

MONITEUR BELGE

BELGISCH STAATSBLAD

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

www.moniteur.be

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53,
1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verrezen

Numéro tél. gratuit : 0800-98 809

187e ANNEE



N. 196

LUNDI 7 AOUT 2017

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

www.staatsblad.be

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verrezen

Gratis tel. nummer : 0800-98 809

187e JAARGANG

MAANDAG 7 AUGUSTUS 2017

SOMMAIRE

Lois, décrets, ordonnances et règlements

Service public fédéral Intérieur

7 JUILLET 2017. — Arrêté royal fixant les modalités du fonctionnement et des procédures des Conseils de formation et du Conseil supérieur de formation des membres des services publics de secours, p. 77843.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

10 JUILLET 2017. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 24 mars 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, modifiant la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone, p. 77846.

Service public fédéral Sécurité sociale

21 JUILLET 2017. — Arrêté royal fixant les cadres linguistiques de la Plate-forme eHealth, p. 77855.

Service public fédéral Sécurité sociale

18 AVRIL 2017. — Arrêté du Comité de gestion fixant le plan du personnel 2017 de Fedris, p. 77856.

INHOUD

Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

7 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de werking en de procedures van de Raden voor opleiding en de Hoge Raad voor opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten, bl. 77843.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

10 JULI 2017. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden, bl. 77846.

Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

21 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de taalkaders van het eHealth-platform, bl. 77855.

Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

18 APRIL 2017. — Besluit van het Beheerscomité tot vaststelling van het personeelsplan 2017 van Fedris, bl. 77856.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence de l'infirmier régulateur des centres 112, p. 77861.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical des centres 112, p. 77861.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical adjoint des centres 112, p. 77862.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

21 JUILLET 2017. — Arrêté royal accordant l'intervention financière de l'Etat pour l'année 2017 dans le fonctionnement du Fonds d'aide médicale urgente, p. 77863.

Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé

21 JUILLET 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2001 relatif aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro, p. 77864.

Régie des Bâtiments

30 JUIN 2017. — Arrêté ministériel fixant les délégations de pouvoirs au sein de la Régie des Bâtiments, p. 77869.

Gouvernements de Communauté et de Région

Communauté flamande

Autorité flamande

20 JUIN 2017. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, p. 77894.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de verpleegkundige-regulator van de 112-centra, bl. 77861.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch directeur van de 112-centra, bl. 77861.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch adjunct-directeur van de 112-centra, bl. 77862.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

21 JULI 2017. — Koninklijk besluit houdende toekenning van de financiële Staatstussenkomst voor het jaar 2017 voor de werking van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening, bl. 77863.

Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten

21 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2001 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek, bl. 77864.

Regie der Gebouwen

30 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de delegaties van bevoegdheden bij de Regie der Gebouwen, bl. 77869.

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Gemeinschafts- und Regionalregierungen

Vlaamse Gemeenschap

Vlaamse overheid

20 JUNI 2017. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, bl. 77877.

*Communauté française**Ministère de la Communauté française*

12 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant changement d'affectation du Commissaire près l'Université de Liège et du délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles, p. 77912.

Ministère de la Communauté française

12 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française abrogeant l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 19 novembre 2004 fixant les types d'activités qui, en vertu des objectifs poursuivis, dérogent à l'obligation pour un opérateur de réaliser au minimum 12,5 % de recettes propres sur la durée de son contrat-programme, pris en application du décret-cadre du 10 avril 2003 relatif à la reconnaissance et au subventionnement du secteur professionnel des arts de la scène, p. 77914.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien chimiste » (code 200214S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77915.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Electricien - automaticien » (code 218015S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77916.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Dessinateur industriel » (code 269020S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77917.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77918.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77919.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77920.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77921.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien du froid » (code 283100S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77922.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

12 JULI 2017. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap houdende wijziging van de affectatie van de Commissaris bij de Universiteit de Liège en van de afgevaardigde van de Regering bij de Universiteit libre de Bruxelles, bl. 77913.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

12 JULI 2017. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot opheffing van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 19 november 2004 tot vastlegging van de soorten activiteiten die, met het oog op de nagestreefde doelstellingen, afwijken van de verplichting voor een operateur om minstens 12,5 % van de eigen inkomsten te boeken tijdens de duur van zijn programmaovereenkomst, genomen met toepassing van het decreet van 10 april 2003 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de beroepssector van de Podiumkunsten, bl. 77914.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77915.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77916.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D2) gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77918.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77919.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77920.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77921.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77922.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77923.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77924.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Menuisier » (code 311211S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77925.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77926.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en bureautique » (code 754103S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77927.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en infographie » (code 756702S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77928.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Métallier industriel » (code 277030S10D3) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du deuxième degré, p. 77929.

Ministère de la Communauté française

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en informatique » (code 754102S20D4) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré, p. 77931.

*Région wallonne**Service public de Wallonie*

12 JUILLET 2017. — Décret relatif à la réutilisation des informations du secteur public et visant à l'établissement d'une politique de données ouvertes ("Open Data"), p. 77932.

Öffentlicher Dienst der Wallonie

12. JULI 2017 — Dekret bezüglich der Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors und zur Einführung einer Politik der offenen Daten, S. 77936.

Service public de Wallonie

12 JUILLET 2017. — Décret conjoint relatif à la réutilisation des informations du secteur public et visant à l'établissement d'une politique de données ouvertes ("Open Data") pour les matières visées par l'article 138 de la Constitution, p. 77945.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling « Technicus grafische industrie » (code 298500S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77924.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77925.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77927.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77928.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Technicus infografie» (code 756702S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77929.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Industrieel metaalbewerker» (code 277030S10D3), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de tweede graad, bl. 77930.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Computertechnicus» (code 754102S20D4), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad, bl. 77931.

*Waal Gewest**Waalse Overheidsdienst*

12 JULI 2017. — Decreet betreffende het hergebruik van informatie van de publieke sector en tot vaststelling van een open gegevensbeleid (Open Data"), bl. 77940.

Waalse Overheidsdienst

12 JULI 2017. — Decreet betreffende het hergebruik van informatie van de publieke sector en tot vaststelling van een open gegevensbeleid (Open Data") voor de aangelegenheden bedoeld bij artikel 138 van de Grondwet, bl. 77948.

Service public de Wallonie

28 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement, p. 77952.

Waalse Overheidsdienst

28 JULI 2017. — Besluit van de Waalse Regering tot vaststelling van de verdeling van de ministeriële bevoegdheden en tot regeling van de ondertekening van haar akten, bl. 77959.

Öffentlicher Dienst der Wallonie

28. JULI 2017 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festlegung der Verteilung der Zuständigkeiten unter die Minister und zur Regelung der Unterzeichnung der Urkunden der Regierung, S. 77956.

Service public de Wallonie

26 JUIN 2017. — Arrêté ministériel remplaçant l'annexe 30 du Code wallon du Tourisme, p. 77963.

Waalse Overheidsdienst

26 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot vervanging van bijlage 30 bij het Waals Toerismewetboek, bl. 77964.

Autres arrêtés*Service public fédéral Personnel et Organisation*

Mobilité, p. 77965.

Service public fédéral Intérieur

Chef de corps de la police locale. — Désignation, p. 77965.

Service public fédéral Intérieur

Chef de corps de la police locale. — Désignation, p. 77965.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Règlement général pour la protection du travail. — Agrément de laboratoires. — Arrêté royal du 31 mars 1992, p. 77965.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Règlement général pour la protection du travail. — Agrément de laboratoires. — Arrêté royal du 31 mars 1992, p. 77965.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007, p. 77966.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007, p. 77966.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007, p. 77966.

Andere besluiten*Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie*

Mobiliteit, bl. 77965.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing, bl. 77965.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing, bl. 77965.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming. — Erkenning van laboratoria. — Koninklijk besluit van 31 maart 1992, bl. 77965.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming. — Erkenning van laboratoria. — Koninklijk besluit van 31 maart 1992, bl. 77965.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007, bl. 77966.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007, bl. 77966.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007, bl. 77966.

Service public fédéral Sécurité sociale

13 JUILLET 2017. — Collège des médecins pour le médicament orphelin Xyrem. — Remplacement de membres, p. 77966.

Service public fédéral Sécurité sociale

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Personnel. — Prolongement de la fonction de management de directeur général au Service des soins de santé, p. 77966.

Service public fédéral Justice

Notariat, p. 77967.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire, p. 77968.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire, p. 77968.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire. — Ordres nationaux, p. 77969.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

Canalisations de transport de gaz. — Autorisation de transport SA NITRACO. — B323-4005, p. 77969.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

Appareils à gaz. — Interdiction de mise sur le marché, p. 77969.

Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

Personnel. — Nomination à titre définitif, p. 77969.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

13 JULI 2017. — College van geneesheren voor weesgeneesmiddel Xyrem. — Vervanging van de leden, bl. 77966.

Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Personeel. — Verlenging van de managementfunctie van directeur-generaal bij de Dienst voor geneeskundige verzorging, bl. 77966.

Federale Overheidsdienst Justitie

Notariaat, bl. 77967.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde, bl. 77968.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde, bl. 77968.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde. — Nationale Orden, bl. 77969.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

Gasvervoersleidingen. — Vervoersvergunning NV NITRACO. — B323-4005, bl. 77969.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

Gas toestellen. — Verbod tot het in de handel brengen, bl. 77969.

Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

Personeel. — Benoeming in vast dienstverband, bl. 77969.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Ministère de la Communauté française*

23 JUIN 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 13 février 2014 portant désignation des membres du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent, p. 77970.

Ministère de la Communauté française

13 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation d'un membre du Conseil d'administration de la Haute Ecole Albert Jacquard, p. 77971.

Ministère de la Communauté française

13 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation de membres du Conseil d'administration de la Haute Ecole Bruxelles Brabant, p. 77971.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

23 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 13 februari 2014 tot benoeming van de leden van Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat, bl. 77970.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

13 JULI 2017. — Ministerieel besluit houdende wijziging van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van een lid van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Albert Jacquard », bl. 77971.

Ministerie van de Franse Gemeenschap

13 JULI 2017. — Ministerieel besluit houdende wijziging van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van leden van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Bruxelles-Brabant », bl. 77972.

*Région wallonne**Waals Gewest**Wallonische Region**Service public de Wallonie*

Direction générale Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Protection des Sols. — Avenue Prince de Liège 15, 5100 Jambes, p. 77972.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

Agence Régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Mobilité intra-régionale, p. 78016.

Avis officiels*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Sélection comparative d'Inspecteurs sociaux (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour l'INAMI. — Numéro de sélection : ANG17181, p. 78016.

Service public fédéral Intérieur

16 JUIN 2017. — Direction générale Sécurité civile. — Circulaire modifiant la circulaire du 10 novembre 2016 - congé éducatif pour sapeurs-pompiers volontaires - indemnité de prestation, p. 78016.

Service public fédéral Justice

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 78017.

Service public fédéral Justice

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 78019.

Service public fédéral Justice

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 78020.

Service public fédéral Justice

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 78021.

Service public fédéral Justice

Pouvoir judiciaire, p. 78022.

Autorité belge de la Concurrence

Auditorat. — Avis. — Notification préalable d'une opération de concentration. — Affaire n° MEDE-C/C-17/0025 : Brussels Airlines NV/Thomas Cook Airlines Belgium NV, p. 78022.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». — Personeel. — Intraregionale mobiliteit, bl. 78016.

Officiële berichten*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Sociaal Inspecteurs (m/v/x) (niveau A1), voor het RIZIV. — Selectienummer : ANG17181, bl. 78016.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

16 JUNI 2017. — Algemene Directie Civiele Veiligheid. — Omzendbrief tot wijziging van de omzendbrief van 10 november 2016 - educatief verlof voor vrijwillige brandweerlieden - prestatievergoeding, bl. 78016.

Federale Overheidsdienst Justitie

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 78017.

Federale Overheidsdienst Justitie

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 78019.

Federale Overheidsdienst Justitie

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 78020.

Federale Overheidsdienst Justitie

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 78021.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Macht , bl. 78022.

Belgische Mededingingsautoriteit

Auditoraat. — Kennisgeving. — Voorafgaande aanmelding van een concentratie. — Zaak nr. MEDE-C/C-17/0025: Brussels Airlines NV/Thomas Cook Airlines Belgium NV, bl. 78022.

Gouvernements de Communauté et de Région

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Gemeinschafts- und Regionalregierungen

Communauté flamande

Vlaamse Gemeenschap

Vlaamse overheid

Kanselarij en Bestuur

14 JULI 2017. — Omzendbrief BB 2017/3. — Omzendbrief betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018, bl. 78022.

Région wallonne

Waals Gewest

Wallonische Region

Service public de Wallonie

Pôle « Aménagement du territoire ». — Appel à candidature, p. 78029.

Les Publications légales et Avis divers

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 78031 à 78058.

De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 78031 tot 78058.

LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2017/30889]

7 JUILLET 2017. — Arrêté royal fixant les modalités du fonctionnement et des procédures des Conseils de formation et du Conseil supérieur de formation des membres des services publics de secours

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile, l'article 175/8, inséré par la loi du 17 mai 2017, l'article 9;

Vu l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours;

Vu l'arrêté royal du 4 avril 2003 créant un Conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie et deux Conseils supraprovinciaux de formation pour les services publics d'incendie;

Vu l'arrêté ministériel du 25 mars 2009 portant délégation de compétence en matière d'octroi d'équivalence et de dispense de cours ou d'examens concernant la formation des services publics d'incendie;

Vu l'arrêté ministériel du 3 octobre 2003 portant nomination des membres du conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie;

Vu l'arrêté ministériel du 9 décembre 2003 portant nomination des membres du conseil supraprovincial francophone et germanophone et des membres du conseil supraprovincial néerlandophone;

Vu l'arrêté ministériel du 8 janvier 2004 portant nomination des membres de la commission de programmation pour la formation des services d'incendie;

Vu l'arrêté ministériel du 8 janvier 2004 portant nomination des membres de la commission des équivalences et des dispenses en matière de formation des services d'incendie;

Vu l'arrêté ministériel du 10 mars 2004 fixant le montant du jeton de présence accordé aux membres de certains organes créés par l'arrêté royal du 4 avril 2003 créant un conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie et deux conseils supraprovinciaux pour les services publics d'incendie ;

Vu la circulaire ministérielle du 7 mai 2004 relative aux demandes de dispense de cours et d'examen dans le cadre de la formation des membres des services d'incendie et aux demandes d'équivalence de brevet des membres des services d'incendie.

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 février 2016;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 18 mars 2016;

Vu l'avis n° 61.607/2 du Conseil d'État, donné le 26 juin 2017 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par:

1° Centre de formation: un centre de formation pour la sécurité civile tel que défini à l'article 175/1 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

2° Membres des services publics de secours: les membres des zones de secours ainsi que les membres des unités opérationnelles de la Protection civile;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2017/30889]

7 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de werking en de procedures van de Raden voor opleiding en de Hoge Raad voor opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikel 175/8, ingevoegd door de wet van 17 mei 2017, artikel 9;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 4 april 2003 tot instelling van een Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten en twee supra-provinciale opleidingsraden voor de openbare brandweerdiensten;

Gelet op het ministerieel besluit van 25 maart 2009 houdende delegatie van bevoegdheid inzake de toekenning van gelijkstellingen en vrijstellingen voor cursussen of examens betreffende de opleiding van de openbare brandweerdiensten;

Gelet op het ministerieel besluit van 3 oktober 2003 tot benoeming van de leden van de Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 december 2003 tot benoeming van de leden van de Franstalige en Duitstalige supraprovinciale raad en van de leden van de Nederlandstalige supra-provinciale raad;

Gelet op het ministerieel besluit van 8 januari 2004 tot benoeming van de leden van de programmeringscommissie voor de brandweeropleiding;

Gelet op het ministerieel besluit van 8 januari 2004 tot benoeming van de leden van de commissie voor gelijkstelling en vrijstelling inzake brandweeropleiding;

Gelet op het ministerieel besluit van 10 maart 2004 tot bepaling van het bedrag van het presentiegeld toegekend aan de leden van sommige organen, opgericht bij het koninklijk besluit van 4 april 2003 tot instelling van een Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten en twee supra-provinciale opleidingsraden voor de openbare brandweerdiensten;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 7 mei 2004 betreffende de aanvragen tot vrijstelling van cursussen en examens in het kader van de opleiding van de leden van de brandweerdiensten en de aanvragen tot gelijkstelling van brevet van de leden van de brandweerdiensten.

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 10 februari 2016;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting, gegeven op 18 maart 2016;

Gelet op het advies met nummer 61.607/2 van de Raad van State, gegeven op 26 juni 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° Opleidingscentrum: een opleidingscentrum voor de civiele veiligheid bedoeld in artikel 175/1 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

2° Leden van de openbare hulpdiensten: de leden van de hulpverleningszones en de leden van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming;

3° Centre de connaissances: le centre fédéral de connaissances pour la sécurité civile tel que défini à l'article 175 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

4° Commandant de zone: le commandant de zone tel que défini à l'article 109 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile ou l'organe compétent du Service d'Incendie et d'Aide Médicale Urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

5° La personne qui coordonne les formations au sein d'une zone de secours: la personne dans la zone qui est responsable des tâches mentionnées sous le numéro 15 de l'annexe de l'arrêté royal du 25 avril 2014 relatif aux fonctions administratives et opérationnelles minimales mises en place par les zones de secours.

Art. 2. Le Gouverneur ou le Haut Fonctionnaire préside le Conseil de formation. Les autres membres du Conseil sont proposés par:

1° le commandant de zone, pour le membre visé à l'article 175/3, 2° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

2° l'ensemble des commandants de zone au sein de la province, pour les membres visés à l'article 175/3, 3° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

3° le directeur du centre de formation, pour le membre visé à l'article 175/3, 5° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile.

Art. 3. Le Conseil de formation se réunit s'il l'estime nécessaire et au moins une fois par an.

Le conseil de formation établit son règlement d'ordre intérieur.

S'il l'estime nécessaire, le conseil peut inviter des experts.

Art. 4. Les membres du Conseil supérieur de formation sont nommés par le Ministre. Ils sont proposés par:

1° les présidents des Conseils de formation, pour les membres visés à l'article 175/6, 3° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

2° le président du Conseil de formation de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale, pour le membre visé à l'article 175/6, 4° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

3° les présidents des Conseils de formation qui en décident en commun, pour les membres visés à l'article 175/6, 5° et 10° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

4° le Directeur général de la Direction générale de la Sécurité civile, pour les membres visés à l'article 175/6, 6°, 7°, 8° et 11° de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile.

Art. 5. Le Conseil supérieur se réunit s'il l'estime nécessaire et au moins une fois par an. Le secrétariat du Conseil supérieur est assuré par le Centre de connaissances.

Le Conseil supérieur établit son règlement d'ordre intérieur.

Art. 6. § 1^{er}. Selon la nature de sa mission, le Conseil supérieur crée les groupes de travail suivants:

1° un groupe de travail « relecture »;

2° un groupe de travail « équivalence et dispense ».

Cette liste n'est pas limitative.

§ 2. Le groupe de travail de « relecture » a pour mission de:

1° veiller à l'uniformisation, la rédaction et l'actualisation des syllabus utilisés lors des cours;

2° proposer des mesures au Conseil supérieur en vue d'uniformiser le contenu des examens organisés par les Centres de formation.

Le groupe de travail peut inviter des experts pour collaborer à ses activités.

3° Kenniscentrum: het Federaal Kenniscentrum voor de civiele veiligheid zoals bedoeld in artikel 175 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

4° Zonecommandant: de zonecommandant bedoeld in artikel 109 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid of het bevoegde orgaan van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;

5° De persoon die de opleiding binnen de zone coördineert: de persoon die binnen de hulpverleningszone verantwoordelijk is voor de taken vermeld onder punt 15 van de bijlage bij het koninklijk besluit van 25 april 2014 betreffende de minimale administratieve en operationele functies die de hulpverleningszones moet oprichten.

Art. 2. De Gouverneur of de Hoge Ambtenaar zit de Raad voor opleiding voor. De overige leden van de Raad worden voorgedragen door:

1° de zonecommandant, voor het lid bedoeld in artikel 175/3, 2° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

2° de zonecommandanten van de hulpverleningszones binnen de provincie die hierover gezamenlijk beslissen voor de leden bedoeld in artikel 175/3, 3° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

3° de directeur van het opleidingscentrum, voor het lid bedoeld in artikel 175/3, 5° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

Art. 3. De Raad voor opleiding vergadert zoveel als nodig en minstens één keer per jaar.

De Raad voor opleiding stelt een huishoudelijk reglement op.

De Raad voor opleiding kan deskundigen uitnodigen wanneer hij dit nodig acht.

Art. 4. De leden van de Hoge Raad voor opleiding worden benoemd door de Minister. Zij worden voorgedragen door:

1° de voorzitters van de Raden voor opleiding, voor de leden bedoeld in artikel 175/6, 3° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

2° de voorzitter van de Raad voor opleiding van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, voor het lid in artikel 175/6, 4° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

3° de voorzitters van de Raden voor opleiding, die hierover gezamenlijk beslissen, voor de leden bedoeld in artikel 175/6, 5° en 10° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

4° de directeur-generaal van de Algemene Directie Civiele Veiligheid, voor de leden bedoeld in artikel 175/6, 6°, 7°, 8° en 11° van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

Art. 5. De Hoge Raad vergadert zoveel als nodig en minstens één keer per jaar. Het secretariaat van de Hoge Raad wordt waargenomen door het Kenniscentrum.

De Hoge Raad stelt zijn huishoudelijk reglement op.

Art. 6. § 1. De Hoge Raad richt naar gelang van de aard van zijn opdracht de volgende werkgroepen op:

1° de werkgroep « nalezing »;

2° de werkgroep « gelijkstelling en vrijstelling ».

Deze lijst is niet limitatief.

§ 2. De werkgroep « nalezing » heeft volgende opdrachten:

1° zorgen voor het uniformeren, opstellen en actualiseren van syllabi die gebruikt worden tijdens de lessen;

2° maatregelen voorstellen aan de Hoge Raad om de inhoud van de examens die worden georganiseerd door de opleidingscentra, te uniformeren.

De werkgroep kan deskundigen uitnodigen om mee te werken aan haar activiteiten.

§ 3. Le groupe de travail « équivalence et dispense » a pour mission de:

- 1° fournir un avis au Conseil supérieur quant aux demandes d'équivalences de diplômes, de cours ou de brevets;
- 2° fournir un avis au Conseil supérieur quant aux demandes de dispenses de cours ou d'examens;
- 3° émettre des propositions au Conseil supérieur quant aux équivalences ou dispenses en matière de formation.

Le groupe de travail peut inviter des experts pour collaborer à ses activités.

Art. 7. Il est nommé un suppléant par membre effectif du Conseil supérieur et des Conseils de formation. Les membres suppléants sont nommés selon la même procédure que celle qui est respectivement prévue pour les membres effectifs.

Art. 8. § 1^{er}. La durée du mandat des membres effectifs et des membres suppléants du Conseil supérieur et des Conseils de formation, est de cinq ans. Le mandat est renouvelable.

§ 2. Le mandat prend fin :

- 1° lorsque sa durée est expirée;
- 2° en cas de démission;
- 3° lorsque le membre perd la qualité qui lui permettait de siéger au Conseil Supérieur ou au Conseil de formation.

Il est pourvu au remplacement du membre dont le mandat a pris fin avant la date normale d'expiration. Dans ce cas, le nouveau membre achève le mandat de celui qu'il remplace.

Art. 9. Les membres du Conseil supérieur, les membres des Conseils de formation et les experts qui y sont invités peuvent obtenir le remboursement de leurs frais de parcours conformément à la réglementation en vigueur pour les agents fédéraux de l'Etat de niveau A.

La durée des réunions du Conseil supérieur et des Conseils de formation valent comme temps de service pour les membres assistant à ces réunions et les experts qui y sont invités s'ils font partie du personnel fédéral ou du personnel opérationnel des zones de secours.

Art. 10. Sont abrogés:

1° l'arrêté royal du 4 avril 2003 créant un conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie et deux conseils supraprovinciaux de formation pour les services publics d'incendie;

2° l'arrêté ministériel du 3 octobre 2003 portant nomination des membres du conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie;

3° l'arrêté ministériel du 9 décembre 2003 portant nomination des membres du conseil supraprovincial francophone et germanophone et des membres du conseil supraprovincial néerlandophone;

4° l'arrêté ministériel du 8 janvier 2004 portant nomination des membres de la commission de programmation pour la formation des services d'incendie;

5° l'arrêté ministériel du 8 janvier 2004 portant nomination des membres de la commission des équivalences et des dispenses en matière de formation des services d'incendie;

6° l'arrêté ministériel du 10 mars 2004 fixant le montant du jeton de présence accordé aux membres de certains organes créés par l'arrêté royal du 4 avril 2003 créant un conseil supérieur de formation pour les services publics d'incendie et deux conseils supraprovinciaux pour les services publics d'incendie ;

7° l'arrêté ministériel du 25 mars 2009 portant délégation de compétence en matière d'octroi d'équivalence et de dispense de cours ou d'examens concernant la formation des services publics d'incendie;

8° la circulaire ministérielle du 7 mai 2004 relative aux demandes de dispense de cours et d'examen dans le cadre de la formation des membres des services d'incendie et aux demandes d'équivalence de brevet des membres des services d'incendie.

Art. 11. Le présent arrêté entre en vigueur six mois après la publication au *Moniteur belge*.

§ 3. De werkgroep « gelijkstelling en vrijstelling » heeft volgende opdrachten:

- 1° advies geven aan de Hoge Raad over de aanvragen tot gelijkstelling van diploma's, cursussen of brevetten;
- 2° advies geven aan de Hoge Raad over de aanvragen tot vrijstelling van lessen of examens;
- 3° voorstellen doen aan de Hoge Raad over gelijkstellingen of vrijstellingen inzake opleiding.

De werkgroep kan deskundigen uitnodigen om mee te werken aan haar activiteiten.

Art. 7. Per effectief lid van de Hoge Raad en de Raden voor opleiding wordt een plaatsvervanger benoemd. De plaatsvervangende leden worden benoemd volgens dezelfde procedure die voorzien is voor de effectieve leden.

Art. 8. § 1. De duur van het mandaat van de effectieve en plaatsvervangende leden van de Hoge Raad en de Raden voor opleiding, bedraagt vijf jaar. Het mandaat is hernieuwbaar.

§ 2. Het mandaat eindigt:

- 1° wanneer de duur ervan verstreken is;
- 2° in geval van ontslag;
- 3° wanneer het lid de hoedanigheid verliest die hem toeliet in de Hoge Raad of de Raad voor opleiding te zetelen.

Er wordt voorzien in de vervanging van het lid van wie het mandaat vóór de normale vervaldatum beëindigd is. In dit geval zal het nieuwe lid het mandaat van het lid dat hij vervangt, beëindigen.

Art. 9. De leden van de Hoge Raad, de leden van de Raden voor opleiding en de deskundigen die worden uitgenodigd, kunnen de terugbetaling van hun reiskosten verkrijgen, volgens de reglementering voor de federale rijksambtenaren. Zij worden, voor de toepassing van deze reglementering, gelijkgesteld met de federale rijksambtenaren van niveau A.

De duur van de vergaderingen van Hoge Raad en de Raden voor opleiding gelden als diensttijd voor de leden die deze vergaderingen bijwonen en de deskundigen die worden uitgenodigd indien zij behoren tot het federale personeel of het operationeel personeel van de hulpverleningszones.

Art. 10. Worden opgeheven:

1° het koninklijk besluit van 4 april 2003 tot instelling van een Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten en twee supra-provinciale opleidingsraden voor de openbare brandweerdiensten;

2° het ministerieel besluit van 3 oktober 2003 tot benoeming van de leden van de Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten;

3° het ministerieel besluit van 9 december 2003 tot benoeming van de leden van de Franstalige en Duitstalige supraprovinciale raad en van de leden van de Nederlandstalige supraprovinciale raad;

4° het ministerieel besluit van 8 januari 2004 tot benoeming van de leden van de programmeringscommissie voor de brandweeropleiding;

5° het ministerieel besluit van 8 januari 2004 tot benoeming van de leden van de commissie voor gelijkstelling en vrijstelling inzake brandweeropleiding;

6° het ministerieel besluit van 10 maart 2004 tot bepaling van het bedrag van het presentiegeld toegekend aan de leden van sommige organen, opgericht bij het koninklijk besluit van 4 april 2003 tot instelling van een Hoge Raad voor de opleiding voor de openbare brandweerdiensten en twee supra-provinciale opleidingsraden voor de openbare brandweerdiensten;

7° het ministerieel besluit van 25 maart 2009 houdende delegatie van bevoegdheid inzake de toekenning van gelijkstellingen en vrijstellingen voor cursussen of examens betreffende de opleiding van de openbare brandweerdiensten;

8° de ministeriële omzendbrief van 7 mei 2004 betreffende de aanvragen tot vrijstelling van cursussen en examen in het kader van de opleiding van de leden van de brandweerdiensten en de aanvragen tot gelijkstelling van brevet van de leden van de brandweerdiensten.

Art. 11. Dit besluit treedt in werking zes maanden na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 12. Le ministre qui a dans ses attributions, l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 7 juillet 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,
J. JAMBON

Art. 12. De minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 7 juli 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,
J. JAMBON

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[C – 2017/30216]

10 JUILLET 2017. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 24 mars 2014, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, modifiant la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 24 mars 2014, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone, modifiant la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone.

Art. 2. Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 10 juillet 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,
K. PEETERS

—
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[C – 2017/30216]

10 JULI 2017. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014, gesloten in het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden.

Art. 2. De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 10 juli 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk,
K. PEETERS

—
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Beilage

Paritätische Unterkommission für die Familien- und Seniorenhilfsdienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft

Kollektives Arbeitsabkommen vom 24. März 2014

Abänderung des kollektives Arbeitsabkommens vom 19. März 2009 über die Arbeits-, die Entlohnungs- und die Indexierungsbedingungen in den bezuschussten Diensten der Deutschsprachigen Gemeinschaft (Abkommen eigentragen am 24. Dezember 2014 unter der Nummer 124812/CO/318.01)

KAPITEL I. — Anwendungsbereich

Artikel 1 - § 1. Dieses kollektive Arbeitsabkommen gilt ausschließlich für die Arbeitgeber und die Arbeitnehmer der Familien- und Seniorenhilfsdienste, die von der Deutschsprachigen Gemeinschaft bezuschusst werden und die der paritätischen Unterkommission für die Familien- und Seniorenhilfsdienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft unterliegen.

§ 2. Für die Durchführung dieses kollektiven Arbeitsabkommens versteht man unter "Arbeitnehmer": die Arbeiter und Angestellten, männlich oder weiblich.

KAPITEL II. — *Verwendung der Besoldungsskalen*

Art. 2 - Die Funktionen, Titel und erforderlichen Diplome, sowie die Funktionsnummer die für die unter Artikel 1 genannten Arbeitnehmer gelten, sind diejenigen, die im Anhang I dieses kollektiven Arbeitsabkommens, der wesentlicher Bestandteil dieses Abkommens ist, genannt sind.

KAPITEL III. — *Besoldungsbedingungen*

Art. 3 - Die für die in Artikel 1 genannten Arbeitnehmer geltenden jährlichen Entlohnungstabellen sind am 1. Januar 2013 festgelegt worden und richten sich nach der Entlohnungsstufe, denen sie angehören, und zwar für eine Arbeitszeitregelung im Rahmen einer 38 Stunden-Woche.

Ab dem ersten Januar 2013 sind die Baremen (Lohnskalen) des Anhang II, der wesentlicher Bestandteil dieses kollektiven Arbeitsabkommens ist, effektiv anwendbar auf die in Artikel 1 erwähnten Arbeitnehmer.

KAPITEL IV. — *Bindung der Entlohnung an den Verbraucherpreisindex*

Art. 4 - § 1. Alle in diesem kollektiven Arbeitsabkommen vorgesehenen Bezüge, sowie die tatsächlich bezahlten Bezüge sind an den Verbraucherpreisindex des Königreichs gebunden, der jeden Monat vom Wirtschaftsministerium festgelegt und im Belgischen Staatsblatt veröffentlicht wird.

§ 2. Die Mindestvergütungen und die tatsächlich bezahlten Vergütungen, die am 1. Januar 2013 gelten, entsprechen dem Schwellenindex 119,62 (Basis 2004), Auszahlungsprozentsatz 1,2936.

§ 3. Unter Schwellenindex sind die Zahlen zu verstehen, die zu einer Reihe gehören, die mit 105,02 (Basis 1996 = 100) beginnt und von denen die jeweils nächste errechnet werden kann, in dem der vorherige Schwellenindex mit 1,02 multipliziert wird, wobei das Ergebnis ab oder aufgerundet wird; die Dezimalstellen ab dem Hundertstelpunkt werden zum nächsten Hundertstel auf- oder abgerundet oder unverändert gelassen, je nachdem ob sie 50 Prozent eines Hundertstels erreichen oder nicht. Konkret betrug der Schwellenindex zwischen dem 1. Januar 2001 und dem 1. Januar 2013 :

105,20 (Basis 1996 = 100)

107,30

109,45

111,64

113,87

116,15

104,14 (Basis 2004 = 100)

106,22

108,34

110,51

112,72

114,97

117,27

119,62

Auszahlungsprozentsatz von 1,2936 entsprechend 1,02 mit Exponent 13.

§ 4. Jedes Mal, wenn ein Verbraucherpreisindex einen Schwellenindex erreicht oder auf einen solchen zurückversetzt wird, werden die jährlichen Vergütungen, die zu diesem Zeitpunkt gelten, Neuberechnet unter Anwendung des Koeffizienten 1,02ⁿ, wobei "n" den Rang des erreichten Schwellenindex darstellt. Für die Berechnung des Koeffizienten 1,02ⁿ werden die Stellen ab dem Zehntausendstel einer Einheit auf- oder abgerundet, bzw. unbeachtet gelassen, je nachdem ob sie 50 Prozent eines Zehntausendstels erreichen.

§ 5. Die Anpassungen des Jahresarbeitsentgelts, die sich aus der Bindung des Verbraucherpreisindex ergeben, werden unter Berücksichtigung von drei Dezimalstellen berechnet. Das Ergebnis wird auf den nächsten Cent aufgerundet wenn die dritte Dezimalzahl bei 5 oder darüber liegt und auf den vorherigen Cent abgerundet, wenn die dritte Dezimalzahl unter 5 liegt. Das indexierte monatliche Arbeitsentgelt ergibt sich, indem das indexierte Jahresarbeitsentgelt durch 12 geteilt wird. Es sind zwei Dezimalstellen zu berücksichtigen. Das indexierte Stundenarbeitsentgelt ergibt sich, indem das Jahresarbeitsentgelt durch 176 geteilt wird. Es sind vier Dezimalstellen zu berücksichtigen. Die Auf- oder Abrundung erfolgt unter Vernachlässigung der Ziffer, die nach der auf- oder abzurundenden Dezimalstelle folgt, sofern diese unter 5 liegt, beziehungsweise unter Aufrundung der Dezimalstelle auf die nächst höhere Einheit, wenn diese Dezimalstelle bei 5 oder darüber liegt.

§ 6. Die Erhöhung oder Senkung der in § 1 vorgesehenen Vergütungen nach dem in § 5 vorgesehenen Berechnungsverfahren wird ab dem zweiten Monat angewandt, der auf den Monat folgt, in dem der viermonatliche Index den in § 3 genannten Schwellenindex erreicht.

§ 7. Wenn die Vergütungen als Folge der Bindung an den Verbraucherpreisindex angehoben werden müssen und gleichzeitig eine andere Erhöhung des Arbeitsentgelts ansteht, erfolgt die Anpassung, die sich aus der Bindung an den Verbraucherpreisindex ergibt, erst nach der Anpassung des Arbeitsentgelts infolge der vorgesehenen Erhöhung.

KAPITEL V. — *Übergangsbestimmung*

Art. 5 - Die Bestimmungen dieses kollektiven Arbeitsabkommens gelten nur für die in Artikel 1 genannten Arbeitnehmer, sofern diese vor dem Inkrafttreten dieses Abkommens bei einem in Artikel 1 genannten Arbeitgeber beschäftigt waren, und zwar sobald sie günstiger sind.

KAPITEL VI. — *Schlussbestimmungen*

Art. 6 - Dieses kollektive Arbeitsabkommen tritt am 1. Januar 2013 in Kraft und gilt auf unbestimmte Zeit.

Dieses kollektive Arbeitsabkommen ersetzt das kollektive Arbeitsabkommen vom 19. März 2009 zur Abänderung des kollektives Arbeitsabkommens vom 20. Oktober 2008 über die Arbeits-, die Entlohnungs- und die Indexierungsbedingungen in den bezuschussten Diensten der Deutschsprachigen Gemeinschaft, eingetragen unter der Nummer 93662/CO/318.01.

Es darf mittels einer dreimonatigen Kündigungsfrist von einer der unterzeichnenden Parteien geprüft oder aufgekündigt werden. Die Mitteilung erfolgt per Einschreiben an den Vorsitzenden der paritätischen Unterkommission für die Familien- und Seniorenhilfsdienste der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft.

Gesehen, um dem königlichen Erlass von 10. Juli 2017 beigelegt zu werden

Der Minister für Beschäftigung,
K. PEETERS

Anhang I zum kollektiven Arbeitsabkommen vom 24 März 2014 zur Abänderung des kollektives Arbeitsabkommens vom 19. März 2009 über die Arbeits-, die Entlohnungs- und die Indexierungsbedingungen in den bezuschussten Diensten der Deutschsprachigen Gemeinschaft

Funktionen und Anforderungen für die Wahrnehmung der Funktion - erforderliche Titel	Nr. der Funktion
Haushaltshilfe : Arbeitnehmer(in) mit Berufserfahrung, ohne Abschlussdiplom, ohne Abgangsbescheinigung	2
Haushaltshilfe Dienstleistungschecks : Arbeitnehmer(in) deren Arbeitsstunden durch das System der Dienstleistungschecks finanziert werden und deren Funktion in Haushaltsarbeiten für die Nutznießer besteht mit Ausnahme der Essenszubereitung und der Einkäufe. Profil : Kenntnisse in Haushaltsarbeiten und technische Anpassungskenntnisse in Haushaltsarbeiten.	2 bis
Verwaltungskraft : Inhaber eines Abschlussdiploms oder eines Abgangsbescheinigung der unteren Sekundarstufe (allgemeine oder technische Ausbildung)	4
Sachbearbeiter(in) : Inhaber eines Abschlussdiploms oder einer Abgangsbescheinigung der oberen Sekundarstufe (allgemeine oder technische Ausbildung), Bescheinigung des Arbeitsamtes über die erfolgreiche Teilnahme an der Ausbildung zur polyvalenten Bürokräft. Inhaber eines Gesellenbriefes als Speditionskaufmann	5
Buchhalter : Inhaber eines Abschlussdiploms oder einer Abgangsbescheinigung der oberen Sekundarstufe (allgemeine oder technische Ausbildung), Fachrichtung Handel oder einer Bescheinigung des Arbeitsamtes über die erfolgreiche Teilnahme an der Ausbildung zum Hilfsbuchhalter. Inhaber eines Gesellenbriefes als Buchhalter	6
Familien- und Seniorenhelfer(in) : Inhaber eines Brevets oder einer Bescheinigung, welche(s) einen dieser Berufstitel verleiht und unter Bezug auf das im Erlass der Deutschsprachigen Gemeinschaft am 15. Januar 2001 festgelegte Status. Krankenwache : Inhaber einer Bescheinigung, welche Anspruch auf den Berufstitel Familienhelfer(in) verleiht oder als gleichwertig betrachtet wird.	9
Sozialarbeiter, Graduat oder Bachelor in Kinesiotherapie, Logopädie, Ergotherapie, Assistent in Psychologie, Krankenpfleger A1, Graduat in Psychomotorik; Buchhalter mit Bachelorabschluss	13

Gesehen, um dem königlichen Erlass von 10. Juli 2017 beigelegt zu werden

Der Minister für Beschäftigung,
K. PEETERS

Anhang II zum kollektiven Arbeitsabkommen vom 24 März 2014 zur Abänderung des kollektives Arbeitsabkommens vom 19. März 2009 über die Arbeits-, die Entlohnungs- und die Indexierungsbedingungen in den bezuschussten Diensten der Deutschsprachigen Gemeinschaft
Baremen gültig ab dem 1. Januar 2013

Funktion	2	2 bis	4	5	6	9	13
Dienstalter	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
0	20.536,37	20.536,37	20.971,73	23.380,22	25.490,08	22.265,92	27.297,28
1	21.127,14	21.054,96	21.646,47	23.901,52	25.841,76	23.082,26	28.388,63
2	21.347,78	21.276,54	21.869,35	24.259,26	26.193,44	23.446,74	29.420,95
3	21.568,39	21.498,08	22.092,19	24.646,43	26.545,13	23.811,17	30.583,47
4	21.850,31	21.786,25	22.436,52	25.349,67	26.974,20	24.368,90	32.070,60
5	21.913,58	21.786,25	22.504,91	25.349,67	26.974,20	24.437,29	32.402,09
6	22.195,52	21.786,25	22.849,27	26.052,91	27.403,28	24.995,00	33.597,22
7	22.258,76	21.786,25	22.917,64	26.052,91	27.403,28	25.063,38	33.920,21
8	22.540,70	21.786,25	23.261,98	26.756,14	27.832,35	25.621,10	34.167,19

Funktion	2	2 bis	4	5	6	9	13
Dienstalter	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
9	22.603,95	21.786,25	23.330,39	26.825,04	27.832,35	25.689,48	34.433,24
10	23.063,73	21.786,25	23.874,62	27.642,30	28.419,87	26.447,13	35.656,09
11	23.140,65	21.786,25	23.956,65	27.794,47	28.572,04	26.529,14	35.922,13
12	23.436,22	21.786,25	24.314,65	28.437,80	29.120,79	27.100,51	36.967,64
13	23.513,10	21.786,25	24.396,68	28.589,97	29.272,94	27.182,52	37.233,67
14	23.889,69	21.786,25	24.754,66	29.233,27	29.821,68	27.753,89	38.441,69
15	23.966,58	21.786,25	24.836,69	29.385,44	29.974,29	27.835,94	38.545,23
16	24.343,15	21.786,25	25.194,69	30.028,78	30.526,03	28.407,27	39.461,63
17	24.420,06	21.786,25	25.276,71	30.183,11	30.681,20	28.489,30	40.773,17
18	24.796,62	21.786,25	25.634,71	30.829,43	31.232,94	29.060,67	40.773,17
19	24.873,54	21.786,25	25.716,74	30.984,57	31.388,10	29.142,71	42.084,70
20	25.250,09	21.786,25	26.074,74	31.638,02	31.939,85	29.714,03	42.084,70
21	25.327,01	21.786,25	26.156,78	31.793,19	32.094,99	29.796,06	43.396,27
22	25.703,57	21.786,25	26.514,76	32.449,21	32.646,74	30.371,03	43.396,27
23	25.780,48	21.786,25	26.596,79	32.604,39	32.801,92	30.453,04	44.707,81
24	26.157,06	21.786,25	27.023,98	33.260,41	33.353,65	31.035,56	44.707,81
25	26.233,97	21.786,25	27.106,03	33.415,57	33.508,81	31.119,21	46.019,36
26	26.781,92	21.786,25	27.533,23	34.071,61	34.060,56	31.701,87	46.019,36
27	26.858,83	21.786,25	27.615,26	34.226,80	34.215,73	31.785,52	46.285,41
28	27.406,81	21.786,25	28.042,49	34.882,80	34.767,46	31.869,19	46.285,41
29	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	34.922,63	31.952,84	46.285,41
30	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41
31	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41

Gesehen, um dem königlichen Erlass von 10. Juli 2017 beigelegt zu werden

Der Minister für Beschäftigung,
K. PEETERS

TRADUCTION

Annexe

Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone

Convention collective de travail du 24 mars 2014

Modification de la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone (Convention enregistrée le 24 décembre 2014 sous le numéro 124812/CO/318.01)

CHAPITRE I^{er}. — *Champ d'application*

Article 1^{er}. § 1^{er}. La présente convention collective de travail s'applique exclusivement aux employeurs et aux travailleurs des services d'aide aux familles et aux personnes âgées subsidiés par la Communauté germanophone qui ressortissent à la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

§ 2. Pour l'application de la présente convention collective de travail, il faut entendre par "travailleur" : le personnel ouvrier et employé, tant féminin que masculin.

CHAPITRE II. — *Affectation des échelles de rémunération*

Art. 2. Les fonctions, les titres et diplômes requis ainsi que la numérotation des fonctions, qui s'appliquent aux travailleurs visés à l'article 1^{er}, sont celles de l'annexe I^{re} de la présente convention collective de travail qui en fait partie intégrante.

CHAPITRE III. — *Conditions de rémunération*

Art. 3. Les barèmes annuels des travailleurs visés à l'article 1^{er} sont fixés au 1^{er} janvier 2013 en fonction de la catégorie à laquelle ils appartiennent et ce pour une durée hebdomadaire de 38 heures.

A partir du 1^{er} janvier 2013, les barèmes (échelles barémiques) à l'annexe II effectivement applicables aux travailleurs visés à l'article 1^{er}, font partie intégrante de la présente convention.

CHAPITRE IV. — *Liaisons des rémunérations à l'indice des prix à la consommation*

Art. 4. § 1^{er}. Toutes les rémunérations prévues dans la présente convention collective de travail ainsi que les rémunérations effectivement payées sont liées à l'indice des prix à la consommation du Royaume, établi mensuellement par le Ministère des Affaires économiques et publié au *Moniteur belge*.

§ 2. Les rémunérations minima et effectivement payées qui sont d'application au 1^{er} janvier 2013 correspondent à l'indice-pivot 119,62 (base 2004), pourcentage de liquidation 1,2936.

§ 3. Par "indice-pivot", il faut entendre : les nombres appartenant à une série dont le premier est 105,20 (base 1996 = 100) et dont chacun des suivants est obtenu en multipliant par 1,02 l'indice-pivot précédent, lui-même arrondi; les fractions de centième de point étant arrondies au centième de point supérieur ou négligées, selon qu'elles atteignent ou non 50 p.c. d'un centième.

Concrètement, les indices-pivot entre le 1^{er} janvier 2001 et le 1^{er} janvier 2013 ont été les suivants :

105,20 (base 1996 = 100)

107,30

109,45

111,64

113,87

116,15

104,14 (base 2004 = 100)

106,22

108,34

110,51

112,72

114,97

117,27

119,62

le pourcentage de liquidation de 1,2936 correspondant à 1,02 exposant 13.

