARMEN-TIER en Mevr. Monique BOUILLON);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 22 juni 1993 (de heer Eddy VAN KERPEL);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 mei 1998 (de heren Didier HEYMANS en Etienne SPRUYT);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 april 2007 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (Mevrn. Anne-Jacqueline FROGNET, Aurélia BRUSHI, Dominique DOSOGNE en Charlotte LESCOT en de heer Christian BODART);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 maart 2009 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Gilles PREAT);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 september 2014 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Luc WILLEAUME);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (Mevr. Gaëlle CALABRESE);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Alexandre JONGEN);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (Mevr. Albane DEBLOCK);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Nicolas GROULARD);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Vincent ALBERT);

Gelet op het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende het aanduiden van een controleur om de stedenbouwkundige overtredingen op te sporen en vast te stellen (de heer Mathieu MOYSON);

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van de gemeente Ukkel van 21 december 2017 waarbij aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering wordt voorgesteld Mevrn. Vanessa COUSTRY et Noémie SCHRAGER et de heren Gilles VANDEBROECK et Adrien DREESEN aan te wijzen voor de opsporing en vaststelling van de misdrijven tegen het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;

Overwegende de noodzaak de lijst te actualiseren van de gemeentelijke controleurs die aangewezen werden om bij proces-verbaal de misdrijven op te sporen en vast te stellen, bepaald in artikel 300 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;

Overwegende dat de bekendmaking van een enkel ministerieel aanwijzingsbesluit van de controleurs voor de opsporing en vaststelling van de stedenbouwkundige misdrijven per gemeente de administratieve transparantie ten goede zou komen;

Overwegende dat tegen deze aanwijzingen geen bezwaar bestaat,

Besluit :

**Artikel 1.** Worden aangewezen om de misdrijven, omschreven in artikel 300 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, op te sporen en bij proces-verbaal vast te stellen voor het grondgebied van de gemeente Ukkel :

- De heer HEYMANS Didier;
- Mevr. FROGNET Anne-Jacqueline;
- Mevr. BRUSHI Aurélia;
- Mevr. DOSOGNE Dominique;

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11904]

25 AVRIL 2018. — Arrêté ministériel portant sur la désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques sur le territoire de la commune d'Uccle

Le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Aménagement du Territoire,

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du territoire, notamment l'article 301;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, article 5, 1<sup>o</sup>/1;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 décembre 1992 (MM. Zéphirin SWAELENS et Luc PARMEN-TIER et Mme Monique BOUILLON);

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 juin 1993 (M. Eddy VAN KERPEL);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 mai 1998 (MM. Didier HEYMANS et Etienne SPRUYT);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 avril 2007 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (Mmes Anne-Jacqueline FROGNET, Aurélia BRUSHI, Dominique DOSOGNE et Charlotte LESCOT et M. Christian BODART);

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 mars 2009 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Gilles PREAT);

Vu l'arrêté ministériel du 2 septembre 2014 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Luc WILLEAUME);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (Mme Gaëlle CALABRESE);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Alexandre JONGEN);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (Mme Albane DEBLOCK);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Nicolas GROULARD);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Vincent ALBERT);

Vu l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant sur la désignation d'un contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques (M. Mathieu MOYSON);

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune d'Uccle du 21 décembre 2017 par laquelle il est proposé au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de désigner Mmes Vanessa COUSTRY et Noémie SCHRAGER et MM. Gilles VANDEBROECK et Adrien DREESEN pour rechercher et constater les infractions au Code bruxellois de l'aménagement du territoire;

Considérant la nécessité de mettre à jour la liste des contrôleurs communaux désignés pour rechercher et constater, par procès-verbal, les infractions déterminées à l'article 300 du Code bruxellois de l'aménagement du territoire;

Considérant que la transparence administrative sera accrue par la publication, par commune, d'un unique arrêté ministériel de désignation des contrôleurs pour rechercher et constater les infractions urbanistiques;

Considérant que rien ne s'oppose à ces désignations,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés pour rechercher et constater, par procès-verbal, les infractions déterminées à l'article 300 du Code bruxellois de l'aménagement du territoire, et ce pour le territoire de la commune d'Uccle :

- M. HEYMANS Didier;
- Mme FROGNET Anne-Jacqueline;
- Mme BRUSHI Aurélia;
- Mme DOSOGNE Dominique;

- Mevr. LESCOT Charlotte;
- Mevr. CALABRESE Gaëlle;
- De heer JONGEN Alexandre;
- Mevr. DE BLOCK Albane;
- De heer GROULARD Nicolas;
- De heer ALBERT Vincent;
- De heer MOYSON Mathieu;
- Mevr. COUSTRY Vanessa;
- Mevr. SCHRAGER Noémie;
- De heer VANDEBROUCK Gilles;
- De heer DREESEN Adrien.

Zij handelen in overeenstemming met de artikelen 301 tot 303 van voornoemd wetboek.

**Art. 2.** Dit besluit zal aan alle in artikel 1 vermelde personen, aan het college van burgemeester en schepenen van Ukkel en aan de gemachtigde ambtenaar worden bekendgemaakt.

**Art. 3.** Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 18 december 1992 houdende de aanwijzing van de heren Zéphirin SWAELENS en Luc PARMENTIER en Mevr. Monique BOUILLON als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 22 juni 1993 houdende de aanwijzing van de heer Eddy VAN KERPEL als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 mei 1998 houdende de aanwijzing van de heren Didier HEYMANS en Etienne SPRUYT als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 april 2007 houdende de aanwijzing van Mevrn. Anne-Jacqueline FROGNET, Aurélia BRUSHI, Dominique DOSOGNE en Charlotte LESCOT en de heer Christian BODART als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 maart 2009 houdende de aanwijzing van de heer Gilles PREAT als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 september 2014 houdende de aanwijzing van de heer Luc WILLEAUME als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van Mevr. Gaëlle CALABRESE als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van de heer Alexandre JONGEN als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van Mevr. Albane DEBLOCK als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van de heer Nicolas GROULARD als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van de heer Vincent ALBERT als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende de aanwijzing van de heer Mathieu MOYSON als controleur voor de opsporing en de vaststelling van de stedenbouwkundige overtredingen wordt opgeheven op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

- Mme LESCOT Charlotte;
- Mme CALABRESE Gaëlle;
- M. JONGEN Alexandre;
- Mme DE BLOCK Albane;
- M. GROULARD Nicolas;
- M. ALBERT Vincent;
- M. MOYSON Mathieu;
- Mme COUSTRY Vanessa;
- Mme SCHRAGER Noémie;
- M. VANDEBROUCK Gilles;
- M. DREESEN Adrien.

Ils agissent conformément aux articles 301 à 303 du même Code.

**Art. 2.** Le présent arrêté sera notifié à l'ensemble des personnes mentionnés à l'article 1<sup>er</sup>, au collège des bourgmestre et échevins de la commune d'Uccle ainsi qu'au Fonctionnaire délégué.

**Art. 3.** L'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 décembre 1992 désignant MM. Zéphirin SWAELENS et Luc PARMENTIER et Mme Monique BOUILLON comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 juin 1993 désignant M. Eddy VAN KERPEL comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 mai 1998 désignant MM. Didier HEYMANS et Etienne SPRUYT comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 avril 2007 désignant Mmes Anne-Jacqueline FROGNET, Aurélia BRUSHI, Dominique DOSOGNE et Charlotte LESCOT et M. Christian BODART comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 mars 2009 désignant M. Gilles PREAT comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 septembre 2014 désignant M. Luc WILLEAUME comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant Mme Gaëlle CALABRESE comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant M. Alexandre JONGEN comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant Mme Albane DEBLOCK comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant M. Nicolas GROULARD comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant M. Vincent ALBERT comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

L'arrêté ministériel du 2 juin 2016 désignant M. Mathieu MOYSON comme contrôleur pour rechercher et constater les infractions urbanistiques est abrogé à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.



**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het gepubliceerd wordt in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 25 april 2018.

R. VERVOORT

**Art. 4.** Le présent arrêté entre en vigueur à la date de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 25 avril 2018.

R. VERVOORT

#### BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11816]

##### Verlof wegens opdracht

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2018 wordt aan mevrouw KAHN Mailys een verlof wegens opdracht voor twee jaar toegekend vanaf 1 mei 2018 als nationaal expert.

Beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze mededeling. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel) te worden toegezonden.

Deze termijn wordt met dertig dagen verlengd ten behoeve van de personen die hun woonplaats hebben in een Europees land dat niet aan België grenst en met negentig dagen ten behoeve van hen die hun woonplaats buiten Europa hebben.

#### REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11816]

##### Congé pour mission

Par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 mars 2018, il est accordé à Madame KAHN Mailys un congé pour mission pour une durée de deux ans en qualité d'expert national à la date du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section administrative du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la Poste.

Ce délai est augmenté de trente jours en faveur des personnes demeurant dans un pays d'Europe qui n'est pas limitrophe de la Belgique et de nonante jours en faveur de celles qui demeurent hors d'Europe.

## OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

### ORDRE DES BARREAUX FRANCOPHONES ET GERMANOPHONE

[C – 2018/11847]

#### Règlement de l'Ordre des barreaux francophones et germanophone du 23 avril 2018 insérant un alinéa à l'article 1.2 du code de déontologie de l'avocat

L'assemblée générale de l'Ordre des barreaux francophones et germanophone adopte le règlement suivant :

**Article 1<sup>er</sup>.** Il est inséré un alinéa, rédigé comme suit, à l'article 1.2. *in fine* du code de déontologie de l'avocat, publié au *Moniteur belge* du 17 janvier 2013 en annexe du règlement du 12 novembre 2012 rendant le code de déontologie obligatoire :

L'avocat est tenu d'aviser son bâtonnier dès que sa société d'exercice de la profession ou lui-même est impliqué(e) dans une procédure d'insolvabilité, ou l'initie.

La même information doit être donnée dès la convocation devant la chambre des entreprises en difficulté ou dès la désignation d'un mandataire de justice ou d'un administrateur provisoire au sens des articles 30 et 31 du livre XX du code de droit économique.

L'avocat tient le bâtonnier informé de l'évolution de la procédure.

**Art. 2.** Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2018.

### KAMMER DER FRANZÖSISCHSPRACHIGEN UND DEUTSCHSPRACHIGEN ANWALTSCHAFTEN

[C – 2018/11847]

#### Verordnung vom 23. April 2018 der Kammer der französischsprachigen und deutschsprachigen Anwaltschaften, mit der ein Absatz in Artikel 1.2 der Standesregelung für Rechtsanwälte hinzugefügt wird

Die Generalversammlung der Kammer der französischsprachigen und deutschsprachigen Anwaltschaften nimmt die folgende Verordnung an:

**Artikel 1** - Im Artikel 1.2 *in fine* der Standesregelung für Rechtsanwälte, veröffentlicht im Belgischen Staatsblatt am 17. Januar 2013 in der Anlage der Verordnung vom 12. November 2012, mit dem die Standesregelung zwingend verbindlich wird, wird ein Absatz eingefügt, der wie folgt lautet :

Der Rechtsanwalt ist verpflichtet, seinen Kammervorstand zu informieren, sobald die Gesellschaft, in welcher er seinen Beruf ausübt, bzw. er selbst in ein Verfahren der Zahlungsunfähigkeit verwickelt ist oder ein solches Verfahren einleitet.

Die gleiche Information muss erteilt werden, sobald die Unternehmen in Schwierigkeiten vor die Kammer geladen werden oder sobald ein gerichtlicher Sachverwalter oder ein vorläufiger Verwalter im Sinne von Artikel 30 und 31 des Buches XX des Wirtschaftsgesetzbuches ernannt wurden.

Der Rechtsanwalt informiert den Kammervorstand über die Entwicklung des Verfahrens.

**Art. 2** - Die vorliegende Verordnung tritt am 1. Mai 2018 in Kraft.

## RAAD VAN STATE

[C – 2018/11881]

**Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State**

De bvba DE ZWAAN I, de nv BELFIUS LEASE SERVICE, de NV AREOS, de bvba DRUKKERIJ VOET, de bvba TRANSPORT VAN RENTERGHEM INTERNATIONAL, de bvba DUVA CERISSETTES & CHOCOLATES, de bvba NATURALIZE en de bvba VM TEGELS, die allen woonplaats kiezen bij Mr. Jürgen Vanpraet, met kantoor te 8210 Zedelgem, Spoorwegstraat 11, hebben op 30 maart 2018 de nietigverklaring gevorderd van het besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van 17 januari 2018 houdende de machtiging tot onteigening verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband Veneco voor de onroerende goederen gelegen te Deinze, vermeld op het onteigeningsplan, met het oog op de realisatie van de toegangswegen naar het bedrijventerrein 'Groot Prijkels'.

Het bestreden besluit is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 7 februari 2018.

Deze zaak is ingeschreven onder het rolnummer G/A. 224.897/X-17.202.

Namens de Hoofdgriffier,  
Isabelle DEMORTIER,  
Hoofdsecretaris.

## CONSEIL D'ETAT

[C – 2018/11881]

**Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté de l'Éminent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat**

La S.P.R.L. DE ZWAAN I, la S.A. BELFIUS LEASE SERVICE, la S.A. AREOS, la S.P.R.L. DRUKKERIJ VOET, la S.P.R.L. TRANSPORT VAN RENTERGHEM INTERNATIONAL, la S.P.R.L. DUVA CERISSETTES & CHOCOLATES, la S.P.R.L. NATURALIZE et la S.P.R.L. VM TEGELS, ayant toutes élu domicile chez Me Jürgen Vanpraet, avocat, ayant son cabinet à 8210 Zedelgem, Spoorwegstraat 11, ont demandé le 30 mars 2018 l'annulation de l'arrêté de la Ministre flamande des Affaires intérieures, de l'Intégration civique, du Logement, de l'Égalité des chances et de la Lutte contre la pauvreté du 17 janvier 2018 autorisant la structure de coopération intercommunale Veneco à exproprier les biens immeubles situés à Deinze, mentionnés au plan d'expropriation, en vue de la réalisation des voies d'accès vers la zone d'activités économiques 'Groot Prijkels'.

L'arrêté attaqué a été publié au *Moniteur belge* du 7 février 2018.

Cette affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A. 224.897/X-17.202.

Au nom du Greffier en Chef,  
Isabelle DEMORTIER,  
Secrétaire en Chef.

## STAATSRAT

[C – 2018/11881]

**Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates**

Die DE ZWAAN I PgbH, die BELFIUS LEASE SERVICE AG, die AREOS AG, die DRUKKERIJ VOET PgbH, die TRANSPORT VAN RENTERGHEM INTERNATIONAL PgbH, die DUVA CERISSETTES & CHOCOLATES PgbH, die NATURALIZE PgbH und die VM TEGELS PgbH, die alle bei Herrn Jürgen Vanpraet, Rechtsanwalt in 8210 Zedelgem, Spoorwegstraat 11, Domizil erwählt haben, haben am 30. März 2018 die Nichtigerklärung des Erlasses der Flämischen Ministerin für lokale Verwaltung, Zivilintegration, Wohnungswesen, Chancengleichheit und Armutsbekämpfung vom 17. Januar 2018 beantragt, mit dem die interkommunale Kooperationsstruktur Veneco dazu ermächtigt wird, die auf dem Enteignungsplan erwähnten unbeweglichen Güter auf dem Gebiet der Gemeinde Deinze für das Anlegen der Zugangswege nach dem Gewerbegebiet „Groot Prijkels“ zu enteignen.

Der bestrittene Erlass wurde im Belgischen Staatsblatt vom 7. Februar 2018 veröffentlicht.

Diese Sache wurde unter der Nummer G/A. 224.897/X-17.202 in die Liste eingetragen.

Im Namen des Chefgriffiers,  
Isabelle DEMORTIER,  
Hauptsekretär.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/202372]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Economisten (m/v/x) (niveau B), voor de FOD Justitie. — Selectienummer : ANG18061**

Solliciteren kan tot 17/05/2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/202372]

**Sélection comparative d'Economistes (m/f/x) (niveau A), néerlandophones, pour le SPF Justice. — Numéro de sélection : ANG18061**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 17/05/2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participations, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 15 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/202357]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige beleidsmedewerkers scheepvaart (gevaarlijke goederen, veiligheid en milieu) (m/v/x) (niveau A1), voor de FOD Mobiliteit en Vervoer. — Selectienummer: ANG18085

Solliciteren kan tot 18/05/2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/202357]

Sélection comparative d'attachés en politique maritime (matières dangereuses, sécurité et environnement) (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour le SPF Mobilité et Transports. — Numéro de sélection: ANG18085

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 18/05/2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participations, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 15 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/202356]

Vergelijkende selectie van Franstalige Attachés voor het secretariaat van het Strategisch Comité van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings (m/v/x) (niveau A), voor de FOD Kanselarij van de Eerste Minister. — Selectienummer: AFG18043

Solliciteren kan tot 18 mei 2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/202356]

Sélection comparative d'Attachés pour le Secrétariat du Comité stratégique du Pacte national pour les investissements stratégiques (m/f/x) (niveau A), francophones, pour le SPF Chancellerie du Premier Ministre. — Numéro de sélection: AFG18043

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 18 mai 2018 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 15 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/202371]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Beheerders van het budget en financiën (m/v/x) (niveau A1), voor de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel. — Selectienummer: AFB17057

Deze selectie werd afgesloten op 26/04/2018.

Er zijn 6 laureaten.

De lijst is 2 jaar geldig.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/202371]

Résultat de la sélection comparative de Gestionnaires budgétaires et financiers (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le Service public régional de Bruxelles. — Numéro de sélection: AFB17057

Ladite sélection a été clôturée le 26/04/2018.

Le nombre de lauréats s'élève à 6.

La liste est valable 2 ans.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/202373]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Beheerders van evenementen en sensibiliseringsacties (m/v/x) (niveau B), voor Innoviris. — Selectienummer: AFB17064

Deze selectie werd afgesloten op 26/04/2018.

Er zijn 2 laureaten.

De lijst is 2 jaar geldig.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/202373]

Résultat de la sélection comparative de Gestionnaires d'événements et d'actions de sensibilisation (m/f/x) (niveau B), francophones, pour Innoviris. — Numéro de sélection: AFB17064

Ladite sélection a été clôturée le 26/04/2018.

Le nombre de lauréats s'élève à 2.

La liste est valable 2 ans.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/11865]

Stafdienst Personeel en Organisatie. — Planning en Selectie. —  
Betreft : Lancering bevorderingsprocedures in de klasse A3

I. ONDERWERP

In toepassing van artikel *6bis* van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel worden de volgende betrekkingen vacant verklaard via bevordering naar de hogere klasse :

- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Directeur BELPIU – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Directeur Communicatie – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Veiligheidsofficier – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Directeur Noodplanning – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Directeur Crisisbeheer – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur/Directeur Personeel, Logistiek, ICT & Financiën – Algemene directie Crisiscentrum
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur federale opdrachten – Federale diensten van de Gouverneur van Vlaams-Brabant
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur bescherming persoonlijke levenssfeer /Coördinator – Coördinatie en Ondersteuningsdiensten
- 1 betrekking van Adviseur in de klasse A3 – Adviseur Front Office – Algemene directie Instellingen en Bevolking

II. WETTELIJK KADER

De toekenning van deze betrekkingen wordt geregeld door :

- het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel;
- het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de evaluatie en de loopbaan van het Rijkspersoneel;
- de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.

III. BENOEMINGSVOORWAARDEN

De betrekkingen in de klasse A3 zijn toegankelijk voor de statutaire personeelsleden van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken die op 4 mei 2018 :

- ofwel ten minste 4 jaar klasseanciënniteit in A2 hebben.
- ofwel ten minste 6 jaar klasseanciënniteit in A1 hebben.
- ofwel ten minste 6 jaar klasseanciënniteit in de klassen A1 en A2 samen hebben.

IV. SOLLICITATIEPROCEDURE1. Hoe voor een betrekking solliciteren ?

Uw kandidatuur moet volgende documenten bevatten :

- Een motivatiebrief of e-mail
- Het ingevulde standaardformulier dat u kan vinden op het intranet of extranet (rubriek bevorderingen) of kan aangevraagd worden via het e-mailadres [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be).

U kan uw kandidatuur indienen tot en met 4 juni 2018. Laattijdige kandidaturen zullen worden geweigerd.

U bezorgt uw kandidatuur bij voorkeur per e-mail aan [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be). Indien u uw kandidatuur liever per post bezorgd kan dit op het adres : Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Stafdienst P&O – Planning en Selectie, Leuvenseweg 1 te 1000 Brussel.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/11865]

Service d'Encadrement Personnel et Organisation. — Planning et  
Sélection. — Concerne : Lancement de procédures de promotion  
dans la classe A3

I. OBJET

En application de l'article *6bis* de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat les emplois suivants sont déclarés vacants via promotion à la classe supérieure :

- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller/Directeur BELPIU – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller/Directeur Communication – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller /Officier de Sécurité – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller/Directeur Planification d'Urgence – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Directeur dans la classe A3 – Conseiller/Directeur Gestion de Crise – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller/Directeur Personnel, Logistique, ICT et Finances – Direction générale Centre de Crise
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller missions fédérales – Services Fédéraux du Gouverneur du Brabant Flamand
- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller protection de la vie privée/Coordinateur – Services de Coordination et d'Appui

- 1 emploi de Conseiller dans la classe A3 – Conseiller Front Office – Direction générale Institutions et Population

II. CADRE REGLEMENTAIRE

L'attribution de ces emplois est réglée par :

- l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat;
- l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant l'évaluation et la carrière des agents de l'Etat;
- les lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966.

III. CONDITIONS DE NOMINATION

Les emplois dans la classe A3 sont accessibles aux agents statutaires du Service public fédéral Intérieur, qui comptent au 4 mai 2018 :

- soit au moins 4 années d'ancienneté dans la classe A2.
- soit au moins 6 années d'ancienneté dans la classe A1.
- soit au moins 6 années d'ancienneté dans les classes A1 et A2 ensemble.

IV. PROCEDURE DE SOLLICITATION1. Comment solliciter un emploi ?

Votre candidature doit contenir les documents suivants :

- Une lettre de motivation ou un e-mail
- Le formulaire standard rempli que vous pouvez retrouver sur l'intranet ou l'extranet (rubrique promotions) ou le demander via l'adresse mail [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be)

Vous pouvez introduire votre candidature jusqu'au 4 juin 2018 inclus. Passé ce délai, les candidatures seront refusées.

Vous pouvez transmettre votre candidature, de préférence par mail à [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be). Si vous préférez, vous pouvez envoyer votre candidature par la poste à l'adresse suivante : Service public fédéral Intérieur, Service d'encadrement P&O – Plannig et Sélection, rue de Louvain, 1 - 1000 Bruxelles.

De dienst Planning & Selectie zal u zo snel mogelijk een ontvangstmelding van uw kandidatuur bezorgen. Indien u na enkele weken vaststelt niets te hebben ontvangen, gelieve dan contact op te nemen met de Dienst Planning en Selectie via [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be)

## 2. Functiebeschrijvingen

Teneinde de kandidaten in staat te stellen hun aanspraken beter te doen gelden, hebben zij op volgende manier toegang tot de functiebeschrijvingen :

- op het intranet of extranet via volgende link : thema's → loopbaan → bevorderingen.
- indien u geen toegang hebt tot het intranet, kan u steeds een uitgeprinte versie bekomen bij uw P&O-correspondent.

Indien het onmogelijk is de functiebeschrijvingen op één van de bovenstaande manieren te verkrijgen, kan u contact opnemen met [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be).

## 3. Welke verschillende fasen volgen er na de sollicitatie?

Fase 1 – Onderzoek van de ontvankelijkheid van de sollicitatie.

Tijdens deze fase onderzoekt de Dienst Planning & Selectie de ontvankelijkheid van de kandidatuur.

Indien de kandidatuur na afloop van dit onderzoek niet ontvankelijk blijkt te zijn, wordt ze verworpen. De kandidaat ontvangt hiervan een e-mail of brief waarin de redenen van de verwerping worden meegedeeld.

Fase 2 – Evaluatie van de technische en generieke competenties.

De kandidaturen zullen geëvalueerd worden op basis van de op het standaardformulier vermelde informatie.

De kandidaten voor een A3 functie worden vòòr de behandeling van hun kandidatuur uitgenodigd voor een interview. Zowel het interview als het schriftelijke evaluatieformulier zullen gebruikt worden om vast te stellen of de kandidaten de gevraagde competenties uit het functieprofiel bezitten.

Tot slot zal het Directiecomité de kandidatuur analyseren en de eventuele laurea(a)t(en) aanwijzen.

Fase 3 – Resultaten van de evaluatie van de technische en generieke competenties – Beslissing omtrent het vervolg van de procedure.

De kandida(a)t(en) wordt (worden) vervolgens per dienstnota geïnformeerd over het standpunt ingenomen door het Directiecomité alsook over de beroepsmogelijkheden.

Fase 4 - Indien er geen beroep wordt ingediend of als er geen beroepsmogelijkheden meer overblijven, zal het voorstel voorgelegd worden aan de Minister.

Le service Planning & Sélection accusera réception de votre candidature le plus rapidement possible. Si après quelques semaines, vous remarquez n'avoir rien reçu, veuillez contacter le service Planning et Sélection via [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be).

## 2. Profils de fonction

Afin de permettre aux candidats de mieux mettre leurs titres en valeur, il leur est donné accès aux descriptions de fonction de la manière suivante :

- sur l'intranet ou l'extranet via le lien suivant : thèmes → carrière → promotions.

- si vous n'avez pas accès à l'intranet, il vous est toujours possible d'obtenir une version imprimée auprès de votre correspondant.

S'il vous est impossible de recevoir les descriptions de fonction de l'une des manières susmentionnées, vous pouvez prendre contact avec [promo@ibz.fgov.be](mailto:promo@ibz.fgov.be)

## 3. Quelles sont les différentes étapes qui font suite à la sollicitation ?

Etape 1 - Examen de la recevabilité de la candidature.

Lors de cette étape, le service Planning & Sélection vérifie la recevabilité de la candidature.

A l'issue de cet examen, si la candidature n'est pas recevable, elle est rejetée. Le candidat recevra un email ou une lettre mentionnant les raisons du rejet.

Etape 2 - Evaluation des compétences techniques et génériques.

Les dossiers de candidature seront évalués sur base des informations mentionnées dans le formulaire standard.

Les candidats pour une fonction de la classe A3 seront préalablement au traitement de leur candidature invités à une interview. Cette interview ainsi que la candidature écrite serviront à déterminer si les candidats possèdent les compétences reprises dans la description de fonction.

Enfin, le Comité de Direction analysera la (les) différente(s) candidature(s) et désignera éventuellement le (les) lauréat(s).

Etape 3 - Résultats de l'évaluation des compétences techniques et génériques - Décision quant à la suite de la procédure.

Le (les) candidat(s) sera (seront) ensuite informé(s) par note de service de la position prise par le Comité de Direction ainsi que des possibilités de recours.

Etape 4 – En absence de recours ou lorsque les voies de recours seront épuisées, la proposition sera soumise au Ministre.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11692]

**Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.52 (32) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen**

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.52 (32) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11692]

**Avis. — Publication de Résolution MEPC.52 (32) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires**

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.52 (32) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11693]

**Bericht. — Bekendmaking van Resolutie MEPC.57 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen**

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.57 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11693]

**Avis. — Publication de Résolution MEPC.57 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires**

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.57 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11694]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.58 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.58 (33) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11694]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.58 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.58 (33) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11695]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.65 (37) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.65 (37) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11695]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.65 (37) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.65 (37) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11696]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.68 (38) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.68 (38) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11696]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.68 (38) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.68 (38) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11697]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.75 (40) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.75 (40) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11697]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.75 (40) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.75 (40) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11698]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.78 (43) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.78 (43) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11698]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.78 (43) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.78 (43) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11699]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.84 (44) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.84 (44) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11699]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.84 (44) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.84 (44) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11700]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.89 (45) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.89 (45) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11700]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.89 (45) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.89 (45) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2018/11701]

**Bericht.** — Bekendmaking van Resolutie MEPC.95 (46) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen

In overeenstemming met de wet van 24 april 2014 betreffende de bekendmaking van verscheidene internationale akten houdende technische voorschriften inzake schepen en de zeevaart wordt Resolutie MEPC.95 (46) die verscheidene amendementen aanbrengt aan de bijlagen van het Protocol van 1978 bij het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen gepubliceerd op de website van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (<http://mobilit.belgium.be/nl>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2018/11701]

**Avis.** — Publication de Résolution MEPC.95 (46) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires

Conforme à la loi du 24 avril 2014 relative à la publication de divers actes internationaux portant des prescriptions techniques en matière de navires et de navigation maritime la Résolution MEPC.95 (46) qui emporte plusieurs amendements aux annexes du Protocol de 1978 relatif à la Convention Internationale de 1973 pour la prévention de la pollution par les navires est publiée sur le site web du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (<http://mobilit.belgium.be/fr>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/11918]

## Rechtbank van koophandel Antwerpen. — Kabinet van de voorzitter. — Beschikking

*Bijzonder reglement rechtbank van koophandel Antwerpen*

Gelet op art. 88 § 1 Gerechtelijk Wetboek, zoals gewijzigd door de Wet van 1 december 2013.

Gelet op de adviezen van de eerste voorzitter van het hof van beroep te Antwerpen, van de procureur-generaal bij dit hof, van de procureur des Konings te Antwerpen, van de procureur des Konings te Limburg, van de hoofdgriffier van de rechtbank van koophandel Antwerpen en van de stafhouders van de orde van advocaten te Antwerpen, Mechelen, Turnhout en Limburg.

Het rechtsgebied van de rechtbank van koophandel Antwerpen omvat 2 arrondissementen en 5 afdelingen, met name Antwerpen, Mechelen en Turnhout in het arrondissement Antwerpen en Hasselt en Tongeren, in het arrondissement Limburg.

**1. Algemene bepalingen**

## 1.1

De voorzitter bepaalt in samenspraak met de respectievelijke afdelingsvoorzitter de dienstregeling tijdens het gerechtelijk jaar.

De kamers kunnen naargelang de behoeften van de dienst, buitengewone zittingen houden, waarvan ze zelf de dagen en uren bepalen in overeenstemming met de voorzitter of afdelingsvoorzitter.

## 1.2

Indien de behoeften van de dienst het vergen kan de voorzitter in samenspraak met de respectievelijke afdelingsvoorzitter bij beschikking, na advies van de procureur des Konings te hebben ingewonnen, beslissen dat een of meer kamers bijkomende zittingen houden op de dagen en uren die hij/zij vaststelt en/of voorlopig het aantal en de bevoegdheid van de kamers wijzigen.

## 1.3

De afdelingsvoorzitter bepaalt in samenspraak met de voorzitter, na het advies van procureur des Konings te hebben ingewonnen, dag en uur van de vakantiezittingen en wijst de magistraten aan die er zitting dienen te nemen.

## 1.4

De zittingen, duren in beginsel 3 uren, rolregeling en uitspraak niet inbegrepen.

**2. Arrondissement Antwerpen**

## 2.1 De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

## 2.1.1

De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen bestaat uit tweeëntwintig kamers.

## 2.1.2

De inleiding van de zaken geschiedt op maandag voor de twintigste kamer om 9.30 uur, met uitzondering van :

– de vorderingen inzake logistieke dienstverlening en tussenpersonen, expeditie, goederenbehandeling en -opslag, scheepsbouw en -herstelling, de verkoop en de levering van schepen, leveringen aan schepen en omtrent het personen-goederenvervoer in ruime zin (vervoer over zee, de binnenwateren, de weg, het spoor en de lucht zowel als gecombineerd vervoer) worden ingeleid voor de eerste kamer op dinsdag om 9.30 uur;

– de faillissementsvorderingen, vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement worden ingeleid voor de elfde kamer op donderdag om 9.30 uur;

– de vorderingen in en geschillen ontstaan uit ontbinding van vennootschappen worden ingeleid voor de tweeëntwintigste kamer op dinsdag om 9.30 uur;

– de vorderingen inzake de gerechtelijke reorganisatie worden ingeleid voor de tweeëntwintigste kamer op vrijdag om 9.30 uur;

– de vorderingen in kort geding worden ingeleid op, dinsdag en vrijdag om 9.30 uur, met uitzondering van kort geding inzake intellectuele eigendomsrechten;

– de vorderingen in kort geding, inzake intellectuele eigendomsrechten, alsook de vorderingen inzake het verzet betreffende beslag inzake namaak worden ingeleid op woensdag om 9.30 uur;

– de vorderingen zoals in kort geding worden ingeleid op woensdag om 9.30 uur;

De inleidingen voor het bureau van rechtsbijstand geschieden op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag om 9.30 u;

## 2.1.3

De verschillende kamers zijn gespecialiseerd, zoals hierna omschreven.

Indien de omstandigheden of behoeften van de dienst het vereisen, kunnen zaken die behoren tot de bevoegdheid van een bepaalde kamer worden toegewezen aan een andere kamer, bij voorkeur, maar niet uitsluitend, aan een kamer binnen dezelfde bevoegdheidsgroep.

Naar gelang de omstandigheden of de behoeften van de dienst kunnen de bevoegdheden van een kamer geheel of gedeeltelijk gewijzigd worden.

De kamers houden zitting als volgt :

## a) Inzake maritiem en transport

– de eerste kamer : op dinsdag

– de vijfde kamer : op donderdag

– de twaalfde kamer : op woensdag

## b) Inzake algemeen contractenrecht

– de tweede kamer : op dinsdag

– de vierde kamer : op maandag

– de zesde kamer : op woensdag

– de zevende kamer : op vrijdag



- de tiende kamer : op maandag
- de vijftiende kamer : op vrijdag
- de zestiende kamer : op dinsdag
- *de eenentwintigste kamer* : op dinsdag

c) Inzake bouwzaken

- de derde kamer : op woensdag
- de negende kamer : op vrijdag
- de veertiende kamer : op donderdag

d) Inzake insolventierecht

- de vierde kamer (vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement, aansprakelijkheid oprichters en bestuurders na faillissement, volstorting kapitaal na faillissement) : op maandag
- de achtste kamer (vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement; aansprakelijkheid oprichters en bestuurders na faillissement, volstorting kapitaal na faillissement) : op woensdag
- de elfde kamer (de faillissementsvorderingen, vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement; aansprakelijkheid oprichters en bestuurders na faillissement, volstorting kapitaal na faillissement) : op donderdag
- de tweeëntwintigste kamer : op dinsdag (sluiting faillissementen, verschoonbaarheid, bevrijding borg, de vorderingen in en geschillen ontstaan uit ontbinding van vennootschappen en op vrijdag de vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie).

e) Inzake bijzondere bevoegdheden

- de dertiende kamer (verkoopconcessies, handelsagentuur, franchise en andere distributiecontracten) : op vrijdag
- de zeventiende kamer (vennootschap gerelateerde geschillen, buiten faillissement, (bank en krediet) : op maandag
- de achttiende kamer (hoger beroep vrederechters, exequaturprocedures, intellectueel eigendom, marktpraktijken en oneerlijke mededinging) : op donderdag
- de negentiende kamer ( verzekering buiten transport en zeeverzekering, buitencontractuele aansprakelijkheid met uitzondering van buitencontractuele aansprakelijkheid gerelateerd aan bouw, oneerlijke concurrentie of maritieme schade) : op dinsdag

2.1.4.

De zittingen beginnen om 9.30 uur,

De zittingen in kort geding, met uitzondering van de vorderingen inzake intellectuele eigendomsrechten, zijn op dinsdag en vrijdag telkens om 9.30 uur.

De zitting in kort geding inzake intellectuele eigendomsrechten en het verzet betreffende beslag inzake namaak is op woensdag telkens om 9.30 uur.

De zitting zoals in kort geding is op woensdag, telkens om 9.30 uur.

De kamer voor ondernemingen in moeilijkheden houdt zitting op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag om 9.30 uur.

De voorzitter van de rechtbank of de door hem aangeduide magistraat, neemt dagelijks kennis van de vorderingen op eenzijdig verzoekschrift, hierin inbegrepen de vorderingen strekkende tot beslag inzake namaak. Indien partijen dienen gehoord, bepaalt de voorzitter hiertoe plaats en datum. Verzet of derdenverzet tegen beschikkingen uitgesproken op eenzijdig verzoekschrift worden ingeleid op de zitting van de voorzitter in kort geding van de afdeling Antwerpen.

De getuigenverhoren en de persoonlijke verschijningen worden gehouden op te bepalen dagen en uren.

De verzoeken inzake Europese Betalingsbevelen en de Europese procedure voor geringe vorderingen (VO nr. 861/2007) worden ingeleid en behandeld in de afdeling Turnhout. Dit geldt ook voor de daaropvolgende procedures.

2.2 De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

2.2.1

De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen, bestaat uit zes kamers.

2.2.2

De inleiding van zaken geschiedt op woensdag voor de eerste kamer om 9 uur, met uitzondering van :

- de faillissementsvorderingen, de vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement, alsook de vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie en de vorderingen in en geschillen ontstaan uit ontbinding van vennootschappen worden ingeleid op maandag voor de tweede kamer om 9 uur;

- de vorderingen in kort geding worden ingeleid op dinsdag en vrijdag telkens om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen;

- de vorderingen zoals in kort geding worden ingeleid op woensdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen;

De inleidingen voor het bureau van rechtsbijstand geschieden op maandag om 9 uur.

2.2.3

Alle kamers zijn bevoegd voor het hoger beroep tegen de beslissingen van de vrederechter, voor gewone procedures en voor procedures met betrekking tot faillissement, vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie en voor procedures met betrekking tot de ontbinding van vennootschappen.

De kamers houden zitting als volgt :

- de eerste kamer : op woensdag
- de tweede kamer : op maandag
- de derde kamer : op vrijdag
- de vijfde kamer : op dinsdag
- de zesde kamer : op donderdag

## 2.2.4

De zittingen beginnen om 9 uur, behalve de zitting van de vierde kamer die om 15 uur aanvangt.

De zitting in kort geding is op, dinsdag en vrijdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen.

De zitting zoals in kort geding is op woensdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen.

De kamer voor ondernemingen in moeilijkheden houdt zitting in de vierde kamer op de eerste, tweede en vierde dinsdag van de maand om 15 uur.

De voorzitter van de rechtbank of de door hem aangeduide magistraat, neemt dagelijks kennis van de vorderingen op eenzijdig verzoekschrift. Indien partijen dienen gehoord, bepaalt de voorzitter hiertoe plaats en datum. Verzet of derdenverzet tegen beschikkingen uitgesproken op eenzijdig verzoekschrift worden ingeleid op de zitting van de voorzitter in kort geding van de afdeling Antwerpen.

De getuigenverhoren en de persoonlijke verschijningen worden gehouden op te bepalen dagen en uren.

De verzoeken inzake Europese Betalingsbevelen en de Europese procedure voor geringe vorderingen (VO nr. 861/2007) worden ingeleid en behandeld in de afdeling Turnhout. Dit geldt ook voor de daaropvolgende procedures.

## 2.3 De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Turnhout

## 2.3.1

De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Turnhout bestaat uit vier kamers.

## 2.3.2

De inleiding van zaken geschiedt op woensdag voor de eerste kamer om 9 uur met uitzondering van :

– de faillissementsvorderingen, de vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement, alsook de vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie en de vorderingen in en geschillen ontstaan uit de ontbinding van vennootschappen worden ingeleid op dinsdag voor de tweede kamer om 9 uur;

– de vorderingen in kort geding worden ingeleid op, op dinsdag en vrijdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen;

– de vorderingen zoals in kort geding worden ingeleid op woensdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen;

De inleidingen voor het bureau van rechtsbijstand geschieden op dinsdag om 9.30 uur.

## 2.3.3

Alle kamers zijn bevoegd voor het hoger beroep tegen de beslissingen van de vrederechter, voor gewone procedures en voor procedures met betrekking tot faillissement, vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie en voor procedures met betrekking tot de ontbinding van vennootschappen.

De kamers houden zitting als volgt :

– de eerste kamer : op maandag, woensdag en donderdag

– de tweede kamer : op dinsdag

– de vierde kamer : op maandag

## 2.3.4

De zittingen beginnen om 9 uur behalve de zitting voor minnelijke schikkingen en het bureau voor rechtsbijstand die om 9.30 uur aanvangen.

De zitting in kort geding is op dinsdag en vrijdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen.

De zitting zoals in kort geding is op woensdag om 9.30 uur in de afdeling Antwerpen;

De zitting voor minnelijke schikking is op woensdag om 9.30 uur.

De kamer voor ondernemingen in moeilijkheden houdt zitting in de derde kamer op donderdag om 9 uur.

De voorzitter van de rechtbank of de door hem aangeduide magistraat, neemt dagelijks kennis van de vorderingen op eenzijdig verzoekschrift. Indien partijen dienen gehoord, bepaalt de voorzitter hiertoe plaats en datum. Verzet of derdenverzet tegen beschikkingen uitgesproken op eenzijdig verzoekschrift worden ingeleid op de zitting van de voorzitter in kort geding van de afdeling Antwerpen.

De getuigenverhoren en de persoonlijke verschijningen worden gehouden op te bepalen dagen en uren.

De verzoeken inzake Europese Betalingsbevelen en de Europese procedure geringe vorderingen (VO nr. 861/2007) worden ingeleid en behandeld in de afdeling Turnhout. Dit geldt ook voor de daaropvolgende procedures.

**3. Arrondissement Limburg**

## 3.1 De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

## 3.1.1

De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt, bestaat uit acht kamers.

## 3.1.2

De inleiding van zaken geschiedt op woensdag voor de eerste kamer om 9 uur met uitzondering van :

– de faillissementsvorderingen, de vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement, alsook de vorderingen in en geschillen ontstaan uit ontbinding van vennootschappen worden ingeleid op donderdag voor de tweede kamer om 9 uur;

– de vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie worden ingeleid op maandag voor de zevende kamer om 9 uur.

– de vorderingen in kort geding worden ingeleid op dinsdag om 9.30 uur in de afdeling Tongeren;

– de vorderingen zoals in kort geding worden ingeleid op dinsdag om 9.30 uur in de afdeling Tongeren;

De inleidingen voor het bureau voor rechtsbijstand geschieden op woensdag om 11 uur;

## 3.1.3

Alle kamers zijn bevoegd voor het hoger beroep tegen de beslissingen van de vrederechter, voor de gewone procedures en voor procedures met betrekking tot faillissement, vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie en voor procedures met betrekking tot de ontbinding van vennootschappen.

De kamers houden zitting als volgt :

– de eerste kamer : op woensdag

– de eerste kamer (1 D kamer) : op dinsdag

– de tweede kamer : op donderdag

– de derde kamer : op maandag

– de vierde kamer : op dinsdag

– de zesde kamer : op dinsdag

– de zevende kamer : op maandag en donderdag

– de achtste kamer : op woensdag

#### 3.1.4

De zittingen beginnen om 9 uur, behalve de zitting van de vijfde kamer, die om 13 uur aanvangt.

De zitting in kort geding is op dinsdag om 9.30 uur in de afdeling Tongeren.

De zitting zoals in kort geding is op dinsdag om 9.30 uur in de afdeling Tongeren.

De kamer voor ondernemingen in moeilijkheden houdt zitting in de vijfde kamer op woensdag om 13 u.

De voorzitter van de rechtbank of de door hem aangeduide magistraat, neemt dagelijks kennis van de vorderingen op eenzijdig verzoekschrift. Indien partijen dienen gehoord, bepaalt de voorzitter hiertoe plaats en datum. Verzet of derdenverzet tegen beschikkingen uitgesproken op eenzijdig verzoekschrift, worden ingeleid op de zitting van de voorzitter in kort geding van de afdeling Tongeren.

De getuigenverhoren en de persoonlijke verschijningen worden gehouden op te bepalen dagen en uren.

De verzoeken inzake Europese Betalingsbevelen en de Europese procedure inzake geringe vorderingen (VO nr. 861/2007) worden ingeleid en behandeld in de afdeling Hasselt. Dit geldt ook voor de daarop volgende procedures.

### 3.2 De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

#### 3.2.1

De rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren, bestaat uit zes kamers.

#### 3.2.2

De inleiding van zaken geschiedt op maandag voor de eerste kamer om 9 uur met uitzondering van :

- de faillissementsvorderingen, de vorderingen en geschillen ontstaan uit faillissement, alsook de vorderingen in en geschillen ontstaan uit de ontbinding van vennootschappen worden ingeleid op dinsdag voor de tweede kamer om 9 uur;

- De vorderingen inzake gerechtelijke reorganisatie worden ingeleid op vrijdag voor de vijfde kamer telkens om 9 uur;

- de vorderingen in kort geding worden ingeleid op dinsdag om 9.30 uur.

- de vorderingen zoals in kort geding worden ingeleid op dinsdag om 9.30 uur.

De inleidingen voor het bureau voor rechtsbijstand geschieden op vrijdag om 9 uur.

#### 3.2.3

Alle kamers zijn bevoegd voor het hoger beroep tegen de beslissingen van de vrederechter, voor gewone procedures en voor procedures met betrekking tot faillissement, gerechtelijke reorganisatie en voor procedures met betrekking tot de ontbinding van vennootschappen.

De kamers houden zitting als volgt :

- de eerste kamer : op maandag

- de tweede kamer : op dinsdag

- de derde kamer : op woensdag

- de vierde kamer : op donderdag

- de vijfde kamer : op maandag en vrijdag

- de zesde kamer : op woensdag

#### 3.2.4

De zittingen beginnen om 9 uur.

De zitting in kort geding is op dinsdag om 9.30 uur.

De zitting zoals in kort geding is op dinsdag om 9.30 uur.

De kamer voor ondernemingen in moeilijkheden houdt zitting op maandag om 11.00 uur.

De voorzitter van de rechtbank of de door hem aangeduide magistraat, neemt dagelijks kennis van de vorderingen op eenzijdig verzoekschrift. Indien partijen dienen gehoord, bepaalt de voorzitter hiertoe plaats en datum. Verzet of derdenverzet tegen beschikkingen uitgesproken op eenzijdig verzoekschrift, worden ingeleid op de zitting van de voorzitter in kort geding van de afdeling Tongeren.

De verzoeken inzake Europese Betalingsbevelen en de Europese procedure inzake geringe vorderingen (VO nr. 861/2007) worden ingeleid en behandeld in de afdeling Hasselt. Dit geldt ook voor de daaropvolgende procedures.

## 4. Inwerkingtreding

### 4.1

Dit reglement vervangt het bijzonder reglement van 24 maart 2015.

### 4.2

De bepalingen i.v.m. de procedures in kort geding en zoals in kort geding voor het arrondissement Limburg treden in werking op 14 mei 2018.

De overige wijzigingen treden in werking op 1 september 2018.

Antwerpen, 6 april 2018.

Hilde Van Meensel,  
Hoofdgriffier.

Thomas Van Houtte,  
Voorzitter.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2018/11759]

Verslag over de werking van de Centrale voor kredieten aan particulieren. — Jaar 2017 (Opgesteld door de Nationale Bank van België overeenkomstig de bepalingen van artikel VII.157 van het Wetboek van economisch recht)

1. Overzicht van de geregistreerde inlichtingen

1.1. Inhoud van het bestand

De Centrale voor kredieten aan particulieren, die werd opgericht in het kader van het beleid ter voorkoming van overmatige schuldenlast, registreert alle overeenkomsten inzake consumentenkredieten en hypothecaire kredieten die door natuurlijke personen om privé-doeleinden worden afgesloten, evenals de eventuele betalingsachterstanden die eruit voortvloeien.

Daarnaast worden ook de berichten van collectieve schuldenregeling in de Centrale geregistreerd.

