

# BELGISCH STAATSBLAD

# MONITEUR BELGE

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

[www.staatsblad.be](http://www.staatsblad.be)

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verrezen

Gratis tel. nummer : 0800-98 809

188e JAARGANG

N. 30

188e ANNEE

DINSDAG 6 FEBRUARI 2018

MARDI 6 FEVRIER 2018

*Het Belgisch Staatsblad van 5 februari 2018 bevat twee uitgaven, met als volgnummers 28 en 29.*

*Le Moniteur belge du 5 février 2018 comporte deux éditions, qui portent les numéros 28 et 29.*

## INHOUD

### Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

19 MAART 2017. — Wet tot wijziging van de wet van 26 juli 1996 tot bevordering van de werkgelegenheid en tot preventieve vrijwaring van het concurrentievermogen. — Duitse vertaling, bl. 8943.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

19. MÄRZ 2017 — Gesetz zur Abänderung des Gesetzes vom 26. Juli 1996 über die Beschäftigungsförderung und die vorbeugende Sicherung der Konkurrenzfähigkeit — Deutsche Übersetzung, S. 8943.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

19 SEPTEMBER 2017. — Wet tot wijziging van artikel 39/73-1 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen. — Duitse vertaling, bl. 8946.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung von Artikel 39/73-1 des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern — Deutsche Übersetzung, S. 8947.



Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

[www.moniteur.be](http://www.moniteur.be)

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53, 1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verrezen

Numéro tél. gratuit : 0800-98 809

## SOMMAIRE

### Lois, décrets, ordonnances et règlements

*Service public fédéral Intérieur*

19 MARS 2017. — Loi modifiant la loi du 26 juillet 1996 relative à la promotion de l'emploi et à la sauvegarde préventive de la compétitivité. — Traduction allemande, p. 8943.

*Service public fédéral Intérieur*

19 SEPTEMBRE 2017. — Loi modifiant l'article 39/73-1 de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers. — Traduction allemande, p. 8946.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

12 NOVEMBER 2017. — Koninklijk besluit houdende vaststelling van nadere regels met betrekking tot de verzekering tot dekking van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de bewakingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten, de veiligheidsdiensten en de maritieme veiligheidsondernemingen. — Duitse vertaling, bl. 8948.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

12. NOVEMBER 2017 — Königlicher Erlass zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen — Deutsche Übersetzung, S. 8948.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

25 JANUARI 2018. — Ministerieel besluit betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten, bl. 8953.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken en Federale Overheidsdienst Justitie*

18 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten, bl. 8953.

*Federale Overheidsdienst Kanselarij van de Eerste Minister en Federale Overheidsdienst Budget en Beheerscontrole*

26 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij een goed, eigendom van de Staat en beheerd door de Regie der Gebouwen, bestemd wordt voor de vzw "Joods Museum van België", waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Miniemenstraat 21, te 1000 Brussel, bl. 8955.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014, bl. 8956.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, betreffende de aanpassing van de reële brutolonen, de baremalonen en de anciënniteitstoelag in het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden, bl. 8980.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek, betreffende de werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten, bl. 8986.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 april 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, betreffende het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag (vroeger: conventioneel brugpensioen) - Geboortjaar: 1956, bl. 8992.

*Service public fédéral Intérieur*

12 NOVEMBRE 2017. — Arrêté royal fixant les modalités relatives à l'assurance couvrant la responsabilité civile des entreprises de gardiennage, des services internes de gardiennage, des services de sécurité et des entreprises de sécurité maritime. — Traduction allemande, p. 8948.

*Service public fédéral Intérieur*

25 JANVIER 2018. — Arrêté ministériel concernant le stage des membres du personnel du cadre de base des services de police, p. 8953.

*Service public fédéral Intérieur et Service public fédéral Justice*

18 JANVIER 2018. — Arrêté royal concernant le stage des membres du personnel du cadre de base des services de police, p. 8953.

*Service public fédéral Chancellerie du Premier Ministre et Service public fédéral Budget et Contrôle de la Gestion*

26 JANVIER 2018. — Arrêté royal organisant l'affectation d'un bien propriété de l'Etat et géré par la Régie des Bâtiments en faveur de l'ASBL « Musée Juif de Belgique » dont le siège social est établi rue des Minimes 21, à 1000 Bruxelles, p. 8955.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 25 septembre 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014, p. 8956.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 15 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire du transport et de la logistique, relative à l'adaptation des rémunérations brutes réelles, des rémunérations barémiques et du supplément d'ancienneté en Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers, p. 8980.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 12 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique, concernant l'intervention patronale dans les frais de transport, p. 8986.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 26 avril 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (anciennement: prépension conventionnelle) à temps plein - Année de naissance: 1956, p. 8992.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 10 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest, tot vaststelling, voor 2017-2018, van de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor de landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan of die een zwaar beroep uitoefenen, bl. 8993.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 30 maart 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap, betreffende de terugbetaling van de reiskosten in de beschutte werkplaatsen gevestigd in de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd door de "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft", bl. 8995.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag (SWT) vanaf 59 jaar na 40 jaar loopbaan, bl. 8999.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag (SWT) vanaf 58 jaar na 40 jaar loopbaan, bl. 9001.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag (SWT) voor oudere mindervalide werknemers en werknemers met ernstige lichamelijke problemen vanaf 58 jaar, bl. 9003.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

19 DECEMBER 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 1967 houdende algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen, wat de gelijkstelling van studieperiodes betreft. — Addendum, bl. 9005.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

15 JANUARI 2018. — Ministerieel besluit houdende instructie aan de netbeheerder om een aanvullende strategische reserve aan te leggen vanaf 1 november 2018, bl. 9008.

*Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten*

31 JANUARI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 juli 2016 betreffende de voorwaarden voor het gebruik van geneesmiddelen door de dierenartsen en door de verantwoordelijken van de dieren, wat betreft hoofdstuk VI. — Duitse vertaling, bl. 9010.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 10 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne, fixant, pour 2017-2018, l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue ou qui exercent un métier lourd, p. 8993.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 30 mars 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, relative au remboursement des frais de déplacement dans les entreprises de travail adapté situées en Communauté germanophone subsidiées par le "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft", p. 8995. Vertaling, p. 8998.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 59 ans après 40 ans de carrière, p. 8999.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, concernant le régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 58 ans après 40 ans de carrière, p. 9001.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) pour les travailleurs âgés moins valides et pour les travailleurs ayant des problèmes physiques graves à partir de 58 ans, p. 9003.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

19 DECEMBRE 2017. — Arrêté royal portant modification de l'arrêté royal du 22 décembre 1967 portant règlement général relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants, en ce qui concerne l'assimilation des périodes d'études. — Addendum, p. 9005.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

15 JANVIER 2018. — Arrêté ministériel donnant instruction au gestionnaire du réseau de constituer une réserve stratégique complémentaire à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2018, p. 9008.

*Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé*

31 JANVIER 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 juillet 2016 relatif aux conditions d'utilisation des médicaments par les vétérinaires et par les responsables des animaux, en ce qui concerne le chapitre VI. — Traduction allemande, p. 9010.

*Föderalagentur für Arzneimittel und Gesundheitsprodukte*

31. JANUAR 2017 — Königlicher Erlass zur Abänderung, was Kapitel VI betrifft, des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere — Deutsche Übersetzung, S. 9010.

*Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten*

27 MAART 2017. — Koninklijk besluit houdende uitvoering van artikel 20/1 van de wet van 5 juli 1994 betreffende bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong : bepalingen inzake de zelfvoorziening van plasmaderivaten. — Duitse vertaling, bl. 9011.

27. MÄRZ 2017 — Königlicher Erlass zur Ausführung von Artikel 20/1 des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs: Bestimmungen im Bereich Selbstversorgung mit Plasmaderivaten — Deutsche Übersetzung, S. 9012.

*Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten*

28 JANUARI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong, bl. 9013.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

20 DECEMBER 2017. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de nadere regels voor de indiening en het onderzoek van de beroepen bedoeld bij de artikelen 7 en 17 van het decreet van 30 januari 2014 betreffende het inclusief hoger onderwijs, bl. 9056.

*Duitstalige Gemeenschap**Deutschsprachige Gemeinschaft**Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft*

29. JANUAR 2018 — Dekret zur Billigung des Zusammenarbeitsabkommens vom 14. Juli 2017 zwischen dem Föderalstaat, den Gemeinschaften und den Regionen im Rahmen der Umsetzung der Richtlinie 2014/61/EU des Europäischen Parlaments und des Rates vom 15. Mai 2014 über Maßnahmen zur Reduzierung der Kosten des Ausbaus von Hochgeschwindigkeitsnetzen für die elektronische Kommunikation, S. 9058.

*Ministerie van de Duitstalige Gemeenschap*

29 JANUARI 2018. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 14 juli 2017 tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten in het kader van de omzetting van de Richtlijn 2014/61/EU van het Europees Parlement en de Raad van 15 mei 2014 inzake maatregelen ter verlaging van de kosten van de aanleg van elektronische communicatienetwerken met hoge snelheid, bl. 9059.

*Waals Gewest**Waalse Overheidsdienst*

25 JANUARI 2018. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 17 april 2008 betreffende de overlegcomités voor de "Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi" (Waalse dienst voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling), bl. 9060.

*Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé*

27 MARS 2017. — Arrêté royal portant exécution de l'article 20/1 de la loi du 5 juillet 1994 relative au sang et aux dérivés du sang d'origine humaine : dispositions en matière d'autosuffisance de dérivés plasmatiques. — Traduction allemande, p. 9011.

*Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé*

28 JANVIER 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine, p. 9013.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté française**Ministère de la Communauté française*

20 DECEMBRE 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant les modalités d'introduction et d'examen des recours visés aux articles 7 et 17 du décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif, p. 9048.

*Communauté germanophone**Ministère de la Communauté germanophone*

29 JANVIER 2018. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 14 juillet 2017 entre l'État fédéral, les Communautés et les Régions dans le cadre de la transposition de la directive 2014/61/UE du Parlement européen et du Conseil du 15 mai 2014 relative à des mesures visant à réduire le coût du déploiement de réseaux de communications électroniques à haut débit, p. 9058.

*Région wallonne**Service public de Wallonie*

25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 relatif aux comités de concertation pour l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi, p. 9059.

*Wallonische Region*

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

18 JANUARI 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een nieuwe erkenning van de inrichting "Tom & Co Sint-Jans-Molenbeek" gelegen te Joseph Baecklaan 28, te 1080 Brussel, als handelszaak voor dieren aan Kirman SPRL in toepassing van de wet betreffende de bescherming en het welzijn der dieren, bl. 9062.

**Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personneel. — Bevordering, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personeel. — Bevordering, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personeel. — Bevordering, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personeel. — Bevordering, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Personeel. — Bevordering, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

18 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 juli 2017 tot benoeming van de gewone en plaatsvervangende leden van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het Werk, bl. 9063.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

1 FEBRUARI 2018. — Ministerieel besluit houdende ontslag en aanwijzing van de voorzitter van de Commissie tegemoetkoming implantaten en invasieve medische hulpmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, bl. 9065.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Orde, bl. 9065.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Notariaat, bl. 9067.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie. — Personeel. — Aanstelling van een titularis van een staffunctie, bl. 9067.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Benoeming, bl. 9068.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

18 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant un nouvel agrément de l'établissement « Tom & Co Molenbeek-Saint-Jean » sis avenue Joseph Baeck 28, 1080 Bruxelles, comme établissement commercial pour animaux à Kirman SPRL en application de la loi relative à la protection et au bien-être des animaux, p. 9062.

**Autres arrêtés***Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 9063.

*Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 9063.

*Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 9063.

*Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 9063.

*Service public fédéral Intérieur*

Personnel. — Promotion, p. 9063.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

18 JANVIER 2018. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 juillet 2017 portant nomination des membres ordinaires et des membres suppléants du Conseil Supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail, p. 9063.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

1<sup>er</sup> FEVRIER 2018. — Arrêté ministériel portant démission et désignation du président de la Commission de remboursement des implants et dispositifs médicaux invasifs, instituée auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, p. 9065.

*Service public fédéral Justice*

Ordre judiciaire, p. 9065.

*Service public fédéral Justice*

Notariat, p. 9067.

*Service public fédéral Justice*

Institut national de Criminalistique et de Criminologie. — Personnel. — Désignation d'un titulaire de fonction d'encadrement, p. 9067.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Nomination, p. 9068.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gouvernements de Communauté et de Région**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Communauté flamande**Vlaamse overheid**Omgeving*

23 DECEMBER 2017. — Agentschap voor Natuur en Bos – Onteigening te Hamme, bl. 9068.

*Franse Gemeenschap**Communauté française**Ministerie van de Franse Gemeenschap**Ministère de la Communauté française*

30 NOVEMBER 2017. — Ministerieel besluit tot wijziging van de samenstelling van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra bepaald bij het ministerieel besluit van 24 oktober 2017 tot benoeming van de leden van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra, bl. 9069.

30 NOVEMBRE 2017. — Arrêté ministériel modifiant la composition de la Commission consultative des Maisons et Centres de jeunes fixée par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 24 octobre 2017 portant nomination des membres de la Commission consultative des maisons et centres de jeunes, p. 9068.

*WaaIs Gewest**Région wallonne**Wallonische Region**WaaIs Overheidsdienst**Service public de Wallonie*

25 JANUARI 2018. — Besluit van de WaaIs Regering tot wijziging van het besluit van de WaaIs Regering van 2 juli 2015 tot aanwijzing van bestuurders binnen de raad van bestuur van de « Office francophone de la formation en alternance » (Franstalige dienst alternerende opleiding), bl. 9071.

25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 2 juillet 2015 portant désignation d'administrateurs au sein du conseil d'administration de l'Office francophone de la formation en alternance, p. 9070.

*WaaIs Overheidsdienst**Service public de Wallonie*

25 JANUARI 2018. — Besluit van de WaaIs Regering tot wijziging van het besluit van de WaaIs Regering van 9 maart 2017 tot aanwijzing van de leden van het directiecomité, het expertencomité en de raad van beroep van de stuur- en positioneringsinstantie van het "Cadre Francophone des Certifications" (Franstalig kwalificatiekader), bl. 9072.

25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 9 mars 2017 portant désignation des membres du Comité de direction, du Comité d'experts et du Conseil de recours de l'Instance de pilotage et de positionnement du Cadre francophone des certifications, p. 9071.

*WaaIs Overheidsdienst**Service public de Wallonie*

25 JANUARI 2018. — Besluit van de WaaIs Regering betreffende de benoeming van de leden van de interministeriële commissie ingesteld bij het decreet van 25 april 2002 betreffende de tegemoetkomingen ter bevordering van de indienstneming van niet-werkende werkzoekenden door de plaatselijke, gewestelijke en gemeenschapsoverheden, door bepaalde werkgevers in de niet-commerciële sector, het onderwijs, bl. 9073.

25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon portant désignation des membres de la Commission interministérielle instituée par le décret du 25 avril 2002 relatif aux aides visant à favoriser l'engagement de demandeurs d'emplois inoccupés par les pouvoirs locaux, régionaux et communautaires par certains employeurs du secteur non-marchand, de l'enseignement, p. 9073.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SPRL Transports Jean-Claude Spirou, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9074.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SPRL Delifret, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9076.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SCRL Transtraction, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9077.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « SPZOO PTM Polska », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9079.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « BVBA D.V.W. Trans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9081.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « BVBA Transport Demyttenaere », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9083.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Jacques Havet, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9085.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Joris Hendriks, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9086.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Daniel Leszek, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9088.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « SPZOO Qiraz », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 9090.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

16 NOVEMBER 2017. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidend ambtenaar en aan de adjunct – leidend ambtenaar van het Brussels Planningsbureau. — Erratum, bl. 9091.

*Région de Bruxelles-Capitale*

*Région de Bruxelles-Capitale*

16 NOVEMBRE 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant délégation de compétences au fonctionnaire dirigeant eu au fonctionnaire dirigeant adjoint du Bureau bruxellois de Planification. — Erratum, p. 9091.

**Officiële berichten**

*Wetgevende Kamers — Kamer van volksvertegenwoordigers*

Oproep tot kandidaten voor de mandaten van eerste en tweede plaatsvervangend lid (F) van het Vast Comité van Toezicht op de inlichtingendiensten (Comité I), bl. 9092.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Documentalisten (m/v/x) (niveau B) voor het Ministerie van Defensie. — Selectienummer : AFG17181, bl. 9093.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg, bl. 9093.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 9094.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Macht, bl. 9094.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

1 FEBRUARI 2018. — Bekendmaking van de sociale maximumprijs van toepassing op de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 voor de levering van aardgas aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie, bl. 9095.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

1 FEBRUARI 2018. — Bekendmaking van de sociale maximumprijzen van toepassing op de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 voor de levering van elektriciteit aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie, bl. 9096.

*Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen*

Goedkeuring van gidsen, bl. 9096.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen*

*Gemeinschafts- und Regionalregierungen*

*Vlaamse Gemeenschap*

*Vlaamse overheid*

*Omgeving*

Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging openbaar onderzoek over het ontwerp provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan Afbakening kleinstedelijk gebied Waregem. — Herziening (Waregem, Anzegem, Wielsbeke), bl. 9097.

*Vlaamse overheid*

*Omgeving*

Aankondiging raadpleging bevolking, bl. 9097.

**De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten**

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 9098 tot 9158.

**Avis officiels**

*Chambres législatives — Chambre des représentants*

Appel aux candidats pour les mandats de premier et de second membre suppléant (F) du Comité permanent de contrôle des services de renseignements (Comité R), p. 9092.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Résultat de la sélection comparative de Documentalistes (m/f/x) (niveau B), francophones, pour le Ministère de la Défense. — Numéro de sélection : AFG17181, p. 9093.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route, p. 9093.

*Service public fédéral Justice*

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 9094.

*Service public fédéral Justice*

Pouvoir judiciaire, p. 9094.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

1<sup>er</sup> FEVRIER 2018. — Publication du prix social maximal applicable du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus pour la fourniture de gaz aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire, p. 9095.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

1<sup>er</sup> FEVRIER 2018. — Publication des prix sociaux maximaux applicables du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus pour la fourniture d'électricité aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire, p. 9096.

*Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire*

Approbation de guides, p. 9096.

*Gouvernements de Communauté et de Région*

*Communauté flamande*

**Les Publications légales et Avis divers**

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 9098 à 9158.



## WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/10443]

19 MAART 2017. — Wet tot wijziging van de wet van 26 juli 1996 tot bevordering van de werkgelegenheid en tot preventieve vrijwaring van het concurrentievermogen. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van de wet van 19 maart 2017 tot wijziging van de wet van 26 juli 1996 tot bevordering van de werkgelegenheid en tot preventieve vrijwaring van het concurrentievermogen (*Belgisch Staatsblad* van 29 maart 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/10443]

19 MARS 2017. — Loi modifiant la loi du 26 juillet 1996 relative à la promotion de l'emploi et à la sauvegarde préventive de la compétitivité. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de la loi du 19 mars 2017 modifiant la loi du 26 juillet 1996 relative à la promotion de l'emploi et à la sauvegarde préventive de la compétitivité (*Moniteur belge* du 29 mars 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

### FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2018/10443]

19. MÄRZ 2017 — Gesetz zur Abänderung des Gesetzes vom 26. Juli 1996 über die Beschäftigungsförderung und die vorbeugende Sicherung der Konkurrenzfähigkeit — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Gesetzes vom 19. März 2017 zur Abänderung des Gesetzes vom 26. Juli 1996 über die Beschäftigungsförderung und die vorbeugende Sicherung der Konkurrenzfähigkeit.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

### FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST BESCHÄFTIGUNG, ARBEIT UND SOZIALE KONZERTIERUNG

19. MÄRZ 2017 — Gesetz zur Abänderung des Gesetzes vom 26. Juli 1996 über die Beschäftigungsförderung und die vorbeugende Sicherung der Konkurrenzfähigkeit

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Die Abgeordnetenversammlung hat das Folgende angenommen und Wir sanktionieren es:

**Artikel 1** - Vorliegendes Gesetz regelt eine in Artikel 74 der Verfassung erwähnte Angelegenheit.

**Art. 2** - Artikel 2 des Gesetzes vom 26. Juli 1996 über die Beschäftigungsförderung und die vorbeugende Sicherung der Konkurrenzfähigkeit wird wie folgt abgeändert:

1. Im zweiten Gedankenstrich werden das Wort "vertraglichen", die Wörter "in Landeswährung ausgedrückt" und die Wörter "der OECD" durch das Wort "effektiven", die Wörter "in Euro ausgedrückt" beziehungsweise die Wörter "des Instituts für Volkswirtschaftliche Gesamtrechnungen und der verfügbaren offiziellen nationalen und internationalen Quellen" ersetzt.

2. Zwischen dem zweiten und dem dritten Gedankenstrich, der der siebte Gedankenstrich wird, werden folgende Gedankenstriche mit folgendem Wortlaut eingefügt:

- "Lohnkosten": das Arbeitnehmerentgelt (D.1), umfasst sämtliche Geld- und Sachleistungen, die von Arbeitgebern an Arbeitnehmer erbracht werden, und zwar als Entgelt für die von diesen in einem Darstellungszeitraum geleistete Arbeit, wie in Anhang A Kapitel 4 Nummer 4.02 der Verordnung (EU) Nr. 549/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 21. Mai 2013 zum Europäischen System Volkswirtschaftlicher Gesamtrechnungen auf nationaler und regionaler Ebene in der Europäischen Union erwähnt,

- "Lohnkostenhandicap": die Differenz zwischen der Lohnkostenentwicklung in Belgien und derjenigen in den Referenzmitgliedstaaten seit 1996, ausgedrückt als Prozentsatz im Verhältnis zu 1996,

- "absolutem Lohnkostenhandicap": das Verhältnis zwischen einerseits der Division der Lohnkosten der Arbeitnehmer, verringert um die Lohnzuschüsse, durch die Anzahl der in Belgien geleisteten Stunden und andererseits der Division der Lohnkosten der Arbeitnehmer, verringert um die Lohnzuschüsse, durch die Anzahl der in den drei Referenzmitgliedstaaten geleisteten Stunden,

- "historischem Lohnkostenhandicap": das nach Beseitigung des seit 1996 angehäuften Lohnkostenhandicaps verbleibende Handicap. Der Umfang dieses Handicaps wird vom Zentralen Wirtschaftsrat bestimmt,".

3. Im früheren dritten Gedankenstrich, der der siebte Gedankenstrich wird, werden die Wörter "der OECD" durch die Wörter "der verfügbaren offiziellen nationalen und internationalen Quellen" ersetzt.

4. Im früheren vierten Gedankenstrich, der der achte Gedankenstrich wird, werden die Wörter "den Gesundheitsindex" durch die Wörter "den abgeflachten Gesundheitsindex" ersetzt.

**Art. 3** - In Artikel 3 § 2 desselben Gesetzes werden die Wörter "in gemeinsamer Währung ausgedrückt" durch die Wörter "in Euro ausgedrückt" ersetzt.

**Art. 4** - Artikel 4 desselben Gesetzes, abgeändert durch das Gesetz vom 12. Juli 2013, wird aufgehoben.

**Art. 5** - Artikel 5 desselben Gesetzes, abgeändert durch das Gesetz vom 12. Juli 2013, wird wie folgt ersetzt:

"§ 1 - Alle zwei Jahre, in den geraden Jahren, erstellt der Zentrale Wirtschaftsrat vor dem 15. Dezember einen Bericht.

§ 2 - Der erste Teil des Berichts wird unter der Verantwortung des Sekretariats des Zentralen Wirtschaftsrates erstellt und betrifft die verfügbaren Höchstmargen für die Lohnkostenentwicklung und das Lohnkostenhandicap.

Für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps berücksichtigt das Sekretariat zum Zeitpunkt dieser Berechnung nicht die Ermäßigungen der Sozialversicherungsbeiträge des Tax-Shifts 2016-2020, einschließlich der Verschiebung der 1-prozentigen Ermäßigung des Berufssteuervorabzugs hin zu einer Ermäßigung der Arbeitgeberbeiträge zur sozialen Sicherheit, wohl aber die Folgen der Ermäßigungen der Arbeitgeberbeiträge infolge des Pakts für Wettbewerbsfähigkeit von 2016, mit Ausnahme der Lohnzuschüsse für Schicht- und Nachtarbeit aus dem Pakt für Wettbewerbsfähigkeit. Die Ermäßigungen der Arbeitgeberbeiträge des Tax-Shifts 2016-2020, einschließlich der Verschiebung der 1-prozentigen Ermäßigung des Berufssteuervorabzugs hin zu einer Ermäßigung der Arbeitgeberbeiträge zur sozialen Sicherheit, mit Ausnahme der Beitragsermäßigungen im Rahmen des Pakts für Wettbewerbsfähigkeit von 2016, tragen zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps bei.

Bei jedem neuen Beschluss nach oder zusätzlich zum Tax-Shift 2016-2020, der darauf abzielt, die Arbeitgeberbeiträge zu ermäßigen, wird mindestens die Hälfte für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps und zu deren Zeitpunkt nicht berücksichtigt. Dieser Teil der Ermäßigungen trägt jedoch dazu bei, das historische Lohnkostenhandicap zu beseitigen.

Für die Berechnung der in Absatz 1 erwähnten verfügbaren Höchstmarge berücksichtigt das Sekretariat die Prognosen für die Lohnkostenentwicklung in den Referenzmitgliedstaaten in den folgenden zwei Jahren. In Anbetracht der Prognosen für die Lohnkostenentwicklung in den Referenzmitgliedstaaten zieht das Sekretariat des Zentralen Wirtschaftsrates bei der Berechnung der verfügbaren Höchstmarge folgende Elemente ab:

- die vorgesehenen Indexierungen,
- einen Korrekturterm,
- eine Sicherheitsmarge von 25 Prozent der Marge, die nach Anwendung der Ermäßigungen infolge der Indexierungen und des Korrekturterms verbleibt, mit einem Minimum von 0,5 Prozent.

Der in Absatz 4 erwähnte Korrekturterm wird folgendermaßen bestimmt:

- Wenn der Prognosefehler größer als die vorherige Sicherheitsmarge und das Lohnkostenhandicap positiv oder gleich null ist, entspricht der Korrekturterm dem Lohnkostenhandicap. Wenn der Prognosefehler größer als die vorherige Sicherheitsmarge und das Lohnkostenhandicap negativ ist, entspricht der Korrekturterm der Hälfte des Lohnkostenhandicaps. Die andere Hälfte, in absolutem Wert, trägt zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps bei. Dieser letzte Teil wird also für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps und zu deren Zeitpunkt nicht mehr berücksichtigt.

- Wenn der Prognosefehler negativ und das Lohnkostenhandicap positiv oder gleich null ist, entspricht der Korrekturterm dem Lohnkostenhandicap, verringert um die vorherige Sicherheitsmarge. Wenn der Prognosefehler negativ und das Lohnkostenhandicap auch negativ ist, entspricht der Korrekturterm der Hälfte des Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die vorherige Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, verringert um die vorherige Sicherheitsmarge. Die andere Hälfte, in absolutem Wert, des Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die vorherige Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, trägt zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps bei. Dieser letzte Teil wird also für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps und zu deren Zeitpunkt nicht mehr berücksichtigt.

- Wenn der Prognosefehler positiv oder gleich null ist, aber höchstens der vorherigen Sicherheitsmarge entspricht und das Lohnkostenhandicap positiv oder gleich null ist, entspricht der Korrekturterm dem Lohnkostenhandicap, verringert um die Differenz zwischen der vorherigen Sicherheitsmarge und dem Prognosefehler. Wenn der Prognosefehler positiv oder gleich null ist, aber höchstens der vorherigen Sicherheitsmarge entspricht und das Lohnkostenhandicap negativ ist, entspricht der Korrekturterm der Hälfte des Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die vorherige Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, verringert um die Differenz zwischen der vorherigen Sicherheitsmarge und dem Prognosefehler. Die andere Hälfte, in absolutem Wert, des Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die vorherige Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, trägt zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps bei. Dieser letzte Teil wird also für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps und zu deren Zeitpunkt nicht mehr berücksichtigt.

Das Ergebnis der in Absatz 4 erwähnten Berechnung wird auf die zweite Dezimalstelle gerundet. Wenn die dritte Dezimalstelle eine 5 ist, wird aufgerundet.

Der Prognosefehler ist positiv, wenn die vorgesehenen Indexierungen und/oder die Lohnkostenentwicklung in den Referenzmitgliedstaaten der Realisierung nicht entsprechen und wenn das Lohnkostenhandicap dadurch erhöht wird. Der Prognosefehler ist negativ, wenn die vorgesehenen Indexierungen und/oder die Lohnkostenentwicklung in den Referenzmitgliedstaaten der Realisierung nicht entsprechen und wenn das Lohnkostenhandicap dadurch verringert wird.

Der in Absatz 3 erwähnte Mechanismus und die in Absatz 5 erwähnten Mechanismen, durch die die Hälfte des negativen Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, der Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps zugewiesen wird, werden angewandt, bis die Gesamtheit der in den Absätzen 2, 3 und 5 und in Artikel 6 § 2 erwähnten Beiträge zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps dem historischen Lohnkostenhandicap entspricht, sodass dieses beseitigt ist. Wenn es beseitigt ist, wird das negative Handicap, das nicht auf die Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, der verfügbaren Höchstmarge zugewiesen.

Die Indexierungen und die tabellenmäßigen Erhöhungen sind immer garantiert, gleich wie hoch die verfügbare Höchstmarge ist.

Wenn die Anwendung der vorhergehenden Absätze zur Folge hat, dass die verfügbare Höchstmarge angesichts der zu dem Zeitpunkt verfügbaren Prognosen nicht ermöglicht, das Lohnkostenhandicap im Laufe eines Zeitraums von zwei Jahren zu beseitigen, trifft die Regierung Maßnahmen, nachdem die Sozialpartner binnen einer Frist von zwei Monaten eine Stellungnahme im Zentralen Wirtschaftsrat abgegeben haben.

Die verfügbare Höchstmarge wird im Bericht des Sekretariats des Zentralen Wirtschaftsrates aufgeteilt, und zwar in einen in allen Fällen verfügbaren Teil und einen Teil, der der Hälfte des negativen Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die Sicherheitsmarge zurückzuführen ist, entspricht und nicht automatisch zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps dient, wie in Artikel 5 erwähnt, und den die Sozialpartner eventuell ganz oder teilweise zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps vorsehen. Der Teil, den die Sozialpartner zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps vorsehen, wird für die Berechnung des Lohnkostenhandicaps und zu deren Zeitpunkt nicht mehr berücksichtigt.

Der in Absatz 1 erwähnte Bericht enthält ebenfalls eine Analyse der Entwicklung des Lohngefälles zwischen Männern und Frauen.

Der Zentrale Wirtschaftsrat erstattet in dem in Absatz 1 erwähnten Teil des Berichts ebenfalls Bericht über:

- das absolute Lohnkostenhandicap,
- das absolute Lohnkostenhandicap, für das Produktivitätsniveau korrigiert,
- das Lohnkostenhandicap, für Ermäßigungen der Arbeitgeberbeiträge und Lohnzuschüsse in Belgien und in den Referenzmitgliedstaaten seit 1996 korrigiert.

§ 3 - Der zweite Teil des in § 1 erwähnten Berichts enthält eine Analyse der Lohn- und Beschäftigungspolitik der Referenzmitgliedstaaten und der Faktoren zur Erklärung einer unterschiedlichen Entwicklung im Vergleich zu Belgien.

Es wird ebenfalls über die strukturellen Aspekte der Konkurrenzfähigkeit und der Beschäftigung berichtet, insbesondere in Bezug auf die sektorielle Struktur der nationalen und ausländischen Investitionen, die Ausgaben für Forschung und Entwicklung, die Marktanteile, die geographische Bestimmung der Ausfuhr, die Wirtschaftsstruktur, die Innovationsverfahren, die Strukturen der Wirtschaftsfinanzierung, die Determinanten der Produktivität, die Ausbildungs- und Unterrichtsstrukturen und die Änderungen in der Organisation und Entwicklung der Unternehmen. Gegebenenfalls werden im Hinblick auf Verbesserungen Anregungen formuliert.

Der Bericht enthält ebenfalls eine Analyse in Bezug auf die Wahrung des sozialen Friedens und des Einflusses des Dienstalters auf die Löhne sowie eine Analyse des Einflusses der Lohnniveaus auf das Funktionieren des Arbeitsmarktes im Allgemeinen und auf die Integration der Risikogruppen in den Arbeitsmarkt im Besonderen.

§ 4 - In dem Jahr, in dem der Zentrale Wirtschaftsrat keinen in § 1 erwähnten Bericht erstellt, veröffentlicht er vor dem 15. Dezember einen Zwischenbericht mit der Aktualisierung des ersten Teils, mit Ausnahme der verfügbaren Höchstmenge, und des zweiten Teils des in Artikel 5 erwähnten Berichts.

§ 5 - Die in den Paragraphen 1 und 4 erwähnten Berichte werden unverzüglich der Abgeordnetenkammer und der Regierung sowie den Sozialpartnern übermittelt.“

**Art. 6** - Artikel 6 desselben Gesetzes, abgeändert durch das Gesetz vom 22. April 2012, wird wie folgt ersetzt:

“§ 1 - Alle zwei Jahre, in den ungeraden Jahren, werden vor dem 15. Januar im überberuflichen Abkommen der Sozialpartner auf der Grundlage des in Artikel 5 § 1 erwähnten Berichts unter anderem Beschäftigungsmaßnahmen und die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung für die zwei Jahre des überberuflichen Abkommens bestimmt. In diesem Abkommen werden ebenfalls Maßnahmen im Rahmen der Bekämpfung des Lohngefälles zwischen Männern und Frauen festgelegt, insbesondere dadurch, dass die Funktionsklassifikationssysteme geschlechtsneutral gemacht werden. Eine besondere Bedeutung wird auch der Einhaltung der Ziele in Bezug auf die Ausbildung und dem Maß, in dem die Sektoren effektiv ihre Anstrengungen verstärkt haben, beigegeben.

Die in Absatz 1 erwähnte Menge wird anschließend in einem innerhalb des Nationalen Arbeitsrates abgeschlossenen und gemäß dem Gesetz vom 5. Dezember 1968 über die kollektiven Arbeitsabkommen und die paritätischen Kommissionen vom König für allgemein verbindlich erklärten kollektiven Arbeitsabkommen festgelegt.

§ 2 - Die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung, die in § 1 erwähnt ist, entspricht höchstens der verfügbaren Höchstmenge, wie sie in Artikel 5 § 2 erwähnt ist. Die Sozialpartner können die Hälfte des negativen Lohnkostenhandicaps, das nicht auf die Sicherheitsmenge zurückzuführen ist und nicht automatisch zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps dient, wie in Artikel 5 § 2 Absatz 5 erwähnt, ganz oder teilweise zur Beseitigung des historischen Lohnkostenhandicaps vorsehen. Diese Menge kann entweder anhand zweier Jahresprozentsätze oder eines Prozentsatzes für zwei Jahre ausgedrückt werden.

§ 3 - In Ermangelung eines Konsenses zwischen den Sozialpartnern innerhalb einer Frist von zwei Monaten ab dem Datum des in Artikel 5 § 1 erwähnten Berichts beruft die Regierung die Sozialpartner zu einer Konzertierung ein und formuliert auf der Grundlage der in diesem Bericht enthaltenen Daten einen Vermittlungsvorschlag.

Bei Einverständnis zwischen der Regierung und den Sozialpartnern wird die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung in einem im Nationalen Arbeitsrat abgeschlossenen und gemäß dem Gesetz vom 5. Dezember 1968 über die kollektiven Arbeitsabkommen und die paritätischen Kommissionen vom König für allgemein verbindlich erklärten kollektiven Arbeitsabkommen festgelegt.

§ 4 - Die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung beträgt mindestens null, um die vorgesehenen Indexierungen zu ermöglichen. Die Indexierungen und die tabellenmäßigen Erhöhungen sind immer garantiert.

Wenn die Anwendung von Absatz 1 zur Folge hat, dass die Höchstmenge angesichts der zu dem Zeitpunkt verfügbaren Prognosen nicht ermöglicht, das Lohnkostenhandicap im Laufe eines Zeitraums von zwei Jahren zu beseitigen, trifft die Regierung Maßnahmen, wie in Artikel 5 § 2 Absatz 10 erwähnt, nachdem die Sozialpartner binnen einer Frist von zwei Monaten eine Stellungnahme im Zentralen Wirtschaftsrat abgegeben haben.“

**Art. 7** - Artikel 7 § 1 desselben Gesetzes wird wie folgt ersetzt:

“§ 1 - In Ermangelung eines Einverständnisses zwischen der Regierung und den Sozialpartnern innerhalb eines Monats nach der Einberufung der Sozialpartner zu einer Konzertierung, so wie in Artikel 6 § 3 erwähnt, legt der König durch einen im Ministerrat beratenen Erlass und gemäß Artikel 6 §§ 1 und 2 die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung fest, und zwar entweder anhand zweier Jahresprozentsätze oder eines Prozentsatzes für zwei Jahre.

Absatz 1 ist auch anwendbar, wenn die Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung, wie im überberuflichen Abkommen oder nach Vermittlungsvorschlag der Regierung vereinbart, den Bestimmungen der Artikel 5 § 2 und 6 §§ 1 und 2 nicht entspricht.

Artikel 6 § 4 ist auf den in den Absätzen 1 und 2 erwähnten Erlass anwendbar.“

**Art. 8** - Artikel 9 desselben Gesetzes, abgeändert durch das Gesetz vom 13. Februar 1998, wird wie folgt abgeändert:

1. In § 1 werden die Absätze 2 bis 7 wie folgt ersetzt:

“Wenn sektorielle Sozialpartner sich der Konformität des Entwurfs eines kollektiven Arbeitsabkommens mit der Höchstmenge für die Lohnkostenentwicklung vergewissern wollen, können sie die Stellungnahme der Generaldirektion der kollektiven Arbeitsbeziehungen des Föderalen Öffentlichen Dienstes Beschäftigung, Arbeit und Soziale Konzertierung einholen.

Dem Arbeitgeber, der die in Absatz 1 erwähnte Verpflichtung nicht einhält, kann eine administrative Geldbuße von 250 bis 5.000 Euro auferlegt werden.

Die in Absatz 3 erwähnte administrative Geldbuße wird von der in den Artikeln 16 Nr. 13 und 70 des Sozialstrafgesetzbuches erwähnten zuständigen Verwaltung auferlegt. Die Artikel 74 bis 91 und 111 bis 116 des Sozialstrafgesetzbuches sind anwendbar.

Die Geldbuße wird mit der Anzahl der betreffenden Arbeitnehmer multipliziert, mit einem Maximum von 100 Arbeitnehmern.

Gegen die Entscheidung zur Auferlegung der in Absatz 4 erwähnten administrativen Geldbuße kann auf der Grundlage von Artikel 3 des Gesetzes vom 2. Juni 2010 zur Festlegung von sozialstrafrechtlichen Bestimmungen und gemäß der Form, der Frist und dem Geltungsbereich, die in diesem Artikel erwähnt sind, Beschwerde eingelegt werden."

2. Paragraph 2 wird durch folgende Bestimmung ersetzt:

"Die gleiche Geldbuße wie diejenige, die in § 1 Absatz 3 vorgesehen ist, kann unter denselben Bedingungen und gemäß denselben Modalitäten dem Arbeitgeber auferlegt werden, der die in Ausführung von Artikel 7 § 2 ergangenen Erlasse nicht einhält."

**Art. 9** - Artikel 12 desselben Gesetzes wird wie folgt abgeändert:

- In § 1 wird das Wort "Fachberichts" durch das Wort "Berichts" ersetzt.

- In § 2 werden die Wörter "30. November" durch die Wörter "15. Dezember" ersetzt.

**Art. 10** - In Artikel 13 § 2 desselben Gesetzes wird das Wort "Fachberichts" durch das Wort "Berichts" ersetzt.

**Art. 11** - Artikel 14 § 2 desselben Gesetzes wird durch folgende Bestimmung ersetzt:

"§ 2 - Verstöße gegen die aufgrund des vorliegenden Artikels ergangenen Bestimmungen werden mit einer administrativen Geldbuße geahndet, die die in Artikel 9 § 1 Absatz 3 vorgesehenen Beträge nicht überschreitet.

Der König bestimmt durch einen im Ministerrat beratenen Erlass die Modalitäten für die Feststellung und die Einnahme dieser Geldbuße."

**Art. 12** - In Titel II desselben Gesetzes wird ein Kapitel V/1 mit folgender Überschrift eingefügt: "Bestimmungen in Bezug auf die Überwachung".

**Art. 13** - In das neue Kapitel V/1 wird ein Artikel 14/1 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"Art. 14/1 - Verstöße gegen die Bestimmungen von Artikel 9 § 1 Absatz 1 und die Bestimmungen der in Artikel 7 § 2 und 14 § 1 erwähnten königlichen Erlasse werden gemäß dem Sozialstrafgesetzbuch ermittelt und festgestellt.

Die Sozialinspektoren verfügen über die in den Artikeln 23 bis 39 des Sozialstrafgesetzbuches erwähnten Befugnisse, wenn sie von Amts wegen oder auf Antrag im Rahmen ihres Informations-, Beratungs- und Überwachungsauftrags im Hinblick auf die Einhaltung der Bestimmungen des vorliegenden Gesetzes und ihrer Ausführungserlasse handeln."

**Art. 14** - Vorliegendes Gesetz wird wirksam mit 1. Januar 2017.

In Abweichung von Absatz 1 wird für den zweijährigen Zeitraum 2017-2018:

- der in Artikel 5 § 1 erwähnte Bericht vor dem 5. Januar 2017 erstellt und

- das in Artikel 6 § 1 erwähnte überberufliche Abkommen vor dem 31. Januar 2017 abgeschlossen.

Wir fertigen das vorliegende Gesetz aus und ordnen an, dass es mit dem Staatssiegel versehen und durch das Belgische Staatsblatt veröffentlicht wird.

Gegeben zu Brüssel, den 19. März 2017

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Premierminister

Ch. MICHEL

Der Vizepremierminister und Minister der Beschäftigung, der Wirtschaft und der Verbraucher,  
beauftragt mit dem Außenhandel

K. PEETERS

Mit dem Staatssiegel versehen:

Der Minister der Justiz

K. GEENS

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/10444]

19 SEPTEMBER 2017. — Wet tot wijziging van artikel 39/73-1 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van de wet van 19 september 2017 tot wijziging van artikel 39/73-1 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen (*Belgisch Staatsblad* van 6 november 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmedy.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/10444]

19 SEPTEMBRE 2017. — Loi modifiant l'article 39/73-1 de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de la loi du 19 septembre 2017 modifiant l'article 39/73-1 de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers (*Moniteur belge* du 6 novembre 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmedy.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2018/10444]

**19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung von Artikel 39/73-1 des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern — Deutsche Übersetzung**

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Gesetzes vom 19. September 2017 zur Abänderung von Artikel 39/73-1 des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmedy erstellt worden.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

**19. SEPTEMBER 2017 — Gesetz zur Abänderung von Artikel 39/73-1 des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern**

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Die Kammern haben das Folgende angenommen und Wir sanktionieren es:

**Artikel 1** - Vorliegendes Gesetz regelt eine in Artikel 78 der Verfassung erwähnte Angelegenheit.

**Art. 2** - Artikel 39/73-1 des Gesetzes vom 15. Dezember 1980 über die Einreise ins Staatsgebiet, den Aufenthalt, die Niederlassung und das Entfernen von Ausländern, eingefügt durch das Gesetz vom 29. Dezember 2010, wird wie folgt ersetzt:

“Gibt es Hinweise dafür, dass die eingereichte Beschwerde offensichtlich missbräuchlich ist, nimmt der Rat diese Feststellung bei der Prüfung der Beschwerde von Amts wegen in die Verhandlungen auf. Er ermöglicht den bei der Sitzung anwesenden Parteien, ihre Anmerkungen in der Sache geltend zu machen, und kann die Sitzung gegebenenfalls zu diesem Zweck aussetzen. Der Rat kann, falls erforderlich, auch über die eingereichte Beschwerde befinden und in seinem Entscheid ein neues Sitzungsdatum festlegen, um die Verhandlungen über die offensichtliche Missbräuchlichkeit der Beschwerde fortzusetzen.

In der Notifizierung eines Anberaumungsbeschlusses wird durch Angabe des vorliegenden Artikels auf eine mögliche Untersuchung des rechtmäßigen Charakters der Beschwerde hingewiesen.

Der Rat kann immer dann eine Geldbuße auferlegen, wenn er der Ansicht ist, dass eine offensichtlich missbräuchliche Beschwerde eingereicht worden ist.

Der Entscheid, durch den die Geldbuße ausgesprochen wird, wird in jedem Fall als kontradiktorisch betrachtet.

Die Höhe der Geldbuße, die 125 bis 2.500 EUR betragen kann, wird vom Rat festgelegt.

Die in Absatz 5 erwähnten Beträge werden von Rechts wegen am 1. Januar jeden Jahres gemäß folgender Formel an die Entwicklung des Verbraucherpreisindexes angepasst: Basisbetrag, multipliziert mit dem neuen Index und geteilt durch den Anfangsindex. Der neue Index ist der Verbraucherpreisindex des Monats Dezember des Jahres, das der Anpassung der Beträge gemäß Absatz 5 vorausgeht. Der Anfangsindex ist der Index von November 2017. Das Ergebnis wird auf den nächsthöheren Euro aufgerundet, wenn der Dezimalteil mindestens fünfzig Cent beträgt. Das Ergebnis wird auf den nächstniedrigeren Euro abgerundet, wenn der Dezimalteil weniger als fünfzig Cent beträgt.

Der König bestimmt durch einen im Ministerrat beratenen Erlass die Modalitäten für die Einnahme der Geldbuße.

Der Entscheid, durch den die offensichtliche Missbräuchlichkeit der Beschwerde festgestellt und eine eventuelle Geldbuße auferlegt wird, wird, wenn der antragstellenden Partei ein Rechtsanwalt beisteht, ebenfalls dem zuständigen Präsidenten der Rechtsanwaltskammer und dem Präsidenten des Büros für juristischen Beistand notifiziert.”

**Art. 3** - Vorliegendes Gesetz findet Anwendung auf Beschwerden, die ab dem Datum des Inkrafttretens des vorliegenden Gesetzes beim Rat für Ausländerstreitsachen eingereicht werden.

Wir fertigen das vorliegende Gesetz aus und ordnen an, dass es mit dem Staatssiegel versehen und durch das *Belgische Staatsblatt* veröffentlicht wird.

Gegeben zu Brüssel, den 19. September 2017

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Vizepremierminister und Minister der Sicherheit und des Innern

J. JAMBON

Der Staatssekretär für Asyl und Migration

Th. FRANCKEN

Mit dem Staatssiegel versehen:

Der Minister der Justiz

K. GEENS

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/10464]

12 NOVEMBER 2017. — Koninklijk besluit houdende vaststelling van nadere regels met betrekking tot de verzekering tot dekking van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de bewakingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten, de veiligheidsdiensten en de maritieme veiligheidsondernemingen. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van het koninklijk besluit van 12 november 2017 houdende vaststelling van nadere regels met betrekking tot de verzekering tot dekking van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de bewakingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten, de veiligheidsdiensten en de maritieme veiligheidsondernemingen (*Belgisch Staatsblad* van 24 november 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/10464]

12 NOVEMBRE 2017. — Arrêté royal fixant les modalités relatives à l'assurance couvrant la responsabilité civile des entreprises de gardiennage, des services internes de gardiennage, des services de sécurité et des entreprises de sécurité maritime. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de l'arrêté royal du 12 novembre 2017 fixant les modalités relatives à l'assurance couvrant la responsabilité civile des entreprises de gardiennage, des services internes de gardiennage, des services de sécurité et des entreprises de sécurité maritime (*Moniteur belge* du 24 novembre 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2018/10464]

12. NOVEMBER 2017 — Königlicher Erlass zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Königlichen Erlasses vom 12. November 2017 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

12. NOVEMBER 2017 — Königlicher Erlass zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Aufgrund des Gesetzes vom 2. Oktober 2017 zur Regelung der privaten und besonderen Sicherheit, des Artikels 38;

Aufgrund des Königlichen Erlasses vom 27. Juni 1991 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen;

Aufgrund des Gutachtens Nr. 62.011/2 des Staatsrates vom 27. September 2017, abgegeben in Anwendung von Artikel 84 § 1 Absatz 1 Nr. 2 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat, ersetzt durch das Gesetz vom 2. April 2003;

Auf Vorschlag Unseres Ministers des Innern

Haben Wir beschlossen und erlassen Wir:

KAPITEL 1 — *Begriffsbestimmungen*

**Artikel 1** - Für die Anwendung des vorliegenden Gesetzes gelten folgende Begriffsbestimmungen:

1. Gesetz: Gesetz vom 2. Oktober 2017 zur Regelung der privaten und besonderen Sicherheit,
2. Versicherungsnehmer: entweder Wachunternehmen oder natürliche oder juristische Person, die einen internen Wachdienst oder einen Sicherheitsdienst organisiert, oder maritimes Sicherheitsunternehmen,
3. Drittperson: Person, die nicht dem Wachunternehmen, dem internen Wachdienst, dem Sicherheitsdienst beziehungsweise dem maritimen Sicherheitsunternehmen angehört,
4. Verwaltung: Direktion Private Sicherheit der Generaldirektion Sicherheit und Vorbeugung des FÖD Inneres.

KAPITEL 2 — *Versicherungsbescheinigungen*

**Art. 2** - Ist ein Versicherungsnehmer ein Wachunternehmen oder eine natürliche oder juristische Person, die einen internen Wachdienst oder einen Sicherheitsdienst organisiert, muss er bei Abschluss des Versicherungsvertrags der Verwaltung eine Versicherungsbescheinigung zukommen lassen, die gemäß dem Muster in Anlage 1 erstellt ist.

Ist ein Versicherungsnehmer ein maritimes Sicherheitsunternehmen, muss er bei Abschluss des Versicherungsvertrags der Verwaltung eine Versicherungsbescheinigung zukommen lassen, die gemäß dem Muster in Anlage 2 erstellt ist. Die Versicherungsbescheinigung kann in Englisch verfasst werden, sofern deren Text mit demjenigen des Musters in Anlage 2 genau übereinstimmt.

KAPITEL 3 — *Umfang der Deckung**Abschnitt 1 — Art der gedeckten Schäden*

**Art. 3** - Die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen deckt Schäden, die durch körperliche Verletzungen hervorgerufen werden, und Sachschäden zum Nachteil von Drittpersonen.

*Abschnitt 2 — Beträge*

**Art. 4** - Die in Ausführung des vorliegenden Erlasses abgeschlossenen Versicherungsverträge bieten Deckung in Höhe von mindestens 2.500.000 EUR pro Schadensfall für Schäden, die durch körperliche Verletzungen hervorgerufen werden, und in Höhe von mindestens 750.000 EUR pro Schadensfall für Sachschäden.

Die in Absatz 1 erwähnten Beträge werden an die Entwicklung des Verbraucherpreisindex angepasst. Basisindex ist der Index des Monats vor der Veröffentlichung des vorliegenden Erlasses.

Wenn der Gesamtbetrag der zu leistenden Entschädigungen die Versicherungssumme überschreitet, werden die Ansprüche der Geschädigten gegen den Versicherer anteilmäßig bis zu dieser Summe herabgesetzt.

Der Versicherer, der in Unkenntnis der Ansprüche anderer Geschädigter einem Geschädigten einen höheren Betrag als den ihm zustehenden Anteil ausgezahlt hat, bleibt den anderen Geschädigten gegenüber jedoch nur bis in Höhe des Restbetrags der Versicherungssumme haftbar.

**Art. 5** - Enthält der Versicherungsvertrag eine Klausel, wonach der Versicherungsnehmer teils persönlich zur Regelung des Schadens beiträgt, bleibt der Versicherer dem Geschädigten gegenüber dennoch zur Zahlung der Entschädigung, die gemäß der Klausel zu Lasten des Versicherungsnehmers bleibt, verpflichtet.

**Art. 6** - Hat der Geschädigte infolge eines Schadensfalls Anspruch auf die in dem am 14. Juli 1994 koordinierten Gesetz über die Gesundheitspflege und Entschädigungspflichtversicherung vorgesehenen Leistungen, ist die vom Versicherer zu leistende Entschädigung auf den Schadensbetrag beschränkt, der die vorerwähnten Leistungen übersteigt.

Die in Absatz 1 vorgesehene Bestimmung beeinträchtigt nicht das Rückforderungsrecht, das der Versicherungsträger gemäß Artikel 136 § 2 Absatz 4 [*sic, zu lesen ist: Artikel 136 § 2 Absatz 8*] des am 14. Juli 1994 koordinierten Gesetzes über die Gesundheitspflege und Entschädigungspflichtversicherung dem Versicherer gegenüber geltend machen kann.

*Abschnitt 3. — Durch die Versicherung gedeckter Zeitraum*

**Art. 7** - Die Versicherung deckt die während der Laufzeit des Versicherungsvertrags entstandenen Schäden, wobei die Deckung erst an dem Datum einsetzt, an dem die Genehmigung als Wachunternehmen, interner Wachdienst, Sicherheitsdienst beziehungsweise maritimes Sicherheitsunternehmen wirksam wird, und von Rechts wegen an dem Tag endet, an dem diese Genehmigung abläuft oder entzogen wird. Schäden, die nach Ablauf des Versicherungsvertrags entstehen, sind nur gedeckt, wenn sie Folge von Leistungen, Produkten oder Arbeiten sind, die vor Ablauf des Versicherungsvertrags erbracht, geliefert beziehungsweise geleistet worden sind, wenn die Meldung in dem Jahr nach dem Datum der in Artikel 8 vorgesehenen Notifizierung oder nach dem Tag, an dem diese Genehmigung abläuft oder entzogen wird, erfolgt und wenn diese Schäden nicht durch einen anderen Versicherungsvertrag gedeckt sind.

KAPITEL 4 — *Mitteilungen und Meldungen in Bezug auf die Versicherung*

**Art. 8** - Der Versicherer und der Versicherungsnehmer informieren binnen acht Tagen nach Änderung oder Kündigung des Versicherungsvertrags die Verwaltung darüber per Einschreiben.

**Art. 9** - Versicherungsnehmer, die über eine Website verfügen, fügen den Text von Anlage 3 auf deutlich sichtbare und lesbare Weise durch einen Hinweis auf der Startseite in diese Website ein.

KAPITEL 5 — *Übergangs- und Schlussbestimmungen*

**Art. 10** - Der Minister des Innern kann bestimmen, dass die Versicherungsbescheinigung elektronisch ausgefüllt, unterzeichnet und/oder der Verwaltung übermittelt wird. Er kann ebenfalls vorsehen, dass die in Artikel 8 vorgesehene Mitteilung elektronisch erfolgt.

**Art. 11** - Versicherungsnehmer, die in Anwendung des Königlichen Erlasses vom 27. Juni 1991 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen bereits vor dem Datum des Inkrafttretens des vorliegenden Erlasses über eine Versicherung verfügten, werden erst zum Zeitpunkt eines Antrags auf Anpassung oder Erneuerung der Genehmigung über eine Versicherungsbescheinigung verfügen müssen, die dem Muster in der Anlage zum vorliegenden Erlass entspricht.

**Art. 12** - Der Königliche Erlass vom 27. Juni 1991 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen wird aufgehoben.

**Art. 13** - Vorliegender Erlass tritt am Tag seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

**Art. 14** - Unser Minister des Innern ist mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Gegeben zu Brüssel, den 12. November 2017

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Sicherheit und des Innern

J. JAMBON

**Anlage 1 - Versicherungsbescheinigung****Bescheinigung zur Bestätigung der Unterzeichnung eines von einem Wachunternehmen, einem internen Wachdienst oder einem Sicherheitsdienst abgeschlossenen Versicherungsvertrags zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung für genehmigte Tätigkeiten**

Das Versicherungsunternehmen ..... (Name und ZDU-Unternehmensnummer) hat das Gesetz vom 2. Oktober 2017 zur Regelung der privaten und besonderen Sicherheit und seine Ausführungserlasse zur Kenntnis genommen und erklärt, dass ..... (Name und ZDU-Unternehmensnummer des Versicherungsnehmers) in Anwendung von Artikel 38 des vorewähnten Gesetzes vom 2. Oktober 2017 am ..... einen Versicherungsvertrag mit der Nummer ..... abgeschlossen hat.

Mit dem Versicherungsvertrag wird die zivilrechtliche Haftung des Versicherungsnehmers in Höhe von mindestens 2.500.000 EUR pro Schadensfall für Schäden, die durch körperliche Verletzungen hervorgerufen werden, und in Höhe von mindestens 750.000 EUR pro Schadensfall für Sachschäden für folgende genehmigte Tätigkeiten\* gedeckt:

- statische Bewachung von beweglichen oder unbeweglichen Gütern
- mobile Bewachung von beweglichen oder unbeweglichen Gütern und Einsatz nach Alarm
- Bewachung und/oder Schutz von Gütertransporten und damit verbundene Tätigkeiten:
  - Bewachung und/oder Schutz beim Transport von Gütern, ganz oder teilweise auf öffentlicher Straße ausgeführt
  - Transport von Geld oder von vom König bestimmten Gütern, die kein Geld sind und die aufgrund ihres wertvollen Charakters oder ihrer Spezifität gefährdet sind, ganz oder teilweise auf öffentlicher Straße ausgeführt
  - Verwaltung eines Geldzählzentrums
  - Auffüllung von Geldautomaten, Überwachung bei Tätigkeiten an Geldautomaten und unbewachte Tätigkeiten an Geldautomaten, die außerhalb von besetzten Büros angebracht sind, wenn der Zugang zu den Geldscheinen oder Geldkassetten möglich ist
- Verwaltung von Alarmzentralen
- Personenschutz
- Ladenaufsicht
- jede Form der statischen Bewachung von Gütern sowie der Überwachung und Kontrolle des Publikums zur Sicherstellung eines sicheren und reibungslosen Verlaufs von Veranstaltungen, nachstehend "Bewachung von Veranstaltungen" genannt
- jede Form der statischen Bewachung, der Kontrolle und der Überwachung des Publikums an Orten, die zu den Ausgehorten gehören, nachstehend "Bewachung von Ausgehorten" genannt
- Durchsuchung von beweglichen oder unbeweglichen Gütern nach Spionagegeräten, Waffen, Drogen, explosionsfähigen Stoffen oder Stoffen, die zur Herstellung explosionsfähiger Stoffe oder anderer gefährlicher Gegenstände verwendet werden können
- Vornahme von Feststellungen, die sich ausschließlich auf den unmittelbar wahrnehmbaren Zustand von Gütern, die sich auf öffentlichem Eigentum befinden, beziehen, im Auftrag der zuständigen Behörde oder des Inhabers einer öffentlichen Konzession
- Begleitung von Personengruppen im Hinblick auf die Verkehrssicherheit
- Steuerung der vom König bestimmten technischen Mittel, die Dritten zwecks Gewährleistung der Sicherheit zur Verfügung gestellt werden
- Überwachung und Kontrolle von Personen im Rahmen der Gewährleistung der Sicherheit an öffentlich zugänglichen Orten oder nicht öffentlich zugänglichen Orten, die keine Ladenaufsicht, Bewachung von Veranstaltungen oder Bewachung von Ausgehorten ist
- bewaffnete Ausübung von Wachtätigkeiten

Der Versicherungsvertrag endet am ..... (endgültiges Ablaufdatum).

Gemäß Artikel 8 des Königlichen Erlasses vom ..... informieren der Versicherer und der Versicherungsnehmer die Direktion Private Sicherheit der Generaldirektion Sicherheit und Vorbeugung des FÖD Inneres über jede Vertragsänderung und jede Vertragsbeendigung.



Diese Versicherung ist dem belgischen Recht unterworfen. Die belgischen Gerichte sind für alle Rechtsstreitigkeiten in Bezug auf diese Versicherung zuständig.

..... (Ort und Datum)

Für das Versicherungsunternehmen: ..... (Unterschrift des Aktenverwalters des Versicherungsunternehmens)

Herr/Frau ..... (Name und Vorname des Aktenverwalters)

Tel.: ..... Fax: .....

E-Mail: .....

\* Spezifische Tätigkeiten ankreuzen.

Gesehen, um dem Königlichen Erlass vom 12. November 2017 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen beigefügt zu werden

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Sicherheit und des Innern

J. JAMBON

**Anlage 2 - Versicherungsbescheinigung****Bescheinigung zur Bestätigung der Unterzeichnung eines von einem maritimen Sicherheitsunternehmen abgeschlossenen Versicherungsvertrags zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung für genehmigte Tätigkeiten**

Das Versicherungsunternehmen ..... (Name und ZDU-Unternehmensnummer) hat das Gesetz vom 2. Oktober 2017 zur Regelung der privaten und besonderen Sicherheit und seine Ausführungserlasse zur Kenntnis genommen und erklärt, dass ..... (Name und ZDU-Unternehmensnummer des Versicherungsnehmers) in Anwendung von Artikel 38 des vorerwähnten Gesetzes vom 2. Oktober 2017 am ..... einen Versicherungsvertrag mit der Nummer ..... abgeschlossen hat.

Mit dem Versicherungsvertrag wird die zivilrechtliche Haftung des Versicherungsnehmers in Höhe von mindestens 2.500.000 EUR pro Schadensfall für Schäden, die durch körperliche Verletzungen hervorgerufen werden, und in Höhe von mindestens 750.000 EUR pro Schadensfall für Sachschäden für folgende genehmigte Tätigkeiten\*, die stets bewaffnet ausgeübt werden, gedeckt:

**→ Bewachung, Schutz und Sicherheit an Bord von Schiffen im Hinblick auf die Bekämpfung der Piraterie zugunsten des registrierten Eigentümers beziehungsweise Betreibers eines Schiffes**

Der Versicherungsvertrag endet am ..... (*endgültiges Ablaufdatum*).

Gemäß Artikel 8 des Königlichen Erlasses vom ..... informieren der Versicherer und der Versicherungsnehmer die Direktion Private Sicherheit der Generaldirektion Sicherheit und Vorbeugung des FÖD Inneres über jede Vertragsänderung und jede Vertragsbeendigung.

Diese Versicherung ist dem belgischen Recht unterworfen. Die belgischen Gerichte sind für alle Rechtsstreitigkeiten in Bezug auf diese Versicherung zuständig.

..... (*Ort und Datum*)

Für das Versicherungsunternehmen: ..... (*Unterschrift des Aktenverwalters des Versicherungsunternehmens*)

Herr/Frau ..... (*Name und Vorname des Aktenverwalters*)

Tel.: ..... Fax: .....

E-Mail: .....

Gesehen, um dem Königlichen Erlass vom 12. November 2017 zur Festlegung der Modalitäten in Bezug auf die Versicherung zur Deckung der zivilrechtlichen Haftung von Wachunternehmen, internen Wachdiensten, Sicherheitsdiensten und maritimen Sicherheitsunternehmen beigelegt zu werden

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Sicherheit und des Innern  
J. JAMBON

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2017/14198]

**25 JANUARI 2018. — Ministerieel besluit betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten**

De Minister van Binnenlandse Zaken,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikel 121, vervangen bij de wet van 26 april 2002;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol), de artikelen V.II.4, tweede lid, V.II.6, derde lid, en V.II.12, eerste lid, vervangen bij het koninklijk besluit van 24 april 2014;

Gelet op het ministerieel besluit van 25 april 2014 tot wijziging van diverse bepalingen betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten;

Gelet op het advies van de Inspecteur-generaal van Financiën, gegeven op 28 december 2016;

Gelet op het protocol van onderhandeling nr. 408/4 van het onderhandelingscomité voor de politiediensten, gesloten op 25 oktober 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 19 april 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister belast met Ambtenarenzaken, d.d. 11 mei 2017;

Overwegende dat het advies van de Raad van burgemeesters niet regelmatig binnen de voorgeschreven termijn gegeven is en dat geen verzoek om verlenging van de termijn gedaan is; dat er bijgevolg aan is voorbijgegaan;

Gelet op het advies 61.955/2/V van de Raad van State, gegeven op 10 augustus 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Besluit :

**Enig artikel.** In artikel 5 van het ministerieel besluit van 25 april 2014 tot wijziging van diverse bepalingen betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten, worden de woorden “uiterlijk voor 1 januari 2017” vervangen door de woorden “uiterlijk voor 1 januari 2020”.

Brussel, 25 januari 2018.

J. JAMBON

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2017/14198]

**25 JANVIER 2018. — Arrêté ministériel concernant le stage des membres du personnel du cadre de base des services de police**

Le Ministre de l'Intérieur,

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, l'article 121, remplacé par la loi du 26 avril 2002;

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police (PJPol), les articles V.II.4, alinéa 2, V.II.6, alinéa 3, et V.II.12, alinéa 1<sup>er</sup>, remplacés par l'arrêté royal du 24 avril 2014;

Vu l'arrêté ministériel du 25 avril 2014 modifiant diverses dispositions relatives au stage des membres du personnel du cadre de base des services de police;

Vu l'avis de l'Inspecteur général des Finances, donné le 28 décembre 2016;

Vu le protocole de négociation n° 408/4 du comité de négociation pour les services de police, conclu le 25 octobre 2017;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 19 avril 2017;

Vu l'accord du Ministre chargé de la Fonction Publique, donné le 11 mai 2017;

Considérant que l'avis du Conseil des bourgmestres n'a pas été régulièrement donné dans le délai fixé et qu'aucune demande de prolongation n'a été formulée; qu'en conséquence il y a été passé outre;

Vu l'avis 61.955/2/V du Conseil d'Etat, donné le 10 août 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973,

Arrête :

**Article unique.** Dans l'article 5 de l'arrêté ministériel du 25 avril 2014 modifiant diverses dispositions relatives au stage des membres du personnel du cadre de base des services de police, les mots “au plus tard avant le 1<sup>er</sup> janvier 2017” sont remplacés par les mots “au plus tard avant le 1<sup>er</sup> janvier 2020”.

Bruxelles, le 25 janvier 2018.

J. JAMBON

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN  
EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/31628]

**18 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten**

VERSLAG AAN DE KONING

Sire,

Het koninklijk besluit van 24 april 2014 tot invoeging van een stage voor de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten heeft een stage ingevoerd voor de benoemde personeelsleden van het basiskader van de politiediensten, dus na het slagen in de basisopleiding.

Het voorzien van die stage is ingegeven door de noodzaak om de ondersteuning van de inspecteurs die hun eerste stappen op het terrein zetten, te verbeteren. De stage van zes maanden verloopt in de dienst of de politiezone die, na afloop van de stage, ook hun effectieve plaats van tewerkstelling zal worden, hetgeen hun toelaat op een optimale manier te worden omkaderd en hun verworvenheden verder te ontwikkelen in functie van de specificiteiten die eigen zijn aan hun plaats van tewerkstelling.

De stage is een overgangsmaatregel in afwachting van de aanpassing van de reglementaire teksten ingevolge de recente conclusies van de werkgroep tot evaluatie van de basisopleiding en de evaluatie van de stage bedoeld in dit besluit.

Aangezien die aanpassing thans nog niet is gerealiseerd, is beslist om de geldigheidsduur van de overgangsmaatregel te verlengen. Aldus zal de stage van zes maanden na de basisopleiding van toepassing zijn op alle inspecteurs van politie die hun basisopleiding aanvatten voor 1 januari 2020.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR  
ET SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/31628]

**18 JANVIER 2018. — Arrêté royal concernant le stage des membres du personnel du cadre de base des services de police**

RAPPORT AU ROI

Sire,

L'arrêté royal du 24 avril 2014 portant insertion d'un stage pour les membres du personnel du cadre de base des services de police a introduit un stage pour les membres du personnel nommés du cadre de base des services de police, donc après la réussite de la formation de base.

L'introduction de ce stage est motivée par la nécessité d'améliorer le soutien apporté aux inspecteurs qui font leurs premiers pas sur le terrain. Le stage de six mois se déroule dans le service ou la zone de police qui sera, à l'issue de ce stage, également leur lieu de travail effectif, ce qui leur permet d'être encadré de façon optimale et de développer davantage leurs acquis en fonction des spécificités qui sont propres à leur lieu de travail.

Le stage est une mesure transitoire en attendant l'adaptation des textes réglementaires suite aux récentes conclusions du groupe de travail chargé de l'évaluation de la formation de base et à l'évaluation du stage visé par le présent arrêté.

Etant donné que cette adaptation n'a, à l'heure actuelle, pas encore été réalisée, il est décidé de prolonger la durée de validité de la mesure transitoire. Ainsi, le stage de six mois après la formation de base sera d'application à tous les inspecteurs de police qui entament leur formation de base avant le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

Wat de opmerking van de Raad van State aangaande de terugwerkende kracht betreft, dient te worden benadrukt dat het voorliggende ontwerpbesluit van toepassing is op de inspecteurs van politie die hun opleiding hebben aangevat sinds 1 januari 2017. De eerste betrokken inspecteurs zijn aan de basisopleiding begonnen op 1 maart 2017. De stage zal voor hen dus ten vroegste aanvangen op 1 maart 2018, zijnde na de inwerkingtreding van het voorliggende ontwerpbesluit.

Wij hebben de eer te zijn,

Sire,  
van Uwe Majesteit,  
de zeer eerbiedige  
en zeer getrouwe dienaars,

De Vice-Eerste Minister  
en Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,  
J. JAMBON

De Minister van Justitie,  
K. GEENS

**18 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit betreffende de stage van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikel 121, vervangen bij de wet van 26 april 2002;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 april 2014 tot invoeging van een stage voor de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten;

Gelet op het advies van de Inspecteur-generaal van Financiën, gegeven op 28 december 2016;

Gelet op het protocol van onderhandeling nr. 408/4 van het onderhandelingscomité voor de politiediensten, gesloten op 25 oktober 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 19 april 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister belast met Ambtenarenzaken, d.d. 11 mei 2017;

Overwegende dat het advies van de Raad van burgemeesters niet regelmatig binnen de voorgeschreven termijn gegeven is en dat geen verzoek om verlenging van de termijn gedaan is; dat er bijgevolg aan is voorbijgegaan;

Gelet op het advies 61.954/2/V van de Raad van State, gegeven op 10 augustus 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken en de Minister van Justitie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 5 van het koninklijk besluit van 24 april 2014 tot invoeging van een stage voor de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten, worden de woorden "uiterlijk voor 1 januari 2017" vervangen door de woorden "uiterlijk voor 1 januari 2020".

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken en de minister bevoegd voor Justitie zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Vice-Eerste Minister  
en Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,  
J. JAMBON  
De Minister van Justitie,  
K. GEENS

En ce qui concerne la remarque émise par le Conseil d'Etat au sujet de l'effet rétroactif, il y a lieu de préciser que le présent projet d'arrêté est d'application aux inspecteurs de police qui ont entamé leur formation à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017. Les premiers inspecteurs concernés ont entamé la formation de base au 1<sup>er</sup> mars 2017. Le stage ne débutera dès lors pour eux qu'au plus tôt le 1<sup>er</sup> mars 2018, soit après l'entrée en vigueur du présent projet d'arrêté.

Nous avons l'honneur d'être,

Sire,  
de Votre Majesté,  
les très respectueux  
et très fidèles serviteurs,

Le Vice-Premier Ministre et Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,

J. JAMBON  
Le Ministre de la Justice,  
K. GEENS

**18 JANVIER 2018. — Arrêté royal concernant le stage des membres du personnel du cadre de base des services de police**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, l'article 121, remplacé par la loi du 26 avril 2002;

Vu l'arrêté royal du 24 avril 2014 portant insertion d'un stage pour les membres du personnel du cadre de base des services de police;

Vu l'avis de l'Inspecteur général des Finances, donné le 28 décembre 2016;

Vu le protocole de négociation n° 408/4 du comité de négociation pour les services de police, conclu le 25 octobre 2017;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 19 avril 2017;

Vu l'accord du Ministre chargé de la Fonction Publique, donné le 11 mai 2017;

Considérant que l'avis du Conseil des bourgmestres n'a pas été régulièrement donné dans le délai fixé et qu'aucune demande de prolongation n'a été formulée; qu'en conséquence il y a été passé outre;

Vu l'avis 61.954/2/V du Conseil d'Etat, donné le 10 août 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de l'Intérieur et du Ministre de la Justice,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 5 de l'arrêté royal du 24 avril 2014 portant insertion d'un stage pour les membres du personnel du cadre de base des services de police, les mots "au plus tard avant le 1<sup>er</sup> janvier 2017" sont remplacés par les mots "au plus tard avant le 1<sup>er</sup> janvier 2020".

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions et le ministre qui a la Justice dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Vice-Premier Ministre et Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,  
J. JAMBON  
Le Ministre de la Justice,  
K. GEENS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER  
EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

[C – 2017/31948]

26 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij een goed, eigendom van de Staat en beheerd door de Regie der Gebouwen, bestemd wordt voor de vzw “Joods Museum van België”, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Miniemenstraat 21, te 1000 Brussel

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen, gewijzigd door de wetten van 28 december 1973, 22 december 1989, 20 juli 1990, 15 januari 1999, 2 augustus 2002, 20 juli 2006 en 27 juni 2016 en het koninklijk besluit van 18 november 1996, inzonderheid artikelen 2 en 19;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1972 houdende goedkeuring van de lijst der terreinen, gebouwen en aanhorigheden, als bedoeld in artikel 19 van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen, zoals nadien gewijzigd;

Overwegende dat de vzw Joods Museum van België houder is van een concessieovereenkomst, ondertekend op 23 mei 1998, en van haar twee bijakten met als voorwerp de terbeschikkingstelling van het gebouwencomplex gelegen Miniemenstraat 21, te 1000 Brussel;

Overwegende dat deze concessieovereenkomst ondertekend werd voor een duur van 99 jaar;

Overwegende dat het Consistorie indertijd de inrichtings- en uitrustingswerken uitgevoerd heeft die nodig waren voor het gebruik van de lokalen als museum;

Overwegende dat de vzw Joods Museum van België in de rechten en plichten van het Consistorie getreden is bij bijakte nr. 2 van 28 april 2009;

Overwegende dat de voornoemde vzw het gebouwencomplex dat het voorwerp is van de concessie, geheel of gedeeltelijk wil slopen en weer opbouwen;

Overwegende dat, om deze sloop- en heropbouwwerken uit te voeren, het nodig is dat de vzw Joods Museum van België een zakelijk recht van erfpacht toegewezen krijgt;

Overwegende dat het protocolakkoord van 20 maart 2012 betreffende de tussenkomst van Beliris in de renovatie/heropbouw van het Joods Museum van België voorziet in een subsidie voor een maximumbedrag van 2.500.000 EUR voor de studies en werken;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 11 mei 2011;

Gelet op het advies van de Minister van Begroting, gegeven op 24 oktober 2017;

Op de voordracht van Onze Eerste Minister en Onze Vice-eersteminister en minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken, belast met de Regie der Gebouwen en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** De Regie der Gebouwen is gemachtigd om aan het gebouwencomplex gelegen Miniemenstraat 21 te 1000 Brussel, een andere bestemming te geven dan de huisvesting van overheidsdiensten, namelijk de terbeschikkingstelling van lokalen die kunnen gebruikt worden als museum van het Jodendom, toegankelijk voor het publiek.

**Art. 2.** Een recht van erfpacht wordt gevestigd ten voordele van de vzw Joods Museum van België voor een duur van 99 jaar op het gebouwencomplex dat is bestemd zoals voorzien in artikel 1, mits de betaling van een eenmalige canon vastgesteld op één euro.

**Art. 3.** Tijdens de erfpachtperiode zal de Regie der Gebouwen geen investeringen doen noch herstellings- of onderhoudswerken uitvoeren of ten laste nemen, in dit complex.

**Art. 4.** Alle belastingen, taksen, onroerende voorheffingen en diverse retributies, waaronder die van het verbruik, zijn ten laste van de vzw Joods Museum van België.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE  
ET SERVICE PUBLIC FEDERAL  
BUDGET ET CONTROLE DE LA GESTION

[C – 2017/31948]

26 JANVIER 2018. — Arrêté royal organisant l'affectation d'un bien propriété de l'Etat et géré par la Régie des Bâtiments en faveur de l'ASBL « Musée Juif de Belgique » dont le siège social est établi rue des Minimes 21, à 1000 Bruxelles

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 1<sup>er</sup> avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, modifié par les lois du 28 décembre 1973, 22 décembre 1989, 20 juillet 1990, 15 janvier 1999, 2 août 2002, 20 juillet 2006 et 27 juin 2016 et l'arrêté royal du 18 novembre 1996, notamment les articles 2 et 19;

Vu l'arrêté royal du 2 août 1972 approuvant la liste des terrains, bâtiments et leurs dépendances, visée par l'article 19 de la loi du 1<sup>er</sup> avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, modifié comme après;

Considérant que l'ASBL Musée Juif de Belgique bénéficie d'une convention de concession signée le 23 mai 1998 et de ses deux avenants ayant pour objet la mise à la disposition du complexe immobilier sis rue des Minimes 21, à 1000 Bruxelles;

Considérant que la dite convention de concession a été signée pour une durée de 99 ans;

Considérant qu'à l'époque, le Consistoire a réalisé des travaux d'aménagement et d'équipement nécessaires à l'affectation des locaux à l'usage de musée;

Considérant que l'ASBL Musée Juif de Belgique a été subrogée aux droits et devoirs du Consistoire par avenant n° 2 du 28 avril 2009;

Considérant que l'ASBL précitée souhaite faire démolir et reconstruire totalement ou partiellement le complexe immobilier objet de la concession;

Considérant que pour réaliser des travaux de démolition et de reconstruction, il est nécessaire que l'ASBL Musée Juif de Belgique se voie conférer un droit réel d'emphytéose;

Considérant que le protocole d'accord du 20 mars 2012 relatif à l'intervention de Beliris dans la rénovation/reconstruction du Musée Juif de Belgique prévoit une subvention à concurrence d'un montant maximum de 2.500.000 EUR pour les études, et travaux;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances donné le 11 mai 2011;

Vu l'avis de l'Inspection du Ministre du Budget du 24 octobre 2017;

Sur la proposition de Notre Premier Ministre et de notre Vice-Premier ministre et ministre de la Sécurité et de l'Intérieur, chargé de la Régie des Bâtiments et sur l'avis de Nos Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** La Régie des Bâtiments est autorisée à donner au complexe immobilier sis rue des Minimes 21, à 1000 Bruxelles, une affectation autre que le logement des services de l'Etat, à savoir la mise à disposition de locaux à usage de musée du judaïsme accessible au public.

**Art. 2.** Un droit d'emphytéose en faveur de l'ASBL Musée Juif de Belgique est constitué pour une durée de 99 ans sur le complexe immobilier affecté comme stipulé à l'article 1<sup>er</sup>, moyennant le paiement d'un canon annuel fixé à un euro.

**Art. 3.** Durant cette période de l'emphytéose, la Régie des Bâtiments ne procédera à où ne prendra en charge aucun investissement et aucun travaux de réparation ou d'entretien dans ce complexe.

**Art. 4.** Toutes les contributions, taxes, précomptes immobiliers et diverses rétributions, dont celles des diverses consommations sont à la charge de l'ASBL Musée Juif de Belgique.

**Art. 5.** De Regie der Gebouwen machtigt de vzw Joods Museum van België om, mits de naleving van het programma, in onderlinge overeenstemming tussen de verschillende partijen bepaald in het kader van de opmaak van de stedenbouwkundige vergunning, over te gaan tot de werken voor gehele of gedeeltelijke sloop en heropbouw van het gebouwencomplex.

**Art. 6.** De concessieovereenkomst die op 12 mei 1998 afgesloten werd tussen de Regie der Gebouwen en de vzw Joods Museum van België wordt opgeheven en vervangen door het onderhavig besluit.

**Art. 7.** Dit besluit treedt in werking op de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

**Art. 8.** Onze Vice-eersteminister en minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken, belast met de Regie der Gebouwen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 26 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Eerste Minister,  
Ch. MICHEL

De Vice-eersteminister en minister van Veiligheid  
en Binnenlandse Zaken, belast met de Regie der Gebouwen,  
J. JAMBON

**Art. 5.** La Régie des Bâtiments autorise l'ASBL Musée Juif de Belgique à faire procéder à des travaux de démolition et de reconstruction totale ou partielle du complexe immobilier moyennant le respect du programme défini de commun accord entre toutes les parties, dans le cadre de l'établissement du permis d'urbanisme.

**Art. 6.** La convention de concession conclue entre la Régie des Bâtiments et l'ASBL Musée Juif de Belgique, le 12 mai 1998 est abrogée et remplacée par le présent arrêté.

**Art. 7.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 8.** Notre Vice-Premier ministre et ministre de la Sécurité et de l'Intérieur, chargé de la Régie des Bâtiments est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 26 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Premier Ministre,  
Ch. MICHEL

Le Vice-Premier ministre et ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,  
chargé de la Régie des Bâtiments,  
J. JAMBON

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C – 2017/13402]

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014 (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 11 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C – 2017/13402]

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 25 septembre 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014 (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 25 septembre 2014, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 11 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

## Beilage

**Paritätische Unterkommission für erziehungs- und Unterbringungseinrichtungen und -Dienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft***Kollektives Arbeitsabkommen vom 25. September 2014*

Ersetzung des kollektiven Arbeitsabkommens vom 24. Oktober 2013 bezüglich der beruflichen Einstufung des Personals in der Deutschsprachigen Gemeinschaft und in Anwendung des Rahmenabkommens für den nicht-kommerziellen Sektors 2011-2014 (Arbeitsabkommen eingetragen am 24. Dezember 2014 unter der Nummer 124774/CO/319.02)

**KAPITEL I. — Anwendungsbereich**

Artikel 1 - Vorliegendes kollektive Arbeitsabkommen ist ausschließlich anwendbar für die Arbeitnehmer und Arbeitgeber der Einrichtungen und Dienste im Zuständigkeitsbereich der paritätischen Unterkommission für erziehungs- und Unterbringungseinrichtungen und -Dienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft, die durch die Deutschsprachige Gemeinschaft anerkannt und/oder bezuschusst werden.

Art. 2 - Unter Arbeitnehmer versteht man :

- Die Angestellten,
- Die Arbeiterinnen und Arbeiter.

**KAPITEL II. — Zuweisung der Lohnskalen**

Art. 3 - Die Nummerierung der jeweiligen Lohnskalen der in den Artikeln 1 und 2 erwähnten Arbeitnehmer Anwendung findet, entsprechen denen des Anhangs I des vorliegenden Abkommens.

**KAPITEL III. — Gehaltsbedingungen**

Art. 4 - Ab dem ersten Januar 2014 sind die Baremen (Lohnskalen) des Anhangs II anwendbar auf den in den Artikeln 1 und 2 erwähnten Arbeitnehmern.

Art. 5 - Die Basislöhne, die als Berechnungsgrundlage dienen (Lohnskalen) entsprechen den Werten am 1. Januar 1990 zu 100 Prozent und befinden sich im Anhang III.

**KAPITEL IV. — Bindung der Löhne an die Entwicklung des Verbraucherpreisindex**

Art. 6 - Die jeweils im Artikel 4 vorgesehenen Lohnbaremen sind in der Weise an die Entwicklung des Verbraucherindex des Königreiches gekoppelt, wie es im Gesetz vom 1. März 1977 zur Einführung einer Regelung zur Kopplung gewisser Ausgaben im öffentlichen Sektor an den Verbraucherpreisindex des Königreiches beschrieben ist.

**KAPITEL V. — Abschließende Bestimmungen**

Art. 7 - Das vorliegende kollektive Arbeitsabkommen tritt am 1. Januar 2014 für eine unbestimmte Dauer in Kraft und ersetzt das Abkommen vom 24. Oktober 2013 bezüglich der beruflichen Einstufung des Personals in der Deutschsprachigen Gemeinschaft, welches unter der Nummer 122636/CO/319.02 eingetragen wurde.

Jede Partei kann unter Beachtung einer Frist von 6 Monaten das vorliegende Abkommen durch einen eingeschriebenen Brief an den Vorsitzenden der paritätischen Unterkommission für Erziehungs- und Unterbringungseinrichtungen und -Dienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft aufkündigen.

Die sechsmonatige Kündigungsfrist beginnt ab dem Datum des Versandes des Einschreibebriefes an den Vorsitzenden der paritätischen Unterkommission 319.02.

Gesehen, um den königlichen Erlass beigelegt zu werden von 11. Januar 2018

Der Minister für Beschäftigung  
K. PEETERS

Anhang I zum kollektiven Arbeitsabkommen vom 25. September 2014 zur Ersetzung des kollektiven Arbeitsabkommens vom 24. Oktober 2013 bezüglich der beruflichen Einstufung des Personals in der Deutschsprachigen Gemeinschaft und in Anwendung des Rahmenabkommens für den nicht-kommerziellen Sektors 2011-2014

Funktion	Nummer der Lohnskala laut Dekret	Nummer der Lohnskala laut KAA Juni 2009
<b>A. Erzieherpersonal</b>		
Erzieher Klasse 1	12	7
Erzieher(in) der Klasse II A	10	8
Erzieher(in) der Klasse II B	8	9
Cheferzieher	13	11
<b>B. Direktionpersonal</b>		
Leiter(in), bzw. Verantwortliche(r)	14	18
Lizentiat-Leiter	16	19
<b>C. Verwaltungs- und Unterhaltpersonal</b>		
Verwaltungskraft	4	4
Sachbearbeiter	5	5
Buchhalter(in) 2. Klasse	6	6

Unterhaltsarbeiter(in)	2	2
Qualifizierte(r) Unterhaltsarbeiter(in)	2	2
Erste(r) Facharbeiter(n)	3	3
Buchhalter (Graduat oder Bachelor)	13	11
D. Besondere Funktionen		
Sozialassistent (Graduat oder Bachelor)	13	11
Krankenpfleger A1 (Graduat oder Bachelor)	13	11
Krankenpfleger A2	11	12
Kinesitherapeut (Graduat oder Bachelor)	13	11
Logopäde (Graduat oder Bachelor)	13	11
Ergotherapeut (Graduat oder Bachelor)	13	11
Therapeut in Psychomotorik (Graduat oder Bachelor)	13	11
Kinderpfleger	9	13
Familienhelfer	9	14
Familien- und Seniorenhelfer	9	14
Pflegehelfer	9	14
Lizentiat oder Master in Psychologie	15	15
Lizentiat oder Master in Pädagogik	15	15
Lizentiat oder Master in Kinesitherapie	15	15
Lizentiat oder Master in Soziologie	15	15
Lizentiat oder Master in Logopädie	15	16
Allgemeinmediziner	17	16
Facharzt	18	17

Gesehen, um den königlichen Erlass beigelegt zu werden von 11. Januar 2018

Der Minister für Beschäftigung  
K. PEETERS

Anhang II zum kollektiven Arbeitsabkommen vom 25. September 2014 zur Ersetzung des kollektiven Arbeitsabkommens vom 24. Oktober 2013 bezüglich der beruflichen Einstufung des Personals in der Deutschsprachigen Gemeinschaft und in Anwendung des Rahmenabkommens für den nicht-kommerziellen Sektors 2011-2014  
Anwendbare Barmen ab dem 1. Januar 2014

Nummer der Lohnskala laut KAA Juni 2009	2	3	4	5	6
Nummer der Lohnskala laut Dekret	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter					
0	20 536,37	21 112,44	21 060,86	23 380,22	25 490,08
1	21 215,65	21 899,62	21 845,45	23 925,55	25 841,76
2	21 435,16	22 125,49	22 068,73	24 267,72	26 193,44
3	21 654,63	22 351,34	22 291,99	24 646,43	26 545,13
4	21 929,01	22 658,80	22 624,01	25 349,67	26 974,20
5	22 007,59	22 743,77	22 708,97	25 349,67	26 974,20
6	22 281,99	23 051,27	23 041,02	26 052,91	27 403,28
7	22 360,54	23 136,21	23 125,96	26 052,91	27 403,28
8	22 634,93	23 443,70	23 458,00	26 756,14	27 832,35
9	22 713,50	23 528,66	23 542,97	26 841,72	27 832,35
10	23 208,81	24 084,46	24 123,31	27 686,61	28 458,24
11	23 304,35	24 186,33	24 225,21	27 875,63	28 647,26



12	23 595,68	24 510,79	24 574,21	28 504,45	29 191,40
13	23 691,19	24 612,69	24 676,10	28 693,47	29 380,42
14	24 055,07	25 065,68	25 025,10	29 322,26	29 924,52
15	24 150,58	25 167,58	25 126,99	29 511,28	30 114,09
16	24 514,43	25 620,57	25 475,99	30 140,11	30 661,94
17	24 609,98	25 722,47	25 577,89	30 331,82	30 854,69
18	24 973,82	26 175,44	25 926,89	30 964,35	31 402,55
19	25 069,36	26 277,35	26 028,80	31 157,07	31 595,30
20	25 433,19	26 730,31	26 377,79	31 796,01	32 143,15
21	25 528,73	26 832,23	26 479,72	31 988,76	32 335,87
22	25 892,57	27 285,19	26 828,69	32 629,98	32 883,72
23	25 988,11	27 387,10	26 930,60	32 822,75	33 076,49
24	26 351,98	27 840,09	27 341,55	33 463,95	33 624,33
25	26 447,52	27 941,99	27 443,47	33 656,70	33 817,06
26	26 964,83	28 394,97	27 854,43	34 297,94	34 364,91
27	27 060,36	28 496,88	27 956,34	34 490,71	34 557,68
28	27 577,71	28 949,85	28 367,32	35 131,91	35 105,52
29	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 298,25
30	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37
31	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37

Nummer der Lohnskala Laut KAAJuni2009	9	13-14	8	13	7	11-10
Nummer der Lohnskala laut Dekret	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter						
0	22 215,54	22 366,68	23 307,87	24 539,95	27 291,32	27 297,28
1	23 163,90	23 278,07	24 287,79	25 515,32	28 348,39	28 420,17
2	23 437,09	23 628,15	24 592,56	25 788,55	28 995,95	29 430,95
3	23 872,36	23 978,17	25 059,39	26 223,82	29 848,25	30 583,47
4	23 872,36	24 501,29	25 625,48	26 223,82	31 025,18	32 070,60
5	24 307,60	24 586,24	25 787,54	26 713,08	31 025,18	32,402,09
6	24 307,60	25 109,34	26 353,62	26 713,08	32 220,31	33 597,22
7	24 833,81	25 194,28	27 649,91	28 472,99	33 137,33	33 998,44
8	24 833,81	25 717,40	28 216,02	28 472,99	33 884,76	34 219,59
9	25 360,03	25 802,34	28 378,09	31 155,08	34 215,24	34 550,07
10	25 576,05	26 573,81	29 160,20	31 375,36	35 182,96	35 706,54
11	26 156,25	26 675,68	29 378,41	32 252,14	35 513,44	36 037,02
12	26 156,25	27 215,74	29 944,52	32 252,14	36 260,85	36 973,19
13	26 736,47	27 317,61	30 164,82	33 128,92	36 591,31	37 303,65
14	26 736,47	27 857,68	30 730,89	33 128,92	37 338,73	38 441,69
15	27 316,65	27 959,59	30 951,20	34 005,73	37 669,21	38 570,30
16	27 316,65	28 499,63	31 517,29	34 005,73	39 554,98	39 708,65
17	27 896,83	28 601,52	31 737,61	34 882,48	39 885,46	40 975,28
18	27 896,83	29 141,57	32 303,70	34 882,48	40 632,85	40 975,28
19	28 477,03	29 243,49	32 524,02	35 759,27	40 963,33	42 241,91
20	28 477,03	29 783,50	33 090,11	35 759,27	41 710,73	42 241,91
21	29 058,32	29 885,41	33 310,38	36 636,05	42 041,23	43 508,59
22	29 058,32	30 428,69	33 876,47	36 636,05	42 788,65	43 508,59

23	29 642,76	30 530,57	34 096,79	37 512,86	43 119,11	44 775,22
24	29 642,76	31 081,12	34 662,87	37 512,86	43 866,52	44 775,22
25	30 227,22	31 185,03	34 883,20	38 389,65	44 197,00	46 041,87
26	30 227,22	31 735,77	35 449,28	38 389,65	44 944,42	46 041,87
27	30 811,72	31 839,68	35 669,57	39 266,40	45 274,90	46 372,34
28	30 811,72	31 943,61	36 235,68	39 266,40	45 274,90	46 372,34
29	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
30	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
31	31 616,46	32 047,53	36 676,28	39 812,71	45 274,90	46 372,34

Nummer der Lohnskala Laut KAA Juni 2009	18	15	19	16	17
Nummer der Lohnskala laut Dekret	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter					
0	33 282,03	34 422,69	38 733,78	39 733,75	53 181,70
1	34 337,09	35 785,87	39 764,52	40 711,58	54 293,30
2	34 880,66	36 488,02	40 593,93	41 689,42	55 404,91
3	35 798,05	37 782,28	41 423,31	42 667,25	56 516,51
4	36 545,47	39 095,94	42 900,39	43 645,09	58 596,30
5	36 919,26	39 688,06	43 231,88	45 383,45	58 596,30
6	37 666,69	41 037,57	45 000,94	45 383,45	60 676,09
7	38 040,49	41 593,85	45 000,94	47 121,83	60 676,09
8	38 787,90	43 138,12	47 943,03	47 121,83	62 755,86
9	39 161,69	43 499,63	47 943,03	48 860,20	62 755,86
10	40 129,44	45 238,69	49 741,75	48 860,20	64 835,65
11	40 503,24	45 625,76	49 741,75	50 598,56	64 835,65
12	41 250,65	47 339,25	51 540,49	50 598,56	66 915,42
13	41 624,46	47 531,52	51 540,49	52 336,95	66 915,42
14	42 371,87	49 439,80	53 339,22	52 336,95	68 995,20
15	42 745,67	49 439,80	53 339,22	54 075,32	68 995,20
16	43 536,24	51 540,36	55 137,96	54 075,32	71 074,97
17	43 866,89	51 540,36	56 634,90	55 813,68	71 074,97
18	44 731,37	53 640,93	56 936,70	55 813,68	73 154,76
19	44 988,11	53 640,93	58 433,65	57 552,06	73 154,76
20	45 926,49	55 741,48	58 735,42	57 552,06	75 234,53
21	46 109,34	55 741,48	60 232,39	59 290,43	75 234,53
22	47 121,63	57 842,04	60 534,18	59 290,43	77 314,31
23	47 230,55	57 842,04	62 031,11	61 028,79	77 314,31
24	48 316,77	59 942,59	62 332,90	61 028,79	79 394,08
25	48 351,79	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
26	49 511,89	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
27	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
28	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
29	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
30	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
31	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08

Gesehen, um den königlichen Erlass beigelegt zu werden von 11. Januar 2018

Der Minister für Beschäftigung  
K. PEETERS

Anhang III zum kollektiven Arbeitsabkommen vom 25. September 2014 zur Ersetzung des kollektiven Arbeitsabkommens vom 24. Oktober 2013 bezüglich der beruflichen Einstufung des Personals in der Deutschsprachigen Gemeinschaft und in Anwendung des Rahmenabkommens für den nicht-kommerziellen Sektors 2011-2014

Basisbaremen ab dem 1. Januar 1990

Betrag zu	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent
Nummer der Lohnskala laut KAA Juni 2009	2	3	4	5	6
Nummer der Lohnskala laut Dekret	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter					
0	12 768,20	13 126,36	13 094,29	14 536,32	15 848,10
1	13 190,53	13 615,78	13 582,10	14 875,37	16 066,75
2	13 327,01	13 756,21	13 720,92	15 088,11	16 285,40
3	13 463,46	13 896,63	13 859,73	15 323,57	16 504,06
4	13 634,05	14 087,79	14 066,16	15 760,80	16 770,83
5	13 682,91	14 140,62	14 118,98	15 760,80	16 770,83
6	13 853,51	14 331,80	14 325,43	16 198,03	17 037,60
7	13 902,35	14 384,61	14 378,24	16 198,03	17 037,60
8	14 072,95	14 575,79	14 584,68	16 635,25	17 304,37
9	14 121,80	14 628,61	14 637,51	16 688,46	17 304,37
10	14 429,75	14 974,17	14 998,33	17 213,76	17 693,51
11	14 489,15	15 037,51	15 061,68	17 331,28	17 811,03
12	14 670,28	15 239,24	15 278,67	17 722,24	18 149,34
13	14 729,66	15 302,59	15 342,02	17 839,76	18 266,86
14	14 955,90	15 584,23	15 559,00	18 230,70	18 605,15
15	15 015,28	15 647,59	15 622,35	18 348,22	18 723,01
16	15 241,50	15 929,23	15 839,34	18 739,19	19 063,63
17	15 300,91	15 992,58	15 902,69	18 858,38	19 183,47
18	15 527,12	16 274,21	16 119,68	19 251,65	19 524,09
19	15 586,52	16 337,57	16 183,04	19 371,47	19 643,93
20	15 812,73	16 619,19	16 400,02	19 768,72	19 984,55
21	15 872,13	16 682,56	16 463,39	19 888,56	20 104,37
22	16 098,34	16 964,18	16 680,36	20 287,23	20 444,99
23	16 157,74	17 027,54	16 743,72	20 407,08	20 564,84
24	16 383,97	17 309,18	16 999,22	20 805,74	20 905,45
25	16 443,37	17 372,54	17 062,59	20 925,58	21 025,28
26	16 765,00	17 654,17	17 318,10	21 324,26	21 365,90
27	16 824,40	17 717,53	17 381,46	21 444,11	21 485,75
28	17 146,05	17 999,16	17 636,98	21 842,77	21 826,36
29	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	21 946,19
30	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98
31	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98

Betrag zu	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent
Nummer der Lohnskala laut KAAJuni2009	9	13-14	8	12	7	11-10
Nummer der Lohnskala laut Dekret	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter						
0	13 812,20	13 906,17	14 491,34	15 257,37	16 967,99	16 971,70
1	14 401,83	14 472,81	15 100,59	15 863,79	17 625,21	17 669,84
2	14 571,68	14 690,47	15 290,08	16 033,67	18 027,82	18 292,06
3	14 842,30	14 908,09	15 580,32	16 304,29	18 557,73	19 014,84
4	14 842,30	15 233,33	15 932,28	16 304,29	19 289,47	19 939,44
5	15 112,91	15 286,15	16 033,04	16 608,48	19 289,47	20 145,54
6	15 112,91	15 611,38	16 384,99	16 608,48	20 032,52	20 888,60
7	15 440,07	15 664,19	17 190,94	17 702,68	20 602,67	21 138,05
8	15 440,07	15 989,43	17 542,91	17 702,68	21 067,37	21 275,55
9	15 767,24	16 042,24	17 643,68	19 370,23	21 272,84	21 481,02
10	15 901,55	16 521,89	18 129,94	19 507,19	21 874,51	22 200,04
11	16 262,28	16 585,23	18 265,61	20 052,31	22 079,98	22 405,51
12	16 262,28	16 921,00	18 617,58	20 052,31	22 544,67	22 987,56
13	16 623,02	16 984,34	18 754,55	20 597,44	22 750,13	23 193,02
14	16 623,02	17 320,12	19 106,50	20 597,44	23 214,83	23 900,58
15	16 983,74	17 383,48	19 243,47	21 142,58	23 420,30	23 980,54
16	16 983,74	17 719,24	19 595,43	21 142,58	24 592,75	24 688,29
17	17 344,46	17 782,59	19 732,41	21 687,69	24 798,22	25 475,80
18	17 344,46	18 118,36	20 084,37	21 687,69	25 262,90	25 475,80
19	17 705,19	18 181,73	20 221,35	22 232,82	25 468,37	26 263,31
20	17 705,19	18 517,47	20 573,31	22 232,82	25 933,06	26 263,31
21	18 066,60	18 580,83	20 710,26	22 777,95	26 138,54	27 050,85
22	18 066,60	18 918,61	21 062,22	22 777,95	26 603,24	27 050,85
23	18 429,97	18 981,95	21 199,20	23 323,09	26 808,70	27 838,36
24	18 429,97	19 324,25	21 551,15	23 323,09	27 273,39	27 838,36
25	18 793,35	19 388,85	21 688,14	23 868,22	27 478,86	28 625,88
26	18 793,35	19 731,27	22 040,09	23 868,22	27 943,56	28 625,88
27	19 156,75	19 795,87	22 177,05	24 413,33	28 149,03	28 831,35
28	19 156,75	19 860,49	22 529,02	24 413,33	28 149,03	28 831,35
29	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
30	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
31	19 657,09	19 925,10	22 802,96	24 752,99	28 149,03	28 831,35

Betrag zu	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent	100 Prozent
Nummer der Lohnskala laut KAA Juni 2009	18	15	19	16	17
Nummer der Lohnskala laut Dekret	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dienstalter					
0	20 692,63	21 401,82	24 082,18	24 703,90	33 064,97
1	21 348,60	22 249,36	24 723,03	25 311,85	33 756,09
2	21 686,56	22 685,91	25 238,70	25 919,81	34 447,22
3	22 256,93	23 490,60	25 754,36	26 527,76	35 138,34
4	22 721,63	24 307,35	26 672,71	27 135,72	36 431,42
5	22 954,03	24 675,49	26 878,81	28 216,52	36 431,42
6	23 418,73	25 514,53	27 978,70	28 216,52	37 724,50
7	23 651,14	25 860,39	27 978,70	29 297,33	37 724,50
8	24 115,83	26 820,52	29 807,90	29 297,33	39 017,57
9	24 348,23	27 045,28	29 807,90	30 378,14	39 017,57
10	24 949,91	28 126,52	30 926,23	30 378,14	40 310,65
11	25 182,32	28 367,17	30 926,23	31 458,94	40 310,65
12	25 647,01	29 432,51	32 044,57	31 458,94	41 603,72
13	25 879,42	29 552,05	32 044,57	32 539,76	41 603,72
14	26 344,11	30 738,50	33 162,91	32 539,76	42 896,79
15	26 576,52	30 738,50	33 162,91	33 620,57	42 896,79
16	27 068,04	32 044,49	34 281,25	33 620,57	44 189,86
17	27 273,62	32 044,49	35 211,95	34 701,37	44 189,86
18	27 811,10	33 350,49	35 399,59	34 701,37	45 482,94
19	27 970,72	33 350,49	36 330,30	35 782,18	45 482,94
20	28 554,15	34 656,48	36 517,92	35 782,18	46 776,01
21	28 667,83	34 656,48	37 448,64	36 862,99	46 776,01
22	29 297,21	35 962,47	37 636,27	36 862,99	48 069,08
23	29 364,93	35 962,47	38 566,97	37 943,79	48 069,08
24	30 040,27	37 268,46	38 754,60	37 943,79	49 362,15
25	30 062,04	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
26	30 783,32	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
27	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
28	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
29	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
30	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
31	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15

Gesehen, um den königlichen Erlass beigefügt zu werden von 11. Januar 2018

Der Minister für Beschäftigung

K. PEETERS

## TRADUCTION

## Annexe

**Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone***Convention collective de travail du 25 septembre 2014*

Remplacement de la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014 (Convention enregistrée le 24 décembre 2014 sous le numéro 124774/CO/319.02)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique exclusivement aux travailleurs et aux employeurs des établissements et services qui sont agréés et/ou subventionnés par la Communauté germanophone et qui ressortissent à la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

Art. 2. On entend par "travailleurs" :

- les employées et employés;
- les ouvrières et ouvriers.

CHAPITRE II. — *Affectation des échelles de rémunération*

Art. 3. La numérotation des échelles de rémunération applicable aux travailleurs visés aux articles 1<sup>er</sup> et 2 est celle de l'annexe I<sup>re</sup> de la présente convention collective de travail.

CHAPITRE III. — *Conditions de rémunération*

Art. 4. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014, les barèmes (échelles barémiques) applicables aux travailleurs visés aux articles 1<sup>er</sup> et 2 sont repris à l'annexe II.

Art. 5. Les barèmes (échelles barémiques) de base, qui servent comme base de calcul sont publiés à 100 p.c. au 1<sup>er</sup> janvier 1990 et sont repris à l'annexe III.

CHAPITRE IV. — *Liaison des rémunérations à l'indice des prix à la consommation*

Art. 6. Les barèmes prévus à l'articles 4 sont rattachés à l'indice des prix à la consommation du Royaume conformément aux modalités fixées par la loi du 1<sup>er</sup> mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public.

CHAPITRE V. — *Dispositions finales*

Art. 7. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2014 et est conclue pour une durée indéterminée. Elle remplace à cette date la convention remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014 (n° 122636).