§ 4. Chaque fois que l'indice des prix à la consommation atteint l'un des indices-pivots ou est ramené à l'un d'eux, les rémunérations annuelles qui sont applicables à ce moment sont calculées à nouveau en les affectant du coefficient $1,02^n$, "n" représentant le rang de l'indice-pivot atteint. Pour le calcul du coefficient $1,02^n$, les fractions de dix millièmes d'unité sont arrondies ou négligées, selon qu'elles atteignent ou non 50 p.c. d'un dix millièmes.

§ 5. Les adaptations des rémunérations annuelles découlant de la liaison à l'indice des prix à la consommation, sont calculées en tenant compte de la troisième décimale. Le résultat est arrondi au cent supérieur lorsque la troisième décimale est égale ou supérieure à 5 et au cent inférieur lorsque la troisième décimale est inférieure à 5. La rémunération mensuelle indexée est obtenue en divisant la rémunération annuelle indexée par 12 avec deux décimales. La rémunération horaire indexée est obtenue en divisant la rémunération annuelle indexée par 1976 avec 4 décimales. L'arrondi est opéré en négligeant le chiffre suivant la décimale à arrondir s'il est inférieur à 5 et en portant la décimale à arrondir à l'unité supérieure si ce chiffre est égal ou supérieur à 5.

§ 6. L'augmentation ou la diminution des rémunérations visées au paragraphe 1^{er} selon le calcul prévu au paragraphe 5 est appliquée à partir du deuxième mois qui suit le mois dont l'indice trimestriel atteint l'indice-pivot repris au paragraphe 3.

§ 7. S'il faut appliquer en même temps une augmentation des rémunérations suite à une liaison à l'indice des prix à la consommation et une autre augmentation des rémunérations, l'adaptation résultant de la liaison des rémunérations à l'indice des prix à la consommation est appliquée après l'adaptation des rémunérations selon l'augmentation prévue.

CHAPITRE V. — *Disposition transitoire*

Art. 5. Les dispositions de la présente convention collective de travail sont seules d'application aux travailleurs visés à l'article 1^{er} pour autant qu'ils aient été occupés chez un employeur visé à l'article 1^{er} avant l'entrée en vigueur de la présente convention, dès qu'elles sont plus avantageuses.

CHAPITRE VI. — *Dispositions finales*

Art. 6. La présente convention collective entre en vigueur le 1^{er} janvier 2013 et est conclue pour une durée indéterminée.

Cette convention remplace la convention collective du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone enregistrée sous le numéro 93662/C0/318.01.

Elle peut être revue ou dénoncée par l'une des parties signataires moyennant un préavis de trois mois, notifié par lettre recommandée à la poste, au président de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 10 juillet 2017.

Le Ministre de l'Emploi,
K. PEETERS

Annexe I^{re} à la convention collective de travail 24 mars 2014 modifiant la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone

Fonctions et exigences pour occuper la fonction - titres et diplômes requis	N° de la fonction
Aide-ménagère : travailleur avec expérience professionnelle, sans diplôme de fin d'études ou attestation d'étude	2
Aide-ménagère titres-services : travailleur dont les heures prestées sont financées par le dispositif des titres-services et dont la fonction consiste à effectuer des activités de nature ménagère en faveur de particuliers à l'exception de la préparation des repas et des courses. Profil : savoir-faire dans le domaine du travail ménager et capacités d'adaptation techniques dans le domaine du travail ménager	2 bis
Commis : titulaire d'un diplôme de fin d'études ou d'une attestation d'études de l'enseignement secondaire inférieur (formation générale ou technique)	4
Rédacteur/rédactrice : titulaire d'un diplôme de fin d'études ou d'une attestation d'études de l'enseignement secondaire supérieur (formation générale ou technique, attestation délivrée par l'Office de l'emploi à l'issue d'une formation d'employé de bureau polyvalent suivie avec fruit). Titulaire d'un certificat de fin d'apprentissage en tant que commissionnaire de transport	5
Comptable : titulaire d'un diplôme de fin d'études ou d'une attestation d'études de l'enseignement secondaire supérieur (formation générale ou technique). Section commerciale, attestation de réussite délivrée par l'Office de l'emploi à l'issue d'une formation d'aide comptable suivie avec fruit. Titulaire d'un certificat d'apprentissage en tant que comptable	6
Aide familiale ou aide familiale et seniors : titulaire d'un brevet ou d'une attestation octroyant l'un de ces titres professionnels et en référence au statut fixé par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté germanophone en date du 15 janvier 2001. Garde à domicile : titulaire d'une attestation donnant accès à la profession d'aide familiale ou jugée équivalente	9
Assistant social, gradué ou bachelier en kinésithérapie, logopédie, ergothérapie, assistant en psychologie, infirmier gradué A1, gradué en psychomotricité, comptable détenteur d'un titre de bachelier	13

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 10 juillet 2017.

Le Ministre de l'Emploi,
K. PEETERS

Annexe II à la convention collective de travail 24 mars 2014 modifiant la convention collective de travail du 19 mars 2009 relative aux conditions de travail, de rémunération et d'indexation dans les services subsidiés par la Communauté germanophone

Barèmes applicables à partir du 1^{er} janvier 2013

Fonction	2	2 bis	4	5	6	9	13
Ancienneté	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
0	20.536,37	20.536,37	20.971,73	23.380,22	25.490,08	22.265,92	27.297,28
1	21.127,14	21.054,96	21.646,47	23.901,52	25.841,76	23.082,26	28.388,63
2	21.347,78	21.276,54	21.869,35	24.259,26	26.193,44	23.446,74	29.420,95
3	21.568,39	21.498,08	22.092,19	24.646,43	26.545,13	23.811,17	30.583,47
4	21.850,31	21.786,25	22.436,52	25.349,67	26.974,20	24.368,90	32.070,60
5	21.913,58	21.786,25	22.504,91	25.349,67	26.974,20	24.437,29	32.402,09
6	22.195,52	21.786,25	22.849,27	26.052,91	27.403,28	24.995,00	33.597,22
7	22.258,76	21.786,25	22.917,64	26.052,91	27.403,28	25.063,38	33.920,21
8	22.540,70	21.786,25	23.261,98	26.756,14	27.832,35	25.621,10	34.167,19
9	22.603,95	21.786,25	23.330,39	26.825,04	27.832,35	25.689,48	34.433,24
10	23.063,73	21.786,25	23.874,62	27.642,30	28.419,87	26.447,13	35.656,09
11	23.140,65	21.786,25	23.956,65	27.794,47	28.572,04	26.529,14	35.922,13
12	23.436,22	21.786,25	24.314,65	28.437,80	29.120,79	27.100,51	36.967,64
13	23.513,10	21.786,25	24.396,68	28.589,97	29.272,94	27.182,52	37.233,67
14	23.889,69	21.786,25	24.754,66	29.233,27	29.821,68	27.753,89	38.441,69
15	23.966,58	21.786,25	24.836,69	29.385,44	29.974,29	27.835,94	38.545,23
16	24.343,15	21.786,25	25.194,69	30.028,78	30.526,03	28.407,27	39.461,63
17	24.420,06	21.786,25	25.276,71	30.183,11	30.681,20	28.489,30	40.773,17

Fonction	2	2 bis	4	5	6	9	13
Ancienneté	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
18	24.796,62	21.786,25	25.634,71	30.829,43	31.232,94	29.060,67	40.773,17
19	24.873,54	21.786,25	25.716,74	30.984,57	31.388,10	29.142,71	42.084,70
20	25.250,09	21.786,25	26.074,74	31.638,02	31.939,85	29.714,03	42.084,70
21	25.327,01	21.786,25	26.156,78	31.793,19	32.094,99	29.796,06	43.396,27
22	25.703,57	21.786,25	26.514,76	32.449,21	32.646,74	30.371,03	43.396,27
23	25.780,48	21.786,25	26.596,79	32.604,39	32.801,92	30.453,04	44.707,81
24	26.157,06	21.786,25	27.023,98	33.260,41	33.353,65	31.035,56	44.707,81
25	26.233,97	21.786,25	27.106,03	33.415,57	33.508,81	31.119,21	46.019,36
26	26.781,92	21.786,25	27.533,23	34.071,61	34.060,56	31.701,87	46.019,36
27	26.858,83	21.786,25	27.615,26	34.226,80	34.215,73	31.785,52	46.285,41
28	27.406,81	21.786,25	28.042,49	34.882,80	34.767,46	31.869,19	46.285,41
29	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	34.922,63	31.952,84	46.285,41
30	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41
31	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 10 juillet 2017.

Le Ministre de l'Emploi,
K. PEETERS

VERTALING

Bijlage

Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap

Collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014

Wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden (Overeenkomst geregistreerd op 5 februari 2015 onder het nummer 124812/CO/318.01)

HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied

Artikel 1. § 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is uitsluitend van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de diensten voor gezins- en bejaardenhulp die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden en onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap.

§ 2. Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder "werknemers" verstaan : het mannelijke en vrouwelijke arbeiders- en bediendepersoneel.

HOOFDSTUK II. — Toewijzing van de loonschalen

Art. 2. De beroepen, de vereiste titels en diploma's, alsook de nummering van de beroepen die gelden voor de werknemers bedoeld in artikel 1, worden opgesomd in bijlage I die integraal deel uitmaakt van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

HOOFDSTUK III. — Loonvoorwaarden

Art. 3. De jaarloonschalen van de in artikel 1 bedoelde werknemers zijn op 1 januari 2013 vastgelegd voor een wekelijkse arbeidsduur van 38 uur, in functie van de categorie waartoe zij behoren.

Vanaf 1 januari 2013 zijn de loonschalen in bijlage II, die integraal deel uitmaakt van deze collectieve arbeidsovereenkomst, daadwerkelijk van toepassing op de in artikel 1 bedoelde werknemers.

HOOFDSTUK IV. — Koppeling van de lonen aan de index van de consumptieprijzen

Art. 4. § 1. Alle in deze collectieve arbeidsovereenkomst vermelde lonen, alsook de werkelijk betaalde lonen zijn gekoppeld aan de index van de consumptieprijzen van het Rijk, die maandelijks door het Ministerie van Economische Zaken en in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt wordt.

§ 2. De minimumlonen en de werkelijk betaalde lonen die van toepassing zijn vanaf 1 januari 2013 komen overeen met de spilindex 119,62 (basis 2004), met vereffeningspercentage 1,2936.

§ 3. Onder "spilindex" worden de getallen verstaan behorend tot een reeks waarvan het eerste 105,20 (basis 1996 = 100) is en elk van de volgende bekomen wordt door de voorgaande afgeronde spilindex te vermenigvuldigen met 1,02; de delen van honderdsten van een punt worden afgerond op het eerstvolgende honderdste of weggelaten, al naargelang zij al dan niet 50 pct. van een honderdste bereiken.

Concreet waren de spilindexen tussen 1 januari 2001 en 1 januari 2013 de volgende :

105,20 (basis 1996 = 100)

107,30

109,45

111,64
 113,87
 116,15
 104,14 (basis 2004 = 100)
 106,22
 108,34
 110,51
 112,72
 114,97
 117,27
 119,62

Het vereffeningspercentage van 1,2936 komt overeen met 1,02 exponent 13.

§ 4. Telkens wanneer het indexcijfer van de consumptieprijzen één van de spilindexcijfers bereikt of op één ervan wordt teruggebracht, worden de jaarlonen die op dat ogenblik gelden, opnieuw berekend door toepassing van de coëfficiënt 1,02ⁿ waarin n de rang van de bereikte spilindex weergeeft. Voor de berekening van de coëfficiënt 1,02ⁿ worden de breuken van een tienduizendste van een eenheid afgerond of weggelaten, naargelang zij al dan niet 50 pct. van een tienduizendste bereiken.

§ 5. De aanpassingen van de jaarlonen die voortvloeien uit de koppeling aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden berekend, rekening houdend met de derde decimaal. Het resultaat wordt afgerond naar de hogere cent wanneer de derde decimaal gelijk is aan of hoger is dan vijf, en naar de lagere cent wanneer de derde decimaal lager is dan vijf. Het geïndexeerd maandloon wordt verkregen door het jaarloon te delen door 12 tot op twee decimalen. Het geïndexeerd uurloon wordt verkregen door het jaarloon te delen door 1976 tot op 4 decimalen. De afronding gebeurt door het cijfer na de af te ronden decimaal weg te laten al het lager is dan 5 en de decimaal naar de eerstvolgende eenheid te verhogen wanneer dat cijfer gelijk is aan of hoger dan 5.

§ 6. De verhoging of de verlaging van de in § 1 bedoelde lonen volgens de berekening beschreven in § 5, wordt toegepast vanaf de tweede maand die volgt op de maand waarin het viermaandelijks indexcijfer het spilindexcijfer, vermeld in § 3, bereikt.

§ 7. Wanneer een verhoging van de lonen moet worden toegepast ten gevolge van de koppeling van deze lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen en er zich tegelijkertijd een andere loonsverhoging voordoet, wordt de aanpassing die het gevolg is van de koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen toegepast nadat de lonen volgens de vastgestelde verhoging zijn aangepast.

HOOFDSTUK V. — *Overgangsbepaling*

Art. 5. De bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst zijn enkel toepasselijk op de in artikel 1 bedoelde werknemers voor zover zij tewerkgesteld waren bij een in artikel 1 bedoelde werkgever voor de inwerkingtreding van deze collectieve arbeidsovereenkomst en voor zover deze gunstiger zijn.

HOOFDSTUK VI. — *Slotbepalingen*

Art. 6. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2013 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon- en arbeidsvoorwaarden en de loonindexering voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden, geregistreerd onder het nummer 93662/CO/318.01.

Zij kan worden herzien of opgezegd door elk van de ondertekenende partijen mits het betekenen, bij een ter post aangetekende brief, van een opzeggingstermijn van drie maanden aan de Voorzitter van het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Duitstalige Gemeenschap.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 10 juli 2017.

De Minister van Werk,
 K. PEETERS

Bijlage I bij de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014 tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden

Funcities en vereisten voor de uitoefening van het beroep - vereiste diploma's	Nr. van het beroep
Huishoudhulp : werknemer met beroepservaring, zonder einddiploma of getuigschrift	2
Huishoudhulp dienstencheques : werknemer van wie de gewerkte uren worden gefinancierd door het systeem van de dienstencheques en van wie de functie bestaat uit huishoudelijke activiteiten ten behoeve van particulieren, met uitzondering van het bereiden van maaltijden en het doen van boodschappen Profiel : vaardigheid op het gebied van huishoudelijke taken en het vermogen om zich aan te passen aan technische wijzigingen in het domein van het huishoudelijk werk	2 bis
Klerk: houder van een einddiploma of van een getuigschrift lager secundair onderwijs (algemene of technische opleiding)	4

Functies en vereisten voor de uitoefening van het beroep - vereiste diploma's	Nr. van het beroep
Opsteller(ster) : houder van een einddiploma of getuigschrift hoger secundair onderwijs (algemeen of technisch onderwijs, attest van de dienst voor arbeidsbemiddeling na het met vrucht slagen voor een opleiding tot polyvalent kantoorbediende). Houder van een einddiploma transportklerk	5
Boekhoud(st)er : houder van een einddiploma of getuigschrift hoger secundair onderwijs (algemeen of technisch onderwijs), afdeling handel of van een attest van de dienst voor arbeidsbemiddeling na het met vrucht slagen voor een opleiding tot hulpboekhouder. Houder van een studiegetuigschrift van een opleiding tot boekhouder	6
Gezins hulp of bejaardenverzorg(st)er: houd(st)er van een brevet of van een attest tot toekenning van één van die beroepstitels met verwijzing naar het statuut vastgesteld bij het Besluit van 15 januari 2001 van de Regering van de Duitstalige Gemeenschap. Thuisopwas : houder van een attest dat toegang geeft tot het beroep van gezins hulp of dat gelijkwaardig geoordeeld wordt	9
Sociaal assistent(e), sociaal verpleegkundige, gegradueerde of bachelor in de kinesithérapie, logopedie, ergotherapie, assistent in de psychologie, gegradueerd verpleegkundige A1, gegradueerde in de psychomotoriek, boekhoud(st)er met een bachelorsgraad	13

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 10 juli 2017.

De Minister van Werk,
K. PEETERS

Bijlage II bij de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 maart 2014 tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 maart 2009 betreffende de loon-, arbeids- en indexeringsvoorwaarden voor de diensten die door de Duitstalige Gemeenschap gesubsidieerd worden

Vanaf 1 januari 2013 geldende loonschalen

Beroep	2	2 bis	4	5	6	9	13
Anciënniteit	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
0	20.536,37	20.536,37	20.971,73	23.380,22	25.490,08	22.265,92	27.297,28
1	21.127,14	21.054,96	21.646,47	23.901,52	25.841,76	23.082,26	28.388,63
2	21.347,78	21.276,54	21.869,35	24.259,26	26.193,44	23.446,74	29.420,95
3	21.568,39	21.498,08	22.092,19	24.646,43	26.545,13	23.811,17	30.583,47
4	21.850,31	21.786,25	22.436,52	25.349,67	26.974,20	24.368,90	32.070,60
5	21.913,58	21.786,25	22.504,91	25.349,67	26.974,20	24.437,29	32.402,09
6	22.195,52	21.786,25	22.849,27	26.052,91	27.403,28	24.995,00	33.597,22
7	22.258,76	21.786,25	22.917,64	26.052,91	27.403,28	25.063,38	33.920,21
8	22.540,70	21.786,25	23.261,98	26.756,14	27.832,35	25.621,10	34.167,19
9	22.603,95	21.786,25	23.330,39	26.825,04	27.832,35	25.689,48	34.433,24
10	23.063,73	21.786,25	23.874,62	27.642,30	28.419,87	26.447,13	35.656,09
11	23.140,65	21.786,25	23.956,65	27.794,47	28.572,04	26.529,14	35.922,13
12	23.436,22	21.786,25	24.314,65	28.437,80	29.120,79	27.100,51	36.967,64
13	23.513,10	21.786,25	24.396,68	28.589,97	29.272,94	27.182,52	37.233,67
14	23.889,69	21.786,25	24.754,66	29.233,27	29.821,68	27.753,89	38.441,69
15	23.966,58	21.786,25	24.836,69	29.385,44	29.974,29	27.835,94	38.545,23
16	24.343,15	21.786,25	25.194,69	30.028,78	30.526,03	28.407,27	39.461,63
17	24.420,06	21.786,25	25.276,71	30.183,11	30.681,20	28.489,30	40.773,17
18	24.796,62	21.786,25	25.634,71	30.829,43	31.232,94	29.060,67	40.773,17
19	24.873,54	21.786,25	25.716,74	30.984,57	31.388,10	29.142,71	42.084,70
20	25.250,09	21.786,25	26.074,74	31.638,02	31.939,85	29.714,03	42.084,70
21	25.327,01	21.786,25	26.156,78	31.793,19	32.094,99	29.796,06	43.396,27
22	25.703,57	21.786,25	26.514,76	32.449,21	32.646,74	30.371,03	43.396,27

Beroep	2	2 bis	4	5	6	9	13
Anciënniteit	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
23	25.780,48	21.786,25	26.596,79	32.604,39	32.801,92	30.453,04	44.707,81
24	26.157,06	21.786,25	27.023,98	33.260,41	33.353,65	31.035,56	44.707,81
25	26.233,97	21.786,25	27.106,03	33.415,57	33.508,81	31.119,21	46.019,36
26	26.781,92	21.786,25	27.533,23	34.071,61	34.060,56	31.701,87	46.019,36
27	26.858,83	21.786,25	27.615,26	34.226,80	34.215,73	31.785,52	46.285,41
28	27.406,81	21.786,25	28.042,49	34.882,80	34.767,46	31.869,19	46.285,41
29	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	34.922,63	31.952,84	46.285,41
30	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41
31	27.483,71	21.786,25	28.125,67	35.037,96	35.319,21	31.952,84	46.285,41

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 10 juli 2017.

De Minister van Werk,
K. PEETERS

**SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE**

[C – 2017/40459]

**21 JUILLET 2017. — Arrêté royal fixant les cadres
linguistiques de la Plate-forme eHealth**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu les lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966, l'article 43, § 3;

Vu l'arrêté royal du 5 juillet 2006 déterminant, en vue de l'application de l'article 43 des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966, les emplois des agents des services centraux des institutions publiques de sécurité sociale, qui constituent un même degré de la hiérarchie;

Vu l'avis du Comité de Gestion de la Plate-forme eHealth du 11 avril 2017;

Considérant qu'il a été satisfait aux prescriptions de l'article 54, alinéa 2, des lois précitées;

Vu l'avis n° 49.153 du 3 juillet 2017 de la Commission permanente de Contrôle linguistique;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A la Plate-forme eHealth, les emplois sont répartis comme suit entre les cadres linguistiques :

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID**

[C – 2017/40459]

**21 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot vaststelling
van de taalkaders van het eHealth-platform**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966, artikel 43, § 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 juli 2006 tot vaststelling, met het oog op de toepassing van artikel 43 van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966, van de betrekkingen van de ambtenaren van de centrale diensten van de openbare instellingen van sociale zekerheid, die eenzelfde trap van de hiërarchie vormen;

Gelet op het advies van het Beheerscomité van het eHealth-platform van 11 april 2017;

Overwegende dat voldaan werd aan de voorschriften van artikel 54, tweede lid, van voormelde wetten;

Gelet op het advies nr. 49.153 van 3 juli 2017 van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht;

Op voordracht van de Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Bij het eHealth-platform worden de betrekkingen als volgt over de taalkaders verdeeld :

Nombre d'emplois à attribuer — Aantal betrekkingen toe te wijzen				
Degré de la hiérarchie — Trappen van de hiërarchie	Au cadre français — Aan het Frans kader	Au cadre néerlandais — Aan het Nederlands kader	Au cadre bilingue réservé à des fonctionnaires — Aan het tweetalig kader voorbehouden aan ambtenaren	
			Du rôle linguistique français — Van de Franse taalrol	Du rôle linguistique néerlandais — Van de Nederlandse taalrol
1	40 %	40 %	10 %	10 %
2	40 %	40 %	10 %	10 %
3	50 %	50 %		
4	50 %	50 %		
5	50 %	50 %		

Art. 2. La durée de validité de cet arrêté est fixée à six ans.

Art. 2. De geldigheidsduur van dit besluit wordt vastgesteld op zes jaar.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 4. Le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 21 juillet 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales,
M. DE BLOCK

Art. 3. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 4. De minister bevoegd voor Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 21 juli 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale zaken,
M. DE BLOCK

SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[C – 2017/30912]

18 AVRIL 2017. — Arrêté du Comité de gestion fixant le plan du personnel 2017 de Fedris

Le Comité général de gestion de Fedris;

Vu la loi du 16 août 2016 portant fusion du Fonds des accidents du travail et du Fonds des maladies professionnelles

Vu l'arrêté royal du 3 avril 1997 portant des mesures en vue de la responsabilisation des institutions publiques de sécurité sociale, en application de l'article 47 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions et notamment l'article 19, § 1^{er}, modifié par la loi – programme du 24 décembre 2002 et celle du 8 avril 2003;

Vu le contrat d'administration 2016-2018 de Fedris;

Vu l'avis du Conseil de direction de Fedris du 27 février 2017;

Vu l'avis motivé du Comité de concertation de base de Fedris du 29 mars 2017;

Vu l'avis du Commissaire du Gouvernement du Budget de Fedris du 22 mars 2017;

Vu la décision du Comité Général de gestion de Fedris du 18 avril 2017,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — Plan du personnel

Article 1^{er}. Le plan du personnel de Fedris est déterminé conformément aux annexes 1 et 2 ci-jointes.

CHAPITRE II. — Statutaires

Art. 2. Le nombre de conseillers (classe A3) a été fixé à 22 emplois, dont 4 emplois bilingues.

Art. 3. Des emplois repris à l'article 1^{er} de cet arrêté 18 emplois d'assistant administratif sont rémunérés à l'échelle 22B.

Art. 4. En occurrence de certains départs imprévus (mobilité fédérale, pension anticipée pour maladie, demandes de mises à la retraite qui n'étaient pas encore reprises dans le plan du personnel en cours, licenciement suite au stage, ...), dans les limites de l'enveloppe budgétaire accordée et moyennant l'accord préalable du Commissaire du Gouvernement du Budget, le recours à des recrutements statutaires de remplacement pour les départs mentionnés est autorisé sans modification du plan du personnel.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2017/30912]

18 APRIL 2017. — Besluit van het Beheerscomité tot vaststelling van het personeelsplan 2017 van Fedris

Het Algemeen Beheerscomité van Fedris;

Gelet op de wet van 16 augustus 2016 met betrekking tot de fusie van het fonds voor arbeidsongevallen en het fonds voor de beroepsziekten

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 1997 houdende maatregelen met het oog op de responsabilisering van de openbare instellingen van sociale zekerheid, met toepassing van artikel 47 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, in het bijzonder artikel 19, § 1, gewijzigd bij de programmawet van 24 december 2002 en deze van 8 april 2003;

Gelet op de bestuursovereenkomst 2016-2018 de Fedris;

Gelet op het advies van de Directieraad van Fedris van 27 februari 2017;

Gelet op het met redenen omkleed advies van het Basisoverlegcomité van Fedris van 29 maart 2017;

Gelet op het advies van de Regeringscommissaris van begroting van Fedris van 22 maart 2017;

Gelet op de beslissing van het Algemeen Beheerscomité van het Fedris van 18 april 2017,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Personeelsplan

Artikel 1. Het personeelsplan van Fedris wordt vastgesteld overeenkomstig de tabellen 1 en 2 als bijlage.

HOOFDSTUK II. — Statutairen

Art. 2. Het aantal adviseurs (klasse A3) wordt vastgesteld op 22 betrekkingen, waarvan 4 tweetalige betrekkingen.

Art. 3. Van de betrekkingen opgenomen in artikel 1 van dit besluit worden 18 betrekkingen van administratief assistent bezoldigd in de weddenschaal 22B.

Art. 4. In geval van bepaalde onvoorziene afvloeiingen (federale mobiliteit, vroegtijdige oppensioenstelling wegens ziekte, aanvragen voor oppensioenstelling die nog niet opgenomen werden in het lopende personeelsplan, afdanking ingevolge de stage,...) mag er, binnen de toegekende budgettaire enveloppe en mits het voorafgaandelijk akkoord van de Regeringscommissaris van Begroting, overgegaan worden tot statutaire aanwervingen ter vervanging van vermelde afvloeiingen zonder aanpassing van het personeelsplan.

CHAPITRE III. — *Contractuels*

Art. 5. Les nombres mentionnés dans ce chapitre sont exprimés en équivalents physiques.

Art. 6. § 1. En application de l'article 451 de la loi-programme du 24 décembre 2002, les membres du personnel qui étaient engagés dans les liens d'un contrat "besoins exceptionnels et temporaires", ont été engagés sous contrat de travail à durée indéterminée.

Le nombre de ces membres du personnel est fixé à 10.

§ 2. Si des procédures de recrutements statutaires via Selor se prolongent au-delà de 6 mois sans résultats en vue ou si une fonction doit être assurée au plus vite afin de garantir la continuité du fonctionnement de l'institution, dans les limites de l'enveloppe budgétaire accordée, moyennant l'accord préalable du Commissaire du Gouvernement du Budget, du personnel pourra être engagé sous contrat de travail à durée déterminée pour « besoins exceptionnels et temporaires » pour la fonction en question. La durée du contrat ne peut pas dépasser la date finale estimée de la procédure de recrutement statutaire. Ces recrutements s'effectueront sans la nécessité d'une modification du plan du personnel.

Art. 7. § 1^{er}. Le nombre maximal de personnes qui peuvent être engagées dans les liens d'un contrat de travail à durée indéterminée, en application de l'article 1^{er}, 1^o, de l'arrêté royal du 1^{er} février 1993 déterminant les tâches auxiliaires ou spécifiques dans les services publics fédéraux, les services publics de programmation et autres services qui en dépendent ainsi que dans certains organismes d'intérêt public, est déterminé comme suit :

Personnel de maîtrise, de métier et de service

Niveau D

Personnel de nettoyage et de cuisine 10

§ 2. Le nombre maximal de personnes qui peuvent être engagées dans les liens d'un contrat de travail à durée indéterminée en application de l'article 1^{er}, 23^o, du même arrêté royal du 1^{er} février 1993 est fixé comme suit:

Personnel administratif

Niveau A ou B

Audiologiste 3

Art. 8. En application de l'article 4, § 1^{er} de l'arrêté royal du 30 mars 2000 d'exécution des articles 26, 27, alinéa 1^{er}, 2^o, 30, 39, § 1^{er}, et § 4, alinéa 2, 40, alinéa 2, 40bis, alinéa 2, 41, 43, alinéa 2, et 47, § 1^{er}, alinéa 5 de la loi du 24 décembre 1999 pour la promotion de l'emploi, au maximum 14 personnes peuvent être engagées dans les liens d'une convention premier emploi, compte tenu de l'effectif du personnel.

Art. 9. § 1^{er}. Dans les limites de l'enveloppe budgétaire fixée dans le contrat d'administration et avec l'accord préalable du Commissaire du Gouvernement du Budget, des agents statutaires temporairement absents peuvent être remplacés par des membres du personnel contractuel.

§ 2. Dans les limites de l'enveloppe budgétaire fixée dans le contrat d'administration, du personnel saisonnier peut être engagé avec l'accord préalable du Commissaire du Gouvernement du Budget.

Art. 10. L'arrêté du Comité de gestion du 13 janvier 2016 fixant le plan du personnel du Fonds des maladies professionnelles est abrogé.

Art. 11. L'arrêté du Comité de gestion du 5 septembre 2016 fixant le plan du personnel du Fonds des accidents du travail est abrogé.

Art. 12. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur Belge*.

Bruxelles, le 18 avril 2017.

Le Président du Comité général de gestion,
Pierre DESMAREZ

HOOFDSTUK III. — *Contractuelen*

Art. 5. De in dit hoofdstuk vermelde aantallen worden uitgedrukt in fysieke eenheden.

Art. 6. § 1. Bij toepassing van artikel 451 van de programmawet van 24 december 2002, werden de personeelsleden, die tewerkgesteld waren in een contract "uitzonderlijke en tijdelijke behoeften", in dienst genomen met een contract van onbepaalde duur.

Het aantal van deze personeelsleden wordt vastgesteld op 10.

§ 2. Indien de procedures van statutaire aanwervingen via Selor langer dan 6 maanden duren zonder uitzicht op resultaten, of indien een functie hoogdringend ingevuld dient te worden teneinde de continuïteit van de dienstverlening van de instelling te garanderen, kan er, binnen de toegekende budgettaire enveloppe, en mits het voorafgaandelijk akkoord van de Regeringscommissaris van Begroting personeel met een arbeidsovereenkomst van beperkte duur voor "uitzonderlijke en tijdelijke behoeften" in dienst worden genomen voor de betreffende functie. De duurtijd van de overeenkomst mag de geraamde einddatum van de statutaire wervingsprocedure niet overschrijden. Dergelijke indiensttredingen kunnen gebeuren zonder aanpassing van het personeelsplan.

Art. 7. § 1. Het maximum aantal personen dat in dienst kan worden genomen met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur bij toepassing van artikel 1, 1^o, van het koninklijk besluit van 1 februari 1993 tot bepaling van de bijkomende of specifieke opdrachten in de federale overheidsdiensten, de programmatorische overheidsdiensten en de diensten die ervan afhangen, alsook in sommige instellingen van openbaar nut, is als volgt vastgesteld :

Meesters-, vak- en dienstpersoneel

Niveau D

Schoonmaak- en keukenpersoneel.....10

§ 2. Het maximum aantal personen dat in dienst kan worden genomen met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur bij toepassing van artikel 1, 23^o, van hetzelfde koninklijk besluit van 1 februari 1993 is als volgt vastgesteld :

Administratief personeel

Niveau A of B

Audiologist 3

Art. 8. Bij toepassing van artikel 4§ 1 van het koninklijk besluit van 30 maart 2000 tot uitvoering van de artikelen 26, 27, eerste lid, 2^o, 30, 39, § 1, en § 4, tweede lid, 40, tweede lid, 40bis, tweede lid, 41, 43, tweede lid, en 47, § 1, vijfde lid van de wet van 24 december 1999 ter bevordering van de werkgelegenheid mogen er rekening houdende met het personeelsbestand maximum 14 personen met een startbaanovereenkomst tewerkgesteld worden.

Art. 9. § 1. Binnen de budgettaire enveloppe, vastgesteld in de bestuursovereenkomst en mits voorafgaandelijk akkoord van de Regeringscommissaris van Begroting mogen tijdelijk afwezige statutaire personeelsleden worden vervangen door contractuele personeelsleden.

§ 2. Binnen de budgettaire enveloppe, vastgesteld in de bestuursovereenkomst, mag, mits voorafgaandelijk akkoord van de Regeringscommissaris van Begroting, seizoenpersoneel in dienst genomen worden.

Art. 10. Het besluit van het Beheerscomité van 13 januari 2016 tot vaststelling van het personeelsplan van het Fonds voor de beroepsziekten wordt opgeheven.

Art. 11. Het besluit van het Beheerscomité van 5 september 2016 tot vaststelling van het personeelsplan van het Fonds voor Arbeidsongevallen wordt opgeheven.

Art. 12. Dit besluit treedt in werking op de dag van zijn publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 18 april 2017.

De Voorzitter van het Algemeen Beheerscomité
Pierre DESMAREZ

bijlage/annexe 1

Human resources in fysieke eenheden op / Ressources humaines en unités physiques au 01.01.2017													
Jaar: 2017 (T)													
Verwachte evolutie / Evolution prévue													
Behoeften / Besoins	Niveau A												
	M	NA4	A4	NA3	A3	NA2	A2	NA1	A1	Niv. B	Niv. C	Niv. D	Tota(a)l
Verwachte evolutie / Evolution prévue 31.12.2017													
statutairen/statutaires	2	2	2	5	12	17	51	23	20	97	147	21	399
contractuelen/contractuels	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	20	39	67
Begintoestand volgens inventaris / Situation de départ suivant inventaire													
statutairen/statutaires	2	2	2	3	12	15	53	20	22	94	155	23	403
contractuelen/contractuels	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	19	40	67

Bijlage/Annexe 2

Actieplan/Plan d'action 2017(T)

1. Overkoepelende entiteit/Gestion globale				
Statutairen / Statutaires Contractuelen / Contractuels				
a) Bevorderingen/Promotions (geldelijke loopbaan/carrière pécuniaire)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A1->A2	1	3.000 €	9.000 €
	B/C->A	1	5.667 €	17.000 €
		2	8.667 €	26.000 €
2. Controle / Controle				
a) Wervingen/Recrutement				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
B		1	15.000 €	45.000 €
C		0,5	6.667 €	20.000 €
C		1	13.334 €	40.000 €
		2,5	35.001 €	105.000 €
b) Bevorderingen/Promotions (geldelijke loopbaan/carrière pécuniaire)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A1->A2	1	3.000 €	9.000 €
B	C -> B	1	2.333 €	7.000 €
		2	5.333 €	16.000 €
c) Afvloeiingen/Départs (vetjes 2017; normaal 2018 / gras 2017; normal 2018)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A2	2	- €	144.112 €
C		1	- €	26.750 €
		3	- €	170.862 €
3. Vergoedingen / Indemnités				
a) Wervingen/Recrutement				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
C		2	26.666 €	80.000 €
		2	26.666 €	80.000 €
b) Bevorderingen/Promotions (geldelijke loopbaan/carrière pécuniaire)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
B	C -> B	4	9.334 €	28.000 €
		4	9.334 €	28.000 €
c) Afvloeiingen/Départs (vetjes 2017; normaal 2018 / gras 2017; normal 2018)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
B		1	- €	34.269 €
C		5	- €	121.945 €
		3	- €	119.940 €
		1	- €	20.916 €
D		1	- €	11.026 €
		11	- €	308.096 €

4. Expertise en Preventie / Expertise et Prévention				
a) Wervingen/Recrutement				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
B		1	15.000 €	45.000 €
		1	15.000 €	45.000 €
b) Bevorderingen/Promotions (geldelijke loopbaan/carrière pécuniaire)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A2->A3	1	5.333 €	16.000 €
	B/C->A	1	3.333 €	10.000 €
B	C -> B	1	2.333 €	7.000 €
		3	10.999 €	33.000 €
c) Afvloeiingen/Départs (vetjes 2017; normaal 2018 / gras 2017; normal 2018)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A4	1	- €	88.749 €
B		1	- €	36.652 €
		1	- €	40.648 €
C		2	- €	46.155 €
		1	- €	22.323 €
D		1	- €	34.247 €
		7	- €	268.774 €
5. Algemene diensten / Services généraux				
a) Wervingen/Recrutement				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
C		1	13.334 €	40.000 €
		1	13.334 €	40.000 €
b) Bevorderingen/Promotions (geldelijke loopbaan/carrière pécuniaire)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
A	A2->A3	1	5.333 €	16.000 €
	B/C->A	1	3.333 €	10.000 €
		2	8.666 €	26.000 €
c) Afvloeiingen/Départs (vetjes 2017; normaal 2018 / gras 2017; normal 2018)				
Niveau	Benaming/Graad / Nomination/Grade	VTE/ETP	Budget T	Budget T+1
C		1	- €	27.519 €
D		1	- €	21.997 €
		1	- €	36.340 €
		1	- €	23.257 €
		4	- €	109.113 €

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2017/40550]

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence de l'infirmier régulateur des centres 112

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-programme du 9 juillet 2004, l'article 207, § 3;

Vu la loi du 29 avril 2011 créant les centres 112 et l'agence 112, l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction et fixant les missions et le profil de compétence des infirmiers régulateurs des centres 112;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 14 décembre 2016;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 27 janvier 2017;

Vu l'avis n° 61.324/2 du Conseil d'Etat, donné le 2 mai 2017, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2° des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A l'article 8 de l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence de l'infirmier régulateur des centres 112, le paragraphe 3 est abrogé.

Art. 2. Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 juin 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,
M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Intérieur,
J. JAMBON

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2017/40550]

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de verpleegkundige-regulator van de 112-centra

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de programmawet van 9 juli 2004, artikel 207, § 3;

Gelet op de wet van 29 april 2011 houdende oprichting van de 112-centra en het agentschap 112, artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot bepaling van de functie en tot vaststelling van de opdrachten en het competentieprofiel van de verpleegkundigen-regulator van de 112-centra;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 14 december 2016;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 27 januari 2017;

Gelet op het advies nr. 61.324/2 van de Raad van State, gegeven op 2 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 8 van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de verpleegkundige-regulator van de 112-centra, wordt de derde paragraaf opgeheven.

Art. 2. De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 juni 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,
M. DE BLOCK

De Minister van Binnenlandse Zaken,
J. JAMBON

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2017/40551]

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical des centres 112

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-programme du 9 juillet 2004, l'article 207, § 3;

Vu la loi du 29 avril 2011 créant les centres 112 et l'agence 112, l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical des centres 112;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 14 décembre 2016;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 27 janvier 2017;

Vu l'avis n° 61.322/2 du Conseil d'Etat, donné le 2 mai 2017, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2° des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2017/40551]

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch directeur van de 112-centra

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de programmawet van 9 juli 2004, artikel 207, § 3;

Gelet op de wet van 29 april 2011 houdende oprichting van de 112-centra en het agentschap 112, artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch directeur van de 112-centra;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 14 december 2016;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 27 januari 2017;

Gelet op het advies nr. 61.322/2 van de Raad van State, gegeven op 2 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A l'article 8 de l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical des centres 112, le paragraphe 3 est abrogé.

Art. 2. Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 juin 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Intérieur,

J. JAMBON

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 8 van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch directeur van de 112-centra, wordt de derde paragraaf opgeheven.

Art. 2. De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 juni 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister van Binnenlandse Zaken,

J. JAMBON

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2017/40552]

18 JUIN 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical adjoint des centres 112

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-programme du 9 juillet 2004, l'article 207, § 3;

Vu la loi du 29 avril 2011 créant les centres 112 et l'agence 112, l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical adjoint des centres 112;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 14 décembre 2016;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 27 janvier 2017;

Vu l'avis n° 61.323/2 du Conseil d'Etat, donné le 2 mai 2017, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2° des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A l'article 7 de l'arrêté royal du 25 avril 2014 définissant la fonction, les missions et le profil de compétence du directeur médical adjoint des centres 112, le paragraphe 3 est abrogé.

Art. 2. Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 juin 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Intérieur,

J. JAMBON

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2017/40552]

18 JUNI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch adjunct-directeur van de 112-centra

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de programmawet van 9 juli 2004, artikel 207, § 3;

Gelet op de wet van 29 april 2011 houdende oprichting van de 112-centra en het agentschap 112, artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch directeur van de 112-centra;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 14 december 2016;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 27 januari 2017;

Gelet op het advies nr. 61.323/2 van de Raad van State, gegeven op 2 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 7 van het koninklijk besluit van 25 april 2014 tot definiëring van de functie, de opdrachten en het competentieprofiel van de medisch adjunct-directeur van de 112-centra, wordt de derde paragraaf opgeheven.

Art. 2. De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 juni 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister van Binnenlandse Zaken,

J. JAMBON

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2017/40497]

21 JUILLET 2017. — Arrêté royal accordant l'intervention financière de l'Etat pour l'année 2017 dans le fonctionnement du Fonds d'aide médicale urgente

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente, l'article 7, §§ 1^{er} et 3, modifiés par la loi du 22 février 1998 ;

Vu la loi du 25 décembre 2016 contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2017 ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances donné le 20 juin 2017 ;

Considérant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions, indemnités et allocations, l'article 1^{er}, remplacé par la loi du 7 juin 1994 ;

Considérant l'arrêté royal du 1^{er} avril 1965, fixant la date d'entrée en vigueur de la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente et déterminant les risques dont la couverture est pratiquée par les entreprises d'assurance constituant l'association sans but lucratif "Fonds d'aide médicale urgente", l'article 1^{er} ;

Considérant l'arrêté royal du 1^{er} décembre 1965 portant organisation de l'intervention financière de l'Etat dans le fonctionnement du Fonds d'aide médicale urgente ;

Considérant la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 121 à 124 ;

Considérant la demande du Fonds d'aide médicale urgente en date du 27 avril 2017 ;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Un montant de cinq cent cinquante- cinq mille euros (€ 555.000) à imputer à charge du crédit inscrit à l'article 52.21.4160.01 du budget du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, pour l'année budgétaire 2017, sera versée au crédit du Fonds d'aide médicale urgente (numéro d'entreprise 0409.600.514.) sur le numéro de compte en banque BE87 6790 2088 3894 pour l'année 2017.

Art. 2. Ce montant est justifié par la présentation d'un décompte annuel.

Art. 3. Le paiement est conditionné à l'envoi d'une déclaration de créance signée par le responsable désigné à l'adresse suivante :

SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement,

Service d'encadrement Budget et Contrôle de Gestion

Eurostation bloc 2

Place Victor Horta 40, bte 10

1060 Bruxelles

Art. 4. Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 21 juillet 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,
M. DE BLOCK

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2017/40497]

21 JULI 2017. — Koninklijk besluit houdende toekenning van de financiële Staatstussenkomst voor het jaar 2017 voor de werking van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, artikel 7, §§ 1 en 3 gewijzigd bij de wet van 22 februari 1998;

Gelet op de wet van 25 december 2016 houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2017;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 20 juni 2017;

Overwegende het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen, artikel 1, vervangen bij de wet van 7 juni 1994;

Overwegende op het koninklijk besluit van 1 april 1965 tot vaststelling van de datum van het inwerkingtreden van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening en tot bepaling van de risico's die gedekt zijn door de verzekeringsondernemingen die de vereniging zonder winstoogmerk "Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening" vormen, artikel 1;

Overwegende op het koninklijk besluit van 1 december 1965 houdende organisatie van de financiële Staatstussenkomst voor de werking van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening;

Overwegende op de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, artikelen 121 tot 124;

Overwegende op de aanvraag van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening, van 27 april 2017;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Een bedrag van vijfhonderdvijfenvijftigduizend euro (€ 555.000) aan te rekenen ten laste van het krediet ingeschreven op artikel 52.21.4160.01 van de begroting van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, voor het begrotingsjaar 2017, zal op het krediet van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening (ondernemingsnummer 0409.600.514), op het bankrekeningnummer BE87 6790 2088 3894 gestort worden voor het jaar 2017.

Art. 2. Dit bedrag wordt verantwoord door het voorleggen van een jaarlijkse afrekening.

Art. 3. De betaling heeft als voorwaarde dat een schuldvordering moet worden toegezonden, ondertekend door de aangeduide verantwoordelijke op volgend adres :

FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu,

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

Eurostation blok 2

Victor Hortaplein 40, bus 10

1060 Brussel

Art. 4. De minister bevoegd voor Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 21 juli 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,
M. DE BLOCK

AGENCE FEDERALE DES MEDICAMENTS
ET DES PRODUITS DE SANTE

[C – 2017/40576]

21 JUILLET 2017. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2001 relatif aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 25 mars 1964 sur les médicaments, les articles 1^{er}*bis*, §§ 1^{er} et 3, modifié par la loi du 20 juin 2013; 6, § 1^{er}, alinéas 1 et 3, modifié par la loi du 3 août 2012; 6, § 1^{er}*quinquies*, alinéas 1, 5, 6 et 7 modifié par les lois des 3 août 2012, 20 juin 2013 et 10 avril 2014; 6*septies*, § 1^{er}, alinéa 1, inséré par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par la loi du 20 juin 2013; 7 remplacé par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par les lois des 3 août 2012 et 17 juillet 2015; 8 remplacé par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par la loi du 3 août 2012; 8*bis* inséré par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par les lois des 3 août 2012, 20 juin 2013 et 17 juillet 2015; 9, §§ 1^{er} et 2 remplacé la loi du 21 juin 1983 et modifié par les lois des 1^{er} mai 2006 et 3 août 2012; 12*bis*, § 1^{er}, alinéas 1, 3, 6, 9 et 10 inséré par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par les lois des 19 mars 2013, 26 décembre 2013 et 17 juillet 2015; 12*sexies* inséré par la loi du 1^{er} mai 2006 et modifié par la loi du 03 août 2012; 12*septies* inséré par la loi du 1^{er} mai 2006; 13*bis* modifié par la loi du 26 décembre 2013; 14 modifié par la loi du 03 août 2012; 14*bis* inséré par la loi du 22 décembre 2003 et modifié par les lois des 1^{er} mai 2006 et 20 juin 2013; 15, § 4.