De kredietgevers moeten de Centrale verplicht raadplegen alvorens een krediet toe te kennen en krijgen op die manier een vollediger beeld van de financiële verbintenissen en de kredietwaardigheid van de potentiële kredietnemers.

Eind 2017 bevatte het bestand van de Centrale gegevens over 6 263 062 personen en 11 246 316 kredietovereenkomsten.

Er stonden respectievelijk 363 573 wanbetalers en 541 114 achterstallige kredietovereenkomsten geregistreerd. Het totale achterstallige bedrag bedroeg 3,0 miljard EUR, hetzij gemiddeld 3 306 EUR per consumentenkrediet en 41 694 EUR per hypothecair krediet.

1.2. Evolutie van het aantal geregistreerde contracten en personen

De evolutie van het aantal geregistreerde kredietovereenkomsten en personen kan als volgt worden samengevat (toestand op het einde van het jaar) :

	Contracten — Contrats	
	Totaal — Total	waarvan achterstallig — dont défaillants
2013	11 465 814	503 544
2014	11 325 503	522 840
2015	11 248 748	547 515
2016	11 299 140	555 936
2017	11 246 316	541 114

In de loop van het jaar werden 1 419 286 nieuwe kredietovereenkomsten geregistreerd. Het aantal nieuwe hypothecaire kredieten is met 25,5 % afgenomen tegenover 2016. De verklaring hiervoor kan gevonden worden in het feit dat het aantal herfinancieringen sterk is afgenomen. Ook het aantal nieuwe kredietopeningen valt terug en dit voor het vierde opeenvolgende jaar (- 17,5 %). Bij de verkopen op afbetaling wordt daarentegen opnieuw een belangrijke toename vastgesteld (+ 22,5 %). Het aantal nieuwe leningen op afbetaling ten slotte daalt licht na de groei van de voorbije jaren (- 4,4 %).

In 2017 werden 145 550 nieuwe betalingsachterstanden in de Centrale geregistreerd. Voor 136 417 kredieten (- 12,3 % in vergelijking met 2016) was het de eerste keer dat er een wanbetaling werd gemeld. Bij de kredietopeningen en de hypothecaire kredieten wordt een daling vastgesteld van respectievelijk 23,5 % en 16,6 %. Bij de verkopen en leningen op afbetaling is er een toename van respectievelijk 16,1 % en 13,8 %.

Het aantal openstaande betalingsachterstanden neemt voor de eerste keer af sinds de crisis van 2008. Eind 2017 staan er 541 114 wanbetalingen geregistreerd, hetgeen overeenkomt met een daling van 2,7 % tegenover 2016. Deze positieve evolutie doet zich voor bij zowel de hypothecaire kredieten (- 5,3 %), de kredietopeningen (- 4,2 %) als de verkopen op afbetaling (- 0,5 %). Enkel bij de leningen op afbetaling is er een lichte toename (+ 0,3 %).

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2018/11759]

Rapport sur le fonctionnement de la Centrale des crédits aux particuliers. — Année 2017 (Rédigé par la Banque nationale de Belgique conformément aux dispositions de l'article VII.157 du Code de droit économique)

1. Aperçu des données enregistrées

1.1. Contenu du fichier

Créée dans le cadre de la politique de prévention du surendettement, la Centrale des crédits aux particuliers enregistre tous les contrats de crédit à la consommation et de crédit hypothécaire conclus à des fins privées par les personnes physiques, ainsi que les éventuels défauts de paiement qui en résultent.

En outre, les avis de règlement collectif de dettes sont également enregistrés dans la Centrale.

Les prêteurs doivent obligatoirement consulter la Centrale avant de consentir un crédit. Ils obtiennent ainsi une vue plus complète des engagements financiers et de la solvabilité de leurs emprunteurs potentiels.

Fin 2017, les données de 6 263 062 personnes ainsi que celles de 11 246 316 contrats de crédit étaient enregistrées dans le fichier de la Centrale.

Le nombre de débiteurs et de contrats défaillants s'élevait à respectivement 363 573 emprunteurs et 541 114 contrats. Le montant total des arriérés atteignait 3,0 milliards d'EUR, soit 3 306 EUR en moyenne par crédit à la consommation et 41 694 EUR par crédit hypothécaire.

1.2. Evolution du nombre de contrats et de personnes enregistrés

L'évolution du nombre de contrats de crédit et de personnes enregistrés peut être résumée comme suit (situation en fin d'année) :

	Personen — Personnes	
	Totaal — Total	waarvan met achterstallige — contractendont avec contrats défaillants
2013	6 251 558	341 416
2014	6 226 566	350 635
2015	6 231 065	364 385
2016	6 256 394	370 701
2017	6 263 062	363 573

Au cours de l'année, 1 419 286 nouveaux contrats de crédit ont été enregistrés. Le nombre de nouveaux contrats de crédits hypothécaires s'est réduit de 25,5 % par rapport à 2016. L'explication réside dans la forte diminution du nombre de refinancements. Le nombre de nouvelles ouvertures de crédit a également reculé et ce, pour la quatrième année consécutive (- 17,5 %). On observe au contraire une nouvelle hausse importante des ventes à tempérament (+ 22,5 %). Enfin, le nombre de nouveaux prêts à tempérament diminue légèrement (- 4,4 %) par rapport à la croissance des dernières années.

En 2017, 145 550 nouveaux défauts de paiement ont été enregistrés dans la Centrale. Pour 136 417 crédits (- 12,3 % par rapport à 2016), il s'agissait de la première notification d'un défaut de paiement. Pour les ouvertures de crédit et les crédits hypothécaires, on note une diminution de respectivement 23,5 % et 16,6 %. Les ventes et les prêts à tempérament sont confrontés à une hausse de respectivement 16,1 % et 13,8 %.

Pour la première fois depuis la crise de 2008, le nombre de contrats défaillants en cours a diminué. Fin 2017, 541 114 défauts de paiement ont été enregistrés, ce qui correspond à une diminution de 2,7 % par rapport à 2016. Cette évolution positive se présente à la fois pour les crédits hypothécaires (- 5,3 %), les ouvertures de crédit (- 4,2 %), et les ventes à tempérament (- 0,5 %), seuls les prêts à tempérament montrent une légère augmentation (+ 0,3 %).

Een gedetailleerde verdeling van het aantal personen volgens het aantal geregistreerde kredietovereenkomsten wordt in de volgende tabellen weergegeven :

Une répartition détaillée du nombre de personnes selon le nombre de contrats de crédit enregistrés est présentée dans les tableaux ci-après :

	Alle contracten			
	—			
	Tous les contrats			
	Aantal personen geregistreerd voor			
	—			
	Nombre de personnes enregistrées pour			
	2016	%	2017	%
1 contrat/contract	2 249 336	36,0	2 275 320	36,3
2 contrats/contracten	1 532 282	24,5	1 533 943	24,5
3 contrats/contracten	1 041 072	16,6	1 037 344	16,6
4 contrats/contracten	651 309	10,4	644 129	10,3
5 contrats ou plus/contracten of meer	782 395	12,5	772 326	12,3

	Achterstallige contracten			
	—			
	Contrats défaillants			
	Aantal personen geregistreerd voor			
	—			
	Nombre de personnes enregistrées pour			
	2016	%	2017	%
1 contrat défaillant/achterstallig contract	195 064	52,6	194 918	53,6
2 contrats défaillants/achterstallige contracten	91 629	24,7	88 748	24,4
3 contrats défaillants/achterstallige contracten	45 275	12,2	43 456	12,0
4 contrats défaillants/achterstallige contracten	21 519	5,8	20 275	5,6
5 contrats défaillants ou plus/achterstallige contracten of meer	17 214	4,6	16 176	4,4

### 1.3. Evolutie van het aantal bijwerkingen

In 2017 heeft de Centrale ongeveer 5 miljoen bijwerkingen verwerkt. In 1,4 miljoen gevallen ging het om de registratie van een nieuwe kredietovereenkomst. De bijwerkingen werden uitgevoerd door ongeveer 250 deelnemers.

### 1.4. Collectieve schuldenregelingen

Personen die geconfronteerd worden met overmatige schuldenlast of ernstige financiële moeilijkheden kunnen beroep doen op de procedure van collectieve schuldenregeling. In dat kader werd de Centrale voor kredieten aan particulieren er door de wetgever mee belast bepaalde gegevens met betrekking tot deze regelingen te centraliseren. Naast de identificatiegegevens van de persoon die de regeling geniet, registreert de Centrale ook de datums van de belangrijkste stappen in de procedure zoals bijvoorbeeld de datum van de beslissing van toelaatbaarheid van de collectieve schuldenregeling en de begin- en einddatum van de aanzuiveringsregeling. De inlichtingen worden meege-deeld door de arbeidsrechtbanken en de schuldbemiddelaars, via het Centraal bestand van berichten van beslag, delegatie, overdracht, collectieve schuldenregeling en protest.

De arbeidsrechtbanken hebben het voorbije jaar 14 442 nieuwe aanvragen tot collectieve schuldenregeling toelaatbaar verklaard, een daling met 5,9 % in vergelijking met 2016. Het totale aantal personen dat voor deze procedure geregistreerd is, neemt eind 2017 af tot 93 565 (- 2,1 %). Bij 29,6% van de geregistreerde berichten gaat het om personen die met geen enkel achterstallig krediet in de Centrale opgenomen zijn. Hieruit blijkt dat de oorzaken van overmatige schuldenlast zich niet beperken tot het krediet : steeds meer worden consumenten geconfronteerd met andere betalingsmoeilijkheden, zoals bijvoorbeeld schulden met betrekking tot energie- en telefoonfacturen.

Eind 2017 zijn er 48 104 lopende minnelijke of gerechtelijke aanzuiveringsregelingen geregistreerd (51,4 %). Daarnaast zijn er eveneens 45 461 berichten van toelaatbaarheid geregistreerd waarvoor de rechtbanken aan de Centrale nog geen melding hebben gedaan dat een aanzuiveringsregeling werd afgesloten (48,6 %). Het gegeven dat een meerderheid van de berichten van toelaatbaarheid zonder gevolg blijft in het bestand, betekent niet noodzakelijk dat ze niet leiden tot een minnelijke of gerechtelijke aanzuiveringsregeling. In meer dan de helft van de gevallen gaat het immers om recente dossiers uit 2016 of 2017, waarvoor het normaal is dat nog geen regeling werd overeengekomen.

Naarmate de datum van de beslissing echter meer in het verleden ligt, kan verondersteld worden dat ofwel geen aanzuiveringsregeling bereikt is maar de procedure toch niet werd afgesloten, ofwel de

### 1.3. Evolution du nombre d'alimentations

En 2017, la Centrale a traité environ 5 millions d'alimentations, dont 1,4 million concernaient l'enregistrement d'un nouveau contrat de crédit. Les alimentations ont été effectuées par quelque 250 participants.

### 1.4. Règlements collectifs de dettes

Les personnes surendettées ou rencontrant des difficultés financières importantes peuvent recourir à la procédure de règlement collectif de dettes. Dans ce cadre, la Centrale des crédits aux particuliers a été chargée par le législateur de centraliser certaines données relatives à ces règlements. En plus des données d'identification des personnes qui bénéficient du règlement, la Centrale enregistre les dates des étapes importantes de la procédure, comme la date de la décision d'admissibilité du règlement collectif de dettes et les dates de début et de fin des plans d'apurement. Les renseignements sont fournis par les tribunaux du travail et les médiateurs de dettes, via le Fichier central des avis de saisie, de délégation, de cession, de règlements collectifs de dettes et de protégés.

Les tribunaux du travail ont admis 14 442 nouvelles demandes de règlement collectif de dettes, une diminution de 5,9 % par rapport à l'année 2016. Le nombre total de personnes enregistrées pour cette procédure s'établit fin 2017 à 93 565 (- 2,1 %). On note par ailleurs que 29,6 % des avis enregistrés ont trait à des personnes qui n'ont aucun crédit défaillant repris dans la Centrale. Cela montre que les causes du surendettement ne se limitent pas au crédit : de plus en plus de consommateurs sont confrontés à d'autres difficultés de paiement, comme celles relatives aux factures d'énergie et de téléphone.

À la fin 2017, 48 104 plans de règlement amiable ou judiciaire en cours sont enregistrés (51,4 %). Sont aussi enregistrés 45 461 avis d'admissibilité pour lesquels les tribunaux n'ont signalé aucun plan d'apurement à la Centrale (48,6 %). Le fait qu'une majorité des avis d'admissibilité restent sans suite dans le fichier ne signifie pas nécessairement qu'ils ne mèneront pas à un plan d'apurement amiable ou judiciaire. Dans plus de la moitié des cas, il s'agit en effet de dossiers récents de 2016 ou de 2017 et pour lesquels il est normal qu'aucun plan n'ait encore été finalisé.

Pendant, plus le temps a passé depuis la décision, plus il est probable qu'il n'y a pas eu de plan d'apurement, même si la procédure n'a pas été clôturée, ou que le plan n'a pas été communiqué par le

bereikte aanzuiveringsregeling niet gemeld werd door de rechtbank en/of schuldbemiddelaar. In beide gevallen is de impact van deze onvolledige registratie voor de consument zeer ingrijpend. Aangezien de collectieve schuldenregeling immers pas uit de Centrale verdwijnt na afloop van de aanzuiveringsregeling, betekent dit dat bij het ontbreken van informatie hierover, de consument toch vermeld blijft, zelfs indien zijn aanzuiveringsregeling in werkelijkheid reeds beëindigd zou zijn. Op dat ogenblik voldoet de registratie niet langer aan de wettelijke voorwaarden. Bovendien loopt de consument het risico dat hem de toegang tot krediet ontzegd blijft.

## 2. Aantal raadplegingen

De kredietgevers zijn wettelijk verplicht het bestand van de Centrale te raadplegen vóór de toekenning van een krediet dat valt onder het toepassingsgebied van artikel VII.148 van het Wetboek van economisch recht. De evolutie van het aantal individuele raadplegingen, het percentage antwoorden dat personen betreft die geregistreerd zijn zonder betalingsachterstand en het percentage antwoorden dat personen betreft die geregistreerd zijn met een betalingsachterstand, worden opgenomen in volgende tabel :

	Aantal individuele raadplegingen — Nombre de consultations individuelles %	Niet geregistreerde personen — Personnes non enregistrées %	Personen zonder achterstand — Personnes sans défaut de paiement %	Personen met achterstand — Personnes avec défaut de paiement %
2012	8 078 592	17,8	75,7	6,5
2013	7 994 558	18,3	75,2	6,5
2014	7 899 170	17,8	76,0	6,2
2015	8 754 577	17,1	76,7	6,2
2016	8 426 567	18,4	74,9	6,6
2017	7 769 188	19,7	74,2	6,1

Het gemiddeld aantal individuele raadplegingen per werkdag bedroeg 29 740.

Daarnaast kan de Centrale ook geraadpleegd worden in het kader van het beheer van lopende kredieten of in het kader van de toekenning en het beheer van betalingsmiddelen. In 2017 werden met dit doel 7 079 052 gegroepeerde raadplegingen uitgevoerd.

## 3. Ontvangsten en werkingskosten van de Centrale

Krachtens artikel VII.155 van het Wetboek van economisch recht, is de Nationale Bank van België gemachtigd de kosten die zij maakt voor de werking van de Centrale, te recupereren bij de kredietgevers.

De ontvangsten en werkingskosten voor boekjaar 2017 kunnen als volgt worden samengevat :

Omzet	4 757 399 EUR
Werkingskosten	
Personeel	1 242 604 EUR
Informatica	1 332 084 EUR
Andere werkingskosten	1 069 643 EUR
Toegang tot het Rijksregister	358 856 EUR
	4 003 187 EUR
Resultaat	754 212 EUR

Het boekjaar 2017 wordt afgesloten met een overschot van 754 212 EUR, dat toekomt aan de deelnemers.

## 4. Inzagerecht en recht op rechtzetting

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen wordt de geregistreerde persoon automatisch en schriftelijk verwittigd wanneer hij voor de eerste keer met een betalingsachterstand geregistreerd wordt in de Centrale. In de loop van 2017 werden in die context 94 491 brieven verstuurd.

Het aantal aanvragen tot inzage is in 2017 met 12,1 % gestegen tot 321 797. Eind 2017 gebeurt 73,3 % van alle aanvragen via internet. Het aandeel van de schriftelijke aanvragen bedroeg 13,4 % en in 13,3 % van de gevallen hebben de personen zich rechtstreeks gewend tot de loketten van de Nationale Bank van België.

In geval van betwisting van de op zijn naam geregistreerde gegevens kan de persoon beroep doen op de diensten van de Centrale, die contact zal opnemen met de kredietgever die de melding gedaan heeft, teneinde het dossier opnieuw te onderzoeken. In voorkomend geval wordt het bestaan van een betwisting toegevoegd aan het bestand en meegedeeld aan de kredietgevers naar aanleiding van een eventuele raadpleging.

tribunal et/ou le médiateur de dettes. Dans les deux cas, cet enregistrement incomplet a une très grande incidence sur le consommateur. En effet, comme le règlement collectif de dettes ne disparaît de la Centrale qu'au terme du plan d'apurement, le consommateur y reste mentionné tant que l'information fait défaut, même si son plan d'apurement est en réalité déjà clôturé. Dans ce cas, non seulement l'enregistrement ne répond plus aux dispositions légales, mais le consommateur court également le risque que l'accès au crédit lui reste refusé.

## 2. Nombre de consultations

Les prêteurs ont l'obligation légale de consulter le fichier de la Centrale avant l'octroi d'un crédit tombant sous le champ d'application de l'article VII.148 du Code de droit économique. L'évolution du nombre de consultations individuelles, le pourcentage de réponses concernant des personnes enregistrées sans défaut de paiement et celui concernant des personnes enregistrées avec défaut de paiement sont repris dans le tableau ci-dessous :

Le nombre moyen de consultations individuelles par jour ouvrable s'est élevé à 29 740.

De plus, la Centrale peut également être consultée dans le cadre de la gestion de crédits en cours ou de l'octroi et de la gestion de moyens de paiement. A cette fin, en 2017, 7 079 052 consultations groupées ont été effectuées.

## 3. Recettes et frais de fonctionnement de la Centrale

En vertu de l'article VII.155 du Code de droit économique, la Banque nationale de Belgique est habilitée à récupérer auprès des prêteurs les frais auxquels elle est exposée pour le fonctionnement de la Centrale.

Les recettes et les frais de fonctionnement pour l'exercice 2017 peuvent être résumés comme suit :

Recettes	4 757 399 EUR
Frais de fonctionnement	
Personnel	1 242 604 EUR
Informatique	1 332 084 EUR
Autres frais d'exploitation	1 069 643 EUR
Accès au Registre national	358 856 EUR
	4 003 187 EUR
Résultat	754 212 EUR

L'exercice 2017 se solde par un surplus de 754 212 EUR, qui revient aux participants.

## 4. Droit d'accès et de rectification

Conformément aux dispositions légales, la personne enregistrée est informée d'office et par écrit lorsqu'elle est enregistrée pour la première fois pour un défaut de paiement dans le fichier de la Centrale. Au cours de l'année 2017, 94 491 lettres ont été envoyées dans ce contexte.

En 2017, le nombre de demandes d'accès a augmenté de 12,1 %, pour atteindre 321 797. Fin 2017, 73,3 % des demandes sont effectuées par internet. La part des demandes écrites s'établit à 13,4 % et dans 13,3 % des cas les personnes se sont adressées directement aux guichets de la Banque nationale de Belgique.

En cas de contestation des données enregistrées à son nom, la personne concernée peut faire appel aux services de la Centrale qui contactera le prêteur ayant effectué la communication afin de réexaminer le dossier. Le cas échéant, l'existence d'une contestation est indiquée dans le fichier et communiquée aux prêteurs lors d'une consultation éventuelle.

**5. Statistisch verslag**

In het kader van de problematiek van de overmatige schuldenlast vragen verschillende instellingen en instanties regelmatig aan de Nationale Bank van België allerhande informatie betreffende het aantal en de evolutie van de in de Centrale geregistreerde personen en contracten. Om aan deze vraag te voldoen, publiceert de Nationale Bank van België een serie kerncijfers en statistieken die maandelijks worden geactualiseerd. Daarnaast publiceert ze tevens een jaarlijks statistisch verslag. Al deze documenten kunnen op de website van de Nationale Bank van België ([www.nbb.be](http://www.nbb.be)) worden geraadpleegd.

**5. Rapport statistique**

Dans le cadre de la problématique du surendettement, diverses institutions et instances demandent régulièrement à la Banque nationale de Belgique des informations de toute nature concernant le nombre et l'évolution des personnes et des contrats enregistrés dans la Centrale. Pour satisfaire à cette demande, la Banque nationale de Belgique publie une série de chiffres-clés et de statistiques qui sont actualisés mensuellement. Elle publie également un rapport statistique annuel. Tous ces documents peuvent être consultés sur le site internet de la Banque nationale de Belgique ([www.nbb.be](http://www.nbb.be)).

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

**Mobiliteit en Openbare Werken**

[C – 2018/11868]

**Oproep kandidaten examencommissie voor de afgifte van de brevetten beroepsbekwaamheid**

Oproep tot kandidaten met het oog op de benoeming van de leden van de examencommissie voor de afgifte van de brevetten van beroepsbekwaamheid voor het leidend en onderwijzend personeel van de erkende rijsscholen voor het besturen van motorvoertuigen.

Ter uitvoering van artikel 34, § 2, van het koninklijk besluit van 11 mei 2004 tot vaststelling van de voorwaarden voor de erkenning van scholen voor het besturen van motorvoertuigen, wordt overgegaan tot aanwerving van juryleden voor de afgifte van de brevetten van beroepsbekwaamheid voor het leidend en onderwijzend personeel van de erkende rijsscholen voor het besturen van motorvoertuigen.

De leden van de examencommissie worden benoemd voor een termijn van één jaar, welke termijn van rechtswege voor één jaar wordt hernieuwd, behalve bij een andersluidende beslissing.

De volledige examencommissie moet worden samengesteld, bestaande uit:

- juryleden voor de beoordeling van de modellessen;
- juryleden voor het vak automechaniek, - techniek en elektriciteit;
- juryleden voor het vak theoretische kennis van verkeersveiligheid en de rijbewijs-, rijsschool- en verkeersreglementering.

*Functie*

De leden van de examencommissie zijn belast met de examens met het oog op de afgifte van de brevetten van beroepsbekwaamheid, waarvan de directeurs en instructeurs van de erkende rijsscholen, houders moeten zijn.

De leden zijn belast, elkeen wat betreft zijn specialisatie, met het ondervragen over de volgende materies:

- koninklijk besluit van 11 mei 2004 betreffende de voorwaarden voor erkenning van scholen voor het besturen van motorvoertuigen en het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;
- theoretische kennis van de verkeersveiligheid;
- algemene kennis van het bedrijfsbeheer in verband met het beheer en de leiding van rijsscholen;
- mechanica, techniek en elektriciteit van auto's, motorfietsen, of voertuigen van de categorieën C en D en hun aanhangwagens;
- theoretische modelrijles en ondervraging over de bij die les toegepaste onderwijsmethode;
- modelrijles en ondervraging over de bij die les toegepaste onderwijsmethode.

*Arbeidsvoorwaarden*

1. Er worden jaarlijks minimum 3 examenzittijden georganiseerd.

De juryleden worden uitgenodigd naargelang het aantal kandidaten en volgens een beurtrol.

2. De examenzittijden hebben plaats op een zaterdag.

3. De vergoeding van de leden is als volgt vastgesteld:

- een vergoeding van € 17,5 per gepresteerd half uur;
- verblijfs- en verplaatsingskosten in overeenstemming met de voor het Vlaamse overheidsperoneel geldende bepalingen. Voor de toepassing van deze bepalingen worden de voorzitter en de leden van de examencommissie gelijkgesteld met de titularissen van een functie van niveau A, en de secretaris en de helpers met de titularissen van een functie B.

*Criteria van selectie*

1. De kandidaat-juryleden moeten over de volgende vaardigheden beschikken:

- a) in staat zijn om een kandidaat voor het brevet van beroepsbekwaamheid van het leidinggevende en onderwijzende personeel van de rijsscholen te beoordelen;
- b) kennis en begrip hebben van het besturen van een voertuig en kunnen evalueren;
- c) een algemene kennis hebben van het toepasselijke verkeersreglement en de interpretatieregels ervan kennen;
- d) in het kader van de evaluatievaardigheden, accuraat kunnen observeren en de algemene prestaties van de kandidaat kunnen beoordelen, met name zijn mogelijkheden om:
  - snel informatie te verwerken en de hoofdpunten op te nemen;
  - te anticiperen, mogelijke problemen op te merken en strategieën uit te werken om deze aan te pakken;
  - tijdig opbouwend commentaar te geven;
- e) kunnen bepalen en meedelen wat de kandidaat voor het brevet van beroepsbekwaamheid kan verwachten tijdens het examen; afgestemd op de kandidaat en de context;
- f) het resultaat van het examen duidelijk kunnen toelichten;
- g) alle kandidaten voor het brevet van beroepsbekwaamheid met respect en gelijk behandelen.

2. De kandidaat-juryleden dienen over de volgende diploma's of ervaring te beschikken :

a) De juryleden van de modellessen moeten houder zijn van een pedagogisch diploma.

Worden aanvaard als pedagogisch diploma: het diploma licentiaat of master psychologie, licentiaat of master psychologische wetenschappen, licentiaat of master bedrijfs- en experimentele psychologie, licentiaat of master toegepaste psychologie, licentiaat of master beroepsoriëntering en selectie, licentiaat of master opvoedingswetenschappen of opvoedkundige wetenschappen, licentiaat of master pedagogische wetenschappen, licentiaat of master psychologische en pedagogische wetenschappen, licentiaat psycho-pedagogische wetenschappen, GLSO, GVSO-groep 1 of geaggregeerde voor het HSO en NUHO, HOKT, HOLT, LSBO, LSTO, GPB, of het diploma van onderwijzer.

b) De juryleden belast met de theoretische kennis van de verkeersveiligheid en -reglementering, van het rijbewijs en van de rijsscholen moeten aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- in het bezit zijn van één van de volgende diploma's: doctor, licentiaat of master, kandidaat of gegradueerde of bachelor in de rechten, gegradueerde of bachelor in de verkeerskunde en licentiaat of master in de verkeerskunde;
- vijf jaar ervaring voorleggen, als houder van een brevet 1, in een erkende rijsschool;
- drie jaar relevante professionele ervaring voorleggen.

c) De juryleden van het vak automechaniek, -techniek en elektriciteit moeten minstens houder zijn van één van de volgende diploma's: HOKT (of bachelor) of HSTO auto-expert, HOKT (of bachelor) of HSTO of HSBL automechanica, HOKT (of bachelor) of HSTO autotechnieken, HOKT (of bachelor) mechanica, optie automechanica, HOKT (of bachelor) of HSTO motorvoertuigetechniek, HSTO auto-expert, HSTO garage, HSTO mechanica van dieselmotoren, HSTO toegepaste autotechnieken, technisch of industrieel ingenieur, gehomologeerd getuigschrift (HSO) (BSO), GLSO mechanica en GVSO-groep 1 of geaggregeerde voor het HSO en NUHO.

d) De juryleden van het vak bedrijfsbeheer moeten minstens houder zijn van één van de volgende diploma's: burgerlijk ingenieur, handelsingenieur, technisch of industriële ingenieur, GLSO, GVSO-groep 1 of geaggregeerde voor het HSO en NUHO, licentiaat of master actuariële wetenschappen, licentiaat of master bestuurswetenschappen, licentiaat of master economische wetenschappen, licentiaat of master handels- en bestuurswetenschappen, licentiaat of master handels- en financiële wetenschappen, licentiaat of master handelswetenschappen, licentiaat of master toegepaste economische wetenschappen, HOKT, HSTO en HOLT.

3. De leden van de jury moeten minstens 23 jaar oud zijn.

4. De juryleden moeten gedurende minstens drie jaar in het bezit zijn van een rijbewijs B.

*Verzending van de kandidaturen*

De kandidaturen dienen binnen een termijn van dertig dagen na publicatie van dit bericht aan het volgend adres te worden verzonden :

Vlaamse Overheid - Departement Mobiliteit en Openbare Werken

Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid

Koning Albert II-laan 20, bus 2

1000 Brussel

Nadere informatie kan worden verkregen bij de heer Werner Gysemans via e-mail: [werner.gysemans@mow.vlaanderen.be](mailto:werner.gysemans@mow.vlaanderen.be) of tel.: 02-553 77 73.

De kandidaten voegen bij hun kandidatuur hun curriculum vitae, hun motivaties alsook het bewijs dat zij voldoen aan de vermelde voorwaarden.

Het hoofd van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken zal de kandidaten uitnodigen voor een evaluatiegesprek.

De kandidaturen en het resultaat van de evaluatie van elke kandidaat worden aan de Minister voor Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn bezorgd.



## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2018/11914]

**Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging van raadpleging PRUP Toeristische ontsluiting Middelkerke**

De deputatie van de provincie West-Vlaanderen heeft in haar zitting van 26/04/2018 de start- en procesnota van het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) Toeristische ontsluiting Middelkerke goedgekeurd.

Conform artikel 2.2.12 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, dient de deputatie een raadpleging te organiseren over de start- en procesnota van het PRUP Toeristische ontsluiting Middelkerke. De raadpleging loopt van maandag 14 mei 2018 tot en met vrijdag 13 juli 2018.

De start- en procesnota van het PRUP zijn raadpleegbaar op [www.west-vlaanderen.be/PRUPToeristischeOntsluitingMiddelkerke](http://www.west-vlaanderen.be/PRUPToeristischeOntsluitingMiddelkerke) en liggen ter inzage op het provinciehuis Boeverbos, dienst Ruimtelijke Planning – lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries en in het gemeentehuis van de gemeente Middelkerke – dienst ruimtelijke ordening, Spermaliestraat 1, 8430 Middelkerke.

Op de startnota kunnen reacties geformuleerd worden, uiterlijk op 13 juli 2018. Deze dienen gericht te worden aan de deputatie van de provincie West-Vlaanderen en kunnen digitaal bezorgd worden op [ruimtelijkeplanning@west-vlaanderen.be](mailto:ruimtelijkeplanning@west-vlaanderen.be) of analoog aan de deputatie van de provincie West-Vlaanderen – dienst Ruimtelijke Planning – Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries of kunnen afgegeven worden tegen ontvangstbewijs op het gemeentehuis van Middelkerke – Spermaliestraat 1, 8430 Middelkerke.

Op dinsdagavond 15 mei 2018 wordt er van 17 uur tot 20 uur een infomarkt georganiseerd in het centrum De Branding (Populierenlaan 35, 8430 Middelkerke).

Namens de deputatie: G. Anthierens (de provinciegriffier) – C. Decaluwé (de provinciegouverneur-voorzitter)

## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2018/30907]

**Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging openbaar onderzoek over het ontwerp provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan t Veld (Meulebeke, Ardooise)**

Op 26/04/2018 heeft de provincieraad van West-Vlaanderen besluit genomen waarin ze het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) t Veld (Meulebeke, Ardooise) voorlopig heeft vastgesteld.

In uitvoering van dit besluit en overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in casu artikel 2.2.10, onderwerpt de deputatie van de provincie West-Vlaanderen dit ontwerp PRUP aan een openbaar onderzoek dat loopt van 14/05/2018 tot en met 13/07/2018.

Het PRUP t Veld (Meulebeke, Ardooise) is raadpleegbaar op [www.west-vlaanderen.be/ruimtelijkeordering](http://www.west-vlaanderen.be/ruimtelijkeordering) en ligt ter inzage op het provinciehuis Boeverbos, dienst Ruimtelijke Planning – lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries. Het plan ligt tevens ter inzage op het stad/gemeentehuis van gemeente Meulebeke, gemeente Ardooise.

Als u bij dit plan adviezen, bezwaren of opmerkingen wilt formuleren, dan moet u die per brief verzenden aan de voorzitter van de Provinciale Commissie voor Ruimtelijke Ordening, p/a provinciehuis Boeverbos - lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries of digitaal naar [procoro@west-vlaanderen.be](mailto:procoro@west-vlaanderen.be), uiterlijk op 13/07/2018. U kan dit ook afgeven tegen ontvangstbewijs uiterlijk op 13/07/2018 bij deze commissie of op het stad/gemeentehuis van gemeente Meulebeke, gemeente Ardooise.

Over dit plan wordt een informatievergadering gehouden op 31/05/2018 om van 16 uur tot 20 uur in het CC 't Hofland, Oude Lichterveldestraat 13, 8850 Ardooise.

Namens de deputatie: G. Anthierens (de provinciegriffier) – C. Decaluwé (de provinciegouverneur-voorzitter)

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11819]

**Oproep tot mobiliteit naar het Brussels Planningsbureau (perspective.brussels). — Attaché voor de HR-cel (m/v/x) – voor het Brussels Planningsbureau – Directie Transversale diensten - Afdeling Human Resources (ref. 04.M.2018)**

Er wordt een openstaande betrekking als attaché (rang A1) in het Nederlandstalig of Franstalig taalkader van het Brussels Planningsbureau toegekend door de intraregionale mobiliteit overeenkomstig het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 27 maart 2014 houdende regeling van de mobiliteit in sommige instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Onder de intraregionale mobiliteit vallen het ministerie en de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals bedoeld in artikel 3:

- Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest;
- Brussels Instituut voor Milieubeheer (Leefmilieu Brussel);
- Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp (DBDMH);
- Net-Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid;

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11819]

**Appel à la mobilité vers le bureau bruxellois de la planification (perspective.brussels). — Un(e) attaché à la cellule RH (m/f/x) - pour le Bureau bruxellois de la planification – Direction Transversale – Cellule Ressources humaines (réf. 04.M.2018)**

Un emploi vacant d'attaché(e) (rang A1) au cadre linguistique francophone ou néerlandophone du bureau bruxellois de la planification (BBP), est à conférer par mobilité intra-régionale en vertu de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 fixant le régime de mobilité au sein de certaines institutions de la Région de Bruxelles-Capitale.

Sont visés par la mobilité intra-régionale le ministère et les organismes d'intérêt public dépendant de la Région de Bruxelles-Capitale visés à l'art. 3 :

- Centre d'Informatique pour la Région bruxelloise;
- Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (Bruxelles-Environnement);
- Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale (SIAMU);
- Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la propreté;

- Instituut ter bevordering van het Wetenschappelijk Onderzoek en de Innovatie van Brussel (Innoviris);
- Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij;
- Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling (Actiris);
- Gewestelijke vennootschap van de Haven van Brussel;
- Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit;
- Brusselse Openbaar Ambt;
- Brussels Stedenbouw en Erfgoed;
- Brussels Planningsbureau;
- Brussel Preventie en Veiligheid.

Deze openstaande betrekking is exclusief voorbehouden aan statutaire ambtenaren (rang A1). Deze attaché van de HR-cel (m/v/x) zal worden toegewezen aan het Brussels Planningsbureau – Directie Transversale diensten – Afdeling human resources.

De functiebeschrijving van deze openstaande betrekking is beschikbaar op volgend adres: <https://www.achtiris.be>. De vacature heeft de functiecode 643864.

De overplaatsing in het kader van intraregionale mobiliteit is voorbehouden aan ambtenaren (rang A1) die in actieve dienst zijn, een anciënniteit van ten minste twee jaar in een rang hebben en aan het eind van hun beoordeling ten minste één vermelding hebben behaald die gelijkwaardig is aan de vermelding "gunstig".

Geïnteresseerde kandidaten wordt verzocht hun sollicitatie uiterlijk op **17 mei 2018** per e-mail te sturen naar [jobs@perspective.brussels](mailto:jobs@perspective.brussels), afdeling Human Resources, Naamsestraat 59, 1000 Brussel.

Op het sollicitatieformulier moeten de volledige naam, de datum van benoeming en de administratieve functie van de kandidaat worden vermeld, evenals de precieze contactgegevens van de dienst waarvan de kandidaat afkomstig is. Het formulier moet vergezeld zijn van een gedetailleerd curriculum vitae, een uitgebreide schriftelijke motivering en een kopie van het meest recente benoemingsbesluit.

Kandidaten die aan bovengenoemde voorwaarden voldoen, worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek, eventueel voorafgegaan door een praktijktest.

- Institut bruxellois pour la Recherche et l'Innovation (Innoviris);
- Société du Logement de la Région bruxelloise;
- Office régional bruxellois de l'Emploi (Actiris);
- Société régionale du port de Bruxelles;
- Le Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale;
- Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale;
- Service public régional de Bruxelles Fiscalité,
- Service Public Régional Bruxelles Fonction Publique,
- Bruxelles Urbanisme & Patrimoine,
- Bureau bruxellois de la planification;
- Bruxelles Prévention et Sécurité.

Cet emploi est exclusivement réservé à des agents statutaires (rang A1). Cet(te) attaché(e) à la cellule RH (m/f/x) sera affecté(e) au Bureau bruxellois de la planification – Direction Transversale – Cellule ressources humaines.

La description de fonction de cet emploi est disponible à l'adresse suivante : <https://www.achtiris.be>. Cet emploi porte le code fonction 643864.

Sont seuls susceptibles d'être transférés par mobilité intra-régionale, les agents (rang A1) qui se trouvent dans une position d'activité de service, ont une ancienneté de grade de deux ans au moins et ont obtenu au moins une mention équivalente à la mention "favorable" au terme de leur évaluation.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur candidature par courriel à [jobs@perspective.brussels](mailto:jobs@perspective.brussels), Service Ressources humaines, Rue de Namur 59, 1000 Bruxelles, pour le **17 mai 2018** au plus tard.

L'acte de candidature doit obligatoirement mentionner le nom, les prénoms, la date de nomination, la position administrative du/de la candidat(e) et les coordonnées précises de l'administration dont il/elle est originaire. Il doit être accompagné d'un curriculum vitae détaillé, d'une lettre de motivation circonstanciée et d'une copie de l'arrêté de nomination le plus récent.

Les candidats répondant aux conditions mentionnées supra, seront invités à participer à un entretien de sélection, éventuellement précédé par un test pratique.

## GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

[C – 2018/11853]

**Aanwerving via intraregionale of externe mobiliteit. — Resultaat van de selectie voor een betrekking van assistent (rang B1) in de Franse of Nederlandse taalrol (ref. 40001322)**

De selectie, via intraregionale of externe mobiliteit, van een assistent (rang B1) in de Franse of Nederlandse taalrol voor de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (Brussel Huisvesting – Wooninformatiecentrum) werd afgesloten op 20 april 2018.

Het aantal geslaagden bedraagt 0.

## SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES

[C – 2018/11853]

**Recrutement par mobilité intrarégionale ou externe. — Résultat de la sélection pour un emploi d'assistant (rang B1) dans le rôle linguistique francophone ou néerlandophone (ref. 40001322)**

La sélection, par mobilité intrarégionale ou externe, d'un assistant (rang B1) dans le rôle linguistique francophone ou néerlandophone pour le Service public régional de Bruxelles (Bruxelles Logement – Centre d'information Logement) a été clôturée le 20 avril 2018.

Le nombre de lauréats s'élève à 0.

BIJLAGE tot het *Belgisch Staatsblad* van 4 mei 2018 — ANNEXE au *Moniteur belge* du 4 mai 2018

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2018/202311]

**Lijst van ondernemingen waarvoor in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd overgegaan tot de intrekking van de ambtshalve doorhaling uitgevoerd overeenkomstig artikel III.42 van het Wetboek van economisch recht**

Als u vragen hebt, kunt u de website van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) raadplegen of de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen (02/277 64 00) contacteren.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2018/202311]

**Liste d'entreprises pour lesquelles il a été procédé, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, au retrait de la radiation d'office effectuée en vertu de l'article III.42 du Code de droit économique**

Pour toute question, nous vous invitons à consulter le site internet du SPF Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) ou à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02/277 64 00.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND UND ENERGIE

[C – 2018/202311]

**Liste der Unternehmen, für welche die Zwangslöschung gemäß dem Artikel III.42 des Wirtschaftsgesetzbuches entzogen wurde**

Haben Sie weitere Fragen? Besuchen Sie die Website des FOD Wirtschaft ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) oder rufen Sie den Helpdesk der zentralen Datenbank der Unternehmen (02/277 64 00) an.

Ond Nr. 0431.532.907 MAXCOM SYSTEMS ANTWERPEN intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 13/04/2018	N° ent. 0431.532.907 MAXCOM SYSTEMS ANTWERPEN date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 13/04/2018	Unt. nr. 0431.532.907 MAXCOM SYSTEMS ANTWERPEN Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 13/04/2018
Ond. Nr. 0440.470.961 ZIGEUNER intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 12/04/2018	N° ent. 0440.470.961 ZIGEUNER date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 12/04/2018	Unt. nr. 0440.470.961 ZIGEUNER Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 12/04/2018
Ond. Nr. 0457.894.141 KANTOOR ROGIERS intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 03/01/2018	N° ent. 0457.894.141 KANTOOR ROGIERS date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 03/01/2018	Unt. nr. 0457.894.141 KANTOOR ROGIERS Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 03/01/2018
Ond. Nr. 0463.718.594 COMES CONSULTING GRP. intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 13/04/2018	N° ent. 0463.718.594 COMES CONSULTING GRP. date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 13/04/2018	Unt. nr. 0463.718.594 COMES CONSULTING GRP. Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 13/04/2018
Ond. Nr. 0466.036.597 NAZIF ET GEORGES intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 11/04/2018	N° ent. 0466.036.597 NAZIF ET GEORGES date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 11/04/2018	Unt. nr. 0466.036.597 NAZIF ET GEORGES Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 11/04/2018
Ond. Nr. 0466.187.047 DORIA intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 07/03/2018	N° ent. 0466.187.047 DORIA date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 07/03/2018	Unt. nr. 0466.187.047 DORIA Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 07/03/2018
Ond. Nr. 0470.279.457 ORCHESTRA BELGIUM intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 12/04/2018	N° ent. 0470.279.457 ORCHESTRA BELGIUM date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 12/04/2018	Unt. nr. 0470.279.457 ORCHESTRA BELGIUM Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 12/04/2018
Ond. Nr. 0472.044.560 I MOZART intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 16/04/2018	N° ent. 0472.044.560 I MOZART date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 16/04/2018	Unt. nr. 0472.044.560 I MOZART Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 16/04/2018
Ond. Nr. 0477.080.444 IMMO MA CAMPAGNE intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 13/07/2017	N° ent. 0477.080.444 IMMO MA CAMPAGNE date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 13/07/2017	Unt. nr. 0477.080.444 IMMO MA CAMPAGNE Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 13/07/2017
Ond. Nr. 0826.604.504 SPORTSREPLAY intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 14/04/2018	N° ent. 0826.604.504 SPORTSREPLAY date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 14/04/2018	Unt. nr. 0826.604.504 SPORTSREPLAY Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 14/04/2018
Ond. Nr. 0836.231.456 NEO ENTERPRISE ADVISORY SERVICES intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 11/04/2018	N° ent. 0836.231.456 NEO ENTERPRISE ADVISORY SERVICES date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 11/04/2018	Unt. nr. 0836.231.456 NEO ENTERPRISE ADVISORY SERVICES Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 11/04/2018
Ond. Nr. 0841.035.827 ROSKAM.BIZ intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 18/04/2018	N° ent. 0841.035.827 ROSKAM.BIZ date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 18/04/2018	Unt. nr. 0841.035.827 ROSKAM.BIZ Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 18/04/2018
Ond. Nr. 0872.953.280 KEBAB ISTANBUL II intrekking van de ambtshalve doorhaling ingående vanaf: 17/04/2018	N° ent. 0872.953.280 KEBAB ISTANBUL II date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 17/04/2018	Unt. nr. 0872.953.280 KEBAB ISTANBUL II Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 17/04/2018

Ond. Nr. 0883.868.552  
IMMO K.A.F.H.  
intrekking van de ambtshalve doorhaling ingaande vanaf: 11/04/2018  
Ond. Nr. 0887.265.631  
KOUVICA INTERNATIONAL  
intrekking van de ambtshalve doorhaling ingaande vanaf: 28/03/2018  
Ond. Nr. 0890.699.926  
PAULIMARG  
intrekking van de ambtshalve doorhaling ingaande vanaf: 10/04/2018

N° ent. 0883.868.552  
IMMO K.A.F.H.  
date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 11/04/2018  
N° ent. 0887.265.631  
KOUVICA INTERNATIONAL  
date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 28/03/2018  
N° ent. 0890.699.926  
PAULIMARG  
date de la prise d'effet du retrait de la radiation d'office : 10/04/2018

Unt. nr. 0883.868.552  
IMMO K.A.F.H.  
Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 11/04/2018  
Unt. nr. 0887.265.631  
KOUVICA INTERNATIONAL  
Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 28/03/2018  
Unt. nr. 0890.699.926  
PAULIMARG  
Entzug der Zwangslöschung gültig ab: 10/04/2018

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2018/202312]

Lijst van ondernemingen waarvoor in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd overgegaan tot de annulatie van de ambtshalve doorhaling uitgevoerd overeenkomstig artikel III.42, paragraaf 1, 1ste alinea, 4° van het Wetboek van economisch recht

Als u vragen hebt, kunt u de website van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) raadplegen of de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen (02/277 64 00) contacteren.

Ond Nr. 0401.241.092  
BONNETERIE FERNAND DUBOIS SPRL  
Annulatie van de ambtshalve doorhaling.  
Ond. Nr. 0411.515.867  
MARSCHOT  
Annulatie van de ambtshalve doorhaling.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2018/202312]

Liste d'entreprises pour lesquelles il a été procédé, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, à l'annulation de la radiation d'office effectuée en vertu de l'article III.42, paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 4° du Code de droit économique

Pour toute question, nous vous invitons à consulter le site internet du SPF Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) ou à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02/277 64 00.

N° ent. 0401.241.092  
BONNETERIE FERNAND DUBOIS SPRL  
Annulation de la radiation d'office  
N° ent. 0411.515.867  
MARSCHOT  
Annulation de la radiation d'office.

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND UND ENERGIE**

[C – 2018/202312]

Liste der Unternehmen, für welche die Zwangslöschung gemäß dem Artikel III.42, Absatz 1, § 1, 4° des Wirtschaftsgesetzbuches annulliert wurde

Haben Sie weitere Fragen? Besuchen Sie die Website des FÖD Wirtschaft ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)) oder rufen Sie den Helpdesk der zentralen Datenbank der Unternehmen (02/277 64 00) an.

Unt. nr. 0401.241.092  
BONNETERIE FERNAND DUBOIS SPRL  
Die Amtslöschung wurde annulliert.  
Unt. nr. 0411.515.867  
MARSCHOT  
Die Amtslöschung wurde annulliert.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2018/202327]

Lijst met ondernemingen waarvan het ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd afgesloten en vervangen wegens dubbel

Het nummer werd afgesloten conform de procedure voor het wegwerken van dubbel, die werd goedgekeurd door het Comité belast met de kwaliteit van de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen en van de werking ervan. Deze procedure kan worden geraadpleegd op de website van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen op het nummer 02/277 64 00.

Ond Nr. 0807.762.352  
IDS SCHEER FRANCE

Op 24/04/2018 werd het ondernemingsnummer 0807.762.352 afgesloten wegens dubbel en vervangen door het volgende nummer: 0425.457.440

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2018/202327]

Liste des entreprises dont le numéro d'entreprise a, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, été clôturé et remplacé pour cause de doublons

La clôture du numéro a été effectuée conformément à la procédure de règlement des doublons, approuvée par le Comité chargé de la qualité des données de la Banque-Carrefour des Entreprises et de son fonctionnement. Celle-ci est disponible sur le site internet du SPF Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Pour toute question, nous vous invitons à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02/277 64 00.

N° ent. 0807.762.352  
IDS SCHEER FRANCE

En date du 24/04/2018, le numéro d'entreprise 0807.762.352 a été clôturé pour cause de doublons et remplacé par le numéro suivant: 0425.457.440.