Chacune des parties peut y mettre fin moyennant un préavis de six mois, adressé par lettre recommandée au président de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

Le délai de six mois prend cours à partir de la date à laquelle la lettre recommandée est envoyée au président de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

Vu pour être annexé à la convention collective de travail du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Annexe I<sup>re</sup> à la convention collective de travail du 25 septembre 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014

Fonctions	Numéro de l'échelle en concordance avec le décret	Numéro de l'échelle convention juin 2009
A. Personnel éducateur		
Educateur classe I	12	7
Educateur classe II A	10	8
Educateur classe II B	8	9
Educateur en chef	13	11
B. Personnel de direction		
Directeur ou responsable	14	18
Directeur licencié	16	19

C. Personnel administratif et d'entretien		
Agent administratif	4	4
Rédacteur	5	5
Comptable 2ème classe	6	6
Ouvrier d'entretien	2	2
Ouvrier d'entretien qualifié	2	2
Premier ouvrier spécialisé	3	3
Comptable détenteur d'un titre de bachelier	13	11
D. Fonctions particulières		
Assistant social titre de graduat ou de bachelier	13	11
Infirmier A1 titre de graduat ou de bachelier	13	11
Infirmier breveté A2	11	12
Kinésithérapeute titre de graduat ou de bachelier	13	11
Logopède titre de graduat ou de bachelier	13	11
Ergothérapeute titre de graduat ou de bachelier	13	11
Rééducateur en psychomotricité titre de graduat ou de bachelier	13	11
Puéricultrice	9	13
Aide-familiale	9	14
Aide-familiale et seniors	9	14
Aide-soignante	9	14
Licencié ou master en psychologie	15	15
Licencié ou master en pédagogie	15	15
Licencié ou master en kinésithérapie	15	15
Licencié ou master en sociologie	15	15
Licencié ou master en logopédie	15	16
Médecin généraliste	17	16
Médecin spécialiste	18	17

Vu pour être annexé à la convention collective de travail du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

Annexe II à la convention collective de travail du 25 septembre 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014

Barèmes applicables à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014

Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	2	3	4	5	6
Numéro de la fonction selon le décret	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté					
0	20 536,37	21 112,44	21 060,86	23 380,22	25 490,08
1	21 215,65	21 899,62	21 845,45	23 925,55	25 841,76
2	21 435,16	22 125,49	22 068,73	24 267,72	26 193,44
3	21 654,63	22 351,34	22 291,99	24 646,43	26 545,13
4	21 929,01	22 658,80	22 624,01	25 349,67	26 974,20
5	22 007,59	22 743,77	22 708,97	25 349,67	26 974,20
6	22 281,99	23 051,27	23 041,02	26 052,91	27 403,28
7	22 360,54	23 136,21	23 125,96	26 052,91	27 403,28
8	22 634,93	23 443,70	23 458,00	26 756,14	27 832,35
9	22 713,50	23 528,66	23 542,97	26 841,72	27 832,35
10	23 208,81	24 084,46	24 123,31	27 686,61	28 458,24
11	23 304,35	24 186,33	24 225,21	27 875,63	28 647,26
12	23 595,68	24 510,79	24 574,21	28 504,45	29 191,40
13	23 691,19	24 612,69	24 676,10	28 693,47	29 380,42
14	24 055,07	25 065,68	25 025,10	29 322,26	29 924,52
15	24 150,58	25 167,58	25 126,99	29 511,28	30 114,09
16	24 514,43	25 620,57	25 475,99	30 140,11	30 661,94
17	24 609,98	25 722,47	25 577,89	30 331,82	30 854,69
18	24 973,82	26 175,44	25 926,89	30 964,35	31 402,55
19	25 069,36	26 277,35	26 028,80	31 157,07	31 595,30
20	25 433,19	26 730,31	26 377,79	31 796,01	32 143,15
21	25 528,73	26 832,23	26 479,72	31 988,76	32 335,87
22	25 892,57	27 285,19	26 828,69	32 629,98	32 883,72
23	25 988,11	27 387,10	26 930,60	32 822,75	33 076,49
24	26 351,98	27 840,09	27 341,55	33 463,95	33 624,33
25	26 447,52	27 941,99	27 443,47	33 656,70	33 817,06
26	26 964,83	28 394,97	27 854,43	34 297,94	34 364,91
27	27 060,36	28 496,88	27 956,34	34 490,71	34 557,68
28	27 577,71	28 949,85	28 367,32	35 131,91	35 105,52
29	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 298,25
30	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37
31	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37



Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	9	13-14	8	12	7	11-10
Numéro de la fonction selon le décret	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté						
0	22 215,54	22 366,68	23 307,87	24 539,95	27 291,32	27 297,28
1	23 163,90	23 278,07	24 287,79	25 515,32	28 348,39	28 420,17
2	23 437,09	23 628,15	24 592,56	25 788,55	28 995,95	29 430,95
3	23 872,36	23 978,17	25 059,39	26 223,82	29 848,25	30 583,47
4	23 872,36	24 501,29	25 625,48	26 223,82	31 025,18	32 070,60
5	24 307,60	24 586,24	25 787,54	26 713,08	31 025,18	32,402,09
6	24 307,60	25 109,34	26 353,62	26 713,08	32 220,31	33 597,22
7	24 833,81	25 194,28	27 649,91	28 472,99	33 137,33	33 998,44
8	24 833,81	25 717,40	28 216,02	28 472,99	33 884,76	34 219,59
9	25 360,03	25 802,34	28 378,09	31 155,08	34 215,24	34 550,07
10	25 576,05	26 573,81	29 160,20	31 375,36	35 182,96	35 706,54
11	26 156,25	26 675,68	29 378,41	32 252,14	35 513,44	36 037,02
12	26 156,25	27 215,74	29 944,52	32 252,14	36 260,85	36 973,19
13	26 736,47	27 317,61	30 164,82	33 128,92	36 591,31	37 303,65
14	26 736,47	27 857,68	30 730,89	33 128,92	37 338,73	38 441,69
15	27 316,65	27 959,59	30 951,20	34 005,73	37 669,21	38 570,30
16	27 316,65	28 499,63	31 517,29	34 005,73	39 554,98	39 708,65
17	27 896,83	28 601,52	31 737,61	34 882,48	39 885,46	40 975,28
18	27 896,83	29 141,57	32 303,70	34 882,48	40 632,85	40 975,28
19	28 477,03	29 243,49	32 524,02	35 759,27	40 963,33	42 241,91
20	28 477,03	29 783,50	33 090,11	35 759,27	41 710,73	42 241,91
21	29 058,32	29 885,41	33 310,38	36 636,05	42 041,23	43 508,59
22	29 058,32	30 428,69	33 876,47	36 636,05	42 788,65	43 508,59
23	29 642,76	30 530,57	34 096,79	37 512,86	43 119,11	44 775,22
24	29 642,76	31 081,12	34 662,87	37 512,86	43 866,52	44 775,22
25	30 227,22	31 185,03	34 883,20	38 389,65	44 197,00	46 041,87
26	30 227,22	31 735,77	35 449,28	38 389,65	44 944,42	46 041,87
27	30 811,72	31 839,68	35 669,57	39 266,40	45 274,90	46 372,34
28	30 811,72	31 943,61	36 235,68	39 266,40	45 274,90	46 372,34
29	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
30	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
31	31 616,46	32 047,53	36 676,28	39 812,71	45 274,90	46 372,34

Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	18	15	19	16	17
Numéro de la fonction selon le décret	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté					
0	33 282,03	34 422,69	38 733,78	39 733,75	53 181,70
1	34 337,09	35 785,87	39 764,52	40 711,58	54 293,30
2	34 880,66	36 488,02	40 593,93	41 689,42	55 404,91
3	35 798,05	37 782,28	41 423,31	42 667,25	56 516,51
4	36 545,47	39 095,94	42 900,39	43 645,09	58 596,30
5	36 919,26	39 688,06	43 231,88	45 383,45	58 596,30
6	37 666,69	41 037,57	45 000,94	45 383,45	60 676,09
7	38 040,49	41 593,85	45 000,94	47 121,83	60 676,09
8	38 787,90	43 138,12	47 943,03	47 121,83	62 755,86
9	39 161,69	43 499,63	47 943,03	48 860,20	62 755,86
10	40 129,44	45 238,69	49 741,75	48 860,20	64 835,65
11	40 503,24	45 625,76	49 741,75	50 598,56	64 835,65
12	41 250,65	47 339,25	51 540,49	50 598,56	66 915,42
13	41 624,46	47 531,52	51 540,49	52 336,95	66 915,42
14	42 371,87	49 439,80	53 339,22	52 336,95	68 995,20
15	42 745,67	49 439,80	53 339,22	54 075,32	68 995,20
16	43 536,24	51 540,36	55 137,96	54 075,32	71 074,97
17	43 866,89	51 540,36	56 634,90	55 813,68	71 074,97
18	44 731,37	53 640,93	56 936,70	55 813,68	73 154,76
19	44 988,11	53 640,93	58 433,65	57 552,06	73 154,76
20	45 926,49	55 741,48	58 735,42	57 552,06	75 234,53
21	46 109,34	55 741,48	60 232,39	59 290,43	75 234,53
22	47 121,63	57 842,04	60 534,18	59 290,43	77 314,31
23	47 230,55	57 842,04	62 031,11	61 028,79	77 314,31
24	48 316,77	59 942,59	62 332,90	61 028,79	79 394,08
25	48 351,79	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
26	49 511,89	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
27	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
28	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
29	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
30	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
31	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08

Vu pour être annexé à la convention collective de travail du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

Annexe III à la convention collective de travail du 25 septembre 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, remplaçant la convention collective de travail du 24 octobre 2013 concernant le statut pécuniaire du personnel en Communauté germanophone, en application de l'accord non-marchand 2011-2014

Barèmes de base au 1<sup>er</sup> janvier 1990

Montant à	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.
Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	2	3	4	5	6
Numéro de la fonction selon le décret	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté					
0	12 768,20	13 126,36	13 094,29	14 536,32	15 848,10
1	13 190,53	13 615,78	13 582,10	14 875,37	16 066,75
2	13 327,01	13 756,21	13 720,92	15 088,11	16 285,40
3	13 463,46	13 896,63	13 859,73	15 323,57	16 504,06
4	13 634,05	14 087,79	14 066,16	15 760,80	16 770,83
5	13 682,91	14 140,62	14 118,98	15 760,80	16 770,83
6	13 853,51	14 331,80	14 325,43	16 198,03	17 037,60
7	13 902,35	14 384,61	14 378,24	16 198,03	17 037,60
8	14 072,95	14 575,79	14 584,68	16 635,25	17 304,37
9	14 121,80	14 628,61	14 637,51	16 688,46	17 304,37
10	14 429,75	14 974,17	14 998,33	17 213,76	17 693,51
11	14 489,15	15 037,51	15 061,68	17 331,28	17 811,03
12	14 670,28	15 239,24	15 278,67	17 722,24	18 149,34
13	14 729,66	15 302,59	15 342,02	17 839,76	18 266,86
14	14 955,90	15 584,23	15 559,00	18 230,70	18 605,15
15	15 015,28	15 647,59	15 622,35	18 348,22	18 723,01
16	15 241,50	15 929,23	15 839,34	18 739,19	19 063,63
17	15 300,91	15 992,58	15 902,69	18 858,38	19 183,47
18	15 527,12	16 274,21	16 119,68	19 251,65	19 524,09
19	15 586,52	16 337,57	16 183,04	19 371,47	19 643,93
20	15 812,73	16 619,19	16 400,02	19 768,72	19 984,55
21	15 872,13	16 682,56	16 463,39	19 888,56	20 104,37
22	16 098,34	16 964,18	16 680,36	20 287,23	20 444,99
23	16 157,74	17 027,54	16 743,72	20 407,08	20 564,84
24	16 383,97	17 309,18	16 999,22	20 805,74	20 905,45
25	16 443,37	17 372,54	17 062,59	20 925,58	21 025,28
26	16 765,00	17 654,17	17 318,10	21 324,26	21 365,90
27	16 824,40	17 717,53	17 381,46	21 444,11	21 485,75
28	17 146,05	17 999,16	17 636,98	21 842,77	21 826,36
29	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	21 946,19
30	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98
31	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98

Montant à	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.
Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	9	13-14	8	12	7	11-10
Numéro de la fonction selon le décret	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté						
0	13 812,20	13 906,17	14 491,34	15 257,37	16 967,99	16 971,70
1	14 401,83	14 472,81	15 100,59	15 863,79	17 625,21	17 669,84
2	14 571,68	14 690,47	15 290,08	16 033,67	18 027,82	18 292,06
3	14 842,30	14 908,09	15 580,32	16 304,29	18 557,73	19 014,84
4	14 842,30	15 233,33	15 932,28	16 304,29	19 289,47	19 939,44
5	15 112,91	15 286,15	16 033,04	16 608,48	19 289,47	20 145,54
6	15 112,91	15 611,38	16 384,99	16 608,48	20 032,52	20 888,60
7	15 440,07	15 664,19	17 190,94	17 702,68	20 602,67	21 138,05
8	15 440,07	15 989,43	17 542,91	17 702,68	21 067,37	21 275,55
9	15 767,24	16 042,24	17 643,68	19 370,23	21 272,84	21 481,02
10	15 901,55	16 521,89	18 129,94	19 507,19	21 874,51	22 200,04
11	16 262,28	16 585,23	18 265,61	20 052,31	22 079,98	22 405,51
12	16 262,28	16 921,00	18 617,58	20 052,31	22 544,67	22 987,56
13	16 623,02	16 984,34	18 754,55	20 597,44	22 750,13	23 193,02
14	16 623,02	17 320,12	19 106,50	20 597,44	23 214,83	23 900,58
15	16 983,74	17 383,48	19 243,47	21 142,58	23 420,30	23 980,54
16	16 983,74	17 719,24	19 595,43	21 142,58	24 592,75	24 688,29
17	17 344,46	17 782,59	19 732,41	21 687,69	24 798,22	25 475,80
18	17 344,46	18 118,36	20 084,37	21 687,69	25 262,90	25 475,80
19	17 705,19	18 181,73	20 221,35	22 232,82	25 468,37	26 263,31
20	17 705,19	18 517,47	20 573,31	22 232,82	25 933,06	26 263,31
21	18 066,60	18 580,83	20 710,26	22 777,95	26 138,54	27 050,85
22	18 066,60	18 918,61	21 062,22	22 777,95	26 603,24	27 050,85
23	18 429,97	18 981,95	21 199,20	23 323,09	26 808,70	27 838,36
24	18 429,97	19 324,25	21 551,15	23 323,09	27 273,39	27 838,36
25	18 793,35	19 388,85	21 688,14	23 868,22	27 478,86	28 625,88
26	18 793,35	19 731,27	22 040,09	23 868,22	27 943,56	28 625,88
27	19 156,75	19 795,87	22 177,05	24 413,33	28 149,03	28 831,35
28	19 156,75	19 860,49	22 529,02	24 413,33	28 149,03	28 831,35
29	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
30	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
31	19 657,09	19 925,10	22 802,96	24 752,99	28 149,03	28 831,35

Montant à	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.	100 p.c.
Numéro de la fonction convention collective de travail juin 2009	18	15	19	16	17
Numéro de la fonction selon le décret	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Ancienneté					
0	20 692,63	21 401,82	24 082,18	24 703,90	33 064,97
1	21 348,60	22 249,36	24 723,03	25 311,85	33 756,09
2	21 686,56	22 685,91	25 238,70	25 919,81	34 447,22
3	22 256,93	23 490,60	25 754,36	26 527,76	35 138,34
4	22 721,63	24 307,35	26 672,71	27 135,72	36 431,42
5	22 954,03	24 675,49	26 878,81	28 216,52	36 431,42
6	23 418,73	25 514,53	27 978,70	28 216,52	37 724,50
7	23 651,14	25 860,39	27 978,70	29 297,33	37 724,50
8	24 115,83	26 820,52	29 807,90	29 297,33	39 017,57
9	24 348,23	27 045,28	29 807,90	30 378,14	39 017,57
10	24 949,91	28 126,52	30 926,23	30 378,14	40 310,65
11	25 182,32	28 367,17	30 926,23	31 458,94	40 310,65
12	25 647,01	29 432,51	32 044,57	31 458,94	41 603,72
13	25 879,42	29 552,05	32 044,57	32 539,76	41 603,72
14	26 344,11	30 738,50	33 162,91	32 539,76	42 896,79
15	26 576,52	30 738,50	33 162,91	33 620,57	42 896,79
16	27 068,04	32 044,49	34 281,25	33 620,57	44 189,86
17	27 273,62	32 044,49	35 211,95	34 701,37	44 189,86
18	27 811,10	33 350,49	35 399,59	34 701,37	45 482,94
19	27 970,72	33 350,49	36 330,30	35 782,18	45 482,94
20	28 554,15	34 656,48	36 517,92	35 782,18	46 776,01
21	28 667,83	34 656,48	37 448,64	36 862,99	46 776,01
22	29 297,21	35 962,47	37 636,27	36 862,99	48 069,08
23	29 364,93	35 962,47	38 566,97	37 943,79	48 069,08
24	30 040,27	37 268,46	38 754,60	37 943,79	49 362,15
25	30 062,04	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
26	30 783,32	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
27	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
28	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
29	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
30	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
31	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15

Vu pour être annexé à la convention collective de travail du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

## VERTALING

## Bijlage

Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014*

Vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014 (Overeenkomst geregistreerd op 24 december 2014 onder het nummer 124774/CO/319.02)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is uitsluitend van toepassing op de werknemers en werkgevers van de inrichtingen en diensten die erkend en/of gesubsidieerd worden door de Duitstalige Gemeenschap en die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap.

Art. 2. Onder "werknemers" wordt verstaan :

- de mannelijke en vrouwelijke bedienden;
- de werklieden en werksters.

HOOFDSTUK II. — *Affectatie van de loonschalen*

Art. 3. De nummering van de loonschalen toepasselijk op de werknemers bedoeld in de artikelen 1 en 2 zijn die van bijlage I bij deze collectieve arbeidsovereenkomst.

HOOFDSTUK III. — *Loonvoorwaarden*

Art. 4. Met ingang van 1 januari 2014 zijn de barema's (loonschalen) van toepassing op de in artikelen 1 en 2 bedoelde werknemers opgenomen onder bijlage II.

Art. 5. De basisbarema's (loonschalen) die gebruikt worden voor de berekening worden tegen 100 pct. gepubliceerd op 1 januari 1990 en zijn opgenomen onder bijlage III.

HOOFDSTUK IV. — *Koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen*

Art. 6. De in artikel 4 vermelde loonschalen worden gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk, overeenkomstig de modaliteiten bepaald door de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk gekoppeld worden.

HOOFDSTUK V. — *Slotbepalingen*

Art. 7. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2014 en is gesloten voor onbepaalde tijd. Zij vervangt op die datum de overeenkomst tot vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014 (nr. 122636).

Elk van de partijen kan ze opzeggen met een opzeggingstermijn van zes maanden, betekend bij aangetekende brief aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap.

De termijn van zes maanden gaat in op de datum waarop de aangetekende brief naar de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap wordt gestuurd.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Bijlage I aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014

Functies	Nummer van de schaal overeenkomstig het decreet	Nummer van de schaal overeenkomstig juni 2009
A. Opvoedend personeel		
Opvoeder klasse I	12	7
Opvoeder klasse IIA	10	8
Opvoeder klasse IIB	8	9
Hoofdopvoeder	13	11
B. Directiepersoneel		
Directeur of verantwoordelijke	14	18
Directeur licentiaat	16	19

C. Administratief en onderhoudspersoneel		
Administratief medewerker	4	4
Opsteller	5	5
Boekhouder 2de klasse	6	6
Onderhoudsarbeider	2	2
Geschoold onderhoudsarbeider	2	2
Eerste gespecialiseerd werkmán	3	3
Boekhouder bezitter van een bachelor	13	11
D. Bijzondere functies		
Sociaal assistent graduaat/bachelor	13	11
Gegradueerde in de verpleegkunde A1	13	11
Gebrevetteerde in de verpleegkunde A2	11	12
Kinesitherapeut graduaat/bachelor	13	11
Logopedist graduaat/bachelor	13	11
Ergotherapeut graduaat/bachelor	13	11
Revalidatiearts voor psychomotorische problemen graduaat/bachelor	13	11
Kinderverzorgster	9	13
Gezins­help(st)er	9	14
Gezins- en bejaarden­help(st)er	9	14
Verpleeghulp	9	14
Licentiaat of master in de psychologie	15	15
Licentiaat of master in de pedagogie	15	15
Licentiaat of master in de kinesithérapie	15	15
Licentiaat of master in de sociologie	15	15
Licentiaat of master in de logopedie	15	16
Huisarts	17	16
Specialist	18	17

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,

K. PEETERS

Bijlage II aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtungen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014

Barema's die van toepassing zijn vanaf 1 januari 2014

Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomst juni 2009	2	3	4	5	6
Nummer van de functie volgens het decreet	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit					
0	20 536,37	21 112,44	21 060,86	23 380,22	25 490,08
1	21 215,65	21 899,62	21 845,45	23 925,55	25 841,76
2	21 435,16	22 125,49	22 068,73	24 267,72	26 193,44
3	21 654,63	22 351,34	22 291,99	24 646,43	26 545,13
4	21 929,01	22 658,80	22 624,01	25 349,67	26 974,20
5	22 007,59	22 743,77	22 708,97	25 349,67	26 974,20
6	22 281,99	23 051,27	23 041,02	26 052,91	27 403,28
7	22 360,54	23 136,21	23 125,96	26 052,91	27 403,28
8	22 634,93	23 443,70	23 458,00	26 756,14	27 832,35
9	22 713,50	23 528,66	23 542,97	26 841,72	27 832,35
10	23 208,81	24 084,46	24 123,31	27 686,61	28 458,24
11	23 304,35	24 186,33	24 225,21	27 875,63	28 647,26
12	23 595,68	24 510,79	24 574,21	28 504,45	29 191,40
13	23 691,19	24 612,69	24 676,10	28 693,47	29 380,42
14	24 055,07	25 065,68	25 025,10	29 322,26	29 924,52
15	24 150,58	25 167,58	25 126,99	29 511,28	30 114,09
16	24 514,43	25 620,57	25 475,99	30 140,11	30 661,94
17	24 609,98	25 722,47	25 577,89	30 331,82	30 854,69
18	24 973,82	26 175,44	25 926,89	30 964,35	31 402,55
19	25 069,36	26 277,35	26 028,80	31 157,07	31 595,30
20	25 433,19	26 730,31	26 377,79	31 796,01	32 143,15
21	25 528,73	26 832,23	26 479,72	31 988,76	32 335,87
22	25 892,57	27 285,19	26 828,69	32 629,98	32 883,72
23	25 988,11	27 387,10	26 930,60	32 822,75	33 076,49
24	26 351,98	27 840,09	27 341,55	33 463,95	33 624,33
25	26 447,52	27 941,99	27 443,47	33 656,70	33 817,06
26	26 964,83	28 394,97	27 854,43	34 297,94	34 364,91
27	27 060,36	28 496,88	27 956,34	34 490,71	34 557,68
28	27 577,71	28 949,85	28 367,32	35 131,91	35 105,52
29	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 298,25
30	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37
31	27 673,23	29 053,19	28 470,66	35 324,66	35 653,37



Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomstjuni2009	9	13-14	8	12	7	11-10
Nummer van de functie volgens het decreet	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit						
0	22 215,54	22 366,68	23 307,87	24 539,95	27 291,32	27 297,28
1	23 163,90	23 278,07	24 287,79	25 515,32	28 348,39	28 420,17
2	23 437,09	23 628,15	24 592,56	25 788,55	28 995,95	29 430,95
3	23 872,36	23 978,17	25 059,39	26 223,82	29 848,25	30 583,47
4	23 872,36	24 501,29	25 625,48	26 223,82	31 025,18	32 070,60
5	24 307,60	24 586,24	25 787,54	26 713,08	31 025,18	32,402,09
6	24 307,60	25 109,34	26 353,62	26 713,08	32 220,31	33 597,22
7	24 833,81	25 194,28	27 649,91	28 472,99	33 137,33	33 998,44
8	24 833,81	25 717,40	28 216,02	28 472,99	33 884,76	34 219,59
9	25 360,03	25 802,34	28 378,09	31 155,08	34 215,24	34 550,07
10	25 576,05	26 573,81	29 160,20	31 375,36	35 182,96	35 706,54
11	26 156,25	26 675,68	29 378,41	32 252,14	35 513,44	36 037,02
12	26 156,25	27 215,74	29 944,52	32 252,14	36 260,85	36 973,19
13	26 736,47	27 317,61	30 164,82	33 128,92	36 591,31	37 303,65
14	26 736,47	27 857,68	30 730,89	33 128,92	37 338,73	38 441,69
15	27 316,65	27 959,59	30 951,20	34 005,73	37 669,21	38 570,30
16	27 316,65	28 499,63	31 517,29	34 005,73	39 554,98	39 708,65
17	27 896,83	28 601,52	31 737,61	34 882,48	39 885,46	40 975,28
18	27 896,83	29 141,57	32 303,70	34 882,48	40 632,85	40 975,28
19	28 477,03	29 243,49	32 524,02	35 759,27	40 963,33	42 241,91
20	28 477,03	29 783,50	33 090,11	35 759,27	41 710,73	42 241,91
21	29 058,32	29 885,41	33 310,38	36 636,05	42 041,23	43 508,59
22	29 058,32	30 428,69	33 876,47	36 636,05	42 788,65	43 508,59
23	29 642,76	30 530,57	34 096,79	37 512,86	43 119,11	44 775,22
24	29 642,76	31 081,12	34 662,87	37 512,86	43 866,52	44 775,22
25	30 227,22	31 185,03	34 883,20	38 389,65	44 197,00	46 041,87
26	30 227,22	31 735,77	35 449,28	38 389,65	44 944,42	46 041,87
27	30 811,72	31 839,68	35 669,57	39 266,40	45 274,90	46 372,34
28	30 811,72	31 943,61	36 235,68	39 266,40	45 274,90	46 372,34
29	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
30	31 396,13	32 047,53	36 455,98	39 812,71	45 274,90	46 372,34
31	31 616,46	32 047,53	36 676,28	39 812,71	45 274,90	46 372,34

Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomst juni 2009	18	15	19	16	17
Nummer van de functie volgens het decreet	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit					
0	33 282,03	34 422,69	38 733,78	39 733,75	53 181,70
1	34 337,09	35 785,87	39 764,52	40 711,58	54 293,30
2	34 880,66	36 488,02	40 593,93	41 689,42	55 404,91
3	35 798,05	37 782,28	41 423,31	42 667,25	56 516,51
4	36 545,47	39 095,94	42 900,39	43 645,09	58 596,30
5	36 919,26	39 688,06	43 231,88	45 383,45	58 596,30
6	37 666,69	41 037,57	45 000,94	45 383,45	60 676,09
7	38 040,49	41 593,85	45 000,94	47 121,83	60 676,09
8	38 787,90	43 138,12	47 943,03	47 121,83	62 755,86
9	39 161,69	43 499,63	47 943,03	48 860,20	62 755,86
10	40 129,44	45 238,69	49 741,75	48 860,20	64 835,65
11	40 503,24	45 625,76	49 741,75	50 598,56	64 835,65
12	41 250,65	47 339,25	51 540,49	50 598,56	66 915,42
13	41 624,46	47 531,52	51 540,49	52 336,95	66 915,42
14	42 371,87	49 439,80	53 339,22	52 336,95	68 995,20
15	42 745,67	49 439,80	53 339,22	54 075,32	68 995,20
16	43 536,24	51 540,36	55 137,96	54 075,32	71 074,97
17	43 866,89	51 540,36	56 634,90	55 813,68	71 074,97
18	44 731,37	53 640,93	56 936,70	55 813,68	73 154,76
19	44 988,11	53 640,93	58 433,65	57 552,06	73 154,76
20	45 926,49	55 741,48	58 735,42	57 552,06	75 234,53
21	46 109,34	55 741,48	60 232,39	59 290,43	75 234,53
22	47 121,63	57 842,04	60 534,18	59 290,43	77 314,31
23	47 230,55	57 842,04	62 031,11	61 028,79	77 314,31
24	48 316,77	59 942,59	62 332,90	61 028,79	79 394,08
25	48 351,79	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
26	49 511,89	59 942,59	63 829,85	62 767,17	79 394,08
27	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
28	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
29	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
30	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08
31	49 511,89	59 942,59	63 829,85	64 505,54	79 394,08

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,

K. PEETERS

Bijlage III aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 25 september 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, ter vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2013 betreffende het geldelijk statuut van de personeelsleden in de Duitstalige Gemeenschap, bij toepassing van het non-profitakkoord 2011-2014

Basisbarema's op 1 januari 1990

Bedrag tegen	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.
Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomst juni 2009	2	3	4	5	6
Nummer van de functie volgens het decreet	2	3	4	5	6
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit					
0	12 768,20	13 126,36	13 094,29	14 536,32	15 848,10
1	13 190,53	13 615,78	13 582,10	14 875,37	16 066,75
2	13 327,01	13 756,21	13 720,92	15 088,11	16 285,40
3	13 463,46	13 896,63	13 859,73	15 323,57	16 504,06
4	13 634,05	14 087,79	14 066,16	15 760,80	16 770,83
5	13 682,91	14 140,62	14 118,98	15 760,80	16 770,83
6	13 853,51	14 331,80	14 325,43	16 198,03	17 037,60
7	13 902,35	14 384,61	14 378,24	16 198,03	17 037,60
8	14 072,95	14 575,79	14 584,68	16 635,25	17 304,37
9	14 121,80	14 628,61	14 637,51	16 688,46	17 304,37
10	14 429,75	14 974,17	14 998,33	17 213,76	17 693,51
11	14 489,15	15 037,51	15 061,68	17 331,28	17 811,03
12	14 670,28	15 239,24	15 278,67	17 722,24	18 149,34
13	14 729,66	15 302,59	15 342,02	17 839,76	18 266,86
14	14 955,90	15 584,23	15 559,00	18 230,70	18 605,15
15	15 015,28	15 647,59	15 622,35	18 348,22	18 723,01
16	15 241,50	15 929,23	15 839,34	18 739,19	19 063,63
17	15 300,91	15 992,58	15 902,69	18 858,38	19 183,47
18	15 527,12	16 274,21	16 119,68	19 251,65	19 524,09
19	15 586,52	16 337,57	16 183,04	19 371,47	19 643,93
20	15 812,73	16 619,19	16 400,02	19 768,72	19 984,55
21	15 872,13	16 682,56	16 463,39	19 888,56	20 104,37
22	16 098,34	16 964,18	16 680,36	20 287,23	20 444,99
23	16 157,74	17 027,54	16 743,72	20 407,08	20 564,84
24	16 383,97	17 309,18	16 999,22	20 805,74	20 905,45
25	16 443,37	17 372,54	17 062,59	20 925,58	21 025,28
26	16 765,00	17 654,17	17 318,10	21 324,26	21 365,90
27	16 824,40	17 717,53	17 381,46	21 444,11	21 485,75
28	17 146,05	17 999,16	17 636,98	21 842,77	21 826,36
29	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	21 946,19
30	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98
31	17 205,44	18 063,41	17 701,23	21 962,61	22 166,98

Bedrag tegen	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.
Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomst-juni 2009	9	13-14	8	12	7	11-10
Nummer van de functie volgens het decreet	8	9	10	11	12	13
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit						
0	13 812,20	13 906,17	14 491,34	15 257,37	16 967,99	16 971,70
1	14 401,83	14 472,81	15 100,59	15 863,79	17 625,21	17 669,84
2	14 571,68	14 690,47	15 290,08	16 033,67	18 027,82	18 292,06
3	14 842,30	14 908,09	15 580,32	16 304,29	18 557,73	19 014,84
4	14 842,30	15 233,33	15 932,28	16 304,29	19 289,47	19 939,44
5	15 112,91	15 286,15	16 033,04	16 608,48	19 289,47	20 145,54
6	15 112,91	15 611,38	16 384,99	16 608,48	20 032,52	20 888,60
7	15 440,07	15 664,19	17 190,94	17 702,68	20 602,67	21 138,05
8	15 440,07	15 989,43	17 542,91	17 702,68	21 067,37	21 275,55
9	15 767,24	16 042,24	17 643,68	19 370,23	21 272,84	21 481,02
10	15 901,55	16 521,89	18 129,94	19 507,19	21 874,51	22 200,04
11	16 262,28	16 585,23	18 265,61	20 052,31	22 079,98	22 405,51
12	16 262,28	16 921,00	18 617,58	20 052,31	22 544,67	22 987,56
13	16 623,02	16 984,34	18 754,55	20 597,44	22 750,13	23 193,02
14	16 623,02	17 320,12	19 106,50	20 597,44	23 214,83	23 900,58
15	16 983,74	17 383,48	19 243,47	21 142,58	23 420,30	23 980,54
16	16 983,74	17 719,24	19 595,43	21 142,58	24 592,75	24 688,29
17	17 344,46	17 782,59	19 732,41	21 687,69	24 798,22	25 475,80
18	17 344,46	18 118,36	20 084,37	21 687,69	25 262,90	25 475,80
19	17 705,19	18 181,73	20 221,35	22 232,82	25 468,37	26 263,31
20	17 705,19	18 517,47	20 573,31	22 232,82	25 933,06	26 263,31
21	18 066,60	18 580,83	20 710,26	22 777,95	26 138,54	27 050,85
22	18 066,60	18 918,61	21 062,22	22 777,95	26 603,24	27 050,85
23	18 429,97	18 981,95	21 199,20	23 323,09	26 808,70	27 838,36
24	18 429,97	19 324,25	21 551,15	23 323,09	27 273,39	27 838,36
25	18 793,35	19 388,85	21 688,14	23 868,22	27 478,86	28 625,88
26	18 793,35	19 731,27	22 040,09	23 868,22	27 943,56	28 625,88
27	19 156,75	19 795,87	22 177,05	24 413,33	28 149,03	28 831,35
28	19 156,75	19 860,49	22 529,02	24 413,33	28 149,03	28 831,35
29	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
30	19 520,10	19 925,10	22 665,99	24 752,99	28 149,03	28 831,35
31	19 657,09	19 925,10	22 802,96	24 752,99	28 149,03	28 831,35

Bedrag tegen	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.
Nummer van de functie collectieve arbeidsovereenkomst juni 2009	18	15	19	16	17
Nummer van de functie volgens het decreet	14	15	16	17	18
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Anciënniteit					
0	20 692,63	21 401,82	24 082,18	24 703,90	33 064,97
1	21 348,60	22 249,36	24 723,03	25 311,85	33 756,09
2	21 686,56	22 685,91	25 238,70	25 919,81	34 447,22
3	22 256,93	23 490,60	25 754,36	26 527,76	35 138,34
4	22 721,63	24 307,35	26 672,71	27 135,72	36 431,42
5	22 954,03	24 675,49	26 878,81	28 216,52	36 431,42
6	23 418,73	25 514,53	27 978,70	28 216,52	37 724,50
7	23 651,14	25 860,39	27 978,70	29 297,33	37 724,50
8	24 115,83	26 820,52	29 807,90	29 297,33	39 017,57
9	24 348,23	27 045,28	29 807,90	30 378,14	39 017,57
10	24 949,91	28 126,52	30 926,23	30 378,14	40 310,65
11	25 182,32	28 367,17	30 926,23	31 458,94	40 310,65
12	25 647,01	29 432,51	32 044,57	31 458,94	41 603,72
13	25 879,42	29 552,05	32 044,57	32 539,76	41 603,72
14	26 344,11	30 738,50	33 162,91	32 539,76	42 896,79
15	26 576,52	30 738,50	33 162,91	33 620,57	42 896,79
16	27 068,04	32 044,49	34 281,25	33 620,57	44 189,86
17	27 273,62	32 044,49	35 211,95	34 701,37	44 189,86
18	27 811,10	33 350,49	35 399,59	34 701,37	45 482,94
19	27 970,72	33 350,49	36 330,30	35 782,18	45 482,94
20	28 554,15	34 656,48	36 517,92	35 782,18	46 776,01
21	28 667,83	34 656,48	37 448,64	36 862,99	46 776,01
22	29 297,21	35 962,47	37 636,27	36 862,99	48 069,08
23	29 364,93	35 962,47	38 566,97	37 943,79	48 069,08
24	30 040,27	37 268,46	38 754,60	37 943,79	49 362,15
25	30 062,04	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
26	30 783,32	37 268,46	39 685,31	39 024,60	49 362,15
27	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
28	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
29	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
30	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15
31	30 783,32	37 268,46	39 685,31	40 105,41	49 362,15

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,

K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C – 2017/13949]

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, betreffende de aanpassing van de reële brutolonen, de baremalonen en de anciënniteitstoelage in het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 15 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, betreffende de aanpassing van de reële brutolonen, de baremalonen en de anciënniteitstoelage in het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 11 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 15 juni 2017*

Aanpassing van de reële brutolonen, de baremalonen en de anciënniteitstoelage in het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden (Overeenkomst geregistreerd op 11 juli 2017 onder het nummer 140254/CO/140)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en hun werknemers die vallen onder het ressort van het Paritair Subcomité 140.03 voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden.

Met "werknemers" wordt bedoeld : de arbeiders en arbeidsters, aangegeven in de RSZ-categorie 083.

HOOFDSTUK II. — *Bruto uurlonen, anciënniteitstoelage en juridisch kader*

Art. 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten in uitvoering van het protocolakkoord 2017-2018 van het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden van 20 april 2017.

Art. 3. Vanaf 1 juni 2017 worden de reële brutolonen van de werknemers verhoogd met 1,1 pct. Hieronder wordt verstaan dat de bruto uurlonen voor arbeidstijd en de anciënniteitstoelage worden verhoogd met 1,1 pct.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C – 2017/13949]

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 15 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire du transport et de la logistique, relative à l'adaptation des rémunérations brutes réelles, des rémunérations barémiques et du supplément d'ancienneté en Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire du transport et de la logistique;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 15 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire du transport et de la logistique, relative à l'adaptation des rémunérations brutes réelles, des rémunérations barémiques et du supplément d'ancienneté en Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 11 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Commission paritaire du transport et de la logistique**

*Convention collective de travail du 15 juin 2017*

Adaptation des rémunérations brutes réelles, des rémunérations barémiques et du supplément d'ancienneté en Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers (Convention enregistrée le 11 juillet 2017 sous le numéro 140254/CO/140)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et à leurs travailleurs ressortissant à la Sous-commission paritaire 140.03 pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers.

Par "travailleurs", on entend : les ouvriers et ouvrières déclarés dans la catégorie ONSS 083.

CHAPITRE II. — *Salaires horaires bruts, supplément d'ancienneté et cadre juridique*

Art. 2. La présente convention collective de travail est conclue en exécution du protocole d'accord 2017-2018 de la Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers du 20 avril 2017.

Art. 3. A partir du 1<sup>er</sup> juin 2017, les rémunérations brutes réelles des travailleurs sont majorées de 1,1 p.c.. Par cette disposition, on entend que les salaires horaires bruts pour le temps de travail et le supplément d'ancienneté sont majorés de 1,1 p.c.

Art. 4. § 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het basisuurloon vermeld in artikel 5 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 27 januari 2005 tot vaststelling van de arbeidsvoorwaarden en de lonen van het rijdend personeel tewerkgesteld in de ondernemingen van het goederenvervoer ten lande voor rekening van derden en van de goederenbehandeling voor rekening van derden (registratienr. 74050/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder A).

§ 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het minimum uurloon zoals vermeld in artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 november 2009 tot vaststelling van de loon- en arbeidsvoorwaarden van het rijdend personeel van de ondernemingen die zich inlaten met de uitbetaling van "besteldiensten" (registratienr. 96982/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder B).

§ 3. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het minimum uurloon zoals vermeld in respectievelijk artikel 3 (rijdend personeel) en artikel 6 (niet-rijdend personeel, klasse 2 van de functieclassificatie niet-rijdend personeel, zoals eveneens vastgelegd in collectieve arbeidsovereenkomst nr. 96983/CO/140 van 26 november 2009) van de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 november 2009 tot vaststelling van de loon- en arbeidsvoorwaarden van het rijdend en niet-rijdend personeel van de ondernemingen die zich inlaten met de uitbating van koerierdiensten (registratienr. 97002/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder respectievelijk C) voor het rijdend personeel en onder D), klasse 2 voor het niet-rijdend personeel.

§ 4. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het basisuurloon vermeld in artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 november 2009 betreffende de vaststelling van de minimumlonen van het niet-rijdend personeel in de ondernemingen van het goederenvervoer en van de goederenbehandeling voor rekening van derden (registratienr. 96983/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder D).

§ 5. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het basisuurloon vermeld in artikel 19 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 maart 2012 betreffende de lonen voor de werknemers van het garagepersoneel tewerkgesteld in de ondernemingen van het goederenvervoer ten lande voor rekening van derden en/of van goederenbehandeling voor rekening van derden, en tot vaststelling van de patronale bijdrage voor maaltijdcheque en ecocheque (registratienr. 109277/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder E).

§ 6. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van het minimum uurloon vermeld in artikel 5 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 22 januari 2015 tot vaststelling van de loon- en arbeidsvoorwaarden in de ondernemingen van mailhousing en prepostaal verwerken van mailings (registratienr. 127403/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder F).

§ 7. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen de anciënniteitstoelage vermeld in artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 september 2011 inzake de anciënniteitstoelage voor het rijdend en het niet-rijdend personeel tewerkgesteld in de ondernemingen van het goederenvervoer ten lande voor rekening van derden en/of van de goederenbehandeling voor rekening van derden (registratienr. 106713/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder G).

§ 8. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de bedragen van de anciënniteitstoelage vermeld in artikel 24 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 maart 2012 betreffende de lonen voor de werknemers van het garagepersoneel tewerkgesteld in de ondernemingen van het goederenvervoer ten lande voor rekening van derden en/of van goederenbehandeling voor rekening van derden, en tot vaststelling van de patronale bijdrage voor maaltijdcheque en ecocheque (registratienr. 109277/CO/140), inclusief de indexaties tot en met 1 januari 2017 door de bedragen vermeld in de tabel in bijlage onder H).

§ 9. De hogere uurlonen die in de ondernemingen van toepassing zijn blijven onverminderd van kracht en worden verhoogd conform artikel 3.

Art. 4. § 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire de base visé à l'article 5 de la convention collective de travail du 27 janvier 2005 fixant les conditions de travail et les salaires du personnel roulant occupé dans les entreprises du transport de choses par voie terrestre pour compte de tiers et de la manutention de choses pour compte de tiers (n° d'enregistrement 74050/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous A).

§ 2. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire minimum tel que visé à l'article 3 de la convention collective de travail du 26 novembre 2009 fixant les conditions de travail et de rémunération pour le personnel roulant des entreprises qui s'occupent de l'exploitation de "services de messageries" (n° d'enregistrement 96982/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous B).

§ 3. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire minimum tel que visé respectivement à l'article 3 (personnel roulant) et à l'article 6 (personnel non roulant, classe 2 de la classification de fonctions du personnel non roulant, comme fixé également dans la convention collective de travail n° 96983/CO/140 du 26 novembre 2009) de la convention collective de travail du 26 novembre 2009 fixant les conditions de travail et de rémunération du personnel roulant et non roulant des entreprises qui s'occupent de l'exploitation de services de courrier (n° d'enregistrement 97002/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous respectivement C) pour le personnel roulant et D), classe 2 pour le personnel non roulant.

§ 4. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire de base visé à l'article 3 de la convention collective de travail du 26 novembre 2009 fixant les salaires minimums du personnel non roulant dans les entreprises du transport de choses et de manutention de choses pour compte de tiers (n° d'enregistrement 96983/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous D).

§ 5. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire de base visé à l'article 19 de la convention collective de travail du 15 mars 2012 relative aux salaires des travailleurs du personnel de garage occupés dans les entreprises de transport de choses par voie terrestre pour compte de tiers et/ou de manutention de choses pour compte de tiers, et fixant la cotisation patronale relative au chèque-repas et à l'éco-chèque (n° d'enregistrement 109277/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous E).

§ 6. La présente convention collective de travail remplace les montants du salaire horaire minimum visé à l'article 5 de la convention collective de travail du 22 janvier 2015 relative aux conditions de travail et de rémunération dans les entreprises de mailhousing et de préparation pré-postale des courriers (n° d'enregistrement 127403/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous F).

§ 7. La présente convention collective de travail remplace les montants du supplément d'ancienneté visé à l'article 4 de la convention collective de travail du 15 septembre 2011 concernant le supplément d'ancienneté pour le personnel roulant et non roulant occupé dans les entreprises de transport de choses par voie terrestre pour compte de tiers et/ou de la manutention de choses pour compte de tiers (n° d'enregistrement 106713/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous G).

§ 8. La présente convention collective de travail remplace les montants du supplément d'ancienneté visé à l'article 24 de la convention collective de travail du 15 mars 2012 relative aux salaires des travailleurs du personnel de garage occupés dans les entreprises de transport de choses par voie terrestre pour compte de tiers et/ou de manutention de choses pour compte de tiers, et fixant la cotisation patronale relative au chèque-repas et à l'éco-chèque (n° d'enregistrement 109277/CO/140), en ce compris les indexations jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2017 inclus, par les montants visés dans le tableau de l'annexe sous H).

§ 9. Les salaires horaires plus élevés appliqués dans les entreprises restent pleinement en vigueur et sont majorés conformément à l'article 3.

HOOFDSTUK III. — *Geldigheidsduur*

Art. 5. § 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 juni 2017.

§ 2. Zij is gesloten voor onbepaalde tijd.

§ 3. Zij kan door elk van de contracterende partijen worden opgezegd. Deze opzegging moet minstens drie maanden op voorhand geschieden bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de voorzitter van het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, die zonder verwijl de betrokken partijen in kennis zal stellen. De termijn van drie maanden begint te lopen vanaf de datum van verzending van bovengenoemde aangetekende brief.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE III. — *Durée de validité*

Art. 5. § 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2017.

§ 2. Elle est conclue pour une durée indéterminée.

§ 3. Elle peut être dénoncée par chacune des parties contractantes. Cette dénonciation doit intervenir au moins trois mois à l'avance, par lettre recommandée à la poste, adressée au président de la Commission paritaire du transport et de la logistique, qui en informera sans délai les parties concernées. Le délai de trois mois commence à courir à partir de la date d'envoi de ladite lettre recommandée.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

**Annexe à la convention collective de travail du 15 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire du transport et de la logistique, relative à l'adaptation des rémunérations brutes réelles, des rémunérations barémiques et du supplément d'ancienneté en Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers**

Salaires horaires minimums et supplément d'ancienneté au 1<sup>er</sup> juin 2017 - Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers

	Salaire horaire minimum brut	
	1	2
A) Salaires personnel roulant		
Manceuvre - accompagnateur	10,3255	10,5960
Chauffeur en formation	10,3255	10,5960
Chauffeur de véhicule MMA < 7 tonnes	10,7240	11,0060
Chauffeur de véhicule MMA 7 < 15 tonnes	10,9650	11,2535
Chauffeur de véhicule MMA >= 15 tonnes	11,3485	11,6475
Chauffeur ensemble routier	11,3485	11,6475
Chauffeur agréé véhicule ADR	11,3485	11,6475
Chauffeur véhicule frigo	11,3485	11,6475
B) Services de livraison		
Chauffeur - 6 mois d'ancienneté dans le secteur	10,7240	11,0060
Chauffeur >= 6 mois d'ancienneté dans le secteur	10,9650	11,2535
C) Services de courrier		
Chauffeur-courrier	11,3485	11,6475
D) Salaires personnel non roulant		
	1	2
Classe 1	11,4935	11,7965
Classe 2	12,0280	12,3450
Classe 3	12,3445	12,6680
Classe 4	12,6590	12,9925
Classe 5	12,9750	13,3165
Classe 6	13,2420	13,5910
Classe 8	13,5105	13,8655

(1) Jours de compensation rémunérés

(2) Jours de compensation non rémunérés ou 38 heures effectives



## E) Salaires personnel de garage

	1	2
Manœuvre "service" - niveau A	12,0230	12,2415
Manœuvre "service" - 10 ans d'ancienneté - niveau A.1	12,4820	12,7980
Manœuvre "service" - 20 ans d'ancienneté - niveau A.1	13,1040	13,4425
Manœuvre - niveau A.2	12,4820	12,7980
Manœuvre - 10 ans d'ancienneté - niveau A.2	13,1040	13,4425
Manœuvre - 20 ans d'ancienneté - niveau A.2	13,7265	14,0755
Manœuvre spécialisé - niveau B	13,7265	14,0755
Ouvrier qualifié - niveau C	15,2230	15,6160
Ouvrier qualifié - niveau D	15,9760	16,3795
Ouvriers hors catégorie	17,1010	17,5375

(1) Jours de compensation rémunérés

(2) Jours de compensation non rémunérés ou 38 heures effectives

## F) Salaires mailhousing et préparation prépostale des courriers (régime de 38 h/semaine)

Catégorie 1 ouvriers stamping, stickering, sorting, export	11,7970
Catégorie 1 opérateur de machine d'affranchissement, machines de marquage	11,7970
Catégorie 2 ouvriers bagging/machine opérateur autre que catégorie 1 < 6 mois d'ancienneté	11,7970
Catégorie 2 ouvriers bagging/machine opérateur autre que catégorie 1 > 6 mois d'ancienneté	12,3450
Catégorie 3 ouvriers check-in, ouvriers polyvalents < 6 mois d'ancienneté	12,3450
Catégorie 3 ouvriers check-in, ouvriers polyvalents > 6 mois d'ancienneté	12,5230
Catégorie 4 chef d'équipe 6-20 ouvriers	13,3165
Catégorie 5 chef d'équipe + 20 ouvriers	13,8655

## G) Supplément d'ancienneté personnel roulant et non roulant à l'exception du personnel de garage et de mailhousing et préparation prépostale des courriers

Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir d'1 an	0,0525
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 3 ans	0,1075
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 5 ans	0,1625
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 8 ans	0,2175
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 10 ans	0,2725
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 15 ans	0,3275
Ancienneté d'entreprise ininterrompue à partir de 20 ans	0,3825

## H) Supplément d'ancienneté personnel de garage

Ancienneté d'entreprise ininterrompue d'1 an	0,0525
--	--------

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

**Bijlage aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 15 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, betreffende de aanpassing van de reële brutolonen, de baremalonen en de anciënniteitstoeslag in het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden**

Minimum uurlonen en anciënniteitstoeslag van toepassing op 1 juni 2017 - Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden

	Bruto minimumuurloon	
	1	2
A) Rijdend personeel - lonen		
Hulparbeider - begeleider	10,3255	10,5960
Chauffeur in opleiding	10,3255	10,5960
Chauffeur voertuig met een NLV < 7 ton	10,7240	11,0060
Chauffeur voertuig met een NLV 7 < 15 ton	10,9650	11,2535
Chauffeur voertuig met een NLV >= 15 ton	11,3485	11,6475
Chauffeur geleed voertuig	11,3485	11,6475
Chauffeur erkend ADR-voertuig	11,3485	11,6475
Chauffeur koelwagen	11,3485	11,6475
B) Besteldiensten		
Chauffeur - 6 maanden anciënniteit in de sector	10,7240	11,0060
Chauffeur >= 6 maanden anciënniteit in de sector	10,9650	11,2535
C) Koerierdiensten		
Koerierchauffeurs	11,3485	11,6475

(1) Betaalde compensatiedagen

(2) Onbetaalde compensatiedagen of 38 uur effectief

D) Niet-rijdend personeel - lonen

	1	2
Klasse 1	11,4935	11,7965
Klasse 2	12,0280	12,3450
Klasse 3	12,3445	12,6680
Klasse 4	12,6590	12,9925
Klasse 5	12,9750	13,3165
Klasse 6	13,2420	13,5910
Klasse 8	13,5105	13,8655

(1) Betaalde compensatiedagen

(2) Onbetaalde compensatiedagen of 38 uur effectief

## E) Garagepersoneel - lonen

	1	2
Hulpwerkman "service" - niveau A	12,0230	12,2415
Hulpwerkman "service" - 10 jaar anciënniteit - niveau A.1	12,4820	12,7980
Hulpwerkman "service" - 20 jaar anciënniteit - niveau A.1	13,1040	13,4425
Hulpwerkman - niveau A.2	12,4820	12,7980
Hulpwerkman - 10 jaar anciënniteit - niveau A.2	13,1040	13,4425
Hulpwerkman - 20 jaar anciënniteit - niveau A.2	13,7265	14,0755
Geoefend hulpwerkman - niveau B	13,7265	14,0755
Geschoolde arbeider - niveau C	15,2230	15,6160
Geschoolde arbeider - niveau D	15,9760	16,3795
Arbeiders buiten categorie	17,1010	17,5375

(1) Betaalde compensatiedagen

(2) Onbetaalde compensatiedagen of 38 uur effectief

## F) Mailhousing en prepostaal verwerken van mailings - lonen (stelsel 38 u/week)

Categorie 1 arbeiders stamping, stickering, sortering, export	11,7970
Categorie 1 machineoperator frankeer-, stempel-, stickermachines	11,7970
Categorie 2 arbeiders bagging/machineoperator andere dan categorie 1 < 6 maand anciënniteit	11,7970
Categorie 2 arbeiders bagging/machineoperator andere dan categorie 1 > 6 maand anciënniteit	12,3450
Categorie 3 arbeiders check-in, polyvalente arbeiders < 6 maand anciënniteit	12,3450
Categorie 3 arbeiders check-in, polyvalente arbeiders > 6 maand anciënniteit	12,5230
Categorie 4 ploegbaas 6-20 arbeiders	13,3165
Categorie 5 ploegbaas + 20 arbeiders	13,8655

## G) Anciënniteitsvergoeding rijdend en niet-rijdend personeel, met uitzondering van het garagepersoneel en de mailhousing en prepostaal verwerken van mailings

Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 1 jaar	0,0525
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 3 jaar	0,1075
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 5 jaar	0,1625
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 8 jaar	0,2175
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 10 jaar	0,2725
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 15 jaar	0,3275
Ononderbroken bedrijfsanciënniteit vanaf 20 jaar	0,3825

## H) Anciënniteitsvergoeding garagepersoneel

Ononderbroken bedrijfsanciënniteit van 1 jaar	0,0525
---	--------

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,

K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C – 2017/13318]

11 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek, betreffende de werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek, betreffende de werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 11 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel,  
het vervoer en de logistiek**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017*

Werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten  
(Overeenkomst geregistreerd op 22 juni 2017  
onder het nummer 140024/CO/226)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de bedienden van de ondernemingen die onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek.

HOOFDSTUK II. — *Gemeenschappelijk openbaar vervoer*

Art. 2. Bij gebruik van het openbaar vervoer wordt verwezen naar de toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 19octies, gesloten op 20 februari 2009 in de Nationale Arbeidsraad, behoudens andersluidende vermelding in de artikelen 3 en 4 van onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst.

Art. 3. § 1. Voor wat betreft het treinvervoer of het gemengd openbaar vervoer NMBS/MIVB/De Lijn/TEC wordt de tussenkomst van de werkgever in de prijs van het gebruikte vervoerbewijs met ingang van 1 januari 2014 verhoogd naar 80 pct. van de prijs van de treinkaart in 2de klasse voor een overeenstemmende afstand.

§ 2. Aan de ondernemingen wordt aanbevolen een overeenkomst, genaamd "derdebetalersregeling", te sluiten met de NMBS, waardoor het treinvervoer of het gemengd openbaar vervoer NMBS/MIVB kosteloos is voor de werknemer.

Zodra de tussenkomst van de overheid in de derdebetalersregeling vermindert of wegvalt, wordt over deze paragraaf overlegd door de sociale partners in het paritair comité.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C – 2017/13318]

11 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 12 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique, concernant l'intervention patronale dans les frais de transport (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 12 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique, concernant l'intervention patronale dans les frais de transport.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 11 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Commission paritaire pour les employés du commerce international,  
du transport et de la logistique**

*Convention collective de travail du 12 juin 2017*

Intervention patronale dans les frais de transport  
(Convention enregistrée le 22 juin 2017  
sous le numéro 140024/CO/226)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux employés des entreprises ressortissant à la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique.

CHAPITRE II. — *Transports en commun publics*

Art. 2. En cas d'utilisation des transports publics, on renvoie à l'application de la convention collective de travail n° 19octies, conclue le 20 février 2009 au sein du Conseil national du travail, sauf indication contraire dans les articles 3 et 4 de la présente convention collective de travail.

Art. 3. § 1<sup>er</sup>. Pour ce qui concerne le transport en train ou le transport public combiné SNCB/STIB/De Lijn/TEC, l'intervention de l'employeur dans le prix du titre de transport utilisé est augmentée à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014 à 80 p.c. du prix de la carte train 2ème classe pour une distance correspondante.

§ 2. Il est recommandé aux entreprises de conclure avec la SNCB une convention, dénommée "régime du tiers payant", impliquant la gratuité du transport par train ou le transport public combiné SNCB/STIB pour le travailleur.

En cas de réduction ou de fin de l'intervention des autorités dans le régime du tiers payant, le présent paragraphe fera l'objet d'une concertation entre les partenaires sociaux dans la commission paritaire.

§ 3. Bij gecombineerd gebruik van openbaar vervoer en privévervoer wordt de financiële bijdrage van de werkgever in de vervoerskosten bepaald volgens de artikelen 3 en 4 voor wat betreft de afstand door de bediende afgelegd met het openbaar vervoer, en volgens de artikelen 5 en 6 voor wat betreft de afstand afgelegd met een privévervoermiddel.

Art. 4. § 1. Voor wat betreft het gemeenschappelijk openbaar vervoer, met uitzondering van het treinvervoer of het gemengd openbaar vervoer vermeld in artikel 3, wordt de bijdrage van de werkgever in de prijs van de abonnementen voor de verplaatsingen vanaf 1 kilometer, berekend vanaf de vertrekhalte, vastgesteld volgens artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 19octies van 20 februari 2009 gesloten in de Nationale Arbeidsraad.

§ 2. De bedienden in kwestie leggen aan hun werkgever een ondertekende verklaring voor waarin zij op eer en geweten bevestigen dat zij bij de verplaatsingen tussen de gebruikelijke verblijfplaats en de plaats van tewerkstelling regelmatig gebruik maken van het gemeenschappelijk openbaar vervoer, met uitzondering van het treinvervoer of het gemengd vervoer vermeld in artikel 3, over een afstand van ten minste 1 kilometer.

Zij dienen iedere wijziging van deze toestand binnen de kortst mogelijke tijd mede te delen.

De werkgever mag op elk ogenblik nagaan of deze verklaring met de werkelijkheid strookt.

#### HOOFDSTUK III. — *Privévervoer*

Art. 5. § 1. Voor de bedienden die gebruik maken van een ander vervoermiddel om zich te verplaatsen over een afstand van ten minste 1 kilometer, wordt de werkgeversbijdrage berekend op basis van de tabel met forfaitaire bedragen opgenomen in bijlage 1.

§ 2. De werkgeversbijdrage van § 1 wordt met ingang van 1 februari 2018 berekend op basis van de tabel met forfaitaire bedragen opgenomen in bijlage 2.

§ 3. De bedienden in kwestie leggen aan hun werkgever een ondertekende verklaring voor waarin zij op eer en geweten bevestigen dat zij bij de verplaatsingen tussen de gebruikelijke verblijfplaats en de plaats van tewerkstelling regelmatig gebruik maken van een gemotoriseerd privévervoermiddel over ten minste 1 kilometer.

Zij dienen iedere wijziging van deze toestand binnen de kortst mogelijke tijd mede te delen.

De werkgever mag op elk ogenblik nagaan of deze verklaring met de werkelijkheid strookt.

§ 4. Het aantal in aanmerking te nemen kilometers wordt in gemeenschappelijk akkoord op ondernemingsvlak vastgesteld.

In geval van betwisting wordt verwezen naar het "Boek der wettelijke afstanden" goedgekeurd door het koninklijk besluit van 15 oktober 1969 (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 1970).

#### HOOFDSTUK IV. — *Fietsvergoeding*

Art. 6. § 1. Voor de bedienden die over een afstand van ten minste 1 kilometer gebruik maken van de fiets om zich te verplaatsen tussen de gebruikelijke verblijfplaats en de plaats van tewerkstelling wordt de werkgeverstussenkomst met ingang van 1 januari 2014 vastgesteld op 0,22 EUR per kilometer (heen en terug).

§ 2. De werkgeverstussenkomst van § 1 wordt met ingang van 1 februari 2018 vastgesteld op 0,23 EUR per kilometer (heen en terug).

§ 3. De bedienden in kwestie leggen aan hun werkgever een ondertekende verklaring op eer voor waarin zij verklaren dat zij bij de verplaatsingen tussen de gebruikelijk verblijfplaats en de plaats van tewerkstelling regelmatig gebruik maken van de fiets over een afstand van ten minste 1 kilometer.

Zij dienen iedere wijziging van deze toestand binnen de kortst mogelijke tijd mede te delen.

De werkgever mag op elk ogenblik nagaan of deze verklaring met de werkelijkheid strookt.

§ 4. De fietsvergoeding kan voor dezelfde afstand niet gecumuleerd worden met de tussenkomst voor andere vervoermiddelen.

§ 5. De praktische modaliteiten voor de toekenning van de fietsvergoeding worden vastgelegd op ondernemingsvlak om misbruik te voorkomen.

§ 3. En cas de combinaison du transport en commun et du transport privé, l'intervention financière de l'employeur dans les frais de transport est fixée selon les articles 3 et 4 en ce qui concerne la distance que l'employé parcourt en transport en commun et selon les articles 5 et 6 en ce qui concerne la distance que l'employé parcourt en moyen de transport privé.

Art. 4. § 1<sup>er</sup>. En ce qui concerne les transports en commun publics autres que le transport en train ou le transport combiné mentionné dans l'article 3, l'intervention de l'employeur dans le prix des abonnements, pour les déplacements atteignant 1 kilomètre, calculés à partir de la halte de départ, est déterminée suivant l'article 4 de la convention collective de travail n° 19octies du 20 février 2009 conclue au sein du Conseil national du travail.

§ 2. Les employés en cause confirment à leur employeur dans une déclaration écrite sur l'honneur qu'ils utilisent régulièrement pour les déplacements entre l'adresse de résidence habituelle et le lieu du travail, les transports en commun publics autres que le transport en train ou le transport combiné mentionné dans l'article 3, sur une distance d'au moins 1 kilomètre.

Ils signaleront toute modification à cette situation dans le plus bref délai.

L'employeur peut à tout moment contrôler la réalité de cette déclaration.

#### CHAPITRE III. — *Transport privé*

Art. 5. § 1<sup>er</sup>. Pour les employés qui utilisent un autre moyen de transport pour se déplacer sur une distance d'au moins 1 kilomètre, l'intervention de l'employeur est calculée sur la base de la grille des montants forfaitaires reprise en annexe 1<sup>re</sup>.

§ 2. L'intervention de l'employeur du § 1<sup>er</sup> est calculée sur la base de la grille des montants forfaitaires reprise en annexe 2, à partir du 1<sup>er</sup> février 2018.

§ 3. Les employés en cause confirment à leur employeur dans une déclaration écrite sur l'honneur qu'ils utilisent régulièrement pour les déplacements entre l'adresse de résidence habituelle et le lieu du travail, un moyen de transport privé motorisé, sur une distance d'au moins 1 kilomètre.

Ils signaleront toute modification à cette situation dans le plus bref délai.

L'employeur peut à tout moment contrôler la réalité de cette déclaration.

§ 4. Le nombre de kilomètres à prendre en considération sera déterminé de commun accord au niveau de l'entreprise.

En cas de litige l'on se référera au "Livre des distances légales" approuvé par arrêté royal du 15 octobre 1969 (*Moniteur belge* du 10 juillet 1970).

#### CHAPITRE IV. — *L'indemnité vélo*

Art. 6. § 1<sup>er</sup>. Pour les employés qui utilisent le vélo pour se déplacer sur une distance d'au moins 1 kilomètre, entre l'adresse de résidence habituelle et le lieu de travail, l'intervention de l'employeur est déterminée à 0,22 EUR par kilomètre (aller et retour) à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014.

§ 2. L'intervention de l'employeur du § 1<sup>er</sup> est fixée à 0,23 EUR par kilomètre (aller et retour) à partir du 1<sup>er</sup> février 2018.

§ 3. Les employés en cause présentent à leur employeur une déclaration sur l'honneur signée, certifiant qu'ils utilisent régulièrement le vélo pour les déplacements entre l'adresse de résidence habituelle et le lieu du travail, sur une distance d'au moins 1 kilomètre.

Ils signaleront toute modification à cette situation dans le plus bref délai.

L'employeur peut à tout moment contrôler la réalité de cette déclaration.

§ 4. L'indemnité vélo ne peut être cumulée pour la même distance avec l'intervention pour les autres moyens de transport.

§ 5. Les modalités pratiques pour l'octroi de l'indemnité vélo seront fixées au niveau de l'entreprise avec le but de prévenir des abus.

HOOFDSTUK V. — *Vervoer georganiseerd door de werkgever*

Art. 7. Wanneer de onderneming zelf het vervoer van de bedienden organiseert, met of zonder financiële tussenkomst van de bedienden in de kosten ervan, wordt bij de berekening van de werkgeversbijdrage rekening gehouden met de kosten die de onderneming hierdoor reeds draagt.

In dat geval mag het werkgeversaandeel voor het door de bediende individueel afgelegde traject niet minder bedragen dan hetgeen bepaald is in de artikelen 3, 4, 5 of 6.

HOOFDSTUK VI. — *Terugbetalingsmodaliteiten*

Art. 8. De werkgeversbijdrage wordt ten minste maandelijks uitgekeerd.

De bedienden die gebruik maken van een gemeenschappelijk openbaar vervoermiddel waarvoor het toegepaste tarief in functie staat van de afgelegde afstand dienen de vervoerbewijzen voor te leggen.

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

Art. 9. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst van 5 oktober 2015 (nr. 130457/CO/226) betreffende de werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten.

Art. 10. Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking vanaf 1 januari 2017.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde tijd.

Zij kan door elk van de partijen geheel of gedeeltelijk worden opgezegd mits een opzegging van drie maanden, betekend aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek en aan de daarin vertegenwoordigde organisaties.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Bijlage 1 aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek, betreffende de werkgeverstussenkomst in de vervoerskosten

Tussenkomst privévervoer  
Tot en met 31 januari 2018

CHAPITRE V. — *Transport organisé par l'employeur*

Art. 7. Lorsque l'entreprise organise elle-même le transport des employés, avec ou sans participation financière des employés dans le coût, il est tenu compte des frais que l'entreprise supporte déjà pour le calcul de l'intervention des employeurs.

Dans ce cas, la quote-part des employeurs pour le trajet parcouru par l'employé individuellement, ne peut pas être inférieure à ce qui est prévu aux articles 3, 4, 5 ou 6.

CHAPITRE VI. — *Modalités de remboursement*

Art. 8. L'intervention des employeurs est liquidée au moins mensuellement.

Les employés qui utilisent un moyen de transport en commun public pour lequel le tarif appliqué est proportionnel à la distance parcourue sont tenus de présenter les titres de transport.

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

Art. 9. Cette convention collective de travail remplace la convention collective de travail du 5 octobre 2015 (n° 130457/CO/226) concernant l'intervention patronale dans les frais de transport.

Art. 10. La présente convention collective de travail sort ses effets à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017.

La présente convention collective de travail est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée en tout ou en partie par chacune des parties moyennant un préavis de trois mois, notifié au président de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique et aux organisations y représentées.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Annexe 1<sup>re</sup> à la convention collective de travail du 12 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique, concernant l'intervention patronale dans les frais de transport

Intervention transport privé  
Jusqu'au 31 janvier 2018

Afstand	Wekelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijks bijdrage van de werkgever	Driemaandelijks bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever treinkaart voor deeltijds werkenden
Distance	Intervention hebdomadaire de l'employeur	Intervention mensuelle de l'employeur	Intervention trimestrielle de l'employeur	Intervention annuelle de l'employeur	Intervention de l'employeur carte train temps partiel
Km	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1-3	5,78	18,97	52,87	190,75	6,32
4	6,21	20,71	57,77	207,10	7,30
5	6,76	22,24	63,22	224,54	8,07
6	7,19	23,76	66,49	237,62	8,72
7	7,52	25,29	70,85	252,88	9,37
8	7,96	26,60	74,12	267,05	9,81
9	8,39	28,34	78,48	281,22	10,25
10	8,83	29,43	82,84	295,39	10,68
11	9,37	31,61	87,20	311,74	11,23
12	9,81	32,70	91,56	325,91	11,55
13	10,25	33,79	95,92	343,35	12,10
14	10,68	35,97	100,28	357,52	12,43
15	11,12	37,06	103,55	371,69	12,86
16	11,66	38,70	109,00	388,04	13,19
17	12,10	40,33	112,27	402,21	13,63

Afstand	Wekelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijke bijdrage van de werkgever	Driemaandelijke bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever treinkaart voor deeltijds werkenden
Distance	Intervention hebdomadaire de l'employeur	Intervention mensuelle de l'employeur	Intervention trimestrielle de l'employeur	Intervention annuelle de l'employeur	Intervention de l'employeur carte train temps partiel
18	12,54	41,42	116,63	417,47	13,95
19	13,08	43,60	122,08	433,82	14,39
20	13,52	44,69	125,35	447,99	14,82
21	13,95	46,33	129,71	462,16	15,15
22	14,39	47,96	134,07	478,51	15,59
23	14,93	49,60	138,43	494,86	16,02
24	15,37	50,69	142,79	510,12	16,35
25	15,70	52,87	147,15	525,38	16,68
26	16,35	53,96	151,51	541,73	17,33
27	16,68	55,59	155,87	555,90	17,66
28	17,00	57,77	160,23	571,16	17,99
29	17,66	58,86	163,50	586,42	18,31
30	17,99	59,95	167,86	600,59	18,64
31-33	18,75	63,22	176,58	628,93	19,40
34-36	20,27	67,58	188,57	674,71	20,93
37-39	21,47	71,94	201,65	718,31	22,13
40-42	22,89	76,30	213,64	763,00	23,54
43-45	24,20	80,66	226,72	809,87	24,85
46-48	25,72	85,02	238,71	853,47	26,05
49-51	26,92	90,47	251,79	899,25	27,80
52-54	27,80	93,74	260,51	930,86	28,89
55-57	28,89	95,92	268,14	959,20	29,98
58-60	29,98	99,19	277,95	992,99	31,07
61-65	31,07	102,46	288,85	1 030,05	32,16
66-70	32,70	107,91	303,02	1 082,37	34,34
71-75	33,79	113,36	317,19	1 131,42	36,52
76-80	35,97	117,72	330,27	1 180,47	37,61
81-85	37,06	123,17	345,53	1 232,79	39,79
86-90	38,70	128,62	359,70	1 282,93	41,42
91-95	40,33	132,98	373,87	1 336,34	43,06
96-100	41,42	138,43	386,95	1 383,21	45,24
101-105	43,06	143,88	402,21	1 435,53	46,87
106-110	44,69	149,33	416,38	1 487,85	47,96
111-115	46,33	153,69	430,55	1 536,90	49,60
116-120	47,96	159,14	445,81	1 593,58	51,23
121-125	49,05	163,50	459,98	1 640,45	53,41
126-130	50,69	168,95	474,15	1 691,68	54,50
131-135	52,32	174,40	488,32	1 745,09	56,68
136-140	53,41	179,85	502,49	1 793,05	56,68
141-145	55,59	184,21	515,57	1 841,01	58,86
146-150	57,77	190,75	535,19	1 911,86	61,04
151-155	57,77	194,02	542,82	1 941,29	-
156-160	59,95	198,38	556,99	1 989,25	-
161-165	61,04	203,83	571,16	2 037,21	-
166-170	62,13	208,19	584,24	2 086,26	-
171-175	64,31	213,64	597,32	2 134,22	-
176-180	65,40	219,09	611,49	2 182,18	-

Afstand	Wekelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Driemaandelijkse bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever treinkaart voor deeltijds werkenden
Distance	Intervention hebdomadaire de l'employeur	Intervention mensuelle de l'employeur	Intervention trimestrielle de l'employeur	Intervention annuelle de l'employeur	Intervention de l'employeur carte train temps partiel
181-185	67,58	222,36	624,57	2 231,23	-
186-190	68,67	227,81	637,65	2 279,19	-
191-195	69,76	233,26	651,82	2 327,15	-
196-200	71,94	237,62	664,90	2 376,20	-

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Bijlage 2 aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2017, gesloten in het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek, betreffende de werkgevers-tussenkost in de vervoerskosten

Tussenkost privévervoer

Vanaf 1 februari 2018

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Annexe 2 à la convention collective de travail du 12 juin 2017, conclue au sein de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique, concernant l'intervention patronale dans les frais de transport

Intervention transport privé

A partir du 1<sup>er</sup> février 2018

Afstand	Wekelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Driemaandelijkse bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever treinkaart voor deeltijds werkenden
Distance	Intervention hebdomadaire de l'employeur	Intervention mensuelle de l'employeur	Intervention trimestrielle de l'employeur	Intervention annuelle de l'employeur	Intervention de l'employeur carte train temps partiel
Km	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1-3	6,02	19,77	55,09	198,76	6,59
4	6,47	21,58	60,20	215,80	7,61
5	7,04	23,17	65,88	233,97	8,41
6	7,49	24,76	69,28	247,60	9,09
7	7,84	26,35	73,83	263,50	9,76
8	8,29	27,72	77,23	278,27	10,22
9	8,74	29,53	81,78	293,03	10,68
10	9,20	30,67	86,32	307,80	11,13
11	9,76	32,94	90,86	324,83	11,70
12	10,22	34,07	95,41	339,60	12,04
13	10,68	35,21	99,95	357,77	12,61
14	11,13	37,48	104,49	372,54	12,95
15	11,59	38,62	107,90	387,30	13,40
16	12,15	40,33	113,58	404,34	13,74
17	12,61	42,02	116,99	419,10	14,20
18	13,07	43,16	121,53	435,00	14,54
19	13,63	45,43	127,21	452,04	14,99
20	14,09	46,57	130,61	466,81	15,44
21	14,54	48,28	135,16	481,57	15,79
22	14,99	49,97	139,70	498,61	16,24
23	15,56	51,68	144,24	515,64	16,69
24	16,02	52,82	148,79	531,55	17,04
25	16,36	55,09	153,33	547,45	17,38
26	17,04	56,23	157,87	564,48	18,06
27	17,38	57,92	162,42	579,25	18,40
28	17,71	60,20	166,96	595,15	18,75



Afstand	Wekelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijke bijdrage van de werkgever	Driemaandelijke bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever treinkaart voor deeltijds werkenden
Distance	Intervention hebdomadaire de l'employeur	Intervention mensuelle de l'employeur	Intervention trimestrielle de l'employeur	Intervention annuelle de l'employeur	Intervention de l'employeur carte train temps partiel
29	18,40	61,33	170,37	611,05	19,08
30	18,75	62,47	174,91	625,81	19,42
31-33	19,54	65,88	184,00	655,35	20,21
34-36	21,12	70,42	196,49	703,05	21,81
37-39	22,37	74,96	210,12	748,48	23,06
40-42	23,85	79,50	222,61	795,05	24,53
43-45	25,22	84,05	236,24	843,88	25,89
46-48	26,80	88,59	248,74	889,32	27,14
49-51	28,05	94,27	262,37	937,02	28,97
52-54	28,97	97,68	271,45	969,96	30,10
55-57	30,10	99,95	279,40	999,49	31,24
58-60	31,24	103,36	289,62	1 034,70	32,37
61-65	32,37	106,76	300,98	1 073,31	33,51
66-70	34,07	112,44	315,75	1 127,83	35,78
71-75	35,21	118,12	330,51	1 178,94	38,05
76-80	37,48	122,66	344,14	1 230,05	39,19
81-85	38,62	128,34	360,04	1 284,57	41,46
86-90	40,33	134,02	374,81	1 336,81	43,16
91-95	42,02	138,57	389,57	1 392,47	44,87
96-100	43,16	144,24	403,20	1 441,30	47,14
101-105	44,87	149,92	419,10	1 495,82	48,84
106-110	46,57	155,60	433,87	1 550,34	49,97
111-115	48,28	160,14	448,63	1 601,45	51,68
116-120	49,97	165,82	464,53	1 660,51	53,38
121-125	51,11	170,37	479,30	1 709,35	55,65
126-130	52,82	176,05	494,06	1 762,73	56,79
131-135	54,52	181,72	508,83	1 818,38	59,06
136-140	55,65	187,40	523,59	1 868,36	59,06
141-145	57,92	191,95	537,22	1 918,33	61,33
146-150	60,20	198,76	557,67	1 992,16	63,60
151-155	60,20	202,17	565,62	2 022,82	-
156-160	62,47	206,71	580,38	2 072,80	-
161-165	63,60	212,39	595,15	2 122,77	-
166-170	64,74	216,93	608,78	2 173,88	-
171-175	67,01	222,61	622,41	2 223,86	-
176-180	68,15	228,29	637,17	2 273,83	-
181-185	70,42	231,70	650,80	2 324,94	-
186-190	71,55	237,38	664,43	2 374,92	-
191-195	72,69	243,06	679,20	2 424,89	-
196-200	74,96	247,60	692,83	2 476,00	-

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 11 januari 2018.

De Minister van Werk,

K. PEETERS

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 11 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,

K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/205668]

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 26 april 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, betreffende het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger : conventioneel brugpensioen) - Geboortejaar : 1956 (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 26 april 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, betreffende het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger : conventioneel brugpensioen) - Geboortejaar : 1956.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 14 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer  
van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 26 april 2017*

Voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger : conventioneel brugpensioen) - Geboortejaar : 1956 (Overeenkomst geregistreerd op 10 augustus 2017 onder het nummer 140918/CO/328.03)

Preambule

De partijen hebben onderhandeld en zijn het eens geworden over de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst, die rekening houdt met de huidige wetgeving. De partijen zijn er zich echter van bewust dat het mogelijk is dat deze wettelijke bepalingen worden aangepast door de Belgische wetgever.

De regels betreffende het conventioneel brugpensioen (stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag) die in deze collectieve arbeidsovereenkomst worden beschreven zijn in overeenstemming met de bepalingen van het koninklijk besluit van 7 december 1992 betreffende de toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel brugpensioen.

Wordt het volgende overeengekomen :

Artikel 1. Toepassingsgebied

De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgever die onder het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest valt, alsook op haar personeelsleden, met uitzondering van dezen die vallen onder het statuut directiepersoneel, behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Algemene Directie.

Met "werknemers" wordt bedoeld : het arbeiders- en bediende-personeel, zowel vrouwelijk als mannelijk, dat verbonden is door een arbeidsovereenkomst aan de werkgever.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/205668]

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 26 avril 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (anciennement : prépension conventionnelle) à temps plein - Année de naissance : 1956 (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 26 avril 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (anciennement : prépension conventionnelle) à temps plein - Année de naissance : 1956.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 14 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire du transport urbain et régional  
de la Région de Bruxelles-Capitale**

*Convention collective de travail du 26 avril 2017*

Régime de chômage avec complément d'entreprise (anciennement : prépension conventionnelle) à temps plein - Année de naissance : 1956 (Convention enregistrée le 10 août 2017 sous le numéro 140918/CO/328.03)

Préambule

Les parties ont négocié et convenu la présente convention collective de travail, qui tient compte de la législation actuelle. Les parties sont toutefois conscientes de la possibilité que ces dispositions légales soient adaptées par le législateur belge.

Les règles relatives à la prépension conventionnelle (régime de chômage avec complément d'entreprise) décrites dans la présente convention collective de travail sont conformes aux dispositions de l'arrêté royal du 7 décembre 1992 relatif à l'octroi d'allocations de chômage en cas de prépension conventionnelle.

Il a été convenu ce qui suit :

Article 1<sup>er</sup>. Champ d'application

La présente convention collective de travail s'applique à l'employeur ressortissant à la Sous-commission paritaire du transport urbain et de la Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'aux membres de son personnel, à l'exception de ceux qui relèvent du statut de personnel de direction, sauf autorisation expresse de la Direction générale.

Par "travailleurs" on entend : le personnel ouvrier et employé, tant féminin que masculin, lié par un contrat de travail à l'employeur.

## Art. 2. Voorwerp

De onderhavige overeenkomst verlengt de collectieve arbeidsovereenkomst van 3 april 2014 met betrekking tot het voltijds conventioneel bruggpensioen - Geboortejaar : 1956, geregistreerd onder het nr. 123425/CO/328.03 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 10 april 2015, zoals gewijzigd en verlengd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 mei 2015 met betrekking tot het voltijds conventioneel bruggpensioen - Geboortejaar : 1956, geregistreerd onder het nr. 127855/CO/328.03 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 28 september 2016.

## Art. 3. Verlenging

De collectieve arbeidsovereenkomst van 3 april 2014 met betrekking tot het voltijds conventioneel bruggpensioen - Geboortejaar : 1956, geregistreerd onder het nr. 123425/CO/328.03 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 10 april 2015, zoals gewijzigd en verlengd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 mei 2015 met betrekking tot het voltijds conventioneel bruggpensioen - Geboortejaar : 1956, geregistreerd onder het nr. 127855/CO/328.03 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 28 september 2016, wordt verlengd voor het jaar 2018.

## Art. 4. Sociale vrede

De partijen en hun mandatarissen zullen ervan afzien om voor de duur van de onderhavige overeenkomst een collectief conflict met betrekking tot de in de onderhavige overeenkomst behandelde punten uit te lokken, te doen losbarsten of te steunen op het niveau van de onderneming.

## Art. 5. Inwerkingtreding

De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2018.

Ze wordt afgesloten voor een bepaalde duur van één jaar en eindigt op 31 december 2018.

## Art. 6. Neerlegging en registratie

De onderhavige overeenkomst zal worden neergelegd op de Griffie van de Dienst van de Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg met het oog op haar registratie en de algemeen verbindende kracht bij koninklijk besluit wordt gevraagd.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 14 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

## Art. 2. Objet

La présente convention a pour objet de prolonger la convention collective de travail du 3 avril 2014 relative à la prépension conventionnelle à temps plein - Année de naissance : 1956, enregistrée sous le n° 123425/CO/328.03 et rendue obligatoire par arrêté royal du 10 avril 2015, telle que modifiée et prolongée par la convention collective de travail du 19 mai 2015 relative à la prépension conventionnelle à temps plein - Année de naissance : 1956, enregistrée sous le n° 127855/CO/328.03 et rendue obligatoire par arrêté royal du 28 septembre 2016.

## Art. 3. Prolongation

La convention collective de travail du 3 avril 2014 relative à la prépension conventionnelle à temps plein - Année de naissance : 1956, enregistrée sous le n° 123425/CO/328.03 et rendue obligatoire par arrêté royal du 10 avril 2015, telle que modifiée et prolongée par la convention collective de travail du 19 mai 2015 relative à la prépension conventionnelle à temps plein - Année de naissance : 1956, enregistrée sous le n° 127855/CO/328.03 et rendue obligatoire par arrêté royal du 28 septembre 2016, est prolongée pour l'année 2018.

## Art. 4. Paix sociale

Les parties et leurs mandataires s'abstiendront, pendant la durée de la présente convention, de provoquer, de déclencher ou de soutenir un conflit collectif au niveau de l'entreprise portant sur des sujets traités par cette convention.

## Art. 5. Entrée en vigueur

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Elle est conclue pour une durée déterminée d'un an et prend fin le 31 décembre 2018.

## Art. 6. Dépôt et enregistrement

La présente convention sera déposée au Greffe du Service des Relations collectives de travail du Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale en vue de son enregistrement et la force obligatoire par arrêté royal sera demandée.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 14 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/205800]

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 10 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest, tot vaststelling, voor 2017-2018, van de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor de landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan of die een zwaar beroep uitoefenen (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 10 juli 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest, tot vaststelling, voor 2017-2018, van de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor de landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan of die een zwaar beroep uitoefenen.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/205800]

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 10 juillet 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne, fixant, pour 2017-2018, l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue ou qui exercent un métier lourd (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 10 juillet 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne, fixant, pour 2017-2018, l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue ou qui exercent un métier lourd.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 14 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer  
van het Waalse Gewest**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 10 juli 2017*

Vaststelling, voor 2017-2018, van de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor de landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan of die een zwaar beroep uitoefenen (Overeenkomst geregistreerd op 10 augustus 2017 onder het nummer 140986/CO/328.02)

Inleiding

Gelet op het koninklijk besluit van 30 december 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 10 augustus 2001 tot uitvoering van hoofdstuk IV van de wet van 10 augustus 2001 betreffende verzoening van werkgelegenheid en kwaliteit van het leven betreffende het stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking;

Overwegende dat laatstgenoemd koninklijk besluit de leeftijdsgrens voor uitkeringen voor landingsbanen verhoogt van 55 jaar naar 60 jaar vanaf 1 januari 2015, met een uitzondering voor zware beroepen, lange loopbanen en ondernemingen in herstructurering en moeilijkheden waarbij de leeftijdsgrens geleidelijk met vijf jaar wordt opgetrokken tot hij in 2019 de leeftijd van 60 jaar bereikt, waarvan kan worden afgeweken voor de periode 2017-2018 via een collectieve arbeidsovereenkomst van de Nationale Arbeidsraad die een lagere leeftijdsgrens voorziet, zonder dat deze lager mag zijn dan 55 jaar, waartoe sectoren of ondernemingen in moeilijkheden of herstructurering kunnen toetreden via een collectieve arbeidsovereenkomst;

Overwegende de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17 tot vaststelling, voor 2017-2018, van het interprofessioneel kader voor de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor een landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan, zwaar beroep of uit een onderneming in moeilijkheden of herstructurering.

**HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied**

Artikel 1. Deze overeenkomst is van toepassing op de werknemers en werkgevers die vallen onder het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest.

Voor de toepassing van de bepalingen van deze overeenkomst wordt onder "werknemers" verstaan : de arbeiders en arbeidsters, de mannelijke en vrouwelijke bedienden en het directiepersoneel.

Deze overeenkomst vernietigt en vervangt de overeenkomst getekend op 7 juni 2017 betreffende de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor de landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan of die een zwaar beroep uitoefenen.

**HOOFDSTUK II. — Principes en nadere regels**

Art. 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten met toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 127 van 21 maart 2017 van de Nationale Arbeidsraad, tot vaststelling, voor 2017-2018, van het interprofessioneel kader voor de verlaging van de leeftijdsgrens naar 55 jaar, voor wat de toegang tot het recht op uitkeringen voor een landingsbaan betreft, voor werknemers met een lange loopbaan, zwaar beroep of uit een onderneming in moeilijkheden of herstructurering.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 14 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire du transport urbain et régional  
de la Région wallonne**

*Convention collective de travail du 10 juillet 2017*

Fixation, pour 2017-2018, de l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue ou qui exercent un métier lourd (Convention enregistrée le 10 août 2017 sous le numéro 140986/CO/328.02)

Préambule

Vu l'arrêté royal du 30 décembre 2014 modifiant l'arrêté royal du 12 décembre 2001 pris en exécution du chapitre IV de la loi du 10 août 2001 relative à la conciliation entre l'emploi et la qualité de vie concernant le système du crédit-temps, la diminution de carrière et la réduction des prestations de travail à mi-temps;

Considérant que ce dernier arrêté royal relève de 55 à 60 ans la limite d'âge pour les allocations pour les emplois de fin de carrière à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2015, avec une exception pour les métiers lourds, les carrières longues et les entreprises en difficultés ou en restructuration, pour lesquels la limite d'âge est relevée progressivement de cinq ans pour atteindre 60 ans en 2019; ce à quoi il est possible de déroger au moyen d'une convention collective de travail du Conseil national du travail qui prévoit, pour la période 2017-2018, une limite d'âge inférieure, sans que cette dernière puisse se situer en deçà de 55 ans, les secteurs ou entreprises en difficultés ou en restructuration pouvant y adhérer au moyen d'une convention collective de travail;

Considérant la convention collective de travail n° 127 fixant, pour 2017-2018, le cadre interprofessionnel de l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue, qui exercent un métier lourd ou qui sont occupés dans une entreprise en difficultés ou en restructuration.

**CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Champ d'application**

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention s'applique aux travailleurs et aux employeurs ressortissant à la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne.

Pour l'application des dispositions de la présente convention, on entend par "travailleurs" : les ouvriers et les ouvrières, les employés et les employées en ce compris le personnel de direction.

La présente convention annule et remplace la convention signée le 7 juin 2017, relative à l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue ou qui exercent un métier lourd.

**CHAPITRE II. — Principes et modalités**

Art. 2. La présente convention collective de travail est conclue en application de la convention collective de travail n° 127 conclue par le Conseil national du travail le 21 mars 2017 et fixant, pour 2017-2018, le cadre interprofessionnel de l'abaissement à 55 ans de la limite d'âge en ce qui concerne l'accès au droit aux allocations pour un emploi de fin de carrière, pour les travailleurs qui ont une carrière longue, qui exercent un métier lourd ou qui sont occupés dans une entreprise en difficultés ou en restructuration.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt ook gesloten met toepassing van artikel 6, § 5 van het koninklijk besluit van 12 december 2001 tot uitvoering van hoofdstuk IV van de wet van 10 augustus 2001 betreffende verzoening van werkgelegenheid en kwaliteit van het leven betreffende het stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking, zoals gewijzigd door artikel 4 van het koninklijk besluit van 30 december 2014.

Art. 3. Voor de periode 2017-2018 wordt de leeftijdsgrens op 55 jaar gebracht voor de werknemers die hun arbeidsprestaties verminderen tot een halftijdse betrekking of verminderen met 1/5de met toepassing van artikel 8, § 1 van collectieve arbeidsovereenkomst nr. 103 van 27 juni 2012 tot invoering van een stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en landingsbanen en die voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 6, § 5, 2° en 3° van het koninklijk besluit van 12 december 2001, zoals gewijzigd door artikel 4 van het koninklijk besluit van 30 december 2014, op voorwaarde dat de werknemer, op het ogenblik van de schriftelijke kennisgeving aan de werkgever van de vermindering van de arbeidsprestaties :

- Ofwel een beroepsloopbaan van 35 jaar als loontrekkende kan bewijzen in de zin van artikel 3, § 3 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot vaststelling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfsstoelag;

- Ofwel werd tewerkgesteld sinds :

a) ofwel minstens vijf jaar, gerekend van datum tot datum, in een zwaar beroep in de zin van artikel 3, § 1 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfsstoelag. Deze periode van vijf jaar moet gelegen zijn in de loop van de laatste 10 kalenderjaren, gerekend van datum tot datum;

b) ofwel minstens zeven jaar, gerekend van datum tot datum, in een zwaar beroep in de zin van artikel 3, § 1 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 tot regeling van het stelsel van werkloosheid met bedrijfsstoelag. Deze periode van zeven jaar moet gelegen zijn in de loop van de laatste 15 kalenderjaren, gerekend van datum tot datum;

c) ofwel minimaal 20 jaar in een arbeidsregime zoals bedoeld in artikel 1 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 46 van 23 maart 1990 en algemeen verbindend verklaard bij het koninklijk besluit van 10 mei 1990.

### HOOFDSTUK III. — *Duur van de overeenkomst*

Art. 4. Deze overeenkomst wordt gesloten voor bepaalde tijd. Ze treedt in werking op 1 januari 2017 en houdt op van kracht te zijn op 31 december 2018.

Ze is van toepassing op periodes van vermindering van arbeidsprestaties waarvan de aanvangsdatum of de datum van verlenging gelegen is tijdens de geldigheidsduur van deze overeenkomst.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 14 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

La présente convention collective de travail est également conclue en application de l'article 6, § 5 de l'arrêté royal du 12 décembre 2001 pris en exécution du chapitre IV de la loi du 10 août 2001 relative à la conciliation entre l'emploi et la qualité de vie concernant le système du crédit-temps, de la diminution de carrière et de la réduction des prestations de travail à mi-temps, tel que modifié par l'article 4 de l'arrêté royal du 30 décembre 2014.

Art. 3. Pour la période 2017-2018, la limite d'âge est portée à 55 ans pour les travailleurs qui réduisent leurs prestations de travail à mi-temps ou d'1/5ème en application de l'article 8, § 1<sup>er</sup> de la convention collective de travail n° 103 du 27 juin 2012 instaurant un système de crédit-temps, de diminution de carrière et d'emplois de fin de carrière et qui remplissent les conditions définies à l'article 6, § 5, 2° et 3° de l'arrêté royal du 12 décembre 2001, tel que modifié par l'article 4 de l'arrêté royal du 30 décembre 2014, à condition qu'au moment de l'avertissement écrit de la diminution des prestations de travail qu'il adresse à l'employeur, le travailleur :

- Soit puisse justifier 35 ans de carrière professionnelle en tant que salarié au sens de l'article 3, § 3 de l'arrêté royal du 3 mai 2007 fixant le régime de chômage avec complément d'entreprise;

- Soit ait été occupé depuis :

a) ou bien au moins cinq ans, calculés de date à date, dans un métier lourd au sens de l'article 3, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 3 mai 2007 fixant le régime de chômage avec complément d'entreprise. Cette période de cinq ans doit se situer dans les 10 dernières années calendrier, calculées de date à date;

b) ou bien au moins sept ans, calculés de date à date, dans un métier lourd au sens de l'article 3, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 3 mai 2007 fixant le régime de chômage avec complément d'entreprise. Cette période de sept ans doit se situer dans les 15 dernières années calendrier, calculées de date à date;

c) ou bien au moins 20 ans dans un régime de travail tel que visé à l'article 1<sup>er</sup> de la convention collective de travail n° 46, conclue le 23 mars 1990 et rendue obligatoire par l'arrêté royal du 10 mai 1990.

### CHAPITRE III. — *Durée de la convention*

Art. 4. La présente convention est conclue pour une durée déterminée. Elle produit ses effets à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017 et cesse d'être en vigueur le 31 décembre 2018.

Elle s'applique aux périodes de réduction des prestations de travail dont la date de début ou de prolongation se situe pendant la durée de validité de la présente convention.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 14 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C - 2017/40777]

14 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 30 maart 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap, betreffende de terugbetaling van de reiskosten in de beschutte werkplaatsen gevestigd in de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd door de "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

### SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C - 2017/40777]

14 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 30 mars 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, relative au remboursement des frais de déplacement dans les entreprises de travail adapté situées en Communauté germanophone subsidiées par le "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 30 maart 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap, betreffende de terugbetaling van de reiskosten in de beschutte werkplaatsen gevestigd in de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd door de "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft".

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 14 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 30 mars 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, relative au remboursement des frais de déplacement dans les entreprises de travail adapté situées en Communauté germanophone subsidiées par le "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft".

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 14 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Nota

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Beilage

**Paritätische Unterkommission für die Beschützten Werkstätten  
der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft**

*Kollektives Arbeitsabkommen vom 30. März 2017*

Erstattung der Transportkosten in den beschützten Werkstätten in der Deutschsprachigen Gemeinschaft, die von der "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" bezuschusst werden (Abkommen eingetragen am 8. Juni 2017 unter der Nummer 139774/CO/327.03)

KAPITEL I. — *Gegenstand*

Artikel 1 - Das vorliegende Abkommen gilt ausschließlich für die Arbeitgeber und Arbeitnehmer der von der "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" anerkannten und bezuschussten beschützten Werkstätten, die der Paritätische Unterkommission für die beschützten Werkstätten der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft angehören.

KAPITEL II. — *Öffentlicher Transport Belgische Eisenbahn*

Art. 2 - Betreffend die Nutzung des öffentlichen Transports für den Arbeitsweg erfolgt die Erstattung der Kosten auf Basis des geltenden Bahntarifs 2ter Klasse, wie er im Artikel 3 des Arbeitsabkommens Nummer 19octies ausgewiesen ist.

KAPITEL III. — *Öffentlicher Transport andere als Eisenbahn, kombinierte öffentliche Transporte*

Art. 3 - Die Erstattung der Transportkosten wird gemäß der gesetzlichen Vorschriften festgelegt, wie sie Artikel 4 des Arbeitsabkommens Nummer 19octies regelt.

KAPITEL IV. — *Transport andere als öffentliche Transporte*

Art. 4 - Die Beteiligung des Arbeitgebers in den Transportkosten wird gemäß der gesetzlichen Vorschriften festgelegt, wie sie Artikel 3 des Arbeitsabkommens Nummer 19octies vorsieht.

Die Arbeitnehmer haben Anrecht auf eine Erstattung der Fahrtkosten auf Basis des geltenden Bahntarifs 2ter Klasse ab dem ersten zurückgelegten Kilometer und dies für jeden geleisteten Arbeitstag.

Die Erstattung pro Arbeitstag entspricht der monatlichen Intervention im Sozialabonnement (Bahntarif 2ter Klasse) geteilt durch 21.

KAPITEL V. — *Zeitpunkt der Auszahlung*

Art. 5 - Die Auszahlung der Erstattung der Transportkosten erfolgt mit dem monatlichen Arbeitsentgelt.

KAPITEL VI. — *Zahlungsmodalitäten*

Art. 6 - a) Die Arbeitnehmer, die den öffentlichen Transport nutzen, verpflichten sich, dem Arbeitgeber bei Eintritt oder Adressenänderung eine Bescheinigung der Eisenbahn bzw. eine Kopie des Fahrscheins auszuhändigen.

b) Für Versetzungen, wie unter Artikel 4 dieses Arbeitsabkommens beschrieben, unterzeichnet der Arbeitnehmer eine eidesstattliche Erklärung, in der er die zurückgelegte Distanz zwischen Wohnsitz und Arbeitsplatz bescheinigt.

c) Die Arbeitgeber können jederzeit die Richtigkeit der angegebenen Kilometer prüfen.

Art. 7 - Ab dem ersten Arbeitstag ist die Erstattung der Transportkosten geschuldet.

KAPITEL VII. — *Organisierter Transport durch den Arbeitgeber*

Art. 8 - Für den durch den Arbeitgeber organisierten Transport mit Eigenbeteiligung der Arbeitnehmer wird die Höhe der Eigenbeteiligung maximal dem Betrag der monatlichen Beteiligung durch den Arbeitgeber an den Fahrtkosten, wie unter Artikel 4 dieses Arbeitsabkommens geregelt, entsprechen. Die Eigenbeteiligung wird in gleicher Form berechnet, wie die Erstattung in Artikel 4. Keines Falls darf diese Eigenbeteiligung die gesetzlich festgelegte Erstattung übersteigen.

KAPITEL VIII. — *Besondere Bestimmungen*

Art. 9 - a) Die Bestimmungen dieses Abkommens sind nicht anwendbar, wenn ein vorteilhafteres System angewandt wird.

b) Auf Ebene des Betriebes können die Sozialpartner mittels eines kollektiven Arbeitsabkommens ein vorteilhafteres System verhandeln.

c) Im Rahmen von Betriebsverträgen, werden die Sozialpartner auf Ebene des Betriebes entsprechende Erstattung der Transportkosten aushandeln.

KAPITEL IX. — *Gültigkeit und Schlussbestimmungen*

Art. 10 - Das vorliegende Kollektive Arbeitsabkommen tritt am 1. Januar 2017 in Kraft und gilt auf unbefristete Zeit. Es kann durch jede der Parteien aufgekündigt werden mittels einer Kündigungsfrist von 3 Monaten. Die Aufkündigung muss per Einschreiben an den Präsidenten der Paritätische Unterkommission für die beschützten Werkstätten der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft mitgeteilt werden.

Gesehen, um dem königlichen Erlass beigefügt zu werden von 14. Januar 2018

Der Minister für Beschäftigung  
K. PEETERS

Traduction

Annexe

**Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail  
adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone**

*Convention collective de travail du 30 mars 2017*

Remboursement des frais de déplacement dans les entreprises de travail adapté situées en Communauté germanophone subsidiées par le "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" (Convention enregistrée le 8 juin 2017 sous le numéro 139774/CO/327.03)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Objet*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention s'applique exclusivement aux employeurs et aux travailleurs des entreprises de travail adapté agréées et subsidiées par le "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft", qui ressortissent à la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

CHAPITRE II. — *Transports en commun par les chemins de fer belges*

Art. 2. En ce qui concerne l'utilisation des transports en commun pour les déplacements vers le travail, le remboursement des frais se fait sur la base des tarifs SNCB de 2ème classe en vigueur, comme prévu à l'article 3 de la convention collective de travail n° 19octies.

CHAPITRE III. — *Transports en commun autres que les chemins de fer, transports en commun combinés*

Art. 3. Le remboursement des frais de transport est fixé conformément aux prescriptions légales, telles que prévues à l'article 4 de la convention collective de travail n° 19octies.

CHAPITRE IV. — *Transports autres que les transports publics*

Art. 4. L'intervention de l'employeur dans les frais de transport est fixée conformément aux prescriptions légales, telles que prévues à l'article 3 de la convention collective de travail n° 19octies.

Les travailleurs ont droit à un remboursement des frais de déplacements sur la base du tarif SNCB de 2ème classe en vigueur, à partir du 1<sup>er</sup> kilomètre parcouru, et ce pour chaque jour de travail presté.

Le remboursement par jour de travail correspond à l'intervention mensuelle dans l'abonnement social (tarif SNCB 2ème classe) divisée par 21.

CHAPITRE V. — *Moment du remboursement*

Art. 5. Le paiement du remboursement des frais de transport se fait avec la rémunération mensuelle.

CHAPITRE VI. — *Modalités de remboursement*

Art. 6. a) Les travailleurs qui utilisent les transports publics, s'engagent à remettre à l'employeur, lors de leur engagement et à l'occasion de chaque changement d'adresse, une attestation des chemins de fer ou une copie du titre de transport.

b) Pour les déplacements décrits à l'article 4 de la présente convention collective de travail, le travailleur signe une déclaration sur l'honneur dans laquelle il indique la distance parcourue entre son domicile et son lieu de travail.

c) L'employeur peut contrôler à tout moment l'exactitude de la distance indiquée.

Art. 7. L'intervention de l'employeur dans les frais de transport est due dès le premier jour de travail.

CHAPITRE VII. — *Transport organisé par l'employeur*

Art. 8. Pour le transport organisé par l'employeur avec une participation des travailleurs, la hauteur de la participation correspondra au maximum au montant de l'intervention mensuelle de l'employeur dans les frais de déplacement, telle que prévue à l'article 4 de la présente convention. La participation des travailleurs est calculée de la même manière que le remboursement à l'article 4. Cette participation ne peut en aucun cas dépasser le remboursement prévu légalement.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions particulières*

Art. 9. a) Les dispositions de la présente convention ne sont pas applicables lorsqu'un système plus avantageux est appliqué.

b) Au niveau de l'entreprise, les partenaires sociaux peuvent négocier un système plus avantageux via une convention collective de travail.

c) En matière de contrat d'entreprise, les partenaires sociaux négocieront, au niveau de l'entreprise, les dispositions relatives aux frais de déplacement.

CHAPITRE IX. — *Validité et dispositions finales*

Art. 10. La présente convention collective de travail est conclue pour une durée indéterminée et entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2017. Elle peut être dénoncée par chacune des parties moyennant un préavis de trois mois. La dénonciation doit être adressée par lettre recommandée au président de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 14 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Vertaling

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen  
van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 30 maart 2017*

Terugbetaling van de reiskosten in de beschutte werkplaatsen gevestigd in de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd door de "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft" (Overeenkomst geregistreerd op 8 juni 2017 onder het nummer 139774/CO/327.03)

HOOFDSTUK I. — *Doel*

Artikel 1. Deze overeenkomst is uitsluitend van toepassing op de werkgevers en op de werknemers van de beschutte werkplaatsen die erkend en gesubsidieerd zijn door de "Dienststelle für selbstbestimmtes Leben der Deutschsprachigen Gemeinschaft", die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap.

HOOFDSTUK II. — *Openbaar vervoer door de Belgische spoorwegen*

Art. 2. Wat het gebruik van het openbaar vervoer betreft voor de verplaatsingen naar het werk, gebeurt de terugbetaling van de onkosten op basis van de NMBS-tarieven van 2de klasse die van kracht zijn, zoals bepaald in artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 19octies.

HOOFDSTUK III. — *Ander openbaar vervoer dan de spoorwegen, gecombineerd openbaar vervoer*

Art. 3. De terugbetaling van de vervoerskosten wordt vastgesteld overeenkomstig de wettelijke voorschriften, zoals bepaald in artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 19octies.

HOOFDSTUK IV. — *Ander vervoer dan het openbaar vervoer*

Art. 4. De tegemoetkoming van de werkgever in de vervoerskosten wordt vastgesteld overeenkomstig de wettelijke voorschriften, zoals bepaald in artikel 3 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 19octies.

De werknemers hebben recht op een terugbetaling van de reiskosten op basis van het NMBS-tarief van de 2de klasse dat van kracht is, vanaf de 1ste afgelegde kilometer, en dit voor elke gepresteerde arbeidsdag.

De terugbetaling per arbeidsdag stemt overeen met de maandelijkse tegemoetkoming in het sociaal abonnement (NMBS-tarief 2de klasse) gedeeld door 21.

HOOFDSTUK V. — *Ogenblik van de terugbetaling*

Art. 5. De terugbetaling van de vervoerskosten gebeurt met het maandloon.

HOOFDSTUK VI. — *Terugbetalingsmodaliteiten*

Art. 6. a) De werknemers die het openbaar vervoer gebruiken, verbinden zich ertoe om aan de werkgever, bij hun indienstreding en ter gelegenheid van elke adreswijziging, een attest van de spoorwegen te bezorgen of een kopie van het rijbewijs.

b) Voor de verplaatsingen beschreven in artikel 4 van deze collectieve arbeidsovereenkomst ondertekent de werknemer een verklaring op erewoord waarin hij de afstand aangeeft die wordt afgelegd tussen zijn woonplaats en zijn werkplaats.

c) De werkgever kan te allen tijde de juistheid van de aangegeven afstand controleren.

Art. 7. De tegemoetkoming van de werkgever in de vervoerskosten is verschuldigd vanaf de eerste werkdag.



HOOFDSTUK VII. — *Vervoer georganiseerd door de werkgever*

Art. 8. Voor het vervoer georganiseerd door de werkgever met een deelneming van de werknemers, zal de hoogte van de deelneming maximaal overeenstemmen met het bedrag van de maandelijks tegemoetkoming van de werkgever in de reiskosten, zoals bepaald in artikel 4 van deze overeenkomst. De deelneming van de werknemers wordt op dezelfde manier berekend als de terugbetaling in artikel 4. Deze deelneming mag in geen geval meer bedragen dan de terugbetaling waarin wettelijk is voorzien.

HOOFDSTUK VIII. — *Bijzondere bepalingen*

Art. 9. a) De bepalingen van deze overeenkomst zijn niet toepasbaar wanneer een gunstigere regeling wordt toegepast.

b) Op het niveau van de onderneming kunnen de sociale partners onderhandelen over een gunstigere regeling door middel van een collectieve arbeidsovereenkomst.

c) Wat de ondernemingsovereenkomst betreft, zullen de sociale partners, op het niveau van de onderneming, onderhandelen over de bepalingen betreffende de reiskosten.

HOOFDSTUK IX. — *Geldigheid en slotbepalingen*

Art. 10. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en treedt in werking op 1 januari 2017. Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd met een opzeggingstermijn van drie maanden. De opzegging moet betekend worden door middel van een ter post aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen van het Waalse Gewest en van de Duitstalige Gemeenschap.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 14 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/205017]

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) vanaf 59 jaar na 40 jaar loopbaan (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de vezelcement;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) vanaf 59 jaar na 40 jaar loopbaan.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

\_\_\_\_\_  
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/205017]

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 59 ans après 40 ans de carrière (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 59 ans après 40 ans de carrière.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

\_\_\_\_\_  
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

## Bijlage

## Paritair Subcomité voor de vezelcement

Collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017

Stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (SWT) vanaf 59 jaar na 40 jaar loopbaan (Overeenkomst geregistreerd op 3 augustus 2017 onder het nummer 140819/CO/106.03)

## HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de vezelcement (PSC 106.03).

Onder "werknemers" wordt verstaan : arbeiders en arbeidsters.

## HOOFDSTUK II. — Algemene bepalingen

Art. 2. In de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018 wordt in uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomsten nrs. 124 en 125 van 21 maart 2017 van de Nationale Arbeidsraad de SWT-regeling uitgebreid tot de werknemers van 59 jaar en ouder die worden ontslagen om elke andere dan dringende reden, indien zij voldoen aan de voorwaarde van een beroepsloopbaan van 40 jaar als loontrekkende, waarvan 10 jaar in de sector vezelcement.

Art. 3. De leeftijdsvoorwaarde van 59 jaar dient vervuld te zijn in de periode tussen 1 januari 2018 en 31 december 2018, en bovendien op het ogenblik dat de arbeidsovereenkomst een einde neemt.

Art. 4. De werknemer verbindt er zich toe de werkgever in kennis te brengen van iedere wijziging die nuttig is om de eventuele inhoudingen en heffingen correct toe te passen.

Zo zal onder andere de werknemer verwittigen wanneer :

- zijn gezinslast wijzigt;
- hij als uitkeringsgerechtigde werkloze het werk hervat bij een nieuwe werkgever of als zelfstandige in hoofdberoep;
- hij als werknemer of als zelfstandige in hoofdberoep stopt en uitkeringsgerechtigde werkloze wordt.

Art. 5. Met toepassing van de artikelen 4bis, 4ter en 4quater van collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17, zoals gewijzigd door collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17tricies van 19 december 2006, wordt het recht op de aanvullende vergoeding toegekend aan de werknemers die ontslagen werden in het kader van deze collectieve arbeidsovereenkomst behouden ten laste van de vorige werkgever, wanneer deze werknemers het werk als loontrekkende hervatten bij een andere werkgever dan die welke hen ontslagen heeft en die niet behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen ontslagen heeft.

Het recht op de aanvullende vergoeding toegekend aan de werknemers die ontslagen zijn in het kader van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt eveneens behouden ten laste van de vorige werkgever in geval van uitoefening van een zelfstandige hoofdactiviteit, op voorwaarde dat deze activiteit niet uitgeoefend wordt voor rekening van de werkgever die hen ontslagen heeft of voor rekening van een werkgever die behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen ontslagen heeft.

De werknemers beoogd in dit artikel behouden het recht op de aanvullende vergoeding zodra een einde werd gemaakt aan hun tewerkstelling in het kader van een arbeidsovereenkomst of aan de uitoefening van een zelfstandige hoofdactiviteit. Zij leveren in dit geval aan hun vorige werkgever (in de zin van de eerste paragraaf van dit artikel) het bewijs van hun recht op werkloosheidsuitkeringen.

In het geval beoogd in de vorige paragraaf mogen werknemers geen twee of meer aanvullende stelsels cumuleren. Wanneer zij zich in de omstandigheden bevinden om verscheidene aanvullende stelsels te genieten, behouden zij het recht op het stelsel dat toegekend werd door de werkgever die hen ontslagen heeft (in de zin van de eerste paragraaf van dit artikel).

Art. 6. De werkgever verbindt er zich toe aan de werknemer bovenvermelde vergoedingen te betalen tot de pensioengerechtigde leeftijd, ongeacht de werknemer het werk hervat of niet.

Art. 7. Voor het bepalen van het netto referteloon wordt de RSZ berekend op 100 pct. in plaats van 108 pct. van het brutoloon van de werknemer.

Art. 8. Het netto referteloon wordt berekend op basis van de voltijdse arbeidsprestaties die de werknemer uitoefende vóór de aanvang van eventuele deeltijdse prestaties in het kader van het tijdskrediet.

## Annexe

## Sous-commission paritaire pour le fibrociment

Convention collective de travail du 16 juin 2017

Régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 59 ans après 40 ans de carrière (Convention enregistrée le 3 août 2017 sous le numéro 140819/CO/106.03)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Champ d'application

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire pour le fibrociment (SCP 106.03).

Par "travailleurs", on entend : les ouvriers et les ouvrières.

## CHAPITRE II. — Dispositions générales

Art. 2. Durant la période du 1<sup>er</sup> janvier 2018 au 31 décembre 2018 inclus, en application des conventions collectives de travail n<sup>os</sup> 124 et 125 du 21 mars 2017 du Conseil national du travail, le régime de RCC est étendu aux travailleurs de 59 ans et plus licenciés pour tout motif autre que le motif grave, s'ils satisfont à la condition d'une carrière professionnelle de 40 ans en tant que travailleur salarié, dont 10 ans dans le secteur du fibrociment.

Art. 3. La condition d'âge de 59 ans doit être remplie au cours de la période entre le 1<sup>er</sup> janvier 2018 et le 31 décembre 2018 et, en outre, au moment de la cessation du contrat de travail.

Art. 4. Le travailleur s'engage à informer l'employeur de toute modification utile à l'application correcte des prélèvements et retenues éventuels.

Le travailleur avertira notamment lorsque :

- il y a une modification de sa charge de famille;
- en tant que chômeur indemnisé, il reprend le travail auprès d'un nouvel employeur ou s'établit en tant qu'indépendant en profession principale;
- il cesse ses activités en tant que travailleur salarié ou indépendant à titre principal et devient chômeur indemnisé.

Art. 5. En application des articles 4bis, 4ter et 4quater de la convention collective de travail n<sup>o</sup> 17, telle que modifiée par la convention collective de travail n<sup>o</sup> 17tricies du 19 décembre 2006, le droit à l'indemnité complémentaire octroyée aux travailleurs licenciés dans le cadre de la présente convention collective de travail est maintenu à charge de l'employeur précédent, lorsque ces travailleurs reprennent le travail en tant que salariés auprès d'un employeur autre que celui qui les a licenciés et qui n'appartient pas à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licenciés.

Le droit à l'indemnité complémentaire accordée aux travailleurs licenciés dans le cadre de la présente convention collective de travail est également maintenu à charge du dernier employeur, en cas d'exercice d'une activité indépendante à titre principal, à condition que cette activité ne soit pas exercée pour le compte de l'employeur qui les a licenciés ou pour le compte d'un employeur appartenant à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licenciés.

Les travailleurs visés dans le présent article conservent le droit à l'indemnité complémentaire une fois qu'il a été mis fin à leur occupation dans les liens d'un contrat de travail ou à l'exercice d'une activité indépendante à titre principal. Ils fournissent dans ce cas à leur dernier employeur (au sens du premier paragraphe du présent article) la preuve de leur droit aux allocations de chômage.

Dans le cas visé au précédent paragraphe, les travailleurs ne peuvent cumuler deux régimes complémentaires ou plus. Quand ils se trouvent dans les conditions pour bénéficier de plusieurs régimes complémentaires, ils conservent le bénéfice de celui accordé par l'employeur qui les a licenciés (au sens du premier paragraphe du présent article).

Art. 6. L'employeur s'engage à verser au travailleur les indemnités susdites jusqu'à l'âge légal de la pension, peu importe que le travailleur reprenne ou non le travail.

Art. 7. Pour déterminer le salaire net de référence, l'ONSS est calculé sur 100 p.c. au lieu de 108 p.c. du salaire brut du travailleur.

Art. 8. Le salaire net de référence se calcule sur la base des prestations de travail à temps plein exercées par le travailleur avant le début d'éventuelles prestations à temps partiel dans le cadre du créditsprestaties.

HOOFDSTUK III. — *Financiering*

Art. 9. Alle SWT-ers vanaf 59 jaar zullen gefinancierd worden volgens de bepalingen van artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 31 januari 1985 betreffende de bevordering van de werkgelegenheid.

De volledige financiering van de kosten, voortvloeiend uit elke SWT-regeling, zowel deze ingevoerd in het raam van de bevordering van de tewerkstelling als andere, valt integraal ten laste van de respectievelijke ondernemingen.

HOOFDSTUK IV. — *Geldigheidsduur*

Art. 10. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2018 en treedt buiten werking op 31 december 2018.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE III. — *Financement*

Art. 9. Tous les RCC à partir de 59 ans seront financés conformément aux dispositions de l'article 4 de la convention collective de travail du 31 janvier 1985 relative à la promotion de l'emploi.

Le financement complet des coûts découlant de tout RCC, tant ceux instaurés dans le cadre de la promotion de l'emploi que les autres, est intégralement à charge des entreprises respectives.

CHAPITRE IV. — *Durée de validité*

Art. 10. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2018 et cessera de produire ses effets le 31 décembre 2018.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/205022]

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) vanaf 58 jaar na 40 jaar loopbaan (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de vezelcement; Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) vanaf 58 jaar na 40 jaar loopbaan.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

**Paritair Subcomité voor de vezelcement**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017*

Stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) vanaf 58 jaar na 40 jaar loopbaan (Overeenkomst geregistreerd op 3 augustus 2017 onder het nummer 140822/CO/106.03)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de vezelcement (PSC 106.03).

Onder "werknemers" wordt verstaan : arbeiders en arbeidsters.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/205022]

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, concernant le régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 58 ans après 40 ans de carrière (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment; Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, concernant le régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 58 ans après 40 ans de carrière.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

**Sous-commission paritaire pour le fibrociment**

*Convention collective de travail du 16 juin 2017*

Régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) à partir de 58 ans après 40 ans de carrière (Convention enregistrée le 3 août 2017 sous le numéro 140822/CO/106.03)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire pour le fibrociment (SCP 106.03).

Par "travailleurs", on entend : les ouvriers et les ouvrières.

HOOFDSTUK II. — *Algemene bepalingen*

Art. 2. In de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2017 wordt in uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomsten nrs. 124 en 125 van 21 maart 2017 van de Nationale Arbeidsraad de SWT-regeling uitgebreid tot de werknemers van 58 jaar en ouder die worden ontslagen om elke andere dan dringende reden, indien zij voldoen aan de voorwaarde van een beroepsloopbaan van 40 jaar als loontrekkende, waarvan 10 jaar in de sector vezelcement.

Art. 3. De leeftijdsvoorwaarde van 58 jaar dient vervuld te zijn in de periode tussen 1 januari 2017 en 31 december 2017, en bovendien op het ogenblik dat de arbeidsovereenkomst een einde neemt.

Art. 4. De werknemer verbindt er zich toe de werkgever in kennis te brengen van iedere wijziging die nuttig is om de eventuele inhoudingen en heffingen correct toe te passen.

Zo zal onder andere de werknemer verwittigen wanneer :

- zijn gezinslast wijzigt;
- hij als uitkeringsgerechtigde werkloze het werk hervat bij een nieuwe werkgever of als zelfstandige in hoofdberoep;
- hij als werknemer of als zelfstandige in hoofdberoep stopt en uitkeringsgerechtigde werkloze wordt.

Art. 5. Met toepassing van de artikelen *4bis*, *4ter* en *4quater* van collectieve arbeidsovereenkomst nr. 17, zoals gewijzigd door collectieve arbeidsovereenkomst nr. *17tricies* van 19 december 2006, wordt het recht op de aanvullende vergoeding toegekend aan de werknemers die ontslagen werden in het kader van deze collectieve arbeidsovereenkomst behouden ten laste van de vorige werkgever, wanneer deze werknemers het werk als loontrekkende hervatten bij een andere werkgever dan die welke hen ontslagen heeft en die niet behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen ontslagen heeft.

Het recht op de aanvullende vergoeding toegekend aan de werknemers die ontslagen zijn in het kader van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt eveneens behouden ten laste van de vorige werkgever in geval van uitoefening van een zelfstandige hoofdactiviteit, op voorwaarde dat deze activiteit niet uitgeoefend wordt voor rekening van de werkgever die hen ontslagen heeft of voor rekening van een werkgever die behoort tot dezelfde technische bedrijfseenheid als de werkgever die hen ontslagen heeft.