Vu la loi du 20 juillet 2006 relative à la création et au fonctionnement de l'Agence fédérale des médicaments et des produits de santé, les articles 4, § 1^{er}, alinéas 1 et 3 modifié par les lois des 22 décembre 2008, 10 avril 2014 et 22 juin 2016; 7*ter* inséré par la loi du 17 juillet 2015.

Vu la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, les articles 3 modifié par la loi du 2 avril 2003; 9 remplacé par la loi du 19 mars 2014; 10 remplacé par la loi du 19 mars 2014; et 19 modifié par les lois des 26 janvier 2014 et 19 mars 2014.

Vu l'arrêté royal du 14 novembre 2001 relatif aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 1^{er} décembre 2016;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 24 février 2017;

Vu l'avis 61.254/3 du Conseil d'Etat, donné le 16 mai 2017, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'Etat coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Santé publique et de Notre Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A l'article 1, § 2, alinéa unique, de l'arrêté royal du 14 novembre 2001 relatif aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro, les modifications suivantes sont apportées :

a) le 4^o est complété par la phrase suivante : « Les récipients pour échantillons sont considérés comme des dispositifs médicaux de diagnostic in vitro »;

b) le 8^o est abrogé;

c) le 10^o est remplacé comme suit :

« 10^o « Fabricant » : la personne physique ou morale, responsable de la conception, de la fabrication, du conditionnement et de l'étiquetage d'un dispositif médical de diagnostic in vitro en vue de sa mise sur le marché en son nom propre, que ces opérations soient effectuées par cette même personne ou pour son compte par une tierce personne.

Les obligations du présent arrêté royal qui s'imposent aux fabricants s'appliquent également à la personne physique ou morale qui assemble, conditionne, traite, remet à neuf et/ou étiquette un ou plusieurs produits préfabriqués et/ou leur assigne la destination d'un dispositif en vue de sa mise sur le marché en son nom propre. Cela ne s'applique pas à la personne qui, sans être fabricant aux termes du premier alinéa, assemble ou adapte conformément à leur destination, des dispositifs déjà mis sur le marché pour un patient individuel »;

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN
EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

[C – 2017/40576]

21 JULI 2017. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2001 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, de artikelen 1*bis*, §§ 1 en 3 gewijzigd door de wet van 20 juni 2013; 6, § 1, eerste en derde lid gewijzigd door de wet van 03 augustus 2012; 6, § 1^{er}*quinquies*, eerste, vijfde, zesde en zevende lid gewijzigd door de wetten van 3 augustus 2012, 20 juni 2013 et 10 april 2014; 6*septies*, § 1, eerste lid, ingevoegd door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wet van 20 juni 2013; 7 vervangen door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wetten van 3 augustus 2012 en 17 juli 2015; 8 vervangen door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wet van 3 augustus 2012; 8*bis* ingevoegd door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wetten van 3 augustus 2012, 20 juni 2013 et 17 juli 2015; 9, §§ 1 en 2 vervangen door de wet van 21 juni 1983 en gewijzigd door de wetten van 1 mei 2006 en 3 augustus 2012; 12*bis*, § 1, eerste, derde, zesde, negende en tiende lid ingevoegd door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wetten van 19 maart 2013, 26 december 2013 et 17 juli 2015; 12*sexies* ingevoegd door de wet van 1 mei 2006 en gewijzigd door de wet van 3 augustus 2012; 12*septies* ingevoegd door de wet van 1 mei 2006; 13*bis* gewijzigd door de wet van 26 december 2013; 14 gewijzigd door de wet van 3 augustus 2012; 14*bis* ingevoegd door de wet van 22 december 2003 en gewijzigd door de wetten van 1 mei 2006 et 20 juni 2013; 15, § 4.

Gelet op de wet van 20 juli 2006 betreffende de oprichting en de werking van het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten, de artikelen 4, § 1, eerste en derde lid gewijzigd door de wetten van 22 december 2008, 10 april 2014 et 22 juni 2016; 7*ter* ingevoegd door de wet van 17 juli 2015.

Gelet op de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortvloeiende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, de artikelen 3 gewijzigd door de wet van 02 april 2003; 9 vervangen door de wet van 19 maart 2014; 10 vervangen door de wet van 19 maart 2014; et 19 gewijzigd door de wetten van 26 januari 2014 et 19 maart 2014.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 november 2001 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 1 december 2016;

Gelet op het akkoord van Onze Minister van Begroting, gegeven op 24 februari 2017;

Gelet op het advies 61.254/3 van de Raad van State, gegeven op 16 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van Onze Minister van Volksgezondheid en van Onze Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 1, § 2, enig lid, van het koninklijk besluit van 14 november 2001 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

a) de bepaling onder 4 wordt aangevuld met de volgende zin : “Recipiënten voor specimens worden als medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek aangemerkt”;

b) de bepaling onder 8 wordt opgeheven;

c) de bepaling onder 10 wordt vervangen als volgt :

“10^o “Fabrikant” : de natuurlijke of rechtspersoon die verantwoordelijk is voor het ontwerp, de fabricage, de verpakking en de etikettering van een medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek met het oog op het in de handel brengen ervan onder eigen naam, ongeacht of deze verrichtingen door diezelfde persoon of voor zijn rekening door een derde worden uitgevoerd.

De verplichtingen die bij dit koninklijk besluit aan de fabrikanten worden opgelegd, gelden voor de natuurlijke of rechtspersoon die een of meer geprefabriceerde producten assembleert, verpakt, behandelt, vernieuwt en/of etiketteert en/of tot hulpmiddel bestemd om deze producten onder eigen naam in de handel te brengen. Zij zijn niet van toepassing voor de persoon die, zonder fabrikant te zijn in de zin van het eerste lid, hulpmiddelen die reeds in de handel zijn voor een individuele patiënt assembleert of aanpast overeenkomstig hun beoogde doel”;

d) le 18° est remplacé comme suit :

« 18° « Ministre compétent » : le Ministre qui a, selon le cas, la Santé publique ou l'Intérieur dans ses attributions; »

e) le 19° est remplacé comme suit :

« 19° « Service compétent » :

-l'Agence Fédérale des Médicaments et des Produits de Santé, ci-après dénommée l'AFMPS, pour les dispositifs médicaux de diagnostic in vitro visés à l'annexe XI, point 1 du présent arrêté;

-l'Agence Fédérale de Contrôle nucléaire, ci-après dénommée l'AFCN, pour les dispositifs médicaux de diagnostic in vitro visés à l'annexe XI, point 2 du présent arrêté. »;

f) le paragraphe 2 est complété par les 20°, 21° et 22° rédigés comme suit :

« 20° « Distributeur » : toute personne physique ou morale établie en Belgique faisant partie de la chaîne d'approvisionnement, autre que le fabricant ou l'importateur, qui met un dispositif médical de diagnostic in vitro à disposition sur le marché de l'Union européenne. »

« 21° « Exportateur » : toute personne physique ou morale établie en Belgique qui met à disposition à titre onéreux ou gratuit un dispositif médical de diagnostic in vitro en vue de sa distribution et/ou de son utilisation en dehors du marché de l'Union européenne. »

« 22° « Importateur » : toute personne physique ou morale établie en Belgique qui met un dispositif médical de diagnostic in vitro provenant d'un pays tiers sur le marché de l'Union européenne. »

Art. 2. Dans le même arrêté, il est inséré un article 1/1 rédigé comme suit :

« Le présent arrêté transpose la directive 98/79/CE du Parlement européen et du Conseil du 27 octobre 1998 relative aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro. ».

Art. 3. A l'article 2, § 2, du même arrêté, les mots « een en dezelfde instelling voor gezondheidszorg en binnen » sont insérés entre les mots « binnen » et les mots « de bedrijfsruimten », dans la version néerlandaise.

Art. 4. Dans le même arrêté, il est inséré un chapitre 1/1 rédigé comme suit :

« CHAPITRE 1/1 : Dispositions administratives.

Art. 2/2. Conformément à l'article 7^{ter} de la loi du 20 juillet 2006 relative à la création et au fonctionnement de l'Agence fédérale des médicaments et produits de santé, l'administrateur général de l'AFMPS est désigné, pour l'application du présent arrêté, comme le délégué du Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions.

Le Ministre peut également désigner comme délégué d'autres membres du personnel de l'AFMPS, tout en indiquant la limite des compétences qui leur sont déléguées. »

Art. 5. A l'article 3, § 5, alinéa 3, du même arrêté, les mots « ils ne sont pas conformes » sont remplacés par les mots « ils ne se conforment pas ».

Art. 6. Dans le même arrêté, il est inséré un article 4/1 rédigé comme suit :

« Art. 4/1. L'importateur, le distributeur et/ou l'exportateur dispose de locaux adaptés au stockage des dispositifs médicaux qu'il met à disposition. ».

Art. 7. Dans le même arrêté royal, il est inséré un article 4/2 rédigé comme suit :

« Art. 4/2. Conformément aux articles 14, § 2, de la loi du 25 mars 1964 sur les médicaments, et 10, § 1^{er}, 1° et 2°, de la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, les fabricants, les importateurs, les distributeurs et les exportateurs de dispositifs de diagnostic in vitro doivent rendre les locaux de fabrication et/ou de stockage accessibles en tous temps aux fonctionnaires et agents du service compétent qui peuvent, si nécessaire, être assistés par des experts désignés par le Ministre. Ces fonctionnaires et agents ont le droit de prélever, sans frais pour l'administration, des échantillons afin d'établir la preuve d'une infraction. »

d) de bepaling onder 18 wordt vervangen als volgt :

"18° "Bevoegde minister": de minister die, naargelang het geval, de Volksgezondheid of de Binnenlandse Zaken onder zijn bevoegdheid heeft,"

e) de bepaling onder 19 wordt vervangen als volgt :

"19 "Bevoegde dienst" :

- het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten, hierna het FAGG genoemd, voor de medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek bedoeld in bijlage XI, punt 1 van dit besluit;

- Het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, hierna het FANC genoemd, voor de medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek bedoeld in bijlage XI, punt 2 van dit besluit.";

f) paragraaf 2 wordt aangevuld met de bepalingen onder 20 en 21, luidend als volgt :

"20° "Distributeur": elke in België gevestigde natuurlijke of rechtspersoon in de toeleveringsketen, verschillend van de fabrikant of de importeur, die een medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek op de markt van de Europese Unie aanbiedt."

"21° "Uitvoerder" : elke in België gevestigde natuurlijke of rechtspersoon die tegen betaling of kosteloos een medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek ter beschikking stelt met het oog op de distributie en/of het gebruik ervan buiten de markt van de Europese Unie."

" 22° "importeur" : elke in België gevestigde natuurlijke of rechtspersoon die een medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek uit een derde land in de Europese Unie in de handel brengt."

Art. 2. In hetzelfde besluit wordt een artikel 1/1 toegevoegd, luidend als volgt :

"Dit besluit voorziet in de omzetting van richtlijn 98/79/CE van het Europees Parlement en de Raad van 27 oktober 1998 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek."

Art. 3. In artikel 2, § 2, van hetzelfde besluit worden de woorden "een en dezelfde instelling voor gezondheidszorg en binnen" ingevoegd tussen de woorden "binnen" en de woorden "de bedrijfsruimten".

Art. 4. In hetzelfde besluit wordt een hoofdstuk 1/1 ingevoegd, luidend als volgt :

"HOOFDSTUK 1/1 : Administratieve bepalingen.

Art. 2/2. Overeenkomstig artikel 7^{ter} van de wet van 20 juli 2006 betreffende de oprichting en de werking van het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten, de administrateur-generaal van het FAGG wordt voor de toepassing van dit besluit aangeduid als afgevaardigde van de minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft.

De minister kan tevens andere personeelsleden van het FAGG aanduiden als afgevaardigde met vermelding van de grens van de hen gedelegeerde bevoegdheden."

Art. 5. In de Franse versie van artikel 3, § 5, derde lid, van hetzelfde besluit, worden de woorden "ils ne sont pas conformes" vervangen door de woorden "ils ne se conforment pas".

Art. 6. In hetzelfde besluit wordt een artikel 4/1 ingevoegd, luidend als volgt :

"Art. 4/1. De importeur, de distributeur en/of uitvoerder beschikt over aangepaste lokalen voor de opslag van de medische hulpmiddelen die hij ter beschikking stelt."

Art. 7. In hetzelfde besluit wordt een artikel 4/2 ingevoegd, luidend als volgt :

"Art. 4/2. Overeenkomstig artikelen 14, § 2, van de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, en 10, § 1, 1° en 2°, van de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, de fabrikanten, de importeurs, de distributeurs en de uitvoerders van medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek moeten toegang tot alle lokalen bestemd voor de vervaardiging en/of de opslag verlenen aan de ambtenaren en agenten van de bevoegde dienst die, indien nodig, zich kunnen laten bijstaan door experts aangeduid door de Minister. Deze ambtenaren en agenten hebben het recht om, zonder kosten voor de administratie, monsters te nemen teneinde het bewijs te leveren van een inbreuk."

Art. 8. Dans le même arrêté, il est inséré un article 4/3, rédigé comme suit :

« Art. 4/3. L'AFMPS délivre, sur demande de l'exportateur, un certificat attestant que les dispositifs médicaux de diagnostic in vitro destinés à être exportés sont conformes aux exigences de la réglementation européenne relative aux dispositifs médicaux de diagnostic in vitro. ».

Art. 9. A l'article 5 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 2, alinéa 1^{er}, les mots « la section Biologie clinique de l'Institut scientifique de Santé publique » sont remplacés par les mots « l'AFMPS »;

2° le paragraphe 4 est complété par un alinéa rédigé comme suit :

« Un dispositif est « nouveau » lorsque :

a) Pour la substance à analyser en question ou un autre paramètre, la disponibilité permanente d'un tel dispositif n'a pas été assurée sur le marché communautaire durant les trois années précédentes;

b) La procédure recourt à une technologie analytique qui, sur le marché communautaire, n'a pas été utilisée en permanence, durant les trois années précédentes, en liaison avec une substance déterminée à analyser ou un autre paramètre donné. ».

3° le paragraphe 6 est remplacé par ce qui suit :

« § 6. Endéans les trente jours, l'AFMPS envoie au fabricant ou son mandataire un accusé de réception attestant de l'enregistrement de la notification ou indiquant les motifs pour lesquels la notification n'est pas recevable. Le cas échéant, l'AFMPS transmet copie de la notification et de l'accusé de réception au service compétent.

Cette attestation porte uniquement sur le caractère complet ou non du dossier pour la demande de notification, et n'a pas de valeur d'évaluation du contenu du dossier. ».

Art. 10. A l'article 6 du même arrêté, il est ajouté un paragraphe 12 rédigé comme suit :

« § 12. Par dérogation aux paragraphes 1 à 4, le Ministre qui a la santé publique dans ses attributions ou son délégué peut, sur demande dûment justifiée, autoriser la mise sur le marché et la mise en service, sur le territoire belge, de dispositifs individuels pour lesquels les procédures visées aux paragraphes 1 à 4 n'ont pas été appliquées et dont l'utilisation est dans l'intérêt de la protection de la santé. »

Art. 11. A l'article 7 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

a) aux paragraphes 1, 3, 4, 5 et 6, alinéa 14, les mots « la Section de Biologie clinique de l'Institut scientifique de Santé publique » sont remplacés par les mots « l'AFMPS »;

b) au paragraphe 1, les mots « les personnes qui font le commerce des dispositifs médicaux de diagnostic in vitro » sont remplacés par « l'importateur, les distributeurs de dispositifs médicaux de diagnostic in vitro »;

c) au paragraphe 3, les mots « les laboratoires d'anatomie pathologique visés à l'arrêté royal du 5 décembre 2011 relatif à l'agrément des laboratoires d'anatomie pathologique par le Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions, » sont insérés entre les mots « des dérivés du sang d'origine humaine, » et les mots « et les personnes responsables pour l'acceptation ».

d) au paragraphe 6, les modifications suivantes sont apportées :

1° à l'alinéa 3, les mots « et/ou d'experts faisant partie de la Commission d'anatomie pathologique, visée à l'article 42 de l'arrêté royal du 5 décembre 2011 précité » sont insérés après le mot « précité ».

2° à l'alinéa 9, les mots « ou, le cas échéant, par le secrétaire de la Commission d'anatomie pathologique, visée à l'article 42 de l'arrêté royal du 5 décembre 2011 précité » sont insérés après le mot « précité ».

3° à l'alinéa 12, les mots « ou à son délégué » sont ajoutés après les mots « au Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions »;

4° à l'alinéa 12, les mots « après avoir » sont insérés entre les mots « l'avis de la commission d'évaluation et » et les mots « entendu ou enregistré »;

Art. 8. In hetzelfde koninklijk besluit wordt een artikel 4/3 ingevoegd, luidend als volgt :

“Art. 4/3. Op verzoek van de uitvoerder verleent het FAGG een certificaat dat bevestigt dat de medische hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek bestemd voor uitvoer, voldoen aan de eisen van de Europese regelgeving betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek.”.

Art. 9. In artikel 5 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 2, eerste lid, worden de woorden “de Afdeling Klinische Biologie van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid” vervangen door de woorden “het FAGG”;

2° paragraaf 4 wordt aangevuld met een lid luidend als volgt :

“Een hulpmiddel wordt aangemerkt als “nieuw” wanneer :

a) gedurende de voorgaande drie jaar niet ononderbroken een soortgelijk, dezelfde analyt of parameter betreffend hulpmiddel op de communautaire markt verkrijgbaar was;

b) bij de toepassing ervan gebruik moet worden gemaakt van analysetechnieken die in de voorgaande drie jaar op de communautaire markt niet ononderbroken voor de bepaling van die analyt of andere parameter zijn gebruikt.”.

3° paragraaf 6 wordt vervangen als volgt :

“§ 6. Binnen dertig dagen stuurt het FAGG een ontvangstbewijs aan de fabrikant of zijn gemachtigde waarin de registratie van de notificatie geattesteerd wordt of waarin de redenen worden opgegeven waarom de notificatie niet ontvankelijk is. In voorkomend geval, maakt het FAGG kopie van de notificatie en het ontvangstbewijs over aan de bevoegde dienst.

Dat attest slaat enkel op de volledigheid van het dossier voor de notificatieaanvraag, en heeft geen beoordelingswaarde van de dossierinhoud.”.

Art. 10. Artikel 6 van hetzelfde besluit wordt aangevuld met een paragraaf 12, luidende :

“§ 12. In afwijking van de paragrafen 1 tot 4 kan de minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft of zijn afgevaardigde, op een naar behoren gemotiveerd verzoek, toestaan dat individuele hulpmiddelen op het Belgische grondgebied op de markt worden gebracht en in gebruik worden genomen zonder dat daarvoor de in de paragrafen 1 tot 4 bepaalde procedures zijn toegepast, indien het gebruik ervan in het belang van de bescherming van de gezondheid is.”

Art. 11. In artikel 7 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

a) in de paragrafen 1, 3, 4, 5 en 6, veertiende lid, worden de woorden “de afdeling Klinische Biologie van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid” vervangen door de woorden “het FAGG”;

b) in paragraaf 1 worden de woorden “de personen die handel drijven in medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek” vervangen door “de importeur, de distributeurs van medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek”;

c) in paragraaf 3 worden de woorden “laboratoria voor pathologische anatomie bedoeld in het koninklijk besluit van 5 december 2011 betreffende de erkenning van de laboratoria voor pathologische anatomie door de Minister tot wiens bevoegdheid de Volksgezondheid behoort” ingevoegd tussen de woorden “bloedderivaten van menselijke oorsprong” en de woorden “en de personen verantwoordelijk voor de in ontvangsneming”.

d) in paragraaf 6 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° In het derde lid worden de woorden « en/of experten die deel uitmaken van de Commissie voor pathologische anatomie zoals bedoeld in artikel 42 van voornoemd koninklijk besluit van 5 december 2011” toegevoegd na het woord “1999”.

2° In het negende lid worden de woorden «of, in voorkomend geval, door de secretaris van de Commissie voor pathologische anatomie zoals bedoeld in artikel 42 van voornoemd koninklijk besluit van 5 december 2011” toegevoegd na het woord “1999”.

3° In het twaalfde lid worden de woorden “of zijn afgevaardigde” toegevoegd na de woorden “de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft”;

4° In het twaalfde lid wordt het woord “na” ingevoegd tussen de woorden “het advies van de evaluatiecommissie en” en de woorden “de opmerkingen van de fabrikant of zijn gemachtigde gehoord of opgetekend te hebben”;

5° à l'alinéa 13, les mots « ou par son délégué » sont ajoutés après les mots « par le Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions »;

e) le paragraphe 7 est remplacé par « Toutefois, en cas d'urgence, des mesures provisoires peuvent être ordonnées par l'administrateur général de l'AFMPS ou, le cas échéant, par l'AFCN qui en avisera l'AFMPS. La décision définitive sera prise selon la procédure visée au § 6. »

Art. 12. A l'article 8 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 1, alinéa 1, les mots « ou, le cas échéant, son délégué » sont insérés après les mots « le Ministre compétent »;

2° au paragraphe 1, alinéa 2, les mots « ou de son délégué » sont insérés après les mots « du Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions »;

3° au paragraphe 2, les mots « ou par son délégué » sont insérés après les mots « par le Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions »;

4° aux paragraphes 2 et 3, les mots « la Section de Biologie clinique de l'Institut scientifique de Santé publique » sont remplacés par les mots « l'AFMPS ».

Art. 13. A l'article 10 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° à l'alinéa 1, les mots « ou, le cas échéant, par son délégué » sont insérés après les mots « par le ministre compétent »;

2° à l'alinéa 3, les mots « ou, le cas échéant, à son délégué » sont insérés après les mots « au Ministre compétent ».

3° à l'alinéa 3, les mots « ou son délégué » sont insérés entre les mots « le Ministre » et les mots « adopte les mesures nécessaires. ».

4° à l'alinéa 4, les mots « la Section de Biologie clinique de l'Institut scientifique de Santé publique » sont remplacés par les mots « l'AFMPS ».

Art. 14. A l'article 12 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « et les personnes qui distribuent des » sont remplacés par les mots « les importateurs et les distributeurs de »;

2° les mots « la Section de Biologie clinique de l'Institut scientifique de Santé publique » sont remplacés par les mots « l'AFMPS ».

Art. 15. A l'article 13, § 4 du même arrêté, les mots « délivrés ou retirés » sont remplacés par les mots « délivrés ou refusés ».

Art. 16. A l'article 15, § 5, du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « se rapportant aux procédures visées à l'article 6 » sont insérés entre les mots « la correspondance et les dossiers » et les mots « peuvent être rédigés ».

2° les mots « acceptée par l'organisme notifié visé à l'article 13 » sont insérés après les mots « dans une langue de l'Union européenne »;

3° les mots « ou, le cas échéant, son délégué » sont insérés après les mots « le ministre compétent ».

Art. 17. A l'article 18 du même arrêté, les mots « 1600 francs (39,66 euros) » sont remplacés par les mots « 49,45 euros ».

Art. 18. A l'article 19 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° au paragraphe 1^{er}, les mots « 50 000 francs (1.239,47 euros) » sont remplacés par les mots « 1.545,34 euros »;

2° au paragraphe 2, les mots « 5 000 francs (123,95 euros) » sont remplacés par les mots « 154,54 euros ».

5° In het dertiende lid worden de woorden "of zijn afgevaardigde" toegevoegd na de woorden "de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft";

e) Paragraaf 7 wordt vervangen door "Echter, in geval van dringendheid, kunnen voorlopige maatregelen uitgevaardigd worden door de Administrateur-generaal van het FAGG of, desgevallend, door het FANC, dat het FAGG ervan verwittigt. De definitieve beslissing wordt genomen overeenkomstig de procedure bedoeld in § 6."

Art. 12. In artikel 8 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° In paragraaf 1, eerste lid, worden de woorden "of, desgevallend, zijn afgevaardigde" ingevoegd na de woorden "de bevoegde Minister";

2° In paragraaf 1, tweede lid, worden de woorden "of zijn afgevaardigde" ingevoegd na de woorden "de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft";

3° In paragraaf 2 worden de woorden "of zijn afgevaardigde" ingevoegd na de woorden "de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft";

4° In de paragrafen 2 en 3 worden de woorden "de Afdeling Klinische Biologie van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid" vervangen door de woorden "het FAGG".

Art. 13. In artikel 10 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° In het eerste lid worden de woorden "of, desgevallend, zijn afgevaardigde" ingevoegd na de woorden "door de bevoegde Minister";

2° In het derde lid worden de woorden "of, desgevallend, zijn afgevaardigde" ingevoegd na de woorden "aan de bevoegde Minister".

3° In het derde lid worden de woorden "of zijn afgevaardigde" ingevoegd tussen de woorden "neemt de minister" en de woorden "de nodige maatregelen".

4° In het vierde lid worden de woorden "de Afdeling Klinische Biologie van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid" vervangen door de woorden "het FAGG".

Art. 14. In artikel 12 van hetzelfde besluit, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden "de personen die medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek verdelen" worden vervangen door de woorden "importeurs en distributeurs van medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek";

2° de woorden "de Afdeling Klinische Biologie van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid" worden vervangen door de woorden "het FAGG".

Art. 15. In de Franse versie van artikel 13, § 4 van hetzelfde besluit, worden de woorden "délivrés ou retirés" vervangen door de woorden "délivrés ou refusés".

Art. 16. In artikel 15, § 5, van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden "met betrekking tot de procedures bedoeld in artikel 6" worden ingevoegd tussen de woorden "de briefwisseling en de dossiers" en de woorden "worden opgesteld".

2° de woorden "aanvaard door de in artikel 13 bedoelde aangemelde instantie" worden ingevoegd na de woorden "in een taal van de Europese Gemeenschap";

3° de woorden "of, desgevallend, zijn afgevaardigde" worden ingevoegd na de woorden "de bevoegde minister".

Art. 17. In artikel 18 van hetzelfde besluit worden de woorden "1 600 frank (39,66 euro)" vervangen door de woorden "49,45 euro".

Art. 18. In artikel 19 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 worden de woorden "50 000 frank (1.239,47 euro)" vervangen door de woorden "1.545,34 euro";

2° in paragraaf 1 worden de woorden "5000 frank (123,95 euro)" vervangen door de woorden "154,54 euros".

Art. 19. A l'article 20 du même arrêté, les mots « 2 000 francs (49,58 euros) » sont remplacés par les mots « 61,82 euros ».

Art. 20. L'article 21 du même arrêté est abrogé.

Art. 21. A l'article 22 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 1^{er} est remplacé comme suit :

« § 1^{er}. Les rétributions dues en vertu du présent arrêté sont versées au compte n° 679-0021942-20 de l'AFMPS, place Victor Horta 40/40, 1060 Bruxelles, avec la mention dispositifs médicaux de diagnostic in vitro et le nom du demandeur. »

2° au paragraphe 2, le mot « 109,45 » est remplacé par le mot « 114,20 ».

Art. 22. L'article 24 du même arrêté est abrogé.

Art. 23. L'article 27 du même arrêté est remplacé comme suit :

« Notre Ministre de la Santé publique et Notre Ministre de l'Intérieur sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté. ».

Art. 24. A l'Annexe I du même arrêté, l'article 1.8.4. k) est remplacé par ce qui suit :

« k) si le dispositif médical de diagnostic in vitro est destiné à l'autodiagnostic, la mention « destiné à l'autodiagnostic » doit être indiquée clairement. »

Art. 25. A l'article 8.4 de l'Annexe VIII du même arrêté, les mots « l'article 3, § 2 » sont remplacés par les mots « l'article 5, §§ 1, 2, 3 et 5 ».

Art. 26. L'Annexe XI du même arrêté est remplacée par ce qui suit :

« Art. N11. Annexe XI. – Répartition des compétences de contrôle.

1. L'AFMPS est compétente pour le contrôle, notamment :

1.1. Des réactifs, produits réactifs, matériaux d'étalonnage et de contrôle et les trousses, à l'exception de ceux contenant des produits qui émettent des rayonnements ionisants.

1.2. Des produits destinés à des usages généraux en laboratoire et qui sont spécifiquement destinés par leur fabricant à des examens de diagnostic in vitro.

1.3. Des logiciels qui sont spécifiquement utilisés pour l'interprétation clinique des résultats obtenus avec un ou plusieurs dispositifs médicaux de diagnostic in vitro.

1.4. Des appareils, instruments, appareils de mesure et des systèmes, y compris les logiciels qui sont nécessaires pour leur bon fonctionnement, qui sont spécifiquement destinés à des examens de diagnostic in vitro d'échantillons, provenant du corps humain.

2. L'Agence fédérale de Contrôle nucléaire est compétente pour le contrôle, notamment :

2.1. Des appareils, instruments, appareils de mesure et des systèmes qui sont considérés comme dispositifs médicaux in vitro et qui émettent ou mesurent des rayonnements ionisants.

2.2. Des réactifs, produits réactifs, les matériaux d'étalonnage et de contrôle et des trousses contenant des produits qui émettent des rayonnements ionisants.

3. L'AFMPS est également chargée de la coordination des compétences de contrôle. »

Donné à Bruxelles, le 21 juillet 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé Publique,

M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Intérieur,

J. JAMBON

Art. 19. In artikel 20 van hetzelfde besluit worden de woorden "2 000 frank (49,58 euro)" vervangen door de woorden "61,82 euro".

Art. 20. Artikel 21 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 21. In artikel 22 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de paragraaf 1 wordt vervangen als volgt :

"§ 1. De retributies verschuldigd krachtens dit besluit worden gestort op het rekeningnummer 679-0021942-20 van het FAGG, Victor Horta-plein 40/40, 1060 Brussel, met de vermelding medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek en de naam van de aanvrager."

2° in paragraaf 2, wordt het woord " 109,45" vervangen door het woord "114,20".

Art. 22. Artikel 24 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 23. Artikel 27 van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

"Onze Minister van Volksgezondheid en Onze Minister van Binnenlandse Zaken zijn belast, ieder wat hem betreft, met de uitvoering van dit besluit."

Art. 24. Punt 8.4, k) van Bijlage I bij hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

"k) bij medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek die voor zelftesten zijn bestemd, moet de vermelding "voor zelftesten" duidelijk worden vermeld."

Art. 25. Onder punt 4 van Bijlage VIII bij hetzelfde besluit worden de woorden "artikel 3, § 2" vervangen door de woorden "artikel 5, §§ 1, 2, 3 en 5".

Art. 26. Bijlage XI van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

"Art. N11. Bijlage XI. – Verdeling van de controlebevoegdheden.

1. Het FAGG is bevoegd voor de controle over, inzonderheid :

1.1. Reagentia, reactieve producten, kalibratie- en controlematerialen en kits met uitzondering van deze die stoffen bevatten die ioniserende stralingen uitzenden.

1.2. Producten voor algemeen laboratoriumgebruik die door de fabrikant speciaal bestemd zijn om bij in-vitro diagnostiek te worden gebruikt.

1.3. Software die specifiek wordt gebruikt voor de klinische interpretatie van resultaten bekomen met één of meerdere in-vitro diagnostica.

1.4. Apparaten, uitrusting, meettoestellen en systemen met inbegrip van de software die nodig is voor de goede werking ervan, en die specifiek bestemd voor het in-vitro onderzoek van specimens die afkomstig zijn van het menselijk lichaam.

2. Het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle is bevoegd voor de controle over, inzonderheid :

2.1. Apparaten, uitrusting, meettoestellen en systemen die beschouwd worden als medisch hulpmiddel voor in-vitro diagnostiek en die ioniserende stralingen uitzenden of meten.

2.2. Reagentia, reactieve producten, kalibratie- en controlematerialen en kits die stoffen bevatten die ioniserende stralingen uitzenden.

3. Het FAGG wordt tevens belast met de coördinatie van de controlebevoegdheden."

Gegeven te Brussel, 21 juli 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister van Binnenlandse Zaken,

J. JAMBON

REGIE DES BATIMENTS

[C – 2017/20598]

30 JUIN 2017. — Arrêté ministériel fixant les délégations de pouvoirs au sein de la Régie des Bâtiments

Le Ministre chargé de la Régie des Bâtiments;

Vu la loi du 1^{er} avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments;

Vu la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions;

Vu la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents de travail, des accidents sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par l'article unique de la loi du 4 juillet 1989 et modifié par l'article 3 de la loi du 4 août 1996;

Vu la loi du 19 juillet 2012 relative à la semaine de quatre jours et au travail à mi-temps à partir de 50 ou de 55 ans dans le secteur public;

Vu l'arrêté royal n° 33 du 20 juillet 1967 fixant le statut de certains fonctionnaires des services publics chargés d'une mission internationale;

Vu l'arrêté royal du 12 juin 1970 relatif à la réparation, en faveur des membres du personnel des organismes d'intérêt public, des personnes morales de droit public et des entreprises publiques autonomes, des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail;

Vu l'arrêté royal du 5 janvier 1971 relatif à la réparation des dommages résultant des maladies professionnelles dans le secteur public;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 portant le statut pécuniaire du personnel de certains organismes d'intérêt public;

Vu l'arrêté royal du 2 janvier 1991 relatif à l'octroi d'allocations d'interruption;

Vu l'arrêté royal du 11 octobre 1991 déterminant les modalités de l'exercice du droit à un congé pour raisons impérieuses;

Vu l'arrêté royal du 15 janvier 2007 relatif à la mobilité des agents statutaires dans la fonction publique administrative fédérale;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 3 avril 2013 relatif à l'intervention du Conseil des Ministres, aux délégations de pouvoirs et aux habilitations en matière de passation et d'exécution des marchés publics, des concours de projets et des concessions de travaux publics au niveau fédéral;

Vu l'arrêté royal du 20 septembre 2012 portant des dispositions diverses concernant la semaine de quatre jours et le travail à mi-temps à partir de 50 ou de 55 ans;

Vu l'arrêté royal du 3 octobre 2006 déterminant le nombre de fonctions de management et d'encadrement à la Régie des Bâtiments;

Vu l'arrêté royal du 16 novembre 2006 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement dans certains organismes d'intérêt public;

Vu l'arrêté royal du 22 novembre 2006 relatif au télétravail dans la fonction publique fédérale administrative;

Vu l'arrêté royal du 25 octobre 2013 relatif à la carrière pécuniaire des membres du personnel de la fonction publique fédérale;

Vu l'arrêté royal du 27 octobre 2016 portant exécution de l'article 15, § 2 de la loi du 1^{er} avril 1971;

REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2017/20598]

30 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de delegaties van bevoegdheden bij de Regie der Gebouwen

De Minister belast met de Regie der Gebouwen

Gelet op de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen;

Gelet op de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij enig artikel van de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij artikel 3 van de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de wet van 19 juli 2012 betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector;

Gelet op het koninklijk besluit nr. 33 van 20 juli 1967 tot vaststelling van het statuut van sommige ambtenaren van openbare diensten die met een internationale opdracht worden belast;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 juni 1970 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van de personeelsleden van de instellingen van openbaar nut, van de publiekrechtelijke rechtspersonen en van de autonome overheidsbedrijven, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 januari 1971 betreffende de schadevergoeding voor beroepsziekten in de overheidssector;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 oktober 1991 tot vaststelling van de nadere regelen voor de uitoefening van het recht op een verlof om dwingende reden;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 januari 2007 betreffende de mobiliteit van de statutaire ambtenaren in het federaal administratief openbaar ambt;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 2013 betreffende de tussenkomst van de Ministerraad, de overdracht van bevoegdheid en de machtigingen inzake de plaatsing en de uitvoering van overheidsopdrachten, ontwerpenwedstrijden en concessies voor openbare werken op federaal niveau;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 september 2012 houdende diverse bepalingen betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 oktober 2006 tot vaststelling van het aantal management- en staffuncties bij de Regie der Gebouwen;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2006 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 november 2006 betreffende het telewerk in het federaal administratief openbaar ambt;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 oktober 2016 tot uitvoering van artikel 15, § 2 van de wet van 1 april 1971;

Considérant que les délégations de pouvoirs doivent être adaptées aux modifications législatives apportées par la loi du 20 juillet 2006 portant dispositions diverses qui a instauré un Comité de Direction au sein de la Régie des Bâtiments, et par la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Considérant que, pour la clarté, il est indiqué d'insérer cette réglementation des délégations retravaillée dans un nouvel arrêté complet,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° 'Comité de direction' : le Comité de direction tel qu'établi par l'article 4 de la loi du 1^{er} avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments et tel que détaillé au Chapitre X du présent Arrêté;

2° 'Membre du personnel' : le fonctionnaire statutaire, le stagiaire et le membre du personnel contractuel.

Art. 2. Les compétences de décision déléguées par le présent arrêté sont exercées dans les limites et en respectant les conditions et modalités telles que fixées dans les dispositions de lois, arrêtés, circulaires, manuels, ordres de service et autres formes de réglementations, instructions et décisions, et les plans de management en question.

Art. 3. Lorsque la compétence de décision pour certaines matières est déléguée explicitement par le présent arrêté, la délégation s'étend également :

1° aux décisions qui doivent être prises dans le cadre de la préparation et de la mise en œuvre des matières visées;

2° aux décisions d'intérêt secondaire ou de nature complémentaire, indispensables à l'exercice de la compétence ou en faisant partie intégrante;

3° à la conclusion de contrats.

Art. 4. Seuls les projets approuvés par le Comité de Direction peuvent faire l'objet d'une délégation ou d'une subdélégation.

Art. 5. Pour des dossiers spécifiques, le Ministre compétent pour la Régie des Bâtiments peut, s'il le juge opportun, à tout moment et par simple décision, retirer et reprendre à nouveau les délégations accordées conformément au présent arrêté.

Art. 6. Lorsque l'exercice des délégations conférées par le présent arrêté implique l'adjudication d'un marché public, les dispositions du chapitre IV sont d'application.

Art. 7. Les montants, visés au présent arrêté, sont hors taxe sur la valeur ajoutée.

CHAPITRE II. — Compétences de l'Administrateur général de la Régie des Bâtiments

Art. 8. L'Administrateur général est chargé de la gestion journalière de la Régie des Bâtiments et préside le Comité de Direction dont il fait partie.

Art. 9. § 1^{er}. En cas d'absence ou d'empêchement de l'Administrateur général, ses compétences sont exercées par le membre du Comité de Direction désigné par l'Administrateur général à cette fin. Cette désignation prend fin de plein droit à l'issue de l'absence ou de l'empêchement de l'Administrateur général.

§ 2. En cas d'absence ou d'empêchement de l'Administrateur général, la formule à utiliser pour la signature est la suivante :

« Au nom de l'Administrateur général de la Régie des Bâtiments

Le délégué,

Nom et fonction ».

§ 3. L'Administrateur général de la Régie des Bâtiments peut déléguer sa signature à un membre du personnel qu'il désigne. Le membre du personnel à qui l'Administrateur général accorde sa signature pour signer par ordre doit utiliser la formule suivante :

« Par ordre de l'Administrateur général de la Régie des Bâtiments,

Nom et fonction ».

Overwegende dat de delegaties van bevoegdheid moeten aangepast worden aan de wetgevende wijzigingen die zijn aangebracht door de wet van 20 juli 2006 houdende diverse bepalingen waarbij een Directiecomité binnen de Regie der Gebouwen werd opgericht, en door de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Overwegende dat het voor de duidelijkheid aangewezen is de herwerkte delegatieregeling in een volledig nieuw besluit op te nemen,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° 'Directiecomité': het Directiecomité zoals opgericht door artikel 4 van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen en zoals beschreven in hoofdstuk X van dit Besluit;

2° 'Personeelslid': zowel de statutaire ambtenaar, de stagiair als het contractueel personeelslid.

Art. 2. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met in acht name van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, besluiten, omzendbrieven, handleidingen, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen, alsook van de desbetreffende managementplannen.

Art. 3. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

3° het sluiten van overeenkomsten.

Art. 4. Enkel die projecten die goedgekeurd zijn door het Directiecomité kunnen het voorwerp uitmaken van een delegatie of een subdelegatie.

Art. 5. Voor specifieke dossiers kan de Minister bevoegd voor de Regie der Gebouwen, indien hij dit opportuun acht, op elk ogenblik bij eenvoudige beslissing de ingevolge dit besluit verleende delegaties intrekken en opnieuw zelf hernemen.

Art. 6. Als het gebruik van de bij dit besluit verleende delegaties gepaard gaat met het plaatsnemen van een overheidsopdracht, gelden de bepalingen van hoofdstuk IV.

Art. 7. De bedragen, vermeld in dit besluit, zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

HOOFDSTUK II. — Bevoegdheden van de Administrateur-generaal van de Regie der Gebouwen

Art. 8. De Administrateur-generaal is belast met het dagelijks beheer van de Regie der Gebouwen en zit het Directiecomité voor waarvan hij deel uitmaakt.

Art. 9. § 1. Bij afwezigheid of verhindering van de Administrateur-generaal worden zijn bevoegdheden uitgeoefend door het Lid van het Directiecomité hiertoe aangeduid door de Administrateur-generaal. Deze aanduiding wordt van rechtswege beëindigd wanneer de Administrateur-generaal niet langer afwezig of verhinderd is.

§ 2. In geval van afwezigheid of verhindering van de Administrateur-generaal is de te gebruiken formule van ondertekening de volgende:

"Namens de Administrateur-generaal van de Regie der Gebouwen

De gemachtigde,

Naam en functie".

§ 3. De Administrateur-generaal van de Regie der Gebouwen mag zijn handtekening verlenen aan een door hem aangeduid personeelslid van de Regie der Gebouwen. Het personeelslid aan wie de Administrateur-generaal zijn handtekening verleent om te ondertekenen in opdracht, dient te ondertekenen met volgende formule:

"In opdracht van de Administrateur-generaal van de Regie der Gebouwen,

Naam en functie".

CHAPITRE III. — Compétences du Comité de Direction en matière d'organisation interne

Art. 10. Le Comité de Direction est compétent pour la prise de décisions en ce qui concerne l'organisation des activités et le bon fonctionnement de l'organisation, la fixation de l'organigramme, la gestion des processus et la gestion de la communication.

Art. 11. Le Comité de Direction organise le système de contrôle interne de telle manière que le système des délégations est utilisé de façon efficace et expédiente et que des abus soient évités.

CHAPITRE IV. — Compétences du Comité de Direction en matière de marchés publics

Art. 12. § 1^{er}. Le Ministre est exclusivement compétent pour décider de l'objet de tous les marchés publics dont la valeur estimée dépasse le seuil de 135.000 euros.

§ 2. Pour chaque marché public le Comité de direction transfère au ministre des fiches de suivi. Ces fiches de suivi mentionnent au moins un compte-rendu détaillé du projet, le planning et le budget, en ce compris les mouvements d'engagement et de liquidation sur toute la durée du projet.

Art. 13. Après que le Ministre ait approuvé l'objet, le Comité de Direction est compétent pour définir la procédure de passation, approuver et signer les documents du marché et lancer la procédure de passation pour tous les marchés publics, y compris la publication de tous les avis de marché et de tous les avis rectificatifs.

Art. 14. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour prendre les décisions de sélection et les décisions d'attribution pour les marchés publics à passer par procédure ouverte ou restreinte ou par dialogue compétitif dont la valeur estimée ne dépasse pas les montants suivants :

- 2.700.000 euros pour les marchés de travaux en ce compris les marchés de promotion pour autant que l'estimation des coûts de construction de ces marchés de promotion ne dépasse pas le montant de 2.700.000 euros;

- 900.000 euros pour les marchés de fournitures; et

- 700.000 euros pour les marchés de services.

§ 2. Le Comité de Direction est compétent pour prendre les décisions de sélection et les décisions d'attribution pour les marchés publics à passer par procédure concurrentielle avec négociation ou par procédure négociée sans publication préalable ou par procédure négociée directe avec publication préalable dont la valeur estimée ne dépasse pas les montants suivants :

- 750.000 euros pour les marchés de travaux;

- 135.000 euros pour les marchés de fournitures; et

- 135.000 euros pour les marchés de services.

§ 3. Le Comité de Direction est compétent pour placer des marchés dans le cadre d'un accord-cadre passée, dans les limites de sa définition et de ses dispositions, jusqu'à un montant par marché commandé de respectivement :

- 750.000 euros pour des marchés de travaux;

- 135.000 euros pour des marchés de fournitures; et

- 135.000 euros pour des marchés de services.

Art. 15. Dans la limite des montants des délégations accordées dans cet arrêté, le Comité de Direction est compétent pour la passation des marchés, soit au nom et pour compte de tiers soit en nom collectif, si une convention valable a été conclue à cet effet.

Art. 16. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toutes les décisions ayant trait à l'exécution de marchés publics passés.

Sont considérées comme des mesures et décisions ayant trait à l'exécution pure et simple d'un marché public passé, celles visant à réaliser l'objet du marché initiale et qui sont mentionnées dans l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics.

HOOFDSTUK III. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake de interne organisatie

Art. 10. Het Directiecomité is bevoegd om beslissingen te nemen over de organisatie van de activiteiten en het goed functioneren van de organisatie, de vaststelling van het organogram, het procesmanagement en het communicatiemanagement.

Art. 11. Het Directiecomité organiseert het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een doeltreffende en doelmatige wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

HOOFDSTUK IV. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake overheidsopdrachten

Art. 12. § 1. Uitsluitend de Minister is bevoegd om te beslissen over het voorwerp van alle overheidsopdrachten waarvan de geraamde waarde de drempel van 135.000 euro overschrijdt.

§ 2. Voor elk overheidsopdracht maakt het Directiecomité opvolgingsfiches over aan de Minister. Deze opvolgingsfiches vermelden ten minste de gedetailleerde weergave van het project, de planning en het budget, met inbegrip van de vastleggings- en vereffeningsbewegingen over de hele duur van het project.

Art. 13. Nadat de Minister het voorwerp heeft goedgekeurd, is het Directiecomité bevoegd voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het goedkeuren en ondertekenen van de opdrachtdocumenten en het opstarten van de plaatsingsprocedure voor alle overheidsopdrachten, met inbegrip van het publiceren van alle aankondigingen van opdracht en van alle rechtzettingsberichten.

Art. 14. § 1. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van de selectiebeslissingen en de gunningsbeslissingen voor de overheidsopdrachten die bij openbare of niet-openbare procedure of bij concurrentiegerichte dialoog worden geplaatst en waarvan de geraamde waarde de volgende bedragen niet overschrijdt:

- 2.700.000 euro voor de opdrachten van werken met inbegrip van de promotieopdrachten voor zover de geraamde bouwkost van die promotieopdrachten het bedrag van 2.700.000 euro niet overschrijdt;

- 900.000 euro voor de opdrachten van leveringen; en

- 700.000 euro voor de opdrachten van diensten.