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND UND ENERGIE**

[C – 2018/202327]

Liste der Unternehmen, deren Unternehmensnummer in der Zentralen Datenbank der Unternehmen wegen Doppelseintragung gelöscht und ersetzt wurde

Diese Löschung erfolgte gemäß des Verfahrens bezüglich der Doppelseintragungen, das vom Ausschuss für die Datenqualität der ZDU und zur Regelung ihrer Arbeitsweise zugestimmt wurde. Dieses Verfahren ist auf der Webseite des FÖD Wirtschaft verfügbar ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Falls Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Helpdesk der Zentralen Datenbank der Unternehmen: 02/277 64 00.

Unt. nr. 0807.762.352  
IDS SCHEER FRANCE

Am 24/04/2018 wurde die Unternehmensnummer 0807.762.352 wegen Doppelseintragung gelöscht und durch diese Nummer ersetzt: 0425.457.440.

## WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

### Ruimtelijke Ordening

#### Stad Kortrijk

##### *Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Bericht van onderzoek*

Het college van burgemeester en schepenen van de stad Kortrijk deelt mee, overeenkomstig de bepalingen van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening, dat het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Grote Wallebeek" (met de daarbij horende planMER-screening) voorlopig werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 16 april 2018.

Het openbaar onderzoek start op 7 mei 2018 en loopt tot en met 5 juli 2018. Het dossier ligt ter inzage in het stadhuis, bij de dienst Planning & Openbaar Domein, op de werkdagen tijdens de openingsuren, uitgezonderd de wettelijke en lokale feestdagen. Alle informatie over de plannen vindt u ook terug op [www.kortrijk.be/grotewallebeek](http://www.kortrijk.be/grotewallebeek).

Als u bezwaren of opmerkingen heeft over dit plan, moet u deze, uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek, bezorgen aan de gecoro (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening), Grote Markt 54, 8500 Kortrijk. Om ontvankelijk te zijn, moeten deze schriftelijke bezwaren of opmerkingen aangetekend verstuurd worden of tegen ontvangstbewijs afgegeven worden in het stadhuis.

(6053)

#### Stad Beringen

##### *Bekendmaking openbaar onderzoek wijziging van voetweg 123*

Het college van burgemeester en schepenen brengt ter kennis dat de gemeenteraad in zitting van 16 april 2018 het afschaffingsplan van de gedeeltelijke afschaffing van voetweg 123 te Beringen, Atlas de Buurtwegen Koersel principieel heeft goedgekeurd.

Het openbaar onderzoek loopt van 6 mei 2018 tot en met 4 juni 2018.

Het ontwerp ligt gedurende deze periode ter inzage op de infobalie gronden van de stad, Mijnschoolstraat 88, 3580 Beringen en kan tevens worden geraadpleegd op de website van de stad onder « bestuur en beleid -> bekendmaking -> openbare onderzoeken ».

Opmerkingen en bezwaren moeten uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek, per aangetekende brief, worden toegestuurd aan het college van burgemeester en schepenen, Mijnschoolstraat 88, te 3580 Beringen of tegen ontvangstbewijs, uiterlijk op 4 juni 2018, worden bezorgd aan de infobalie gronden.

(6105)

#### Stad Harelbeke

De gemeenteraad van de stad Harelbeke heeft het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan « Hulste Dorp » definitief vastgesteld in zitting van 19.03.2018.

Het bedoelde RUP kan volledig geconsulteerd worden op de website van de stad Harelbeke, « [www.harelbeke.be](http://www.harelbeke.be) ».

(6151)

### Algemene vergaderingen en berichten voor de aandeelhouders

#### Assemblées générales et avis aux actionnaires

**OPTION, NAAMLOZE VENNOOTSCHAP, (die een openbaar beroep doet of heeft gedaan op het spaarwezen en waarvan de aandelen zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt zoals bedoeld in artikel 4 van het Wetboek van Vennootschappen), Gaston Geenslaan 14, 3001 Heverlee**

Ondernemingsnummer : 0429.375.448

Vermits op de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 2 mei 2018 het vereiste aanwezigheidsquorum niet werd gehaald, heeft de Raad van Bestuur de eer de aandeelhouders uit te nodigen op een tweede buitengewone algemene vergadering die zal doorgaan op de zetel van de Vennootschap (Gaston Geenslaan 14, 3001 Heverlee), op 22 mei 2018 om 14 uur, en dewelke zal kunnen besluiten over alle agendapunten ongeacht het vertegenwoordigde deel van het maatschappelijk kapitaal.

De buitengewone algemene vergadering heeft de volgende agenda houdende voorstellen tot besluit :

#### AGENDA VOOR DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING MET VOORSTELLEN TOT BESLUIT

##### 1° Verslagen.

a) Kennisname van het bijkomend bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 633 van het Wetboek van Vennootschappen waarin hij voorstelt de activiteit van de vennootschap voort te zetten en de maatregelen vooropstelt die hij overweegt te nemen tot herstel van de financiële toestand van de vennootschap.

b) Kennisname van het verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 582 van het Wetboek van Vennootschappen waarbij een omstandige verantwoording wordt gegeven van de uitgifteprijs en de financiële gevolgen van de kapitaalverhoging door uitgifte van aandelen beneden de fractiewaarde van de bestaande aandelen.

c) Kennisname van het verslag van de commissaris van de vennootschap overeenkomstig artikel 582 van het Wetboek van Vennootschappen waarin deze verklaart dat de in het verslag van de raad van bestuur opgenomen financiële en boekhoudkundige gegevens getrouw zijn en voldoende om de algemene vergadering voor te lichten.

d) Kennisname van het verslag door de commissaris van de vennootschap overeenkomstig artikel 602 van het Wetboek van Vennootschappen over de hierna vermelde inbrengen in natura, over de toegepaste methoden van waardering en over de als tegenprestatie verstrekte vergoeding.

e) Kennisname van het bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 602 van het Wetboek van Vennootschappen waarin deze uiteenzet waarom zowel de inbrengen als de voorgestelde kapitaalverhogingen van belang zijn voor de vennootschap en eventueel ook waarom wordt afgeweken van de conclusies van het verslag van de commissaris.

2° Voorstel tot besluit overeenkomstig artikel 633 Wetboek van Vennootschappen tot voortzetting van de onderneming.

Voorstel tot besluit : De algemene vergadering besluit overeenkomstig artikel 633 van het Wetboek van Vennootschappen tot voortzetting van de onderneming.

3° Voorstel tot kapitaalverhoging door inbreng in natura van schuldvorderingen.

Voorstel tot besluit : Ingevolge de inbreng in natura door diverse (rechts)personen van schuldvorderingen die zij respectievelijk bezitten jegens de vennootschap (hierna voor ieder van hen aangeduid als het "Individueel Inbrengbedrag"), alle samen voor een totaal inbrengbedrag van elf miljoen driehonderdduizend honderdzestien euro éénentachtig cent (€ 11.300.116,81), beslist de algemene vergadering het kapitaal van de vennootschap te verhogen met een bedrag in euro gelijk aan het product van :

\*een bedrag beneden de fractiewaarde (zijnde vijf cent (€ 0,05)) van de bestaande aandelen, met name twee cent (€ 0,02), vermenigvuldigd met

\*het aantal nieuwe aandelen dat in het kader van deze kapitaalverhoging zal worden uitgegeven per individuele inbrenger, waarbij dit aantal nieuwe aandelen per individuele inbrenger gelijk zal zijn aan het quotiënt van de deling met :

- in de teller : het Individueel Inbrengbedrag,
- in de noemer : de Uitgifteprijs, zijnde het voormelde bedrag van twee cent (€ 0,02).

Hierdoor wordt het kapitaal van de vennootschap gebracht van veertien miljoen achthonderdnevenzeventigduizend tweehonderdenvier euro vijfenvijftig cent (€ 14.879.204,55) op zesentwintig miljoen honderdnevenzeventigduizend driehonderdeénentwintig euro zesentertig cent (€ 26.179.321,36) en dit mits uitgifte van vijfhonderdvijfenzestig miljoen vijfduizend achthonderdvijfendertig (565.005.835) nieuwe aandelen, zonder aanduiding van nominale waarde, met een fractiewaarde van één achthonderdtweënzestig miljoen vijfhonderdnevenentachtigduizend negenhonderdzesentwintigste (1/862.589.926ste) van het kapitaal van de vennootschap, uitgegeven tegen de prijs van twee cent (€ 0,02) per aandeel, dit is beneden de fractiewaarde van de bestaande aandelen, hetzij tegen een globale uitgifteprijs van elf miljoen driehonderdduizend honderdzestien euro éénentachtig cent (€ 11.300.116,81).

De aldus uitgegeven aandelen zullen genieten van dezelfde rechten en voordelen als de bestaande aandelen, dividendgerechtigd zijn over het volledige boekjaar van hun uitgifte, zullen worden uitgegeven tegen de Uitgifteprijs van twee cent (€ 0,02), zijnde een bedrag beneden de fractiewaarde van de bestaande aandelen en als volledig volgestorte aandelen worden toegekend aan de hierna vermelde individuele inbrengers om deze te vergoeden voor hun inbreng in natura van de volgende schuldvorderingen die zij bezitten jegens de vennootschap :

a) Inbreng door de naamloze vennootschap "SODAL HOLDING", met zetel te 2300 Turnhout, Everdongenlaan 18, ingeschreven in het rechtspersonenregister van Antwerpen, afdeling Turnhout, met ondernemingsnummer 0467.913.053 en met BTW-nummer BE 0467.913.053, van de schuldvordering overeenkomstig de leningovereenkomst van 28 februari 2015 met een Individueel Inbrengbedrag van tweehonderdvijftigduizend euro (€ 250.000,00);

b) Inbreng door de heer VERSTRAETEN, Ludovicus René, geboren te Leuven op 12 oktober 1955, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van honderdachtenzeventigduizend tweehonderdvijfenveertig euro tweeëntwintig cent (€ 178.245,72) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van vierentwintigduizend euro (€ 24.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 voor een bedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Ludovicus VERSTRAETEN, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zevenendertigduizend negenhonderdtweënzeventig euro (€ 37.972,00), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de heer Ludovicus VERSTRAETEN, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van zestienduizend tweehonderddrieëntwintig euro tweeëntwintig cent (€ 16.273,72);

c) Inbreng door de heer MICHIELS, Johan Wim André, geboren te Leuven op 3 mei 1966, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van honderdnevenentachtigduizend honderdtweëntwintig euro zevenentachtig cent (€ 189.122,87) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van twaalfduizend euro (€ 12.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Johan MICHIELS, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van achttienduizend negenhonderdzesentachtig euro één cent (€ 18.986,01), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de heer Johan MICHIELS, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van achtduizend honderdzesentertig euro zesentachtig cent (€ 8.136,86);

d) Inbreng door de vennootschap "DANLAW Inc.", vennootschap naar het recht van de staat Michigan (Verenigde Staten van Amerika), met zetel te Novi, Michigan 48375 (Verenigde Staten van Amerika), 41131 Vincenti Court, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van één miljoen drieëntwintigduizend vijfhonderdeénentwintig euro vierentwintig cent (€ 1.063.561,64) :

- de schuldvordering ten belope van de bruto-intresten verschuldigd aan de vennootschap naar het recht van de staat Michigan (Verenigde Staten van Amerika) "DANLAW Inc.", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van driehonderddrieënveertigduizend vijfhonderdeénentwintig euro vierentwintig cent (€ 343.561,64), en,

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van zevenhonderdtwintigduizend euro (€ 720.000,00);

e) Inbreng door de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "EQUIMO", met zetel te 2230 Herselt, Diestsebaan 40, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Turnhout, met ondernemingsnummer 0427.174.835 en met BTW-nummer BE 0427.174.835, van de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 met een Individueel Inbrengbedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00);

f) Inbreng door de maatschap "DVI Maatschap", met zetel te 2820 Rijmenam, Peulisbaan 8, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van tweehonderdzeventienduizend driehonderdachtenzestig euro negenenvijftig cent (€ 217.368,59) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van zesentertigduizend euro (€ 36.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 voor een bedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de maatschap "DVI Maatschap", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zesenvijftigduizend negenhonderdachtenvijftig euro één cent (€ 56.958,01), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de maatschap "DVI Maatschap", voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van vierentwintigduizend vierhonderdentien euro achtenvijftig cent (€ 24.410,58);

g) Inbreng door de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "FDVV Consult", met zetel te 9120 Beveren-Waas, Bosdamlaan 5, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, afdeling Dendermonde, met ondernemingsnummer 0477.538.324 en met BTW-nummer BE 0477.538.324, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van achtenzeventigduizend tweehonderdvijfenveertig euro tweeëntwintig cent (€ 78.245,72) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van vierentwintigduizend euro (€ 24.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "FDVV Consult", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zevenendertigduizend negenhonderdtweënzeventig euro (€ 37.972,00), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "FDVV Consult", voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van zestienduizend tweehonderddrieëntwintig euro tweeëntwintig cent (€ 16.273,72);

h) Inbreng door de heer SCHROEDERS Freddy Jozef, geboren te Sint-Joris-Weert op 19 maart 1948, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van driehonderdvierentachtigduizend zevenhonderdzevenendertig euro zeventien cent (€ 384.737,17) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van tweeënzeventigduizend euro (€ 72.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Freddy SCHROEDERS, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van honderddertien duizend negenhonderdzestien euro twee cent (€ 113.916,02), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de heer Freddy SCHROEDERS, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van achtenveertigduizend achthonderdeenentwintig euro vijftien cent (€ 48.821,15);

i) Inbreng door de heer DE BLAISER Joris Achiel Josée, geboren te Dendermonde op 27 juli 1969, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van tweehonderdachtentwintigduizend tweehonderdvijfveertig euro tweeënzeventig cent (€ 228.245,72) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van vierentwintigduizend euro (€ 24.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van maart 2018 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Joris DE BLAISER, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zevenendertigduizend negenhonderdtweeënzeventig euro (€ 37.972,00), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de heer Joris DE BLAISER, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van zestienduizend tweehonderddrieënzeventig euro tweeënzeventig cent (€ 16.273,72);

j) Inbreng door de heer DELLOYE Michel Pierre Jean Christian, geboren te Huy op 13 september 1956, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van zevenennegentigduizend zeshonderdzesenvijftig euro achttien cent (€ 97.656,18) :

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Michel DELLOYE, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van viereennegentigduizend negenhonderddertig euro drie cent (€ 94.930,03), en,

- de schuldvordering ten belope van achterstallige intresten uit de voorgaande brugfinanciering van 2015 voor een bedrag van tweeduizend zevenhonderdzesentwintig euro vijftien cent (€ 2.726,15);

k) Inbreng door de heer CALLEWAERT Jan Jozef Alfons, geboren te Wevelgem op 7 juni 1956, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van twee miljoen honderdvijfendertigduizend euro (€ 2.135.000,00) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van 2016 voor een bedrag van één miljoen zevenhonderdvijfzeventigduizend euro (€ 1.775.000,00), en,

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van driehonderdzestigduizend euro (€ 360.000,00);

l) Inbreng door de heer COUCKE Marc Armand Alice André Liliane, geboren te Gent op 27 januari 1965, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van zevenentwintigduizend honderdtweeëntwintig euro zevenentachtig cent (€ 27.122,87) :

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de heer Marc COUCKE, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van achttienduizend negenhonderdzesentachtig euro één cent (€ 18.986,01), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de heer Marc COUCKE, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van achtduizend honderdzesentertig euro zesentachtig cent (€ 8.136,86);

m) Inbreng door de naamloze vennootschap "MYLECKE MANAGEMENT, ART & INVEST", met zetel te 9820 Merelbeke, Lembergsesteenweg 19, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, afdeling Gent, met ondernemingsnummer 0839.876.577 en met BTW-nummer BE 0839.876.577, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van éénentachtigduizend driehonderdachtenzestig euro negenenvijftig cent (€ 81.368,59) :

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de naamloze vennootschap "MYLECKE MANAGEMENT, ART & INVEST", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zesenvijftigduizend negenhonderdachtenvijftig euro één cent (€ 56.958,01), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de naamloze vennootschap "MYLECKE MANAGEMENT, ART & INVEST", voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van vierentwintigduizend vierhonderdentien euro achtenvijftig cent (€ 24.410,58);

n) Inbreng door mevrouw BAETEN Nathalie, geboren te Maaseik op 17 mei 1973, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van vierenvijftigduizend tweehonderdvijfveertig euro tweeënzeventig cent (€ 54.245,72) :

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan mevrouw Nathalie BAETEN, voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van zevenendertigduizend negenhonderdtweeënzeventig euro (€ 37.972,00), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door mevrouw Nathalie BAETEN, voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van zestienduizend tweehonderddrieënzeventig euro tweeënzeventig cent (€ 16.273,72);

o) Inbreng door de naamloze vennootschap "ALYCHLO", met zetel te 9820 Merelbeke, Lembergsesteenweg 19, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, afdeling Gent, met ondernemingsnummer 0895.140.645 en met BTW-nummer BE 0895.140.645, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van twee miljoen zeshonderdeenentwintigduizend achthonderdvijfentwintig euro zesentachtig cent (€ 2.621.825,86) :

- de schuldvordering overeenkomstig de leningovereenkomst van 21 november 2017 voor een bedrag van driehonderdachtenveertigduizend euro (€ 348.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de bijlage van de voormelde leningovereenkomst van 21 november 2017 voor een bedrag van één miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 1.500.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de bijlage van de voormelde leningovereenkomst van 21 november 2017 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de naamloze vennootschap "ALYCHLO", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van vierhonderdzesentertigduizend zeshonderdachtenzeventig euro tien cent (€ 436.678,10), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de naamloze vennootschap "ALYCHLO", voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van honderdzevenentachtigduizend honderdzevenveertig euro zesentachtig cent (€ 187.147,76);

p) Inbreng door de naamloze vennootschap "VERMEC", met zetel te 1800 Vilvoorde, Drie Kastelenstraat 60, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel, Nederlandstalige afdeling, met ondernemingsnummer 0473.749.780 en met BTW-nummer BE 0473.749.780, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van vijfhonderdzesentachtigduizend achthonderdtweeënveertig euro zesennegentig cent (€ 586.842,96) :

- de schuldvordering overeenkomstig de brugfinanciering van februari 2017 voor een bedrag van honderdtachtigduizend euro (€ 180.000,00);

- de schuldvordering ten belope van de netto-intresten verschuldigd aan de naamloze vennootschap "VERMEC", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen voor een bedrag van tweehonderdvierentachtigduizend zevenhonderdnegentig euro zeven cent (€ 284.790,07), en,

- de schuldvordering ten belope van de financiering door de naamloze vennootschap "VERMEC", voornoemd, van de roerende voorheffing op de voornoemde intresten voor een bedrag van honderdtweeëntwintigduizend en tweeënvijftig euro negenentachtig cent (€ 122.052,89);

q) Inbreng door de vennootschap "Hungry Duck NV", vennootschap naar Nederlands recht, met zetel te 2461 EK Ter Aar (Nederland), Westkanaalweg 112, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van honderdzevenentwintigduizend en één euro vierenvijftig cent (€ 127.001,44) :

- de schuldvordering overeenkomstig de obligatielening van 2014 voor een bedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00), en,

- de schuldvordering ten belope van achterstallige intresten uit de voorgaande obligatielening van 2014 voor een bedrag van zevenentwintigduizend en één euro vierenvijftig cent (€ 27.001,44);

r) Inbreng door de vennootschap "Carpathia NV", vennootschap naar Nederlands recht, met zetel te 2461 EK Ter Aar (Nederland), Westkanaalweg 112, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van vijfhonderdenachtduizend en vijf euro achtenzeventig cent (€ 508.005,78) :

- de schuldvordering overeenkomstig de obligatielening van 2014 voor een bedrag van vierhonderdduizend euro (€ 400.000,00), en,

- de schuldvordering ten belope van achterstallige intresten uit de voorgaande obligatielening van 2014 voor een bedrag van honderdenachtduizend en vijf euro achtenzeventig cent (€ 108.005,78);

s) Inbreng door de burgerlijke vennootschap onder de rechtsvorm van een naamloze vennootschap "SAINTE CATHERINE", met zetel te 8400 Oostende, Vindictivelaan 22, bus 7A, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, afdeling Oostende, met ondernemingsnummer 0439.799.879, voor een Individueel Inbrengbedrag van vijfhonderdeenendertigduizend zeshonderdenveertig en zeventig cent (€ 531.605,47) van de schuldvordering overeenkomstig de nihil-intrest brugfinanciering voor de terugbetaling door de naamloze vennootschap "OPTION", voornoemd, van uitstaande kredieten;

t) Inbreng door de vennootschap "CRESCENT SMART LIGHTING BV", vennootschap naar Nederlands recht, met zetel te Amsterdam en kantoor houdend te 3824 MB Amersfoort (Nederland), Ariane 2, voor een Individueel Inbrengbedrag van één miljoen vierentachtigduizend negenhonderdveertien euro éénenvijftig cent (€ 1.084.914,51) van de schuldvordering ten belope van de bruto-intresten verschuldigd aan de vennootschap "CRESCENT SMART LIGHTING BV", voornoemd, uit voorgaande obligatieleningen;

u) Inbreng door de naamloze vennootschap "Van Zele Holding NV", in 't kort "VZ Holding", met zetel te 1560 Hoeilaart, Hertenaan 9, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel met ondernemingsnummer 0866.808.529 en met BTW-nummer BE 0866.808.529, van de hierna vermelde schuldvorderingen voor een totaal Individueel Inbrengbedrag van zeshonderdvijftigduizend euro (€ 755.000,00) :

- de schuldvordering overeenkomstig de leningovereenkomst van 24 maart 2017 voor een bedrag van vierhonderdtachtigduizend euro (€ 480.000,00);

- de schuldvordering overeenkomstig de bijlage 1 van de voormelde leningovereenkomst van 24 maart 2017 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 125.000,00), en,

- de schuldvordering overeenkomstig de bijlage 1 van de voormelde leningovereenkomst van 24 maart 2017 voor een bedrag van honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00).

4° Voorstel tot kapitaalverhoging door inbreng in natura van aandelen.

Voorstel tot besluit : Ingevolge de inbreng in natura van alle aandelen van de naamloze vennootschap "Crescent NV", met zetel te 1731 Asse (Zellik), Z.I. Research Park 110, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel met ondernemingsnummer 0810.833.490 en met BTW-nummer BE 0810.833.490, alle samen voor een totaal inbrengbedrag van tien miljoen honderdvijftigduizend euro (€ 10.125.000,00) beslist de algemene vergadering het kapitaal van de vennootschap te verhogen met een bedrag in euro gelijk aan het product van :

\*een bedrag beneden de fractiewaarde (zijnde vijf cent (€ 0,05)) van de bestaande aandelen, met name twee cent (€ 0,02), vermenigvuldigd met

\*het aantal nieuwe aandelen dat in het kader van deze kapitaalverhoging zal worden uitgegeven aan de inbrengers, waarbij dit aantal nieuwe aandelen gelijk zal zijn aan het quotiënt van de deling met :

- in de teller : het inbrengbedrag,

- in de noemer : de Uitgifteprijs, zijnde het voormelde bedrag van twee cent (€ 0,02).

Hierdoor wordt het kapitaal van de vennootschap gebracht van zesentwintig miljoen honderdnevenzeventigduizend driehonderdeenentwintig euro zesentertig cent (€ 26.179.321,36) op zesentertig miljoen driehonderdveertigduizend driehonderdeenentwintig euro zesentertig cent (€ 36.304.321,36) en dit mits uitgifte van vijfhonderdzes miljoen tweehonderdnevenveertigduizend negenhonderdnevennegentig (506.249.999) nieuwe aandelen, zonder aanduiding van nominale waarde, met een fractiewaarde van één miljard driehonderdachtenzestig miljoen achthonderdnevenentwintigduizend negenhonderdvijftigste (1/1.368.839.925ste) van het kapitaal van de vennootschap, uitgegeven tegen de prijs van twee cent (€ 0,02) per aandeel, dit is beneden de fractiewaarde van de bestaande aandelen, hetzij tegen een globale uitgifteprijs van tien miljoen honderdvijftigduizend euro (€ 10.125.000,00).

De aldus uitgegeven aandelen zullen genieten van dezelfde rechten en voordelen als de bestaande aandelen, dividendgerechtigd zijn over het volledige boekjaar van hun uitgifte, zullen worden uitgegeven tegen de Uitgifteprijs van twee cent (€ 0,02), zijnde een bedrag beneden de fractiewaarde van de bestaande aandelen en als volledig volgestorte aandelen worden toegekend aan de inbrengers van de aandelen van de voornoemde naamloze vennootschap "Crescent NV".

5° Voorstel tot vaststelling dat de kapitaalverhogingen zijn verwezenlijkt – Aanpassing van artikel 5 van de statuten.

Voorstel tot besluit : De vergadering stelt vast dat de kapitaalverhogingen volledig werden verwezenlijkt en besluit dientengevolge tot aanpassing van artikel 5 van de statuten.

6° Voorstel om de naam van de vennootschap, thans "OPTION", te wijzigen in "CRESCENT" – Aanpassing van artikel 1 van de statuten.

Voorstel tot besluit : De vergadering besluit de naam van de vennootschap, thans "OPTION", te wijzigen in "CRESCENT" en besluit dientengevolge tot aanpassing van artikel 1 van de statuten.

7° Voorstel tot toekenning van bevoegdheden met betrekking tot de coördinatie van de statuten.

Voorstel van besluit : De vergadering besluit aan elke bestuurder van de vennootschap, alleen handelend, met recht van indeplaatsstelling, en aan de instrumenterende notaris de bevoegdheid toe te kennen om de gecoördineerde tekst van de statuten op te stellen om de wijzigingen overeenkomstig de voorgaande besluiten te weerspiegelen.

8° Voorstel tot het verlenen van een bijzondere volmacht om alle administratieve formaliteiten te vervullen in verband met deze wijziging van de statuten en in het bijzonder de formaliteiten bij één of meer erkende ondernemingsloketten en/of bij de BTW-administratie.

Voorstel van besluit : De vergadering verleent bijzondere volmacht, met recht van indeplaatsstelling, aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "AD-MINISTERIE", met zetel te 1860 Meise, Brusselsesteenweg 66, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel met ondernemingsnummer 0474.966.438 en met BTW-nummer BE 0474.966.438 om alle administratieve formaliteiten te vervullen in verband met deze wijziging van de statuten en in het bijzonder de formaliteiten bij één of meer erkende ondernemingsloketten en/of bij de BTW-administratie.

9° Voorstel tot kennisname van het ontslag met ingang vanaf 20 februari 2018 genomen door de heer Jan CALLEWAERT, voornoemd, in zijn hoedanigheid van bestuurder van de vennootschap.

Voorstel van besluit : De vergadering neemt kennis van het ontslag met ingang vanaf 20 februari 2018 genomen door de heer Jan CALLEWAERT, voornoemd, in zijn hoedanigheid van bestuurder van de vennootschap.

Toelatingsvoorwaarden Buitengewone Algemene Vergadering van 22 mei 2018

Om tot de buitengewone algemene vergadering te worden toegelaten, dienen de houders van effecten uitgegeven door de Vennootschap zich te schikken naar artikel 536 van het Wetboek van Vennootschappen ("W. Venn.") en de statuten, en de hieronder beschreven formaliteiten en kennisgevingen na te leven.

1. Houders van aandelen, obligaties en warrants op naam

De houders van aandelen, warrants en obligaties op naam hebben het recht om aan de algemene vergadering deel te nemen en om, in het geval van aandelen, er het stemrecht uit te oefenen, op voorwaarde dat :

- hun effecten zijn ingeschreven op hun naam in hun respectievelijk register om vierentwintig uur (24.00u) (CET) op 8 mei 2018 (de « registratiedatum ») en dit ongeacht het aantal effecten dat ze bezitten op de dag van de algemene vergadering; en

- zij de Vennootschap schriftelijk op de hoogte hebben gebracht van (i) hun voornemen om aan de algemene vergadering deel te nemen, en (ii) het aantal effecten waarmee zij aan de algemene vergadering wensen deel te nemen, en dit door middel van een e-mail gericht aan s.theunissen@option.com uiterlijk op 16 mei 2018.

2. Houders van gedematerialiseerde aandelen

De houders van gedematerialiseerde aandelen hebben het recht om aan de algemene vergadering deel te nemen en om er het stemrecht uit te oefenen, op voorwaarde dat :

- hun aandelen waarmee zij willen stemmen zijn ingeschreven op hun naam op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of van de vereffeningsinstelling om vierentwintig uur (24.00 uur) (CET) op 8 mei 2018 (de « registratiedatum »), zoals blijkt uit een attest opgesteld door een erkende rekeninghouder of de vereffeningsinstelling en dit ongeacht het aantal aandelen dat ze bezitten op de dag van de algemene vergadering; en



• zij uiterlijk op 16 mei 2018 hebben gemeld te willen deelnemen aan de vergadering door middel van een e-mail gericht aan s.theunissen@option.com.

Enkel personen die aandeelhouder, obligatiehouder of warrant-houder zijn van de Vennootschap op de registratiedatum (8 mei 2018) en die uiterlijk op 16 mei 2018 hebben gemeld te willen deelnemen aan de vergadering zoals hierboven uiteengezet, zijn gerechtigd om deel te nemen aan de algemene vergadering.

#### Vraagrecht

Overeenkomstig artikel 540 W.Venn, hebben alle aandeelhouders het recht om tijdens de vergadering of schriftelijk vóór de vergadering vragen te stellen aan de bestuurders met betrekking tot verslagen die voorwerp uitmaken van de agenda.

Vragen die schriftelijk worden gesteld zullen slechts worden beantwoord indien de aandeelhouder in kwestie de hierboven vermelde formaliteiten om te worden toegelaten tot de algemene vergadering heeft vervuld en de schriftelijke vraag ten laatste op 16 mei 2018 door de Vennootschap is ontvangen ter attentie van de heer Steve Theunissen, General Counsel, per e-mail op volgend adres s.theunissen@option.com.

#### Volmacht

Overeenkomstig artikel 547bis W. Venn. kan elke aandeelhouder zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde die al niet een aandeelhouder is.

De aandeelhouders die aldus wensen te worden vertegenwoordigd bij volmacht, worden verzocht gebruik te maken van het model van volmachtformulier (met steminstructies) dat op de zetel van de Vennootschap en op de website van de Vennootschap ([www.option.com/about](http://www.option.com/about)) beschikbaar is.

De aandeelhouders dienen kopie van hun ondertekende volmachtformulier te laten toekomen op de zetel van de Vennootschap uiterlijk op 16 mei 2018 of per e-mail aan s.theunissen@option.com

De aandeelhouders die wensen te worden vertegenwoordigd bij volmacht, dienen de voornoemde toelatingsvoorwaarden na te leven.

#### Beschikbaarheid van documenten

Overeenkomstig artikel 535 W. Venn. kunnen de uitgenodigden, tegen overlegging van hun effect of van een attest opgesteld door een erkende rekeninghouder of de vereffeninginstelling dat het aantal gedematerialiseerde effecten bevestigt dat op naam van de aandeelhouder is ingeschreven, op de zetel van de Vennootschap, kosteloos een kopie verkrijgen van de documenten en verslagen die op deze vergadering betrekking hebben of die hen krachtens de wet ter beschikking moeten worden gesteld.

Deze documenten en verslagen, evenals het totale aantal aandelen en stemrechten op datum van de oproeping, zijn eveneens beschikbaar op de website van de Vennootschap ([www.option.com/about](http://www.option.com/about)).

#### Wijzigingen

Wijzigingen van de agenda: Aandeelhouders die alleen of samen minstens 3 % bezitten van het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap, hebben het recht om op de agenda van de algemene vergadering onderwerpen te laten plaatsen en voorstellen tot besluit indien met betrekking tot op de agenda opgenomen of daarin op te nemen te behandelen onderwerpen overeenkomstig artikel 533ter W.Venn.

Indien de Vennootschap deze voorstellen ontvangt, zal ze (i) deze voorstellen tot besluit op haar website plaatsen zodra zij deze ontvangen heeft en (ii) worden eventuele voorstellen tot besluit die door de aandeelhouders geformuleerd zijn met toepassing van artikel 533ter alsook aangepaste volmachten door de Vennootschap aan de website toegevoegd.

#### Varia

Teneinde een vlotte registratie mogelijk te maken, worden de deelnemers verzocht minstens een half uur voor de aanvang van de algemene vergadering aanwezig te zijn.

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering zullen de uitgenodigden, en de volmachtdragers hun identiteit moeten kunnen bewijzen (identiteitskaart / paspoort).

Voor meer informatie hieromtrent kan u terecht bij de heer Steve Theunissen, General Counsel, op het telefoonnummer +32 (0)16 31 78 33 of per e-mail: s.theunissen@option.com

De raad van bestuur.  
(6127)

**Aliaxis, société anonyme,**  
avenue Arnaud Fraiteur 15-23, 1050 Bruxelles

Numéro d'entreprise : 0860.005.067

—  
*Assemblée générale ordinaire du 23 mai 2018*

Les actionnaires sont priés d'assister à l'Assemblée Générale Ordinaire qui se tiendra au siège social de la société, avenue Arnaud Fraiteur 15-23, à 1050 Bruxelles, le mercredi 23 mai 2018, à 11 heures, pour délibérer sur l'ordre du jour suivant :

1. Rapports de gestion du Conseil d'Administration et rapports du Commissaire
2. Approbation des comptes annuels consolidés et non-consolidés 2017
3. Affectation bénéficiaire
4. Décharge aux administrateurs et au Commissaire
5. Election des administrateurs
6. Rémunération des administrateurs
7. Election du Commissaire
8. Rémunération du Commissaire
9. Divers

#### 1. Propositions de décisions

Après présentation des rapports de gestion du Conseil d'Administration et du Commissaire, l'assemblée est invitée à délibérer et à voter sur les propositions de décision suivantes :

#### 1.1. Approbation des comptes annuels consolidés et non-consolidés 2017

##### Proposition

L'Assemblée approuve les comptes annuels consolidés et non-consolidés au 31 décembre 2017 présentés par le Conseil d'Administration.

#### 1.2. Affectation bénéficiaire

##### Proposition

L'Assemblée approuve la proposition du Conseil d'Administration de distribuer un dividende brut de 0,5335 EURO par action, soit un dividende net de 0,37345 EURO par action après précompte mobilier.

Le dividende sera mis en paiement le 2 juillet 2018 contre présentation du coupon n° 15.

#### 1.3. Décharge aux administrateurs et au Commissaire

##### Proposition

L'Assemblée donne décharge aux administrateurs et au Commissaire pour l'exercice de leur mandat durant l'exercice 2017.

#### 1.4. Election d'administrateurs

##### Proposition

• Les mandats de Mesdames Andréa Hatschek et Hélène van Zeebroeck et de Messieurs George Durman-Esquivel, Laurent Lenoir, Kieran Murphy, Marc Nolet de Brauwere, Amaury Pelgrims de Bigard et Olivier van der Rest viennent à échéance lors de l'Assemblée Générale du 23 mai 2018. Ils se représentent aux suffrages de l'Assemblée. L'Assemblée Générale décide de renouveler leur mandat pour une durée de trois ans. Leur mandat prendra fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

• Le mandat de Monsieur Yves Noiret vient également à échéance lors de l'Assemblée Générale du 23 mai 2018. Il se représente aux suffrages de l'Assemblée. L'Assemblée Générale décide de renouveler son mandat pour une durée de deux ans. Son mandat prendra fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2020.

• Les mandats de Messieurs Bruno Emsens, Frank H. Lakerveld et Jean-Lucien Lamy viennent également à échéance lors de l'Assemblée Générale du 23 mai 2018. Ils ne se représentent pas aux suffrages de l'Assemblée.

• L'Assemblée Générale décide de désigner Messieurs Didier Leroy, Patrick Simonard et Patrick Thomas, administrateurs pour une durée de trois ans. Leur mandat prendra fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

#### 1.5. Rémunération des administrateurs

##### Proposition

L'Assemblée fixe le montant de la rémunération annuelle de l'ensemble des membres du Conseil d'Administration et décide de confier au Conseil d'Administration le soin de répartir ce montant comme il le jugera utile. Ce montant restera en vigueur jusqu'à nouvelle décision de l'Assemblée.

#### 1.6. Election du Commissaire

##### Proposition

Le mandat de Commissaire aux comptes consolidés et non consolidés de la société Klynveld Peat Marwick Goerdeler, Reviseurs d'Entreprises, vient à échéance à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2018.

L'Assemblée Générale décide de le renouveler pour un terme de trois ans. Son mandat prendra fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

#### 1.7. Rémunération du Commissaire

##### Proposition

L'Assemblée fixe le montant de la rémunération annuelle pour la mission de Commissaire aux comptes non-consolidés et celle pour la mission de Commissaire aux comptes consolidés.

2. Conditions d'admission aux assemblées générales et délai pour adresser les questions écrites

Conformément à l'article 25 des statuts :

2.1. Les propriétaires d'actions dématérialisées doivent produire une attestation constatant l'indisponibilité de leurs titres jusqu'à la date de l'assemblée, le 16 mai 2018 au plus tard, au siège de la Société ou aux sièges et agences des établissements suivants :

Banque Degroof SA,

Dexia Banque SA (Belfius),

Fortis Banque SA (BNP Paribas Fortis)

2.2. Les propriétaires d'actions nominatives doivent aviser la société le 16 mai 2018 au plus tard, de leur intention d'assister à l'assemblée ou de s'y faire représenter.

2.3. Si les actionnaires veulent poser des questions écrites aux administrateurs ou au Commissaire sur leurs rapports ou sur un sujet mis à l'ordre du jour, celles-ci doivent parvenir à la société par voie postale (avenue Arnaud Fraiteur 15-23, 1050 Bruxelles) ou par fax (32 (0)2 775 50 51) ou par voie électronique (e-mail assemblee2018@alixaxis.com) le 16 mai 2018 au plus tard, à l'attention de Monsieur Manuel Monard, Secrétaire Général.

Le conseil d'administration.  
(6131)

**Aliaxis, naamloze vennootschap,**  
Arnaud Fraiteurlaan 15-23, 1050 Brussel  
Ondernemingsnummer : 0860.005.067

*Gewone algemene vergadering van 23 mei 2018*

De aandeelhouders worden uitgenodigd op de Gewone Algemene Vergadering die zal doorgaan op de maatschappelijke zetel van de vennootschap, Arnaud Fraiteurlaan 15-23, te 1050 Brussel, op woensdag 23 mei 2018, om 11 uur, om te beraadslagen over de volgende dagorde :

1. Jaarverslagen van de raad van bestuur en verslagen van de commissaris

2. Goedkeuring van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen 2017

3. Winstverdeling

4. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris

5. Benoeming van bestuurders

6. Bezoldiging van bestuurders

7. Benoeming commissaris

8. Bezoldiging commissaris

9. Allerlei

1. Voorgestelde besluiten

Na de presentaties van de verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris worden de aandeelhouders verzocht te beraadslagen en te stemmen over de hierna voorgestelde besluiten :

1.1. Goedkeuring van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen 2017

Voorstel

De vergadering keurt de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen goed per 31 december 2017, zoals voorgedragen door de raad van bestuur.

1.2. Winstverdeling

Voorstel

De vergadering keurt het voorstel van de raad van bestuur goed om een bruto-dividend van 0,5335 EURO per aandeel uit te keren, hetzij een netto-dividend van 0,37345 EURO per aandeel na inhouding van de roerende voorheffing.

Het dividend wordt op 2 juli 2018 uitgekeerd tegen afgifte van coupon nr. 15.

1.3. Kwijting aan bestuurders en commissaris

Voorstel

De vergadering verleent kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat in 2017.

1.4. Benoeming van bestuurders

Voorstel

• De bestuurdersmandaten van Mevrouw Andrea Hatschek en Mevrouw Hélène van Zeebroeck en van de heren George Durman-Esquivel, Laurent Lenoir, Kieran Murphy, Marc Nolet de Brauwere, Amaury Pelgrims de Bigard en Olivier van der Rest verstrijken na de Gewone Algemene Vergadering van 23 mei 2018. Ze stellen zich kandidaat voor een hernieuwing van hun mandaat. De vergadering beslist om hun mandaten te hernieuwen voor een periode van drie jaar, eindigend op de Gewone Algemene Vergadering van 2021.

• Het bestuurdersmandaat van de Heer Yves Noiret verstrijkt na de Gewone Algemene Vergadering van 23 mei 2018. Hij stelt zich kandidaat voor een hernieuwing van zijn mandaat. De vergadering beslist om zijn mandaat te hernieuwen voor een periode van twee jaar, eindigend op de Gewone Algemene Vergadering van 2020.

• De bestuurdersmandaten van de Heren Bruno Emsens, Frank H. Lakerveld en Jean-Lucien Lamy verstrijken na de Gewone Algemene Vergadering van 23 mei 2018. Ze stellen zich niet kandidaat voor een hernieuwing van hun mandaat.

• De vergadering beslist om de heren Didier Leroy, Patrick Simonard et Patrick Thomas als bestuurders te benoemen voor een periode van drie jaar. Hun mandaat zal eindigen op de Gewone Algemene Vergadering van 2021.

1.5. Bezoldiging bestuurders

Voorstel

De vergadering stelt het bedrag van de jaarlijkse bezoldiging voor het geheel van de leden van de raad van bestuur vast, en de raad van bestuur wordt gemachtigd om te beslissen over de precieze verdeling ervan. Dit bedrag blijft gehandhaafd tot een nieuwe beslissing van de vergadering.

## 1.6. Benoeming commissaris

## Voorstel

Het mandaat van de vennootschap Klynveld Peat Marwick Goerdeler, Bedrijfsrevisoren, commissaris voor de geconsolideerde en de niet-geconsolideerde jaarrekeningen, verstrijkt na de Gewone Algemene Vergadering van 2018.

Er wordt beslist om dit mandaat te hernieuwen voor een periode van drie jaar, eindigend op de Gewone Algemene Vergadering van 2021.

## 1.7. Bezoldiging commissaris

## Voorstel

De vergadering stelt het bedrag van de jaarlijkse bezoldigingen voor de opdrachten van commissaris voor de niet-geconsolideerde en geconsolideerde jaarrekeningen vast.

2. Toelatingsvoorwaarden tot de Gewone Algemene Vergadering en termijn om schriftelijke vragen over te maken

Overeenkomstig artikel 25 van de statuten :

2.1. De houders van gedematerialiseerde aandelen moeten ten laatste op 16 mei 2018 een attest, dat de onbeschikbaarheid van hun aandelen vaststelt tot aan de vergadering, neerleggen op de zetel van de vennootschap of op de zetels en agentschappen van de volgende instellingen :

Bank Degroof NV,

Dexia Bank (Belfius),

Fortis Bank (BNP Paribas Fortis)

2.2. De houders van aandelen op naam moeten de vennootschap ten laatste op 16 mei 2018 verwittigen indien zij wensen deel te nemen aan de vergadering of indien zij zich er wensen te laten vertegenwoordigen.

2.3. Indien de aandeelhouders schriftelijke vragen wensen te stellen aan de bestuurders of commissaris over hun verslagen of over een onderwerp op de agenda, kunnen zij die aan de vennootschap laten geworden per post (Arnaud Fraiteurlaan 15-23, 1050 Brussel) of per fax (32 (0)2 775 50 51) of per e-mail (assemblee2018@alixis.com) en dit ten laatste op 16 mei 2018, ter attentie van de heer Manuel Monard, Secretaris-Generaal.

De raad van bestuur.  
(6131)

**FNG N.V., naamloze vennootschap,**  
Oostweg 2,2723 RH Zoetermeer Nederland  
Nederlandse Kamer van koophandel : 16014685  
(de « Vennootschap »)

*Oproeping algemene vergadering*

Het bestuur van de Vennootschap heeft het genoegen de aandeelhouders uit te nodigen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de Vennootschap, die zal plaatsvinden op 5 juni 2018, om 15 uur, ten kantore van NautaDutilh, 1000 Brussel, Terhulpsessesteenweg 120, voor een notaris van geassocieerde notarissen Gérard Indekeu-Dimitri Cleenewerck de Crayencour, gevestigd te 1050 Brussel, Louizalaan 126, met de volgende agenda en voorstellen van besluit :

1. Verplaatsing van de zetel van werkelijke leiding naar België, 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68A, en in dit kader :

a. Kennisname en bekrachtiging van de in Nederland besloten verplaatsing van de zetel van werkelijke leiding naar België, 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68A.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering neemt kennis van de beslissing tot verplaatsing van de zetel van werkelijke leiding van de Vennootschap naar België, 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68A, zonder ontbinding en dus met voortzetting van de rechtspersoonlijkheid van de Vennootschap genomen door het bestuursorgaan van de Vennootschap op 24 mei 2018 en goedgekeurd door het toezichtsorgaan, en besluit deze te bekrachtigen. »

b. Gelijkstelling met de rechtsvorm van een naamloze vennootschap naar Belgisch recht.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit de Vennootschap voor doeleinden van Belgisch recht gelijk te stellen met de vennootschapsvorm naar Belgisch recht die het nauwst aansluit bij de huidige rechtsvorm naar Nederlands recht (i.e. de naamloze vennootschap naar Nederlands recht), te weten de naamloze vennootschap naar Belgisch recht. »

c. Goedkeuring van een aan het Belgisch recht aangepaste tekst van de statuten.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit een aan het Belgisch recht aangepaste tekst van de statuten aan te nemen, als gevolg waarvan de onderstaande statuten zowel naar Nederlands als Belgisch recht de statuten van de Vennootschap zullen zijn. De tekst van de statuten luidt als volgt :

## DEFINITIES EN INTERPRETATIE

## Artikel 1

1.1 In deze statuten gelden de volgende definities :

Algemene Vergadering : de algemene vergadering van aandeelhouders van de Vennootschap.

Artikel : een artikel van deze statuten.

Bestuursorgaan : het orgaan van de Vennootschap dat naar Nederlands recht wordt aangemerkt als het bestuur van de Vennootschap zoals bedoeld in artikel 2 :129, lid 1 BW en naar Belgisch recht wordt aangemerkt als het directiecomité van de Vennootschap zoals bedoeld in artikel 524<sup>bis</sup> van het Wetboek van vennootschappen.

BW : het Nederlandse Burgerlijk Wetboek.

CEO : de chief executive officer van de Vennootschap, zijnde het lid van het Bestuursorgaan dat overeenkomstig Artikel 6.5 als zodanig wordt benoemd en dat naar Belgisch recht wordt aangemerkt als een persoon belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap zoals bedoeld in artikel 525 van het Wetboek van vennootschappen.

Referentieaandeelhouders : de heer Dieter Penninckx, geboren te Mechelen, België, op zestien september negentienhonderd vierenzeventig, mevrouw Anja Maes, geboren te Bonheiden, België, op twintig februari negentienhonderd vijfenzeventig en de heer Emmanuel Bracke, geboren te Wilrijk, België, op twaalf april negentienhonderd vierenzeventig.

Registratiedatum : de dag die door van toepassing zijnde wet- en regelgeving wordt aangemerkt als registratiedatum voor de betreffende Algemene Vergadering.

Toezichtsorgaan : het orgaan van de Vennootschap dat naar Nederlands recht wordt aangemerkt als de raad van commissarissen van de Vennootschap zoals bedoeld in artikel 2:140 lid 1 BW en naar Belgisch recht wordt aangemerkt als de raad van bestuur van de Vennootschap zoals bedoeld in artikel 523 van het Wetboek van vennootschappen.

Vennootschap : de vennootschap waarop deze statuten betrekking hebben.

Vergaderechtigde : een aandeelhouder, een vruchtgebruiker of pandhouder met stemrecht of een houder van met medewerking van de Vennootschap uitgegeven certificaten van aandelen.