De werknemers beoogd in dit artikel behouden het recht op de aanvullende vergoeding zodra een einde werd gemaakt aan hun tewerkstelling in het kader van een arbeidsovereenkomst of aan de uitoefening van een zelfstandige hoofdactiviteit. Zij leveren in dit geval aan hun vorige werkgever (in de zin van de eerste paragraaf van dit artikel) het bewijs van hun recht op werkloosheidsuitkeringen.

In het geval beoogd in de vorige paragraaf mogen werknemers geen twee of meer aanvullende stelsels cumuleren. Wanneer zij zich in de omstandigheden bevinden om verscheidene aanvullende stelsels te genieten, behouden zij het recht op het stelsel dat toegekend werd door de werkgever die hen ontslagen heeft (in de zin van de eerste paragraaf van dit artikel).

Art. 6. De werkgever verbindt er zich toe aan de werknemer bovenvermelde vergoedingen te betalen tot de pensioengerechtigde leeftijd, ongeacht de werknemer het werk hervat of niet.

Art. 7. Voor het bepalen van het netto referteloon wordt de RSZ berekend op 100 pct. in plaats van 108 pct. van het brutoloon van de werknemer.

Art. 8. Het netto referteloon wordt berekend op basis van de voltijdse arbeidsprestaties die de werknemer uitoefende vóór de aanvang van eventuele deeltijdse prestaties in het kader van het tijdskrediet.

HOOFDSTUK III. — *Financiering*

Art. 9. Alle SWT-ers vanaf 58 jaar zullen gefinancierd worden volgens de bepalingen van artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 31 januari 1985 betreffende de bevordering van de werkgelegenheid.

De volledige financiering van de kosten, voortvloeiend uit elke SWT-regeling, zowel deze ingevoerd in het raam van de bevordering van de tewerkstelling als andere, valt integraal ten laste van de respectievelijke ondernemingen.

CHAPITRE II. — *Dispositions générales*

Art. 2. Au cours de la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017 inclus, en exécution des conventions collectives de travail n<sup>os</sup> 124 et 125 du 21 mars 2017 du Conseil national du travail, le régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) est étendu aux travailleurs de 58 ans et plus licenciés pour tout motif autre que le motif grave, s'ils satisfont à la condition d'une carrière professionnelle de 40 ans en tant que travailleur salarié, dont 10 ans au sein du secteur du fibrociment.

Art. 3. La condition d'âge de 58 ans doit être remplie au cours de la période entre le 1<sup>er</sup> janvier 2017 et le 31 décembre 2017 et, en outre, au moment de la cessation du contrat de travail.

Art. 4. Le travailleur s'engage à informer l'employeur de toute modification utile à l'application correcte des prélèvements et retenues éventuels.

Le travailleur avertira notamment lorsque :

- il y a une modification de sa charge de famille;
- en tant que chômeur indemnisé, il reprend le travail auprès d'un nouvel employeur ou s'établit en tant qu'indépendant en profession principale;
- il cesse ses activités en tant que travailleur salarié ou indépendant à titre principal et devient chômeur indemnisé.

Art. 5. En application des articles *4bis*, *4ter* et *4quater* de la convention collective de travail n<sup>o</sup> 17, telle que modifiée par la convention collective de travail n<sup>o</sup> *17tricies* du 19 décembre 2006, le droit à l'indemnité complémentaire octroyée aux travailleurs licenciés dans le cadre de la présente convention collective de travail est maintenu à charge de l'employeur précédent, lorsque ces travailleurs reprennent le travail en tant que salariés auprès d'un employeur autre que celui qui les a licenciés et qui n'appartient pas à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licenciés.

Le droit à l'indemnité complémentaire accordée aux travailleurs licenciés dans le cadre de la présente convention collective de travail est également maintenu à charge du dernier employeur, en cas d'exercice d'une activité indépendante à titre principal, à condition que cette activité ne soit pas exercée pour le compte de l'employeur qui les a licenciés ou pour le compte d'un employeur appartenant à la même unité technique d'exploitation que l'employeur qui les a licenciés.

Les travailleurs visés dans le présent article conservent le droit à l'indemnité complémentaire une fois qu'il a été mis fin à leur occupation dans les liens d'un contrat de travail ou à l'exercice d'une activité indépendante à titre principal. Ils fournissent dans ce cas à leur dernier employeur (au sens du premier paragraphe du présent article) la preuve de leur droit aux allocations de chômage.

Dans le cas visé au précédent paragraphe, les travailleurs ne peuvent cumuler deux régimes complémentaires ou plus. Quand ils se trouvent dans les conditions pour bénéficier de plusieurs régimes complémentaires, ils conservent le bénéfice de celui accordé par l'employeur qui les a licenciés (au sens du premier paragraphe du présent article).

Art. 6. L'employeur s'engage à verser au travailleur les indemnités susdites jusque l'âge légal de la pension, peu importe que le travailleur reprenne ou non le travail.

Art. 7. Pour déterminer le salaire net de référence, l'ONSS est calculé sur 100 p.c. au lieu de 108 p.c. du salaire brut du travailleur.

Art. 8. Le salaire net de référence se calcule sur la base des prestations de travail à temps plein exercées par le travailleur avant le début d'éventuelles prestations à temps partiel dans le cadre du crédit-temps.

CHAPITRE III. — *Financement*

Art. 9. Tous les RCC à partir de 58 ans seront financés conformément aux dispositions de l'article 4 de la convention collective de travail du 31 janvier 1985 relative à la promotion de l'emploi.

Le financement complet des coûts découlant de tout RCC, tant ceux instaurés dans le cadre de la promotion de l'emploi que les autres, est intégralement à charge des entreprises respectives.

HOOFDSTUK IV. — *Geldigheidsduur*

Art. 10. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2017 en treedt buiten werking op 31 december 2017.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE IV. — *Durée de validité*

Art. 10. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2017 et cessera de produire ses effets le 31 décembre 2017.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/205273]

16 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) voor oudere mindervalide werknemers en werknemers met ernstige lichamelijke problemen vanaf 58 jaar (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de vezelcement;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017, gesloten in het Paritair Subcomité voor de vezelcement, betreffende het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) voor oudere mindervalide werknemers en werknemers met ernstige lichamelijke problemen vanaf 58 jaar.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 16 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Bijlage

## Paritair Subcomité voor de vezelcement

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2017*

Stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (SWT) voor oudere mindervalide werknemers en werknemers met ernstige lichamelijke problemen vanaf 58 jaar (Overeenkomst geregistreerd op 3 augustus 2017 onder het nummer 140825/CO/106.03)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de vezelcement (PSC 106.03).

Onder "werknemers" wordt verstaan : arbeiders en arbeidsters.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/205273]

16 JANVIER 2018. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) pour les travailleurs âgés moins valides et pour les travailleurs ayant des problèmes physiques graves à partir de 58 ans (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 16 juin 2017, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment, relative au régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) pour les travailleurs âgés moins valides et pour les travailleurs ayant des problèmes physiques graves à partir de 58 ans.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 16 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :  
Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Annexe

## Sous-commission paritaire pour le fibrociment

*Convention collective de travail du 16 juin 2017*

Régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC) pour les travailleurs âgés moins valides et pour les travailleurs ayant des problèmes physiques graves à partir de 58 ans (Convention enregistrée le 3 août 2017 sous le numéro 140825/CO/106.03)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises ressortissant à la Sous-commission paritaire pour le fibrociment (SCP 106.03).

Par "travailleurs", on entend : les ouvriers et les ouvrières.

HOOFDSTUK II. — *Algemene bepalingen*

Art. 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst beoogt in uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 123 van 21 maart 2017 van de Nationale Arbeidsraad een aanvullende vergoeding toe te kennen aan werknemers, indien zij worden ontslagen, die op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst 58 jaar en ouder zijn, een beroepsverleden van minstens 35 jaar hebben en een anciënniteit hebben van 10 jaar in de sector vezelcement, op voorwaarde dat zij :

- ofwel het statuut van mindervalide werknemers erkend door een bevoegde overheid hebben;

- ofwel werknemers zijn met ernstige lichamelijke problemen, die geheel of gedeeltelijk veroorzaakt zijn door hun beroepsactiviteit en die de verdere uitoefening van hun beroep significant bemoeilijken.

Art. 3. Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder :

1° "mindervalide werknemers erkend door een bevoegde overheid" :

a) de werknemers die voldoen aan de medische voorwaarden om ingeschreven te worden in een agentschap voor personen met een handicap en meer bepaald het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, het "Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées", de "Service bruxellois des personnes handicapées" en de "Dienststelle der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Personen mit einer Behinderung";

b) de werknemers die voldoen aan de medische voorwaarden om recht te hebben op een inkomensvervangende tegemoetkoming of een integratietegemoetkoming ingevolge de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

c) de werknemers met een blijvende arbeidsongeschiktheid van meer dan 65 pct. in het kader van de arbeidsongevallenwetgeving of de wetgeving inzake beroepsziekten;

2° "werknemers met ernstige lichamelijke problemen" : de werknemers met ernstige lichamelijke problemen die geheel of gedeeltelijk veroorzaakt zijn door hun beroepsactiviteit of elke vroegere beroepsactiviteit en die de verdere uitoefening van hun beroep significant bemoeilijken, met uitsluiting van personen die op het ogenblik van de aanvraag een invaliditeitsuitkering genieten krachtens de wetgeving inzake de ziekte- en invaliditeitsverzekering en niet tewerkgesteld zijn in de zin dat zij geen effectieve arbeidsprestaties leveren;

3° "werknemers gelijkgesteld aan werknemers met ernstige lichamelijke problemen" : de werknemers met een rechtstreekse blootstelling aan asbest tijdens hun vroegere beroepsactiviteit vóór 1 januari 1993 gedurende minimum 2 jaar in :

- ondernemingen of werkplaatsen waar producten of voorwerpen op basis van asbest worden gefabriceerd en behandeld;

- fabrieken van materialen in vezelcement.

Art. 4. De in artikel 3 bedoelde werknemers hebben recht op een aanvullende vergoeding ten laste van de werkgever voor zover zij aan de volgende voorwaarden voldoen :

1° De leeftijd hebben bereikt van 58 jaar gedurende de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018 en ten laatste op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst;

2° Een beroepsloopbaan hebben bereikt van minstens. 35 jaar op het ogenblik van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst;

3° Een anciënniteit hebben van 10 jaar in de sector vezelcement;

4° Het bewijs geleverd hebben :

- voor de mindervalide werknemers dat zij behoren tot één van de categorieën opgenomen in artikel 3, 1°;

- voor de werknemers met ernstige lichamelijke problemen dat zij beschikken over een attest afgegeven door het Fonds voor arbeidsongevallen;

- voor de werknemers gelijkgesteld aan werknemers met ernstige lichamelijke problemen dat zij beschikken over een attest afgegeven door het Fonds voor beroepsziekten;

5° Ontslagen zijn, behoudens omwille van dringende redenen in de zin van de wetgeving betreffende de arbeidsovereenkomsten, tijdens de geldigheidsperiode van deze arbeidsovereenkomst.

CHAPITRE II. — *Dispositions générales*

Art. 2. La présente convention collective de travail vise, en exécution de la convention collective de travail n° 123 du 21 mars 2017 du Conseil national du travail, à octroyer une indemnité complémentaire aux travailleurs licenciés qui, au moment de la fin du contrat de travail, ont 58 ans ou plus, ont une carrière professionnelle de 35 ans au moins et une ancienneté de 10 ans dans le secteur du fibrociment, à condition :

- soit qu'ils aient le statut de travailleurs moins valides, reconnus par une autorité compétente;

- soit qu'ils soient des travailleurs ayant de graves problèmes physiques occasionnés intégralement ou partiellement par leur activité professionnelle et qui entravent significativement la poursuite de l'exercice de leur métier.

Art. 3. Pour l'application de la présente convention, l'on entend par :

1° "travailleurs moins valides, reconnus par une autorité compétente" :

a) les travailleurs qui remplissent les conditions médicales pour être inscrits à une agence pour personnes handicapées, et plus précisément à la "Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap", à l'"Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées", au "Service bruxellois des personnes handicapées" et au "Dienststelle der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Personen mit einer Behinderung";

b) les personnes qui satisfont aux conditions médicales pour bénéficier d'une allocation de remplacement de revenu ou d'une allocation d'intégration en vertu de la loi du 27 février 1987 relative aux allocations aux personnes handicapées;

c) les travailleurs ayant une incapacité permanente de travail de plus de 65 p.c. dans le cadre de la législation relative aux accidents de travail ou de la législation relative aux maladies professionnelles;

2° "travailleurs ayant des problèmes physiques graves" : les travailleurs qui ont des problèmes physiques graves qui ont été occasionnés intégralement ou partiellement par leur activité professionnelle ou toute activité professionnelle antérieure et qui entravent significativement la poursuite de l'exercice de leur métier, à l'exclusion des personnes qui, au moment de la demande, bénéficient d'une allocation d'invalidité en vertu de la législation relative à l'assurance maladie-invalidité et qui ne sont pas occupées en ce sens qu'elles ne fournissent pas de prestations de travail effectives;

3° "travailleurs assimilés à des travailleurs ayant des problèmes physiques graves" : les travailleurs ayant été exposés directement à l'amiante au cours de leur activité professionnelle antérieure au 1<sup>er</sup> janvier 1993 pendant au minimum 2 années dans :

- des entreprises ou ateliers de fabrication et de traitement de produits ou d'objets à base d'amiante;

- des fabriques de matériaux en fibrociment.

Art. 4. Les travailleurs visés à l'article 3 ont droit à une indemnité complémentaire à charge de l'employeur, pour autant qu'ils satisfassent aux conditions suivantes :

1° Avoir atteint l'âge de 58 ans au cours de la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2018 inclus et, au plus tard, au moment de la cessation du contrat de travail;

2° Compter une carrière professionnelle d'au moins 35 ans au moment de la cessation du contrat de travail;

3° Compter une ancienneté de 10 ans dans le secteur du fibrociment;

4° Avoir fourni la preuve :

- pour les travailleurs moins valides, qu'ils appartiennent à l'une des catégories énumérées à l'article 3, 1°;

- pour les travailleurs ayant des problèmes physiques graves, qu'ils disposent d'une attestation délivrée par le Fonds des accidents du travail;

- pour les travailleurs assimilés à des travailleurs ayant des problèmes physiques graves, qu'ils disposent d'une attestation délivrée par le Fonds des maladies professionnelles;

5° Avoir été licencié, sauf pour motif grave au sens de la législation relative aux contrats de travail, durant la période de validité de la présente convention.

HOOFDSTUK III. — *Financiering*

Art. 5. Alle SWT-ers vanaf 58 jaar zullen gefinancierd worden volgens de bepalingen van artikel 4 van de collectieve arbeidsovereenkomst van 31 januari 1985 betreffende de bevordering van de werkgelegenheid.

De volledige financiering van de kosten, voortvloeiend uit elke SWT-regeling, zowel deze ingevoerd in het raam van de bevordering van de tewerkstelling als andere, valt integraal ten laste van de respectievelijke ondernemingen.

HOOFDSTUK IV. — *Geldigheidsduur*

Art. 6. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2017 en treedt buiten werking op 31 december 2018.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 januari 2018.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

CHAPITRE III. — *Financement*

Art. 5. Tous les RCC à partir de 58 ans seront financés conformément aux dispositions de l'article 4 de la convention collective de travail du 31 janvier 1985 relative à la promotion de l'emploi.

Le financement complet des coûts découlant de tout RCC, tant ceux instaurés dans le cadre de la promotion de l'emploi que les autres, est intégralement à charge des entreprises respectives.

CHAPITRE IV. — *Durée de validité*

Art. 6. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2017 et cessera de produire ses effets le 31 décembre 2018.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 16 janvier 2018.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[C - 2018/10494]

**19 DECEMBER 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 1967 houdende algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen, wat de gelijkstelling van studieperiodes betreft. — Addendum**

In het *Belgisch Staatsblad* van 29 december 2017, eerste editie, pagina 116487, akte 2017/32135, wordt het bijgevoegde advies van de Raad van State ingevoegd.

## RAAD VAN STATE

Op 27 november 2017 is de Raad van State, afdeling Wetgeving, door de Minister van Zelfstandigen verzocht binnen een termijn van vijf werkdagen een advies te verstrekken over een ontwerp van koninklijk besluit 'tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 1967 houdende algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen, wat de gelijkstelling van studieperiodes betreft'.

Het ontwerp is door de eerste kamer onderzocht op 30 november 2017.

De kamer was samengesteld uit Marnix VAN DAMME, kamervoorzitter, Wilfried VAN VAERENBERGH en Chantal BAMPS, staatsraden, Michel TISON en Johan PUT, assessoren, en Wim GEURTS, griffier.

Het verslag is uitgebracht door Wendy DEPESTER, auditeur.

De overeenstemming tussen de Franse en de Nederlandse tekst van het advies is nagezien onder toezicht van Wilfried VAN VAERENBERGH, staatsraad.

Het advies, waarvan de tekst hierna volgt, is gegeven op 4 december 2017.

1. Volgens artikel 84, § 1, eerste lid, 3<sup>o</sup>, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, moeten in de adviesaanvraag de redenen worden opgegeven tot staving van het spoedeisende karakter ervan.

In het onderhavige geval wordt het verzoek om spoedbehandeling gemotiveerd

«door het feit dat dit koninklijk besluit, voor wat betreft het pensioenstelsel van de zelfstandigen, de machtiging aan de Koning uitvoert opgenomen in de wet van 2 oktober 2017 betreffende de harmonisering van het in aanmerking nemen van studieperiodes voor de berekening van het pensioen. Het voert op die manier voor het pensioenstelsel van de zelfstandigen de harmonisering van het in aanmerking nemen van het diploma in de pensioenberekening uit, een hervorming die in de drie pensioenstelsels (zelfstandigen, werknemers en ambtenaren) simultaan wordt uitgevoerd. Voor wat betreft het pensioenstelsel van de ambtenaren, maakt de hervorming het voorwerp uit van de voormelde wet van 2 oktober 2017. Voor wat betreft het pensioenstelsel van de werknemers, zal een koninklijk besluit een andere machtiging uitvoeren die ook opgenomen is in de voormelde

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[C - 2018/10494]

**19 DECEMBRE 2017. — Arrêté royal portant modification de l'arrêté royal du 22 décembre 1967 portant règlement général relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants, en ce qui concerne l'assimilation des périodes d'études. — Addendum**

Dans le *Moniteur belge* du 29 décembre 2017, première édition, page 116487, acte 2017/32135, il y a lieu d'insérer l'avis du conseil d'état ci-joint.

## CONSEIL D'ETAT

Le 27 novembre 2017, le Conseil d'Etat, section de législation, a été invité par le Ministre des Indépendants à communiquer un avis, dans un délai de cinq jours ouvrables, sur un projet d'arrêté royal 'modifiant l'arrêté royal du 22 décembre 1967 portant règlement général relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants en ce qui concerne l'assimilation des périodes d'études'.

Le projet a été examiné par la première chambre le 30 novembre 2017.

La chambre était composée de Marnix VAN DAMME, président de chambre, Wilfried VAN VAERENBERGH et Chantal BAMPS, conseillers d'Etat, Michel TISON et Johan PUT, assessesurs, et Wim GEURTS, greffier.

Le rapport a été présenté par Wendy DEPESTER, auditeur.

La concordance entre la version française et la version néerlandaise de l'avis a été vérifiée sous le contrôle de Wilfried VAN VAERENBERGH, conseiller d'Etat.

L'avis, dont le texte suit, a été donné le 4 décembre 2017.

1. Conformément à l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 3<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, la demande d'avis doit indiquer les motifs qui en justifient le caractère urgent.

En l'occurrence, l'urgence est motivée

« door het feit dat dit koninklijk besluit, voor wat betreft het pensioenstelsel van de zelfstandigen, de machtiging aan de Koning uitvoert opgenomen in de wet van 2 oktober 2017 betreffende de harmonisering van het in aanmerking nemen van studieperiodes voor de berekening van het pensioen. Het voert op die manier voor het pensioenstelsel van de zelfstandigen de harmonisering van het in aanmerking nemen van het diploma in de pensioenberekening uit, een hervorming die in de drie pensioenstelsels (zelfstandigen, werknemers en ambtenaren) simultaan wordt uitgevoerd. Voor wat betreft het pensioenstelsel van de ambtenaren, maakt de hervorming het voorwerp uit van de voormelde wet van 2 oktober 2017. Voor wat betreft het pensioenstelsel van de werknemers, zal een koninklijk besluit een andere machtiging uitvoeren die ook opgenomen is in de voormelde

wet van 2 oktober 2017. Gezien de hervorming in de drie pensioenstelsels in werking treedt op 1 december 2017, moeten ook de uitvoeringsbesluiten op die datum worden aangenomen en in werking treden. Bij ontstentenis, zal de hervorming niet volledig simultaan effectief zijn in de drie pensioenstelsels.”

2. Overeenkomstig artikel 84, § 3, eerste lid, van de wetten op de Raad van State, heeft de afdeling Wetgeving zich moeten beperken tot het onderzoek van de bevoegdheid van de steller van de handeling, van de rechtsgrond, alsmede van de vraag of aan de voorgeschreven vormvereisten is voldaan.

#### Strekking en rechtsgrond van het ontwerp

3. Het om advies voorgelegde ontwerp van koninklijk besluit strekt ertoe uitvoering te geven aan titel 4 van de wet van 2 oktober 2017 ‘betreffende de harmonisering van het in aanmerking nemen van studieperioden voor de berekening van het pensioen’, waarbij wordt beoogd de beginselen inzake de regularisatie van de studie jaren in het pensioenstelsel van de zelfstandigen in overeenstemming te brengen met de door titel 2 van de wet van 2 oktober 2017 aangenomen beginselen inzake de regularisatie van de studie jaren in het pensioenstelsel van de openbare sector. Met het oog hierop worden wijzigingen aangebracht in het koninklijk besluit van 22 december 1967 ‘houdende algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen’.

4. Rechtsgrond voor het ontwerp wordt geboden door artikel 14, § 1, van het koninklijk besluit nr. 72 van 10 november 1967 ‘betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen’ en artikel 5, § 3, van het koninklijk besluit van 30 januari 1997 ‘betreffende het pensioenstelsel der zelfstandigen met toepassing van de artikelen 15 en 27 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels en van artikel 3, § 1, 4°, van de wet van 26 juli 1996 strekkende tot realisatie van de budgettaire voorwaarden tot deelname van België aan de Europese en Monetaire Unie’. Die bepalingen luiden:

“Art. 14 § 1. De loopbaan omvat de periodes van beroepsbezigheid als zelfstandige en de periodes van non-activiteit welke de Koning met de vorige gelijkstelt.

De Koning kan ook met periodes van beroepsbezigheid gelijkstellen, de periodes tijdens dewelke de zelfstandige studies heeft gedaan.

De gelijkstellingen bedoeld in deze paragraaf kunnen afhankelijk gemaakt worden van de betaling van een bijdrage. De Koning kan de voorwaarden bepalen waaronder die bijdrage kan terugbetaald worden.”

“Art. 5. § 3. De Koning bepaalt:

1° op welke wijze de bedrijfsinkomsten, op het ogenblik waarop over de pensioenaanvraag wordt beslist, aangepast worden aan de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen;

2° de fictieve inkomsten waarmee rekening dient te worden gehouden voor de tijdvakken die door de Koning worden gelijkgesteld ter uitvoering van artikel 14, § 1, van het koninklijk besluit nr. 72.”

Daarnaast vinden de artikelen 6 en 13 van het ontwerp rechtsgrond in artikel 108 van de Grondwet, waaraan de Koning een algemene uitvoeringsbevoegdheid ontleent, gelezen in samenhang met artikel 35 van de wet van 2 oktober 2017. (1)

In de aanhef van het ontwerp wordt ook nog verwezen naar artikel 33, 3°, van het koninklijk besluit nr. 72 van 10 november 1967. Die bepaling vormt echter geen rechtsgrond voor het ontwerp.

#### Onderzoek van de tekst

##### Aanhef

5.1. De aanhef van het ontwerp zal in overeenstemming moeten worden gebracht met hetgeen hiervoor is opgemerkt over de rechtsgrond van het ontwerp.

5.2. Bovendien dient in de aanhef de juiste datum van het advies van de inspecteur van Financiën en van het begrotingsakkoord te worden vermeld (resp. 3 januari 2017 en 12 januari 2017).

##### Artikel 5

6. In het ontworpen artikel 35, § 3, zesde lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 wordt bepaald dat “[d]e ontvangstdatum van de aanvraag geldt als datum van het indienen van de aanvraag tot gelijkstelling”. Uit de daaraan voorafgaande leden blijkt dat de betrokkene zijn aanvraag indient bij de sociale verzekeringskas en dat deze laatste de aanvraag onverwijld doorstuurt naar de RSVZ. De vraag rijst dan ook of de ontvangstdatum van de aanvraag door de sociale verzekeringskas, dan wel de ontvangst van de aanvraag door de

wet van 2 oktober 2017. Gezien de hervorming in de drie pensioenstelsels in werking treedt op 1 december 2017, moeten ook de uitvoeringsbesluiten op die datum worden aangenomen en in werking treden. Bij ontstentenis, zal de hervorming niet volledig simultaan effectief zijn in de drie pensioenstelsels ».

2. Conformément à l’article 84, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>, des lois sur le Conseil d’Etat, la section de législation a dû se limiter à l’examen de la compétence de l’auteur de l’acte, du fondement juridique et de l’accomplissement des formalités prescrites.

#### Portée et fondement juridique du projet

3. Le projet d’arrêté royal soumis pour avis a pour objet de donner exécution au titre 4 de la loi du 2 octobre 2017 ‘relative à l’harmonisation de la prise en compte des périodes d’études pour le calcul de la pension’, en vue de mettre les principes relatifs à la régularisation des années d’études dans le régime de pension des travailleurs indépendants en conformité avec les principes adoptés par le titre 2 de la loi du 2 octobre 2017 en matière de régularisation des années d’études dans le régime de pension du secteur public. A cet effet, des modifications sont apportées à l’arrêté royal du 22 décembre 1967 ‘portant règlement général relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants’.

4. Le projet trouve son fondement juridique dans l’article 14, § 1<sup>er</sup>, de l’arrêté royal n° 72 du 10 novembre 1967 ‘relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants’, et dans l’article 5, § 3, de l’arrêté royal du 30 janvier 1997 ‘relatif au régime de pension des travailleurs indépendants en application des articles 15 et 27 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux de pensions et de l’article 3, § 1<sup>er</sup>, 4°, de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la Belgique à l’Union économique et monétaire européenne’. Ces dispositions s’énoncent comme suit :

« Art. 14 § 1<sup>er</sup>. La carrière comprend les périodes d’activité professionnelle en qualité de travailleur indépendant et les périodes d’inactivité que le Roi assimile aux précédentes.

Le Roi peut, en outre, assimiler à des périodes d’activité professionnelle les périodes au cours desquelles le travailleur indépendant a fait des études.

Les assimilations visées au présent paragraphe peuvent être subordonnées au paiement d’une cotisation. Le Roi peut fixer les conditions auxquelles cette cotisation peut être remboursée ».

« Art. 5, § 3. Le Roi détermine :

1° comment les revenus professionnels sont, au moment où il est statué sur la demande de pension, adaptés aux fluctuations de l’indice des prix à la consommation ;

2° les revenus fictifs dont il y a lieu de tenir compte pour les périodes qui sont assimilées par le Roi en exécution de l’article 14, § 1<sup>er</sup>, de l’arrêté royal n° 72 ».

Par ailleurs, les articles 6 et 13 du projet trouvent un fondement juridique dans l’article 108 de la Constitution, qui confère au Roi un pouvoir général d’exécution, combiné avec l’article 35 de la loi du 2 octobre 2017. (1)

Le préambule du projet vise aussi l’article 33, 3°, de l’arrêté royal n° 72 du 10 novembre 1967. Cette disposition ne procure cependant pas de fondement juridique au projet.

#### Examen du texte

##### Préambule

5.1. Il conviendra de rendre le préambule du projet conforme à l’observation faite ci-dessus à propos du fondement juridique du projet.

5.2. En outre, le préambule doit mentionner la date exacte de l’avis de l’Inspecteur des Finances et de l’accord budgétaire (respectivement les 3 et 12 janvier 2017).

##### Article 5

6. L’article 35, § 3, alinéa 6, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 mentionne que « [l]a date de réception de la demande vaut comme date d’introduction de la demande d’assimilation ». Il ressort des alinéas qui précèdent que l’intéressé introduit sa demande auprès de la caisse d’assurances sociales et que celle-ci la transmet immédiatement à l’INASTI. La question se pose dès lors de savoir si la date d’introduction de la demande d’assimilation est celle de la date de réception de la demande par la caisse d’assurances sociales ou celle de



RSVZ geldt als datum van het indienen van de aanvraag tot gelijkstelling. Uit het verslag aan de Koning blijkt dat “[d]e ontvangstdatum van de aanvraag tot gelijkstelling door het sociaal verzekeringsfonds” geldt als datum van het indienen van de aanvraag. Dit dient te worden verduidelijkt in de tekst van het ontworpen artikel 35, § 3, zesde lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967.

7. Uit het ontworpen artikel 35, § 3, twaalfde lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 blijkt dat de zelfstandige die een aanvraag tot gelijkstelling heeft ingediend door de sociale verzekeringskas eerst in kennis moet worden gesteld van het totaalbedrag van de te betalen bijdrage, en dat de sociale verzekeringskas pas nadat de betrokkene heeft beslist te opteren voor de gelijkstelling, hem de gelijkstellingsbeslissing ter kennis brengt. De aanvrager moet de bijdrage binnen de termijn van zes maanden vastgesteld in het ontworpen artikel 35, § 3, vijftiende lid, van hetzelfde besluit storten.

7.1. Het ontworpen artikel 35, § 3, dertiende lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 voorziet erin dat de aanvrager kan beslissen om niet gelijk te stellen. In het verslag aan de Koning wordt bij deze bepaling gesteld dat “[w]anneer [...] betrokkene verzaakt aan de gelijkstelling van zijn studieperiodes, [...] zijn aanvraag als van nul en generlei waarde [wordt] beschouwd, waardoor hij nog steeds beschikt over zijn vast aantal van twee aanvragen tot gelijkstelling (in te dienen voor de eerste effectieve ingangsdatum van het rustpensioen), voor de drie pensioenstelsels samen”. Dit laatste zou het best in de tekst van het ontworpen artikel 35, § 3, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 uitdrukkelijk worden bepaald.

7.2. Uit het ontworpen artikel 35, § 3, zestiende lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 blijkt voorts dat in het geval waarin betrokkene heeft gekozen voor de gelijkstelling van het geheel of een deel van de studieperiodes en hij de bijdrage niet binnen de termijn van zes maanden betaalt, “de aanvraag definitief [wordt] afgesloten”. In het verslag aan de Koning wordt bij die bepaling gesteld dat de aanvrager “aldus een aanvraag uit[put]”. Dit zou eveneens het best uitdrukkelijk in het ontworpen artikel 35, § 3, zestiende lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 moeten worden bepaald.

8. Het ontworpen artikel 35, § 3, vijftiende lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 bepaalt dat de verschuldigde bijdrage in één keer moet worden betaald.

Voor zover deze voorwaarde, rekening houdend met de omvang van de gelijkstelling die naargelang het aantal gelijk te stellen jaren aanzienlijk kan zijn, tot gevolg zou kunnen hebben dat bepaalde categorieën van personen noodzakelijkerwijs moeten afzien van het indienen van een aanvraag tot gelijkstelling of moeten opteren voor een meer beperkte gelijkstelling, dreigt zij op gespannen voet te komen staan met het grondwettelijke gelijkheidsbeginsel. In dat verband lijkt het nuttig erop te wijzen dat in de huidige regeling is voorzien dat de bijdragen kunnen worden betaald, hetzij in één keer, hetzij volgens een aflossingsplan (artikel 35, § 2, van het koninklijk besluit van 22 december 1967).

9. Gevraagd waarom er in het ontworpen artikel 35, § 3, vijftiende lid, van het koninklijk besluit van 22 december 1967 voor de berekening van de betalingstermijn van zes maanden gerekend wordt vanaf “de mededeling bedoeld in het twaalfde lid” (d.i. de mededeling van de hoogte van het totaalbedrag van de te betalen bijdrage, enerzijds voor de gevraagde periode en anderzijds voor de volledige periode) en niet vanaf de mededeling bedoeld in het veertiende lid (d.i. de mededeling van het bedrag van de verschuldigde bijdrage op basis van de keuze van de betrokkene), terwijl dat laatste wel het geval is in de (ontworpen) regelingen voor werknemers en de openbare sector, heeft de gemachtigde het volgende geantwoord:

“De verwijzing naar het veertiende lid zou tot gevolg kunnen hebben dat een zelfstandige de periode kan verlengen die gelegen is tussen het moment van zijn aanvraag en de uiteindelijke betaling van de regularisatiebijdrage. Want de zelfstandige zou dan over een niet nader bepaalde termijn beschikken waarbinnen hij zijn keuze bedoeld in het 13e lid kenbaar moet maken. Waardoor hij zijn gedrag zou kunnen aanpassen zodat hij gedurende langere tijd de mogelijkheid behoudt een lagere regularisatiebijdrage te betalen. Concreet zou zijn sociaal verzekeringsfonds in afwachting van zijn keuze de verschuldigde bijdrage niet kunnen opvorderen zodat de bedoelde termijn geen aanvang zou nemen.

la réception de la demande par l’INASTI. Il ressort du rapport au Roi que « [l]a date de réception de la demande d’assimilation par la caisse d’assurances sociales » vaut comme date d’introduction de la demande. Ce point doit être précisé dans le texte de l’article 35, § 3, alinéa 6, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967.

7. Il ressort de l’article 35, § 3, alinéa 12, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 que le travailleur indépendant qui a introduit une demande d’assimilation doit d’abord être informé par la caisse d’assurances sociales du montant total de la cotisation à verser et que ce n’est qu’après la décision de l’intéressé d’opter pour l’assimilation, que la caisse d’assurances sociales lui notifie sa décision d’assimilation. Le demandeur doit verser la cotisation dans le délai de six mois, fixé à l’article 35, § 3, alinéa 15, en projet, du même arrêté.

7.1. L’article 35, § 3, alinéa 13, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 prévoit que le demandeur peut décider de ne pas opter pour l’assimilation. A propos de cette disposition, le rapport au Roi mentionne que « [s]i (...) l’intéressé renonce à l’assimilation de ses périodes d’études, sa demande est considérée comme nulle et non avenue, de sorte qu’il dispose toujours de son quota de deux demandes d’assimilation (à introduire avant la première date de prise de cours effective de sa pension de retraite), tous régimes de pension confondus ». Il serait préférable de l’indiquer explicitement dans le texte de l’article 35, § 3, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967.

7.2. Par ailleurs, il ressort de l’article 35, § 3, alinéa 16, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 que, dans le cas où l’intéressé a opté pour l’assimilation de l’ensemble ou d’une partie des périodes d’études et où il ne verse pas la cotisation dans le délai de six mois, « la demande est définitivement clôturée ». A propos de cette disposition, le rapport au Roi précise que le demandeur « épuise ainsi une demande ». Mieux vaudrait également l’indiquer explicitement dans l’article 35, § 3, alinéa 16, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967.

8. L’article 35, § 3, alinéa 15, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 dispose que la cotisation due doit être versée en une fois.

Dans la mesure où, compte tenu de l’ampleur de l’assimilation qui, selon le nombre d’années concernées, peut être considérable, cette condition pourrait avoir pour effet que certaines catégories de personnes devront nécessairement renoncer à introduire une demande d’assimilation ou opter pour une assimilation plus restreinte, elle risque de devenir incompatible avec le principe constitutionnel de l’égalité. A ce propos, il paraît utile de souligner que le régime actuel prévoit que les cotisations peuvent être versées, soit en une fois, soit selon un plan d’apurement (article 35, § 2, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967).

9. A la question de savoir pourquoi l’article 35, § 3, alinéa 15, en projet, de l’arrêté royal du 22 décembre 1967 prévoit que le délai de six mois est calculé à compter de la date de « la communication visée à l’alinéa 12 » (c.-à-d., la communication du montant total de la cotisation à payer, d’une part, pour la période demandée et, d’autre part, pour la période complète) et pas à compter de la date de la communication visée à l’alinéa 14 (c.-à-d. à partir de la communication du montant de la cotisation due sur la base du choix de l’intéressé), alors que tel est bien le cas dans les régimes (en projet) applicables aux travailleurs salariés et au secteur public, le délégué a répondu ce qui suit :

« De verwijzing naar het veertiende lid zou tot gevolg kunnen hebben dat een zelfstandige de periode kan verlengen die gelegen is tussen het moment van zijn aanvraag en de uiteindelijke betaling van de regularisatiebijdrage. Want de zelfstandige zou dan over een niet nader bepaalde termijn beschikken waarbinnen hij zijn keuze bedoeld in het 13e lid kenbaar moet maken. Waardoor hij zijn gedrag zou kunnen aanpassen zodat hij gedurende langere tijd de mogelijkheid behoudt een lagere regularisatiebijdrage te betalen. Concreet zou zijn sociaal verzekeringsfonds in afwachting van zijn keuze de verschuldigde bijdrage niet kunnen opvorderen zodat de bedoelde termijn geen aanvang zou nemen.

Stel dat een zelfstandige zijn aanvraag indient 9 jaar na het behalen van zijn diploma. En hij laat na zijn keuze kenbaar te maken zonder afstand te doen van zijn aanvraag. Dan zou dit niet tot de beëindiging van de aanvraagprocedure leiden of zou de onduidelijkheid minstens tot betwistingen kunnen leiden. Maakt hij pas 5 jaar later zijn keuze kenbaar, dan wordt op dat moment de aanvraagprocedure verder gezet. Zijn sociaal verzekeringsfonds zal hem op dat moment meedelen welke regularisatiebijdrage hij verschuldigd is. De berekende bijdrage zou de forfaitaire bijdrage zijn, vastgesteld overeenkomstig de index van toepassing op het moment van de aanvraag.

De termijn berekenen ten opzichte van het 12e lid sluit dus beter aan bij één van de doelstellingen van de ontworpen regeling, namelijk de wens om de regularisatiebijdrage te berekenen in functie van tijd verstreken tussen het einde van de studies en de datum van de aanvraag.”

Tenzij er een specifieke reden voorhanden is die kan verantwoorden waarom er voor zelfstandigen op dit punt een andere regeling zou moeten gelden dan voor werknemers en de openbare sector, terwijl precies de harmonisering van de verschillende regelingen op het vlak van de regularisatie van de studperiodes wordt beoogd, dienen de verschillende regelingen wat dit punt betreft op elkaar te worden afgestemd.

De griffier,  
W. Geurts

De voorzitter,  
M. Van Damme

Nota's

Artikel 35 van de wet van 2 oktober 2017 luidt :

“Art. 35. Artikel 14, § 1, tweede en derde lid, van het koninklijk besluit nr. 72 van 10 november 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen en artikelen 6, §§ 1 en 4, en 9bis, §§ 1 en 5, van het koninklijk besluit van 30 januari 1997 betreffende het pensioenstelsel der zelfstandigen met toepassing van de artikelen 15 en 27 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels en van artikel 3, § 1, 4°, van de wet van 26 juli 1996 strekkende tot realisatie van de budgettaire voorwaarden tot deelname van België aan de Europese en Monetaire Unie, blijven van toepassing in de versie die van toepassing was voor de datum van inwerkingtreding van deze titel, indien de aanvrager vóór 1 december 2020 ervoor kiest om de aanvraag tot gelijkstelling in te dienen onder de voorwaarden die vóór die datum van inwerkingtreding golden.”

Stel dat een zelfstandige zijn aanvraag indient 9 jaar na het behalen van zijn diploma. En hij laat na zijn keuze kenbaar te maken zonder afstand te doen van zijn aanvraag. Dan zou dit niet tot de beëindiging van de aanvraagprocedure leiden of zou de onduidelijkheid minstens tot betwistingen kunnen leiden. Maakt hij pas 5 jaar later zijn keuze kenbaar, dan wordt op dat moment de aanvraagprocedure verder gezet. Zijn sociaal verzekeringsfonds zal hem op dat moment meedelen welke regularisatiebijdrage hij verschuldigd is. De berekende bijdrage zou de forfaitaire bijdrage zijn, vastgesteld overeenkomstig de index van toepassing op het moment van de aanvraag.

De termijn berekenen ten opzichte van het 12e lid sluit dus beter aan bij één van de doelstellingen van de ontworpen regeling, namelijk de wens om de regularisatiebijdrage te berekenen in functie van tijd verstreken tussen het einde van de studies en de datum van de aanvraag ».

A moins qu'un motif particulier permette de justifier pourquoi sur ce point, il faudrait appliquer aux travailleurs indépendants un régime différent de celui applicable aux travailleurs salariés et au secteur public, alors que c'est précisément l'harmonisation des différents régimes en matière de régularisation des périodes d'études qui est visée, les différents régimes devront être harmonisés sur ce point.

Le greffier,  
W. Geurts

Le président,  
M. Van Damme

Notes

L'article 35 de la loi du 2 octobre 2017 s'énonce comme suit :

« Art. 35. L'article 14, § 1<sup>er</sup>, alinéas 2 et 3, de l'arrêté royal n° 72 du 10 novembre 1967 relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs indépendants et les articles 6, §§ 1<sup>er</sup> et 4, §§ 1<sup>er</sup> et 5, de l'arrêté royal du 30 janvier 1997 relatif au régime de pension des travailleurs indépendants en application des articles 15 et 27 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux de pensions et de l'article 3, § 1<sup>er</sup>, 4°, de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la Belgique à l'Union économique et monétaire européenne, restent d'application dans leur version qui était d'application avant la date d'entrée en vigueur du présent titre, à condition que le demandeur opte avant le 1<sup>er</sup> décembre 2020 pour introduire une demande d'assimilation sous les conditions qui valaient avant cette date d'entrée en vigueur ».

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2018/10469]

15 JANUARI 2018. — Ministerieel besluit houdende instructie aan de netbeheerder om een aanvullende strategische reserve aan te leggen vanaf 1 november 2018

De Minister van Energie,

Gelet op de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt (hierna: "wet van 29 april 1999"), artikel 7<sup>quater</sup>, ingevoegd door de wet van 26 maart 2014;

Gelet op de probabilistische analyse van de netbeheerder van 15 november 2017 betreffende de toestand van 's lands bevoorradingszekerheid uitgevoerd overeenkomstig artikel 7bis van de wet van 29 april 1999, ingevoegd bij de wet van 26 maart 2014, alsook op het begeleidend schrijven bij die analyse;

Gelet op het advies van de Algemene Directie Energie van 15 december 2017 betreffende de noodzaak tot het aanleggen van een strategische reserve opgesteld overeenkomstig artikel 7ter van voornoemde wet van 29 april 1999, ingevoegd door de wet van 26 maart 2014;

Overwegende dat het regeerakkoord voorziet dat de regering maatregelen zal nemen om het investeringskader voor de gehele energiemarkt te verbeteren en om op kostenefficiënte manier te vermijden dat conventionele productie-eenheden, zoals gas of Kwaliteitswarmtekrachtkoppeling (WKK), die het einde van hun levenscyclus nog niet hebben bereikt, buiten bedrijf worden gesteld omwille van gewijzigde marktomstandigheden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2018/10469]

15 JANVIER 2018. — Arrêté ministériel donnant instruction au gestionnaire du réseau de constituer une réserve stratégique complémentaire à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2018

La Ministre de l'Énergie,

Vu la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité (ci-après, « loi du 29 avril 1999 »), notamment l'article 7<sup>quater</sup>, inséré par la loi du 26 mars 2014;

Vu l'analyse probabiliste du gestionnaire du réseau du 15 novembre 2017 relative à l'état de la sécurité d'approvisionnement réalisée conformément à l'article 7bis de la loi du 29 avril 1999, inséré par la loi du 26 mars 2014, ainsi que le courrier accompagnant cette analyse;

Vu l'avis de la Direction générale de l'Énergie du 15 décembre 2017 sur la nécessité de constituer une réserve stratégique, rédigé conformément à l'article 7ter de la loi du 29 avril 1999, précitée inséré par la loi du 26 mars 2014;

Considérant que l'accord du gouvernement prévoit que le gouvernement prendra des mesures pour améliorer le cadre d'investissement pour l'ensemble du marché de l'énergie et pour éviter, au meilleur coût, que les unités de production conventionnelles, telles que les unités de production au gaz ou de cogénération de qualité, qui n'ont pas encore atteint la fin de leur durée de vie, ne soient mises à l'arrêt en raison de circonstances de marché modifiées;

Overwegende dat het regeerakkoord voorziet dat "De instrumenten waarover de regering en de netbeheerder beschikt, zoals vraag-beheersing, import en de strategische reserve, zullen worden ingezet";

Overwegende dat zowel de aangehaalde motieven als de voorgestelde hoeveelheden overeenstemmen met de vastgestelde behoeften;

Overwegende dat de bevoorradingszekerheid van het land het aanleggen van een strategische reserve vereist;

Overwegende dat zowel de netbeheerder in zijn probabilistische analyse als de Algemene Directie Energie in haar advies, op basis van deterministische berekeningen, tot vergelijkbare resultaten komen inzake het totale benodigde volume aan strategische reserve om de bevoorradingszekerheid te waarborgen;

Overwegende dat bovendien de vastgestelde maximum hoeveelheden beschikbaar voor import, slechts daadwerkelijk beschikbaar zijn voor import wanneer in het bijzonder de weersomstandigheden de exporterende landen in staat stellen om die hoeveelheden daadwerkelijk op de markt te brengen;

Overwegende de onzekerheden wat betreft de beschikbaarheid van de Belgische en Franse kerncentrales tijdens de winter 2018-2019;

Overwegende de mogelijke en gemakkelijke conversie van de Drogenbos centrale in een gecombineerde cyclus;

Overwegende de engagementen aangegaan door de Minister van Energie in een brief van 13 oktober 2017 ten opzicht van de Europese Commissie in het kader van de aanmelding voor staatssteun die door de Belgische overheid werd verricht op 13 juli 2017 en overeenkomstig artikel 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie en in het licht van de richtsnoeren staatssteun ten behoeve van milieubescherming en energie 2014-2020,

Besluit :

**Artikel 1.** De definities vervat in artikel 2 van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt zijn van toepassing op dit besluit.

Voor de toepassing van dit besluit wordt met "wet" bedoeld de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt.

**Art. 2.** De netbeheerder heeft tot taak een strategische reserve aan te leggen voor een volume van 500 MW voor een periode van één jaar vanaf 1 november 2018.

Overeenkomstig hoofdstuk *IIbis* van de wet moet dit volume samengesteld zijn uit capaciteiten - voor wat betreft productiecapaciteiten - die, zonder het aanleggen van een strategische reserve, niet beschikbaar geweest zouden zijn op 1 november 2018.

**Art. 3.** In afwijking van artikel 2, kan de netbeheerder ten laatste op 1 september 2018 de toestemming krijgen vanwege de minister en bij wege van ministerieel besluit om, op basis van een geactualiseerde analyse van de netbeheerder en/of advies van de Algemene Directie Energie en rekening houdende met de verkregen offertes in het raam van de opgestarte procedure ten gevolge van dit besluit, het vereiste volume van de strategische reserve vastgelegd overeenkomstig artikel 2 aan te passen in functie van de waargenomen situatie.

**Art. 4.** Het afsluiten van een overeenkomst met de netbeheerder in het raam van de strategische reserve doet geen afbreuk aan de mogelijkheid voor de commissie om de werkingsregels aan te passen.

**Art. 5.** Dit besluit wordt betekend aan de netbeheerder en aan de commissie en wordt gepubliceerd op de website van de Algemene Directie Energie.

**Art. 6.** Dit besluit treedt in werking op 15 januari 2018.

Brussel, 15 januari 2018.

M. C. MARGHEM

Considérant que l'accord du gouvernement prévoit que « Le recours aux instruments dont disposent le gouvernement et le gestionnaire de réseau, tels que la gestion de la demande, l'importation et la réserve stratégique, sera assuré »;

Considérant que tant les motifs vantés que les quantités proposées sont conformes aux besoins identifiés;

Considérant que la sécurité d'approvisionnement du pays nécessite la constitution d'une telle réserve stratégique;

Considérant que tant le gestionnaire du réseau dans son analyse probabiliste, que la Direction générale Energie dans son avis, se fondant sur des calculs déterministes, arrivent à des résultats semblables quant au volume total nécessaire de réserve stratégique pour garantir la sécurité d'approvisionnement;

Considérant que, par ailleurs, les quantités maximales identifiées et disponibles à l'importation ne le sont que lorsque les conditions météorologiques permettent aux pays exportateurs de les mettre effectivement sur le marché;

Considérant les incertitudes sur la disponibilité des centrales nucléaires belges et français pour l'hiver 2018-2019;

Considérant la conversion possible et aisée de la centrale de Drogenbos en cycle combiné;

Considérant les engagements pris par la Ministre de l'Energie dans une lettre du 13 octobre 2017 auprès de la Commission européenne dans le cadre de la notification pour aide d'état qui a été effectué par l'administration belge le 13 juillet 2017 et conformément l'article 108 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne et à la lumière des lignes directrices concernant les aides d'Etat à la protection de l'environnement et à l'énergie pour la période 2014-2020,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les définitions contenues à l'article 2 de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité sont applicables au présent arrêté.

Pour l'application du présent arrêté, on entend par « loi », la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité.

**Art. 2.** Le gestionnaire du réseau est chargé de constituer une réserve stratégique pour un volume de 500 MW pour une période d'un an à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2018.

Conformément au chapitre *IIbis* de la loi, ce volume est constitué, pour ce qui relève de la capacité issue de la production, de capacités qui ne sont pas disponibles au 1<sup>er</sup> novembre 2018 sans la constitution de la réserve stratégique.

**Art. 3.** Par dérogation à l'article 2, le gestionnaire du réseau pourra, au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2018, être autorisé par le ministre et par voie d'arrêté ministériel, sur base d'une analyse mise à jour du gestionnaire du réseau et/ou l'avis de la Direction générale de l'Energie et compte tenu des offres reçues dans le cadre de la procédure initiée suite au présent arrêté, à adapter le niveau requis de la réserve stratégique fixé conformément à l'article 2 en fonction de la situation observée.

**Art. 4.** La conclusion d'un contrat avec le gestionnaire du réseau dans le cadre de la réserve stratégique ne préjuge en rien de la possibilité pour la commission d'adapter les règles de fonctionnement.

**Art. 5.** Le présent arrêté est notifié au gestionnaire du réseau et à la commission et publié sur le site Internet de la Direction générale de l'Energie.

**Art. 6.** Le présent arrêté entre en vigueur le 15 janvier 2018.

Bruxelles, le 15 janvier 2018.

M. C. MARGHEM

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN  
EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

[C – 2018/30310]

31 JANUARI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 juli 2016 betreffende de voorwaarden voor het gebruik van geneesmiddelen door de dierenartsen en door de verantwoordelijken van de dieren, wat betreft hoofdstuk VI. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van het koninklijk besluit van 31 januari 2017 tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 juli 2016 betreffende de voorwaarden voor het gebruik van geneesmiddelen door de dierenartsen en door de verantwoordelijken van de dieren, wat betreft hoofdstuk VI (*Belgisch Staatsblad* van 17 februari 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

AGENCE FEDERALE DES MEDICAMENTS  
ET DES PRODUITS DE SANTE

[C – 2018/30310]

31 JANVIER 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 juillet 2016 relatif aux conditions d'utilisation des médicaments par les vétérinaires et par les responsables des animaux, en ce qui concerne le chapitre VI. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de l'arrêté royal du 31 janvier 2017 modifiant l'arrêté royal du 21 juillet 2016 relatif aux conditions d'utilisation des médicaments par les vétérinaires et par les responsables des animaux, en ce qui concerne le chapitre VI (*Moniteur belge* du 17 février 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

FÖDERALAGENTUR FÜR ARZNEIMITTEL UND GESUNDHEITSPRODUKTE

[C – 2018/30310]

31. JANUAR 2017 — Königlicher Erlass zur Abänderung, was Kapitel VI betrifft, des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Königlichen Erlasses vom 31. Januar 2017 zur Abänderung, was Kapitel VI betrifft, des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

FÖDERALAGENTUR FÜR ARZNEIMITTEL UND GESUNDHEITSPRODUKTE

31. JANUAR 2017 — Königlicher Erlass zur Abänderung, was Kapitel VI betrifft, des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Aufgrund der Verfassung, des Artikels 108;

Aufgrund des Gesetzes vom 28. August 1991 über die Ausübung der Veterinärmedizin, insbesondere des Artikels 9 § 2 Absatz 2, 3 und 4, eingefügt durch das Gesetz vom 22. Juni 2016;

Aufgrund des Gesetzes vom 20. Juli 2006 über die Schaffung und die Arbeitsweise der Föderalagentur für Arzneimittel und Gesundheitsprodukte, des Artikels 4 § 1 Absatz 1 und 3, abgeändert durch die Gesetze vom 22. Dezember 2008, 10. April 2014 und 22. Juni 2016;

Aufgrund des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere;

Aufgrund der Stellungnahme des Finanzinspektors vom 5. Juli 2016;

Aufgrund des Einverständnisses des Ministers des Haushalts vom 29. September 2016;

Aufgrund des Gutachtens Nr. 60.322/3 des Staatsrates vom 24. November 2016, abgegeben in Anwendung von Artikel 84 § 1 Absatz 1 Nr. 2 der am 12. Januar 1973 koordinierten Gesetze über den Staatsrat;

Aufgrund der Stellungnahme der Hohen Rates der Tierärztekammer vom 7. Januar 2016;

Aufgrund der Stellungnahme des Nationalen Rates für Landwirtschaft vom 18. Januar 2016;

Aufgrund der Konzertierung zwischen den Regionalregierungen und der Föderalbehörde vom 25. Januar 2016;

Auf Vorschlag der Ministerin der Volksgesundheit und des Ministers der Landwirtschaft

Haben Wir beschlossen und erlassen Wir:

**Artikel 1** - In Artikel 65 des Königlichen Erlasses vom 21. Juli 2016 über die Bedingungen für die Verwendung von Arzneimitteln durch Tierärzte und durch Verantwortliche für Tiere werden die Wörter "Vorliegendes Kapitel" durch die Wörter "Vorliegender Abschnitt" ersetzt.

**Art. 2** - Kapitel VI desselben Erlasses, dessen heutiger Text Abschnitt 1 bilden wird und dessen Überschrift "Abschnitt 1 - Einschränkung der Verwendung bestimmter antimikrobieller Arzneimittel" lauten wird, wird durch einen Abschnitt 2 mit folgendem Wortlaut ergänzt:

"Abschnitt 2 - Registrierung der verschriebenen und abgegebenen Arzneimittel in die SANITEL-MED

Art. 70/1 -1 - § 1 - Die FAAGP richtet eine elektronische Datenbank, nachstehend "SANITEL-MED" genannt, ein, um die von Tierärzten zugunsten von Tieren vorgenommene Verschreibung, Abgabe und Verabreichung von Arzneimitteln zu registrieren.

SANITEL-MED greift ebenfalls auf die SANITEL-Daten mit Bezug auf die Bestände und Tiere, die Verantwortlichen, die Tierärzte und ihre Beziehungen untereinander zurück.

§ 2 - Die in der SANITEL-MED gesammelten Daten werden benutzt, um die Verwendung von Arzneimitteln durch die Tierärzte und die Verantwortlichen zu analysieren. Auf dieser Grundlage können Strategien im Hinblick auf einen minimalen, verantwortungsvollen und umsichtigen Gebrauch von Arzneimitteln und im Hinblick auf die Verschreibung, Abgabe und Verabreichung von Arzneimitteln entwickelt werden.

Art. 70/2 - Ein Tierarzt, der Arzneimittel verschreibt, abgibt und verabreicht, registriert in diesem Zusammenhang folgende Daten in die SANITEL-MED:

- a) seine Unternehmensnummer,
- b) die eindeutige Nummer der entsprechenden Verschreibung oder des entsprechenden Verabreichungs- und Abgabedokuments und andernfalls die eindeutige Referenzangabe aus dem in Artikel 15 erwähnten Ausgangsregister des Tierarztes,
- c) das Datum eines jeden in Buchstabe b) erwähnten Dokuments,
- d) die Bestandsnummer, wenn die Tiere zu einem Bestand gehören,
- e) die Art und die Kategorie Tiere, für die das Arzneimittel bestimmt ist,
- f) die exakte Identifizierung eines jeden Arzneimittels,
- g) die verschriebene, abgegebene oder verabreichte Menge eines jeden Arzneimittels.

Der Tierarzt registriert diese Daten spätestens am vierzehnten Tag des Monats nach dem Quartal, in dem die Arzneimittel verschrieben, abgegeben oder verabreicht wurden, in die SANITEL-MED und er benutzt für diese Registrierung entweder die von SANITEL-MED vorgesehene Webanwendung oder die Datenübertragung via XML (web services). Für Letztere sollte das von der FAAGP auf ihrer Internetseite zur Verfügung gestellte XSD-Schema benutzt werden.

Art. 70/3 - Die in Artikel 70/1 erwähnte Registrierung ist nur auf die folgenden Klassen Arzneimittel und Arzneimittelvormischungen anwendbar:

1. antimikrobiell wirkende Stoffe,
2. Antidiarrhoika auf Basis von Zinkoxid.

§ 2 - Die in Artikel 70/1 erwähnte Registrierung ist nur auf die Arten und Kategorien anwendbar, wie in Artikel 15 § 1 Absatz 2 Nr. 6 Punkt 1, 2 und 3 bestimmt.

§ 3 - Gibt es für das verschriebene, abgegebene oder verabreichte Arzneimittel in Belgien keine Inverkehrbringungs-genehmigung oder handelt es sich um ein Humanarzneimittel oder ein magistrales Präparat in Anwendung der Kaskade, muss der Tierarzt besagtes Arzneimittel in die SANITEL-MED registrieren, und zwar mit den Merkmalen, die diesbezüglich in die Datenbank einzugeben sind.

Art. 70/4 - Spätestens am letzten Tag des Monats nach dem Quartal, in dem die Arzneimittel verschrieben, abgegeben oder verabreicht wurden, kann der Verantwortliche den Tierarzt durch einen mit Gründen versehenen Antrag bitten, die vom Tierarzt in Bezug auf seinen Bestand registrierten Daten zu berichtigen.

Art. 70/5 - Die FAAGP stellt jedem Tierarzt und jedem Verantwortlichen im Hinblick auf die Anwendung der Artikel 70/2 und 70/4 einen gesicherten Zugriff auf die SANITEL-MED zur Verfügung.

Art. 70/6 - Wenn der Verantwortliche und der Tierarzt ausdrücklich ihre gemeinsame Zustimmung dazu geben, kann der Verwalter der SANITEL-MED jeder der Parteien, die sie zum Empfänger bestimmen, die sie betreffenden in Artikel 70/1 erwähnten Daten und die sie betreffenden SANITEL-Daten übermitteln oder zur Verfügung stellen, um die Analyse der Verwendung der Arzneimittel durch den Tierarzt und den Verantwortlichen zu unterstützen. Dabei können sie getrennt angeben, ob sie auch Daten mit Bezug auf ihre Identität zur Verfügung stellen oder nicht.

Ein Dritter kann den Antrag auf Zustimmung in die Wege leiten.

Die im vorliegenden Artikel erwähnten Zustimmungen werden durch SANITEL auf Ebene des Bestands verwaltet.

**Art. 3** - Der für die Volksgesundheit zuständige Minister und der für die Landwirtschaft zuständige Minister sind, jeder für seinen Bereich, mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Gegeben zu Brüssel, den 31. Januar 2017

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Die Ministerin der Volksgesundheit  
M. DE BLOCK

Der Minister der Landwirtschaft  
W. BORSUS

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN  
EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

[C - 2018/30311]

27 MAART 2017. — Koninklijk besluit houdende uitvoering van artikel 20/1 van de wet van 5 juli 1994 betreffende bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong : bepalingen inzake de zelfvoorziening van plasmaderivaten. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van het koninklijk besluit van 27 maart 2017 houdende uitvoering van artikel 20/1 van de wet van 5 juli 1994 betreffende bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong : bepalingen inzake de zelfvoorziening van plasmaderivaten (*Belgisch Staatsblad* van 24 april 2017).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmedy.

AGENCE FEDERALE DES MEDICAMENTS  
ET DES PRODUITS DE SANTE

[C - 2018/30311]

27 MARS 2017. — Arrêté royal portant exécution de l'article 20/1 de la loi du 5 juillet 1994 relative au sang et aux dérivés du sang d'origine humaine : dispositions en matière d'autosuffisance de dérivés plasmatiques. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de l'article 20/1 de la loi du 5 juillet 1994 relative au sang et aux dérivés du sang d'origine humaine : dispositions en matière d'autosuffisance de dérivés plasmatiques (*Moniteur belge* du 24 avril 2017).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmedy.

## FÖDERALAGENTUR FÜR ARZNEIMITTEL UND GESUNDHEITSPRODUKTE

[C – 2018/30311]

**27. MÄRZ 2017 — Königlicher Erlass zur Ausführung von Artikel 20/1 des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs: Bestimmungen im Bereich Selbstversorgung mit Plasmaderivaten — Deutsche Übersetzung**

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Königlichen Erlasses vom 27. März 2017 zur Ausführung von Artikel 20/1 des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs: Bestimmungen im Bereich Selbstversorgung mit Plasmaderivaten.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

## FÖDERALAGENTUR FÜR ARZNEIMITTEL UND GESUNDHEITSPRODUKTE

**27. MÄRZ 2017 — Königlicher Erlass zur Ausführung von Artikel 20/1 des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs: Bestimmungen im Bereich Selbstversorgung mit Plasmaderivaten**

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Aufgrund des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs, des Artikels 4/1 Nr. 3, eingefügt durch das Gesetz vom 10. April 2014, des Artikels 20/1, eingefügt durch das Gesetz vom 10. April 2014 und abgeändert durch das Gesetz vom 18. Dezember 2016 zur Festlegung verschiedener Bestimmungen; Aufgrund der Stellungnahme der Finanzinspektion vom 10. November 2016;

Aufgrund des Gutachtens Nr. 60.641/3 des Staatsrates vom 11. Januar 2017, abgegeben in Anwendung von Artikel 84 § 1 Absatz 1 Nr. 2 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat;

Auf Vorschlag der Ministerin der Volksgesundheit

Haben Wir beschlossen und erlassen Wir:

**Artikel 1** - Für die Anwendung des vorliegenden Erlasses versteht man unter:

1. "Gesetz": das Gesetz vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs,
2. "Plasma": Plasma, wie in Artikel 1 Nr. 10 des Königlichen Erlasses vom 4. April 1996 über die Entnahme, Verarbeitung, Lagerung und Abgabe von Blut und Blutderivaten menschlichen Ursprungs erwähnt,
3. "Restplasma": Plasma, gewonnen aus Vollblut, wie in Artikel 1 Nr. 9 des Königlichen Erlasses vom 4. April 1996 über die Entnahme, Verarbeitung, Lagerung und Abgabe von Blut und Blutderivaten menschlichen Ursprungs erwähnt,
4. "Aphereseplasma": Plasma, gewonnen durch die in Artikel 1 Nr. 13 des Königlichen Erlasses vom 4. April 1996 über die Entnahme, Verarbeitung, Lagerung und Abgabe von Blut und Blutderivaten menschlichen Ursprungs erwähnte Methode,
5. "Einrichtungen": die in Artikel 4 des Gesetzes erwähnten Einrichtungen,
6. "Beauftragtem": den in Artikel 20/1 des Gesetzes erwähnten Beauftragten.

**Art. 2** - § 1 - Das Plasmavolumen, das die Einrichtungen an den Beauftragten abgeben müssen, beläuft sich für das erste Jahr auf mindestens 180.000 Liter.

In jedem darauffolgenden Jahr steigt das abzugebende Plasmavolumen gemäß Anlage 1.

§ 2 - Das in § 1 erwähnte Volumen wird unter die Einrichtungen aufgeteilt. Der für die Volksgesundheit zuständige Minister, nachstehend "Minister" genannt, bestimmt den Verteilerschlüssel und veröffentlicht ihn im *Belgischen Staatsblatt*.

Der Minister kann diesen Verteilerschlüssel jährlich ändern.

Für die Ausübung der Zuständigkeiten, die dem Minister durch vorliegenden Paragraphen zugewiesen werden, stützt der Minister sich auf die Kapazität der Einrichtungen und die Anzahl Vollblutspenden und Aphereseplasmaspenden, die diese Einrichtungen im Vorjahr erhalten haben.

**Art. 3** - Der Beauftragte gewährt den Einrichtungen pro abgegebenen Liter Plasma eine Vergütung.

1. Die Vergütung für Restplasma ist auf 90 EUR pro Liter festgelegt.
2. Die Vergütung für Aphereseplasma ist auf 100 EUR pro Liter festgelegt.

Der Minister kann andere Vergütungen als die im vorherigen Absatz erwähnten Vergütungen festlegen, wenn Schwankungen in der Nachfrage oder im Angebot, die Auswirkungen auf den Preis haben, festgestellt werden. Der Minister legt die Vergütung so fest, dass jeder Gewinn ausgeschlossen ist. Die angepassten Vergütungen sind nur anwendbar, was in Artikel 20/1 des Gesetzes erwähnte neue Zuschlagsverfahren nach Ende des in Artikel 20/1 erwähnten Auftrags betrifft.

**Art. 4** - Der für die Volksgesundheit zuständige Minister ist mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Gegeben zu Brüssel, den 27. März 2017

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Die Ministerin der Volksgesundheit  
M. DE BLOCK

## ANLAGE I

Mindestplasmavolumen:

2018: 180.000 Liter,

2019: 189.000 Liter,

2020: 198.450 Liter,

2021: 208.373 Liter.

Gesehen, um Unserem Königlichen Erlass zur Ausführung von Artikel 20/1 des Gesetzes vom 5. Juli 1994 über Blut und Blutderivate menschlichen Ursprungs: Bestimmungen im Bereich Selbstversorgung mit Plasmaderivaten beigefügt zu werden

## PHILIPPE

Von Königs wegen:

Die Ministerin der Volksgesundheit

M. DE BLOCK

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN  
EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

[C - 2018/10410]

28 JANUARI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 juli 1994 betreffende bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong, de artikelen 4, eerste lid en 19;

Gelet op het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 8 december 2016;

Gelet op het advies nr. 61.243/3 van de Raad van State, gegeven op 10 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK 1. — *Omzetting van richtlijn 2016/1214/EU*

**Artikel 1.** Dit hoofdstuk voorziet in de omzetting van richtlijn 2016/1214/EU van de Commissie van 25 juli 2016 tot wijziging van Richtlijn 2005/62/EG wat betreft normen en specificaties betreffende kwaliteits-zorgsystemen voor bloedinstellingen.

**Art. 2.** In artikel 3ter, van het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong, ingevoegd bij koninklijk besluit van 17 oktober 2006, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden « en specificaties » worden ingevoegd tussen de woorden « normen » en « vastgesteld »;

2° het artikel wordt aangevuld met een lid, luidend als volgt :

“Onverminderd de bepalingen van de wet en haar uitvoeringsbesluiten, met het oog op de implementatie van de normen en specificaties vastgesteld in deze afdeling, passen de instellingen in hun kwaliteitszorgsysteem de door de Raad van Europa bekendgemaakte richtsnoeren voor goede praktijken toe die zijn opgenomen in de Guide to the preparation, use and quality assurance of blood components, Appendix to Recommendation No. R (95) 15 of the Committee of ministers on the preparation, use and quality assurance of blood components (Leidraad voor de bereiding, het gebruik en de kwaliteitsborging van bloedbestanddelen, bijlage bij Aanbeveling nr. R (95) 15 van het Comité van ministers betreffende de bereiding, het gebruik en de kwaliteitsborging van bloedbestanddelen) die op 12 oktober 1995 is vastgesteld, zoals ze voorkomen in de laatst beschikbare versie. De tekst van deze gids wordt gevoegd als bijlage 8 bij onderhavig besluit.”.

AGENCE FEDERALE DES MEDICAMENTS  
ET DES PRODUITS DE SANTE

[C - 2018/10410]

28 JANVIER 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 juillet 1994 relative au sang et aux dérivés du sang d'origine humaine, les articles 4, alinéa 1<sup>er</sup> et 19;

Vu l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 8 décembre 2016;

Vu l'avis du Conseil d'Etat n° 61.243/3, donné le 10 mai 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Transposition de la directive 2016/1214/UE*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent chapitre transpose la directive 2016/1214/UE de la Commission du 25 juillet 2016 modifiant la directive 2005/62/CE en ce qui concerne les normes et spécifications applicables au système de qualité dans les établissements de transfusion sanguine.

**Art. 2.** A l'article 3ter, de l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine, inséré par l'arrêté royal du 17 octobre 2006, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « et spécifications » sont insérés entre les mots « normes » et « définies »;

2° l'article est complété par un alinéa, rédigé comme suit :

« Nonobstant les dispositions reprises dans la loi et les arrêtés d'exécution, en vue de la mise en œuvre des normes et spécifications définies dans la présente section, les établissements utilisent dans leur système de qualité les lignes directrices de bonnes pratiques, publiées par le Conseil de l'Europe, incluses dans le guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins, annexe à la recommandation n° R (95) 15 du Comité des ministres sur la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins adoptée le 12 octobre 1995, telles qu'elles figurent dans la dernière version disponible. Le texte du guide figure à l'annexe 8 du présent arrêté. ».

**Art. 3.** In hetzelfde besluit wordt een bijlage 8 ingevoegd die als bijlage is gevoegd bij dit besluit.

HOOFDSTUK 2. — *De bewaring van bloedplaatjesconcentraten*

**Art. 4.** In artikel 10, C, tweede lid, van hetzelfde besluit wordt de zin "Ze kunnen gedurende zeven dagen bewaard worden indien de bewaring gepaard gaat met de detectie of reductie van bacteriële besmetting", ingevoegd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2005, opgeheven.

HOOFDSTUK 3. — *Opheffing van de centra*

**Art. 5.** In artikel 1 van hetzelfde besluit worden de bepalingen onder 2° en 3° opgeheven.

**Art. 6.** In het opschrift van hoofdstuk II van hetzelfde besluit worden de woorden « en de centra » opgeheven.

**Art. 7.** In artikel 2 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 1 wordt vervangen als volgt : "§ 1. De instelling moet erkend zijn voor de taken die ze uitvoert.";

2° in paragraaf 2 worden de woorden "hetzij voor zichzelf, hetzij voor een centrum dat van haar afhangt," opgeheven;

3° in paragraaf 7, eerste lid worden de woorden « of het Centrum » opgeheven.

**Art. 8.** In artikel 3 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1, 2°, worden de woorden "hetzij een instelling, zoals bedoeld in artikel 1, 1°, van dit besluit, hetzij in een centrum, zoals bedoeld in artikel 1, 2°, van dit besluit" vervangen door de woorden "een instelling";

2° paragraaf 2 wordt opgeheven.

**Art. 9.** In het opschrift van hoofdstuk III van hetzelfde besluit worden de woorden « en de centra » opgeheven.

**Art. 10.** In het opschrift van afdeling 1 onder hoofdstuk III van hetzelfde besluit worden de woorden « en van haar centra » opgeheven.

**Art. 11.** In artikel 4, eerste lid, van hetzelfde besluit worden de woorden "en haar centra moeten" vervangen door het woord "moet".

**Art. 12.** In het opschrift van afdeling 2 van hetzelfde besluit worden de woorden "en de centra" opgeheven.

**Art. 13.** In artikel 5 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 worden de woorden « en de centra moeten » vervangen door het woord "moet";

2° in paragraaf 2, eerste lid worden de woorden « of het centrum » opgeheven;

3° in paragraaf 4 worden de woorden « Het centrum » vervangen door de woorden « De instelling ».

**Art. 14.** In artikel 7 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden "en haar centra zijn" worden vervangen door het woord "is";

2° in de bepaling onder 3° worden de woorden "of van de centra die ervan afhangen" opgeheven.

**Art. 15.** In artikel 12, I, 1°, van hetzelfde besluit worden de woorden "en van het centrum" opgeheven.

**Art. 16.** In artikel 13septies van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 worden de woorden "of centrum" telkens opgeheven;

2° in paragraaf 2 worden de woorden "of centrum" opgeheven.

**Art. 17.** In bijlage 1, voorlaatste en laatste streepje, van hetzelfde besluit, worden de woorden "of het centrum" opgeheven.

**Art. 18.** In bijlage 3, voorlaatste en laatste streepje, van hetzelfde besluit, worden de woorden "of het centrum" opgeheven.

**Art. 19.** In bijlage 5, voorlaatste en laatste streepje, van hetzelfde besluit, worden de woorden "of het centrum" opgeheven.

**Art. 3.** Dans le même arrêté, il est inséré une annexe 8 qui est jointe en annexe au présent arrêté.

CHAPITRE 2. — *La conservation des concentrés plaquettaires*

**Art. 4.** A l'article 10, C, alinéa 2, du même arrêté, la phrase « Ils peuvent être conservés durant sept jours si la conservation est conjugée à un système de détection ou de réduction de la contamination bactérienne », insérée par l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2005, est supprimée.

CHAPITRE 3. — *Suppression des centres*

**Art. 5.** A l'article 1<sup>er</sup> du même arrêté royal les 2° et 3° sont abrogés.

**Art. 6.** Dans l'intitulé du chapitre II les mots « et des centres » sont abrogés.

**Art. 7.** A l'article 2 du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé comme suit : « § 1<sup>er</sup>. L'établissement doit être agréé pour les missions qu'il remplit. »;

2° au paragraphe 2 les mots « soit pour lui-même, soit pour un centre qui dépend de lui, » sont abrogés;

3° au paragraphe 7, alinéa 1<sup>er</sup> les mots « ou le Centre » sont abrogés.

**Art. 8.** A l'article 3 du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 1<sup>er</sup>, 2°, les mots « , soit dans un établissement, tel que visé à l'article 1<sup>er</sup>, 1°, du présent arrêté, soit dans un centre, tel que visé à l'article 1<sup>er</sup>, 2°, du présent arrêté » sont remplacés par les mots « dans un établissement »;

2° le paragraphe 2 est abrogé.

**Art. 9.** Dans l'intitulé du chapitre III les mots « et des centres » sont abrogés.

**Art. 10.** Dans l'intitulé de la section 1<sup>er</sup> sous le chapitre III les mots « et de ses centres » sont abrogés.

**Art. 11.** A l'article 4, alinéa 1<sup>er</sup>, du même arrêté les mots « et ses centres doivent » sont remplacés par les mots « doit ».

**Art. 12.** Dans l'intitulé de la section 2 du même arrêté les mots "et les centres" sont abrogés.

**Art. 13.** A l'article 5 du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 1<sup>er</sup> les mots "et les centres doivent" sont remplacés par le mots « doit »;

2° au paragraphe 2, alinéa 1<sup>er</sup> les mots « ou le centre » sont abrogés;

3° au paragraphe 4 les mots « Le centre » sont remplacés par les mots « L'établissement ».

**Art. 14.** A l'article 7 du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots "et ses centres ont" sont remplacés par le mot "a";

2° au 3° les mots « ou des centres qui en dépendent » sont abrogés.

**Art. 15.** A l'article 12, I, 1°, du même arrêté les mots « celui du centre » sont abrogés.

**Art. 16.** A l'article 13septies du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 1<sup>er</sup> les mots « ou un centre » et « ou le centre » sont abrogés;

2° in paragraaf 2 worden de woorden "ou le centre" sont abrogés.

**Art. 17.** A l'annexe 1<sup>er</sup>, avant-dernier et dernier tiret, du même arrêté les mots "ou du centre" sont abrogés.

**Art. 18.** A l'annexe 3, avant-dernier et dernier tiret, du même arrêté les mots "ou du centre" sont abrogés.

**Art. 19.** A l'annexe 5, avant-dernier et dernier tiret, du même arrêté les mots "ou du centre" sont abrogés.



**Art. 20.** In bijlage 6, voorlaatste en laatste streepje, van hetzelfde besluit, worden de woorden “of het centrum” opgeheven.

#### HOOFDSTUK 4. — Slotbepalingen

**Art. 21.** In hoofdstuk 1 van hetzelfde besluit wordt een artikel 1<sup>ter</sup> ingevoegd, luidende :

“Art. 1<sup>ter</sup>. De bepalingen van dit besluit voorzien in de omzetting in intern recht van richtlijn 2002/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 27 januari 2003 tot vaststelling van kwaliteits- en veiligheidsnormen voor het inzamelen, testen, bewerken, opslaan en distribueren van bloed en bloedbestanddelen van menselijke oorsprong en tot wijziging van Richtlijn 2001/83/EG van de Raad en van richtlijn 2005/62/EG van de Commissie van 30 september 2005 ter uitvoering van Richtlijn 2002/98/EG van het Europees Parlement en de Raad wat betreft communautaire normen en specificaties inzake een kwaliteitszorgsysteem voor bloedinstellingen.”

**Art. 22.** De bepalingen van hoofdstuk 1 treden in werking op 15 februari 2018.

**Art. 23.** De minister bevoegd voor de Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 28 januari 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

Bijlage bij het koninklijk besluit van 28 januari 2017 tot wijziging van het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong

Bijlage 8 bij het koninklijk besluit van 4 april 1996 betreffende de afneming, de bereiding, de bewaring en de terhandstelling van bloed en bloedderivaten van menselijke oorsprong

**Richtlijnen goede praktijken voor normen en specificaties voor het implementeren van het kwaliteitszorgsysteem in bloedinstellingen**

#### Inleidende aantekening

De richtlijnen voor goede praktijken werden opgesteld d.m.v. een ad hoc samenwerking tussen het Europees Directoraat voor de kwaliteit van medicijnen en gezondheidszorg van de Raad van Europa (EDQM/CoE) en de Commissie van de Europese Unie (EU).

Deze richtsnoeren voor goede praktijken maken deel uit van deze 19e editie van de Leidraad voor de bereiding, het gebruik en de kwaliteitsborging van bloedbestanddelen, bijlage bij aanbeveling nr. R (95) 15 van het Comité van ministers over de bereiding, het gebruik en de kwaliteitsborging van bloedbestanddelen.

EU-lidstaten moeten in overeenstemming met de richtlijn 2005/62/EG verzekeren dat het kwaliteitszorgsysteem dat in de bloedinstellingen wordt gebruikt, voldoet aan de normen en specificaties die in de bijlage bij die richtlijn worden beschreven.

Om de normen en specificaties in de bijlage bij de richtlijn 2005/62/EG te implementeren, wordt artikel 2 daarvan, zoals gewijzigd door de richtlijn (EU) 2016/1214, vervangen door het volgende :

De lidstaten zorgen ervoor dat, met het oog op de toepassing van de in de bijlage bij deze richtlijn opgenomen normen en specificaties, richtsnoeren voor goede praktijken beschikbaar zijn voor alle bloedinstellingen en dat die in hun kwaliteitszorgsysteem worden toegepast; in die richtsnoeren voor goede praktijken wordt, wanneer dit voor de bloedinstellingen relevant is, ten volle rekening gehouden met de gedetailleerde beginselen en richtsnoeren inzake goede praktijken bij het vervaardigen van geneesmiddelen als bedoeld in artikel 47, eerste alinea, van Richtlijn 2001/83/EG. Daarbij houden de lidstaten rekening met de richtsnoeren voor goede praktijken die de Commissie en het Europees Directoraat voor de kwaliteit van medicijnen en gezondheidszorg van de Raad van Europa gezamenlijk hebben opgesteld en die de Raad van Europa heeft bekendgemaakt.

**Art. 20.** A l'annexe 6, avant-dernier et dernier tiret, du même arrêté les mots “ou du centre” sont abrogés.

#### CHAPITRE 4. — Dispositions finales

**Art. 21.** Dans le chapitre 1<sup>er</sup> du même arrêté, il est inséré un article 1<sup>ter</sup> rédigé comme suit :

« Art. 1<sup>ter</sup>. Les dispositions de cet arrêté transposent en droit interne la directive 2002/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 27 janvier 2003 établissant des normes de qualité et de sécurité pour la collecte, le contrôle, la transformation, la conservation et la distribution du sang humain, et des composants sanguins, et modifiant la directive 2001/83/CE et la directive 2005/62/CE de la Commission du 30 septembre 2005 portant application de la directive 2002/98/CE du Parlement européen et du Conseil concernant les normes et spécifications communautaires relatives à un système de qualité dans les établissements de transfusion sanguine. »

**Art. 22.** Les dispositions du chapitre 1<sup>er</sup> entrent en vigueur le 15 février 2018.

**Art. 23.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 28 janvier 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

Annexe à l'arrêté royal du 28 janvier 2017 modifiant l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine

Annexe 8 à l'arrêté royal du 4 avril 1996 relatif au prélèvement, à la préparation, à la conservation et à la délivrance du sang et des dérivés du sang d'origine humaine

**Lignes directrices de bonnes pratiques pour les normes et spécifications pour la mise en œuvre d'un système de qualité dans les établissements de transfusion sanguine**

#### Note introductive

Les lignes directrices de bonnes pratiques ont été établies par le biais d'une coopération ad hoc entre la Direction européenne de la qualité du médicament et des soins de santé du Conseil de l'Europe (DEQM/CdE) et la Commission de l'Union européenne (UE).

Ces lignes directrices de bonnes pratiques sont incluses dans la présente 19e édition du guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins, Annexe à la recommandation n° R(95) 15 du Comité des Ministres aux Etats membres sur la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins.

Les Etats membres de l'Union européenne veillent, conformément à la directive 2005/62/CE, à ce que le système de qualité mis en place dans tous les établissements de transfusion sanguine soit conforme aux normes et aux spécifications définies dans l'annexe de cette directive.

Afin de mettre en œuvre les normes et spécifications définies dans l'annexe à la directive 2005/62/CE, son article 2, tel que modifié par la directive (UE)2016/1214, est remplacé par ce qui suit :

Les Etats membres veillent à ce que, en vue de la mise en œuvre des normes et spécifications définies dans l'annexe de la présente directive, tous les établissements de transfusion sanguine aient à disposition et utilisent, dans leur système de qualité, des lignes directrices de bonnes pratiques qui tiennent pleinement compte, lorsque cela est pertinent pour les établissements de transfusion sanguine, des principes et des lignes directrices détaillés de bonnes pratiques de fabrication visés à l'article 47, premier alinéa, de la directive 2001/83/CE. Ce faisant, les Etats membres tiennent compte des lignes directrices de bonnes pratiques élaborées conjointement par la Commission et par la direction européenne de la qualité du médicament et des soins de santé du Conseil de l'Europe et publiées par le Conseil de l'Europe.

Lidstaten van de Raad van Europa dienen de nodige maatregelen en stappen te ondernemen voor het implementeren van de richtlijnen voor goede praktijken zoals gepubliceerd in de 19e editie van de leidraad voor de bereiding, het gebruik en de kwaliteitsborging van bloedbestanddelen. Deze richtlijnen voor goede praktijken vormen een leidraad voor het implementeren van de normen en specificaties van kwaliteitszorgsystemen waarvan de Lidstaten erop moeten toezien dat ze in elke bloedinstelling en ziekenhuisbloedbank worden gebruikt.

## Richtlijnen goede praktijken voor bloedinstellingen en ziekenhuisbloedbanken

### 1. Algemene principes

#### 1.1. Algemene voorschriften

1.1.1. Elke bloedinstelling moet een kwaliteitszorgsysteem uitwerken en naleven dat gebaseerd is op de richtlijn 2003/94/EG inzake goede praktijken bij het vervaardigen van geneesmiddelen en voldoet aan de voorschriften beschreven in de richtlijn 2005/62/EG.

1.1.2. Voor bloed en bloedbestanddelen die worden geïmporteerd uit derde landen en bestemd zijn voor gebruik of distributie in de EU, moet er in de stadia die de import voorafgaan, een kwaliteitszorgsysteem in voege zijn voor bloedinstellingen dat gelijkwaardig is aan het kwaliteitszorgsysteem dat wordt beschreven in artikel 2 van de richtlijn 2005/62/EG.

1.1.3. Het moet duidelijk zijn dat kwaliteit de verantwoordelijkheid is van iedereen die betrokken is bij de processen van de bloedinstelling, waarbij het management een systematische aanpak garandeert m.b.t. de kwaliteit en de implementatie en het onderhoud van een kwaliteitszorgsysteem (richtlijn 2005/62/EG/Bijlage 1.1.1).

1.1.4. Het behalen van de kwaliteitsdoelstellingen is de verantwoordelijkheid van het uitvoerend management. Hiervoor is de deelname en het engagement nodig van het personeel van de verschillende afdelingen alsook op alle niveaus binnen de organisatie en bij de leveranciers en distributeurs van de organisatie. Om te verzekeren dat deze kwaliteitsdoelstellingen worden gehaald, moet een uitgebreid en correct geïmplementeerd kwaliteitszorgsysteem aanwezig zijn waarin de richtlijnen voor goede praktijken en kwaliteitsrisicobeheer zijn opgenomen.

1.1.5. Elke actor in de toeleveringsketen dient een alomvattend kwaliteitszorgsysteem dat kwaliteitsborging kan garanderen, op basis van de principes van het kwaliteitsrisicobeheer door middel van goede praktijken en kwaliteitscontrole, uit te werken, te documenteren en te implementeren.

1.1.6. De basisprincipes van kwaliteitszorg, goede praktijken en kwaliteitsrisicobeheer zijn aan elkaar gerelateerd. Ze worden hier beschreven om hun onderlinge verbanden en hun fundamenteel belang voor de bereiding van bloed en bloedbestanddelen te benadrukken.

#### 1.2. Kwaliteitszorgsysteem

1.2.1. Kwaliteitszorg is een ruim concept dat van toepassing is op alles dat individueel of collectief de kwaliteit van bloed en bloedbestanddelen kan beïnvloeden. Het is het totaal van de georganiseerde afspraken die zijn gemaakt met als doel te verzekeren dat bloedbestanddelen de kwaliteit hebben die is vereist voor hun beoogde gebruik. Daarom maken goede praktijken deel uit van kwaliteitszorg.

1.2.2. Het kwaliteitszorgsysteem omvat kwaliteitszorg, kwaliteitsborging, voortdurende kwaliteitsverbetering, personeel, lokalen en apparatuur, documentatie, afname, testen en verwerken, opslag, distributie, kwaliteitscontrole, terugroepen van bloedbestanddelen, externe en interne audits, contractbeheer, non-conformiteit en zelfinspectie (richtlijn 2005/62/EG/Bijlage 1.1.2).

1.2.3. Het kwaliteitszorgsysteem moet garanderen dat alle kritische processen worden gespecificeerd in geschikte instructies en worden uitgevoerd in overeenstemming met de normen en specificaties voor goede praktijken en voldoen aan de betreffende regelgeving zoals vermeld in de hoofdstukken over "Standards" in deze leidraad (met inbegrip van de bijlage bij richtlijn 2005/62/EG).

Les Etats membres du Conseil de l'Europe doivent prendre les mesures et entreprendre les démarches nécessaires pour mettre en œuvre les lignes directrices de bonnes pratiques publiées dans la présente 19e édition du guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins. Les présentes lignes directrices des bonnes pratiques fournissent des orientations sur les modalités de mise en œuvre des normes et spécification des systèmes de qualité que les Etats membres doivent veiller à mettre en place dans les établissements de transfusion sanguine et les banques de sang hospitalières.

## Lignes directrices de Bonnes Pratiques pour les établissements de transfusion sanguine et les banques de sang hospitalières

### 1. Principes généraux

#### 1.1. Conditions générales

1.1.1. Chaque établissement de transfusion sanguine doit établir et maintenir un système de qualité qui repose sur la directive 2003/94/CE établissant les bonnes pratiques de fabrication et satisfaire aux obligations recensées dans la directive 2005/62/CE.

1.1.2. Pour le sang et les composants sanguins importés de pays tiers et destinés à être distribués dans l'Union européenne, les établissements de transfusion sanguine doivent avoir un système de qualité pour les étapes antérieures à l'importation équivalent au système de qualité prévu par l'article 2 de la directive 2005/62/CE.

1.1.3. Il doit être spécifié que la qualité est de la responsabilité de toutes les personnes intervenant dans les opérations de l'établissement de transfusion sanguine, la direction de l'établissement garantissant une approche systématique axée sur la qualité, ainsi que sur l'application et le maintien d'un système de qualité (directive 2005/62/CE/annexe 1.1.1).

1.1.4. La réalisation de cet objectif de qualité relève de la responsabilité du management exécutif. Elle exige la participation et l'engagement à la fois du personnel au sein des différents services et à tous les niveaux de l'organisation ainsi que des fournisseurs et des distributeurs de l'organisation. Pour atteindre cet objectif de qualité de manière fiable, il doit exister un système de qualité conçu de manière compréhensive et correctement mis en place intégrant de bonnes pratiques et la gestion des risques de qualité.

1.1.5. Chaque acteur de la chaîne d'approvisionnement doit établir, documenter et pleinement mettre en œuvre un système de qualité conçu de manière compréhensible, afin de fournir une assurance de qualité fondée sur les principes de gestion des risques de qualité grâce à l'intégration de bonnes pratiques et d'un contrôle qualité.

1.1.6. Les concepts de base du management de la qualité, des bonnes pratiques et de la gestion des risques de qualité, sont étroitement liés. Ils sont décrits ici afin d'accentuer leurs relations et leur importance fondamentale pour la préparation du sang et des composants sanguins.

#### 1.2. Système de qualité

1.2.1. Le management de la qualité est un vaste concept qui couvre tous les aspects qui exercent, individuellement ou collectivement, une influence sur la qualité du sang et des composants sanguins. C'est la somme des dispositions prises, dans le but de garantir que le sang et les composants sanguins sont de la qualité requise pour l'usage auquel ils sont destinés. Le management de la qualité comprend, par conséquent, les bonnes pratiques.

1.2.2. Le système de qualité englobe le management de la qualité, l'assurance de la qualité, l'amélioration continue de la qualité, le personnel, les locaux et l'équipement, la documentation, la collecte, le contrôle et la préparation, la conservation, la distribution, le contrôle de la qualité, le rappel des composants sanguins, ainsi que les audits externes et internes, la gestion des contrats et des non-conformités et les auto-évaluations (directive 2005/62/CE/annexe 1.1.2).

1.2.3. Le système de qualité doit garantir que tous les processus critiques sont décrits dans des instructions appropriées et sont mis en œuvre conformément aux normes et aux spécifications définies dans les bonnes pratiques et répondent aux réglementations appropriées exposées dans les chapitres consacrés aux Standards du présent Guide (qui inclut l'annexe à la directive 2005/62/CE).

1.2.4. Het kwaliteitszorgsysteem moet ontworpen zijn om de kwaliteit en veiligheid van bereid bloed en bereide bloedbestanddelen te garanderen alsook de veiligheid van donor en personeel en de klantenservice. Deze strategie vereist de ontwikkeling van een duidelijk beleid, doelstellingen en verantwoordelijkheden. Het vereist ook een implementatie door middel van kwaliteitsplanning, kwaliteitscontrole, kwaliteitsgarantie en kwaliteitsverbetering om de kwaliteit en veiligheid van bloed en bloedbestanddelen te garanderen en de klanttevredenheid te verzekeren.

1.2.5. Het uitvoerend management is finaal verantwoordelijk voor het garanderen dat een effectief kwaliteitszorgsysteem aanwezig is en voldoende middelen heeft en dat functies en verantwoordelijkheden worden gedefinieerd, gecommuniceerd en geïmplementeerd binnen de volledige organisatie. Het is essentieel dat de directie een leidende rol op zich neemt in en actief deelneemt aan het kwaliteitszorgsysteem. Deze leidende rol moet garanderen dat het personeel op elk niveau en elke site binnen de organisatie het kwaliteitszorgsysteem ondersteunt en zich ervoor inzet.

1.2.6. Het uitvoerend management moet zorgen voor een kwaliteitsbeleid dat de doelstellingen en de richting met betrekking tot kwaliteit beschrijft voor de bloedinstellingen en/of de ziekenhuisbloedbanken (hierna "organisatie" genoemd). Ze dient er ook voor te zorgen dat het kwaliteitszorgsysteem en de goede praktijken via management review worden geëvalueerd om continue geschiktheid en effectiviteit te garanderen.

1.2.7. Het kwaliteitszorgsysteem moet worden gedefinieerd en gedocumenteerd. Er moet een kwaliteitshandboek of een gelijkaardig document worden opgesteld dat een beschrijving bevat van het kwaliteitszorgsysteem (inclusief de verantwoordelijkheden van het uitvoerend management).

1.2.8. Alle ziekenhuisbloedbanken en bloedinstellingen moeten worden ondersteund door een kwaliteitsborgingsfunctie (al dan niet intern) voor het leveren van de kwaliteitsborging. Deze functie moet deel uitmaken van alle kwaliteitsgerelateerde onderwerpen en moet alle betreffende kwaliteitsgerelateerde documenten doornemen en goedkeuren (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 1.2.1).

1.2.9. Er moet een onafhankelijke functie met verantwoordelijkheid voor kwaliteitsborging worden gecreëerd. Deze kwaliteitsborgingsfunctie zal verantwoordelijk zijn voor het overzicht op alle kwaliteitsprocedures maar hoeft niet noodzakelijk verantwoordelijk te zijn voor het uitvoeren van de handelingen.

1.2.10. Alle procedures, lokalen en apparatuur die een invloed hebben op de kwaliteit en de veiligheid van bloed en bloedbestanddelen, moeten worden gevalideerd voordat ze in gebruik worden genomen en daarna opnieuw gevalideerd op regelmatige tijdstippen zoals bepaald in overeenstemming met de handelingen (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 1.2.2).

1.2.11. Een algemeen beleid met betrekking tot de kwalificatie van de infrastructuur en apparatuur alsook de validatie van processen, geautomatiseerde systemen en laboratoriumtesten moet tot stand worden gebracht. De formele doelstelling van validatie is te verzekeren dat wordt gehandeld in overeenstemming met het beoogde gebruik en de regels.

1.2.12. Een formeel wijzigingsbeheersysteem is nodig voor het plannen, evalueren en documenteren van elke wijziging die een invloed kan hebben op de kwaliteit, traceerbaarheid, beschikbaarheid of effect van bestanddelen, of de veiligheid van bestanddelen, donoren of patiënten. De potentiële impact van de voorgestelde wijziging moet worden geëvalueerd en de mate van hervalidatie of bijkomende testen, kwalificatie en validatie die nodig zijn, moet worden bepaald.

1.2.13. Een formeel systeem voor het omgaan met afwijkingen en non-conformiteiten moet worden voorzien. Er moet een voldoende diepgaande oorzakenanalyse worden uitgevoerd bij het onderzoeken van afwijkingen, vermoedelijke productdefecten en andere problemen. Deze strategie kan worden bepaald door gebruik te maken van de principes van kwaliteitsrisicobeheer. Indien de echte oorzaak van oorzaken van een probleem niet kunnen worden achterhaald, moet worden overwogen om de meest waarschijnlijke oorzaken te identificeren en deze aan te pakken. Bij vermoedens of bewijzen van menselijke fout moet worden aangetoond dat eventuele proces-, procedure- of systeemgebaseerde fouten of problemen niet over het hoofd werden gezien. De juiste corrigerende maatregelen en/of preventieve maatregelen (CAPA's) moeten worden bepaald en uitgevoerd als reactie op het onderzoek. De werkzaamheid van dergelijke acties moet worden opgevolgd en geëvalueerd in overeenstemming met de principes van het kwaliteitsrisicobeheer.

1.2.4. Le système de qualité doit être conçu de façon à garantir la qualité et la sécurité du sang et des composants sanguins préparés, ainsi que la sécurité des donateurs, du personnel et du service client. Cette stratégie exige l'élaboration de politiques, d'objectifs et de responsabilités clairs. Elle exige également une mise en œuvre par le biais d'une planification de la qualité, d'un contrôle qualité, d'une assurance de qualité et d'une amélioration de la qualité afin de garantir la qualité et la sécurité du sang et des composants sanguins et d'assurer la satisfaction des clients.

1.2.5. La management exécutive a l'ultime responsabilité de veiller à ce qu'un système de qualité efficace soit mis en place et correctement pourvu en ressources et que les rôles et les responsabilités soient définis, communiqués et mis en œuvre dans l'ensemble de l'organisation. Le leadership et la participation active du management exécutive de l'établissement au système de qualité sont essentiels. Ce leadership doit garantir le soutien et l'engagement du personnel à tous les niveaux et sur tous les sites de l'organisation en faveur du système de qualité.

1.2.6. La direction générale doit établir une politique qualité qui décrit les intentions générales et l'orientation de l'établissement de transfusion sanguine et/ou de la banque de sang hospitalière (ci-après désignés par « l'organisation ») en matière de qualité. Elle doit également garantir la gestion du système de qualité et la gouvernance des bonnes pratiques par le biais d'une revue de la gestion visant à garantir en continu son adéquation et son efficacité.

1.2.7. Le système de qualité doit être défini et documenté. Un manuel de la qualité ou un document équivalent doit être établi et contenir une description du système de qualité.

1.2.8. Tous les établissements de transfusion sanguine et les banques de sang hospitalières s'appuient sur une fonction d'assurance de la qualité (interne ou associée) pour s'acquitter de leurs obligations en la matière. Cette organisation intervient dans toutes les questions relatives à la qualité, examine et approuve l'ensemble des documents pertinents portant sur la qualité (directive 2005/62/CE/annexe 1.2.1).

1.2.9. Une fonction indépendante ayant la responsabilité de l'assurance qualité doit être créée. Cette fonction en charge de l'assurance qualité sera responsable de la surveillance de tous les processus liés à la qualité, mais ne sera pas nécessairement responsable de la réalisation des actions afférentes.

1.2.10. L'ensemble des procédures, tous les locaux et les équipements ayant une influence sur la qualité et la sécurité du sang et des composants sanguins doivent être validés avant leur première utilisation et revalidés à intervalles réguliers, déterminés à la suite de ces actions (directive 2005/62/CE/Annexe 1.2.2).

1.2.11. Une politique générale relative à la qualification des installations et des équipements ainsi qu'une validation des processus, des systèmes automatisés et des tests de laboratoire doivent être mis en place. L'objectif formel de la validation consiste à vérifier la conformité à l'utilisation prévue et aux exigences réglementaires.

1.2.12. Un système formel de contrôle des changements doit être instauré pour planifier, évaluer et documenter tous les changements pouvant affecter la qualité, la traçabilité, la disponibilité et l'effet des composants ou la sécurité des composants, des donateurs ou des patients. L'impact potentiel du changement proposé doit être évalué et le degré de revalidation ou de contrôles supplémentaires, de qualification et de validation doit être déterminé.

1.2.13. Un système formel de gestion des déviations et des non-conformités doit être mis en place. Un niveau approprié d'analyse des causes fondamentales doit être appliqué lors de l'enquête portant sur les déviations, les défauts suspectés des produits et sur les autres problèmes. Cette stratégie peut être déterminée au moyen des principes de gestion des risques de qualité. Si les véritables causes fondamentales du problème ne peuvent pas être déterminées, il conviendra de déterminer les causes fondamentales les plus probables et de les traiter. Lorsqu'une erreur humaine est suspectée ou identifiée comme étant la cause, ce fait doit être justifié après s'être assuré que les erreurs ou problèmes liés au processus, à la procédure ou au système n'ont pas été négligés, le cas échéant. Des mesures correctives appropriées et/ou préventives doivent être définies et adoptées en réponse aux enquêtes menées. L'efficacité de ces mesures doit être surveillée et évaluée conformément aux principes de gestion des risques de qualité.

1.2.14. Het uitvoerend management moet dit systeem op regelmatige tijdstippen beoordelen om de doeltreffendheid ervan te evalueren en indien nodig corrigerende maatregelen in te voeren (richtlijn 2005/62/EG/ Bijlage 1.1.3).

1.2.15. Er moet periodieke management-review en monitoring plaatsvinden van zowel de doeltreffendheid, waarbij de directie moet worden betrokken, en van de werking van het kwaliteitszorgsysteem om te kijken waar nog mogelijkheden zitten voor het continu verbeteren van de procedures voor bloed en bloedbestanddelen en het systeem zelf.

1.2.16. De productkwaliteit moet worden gecontroleerd met als doel de coherentie van het bestaande proces en de geschiktheid van de bestaande specificaties te verifiëren zodat trends duidelijk worden en verbeteringen kunnen worden geïdentificeerd voor zowel bestanddeel als proces.

1.2.17. Het beoordelen van de productkwaliteit kan ook worden gezien als een instrument voor het evalueren van de algemene kwaliteitstoestand van een bloedbestanddeel en zijn vervaardigingsprocessen, inclusief de afname. Een dergelijke beoordeling dient normaal gesproken jaarlijks worden uitgevoerd en moet worden gedocumenteerd. Dit kan het volgende omvatten :

1.2.17.1. beoordeling van startmateriaal

1.2.17.2. beoordeling van kritieke controles binnen processen

1.2.17.3. beoordeling van resultaten van kwaliteitscontrole en kwaliteitsborging

1.2.17.4. beoordeling van alle wijzigingen

1.2.17.5. beoordeling van de kwalificatiestatus van de apparatuur

1.2.17.6. beoordeling van technische afspraken en overeenkomsten

1.2.17.7. beoordeling van alle significante afwijkingen, non-conformiteiten en de corrigerende handelingen die werden geïmplementeerd

1.2.17.8. beoordeling van de resultaten van interne en externe audits en inspecties en de corrigerende handelingen die werden geïmplementeerd

1.2.17.9. beoordeling van klachten en terugroepingen

1.2.17.10. beoordeling van de criteria voor het aanvaarden van donoren

1.2.17.11. beoordeling van weigering van donoren

1.2.17.12. beoordeling van look-back-situaties.

### 1.3. Goede praktijken

1.3.1. Goede praktijken is het deel van kwaliteitszorg dat verzekert dat bloed en bloedbestanddelen consistent worden geproduceerd en gecontroleerd volgens de kwaliteitsnormen met betrekking tot hun beoogde gebruik. Goede praktijken gaat over het afnemen, verwerken, testvrijgave en bewaring (hierna inbegrepen in de algemene term "bereiding") en kwaliteitscontrole. De basisvereisten zijn :

1.3.1.1. Alle processen zijn duidelijk gedefinieerd en systematisch herzien op basis van ervaring en zijn in staat om op consistente wijze bloed en bloedbestanddelen van de vereiste kwaliteit te leveren die voldoen aan de specificaties. Deze strategie omvat het garanderen dat :

1.3.1.1.1. kritieke stappen en significante wijzigingen in het proces worden gevalideerd

1.3.1.1.2. aan alle vereisten tegemoet wordt gekomen, waaronder :

1.3.1.1.2.1. personeel met de geschikte kwalificaties en opleiding

1.3.1.1.2.2. voldoende geschikte werkruimte

1.3.1.1.2.3. geschikte apparatuur en diensten

1.3.1.1.2.4. de juiste materialen, verpakkingen en etiketten

1.3.1.1.2.5. goedgekeurde procedures en instructies

1.3.1.1.2.6. adequate bewaring en transport

1.3.1.1.3. instructies en processen zijn in instruerende formuleringen geschreven in duidelijke en ondubbelzinnig taalgebruik en zijn in het bijzonder van toepassing voor de voorziene infrastructuur

1.3.1.1.4. operatoren van apparatuur zijn opgeleid om de processen correct te kunnen uitvoeren

1.3.1.1.5. tijdens de bereiding worden met de hand en/of met opname-instrumenten dossiers opgemaakt die aantonen dat al de stappen die zijn vereist door de gedefinieerde procedures en instructies zijn genomen en dat de kwantiteit en kwaliteit van het bloed of bloedbestanddeel zoals verwacht was

1.2.14. Le management exécutive doit examiner le système à intervalles réguliers afin d'en contrôler l'efficacité et d'instaurer des mesures correctives, si elle le juge nécessaire (directive 2005/62/CE, annexe 1.1.3).

1.2.15. Une revue périodique et une surveillance de son efficacité par la direction doivent être mis en place, avec l'implication du management exécutive et de l'équipe en charge du fonctionnement du système de qualité, afin de recenser les opportunités d'amélioration continue des processus relatifs aux traitements du sang et des composants sanguins et du système à proprement parler.

1.2.16. Des revues qualité des produits doivent être effectués afin de vérifier la cohérence du processus existant et l'adéquation des spécifications actuelles en vue de mettre en lumière les évolutions et de définir les améliorations à apporter aux composants comme aux processus.

1.2.17. Une revue qualité des produits doit également être envisagé en tant qu'instrument destiné à surveiller l'état général de la qualité d'un composant sanguin et de ses processus de préparation, y compris de ses processus de prélèvement. Cette revue doit normalement être effectuée chaque année et doit être documentée. Il peut comprendre :

1.2.17.1. Une revue des matières premières;

1.2.17.2. Une revue des contrôles critiques en cours de préparation;

1.2.17.3. Une revue des résultats du contrôle qualité et de la surveillance de la qualité;

1.2.17.4. Une revue de tous les changements;

1.2.17.5. Une revue de l'état de la qualification des équipements;

1.2.17.6. Une revue des accords et des contrats techniques;

1.2.17.7. Une revue de tous les écarts significatifs, des non-conformités ainsi que des mesures correctives mises en œuvre;

1.2.17.8. Une revue des conclusions des audits internes et externes et des inspections ainsi que des mesures correctives mises en œuvre;

1.2.17.9. Une revue des plaintes et des rappels;

1.2.17.10. Une revue des critères d'acceptation des donneurs;

1.2.17.11. Une revue des suspensions et des exclusions des donneurs;

1.2.17.12. Une revue des cas rétrospectifs.

### 1.3. Bonnes pratiques

1.3.1. Les bonnes pratiques font partie du management de la qualité qui garantit que le sang et les composants sanguins sont fabriqués et contrôlés conformément aux normes appropriées de qualité pour l'usage auxquels ils sont destinés. Les bonnes pratiques couvrent la collecte, la préparation, le contrôle et la conservation (ci-après désignés collectivement par le terme générique de « préparation ») et le contrôle de la qualité. Les exigences de bases sont les suivantes :

1.3.1.1. Tous les processus sont clairement définis et systématiquement revus à la lumière de l'expérience acquise et démontrent leur capacité à fournir du sang et des composants sanguins de la qualité exigée et conformes à leurs spécifications. Cette stratégie implique de garantir que :

1.3.1.1.1. Toutes les étapes essentielles et les changements significatifs sont validés;

1.3.1.1.2. Toutes les exigences sont respectées, notamment :

1.3.1.1.2.1. Un personnel adéquatement qualifié et formé;

1.3.1.1.2.2. Des locaux et un espace adéquats;

1.3.1.1.2.3. Des équipements et des services adaptés;

1.3.1.1.2.4. Des matériels, des contenants et des étiquettes corrects;

1.3.1.1.2.5. Des procédures et instructions approuvées;

1.3.1.1.2.6. Une conservation et un transport adaptés;

1.3.1.1.3. Les instructions et procédures sont rédigées sous une forme d'instruction, dans une langue claire et sans ambiguïté, spécifiquement applicables aux installations fournies;

1.3.1.1.4. Les opérateurs sont formés pour effectuer les procédures correctement;

1.3.1.1.5. Les enregistrements sont effectués, manuellement et/ou au moyen d'appareils enregistreurs pendant la préparation, attestant que toutes les étapes requises par les procédures et instructions définies ont de fait été suivies et que la quantité et la qualité du sang ou des composants sanguins sont telles qu'attendues;

1.3.1.1.6. elke mogelijke significante afwijking is volledig geregistreerd en onderzocht

1.3.1.1.7. dossiers over de bereiding (inclusief distributie) die een beeld geven over de volledige geschiedenis van het bloed of bloedbestanddeel dat moet worden getraceerd, zijn beschikbaar in een begrijpbare en toegankelijke vorm

1.3.1.1.8. de distributie van het bloed en van bloedbestanddelen beperkt mogelijke kwaliteitsrisico's tot een minimum

1.3.1.1.9. er is een systeem om bloed of bloedbestanddelen (ook als ze bereid zijn met een batch van kritieke materialen die zijn gedistribueerd of vrijgegeven) terug te roepen

1.3.1.1.10. klachten over bloed en bloedbestanddelen worden onderzocht, de oorzaken van kwaliteitsgebreken onderzocht en adequate maatregelen genomen met betrekking tot de foutieve bloedbestanddelen om herhaling te voorkomen

1.3.1.2. Kwaliteitscontrole is het luik van goede praktijken dat zich bezighoudt met steekproeven, specificaties en testen, alsook met het organiseren, documenteren en vrijgeven van procedures die garanderen dat de materialen niet worden vrijgegeven voor gebruik bij de bereiding en dat bloed en bloedbestanddelen niet worden vrijgegeven voor distributie tot hun kwaliteit bevredigend is bevonden en dat de noodzakelijke en relevante testen zijn uitgevoerd. De basisvereisten zijn :

1.3.1.2.1. geschikte infrastructuur, opgeleid personeel en goedgekeurde procedures zijn beschikbaar voor het nemen van stalen, inspecteren/testen van startmateriaal, verpakkingsmateriaal, tussenproducten en afgewerkte bloed en bloedbestanddelen en, indien van toepassing, voor het monitoren van omgevingscondities

1.3.1.2.2. stalen van startmateriaal, verpakkingsmateriaal, tussenproducten en afgewerkte bloedbestanddelen worden afgenomen door goedgekeurd personeel en methoden

1.3.1.2.3. testmethoden worden gevalideerd

1.3.1.2.4. documentatie, die met de hand en/of door opname-instrumenten worden gemaakt, tonen aan dat al de vereiste processen voor staalafname, inspectie en testen zijn uitgevoerd. Elke mogelijke afwijking wordt genoteerd en volledig onderzocht

1.3.1.2.5. de afgewerkte bloed- en bloedbestanddeelproducten voldoen aan de specificaties en zijn correct geëtiketteerd.

1.3.1.2.6. de resultaten van de inspectie, die worden gebruikt voor het testen van materialen, tussenproducten en afgewerkte bloed- en bloedbestanddeelproducten, worden geregistreerd.

1.3.1.2.7. bloed of bloedbestanddelen worden niet vrijgegeven voor distributie als ze niet voldoen aan de vereisten van de relevante vergunningen.

1.3.1.3. Er moeten regelmatige kwaliteitscontroles worden uitgevoerd voor alle bloed- en bloedbestanddeelproducten (met inbegrip van bloedbestanddelen die uitsluitend voor export zijn bestemd) met als doel het continue verifiëren van : de consistentie van het bestaande proces, de geschiktheid van de huidige specificaties voor zowel startmaterialen als afgewerkte bloedbestanddelen om eventuele evoluties naar voren te brengen en optimaliserings te vinden voor product en procedure.

#### 1.4. Kwaliteitsrisicobeheer

1.4.1. Kwaliteitsrisicobeheer is het deel van het kwaliteitssysteem dat ervoor zorgt dat de performance van het proces, de kwaliteitsborging en de herzieningssysteem gebaseerd zijn op risico. De juiste statistische hulpmiddelen moeten worden gebruikt (waar nodig) voor het evalueren van het vermogen van de lopende processen.

1.4.2. Het kwaliteitssysteem moet garanderen dat er processen zijn voor het controleren van uitbestede activiteiten en de kwaliteit van aangekocht materiaal. Deze processen moeten de principes van kwaliteitsrisicobeheer volgen en systematisch zorgen voor het volgende :

1.4.2.1. de evaluatie van het risico t.o.v. de kwaliteit is gebaseerd op wetenschappelijke kennis, ervaring met de processen en hangt uiteindelijk samen met de bescherming van donor en patiënt.

1.4.2.2. de mate van engagement, formaliteit en documentatie van de processen voor kwaliteitsrisicobeheer is in overeenstemming met de graad van het risico.