§ 2. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van de selectiebeslissingen en de gunningsbeslissingen voor de overheidsopdrachten die bij mededingingsprocedure met onderhandeling of bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking of bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking worden geplaatst en waarvan de geraamde waarde de volgende bedragen niet overschrijdt:

- 750.000 euro voor de opdrachten van werken;

- 135.000 euro voor de opdrachten van leveringen en

- 135.000 euro voor de opdrachten van diensten.

§ 3. Het Directiecomité is bevoegd om opdrachten te plaatsen in het kader van een geplaatste raamovereenkomst, binnen het voorwerp en de bepalingen ervan, tot een bedrag per bestelde opdracht van respectievelijk:

- 750.000 euro voor de opdrachten van werken,

- 135.000 voor de opdrachten van leveringen en

- 135.000 euro voor de opdrachten van diensten.

Art. 15. Binnen de bedragen van de in dit besluit verleende delegaties is het Directiecomité bevoegd voor de plaatsing van de opdrachten, hetzij in naam en voor rekening van derden hetzij in gemeenschappelijke naam indien hieromtrent een geldige overeenkomst werd afgesloten.

Art. 16. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van alle beslissingen die verband houden met de uitvoering van geplaatste overheidsopdrachten.

Dienen als eenvoudige uitvoering van een geplaatste overheidsopdracht te worden beschouwd, alle maatregelen en beslissingen, die ertoe strekken het voorwerp van de oorspronkelijke opdracht te verwezenlijken en zijn vermeld in het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Art. 17. En ce qui concerne les modifications des quantités présumées et les autres modifications d'un marché attribué, la compétence du Comité de Direction est réglée comme suit :

§ 1^{er}. En ce qui concerne la modification des quantités présumées des marchés attribués par le Comité de Direction, celui-ci approuve les états estimatifs et les états de régularisation, pour autant que le total des montants des états estimatifs et des états de régularisation, après compensation des montants en plus et en moins, ajouté au montant de l'offre approuvée, ne dépasse pas le montant pour lequel il est compétent pour l'attribution conformément à l'article 14.

Si le montant pour lequel le Comité de Direction est compétent pour l'attribution conformément à l'article 14 est dépassé par les états estimatifs et les états de régularisation, la compétence du Comité de Direction est limitée au montant de l'offre approuvée majoré du montant des états estimatifs et des états de régularisation, après compensation des montants en plus et en moins, jusqu'à un maximum de 15 pour cent du montant de l'offre approuvée.

§ 2. En ce qui concerne toutes les autres modifications des marchés attribués par le Comité de Direction, celui-ci approuve les devis estimatifs et les décomptes, pour autant que les conditions cumulatives suivantes soient remplies :

1° l'objet du marché reste inchangé;

2° la modification ne concerne pas une modification substantielle du marché;

3° le montant total des devis estimatifs et des décomptes successifs, après compensation des montants en moins et en plus, s'élève au maximum à 15 pour cent du montant de l'offre approuvée;

4° et le total des montants des devis estimatifs et des décomptes, après compensation des montants en plus et en moins, ajouté au montant de l'offre approuvée ne dépasse pas le montant pour lequel le Comité de Direction est compétent pour l'attribution conformément à l'article 14, majoré de 15 pour cent.

§ 3. Le Comité de Direction approuve, sans limitation du montant, les décomptes régularisant des devis estimatifs antérieurement approuvés par le Ministre, et qui doivent de nouveau être soumis à la signature et dont les postes et les montants sont la reproduction conforme des devis estimatifs qu'ils remplacent.

Art. 18. Le Comité de Direction est compétent pour prendre la décision d'arrêter la procédure de passation pour autant que le montant de l'offre économiquement la plus avantageuse ne dépasse pas le montant de leur délégation pour l'attribution du marché.

Si le montant de l'offre économiquement la plus avantageuse n'est pas connu, la décision est prise par celui qui était compétent pour la mise en route de la procédure sur la base du montant estimé.

Art. 19. Les dispositions précédentes de ce chapitre ne portent pas atteinte à la compétence du Conseil des Ministres telle que fixée dans l'arrêté royal du 3 avril 2013 relatif à l'intervention du Conseil des Ministres, aux délégations de pouvoirs et aux habilitations en matière de passation et d'exécution des marchés publics, des concours de projets et des concessions de travaux publics au niveau fédéral.

CHAPITRE V. — Compétences du Comité de Direction en matière de location et de gestion immobilière

Art. 20. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour la signature, l'exécution et la prolongation des baux pour la prise en location de biens immobiliers dont les conditions ont été approuvées par le Conseil des Ministres pour autant que :

- le montant du loyer non indexé ne soit pas supérieur à 2.000.000 euros sur la période contractuelle minimale;

- le montant du loyer non indexé pendant la prolongation de la période contractuelle ne soit pas supérieur à 2.000.000 euros.

§ 2. Les mêmes seuils sont applicables pour la compétence du Comité de Direction pour la signature, l'exécution et la prolongation des baux qui ne doivent pas être présentés au Conseil des Ministres et dont les conditions et modalités ont été approuvées par le Ministre.

§ 3. Sans tenir compte du montant du loyer non indexé sur la période contractuelle minimale, le Comité de Direction est compétent pour la signature des actes authentiques rédigés en vue de leur transcription au bureau des Hypothèques compétent pour autant que les conventions de location sous seing privé soient préalablement approuvées par le Conseil des Ministres et soient signées par le Ministre.

Art. 17. Wat betreft de wijzigingen van vermoedelijke hoeveelheden en de andere wijzigingen van een gegunde opdracht is de bevoegdheid van het Directiecomité als volgt geregeld:

§ 1. Wat de wijziging van de vermoedelijke hoeveelheden betreft van de door het Directiecomité gegunde opdrachten, keurt het Directiecomité de ramingsstaten en de regularisatiestatens goed, voor zover het totaal van de bedragen van de ramingsstaten en de regularisatiestatens, na compensatie van de bedragen in meer met deze in min, gevoegd bij het bedrag van de goedgekeurde offerte, niet het bedrag overschrijdt waartoe het bevoegd is voor de gunning overeenkomstig artikel 14.

Wanneer het bedrag waartoe het Directiecomité bevoegd is voor de gunning overeenkomstig artikel 14, wordt overschreden door de ramingsstaten en de regularisatiestatens, dan is de bevoegdheid van het Directiecomité beperkt tot het bedrag van de goedgekeurde offerte verhoogd met het bedrag van de ramingsstaten en de regularisatiestatens, na compensatie van de bedragen in meer met deze in min, tot maximaal 15 percent van het bedrag van de goedgekeurde offerte.

§ 2. Wat alle andere wijzigingen betreft van de door het Directiecomité gegunde opdrachten, keurt het Directiecomité de kostenramingen en de verrekeningen goed, voor zover voldaan is aan volgende cumulatieve voorwaarden:

1° het voorwerp van de opdracht blijft onveranderd;

2° de wijziging betreft geen wezenlijke wijziging van de opdracht;

3° het totaalbedrag van de achtereenvolgende kostenramingen en verrekeningen, na compensatie van de bedragen in min met deze in meer, bedraagt maximaal 15 percent van het bedrag der goedgekeurde offerte

4° en het totaal van de bedragen van de kostenramingen en de verrekeningen, na compensatie van de bedragen in meer met deze in min, gevoegd bij het bedrag van de goedgekeurde offerte overschrijdt niet het bedrag waartoe het Directiecomité bevoegd is voor de gunning overeenkomstig artikel 14, verhoogd met 15 percent.

§ 3. Het Directiecomité keurt, zonder beperking van bedrag, de verrekeningen goed die voorheen door de Minister goedgekeurde kostenramingen regulariseren en die opnieuw ter ondertekening moeten worden voorgelegd, en waarvan de posten en het bedrag de overeenstemmende weergave zijn van de kostenramingen die ze vervangen.

Art. 18. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van de beslissing tot stopzetting van de plaatsingsprocedure voor zover het bedrag van de economisch meest voordelige offerte het bedrag van hun delegatie voor de gunning van de opdracht niet overschrijdt.

Indien het bedrag van de economisch meest voordelige offerte niet is gekend, beslist diegene die bevoegd was voor het starten van de procedure op grond van het geraamde bedrag.

Art. 19. De voorgaande bepalingen van dit hoofdstuk doen geen afbreuk aan de bevoegdheid van de Ministerraad zoals vastgelegd in het koninklijk besluit van 3 april 2013 betreffende de tussenkomst van de Ministerraad, de overdracht van bevoegdheid en de machtigingen inzake de plaatsing en de uitvoering van overheidsopdrachten, ontwerpen, wedstrijden en concessies voor openbare werken op federaal niveau.

HOOFDSTUK V. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake huur en immobiliënbeheer

Art. 20. § 1. Het Directiecomité is bevoegd voor de ondertekening, de uitvoering en de verlenging van de huurcontracten voor de inhuring van onroerende goederen waarvan de voorwaarden zijn goedgekeurd door de Ministerraad voor zover:

- het bedrag van de niet-geïndexeerde huur over de minimale contractuele periode niet hoger is dan 2.000.000 euro

- het bedrag van de niet-geïndexeerde huur gedurende de verlenging van de contractuele periode niet hoger is dan 2.000.000 euro.

§ 2. Dezelfde drempels gelden voor de bevoegdheid van het Directiecomité voor de ondertekening, de uitvoering en de verlenging van huurcontracten die niet aan de Ministerraad moeten worden voorgelegd en waarvan de voorwaarden en modaliteiten door de Minister zijn goedgekeurd.

§ 3. Ongeacht het bedrag van de niet-geïndexeerde huur over de minimale contractuele periode, is het Directiecomité bevoegd voor de ondertekening van de authentieke aktes die voor onderhandse huurovereenkomsten worden opgesteld met het oog op de overschrijving ervan op het bevoegd hypotheekkantoor, voor zover de onderhandse huurovereenkomsten voorafgaandelijk zijn goedgekeurd door de Ministerraad en ondertekend zijn door de Minister.

Art. 21. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toutes les décisions ayant trait à la vente et à la constitution de droits réels portant sur des biens immobiliers de l'État belge gérés par la Régie des Bâtiments pour autant que l'arrêté royal du 27 octobre 2016 portant exécution de l'article 15, § 2, de la loi du 1^{er} avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, soit respecté.

§ 2. Le Comité de Direction est compétent pour la signature de tous les actes authentiques visés au § 1^{er} et ceux pour lesquels le ministre compétent pour la Régie des Bâtiments a donné procuration.

§ 3. Le Comité de Direction est également compétent pour, après accord du Ministre, signer les procès-verbaux autorisant la remise et la reprise à l'Administration Services patrimoniaux du Service public fédéral Finances de biens immobiliers inoccupés.

Art. 22. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toutes les décisions ayant trait à l'exploitation des biens immobiliers de l'État belge gérés par la Régie des Bâtiments pour autant que cette exploitation ne s'oppose pas à l'affectation des biens concernés.

Art. 23. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toutes les décisions ayant trait aux mesures de gestion temporaires par lesquelles un bien immobilier est mis à la disposition de tiers, par le biais de la mise à disposition à titre précaire ou la location pour une durée maximale de 36 mois, dans l'attente de la réaffectation du bien immobilier concerné.

Art. 24. Le Comité de Direction est compétent pour accorder à des tiers toute autorisation d'occuper temporairement, à un titre quelconque, le domaine public géré par la Régie des Bâtiments pour des événements limités dans le temps et fixer les conditions et modalités de cette occupation.

Art. 25. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour toutes les décisions d'achat de biens immobiliers, de constitution de droits réels et d'expropriations d'une valeur équivalente à la moitié du seuil mentionné à l'article 20.

§ 2. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toutes les mesures d'exécution concernant les achats, la constitution de droits réels et les expropriations qui sont nécessaires pour l'exécution des travaux approuvés en application de l'article 20.

§ 3. Le Comité de Direction est compétent pour la signature de tous les actes authentiques visés au § 1^{er} et ceux pour lesquels le ministre compétent pour la Régie des Bâtiments a donné procuration pour autant que l'arrêté royal du 27 octobre 2016 portant exécution de l'article 15, § 2, de la loi du 1^{er} avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, soit respecté.

Art. 26. Le Comité de Direction est compétent pour approuver les conventions réglant les indemnités pour dégâts locatifs, à concurrence d'un montant de 700.000 euros, après consultation et accord du délégué du client de la Régie des Bâtiments.

Art. 27. Le Comité de Direction est compétent pour signer pour accord, sous toute réserve de responsabilité et sans aucune reconnaissance préjudiciable de la part de la Régie des Bâtiments, les procès-verbaux en matière de dommages causés aux ou par les biens mobiliers ou immobiliers, propriété de ou gérés par la Régie des Bâtiments.

CHAPITRE VI. — Compétences du Comité de Direction en matière de personnel

Art. 28. Le Comité de Direction est compétent pour décider à l'égard tant des agents contractuels que statutaires, dans les matières suivantes :

1° La déclaration statutaire de vacance des emplois. Pour les emplois de niveau A, l'autorisation préalable du ministre est exigée.

2° Toutes les décisions en matière de recrutement, nomination, transfert par mobilité fédérale ou interfédérale, carrière, et démission concernant tous les membres du personnel des niveaux B, C et D ou au sein de contingents approuvés.

3° La fixation et la modification de l'affectation et de la résidence administrative des membres du personnel de la Régie des Bâtiments, ainsi que le détachement.

4° La prestation de serment des fonctionnaires de la Régie des Bâtiments, à l'exception des Membres du Comité de Direction.

5° La désignation du « chef hiérarchique compétent » en matière de peines disciplinaires et de suspension dans l'intérêt du service.

Art. 21. § 1. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van alle beslissingen met betrekking tot de verkoop van en de vestiging van zakelijke rechten op de onroerende goederen van de Belgische Staat beheerd door de Regie der Gebouwen in zoverre daarbij het koninklijk besluit van 27 oktober 2016 tot uitvoering van artikel 15, § 2 van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen, wordt gerespecteerd.

§ 2. Het Directiecomité is bevoegd tot het ondertekenen van alle authentieke aktes bedoeld in § 1 en deze waartoe de voor de Regie der Gebouwen bevoegde minister volmacht geeft.

§ 3. Het Directiecomité is eveneens bevoegd om, na akkoord van de Minister, de processen-verbaal tot overgave en overname aan de Administratie Patrimoniumdiensten van de Federale overheidsdienst Financiën te ondertekenen van ongebruikte onroerende goederen.

Art. 22. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van alle beslissingen met betrekking tot de exploitatie van de onroerende goederen van de Belgische Staat beheerd door de Regie der Gebouwen in zoverre deze exploitatie niet strijdig is met de bestemming van de betrokken goederen.

Art. 23. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van alle beslissingen met betrekking tot tijdelijke beheersmaatregelen waarbij een onroerend goed via terbeschikkingstelling ter bede of verhuur voor een duur van maximaal 36 maanden ter beschikking worden gesteld van derden in afwachting van de herbestemming van het betrokken onroerend goed.

Art. 24. Het Directiecomité is bevoegd voor het verlenen aan derden van alle vergunningen tot tijdelijke ingebruikneming, op enigerlei wijze, van het openbaar domein beheerd door de Regie der Gebouwen voor in de tijd beperkte evenementen en de voorwaarden en modaliteiten van deze ingebruikneming te bepalen.

Art. 25. § 1. Het Directiecomité is bevoegd voor alle beslissingen tot aankoop van onroerende goederen, het vestigen van zakelijke rechten en onteigeningen met een waarde gelijk aan de helft van het drempelbedrag vermeld in artikel 20.

§ 2. Het Directiecomité is bevoegd tot het nemen van alle uitvoeringsmaatregelen betreffende de aankopen, vestiging van zakelijke rechten en de onteigeningen die vereist zijn voor uitvoering van de werken die zijn goedgekeurd in toepassing van artikel 19.

§ 3. Het Directiecomité is bevoegd tot het ondertekenen van alle authentieke aktes bedoeld in § 1 en deze waartoe de voor de Regie der Gebouwen bevoegde minister volmacht geeft in zoverre daarbij het koninklijk besluit van 27 oktober 2016 tot uitvoering van artikel 15, § 2 van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen, wordt gerespecteerd.

Art. 26. Het Directiecomité is bevoegd voor de goedkeuring van de overeenkomsten tot regeling van de vergoedingen voor huurschade, na raadpleging en akkoord van de gemachtigde van de klant van de Regie der Gebouwen, en dit voor huurschade tot een bedrag van 700.000 euro.

Art. 27. Het Directiecomité is bevoegd voor de ondertekening voor akkoord, onder alle voorbehoud van aansprakelijkheid en zonder enige nadelige erkenning in hoofde van de Regie der Gebouwen, van de processen-verbaal inzake schade aangebracht aan of door roerende of onroerende goederen, eigendom van of beheerd door de Regie der Gebouwen.

HOOFDSTUK VI. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake personeelsaangelegenheden

Art. 28. Het Directiecomité is bevoegd om te beslissen ten aanzien van zowel diegenen die in contractueel als in vast verband zijn aangeworven in de volgende aangelegenheden:

1° De statutaire vacantverklaring van de betrekkingen. Voor de betrekkingen van niveau A is de voorafgaande toestemming vereist van de minister.

2° Alle beslissingen inzake werving, benoeming, overdracht via federale of interfederale mobiliteit loopbaan, en ontslag betreffende alle personeelsleden van de niveaus B, C en D binnen vooraf goedgekeurde contingents.

3° De vaststelling en wijziging van de affectatie en de administratieve standplaats van de personeelsleden van de Regie der Gebouwen, alsmede de detachering.

4° De eedafname van de ambtenaren van de Regie der Gebouwen, met uitzondering van de Leden van het Directiecomité.

5° De aanduiding van de 'bevoegde hiërarchische meerdere' inzake tuchtstraffen en schorsing in het belang van de dienst.

6° La suspension dans l'intérêt du service pour les agents des niveaux B, C et D.

7° La fixation du traitement des membres du personnel et de l'octroi d'allocations et d'indemnités en application du statut pécuniaire et d'arrêtés réglementaires complémentaires et d'exécution, ainsi que l'approbation des états de paiements relatifs aux dépenses qui en résultent.

8° L'octroi de congé, dispense de service, interruption de carrière, disponibilité et non-activité et l'attribution de l'accord concernant une mission, en application des arrêtés réglementaires en la matière, ainsi que les suspensions de contrat de travail à la demande des intéressés. À partir de la classe A3, l'autorisation d'interruption de carrière, d'accomplissement d'une mission, l'octroi de disponibilité à l'exception de celle pour cause de maladie, et de non-activité, sont soumis à l'autorisation préalable du ministre.

9° La décision, après avis du Service juridique, relative à la reconnaissance d'accidents de travail, d'accidents survenus sur le chemin du travail et aux maladies professionnelles et l'octroi d'indemnités de réparation pour accidents de travail, pour accidents survenus sur le chemin du travail et pour maladies professionnelles dans le secteur public.

10° La délivrance d'états de service et d'attestations concernant le traitement des membres du personnel de la Régie, qu'ils soient ou non en service.

11° L'approbation de demandes en remboursement de traitements à des services publics, à des organisations syndicales ou d'autres instances où des agents de l'organisme ont été mis à la disposition.

12° L'établissement des instructions après concertation au sein du Comité de Concertation syndical compétent, au sujet des heures de service des membres du personnel de la Régie des Bâtiments, compte tenu des réglementations générales en vigueur.

13° La répartition annuelle du contingent kilométrique pour l'utilisation d'un véhicule personnel pour raisons de service entre les services et/ou membres du personnel de la Régie des Bâtiments, dans les limites des crédits prévus à cet effet et dans les limites de la réglementation.

14° L'approbation des bordereaux de paiement des réquisitoires utilisés pour le transport des membres du personnel.

15° L'autorisation d'effectuer des prestations exceptionnelles rémunérées.

16° L'autorisation d'effectuer une mission à l'étranger au sein de l'UE, dans les limites des crédits prévus à ce sujet et pour autant que le coût ne dépasse plus le montant de 1.000 euros par membre du personnel et par mission, et l'approbation des bordereaux de paiement relatifs à ces missions pour lesquelles une approbation valable a déjà été donnée. Une copie de l'approbation est immédiatement transmise au ministre.

17° L'autorisation de siéger, dans des jurys d'examen auprès d'autres d'organismes publics et de départements ministériels, à la demande de ceux-ci.

18° L'autorisation de participer à des congrès, colloques, journées d'études, séminaires et conférences qui se tiennent en Belgique.

19° L'autorisation aux membres du personnel d'accorder des interviews, de tenir des conférences ou de prononcer des discours, en tant que délégué de la Régie, en ce qui concerne les matières relatives aux activités de la Régie.

20° L'octroi d'indemnités et d'allocations, dans le cadre de la réglementation prévue en matière de prestations et de services délivrés par des personnes étrangères à la Régie, ainsi que l'approbation des bordereaux de paiement qui en résultent, pour autant que ces prestations et services ne soient pas soumis au règlement de délégation tel que déterminé sous le chapitre IV.

21° La désignation des chefs de district, la nomination des ordonnateurs qui transmettent périodiquement les données des traitements à PERSOPOINT, la désignation des comptables extraordinaires des avances de fonds mis à leur disposition, la désignation des comptables de matériel et la désignation des concierges pour les biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments.

22° La fixation des règles concernant le remboursement aux agents des frais qu'ils ont supportés et qui sont normalement à charge de la Régie des Bâtiments et l'approbation des bordereaux de paiement en la matière.

23° L'organisation et l'autorisation concernant le télétravail.

CHAPITRE VII. — Compétences du Comité de Direction en matière de gestion des clients

Art. 29. Le Comité de Direction est compétent pour conclure avec d'autres services publics des conventions concernant des matières qui relèvent de sa compétence, des factures relatives au remboursement des

6° De schorsing in het belang van de dienst voor de ambtenaren van de niveaus B, C en D.

7° De vaststelling van de wedde van de personeelsleden en toekenning van toelagen en vergoedingen in toepassing van het geldelijk statuut en aanvullende reglementaire en uitvoerende besluiten, alsmede de goedkeuring van de betalingsstaten betreffende de daaruit voortvloeiende uitgaven.

8° Het toestaan van verlof, dienstvrijstelling, loopbaanonderbreking, beschikbaarheid en non-activiteit en het verlenen van het akkoord in verband met een opdracht, in toepassing van de reglementaire besluiten ter zake, alsmede de schorsingen van arbeidsovereenkomsten op verzoek van de betrokkene. Vanaf de klasse A3 zijn de toelating tot, loopbaanonderbreking, tot het vervullen van een opdracht, de toekenning van beschikbaarheid met uitzondering van die wegens ziekte, en van non-activiteit onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de minister.

9° De beslissing, na advies van de Juridische Dienst, met betrekking tot de erkenning van arbeidsongevallen, van ongevallen van en naar het werk en van beroepsziekten en de toekenning van schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector.

10° De aflevering van dienststaten en van attesten betreffende de wedde van de in dienst zijnde of de gewezen personeelsleden van de Regie.

11° De goedkeuring van de aanvragen om terugbetaling van wedden aan openbare diensten, aan vakverenigingen of andere instanties alwaar personeelsleden van de instelling ter beschikking werden gesteld.

12° De opstelling van de onderrichtingen, na overleg in het bevoegd syndicaal Overlegcomité, inzake de diensturen van de personeelsleden van de Regie der Gebouwen, rekening houdend met de ter zake geldende algemene regelen.

13° De jaarlijkse verdeling van het kilometercontingent voor het gebruik van een eigen voertuig om dienstredenen over de diensten en/of personeelsleden van de Regie der gebouwen binnen de perken van de daartoe toegewezen kredieten en binnen de perken van de reglementering.

14° De goedkeuring van de betalingsstaten betreffende de voor het vervoer van personeelsleden gebruikte vorderingen.

15° De toelating tot het verrichten van bezoldigde buitengewone prestaties.

16° De machtiging tot het verrichten van een buitenlandse zending binnen de EU, binnen de daartoe voorziene kredieten en voor zover de voorziene kostprijs niet meer bedraagt dan 1.000 euro per personeelslid en per zending van de goedkeuring van de betalingsstaten betreffende de buitenlandse zendingsreizen waarvoor een geldige machtiging reeds was verstrekt. Een afschrift van de machtiging wordt onverwijld overgemaakt aan de minister.

17° Het verlenen van de toelating om in examencommissies van andere openbare instellingen en ministeriële departementen, op hun verzoek, zitting te hebben.

18° Het verlenen van machtiging tot het bijwonen van congressen, colloquia, studiedagen, seminaries en conferenties die in België worden gehouden.

19° Het verlenen van de machtiging aan de personeelsleden om interviews toe te staan of om voordrachten of toespraken te houden, als afgevaardigde van de Regie, betreffende aangelegenheden in verband met de activiteit van de Regie.

20° De toekenning van vergoedingen en toelagen binnen de daartoe voorziene reglementen voor prestaties en diensten verstrekt door niet tot de Regie behorende personen, alsmede de goedkeuring van de daaruit voortvloeiende betalingsstaten, voor zover deze prestaties en diensten niet vallen onder de delegatieregeling van hoofdstuk IV.

21° De aanwijzing van districtschefs, de aanstelling van de ordonnateurs die periodiek de gegevens omtrent de wedden overmaken aan PERSOPOINT, de aanwijzing van buitengewoon rekenplichtigen voor de geldvoorschotten die hen beschikbaar zijn gesteld, de aanwijzing van rekenplichtigen voor het materieel en de aanstelling van conciërges voor de door de Regie der Gebouwen beheerde onroerende goederen.

22° Het vaststellen van de regelen inzake vergoeding van de personeelsleden voor de kosten die zij maken die normaal ten laste zijn van de Regie der Gebouwen en de goedkeuring van de betalingsstaten ter zake.

23° De organisatie van en de machtiging tot telewerk.

HOOFDSTUK VII. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake klantenbeheer

Art. 29. Het Directiecomité is bevoegd voor het afsluiten van overeenkomsten met andere openbare diensten betreffende materies die tot haar bevoegdheid behoren, van de rekeningen betreffende de

loyers, ainsi que celles relatives aux frais d'exploitation des centres administratifs et d'autres bâtiments partagés avec des tiers ou d'autres bâtiments en copropriété de l'État.

CHAPITRE VIII. — Compétences du Comité de Direction en matière de litiges et procédures judiciaires

Art. 30. Le Comité de Direction est compétent pour introduire toute procédure judiciaire concernant des dossiers pour lesquels il est compétent quant à la décision et, après avis du Service juridique et s'il l'estime opportun, représenter la Régie des Bâtiments en justice dans toutes les procédures judiciaires devant les tribunaux civils et administratifs.

Le Comité de Direction est compétent pour la conclusion de conventions d'arbitrage, pour autant que, s'il s'agit d'un litige estimable en argent, la valeur du litige ne dépasse pas les 500.000 euros en principal.

Art. 31. Le Comité de Direction est compétent pour accepter tous les exploits d'huissiers signifiés à la Régie des Bâtiments.

Art. 32. Le Comité de Direction est compétent pour désigner les avocats et approuver et payer le montant des honoraires et coûts redevables y compris toutes les dépenses résultant d'instances judiciaires.

Art. 33. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour prendre toute décision de résignation ou d'abandon, engager des voies de droit, y compris le recours ou le pourvoi en cassation.

§ 2. Le Comité de Direction est compétent pour approuver toute transaction et les dépenses en résultant, à concurrence d'un montant de 500.000 euros, tant en principal qu'en intérêts, après avis du Service juridique.

Art. 34. Le Comité de Direction est compétent pour, après avis préalable du Service juridique, approuver des créances irrécouvrables à concurrence d'un montant de 100.000 euros et illimité et sans avis du Service juridique pour la rectification des erreurs matérielles.

Art. 35. Le Comité de Direction est compétent pour le dépôt et le suivi de toute réclamation éventuelle en matière de fiscalité, d'urbanisme et d'aménagement du territoire et de permis d'environnement.

CHAPITRE IX. — Compétences du Comité de Direction concernant le budget et les paiements

Art. 36. § 1^{er}. Le Comité de Direction est compétent pour la prise de décisions, dans le cadre de l'exécution du budget et dans les limites des crédits fixés dans le budget, en ce qui concerne :

- 1° la demande des engagements;
- 2° l'approbation des imputations budgétaires;
- 3° la signature des ordonnances des paiements;
- 4° l'approbation des opérations de caisse;
- 5° l'établissement de créances;
- 6° et l'obtention de recettes et revenus.

§ 2. En ce qui concerne les matières non déléguées au Comité de Direction, dont la décision incombe au ministre ou à un autre organe, la délégation visée au paragraphe 1^{er} porte sur les décisions et actions administratives qui, dans le cadre du cycle des recettes et dépenses, sont nécessaires pour la préparation et l'exécution de la décision du ministre ou de l'autre organe.

§ 3. La délégation conférée au Comité de Direction, telle que prévue aux § 1^{er} et 2, est valable sans préjudice des compétences et des missions des autres acteurs dans le cycle des recettes et dépenses, et sans préjudice de l'obligation d'opérer une séparation de fonctions lors de l'établissement des processus pour le traitement financier des dossiers.

Art. 37. Le Comité de Direction est compétent pour rédiger des créances aux tiers pour le paiement de leur part dans les frais d'exploitation des centres administratifs et d'autres bâtiments partagés avec des tiers, des frais d'administration concernant les travaux pour compte des tiers, ainsi que pour la réclamation des dotations accordées.

Art. 38. Le Comité de Direction est compétent pour approuver les dépenses relatives au paiement des intérêts de retard.

terugbetalingen van huurgelden alsmede deze betreffende de exploitatiekosten van de administratieve centra en andere gemeenschappelijk met derden gebruikte gebouwen of andere gebouwen in mede-eigendom van de Staat.

HOOFDSTUK VIII. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake geschillen en rechtsgedingen

Art. 30. Het Directiecomité is bevoegd tot het instellen van rechtsvorderingen met betrekking tot dossiers waarin het beslissingsbevoegdheid heeft en, na advies van de Juridische Dienst en indien het Directiecomité dit opportuun acht, het vertegenwoordigen van de Regie der Gebouwen in rechte in alle rechtsgedingen voor burgerlijke en administratieve rechtbanken.

Het Directiecomité is bevoegd om overeenkomsten tot arbitrage te sluiten, voor zover, als het een in geld waardeerbaar geschil betreft, de waarde van het geschil 500.000 euro in hoofdsom niet overschrijdt.

Art. 31. Het Directiecomité is bevoegd voor het aanvaarden van alle aan de Regie der Gebouwen betekende deurwaardersexploten.

Art. 32. Het Directiecomité is bevoegd om advocaten aan te stellen en het bedrag van de erelonen en de vergoedbare kosten van de advocaten goed te keuren en te betalen alsook alle uit rechtsgedingen voortvloeiende uitgaven.

Art. 33. § 1. Het Directiecomité is bevoegd voor het nemen van alle beslissingen tot berusting of afstand inzake rechtsgedingen, het instellen van rechtsmiddelen met inbegrip van hoger beroep en voorziening in cassatie.

§ 2. Het Directiecomité is bevoegd voor het goedkeuren van alle dadingen en de eruit voortspruitende uitgaven tot een bedrag, zowel hoofdsom als interest, van 500.000 euro, en dit na advies van de Juridische Dienst.

Art. 34. Het Directiecomité is bevoegd om, na voorafgaand advies van de Juridische dienst, oninvorderbare schuldvorderingen goed te keuren tot een bedrag van 100.000 euro en onbeperkt en zonder advies van de Juridische dienst voor de rechtzetting van materiële vergissingen.

Art. 35. Het Directiecomité is bevoegd voor de indiening en opvolging van alle mogelijke bezwaarschriften inzake fiscaliteit, stedenbouw en ruimtelijke ordening en milieuvvergunningen.

HOOFDSTUK IX. — Bevoegdheden van het Directiecomité inzake begroting en betalingen

Art. 36. § 1. Het Directiecomité heeft de bevoegdheid om, in het kader van de uitvoering van de begroting en binnen de perken van de in de begroting vastgestelde kredieten, beslissingen te nemen over:

- 1° het vragen van de vastleggingen,
- 2° het goedkeuren van de begrotingsaanrekeningen,
- 3° de ondertekening van de ordonnances van de betalingen,
- 4° het goedkeuren van de kasverrichtingen,
- 5° het vaststellen van vorderingen
- 6° en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

§ 2. Met betrekking tot de niet aan het Directiecomité gedelegeerde aangelegenheden, waarvoor de beslissing bij de de minister of een ander orgaan berust, heeft de delegatie, vermeld in paragraaf 1, betrekking op de administratieve beslissingen en handelingen die, in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus, noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van de beslissing van de minister of het andere orgaan.

§ 3. De delegatie aan het Directiecomité in de § 1 en 2, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus, en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de inrichting van de processen voor de financiële afhandeling van dossiers.

Art. 37. Het Directiecomité is bevoegd voor het opstellen van vorderingen aan derden voor de betaling van hun aandeel in de exploitatiekosten van administratieve centra en andere gemeenschappelijk met derden gebruikte gebouwen, van de administratiekosten bij de werken voor derden, alsmede voor de opvraging van de toegekende dotaties.

Art. 38. Het Directiecomité is bevoegd voor de goedkeuring van de uitgaven betreffende de betaling van verwijlrenten.

Art. 39. Le Comité de Direction est compétent pour approuver les comptes rendus par les comptables extraordinaires des fonds mis à leur disposition, ainsi que ceux rendus par les comptables de matières et de matériel.

CHAPITRE X. — Fonctionnement du Comité de Direction

Art. 40. Le Comité de Direction rédige son règlement d'ordre intérieur en vue de son propre fonctionnement.

Ce règlement sera porté à la connaissance de tous les membres du personnel de la Régie des Bâtiments.

Art. 41. Le Comité de Direction désigne dans toute décision un de ses membres qui sera chargé de l'exécution de la décision prise et ce, à l'exception des compétences réservées à l'Administrateur général.

Art. 42. En cas d'absence ou d'empêchement d'un membre du Comité de Direction, ses compétences sont exercées par le Comité de Direction qui peut prendre des mesures temporaires afin de pourvoir au remplacement du membre concerné ou au remplacement de la fonction de ce membre.

Les délégations accordées au Membre du Comité de Direction sont aussi accordées au membre du personnel qui, par décision du Comité de Direction, est chargé du remplacement de cette fonction.

CHAPITRE XI. — Subdélégations

Art. 43. L'Administrateur général peut subdéléguer l'exécution de tâches qui relèvent de la gestion journalière conformément au présent arrêté à d'autres membres du personnel de la Régie des Bâtiments.

Art. 44. L'Administrateur général et le Comité de Direction peuvent subdéléguer les compétences qui leur sont accordées conformément au présent arrêté à d'autres membres du personnel de la Régie des Bâtiments.

L'Administrateur général et le Comité de Direction répondent devant le Ministre de l'utilisation des délégations conférées. Cette responsabilité concerne également les matières ayant fait l'objet d'une subdélégation, par l'Administrateur général ou le Comité de Direction, de la compétence de décision à d'autres membres du personnel.

Art. 45. Les subdélégations des compétences accordées par le présent arrêté doivent être fixées dans un arrêté de l'Administrateur général renvoyant à l'accord du Comité de Direction.

Art. 46. L'arrêté de subdélégation visé à l'article 45 comprend également les compétences qui sont attribuées aux membres du personnel de la Régie des Bâtiments pour l'apposition de la signature « par ordre » de l'Administrateur général ou des membres du Comité de Direction.

En cas de subdélégation, la formule à utiliser pour la signature est la suivante :

« Le délégué,

Nom

Fonction ».

Art. 47. Pour des marchés ou des projets spécifiques, le Comité de Direction peut, dans la limite des compétences de l'Administrateur général et du Comité de Direction, accorder une délégation particulière à un membre du personnel de la Régie des Bâtiments et ce, sur la base d'un mandat individuel dans lequel la portée des compétences transférées est mentionnée. Ce mandat est signé au nom du Comité de Direction par l'Administrateur général.

CHAPITRE XII. — Dispositions finales

Art. 48. L'arrêté ministériel du 13 mai 2003 fixant les délégations de pouvoirs au sein de la Régie des Bâtiments et réglant les compétences des services est abrogé.

Art. 49. Le présent arrêté ministériel entre en vigueur à partir 30 juin 2017.

J. JAMBON,

Vice-Premier Ministre et Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,
chargé de la Régie des Bâtiments

Art. 39. Het Directiecomité is bevoegd voor de goedkeuring van de rekeningafleggingen van de buitengewone rekenplichtigen, omtrent de te hunner beschikking gestelde gelden, alsmede van de rekenplichtigen van materialen en materieel.

HOOFDSTUK X. — Werking van het Directiecomité

Art. 40. Het Directiecomité stelt haar huishoudelijk reglement op met het oog op haar eigen werking.

Dit reglement zal ter kennis gebracht worden van alle personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 41. Het Directiecomité duidt bij elke beslissing één van haar leden aan die zal belast worden met de uitvoering van de genomen beslissing, en dit met uitzondering van de bevoegdheden voorbehouden aan de Administrateur-generaal.

Art. 42. Bij afwezigheid of verhindering van een Lid van het Directiecomité worden zijn bevoegdheden uitgeoefend door het Directiecomité dat tijdelijke maatregelen kan treffen om in de vervanging van het betrokken Lid of de waarneming van het ambt van dat Lid te voorzien.

De aan een Lid van het Directiecomité verleende delegaties worden mede verleend aan het personeelslid dat, bij beslissing van het Directiecomité, met de waarneming van dat ambt is belast.

HOOFDSTUK XI. — Subdelegaties

Art. 43. De Administrateur-generaal mag de uitvoering van taken die behoren tot het dagelijks beheer ingevolge dit besluit subdelegeren aan andere personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 44. De Administrateur-generaal en het Directiecomité kunnen de bevoegdheden hun toegekend ingevolge dit besluit subdelegeren aan andere personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

De Administrateur-generaal en het Directiecomité is ten aanzien van de Minister verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties. Die verantwoordelijkheid betreft ook de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid door de Administrateur-generaal of het Directiecomité is gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

Art. 45. De subdelegaties van de bevoegdheden toegekend door dit besluit, dienen in een besluit van de Administrateur-generaal te worden vastgelegd met verwijzing naar het akkoord van het Directiecomité.

Art. 46. Het in artikel 45 bedoelde subdelegatiebesluit bevat eveneens de bevoegdheden die aan de personeelsleden van de Regie der Gebouwen worden verleend tot het plaatsen van handtekeningen "in opdracht" van de Administrateur-generaal of van de leden van het Directiecomité.

In geval van subdelegatie is de te gebruiken formule van ondertekening de volgende:

"De gemachtigde,

Naam

functie".

Art. 47. Voor specifieke opdrachten of projecten kan het Directiecomité binnen de bevoegdheden van de Administrateur-generaal en het Directiecomité, een bijzondere delegatie verlenen aan een personeelslid van de Regie der Gebouwen en dit op basis van een individuele volmacht waarin de draagwijdte van de overgedragen bevoegdheden wordt vermeld. Deze volmacht wordt namens het Directiecomité ondertekend door de Administrateur-generaal.

HOOFDSTUK XII. — Slotbepalingen

Art. 48. Het ministerieel besluit van 13 mei 2003 tot vaststelling van de delegaties van bevoegdheden bij de Regie der Gebouwen en tot regeling van de bevoegdheden van de diensten wordt opgeheven.

Art. 49. Dit ministerieel besluit treedt in werking op 30 juni 2017.

J. JAMBON,

Vice-Eerste Minister en Minister van Veiligheid
en Binnenlandse Zaken, belast met de Regie der Gebouwen

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2017/30860]

20 JUNI 2017. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20;

Gelet op het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, artikel 14, tweede lid, artikel 16, eerste en tweede lid, artikel 18, tweede lid, artikel 23, 26, derde lid, artikel 28, 41, 42, 68, eerste en tweede lid, artikel 79, eerste lid, artikel 80, 82 en 84;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 27 maart 2017;

Gelet op het advies van de Strategische AdviesRaad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, gegeven op 26 april 2017;

Gelet op advies 61.478/3 van de Raad van State, gegeven op 14 juni 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — Inleidende bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° adviescommissie Cultureel Erfgoed: de adviescommissie, vermeld in artikel 78 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

2° beoordelingscommissie: een beoordelingscommissie als vermeld in artikel 79, eerste lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

3° bestuur: de Vlaamse Gemeenschapscommissie, een gemeente, een intergemeentelijk samenwerkingsverband of een provincie;

4° doelgroep: een groep mensen die een aantal kenmerken gemeenschappelijk hebben. Mogelijke gemeenschappelijke kenmerken op basis waarvan een doelgroep bepaald wordt, kunnen zijn: leeftijd, geslacht, beroep, opleidingsniveau, inkomen, etnisch-culturele achtergrond, of een fysieke of mentale beperking...;

5° feitelijke onjuistheden: elementen in een advies waarvan ondubbelzinnig kan aangetoond worden dat ze gebaseerd zijn op foutieve, onvolledige of verkeerd geïnterpreteerde informatie;

6° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden;

7° pool van experts: de pool van experts, vermeld in artikel 82, tweede lid, van dit besluit;

8° werkdag: een dag in de week die niet valt op een zaterdag, een zondag, een wettelijke feestdag of in de periode tussen 25 december en 1 januari.

Art. 2. De door de Vlaamse Regering aangewezen dienst, vermeld in het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, is het Departement Cultuur, Jeugd en Media, hierna de administratie te noemen.

HOOFDSTUK 2. — Het kwaliteitslabel voor collectiebeherende organisaties

Afdeling 1. — Nadere specificaties van de voorwaarden en criteria voor het kwaliteitslabel

Art. 3. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 8, tweede lid, 1°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over:

1° een collectie cultureel erfgoed die door de onderlinge samenhang en het profiel ervan, de verbanden en de context, de mogelijke uniciteit of de materiële waarde ervan door een cultureelerfgoedgemeenschap voldoende belangrijk wordt geacht om daarvoor een cultureelerfgoedwerking uit te voeren;

2° het eigendoms- of genotsrecht voor een langere periode van de kern van de collectie cultureel erfgoed;

3° statuten waarin de bestemming van de collectie cultureel erfgoed bij ontbinding van de organisatie is opgenomen, in geval de collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie is ondergebracht in een privaatrechtelijke rechtspersoon.

Art. 4. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 9, 1°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze voldoet aan de volgende nadere bepalingen:

1° voor de functie herkennen en verzamelen:

a) beschikken over een collectieplan op basis van het profiel en de samenhang van de collectie;

b) beschikken over:

1) een digitale inventaris van de collectie cultureel erfgoed, opgesteld volgens de internationale beschrijvingsstandaarden, in geval van een museum;

2) een digitaal bestandsoverzicht van de collectie cultureel erfgoed, opgesteld volgens de internationale beschrijvingsstandaarden, in geval van een culturele archiefinstelling;

3) een digitale catalogus van de collectie cultureel erfgoed, opgesteld volgens de internationale beschrijvingsstandaarden, in geval van een erfgoedbibliotheek;

2° voor de functie behouden en borgen: beschikken over een beschrijving van de actuele toestand van de collectie cultureel erfgoed en over een beschrijving van de actieve en passieve maatregelen tot het behouden en borgen van het cultureel erfgoed;

3° voor de functie onderzoeken: wetenschappelijk onderzoek uitvoeren of faciliteren op basis van de collectie cultureel erfgoed of het profiel ervan;

4° voor de functie presenteren en toeleiden:

a) beschikken over een presentatie van de collectie cultureel erfgoed in geval van een museum of actief werk maken van de ontsluiting, de publieke toegankelijkheid en de presentatie van de collectie cultureel erfgoed in geval van een culturele archiefinstelling of een erfgoedbibliotheek;

b) een publieksbeleid voeren met inbegrip van een communicatiebeleid;

c) het hele jaar geopend zijn voor individuele bezoekers, met de mogelijkheid tot een vaste sluitingsperiode van maximaal twee maanden:

1) ten minste vijftien uur per week gespreid over minstens drie dagen waarvan één dag in het weekend, in geval van een museum;

2) ten minste twee dagen per week, al dan niet op afspraak, in geval van een culturele archiefinstelling of een erfgoedbibliotheek;

d) inzetten op toegankelijkheid van specifieke doelgroepen;

5° voor de functie participeren: aandacht hebben voor het actief betrekken van de maatschappij, in het bijzonder van cultureelerfgoedgemeenschappen, bij de cultureelerfgoedwerking;

6° in de uitoefening van de functies, aan het cultureel erfgoed aangepaste, algemeen aanvaarde internationale standaarden hanteren en kwaliteitsvolle werkvormen en werkmethoden toepassen, overeenkomstig artikel 9, 1°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

In afwijking van het eerste lid, 4°, c), kan een langere sluitingsperiode gemotiveerd worden vanuit de omgang met de collectie cultureel erfgoed of in geval van een tijdelijke sluitingsperiode voor infrastructuurwerken.

Art. 5. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 9, 2°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze voldoet aan de volgende nadere bepalingen:

1° beschikken over voldoende personeel voor een werking met een schaalgrootte en reikwijdte van minstens lokale betekenis:

a) ten minste een halftijdse conservator, archivaris of bibliothecaris die de dagelijkse leiding waarneemt en houder is van een diploma hoger onderwijs of zijn deskundigheid kan bewijzen;

b) gekwalificeerd personeel, met een diploma hoger onderwijs of dat haar deskundigheid kan bewijzen, om de functies te vervullen, waarvan ten minste één voltijds equivalent inhoudelijk medewerkers;

c) voldoende professionele of vrijwillige medewerkers die beschikken over de juiste vaardigheden om kwaliteitsvol te werken;

2° samenwerken met actoren uit het cultureelerfgoedveld en uit andere relevante domeinen in de samenleving;

3° de toepasselijke deontologische regels naleven:

a) de deontologische code zoals beschreven door "The International Council of Museums", in geval van een museum;

b) de deontologische code zoals beschreven door "The International Council on Archives", in geval van een culturele archiefinstelling;

c) de deontologische code zoals beschreven door "The International Federation of Library Associations and Institutions", in geval van een erfgoedbibliotheek.

De administratie maakt de deontologische regels, vermeld in het eerste lid, 3°, bekend.

Art. 6. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 9, 3°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over een presentatie- en publieksruimte, een ruimte voor depot en behoud en beheer, en een ruimte voor wetenschappelijk onderzoek.