## Vergaderrecht :

Met betrekking tot de Vennootschap :

a. naar Nederlands recht : de rechten die de wet toekent aan houders van met medewerking van een vennootschap uitgegeven certificaten van aandelen; en

b. naar Belgisch recht : de rechten die de wet toekent aan houders van aandelen,

waaronder begrepen het recht om een Algemene Vergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren.

Volstreekte Meerderheid : meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.

Voorzitter : de voorzitter van het Toezichtsorgaan.

Wetboek van vennootschappen : het Belgische Wetboek van vennootschappen.

1.2 Tenzij de context anders vereist, zijn verwijzingen naar « aandelen » of « aandeelhouders » zonder nadere aanduiding naar aandelen van iedere soort respectievelijk de houders daarvan.

1.3 Verwijzingen naar wettelijke bepalingen zijn naar die bepalingen zoals ze van tijd tot tijd zullen gelden.

1.4 In het enkelvoud gedefinieerde begrippen hebben een soortgelijke betekenis in het meervoud.

1.5 Woorden die een geslacht aanduiden omvatten ieder ander geslacht.

1.6 Tenzij de wet anders vereist, omvat het begrip « schriftelijk » het gebruik van elektronische communicatiemiddelen.

## NAAM EN ZETEL

### Artikel 2

2.1 De Vennootschap is genaamd FNG N.V.

2.2 Naar Belgisch recht mag de Vennootschap tevens de (handels) naam « FNG » voeren.

2.3 De Vennootschap is een naamloze vennootschap.

2.4 De Vennootschap heeft haar statutaire zetel te Zoetermeer, Nederland, en haar zetel van werkelijke leiding in de Boutersemstraat 68A, 2800 Mechelen, België.

## DOELSOMSCHRIJVING EN DUUR

### Artikel 3

3.1 De Vennootschap heeft ten doel :

a. het deelnemen in, het financieren van, het zich op andere wijze interesseren bij en het voeren van beheer of toezicht over andere rechtspersonen, vennootschappen en ondernemingen;

b. het verwerven, exploiteren, vervreemden en bezwaren van rechten van intellectuele eigendom en industriële eigendom, registergoederen en overige vermogensbestanddelen;

c. het geven van garanties, het stellen van zekerheden, het zich op andere wijze sterk maken en het zich hoofdelijk of anderszins verbinden voor verplichtingen van groepsmaatschappijen of derden; en

d. het verrichten van al hetgeen met voornoemde doelen in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

3.2 De Vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd.

## AANDELEN - KAPITAAL

### Artikel 4

4.1 Het maatschappelijk kapitaal en het geplaatste kapitaal van de Vennootschap bedragen ieder zeventienhonderd achttien duizend driehonderd eenennegentig euro en zessendertig eurocent (718.391,36 EUR).

4.2 Het maatschappelijk kapitaal is verdeeld in :

a. zeven miljoen tweehonderdvijftig duizend honderd negentien (7.250.119) gewone aandelen, elk met een nominale waarde van acht eurocent (EUR 0,08); en

b. één miljoen zeventienhonderd negentwintig duizend zeventienhonderd drieëntwintig (1.729.773) aandelen A, elk met een nominale waarde van acht eurocent (EUR 0,08).

4.3 Naar Nederlands recht luiden alle aandelen op naam en naar Belgisch recht zijn de aandelen van de Vennootschap op naam of gedematerialiseerd.

## AANDELEN - VRUCHTGEBRUIK EN PANDRECHT

### Artikel 5

5.1 Op aandelen kan een vruchtgebruik of pandrecht worden gevestigd.

5.2 De betreffende aandeelhouder heeft het stemrecht op de aandelen waarop een vruchtgebruik of pandrecht is gevestigd.

5.3 In afwijking van Artikel 5.2, komt het stemrecht toe aan de vruchtgebruiker of pandhouder van aandelen, indien zulks bij de vestiging van het vruchtgebruik of pandrecht is bepaald.

5.4 De vruchtgebruiker en pandhouder die geen stemrecht heeft, heeft geen Vergaderrecht.

## BESTUURSORGAAN - SAMENSTELLING

### Artikel 6

6.1 De Vennootschap heeft een Bestuursorgaan.

6.2 Het Bestuursorgaan bestaat ten minste uit twee leden, die geen lid van het Toezichtsorgaan mogen zijn.

6.3 Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen mogen lid van het Bestuursorgaan zijn.

6.4 Het Toezichtsorgaan bepaalt het aantal leden van het Bestuursorgaan.

6.5 Het Bestuursorgaan benoemt een lid van het Bestuursorgaan als de CEO. Het Bestuursorgaan kan de CEO ontslaan, met dien verstande dat de aldus ontslagen CEO vervolgens zijn termijn als lid van het Bestuursorgaan voortzet zonder de titel van CEO te hebben.

6.6 De CEO is belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap.

6.7 Ingeval van ontstentenis of belet van een lid van het Bestuursorgaan, kan hij tijdelijk worden vervangen door een daartoe door het Bestuursorgaan aangewezen persoon en, tot dat moment, is/zijn het/de andere lid/leden van het Bestuursorgaan belast met de taken van het Bestuursorgaan. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het Bestuursorgaan, zal de Algemene Vergadering een of meer personen aanwijzen als zijnde belast met het bestuur van de Vennootschap.

6.8 Een lid van het Bestuursorgaan wordt geacht belet te zijn zoals bedoeld in Artikel 6.7 :

a. gedurende een periode waarin hij ziek is of waarin de Vennootschap niet in staat is geweest om met hem in contact te komen, in beide gevallen mits die periode langer duurt dan vijf opeenvolgende dagen (of een andere door het Toezichtsorgaan op basis van de omstandigheden van het geval te bepalen periode);

b. tijdens zijn schorsing; of

c. in de beraadslaging en besluitvorming van het Bestuursorgaan over onderwerpen waarvan hij verklaard heeft, of waarvan het Toezichtsorgaan vastgesteld heeft, dat hij een tegenstrijdig belang heeft.

## BESTUURSORGAAN - BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

### Artikel 7

7.1 De Algemene Vergadering benoemt de leden van het Bestuursorgaan en kan een lid van het Bestuursorgaan te allen tijde schorsen of ontslaan.

7.2 De meerderheid van de leden van het Bestuursorgaan wordt benoemd op (bindende) voordracht van de gezamenlijke Referentie-aandeelhouders.

7.3 In een Algemene Vergadering kan een besluit tot benoeming van een lid van het Bestuursorgaan slechts worden genomen met betrekking tot kandidaten van wie de namen daartoe zijn opgenomen in de agenda voor die Algemene Vergadering of in de toelichting daarop.

7.4 Een besluit van de Algemene Vergadering tot schorsing of ontslag van een lid van het Bestuursorgaan vereist een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het geplaatste kapitaal vertegenwoordigen, tenzij het besluit wordt genomen op voorstel van het Bestuursorgaan.

7.5 Indien een lid van het Bestuursorgaan wordt geschorst en de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden na de datum van die schorsing besluit om hem te ontslaan, eindigt de schorsing.

7.6 Een lid van het Bestuursorgaan treedt af overeenkomstig een door het Bestuursorgaan op te stellen rooster van aftreden. Een aftredend lid van het Bestuursorgaan kan direct worden herbenoemd.

## BESTUURSORGAAN - BESLUITVORMING

## Artikel 8

8.1 Onverminderd het bepaalde in Artikel 8.5, heeft ieder lid van het Bestuursorgaan een stem in de besluitvorming van het Bestuursorgaan.

8.2 Een lid van het Bestuursorgaan kan voor de beraadslaging en besluitvorming van het Bestuursorgaan worden vertegenwoordigd door een ander lid van het Bestuursorgaan dat daartoe een schriftelijke volmacht heeft.

8.3 Besluiten van het Bestuursorgaan worden, ongeacht of dit in een vergadering of anderszins geschiedt, met Volstreekte Meerderheid genomen.

8.4 Ongeldige stemmen, blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij de vaststelling in hoeverre leden van het Bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd zijn in een vergadering van het Bestuursorgaan, worden leden van het Bestuursorgaan die een ongeldige of blanco stem hebben uitgebracht of die zich hebben onthouden van stemmen wel meegerekend.

8.5 Ingeval van een staking van stemmen in het Bestuursorgaan, heeft de CEO een doorslaggevende stem.

8.6 Vergaderingen van het Bestuursorgaan kunnen middels audio-communicatiefaciliteiten worden gehouden tenzij een lid van het Bestuursorgaan daartegen bezwaar maakt.

## BESTUURSORGAAN - BEZOLDIGING

## Artikel 9

9.1 Het beleid op het terrein van bezoldiging van het Bestuursorgaan wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering met inachtneming van de relevante wettelijke vereisten.

9.2 De bezoldiging van leden van het Bestuursorgaan wordt vastgesteld door het Toezichtsorgaan met inachtneming van het beleid bedoeld in Artikel 9.1.

9.3 Het Toezichtsorgaan legt ten aanzien van regelingen in de vorm van aandelen of rechten tot het nemen van aandelen een voorstel ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. In het voorstel moet ten minste zijn bepaald hoeveel aandelen of rechten tot het nemen van aandelen aan het Bestuursorgaan mogen worden toegekend en welke criteria gelden voor toekenning of wijziging. Het ontbreken van de goedkeuring van de Algemene Vergadering tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid niet aan.

## BESTUURSORGAAN - VERTEGENWOORDIGING

## Artikel 10

10.1 Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de Vennootschap.

10.2 De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de Vennootschap komt mede toe aan de CEO zelfstandig, alsmede aan iedere andere twee gezamenlijk handelende leden van het Bestuursorgaan.

10.3 De Vennootschap kan voorts worden vertegenwoordigd door een houder van een daartoe strekkende volmacht. Indien de Vennootschap een volmacht verleent aan een natuurlijke persoon kan het Bestuursorgaan een geschikte titel toekennen aan die persoon.

## TOEZICHTSORGAAN - SAMENSTELLING

## Artikel 11

11.1 De Vennootschap heeft een Toezichtsorgaan.

11.2 Het Toezichtsorgaan bestaat ten minste uit drie leden.

11.3 Het Toezichtsorgaan bestaat uit natuurlijke personen.

11.4 De Algemene Vergadering bepaalt het aantal leden van het Toezichtsorgaan.

11.5 Het Toezichtsorgaan benoemt een van zijn leden als de Voorzitter. Het Toezichtsorgaan kan de Voorzitter ontslaan, met dien verstande dat de aldus ontslagen Voorzitter vervolgens zijn termijn als lid van het Toezichtsorgaan voortzet zonder de titel van Voorzitter te hebben.

11.6 Ingeval van ontstentenis of belet van een lid van het Toezichtsorgaan, kan hij tijdelijk worden vervangen door een daartoe door het Toezichtsorgaan aangewezen persoon en, tot dat moment, is/zijn het/de andere lid/leden van het Toezichtsorgaan belast met de taken

van het Toezichtsorgaan. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het Toezichtsorgaan, zal de Algemene Vergadering een of meer personen aanwijzen als zijnde belast met het toezicht op het Bestuursorgaan en de Vennootschap. Artikel 6.8 is van overeenkomstige toepassing.

## TOEZICHTSORGAAN - BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

## Artikel 12

12.1 De Algemene Vergadering benoemt de leden van het Toezichtsorgaan en kan een lid van het Toezichtsorgaan te allen tijde schorsen of ontslaan.

12.2 De meerderheid van de leden van het Toezichtsorgaan wordt benoemd op (bindende) voordracht van de gezamenlijke Referentie-aandeelhouders.

12.3 In een Algemene Vergadering kan een besluit tot benoeming van een lid van het Toezichtsorgaan slechts worden genomen met betrekking tot kandidaten van wie de namen daartoe zijn opgenomen in de agenda voor die Algemene Vergadering of in de toelichting daarop.

12.4 Een besluit van de Algemene Vergadering tot schorsing of ontslag van een lid van het Toezichtsorgaan vereist een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het geplaatste kapitaal vertegenwoordigen, tenzij het besluit wordt genomen op voorstel van het Toezichtsorgaan.

12.5 Indien een lid van het Toezichtsorgaan wordt geschorst en de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden na de datum van die schorsing besluit om hem te ontslaan, eindigt de schorsing.

12.6 Een lid van het Toezichtsorgaan treedt af overeenkomstig een door het Toezichtsorgaan op te stellen rooster van aftreden. Een aftredend lid van het Toezichtsorgaan kan direct worden herbenoemd.

## TOEZICHTSORGAAN - BESLUITVORMING

## Artikel 13

13.1 Onverminderd het bepaalde in Artikel 3.5, heeft ieder lid van het Toezichtsorgaan een stem in de besluitvorming van het Toezichtsorgaan.

13.2 Een lid van het Toezichtsorgaan kan voor de beraadslaging en besluitvorming van het Toezichtsorgaan worden vertegenwoordigd door een andere lid van het Toezichtsorgaan dat daartoe een schriftelijke volmacht heeft.

13.3 Besluiten van het Toezichtsorgaan worden, ongeacht of dit in een vergadering of anderszins geschiedt, met Volstreekte Meerderheid genomen.

13.4 Ongeldige stemmen, blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij de vaststelling in hoeverre leden van het Toezichtsorgaan aanwezig of vertegenwoordigd zijn in een vergadering van het Toezichtsorgaan, worden leden van het Toezichtsorgaan die een ongeldige of blanco stem hebben uitgebracht of die zich hebben onthouden van stemmen wel meegerekend.

13.5 Ingeval van een staking van stemmen in het Toezichtsorgaan, heeft de Voorzitter een doorslaggevende stem.

13.6 Vergaderingen van het Toezichtsorgaan kunnen middels audio-communicatiefaciliteiten worden gehouden tenzij een lid van het Toezichtsorgaan daartegen bezwaar maakt.

## TOEZICHTSORGAAN - BEZOLDIGING

## Artikel 14

De Algemene Vergadering kan aan de leden van het Toezichtsorgaan een bezoldiging toekennen.

## ALGEMENE VERGADERING - OPROEPEN EN HOUDEN VAN VERGADERINGEN

## Artikel 15

15.1 Jaarlijks wordt ten minste een Algemene Vergadering gehouden. Deze jaarlijkse Algemene Vergadering wordt gehouden op de vierde vrijdag van de maand juni om elf uur in de ochtend op een door het Bestuursorgaan aan te wijzen locatie.

15.2 Een Algemene Vergadering wordt voorts gehouden :

- a. wanneer zulks wettelijk is vereist; en
- b. zo dikwijls als het Bestuursorgaan of het Toezichtorgaan daartoe besluit.

15.3 De oproeping van een Algemene Vergadering geschiedt met inachtneming van de betreffende wettelijke minimale oproepingstermijn.

15.4 Tot de Algemene Vergadering worden alle Vergadergerechtigden opgeroepen overeenkomstig het toepasselijke recht.

#### ALGEMENE VERGADERING - PROCEDURELE REGELS

##### Artikel 16

16.1 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door een van de volgende personen, met inachtneming van de onderstaande volgorde :

- a. door de Voorzitter, indien er een Voorzitter is en hij aanwezig is op de Algemene Vergadering;
- b. door een ander lid van het Toezichtorgaan dat door de op de Algemene Vergadering aanwezige leden van het Toezichtorgaan uit hun midden wordt gekozen;
- c. door de CEO, indien er een CEO is en hij aanwezig is op de Algemene Vergadering;
- d. door een ander lid van het Bestuursorgaan dat door de op de Algemene Vergadering aanwezige leden van het Bestuursorgaan uit hun midden wordt gekozen; of
- e. door een andere door de Algemene Vergadering aangewezen persoon.

De persoon die de Algemene Vergadering zou voorzitten op grond van de onderdelen a. tot en met e. kan een andere persoon aanwijzen om, in zijn plaats, de Algemene Vergadering voor te zitten.

16.2 De voorzitter van de Algemene Vergadering wijst een andere op de Algemene Vergadering aanwezige persoon aan om als secretaris op te treden en de verhandelingen op de Algemene Vergadering te notuleren. Indien een proces-verbaal-akte van de verhandelingen wordt opgesteld door een notaris, hoeven er geen notulen te worden opgesteld. Ieder lid van het Bestuursorgaan of het Toezichtorgaan kan opdracht geven aan een notaris om een dergelijke proces-verbaal-akte op te stellen op kosten van de Vennootschap.

16.3 De voorzitter van de Algemene Vergadering beslist over de toelating tot de Algemene Vergadering van personen anders dan :

- a. de personen die Vergaderrecht hebben op die Algemene Vergadering, of hun gevolmachtigden; en
- b. zij die op andere gronden een wettelijk recht hebben om die Algemene Vergadering bij te wonen.

16.4 De houder van een schriftelijke volmacht van een Vergadergerechtigde die het recht heeft om een Algemene Vergadering bij te wonen, wordt slechts tot die Algemene Vergadering toegelaten indien de volmacht door de voorzitter van die Algemene Vergadering aanvaardbaar wordt geacht.

16.5 De Vennootschap kan verlangen dat een persoon, voordat hij wordt toegelaten tot een Algemene Vergadering, zichzelf door middel van een geldig paspoort of rijbewijs identificeert en/of wordt onderworpen aan zodanige veiligheidsmaatregelen als de Vennootschap onder de gegeven omstandigheden passend acht. Aan personen die niet aan deze vereisten voldoen, mag de toegang tot de Algemene Vergadering worden geweigerd.

16.6 De voorzitter van de Algemene Vergadering heeft het recht om een persoon uit de Algemene Vergadering te zetten indien hij meent dat die persoon het ordelijk verloop van de Algemene Vergadering verstoort.

16.7 De voorzitter van de Algemene Vergadering mag de spreektijd van de op de Algemene Vergadering aanwezige personen, alsmede het aantal vragen dat zij mogen stellen, beperken met het oog op het waarborgen van het ordelijk verloop van de Algemene Vergadering. Voorts mag de voorzitter van de Algemene Vergadering de vergadering verdagen indien hij meent dat daarmee het ordelijk verloop van de Algemene Vergadering wordt gewaarborgd.

#### ALGEMENE VERGADERING - UITOEFENING VAN VERGADEREN STEMRECHT

#### Artikel 17

17.1 Iedere Vergadergerechtigde is bevoegd, in persoon of bij een schriftelijk gevolmachtigde, de Algemene Vergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en, indien van toepassing, het stemrecht uit te oefenen.

17.2 Het Bestuursorgaan kan besluiten dat iedere Vergadergerechtigde bevoegd is om, in persoon of bij een schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de Algemene Vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en, indien van toepassing, het stemrecht uit te oefenen. Voor de toepassing van de vorige volzin is vereist dat de Vergadergerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de Algemene Vergadering en, indien van toepassing, het stemrecht kan uitoefenen. Het Bestuursorgaan kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, mits deze voorwaarden redelijk en noodzakelijk zijn voor de identificatie van de Vergadergerechtigde en de betrouwbaarheid en veiligheid van de communicatie. Dergelijke voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

17.3 Voorts kan het Bestuursorgaan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel of bij brief worden uitgebracht gelijk worden gesteld met stemmen die ten tijde van de Algemene Vergadering worden uitgebracht. Deze stemmen worden niet eerder uitgebracht dan de Registratiedatum.

17.4 Voor de toepassing van de Artikelen 17.1 tot en met 17.3, hebben als stem- of Vergadergerechtigde te gelden zij die op de Registratiedatum die rechten hebben en als zodanig zijn ingeschreven hetzij in een door het Bestuursorgaan aangewezen register (waaronder begrepen de administratie van een intermediair in de zin van de Nederlandse Wet giraal effectenverkeer of gelijksoortige instellingen), ongeacht wie ten tijde van de Algemene Vergadering de rechthebbenden op de aandelen of certificaten zijn.

17.5 Iedere Vergadergerechtigde dient de Vennootschap schriftelijk kennis te geven van zijn identiteit en van zijn voornemen om de Algemene Vergadering bij te wonen. Deze kennisgeving moet door de Vennootschap uiterlijk op de zesde dag voor die van de Algemene Vergadering zijn ontvangen, tenzij bij de oproeping van die Algemene Vergadering anders is bepaald. Aan Vergadergerechtigden die niet aan dit vereiste hebben voldaan, mag de toegang tot de Algemene Vergadering worden geweigerd.

#### ALGEMENE VERGADERING - BESLUITVORMING

##### Artikel 18

18.1 Ieder aandeel, ongeacht de soort, geeft het recht om één stem op de Algemene Vergadering uit te brengen.

18.2 Tenzij een grotere meerderheid is voorgeschreven door de wet of deze statuten, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met Volstreekte Meerderheid.

18.3 Ongeldige stemmen, blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij de vaststelling in hoeverre het geplaatste kapitaal vertegenwoordigd is op een Algemene Vergadering, worden aandelen waarop een ongeldige of blanco stem is uitgebracht en aandelen die waarop een stem is onthouden wel meegerekend.

18.4 Ingeval van een staking van stemmen in de Algemene Vergadering, komt het betreffende besluit niet tot stand.

18.5 De voorzitter van de Algemene Vergadering bepaalt de wijze van stemmen en de stemprocedure op de Algemene Vergadering.

18.6 Het in de Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van die Algemene Vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de Algemene Vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

18.7 Het Bestuursorgaan houdt van de genomen besluiten aantekening. De aantekeningen liggen ten kantore van de Vennootschap ter inzage van de Vergadergerechtigden. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd afschrift of uittreksel van deze aantekeningen verstrekt tegen ten hoogste de kostprijs.

## BOEKJAAR EN CONTROLE

## Artikel 19

19.1 Het boekjaar van de Vennootschap is gelijk aan het kalenderjaar.

19.2 Naar Belgisch recht kan de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening worden toevertrouwd aan een of meer bedrijfsrevisoren (in België genaamd commissarissen).

## UITKERINGEN

## Artikel 20

20.1 Het Toezichtsorgaan kan besluiten om een interim-dividend uit te keren met inachtneming van de betreffende wettelijke vereisten.

20.1 Naar Nederlands recht kan het Toezichtsorgaan besluiten om op aandelen te storten bedragen ten laste te brengen van de reserves van de Vennootschap, ongeacht of die aandelen worden uitgegeven aan bestaande aandeelhouders.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

## Artikel 21

21.1 Indien de Vennootschap wordt ontbonden, geschiedt de vereffening door één of meer vereffenaars benoemd door de Algemene Vergadering.

21.2 Tijdens de vereffening blijven deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

21.3 Hetgeen van het vermogen resteert na de betaling van alle schulden van de Vennootschap, wordt uitgekeerd aan de aandeelhouders.

21.4 Nadat de Vennootschap heeft opgehouden te bestaan, worden haar boeken, bescheiden en andere gegevensdragers bewaard gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn door degene die daartoe in het besluit van de Algemene Vergadering tot ontbinding van de Vennootschap is aangewezen. Indien de Algemene Vergadering een dergelijke persoon niet heeft aangewezen, zullen de vereffenaars daartoe overgaan.

d. Benoeming van leden van het toezichtsorgaan.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit de benoeming als leden van het toezichtsorgaan van de Vennootschap, met ingang vanaf heden, te bekrachtigen en (voor zover nodig) besluit tot hun benoeming :

- de heer Emiel Lathouwers, geboren te Hoboken op 11 april 1945;
- de heer Gino Van Ossel, geboren te Asse op 10 december 1963; en
- de heer Eric Verbaere, geboren te Wetteren op 21 augustus 1957.

Hun mandaat zal een einde nemen onmiddellijk na de jaarlijkse algemene vergadering te houden in het jaar 2023. Hun mandaat is bezoldigd. »

e. Benoeming van leden van het bestuursorgaan.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit de benoeming als lid van het bestuursorgaan van de Vennootschap, met ingang vanaf heden, te bekrachtigen en (voor zover nodig) besluit tot zijn benoeming :

- de heer Dieter Penninckx, geboren te Mechelen op 16 september 1974.

De algemene vergadering besluit tot de benoeming als leden van het bestuursorgaan van de Vennootschap, met ingang vanaf heden van :

- de heer Emmanuel Bracke, geboren te Wilrijk op 12 april 1974; en
- mevrouw Anja Maes, geboren te Bonheiden op 20 februari 1975.

Hun mandaat zal een einde nemen onmiddellijk na de jaarlijkse algemene vergadering te houden in het jaar 2023. Hun mandaat is niet bezoldigd. »

f. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit volmacht te verlenen aan elke notaris en elke medewerker van de geassocieerde notarissen Gérard Indekeu-Dimitri Cleenewerck de Crayencour om de gecoördineerde statuten van de Vennootschap op te stellen en neer te leggen ter griffie naar aanleiding van de genomen besluiten ter uitvoering van de betreffende formaliteiten naar Belgisch recht. »

g. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen beslissingen.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit het bestuursorgaan alle machten toe te kennen teneinde de voormelde beslissingen van de algemene vergadering ten uitvoer te leggen, voor zover toegelaten onder Nederlands en Belgisch recht. »

h. Volmacht voor de formaliteiten.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit een volmacht te geven aan elke notaris en elke medewerker van geassocieerde notarissen Gérard Indekeu-Dimitri Cleenewerck de Crayencour, alsook aan Mr. Elke Janssens, Mr. Michiel Nuiten, Mr. Yolanda Hebbrecht en/of enig andere advocaat van het advocatenkantoor NautaDutilh, met kantoren te 1000 Brussel, Terhulpsesteenweg 120, elk individueel handelend met macht van indeplaatsstelling, en aan het Ondernemingsloket teneinde alle nodige formaliteiten te vervullen die uit deze vergadering voortvloeien (inclusief de inschrijving van de vestigingseenheid op het adres van de nieuwe maatschappelijke zetel), bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, het rechtspersonenregister, het Ondernemingsloket en de BTW administratie en teneinde alle noodzakelijke documenten op te stellen en neer te leggen bij de griffie van de rechtbank van koophandel. Hiertoe mag de volmachtdrager in naam van de vennootschap, alle verklaringen doen, alle documenten en stukken tekenen en in het algemeen, al hetgene doen dat noodzakelijk is daartoe. »

2. Beslissing tot omzetting van de Vennootschap in een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, onder opschortende voorwaarde van het verlijden door een Nederlandse notaris (of een waarnemer van een dergelijke notaris) van de akte tot de implementatie van het besluit van de algemene vergadering genomen op 22 mei 2018 tot de grensoverschrijdende omzetting van de Vennootschap van een naamloze vennootschap naar Nederlands recht naar een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, waaronder begrepen de verplaatsing van de statutaire/maatschappelijke zetel van de Vennootschap naar België, 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68A (de « Opschortende Voorwaarde »), waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, en in dit kader :

a. Kennisname van het bijzonder verslag van het Bestuur van de Vennootschap, opgesteld naar analogie met artikel 778 van het Wetboek van vennootschappen, waarbij een staat van activa en passiva wordt gevoegd die niet meer dan drie maanden voordien is vastgesteld.

b. Kennisname van het verslag van de bedrijfsrevisor of externe accountant, opgesteld naar analogie met artikel 777 van het Wetboek van vennootschappen, met betrekking tot de voormelde staat van activa en passiva.

c. Omzetting van de Vennootschap in een naamloze vennootschap naar Belgisch recht.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist tot omzetting van de Vennootschap in een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, zodat de Vennootschap vanaf het moment van het vervullen van deze Opschortende Voorwaarde uitsluitend onderworpen zal zijn aan Belgisch recht. »

d. Ontslag van vennootschapsorganen.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist tot het ontslag van volgende personen, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten :

• als leden van het bestuursorgaan van de Vennootschap :

- de heer Dieter Penninckx;

- mevrouw Anja Maes; en

- de heer Emmanuel Bracke.

• als leden van het toezichtsorgaan van de Vennootschap :

- de heer Emiel Lathouwers;

- de heer Gino Van Ossel; en

- de heer Eric Verbaere.

e. Benoeming van leden van de raad van bestuur.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, te benoemen als leden van de raad van bestuur van de Vennootschap, met ingang vanaf heden :

- de heer Emiel Lathouwers, geboren te Hoboken op 11 april 1945;

- de heer Gino Van Ossel, geboren te Asse op 10 december 1963; en

- de heer Eric Verbaere, geboren te Wetteren op 21 augustus 1957.

Hun mandaat zal een einde nemen onmiddellijk na de jaarlijkse algemene vergadering te houden in het jaar 2023. Hun mandaat is bezoldigd. De vergoeding voor de uitoefening van hun bestuursmandaat bedraagt 25.000 EUR per jaar. »

f. Benoeming van een commissaris.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, om Mazars Bedrijfsrevisoren BV CVBA, met maatschappelijke zetel te Avenue Marcel Thiry 77, bus 4, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, en ingeschreven in het rechtspersonenregister (Brussel) onder het nummer 428.837.889, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Anton Nuttens, bedrijfsrevisor, te benoemen als commissaris van de Vennootschap. Het mandaat beslaat de boekjaren 2018, 2019 en 2020 en zal een einde nemen op de gewone algemene vergadering die zal gehouden worden in het jaar 2022. De commissaris zal overeenkomstig artikel 146 van het Wetboek van vennootschappen tevens de geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap controleren. De vergoeding voor haar mandaat als commissaris (zowel voor de controle van de statutaire als geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap) bedraagt 145.000 EUR per jaar (jaarlijks geïndexeerd, exclusief BTW en andere lokale belastingen, onkosten en uitgaven). »

g. Wijziging van het maatschappelijk doel, en in dit kader :

- Kennisname van het verslag houdende een verantwoording van de voorgestelde wijziging van het maatschappelijk doel, opgesteld in overeenstemming met artikel 559 van het Wetboek van vennootschappen, en van de staat van activa en passiva van de vennootschap per 31 maart 2018.

- Kennisname van het verslag van de commissaris, opgesteld in toepassing van artikel 559 van het Wetboek van vennootschappen, met betrekking tot de voormelde staat van activa en passiva.

- Beslissing tot wijziging van het maatschappelijk doel van de vennootschap.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, het maatschappelijk doel van de Vennootschap als volgt te wijzigen :

De vennootschap heeft tot doel, zowel voor haar eigen rekening als voor rekening van derden, zowel in België als in het buitenland, alleen of in samenwerking met derden :

- alles wat rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking heeft op het oordeelkundig beheer van roerend en onroerend patrimonium, zoals onder meer onroerende goederen verwerven, laten bouwen, laten opschikken, laten uitrusten of ombouwen;

- het waarnemen van functies of mandaten van bestuurder, zaakvoerder, directeur, commissaris of vereffenaar in andere vennootschappen, verenigingen of instellingen;

- het verstrekken van leningen, voorschotten, kredieten en zekerheden aan of voor derden, zowel aandeelhouders, bestuurders als loutere derden en het intekenen op alle financiële instrumenten;

- het nemen van belangen, hetzij door aankoop, inbreng of elke andere wijze, in alle vennootschappen, ondernemingen, samenwerkingsverbanden, beroepsverenigingen of groeperingen, bestaande of op te richten, zowel in België als in het buitenland, ongeacht hun doel. Zij mag voor eigen rekening optreden als beleggingsvennootschap of holding;

- het verlenen van diensten en adviezen aan personen en bedrijven op het vlak van organisatie en in commerciële aangelegenheden, met betrekking tot management, marketing, bedrijfsbeheer of investeringspolitiek.

De vennootschap mag, in België en in het buitenland, alle industriële, handels-, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks haar onderneming kunnen uitbreiden of bevorderen. Zij mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze rechtstreeks noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de vennootschap. Zij mag zich borg stellen of zakelijke of persoonlijke zekerheden verlenen ten voordele van vennootschappen, rechtspersonen of particulieren, en dit in de meest ruime zin.

Zij kan, op welke wijze ook, belangen nemen in alle verenigingen, zaken, ondernemingen of vennootschappen die eenzelfde, gelijkaardig of verwant doel nastreven of die haar onderneming kunnen bevorderen of de afzet van haar producten of diensten kunnen vergemakkelijken, en ze kan ermee samenwerken of fuseren. »

- Wijziging van de statuten.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, de tekst van artikel 3.1 van de statuten waarin het maatschappelijk doel is opgenomen te vervangen door het nieuwe doel zoals hierboven goedgekeurd. »

h. Machtiging in het kader van het toegestane kapitaal, en in dit kader :

- Kennisname van het verslag houdende een verantwoording van de voorgestelde machtiging in het kader van het toegestane kapitaal, opgesteld in overeenstemming met artikel 604 van het Wetboek van vennootschappen.

- Beslissing tot machtiging in het kader van het toegestane kapitaal.

Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, de raad van bestuur te machtigen om het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap te verhogen met een maximaal bedrag van 718.391,36 EUR, zijnde het bedrag van het huidige maatschappelijk kapitaal, alsook om warrants en converteerbare obligaties uit te geven, en dit overeenkomstig artikel 603 en 604 van het Wetboek van vennootschappen. Daarenboven besluit de algemene vergadering om de raad van bestuur, in het kader van de voormelde transacties, te machtigen om het voorkeurrecht van de aandeelhouders te beperken of uit te sluiten, ook ten gunste van een of meer bepaalde personen, die geen personeelsleden zijn van de vennootschap of van een van haar dochtervennootschappen, alsook om de machtiging te geven om het maatschappelijk kapitaal te verhogen door middel van incorporatie van reserves. Bovendien besluit de algemene vergadering om de raad van bestuur te machtigen om over te gaan tot een kapitaalverhoging indien er kennis werd gegeven van een openbaar overnamebod op de effecten van de Vennootschap, en dit overeenkomstig artikel 607 van het Wetboek van vennootschappen. »

- Wijziging van de statuten.



## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, de statuten van de Vennootschap aan te passen teneinde deze in overeenstemming te brengen met de hierboven goedgekeurde machtiging in het kader van het toegestane kapitaal. »

## i. Machtiging tot inkoop van eigen aandelen, en in dit kader :

- Beslissing tot machtiging tot inkoop van eigen aandelen.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten :

i. de vennootschap te machtigen haar eigen aandelen of winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, te verwerven of hierover te beschikken in overeenstemming met de artikelen 620 en volgende van het Wetboek van vennootschappen. De vennootschap is gemachtigd om, overeenkomstig de bepalingen van artikel 620 en volgende van het Wetboek van vennootschappen, haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten te verwerven door aankoop of ruil of te vervreemden, zonder dat een voorafgaand besluit van de algemene vergadering is vereist, rechtstreeks of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van de vennootschap, of door een rechtstreekse dochtervennootschap in de zin van artikel 627 van het Wetboek van vennootschappen, indien de verkrijging of vervreemding noodzakelijk is ter vermindering van een dreigend ernstig nadeel voor de vennootschap. Deze machtiging geldt voor een periode van drie jaar vanaf de bekendmaking van deze beslissing in de Bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* en kan worden hernieuwd;

ii. de raad van bestuur te machtigen om het krachtens de artikelen 620, § 1<sup>er</sup> en 622, § 2 van het Wetboek van vennootschappen maximum toegelaten aantal aandelen door aankoop of ruil te verkrijgen en te vervreemden, rechtstreeks of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van de vennootschap, of door een rechtstreekse dochtervennootschap in de zin van artikel 627 van het Wetboek van vennootschappen, aan een vergoeding die niet lager mag zijn dan 50 % van de gemiddelde slotkoers van het aandeel gedurende de 10 voorgaande beursdagen en die niet hoger mag zijn dan 150 % van de gemiddelde slotkoers van het aandeel gedurende de 10 voorgaande beursdagen. De machtiging geldt voor een periode van vijf jaar van deze beslissing;

iii. de raad van bestuur te machtigen om overeenkomstig artikel 630, § 1 van het Wetboek van vennootschappen, over te gaan, rechtstreeks of onrechtstreeks door een dochtervennootschap of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van die dochtervennootschap of de vennootschap zoals bepaald in artikel 630, § 1 van het Wetboek van vennootschappen, tot de in pandneming van eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben en dit overeenkomstig de hierboven bepaalde voorwaarden en duur voor inkoop en vervreemding van eigen aandelen. Overeenkomstig artikel 620, § 2 van het Wetboek van vennootschappen dient de vennootschap, voor zolang zij genoteerd is of zolang haar effecten zijn toegelaten op een MTF zoals bedoeld in artikel 2, 4<sup>o</sup> van de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten, voor zover deze werkt met minstens een dagelijkse verhandeling en met een centraal orderboek, de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten in kennis te stellen van verkrijgingen die zij overweegt met toepassing van artikel 620, § 1 van het Wetboek van vennootschappen. De raad van bestuur is tevens gemachtigd om de aandelen van de vennootschap te vervreemden overeenkomstig artikel 622, § 2, 1<sup>o</sup> van het Wetboek van vennootschappen.«

- Wijziging van de statuten.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering beslist, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, de statuten van de Vennootschap aan te passen teneinde deze in overeenstemming te brengen met de hierboven goedgekeurde machtiging in het kader van de inkoop van eigen aandelen. »

## j. Goedkeuring van een aangepaste tekst van de statuten.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit een aangepaste tekst van de statuten aan te nemen, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten. De tekst van de statuten luidt als volgt :

## HOOFSTUK 1 - AARD VAN DE VENNOOTSCHAP

## 1. Naam - Vorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een naamloze vennootschap. De naam van de vennootschap luidt : « FNG ».

De vennootschap heeft de hoedanigheid van een naamloze vennootschap die een openbaar beroep doet of heeft gedaan op het spaarwezen.

## 2. Zetel

De maatschappelijke zetel van de vennootschap is gevestigd te 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68A.

De zetel mag zonder statutenwijziging naar elke andere plaats in België worden overgebracht door eenvoudig besluit van de raad van bestuur, bekendgemaakt in de bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad*.

De vennootschap mag, bij eenvoudig besluit van de raad van bestuur, zowel in België als in het buitenland, administratieve zetels, exploitatiezetels, kantoren, bijhuizen, filialen, dochtervennootschappen of agentschappen oprichten.

## 3. Doel

De vennootschap heeft tot doel, zowel voor haar eigen rekening als voor rekening van derden, zowel in België als in het buitenland, alleen of in samenwerking met derden :

- alles wat rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking heeft op het oordeelkundig beheer van roerend en onroerend patrimonium, zoals onder meer onroerende goederen verwerven, laten bouwen, laten opschikken, laten uitrusten of ombouwen;

- het waarnemen van functies of mandaten van bestuurder, zaakvoerder, directeur, commissaris of vereffenaar in andere vennootschappen, verenigingen of instellingen;

- het verstrekken van leningen, voorschotten, kredieten en zekerheden aan of voor derden, zowel aandeelhouders, bestuurders als loutere derden en het intekenen op alle financiële instrumenten;

- het nemen van belangen, hetzij door aankoop, inbreng of elke andere wijze, in alle vennootschappen, ondernemingen, samenwerkingsverbanden, beroepsverenigingen of groeperingen, bestaande of op te richten, zowel in België als in het buitenland, ongeacht hun doel. Zij mag voor eigen rekening optreden als beleggingsvennootschap of holding;

- het verlenen van diensten en adviezen aan personen en bedrijven op het vlak van organisatie en in commerciële aangelegenheden, met betrekking tot management, marketing, bedrijfsbeheer of investeringspolitiek.

De vennootschap mag, in België en in het buitenland, alle industriële, handels-, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks haar onderneming kunnen uitbreiden of bevorderen. Zij mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze rechtstreeks noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de vennootschap. Zij mag zich borg stellen of zakelijke of persoonlijke zekerheden verlenen ten voordele van vennootschappen, rechtspersonen of particulieren, en dit in de meest ruime zin.

Zij kan, op welke wijze ook, belangen nemen in alle verenigingen, zaken, ondernemingen of vennootschappen die eenzelfde, gelijkaardig of verwant doel nastreven of die haar onderneming kunnen bevorderen of de afzet van haar producten of diensten kunnen vergemakkelijken, en ze kan ermee samenwerken of fuseren.

## 4. Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur vanaf haar oprichting. Zij kan slechts ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering genomen mits naleving van de vereisten voorzien in artikel 558 van het Wetboek van vennootschappen.

## HOOFDSTUK 2 - KAPITAAL - AANDELEN

## 5. Kapitaal

Het geplaatst maatschappelijk kapitaal bedraagt zevenhonderd achttien duizend drie honderd eenennegentig euro en zesendertig eurocent (718.391,36 EUR).

Het is verdeeld in acht miljoen negenhonderd negenenzeventig duizend achthonderd tweeënnegentig (8.979.892) aandelen, zonder vermelding van nominale waarde.

## 6. Kapitaalverhoging

De algemene vergadering, beraadslagend overeenkomstig artikel 558 van het Wetboek van vennootschappen, kan het geplaatst kapitaal verhogen of verminderen.

Bij elke kapitaalverhoging, waartoe wordt overgegaan door de algemene vergadering of waartoe wordt overgegaan door de raad van bestuur, in uitvoering van een machtiging gegeven door de algemene vergadering, zullen de aandelen waarop in geld wordt ingeschreven eerst aangeboden worden aan de aandeelhouders, naar evenredigheid van hun aandelenbezit, gedurende een bepaalde tijdsduur en volgens de door de algemene vergadering, of door het raad van bestuur in het kader van het toegestane kapitaal, opgestelde voorwaarden.

Echter, in afwijking van het voorgaande, mag de algemene vergadering of de raad van bestuur in het kader van het toegestane kapitaal, in het belang van de vennootschap en indien aan de voorwaarden voorzien in de artikels 595 en volgende van het Wetboek van vennootschappen voldaan is, het voorkeurrecht beperken of afschaffen. De raad van bestuur is bevoegd om het voorkeurrecht te beperken of af te schaffen ten voordele van een of meerdere bepaalde personen, anders dan leden van het personeel van de vennootschap of van een van haar filialen.

De raad van bestuur heeft in ieder geval de bevoegdheid om met alle derden, aan de bepalingen en de voorwaarden die hij zelf bepaalt, overeenkomsten te sluiten die bestemd zijn om de inschrijving van alle of een deel van de aandelen te verzekeren.

Indien de algemene vergadering besluit om een uitgiftepremie te vragen, dient deze op een onbeschikbare reserverekening te worden geboekt die slechts kan worden verminderd of weggeboekt door een besluit van de algemene vergadering genomen overeenkomstig artikel 558 van het Wetboek van vennootschappen. De uitgiftepremie zal in dezelfde mate als het maatschappelijk kapitaal de waarborg voor derden uitmaken.

Bij vermindering van het geplaatst kapitaal moeten de aandeelhouders die zich in gelijke omstandigheden bevinden gelijk worden behandeld en dienen de overige bepalingen, vervat in de artikels 612 tot 614 van het Wetboek van vennootschappen, te worden geëerbiedigd.

## 7. Toegestane kapitaal

De raad van bestuur is bevoegd om gedurende een periode van vijf jaar te rekenen van de bekendmaking van de beslissing van de algemene vergadering van 5 juni 2018 in de Bijlagen tot het *Belgisch Staatsblad* het geplaatst kapitaal in één of meer malen te verhogen met een bedrag van maximum zevenhonderd achttien duizend drie honderd eenennegentig euro en zesendertig eurocent (718.391,36 EUR). Deze bevoegdheid van de raad van bestuur geldt tevens voor kapitaalverhogingen door omzetting van reserves.

Naast de uitgifte van aandelen, converteerbare obligaties en warrants mogen de kapitaalverhogingen beslist door de raad van bestuur ook geschieden door de uitgifte van aandelen zonder stemrecht, van aandelen met een preferent dividend en liquidatievoorrecht en van converteerbare aandelen die onder bepaalde voorwaarden converteren in een kleiner of groter aantal gewone aandelen.

Deze bevoegdheid van de raad van bestuur kan worden hernieuwd.

De raad van bestuur is in het kader van dit artikel bevoegd om in het belang van de vennootschap en mits eerbiediging van de voorwaarden bepaald in artikel 595 en volgende van het Wetboek van vennootschappen het voorkeurrecht dat de wet aan de aandeelhouders toekent, op te heffen of te beperken. De raad van bestuur is bevoegd het voorkeurrecht te beperken of op te heffen ten gunste van een of meer bepaalde personen, andere dan personeelsleden van de vennootschap of haar dochtervennootschappen.

Ter gelegenheid van de verhoging van het geplaatst kapitaal, binnen de grenzen van het toegestaan kapitaal, heeft de raad van bestuur de bevoegdheid een uitgiftepremie te vragen. Indien de raad van bestuur daartoe besluit, dient deze uitgiftepremie op een onbeschikbare reserverekening te worden geboekt die slechts kan worden verminderd of afgeboekt bij een besluit van de algemene vergadering genomen op de wijze die vereist is voor de wijziging van de statuten.

De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om de statuten van de Vennootschap te wijzigen in overeenstemming met de kapitaalverhoging die binnen het kader van haar bevoegdheid werd beslist.

De algemene vergadering van 5 juni 2018 heeft verder, in overeenstemming met artikel 607, tweede paragraaf, 2° van het Wetboek van vennootschappen, uitdrukkelijk de bevoegdheid toegekend aan de raad van bestuur om het geplaatst kapitaal te verhogen in één of meerdere keren, vanaf de datum dat de vennootschap de mededeling van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten ontvangt dat haar kennis is gegeven van een openbaar overnamebod op de effecten van de vennootschap, door inbrengen in geld met opheffing of beperking van het voorkeurrecht van de bestaande aandeelhouders of door inbrengen in natura, en/of door de uitgifte van effecten met stemrechten die al dan niet het kapitaal vertegenwoordigen, of de uitgifte van effecten die recht geven om in te schrijven op of dergelijke effecten te verwerven, ook indien deze effecten of rechten niet bij voorkeur worden aangeboden aan de aandeelhouders naar evenredigheid van het kapitaal dat is vertegenwoordigd door hun aandelen. In dergelijk geval moet de transactie voldoen aan de voorwaarden voorzien in artikel 607, tweede paragraaf, 2° a) tot c) van het Wetboek van vennootschappen. Deze bevoegdheid is toegekend voor een periode van drie jaar vanaf 5 juni 2018 en kan worden hernieuwd.

## 8. Oproeping tot bijstorten

De oproepingen tot bijstorting of volstorting van aandelen worden eigenmachtig door de raad van bestuur beslist en verricht, in functie van de behoeften van de vennootschap. De raad van bestuur informeert de aandeelhouders over een besluit tot volstorting overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen i.v.m. de bijeenroeping van een algemene vergadering.

Vrijwillige vervroegde bijstorting of volstorting is mogelijk en wordt beschouwd als een volwaardige kapitaalinzet. Niet-volgestorte aandelen zijn volledig winstgerechtigd.

De minimumtermijn voor stortingen zal niet minder dan 30 dagen bedragen, te berekenen vanaf de datum van de tweede publicatie van de oproeping in de kranten of vanaf de datum van de aangetekende brief aan de aandeelhouders indien deze later valt.

De aandeelhouder die binnen de door de raad van bestuur bepaalde termijn niet voldaan heeft aan het verzoek door de raad van bestuur tot volstorting, zal van rechtswege en zonder verdere kennisgeving aan de vennootschap een nalatigheidinterest verschuldigd zijn gelijk de wettelijke interesten, vermeerderd met 2 procentpunten en, de uitoefening van de rechten verbonden aan de aandelen die niet volgestort werden, worden van rechtswege geschorst.

Indien de aandeelhouder geen gevolg geeft aan de ingebrekestelling die door de raad van

bestuur wordt verzonden bij aangetekende brief na verloop van de door de raad van bestuur bepaalde termijn, verklaart de eerstvolgende raad van bestuur dat de rechten van de aandeelhouder vervallen zijn en verkoopt de betrokken aandelen op de meest gepaste wijze, onverminderd het recht van de vennootschap de niet voldane storting alsook schadevergoeding t.o.v. de aandeelhouder te vorderen.