1.3.1.1.6. Tous les écarts significatifs sont pleinement enregistrés et examinés;

1.3.1.1.7. Les enregistrements des préparations (y compris de la distribution) qui permettent d'assurer un suivi de l'historique complet du sang ou du composant sanguin sont conservés sous une forme compréhensible et accessible;

1.3.1.1.8. La distribution du sang et des composants sanguins minimise tout risque à l'égard de leur qualité;

1.3.1.1.9. Un système est disponible pour rappeler tout sang ou composant sanguin (y compris ceux préparés au moyen d'un lot de matériels critiques qui ont été distribués ou délivrés);

1.3.1.1.10. Les plaintes concernant du sang et des composants sanguins sont examinées, les causes des défauts de la qualité font l'objet d'une enquête et des mesures appropriées sont prises à l'égard des composants sanguins défectueux en vue de prévenir toute récurrence de cette situation.

1.3.1.2. Le contrôle de la qualité constitue la partie des bonnes pratiques qui concerne l'échantillonnage, les spécifications et les contrôles, ainsi que l'organisation, la documentation et les procédures de libération qui garantissent que les matériels ne sont pas libérés pour être utilisés en préparation et que le sang et les composants sanguins ne sont pas libérés à des fins de distribution tant que leur qualité n'a pas été jugée satisfaisante et que les tests nécessaires et pertinents n'ont pas été effectués. Les exigences de bases sont les suivantes :

1.3.1.2.1. Des installations adaptées, un personnel formé et des procédures approuvées disponibles pour l'échantillonnage, l'inspection/le contrôle des matières premières, pour le conditionnement des produits, des composants à l'état intermédiaire et du sang et des composants sanguins à l'état fini et, le cas échéant, pour la surveillance des conditions environnementales;

1.3.1.2.2. Les échantillons de matières premières, le conditionnement des produits, des composants à l'état intermédiaire et du sang et des composants sanguins à l'état fini doivent être manipulés par un personnel autorisés et des méthodes approuvées;

1.3.1.2.3. Les méthodes de contrôle sont validées;

1.3.1.2.4. Des enregistrements sont effectués, manuellement et/ou au moyen d'appareils enregistreurs, qui démontrent que toutes les procédures d'échantillonnage, d'inspection et de contrôle requises sont effectivement effectuées. Tout écart est consigné et fait l'objet d'une enquête complète;

1.3.1.2.5. Le sang et les composants sanguins à l'état fini sont conformes aux spécifications et sont correctement étiquetés;

1.3.1.2.6. Les enregistrements des résultats de l'inspection sont enregistrés et les contrôles des matériels, du sang ainsi que les composants sanguins intermédiaires et finaux sont formellement évalués en fonction des spécifications;

1.3.1.2.7. Aucun sang ou composant sanguin n'est libéré à des fins de distribution s'il n'est pas conforme aux exigences des autorisations pertinentes.

1.3.1.3. Des revues continues de la qualité de tous les sangs et tous les composants sanguins (y compris des composants sanguins destinés exclusivement à l'exportation) doivent être effectués dans le but de constamment vérifier : la cohérence du processus mis en place; l'adéquation des spécifications actuelles à la fois pour les matières premières et pour les composants sanguins final afin de mettre en lumière les évolutions et de définir des améliorations des produits et des processus.

#### 1.4. Gestion des risques de qualité

1.4.1. La gestion des risques de qualité fait partie du système de qualité qui garantit que la performance des processus, la surveillance de la qualité et les systèmes de revue sont fondés sur les risques. Des outils statistiques appropriés doivent être utilisés (le cas échéant) lors de l'évaluation de la capacité des processus en cours.

1.4.2. Le système de qualité doit veiller à ce que des processus soient mis en place pour garantir le contrôle des activités externalisées et la qualité des matériels achetés. Ces processus doivent intégrer les principes de gestion des risques de qualité et systématiquement garantir que :

1.4.2.1. L'évaluation du risque de qualité repose sur des connaissances scientifiques, une expérience du processus et est, au final, liée à la protection du donneur et du patient;

1.4.2.2. Le niveau des efforts déployés, la formalité et la documentation du processus de gestion des risques de qualité est proportionnel au niveau des risques.

## 2. Personeel en organisatie

2.1. Er moet voldoende personeel aanwezig zijn om de activiteiten uit te voeren met betrekking tot afname, testen, bereiding, bewaring en distributie van bloed en bloedbestanddelen. Het personeel moet opgeleid en, na evaluatie, competent bevonden worden om hun taken uit te voeren (richtlijn 2005/62/EG/Bijlage 2.1).

2.2. De organisatie moet over voldoende personeel beschikken met de nodige kwalificaties en ervaring. Het uitvoerend management heeft de finale verantwoordelijkheid om voldoende en geschikte medewerkers, financiële middelen, materiaal, infrastructuur en apparatuur vast te stellen en te voorzien voor het implementeren en onderhouden van het kwaliteitszorgsysteem en de geschiktheid en doeltreffendheid ervan voortdurend te verbeteren d.m.v. deelname aan de management review. De verantwoordelijkheid van één enkele persoon mag nooit dermate groot zijn dat dit een risico voor de kwaliteit zou kunnen inhouden.

2.3. Er moet een organigram beschikbaar zijn waarin de relaties tussen belangrijke personeelsleden duidelijk worden aangetoond binnen de hiërarchie. Onder belangrijk personeel vallen de volgende functies en hun plaatsvervanger :

2.3.1. een "verantwoordelijke persoon" zoals in artikel 9 van de richtlijn 2002/98/EG

2.3.2. een persoon belast met de leiding van de de bewerking, die verantwoordelijk is voor alle activiteiten die te maken hebben met de bewerking

2.3.3. een persoon die belast is met de leiding van de kwaliteitscontrole, die verantwoordelijk is voor alle activiteiten die te maken hebben met de kwaliteitscontrole

2.3.4. een persoon die belast is met de leiding van de kwaliteitsborging, die verantwoordelijk is voor het implementeren van de nodige kwaliteitssystemen en protocollen voor de veilige en beschermde vrijgave van alle materialen, apparatuur, reagentia, bloed en bloedbestanddelen

2.3.5. een arts die verantwoordelijk is voor het garanderen van de veiligheid van donoren en een arts of apotheker die verantwoordelijk is voor de veiligheid van de gedistribueerde bloedbestanddelen

2.4. Alle personeelsleden moeten geactualiseerde functiebeschrijvingen hebben die duidelijk hun taken en verantwoordelijkheden weergeven. Verantwoordelijkheid voor de leiding van de bewerking en de kwaliteitsborging moet worden toegewezen aan verschillende personen die onafhankelijk van elkaar werken (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 2.2).

2.5. Personeel in functies met verantwoordelijkheid moeten de nodige bevoegdheden hebben om hun taken te kunnen uitvoeren. Hun taken kunnen worden gedelegeerd aan aangewezen plaatsvervangers met die voldoende gekwalificeerd zijn. Er mogen geen hiaten of onverklaarbare overlappingen zijn in de verantwoordelijkheden van personeel dat is belast met de toepassing van de goede praktijken.

2.6. Individuele verantwoordelijkheden moeten duidelijk worden gedefinieerd en de kennisname moet op individuele basis worden geëvalueerd en geregistreerd. Handtekeningenlijsten voor personeel moeten beschikbaar zijn.

2.7. Al het personeel moet initiële en voortgezette opleidingen krijgen die op hun specifieke taken zijn afgestemd. De registraties van de opleidingen moeten worden bewaard. Opleidingsprogramma's moeten beschikbaar zijn en de richtlijnen voor goede praktijk bevatten (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 2.3).

2.8. Er moet een opleiding worden aangeboden aan elk personeelslid met taken waarvoor deze persoon bereidingsruimten of laboratoria moet betreden (met inbegrip van technisch, onderhouds- en reinigingspersoneel).

2.9. Schriftelijke beleidsregels en procedures moeten beschikbaar zijn voor het beschrijven van de aanpak voor opleiding, inclusief een overzicht van opleidingen die reeds hebben plaatsgevonden, hun inhoud en hun doeltreffendheid.

2.10. De inhoud van opleidingsprogramma's en de competentie van het personeel moeten regelmatig geëvalueerd worden (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 2.4).

2.11. Alleen personen die bevoegd zijn overeenkomstig vastgestelde procedures en als dusdanig zijn gedocumenteerd, mogen worden betrokken bij de afneming, bereiding, testen en distributie, met inbegrip van kwaliteitscontrole en kwaliteitsborging.

## 2. Personnel et organisation

2.1. Les membres du personnel doivent être en nombre suffisant pour effectuer les activités liées à la collecte, au contrôle, à la préparation, à la conservation et à la distribution du sang et des composants sanguins, et bénéficier de formations et d'évaluations garantissant leur aptitude à accomplir leurs tâches (directive 2005/62/CE/annexe 2.1).

2.2. L'organisation doit disposer d'un personnel suffisamment nombreux et ayant les qualifications et l'expérience nécessaires. Le management exécutif a l'ultime responsabilité de déterminer et de fournir les ressources adéquates et appropriées (humaines, financières, matérielles, installations et équipements) pour mettre en œuvre et maintenir le système de management de la qualité et en vue de constamment améliorer son adéquation et son efficacité grâce à sa participation aux revues de management. Les responsabilités confiées à toute personne, à titre individuel, ne devraient pas être étendues au point de présenter un risque pour la qualité.

2.3. Il doit exister un organigramme de l'organisation indiquant clairement les rapports hiérarchiques entre les membres clés du personnel. Les membres clés du personnel comprennent les fonctions suivantes et leurs suppléants :

2.3.1. Une « personne responsable » conformément à l'article 9 de la directive 2002/98/CE;

2.3.2. Un responsable de la gestion de la préparation, responsable de toutes les activités de préparation;

2.3.3. Un responsable de la gestion des contrôles qualité, responsable de toutes les activités de contrôle de la qualité;

2.3.4. Un responsable de la gestion de l'assurance de qualité, chargé de veiller à ce que des systèmes de qualité et des processus appropriés sont mis en place pour la libération sûre et sécurisée de tous les matériels, les équipements, les réactifs, du sang et des composants sanguins;

2.3.5. Un médecin ayant pour responsabilité de garantir la sécurité des donneurs et un médecin ou un pharmacien ayant la responsabilité de la sécurité des composants sanguins distribués.

2.4. Tous les membres du personnel doivent disposer de descriptions actualisées de leur poste, qui décrivent clairement leurs tâches et leurs responsabilités. Les établissements de transfusion sanguine confient la responsabilité de la gestion de la préparation et de l'assurance de la qualité à des personnes différentes, qui assument leurs fonctions de manière indépendante (directive 2005/62/CE/Annexe 2.2).

2.5. Les membres du personnel qui occupent des postes à responsabilités doivent avoir l'autorité nécessaire pour s'acquitter de leurs responsabilités. Leurs missions peuvent être déléguées à des adjoints désignés, présentant un niveau de qualification satisfaisant. Il ne doit pas exister de lacunes ou de chevauchements inexplicables dans les responsabilités des membres du personnel concernés par l'application des bonnes pratiques.

2.6. Les responsabilités individuelles doivent être clairement définies et leur compréhension correcte par chaque personne doit être évaluée et enregistrée. Il y a lieu d'établir des listes de signatures des membres du personnel.

2.7. Tous les membres du personnel doivent bénéficier d'une formation initiale et continue adaptée à leurs tâches spécifiques. Les enregistrements des formations doivent être conservés. Des programmes de formation doivent être mis en place et englober les bonnes pratiques (directive 2005/62/CE/Annexe 2.3).

2.8. Une formation doit être dispensée à tous les membres du personnel dont les attributions les amènent à pénétrer dans les zones de préparation ou les laboratoires (y compris aux membres du personnel technique, de maintenance et chargés du nettoyage).

2.9. Il y a lieu d'établir des politiques et des procédures écrites décrivant l'approche de la formation, y compris un registre des formations qui ont lieu, avec description de leur contenu et de leur efficacité.

2.10. Il y a lieu d'évaluer périodiquement le contenu des programmes de formation et d'évaluer régulièrement les compétences du personnel (directive 2005/62/CE/annexe 2.4).

2.11. Seules les personnes qui sont habilitées par des procédures définies et documentées à ce titre peuvent être impliquées dans les processus de prélèvement, de préparation, de contrôle et de distribution, y compris dans les processus de contrôle de la qualité et d'assurance de qualité.

2.12. Er moeten schriftelijke veiligheids- en hygiënevoorschriften uitgewerkt zijn, die aangepast zijn aan de uit te voeren handelingen en in overeenstemming zijn met de richtlijn van de Raad 89/391/EEG en de richtlijn 2000/54/EG van het Europese Parlement en van de Raad (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 2.5).

2.13. Bezoekers of onopgeleid personeel mogen bij voorkeur niet worden meegenomen naar de bereidings- en laboratoriumruimten. Als dit onvermijdbaar is, moeten ze vooraf informatie krijgen, in het bijzonder m.b.t. persoonlijke hygiëne en de voorgeschreven beschermende kleding. Deze personen dienen nauwgezet te worden gesuperviseerd.

2.14. De organisatie is verantwoordelijk voor het geven van instructies over hygiëne en gezondheidsomstandigheden die relevant kunnen zijn voor de kwaliteit van de bloedbestanddelen (bijv. tijdens afname) en om te verzekeren dat het personeel relevante gezondheidsproblemen meldt. Deze procedures moeten begrepen en nauwgezet opgevolgd worden door elk personeelslid dat zich voor de uitvoering van zijn taken in laboratoria of bereidingsruimten bevindt. Het personeel moet worden geïnstrueerd om steeds de voorzieningen voor het wassen van de handen te gebruiken.

2.15. Er moeten stappen worden genomen teneinde te garanderen dat, in de mate van het mogelijke, wordt voorkomen dat iemand met een besmettelijke ziekte of open wonden op onbedekte plaatsen op het lichaam deelneemt aan de bereiding van bloedbestanddelen. Waar nodig moeten medische onderzoeken worden uitgevoerd om te verzekeren dat het personeel gezond is en geschikt is om te werken. Er moeten instructies beschikbaar zijn die ervoor zorgen dat gezondheidsstoelstanden die relevant kunnen zijn voor de kwaliteit van het bloed en de bloedbestanddelen worden gemeld door het personeel.

2.16. Er dient een schriftelijke procedure te bestaan dat de vereisten duidelijk maakt voor het dragen van beschermende kleding in de verschillende zones. De vereisten moeten in overeenstemming zijn met de handelingen die moeten worden uitgevoerd.

2.17. Eten, drinken, kauwen en roken dienen te worden verboden, alsook het bewaren van voeding, drank, rookwaren of persoonlijke medicatie in de ruimten voor bereiding, testen en bewaring. Over het algemeen is elke onhygiënische handeling verboden binnen de bewerkingsruimten of in elke andere zone waar het bloed of de bloedbestanddelen zouden kunnen worden beschadigd.

### 3. Lokalen

#### 3.1. Algemeen

3.1.1. Lokalen, inclusief mobiele sites, moeten worden gelokaliseerd, geconstrueerd, aangepast en onderhouden teneinde geschikt te zijn voor de activiteiten die er worden uitgevoerd. Ze moeten toelaten dat het werk in een logische volgorde kan worden uitgevoerd zodat het risico op fouten tot een minimum wordt beperkt, alsook dat een reiniging en onderhoud efficiënt kunnen worden uitgevoerd zodat het risico op besmetting tot een minimum wordt beperkt (Richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 3.3.1).

3.1.2. Licht, temperatuur, vochtigheidsgraad en ventilatie moeten geschikt zijn zodat ze geen negatieve invloed hebben (direct of indirect) op bloedbestanddelen tijdens de bereiding en de bewaring ervan, of op het goed functioneren van de apparatuur.

3.1.3. De lokalen moeten zodanig ontworpen en uitgerust zijn dat insecten of andere dieren niet binnen kunnen.

3.1.4. Er moeten stappen worden genomen om te verhinderen dat onbevoegde personen binnenkomen. Ruimten voor bereiding, laboratoria, bewaring en kwaliteitscontrole mogen niet worden doorkruist door personeel dat er niet werkt.

3.1.5. De voorzieningen moeten gemakkelijk te reinigen en te onderhouden zijn. Open afvoergoten moeten vermeden worden.

3.1.6. Voorbereidingsruimten moeten goed worden geventileerd, met infrastructuur voor luchtbeheersing (inclusief temperatuur en, indien nodig, vochtigheidsgraad en filtratie) afgestemd op de taken die er worden uitgevoerd en op de weersomstandigheden.

3.1.7. Bereidingsruimten moeten goed worden verlicht, vooral wanneer visuele controles uitgevoerd moeten worden.

3.1.6. Het afnemen van stalen van bloedbestanddelen kan uitgevoerd worden binnen de bereidingsruimte, op voorwaarde dat het geen risico inhoudt voor andere bloedbestanddelen.

2.12. Il doit exister des instructions écrites en matière de sécurité et d'hygiène, adaptées aux activités à effectuer et conformes à la directive 89/391/CEE du Conseil et à la directive 2000/54/CE du Parlement et du Conseil (directive 2005/62/CE/annexe 2.5).

2.13. Il est préférable que les visiteurs ou les membres du personnel qui n'ont pas bénéficié d'une formation ne pénètrent pas dans les zones de préparation et les laboratoires. Si cela est inévitable, ils doivent être en particulier préalablement informés des règles d'hygiène personnelle et porter les vêtements de protection prescrits. Ils doivent être étroitement surveillés.

2.14. Il relève de la responsabilité de l'organisation de fournir des instructions sur les conditions sanitaires et d'hygiène pouvant avoir une incidence sur la qualité des composants sanguins (par exemple lors de la collecte) et de veiller à ce que le personnel signale tous problèmes de santé pertinents. Ces procédures doivent être comprises et suivies de manière stricte par tous les membres du personnel dont les attributions les amènent à pénétrer dans les zones de préparation et les laboratoires. Les membres du personnel doivent respecter les procédures relatives au lavage des mains.

2.15. Des mesures doivent être prises afin de garantir, autant que possible, qu'aucune personne atteinte d'une maladie contagieuse ou présentant des lésions ouvertes sur la surface du corps n'est impliquée dans la préparation de composants sanguins. Des examens médicaux doivent être effectués quand cela s'avère nécessaire afin de garantir l'aptitude au travail et la santé individuelle. Des instructions doivent être données afin de garantir que le personnel signale tout état de santé pouvant être important pour la qualité du sang et des composants sanguins.

2.16. Il convient de mettre en place une politique écrite décrivant les obligations relatives au port de vêtements de protection dans les différentes zones. Ces obligations doivent être appropriées aux opérations qui s'y déroulent.

2.17. Manger, boire, mâcher, fumer ou stocker des aliments, des boissons, du matériel pour fumer ou des médicaments personnels dans les zones de préparation, de contrôle et de conservation est interdit. En règle générale, toute pratique non hygiénique dans les zones de préparation ou dans toute autre zone où le sang ou les composants sanguins peuvent être affectés est interdite.

### 3. Locaux

#### 3.1. Généralités

3.1.1. Les locaux, y compris les sites mobiles, doivent être situés, construits et adaptés aux activités à effectuer et entretenus en conséquence. Ils doivent permettre un déroulement logique du travail, de façon à réduire le risque d'erreur et un nettoyage et un entretien efficaces, afin de limiter au minimum le risque de contamination (directive 2005/62/CE/ Annexe 3.3.1).

3.1.2. L'éclairage, la température, l'humidité et la ventilation doivent être appropriés et tels qu'ils n'affectent pas (directement ou indirectement) les composants sanguins pendant leur préparation et leur conservation ou durant le fonctionnement normal des équipements.

3.1.3. Les locaux doivent être conçus et équipés de façon à assurer une protection contre l'intrusion d'insectes ou d'autres animaux.

3.1.4. Des mesures doivent être prises pour prévenir l'entrée de personnes non autorisées. Les zones de préparation, de laboratoire, de conservation et de contrôle de la qualité ne doivent pas être utilisées au titre d'un droit de passage par les membres du personnel qui n'y travaillent pas.

3.1.5. Les installations doivent permettre une maintenance et un nettoyage facile. Les canalisations ou évacuations ouvertes doivent être à tout prix évitées.

3.1.6. Les zones de préparation doivent être ventilées de manière efficace, grâce à des installations de contrôle de l'air (notamment de la température et, le cas échéant, de l'humidité et de la filtration) adaptées aux opérations qui y sont entreprises et à l'environnement extérieur.

3.1.7. Les zones de préparation doivent être correctement éclairées, en particulier là où des vérifications visuelles sont effectuées.

3.1.6. L'échantillonnage de composants peut être effectué dans la zone de préparation, à condition qu'il ne comporte aucun risque pour les autres composants.

### 3.2. Ruimte voor bloeddonoren

3.2.1. Er moet een ruimte zijn voor vertrouwelijke persoonlijke gesprekken met en evaluaties van personen om hun geschiktheid als donor te evalueren. Deze ruimte moet gescheiden zijn van alle bereidingsruimten (richtlijn/2005/62/EG/ bijlage 3.3.2).

3.2.2. De lokalen moeten voldoen aan de gebruikelijke vereisten voor gezondheid en veiligheid van zowel het personeel (met inbegrip van de mobiele teams) als de donoren, met inachtneming van geldende wetten en regelgeving.

### 3.3. Ruimte voor bloedafname

3.3.1. Het bloed moet worden verzameld in een ruimte die bestemd is voor het veilig afnemen van bloed bij donoren. Deze ruimte moet goed uitgerust zijn voor de initiële behandeling van donoren die ongewenst voorvallen ervaren of gekwetst raken door handelingen met betrekking tot de bloeddonatie. Deze ruimte moet zodanig georganiseerd zijn dat de veiligheid van zowel donor als personeel wordt gegarandeerd en fouten tijdens het afnameproces worden vermeden (richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 3.3.3).

3.3.2. Voordat de lokalen worden aanvaard voor mobiele donorsessies, moet hun geschiktheid worden geëvalueerd op basis van de volgende criteria :

3.3.2.1. voldoende ruim zodat terdege kan worden gewerkt en de privacy van de donor kan worden gegarandeerd

3.3.2.2. veiligheid voor personeel en donoren

3.3.2.3. de aanwezigheid van ventilatie, elektrische voeding, licht, toiletten en voorzieningen om de handen te wassen

3.3.2.4. betrouwbare communicatie, bloedbewaring en -transport

3.3.2.5. garantie voor goede tussentijdse bewaring

3.3.3. De indeling van de afnameruimte en de organisatie van de afnameprocessen moeten verzekeren dat bloed wordt afgenomen in een veilige en reine omgeving om het risico op fouten en microbiële contaminatie tot een minimum te beperken.

3.3.4. Er moet worden gelet op de opstelling van de donorbedden en de omgang met zakken, stalen en etiketten.

### 3.4. Ruimten voor het testen en bewerken van bloed

3.4.1. Voor het uitvoeren van testen moet een laboratoriumruimte worden gereserveerd die gescheiden is van de lokalen waar de bloeddonor zicht bevindt en waar de bloedbestanddelen worden verwerkt. Deze ruimte mag enkel toegankelijk zijn voor bevoegd personeel en mag alleen voor het beoogde doel worden gebruikt (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 3.3.4).

3.4.2. Laboratoria moeten worden ontworpen op basis van de taken die erin uitgevoerd moeten worden. Er moet voldoende ruimte zijn om onbedoelde wissels en kruisbesmetting te vermijden. Er moet voldoende geschikte opslagruimte zijn voor de stalen en de dossiers.

3.4.3. Er kunnen speciale voorzieningen nodig zijn voor het beschermen van gevoelige instrumenten tegen trillingen, elektrische storingen, vocht en extreme temperaturen.

### 3.5. Opslagruimte

3.5.1. Opslagruimten moeten geschikt zijn voor de adequate beschermende en gescheiden bewaring voor verschillende categorieën bloed en bloedbestanddelen en materialen, inclusief quarantaine en vrijgegeven materiaal alsook eenheden bloed of bloedbestanddelen die onder bepaalde criteria afgenomen zijn (bijv. autologe donatie). De toegang moet worden beperkt tot bevoegde personen (richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 3.3.5.1).

3.5.2. Er moeten voorzieningen aanwezig zijn in gevalapparatuur uitvalt of een stroomonderbreking plaatsvindt in de hoofdopslagplaats (Richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 3.3.5.2).

3.5.3. Opslagruimten moeten rein zijn en vrij van rommel, stof en ongedierte (bijv. insecten, knaagdieren).

3.5.4. Opslagruimten moeten voldoende capaciteit hebben voor het ordelijk bewaren van de verschillende categorieën materialen en bloedbestanddelen, inclusief verpakkingsmateriaal, tussen- en afgevoerde bestanddelen en materiaal in quarantaine, vrijgegeven, afgewezen, teruggebracht of teruggeroepen.

### 3.2. Zone réservée aux donneurs

3.2.1. Une zone doit être réservée aux entretiens individuels et confidentiels avec les candidats au don afin d'établir leur admissibilité. Cette zone doit être séparée de toutes les zones de préparation (directive 2005/62/CE/ annexe 3.3.2).

3.2.2. Les locaux doivent répondre à des exigences de bon sens pour la santé et la sécurité à la fois du personnel (y compris les équipes de collectes mobiles) et des donneurs concernés, conformément aux législations et règlements pertinents.

### 3.3. Zone de collecte du sang

3.3.1. La collecte de sang doit être effectuée dans une zone destinée au prélèvement du sang des donneurs dans des conditions de sécurité, correctement équipée pour donner les premiers soins aux donneurs ayant des réactions indésirables ou des lésions apparues lors du don de sang. Cette zone doit être organisée de manière à garantir la sécurité des donneurs et du personnel ainsi qu'à éviter des erreurs dans la procédure de collecte (directive 2005/62/CE/annexe 3.3.3).

3.3.2. Avant que des locaux ne soient acceptés à des fins de séances de collectes mobiles, leur adéquation doit être évaluée selon les critères suivants :

3.3.2.1. Etre d'une taille suffisante pour permettre un bon fonctionnement et garantir la confidentialité des donneurs;

3.3.2.2. Garantir la sécurité du personnel et des donneurs;

3.3.2.3. Etre équipés d'une ventilation, de branchements électriques, d'un éclairage, de toilettes et de dispositifs de lavage des mains;

3.3.2.4. Des communications, une conservation et un transport du sang fiables;

3.3.2.5. Offrir une garantie de conservation provisoire adéquate.

3.3.3. L'aménagement de la salle et les procédures de collecte doivent garantir que le sang est collecté dans un environnement sûr et propre afin de réduire les risques d'erreur et de contamination microbienne.

3.3.4. Une attention toute particulière doit être accordée à l'agencement des lits des donneurs et à la gestion des poches, des échantillons et des étiquettes.

### 3.4. Zones de contrôle et de préparation

3.4.1. Les établissements doivent disposer d'une zone de laboratoire dédiée au contrôle, séparée de la zone réservée aux donneurs de sang et de la zone de préparation des composants sanguins et uniquement accessible au personnel autorisé, et qui doit être utilisée uniquement à cette fin (directive 2005/62/CE/ annexe 3.3.4).

3.4.2. Les laboratoires doivent être conçus pour répondre aux opérations qui doivent y être effectuées. Ils doivent être suffisamment spacieux pour éviter les mélanges et les contaminations croisées. Il doit exister une zone de conservation adaptée adéquate pour les échantillons et les enregistrements.

3.4.3. Des provisions spéciales peuvent s'avérer nécessaires pour protéger les instruments sensibles contre les vibrations, les interférences électriques, l'humidité et les fortes variations de températures.

### 3.5. Zone de conservation

3.5.1. Les zones de conservation doivent permettre une conservation sécurisée et séparée de différentes catégories de sang et de composants sanguins et de matériels, y compris des matériels en quarantaine et des matériels libérés, ainsi que des unités de sang ou de composants sanguins prélevés selon des critères spécifiques (don autologue, par exemple). L'accès doit être restreint aux personnes autorisées (directive 2005/632/CE/annexe 3.3.5.1).

3.5.2. Il y a lieu de prendre des dispositions dans l'éventualité d'une défaillance de l'équipement ou d'une panne de courant dans les installations de conservation (directive 2005/632/CE/annexe 3.3.5.2).

3.5.3. Les installations de conservation doivent être propres et exemptes de débris, de poussières et de nuisibles (tels qu'insectes, rongeurs).

3.5.4. Les zones de conservation doivent avoir des capacités suffisantes pour permettre la conservation méthodique des différentes catégories de matériels et de composants sanguins, y compris des matériels de conditionnement, des composants à l'état intermédiaire et fini ainsi que des matériels en quarantaine, des matériels libérés, refusés, restitués ou rappelés.



3.5.5. Opslagruimten moeten ontworpen en aangepast zijn zodat ze goede opslagomstandigheden verzekeren. In het bijzonder moeten ze gereinigd en droog zijn en moet de temperatuur zich binnen bepaalde grenzen bevinden. Indien speciale opslagomstandigheden nodig zijn (bijv. temperatuur, vochtigheidsgraad) moeten deze worden voorzien, gecontroleerd en opgevolgd. Een alarmsysteem moet gebruikers op tijd waarschuwen indien bepaalde grenzen worden overschreden.

3.5.6. Ontvangst- en verzendingshallen moeten het materiaal en de producten beschermen tegen weersinvloeden. Ontvangstruimten moeten worden ontworpen en uitgerust voor het reinigen, indien nodig, van recipiënten met binnenkomend materiaal voordat het wordt opgeslagen. De ontvangstruimte moet gescheiden zijn van de opslagruimte.

3.5.7. Als de quarantainestatus verzekerd wordt door opslag in afzonderlijke ruimten, moeten deze ruimten duidelijk aangeduid worden en moet de toegang worden beperkt tot bevoegd personeel. Elk systeem dat de fysieke quarantaine vervangt (bijv. computergestuurd systeem) moet minstens even veel bescherming bieden.

3.5.8. Gescheiden zones moeten toegewezen en betreffend geïdentificeerd worden voor het bewaren van afgewezen, weggegooid, teruggeroepen of teruggebracht materiaal, of bloed en bloedbestanddelen.

3.5.9. Er moet in het bijzonder worden gelet op de veilige en verzekerde bewaring van gedrukt verpakkingsmateriaal (met inbegrip van sets identificatie-etiketten van donaties).

### 3.6. Bijkomstige ruimten

3.6.1. Ontspanningsruimten en kantines voor personeel moeten van andere ruimten zijn gescheiden.

3.6.2. Kleedkamers en toilet- en wasvoorzieningen moeten vrij toegankelijk zijn en voldoende in aantal voor het aantal gebruikers. Toiletten mogen niet uitgeven op ruimten voor bereiding, laboratoria of opslagruimten.

3.6.3. Onderhoudswerkplaatsen moeten, indien mogelijk, gescheiden zijn van de bereidingsruimten. Indien onderdelen en werktuigen worden bewaard in bereidingsruimten en laboratoria, moeten ze worden bewaard op een daarvoor voorziene plaats.

### 3.7. Ruimte voor afvalverwijdering

3.7.1. Een ruimte moet bestemd zijn voor de veilige verwijdering van afval, wegwerpvoorwerpen die zijn gebruikt tijdens het afnemen, testen en verwerken en voor afgekeurd bloed of bloedbestanddelen (richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 3.6).

## 4. Apparatuur en materiaal

### 4.1. Algemene voorschriften

4.1.1. De volledige apparatuur moet gekwalificeerd, gekalibreerd en onderhouden zijn om voor haar beoogde gebruik te worden ingezet. Bedieningsinstructies moeten beschikbaar zijn en er wordt een adequate registratie bijgehouden (Richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 4.1).

4.1.2. De apparatuur moet worden geselecteerd om mogelijk gevaar voor donor, personeel en bloedbestanddelen tot een minimum te beperken (Richtlijn/2005/62/EG/Bijlage 4.2).

4.1.3. Bij alle gevalideerde processen moet gekwalificeerde apparatuur gebruikt worden. Kwalificatieresultaten moeten gedocumenteerd worden. Regelmatig onderhoud en kalibratie moeten worden uitgevoerd en gedocumenteerd volgens de geldende procedures. De onderhoudsstatus van elk item van de apparatuur moet beschikbaar zijn.

4.1.4. Al de kritieke apparatuur moeten regelmatig, gepland onderhoud ondergaan voor het detecteren of voorkomen van vermijdbare fouten en teneinde de apparatuur in een optimaal functionerende toestand te behouden. De onderhoudsintervallen en -handelingen moeten voor elk item van de apparatuur bepaald worden.

4.1.5. Nieuwe en herstelde apparatuur moet voldoen aan de kwalificatievereisten wanneer ze wordt geïnstalleerd en moet voor de ingebruikname geautoriseerd worden.

4.1.6. Alle wijzigingen, aanpassingen of toevoegingen aan de gevalideerde systemen en apparatuur moeten beheerd worden via de wijzigingsbeheerprocedure van de bloedinstelling. Het effect van elke wijziging op het systeem of de apparatuur, alsook de invloed ervan op de kwaliteit en de veiligheid moeten bepaald worden om de mate van vereiste hervalidatie te bepalen.

4.1.7. Instructies voor gebruik, onderhoud, reparatie, reiniging en hygiëne moeten beschikbaar zijn.

4.1.8. Voor elk type apparatuur moeten procedures beschikbaar zijn die in detail de handelingen bevatten die uitgevoerd moeten worden in geval van defecten of slechte werking.

3.5.5. Les zones de conservation doivent être conçues ou adaptées pour garantir de bonnes conditions de conservation. Elles doivent être propres et sèches et maintenues dans des limites de températures prédéfinies. Lorsque des conditions de conservation spéciales sont requises (par exemple de température, d'humidité), celles-ci doivent être mises en place, vérifiées et surveillées. Un système d'alarme doit alerter les utilisateurs en temps opportun de toute sortie des limites prédéfinies.

3.5.6. Des quais de réception et d'expédition doivent protéger les matériels et les produits des conditions météorologiques. Les zones de réception doivent être conçues et équipées afin de permettre aux récipients de matériels entrants d'être nettoyés, si nécessaire, avant la conservation. La zone de réception doit être séparée de la zone de conservation.

3.5.7. Le statut de quarantaine est garanti grâce à une conservation dans des zones séparées; ces zones doivent être clairement signalées et leur accès restreint au personnel autorisé. Tout système remplaçant la quarantaine physique (tel qu'un système informatisé) doit fournir une sécurité équivalente.

3.5.8. Les zones séparées doivent être allouées et identifiées de manière appropriée pour la conservation des matériels ou du sang et des composants sanguins rejetés, jetés, rappelés ou restitués.

3.5.9. Une attention toute particulière doit être accordée à la conservation sûre et sécurisée des matériels de conditionnement imprimés (y compris des jeux d'étiquettes d'identification des dons).

### 3.6. Zones auxiliaires

3.6.1. Les zones destinées au repos du personnel et au rafraîchissement doivent être séparées des autres pièces.

3.6.2. Les installations sanitaires et les vestiaires doivent être facilement accessibles et adaptées au nombre d'utilisateurs. Les toilettes ne doivent pas donner directement dans les zones de préparation, de laboratoire ou de conservation.

3.6.3. Les ateliers de maintenance doivent, autant que possible, être séparés des zones de préparation. Si les pièces et les outils sont stockés dans des zones de préparation et de laboratoire, ils doivent être conservés dans un endroit réservé à cet effet.

### 3.7. Zone d'élimination des déchets

3.7.1. Une zone doit être affectée à l'élimination sécurisée des déchets, du matériel à usage unique utilisé pendant la collecte, le contrôle et la préparation, ainsi que du sang ou des composants sanguins rejetés (directive 2005/62/CE/ annexe 3.6).

## 4. Equipement et matériels

### 4.1. Exigences générales

4.1.1. L'ensemble de l'équipement doit être validé, calibré et entretenu de telle sorte qu'il convienne à l'usage auquel il est destiné. Les modes d'emploi doivent être disponibles et des enregistrements appropriés doivent être réalisés (directive 2005/62/CE/annexe 4.1).

4.1.2. Le choix de l'équipement doit être effectué en vue de réduire tout risque pour les donneurs, le personnel ou les composants sanguins (directive 2005/62/CE/annexe 4.2).

4.1.3. Tous les processus validés doivent utiliser des équipements qualifiés. Les résultats de la qualification doivent faire l'objet d'une documentation. Une maintenance et un calibrage régulier doivent être effectués et faire l'objet d'une documentation conforme aux procédures écrites. L'état de maintenance de chaque équipement doit être accessible.

4.1.4. L'ensemble des équipements critiques doit faire l'objet d'une maintenance régulière, planifiée, afin de déceler et prévenir les erreurs évitables et de conserver l'équipement dans un état de fonctionnement optimal. La fréquence de la maintenance et les actions doivent être déterminées pour chaque équipement.

4.1.5. Un équipement neuf et réparé doit satisfaire aux exigences de qualification lorsqu'il est installé et doit être autorisé avant utilisation.

4.1.6. Toutes les modifications, améliorations ou adjonctions aux systèmes et à l'équipement validés doivent être gérées par le biais d'une procédure de contrôle des changements de l'établissement de transfusion sanguine. L'effet de chaque modification apportée au système ou à l'équipement ainsi que son incidence sur la qualité et la sécurité doivent être déterminés afin d'identifier l'ampleur de la revalidation requise.

4.1.7. Les instructions pour l'utilisation, la maintenance, l'entretien, le nettoyage et la désinfection doivent être disponibles.

4.1.8. Des procédures doivent être disponibles pour chaque type d'équipement décrivant quoi faire en cas de dysfonctionnement ou de défaillance.

4.1.9. Alleen reagentia en materiaal van goedgekeurde leveranciers die voldoen aan de gedocumenteerde vereisten en specificaties mogen worden gebruikt. Kritieke materialen moeten vrijgegeven worden door een daartoe gekwalificeerd persoon. Indien relevant, moeten materialen, reagentia en apparatuur voldoen aan de vereisten van de richtlijn van de Raad 93/42/EEG voor medische hulpmiddelen en richtlijn 98/79/EG van het Europees Parlement en van de Raad betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek, of voldoen aan de gelijkwaardige normen in geval van afname in derde landen (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 4.3).

4.1.10. Fabrikanten van steriel materiaal (bijv. bloedzaksystemen, antistollingsoplossingen) moeten voor elke partij een vrijgavecertificaat leveren. De bloedinstellingen moeten schriftelijke aanvaardingscriteria definiëren voor dergelijke certificaten, die ten minste de naam van het materiaal bevat, de fabrikant, de conformiteit met de relevante vereisten (farmacopees of regelgevingen voor medische hulpmiddelen) en de bevestiging dat de materialen steriel en pyrogeenvrij zijn.

4.1.11. De status van de materialen (in quarantaine, vrijgegeven, afgekeurd) moet duidelijk aangegeven zijn.

4.1.12. Materialen en reagentia moeten bewaard worden onder de omstandigheden die bepaald zijn door de fabrikant en op een ordelijke manier die toelaat per partij en lot te scheiden en voorraadrotatie mogelijk maakt.

4.1.13. Bewaring en gebruik van materiaal moet volgens het "first in, first out"-principe gebeuren (d.w.z. dat het materiaal dat als eerste in de opslag werd geplaatst ook als eerste wordt gebruikt) rekening houdend met de vervaldatum van het materiaal.

4.1.14. Inventarisdossiers moeten bijgehouden worden gedurende een periode die aanvaardbaar en goedgekeurd is door de bevoegde autoriteit (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 4.4).

4.1.15. Inventarisdossiers voor apparatuur en materialen moeten bijgehouden worden om een geschiedenis te creëren voor een verwerkt bloedbestanddeel om terugroepingen te vereenvoudigen.

4.1.16. Herstelling en onderhoud mogen geen gevaar vormen voor de donor, personeel of de kwaliteit van het bloed en de bloedbestanddelen.

4.1.17. De apparatuur moet zo worden ontworpen en geselecteerd dat een grondige reiniging mogelijk is (en ontsmetting indien nodig). Dit moet uitgevoerd worden volgens de gedetailleerde schriftelijke procedures. De apparatuur mag alleen gereinigd en droog bewaard worden.

4.1.18. Was-/reinigungsoplossingen en -materiaal moeten zodanig geselecteerd en gebruikt worden dat ze geen bron van besmetting kunnen vormen.

4.1.19. De apparatuur moet zodanig geïnstalleerd worden dat risico op fouten of besmetting vermeden wordt.

4.1.20. Delen van de apparatuur en materialen die in contact komen met bloed en bloedbestanddelen mogen niet zodanig reactief, additief of absorberend zijn dat ze de kwaliteit van het bestanddeel beïnvloeden en dus enig gevaar kunnen vormen.

4.1.21. Weegschalen en meetinstrumenten voor een relevant bereik moeten beschikbaar zijn. Apparatuur voor het meten, wegen, registreren en controleren moeten gekalibreerd en gecontroleerd worden na bepaalde intervallen door gebruik te maken van geschikte methoden. Van dergelijke testen moeten adequate dossiers bijgehouden worden, met inbegrip van de waarden die voor een eventuele afstelling werden geregistreerd. Kalibratiedossiers moeten de nauwkeurigheid van bepaalde testapparatuur bevatten en de traceerbaarheid naar een nationale norm. Het dossier en/of kalibratiecertificaat moet beoordeeld en ondertekend worden om de aanvaarding van het document te bewijzen. Elke mislukte kalibratie moet vermeld worden als non-conformiteit zodat de potentiële invloed onderzocht kan worden.

4.1.22. Defecte apparatuur moet duidelijk als dusdanig gekenmerkt worden en indien mogelijk verwijderd worden uit de bereidingsruimten.

#### 4.2. Gegevensverwerkingssystemen

4.2.1. Als computersystemen gebruikt worden, moeten software, hardware en back-upprocedures periodiek aan een betrouwbaarheidscontrole onderworpen worden, zij worden voor de ingebruikname gevalideerd en daarna in een gevalideerde toestand gehouden. Hardware en software moeten tegen ongeoorloofd gebruik of ongeoorloofde wijzigingen beschermd worden. De back-upprocedure moet voorkomen dat gegevens verloren gaan of beschadigd raken tijdens verwachte of onverwachte onbeschikbaarheid of functiestoringen (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 4.5).

4.1.9. Seuls les réactifs et les matériels qui proviennent de fournisseurs approuvés et satisfont aux exigences et aux spécifications documentées peuvent être utilisés. La libération des matériels critiques ne peut être effectuée que par une personne habilitée pour accomplir cette tâche. Lorsque c'est applicable, les matériels, les réactifs et l'équipement doivent satisfaire aux exigences de la directive 93/42/CEE du Conseil, pour les dispositifs médicaux, et de la directive 98/79/CE du Parlement européen et du Conseil, pour les dispositifs médicaux de diagnostic in vitro, ou répondre à des normes équivalentes en cas de collecte dans des pays tiers (directive 2005/62/CE/annexe 4.3).

4.1.10. Les fabricants de matériels stériles (comme les systèmes de poches de sang, les solutions anticoagulantes) doivent fournir un certificat pour la libération de chaque lot. L'établissement de transfusion sanguine doit définir les critères d'acceptation de ces certificats par écrit et ceux-ci doivent comprendre, au minimum, le nom du matériel, du fabricant, la conformité aux exigences pertinentes (par exemple les pharmacopées ou les réglementations pour les appareils médicaux) et la confirmation que les matériels sont stériles et apyrogènes.

4.1.11. Le statut des matériels (mis en quarantaine, libérés, rejetés) doit être clairement indiqué.

4.1.12. Les matériels et les réactifs doivent être conservés dans les conditions établies par le fabricant et d'une manière méthodique permettant la séparation des lots ainsi que la rotation des stocks.

4.1.13. Le stockage et l'utilisation des matériels doivent respecter le principe du « premier entré, premier sorti » (c'est-à-dire que le matériel qui entre à des fins de stockage en premier doit être utilisé en premier), en tenant compte de la date de péremption des matériels.

4.1.14. Les inventaires des stocks doivent être conservés pendant une période jugée acceptable par l'autorité compétente et convenue avec cette dernière (directive 2005/62/CE/annexe 4.4).

4.1.15. Des registres d'inventaire des équipements et des matériels doivent être conservés à des fins d'historique pour tout composant transformé afin de faciliter les rappels.

4.1.16. Les opérations de réparation et de maintenance ne doivent pas présenter de risques pour les donneurs, le personnel ou la qualité du sang et des composants sanguins.

4.1.17. L'équipement doit être conçu ou choisi de façon à pouvoir être minutieusement nettoyé (et, le cas échéant, décontaminé). Cela doit être effectué conformément aux procédures détaillées et écrites. Il doit être stocké uniquement dans un endroit propre et sec.

4.1.18. Les solutions et équipement de lavage/nettoyage doivent être choisis et utilisés de façon à ne pas être source de contamination.

4.1.19. L'équipement doit être installé de façon à prévenir tout risque d'erreur ou de contamination.

4.1.20. Les pièces de l'équipement et les matériels qui entrent en contact avec le sang et les composants sanguins ne doivent pas présenter un pouvoir réactif, additif ou absorbant pouvant affecter la qualité du composant et présenter par conséquent un quelconque risque.

4.1.21. Des balances et des équipements de mesure ayant un intervalle et une précision appropriées doivent être disponibles. Les équipements de mesure, de pesage, d'enregistrement et de contrôle doivent être calibrés et vérifiés régulièrement au moyen de méthodes appropriées. Les enregistrements adéquats de ces contrôles doivent être conservés, y compris des valeurs obtenues avant tout réglage. Les rapports de calibrage doivent comprendre la précision de tout équipement de contrôle et la traçabilité d'une norme nationale. Le rapport et/ou le certificat de calibrage doit être revu et signé pour indiquer l'acceptation du document. Tout calibrage ayant échoué doit faire l'objet d'une mention de non-conformité afin de permettre une enquête quant à l'impact potentiel.

4.1.22. Un équipement défectueux doit être clairement étiqueté comme tel et, si possible, retiré des zones de préparation.

#### 4.2. Systèmes de traitement des données

4.2.1. En cas d'utilisation de systèmes informatisés, les logiciels, le matériel et les procédures de sauvegarde et de restauration doivent être régulièrement soumis à un contrôle de fiabilité, validés avant utilisation et entretenus pour demeurer dans un état validé. Il y a lieu de protéger les logiciels et le matériel contre un usage non autorisé ou des modifications non autorisées. La procédure de sauvegarde doit prévenir toute perte ou détérioration de données en cas de périodes d'indisponibilité ou de défaillances de fonctions, tant prévues qu'imprévues (directive 2005/62/CE/annexe 4.5).

4.2.2. De systemen moeten op elk moment goed onderhouden worden. Gedocumenteerde onderhoudsschema's moeten ontwikkeld en geïmplementeerd worden. Deze strategie moet ook audits voor kwaliteitsborgingsystemen bevatten.

4.2.3. Wijzigingen in computersystemen moeten gevalideerd worden; de desbetreffende documentatie moet herzien zijn en het relevante personeel moet de juiste opleidingen hebben genoten voordat een wijziging doorgevoerd wordt in routinegebruik. Computersystemen moeten in een gevalideerde toestand worden gehouden. Hierbij horen ook gebruikerstesten om aan te tonen dat het systeem correct alle gespecificeerde functies uitvoert, zowel bij initiële installatie als na systeemwijzigingen.

4.2.4. Er moet een hiërarchie bestaan van toegestane gebruikerstoegang voor het invoeren, wijzigen, lezen of afdrukken van gegevens. Methoden die ongeoorloofde toegang voorkomen moeten aanwezig zijn, zoals bv. persoonlijke identiteitscodes of wachtwoorden die regelmatig gewijzigd worden.

4.2.5. Alle nodige maatregelen moeten genomen worden voor de bescherming van gegevens. Deze maatregelen moeten ervoor zorgen dat er maatregelen zijn tegen ongeoorloofde toevoegingen, verwijderingen of wijzigingen van gegevens en de overdracht van informatie, om gegevensdiscrepancies te voorkomen en ongeoorloofde vrijgave van dergelijke informatie te verhinderen.

4.2.6. Computersystemen die ontworpen zijn voor het beheren van beslissingen met betrekking tot inventarissen en vrijgave van bloedbestanddelen moeten de vrijgave voorkomen van bloed of bloedbestanddelen dat niet geschikt is om te worden vrijgegeven. Het moet mogelijk zijn om de vrijgave te voorkomen van bloedbestanddelen van een toekomstige donatie van een tijdelijk geweigerde donor.

### 4.3. Kwalificatie en validatie

#### 4.3.1. Algemene principes

4.3.1.1. Voorzieningen en apparatuur moeten voor de implementatie gekwalificeerd worden. Systemen, processen en testen moeten gevalideerd worden, wat inhoudt dat rekening gehouden wordt met meer dan alleen de gebruikte voorzieningen en apparatuur. In dit document wordt de term validatie echter in algemene zin gebruikt en slaat deze term zowel op de kwalificatie- als de validatiehandelingen.

4.3.1.2 De principes voor kwalificatie en validatie zijn van toepassing voor de afname, bereiding, testen, distributie en vrijgave van bloedbestanddelen. Voor de goede praktijken is het vereist dat bloedinstellingen en ziekenhuisbloedbanken de kritieke aspecten van hun werking beheren via de levenscyclus van de bloedbestanddelen en de bijhorende processen. Elke geplande wijziging aan de infrastructuur, de apparatuur, hulpmiddelen en processen moet formeel gedocumenteerd worden en de invloed op de kwaliteit van bloedbestanddelen moet gevalideerd worden.

4.3.1.3 Een benadering voor kwaliteitsrisicobeheer die bestaat uit een systematisch proces voor het evalueren, beheren, communiceren en herzien van kwaliteitsrisico's over de volledige levenscyclus van het bloedbestanddeel moet toegepast worden. Als onderdeel van een systeem voor kwaliteitsrisicobeheer moeten beslissingen over het doel en de omvang van kwalificatie en validatie gebaseerd zijn op een gerechtvaardigde en gedocumenteerde risicoanalyse van de infrastructuur, de apparatuur, hulpmiddelen en processen.

4.3.1.4 Gegevens die zijn gebruikt voor kwalificatie- en/of validatiestudies en die verkregen zijn van bronnen komen buiten het eigen kwaliteitszorgsysteem van de bloedinstelling of de ziekenhuisbloedbank, kunnen gebruikt worden op voorwaarde dat deze benadering gerechtvaardigd was en dat er voldoende garantie is dat controles werden uitgevoerd bij de overname van de gegevens.

#### 4.3.2. Organiseren en plannen voor validatie

4.3.2.1. Alle kwalificatie- en validatiehandelingen moeten worden gepland en rekening houden met de levenscyclus van voorzieningen, apparatuur, hulpmiddelen, processen en producten.

4.3.2.2. Kwalificatie- en validatiehandelingen mogen alleen uitgevoerd worden door personeel, dat een geschikte opleiding heeft genoten, dat de goedgekeurde procedures volgt en rapporteert zoals beschreven in het kwaliteitszorgsysteem van de bloedinstelling. De kwaliteit moet gedurende de volledige levenscyclus van de validatie worden bewaakt.

4.3.2.3. De belangrijkste elementen van het kwalificatie- en validatieprogramma van de site moet duidelijk gedefinieerd en gedocumenteerd zijn in een validatiemasterplan (VMP) of een gelijkaardig document.

4.2.2. Les systèmes doivent être correctement maintenus en permanence. Des plans de maintenance documentés doivent être élaborés et mis en œuvre. Cette stratégie doit inclure des audits du système d'assurance de qualité.

4.2.3. Les changements apportés aux systèmes informatisés doivent être validés; la documentation applicable doit être révisée et le personnel concerné formé de manière appropriée avant toute introduction d'une modification dans l'utilisation courante. Les systèmes informatisés doivent être maintenus dans un état validé. Cela doit comprendre des essais par les utilisateurs visant à démontrer que le système exécute correctement toutes les fonctions spécifiées au moment de l'installation initiale et après toute modification apportée au système.

4.2.4. Une hiérarchie des accès des utilisateurs autorisés doit être instituée pour entrer, modifier, lire ou imprimer des données. Des méthodes de prévention des entrées non autorisées doivent être mises en place, telles que des codes d'identité ou des mots de passe personnels qui sont changés régulièrement.

4.2.5. Toutes les mesures nécessaires doivent être prises pour garantir la protection des données. Ces mesures doivent garantir que les sauvegardes contre les ajouts, les suppressions ou les modifications de données et le transfert d'informations non autorisés sont mis en place afin de résoudre les divergences de données et de prévenir la divulgation non autorisée de ces informations.

4.2.6. Des systèmes informatiques conçus pour contrôler les décisions relatives aux inventaires et à la libération des composants sanguins doivent empêcher la libération de tous les sangs ou composants sanguins jugés inacceptables pour une libération. La prévention de la libération de tout composant provenant d'un futur don d'un donneur suspendu doit être possible.

### 4.3. Qualification et validation

#### 4.3.1. Principes généraux

4.3.1.1. Les installations et équipements doivent être qualifiés avant leur mise en service. Les systèmes, processus et essais doivent être validés, ce qui implique une prise en compte plus large allant au-delà des installations et équipements utilisés. Cependant, dans le présent document, le terme validation est employé au sens général, englobant à la fois les activités de qualification et de validation.

4.3.1.2 Les principes de qualification et de validation sont applicables à la collecte, la préparation, le contrôle, la distribution et la délivrance des composants sanguins. C'est une exigence de bonnes pratiques que les établissements de transfusion sanguine et les banques de sang hospitalières contrôlent les aspects critiques de leurs opérations tout au long du cycle de vie des composants sanguins et des processus connexes. Tout changement planifié apporté aux installations, équipements et processus doit être officiellement documenté et l'incidence sur la qualité des composants sanguins doit être validée.

4.3.1.3 Une approche de la gestion des risques de qualité, consistant en un processus systématique d'évaluation, de contrôle, de communication et d'examen des risques pour la qualité tout au long du cycle de vie du composant sanguin doit être appliquée. Dans le cadre du système de gestion des risques de qualité, les décisions relatives à la portée et à l'étendue de la qualification et de la validation doivent se fonder sur une évaluation documentée et justifiée des risques concernant les installations, les services et les processus.

4.3.1.4 Les données qui viennent étayer les études de qualification et/ou de validation, obtenues à partir de sources externes aux propres systèmes de qualité des établissements de transfusion sanguine/ des banques de sang hospitalières, peuvent être utilisées, sous réserve que cette approche ait été justifiée et qu'il existe une assurance suffisante que des contrôles étaient mis en place tout au long du processus d'obtention de ces données.

#### 4.3.2. Organisation et planification de la validation

4.3.2.1. Toutes les activités de qualification et de validation doivent être planifiées et tenir compte du cycle de vie des installations, des équipements, des services, des processus et des produits.

4.3.2.2. Les activités de qualification et de validation doivent être exercées uniquement par un personnel formé de manière appropriée, qui suit les procédures approuvées et rend compte de ses activités conformément au système de qualité de l'établissement de transfusion sanguine. Une supervision appropriée de la qualité doit être mis en place, portant sur l'ensemble du cycle de vie de la validation.

4.3.2.3. Les éléments clés du programme de qualification et de validation du site doivent être clairement définis et documentés dans un plan général de validation (PGV) ou un document équivalent.

4.3.2.4. Het VMP of een gelijkaardig document moet het kwalificatie-/validatiesysteem definiëren en moet (een verwijzing naar) informatie bevatten over ten minste het volgende :

4.3.2.4.1. de kwalificatie- en validatiebeleid;

4.3.2.4.2. de organisatiestructuur met de functies en verantwoordelijkheden voor kwalificatie- en validatiehandelingen;

4.3.2.4.3. het overzicht van de voorzieningen, de apparatuur, systemen, processen op de site en de kwalificatie- en validatiestatus ervan;

4.3.2.4.4. wijzigingsbeheer en afwijkingsbeheer voor kwalificatie en validatie;

4.3.2.4.5. richtlijnen voor het ontwikkelen van aanvaardingscriteria;

4.3.2.4.6. verwijzingen naar bestaande documenten;

4.3.2.4.7. de kwalificatie- en validatiestrategie met inbegrip van vernieuwde kwalificatie indien van toepassing.

4.3.2.5. Voor grote en complexe projecten is de planning belangrijker en afzonderlijke validatieplannen kunnen meer duidelijkheid scheppen. Deze plannen moeten met elkaar verbonden worden en traceerbaar zijn.

4.3.2.6. Een benadering vanuit kwaliteitsrisicobeheer moet gehanteerd worden voor kwalificatie- en validatiehandelingen. In het licht van het voortschrijdend inzicht en begrip van mogelijke wijzigingen tijdens de kwalificatie- en validatiefase moeten risicoanalyses regelmatig worden herhaald, afhankelijk van de noden. De manier waarop risicoanalyses gebruikt worden om kwalificatie- en validatiehandelingen te ondersteunen moet duidelijk gedocumenteerd zijn.

4.3.2.7. Geschikte controles moeten mee opgenomen worden in het kwalificatie- en validatiewerk om de integriteit van alle vergaarde gegevens te verzekeren.

4.3.3. Documentatie met inbegrip van het VMP

4.3.3.1. Goede documentatiepraktijken zijn belangrijk voor het ondersteunen van kennisbeheer gedurende de volledige levenscyclus van het product. Er moeten validatieprotocollen opgesteld worden die specificeren hoe de kwalificatie en de validatie uitgevoerd moeten worden en waarin kritieke systemen, attributen en parameters alsook de bijhorende aanvaardingscriteria gedefinieerd worden.

4.3.3.2. Alle documenten die tijdens kwalificatie en validatie worden gegenereerd moeten goedgekeurd en geautoriseerd worden door het geschikte personeel zoals beschreven in het kwaliteitszorgsysteem.

4.3.3.3. Kwalificatiedocumenten kunnen indien gewenst gecombineerd worden, bijv. installatiekwalificatie (IQ) en operationele kwalificatie (OQ).

4.3.3.4. Elke significante wijziging aan het goedgekeurde protocol tijdens de uitvoering, bijv. aanvaardingscriteria, bedieningsparameters enz. moeten gedocumenteerd worden als een afwijking en wetenschappelijk gerechtvaardigd zijn.

4.3.3.5. De onderlinge relatie tussen documenten in complexe validatieprojecten moet duidelijk gedefinieerd zijn.

4.3.3.6. Indien validatieprotocollen en andere documentatie geleverd wordt door een derde partij die validatiediensten aanbiedt, moet het geschikte personeel in de bloedinstelling de geschiktheid en de conformiteit met interne procedures vóór de goedkeuring bevestigen. Protocollen van leveranciers kunnen vóór het gebruik aangevuld worden met extra documentatie/testprotocollen.

4.3.3.7. Resultaten die niet aan de vooraf gedefinieerde aanvaardingscriteria voldoen, moeten geregistreerd worden als afwijking en volledig onderzocht worden volgens de lokale procedures. Mogelijke gevolgen voor de validatie moeten in het dossier besproken worden.

4.3.3.8. De beoordeling en de conclusies van de validatie moeten gerapporteerd worden en de behaalde resultaten moeten samengevat worden en vergeleken met de aanvaardingscriteria. Elke wijziging van de aanvaardingscriteria die daarna gebeurt, moet wetenschappelijk gerechtvaardigd zijn en moet de finale aanbeveling zijn met betrekking tot het resultaat van de validatie.

4.3.2.4. Le PGV ou le document équivalent doit définir le système de qualification/validation et inclure ou renvoyer à des informations relatives aux points suivants :

4.3.2.4.1. La politique de qualification et de validation;

4.3.2.4.2. La structure organisationnelle, y compris les rôles et responsabilités pour les activités de qualification et de validation;

4.3.2.4.3. Un récapitulatif des installations, des équipements, des systèmes et des processus de l'établissement de transfusion sanguine et de leur état de qualification et de validation;

4.3.2.4.4. Un contrôle des changements et la gestion des écarts pour la qualification et la validation;

4.3.2.4.5. Des conseils pour l'élaboration des critères d'acceptation;

4.3.2.4.6. Des références aux documents existants;

4.3.2.4.7. Une stratégie de qualification et de validation, y compris de requalification, le cas échéant.

4.3.2.5. Pour les grands projets complexes, la planification revêt une importance accrue et des plans de validation distincts peuvent améliorer la clarté. De tels plans doivent être reliés et traçables.

4.3.2.6. Une approche de la gestion des risques de qualité doit être utilisée pour les activités de qualification et de validation. Compte tenu des connaissances et de la compréhension renforcées découlant de tout changement apporté durant la phase de qualification et de validation, les évaluations des risques doivent être réitérées, conformément aux exigences. La manière dont les évaluations des risques sont utilisés pour étayer les activités de qualification et de validation doit être clairement documentée.

4.3.2.7. Des vérifications appropriées doivent être intégrées aux travaux de qualification et de validation afin de garantir l'intégrité de toutes les données obtenues.

4.3.3. Documentation comprenant le PGV

4.3.3.1. Les bonnes pratiques en matière de documentation sont importantes pour renforcer la gestion des connaissances tout au long du cycle de vie du produit. Il y a lieu d'élaborer des protocoles de validation qui précisent comment la qualification et la validation doivent être effectuées et qui définissent les systèmes, les attributs et les paramètres critiques ainsi que les critères d'acceptations associés.

4.3.3.2. Tous les documents produits lors de la qualification et de la validation doivent être approuvés et autorisés par le personnel approprié, tel que défini dans le système de qualité.

4.3.3.3. Les documents de qualification peuvent être regroupés, le cas échéant, tels que la qualification des installations (IQ) et la qualification opérationnelle (OQ).

4.3.3.4. Tout changement significatif apporté au protocole approuvé pendant l'exécution, par exemple les critères d'acceptation, les paramètres de fonctionnement, etc., doit être documenté en tant que dérogation et doit être scientifiquement justifié.

4.3.3.5. La corrélation entre les documents dans des projets de validation complexes doit être clairement définie.

4.3.3.6. Lorsque des protocoles de validation et d'autres documentations sont fournis par un tiers, dispensant des services de validation, le personnel approprié de l'établissement de transfusion sanguine doit confirmer l'adéquation et la conformité aux procédures internes avant approbation. Les protocoles des fournisseurs peuvent être complétés par une documentation/des protocoles de contrôle avant utilisation.

4.3.3.7. Les résultats qui ne correspondent pas aux critères d'acceptation prédéfinis doivent être consignés en tant que dérogation et faire l'objet d'une enquête approfondie conformément aux procédures locales. Toute implication pour la validation doit être débattue dans le rapport.

4.3.3.8. La revue et les conclusions de la validation doivent faire l'objet d'un rapport et les résultats obtenus doivent être résumés au regard des critères d'acceptation. Tout changement subséquent des critères d'acceptation doit être scientifiquement justifié et une recommandation finale doit être effectuée quant au résultat de la validation.

4.3.3.9. Een formele vrijgave voor de volgende fase in het kwalificatie- en validatieproces moet worden geautoriseerd door het betreffende verantwoordelijke personeel, ofwel als onderdeel van de goedkeuring van het validatiedossier of als een afzonderlijk samenvattend document. Conditionele goedkeuring om door te gaan naar het volgende kwalificatiestadium kan verleend worden wanneer bepaalde aanvaardingscriteria of afwijkingen niet volledig behandeld zijn en er een gedocumenteerde evaluatie is dat er geen significante invloed is op de volgende handeling.

#### 4.3.4. Kwalificatiestadia voor apparatuur, voorzieningen en systemen

4.3.4.1. Kwalificatiehandelingen moeten in alle stadia worden uitgevoerd, van initiële ontwikkeling van de specificatie van de gebruikersvereisten tot het eindgebruik van de apparatuur, de voorziening of het systeem. De voornaamste stadia en enkele suggesties voor criteria (hoewel deze afhankelijk zijn van de individuele projectomstandigheden en kunnen verschillen) die in elk stadium inbegrepen kunnen worden, zijn hieronder weergegeven.

4.3.4.2. De specificaties voor gebruikersvereisten (user requirements specification, URS) : de specificatie voor apparatuur, voorzieningen, hulpmiddelen of systemen moeten gedefinieerd worden in een URS en/of een functionele specificatie. De essentiële elementen voor kwaliteit moeten ingebouwd zijn in dit stadium en elk mogelijk risico voor de naleving van de gids voor goede praktijken, moet tot een aanvaardbaar niveau worden herleid. De URS moeten een referentiepunt zijn doorheen de hele validatielevenscyclus.

4.3.4.3. Ontwerpkwalificatie (design qualification, DQ). De volgende stap bij het valideren van nieuwe voorzieningen, systemen of apparatuur is de ontwerpkwalificatie. Dit houdt in dat de conformiteit van het ontwerp met de goede praktijken aangetoond en gedocumenteerd wordt (m.a.w. dat het ontwerp geschikt is voor het beoogde gebruik). De vereisten van de URS moeten worden geverifieerd tijdens de ontwerpkwalificatie.

4.3.4.4. Factory Acceptance Testing (FAT)/Site Acceptance Testing (SAT) : apparatuur, in het bijzonder als deze nieuwe of complexe technologie bevat, kan indien nodig vóór de levering worden geëvalueerd bij de leverancier. Voor de installatie moet er, indien van toepassing, voor worden gezorgd dat de apparatuur in overeenstemming is met de URS/functionele specificatie op de locatie van de leverancier. Indien nuttig en gerechtvaardigd kunnen documentherziening en bepaalde testen worden uitgevoerd tijdens de FAT of in andere stadia zonder de nood voor herhaling ter plaatse voor IQ/OQ indien kan worden aangetoond dat de functionaliteit niet wordt beïnvloed door transport en installatie. FAT kan worden aangevuld door de uitvoering van een SAT na de ontvangst van de apparatuur op de productiesite.

4.3.4.5. Installatiekwalificatie (IQ). Dit moet worden uitgevoerd bij nieuwe of gewijzigde voorzieningen, systemen en apparatuur. IQ moet onder andere het volgende omvatten :

4.3.4.5.1. installaties van onderdelen, apparatuur, buisconstructies, diensten en instrumentatie, die worden gecontroleerd ten opzichte van recente ingenieurstekeningen en -specificaties

4.3.4.5.2. verificatie van de correcte installatie ten opzichte van vooraf gedefinieerde criteria

4.3.4.5.3. verzameling en vergelijking van onderhoudsvereisten en bedienings- en functioneringsinstructies van de leverancier

4.3.4.5.4. kalibratievereisten

4.3.4.5.5. verificatie van bouwmaterialen

4.3.4.6. Operationele kwalificatie (OQ). Het vervolledigen van een geslaagde OQ moet het finaliseren van de kalibratie, bedienings- en reinigingsprocedures, opleidingen voor operatoren en preventieve onderhoudsvereisten toelaten. Normaalgesproken volgt OQ op IQ maar afhankelijk van de complexiteit van de apparatuur kan het worden uitgevoerd als een gecombineerde installatie-/ operationele kwalificatie (IOQ). OQ moet het volgende omvatten, zonder hiertoe beperkt te zijn :

4.3.4.6.1. testen die zijn ontwikkeld op basis van de kennis over processen, systemen en apparatuur om te verzekeren dat het systeem functioneert zoals het ontworpen is;

4.3.4.6.2. testen om boven- en ondergrenzen voor de bediening te bevestigen, alsook "worst case"-omstandigheden

4.3.3.9. Une décharge formelle pour la phase suivante du processus de qualification et de validation doit être autorisée par le personnel responsable pertinent, soit dans le cadre de l'approbation du rapport de validation, soit dans le cadre d'un document de synthèse distinct. Une approbation conditionnelle de procéder à la phase suivante de qualification peut être accordée lorsque certains critères d'acceptation ou certaines dérogations n'ont pas été totalement traités et s'il existe une évaluation documentée attestant que cela n'a pas d'incidence significative sur l'activité suivante.

4.3.4. Phases de qualification pour les équipements, les installations et les systèmes

4.3.4.1. Les activités de qualification doivent prendre en compte toutes les phases depuis l'élaboration initiale des spécifications, des exigences des utilisateurs jusqu'à l'utilisation finale de l'équipement, des installations ou du système. Les principales phases et certaines suggestions de critères (bien que cela dépend de chaque projet individuel et peut varier) qui peuvent être inclus dans chaque phase, sont indiquées ci-après.

4.3.4.2. Spécifications des exigences des utilisateurs (URS) : les spécifications pour les équipements, les installations ou les systèmes doivent être définies dans un URS et/ou un cahier des charges fonctionnel. Les éléments essentiels de qualité doivent être intégrés à ce stade et les risques liés aux bonnes pratiques réduits à un niveau acceptable. L' URS doit constituer une référence tout au long du cycle de vie de la validation.

4.3.4.3. Qualification de la conception (design qualification, DQ). L'élément suivant de la validation de nouvelles installations, de nouveaux systèmes ou équipements est la qualification de la conception. Elle implique la démonstration et la documentation de la conformité de la conception aux bonnes pratiques (c'est-à-dire que la conception est adaptée à l'usage envisagé). Les exigences de l'URS doivent être vérifiées pendant la qualification de la conception.

4.3.4.4. Tests d'acceptation en usine/Tests d'acceptation sur site (Factory Acceptance Testing (FAT)/Site Acceptance Testing (SAT)) : les équipements, en particulier s'ils intègrent des technologies nouvelles ou complexes, peuvent être évalués, le cas échéant, chez le vendeur, avant la livraison. Avant l'installation, il doit être confirmé que les équipements sont conformes à l' URS/au cahier des charges fonctionnel sur le site du vendeur, le cas échéant. Lorsque cela est approprié et justifié, un examen de la documentation et certains essais peuvent être effectués lors des tests d'acceptation en usine ou lors d'autres phases, sans qu'il soit besoin de refaire une IQ/ une OQ sur site, s'il peut être démontré que la fonctionnalité n'est pas affectée par le transport et l'installation. Les tests d'acceptation en usine peuvent être complétés par l'exécution de tests d'acceptation du site après réception de l'équipement sur le site de production.

4.3.4.5. Qualification d'installation (IQ). Elle doit être exécutée sur les installations, les systèmes et les équipements nouveaux ou modifiés. La qualification des installations doit inclure, sans pour autant s'y limiter, les éléments suivants :

4.3.4.5.1. Installations de composants, d'équipements, de tuyauteries, de services et d'appareillages, qui sont vérifiés en se référant à des schémas d'ingénierie et des spécifications actualisées;

4.3.4.5.2. Vérification de l'installation correcte par rapport à des critères prédéfinis;

4.3.4.5.3. Collecte et comparaison des instructions de fonctionnement, de mise en œuvre, et des exigences de maintenance du fournisseur;

4.3.4.5.4. Exigences de calibrage;

4.3.4.5.5. Vérification des matériaux de construction.

4.3.4.6. Qualification opérationnelle (OQ). L'achèvement d'une qualification opérationnelle réussie doit permettre la finalisation du calibrage, des procédures de fonctionnement et de nettoyage, de la formation des opérateurs et des exigences de maintenance préventives. La qualification opérationnelle suit généralement la qualification des installations, mais en fonction de la complexité de l'équipement, elle peut être réalisée comme une qualification combinée des installations et des opérations (IOQ). La qualification opérationnelle doit inclure, sans pour autant s'y limiter, les éléments suivants :

4.3.4.6.1. Des tests qui ont été élaborés à partir de la connaissance des processus, des systèmes et des équipements afin de garantir que le système fonctionne conformément à la conception;

4.3.4.6.2. Des tests destinés à confirmer les limites de fonctionnement supérieures et inférieures et/ou les conditions du « pire scénario ».

4.3.4.7. Performantiekwalificatie (PQ). Hoewel PQ wordt beschreven als een afzonderlijke activiteit, kan het in sommige gevallen nuttig zijn, deze samen met OQ of procesvalidatie uit te voeren. PQ moet worden uitgevoerd na de geslaagde uitvoering van IQ en OQ. PQ moet het volgende omvatten, zonder hiertoe beperkt te zijn :

4.3.4.7.1. testen waarbij gebruik wordt gemaakt van productie-materiaal, gekwalificeerde vervangingen of gesimuleerde bloedbestanddelen die een bewezen gelijkaardig gedrag vertonen, onder normale en "worst case"-gebruiksomstandigheden. De staalnamefrequentie die wordt gebruikt voor het bevestigen van de procescontrole moet gerechtvaardigd zijn

4.3.4.7.2. testen moeten het volledige bedieningsbereik van het betreffende proces afdekken, tenzij er gedocumenteerd bewijs beschikbaar is uit de ontwikkelingsfasen dat de operationele bereiken bevestigd zijn.

#### 4.3.5. Herkwalificatie

4.3.5.1 Apparatuur, voorzieningen en systemen moeten met een geschikte frequentie worden geëvalueerd om te bevestigen dat ze in goede staat blijven.

4.3.5.2 Indien herkwalificatie nodig is en wordt uitgevoerd gedurende een specifieke periode, moet deze periode worden gemotiveerd en de criteria voor de evaluatie worden gedefinieerd. Bovendien moet de mogelijkheid voor kleine wijzigingen na verloop van tijd worden geëvalueerd.

#### 4.4. Procesvalidatie

##### 4.4.1. Algemeen

4.4.1.1. De vereisten en principes die in deze paragraaf worden beschreven, zijn van toepassing op de bereiding, distributie en vrijgave van bloedbestanddelen. Ze bespreken de initiële validatie van nieuwe processen, de daaropvolgende validatie van gewijzigde processen of sitetransfers voor het behouden van de gevalideerde toestand (continue procesverificatie). In deze paragraaf wordt verondersteld dat een robuust productontwikkelingsproces aanwezig is dat succesvolle procesvalidatie mogelijk maakt.

4.4.1.2. Er moet worden aangetoond dat de processen robuust zijn en consistente kwaliteit van de bloedbestanddelen verzekeren vóór de distributie en het routinegebruik in een klinische omgeving. Processen moeten waar mogelijk een prospectief validatieprogramma ondergaan. Retrospectieve validatie is geen aanvaardbare aanpak meer.

4.4.1.3. Procesvalidatie van nieuwe bloedbestanddelen moet alle voorziene processen en productiesites omvatten. Een wetenschappelijke en risicogebaseerde validatiebenadering kan gerechtvaardigd zijn voor nieuwe bloedbestanddelen op basis van uitgebreide proceskennis uit het ontwikkelingsstadium, in combinatie met een relevante continue statistische procescontrole. Het ontwerp gaat ervan uit dat de uitgevoerde validatie representatief is voor alle proces- of productparameters.

4.4.1.4. Voor de validatie van processen voor de bereiding van bloedbestanddelen die overgebracht moeten worden van de ene naar de andere site of binnen dezelfde site, kan het aantal bloedbestanddelen dat gebruikt wordt voor procesvalidatie verminderd worden op basis van bestaande proceskennis, met inbegrip van de inhoud van de voorgaande validatie die beschikbaar moet zijn. Dezelfde aanpak kan worden gebruikt voor verschillende formaten of volumes van bloedzakken, indien gerechtvaardigd.

4.4.1.5. Procesvalidatie moet bepalen of al de kwaliteitsattributen en procesparameters, die als belangrijk beschouwd worden voor het verzekeren van de gevalideerde status en aanvaardbare kwaliteit van de bloedbestanddelen, consistent gehaald kunnen worden door het proces. Een kritisch kwaliteitsattribuut (CQA) is een fysieke, chemische, biologische of microbiologische eigenschap of karakteristiek die zich binnen een goedgekeurde grens, bereik of distributie moet bevinden om de gewenste kwaliteit van het bloedbestanddeel te verzekeren. Een kritieke proces-parameter (CPP) is een procesparameter waarvan de variabiliteit een invloed heeft op een kritiek kwaliteitsattribuut en daarom gemonitord of gecontroleerd moet worden om te verzekeren dat het proces leidt tot de gewenste kwaliteit. De basis waarop procesparameters en kwaliteitsattributen kritiek of non-kritiek bevonden werden, moet duidelijk gedocumenteerd worden. Daarbij moet rekening gehouden worden met de resultaten van alle handelingen voor risicoanalyse.

4.3.4.7. Qualification des performances (PQ). Bien que la qualification des performances soit décrite comme une activité distincte, dans certains cas, il peut être approprié de l'effectuer conjointement à la qualification opérationnelle ou à la validation des processus. La qualification des performances suit l'achèvement réussi de la qualification des installations et de la qualification opérationnelle. La qualification des performances doit inclure, sans pour autant s'y limiter, les éléments suivants :

4.3.4.7.1. Des contrôles, utilisant les matériels de production, des substituts qualifiés ou des composants sanguins artificiels dont il est prouvé qu'ils ont un comportement équivalent dans des conditions normales et dans des conditions de fonctionnement du « pire scénario ». La fréquence des prélèvements utilisés pour confirmer le contrôle des processus doit être justifiée;

4.3.4.7.2. Les contrôles doivent couvrir la plage de fonctionnement du processus envisagé, à moins qu'il existe une preuve documentée découlant des phases d'élaboration confirmant ces plages de fonctionnement.

#### 4.3.5. Requalification

4.3.5.1 L'équipement, les installations et les systèmes doivent être évalués selon une fréquence appropriée afin de confirmer qu'ils restent en état de contrôle.

4.3.5.2 Lorsque la requalification est nécessaire et exécutée sur une période spécifique, cette période doit être justifiée et les critères d'évaluation définis. En outre, la possibilité d'apporter de petits changements au fil du temps doit être évaluée.

#### 4.4. Validation des processus

##### 4.4.1. Généralités

4.4.1.1. Les exigences et principes décrits dans cette section sont applicables à la préparation, la distribution et la délivrance des composants sanguins. Ils couvrent la validation initiale des nouveaux processus, la validation subséquente des processus modifiés ou les transferts de site pour le maintien de l'état validé (vérification continue des processus). Dans la présente section, il est implicite qu'un processus solide de développement de produit est mis en place pour permettre une validation réussie des processus.

4.4.1.2. On doit démontrer que les processus sont robustes et qu'ils garantissent une qualité uniforme des composants sanguins avant leur distribution et leur utilisation clinique de routine. Les processus doivent subir un programme de validation prospectif, dans la mesure du possible. Une validation rétrospective ne constitue plus une approche acceptable.

4.4.1.3. La validation des processus de nouveaux composants sanguins doit couvrir tous les processus et sites de fabrication prévus. Une approche de la validation scientifique et fondée sur le risque peut être justifiée pour de nouveaux composants sanguins sur la base de la connaissance approfondie des processus découlant de la phase de développement, conjointement à un contrôle statistique continu approprié des processus. La conception part du principe que la validation exécutée est représentative de tous les paramètres des processus et des produits.

4.4.1.4. Pour la validation des processus de préparation de composants sanguins qui sont transférés d'un site à un autre ou au sein d'un même site, le nombre de composants sanguins utilisés pour la validation du processus peut être réduit en fonction de la connaissance des processus existants, notamment du contenu de la validation précédente qui doit être disponible. La même approche peut être utilisée pour les différentes tailles de poches de sang, si cela est justifié.

4.4.1.5. La validation des processus doit établir si tous les attributs de qualité et les paramètres des processus, qui sont jugés importants pour garantir le statut validé et la qualité acceptable des composants sanguins, peuvent être rencontrés par le processus de façon consistante. Un attribut de qualité critique est une propriété ou une caractéristique physique, chimique, biologique ou microbiologique qui doit se trouver dans les limites, la plage ou la distribution approuvées afin de garantir la qualité souhaitée du composant. Un paramètre de processus critique est un paramètre d'un processus dont la variabilité a une incidence sur l'attribut de qualité critique et qui, par conséquent, doit être surveillé ou contrôlé afin de garantir que le processus produit la qualité souhaitée. La base en fonction de laquelle les paramètres des processus et les attributs de qualité ont été définis comme étant critiques ou non critiques doit être clairement documentée, en tenant compte des résultats de toutes les activités d'évaluation des risques.

4.4.1.6. De voorzieningen, systemen en apparatuur die gebruikt zullen worden, moeten voor gebruik gekwalificeerd worden en analytische testmethodes moeten gevalideerd zijn. Voorzieningen, systemen, apparatuur, hulpmiddelen en processen moeten periodiek geëvalueerd worden om te verzekeren dat ze nog steeds goed werken.

4.4.1.7. Voor alle bloedbestanddelen moet proceskennis van ontwikkelingsstudies of andere bronnen toegankelijk zijn voor de bloedinstelling, tenzij anders gerechtvaardigd. Dit moet de basis zijn voor validatiehandelingen.

4.4.1.8. Tijdens de procesvalidatie kunnen verschillende personeelsleden betrokken worden bij het bereiden van bloedbestanddelen. Bloedbestanddelen mogen uitsluitend bereid worden door opgeleid personeel in overeenstemming met goede praktijken en gebruik makend van goedgekeurde documentatie. Er wordt verwacht dat bereidingspersoneel betrokken is bij de bereiding van bloedbestanddelen tijdens de validatie om het proces beter begrijpbaar te maken.

4.4.1.9. De leveranciers van kritieke materialen moeten gekwalificeerd worden vóór de bereiding van bloedbestanddelen tijdens de procesvalidatie, anders moet een rechtvaardiging op basis van de toepassing van de principes van kwaliteitsrisicobeheer worden gedocumenteerd.

4.4.1.10. Wanneer bloedbestanddelen bereid tijdens procesvalidatie vrijgegeven worden voor klinisch gebruik, moet dit altijd vooraf gedefinieerd worden. De voorwaarden waaronder deze tot stand komen, moeten volledig voldoen aan de vereisten van de goede praktijken, met de criteria voor validatieaanvaarding en met alle criteria voor continue procesverificatie (indien gebruikt).

#### 4.4.2. Gelijktijdige validatie

4.4.2.1. In uitzonderlijke omstandigheden en gerechtvaardigd op basis van significante voordelen voor de patiënt, wanneer er een sterke voordeel-risicoratio is voor de patiënt en met systematische controle van elke eenheid van een bloedbestanddeel voor hun conformiteit met de vereisten van regelgeving, kan het aanvaardbaar zijn om het validatieprotocol te laten samenvallen met de distributie van de eenheden die tijdens validatierondes geproduceerd zijn en om een validatieprogramma vóór routineproductie niet te vervolledigen. De beslissing om een gelijktijdige validatie uit te voeren moet echter gedocumenteerd worden in het VMP voor zichtbaarheid en goedgekeurd worden door geautoriseerd personeel.

4.4.2.2. Waar een gelijktijdige validatiebenadering werd gebruikt, moeten voldoende gegevens beschikbaar zijn om een conclusie te ondersteunen dat elk bloedbestanddeel voldoet aan de gedefinieerde aanvaardingscriteria. De resultaten en de conclusie moeten formeel gedocumenteerd worden en beschikbaar zijn voor de verantwoordelijke persoon voordat ze worden vrijgegeven voor klinisch gebruik.

#### 4.4.3. Prospectieve validatie

4.4.3.1. Door deze aanpak te gebruiken, kan een aantal bloedbestanddelen voorbereid worden onder de voorgestelde nieuwe omstandigheden. Het aantal keer dat een proces wordt uitgevoerd, het aantal afgenomen stalen en het aantal gemaakte observaties moeten gebaseerd zijn op principes van kwaliteitsrisicobeheer en voldoende zijn om een normale mate van variatie en trends toe te laten en voldoende gegevens te bieden voor evaluatie. Elke bloedinstelling moet het aantal bloedbestanddelen bepalen en rechtvaardigen dat nodig is om te verzekeren dat het proces geschikt is voor het leveren van bloedbestanddelen van een consistente kwaliteit.

4.4.3.2 De bereiding van bloedbestanddelen tijdens de validatiefase moet in verhouding zijn met de geproduceerde aantallen die voorzien worden onder normale productieomstandigheden.

4.4.3.3 Er moet een procesvalidatieprotocol voorbereid worden waarin de kritieke procesparameters (CPP), de kritieke kwaliteitsattributen (CQA) en de bijhorende acceptatiecriteria gedefinieerd worden, die gebaseerd moeten worden op ontwikkelingsgegevens of gedocumenteerde proceskennis.

4.4.3.4 Procesvalidatieprotocollen moeten het volgende bevatten, zonder hiertoe beperkt te zijn :

4.4.3.4.1. korte beschrijving van het proces

4.4.3.4.2. functies en verantwoordelijkheden

4.4.3.4.3. samenvatting van de CQA's die onderzocht moeten worden

4.4.3.4.4. samenvatting van CPP's en hun desbetreffende limieten;

4.4.1.6. Les installations, les systèmes et les équipements qui seront utilisés doivent être qualifiés avant utilisation et les méthodes analytiques d'essais doivent être validées. Les installations, les systèmes, les équipements, les outils et les processus doivent être périodiquement évalués afin de s'assurer qu'ils fonctionnent toujours correctement.

4.4.1.7. Pour tous les composants sanguins, les connaissances du processus provenant des études de développement ou d'autres sources doivent être accessibles à l'établissement, à moins qu'elles ne soient autrement justifiées, et doivent constituer la base des activités de validation.

4.4.1.8. Durant la validation du processus, divers membres du personnel peuvent être impliqués dans la préparation des composants sanguins. Les composants sanguins doivent être exclusivement préparés par un personnel formé, conformément aux bonnes pratiques au moyen d'une documentation approuvée. Il est attendu que le personnel en charge de la préparation soit impliqué dans la préparation des composants sanguins durant la validation afin de faciliter la compréhension du processus.

4.4.1.9. Les fournisseurs de matériels critiques doivent être qualifiés avant la préparation des composants sanguins pendant la validation du processus; si tel n'est pas le cas, une justification fondée sur l'application des principes de gestion des risques de qualité doit être documentée.

4.4.1.10. Si des composants sanguins préparés pendant la validation du processus sont libérés pour une utilisation clinique, cela doit être prédéfini. Les conditions dans lesquelles ils sont produits doivent pleinement satisfaire aux exigences des bonnes pratiques, ainsi qu'aux critères d'acceptation de la validation et à tout critère de vérification continue des processus (le cas échéant).

#### 4.4.2. Validation concomitante

4.4.2.1. Dans des circonstances exceptionnelles et justifiées reposant sur un avantage considérable pour les patients, lorsqu'il existe un rapport risques-avantages élevé pour le patient et avec un contrôle systématique de chaque unité de composants sanguins en termes de leur conformité aux exigences réglementaires, il peut être acceptable d'exécuter un protocole de validation simultanément à la distribution des unités produites pendant les validations et de ne pas achever un programme de validation avant la production de routine. Cependant, la décision d'effectuer une validation concomitante doit être documentée dans le plan générale de validation à des fins de visibilité et doit être approuvée par le personnel habilité.

4.4.2.2. Lorsqu'une approche de validation concomitante a été adoptée, il doit exister suffisamment de données pour étayer la conclusion que tout composant sanguin donné répond aux critères d'acceptation définis. Les résultats et la conclusion doivent être formellement documentés et accessibles pour la personne responsable avant la libération pour une utilisation clinique.

#### 4.4.3. Validation prospective

4.4.3.1. En utilisant cette approche, un certain nombre de composants sanguins peuvent être préparés en vertu des nouvelles conditions proposées. Le nombre de séries de processus, le nombre de prélèvements et le nombre d'observations effectués doivent se fonder sur les principes de gestion des risques de qualité et être suffisants pour permettre d'établir un éventail normal de variations et de tendances et fournir suffisamment de données pour une évaluation. Chaque établissement de transfusion sanguine doit déterminer et justifier le nombre d'unités de composants sanguins nécessaire pour démontrer l'assurance que le processus est capable de produire de manière consistante des composants sanguins de qualité.

4.4.3.2 La préparation des composants sanguins pendant la phase de validation doit refléter les quantités qu'il est prévu de produire dans des conditions normales de production.

4.4.3.3 Un protocole de validation des processus doit être élaboré, définissant les paramètres critiques des processus, les attributs critiques de qualité et les critères d'acceptation associés qui doivent reposer sur des données de développement ou des connaissances documentées du processus.

4.4.3.4 Les protocoles de validation des processus doivent inclure, sans pour autant s'y limiter, les éléments suivants :

4.4.3.4.1. Une brève description du processus;

4.4.3.4.2. Les fonctions et responsabilités;

4.4.3.4.3. Un récapitulatif des attributs critiques de qualité devant être examinés;

4.4.3.4.4. Un récapitulatif des paramètres critiques du processus et leurs limites associées;

4.4.3.4.5. samenvatting van andere (non-kritieke) attributen en parameters die worden onderzocht of gemonitord gedurende de validatie-handelingen, en de redenen voor hun opname;

4.4.3.4.6. lijst met apparatuur/voorzieningen/personeel dat ingezet wordt (inclusief apparatuur voor meten/monitoren/registreren) samen met de kalibratiestatus

4.4.3.4.7. lijst met analytische methoden en methodevalidatie, indien van toepassing

4.4.3.4.8. voorgestelde controles binnen het proces met acceptatiecriteria en telkens de reden(en) waarom een controle geselecteerd is

4.4.3.4.9. bijkomende testen die uitgevoerd moeten worden met acceptatiecriteria

4.4.3.4.10. staalnameplan en de redenering erachter

4.4.3.4.11. methoden voor het registreren en evalueren van resultaten

4.4.3.4.12. procedure voor het vrijgeven en certificeren van eenheden (indien van toepassing)

4.4.3.4.13. besluit.

4.4.4. Doorlopend proces, verificatie en behoud van de gevalideerde toestand

4.4.4.1. Doorlopende procesverificatie dient gedocumenteerd bewijs te bieden, gebruik makend van statistische procescontrole, dat het proces gedurende de routine vervaardiging onder controle blijft.

4.4.4.2. Alle kritieke processen moeten doorlopend gemonitord worden en periodiek geëvalueerd worden om te bevestigen dat ze nog gevalideerd zijn. Indien er geen significante wijzigingen werden aangebracht aan de gevalideerde status, kan een beoordeling, met bewijzen die aantonen dat het proces voldoet aan de voorgeschreven vereisten als aanvaardbaar worden beschouwd in plaats van volledige hervalidatie.

4.4.4.3. Bloedinstellingen moeten de kwaliteit van bloedbestanddelen monitoren gebruik makend van statistische procescontrole om te verzekeren dat de controletoestand wordt behouden doorheen de levenscyclus van het bloedbestanddeel en de relevante processtrends worden geëvalueerd.

4.4.4.4. De mate en frequentie van continue procesverificatie moet periodiek worden beoordeeld. Op elk moment tijdens de levenscyclus van het product kan het raadzaam zijn om de vereisten te wijzigen, rekening houdend met de huidige proceskennis en performantie van het proces.

4.4.4.5. Continue procesverificatie moet uitgevoerd worden door middel van een goedgekeurd protocol of gelijkaardige documenten en een bijhorend dossier moet opgemaakt worden om de behaalde resultaten te documenteren. Waar dit nuttig is moeten statistische hulpmiddelen gebruikt worden ter ondersteuning van conclusies met betrekking tot de variabiliteit en het vermogen van een bepaald proces om een controlestatus te garanderen.

4.4.4.6. De volgende items zijn essentieel om een gevalideerde toestand te behouden :

4.4.4.6.1. kalibratie en monitoring;

4.4.4.6.2. preventief onderhoud;

4.4.4.6.3. opleiding en bekwaamheid;

4.4.4.6.4. leveranciersherkwalificatie;

4.4.4.6.5. periodieke beoordeling;

4.4.4.6.6. preformantiemonitoring;

4.4.4.6.7. beëindiging van het gebruik van het systeem.

4.4.4.7. Het behoud van de gevalideerde status van de bloedbestanddelen moet gedocumenteerd worden in de beoordeling van de productkwaliteit. Incrementele veranderingen na verloop van tijd moeten ook in beschouwing worden genomen en er moet nagegaan worden of bijkomende handelingen nodig zijn, zoals bijvoorbeeld het verhogen van de frequentie van de staalafname.

4.4.4.8. De controleprocedures voor operationele wijzigingen, documenten en kwaliteit ondersteunen het behoud van de gevalideerde toestand.

#### 4.5. Validatie van testmethoden

4.5.1. Alle analytische testmethoden die gebruikt worden voor kwalificatie- of validatieoefeningen moeten indien nodig gevalideerd worden met een gepaste detectie- en kwantificatielimiet, zoals beschreven in 11.2.

4.4.3.4.5. Un récapitulatif des autres attributs (non critiques) et des autres paramètres devant être étudiés ou surveillés durant l'activité de validation et les raisons de leur inclusion;

4.4.3.4.6. La liste des équipements/installations /du personnel à utiliser (y compris des équipements de mesure/surveillance/enregistrement) avec le statut de calibrage;

4.4.3.4.7. La liste des méthodes analytiques et la validation des méthodes, le cas échéant.

4.4.3.4.8. Les contrôles au cours du processus proposés avec les critères d'acceptation et les raisons pour lesquelles chaque contrôle au cours du processus est sélectionné;

4.4.3.4.9. Les contrôles supplémentaires à effectuer avec les critères d'acceptation;

4.4.3.4.10. Le plan d'échantillonnage et les raisons qui le justifient;

4.4.3.4.11. Les méthodes d'enregistrement et d'évaluation des résultats;

4.4.3.4.12. Le processus de libération et de certification des unités (le cas échéant);

4.4.3.4.13. La conclusion.

4.4.4. Processus, vérification et maintenance continue de l'état validé

4.4.4.1. Une vérification continue des processus doit fournir des preuves documentées, grâce à un contrôle statistique des processus, que le processus reste dans un état de contrôle pendant la fabrication routinière .

4.4.4.2. Tous les processus critiques doivent être constamment surveillés et périodiquement évalués en vue de confirmer qu'ils demeurent valides. Lorsqu'aucun changement significatif n'a été apporté au statut validé, un examen accompagné de preuves montrant que le processus répond aux exigences prescrites peut être jugé acceptable à la place d'une revalidation complète.

4.4.4.3. Les établissements de transfusion sanguine doivent surveiller la qualité des composants sanguins au moyen d'un contrôle statistique des processus qui garantit qu'un état de contrôle est maintenu tout au long du cycle de vie du composant sanguin et évalue les tendances pertinentes du processus.

4.4.4.4. L'étendue et la fréquence de la vérification continue des processus doivent être revues périodiquement. A tout moment du cycle de vie du produit, il peut être approprié de modifier les exigences en tenant compte du niveau actuel de compréhension des processus et de leurs performances.

4.4.4.5. La vérification continue des processus doit être menée dans le cadre d'un protocole approuvé ou de documents équivalents et un rapport correspondant doit être élaboré pour documenter les résultats obtenus. Des outils statistiques doivent être utilisés, le cas échéant, afin d'étayer toute conclusion concernant la variabilité et la capacité d'un processus donné et afin de garantir un état de contrôle.

4.4.4.6. Les éléments suivants sont essentiels pour maintenir un état validé :

4.4.4.6.1. Un calibrage et une surveillance;

4.4.4.6.2. Une maintenance préventive;

4.4.4.6.3. Une formation et des compétences;

4.4.4.6.4. La requalification des fournisseurs;

4.4.4.6.5. Un examen périodique;

4.4.4.6.6. Une surveillance des performances;

4.4.4.6.7. Un système de retrait.

4.4.4.7. Le maintien du statut validé des composants sanguins doit être documenté dans la revue de la qualité des produits. Des changements progressifs au fil du temps doivent être envisagés et la nécessité de mesures supplémentaires, comme par exemple l'amélioration des prélèvements, doit être évaluée.

4.4.4.8. Des procédures de contrôle des changements opérationnels, de contrôle des documents et de contrôle de la qualité contribuent au maintien de l'état validé.

#### 4.5. Validation des méthodes de contrôle

4.5.1. Toutes les méthodes analytiques de contrôle utilisées lors des exercices de qualification ou de validation doivent être validées avec une limite de détection et de quantification appropriée, au besoin, telle que définie sous le point 11.2.



4.5.2. Wanneer microbiële testen van bloedbestanddelen uitgevoerd worden, moet de methode gevalideerd zijn om te bevestigen dat het product of residuen, bijv. antibiotica, geen invloed hebben op de analyse of de recovery van micro-organismen.

4.5.3. Wanneer microbiële testen van oppervlakken uitgevoerd worden, moet validatie uitgevoerd worden op de testmethode om te bevestigen dat reinigingsmiddelen geen invloed hebben op de recovery van micro-organismen.

#### 4.6. Wijzigingsbeheer

4.6.1. Procedures voor wijzigingsbeheer moeten ervoor zorgen dat er voldoende ondersteunende gegevens gegenereerd worden om aan te tonen dat het gereviseerde proces resulteert in een bloedbestanddeel van de gewenste kwaliteit, overeenkomstig de goedgekeurde specificaties. Ondersteunende gegevens, bijv. kopieën van documenten, moeten beoordeeld worden om te bevestigen dat de invloed van de wijziging aangetoond is vóór de finale goedkeuring.

4.6.2. Schriftelijke procedures moeten aanwezig zijn voor het beschrijven van de handelingen die uitgevoerd moeten worden wanneer een geplande wijziging voorgesteld wordt voor een startmateriaal, bloedbestanddeelspecificatie, proces, apparatuur, omgeving (of site), product-bereik, productie- of testmethode of elke andere wijziging die een invloed kan hebben op de veiligheid van de donor, de kwaliteit van het bloedbestanddeel of de reproduceerbaarheid van het proces.

4.6.3. Wijzigingen moeten geautoriseerd en goedgekeurd worden door de verantwoordelijke personen of relevante functionele personeelsleden in overeenstemming met het kwaliteitszorgsysteem van de bloedinstelling.

4.6.4. Kwaliteitsrisicobeheer moet gebruikt worden voor het evalueren van geplande wijzigingen om de potentiële invloed te bepalen op de kwaliteit van het bloedbestanddeel, de kwaliteitssystemen van de bloedinstelling, documentatie, validatie, regelgevingsstatus, kalibratie, onderhoud en op elk ander systeem om onbedoelde gevolgen te vermijden en om te plannen voor mogelijk noodzakelijke procesvalidatie, -verificatie of -kwalificatievernieuwing te plannen.

4.6.5. Na de implementatie moet waar nodig een evaluatie van de werkzaamheid van de wijziging uitgevoerd worden om te bevestigen dat de wijziging geslaagd is.

4.6.6. Voor sommige veranderingen kan een melding aan, of vergunningswijziging van een nationale regelgevende autoriteit nodig zijn.

#### 4.7. Beheer van apparatuur en materialen

##### 4.7.1. Algemene principes

4.7.1.1. Gedocumenteerde systemen voor het aankopen van apparatuur en materialen moeten beschikbaar zijn. Deze moeten de specifieke vereisten bevatten voor het opstellen en herzien van contracten voor de levering van zowel apparatuur als materiaal.

4.7.1.2. Het contractproces moet onder andere het volgende inhouden :

4.7.1.2.1. controles voordat het contract toegekend wordt om te verzekeren dat de leveranciers voldoen aan de noden van de instelling;

4.7.1.2.2. gerichte controles op ontvangen goederen om te bevestigen dat ze aan de specificaties voldoen;

4.7.1.2.3. de vereiste voor fabrikanten om een analysecertificaat te leveren voor kritisch materiaal;

4.7.1.2.4. controles om ervoor te zorgen dat de goederen die in gebruik zijn aan de specificaties blijven voldoen;

4.7.1.2.5. regelmatig contact met leveranciers om problemen te helpen begrijpen en op te lossen;

4.7.1.2.6. uitvoeren van regelmatige audits.

4.7.1.3. Evaluatie van de performantie van de apparatuur moet in de volgende situaties worden uitgevoerd :

4.7.1.3.1. bij het inschakelen van nieuwe apparatuur, met inbegrip van ontwerp, installatie, operationele en performantie-kwalificaties en alle validatiegegevens van de fabrikant

4.7.1.3.2. na elke verplaatsing, reparatie of aanpassing die potentieel de werking van de apparatuur kan wijzigen

4.7.1.3.3. indien er ooit het vermoeden ontstaat dat de apparatuur niet naar behoren werkt

4.7.1.4. Er moet gelet worden op de kwaliteit, veiligheid en efficiëntie van alle bloedbestanddelen die bereid werden voordat een fout werd ontdekt.

##### 4.7.2. Kalibratie en monitoring van apparatuur

4.5.2. Lorsqu'un contrôle microbien des composants sanguins est effectué, la méthode doit être validée afin de confirmer que le produit ou les résidus, tels que les antibiotiques, n'interfèrent pas avec l'analyse et n'influencent pas la récupération des microorganismes.

4.5.3. Lorsqu'un contrôle microbien des surfaces est effectué, une validation de la méthode de contrôle doit être effectuée afin de confirmer que les agents d'assainissement n'influencent pas la récupération des microorganismes.

#### 4.6. Contrôle des changements

4.6.1. Les procédures de contrôle des changements doivent garantir qu'il est produit suffisamment de données justificatives afin de démontrer que le processus révisé engendre la production d'un composant sanguin de la qualité souhaitée, conforme aux spécifications approuvées. Les données justificatives, comme les copies des documents, doivent être examinées afin de confirmer que l'incidence du changement a été démontrée avant l'approbation finale.

4.6.2. Des procédures écrites doivent être mis en place pour décrire les mesures à prendre si un changement planifié est proposé pour une matière première, des spécifications de composants sanguins, un processus, un équipement, l'environnement (ou le site), une gamme de produits, une méthode de préparation ou un contrôle ou pour tout autre changement pouvant affecter la sécurité des donneurs, la qualité du composant sanguin ou la reproductibilité du processus.

4.6.3. Les changements doivent être autorisés et approuvés par les personnes responsables ou les membres du personnel fonctionnel pertinents, conformément au système de qualité de l'établissement de transfusion sanguine.

4.6.4. La gestion des risques de qualité doit être utilisée pour évaluer les changements planifiés afin de déterminer l'incidence potentielle sur la qualité des composants sanguins, le système de qualité de l'établissement de transfusion sanguine, la documentation, la validation, le statut réglementaire, le calibrage, la maintenance ainsi que sur tout autre système afin d'éviter des conséquences indésirables et de prévoir toute validation de processus, vérification ou tout effort de requalification nécessaires.

4.6.5. Après la mise en œuvre, si besoin, une évaluation de l'efficacité du changement doit être effectuée pour confirmer que le changement a été mené à bien.

4.6.6. Certains changements peuvent exiger une notification à l'autorité réglementaire nationale ou une modification de licence de sa part.

#### 4.7. Contrôle des équipements et des matériels

##### 4.7.1. Principes généraux

4.7.1.1. Des systèmes documentés pour l'achat des équipements et des matériels doivent être disponibles. Ils doivent déterminer les exigences spécifiques pour l'établissement et l'examen des contrats pour la fourniture des équipements et des matériels.

4.7.1.2. Le processus contractuel doit comprendre :

4.7.1.2.1. Des vérifications avant l'attribution des contrats afin de garantir que les fournisseurs répondent aux besoins de l'établissement;

4.7.1.2.2. Des vérifications appropriées des produits reçus afin de confirmer qu'ils répondent aux spécifications;

4.7.1.2.3. L'obligation pour les fabricants de fournir un certificat d'analyse pour les matériels critiques;

4.7.1.2.4. Des vérifications visant à garantir que les biens utilisés continuent à répondre aux spécifications;

4.7.1.2.5. Des contacts réguliers avec les fournisseurs afin d'aider à mieux comprendre et résoudre les problèmes;

4.7.1.2.6. La réalisation d'audits réguliers.

4.7.1.3. L'évaluation des performances des équipements doit intervenir dans les situations suivantes :

4.7.1.3.1. Lors de la mise en service d'un nouvel équipement, qui doit comprendre la qualification de la conception, de l'installation, la qualification opérationnelle et la qualification des performances ainsi que les données complètes de validation du fabricant;

4.7.1.3.2. Après tout déplacement, toute réparation ou tout ajustement pouvant potentiellement modifier le fonctionnement de l'équipement;

4.7.1.3.3. Dès qu'il existe le moindre doute quant au fait que l'équipement ne fonctionne pas correctement.

4.7.1.4. Il y a lieu d'accorder une attention particulière à la qualité, la sécurité, l'efficacité de tout composant sanguin préparé avant la découverte d'un dysfonctionnement.

##### 4.7.2. Calibrage et surveillance des équipements

4.7.2.1. Er moet een mechanisme tot stand gebracht worden dat ervoor zorgt dat de kalibratie- en monitoringprogramma's adequaat werken en dat gekwalificeerd personeel beschikbaar is voor de implementatie ervan. Een kalibratie- en monitoringplan moet gebruikt worden om de vereisten te definiëren voor het tot stand brengen en implementeren van een kalibratieprogramma dat ook de monitoringfrequentie inhoudt.

4.7.2.2. Trends en analyses van kalibratie- en monitoringsresultaten moeten permanent geregistreerd worden. Intervallen voor kalibratie en monitoring moeten bepaald worden voor elk item van de apparatuur om een gewenst niveau van nauwkeurigheid en kwaliteit te bereiken en te behouden. De kalibratie- en monitoringprocedure moeten gebaseerd zijn op een erkende internationale norm. De kalibratiestatus van elk stuk apparatuur dat kalibratie vereist, moet meteen duidelijk zijn.

4.7.2.3. Om te verzekeren dat een systeem of apparatuur goed werkt, moet een monitoringplan worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Het plan moet rekening houden met de kritiek karakter van het systeem of de apparatuur en moet een beschrijving omvatten van de monitoring-, gebruikersmeldingen- en probleemoplossende mechanismen. Als een ongewone gebeurtenis vastgesteld wordt, moet het personeel de standaardreactie volgen die in het monitoringplan beschreven is. De standaardreactie moet inhouden dat het beïnvloede personeel gewaarschuwd wordt en dat een actie wordt gestart teneinde het probleem op te lossen, alsook een risicoanalyse van de betrokken bloedbestanddelen. Afhankelijk van de ernst van het probleem en hoe kritiek het systeem of de apparatuur is, kan het nodig zijn een back-up-plan te implementeren om het proces of het systeem actief te houden.

4.7.2.4. Naast de testen die de geschiktheid van de geïmplementeerde wijzigingen evalueren, moet een voldoende validatie van het volledige systeem uitgevoerd worden om aan te tonen dat delen van het systeem die niet betrokken waren bij de wijziging, hier niet door beïnvloed zijn.

4.7.2.5. Het opleidingsprogramma moet opnieuw geëvalueerd worden voor elke kritieke wijziging aan de omgeving, de apparatuur of het proces. Opleidingsdocumentatie (inclusief plannen en protocollen van de training status) moeten garanderen dat de opleidingsnoden geïdentificeerd, gepland, ingevuld en goed gedocumenteerd zijn voor het onderhoud van de gevalideerde systemen en apparatuur.

4.7.2.6. Regelmatig moet opnieuw geëvalueerd worden of een leverancier zijn handelingen met betrekking tot een systeem of apparatuur op niveau heeft gehouden; in het bijzonder om te anticiperen op zwakke punten in diensten of om wijzigingen in het systeem, de apparatuur of bij de leverancier op te vangen. De periodiciteit en details over het proces van herkwalificatie is afhankelijk van het risiconiveau dat samenhangt met het gebruik van het systeem of de apparatuur, en moet voor elke leverancier gepland worden.

4.7.2.7. Een periodiek beoordelingsproces moet ingevoerd worden om te garanderen dat de documentatie voor het systeem of de apparatuur compleet, actueel en accuraat is. Over het beoordelingsproces moet een rapport opgesteld worden. Wanneer afwijkingen of problemen vastgesteld worden, moeten acties geïdentificeerd, geprioriteerd, gepland en geïmplementeerd worden.

## 5. Documentatie

### 5.1. Algemene principes

5.1.1. Goede documentatie vormt een essentieel onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem en is uiterst belangrijk voor het werken in overeenstemming met de vereisten van de goede praktijken. De verschillende gebruikte soorten documenten en media dienen volledig omschreven te zijn in het kwaliteitszorgsysteem van de instelling.

5.1.2. Documentatie kan in verschillende vormen: op papier, elektronisch of fotografisch. De belangrijkste doelstelling van het documentatiesysteem moet zijn het tot stand brengen, beheren, monitoren en registreren van alle activiteit die direct of indirect een invloed uitoefent op alle aspecten van kwaliteit en veiligheid van bloed en bloedbestanddelen alsook alle afgeleide geneesmiddelen. Het kwaliteitszorgsysteem moet voldoende instructiedetails omvatten om de algemene kennis over de vereisten te vergemakkelijken en daarnaast adequate registratie te voorzien van de verschillende processen alsook evaluatie van observaties, zodat een voortdurende toepassing van de vereisten aangetoond kan worden.

4.7.2.1. Il convient d'établir un mécanisme pour garantir l'adéquation des programmes de calibrage et de surveillance et de veiller à ce qu'un personnel qualifié soit disponible pour sa mise en œuvre. Un plan de calibrage et de surveillance doit être utilisé pour définir les exigences de l'établissement et l'implémentation du programme de calibrage comprenant la fréquence de la surveillance.

4.7.2.2. La détermination des tendances et les analyses des résultats du calibrage et de la surveillance doivent constituer un processus continu. La fréquence du calibrage et de la surveillance doit être déterminée pour chaque équipement afin d'atteindre et de maintenir le niveau souhaité de précision et de qualité. La procédure de calibrage et de surveillance doit reposer sur une norme internationale reconnue. L'état de calibrage de tout équipement exigeant un calibrage doit être facilement accessible.

4.7.2.3. Afin de garantir une performance appropriée du système ou de l'équipement, un plan de surveillance doit être élaboré et mis en œuvre. Ce plan doit tenir compte de la criticité du système ou de l'équipement et doit décrire les mécanismes de surveillance, de notification des utilisateurs et de résolution des problèmes. En cas d'observation d'un événement inhabituel, le personnel doit suivre la réponse standard décrite dans le plan de surveillance. La réponse standard doit impliquer une notification du personnel concerné et, éventuellement, le déclenchement d'une réponse de résolution du problème et l'évaluation des risques pour les composants sanguins concernés. En fonction de la gravité du problème et de la criticité du système ou de l'équipement, un plan de sauvegarde doit être mis en œuvre afin de maintenir le fonctionnement du processus ou du système.

4.7.2.4. Outre les contrôles visant à évaluer l'adéquation des changements mis en œuvre, une validation suffisante de l'intégralité du système doit être effectuée afin de démontrer que les parties du système qui ne sont pas impliquées dans le changement ne subissent pas d'incidence négative.

4.7.2.5. Le programme de formation doit être réévalué pour tout changement critique intervenant dans l'environnement, l'équipement ou les processus. Des enregistrements des formations (y compris des plans et protocoles du statut des formations) doivent garantir que les besoins en formation sont identifiés, planifiés, satisfaits et documentés de manière appropriée pour la maintenance des systèmes et des équipements validés.

4.7.2.6. La capacité d'un fournisseur à maintenir ses activités relatives à un système ou à un équipement doit être régulièrement requalifiée, notamment afin d'anticiper toute faiblesse dans les services ou de gérer les changements intervenant dans le système, l'équipement ou les changements de fournisseur. La périodicité et le détail du processus de requalification dépendent du niveau de risque lié à l'utilisation du système ou de l'équipement et doivent être prévus pour chaque fournisseur.

4.7.2.7. Un processus d'examen périodique doit être institué afin de garantir que la documentation relative au système ou à l'équipement est complète, actuelle et précise. Un rapport du processus d'examen doit être produit. Lorsque des écarts ou des problèmes sont détectés, des mesures doivent être définies, hiérarchisées, planifiées et mises en œuvre.

## 5. Documentation

### 5.1. Principes généraux

5.1.1. Une bonne documentation constitue une partie essentielle du système de qualité et un élément clé pour un fonctionnement conforme aux exigences des bonnes pratiques. Les différents types de documents et de supports utilisés doivent être pleinement définis dans le système de management de la qualité de l'organisation.

5.1.2. La documentation peut se présenter sous différentes formes: format papier, électronique ou photographique. Le principal objectif du système de documentation utilisé doit mettre en place, un contrôle, une surveillance et un enregistrement de toutes les activités qui ont une incidence directe ou indirecte sur tous les aspects de la qualité et de la sécurité du sang et des composants sanguins ainsi que sur les produits médicaux dérivés. Le système de management de la qualité doit inclure des instructions suffisamment détaillées pour faciliter la bonne compréhension des exigences, en plus d'assurer l'enregistrement approprié des différents processus et l'évaluation de toute observation, de façon à ce qu'il soit possible de démontrer une application continue des exigences.