Art. 7. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 9, 4°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze voldoet aan de volgende nadere bepalingen:

1° beschikken over een visie en doelstellingen, op basis van een evenwichtige invulling van de functies, die conform zijn met de voorwaarde vermeld in artikel 8, tweede lid, 2°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

2° aangestuurd worden door een bestuursorgaan of bevoegd gezag dat rekening houdt met belanghebbenden;

3° beschikken over een organisatiestructuur waarbij er duidelijke afspraken zijn over procedures en bevoegdheden, en een interne controle wordt georganiseerd;

4° een personeels- en verloningsbeleid voeren dat afgestemd is op de schaalgrootte van de organisatie, waarbij ieder personeelslid over een functiebeschrijving beschikt en periodiek geëvalueerd wordt, en waarbij het personeel de mogelijkheid krijgt om zich bij te scholen;

5° beschikken over een stabiele financiële basis en een gezond financieel beleid voeren op basis van een realistische en evenwichtige begroting die regelmatig wordt opgevolgd;

6° zorg dragen voor het eigen archief.

*Afdeling 2. — Procedure voor de toekenning van een kwaliteitslabel
aan collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties*

Art. 8. Een aanvraag voor een kwaliteitslabel kan jaarlijks, uiterlijk op 15 januari, ingediend worden.

Art. 9. Een aanvraag is ontvankelijk als ze tijdig is ingediend en als ze voldoet aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 8, eerste lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie meldt de aanvrager binnen een termijn van tien werkdagen na de uiterlijke indiendatum of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is.

Art. 10. De administratie, bijgestaan door externe experts als vermeld in artikel 84 van dit besluit, beoordeelt de ontvankelijke aanvraag voor een kwaliteitslabel op basis van de voorwaarden en de criteria, vermeld in artikel 8, tweede lid, en artikel 9 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, en brengt daarover een voorlopig advies uit.

Het voorlopig advies van de administratie wordt, uiterlijk op 15 april van het jaar waarin de aanvraag ontvankelijk is verklaard, bezorgd aan de gemeente waarin de aanvrager gelegen is, als de organisatie niet beheerd wordt door deze gemeente.

Als de aanvrager in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad gelegen is wordt het advies in afwijking van het tweede lid, bezorgd aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie kan een reactie formuleren op het voorlopig advies. Die reactie wordt uiterlijk op 15 mei bezorgd aan de administratie.

De administratie bezorgt uiterlijk op 1 juni van het jaar waarin de aanvraag ontvankelijk is verklaard een definitief advies aan de minister op basis van het voorlopig advies, vermeld in het tweede lid, en de eventuele reactie van de gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie, vermeld in het vierde lid.

Art. 11. De minister beslist uiterlijk op 1 juli van het jaar waarin de aanvraag ontvankelijk is verklaard over de toekenning van het kwaliteitslabel.

De minister kan aan de collectiebeherende organisatie de volgende kwaliteitslabels toekennen:

- 1° door de Vlaamse overheid erkend museum;
- 2° door de Vlaamse overheid erkende culturele archiefinstelling;
- 3° door de Vlaamse overheid erkende erfgoedbibliotheek.

Art. 12. Binnen een termijn van tien werkdagen na de beslissing van de minister, deelt de administratie deze beslissing mee aan:

- 1° de aanvrager;
- 2° de gemeente op wiens grondgebied de aanvrager gelegen is, als de aanvrager niet beheerd wordt door deze gemeente;
- 3° de representatieve organisatie die de belangen behartigt van de Vlaamse steden en gemeenten.

In afwijking van het eerste lid, 2° en 3°, wordt de beslissing van de minister bezorgd aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie als de aanvrager in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ligt.

Art. 13. De administratie neemt de collectiebeherende organisaties met een kwaliteitslabel op in het register van erkende collectiebeherende organisaties.

Art. 14. De minister bepaalt het erkenningsteken van:

- 1° een door de Vlaamse overheid erkend museum;
- 2° een door de Vlaamse overheid erkende culturele archiefinstelling;
- 3° een door de Vlaamse overheid erkende erfgoedbibliotheek.

Afdeling 3. — Evaluatie van het kwaliteitslabel

Art. 15. De administratie, eventueel bijgestaan door externe experts als vermeld in artikel 84 van dit besluit, staat in voor de evaluatie, vermeld in artikel 15 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, van erkende collectiebeherende organisaties die geen werkingssubsidie ontvangen.

Met het oog op de evaluatie, vermeld in het eerste lid, bezorgt de erkende collectiebeherende organisatie een jaarverslag aan de administratie, uiterlijk op 1 juni van het jaar na het jaar waarop het jaarverslag betrekking heeft.

Het jaarverslag bevat:

- 1° een inhoudelijk verslag;
- 2° een overzicht van de kosten en de opbrengsten.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht om de evaluatie uit te voeren.

De administratie deelt de bevindingen die het gevolg zijn van de evaluatie, vermeld in het eerste lid mee aan de erkende collectiebeherende organisatie binnen de twee maanden na de uitvoering van de evaluatie.

Art. 16. In geval van een negatieve evaluatie formuleert de administratie een voorlopig advies tot intrekking van het kwaliteitslabel. De erkende collectiebeherende organisatie heeft een termijn van zes maanden om de redenen voor de intrekking van het kwaliteitslabel die zijn opgenomen in het voorlopige advies, te remediëren. De termijn van zes maanden gaat in vanaf de kennisgeving van de negatieve evaluatie aan de collectiebeherende organisatie.

De erkende collectiebeherende organisatie bezorgt binnen de termijn van zes maanden een reactie waarin ze beschrijft welke acties ze heeft ondernomen ter remediëring. Als de administratie, eventueel bijgestaan door externe experts als vermeld in artikel 84, van oordeel is dat de acties die ondernomen zijn niet volstaan om te voldoen aan de voorwaarden en de criteria van het kwaliteitslabel, formuleert ze een definitief advies tot intrekking van het kwaliteitslabel.

Art. 17. Op basis van het definitieve advies of, als er geen reactie is bezorgd, op basis van het voorlopige advies, maakt de administratie een voorlopig voorstel van beslissing op over de intrekking van het kwaliteitslabel. Dat voorlopig voorstel van beslissing wordt, binnen een termijn van een maand na de ontvangst van de reactie of, in

voorkomend geval, na het verstrijken van de termijn van zes maanden, vermeld in artikel 16, eerste lid, bezorgd aan de gemeente waarin de aanvrager gelegen is, als de aanvrager niet beheerd wordt door deze gemeente.

In afwijking van het eerste lid wordt het voorlopig voorstel van beslissing bezorgd aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie, als de aanvrager in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad gelegen is.

De gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie kan, binnen een termijn van een maand, een reactie formuleren op het voorlopig voorstel van beslissing.

Na het verstrijken van de termijn, vermeld in het derde lid, bezorgt de administratie een definitief voorstel van beslissing aan de minister op basis van het voorlopig voorstel van beslissing en de eventuele reactie van de gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Art. 18. Als de collectiebeherende organisatie niet meer voldoet aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 8, eerste lid, 1° en 2° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als een erkende collectiebeherende organisatie zelf aangeeft dat ze niet meer wenst te beschikken over een kwaliteitslabel, of als de werking van de collectiebeherende organisatie wordt stopgezet, kan de administratie een definitief voorstel van beslissing formuleren over de intrekking van een kwaliteitslabel zonder dat een negatieve evaluatie of een reactie van de gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie vereist is.

Art. 19. De minister beslist uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het definitief voorstel van beslissing over de intrekking van het kwaliteitslabel.

Binnen een termijn van tien werkdagen na de beslissing van de minister, deelt de administratie die beslissing mee aan:

- 1° de collectiebeherende organisatie;
- 2° de representatieve organisatie die de belangen behartigt van de Vlaamse steden en gemeenten;
- 3° de gemeente waarin de aanvrager gelegen is, als de aanvrager niet beheerd wordt door deze gemeente.

In afwijking van het tweede lid, 2° en 3° wordt de beslissing van de minister bezorgd aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie, als de aanvrager in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ligt.

Art. 20. Na de intrekking van het kwaliteitslabel wordt de collectiebeherende organisatie geschrapt uit het register van erkende collectiebeherende organisaties en mag ze het erkenningsteken niet meer gebruiken.

HOOFDSTUK 3. — De aanduiding van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties als cultureelerfgoedinstelling

Afdeling 1. — Nadere specificaties van de criteria voor een aanduiding als cultureelerfgoedinstelling

Art. 21. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium vermeld in artikel 18, eerste lid, 1° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze de functies op een internationaal niveau uitoefent. De wijze waarop de cultureelerfgoedwerking uitgevoerd wordt vanuit een visie op de functies, geldt als voorbeeld naar andere actoren in het cultureelerfgoedveld.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° voor de functie herkennen en verzamelen:

a) het collectiebeleid, beschreven in het collectiebeleidsplan, op basis van het profiel en de samenhang van de collectie, waarin de visie op collectiemobiliteit en op het verwervings-, waarderings- en bestemmingsbeleid aan bod komt, en waarbij:

- 1) er inkomende en uitgaande bruiklenen zijn op landelijk en internationaal niveau, in geval van een museum;
 - 2) er collecties verzameld worden minstens op landelijk niveau met het potentieel om internationaal relevant te zijn, in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek;
 - 3) het verwervings- en bestemmingsbeleid afgestemd zijn met andere relevante actoren op diverse niveaus;
- b) de digitale registratie van de collectie voldoet aan de gangbare normen. De registratie van de collectie wordt gebruikt voor het collectie- en bruikleenbeheer en is raadpleegbaar door derden;

2° voor de functie behouden en borgen:

- a) de toestand van de collectie cultureel erfgoed;
- b) de maatregelen tot behouden en borgen, waarbij deze maatregelen in overeenstemming zijn met de gangbare normen en in verhouding staan tot de waarde van de collectie;
- c) het veiligheids- en calamiteitenplan, waarbij de voorziene maatregelen in verhouding staan tot de waarde van de collectie;

3° voor de functie onderzoeken:

- a) het uitvoeren van eigen wetenschappelijk onderzoek, op basis van het profiel van de collectie cultureel erfgoed, met landelijke en internationale relevantie;
- b) het actief deelnemen aan wetenschappelijk onderzoek van derden met landelijke en internationale relevantie;
- c) derden stimuleren en faciliteren om wetenschappelijk onderzoek over de collectie cultureel erfgoed uit te voeren;
- d) het wetenschappelijk onderzoek op landelijk en internationaal niveau ontsluiten en maatschappelijk valoriseren naar onderzoeksgemeenschappen en publiek;

4° voor de functie presenteren en toeleiden:

- a) het beschikken over een presentatie van de collectie cultureel erfgoed van internationaal niveau op basis van een dynamisch presentatiebeleid, in geval van een museum, of het presenteren van en toeleiden naar de collectie cultureel erfgoed op internationaal niveau, in geval van een culturele archiefinstelling of een erfgoedbibliotheek;
- b) het digitaal presenteren van en toeleiden naar de collectie, waarbij delen van de collectie digitaal toegankelijk zijn voor het publiek;
- c) het beschikken over een doelgroepgericht publieksbeleid, gebaseerd op publieksonderzoek, met aandacht voor specifieke doelgroepen uit binnen- en buitenland en gericht op een maximale toegankelijkheid;
- d) het beschikken over een communicatie- en marketingbeleid, waarbij de cultureelerfgoedwerking landelijk en internationaal wordt bekendgemaakt;

e) beschikken over meertalige publieksinformatie, in geval van een museum of beschikken over meertalige faciliteiten voor het presenteren van en toeleiden naar de collectie, in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek;

f) het hele jaar door ten minste veertig uur per week geopend zijn voor individuele bezoekers, met een vaste sluitingsperiode van maximaal twee weken, waarbij musea minstens veertien uur geopend zijn in het weekend en minstens maandelijks een avondopening organiseren, en culturele archiefinstellingen en erfgoedbibliotheeken minstens vier uur geopend zijn in het weekend;

5° voor de functie participeren: het actief betrekken van de maatschappij, in het bijzonder van diverse cultureelerfgoedgemeenschappen, bij de cultureelerfgoedwerking;

6° het beleid rond digitaal cultureel erfgoed en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking, waarbij gebruik wordt gemaakt van open data en de data digitaal uitwisselbaar zijn met derden;

7° het beleid rond duurzaamheid en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking;

8° het beleid rond maatschappelijke en culturele diversiteit en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking.

In afwijking van het tweede lid, 4°, f), kan een langere sluitingsperiode gemotiveerd worden vanuit de omgang met de collectie cultureel erfgoed of in geval van een tijdelijke sluitingsperiode voor infrastructuurwerken.

Art. 22. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium vermeld in artikel 18, eerste lid, 2°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over een collectie cultureel erfgoed die minstens van landelijk belang is en die beschikt over een internationale uitstraling.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de oorsprong, de samenstelling, de samenhang, het profiel en de waarde van de collectie cultureel erfgoed;

2° de positionering van de collectie cultureel erfgoed ten opzichte van andere relevante actoren op diverse niveaus.

Art. 23. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 18, eerste lid, 3° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een werking uitbouwt met een schaalgrootte en reikwijdte van internationaal niveau.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° het beschikken over voldoende personeel voor een werking met schaalgrootte en reikwijdte van internationaal niveau:

a) een voltijdse conservator, archivaris of bibliothecaris die de algemene of inhoudelijke leiding waarneemt en houder is van een diploma hoger onderwijs of zijn deskundigheid kan bewijzen;

b) een voltijds zakelijk verantwoordelijke die de zakelijke leiding waarneemt in samenspraak met de algemeen of inhoudelijk leidinggevende en houder is van een diploma hoger onderwijs of zijn deskundigheid kan bewijzen;

c) minstens twaalf voltijdse equivalenten inhoudelijk medewerkers die belast zijn met de uitoefening van de functies of het zakelijk beheer en houder zijn van een diploma hoger onderwijs of hun deskundigheid kunnen bewijzen;

d) voldoende professionele medewerkers om de functies uit te oefenen op internationaal niveau;

2° het opnemen van een actieve rol in lokale, regionale, landelijke en internationale netwerken, samenwerkingsverbanden en projecten;

3° het aanspreken van een breed publiek: een lokaal tot internationaal publiek en specifieke doelgroepen naar de collectie cultureel erfgoed toeleiden, waarbij, in geval van een museum, gedurende de afgelopen vijf jaar minstens drie jaar 120.000 bezoekers per jaar bereikt worden of de haalbaarheid daarvan aangetoond wordt.

In afwijking van het tweede lid, 3°, kan een museum een lager bezoekersaantal motiveren vanuit de aard van de collectie, de ligging van het museum of een sluitingsperiode gemotiveerd op basis van artikel 21, derde lid.

Art. 24. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 18, eerste lid, 6° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over de volgende infrastructuur die toelaat om de functies op een internationaal niveau uit te oefenen:

1° in geval van een museum:

a) ruimtes voor de presentatie van de collectie cultureel erfgoed;

b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;

c) een ruimte voor de bibliotheekcollectie, het archief en de documentaire verzameling;

d) een ruimte voor publieksactiviteiten;

e) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;

f) faciliteiten die het mogelijk maken het cultureel erfgoed te raadplegen dat niet wordt tentoongesteld;

g) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;

h) signalisatie in en naar het gebouw;

2° in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek:

a) een consultatieruimte voor de raadpleging van de collectie cultureel erfgoed;

b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;

c) een ruimte voor publieksactiviteiten;

d) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;

e) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;

f) signalisatie in en naar het gebouw.

Art. 25. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium vermeld in artikel 18, eerste lid, 7°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een performant zakelijk en financieel beheer voert en de principes van goed bestuur toepast. De wijze waarop dat uitgevoerd wordt, geldt als voorbeeld naar andere actoren in het cultureelerfgoedveld.

De kwaliteit van het zakelijk en financieel beheer wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de kwaliteit van de doelstellingen die geformuleerd worden op basis van de visie, waarbij:

- a) de doelstellingen periodiek geformuleerd worden op basis van een planning;
- b) het bereiken van de doelstellingen geëvalueerd wordt;
- c) de visie, de doelstellingen en de evaluatie van de doelstellingen intern gecommuniceerd worden;

2° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie wordt aangestuurd en de mate waarin daarbij rekening gehouden wordt met belanghebbenden, waarbij:

a) de bestuursorganen of adviesorganen evenwichtig samengesteld zijn, rekening houdend met belanghebbenden en relevante expertises;

b) belanghebbenden, onder wie een vertegenwoordiging van de cultureelerfgoedgemeenschappen, betrokken worden bij de planning en de evaluatie;

c) er een dynamisch management wordt gevoerd;

3° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie georganiseerd is, waarbij:

a) er schriftelijke afspraken zijn over procedures en bevoegdheden;

b) een interne controle wordt georganiseerd op basis van een risicoanalyse;

c) de principes inzake de overheidsopdrachten in acht genomen worden;

4° het personeels- en verloningsbeleid dat gevoerd wordt en dat afgestemd is op de schaalgrootte van de organisatie, waarbij:

a) er een personeelsplan en een organogram zijn;

b) alle functies, zowel van de professionele als van de vrijwillige medewerkers, beschikken over een functiebeschrijving met een omschreven takenpakket en de competenties die nodig zijn om de functie naar behoren uit te voeren;

c) de professionele en vrijwillige medewerkers over voldoende zakelijke en inhoudelijke competenties beschikken voor de taken die ze vervullen en bijscholing kunnen volgen om zich daarin verder te bekwamen;

d) vrijwilligers voldoende garanties krijgen op het vlak van sociale en burgerrechtelijke bescherming;

5° het voeren van een gezond financieel beleid dat:

a) voorziet in een solide financiële basis voor de cultureelerfgoedwerking;

b) vertrekt vanuit een realistische en evenwichtige begroting en die regelmatig wordt opgevolgd;

c) voorziet in een transparante rapportering aan verschillende stakeholders, waarbij middelen gekoppeld worden aan de doelstellingen;

d) voorziet in een beleid rond aanvullende financiering met aantoonbare resultaten;

6° de zorg voor het eigen archief.

Een collectiebeherende organisatie past de principes van goed bestuur toe, vermeld in hoofdstuk 5, afdeling 3.

Afdeling 2. — Procedure voor de aanduiding van cultureelerfgoedinstellingen

Art. 26. De minister kan, voor de beleidsperiode vermeld in artikel 31 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, beslissen om geen bijkomende cultureelerfgoedinstellingen aan te duiden. In voorkomend geval vervalt de procedure voor de aanduiding van cultureelerfgoedinstellingen, vermeld in deze afdeling. Deze beslissing wordt genomen uiterlijk 24 maanden vóór de beleidsperiode ingaat.

De beslissing, vermeld in het eerste lid, wordt genomen op basis van het volgende criterium: de mate waarin het aanduiden van bijkomende cultureelerfgoedinstellingen aansluit bij de strategische visienota, vermeld in artikel 5 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Art. 27. De bevoegde beoordelingscommissie formuleert, op basis van de criteria vermeld in artikel 18 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, een advies over de aanduiding van de cultureelerfgoedinstellingen. De bevoegde beoordelingscommissie kan daarvoor alle initiatieven nemen die ze nodig acht.

Bij de opmaak van het advies, vermeld in het eerste lid, baseert de bevoegde beoordelingscommissie zich op:

1° aanvragen als vermeld in artikel 41;

2° eventuele andere initiatieven die ze heeft genomen.

Art. 28. Op basis van het advies van de bevoegde beoordelingscommissie maakt de administratie een ontwerp van beslissing op, als vermeld in artikel 19, tweede lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, en bezorgt dit aan de minister.

Art. 29. Op basis van het ontwerp van beslissing legt de minister een voorstel van beslissing voor aan de Vlaamse Regering.

HOOFDSTUK 4. — De indeling van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties

Afdeling 1. — Nadere specificaties van de criteria voor de indeling van collectiebeherende organisaties bij het landelijke niveau

Art. 30. Een collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie voldoet aan het criterium vermeld in artikel 26, eerste lid, 1° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze de functies uitoefent op een landelijk niveau vanuit een visie op de uitvoering ervan.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° voor de functie herkennen en verzamelen:

a) het collectiebeleid, beschreven in het collectiebeleidsplan, op basis van het profiel en de samenhang van de collectie, waarin de visie op collectiemobiliteit en op het verwervings-, waarderings- en bestemmingsbeleid aan bod komt, en waarbij:

1) er inkomende en uitgaande bruiklenen zijn op minstens landelijk niveau, in geval van een museum;

2) er collecties verzameld worden minstens op landelijk niveau, in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek;

b) de digitale registratie van de collectie voldoet aan de gangbare normen. De registratie van de collectie wordt gebruikt voor het collectie- en bruikleenbeheer en is raadpleegbaar door derden;

2° voor de functie behouden en borgen:

a) de toestand van de collectie cultureel erfgoed;

b) de maatregelen tot behouden en borgen, waarbij deze maatregelen in overeenstemming zijn met de gangbare normen en in verhouding staan tot de waarde van de collectie;

c) het veiligheids- en calamiteitenplan, waarbij de voorziene maatregelen in verhouding staan tot de waarde van de collectie;

3° voor de functie onderzoeken:

a) eigen wetenschappelijk onderzoek over de collectie cultureel erfgoed met landelijke relevantie uitvoeren;

b) actief deelnemen aan wetenschappelijk onderzoek van derden met landelijke relevantie;

c) derden stimuleren en faciliteren om wetenschappelijk onderzoek over de collectie cultureel erfgoed uit te voeren;

d) het wetenschappelijk onderzoek op landelijk niveau ontsluiten naar onderzoeksgemeenschappen en publiek;

4° voor de functie presenteren en toeleiden:

a) het beschikken over een presentatie van de collectie cultureel erfgoed van landelijk niveau op basis van een dynamisch presentatiebeleid, in geval van een museum, of het presenteren van en toeleiden naar de collectie cultureel erfgoed op landelijk niveau, in geval van een culturele archiefinstelling of een erfgoedbibliotheek;

b) het digitaal presenteren van en toeleiden naar de collectie;

c) het beschikken over een doelgroepgericht publieksbeleid, gebaseerd op publieksonderzoek, met aandacht voor specifieke doelgroepen en gericht op een maximale toegankelijkheid;

d) het beschikken over een communicatie- en marketingbeleid, waarbij de cultureelerfgoedwerking minstens landelijk wordt bekendgemaakt;

e) het beschikken over meertalige publieksinformatie, in geval van een museum of beschikken over meertalige faciliteiten voor het presenteren van en toeleiden naar de collectie, in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek;

f) het hele jaar door ten minste 36 uur per week geopend zijn voor individuele bezoekers, met een vaste sluitingsperiode van maximaal twee weken;

5° voor de functie participeren: het actief betrekken van de maatschappij, in het bijzonder van diverse cultureelerfgoedgemeenschappen, bij de cultureelerfgoedwerking;

6° het beleid rond digitaal cultureel erfgoed en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking;

7° het beleid rond duurzaamheid en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking;

8° het beleid rond maatschappelijke en culturele diversiteit en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking.

In afwijking van het tweede lid, 4°, f), kan een langere sluitingsperiode gemotiveerd worden vanuit de omgang met de collectie cultureel erfgoed of in geval van een tijdelijke sluitingsperiode voor infrastructuurwerken.

Art. 31. Een collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, eerste lid, 2°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over een collectie cultureel erfgoed die van landelijk belang is en die beschikt over een landelijke uitstraling.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de oorsprong, de samenstelling, de samenhang, het profiel en de waarde van de collectie cultureel erfgoed;

2° de positionering van de collectie cultureel erfgoed ten opzichte van andere actoren op diverse niveaus.

Art. 32. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, eerste lid, 3° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een werking uitbouwt met een schaalgrootte en reikwijdte van landelijk niveau.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° het beschikken over voldoende personeel voor een werking met schaalgrootte en reikwijdte van landelijk niveau:

a) een voltijdse conservator, archivaris of bibliothecaris die de algemene of inhoudelijke leiding waarneemt en houder is van een diploma hoger onderwijs of zijn deskundigheid kan bewijzen;

b) een zakelijk verantwoordelijke die de zakelijke leiding waarneemt, al dan niet vanuit een overkoepelende structuur, in samenspraak met de algemeen of inhoudelijk leidinggevende en houder is van een diploma hoger onderwijs of zijn deskundigheid kan bewijzen;

c) minstens zes voltijdse equivalenten inhoudelijke medewerkers die belast zijn met de uitoefening van de functies of het zakelijk beheer en houder zijn van een diploma hoger onderwijs of hun deskundigheid kunnen bewijzen;

d) voldoende professionele medewerkers om de functies uit te oefenen op landelijk niveau;

2° het opnemen van een actieve rol in lokale, regionale en landelijke netwerken, samenwerkingsverbanden en projecten;

3° het aanspreken van een breed publiek: een lokaal tot minstens landelijk publiek en specifieke doelgroepen naar de collectie cultureel erfgoed toeleiden, waarbij, in geval van een museum, gedurende de afgelopen vijf jaar minstens drie jaar 75.000 bezoekers per jaar bereikt worden of de haalbaarheid daarvan aangetoond wordt.

In afwijking van het tweede lid, 3°, kan een museum een lager bezoekersaantal motiveren vanuit de aard van de collectie, de ligging van het museum of een sluitingsperiode gemotiveerd op basis van artikel 30, derde lid.

Art. 33. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, eerste lid, 4° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over de volgende infrastructuur die toelaat om de functies op een landelijk niveau uit te oefenen:

1° in geval van een museum:

- a) ruimtes voor de presentatie van de collectie cultureel erfgoed;
- b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;
- c) een ruimte voor de bibliotheekcollectie, het archief en de documentaire verzameling;
- d) een ruimte voor publieksactiviteiten;
- e) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;
- f) faciliteiten die het mogelijk maken het cultureel erfgoed te raadplegen dat niet wordt tentoongesteld;
- g) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;
- h) signalisatie in en naar het gebouw;

2° in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek:

- a) een consultatieruimte voor de raadpleging van de collectie cultureel erfgoed;
- b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;
- c) een ruimte voor publieksactiviteiten;
- d) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;
- e) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;
- f) signalisatie in en naar het gebouw.

Art. 34. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, eerste lid, 5°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een kwaliteitsvol zakelijk beheer voert en de principes van goed bestuur toepast.

De kwaliteit van het zakelijk en financieel beheer wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de kwaliteit van de doelstellingen die geformuleerd worden op basis van de visie, waarbij:

- a) de doelstellingen periodiek geformuleerd worden op basis van een planning;
- b) het bereiken van de doelstellingen geëvalueerd wordt;
- c) de visie, de doelstellingen, en de evaluatie van de doelstellingen intern gecommuniceerd worden;

2° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie wordt aangestuurd en de mate waarin daarbij rekening gehouden wordt met belanghebbenden, waarbij:

- a) de bestuursorganen of de adviesorganen evenwichtig samengesteld zijn, rekening houdend met belanghebbenden en relevante expertises;
- b) belanghebbenden, onder wie een vertegenwoordiging van de cultureelerfgoedgemeenschappen, betrokken worden bij de planning en de evaluatie;

3° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie georganiseerd is, waarbij:

- a) er schriftelijke afspraken zijn over procedures en bevoegdheden;
- b) een interne controle wordt georganiseerd op basis van een risicoanalyse;
- c) de principes inzake de overheidsopdrachten in acht genomen worden;

4° het personeels- en verloningsbeleid dat gevoerd wordt en dat afgestemd is op de schaalgrootte van de organisatie, waarbij:

- a) er een personeelsplan en een organogram zijn;
- b) alle functies, zowel van de professionele als van de vrijwillige medewerkers, beschikken over een functiebeschrijving met een omschreven takenpakket en de competenties die nodig zijn om de functie naar behoren uit te voeren;
- c) de professionele en vrijwillige medewerkers over voldoende zakelijke en inhoudelijke competenties beschikken voor de taken die ze vervullen en bijscholing kunnen volgen om zich daarin verder te bekwamen;
- d) vrijwilligers voldoende garanties krijgen op het vlak van sociale en burgerrechtelijke bescherming;

5° het voeren van een gezond financieel beleid dat:

- a) voorziet in een gezonde financiële basis voor de cultureelerfgoedwerking;
- b) vertrekt vanuit een realistische en evenwichtige begroting die regelmatig wordt opgevolgd;
- c) voorziet in een beleid rond aanvullende financiering;

6° de zorg voor het eigen archief.

Een collectiebeherende organisatie past de principes van goed bestuur toe zoals vermeld in, hoofdstuk 5, afdeling 3.

Afdeling 2. — Nadere specificaties van de criteria voor de indeling van musea en culturele archiefinstellingen bij het regionale niveau

Art. 35. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, tweede lid, 1° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze de functies uitoefent op een regionaal niveau vanuit een visie op de uitvoering ervan.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° voor de functie herkennen en verzamelen:

a) het collectiebeleid, beschreven in het collectiebeleidsplan, op basis van het profiel en de samenhang van de collectie, waarin de visie op collectiemobiliteit en op het verwervings-, waarderings- en bestemmingsbeleid aan bod komt;

b) de digitale registratie van de collectie voldoet aan de gangbare normen;

2° voor de functie behouden en borgen:

a) de toestand van de collectie cultureel erfgoed;

b) de maatregelen tot behouden en borgen, waarbij deze maatregelen in overeenstemming zijn met de gangbare normen en in verhouding staan tot de waarde van de collectie;

3° voor de functie onderzoeken:

a) eigen wetenschappelijk onderzoek uitvoeren over de collectie cultureel erfgoed met regionale relevantie;

b) derden faciliteren om wetenschappelijk onderzoek over de collectie cultureel erfgoed uit te voeren;

c) het wetenschappelijk onderzoek op regionaal niveau ontsluiten naar onderzoeksgemeenschappen of publiek;

4° voor de functie presenteren en toeleiden:

a) het beschikken over een presentatie van de collectie cultureel erfgoed van regionaal niveau op basis van een dynamisch presentatiebeleid, in geval van een museum, of het presenteren van en toeleiden naar de collectie cultureel erfgoed op regionaal niveau, in geval van een culturele archiefinstelling of een erfgoedbibliotheek;

b) het beschikken over een publieksbeleid, gebaseerd op publieksgegevens met aandacht voor de toegankelijkheid van specifieke doelgroepen;

c) het beschikken over een communicatie- en marketingbeleid, waarbij de cultureelerfgoedwerking minstens regionaal wordt bekendgemaakt;

d) het hele jaar door ten minste 24 uur per week geopend zijn voor individuele bezoekers, in geval van een museum, of 18 uur per week geopend zijn voor individuele bezoekers, in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek, met een vaste sluitingsperiode van maximaal een maand;

5° voor de functie participeren: het actief betrekken van de maatschappij, in het bijzonder van diverse cultureelerfgoedgemeenschappen, bij de cultureelerfgoedwerking;

6° het beleid rond duurzaamheid en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking;

7° het beleid rond maatschappelijke en culturele diversiteit en de wijze waarop dat geïntegreerd is in de cultureelerfgoedwerking.

In afwijking van het tweede lid, 4°, d), kan een langere sluitingsperiode gemotiveerd worden vanuit de omgang met de collectie cultureel erfgoed of in geval van een tijdelijke sluitingsperiode voor infrastructuurwerken.

Art. 36. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, tweede lid, 2°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over een collectie cultureel erfgoed die van regionaal belang is en die beschikt over een regionale uitstraling.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de oorsprong, de samenstelling, de samenhang, het profiel en de waarde van de collectie cultureel erfgoed;

2° de positionering van de collectie cultureel erfgoed ten opzichte van andere relevante actoren.

Art. 37. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, tweede lid, 3° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een werking uitbouwt met een schaalgrootte en reikwijdte van regionaal niveau.

Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

1° het beschikken over voldoende personeel voor een werking met schaalgrootte en reikwijdte van regionaal niveau:

a) een voltijdse conservator, archivaris of bibliothecaris die de algemene of inhoudelijke leiding waarneemt en houder is van een diploma hoger onderwijs of die zijn deskundigheid kan bewijzen;

b) minstens twee voltijdse equivalenten inhoudelijk medewerkers die belast zijn met de uitoefening van de functies of het zakelijk beheer en houder zijn van een diploma hoger onderwijs of hun deskundigheid kunnen bewijzen;

c) voldoende professionele medewerkers om de functies uit te oefenen op regionaal niveau;

2° het opnemen van een actieve rol in lokale en regionale netwerken, samenwerkingsverbanden of projecten;

3° het aanspreken van een breed publiek: een lokaal tot minstens regionaal publiek en specifieke doelgroepen naar de collectie cultureel erfgoed toeleiden, waarbij, in geval van een museum, gedurende de afgelopen vijf jaar minstens drie jaar 15.000 bezoekers per jaar bereikt worden of de haalbaarheid daarvan aangetoond wordt.

In afwijking van het tweede lid, 3°, kan een museum een lager bezoekersaantal motiveren vanuit de aard van de collectie, de ligging van het museum of een sluitingsperiode gemotiveerd op basis van artikel 35, derde lid.

Art. 38. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, tweede lid, 4° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze beschikt over de volgende infrastructuur die toelaat om de functies op een regionaal niveau uit te oefenen:

1° in geval van een museum:

a) ruimtes voor de presentatie van de collectie cultureel erfgoed;

b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;

c) een ruimte voor publieksactiviteiten;

d) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;

e) faciliteiten die het mogelijk maken het cultureel erfgoed te raadplegen dat niet wordt tentoongesteld;

f) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;

g) signalisatie in en naar het gebouw;

- 2° in geval van een culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek:
- a) een consultatieruimte voor de raadpleging van de collectie cultureel erfgoed;
 - b) een ruimte voor depot en conserveringsactiviteiten;
 - c) een ruimte voor publieksactiviteiten;
 - d) voorzieningen voor de ontvangst van het publiek;
 - e) faciliteiten voor de toegang van mensen met een fysieke beperking;
 - f) signalisatie in het gebouw.

Art. 39. Een collectiebeherende organisatie voldoet aan het criterium, vermeld in artikel 26, tweede lid, 5°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, als ze een kwaliteitsvol zakelijk beheer voert en de principes van goed bestuur toepast.

De kwaliteit van het zakelijk en financieel beheer wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de kwaliteit van de doelstellingen die geformuleerd worden op basis van de visie, waarbij:

- a) de doelstellingen periodiek geformuleerd worden op basis van een planning;
- b) het bereiken van de doelstellingen geëvalueerd wordt;

2° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie wordt aangestuurd en de mate waarin daarbij rekening gehouden wordt met belanghebbenden, waarbij er een evenwichtige samenstelling is van de bestuursorganen of adviesorganen, rekening houdend met belanghebbenden en relevante expertises;

3° de wijze waarop de collectiebeherende organisatie georganiseerd is, waarbij:

- a) er schriftelijke afspraken zijn over bevoegdheden;
- b) een interne controle wordt georganiseerd;
- c) de principes inzake de overheidsopdrachten in acht genomen worden;

4° het personeels- en verloningsbeleid dat gevoerd wordt en dat afgestemd is op de schaalgrootte van de organisatie, waarbij:

- a) er een organogram is;
 - b) de professionele medewerkers, beschikken over een functiebeschrijving;
 - c) de medewerkers beschikken over voldoende zakelijke en inhoudelijke competenties voor de taken die zij vervullen en bijscholing kunnen volgen om zich daarin verder te bekwamen;
 - d) vrijwilligers voldoende garanties krijgen op het vlak van sociale en burgerrechtelijke bescherming;
- 5° het voeren van een gezond financieel beleid;
- 6° de zorg voor het eigen archief.

Een collectiebeherende organisatie past de principes van goed bestuur toe zoals vermeld in hoofdstuk 5, afdeling 3.

Afdeling 3. — Procedure voor de indeling van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties

Art. 40. Een aanvraag voor indeling is onderdeel van de aanvraag voor een werkingssubsidie, vermeld in artikel 46, eerste lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Collectiebeherende organisaties die de Vlaamse Regering zelf beheert kunnen een aanvraag tot indeling indienen, zonder dat het een aanvraag is voor een werkingssubsidie.

De aanvragen, vermeld in het eerste en tweede lid, worden behandeld conform de procedure vermeld in hoofdstuk 5, afdeling 1, onderafdeling 1.

HOOFDSTUK 5. — Werkingssubsidies voor cultureelerfgoedwerking

Afdeling 1. — Algemene bepalingen over werkingssubsidies

Onderafdeling 1. — Procedure voor de toekenning van werkingssubsidies

Art. 41. Een aanvraag voor een werkingssubsidie bevat:

- 1° de visie op de cultureelerfgoedwerking;
- 2° een beschrijving van de werking, de doelstellingen en de beoogde effecten en resultaten;
- 3° een meerjarenbegroting waarin alle verwachte kosten en opbrengsten van de werking opgenomen zijn;
- 4° bijkomende informatie voorzien in het model van de aanvraag, vermeld in artikel 96.

Art. 42. Een aanvraag voor een werkingssubsidie wordt ingediend uiterlijk op 15 december van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode, vermeld in artikel 31 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

In afwijking van het eerste lid wordt een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 57 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, ingediend:

- 1° voor de beleidsperiode vermeld in artikel 58, tweede lid van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017: uiterlijk op 1 april van het jaar dat aan de beleidsperiode voorafgaat;
- 2° voor de beleidsperiode vermeld in artikel 58, derde lid van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017: uiterlijk op 15 januari van het eerste jaar van de beleidsperiode.

Art. 43. Een aanvraag is ontvankelijk als ze tijdig is ingediend en als ze voldoet aan de toepasselijke ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie meldt de aanvrager binnen een termijn van tien werkdagen na de uiterlijke indiendatum of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is.

Art. 44. De administratie bezorgt de ontvankelijke aanvragen aan de bevoegde beoordelingscommissie, samen met andere informatie die ze relevant acht voor het advies.

Art. 45. Over de ontvankelijke aanvragen formuleert de bevoegde beoordelingscommissie een voorlopig advies. Daarbij worden de toepasselijke subsidiëeringsvoorwaarden en criteria beoordeeld. De bevoegde beoordelingscommissie kan daarvoor alle initiatieven nemen die ze nodig acht.

Art. 46. Het voorlopig advies wordt uiterlijk op 15 mei van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode bezorgd aan de aanvrager.

In afwijking van het eerste lid wordt het voorlopig advies van een aanvraag voor de beleidsperiode vermeld in artikel 58, derde lid van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, uiterlijk op 1 maart bezorgd aan de aanvrager.

Art. 47. De aanvrager kan een repliek formuleren op het voorlopige advies en bezorgt die, binnen een termijn van tien werkdagen na het bezorgen van het voorlopige advies, aan de administratie.

In de repliek kan de aanvrager reageren op feitelijke onjuistheden in het voorlopige advies. Elementen opgenomen in de repliek kunnen slechts aanleiding geven tot een aanpassing van het voorlopige advies voor zover ze voldoen aan de voormelde bepaling.

Art. 48. Rekening houdend met de repliek formuleert de bevoegde beoordelingscommissie een definitief advies.

Art. 49. Op basis van het definitieve advies worden de steden en gemeenten, en in voorkomend geval de Vlaamse Gemeenschapscommissie, waar cultureelerfgoedorganisaties zijn gevestigd die een werkingssubsidie aanvragen, gehoord als ze er om verzoeken.

Voor de toepassing van het eerste lid worden besturen, vermeld in artikel 57 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, niet beschouwd als cultureelerfgoedorganisaties.

Art. 50. Op basis van het definitieve advies en het gehoord worden van de steden en gemeenten, en in voorkomend geval de Vlaamse Gemeenschapscommissie, maakt de administratie een ontwerp van beslissing op en bezorgt dat aan de minister.

Art. 51. Op basis van het ontwerp van beslissing legt de minister een voorstel van beslissing voor aan de Vlaamse Regering.

Art. 52. De Vlaamse Regering beslist uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode over:

1° de indeling bij het landelijke of regionale niveau, indien van toepassing;

2° de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

In afwijking van het eerste lid beslist de Vlaamse Regering over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie van de aanvraag, vermeld in artikel 42, tweede lid, 2°, uiterlijk op 1 juli van het eerste jaar van de beleidsperiode.

De administratie deelt de beslissing van de Vlaamse Regering mee aan de aanvrager binnen een termijn van tien werkdagen na de beslissing van de Vlaamse Regering.

Art. 53. Op basis van de beslissing van de Vlaamse Regering wordt een beheersovereenkomst of cultureelerfgoedconvenant gesloten met de cultureelerfgoedorganisatie of de besturen waaraan een werkingssubsidie is toegekend, vermeld in artikel 34 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017. In de beheersovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant wordt ten minste opgenomen:

1° het bedrag van de werkingssubsidie;

2° de te bereiken doelstellingen.

Over de inhoud van de beheersovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant wordt door de administratie onderhandeld met de cultureelerfgoedorganisatie of de besturen.

De steden en gemeenten, en in voorkomend geval de Vlaamse Gemeenschapscommissie, waar cultureelerfgoedorganisaties zijn gevestigd die aangeduid zijn als cultureelerfgoedinstelling, worden betrokken bij het sluiten van de beheersovereenkomsten met die organisaties.

De minister en de cultureelerfgoedorganisatie of de besturen ondertekenen de beheersovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de Vlaamse Regering een beslissing heeft genomen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

Onderafdeling 2. — Uitbetaling van de werkingssubsidie

Art. 54. Een werkingssubsidie wordt, met toepassing van artikel 84 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, jaarlijks beschikbaar gesteld in de vorm van een voorschot en een saldo:

1° een voorschot van 90% van de werkingssubsidie die voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald vanaf 1 februari;

2° het saldo van 10 % van de werkingssubsidie die voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald na de uitvoering van het jaarlijks toezicht, vermeld in artikel 56.

Openstaande financiële verplichtingen ten opzichte van de Vlaamse overheid kunnen verrekend worden op de voorschotten en het saldo, vermeld in het eerste lid.

Onderafdeling 3. — De jaarlijkse verantwoording van de werkingssubsidie

Art. 55. De cultureelerfgoedorganisaties of de besturen waaraan een werkingssubsidie is toegekend bezorgen, uiterlijk op 1 april van het jaar dat volgt op het jaar waarvoor de werkingssubsidie is toegekend, een jaarlijkse verantwoording van de werkingssubsidie als vermeld in artikel 36 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, aan de administratie.

De jaarlijkse verantwoording bestaat uit:

1° een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de doelstellingen waarvoor de werkingssubsidie is toegekend. Waar van toepassing is dit gebaseerd op de nadere verduidelijking van deze doelstellingen in de beheersovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant;

2° een financieel verslag dat bestaat uit:

a) de jaarrekening, die bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting, van de rechtspersoon. De jaarrekening wordt opgesteld conform de standaardmodellen die de Nationale Bank van België ter beschikking stelt;

b) het verslag van een erkende accountant of bedrijfsrevisor die niet betrokken is bij de dagelijkse werking van de organisatie, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van de balans en de resultatenrekening;

c) een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt;

3° een lijst met beleidsrelevante gegevens, indien voorzien in het model van het jaarverslag, vermeld in artikel 96.

Als de rechtspersoon waarin de cultureelerfgoedorganisatie is ondergebracht naast de werking waarvoor ze op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 een werkingssubsidie ontvangt, nog andere activiteiten organiseert, dan moet de werking die betrekking heeft op de werkingssubsidie in de boekhouding apart identificeerbaar zijn. Bij het financieel verslag wordt in voorkomend geval een aparte jaarrekening gevoegd die betrekking heeft op de werking waarvoor ze op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 een werkingssubsidie ontvangt.

Als de werkingssubsidie is toegekend aan een bestuur of aan een cultureelerfgoedorganisatie die een onderdeel is van een bestuur, kan het financieel verslag, in afwijking van het tweede lid, 2°, bestaan uit:

a) een overzicht van de kosten en de opbrengsten;

b) het verslag van de persoon die door het bestuur belast is met het financieel toezicht, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van het overzicht van de kosten en de opbrengsten;

c) een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt.

De administratie kan op ieder ogenblik aan de cultureelerfgoedorganisatie aanvullende informatie en documenten vragen.

Onderafdeling 4. — Het jaarlijks toezicht op de werkingssubsidie

Art. 56. De administratie oefent een jaarlijks toezicht uit op de aanwending van de werkingssubsidie als vermeld in artikel 37 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht op de aanwending van de werkingssubsidie.

Onderafdeling 5. — De reserve

Art. 57. Bij het jaarlijks toezicht, vermeld in artikel 56, stelt de administratie de reserves vast die ten laste van subsidies zijn aangelegd.

Na afloop van de beleidsperiode worden de reserves, vermeld in het eerste lid, die niet voldoen aan de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring, ingehouden of teruggestort aan de Vlaamse overheid.

Onderafdeling 6. — Evaluatie van de uitvoering van de beheersovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant

Art. 58. De administratie, eventueel bijgestaan door externe experts als vermeld in artikel 84 van dit besluit, voert maximaal twee keer een evaluatie uit, als vermeld in artikel 39 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017:

1° een tussentijdse evaluatie;

2° een eindevaluatie.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de evaluatie.

De bevindingen van de tussentijdse evaluatie, vermeld in het eerste lid, 1°, worden meegedeeld aan de cultureelerfgoedorganisatie of aan de besturen uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor een werkingssubsidie voor de volgende beleidsperiode.

De bevindingen van de eindevaluatie, vermeld in het eerste lid, 2°, worden meegedeeld aan de cultureelerfgoedorganisatie of aan de besturen binnen twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

Onderafdeling 7. — Sanctionering

Art. 59. Als er bij het jaarlijks toezicht of bij de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld maakt de administratie een ontwerp van beslissing tot sanctionering op.

Art. 60. De minister beslist over het opleggen van een sanctie als vermeld in artikel 40 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie meldt de sanctie binnen een termijn van tien werkdagen.

Art. 61. Als de organisatie de vastgestelde tekortkoming betwist of van mening is dat de sanctie niet in redelijke verhouding staat tot de vastgestelde tekortkoming, kan ze een gemotiveerd bezwaar aantekenen. Het bezwaar moet binnen een termijn van tien werkdagen na melding van de sanctie aan de administratie bezorgd worden.

Een bezwaar is ontvankelijk als het tijdig is ingediend en gemotiveerd is.

De administratie meldt of het bezwaar ontvankelijk is.

Art. 62. De minister beslist binnen een termijn van twee maanden, op basis van het ontvankelijke bezwaar, of de sanctie al dan niet gehandhaafd blijft of aangepast wordt.

De administratie meldt de beslissing van de minister binnen een termijn van tien werkdagen.

Afdeling 2. — Nadere specificaties van de subsidiëeringsvoorwaarden en criteria voor de toekenning van werkingssubsidies

Art. 63. Het criterium vermeld in artikel 44, 5°, artikel 49, 4°, artikel 53, 5°, artikel 56, 8° en artikel 61, 6° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, wordt beoordeeld op basis van de volgende nadere bepalingen.