## 9. Aard van de aandelen

De niet volgestorte aandelen zijn op naam.

De volgestorte aandelen en de andere effecten van de vennootschap zijn op naam of gedematerialiseerd.

De titularis kan op elk ogenblik op zijn kosten de omzetting vragen van zijn effecten in effecten op naam of in gedematerialiseerde effecten.

Het gedematerialiseerd effect wordt vertegenwoordigd door een boeking op rekening, op naam van de eigenaar of de houder, bij een erkende rekeninghouder of bij een vereffeningsinstelling.

Op de vennootschapszettel wordt voor elke categorie effecten op naam een register bijgehouden. Elke titularis van effecten kan kennisnemen van het register met betrekking tot zijn effecten.

## 10. Rechten verbonden aan de aandelen

De aandelen zijn ondeelbaar ten aanzien van de vennootschap. De vennootschap erkent slechts een eigenaar per aandeel.

Wanneer het aandeel toebehoort aan blote eigenaars en vruchtgebruikers worden alle rechten, inbegrepen het stemrecht, uitgeoefend door de vruchtgebruiker(s).

Indien een aandeel aan verschillende eigenaars toebehoort, kan de vennootschap de

uitoefening van de eraan verbonden rechten schorsen, totdat een enkele persoon ten aanzien van de vennootschap is aangewezen als eigenaar van het aandeel.

Dezelfde regel is van toepassing bij splitsing van het eigendomsrecht van een aandeel in naakte eigendom en vruchtgebruik, om welke reden ook.

In geval van onenigheid tussen de rechthebbenden of van hoogdringendheid, kan de

voorzitter van de rechtbank van koophandel, op verzoek van een van hen, een gezamenlijke mandataris aanwijzen.

De erfgenamen, rechthebbenden en schuldeisers van een aandeelhouder kunnen onder geen enkel voorwendsel de verzegeling uitlokken van de goederen en waarden van de vennootschap, noch de verdeling, de licitatie of veiling van het maatschappelijke fonds niet vragen, noch zich op gelijk welke wijze ook inlaten met haar bestuur of administratie.

Het stemrecht van de in onderpand gegeven aandelen wordt uitgeoefend door de eigenaar van het onderpand, tenzij anders bepaald in het onderpandcontract.

De bepalingen van dit artikel zijn eveneens van toepassing op de obligaties, oprichtersbewijzen en warrants uitgegeven door de vennootschap.

De rechten en verplichtingen behorende tot aandelen blijven ermee verbonden, onafgezien

van de uitgevoerde overdrachten.

## 11. Verkrijging van eigen aandelen

De vennootschap mag haar eigen aandelen of winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, verwerven of hierover beschikken in overeenstemming met de artikelen 620 en volgende van het Wetboek van vennootschappen. De algemene vergadering van 5 juni 2018 heeft de raad van bestuur uitdrukkelijk gemachtigd om, overeenkomstig de bepalingen van artikel 620 en volgende van het Wetboek van vennootschappen, haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten te verwerven door aankoop of ruil of te vervreemden, zonder dat een voorafgaand besluit van de algemene vergadering is vereist, rechtstreeks of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van de vennootschap, of door een rechtstreekse dochtervennootschap in de zin van artikel 627 van het Wetboek van vennootschappen, indien de verkrijging of vervreemding noodzakelijk is ter vermindering van een dreigend ernstig nadeel voor de vennootschap. Deze machtiging geldt voor een periode van drie jaar vanaf de bekendmaking van deze beslissing in de Bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* en kan worden hernieuwd.

De algemene vergadering van 5 juni 2018 heeft de raad van bestuur bovendien gemachtigd om het krachtens de artikelen 620, § 1 en 622, § 2 van het Wetboek van vennootschappen maximum toegelaten aantal aandelen door aankoop of ruil te verkrijgen en te vervreemden, rechtstreeks of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van de vennootschap, of door een rechtstreekse dochtervennootschap in de zin van artikel 627 van het Wetboek van vennootschappen, aan een vergoeding die niet lager mag zijn dan 50 % van de gemiddelde slotkoers van het aandeel gedurende de 10 voorgaande beursdagen en die niet hoger mag zijn dan 150 % van de gemiddelde slotkoers van het aandeel gedurende de 10 voorgaande beursdagen. De machtiging geldt voor een periode van vijf jaar van het besluit van de algemene vergadering van 5 juni 2018.

De raad van bestuur is daarenboven tevens gemachtigd om overeenkomstig artikel 630, § 1 van het Wetboek van vennootschappen, over te gaan, rechtstreeks of onrechtstreeks door een dochtervennootschap of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van die dochtervennootschap of de vennootschap zoals

bepaald in artikel 630, § 1 van het Wetboek van vennootschappen, tot de inpandneming van eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben en dit overeenkomstig de hierboven bepaalde voorwaarden en duur voor inkoop en vervreemding van eigen aandelen. Overeenkomstig artikel 620, § 2 van het Wetboek van vennootschappen dient de vennootschap, voor zolang zij genoteerd is of zolang haar effecten zijn toegelaten op een MTF zoals bedoeld in artikel 2, 4° van de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten, voor zover deze werkt met minstens een dagelijkse verhandeling en met een centraal orderboek, de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten in kennis te stellen van verkrijgingen die zij overweegt met toepassing van artikel 620, § 1 van het Wetboek van vennootschappen. De raad van bestuur is tevens gemachtigd om de aandelen van de vennootschap te vervreemden overeenkomstig artikel 622, § 2, 1° van het Wetboek van vennootschappen.

## 12. Obligaties en warrants

De vennootschap mag obligaties uitgeven bij beslissing van de raad van bestuur die het type en de voordelen, de wijze en het tijdstip van terugbetaling, en al de andere voorwaarden van de uitgifte bepaalt.

Tot de uitgifte van converteerbare obligaties of van warrants, kan worden besloten door de algemene vergadering of door de raad van bestuur in het kader van het toegestane kapitaal, overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

De raad van bestuur is gemachtigd om, in het belang van de vennootschap en mits naleving van de voorwaarden voorzien door het Wetboek van vennootschappen, het door de wet erkende voorkeursrecht van de aandeelhouders af te schaffen of te beperken, en datzelfde in het belang van een of meer bepaalde personen, ander dan de leden van het personeel van de vennootschap of van een van haar filialen.

## HOOFDSTUK 3 - BESTUUR EN CONTROLE

### 13. Samenstelling van de raad van bestuur

De vennootschap wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit minimum drie (3) bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouders. Zij worden benoemd voor een termijn van ten hoogste zes (6) jaar door de algemene vergadering der aandeelhouders en zijn te allen tijde door haar afzetbaar. Ze zijn herbenoembaar.

De meerderheid van de bestuurders zal worden benoemd onder de kandidaten voorgedragen door Dieter Penninckx en/of Anja Maes en/of Emmanuel Bracke (elk een « Referentieaandeelhouder »), zolang zij, individueel of gezamenlijk, rechtstreeks of onrechtstreeks via met hen verbonden personen of vennootschappen in de zin van artikel 11 van het Wetboek van vennootschappen, ten minste vijftien procent (15 %) van de aandelen in de vennootschap aanhouden.

Indien de Referentieaandeelhouders (individueel of gezamenlijk, rechtstreeks of onrechtstreeks via met hen verbonden personen of vennootschappen in de zin van artikel 11 van het Wetboek van vennootschappen) minder dan vijftien procent (15 %) van de aandelen in de vennootschap aanhouden, doch meer dan vijf procent (5 %) zullen zij gerechtigd zijn om kandidaten voor te dragen voor drie bestuursmandaten.

In geval van voortijdige vacature in de schoot van de raad van bestuur, om welke reden ook, hebben de overblijvende bestuurders het recht voorlopig in de vacature te voorzien totdat de algemene vergadering een nieuwe bestuurder benoemt. De definitieve benoeming wordt als agendapunt opgenomen voor de eerstvolgende algemene vergadering. Elke bestuurder die zo benoemd wordt, zal het mandaat van bestuurder die hij vervangt beëindigen.

De raad van bestuur kan onder zijn leden een voorzitter benoemen. Bij ontstentenis van benoeming of bij afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de oudste in jaren onder de aanwezige bestuurders.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, is zij verplicht een of meer natuurlijke personen aan te duiden die individueel dan wel gezamenlijk bevoegd zullen zijn om haar te vertegenwoordigen voor alle handelingen die het bestuur betreffen. Deze vaste vertegenwoordiger wordt overeenkomstig artikel 61, § 2 van het Wetboek van vennootschappen aangeduid.

Het mandaat van de uittreedende bestuurders die niet herbenoemd zijn, neemt een einde onmiddellijk na de algemene vergadering die tot de benoeming van bestuurders is overgegaan.

#### 14. Vergaderingen

De raad van bestuur wordt samengeroepen telkens als het belang van de vennootschap het vergt door de voorzitter of door een gedelegeerd bestuurder of twee bestuurders, samen handelend.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering.

De oproepingen gebeuren per brief, e-mail of op een andere schriftelijke wijze en worden, behoudens hoogdringendheid, minstens twee (2) volle kalenderdagen voor de datum voorzien van de vergadering per brief, e-mail of op een andere schriftelijke wijze verstuurd.

In uitzonderlijke omstandigheden, wanneer de hierna vermelde oproepingstermijn niet werkzaam is, kan de oproepingstermijn korter zijn. Indien noodzakelijk kan de oproeping telefonisch gebeuren in aanvulling op de hierboven vermelde wijze van oproeping.

Er dient minstens een vergadering gehouden te worden per kwartaal.

De regelmatigheid van de bijeenroeping dient niet te worden gerechtvaardigd indien alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn en zich akkoord verklaren met de agenda.

Elke aanwezige of vertegenwoordigde bestuurder wordt geacht regelmatig opgeroepen te zijn geweest.

Een bestuurder kan er eveneens aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproeping en dit voor of na de vergadering waarop hij niet aanwezig is.

De vergaderingen worden gehouden in België of in het buitenland op de plaats aangeduid in de oproepingen.

De vergaderingen kunnen tevens geldig worden gehouden via telefoon- of videoconferentie. In dergelijk geval, wordt de vergadering geacht te zijn gehouden op de zetel van de vennootschap indien ten minste een bestuurder fysiek aanwezig was op de zetel van de vennootschap.

#### 15. Beslissingen

Behalve in geval van overmacht, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen en besluiten nemen indien tenminste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Verhinderde bestuurders kunnen schriftelijk stemmen. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de agendapunten van de vorige vergadering, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze nieuwe vergadering kan ten vroegste veertien dagen na de eerste vergadering plaatsgrijpen.

Over de punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen met de instemming van de voltallige raad van bestuur en voor zover alle bestuurders persoonlijk aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Elke beslissing van de raad wordt genomen met gewone meerderheid der stemmen van de tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders, en bij onthouding van een of meer onder hen, met de meerderheid van de andere bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend.

In uitzonderlijke gevallen wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vennootschap zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Deze procedure kan echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening of de aanwending van het toegestane kapitaal. Het schriftelijk voorstel en de schriftelijke instemming van de bestuurders worden gekleefd in een speciaal register.

Iedere bestuurder kan per brief, per e-mail of op eender welke schriftelijke wijze aan een medebestuurder volmacht geven om hem op een bepaalde vergadering van de raad of een vergadering met dezelfde agenda te vertegenwoordigen en er in zijn plaats te stemmen. De volmachtgever wordt in dat geval geacht aanwezig te zijn. De inhoud van de volmacht wordt vastgelegd door de raad van bestuur.

#### 16. Tegenstrijdig belang

Behoudens in de uitzonderingsgevallen bedoeld in het Wetboek van vennootschappen dient een bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, de raad daarvan op de hoogte te stellen en zich te conformeren aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen. In een dergelijk geval mag dat lid van de raad van bestuur niet deelnemen aan de beraadslaging van de raad van bestuur over deze verrichtingen of beslissingen noch aan de stemming hierover.

#### 17. Notulen

De besluiten van de raad van bestuur worden in notulen opgenomen en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de meerderheid van de aanwezige leden. Deze notulen worden in een bijzonder register opgetekend of ingebonden. De schriftelijke volmachten worden eraan gehecht.

De afschriften of uittreksels die in rechte of elders dienen voorgelegd te worden, worden

door de voorzitter, de gedelegeerde bestuurder of door twee bestuurders ondertekend.

#### 18. Bestuursbevoegdheid

De raad van bestuur is bekleed met de meest uitgebreide macht om alle handelingen te verrichten, die nuttig, dienstig of noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, met uitzondering van die handelingen, die door de wet of door de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden zijn.

De raad van bestuur kan aan een lasthebber, zelfs indien deze geen aandeelhouder of bestuurder is, zijn bevoegdheden voor bijzondere of bepaalde aangelegenheden opdragen.

De raad van bestuur kan in zijn midden en onder zijn verantwoordelijkheid een of meer adviserende comités oprichten. Hun samenstelling en opdracht worden omschreven door de raad van bestuur.

#### 19. Dagelijks bestuur

De raad van bestuur of, indien een directiecomité werd ingesteld en de raad van bestuur zich de bevoegdheid niet heeft voorbehouden om het dagelijks bestuur te delegeren, het directiecomité, mag het dagelijks bestuur van de vennootschap, het bestuur van een of meer sectoren van haar activiteiten of de uitvoering van de beslissingen van de raad aan een of meer bestuurders, directeurs of volmachtsdragers, al dan niet aandeelhouders, delegeren.

Elk persoon die belast is met het dagelijks bestuur kan aan een lasthebber, zelfs indien deze geen aandeelhouder of bestuurder is, zijn bevoegdheden voor bijzonder en bepaalde aangelegenheden overdragen.

De raad, evenals de gevolmachtigden voor het dagelijks bestuur binnen het kader van dit bestuur, mogen eveneens specifieke bevoegdheden aan een of meer personen, van hun keus toekennen.

#### 20. Vertegenwoordigingsbevoegdheid

De vennootschap wordt ten overstaan van derden, voor het gerecht en in de akten, met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd, hetzij door twee bestuurders samen optredend, hetzij door het afzonderlijk optreden van een gedelegeerd bestuurder (ook buiten de grenzen van het dagelijks bestuur).

Een gedelegeerd bestuurder is eveneens individueel bevoegd om de vennootschap te vertegenwoordigen, wanneer deze laatste wordt benoemd tot bestuurder of vereffenaar van een andere vennootschap.

Indien een directiecomité ingesteld wordt overeenkomstig artikel 524bis van het Wetboek van vennootschappen, zal de vennootschap in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk optredende leden van het directiecomité; zij moeten ten aanzien van derden geen bewijs van een voorafgaand besluit van het directiecomité voorleggen.

Binnen het kader van het dagelijks bestuur, is de vennootschap tevens geldig vertegenwoordigd door een gevolmachtigde tot dit bestuur. Ze is bovendien, binnen het kader van hun mandaat, geldig verbonden door bijzondere gevolmachtigden. Bovendien kan de vennootschap in het buitenland vertegenwoordigd worden door iedere persoon uitdrukkelijk daartoe aangesteld door de raad van bestuur.

#### 21. Directiecomité

Ingeval van oprichting van een directiecomité door de raad van bestuur overeenkomstig artikel 524bis van het Wetboek van vennootschappen, zullen de bevoegdheden en de werking van het directiecomité onderworpen zijn aan de hiernavolgende bepalingen.

Het directiecomité neemt alle bevoegdheden over van de raad van bestuur, met uitzondering van het algemeen beleid van de vennootschap alsook alle handelingen die op grond van het Wetboek van vennootschappen aan de raad van bestuur zijn voorbehouden.

Het directiecomité telt minstens drie leden die al dan niet bestuurders zijn en welke door de raad van bestuur worden benoemd. Indien een rechtspersoon wordt aangewezen tot lid van het directiecomité, dient dit lid overeenkomstig artikel 61 §2 van het Wetboek van vennootschappen een vaste vertegenwoordiger te benoemen die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

De raad van bestuur bepaalt de duur van de opdracht van het lid van het directiecomité. Indien het aantal leden van het directiecomité, om welke reden ook, daalt beneden het statutair minimum en zolang de raad van bestuur de vacature niet opvult, blijven de leden van het directiecomité, waarvan de opdracht is verstreken, in functie.

De raad van bestuur mag onder de leden van dit comité een voorzitter benoemen. De vergaderingen van het directiecomité worden bijeengeroepen door de voorzitter of twee van zijn leden, samen handelend. De bijeenroeping van de vergaderingen, de beraadslagingen alsook het opstellen van de noten ervan gebeurt overeenkomstig de bepalingen van deze statuten die van toepassing zijn op de raad van bestuur.

Het lid van het directiecomité dat, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdt met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet zich conformeren aan de bepalingen van artikel 524<sup>ter</sup> van het Wetboek van vennootschappen. In een dergelijk geval mag dit lid van het directiecomité niet deelnemen aan de beraadslaging van het directiecomité over deze verrichtingen of beslissingen noch aan de stemming hierover.

De opdracht van lid van het directiecomité is onbezoldigd, behoudens andersluidend besluit van de raad van bestuur.

De raad van bestuur is belast met het toezicht op het directiecomité. Deze laatste zal op regelmatige wijze rapporteren aan de raad van bestuur, volgens de modaliteiten die door de raad van bestuur worden bepaald.

## 22. Vergoedingen

Het mandaat van bestuurders is onbezoldigd, behoudens andersluidend besluit van de algemene vergadering.

## 23. Controle

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening kan worden toevertrouwd aan een of meer commissarissen benoemd door de algemene vergadering voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Indien een rechtspersoon wordt aangewezen tot commissaris, dient ze overeenkomstig artikel 61, §2 van het Wetboek van Vennootschappen een vaste vertegenwoordiger te benoemen die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van deze rechtspersoon.

De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. Op straffe van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen, mits eerbiediging van de procedure beschreven in artikel 135 van het Wetboek van vennootschappen.

Wordt geen commissaris benoemd, dan heeft ieder aandeelhouder individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een accountant. De vergoeding van de accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar instemming werd benoemd, of indien deze vergoeding te haren taste werd gelegd krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de accountant medegedeeld aan de vennootschap.

De commissarissen kunnen inzage eisen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap op de maatschappelijke zetel. Elk semester bezorgt de raad van bestuur hen een samenvattende staat van de activa en passiva van de vennootschap. De commissarissen kunnen zich, bij het uitoefenen van hun functie en op hun kosten, laten bijstaan door aangestelde of andere personen waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Zolang de vennootschap evenwel kan genieten van de uitzonderingsbepaling voorzien bij artikel 141, 2° van het Wetboek van vennootschappen, heeft iedere aandeelhouder conform artikel

166 van het Wetboek van vennootschappen individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris.

De algemene vergadering van aandeelhouders heeft steeds het recht een commissaris te benoemen en dit ongeacht de wettelijke criteria.

## HOOFDSTUK 4 - ALGEMENE VERGADERING

### 24. Jaarvergadering - Buitengewone algemene vergadering

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt de gemeenschap van de aandeelhouders. De besluiten van de algemene vergadering zijn bindend voor alle aandeelhouders, zelfs voor de afwezigen of zij die tegenstemden.

Elk jaar wordt er een algemene vergadering gehouden, op de zetel van de vennootschap of op een andere in de bijeenroeping aangeduide plaats. Deze vergadering wordt gehouden op de derde vrijdag van de maand mei van ieder jaar om elf (11) uur. Indien deze dag een wettelijke feestdag is, wordt de vergadering op de eerstvolgende werkdag gehouden.

Op de agenda van de gewone algemene vergadering worden ten minste de volgende items

geplaatst: de bespreking van het jaarverslag en desgevallend het verslag van de commissaris(sen), de bespreking en de goedkeuring van de jaarrekening en de bestemming van de nettowinst, de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris(sen), en in voorkomend geval, de benoeming van de bestuurders en de commissaris(sen).

De houders van warrants, obligaties en converteerbare obligaties, hebben het recht om op

de zetel van de vennootschap kennis te nemen van de door de algemene vergadering genomen beslissingen.

Een bijzondere of buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap zulks vereist.

### 25. Oproeping

De raad van bestuur of de commissaris(sen) roepen de algemene vergadering bijeen.

De raad van bestuur en iedere commissaris afzonderlijk kunnen steeds een bijzondere of een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen; zij moeten ze bijeenroepen wanneer een of meer aandeelhouders die alleen of gezamenlijk een/vijfde (1/5) van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen, het vragen.

De oproepingen vermelden steeds de agenda evenals de voorstellen tot besluit en andere gegevens voor geschreven door, en geschieden overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

Een kopie van de oproepingen wordt aan bestuurders en de eventuele commissarissen verzonden.

De stukken die overeenkomstig artikel 535 van het Wetboek van vennootschappen ter

beschikking moeten worden gesteld van de aandeelhouders, worden meegezonden met de oproepingsbrieven aan de aandeelhouders op naam, de bestuurders en de commissaris.

De oproepingen die aan de houders van effecten op naam gericht worden, worden geacht te zijn gedaan op datum van de verzending.

Elke algemene vergadering waarop alle effecten vertegenwoordigd zijn evenals de

bestuurders en de commissaris(sen), kan geldig beraadslagen en beslissen zonder dat het bewijs moet worden geleverd dat de formaliteiten met betrekking tot de oproeping werden vervuld.

Zolang de aandelen van de vennootschap verhandeld worden op een gereguleerde markt als bedoeld in artikel 4 van het Wetboek van vennootschappen, hebben de aandeelhouders het recht om voorstellen te doen over agendapunten of voorstellen tot besluit te formuleren overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

### 26. Deelneming aan de vergadering

Om tot de algemene vergadering te worden toegelaten moeten effectenhouders uiterlijk op de zesde dag voorafgaand aan de vergadering aan de vennootschap of de door haar aangestelde persoon melden dat zij willen deelnemen aan de vergadering.

Zolang de aandelen van de vennootschap verhandeld worden op een gereguleerde markt als bedoeld in artikel 4 van het Wetboek van vennootschappen, wordt het recht om deel te nemen aan de vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen slechts verleend op grond van de boekhoudkundige registratie van de aandelen op naam van de aandeelhouder, op de veertiende dag vóór de algemene vergadering, om vierentwintig uur (Belgisch uur), hetzij (i) door

hun inschrijving in het register van de aandelen op naam van de vennootschap of (ii) door hun inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of van een vereffeningsinstelling, ongeacht het aantal aandelen dat de aandeelhouder bezit op de dag van de algemene vergadering, en op voorwaarde dat de aandeelhouder de aanvullende instructies van de raad van bestuur heeft gevolgd.

#### 27. Vertegenwoordiging

Elke aandeelhouder kan zich op de algemene vergadering door een gevolmachtigde - al of niet aandeelhouder - laten vertegenwoordigen bij schriftelijke volmacht overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen. Een lasthebber mag meer dan een aandeelhouder vertegenwoordigen.

Mede-eigenaars, respectievelijk vruchtgebruikers en naakte eigenaars dienen zich door een

en dezelfde persoon te laten vertegenwoordigen.

De onbekwame en de rechtspersonen mogen nochtans door hun wettelijke of statutaire vertegenwoordigers of organen worden vertegenwoordigd of bijgestaan, zelfs indien deze zelf geen aandeelhouders zijn.

Bij bijzonder besluit van de raad van bestuur, vermeld in de oproeping, kunnen de aandeelhouders worden toegestaan op afstand te stemmen vóór de algemene vergadering, door middel van een door de vennootschap vastgesteld en ter beschikking gesteld formulier, overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen of de bepalingen in uitvoering daarvan genomen.

De raad van bestuur mag naast de minimumgegevens bepaald in het Wetboek van vennootschappen, bijkomende informatie opleggen die moet worden opgenomen in het formulier om te stemmen. De raad van bestuur stelt, binnen de grenzen van het Wetboek van vennootschappen of de bepalingen in uitvoering daarvan genomen, de procedure vast die moet worden gevolgd voor het stemmen op afstand.

#### 28. Stemrecht

Elk aandeel geeft recht op een stem. De houders van obligaties, converteerbare obligaties en warrants mogen de algemene vergadering bijwonen, doch enkel met raadgevende stem.

#### 29. Beraadslaging

Geen enkele vergadering kan beraadslagen over punten die niet op de agenda vermeld zijn, tenzij alle aandeelhouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en de beslissing wat deze punten betreft met unanimiteit van stemmen genomen wordt.

#### 30. Meerderheid

Behoudens in de gevallen voorzien bij de wet of in deze statuten, beraadslaagt en besluit de vergadering bij gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal van de op de vergadering bijeengebrachte aandelen.

Een onthouding wordt als een negatieve stem beschouwd.

In geval van staking van stemmen wordt het voorstel afgewezen.

#### 31. Bureau

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of, in diens afwezigheid, door de oudste aanwezige bestuurder. De voorzitter stelt de secretaris aan en de vergadering kiest twee stemopnemers, die geen aandeelhouders moeten zijn.

#### 32. Notulen

De notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de leden van het

bureau en deze aandeelhouders die erom vragen. De notulen bevatten de gegevens vereist door het Wetboek van vennootschappen en worden openbaar gemaakt overeenkomstig de toepasselijke bepalingen hiervan.

Afschriften of uittreksels van de notulen worden ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur, een gedelegeerd bestuurder of twee bestuurders, samen handelend.

### HOOFDSTUK 5 - BOEKJAAR- JAARREKENING- WINST- VERDELING

#### 33. Boekjaar

Het boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

#### 34. Bestemming van de winst

Geen uitkering kan geschieden indien, op de datum van de afsluiting van het laatste boekjaar het netto-actief, zoals blijkt uit de jaarrekening, is gedaald of ten gevolge van de uitkering zou dalen beneden het bedrag van het gestort kapitaal, of indien dit hoger is, van het

opgevraagde kapitaal, vermeerderd met alle reserves die volgens de wet of de statuten niet mogen worden uitgekeerd.

De nettowinst van het boekjaar wordt vastgesteld overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

Jaarlijks wordt van de nettowinst vijf procent (5 %) vooraf genomen tot vorming van de wettelijke reserve. Deze voorafnemings is niet meer verplicht, wanneer dit reservefonds een/tiende (1/10) van het maatschappelijk kapitaal bereikt.

Het saldo wordt ter beschikking gesteld van de algemene vergadering die, op voorstel van de raad van bestuur, de bestemming ervan bepaalt, rekening houdend met de wettelijke beperkingen terzake.

#### 35. Dividenden

De uitbetaling van dividenden toegekend door de algemene vergadering geschiedt op de plaats en op het tijdstip, vastgesteld door de raad van bestuur.

Niet-geïnde dividenden uitgekeerd aan aandelen op naam verjaren ten gunste van de vennootschap door verloop van vijf jaar vanaf de datum van inbetalingstelling.

De raad van bestuur mag op het resultaat van het boekjaar, overeenkomstig artikel 618 van het Wetboek van vennootschappen, op eigen verantwoordelijkheid besluiten tot de uitkering van interimdividenden en er de uitbetalingsmodaliteiten van bepalen.

### HOOFDSTUK 6 - ONTBINDING - VEREFFENING

#### 36. Verliezen

Wanneer ten gevolge van geleden verlies het netto-actief is gedaald tot minder dan de helft van het geplaatst kapitaal, moeten de bestuurders de vraag van de ontbinding van de vennootschap en eventueel andere maatregelen voorleggen aan de algemene vergadering, onder de voorwaarden voorzien door het Wetboek van vennootschappen.

Wanneer het netto-actief ten gevolge van het geleden verlies gedaald is tot minder dan een vierde van het geplaatst kapitaal, kan tot de ontbinding worden besloten door een vierde van de ter vergadering uitgebrachte stemmen.

Wanneer het netto-actief is gedaald tot beneden het wettelijk minimumbedrag, kan iedere belanghebbende de ontbinding van de vennootschap in rechte vorderen. In voorkomend geval kan de rechtbank aan de vennootschap een termijn toestaan om haar toestand te regulariseren.

#### 37. Ontbinding - Vereffening

In geval van ontbinding van de vennootschap, om welke reden of op welk tijdstip ook, geschiedt de vereffening in één akte overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen dan wel door één of meerdere vereffenaar(s) benoemd door de algemene vergadering. De vereffenaar(s) treden/treedt slechts in functie na bevestiging van hun/zijn benoeming door de rechtbank van koophandel. Bij gebreke van benoeming van (een) vereffenaar(s), worden de leden van de raad van bestuur als vereffenaars beschouwd ten aanzien van derden.

De vereffenaars vormen een college. Te dien einde beschikken/ beschikt de vereffenaar(s) over de meest uitgebreide machten overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen, behoudens beperkingen opgelegd door de algemene vergadering.

De vereffenaar(s) zijn/is gehouden de algemene vergadering bijeen te roepen telkens wanneer de aandeelhouders die één vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen het vragen.

De algemene vergadering bepaalt de vergoeding van de vereffenaar(s).

#### 38. Verdeling

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief vooreerst aangewend om, in geld of in natura, het volgestorte en nog niet-terugbetaalde bedrag van de aandelen terug te betalen.

Het eventueel overschot wordt in gelijke delen verdeeld onder al de aandelen.

Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende oproeping van kapitaal.

## HOOFDSTUK 7 - ALGEMENE BEPALINGEN

## 39. Woonstkeuze

Ieder in het buitenland gedomicilieerde bestuurder, dagelijks bestuurder, directeur, lid van het directiecomité of vereffenaar doet gedurende de uitoefening van zijn mandaat woonstkeuze op de zetel van de vennootschap, waar alle dagvaardingen en betekeningen betreffende de zaken van de vennootschap en de verantwoordelijkheid voor zijn bestuur, geldig op zijn naam kunnen worden gedaan, met uitzondering van de oproepingen die zullen verstuurd overeenkomstig deze statuten.

De houders van effecten op naam zijn verplicht de vennootschap kennis te geven van elke verandering van woonplaats. Bij ontstentenis van kennisgeving worden zij geacht te wonen op hun laatst gekende woonplaats.

## 40. Geschillen

Alle geschillen tussen de vennootschap, haar aandeelhouders, houders van winstbewijzen, warrantheouders, obligatiehouders, bestuurders, dagelijks bestuurders, directeurs, leden van het directiecomité, commissarissen en vereffenaars met betrekking tot de zaken van de vennootschap of de interpretatie en uitvoering van onderhavige statuten, zullen worden beslecht door de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement waar zich de zetel van de vennootschap bevindt.

k. Overgangsbeslissing met betrekking tot de jaarlijkse algemene vergadering te houden in 2018.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, in afwijking van artikel 24, tweede alinea van de onder punt j. hierboven aangenomen statuten, dat de jaarlijkse algemene vergadering in 2018 eenmalig en bij wijze van overgangsmaatregel op 22 juni 2018 zal worden gehouden. »

## l. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, volmacht te verlenen aan elke notaris en elke medewerker van de geassocieerde notarissen Gérard Indekeu-Dimitri Cleenewerck de Crayencour om de gecoördineerde statuten van de Vennootschap op te stellen en neer te leggen ter griffie naar aanleiding van de genomen besluiten. »

m. Machtiging aan het directiecomité en de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, het directiecomité en de raad van bestuur alle machten toe te kennen teneinde de voormelde beslissingen van de algemene vergadering ten uitvoer te leggen. De raad van bestuur en het directiecomité worden in het bijzonder gemachtigd om, vertegenwoordigd door twee van haar leden, de vaststelling van de verwezenlijking van de voormelde Opschortende Voorwaarde en dus de omzetting van de Vennootschap in een louter Belgische vennootschap authentiek vast te stellen voor één van de geassocieerde notarissen Gérard Indekeu - Dimitri Cleenewerck de Crayencour. »

## n. Volmacht voor de formaliteiten.

## Voorstel van besluit :

« De algemene vergadering besluit, onder de Opschortende Voorwaarde, waarbij de retroactieve werking van het realiseren van de Opschortende Voorwaarde is uitgesloten, een volmacht te geven aan elke notaris en elke medewerker van geassocieerde notarissen Gérard Indekeu-Dimitri Cleenewerck de Crayencour, alsook aan Mr. Elke Janssens, Mr. Michiel Nuijten, Mr. Yolanda Hebbrecht en/of enig andere advocaat van het advocatenkantoor NautaDutilh, met kantoren te 1000 Brussel, Terhulpesteenweg 120, elk individueel handelend met macht van indeplaatsstelling, en aan het Ondernemingsloket teneinde alle nodige formaliteiten te vervullen die uit deze vergadering voortvloeien (inclusief de inschrijving van de vestigingseenheid op het adres van de nieuwe maatschappelijke zetel), bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, het rechtspersonenregister, het Ondernemingsloket en de BTW administratie en teneinde alle noodzakelijke

documenten op te stellen en neer te leggen bij de griffie van de rechtbank van koophandel. Hiertoe mag de volmachtdrager in naam van de vennootschap, alle verklaringen doen, alle documenten en stukken tekenen en in het algemeen, al hetgene doen dat noodzakelijk is daartoe. »

Huidige algemene vergadering wordt bijeen geroepen onder opschortende voorwaarde van de beslissing dat de Vennootschap de Belgische nationaliteit heeft. Ingevolge voornoemde beslissing zal de Vennootschap aan het recht van zowel Nederland als - na de verplaatsing van de zetel van werkelijke leiding, zoals hierboven toegelicht - België zijn onderworpen. Overeenkomstig artikel 1179 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek werkt de vervulde opschortende voorwaarde terug tot op de dag waarop de oproeping werd gedaan.

Eén of meerdere aandeelhouders die gezamenlijk minstens 3 % van het aandelenkapitaal bezitten, kunnen agendapunten en/of voorstellen van besluit toevoegen aan de hierboven vermelde agenda. De tekst van de agendapunten en/of voorstellen van besluit die dienen te worden toegevoegd aan de agenda moeten, samen met het bewijs van eigendom van de aandelen op de datum van indiening, verstuurd worden per e-mail naar [investorrelations@fng.eu](mailto:investorrelations@fng.eu) of per post naar FNG N.V., Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland en deze tekst dient ten laatste op 14 mei 2018 ontvangen te worden. De Vennootschap zal de ontvangst van dit verzoek bevestigen aan het e-mail- of postadres dat toegevoegd dient te worden in het verzoek. Indien de Vennootschap additionele agendapunten en/of voorstellen tot besluit ontvangt van aandeelhouders die gezamenlijk ten minste 3 % van het aandelenkapitaal bezitten, dan zal een bijgewerkte agenda ten laatste op 21 mei 2018 gepubliceerd worden.

Elke aandeelhouder heeft het recht om schriftelijk relevante vragen te stellen over de bijzondere verslagen van de raad van bestuur en de revisor of andere agendapunten. Aandeelhouders kunnen hun schriftelijke vragen sturen per e-mail naar [investorrelations@fng.eu](mailto:investorrelations@fng.eu) of per post naar FNG N.V., Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland. Deze vragen dienen ten laatste op 30 mei 2018 door de Vennootschap ontvangen te worden. De vragen zullen beantwoord worden tijdens de vergadering indien de aandeelhouder die de vraag stelde aan alle formaliteiten heeft voldaan om tot de algemene vergadering toegelaten te worden, zoals uiteengezet in de volgende paragrafen.

Enkel personen die aandeelhouder zijn van de Vennootschap op 22 mei 2018, om 24 uur (CET) (i.e. de registratiedatum) en die voldoen aan de volgende formaliteiten, zullen mogen deelnemen aan en stemmen tijdens de algemene vergadering.

De houders van aandelen op naam worden tot de algemene vergadering slechts toegelaten op voorwaarde dat (i) zij ten laatste op 30 mei de raad van bestuur schriftelijk per e-mail naar [investorrelations@fng.eu](mailto:investorrelations@fng.eu) of per post naar FNG N.V., Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland, op de hoogte hebben gebracht van hun deelname aan de algemene vergadering en op voorwaarde dat (ii) hun aandelen geregistreerd waren op zijn of haar naam op 22 mei 2018, om 24 uur (CET) in het aandeelhoudersregister van de Vennootschap.

De houders van gedematerialiseerde aandelen worden tot de algemene vergadering slechts toegelaten op voorwaarde dat (i) zij ten laatste op 30 mei de raad van bestuur schriftelijk per e-mail naar [investorrelations@fng.eu](mailto:investorrelations@fng.eu) of per post naar FNG N.V., Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland, op de hoogte hebben gebracht van hun deelname aan de algemene vergadering en op voorwaarde dat (ii) zij ten laatste op 30 mei een attest indienen op de zetel van de Vennootschap (Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland) dat door de erkende rekeninghouder of het vereffenningsorgaan is opgesteld en waaruit blijkt met hoeveel aandelen de aandeelhouder aangegeven heeft deel te nemen aan de algemene vergadering en hoeveel gedematerialiseerde aandelen op zijn of haar naam geregistreerd staan op de rekeningen van de erkende rekeninghouder of vereffenningsorganisatie op 22 mei 2018, om 24 uur (CET).

Overeenkomstig artikel 17.1 van de gecoördineerde statuten van de Vennootschap, kan iedere aandeelhouder zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een derde, al dan niet aandeelhouder, door middel van een schriftelijke volmacht. Het ontwerp van volmacht is beschikbaar op de website van de Vennootschap en dient ten laatste op 30 mei ontvangen te worden per e-mail inclusief een elektronische handtekening aan [investorrelations@fng.eu](mailto:investorrelations@fng.eu) of per post aan FNG N.V., Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland. Zulke aandeelhouders dienen ook te voldoen aan de formaliteiten om te kunnen deelnemen aan en te stemmen tijdens de algemene vergadering, zoals hierboven beschreven.

Iedere aandeelhouder kan, tegen overlegging van zijn effecten in overeenstemming met artikel 535 van het Wetboek van vennootschappen, kosteloos een afschrift van de bijzondere verslag verslagen van de raad van bestuur en de revisor, de agenda's en de voorstellen van besluit, of indien geen besluiten dienen genomen te worden, de commentaren van de raad van bestuur op de agendapunten en de volmacht verkrijgen op de zetel van de Vennootschap (Oostweg 2, 2723 RH Zoetermeer, Nederland). Deze documenten zijn eveneens beschikbaar op de website van de Vennootschap ([www.fng.eu](http://www.fng.eu)).

(Get.) De raad van bestuur.  
(6156)

**KKO INTERNATIONAL,**  
**Société anonyme ayant ou faisant appel public à l'épargne**  
**avenue Louise 363, boîte 19, 1050 Bruxelles**

Numéro d'entreprise : 0839.801.947  
(la « Société »)

*Convocation à l'assemblée générale extraordinaire du 18 mai 2018*

Le conseil d'administration de la Société a l'honneur de convoquer les actionnaires, les détenteurs de warrants, les détenteurs d'obligations et le commissaire à l'assemblée générale extraordinaire que se tiendra le 18 mai 2018 à 10 heures 30, en l'étude notariale Berquin (avenue Lloyd George 11 à 1000 Bruxelles), et dont l'ordre du jour figure ci-dessous.

1. Transfert du siège social, de l'établissement principal, de l'administration centrale et du lieu de gestion effective de la Société à 75116 Paris, 9 avenue Bugeaud (France) - Proposition de transférer le siège social, l'établissement principal, l'administration centrale et le lieu de gestion effective de la Société à 75116 Paris, 9 avenue Bugeaud (France) et d'adopter la nationalité française, sans dissolution ni liquidation préalable et sous le bénéfice de la continuité de la personnalité juridique de la Société ; ce transfert sera réalisé dès l'immatriculation de la Société au Registre de Commerce et des Sociétés de Paris, ci-après la « Réalisation du Transfert ». Prise de connaissance de la communication de l'Autorité des services et marchés financiers selon laquelle elle a décidé de ne pas faire application de son droit de veto sur l'opération de transfert.

2. Constatation et confirmation du transfert du siège social, de l'établissement principal, de l'administration centrale et du lieu de gestion effective de la Société, de la forme juridique de la Société et de son capital, et ce à partir de la Réalisation du Transfert - Proposition de constatation et de confirmation qu'à partir de la Réalisation du Transfert, le siège social, l'établissement principal, l'administration centrale et le lieu de gestion effective de la Société seront transférés et que la Société sera soumise au droit français, que la Société adoptera en France la forme juridique d'une « société anonyme de droit français » et que le capital social de la Société s'élève à douze millions six cent un mille six cent vingt euros vingt-deux cents (€ 12.601.620,22).

3. Approbation du nouveau texte des statuts de la Société - Proposition d'approuver le nouveau texte des statuts en vue de les mettre en conformité avec les prescrits légaux français applicables, prenant effet à partir et sous condition de la Réalisation du Transfert.

4. Nomination du commissaire. Prise de connaissance de la démission des administrateurs et du commissaire et de la nomination des nouveaux administrateurs et des commissaires aux comptes, prenant effet à partir de la Réalisation du Transfert - Proposition de nommer un commissaire afin d'auditer les comptes sociaux relatifs à la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 à la date de Réalisation du Transfert. Proposition de prendre connaissance et d'accepter la démission des administrateurs et du commissaire de la Société et la nomination des nouveaux administrateurs et des commissaires aux comptes de la Société en tant que société anonyme de droit français, et ce prenant effet à partir et sous condition de la Réalisation du Transfert.

5. Délégation de pouvoirs - Proposition de (a) déléguer les pouvoirs suivants (i) à tout avocat du cabinet CMS DeBacker, avec faculté de subdélégation, pour exécuter les décisions prises à l'occasion de cette assemblée générale extraordinaire afin de, notamment mais sans être limité à, modifier et/ou radier l'immatriculation de la Société auprès de la Banque Carrefour des Entreprises et auprès de toute administration compétente en Belgique et (ii) à chaque avocat et/ou collaborateur du cabinet HBC Avocats (France), avec faculté de subdélégation, afin de procéder à toutes les formalités utiles et nécessaires en France pour réaliser le transfert du siège social, de l'établissement principal,

de l'administration centrale et du lieu de gestion effective de la Société de la Belgique vers la France et de (b) donner procuration aux personnes susvisées, chacune agissant seule, avec droit de substitution, afin (pour autant que nécessaire) de comparaître devant le notaire soussigné ou un de ses associés afin de faire constater la Réalisation du Transfert du siège de la Société et afin de lui remettre un extrait délivré par le Registre du Commerce et des Sociétés de Paris (France) attestant l'immatriculation de la Société

Le droit de participer à l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires et d'y exercer le droit de vote est subordonné à l'enregistrement comptable des actions au nom de l'actionnaire, le 11 mai 2018, à minuit (heure belge).

En outre, l'actionnaire doit notifier à la Société son intention de participer à l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires ainsi que le nombre d'actions pour lesquelles il entend exercer son droit de vote pour le 11 mai 2018 au plus tard. L'attestation décernée le cas échéant par l'organisme de liquidation ou le teneur de compte agréé doit être jointe à cette notification. La notification doit être effectuée par e-mail à [mhd@kko-international.com](mailto:mhd@kko-international.com) ou par lettre à l'attention de KKO International SA, Monsieur Marc-Henri Decrop, avenue Louise 363, bte 19, à 1050 Bruxelles.

Tous les documents concernant l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires que la loi requiert de mettre à la disposition des actionnaires pourront être consultés sur le site internet de la Société ([www.kko-international.com](http://www.kko-international.com)) à partir du 11 mai 2018.

Les demandes de copies, sans frais, peuvent également être adressées par e-mail à [mhd@kko-international.com](mailto:mhd@kko-international.com)

Le conseil d'administration.  
(6157)

**FLORIDIENNE SA**  
**Waterloo Office Park,**  
**Drève Richelle 161/4, Bât. PB, 1410 WATERLOO**

Numéro d'entreprise : 0403.064.593 - RPM Nivelles

Le Conseil d'administration invite les actionnaires, administrateurs et commissaire à assister à l'Assemblée Générale Ordinaire de la société qui se tiendra le mardi 5 juin 2018, à 15 heures, au siège social de la société situé à Waterloo (1410), Waterloo Office Park 161, drève Richelle, Bâtiment P, et qui délibérera sur l'ordre du jour suivant :

**ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE**

**I. Ordre du jour et proposition de décisions**

1. Présentation du rapport de gestion du conseil d'administration, établi en conformité de l'article 96 et 119 du Code des sociétés et du rapport du Commissaire sur l'exercice social 2017.

2. Présentation des comptes annuels consolidés de l'exercice 2017.

3. Présentation du rapport de rémunération repris dans les rapports présentés au point 1.

4. Approbation des comptes statutaires clôturés au 31 décembre 2017 et affectation du résultat.

Le Conseil propose de distribuer un dividende brut de 2,1 euros par action.

Proposition de décision :

L'assemblée approuve les comptes annuels clôturés au 31 décembre 2017, présentés par le Conseil d'administration.

L'assemblée approuve la proposition du Conseil de distribuer un dividende brut de 2,1 euros par action, à l'exclusion des actions propres détenues par Floridienne SA, soit 2.056.937,40 EUR et de reporter le solde du résultat à affecter soit 111.560.925,12 EUR. Le dividende sera payable en date du 19 juillet 2018.

5. Approbation du rapport de rémunération.

Proposition de décision :

L'assemblée approuve le rapport de rémunération tel que présenté par le Président du Comité de rémunération.

6. Décharge aux administrateurs.

Proposition de décision :

L'assemblée donne décharge aux administrateurs pour l'exécution de leur mandat pour l'exercice social clôturé au 31 décembre 2017.



## 7. Décharge au commissaire.

## Proposition de décision :

L'assemblée donne décharge au commissaire pour l'exécution de son mandat pour l'exercice social clôturé au 31 décembre 2017.

## 8. Nominations

Nomination de Madame Caroline de Laet Derache comme administrateur de Floridienne pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision

L'assemblée approuve la nomination de Madame Caroline de Laet Derache comme administrateur de Floridienne pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat d'administrateur du Comte Paul Cornet de Ways Ruart pour une période de 6 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur du Comte Paul Cornet de Ways Ruart pour une période de 6 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2024.

Renouvellement du mandat d'administrateur du Baron Philippe Bodson pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur du Baron Philippe Bodson pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat d'administrateur de la société W. INVEST SA, représentée par Monsieur Gaëtan Waucquez pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur de W. INVEST SA, représentée par Monsieur Gaëtan Waucquez pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat d'administrateur du Vicomte Philippe de Spoelberch pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur du Vicomte Philippe de Spoelberch pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat d'administrateur de la société BELUFLO SA, représentée par Monsieur Loïc Waucquez pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur de la société BELUFLO SA, représentée par Monsieur Loïc Waucquez pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat d'administrateur du Chevalier Marc-Yves Blanpain pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat d'administrateur du Chevalier Marc-Yves Blanpain pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021.

Renouvellement du mandat de Commissaire de la société Mazars Réviseur d'Entreprises SCRL pour une période de 3 ans.

## Proposition de décision :

L'assemblée approuve le renouvellement du mandat de Commissaire de la société Mazars Réviseur d'Entreprises SCRL pour une période de 3 ans prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2021, et moyennant des honoraires annuels de 42.300,00 EUR (H.T.V.A.). Mazars Réviseurs d'Entreprises SCRL désigne Peter Lenoir comme représentant permanent pour cette mission.

## II. Modalités pratiques

## 1. Conditions d'admission à l'Assemblée Générale Ordinaire

Le Conseil d'administration rappelle que depuis l'entrée en vigueur de la loi du 20 décembre 2010 concernant l'exercice de certains droits des actionnaires des sociétés cotées telle qu'amendée par la loi du 5 avril 2011, conformément aux articles 533bis et 536 § 2 du Code des sociétés, seules les personnes qui sont actionnaires à la date d'enregistrement auront le droit de participer à l'Assemblée Générale Ordinaire, pour le nombre d'actions dont elles sont détentrices à cette date. La date d'enregistrement est fixée par la loi à 14 jours avant la date de l'Assemblée Générale, soit en l'espèce le mardi 22 mai 2018.