5.1.3. Er zijn twee primaire types van documentatie die gebruikt worden voor het beheren en registreren van de conformiteit met de goede praktijken : instructies (aanwijzingen, vereisten) en dossiers/rapporten. De geschikte praktijken moeten toegepast worden met betrekking tot het type document. Geschikte controles moeten geïmplementeerd worden om de nauwkeurigheid, integriteit, beschikbaarheid en leesbaarheid van de documenten te garanderen. Instructiedocumenten moeten vrij zijn van fouten en in schriftelijke vorm beschikbaar zijn. De term "schriftelijk" betekent geregistreerd of gedocumenteerd op media van waar gegevens weergegeven kunnen worden in een voor mensen leesbaar formaat.

## 5.2. Vereiste documentatie voor goede praktijken (per type)

5.2.1. Documenten met specificaties, procedures en dossiers over elke activiteit ondernomen door een bloedinstelling moeten aanwezig zijn en actueel gehouden worden (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 5.1).

### 5.2.2. Instructies (aanwijzingen of vereisten)

5.2.2.1. Specificaties beschrijven in detail de vereisten waaraan het bloed en de bloedbestanddelen of materialen gebruikt of verkregen tijdens bereiding en distributie moeten voldoen. Ze dienen als basis voor kwaliteitsevaluatie (specificaties beschreven in de paragraaf Normen van Hoofdstuk 5 - Component monographs contained in the Guide to the preparation, use and quality assurance of blood components published by the Council of Europe mogen gebruikt worden).

5.2.2.2. Testinstructies geven een gedetailleerd overzicht van alle startmaterialen, apparatuur en gecomputeriseerde systemen (indien aanwezig) die gebruikt dienen te worden en specificeren alle instructies voor het afnemen van stalen en voor het testen. Indien controles binnen processen gebruikt worden, moeten deze eveneens gespecificeerd worden, inclusief de bijhorende acceptatiecriteria.

5.2.2.3. Procedures (ook bekend als standaardwerkwijzen/standard operating procedures of SOP's) geven richtlijnen voor het uitvoeren van bepaalde handelingen.

5.2.2.4. Protocollen geven instructies voor het uitvoeren van bepaalde onderscheiden handelingen en kunnen het resultaat registreren (bijv. kwalificatie- en validatieprotocollen).

5.2.2.5. Technische overeenkomsten worden gesloten tussen contractanten voor uitbestede activiteiten.

### 5.2.3. Dossiers/rapporten

5.2.3.1. Dossiers leveren bewijs van verschillende ondernomen maatregelen om de conformiteit met de instructies aan te tonen, bijv. activiteiten, voorvallen, onderzoeken en in geval van verwerkt bloed en bloedbestanddelen, de geschiedenis van elke eenheid (met inbegrip van de distributie). Dossiers bevatten ruwe gegevens die worden gebruikt voor het genereren van andere dossiers. Voor elektronische dossiers moeten geautoriseerde gebruikers aanduiden welke gegevens als ruwe gegevens gebruikt moeten worden. Alle gegevens op basis waarvan beslissingen genomen worden, moeten aangeduid worden als "ruwe gegevens".

5.2.3.2. Analysecertificaten geven een overzicht van de testresultaten op stalen van reagentia, producten of materialen, samen met de evaluatie van de conformiteit met een vermelde specificatie.

5.2.3.3. Rapporten documenteren de uitvoering van bepaalde oefeningen, projecten of inspecties samen met resultaten, conclusies en aanbevelingen.

## 5.3. Documentatie genereren en controleren

5.3.1. Alle types van documenten moeten gedefinieerd en gerespecteerd worden. Vereisten gelden voor elk type documentmedia in gelijke mate. Complexe systemen moeten begrepen, goed gedocumenteerd en gevalideerd worden en er moeten goede controlemechanismen zijn. Vele documenten (instructies en/of rapporten) kunnen in hybride vorm bestaan (d.w.z. dat sommige elementen elektronisch zijn en andere op papier). Links en controlemaatregelen voor master-documenten, officiële kopieën, gegevensbeheer en dossiers moeten vermeld worden voor zowel hybride als homogene systemen.

5.1.3. Il existe deux principaux types de documentation utilisés pour gérer et enregistrer la conformité aux bonnes pratiques : les instructions (directives, exigences) et les enregistrements/ rapports. Des pratiques appropriées doivent être appliquées en ce qui concerne le type de document. Des contrôles adaptés doivent être effectués afin de garantir l'exactitude, l'intégrité, l'accessibilité et la lisibilité des documents. Les documents d'instructions doivent être exempts d'erreurs et disponibles sous forme écrite. Le terme « écrit » signifie enregistré ou documenté sur un support à partir duquel les données peuvent être présentées dans un format lisible pour les humains.

## 5.2. Bonne pratique de documentation nécessaire (par type)

5.2.1. Il y a lieu de mettre en place et de tenir à jour des documents définissant les spécifications, des procédures et des enregistrements relatifs à chaque activité effectuée par l'établissement de transfusion sanguine (directive 2005/62/CE/annexe 5.1).

### 5.2.2. Instruction (directives ou exigences)

5.2.2.1. Les spécifications décrivent dans le détail les exigences auxquelles le sang et les composants sanguins ou les matériels utilisés ou obtenus lors de la préparation et la distribution doivent se conformer. Elles servent de base pour l'évaluation de la qualité (les spécifications décrites dans la section « Normes » du Chapitre 5 - Monographies des composants, figurant dans le Guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins publié par le Conseil de l'Europe peuvent être utilisées).

5.2.2.2. Les instructions de contrôle doivent détailler toutes les matières premières, les équipements et les systèmes informatisés (le cas échéant) à utiliser et préciser toutes les instructions de prélèvement et de contrôle. S'ils sont appliqués, les contrôles intraprocessus doivent être spécifiés, de concert avec leurs critères d'acceptation.

5.2.2.3. Les procédures (également désignées par le terme de procédures opératoires standard/Standard Operating Procedures ou SOP) donnent des instructions pour l'exécution de certaines opérations.

5.2.2.4. Les protocoles donnent des instructions pour exécuter certaines opérations distinctes et peuvent inviter à consigner les résultats (par exemple : les protocoles de qualification et de validation).

5.2.2.5. Des accords techniques sont convenus entre les donneurs d'ordre et les parties qui acceptent les contrats pour les activités externalisées.

### 5.2.3. Enregistrements/rapports

5.2.3.1. Les enregistrements apportent la preuve des diverses mesures prises pour démontrer la conformité aux instructions, comme les activités, les événements, les enquêtes et, dans le cas du sang ou des composants sanguins transformés, un historique de chaque unité (notamment de sa distribution). Les enregistrements contiennent les données brutes utilisées pour générer d'autres enregistrements. Pour les enregistrements électroniques, les utilisateurs autorisés doivent définir quelles données doivent être utilisées en tant que données brutes. Toutes les données sur lesquelles des décisions relatives à la qualité sont fondées doivent être définies comme étant des « données brutes ».

5.2.3.2. Les certificats d'analyse fournissent une synthèse des résultats des contrôles effectués sur des échantillons de réactifs, de produits ou de matériels, de concert avec l'évaluation de la conformité aux spécifications énoncées.

5.2.3.3. Les rapports documentent la réalisation de certains exercices, projets ou enquêtes, de concert avec les résultats, les conclusions et les recommandations.

## 5.3. Production et contrôle de la documentation

5.3.1. Tous les types de documents doivent être définis et respectés. Les exigences s'appliquent également à toutes les formes de supports de documents. Les systèmes complexes doivent être parfaitement compris, bien documentés et validés et des contrôles adéquats doivent être institués. De nombreux documents (instructions et/ou enregistrements) peuvent exister sous des formes hybrides (c'est-à-dire qu'ils comportent certains éléments sous forme électronique tandis que d'autres sont sous forme papier). Les relations et les mesures de contrôle pour les documents maîtres, les copies officiels, la manipulation des données et les enregistrements doivent être indiquées pour les systèmes hybrides comme pour les systèmes homogènes.

5.3.2. Een documentcontrolesysteem, gedefinieerd in een schriftelijke procedure, moet tot stand gebracht worden voor het beoordelen/herwerken, de revisiegeschiedenis en het archiveren van documenten met inbegrip van SOP's. De nodige controles voor elektronische documenten, zoals sjablonen, formulieren en masterdocumenten moeten geïmplementeerd zijn. De nodige controles moeten aanwezig zijn om de integriteit van het dossier te garanderen gedurende de retentieperiode.

5.3.3. De documenten moeten met zorg ontworpen, voorbereid, beoordeeld en gedistribueerd worden. Reproductie van werkdocumenten van master-documenten mogen niet toelaten dat fouten ontstaan worden in het reproductieproces.

5.3.4. Documenten die instructies bevatten moeten goedgekeurd, ondertekend en gedateerd worden door de geschikte en bevoegde personen. Dit kan ook elektronisch gebeuren. Documenten moeten een onduidelijkheidsvrije inhoud hebben en uniek identificeerbaar zijn. De datum van inwerkingtreding moet vermeld zijn.

5.3.5. Documenten die instructies bevatten moeten een ordelijke opmaak hebben en gemakkelijk te controleren zijn. De stijl en het taalgebruik van de documenten moet passen bij hun beoogde gebruik. Standaardwerkwijzen/standard operating procedures, werkinstructies en -methodes moeten geschreven worden in een imperatieve, verplichtende stijl.

5.3.6. Documenten binnen het kwaliteitssysteem moeten regelmatig beoordeeld worden en up-to-date gehouden worden.

5.3.7. Alle belangrijke wijzigingen aan het document moeten onmiddellijk geïmplementeerd worden en moeten beoordeeld, gedateerd en ondertekend worden door een persoon die bevoegd is om deze taak uit te voeren (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 5.3).

5.3.8. Instructiedocumenten mogen niet handgeschreven zijn; anderszits moeten documenten waar informatie ingevuld moet worden, voldoende ruimte hebben voor die gegevens.

#### 5.4. Goede documentatiepraktijken

5.4.1. Dossiers moeten leesbaar zijn en mogen met de hand geschreven worden, overgezet worden naar een ander medium zoals microfilm, of gedocumenteerd worden in een computersysteem (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 5.2).

5.4.2. Dossiers moeten opgesteld of voltooid worden op het moment dat elke handeling uitgevoerd wordt en zodanig dat alle belangrijke activiteiten met betrekking tot de donatie, afneming, bereiding, testen en distributie van bloed en bloedbestanddelen traceerbaar zijn.

5.4.3. Het registratiesysteem moet continue documentatie garanderen van de procedures die uitgevoerd worden van de donor tot de ontvanger. Dat wil zeggen dat elke stap geregistreerd wordt op een duidelijke manier dat een bloedbestanddeel of proces kan worden getraceerd, ongeacht in welke richting, van de eerste stap tot het laatste gebruik/verwijdering.

5.4.4. Elke wijziging die gemaakt wordt aan de informatie op een document moet ondertekend en gedateerd worden; de wijziging moet toelaten dat de originele informatie nog gelezen kan worden. Indien van toepassing moet de reden voor de wijziging genoteerd worden.

#### 5.5. Archivering van documenten

5.5.1. Er moet duidelijk worden vermeld welk dossier gelinkt is aan welke activiteit en waar dit dossier zich bevindt. Beveiligde controles moeten aanwezig zijn om de integriteit van het dossier te garanderen gedurende de retentieperiode. Deze moeten indien van toepassing gevalideerd worden.

5.5.2. Specifieke retentievereisten gelden voor bepaalde documenten.

5.5.2.1. De dossiers moeten bewaard worden gedurende een termijn overeenkomstig de lokale, nationale of EU-regels.

5.5.2.2. Traceerbaarheidsgegevens (die het traceren toestaan van donor tot ontvanger en omgekeerd) moeten minstens 30 jaar bijgehouden worden (richtlijn 2002/98 artikel 14.3).

5.5.2.3. Documentatie met betrekking tot onderzoek van ernstige ongewenste voorvallen en ernstige ongewenste bijwerkingen moeten minstens 15 jaar bijgehouden worden.

5.5.2.4. Documentatie over het kwaliteitssysteem en de bijhorende dossiers moeten minstens 10 jaar bijgehouden worden.

5.5.2.5. Voor andere types documentatie moet de retentieperiode gedefinieerd worden op basis van de bedrijfsactiviteit die de documentatie ondersteunt. Deze retentieperiodes moeten gespecificeerd worden.

5.3.2. Un système de contrôle des documents, défini dans une procédure écrite, doit être établi pour l'examen, l'historique des révisions et l'archivage des documents, y compris les procédures opératoires standard. Des contrôles appropriés pour les documents électroniques, tels que les modèles, les formulaires et les documents maîtres doivent être mis en œuvre. Il y a lieu d'instituer des contrôles afin de garantir l'intégrité de l'enregistrement durant toute la durée d'archivage.

5.3.3. Les documents doivent être soigneusement conçus, préparés, revus et distribués. La reproduction des documents de travail à partir des documents maîtres ne doit pas permettre l'introduction d'une quelconque erreur au cours du processus de reproduction.

5.3.4. Les documents contenant des instructions doivent être approuvés, signés et datés par les personnes appropriées et autorisées. Cela peut également se faire par voie électronique. Le contenu des documents ne doit pas être ambigu et les documents doivent être identifiable de manière unique. La date d'entrée en vigueur doit être définie.

5.3.5. Les documents contenant des instructions doivent être présentés de façon ordonnée et être faciles à vérifier. Le style et la langue des documents doivent être adaptés à l'usage prévu. Les procédures opératoires standard, les instructions de travail et les méthodes doivent être rédigés dans un style obligatoirement directif.

5.3.6. Les documents s'inscrivant dans le système de management de la qualité doivent être régulièrement révisés et tenus à jour.

5.3.7. Toute modification significative des documents doit être exécutée sans retard, contrôlée, datée et signée par une personne habilitée à accomplir cette tâche (directive 2005/62/CE/annexe 5.3).

5.3.8. Les documents d'instruction ne doivent pas être écrits à la main; toutefois, lorsque les documents exigent une saisie de données, un espace suffisant doit être prévu pour cette saisie.

#### 5.4. Bonnes pratiques documentaires

5.4.1. Les enregistrements doivent être lisibles. Ils peuvent être écrits à la main, transférés sur un autre support (microfilm, par exemple) ou enregistrés dans un système informatisé (directive 2005/62/CE/annexe 5.2).

5.4.2. Les enregistrements doivent être effectués ou finalisés au moment où chaque action est réalisée, de façon à ce que toutes les activités significatives concernant le don, la collecte, la préparation, le contrôle et la distribution du sang et des composants sanguins soient traçables.

5.4.3. Le système des enregistrements doit garantir une documentation continue des procédures exécutées depuis le donneur de sang jusqu'au bénéficiaire. Cela signifie que toute étape significative doit être enregistrée d'une manière qui permet à un composant ou une procédure d'être tracée, dans n'importe quel sens, depuis la première étape jusqu'à l'utilisation finale/l'élimination.

5.4.4. Toute modification d'une saisie dans un document doit être signée et datée; la modification doit permettre la lecture de l'information originale. Le cas échéant, la raison de la modification doit être enregistrée.

#### 5.5. Archivage des documents

5.5.1. Il y a lieu de clairement définir quel enregistrement se rapporte à chaque activité et où se trouve cet enregistrement. Il y a lieu d'instituer des contrôles afin de garantir l'intégrité de l'enregistrement durant toute la durée d'archivage. Ces contrôles doivent être validés, au besoin.

5.5.2. Des exigences spécifiques de conservation pour certaines documentations s'appliquent.

5.5.2.1. Les enregistrements doivent être conservés pour une période donnée, conformément aux exigences locales, nationales ou de l'Union européenne, selon le cas.

5.5.2.2. Les données de traçabilité (qui permettent le traçage depuis le donneur jusqu'au bénéficiaire et vice-versa) doivent être conservées pendant au moins trente ans (directive 2002/98, article 14.3).

5.5.2.3. La documentation relative aux enquêtes en cas d'incidents indésirables graves et d'effets indésirables graves doit être conservée pendant au moins 15 ans.

5.5.2.4. La documentation du système de qualité et les enregistrements associés doivent être conservés pendant au moins 10 ans.

5.5.2.5. Pour les autres types de documentation, la période de conservation doit être définie en fonction de l'activité de l'entreprise que la documentation justifie. Ces périodes de conservation doivent être spécifiées.

## 5.6. Specificaties

5.6.1. Er moeten correct geautoriseerde en gedateerde specificaties beschikbaar zijn voor start- en verpakkingsmateriaal, alsook afgewerkt(e) bloed en bloedbestanddelen.

5.6.2. Specificaties voor start- en primaire of gedrukte verpakkingsmaterialen moet indien van toepassing de volgende informatie bevatten of ernaar verwijzen :

5.6.2.1. een beschrijving van de materialen met inbegrip van :

5.6.2.1.1. de gegeven naam en de interne codereferentie

5.6.2.1.2. de goedgekeurde leveranciers en, indien redelijk, de originele fabrikant van het materiaal

5.6.2.1.3 een staal van gedrukte materialen

5.6.2.2. aanwijzingen voor staalafname en testen

5.6.2.3. kwalitatieve en kwantitatieve voorschriften met acceptatiegrenzen

5.6.2.4 bewaarcondities en voorzorgsmaatregelen

5.6.2.5. de maximale bewaarperiode voor herhaald onderzoek

5.6.3. Specificaties voor bloedbestanddelen in bereiding en afgewerkte bloedbestanddelen moeten beschikbaar zijn (specificaties beschreven in de paragraaf Normen van Chapter 5 - Component monographs contained in the Guide to the preparation, use and quality assurance of blood components published by the Council of Europe mogen gebruikt worden). De componenten moeten geëtiketteerd zijn in overeenstemming met richtlijn 2002/98/EG.

### 5.7. Bereidingsinstructies

5.7.1. Er moeten goedgekeurde, schriftelijke instructies voor bereiding zijn voor elk type bloedbestanddeel dat wordt geproduceerd. Deze moeten onder andere het volgende bevatten :

5.7.1.1. een procesflow voor elk stadium in de bereiding van het onderdeel, met inbegrip van de plaats waar dit wordt uitgevoerd en de gebruikte kritieke apparatuur die wordt gebruikt;

5.7.1.2. methoden (of referentie naar deze methoden) die gebruikt moeten worden voor het opstarten en onderhouden van kritieke apparatuur (bijv. reiniging, montage, kalibratie);

5.7.1.3. de verplichting om te controleren of de apparatuur en het werkstation vrij zijn van eerdere bloedbestanddelen, documenten en materialen die niet nodig zijn voor het geplande proces, en of de apparatuur gereinigd is en klaar voor gebruik;

5.7.1.4. gedetailleerde, stapsgewijze bereidingsinstructies (bijv. controles van materialen, voorbehandelingen, volgorde voor toevoeging materialen en kritieke procesparameters zoals tijd en temperatuur);

5.7.1.5. de instructies voor elke in-proces controle met bijhorende grenzen;

5.7.1.6. vereisten voor de opslag van de bloedbestanddelen en eventuele kritieke materialen en producten voor eenmalig gebruik

5.7.1.7. eventuele speciale voorzorgsmaatregelen

### 5.8. Etikettering

In elk stadium tijdens de bereiding moet het etiket de afzonderlijke bloedbestanddelen en hun aard duidelijk weergeven.

5.8.1. Vereisten voor in-proces etikettering. Het etiket op een tussentijds bloedbestanddeel moet altijd toelaten het bereidingsstadium te bepalen en moet altijd het volgende bevatten :

5.8.1.1. de naam van het bloedbestanddeel;

5.8.1.2. de unieke numerieke of alfanumerieke donatie-identificatie;

5.8.1.3. de naam van de producerende bloedinstelling

5.8.2. Bereidingsdossier : elke eenheid wordt als een unieke partij beschouwd maar bereidingsdossiers moeten voldoende informatie bieden om de geschiedenis en de traceerbaarheid van een bereid bloedbestanddeel te achterhalen. Gewoonlijk zit deze informatie in de computersystemen van de bloedinstelling. Over het algemeen moet de bloedinstelling voor elke eenheid toegang hebben tot de volgende bereidingsdossiers :

5.8.2.1. de naam en unieke ID van het bloedbestanddeel

5.8.2.2. de datum en tijd waarop begonnen werd met belangrijke tussentijdse stadia en waarop de bereiding voltooid was :

5.8.2.3. de identificatie (initialen) van de operator(en) die elke kritische stap van het proces (met inbegrip van procescontroles) heeft uitgevoerd en, indien van toepassing, de naam van elke persoon die dergelijke stappen heeft geverifieerd;

## 5.6. Spécifications

5.6.1. Des spécifications dûment approuvées et datées doivent être établies pour les matières premières et les matériaux de conditionnement, ainsi que pour le sang et les composants sanguins à l'état fini.

5.6.2. Les spécifications pour les matières premières et les matériaux de conditionnement primaires ou imprimés doivent comporter ou faire référence aux éléments suivants, en fonction des cas :

5.6.2.1. Une description des matériels, y compris :

5.6.2.1.1. Le nom utilisé dans l'établissement et le numéro de code interne;

5.6.2.1.2. Les fournisseurs approuvés et, si cela est raisonnable, le fabriquant original du matériel;

5.6.2.1.3 Un spécimen des matériels imprimés;

5.6.2.2. Les instructions pour les prélèvements et les contrôles;

5.6.2.3. Les caractéristiques qualitatives et quantitatives, avec leurs limites d'acceptation;

5.6.2.4 Les conditions et précautions de conservation;

5.6.2.5. La période maximale de conservation avant recontrôle.

5.6.3. Les spécifications pour les composants intermédiaire et pour les composants finis doivent être disponibles (les spécifications exposées dans la section « Normes » du chapitre 5, Monographies des composants, figurant dans le Guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins publié par le Conseil de l'Europe peuvent être utilisées). Les composants doivent être étiquetés conformément à la directive 2002/98/CE.

### 5.7. Instructions de préparation

5.7.1. Des instructions approuvées, écrites pour la préparation doivent exister pour chaque type de composant qui est produit. Elles doivent comprendre :

5.7.1.1. Un flux du processus pour chaque phase de préparation du composant, y compris le lieu de préparation et l'équipement critique utilisé;

5.7.1.2. Les méthodes (ou références aux méthodes) à utiliser pour la mise en marche et l'entretien de l'équipement critique (c'est-à-dire le nettoyage, le montage, le calibrage);

5.7.1.3. L'obligation de vérifier que l'équipement et le poste de travail sont libérés des précédents composants sanguins, des documents ou matériels non requis pour le processus prévu et que l'équipement est propre et adapté à l'utilisation;

5.7.1.4. Des instructions détaillées pour chaque étape de préparation (par exemple les vérifications des matériels, les prétraitements, la séquence d'addition de matériels et les paramètres critiques du processus, tels que les durées et la température);

5.7.1.5. Des instructions pour les contrôles en cours de préparation, avec les valeurs limites;

5.7.1.6. Les conditions de stockage des composants et de tout consommable et matière critique;

5.7.1.7. Toutes les précautions particulières à observer.

### 5.8. Etiquetage

A chaque étape de la préparation, l'étiquetage doit clairement définir les composants individuels et leur nature.

5.8.1. Exigences pour l'étiquetage intermédiaire. L'étiquette apposée sur un composant intermédiaire doit toujours permettre de déterminer la phase de préparation et doit toujours comprendre :

5.8.1.1. Le nom du composant;

5.8.1.2. L'identification numérique ou alphanumérique unique du don;

5.8.1.3. Le nom de l'établissement produisant le sang.

5.8.2. L'enregistrement de la préparation : chaque unité est considérée comme étant un lot unique, mais les enregistrements des préparations doivent fournir des informations suffisantes pour établir l'historique et la traçabilité d'un composant préparé. Généralement, ces informations sont saisies dans les systèmes informatisés de l'établissement de transfusion sanguine. En règle générale, pour chaque unité, l'établissement de transfusion sanguine doit avoir accès aux enregistrements de préparation suivants :

5.8.2.1. Le nom et l'identifiant unique du composant;

5.8.2.2. Les dates et les heures de commencement des phases intermédiaires significatives et de l'achèvement de la préparation :

5.8.2.3. L'identification (les initiales) du ou des opérateurs qui ont exécuté chaque phase critique du processus (y compris les contrôles du processus) et, le cas échéant, le nom de toute personne ayant vérifié ces étapes;

5.8.2.4. het batchnummer van al het bij de bereiding gehanteerde materiaal voor eenmalig gebruik en/of analytisch controlenummer van elk materiaal voor eenmalig gebruik;

5.8.2.5. een dossier met de in-proces controles en de identiteit van de persoon of personen die deze uitvoerden, alsook de behaalde resultaten;

5.8.2.6. de resultaten van de testen die werden uitgevoerd op de donatie en/of het bloedbestanddeel (behalve kwaliteitsmonitoring);

5.8.2.7. opmerkingen over eventuele afwijkingen met inbegrip van details over de procedures met ondertekende autorisatie;

5.8.2.8. informatie over de bereiding van niet-standaard bloedbestanddelen met ondertekende autorisatie.

#### 5.9. Procedures en dossiers

##### 5.9.1. Ontvangst

5.9.1.1. Er moeten schriftelijke procedures en dossiers zijn voor de ontvangst van elke levering van materiaal en reagentia die een invloed kunnen hebben op de kwaliteit en veiligheid van bloed en bloedbestanddelen. De dossiers over de ontvangsten moeten de volgende informatie bevatten :

5.9.1.1.1. de naam van het materiaal op het afleveringsbewijs en de verpakkingen;

5.9.1.1.2. de "interne" code (indien van toepassing) op het materiaal;

5.9.1.1.3. ontvangstdatum;

5.9.1.1.4 de namen van leverancier en fabrikant;

5.9.1.1.5. het batch- of referentienummer van de fabrikant;

5.9.1.1.6 de totale ontvangen hoeveelheid en het aantal items;

5.9.1.1.7. het batchnummer toegewezen na ontvangst (indien van toepassing);

5.9.1.1.8. de naam/ID van de persoon die de levering in ontvangst heeft genomen;

5.9.1.1.9. relevante opmerkingen.

5.9.1.2. Er moeten schriftelijke procedures zijn voor de interne etikettering, quarantaine en bewaring van startmaterialen, verpakkingsmaterialen en andere materialen (indien aanwezig).

#### 5.10. Staalafname

5.10.1. Er moeten schriftelijke procedures zijn voor staalafname met onder andere de methoden en apparatuur die gebruikt moeten worden, de hoeveelheden die afgenomen moeten worden en eventuele voorzorgsmaatregelen die getroffen moeten worden om besmetting van het materiaal of een kwaliteitsvermindering ervan te vermijden.

5.10.2. Kwaliteitsmonitoring van bloedbestanddelen moet consistent zijn met de huidige specificaties voor bloedbestanddelen in bereiding en afgewerkte bloedbestanddelen.

5.10.3. Er moeten schriftelijke procedures zijn voor het testen van materiaal en bloedbestanddelen in verschillende stadia van de bereiding, die beschrijven welke methoden en apparatuur gebruikt moeten worden. De uitgevoerde testen moeten geregistreerd worden.

#### 5.11. Overige

5.11.1. Schriftelijke vrijgave- en afkeuringsprocedures moeten beschikbaar zijn.

5.11.2. Er moeten dossiers bijgehouden worden betreffende de distributie van bloedbestanddelen om de eventuele terugroeping van een bepaalde eenheid te vergemakkelijken.

5.11.3. Er moeten schriftelijke beleidsmaatregelen, procedures, protocollen, rapporten en de bijhorende dossiers van getroffen maatregelen of bereikte conclusies (indien van toepassing) beschikbaar zijn voor de volgende gevallen :

5.11.3.1. validatie en kwalificatie van processen, apparatuur en systemen;

5.11.3.2. montage en kalibratie van apparatuur;

5.11.3.3. onderhoud, reiniging en hygiëne;

5.11.3.4. personeelszaken, met inbegrip van handtekeningenlijsten, opleiding in goede praktijken en technische onderwerpen, kleding en hygiëne, en verificatie van de doeltreffendheid van opleiding;

5.11.3.5. omgevingsmonitoring;

5.11.3.6. ongediertebestrijding;

5.11.3.7. klachten;

5.11.3.8. terugroepingen;

5.11.3.9. terugbrengingen;

5.11.3.10. wijzigingsbeheer;

5.11.3.11. onderzoek van afwijkingen en non-conformiteit;

5.8.2.4. Le numéro de lot de tout consommable qui entre dans la préparation et/ou le numéro d'analyse de chaque consommable;

5.8.2.5. Un enregistrement des contrôles en cours de préparation et de l'identité de la ou des personnes qui les ont effectués, ainsi que les résultats obtenus;

5.8.2.6. Les résultats des contrôles entrepris sur le don et/ou le composant (à l'exception de la surveillance de la qualité);

5.8.2.7. Les notes relatives à tout écart, y compris les détails de la procédure, avec une autorisation signée;

5.8.2.8. Les informations relatives à la préparation des composants non standard avec une autorisation signée.

#### 5.9. Procédures et enregistrements

##### 5.9.1. Réception

5.9.1.1. Il doit exister des procédures écrites et des enregistrements pour la réception de chaque livraison de matériels et de réactifs pouvant avoir une incidence sur la qualité et la sécurité du sang et des composants sanguins. Les enregistrements des réceptions doivent comprendre :

5.9.1.1.1. Le nom du matériel figurant sur le bon de livraison et les contenants;

5.9.1.1.2. Le code « interne » (le cas échéant) du matériel;

5.9.1.1.3. La date de réception;

5.9.1.1.4 Les noms du fournisseur et du fabricant;

5.9.1.1.5. Le numéro du lot ou de la référence du fabricant;

5.9.1.1.6 La quantité totale et le nombre de pièces reçues;

5.9.1.1.7. Le numéro de lot attribué après réception (le cas échéant);

5.9.1.1.8. Le nom /ID de la personne qui a reçu l'envoi;

5.9.1.1.9. Toute observation pertinente.

5.9.1.2. Il doit exister des procédures écrites pour l'étiquetage interne, la mise en quarantaine et la conservation des matières premières, des matériels de conditionnement et d'autres matériels, le cas échéant.

#### 5.10. Echantillonnage

5.10.1. Des procédures écrites d'échantillonnage doivent être établies et elles doivent comporter les méthodes et le matériel à utiliser, les quantités à prélever et toute précaution éventuelles à observer pour éviter la contamination du matériel ou toute détérioration de sa qualité.

5.10.2. La surveillance de la qualité des composants sanguins doit être conforme aux spécifications actuelles pour les composants intermédiaires et finis.

5.10.3. Des procédures écrites doivent être établies pour le contrôle des matières et des composants sanguins lors des différentes phases de préparation, décrivant les méthodes et l'équipement à utiliser. Les contrôles exécutés doivent être enregistrés.

#### 5.11. Autre

5.11.1. Des procédures écrites pour la libération et le rejet doivent être disponibles.

5.11.2. Des enregistrements de la distribution des composants sanguins doivent être maintenus afin de faciliter le rappel de toute unité, si nécessaire.

5.11.3. Des politiques, des procédures, des protocoles, des rapports écrits, ainsi que , le cas échéant, les enregistrements des actions décidées ou des conclusions doivent être établis pour :

5.11.3.1. Les validations et les qualifications des processus, des équipements et des systèmes;

5.11.3.2. Le montage et le calibrage des équipements;

5.11.3.3. La maintenance, le nettoyage et la désinfection;

5.11.3.4. Les questions de personnel, y compris les listes de signatures, la formation aux bonnes pratiques et aux questions techniques, l'habillement et l'hygiène, et la vérification de l'efficacité de la formation;

5.11.3.5. La surveillance environnementale;

5.11.3.6. Le contrôle des nuisibles;

5.11.3.7. Les plaintes;

5.11.3.8. Les rappels;

5.11.3.9. Les retours;

5.11.3.10. Le contrôle des changements;

5.11.3.11. Les investigations sur les écarts et les non-conformités;

5.11.3.12. audits van conformiteit met interne kwaliteit/goede praktijken;

5.11.3.13. samenvattingen van dossiers, indien van toepassing (bijv. beoordeling van de kwaliteit van bloedbestanddelen);

5.11.3.14. leveranciersaudits.

5.11.4. Dossiers moeten bijgehouden worden voor belangrijke of kritieke analytische testen, bereidingsapparatuur en zones waar bloedbestanddelen verwerkt werden. Deze moeten gebruikt worden voor het (indien gewenst) in chronologische volgorde documenteren van het gebruik van de zone, apparatuur/methode, kalibraties, onderhoud, reiniging of reparatie (met inbegrip van de data en de identiteit van de personen die deze handelingen hebben uitgevoerd).

## 6. Het afnemen, testen en verwerken van bloed

### 6.1. Selectiecriteria donoren

6.1.1. Procedures voor het veilig identificeren van donoren, geschiktheidsinterview en geschiktheidsbeoordeling moeten geïmplementeerd en onderhouden worden. Deze moeten uitgevoerd worden vóór elke donatie en in overeenstemming zijn met de vereisten uit bijlage II en bijlage III van de richtlijn 2004/33/EG (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.1.1).

6.1.2. De identificatie van de donor en de registratie van de contactgegevens moeten op een beveiligde en unieke manier gebeuren. Robuuste mechanismen moeten donoren linken aan elk van hun donaties.

6.1.3. Bij aankomst in de bloedinstelling moeten de donoren hun identiteit bewijzen. Alle donoren moeten een systematische screening ondergaan om te bepalen of ze geschikt zijn.

6.1.4. Alleen gezonde personen met een goed medisch verleden kunnen aanvaard worden als donoren van bloed of bloedbestanddelen.

6.1.5. Het selectieproces moet de beoordeling van elke donor inhouden, uitgevoerd door een geschikte gekwalificeerde persoon die opgeleid is om geaccepteerde richtlijnen te gebruiken en werkt onder toezicht van een arts. Deze beoordeling houdt een interview, een vragenlijst en andere directe vragen in, indien nodig.

6.1.6. De vragenlijst moet ontworpen zijn om informatie te verkrijgen met betrekking tot de gezondheid en de levensstijl van de donor. Hij moet zo ontworpen zijn dat hij goed verstaanbaar is door de donor en moet aan elke donor worden overhandigd, elke keer dat hij of zij deelneemt. Nadat de lijst ingevuld is, moet hij door de donor ondertekend worden.

6.1.7. Relevante acceptatie-/weigeringscriteria moeten in elke bloedinstelling aanwezig zijn voor het beheren van acceptatie en weigering van donoren.

6.1.8. Het donorinterview moet zodanig uitgevoerd worden dat de vertrouwelijkheid gewaarborgd is (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.1.2).

6.1.9. Het vertrouwelijke interview moet uitgevoerd worden door specifiek opgeleid personeel om verdere directe vragen te stellen die de informatie in de vragenlijst aanvullen. De persoon die de beoordeling uitvoert, moet certificeren dat de relevante vragen gesteld zijn.

6.1.10. Dossiers over de geschiktheid en de finale beoordeling van donoren moeten ondertekend worden door een gekwalificeerd medisch zorgverlener (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.1.3).

6.1.11. Er moeten dossiers bijgehouden worden voor elke activiteit in verband met de selectie van de donor. Het dossier moet de beslissing om de donor te aanvaarden onderbouwen door rekening te houden met de medische voorgeschiedenis, voorgaande weigeringen, donorinterview en resultaten van het lichamelijke onderzoek. De uitsluiting van een donor en de reden hiervoor moeten geregistreerd worden. Er moet een systeem beschikbaar zijn dat garandeert dat de donor in de toekomst geen andere donaties kan doen gedurende een permanente of tijdelijke uitsluitingsperiode (ook voor de duur van een tijdelijke uitsluiting).

6.1.12. Donoren moeten opgedragen worden de bloedinstelling te contacteren indien tekenen of symptomen na een donatie optreden. Dit scenario toont aan dat de donatie geïnfecteerd geweest zou kunnen zijn of dat andere informatie die tijdens de screening niet aan het licht gekomen was, eerdere donaties ongeschikt kunnen maken voor transfusie.

6.1.13. Er moeten procedures zijn om te garanderen dat abnormale bevindingen uit het selectieproces voor donoren altijd goed worden beoordeeld door een gekwalificeerd medisch zorgverlener en dat de juiste actie wordt genomen.

5.11.3.12. les audits qualité interne/conformité aux bonnes pratiques;

5.11.3.13. Les synthèses des enregistrements, le cas échéant (comme l'examen de la qualité des composants sanguins);

5.11.3.14. Les audits des fournisseurs.

5.11.4. Des registres doivent être tenus pour les contrôles analytiques principaux ou critiques, pour l'équipement de préparation et les zones où les composants sanguins ont été préparés. Ils doivent mentionner par ordre chronologique (et selon le cas) toute utilisation de la zone, de l'équipement/la méthode, les opérations de calibrage, de maintenance, de nettoyage ou de réparation (y compris les dates et l'identité des personnes ayant effectué ces opérations).

## 6. Collecte, contrôle et préparation du sang

### 6.1. Eligibilité des donneurs

6.1.1. Il y a lieu d'appliquer et de maintenir des procédures pour l'identification certaine et univoque des donneurs, et l'établissement de leur éligibilité. Elles doivent précéder chaque don et être conformes aux exigences définies à l'annexe II et à l'annexe III de la directive 2004/33/CE (directive 2005/62/CE/annexe 6.1.1).

6.1.2. Une identification sécurisée et univoque ainsi qu'un enregistrement des données de contact des donneurs doivent être appliqués. De mécanismes robustes doivent relier les donneurs à chacun de leurs dons.

6.1.3. A l'arrivée dans l'établissement de transfusion sanguine, les donneurs doivent fournir la preuve de leur identité. Tous les donneurs doivent subir un processus de dépistage systématique pour évaluer leur admissibilité.

6.1.4. Seules les personnes en bonne santé, présentant de bons antécédents médicaux, peuvent être acceptées comme donneurs de sang ou de composants sanguins.

6.1.5. Le processus de sélection doit comprendre une évaluation de chaque donneur, effectuée par une personne adéquatement qualifiée qui a été formée à l'utilisation des directives en vigueur et qui travaille sous la direction d'un médecin. Cette évaluation implique un entretien, un questionnaire et des questions directes supplémentaires, si nécessaire.

6.1.6. Le questionnaire doit être conçu de façon à obtenir des informations relatives à la santé et au style de vie du donneur. Il doit être conçu d'une manière compréhensible par le donneur et distribué à tous les donneurs à chaque consultation. Une fois rempli, il doit être signé par le donneur.

6.1.7. Des critères d'acceptation/d'exclusion doivent être mis en place au sein de l'établissement de transfusion sanguine afin de contrôler l'acceptation ou l'exclusion des donneurs.

6.1.8. L'entretien avec le donneur doit être mené de façon à garantir la confidentialité (directive 2005/62/CE/annexe 6.1.2).

6.1.9. L'entretien confidentiel doit être mené par un personnel spécifiquement formé pour poser des questions directes supplémentaires en vue de compléter les informations figurant dans le questionnaire. La personne qui effectue l'évaluation doit certifier que les questions pertinentes ont bien été posées.

6.1.10. L'enregistrement relatif à l'admissibilité du donneur et l'évaluation finale doivent être signés par un professionnel de santé qualifié (directive 2005/62/CE, annexe 6.1.3).

6.1.11. Des enregistrements doivent être conservés pour chaque activité associée à la sélection du donneur. L'enregistrement doit refléter la décision d'accepter le donneur, compte tenu de ses antécédents médicaux, des antécédents d'exclusion, de l'entretien du donneur et des résultats de l'examen médical. L'exclusion d'un donneur et la raison doivent être consignés. Un système doit être mis en place afin de garantir que le donneur ne puisse pas faire de futurs dons pendant une période d'exclusion permanente ou temporaire (y compris pendant la durée de l'exclusion temporaire).

6.1.12. Les donneurs doivent recevoir l'instruction d'informer l'établissement de transfusion sanguine de tout signe ou symptôme se manifestant après un don. Un tel scénario indique que le don peut être infectieux ou que d'autres informations non divulguées durant l'examen de santé peuvent rendre le don antérieur impropre pour une transfusion.

6.1.13. Des procédures doivent être mises en place afin de garantir que toute conclusion anormale découlant d'un processus de sélection des donneurs est correctement examinée par un professionnel de santé qualifié et que les mesures appropriées sont prises.

## 6.2. Afname van bloed en bloedbestanddelen

6.2.1. De procedure voor bloedafname moet zo ontworpen zijn dat de identiteit van de donor wordt geverifieerd en nauwgezet wordt geregistreerd, en dat de link tussen de donor en bloed, bloedbestanddelen en bloedstalen duidelijk is (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.1).

6.2.2. De identiteit van de donor moet bevestigd worden vóór elke kritische stap in het proces, maar ten laatste voordat de donor wordt geselecteerd en geprikt.

6.2.3. Een systeem met unieke donatienummers moet gebruikt worden voor het identificeren van elke donor en de bijhorende donatie en alle bloedbestanddelen, stalen en dossiers, alsook een link tussen de vermelde elementen onderling.

6.2.4. Tijdens of na de donatie, moeten alle dossiers, bloedzakken en laboratoriumstalen gecontroleerd worden op het uitgegeven donatienummer. Donatienummer-etiketten die niet gebruikt zijn, moeten met behulp van een gecontroleerde procedure afgevoerd worden.

6.2.5. Systemen met steriele bloedzakken, gebruikt voor de afname van bloed en bloedbestanddelen en hun bereiding, moeten de CE-markering hebben of voldoen aan gelijkaardige normen indien het bloed en de bloedbestanddelen afgenomen worden in derde landen. Het batchnummer van de zak moet tracerbaar zijn voor elk bloedbestanddeel (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.2).

6.2.6. Het omgaan met materialen en reagentia, zoals ontvangst en quarantaine, staaafname, opslag, etikettering, bereiding, verpakking en distributie, moet altijd uitgevoerd worden in overeenstemming met schriftelijke procedures of instructies en, indien nodig, gedocumenteerd.

6.2.7. Alleen reagentia en materialen van goedgekeurde leveranciers die voldoen aan de gedocumenteerde vereisten en specificaties mogen worden gebruikt.

6.2.8. Bloedafnameprocedures moeten het risico op microbiële besmetting tot een minimum beperken (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.3).

6.2.8.1. Voor bloed en bloedbestanddelen moeten steriele afname- en bereidingssystemen voor bloed gebruikt worden. Afnamesystemen moeten gebruikt worden in overeenstemming met de instructies van de fabrikant.

6.2.8.2. Voordat de venapunctie plaatsvindt, moet een controle uitgevoerd worden om te bevestigen dat het gebruikte afnamesysteem niet beschadigd of besmet is en dat het geschikt is voor de bedoelde afname. Abnormaal vocht of verkleuring kan wijzen op een defect.

6.2.8.3. Er moeten geschikte procedures zijn voor het ontsmetten van de handen en voor persoonlijke hygiëne. Het personeel moet deze toepassen voorafgaand aan elke donatie.

6.2.8.4. De huid op de locatie van venapunctie moet vrij zijn van wondjes, inclusief eczeem.

6.2.8.5. De locatie van venapunctie moet voorbereid zijn door gebruik te maken van een gedefinieerde en gevalideerde desinfectieprocedure. De antiseptische oplossing moet de kans krijgen om volledig te drogen voor de venapunctie. De voorbereide zone mag niet aangeraakt worden met vingers voordat de naald ingebracht wordt.

6.2.8.6. De doeltreffendheid van de desinfectieprocedure moet gemonitord worden en, waar deze aantoonbare fouten heeft, gecorrigeerd worden.

6.2.8.7. De vervaldatum van het desinfectiemiddel moet gecontroleerd worden. De fabricagedatum en de datum waarop de in-house desinfectiemiddelen geopend zijn, moet op hun etiketten vermeld zijn.

6.2.8.8. De verpakking van het bloed moet na donatie gecontroleerd worden op defecten. Het volledige buissysteem van de bloedzak dat diende voor de afname, moet aan het einde, zo dicht mogelijk bij de bloedzak, verzegeld worden.

6.2.8.9. Er moeten standaardwerkwijzen/standard operating procedures geïmplementeerd zijn die beschrijven welke handelingen uitgevoerd moeten worden na een mislukte donatie. Deze moeten beschrijven hoe omgegaan moet worden met materiaal dat al geëtiketteerd is en onder welke omstandigheden een herhaalde venapunctie mogelijk kan zijn.

6.2.9. Laboratoriumstalen moeten afgenomen worden op het moment van de donatie en moeten correct bewaard worden voordat ze getest worden (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.4).

## 6.2. Prélèvement de sang et de composants sanguins

6.2.1. La procédure de collecte de sang doit être conçue pour garantir que l'identité du donneur est vérifiée et enregistrée de manière sûre et que le lien entre, d'une part, le donneur et, d'autre part, le sang, les composants sanguins et les échantillons sanguins est clairement établi (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.1.).

6.2.2. L'identité du donneur doit être confirmée avant chaque étape critique du processus, et, au moins, avant la sélection du donneur et la ponction veineuse.

6.2.3. Un système de numéro de don unique doit être utilisé pour identifier chaque donneur et le don associé ainsi que tous ses composants, échantillons et enregistrements associés, et le lien de chacun de ceux-ci avec les autres.

6.2.4. Pendant ou après le don, tous les enregistrements, toutes les poches de sang et les échantillons de laboratoire doivent être contrôlés en termes de numéro de dons émis. Les étiquettes de numérotation des dons qui n'ont pas été utilisées doivent être jetées conformément à une procédure contrôlée.

6.2.5. Les systèmes de poches de sang stériles utilisés pour la collecte de sang et de composants sanguins et leur préparation doivent porter le marquage CE ou satisfaire à des normes équivalentes si le sang et les composants sanguins sont collectés dans des pays tiers. La traçabilité du numéro de lot figurant sur la poche de sang doit être assurée pour chaque composant sanguin (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.2).

6.2.6. L'ensemble de la gestion des matériels et des réactifs, telle que la réception et la mise en quarantaine, les prélèvements, la conservation, l'étiquetage, la préparation, le conditionnement et la distribution, doit être effectuée conformément aux procédures ou aux instructions écrites et, le cas échéant, enregistrée.

6.2.7. Seuls les réactifs et les matériels qui proviennent de fournisseurs agréés et qui satisfont aux exigences et aux spécifications documentées peuvent être utilisés.

6.2.8. Les procédures de collecte de sang doivent réduire autant que possible le risque de contamination microbienne (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.3).

6.2.8.1. Des systèmes stériles de collecte et de préparation du sang doivent être utilisés pour le sang et les composants sanguins. Les systèmes de prélèvement doivent être utilisés conformément aux instructions du fabricant.

6.2.8.2. Avant la ponction veineuse, un contrôle doit être effectué pour garantir que le système de collecte utilisé n'est pas endommagé ou contaminé et qu'il est approprié pour l'usage prévu. Toute humidité ou décoloration doit suggérer l'existence d'un défaut.

6.2.8.3. Des procédures appropriées de désinfection des mains et d'hygiène personnelle doivent être mis en place et doivent être exécutées par le personnel avant chaque don.

6.2.8.4. La peau au niveau de l'emplacement de la ponction veineuse doit être exempte de toute lésion, y compris d'eczéma.

6.2.8.5. L'emplacement de la ponction veineuse doit être préparé conformément à une procédure de désinfection définie et validée. La solution antiseptique doit avoir le temps de sécher complètement avant la ponction veineuse. La zone préparée ne doit pas être touchée avec les doigts avant l'insertion de l'aiguille.

6.2.8.6. L'efficacité de la procédure de désinfection doit être surveillée et des mesures correctives doivent être prises lorsqu'il y a des défaillances.

6.2.8.7. La date d'expiration du désinfectant doit être vérifiée. La date de fabrication et la date d'ouverture des désinfectants internes doivent être indiquées sur leurs étiquettes.

6.2.8.8. La poche de sang doit être vérifiée après le don en quête de toute défektivité. L'ensemble de la tubulure de la poche de collecte de sang doit être scellée à la fin, aussi près que possible de la poche de sang.

6.2.8.9. Des procédures opératoires standard doivent être établies décrivant les mesures à prendre après un don non réussi. Elles doivent préciser comment gérer le matériel déjà étiqueté et les circonstances dans lesquelles le renouvellement de la ponction veineuse est possible.

6.2.9. Les échantillons de laboratoire doivent être prélevés au moment du don et conservés de manière adéquate avant le contrôle (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.4).



6.2.10. De procedure die gebruikt wordt voor het etiketteren van dossiers, bloedzakken en laboratoriumstalen met donatienummers, moet zo ontworpen zijn dat er geen fouten of verwisselingen kunnen gebeuren bij de identificatie (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.5).

6.2.11. Nadat het bloed afgenomen is, moet met de bloedzakken zodanig worden omgegaan dat de kwaliteit van het bloed behouden blijft en de temperatuur bij bewaring en transport correct is volgens de noden van de verdere bewerking (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.2.6).

6.2.12. Bloed en bloedbestanddelen moeten zo snel mogelijk na venapunctie in gecontroleerde en gevalideerde omstandigheden bewaard worden. Donaties en stalen moeten getransporteerd worden naar de plaats van bereiding in overeenstemming met de procedures die een constante goedgekeurde temperatuur en beschermende afgezonderde bewaring verzekeren. Er moeten validatiegegevens zijn om aan te tonen dat de transport-methode het bloed binnen de gespecificeerd temperatuurbereik houdt gedurende de volledige transportperiode. Als alternatief kunnen draagbare temperatuurloggers gebruikt worden om de temperatuur te registreren tijdens het transport van het bloed naar de plaats van bereiding.

6.2.13. Indien een afwijking plaatsvindt, moet deze schriftelijk goedgekeurd worden door een competent persoon.

6.2.14. Wanneer het bloed niet getransporteerd wordt door de instelling die de bereiding uitvoert zelf, moeten de verantwoordelijkheden van het transportbedrijf duidelijk omschreven zijn en moeten periodieke audits uitgevoerd worden om de conformiteit te garanderen.

6.2.15. Er moet een systeem zijn dat verzekert dat elke donatie gelinkt kan worden aan het systeem voor afname en bereiding waarin deze werd afgenomen en/of verwerkt (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.2.7).

### 6.3. Laboratoriumtesten

6.3.1. Alle bloeddonaties moeten getest worden om te verzekeren dat ze voldoen aan de specificaties en om een hoge mate van veiligheid te garanderen voor de ontvanger.

6.3.2. Alle laboratoriumtestprocedures moeten voor gebruik gevalideerd worden (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.3.1).

6.3.3. Naast de validatie van het testsysteem door de fabrikant, is validatie ter plaatse van het testsysteem in het laboratorium vereist voordat het in gebruik wordt genomen voor routinetesten. Deze validatie moet het volgende aantonen :

6.3.3.1. de performantiespecificaties van het systeem, zoals vastgesteld door de fabrikant van de kit, worden bereikt door het laboratorium

6.3.3.2. het personeel van het laboratorium wordt grondig geïnstrueerd, opgeleid en is in staat om het testsysteem te bedienen.

6.3.4. Alle testactiviteiten met betrekking tot de donatie, het hanteren van de donorstalen, de staalname, de analyse en de gegevensverwerking moeten onafhankelijk van het diagnostische testen van patiënten uitgevoerd worden.

6.3.5. Elke stap in de behandeling en de verwerking van stalen moet beschreven worden, alsook de voorwaarden voor de pre-analytische behandeling van stalen (bijv. centrifugeren), de bewaring en het transport (duur, temperatuur, type verpakking, bewaring na het testen).

6.3.6. Bij ontvangst van de stalen in het laboratorium, moet een positieve identificatie van de ontvangen stalen uitgevoerd worden ten opzichte van de verwachte stalen.

6.3.7. Er moeten gegevens zijn die bevestigen dat de laboratoriumreagentia gebruikt voor het testen van donorstalen en stalen van bloedbestanddelen geschikt zijn (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.3.4).

6.3.8. Het testen van bloedbestanddelen moet uitgevoerd worden in overeenstemming met de aanbevelingen van de fabrikant van reagentia en testkits (tenzij een alternatieve methode gevalideerd is voor het gebruik ervan) alvorens het bloedbestanddeel wordt vrijgegeven.

6.3.9. Pre-acceptatietesten moeten uitgevoerd worden op stalen voordat loten commerciële reagentia worden aangekocht. Eventuele kopers moeten van potentiële leveranciers verlangen dat ze hen de volledige validatiegegevens voor alle loten reagentia bezorgen. Elk lot reagentia moet gekwalificeerd zijn door de koper om aan te tonen dat het geschikt is voor het beoogde doel binnen het systeem dat gebruikt wordt voor het testen.

6.3.10. Er moet een betrouwbaar proces zijn voor het overzetten, vergelijken en interpreteren van resultaten.

6.2.10. La procédure utilisée pour l'apposition des étiquettes portant les numéros de dons sur les enregistrements/dossiers, les poches de sang et les échantillons de laboratoire doit être conçue de manière à éviter tout risque d'erreur d'identification et de confusion (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.5).

6.2.11. Après la collecte de sang, les poches de sang doivent être manipulées de manière à préserver la qualité du sang et à des températures de conservation et de transport adaptées aux exigences de préparation ultérieure (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.6).

6.2.12. Le sang et les composants sanguins doivent être placés dans des conditions contrôlées et validées dès que possible après la ponction veineuse. Les dons et les échantillons doivent être transportés sur le site de préparation conformément aux procédures garantissant une température constante approuvée et un confinement sécurisé. Des données de validation doivent démontrer que la méthode de transport maintient le sang dans la fourchette de température spécifiée pendant toute la durée du transport. Autrement, des enregistreurs portables de températures peuvent être utilisés pour enregistrer la température pendant le transport du sang à destination du site de préparation.

6.2.13. Si un écart survient, il doit être approuvé par écrit par une personne compétente.

6.2.14. Lorsque le sang n'est pas transporté par l'établissement qui effectue le traitement lui-même, les responsabilités de la société de transport doivent être clairement définies et des audits périodiques doivent être menés afin de garantir la conformité.

6.2.15. Il y a lieu de mettre en place un système garantissant la possibilité d'établir un lien entre chaque don et les poches utilisées lors de la collecte et la préparation, grâce auxquelles le sang donné a été collecté et/ou transformé (directive 2005/62/CE/annexe 6.2.7).

### 6.3. Contrôles de laboratoire

6.3.1. Tous les dons de sang doivent être contrôlés afin de garantir qu'ils satisfont aux spécifications ainsi qu'à un haut niveau de sécurité pour le bénéficiaire.

6.3.2. Toutes les méthodes de contrôle réalisées au laboratoire doivent être validées avant utilisation (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.1).

6.3.3. Outre la validation du système de contrôle par le fabricant, une validation sur site du système de contrôle en laboratoire est requise avant son utilisation dans le cadre de contrôles de routine. Cette validation doit démontrer que :

6.3.3.1. les spécifications de performances du système établies par le fabricant du kit sont respectées par le laboratoire;

6.3.3.2. le personnel du laboratoire est soigneusement informé, formé et compétent pour utiliser ce système de contrôle.

6.3.4. Toutes les activités de contrôles des dons, la manipulation des spécimens des donneurs, des prélèvements, l'échantillonnage; les analyses et le traitement des données doivent être entrepris indépendamment du contrôle du diagnostic des patients.

6.3.5. Chaque étape de la gestion et de la préparation des échantillons doit être décrite, tout comme les conditions de traitement pré-analytique des échantillons (comme la centrifugation), de conservation et de transport (durée, température, type de contenants, conservation après contrôle).

6.3.6. Lors de la réception des échantillons au laboratoire, une identification positive des échantillons reçus par rapport à ceux attendus doit être effectuée.

6.3.7. Des données doivent confirmer que tous les réactifs de laboratoire utilisés pour l'analyse des échantillons prélevés sur les donneurs et des échantillons de composants sanguins sont appropriés (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.4).

6.3.8. Des contrôles des composants sanguins doivent être effectués conformément aux recommandations du fabricant de réactifs et aux kits de contrôle (à moins qu'une autre méthode n'ait été validée avant leur utilisation) avant la libération du composant sanguin.

6.3.9. Des contrôles de pré-acceptation doivent être effectués sur des échantillons avant l'achat de lots de réactifs commerciaux. Les éventuels acheteurs doivent exiger des fournisseurs potentiels qu'ils leur fournissent des données de validation complètes pour tous les lots de réactifs. Chaque lot de réactif doit être qualifié par l'acheteur afin de démontrer son adéquation à l'usage prévu dans le cadre du système utilisé pour les contrôles.

6.3.10. Un processus fiable doit être établi pour la transcription, le collationnement et l'interprétation des résultats.

6.3.11. De kwaliteit van de laboratoriumtests wordt periodiek beoordeeld door deelname aan een officieel systeem van vakkundigheidstests, zoals een extern kwaliteitsborgingsprogramma. (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.3.5).

#### 6.4. Testen op infectiemarkers

6.4.1. Het testen van donaties op infectieuze agentia is een belangrijke factor om te garanderen dat het risico op ziekteoverdracht tot een minimum wordt herleid en om te verzekeren dat bloedbestanddelen geschikt zijn voor hun beoogde doel.

6.4.2. Elke donatie moet getest worden in overeenstemming met de vereisten in bijlage IV bij de richtlijn 2002/98/EG (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.3.2).

6.4.3. Bijkomende testen voor andere agentia of markers kunnen vereist zijn, rekening houdend met de epidemiologische situatie in een bepaalde regio of een bepaald land.

6.4.4. Serologische testen moeten uitgevoerd worden op stalen die rechtstreeks overgebracht zijn in de analysator vanuit het oorspronkelijke staalbuisje. Secundaire aliquots kunnen gebruikt worden voor het NAT-testen op mini-pools van individuele stalen.

6.4.5. Als de NAT-testen uitgevoerd worden door het samenvoegen van verschillende stalen in mini-pools, moet er een grondig gevalideerd systeem zijn voor het etiketteren/identificeren van de stalen, een gevalideerde strategie en pool-proces en een gevalideerd algoritme voor het opnieuw toekennen van pool-resultaten aan de afzonderlijke donaties.

6.4.6. Er bestaan duidelijk omschreven procedures om discrepanties tussen uitslagen op te heffen en te waarborgen dat bloed en bloedbestanddelen die bij herhaling positief reageren in een serologische screeningstest op infectie met de in bijlage IV bij Richtlijn 2002/98/EG genoemde virussen, van therapeutisch gebruik worden uitgesloten en apart in een speciale ruimte worden opgeslagen. Er worden geschikte bevestigingstests uitgevoerd. Indien de positieve uitslagen bevestigd worden, worden de nodige maatregelen op het gebied van donormanagement genomen, waaronder het inlichten van de donor en follow-upprocedures. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.3.3).

6.4.7. Screeningsalgoritmes moeten nauwkeurig en schriftelijk gedefinieerd worden (nl. standaardwerkwijzen/SOPs) om te kunnen omgaan met initieel reactieve stalen en om discrepanties in de resultaten na hertesten op te lossen.

#### 6.5. Serologisch bloedgroepbepaling van donors

6.5.1. De serologische bloedgroeptests omvatten procedures voor het testen van specifieke groepen donors (bv. nieuwe donors, donors met een transfusieverleden) (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.3.6).

6.5.2. Elke donatie moet getest worden op ABO-bloedgroepen en het resus D antigen en ten minste elke persoon die voor het eerst doneert moet getest worden op klinisch significante onregelmatige antistoffen tegen rode bloedcellen.

6.5.3. ABO-bloedgroepen en het resus D antigen moeten geverifieerd worden bij elke daarop volgende donatie.

6.5.4. Er moet een vergelijking gemaakt worden met de historisch bepaalde bloedgroep. Als een discrepantie wordt ontdekt, mogen de betreffende bloedbestanddelen niet vrijgegeven worden tot de discrepantie onmiskenbaar opgelost is.

6.5.5. Donoren met een voorgeschiedenis van transfusies of zwangerschap sinds hun laatste donatie, moeten getest worden op klinisch significante onregelmatige antistoffen tegen rode bloedcellen. Als klinisch significante antistoffen tegen rode bloedcellen gevonden worden en indien van toepassing, moet het bloed of het bloedbestanddeel desgevallend geëtiketteerd worden.

6.5.6. Alleen testreagentia die een licentie hebben gekregen of na evaluatie geschikt bevonden zijn door een verantwoordelijke autoriteit voor nationale gezondheid/bevoegde autoriteit mogen gebruikt worden. In de EU worden deze reagentia als hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek beschouwd en moeten ze de CE-markering hebben.

6.5.7. EU-richtlijn 98/79/EC classificeert ABO, Rh (C, c, D, E, e) anti-Kell-reagentia in lijst A van bijlage II. De fabrikant van dergelijke reagentia moet een volledig kwaliteitszorgsysteem hebben dat gecertificeerd is door een geautoriseerde instelling en moet een aanvraag indienen die alle controleresultaten voor elk lot bevat.

6.3.11. La qualité des tests de laboratoire doit être régulièrement évaluée, par la participation à un système reconnu de contrôle de qualité externe (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.5).

#### 6.4. Contrôles de marqueurs infectieux

6.4.1. Le contrôle des dons pour le dépistage d'agents infectieux est un facteur clé pour garantir que le risque de transmission de maladies est réduit et que les composants sanguins sont adaptés à l'usage prévu.

6.4.2. Chaque don doit être contrôlé conformément aux exigences définies à l'annexe IV de la directive 2002/98/CE (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.2).

6.4.3. Des contrôles supplémentaires pour déceler d'autres agents ou marqueurs peuvent être requis, compte tenu de la situation épidémiologique dans une région ou un pays donné.

6.4.4. Des contrôles sérologiques doivent être effectués sur des échantillons directement transférés du tube de prélèvement original dans l'analyseur. Une partie aliquote secondaire peut être utilisée pour des tests NAT de petits groupes d'échantillons individuels.

6.4.5. Si un test NAT est effectué en regroupant différents échantillons en petits groupes, un système soigneusement validé d'étiquetage/d'identification des échantillons, une stratégie validée, un processus de regroupement et un algorithme validés pour réattribuer les résultats du groupe aux dons individuels doivent être mis en place.

6.4.6. Des procédures clairement définies doivent déterminer la conduite à tenir en cas de discordances de résultats et garantir que le sang et les composants sanguins qui donnent à plusieurs reprises un résultat réactif à un test de dépistage sérologique des infections aux virus mentionnés à l'annexe IV de la directive 2002/98/CE sont exclus de l'usage thérapeutique et conservés séparément dans un environnement dédié. Des tests de confirmation appropriés doivent être effectués. En cas de résultats positifs confirmés, il y a lieu de mettre en place une gestion appropriée du donneur, comprenant la communication d'informations au donneur et des procédures de suivi. (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.3).

6.4.7. Des algorithmes de dépistage doivent être précisément définis par écrit (c'est-à-dire des procédures opératoires standards) afin de traiter les échantillons initialement réactifs et de déterminer la conduite à tenir en cas de discordances de résultats.

#### 6.5. Contrôles sérologiques des groupes sanguins des donneurs et des dons

6.5.1. Les procédures de contrôle sérologiques de détermination du groupe sanguin doivent inclure des procédures relatives aux contrôles à réaliser pour des groupes spécifiques de donneurs (par exemple, personnes effectuant leur premier don, donneurs ayant des antécédents de transfusion) (directive 2005/62/CE/annexe 6.3.6).

6.5.2. Chaque don doit être contrôlé afin de déterminer les groupes sanguins ABO et les rhésus et au moins tous les donneurs effectuant un premier don doivent être contrôlés pour le dépistage d'anticorps de globules rouges irréguliers cliniquement significatifs.

6.5.3. Les groupes sanguins ABO et le Rhésus D doivent être vérifiés lors de chaque don ultérieur.

6.5.4. Une comparaison doit être effectuée avec le groupe sanguin déterminé dans l'historique. Si une divergence est découverte, les composants sanguins concernés ne doivent pas être libérés tant que la divergence n'a pas été résolue de manière non équivoque.

6.5.5. Les donneurs qui ont déjà reçu des transfusions et les femmes qui ont été enceintes depuis leur dernier don doivent être contrôlés pour le dépistage d'anticorps de globules rouges irréguliers cliniquement significatifs. Si des anticorps de globules rouges cliniquement significatifs sont détectés, le sang ou le composant sanguin doit être étiqueté en conséquence.

6.5.6. Seuls des réactifs de contrôle qui ont été produits sous licence ou évalués et jugés adaptés par une autorité sanitaire nationale responsable/ l'autorité compétente doivent être utilisés. Au sein de l'Union européenne, ces réactifs sont considérés comme des dispositifs médicaux de diagnostic in vitro et doivent être marqués CE.

6.5.7. La directive 98/79/CE de l'Union européenne classe les réactifs pour la détermination des groupes sanguins système ABO, rhésus (C, c, D, E, e) anti-kell dans la liste A de l'annexe II. Le fabricant de ces réactifs doit être doté d'un système de qualité complet certifié par un organisme habilité et doit mettre à disposition tous les résultats des contrôles effectués sur chaque lot.

6.5.8. Procedures voor kwaliteitscontrole moeten geïmplementeerd worden voor de apparatuur, reagentia en technieken die worden gebruikt voor ABO en resus D bloedgroepbepaling en fenotypering, alsook detectie en identificatie van allo-antistoffen. De frequentie van de controle is afhankelijk van de gebruikte methode.

#### 6.6. *Bewerking en validatie*

6.6.1. Alle apparatuur en technische hulpmiddelen moeten gebruikt worden in overeenstemming met de gevalideerde procedures (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.4.1).

6.6.2. De bewerking van bloedbestanddelen gebeurt met behulp van geschikte, gevalideerde procedures, met inbegrip van maatregelen om het risico van verontreiniging en groei van micro-organismen in de bereide bloedbestanddelen te vermijden. (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 6.4.2).

6.6.3. Het gebruik van gesloten systemen wordt sterk aanbevolen voor alle stappen in de bereiding van bloedbestanddelen. Open systemen kunnen uitzonderlijk nodig zijn op grond van lokale beperkingen en moeten uitgevoerd worden in een omgeving die speciaal ontworpen is om het risico op bacteriële besmetting tot een minimum te beperken. Wanneer open systemen gebruikt worden, moet aandacht besteed worden aan het gebruik van aseptische procedures.

6.6.4. Validatie van invriesprocessen moet de worst-case-scenario's incalculeren die rekening houden met minimum- en maximumladingen en de positie in de vriezer.

6.6.5. Steriele verbindingshulpmiddelen moeten gebruikt worden in combinatie met een gevalideerde procedure. Verbindingen met steriele verbindingshulpmiddelen worden, wanneer ze gevalideerd zijn, beschouwd als gesloten-systeem-bereiding. De resulterende lasnaad moet gecontroleerd worden op voldoende uitlijning en de integriteit ervan moet bevestigd worden.

#### 6.7. *Etikettering*

6.7.1. Alle recipiënten zijn in alle stadia voorzien van etiketten met relevante gegevens over hun identiteit. Bij ontbreken van een gevalideerd computersysteem voor statuscontrole wordt in de etikettering duidelijk onderscheid gemaakt tussen vrijgegeven en niet-vrijgegeven eenheden bloed en bloedbestanddelen. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.5.1).

6.7.2. Type etiket dat gebruikt moet worden, alsook de etiketteermethodologie moet omschreven en vastgelegd worden in schriftelijke standaard werkwijzen/SOPs.

6.7.3. Etiketten aangebracht op verpakkingen, apparatuur of lokalen moeten duidelijk en ondubbelzinnig zijn en in het door de bloedinstelling afgesproken formaat zijn.

6.7.4. Het etiketteringssysteem voor ingezameld bloed, intermediaire en bereide bloedbestanddelen en monsters zorgt voor ondubbelzinnige identificatie van de aard van de inhoud en is in overeenstemming met de etiketterings- en traceerbaarheidsvoorschriften zoals bedoeld in artikel 14 van Richtlijn 2002/98/EG en in Richtlijn 2005/61/EG van de Commissie ( 6 ). Het etiket voor het uiteindelijke bloedbestanddeel voldoet aan de voorschriften van bijlage III bij Richtlijn 2002/98/EG. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.5.2).

6.7.5. Bloedinstellingen die verantwoordelijk zijn voor de bereiding van bloedbestanddelen moeten klinische gebruikers van bloedbestanddelen informatie geven over het gebruik en de samenstelling ervan alsook eventuele speciale voorwaarden die niet op het label van het bloedbestanddeel vermeld staan.

6.7.6. Bij autoloog bloed en autologe bloedbestanddelen is het etiket ook in overeenstemming met artikel 7 van Richtlijn 2004/33/EG en de aanvullende voorschriften in bijlage IV bij die richtlijn. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.5.3).

#### 6.8. *Vrijgave van bloed en bloedbestanddelen*

6.8.1. Er bestaat een veilig en betrouwbaar systeem om ervoor te zorgen dat elke eenheid bloed en bloedbestanddelen pas wordt vrijgegeven als aan alle bindende voorschriften van deze richtlijn is voldaan. Elke bloedinstelling kan aantonen dat elke eenheid bloed en bloedbestanddelen officieel door een daartoe bevoegde persoon is vrijgegeven. Er wordt een registratie bijgehouden waaruit blijkt dat alle verklaringen, relevante medische dossiers en testuitslagen volledig in overeenstemming zijn met de toelatingscriteria voordat een bloedbestanddeel wordt vrijgegeven. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.6.1).

6.5.8. Des procédures de contrôle qualité doivent être mises en œuvre pour l'équipement, les réactifs et les techniques utilisés pour la détermination des groupes sanguins ABO et des Rhésus D et pour l'identification d'allo-anticorps. La fréquence des contrôles dépend de la méthode utilisée.

#### 6.6. *Préparation et validation*

6.6.1. L'ensemble de l'équipement et tous les dispositifs techniques doivent être utilisés selon des procédures validées (directive 2005/62/CE/annexe 6.4.1).

6.6.2. La préparation des composants sanguins doit être effectuée selon des procédures appropriées et validées, comprenant des mesures destinées à éviter le risque de contamination et de prolifération microbienne dans les composants sanguins préparés. (directive 2005/62/CE/Annexe 6.4.2).

6.6.3. L'utilisation de systèmes clos est fermement recommandée pour toutes les étapes de préparation des composants. Des systèmes ouverts peuvent être exceptionnellement nécessaires en raison de contraintes locales et doivent être utilisés dans un environnement spécifiquement conçu pour réduire le risque de contamination bactérienne. Lorsque des systèmes ouverts sont utilisés, une attention toute particulière doit être accordée à l'utilisation de procédures aseptiques.

6.6.4. La validation des processus de congélation doit envisager les pires scénarios, en tenant compte des charges minimales et maximales et de la place occupée dans le congélateur.

6.6.5. Des dispositifs de liaison stériles doivent être utilisés conformément à une procédure validée. Lorsqu'elles sont validées, les liaisons effectuées au moyen de dispositifs de liaison stériles sont considérées comme des systèmes fermés. La soudure qui en résulte doit être contrôlée afin de vérifier que l'alignement est satisfaisant et son intégrité doit être confirmée.

#### 6.7. *Etiquetage*

6.7.1. Tous les contenants doivent, à tous les stades, être munis d'une étiquette comportant les informations nécessaires à leur identification. En l'absence d'un système informatisé validé pour gérer le contrôle du statut du sang et des composants sanguins, l'étiquetage doit permettre de distinguer clairement les unités de sang et composants sanguins placés en quarantaine de ceux qui sont libérés. (directive 2005/62/CE/annexe 6.5.1).

6.7.2. Le type d'étiquette à utiliser et la méthodologie d'étiquetage doivent être définis et établis dans des procédures opératoires standard écrites.

6.7.3. Les étiquettes apposées sur les contenants, sur les équipements ou dans les locaux doivent être claires, sans ambiguïté et au format décidé par l'établissement de transfusion sanguine.

6.7.4. Le système d'étiquetage des poches pour le sang collecté, les composants sanguins à l'état intermédiaire ou fini et les échantillons doit identifier sans erreur possible le type de contenu et satisfaire aux exigences en matière d'étiquetage et de traçabilité visées à l'article 14 de la directive 2002/98/CE et à la directive 2005/61/CE de la Commission ( 6 ). L'étiquette apposée sur un composant sanguin final doit être conforme aux exigences définies à l'annexe III de la directive 2002/98/CE. (directive 2005/62/CE/annexe 6.5.2).

6.7.5. Les établissements de transfusion sanguine responsables de la préparation des composants sanguins doivent fournir aux utilisateurs cliniques de composants sanguins des informations relatives à leur utilisation, leur composition et toute condition spéciale ne figurant pas sur l'étiquette du composant.

6.7.6. Pour le sang et les composants sanguins autologues, l'étiquette doit également être conforme aux dispositions de l'article 7 de la directive 2004/33/CE et aux exigences supplémentaires concernant les dons autologues mentionnées à l'annexe IV de ladite directive. (directive 2005/62/CE/annexe 6.5.3).

#### 6.8. *Libération du sang et des composants sanguins*

6.8.1. Un système sécurisé doit être en place afin d'éviter une libération de toute unité de sang ou de tout composant sanguin avant que toutes les exigences obligatoires énoncées dans la présente directive soient remplies. Chaque établissement de transfusion sanguine doit être en mesure de démontrer que la libération de chaque unité de sang ou de composant sanguin a été formellement effectuée par une personne autorisée. Les enregistrements doivent indiquer que tous les éléments d'admissibilité administrative, médicale et de contrôles satisfont à l'ensemble des critères d'admission, avant qu'un composant sanguin cesse d'être placé en quarantaine. (directive 2005/62/CE/annexe 6.6.1).

6.8.2. Er moeten standaard werkwijzen/SOPs voorhanden zijn die een gedetailleerde beschrijving geven van de acties en de criteria die bepalen of het bloed of bloedbestanddeel vrijgegeven kan worden. De vrijgavecriteria en specificaties van bloedbestanddelen moeten gedefinieerd, gevalideerd, gedocumenteerd en goedgekeurd worden.

6.8.3. Er moet een gedefinieerde procedure zijn voor uitzonderlijke vrijgave van niet-standaard bloed en bloedbestanddelen in het kader van een gepland non-conformiteitssysteem. De beslissing om een dergelijke vrijgave toe te staan moet duidelijk gedocumenteerd worden en de traceerbaarheid moet verzekerd worden.

6.8.4. Voordat bloed en bloedbestanddelen worden vrijgegeven, worden zij administratief en fysiek gescheiden van vrijgegeven bloed en bloedbestanddelen bewaard. Bij ontbreken van een gevalideerd computersysteem voor statuscontrole wordt de vrijgave van het bloed of bloedbestanddeel op het etiket aangegeven overeenkomstig punt 6.5.1. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 6.5.1 en 6.6.2). [Noot van de vertaler : het in de tekst geciteerde punt 6.5.1. betreft bijlage 6.5.1. van de Richtlijn 2005/62/EG.]

6.8.5. Er moet een systeem zijn van administratieve en fysieke quarantaine voor bloed en bloedbestanddelen om te verzekeren dat bloedbestanddelen niet vrijgegeven kunnen worden tot aan al de verplichte vereisten voldaan is.

6.8.6. Indien het uiteindelijke bestanddeel niet kan worden vrijgegeven omdat uit een bevestigde positieve testuitslag voor infectie met een agens vermeld in bijlage IV van de richtlijn 2002/98/EG, moet een controle uitgevoerd worden om alle andere bestanddelen van dezelfde donatie en de bestanddelen die uit eerdere donaties van dezelfde donor zijn bereid, opgespoord. Het donordossier wordt onmiddellijk bijgewerkt. (richtlijn 2005/62/EG bijlage 6.3.2, 6.3.3 en 6.6.3).

6.8.7. Indien een finaal bloedbestanddeel niet vrijgegeven kan worden door een potentiële invloed op de veiligheid van de patiënt, moet het donordossier onmiddellijk bijgewerkt worden om te garanderen dat de donor(en) indien van toepassing geen donaties meer kan (of kunnen) doen.

## 7. Opslag en distributie

7.1. Het kwaliteitszorgsysteem van de bloedinstelling waarborgt dat voor bloed en bloedbestanddelen, bestemd voor de vervaardiging van geneesmiddelen, bij de opslag en distributie voldaan wordt aan de eisen van Richtlijn 2003/94/EG (richtlijn 2005/62/EG/ bijlage 7.1).

7.2. De procedures voor opslag en distributie worden gevalideerd om de kwaliteit van het bloed en de bloedbestanddelen tijdens de hele opslagduur te waarborgen en verwisseling van bloedbestanddelen uit te sluiten. Alle handelingen bij het vervoer en de opslag, met inbegrip van de inontvangstneming en de distributie, zijn omschreven in schriftelijke procedures en specificaties. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 7.2).

7.3. Opslagcondities moeten beheerd, gemonitord en gecontroleerd worden. Er moeten geschikte alarmen aanwezig zijn, die regelmatig gecontroleerd worden; alle controles moeten gedocumenteerd worden. De gepaste acties bij alarmen moeten beschreven worden.

7.4. Er moet een systeem zijn dat voorraadrotatie garandeert, dat regelmatige en frequente controles voorziet m.b.t. de correcte werking van het systeem. Bloed en bloedbestanddelen over hun vervaldatum of houdbaarheidsperiode moeten gescheiden worden van de bruikbare voorraad.

7.5. Voor de distributie moeten de bloedbestanddelen visueel gecontroleerd worden.

7.6. Autoloog bloed en autologe bloedbestanddelen, alsmede voor speciale doeleinden ingezamelde en bereide bloedbestanddelen, worden afzonderlijk opgeslagen (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 7.3).

7.7. Er wordt een adequate voorraad- en distributieadministratie bijgehouden (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 7.4).

7.8. Er moeten dossiers bijgehouden worden over de distributie van bloedbestanddelen tussen bloedinstellingen, bloedinstellingen en bloedbanken van ziekenhuizen en tussen bloedbanken van ziekenhuizen. Deze dossiers moeten de datum van levering, het unieke identificatienummer en de naam van het bloedbestanddeel, de hoeveelheid ontvangen of geleverd en de naam en het adres van de leverancier of ontvanger bevatten.

7.9. Bloed en bloedbestanddelen worden zodanig verpakt dat de integriteit en de opslagtemperatuur ervan tijdens de distributie en het vervoer gehandhaafd blijven (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 7.5).

6.8.2. Il doit exister des procédures opératoires standard décrivant les actions et les critères qui déterminent si le sang ou un composant sanguin peut être libéré. Les critères de libération et les spécifications des composants sanguins doivent être définis, validés, documentés et approuvés.

6.8.3. Une procédure doit être définie pour les libérations exceptionnelles de sang et de composants sanguins non standard dans le cadre d'un système de non-conformité établi. La décision autorisant cette libération doit être clairement documentée et la traçabilité doit être garantie.

6.8.4. Avant la libération, le sang et les composants sanguins doivent être bloqués administrativement et conservés physiquement de manière séparée du sang et des composants sanguins libérés. En l'absence d'un système informatisé validé pour gérer le contrôle du statut des composants sanguins, l'étiquette apposée sur une unité de sang ou un composant sanguin doit identifier le statut de quarantaine, conformément au point 6.5.1. (directive 2005/62/CE/ annexe 6.5.1 et 6.6.2). [Note du traducteur : le point 6.5.1. cité dans le texte concerne l'annexe 6.5.1. de la Directive 2005/62/CE.]

6.8.5. Il doit exister un système administratif et physique de mise en quarantaine pour le sang et les composants sanguins afin de garantir que les composants ne peuvent pas être libérés tant que toutes les exigences obligatoires ne sont pas satisfaites.

6.8.6. Au cas où le composant final ne ferait pas l'objet d'une libération, en raison d'un résultat positif confirmé à un test de détection d'une infection pour un agent visé à l'annexe IV de la directive 2002/98/CE, il y a lieu de procéder à une vérification pour garantir que d'autres composants provenant du même don et des composants préparés à partir de dons précédents du donneur sont identifiés. Le dossier du donneur doit être immédiatement mis à jour (directive 2005/62/CE/ annexe 6.3.2, 6.3.3 et 6.6.3).

6.8.7. Si un composant final ne fait pas l'objet d'une libération en raison d'une éventuelle incidence sur la sécurité du patient, le dossier du donneur doit être immédiatement mis à jour de façon à garantir, le cas échéant, que le ou les donneurs ne puissent plus effectuer d'autres dons.

## 7. Conservation et distribution

7.1. Le système de qualité de l'établissement de transfusion sanguine doit garantir que, pour le sang et les composants sanguins destinés à la fabrication de médicaments, les exigences en matière de conservation et de distribution sont conformes à la directive 2003/94/CE (directive 2005/62/CE/annexe 7.1).

7.2. Les procédures de conservation et de distribution doivent être validées pour garantir la qualité du sang et des composants sanguins pendant toute la période de conservation et pour exclure les risques d'erreurs dans le choix des composants sanguins. Tous les processus de transport et de conservation, y compris la réception et la distribution, doivent être définis dans des procédures écrites et des spécifications écrites. (directive 2005/62/CE/annexe 7.2).

7.3. Les conditions de conservation doivent être contrôlées, surveillées et vérifiées. Des alarmes appropriées doivent être présentes et régulièrement vérifiées; toutes les vérifications doivent être enregistrées. Des mesures appropriées relatives aux alarmes doivent être définies.

7.4. Il y a lieu de mettre en place un système visant à garantir la rotation des stocks impliquant des vérifications régulières et fréquentes afin d'établir que le système fonctionne correctement. Le sang et les composants sanguins dont la date d'expiration ou la durée de conservation est dépassée doivent être séparés du stock utilisable.

7.5. Avant la distribution, les composants sanguins doivent faire l'objet d'une inspection visuelle.

7.6. Le sang et les composants sanguins autologues ainsi que les composants sanguins collectés et préparés à des fins spécifiques doivent être conservés séparément (directive 2005/62/CE/annexe 7.3).

7.7. Il y a lieu de tenir des inventaires de stock et de distribution appropriés (directive 2005/62/CE/annexe 7.4).

7.8. Il y a lieu de tenir des enregistrements de la distribution des composants sanguins entre les établissements de transfusion sanguine, entre les établissements de transfusion sanguine et les banques de sang hospitalières, et entre les banques de sang hospitalières. Ces enregistrements doivent indiquer la date de fourniture, l'identifiant unique des composants et le nom du composant sanguin, la quantité reçue ou fournie, le nom et l'adresse du fournisseur ou du destinataire.

7.9. L'emballage doit préserver l'intégrité et la température de conservation du sang ou des composants sanguins pendant la distribution et le transport (directive 2005/62/CE/annexe 7.5).

## 7.10 Controle van transport

7.10.1 Bloedbestanddelen moeten getransporteerd worden in overeenstemming met de gedefinieerde voorwaarden.

7.10.2 Er wordt algemeen aanvaard dat de controle op het transport een uitdaging kan zijn omwille van de inherente variabele factoren; toch moeten transportroutes duidelijk omschreven zijn. Seizoens- en andere invloeden moeten in rekening gebracht worden tijdens de controle van het transport.

7.10.3 Er moet een risicoanalyse uitgevoerd worden om de invloed te bepalen van de andere variabelen in het transportproces dan degenen waarvan de omstandigheden constant gecontroleerd of gemonitord worden, zoals vertragingen tijdens transport, defecte koeling- en/of monitoringapparatuur, vatbaarheid van het bloedbestanddeel of andere relevante factoren.

7.10.4 Door de variabele omstandigheden die te verwachten zijn tijdens het transport, moeten continue monitoring en registratie uitgevoerd worden van alle kritieke omgevingsfactoren waaraan het bloedbestanddeel blootgesteld kan worden, tenzij anders gerechtvaardigd.

7.11. Terugneming van bloed en bloedbestanddelen met het oog op latere heruitgifte is alleen mogelijk als wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen en procedures die de bloedinstelling heeft vastgesteld om de integriteit van de bloedbestanddelen te bewaren (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 7.6).

7.12. Bloedbestanddelen mogen niet teruggebracht worden naar de bloedinstelling om daarna opnieuw uitgegeven te worden, tenzij er een procedure is voor het terugbrengen van bloedbestanddelen, die geregeld is door een contract, en, desgevallend, indien er voor elk teruggebracht bloedbestanddeel gedocumenteerd bewijs voorhanden is dat de overeengekomen opslagomstandigheden werden gerespecteerd. Voorafgaandelijk aan een daaropvolgende distributie moet gedocumenteerd worden dat de bloedcomponent voor her-uitgifte geïnspecteerd is.

## 8. Beheer van uitbestede activiteiten

### 8.1. Algemene principes

8.1.1. Taken die door derden worden verricht, zijn in een specifiek schriftelijk contract vastgelegd. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 8).

8.1.2. Uitbestede activiteiten die een invloed kunnen hebben op de kwaliteit, veiligheid of doeltreffendheid van de bloedbestanddelen moet correct worden gedefinieerd, overeengekomen en gecontroleerd om misverstanden te vermijden die zouden kunnen resulteren in een bloedbestanddeel of werk van onvoldoende kwaliteit. Er moet een schriftelijk contract zijn over deze activiteiten, de producten of operaties waaraan ze gerelateerd zijn en eventuele technische regelingen die in verband daarmee gemaakt zijn.

8.1.3. Alle uitbestede regelingen voor bloedafname, bereiding en testen, met inbegrip van voorgestelde wijzigingen, moeten getroffen worden met een schriftelijk contract, met referentie naar de specificatie voor de betreffende eenheid of eenheden bloed of bloedbestanddelen.

8.1.4. De verantwoordelijkheden van elke partij moet gedocumenteerd worden om te garanderen dat de principes van de goede praktijken nageleefd worden.

8.1.5. De opdrachtgever is de instelling of het instituut dat bepaald werk of diensten uitbestedt aan een andere instelling en verantwoordelijk is voor het opstellen van een contract dat de plichten en verantwoordelijkheden van elke partij definieert.

8.1.6. De opdrachtnemer is de instelling of het instituut dat het bepaalde werk of de bepaalde dienst uitvoert onder een contract voor een ander instituut.

### 8.2. De opdrachtgever

8.2.1. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het evalueren van de competentie van de opdrachtnemer om met succes het uitbestede werk uit te voeren en voor het garanderen, met behulp van het contract, dat de principes en de richtlijnen van de goede praktijken gevolgd worden.

8.2.2. De opdrachtgever moet de opdrachtnemer al de nodige informatie geven voor het correct en in overeenstemming met de specificatie en eventuele andere wettelijke vereisten uitvoeren van de uitbestede taken. De opdrachtgever moet verzekeren dat de opdrachtnemer volledig op de hoogte is van mogelijke problemen met betrekking tot de materialen, stalen of de uitbestede taken die een gevaar kunnen vormen voor de lokalen, apparatuur, personeel, andere materialen of andere bloedbestanddelen van de opdrachtnemer.

## 7.10 Vérification du transport

7.10.1 Les composants sanguins doivent être transportés conformément aux conditions définies.

7.10.2 Il est reconnu que la vérification du transport peut poser des difficultés en raison des facteurs variables impliqués; cependant, les itinéraires de transport doivent être clairement définis. Les variations saisonnières et autres variations doivent également être prises en considération lors de la vérification du transport.

7.10.3 Une évaluation des risques doit être menée pour examiner l'incidence sur le processus de transport des variables autres que les conditions qui sont régulièrement contrôlées ou surveillées, comme les retards dans le transport, la défaillance du refroidissement et/ou des dispositifs de surveillance, la sensibilité des composants sanguins et de tout autre facteur pertinent.

7.10.4 En raison des conditions variables qui peuvent avoir lieu durant le transport, une surveillance continue et un enregistrement de toute condition environnementale critique à laquelle le composant sanguin peut être soumis doit être effectuée, sauf justification contraire.

7.11. La remise en stock de sang et de composants sanguins, en vue d'une nouvelle délivrance ultérieure, n'est admissible que moyennant le respect de l'ensemble des critères de qualité et des procédures établies par l'établissement de transfusion sanguine pour garantir l'intégrité des composants sanguins (directive 2005/562/CE/annexe 7.6).

7.12. Les composants sanguins ne doivent pas être retournés à l'établissement de transfusion sanguine en vue d'une distribution ultérieure, à moins qu'il n'existe une procédure pour le retour des composants sanguins réglementée par un contrat et, si tel est le cas, que l'on dispose de la preuve documentée pour chaque composant sanguin retourné que les conditions de conservation approuvées ont été respectées. Avant toute distribution ultérieure, des enregistrements doivent établir que le composant sanguin a été inspecté avant la nouvelle délivrance.

## 8. Gestion des activités sous-traitées

### 8.1. Principes généraux

8.1.1. Les activités sous-traitées doivent être définies dans un contrat écrit spécifique (directive 2005/62/CE/annexe 8).

8.1.2. Les activités sous-traitées qui peuvent avoir une incidence sur la qualité, la sécurité ou l'efficacité des composants sanguins doivent être correctement définies, approuvées et contrôlées afin d'éviter des malentendus qui pourraient donner lieu à un composant sanguin ou un travail de qualité insuffisante. Il doit exister un contrat écrit couvrant ces activités, les produits ou les opérations qui y sont liées et les accords techniques en rapport avec ces activités

8.1.3. Tous les activités de sous-traitance pour la collecte, la préparation et le contrôle du sang, y compris tout changement proposé, doivent être réalisés conformément à un contrat écrit, renvoyant aux spécifications pour le sang ou le/les composant(s) sanguin(s) concerné(s).

8.1.4. Les responsabilités de chaque partie doivent être documentées afin de garantir que les principes des bonnes pratiques sont maintenus.

8.1.5. Le donneur d'ordre est l'établissement ou l'institution qui sous-traite un travail ou des services particuliers à une autre institution et qui est responsable de la mise en place d'un contrat définissant les devoirs et les responsabilités de chaque partie.

8.1.6. Le prestataire est l'établissement ou l'institution qui exécute un travail ou des services particuliers en vertu d'un contrat pour une autre institution.

### 8.2. Le donneur d'ordre

8.2.1. Le donneur d'ordre est responsable de l'évaluation des compétences du prestataire qui effectue correctement le travail sous-traité et de garantir, via le contrat, que les principes et directives des bonnes pratiques sont respectés.

8.2.2. Le donneur d'ordre doit fournir au prestataire toutes les informations nécessaires pour effectuer les opérations contractées correctement et conformément aux spécifications ainsi qu'à toute autre obligation légale. Le donneur d'ordre doit veiller à ce que le prestataire soit pleinement informé de tout problème associé aux matériels, aux échantillons et aux opérations contractées pouvant présenter un risque pour les locaux, les équipements, le personnel et pour les autres matériels ou autres composants sanguins du prestataire.

8.2.3. De opdrachtgever moet verzekeren dat al het bloed en de bloedbestanddelen, analytische resultaten en materialen geleverd door de opdrachtnemer voldoen aan zijn specificaties en dat ze vrijgegeven zijn onder een kwaliteitszorgsysteem dat goedgekeurd is door de verantwoordelijke persoon of een andere geautoriseerde persoon.

### 8.3. De opdrachtnemer

8.3.1. De opdrachtnemer moet adequate lokalen, apparatuur, kennis, ervaring en competent personeel hebben om het werkverzoek door de opdrachtgever naar tevredenheid uit te voeren.

8.3.2. De opdrachtnemer moet garanderen dat alle producten, materialen of testresultaten geleverd door de opdrachtgever geschikt zijn voor hun beoogde gebruik.

8.3.3. De opdrachtnemer mag geen van de in het kader van de overeenkomst toevertrouwde werkzaamheden overdragen aan een derde zonder voorafgaande evaluatie en goedkeuring van de regelingen door de opdrachtgever. Regelingen die tussen de opdrachtnemer en een derde tot stand gekomen zijn, moeten garanderen dat de relevante informatie over bloedafname, bereiding en testen op dezelfde wijze ter beschikking gesteld wordt als tussen de oorspronkelijke opdrachtgever en de opdrachtnemer.

8.3.4. De opdrachtnemer mag geen activiteiten uitvoeren die een ongewenste invloed kunnen hebben op de kwaliteit van het bloed en de bloedbestanddelen die worden bereid en/of geanalyseerd voor de opdrachtgever.

### 8.4. Het contract

8.4.1. Er moet een contract opgesteld worden tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer dat hun respectievelijke verantwoordelijkheden specificiert met betrekking tot de uitbestede taken. Alle regelingen voor bloedafname, -bereiding en -testen moeten in overeenstemming zijn met de vereisten van de goede praktijken en vereisten opgenomen in de regelgeving en overeengekomen door beide partijen.

8.4.2. Het contract moet de procedure specificeren, met inbegrip van de nodige vereisten die voorzien moeten worden door de opdrachtnemer, en waarmee de verantwoordelijke persoon of een andere geautoriseerde persoon die het bloed en de bloedbestanddelen vrijgeeft voor verkoop of levering, kan garanderen dat elk bloedbestanddeel bereid en/of gedistribueerd is in overeenstemming met de vereisten van de goede praktijken en de vereisten van regelgeving.

8.4.3. Het contract moet duidelijk beschrijven wie verantwoordelijk is voor het aankopen van materiaal, test- en vrijgavemateriaal, het afnemen van het bloed en voor de bereiding en het testen (met inbegrip van de controles in het proces). In het geval van uitbestede analyses, moet het contract de regelingen vermelden voor de afname van stalen en de opdrachtnemer moet begrijpen dat hij aan inspecties door de bevoegde autoriteiten onderworpen kan worden.

8.4.4. Bereidings- en distributiedossiers, met inbegrip van referentiestalen indien relevant, moeten bijgehouden worden door de beschikbaar zijn voor de opdrachtgever. Alle dossiers die relevant zijn voor het evalueren van de kwaliteit van het bloed of een bloedbestanddeel in het geval van een klacht of een vermoeden van defect, moeten toegankelijk zijn en gespecificeerd in de defect-/terugroepingsprocedures van de opdrachtgever.

8.4.5. Het contract moet de opdrachtgever toestaan een audit uit te voeren op de gebouwen en de lokalen van de opdrachtnemer.

## 9. Non-conformiteit en terugroeping

### 9.1. Afwijkingen

9.1.1. Bloedbestanddelen die afwijken van de in bijlage V bij Richtlijn 2004/33/EG vastgelegde normen worden alleen in uitzonderlijke omstandigheden voor transfusie vrijgegeven, mits de voorschrijvende arts en de arts van de bloedinstelling daarvoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.1).

9.1.2. Voor bloedbestanddelen die niet in de lijst in bijlage V bij richtlijn 2004/33/EG staan, mogen de normen voor kwaliteit en veiligheid in de paragraaf Normen van Chapter 5 - Component monographs contained in the Guide tot he preparation, use and quality assurance of blood components published by the Council of Europe, gebruikt worden om te voldoen aan punt 9.1.1 hierboven.

9.1.3. Er moet een gedefinieerde procedure zijn voor de vrijgave van niet-standaard bloed en bloedbestanddelen onder een gepland non-conformiteitssysteem. De beslissing voor een dergelijke vrijgave moet duidelijk gedocumenteerd en geautoriseerd worden door een aangevoerde persoon en traceerbaarheid moet gegarandeerd zijn.

8.2.3. Le donneur d'ordre doit s'assurer que tout le sang, les composants sanguins, les résultats analytiques et les matériels livrés par le prestataire sont conformes à leurs spécifications et qu'ils ont été libérés en vertu d'un système de qualité approuvé par une personne responsable ou autorisée.

### 8.3. Le prestataire

8.3.1. Le prestataire doit avoir des locaux, des équipements, des connaissances et une expérience adéquats ainsi qu'un personnel compétent pour effectuer un travail correct demandé par le donneur d'ordre.

8.3.2. Le prestataire doit s'assurer que tous les produits, matériels ou résultats de contrôles livrés par le donneur d'ordre sont adaptés à l'usage envisagé.

8.3.3. Le prestataire ne peut déléguer à un autre tiers une quelconque activité qui lui a été confié en vertu du contrat sans l'accord préalable de la part du donneur d'ordre. Les dispositions prises entre le prestataire et un tiers doivent garantir que la collecte de sang pertinente, la préparation et les informations de contrôle sont appliquées de la même manière qu'entre le donneur d'ordre initial et le prestataire.

8.3.4. Le prestataire doit s'abstenir d'exercer toute activité pouvant nuire à la qualité du sang et des composants sanguins préparés et/ou analysés pour le donneur d'ordre.

### 8.4. Le contrat

8.4.1. Un contrat doit être élaboré entre le donneur d'ordre et le prestataire précisant leurs responsabilités respectives relatives aux opérations contractées. Toutes les dispositions prises pour la collecte, la préparation et le contrôle du sang doivent être conformes aux exigences des bonnes pratiques ainsi qu'aux exigences réglementaires et acceptées par les deux parties.

8.4.2. Le contrat doit préciser les procédures, notamment, les obligations indispensables auxquelles le prestataire doit satisfaire, en vertu desquelles la personne responsable ou toute autre personne autorisée à libérer le sang et les composants sanguins pour la vente ou la distribution peut garantir que chaque composant a été préparé et/ou distribué conformément aux exigences des bonnes pratiques et aux exigences réglementaires.

8.4.3. Le contrat doit clairement décrire qui est responsable de l'achat des matériels, du contrôle et de la libération des matériels, qui entreprend la collecte du sang, la préparation et le contrôle (y compris les contrôles en cours de préparation). Si des analyses sont sous-traitées, le contrat doit indiquer les dispositions prises pour la collecte des échantillons et la partie qui accepte doit comprendre qu'elle peut faire l'objet d'inspections par les autorités compétentes.

8.4.4. Le donneur d'ordre doit tenir ou pouvoir accéder aux enregistrements relatifs à la préparation et la distribution, notamment aux échantillons de référence, le cas échéant. Tout enregistrement pertinent pour l'évaluation de la qualité du sang ou du composant sanguin en cas de plaintes ou de défaut suspecté doit être accessible et indiqué dans les procédures de défektivité/ rappel du donneur d'ordre.

8.4.5. Le contrat doit permettre au donneur d'ordre de vérifier les installations du prestataire.

## 9. Non-conformité et rappel

### 9.1. Dérogations

9.1.1. L les composants sanguins dérogeant aux normes obligatoires définies à l'annexe V de la directive 2004/33/CE ne peuvent faire l'objet d'une libération en vue d'une transfusion que dans des cas exceptionnels et avec l'accord, consigné par écrit, du médecin prescripteur et du médecin de l'établissement de transfusion sanguine (directive 2005/62/CE/annexe 9.1).

9.1.2. Pour les composants non cités dans l'annexe V de la directive 2004/33/CE, les normes de qualité et de sécurité énoncées dans les normes du chapitre 5 - Monographies des composants, figurant dans le Guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins publié par le Conseil de l'Europe, peuvent être utilisées pour répondre à l'intention visée au point 9.1.1 ci-dessus.

9.1.3. Une procédure doit être définie pour les libérations de sang et de composants sanguins non standard dans le cadre d'un système de non-conformité établi. La décision relative à cette libération doit être clairement documentée et autorisée par une personne désignée et la traçabilité doit être garantie.

9.1.4. Er moeten systemen zijn die garanderen dat afwijkingen, ongewenste voorvallen, ongewenste bijwerkingen en non-conformiteit worden gedocumenteerd, nauwlettend onderzocht op oorzakelijke factoren van een eventueel defect en indien nodig opgevolgd door de implementatie van corrigerende maatregelen om herhaling te vermijden.

9.1.5. Het systeem van corrigerende en preventieve acties (CAPA's) moet garanderen dat bestaande non-conformiteit of kwaliteitsproblemen van een bloedbestanddeel gecorrigeerd worden en de herhaling van het probleem wordt voorkomen.

9.1.6. Afwijkingen van gevestigde procedures moeten zo veel mogelijk vermeden worden en moeten gedocumenteerd en verklaard worden. Mogelijke fouten, ongevallen of significante afwijkingen die een invloed kunnen hebben op de kwaliteit of de veiligheid van bloed en bloedbestanddelen moet volledig gedocumenteerd en onderzocht worden om systematische problemen te identificeren die een corrigerende actie verlangen. Aangewezen corrigerende en preventieve maatregelen moeten gedefinieerd en geïmplementeerd worden.

9.1.7. Inspecties naar ernstige tekortkomingen, significante afwijkingen en ernstige defecten van bloedbestanddelen moeten een evaluatie bevatten van de invloed op het bloedbestanddeel, inclusief een beoordeling en evaluatie van de relevante operationele documentatie en een evaluatie van afwijkingen van gespecificeerde procedures.

9.1.8. Er moeten procedures zijn om snel aan het verantwoordelijke management de aanwezigheid te melden van tekortkomingen, afwijkingen of non-conformiteit met verplichte regelgeving (bijv. bij indienen en antwoorden op inspecties van de regelgevende instanties), defecten aan bloedbestanddelen of producten of testfouten en gerelateerde acties (bijv. klachten m.b.t. kwaliteit, terugroepingen, acties van de regelgevende instanties, enz.).

9.1.9. De directie en de verantwoordelijke persoon moeten snel op de hoogte gebracht worden in geval van ernstige tekortkomingen, significante afwijkingen en ernstige defecten in bloedbestanddelen product en adequate middelen moeten beschikbaar gemaakt worden voor een snelle oplossing.

9.1.10. Een regelmatig beoordeling van alle significante afwijkingen of non-conformiteit moet uitgevoerd worden, met inbegrip van gerelateerde onderzoeken om de doeltreffendheid te verifiëren van de genomen corrigerende en preventieve acties.

## 9.2. Klachten

9.2.1. Alle klachten en andere informatie, met inbegrip van ernstige ongewenste bijwerkingen en ernstige ongewenste voorvallen die erop kunnen wijzen dat defecte bloedbestanddelen vrijgegeven zijn, moeten gedocumenteerd, nauwkeurig onderzocht op oorzakelijke factoren van het defect en, indien nodig, opgevolgd worden door een terugroeping en de implementatie van corrigerende acties om herhaling te voorkomen. Er moeten procedures zijn om te garanderen dat de bevoegde autoriteiten op de hoogte zijn gebracht van ernstige ongewenste bijwerkingen en ernstige ongewenste voorvallen in overeenstemming met de vereisten van de regelgeving (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.2).

9.2.2. Een persoon moet aangewezen worden als verantwoordelijke voor het behandelen van klachten en het beslissen welke maatregelen genomen moeten worden. Deze persoon moet voldoende ondersteunend personeel hebben. Als deze persoon niet de verantwoordelijke persoon is, moet deze laatste verwittigd worden over elke klacht, onderzoek of terugroeping.

9.2.3. Als een defect van bloed of een bloedbestanddeel of een testfout wordt ontdekt of vermoed, moeten ook gerelateerd bloed en gerelateerde bloedbestanddelen gecontroleerd worden om te bepalen of ze ook getroffen zijn.

9.2.4. Alle beslissingen en maatregelen die worden genomen als reactie op een klacht, moeten gedocumenteerd worden. Klachtendossiers moeten regelmatig worden herbekeken voor aanwijzingen over specifieke of terugkerende problemen die aandacht vereisen en de mogelijke terugroeping van gedistribueerd bloed en bloedbestanddelen.

9.2.5. De bevoegde autoriteiten moeten geïnformeerd worden in geval van klachten die resulteren uit mogelijk verkeerde bereiding, bederving van een bloedbestanddeel of een ander ernstig kwaliteitsprobleem, met inbegrip van de detectie van vervalsingen.

## 9.3. Terugroeping

9.3.1. Er moet binnen de bloedinstelling personeel zijn dat geautoriseerd is om de noodzaak van het terugroepen van bloed en bloedbestanddelen te evalueren en om de nodige acties te initiëren en te coördineren (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.3.1).

9.1.4. Des systèmes doivent être mis en place afin de garantir que les écarts, les incidents indésirables, les effets indésirables et les non-conformités sont documentés, font l'objet d'enquêtes minutieuses visant à déterminer les causes de tout défaut et, le cas échéant, sont suivis d'une mise en œuvre de mesures correctives afin de prévenir toute récurrence.

9.1.5. Le système de mesures correctives et préventives doit garantir que la non-conformité ou les problèmes de qualité existants du composant sanguin sont corrigés et que la récurrence du problème est empêchée.

9.1.6. Les écarts aux procédures établies doivent être évitées autant que possible et doivent être documentées et expliquées. Toute erreur, tout accident ou tout écart significative pouvant affecter la qualité ou la sécurité du sang et des composants sanguins doit être intégralement enregistré et faire l'objet d'une enquête afin d'identifier les problèmes systématiques qui nécessitent une mesure corrective. Des mesures correctives et préventives appropriées doivent être définies et mises en œuvre.

9.1.7. Les enquêtes relatives à de graves défaillances, à d'importants écarts et à de graves défauts des composants doivent comprendre une évaluation de l'impact du composant, notamment un examen et une évaluation de la documentation opérationnelle pertinente et une évaluation des écarts aux procédures spécifiées.

9.1.8. Des procédures doivent être mises en place pour notifier la direction responsable en temps opportun des défaillances, des écarts ou des non-conformités aux engagements réglementaires (par exemple dans les soumissions et les réponses aux inspections réglementaires), des défauts des composants ou des produits, ou des erreurs de contrôle et des actions connexes (telles que plaintes relatives à la qualité, rappels, mesures réglementaires, etc.).

9.1.9. Le management exécutive et la personne responsable doivent être averties en temps opportun des graves défaillances, des écarts dérogations significatives et des graves défauts des composants ou des produits et des ressources adéquates doivent être mises à disposition pour la résolution rapide de ces problèmes.

9.1.10. Un examen régulier de tous les écarts significatifs ou des non-conformités doit être effectué, y compris des enquêtes afférentes, afin de vérifier l'efficacité des mesures correctives et préventives prises.

## 9.2. Réclamations

9.2.1. Toutes les réclamations et autres informations, notamment les réactions indésirables graves et les incidents indésirables graves semblant indiquer que des composants sanguins défectueux ont été délivrés, doivent être documentées, soigneusement examinées en vue de déterminer les causes du défaut et, si nécessaire, suivies d'un rappel et de l'application de mesures correctives visant à éviter que le problème ne se répète. Il y a lieu de mettre en place des procédures pour garantir que les autorités compétentes sont dûment avisées de réactions indésirables graves ou d'incidents indésirables graves, conformément aux exigences réglementaires (directive 2005/62/CE/annexe 9.2).

9.2.2. Une personne doit être désignée comme responsable de la gestion des réclamations et des mesures à prendre. Cette personne doit bénéficier d'un support suffisant de personnel. Si cette personne n'est pas la personne responsable de l'établissement, cette dernière doit être informée de toute réclamation, enquête ou rappel.

9.2.3. Si un défaut du sang ou d'un composant sanguin ou une erreur de contrôle est découvert ou suspecté, une attention particulière doit être accordée à la vérification du sang et des composants sanguins associés afin de déterminer s'ils sont également touchés.

9.2.4. Toutes les décisions et mesures prises suite à une réclamation doivent être enregistrées. Les enregistrements de réclamations doivent être régulièrement examinés en quête d'indication de problèmes récurrents spécifiques exigeant une attention particulière et un éventuel rappel du sang ou des composants sanguins distribués.

9.2.5. Les autorités compétentes doivent être informées en cas de réclamations résultant d'éventuelles préparations erronées, d'une détérioration des composants ou de tout autre grave problème de qualité, y compris la détection de contrefaçon.

## 9.3. Rappel

9.3.1. Au sein de l'établissement de transfusion sanguine, des personnes autorisées doivent être désignées pour juger de la nécessité d'un rappel de sang et de composants sanguins, ainsi qu'à entreprendre et à coordonner les actions nécessaires (directive 2005/62/CE/annexe 9.3.1).

9.3.2. Een doeltreffende terugroepingsprocedure moet aanwezig zijn, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheden en acties die genomen moeten worden. Hiertoe moet ook de melding aan de bevoegde autoriteit behoren (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.3.2).

9.3.3. De maatregelen worden binnen vooraf vastgelegde termijnen genomen en omvatten de tracing van alle betrokken bloedbestanddelen en zo nodig ook de terugtracing. Het onderzoek is bedoeld om na te gaan welke donor aan het ontstaan van de transfusiële reactie kan hebben bijgedragen en de van die donor afkomstige bloedbestanddelen terug te vinden, alsmede om de geadresseerden en de ontvangers van bij diezelfde donor afgenomen bloedbestanddelen op de hoogte te brengen ingeval zij mogelijk een risico hebben gelopen (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.3.3).

9.3.4. Terugroepacties moeten onmiddellijk en op elk moment geïnitieerd kunnen worden. In bepaalde gevallen moeten terugroepacties mogelijk geïnitieerd worden om de volkgezondheid te beschermen voordat de oorzaak of oorzaken en de volle omvang van het kwaliteitsdefect vastgesteld zijn.

9.3.5. De geautoriseerde personen die de terugroepacties initiëren en coördineren moeten normaal gezien onafhankelijk zijn van het commerciële management binnen de instelling. Als de personen die een terugroepactie kunnen initiëren niet behoren tot het uitvoerend management en de verantwoordelijke persoon (bloedinstelling), moet deze laatste op de hoogte gebracht worden van elke terugroepactie.

9.3.6. Teruggeroepen bloedbestanddelen of -producten moeten geïdentificeerd worden en afzonderlijk worden bewaard op een veilige plaats in afwachting van een beslissing over wat ermee dient te gebeuren.

9.3.7. De vooruitgang van een terugroepingsactie moet geregistreerd worden en een finaal verslag, dat weergeeft hoeveel bloed en bloedbestanddelen gedistribueerd werden en hoeveel er teruggekomen zijn, moet worden opgemaakt.

9.3.8. De doeltreffendheid van de regelingen voor terugroepacties moet regelmatig geëvalueerd worden.

#### 9.4. *Beheer van afwijkingen en corrigerende en preventieve maatregelen*

9.4.1. Er bestaat een systeem voor corrigerende en preventieve maatregelen ingeval bloedbestanddelen niet aan de eisen voldoen of kwaliteitsproblemen vertonen (richtlijn/2005/62/EG/bijlage 9.4.1).

9.4.2. Er vinden op routinebasis gegevensanalyses plaats om kwaliteitsproblemen aan het licht te brengen die mogelijk corrigerende maatregelen vereisen of ongunstige trends te onderkennen waarvoor preventieve maatregelen nodig kunnen zijn (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.4.2).

9.4.3. Alle fouten en ongevallen worden gedocumenteerd en onderzocht om na te gaan of het systeem tekortkomingen vertoont die gecorrigeerd moeten worden (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 9.4.3).

9.4.4. Afwijkingen die mogelijks de kwaliteit kunnen aantasten, moeten onderzocht worden en het onderzoek en de conclusies ervan moeten gedocumenteerd worden, met inbegrip van de originele details. De geldigheid en de draagwijdte van alle gerapporteerde kwaliteitsdefecten dienen op basis van alle principes van kwaliteitsrisicobeheer geëvalueerd te worden zodat de beslissing over de omvang van het onderzoek en de genomen maatregelen kan worden onderbouwd. Indien gepast, moeten corrigerende maatregelen genomen worden voordat het bloed en de bloedbestanddelen gedistribueerd worden of voordat een testresultaat gerapporteerd wordt. De mogelijke invloed van de bron van de afwijking op andere bloedbestanddelen of resultaten moet ook in overweging genomen worden en er moeten preventieve maatregelen genomen worden om de oorzaak van de afwijking te verhelpen en zo te vermijden dat het opnieuw gebeurt.

9.4.5. Tot het onderzoek behoort steeds een evaluatie van eerdere rapporten of andere relevante informatie die kan wijzen op een specifiek of terugkerend probleem dat aandacht of bijkomend regelgevend handelen vereist. Processen en relevante gegevens moeten gemonitord worden met het oog op het nemen van preventieve maatregelen om te vermijden dat afwijkingen in de toekomst nog gebeuren. Als de situatie het verlangt, moeten statistische of andere hulpmiddelen gebruikt worden voor het evalueren en monitoren van de procescapaciteiten. Omdat uitgebreide informatie over de aard en de omvang van het kwaliteitsdefect niet altijd beschikbaar is in de eerste stadia van een onderzoek, moet het besluitvormingsproces nog steeds garanderen dat de juiste maatregelen om het risico te verkleinen worden genomen op een gepast tijdstip tijdens dergelijke onderzoeken.