De kwaliteit van het zakelijk beheer wordt beoordeeld aan de hand van:

1° de wijze waarop de organisatie wordt aangestuurd en de mate waarin hierbij rekening gehouden wordt met belanghebbenden;

2° de wijze waarop de organisatie georganiseerd is, waarbij:

a) er schriftelijke afspraken zijn over procedures, bevoegdheden, en, in geval van een structureel samenwerkingsverband, over de onderlinge inbreng en taakverdeling;

- b) een interne controle wordt georganiseerd;
- c) de principes inzake de overheidsopdrachten in acht genomen worden;
- d) de uitvoering van de functies en van de dienstverlenende rol apart identificeerbaar zijn, in geval van een aanvraag voor werkingssubsidies als vermeld in artikel 46, tweede lid van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

3° het personeels- en verloningsbeleid dat gevoerd wordt en dat afgestemd is op de schaalgrootte van de organisatie;

4° het voeren van een gezond financieel beleid;

5° het toepassen van de principes goed bestuur, vermeld in afdeling 3.

De haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting wordt beoordeeld aan de hand van:

- 1° de wijze waarop de begroting is afgestemd op de doelstellingen in de aanvraag;
- 2° de mate waarin de kosten en opbrengsten die opgenomen zijn in de begroting realistisch geraamd zijn en onderbouwd worden met concrete elementen.

Een collectiebeherende organisatie die voldoet aan de bepalingen, vermeld in artikel 25, 34 of 39, voldoet automatisch ook aan de bepalingen van het tweede lid.

Art. 64. Voor de nadere bepaling van het criterium, vermeld in artikel 56, 6° van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, worden in de strategische visienota, vermeld in artikel 5 van het voormelde decreet, prioriteiten bekendgemaakt voor het opnemen van een dienstverlenende rol op landelijk niveau als vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 5 van het voormelde decreet.

Afdeling 3. — Goed bestuur

Art. 65. De volgende principes zijn principes van goed bestuur, voor zover de organisatie over de desbetreffende organen beschikt en voor zover de toepasselijke regelgeving toelaat om hier aan te voldoen:

- 1° de organen functioneren in een kader van wederzijdse controle en evenwicht;
- 2° er is een huishoudelijk reglement dat de deontologische code van de leden van de raad van bestuur bevat;
- 3° de functionele verhoudingen tussen de raad van bestuur en de algemene vergadering worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 4° de raad van bestuur wordt samengesteld op basis van a priori bepaalde profielen die rekening houden met de competenties die nodig zijn en waarbij gestreefd wordt naar een gelijkwaardige man-vrouwverhouding;
- 5° minstens de helft van de raad van bestuur bestaat uit niet-uitvoerende bestuurders en minimaal een derde, afgerond naar beneden, van het aantal stemgerechtigde leden van de raad van bestuur is een onafhankelijk bestuurder. Onafhankelijke bestuurders voldoen aan de volgende criteria:
 - a) ze hebben geen uitvoerend mandaat, directiefunctie of functie waarin ze belast waren met het dagelijks bestuur uitgeoefend gedurende een periode van twee jaar voorafgaand aan hun benoeming in de organisatie;
 - b) ze hebben niet meer dan drie mandaten als bestuurder van de organisatie uitgeoefend en de periode waarin ze die mandaten hebben uitgeoefend, bedroeg maximaal twaalf jaar;
 - c) ze hebben geen significante zakelijke relatie met de organisatie;
 - d) in de voorbije drie jaar zijn ze geen vennoot of werknemer geweest van de huidige of vorige externe auditor van de organisatie;
 - e) ze hebben geen echtgenoot, wettelijk of feitelijk samenwonende partner of bloed- of aanverwanten tot de tweede graad die in de organisatie een mandaat van lid van het bestuursorgaan, directiefunctie of functie waarin de persoon belast is met het dagelijks bestuur, uitoefenen;
- 6° de mandaten van de leden van de raad van bestuur zijn beperkt in de tijd, met een raadpleegbaar rooster van aanstellen en aftreden. De termijnen van de mandaten en de vorm van het rooster zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Er wordt een overzicht bijgehouden van de overige bestuursmandaten van de bestuurders;
- 7° de raad van bestuur evalueert zichzelf binnen een bepaalde termijn, vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 8° er is een officieel en schriftelijk afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie;
- 9° het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie bevat minstens een regeling voor de hantering van mogelijke interne conflicten, en een aanwijzing van de eindverantwoordelijkheid in geval van een meerhoofdige directie;
- 10° de directie wordt periodiek geëvalueerd op basis van de elementen, opgenomen in het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie.

Art. 66. Als de organisatie een bestuur is of beheerd wordt door een bestuur, gelden in afwijking van artikel 65 de volgende principes van goed bestuur, voor zover de organisatie over de desbetreffende organen beschikt en voor zover de toepasselijke regelgeving toelaat om hier aan te voldoen:

- 1° de organen functioneren in een kader van wederzijdse controle en evenwicht;
- 2° er is een huishoudelijk reglement dat de deontologische code van de leden van de raad van bestuur bevat;
- 3° de functionele verhoudingen tussen de raad van bestuur en de algemene vergadering worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 4° de raad van bestuur wordt samengesteld op basis van a priori bepaalde profielen die rekening houden met de competenties die nodig zijn;
- 5° de mandaten van de leden van de raad van bestuur zijn beperkt in de tijd, met een raadpleegbaar rooster van aanstellen en aftreden. De termijnen van de mandaten en de vorm van het rooster zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Er wordt een overzicht bijgehouden van de overige bestuursmandaten van de bestuurders;
- 6° de raad van bestuur evalueert zichzelf binnen een bepaalde termijn, vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 7° er is een officieel en schriftelijk afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie;

8° het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie bevat minstens een regeling voor de hantering van mogelijke interne conflicten, en een aanwijzing van de eindverantwoordelijkheid in geval van een meerhoofdige directie;

9° de directie wordt periodiek geëvalueerd op basis van de elementen, opgenomen in het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie.

Art. 67. Van de toepassing van de bepalingen van artikel 65 en 66 kan er afgeweken worden mits hiervoor een aanvaardbare verklaring wordt gegeven die aanvaard wordt door de adviescommissie Cultureel Erfgoed.

HOOFDSTUK 6. — *Subsidies voor cultureelerfgoedprojecten*

Afdeling 1. — Procedure voor de toekenning van projectsubsidies

Art. 68. Een aanvraag voor een projectsubsidie als vermeld in artikel 62, eerste lid, 3°, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, bevat:

- 1° een beschrijving van het project, de doelstellingen en de beoogde effecten en resultaten;
- 2° de verschillende partners en hun inbreng in het project;
- 3° de timing en de planning voor de uitvoering van het project;
- 4° een begroting waarin alle verwachte kosten en opbrengsten van het project opgenomen zijn, met vermelding van de eigen inbreng voor de realisatie van het project;
- 5° in geval van een aanvraag voor een internationaal project dat cofinanciering vereist:
 - a) een kopie van de aanvraag die door de internationale instantie geselecteerd is;
 - b) een bewijs van selectie door de internationale instantie, indien beschikbaar;
- 6° bijkomende informatie voorzien in het model van de aanvraag, vermeld in artikel 96 van dit besluit.

In afwijking van het eerste lid, bevat een aanvraag voor een tussenkomst voor internationale uitwisseling als vermeld in artikel 75 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017:

- 1° een beschrijving van de locaties waar de internationale uitwisseling plaatsvindt;
- 2° een beschrijving van de meerwaarde op het vlak van competentieontwikkeling en netwerking en de wijze waarop de opgedane kennis en ervaring gedeeld zullen worden;
- 3° een overzicht van de verwachte kosten en opbrengsten.
- 4° bijkomende informatie voorzien in het model van de aanvraag, vermeld in artikel 96 van dit besluit.

Art. 69. Een aanvraag voor een projectsubsidie wordt ingediend:

- 1° voor een project dat start in de eerste jaarhelft: uiterlijk op 15 oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het project aanvangt;
- 2° voor een project dat start in de tweede jaarhelft: uiterlijk op 15 maart van het jaar waarin het project aanvangt.

In afwijking van het eerste lid, kan een aanvraag voor een tussenkomst voor internationale uitwisseling het hele jaar door ingediend worden, uiterlijk twee maanden voor de start van de tussenkomst. Een aanvraag voor een tussenkomst voor internationale uitwisseling kan minder dan twee maanden voor de start van de tussenkomst ingediend worden als daar een adequate motivering voor wordt gegeven.

Art. 70. Met uitzondering van de internationale projecten die cofinanciering vereisen, vermeld in artikel 72 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, wordt een aanvraag voor een projectsubsidie ingediend voor een periode die eindigt uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat volgt op het jaar waarin het project van start gaat.

Voor een project dat de termijn, vermeld in het eerste lid, overstijgt, kunnen meerdere aanvragen ingediend worden voor opeenvolgende projectfasen. Een meerfasig project kan maximaal voor drie projectfasen een projectsubsidie ontvangen.

Art. 71. Een aanvraag is ontvankelijk als ze tijdig is ingediend en als ze voldoet aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 62 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie meldt de aanvraag binnen een termijn van tien werkdagen na de uiterlijke indiendatum of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. De ontvankelijkheid van een aanvraag voor een tussenkomst voor internationale uitwisseling wordt enkel gemeld als deze aanvraag niet ontvankelijk is.

Art. 72. Over de ontvankelijke aanvragen formuleert de administratie een ontwerp van beslissing als vermeld in artikel 63, eerste lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017. Daarbij worden de toepasselijke subsidiëeringsvoorwaarden en criteria beoordeeld. De administratie kan daarvoor alle initiatieven nemen die ze nodig acht.

Voor het opstellen van het ontwerp van beslissing laat de administratie zich, behalve voor de tussenkomsten voor internationale uitwisseling, bijstaan door meerdere externe experts als vermeld in artikel 84.

De administratie bezorgt het ontwerp van beslissing aan de minister.

Art. 73. De minister neemt uiterlijk vier maanden na de uiterlijke indiendatum vermeld in artikel 69, een beslissing over de aanvragen voor een projectsubsidie.

Voor de internationale projecten die cofinanciering vereisen, vermeld in artikel 72 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, wordt de beslissing, vermeld in het eerste lid, genomen onder voorbehoud van definitieve goedkeuring van het project door de internationale instantie die de cofinanciering vereist. Als de internationale instantie die de cofinanciering vereist de subsidiëring van het internationale project tussentijds stopzet of vermindert, wordt de projectsubsidie ook tussentijds stopgezet of evenredig verminderd.

In afwijking van het eerste lid, neemt de minister een beslissing over de aanvragen voor internationale tussenkomsten in de maand die volgt op de maand waarin de aanvraag werd ingediend.

De administratie deelt de beslissing van de minister mee aan de aanvrager binnen een termijn van tien werkdagen na de beslissing.

Art. 74. Bij de uitvoering van het project houdt de aanvrager rekening met de beslissing van de minister, vermeld in artikel 73.

Als de toegekende subsidie significant verschilt van de gevraagde subsidie kan de administratie de aanvrager opdragen een aangepaste projectplanning ter goedkeuring voor te leggen.

Afdeling 2. — Uitbetaling van de projectsubsidie

Art. 75. Een projectsubsidie wordt, met toepassing van artikel 84 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, beschikbaar gesteld in de vorm van een voorschot en een saldo:

1° een voorschot van 90% van de projectsubsidie wordt uitbetaald na de beslissing tot de toekenning van deze projectsubsidie;

2° het saldo van 10% van de projectsubsidie wordt uitbetaald na uitvoering van het toezicht, vermeld in artikel 77 van dit besluit.

In afwijking van het eerste lid, wordt een projectsubsidie voor een internationaal project dat cofinanciering vereist, beschikbaar gesteld in afstemming met de internationale instantie die de cofinanciering eist. Het beschikbaar stellen van een volgend voorschot of het saldo kan daarbij gebeuren in functie van een evaluatie door deze internationale instantie.

Als bij het toezicht, vermeld in artikel 77, wordt vastgesteld dat de toegekende projectsubsidie niet volledig is aangewend, dan wordt het niet-aangewende deel in mindering gebracht van het saldo, en, als het niet-aangewende deel van de toegekende projectsubsidie hoger is dan het saldo, wordt het overblijvende niet-verantwoorde bedrag teruggevorderd van de organisatie.

Openstaande financiële verplichtingen ten opzichte van de Vlaamse overheid kunnen verrekend worden op het voorschot en het saldo, vermeld in het eerste lid.

Afdeling 3. — De verantwoording van de projectsubsidie

Art. 76. De verantwoording, vermeld in artikel 65 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 bestaat uit een eindverslag dat volgende stukken bevat:

1° een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van het project. Eventuele afwijkingen ten opzichte van de aanvraag, of in voorkomend geval van de aangepaste projectplanning, worden daarbij toegelicht;

2° een financiële afrekening van het project met bewijsstukken voor de besteding van de projectsubsidie. De boekhouding wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de projectsubsidie mogelijk is;

3° een lijst met beleidsrelevante gegevens, indien voorzien in het model van eindverslag, vermeld in artikel 96 van dit besluit.

De organisatie waaraan een projectsubsidie werd toegekend, bezorgt het eindverslag aan de administratie, uiterlijk twee maanden nadat het project beëindigd is en uiterlijk op 1 november van het jaar dat volgt op het jaar waarin het project van start gaat.

In afwijking van het tweede lid, bezorgt de organisatie waaraan een tussenkomst voor internationale uitwisseling is toegekend, het eindverslag aan de administratie, uiterlijk één maand nadat het project beëindigd is.

De administratie kan op ieder ogenblik aan de organisatie waaraan de projectsubsidie is toegekend, aanvullende informatie en documenten vragen.

Afdeling 4. — Het toezicht op de projectsubsidie

Art. 77. De administratie oefent het toezicht, vermeld in artikel 66 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, uit op basis van het eindverslag vermeld in artikel 76 van dit besluit.

Bij het toezicht gaat de administratie na of:

1° de doelstellingen waarvoor de projectsubsidie is toegekend, zoals beschreven in de aanvraag, of, in voorkomend geval, in de aangepaste projectplanning, rekening houdend met de beslissing van de minister, gerealiseerd zijn;

2° de projectsubsidie is aangewend in overeenstemming met de doelstellingen van het project en de nadere regels, vermeld in het vierde lid.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht.

Afdeling 5. — Sanctionering

Art. 78. Als er bij het toezicht ernstige tekortkomingen worden vastgesteld maakt de administratie een ontwerp van beslissing tot sanctionering op.

Art. 79. De minister beslist over het opleggen van een sanctie, als vermeld in artikel 67 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

De administratie meldt de sanctie binnen een termijn van tien werkdagen.

Art. 80. Als de organisatie de vastgestelde tekortkoming betwist of van mening is dat de sanctie niet in redelijke verhouding staat tot de vastgestelde tekortkoming, kan ze een gemotiveerd bezwaar indienen. Het bezwaar moet binnen een termijn van tien werkdagen na de melding van de sanctie aan de administratie bezorgd worden.

Een bezwaar is ontvankelijk als het tijdig is ingediend en gemotiveerd is.

De administratie meldt of het bezwaar ontvankelijk is.

Art. 81. De minister beslist binnen een termijn van twee maanden, op basis van het ontvankelijke bezwaar, of de sanctie al dan niet gehandhaafd blijft of aangepast wordt.

De administratie meldt de beslissing van de minister binnen een termijn van tien werkdagen.

HOOFDSTUK 7. — De adviescommissie Cultureel Erfgoed, de pool van experts en de beoordelingscommissies

Afdeling 1. — Oprichting, benoeming en samenstelling

Art. 82. Er wordt een adviescommissie Cultureel Erfgoed opgericht. De adviescommissie Cultureel Erfgoed bestaat uit minimaal zes en maximaal twaalf leden. De voorzitter en de ondervoorzitter zijn van een verschillend geslacht.

Er wordt een pool van experts samengesteld.

Art. 83. De administratie bezorgt aan de minister een indicatieve lijst met kandidaten voor de adviescommissie Cultureel Erfgoed en voor de pool van experts.

De minister benoemt de adviescommissie Cultureel Erfgoed en de pool van experts.

Art. 84. De externe experts die de administratie kunnen bijstaan, vermeld in artikel 11, tweede lid en artikel 63, tweede lid van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, maken deel uit van de pool van experts.

Art. 85. Het lidmaatschap van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en de pool van experts is onverenigbaar met:

- 1° een verkozen politiek mandaat;
- 2° een functie als medewerker van een parlementaire fractie of een kabinet;
- 3° een functie als personeelslid in dienst van de Vlaamse overheid dat in het kader van zijn functie betrokken is bij de uitvoering van dit decreet;
- 4° een functie als personeelslid van een steunpunt;
- 5° een functie als personeelslid of lid van de raad van bestuur van een belangenbehartiger uit het veld.

Art. 86. Maximaal twee derde van de leden van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en van de pool van experts zijn van hetzelfde geslacht.

Art. 87. De adviescommissie Cultureel Erfgoed en de pool van experts bestaan uit personen die participeren op grond van hun deskundigheid. Ze treden niet op als vertegenwoordiger van de organisatie waarin ze deel uitmaken van de bestuursorganen, of waartoe ze behoren als werknemer of als vrijwilliger.

Art. 88. De leden van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en van de pool van experts worden benoemd voor een periode van vijf jaar die start op 1 september van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode, vermeld in artikel 31 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Tijdens de vijfjarige periode, vermeld in het eerste lid, kan de minister de adviescommissie Cultureel Erfgoed of de pool van experts hersamenstellen of bijkomende leden benoemen.

Om de vijf jaar wordt minstens de helft van de leden van de adviescommissie Cultureel Erfgoed vervangen. Een lid kan maximaal twee opeenvolgende mandaten vervullen.

De leden van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en van de pool van experts oefenen hun mandaat verder uit na het verstrijken van de periode, vermeld in het eerste lid, zolang de minister geen nieuwe leden heeft benoemd.

Art. 89. De beoordelingscommissies worden, rekening houdend met de expertise die vereist is om de ingediende aanvragen te adviseren, samengesteld op basis van de pool van experts.

Afhankelijk van het aantal ingediende aanvragen worden een of meer beoordelingscommissies samengesteld die bevoegd zijn voor:

- 1° de advisering over de aanduiding als cultureelerfgoedinstelling, vermeld in artikel 19 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017. Deze beoordelingscommissie bevat, naast leden uit de pool van experts, bijkomende leden met ervaring in het buitenland;
- 2° de advisering over de indeling bij het landelijke of het regionale niveau, en de toekenning van een werkingssubsidie aan de collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties ingedeeld bij het landelijke of regionale niveau, vermeld in artikel 47 van het voormelde decreet, en de toekenning van een werkingssubsidie aan de organisaties die aangeduid zijn als cultureelerfgoedinstelling, vermeld in artikel 43 van het voormelde decreet;
- 3° de advisering over de toekenning van de werkingssubsidie aan de cultureelerfgoedorganisatie die de cultureelerfgoedwerking opneemt voor het immaterieel cultureel erfgoed, vermeld in artikel 51 van het voormelde decreet, en de toekenning van een werkingssubsidie aan de cultureelerfgoedorganisaties die een dienstverlenende rol opnemen op landelijk niveau, vermeld in artikel 54 van het voormelde decreet;
- 4° de advisering over het toekennen van een werkingssubsidie aan de besturen die een dienstverlenende rol opnemen op regionaal niveau, vermeld in artikel 57 van het voormelde decreet.

Als in het kader van een gelijktijdige beslissing meerdere beoordelingscommissies adviseren over aanvragen, wordt er een beoordelingscommissie samengesteld die bevoegd is voor het afstemmen van de adviezen. Die beoordelingscommissie bestaat uit leden van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en de voorzitters en eventueel een ander lid van de beoordelingscommissies die betrokken zijn bij de advisering over die beslissing.

De administratie staat in voor de samenstelling van de beoordelingscommissies. In elke beoordelingscommissie wordt er een voorzitter aangeduid.

Afdeling 2. — Werking en vergoeding

Art. 90. Het secretariaat van de adviescommissie Cultureel Erfgoed en van de beoordelingscommissies wordt waargenomen door de administratie.

Art. 91. De adviescommissie Cultureel Erfgoed legt binnen drie maanden na haar aanstelling een voorstel van huishoudelijk reglement, over de werking van de adviescommissie Cultureel Erfgoed, de pool van experts en de beoordelingscommissies, ter goedkeuring voor aan de minister.

Art. 92. De voorzitter en de leden van de adviescommissie kunnen aanspraak maken op de volgende vergoedingen:

- 1° de voorzitter: een presentiegeld van 120 euro per dagdeel tot maximaal twee dagdelen per dag, om vergaderingen voor te bereiden en bij te wonen;
- 2° de leden: een presentiegeld van 90 euro per dagdeel tot maximaal twee dagdelen per dag, om vergaderingen voor te bereiden en bij te wonen;
- 3° een reiskostenvergoeding voor vergaderingen:
 - a) voor verplaatsingen met de wagen: een kilometervergoeding voor de afgelegde afstand, zoals bepaald ter uitvoering van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten;
 - b) voor verplaatsingen met het openbaar vervoer: een vergoeding voor de gemaakte kosten.

Art. 93. De leden van de pool van experts kunnen aanspraak maken op de volgende vergoedingen:

1° een presentiegeld van 60 euro per dagdeel tot maximaal twee dagdelen per dag, voor vergaderingen en werkbezoeken. Voor leden die optreden als voorzitter wordt dit presentiegeld verhoogd tot 90 euro per dagdeel;

2° een forfaitaire vergoeding van 30 euro voor de voorbereiding van een aanvraag voor een werkingssubsidie en 15 euro voor de voorbereiding van een aanvraag voor een projectsubsidie of een kwaliteitslabel;

3° een reiskostenvergoeding voor vergaderingen en werkbezoeken:

a) voor verplaatsingen met de wagen: een kilometervergoeding voor de afgelegde afstand, zoals bepaald ter uitvoering van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten;

b) voor verplaatsingen met het openbaar vervoer: een vergoeding voor de gemaakte kosten.

In afwijking van het eerste lid kunnen leden van de pool van experts en de bijkomende leden met buitenlandse ervaring, die deel uitmaken van de beoordelingscommissie die instaat voor advisering over de aanduiding als cultureelerfgoedinstelling, aanspraak maken op de volgende vergoedingen:

1° een presentiegeld van 500 euro per dag;

2° een reiskostenvergoeding, voor vergaderingen en werkbezoeken als vermeld in het eerste lid, 3°;

3° een lid met buitenlandse ervaring dat voor vergaderingen of werkbezoeken uit het buitenland moet overkomen, kan bijkomend aanspraak maken op een vergoeding voor de gemaakte verblijfskosten.

Afdeling 3. — Ontslag

Art. 94. De minister kan een einde maken aan het mandaat van een lid van de adviescommissie Cultureel Erfgoed, de beoordelingscommissie of de pool van experts:

1° op verzoek van de mandaathouder;

2° na advies van de adviescommissie Cultureel Erfgoed of de administratie, als de mandaathouder het huishoudelijk reglement, vermeld in artikel 91, niet naleeft of activiteiten verricht of functies vervult die onverenigbaar zijn met het mandaat of die een strijdigheid van belangen tot gevolg hebben;

3° in geval van een hersamenstelling als vermeld in artikel 88, tweede lid.

HOOFDSTUK 8. — Gemeenschappelijke bepalingen

Art. 95. Als de werking van een organisatie, die op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 beschikt over een kwaliteitslabel, ingedeeld is of een werkingssubsidie ontvangt, wordt stopgezet, dan vervalt het kwaliteitslabel, de indeling of de werkingssubsidie.

Als de werking van een organisatie die op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 beschikt over een kwaliteitslabel, ingedeeld is of een werkingssubsidie ontvangt, wordt overgedragen naar een andere rechtspersoon, dan wordt het kwaliteitslabel, de indeling of de subsidie overgedragen naar die andere rechtspersoon, op voorwaarde dat die rechtspersoon de daar aan verbonden verbintenissen overneemt. Indien er onvoldoende garanties zijn dat die andere rechtspersoon deze verbintenissen zal naleven, kan de minister beslissen om de overdracht van het kwaliteitslabel, de indeling of de werkingssubsidie te weigeren.

Art. 96. Voor een aanvraag, een jaarverslag of een eindverslag, vermeld in dit besluit, kan de administratie een model bekendmaken. Het toepasselijke model wordt ten minste drie maanden voor de uiterlijke indiendatum van de aanvraag, het jaarverslag of het eindverslag bekendgemaakt.

De modellen, vermeld in het eerste lid, kunnen ter beschikking gesteld worden in de vorm van een webtoepassing.

Art. 97. Iedere kennisgeving door de administratie, vermeld in dit besluit, gebeurt schriftelijk, ongeacht de drager. De kennisgeving kan gebeuren per brief, per elektronische post, via een webtoepassing of enig ander telecommunicatiemiddel dat resulteert in een schriftelijk stuk voor de geadresseerde.

HOOFDSTUK 9. — Opheffingsbepalingen en overgangsbepalingen

Art. 98. De volgende besluiten van de Vlaamse Regering worden opgeheven:

1° het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2013 houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 6 juli 2012;

2° het besluit van de Vlaamse Regering van 14 september 2012 houdende de formulering van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het Cultureel-erfgoeddecreet.

De onderdelen van het besluit, vermeld in het eerste lid, 1°, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overgangsbepalingen vermeld in hoofdstuk 7, afdeling 2 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, blijven nog gelden voor de periode waarin de voormelde overgangsbepalingen van kracht zijn.

Art. 99. De collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties die op basis van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 aangeduid zijn als instelling van de Vlaamse Gemeenschap en niet ingedeeld zijn bij het regionale of het landelijke niveau, worden aangeduid als cultureelerfgoedinstelling als vermeld in artikel 17 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 en dienen te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 18 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Art. 100. In afwijking van artikel 42 kan een aanvraag voor een werkingssubsidie die tegelijk ook een aanvraag is voor indeling bij het regionale niveau, ingediend worden uiterlijk op 15 januari van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode, vermeld in artikel 31 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Art. 101. Voor de toepassing van artikel 34, derde lid, artikel 39, derde lid en artikel 63, tweede lid, 5°, geldt dat er pas aan principes van goed bestuur, vermeld in hoofdstuk 5, afdeling 3, moet voldaan zijn tegen het einde van de eerste beleidsperiode, vermeld in artikel 31 van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

HOOFDSTUK 10. — *Slotbepalingen*

Art. 102. De Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 20 juni 2017.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,

S. GATZ

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2017/30860]

20 JUIN 2017. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017

LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, article 20 ;

Vu le décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, article 14, alinéa 2, article 16, alinéas 1^{er} et 2, article 18, alinéa 2, article 23, article 26, alinéa 3, articles 28, 41, 42, article 68, alinéas 1^{er} et 2, article 79, alinéa 1^{er}, articles 80, 82 et 84 ;

Vu l'accord du ministre flamand chargé du budget, donné le 27 mars 2017 ;

Vu l'avis du Conseil consultatif stratégique de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, rendu le 26 avril 2017 ;

Vu l'avis 61.478/3 du Conseil d'État, donné le 14 juin 2017, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur proposition du ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises ;

Après délibération

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Dispositions introductives*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° commission consultative du Patrimoine culturel : la commission consultative visée à l'article 78 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 ;

2° commission d'évaluation : une commission d'évaluation telle que visée à l'article 79, alinéa 1^{er}, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 ;

3° administration : la Commission communautaire flamande, une commune, une structure de coopération intercommunale ou une province ;

4° groupe-cible : un groupe de personnes possédant un certain nombre de caractéristiques communes. Les caractéristiques communes possibles sur la base desquelles un groupe-cible est défini peuvent être : l'âge, le sexe, la profession, le niveau d'éducation, le revenu, les origines ethnoculturelles, une déficience physique ou mentale, etc. ;

5° erreurs factuelles : éléments dans un avis dont on peut démontrer sans équivoque qu'ils sont fondés sur des informations fausses, incomplètes ou mal interprétées ;

6° ministre : le ministre flamand chargé des matières culturelles ;

7° pool d'experts : le pool d'experts visé à l'article 82, alinéa 2, du présent arrêté ;

8° jour ouvrable : un jour de la semaine qui ne tombe pas un samedi, un dimanche, un jour férié légal ou au cours de la période située entre le 25 décembre et le 1^{er} janvier.

Art. 2. Le service désigné par le Gouvernement flamand, visé dans le décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 est le Département de la Culture, de la Jeunesse et des Médias, ci-après dénommé l'administration.

CHAPITRE 2. — *Le label de qualité des organisations gestionnaires de collections*

Section 1^{ère}. — *Spécifications des conditions et des critères pour le label de qualité*

Art. 3. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 8, alinéa 2, 1°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose :

1° d'une collection du patrimoine culturel qui, en raison de sa cohérence et de son profil, des relations et du contexte, de son unicité éventuelle ou de sa valeur matérielle, est jugée par une communauté du patrimoine culturel comme présentant un intérêt suffisant pour être exploitée ;

2° du droit de propriété et de jouissance, pour une période prolongée, du noyau de la collection du patrimoine culturel ;

3° de statuts dans lesquels est reprise la destination de la collection du patrimoine culturel à la dissolution de l'organisation, dans le cas où l'organisation du patrimoine culturel gestionnaire de collections est incorporée dans une personne morale de droit privé.

Art. 4. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 9, 1°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle satisfait aux modalités suivantes :

1° pour la fonction reconnaître et rassembler :

a) disposer d'un plan de collection basé sur le profil et la cohérence de la collection ;

b) disposer :

1) d'un inventaire numérique de la collection du patrimoine culturel, établi selon les normes internationales de description, dans le cas d'un musée ;

2) d'un relevé numérique des fichiers de la collection du patrimoine culturel, établi selon les normes internationales de description, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ;

3) d'un catalogue numérique de la collection du patrimoine culturel, établi selon les normes internationales de description, dans le cas d'une bibliothèque du patrimoine ;

2° pour la fonction préserver et sécuriser : disposer d'une description de l'état actuel de la collection du patrimoine culturel et d'une description des mesures actives et passives visant la préservation et la sauvegarde du patrimoine culturel ;

3° pour la fonction rechercher : effectuer ou faciliter la recherche scientifique sur la base de la collection du patrimoine culturel ou de son profil ;

4° pour la fonction présenter et orienter :

a) disposer d'une présentation de la collection du patrimoine culturel dans le cas d'un musée ou s'occuper activement de l'ouverture, de l'accessibilité publique et de la présentation de la collection du patrimoine culturel dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

b) mener une politique publique, y compris une politique de communication ;

c) être ouverte toute l'année aux visiteurs individuels, avec une possibilité de fermeture fixe de deux mois maximum :

1) au moins quinze heures par semaine réparties sur trois jours au moins dont un jour pendant le week-end, dans le cas d'un musée ;

2) au moins deux jours par semaine, sur rendez-vous ou non, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

d) viser l'accessibilité de groupes-cibles spécifiques ;

5° pour la fonction participer : s'attacher à la participation active de la société, en particulier des communautés du patrimoine culturel, à l'exploitation du patrimoine culturel ;

6° dans l'exercice des fonctions, appliquer les normes internationales généralement admises adaptées au patrimoine culturel et des méthodes et formes de travail de qualité, conformément à l'article 9, 1°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, 4°, c), une période de fermeture plus longue peut se justifier en fonction de la fréquentation de la collection du patrimoine culturel ou dans le cas d'une période de fermeture temporaire pour des travaux d'infrastructure.

Art. 5. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 9, 2°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle satisfait aux modalités suivantes :

1° disposer de personnel en suffisance pour une exploitation d'une taille et d'une portée d'importance locale au moins :

a) au moins un conservateur, un archiviste ou un bibliothécaire à mi-temps qui assure la gestion journalière et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

b) du personnel qualifié, titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou qui peut attester de son expertise, pour remplir les fonctions, dont au moins un collaborateur de fond équivalent temps plein ;

c) des collaborateurs professionnels ou bénévoles en suffisance qui disposent des compétences nécessaires pour un travail de qualité ;

2° collaborer avec des acteurs du domaine du patrimoine culturel et d'autres domaines pertinents dans la société ;

3° respecter les règles de déontologie applicables :

a) le code de déontologie décrit par « The International Council of Museums », dans le cas d'un musée ;

b) le code de déontologie décrit par « The International Council on Archives », dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ;

c) le code de déontologie décrit par « The International Federation of Library Associations and Institutions », dans le cas d'une bibliothèque du patrimoine.

L'administration communique les règles de déontologie visées à l'alinéa 1^{er}, 3°.

Art. 6. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 9, 3°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose d'un espace de présentation et réservé au public, d'un espace destiné au dépôt ainsi qu'à la conservation et à la gestion, et d'un espace réservé à la recherche scientifique.

Art. 7. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 9, 4°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle satisfait aux modalités suivantes :

1° posséder une vision et des objectifs, sur la base d'une concrétisation équilibrée des fonctions, qui sont conformes à la condition visée à l'article 8, alinéa 2, 2°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 ;

2° être dirigée par un organe administratif ou une autorité compétente qui tient compte des intéressés ;

3° disposer d'une structure organisationnelle où il existe des accords clairs en ce qui concerne les procédures et compétences et où un contrôle interne est organisé ;

4° mener une politique du personnel et de rémunération adaptée à la taille de l'organisation, dans le cadre de laquelle chaque membre du personnel dispose d'une description de fonction et est évalué périodiquement et dans le cadre de laquelle le personnel se voit offrir la possibilité de se perfectionner ;

5° disposer d'une base financière stable et mener une politique financière saine, fondée sur un budget réaliste et équilibré soumis à un suivi régulier ;

6° prendre soin de ses propres archives.

Section 2. — Procédure d'octroi d'un label de qualité à des organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections

Art. 8. Une demande de label de qualité peut être introduite annuellement, le 15 janvier au plus tard.

Art. 9. Une demande est recevable lorsqu'elle a été introduite à temps et qu'elle répond aux conditions de recevabilité visées à l'article 6, alinéa 1^{er}, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Dans un délai de dix jours ouvrables suivant la date limite d'introduction, l'administration informe le demandeur de la recevabilité ou non de la demande.

Art. 10. L'administration, assistée d'experts externes tels que visés à l'article 84 du présent arrêté, évalue la demande recevable de label de qualité sur la base des conditions et des critères visés à l'article 8, alinéa 2, et à l'article 9 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, et rend un avis provisoire à ce sujet.

Au plus tard le 15 avril de l'année au cours de laquelle la demande a été déclarée recevable, l'avis provisoire de l'administration est transmis à la commune dans laquelle le demandeur est établi si l'organisation n'est pas gérée par cette commune.

Si le demandeur est établi dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale, l'avis est transmis, par dérogation à l'alinéa 2, à la Commission communautaire flamande.

La commune ou la Commission communautaire flamande peut formuler une réaction à l'avis provisoire. Cette réaction est transmise à l'administration le 15 mai au plus tard.

Au plus tard le 1^{er} juin de l'année au cours de laquelle la demande a été déclarée recevable, l'administration transmet un avis définitif au ministre sur la base de l'avis provisoire visé à l'alinéa 2 et de l'éventuelle réaction de la commune ou de la Commission communautaire flamande, visée à l'alinéa 4.

Art. 11. Au plus tard le 1^{er} juillet de l'année au cours de laquelle la demande a été déclarée recevable, le ministre statue sur l'octroi du label de qualité.

Le ministre peut octroyer à l'organisation gestionnaire de collections les labels de qualité suivants :

1° musée agréé par l'autorité flamande ;

2° organisme d'archivage culturel agréé par l'autorité flamande ;

3° bibliothèque du patrimoine agréée par l'autorité flamande.

Art. 12. Dans un délai de dix jours ouvrables suivant la décision du ministre, l'administration communique cette décision :

1° au demandeur ;

2° à la commune sur le territoire de laquelle le demandeur est établi si le demandeur n'est pas géré par cette commune ;

3° à l'organisation représentative qui défend les intérêts des villes et communes flamandes.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, 2° et 3°, la décision du ministre est transmise à la Commission communautaire flamande si le demandeur est établi dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Art. 13. L'administration inscrit les organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections au registre des organisations gestionnaires de collections agréées.

Art. 14. Le ministre détermine panonceau d'agrément :

1° d'un musée agréé par l'autorité flamande ;

2° d'un organisme d'archivage culturel agréé par l'autorité flamande ;

3° d'une bibliothèque du patrimoine agréée par l'autorité flamande.

Section 3. — Évaluation du label de qualité

Art. 15. L'administration, éventuellement assistée d'experts externes tels que visés à l'article 84 du présent arrêté, assure l'évaluation, visée à l'article 15 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, d'organisations gestionnaires de collections agréées qui ne reçoivent pas de subvention de fonctionnement.

En vue de l'évaluation visée à l'alinéa 1^{er}, l'organisation gestionnaire de collections agréée transmet un rapport annuel à l'administration au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant celle couverte par le rapport annuel.

Le rapport annuel contient :

1° un rapport de fond ;

2° un relevé des charges et produits.

L'administration peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires à l'exécution de l'évaluation.

L'administration communique les résultats de l'évaluation visée à l'alinéa 1^{er} à l'organisation gestionnaire de collections agréée dans les deux mois suivant l'exécution de l'évaluation.

Art. 16. En cas d'évaluation négative, l'administration formule un avis provisoire de retrait du label de qualité. L'organisation gestionnaire de collections agréée dispose d'un délai de six mois afin de remédier aux motifs du retrait du label de qualité indiqués dans l'avis provisoire. Le délai de six mois prend cours à partir de la notification de l'évaluation négative à l'organisation gestionnaire de collections.

Dans le délai de six mois, l'organisation gestionnaire de collections agréée transmet une réaction dans laquelle elle décrit les actions de remédiation qu'elle a entreprises. Lorsque l'administration, éventuellement assistée d'experts externes tels que visés à l'article 84, estime que les actions qui ont été entreprises sont insuffisantes pour répondre aux conditions et critères du label de qualité, elle formule un avis définitif de retrait du label de qualité.

Art. 17. Sur la base de l'avis définitif ou de l'avis provisoire, lorsqu'aucune réaction n'a été transmise, l'administration rédige une proposition provisoire de décision au sujet du retrait du label de qualité. Dans le délai d'un mois suivant la réception de la réaction ou, le cas échéant, à l'expiration du délai de six mois visé à l'article 16, alinéa 1^{er}, cette proposition provisoire de décision est transmise à la commune dans laquelle le demandeur est établi si le demandeur n'est pas géré par cette commune.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, la proposition provisoire de décision est transmise à la Commission communautaire flamande si le demandeur est établi dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

La commune ou la Commission communautaire flamande peut formuler une réaction à la proposition provisoire de décision dans le délai d'un mois.

À l'expiration du délai visé à l'alinéa 3, l'administration transmet une proposition définitive de décision au ministre sur la base de la proposition provisoire de décision et de l'éventuelle réaction de la commune ou de la Commission communautaire flamande.

Art. 18. Lorsque l'organisation gestionnaire de collections ne répond plus aux conditions de recevabilité visées à l'article 8, alinéa 1^{er}, 1^o et 2^o, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, lorsqu'une organisation gestionnaire de collections agréée déclare elle-même qu'elle ne souhaite plus disposer d'un label de qualité, ou lorsqu'il est mis fin à l'activité de l'organisation gestionnaire de collections, l'administration peut formuler une proposition définitive de décision au sujet du retrait d'un label de qualité sans qu'une évaluation négative ou une réaction de la commune ou de la Commission communautaire flamande ne soit requise.

Art. 19. Le ministre statue sur le retrait du label de qualité au plus tard dans le délai d'un mois suivant la réception de la proposition définitive de décision.

Dans un délai de dix jours ouvrables suivant la décision du ministre, l'administration communique cette décision :

- 1^o à l'organisation gestionnaire de collections ;
- 2^o à l'organisation représentative qui défend les intérêts des villes et communes flamandes ;
- 3^o à la commune dans laquelle le demandeur est établi si le demandeur n'est pas géré par cette commune.

Par dérogation à l'alinéa 2, 2^o et 3^o, la décision du ministre est transmise à la Commission communautaire flamande si le demandeur est établi dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Art. 20. Après le retrait du label de qualité, l'organisation gestionnaire de collections est radiée du registre des organisations gestionnaires de collections agréées et elle ne peut plus utiliser le panonceau d'agrément.

CHAPITRE 3. — *La désignation des organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections comme organisme du patrimoine culturel*

Section 1^{ère}. — Spécifications des critères pour une désignation comme organisme du patrimoine culturel

Art. 21. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 18, alinéa 1^{er}, 1^o, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle exerce les fonctions à un niveau international. La façon dont le patrimoine culturel est exploité à partir d'une vision des fonctions tient lieu d'exemple pour d'autres acteurs du domaine du patrimoine culturel.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1^o pour la fonction reconnaître et rassembler :

a) la politique de collection, décrite dans le plan stratégique de collection, basée sur le profil et la cohérence de la collection, dans laquelle est abordée la vision de la mobilité de la collection et de la politique d'acquisition, de valorisation et de destination, et dans le cadre de laquelle :

- 1) des prêts à usage entrants et sortants ont lieu au niveau national et international, dans le cas d'un musée ;
- 2) des collections ayant le potentiel d'être pertinentes à l'international sont rassemblées au moins au niveau national, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;
- 3) la politique d'acquisition et de destination est mise au point avec d'autres acteurs à divers niveaux ;

b) l'enregistrement numérique de la collection répond aux normes usuelles. L'enregistrement de la collection est utilisé pour la gestion de la collection et des prêts et peut être consulté par des tiers ;

2^o pour la fonction préserver et sécuriser :

- a) l'état de la collection du patrimoine culturel ;
- b) les mesures de préservation et de sauvegarde, ces mesures étant conformes aux normes usuelles et en rapport avec la valeur de la collection ;
- c) le plan de sécurité et de calamités, les mesures prévues étant en rapport avec la valeur de la collection ;

3^o pour la fonction rechercher :

a) la conduite de recherches scientifiques propres, basées sur le profil de la collection du patrimoine culturel, d'une pertinence nationale et internationale ;

b) la participation active de tiers aux recherches scientifiques d'une pertinence nationale et internationale ;

c) le fait d'encourager des tiers et de faciliter la conduite de recherches scientifiques sur la collection du patrimoine culturel ;

d) l'ouverture de la recherche scientifique au niveau national et international et sa valorisation sociale à l'égard des communautés de chercheurs et du public ;

4^o pour la fonction présenter et orienter :

a) le fait de disposer d'une présentation de la collection du patrimoine culturel de niveau international sur la base d'une politique de présentation dynamique, dans le cas d'un musée, ou la présentation de la collection du patrimoine culturel et l'orientation vers celle-ci au niveau international, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

b) la présentation numérique de la collection du patrimoine culturel et l'orientation vers celle-ci, des parties de la collection étant accessibles au public sous forme numérique ;

c) le fait de disposer d'une politique publique orientée vers des groupes-cibles, basée sur une enquête auprès du public, s'attachant à des groupes-cibles spécifiques nationaux et étrangers et axée sur une accessibilité maximale ;

d) le fait de disposer d'une politique de communication et de marketing dans le cadre de laquelle l'exploitation du patrimoine culturel est annoncée au niveau national et international ;

e) le fait de disposer d'informations pour le public en plusieurs langues, dans le cas d'un musée, ou de disposer d'infrastructures en plusieurs langues pour la présentation de la collection et l'orientation vers celle-ci, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

f) l'ouverture toute l'année aux visiteurs individuels au moins quarante heures par semaine, avec une période de fermeture fixe de deux semaines maximum, les musées étant ouverts au moins quatorze heures le week-end et organisant au moins une nocturne par mois, et les organismes d'archivage culturel et bibliothèques du patrimoine étant ouverts au moins quatre heures le week-end ;

5° pour la fonction participer : la participation active de la société, en particulier de diverses communautés du patrimoine culturel, à l'exploitation du patrimoine culturel ;

6° la politique en matière de patrimoine culturel numérique et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel, dans le cadre de laquelle des données ouvertes sont utilisées et les données peuvent être échangées avec des tiers par voie numérique ;

7° la politique en matière de durabilité et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel ;

8° la politique en matière de diversité sociale et culturelle et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel.

Par dérogation à l'alinéa 2, 4°, f), une période de fermeture plus longue peut se justifier en fonction de la fréquentation de la collection du patrimoine culturel ou dans le cas d'une période de fermeture temporaire pour des travaux d'infrastructure.

Art. 22. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 18, alinéa 1^{er}, 2°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose d'une collection du patrimoine culturel d'importance nationale au moins qui jouit d'un rayonnement international.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° l'origine, la composition, la cohérence, le profil et la valeur de la collection du patrimoine culturel ;

2° le positionnement de la collection du patrimoine culturel vis-à-vis d'autres acteurs pertinents à divers niveaux.

Art. 23. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 18, alinéa 1^{er}, 3°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle développe une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau international.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° le fait de disposer de personnel en suffisance pour une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau international :

a) au moins un conservateur, un archiviste ou un bibliothécaire à temps plein qui assure la gestion générale ou de fond et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

b) un responsable commercial à temps plein qui assure la gestion commerciale en concertation avec le dirigeant général ou de fond et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

c) au moins douze collaborateurs de fond équivalents temps plein chargés de l'exercice des fonctions ou de la gestion commerciale et qui sont titulaires d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peuvent attester de leur son expertise ;

d) des collaborateurs professionnels en suffisance pour exercer les fonctions au niveau international ;

2° le fait de prendre une part active dans des réseaux, des partenariats et des projets locaux, régionaux, nationaux et internationaux ;

3° le fait de s'adresser à un large public : orienter un public local à international et des groupes-cibles spécifiques vers la collection du patrimoine culturel, où, dans le cas d'un musée, une fréquentation de 120.000 visiteurs par an a été atteinte durant trois ans au moins au cours des cinq dernières années ou la faisabilité en est démontrée.

Par dérogation à l'alinéa 2, 3°, un musée peut justifier une fréquentation inférieure par la nature de la collection, l'emplacement du musée ou une période de fermeture motivée sur la base de l'article 21, alinéa 3.