La participation à l'Assemblée Générale Ordinaire est, en outre, subordonnée à l'accomplissement des formalités suivantes, conformément aux dispositions de l'article 533bis du Code des sociétés et de l'article 17 des statuts :

Les propriétaires de titres nominatifs sont invités à envoyer un formulaire de participation (disponible sur [www.floridienne.be](http://www.floridienne.be)) au Secrétariat Général de Floridienne SA (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)) pour le mercredi 30 mai 2018 au plus tard, en précisant le nombre d'actions avec lesquelles ils souhaitent prendre part au vote. Les actionnaires nominatifs ne pourront participer à l'Assemblée Générale que dans la mesure où leurs actions sont inscrites dans le registre des actions nominatives de la société à la date d'enregistrement, soit le mardi 22 mai 2018 à minuit.

Les propriétaires de titres dématérialisés doivent produire pour le vendredi 18 mai 2018 au plus tard, au Secrétariat Général de Floridienne SA (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)), une attestation d'un teneur de comptes agréé ou d'un organisme de liquidation, certifiant le nombre d'actions dématérialisées inscrites au nom de l'actionnaire dans ses comptes à la date d'enregistrement, soit le mardi 22 mai 2018 à minuit. Ils sont invités à envoyer leur formulaire de participation (disponible sur [www.floridienne.be](http://www.floridienne.be)) au Secrétariat Général de Floridienne SA (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)) pour le mercredi 30 mai 2018 au plus tard, en précisant le nombre d'actions avec lesquelles ils souhaitent prendre part au vote.

Le service financier de Floridienne SA est assuré par Banque Degroof.

## 2. Ordre du jour complémentaire

Le Conseil informe les actionnaires que, suite à l'entrée en vigueur de la loi du 20 décembre 2010 précitée, un ou plusieurs actionnaires qui détiennent ensemble au moins 3% du capital de la société peuvent demander, conformément à l'article 533ter du Code des sociétés, l'inscription de sujets à traiter à l'ordre du jour et déposer des propositions de décision concernant les sujets à traiter inscrits ou à inscrire à l'ordre du jour.

Ces demandes doivent parvenir à la société au plus tard le lundi 14 mai 2018, soit 22 jours avant l'assemblée générale, au Secrétariat Général de Floridienne SA (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)).

La société accusera réception des demandes formulées par courrier ou par e-mail dans un délai de 48 heures à compter de la réception à l'adresse indiquée par l'actionnaire.

Le cas échéant, un ordre du jour complété sera publié par la société, au plus tard 15 jours avant l'assemblée générale soit le vendredi 18 mai 2018.

Des informations plus détaillées sur ces droits figurent sur le site internet de la société [www.floridienne.be](http://www.floridienne.be)

## 3. Questions écrites

Les actionnaires peuvent, dès la publication de la convocation, poser des questions au sujet des rapports ou des points portés à l'ordre du jour, auxquelles il sera répondu par les administrateurs ou le commissaire, dans la mesure où la communication de données ou de faits n'est pas de nature à porter préjudice aux intérêts commerciaux ou aux engagements de confidentialité souscrits par la société ou ses administrateurs. Les questions écrites (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)) doivent parvenir à la société au plus tard le 6ème jour qui précède l'assemblée, soit le mercredi 30 mai 2018 à 17 heures. Il est également loisible aux actionnaires de poser oralement des questions au sujet des rapports ou des points portés à l'ordre du jour, pendant l'assemblée. Il y sera répondu par les administrateurs ou le commissaire, sous réserve des exceptions ci-dessus énoncées.

## 4. Procuration

Les propriétaires de titres peuvent se faire représenter à l'Assemblée Générale par un mandataire en possession d'une procuration écrite conforme à l'exemplaire disponible

- au siège social de la société (téléphone : +/32 2/353.00.28)

- sur le site internet : <http://www.floridienne.be>

Les procurations signées doivent parvenir au siège social de la Société pour le mercredi 30 mai 2018 au plus tard (lettre ou e-mail : [dvb@floridienne.be](mailto:dvb@floridienne.be)).

## 5. Mise à disposition des documents

Tout actionnaire peut, sur simple demande, obtenir gratuitement dès la publication de la présente convocation, au siège social de éla Société une copie des comptes annuels et rapports visés par l'ordre du jour de même qu'un formulaire de procuration ou un formulaire de participation.

Ces documents ainsi que toutes les informations relatives à l'Assemblée Générale seront également disponibles sur le site de la société [www.floridienne.be](http://www.floridienne.be)

Le 27 avril 2018.

Le Conseil d'administration.  
(6158)

**Retail Estates, naamloze vennootschap,  
openbare gereguleerde vastgoedvennootschap naar Belgisch recht,  
met zetel te Industrielaan 6, 1740 Ternat (België),**

RPR Brussel : 0434.797.847

'the art of creating value in retail estate'

*Oproeping tot de bijzondere algemene vergadering  
van 6 juni 2018, om 9 u 30 m*

De raad van bestuur van Retail Estates, naamloze vennootschap, Openbare gereguleerde vastgoedvennootschap naar Belgisch Recht (hierna de "Vennootschap") nodigt de houders van effecten, bestuurders en de commissaris uit om de bijzondere algemene vergadering bij te wonen die zal worden gehouden op woensdag 6 juni 2018 om 9.30 uur, op de zetel van de Vennootschap (hierna de "Algemene Vergadering") te B-1740 Ternat, Industrielaan 6.

De agenda (met inbegrip van de voorstellen tot besluit) voor de Algemene Vergadering werd als volgt samengesteld :

#### AGENDA VAN DE BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING

1° Voorstel tot besluit : Beslissing tot goedkeuring, overeenkomstig artikel 556 van het Wetboek van vennootschappen, van bepaalde clausules in de obligatielening die door de Vennootschap werd uitgegeven op 10 juni 2016 met eindvervaldag per 10 juni 2026 voor een bedrag van EUR 25.000.000 aan vaste jaarlijkse rente van 2,84 %. De clausules die overeenkomstig artikel 556 van het Wetboek van vennootschappen dienen te worden goedgekeurd, bepalen dat als er zich een controlewijziging voordoet, elke obligatiehouder het recht zal hebben om de Vennootschap te verplichten om alle of een deel van de obligaties van zulke obligatiehouder terug te betalen aan hun nominale waarde (samen met interest aangegroeid tot (en met uitsluiting van) de datum die is bepaald voor de terugbetaling). Voor de doeleinden van deze clausule zal een controlewijziging geacht worden zich te hebben voorgedaan indien één of meer personen (i) een verplicht openbaar overnamebod uitbrengen op de aandelen van de Vennootschap of (ii) een vrijwillig overnamebod uitbrengen op de aandelen van de Vennootschap met als resultaat dat ze na afsluiting van het bod ten minste 30 % aanhouden van de aandelen van de Vennootschap. Indien als gevolg van de toepassing van deze clausule, obligatiehouders met betrekking tot meer dan 85 % van de uitstaande obligaties de Vennootschap om terugbetaling verzoeken, kan de Vennootschap ervoor kiezen (zonder daartoe verplicht te zijn) om over te gaan tot terugbetaling van alle uitstaande obligatieleningen aan hun nominale waarde (samen met interest aangegroeid tot (en met uitsluiting van) de datum die is bepaald voor de terugbetaling).

2° Voorstel tot besluit : Beslissing tot goedkeuring, overeenkomstig artikel 556 van het Wetboek van vennootschappen, van bepaalde clausules in de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op verscheidene financieringsovereenkomsten die de Vennootschap is aangegaan met verschillende financiële instellingen (die op 31 december 2017 81 % van de totale aangegane bilaterale kredietlijnen vertegenwoordigen) :

a. Algemene voorwaarden VDK Ondernemingskrediet (VDK Bank) : Artikel 22.1, s) van deze algemene voorwaarden bepaalt dat "Onverminderd de gevallen van vroegtijdige opeisbaarheid waarin de wet voorziet, is de kredietgever eveneens gerechtigd om – naar uitsluitend oordeel van de kredietgever – zonder voorafgaand beroep op de rechter en zonder voorafgaande ingebrekestelling de kredietopening en de toegestane kredietovereenkomsten zowel voor het opgenomen als voor het niet opgenomen deel geheel of gedeeltelijk te beëindigen of te schorsen en dit met onmiddellijke ingang op de dag van verzending van de aangetekende brief waarin de beëindiging of schorsing wordt meegedeeld [...] ingeval van wijziging van controle over de kredietnemers in de zin van artikel 5 W.Venn [...]";

b. Algemene kredietvoorwaarden versie voor KBC Bedrijvencentrum (KBC Bank) : Artikel 7.3.6 van deze algemene voorwaarden bepaalt dat "Onverminderd de gevallen van vervroegde opeisbaarheid waarin de wet voorziet, is de bank eveneens gerechtigd om zonder voorafgaand beroep op de rechter en zonder voorafgaande ingebrekestelling, de kredietopening en haar gebruiksvormen zowel voor het benutte als voor het niet benutte deel geheel of gedeeltelijk te beëindigen of te schorsen en dit met onmiddellijke uitwerking op de dag van de verzending van de brief waarin de beëindiging of de schorsing wordt meegedeeld [...] bij substantiële wijziging in de aandeelhoudersstructuur van de kredietnemers die een invloed kan hebben op de samenstelling van de bestuursorganen of op de algehele risicobeoordeling door de bank [...]";

c. Algemene voorwaarden voor kredietopeningen aan de ondernemingen (BNP Paribas Fortis) : Artikel 20, § 2, d), laatste bullet van deze algemene voorwaarden bepaalt dat "Behoudens de gevallen van vervroegde opeisbaarheid waarin de wet voorziet is de Bank tevens gerechtigd om de kredietopening of een gebruiksvorm ervan en dit zowel voor het benutte als voor het niet benutte deel geheel of gedeeltelijk te schorsen of te beëindigen met onmiddellijke uitwerking en zonder ingebrekestelling : [...] in geval in hoofde van de kredietnemer één van de volgende omstandigheden zich voordoet : [...] substantiële wijziging in de aandeelhoudersstructuur die een invloed kan hebben op de samenstelling van de bestuursorganen (en personen belast met het bestuur en het dagelijks beheer) of op de algehele risicobeoordeling van de Bank [...]";

d. Algemene voorwaarden (Nagelmackers) : Artikel 23, B, 4 van deze algemene voorwaarden bepaalt dat "De Bank is in, de volgende gevallen gerechtigd om zonder een voorafgaandelijk beroep op de rechtbank en zonder voorafgaande ingebrekestelling de kredietopening geheel of gedeeltelijk onmiddellijk te beëindigen : [...] ingeval van een substantiële wijziging in de aandeelhoudersstructuur [...]";

e. Het Kredietreglement van Belfius Bank : artikel 14.1, f), e. van dit reglement bepaalt dat "De Bank heeft steeds het recht om zonder opzeggingstermijn een krediet, één van de kredietvormen of globale kredietopening onmiddellijk en beëindigen of, geheel of gedeeltelijk, te schorsen en de onmiddellijke terugbetaling te eisen van al haar schuldvorderingen. De opzegging of schorsing gebeurt wanneer schriftelijk met een ontvangstbewijs (per aangetekende zending, fax, e-mail ...) en dit met onmiddellijke uitwerking, zonder ingebrekestelling of enige andere formaliteit : [...] wanneer er een wijziging komt in het bestuur van de rechtspersoon of wanneer één van de in het bedrijf actieve of hoofdelijk aansprakelijke vennoten of leden of één van de meerderheidsaandeelhouders zich terugtrekt of overlijdt [...]";

f. De "Term loan agreement" met ING Bank d.d. 24 juni 2015 : artikel 8.1 b) van deze overeenkomst bepaalt "The Borrower must promptly notify the Bank if it becomes aware of any Change of Control or intended Change of Control. After a Change of Control, the Bank may by not less than 5 Business Days' notice to the Borrower cancel the Commitment and/or declare all outstanding Loans, together with accrued interest and all other amounts accrued under the Finance Documents, to be immediately due and payable." ;

Waarbij (a) "Control" wordt gedefinieerd als "means (i) the direct or indirect ownership of more than 50 % of the shares, voting capital or similar rights of ownership of a Person, (ii) the power to directly or indirectly, on the basis of an agreement, through the exercise of voting rights or otherwise, appoint or dismiss the majority of the members of the board of directors or supervisory board or give instructions regarding the policy of the Person with which such members are obliged to comply" en (b) waarbij "Change of Control" wordt gedefinieerd als "means (i) the current parent or controlling shareholder ceasing to Control the Borrower or (ii) the obtaining of Control over the Borrower by a Person or a group of Persons who acted jointly on the basis of an arrangement or understanding between themselves."

g. De "Term loan agreements" met ING Bank d.d. 19 mei 2016 : Artikel 7.1 b) van deze overeenkomsten bepaalt dat "The Borrower must promptly notify the Bank if it becomes aware of any Change of Control or intended Change of Control. After a Change of Control, the Bank may by not less than 5 Business Days' notice to the Borrower cancel the Commitment and/or declare all outstanding Loans, together with accrued interest and all other amounts accrued under the Finance Documents, to be immediately due and payable."

Waarbij "Control" wordt gedefinieerd als "means (i) the direct or indirect ownership of more than 50 % of the shares, voting capital or similar rights of ownership of a Person, (ii) the power to directly or indirectly, on the basis of an agreement, through the exercise of voting

rights or otherwise, appoint or dismiss the majority of the members of the board of directors or supervisory board or give instructions regarding the policy of the Person with which such members are obliged to comply"

h. De "Term loan agreements" met ING Bank d.d. 14 juli 2017 : Artikel 7.1 b) van deze overeenkomsten bepaalt dat "The Borrower must promptly notify the Bank if it becomes aware of any Change of Control or intended Change of Control. After a Change of Control, the Bank may by not less than 5 Business Days' notice to the Borrower cancel the Commitment and/or declare all outstanding Loans, together with accrued interest and all other amounts accrued under the Finance Documents, to be immediately due and payable."

Waarbij "Control" wordt gedefinieerd als "means (i) the direct or indirect ownership of more than 50 % of the shares, voting capital or similar rights of ownership of a Person, (ii) the power to directly or indirectly, on the basis of an agreement, through the exercise of voting rights or otherwise, appoint or dismiss the majority of the members of the board of directors or supervisory board or give instructions regarding the policy of the Person with which such members are obliged to comply"

i. De "term loan facility agreement" met Argenta Spaarbank d.d. 8 december 2017 : artikel 16.1, i) van deze overeenkomst bepaalt dat "If a shareholder acquires more than 50 % of the issued share capital of the Borrower (whether directly or indirectly), after the date of this Agreement, then the Borrower shall notify the Lender as soon as reasonably practicable upon becoming aware of that event and the Lender is entitled to consider this change of control as an Event of Default. If the Lender chooses to consider this event as an Event of Default, the Lender has to notify this decision to the Borrower within ten (10) Business Days after having been informed of the event by the Borrower."

Waarbij "Control" wordt gedefinieerd als "has the meaning set out in Article 5 of the Belgian Company Code, and the term "controlling" shall be construed accordingly"

j. De "Revolving credit facility agreement" met Caisse D'epargne van 15 december 2017 : artikel 10, n) van deze overeenkomst bepaalt dat "if [...] a Change of Control has occurred [...] then, the Lender may forthwith or at any time thereafter by notice to the Borrower, cancel the Facility and declare all outstanding Loans to be immediately due and payable, whereupon they shall become immediately due and payable, together with all interest accrued up to the date of such payment and all other amounts payable by the Borrower."

Waarbij "control" wordt gedefinieerd als "means controlling (or being able to control) the composition of the board of directors or management board of the relevant company, or holding legally or beneficially (directly or indirectly) more than 50 per cent. of the issued share capital of the relevant company."

k. Convention de prêt a long terme met Pensio B d.d. 17 december 2015 : artikel 7, l van deze overeenkomst bepaalt dat "Si un des événements ou conditions suivants se produit dans le chef de l'Emprunteur, le Prêteur a le droit d'exiger unilatéralement le remboursement anticipé du principal du Prêt ainsi que le prorata d'intérêts courus et, le cas échéant, des intérêts moratoires dans les 5 jours ouvrables suivant l'envoi par lettre recommandée d'une demande de paiement motivée [...] Si un changement de contrôle se produit chez l'Emprunteur (un seul actionnaire ou un groupement d'actionnaires agissant de concert (i) acquiert un nombre de titres émis par l'Emetteur l'obligéant, conformément aux dispositions légales applicables, à émettre une offre publique d'acquisition forcée sur la totalité des titres de l'Emetteur ou (ii) a acquis, suite à une offre publique d'acquisition volontaire sur les titres émis par l'Emprunteur, plus de 30 % des actions de l'Emprunteur (change of control)."

3° Varia

De Raad van Bestuur nodigt u uit om alle voorstellen van besluit van deze agenda goed te keuren.

\*\*\*\*\*

Informatie voor de effectenhouders : praktische werking

Overeenkomstig artikel 536, § 2 W. Venn. zullen de aandeelhouders slechts toegelaten worden tot de Algemene Vergadering en er hun stemrecht kunnen uitoefenen indien de volgende 2 voorwaarden vervuld zijn :

a) De Vennootschap moet het bewijs ontvangen van de aandeelhouders dat zij op 23 mei 2018 om 24 u Belgische tijd (zijnde de "Registratiedatum") houder waren van het aantal aandelen waarmee zij wensen deel te nemen aan de Algemene Vergadering, en :

b) De Vennootschap moet uiterlijk op 31 mei 2018 de bevestiging krijgen van de aandeelhouders dat zij wensen deel te nemen aan de Algemene Vergadering.

Houders van obligaties uitgegeven door de Vennootschap mogen deelnemen aan de Algemene Vergadering met raadgevende stem. Zij moeten *mutatis mutandis* dezelfde deelnemingsformaliteiten vervullen als de aandeelhouders.

Registratie

De houders van aandelen op naam moeten op 23 mei 2018 (Registratiedatum) ingeschreven zijn in het register van aandelen op naam voor het aantal aandelen waarmee zij wensen deel te nemen aan de Algemene Vergadering.

De houders van gedematerialiseerde aandelen moeten een attest voorleggen van hun financiële bemiddelaar of erkende financiële instelling waaruit blijkt dat zij op 23 mei 2018 (Registratiedatum) eigenaar waren van het aantal aandelen waarmee zij wensen deel te nemen aan de Algemene Vergadering.

Enkel diegenen die aandeelhouder zijn op de Registratiedatum hebben het recht om deel te nemen aan en te stemmen op de Algemene Vergadering, ongeacht het aantal aandelen in het bezit van de aandeelhouder op de dag van de Algemene Vergadering.

Bevestiging van deelname en volmacht

Bijkomend dienen de aandeelhouders die wensen deel te nemen aan de Algemene Vergadering, hun deelname aan de Algemene Vergadering te melden tegen uiterlijk 31 mei 2018 als volgt :

- De houders van aandelen op naam : per gewone brief verstuurd naar de zetel van de Vennootschap (t.a.v. Retail Estates - Investor Relations, Industrielaan 6, 1740 Ternat), per fax (+32 (0)2-582 09 42) of per e-mail (investorrelations@retailestates.com);

- De houders van gedematerialiseerde aandelen : door neerlegging van het bovengenoemde registratieattest op de zetel van de Vennootschap, Industrielaan 6, 1740 Ternat, e-mail (investorrelations@retailestates.com), of via de loketten van KBC Bank, 1080 Brussel, Havenlaan 2.

De aandeelhouders kunnen zich ook laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager, al dan niet aandeelhouder, middels het door de Vennootschap opgestelde volmachtformulier, waarvan een type-exemplaar ter beschikking ligt op de zetel van de Vennootschap of kan worden gedownload via de website van de Vennootschap (www.retailestates.com). Deze ingevulde en ondertekende volmacht dient uiterlijk op 31 mei 2018 op de zetel van de Vennootschap toe te komen via gewone brief (t.a.v. Retail Estates - Investor Relations, Industrielaan 6, 1740 Ternat), fax (+32 0)2-581 09 42) of e-mail (investorrelations@retailestates.com). Elke aandeelhouder kan slechts één persoon aanwijzen als volmachtdrager behoudens de afwijkingen voorzien door het Wetboek van vennootschappen. Bij het aanwijzen van een volmachtdrager zal elke aandeelhouder rekening houden met de regels inzake belangenconflicten en het bijhouden van een register.

De aandeelhouders die zich wensen te laten vertegenwoordigen, dienen de voormelde procedure voor registratie en bevestiging van deelname te volgen.

Om aan de Algemene Vergadering deel te nemen moeten de aandeelhouders of volmachtdraggers ten laatste onmiddellijk vóór de aanvang van de Algemene Vergadering hun identiteit bewijzen en moeten de vertegenwoordigers van rechtspersonen documenten overhandigen waaruit hun identiteit en hun vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt.

Amendering van de agenda

Aandeelhouders die alleen of gezamenlijk 3 % van het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap bezitten, hebben het recht om punten op de agenda van de Algemene Vergadering te plaatsen en voorstellen van besluit (met betrekking tot in de agenda opgenomen of daarin op te nemen te behandelen onderwerpen) in te dienen. De verzoeken daartoe dienen uiterlijk op 15 mei 2018 bij de Vennootschap toe te komen per gewone brief (t.a.v. Retail Estates - Investor Relations, Industrielaan 6, 1740 Ternat), fax (+32 (0)2-581 09 42) of e-mail (investorrelations@retailestates.com) (artikel 533ter W. Venn.). Meer gedetailleerde informatie over de rechten uit hoofde van artikel 533ter W. Venn. wordt de aandeelhouders ter beschikking gesteld op de website van de Vennootschap (www.retailestates.com).

Indien de Vennootschap enige verzoeken tot aanvulling van de agenda en/of voorstellen tot besluit zou ontvangen, zal ze (i) deze voorstellen tot besluit zo spoedig mogelijk na hun ontvangst op de website toevoegen, en (ii) een aangepaste agenda en aangepaste volmachtformulieren publiceren op haar website, ten laatste op 22 mei 2018.

## Schriftelijke vragen

Effectenhouders kunnen (overeenkomstig artikel 540 W. Venn.) hun vraagrecht uitoefenen. Schriftelijke vragen dienen uiterlijk op 31 mei 2018 op de zetel van de Vennootschap toe te komen via gewone brief (t.a.v. Retail Estates - Investor Relations, Industrielaan 6, 1740 Ternat), fax (+32-(0)2-581 09 42) of e-mail (investorrelations@retailstates.com).

Meer gedetailleerde informatie over de rechten uit hoofde van artikel 540 W.Venn. wordt de effectenhouders ter beschikking gesteld op de website van de Vennootschap (www.retailstates.com).

## Ter beschikking stellen van stukken

Iedere effectenhouder kan, tegen overlegging van zijn attest (in geval van gedematerialiseerde effecten), zodra de oproeping tot de Algemene Vergadering is gepubliceerd, ter zetel van de Vennootschap kosteloos een afschrift verkrijgen van volgende stukken :

- de stukken die zullen worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering;
- de agenda van de Algemene Vergadering, die tevens een voorstel van besluit of een commentaar van de raad van bestuur bevat; en
- het formulier dat kan worden gebruikt voor het stemmen bij volmacht.

Deze documenten, evenals de gegevens die overeenkomstig artikel 533bis, § 2 W. Venn. moeten worden ter beschikking gesteld, kunnen worden geraadpleegd op de website van de Vennootschap (www.retailstates.com).

Voor de Raad van Bestuur, Jan De Nys, Gedelegeerd bestuurder, 02-568.10.20

(6159)

FERIM SA,  
rue de Bierbais 6A, 1435 Mont-Saint-Guibert

Numéro d'entreprise : 0424.032.134

Assemblée générale ordinaire au siège social le 30/05/2018, à 9 h 30 m. Ordre du jour : Rapport de gestion. Approbation comptes annuels et affectation résultat. Décharge administrateurs.

(6200)

## Openstaande betrekkingen

### Places vacantes

#### Université de Liège

##### Charge à conférer :

A la Faculté des Sciences appliquées :

Une charge à temps plein, indivisible, dans le domaine « Design of turbomachines » rattachée au Département d'Aérospatiale & Mécanique. Cette charge comprendra des activités d'enseignement, le développement d'activités de recherches, ainsi que des activités de service à la communauté.

##### Profil recherché :

Le(la) candidat(e) sera porteur(se) d'un titre de docteur dans un domaine en relation directe avec les activités de recherches attendues. Il(elle) devra démontrer son expertise dans un ou plusieurs des domaines suivants : design des turbomachines, écoulements dans les turbomachines, propulsion aérospatiale. Le(la) candidat(e) pourra justifier une expérience internationale et des publications dans des revues internationales bien établies.

Les questions éventuelles sur le contenu de la charge peuvent être adressées au Professeur Grigorios DIMITRIADIS, Président du Département – tél. : +32 (0)4 366 98 15 – gdimitriadis@uliege.be

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès de la Faculté des Sciences appliquées : Mme Eva ZEIMETZ – tél. : +32 (0)4 366 94 21 – Eva.Zeimetz@uliege.be

Les barèmes et leurs modalités d'application sont disponibles auprès de l'administration des ressources humaines de l'Université : Mme Ludivine DEPAS – tél. : +32 (0)4 366 52 04 – Ludivine.Depas@uliege.be

##### Candidature :

Les candidat(e)s sont prié(e)s de faire parvenir, par envoi recommandé, à Monsieur le Recteur de l'Université de Liège, place du 20 Août 7, 4000 Liège, pour le 17 juin 2018 :

- leur requête assortie de deux exemplaires de leur *curriculum vitae* et de leur liste complète de publications;
- une lettre de motivation;
- un exemplaire de leurs 5 publications les plus significatives;
- une description de leur projet de recherche pour les 3 prochaines années (max 3500 caractères);
- une description de leur expérience pédagogique (max 3500 caractères);
- les noms et adresses de 3 experts internationaux (hors de l'Université de Liège) susceptibles d'évaluer leurs travaux de recherche.

Les charges sont attribuées pour une durée déterminée de quatre ans qui, à l'issue des évaluations prévues après trois ans, pourra aboutir à la nomination définitive de l'intéressé(e).

Au terme de trois ans, une évaluation du domaine et une évaluation de l'intéressé(e) sont réalisées simultanément par des organes différents :

a) Si l'évaluation du domaine est négative et quel que soit le résultat de l'évaluation de l'intéressé(e), ce (cette) dernier(ère) achève son terme de 4 ans sans pouvoir être prolongé(e).

b) Si les évaluations du domaine et de l'intéressé(e) sont positives, ce (cette) dernier(ère) est nommé(e) à titre définitif.

(6152)

#### Université de Liège

*Charges à conférer au 1<sup>er</sup> octobre 2018 :*

A la Faculté de Philosophie et Lettres :

Une charge à temps partiel (50 %), indivisible, rattachée au Département Médias, culture et communication, dans le domaine de la « Didactique spéciale de l'information et de la communication et des arts du spectacle ». Cette charge comprend des activités d'enseignement, de recherche et de services à la communauté.

Les candidat(e)s devront faire état d'un doctorat, ainsi que de recherches et de publications significatives dans le domaine indiqué. Une expérience dans le suivi des stages ainsi que des compétences dans les technologies numériques appliquées à l'enseignement pourront être considérées comme un atout.

Les candidat(e)s seront amené(e)s à faire une leçon publique sur un sujet défini au préalable par la Commission d'attribution. Cette leçon sera suivie d'un entretien.

##### Informations :

Tout renseignement supplémentaire peut être obtenu auprès du secrétariat de la Faculté de Philosophie et Lettres : Mme Françoise HARTKOPF – tél. : +32 (0)4 366 54 54 – Francoise.Hartkopf@uliege.be

Les barèmes et leurs modalités d'application sont disponibles auprès de l'administration des ressources humaines de l'Université : Mme Ludivine DEPAS – tél. : +32 (0)4 366 52 04 – Ludivine.Depas@uliege.be

## Candidatures :

Les candidat(e)s sont prié(e)s de faire parvenir, par envoi recommandé, à Monsieur le Recteur de l'Université de Liège, place du 20 Août 7, B-4000 Liège, pour le 5 juin 2018 :

- leur candidature assortie de deux exemplaires de leur *curriculum vitae* (à se procurer auprès de Mme Françoise HARTKOPF);

- un exemplaire de leurs publications.

Les charges sont attribuées pour une durée déterminée de quatre ans qui, à l'issue des évaluations prévues après trois ans, pourra aboutir à la nomination définitive de l'intéressé(e).

Au terme de trois ans, une évaluation du domaine et une évaluation de l'intéressé(e) sont réalisées simultanément par des organes différents :

a) Si l'évaluation du domaine est négative et quel que soit le résultat de l'évaluation de l'intéressé(e), ce (cette) dernier(ère) achève son terme de 4 ans sans pouvoir être prolongé(e).

b) Si les évaluations du domaine et de l'intéressé(e) sont positives, ce (cette) dernier(ère) est nommé(e) à titre définitif.

(6153)

UZ Gent

Het UZ GENT zoekt momenteel :

Ziekenhuisapotheker

Uiterste inschrijvingsdatum : vrijdag 25 mei 2018.

Interesse?

De volledige functiebeschrijving vind je op [www.uzgent.be](http://www.uzgent.be), solliciteren via de website.

(6194)

**École Pratique des Hautes Études Commerciales, en abrégé : EPHEC, association sans but lucratif**

*Appel aux candidatures à une désignation à titre temporaire pour l'année académique 2018-2019*

ADDENDUM

Le présent appel est publié en application de la réglementation en vigueur, à savoir :

- les articles 3 à 10 du décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Écoles organisées ou subventionnées par la Communauté française;

- les articles 125 et 126 du décret du 24 juillet 1997 fixant le statut du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

1. Liste des emplois vacants

a) Personnel enseignant :

Emploi n°	Fonction	Description de la fonction/cours à conférer	Lieu d'exercice	Volume de la charge
PE 1	Maître-assistant	Langues étrangères : néerlandais / anglais	Bruxelles/LLN/SCH	15/10
PE 2	Maître-assistant	Informatique de gestion / Sciences économiques	Bruxelles/LLN/SCH	44/10
PE 3	Maître-assistant	Electromécanique, mécanique, énergie	Bruxelles/LLN/SCH	5/10
PE 4	Maître-assistant	Droit	Bruxelles/LLN/SCH	26/10
PE 5	Maître-assistant	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	Bruxelles/LLN/SCH	10/10
PE 6	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	Bruxelles/LLN/SCH	5/10
PE 7	Maître-assistant	Sciences politiques	Bruxelles/LLN/SCH	8/10
PE 8	Maître-assistant	Informatique de gestion	Bruxelles/LLN/SCH	4/10

b) Personnel administratif :

Emploi n°	Niveau/nature de la fonction	Description de la fonction/cours à conférer	Lieu d'exercice	Volume de la charge
PA 1	Adjoint administratif de niveau 2+	Gradué ou bachelier en toute orientation	Bruxelles/LLN / SCH	3

2. Forme de la candidature :

La demande mentionnera :

- l'emploi vacant sollicité tel qu'il est repris dans le tableau ci-dessus;
- l'identité du candidat;
- ses titres et son expérience utile;
- la liste de ses publications scientifiques;
- le relevé de ses diverses expériences professionnelles.

Si le candidat sollicite plusieurs emplois vacants, il établira une demande séparée pour chaque emploi. Ces demandes peuvent être transmises sous un même pli.

3. Conditions requises :

Nul ne peut être désigné à titre temporaire, s'il ne remplit pas les conditions suivantes :

- jouir des droits civils et politiques;
- être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;
- être porteur d'un des titres de capacité requis pour la fonction à conférer dans le respect de la réglementation en vigueur;
- satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;
- avoir introduit sa candidature dans la forme et le délai fixés par l'appel aux candidatures.

4. Introductions des candidatures :

La candidature doit être envoyée, par lettre recommandée, dans les quinze jours de la publication du présent appel au *Moniteur belge*, à l'adresse suivante :

École Pratique des Hautes Études commerciales, à l'attention du Pouvoir Organisateur, Mme Emmanuelle Havrenne, administratrice-déléguée, avenue K. Adenauer 3, 1200 Bruxelles.

(6201)

---

**Haute Ecole Lucia de Brouckère**

---

*Appel aux candidats pour des emplois du personnel administratif à conférer dans la Haute Ecole Lucia de Brouckère pour l'année académique 2018-2019*

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions des articles 5 et suivants du décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

Il vise les emplois des fonctions de rang 1 à pourvoir dans la Haute Ecole Lucia de Brouckère tels que défini dans le décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

Les fonctions de recrutement s'établissent comme suit :

1. Fonction de niveau 1 : attaché.
2. Fonction de niveau 2+ : adjoint administratif.
3. Fonction de niveau 2 : agent administratif de niveau 2.
4. Fonction de niveau 3 : agent administratif de niveau 3.

Titres requis pour les fonctions mentionnées ci-dessus :

1. Fonction de niveau 1 :
  - le grade de docteur, de médecin, de médecin vétérinaire ou de master, délivrés conformément à la législation des grades académiques;
  - un autre grade de master délivré par l'enseignement supérieur de type long, ou par un jury d'enseignement supérieur constitué par le Gouvernement;
  - le grade de master sanctionnant des études artistiques de deuxième cycle de type long;
  - le diplôme délivré par l'école royale militaire, à l'issue d'un deuxième cycle d'études.
2. Fonction de niveau 2+ :
  - le diplôme conformément aux articles 14 et 15 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement en Hautes Ecoles;
  - le grade de bachelier sanctionnant des études artistiques de type court;
  - le grade de bachelier sanctionnant des études artistiques de premier cycle de type long.
3. Fonction de niveau 2 :
  - le certificat d'enseignement secondaire supérieur.
4. Fonction de niveau 3 :
  - le certificat d'enseignement secondaire du deuxième degré.

Pour la bonne compréhension de la suite du présent appel, il y a lieu d'entendre par « Emploi vacant » : tout emploi organique qui n'est pas attribué à un membre du personnel nommé à titre définitif ou désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée.

Les emplois des fonctions de rang 1 à pourvoir dans la Haute Ecole conformément aux articles 171 et 172 du décret du 20 juin 2008 visés par le présent appel sont accessibles aux :

candidats à une désignation à titre temporaire :

- MOD CTDD : demande de désignation à titre temporaire pour une durée déterminée;
- MOD CTDI : demande de désignation à titre temporaire pour une durée indéterminée.

Les emplois à attribuer à titre temporaire (TDD/TDI) en 2018-2019 dans la Haute Ecole Lucia de Brouckère figurent dans le tableau ci-après :

n° —	Institution —	Catégorie —	EV/EV2017 —	Fonction —	Volume de la charge —
1	HELdB (Anderlecht et Jodoigne)	Toutes	EV2017	Niveau 1 Attaché Chargé de communication	10/10 <sup>e</sup>
2	HELdB (Jodoigne)	Toutes	EV2017	Niveau 2 Agent administratif	5/10 <sup>e</sup>
3	HELdB (Anderlecht)	Toutes	EV2017	Niveau 2 Agent administratif	10/10 <sup>e</sup>
4	HELdB (Anderlecht)	Toutes	EV2018	Niveau 2 + Adjoint administratif	10/10 <sup>e</sup>
5	HELdB (Anderlecht)	Toutes	EV2018	Niveau 2 Agent administratif	10/10 <sup>e</sup>
6	HELdB (Anderlecht et Jodoigne)	Toutes	EV2018	Niveau 1 Personnel administratif – Conseiller en prévention de niveau 1	10/10 <sup>e</sup>
7	HELdB (Jodoigne)	Toutes	EV2017	Niveau 2 Agent administratif	10/10 <sup>e</sup>

Forme de la candidature :

La demande sera rédigée sur feuille de format A4 d'après le modèle approprié reproduit ci-après :

La demande mentionnera :

- 1° l'identité du pouvoir organisateur;
- 2° l'identité du membre du personnel;
- 3° Le niveau de la fonction, la nature de la charge, la description de la fonction à exercer, ainsi que le ou les lieux où cette fonction sera exercée;
- 4° la date d'entrée en service;
- 5° La date à laquelle la désignation ou l'engagement prend fin pour les désignations ou les engagements à durée déterminée;
- 6° Si l'emploi a été déclaré vacant conformément à l'appel visé à l'article 5 ou non;
- 7° S'il s'agit d'un remplacement conformément à la procédure visée à l'article 8, § 1<sup>er</sup>, le nom du titulaire;
- 8° Le cas échéant, les obligations visées selon le cas à l'article 138 et les incompatibilités visées à l'article 139.

Le pouvoir organisateur délivre au temporaire un acte écrit reprenant les mentions prévues à l'alinéa 1<sup>er</sup>. En l'absence d'écrit, le membre du personnel est réputé désigné ou engagé dans la fonction et la charge qu'il occupe effectivement. Il est réputé selon le cas être désigné ou engagé à titre temporaire à durée déterminée ou à durée indéterminée.

La demande sera établie en double exemplaire.

Conditions requises :

Nul ne peut être désigné ou engagé à titre temporaire s'il ne remplit les conditions suivantes au moment de la désignation ou de l'engagement à titre temporaire :

- 1° (abrogé par décret du 20 juin 2013);
- 2° être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;
- 3° jouir des droits civils et politiques;
- 4° avoir satisfait aux lois sur la milice;
- 5° être porteur d'un des titres de capacité pour la fonction à conférer mentionnés à l'article 3 du décret du 20 juin 2008;
- 6° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;
- 7° avoir introduit sa candidature dans la forme et le délai fixés par l'appel aux candidatures;
- 8° ne pas faire l'objet d'une suspension disciplinaire ou d'une mise en non-activité disciplinaire dans une fonction de membre du personnel administratif au sein du pouvoir organisateur concerné, ni faire l'objet d'une constatation d'incompatibilité visée selon le cas à l'article 73 ou à l'article 106;
- 9° ne pas avoir fait l'objet d'une révocation ou d'un licenciement pour faute grave en qualité de membre du personnel administratif au sein du pouvoir organisateur concerné.

Documents à annexer :

- a) un certificat de bonne conduite, vie et mœurs « modèle 2 », demandé pour accéder à une activité qui relève de l'éducation, de la guidance psycho-médico-sociale, de l'aide à la jeunesse, de la protection infantile, de l'orientation ou de l'encadrement de mineurs;
- b) une copie du (des) diplôme(s) ou brevet(s) ou certificat(s) requis;
- c) un certificat de milice modèle 33 délivré par l'administration communale.

Introduction des candidatures :

Les candidatures doivent être introduites par une lettre recommandée à la poste et dans la forme fixée par le présent appel.

Les personnes intéressées doivent adresser leur candidature à Bernard Andries, directeur, Haute Ecole Lucia de Brouckère, avenue Emile Gryzon 1, 1070 Bruxelles, au plus tard 15 jours ouvrables à partir de la date de parution au *Moniteur belge* de l'appel (le cachet de la poste faisant foi).

Les annexes relatives à cet appel peuvent être trouvées à l'adresse suivante :

<https://ecampus.cnldb.be/index.php/moniteur-belge>

(6202)

## Bewindvoerders

## Administrateurs

## Betreuer

### Justice de paix Canton de Limbourg-Aubel, siège d'Aubel

#### Désignation

Par ordonnance du 24 avril 2018 (rép. 214/2018), le Juge de Paix Canton de Limbourg-Aubel, siège d'Aubel a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Manolo SCHIFFAUER, né à en Allemange à Freiburg le 29 octobre 1929, domicilié à 4880 Aubel, Knuppelstock (Saint Jean-Sart), 41, résidant à la Maison de Repos " La Kan " sise à 4880 Aubel, rue Kan, 79,

Madame Johanna KUIPER, domiciliée à 4880 Aubel, Knuppelstock (Saint Jean-Sart), 41, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 21 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Vandenbussche Sylvie  
2018/119819

### Justice de paix Canton de Limbourg-Aubel, siège de Limbourg

#### Désignation

Par ordonnance du 24 avril 2018 (rép. 517/2018), le Juge de Paix Canton de Limbourg-Aubel, siège de Limbourg a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marguerite DONNAY, née à Herstal le 16 janvier 1933, domiciliée à 4830 Limbourg, avenue Victor David, 31, résidant Maison de Repos "Résidence Léon d'Andrimont" sise à rue Joseph Wauters, 79 à 4830 Limbourg

Maître Renaud HEINS, avocat, dont le cabinet est établi à 4830 Limbourg, avenue Victor David, 75, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Suite au Procès-verbal de saisine d'office du Juge de Paix établi, le 09 avril 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Vandenbussche Sylvie  
2018/119818

### Justice de paix d'Arlon-Messancy, siège de Messancy

#### Désignation

Par ordonnance du 27 mars 2018, le Juge de Paix d'Arlon-Messancy, siège de Messancy a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Josette NICOLAS, née à Halanzy le 3 février 1937, domiciliée à 6792 Halanzy, rue du Bois, 8.

Maître Olivia GOSSART, dont les bureaux sont établis à 6700 Arlon, rue de Diekirch, 62, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe en date du 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) LAURENT Claire  
2018/119851

### Justice de paix de canton de Saint-Hubert-Bouillon-Paliseul, siège de Saint-Hubert

#### Désignation

Par ordonnance du 24 avril 2018, le Juge de Paix de canton de Saint-Hubert-Bouillon-Paliseul siège de Saint-Hubert a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Michelle PIQUARD, née à Bertrix le 3 août 1944, domiciliée à 6850 Paliseul, rue Haie du K 33, résidant Seniorie de Carlsbourg, rue de Bièvre 5 à 6850 Carlsbourg

Maître Christine CAVELIER, avocate, dont le cabinet est sis à 6833 Bouillon, rue du Champ de Tu 33, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 20 mars 2018.

Pour extrait conforme :

le greffier délégué,  
BOURLARD Marie-Bernarde  
2018/119808

### Justice de paix du 2<sup>e</sup> canton de Schaerbeek

#### Désignation

Par ordonnance du 18 avril 2018, le Juge de Paix du 2<sup>ème</sup> canton de Schaerbeek a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Madeleine JACQUEMIN, née à Liège le 30 septembre 1920, domiciliée à 1030 Schaerbeek, Rue de Linthout 65.



Monsieur Guy RALET, domicilié à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Chaussée de Roodebeek 95, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Madame Marie-Ange RALET, employée, domiciliée à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, Rue Paul Wemaere 23, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Monsieur Didier RALET, domicilié à 1040 Etterbeek, Rue du Vindictive 8/61, a été désigné en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Viaje Lopez Vanessa

2018/119855

#### Justice de paix du 2<sup>e</sup> canton de Schaerbeek

##### *Remplacement*

Par ordonnance du 22 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du 2<sup>ième</sup> canton de Schaerbeek a mis fin à la mission de M<sup>re</sup> Goemaere Martine en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Michel HAMROL, né à le, domicilié à 1030 Schaerbeek, avenue Emile Verhaeren 2.

Maître Sandrine HANON DE LOUVET, avocat, domiciliée à 1030 Schaerbeek, boulevard Lambermont 360, a été désignée comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 22 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Viaje Lopez Vanessa

2018/119856

#### Justice de paix du canton d'Auderghem

##### *Désignation*

Par ordonnance du 30 mars 2018, le Juge de Paix du canton d'Auderghem a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Simonne VANDEVELDE, née à Auderghem le 23 août 1929, domiciliée à 1160 Auderghem, Avenue Thomas Frissen 1 Bte 6. et résidant Résidence "Souverain", Boulevard du Souverain 139 à 1160 Auderghem

Monsieur Claudy DEJONGE, domicilié à 1160 Auderghem, Avenue Thomas Frissen 1 Bte 13, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 20 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) SERGOORIS Karina

2018/119770

#### Justice de paix du canton d'Auderghem

##### *Désignation*

Par ordonnance du 30 mars 2018, le Juge de Paix du canton d'Auderghem a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jacques René André BARBIER, né à Bruges le 4 août 1946, domicilié à 1170 Watermael-Boitsfort, avenue des Naiades 25/0067. et résidant "Résidence pour Seniors" Centre Publique d'Action Sociale de Watermael-Boitsfort, Rue du Loutrier 69 à 1170 Watermael-Boitsfort

Maître Sandrine VALVEKENS, avocat, domiciliée à 1050 Ixelles, rue de Livourne, 45, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) SERGOORIS Karina

2018/119779

#### Justice de paix du canton d'Auderghem

##### *Désignation*

Par ordonnance du 30 mars 2018, le Juge de Paix du canton d'Auderghem a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Emmanuel WEYDEMANS, né à le 4 février 1947, domicilié à 1170 Watermael-Boitsfort, Chaussée de la Hulpe 169. et résidant Résidence "La Cambre", chaussée de La Hulpe 169 à 1170 Watermael-Boitsfort

Maître Sandrine VALVEKENS, avocat, domiciliée à 1050 Ixelles, rue de Livourne, 45, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 28 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) SERGOORIS Karina

2018/119825

#### Justice de paix du canton d'Enghien-Lens, siège d'Enghien

##### *Désignation*

Par ordonnance du 12 avril 2018, le Juge de Paix du canton d'Enghien-Lens, siège d'Enghien a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Brigitte Béatrice PIEROPAN, née à Enghien le 5 avril 1964, domiciliée à 7850 Enghien, Rue des Combattants 5.

Monsieur François PIEROPAN, domicilié à 7850 Enghien, Boulevard d'Arenberg 51 Bte 3/16, a été désigné en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Madame Anne Marie, Simonne, Louis, Ghislène DE WEERDT, Infirmière, domiciliée à 7864 Lessines, Rue de la Station d'Acren 43, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Mariest Catherine

2018/119833

#### Justice de paix du canton d'Enghien-Lens, siège d'Enghien

##### *Désignation*

Par ordonnance du 12 avril 2018, le Juge de Paix du canton d'Enghien-Lens, siège d'Enghien a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeannine Jeanne DEDOBBELEER, née à Sint-Pieters-Kappelle le 18 juin 1941, domiciliée à 7850 Enghien, Rue des Combattants 5.

Monsieur François PIEROPAN, domicilié à 7850 Enghien, Boulevard d'Arenberg 51 Bte 3/16, a été désigné en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Madame Anne Marie, Simonne, Louis, Ghislène DE WEERDT, Infirmière, domiciliée à 7864 Lessines, Rue de la Station d'Acren 43, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Mariest Catherine  
2018/119834

#### Justice de paix du canton d'Etterbeek

##### *Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 29 janvier 2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jacqueline Louise Michelle Marie GROGNARD, née à Ham-sur-Heure le 21 octobre 1932, Résidence "Le Cinquante-naire" 1040 Etterbeek, rue de la Gare 32-34.

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef, ff, Kreemers Martine  
2018/119783

#### Justice de paix du canton d'Etterbeek

##### *Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 18 avril 2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Julie JOHANNIS, née à Wiesdorf le 12 juillet 1913, domiciliée à 1040 Etterbeek, Avenue d'Auderghem 269.

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef, ff, Kreemers Martine  
2018/119784

#### Justice de paix du canton d'Uccle

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2018, le Juge de Paix d'Uccle a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Anatoly JAKOVLEV, né à Lugansk (Union d. Rép. Soc. Soviét) le 12 février 1955, domicilié à 1180 Uccle, Rue Charles Bernaerts 24/1.

Maître Isabelle PATRIS, avocate, dont le cabinet est sis à 1180 Uccle, Rue Klipveld 25, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Madame Sophie ROSE, assistante sociale, exerçant au service social de la commune d'Uccle à 1180 Uccle, rue Victor Gambier 21, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) GOIES Pascal  
2018/119780

#### Justice de paix du canton d'Uccle

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2018, le Juge de Paix d'Uccle a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Ilyas RAHMOUNI ALAMI, né à Martil/Maroc le 15 février 1997, domicilié à 1180 Uccle, Avenue de la Gazelle 56/14.