9.3.2. Il y a lieu de prévoir une procédure de rappel efficace, comprenant une description des responsabilités et des mesures à prendre. Parmi ces mesures figure la notification à l'autorité compétente (directive 2005/62/CE/annexe 9.3.2).

9.3.3. Les mesures doivent être prises dans des délais donnés et consistent notamment à retracer le cheminement de tous les composants sanguins concernés. Le cas échéant, elles doivent comporter une enquête ascendante ou rétrospective. Ces démarches ont pour but d'identifier tout donneur qui aurait pu contribuer à provoquer la réaction à la transfusion et de retrouver les composants sanguins existants provenant de ce donneur, ainsi que d'avertir les destinataires et les receveurs de composants prélevés sur le même donneur d'un éventuel danger (directive 2005/62/CE/annexe 9.3.3).

9.3.4. Les opérations de rappel doivent pouvoir être initiées rapidement et à tout moment. Dans certains cas, les opérations de rappel sont initiées pour protéger la santé publique avant l'établissement de la ou des cause(s) fondamentale(s) et de la pleine mesure du défaut de la qualité.

9.3.5. Les personnes autorisées à initier et à coordonner des actions de rappel doivent normalement être indépendantes de la gestion commerciale au sein de l'organisation. Si elles ne font pas partie du management exécutif et ne sont pas la personne responsable de l'établissement de transfusion sanguine, ces dernières doivent être informées de toute opération de rappel.

9.3.6 Les composants sanguins ou produits rappelés doivent être identifiés et conservés séparément dans une zone sécurisée en attendant la décision relative à leur sort.

9.3.7. L'avancement du processus de rappel doit être enregistré et un rapport final doit être délivré, comprenant a réconciliation des quantités délivrées et récupérées de sang et de composants sanguins ou de produits.

9.3.8. L'efficacité des dispositions de rappels doit être régulièrement évaluée.

#### 9.4. *Gestion des dérogations et des mesures correctives et préventives*

9.4.1. Il y a lieu de mettre en place un système visant à garantir des mesures correctives et préventives en cas de non-conformité de composants sanguins et de problèmes de qualité (directive 2005/62/CE/annexe 9.4.1).

9.4.2. Il y a lieu de procéder à une analyse systématique des données visant à détecter les problèmes de qualité susceptibles de nécessiter des mesures correctives ou à identifier les dérives susceptibles de nécessiter des mesures préventives (directive 2005/62/CE/annexe 9.4.2).

9.4.3. Toutes les erreurs et tous les accidents doivent être documentés et faire l'objet d'enquête (ou d'investigation) pour identifier les problèmes dans le système, en vue de les corriger (directive 2005/62/CE/annexe 9.4.3).

9.4.4. Les écarts qui peuvent affecter la qualité doivent faire l'objet d'une enquête et cette enquête et ses conclusions doivent être documentées, y compris tous les détails originaux. La validité et l'ampleur de tous les défauts de qualité signalés doivent être évalués conformément aux principes de gestion des risques de qualité afin d'appuyer les décisions concernant le degré d'enquête et les mesures prises. Le cas échéant, des mesures correctives doivent être prises avant la distribution du sang et des composants sanguins ou avant de rendre compte du résultat des contrôles. L'impact potentiel de la source de la déviation sur d'autres composants ou sur les résultats doit également être pris en considération et une mesure préventive doit être adoptée pour éliminer la cause fondamentale de la déviation et éviter ainsi toutes récurrences.

9.4.5. Les enquêtes doivent comprendre un examen des rapports précédents ou de toute autre information pertinente en quête de toute indication de problèmes spécifiques ou récurrents exigeant une attention particulière et éventuellement d'autres mesures réglementaires. Les processus et les données pertinentes doivent être surveillés en vue de prendre des mesures préventives afin d'éviter que d'éventuels écarts ne se produisent dans le futur. Le cas échéant, des outils statistiques ou autres doivent être utilisés pour évaluer et surveiller les capacités du processus. Etant donné que des informations exhaustives sur la nature et l'ampleur du défaut de qualité peuvent ne pas toujours être disponibles durant les premières phases d'une enquête, les processus de prise de décision doivent tout de même garantir que des mesures appropriées de réduction des risques sont prises à un moment approprié pendant lesdites enquêtes.



9.4.6. Er moet tijdens het onderzoek van afwijkingen voldoende analysewerk worden uitgevoerd om de oorzaak te achterhalen. In gevallen waar de echte oorzaak of oorzaken niet achterhaald kunnen worden, moet overwogen worden om de meest waarschijnlijke oorzaken te identificeren en deze aan te pakken. Bij vermoedens of bewijzen van menselijke fout als oorzaak van de afwijking, moet dit formeel verantwoord worden, en er moet voor gezorgd worden dat eventuele fouten in het proces, procedurefouten of systeemgebaseerde fouten niet over het hoofd gezien worden, indien aanwezig.

9.4.7. De beslissingen die genomen worden tijdens en na onderzoeken, moeten het risiconiveau reflecteren dat bestaat door de afwijking alsook de ernst van mogelijke non-conformiteit met betrekking tot de vereisten van de specificaties van het bloedbestanddeel of goede praktijken. Dergelijke beslissingen moeten op tijd genomen worden om te verzekeren dat de veiligheid voor de patiënten is gewaarborgd, in een mate die gelijk is aan het risiconiveau dat door die problemen aanwezig is.

9.4.8. Als onderdeel van periodieke herzieningen van het kwaliteitszorgsysteem moet een evaluatie gemaakt worden of corrigerende en preventieve maatregelen of een nieuwe validatie uitgevoerd moeten worden. De redenen voor dergelijke corrigerende acties moeten gedocumenteerd worden. Overeengekomen CAPA's moeten op tijd en doeltreffend vervolledigd worden. Er moeten procedures zijn voor het doorlopende beheer en beoordeling van deze maatregelen en de doeltreffendheid van deze procedures moet tijdens zelfinspectie geverifieerd worden.

## 10. Zelfinspectie, audits en verbeteringen

10.1. Er zijn zelfinspectie- of auditsystemen voor alle onderdelen van de verrichte werkzaamheden, bedoeld om na te gaan of aan de normen in deze bijlage wordt voldaan. Deze inspecties of audits worden periodiek en op onafhankelijke wijze overeenkomstig erkende procedures uitgevoerd door personen die daartoe opgeleid en bevoegd zijn (richtlijn 2005/62/EG/bijlage 10.1).

10.2. Alle resultaten worden vastgelegd en de vereiste corrigerende en preventieve maatregelen worden tijdig en op doeltreffende wijze genomen (richtlijn 2005/62/EG/ bijlage 10.2).

## 11. Kwaliteitsmonitoring en -controle

### 11.1. Kwaliteitsmonitoring

11.1.1. Acceptatiecriteria moeten gebaseerd zijn op een gedefinieerde specificatie voor elke bloeddonatie en bloedbestanddeel (specificaties beschreven in de sectie Standards van Chapter 5 - Component monographs contained in the Guide to the preparation, use and quality assurance of blood components published by the Council of Europe mogen gebruikt worden).

### 11.2. Kwaliteitscontrole

11.2.1. Alle procedures voor kwaliteitscontrole moeten gevalideerd worden voor gebruik.

11.2.2. Resultaten van testen voor kwaliteitscontrole moeten voortdurend geëvalueerd worden en stappen moeten genomen worden om defecte procedures en apparatuur te corrigeren.

11.2.3. Standaardprocedures voor kwaliteitscontrole van bloedbestanddelen moeten aanwezig zijn. De geschiktheid van elke analytische methode om de bedoelde informatie te bieden, moet gevalideerd zijn.

11.2.4. De kwaliteitscontrole van bloed en bloedbestanddelen moet uitgevoerd worden volgens een staalnameplan ontworpen om de bedoelde informatie te bieden.

11.2.5. Het testen moet uitgevoerd worden in overeenstemming met de instructies van de fabrikant van de reagentia en/of testkits.

11.2.6. De performantie van de testprocedures moeten regelmatig geëvalueerd worden door deelname aan een formeel systeem van vaardigheidstesten.

11.2.7. De documentatie van de procedures voor kwaliteitscontrole moet onder andere de identificatie van de persoon of personen bevatten die de test of procedures uitvoert. Elke corrigerende maatregel moet ook worden gedocumenteerd. Indien correcties in de documentatie vereist zijn, mag de oorspronkelijke registratie niet verwijderd worden, maar moet deze leesbaar blijven.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 28 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

9.4.6. Un niveau approprié de travail d'analyse des causes fondamentales doit être appliqué pendant l'enquête relative à la déviation. Si les véritables causes principales du problème ne peuvent pas être déterminées, il conviendra de déterminer les causes fondamentales les plus probables et de les traiter. Lorsqu'une erreur humaine est suspectée ou identifiée comme étant la cause de la déviation, ce fait doit être formellement justifié après s'être assuré que les erreurs ou problèmes liés au processus, à la procédure ou au système, le cas échéant, n'ont pas été négligés.

9.4.7. Les décisions qui sont prises pendant et après les enquêtes doivent traduire le niveau de risque que représente la déviation ainsi que la gravité de toute non-conformité aux exigences des spécifications des composants sanguins ou des bonnes pratiques. Ces décisions doivent intervenir en temps opportun afin de garantir que la sécurité des patients est préservée et doivent être proportionnelles au niveau de risque que représentent ces problèmes.

9.4.8. Dans le cadre des examens périodiques du système de qualité, une évaluation doit être effectuée pour déterminer si des mesures correctives et préventives ou une revalidation doivent être entreprises. Les raisons motivant ces mesures correctives doivent être documentées. Le plan d'actions correctives et préventives accepté doit être accompli dans un délai correct et de manière efficace. Il y a lieu de mettre en place des procédures pour la gestion et l'examen continus de ces mesures et l'efficacité de ces procédures doit être vérifiée durant l'auto-évaluation.

## 10. Auto-évaluation, audits et améliorations

10.1. Des systèmes d'auto-évaluation ou d'audit doivent être mis en place pour tous les aspects des opérations, afin de s'assurer du respect des normes définies dans l'annexe à la directive 2005/62/CE. Ces contrôles doivent être réalisés de manière régulière et indépendante par des personnes formées et compétentes, selon des procédures approuvées (directive 2005/62/CE/annexe 10.1).

10.2. Il y a lieu de documenter l'ensemble des résultats et de prendre les mesures correctives et préventives qui s'imposent en temps utile et de manière efficace (directive 2005/62/CE/ annexe 10.2).

## 11. Surveillance et contrôle de la qualité

### 11.1. Surveillance de la qualité

11.1.1. Les critères d'acceptation doivent reposer sur des spécifications définies pour chaque don de sang et chaque composant sanguin (les spécifications décrites dans la section « Normes » du Chapitre 5 - Monographies des composants, figurant dans le Guide pour la préparation, l'utilisation et l'assurance de qualité des composants sanguins publié par le Conseil de l'Europe peuvent être utilisées).

### 11.2. Contrôle qualité

11.2.1. Toutes les procédures de contrôle qualité doivent être validées avant utilisation.

11.2.2. Les résultats des tests de contrôle qualité doivent être évalués régulièrement et des mesures doivent être prises pour corriger les procédures ou les équipements défectueux.

11.2.3. Des procédures standard de contrôle qualité des composants sanguins doivent être mises en place. L'adéquation de chaque méthode analytique en termes de fourniture des informations souhaitées doit être validée.

11.2.4. Le contrôle qualité du sang et des composants sanguins doit être effectué conformément au plan d'échantillonnage conçu pour fournir les informations voulues.

11.2.5. Les contrôles doivent être effectués conformément aux instructions recommandées par le fabricant des réactifs et/ou des kits de contrôle.

11.2.6. L'exécution des procédures de contrôle doit être régulièrement évaluée par la participation à un système formelle de tests d'aptitude.

11.2.7. Les enregistrements des procédures de contrôle qualité doivent comprendre l'identification de la ou des personnes qui exécutent les contrôles ou les procédures. Toute mesure corrective prise doit également être enregistrée. Si des corrections doivent être apportées aux enregistrements, l'enregistrement original ne doit pas être effacé, mais doit rester lisible.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 28 janvier 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP**

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C – 2018/30327]

**20 DECEMBRE 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant les modalités d'introduction et d'examen des recours visés aux articles 7 et 17 du décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif, articles 7 et 17;

Vu la concertation avec les organisations représentatives des étudiants au niveau communautaire du 28 juin 2017;

Vu les propositions de la Commission de l'Enseignement supérieur inclusif des 11 avril 2016 et 27 mars 2017;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 11 mai 2017;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 8 juin 2017;

Vu le « test genre » du 29 mai 2017 établi en application de l'article 4, alinéa 2, 1<sup>o</sup>, du décret du 7 janvier 2016 relatif à l'intégration de la dimension de genre dans l'ensemble des politiques de la Communauté française;

Vu l'avis n<sup>o</sup> 62.158/2 du Conseil d'Etat, donné le 16 octobre 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'avis de l'Académie de recherche et d'enseignement supérieur du 29 août 2017;

Sur la proposition du Ministre de l'Enseignement supérieur;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Au sens du présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> décret : le décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif;

2<sup>o</sup> ARES : l'Académie de Recherche et d'Enseignement supérieur visée à l'article 20 du décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études;

3<sup>o</sup> Commission : la Commission de l'enseignement supérieur inclusif visée à l'article 23 du décret;

4<sup>o</sup> les recours : les recours visés par l'article 7 ou par l'article 17 du décret;

5<sup>o</sup> jour ouvrable : chaque jour de la semaine à l'exception du samedi, du dimanche et des jours fériés légaux.

**Art. 2.** La Commission est saisie par voie de requête. Les recours sont introduits par lettre recommandée, dans les 5 jours ouvrables qui suivent la notification de refus formulée par l'établissement d'enseignement supérieur suite à l'exercice de la voie de recours interne conformément aux articles 7 et 17 du décret.

Le délai visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> commence à courir lorsque la notification de la décision de l'établissement d'enseignement supérieur est effectuée par pli recommandé ou par pli simple, depuis le troisième jour ouvrable qui suit celui où le pli a été remis aux services de la poste, sauf preuve contraire du destinataire.

**Art. 3.** Les recours sont introduits à l'attention du secrétariat de la Commission à l'adresse suivante : « ARES, Secrétariat de la CESI, Rue Royale, 180 (5<sup>ème</sup> étage) à 1000 Bruxelles ».

**Art. 4.** La requête relative aux recours visés à l'article 7 du décret comprend les pièces suivantes :

1<sup>o</sup> la requête introductive d'un recours dirigé contre une décision défavorable des autorités académiques relative à la demande de bénéficier des dispositions du décret ou relative à la mise en place d'aménagements raisonnables prévue à l'annexe I du présent arrêté dûment complétée et signée;

2<sup>o</sup> une copie de la décision contestée de mise en place d'aménagements de cursus délivrée par les autorités académiques de l'institution accompagnée de toutes les pièces justifiant la décision prise;

3<sup>o</sup> toute autre pièce que le requérant estime nécessaire à l'appui de son recours.

**Art. 5.** La requête relative au recours visé à l'article 17 du décret comprend les pièces suivantes :

1° la requête introductive d'un recours dirigé contre une décision de fin anticipée du plan d'accompagnement individuel prévue à l'annexe II du présent arrêté dûment complétée et signée;

2° une copie de la décision relative au refus des autorités académiques de mettre fin unilatéralement au plan d'accompagnement individualisé délivrée par les autorités académiques de l'institution accompagnée de toutes les pièces justifiant la décision prise;

3° toute autre pièce que le requérant estime nécessaire à l'appui de son recours.

**Art. 6.** La Commission peut demander au requérant ou à l'institution tout complément d'information, justificatif et/ou demande d'expertise complémentaire, nécessaires à l'analyse de la requête.

**Art. 7.** Le secrétariat de la Commission adresse un accusé de réception au requérant à l'adresse électronique mentionnée dans le dossier. A défaut d'adresse électronique, l'accusé de réception est envoyé à l'adresse postale communiquée par l'étudiant. Une copie du courrier est également transmise à l'institution.

**Art. 8.** La décision de la Commission peut faire l'objet d'une procédure électronique.

La Commission peut décider d'entendre une ou toutes les parties à la cause.

**Art. 9.** La Commission prend sa décision par consensus. A défaut, elle procède à un vote à main levée.

Les décisions peuvent être prises au scrutin secret à la demande d'au moins un membre ayant voix délibérative.

En cas de parité des voix, le vote est considéré comme favorable au requérant.

Les membres sont déchargés s'ils ont un intérêt personnel et fonctionnel à la contestation ou s'ils sont parents ou alliés du requérant jusqu'au 3<sup>ème</sup> degré inclus.

**Art. 10.** Hormis pendant les périodes où les travaux de la Commission sont suspendus, celle-ci notifie sa décision dans les 15 jours ouvrables à compter de la réception du recours accompagné du dossier complet, conformément aux articles 7 et 17 du décret.

Un courrier reprenant la décision motivée est adressé au requérant à l'adresse électronique mentionnée dans son dossier. A défaut d'adresse électronique, la décision est envoyée à l'adresse postale communiquée par l'étudiant. Une copie du courrier est également transmise à l'institution.

**Art. 11.** La décision de la Commission prise dans le cadre des recours visés à l'article 7 et 17 du décret est contraignante pour l'institution concernée.

**Art. 12.** Le présent arrêté entre en vigueur à partir de l'année académique 2017-2018.

**Art. 13.** Le Ministre qui a l'Enseignement supérieur dans ses compétences est chargé d'exécuter le présent arrêté.

Bruxelles, 20 décembre 2017.

Le Ministre-Président,  
R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias,  
J.-Cl. MARCOURT

**ANNEXE I A L'ARRÊTÉ DU GOUVERNEMENT DE LA COMMUNAUTÉ  
FRANÇAISE FIXANT LES MODALITÉS D'INTRODUCTION ET D'EXAMEN  
DES RECOURS VISÉS AUX ARTICLES 7 ET 17 DU DÉCRET DU 30 JANVIER  
2014 RELATIF À L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR INCLUSIF**

**Requête introductive d'un recours dirigé contre  
une décision défavorable des autorités académiques<sup>1</sup>**

**relative à la demande de bénéficier des dispositions du décret  
du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif  
(article 6, alinéa 1<sup>er</sup>)**

**ou relative à la mise en place d'aménagements raisonnables  
(article 6, alinéa 4)**

**Renseignements administratifs**

Nom :

Prénom :

Adresse postale complète :

Adresse email<sup>2</sup> :

Numéro de téléphone fixe :

Numéro de téléphone portable :

**Historique des demandes relatives à l'enseignement supérieur inclusif**

J'ai déjà été reconnu(e) étudiant(e) bénéficiaire précédemment : Oui – Non<sup>3</sup>

Par l'institution suivante, le cas échéant :

Dénomination de l'institution :

Site/campus/implantation :

Adresse :

Numéro de téléphone

Nom de la personne de contact :

<sup>1</sup> ATTENTION : le recours devant la Commission de l'Enseignement supérieur inclusif (CESI) ne peut être introduit QUE si l'étudiant a épuisé les voies de recours internes.

<sup>2</sup> A défaut d'adresse électronique mentionner IMPÉRATIVEMENT l'adresse postale

<sup>3</sup> Biffer la mention inutile

**Introduction du recours**

Je suis inscrit(e) au programme de bachelier/master/doctorat<sup>4</sup> de<sup>5</sup> :

---

J'introduis un recours à l'encontre de la décision de :

Dénomination de l'institution :

---

Site/campus/implantation :

Adresse :

---

Numéro de téléphone

Nom de la personne de contact :

Date de la réponse de l'institution à la demande d'aménagements de cursus :

---

Décision institutionnelle contestée :

---

---

---

---

---

---

---

---

Motifs du recours<sup>6</sup> :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>4</sup> Biffer les mentions inutiles

<sup>5</sup> Exemple : bachelier en sciences biomédicales.

<sup>6</sup> Le développement de ces motifs peuvent figurer dans un document annexé au présent formulaire

Je joins au présent recours les documents suivants :

- Une lettre de motivation ;
- Une copie de la demande de mise en place d'aménagements de cursus, accompagnée d'une copie de l'ensemble des pièces du dossier (contenant notamment soit la décision d'un organisme public chargé de l'intégration des personnes en situation de handicap, soit un rapport circonstancié au niveau de l'autonomie du demandeur au sein de l'établissement d'enseignement supérieur établi par un spécialiste dans le domaine médical ou par une équipe pluridisciplinaire datant de moins d'un an au moment de la demande) ;
- Une copie datée et signée de la décision contestée de mise en place d'aménagements de cursus délivrée par les autorités académiques de l'institution, accompagnée de toutes les pièces justifiant la décision prise ;
- Toute autre pièce jugée nécessaire.

Date et signature

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 décembre 2017 fixant les modalités d'introduction et d'examen des recours visés aux articles 7 et 17 du décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif

Bruxelles, 20 décembre 2017.

**Le Ministre-Président,**

**R. DEMOTTE**

**Le Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias,**

**J.-Cl. MARCOURT**

**ANNEXE II L'ARRÊTÉ DU GOUVERNEMENT DE LA COMMUNAUTÉ  
FRANÇAISE FIXANT LES MODALITÉS D'INTRODUCTION ET D'EXAMEN  
DES RECOURS VISÉS AUX ARTICLES 7 ET 17 DU DÉCRET DU 30 JANVIER  
2014 RELATIF À L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR INCLUSIF**

**Requête introductive d'un recours dirigé contre une décision de fin  
anticipée du plan d'accompagnement individuel<sup>7</sup>**

**Renseignements administratifs**

Nom :

Prénom :

Adresse postale complète :

Adresse email <sup>8</sup>:

Numéro de téléphone fixe :

Numéro de téléphone portable :

**Introduction du recours**

J'introduis un recours à l'encontre de la décision prise par les autorités académiques :

Dénomination de l'institution / de  
l'étudiant:

Adresse :

Numéro de téléphone

Nom de la personne de contact :

Date de la réponse des autorités académiques concernant la fin litigieuse du plan  
d'accompagnement individualisé :

<sup>7</sup> ATTENTION : le recours devant la Commission de l'Enseignement supérieur inclusif (CESI) ne peut être introduit QUE si l'étudiant a épuisé les voies de recours internes.

<sup>8</sup> A défaut d'adresse électronique mentionner IMPÉRATIVEMENT l'adresse postale





Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 décembre 2017 fixant les modalités d'introduction et d'examen des recours visés aux articles 7 et 17 du décret du 30 janvier 2014 relatif à l'enseignement supérieur inclusif

Bruxelles, 20 décembre 2017.

**Le Ministre-Président,**

**R. DEMOTTE**

**Le Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias,**

**J.-Cl. MARCOURT**

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2018/30327]

**20 DECEMBER 2017.** — **Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de nadere regels voor de indiening en het onderzoek van de beroepen bedoeld bij de artikelen 7 en 17 van het decreet van 30 januari 2014 betreffende het inclusief hoger onderwijs**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 30 januari 2014 betreffende het inclusief hoger onderwijs, de artikelen 7 en 17;

Gelet op het overleg met de studentenverenigingen op gemeenschapsniveau van 28 juni 2017;

Gelet op de voorstellen van de Commissie voor het inclusief hoger onderwijs van 11 april 2016 en 27 maart 2017;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 11 mei 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 8 juni 2017;

Gelet op de gendertest van 29 mei 2017 uitgevoerd met toepassing van artikel 4, tweede lid, 1<sup>o</sup>, van het decreet van 7 januari 2016 betreffende de integratie van de genderdimensie in het geheel van de beleidslijnen van de Franse Gemeenschap;

Gelet op het advies nr. 62.158/2 van de Raad van State, gegeven op 16 oktober 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2<sup>o</sup>, van de op 12 januari 1973 gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Gelet op het advies van de ARES van 29 augustus 2017;

Op de voordracht van de Minister van Hoger Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In de zin van dit decreet dient verstaan te worden:

1<sup>o</sup> decreet: het decreet van 30 januari 2014 betreffende het inclusief hoger onderwijs;

2<sup>o</sup> ARES: de *Academie de Recherche et d'Enseignement supérieur* bedoeld bij artikel 20 van het decreet van 7 november 2013 tot bepaling van het hogeronderwijslandschap en de academische organisatie van de studies;

3<sup>o</sup> Commissie: de Commissie voor het inclusief hoger onderwijs bedoeld bij artikel 23 van het decreet;

4<sup>o</sup> de beroepen: de beroepen bedoeld bij artikel 7 of artikel 17 van het decreet;

5<sup>o</sup> werkdag: elke dag van de week met uitzondering van de zaterdag, de zondag en de andere wettelijke feestdagen.

**Art. 2.** Een zaak wordt bij de Commissie per verzoekschrift aanhangig gemaakt. De beroepen worden bij aangetekend schrijven ingediend, binnen de vijf werkdagen na de kennisgeving van weigering geformuleerd door de inrichting voor hoger onderwijs als gevolg van het interne beroep overeenkomstig de artikelen 7 en 17 van het decreet.

De termijn bedoeld bij het eerste lid begint te lopen wanneer de kennisgeving van de beslissing van de inrichting voor hoger onderwijs bij aangetekend schrijven of bij eenvoudige brief geschiedt, vanaf de derde werkdag na deze waarop de brief aan de postdiensten toevertrouwd werd, behoudens als de bestemming bewijst dat die datum niet correct is.

**Art. 3.** De beroepen worden ingediend ter attentie van het secretariaat van de Commissie op volgend adres: "ARES, Secrétariat de la CESI, rue royale, 180 (5<sup>ème</sup> étage) te 1000 Brussel".

**Art. 4.** Het verzoekschrift betreffende de beroepen bedoeld bij artikel 7 van het decreet omvat de volgende stukken:

1<sup>o</sup> het verzoek waarbij beroep wordt ingesteld tegen een ongunstige beslissing van de academische overheid betreffende de aanvraag om de bepalingen van het decreet te genieten of betreffende het implementeren van redelijke aanpassingen bedoeld bij bijlage I bij dit besluit, degelijk ingevuld en getekend;

2<sup>o</sup> een afschrift van de betwiste beslissing tot implementeren van cursusaanpassingen uitgereikt door de academische overheden van de instelling samen met alle stukken die de genomen beslissing verantwoorden;

3<sup>o</sup> elk ander stuk dat de verzoeker nodig acht om zijn beroep te staven.

**Art. 5.** Het verzoek betreffende het beroep bedoeld bij artikel 17 van het decreet bevat de volgende documenten:

1° het verzoek waarbij beroep wordt ingesteld tegen een beslissing tot vroegtijdige beëindiging van het individueel begeleidingsplan bedoeld in bijlage II bij dit besluit, behoorlijk ingevuld en ondertekend;

2° een afschrift van de beslissing betreffende de weigering van de academische overheid om eenzijdig een einde te stellen aan het individueel begeleidingsplan uitgereikt door de academische overheid van de instelling samen met alle stukken die de genomen beslissing verantwoorden;

3° elke ander document dat door de verzoeker nodig wordt geacht om zijn beroep te staven.

**Art. 6.** De Commissie kan de verzoeker of de instellingen erom vragen elke aanvullende informatie, ter verantwoording, en/of elke aanvullende expertiseaanvraag te bezorgen, die nodig zijn voor het onderzoek van het verzoek.

**Art. 7.** Het secretariaat van de Commissie zendt een ontvangst van bericht aan de verzoeker op de elektronisch adres vermeld in het dossier. Bij gebrek aan elektronisch adres, wordt het bericht van ontvangst aan het postadres gezonden vermeld door de student. Er wordt tevens een afschrift van de post aan de instelling overgezonden.

**Art. 8.** De beslissing van de Commissie kan het voorwerp uitmaken van een elektronische procedure.

De Commissie kan beslissen één of alle partijen die bij de zaak betrokken zijn te horen.

**Art. 9.** De Commissie neemt haar beslissing per consensus. Bij gebreke daaraan, gebeurt er een stemming bij handopsteken.

De beslissingen kunnen bij geheime stemming worden getroffen op aanvraag van minimum één stemgerechtigd lid.

Bij staking van stemmen, wordt de stemming als gunstig voor de verzoeker geacht.

De leden worden ontlast als ze een persoonlijk of functioneel belang hebben bij de betwisting of als ze bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad zijn van de verzoeker.

**Art. 10.** Behoudens gedurende de periodes tijdens welke de Commissie haar werkzaamheden ophoudt, geeft ze bericht van haar beslissing binnen de vijftien werkdagen vanaf de ontvangst van het beroep samen met het volledig dossier, overeenkomstig de artikelen 7 en 17 van het decreet.

Er wordt een brief aan de verzoeker gestuurd naar het elektronisch adres vermeld in zijn dossier, ter kennisgeving van de beslissing en van de redenen die ze omkleden. Bij gebrek aan elektronisch adres, wordt het bericht van ontvangst aan het postadres vermeld door de student gezonden. Er wordt tevens een afschrift van de post aan de instelling overgezonden.

**Art. 11.** De beslissing van de Commissie genomen in het kader van de beroepen bedoeld bij de artikelen 7 en 17 van het decreet, is verbindend voor de betrokken instelling.

**Art. 12.** Dit besluit treedt in werking vanaf het academiejaar 2017-2018.

**Art. 13.** De Minister tot wiens bevoegdheid het hoger onderwijs behoort, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 20 december 2017.

De Minister-president,  
R. DEMOTTE

De Minister van Hoger Onderwijs, Onderzoek en Media,  
J.-Cl. MARCOURT

**DEUTSCHSPRACHIGE GEMEINSCHAFT  
COMMUNAUTE GERMANOPHONE — DUITSTALIGE GEMEENSCHAP**

**MINISTERIUM DER DEUTSCHSPRACHIGEN GEMEINSCHAFT**

[2018/200617]

**29. JANUAR 2018 — Dekret zur Billigung des Zusammenarbeitsabkommens vom 14. Juli 2017 zwischen dem Föderalstaat, den Gemeinschaften und den Regionen im Rahmen der Umsetzung der Richtlinie 2014/61/EU des Europäischen Parlaments und des Rates vom 15. Mai 2014 über Maßnahmen zur Reduzierung der Kosten des Ausbaus von Hochgeschwindigkeitsnetzen für die elektronische Kommunikation**

Das Parlament der Deutschsprachigen Gemeinschaft hat das Folgende angenommen und wir, Regierung, sanktionieren es:

*Einzigster Artikel* - Das Zusammenarbeitsabkommen vom 14. Juli 2017 zwischen dem Föderalstaat, den Gemeinschaften und den Regionen im Rahmen der Umsetzung der Richtlinie 2014/61/EU des Europäischen Parlaments und des Rates vom 15. Mai 2014 über Maßnahmen zur Reduzierung der Kosten des Ausbaus von Hochgeschwindigkeitsnetzen für die elektronische Kommunikation wird gebilligt.

Wir fertigen das vorliegende Dekret aus und ordnen an, dass es durch das *Belgische Staatsblatt* veröffentlicht wird.  
Eupen, den 29. Januar 2018

O. PAASCH

Der Ministerpräsident

I. WEYKMANS

Die Vize-Ministerpräsidentin, Ministerin für Kultur, Beschäftigung und Tourismus

A. ANTONIADIS

Der Minister für Familie, Gesundheit und Soziales

H. MOLLERS

Der Minister für Bildung und wissenschaftliche Forschung

Fußnote

Sitzungsperiode 2017-2018

Nummeriertes Dokument: 203 (2017-2018) Nr. 1 Dekretentwurf

203 (2017-2018) Nr. 2 Bericht

Ausführlicher Bericht: 29. Januar 2018 - Nr. 48 Diskussion und Abstimmung

TRADUCTION

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE GERMANOPHONE**

[2018/200617]

**29 JANVIER 2018. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 14 juillet 2017 entre l'État fédéral, les Communautés et les Régions dans le cadre de la transposition de la directive 2014/61/UE du Parlement européen et du Conseil du 15 mai 2014 relative à des mesures visant à réduire le coût du déploiement de réseaux de communications électroniques à haut débit**

Le Parlement de la Communauté germanophone a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

*Article unique* - Assentiment est donné à l'accord de coopération du 14 juillet 2017 entre l'État fédéral, les Communautés et les Régions dans le cadre de la transposition de la directive 2014/61/UE du Parlement européen et du Conseil du 15 mai 2014 relative à des mesures visant à réduire le coût du déploiement de réseaux de communications électroniques à haut débit.

Promulguons le présent décret et ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Eupen, le 29 janvier 2018.

O. PAASCH,

Le Ministre-Président

I. WEYKMANS,

La Vice-Ministre-Présidente, Ministre de la Culture, de l'Emploi et du Tourisme

A. ANTONIADIS,

Le Ministre de la Famille, de la Santé et des Affaires sociales

H. MOLLERS,

Le Ministre de l'Éducation et de la Recherche scientifique

Note

Session 2017-2018

Documents parlementaires : 203 (2017-2018) n° 1 Projet de décret

203 (2017-2018) n° 2 Rapport

Compte rendu intégral : 29 janvier 2018 - n° 48 Discussion et vote

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE DUITSTALIGE GEMEENSCHAP

[2018/200617]

**29 JANUARI 2018. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 14 juli 2017 tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten in het kader van de omzetting van de Richtlijn 2014/61/EU van het Europees Parlement en de Raad van 15 mei 2014 inzake maatregelen ter verlaging van de kosten van de aanleg van elektronischecommunicatienetwerken met hoge snelheid**

Het Parlement van de Duitstalige Gemeenschap heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:  
*Enig artikel* - Instemming wordt verleend met het samenwerkingsakkoord van 14 juli 2017 tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten in het kader van de omzetting van de Richtlijn 2014/61/EU van het Europees Parlement en de Raad van 15 mei 2014 inzake maatregelen ter verlaging van de kosten van de aanleg van elektronischecommunicatienetwerken met hoge snelheid.

Wij kondigen dit decreet af en bevelen dat het door het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Eupen, 29 januari 2018.

O. PAASCH,

De Minister-President

I. WEYKMANS,

De Viceminister-President, Minister van Cultuur, Werkgelegenheid en Toerisme

A. ANTONIADIS,

De Minister van Gezin, Gezondheid en Sociale Aangelegenheden

H. MOLLERS,

De Minister van Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek

—  
 Nota

Zitting 2017-2018

Parlementair stuk: 203 (2017-2018) Nr. 1 Ontwerp van decreet

203 (2017-2018) Nr. 2 Verslag

Integraal verslag: 29 januari 2018 - Nr. 48 Bespreking en aanneming

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200540]

**25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 relatif aux comités de concertation pour l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi**

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, l'article 10, modifié par la loi du 19 juillet 1983;

Vu l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, l'article 34, modifié par l'arrêté royal du 20 décembre 2007, l'article 36 et l'article 42, modifié par l'arrêté royal du 20 décembre 2007;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 relatif aux comités de concertation pour l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi;

Vu l'avis du Comité supérieur de concertation, donné le 8 décembre 2017;

Vu le rapport du 4 juillet 2017 établi conformément à l'article 4, 2<sup>o</sup>, du décret du 3 mars 2016 visant à la mise en œuvre des résolutions de la Conférence des Nations unies sur les femmes à Pékin de septembre 1995 et intégrant la dimension du genre dans l'ensemble des politiques régionales, pour les matières réglées en vertu de l'article 138 de la Constitution;

Considérant le courrier du 25 août 2017 de l'administratrice générale de l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi adressé au Ministre de l'Emploi et de la Formation en exécution de la décision du Comité de gestion du 9 mai 2017 relative à la proposition de modification du ressort et de la composition des comités de concertation de base et du comité intermédiaire de concertation de l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi;

Sur la proposition de la Ministre de la Fonction publique et du Ministre de l'Emploi et de la Formation;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 relatif aux comités de concertation pour l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi est remplacé par ce qui suit :

« Article 1<sup>er</sup>. Il y a pour l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi douze comités de concertation de base :

1<sup>o</sup> un comité pour le siège central;

2<sup>o</sup> cinq comités pour la direction territoriale du Hainaut;

3<sup>o</sup> deux comités pour la direction territoriale du Brabant Wallon-Namur;

4<sup>o</sup> trois comités pour la direction territoriale de Liège;

5<sup>o</sup> un comité pour la direction territoriale du Luxembourg. ».

**Art. 2.** Dans l'article 2 du même arrêté, le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup> La délégation de l'autorité au sein du comité de concertation de base du siège central se compose :

1° du directeur général adjoint de la Direction générale centrale en charge du support, qui assure la présidence;

2° du directeur de la Direction des Ressources matérielles;

3° du responsable de service de rang A5 issu des Ressources humaines;

4° du responsable de service de rang A5 issu des Ressources matérielles. ».

**Art. 3.** A l'article 3 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. La délégation de l'autorité de chaque comité de concertation de base des directions territoriales se compose :

1° du responsable de la direction territoriale concernée, qui assure la présidence;

2° de deux personnes de rang A5 au moins issues des services de l'Emploi désignées par le responsable de la direction territoriale;

3° de deux personnes du grade de coordonnateur au moins, issues des services de la Formation désignées par le responsable de la direction territoriale. »;

2° il est inséré un paragraphe 1<sup>er</sup>/1 rédigé comme suit :

« § 1<sup>er</sup>/1. Par dérogation au paragraphe 1<sup>er</sup>, en ce qui concerne le comité de concertation de base de la direction territoriale du Luxembourg, la délégation de l'autorité se compose :

1° du responsable de la direction territoriale concernée, qui assure la présidence;

2° d'une personne de rang A5 au moins issue des services de l'Emploi désignée par le responsable de la direction territoriale;

3° d'une personne du grade de coordonnateur au moins, issue des services de la Formation désignée par le responsable de la direction territoriale. »;

3° le paragraphe 2 est complété par deux alinéas rédigés comme suit :

« Le président visé au paragraphe 1<sup>er</sup>, 1°, désigne, pour chaque comité de concertation de base, son suppléant parmi les personnes qui ont au moins un grade de directeur ou qui exercent une fonction de coordonnateur principal intersectoriel, dans le ressort du comité.

Le président visé au paragraphe 1<sup>er</sup>/1, 1°, désigne son suppléant parmi les personnes qui ont au moins un grade de rang A5 ou qui exercent une fonction de coordonnateur, dans le ressort du comité ».

**Art. 4.** Dans l'article 5 du même arrêté, le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. La délégation de l'autorité au sein du comité intermédiaire de concertation se compose :

1° de l'administrateur général qui assure la présidence;

2° de l'administrateur général adjoint;

3° du directeur général adjoint en charge du support;

4° du directeur général adjoint en charge de la stratégie et des relations avec les opérateurs;

5° du directeur général adjoint en charge des produits et services;

6° du responsable de la direction territoriale du Hainaut;

7° du responsable de la direction territoriale de Liège;

8° du responsable de la direction territoriale du Brabant wallon-Namur;

9° du responsable de la direction territoriale du Luxembourg. ».

**Art. 5.** La Ministre de la Fonction publique et le Ministre de l'Emploi et de la Formation sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 25 janvier 2018.

Le Ministre-Président,

W. BORSUS

La Ministre de l'Action sociale, de la Santé, de l'Egalité des chances,  
de la Fonction publique et de la Simplification administrative,

A. GREOLI

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche,  
de l'Innovation, du Numérique, de l'Emploi et de la Formation,

P.-Y. JEHOLET

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2018/200540]

25 JANUARI 2018. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 17 april 2008 betreffende de overlegcomités voor de "Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi" (Waalse dienst voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling)

De Waalse Regering,

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, artikel 10, gewijzigd door de wet van 19 juli 1983;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op artikel 34, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 december 2007, artikel 36 en 42, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 december 2007;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 17 april 2008 betreffende de overlegcomités voor de "Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi" (Waalse dienst voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling);

Gelet op het advies van het Hoger overlegcomité, gegeven op 8 december 2017;

Gelet op het rapport van 4 juli 2017 opgesteld overeenkomstig artikel 4, 2°, van het decreet van 3 april 2016 houdende uitvoering van de resoluties van de Vrouwenconferentie van de Verenigde Naties die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de gewestelijke beleidslijnen, voor de aangelegenheden geregeld krachtens artikel 138 van de Grondwet;

Gelet op het schrijven van 25 augustus 2017 van de administratrice-generaal van de « Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi » gericht aan de Minister van Tewerkstelling en Vorming in uitvoering van de beslissing van het Beheerscomité van 9 mei 2017 betreffende het voorstel tot wijziging van het ambtsgebied en van de samenstelling van de basisoverlegcomités en van het tussenoverlegcomité van de « Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi »;

Op de voordracht van de Minister van Ambtenarenzaken en van de Minister van Tewerkstelling en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 1 van het besluit van de Waalse Regering van 17 april 2008 betreffende de overlegcomités voor de "Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi" wordt vervangen als volgt :

« Artikel 1. De « Office wallon de la formation professionnelle et de l'emploi » telt twaalf basisoverlegcomités :

- 1° één comité voor de hoofdzetel;
- 2° vijf comités voor de territoriale directie van Henegouwen;
- 3° twee comités voor de territoriale directie van Waals Brabant-Namen;
- 4° drie comités voor de territoriale directie van Luik;
- 5° één comité voor de territoriale directie van Luxemburg. »

**Art. 2.** In artikel 2 van hetzelfde besluit wordt paragraaf 1 vervangen als volgt :

« § 1. De afvaardiging van de Overheid binnen het basisoverlegcomité van de hoofdzetel bestaat uit :

1° de adjunct-directeur-generaal van het centraal directoraat-generaal belast met de ondersteuning, die het voorzitterschap waarneemt;

- 2° de directeur van de Directie materiële hulpmiddelen;
- 3° de dienstverantwoordelijke van rang A5 uit het departement Human resources;
- 4° de dienstverantwoordelijke van rang A5 uit het departement Materiële hulpmiddelen. ».

**Art. 3.** In artikel 3 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 1 wordt vervangen als volgt:

« § 1<sup>er</sup>. De afvaardiging van de Overheid binnen elk basisoverlegcomité van de territoriale directies bestaat uit :

- 1° de verantwoordelijke van de betrokken territoriale directie, die het voorzitterschap waarneemt;
- 2° tenminste twee personen van rang A5 uit de diensten van Tewerkstelling, aangewezen door de verantwoordelijke van de territoriale directie;
- 3° tenminste twee personen van de graad coördinator, uit de diensten van Vorming, aangewezen door de verantwoordelijke van de territoriale directie. »;

2° er wordt een paragraaf 1<sup>er</sup>/1 ingevoegd, luidend als volgt:

« § 1<sup>e</sup>/1. In afwijking van paragraaf 1, betreffende de basisoverlegcomité van de territoriale directie van Luxemburg, bestaat de afvaardiging van de Overheid uit :

- 1° de verantwoordelijke van de betrokken territoriale directie, die het voorzitterschap waarneemt;
- 2° tenminste één persoon van rang A5 uit de diensten van Tewerkstelling, aangewezen door de verantwoordelijke van de territoriale directie;
- 3° tenminste één persoon van de graad coördinator, uit de diensten van Vorming, aangewezen door de verantwoordelijke van de territoriale directie. »;

3° paragraaf 2 wordt aangevuld met twee leden die als volgt luiden :

« De voorzitter bedoeld in paragraaf 1, 1°, stelt voor elke basisoverlegcomité zijn plaatsvervanger aan, onder de personen die tenminste de graad van directeur hebben of die een functie van intersectoriële hoofdcoördinator uitoefenen, in het ambtsgebied van het comité.

De voorzitter bedoeld in paragraaf 1<sup>e</sup>/1, 1°, stelt zijn plaatsvervanger aan onder de personen die tenminste een graad van rang A5 hebben of die een functie van coördinator uitoefenen, in het ambtsgebied van het comité ».

**Art. 4.** In artikel 5 van hetzelfde besluit wordt paragraaf 1 vervangen als volgt :

« § 1<sup>er</sup>. De afvaardiging van de Overheid binnen het tussenoverlegcomité bestaat uit :

- 1° de administrateur-generaal, die het voorzitterschap waarneemt;
- 2° de adjunct-administrateur-generaal;
- 3° de adjunct-directeur-generaal belast met de ondersteuning;
- 4° de adjunct-directeur-generaal belast met de strategie en de betrekkingen met de operatoren;
- 5° de adjunct-directeur-generaal belast met producten en diensten;
- 6° de verantwoordelijke van de territoriale directie van Henegouwen;
- 7° de verantwoordelijke van de territoriale directie van Luik;
- 8° de verantwoordelijke van de territoriale directie van Waals Brabant-Namen;
- 9° de verantwoordelijke van de territoriale directie van Luxemburg. »

**Art. 5.** De Minister van Ambtenarenzaken en de Minister van Tewerkstelling en Vorming zijn, ieder wat hem/haar betreft, met de uitvoering van dit besluit belast.

Namen, 25 januari 2018.

De Minister-President,  
W. BORSUS

De Minister van Sociale Actie, Gezondheid, Gelijke Kansen,  
Ambtenarenzaken en Administratieve vereenvoudiging,  
A. GREOLI

De Minister van Economie, Industrie, Onderzoek,  
Innovatie, Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming,  
P.-Y. JEHOLET

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/30253]

18 JANUARI 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een nieuwe erkenning van de inrichting “Tom & Co Sint-Jans-Molenbeek ” gelegen te Joseph Baecklaan 28, te 1080 Brussel, als handelszaak voor dieren aan Kirman SPRL in toepassing van de wet betreffende de bescherming en het welzijn der dieren

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de wet van 14/08/1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren, in het bijzonder op artikel 5;

Gelet op het koninklijk besluit van 27/04/2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren, in het bijzonder op de artikelen *1bis* tot 7, 13, 14, 16, 25, 26, 27 en 29;

Gelet op het gunstig advies van de dienst Dierenwelzijn van het Brussels Instituut voor Milieubeheer;

Op voorstel van de staatssecretaris voor Dierenwelzijn,

Besluit :

**Artikel 1.** De nieuwe erkenning van de inrichting “Tom & Co Sint-Jans-Molenbeek ” als handelszaak voor dieren wordt aan Kirman SPRL toegekend conform de wet van 14/08/1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren en het koninklijk besluit van 27/04/2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren.

**Art. 2.** De inrichting “Tom & Co Sint-Jans-Molenbeek” wordt erkend onder het nummer HK51231872 als handelszaak voor dieren zoals gedefinieerd in het artikel 3 en in de zin van het artikel 5 van de wet van 14/08/1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren, conform de procedure opgenomen in het artikel 2 van het koninklijk besluit van 27/04/2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren.

**Art. 3.** Conform artikel 2, § 6, van het koninklijk besluit van 27/04/2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren is de erkenning geldig voor een maximale periode van 10 jaar vanaf de datum van ondertekening van dit besluit en enkel voor de uitoefening van de activiteit op het bovenvermelde adres, voor het soort van dieren bepaald in dit besluit.

Indien de inrichting nog steeds voldoet aan de voorwaarden voor een erkenning zal een nieuwe erkenning worden afgeleverd vóór de uiterste geldigheidsdatum van de vorige erkenning zonder dat de indiening van een nieuwe erkenningsaanvraag of de betaling van een bijdrage vereist is.

**Art. 4.** De erkenning kan worden ingetrokken onder de voorwaarden voorzien in de wetgeving.

**Art. 5.** Dit besluit treedt in werking vanaf de datum van ondertekening van dit besluit.

De staatssecretaris bevoegd voor Dierenwelzijn wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 januari 2018.

Namens de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-President,  
R. VERVOORT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, bevoegd voor Mobiliteit en Openbare Werken,

P. SMET

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/30253]

18 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant un nouvel agrément de l'établissement « Tom & Co Molenbeek-Saint-Jean » sis avenue Joseph Baeck 28, 1080 Bruxelles, comme établissement commercial pour animaux à Kirman SPRL en application de la loi relative à la protection et au bien-être des animaux

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi du 14/08/1986 relative à la protection et au bien-être des animaux, notamment l'article 5;

Vu l'arrêté royal du 27/04/2007 portant les conditions d'agrément des établissements pour animaux et portant les conditions de commercialisation des animaux, notamment les articles *1bis* à 7, 13, 14, 16, 25, 26, 27 en 29;

Vu l'avis favorable du service bien-être animal de l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement;

Sur proposition de la Secrétaire d'Etat chargée du Bien-être animal,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le nouvel agrément de l'établissement « Tom & Co Molenbeek Saint-Jean » en tant que établissement commercial pour animaux est octroyé à Kirman SPRL conformément à la loi du 14/08/1986 relative à la protection et au bien-être des animaux, et l'arrêté royal du 27/04/2007 portant les conditions d'agrément des établissements pour animaux et portant les conditions de commercialisation des animaux.

**Art. 2.** L'établissement « Tom & Co Molenbeek Saint Jean » est agréé sous le numéro HK51231872 en tant que établissement commercial pour animaux comme défini à l'article 3 et au sens de l'article 5 de la loi du 14/08/1986 relative à la protection et au bien-être des animaux, conformément à la procédure reprise à l'article 2 de l'arrêté royal du 27/04/2007 portant les conditions d'agrément des établissements pour animaux et portant les conditions de commercialisation des animaux.

**Art. 3.** Conforme article 2, § 6, de l'arrêté royal du 27/04/2007 portant les conditions d'agrément des établissements pour animaux et portant les conditions de commercialisation des animaux, l'agrément est valable pour une période maximale de dix ans à dater de la signature du présent arrêté et uniquement pour l'exercice de l'activité à l'adresse susmentionnée, pour les sortes d'animaux déterminées dans le présent arrêté.

Si l'établissement répond toujours aux conditions de l'octroi, un nouvel agrément est délivré avant la date de validité ultime de l'agrément précédent sans que soit exigé l'introduction d'une nouvelle demande d'agrément ou le paiement d'une redevance.

**Art. 4.** Aux conditions prévues par la législation, l'agrément pourra être retiré.

**Art. 5.** Le présent arrêté entre en vigueur à la date de la signature du présent arrêté.

La Secrétaire d'Etat qui a le Bien-être des animaux dans ses attributions est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 janvier 2018.

Par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président,  
R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET



## ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/30077]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 29 november 2017, wordt met ingang van 1 augustus 2017, Mevrouw Belinda HERMAN benoemd in de titel van attaché in de klasse A1 bij de Algemene directie Dienst Vreemdelingen-zaken van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/30077]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 29 novembre 2017, Madame Belinda HERMAN, est nommé au titre d'attaché dans la classe A1 auprès de la Direction générale- Office des Etrangers - Service public fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> août 2017.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/30078]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 29 november 2017, wordt met ingang van 1 augustus 2017, Meneer Maxime GUSTIN benoemd in de titel van attaché in de klasse A1 bij de Algemene directie Dienst Vreemdelingen-zaken van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/30078]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 29 novembre 2017, Monsieur Maxime GUSTIN, est nommé au titre d'attaché dans la classe A1 auprès de la Direction générale- Office des Etrangers - Service public fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> août 2017.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/30079]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 29 november 2017, wordt met ingang van 1 augustus 2017, Meneer Quentin DELIEGE benoemd in de titel van attaché in de klasse A1 bij de Algemene directie Dienst Vreemdelingen-zaken van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/30079]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 29 novembre 2017, Monsieur Quentin DELIEGE, est nommé au titre d'attaché dans la classe A1 auprès de la Direction générale- Office des Etrangers - Service public fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> août 2017.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/30080]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 29 november 2017, wordt met ingang van 1 augustus 2017, Meneer Michaël KAKIZ benoemd in de titel van attaché in de klasse A1 bij de Algemene directie Dienst Vreemdelingen-zaken van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/30080]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 29 novembre 2017, Monsieur Michaël KAKIZ, est nommé au titre d'attaché dans la classe A1 auprès de la Direction générale - Office des Etrangers - Service public fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> août 2017.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2018/30081]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 29 november 2017, wordt met ingang van 1 augustus 2017, Mevrouw Johanna GODEAU ARNOULD benoemd in de titel van attaché in de klasse A1 bij de Algemene directie Dienst Vreemdelingen-zaken van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2018/30081]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 29 novembre 2017, Madame Johanna GODEAU ARNOULD, est nommé au titre d'attaché dans la classe A1 auprès de la Direction générale- Office des Etrangers - Service public fédéral Intérieur, à partir du 1<sup>er</sup> août 2017.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2018/200033]

18 JANUARI 2018. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 juli 2017 tot benoeming van de gewone en plaatsvervangende leden van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het Werk

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, artikel 45, § 1 en artikel 44 gewijzigd bij de wet van 13 februari 1998 en de wet van 30 december 2009;

Gelet op de artikelen II.9-3 tot II.9-7 en II.9-12 van de codex over het welzijn op het werk;

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CERTIFICATION SOCIALE

[2018/200033]

18 JANVIER 2018. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 juillet 2017 portant nomination des membres ordinaires et des membres suppléants du Conseil Supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, l'article 45, § 1<sup>er</sup> et l'article 44 modifié par la loi du 13 février 1998 et la loi du 30 décembre 2009;

Vu les articles II.9-3 à II.9-7 et II.9-12 du code du bien-être au travail;

Gelet op de aanvragen tot vervanging en de voordrachten gedaan door de betrokken instanties, overeenkomstig de artikelen II.9-6 en II.9-7 van de codex over het welzijn op het werk;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** - Eervol ontslag wordt verleend aan de volgende gewone leden van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het Werk, in hun hoedanigheid van afgevaardigden van de meest representatieve werknemersorganisaties :

- de heer Patrick Franceus,
- mevrouw Bergie Van Den Bossche.

**Art. 2.** - In artikel 1 van het koninklijk besluit van 21 juli 2017 tot benoeming van de gewone en plaatsvervangende leden van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het Werk worden de woorden "De heer Patrick Franceus" en "Mevrouw Bergie Van Den Bossche" opgeheven.

**Art. 3.** - Eervol ontslag wordt verleend aan de volgende gewone leden van dezelfde Hoge Raad in hun hoedanigheid van afgevaardigden van de meest representatieve werkgeversorganisaties :

- mevrouw Anneleen Bettens,
- mevrouw Mona Wyverkens.

**Art. 4.** - In artikel 2 van hetzelfde besluit worden de woorden "Mevrouw Anneleen Bettens" en "Mevrouw Mona Wyverkens" opgeheven.

**Art. 5.** - Worden benoemd tot gewone leden van dezelfde Hoge Raad in hun hoedanigheid van afgevaardigden van de meest representatieve werknemersorganisaties :

- mevrouw Caroline Hielegems, ter vervanging van mevrouw Bergie Van Den Bossche,
- de heer Filip Taelman, ter vervanging van de heer Patrick Franceus.

**Art. 6.** - In artikel 1 van hetzelfde besluit worden de woorden "Mevrouw Caroline Hielegems" en "De heer Filip Taelman" op alfabetische wijze ingevoegd.

**Art. 7.** - Worden benoemd tot gewone leden van dezelfde Hoge Raad in hun hoedanigheid van afgevaardigden van de meest representatieve werkgeversorganisaties :

- mevrouw Dorothee Dupuis, ter vervanging van mevrouw Anneleen Bettens,
- de heer Louis Warlop, ter vervanging van mevrouw Mona Wyverkens.

**Art. 8.** - In artikel 2 van hetzelfde besluit worden de woorden "Mevrouw Dorothee Dupuis" en "De heer Louis Warlop" op alfabetische wijze ingevoegd.

**Art. 9.** - In de Nederlandse tekst van artikel 2 van hetzelfde besluit wordt de naam "Dewere" vervangen door "Dewevre".

**Art. 10.** - De artikelen 1 tot 8 van dit besluit treden in werking de dag waarop ze in het *Belgisch Staatsblad* worden bekendgemaakt.

Artikel 9 van dit besluit heeft uitwerking met ingang van 4 oktober 2017.

**Art. 11.** - De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 januari 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

Nota

Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :  
Wet van 4 augustus 1996,  
*Belgisch Staatsblad* van 18 september 1996;  
Wet van 13 februari 1998,  
*Belgisch Staatsblad* van 19 februari 1998;

Vu les demandes de remplacement et les présentations faites par les instances concernées, conformément aux articles II.9-6 et II.9-7 du code du bien-être au travail;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** - Il est accordé démission honorable aux membres effectifs du Conseil Supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail suivants, en leur qualité de représentants des organisations les plus représentatives des travailleurs :

- Monsieur Patrick Franceus,
- Madame Bergie Van Den Bossche.

**Art. 2.** - A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 21 juillet 2017 portant nomination des membres ordinaires et des membres suppléants du Conseil Supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail, les mots « Monsieur Patrick Franceus » et « Madame Bergie Van Den Bossche » sont supprimés.

**Art. 3.** - Il est accordé démission honorable aux membres effectifs du même Conseil Supérieur suivants, en leur qualité de représentantes des organisations les plus représentatives d'employeurs :

- Madame Anneleen Bettens,
- Madame Mona Wyverkens.

**Art. 4.** - A l'article 2 du même arrêté, les mots « Madame Anneleen Bettens » et « Madame Mona Wyverkens » sont supprimés.

**Art. 5.** - Sont nommés membres effectifs du même Conseil Supérieur, en leur qualité de représentants des organisations les plus représentatives des travailleurs :

- Madame Caroline Hielegems, en remplacement de Madame Bergie Van Den Bossche,
- Monsieur Filip Taelman, en remplacement de Monsieur Patrick Franceus.

**Art. 6.** - A l'article 1<sup>er</sup> du même arrêté, les mots « Madame Caroline Hielegems » et « Monsieur Filip Taelman » sont insérés par ordre alphabétique.

**Art. 7.** - Sont nommés membres effectifs du même Conseil Supérieur, en leur qualité de représentants des organisations les plus représentatives des employeurs :

- Madame Dorothee Dupuis, en remplacement de Madame Anneleen Bettens,
- Monsieur Louis Warlop, en remplacement de Madame Mona Wyverkens.

**Art. 8.** - A l'article 2 du même arrêté, les mots « Madame Dorothee Dupuis » et « Monsieur Louis Warlop » sont insérés par ordre alphabétique.

**Art. 9.** - Dans le texte néerlandais de l'article 2 du même arrêté, le nom « Dewere » est remplacé par « Dewevre ».

**Art. 10.** - Les articles 1 à 8 du présent arrêté entrent en vigueur le jour de leur publication au *Moniteur belge*.

L'article 9 de cet arrêté produit ses effets le 4 octobre 2017.

**Art. 11.** - Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 janvier 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Note

Références au *Moniteur belge* :  
Loi du 4 août 1996,  
*Moniteur belge* du 18 septembre 1996;  
Loi du 13 février 1998,  
*Moniteur belge* du 19 février 1998;

Wet van 30 december 2009,  
*Belgisch Staatsblad* van 31 december 2009;  
 Codex over het welzijn op het werk,  
*Belgisch Staatsblad* van 2 juni 2017;  
 Wet van 20 juli 1990,  
*Belgisch Staatsblad* van 9 oktober 2000;  
 Wet van 17 juli 1997,  
*Belgisch Staatsblad* van 30 juli 1997;  
 Wet van 3 mei 2003,  
*Belgisch Staatsblad* van 12 juni 2003.  
 koninklijk besluit van 21 juli 2017  
*Belgisch Staatsblad* van 4 oktober 2017.

Loi du 30 décembre 2009,  
*Moniteur belge* du 31 décembre 2009;  
 Code du bien-être au travail,  
*Moniteur belge* du 2 juin 2017;  
 Loi du 20 juillet 1990,  
*Moniteur belge* du 9 octobre 2000;  
 Loi du 17 juillet 1997,  
*Moniteur belge* du 30 juillet 1997;  
 Loi du 3 mai 2003,  
*Moniteur belge* du 12 juin 2003.  
 Arrêté royal du 21 juillet 2017  
*Moniteur belge* du 4 octobre 2017.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
 SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2018/10535]

**1 FEBRUARI 2018.** — Ministerieel besluit houdende ontslag en aanwijzing van de voorzitter van de Commissie tegemoetkoming implantaten en invasieve medische hulpmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, inzonderheid op artikel 29<sup>ter</sup>, opnieuw ingevoegd bij de wet van 13 december 2006 en gewijzigd bij de wetten van 27 december 2006, 15 december 2013 en 11 augustus 2017;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 juli 1996 tot uitvoering van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, inzonderheid op het artikel 122<sup>sexiesdecies</sup>, § 6, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 10 februari 2008,

Besluit :

**Artikel 1.** Eervol ontslag uit zijn functies van voorzitter van de Commissie tegemoetkoming implantaten en invasieve medische hulpmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, wordt verleend aan de heer GALLOO Patrick.

**Art. 2.** Mevr. MONTEN Christel wordt aangewezen bij voornoemde commissie, als voorzitter, ter vervanging van de heer GALLOO Patrick, wiens mandaat zij zal voleindigen.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 1 februari 2018.

M. DE BLOCK

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
 SECURITE SOCIALE

[C – 2018/10535]

**1<sup>er</sup> FEVRIER 2018.** — Arrêté ministériel portant démission et désignation du président de la Commission de remboursement des implants et dispositifs médicaux invasifs, instituée auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, notamment l'article 29<sup>ter</sup>, réinséré par la loi du 13 décembre 2006 et modifié par les lois des 27 décembre 2006, 15 décembre 2013 et 11 août 2017;

Vu l'arrêté royal du 3 juillet 1996 portant exécution de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, notamment l'article 122<sup>sexiesdecies</sup>, § 6, inséré par l'arrêté royal du 10 février 2008,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Démission honorable de ses fonctions de président de la Commission de remboursement des implants et dispositifs médicaux invasifs, instituée auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, est accordée à M. GALLOO Patrick.

**Art. 2.** Mme MONTEN Christel est désignée à ladite Commission, au titre de présidente, en remplacement de M. GALLOO Patrick, dont elle achèvera le mandat.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 1<sup>er</sup> février 2018.

M. DE BLOCK

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/10512]

Rechterlijke Orde

Bij koninklijke besluiten van 5 december 2017 :

- is de aanwijzing van Mevr. Pellens, L., substituut-procureur des Konings bij het parket te Brussel, tot het mandaat van federaal magistraat bij het federaal parket, hernieuwd voor een termijn van vijf jaar met ingang van 13 februari 2018;

- is de aanwijzing van Mevr. Lanssens, Ch., substituut-procureur-generaal bij het hof van beroep te Gent, tot de functie van advocaat-generaal bij dit hof, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 10 februari 2018.

Bij koninklijk besluit van 25 december 2017, is de aanwijzing van de heer Lizin, D., ondervoorzitter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, tot de functie van onderzoeksrechter in deze rechtbank, hernieuwd voor een termijn van vijf jaar met ingang van 1 maart 2018.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/10512]

Ordre judiciaire

Par arrêtés royaux du 5 décembre 2017 :

- la désignation de Mme Pellens, L., substitut du procureur du Roi près le parquet de Bruxelles, au mandat de magistrat fédéral près ce parquet fédéral est renouvelée pour un terme de cinq ans prenant cours le 13 février 2018;

- la désignation de Mme Lanssens, Ch., substitut du procureur général près la cour d'appel de Gand, aux fonctions d'avocat général près cette cour, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 10 février 2018.

Par arrêté royal du 25 décembre 2017, la désignation de M. Lizin, D., vice-président au tribunal de première instance de Liège, aux fonctions de juge d'instruction à ce tribunal, est renouvelée pour un terme de cinq ans prenant cours le 1<sup>er</sup> mars 2018.

Bij koninklijk besluit van 7 januari 2018, is de aanwijzing van Mevr. Delissen, I., substituut-procureur des Konings bij het parket Antwerpen, tot de functie van eerste substituut-procureur des Konings bij dit parket, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 8 februari 2018.

Bij koninklijk besluit van 11 januari 2018, is de aanwijzing van de heer Waterschoot, P., substituut-generaal bij het arbeidshof te Gent, tot de functie van advocaat-generaal bij dit hof, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 28 februari 2018.

Bij koninklijke besluiten van 14 januari 2018 :

- is de aanwijzing van de heer Claes, F., substituut-procureur-generaal bij het hof van beroep te Antwerpen, tot de functie van advocaat-generaal bij dit hof, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 5 maart 2018;
- is de aanwijzing van de heer Funck, J.-F., rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, tot de functie van rechter gespecialiseerd in strafuitvoeringszaken voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 1 maart 2018;
- is de aanwijzing van de heer Van der Flaas, P., substituut-procureur des Konings bij het parket Antwerpen, tot de functie van eerste substituut-procureur des Konings bij dit parket, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 8 februari 2018.

Bij koninklijke besluiten van 16 januari 2018 :

- is de aanwijzing van Mevr. Rogiest, V., substituut-procureur des konings bij het parket Antwerpen, tot de functie van substituut-procureur des Konings gespecialiseerd in strafuitvoeringszaken voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Antwerpen, hernieuwd voor een termijn van vier jaar met ingang van 1 maart 2018;
- is de aanwijzing van de heer Dederen, J.-R., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, tot de functie van rechter in de familie- en jeugdrechtbank in deze rechtbank, hernieuwd voor een termijn van twee jaar met ingang van 1 maart 2018;
- is de aanwijzing van Mevr. Cornet d'Elzius de Peissant (gravin), R., substituut-procureur des Konings bij het parket Namen, tot de functie van eerste substituut-procureur des Konings bij dit parket, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 30 januari 2018.

Bij koninklijk besluit van 26 januari 2018, is de benoeming van Mevr. Alexandre, V. tot de functie van plaatsvervangend assessor in strafuitvoeringszaken gespecialiseerd in penitentiaire zaken voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel, hernieuwd voor een termijn van vier jaar met ingang van 21 januari 2018.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

Par arrêté royal du 7 janvier 2018, la désignation de Mme Delissen, I., substitut du procureur du Roi près le parquet d'Anvers, aux fonctions de premier substitut du procureur du Roi près ce parquet, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 8 février 2018.

Par arrêté royal du 11 janvier 2018, la désignation de M. Waterschoot, P., substitut général près la cour du travail de Gand, aux fonctions d'avocat général près cette cour, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 28 février 2018.

Par arrêtés royaux du 14 janvier 2018 :

- la désignation de M. Claes, F., substitut du procureur général près la cour d'appel d'Anvers, aux fonctions d'avocat général près cette cour, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 5 mars 2018;
- la désignation de M. Funck, J.-F., juge au tribunal de première instance francophone de Bruxelles, à la fonction de juge spécialisé en application des peines pour le ressort de la cour d'appel de Bruxelles, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 1<sup>er</sup> mars 2018;
- la désignation de M. Van der Flaas, P., substitut du procureur du Roi près le parquet d'Anvers, aux fonctions de premier substitut du procureur du Roi près ce parquet, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 8 février 2018.

Par arrêtés royaux du 16 janvier 2018 :

- la désignation de Mme Rogiest, V., substitut du procureur du Roi près le parquet d'Anvers, à la fonction de substitut du procureur du Roi spécialisé en application des peines pour le ressort de la cour d'appel d'Anvers, est renouvelée pour un terme de quatre ans prenant cours le 1<sup>er</sup> mars 2018;
- la désignation de M. Dederen, J.-R., juge au tribunal de première instance d'Anvers, aux fonctions de juge au tribunal de la famille et de la jeunesse à ce tribunal, est renouvelée pour un terme de deux ans prenant cours le 1<sup>er</sup> mars;
- la désignation de Mme Cornet d'Elzius de Peissant (Comtesse), R., substitut du procureur du Roi près le parquet de Namur, aux fonctions de premier substitut du procureur du Roi près ce parquet, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 30 janvier 2018.

Par arrêté royal du 26 janvier 2018, la nomination de Mme Alexandre, V., à la fonction d'assesseur suppléant en application des peines, spécialisé en matière pénitentiaire, pour le ressort de la cour d'appel de Bruxelles est renouvelée pour un terme de quatre ans prenant cours le 21 janvier 2018.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/10513]

## Notariaat

Bij ministerieel besluit van 30 januari 2018, is het verzoek tot associatie van de heer Delrée, M., notaris ter standplaats Luik (grondgebied van het eerste kanton) en van Mevr. Hurtgen, A., kandidaat-notaris, om de associatie “Michel DELREE & Aline HURTGEN” ter standplaats Luik (grondgebied van het eerste kanton) te vormen, goedgekeurd.

Mevr. Hurtgen, A. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Luik (grondgebied van het eerste kanton).

Bij ministerieel besluit van 30 januari 2018, is het verzoek tot associatie van de heer Daubit, B., notaris ter standplaats Luik (grondgebied van het tweede kanton) en van Mevr. Péduzy, M., kandidaat-notaris, om de associatie “Bernard DAUBIT & Manon PEDUZY” ter standplaats Luik (grondgebied van het tweede kanton) te vormen, goedgekeurd.

Mevr. Péduzy, M. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Luik (grondgebied van het tweede kanton).

Bij ministerieel besluit van 30 januari 2018 is de aanwijzing in de hoedanigheid van kandidaat-notaris van het adviescomité van notarissen hernieuwd voor de duur van één jaar, met ingang op 29 januari 2018, voor de provincie Vlaams-Brabant van :

- Mevr. Verhaert, K., als effectief lid;
- Mevr. Scheurs, G., als plaatsvervangend lid.

Bij ministerieel besluit van 31 januari 2018, is het verzoek tot associatie van de heer Defauw, Ph., notaris ter standplaats Kortrijk (grondgebied van het eerste kanton) en van Mevr. Park, S.Y., kandidaat-notaris, om de associatie “DEFAUW & PARK” ter standplaats Kortrijk (grondgebied van het eerste kanton) te vormen, goedgekeurd.

Mevr. Park, S.Y. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Kortrijk (grondgebied van het eerste kanton).

Bij ministerieel besluit van 31 januari 2018, is het verzoek tot associatie van de heer Vileyn, J., notaris ter standplaats Nieuwpoort en van Mevr. Vanmaele, S., kandidaat-notaris, om de associatie “Jo Vileyn & Stephanie Vanmaele” ter standplaats Nieuwpoort te vormen, goedgekeurd.

Mevr. Vanmaele, S. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Nieuwpoort.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek “e-procedure” op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/30348]

Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie  
Personeel. — Aanstelling van een titularis van een staffunctie

Bij koninklijk besluit van 26 januari 2018 wordt de heer Philippe WERY aangewezen als titularis van de staffunctie “Directeur van de ondersteunende dienst” bij het Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie, voor een duur van zes jaar met ingang op 23 januari 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/10513]

## Notariat

Par arrêté ministériel du 30 janvier 2018, la demande d’association de M. Delrée, M., notaire à la résidence de Liège (territoire du premier canton) et de Mme Hurtgen, A., candidat-notaire, pour former l’association « Michel DELREE & Aline HURTGEN », à la résidence de Liège (territoire du premier canton), est approuvée.

Mme Hurtgen, A., est affectée en qualité de notaire associée à la résidence de Liège (territoire du premier canton).

Par arrêté ministériel du 30 janvier 2018, la demande d’association de M. Daubit, B., notaire à la résidence de Liège (territoire du deuxième canton) et de Mme Péduzy, M., candidat-notaire, pour former l’association « Bernard DAUBIT & Manon PEDUZY », à la résidence de Liège (territoire du deuxième canton), est approuvée.

Mme Péduzy, M., est affectée en qualité de notaire associée à la résidence de Liège (territoire du deuxième canton).

Par arrêté ministériel du 30 janvier 2018, entrant en vigueur le 29 janvier 2018, la désignation en qualité de candidat-notaire du comité d’avis des notaires pour la province du Brabant flamand est renouvelée pour la durée d’un an de :

- Mme Verhaert, K., comme membre effectif;
- Mme Scheurs, G., comme membre suppléant.

Par arrêté ministériel du 31 janvier 2018, la demande d’association de M. Defauw, Ph., notaire à la résidence de Courtrai (territoire du premier canton) et de Mme Park, S.Y., candidat-notaire, pour former l’association « DEFAUW & PARK », à la résidence de Courtrai (territoire du premier canton), est approuvée.

Mme Park, S.Y., est affectée en qualité de notaire associée à la résidence de Courtrai (territoire du premier canton).

Par arrêté ministériel du 31 janvier 2018, la demande d’association de M. Vileyn, J., notaire à la résidence de Nieuport, et de Mme Vanmaele, S., candidat-notaire, pour former l’association « Jo Vileyn & Stephanie Vanmaele », à la résidence de Nieuport, est approuvée.

Mme Vanmaele, S., est affectée en qualité de notaire associée à la résidence de Nieuport.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d’Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d’Etat, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique “e-Procédure” sur le site Internet du Conseil d’Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/30348]

Institut national de Criminalistiek et de Criminologie  
Personnel. — Désignation d’un titulaire de fonction d’encadrement

Par arrêté royal du 26 janvier 2018, M. Philippe WERY est désigné en qualité de titulaire de la fonction d’encadrement de « Directeur du service d’appui » de l’Institut national de Criminalistiek et de Criminologie, pour une durée de six ans à partir du 23 janvier 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d’Etat, un recours peut être introduit dans les soixante jours après cette publication.

Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapstraat 33, te 1040 Brussel, te worden toegezonden.

La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C - 2018/10417]

**Personeel. — Benoeming**

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017 wordt de heer Nick TUYT-SCHAEVER, in vast dienstverband benoemd, met ingang van 1 april 2017, in de titel van attaché in de klasse A1 op het Nederlandstalig taalkader, bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C - 2018/10417]

**Personnel. — Nomination**

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, M. Nick TUYTSCHAEVER est nommée à titre définitif, à partir du 1 avril 2017, au titre d'attaché dans un emploi de classe A1, dans le cadre linguistique néerlandais au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie.

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

**Omgeving**

[C - 2018/10496]

**23 DECEMBER 2017. — Agentschap voor Natuur en Bos – Onteigening te Hamme**

Bij besluit van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw van 23 december 2017 wordt in het kader van en noodzakelijk voor de inrichting van het Bulbierbroek, onderdeel van het geactualiseerde Sigmaplan, krachtens artikel 41 § 1 van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu en overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 april 1835 op de onteigening ten algemene nutte en de wet van 27 mei 1870 houdende vereenvoudiging van de administratieve vormvereisten inzake onteigening ten openbare nutte, de onteigening ten algemene nutte bevolen van de onroerende goederen gelegen op het grondgebied van de gemeente Hamme, kadastraal gekend als volgt:

42452\_E\_0004\_B\_000\_00; 42452\_E\_0006\_B\_000\_00; 42452\_E\_0011\_C\_000\_00; 42452\_E\_0015\_B\_000\_00; 42452\_E\_0016\_A\_000\_00; 42452\_E\_0017\_A\_000\_00; 42452\_E\_0018\_B\_000\_00; 42452\_E\_0019\_A\_000\_00; 42452\_E\_0020\_000\_00; 42452\_E\_0021\_A\_000\_00; 42452\_E\_0022\_A\_000\_00; 42452\_E\_0023\_A\_000\_00; 42452\_E\_0024\_000\_00; 42452\_E\_0025\_A\_000\_00; 42452\_E\_0027\_A\_000\_00; 42452\_E\_0031\_A\_000\_00; 42452\_E\_0032\_A\_000\_00; 42452\_E\_0033\_000\_00; 42452\_E\_0034\_000\_00; 42452\_E\_0037\_A\_000\_00; 42452\_E\_0038\_A\_000\_00; 42452\_E\_0039\_000\_00; 42452\_E\_0040\_000\_00; 42452\_E\_0041\_000\_00; 42452\_E\_0043\_A\_000\_00; 42452\_E\_0046\_A\_000\_00; 42452\_E\_0047\_000\_00; 42452\_E\_0052\_A\_000\_00; 42452\_E\_0058\_A\_000\_00; 42452\_E\_0059\_A\_000\_00; 42452\_E\_0065\_A\_000\_00; 42452\_E\_0067\_B\_000\_00; 42452\_E\_0068\_A\_000\_00; 42452\_E\_0069\_A\_000\_00; 42452\_E\_0072\_A\_000\_00; 42452\_E\_0073\_A\_000\_00; 42452\_E\_0074\_A\_000\_00; 42452\_E\_0076\_C\_000\_00; 42452\_E\_0076\_D\_000\_00; 42452\_E\_0077\_A\_000\_00; 42452\_E\_0082\_000\_00; 42452\_E\_0084\_000\_00; 42452\_E\_0088\_000\_00; 42452\_E\_0090\_A\_000\_00; 42452\_E\_0091\_A\_000\_00; 42452\_E\_0104\_A\_000\_00.

Iedere belanghebbende kan, binnen 60 dagen na kennisneming of bekendmaking tegen dit besluit een beroep tot nietigverklaring indienen bij de Raad van State. Het verzoekschrift dient aangetekend te worden neergelegd bij de Raad van State samen met drie door de ondertekenaar voor eensluidend verklaarde afschriften en bovendien zoveel afschriften als er andere bij de zaak betrokken partijen zijn. Bevat het verzoekschrift tot nietigverklaring tevens een vordering tot schorsing van de tenuitvoerlegging van de bestreden akte, dan bevat het verzoekschrift negen door de ondertekenaar voor eensluidend verklaarde afschriften (artikel 85 van het procedurereglement van de Raad van State, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 25 april 2007)

**COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP**

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C - 2018/30329]

**30 NOVEMBRE 2017. — Arrêté ministériel modifiant la composition de la Commission consultative des Maisons et Centres de jeunes fixée par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 24 octobre 2017 portant nomination des membres de la Commission consultative des maisons et centres de jeunes**

**LA MINISTRE DE LA JEUNESSE,**

Vu le Décret du 20 juillet 2000 déterminant les conditions de reconnaissance et de subventionnement des maisons de jeunes, centres de rencontres et d'hébergement et centres d'information des jeunes et leurs fédérations, l'article 22 modifié par les décrets du 3 mars 2004, du 9 mai 2008 et du 4 juillet 2013;

Vu le Décret du 3 avril 2014 destiné à promouvoir une représentation équilibrée des hommes et des femmes dans les organes consultatifs;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 5 décembre 2008 déterminant les modalités d'application du décret du 20 juillet 2000 déterminant les conditions de reconnaissance et de subventionnement des maisons de jeunes, centres de rencontres et d'hébergement et centres d'information des jeunes et leurs fédérations;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 24 octobre 2017 portant nomination des membres de la Commission consultative des Maisons et Centres de Jeunes;

Considérant la désignation, par l'administration d'un représentant et de deux suppléants;

Considérant que les membres proposés remplissent les conditions de nomination inscrites aux articles 22 et 30 du décret du 20 juillet 2000 déterminant les conditions d'agrément et de subventionnement des maisons de jeunes, centres de rencontres et d'hébergement et centres d'information des jeunes et de leurs fédérations;

Considérant que les membres visés à l'article 1<sup>er</sup> du présent arrêté sont en effet mandatés et proposés par l'administration;

Qu'il convient dès lors de procéder à leur désignation,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont nommés membres de la commission consultative des maisons et centres de jeunes, siégeant avec voix consultative au titre de représentants de l'administration en application de l'article 22, 2<sup>o</sup> du décret :

EFFECTIF	SUPPLEANT CNUUDE Patrick Boulevard Léopold II 44 1080 BRUXELLES
DENIS Patrick Boulevard Léopold II 44 1080 BRUXELLES	STILMANT Catherine Boulevard Léopold II 44 1080 BRUXELLES

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur à dater de sa signature.

Bruxelles le 30 novembre 2017.

I. SIMONIS

\_\_\_\_\_

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2018/30329]

**30 NOVEMBER 2017. — Ministerieel besluit tot wijziging van de samenstelling van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra bepaald bij het ministerieel besluit van 24 oktober 2017 tot benoeming van de leden van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra**

DE MINISTER VAN JEUGD,

Gelet op het decreet van 20 juli 2000 tot bepaling van de voorwaarden voor de erkenning en de subsidiëring van jeugdhuizen, van ontmoetings- en accommodatiecentra, van jongeren informatiecentra en van hun federaties, inzonderheid op artikel 22 gewijzigd bij de decreten van 3 maart 2004, 9 mei 2008 en 4 juli 2013;

Gelet op het decreet van 3 april 2014 tot bevordering van een evenwichtige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de adviesorganen;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 5 december 2008 tot vaststelling van de nadere regels voor de toepassing van het decreet van 20 juli 2000 tot bepaling van de voorwaarden voor de erkenning en de subsidiëring van jeugdhuizen, van ontmoetings- en huisvestingscentra, van informatiecentra voor jongeren en van hun federaties;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 oktober 2017 tot benoeming van de leden van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra;

Gelet op de aanstelling, door het bestuur, van een vertegenwoordiger en twee plaatsvervangers ;

Overwegende dat de voorgedragen leden aan de benoemingsvoorwaarden beantwoorden die ingeschreven zijn in de artikelen 22 en 30 van het decreet van 20 juli 2000 tot bepaling van de voorwaarden voor de erkenning en de subsidiëring van jeugdhuizen, van ontmoetings- en huisvestingscentra, van informatiecentra voor jongeren en van hun federaties;

Overwegende dat de leden bedoeld in artikel 1 van dit besluit inderdaad gemandateerd en voorgedragen worden door het bestuur ;

Overwegende dat ze bijgevolg aangesteld moeten worden,

Besluit :

**Artikel 1.** Benoemd worden tot lid van de Adviescommissie voor Jeugdhuizen en -centra, met raadgevende stem als vertegenwoordiger van het bestuur overeenkomstig artikel 22, 2<sup>o</sup>, van het decreet :

WERKEND LID	PLAATSVERVANGEND LID CNUUDE Patrick Leopold II-laan 44 1080 BRUSSEL
DENIS Patrick Leopold II-laan 44 1080 BRUSSEL	STILMANT Catherine Leopold II-laan 44 1080 BRUSSEL

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het ondertekend wordt.

Brussel, 30 november 2017.

I. SIMONIS

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200541]

**25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 2 juillet 2015 portant désignation d'administrateurs au sein du conseil d'administration de l'Office francophone de la formation en alternance**

Le Gouvernement wallon;

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, les articles 4, 17<sup>o</sup>, et 92*bis*, modifiée par la loi spéciale du 6 janvier 2014;

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public;

Vu le décret du 12 février 2004 relatif au statut de l'administrateur public pour les matières réglées en vertu de l'article 138 de la Constitution;

Vu l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Vu le décret du 15 janvier 2009 portant assentiment à l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Vu l'avenant du 27 mars 2014 relatif à l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008, entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Vu le décret du 28 avril 2014 portant assentiment à l'avenant à l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008, entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Vu l'avenant du 15 mai 2014 modifiant l'avenant du 27 mars 2014 relatif à l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008, entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Vu le décret du 22 janvier 2015 portant assentiment à l'avenant du 15 mai 2014 modifiant l'avenant du 27 mars 2014 relatif à l'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance, conclu à Bruxelles le 24 octobre 2008, entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française;

Sur proposition du Ministre de la Formation,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup>, 3<sup>o</sup>, de l'arrêté du Gouvernement du 2 juillet 2015 portant désignation d'administrateurs au sein du conseil d'administration de l'Office francophone de la formation en alternance, est modifié comme suit : au point a), les mots « Mme Geneviève Bossu » sont remplacés par les mots « M. David Piscicelli ».

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Le Ministre de la Formation est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 25 janvier 2018.

Le Ministre-Président,  
W. BORSUS

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche,  
de l'Innovation, du Numérique, de l'Emploi et de la Formation,  
P.-Y. JEHOLET



## VERTALING

## WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2018/200541]

**25 JANUARI 2018. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 2 juli 2015 tot aanwijzing van bestuurders binnen de raad van bestuur van de « Office francophone de la formation en alternance » (Franstalige dienst alternerende opleiding)**

De Waalse Regering;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikelen 4, 17<sup>o</sup>, en 92bis, gewijzigd bij de bijzondere wet van 6 januari 2014;

Gelet op de wet van 16 maars 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het decreet van 12 februari 2004 betreffende het statuut van de overheidsbestuurder voor de aangelegenheden geregeld krachtens artikel 138 van de Grondwet;

Gelet op het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het decreet van 15 januari 2009 houdende instemming met het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het aanhangsel van 27 maart 2014 betreffende het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het decreet van 28 april 2014 houdende instemming met het aanhangsel bij het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het aanhangsel van 15 mei 2014 tot wijziging van het aanhangsel van 27 maart 2014 bij het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het decreet van 22 januari 2015 houdende instemming met het aanhangsel van 15 mei 2014 tot wijziging van het aanhangsel van 27 maart 2014 bij het kaderakkoord tot samenwerking betreffende de alternerende opleiding, gesloten te Brussel op 24 oktober 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Op de voordracht van de Minister van Vorming,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 1, 3<sup>o</sup>, van het besluit van de Waalse Regering van 2 juli 2015 tot aanwijzing van bestuurders binnen de raad van bestuur van de « Office francophone de la formation en alternance » (Franstalige dienst alternerende opleiding) wordt gewijzigd als volgt: in punt *a*) worden de woorden « mevr. Geneviève Bossu » vervangen door de woorden « de heer David Piscicelli ».**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt wordt.**Art. 3.** De Minister van Vorming is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 25 januari 2018.

De Minister-President,

W. BORSUS

De Minister van Economie, Industrie, Onderzoek, Innovatie,  
Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming,

P.-Y. JEOLETT

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200542]

**25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 9 mars 2017 portant désignation des membres du Comité de direction, du Comité d'experts et du Conseil de recours de l'Instance de pilotage et de positionnement du Cadre francophone des certifications**

Le Gouvernement wallon,

Vu les articles 1<sup>er</sup>, 39, 127, 128, 134 et 138 de la Constitution;Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 92bis, § 1<sup>er</sup>, inséré par la loi spéciale du 8 août 1988 et modifié par la loi spéciale du 16 juillet 1993;

Vu le décret II du Conseil de la Communauté française du 19 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française;

Vu le décret II du Conseil régional wallon du 22 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française;

Vu le décret III de la Commission communautaire française du 22 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Commission communautaire française;

Vu l'accord de coopération du 26 février 2015 conclu entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française concernant la création et la gestion d'un Cadre francophone des certifications, en abrégé « C.F.C. » et, en particulier, les articles 6, 8 et 9;

Vu le décret du 7 mai 2015 de la Région wallonne portant assentiment à l'accord de coopération conclu le 26 février 2015 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française, concernant la création et la gestion d'un Cadre francophone des certifications, en abrégé "C.F.C";

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 9 mars 2017 portant désignation des membres du Comité de direction, du Comité d'experts et du Conseil de recours de l'Instance de pilotage et de positionnement du Cadre francophone des certifications;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi et de la Formation;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, c), de l'arrêté du Gouvernement wallon du 9 mars 2017 portant désignation des membres du Comité de direction, du Comité d'experts et du Conseil de recours de l'Instance de pilotage et de positionnement du Cadre francophone des certifications, les mots « M. Georges Chavagne » sont remplacés par les mots « M. Michel Gossiaux ».

**Art. 2.** Dans le même arrêté, à l'article 3, les modifications suivantes sont apportées :

- au 1<sup>o</sup>, les mots « Mme Raymonde Yerna » sont remplacés par les mots « Mme Laetitia Van Cauwenberge » et les mots « M. Cheick-Bah Berte » sont remplacés par les mots « Mme Corinne Stephenne »;

- au 2<sup>o</sup>, les mots « M. Jean-Yves Pirenne » sont remplacés par les mots « M. Nicolas Vanbockestal » et les mots « M. Marcel Renquin » sont remplacés par les mots « M. Cheick-bah Berte ».

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa signature.

**Art. 4.** Le Ministre de l'Emploi et de la Formation est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 25 janvier 2018.

Le Ministre-Président,  
W. BORSUS

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche,  
de l'Innovation, du Numérique, de l'Emploi et de la Formation,  
P.-Y. JEHOLET

—————  
VERTALING

#### WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2018/200542]

**25 JANUARI 2018. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 9 maart 2017 tot aanwijzing van de leden van het directiecomité, het expertencomité en de raad van beroep van de stuur- en positioneringsinstantie van het "Cadre Francophone des Certifications" (Franstalig kwalificatiekader)**

De Waalse Regering,

Gelet op de artikelen 1, 39, 127, 128, 134 en 138 van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 92bis, § 1, ingevoegd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988 en gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993;

Gelet op decreet II van de Raad van de Franse Gemeenschap van 19 juli 1993 tot toekenning van de uitoefening van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op decreet II van de Waalse Gewestraad van 22 juli 1993 tot toekenning van de uitoefening van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op decreet III van de Franse Gemeenschapscommissie van 22 juli 1993 tot toekenning van de uitoefening van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het samenwerkingsakkoord gesloten op 26 februari 2015 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de oprichting en het beheer van een "Cadre francophone des certifications" (Franstalig kwalificatiekader, Franse afkorting C.F.C.) en, meer bepaald, artikelen 6, 8 en 9;

Gelet op het decreet van het Waalse Gewest van 7 mei 2015 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 26 februari 2015 tussen de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de vaststelling en het beheer van een Franstalig kwalificatiekader, afgekort "C.F.C.";

Gelet op het Besluit van de Waalse Regering van 9 maart 2017 tot aanwijzing van de leden van het directiecomité, het expertencomité en de raad van beroep van de stuur- en positioneringsinstantie van het "Cadre Francophone des Certifications" (Franstalig kwalificatiekader);

Op de voordracht van de Minister van Tewerkstelling en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 1, 2<sup>o</sup>, c), van het besluit van de Waalse Regering van 9 maart 2017 tot aanwijzing van de leden van het directiecomité, het expertencomité en de raad van beroep van de stuur- en positioneringsinstantie van het "Cadre Francophone des Certifications" (Franstalig kwalificatiekader), worden de woorden « de heer Georges Chavagne » vervangen door de woorden « de heer Michel Gossiaux ».

**Art. 2.** In hetzelfde besluit, in artikel 3, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

- In 1<sup>o</sup>, worden de woorden « mevr. Raymonde Yerna » vervangen door de woorden « mevr. Laetitia Van Cauwenberge » en de woorden « de heer Cheick-Bah Berte » worden vervangen door de woorden « mevr. Corinne Stephenne »;

- In 2<sup>o</sup>, worden de woorden « de heer Jean-Yves Pirenne » vervangen door de woorden « de heer Nicolas Vanbockestal » en de woorden « de heer Marcel Renquin » worden vervangen door de woorden « de heer Cheick-bah Berte ».

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het ondertekend wordt.

**Art. 4.** De Minister van Tewerkstelling en Vorming is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 25 januari 2018.

De Minister-President,  
W. BORSUS

De Minister van Economie, Industrie, Onderzoek, Innovatie,  
Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming,  
P.-Y. JEHOLET

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200543]

**25 JANVIER 2018. — Arrêté du Gouvernement wallon portant désignation des membres de la Commission interministérielle instituée par le décret du 25 avril 2002 relatif aux aides visant à favoriser l'engagement de demandeurs d'emplois inoccupés par les pouvoirs locaux, régionaux et communautaires par certains employeurs du secteur non-marchand, de l'enseignement**

Le Gouvernement wallon,

Vu le décret du 25 avril 2002 relatif aux aides visant à favoriser l'engagement de demandeurs d'emplois inoccupés par les pouvoirs locaux, régionaux et communautaires par certains employeurs du secteur non-marchand, de l'enseignement, les articles 25, 26 et 27;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 décembre 2002 portant exécution du décret du 25 avril 2002 relatif aux aides visant à favoriser l'engagement de demandeurs d'emplois inoccupés par les pouvoirs locaux, régionaux et communautaires par certains employeurs du secteur non-marchand, de l'enseignement et d'autres dispositions légales;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 septembre 2009 portant désignation des membres de la Commission interministérielle mise en place par le décret du 25 avril 2002 précité;

Considérant que le Gouvernement entend, en ce qui concerne l'exécution de l'article 25 du décret du 25 avril 2002 précité, utiliser le pouvoir général d'exécution qu'il détient en vertu de l'article 20 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles;

Considérant, en effet, qu'il n'appartient pas au législateur d'habiliter un membre du Gouvernement à prendre des modalités d'exécution;

Considérant, dès lors, qu'il convient que le Gouvernement adopte ses dispositions en respectant sensu stricto la volonté du législateur de déléguer la désignation des membres de cette commission interministérielle;

Considérant également que conformément à l'article 27, § 3, du décret du 25 avril 2002 précité, le Gouvernement approuvera le règlement d'ordre intérieur de cette commission interministérielle;

Considérant que certains membres du comité qui avaient été désignés, en vertu de l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 septembre 2009 portant désignation des membres de la Commission interministérielle mise en place par le décret du 25 avril 2002 susmentionné, doivent être remplacés;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés membres de la Commission interministérielle :

1. Mme Geneviève Galloy en tant que représentante du Vice-Président du Gouvernement wallon et Ministre de l'Emploi qui la préside;
2. M. Vincent Berger en tant que représentant du Ministre-Président du Gouvernement wallon;
3. Mme Geneviève Galloy et M. Ghislain Dethy en tant que représentants de chacun des Vice-Présidents du Gouvernement wallon;
4. Mme Bénédicte Doneux en tant que représentante du Ministre du Budget, qui siège avec voix consultative;
5. M. Joël Mathieu en tant que représentant du Ministre-Président du Gouvernement de la Communauté française;
6. Mme Anne-Françoise Cannella en tant que représentante du Département de l'Emploi et de la Formation professionnelle de la Direction générale opérationnelle Economie, Emploi et Recherche.

**Art. 2.** L'arrêté du Gouvernement wallon du 24 septembre 2009 portant désignation des membres de la Commission interministérielle mise en place par le décret du 25 avril 2002 est abrogé.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 4.** Le Ministre de l'Emploi est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 25 janvier 2018.

Le Ministre-Président,  
W. BORSUS

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche,  
de l'Innovation, du Numérique, de l'Emploi et de la Formation,  
P.-Y. JEHOLET

—————  
VERTALING

## WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2018/200543]

**25 JANUARI 2018. — Besluit van de Waalse Regering betreffende de benoeming van de leden van de interministeriële commissie ingesteld bij het decreet van 25 april 2002 betreffende de tegemoetkomingen ter bevordering van de indienstneming van niet-werkende werkzoekenden door de plaatselijke, gewestelijke en gemeenschapsoverheden, door bepaalde werkgevers in de niet-commerciële sector, het onderwijs**

De Waalse Regering,

Gelet op het decreet van 25 april 2002 betreffende de tegemoetkomingen ter bevordering van de indienstneming van niet-werkende werkzoekenden door de plaatselijke, gewestelijke en gemeenschapsoverheden, door bepaalde werkgevers in de niet-commerciële sector, het onderwijs, inzonderheid op de artikelen 25, 26 en 27;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 19 december 2002 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2002 betreffende de tegemoetkomingen ter bevordering van de indienstneming van niet-werkende werkzoekenden door de plaatselijke, gewestelijke en gemeenschapsoverheden, door bepaalde werkgevers in de niet-commerciële sector, het onderwijs en de commerciële sector en andere wettelijke bepalingen;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 24 september 2009 tot benoeming van de leden van interministeriële commissie ingesteld bij voornoemd decreet van 25 april 2002;

Overwegende dat de Regering het voornemen heeft om, wat betreft de uitvoering van artikel 25 van voornoemd decreet van 25 april 2002, van de algemene uitvoeringsbevoegdheid waar zij krachtens artikel 20 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen over beschikt;

Overwegende dat het de wetgever immers niet toebehoort een regeringslid te machtigen tot het nemen van nadere uitvoeringsbepalingen;

Overwegende dat het bijgevolg past dat de Regering haar bepalingen aanneemt met inachtneming *sensu stricto* van de wil van de wetgever om de aanwijzing van de leden van die interministeriële commissie te delegeren;

Overwegende, eveneens, dat de Regering overeenkomstig artikel 27, § 3, van voornoemd decreet van 25 april 2002, het huishoudelijk reglement van die interministeriële commissie zal goedkeuren;

Overwegende dat sommige leden van het comité die aangewezen waren, krachtens het besluit van de Waalse Regering van 24 september 2009 tot benoeming van de leden van interministeriële commissie ingesteld bij voornoemd decreet van 25 april 2002, vervangen dienen te worden;

Op de voordracht van de Minister van Tewerkstelling,

Besluit :

**Artikel 1.** De volgende personen worden benoemd tot lid van de interministeriële Commissie :

1. mevr. Geneviève Galloy als vertegenwoordigster van de Vice-Minister-President van de Waalse Regering en Minister van Tewerkstelling, die er voorzitter van is;

2. de heer Vincent Berger als vertegenwoordiger van de Minister-President van de Waalse Regering;

3. mevr. Geneviève Galloy en de heer Ghislain Dethyeen als vertegenwoordigers van elke Vice-Minister-President van de Waalse Regering;

4. mevr. Bénédicte Doneux als vertegenwoordigster van de Minister van Begroting, die zetelt met raadgevende stem;

5. de heer Joël Mathieu als vertegenwoordiger van de Minister-President van de Regering van de Franse Gemeenschap;

6. mevrouw Anne-Françoise Cannella als vertegenwoordigster van het Departement Werk en Beroepsopleiding van het Operationeel Directoraat-generaal Economie, Werk en Onderzoek.

**Art. 2.** Het besluit van de Waalse Regering van 24 september 2009 tot benoeming van de leden van interministeriële commissie ingesteld bij het decreet van 25 april 2002 wordt opgeheven.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt wordt.

**Art. 4.** De Minister van Tewerkstelling is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 25 januari 2018.

De Minister-President,  
W. BORSUS

De Minister van Economie, Industrie, Onderzoek, Innovatie,  
Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming,  
P.-Y. JEHOLET

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200441]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SPRL Transports Jean-Claude Spirou, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la SPRL Transports Jean-Claude Spirou, le 6 octobre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La SPRL Transports Jean-Claude Spirou, sise Voie du Belvédère 1, à 4100 Seraing (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0434755483), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-01.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;

- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'Administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200442]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SPRL Delifret, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la SPRL Delifret, le 8 novembre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La SPRL Delifret, sise avenue Frans Van Kalken 9, bte 8, à 1070 ANDERLECHT (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0443452326), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-02.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;

- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

---

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200443]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la SCRL Transtraction, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la SCRL Transtraction, le 6 novembre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La SCRL Transtraction, sise rue du Werhe 18, à 4950 Waimes-Thirimont (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0440570535), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-03.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;



- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200444]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « SPZOO PTM Polska », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « SPZOO PTM Polska », le 26 octobre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La « SPZOO PTM Polska », sise Ul. Zgierska 250/252, à PL91364 Lodz (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL7262654841), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-04.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

---

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200445]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « BVBA D.V.W. Trans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « BVBA D.V.W. Trans », le 1<sup>er</sup> novembre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La « BVBA D.V.W. Trans », sise Pluimstraat 13, à 2480 Dessel (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0864130042), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-05.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;

- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1<sup>o</sup> les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2<sup>o</sup> la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200446]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « BVBA Transport Demyttenaere », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « BVBA Transport Demyttenaere », le 16 octobre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La « BVBA Transport Demyttenaere », sise Oude Zilverbergstraat 72, à 8800 Roeselare (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0407264792), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-06.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes:

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200447]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Jacques Havet, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Jacques Havet, le 24 octobre 2017;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Jacques Havet, Levée de Limbourg 6, à 4837 Baelen (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : BE0756174485), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-07.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200448]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Joris Hendriks, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêté n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Joris Hendriks, le 24 octobre 2017;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Joris Hendriks, Sint-Hubertse Binnen Weg 37, à NL-5454 GA Mill en Sint Hubert (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : NL150049183), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.



L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-08.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

B. QUEVY

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200449]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de M. Daniel Leszek, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Daniel Leszek, le 20 novembre 2017;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. M. Daniel Leszek, Ul. Chelminska 59, à PL-86230 Lisewo (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL8751339507), est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-09.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** L'impétrant transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrant transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

**Art. 13. § 1<sup>er</sup>.** L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2018/200450]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Acte procédant à l'enregistrement de la « SPZOO Qiraz », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Le Directeur général,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « SPZOO Qiraz », le 20 novembre 2017;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. La « SPZOO Qiraz », sise Ul. Wilczyce 2A, à PL-59223 Krotoszyce (numéro Banque-Carrefour des Entreprises ou de T.V.A. : PL6912508978), est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux.

L'enregistrement est identifié par le numéro 2017-11-28-10.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets ménagers et assimilés.

**Art. 2.** Le transport des déchets repris à l'article 1<sup>er</sup>, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

**Art. 3.** Sans préjudice de l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets, le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

**Art. 4.** Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2 reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

**Art. 6.** Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;

c) la date et le lieu de la remise;

d) la quantité de déchets remis;

e) la nature et le code des déchets remis;

f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1<sup>er</sup> est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. L'impétrante transmet annuellement au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, une déclaration de transport de déchets, à l'exclusion des informations transmises en exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 avril 2014 relatif à l'agrément et à l'octroi de subventions aux associations sans but lucratif et aux sociétés à finalité sociale actives dans le secteur de la réutilisation et de la préparation en vue de la réutilisation.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par le Département du Sol et des Déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

**Art. 9.** Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

**Art. 10.** En exécution de l'article 18, § 1<sup>er</sup>, du décret du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes, l'impétrante transmet semestriellement au Département du Sol et des Déchets, Direction des Instruments économiques, une déclaration fiscale sur base des modèles communiqués par le Département du Sol et des Déchets.

**Art. 11.** Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification au Département du Sol et des Déchets, Direction de la Politique des déchets, qui en prend acte.

**Art. 12.** Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 28 novembre 2017.

B. QUEVY

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

### BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C - 2018/30217]

16 NOVEMBER 2017. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidend ambtenaar en aan de adjunct – leidend ambtenaar van het Brussels Planningsbureau. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 4 december 2017, akte nr. C- 2017/40864:

- bl. 107094, Franse en Nederlandse tekst, artikel 10, moet gelezen worden:

“De leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar kunnen sommige bevoegdheden die hen door artikel 7, § 1, 1° en door artikel 9 zijn toegekend, delegeren aan de directeur van het transversale departement, in gezamenlijk akkoord en op voorwaarde dat zij de Minister daarvan op voorhand op de hoogte brengen.”

### REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2018/30217]

16 NOVEMBRE 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant délégation de compétences au fonctionnaire dirigeant eu au fonctionnaire dirigeant adjoint du Bureau bruxellois de Planification. — Erratum

Au *Moniteur belge* du 4 décembre 2017, acte n° C- 2017/40864 :

- page 107094, texte français et néerlandais, article 10, il faut lire :

« A condition d'en informer préalablement le Ministre, le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint peuvent déléguer au Directeur du département Transversal, de commun accord, certaines des attributions qui leur sont conférées par l'article 7, § 1, 1° et par l'article 9. »

## OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

## WETGEVENDE KAMERS

## KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

[C – 2018/30338]

## Oproep tot kandidaten voor de mandaten van eerste en tweede plaatsvervangend lid (F) van het Vast Comité van Toezicht op de inlichtingendiensten (Comité I)

Als gevolg van de eedaflegging van de heer Van Doren tot Franstalig lid van het Comité I dient de Kamer van volksvertegenwoordigers, met toepassing van artikel 30, eerste lid, van de wet van 18 juli 1991 tot regeling van het toezicht op politie- en inlichtingendiensten en op het Coördinatieorgaan voor de dreigingsanalyse, over te gaan tot de benoeming van een eerste en een tweede plaatsvervangend lid (F) van het Comité I.

Het Comité I bestaat uit drie leden : een voorzitter, een Franstalig lid en een Nederlandstalig lid. Voor elk van hen worden een eerste en een tweede plaatsvervanger benoemd.

*Duur van het mandaat*

De leden van het Comité I worden benoemd voor een vernieuwbare termijn van zes jaar die begint te lopen vanaf hun eedaflegging.

De plaatsvervangers worden benoemd voor een vernieuwbare termijn van zes jaar die begint te lopen vanaf de eedaflegging van het lid van wie ze de plaatsvervangende verzekerden.

Het lid wiens mandaat een einde neemt vóór het verstrijken van de termijn van zes jaar wordt voor de resterende duur van het mandaat vervangen door zijn eerste plaatsvervanger, en indien deze daaraan verzaakt, door zijn tweede plaatsvervanger.

*Opdrachten*

Het toezicht uitgeoefend door het Comité I heeft betrekking op de bescherming van de rechten die de Grondwet en de wet aan de personen waarborgen, alsook op de coördinatie en de doelmatigheid van de inlichtingendiensten. De precieze taak is omschreven in artikel 1 en artikel 32 en volgende van de wet van 18 juli 1991.

*Benoemingsvoorwaarden*

Op het moment van hun benoeming dienen de leden en hun plaatsvervangers aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° Belg zijn;
- 2° beschikken over de burgerlijke en politieke rechten;
- 3° de volle leeftijd van 35 jaar hebben bereikt;
- 4° hun woonplaats in België hebben;
- 5° houder zijn van een diploma van master in de rechten en kunnen aantonen over een relevante ervaring te beschikken van ten minste zeven jaar in het domein van het strafrecht of de criminologie, het publiek recht, of technieken inzake management, verworven in functies die bij de werking, activiteiten en organisatie van de politiediensten of de inlichtingen- en veiligheidsdiensten aanleunen, alsook functies met een hoge graad van verantwoordelijkheid te hebben uitgeoefend;
- 6° houder zijn van een veiligheidsmachtiging van het niveau "zeer geheim", krachtens de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen (zie verder).

*Onverenigbaarheden*

De leden mogen :

- geen bij verkiezing verleend openbaar mandaat uitoefenen;
- geen openbare of particuliere betrekking of activiteit uitoefenen die de onafhankelijkheid of de waardigheid van het ambt in gevaar zou kunnen brengen;
- geen lid zijn van het Vast Comité van toezicht op de politiediensten, van een politiedienst of van een inlichtingendienst, van het Coördinatieorgaan voor de dreigingsanalyse of van een andere ondersteunende dienst.

*Bijzondere bepalingen (artikel 65 van de wet van 18 juli 1991)*

- de artikelen 1, 6, 11 en 12 van de wet van 18 september 1986 tot instelling van het politiek verlof voor de personeelsleden van de overheidsdiensten zijn, in voorkomend geval en met de nodige aanpassingen, van toepassing op de leden van het Comité I;
- de magistraten van de rechterlijke orde kunnen worden benoemd tot lid van het Comité I.
- is de betrokken magistraat van het openbaar ministerie een korpschef dan is artikel 323bis, derde lid, van het Gerechtelijk Wetboek van toepassing.

*Statuut*

## CHAMBRES LEGISLATIVES

## CHAMBRE DES REPRESENTANTS

[C – 2018/30338]

## Appel aux candidats pour les mandats de premier et de second membre suppléant (F) du Comité permanent de contrôle des services de renseignements (Comité R)

A la suite de la prestation de serment de M. Van Doren en qualité de membre francophone du Comité R, la Chambre des représentants doit, en application de l'article 30, premier alinéa, de la loi du 18 juillet 1991 organique du contrôle des services de police et de renseignement et de l'organe de coordination pour l'analyse de la menace, procéder à la nomination d'un premier et d'un second membre suppléant (F) du Comité R.

Le Comité R se compose de trois membres : un président, un membre francophone et un membre néerlandophone. Pour chacun d'entre eux sont nommés un premier et un second suppléant.

*Durée du mandat*

Les membres du Comité R sont nommés pour un terme renouvelable de six ans qui prend cours à partir de leur prestation de serment.

Les membres suppléants sont nommés pour un terme renouvelable de six ans qui commence à courir à partir de la prestation de serment du membre dont ils assurent la suppléance.

Le membre dont le mandat prend fin avant l'expiration du terme de six ans est remplacé, pour la durée restante du mandat, par son premier suppléant et, si celui-ci y renonce, par son second suppléant.

*Missions*

Le contrôle exercé par le Comité R porte en particulier sur la protection des droits que la Constitution et la loi confèrent aux personnes, ainsi que sur la coordination et l'efficacité des services de renseignements. Sa mission précise est définie par les articles 1<sup>er</sup> et 32 et suivants de la loi du 18 juillet 1991.

*Conditions de nomination*

Au moment de leur nomination, les membres et leurs suppléants doivent remplir les conditions suivantes:

- 1° être Belge;
- 2° jouir des droits civils et politiques;
- 3° avoir atteint l'âge de 35 ans;
- 4° avoir leur domicile en Belgique;
- 5° être titulaire d'un diplôme de master en droit et faire preuve d'une expérience pertinente d'au moins sept ans dans le domaine du droit pénal ou de la criminologie, du droit public, ou de techniques de gestion, acquise dans des fonctions proches du fonctionnement, des activités et de l'organisation des services de police ou des services de renseignements et de sécurité, de même qu'avoir exercé des fonctions à un niveau de responsabilité élevé ;
- 6° détenir une habilitation de sécurité du niveau « très secret » en vertu de la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité (voir ci-après).

*Incompatibilités*

Les membres ne peuvent :

- occuper aucun mandat public conféré par élection;
- exercer d'emploi ou d'activité public ou privé qui pourrait mettre en péril l'indépendance ou la dignité de la fonction;
- être membre, ni du Comité permanent de contrôle des services de police, ni d'un service de police, ni d'un service de renseignements, ni de l'Organe de coordination pour l'analyse de la menace, ni d'un autre service d'appui.

*Dispositions particulières (article 65 de la loi du 18 juillet 1991)*

- les articles 1<sup>er</sup>, 6, 11 et 12 de la loi du 18 septembre 1986 instituant le congé politique pour les membres du personnel des services publics sont applicables, s'il échet et moyennant les adaptations nécessaires, aux membres du Comité R;
- les magistrats de l'ordre judiciaire peuvent être nommés membres du Comité R ;
- l'article 323bis, alinéa 3, du Code judiciaire est d'application si le magistrat du ministère public concerné est chef de corps.

*Statut*

De leden van het Comité I hebben een statuut dat gelijk is aan dat van de raadsheren bij het Rekenhof. De regels in verband met het geldelijk statuut van de raadsheren bij het Rekenhof zoals vervat in de wet van 21 maart 1964 betreffende de wedden van de leden van het Rekenhof zijn op hen van toepassing.

#### Kandidaatstelling

De kandidaturen, met CV, dienen binnen dertig dagen na bekendmaking van dit bericht bij ter post aangetekende brief te worden gericht aan de Voorzitter van de Kamer van volksvertegenwoordigers, Kamer van volksvertegenwoordigers, 1008 Brussel.

Zij moeten vergezeld zijn van de documenten die het bewijs leveren dat voornoemde benoemingsvoorwaarden vervuld zijn, de voorwaarde van de veiligheidsmachtiging uitgezonderd.

De kandidaten dienen in hun kandidatuur te vermelden of zij al dan niet beschikken over een veiligheidsmachtiging van het niveau "zeer geheim".

De kandidaten die nog niet over een veiligheidsmachtiging beschikken, dienen het bewijs te leveren dat hun aanvraag tot veiligheidsmachtiging geldig werd ingediend.

De kandidaten dienen te vermelden voor welk mandaat (eerste en/of tweede plaatsvervangend lid) zij kandideren.

Bijkomende inlichtingen kunnen worden bekomen op het Secretariaat-generaal van de Kamer van volksvertegenwoordigers, te 1008 Brussel, tel. : 02/549.84.21,

e-mail : [secretariaat.generaal@dekamer.be](mailto:secretariaat.generaal@dekamer.be)

Les membres du Comité R jouissent d'un statut identique à celui des conseillers à la Cour des comptes. Les règles régissant le statut pécuniaire des conseillers de la Cour des comptes contenues dans la loi du 21 mars 1964 relative aux traitements des membres de la Cour des comptes leur sont applicables.

#### Candidatures

Les candidatures, accompagnées d'un C.V., doivent être adressées par lettre recommandée à la poste, dans les trente jours suivant la publication du présent avis, au Président de la Chambre des représentants, Chambre des représentants, 1008 Bruxelles.

Les candidatures doivent être accompagnées des documents prouvant qu'il est satisfait aux conditions susmentionnées, sauf exception pour l'habilitation de sécurité.

Les candidats doivent indiquer dans leur candidature s'ils disposent ou non d'une habilitation de sécurité du niveau « très secret ».

Les candidats qui ne disposent pas encore d'une habilitation de sécurité doivent fournir la preuve que leur demande à cet effet a été introduite valablement.

Les candidats doivent mentionner pour quel mandat (premier et/ou second membre suppléant) ils postulent.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus au Secrétariat général de la Chambre des représentants, à 1008 Bruxelles, tél. : 02/549.84.21,

e-mail : [secretariat.general@lachambre.be](mailto:secretariat.general@lachambre.be)

### SELOR

#### SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2018/200644]

**Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Documentalisten (m/v/x) (niveau B) voor het Ministerie van Defensie. — Selectienummer : AFG17181**

Deze selectie werd afgesloten op 29/01/2018.