Art. 24. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 18, alinéa 1^{er}, 6°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose de l'infrastructure suivante qui permet l'exercice des fonctions à un niveau international :

1° dans le cas d'un musée :

a) des espaces réservés à la présentation de la collection du patrimoine culturel ;

b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;

c) un espace pour la collection de la bibliothèque, les archives et la collection documentaire ;

d) un espace réservé aux activités pour le public ;

e) des structures d'accueil du public ;

f) des installations permettant la consultation du patrimoine culturel non exposé ;

g) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;

h) une signalisation à l'intérieur et en direction du bâtiment ;

2° dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine :

- a) un espace réservé à la consultation de la collection du patrimoine culturel ;
- b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;
- c) un espace réservé aux activités pour le public ;
- d) des structures d'accueil du public ;
- e) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;
- f) une signalisation à l'intérieur et en direction du bâtiment.

Art. 25. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 18, alinéa 1^{er}, 7°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle mène une gestion commerciale et financière performante et applique les principes de bonne gouvernance. La façon dont ceci est mis en œuvre tient lieu d'exemple pour d'autres acteurs du domaine du patrimoine culturel.

La qualité de la gestion commerciale et financière performante est évaluée sur la base des éléments suivants :

1° la qualité des objectifs formulés sur la base de la vision, où :

- a) les objectifs sont formulés périodiquement sur la base d'un planning ;
- b) la réalisation des objectifs est évaluée ;
- c) la vision, les objectifs et l'évaluation des objectifs sont communiqués en interne ;

2° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est dirigée et la mesure dans laquelle il est tenu compte à cet égard des intéressés, où :

a) les organes administratifs ou les organes consultatifs sont composés de manière équilibrée, compte tenu des intéressés et des expertises pertinentes ;

b) des intéressés, parmi lesquels une représentation des communautés du patrimoine culturel, sont associés au planning et à l'évaluation ;

c) une gestion dynamique est menée ;

3° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est organisée, où :

- a) il existe des accords écrits sur les procédures et compétences ;
- b) un contrôle interne est organisé sur la base d'une analyse des risques ;
- c) les principes en matière de marchés publics sont observés ;

4° la politique du personnel et de rémunération menée est adaptée à la taille de l'organisation, où :

- a) il existe un plan de personnel et un organigramme ;
- b) toutes les fonctions, tant des collaborateurs professionnels que bénévoles, disposent d'une description de la fonction précisant les attributions et les compétences nécessaires au bon exercice de la fonction ;

c) les collaborateurs professionnels et bénévoles disposent de suffisamment de compétences commerciales et de fond pour les tâches qu'ils remplissent et peuvent suivre un recyclage afin de se perfectionner en ces matières ;

d) des garanties suffisantes sont données aux bénévoles en termes de protection sociale et civile ;

5° la conduite d'une politique financière saine qui :

- a) prévoit une solide base financière pour l'exploitation du patrimoine culturel ;
- b) part d'un budget réaliste et équilibré soumis à un suivi régulier ;
- c) prévoit un reporting transparent aux différentes parties prenantes où les moyens sont liés aux objectifs ;
- d) prévoit une politique en matière de financement complémentaire assortie de résultats attestés ;

6° le soin apporté à ses propres archives.

Une organisation gestionnaire de collections applique les principes de bonne gouvernance visés au chapitre 5, section 3.

Section 2. — Procédure de désignation d'organismes du patrimoine culturel

Art. 26. Le ministre peut décider, pour la période politique visée à l'article 31 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, de ne pas désigner d'organismes du patrimoine culturel supplémentaires. Le cas échéant, la procédure de désignation d'organismes du patrimoine culturel visée dans la présente section s'éteint. Cette décision est prise au plus tard 24 mois avant le début de la période politique.

La décision visée à l'alinéa 1^{er} est prise sur la base du critère suivant : la mesure dans laquelle la désignation d'organismes du patrimoine culturel supplémentaires correspond à la note de vision stratégique visée à l'article 5 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Art. 27. Sur la base des critères visés à l'article 18 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, la commission d'évaluation compétente formule un avis concernant la désignation d'organismes du patrimoine culturel. À cet effet, la commission d'évaluation compétente peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires.

Pour la rédaction de l'avis visé à l'alinéa 1^{er}, la commission d'évaluation compétente se fonde sur :

- 1° les demandes visées à l'article 41 ;
- 2° d'autres initiatives éventuelles qu'elle a prises.

Art. 28. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation compétente, l'administration rédige un projet de décision tel que visé à l'article 19, alinéa 2, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 et le transmet au ministre.

Art. 29. Sur la base du projet de décision, le ministre soumet une proposition de décision au Gouvernement flamand.

CHAPITRE 4. — *Le classement des organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections*

Section 1ère. — Spécifications des critères pour le classement des organisations gestionnaires de collections au niveau national

Art. 30. Une organisation du patrimoine culturel gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 1^{er}, 1°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle exerce les fonctions à un niveau national à partir d'une vision de leur exercice.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° pour la fonction reconnaître et rassembler :

a) la politique de collection, décrite dans le plan stratégique de collection, basée sur le profil et la cohérence de la collection, dans laquelle est abordée la vision de la mobilité de la collection et de la politique d'acquisition, de valorisation et de destination, et dans le cadre de laquelle :

- 1) des prêts à usage entrants et sortants ont lieu au moins au niveau national, dans le cas d'un musée ;
- 2) des collections rassemblées au moins au niveau national, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

b) l'enregistrement numérique de la collection répond aux normes usuelles. L'enregistrement de la collection est utilisé pour la gestion de la collection et des prêts et peut être consulté par des tiers ;

2° pour la fonction préserver et sécuriser :

a) l'état de la collection du patrimoine culturel ;

b) les mesures de préservation et de sauvegarde, ces mesures étant conformes aux normes usuelles et en rapport avec la valeur de la collection ;

c) le plan de sécurité et de calamités, les mesures prévues étant en rapport avec la valeur de la collection ;

3° pour la fonction rechercher :

a) la conduite de recherches scientifiques propres sur la collection du patrimoine culturel, d'une pertinence nationale ;

b) la participation active de tiers aux recherches scientifiques d'une pertinence nationale ;

c) le fait d'encourager des tiers et de faciliter la conduite de recherches scientifiques sur la collection du patrimoine culturel ;

d) l'ouverture de la recherche scientifique au niveau national aux communautés de chercheurs et au public ;

4° pour la fonction présenter et orienter :

a) le fait de disposer d'une présentation de la collection du patrimoine culturel de niveau national sur la base d'une politique de présentation dynamique, dans le cas d'un musée, ou la présentation de la collection du patrimoine culturel et l'orientation vers celle-ci au niveau national, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

b) la présentation numérique de la collection et l'orientation vers celle-ci ;

c) le fait de disposer d'une politique publique orientée vers des groupes-cibles, basée sur une enquête auprès du public, s'attachant à des groupes-cibles spécifiques et axée sur une accessibilité maximale ;

d) le fait de disposer d'une politique de communication et de marketing dans le cadre de laquelle l'exploitation du patrimoine culturel est annoncée au moins au niveau national ;

e) le fait de disposer d'informations pour le public en plusieurs langues, dans le cas d'un musée, ou de disposer d'infrastructures en plusieurs langues pour la présentation de la collection et l'orientation vers celle-ci, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;

f) l'ouverture toute l'année aux visiteurs individuels au moins 36 heures par semaine, avec une période de fermeture fixe de deux semaines maximum ;

5° pour la fonction participer : la participation active de la société, en particulier de diverses communautés du patrimoine culturel, à l'exploitation du patrimoine culturel ;

6° la politique en matière de patrimoine culturel numérique et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel ;

7° la politique en matière de durabilité et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel ;

8° la politique en matière de diversité sociale et culturelle et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel.

Par dérogation à l'alinéa 2, 4°, f), une période de fermeture plus longue peut se justifier en fonction de la fréquentation de la collection du patrimoine culturel ou dans le cas d'une période de fermeture temporaire pour des travaux d'infrastructure.

Art. 31. Une organisation du patrimoine culturel gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 1^{er}, 2°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose d'une collection du patrimoine culturel d'importance nationale qui jouit d'un rayonnement national.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

- 1° l'origine, la composition, la cohérence, le profil et la valeur de la collection du patrimoine culturel ;
- 2° le positionnement de la collection du patrimoine culturel vis-à-vis d'autres acteurs à divers niveaux.

Art. 32. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 1^{er}, 3°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle développe une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau national.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° le fait de disposer de personnel en suffisance pour une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau national :

a) au moins un conservateur, un archiviste ou un bibliothécaire à temps plein qui assure la gestion générale ou de fond et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

b) un responsable commercial à temps plein qui assure la gestion commerciale, à partir ou non d'une structure faitière, en concertation avec le dirigeant général ou de fond et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

c) au moins six collaborateurs de fond équivalents temps plein chargés de l'exercice des fonctions ou de la gestion commerciale et qui sont titulaires d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peuvent attester de leur expertise ;

d) des collaborateurs professionnels en suffisance pour exercer les fonctions au niveau national ;

2° le fait de prendre une part active dans des réseaux, des partenariats et des projets locaux, régionaux et nationaux ;

3° le fait de s'adresser à un large public : orienter un public local à national au moins et des groupes-cibles spécifiques vers la collection du patrimoine culturel, où, dans le cas d'un musée, une fréquentation de 75.000 visiteurs par an a été atteinte durant trois ans au moins au cours des cinq dernières années ou la faisabilité en est démontrée.

Par dérogation à l'alinéa 2, 3°, un musée peut justifier une fréquentation inférieure par la nature de la collection, l'emplacement du musée ou une période de fermeture motivée sur la base de l'article 30, alinéa 3.

Art. 33. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 1^{er}, 4°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose de l'infrastructure suivante qui permet l'exercice des fonctions à un niveau national :

1° dans le cas d'un musée :

a) des espaces réservés à la présentation de la collection du patrimoine culturel ;

b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;

c) un espace pour la collection de la bibliothèque, les archives et la collection documentaire ;

d) un espace réservé aux activités pour le public ;

e) des structures d'accueil du public ;

f) des installations permettant la consultation du patrimoine culturel non exposé ;

g) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;

h) une signalisation à l'intérieur et en direction du bâtiment ;

2° dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine :

a) un espace réservé à la consultation de la collection du patrimoine culturel ;

b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;

c) un espace réservé aux activités pour le public ;

d) des structures d'accueil du public ;

e) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;

f) une signalisation à l'intérieur et en direction du bâtiment.

Art. 34. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 1^{er}, 5°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle mène une gestion commerciale de qualité et applique les principes de bonne gouvernance.

La qualité de la gestion commerciale et financière performante est évaluée sur la base des éléments suivants :

1° la qualité des objectifs formulés sur la base de la vision, où :

a) les objectifs sont formulés périodiquement sur la base d'un planning ;

b) la réalisation des objectifs est évaluée ;

c) la vision, les objectifs et l'évaluation des objectifs sont communiqués en interne ;

2° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est dirigée et la mesure dans laquelle il est tenu compte à cet égard des intéressés, où :

a) les organes administratifs ou les organes consultatifs sont composés de manière équilibrée, compte tenu des intéressés et des expertises pertinentes ;

b) des intéressés, parmi lesquels une représentation des communautés du patrimoine culturel, sont associés au planning et à l'évaluation ;

3° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est organisée, où :

- a) il existe des accords écrits sur les procédures et compétences ;
- b) un contrôle interne est organisé sur la base d'une analyse des risques ;
- c) les principes en matière de marchés publics sont observés ;

4° la politique du personnel et de rémunération menée est adaptée à la taille de l'organisation, où :

- a) il existe un plan de personnel et un organigramme ;
- b) toutes les fonctions, tant des collaborateurs professionnels que bénévoles, disposent d'une description de la fonction précisant les attributions et les compétences nécessaires au bon exercice de la fonction ;
- c) les collaborateurs professionnels et bénévoles disposent de suffisamment de compétences commerciales et de fond pour les tâches qu'ils remplissent et peuvent suivre un recyclage afin de se perfectionner en ces matières ;
- d) des garanties suffisantes sont données aux bénévoles en termes de protection sociale et civile ;

5° la conduite d'une politique financière saine qui :

- a) prévoit une saine base financière pour l'exploitation du patrimoine culturel ;
- b) part d'un budget réaliste et équilibré soumis à un suivi régulier ;
- c) prévoit une politique en matière de financement complémentaire ;

6° le soin apporté à ses propres archives.

Une organisation gestionnaire de collections applique les principes de bonne gouvernance visés au chapitre 5, section 3.

Section 2. — Spécifications des critères pour le classement des musées et organismes d'archivage culturel au niveau régional

Art. 35. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 2, 1°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle exerce les fonctions à un niveau régional à partir d'une vision de leur exercice.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° pour la fonction reconnaître et rassembler :

- a) la politique de collection, décrite dans le plan stratégique de collection, basée sur le profil et la cohérence de la collection, dans laquelle est abordée la vision de la mobilité de la collection et de la politique d'acquisition, de valorisation et de destination ;
- b) l'enregistrement numérique de la collection répond aux normes usuelles ;

2° pour la fonction préserver et sécuriser :

- a) l'état de la collection du patrimoine culturel ;
- b) les mesures de préservation et de sauvegarde, ces mesures étant conformes aux normes usuelles et en rapport avec la valeur de la collection ;

3° pour la fonction rechercher :

- a) la conduite de recherches scientifiques propres sur la collection du patrimoine culturel, d'une pertinence régionale ;
- b) le fait de faciliter à des tiers la conduite de recherches scientifiques sur la collection du patrimoine culturel ;
- c) l'ouverture de la recherche scientifique au niveau régional aux communautés de chercheurs ou au public ;

4° pour la fonction présenter et orienter :

- a) le fait de disposer d'une présentation de la collection du patrimoine culturel de niveau régional sur la base d'une politique de présentation dynamique, dans le cas d'un musée, ou la présentation de la collection du patrimoine culturel et l'orientation vers celle-ci au niveau régional, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine ;
- b) le fait de disposer d'une politique publique, basée sur une enquête auprès du public, s'attachant à l'accessibilité de groupes-cibles spécifiques ;
- c) le fait de disposer d'une politique de communication et de marketing dans le cadre de laquelle l'exploitation du patrimoine culturel est annoncée au moins au niveau régional ;

d) l'ouverture toute l'année aux visiteurs individuels au moins 24 heures par semaine, dans le cas d'un musée, ou l'ouverture aux visiteurs individuels 18 heures par semaine, dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine, avec une période de fermeture fixe d'un mois maximum ;

5° pour la fonction participer : la participation active de la société, en particulier de diverses communautés du patrimoine culturel, à l'exploitation du patrimoine culturel ;

6° la politique en matière de durabilité et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel ;

7° la politique en matière de diversité sociale et culturelle et la façon dont elle est intégrée dans l'exploitation du patrimoine culturel.

Par dérogation à l'alinéa 2, 4°, d), une période de fermeture plus longue peut se justifier en fonction de la fréquentation de la collection du patrimoine culturel ou dans le cas d'une période de fermeture temporaire pour des travaux d'infrastructure.

Art. 36. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 2, 2°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose d'une collection du patrimoine culturel d'importance régionale qui jouit d'un rayonnement régional.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

- 1° l'origine, la composition, la cohérence, le profil et la valeur de la collection du patrimoine culturel ;
- 2° le positionnement de la collection du patrimoine culturel vis-à-vis d'autres acteurs pertinents.

Art. 37. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 2, 3°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle développe une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau régional.

Ce critère est évalué sur la base des éléments suivants :

1° le fait de disposer de personnel en suffisance pour une exploitation d'une taille et d'une portée de niveau régional :

a) au moins un conservateur, un archiviste ou un bibliothécaire à temps plein qui assure la gestion générale ou de fond et qui est titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peut attester de son expertise ;

b) au moins deux collaborateurs de fond équivalents temps plein chargés de l'exercice des fonctions ou de la gestion commerciale et qui sont titulaires d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou peuvent attester de leur son expertise ;

c) des collaborateurs professionnels en suffisance pour exercer les fonctions au niveau régional ;

2° le fait de prendre une part active dans des réseaux, des partenariats ou des projets locaux et régionaux ;

3° le fait de s'adresser à un large public : orienter un public local à régional au moins et des groupes-cibles spécifiques vers la collection du patrimoine culturel, où, dans le cas d'un musée, une fréquentation de 15.000 visiteurs par an a été atteinte durant trois ans au moins au cours des cinq dernières années ou la faisabilité en est démontrée.

Par dérogation à l'alinéa 2, 3°, un musée peut justifier une fréquentation inférieure par la nature de la collection, l'emplacement du musée ou une période de fermeture motivée sur la base de l'article 35, alinéa 3.

Art. 38. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 2, 4°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle dispose de l'infrastructure suivante qui permet l'exercice des fonctions à un niveau régional :

1° dans le cas d'un musée :

a) des espaces réservés à la présentation de la collection du patrimoine culturel ;

b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;

c) un espace réservé aux activités pour le public ;

d) des structures d'accueil du public ;

e) des installations permettant la consultation du patrimoine culturel non exposé ;

f) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;

g) une signalisation à l'intérieur et en direction du bâtiment ;

2° dans le cas d'un organisme d'archivage culturel ou d'une bibliothèque du patrimoine :

a) un espace réservé à la consultation de la collection du patrimoine culturel ;

b) un espace destiné au dépôt et aux activités de conservation ;

c) un espace réservé aux activités pour le public ;

d) des structures d'accueil du public ;

e) des installations d'accès pour les personnes présentant un handicap physique ;

f) une signalisation à l'intérieur du bâtiment .

Art. 39. Une organisation gestionnaire de collections remplit le critère visé à l'article 26, alinéa 2, 5°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 si elle mène une gestion commerciale de qualité et applique les principes de bonne gouvernance.

La qualité de la gestion commerciale et financière performante est évaluée sur la base des éléments suivants :

1° la qualité des objectifs formulés sur la base de la vision, où :

a) les objectifs sont formulés périodiquement sur la base d'un planning ;

b) la réalisation des objectifs est évaluée ;

2° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est dirigée et la mesure dans laquelle il est tenu compte à cet égard des intéressés, où les organes administratifs ou les organes consultatifs sont composés de manière équilibrée, compte tenu des intéressés et des expertises pertinentes ;

3° la façon dont l'organisation gestionnaire de collections est organisée, où :

a) il existe des accords écrits sur les compétences ;

b) un contrôle interne est organisé ;

c) les principes en matière de marchés publics sont observés ;

4° la politique du personnel et de rémunération menée est adaptée à la taille de l'organisation, où :

a) il existe un organigramme ;

b) les collaborateurs professionnels disposent d'une description de la fonction ;

c) les collaborateurs disposent de suffisamment de compétences commerciales et de fond pour les tâches qu'ils remplissent et peuvent suivre un recyclage afin de se perfectionner en ces matières ;

d) des garanties suffisantes sont données aux bénévoles en termes de protection sociale et civile ;

5° la conduite d'une politique financière saine ;

6° le soin apporté à ses propres archives.

Une organisation gestionnaire de collections applique les principes de bonne gouvernance visés au chapitre 3, section 3.

Section 3. — Procédure de classement des organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections

Art. 40. Une demande de classement fait partie de la demande de subvention de fonctionnement visée à l'article 46, alinéa 1^{er}, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Les organisations gestionnaires de collections que le Gouvernement flamand gère lui-même peuvent introduire une demande de classement sans que cela soit une demande de subvention de fonctionnement.

Les demandes visées aux alinéas 1^{er} et 2 sont traitées conformément à la procédure visée au chapitre 5, section 1^{ère}, sous-section 1^{ère}.

CHAPITRE 5. — Subventions de fonctionnement pour l'exploitation du patrimoine culturel

Section 1^{ère}. — Dispositions générales relatives aux subventions de fonctionnement

Sous-section 1^{ère}. — Procédure d'octroi de subventions de fonctionnement

Art. 41. Une demande de subvention de fonctionnement comprend :

- 1° la vision de l'exploitation du patrimoine culturel ;
- 2° une description du fonctionnement, des objectifs et des effets et résultats visés ;
- 3° un budget pluriannuel reprenant l'ensemble des charges et produits attendus du fonctionnement ;
- 4° des informations supplémentaires prévues dans le modèle de demande visé à l'article 96.

Art. 42. Une demande de subvention de fonctionnement est introduite au plus tard le 15 décembre de l'avant-dernière année précédant la période politique visée à l'article 31 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 57 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 est introduite :

- 1° pour la période politique visée à l'article 58, alinéa 2, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 : au plus tard le 1^{er} avril de l'année précédant la période politique ;
- 2° pour la période politique visée à l'article 58, alinéa 3, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 : au plus tard le 15 janvier de la première année de la période politique.

Art. 43. Une demande est recevable lorsqu'elle a été introduite à temps et qu'elle répond aux conditions de recevabilité applicables visées dans le décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Dans un délai de dix jours ouvrables suivant la date limite d'introduction, l'administration informe le demandeur de la recevabilité ou non de la demande.

Art. 44. L'administration transmet les demandes recevables à la commission d'évaluation compétente conjointement avec d'autres informations qu'elle estime pertinentes pour l'avis.

Art. 45. La commission d'évaluation compétente formule un avis provisoire au sujet des demandes recevables. Dans ce cadre, les conditions de subventionnement et critères applicables sont évalués. À cet effet, la commission d'évaluation compétente peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires.

Art. 46. L'avis provisoire est transmis au demandeur au plus tard le 15 mai de l'année précédant la période politique.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'avis provisoire au sujet d'une demande pour la période politique visée à l'article 58, alinéa 3, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, est transmise au demandeur le 1^{er} mars au plus tard.

Art. 47. Le demandeur peut formuler une réplique à l'avis provisoire et le transmet à l'administration dans le délai de dix jours ouvrables suivant la communication de l'avis provisoire.

Dans la réplique, le demandeur peut réagir aux erreurs factuelles contenues dans l'avis provisoire. Les éléments repris dans la réplique ne peuvent donner lieu à une adaptation de l'avis provisoire que dans la mesure où ils satisfont à la disposition précitée.

Art. 48. Compte tenu de la réplique, la commission d'évaluation compétente formule un avis définitif.

Art. 49. Sur la base de l'avis définitif, les villes et communes où sont établies les organisations du patrimoine culturel qui demandent une subvention de fonctionnement et, le cas échéant, la Commission communautaire flamande sont entendues si elles en font la demande.

Pour l'application de l'alinéa 1^{er}, les administrations visées à l'article 57 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 ne sont pas considérées comme des organisations du patrimoine culturel.

Art. 50. Sur la base de l'avis définitif et de l'audition des villes et communes et, le cas échéant, de la Commission communautaire flamande, l'administration rédige un projet de décision qu'elle transmet au ministre.

Art. 51. Sur la base du projet de décision, le ministre soumet une proposition de décision au Gouvernement flamand.

Art. 52. Au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédant la période politique, le Gouvernement flamand statue sur :

- 1° le classement au niveau national ou régional, le cas échéant ;
- 2° l'octroi de la subvention de fonctionnement et son montant.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le Gouvernement flamand statue sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement de la demande visée à l'article 42, alinéa 2, 2°, au plus tard le 1^{er} juillet de la première année de la période politique.

L'administration communique la décision du Gouvernement flamand au demandeur dans le délai de dix jours ouvrables suivant la décision du Gouvernement flamand.

Art. 53. Sur la base de la décision du Gouvernement flamand, un contrat de gestion ou une convention de patrimoine culturel sont conclus avec l'organisation du patrimoine culturel ou les administrations auxquelles a été accordée une subvention de fonctionnement visée à l'article 34 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017. Le contrat de gestion ou la convention de patrimoine culturel reprend au moins :

- 1° le montant de la subvention de fonctionnement ;
- 2° les objectifs à atteindre.

L'administration négocie le contenu du contrat de gestion ou de la convention de patrimoine culturel avec l'organisation du patrimoine culturel ou les administrations.

Les villes et communes où sont établies les organisations du patrimoine culturel qui ont été désignées comme organisme du patrimoine culturel et, le cas échéant, la Commission communautaire flamande sont associées à la conclusion des contrats de gestion avec ces organisations.

Le ministre et l'organisation du patrimoine culturel ou les administrations signent le contrat de gestion ou la convention de patrimoine culturel au plus tard le 31 décembre de l'année au cours de laquelle le Gouvernement flamand a pris une décision au sujet de l'octroi et du montant de la subvention de fonctionnement.

Sous-section 2. — Paiement de la subvention de fonctionnement

Art. 54. Une subvention de fonctionnement est mise à disposition annuellement, en application de l'article 84 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, sous la forme d'une avance et d'un solde :

- 1° une avance de 90 % de la subvention de fonctionnement qui est octroyée pour cette année d'activités est payée à partir du 1^{er} février ;
- 2° le solde de 10 % de la subvention de fonctionnement qui est octroyée pour cette année d'activités est payé après l'exécution du contrôle annuel visé à l'article 56.

Les obligations financières en souffrance à l'égard de l'autorité flamande peuvent être décomptées de l'avance et du solde visés à l'alinéa 1^{er}.

Sous-section 3. — La justification annuelle de la subvention de fonctionnement

Art. 55. Les organisations du patrimoine culturel ou les administrations auxquelles une subvention de fonctionnement a été octroyée transmettent à l'administration, au plus tard le 1^{er} avril de l'année suivant celle pour laquelle la subvention de fonctionnement a été octroyée, une justification annuelle de la subvention de fonctionnement, telle que visée à l'article 36 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

La justification annuelle consiste en :

1° un rapport de fond qui rend compte des objectifs pour lesquels la subvention de fonctionnement a été octroyée. Le cas échéant, ce rapport est basé sur la clarification de ces objectifs dans le contrat de gestion et la convention de patrimoine culturel ;

2° un rapport financier qui comprend :

a) les comptes annuels qui comprennent le bilan, le compte de résultats ainsi que l'annexe, de la personne morale. Les comptes annuels sont établis conformément aux modèles standard mis à disposition par la Banque Nationale de Belgique ;

b) le rapport d'un expert-comptable ou réviseur d'entreprise agréé qui n'est pas impliqué dans le fonctionnement quotidien de l'organisation, accompagné d'un commentaire quant à la conformité du bilan et du compte de résultats à la réalité ;

c) un relevé des rémunérations individuelles mentionnant le coût salarial total par travailleur ;

3° une liste de données pertinentes en termes de politique si le modèle de rapport annuel visé à l'article 96 le prévoit.

Si, outre l'exploitation pour laquelle elle reçoit une subvention de fonctionnement en vertu du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, la personne morale dans laquelle l'organisation du patrimoine culturel a été incorporée organise encore d'autres activités, l'exploitation qui se rapporte à la subvention de fonctionnement doit être identifiable séparément dans la comptabilité. Le cas échéant, des comptes annuels séparés ayant trait à l'exploitation pour laquelle elle reçoit une subvention de fonctionnement en vertu du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 seront joints au rapport financier.

Si la subvention de fonctionnement a été octroyée à une administration ou à une organisation du patrimoine culturel qui fait partie d'une administration, le rapport financier peut, par dérogation à l'alinéa 2, 2°, comprendre :

a) un relevé des charges et produits ;

b) le rapport de la personne chargée par l'administration du contrôle financier, accompagné d'un commentaire quant à la conformité du relevé des charges et produits à la réalité ;

c) un relevé des rémunérations individuelles mentionnant le coût salarial total par travailleur.

L'administration peut demander à tout moment des informations et documents complémentaires à l'organisation du patrimoine culturel.

Sous-section 4. — Le contrôle annuel de la subvention de fonctionnement

Art. 56. L'administration exerce un contrôle annuel de l'affectation de la subvention de fonctionnement tel que visé à l'article 37 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

L'administration peut prendre toutes initiatives qu'elle estime nécessaires à l'exercice du contrôle de l'affectation de la subvention de fonctionnement.

Sous-section 5. — La réserve

Art. 57. Lors du contrôle annuel visé à l'article 56, l'administration établit les réserves constituées à charge des subventions.

Au terme de la période politique, les réserves visées à l'alinéa 1^{er} qui ne satisfont pas aux dispositions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 novembre 2013 relatif aux règles générales en matière de subventionnement sont retenues ou reversées à l'autorité flamande.

Sous-section 6. — Évaluation de l'exécution du contrat de gestion ou de la convention du patrimoine culturel

Art. 58. L'administration, éventuellement assistée d'experts externes tels que visés à l'article 84 du présent arrêté, procède au maximum deux fois à une évaluation telle que visée à l'article 39 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 :

- 1° une évaluation intermédiaire ;
- 2° une évaluation finale.

L'administration peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires à l'évaluation.

Les résultats de l'évaluation intermédiaire visée à l'alinéa 1^{er}, 1°, sont communiqués à l'organisation du patrimoine culturel ou aux administrations au plus tard six mois avant l'introduction d'une demande de subvention de fonctionnement pour la période politique suivante.

Les résultats de l'évaluation finale visée à l'alinéa 1^{er}, 2°, sont communiqués à l'organisation du patrimoine culturel ou aux administrations dans les deux mois suivant l'exécution de l'évaluation finale.

Sous-section 7. — Sanction

Art. 59. Si des manquements graves sont constatés à l'occasion du contrôle annuel ou de l'évaluation, l'administration rédige un projet de décision de sanction.

Art. 60. Le ministre statue sur la sanction à infliger telle que visée à l'article 40 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

L'administration notifie la sanction dans le délai de dix jours ouvrables.

Art. 61. Si l'organisation conteste le manquement constaté ou estime que la sanction n'est pas raisonnablement proportionnelle au manquement constaté, elle peut présenter une réclamation motivée. La réclamation doit être transmise à l'administration dans le délai de dix jours ouvrables suivant la notification de la sanction.

Une réclamation est recevable lorsqu'elle a été introduite à temps et est motivée.

L'administration notifie la recevabilité ou non de la réclamation.

Art. 62. Le ministre décide, dans un délai de deux mois, sur la base de la réclamation recevable, du maintien ou non de la sanction ou de son adaptation.

L'administration notifie la décision du ministre dans le délai de dix jours ouvrables.

Section 2. — Spécifications des conditions de subventionnement
et des critères d'octroi de subventions de fonctionnement

Art. 63. Le critère visé à l'article 44, 5°, à l'article 49, 4°, à l'article 53, 5°, à l'article 56, 8°, et à l'article 61, 6°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, est évalué sur la base des modalités suivantes.

La qualité de la gestion commerciale est évaluée sur la base des éléments suivants :

- 1° la façon dont l'organisation est dirigée et la mesure dans laquelle il est tenu compte à cet égard des intéressés ;
- 2° la façon dont l'organisation est organisée, où :
 - a) il existe des accords écrits sur les procédures, les compétences et, dans le cas d'un partenariat structurel, sur l'apport respectif et la répartition des tâches ;
 - b) un contrôle interne est organisé ;
 - c) les principes en matière de marchés publics sont observés ;
 - d) l'exercice des fonctions et du rôle de prestation de services sont identifiables séparément dans le cas d'une demande de subventions de fonctionnement telle que visée à l'article 46, alinéa 2, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 ;

3° la politique du personnel et de rémunération menée est adaptée à la taille de l'organisation ;

4° la conduite d'une politique financière saine ;

5° l'application des principes de bonne gouvernance visés à la section 3.

La faisabilité et le réalisme du budget sont évalués sur la base des éléments suivants :

- 1° la façon dont le budget est adapté aux objectifs énoncés dans la demande ;
- 2° la mesure dans laquelle les charges et produits repris dans le budget ont été estimés de manière réaliste et sont étayés par des éléments concrets.

Une organisation gestionnaire de collections qui satisfait aux dispositions visées aux articles 25, 34 ou 39 satisfait également d'office aux dispositions de l'alinéa 2.

Art. 64. Pour la description détaillée du critère visé à l'article 56, 6°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, des priorités sont communiquées dans la note de vision stratégique visée à l'article 5 du décret précité en vue du rôle de prestation de services au niveau national visé au chapitre 3, section 5 du décret précité.

Section 3. — Bonne gouvernance

Art. 65. Les principes suivants sont des principes de bonne gouvernance dans la mesure où l'organisation dispose des organes correspondants et où la réglementation applicable permet d'y répondre :

- 1° les organes fonctionnent dans un cadre de contrôle et d'équilibre mutuels ;
- 2° il existe un règlement d'ordre intérieur qui comprend le code de déontologie des membres du conseil d'administration ;
- 3° les rapports fonctionnels entre le conseil d'administration et l'assemblée générale sont arrêtés dans le règlement d'ordre intérieur ;
- 4° le conseil d'administration est composé sur la base de profils fixés a priori, qui tiennent compte des compétences nécessaires et qui tend à une parité hommes-femmes ;

5° la moitié au moins du conseil d'administration se compose d'administrateurs non exécutifs et au moins un tiers des membres ayant voix délibérative du conseil d'administration, arrondi au nombre inférieur, sont des administrateurs indépendants. Les administrateurs indépendants satisfont aux critères suivants :

- a) ils n'ont pas exercé de mandat exécutif, de fonction de direction ou de délégué à la gestion journalière durant une période de deux années précédant leur nomination dans l'organisation ;
- b) ils n'ont pas exercé plus de trois mandats en tant qu'administrateur de l'organisation et la période durant laquelle ils ont exercé ces mandats s'élève à douze ans maximum ;
- c) ils n'entretiennent pas de relation d'affaires significative avec l'organisation ;
- d) au cours des trois années écoulées, ils n'ont pas été associés ou salariés de l'auditeur externe, actuel ou précédent, de l'organisation ;
- e) ils n'ont, au sein de l'organisation, ni conjoint, ni partenaire cohabitant légal ou cohabitant de fait, ni parents ni alliés jusqu'au deuxième degré exerçant un mandat de membre de l'organe de gestion, une fonction de direction ou une fonction de délégué à la gestion journalière ;

6° les mandats des membres du conseil d'administration sont limités dans le temps, avec un schéma consultable de désignation et de démission. Les délais des mandats et la forme du schéma sont arrêtés dans le règlement d'ordre intérieur. Un aperçu des autres mandats administratifs des administrateurs est tenu à jour ;

7° le conseil d'administration s'évalue lui-même dans un délai déterminé, fixé dans le règlement d'ordre intérieur ;

8° il existe un cadre d'accords officiel et écrit entre le conseil d'administration et la direction ;

9° le cadre d'accords entre le conseil d'administration et la direction comprend au moins un règlement pour la gestion d'éventuels conflits internes et une désignation de la responsabilité finale dans le cas d'une direction polycéphale ;

10° la direction est évaluée périodiquement sur la base des éléments repris au cadre d'accords entre le conseil d'administration et la direction.

Art. 66. Si l'organisation est une administration ou est gérée par une administration, les principes de bonne gouvernance suivants s'appliquent, par dérogation à l'article 65, dans la mesure où l'organisation dispose des organes correspondants et où la réglementation applicable permet d'y répondre :

- 1° les organes fonctionnent dans un cadre de contrôle et d'équilibre mutuels ;
- 2° il existe un règlement d'ordre intérieur qui comprend le code de déontologie des membres du conseil d'administration ;
- 3° les rapports fonctionnels entre le conseil d'administration et l'assemblée générale sont arrêtés dans le règlement d'ordre intérieur ;
- 4° le conseil d'administration est composé sur la base de profils fixés a priori, qui tiennent compte des compétences nécessaires ;
- 5° les mandats des membres du conseil d'administration sont limités dans le temps, avec un schéma consultable de désignation et de démission. Les délais des mandats et la forme du schéma sont arrêtés dans le règlement d'ordre intérieur. Un aperçu des autres mandats administratifs des administrateurs est tenu à jour ;
- 6° le conseil d'administration s'évalue lui-même dans un délai déterminé, fixé dans le règlement d'ordre intérieur ;
- 7° il existe un cadre d'accords officiel et écrit entre le conseil d'administration et la direction ;
- 8° le cadre d'accords entre le conseil d'administration et la direction comprend au moins un règlement pour la gestion d'éventuels conflits internes et une désignation de la responsabilité finale dans le cas d'une direction polycéphale ;
- 9° la direction est évaluée périodiquement sur la base des éléments repris au cadre d'accords entre le conseil d'administration et la direction.

Art. 67. Il peut être dérogé à l'application des dispositions des articles 65 et 66 pour autant qu'une explication acceptable, admise par la commission consultative du Patrimoine culturel, soit fournie.

CHAPITRE 6. — *Subventions pour des projets relatifs au patrimoine culturel*

Section 1^{ère}. — Procédure d'octroi de subventions de projet

Art. 68. Une demande de subvention de projet telle que visée à l'article 62, alinéa 1^{er}, 3°, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, comprend :

- 1° une description du projet, des objectifs et des effets et résultats visés ;
 - 2° les différents partenaires et leur apport au projet ;
 - 3° le calendrier et le planning d'exécution du projet ;
 - 4° un budget reprenant l'ensemble des charges et produits attendus du projet et mentionnant l'apport propre à la réalisation du projet ;
 - 5° dans le cas d'une demande pour un projet international requérant un cofinancement :
 - a) une copie de la demande sélectionnée par l'instance internationale ;
 - b) une preuve de sélection par l'instance internationale, si elle est disponible ;
 - 6° des informations supplémentaires prévues dans le modèle de demande visé à l'article 96 du présent arrêté.
- Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, une demande d'intervention pour des échanges internationaux telle que visée à l'article 75 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 comprend :
- 1° une description des sites où ont lieu les échanges internationaux ;
 - 2° une description de la plus-value en termes de développement des compétences et de réseautage et des modalités de partage des connaissances et de l'expérience acquises ;
 - 3° un relevé des charges et produits attendus ;
 - 4° des informations supplémentaires prévues dans le modèle de demande visé à l'article 96 du présent arrêté.

Art. 69. Une demande de subvention de projet est introduite :

1° pour un projet qui démarre au premier semestre : au plus tard le 15 octobre de l'année qui précède celle durant laquelle le projet débute ;

2° pour un projet qui démarre au deuxième semestre : au plus tard le 15 mars de l'année durant laquelle le projet débute.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, une demande d'intervention pour des échanges internationaux peut être introduite toute l'année, au plus tard deux mois avant le début de l'intervention. Une demande d'intervention pour des échanges internationaux peut être introduite moins de deux mois avant le début de l'intervention si elle est dûment justifiée.

Art. 70. A l'exception des projets internationaux requérant un cofinancement, tels que visés à l'article 72 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, une demande de subvention de projet est introduite pour une période qui prend fin au plus tard le 1^{er} octobre de l'année suivant celle durant laquelle le projet débute.

Pour un projet qui dépasse le délai visé à l'alinéa 1^{er}, plusieurs demandes peuvent être introduites pour des phases de projet consécutives. Un projet en plusieurs phases peut recevoir une subvention de projet pour trois phases du projet au maximum.

Art. 71. Une demande est recevable lorsqu'elle a été introduite à temps et qu'elle répond aux conditions de recevabilité visées à l'article 62 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Dans un délai de dix jours ouvrables suivant la date limite d'introduction, l'administration informe le demandeur de la recevabilité ou non de la demande. La recevabilité d'une demande d'intervention pour des échanges internationaux n'est notifiée que si cette demande n'est pas recevable.

Art. 72. L'administration d'évaluation compétente formule au sujet des demandes recevables un projet de décision tel que visé à l'article 63, alinéa 1^{er}, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017. Dans ce cadre, les conditions de subventionnement et critères applicables sont évalués. A cet effet, l'administration peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires.

Pour la rédaction du projet de décision, l'administration se fait assister de plusieurs experts externes tels que visés à l'article 84 sauf en ce qui concerne les interventions pour des échanges internationaux.

L'administration transmet le projet de décision au ministre.

Art. 73. Au plus tard quatre mois après la date limite d'introduction visée à l'article 69, le ministre prend une décision sur les demandes de subvention de projet.

Pour les projets internationaux requérant un cofinancement, tels que visés à l'article 72 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, la décision visée à l'alinéa 1^{er} est prise sous réserve d'approbation définitive du projet par l'instance internationale requérant le cofinancement. Si l'instance internationale requérant le cofinancement arrête ou réduit entre-temps le subventionnement du projet international, la subvention de projet est également arrêtée ou réduite proportionnellement entre-temps.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le ministre prend une décision sur les demandes d'interventions internationales dans le mois qui suit celui de l'introduction de la demande.

L'administration communique la décision du ministre au demandeur dans le délai de dix jours ouvrables suivant la décision.

Art. 74. Lors de l'exécution du projet, le demandeur tient compte de la décision du ministre visée à l'article 73.

Si la subvention octroyée présente un écart significatif par rapport à la subvention demandée, l'administration peut charger le demandeur de soumettre un planning du projet adapté pour approbation.

Section 2. — Paiement de la subvention de projet

Art. 75. Une subvention de projet est mise à disposition, en application de l'article 84 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, sous la forme d'une avance et d'un solde :

1° une avance de 90 % de la subvention de projet est payée après la décision d'octroi de cette subvention de projet ;

2° le solde de 10 % de la subvention de projet est payé après l'exécution du contrôle visé à l'article 77 du présent arrêté.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, une subvention de projet pour un projet international requérant un cofinancement est mise à disposition en accord avec l'instance internationale exigeant le cofinancement. Dans ce contexte, la mise à disposition d'une avance suivante ou du solde peut avoir lieu en fonction d'une évaluation par cette instance internationale.

S'il est constaté à l'occasion du contrôle visé à l'article 77 que la subvention de projet octroyée n'a pas été utilisée dans son intégralité, la partie non utilisée est déduite du solde et si la partie non utilisée de la subvention de projet octroyée est supérieure au solde, le reliquat non justifié est récupéré auprès de l'organisation.

Les obligations financières en souffrance à l'égard de l'autorité flamande peuvent être décomptées de l'avance et du solde visés à l'alinéa 1^{er}.

Section 3. — La justification de la subvention de projet

Art. 76. La justification visée à l'article 65 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 consiste en un rapport final qui comprend les documents suivants :

1° un rapport de fond qui rend compte de l'exécution du projet. Les écarts éventuels par rapport à la demande ou, le cas échéant, du planning du projet adapté y sont commentés ;

2° un décompte financier du projet accompagné de pièces justificatives de l'affectation de la subvention de projet. La comptabilité est organisée de manière à permettre le contrôle financier de l'affectation de la subvention de projet ;

3° une liste de données pertinentes en termes de politique si le modèle de rapport final visé à l'article 96 du présent arrêté le prévoit.

L'organisation à laquelle une subvention de projet a été octroyée transmet le rapport final à l'administration au plus tard deux mois après la fin du projet et au plus tard le 1^{er} novembre de l'année suivant celle durant laquelle le projet débute.

Par dérogation à l'alinéa 2, l'organisation à laquelle une intervention pour des échanges internationaux a été octroyée transmet le rapport final à l'administration au plus tard un mois après la fin du projet.

L'administration peut demander à tout moment des informations et documents complémentaires à l'organisation à laquelle la subvention de projet a été octroyée.

Section 4. — Le contrôle de la subvention de projet

Art. 77. L'administration exerce le contrôle visé à l'article 66 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 sur la base du rapport final visé à l'article 76 du présent arrêté.

Lors du contrôle, l'administration vérifie si :

1° les objectifs pour lesquels la subvention de projet a été octroyée, tels que décrits dans la demande ou, le cas échéant, dans le planning du projet adapté, compte tenu de la décision du ministre, ont été réalisés ;

2° la subvention de projet a été utilisée conformément aux objectifs du projet et aux modalités visées à l'alinéa 4.

L'administration peut prendre toutes initiatives qu'elle juge nécessaires à l'exercice du contrôle.

Section 5. — Sanction

Art. 78. Si des manquements graves sont constatés à l'occasion du contrôle, l'administration rédige un projet de décision de sanction.

Art. 79. Le ministre statue sur la sanction à infliger telle que visée à l'article 67 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

L'administration notifie la sanction dans le délai de dix jours ouvrables.

Art. 80. Si l'organisation conteste le manquement constaté ou estime que la sanction n'est pas raisonnablement proportionnelle au manquement constaté, elle peut introduire une réclamation motivée. La réclamation doit être transmise à l'administration dans le délai de dix jours ouvrables suivant la notification de la sanction.

Une réclamation est recevable lorsqu'elle a été introduite à temps et est motivée.

L'administration notifie la recevabilité ou non de la réclamation.

Art. 81. Le ministre décide, dans un délai de deux mois, sur la base de la réclamation recevable, du maintien ou non de la sanction ou de son adaptation.

L'administration notifie la décision du ministre dans le délai de dix jours ouvrables.

CHAPITRE 7. — La commission consultative du Patrimoine culturel, le pool d'experts et les commissions d'évaluation

Section 1^{ère}. — Création, nomination et composition

Art. 82. Il est créé une commission consultative du Patrimoine culturel. La commission consultative du Patrimoine culturel se compose de minimum six et maximum douze membres. Le président et le vice-président sont de sexe différent.

Un pool d'experts est composé.

Art. 83. L'administration transmet au ministre une liste indicative de candidats pour la commission consultative du Patrimoine culturel et le pool d'experts.

Le ministre nomme la commission consultative du Patrimoine culturel et le pool d'experts.

Art. 84. Les experts externes qui peuvent assister l'administration, visés à l'article 11, alinéa 2, et à l'article 63 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, font partie du pool d'experts.

Art. 85. La qualité de membre de la commission consultative du Patrimoine culturel et du pool d'experts est incompatible avec :

1° un mandat politique électif ;

2° une fonction de collaborateur d'une fraction parlementaire ou d'un cabinet ;

3° une fonction de membre du personnel au service de l'autorité flamande qui, dans le cadre de sa fonction, est associé à l'exécution de ce décret ;

4° une fonction de membre du personnel d'un point d'appui ;

5° une fonction de membre du personnel ou de membre du conseil d'administration d'un défenseur des intérêts du secteur.

Art. 86. Deux tiers au maximum des membres de la commission consultative du Patrimoine culturel et du pool d'experts sont du même sexe.

Art. 87. La commission consultative du Patrimoine culturel et le pool d'experts se composent de personnes qui participent sur la base de leur expertise. Elles n'agissent pas en tant que représentant de l'organisation au sein laquelle elles font partie des organes de gestion ou à laquelle elles appartiennent en tant que salarié ou bénévole.

Art. 88. Les membres de la commission consultative du Patrimoine culturel et du pool d'experts sont nommés pour une période de cinq ans qui débute le 1^{er} septembre de l'avant-dernière année précédant la période politique visée à l'article 31 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Durant la période quinquennale visée à l'alinéa 1^{er}, le ministre peut recomposer la commission consultative du Patrimoine culturel et le pool d'experts ou nommer des membres supplémentaires.

La moitié au moins des membres de la commission consultative du Patrimoine culturel sont remplacés tous les cinq ans. Un membre peut remplir deux mandats consécutifs maximum.

Les membres de la commission consultative du Patrimoine culturel et du pool d'experts continuent à exercer leur mandat après l'expiration de la période visée à l'alinéa 1^{er} tant que le ministre n'a pas nommé de nouveaux membres.