Monsieur Mohamed RAHMOUNI ALAMI, domicilié à 1180 Uccle, Avenue de la Gazelle 56/14, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Houda RAHMOUNI ALAMI, domiciliée à 1082 Berchem-Sainte-Agathe, Rue de Grand-Bigard 236, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 22 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) GOIES Pascal  
2018/119781

#### Justice de paix du canton d'Uccle

##### *Désignation*

Par ordonnance du 20 avril 2018 (18B536 - 18W70), le Juge de Paix d'Uccle a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie-Thérèse SCHREVEENS, née à Paris (France) le 18 décembre 1932, domiciliée à 1180 Uccle, Avenue de l'Observatoire 3/4. et résidant à la Résidence Palace du Lycée Français à 1180 Uccle, Avenue du Lycée Français 6.

Maître Sandrine VALVEKENS, avocate, ayant son cabinet à 1050 Ixelles, rue de Livourne 45, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 3 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) PEREMANS Cindy  
2018/119786

#### Justice de paix du canton de Beaumont-Chimay-Merbes-le-Château, siège de Beaumont

##### *Désignation*

Par ordonnance du 25 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Beaumont - Chimay - Merbes-le-Château siège de Beaumont a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Javier MORENO ESCRIBANO, né à Saint-Josse-ten-Noode le 12 octobre 1971, domicilié à 1081 Bruxelles, rue Emile Sergijsels 25/6, résidant Centre André Focant rue Baloury 3-6 à 6470 Grandrieu

Monsieur Claudio MORENO ESCRIBANO, domicilié à 1081 Bruxelles, rue Emile Sergijsels 25/6, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Renuart Maggi  
2018/119756

**Justice de paix du canton de Beauraing-Dinant-Gedinne,  
siège de Beauraing**

*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 02-03-2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jacques JEUKENS, né à Eijsden (Pays-Bas) le 21 septembre 1925, domicilié à 5560 Houyet, rue du Hié 8, ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué (AM 21.12.16 - MB 29.12.16), (signé) Georges Marie-Christine  
2018/119766

**Justice de paix du canton de Beauraing-Dinant-Gedinne,  
siège de Gedinne**

*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 30-03-2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Irène, Valentine BORREMANS, née à Sint-Pieters-Leeuw le 24 décembre 1926, domiciliée à 5575 Gedinne, Résidence Du Boiron, rue du Boiron 24, ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (AM 21/12/16 - MB 29/12/16), (signé) Georges Marie-Christine  
2018/119768

**Justice de paix du canton de Binche**

*Remplacement*

Par ordonnance du 24 avril 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Binche a mis fin à la mission de Maître Nadine LEEMAN, avocate à 7110 La Louvière, Rue Liébin, 59, en sa qualité d'administrateur de la personne et des biens de :

Monsieur Jacques Ernest VAN ROYEN, né à La Louvière Dist I le 10 juillet 1944, domicilié à 7130 Binche, "Résidence Jeanne Mertens" Rue du Moulin Blanc, 15.

Maître Eric DENIS, avocat à 6031 Charleroi, Rue de Dorlodot, 21, a été désigné comme nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Disons pour droit que la personne protégée est incapable d'exercer le droit de vote;

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) George Maryline  
2018/119857

**Justice de paix du canton de Boussu**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Maria DI SIMONE, née à Castelli (Italie) le 22 mai 1931, registre national n° 31052212003, domiciliée à 7300 Boussu, Résidence Vedette, Rue Marcel Wantiez 25,

Madame Patricia FACCIOLINI, domiciliée à 7332 Sirault, Rue des Bertrands 19, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 6 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène  
2018/119810

**Justice de paix du canton de Boussu**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Corradina BIANCA, née à Avola (Italie) le 25 mars 1939, registre national n° 39032511275, domiciliée à 7390 Quaregnon, Rue des Mineurs 121,

Monsieur Corrado ARGANTE, retraité, domicilié à 7390 Quaregnon, Rue Achille Delattre 237, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène  
2018/119830

**Justice de paix du canton de Boussu**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Willy BERTE, né à Wasmes le 7 avril 1934, registre national n° 34040708361, domicilié à 7300 Boussu, Résidence Vedette, Rue Marcel Wantiez 25,

Maître Annette BRIDOUX, Avocat à 7340 Colfontaine, rue de l'Eglise 8, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 23 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène  
2018/119836

**Justice de paix du canton de Boussu**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Krystyna ADAMCZYK, née à Dziaduszyce (Pologne) le 8 mars 1924, registre national

n° 24030809001, domiciliée à 7301 Hornu, Résidence les Glycines, Rue Clarisse 35,

Madame Marie-Christine STRUZIK, domiciliée à 7301 Hornu, Rue Sainte-Louise 71, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène

2018/119843

### Justice de paix du canton de Châtelet

#### Désignation

Par ordonnance du 25 avril 2018, la Juge de paix du canton de Châtelet a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Roland VAN DORPE, né à Strépy-Bracquenies le 1er juin 1956, domicilié à 6240 FARCIENNES, Le Prisme, Rue du Wainage 2, auparavant placé sous statut de minorité prolongée par décision du 23 janvier 1978 du Tribunal de première instance de Mons.

Maître Jean-Michel LAMBOT, Avocat dont le cabinet est sis à 6000 CHARLEROI, Rue Tumelaire 93 bte 2, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de cette personne protégée.

Maître Nadine

LEEMAN, Avocat dont le cabinet est sis à 7110 HOUDENG-AIMERIES, Rue Liébin 59, a été déchargée de son mandat de tutrice.

Maître Bernard

HAENECOUR, Avocat dont le cabinet est sis à 7070 LE ROEULX, Rue Sainte-Gertrude 1, a été déchargé de son mandat de subrogé-tuteur.

Pour extrait conforme : Le Greffier, (signé) Arnaud DESCHACHT.

2018/119852

### Justice de paix du canton de Couvin-Philippeville, siège de Philippeville

#### Désignation

Par ordonnance du 25 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Florennes-Walcourt, et subsidiairement dans chaque canton de l'arrondissement judiciaire de Namur, siégeant au prétoire de la Justice de Paix du canton de Couvin-Philippeville siège de Philippeville a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Paul BIEVET, né à Mons le 23 mai 1938, domicilié à 08170 Fumay, rue des Jardiniers 93, résidant actuellement rue Fond-des-Vaux 4 à 5600 Romedenne

Maître Pascal CORNET, dont le Cabinet est établi à 6460 Chimay, rue du Château 2, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 1 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) DUSSENNE Dominique

2018/119769

### Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

#### Désignation

Par ordonnance du 19 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Grâce-Hollogne a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie Flore COLLET, née à Jemeppe (sur-Meuse) le 28 août 1926, domiciliée à la résidence " Les Fougères " à 4400 Flémalle, Chaussée de Ramet (IVR) 204.

Monsieur Jean-Pierre René PURAYE, domicilié à 4100 Seraing, Rue Fivé 58, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Dosseray Simon

2018/119828

### Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

#### Désignation

Par ordonnance du 24 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Grâce-Hollogne a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Catherine Alphonsine HAESSEN, née à Montegnée le 20 avril 1927, domiciliée à 4460 Grâce-Hollogne, Rue Ernest Solvay 65.

Monsieur Jean Alphonse Joseph ADAM, retraité, domicilié à 4460 Grâce-Hollogne, Rue Champ Pillé 22, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 9 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Dosseray Simon

2018/119829

### Justice de paix du canton de Huy II-Hannut, siège de Hannut

#### Désignation

Par ordonnance du 26 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Huy II - Hannut siège de Hannut a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Mademoiselle Magali DACHET, née à Gosselies le 28 mars 1973, domiciliée à 4280 Hannut, Rue de la Vallée 1.

Maître Céline VANHEESWYCK, Avocate à 4500 Huy, Rue Delloye Mathieu 4, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

L'affaire a été inscrite d'office au greffe du Tribunal de céans en date du 08/03/2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RYCKEN Jeannine

2018/119835

### Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean

#### Mainlevée

Par ordonnance du 20 avril 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean

Disons que Monsieur Oreste PAPADOPOL, né à Brasov (Roumanie) le 10 mai 1981, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue Delaunoy 52/1D, dont un administrateur des biens a été désigné en date du 16 septembre 2016 (rép. 2016/8764) et ce sous le régime de l'assistance et uniquement pour la gestion du compte d'épargne qu'il a ouvert pour le protégé, est à nouveau apte de gérer son compte d'épargne

En conséquence, mettons fin à la mission de Maître Patrick LECLERC, administrateur des biens de Monsieur Oreste PAPADOPOL

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef, (signé) Rimaux Martine

2018/119761

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Remplacement*

Par ordonnance du 18 avril 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a mis fin à la mission de... et déchargeons Madame Nathalie ISANKUNYA BEYAKUMU, domiciliée à 1081 Koekelberg, rue Leon Fourré 3, de sa mission d'administrateur de la personne et des biens de Monsieur Yimi Kevin ISANKUNYA, né à Malines le 8 août 1993, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue Fernand Brunfaut 35 / 0088, mais résidant actuellement à l'hôpital Brugmann, service de psychiatrie, unité 74, place Arthur Van Gehuchten 4, à 1020 Bruxelles mission qui lui a été confiée par notre ordonnance du 20/08/2015 (rép. 2015/7900)

Désignons en qualité de

nouvel administrateur de la personne et des biens sous le régime de la représentation de Monsieur Yimi Kevin ISANKUNYA, Maître Philippe DUTRIEU, avocat, dont le cabinet est situé à 1060 Saint-Gilles, rue d'Irlande 70.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Rimaux Martine  
2018/119762

**Justice de paix du canton de Saint-Gilles***Désignation*

Par ordonnance du 16 février 2018, le Juge de Paix du canton de Saint-Gilles a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeanne Louise DUWE, née à Saint-Gilles le 28 janvier 1926, domiciliée à 1060 Saint-Gilles, rue de Suisse 33, mais résidant à la Résidence Les Tilleuls, rue Arthur Diderich 32 à 1060 Saint-Gilles

Monsieur Philippe MEEREMANS, domicilié à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Rue de Linthout 22, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 25 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Stevens Philippe  
2018/119794

**Justice de paix du canton de Sprimont***Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Sprimont a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Anne Madeleine Valentine LEGAYE, née à Malmedy le 29 mai 1969, domiciliée à 4920 Aywaille, rue du Chalet 24B.

Madame Renée HANIQUÉ, domiciliée à 4920 Aywaille, Dieupart 65, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) BERNS René  
2018/119826

**Justice de paix du canton de Thuin***Désignation*

Par ordonnance du 19 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Thuin a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Joseph Vital, François MAHAUT, né à Marbaix le 15 juillet 1925, domicilié à 6120 Ham-sur-Heure-Nalinnes, Rue du Hameau 319, résidant Rue du Bultia 39 à 6280 Gerpinnes

Maître Sophie BAUDUIN, avocat dont le cabinet est situé à 6000 Charleroi, Rue du Parc 49, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Mahieux Jean-François  
2018/119820

**Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre***Désignation*

Par ordonnance du 19 avril 2018, le Juge de Paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Camille Anne Marie LEJEUNE, née à Anderlecht le 6 septembre 1989, domiciliée à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, Rue Edouard Gersis 41.

Monsieur l'avocat Patrick LECLERC, avocat, dont le cabinet est sis à 1030 Schaerbeek, avenue Ernest Cambier 39, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119807

**Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre***Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a mis fin à la mission de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée, en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Michel BRAUN, né à le 15 novembre 1964, domicilié à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, avenue Guillaume Abelos 22/b22.

Monsieur l'avocat Thomas MERTENS, avocat dont le cabinet est établi à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Avenue de Broqueville 116/b15, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119798

**Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre***Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a mis fin à la mission de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée, en sa qualité d'administrateur de la personne et des biens de :

Madame KUTUPUKA MISENDU MAYIMBENSE, née à Kikwit le 14 juin 1964, résidant à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Home Saint-Lambert, rue de la Charrette 27.

Madame l'avocat Dominique SILANCE, avocat, dont le cabinet est établi 1060 Saint-Gilles, avenue Brugmann 12A/18, a été désignée comme nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119799

#### Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre

##### *Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, le Juge de Paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Lucie SONNET, née à Etterbeek le 20 février 1925, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, "Home Saint Lambert", rue de la Charrette 27.

Monsieur l'avocat Thomas MERTENS, dont le cabinet est établi à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Avenue de Broqueville 116/b15, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite en remplacement de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119800

#### Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre

##### *Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, le Juge de Paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeanne PIROT, née le 7 juillet 1933, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Home Saint-Lambert, Rue de la Charrette 27.

Monsieur l'avocat Louis JANSSENS de VAREBEKE, avocat, domicilié à 1060 Saint-Gilles, rue de Suisse 27, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite en remplacement de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119801

#### Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre

##### *Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a mis fin à la mission de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée, en sa qualité d'administrateur de la personne et des biens de :

Madame Denyse GILLET, née à Hermalle-sous-Argenteau le 21 mai 1919, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Rue de la Charrette 27.

Madame l'avocat Dominique SILANCE, avocat, dont le cabinet est établi 1060 Saint-Gilles, avenue Brugmann 12A/18, a été désignée comme nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119802

#### Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre

##### *Remplacement - AVIS RECTIFICATIF*

Par ordonnance du 19 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a mis fin à la mission de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, décédée en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur José Alphonsine Marie NICOLAS, née à Evere le 4 août 1931, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, rue de la Charrette 27.

Monsieur l'avocat Louis JANSSENS de VAREBEKE, avocat, domicilié à 1060 Saint-Gilles, rue de Suisse 27, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Le remplacement a été prononcé d'office.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119797

#### Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre

##### *Remplacement : avis rectificatif*

Par ordonnance du 19 mars 2018, le Juge de Paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Mirella VINSTOCQ, née le 11 juin 1973, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Dédale du Campanile 20 bte 200.

Monsieur l'avocat Patrick LECLERC, avocat, dont le cabinet est sis à 1030 Schaerbeek, avenue Ernest Cambier 39, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite en remplacement de Madame l'avocat Hélène HAMBYE, avocat, décédée.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/119796

#### Justice de paix du deuxième canton de Charleroi

##### *Désignation*

Par ordonnance du 23 avril 2018, le Juge de Paix du deuxième canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Michel Emile Gabriel Ghislain CARAMIN, né à Gougnyes le 24 janvier 1932, domicilié à 6280 Gerpinnes, rue de Châtelet 23.

Maître Laurence SCUTENELLE, avocat à 6280 Gerpinnes, Rue Fernand Bernard, 10, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Bultynck Fabienne  
2018/119774

**Justice de paix du deuxième canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 18 avril 2018, le Juge de Paix du deuxième canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Suzanne VERVONDEL, née à Paris (France) le 3 juin 1925, domiciliée à 6000 Charleroi, Rue de la Neuville, 96/0005, résidant "Home Hicguet", Rue du Poirier, 127 à 6061 Montignies-Sur-Sambre

Maître Ariane REGNIERS, avocat à 6000 Charleroi, Rue Tume-laire, 19, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Bultynck Fabienne  
2018/119777

**Justice de paix du deuxième canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 18 avril 2018, le Juge de Paix du deuxième canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Mademoiselle Jessica Rosa Teresa PERLATI, née à Charleroi le 18 juillet 2000, domiciliée à 6061 Charleroi, chaussée de Chatelineau, 59, résidant IMP René Thone / rue du débarcadère, 100 à 6001 Marci-nelle

Maître Géraldine DRUART, avocat à 6000 Charleroi, Rue de l'Athénée, 4/7, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Bultynck Fabienne  
2018/119778

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 18 avril 2018, le Juge de Paix du premier canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Hilaire Gustave MESTDAGH, né à Binche le 13 février 1932, domicilié à 6060 Charleroi, Rue des Bouillons, 78/000A, résidant Résidence Pierre Paulus, rue de la Pitié, 19 à 6200 Châtelet

Monsieur Pierre MESTDAGH, domicilié à 6060 Charleroi, Rue des Bouillons, 78, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Maître Vincent DESART, avocat dont le cabinet est établi à 6000 Char-leroi, Boulevard Pierre Mayence, 35, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Bultynck Fabienne  
2018/119776

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le \*\*STOP, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concer-nant :

Madame Saadia BOUDAHA, née à Ouled Haniche/Algérie le 2 décembre 1939, domiciliée de son vivant à 6000 Charleroi, rue Charnoy, 10.

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (signé) Bultynck Fabienne  
2018/119773

**Justice de paix du premier canton de Mons***Désignation*

Par ordonnance du 27 mars 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection des biens, conformé-ment à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Matthew OBAFUNWA, né à Mons le 15 mars 1981, domicilié à 7600 Péruwelz, Grand Place 44 / 12, résidant CHP "Le Chêne aux Haies" Chemin du Chêne aux Haies 24 à 7000 Mons

Maître Damien VANNESTE, avocat à 7600 Péruwelz, Boulevard Léopold III 88, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119757

**Justice de paix du premier canton de Mons***Désignation*

Par ordonnance du 8 mars 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Irène Jacqueline Hélène Marie KERREMANS, née à Mons le 25 juin 1959, domiciliée à 7000 Mons, Grand-Route 56.

Monsieur Xavier BEAUVOIS, avocat à 7000 Mons, Place du Parc 34, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et confirmé en tant qu'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Le Juge de Paix s'est saisi d'office en date du 26 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119758

**Justice de paix du premier canton de Mons***Désignation*

Par ordonnance du 27 mars 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Stefan POULIOS, né à Frameries le 12 janvier 1960, sans domicile fixe, résidant au CHR Mons-Hainaut - Site Saint-Joseph Avenue B. de Constantinople 5 à 7000 Mons

Maître Nicolas ALAIMO, avocat à 7000 Mons, Rue Neuve 16, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119771

#### Justice de paix du premier canton de Mons

##### *Désignation*

Par ordonnance du 13 mars 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Damien BARTON, né à Bruxelles le 10 septembre 1984, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, Avenue du 21 Juillet 1, résidant CHP "Le Chêne aux Haies" Chemin du Chêne aux Haies 24 à 7000 Mons

Maître Luc VAN KERCKHOVEN, dont le cabinet est sis 7000 Mons, Rue des Marcottes 30, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Le Juge de Paix s'est saisi d'office en date du 26 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119772

#### Justice de paix du premier canton de Mons

##### *Désignation*

Par ordonnance du 5 avril 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Sonia Yasmina ANTONACCI, née à Soignies le 12 janvier 1965, domiciliée à 7030 Mons, Rue des Victoria Cross 29, résidant au CHU "Amboise Paré" Boulevard Kennedy 2 à 7000 Mons.

Monsieur Joevin ANTONACCI, domicilié à F-59460 Jeumont, (France), Rue Simone Veil 99, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 1er février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119775

#### Justice de paix du premier canton de Mons

##### *Désignation*

Par ordonnance du 5 avril 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Anne-Jee Hee-Karine Katrine AGLAVE, née à Séoul / Corée du Sud le 1er décembre 1966, domiciliée à 7390 Quaregnon, Rue Liénard 67, résidant au CHP "Le Chêne aux Haies" Chemin du Chêne aux Haies 24 à 7000 Mons

Maître Luc VAN KERCKHOVEN, Avocat à 7000 Mons, rue des Marcottes 30, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 février 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119814

#### Justice de paix du premier canton de Mons

##### *Remplacement*

Par ordonnance du 8 mars 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du premier canton de Mons a mis fin à la mission de Maître Thierry L'HOIR, avocat, dont le cabinet est sis à 6210 Les Bons Villers, Rue du Déporté 2, en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Fabio DE CIAN, né à Mons le 30 janvier 1970, domicilié à 7011 Mons, Rue des Déportés 5 / B.

Maître Xavier BEAUVOIS, avocat à 7000 Mons, Place du Parc 34, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 9 novembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Thibaut Patrick  
2018/119759

#### Justice de paix du premier canton de Namur

##### *Désignation*

Par ordonnance du 20 avril 2018, le Juge de Paix du premier canton de Namur a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Irène COPPIN, née à Saint-Servais le 29 novembre 1927, domiciliée à 5000 Namur, rue du Pont 20.

Madame Marie-Françoise DEJARDIN, domiciliée à 5000 Namur, Rue des Brasseurs 10, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 29 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Malotiaux Pascale  
2018/119764

#### Justice de paix du premier canton de Namur

##### *Désignation*

Par ordonnance du 24 avril 2018, le Juge de Paix du premier canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Kévy DANIEL, né à Namur le 25 août 1990, domicilié à 5000 Namur, rue Salzennes les Moulins 177, résidant hôpital du Beau Vallon, rue de Bricnriot 205 à 5002 Saint-Servais

Maître Françoise DELHAYE, avocat, dont le cabinet est établi à 5100 Jambes, rue Mazy 59/12, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Malotiaux Pascale  
2018/119844

#### Justice de paix du troisième canton de Liège

##### *Désignation*

Par ordonnance du 26 avril 2018, le Juge de Paix du troisième canton de Liège a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Philippe HERBILLON, né à Rocourt le 7 décembre 1950, domicilié à 4000 Liège, rue de Campine 58/002.



Maître Philippe GODIN, avocat dont le cabinet est sis à 4040 Herstal, rue Hoyoux 60, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 16 mars 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Storder Manon  
2018/119790

#### Justice de paix du troisième canton de Liège

##### Désignation

Par ordonnance du 26 avril 2018, concernant :

Monsieur Bernard PIROTTE, né à Rocourt le 29 décembre 1962, domicilié à 4000 Liège, rue Hullos 10, résidant à ISOSL Le Péri site "ARCANIA" Montagne Sainte Walburge 4b à 4000 Liège

le Juge de Paix du troisième canton de Liège a mis fin à l'administration provisoire basée sur l'article 488bis du Code Civil, et sur base de la loi 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, a désigné en qualité d'administrateur des biens :

Monsieur Jean Marie J. DAVIDTS, domicilié à 4053 Chaudfontaine, Voie de Liège 67.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Storder Manon  
2018/119791

#### Justice de paix du troisième canton de Liège

##### Remplacement

Par ordonnance du 26 avril 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du troisième canton de Liège a mis fin à la mission de Monsieur Arce Patrice en sa qualité d'administrateur de la personne et des biens de :

Madame Henriette Philippine FRAIPONT, née à Saint-Nicolas le 11 décembre 1919, domiciliée à 4420 Saint-Nicolas, rue Frédéric Braconier 265, résidant au Péri Montagne Sainte-Walburge 4B à 4000 Liège

Maître Claudine CHARLIER, avocate, dont les bureaux sont établis à 4000 Liège, Rue Hors Château 22, a été désignée comme nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 16 avril 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Storder Manon  
2018/119792

#### Vrederecht van het achtste kanton Antwerpen

##### Aanstelling

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het achtste kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Ria Simonne Luc DE MAEYER, geboren te Wilrijk op 5 augustus 1968, met rijksregisternummer 68080533430, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), Henri La Fonteynstraat 28

Meester Patricia VAN GELDER, advocaat, kantoorhoudende te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteenweg 638 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon met beperkte opdracht, enkel voor de verdere afwikkeling en verdeling van het gezamenlijk onroerend goed, gelegen te 2610 Wilrijk - Antwerpen, Letterkundestraat 242.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez  
2018/119847

#### Vrederecht van het 9e kanton Antwerpen

##### Aanstelling

Bij beschikking van 23 april 2018 heeft de Vrederechter van het 9e kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Pierre De Wacker, geboren te Hoboken op 30 december 1932, wonende te 2140 Antwerpen, WZC Gitschotelhof, Lodewijk Van Berckenlaan 361.

Mijnheer de advocaat Jef MEYLEMANS, advocaat, kantoorhoudende te 2140 Antwerpen, Kroonstraat 44, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS  
2018/119853

#### Vrederecht van het 9e kanton Antwerpen

##### Aanstelling

Bij beschikking van 23 april 2018 heeft de Vrederechter van het 9e kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Georgette Lea Theofiel Somers, geboren te Antwerpen op 30 mei 1936, wonende te 2140 Antwerpen, WZC Gitschotelhof, Lodewijk Van Berckenlaan 361.

Mijnheer de advocaat Jef MEYLEMANS, advocaat, kantoorhoudende te 2140 Antwerpen, Kroonstraat 44, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS  
2018/119854

#### Vrederecht van het derde kanton Gent

##### Aanstelling

Bij beschikking van 24 april 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Jan CLAES, geboren te Schaarbeek op 6 januari 1949, wonende te 9000 Gent, Marseillestraat 163, verblijvende in het WZC Vroonstalle, Evergemsesteenweg 151 te 9032 Wondelgem.

Philippe BEUSELINCK, met kantoor te 9000 Gent, Zilverhof 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 3 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Valerie Geurs  
2018/119803

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 maart 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Olivier VERBEKE, geboren te Gent op 9 januari 1974, wonende te 9000 Gent, Posteernestraat 54, verblijvende in het PC. Gent-Sleidinge, campus Sleidinge, Weststraat 135 te 9940 Sleidinge

Ann DE BECKER, met kantoor te 9000 Gent, Kortrijksesteenweg 219, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim D'Herde

2018/119804

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 maart 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Wim Jozef Estella STEVENS, geboren te Sint-Amandsberg op 3 april 1973, wonende te 9041 Oostakker (Gent), Hellegat 18, verblijvende in het PC Gent-Sleidinge, Campus Sleidinge, Weststraat 135 te 9940 Sleidinge

Peter VAN CAENEGEM, met kantoor te 9000 Gent, Einde Were 270, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim D'Herde

2018/119805

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 24 april 2018, heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Jan CRISPYN, geboren te Gent op 21 april 1929, wonende te 9000 Gent, Goedendagstraat 37, verblijvende in het WZC Vroonstalle, Evergemsesteenweg 151 te 9032 Wondelgem.

Nadine VERBEEST, advocaat met kantoor te 9051 Sint-Denijs-Westrem, Leiepark 20, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en goederen van voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Valerie Geurs

2018/119806

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 24 april 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Brugge beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Joseph Romaan Achiel DECOSTER, geboren te Sint-Joris (bij Brugge) op 23 september 1931, wonende te 8730 Beernem, Lattenknieversstraat 115, doch thans verblijvende in het AZ Sint-Lucas, Sint-Lucaslaan 29 te 8310 Assebroek

Mevrouw Anne VAN LOOCKE, met kantoor te 8340 Damme, Vossenbergh 7, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 13 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eveline Vandamme

2018/119767

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 24 april 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Brugge beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Cecile Hedwige Flokman, geboren te Sint-Andries op 23 februari 1929, wonende te 8310 Brugge, Assebroeklaan 90, doch thans verblijvende in het AZ Sint-Lucas, Sint-Lucaslaan 29 te 8310 Assebroek

Meester Martine DECHERF, met kantoor te 8820 Torhout, Kloosterstraat 22/B001, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 9 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/119809

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Vervanging*

Bij beslissing van 16 april 2018, heeft de Vrederechter van het eerste kanton Brugge, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van CLAEYS Marleen in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mijnheer Marc POUPAERT, geboren te Brugge op 9 januari 1982, wonende te 8310 Brugge, Lopez Gallostraat 14, doch thans verblijvende in het Vzw Ons Erf, Chartreuzeweg 53 te 8200 Sint-Michiels

Meester Martine DECHERF, met kantoor te 8820 Torhout, Kloosterstraat 22/B001, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/119793

**Vrederecht van het eerste kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Katharina MISTIAEN, geboren te Gent op 6 maart 1963, wonende te 9000 Gent, Iepenstraat 53.

Dominique HANSSENS, met kantoor te 9000 Gent, Steendam 77, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 3 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Linda Martens

2018/119787

#### Vrederecht van het eerste kanton Gent

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 18 april 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Geert VERLEYE, geboren te Varsenare op 11 maart 1968, wonende te 8490 Jabbeke, Eernegemweg 150, verblijvend Revalidatiecentrum UZ Gent, C. Heymanslaan 10 te 9000 Gent

Henk VERLEYE, wonende te 8820 Torhout, Karel De Goedelaan 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 15 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Linda Martens

2018/119788

#### Vrederecht van het eerste kanton Gent

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Marcella LEYDENS, geboren te Zomergem op 14 september 1927, WZC OLV-Ter Rive 9000 Gent, Sint-Pietersnieuwstraat 115.

Pieter HUYGHE, met kantoor 9000 Gent, Savaanstraat 72, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 29 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Linda Martens

2018/119789

#### Vrederecht van het kanton Arendonk

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Arendonk beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Hendrik Pieter VAN DER WANT, geboren te Dordrecht op 11 augustus 1935, wonende te 2330 Merksplas, Steenweg op Turnhout 108, verblijvende te 2380 Ravels, Onze Lieve Vrouwstraat 3.

Meester Ann Joanna Florentina VAN DER MAAT, met kantoor te 2300 Turnhout, Warandestraat 66, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 4 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Hilde Heylen

2018/119811

#### Vrederecht van het kanton Bilzen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 10 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Bilzen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Lotte PAESEN, geboren te Genk op 22 oktober 1995, wonende te 3690 Zutendaal, Schoolstraat 1/1.4.

Mijnheer Kurt PAESEN, wonende te 3690 Zutendaal, Heiwijkweg 57, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 20 februari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Sanne Theunissen

2018/119795

#### Vrederecht van het kanton Boom

##### *Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 22 april 2018 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer François VAN HAELEN, geboren te Hofstade op 10 september 1939, laatst wonende te 2630 Aartselaar, RVT Zonnewende, Boomsesteenweg 15 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Debeckker

2018/119760

#### Vrederecht van het kanton Brasschaat

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Brasschaat beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

IMBERECHTS Irène Edmond Julia, geboren te Antwerpen op 6 februari 1936, wonende te 2930 Brasschaat, Hensbergelei 57, doch verblijvende in de assistentiewoning Ter Bleuk, Bleukstraat 11 te 2820 Rijmenam

Meester Erwin JORIS, advocaat, met kantoor te 2110 Wijnegem, Marktplein 22, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 30 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Serge Huygaerts

2018/119837

**Vrederecht van het kanton Dendermonde-Hamme,  
zetel Dendermonde**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton DENDERMONDE-HAMME Dendermonde beschermingsmaatregelen uitgesproken vanaf datum van haar meerderjarigheid met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Juffrouw Ani Vanessa NWAEZEOHA, geboren te Brussel op 4 december 2000, wonende te 9200 Dendermonde, Begonialaan 3.

Mevrouw Marilyn NWABIANI, wonende te 9200 Dendermonde, Begonialaan 3, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Venantius Maduabuchi ANI, wonende te 9200 Dendermonde, Begonialaan 3, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 14 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Christophe Dewitte

2018/119816

**Vrederecht van het kanton Geel**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 20 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Geel het statuut van verlengde minderjarigheid van Cools Tania hierna vermeld, omgeschakeld naar het statuut van vertegenwoordiging door de hierna vermelde bewindvoerder en werden er beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 betreffende:

Mevrouw Tania Maria Louisa Jozef COOLS, geboren te Deurne op 14 april 1966, wonende te 2440 Geel, OPZ, Dr.- Sanodreef 4.

Meester Liesbet LUYTEN, advocaat, kantoorhoudende te 2440 Geel, Diestseweg 110, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Karel Thys

2018/119838

**Vrederecht van het kanton Geel**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 13 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Geel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Louise Maria VAN SWINDEREN, geboren te Amsterdam/Nederland op 30 november 1930, wonende te 2460 Kasterlee, WZC Aquamarijn, Binnenpad 4.

Mijnheer Johannes Theodorus Franciscus SNELDERWAARD, wonende te 5706 Helmond, Elisabeth van den Boschlaan 16, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 7 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Karel Thys

2018/119839

**Vrederecht van het kanton Geel**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 3 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Geel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Tallal YAHYIOUI, geboren te Antwerpen op 31 december 1980, wonende te 2040 Antwerpen, Pastoor Verlindenstraat 44, verblijvende in het MPI Oosterlo vzw, Van Hoornestraat 51 te 2440 Geel.

Mijnheer Tarik YAHYIOUI, wonende te 2660 Antwerpen, Frieslandstraat 15 bus 32, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 22 februari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Karel Thys

2018/119840

**Vrederecht van het kanton Geel**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 13 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Geel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria Catharina MEEUS, geboren te Dessel op 18 juli 1937, wonende te 2480 Dessel, Rozenlaan 39, verblijvende in het WZC Aquamarijn, Binnenpad 4 te 2460 Kasterlee.

Meester Wim BEIRINCKX, advocaat, kantoorhoudende te 2460 Kasterlee, Loozijde 36, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 26 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Karel Thys

2018/119841

**Vrederecht van het kanton Geel**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 13 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Geel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria Paulina WOUTERS, geboren te Turnhout op 3 september 1932, wonende te 2470 Retie, Kerkhofstraat 63, verblijvende in het WZC Aquamarijn, Binnenpad 4 te 2460 Kasterlee.

Meester Wim BEIRINCKX, advocaat, kantoorhoudende te 2460 Kasterlee, Loozijde 36, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 4 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Karel Thys

2018/119842

**Vrederecht van het kanton Halle***Aanstelling*

Bij beschikking van 24 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Halle beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Madeleine LORIES, met rijksregisternummer 20070324438, geboren te Lembeek op 3 juli 1920, wonende te 1500 Halle, Vuurkruisenstraat 12/0012, verblijvend Woonzorgcentrum Sint-Augustinus, Mgr Senciestraat 4 te 1500 Halle

Meester Geert COENE, met kantoor te 1040 Brussel, Pater Eudore Devroyestraat 47, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 6 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Monique Vanderelst

2018/119812

**Vrederecht van het kanton Harelbeke***Aanstelling*

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Harelbeke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Lydie PARMENTIER, geboren te Kortrijk op 12 december 1935, wonende te 8520 Kuurne, WZC Heilige Familie, Gasthuisstraat 24.

Mijnheer Martin LORIDON, wonende te 8520 Kuurne, Kortrijkse straat 169, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Petra Missant

2018/119827

**Vrederecht van het kanton Kontich***Aanstelling*

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Kontich beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Josepha Maria Joseph DE RIDDER, geboren te Borsbeek op 15 februari 1944, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), WZC De Veldekens, Grote Weide 2.

Meester Kristin DE CORT, kantoorhoudende te 2020 Antwerpen, Jan Van Rijswijcklaan 164 bus 18, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 25 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez

2018/119845

**Vrederecht van het kanton Kontich***Aanstelling*

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Kontich beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Denise Henriette Juliette MOTTE, geboren te Berchem op 3 juli 1929, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), WZC De Veldekens, Grote Weide 2.

Mevrouw, Mijnheer Tim FOSTE, kantoorhoudende 2000 Antwerpen, Mechelsesteenweg 12 bus 6, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 21 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez

2018/119846

**Vrederecht van het kanton Kontich***Aanstelling*

Bij beschikking van 19 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Kontich beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Ann JAMBON, geboren te Schoten op 25 december 1978, wonende te 2930 Brasschaat, Koekoeklaan 23 0001, verblijvend, THUISHAVEN RITMICA, De Stappe 37 te 2640 Mortsel

Mevrouw Berlindis VANMAELE, wonende te 2930 Brasschaat, Koekoeklaan 23 0001,

en

Mijnheer Jozef JAMBON, wonende te 2170 Antwerpen, Jos de Swertsstraat 9,

werden aangesteld als

bewindvoerder over de persoon

van de voornoemde beschermde persoon.

Meester Mario KEMPEN, kantoorhoudende te 2000 Antwerpen, Mechelsesteenweg 12 bus 6, werd aangesteld als

bewindvoerder over de goederen

van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 16 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Christine Engelen

2018/119848

**Vrederecht van het kanton Landen-Zoutleeuw, zetel Zoutleeuw***Aanstelling*

Bij beschikking van 20 april 2018 heeft de vrederechter van het kanton Landen-Zoutleeuw zetel Zoutleeuw de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jozef STROOBANTS, geboren te Ransberg op 23 december 1937, wonende te 3470 Kortenaeken, Dorpsstraat 66, verblijvend in het WZC De Vesten, Vestendreef 1 te 3440 Zoutleeuw

Mijnheer Geert STROOBANTS, wonende te 3350 Linter, Mehringstraat 6, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afdelingsgriffier, (get) Julie-Anne Brees

2018/119763

#### Vrederecht van het kanton Lennik

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 24 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Lennik beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Ruben D'HAENENS, geboren te Geraardsbergen op 31 maart 1997, gedomicilieerd en verblijvende te 1770 Liedekerke, Ommegangstraat 50.

Kristien GODDEAU, advocaat, met kantoor te 1755 Gooik, Stuivenbergstraat 80, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) L. Van Bever

2018/119831

#### Vrederecht van het kanton Mol

##### *Opheffing*

Bij beschikking van de Vrederechter van het kanton Mol de dato 27 april 2018 werd meester STESSENS Eef, advocaat, kantoorhoudende te 2400 Mol, Colburnlei 22, aangesteld bij beschikking verleend door de vrederechter van het kanton Mol op 27/02/2013 (rolnummer: 13A213 - rep.nr.: 647/2013) tot voorlopig bewindvoerder over MENS Susanne, geboren te Mol op 23 mei 1936, laatst wonende te 2400 Mol, Jakob Smitslaan 26, (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 19/03/2013, blz. 16569 en onder nr. 63904), met ingang van 29/03/2018 ontslagen van haar opdracht, gelet op het overlijden van de beschermde persoon.

Voor éénsluidend uittreksel de griffier, Gaëtan Van Ouytsel.

2018/119813

#### Vrederecht van het kanton Neerpelt - Lommel, zetel Neerpelt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 27 april 2018 heeft de vrederechter van het kanton Neerpelt - Lommel, zetel Neerpelt de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Sven NEYENS, geboren te Bree op 4 maart 1981, wonende te 3990 Peer, Overes 19.

Mijnheer Marcel NEYENS, wonende te 3990 Peer, Overes 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Lisette Symons

2018/119849

#### Vrederecht van het kanton Neerpelt - Lommel, zetel Neerpelt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 27 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Neerpelt - Lommel, zetel Neerpelt beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Guy VANHEES, geboren te Neerpelt op 8 november 1986, wonende te 3910 Neerpelt, Toekomstlaan 16, verblijvend BC St. Elisabeth, Sint-Elisabethlaan 20 te 3990 Wijchmaal

Mevrouw Inge VANHEES, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), Patriottenstraat 68, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 23 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Lisette Symons

2018/119850

#### Vrederecht van het kanton Neerpelt-Lommel, zetel Lommel

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 30 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Neerpelt-Lommel, zetel Lommel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Joanna LOOTS, geboren te Lommel op 27 september 1937, wonende te 3920 Lommel, Oude Maai 41, verblijvende te WZC Hoevezavel, Jan Davidlaan 11 te 3920 Lommel.

Mevrouw Martine CEUSTERMANS, wonende te 3920 Lommel, Borkeseldijk 53 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon. De bewindvoering is beperkt tot het afhandelen van de procedure inzake het verlenen van een recht van opstal betreffende percelen grond gelegen te 3920 Lommel, Oude Maai 39-41.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 20 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier cfr. art. 330 ter §1 Ger. W, (get) Tom Vanduffel

2018/119832

#### Vrederecht van het kanton Roeselare

##### *Aanstelling*

Ingevolge het verzoekschrift, neergelegd ter griffie op 2 maart 2018, heeft de vrederechter van het kanton Roeselare bij beschikking van 17 april 2018 beschermingsmaatregelen uitgesproken als bedoeld in artikel 492 BW en volgende betreffende: VANHOUTTE Marie-Thérèse, met rijksregisternummer 32.01.10-304.75, geboren te Meulebeke op 10 januari 1932, wonende te 8800 Roeselare, Vijfwegenstraat 207/A000, DE JONGHE Frederik, geboren te Tielt op 1 november 1978, wonende te 8760 Meulebeke, Markt 3 werd toegevoegd als bewindvoerder over de goederen van de voormelde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel: de Griffier, (get.) Segers Sorina

2018/119815

**Vrederecht van het kanton Schilde***Aanstelling*

Bij beschikking van 27 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Schilde beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Madeleine VOORSPOOLS, geboren te op 30 december 1929, wonende te 2540 Hove, Hortensialei 16, doch verblijvende in het WZC Hof ten Dorpe Welkomstraat 61 te 2160 Wommelgem.

Mr. An MAGERMAN, advocate, met kantoor gevestigd te 2970 Schilde, Brasschaatsebaan 78, aangesteld als bewindvoerder over de goederen.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 8 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Verhamme

2018/119782

**Vrederecht van het kanton Schilde***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Schilde beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Marc ROMIJN, geboren te Eindhoven op 9 december 1985, wonende te 2970 Schilde, Breeveldse Masten 13.

Meester An MAGERMAN, advocate, met kantoor gevestigd te 2970 Schilde, Brasschaatsebaan 78, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 5 april 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Verhamme

2018/119785

**Vrederecht van het kanton Sint-Truiden***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Sint-Truiden beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria BAMPES, geboren te Gorseem op 8 april 1940, wonende te 3850 Nieuwerkerken, Kloosterstraat 26,

en dit met betrekking tot het beheer over de persoon en de goederen.

Als bewindvoerder werd toegevoegd:

Mevrouw Ria KNAEPEN, wonende te 3850 Nieuwerkerken, Weyerstraat 75.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Diane Houwaer

2018/119822

**Vrederecht van het kanton Sint-Truiden***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Sint-Truiden beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Jacqueline RECOLÉ, geboren te Hasselt op 1 september 1935, wonende te 3511 Hasselt, Broeker Winningstraat 3/0, verblijvend PZ ASSTER, Campus Melveren, Melverencentrum 111 te 3800 Sint-Truiden

en dit met betrekking tot het beheer van de goederen.

Als bewindvoerder werd toegevoegd:

Mijnheer Frank THYS, wonende te 3500 Hasselt, Runkstersteenweg 69.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Diane Houwaer

2018/119823

**Vrederecht van het kanton Sint-Truiden***Aanstelling*

Bij beschikking van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Sint-Truiden beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer André DEBIEN, geboren te Sint-Truiden op 30 maart 1945, wonende te 3800 Sint-Truiden, Straeten 4,

en dit met betrekking tot het beheer van de goederen.

Als bewindvoerder werd toegevoegd:

Mijnheer Dirk BILLEN, wonende te 3800 Sint-Truiden, Tongersesteenweg 247.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Diane Houwaer

2018/119824

**Vrederecht van het kanton Turnhout***Vervanging*

Bij beschikking (18B333 - Rep. 1450/2018) van de Vrederechter van het kanton Turnhout verleend op 18 april 2018, werd:

mr. van der Maat Ann, advocate, met kantoor te 2300 Turnhout, Warandestraat 66, handelend in haar hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen, hiertoe aangesteld bij beschikking verleend door de Vrederechter van het kanton Turnhout dd. 14 september 2016 (16B814 - rep.r.nr. 3161/2016), over mevrouw DIERCKX Cindy Bertha Frans, geboren te Turnhout op 9 september 1977, wonende te 2300 Turnhout, Jef Buyckxstraat 215, ontslagen van haar opdracht en dit op datum van heden;

mevrouw DIERCKX Wendy Nicole Eric, geboren te Turnhout op 29 april 1982, wonende te 2360 Oud-Turnhout, Rode Kruisstraat 2, toegevoegd als nieuwe bewindvoerder over de goederen aan mevrouw DIERCKX Cindy Bertha Frans, geboren te Turnhout op 9 september 1977, wonende te 2300 Turnhout, Jef Buyckxstraat 215.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kristel Jacobs

2018/119765

**Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort,  
zetel Nieuwpoort**

*inkanteling*

Bij beslissing van 4 april 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort zetel Nieuwpoort, een einde gesteld aan het mandaat van

Mter Meester Lut GODDERIS, kantoorhoudende te 8630 Veurne, Albert I Laan 8,

als bewindvoerder over de goederen van

Mevrouw Dominique DELCOURT, geboren te Etterbeek op 29 november 1965, wonende te 8620 Nieuwpoort, Nijverheidstraat 1B0102.

Mijnheer Benoit DERON, wonende te 8620 Nieuwpoort, Henegouwenstraat 17/0706,

werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van

Mevrouw Dominique DELCOURT, geboren te Etterbeek op 29 november 1965, wonende te 8620 Nieuwpoort, Nijverheidstraat 1B0102.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Gina Huyghe  
2018/119754

**Vrederecht van het kanton Zandhoven**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 30 april 2018 heeft de vrederechter van het kanton Zandhoven de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Christianne Joanna STOCKMANS, geboren te Ekeren op 8 april 1953, wonende te 2980 Zoersel, Handelslei 296 bus 16.

Meester Erwin JORIS, advocaat aan de balie te Antwerpen, met kantoor te 2110 Wijnegem, Marktplein 22, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ingrid Present  
2018/119817

**Vrederecht van het kanton Zandhoven**

*Vervanging*

Bij beslissing van 26 april 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Zandhoven, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van:

mevrouw SMETS Heidi, geboren te Turnhout op 7 juli 1971, wonende te 2300 Turnhout, Schorvoortberg 80, in haar hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

de heer SMETS Patrick, geboren te Turnhout op 26 oktober 1973, wonende te 2300 Turnhout, Boerenkrijglaan 40/b004, verblijvende in DVC Zevenbergen te 2520 Ranst, Boerenkrijglaan 25.

Mevrouw SMETS Heidi wordt vervangen door:

Mr. VAN GELDER Patricia, advocaat aan de balie te Antwerpen, met kantoor te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteeweg 638, in haar hoedanigheid van nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Debby Haes  
2018/119755

**Vrederecht van het tweede kanton Brugge**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 23 april 2018 heeft de Vrederechter van het tweede kanton Brugge beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Lucio CASSARO, geboren te Knokke-Heist op 1 januari 1979, wonende te 8490 Jabbeke, Caverstraat 12 V2A6.

Mevrouw Maria BUYTAERT, wonende te 8000 Brugge, Pottenmarkersstraat 36, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2018.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/119821

**Vrederecht van het vijfde kanton Gent**

*Aanstelling*

Bij beschikking van 25 april 2018, heeft de Vrederechter van het vijfde kanton Gent de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Sandy PIETERS, geboren te Gent op 15 november 1969, wonende in het PC Dr. Guislain te 9000 Gent, Francisco Ferrerlaan 88A.

Carmenta DECORDIER, advocaat met kantoor te 9041 Oostakker, Orchideestraat 61A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en goederen voor voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Valerie Geurs

2018/119753

**Gerechtelijke reorganisatie**

**Réorganisation judiciaire**

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oudenaarde**

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Oudenaarde, 3de kamer, in dato van 26 april 2018, werd voor BVBA WEST-CONSULTANCY, met zetel te 9667 Horebeke, Kauwenberg 16, met ondernemingsnummer 0889.482.773, met als activiteit o.a. handelsbemiddeling, de procedure van gerechtelijke organisatie geopend, de opschorting werd verleend tot en met 26 augustus 2018.

Het reorganisatieplan dient ter griffie van deze rechtbank neergelegd te worden uiterlijk op 13 juli 2018.

De datum voor de stemming over het reorganisatieplan werd bepaald op 14 augustus 2018.

In deze werd als gedelegeerd rechter aangesteld: de heer Karl Ottevaere, (K.Ottevaere@degroofpetercam.com) rechter in handelszaken in deze rechtbank.

(Get.) Cindy TEMMERMAN, afgevaardigd griffier.

(6190)



**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oudenaarde**

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Oudenaarde, 3de kamer, in dato van 26 april 2018, werd in de procedure gerechtelijke organisatie van de BVBA GEMAR, met zetel te 9520 Sint-Lievens-Houtem, Krabbenijkstraat 30, met ondernemingsnummer 0462.839.656, met als handelsactiviteit het leveren en plaatsen van sanitair en centrale verwarming, het reorganisatieplan gehomologeerd. In hetzelfde vonnis werd de sluiting van de reorganisatieprocedure, onder voorbehoud van de betwistingen die voortvloeien uit de uitvoering van het plan, bevolen.