Er zijn 9 laureaten.

De lijst is 1 jaar geldig.

Er werd ook een bijzondere lijst opgesteld van de personen met een handicap. Hierbij is er 1 geslaagde.

Deze lijst is 4 jaar geldig.

### SELOR

#### BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2018/200644]

**Résultat de la sélection comparative de Documentalistes (m/f/x) (niveau B), francophones, pour le Ministère de la Défense. — Numéro de sélection : AFG17181**

Ladite sélection a été clôturée le 29/01/2018.

Le nombre de lauréats s'élève à 9.

La liste est valable 1 an.

En outre, une liste spécifique d'1 lauréat présentant un handicap est établie.

Cette liste est valable 4 ans.

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[2018/92401]

#### Indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg

De Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer deelt hierna de indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg mede voor de maand januari 2018 (basis 31 december 2003 = 100) :

### SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[2018/92401]

#### Indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route

Le Service public fédéral Mobilité et Transports communique ci-après les indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route pour le mois de janvier 2018 (base 31 décembre 2003 = 100) :

	Indexcijfer januari 2018	Voortschrijdend gemiddelde 3 maanden		Indice janvier 2018	Moyenne mobile 3 mois
<b>Nationaal vervoer</b>			<b>Transport national</b>		
Stukgoed	154,70	153,58	Messagerie	154,70	153,58
Algemeen	153,71	152,67	Général	153,71	152,67
<b>Algemeen internationaal vervoer</b>			<b>Transport international général</b>		
België - Duitsland	151,24	150,39	Belgique - Allemagne	151,24	150,39
België - Frankrijk	145,68	144,94	Belgique - France	145,68	144,94
België - Italië	147,07	146,21	Belgique - Italie	147,07	146,21
België - Spanje	142,31	141,59	Belgique - Espagne	142,31	141,59
Standaardindexcijfer (andere gevallen)	145,77	144,98	Indice standard (autres cas)	145,77	144,98

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/10243]

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen  
Bekendmaking

Bij koninklijk besluit van 14 januari 2018 is machtiging verleend aan de heer Ojomoh, Clifford Osazuwa, geboren te Gboko (Nigeria) op 8 augustus 1959, de heer Ojomoh, Obasohan, geboren te Antwerpen, district Borgerhout op 6 juli 1993; en de heer Ojomoh, Osahon Obasohan, geboren te Antwerpen op 31 januari 2003, allen wonende te Antwerpen, district Berchem, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van "Obasohan" te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/10243]

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms  
Publication

Par arrêté royal du 14 janvier 2018 Monsieur Ojomoh, Clifford Osazuwa, né à Gboko (Nigeria) le 8 août 1959, Monsieur Ojomoh, Obasohan, né à Anvers, district Borgerhout le 6 juillet 1993; et Monsieur Ojomoh, Osahon Obasohan, né à Anvers le 31 janvier 2003, tous demeurant à Anvers, district Berchem, ont été autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de "Obasohan" après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2018/10518]

## Rechterlijke Macht

*Hof van beroep te Gent*

Bij beschikking van 29 november 2017, werd de heer Verhaest, H., door de eerste voorzitter van het hof van beroep te Gent, aangewezen om, vanaf 1 maart 2018, het ambt van plaatsvervangend magistraat in dit hof uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

Het hof, verenigd in algemene vergadering op 14 december 2017, heeft de heer Lambrecht, J., raadsheer in het hof van beroep te Gent, aangewezen tot kamervoorzitter in dit hof, voor een termijn van drie jaar met ingang van 19 januari 2018.

*Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen*

De rechtbank, verenigd in algemene vergadering op 21 december 2017, heeft de heer Simoens, N., ondervoorzitter en beslagrechter in de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, aangewezen tot afdelingsvoorzitter in deze rechtbank, voor een termijn van drie jaar met ingang van 9 januari 2018.

*Rechtbank van koophandel te Antwerpen*

Bij beschikkingen van 6 oktober 2017 van de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Antwerpen, zijn aangewezen om, voor een termijn van één jaar, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank, te blijven uitoefenen voor :

- de afdeling Mechelen : de heer Beullens, D., vanaf 20 februari 2018;
- de afdeling Turnhout : de heer De Cuyper, R., vanaf 19 februari 2018;
- de afdeling Tongeren : de heer Smeets, M., vanaf 27 februari 2018.

Bij beschikking van 22 november 2017 van de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Antwerpen, is de aanwijzing van de heer Martens, P., rechter in de rechtbank van koophandel te Antwerpen, tot afdelingsvoorzitter in deze rechtbank, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 2 maart 2018.

Bij beschikking van 12 december 2017, werd de heer Cannaerts, R. door de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Antwerpen aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 11 februari 2018, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank, afdeling Mechelen, te blijven uitoefenen.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2018/10518]

## Pouvoir judiciaire

*Cour d'appel de Gand*

Par ordonnance du 29 novembre 2017, M. Verhaest, H. a été désigné par le premier président de la cour d'appel de Gand pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> mars 2018, les fonctions de magistrat suppléant à cette cour jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

La cour, réunie en assemblée générale le 14 décembre 2017, a désigné M. Lambrecht, J., conseiller la cour d'appel de Gand, comme président de chambre à cette cour, pour une période de trois ans prenant cours le 19 janvier 2018.

*Tribunal de première instance de Flandre orientale*

Le tribunal, réuni en assemblée générale le 21 décembre 2017, a désigné M. Simoens, N., vice-président et juge des saisies au tribunal de première instance de Flandre orientale, comme président de division à ce tribunal, pour une période de trois ans prenant cours le 9 janvier 2018.

*Tribunal de commerce d'Anvers*

Par ordonnance du 6 octobre 2017 du président du tribunal de commerce d'Anvers, ont été désignés pour continuer à exercer, pour une période d'un an, les fonctions de juge consulaire suppléant au tribunal de commerce d'Anvers, pour :

- la division de Malines : M. Beullens, D., à partir du 20 février 2018;
- la division de Turnhout : M. De Cuyper R., à partir du 19 février 2018;
- la division de Tongres : M. Smeets, M., à partir du 27 février 2018.

Par ordonnance du 22 novembre 2017 du président du tribunal de commerce d'Anvers, la désignation de M. Martens, P., juge au tribunal de commerce d'Anvers, comme président de division à ce tribunal, est renouvelée pour une période de trois ans prenant cours le 2 mars 2018.

Par ordonnance du 12 décembre 2017, M. Cannaerts, R. a été désigné par le président du tribunal de commerce d'Anvers pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 11 février 2018, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division de Malines.



*Nederlandstalige rechtbank van koophandel te Brussel*

Bij beschikking van 17 november 2017, werd de heer Marichal, Ch., door de voorzitter van de Nederlandstalige rechtbank van koophandel te Brussel aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 13 februari 2018, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank te blijven uitoefenen.

Bij beschikking van 17 november 2017, werd de heer De Potter, F., door de voorzitter van de Nederlandstalige rechtbank van koophandel te Brussel aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 15 februari 2018, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank te blijven uitoefenen.

*Rechtbank van koophandel te Gent*

Bij beschikking van 21 september 2017, werd de heer Dupulthys, G., door de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Gent, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 11 februari 2018, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank, afdeling Oostende, te blijven uitoefenen.

Bij beschikkingen van 23 november 2017, werden., door de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Gent, aangewezen om, voor een termijn van één jaar, het ambt van plaatsvervangend rechter in handelszaken in deze rechtbank te blijven uitoefenen, voor de afdeling :

- Gent : Mevr. Jacobus, M., vanaf 7 februari 2018;
- Dendermonde, de heren :
  - Meul, M., vanaf 13 februari 2018;
  - Van Haute, Ph., vanaf 1 maart 2018.

*Rechtbank van koophandel te Henegouwen*

Bij beschikking van 18 december 2017 werd de heer Francart, E., door de voorzitter van de rechtbank van koophandel te Henegouwen aangewezen om, vanaf 1 december 2017, het ambt van plaatsvervangend magistraat in deze rechtbank uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2018/10333]

**1 FEBRUARI 2018. — Bekendmaking van de sociale maximumprijs van toepassing op de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 voor de levering van aardgas aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie**

Gepubliceerd met toepassing van artikel 6 van het ministerieel besluit van 30 maart 2007 houdende vaststelling van sociale maximumprijzen voor de levering van aardgas aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie;

Overwegende dat op 18 januari 2018 de Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas de sociale maximumprijs, geldig voor de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018, voor de levering van aardgas aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie heeft vastgesteld in toepassing van artikel 8 van het voormelde ministerieel besluit van 30 maart 2007;

De sociale maximumprijs (excl. btw en andere taksen) voor de levering van aardgas voor de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 bedraagt :

- 2,595 c €/kWh (0,02595 €/kWh).

*Tribunal de commerce néerlandophone de Bruxelles*

Par ordonnance du 17 novembre 2017, M. Marichal, Ch. a été désigné par le président du tribunal de commerce néerlandophone de Bruxelles pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 13 février 2018, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal.

Par ordonnance du 17 novembre 2017, M. De Potter, F. a été désigné par le président du tribunal de commerce néerlandophone de Bruxelles pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 15 février 2018, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal.

*Tribunal de commerce de Gand*

Par ordonnance du 21 septembre 2017, M. Dupulthys, G. a été désigné par le président du tribunal de commerce de Gand, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 11 février 2018, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, la division d'Ostende.

Par ordonnances du 23 novembre 2017, ont été désignés par le président du tribunal de commerce de Gand, pour continuer à exercer, pour une période d'un an, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, pour les divisions de :

- Gand : Mme Jacobus, M., à partir du 7 février 2018;
- Termonde de MM. :
  - Meul, M., à partir du 13 février 2018;
  - Van Haute, Ph., à partir du 1<sup>er</sup> mars 2018.

*Tribunal de commerce du Hainaut*

Par ordonnance du 18 décembre 2017, M. Francart, E. a été désigné par le président du tribunal de commerce du Hainaut pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> décembre 2017, les fonctions de magistrat suppléant à ce tribunal jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2018/10333]

**1<sup>er</sup> FEVRIER 2018. — Publication du prix social maximal applicable du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus pour la fourniture de gaz aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire**

Publication en application de l'article 6 de l'arrêté ministériel du 30 mars 2007 portant fixation de prix maximaux sociaux pour la fourniture de gaz aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire;

Considérant qu'au 18 janvier 2018, la Commission de Régulation de l'Electricité et du Gaz a fixé le prix social maximal pour la fourniture de gaz aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire, applicable du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus, en application de l'article 8 de l'arrêté ministériel du 30 mars 2007 précité;

Le prix social maximum (hors T.V.A. et autres taxes) pour la fourniture de gaz, pour la période du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus, s'élève à :

- 2,595 c €/kWh (0,02595 €/kWh).

Dit tarief is exclusief federale bijdrage, aansluitingsvergoeding (Wallonië).

Andere taksen met betrekking tot netwerk tarieven (vervoer en/of distributie) zijn inbegrepen.

Deze nieuwe sociale maximumprijs treedt in werking op 1 februari 2018.

Brussel, 1 februari 2018.

M. C. MARGHEM

Ce tarif est exprimé hors cotisation fédérale, redevance de raccordement (Wallonie).

Les autres taxes relatives aux tarifs de réseaux (transport et/ou distribution) sont incluses.

Ce nouveau prix social maximal entre en vigueur le 1<sup>er</sup> février 2018.

Bruxelles, le 1<sup>er</sup> février 2018.

M. C. MARGHEM

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2018/10334]

**1 FEBRUARI 2018. — Bekendmaking van de sociale maximumprijzen van toepassing op de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 voor de levering van elektriciteit aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie**

Gepubliceerd met toepassing van artikel 6 van het ministerieel besluit van 30 maart 2007 houdende vaststelling van sociale maximumprijzen voor de levering van elektriciteit aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie;

Overwegende dat op 18 januari 2018 de Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas de sociale maximumprijzen, geldig voor de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018, voor de levering van elektriciteit aan de beschermde residentiële klanten met een laag inkomen of in een kwetsbare situatie heeft vastgesteld in toepassing van artikel 8 van het voormelde ministerieel besluit van 30 maart 2007;

De sociale maximumprijs (excl. btw en andere taksen) voor de levering van elektriciteit voor de periode vanaf 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2018 bedraagt :

- 14,284 c€/kWh (0,14284 €/kWh) voor het enkelvoudig tarief;
- 15,102 c€/kWh (0,15102 €/kWh) voor het tweevoudig tarief (piekuren);
- 11,187 c€/kWh (0,11187 €/kWh) voor het tweevoudig tarief (daluren);
- 8,288 c€/kWh (0,08288 €/kWh) voor het exclusief nachttarief.

Deze tarieven zijn exclusief federale bijdrage, aansluitingsvergoeding (Wallonië) en bijdrage energiefonds (Vlaanderen).

Andere taksen met betrekking tot netwerk tarieven (vervoer en/of distributie) zijn inbegrepen.

Deze nieuwe sociale maximumprijzen treden in werking op 1 februari 2018.

Brussel, 1 februari 2018.

M. C. MARGHEM

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2018/10334]

**1<sup>er</sup> FEVRIER 2018. — Publication des prix sociaux maximaux applicables du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus pour la fourniture d'électricité aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire**

Publication en application de l'article 6 de l'arrêté ministériel du 30 mars 2007 portant fixation de prix maximaux sociaux pour la fourniture d'électricité aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire;

Considérant qu'au 18 janvier 2018, la Commission de Régulation de l'Electricité et du Gaz a fixé les prix sociaux maximaux pour la fourniture d'électricité aux clients résidentiels protégés à revenus modestes ou à situation précaire, applicables du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus, en application de l'article 8 de l'arrêté ministériel du 30 mars 2007 précité;

Le prix social maximum (hors T.V.A. et autres taxes) pour la fourniture d'électricité, pour la période du 1<sup>er</sup> février 2018 au 31 juillet 2018 inclus, s'élève à :

- 14,284 c€/kWh (0,14284 €/kWh) pour le tarif simple;
- 15,102 c€/kWh (0,15102 €/kWh) pour le tarif bihoraire (heures pleines);
- 11,187 c€/kWh (0,11187 €/kWh) pour le tarif bihoraire (heures creuses);
- 8,288 c€/kWh (0,08288 €/kWh) pour le tarif exclusif de nuit.

Ces tarifs sont exprimés hors cotisation fédérale, redevance de raccordement (Wallonie) et cotisation fonds énergie (Flandre).

Les autres taxes relatives aux tarifs de réseaux (transport et/ou distribution) sont incluses.

Ces nouveaux prix sociaux maximaux entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> février 2018.

Bruxelles, le 1<sup>er</sup> février 2018.

M. C. MARGHEM

**FEDERAAL AGENTSCHAP  
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN**

[C – 2018/30350]

**Goedkeuring van gidsen**

Versie 2 van de "Generieke autocontrole gids voor de B2C-sector" gedateerd op 04/09/2017 werd op 11/01/2018 krachtens artikel 9 van het koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen goedgekeurd. Deze gids is gepubliceerd op: [www.favv.be](http://www.favv.be)

Krachtens artikel 9 van het koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen, wordt de goedkeuring van 18/11/2016 (*Belgisch Staatsblad* 13/12/2016) door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen van de versie 1 van de "Generieke autocontrole gids voor de B2C-sector" gedateerd op 26/04/2016, 3 maanden na de datum van publicatie in het *Belgisch Staatsblad* van dit bericht opgeschort.

**AGENCE FEDERALE  
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE**

[C – 2018/30350]

**Approbation de guides**

La version 2 du « Guide d'autocontrôle générique pour le secteur B2C », datée du 04/09/2017, a été approuvée le 11/01/2018 par l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 14 novembre 2003 relatif à l'autocontrôle, à la notification obligatoire et à la traçabilité dans la chaîne alimentaire. Ce guide est publié sur : [www.afsca.be](http://www.afsca.be)

En vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 14 novembre 2003 relatif à l'autocontrôle, à la notification obligatoire et à la traçabilité dans la chaîne alimentaire, l'approbation du 18/11/2016 (*Moniteur belge* 13/12/2016) par l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire de la version 1 du « Guide d'autocontrôle générique pour le secteur B2C », datée du 26/04/2016, est suspendue 3 mois après la date de publication dans le *Moniteur belge* du présent avis.

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

**Omgeving**

[C – 2018/10533]

**Provincie West-Vlaanderen. — Aankondiging openbaar onderzoek over het ontwerp provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan Afbakening kleinstedelijk gebied Waregem. — Herziening (Waregem, Anzegem, Wielsbeke)**

Op 25/01/2018 heeft de provincieraad van West-Vlaanderen besluit genomen waarin ze het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) Afbakening kleinstedelijk gebied Waregem - Herziening (Waregem, Anzegem, Wielsbeke) voorlopig heeft vastgesteld.

In uitvoering van dit besluit en overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in casu artikel 2.2.10, onderwerpt de deputatie van de provincie West-Vlaanderen dit ontwerp PRUP aan een openbaar onderzoek dat loopt van 12/02/2018 tot en met 13/04/2018.

Het PRUP Afbakening kleinstedelijk gebied Waregem - Herziening (Waregem, Anzegem, Wielsbeke) is raadpleegbaar op [www.west-vlaanderen.be/afbakeningwaregemherziening](http://www.west-vlaanderen.be/afbakeningwaregemherziening) en ligt ter inzage op het provinciehuis Boeverbos, dienst Ruimtelijke Planning – lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries. Het plan ligt tevens ter inzage op het stad/gemeentehuis van stad Waregem, gemeente Anzegem, gemeente Wielsbeke.

Als u bij dit plan adviezen, bezwaren of opmerkingen wilt formuleren, dan moet u die per brief verzenden aan de voorzitter van de Provinciale Commissie voor Ruimtelijke Ordening, p/a provinciehuis Boeverbos - lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries of digitaal naar [procoro@west-vlaanderen.be](mailto:procoro@west-vlaanderen.be), uiterlijk op 13/04/2018. U kan dit ook afgeven tegen ontvangstbewijs uiterlijk op 13/04/2018 bij deze commissie of op het stad/gemeentehuis van stad Waregem, gemeente Anzegem, gemeente Wielsbeke.

Over dit plan wordt gedurende het openbaar onderzoek een tentoonstelling georganiseerd in het stadhuis van Waregem, Gemeenteplein 2. Op dinsdag 20/02/2018 (17 - 20 uur) en woensdag 21/03/2018 (14 - 17 uur) zijn er vertegenwoordigers van de provincie aanwezig om informatieve vragen te beantwoorden.

Namens de deputatie: G. Anthierens (de provinciegriffier) – C. Decaluwé (de provinciegouverneur-voorzitter)

**VLAAMSE OVERHEID**

**Omgeving**

[C – 2018/10495]

**Aankondiging raadpleging bevolking**

Op 26 januari 2018 heeft de Vlaamse Regering de startnota en de procesnota voor het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding historisch gegroeid bedrijf Aertssen in Stabroek' goedgekeurd.

Over deze startnota en procesnota wordt de bevolking nu geraadpleegd. Vanaf 13 februari 2018 tot en met 13 april 2018 liggen start- en procesnota ter inzage op het gemeentehuis van Stabroek. U kunt deze documenten in die periode ook inkijken bij de Vlaamse overheid, Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, in Graaf de Ferrarisgebouw, Koning Albert II-laan 20, 1000 Brussel en op de website [www.omgevingvlaanderen.be](http://www.omgevingvlaanderen.be)

Er wordt een publiek participatiemoment georganiseerd in het gemeentehuis van Stabroek, in de gemeenteraadzaal 3e verdieping, Dorpsstraat 99 in 2940 Stabroek, op donderdag 15 maart 2018, van 16 tot 19u.

Inspraakreacties kunnen schriftelijk of digitaal worden ingediend tot uiterlijk vrijdag 13 april 2018. Overhandig uw brief tegen ontvangstbewijs bij de gemeente Stabroek of verstuur de brief aangetekend naar Departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, Graaf de Ferraris, Koning Albert II-laan 20 bus 7, 1000 Brussel. Via de website [www.omgevingvlaanderen.be](http://www.omgevingvlaanderen.be) kan u eveneens uw inspraakreactie kenbaar maken.

## WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

### Algemene vergaderingen en berichten voor de aandeelhouders

#### Assemblées générales et avis aux actionnaires

**ASBL CAISSE POUR ALLOCATIONS FAMILIALES SECUREX**  
avenue de Tervuren 43, 1040 BRUXELLES

Numéro d'entreprise : 0409.986.534

*Assemblée générale extraordinaire*

Nous vous prions de bien vouloir assister à l'assemblée générale extraordinaire de notre association convoquée le JEUDI 22 FEVRIER 2018, à 10 HEURES, en nos bureaux à 1040 Bruxelles, cours Saint-Michel 30, avec l'ordre du jour suivant :

1. Modification des statuts - changement de nom et adaptation de l'objet.
2. Nominations statutaires.

(2399)

**KINDERBIJSLAGFONDS SECUREX VZW**  
Tervurenlaan 43, 1040 BRUSSEL

Ondernemingsnummer : 0409.986.534

*Buitengewone algemene vergadering*

Wij hebben de eer U uit te nodigen op de buitengewone algemene vergadering van de vereniging die zal plaatsvinden op DONDERDAG 22 FEBRUARI 2018, om 10 UUR, in onze burelen te 1040 Brussel, Sint-Michielswarande 30, met volgende agenda :

1. Statutenwijziging - naamswijziging en aanpassing van het maatschappelijk doel.
2. Statutaire benoemingen.

(2399)

### Bewindvoerders

### Administrateurs

### Betreuer

**Tribunal de première instance francophone de Bruxelles**

*Remplacement d'administrateur*

Par jugement du 30 octobre 2017, conformément à la loi du 17 mars 2013, réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le tribunal

de première instance francophone de Bruxelles, statuant en degré d'appel, a mis fin à la mission de Madame Laurence JANSSENS, ayant fait élection de domicile rue Colonel Chaltin 42, à 1180 Uccle, désignée par ordonnance du juge de paix du canton de Saint-Josse-ten-Noode, en date du 28 juin 2017, en qualité d'administrateur de la personne et des biens de Madame Léonce DELBROUCK, née à Haut-Fays le 26 juin 1936, domiciliée Campus EUREKA, rue Auguste De Boeck 54-58, à 1140 Evere.

Maître Patrick LECLERC, avocat, dont le cabinet est établi à 1030 Schaerbeek, avenue Ernest Cambier 39, a été désigné comme nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite, avec la mission décrite dans l'ordonnance entreprise du 28 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Ch. SAUVAGE.  
(60024)

**Tribunal de première instance francophone de Bruxelles**

*Remplacement d'administrateur*

Par jugement du 2 octobre 2017, conformément à la loi du 17 mars 2013, réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le tribunal de première instance francophone de Bruxelles, statuant en degré d'appel, a mis fin à la mission de Maître Sandrine HANON de LOUVET, avocate à 1030 Schaerbeek, boulevard Lambermont 360, désignée par ordonnance du juge de paix du canton d'Etterbeek, en date du 12 juillet 2017, en qualité d'administrateur provisoire des biens de Mademoiselle Marguerite de Lathuy, née à Uccle le 9 septembre 1992, domiciliée à 1040 Etterbeek, avenue Edmond Mesens 23.

Maître Christophe VAN MELCKEBEKE, avocat, dont le cabinet est établi à 1060 Saint-Gilles, rue Jourdan 31, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite, avec la même mission que celle figurant dans l'ordonnance entreprise du 12 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Ch. SAUVAGE.  
(60025)

**Justice de Paix du canton de Mouscron-Comines-Warneton,  
siège de Mouscron**

*Désignation*

Par ordonnance du 29 janvier 2018, le Juge de Paix délégué de la Justice de Paix du canton de Mouscron-Comines-Warneton, siège de Mouscron a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Lydie GUILBERT, née à Mouscron le 26 mars 1998, domiciliée à 7700 Mouscron, Avenue Jean Jaurès 44.

Maître Delphine VANHOUTTE, dont le cabinet est sis à 7700 Mouscron, Rue Saint-Achaire 86B1, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 20 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Haerens Virginie  
2018/105527

**Justice de paix Huy II - Hannut Huy***Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix HUY II - HANNUT, siège de Huy a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Robert Louis Ghislain RIHON, né à Vaux-et-Borset le 8 avril 1932, domicilié à 4470 Saint-Georges-sur-Meuse, Rue Vingt Ponts 36,

Madame Stéphanie Ginette Louise LEMESTRE, domiciliée à 4400 Flémalle, rue de Pierpont 30, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HERMANT Christine  
2018/105504

**Justice de paix Huy II - Hannut Huy***Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix HUY II - HANNUT, siège de Huy a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Mariette Sidonie Guillemine LEMESTRE, née à Flémalle-Grande le 10 février 1936, domiciliée à 4470 Saint-Georges-sur-Meuse, rue Vingt Ponts 36,

Madame Stéphanie Ginette Louise LEMESTRE, domiciliée à 4400 Flémalle, rue de Pierpont 30, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HERMANT Christine  
2018/105507

**Justice de paix Huy II - Hannut Huy***Remplacement*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix HUY II - HANNUT, siège de Huy a mis fin à la mission de Maître Sophie CASPERS en sa qualité d'administrateur des biens de :

Madame Marie-José Lina Ghislaine LARIVIERE, née à Héron le 10 février 1937, domiciliée à 4500 Huy, rue Lonu 4 000C;

Maître Pierre MACHIELS, avocat à 4500 Huy, rue des Croisiers, 15, a été désigné administrateur des biens.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HERMANT Christine  
2018/105511

**Justice de paix Huy II - Hannut Hannut***Désignation*

Par ordonnance du 31 janvier 2018, le Juge de Paix Huy II - Hannut Hannut a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Adrien BOGLIONE, né à Etterbeek le 29 août 1982, domicilié à 4280 Hannut, Rue Joseph Wauters 66 0.1..

Maître Marie MONTLUC, avocat, domicilié à 4500 Huy, rue Louis Chanaye 10, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) RYCKEN Jeannine  
2018/105480

**Justice de paix d'Andenne***Désignation*

Par ordonnance du 30 janvier 2018, sur requête déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 janvier 2018, le Juge de Paix d'Andenne a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Lucette Emilia DAMMEKENS, née à Gourdinne le 21 octobre 1942, domiciliée et résidant actuellement à 5300 Andenne, Cité Clotz 3,

Maître Gilles GRUSLIN, avocat, dont les bureaux sont établis à 5300 Andenne, Avenue Roi Albert, 25, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) GREGOIRE Martine

2018/105500

**Justice de paix d'Andenne***Désignation*

Par ordonnance du 30 janvier 2018, sur requête déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 janvier 2018, le Juge de Paix d'Andenne a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeannine Germaine Joséphine Ghislaine WILLEM, née à Andenne le 20 novembre 1939, domiciliée et résidant actuellement à 5300 Andenne, rue de Velaine 91,

Maître Charlotte SAINT, avocate, dont les bureaux sont établis à 5300 Andenne, Avenue Roi Albert, 25, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) GREGOIRE Martine

2018/105501

**Justice de paix d'Andenne***Désignation*

Par ordonnance du 30 janvier 2018 sur requête déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 janvier 2018, le Juge de Paix d'Andenne a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Véronique Françoise Marcelle Ghislaine JACQUES, née à Namur le 20 juillet 1963, domiciliée et résidant actuellement à 5300 Andenne, rue Louis Lahaye, 192,

Maître Gilles GRUSLIN, avocat, dont les bureaux sont établis à 5300 Andenne, Avenue Roi Albert, 25, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) GREGOIRE Martine

2018/105502

#### Justice de paix d'Arlon-Messancy, siège de Messancy

##### *Désignation*

Par ordonnance du 30 janvier 2018, le Juge de Paix d'Arlon-Messancy, siège de Messancy a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marcelle LOUIS, née à Noville (lez-Bastogne) le 28 octobre 1929, domiciliée à 6791 Aubange, avenue des Chasseurs Ardennais, 68, actuellement hospitalisée à la Clinique Saint Joseph, rue des Déportés, 137 à 6700 Arlon

Maître Elise TAMIGNIAU, Avocate, dont les bureaux sont établis à 6720 Habay, avenue de la Gare, 65, a été désignée en qualité d'administratrice de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier assumé, (signé) Vagenende Natacha

2018/105466

#### Justice de paix du 3ème canton de Bruxelles

##### *Désignation*

Par ordonnance du 29 janvier 2018, le Juge de Paix du 3ème canton de Bruxelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Gerda CORDES, née à Emsdetten (Allemagne) le 6 décembre 1946, domiciliée à 1000 Bruxelles, Rue des Chartreux 5.

Maître Martine GAILLARD, avocat à 1050 Ixelles, Avenue Louise 391/7, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Madame Michèle BOVE, domiciliée à 1700 Dilbeek, Itterbeeksebaan 191 / 101, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Madame Anne-Marie STOCKMANS, domiciliée à 1602 Sint-Pieters-Leeuw, Postweg 156, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 29 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Mehouden Frederik

2018/105519

#### Justice de paix du canton de Boussu

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Steve LAVENDOMME, né à Saint-Ghislain le 31 juillet 1980, domicilié à 7301 Boussu, Rue du Tour 163/02.

Monsieur Dany LAVENDOMME, domicilié à 7301 Boussu, Rue du Tour 169, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène

2018/105448

#### Justice de paix du canton de Boussu

##### *Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Boussu a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Lydia Laure PIERART, née à Quaregnon le 28 août 1933, domiciliée à 7390 Quaregnon, Avenue du Travail 80.

Madame Patricia ROSSIGNOL, domiciliée à 7390 Quaregnon, Domaine des Maraîchers 84, a été désignée en qualité d'Administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 21 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Doyen Hélène

2018/105454

#### Justice de paix du canton de Tubize

##### *Désignation*

Par ordonnance du 25 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Tubize a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Micheline Marie Albertine VAN BRABANDT, née à Harchies le 5 avril 1942, domiciliée à 7090 Braine-le-Comte, Rue des Dignes 107, E1B4, résidant Au Privilège chaussée de Nivelles 30, à 1461 Haut-Ittre

Maître Véronique VESSIE, avocate, dont les bureaux sont sis à 7900 Leuze-en-Hainaut, rue Condé 64A, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Bruylant Anne

2018/105450

#### Justice de paix du canton de Tubize

##### *Mainlevée*

Par ordonnance du 31 janvier 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Tubize a mis fin aux mesures de protection des biens concernant :

Madame Isabelle Francine Gérardine Ghislaine MEURS, née à Ittre le 28 avril 1957, domiciliée à 1460 Ittre, rue du Bardé 17/A.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Bruylant Anne

2018/105449

#### Justice de paix du canton d'Ath - Lessines, siège de Lessines

##### *Désignation*

Par ordonnance du 24 janvier 2018, le Juge de Paix du canton d'Ath - Lessines, siège de Lessines a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant : Madame Georgette Palmyre Céline Livis, née à Lessines le 18 juin 1928, domiciliée à 7860 Lessines, Rue des Quatre Fils Aymon (L) 17.

Maître Nathalie JOLY, avocat, dont les bureaux sont sis à 7860 Lessines, Grand rue 26, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 6 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) De Paepe Jennylee  
2018/105447

#### Justice de paix du canton d'Auderghem

##### Remplacement

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Sergiooris Karina  
2018/105506

#### Justice de paix du canton d'Uccle

##### Mainlevée

Par ordonnance du 31 janvier 2018, du juge de paix du canton d'Uccle, suite au décès de la personne protégée survenu le 17 janvier 2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Axel VERHOUSTRAETEN, né à Ixelles le 30 mars 1960, domicilié de son vivant à 1180 Uccle, Avenue du Lycée Français 6.

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Par conséquent il a été mis fin au mandat de Maître COPPETERS 't WALLANT Marie Dominique, avocate, ayant son cabinet à 1050 Ixelles, Avenue du Pesage 61/18, en sa qualité de d'administrateur des biens.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef, (signé) GOIES Pascal  
2018/105456

#### Justice de paix du canton d'Uccle

##### Remplacement

Par ordonnance du 23 janvier 2018, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton d' Uccle a mis fin à la mission de

Maître VAN MECKEBEKE Christophe, avocat, ayant son cabinet à 1060 Bruxelles, Rue Jourdan, 31, en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Philippe LACROIX, né à Léopoldville le 20 avril 1948, domicilié à la M.R.S. L'OLIVER sis à 1180 Uccle, Avenue des Statuaires 46.

Madame Angélique Maryse Myriam Emeline LACROIX, domiciliée à 1180 Uccle, Dieweg 127, a été désignée comme nouvel administrateur des biens et ce à partir du 1er février 2018, de la personne protégée susdite.

Monsieur LACROIX Mathieu, domicilié à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Avenue Georges Henri 122/A et Monsieur LACROIX Corentin, domicilié à 1180 Uccle, Avenue de la Chênaie 165, ont été désignés en qualité de personnes de confiance, et ce à partir du 1er février 2018, de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) GOIES Pascal  
2018/105455

#### Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

##### Désignation

Par ordonnance du 25 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur David DERDELINCKX, né à Uccle le 29 août 1971, domicilié à 1410 Waterloo, avenue de l'Aurore 12.

Maître Marie-Christine BOONEN, avocate, dont le cabinet est établi à 1420 Braine-l'Alleud, avenue du Japon 35 bte 3, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite, avec une mission de représentation.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 novembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2018/105464

#### Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney

##### Désignation

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Didier MARTIN, né à le 11 juillet 1968, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'Administrateur à la personne et aux biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105493

#### Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney

##### Désignation

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Nadine HUPPERTZ, née à le 19 janvier 1972, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105498

#### Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney

##### Désignation

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de

protection conforme à la dignité humaine, concernant : Monsieur Didier CHARLIER, né à le 27 août 1961, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105505

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Evelyne CLAESSENS, née à le 17 octobre 1953, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105509

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Daniel DEBAERDEMAEKER, né à le 17 octobre 1969, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105510

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean-Claude DEGREEF, né à le 29 octobre 1955, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105515

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Despina CHATZIPARASKEVAS, née à le 28 février 1958, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105516

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Pino DOMINA, né à le 11 novembre 1958, résidant actuellement à l'I.M.P. Enfant-Jésus 5590 Ciney, Tienne à la Justice 22.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105517

---

**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Ciney**

*Désignation*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Ciney a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Raphaël DASTY, né à Dinant le 18 juin 1983, résidant à l'I.M.S. 5590 Ciney, Tienne à la Justice 24.

Madame Cassandra LESSIRE, avocate, domiciliée à 5580 Rochefort, rue de Behogne 78, a été désignée en qualité d'administrateur à la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 septembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Simon David

2018/105518



**Justice de paix du canton de Ciney-Rochefort Rochefort***Désignation*

Par ordonnance du 24 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de CINEY-ROCHEFORT Rochefort a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeanne RENARD, né à Wavreille le 2 janvier 1927, domicilié à 5580 Rochefort, Home Préhyr, rue Victor Fabri 1.

Madame Françoise HENIN, domiciliée à 5580 Rochefort, Rue des Aubépines 6, a été désignée en qualité d'administratrice des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 22 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) DEWEZ Colette

2018/105486

**Justice de paix du canton de Forest***mainlevée*

Par ordonnance du juge de paix du canton de Forest du 31 janvier 2018, il a été mis fin à la mission de Maître François LIBERT, avocat, dont le cabinet est établi à 1000 Bruxelles, Avenue Emile De Mot 19, en qualité d'administrateur provisoire de :

Madame Yvonne SERON, née à Grand-Leez le 30 décembre 1919, domiciliée de son vivant à la Seniorerie VESPER sise à 1190 Forest, Avenue du Domaine 13.

Cette personne est décédée à Forest, le 23 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef (signé) Patrick DE CLERCQ.

2018/105526

**Justice de paix du canton de Hamoir***Désignation*

Par ordonnance du 2 février 2018, le Juge de Paix du canton de Hamoir a adapté et prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean Pierre François Monique Dieudonné FOX, né à Liège le 23 mars 1959, domicilié à 4160 Anthisnes, Chienrue 11.

Maître Marie PIERI, avocat, dont les bureaux sont sis 4500 Huy, avenue des Ardennes 34/12, a été désignée en qualité d'administrateur des biens (assistance) de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 4 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Simon Maryse

2018/105452

**Justice de paix du canton de Hamoir***Désignation*

Par ordonnance du 1 février 2018, le Juge de Paix du canton de Hamoir agissant d'office a prononcé des mesures de protection de la personne, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeannine Céline DUBOIS, née à Seraing le 26 janvier 1933, domiciliée à 4163 Anthisnes, route des Moulins 66, résidant au Home de Seny, place du Baty 10 à 4557 Tinlot

Maître Marie PIERI, avocat, dont les bureaux sont sis 4500 Huy, avenue des Ardennes 34/12, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Simon Maryse

2018/105453

**Justice de paix du canton de La Louvière***Remplacement*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix délégué du canton de La Louvière a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Franz, Achille THOMAS, né à Léopoldville (Congo Belge) le 21 juillet 1950, domicilié à 7110 La Louvière, Etablissement LA PROVIDENCE, Rue André Renard 18.

Maître Virginie WINS, Avocate, dont le cabinet est établi 7110 La Louvière, Rue Grande 116, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite en remplacement de Maître Nadine LEEMAN, Avocat.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Bellanca Saadia.

2018/105512

**Justice de paix du canton de La Louvière***Remplacement*

Par ordonnance du 23 janvier 2018, le Juge de Paix délégué du canton de La Louvière a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Célinie Louisa CLAISE, née à Binche le 6 janvier 1924, domiciliée à 7110 La Louvière, Rue Reine Astrid 238.

Maître Carine POLLAERT, Avocate, dont le cabinet est sis à 7100 La Louvière, Rue Ernest Milcamps 22-24, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite en remplacement de Maître Nadine LEEMAN, Avocat.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Bellanca Saadia.

2018/105514

**Justice de paix du canton de Saint-Josse-ten-Noode***Désignation*

Par ordonnance du 18 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Saint-Josse-ten-Noode a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Hélène VAN ESBROECK, née à Forest le 17 février 1929,, résidant à 1140 Evere, Résidence LES AZALEES, rue Colonel Bourg 143.

Madame Chantal GAILLARD, domiciliée à 1730 Asse, Louwijn 6, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 novembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Declercq Veronique

2018/105522

**Justice de paix du canton de Saint-Josse-ten-Noode***Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 20 octobre 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Roger DUHAUT, né à Etterbeek le 11 décembre 1928, domicilié à 1000 Bruxelles, rue Van Campenhout 21, résidant Résidence Exclusiv rue J. B. Desmeth 50, à 1140 Evere,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (signé) Lardot Damien  
2018/105497

**Justice de paix du canton de Seraing***Désignation*

Par ordonnance du 31 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Seraing a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Gabrielle Gustavine, Marie, Ghislaine DESART, née à Spy le 31 juillet 1924, veuve DAUTREBANDE Joseph, domiciliée à 4100 Seraing, rue de la Paix 13, résidant Résidence "Lambert Wathieu" rue Renkin Sualem 19 à 4101 Jemeppe-Sur-Meuse

Monsieur Patrice DAUTREBANDE, retraité, domicilié à 4100 Seraing, rue de la Forêt 232, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 décembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Fouarge Jean-Marie  
2018/105439

**Justice de paix du canton de Seraing***Désignation*

Par ordonnance du 25 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Seraing a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Guillaume Ghislain ROTH, né à Clavier le 20 août 1943, de nationalité belge, époux NYS Christiane, transporteur, domicilié à 4100 Seraing, rue de l'Industrie 132, en instance d'inscription à 4100 SERAING, rue des Bouvreuils, n° 1/2.

Maître Isabelle BALDO, Avocat, dont les bureaux sont établis à 4000 Liège, avenue de la Closeraie, n° 36, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Fouarge Jean-Marie  
2018/105441

**Justice de paix du canton de Soignies***Désignation*

Par ordonnance du 31 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Soignies a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes

d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant : Monsieur Léon René DANNEAU, né à Neufvilles le 24 janvier 1920, domicilié à 7063 Soignies, "Maison Marie Immaculée", Grand Chemin 61.

Maître Doris SALAMON, Avocate, dont le cabinet est sis à 7050 Jurbise, Rue des Bruyères 15, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Collet Claude  
2018/105481

**Justice de paix du canton de Soignies***Remplacement*

Par ordonnance du 31 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Soignies a réorganisé la mesure de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant Monsieur Gaëtan PENNEQUIN, né à Soignies le 19 novembre 1982, domicilié à 7090 Braine-le-Comte, Rue du Calvaire 15 et a remplacé Monsieur René PENNEQUIN, domicilié à 7090 Braine-le-Comte, Rue du Calvaire 15, en qualité d'Administrateur provisoire de la personne protégée susdite par Maître Joséphine HONORE, Avocate, dont le cabinet est sis à 7000 Mons, Rue du 11 Novembre 19/1, en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Collet Claude  
2018/105477

**Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre***Désignation*

Par ordonnance du 25 janvier 2018, le Juge de Paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Rita Philomène Josèphe Ghislaine CULOT, née à Namur le 8 septembre 1954, domiciliée à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, Venelle aux Jeux 5.

Madame Sylvie CLESSENS, domiciliée à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, Venelle aux jeux 5, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne de la personne protégée susdite.

Monsieur l'avocat Patrick LECLERC, avocat, dont le cabinet est sis à 1030 Schaerbeek, avenue Ernest Cambier 39, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Madame Sylvie CLESSENS, domiciliée à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, Venelle aux jeux 5, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 janvier 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2018/105513

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 18 janvier 2018, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Adrienne Jeanne Ghislaine DUCHATEAU, née à Charleroi le 16 novembre 1925, domiciliée de son vivant à 6060 Gilly, Résidence "Le Trianon", rue du Fayt 14,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (signé) PESTIAUX Muriel  
2018/105440

### Justice de paix du premier canton de Liège

#### Désignation

Suite à la requête déposée le 13 décembre 2017, par ordonnance du 29 janvier 2018, le juge de paix du premier canton de Liège a prononcé des mesures de protection des biens à l'égard de Madame Sabine Maryse Micheline Denise Renée PIETTE, née à Liège le 31 juillet 1967, domiciliée à 4020 Liège, rue Charles-Bartholomez 18/011, en application de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine.

Cette personne est désormais incapable d'accomplir les actes en rapport avec ses biens visés à l'article 492/1, §2, al.3, 13° et 15° du Code civil, et incapable sauf représentation par son administrateur, d'accomplir tous les autres actes en rapport avec ses biens visés à l'article 491/1, §2, al.3, 1° à 12°, 14°, et 14/1°, 16° et 17° du Code civil.

Elle est en outre incapable de poser tous autres actes juridiques relatifs aux biens, à l'exception de la gestion de l'argent de poche mis à sa disposition par son administrateur.

Maître Pauline KRIESCHER, avocat, dont les bureaux sont sis à 4000 Liège, rue Courtois 16, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) DOYEN Anne-Françoise  
2018/105489

### Justice de paix du premier canton de Mons

#### Désignation

Par ordonnance du 31 janvier 2018, le Juge de Paix du premier canton de Mons a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Madeleine Jeanne Valérie DEWEZ, née à Bochum / Allemagne (Rép.féd.) le 2 octobre 1925, domiciliée à 7000 Mons, Boulevard Winston Churchill 5 / A3-1.

Maître Joséphine HONORE, avocat à 7000 Mons, Rue du Onze Novembre 19 / 1, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 novembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Cordier Anne-France  
2018/105438

### Justice de paix du premier canton de Namur

#### Désignation

Par ordonnance du 31 janvier 2018 (17B1793 - rép.470/2018 - 18W20), le Juge de Paix du premier canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Franz COQUETTE, né à Namur le 22 juillet 1949, domicilié à 5000 Namur, rue J.B. Brabant 36/0042, résidant Résidence Béthanie chaussée de Waterloo 146 à 5002 Saint-Servais.

Maître Diane WATTIEZ, avocat, dont le cabinet est établi à 5000 Namur, Square Arthur Masson 1, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 novembre 2017 et visée le 27 novembre 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Malotiaux Pascale  
2018/105487

### Justice de paix du second canton de Namur

#### Désignation

Par ordonnance du 27 avril 2017, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Claudine Angèle Flore Ghislaine COLLET, née à Sombreffe le 13 janvier 1946, domiciliée à 5000 Namur, rue Félicien Rops, 39B.

Maître Karl STEINIER, avocat, domiciliée à 5004 Bouge, rue des Faucons, 61, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 31 mars 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) De Bouw Pascal  
2018/105445

### Justice de paix du second canton de Wavre

#### Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 22 décembre 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Maria FICHEROULLE, née à Moustier le 19 mai 1925, domiciliée à 1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve, avenue Robert Schumann 15, résidant rue Chapelle Notre-Dame 10 à 1341 Céroux-Mousty

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) MURAILLE Véronique  
2018/105523

### Vrederegerecht Merelbeke

#### Vervanging

Bij beslissing van 29 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Merelbeke een einde gesteld aan de opdracht van Meneer Claus Tom, wonende te 9031 Drongen, Schuiterstraat 35 in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mijnheer Wim CLAUS, geboren te Deinze op 11 juli 1979, met rijks-registernummer 79071104572, wonende te 9890 Gavere, Leenstraat 31 (O.C. Br. Ebergiste);

Meester Karin VAN HAMME, advocaat, met kantoor te 9000 Gent, Recollettenlei 3, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 18 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Delmulle Kristof  
2018/105469

### Vrederegerecht kanton Ieper II-Poperinge Ieper

#### Aanstelling

Bij beschikking van 12 januari 2018 heeft de Vrederechter kanton Ieper II-Poperinge, zetel Ieper beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de

bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Gaspar André COMYN, geboren te Zillebeke op 6 september 1925, wonende te 8902 Ieper, Zwarteleenstraat 14, verblijvend in het WZC Wintershove, Poperingseweg 288 te 8908 Vlamertinge

Meester Filip HOUVENAGHEL, met kantoor te 8970 Poperinge, Deken De Bolaan 57, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 23 november 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Neels Sylvia  
2018/105431

#### Vrederecht van het 10de kanton Antwerpen

##### *Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 20 december 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Gilberte Iris Emilienne Ghesquière, geboren te Berchem op 7 oktober 1925, laatst wonende te 2900 Schoten, WZC Vordenstein, Ridder Walter Van Havrelaan 16, van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Meyvis  
2018/105457

#### Vrederecht van het 5de kanton Antwerpen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 18 januari 2018 heeft de Vrederechter van het 5de kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Franciscus Willebrordus Van Gorp, geboren te Lichtaart op 30 juni 1931, wonende te 2000 Antwerpen, Pieter van Hobokenstraat 3.

Advocaat Carlo VAN ACKER, kantoorhoudende te 2930 Brasschaat, Hoogboomsteenweg 147B, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Elke De Maeyer  
2018/105476

#### Vrederecht van het 5de kanton Antwerpen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 18 januari 2018 heeft de Vrederechter van het 5de kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Mohamed BOUZIAN, geboren te Beni-Tourine (Marokko) op 19 augustus 1965, wonende te 2140 Antwerpen, Bijlstraat 62 2, verblijvend in Gevangenis Antwerpen, te 2000 Antwerpen, Begijnenstraat 42

Mevrouw de advocaat Barbara HEYSSE, kantoorhoudende te 2050 Antwerpen, Esmoreitlaan 5, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Elke De Maeyer  
2018/105478

#### Vrederecht van het 5de kanton Antwerpen

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 24 januari 2018, heeft de Vrederechter van het 5de kanton Antwerpen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Johan Van Steenwinkel in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Mijnheer Patrick VERGUTS, geboren te Antwerpen op 13 augustus 1981, wonende te 2000 Antwerpen, Kipdorp 61/311.

Meester Kristin DE CORT, kantoorhoudende te 2020 Antwerpen, Jan Van Rijswijcklaan 164, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Elke De Maeyer  
2018/105475

#### Vrederecht van het achtste kanton Antwerpen

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 1 februari 2018, heeft de Vrederechter van het achtste kanton Antwerpen een einde gesteld aan de opdracht van mr.

MAGERMAN An, advocaat, wonende te 2970 Schilde, Brasschaatsebaan 78 als bewindvoerder over de goederen van SEYS Ralph, met rijksregisternummer 56092951746, geboren te Antwerpen op 29 september 1956, wonende te 2160 Wommelgem, Raf Verhulstlaan 3/1V, verblijvend in de instelling P.C. MULTIVERSUM campus AMEDEUS, Deurnestraat 252, te 2640 Mortsel met ingang van 1 februari 2018.

Voegt toe als nieuwe bewindvoerder over de goederen: Meester Roeland LEENAARDS, advocaat, kantoorhoudende te 2610 Antwerpen, Ridderveld 19

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez  
2018/105458

#### Vrederecht van het achtste kanton Antwerpen

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 1 februari 2018, heeft de Vrederechter van het achtste kanton Antwerpen een einde gesteld aan de opdracht van NIJS ROUSSEAU Marie-Paule, wonende te 2020 Antwerpen, Jacob Lemairestraat 8/b40, als bewindvoerder over de persoon en de goederen van THOMAS Josephine, met rijksregisternummer 31051740463, geboren te Keulen op 17 mei 1931, wonende te 2600 Berchem, WZC SIINT MARIA, Vredestraat 93, met ingang van 1 februari 2018.

Voegt toe als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen: Meester Kristin DE CORT, advocaat, kantoorhoudende te 2020 Antwerpen, Jan Van Rijswijcklaan 164 bus 18 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez  
2018/105459

**Vrederecht van het derde kanton Brussel***Aanstelling*

Bij beschikking van 26 januari 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Brussel beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Johnny Marc DE BERLANGEER, geboren te Brussel op 15 mei 1962, verblijvende "Foyer Bodegem"[009d] te 1000 Brussel, Bodegemstraat 27.

Mijnheer de advocaat Patrick MASUREEL, avocat te 1030 Schaarbeek, Eugène Smitsstraat 28-30, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 29 november 2017.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Frederik Mehauden

2018/105520

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 23 januari 2018 heeft de vrederechter van het derde kanton Gent de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Claudine Leonie Charlotte Camille DUQUÈNE, geboren te Gent op 26 juli 1948, wonende in WZC De Brembloem te 9940 Evergem, Patrijzenstraat 112.

Mevrouw de advocaat Veronique VAN ASCH, met kantoor te 9000 Gent, Koning Albertlaan 128, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim D'Herde

2018/105434

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 23 januari 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Emilienne DEVYLLDER, geboren te Gent op 21 juni 1935, wonende en verblijvend in het WZC Stuivenberg 9940 Evergem, Elslø 44.

Katy VAN PETEGEM, advocaat met kantoor te 9060 Zelzate, Leegstraat 217, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 4 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim D'Herde

2018/105435

**Vrederecht van het derde kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 januari 2018 heeft de Vrederechter van het derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet

van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Marcellus CORNELIS, geboren te Putte op 6 mei 1924, wonende te 9032 Wondelgem (Gent), Molenwalstraat 67, doch thans verblijvende te 9940 Ertvelde, Achterstraat 20 bus 101

Francis DE DECKER, advocaat met kantoor te 9000 Gent, Steendam 77, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 21 november 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim D'Herde

2018/105437

**Vrederecht van het eerste kanton Gent***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Roland DEJONGHE, geboren op 21 maart 1941, wonende te 9000 Gent, De Pintelaan 198, verblijvende te "AZ Jan Palfijn", aan de Watersportlaan 5, te 9000 Gent

Vanessa CARION, met kantoor te 9000 Gent, Gebroeders De Cockstraat 2, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 12 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Linda Martens

2018/105432

**Vrederecht van het eerste kanton Kortrijk***Aanstelling*

Bij beschikking van 30 januari 2018 heeft de vrederechter van het eerste kanton Kortrijk de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Williane Paula Ghislain VINCKIER, geboren te Roeselare op 13 oktober 1961, wonende te 8800 Roeselare, Ooststraat 115 0002, verblijvend in Den Achtkanter, Groeningepoort 1 te 8500 Kortrijk.

Meester Sandra VERHOYE, met kantoor te 8800 Roeselare, Sint-Elooïis-Winkelsestraat 115A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patricia Vanwetere

2018/105427

**Vrederecht van het eerste kanton Kortrijk***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de Vrederechter van het eerste kanton Kortrijk beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Paul Albert Yves Quidousse, geboren te Kortrijk op 6 oktober 1965, wonende te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan (Kor) 70.

Meester Daphné NACHTERGAELE, advocaat met kantoor te 8500 Kortrijk, Beheerstraat 70, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patricia Vanwetere

2018/105428

#### Vrederegerecht van het eerste kanton Oostende

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 25 januari 2018, heeft de Vrederechter van het eerste kanton Oostende, de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Jacqueline VERLEE, geboren te Oostende op 15 februari 1952, wonende te 8400 Oostende, Windenstraat 15, verblijvend Duinhelm, Rozemarijnstraat 35 te 8400 Oostende.

Patrick VERLEE, wonende te 8450 Bredene, Wulpenstraat 19, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Impens

2018/105479

#### Vrederegerecht van het kanton Beveren

##### *Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 15 januari 2018 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Frans Evarest BULCKAERT, geboren te Wortegem op 16 november 1934, wonende te 9120 Beveren, Duivendam 3/b002, verblijvend Oude Zandstraat, WZC De Notelaar 98 te 9120 Beveren van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) De Paep Ilse

2018/105525

#### Vrederegerecht van het kanton Bilzen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Bilzen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Renier CAENEN, geboren te Veldwezelt op 31 januari 1931, wonende te 3740 Bilzen, Rusthuis "Ark van Noé", Rode Kruislaan 128.

Meester Martine CLAESEN, advocaat, met kantoor te 3740 Bilzen, Maastrichterpoort 13 bus 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 15 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ria Merken

2018/105508

#### Vrederegerecht van het kanton Boom

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Boom beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Jozefina Pieter PEETERS, geboren te Boom op 27 november 1930, wonende te 2630 Aartselaar, Koekoekstraat 134/B000.

Mevrouw Hilde PEETERS, wonende te 2845 Niel, Overwinningstraat 58 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon van voormalde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 18 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Chantal Schippers

2018/105488

#### Vrederegerecht van het kanton Diksmuide

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 22 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Diksmuide beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Marika, Suzanne Duforet, geboren te Brugge op 20 juli 1959, wonende te 8630 Veurne, Houtmarkt 4/B101, verblijvend MPI Maria ter Engelen, Dorpsstraat 4 te 8650 Klerken

Mijnheer Alain Duforet, wonende te 8020 Oostkamp, Graaf Van Hoorstraat 7, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Janssens Ingrid

2018/105495

#### Vrederegerecht van het kanton Geraardsbergen-Brakel, zetel Geraardsbergen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 24 januari 2018 heeft de plaatsvervangend vrederechter van het kanton Geraardsbergen-Brakel, zetel Geraardsbergen, beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Herman Roger DE BLENDE, geboren te Oetingen op 26 augustus 1946, wonende in de Service Residentie Beauprez te 9506 Geraardsbergen, Klakvijverstraat 78.

Mevrouw Wesley DE BLENDE, wonende te 9500 Geraardsbergen, Papiermolenstraat 73, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier - leidinggevende, (get) Ingrid Pardaens

2018/105521

**Vrederecht van het kanton Halle***Aanstelling*

Bij beschikking van 30 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Halle beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Ermelinda VANCOTTEM, met rijksregister-nummer 60032946642, geboren te Halle op 29 maart 1960, wonende te 1652 Beersel, Zoniënwoodlaan 7/0115.

Meester Ann VANDERMOTTEN, met kantoor te 1740 Ternat, Bodegemstraat 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 16 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Monique Vanderelst  
2018/105463

**Vrederecht van het kanton Halle***Opheffing*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Halle een einde gemaakt aan de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

DEVIS Frans Hendrik, weduwnaar van Marie Moriau, geboren te Halle op 28 maart 1923, laatst wonende te 1500 Halle, Kruisstraat 37, overleden te Halle op 19 april 2009, dit ingevolge het de afwezigheidsverklaring van voornoemde persoon uitgesproken door de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel op 4 september 2017 en overgeschreven door de ambtenaar van de burgerlijke stand in de registers van de burgerlijke stand te 1500 Halle op 11 januari 2018 onder nummer 15.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Monique Vanderelst  
2018/105468

**Vrederecht van het kanton Halle***Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 27 januari 2018 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jean STOFFELS, met rijksregisternummer 41051414144, geboren te Halle op 14 mei 1941, wonende te 1500 Halle, Vroenenbos 92, van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Monique Vanderelst  
2018/105503

**Vrederecht van het kanton Houthalen-Helchteren***Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Houthalen-Helchteren de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Geert Maria Paul MARIËN, geboren te Leuven op 25 juni 1958, wonende te 3550 Heusden-Zolder, Dorpsstraat 10, bus 2/2.

WOUTERS Rolf, advocaat, met burelen gevestigd te 3530 Houthalen-Helchteren, Hofstraat 16 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en goederen van voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Marleen Vrolix  
2018/105524

**Vrederecht van het kanton Houthalen-Helchteren***Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 17 mei 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Philippe Karel Constant Marie GODDEERIS, geboren te Kortrijk op 18 oktober 1950, in leven wonende te 3520 Zonhoven, Kapelhof 2, verblijvend WZC Berckenbosch, Schansstraat 208 te 3550 Heusden-Zolder van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

De opdracht van mevrouw Gerarda Caerlens, bewindvoerder over de persoon en de goederen, wonende te 3520 Zonhoven, Kapelhof 2 werd beëindigd op 17 mei 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Lieve Geurts  
2018/105485

**Vrederecht van het kanton Kontich***Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Kontich beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Nenad SAMAC, geboren te Bosanski Novi / Joegoslavië op 1 juli 1936, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), Huize Berchem, Grotesteeweg 146/58.

Meester Kristin DE CORT, kantoorhoudende te 2020 Antwerpen, Jan Van Rijswijcklaan 164 bus 18, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 15 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez  
2018/105460

**Vrederecht van het kanton Kontich***Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Kontich beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Isabelle VANACKER, geboren te Wilrijk op 14 april 1977, wonende te 2660 Antwerpen, Antwerpsesteenweg 167, verblijvend PC Multiversum campus Alexianen, Provinciesteenweg 408 te 2530 Boechout

Meester Natalie LUYTEN, kantoorhoudende te 2018 Antwerpen, A. Goemaerelei 39 bus 8, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 22 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nancy Boudrez  
2018/105461

**Vrederecht van het kanton Lier***Vervanging*

Bij beslissing van 29 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Lier, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Mijnheer Frans Daems, wonende te 2500 Lier, Planeetstraat 42, in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mevrouw Godelieve Kusseneers, geboren te Lier op 22 februari 1959, wonende te 2500 Lier, Planeetstraat 42.

Mevrouw Tatiana Lodewijckx, wonende te 2812 Mechelen, August Lenaertsstraat (MZN) 14, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Bert Daems, wonende te 2812 Mechelen, August Lenaertsstraat (MZN) 14, werd aangesteld als nieuwe vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Maria Moeyersoms  
2018/105482

**Vrederecht van het kanton Lokeren***Aanstelling*

Bij beschikking van 30 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Lokeren beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Natasja Carina Marc VERGAUWEN, met rijksregisternummer 99.05.14-252.84 geboren te Lokeren op 14 mei 1999, wonende te 9160 Lokeren, Poststraat 77,

met als bewindvoerder: Mr CREVE Ben, advocaat, met kantoor te 9250 Waasmunster, Eikenlaan 21

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Wicke Annick  
2018/105442

**Vrederecht van het kanton Lokeren***Aanstelling*

Bij beschikking van 25 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Lokeren beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Jovi Freddy Magda QUINTELIER, geboren te Lokeren op 8 mei 1996, wonende te 9160 Lokeren, Roomstraat 35 bus 5 met als bewindvoerder:

Mr. Marie-Laure DE SMEDT, advocaat, met kantoor te Lokeren, Roomstraat 36 - 40

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd.

Voor eensluidend uittreksel de Hoofdgriffier, (get) Rasschaert Christine  
2018/105443

**Vrederecht van het kanton Lokeren***Vervanging*

Bij beslissing van 30 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Lokeren, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake

onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van DE JONGHE Gunter in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Nancy DE JONGHE, met rijksregisternummer 62121924883 geboren te Beveren op 19 december 1962, wonende te 9120 Beveren, Van Craenebroeckstraat 1, verblijvend VZW Emiliani Krekelstraat 17 te 9160 Lokeren

Mr. DE SMEDT Elisabeth, advocaat, met kantoor te 9160 Lokeren, Roomstraat 36-40, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 5 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Wicke Annick  
2018/105444

**Vrederecht van het kanton Maasmechelen***Aanstelling*

Bij beschikking van 23 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Maasmechelen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jean Maurice RAYMAEKERS, geboren te Hasselt op 24 oktober 1943, wonende te 3620 Lanaken, Priester Daensstraat 11, verblijvende ZOL Campus St.Barbara, Bessemerstraat 478 te 3620 Lanaken

Meester Sophia LYCOPS, kantoorhoudende te 3630 Maasmechelen, Rijksweg 610, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 19 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Rita Coun  
2018/105483

**Vrederecht van het kanton Maasmechelen***Opheffing*

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Maasmechelen, verleend op 30 januari 2018, werd vastgesteld dat de opdracht van HAENRAETS Anne-Marie, advocaat, kantoorhoudende te 3620 LANAKEN, Koning Albertlaan 73, als voorlopig bewindvoerder over LEMMENS Marie Anna, geboren te Kolwezi (Congo), op 15 januari 1959, in leven wonende 3620 LANAKEN, Europa-plein 19 bus 19, hiertoe aangesteld bij vonnis van de vrederechter van het kanton Maasmechelen op 12 mei 2004 van rechtswege beëindigd is op 02 juni 2017, in gevolge het overlijden van de beschermde persoon;

Voor eensluidend afschrift, de griffier, (get) Rita Coun,  
2018/105430

**Vrederecht van het kanton Mol***Aanstelling*

Na omvorming van het voorlopig bewind

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Mol, verleend op 26 januari 2018 werd meester LUYTEN Liesbet, kantoorhoudende te 2440 Geel, Diestseweg 110 toegevoegd bij beschikking van 20 december 2011 verleend door de vrederechter van het kanton Mol (AR 11A1428) en gepubliceerd *Belgisch Staatsblad* op 6 januari 2012 (blz.521) als voorlopig bewindvoerder toegevoegd aan Mevrouw HENDRICKX Ann, geboren te Herentals op 13 juni 1969, wonende te 2450 Mol, Molenberg 52 ontheven van haar opdracht.



Beslissen ter vervanging van meester LUYTEN Liesbet, als nieuwe bewindvoerder toe te voegen aan de beschermde persoon HENDRICKX Ann: Meester LUYTEN Liesbet, kantoorhoudende te 2440 Geel, Diestseweg 110 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Gaëtan Van Ouytsel  
2018/105494

#### Vrederecht van het kanton Ronse

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 22 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Ronse beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

DEVOS Léona Marie-Thérèse, geboren te Wattripont op 11.05.1932, wonende te 9680 Maarkedal, Maarkeweg 62, thans verblijvende te 9680 Maarkedal, Hasselstraat 7 (WZC Haagwinde)

Voegt toe als bewindvoerder over de persoon en de goederen: Mr. Christophe DE LANGHE, advocaat te 9600 Ronse, Bredestraat 56.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 22 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Armand Coppens  
2018/105446

#### Vrederecht van het kanton Tielt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 17 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Tielt gerechtelijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende de heer NAERT Roger Jules, geboren te Izegem op 6 mei 1937, wonende te 8700 Tielt, Egemsesteenweg 47, verblijvend in wzc Deken Darras, te 8700 Tielt, Schependomstraat 4.

Meester Koen GOBIN, advocaat, met kantoor te 8700 Tielt, Kasteelstraat 96, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Lanckriet Sofie  
2018/105474

#### Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 24 januari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Ludovicus DE PEUTER, geboren te Borgerhout op 29 augustus 1934, wonende en verblijvende in een serviceflat van het WZC Sint-Jozef te 2840 Rumst, Schoolstraat 3 flat 1.01.

Mevrouw Christine VAN LOON, advocaat, kantoorhoudende te 2550 Kontich, Antwerpsesteenweg 92, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 26 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Erehoofdgriffier, (get) Huyghe Gina  
2018/105429

#### Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 31 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne een de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mevrouw Anne SIOEN, geboren te Brugge op 11 februari 1963, wonende en verblijvende in de Rozenwingerd te 8670 Koksijde, Bitterzoetlaan 7-9

Mevrouw Kathy HEUGHEBAERT, advocaat, kantoorhoudende te 8630 Veurne, Zuidstraat 58, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen.

Voor eensluidend uittreksel de Erehoofdgriffier, (get) Huyghe Gina  
2018/105471

#### Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 31 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

De heer Dirk DASSEVILLE, geboren te Nieuwpoort op 25 maart 1972, wonende te 8620 Nieuwpoort, Dudenhofenlaan 228, verblijvend in Havenzate, Noordstraat 136 te 8630 Veurne

De heer Fernand DASSEVILLE, geboren te Veurne op 31 juli 1947, wonende te 8620 Nieuwpoort, Dudenhofenlaan 228, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen.

Voor eensluidend uittreksel de Erehoofdgriffier, (get) Huyghe Gina  
2018/105451

#### Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 23 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Danny GELDHOFF, geboren te Veurne op 16 juni 1980, wonende te 8630 Veurne, Boterweegschalstraat 9 app 101.

Mevrouw Myriam SCHMITT, geboren te Oostende op 12 september 1955, wonende te 8630 Veurne, Roesdammestraat 30, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen.

Voor eensluidend uittreksel de Erehoofdgriffier, (get) Huyghe Gina  
2018/105436

#### Vrederecht van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 31 januari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Veurne-Nieuwpoort, zetel Veurne de inhoud gewijzigd van de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Hans VERBRUGGHE, geboren te Brugge op 26 mei 1960, wonende te 8670 Koksijde, Bitterzoetlaan 9.

Mevrouw Kathy HEUGHEBAERT, advocaat, kantoorhoudende te 8630 Veurne, Zuidstraat 58, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen

Voor eensluidend uittreksel de Erehoofdgriffier, (get) Huyghe Gina  
2018/105472

#### Vrederecht van het kanton Vorst

##### *Opheffing*

Bij beschikking van 1 februari 2018, heeft de Vrederechter van het kanton Vorst een einde gemaakt aan de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mevrouw Maria Dymphna Clémentine Bernardine Boels, geboren te Couthuin op 19 juli 1924, in leven wonende te 1190 Vorst, Koningslaan 157, aangezien die persoon op 20 december 2017 overleden is.

Voor eensluidend uittreksel de Hoofdgriffier, (get) De Clercq Patrick  
2018/105462

#### Vrederecht van het kanton Waregem

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de vrederechter van het kanton Waregem de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Nicole VERHAEGE, geboren te Dentergem op 17 april 1945, wonende te 8720 Dentergem, Nellekenshof 33.

Meester Filip VAN DAMME, wonende te 8730 Beernem, Beekstraat 96, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermd persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Marika Wulleman  
2018/105433

#### Vrederecht van het kanton Zandhoven

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Zandhoven beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

PASCHAEEL Marie Rose Josée Charles, geboren te Shyira (Rwanda) op 4 oktober 1948, wonende en verblijvende in Rusthuis Millegem te 2520 Ranst, Herentalsebaan 19.

Mr. VAN GELDER Patricia, advocaat aan de balie te Antwerpen, met kantoor te 2600 Berchem, Grotesteeweg 638, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermd persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 december 2017.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Debby Haes  
2018/105492

#### Vrederecht van het kanton Zandhoven

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het kanton Zandhoven beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet

van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

FRANSSSEN Julia Josefa, geboren te Pulderbos op 21 mei 1930, wonende te 2242 Zandhoven, Draaiboom 65.

Mr. VAN GELDER Patricia, advocaat te Antwerpen, met kantoor te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteeweg 638, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermd persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 8 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Debby Haes  
2018/105499

#### Vrederecht van het tweede kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de Vrederechter van het tweede kanton Brugge beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Leon DANNEELS, geboren te Brugge op 5 juli 1931, wonende en verblijvende in het WZC De Vliedberg te 8000 Brugge, Ruddershove 1.

Mijnheer Jozef DANNEELS, wonende te 9880 Aalter, Brugstraat 23, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermd persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/105467

#### Vrederecht van het tweede kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 29 januari 2018 heeft de vrederechter van het tweede kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Marie Jeanne SEUTIN, geboren te Ukkel op 1 juli 1955, wonende en verblijvende in "Licht en Liefde-Heem" te 8490 Jabbeke, Oudenburgweg 45.

Mevrouw Kathy HEUGHEBAERT, advocaat met kantoor te 8630 Veurne, Zuidstraat 58, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermd persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/105470

#### Vrederecht van het tweede kanton Brugge

##### *Opheffing*

Bij beschikking van 2 februari 2018, heeft de Vrederechter van het tweede kanton Brugge een einde gemaakt aan de gerechtelijke beschermingsmaatregel uitgesproken overeenkomstig de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mevrouw Chantal Andrea BALEINE, geboren te Oostende op 18 april 1969, wonende te 8370 Blankenberge, P. Benoitstraat 5 0002 aangezien de voornoemde persoon opnieuw in staat is haar belangen zelf behoorlijk waar te nemen.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Sigrid D'Hont

2018/105473

#### Vrederecht van het tweede kanton Brugge

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 24 januari 2018, heeft de Vrederechter van het tweede kanton Brugge, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Meester Ignace LAUWAGIE, met kantoor te 8370 Blankenberge, Koning Albert-I-Laan 80/1-2 in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Mijnheer Mattheus VAN EYNDE, geboren te Meerhout op 1 mei 1925, wonende te 8370 Blankenberge, Oudengemselaan 36.

Mijnheer Olivier RYDE, advocaat met kantoor te 8310 Brugge, Eikenberg 20, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 17 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Bianca De Rouck

2018/105465

#### Vrederecht van het tweede kanton Oostende

##### *Aanstelling*

Bij beslissing van 10 januari 2018 heeft de vrederechter van het tweede kanton Oostende:

Meester Geert LAMBERT, wonende te 8400 Oostende, Elisabethlaan 303, aangesteld als bewindvoerder ad hoc over: ELST Maria, wonende te 8400 Oostende, Nieuwpoortsesteenweg 118.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get.) Conny Denolf.

2018/105484

#### Vrederecht van het tweede kanton Oostende

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 17 januari 2018, heeft de Vrederechter van het tweede kanton Oostende, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Ivan Sercu in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Antoine DE BECKER, geboren te Brussel op 28 maart 1957, wonende te 8430 Middelkerke, Zeedijk 282/001.

Frederic VAN ZANDIJCKE, wonende te 8400 Oostende, Prinsenvlaan 36, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 16 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Conny Denolf

2018/105490

#### Vrederecht van het tweede kanton Oostende

##### *Vervanging*

Bij beslissing van 17 januari 2018, heeft de Vrederechter van het tweede kanton Oostende, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Ivan Sercu in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Albert DUCHENE, geboren te Schaarbeek op 5 juni 1947, wonende te 8430 Middelkerke, Duinenweg 456.

Peter VANHOORNE, met kantoor te 8400 Oostende, Prinsenvlaan 36, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 16 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Conny Denolf

2018/105491

#### Vrederecht van het tweede kanton Sint-Niklaas

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 1 februari 2018 heeft de Vrederechter van het tweede kanton Sint-Niklaas het volgende besluit:

De vrederechter verklaart dat DE NAEYER Paula, met rijksregisternummer 27102416840, geboren te Sint-Gillis-Waas op 24 oktober 1927, wonende en verblijvende in het WZC "De Kroon" 9170 Sint-Gillis-Waas, Zwanehoekstraat 3, ONBEKWAAM is, rekening houdend met haar persoonlijke omstandigheden en gezondheidstoestand tot het stellen van alle rechtshandelingen in verband met haar goederen.

De vrederechter stelt DE GEEST Mia, wonende te 9170 Sint-Gillis-Waas, Eeckbergstraat 16, aan als bewindvoerder-vertegenwoordiger over de goederen van De Naeyer Paula, voornoemd.

De vrederechter stelt als vertrouwenspersoon over de beschermde persoon voornoemd, aan: DE GEEST, Christiana, wonende te 9170 Sint-Gillis-Waas, Sportlaan 2/bus 5

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 10 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Gert Michiels

2018/105496

#### Aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving Burgerlijk Wetboek - artikel 793

##### Acceptation sous bénéfice d'inventaire Code civil - article 793

Mr. Astrid De Wulf, notaris, met standplaats te Dendermonde, bevestigt dat op 24 januari 2018, voor haar ambt werd verleden een verklaring van aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving, door 1. de heer INZÉ, Bram Jozef Bert, geboren te Dendermonde op 6 juli 1981, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Kongostraat 47; 2. de heer INZÉ, Daan Peter Lucien, geboren te Dendermonde op 23 september 1983, wonende te 9200 Dendermonde, Martelarenlaan 4; en 3. de heer INZÉ, Rein Dirk Maria, geboren te Dendermonde op 23 februari 1985, wonende te 9200 Dendermonde, Bakkerstraat 113, in de nalatenschap van wijlen de heer INZÉ, Geert Marcel, geboren te Hamme op 25 oktober 1959, laatstwonende te 9000 Gent, Onderbergen 86, en overleden te Gent op 13 juni 2017.

Overeenkomstig artikel 793 B.W., worden de schuldeisers en legatarissen van de erflater verzocht hun rechten te doen kennen bij aangetekend schrijven aan de gekozen woonplaats, zijnde het kantoor van notaris Astrid De Wulf, te 9200 Dendermonde, Sint-Christianastraat 17, binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Astrid De Wulf, notaris.

(2400)

Ingevolge akte verleden vóór Mr. Benoit HEYMANS, notaris, te Ukkel, op 7 december 2017, heeft mevrouw FOUOKENG FOTIO, Gaëlle Noël, geboren te Nkongsamba (Kameroen), op 25 december 1985, echtgescheiden, nationaal register nummer: 85.12.25-438.02, wonende te Ukkel (B-1180 Brussel), Sint-Jobsesteenweg 273, bus 6, optrendend voor haar minderjarig kind: de heer TOURE LEMY, Joy Peguy Fouokeng, geboren te Douala (Kameroen), op 7 januari 2009, ongehuwd, van Nederlandse nationaliteit, wonende te Ukkel (B-1180 Brussel), Sint-Jobsesteenweg 273, bus 6. (Nationaal nummer: 09.01.07-405.95) verklaard de nalatenschap van de heer TOURE LEMY, Kouyassa Coulibaly geboren op 23 februari 1977 te Abidjan (Ivoor-Kust), laatst in levende wonende te Blektestraat nummer 45, te 9308 Hofstade-Aalst, overleden op 19 april 2016 te Douala (Kameroen) te aanvaarden onder voorecht van boedelbeschrijving.

Overeenkomstig artikel 793 van het Burgerlijk Wetboek, worden de schuldeisers en legatarissen van de erflater verzocht hun rechten te doen kennen bij aangetekend bericht aan de gekozen woonplaats te Ukkel, Sint-Jobsesteenweg 273, bus 6.

Benoit HEYMANS, notaris, te Ukkel.

(2401)

Bij akte verleden voor notaris Caroline OLEMANS, met standplaats te Brakel, op 19 januari 2018, geregistreerd 2 bladen, 0 verzendingen, op het Registratiekantoor te Oudenaarde op 25 januari 2018. Register OBA(5), boek 0, blad 0, vak 1501, heeft de heer DORMONT, Ulrich, echtgescheiden, geboren te Zottegem op 14 juni 1985, wonende te 9450 Haaltert (Denderhoutem), Vondelen 87 verklaard de nalatenschap van wijlen de heer DORMONT, Jean Pierre Adolf Frans, geboren te Zottegem op 29 juli 1952, laatst wonend te 9660 Brakel, Katsijnhoek 8, en overleden te Gent op 14 oktober 2017 te aanvaarden onder voorecht van boedelbeschrijving.

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht binnen de drie maanden vanaf de datum van deze bekendmaking, hun rechten te doen kennen bij aangetekend schrijven aan volgend adres: nalatenschap wijlen Jean-Pierre Dormont, p/a Kasteelstraat 60, te 9660 Brakel.

De notaris, (get.) Caroline OLEMANS.

(2402)

Aux termes d'un acte reçu par Maître Jean DENYS, notaire associé à Flémalle, le 25 janvier 2018, Madame ISTAZ, Aimée Marie Louise, née à Jemeppe-sur-Meuse le 20 juillet 1928, veuve de Monsieur Louis KEMPS, domiciliée à 4101 Seraing, rue Antonin Delville 44, représentée par son administrateur provisoire, Maître Léon LIGOT, avocat, dont le cabinet est établi à 4020 Liège, avenue du Luxembourg 15, a déclaré accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de Monsieur KEMPS, Francis Joseph Marius, né à Jemeppe-sur-Meuse le 12 juin 1950, divorcé, domicilié de son vivant à 4101 Seraing, rue Antonin Delville 44, décédé à Seraing le 15 décembre 2017.

Conformément à l'article 793 C. civ., les créanciers sont invités à faire connaître leurs droits dans les trois mois de la date de la présente publication, par lettre recommandée adressée au cabinet de Maître Léon LIGOT, avenue du Luxembourg 15, à 4020 Liège, où domicile est élu.

Jean DENYS, notaire associé.

(2403)

Aux termes d'un acte reçu le 31 janvier 2018, par le notaire Hervé RANDAXHE, dont l'étude est sise rue de Romsée 2, à 4620 Fléron, Monsieur FEFKENNE, Eddy Henri Joseph Ghislain, chauffeur, né à Verviers le trois décembre mil neuf cent soixante-huit, numéro national 68.12.03-157.04, veuf de Madame RUFO, Nathalie Joséphine

Bertha, et déclarant ne pas avoir fait de déclaration de cohabitation légale, domicilié à 4610 Beyne-Heusay, rue Lucie Dejardin 90, agissant en sa qualité de père et titulaire de l'autorité parentale de ses trois enfants mineurs, étant :

- Mademoiselle FEFKENNE, Manon Vincianne Marie, née à Liège le huit juillet deux mil, numéro national 00.07.08-106.23, célibataire et déclarant ne pas avoir fait de déclaration de cohabitation légale, domiciliée à 4610 Beyne-Heusay, rue Lucie Dejardin 90.

- Mademoiselle FEFKENNE, Célia Anna Lucie, née à Liège le vingt-quatre septembre deux mil deux, numéro national 02.09.24-382.02, célibataire et déclarant ne pas avoir fait de déclaration de cohabitation légale, domiciliée à 4610 Beyne-Heusay, rue Lucie Dejardin 90.

- Mademoiselle FEFKENNE, Lucie Patricia Julia, née à Liège le premier décembre deux mil quatre, numéro national 04.12.01-220.44, célibataire et déclarant ne pas avoir fait de déclaration de cohabitation légale, domiciliée à 4610 Beyne-Heusay, rue Lucie Dejardin 90.

Ayant été autorisé à agir dans le cadre de la présente succession, aux termes d'une ordonnance rendue par le juge de paix du canton de Fléron, le 25 janvier 2018, a déclaré accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de Madame RUFO, Nathalie Joséphine Bertha, née à Liège le douze mai mil neuf cent soixante-neuf, numéro national 69.05.12-100.54, épouse de Monsieur FEFKENNE, Eddy Henri Joseph Ghislain, chauffeur, né à Verviers le trois décembre mil neuf cent soixante-huit, numéro national 68.12.03-157.04, domiciliée à 4610 Beyne-Heusay, rue Lucie Dejardin 90, décédée à Liège le 3 décembre 2017.

Les créanciers et légataires de la défunte sont invités à se faire connaître par avis recommandé adressé en l'étude du notaire Hervé RANDAXHE, à Fléron, dans les trois mois de la publication des présentes.

Hervé RANDAXHE, notaire.

(2404)

Acceptation sous bénéfice d'inventaire suivant acte de Maître François DOGNÉ, notaire associé à Houffalize du 23 janvier 2018, enregistré, par PONCELET, Angélique, née à Saint-Vith le 9 mars 1987, et PONCELET, Elisabeth, née à Saint-Vith le 8 juin 1993, de la succession de PONCELET, Albert, né à Boende (Congo) le 9 décembre 1954, ayant demeuré à 6662 Houffalize, Tavigny 58, décédé à Houffalize le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Les créanciers et légataires du *de cuius* sont invités à faire connaître leurs droits, par simple lettre recommandée adressée au domicile du défunt, dans un délai de trois mois à compter de la date de la présente publication.

François DOGNÉ, notaire associé.

(2405)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Serge BABUSIAUX, à Binche, le 31/01/2018, répertoire n° 12489, 1/ Madame CODDEN, Sophie, née à Binche le 19 mars 1981, épouse de Monsieur DI PIRRO, Benoît, né à Charleroi le 26 juin 1984, demeurant et domiciliée à 7130 Binche, rue Zéphirin Fontaine (BIN) 178, 2/ Monsieur CODDEN, Christian Marcel, né à Bray le 29 janvier 1945, époux de Madame PARMENTIER, Alberte, née à La Louvière le 9 avril 1944, demeurant et domicilié à 7120 Estinnes, rue de Bray (E/VL) 23, 3/ Monsieur CODDEN, Claude André, né à Bray le 16 juillet 1949, demeurant et domicilié à PUERTO PLATA, Calle 19 De Julio, El Castillo, La Isabe lla Luperon Cuba (République dominicaine), époux de Madame RISSELIN, Christiane Josée, née à Haine-Saint-Paul le 25 décembre 1943, ont déclaré accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de Madame DONFUT, Victoria Ghislaine, née à Fayt-lez-Manage le 16 octobre 1927, divorcée non remariée, demeurant et domiciliée à 7134 Binche (Ressaix), rue de Parsignies 75. Conformément à l'article 793 du Code civil, les créanciers et légataires du *de cuius* sont invités à faire connaître leurs droits, par simple lettre recommandée adressée aux domiciles élus par Madame CODDEN, Sophie, Monsieur CODDEN, Christian, et Monsieur CODDEN, Claude, tous prénommés, dans un délai de trois mois à compter de la date de publication par mention au *Moniteur belge* de l'acceptation sous bénéfice d'inventaire. Les consorts CODDEN, Claude, Sophie et Christian, ont fait élection de domicile en leur demeure susindiquée, adresses auxquelles les créanciers sont invités à faire valoir leurs droits.

Serge BABUSIAUX, notaire.

(2406)

Par déclaration faite devant le notaire Thibaut van Doorslaer de ten Ryen, à Jodoigne, en date du 16 janvier 2018, Maître Roxane D'AOUST, avocat à 1370 Jodoigne, rue de Piétrain 26/A, agissant en sa qualité d'administration *ad-hoc* de Madame MANS, Iryne, née à Oplinter le 1<sup>er</sup> octobre 1940, registre national numéro 40.10.01-196.05, veuve de Monsieur LOGIST, André, domiciliée à 1370 Jodoigne, chaussée de Charleroi 45, nommée à cette fonction aux termes de l'ordonnance rendue par Madame le juge de paix du canton de Jodoigne-Perwez, section de Jodoigne, le 28 août 2017, en vertu de l'autorisation délivrée le 29 novembre 2017, par le juge de paix de Jodoigne.

Laquelle comparante a accepté sous bénéfice d'inventaire la succession de : Monsieur LOGIST, André Albert Jean, né à Jodoigne le 20 février 1932, époux de Madame MANS, Iryne, domicilié à 1370 Jodoigne, chaussée de Charleroi 45, décédé à Jodoigne le 1<sup>er</sup> juillet 2017.

Les créanciers et légataires éventuels du défunt sont priés de faire connaître leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la date de la présente insertion, par lettre recommandée adressée au notaire Thibaut van Doorslaer de ten Ryen, à 1370 Jodoigne, avenue des Commandants Borlée 9.

(Signé) Thibaut van DOORSLAER de ten RYEN, notaire. (2407)

### Verwerping nalatenschap Burgerlijk Wetboek - artikel 784

### Renonciation aux successions Code civil - article 784

bij akte verleden voor Mr. Erika Redel, geassocieerd notaris, te Lovendegem, op 30 januari 2018, de heer HAUTERMAN, Willy Edmond, geboren te Gent op 3 oktober 1941, rijksregister-nummer 41.10.03-151.11, ongehuwd, wonende te 9000 Gent, Europalaan 78, overleden op 29 juli 2017 te Gent, zuiver en eenvoudig verworpen door de heer HAUTERMAN, Kai-Philip Dieter, geboren te Gent op 15 juli 1986, rijksregisternummer 86.07.15-043.04, ongehuwd, wonende te 9770 Kruishoutem, Olsensesteenweg 65, zoon van de overledene.

Lovendegem, 30 januari 2018.

Voor gelijkkluidend uittreksel : Erika Redel, notaris te Lovendegem. (2408)

bij akte verleden voor Mr. Erika Redel, geassocieerd notaris, te Lovendegem, op 30 januari 2018, de heer HAUTERMAN, Willy Edmond, geboren te Gent op 3 oktober 1941, rijksregister-nummer 41.10.03-151.11, ongehuwd, wonende te 9000 Gent, Europalaan 78, overleden op 29 juli 2017 te Gent, zuiver en eenvoudig verworpen door de heer HAUTERMAN, Maximilian Alfons, geboren te Gent op 27 januari 1996, rijksregisternummer 96.01.27-195.48, ongehuwd, wonende te 9041 Gent (Oostakker), Muldersveld 25, zoon van de overledene.

Lovendegem, 30 januari 2018.

Voor gelijkkluidend uittreksel : Erika Redel, notaris te Lovendegem. (2409)

Bij akte verleden voor notaris Jef VAN ERMENGEM, te Meerhout, op 25/10/2017, werd door mevrouw VANGEEL, Lydia, geboren te Turnhout op 27 februari 1964, wonende te 2430 Laakdal, Houthoek 89, verklaard dat zij de nalatenschap van wijlen de heer DOOM, Erik Alidor, geboren te Roeselare op 15/07/1945, overleden te Geel op 29/06/2017, in leven wonend te 2440 Geel, Ericastraat 15, bus 3, verwerpt.

Jef VAN ERMENGEM, notaris. (2410)

Bij akte verleden voor notaris Jef VAN ERMENGEM, te Meerhout, op 23/11/2017, werd door de heer VAN GESTEL, Geert, geboren te Geel op 14/08/1975, wonend te 2450 Meerhout, Meiberg 80, verklaard dat hij de nalatenschap van wijlen mevrouw SEIGERS, Leona Edwanda, geboren te Heusden (Limburg) op 06/06/1950, overleden te Geel op 11/10/2017, in leven wonend te 2440 Geel, Boerenkrijgstraat 27, verwerpt.

Jef VAN ERMENGEM, notaris. (2411)

Bij akte verleden voor notaris Jef VAN ERMENGEM, te Meerhout, op 14/11/2017, werd door mejuffrouw JORIS, Tamara Danny Wendy, ongehuwd, geboren te Turnhout op 26/08/1990, wonende te 2491 Balen (Olmen), Bukenberg 15 /0002, en de heer JORIS, Wesley Roza Eddy, gehuwd, geboren te Turnhout op 20 augustus 1985, wonende te 2260 Westerlo, Oude Zoerlebaan 12, verklaard dat zij de nalatenschap van wijlen de heer JORIS, Rudi Richard Elisabeth, geboren te Hoogstraten op 08/02/1964, overleden te Turnhout op 04/10/2017, in leven wonend te 2350 Vosselaar, Koolhof 11, b006, verwerpen.

Jef VAN ERMENGEM, notaris. (2412)

Op 26 januari 2018, heeft de heer VAN VISSCHEL, François Antoine August, geboren te Antwerpen op 21 augustus 1948, echtgenoot van mevrouw FOX, Leone Ludovica Jeannine, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Lundenstraat 4, bus 303, bij akte verleden voor geassocieerd notaris Eric Michoel, te Antwerpen (Deurne), de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van de heer VAN VISSCHEL, Geert Jacqueline Georges, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 29 augustus 1985, overleden te Antwerpen (Deurne) op 20 december 2017, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Lode Sellaan 37.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het BW.

Eric Michoel, notaris. (2413)

Op 26 januari 2018, heeft mevrouw FOX, Leone Ludovica Jeannine, geboren te Bommershoven op 17 oktober 1950, weduwe van de heer VAN VISSCHEL, François Antoine August, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Lundenstraat 4, bus 303, bij akte verleden voor geassocieerd notaris Eric Michoel, te Antwerpen (Deurne), de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van de heer VAN VISSCHEL, Geert Jacqueline Georges, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 29 augustus 1985, overleden te Antwerpen (Deurne) op 20 december 2017, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Lode Sellaan 37.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het BW.

Eric Michoel, notaris. (2414)

Op 26 januari 2018 heeft de heer VAN VISSCHEL, Bart Frans Hendrik, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 9 november 1982, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Rugeveldlaan 592, bus 9, bij akte verleden voor geassocieerd notaris Eric Michoel, te Antwerpen (Deurne), de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van de heer VAN VISSCHEL, Geert Jacqueline Georges, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 29 augustus 1985, overleden te Antwerpen (Deurne) op 20 december 2017, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Lode Sellaan 37.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het BW.

Eric Michoel, notaris. (2415)

Op 26 januari 2018, heeft de heer VAN NOTEN, Sonny, ongehuwd, geboren te Antwerpen (Deurne) op 16 januari 1989, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Van Amstelstraat 204, bij akte verleden voor geassocieerd notaris Michaël Michoel, te Antwerpen (Deurne), de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van mevrouw DE GROOT, Fidelia, echtgescheiden, geboren te Leuven op 13 maart 1933, overleden te Antwerpen op 17 januari 2018, wonende te 2140 Antwerpen (Borgerhout), Hogeweg 17, bus 34.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het BW.

Eric Michoel, notaris.

(2416)

Op 26 januari 2018, heeft mevrouw VAN NOTEN, Maxime, [I.K. 591 8793934 16] [R.R. 93.07.21-252.53], ongehuwd, geboren te Antwerpen (Deurne) op 21 juli 1993, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Van Amstelstraat 204, bij akte verleden voor geassocieerd notaris Michaël Michoel, te Antwerpen (Deurne), de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van mevrouw DE GROOT, Fidelia, echtgescheiden, geboren te Leuven op 13 maart 1933, overleden te Antwerpen op 17 januari 2018, wonende te 2140 Antwerpen (Borgerhout), Hogeweg 17, bus 34.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het BW.

Eric Michoel, notaris.

(2417)

Blijkens akte verleden voor notaris Stijn Raes, te Gent, op 31 januari 2018, hebben nagemelde personen een verklaring van verwerping afgelegd betreffende de nalatenschap van mevrouw COLPAERT, Nicole Anna Karel Gustaaf, geboren te Deinze op 19 december 1955, laatst wonende te 9800 Deinze, Gaverssteenweg 285, overleden te Deinze op 26 november 2017: de heer COLPAERT, Antoine Gustaaf, geboren te Bachte-Maria-Lerne op 9 maart 1929, en zijn echtgenote, mevrouw DE CLERCQ, Islene, geboren te Bachte-Maria-Lerne op 1 november 1934, samenwonende te 9800 Deinze, Donzapark 3, bus 4.

Stijn Raes, notaris.

(2418)

Blijkens akte verleden voor notaris Stijn Raes, te Gent, op 1 februari 2018, hebben nagemelde personen een verklaring van verwerping afgelegd betreffende de nalatenschap van de heer PISANESCHI, Jean Pierre, geboren te Gent op 4 augustus 1943, laatst wonende te 9000 Gent, Sint-Lievenslaan 108, overleden te Gent op 29 juli 2017:

1. Mevrouw PISANESCHI, Michèle Marie Antoinette, geboren te Gent op 5 februari 1955 (rijksregisternummer 55.02.05-022.27), echtgescheiden, wonende te 9850 Nevele, Heiste 15.

2. Mevrouw ROGIEST, Vanessa, geboren te Ukkel op 25 augustus 1978 (rijksregisternummer 78.08.25-070.01), ongehuwd, wonende te 9000 Gent, Koning Albertlaan 75.

3. Mevrouw ROGIEST, Claudia, geboren te Ukkel op 4 mei 1981 (rijksregisternummer 81.05.04-332.23), echtgenote van de heer KRUL, Steven, geboren te Sint-Niklaas op 15 december 1975 (rijksregisternummer 75.12.15-169.70), wonende te 9600 Ronse, Ommegangstraat 9A.

Optredend in haar persoonlijke naam en als wettelijk vertegenwoordiger, zijnde, moeder van de volgende minderjarige kinderen:

3.1. Mevrouw KRUL, Maneau, geboren te Bornem op 29 december 2004 (rijksregisternummer 04.12.29-094.09), ongehuwd, wonende te 9600 Ronse, Ommegangstraat 9A.

3.2 De heer KRUL, Loucas, geboren te Bornem op 17 november 2006 (rijksregisternummer 06.11.17-265.39), ongehuwd, wonende te 9600 Ronse, Ommegangstraat 9A, krachtens een machtiging verleend op 4 januari 2018, door het vrederegerecht van het kanton Ronse.

4. De heer PISANESCHI, Maxime Valentin Thibault, geboren te Ukkel op 12 maart 1987 (rijksregisternummer 87.03.12-297.27), ongehuwd, wonende te 9800 Deinze, Kwakkelstraat 20.

5. Mevrouw D'HONT, Misjah Raffaëlla Eva, geboren te Ukkel op 14 februari 1991 (rijksregisternummer 91.02.14-384.54), ongehuwd, wonende te 9000 Gent, Koningin Astridlaan 12, bus 301.

Stijn Raes, notaris.

(2419)

Blijkens akte, verleden voor notaris Tom Colson, te Maasmechelen, op 30 januari 2018, hebben volgende personen de nalatenschap eenvoudig en zuiver verworpen van mevrouw ZENGER, Philomena Lambertina, geboren te Opgrimbie op 12 juli 1935, (N.N. 35.07.12-224.06), weduwe van de heer DEXTERS, Michel Marcel Hubert, in leven laatst wonende te 3630 Maasmechelen, Heirstraat 484//A-1, overleden op 14 januari 2018 te Genk.

Hierna genoemd "de erfflater".

Deze verwerping gebeurt door de volgende wettige erfgenamen in eigen hoofde:

1. De heer DEXTERS, Benny Joseph François, geboren te Maaseik op 12 juni 1970, (N.N. 70.06.12-367.09), echtgenoot van mevrouw MAES, Josiane Guillaumine Josephine, wonende te 3630 Maasmechelen, Schuttershoefstraat(M) 11//B00.

2. Mevrouw DEXTERS, Antonia Maria Louisa, geboren te Opgrimbie op 4 september 1961, (N.N. 61.09.04-324.27), echtgenote van de heer MAES, Richard Gerard Antoine, wonende te 3620 Lanaken, Molenweideplein 96, bus 11.

Hierna genoemd « de comparanten ».

Zij verklaren op te treden in hun persoonlijke naam.

VOORWERP VAN DE VERKLARING(EN)

De comparanten verklaren de gewone nalatenschap van de erfflater zuiver en eenvoudig te verwerpen, overeenkomstig artikel 784 van het Burgerlijk Wetboek.

De comparanten bevestigen dat de notaris hen heeft ingelicht over de burgerrechtelijke en fiscale gevolgen van hun optie.

Tom Colson, notaris.

(2420)

Bij akte verleden voor notaris Ruben Denoo, te Zonnebeke, op 29 januari 2018, hebben:

1. De heer SCHELDEMAN, Marc Celest Cyriel, geboren te Ieper op 10 augustus 1953, rijksregisternummer 53.08.10-285.02, EN zijn echtgenote, mevrouw DEDRIE, Vnette Maria, geboren te Ieper op 18 april 1954, rijksregisternummer 54.04.18-064.73, samenwonende te 8980 Zonnebeke (Beselare), Molenhoek 13;

2. Mevrouw SCHELDEMAN, Jessy, geboren te Brugge op 23 juli 1981, rijksregisternummer 81.07.23-018.72, ongehuwd, wonende te 8000 Brugge, Werfstraat 15;

3. Mevrouw GRIMONPREZ, Lucienne Jeanne Cornelia, geboren te Zillebeke op 25 juni 1932, rijksregisternummer 32.06.25-250.05, wonende te 8902 Ieper (Zillebeke), Blauwepoortstraat 95; verklaard de nalatenschap van mevrouw SCHELDEMAN, Katty, geboren te Mechelen op 6 juli 1977, overleden te Beernem op 30 november 2017, rijksregisternummer 77.07.06-064.64, ongehuwd, wonende te 9900 Eeklo, Oostveldstraat 1, te verwerpen.

Ruben Denoo, notaris.

(2421)

Bij akte verleden voor Mr. Julie MAERE, geassocieerd notaris, te Zottegem, op 31 januari 2018, hebben 1. mevrouw Jolien EECKHOUDT, geboren te Zottegem op 8 september 1988, wonende te 9550 Herzele, Einde 22, 2; mevrouw Joyce EECKHOUDT, geboren te Zottegem op 25 november 1991, wonende te 9420 Erpe-Mere, Gentsestraat 3, bus 3, en 3. de heer Sören EECKHOUDT, geboren te Zottegem op 6 februari 1995, wonende te 9660 Brakel, Boterhoek 32, de nalatenschap verworpen van wijlen de heer Geert Germain EECKHOUDT, geboren te Zottegem op 9 juli 1960, in leven laatst wonende te 9300 Aalst, Verbrandhofstraat 77, bus 2, overleden te Zottegem op 26 november 2016.

Julie Maere, geassocieerd notaris.

(2422)

Bij akte verleden voor Daan DIERICKX, notaris, te Antwerpen (Berchem), op 25 januari 2018, hebben de heer TIELEN, Laurent Philippe, (R.R. 84.11.18-269.62) (I.K. 591-9881304-16), geboren te Edegem op achttien november negentienhonderdvierentachtig, en mevrouw VAN BELLEGEM, Marijke Caroline Dirk, (R.R. 86.11.23-264.56) (I.K. 592-0829788-34), geboren te Antwerpen (Wilrijk) op drieëntwintig november negentienhonderdzesentachtig, samenwonende te 2950 Kapellen, Pannenhoeftreef 53 en de heer VAN BELLEGEM, Wouter Adrienne Jan, (R.R. 89.04.15-323.57) (I.K. 591-9427403-75) geboren te Antwerpen (Wilrijk) op vijftien april negentienhonderdneuentachtig, en mevrouw GOEDEMÉ, Femke, (R.R. 89.03.25-404.57) (I.K. 592-0549298-68) geboren te Antwerpen (Ekeren) op vijftientwintig maart negentienhonderdneuentachtig, samenwonende te 2180 Antwerpen (Ekeren), Bosstraat 63, handelend in hoedanigheid van ouders, dragers van het wettelijk gezag over en beheerders van de goederen van hun minderjarige kinderen, te weten respectievelijk over :

mevrouw TIELEN, Marilou Charlotte Kristof, (R.R. 17.10.01-260.69), ongehuwd, geboren te Antwerpen (Merksem) op één oktober tweeduizend zeventien, wonende te 2950 Kapellen, Pannenhoeftreef 53.

Jongheer TIELEN, Luca Katrien Nicolas, (R.R. 12.12.21-215.05.), ongehuwd, geboren te Antwerpen (Merksem) op eenentwintig december tweeduizend en twaalf, wonende te 2950 Kapellen, Pannenhoeftreef 53.

En over :

jongheer VAN BELLEGEM, Warre, (R.R. 17.02.06-121.02), ongehuwd, geboren te Brasschaat op zes februari tweeduizend zeventien, wonende te 2180 Antwerpen-Ekeren, Bosstraat 63.

Hiertoe respectievelijk gemachtigd door volgende beschikkingen :

beschikking vredegerecht Kapellen de dato 27 december 2017 en beschikking vredegerecht elfde kanton Antwerpen de dato 5 december 2017.

Verklaard de nalatenschap van de heer COOREMAN, Joseph Jean, (RR 35.02.06- 325.50), geboren te Antwerpen op zes februari negentienhonderdvijfentertig, in leven wonende te 9050 Gent-Gentbrugge, Adolf Papeleupark 99, overleden op 6 november 2016 in naam van hun voornoemde minderjarige kinderen zuiver en eenvoudig te verwerpen. Zij hebben verklaard dat volgens hun kennis het netto-actief van de nalatenschap niet meer bedraagt dan vijfduizend euro (€ 5.000).

Daan Dierickx, notaris.

(2423)

Notaris Herlinde BAERT, notaris te Ruiselede, geassocieerd in de vennootschap "Notaris Kantoor Verhaeghe & Baert" met maatschappelijke zetel te Ruiselede, Poekestraat 47, verklaart dat op 31 januari 2018 de heer LIPPENS, Nico Roger, RR 71.02.23-413.14, geboren te Zelzate op 23 februari 1971, ongehuwd, wonende te 8755 Ruiselede, Krasnikstraat 14, verklaard heeft de gewone nalatenschap van zijn moeder, mevrouw CORNELIS, Angèla, RR 32.06.27-346.43, geboren te Bassevelde op 27 juni 1932, in leven wonende te 9060 Zelzate, Bloemenboslaan 30, die is overleden te Zelzate op 5 januari 2018, zuiver en eenvoudig te verwerpen, overeenkomstig artikel 784 BW.

Herlinde Baert, notaris.

(2424)

Bij verklaring afgelegd in een notariële akte verleden ten overstaan van notaris Xavier De Maesschalck, te Oostende, op 31 januari 2018, hebben 1. mevrouw Lenders, Sandra, geboren te Oostende op 25 september 1976, wonende te 8430 Middelkerke, Duineweg 269/C001; 2. mevrouw Lenders, Véronique, geboren te Oostende op 16 december 1977, wonende te 8400 Oostende, Sint-Franciscusstraat 34/0201, 3. juffrouw De Cock, Anaïs Caroline Johnny, geboren te Oostende op 14 januari 1999, wonende te 8430 Middelkerke, Duineweg 269/C001; 4. de heer De Cock, Jay Randy Veronique, geboren te Oostende op 4 januari 1998, wonende te 8430 Middelkerke, Duineweg 269/C001, verklaard de nalatenschap van wijlen de heer LENDERS, Ernest Joseph Gérard Mathieu, geboren te Petit-Rechain op 31 juli 1947, wonende te 8400 Oostende, Vinkenstraat 8/0101, overleden op 7 november 2017 te Oostende, zuiver en eenvoudig te verwerpen.

Xavier De Maesschalck, notaris.

(2425)

Bij akte verleden voor notaris Chris Celis, te Brasschaat, op 31 januari 2018, heeft mevrouw Jeanine Jozefa Verstraelen, rijksregister 55.06.13-174.51, geboren te Brasschaat op 13 juni 1955, wonende te 2900 Schoten, Neerhoeve 16, bus 5, de nalatenschap van Kurt Alice Joseph Fraters, geboren te Brasschaat op 10 april 1980, laatst wonende te 2930 Brasschaat, Hoge Kaart 163 en overleden te Brasschaat op 1 januari 2018, zuiver en eenvoudig verworpen. overeenkomstig artikel 784 van het Burgerlijk Wetboek.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784 derde lid van het BW.

Chris Celis, notaris.

(2426)

Bij akte verleden voor notaris Patrick Torrelle, te Harelbeke, op 31/01/2018, neergelegd ter registratie, hebben :

1. Jongheer DEBLAERE, Tommy Jean-Claude, geboren te Kortrijk op vier juli tweeduizend en zeven, (rijksregisternummer 07.07.04-005.03), ongehuwd, wonende te 8560 Wevelgem, Kleine Ieperstraat 149.

2. Mevrouw DEBLAERE, Billie Mariska, geboren te Kortrijk op vijf april tweeduizend en tien, (rijksregisternummer 10.04.05-030.87), ongehuwd, wonende te 8560 Wevelgem, Kleine Ieperstraat 149.

De gewone nalatenschap van mevrouw Casier Micheline, geboren te Wevelgem op zestien november negentienhonderddrieënvijftig (rijksregister nummer 53.11.16-158.67), laatst wonende te 8930 Menen, Kortrijkstraat 432, bus 1 en overleden te Gent op 06/02/2017 zuiver en eenvoudig verworpen overeenkomstig artikel 784 van het Burgerlijk Wetboek.

Namens voornoemden Deblaere, Tommy en Billie : Patrick Torrelle, notaris, te Harelbeke.

(2427)

Bij verklaring afgelegd op 24 januari 2018, ten overstaan van Mr. Mieke BREYNE, notaris, te Ieper (eerste kanton) hebben :

1. Mevrouw SWAENEPOEL, Delphine Marie-Louise Georgette, geboren te Ieper op 14 april 1984, nationaal nummer 84.04.14-234.71, echtgenote van de heer BLANCKAERT, Pedro, hierna genoemd, wonende te 8890 Moorslede, Werviksestraat 2, gehuwd te Moorslede op 31 augustus 2012 onder het stelsel van wettelijke gemeenschap, bij gebrek aan een huwelijkscontract, niet gewijzigd tot op heden, aldus verklaard.

optredend in eigen naam.

2. De heer BLANCKAERT, Mattiz, geboren te Roeselare op 24 maart 2009, nationaal nummer 09.03.24-039.62, wonende te 8890 Moorslede, Werviksestraat 2.

Alhier geldig vertegenwoordigd door zijn beide ouders, zijnde de heer BLANCKAERT, Pedro, geboren te Ieper op 24 februari 1982, nationaal nummer 82.02.24-267.70 en mevrouw SWAENEPOEL, Delphine, voornoemd, beiden wonende te Moorslede, Werviksestraat 2, hiertoe gemachtigd bij beschikking van de vrederechter van het kanton Wervik in datum van 15 januari 2018.

verklaard de nalatenschap van de heer SWAENEPOEL, Eric José, geboren te Moorslede op 27 mei 1949, nationaal nummer 49.05.27-077.80, gehuwd met mevrouw DEVOS, Marleen Maria Clemence, geboren te Ieper op 29 december 1951, nationaal nummer 51.12.29-088.03, wonende te 8900 Ieper, Azalealaan 37, testamentloos overleden te Ieper op 9 september 2017, zuiver en eenvoudig te verwerpen.

Ieper, 31 januari 2018.

Mieke BREYNE, notaris.

(2428)

Bij akte verleden voor notaris Gauthier Clerens, te Mechelen, op 31 januari 2018, heeft mevrouw MAEREMANS, Cassandra, geboren te Bonheiden op 28 oktober 1993, ongehuwd, wonende te 2800 Mechelen, Augustijnenstraat 147, in haar persoonlijke naam ingevolge machtiging van de arbeidsrechtbank, de dato 19 december 2017, de nalatenschap

van haar vader, de heer MAEREMANS, Victor, geboren te Muizen op 18 oktober 1955, laatst wonende te 3120 Tremelo, Veldonkbos 23A, testamentloos overleden te Tremelo op 8 juli 2016, verworpen.

Gauthier Clerens, notaris.

(2429)

Bij akte verleden voor notaris Kathleen Peeters, te Heist-op-den-Berg (Itegem), op 29 januari 2018, heeft de heer DUCASTEL, Patrick Bruno, ongehuwd, geboren te Lommel op achtentwintig december negentienhonderdvijfenzestig, wonend te 2222 Heist-op-den-Berg (Itegem), Hallaarstraat 56/0003, de nalatenschap verworpen van mevrouw NICASY, Françoise Marie Stéphanie, geboren te Antwerpen op 16 februari 1928 (rijksregisternummer 28.02.16-238.78), in leven laatst wonend te 2640 Mortsel, Sint Benedictusstraat 98, overleden te Mortsel op 10 december 2017.

Kathleen Peeters, notaris.

(2430)

Bij verklaring van 23 januari 2018, afgelegd ten overstaan van Mr. Joel Vangronsveld, geassocieerd notaris, te Eigenbilzen, heeft onderstaande persoon verklaard de nalatenschap te verwerpen van mevrouw DELLO, Philomena Anna Henrica Theodora, geboren te Maastricht (Nederland) op 19 augustus 1959, in leven laatst wonende te 3620 Lanaken, Molenweideplein 1, bus 21, overleden op 5 juli 2015 te Genk : de heer SLECHTEN, Riccardo Christiaan Roger, geboren te Genk op 11 april 1986, wonende te 3630 Maasmechelen, Binnenhof 2//Ref. Namens de hierboven genoemde erfgenaam, notaris Joel VANGRONSVELD.

Opgemaakt te Eigenbilzen, op 1 februari 2018.

Joel Vangronsveld, notaris.

(2431)

Bij akte verleden voor notaris Paul WELLENS, te Mortsel, op 31 januari 2018, hebben 1. de heer JANSSENS, Walter Julia Henri, geboren te Mortsel op achtentwintig februari negentienhonderdvierenzestig, wonende te 2630 Aartselaar, Reetsesteenweg 127 en 2. juffrouw JANSSENS, Nikka Nicky Danielle, geboren te Rumst op twintig december negentienhonderdvijfennegentig, wonende te 2630 Aartselaar, Reetsesteenweg 127, verklaard de gewone en anomale nalatenschap zuiver en eenvoudig te verwerpen, overeenkomstig artikel 784 van het Burgerlijk Wetboek van de heer JANSSENS, Herman Irma Frans, geboren te Mortsel op zes april negentienhonderdvijfenzestig, in leven laatst wonende te 8560 Wevelgem, Bankbeekstraat 6, overleden te Kortrijk op vierentwintig juli tweeduizend vijftien.

Paul Wellens, notaris.

(2432)

Bij akte verleden voor notaris Jan Lambrecht, met standplaats te Lummen, op 29 januari 2018, heeft mevrouw BECKERS, Jessica Ernestine Marianne, geboren te Sint-Truiden op 25 januari 1990, wonende te 3560 Lummen, Kruiestraat 27, de nalatenschap van de heer BECKERS, Jozef Ghislanus Emile, geboren te Sint-Truiden op 5 april 1954, laatst wonende te 3800 Sint-Truiden, Vliegvelddaan 5, bus 0107, en overleden te Sint-Truiden op 7 januari 2018, zuiver en eenvoudig verworpen.

Jan Lambrecht, notaris.

(2433)

Voor het ambt van geassocieerd notaris Gert De Kesel, te Brugge (Sint-Kruis), werd op 1 februari 2018, een akte van verwerping verleden waarbij mevrouw Dobbels, Natascha Mireille Daniella, geboren te Brugge op 26 november 1970, in persoonlijke naam een verklaring van verwerping heeft doen akteren inzake de nalatenschap van mevrouw Slegtinck, Madeleine Germana Irena, geboren te Brugge op tien december negentienhonderdeenentwintig, rijksregisternummer : 21.12.10-020.11, ongehuwd, in leven wonend te 8000 Brugge, Professor Dr. J. Sebrechtsstraat 1, en overleden te Brugge op negentwintig mei tweeduizend zeventien.

Gert De Kesel, notaris.

(2434)

Ingevolge akte verleden voor notaris Chris Van Edom, te Boortmeerbeek, op 1 februari 2018, heeft de heer Van den Baere, Willem Frans Cesar, geboren te Mechelen op 16 februari 1964, ongehuwd, wonende te 3190 Boortmeerbeek, Pastorijsstraat 7, bus 3, verklaard de nalatenschap van de heer Van den Baere, Frank Adolf Georges, geboren te Mol op 12 november 1959, wonende te 2630 Aartselaar, Leugstraat 11, overleden te Aartselaar op 15 januari 2018, te verwerpen.

Boortmeerbeek (Hever), 1 februari 2018.

Chris Van Edom, notaris.

(2435)

Blijkens akte verleden voor het ambt van Mr. Eugène-Christophe Beyer, de dato 30 januari 2018, werd de nalatenschap wijlen mevrouw DE CLOET, Monique Irma, geboren te Drongen op 12 april 1941, wonende te 9000 Gent, Durmeschipstraat 35, overleden te Gent op 17 augustus 2017, zuiver en eenvoudig verworpen door mevrouw PAUWELS, Eveline Etienne Liliane, geboren te Gent op 15 december 1980, ongehuwd, wonende te 9032 Gent (Wondelgem), Evergemsesteenweg 84, optredend in de hoedanigheid van moeder over en namens het volgende minderjarige kind mejuffrouw MARTENS, Nienke Helene Dirk, geboren te Deinze op 12 maart 2007, ongehuwd, wonende te 9032 Gent (Wondelgem), Evergemsesteenweg 84, hiertoe gemachtigd krachtens een machtiging verleend op 9 januari 2018, door de vrederechter van het derde kanton te Gent.

Gedaan te Gent 1/2/2018.

Eugène-Christophe Beyer, notaris.

(2436)

Notaris Jelle Van Hove, te Antwerpen, verklaart dat de heer SMET, Silvest Petrus Dolfyn, geboren te Mannheim (Duitsland) op 9 december 1960, wonende te 2000 Antwerpen, Marnixplaats 9, blijkens verklaring afgelegd bij notariële akte voor hem verleden op 1 februari 2018, de nalatenschap heeft verworpen van mevrouw BAEYENS, Erna Maria Albertine, geboren te Antwerpen op 27 mei 1941, laatst wonende te 2940 Stabroek, Parklaan 12 VER1, overleden te Stabroek op 1 mei 2017.

Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het Burgerlijk Wetboek.

Jelle Van Hove, notaris.

(2437)

Bij verklaring afgelegd ten overstaan van geassocieerd notaris Carol Bohyn, te Haasdonk, op 31 januari 2018, heeft de heer MERVAILLIE, Ivo Charles Yvonne, geboren te Sint-Niklaas op 3 maart 1962, wonend te 9100 Sint-Niklaas, Watermolendreef 23, verklaard de nalatenschap van wijlen mevrouw CAPPAERT, Lucienne Elisa Pierre, geboren te Sint-Niklaas op 11 november 1940, laatst in leven wonende te 9100 Sint-Niklaas, Nieuwkerkenstraat 239, en overleden te Sint-Niklaas op 5 januari 2018, zuiver en eenvoudig te verwerpen.

(Get.) Carol Bohyn, geassocieerd notaris, te Haasdonk.

(2438)

Voor Xavier De Boungne, notaris, met standplaats te Kalmthout, vennoot van de burgerlijke vennootschap onder de vorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Dejongh & De Boungne, geassocieerde notarissen, met zetel te Kalmthout, Dorpsstraat 41, op eenendertig januari tweeduizend achttien, werd de nalatenschap van de heer MEES, Jean, geboren te Antwerpen op drieëntwintig november negentienhonderdtweeëndertig, overleden te Schoten op zesentwintig november tweeduizend zeventien, rijksregisternummer 32.11.23-255.95, in leven wonende te 2900 Schoten, Vaartdreef 38, verworpen door volgende erfgeëchtigde : de heer MEES, Joseph, geboren te Deurne (Antwerpen) op negentwintig juli negentienhonderdeenendertig, rijksregisternummer 31.07.29-049.72, echtgenoot van mevrouw DE KONINCK, Lucienne Yvonne Emilienne, samenwonende te 2990 Wuustwezel, Steenbakkerijstraat 32.

De Boungne, notaris.

(2439)



Bij akte verleden op 31 januari 2018, voor notaris Emile JAGENEAU, te Diepenbeek, hebben (1) de heer Albert Jozef VANDENRIJT, geboren te Hasselt op 29 december 1942, wonend te 3600 Genk, Strijphout 10, (2)

de heer Bruno VANDENRIJT, geboren te Brasschaat op 13 juni 1973, wonend te 3665 As, Smisstraat 62 en (3) mevrouw Goedele VANDENRIJT, geboren te Merkssem op 12 oktober 1976, wonend te 3700 Tongeren, Neremstraat 95, bus 00, b 2, in persoonlijke naam, de nalatenschap verworpen van de heer Roger Jacques VANDENRIJT, geboren te Hasselt op 12 januari 1950, in leven laatst wonend te 3570 Alken, Steenweg 184 en overleden te Zonhoven op 14 januari 2015.

(Get.) Emile JAGENEAU, notaris, met standplaats te Diepenbeek. (2440)

Op 30 januari 2018, heeft mejuffrouw Bogaerts, Charlotte, ongehuwd, geboren te Brasschaat op 29 december 2009, (rijksregisternummer : 09.12.29-230.75), wonende te 2930 Brasschaat, Bredabaan 445, bus 1001.

vertegenwoordigd door mevrouw Garcia Ricondo, An, geboren te Kapellen op 17 april 1977, (rijksregisternummer : 77.04.17-158.07) weduwe van de heer Bogaerts, Stefaan Gustaaf Alfons Ludo, wonende te 2930 Brasschaat, Bredabaan 445, bus 1001. Wie verklaart op te treden in de hoedanigheid van moeder over het minderjarige kind, Bogaerts, Charlotte, voornoemd, optredend krachtens een machtiging verleend op 10 januari 2018 door de vrederechter van het kanton Brasschaat, bij akte verleden voor notaris Eric Laenens, te Zoersel, de verklaring van verwerping van de nalatenschap afgelegd voor de nalatenschap van haar vader, de heer Bogaerts, Stefaan Gustaaf Alfons Ludo, geboren te Brecht op 31 augustus 1962, (rijksregisternummer : 62.08.31-461.64), in leven laatst wonend te 2930 Brasschaat, Bredabaan 445 bus 1001, overleden is te Nissewaard (Nederland) op 21 september 2017.

Eric Laenens, notaris. (2441)

Bij verklaring, afgelegd bij akte verleden voor notaris Hadewych De Backere, te Lommel, op 31 januari 2018, hebben de heer GERARDS, Frederik Jos Lieven, geboren te Lommel op veertien augustus negentienhonderdzesentachtig, van Belgische nationaliteit, en zijn echtgenote, mevrouw SNOEKS, Sarina, geboren te Lommel op zesentwintig januari negentienhonderdachtentachtig, van Belgische nationaliteit, samenwonende te 3920 Lommel, Burgemeesterstraat 25, handelend in hun hoedanigheid van ouders van hun minderjarige kinderen, zijnde 1. jongheer GERARDS, Finn, geboren te Riyad (Saoedi-Arabië) op achtentwintig mei tweeduizend vijftien, wonende te 3920 Lommel, Burgemeesterstraat 25, en 2. jongheer GERARDS, Ferre, geboren te Overpelt op vijftien maart tweeduizend zeventien, wonende te 3920 Lommel, Burgemeesterstraat 25, verklaard de nalatenschap van wijlen de heer SNOEKS, Eddy Robert Johan, geboren te Lommel op zestien september negentienhonderdvierenzestig, van Belgische nationaliteit, overleden echtgenoot van mevrouw ARMELONI, Sabine Alexandre Maria, geboren te Koersel op eenentwintig januari negentienhonderdachtentwintig, in leven laatst gewoond hebbende te 3970 Leopoldsburg, Kerkhofstraat 11, overleden te Hasselt op twaalf juli tweeduizend zeventien, te verwerpen, hiertoe gemachtigd bij beschikking van de vrederechter van het kanton Neerpelt-Lommel, zetel Lommel de dato twaalf januari tweeduizend achttien.

Voor de verzoekers : (get.) Hadewych De Backere, notaris. (2442)

Bij akte verleden voor notaris Dirk Delbaere, met standplaats te Gent, gevestigd te 9050 Gent (Ledeberg), Brusselsesteenweg 53, op 31 januari 2018, is mevrouw PACKET, Ilse, geboren te Oostende op 3 juni 1975, wonende te 9050 Gent (Ledeberg), Steenhouwersstraat 23, overgegaan tot de zuivere en eenvoudige verwerping van de nalatenschap van de heer PACKET, Jacques Marcel, geboren te Oostende op 14 oktober 1946, laatst wonende te 8400 Oostende, Zandvoordestraat 168, bus 101, overleden te Oostende op 17 mei 2017.

Dirk Delbaere, notaris. (2443)

Bij akte verleden voor Cor STOEL, notaris, te Merksplas, op tweeëntwintig januari tweeduizend achttien, hebben 1. de heer van GASTEL, Ronald, geboren te Rotterdam (Nederland) op vijftwintig juni negentienhonderdvijfenzestig, wonende te 4273XJ Hank (Nederland), Rietzangerstraat 31, 2. de heer van GASTEL, Rowin, geboren te Gorinchem (Nederland) op dertig augustus negentienhonderdvijfentachtig, wonende te 4254BM Sleeuwijk (Nederland), Olmenhof 22, 3. de heer van GASTEL, Ranil, geboren te Gorinchem (Nederland) op drieëntwintig mei negentienhonderdachtentachtig, wonende te 4273XJ Hank (Nederland), Rietzangerstraat 31, 4. juffrouw van GASTEL, Naomi, geboren te Gorinchem (Nederland) op twintig juli negentienhonderdtweeëntwintig, wonende te 4273XJ Hank (Nederland), Rietzangerstraat 31, 5. juffrouw van GASTEL, Jivica, geboren te Hoogstraten op éénendertig juli negentienhonderdzesennegentig, wonende te 4273XJ Hank (Nederland), Rietzangerstraat 31, 6. mevrouw van GASTEL, Miranda, geboren te Rotterdam (Nederland) op achttien september negentienhonderdachtentwintig, wonende te 4211BS Spijk (Nederland), Burgemeester Vonklaan 21, 7. juffrouw van PELT, Demelza, geboren te Gorinchem (Nederland) op vier november negentienhonderdnegentig, wonende te 4211BS Spijk (Nederland), Burgemeester Vonklaan 21, 8. jongheer van PELT, Melwin, geboren te Gorinchem (Nederland) op zeven juli negentienhonderdachtentwintig, wonende te 4211BS Spijk (Nederland), Burgemeester Vonklaan 21, 9. mevrouw van GASTEL, Ifany, geboren te Gorinchem (Nederland) op negentien februari negentienhonderdneuentachtig, wonende te 2960 Brecht, Sorbenlaan 3 alsook 10. mevrouw van Gastel, Ifany, voornoemd, en haar partner, DE JONGHE, Timmy Danny Rita, geboren te Antwerpen op éénentwintig januari negentienhonderdachtentachtig, wonende te 2960 Brecht, Sorbenlaan 3, optredend in hun hoedanigheid van ouders van het minderjarig kind, te weten : juffrouw DE JONGHE, Chavanty, geboren te Brasschaat op vijf november tweeduizend zestien, wonende te 2960 Brecht, Sorbenlaan 3, verklaard de nalatenschap van de heer van GASTEL, Hendrikus Cornelis, geboren te Rotterdam (Nederland) op vijftwintig december negentienhonderdzesenvetig, laatst wonende te 2340 Beerse, Antwerpseweg 29, overleden te Beerse op dertig oktober tweeduizend zeventien zuiver en eenvoudig te verwerpen.

Cor STOEL, notaris. (2444)

Bij akte verleden voor notaris François De Clippel, te Dendermonde, op 1 februari 2018, heeft mevrouw TILLEY, Sonia Francine, geboren te Dendermonde op veertien maart negentienhonderdeenentwintig, NN 61.03.14-366.31, wonende te 9200 Dendermonde, Mandekensstraat 294, de nalatenschap van mevrouw DEMEYERE, Jacqueline Gilberte Odile, geboren te Deerlijk op tweeëntwintig juli negentienhonderdzesentwintig, overleden te Dendermonde op tweeëntwintig november tweeduizend zeventien, NN 26.07.22-280.43, in leven wonend te 9200 Dendermonde, Rosstraat 66, zuiver en eenvoudig te verwerpen.

François De Clippel, notaris. (2445)

Bij akte verleden voor Mr. Sven Heyvaert, notaris, te Hamme, op 30 januari 2018, werd de nalatenschap van de heer ROBBERECHTS, Danny Elisabeth Jozef, geboren te Dendermonde op 20 december 1977, laatst wonende te 3012 Leuven, Petrus Geeraertslaan 3 en overleden te Leuven op 15 november 2017, verworpen door a) zijn halfbroer, de heer LEUS, Björn, geboren te Dendermonde op 12 januari 1981, wonende te 9200 Dendermonde, Vlasmarkt 15/0003 en b) zijn halfzus, mevrouw LAOUHAICHI, Rebecca, geboren te Dendermonde op 16 september 1990, wonende te 9220 Hamme, Loystraat 161.

(Get.) Sven Heyvaert, notaris. (2446)

Blijkens akte verleden voor notaris Truus JASPERS, te Heusden-Zolder (Heusden), op 1 februari 2018, werd de nalatenschap van wijlen de heer BLEUX, Davy Alfons Rita geboren te Koersel op 12 december 1974, laatst wonende te 3582 Beringen, overleden te Beringen op 5 mei 2017 verworpen door mejuffrouw VANGELEYN, Katrien, geboren te Hasselt op 15 januari 1977, wonende te 3582 Beringen, Groenstraat 18.

(Get.) Truus JASPERS, notaris. (2447)

Bij akte verleden voor notaris Annelies Vanquathem, te Brugge (eerste kanton) op 30/01/2018, heeft mevrouw CASTELEYN, Els An, geboren te Brugge op twaalf februari negentienhonderdeenentachtig, wonende te 8340 Damme, Scheewege 19, verklaard de nalatenschap te verwerpen van wijlen mevrouw LUTTERS, Simonne Georgette, geboren te Lissewege op twintig mei negentienhonderdtweëntwintig, laatst wonende te 8610 Kortemark, Zandstraat 2, en overleden te Kortemark op dertien januari tweeduizend achttien. Dit betreft een kosteloze verwerping zoals bedoeld in artikel 784, derde lid van het Burgerlijk Wetboek.

(Get.) Annelies Vanquathem, notaris.

(2448)

Bij verklaring afgelegd voor het ambt van geassocieerd notaris Danny Geerinckx, te Aarschot, op 30 januari 2018, hebben de heer SCHOOLMEESTERS, Luc Emiel Theophiel Paul, geboren te Aarschot op 21 december 1954, echtgenoot van mevrouw ANDRIES, Maria Clementina Alfonsine, wonende te 3150 Haacht, Lijsterstraat 1 en de heer SCHOOLMEESTERS, Jerry, geboren te Leuven op 4 mei 1977, ongehuwd, wonende te 3150 Haacht, Lijsterstraat 1; de nalatenschap van wijlen mevrouw DE KEYSER, Gilberte Maria Catharina, geboren te Aarschot op 30 maart 1933, in leven laatst wonende te 3012 Leuven (Witsele), Streekstraat 14, overleden te Leuven op 1 mei 2016, verworpen.

(Get.) Danny Geerinckx, geassocieerd notaris.

(2449)

Bij akte verleden te Antwerpen, op 31 januari 2018 voor Frank Celis, notaris, met standplaats te 2000 Antwerpen, Kasteelpleinstraat 59, aangeboden ter registratie, hebben mevrouw ADRIAENS, Patricia, geboren te Deurne op 24 december 1967, wonende te 26130 Saint-Paul-Trois-Châteaux (Frankrijk), rue Marie Mauron 19, rijksregisternummer : 67.12.24-262.24, de heer ADRIAENS, Daniël, geboren te Deurne op 24 december 1967, wonende te 2930 Brasschaat, Bergstraat 101, rijksregisternummer : 67.12.24-265.21, en de heer ADRIAENS, Steven Arthur Johan, geboren te Deurne op 28 oktober 1964, wonende te 2000 Antwerpen, Blauwbroekstraat 1, bus 24, rijksregisternummer : 64.10.28-301.79, verklaard de nalatenschap van wijlen hun vader de heer ADRIAENS, Lodewijk Frans Margareta, geboren te Mechelen op 27 juli 1933, echtgenoot van mevrouw CORTHOUT, Margareta Josefa Francisca, in leven laatst wonende te 2018 Antwerpen, Van Schoonbekerstraat 54, overleden te Antwerpen op 30 november 2017, rijksregisternummer : 33.07.27-233.87, zuiver te verwerpen.

Antwerpen, 1 februari 2018.

Frank Celis, notaris.

(2450)

Uit een akte verleden voor Mr. Hervé DE GRAEF, notaris, met standplaats te Mol op 23 januari 2018, blijkt dat :

1. De heer FREDERICKX, Peter Edward Jean, geboren te Antwerpen op 5 augustus 1968, wonende te 2400 Mol, Egelsvennen 134.

VERKLAARD heeft de nalatenschap van wijlen mevrouw ROELAND, Annie Louisa, echtgescheiden, geboren te Sint-Niklaas op 7 oktober 1943, rijksregisternummer : 43.10.07-312.63, in leven laatst wonende te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, Vier-Windenstraat 24, bus 11, overleden te Anderlecht op 7 juli 2016, ZUIVER EN EENVOUDIG TE VERWERPEN.

#### VERKLARING OP EER VAN DE COMPARANTEN

De verwerper verklaart op eer dat volgens zijn kennis het netto-actief van de nalatenschap niet meer bedraagt dan vijfduizend euro (€ 5.000).  
FISCALE VERKLARING

Deze akte wordt kosteloos geregistreerd overeenkomstig artikel 161, 18° van het Wetboek der Registratie-, hypotheek- en griffierechten en vrijgesteld van het recht op geschriften overeenkomstig artikel 21, 13° van het Wetboek diverse rechten en taksen.

Voor ontledend uittreksel : (get.) Hervé DE GRAEF, notaris.

(2451)

L'an deux mille dix-huit, le 29 janvier, par-devant le notaire associé, Alain CORNE, résidant à Verviers, rue du Palais 122, ont comparu : 1/ Monsieur SOLVEL, Frédéric (prénom unique), né à Cologne (Allemagne) le vingt-cinq juillet mil neuf cent soixante-six, registre national 66.07.25-079.24, époux de Monsieur BRIXHE, Ghislain, né à Verviers le 20 avril 1953, domicilié à 4910 THEUX, rue Charles Rittweger 14. 2/ Madame SOLVEL, Dominique (prénom unique), divorcée, née à Cologne (Allemagne) le vingt-cinq août mil neuf cent soixante-sept, registre national 67.08.25-100.31, domiciliée à 4800 ENSIVAL (VERVIERS), rue Moreau 77/rez; 3/ Mademoiselle ANSELME, Fanny Anne-Marie Erika, célibataire, née à Cologne (Allemagne) le quinze janvier mil neuf cent quatre-vingt-neuf, registre national 89.01.15-302.57, domiciliée à 4101 SÉRAING (JEMEPPE-SUR-MEUSE), avenue de Douai 5/17, lesquels comparants ont déclaré renoncer purement et simplement à la succession de Monsieur SOLVEL, Pascal (prénom unique), célibataire, né à Cologne (Allemagne) le 21 septembre 1964, domicilié dernièrement en son vivant à VERVIERS (Énsival), Grand Place 48/ 1° étage et décédé à Verviers le 11 septembre 2017.

(Signé) Alain CORNE, notaire.

(2452)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le vingt-quatre janvier deux mille dix-huit, Monsieur GLINEUR, Yves Jacques, né à Boussu le 11 novembre 1963, divorcé, domicilié à 4910 Theux, rue Terre aux Navettes 7, a renoncé purement et simplement à la succession de sa mère, Madame MALENGREAU, Laurette Clara, née à La Bouverie le 19 janvier 1935, veuve de Monsieur GLINEUR, Ulysse, domiciliée de son vivant à 4910 THEUX, rue Terre aux Navettes 7, décédée à Theux le 25 novembre 2017.

Pour les héritiers : (signé) Paul-Henry THIRY, notaire.

(2453)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le vingt-deux janvier deux mille dix-huit, Madame LERUSSE, Chantal Georges Jenny Annie Elise, née à Louvain le 12 mars 1957, épouse de Monsieur GERMEYS, Jean, domiciliée à 3800 SINT-TRUIDEN, Kasteelstraat 13, Madame GERMEYS, Annemie Marie Ghislain Louise, née à Saint-Trond le 19 septembre 1986, épouse de Monsieur VAN GUCHT, Jan, domiciliée à 3370 BOUTERSEM, Zavelstraat 12, Madame GERMEYS, Tine Ghislain Jozef Michelle, née à Saint-Trond le 1<sup>er</sup> février 1991, célibataire, domiciliée à 3945 HAM, Kleinveld 1, Madame LERUSSE, Nadine Elise Joseph Lea, née à Louvain le 25 mai 1959, divorcée, domiciliée à 4040 HERSTAL, En Hayeneux 35/1, Madame CUFFOLO, Virginie (prénom unique), née à Liège le 22 décembre 1987, célibataire, domiciliée à 4030 LIEGE, rue Bonne-Femme 8, bte 0021, Monsieur CUFFOLO, Alexis (prénom unique), né à Liège le 13 juin 1991, célibataire, domicilié à 4040 HERSTAL, En Hayeneux 35/1, Madame LERUSSE, Carine Christiane Clothilde Françoise, née à Louvain le 15 avril 1961, épouse de Monsieur LEDOUPPE, Daniel, domiciliée à 4032 LIEGE, rue Wilmart 54, Monsieur LEDOUPPE, Julien Jean José, né à Seraing le 8 mai 1984, célibataire, domicilié à 4610 BEYNE-HEUSAY, rue André Renard 39, Madame LERUSSE, Michelle Jeanne Léonie Louise, née à Saint-Trond le 2 mars 1963, épouse de Monsieur LOUIS, Charley, domiciliée à 4432 ANS, allée des Alouettes 24, Monsieur RASSEGNÀ, Adrien (prénom unique), né à Liège le 1<sup>er</sup> septembre 1987, célibataire, domicilié à 4360 OREYE, rue de Horpmael 7, Madame RASSEGNÀ, Linda (prénom unique), née à Liège le 18 août 1992, célibataire, domiciliée à 4367 CRISNEE, rue Joseph Hamels 15, bte 0003, Madame LERUSSE, Isabelle Josée Juliette, née à Saint-Trond le 6 août 1967, divorcée, domiciliée à 6141 FONTAINE-L'ÉVEQUE (Forchies-la-Marche), rue Chaussée 245A, Madame VINCI, Frédérique Maria, née à Liège le 17 octobre 1993, célibataire, domiciliée à 6141 FONTAINE-L'ÉVEQUE (Forchies-la-Marche), rue Chaussée 245A, ont renoncé purement et simplement à la succession de leur père et grand-père, Monsieur LERUSSE, Louis Victor Marcel Corneille, né à Comblain-au-Pont le 28 février 1933, époux de Madame WIAME, Josiane Marie Jeanne Eugénie, née le 5 février 1953, domicilié de son vivant à 4910 THEUX, rue Hovémont 44, bte RC.A., décédé à Theux le 21 décembre 2017.

Pour les héritiers : (signé) Paul-Henry THIRY, notaire.

(2454)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le dix-huit janvier deux mille dix-huit, enregistré, Madame BARTKIW, Marianne (prénom unique), née à Frameries le 12 novembre 1958, célibataire, domiciliée à 4960 MALMEDY (Bevercé), Bernister-Chemin Sur le Thier 9C, a renoncé aux legs consentis par Madame MEESTERS, Hélène Anne Catherine, née à Sourbrodt-Robertville le 24 août 1931, épouse de Monsieur DURANT, Peter, domiciliée de son vivant à 4960 MALMEDY (Bévercé), avenue de la Gare 18, décédée à Malmedy le 29 avril 2017, aux termes de son testament olographe daté du 16 mars 1993, déposé au rang des minutes du notaire Florence GODIN, à Malmedy, le 13 juillet 2017.

Pour les légataires : (signé) Paul-Henry THIRY, notaire.

(2455)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le douze janvier deux mille dix-huit, enregistré, Madame KNOPS, Arlette Elise Mathilde, née à Verviers le cinq mai mil neuf cent quarante, épouse de Monsieur SCHILLINGS, Léonard Jean Hubert, domiciliée à 4800 VERVIERS, rue des Wallons 3, et Monsieur SCHILLINGS, Yves Marc Jean, né à Verviers le premier mars mil neuf cent soixante-neuf, célibataire, domicilié à 1050 IXELLES, avenue Louise 421, boîte b006, ont renoncé au legs universel consenti par Madame PIRNAY, Raymonde Léonie Jeanne, née à Theux le trente juin mil neuf cent trente-quatre, veuve de Monsieur SACRÉ, Jean Léon Mathieu, domiciliée de son vivant à 4910 THEUX, chaussée de Verviers 23, décédée à Jalhay le douze octobre deux mille dix-sept, aux termes de son testament olographe daté du treize mai deux mille douze, déposé au rang des minutes du notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le douze janvier deux mille dix-huit.

Pour les légataires : (signé) Paul-Henry THIRY, notaire.

(2456)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Paul-Henry THIRY, à Theux, le seize janvier deux mille dix-huit, enregistré, Monsieur HAOT, Derek Henri, né à Verviers le dix avril mil neuf cent septante-six, célibataire, domicilié à 4910 THEUX, rue Charles Rittwéger 158, agissant en son nom personnel et Monsieur HAOT, Derek Henri, prénommé et Madame COUNOTTE, Nathalie (prénom unique), née à Verviers le treize juin mil neuf cent septante-cinq, célibataire, domiciliée à 4910 THEUX, rue Charles Rittwéger 158, agissant en qualité de représentants légaux, étant le père et la mère agissant conjointement, pour leur enfant mineure : Mademoiselle HAOT, Alisée (prénom unique), née à Verviers le deux novembre deux mille deux, célibataire, domiciliée à 4910 THEUX, rue Charles Rittwéger 158,

ont renoncé purement et simplement à la succession de leur frère et oncle, Monsieur HAOT, Christian Henri Léon, né à Verviers le trente juillet mil neuf cent soixante-sept, célibataire, domicilié de son vivant à 4802 VERVIERS (Heusy), avenue du Chaineux 23, décédé à Verviers le vingt février deux mille seize.

Pour les héritiers : (signé) Paul-Henry THIRY, notaire.

(2457)

Par acte du notaire Baudouin CORNIL, de résidence à Lens, du 01/02/2018, Monsieur REMSON, Jacques Franz Denis Ghislain, né à Roux le trente novembre mil neuf cent quarante-huit, pensionné, divorcé non remarié, et n'ayant pas fait de déclaration de cohabitation légale, numéro national 48.11.30-063.25, domicilié et demeurant à Jurbise, avenue Chant des Oiseaux 37, a renoncé à la succession de Madame RICHIR, Andrée Denise Ghislaine, née à Roux le dix-sept décembre mil neuf cent vingt-neuf, pensionnée, veuve de Monsieur REMSON, Gaston, non remariée, et n'ayant pas fait de déclaration de cohabitation légale, numéro national 29.12.17-046.40, domiciliée et demeurant en dernier lieu à Soignies, ex-Neufvilles, Grand Chemin 61, y décédée le sept novembre deux mille dix-sept.

Baudouin CORNIL, notaire.

(2458)

Par acte du notaire Baudouin CORNIL, de résidence à Lens, du 29/12/2017, Mademoiselle RUELLE, Julie Karine, née à Mons le dix septembre mil neuf cent quatre-vingt, numéro national 80.09.10-256.23, employée, célibataire, cohabitante légale de Monsieur CARNEVALE, Maximilien, domiciliée et demeurant à 7000 Mons, allée des

Oiseaux 9, a renoncé à la succession de Monsieur RUELLE, Pol Franz, né à Baudour le vingt-six mai mil neuf cent cinquante-huit, sans profession, divorcé non remarié, domicilié et demeurant en dernier lieu à Mons (Jemappes), rue Félix Reghem 24/0-2, décédé à Mons le vingt-sept juillet deux mille dix-sept.

Baudouin CORNIL, notaire.

(2459)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Benoit HEYMANS, de résidence à Uccle, en date du 24 août 2017, Madame PINSON, Colette Alberte Emma, née à Libramont le 24 mars 1945, numéro de registre national 45.03.24-158.88, veuve de Monsieur CLAES, Paul, domiciliée à Ottignies-Louvain-la-Neuve (B-1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve), avenue Paul Delvaux 10, boîte 1, agissant en son nom personnel, a déclaré renoncer à la succession de Monsieur CLAES, Paul Lucien Alexis, né à Etterbeek le 17 janvier 1940, domicilié à Rixensart (B-1330 Rixensart) rue de Messe 9, domicilié à Ottignies-Louvain-la-Neuve (B-1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve), avenue Paul Delvaux 10, boîte 1, décédé à Rixensart le 25 mai 2017.

Benoit HEYMANS, notaire à Uccle.

(2460)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Benoit HEYMANS, de résidence à Uccle, en date du 29 janvier 2018, Monsieur TSHIONY MUSWAMBA, Antony, né à Kinshasa (Congo) le 29 octobre 1988, numéro national 88.10.29-341.28, célibataire, domicilié à 1180 Uccle, avenue Bel-Air 63/5, Monsieur TSHIONY KABEMBA, John Stavros, né à Kinshasa (Congo) le 29 octobre 1988, numéro national 88.10.29-343.26, célibataire, domicilié à 1180 Uccle, rue Meyerbeer 168, et Madame TSHIONY NGOMBA, Kristie née à Kinshasa (Congo) le 28 mars 1987, numéro national 87.03.28-404.22, célibataire, domiciliée à 1180 Uccle, venue Bel-Air 63/5, agissant en leur nom personnel, ont déclaré renoncer à la succession de Monsieur TSHIONY, Tshinkanka Mudiba, né à Bakwanga (ex-Congo belge) le 10 avril 1948, numéro national 48.04.10-247.04, domicilié à 1180 Uccle avenue Bel-Air 63/5, époux de Madame SAKINA, Benjamine Katenga, décédé à Anderlecht, route de Lennik 808, le 25 novembre 2017.

Benoit HEYMANS, notaire à Uccle.

(2461)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Michel HUBIN, de Liège, en date du 11 janvier 2018, 1) Madame DUBOIS, Aline Marie Laure, née à Rocourt le vingt mars mil neuf cent septante, numéro national 70.03.20-058.57, épouse de Monsieur JAREK, Mohamed, domiciliée à 4684 Oupeye (Haccourt), square Roi Baudouin 4, 2) Monsieur FRANSEN, Pierre Benoît Louis, né à Liège le vingt avril mil neuf cent nonante-trois, numéro national 93.04.20-497.11, célibataire, domicilié à 4680 Oupeye, rue du Roi Albert 161/12, agissant en leur nom personnel, ont renoncé purement et simplement à la succession de Madame MARNETTE, Josée Henriette, née à Liège le onze avril mil neuf cent trente-neuf, numéro national 39.04.11-076.53, veuve de Monsieur DUBOIS, Virgile René Joseph Octave, domiciliée à 4680 Oupeye, rue du Roi Albert 161/12, et décédée à Oupeye le treize novembre deux mil dix-sept.

Michel HUBIN, notaire.

(2462)

Aux termes d'un acte reçu par Maître Philippe Laurent, notaire à 5570 Beauraing, rue de Bouillon 98, en date du 19 janvier 2018, Madame DIALINAS, Beverly, née à Anderlecht le 24 novembre 1999, domiciliée et demeurant à 5574 Beauraing, section de Pondrôme, rue de Bouillon 237/B, agissant en son nom personnel, a déclaré renoncer à la succession de son grand-père, Monsieur UEBE, Jacques Robert Charles, né à Saint-Gilles le 1<sup>er</sup> novembre 1941, divorcé et non remarié, domicilié de son vivant à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, avenue des Myrtes 13, décédé à Anderlecht le 9 novembre 2011.

Pour extrait analytique conforme : Philippe LAURENT, notaire.

(2463)

Acte du notaire Jean HUVENNE, à Tournai, quai Saint-Brice 31.

En date du 24 janvier 2018.

Dans le cadre de la succession de Monsieur DUPRET, Michel Henri, né à Tournai le 13 avril 1967 (RN 67.04.13-147.25), célibataire, domicilié dernièrement à Tournai, Pont de l'Arche 3/42, décédé à Tournai le 10 janvier 2018.

Par :

1- Madame DUPRET, Marie-Line Josée, née à Tournai le 22 mai 1969 (RN 69.05.22-160.82), célibataire, domiciliée à Tournai, Pont de l'Arche 3/42.

Sœur du défunt.

2- Madame DUPRET, Marie-Christine Ghislaine, née à Tournai le 19 avril 1962 (RN 62.04.19-140.38), divorcée, domiciliée à Tournai, Chemin 55 3.

Sœur du défunt.

3- Monsieur DUPRET, Christian Léon Henri, né à Tournai le 9 août 1965 (RN 65.08.09-171.10), époux de Madame Canard, Martine, domicilié à Tournai, rue de la Culture 15.

Frère du défunt.

Renonciation à succession gratuite visée à l'article 784, al. 3 Code civil.

Jean HUVENNE, notaire.

(2464)

Il ressort de l'acte reçu le 29 janvier 2018, par le notaire Marc WILMUS, à Etterbeek, que :

Madame BIERNY, Dominique, née à Louvain le 18 novembre 1968, domiciliée à Etterbeek, rue Antoine Gautier 7/B2,

a déclaré renoncer à la succession de Monsieur BIERNY, Henri Armand, né à Forest le 25 janvier 1929, domicilié en dernier lieu à Bruxelles, avenue de Versailles 125/B039, décédé à Bruxelles le 14 août 2017.

Il s'agit d'une renonciation gratuite visée à l'article 784, al. 3 C. civ.

Marc WILMUS, notaire.

(2465)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Serge BABUSIAUX, à Binche, le 31/01/2018, répertoire n° 12493, renonciation pure et simple a été faite à la succession de Madame DECAMPS, Chantal Francine, divorcée, née à Péronnes (lez-Binche) le 22/02/1955, décédée à Binche le 12/10/2017, domiciliée à 7130 Binche, rue de Savoie 5, par :

Monsieur LEJEUNE, Owen Marc Enrico, célibataire, né à La Louvière le 19/09/2013, domicilié à 7130 Binche, rue de Merbes 71.

(Acte de renonciation gratuit visé à l'article 784, al. 3 C. civ.)

Serge BABUSIAUX, notaire.

(2466)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Thibault DENOTTE, à Verviers, le vingt-neuf janvier deux mil dix-huit, Madame RENARD, Marie Odette Marcelline Juliane, née à Liège le premier avril mil neuf cent vingt-neuf, inscrite au registre national des personnes physiques sous le numéro 29.04.01-298.18, veuve de Monsieur BALATE, Victor Henri Joseph, domiciliée à 4910 Theux, rue François-Xavier Simonis 29, agissant en son nom personnel, étant entendu que Monsieur RENARD, Pierre Désiré, né Ougrée le dix-neuf novembre mil neuf cent vingt et un, inscrit au registre national des personnes physiques sous le numéro 21.11.19-019.26, veuf de Madame NERVENNE, Josette Gertrude Julienne Barbe Anna, domicilié de son vivant à 4910 Theux, rue François-Xavier Simonis 29, est décédé à Verviers le sept décembre deux mil dix-sept, et qu'aux termes d'un testament olographe du vingt-six août deux mil six, le défunt l'avait instituée légataire universelle, nous a déclaré renoncer au bénéfice du testament précité et donc au legs universel qui a été consenti en sa faveur par le défunt, et au bénéfice de tout autre testament éventuel. En d'autres mots, la comparante déclare renoncer à la succession conventionnelle du défunt et renoncer, pour autant que de besoin, à toute succession légale du défunt.

La comparante déclare sur l'honneur qu'à sa connaissance l'actif net de la succession ne dépasse pas cinq mille euros (5.000,00 EUR).

Verviers, le 31 janvier 2018.

Thibault DENOTTE, notaire.

(2467)

Aux termes d'un acte reçu le 31 janvier 2018, par Maître Cathy PARMENTIER, notaire à la résidence de Tamines (Sambreville), exerçant sa fonction dans la société civile professionnelle ayant emprunté la forme d'une société privée à responsabilité limitée dénommée : « Patrick HUGARD et Cathy PARMENTIER, notaires associés », ayant son siège à 5060 Tamines, rue Cadastre 47, Monsieur GOESSENS, Daniel Ghislain, né à Charleroi (D 4) le 10 décembre 1981, célibataire, domicilié à 5060 Sambreville (Tamines), rue de Velaine 69, a renoncé purement et simplement à la succession de Monsieur GOESSENS, Camille Alain Ghislain, né à Pironchamps le 4 novembre 1949, époux de Madame LEMMENS, Andrée, domicilié à 5070 Fosses-la-Ville (Le Roux), rue de Claminforge 86, décédé à Sambreville le 13 janvier 2018.

Il s'agit d'une renonciation gratuite visée à l'article 784, al. 3 du Code civil.

Cathy PARMENTIER, notaire.

(2468)

Durch Urkunde des Notars Antoine RIJCKAERT, Notar in Eupen, Vervierser Straße 10, vom 23. Januar 2018, hat:

Frau COSLER, Maria Elisabeth, geboren in Eupen am 05. September 1964 (NN 64.09.05-158.32), belgischer Staatsangehörigkeit, Ehegattin des Herrn FEUILLEN, Guy Armand, wohnhaft in 4701 Kettenis, Talstraße 4,

erklärt, den Nachlass ihres Vaters, Herrn COSLER, Alfred Richard, geboren in Raeren am 25. Juli 1923 (NN 23.07.25-127.43), Ehegatte von Frau SETTEGAST, Mathilde Katharina Barbara Marie, zeitlebens wohnhaft in 4730 Raeren, Spitalstraße 60, welcher in Eupen am 22. Januar 2013, verstorben ist, auszuschlagen.

Für Frau Maria COSLER: Antoine RIJCKAERT, Notar.

(2469)

Le 30/01/2018, par-devant le notaire Patrick LINKER, à la résidence de Jumet, a comparu :

Madame BOVEND'AERDE, Corinne (seul prénom), née à Montignies-sur-Sambre le 5 juillet 1969, épouse de Monsieur LEMAITRE, Joël, domiciliée à 6040 Charleroi (Jumet), rue Joseph Wauters 10, laquelle nous déclare agir en son nom personnel, en qualité de fille de la défunte.

En vue de renoncer à la succession de Madame REMELS, Monique Léonie Marcelle, née à Charleroi le 5 juin 1946, épouse de Monsieur VANDE WOUWER, Francis Jules Vital, domiciliée en dernier lieu à 17740 Vilafant (Espagne), carrer pla de l'Estany - Les Forques 3, décédée à Girona (Espagne) le 26 décembre 2017, conformément à l'article 784 du Code civil.

Le comparant confirme que le notaire l'a informé des conséquences civiles et fiscales de son choix.

Patrick LINKER, notaire.

(2470)

Aux termes d'un acte reçu par le notaire Alain Beyens, à Sambreville, le 19/01/2018, il résulte que :

Madame BOURTAMBOURG, Jennifer Bertha, née à Charleroi le vingt-neuf juillet mil neuf cent quatre-vingt-trois (NN 83.07.29-180.63), veuve, domiciliée à 5070 FOSSES-LA-VILLE (VITRIVAL), rue de Walcourt 106.

La comparante déclare renoncer purement et simplement à la succession ordinaire conformément à l'article 784 du Code civil de :

Monsieur BOURTAMBOURG, François, né à Pessoux le vingt-sept juin mil neuf cent quarante-cinq (NN 45.06.27-151.26), époux de Madame LEROY, Danielle, domicilié à 5070 Fosses-la-Ville, Camping-Val-Tréko 2, et décédé le huit août deux mille dix-sept à Fosses-la-Ville.

La personne qui renonce déclare sur l'honneur qu'à sa connaissance l'actif net de la succession ne dépasse pas cinq mille euros (€ 5.000).

Pour extrait analytique : (signé) Alain BEYENS, notaire.

(2471)

Aux termes d'une acte reçu par le notaire Bénédicte JACQUES, de Pepinster, le 19 janvier 2018,

Maître LEROY, Frédéric, avocat, dont les bureaux sont établis à 4800 VERVIERS, rue du Palais 64, tuteur de l'enfant JACQUEMOTTE, Renaud Patrick Léonard Yvan, né à Liège le 8 décembre 2005, numéro national 05.12.08-261.08, domicilié à 4877 Olne, Grand Vaux 5, dûment autorisé, a déclaré renoncer purement et simplement à la succession de Monsieur JACQUEMOTTE, Daniel Joseph, né le 20 avril 1952, à Ougrée, en son vivant domicilié à 4000 Liège, rue Neuve 39/0011, décédé le 1<sup>er</sup> juin 2016, à Liège.

Bénédicte JACQUES, notaire.

(2472)

## Gerechtelijke reorganisatie

### Réorganisation judiciaire

#### Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent, zitting derde kamer, d.d. 23 januari 2018, werd de procedure gerechtelijke reorganisatie van Collitax Express BVBA, met zetel te 9940 Evergem, Finlandstraat 1, met ondernemingsnummer 0466.860.802, met voornaamste handelsactiviteit « koerierdienst en expressleveringen », met als doelstelling het bekomen van een minnelijk akkoord, open verklaard en de duur van opschorting bepaald tot en met 23 april 2018.

Bevestigt de aanwijzing van de heer Constantin Le Fevere de Ten Hove, rechter in handelszaken, in zijn hoedanigheid van gedelegeerd rechter (e-mail adres : Constantin.Lefever@telenet.be).

Voor eensluidend uittreksel : (get.) A. Bruynooghe, griffier.

(2473)

#### Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent, zitting derde kamer, d.d. 23 januari 2018, werd in de procedure gerechtelijke reorganisatie door Affari BVBA, met zetel te 9990 Maldegem, Brugse Steenweg 220, bus A, met ondernemingsnummer 0899.676.186, het reorganisatieplan neergelegd ter griffie op 05 januari 2018, gehomologeerd.

Beveelt de sluiting van de reorganisatieprocedure, onder voorbehoud van de betwistingen die voortvloeien uit de uitvoering van het plan.

Voor eensluidend uittreksel : (get.) A. Bruynooghe, griffier.

(2474)

#### Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde

Bij vonnis, d.d. 29/01/2018, van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde, in de gerechtelijke reorganisatie van de heer LESAFFER, BERNARD, wonende te 9300 AALST, LEO DE BETHUNELAAN 92, met handelsactiviteit « leveren van diensten inzake handelsagentuur »; met ondernemingsnummer 0870.941.026.

Ce rechtbank kent aan LESAFFER, BERNARD, de in artikel 16 van de wet betreffende de continuïteit van de ondernemingen voorziene opschortingsperiode toe tot 14/05/2018 om hem toe te laten een collectief akkoord af te sluiten in de zin van artikel 44.

Stelt de zaak op de terechtzitting van maandag 26/02/2018, te 9 u. 30 m., voor nazicht of de nog ontbrekende stukken (art. 17, § 2) zijn neergelegd en het nazicht van de kennisgeving aan de schuldeisers.

De stemming van de schuldeisers over het herstelplan zal plaats hebben op de zitting van maandag 07/05/2018, te 9 u. 30 m.

Zegt dat het reorganisatieplan zal worden neergelegd op de griffie minstens twintig dagen voor de zitting waarop tot stemming zal worden overgegaan.

Stelt de zaak voor eventuele homologatie en sluiting van de procedure gerechtelijke reorganisatie op de zitting van de derde kamer, maandag 14/05/2018, te 9 u. 30 m.

De aanstelling van de heer Freddy De Schrijver als gedelegeerd rechter wordt voor zoveel als nodig bevestigd.

Dendermonde, 31 januari 2018.

De griffier, (get.) K. Blanckaert.

(2475)

#### Tribunal de commerce francophone de Bruxelles

Par jugement du 31/01/2018, le tribunal de commerce francophone de Bruxelles a homologué le plan de redressement de la réorganisation judiciaire de la SPRL B FLY CONSTRUCT, dont le siège social est établi à 1050 Ixelles, avenue Louise 32.

Numéro d'entreprise : 0872.247.160.

N° R.J. : 20170072.

Pour extrait conforme : le greffier, DE WOLF, Amaury.

(2476)

#### Tribunal de commerce francophone de Bruxelles

Par jugement du 24/01/2018, le tribunal de commerce francophone de Bruxelles a accordé la réorganisation judiciaire, par accord collectif, à la SPRL BRUPHARMEXPORT, dont le siège social se situe à 1020 Bruxelles, rue de la Grotte 14.

Numéro d'entreprise : 0424.139.428.

N° R.J. : 20180004.

Juge délégué : Monsieur d'Hoop de Synghem (boulevard de Waterloo 70, à 1000 Bruxelles).

Échéance du sursis : le 25/07/2018.

Vote des créanciers : le 27/06/2018.

Dépôt du plan : le 06/06/2018.

Pour extrait conforme : le greffier, DE WOLF, Amaury.

(2477)

#### Tribunal de commerce francophone de Bruxelles

Par jugement du 24/01/2018, le tribunal de commerce francophone de Bruxelles a homologué le plan de redressement de la réorganisation judiciaire de la SPRL DEJONCKER, dont le siège social est établi à 1060 Saint-Gilles, rue Dejoncker 24.

Numéro d'entreprise : 0416.232.443.

N° R.J. : 20170093.

Pour extrait conforme : le greffier, DE WOLF, Amaury.

(2478)

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Par jugement du 24/01/2018, le tribunal de commerce francophone de Bruxelles a accordé la réorganisation judiciaire, par accord collectif, à la SPRL STEENWERCKX PRINT, dont le siège social se situe à 1050 Ixelles, avenue César Franck 43.

Numéro d'entreprise : 0463.565.374.

N° R.J. : 20180003.

Juge délégué : Monsieur van Zeeland (boulevard de Waterloo 70, à 1000 Bruxelles).

Échéance du sursis : le 18/04/2018.

Vote des créanciers : le 11/04/2018.

Dépôt du plan : le 21/03/2018.

Pour extrait conforme : le greffier, DE WOLF, Amaury.

(2479)

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons**

Ouverture de la réorganisation judiciaire de : PASSION SAVEURS SCRL.

Numéro d'entreprise : 0553.751.422.

Siège social : RUE DE BERTAIMONT 40, à 7000 MONS.

Date du jugement : 29/01/2018.

Objectif de la procédure : accord collectif.

Juge délégué : EDDY DUBOIS, dont la résidence administrative est sise rue des Droits de l'Homme 1, à 7000 MONS.

E-mail : tcmons.prj.liquidations@just.fgov.be

Vote de l'assemblée générale des créanciers : mardi 17/07/2018, à 9 h 30 m, en la salle d'audience H du tribunal de commerce, sise à 7000 MONS, rue des Droits de l'Homme 1.

Date d'échéance du sursis le 29 juillet 2018.

Pour extrait conforme : le greffier, I. POLET.

(2480)

**Faillissement****Faillite****Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen**

Bij vonnis, d.d. 8.01.2018, van de rechtbank van koophandel te Mechelen, werd, op dagvaarding, in staat van faillissement verklaard : mevrouw VAN NUFFELEN, NANCY JOSEE, wonende te 2500 Lier, Antwerpsesteenweg 21/B2, met ondernemingsnummer 0505.982.583

De schuldvorderingen dienen ingediend te worden ter griffie van de rechtbank van koophandel te 2800 Mechelen, Voochtstraat 7, uiterlijk op 5.02.2018.

De curator dient het eerste proces-verbaal van verificatie van de schuldvorderingen neer te leggen ter griffie van deze rechtbank op 5.03.2018.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) H. BERGHMANS.

(2481)

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: CUYVERS MARC VICTOR ELISABETH, COMPAENSSTRAAT 14 - GELIJK-VLOERS A, 2100 DEURNE (ANTWERPEN), geboortedatum en -plaats: 21 maart 1956 BORGERHOUT.

Referentie: 20180090.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: vennoot van VOF KEMATRADE

Curator: Mr MOESTERMANS BORG, GENERAAL VAN MERLEN-STRAAT 3, 2600 BERCHEM (ANTWERPEN).

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104997

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: CUYVERS NAOMI FRANÇOIS ELISABETH, URB. JARDIN TROPICAL 27, 29691 MANILVA (MALAGA) - SPANJE, geboortedatum en -plaats: 22 april 1981 ANTWERPEN.

Referentie: 20180091.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: vennoot van VOF KEMATRADE

Curator: Mr MOESTERMANS BORG, GENERAAL VAN MERLEN-STRAAT 3, 2600 BERCHEM (ANTWERPEN).

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104998

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: CONCEPT FACTORY BVBA, KOOLKAAI 3, 2000 ANTWERPEN 1.

Referentie: 20180097.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: tussenpersoon in de handel

Ondernemingsnummer: 0426.255.216

Curator: Mr PATROONS KRISTIAAN, MECHELSESTEENWEG 12, BUS 8, 2000 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104988

#### Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ANTZ BVBA, BREDABAAN 263, 2930 BRASSCHAAT.

Referentie: 20180088.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: loodgieterswerk

Ondernemingsnummer: 0431.849.245

Curator: Mr MOESTERMANS BORG, GENERAAL VAN MERLENSTRAAT 3, 2600 BERCHEM (ANTWERPEN).

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104995

#### Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ASAP SOFTWARE PROJECTS & CONSULTANCY BVBA, HENDRIK MEYSLAAN 13, 2100 DEURNE (ANTWERPEN).

Referentie: 20180096.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: computerconsultancy-activiteiten

Ondernemingsnummer: 0457.584.533

Curator: Mr PATROONS KRISTIAAN, MECHELSESTEENWEG 12 BUS 8, 2000 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104987

#### Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ASR MANAGEMENT BVBA, ANSELMOSTRAAT 100, 2018 ANTWERPEN 1.

Referentie: 20180092.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: groothandel in niet-elektrische huishoudelijke artikelen

Ondernemingsnummer: 0459.136.137

Curator: Mr NICLAES THOMAS, BRUSSELSTRAAT 7, 2000 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104991

#### Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: WOJDA RADOSLAW, ZILVERSPARSTRAAT 21, 2250 OLEN, geboortedatum en -plaats: 19 februari 1976 PULAWY (POLEN).

Referentie: 20180085.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen

Ondernemingsnummer: 0541.471.519

Curator: Mr PEETERS NICK, NOORDERLAAN 98, 2030 ANTWERPEN 3.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104984

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: SDK SERVICE BVBA, GALIFORTLEI 106, 2100 DEURNE (ANTWERPEN).

Referentie: 20180094.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: overige vervoerondersteunende activiteiten

Ondernemingsnummer: 0543.542.369

Curator: Mr NOTELTEIRS AN, HEIDEDREEF 11 14/A, 2243 ZANDHOVEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104993

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ABARKAN BVBA, VAN STEENLANDSTRAAT 59/2, 2100 DEURNE (ANTWERPEN).

Referentie: 20180099.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: markt- en straathandel in voedings- en genotmiddelen

Ondernemingsnummer: 0554.796.943

Curator: Mr PEETERS JOOST, BROEDERMINSTRAAT 9, 2018 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104990

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: M.I.K. TRADING BVBA, SINT-JANSTRAAT 3, 2140 BORGERHOUT (ANTWERPEN).

Referentie: 20180098.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: overige detailhandel in nieuwe artikelen in gespecialiseerde winkels

Ondernemingsnummer: 0564.963.929

Curator: Mr PATROONS KRISTIAAN, MECHELSESTEENWEG 12, BUS 8, 2000 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104989

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: JOE PALACE BVBA, SINT-BARTHOLOMEUSSTRAAT 118, 2170 MERKSEM (ANTWERPEN).

Referentie: 20180095.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: cafés en bars

Ondernemingsnummer: 0567.792.864

Curator: Mr NOTELTEIRS AN, HEIDEDREEF 11 14/A, 2243 ZANDHOVEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104994



**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: BAR ONE BVBA, BEUKENLAAN 12, 2020 ANTWERPEN 2.

Referentie: 20180087.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: cafés en bars

Ondernemingsnummer: 0598.705.675

Curator: Mr LEENDERS SVEN, GROTE STEENWEG 154, 2600 BERCHEM (ANTWERPEN).

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104986

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: KEMA-TRADE VOF, COMPAENSSTRAAT 14 - GELIJKVLOERS A, 2100 DEURNE (ANTWERPEN).

Referentie: 20180089.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: detailhandel in auto's en lichte bestelwagens

Ondernemingsnummer: 0812.173.674

Curator: Mr MOESTERMANS BORG, GENERAAL VAN MERLEN-STRAAT 3, 2600 BERCHEM (ANTWERPEN).

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104996

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: REAL BRAND CVBA, TER RIVIERENLAAN 1, 2100 DEURNE (ANTWERPEN).

Referentie: 20180086.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: bemiddeling bij de aankoop, verkoop en verhuur van onroerend goed voor een vast bedrag of op contractbasis

Ondernemingsnummer: 0833.840.803

Curator: Mr PEETERS NICK, NOORDERLAAN 98, 2030 ANTWERPEN 3.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104985

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: DNJ BVBA, BOOMSESTEENWEG 398/3, 2020 ANTWERPEN 2.

Referentie: 20180093.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie

Ondernemingsnummer: 0839.967.540

Curator: Mr NICLAES THOMAS, BRUSSELSTRAAT 7, 2000 ANTWERPEN 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 30 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104992

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: ERIK HULPIAU, GROTE MARKT 32/16, 9100 SINT-NIKLAAS.

Geboortedatum en -plaats: 23 oktober 1947 DENDERMONDE.

Referentie: 20180056.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: vennoot gcv erik hulpiau

Curator: Mr COLPAERT JOHAN, HULSTBAAN 233A, 9112 SINAAL-WAAS.

Voorlopige datum van staking van betaling: 10/12/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 16 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, K. Blanckaert.

2018/104974

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: LIBRIDIS NV, INDUSTRIEPARK-NOORD 5A, 9100 SINT-NIKLAAS.

Referentie: 20180058.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: logistieke diensten

Ondernemingsnummer: 0432.859.332

Curator: Mr PIETERS MARGA, AFFLIGEMDREEF 144, 9300 AALST.

Voorlopige datum van staking van betaling: 31/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 16 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, K. Blanckaert.

2018/104976

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: DRAG & DROP IT BVBA, OUDE LAARNESESTEENWEG 2, 9230 WETTEREN.

Referentie: 20180057.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: verkoop van it gerelaterde goederen & diensten

Ondernemingsnummer: 0650.534.953

Curator: Mr BAILLON PHILIPPE, NOORDLAAN 172/1, 9200 DENDERMONDE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 16 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, S. Van Engelgem

2018/104975

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de: DOMINIQUE DELGRANGE, RUE FETIS 37, 5500 DINANT.

Référence : 20180011.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Curateur : MARTINI GRAZIELLA, RUE FETIS 26A112, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104873

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de: LAURENCE BERTIN-CHAMPS, RUE FETIS 73, 5500 DINANT, date de naissance : 1 octobre 1974.

Référence : 20180010.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Curateur : MARTINI GRAZIELLA, RUE FETIS 26A112, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104872

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : LES ARTISANS REUNIS SC, RUE DE LIEGE 29, 5377 SOMME-LEUZE.

Référence : 20180015.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : RESTAURATION

Numéro d'entreprise : 0429.298.541

Curateur : RONDIAT PIERRE, RUE NICOLAS HAUZEUR 8, 5590 CINEY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104877

—  
**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**  
—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : ETABLISSEMENTS LEROY MOSAN SPRL, VAL-DE-DOUAINNE, LOY. 26, 5501 LISOGNE.

Référence : 20180012.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : TRANSPORT PAR TAXIS

Numéro d'entreprise : 0436.745.171

Curateur : VALANGE OLIVIER, RUE NICOLAS HAUZEUR 8, 5590 CINEY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104874

—  
**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**  
—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : TRANSTIL SCRL, RUE GRANDE, BRU. 30-3, 5660 COUVIN.

Référence : 20180017.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : TRANSPORT

Numéro d'entreprise : 0445.513.872

Curateur : HYAT BENOIT, RUE DAOUST 41, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105003

—  
**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**  
—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : ELECTRONIC TECHNIC ALARM SA, RUE DE LA PLACE (NEU) 8/B, 5600 PHILIPPEVILLE.

Référence : 20180007.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0453.546.660

Curateur : ADAM LAURENT, RUE DE PHILIPPEVILLE, 1, 5620 FLORENNES.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104869

—  
**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**  
—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : MAINJOT GREGORY, SUR-LES-MARCHES, HANZINNE 189, 5620 HANZINNE, date et lieu de naissance : 10 janvier 1978 CHARLEROI.

Référence : 20180013.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : CONSTRUCTION

Numéro d'entreprise : 0525.696.547

Curateur : ADAM LAURENT, RUE DE PHILIPPEVILLE, 1, 5620 FLORENNES.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104875

—  
**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**  
—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : GOFFIN THOMAS, RUE DE L'EGLISE (MI) 29, 5376 MIECRET, date de naissance : 28 septembre 1989.

Référence : 20180016.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : MENUISERIE

Dénomination commerciale : THOMAS GOFFIN MENUISERIE GENERALE

Numéro d'entreprise : 0537.846.093

Curateur : RONDIAT PIERRE, RUE NICOLAS HAUZEUR 8, 5590 CINEY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105002

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : FOREX SPRL, RUE DU FOURNEAU, GON. 10/C, 5660 MARIEMBOURG.

Référence : 20180019.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0550.865.275

Curateur : MEUNIER JACQUELINE, Rue Ruisseau des Forges, 7, 5620 FLORENNES.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105005

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : DLM-DOMI PLAFONNAGE SNC, RUE FETIS, BOUV. 37, 5500 BOUVIGNES-SUR-MEUSE.

Référence : 20180009.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0552.906.631

Curateur : MARTINI GRAZIELLA, RUE FETIS 26A112, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104871

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : DDCU SPRL, PLACE ALBERT-IER 3-5, 5500 DINANT.

Référence : 20180020.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0635.629.419

Curateur : CASTAIGNE BERNARD, rue Daoust 41, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105006

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : ORANIS SPRL, COLLEBERT 9, 5530 YVOIR.

Référence : 20180022.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0644.868.272

Curateur : BOUILLON JEAN MARC, RUE DAOUST 38, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105008

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : NINEB BENYOUNES, RUE DE LA STATION 10, 5500 DINANT, date de naissance : 21 août 1983.

Référence : 20180021.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Numéro d'entreprise : 0670.477.856

Curateur : BOUILLON JEAN MARC, RUE DAOUST 38, 5500 DINANT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105007

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : PAQUAY HELENE, ROUTE DU CHESLET,FRANDEUX 18, 5580 ROCHEFORT, date de naissance : 21 avril 1958.

Référence : 20180018.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : DECORATRICE D INTERIEUR

Numéro d'entreprise : 0722.259.525

Curateur : LECLERE SARAH, AVENUE DE BEHOGNE 78, 5580 ROCHEFORT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/105419

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur avenue, de : SALON SEILLIER SPRL, RUE DU CENTRE 21, 5590 CINEY.

Référence : 20180008.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : COIFFURE

Numéro d'entreprise : 0809.908.527

Curateur : LECLERE SARAH, AVENUE DE BEHOGNE 78, 5580 ROCHEFORT.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104870

**Tribunal de commerce de Liège, division Dinant**

—

Tribunal de commerce de Liège, division Dinant.

Ouverture de la faillite, sur avenue, de : ALLO MEDICA SPRL, AVENUE DE L'EUROPE 5/A, 5620 FLORENNES.

Référence : 20180014.

Date de faillite : 31 janvier 2018.

Activité commerciale : SOINS INFIRMIERS A DOMICILE

Numéro d'entreprise : 0821.952.165

Curateur : VALANGE OLIVIER, RUE NICOLAS HAUZEUR 8, 5590 CINEY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, C. Dujeu

2018/104876

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent**

—

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GENT MEETING CENTER NV, AKKERHAGE 2, 9000 GENT.

Referentie: 20180050.

Datum faillissement: 31 januari 2018.

Handelsactiviteit: organisatie van congressen en beurzen + catering

Ondernemingsnummer: 0879.456.933

Curator: Mr WAETERLOOS GEERT, BRUSSELSESTEENWEG 119A, 9090 MELLE.

Voorlopige datum van staking van betaling: 29/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 6 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2018/104972

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

—

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: WOOD - SYSTEMS BVBA, HELDENLAAN 14, 3583 BERINGEN (PAAL).

Referentie: 20180028.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Ondernemingsnummer: 0446.275.125

Curator: Mr ROOX ILSE, HASSALUTHDREEF 12/2, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104967

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

—

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GROUP 6 PROJECT NV, KAPELSTRAAT 6/2, 3590 DIEPENBEEK.

Referentie: 20180033.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: Bouw

Ondernemingsnummer: 0458.489.306

Curator: Mr ROOX ILSE, HASSALUTHDREEF 12/2, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 29/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104966

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: VANHEES PETER, OPHELDINGSWEG 2/A, 3520 ZONHOVEN, geboortedatum en -plaats : 16 april 1967 HASSELT.

Referentie: 20180031.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: Handelsbemiddeling in goederen

Ondernemingsnummer: 0705.769.921

Curator: Mr PAUWELS GEERT, LEOPOLDPLEIN 36 BUS 1, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 26/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104962

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GERARD PIERRE, ALVERBERGSTRAT 17, 3500 HASSELT, geboortedatum en -plaats : 10 november 1953 HASSELT.

Referentie: 20180032.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: Algemene bouw

Ondernemingsnummer: 0707.193.742

Curator: Mr PAUWELS GEERT, LEOPOLDPLEIN 36 BUS 1, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 24/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104963

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: MICROSCOPE SETTING HOUSE BVBA, RUE VAN OPRE (JB) 97, 5100 JAMBES (NAMUR).

Referentie: 20180029.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Ondernemingsnummer: 0809.397.692

Curator: Mr ROOX ILSE, HASSALUTHDREEF 12/2, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104968

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: SMEVAN HORECA BVBA, HERESTRAAT 2, 3803 DURAS.

Referentie: 20180035.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: Restaurant

Ondernemingsnummer: 0820.525.770

Curator: Mr ROOX ILSE, HASSALUTHDREEF 12/2, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104964

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: VERTIN BVBA, RIDDERSTRAT 15, 3500 HASSELT.

Referentie: 20180034.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Handelsactiviteit: Nagelstudio

Ondernemingsnummer: 0822.081.433

Curator: Mr PAUWELS GEERT, LEOPOLDPLEIN 36, BUS 1, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104965

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: KRANTENKIOSK DUSART BVBA, KOLONEL DUSARTPLEIN Z/N, 3500 HASSELT.

Referentie: 20180030.

Datum faillissement: 1 februari 2018.

Ondernemingsnummer: 0871.728.013

Curator: Mr PAUWELS GEERT, LEOPOLDPLEIN 36, BUS 1, 3500 HASSELT.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/02/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 15 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2018/104969

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: BASTOGNE - GODFROID SPRL, RUE DU PRESIDENT 33, 5000 NAMUR.

Référence : 20180029.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : vente au détail de vêtements et accessoires

Dénomination commerciale : LES GRENIERS DE KATMANDOU

Siège d'exploitation : RUE DU PRESIDENT 33, 5000 NAMUR

Numéro d'entreprise : 0541.505.567

Curateur : DAVIN RAPHAEL, RUE DE GEMBLOUX 136, 5002 SAINT-SERVAIS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104982

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: VLASI SOKOL, RUE DENIS-GEORGES BAYAR 57, 5000 NAMUR, date et lieu de naissance : 16 juin 1990 PRISTINA (KOSOVO).

Référence : 20180028.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : exploitant horeca

Dénomination commerciale : CAFE DES SPORTS

Siège d'exploitation : RUE DE L'YSER 1, 5020 VEDRIN

Numéro d'entreprise : 0677.797.396

Curateur : DAVID JEAN LOUIS, CHAUSSEE DE DINANT, 776, 5100 WEPION.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104978

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: LE PERE GOURMANDIN SPRL, RUE DU PRESIDENT 8, 5000 NAMUR.

Référence : 20180031.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : horeca

Dénomination commerciale : LE PÈRE GOURMANDIN

Siège d'exploitation : RUE DU PRÉSIDENT 8, 5000 NAMUR

Numéro d'entreprise : 0860.001.604

Curateur : DAVID JEAN LOUIS, CHAUSSEE DE DINANT 776, 5100 WEPION.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104979

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: VAN DEN DUNGEN LUDOVIC, RUE ZOLA (KEU) 16, 5060 KEUMIEE, date et lieu de naissance : 3 septembre 1982 CHARLEROI.

Référence : 20180026.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : entrepreneur en parcs et jardins

Dénomination commerciale : AU JARDIN VERT

Numéro d'entreprise : 0880.310.335

Curateur : DAVIN RAPHAEL, RUE DE GEMBLOUX 136, 5002 SAINT-SERVAIS.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104981

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : KAMEHA SPRL, CHAUSSEE DE DINANT 731, 5100 WEPION.

Référence : 20180030.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : commerce de détail, librairie, dépannage alimentaire

Dénomination commerciale : NIGHT AND DAY

Siège d'exploitation : AVENUE DES ARDENNES 24, 4500 HUY

Siège d'exploitation : RUE NEUVE 2, 4500 HUY

Numéro d'entreprise : 0889.776.446

Curateur : DARMONT BENOIT, CHAUSSEE DE CHARLEROI, 164, 5070 VITRIVAL.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104980

**Tribunal de commerce de Liège, division Namur**

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : ECO-BOIS ARDEN SPRL, RUE ALBERT IER 126/B, 5640 METTET.

Référence : 20180027.

Date de faillite : 1 février 2018.

Activité commerciale : Exploitation forestière

Dénomination commerciale : ECO-BOIS ARDEN

Numéro d'entreprise : 0896.555.261

Curateur : BRICHART JEAN, CHEE DE NIVELLES, 45, 5140 SOMBREFFE.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 12 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, M.Courtoy

2018/104983

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : WARNY SABRINA, COTE DES GERNAUX, WARM 27, 6840 NEUFCHATEAU, date et lieu de naissance : 14 juin 1982 LIBRAMONT-CHEVIGNY.

Référence : 20180009.

Date de faillite : 2 février 2018.

Activité commerciale : transport par conduite

Numéro d'entreprise : 0644.444.244

Curateur : GUIOT XAVIER, AVENUE DE BOUILLON 51, 6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105218

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Ouverture de la faillite, sur citation, de : LOS GRINGOS CHARLEROI SCS, RUE DES HETRES, TRANSINNE 40, 6890 LIBIN.

Référence : 20180010.

Date de faillite : 2 février 2018.

Activité commerciale : restauration à service complet

Numéro d'entreprise : 0644.919.247

Curateur : GHISLAIN PAUL EMMANUEL, Avenue de la Gare 70, 6840 NEUFCHATEAU.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105219

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : AUXILMAT SA, RUE DE LA LIBERATION 63, 6927 TELLIN.

Référence : 20180008.

Date de faillite : 2 février 2018.

Activité commerciale : commerce de gros de combustibles solides, liquides et gazeux

Numéro d'entreprise : 0879.601.938

Curateur : DAVREUX PATRICK, RUE DE LA STATION 17, 6920 WELLIN.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.



Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mars 2018.

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105217

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: SEBA RESTAURANT, EDINGENSESTEENWEG 779, 1502 LEMBEEK.

Referentie: 20180081.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: restaurant

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0476.951.374

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104441

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: BAJA BAJA, BRUSSELESTEENWEG 345, 1980 ZEMST.

Referentie: 20180076.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: eetgelegenheden

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0480.277.088

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104437

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: AZ-MDK, DAILYLAAN 120, 1030 SCHAARBEEK.

Referentie: 20180066.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: brood en banketbakkerij

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0505.730.086

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104429

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ABM AMBULANCE, DE KERCHOVE D'EXAERDESTRAAT (OCT) 157, 1501 BUIZINGEN.

Referentie: 20180082.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: ziekenvervoer

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0534.567.097

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104442

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: &amp; DUPONT, G. DE LOMBAERDESTRAAT 70, 1140 EVERE.

Referentie: 20180077.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: restaurant

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0545.757.434

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104438

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ENTREPRISE C.S.R, DAILLYLAAN 233, 1030 SCHAARBEEK.

Referentie: 20180068.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: bouwonderneming

Ondernemingsnummer: 0546.536.503

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104431

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: MASKOM, GEORGES RAEYMAEKERSSTRAAT 59/1, 1030 SCHAARBEEK.

Referentie: 20180069.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: bouw

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0588.958.561

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104432

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: CNG BUSINESS, MOLENSTRAAT 20, 1210 SINT-JOOST-TEN-NODE.

Referentie: 20180078.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: vlees

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0627.746.089

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 07/03/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104439

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: BADIS FOOD, ROOSEVELTLAAN (FRANKLIN) 141, 1800 VILVOORDE.

Referentie: 20180065.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: voeding

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0629.722.119

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104428

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: PRALCO, LEEGHEID 8/10, 3090 OVERIJSE.

Referentie: 20180064.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: voeding

Handelsbenaming: NV

Ondernemingsnummer: 0641.943.921

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104424

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: SMOUT INVEST, PEGASUSLAAN 5, 1831 DIEGEM.

Referentie: 20180067.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: eetgelegenheden

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0645.914.882

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104430

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GSFOOD BELGIO, DORP 13, 1730 ASSE.

Referentie: 20180072.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: restaurant

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0653.963.013

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104426

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: OXYGEN ENTERPRISES COMM.V, BREYDELSTRAAT 40, 1040 ETTERBEEK.

Referentie: 20180085.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: administratie

Handelsbenaming: GCV

Ondernemingsnummer: 0667.912.997

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104445

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ARTE CONSTRUCTION, LEVALLOIS-PERRETSTRAAT 1, 1080 SINT-JANS-MOLENBEEK.

Referentie: 20180073.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: schrijnwerkerij

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0818.209.747

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24 BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104434

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: VANHALST VICKY ( VENOOT VOF E&V), TIELSTRAAT 38, 8720 DENTERGEM.

Referentie: 20180063.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: vlees

Ondernemingsnummer: 0829.591.708

Curator: Mr HEETHEM WIM, WATERLOOSESTEENWEG 412/F, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104423

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: DNA LAFORCE, BUKENSTRAAT 5, 1910 KAMPENHOUT.

Referentie: 20180071.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: dakwerken

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0834.531.184

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24 BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104425

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ARBIN, BOON-DAALSE STEENWEG 187/1, 1050 ELSENE.

Referentie: 20180084.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: verhuur van wagens

Ondernemingsnummer: 0837.025.272

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104444

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: B & S, BERGENSE STEENWEG 691, 1070 ANDERLECHT.

Referentie: 20180086.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: verpakking

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0844.517.434

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104446

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: URARTU 2012, KATTESTRAAT 25, 1785 MERCHTEM.

Referentie: 20180075.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: handelsbemideling

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0845.414.980

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104436

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: LOODGIETERIJ S.T. COMM.V, ROBERT SCHUMANPLEIN 2-4, 1040 BRUSSEL 4.

Referentie: 20180083.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: loodgieterij

Handelsbenaming: GCV

Ondernemingsnummer: 0845.720.036

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104443

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: PH INVESTMENTS, LEONARDO DA VINCILAAN 19, 1831 DIEGEM.

Referentie: 20180070.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: computerconsultancy

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0869.885.805

Curator: Mr MOMMAERTS Johan, DEFACQZSTRAAT 16, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104433

—————  
**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**  
—

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: BLYDO, EECKE-LAERSSTRAAT 41, 1210 SINT-JOOST-TEN-NODE.

Referentie: 20180074.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: eetgelegenheden

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0880.429.705

Curator: Mr PEETERS GUNTHER, KUNSTLAAN 24, BUS 9, 1000 BRUSSEL 1.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefaillieerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104435

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: VAN HEGHE KOEN, HOEVESTRAAT 7/A, 1755 GOOIK.

Geboortedatum en -plaats: 5 februari 1968 NINOVE.

Referentie: 20180079.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: landbouwbedrijf

Ondernemingsnummer: 0889.973.812

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefaillieerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104427

**Nederlandstalige rechtbank van koophandel Brussel**

Rechtbank van koophandel Brussel.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: IL ETAIT UNE FOIS ... LE METAL..., AASTRAAT 32, 1070 ANDERLECHT.

Referentie: 20180080.

Datum faillissement: 30 januari 2018.

Handelsactiviteit: loodgieterij

Handelsbenaming: BVBA

Ondernemingsnummer: 0890.961.430

Curator: Mr PIETERS Marga, KROONLAAN 365, 1050 BRUSSEL 5.

Voorlopige datum van staking van betaling: 30/01/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 maart 2018.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefaillieerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De afg.-griffier, K. Nevens

2018/104440

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Datum van het vonnis: 1 februari 2018

Faillissement van: AURYN BVBA

Geopend op 30 november 2017

Referentie: 20171241

Ondernemingsnummer: 0437.105.754

Het faillissement werd ingetrokken.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/104999

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Datum van het vonnis: 1 februari 2018

Faillissement van: PPDA BVBA

Geopend op 30 november 2017

Referentie: 20171248

Ondernemingsnummer: 0671.772.213

Het faillissement werd ingetrokken.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/105001

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Datum van het vonnis: 1 februari 2018

Faillissement van: MEDII BVBA

Geopend op 16 november 2017

Referentie: 20171176

Ondernemingsnummer: 0841.201.321

Het faillissement werd ingetrokken.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, L. Boets

2018/105000

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ELINOR SCRL

déclarée le 14 février 2011

Référence : 20110048

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0433.822.701

Liquidateur (s) désigné (s) : CHAPELLE LUC, CARRER D'IBOSHIM, 7 ESC3 PBJ, 1/A, 07800 EIVISSA (ESPAGNE).

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc

2018/104739

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture sommaire de la faillite de : J.C. ROBERT SCRL

déclarée le 20 février 2006

Référence : 20060054

Date du jugement : 18 octobre 2017

Numéro d'entreprise : 0443.182.211

Liquidateur (s) désigné (s) : ROBERT JEAN-CLAUDE, RUE FOSSE AUX CHIENS, 19, 6280 VILLERS-POTERIE.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/105420

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ACTUAL DECO SA

déclarée le 12 janvier 2015

Référence : 20150009

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0446.921.956

Liquidateur (s) désigné (s) : URBAIN DOMINIQUE, RUE DE L'OCTROI, 1, 7134 PERONNES-LEZ-BINCHE.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104737

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ETABLISSEMENTS NICOLO SA

déclarée le 10 juin 1998

Référence : 19980167

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0453.625.646

Liquidateur (s) désigné (s) : CARDELLA NICOLO, ALLÉE VERTE 20, 7100 SAINT-VAAST.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104736

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LOVESUN SPRL EN LIQUIDATION

déclarée le 21 mars 2016

Référence : 20160094

Date du jugement : 2 février 2018

Numéro d'entreprise : 0478.024.215

Liquidateur (s) désigné (s) : CECCARELLI MARYSE, RUE DES CHARDONNERETS 48, 6534 GOZEE.

Pour extrait conforme : Le Greffier délégué Céline Vermeulen  
2018/105423

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : EUROBEST GROUP SPRL

déclarée le 19 août 2014

Référence : 20140311

Date du jugement : 2 février 2018

Numéro d'entreprise : 0479.239.881

Liquidateur (s) désigné (s) : VANHOUTVINCK JEAN-PIERRE, RUE VANDERVELDE, 16, 6230 THIMEON.

Pour extrait conforme : Le Greffier délégué Céline Vermeulen  
2018/105424

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ROXY'S SPRL

déclarée le 17 février 2015

Référence : 20150074

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0536.244.011

Liquidateur (s) désigné (s) : GALLEZ ROXANE, RUE DE GOZEE, 614, 6110 MONTIGNY-LE-TILLEUL; Vlieghe Judicael, Chemin de Hameau, 75, 6120 HAM-SUR-HEURE.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104735

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ARAZ SPRL

déclarée le 1 juin 2016

Référence : 20160157

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0541.491.711

Liquidateur (s) désigné (s) : BINICI CEM, RUE DE LAMBUSART 48, 6240 FARCIENNES; BINICI MAHIR, RUE LLE BONGE 2/B, 6150 ANDERLUES.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104733

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture sommaire de la faillite de : VENTURELLA PIETRO

déclarée le 21 janvier 2015

Référence : 20150031

Date du jugement : 2 février 2018

Numéro d'entreprise : 0542.372.530

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Le Greffier délégué Céline Vermeulen  
2018/105421

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BARTHELS HENRY  
déclarée le 16 août 2016

Référence : 20160200

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0658.679.290

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104738

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : AJBAT SPRL  
déclarée le 26 mai 2015

Référence : 20150199

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0816.600.240

Liquidateur (s) désigné (s) : JULIEN MAUDOUX, RUE DU BY 20,  
7134 PERONNES-LEZ-BINCHE.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104731

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Faillite de : TUTTO ALDENTE SPRL  
déclarée le 30 octobre 2017

Référence : 20170241

Date du jugement : 5 février 2018

Numéro d'entreprise : 0840.251.117

Report de la date de cessation des paiements au 30 avril 2017

Pour extrait conforme : Le Greffier, Pierre Carlu  
2018/105425

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ECURIE DORIGO SPRL  
déclarée le 26 juillet 2016

Référence : 20160193

Date du jugement : 2 février 2018

Numéro d'entreprise : 0840.304.664

Liquidateur (s) désigné (s) : MARAZZATO VANESSA, RUE DES  
MESANGES, 12, 6540 LOBBES; DORIGO MICHAEL, RUE DES  
MESANGES, 12, 6540 LOBBES.

Pour extrait conforme : Le Greffier délégué Céline Vermeulen  
2018/105422

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : JARDI CONCEPT SPRL  
déclarée le 14 janvier 2015

Référence : 20150021

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0897.868.919

Liquidateur (s) désigné (s) : CHRISTOPHE JACQUIER, CHAUSSEE  
DE CHARLEROI 43, 6500 BEAUMONT.

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104732

**Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : R.E.N.S.Y. SPRL  
déclarée le 28 janvier 2013

Référence : 20130051

Date du jugement : 31 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0899.611.949

Liquidateur (s) désigné (s) : IVANOVA LILYANA, LOZARSKA 91/A,  
0538 PRESILAV (BULGARIE).

Pour extrait conforme : Le greffier, Marie-Bernadette Painblanc  
2018/104734

**Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt**

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Datum van het vonnis: 1 februari 2018

Faillissement van: MY BODY GYM BVBA

Geopend op 19 juli 2017

Referentie: 20170223

Ondernemingsnummer: 0541.586.038

Het faillissement werd ingetrokken.

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN  
2018/104970

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ITINERA SPRL -,  
6887 HERBEUMONT

Numéro d'entreprise : 0401.486.166

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN  
2018/105180



**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS PERSY SA - LIBRAMONT, GRAND'RUE 60, 6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY

Numéro d'entreprise : 0403.028.070

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105181

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : SCIERIE BENOIT, ERNEST ET COMPAGNIE SPRL - GARE-D'ANLOY, VILLANCE 24, 6890 LIBIN

Numéro d'entreprise : 0404.333.711

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105182

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LA BETAILLERE ARDENNAISE SPRL - VILLEROUX 3, 6640 VAUX-SUR-SURE

Numéro d'entreprise : 0404.333.810

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105183

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS BOURDON-CLEMENT SA -, 6870 SAINT-HUBERT

Numéro d'entreprise : 0404.334.897

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105184

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : BUREAU-SERVICES SPRL - RUE DE LA CITE 52, 6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY

Numéro d'entreprise : 0404.336.382

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105185

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : COMPTOIR DE LOTISSEMENTS ET BUNGALOWS SA - GRAND PLACE 29, 6880 BERTRIX

Numéro d'entreprise : 0404.342.124

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105186

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS COPET FRERES, LES -, 6832 SENSENRUTH

Numéro d'entreprise : 0404.343.114

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105187

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : DEFIBOIS SPRL - RUE DE LA GARE SN, 6880 BERTRIX

Numéro d'entreprise : 0404.344.597

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105188

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LAVOIR IMPE-RATOR SPRL -, 6920 WELLIN

Numéro d'entreprise : 0404.363.306

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105189

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : PASO TRANSPORTS SPRL - FLAMISOUL 12, 6688 LONGCHAMPS (LUX.)

Numéro d'entreprise : 0404.371.422

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105190

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS PLEXILUX SPRL -, 6887 HERBEUMONT

Numéro d'entreprise : 0404.372.709

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105191

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANSPORTS ADOLPHE RENNESON SPRL -, 6831 NOIREFONTAINE

Numéro d'entreprise : 0404.375.083

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105192

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANSPORTS ET AUTOCARS SPRL - RUE DES OIES,NEU 19, 6840 NEUFCHATEAU

Numéro d'entreprise : 0406.195.418

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105193

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANSPORT GERARD BRACK SPRL -, 6830 BOUILLON

Numéro d'entreprise : 0407.165.220

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105216

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : BOOTOMATIK BELGIUM SPRL -, 6680 SAINTE-ODE

Numéro d'entreprise : 0408.354.459

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105194

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANSPORTS BRASSINNE ET CIE SPRL - RUE DES TISSERANDS 9, 6830 BOUILLON

Numéro d'entreprise : 0412.589.005

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105195

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : CENTRE DE GESTION DU LUXEMBOURG SPRL - RUE DE LA CHAPELLE 15, 6600 BASTOGNE

Numéro d'entreprise : 0412.717.182

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105196

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS ARNOULD A NOLLEVAUX SPRL - RUE DU VIVIER, NOLLEVAUX 1, 6851 NOLLEVAUX

Numéro d'entreprise : 0413.124.780

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105197

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : SECURITY GHILL NEUFCHATEAU ELECTRONIQUE S.A. - AVENUE DE LA VICTOIRE,NEU 46, 6840 NEUFCHATEAU

Numéro d'entreprise : 0413.199.016

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105198

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : UNIVERSAL ENGINEERING CONSTRUCTIES SPRL - RUE DU BAN-DU-FEUILLY, MAISSIN 113, 6852 OPONT

Numéro d'entreprise : 0413.782.697

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105199

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : SCIERIE DE LORRAINE BELGE SPRL - BODANGE 4, 6637 FAUVILLERS

Numéro d'entreprise : 0414.070.531

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105200

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : AUTOTRANS SPRL - RUE PAIREE 76, 6890 LIBIN

Numéro d'entreprise : 0414.675.394

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105201

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : R.D. SPRL - RUE DE LA VIERRE,NEU 2, 6840 NEUFCHATEAU

Numéro d'entreprise : 0415.263.334

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105202

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : DELPERDANGE ROBERT SPRL - BELLEAU 9/A, 6640 VAUX-SUR-SURE

Numéro d'entreprise : 0415.980.639

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105203

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : AMERICAN CAR DIRECT SPRL - RUE DE LA STATION 50, 6850 PALISEUL

Numéro d'entreprise : 0416.325.483

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105204

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : L'IMMOBILIERE DES TROIS FRONTIERES SPRL - AVENUE DE LA GARE 88, 6840 NEUFCHATEAU

Numéro d'entreprise : 0417.109.797

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105205

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : HENRY ET FILS SPRL - ZONING INDUSTRIEL SN, 6600 BASTOGNE

Numéro d'entreprise : 0418.212.728

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105206

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : POLHY - LABO SPRL - LIBRAMONT,RUE DES COQUELICOTS 9, 6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY

Numéro d'entreprise : 0418.240.046

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105207

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : BOEGEN SPRL - RUE DE LA GARE,VILLANCE 62, 6890 LIBIN

Numéro d'entreprise : 0418.380.794

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105208

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : DISCOUNT CLAUDE SPRL - RUE LUCIEN BURNOTTE,NEU 8, 6840 NEUFCHATEAU

Numéro d'entreprise : 0418.850.453

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105209

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ELECTRICITE GENERALE GIOT ROBERT SPRL - CHAMPS 766, 6688 LONG-CHAMPS (LUX.)

Numéro d'entreprise : 0419.070.385

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105210

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : AUBERGE D'ALSACE SPRL - FAUBOURG DE FRANCE 3, 6830 BOUILLON

Numéro d'entreprise : 0419.178.174

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105211

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : COLSON ET COMPAGNIE SPRL - PLACE DE GRIBOMONT, ST-MEDARD 76, 6887 HERBEUMONT

Numéro d'entreprise : 0419.997.033

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105212

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : IMMOBILIERE DU VAL DE POIX SPRL - ROUTE DE POIX -, 6870 SAINT-HUBERT

Numéro d'entreprise : 0420.106.406

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105213

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TRANS - TRAITEUR SPRL - GRAND-RUE, TRANSINNE 1, 6890 LIBIN

Numéro d'entreprise : 0420.234.484

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105214

**Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau**

Tribunal de commerce de Liège, division Neufchâteau.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ETABLISSEMENTS DEDUFFELEER SPRL - LIBRAMONT, RUE DU VILLAGE 6, 6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY

Numéro d'entreprise : 0421.139.158

Date du jugement : 2 février 2018

Pour extrait conforme : Le greffier, P.WANLIN

2018/105215

**Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oostende**

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oostende.

Summiere afsluiting faillissement van: VANLAERE YVES

Geopend op 22 maart 2012

Referentie: 20120044

Datum vonnis: 8 januari 2018

Ondernemingsnummer:

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, H. Crombez.

2018/104973

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : EASY BIZ SA

déclarée le 9 février 2015

Référence : 20150184

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0420.855.581

Liquidateur (s) désigné (s): JEAN-MARC D'HONDT, CHEMIN D'OIGNIES 3, 1325 CHAUMONT-GISTOUX.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103420

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ALL SERVICES CLEANING SPRL

déclarée le 22 décembre 2014

Référence : 20142383

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0430.373.657

Liquidateur (s) désigné (s): GONCALVES EVANGELISTA ANDERSON, OUD-KAPELLEKELAAN 3/057, 1140. EVERE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103333

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ZJM CONSULTING SA  
déclarée le 29 juin 2015

Référence : 20151008

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0442.212.211

Liquidateur (s) désigné (s) : SOCIETE DE DROIT LUXEMBOURG-  
EOIS ODC INVESTMENT SCA, RUE DE L'ECOLE 6, 7410 ANGELS-  
BERG/GR-DUCHE DE LUXEMB..

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103353

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : TRANSPORTS BULINCKX SPRL  
déclarée le 28 septembre 2015

Référence : 20151359

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0446.133.088

Liquidateur (s) désigné (s) : FETH-ELLAH EL AMNAOUI, RUE  
DE VERDUN 357, 1130. HAREN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103355

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : EUROGRILL SPRL  
déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170619

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0446.403.007

Liquidateur (s) désigné (s) : TSOVALA ALEXANDRA, OUDE  
BRUSSELSTRAAT 17, 1740 TERNAT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103417

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BILICAN SPRL  
déclarée le 8 août 2016

Référence : 20160828

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0450.954.285

Liquidateur (s) désigné (s) : OZTURK HASAN, CHAUSSEE DE  
HAËCHT 15B, 1210. SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103337

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BINGO SA  
déclarée le 7 novembre 2016

Référence : 20161334

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0451.975.359

Liquidateur (s) désigné (s) : HAYRI KARALI, AVENUE  
CAMILLE VANEUKEM 10/1, 1070. ANDERLECHT; FISUN HACI-  
BERBER, AVENUE CAMILLE VANEUKEM 10/1, 1070. ANDER-  
LECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103391

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : VALENTINO 7 SPRL  
déclarée le 20 juin 2016

Référence : 20160672

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0459.924.411

Liquidateur (s) désigné (s) : AMINA AMMOUR, BOULEVARD DU  
JUBILE 173, 1080. MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103321

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : LES JARDINS D'ITALIE SPRL  
déclarée le 19 décembre 2007

Référence : 20071752

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0465.078.475

Liquidateur (s) désigné (s) : ARNONE SALVATORE, CHAUSSEE DE  
FORËST 172, BTE 4, 1060. SAINT-GILLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103419

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : WOOSHI WOOSCHI SCRIS  
déclarée le 13 septembre 2004

Référence : 20041059

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0473.013.471

Liquidateur (s) désigné (s) : JEAN-CLAUDE BOUCHEZ, RUE DES  
ROSES CHEVALIERES 19/APT 1, 7370 DOUR.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103377

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : VIEM SPRL

déclarée le 3 avril 2015

Référence : 20150494

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0474.950.107

Liquidateur (s) désigné (s) : VIOLETTE GASHI, RUE TENIERS 12, 1030. SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103328

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : NEW HORIZON TRAVEL SPRL

déclarée le 14 septembre 2016

Référence : 20160961

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0476.962.658

Liquidateur (s) désigné (s) : ROXANE OZPINAR, AVENUE JULES BORDET 72 BTE 2, 1140. EVERE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103370

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : IL SALENTO SCS

déclarée le 25 avril 2017

Référence : 20170438

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0478.743.795

Liquidateur (s) désigné (s) : FRACASSO ROCCO, RUE GENERAL PATTON 3, 1050. IXELLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103348

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : POINT MECANIQUE SPRL

déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170610

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0478.743.993

Liquidateur (s) désigné (s) : OMAR RAI, RUE DES VETERI-NAIRES 52, 1070. ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103376

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ISA B SPRLU

déclarée le 22 septembre 2014

Référence : 20141824

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0479.403.296

Liquidateur (s) désigné (s) : YILDIZ SUAT, CHAUSSEE D'ALSEM-BERG 717, 1653 DWORP.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103320

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : RINNOVAPLUS SPRL

déclarée le 14 juillet 2017

Référence : 20171091

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0480.704.779

Liquidateur (s) désigné (s) : NICOLAI CAZACU, RADIE DU REGISTRE NATIONAL.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103359

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : HOME SWEET HOME INDIA SCS

déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170609

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0500.462.095

Liquidateur (s) désigné (s) : FAOUZI KARIM, RUE DE LA STATION 6-8, 1440 BRAINE-LE-CHATEAU.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103375

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : AL HOMAM SPRL

déclarée le 25 avril 2017

Référence : 20170436

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0500.609.278

Liquidateur (s) désigné (s) : MHIMDEN BELLFADI MOURAD, CHAUSSEE DE HELMET 286, 1030. SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103349

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : M.P T&S SPRL  
déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171041

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0502.385.764

Liquidateur (s) désigné (s) : D'UGO GIOVANNI, RUE DU CEDRE 23,  
6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103416

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : TONKO SPRL  
déclarée le 28 novembre 2016

Référence : 20161420

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0521.790.417

Liquidateur (s) désigné (s) : NDOMBE NKOTO TONY, BRAND-  
WEERSTRAAT 18/0011, 9470 DENDERLEEUEW.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103350

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : ALPHA SYSTEM IMMO SPRL  
déclarée le 24 octobre 2016

Référence : 20161275

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0521.823.574

Liquidateur (s) désigné (s) : JAVIER GONZALEZ HERNANDEZ,  
RUE DE LA SUCRERIE 19, 4219 WASSEIGES; DANIEL PEDRO  
BURGOS-FERNANDEZ, AVENUE JEAN DUBRUCQ 48/0001, 1080.  
MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103356

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : C.K LIFT SPRL  
déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170543

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0523.934.315

Liquidateur (s) désigné (s) : CHRISTIAN MICHEL, RUE DE  
MONTENEGRO 33, 1060. SAINT-GILLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103373

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : K CONSTRUCT SPRL  
déclarée le 19 septembre 2016

Référence : 20161034

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0526.821.450

Liquidateur (s) désigné (s) : ANTUNES ATAIDES JOAO PAULO,  
AVENUE ALEXANDRE GALOPIN 3, 1040. ETTERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103412

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : GRETTA'S SPRL  
déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170544

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0534.593.328

Liquidateur (s) désigné (s) : ANGELIKA HULS, NOTELAREWEG 19,  
1860 MEISE; APRIL HULS, NOTELAREWEG 19, 1860. MEISE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103374

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : NATURAL STREET FOOD SPRL  
déclarée le 20 octobre 2014

Référence : 20141973

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0536.446.424

Liquidateur (s) désigné (s) : DJAMEL AHCINI, RUE DU CURE 35,  
1190. FOREST.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103372

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.  
Clôture sommaire de la faillite de : MALACLEAN SPRL  
déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20170961

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0544.531.373

Liquidateur (s) désigné (s) : OMAR EL GHARRAFI, CHAUSSEE  
D'ANVERS 150, BTE 005, 1000 BRUXELLES 1.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103392

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : B.M.G. CONCEPT SPRL-S

déclarée le 27 mars 2017

Référence : 20170327

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0552.852.389

Liquidateur (s) désigné (s) : ADRIANO RODRIGUES DA SILVA, DRIESSTRAAT 139, 1851 HUMBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103358

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : PASTA & CICCIA SPRL

déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171016

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0553.934.138

Liquidateur (s) désigné (s) : GAETANO CASILLO, RUE BROGNIEZ 30/0032, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103323

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : PACE DIEM SPRL

déclarée le 9 mai 2016

Référence : 20160499

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0554.865.338

Liquidateur (s) désigné (s) : FRANCOIS-XAVIER CALAY, AVENUE PAUL JANSON 84, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103402

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SELFIEZ SPRL

déclarée le 24 octobre 2016

Référence : 20161292

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0559.884.196

Liquidateur (s) désigné (s) : CACHELEUX THIERRY, RUE MERIDIENNE 36, 76000 ROUEN FRANCE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103354

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : GUNES COMPANY SPRL

déclarée le 21 novembre 2016

Référence : 20161398

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0560.989.404

Liquidateur (s) désigné (s) : KHALIFA MOHAMED, CLOS HOD TE OPHÈM 27 BTE 3010, 1070. ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103405

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SOGETOIT DEMCLEAN SPRL

déclarée le 21 mars 2017

Référence : 20170316

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0807.618.040

Liquidateur (s) désigné (s) : PATRICK HANNECART, LENNIK-SEWÈG 60, 1700 DILBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103406

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BOUCHERIE MOUSSAOUI SPRL

déclarée le 27 février 2017

Référence : 20170221

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0809.006.229

Liquidateur (s) désigné (s) : RADU-MARIAN TOMOIAGA, RUE EMILÉ DELVA 56, 1020 LAEKEN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103327

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : GLDP CONSULTING SPRL

déclarée le 27 mars 2017

Référence : 20170328

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0810.397.881

Liquidateur (s) désigné (s) : AMAN KHAN, INCONNU AU REGISTRE NATIONAL.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103357



**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MEGA HOME SPRL

déclarée le 14 septembre 2015

Référence : 20151288

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0810.477.560

Liquidateur (s) désigné (s) : SASHO RAYKOV, DRIEPUTTEN-  
STRAAT 16, 9240 ZELE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103381

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : OZONE 69 SPRL

déclarée le 20 mars 2017

Référence : 20170311

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0810.600.591

Liquidateur (s) désigné (s) : VINCENT CHEVALIER, PLACE DE LA  
GRANDE PECHERIE 13D, 7000 MONS.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103369

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BELLE EUROSPRLU

déclarée le 16 janvier 2017

Référence : 20170036

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0812.690.249

Liquidateur (s) désigné (s) : SARFRAZ QURESHI, AVENUE DE  
SCHËUT 151/4EME, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103317

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : RIYANE SPRL

déclarée le 27 février 2017

Référence : 20170210

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0817.362.382

Liquidateur (s) désigné (s) : VINCENT CARON, MARKT 19 BTE 5,  
1785 MERCHTEM.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103371

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : PROGEST INVEST SPRL

déclarée le 31 mars 2017

Référence : 20170399

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0818.752.353

Liquidateur (s) désigné (s) : MARIE KOCKELMANS, RUE EUGENE  
TOUSSAINT 62/A011, 1090. JETTE; AMADO GONZALEZ DYER, RUE  
GILBERTUS 11/3, 1090. JETTE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103378

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ADA-BOAW SCRI

déclarée le 24 février 2014

Référence : 20140380

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0819.255.367

Liquidateur (s) désigné (s) : CLAUDE MALTESE, RUE PIERS 138,  
1080. MOLENBEEK-SAINT-JEAN; IBRAHIM EMREN, LICHTEN-  
BERGLAAN 1, 2260 WESTERLO; HAYRI ARIF, DE BRUYNLAAN 139,  
2610 WILRIJK (ANTWERPEN).

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103393

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : NEFE SPRL

déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171026

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0819.379.982

Liquidateur (s) désigné (s) : MUSTAFA HAOURIGUI, AVENUE DE  
LA REINE 246, 1020. LAEKEN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103387

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : DARDANI SPRL

déclarée le 21 septembre 2015

Référence : 20151300

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0820.961.775

Liquidateur (s) désigné (s) : MILEN KANCHEV BORISOV, RUE DE  
LA FERME 38, 1210. SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103332

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BRICO NINOVE CONSTRUCT SPRL

déclarée le 25 avril 2017

Référence : 20170506

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0823.042.921

Liquidateur (s) désigné (s) : RAZZOUK ABDELHAMID, CHAUSSEE DE NINOVE 83, 1080. MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103346

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : AMG CONTINENTAL SPRL

déclarée le 16 mai 2017

Référence : 20170674

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0823.540.490

Liquidateur (s) désigné (s) : MARIE KOCKELMANS, RUE EUGENE TOUSSAINT 62/A011, 1090. JETTE; AMADO GONZALEZ DYER, RUE GILLEBERTUS 11/3, 1090. JETTE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103380

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MENTHEX SPRL

déclarée le 21 juin 2017

Référence : 20170890

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0825.553.241

Liquidateur (s) désigné (s) : CLAUDE TRIEST, RUE FRAIKIN 17/1, 1030. SCHAEERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103366

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : STRAWBERRIES SPRL

déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171018

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0826.358.440

Liquidateur (s) désigné (s) : MAROUAN TARBI, RUE HOBBEEMA 51, 1000 BRUXELLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103324

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : BENDG SPRL

déclarée le 6 février 2017

Référence : 20170130

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0828.043.369

Liquidateur (s) désigné (s) : ALEXANDRE DE GROOF, RUE GEORGES LECLERCQ 106/0001, 1190 FOREST.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103390

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : AHM TRADING SPRL

déclarée le 6 mars 2017

Référence : 20170241

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0829.635.654

Liquidateur (s) désigné (s) : MUANES AIMAN AWAD, RUE COREMOLIN 21/0031, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103340

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : KENOS SPRL

déclarée le 9 mai 2017

Référence : 20170586

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0830.621.985

Liquidateur (s) désigné (s) : MUSTAFA MEHMEDOV, BOULEVARD DE LA REVISION 94, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103318

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : OUIDERNE CONSTRUCT SPRL

déclarée le 6 octobre 2014

Référence : 20141912

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0831.051.953

Liquidateur (s) désigné (s) : ISMAIL ASKHRIF, AVENUE JEAN DUBRUCQ 12, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103418

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MANDERAS SPRL

déclarée le 25 avril 2017

Référence : 20170439

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0831.756.885

Liquidateur (s) désigné (s) : NADANI MAITE, ALLE ARLEQUIN 28, 92000 NANTERRE - FRANCE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103351

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : LUNITA SPRL

déclarée le 25 novembre 2014

Référence : 20142180

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0832.164.483

Liquidateur (s) désigné (s) : KAYGISIZ HALIL, CHAUSSEE DE NEERSTALLE 51, 1190 FOREST.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103414

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : IRVE EPICERIE SPRL

déclarée le 22 décembre 2014

Référence : 20142385

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0832.667.893

Liquidateur (s) désigné (s) : DRAOUI RACHID, AVENUE DES CROIX DE GUERRE 221812, 1120 NEDER-OVER-HEEMBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103334

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : AZER SPRL

déclarée le 27 janvier 2014

Référence : 20140140

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0832.769.843

Liquidateur (s) désigné (s) : MOHAMED BOURICH, RUE LUDWIG VAN BEETHOVEN 63, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103388

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ENTRETIENS & SERVICES SPRL

déclarée le 13 juin 2016

Référence : 20160625

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0833.439.539

Liquidateur (s) désigné (s) : FLORIDO GRAU AGUSTINA, INCONNU AU REGISTRE NATIONAL.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103367

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MOSCATO CONSTRUCT SPRL

déclarée le 25 novembre 2014

Référence : 20142166

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0834.559.294

Liquidateur (s) désigné (s) : LOUIS RAYMOND CHISWAKA, ALLEE DES ARLEQUINS 29, 92000 NANTERRE - FRANCE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103404

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : DJIB-SHOP SPRL

déclarée le 26 septembre 2016

Référence : 20161066

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0836.738.133

Liquidateur (s) désigné (s) : BENHAMMOU ABDELHAMID, CHAUSSEE DE NINOVÉ 598/2ET, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103343

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : PARANA SPRL

déclarée le 22 septembre 2014

Référence : 20141820

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0836.863.441

Liquidateur (s) désigné (s) : VALDIR CONSTANTIN GUIRAU, RUE COLONEL BOURG 112/6, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103335

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : CITY MOL SPRL

déclarée le 23 décembre 2016

Référence : 20161541

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0837.920.939

Liquidateur (s) désigné (s) : BEN AZOUZ ABDERAZAK, EAU - RESIDENCE EXECUTIVE TOWER M 1206 JUMEIRAH CENTRE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103411

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : DALTEA SPRL

déclarée le 21 novembre 2016

Référence : 20161401

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0842.163.007

Liquidateur (s) désigné (s) : ALAIN DE BORCHGRAVE D'ALTENA, RUE DES ABLIAUX 51/B, 7536 VAULX (TOURNAI).

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103379

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SKENDA EXERÇANT LE COMMERCE SOUS L'ENSEIGNE

déclarée le 6 février 2017

Référence : 20170113

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0842.242.486

Liquidateur (s) désigné (s) : ARBER GASHI, RUE FLORIS 60, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103344

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MOUDI SPRL

déclarée le 14 septembre 2016

Référence : 20160933

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0844.767.654

Liquidateur (s) désigné (s) : EL YASS SEDDIKI, RUE METSYS 33 ETRC, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103326

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : DAVAY SPRL

déclarée le 13 juin 2017

Référence : 20170847

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0845.018.270

Liquidateur (s) désigné (s) : VIOREL BURA NELUTU, SANS ADRESSE LEGALE AU REGISTRE NATIONAL.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103339

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ELSIBI SCRI

déclarée le 31 mars 2017

Référence : 20170376

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0845.992.626

Liquidateur (s) désigné (s) : ALEXANDRA DABU, BOULEVARD DE LA REVISION 20, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103331

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : REIS SPRL

déclarée le 29 juillet 2016

Référence : 20160799

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0846.208.501

Liquidateur (s) désigné (s) : AYDZHAN YUSEIN, RUE RENKIN 18, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103336

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : UNITED WESTERN CORPORATION SPRL

déclarée le 16 mai 2017

Référence : 20170659

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0846.406.558

Liquidateur (s) désigné (s) : NOEL DENONNE, RUE LOCQEN-GHIEN 49-51, 1000 BRUXELLES; MAXIME VAN LIERDE, RUE LOCQENGHIEU 49-51, 1000 BRUXELLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103361

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MIRAY SPRL  
déclarée le 3 avril 2015

Référence : 20150495

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0847.428.820

Liquidateur (s) désigné (s) : MUANES AIMAN AWAD, RUE  
GENERAL EENENS 50, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103329

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : DARESMAS SPRL  
déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171011

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0847.507.113

Liquidateur (s) désigné (s) : ILIE AMALINEL, RUE SAINT-  
ALPHONSE 32/2ET, 1210 SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103322

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : L' ENFANT DU BALKAN SPRL  
déclarée le 17 septembre 2012

Référence : 20121699

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0861.478.774

Liquidateur (s) désigné (s) : MARIO LIPPOLIS, AVENUE  
DE VERSAILLES 9, 1410 WATERLOO; ANGELA CONSTANTIN,  
ABENUE DE VERSAILLES 9, 1410 WATERLOO.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103345

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : COOL DYNAMICS SPRL  
déclarée le 29 décembre 2014

Référence : 20142399

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0863.420.160

Liquidateur (s) désigné (s) : STOYANOV DANAIL, RUE DE  
L'EGLISE SAINT-MARTIN 97/2, 1083 GANSHOREN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103410

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ELECTRICITE GAZ OIL WATER  
SPRL

déclarée le 29 juin 2015

Référence : 20151043

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0865.367.385

Liquidateur (s) désigné (s) : RIAD KADDOURA, AVENUE JEAN  
SOBIESKI 44, 1020. LAEKEN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103422

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : P&M TRADE SPRL  
déclarée le 14 septembre 2016

Référence : 20160979

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0870.934.195

Liquidateur (s) désigné (s) : MARCEL MIHAU, SCHAUMBURGER-  
STRASSE 72 - 65936 FRANKFURT (ALLEMAGNE); MIRCEA  
POPESCU, AVENUE THIRIAR 51, 1020 LAEKEN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103403

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : PIZZERIA MERIDIEN SPRL  
déclarée le 8 février 2010

Référence : 20100250

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0875.342.549

Liquidateur (s) désigné (s) : COLAKOGLU HACI, RUE DE LA  
COMMUNE 55/RDCH, 1210 SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103341

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : ELEN-TEX SPRL  
déclarée le 28 septembre 2009

Référence : 20091550

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0879.798.908

Liquidateur (s) désigné (s) : MAHMOUD AL AHMAD, RUE  
CHARLES BORREMANNS 6, 1430 REBECQ.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103360

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : TRADE MAK SPRL

déclarée le 1 juin 2015

Référence : 20150839

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0882.013.179

Liquidateur (s) désigné (s) : JAOUAD EL MAKRINI, RUE VAN LINT 47, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103338

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : KDR CONSTRUCT SPRL

déclarée le 26 septembre 2016

Référence : 20161088

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0884.215.574

Liquidateur (s) désigné (s) : FRANCSCHINI MACHADO GABRIEL, IMPASSE DE LA BRASSERIE 9/A, 5580 ROCHEFORT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103352

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : S.N.I.E. CLEANING SPRL

déclarée le 16 juillet 2013

Référence : 20131651

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0884.301.488

Liquidateur (s) désigné (s) : NATHAN ABERGEL, AVENUE DES PHALENES 21, 1050 IXELLES.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103330

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : MARWA SPRL

déclarée le 27 juin 2016

Référence : 20160704

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0887.989.864

Liquidateur (s) désigné (s) : GREGORY SLEGGERS, RUE MONROSE 28, ET 04, 1030 SCHAERBEEK.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103363

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SORIN CONSTRUCT SPRL

déclarée le 21 juin 2017

Référence : 20170922

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0890.041.811

Liquidateur (s) désigné (s) : DE SADELEER RUDY, PRL GHENCEA NR 16-18, SC 3, AP34, S6-061694 BUCAREST.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103347

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : CAMILIA SPRL

déclarée le 21 mars 2016

Référence : 20160307

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0892.471.561

Liquidateur (s) désigné (s) : CESAR MIRONESCU, RUE BOUFFON 60, 1070 ANDERLECHT.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103342

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SHAHINA SPRL

déclarée le 1 février 2016

Référence : 20160091

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0892.587.763

Liquidateur (s) désigné (s) : SHENWARI DLAWAR, VIA DEGLI ASTALLI 14A - 00186 ROMA (ITALIE).

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103325

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : SOMA BEL SPRL

déclarée le 25 novembre 2013

Référence : 20132675

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0897.288.602

Liquidateur (s) désigné (s) : DELLOUZ ABDELLAH, RUE D'OSTENDE 5 BTE 0003, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103319

**Tribunal de commerce francophone de Bruxelles**

Tribunal de commerce francophone de Bruxelles.

Clôture sommaire de la faillite de : NEKKERSPOEL AUTO PARTS SPRL

déclarée le 27 juin 2017

Référence : 20171027

Date du jugement : 23 janvier 2018

Numéro d'entreprise : 0897.460.034

Liquidateur (s) désigné (s) : AHMAD DIAB, AVENUE SEBRECHTS 43, BTE 2, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Pour extrait conforme : Le Greffier en Chef, PINCHART N.

2018/103386

**Intrekking faillissement****Faillite rapportée****Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren**

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel van Antwerpen, afdeling Tongeren, d.d. 23.01.18, werd overgegaan tot intrekking van het faillissement van de BVBA ART COMPANY, met zetel gevestigd te 3730 Hoeselt, Lambrechtsstraat 21, met ondernemingsnummer 0554.995.101.

(2482)

**Onbeheerde nalatenschap****Succession vacante****Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg Brussel**

Bij beschikking uitgesproken op 26 september tweeduizendzeventien, door de tweehonderdvierenvijftigste kamer van de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg Brussel, werd het volgende beslist : Mr. Jimmy Vlaeminck, advocaat en plaatsvervangend rechter, met burelen te 1210 Brussel, Middaglijnstraat 13, aan als curator over de Onbeheerde nalatenschap van Dubois, Irène, geboren te Elsene op 21 februari 2006 - overleden te Etterbeek op 21 februari 2006.

Brussel, 31 januari 2018.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) S. DELBAR.

(2483)

**Rechtbank van eerste aanleg Limburg, afdeling Hasselt**

Bij vonnis van de Burgerlijke rechtbank van eerste aanleg te Hasselt, d.d. 01.06.2017, werd inzake 17/88/B, Mr. Astrid CLABOTS, advocaat, met kantoor te 3500 Hasselt, Ilgatlaan 9, aangeduid als curator teneinde de onbeheerde nalatenschap van wijlen de heer MARICO, Roland Wilfried, geboren te Vlamertinge op 13.06.1941, in leven laatste wonende te 3970 Leopoldsburg, Guillaumelaan 5 en overleden te Hasselt op 29.04.2016, te beheren.

Belanghebbende partijen doen hun rechten per aangetekend schrijven kennen aan de curator binnen de 3 maanden vanaf de huidige publicatie.

Astrid CLABOTS, advocaat.

(2484)

**Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Veurne**

Bij beschikking, in raadkamer uitgesproken op 30 januari 2018, door de v3 dagelijkse verzoekschriften van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Veurne, wordt Mr. Joachim Vanspeybrouck, advocaat, te 8691 Beveren aan den IJzer, Kallebeekweg 1, aangewezen als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Michel Deseure, geboren te Werken op 04/09/1945, in leven wonende te 8610 Kortemark, Sacramentstraat 2 en overleden te Torhout op 06/03/2017, op wiens nalatenschap niemand aanspraak maakt.

Deze beschikking verbetert deze van 09/01/2018, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 18/01/2018.

Veurne, 30 januari 2018.

De griffier, (get.) E. Dujardin.

(2485)

**Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Veurne**

Bij beschikking, in raadkamer uitgesproken op 30 januari 2018, door de v3 dagelijkse verzoekschriften van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Veurne, wordt Mr. Joachim Vanspeybrouck, advocaat, te 8691 Beveren aan de IJzer, Kallebeekweg 1.

Aangewezen als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Herremans, Jordy, geboren te Veurne op 25/01/1995, laatst wonende te 8630 Veurne, Zannekinlaan 40 en overleden te Brugge op 9 april 2016, op wiens nalatenschap niemand aanspraak maakt.

Veurne, 30 januari 2018.

De griffier, (get.) E. Dujardin.

(2486)

**Tribunal de première instance du Brabant wallon**

Par ordonnance prononcée le 31 janvier 2018, le tribunal de première instance du Brabant wallon a désigné Me Jean BUBLOT, avocat, juge suppléant, en qualité d'administrateur provisoire à la succession de Madame Monique Elisabeth OTTELET, née le 2 septembre 1935, à Etterbeek, de son vivant domiciliée en dernier lieu à 1410 WATERLOO, drève d'Argenteuil 12, décédée le 27 janvier 2018, à WATERLOO.

Selon cette ordonnance, la mission de l'administrateur provisoire consiste à liquider la succession du défunt, précité, avec les pouvoirs les plus étendus de gestion de ladite succession, en ce compris d'amener les héritiers à prendre attitude, de réaliser, si nécessaire, les effets dépendant de la succession du défunt.

Dans ces circonstances, les créanciers qui ont des droits à faire valoir à l'égard de la succession sont invités à introduire une déclaration de créance auprès de l'administrateur provisoire, Me Jean BUBLOT, dont le cabinet est établi à 1300 WAVRE, chaussée de Louvain 43/2, dans les trois mois de la présente publication. Les organismes bancaires sont également invités à faire savoir à l'administrateur provisoire s'ils sont en possession de fonds dépendant de la succession du défunt.

Jean BUBLOT, avocat associé.

(2487)

**Tribunal de première instance de Namur, division Namur**

—

Par ordonnance du 1<sup>er</sup> février 2018 (RR 165/2018), la juridiction présidentielle de la troisième chambre du tribunal de la Famille de et à Namur a désigné Me Emmanuel BOULET, avocat à 5100 NAMUR (JAMBES), rue du Paradis 51, en qualité d'administrateur provisoire de la succession de Monsieur Christian MATERNE, docteur en médecine, né le 27 janvier 1948, domicilié en dernier lieu à 5100 JAMBES, avenue de la Citadelle 23, décédé à Namur le 21 septembre 2017.

(Signé) Emmanuel BOULET, avocat.

(2488)