Cindy TEMMERMAN, afgevaardigd griffier.

(6191)

**Misdrijven die verband houden met de staat van faillissement****Infractions liées à l'état de faillite****Tribunal de première instance de Liège, division Liège**

Plumitif n° 698

N° des notices : LI21.99.114-07

Par jugement contradictoire rendu le 6 mars 2018, le tribunal correctionnel de Liège a condamné DUMONT, Guy René Georges Joseph, né le 3 avril 1963 à Liège (NN 63.04.03-059.38), de nationalité belge, célibataire, indépendant, domicilié à 4100 Bonnelles, rue Damry 155;

Prévenu

Opposant par acte dressé à la prison de Lantin en date du 22 juillet 2017, au jugement rendu par la présente chambre le 27 juin 2017, non signifié.

Lequel jugement :

Constate que les poursuites ne sont pas éteintes par prescription.

Dit qu'il n'y a pas lieu en l'espèce d'appliquer le principe « *non bis in idem* ».

Dit que les préventions A1 à A6, B9, C10, F14, G15 à G20, H23 à H28, J32, J33, K34, K35 et L36 à L39 établies telles que libellées et A7 et A8, E12, E13, G21, G22, H29 et H30 établies telles que rectifiées retenues au présent dossier forment avec les faits pour lesquels Guy DUMONT a été condamné par arrêt de la Cour d'Appel de Liège le 23 mai 2013 et par la Cour d'appel de Mons le 22 juin 2015 la manifestation successive et continue de la même intention délictueuse.

Dit que la peine prévue dans lesdits arrêts ne suffit pas à la juste répression de l'ensemble des infractions.

Condamne Guy DUMONT à une peine complémentaire d'un an d'emprisonnement, avec sursis de cinq ans pour ce qui excède la détention déjà subie.

Ordonne à charge de Guy DUMONT une mesure de confiscation par équivalent à concurrence de la somme de 1.316.182,90 EUR.

Attribue le cas échéant à Me ABSIL en sa qualité de curateur de la SPRL MAISON LEO LIBERT le produit de la confiscation à concurrence de la somme maximale de 619.025,50 EUR.

Assortit la condamnation de l'interdiction d'exercer, personnellement ou par interposition de personne, une activité commerciale, les fonctions d'administrateur, de commissaire ou de gérant dans une société par actions, une société privée à responsabilité limitée, ou une société coopérative, de même que des fonctions conférant le pouvoir

d'engager l'une de ces sociétés ou les fonctions de préposé à la gestion d'un établissement belge, prévu par l'article 198, § 6, alinéa 1<sup>er</sup> des lois sur les sociétés commerciales, coordonnées le 30 novembre 1935, ou la profession d'agent de change ou d'agent de change correspondant, pour une durée de cinq ans.

Ordonne en ce qui concerne l'opposant DUMONT la publication du présent jugement au *Moniteur belge*, selon les modalités prévues à l'article 490 du Code pénal.

Condamne Guy DUMONT à 6/10<sup>e</sup> des frais du jugement défaut liquidés à ce jour en totalité à 43.242,94 EUR, soit 25.945,76 EUR; constate que l'opposition n'a entraîné à ce jour aucun frais;

Lui impose une indemnité de 50 euros (article 91 de l'arrêté royal du 28 décembre 1950 tel que modifié) indexée (articles 148 et 149 du même arrêté royal, tel que modifié);

Du chef d'avoir :

dans l'arrondissement judiciaire de Liège et, de connexité, ailleurs dans le Royaume,

- pour avoir exécuté les infractions ou avoir coopéré directement à leur exécution,

- pour avoir, par un fait quelconque, prêté pour l'exécution une aide telle que, sans leur assistance, les infractions n'eussent pu être commises,

- pour avoir, par dons, promesses, menaces, abus d'autorité ou de pouvoir, machinations ou artifices coupables, provoqué directement à ces infractions

- pour avoir, soit par des discours tenus dans des réunions ou dans des lieux publics, soit par des écrits, des imprimés, des images ou emblèmes quelconques, qui auront été affichés, distribués ou vendus, mis en vente ou exposés aux regards du public, provoqué directement à commettre les faits;

ou :

- pour avoir donné des instructions pour commettre les infractions,

- pour avoir procuré des armes, des instruments, ou tout autre moyen qui a servi aux infractions, sachant qu'ils devaient y servir,

- pour avoir, hors le cas prévu par le § 3 de l'article 66 du Code pénal, avec connaissance, aidé ou assisté l'auteur ou les auteurs des infractions dans les faits qui les ont préparées ou facilitées, ou dans ceux qui les ont consommées;

A. avec une intention frauduleuse ou à dessein de nuire, avoir commis des faux en écritures de commerce, de banque ou en écritures privées, soit par fausses signatures, soit par contrefaçon ou altération d'écritures ou de signatures, soit par fabrication de conventions, dispositions, obligations ou décharges, ou par leur insertion après coup dans les actes, soit par addition ou altération de clauses, ou de déclarations ou de faits que ces actes avaient pour objet de recevoir ou de constater, et d'avoir, avec la même intention frauduleuse ou le même dessein de nuire, fait usage desdites fausses pièces sachant qu'elles étaient fausses, en l'espèce et notamment pour avoir établi et/ou fait établir les documents suivants ainsi que tous autres documents y relatifs tels que notamment des chèques et offres non expressément visés ci-dessous.

(DUMONT) et (GOURMEUR),

Carton 1, Pièce 2; Sous farde 9, annexes de la Pièce 3

1. Une facture du 25.08.06 n° 010349 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 1.911,60 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

2. Une facture du 04.09.06 n° 010382 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 14.367,72 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

3. Une facture du 06.09.06 n° 010388 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 17.257,20 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

4. Une facture du 08.09.06 n° 010395 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 11.857,44 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

(DUMONT), (LETAWE), (BOSMANS) et (GOURMEUR), pour ce qui concerne la période allant jusqu'au 10.06.2006 :

5. 6 documents administratifs d'accompagnement (en abrégé DAA) les 12/06/2006, 13/06/2006, 16/06/2006 et 19/06/2006 dont l'expéditeur est la SPRL VERDEX et le destinataire PLANET WINE LTD à LONDRES alors que les marchandises n'ont jamais été exportés vers l'Angleterre;

(Carton 1, Sous farde 9, Pièce 1; Carton 2, Pièce 17, annexes 18 et 23 à 27).

6. Entre le 16/05/2006 et le 12/09/2006, diverses factures adressées par la SPRL VERDEX à la SPRL DISTRI-LIB, toutes acquittées dont question ci-dessous alors que la SPRL VERDEX n'a jamais reçu les marchandises et dès lors n'auraient pas pu émettre les factures en question

(Carton 2, Pièce 17, annexes 40, 49 et 54 - Pièce 23 - Audition BOSMANS - Pièce 43 - Audition LOGISSE ; Carton 3, Pièce 126)

Date	N°	H.T.V.A.	T.V.A.	T.V.A.C.
17/05/2006	60006	16955,40	3560,63	20516,03
22/05/2006	60011	19281,60	4049,14	23330,74
23/05/2006	60015	25071	5264,91	30335,91
29/05/2006	60023	15691,8	3295,28	18987,08
12/06/2006	60039	15691,8	3295,28	18987,08
13/06/2006	60042	13110	2753,10	15862,10
16/06/2006	60045	6555	1376,55	7931,55
19/06/2006	60051	6555	1376,55	7931,55
26/06/2006	60059	15482,40	3251,30	18733,70
03/07/2006	60063	59100	12411	71511
05/07/2006	60065	25357,20	5325,01	30682,21
11/07/2006	60072	55506,90	11656,45	67163,35
13/07/2006	Sans n°	11014,5	2313,05	13327,55
15/07/2006	Sans n°	6555	1376,55	7931,55
17/07/2006	Illisible	10637,40	2233,85	12871,25
24/07/2006	Sans n°	9864,90	2071,63	11936,53
26/07/2006	60087	20080,80	4216,97	24297,77
27/07/2006	Illisible	3676,50	772,07	4448,57
28/07/2006	60090	7341,60	1541,74	8883,34
31/07/2006	Illisible	5034	1057,14	6091,14
04/08/2006	60112	27899,40	5858,87	33758,27
28/08/2006	Illisible	7692,30	1615,38	9307,68
04/09/2006	60132	18751,50	3937,82	22689,32
06/09/2006	60142	20961,60	4345,24	25036,84
11/09/2006	60145	22777,50	4783,28	27560,78

(DUMONT), (DUPUY) et (BOSMANS)

7. 7 DAA datés du 05/02/2005 numérotés LIB 05 029 0 LIB 05 035, pré-signés et numérotés par LETAWE pour le compte de la SPRL DISTRI-LIB, rempli par DUMONT relatifs à des expéditions en régime suspensif vers l'entrepoteur agréé LOENDERSLOOT au Pays-Bas pour le compte du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas;

(Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale — Pièce 6)

8. Une facture datée du 05.02.2005 numérotée 250016 d'un montant de 570.452,70 EUR établie sur base des 7 DDA dont question ci-dessus adressée par la SPRL DISTRI-LIB à destination du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas (Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale — Pièce 6)

(Articles 66, 193, 196, 197, 213 et 214 Code pénal)

B. Avoir contrefait le sceau de l'Etat ou fait usage du sceau contrefait (DUMONT) et (GOURMEUR)

9. Avoir contrefait l'empreinte N° 2 du bureau des douanes et accises de OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE et en avoir fait usage en l'apposant sur 15 volets 3 des DAA adressés par la SPRL VERDEX à la société de droit luxembourgeois ARS GROUPE

(Carton 1, Sous-farde 9, annexes de la Pièce 3 ; Carton 2 Pièce 17 annexes 14 et 21)

(Articles 66 et 179 du Code pénal)

C. Avoir dirigé une organisation criminelle en recourant à des structures commerciales pour dissimuler ou faciliter la réalisation de crimes ou délits punissables tels que libellés aux infractions visées sous A-B

10. Entre le 04.02.2005 et le 21.08.2006, le premier (DUMONT) (Article 324ter, § 4 du Code pénal)

E. Avoir frauduleusement ou à dessein de nuire, détourné ou dissimulé une partie de l'actif de la SPRL MAISON LEO LIBERT et de la SPRL DISTRI-LIB

(DUMONT)

(Carton 2, Pièce 64 —rapport curateur; Carton 3, Pièces 120, 147; Carton 4, rapport d'expertise comptable SPRL MAISON LEO LIBERT, pages 36 à 38)

12. Au préjudice de la SPRL MAISON LEO LIBERT, les actifs de la SPRL MAISON LEO LIBERT vers la SPRL DISTRI-LIB sans contrepartie quelconque pour la société cédante pour une valeur estimée qui pourrait être déterminée de la manière suivante :

- 111.730,74 EUR représentant les sommes avancées par MAISON LEO LIBERT à GRAND CRU devenue DISTRI-LIB

- 103.209,65 EUR représentant le produit de la vente du mobilier et des véhicules à GRAND CRU pour une somme en date des 09.03 et 10.03.2005, somme jamais payée

- 566.405,26 EUR représentant à la fois la valeur du stock ainsi que les différents transferts de fonds (bancaires et de caisse) entre les sociétés MAISON LEO LIBERT et DISTRI-LIB

13. Au préjudice de la SPRL DISTRI-LIB, une somme de 26.673,78 EUR (47.000 EUR (69.000 — 22.000 EUR retrouvés dans les comptes de la SPRL DISTRI-LIB) - (8.400,24 + 12.925,98 EUR - représentant les remboursements réalisés au profit de BMW FINANCIAL SERVICES et SA ALPHABET BELGIUM au départ de son compte personnel AXA 750-9452070-63)) représentant le produit de la vente des voitures BMW dont question à la prévention I (Articles 66, et 489ter du Code pénal)

F. En vue d'obtenir ou faciliter le concordat, de quelque manière que ce soit, volontairement avoir dissimulé une partie de son actif ou de son passif ou exagéré cet actif ou minimalisé ce passif

(DUMONT) et (LETAWE)

(Carton 1, Sous-sous farde 2, Pièces 1, 6 et 7 de la Sous farde 8; Carton 2, Pièce 33 - audition LETAWE - Pièce 64 —rapport curateur)

14. Dès le 16/09/2005, avoir fait croire au Tribunal, dans le cadre de sa requête en concordat, que la SA MAISON LEO LIBERT (B.C.E. 436.553.745) était propriétaire d'un stock de marchandises d'une valeur de 580.112,50 EUR, alors que par convention du 27/05/2005, la SA MAISON LIBERT SPRL avait cédé à la SPRL DISTRI-LIB la totalité de son stock de marchandises

(Articles 66 du Code pénal et 46 de la loi relative au concordat judiciaire du 17/07/1997)

G. En vue de commettre une des infractions visées à l'article 73 du Code de la T.V.A. commis des faux en écritures publiques de commerce ou privées ou fait usage de tels faux, en l'espèce pour contrevenir aux articles 39bis et 53 du Code T.V.A. et à l'article 1er de l'Arrêté Royal d'exécution dudit Code - Voir infractions A

(DUMONT) et (GOURMEUR),

Carton 1, Pièce 2 ; Sous farde 9, annexes de la Pièce 3

15. Une facture du 25.08.06 n° 010349 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 1.911,60 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepoteur agréé;

16. Une facture du 04.09.06 n° 010382 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 14.367,72 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

17. Une facture du 06.09.06 n° 010388 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 17.257,20 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

18. Une facture du 08.09.06 n° 010395 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 11.857,44 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

(DUMONT), (LETAWE), (BOSMANS) et (GOURMEUR), pour ce qui concerne la période allant jusqu'au 10.06.2006

19. 6 documents administratifs d'accompagnement (en abrégé DAA) les 12/06/2006, 13/06/2006, 16/06/2006 et 19/06/2006 dont l'expéditeur est la SPRL VERDEX et le destinataire PLANET WINE LTD à LONDRES, alors que les marchandises n'ont jamais été exportés vers l'Angleterre;

(Carton 1, Sous farde 9, Pièce 1 ; Carton 2, Pièce 17, annexes 18 et 23 à 27)

20. Entre le 16/05/2006 et le 12/09/2006, factures adressées par la SPRL VERDEX à la SPRL DISTRI-LIB, toutes acquittées dont question ci-dessous alors que la SPRL VERDEX n'a jamais reçu les marchandises et dès lors n'auraient pas pu émettre les factures en question

(Carton 2, Pièce 17, annexes 40, 49 et 54 — Pièce 23 — Audition BOSMANS - Pièce 43 — Audition LOGISSE ; Carton 3, Pièce 126)

Date	N°	H.T.V.A.	T.V.A.	T.V.A.C.
17/05/2006	60006	16955,40	3560,63	20516,03
22/05/2006	60011	19281,60	4049,14	23330,74
23/05/2006	60015	25071	5264,91	30335,91
29/05/2006	60023	15691,8	3295,28	18987,08
12/06/2006	60039	15691,8	3295,28	18987,08
13/06/2006	60042	13110	2753,10	15862,10
16/06/2006	60045	6555	1376,55	7931,55
19/06/2006	60051	6555	1376,55	7931,55
26/06/2006	60059	15482,40	3251,30	18733,70
03/07/2006	60063	59100	12411	71511
05/07/2006	60065	25357,20	5325,01	30682,21
11/07/2006	60072	55506,90	11656,45	67163,35
13/07/2006	Sans n°	11014,5	2313,05	13327,55
15/07/2006	Sans n°	6555	1376,55	7931,55
17/07/2006	Illisible	10637,40	2233,85	12871,25
24/07/2006	Sans n°	9864,90	2071,63	11936,53
26/07/2006	60087	20080,80	4216,97	4297,77
27/07/2006	Illisible	3676,50	772,07	4448,57
28/07/2006	60090	7341,60	1541,74	8883,34
31/07/2006	Illisible	5034	1057,14	6091,14
04/08/2006	60112	27899,40	5858,87	33758,27
28/08/2006	Illisible	7692,30	1615,38	9307,68
04/09/2006	60132	18751,50	3937,82	22689,32
06/09/2006	60142	20961,60	4345,24	25036,84
11/09/2006	60145	22777,50	4783,28	27560,78

(DUMONT), (DUPUY) et (BOSMANS)

21. 7 DAA datés du 05/02/2005, numérotés LIB 05 029 0 LIB 05 035, pré-signés et numérotés par LETAWE pour le compte de la SPRL DISTRI-LIB, rempli par DUMONT relatifs à des expéditions en régime suspensif vers l'entrepositaire agréé LOENDERSLOOT au Pays-Bas pour le compte du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas

(Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale - Pièce 6)

22. Une facture datée du 05.02.2005 numérotée 250016 d'un montant de 570.452,70 EUR établie sur base des 7 DDA dont question ci-dessus adressée par la SPRL DISTRI-LIB à destination du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas

(Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale - Pièce 6)

(Article 73bis du Code de la T.V.A.)

H. En vue de commettre une des infractions visées à l'article 449 du Code des impôts sur les revenus commis des faux en écritures publiques de commerce ou privées ou fait usage de tels faux, en l'espèce pour contrevenir aux articles 24, 305 à 307 dudit Code

(DUMONT) et (GOURMEUR),

Carton 1, Pièce 2 ; Sous farde 9, annexes de la Pièce 3

23. Une facture du 25.08.06 n° 010349 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 1.911,60 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

24. Une facture du 04.09.06 n° 010382 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 14.367,72 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

25. Une facture du 06.09.06 n° 010388 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 17.257,20 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

26. Une facture du 08.09.06 n° 010395 adressée par la SA ARS GROUP à la SA ELSEN d'un import de 11.857,44 EUR en ce que les marchandises ne sont jamais arrivées à la SA ELSEN, entrepositaire agréé;

(DUMONT), (LETAWE), (BOSMANS) et (GOURMEUR), pour ce qui concerne la période allant jusqu'au 10.06.2006

27. 6 documents administratifs d'accompagnement (en abrégé DAA) les 12/06/2006, 13/06/2006, 16/06/2006 et 19/06/2006 dont l'expéditeur est la SPRL VERDEX et le destinataire PLANET WINE LTD à LONDRES alors que les marchandises n'ont jamais été exportés vers l'Angleterre;

(Carton 1, Sous farde 9, Pièce 1 ; Carton 2, Pièce 17, annexes 18 et 23 à 27)

28. Entre le 16/05/2006 et le 12/09/2006, diverses factures adressées par la SPRL VERDEX à la SPRL DISTRI-LIB, toutes acquittées dont question ci-dessous alors que la SPRL VERDEX n'a jamais reçu les marchandises et dès lors n'auraient pas pu émettre les factures en question

(Carton 2, Pièce 17, annexes 40, 49 et 54 - Pièce 23 - Audition BOSMANS - Pièce 43 - Audition LOGISSE ; Carton 3, Pièce 126)

Date	N°	H.T.V.A.	T.V.A.	T.V.A.C.
17/05/2006	60006	16955,40	3560,63	20516,03
22/05/2006	60011	19281,60	4049,14	23330,74
23/05/2006	60015	25071	5264,91	30335,91
29/05/2006	60023	15691,8	3295,28	18987,08
12/06/2006	60039	15691,8	3295,28	18987,08
13/06/2006	60042	13110	2753,10	15862,10
16/06/2006	60045	6555	1376,55	7931,55
19/06/2006	60051	6555	1376,55	7931,55

26/06/2006	60059	15482,40	3251,30	18733,70
03/07/2006	60063	59100	12411	71511
05/07/2006	60065	25357,20	5325,01	30682,21
11/07/2006	60072	55506,90	11656,45	67163,35
13/07/2006	Sans n°	11014,5	2313,05	13327,55
15/07/2006	Sans n°	6555	1376,55	7931,55
17/07/2006	Illisible	10637,40	2233,85	12871,25
24/07/2006	Sans n°	9864,90	2071,63	11936,53
26/07/2006	60087	20080,80	4216,97	24297,77
27/07/2006	Illisible	3676,50	772,07	4448,57
28/07/2006	60090	7341,60	1541,74	8883,34
31/07/2006	Illisible	5034	1057,14	6091,14
04/08/2006	60112	27899,40	5858,87	33758,27
28/08/2006	Illisible	7692,30	1615,38	9307,68
04/09/2006	60132	18751,50	3937,82	22689,32
06/09/2006	60142	20961,60	4345,24	25036,84
11/09/2006	60145	22777,50	4783,28	27560,78

(DUMONT), (DUPUY) et (BOSMANS)

29. 7 DAA datés du 05/02/2005 numérotés LIB 05 029 0 LIB 05 035, pré-signés et numérotés par LETAWÉ pour le compte de la SPRL DISTRI-LIB, rempli par DUMONT relatifs à des expéditions en régime suspensif vers l'entrepoteur agréé LOENDERSLOOT au Pays-Bas pour le compte du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas;

(Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale - Pièce 6)

30. Une facture datée du 05.02.2005 numérotée 250016 d'un montant de 570.452,70 EUR établie sur base des 7 DDA dont question ci-dessus adressée par la SPRL DISTRI-LIB à destination du client néerlandais SLIGRO en ce que les marchandises n'ont jamais été exportées au Pays-Bas;

(Carton 1, Sous farde 11 Instruction générale - Pièce 6)

(Article 450 du Code des impôts sur les revenus)

1. Dans une intention frauduleuse ou à dessein de nuire contrevenu aux dispositions du Code T.V.A. ou des arrêtés pris pour son exécution en l'espèce aux articles 39bis et 53 du Code T.V.A. et à l'article 1<sup>er</sup> de l'Arrêté Royal d'exécution dudit Code déterminant notamment l'établissement et documents à délivrer à établir

(DUMONT)

32. Entre le 30.03.2004 et le 07.06.2013 (date à laquelle l'arrêté du 23.05.2013 RG 2013/1741 est devenu définitif), avoir fait croire à l'exportation de marchandises (boissons alcoolisées) de la SPRL MAISON LEO LIBERT vers le client SLIGRO au Pays-Bas alors que les marchandises étaient distribuées à des clients non identifiés sur le sol belge et ne pas avoir payé la TVA sur ces ventes à concurrence d'une somme 670.483,70 EUR Carton 1, Pièce 8 et Carton 4, rapport d'expertise comptable SPRL MAISON LEO LIBERT du 09/01/2008, page 20)

(DUMONT) et (LETAWÉ), entre le 23.03.2005 au 14.04.2006, période durant laquelle l'intéressée a été gérante de droit de la SPRL DISTRI-LIB

33. Entre le 01/06/2005 et le 01/01/2007, ne pas avoir établi ou délivré, fait établir ou fait délivrer les factures à émettre par la SPRL DISTRI-LIB telles que prévus aux articles 1 à 13 de l'Arrêté Royal n° 1 d'exécution du Code de la T.V.A. pour une valeur de 1.066.587,49 EUR (Carton 4, rapport d'expertise comptable SPRL DISTRI-LIB du 30/05/2008, pages 25 à 40)

(Articles 73 et 73bis du Code de la T.V.A.)

K. Dans une intention frauduleuse ou à dessein de nuire contrevenu aux dispositions du Code des impôts sur les revenus ou des arrêtés pris pour son exécution en l'espèce aux articles 24, 305 à 307 dudit Code

(DUMONT),

34. Entre le 30.03.2004 et le 07.06.2013 (date à laquelle l'arrêté du 23.05.2013 RG 2013/1741 est devenu définitif), avoir fait croire à l'exportation de marchandises (boissons alcoolisées) de la SPRL MAISON LEO LIBERT vers le client SLIGRO au Pays-Bas alors que les marchandises étaient distribuées à des clients non identifiés sur le sol belge et avoir permis aux réels bénéficiaires de ne pas déclarer les ventes correspondantes à tout le moins à concurrence d'une somme 3.192.779,54 EUR;

(Carton 1, Pièce 8 et Carton 4, rapport d'expertise comptable SPRL MAISON LEO LIBERT du 09/01/2008, page 20)

(DUMONT) et (LETAWÉ), entre le 23.03.2005 au 14.04.2006, période durant laquelle l'intéressée a été gérante de droit de la SPRL DISTRI-LIB

35. Entre le 01/06/2005 et le 01/01/2007 en n'établissant pas ou ne délivrant pas les factures ou documents T.V.A. ad hoc à émettre par la SPRL DISTRI-LIB, avoir permis à des professionnels de réaliser des achats non déclarés et partant la vente en noire pour une somme indéterminée mais d'un montant minimum de 1.066.587,49 EUR.

(Carton 4, rapport d'expertise comptable SPRL DISTRI-LIB du 30/05/2008, pages 25 à 40)

(Articles 449 du Code des impôts sur les revenus)

L. Avoir frauduleusement détourné ou dissipé au préjudice de la SA ALPHABET BELGIUM et/ou de BMW FINANCIAL SERVICE des effets, deniers, marchandises, billets, quittances, écrits de toute nature contenant ou opérant obligation ou décharge et qui lui avaient été remis à la condition de les rendre ou d'en faire un usage ou un emploi déterminé

(Carton 3, Pièces 86, 89, 90, 91, 98, 105, 110, 112, 113, 120, 147 – rapport expertise SPRL DISTRI-LIB du 30/05/2008, pages 41-45)

(DUMONT)

36. Le 10/05/2007, un véhicule de marque BMW 320TD COMPACT, châssis... U02236 à tout le moins pour la somme de 10.000 EUR;

(Carton 1, Sous farde 13).

37. Le 15/12/2006, un véhicule de marque BMW 320 D, châssis...V79656 à tout le moins pour la somme de 17.000 EUR (20.000 EUR selon P98 Carton 3 - audition MASSCHELEIN);

38. Le 02/04/2007, un véhicule de marque BMW 530 TOURING châssis...B461337 à tout le moins pour la somme de 22.000 EUR;

39. Le 12/12/2006, un véhicule de marque BMW X 5, châssis LW41734 à tout le moins pour la somme de 22.000 EUR vente

(Carton 1, Pièces 14 et Sous Farde 15)

(Article 491 CP)

Le jugement dont opposition :

AU PENAL

Dit que les préventions A1 à A6, B9, C10, F14, G15 à G20, H23 à H28, J32, J33, K34, K35 et L36 à L39 établies telles que libellées et A7 et A8, E12, E13, G21, G22, H29 et H30 établies, telles que rectifiées

retenues au présent dossier forment avec les faits pour lesquels Guy DUMONT a été condamné par arrêt de la Cour d'Appel de Liège le 23 mai 2013 et par la Cour d'appel de Mons le 22 juin 2015 la manifestation successive et continue de la même intention délictueuse.

Dit que la peine prévue dans ledit arrêt ne suffit pas à la juste répression de l'ensemble des infractions.

Condamne Guy DUMONT à une peine complémentaire de un an d'emprisonnement.

Ordonne à charge de Guy DUMONT une mesure de confiscation par équivalent à concurrence de la somme de 1.316.182,90 EUR.

Attribue le cas échéant à maître ABSIL en sa qualité de curateur de la SPRL MAISON LEO LIBERT le produit de la confiscation à concurrence de la somme maximale de 619.025,50 EUR.

Assortit la condamnation de l'interdiction d'exercer, personnellement ou par interposition de personne, une activité commerciale, les fonctions d'administrateur, de commissaire ou de gérant dans une société par actions, une société privée à responsabilité limitée, ou une société coopérative, de même que des fonctions conférant le pouvoir d'engager l'une de ces sociétés ou les fonctions de préposé à la gestion d'un établissement belge, prévu par l'article 198, § 6, alinéa 1<sup>er</sup> des lois sur les sociétés commerciales, coordonnées le 30 novembre 1935, ou la profession d'agent de change ou d'agent de change correspondant, pour une durée de cinq ans.

Ordonne en ce qui concerne le prévenu DUMONT la publication du présent jugement au *Moniteur belge* selon les modalités prévues à l'article 490 du Code pénal.

Condamne le prévenu Guy DUMONT à 6/10<sup>e</sup> des frais envers l'Etat liquidés à ce jour en totalité à 43.242,94 EUR;

Condamne en outre Guy DUMONT à verser une somme de 25,00 EUR à titre de contribution au Fonds institué par l'article 28 de la loi du 1<sup>er</sup> août 1985, cette somme étant majorée de 70 décimes et élevée ainsi à 200 EUR.

Impose à Guy DUMONT une indemnité de 50,00 EUR (article 91 de l'arrêté royal du 28 décembre 1950 tel que modifié), indexée (articles 148 et 149 du même arrêté royal tel que modifié).

Ordonne l'arrestation immédiate du condamné Guy DUMONT.

Lois appliquées :

Vu les articles 40, 42, 43, 43bis, 65 alinéas 1<sup>er</sup> et 2, 66, 67, 79, 80, 179, 193, 196, 197, 213, 214, 324ter § 4, 489ter, 490, 491 du Code pénal;

1<sup>er</sup>, 2 et 3 de la loi du 4 octobre 1867, telle que modifiée;

46 de la loi du 17.07.1997 relative au concordat judiciaire;

73, 73bis du Code T.V.A.;

449, 450 CIR 1992.

1<sup>er</sup>, 1<sup>er</sup>bis de l'Arrêté royal n° 22 du 24 octobre 1934 relatif à l'interdiction judiciaire faite à certains condamnés et aux faillis d'exercer certaines fonctions, professions ou activités;

4 du Titre préliminaire du Code de procédure pénale;

1, 8 de la loi du 29.06.1964, telle que modifiée;

162, 187, 194 du Code d'instruction criminelle;

la loi du 05.03.1952 telle que modifiée; la loi du 26.06.2000;

les articles 28, 29 de la loi du 1<sup>er</sup> août 1985, telle que modifiée;

91, 148 et 149 de l'arrêté royal du 28 décembre 1950, tel que modifié,

14, 31 à 36 de la loi du 15.06.1935;

Liège, le 17 avril 2018

Pour extrait conforme délivré à Monsieur le Procureur du Roi : (signé) Alexandre Zampieri, greffier chef de service.

(6069)

## Faillissement

### Faillite

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: NEIRINCK STALINRICHTINGEN BVBA, GROENE-SPRIETSTRAAT 7, 8755 RUISELEDE.

Referentie: 20180090.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: VERVAARDIGEN VAN METALEN CONSTRUCTIEWERKEN EN DELEN ERVAN

Handelsbenaming: NEIRINCK STALINRICHTINGEN

Ondernemingsnummer: 0419.737.905

Curatoren: Mr MELIS FILIP, PASTORIESTRAAT 336, 8200 BRUGGE; Mr SAMYN LAURENT, MEXICOSTRAAT 8, 8730 BEERNEM.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 11 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, T. NEELS

2018/119684

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: VAN DEN BULTE HANS, (DESTIJDS) ZEEDIJK 123/3U, 8370 BLANKENBERGE.

Geboortedatum en -plaats: 30 september 1968 NINOVE.

Referentie: 20180091.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: DETAILHANDEL IN ALCOHOLISCHE EN ANDERE DRANKEN

Ondernemingsnummer: 0735.258.317

Curator: Mr DE FAUW DIETER, KOUDE KEUKENSTRAAT 13, 8200 BRUGGE (SINT-ANDRIES).

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 11 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, T. NEELS

2018/119685

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: LEERCONSTRUCT BVBA, STRAATAKKER 1, 8700 TIELT.

Referentie: 20180092.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: ALGEMENE BOUWONDERNEMING

Handelsbenaming: LEERCONSTRUCT

Ondernemingsnummer: 0811.382.630

Curator: Mr LATTREZ JOHAN, BEVERENSESTRAAT 3, 8850 ARDOOIE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 11 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, T. NEELS

2018/119686

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite, sur citation, de: AMIR AYAAN SPRL, AVENUE DU CENTENAIRE, 247, 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE.

Référence : 20180114.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Numéro d'entreprise : 0631.894.424

Curateur : BRINGARD FRANCIS, RUE 'T SERCLAES DE TILLY 49, 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE.

Date provisoire de cessation de paiement : 30/04/2018

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 27 juin 2018.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Pierre Carlu

2018/119705

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: DERUE MALORIE, RUE D'ANDERLUES, 8, 7141 CARNIERES.

Date et lieu de naissance : 1 mars 1984 LA LOUVIERE.

Référence : 20180113.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : construction - bâtiment

Numéro d'entreprise : 0633.994.077

Curateur : DEMANET YVES, RUE DE GOZEE, 137, 6110 MONTIGNY-LE-TILLEUL.

Date provisoire de cessation de paiement : 23/04/2018

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 27 juin 2018.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Pierre Carlu

2018/119704

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: DE NOBLE PATRICK, RUE DES AUBEPINES, 11, 5651 TARCENNE.

Date et lieu de naissance : 9 août 1968 GOSELIES.

Référence : 20180116.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : HORECA

Dénomination commerciale : SNACK DE LA DREVE

Siège d'exploitation : DREVE DES ALLIES, 81, 6530 THUIN

Numéro d'entreprise : 0649.434.992

Curateur : NOEL CHRISTIANE, RUE DE DAMPREMY 67/32, 6000 CHARLEROI.

Date provisoire de cessation de paiement : 16/04/2018

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 27 juin 2018.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Pierre Carlu

2018/119707

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite, sur citation, de: ALESSANDRI STYVE, CHAUSSEE DE LODELINSART, 252, 6060 GILLY (CHARLEROI).

Date et lieu de naissance : 4 août 1984 CHARLEROI.

Référence : 20180115.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Numéro d'entreprise : 0676.465.033

Curateur : D'HOTEL GAEL, CHAUSSEE IMPERIALE 150, 6060 GILLY (CHARLEROI).

Date provisoire de cessation de paiement : 30/04/2018

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 27 juin 2018.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Pierre Carlu

2018/119706

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: IVANOF MIHAELA, CHAUSSEE DE GILLY, 156, 6040 JUMET (CHARLEROI).

Date et lieu de naissance : 9 septembre 1966 BUCAREST.

Référence : 20180112.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : NETTOYAGE INDUSTRIEL

Numéro d'entreprise : 0880.376.750

Curateur : BRONKAERT ISABELLE, AVENUE MEUREE 95/19, 6001 MARCINELLE.

Date provisoire de cessation de paiement : 30/04/2018

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 27 juin 2018.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Muriel Dehandschutter  
2018/119703

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: DECROIX PACO, IEPEERSTRAAT 39, BUS 102, 8970 POPERINGE.

Geboortedatum en -plaats: 7 september 1974 IEPEER.

Referentie: 20180012.

Datum faillissement: 23 april 2018.

Ondernemingsnummer: 0704.545.246

Curator: Mr CAUWELIER DIRK, WESTOUTERSTRAAT 74, 8970 POPERINGE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 23/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Melsens.  
2018/119028

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: NICOR BVBA, MOLENSTRAAT 20, 1210 SINT-JOOST-TEN-NODE.

Referentie: 20180116.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfs-beheer

Ondernemingsnummer: 0478.885.337

Curator: Mr VINCKIER MAARTEN, HOOGLEEDSESTEENWEG 7, 8800 ROESELARE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 20 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.  
2018/119709

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: QUALITY SUBCONTRACTING BVBA, STATIONSSTRAAT 5/7, 8780 OOSTRO-ZEBEKE.

Referentie: 20180115.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: Algemene reiniging van gebouwen

Ondernemingsnummer: 0632.904.610

Curator: Mr ARSLIJDER Wim, ZULTSEWEG 21, 8790 WAREGEM.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 20 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.  
2018/119708

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: PRIVEHUIS KELLY COMM.V, RIJKSWEG 25, 8860 LENDELEDE.

Referentie: 20180118.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: Overige persoonlijke diensten - Sauna's, solaria, baden

Ondernemingsnummer: 0668.669.597

Curator: Mr VINCKIER MAARTEN, HOOGLEEDSESTEENWEG 7, 8800 ROESELARE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 20 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2018/119711

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: DE RENOVATIEADVISEUR BVBA, INDUSTRIELAAN 16, 8790 WAREGEM.

Referentie: 20180119.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: RENOVATIEADVIES

Ondernemingsnummer: 0670.430.544

Curator: Mr MONTAGNE Laurence, President Rooseveltplein 5 B2, 8500 KORTRIJK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 20 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, B. Deleu.

2018/119712

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ISYS AV BVBA, MOLENSTRAAT 20, 1210 SINT-JOOST-TEN-NODE.

Referentie: 20180117.

Datum faillissement: 30 april 2018.

Handelsactiviteit: Isolatiewerkzaamheden

Ondernemingsnummer: 0861.652.384

Curator: Mr VINCKIER MAARTEN, HOOGLEEDSESTEENWEG 7, 8800 ROESELARE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 20 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2018/119710

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : JAMALI YOUSSEF, RUE DES MINIERES 67, 4800 VERVIERS.

Date et lieu de naissance : 18 novembre 1981 EL AAROUI (MAROC).

Référence : 20180061.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : Boucherie

Dénomination commerciale : BOUCHERIE JAMALI

Siège d'exploitation : RUE SPINTAY 170, 4800 VERVIERS

Numéro d'entreprise : 0545.861.362

Curateur : BAIVIER JEAN, RUE DES MARTYRS 38, 4800 VERVIERS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119747

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : PONSARD WENDY, RUE WILSON 59, 4830 LIMBOURG.

Date de naissance : 5 décembre 1992.

Référence : 20180063.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : Soins de beauté

Dénomination commerciale : WOOD'NAILS

Numéro d'entreprise : 0563.731.534

Curateur : THUNUS ELODIE, RUE DES DEPORTES 82, 4800 VERVIERS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119749

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : CAPITTE RICHARD, RUE DICHROD 3/A, 4780 SAINT-VITH.

Date et lieu de naissance : 30 décembre 1968 CHARLEROI.

Référence : 20180062.

Date de faillite : 30 avril 2018.



Activité commerciale : pompe à essence

Siège d'exploitation : AVENUE DES ALLIÉS 84, 4960 MALMEDY

Numéro d'entreprise : 0654.596.877

Curateur : BARTHELEMY YVES, PLACE DE ROME 12, 4960 MALMEDY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119748

\_\_\_\_\_

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : JACQUEMIN OLIVIER, MOUSSET 29, 4860 PEPINSTER.

Date de naissance : 7 juin 1978.

Référence : 20180066.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Activité commerciale : jardinage

Numéro d'entreprise : 0756.435.494

Curateur : VOISIN JULES, PLACE VIEUXTEMPS 7, 4800 VERVIERS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119752

\_\_\_\_\_

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : PG & PF SPRL, RUE DE MAESTRICHT, BATTICE 2, 4651 BATTICE.

Référence : 20180065.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Numéro d'entreprise : 0810.288.807

Curateur : TROXQUET VINCENT, RUE AUX LAINES 35, 4800 VERVIERS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119751

**Tribunal de commerce de Liège, division**

—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : KHATKAM SPRL, RUE DES HOSPICES 75, 4800 VERVIERS.

Référence : 20180064.

Date de faillite : 30 avril 2018.

Numéro d'entreprise : 0843.115.387

Curateur : SCHMITS PIERRE, RUE LAOUREUX 42, 4800 VERVIERS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 juin 2018.

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119750

\_\_\_\_\_

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling**

—  
Veurne

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Veurne.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: UB PHOENIX BVBA, DUINKERKEKEIWEG 18, 8660 DE PANNE.

Referentie: 20180034.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: Detailhandel in niet-gespec. winkels waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen

Handelsbenaming: UB PHOENIX

Uitbatingsadres: DUINKERKEKEIWEG 18, 8660 DE PANNE

Ondernemingsnummer: 0501.643.418

Curator: Mr WAEYAERT DIRK, VLEESHOUWERSSTRAAT 9, 8630 VEURNE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 11 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Afgev.-Griffier, K. De Ruyter

2018/119683

\_\_\_\_\_

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: VERIMASS NV, BERGENSESTEENWEG 709/29, 1600 SINT-PIETERS-LEEUEW.

Referentie: 20180241.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: beheer van onroerend goed

Handelsbenaming: NV

Ondernemingsnummer: 0429.438.596

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119716

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: COMMEDIA BVBA, SINT-LAZARUSPLEIN 1, 1210 SINT-JOOST-TEN-NODE.

Referentie: 20180246.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: restaurant

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0474.118.083

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119720

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: EDITH SOLUTIONS BVBA, KEIZER KARELLAAN 584, 1082 SINT-AGATHA-BERCHEM.

Referentie: 20180243.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: postorder

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0505.990.701

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119718

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ADAMS JEAN, KNYAZ BORIZ I 6/A, 1320 BEAUVECHAIN.

Geboortedatum en -plaats: 4 april 1951 BULGARIJE.

Referentie: 20180244.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: hout en bouwmaterialen

Ondernemingsnummer: 0536.133.846

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119719

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: V.B. RENOV BVBA, RUE PIERRE FLAMAND 55, 1420 BRAINE-L'ALLEUD.

Referentie: 20180239.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: restauratiewerken

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0537.880.935

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119714

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: IPSUM CNC BVBA, ZWARTE VIJVERSSTRAAT 11, 1080 SINT-JANS-MOLENBEEK.

Referentie: 20180242.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: installatie in gebouwen

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0542.870.495

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119717

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: V.N.R. CONSTRUCT BVBA, MAURICE LEMONNIERLAAN 129, 1000 BRUSSEL 1.

Referentie: 20180251.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: algemene bouw

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0567.832.852

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119725

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: A & A BVBA, GEMEENTEPLEIN 32, 1560 HOEILAART.

Referentie: 20180249.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: restaurant

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0628.942.060

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119723

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: KA-YA BVBA, FRANSMANSTRAAT 78, 1020 LAKEN.

Referentie: 20180250.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: dakwerken

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0649.781.521

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119724

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: MOVE 4 GCV, KWADDEPLASSTRAAT 10, 1640 SINT-GENESIUS-RODE.

Referentie: 20180248.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: verhuur en lease van tenten

Handelsbenaming: GCV

Ondernemingsnummer: 0662.749.233

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119722

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: BARTER MARKETING BELGIUM BVBA, ROODEBEEKSTEENWEG 206, 1200 SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE.

Referentie: 20180240.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: adviesbureau

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0871.488.184

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119715

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: CORPIX BVBA, DIEUDONNE LEFEVRESTRAT 246, 1020 BRUSSEL 2.

Referentie: 20180247.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: bouwonderneming

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0882.518.668

Curator: Mr BILLIET JOHAN, LOUIZALAAN 146 BUS 9, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 27/04/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 juni 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119721

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: LAZZTRANS BVBA, DOKTER LEMOINELAAN 11, 1070 ANDERLECHT.

Referentie: 20180238.

Datum faillissement: 27 april 2018.

Handelsactiviteit: besteldienst

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0885.258.820

Curator: Mr BERGMANS ANIEK, NINOOFSESTEENWEG 244, 1700 DILBEEK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 06/06/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 27 april 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/119713

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:

DOUBLE U CLEANING BVBA HOOGSTRAAT (N.B.A.) 118, 3665 AS.

Ondernemingsnummer: 0662.935.018

Datum uitspraak: 27/04/2018

Referentie: 20180005

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door minnelijk akkoord

Gedelgeerd rechter: ALBERT OPSTEYN - met emailadres: albert.opsteyn@telenet.be.

Einddatum van de opschorting: 20/08/2018.

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN.

2018/119443

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Clôture sommaire de la faillite de : CHERMANNE BENJAMIN

déclarée le 15 novembre 2017

Référence : 20170135

Date du jugement : 25 avril 2018

Numéro d'entreprise : 0898.489.521

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/119235

**Tribunal de commerce de Liège, division Liège**

Tribunal de commerce de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANSPORTS J CLEMENT SPRL - BOULEVARD PIERCOT 33/52, 4000 LIEGE 1

Numéro d'entreprise : 0839.854.110

Date du jugement : 25 avril 2018

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2018/119020

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons.

Faillite de : TASIAUX GEOFFREY

déclarée le 19 septembre 2016

Référence : 20160215

Numéro d'entreprise : 0567.617.274

Par ordonnance du 27 avril 2018, le juge commissaire de la faillite convoque l'assemblée des créanciers de la faillite pour le 05/06/2018 à 09 :00 heures en la salle d'audience du tribunal ASSEMBLEES DES CREANCIERS DANS LES FAILLITES (ART 76) afin d'entendre délibérer sur l'excusabilité de TASIAUX GEOFFREY.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef hon, DELMOITIE Benoit

2018/119695

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons.

Faillite de : PLATANE CHRISTIAN

déclarée le 27 juin 2016

Référence : 20160168

Numéro d'entreprise : 0664.228.779

Par ordonnance du 27 avril 2018, le juge commissaire de la faillite convoque l'assemblée des créanciers de la faillite pour le 07/06/2018 à 09 :00 heures en la salle d'audience du tribunal ASSEMBLEES DES CREANCIERS DANS LES FAILLITES (ART 76) afin d'entendre délibérer sur l'excusabilité de PLATANE CHRISTIAN.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef hon, DELMOITIE Benoit

2018/119696

**Tribunal de commerce de Liège, division**

Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : NIXARTS SPRL - RUELLE DE FRANCE,BATTICE 11, 4651 BATTICE

Numéro d'entreprise : 0476.623.158

Date du jugement : 25 avril 2018

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119743

**Tribunal de commerce de Liège, division**

Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : NICOLAI ANNE-MARIE SPRL - RUE ANTOINE FRANSEN 9, 4860 PEPINSTER

Numéro d'entreprise : 0824.792.780

Date du jugement : 25 avril 2018

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119744

**Tribunal de commerce de Liège, division**

Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : COLORIS SPRL - RUE DES CENSES,SOURBRODT 42, 4950 WAIMES

Numéro d'entreprise : 0884.962.177

Date du jugement : 25 avril 2018

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119745

**Tribunal de commerce de Liège, division**—  
Verviers

Tribunal de commerce de Liège, division Verviers.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ATICI-AKTAS SPRL -  
CHEMIN DE XHURDEBISE 17, 4960 MALMEDY

Numéro d'entreprise : 0897.923.654

Date du jugement : 25 avril 2018

Pour extrait conforme : Nicolas ERNST, greffier

2018/119746

**Handelsgericht Eupen**

Handelsgericht EUPEN.

Gerichtliche Auflösung von/der: B.V.R.-BUREAU DE VENTE DE  
RECLAME PGMBH - KLOSTERSTRASSE 51, 4700 EUPEN

ZUD Nr.: 0406.076.048

Das Handelsgericht hat keinen Liquidator bezeichnet.

Jeder Interessehabende kann innerhalb eines Jahres ab Bekanntma-  
chung der Auflösung im Belgischen Staatsblatt gemäß Artikel 184 beim  
Gericht die Bestellung eines Liquidators beantragen.Mangels Antrag innerhalb dieser einjährigen Frist gelten die  
Schulden der Gesellschaft von Amts wegen als nicht beiteilbar,  
kommen die Aktiva von Rechts wegen dem Staat zu und gilt die  
Liquidation als beendet.

Datum des Urteils: 26 April 2018

Für gleichlautenden Auszug: Der Greffier: D. Wetzels.

2018/119424

**Tribunal de commerce d'Eupen**

Tribunal de commerce de EUPEN.

Dissolution judiciaire de: B.V.R.-BUREAU DE VENTE DE  
RECLAME PGMBH - KLOSTERSTRASSE 51, 4700 EUPEN

Numéro d'entreprise : 0406.076.048

Le tribunal n'a pas désigné de liquidateur.

Tout intéressé peut pendant un an à partir de la publication de la  
dissolution au *Moniteur belge* requérir la désignation d'un liquidateur  
auprès du tribunal conformément à l'article 184.À défaut de requête dans ce délai d'un an, les dettes de la société  
sont considérées d'office comme irrécouvrables, les actifs reviennent de  
plein droit à l'État et la liquidation est réputée clôturée.

Date du jugement : 26 avril 2018

Pour extrait conforme : Le Greffier : D. Wetzels.

2018/119425