Art. 89. Les commissions d'évaluation sont composées, compte tenu de l'expertise requise pour rendre un avis sur les demandes introduites, sur la base du pool d'experts.

En fonction du nombre de demandes introduites, une ou plusieurs commissions d'évaluation sont composées, qui sont compétentes pour :

1° formuler un avis sur la désignation comme organisme du patrimoine culturel, visée à l'article 19 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017. Outre des membres du pool d'experts, cette commission d'évaluation comprend des membres supplémentaires ayant acquis une expérience à l'étranger ;

2° formuler un avis sur le classement au niveau national ou régional et l'octroi d'une subvention de fonctionnement aux organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections classées au niveau national ou régional, visés à l'article 47 du décret précité, et l'octroi d'une subvention de fonctionnement aux organisations désignées comme organisme de patrimoine culturel, visé à l'article 43 du décret précité ;

3° formuler un avis sur l'octroi de la subvention de fonctionnement à l'organisation du patrimoine culturel exploitant le patrimoine culturel immatériel, visé à l'article 51 du décret précité, et l'octroi d'une subvention de fonctionnement aux organisations du patrimoine culturel qui assument un rôle de prestation de services au niveau national, visé à l'article 54 du décret précité ;

4° formuler un avis sur l'octroi d'une subvention de fonctionnement aux administrations qui assument un rôle de prestation de services au niveau régional, visé à l'article 57 du décret précité.

Si, dans le cadre d'une décision simultanée, plusieurs commissions d'évaluation rendent un avis sur des demandes, une commission d'évaluation compétente pour accorder les avis est composée. Cette commission d'évaluation se compose de membres de la commission consultative du Patrimoine culturel ainsi que des présidents et, éventuellement, d'un autre membre des commissions d'évaluation associées à la formulation d'avis sur cette décision.

L'administration se charge de la composition des commissions d'évaluation. Un président est désigné dans chaque commission d'évaluation.

Section 2. — Fonctionnement et indemnité

Art. 90. Le secrétariat de la commission consultative du Patrimoine culturel et des commissions d'évaluation est assuré par l'administration.

Art. 91. Dans les trois mois de sa désignation, la commission consultative du Patrimoine culturel soumet à l'approbation du ministre une proposition de règlement d'ordre intérieur relatif au fonctionnement de la commission consultative du Patrimoine culturel, du pool d'experts et des commissions d'évaluation.

Art. 92. Le président et les membres de la commission consultative peuvent prétendre aux indemnités suivantes :

1° le président : un jeton de présence de 120 euros par partie de journée, avec un maximum de deux parties de journée par jour, pour préparer des réunions et y assister ;

2° les membres : un jeton de présence de 90 euros par partie de journée, avec un maximum de deux parties de journée par jour, pour préparer des réunions et y assister ;

3° une indemnité de déplacement pour les réunions :

a) pour les déplacements en voiture : une indemnité kilométrique pour la distance parcourue, telle que déterminée en exécution de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours ;

b) pour les déplacements par les transports publics : une indemnité pour les frais exposés.

Art. 93. Les membres du pool d'experts peuvent prétendre aux indemnités suivantes :

1° un jeton de présence de 60 euros par partie de journée, avec un maximum de deux parties de journée par jour, pour les réunions et visites de travail. Ce jeton de présence est porté à 90 euros par partie de journée pour les membres exerçant les fonctions de président ;

2° une indemnité forfaitaire de 30 euros pour la préparation d'une demande de subvention de fonctionnement et de 15 euros pour la préparation d'une demande de subvention de projet ou de label de qualité ;

3° une indemnité de déplacement pour les réunions et visites de travail :

a) pour les déplacements en voiture : une indemnité kilométrique pour la distance parcourue, telle que déterminée en exécution de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours ;

b) pour les déplacements par les transports publics : une indemnité pour les frais exposés.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les membres du pool d'experts et les membres supplémentaires ayant acquis une expérience à l'étranger, qui font partie de la commission d'évaluation chargée de formuler un avis sur la désignation comme organisme du patrimoine culturel, peuvent prétendre aux indemnités suivantes :

1° un jeton de présence de 500 euros par jour ;

2° une indemnité de déplacement pour les réunions et visites de travail telle que visée à l'alinéa 1^{er}, 3° ;

3° un membre ayant acquis une expérience à l'étranger, qui doit venir de l'étranger pour des réunions et visites de travail, peut en outre prétendre à une indemnité pour les frais de séjour exposés.

Section 3. — Révocation

Art. 94. Le ministre peut mettre un terme au mandat d'un membre de la commission consultative du Patrimoine culturel, de la commission d'évaluation ou du pool d'experts :

1° à la demande du mandataire ;

2° après avis de la commission consultative du Patrimoine culturel ou de l'administration si le mandataire ne respecte pas le règlement d'ordre intérieur visé à l'article 91 ou exerce des activités ou des fonctions incompatibles avec le mandat ou entraînant un conflit d'intérêts ;

3° en cas de recomposition telle que visée à l'article 88, alinéa 2.

CHAPITRE 8. — *Dispositions communes*

Art. 95. Lorsqu'il est mis fin à l'activité d'une organisation qui dispose d'un label de qualité, a été classée ou reçoit une subvention de fonctionnement en vertu du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, le label de qualité, le classement ou la subvention s'éteint.

En cas de transfert à une autre personne morale de l'activité d'une organisation qui dispose d'un label de qualité, a été classée ou reçoit une subvention de fonctionnement en vertu du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, le label de qualité, le classement ou la subvention sont transférés à cette autre personne morale à condition que cette dernière reprenne les engagements y liés. En cas de garanties insuffisantes que cette autre personne morale respectera ces engagements, le ministre peut décider de refuser le transfert du label de qualité, du classement ou de la subvention de fonctionnement.

Art. 96. L'administration peut publier un modèle pour les demandes, rapports annuels ou rapports finaux visés dans le présent arrêté. Le modèle applicable doit être publié au moins trois mois avant la date limite d'introduction de la demande, du rapport annuel ou du rapport final.

Les modèles visés à l'alinéa 1^{er} peuvent être mis à disposition sous la forme d'une application web.

Art. 97. Toute notification par l'administration, visée dans le présent arrêté, se fait par écrit quel que soit le support. La notification peut se faire par lettre, par courrier électronique, par une application web ou tout autre moyen de télécommunication qui génère une pièce écrite pour le destinataire.

CHAPITRE 9. — *Dispositions abrogatoires et transitoires*

Art. 98. Les arrêtés suivants du Gouvernement flamand sont abrogés :

1° l'arrêté du Gouvernement flamand du 1^{er} février 2013 portant exécution du décret relatif au patrimoine culturel du 6 juillet 2012 ;

2° l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 septembre 2012 portant la formulation des priorités politiques flamandes pour le décret sur le patrimoine culturel.

Les parties de l'arrêté visé à l'alinéa 1^{er}, 1°, qui sont nécessaires à l'exécution des dispositions transitoires visées au chapitre 7, section 2, du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, demeurent encore valables pour la période durant laquelle les dispositions transitoires précitées sont en vigueur.

Art. 99. Les organisations du patrimoine culturel gestionnaires de collections qui ont désignées comme institution de la Communauté flamande en vertu du décret relatif au patrimoine culturel du 6 juillet 2012 et qui n'ont pas été classées au niveau régional ou national sont désignées comme organisme du patrimoine culturel tel que visé à l'article 17 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 et doivent satisfaire aux conditions énoncées à l'article 18 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Art. 100. Par dérogation à l'article 42, une demande de subvention de fonctionnement qui est également une demande de classement au niveau régional peut être introduite au plus tard le 15 janvier de l'année précédant la période politique visée à l'article 31 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

Art. 101. Pour l'application de l'article 34, alinéa 3, de l'article 39, alinéa 3, et de l'article 63, alinéa 2, 5°, il ne doit être satisfait aux principes de bonne gouvernance visés au chapitre 5, section 3, que pour la fin de la première période politique visée à l'article 31 du décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

CHAPITRE 10. — *Dispositions finales*

Art. 102. Le Ministre flamand compétent pour les matières culturelles est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 20 juin 2017.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,
S. GATZ

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20525]

12 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant changement d'affectation du Commissaire près l'Université de Liège et du délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 12 juillet 1990 sur le contrôle des institutions universitaires ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 10 septembre 1990 portant délégation de compétence en matière de contrôle des institutions universitaires ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 août 2007 portant nomination du Commissaire du Gouvernement de la Communauté française près l'Université de Liège, le Centre hospitalier universitaire de Liège et la Faculté universitaire des Sciences agronomiques de Gembloux ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 31 mars 2011 portant désignation d'un Délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 11 juillet 2013 portant nomination du délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 1^{er} février 2017 portant désignation d'un commissaire du Gouvernement près l'Université de Liège ;

Vu plus précisément les considérants préalables de ces arrêtés portant description et appréciation du parcours de Mme Bovy et MM Pelosato et Mayné, considérés ici comme intégralement reproduits ;

Vu la lettre du 8 juillet 2017 par laquelle Madame Laurence Bovy et Monsieur Antoine Pelosato sollicitent, pour des raisons personnelles et dans l'intérêt du service, la permutation de leur affectation respective ;

Considérant que cette permutation est conforme à l'intérêt du service dès lors qu'elle permet aux deux intéressés de bénéficier de leur expérience au sein des universités concernées ;

Considérant qu'elle permet par ailleurs de répondre aux raisons personnelles invoquées par les intéressés, portant sur un rapprochement de leur domicile par rapport aux universités concernées ;

Considérant enfin qu'en ce qui concerne le poste de délégué du Gouvernement auprès de l'ULB, il convient d'assurer l'exercice effectif de la fonction, dans l'attente de la prise de fonction de Mme Bovy, actuellement empêchée par l'exercice d'autres fonctions ;

Sur la proposition du Ministre de l'Enseignement supérieur ;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Madame Laurence Bovy, licenciée en droit, est nommée en qualité de déléguée du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles, en remplacement de Monsieur Antoine Pelosato.

Art. 2. Monsieur Antoine Pelosato, licencié en Philosophie et agrégé de l'Enseignement secondaire supérieur, est nommé en qualité de Commissaire du Gouvernement de la Communauté française près l'Université de Liège et le Centre hospitalier universitaire de Liège, en remplacement de Madame Laurence Bovy.

Art. 3. Monsieur Marc Mayné est chargé d'assurer la fonction de délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles durant le détachement du titulaire.

Pendant la durée de ce remplacement, M. Marc MAYNE jouit du statut pécuniaire des délégués du Gouvernement près les institutions universitaires.

Art. 4. Sont abrogés les arrêtés du Gouvernement de la Communauté française suivants :

- l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 août 2007 portant nomination du Commissaire du Gouvernement de la Communauté française près l'Université de Liège, le Centre hospitalier universitaire de Liège et la Faculté universitaire des Sciences agronomiques de Gembloux ;

- l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 31 mars 2011 portant désignation d'un Délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles ;

- l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 11 juillet 2013 portant nomination du délégué du Gouvernement près l'Université libre de Bruxelles.

Art. 5. Le Ministre de l'Enseignement supérieur est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 6. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} août 2017.

Bruxelles, le 12 juillet 2017.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Enseignement supérieur de la Recherche et des Médias,
J.-Cl. MARCOURT

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20525]

12 JULI 2017. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap houdende wijziging van de affectatie van de Commissaris bij de Université de Liège en van de afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 12 juli 1990 op de controle van de universitaire instellingen;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 10 september 1990 houdende machtsdelegatie inzake de controle van de universitaire instellingen;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 27 augustus 2007 tot benoeming van de Commissaris van de Regering van de Franse Gemeenschap bij de Université de Liège, het Centre hospitalier universitaire de Liège en de Faculté universitaire des Sciences agronomiques de Gembloux;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 31 maart 2011 houdende benoeming van een Afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 11 juli 2013 houdende benoeming van de afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 25 juli 2014 tot regeling van de werking van de Regering;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 1 februari 2017 tot benoeming van een commissaris van de Regering bij de Université de Liège;

Gelet, inzonderheid, op de overwegingen in de aanhef van die besluiten, waarin de trajecten van Mevrouw Bovy en de heren Pelosato en Mayné beschreven en onderzocht worden, en hier beschouwd als volledig weergegeven;

Gelet op de brief van 8 juli 2017 waarbij Mevrouw Laurence Bovy en de heer Antoine Pelosato, om persoonlijke redenen en in het belang van de dienst, de permutatie aanvragen van hun respectieve affectatie;

Overwegende dat deze permutatie overeenkomt met het belang van de dienst omdat ze de betrokken universiteiten toelaat de ervaring van beide betrokkenen ten volle te benutten;

Overwegende, dat ze, bovendien, de mogelijkheid biedt aan de persoonlijke redenen voorgedragen door betrokkenen gevolg te geven, namelijk, dichterbij hun woning te werken;

Overwegende, als laatste punt, dat wat betreft de betrekking als afgevaardigde van de Regering bij de ULB, voor de effectieve uitoefening van het ambt gezorgd moet worden, in afwachting van de ambtsbekleding van Mevr. Bovy, die nu door andere ambten verhinderd wordt;

Op de voordracht van de Minister van Hoger Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Mevrouw Laurence Bovy, Licentiaat in de rechten, wordt tot afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles benoemd, ter vervanging van de heer Antoine Pelosato.

Art. 2. De heer Antoine Pelosato, licentiaat Wijsbegeerte en geaggregeerde Hoger secundair onderwijs, wordt tot Commissaris van de Regering van de Franse Gemeenschap bij de Université de Liège en het Centre hospitalier de Liège benoemd, ter vervanging van Mevrouw Laurence Bovy.

Art. 3. De heer Marc Mayné wordt belast met het bekleden van het ambt van afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles gedurende de detachering van de titularis.

Gedurende deze vervanging, geniet de heer Marc Mayné het geldelijk statuut van de afgevaardigden van de Regering bij de universitaire instellingen.

Art. 4. Opgeheven worden de hierna volgende besluiten van de Regering van de Franse Gemeenschap:

- het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 27 augustus 2007 tot benoeming van de Commissaris van de Regering van de Franse Gemeenschap bij de Université de Liège, het Centre hospitalier universitaire de Liège en de Faculté universitaire des Sciences agronomiques de Gembloux;

- het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 31 maart 2011 houdende benoeming van een Afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles;

- het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 11 juli 2013 houdende benoeming van de afgevaardigde van de Regering bij de Université libre de Bruxelles.

Art. 5. De Minister van Hoger Onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 6. Dit besluit treedt in werking op 1 augustus 2017.

Brussel, 12 juli 2017.

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Hoger Onderwijs, Onderzoek en Media,
J.-Cl. MARCOURT

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40451]

12 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française abrogeant l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 19 novembre 2004 fixant les types d'activités qui, en vertu des objectifs poursuivis, dérogent à l'obligation pour un opérateur de réaliser au minimum 12,5 % de recettes propres sur la durée de son contrat-programme, pris en application du décret-cadre du 10 avril 2003 relatif à la reconnaissance et au subventionnement du secteur professionnel des arts de la scène

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret-cadre du 10 avril 2003 relatif à la reconnaissance et au subventionnement du secteur professionnel des Arts de la scène, modifié par l'arrêté du 23 juin 2006 et les décrets du 19 octobre 2007, du 17 décembre 2014, du 10 décembre 2015 et du 13 octobre 2016 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 19 novembre 2004 fixant les types d'activités qui, en vertu des objectifs poursuivis, dérogent à l'obligation pour un opérateur de réaliser au minimum 12,5 % de recettes propres sur la durée de son contrat-programme, pris en application du décret-cadre du 10 avril 2003 relatif à la reconnaissance et au subventionnement du secteur professionnel des Arts de la scène ;

Vu l'avis du Comité de concertation des arts de la scène, donné le 11 mai 2017 ;

Vu le « test genre » du 16 mai 2017 établi en application de l'article 4, alinéa 2, 1°, du décret du 7 janvier 2016 relatif à l'intégration de la dimension de genre dans l'ensemble des politiques de la Communauté française ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 22 mai 2017 ;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 7 juin 2017 ;

Vu l'avis 61.660/4 du Conseil d'Etat, donné le 28 juin 2017 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur proposition de la Vice-présidente et Ministre de la Culture et de l'Enfance ;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. L'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 19 novembre 2004 fixant les types d'activités qui, en vertu des objectifs poursuivis, dérogent à l'obligation pour un opérateur de réaliser au minimum 12,5 % de recettes propres sur la durée de son contrat-programme, pris en application du décret-cadre du 10 avril 2003 relatif à la reconnaissance et au subventionnement du secteur professionnel des Arts de la scène est abrogé.

Art. 2. Le ministre ayant les Arts de la scène dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Bruxelles, le 12 juillet 2017.

Le Ministre-Président,

R. DEMOTTE

La Ministre de la Culture et de l'Enfance,

A. GREOLI

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40451]

12 JULI 2017. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot opheffing van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 19 november 2004 tot vastlegging van de soorten activiteiten die, met het oog op de nagestreefde doelstellingen, afwijken van de verplichting voor een operateur om minstens 12,5 % van de eigen inkomsten te boeken tijdens de duur van zijn programmaovereenkomst, genomen met toepassing van het decreet van 10 april 2003 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de beroepssector van de Podiumkunsten

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het kaderdecreet van 10 april 2003 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de beroepssector van de Podiumkunsten, gewijzigd bij het besluit van 13 juni 2006 en de decreten van 19 oktober 2007, 17 december 2014, 10 december 2015 en 13 oktober 2016;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 19 november 2004 tot vastlegging van de soorten activiteiten die, met het oog op de nagestreefde doelstellingen, afwijken van de verplichting voor een operateur om minstens 12,5 % van de eigen inkomsten te boeken tijdens de duur van zijn programmaovereenkomst, genomen met toepassing van het decreet van 10 april 2003 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de beroepssector van de Podiumkunsten;

Gelet op het advies van het overlegcomité voor de podiumkunsten, gegeven op 11 mei 2017;

Gelet op de "gendertest" van 16 mei 2017, uitgevoerd met toepassing van artikel 4, tweede lid, 1°, van het decreet van 7 januari 2016 houdende integratie van de genderdimensie in het geheel van de beleidslijnen van de Franse Gemeenschap;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 22 mei 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 7 juni 2017;
 Gelet op het advies 61.660/4 van de Raad van State, gegeven op 28 juni 2017 met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2° van de op 12 januari 1973 gecoördineerde wetten op de Raad van State;
 Op de voordracht van de Vice-President en Minister van Cultuur en Kind;
 Na beraadslaging,
 Besluit :

Artikel 1. Het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 19 november 2004 tot vastlegging van de soorten activiteiten die, met het oog op de nagestreefde doelstellingen, afwijken van de verplichting voor een operateur om minstens 12,5 % van de eigen inkomsten te boeken tijdens de duur van zijn programmaovereenkomst, genomen met toepassing van het decreet van 10 april 2003 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de beroepssector van de Podiumkunsten wordt opgeheven.

Art. 2. De minister bevoegd voor de podiumkunsten wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Gedaan te Brussel, 12 juli 2017.

De Minister-President,
 R. DEMOTTE

De Minister van Cultuur en Kind,
 A. GREOLI

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/40506]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien chimiste » (code 200214S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien chimiste » (code 200214S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien chimiste » (code 200214S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Douze des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien chimiste » (code 200214S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien chimiste » (code 200214S20D2) est le certificat de qualification de « Technicien chimiste » correspondant au certificat de qualification de « Technicien chimiste » délivré par l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,
 Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
 des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40506]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de “*Service Francophone des Métiers et Qualifications*” op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Twaalf van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017. De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Scheikundig technicus» (code 200214S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Scheikundig technicus», uitgereikt door het hoger secundair onderwijs met volledig leerplan.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen,
I. SIMONIS

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40514]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Electricien - automaticien » (code 218015S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section d'« Electricien - automaticien » (code 218015S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Electricien - automaticien » (code 218015S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Treize des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section d'« Electricien - automaticien » (code 218015S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Electricien - automaticien » (code 218015S20D2) est le certificat de qualification d'« Electricien - automaticien » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,
Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40514]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Dertien van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» (code 218015S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Elektrisch installateur - automatiseringsdeskundige» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,
Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40513]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Dessinateur industriel » (code 269020S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Dessinateur industriel » (code 269020S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Dessinateur industriel » (code 269020S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Quatorze des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Dessinateur industriel » (code 269020S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Dessinateur industriel » (code 269020S20D2) est le certificat de qualification de « Dessinateur industriel » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,
Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40513]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D2) gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Veertien van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Industrieel tekenaar» (code 269020S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Industrieel tekenaar» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20559]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Deux des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition, une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et deux unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Peintre en carrosserie » (code 274030S20D2) est le certificat de qualification de « Peintre en carrosserie » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20559]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Twee van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs, één onderwijseenheid op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs en twee op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Spuiter carrosserie» (code 274030S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Spuiter carrosserie» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20563]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Deux des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition, une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et deux unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Tôlier en carrosserie » (code 274031S20D2) est le certificat de qualification de « Tôlier en carrosserie » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Egalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20563]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijsseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Twee van de onderwijsseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs, één onderwijsseenheid op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs en twee op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Plaatbewerker in carrosserie» (code 274031S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Plaatbewerker in carrosserie» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/40505]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Cinq des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, trois unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tôles » (code 277036S20D2) est le certificat de qualification de « Soudeur qualifié sur tôles » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Egalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40505]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "*Service Francophone des Métiers et Qualifications*" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Vijf van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, drie onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromings-onderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Geschoold plaatlasser» (code 277036S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Geschoold plaatlasser» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen,
I. SIMONIS

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40503]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Six des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Soudeur qualifié sur tubes » (code 277041S20D2) est le certificat de qualification de « Soudeur qualifié sur tubes » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40503]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "Service Francophone des Métiers et Qualifications" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijsseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Zes van de onderwijsseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Geschoold buizenlasser» (code 277041S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Geschoold buizenlasser» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen,
I. SIMONIS

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40507]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien du froid » (code 283100S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien du froid » (code 283100S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien du froid » (code 283100S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Treize des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, trois unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien du froid » (code 283100S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien du froid » (code 283100S20D2) est le certificat de qualification de « Technicien du froid » correspondant au certificat de qualification de « Technicien du froid » délivré par l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40507]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "Service Francophone des Métiers et Qualifications" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Dertien van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, drie onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Koeltechnicus» (code 283100S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Koeltechnicus», uitgereikt door het hoger secundair onderwijs met volledig leerplan.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen,

I. SIMONIS

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20566]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Quinze des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, trois unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien en industrie graphique » (code 298500S20D2) est le certificat de qualification de « Technicien en industrie graphique » correspondant au certificat de qualification de « Technicien en industrie graphique » délivré par l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20566]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling « Technicus grafische industrie » (code 298500S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "Service Francophone des Métiers et Qualifications" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling « Technicus grafische industrie » (code 298500S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling "« Technicus grafische industrie » (code 298500S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Vijftien van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, drie onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017. De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Technicus grafische industrie» (code 298500S20D1)

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Technicus grafische industrie» (code 298500S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Technicus grafische industrie», uitgereikt door het hoger secundair onderwijs met volledig leerplan.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,
Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/40504]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Menuisier » (code 311211S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret du Conseil de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Menuisier » (code 311211S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Menuisier » (code 311211S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Cinq des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, sept unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Menuisier » (code 311211S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Menuisier » (code 311211S20D2) est le certificat de qualification de « Menuisier » correspondant au certificat de qualification de « Menuisier » délivré par l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,
Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/40504]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;
Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Vijf van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, zeven op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.
De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Schrijnwerker» (code 311211S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «chrijnwerker» dat overeenstemt met het kwalificatiegetuigschrift «Schrijnwerker» dat wordt uitgereikt door het hoger secundair onderwijs met volledig leerplan.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,
Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20560]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale.

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Neuf des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, cinq unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Monteur en sanitaire et chauffage » (code 342100S20D2) est le certificat de qualification de « Monteur en sanitaire et chauffage » correspondant au certificat de qualification de « Monteur en sanitaire et chauffage » délivré à l'issue de la 6^{ème} professionnelle de qualification organisée par l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,
Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20560]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Negen van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, vijf onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Monteur sanitair en verwarming» (code 342100S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Monteur sanitair en verwarming» dat op het einde van het zesde jaar beroepsonderwijs wordt uitgereikt en dat georganiseerd wordt door het hoger secundair onderwijs met volledig leerplan.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20568]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en bureautique » (code 754103S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien en bureautique » (code 754103S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en bureautique » (code 754103S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Vingt et une des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, deux unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien en bureautique » (code 754103S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien en bureautique » (code 754103S20D2) est le certificat de qualification de « Technicien en bureautique » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20568]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "Service Francophone des Métiers et Qualifications" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Eénentwintig van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, twee onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Technicus bureautica» (code 754103S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Technicus bureautica» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen,
I. SIMONIS

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20565]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en infographie » (code 756702S20D2) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien en infographie » (code 756702S20D2) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en infographie » (code 756702S20D2) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Quatorze des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, deux unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien en infographie » (code 756702S20D1).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien en infographie » (code 756702S20D2) est le certificat de qualification de « Technicien en infographie » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20565]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling «Technicus infografie» (code 756702S20D2), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de "Service Francophone des Métiers et Qualifications" op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling « Technicus infografie » (code 756702S20D2) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling "Technicus infografie" (code 756702S20D2) alsook de referentiedossiers van de onderwijsseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Veertien van de onderwijsseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, twee onderwijsseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling "Technicus infografie" (code 756702S20D1).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Technicus infografie» (code 756702S20D2) is het kwalificatiegetuigschrift «Technicus infografie» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen.

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20561]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Métallier industriel » (code 277030S10D3) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du deuxième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Métallier industriel » (code 277030S10D3) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Métallier industriel » (code 277030S10D3) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du deuxième degré.

Cinq des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Métallier industriel » (code 277030S10D2).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Métallier industriel » (code 277030S10D3) est le certificat de qualification de « Métallier industriel » spécifique à l'enseignement secondaire inférieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20561]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling “Industrieel metaalbewerker” (code 277030S10D3), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de tweede graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling “Industrieel metaalbewerker” (code 277030S10D3) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling “Industrieel metaalbewerker” (code 277030S10D3) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de tweede graad.

Vijf van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het lager secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017.

De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling “Industrieel metaalbewerker” (code 277030S10D2).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling “Industrieel metaalbewerker” (code 277030S10D3) is het kwalificatiegetuigschrift «Industrieel metaalbewerker» specifiek voor het lager secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,

Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2017/20564]

4 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel approuvant le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en informatique » (code 754102S20D4) classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré

La Ministre de l'Enseignement de promotion sociale,

Vu le décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, notamment l'article 137 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 avril 1992 portant délégation de compétences en matière d'enseignement de promotion sociale ;

Vu l'avis conforme du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale du 18 mai 2017 ;

Considérant que la cellule exécutive du Service Francophone des Métiers et Qualifications est informée du dossier pédagogique de la section de « Technicien en informatique » (code 754102S20D4) par un courrier du 18 mai 2017 du Conseil général de l'Enseignement de promotion sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le dossier de référence de la section intitulée « Technicien en informatique » (code 754102S20D4) ainsi que les dossiers de référence des unités d'enseignement constitutives de cette section sont approuvés.

Cette section est classée au niveau de l'enseignement de promotion sociale secondaire du troisième degré.

Dix-huit des unités d'enseignement qui la composent sont classées au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de transition, deux unités d'enseignement sont classées au niveau de l'enseignement secondaire inférieur de transition et une unité d'enseignement est classée au niveau de l'enseignement secondaire supérieur de qualification.

Art. 2. La transformation progressive des structures existantes concernées commence au plus tard le 1^{er} septembre 2017.

La section visée par le présent arrêté remplace la section de « Technicien en informatique » (code 754102S20D3).

Art. 3. Le titre délivré à l'issue de la section intitulée « Technicien en informatique » (code 754102S20D4) est le certificat de qualification de « Technicien en informatique » spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Bruxelles, le 4 juillet 2017.

I. SIMONIS,

Ministre de l'Enseignement de Promotion Sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Égalité des chances

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20564]

4 JULI 2017. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het referentiedossier van de afdeling « Computertechnicus » (code 754102S20D4), gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad

De Minister van Onderwijs voor Sociale Promotie,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 april 1992 houdende bevoegdheids-overdracht inzake het onderwijs voor sociale promotie;

Gelet op het eensluidend advies van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie van 18 mei 2017;

Overwegende dat de uitvoerende cel van de *Service Francophone des Métiers et Qualifications* op de hoogte gebracht werd van het pedagogische dossier van de afdeling « Computertechnicus » (code 754102S20D4) via een brief van 18 mei 2017 van de Algemene raad voor het Onderwijs voor sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. Het referentiedossier van de afdeling « Computertechnicus » (code 754102S20D4) alsook de referentiedossiers van de onderwijseenheden waaruit die afdeling bestaat, worden goedgekeurd.

Deze afdeling wordt gerangschikt op het niveau van het secundair onderwijs voor sociale promotie van de derde graad.

Achttien van de onderwijseenheden waaruit de afdeling bestaat, worden gerangschikt op het niveau van het hoger secundair doorstromingsonderwijs, twee onderwijseenheden op het niveau van het lager secundair doorstromingsonderwijs en één op het niveau van het hoger secundair kwalificatieonderwijs.

Art. 2. De geleidelijke omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 september 2017. De bij dit besluit bedoelde afdeling vervangt de afdeling «Computertechnicus» (code 754102S20D3).

Art. 3. Het bekwaamheidsbewijs dat wordt uitgereikt op het einde van de afdeling «Computertechnicus» (code 754102S20D4) is het kwalificatiegetuigschrift «Computertechnicus» specifiek voor het hoger secundair onderwijs voor sociale promotie.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2017.

Brussel, 4 juli 2017.

I. SIMONIS,
Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd,
Vrouwenrechten en Gelijke Kansen

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2017/204078]

12 JUILLET 2017. — Décret relatif à la réutilisation des informations du secteur public et visant à l'établissement d'une politique de données ouvertes ("Open Data") (1)

Le Parlement wallon a adopté et Nous, Gouvernement wallon, sanctionnons ce qui suit :

CHAPITRE I^{er}. — *Disposition générale*

Article 1^{er}. Le présent décret conjoint transpose la Directive 2003/98/C.E. du Parlement européen et du Conseil du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public telle que modifiée par la Directive 2013/37/UE du Parlement européen et du Conseil du 26 juin 2013 concernant la réutilisation des informations du secteur public.

CHAPITRE II. — *Définitions et champ d'application*

Art. 2. Pour l'application du présent décret conjoint, on entend par :

1° l'organisme public :

a) la Région wallonne;

b) la Communauté française;

c) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Région wallonne;

d) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Communauté française;

e) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Région wallonne et de la Communauté française;

f) les communes, les provinces et toutes autres collectivités territoriales;

g) les personnes, quelles que soient leur forme et leur nature, qui :

- ont été créées pour satisfaire spécifiquement des besoins d'intérêt général ayant un caractère autre qu'industriel ou commercial;

- sont dotées d'une personnalité juridique;

- et dont soit l'activité est financée majoritairement par les organismes publics mentionnés au a), b), c), d), e) ou f) soit la gestion est soumise à un contrôle de ces autorités ou organismes, soit plus de la moitié des membres de l'organe d'administration, de direction ou de surveillance sont désignés par ces autorités ou organismes;

h) l'association formée par un ou plusieurs organismes publics visées aux a), b), c), d), e), f) ou g);

2° le document administratif : l'information, ou partie d'information, stockée sous une forme particulière et dont dispose un organisme public quel que soit le support ou la forme de conservation de l'information;

3° la donnée à caractère personnel : l'information visée à l'article 1^{er}, § 1^{er}, de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel;

4° la réutilisation : l'utilisation, par des personnes physiques ou morales, de documents administratifs, dont les organismes publics disposent, à des fins commerciales ou non commerciales, autres que l'objectif initial de la mission de service public pour lequel les documents administratifs ont été produits.

L'échange de documents entre organismes publics aux seules fins de l'exercice de leur mission de service public ne constitue pas une réutilisation au sens du présent décret;

5° la licence : le document émanant d'une autorité publique destiné à fixer les conditions de réutilisation dans le chef de l'organisme concédant les documents et du bénéficiaire de ceux-ci;

6° disposer : être en possession de ou avoir un certain contrôle sur ou être géré par un organisme public;

7° l'écrit : suite de signes intelligibles, signés et accessibles, pouvant être consultés ultérieurement, quels que soient leurs supports ou leurs modalités de transmission;

8° le format lisible par machine : le format de fichier structuré de telle manière que des applications logicielles peuvent facilement identifier, reconnaître et extraire des données spécifiques, y compris les descriptions de faits individuels, ainsi que leur structure interne;

9° le format ouvert : un format de fichier indépendant des plateformes utilisées et mis à disposition du public sans restriction empêchant la réutilisation;

10° la norme formelle ouverte : la spécification technique écrite, précisant les exigences relatives à la manière d'assurer l'interopérabilité des logiciels;

11° les métadonnées : les informations dans lesquelles sont décrites des documents administratifs et qui permettent de retrouver, d'inventorier et d'utiliser ces documents administratifs;

12° Institutions d'enseignement supérieur : les organismes qui dispensent de l'enseignement supérieur post-secondaire conduisant à un diplôme académique.

Art. 3. § 1^{er}. Le présent décret conjoint s'applique au document administratif complet et achevé.

§ 2. Le présent décret conjoint ne s'applique pas :

1° aux documents administratifs dont la fourniture constitue une activité qui ne relève pas de la mission de service public dévolue à l'organisme public concerné. L'objet de la mission de service public est transparent. Il peut être soumis à réexamen;

2° aux documents administratifs dont des tiers détiennent des droits de propriété intellectuelle;

3° aux documents administratifs dont l'accès est exclu conformément aux règles d'accès public en vigueur, y compris pour des motifs :

- de protection de la sécurité nationale, défense ou sécurité publique;
- de confidentialité des données statistiques;
- de confidentialité des informations commerciales;

4° aux documents administratifs pour lesquels l'accès peut uniquement être obtenu en vertu des règles prévoyant un droit d'accès personnel ou un intérêt particulier;

5° aux documents administratifs détenus par des services publics de radiodiffusion ou leurs filiales et par d'autres institutions ou leurs filiales pour accomplir une mission de service public de radiodiffusion;

6° aux documents administratifs détenus par des établissements d'enseignement organisés ou subventionnés par la Communauté française et par des établissements de recherche, y compris des organisations créées pour le transfert des résultats de la recherche, des écoles et des universités, à l'exception des bibliothèques universitaires;

7° aux documents administratifs détenus par des établissements culturels autres que des bibliothèques, des musées et des archives;

8° aux parties de documents administratifs ne comportant que des logos, des armoiries ou des insignes.

Les documents administratifs qui sont mis inconditionnellement à disposition par un organisme public ne tombent pas sous le champ d'application du présent décret conjoint.

CHAPITRE III. — *Principes de réutilisation de documents administratifs*

Art. 4. Le document administratif peut être réutilisé conformément aux conditions définies dans le présent décret conjoint.

Toutefois, le document administratif à l'égard duquel une bibliothèque, y compris une bibliothèque universitaire, un musée ou des archives, est titulaire de droits de propriété intellectuelle, peut être réutilisé conformément aux conditions définies dans le présent décret conjoint lorsque cette réutilisation est autorisée.

Le document résultant de la réutilisation mentionne les sources et la date de la dernière mise à jour et respecte l'intégrité et la nature du document administratif.

L'organisme public peut soumettre, par le biais d'une licence, la réutilisation à des conditions supplémentaires. Ces conditions ne limitent pas indûment les possibilités de réutilisation et ne sont pas utilisées pour restreindre la concurrence.

Art. 5. § 1^{er}. Le comité de coordination de la Région wallonne et de la Communauté française, ci-après dénommé le comité, facilite la recherche de documents administratifs et leur réutilisation.

§ 2. Le comité est constitué de représentants de:

- a) l'Agence pour l'Entreprise et l'Innovation,
- b) l'Agence du Numérique;
- c) Wallonie-Bruxelles Simplification;
- d) des services du Gouvernement wallon;
- e) des services du Gouvernement de la Communauté française.

Un représentant des entreprises, proposé par le Conseil économique et social de Wallonie, et un représentant de l'Union des Villes et des Communes participent également au comité à titre d'observateur sans pouvoir de délibération.

Les Gouvernements de la Région wallonne et de la Communauté française, ci-après dénommé « les Gouvernements », peuvent, conjointement, compléter la composition définitive du comité.

§ 3. Le comité administre le portail commun qui rassemble et met à disposition des informations relatives à la réutilisation ainsi qu'une liste des ressources disponibles en vue d'une réutilisation.

Le comité traduit en objectifs la stratégie des Gouvernements et des organismes publics concernant la réutilisation, coordonne les actions destinées à promouvoir et à mettre œuvre cette réutilisation et précise les responsabilités de chacun dans la mise en œuvre de la politique de réutilisation.

Dans la poursuite de ces objectifs, le comité propose aux Gouvernements toutes mesures, y compris, le cas échéant, des évolutions législatives ou réglementaires. Pour permettre l'exercice de ses missions, les organismes publics communiquent au comité, à sa demande, les informations nécessaires à l'inventaire et à la publication de leurs documents administratifs. Les organismes publics peuvent saisir le comité pour avis sur toute question portant sur la mise en œuvre du présent décret conjoint et, plus largement, sur toute question liée à la réutilisation des informations du secteur public.

§ 4. Le comité fait rapport aux Gouvernements de la mise en œuvre du présent décret conjoint.

CHAPITRE IV. — *Réutilisation et traitement*

Art. 6. § 1^{er}. Les documents administratifs mis à disposition par les organismes publics sont répertoriés et publiés sur le portail commun dédié à la réutilisation des informations du secteur public géré par l'Agence du Numérique.

Lorsque des documents administratifs ne sont pas répertoriés et publiés sur le portail commun dédié à la réutilisation des informations du secteur public, une demande de réutilisation **est** introduite au travers du portail commun. Cette demande contient au moins l'identification du document administratif demandé, une description de la réutilisation qui en sera faite, la forme dans laquelle il est souhaité que le document recherché soit mis à disposition.

§ 2. L'organisme public autorise la réutilisation sans conditions ou impose des conditions par le biais d'une licence type dont le ou les modèles sont déterminés conjointement par les Gouvernements.

La licence est une licence type ouverte, qui peut cependant être adaptée pour répondre à une demande particulière, notamment pour des raisons juridiques ou techniques.

La licence est proposée et utilisable sous forme électronique et transmise au demandeur par l'organisme public en un exemplaire standard.

L'organisme public met fin à la licence, sans dédommagement, si le demandeur ne la respecte pas.

§ 3. Les Gouvernements déterminent conjointement la procédure et les délais de traitement d'une demande de réutilisation, ainsi que la forme des décisions.

CHAPITRE V. — *Conditions de réutilisation*

Art. 7. § 1^{er}. Les organismes publics mettent leurs documents à disposition dans tout format ou toute langue préexistants.

§ 2. Le document administratif est mis à disposition sous format électronique dans un format ouvert et lisible par machine, en l'accompagnant de ses métadonnées. Tant le format que les métadonnées répondent à des normes formelles ouvertes. Par exception, l'organisme public peut déroger à ces conditions techniques, en motivant dûment sa décision.

L'organisme public peut ne pas créer ou adapter un document administratif ou fournir un extrait de celui-ci, lorsque cela entraîne des efforts disproportionnés dépassant la simple manipulation.

En cas de cessation de la production ou de la conservation d'un type de document administratif en vue de la réutilisation, l'organisme public diffuse cette information sur le portail commun dans les meilleurs délais.

§ 3. Les conditions générales et particulières, applicables en matière de réutilisation des documents administratifs ne peuvent être discriminatoires pour des catégories comparables de réutilisation.

Art. 8. § 1^{er}. Lorsqu'une redevance est demandée pour la réutilisation de documents administratifs, cette rétribution est limitée aux coûts marginaux de reproduction, de mise à disposition et de diffusion.

§ 2. Le paragraphe 1^{er} ne s'applique pas:

1° à un organisme public qui est tenu de générer des recettes destinées à couvrir une part substantielle des coûts liés à l'accomplissement de sa mission de service public;

2° à un document administratif pour lequel l'organisme public concerné est tenu de générer des recettes suffisantes pour couvrir une part substantielle des coûts afférents à sa collecte, à sa production, à sa reproduction et à sa diffusion;

3° à une bibliothèque, y compris une bibliothèque universitaire, à un musée et à des archives.

§ 3. Dans les cas visés au paragraphe 2, 1° et 2°, l'organisme public calcule le montant de la redevance en fonction de critères objectifs, transparents et vérifiables.

Le total des recettes de l'organisme public provenant de la fourniture et des autorisations de réutilisation pendant la période comptable ne dépasse pas le coût de collecte, de production, de reproduction et de diffusion, tout en permettant un retour sur investissement raisonnable.

Le calcul des redevances s'effectue conformément aux règles comptables applicables à l'organisme public concerné.

§ 4. Lorsqu'une redevance est appliquée par l'organisme public visé au paragraphe 2, 3°, le total des recettes provenant de la fourniture et des autorisations de réutilisation de documents administratifs pendant la période comptable ne dépasse pas le coût de collecte, de production, de reproduction, de diffusion, de conservation et d'acquisition des droits, tout en permettant un retour sur investissement raisonnable.

Le calcul des redevances s'effectue conformément aux règles comptables applicables à l'organisme public concerné.

§ 5. Les critères relatifs aux redevances visées aux paragraphes 3 et 4 sont déterminés par une instance indépendante désignée conjointement par les Gouvernements.

CHAPITRE VI. — *Recours*

Art. 9. § 1^{er}. Dans le cadre de la réutilisation des documents administratifs :

1° la Commission d'accès aux documents administratifs visée à l'article 8 du décret du 30 mars 1995 relatif à la publicité de l'Administration est compétente pour connaître des réexamens ou recours contre le refus d'un organisme public visé à l'article 2, 1°, a), c), e), f), g) ou h), d'accéder à la demande de réutilisation, dans la mesure où ces organismes relèvent des compétences de la Région wallonne;

2° la Commission d'accès aux documents administratifs visée à l'article 8 du décret du 22 décembre 1994 relatif à la publicité de l'administration est compétente pour connaître des réexamens ou recours contre le refus d'un organisme public visé à l'article 2, 1°, b), d), e), f), g) ou h) d'accéder à la demande de réutilisation, dans la mesure où ces organismes relèvent des compétences de la Communauté française.

L'organisme public mentionne cette voie de recours dans toute décision liée à l'application du présent décret conjoint.

§ 2. Les Commissions visées au paragraphe 1^{er} exercent leur compétence en toute impartialité et neutralité. Lors du traitement des recours, elles ne reçoivent aucune instruction.

CHAPITRE VII. — *Libre concurrence et transparence*

Art. 10. § 1^{er}. Le contrat d'exclusivité de réutilisation est interdit à moins qu'il soit nécessaire à la prestation d'un service d'intérêt général.

En ce cas, le bien-fondé du droit d'exclusivité fait l'objet, tous les trois ans au moins, d'un examen d'opportunité par l'organisme public qui a accordé le droit d'exclusivité.

§ 2. Le droit d'exclusivité, accordé après l'entrée en vigueur du présent décret conjoint, est rendu public par l'organisme public qui l'accorde.

§ 3. Les paragraphes 1^{er} et 2 ne sont pas applicables à la numérisation de ressources culturelles.

Toutefois, la période d'exclusivité concernant la numérisation de ressources culturelles ne dépasse pas dix ans, sauf décision motivée de l'organisme public. En ce cas, la période d'exclusivité est réexaminée lors de la onzième année puis, le cas échéant, tous les sept ans.

Le contrat d'exclusivité visé à l'alinéa 2 est transparent et rendu public.

Une copie des ressources culturelles numérisées est adressée gratuitement à l'organisme public dans le cadre des contrats conclus visés à l'alinéa 2. À l'expiration de la période d'exclusivité, ladite copie est mise à disposition du grand public à des fins de réutilisation.

§ 4. Le contrat d'exclusivité déjà en vigueur le 17 juillet 2013 qui ne relève pas des exceptions prévues aux paragraphes 1^{er} et 3 prend fin à la date d'échéance du contrat et au plus tard le 18 juillet 2043.

Art. 11. § 1^{er}. Le document administratif disponible en vue d'une réutilisation, les conditions éventuelles dont les licences types, ainsi que le montant des rétributions éventuelles en ce compris la base de calcul, sont répertoriés et publiés, sur le portail commun.

Dans le cas de rétributions applicables en matière de réutilisation autres que celles visées au paragraphe 1^{er}, l'organisme public concerné indique d'emblée quels facteurs sont pris en compte dans le calcul desdites rétributions. Sur demande, l'organisme public indique également la manière dont lesdites rétributions ont été calculées dans le cadre de la demande de réutilisation.

§ 2. Les exigences visées à l'article 8, § 2, 2^o, sont fixées à l'avance et sont publiées par voie électronique, dans la mesure du possible et s'il y a lieu.

La surveillance de cette obligation incombe au comité visé à l'article 5. Les Gouvernements déterminent conjointement les modalités de cette surveillance.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 12. Le décret de la Région wallonne du 14 décembre 2006 portant transposition de la Directive 2003/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public est abrogé.

Art. 13. Le présent décret entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Les Gouvernements peuvent fixer une date d'entrée en vigueur antérieure à celle mentionnée à l'alinéa 1^{er} pour chacune de ses dispositions.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Namur, le 12 juillet 2017.

Le Ministre-Président,

P. MAGNETTE

Le Ministre des Travaux publics, de la Santé, de l'Action sociale et du Patrimoine,

M. PREVOT

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de l'Innovation et du Numérique,

J.-Cl. MARCOURT

La Ministre de l'Emploi et de la Formation,

E. TILLIEUX

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports et du Bien-être animal,

C. DI ANTONIO

Le Ministre du Budget, de la Fonction publique, de la Simplification administrative et de l'Energie,

C. LACROIX

Le Ministre des Pouvoirs locaux, de la Ville et du Logement,

P.-Y. DERMAGNE

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Ruralité, du Tourisme et des Aéroports,
délégué à la Représentation à la Grande Région,

R. COLLIN

Note

(1) Session 2016-2017.

Documents du Parlement wallon, 480 (2016-2017) N^{os} 1 et 1bis à 6.

Compte rendu intégral, séance plénière du 12 juillet 2017.

Discussion.

Vote.

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2017/204078]

12. JULI 2017 — Dekret bezüglich der Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors und zur Einführung einer Politik der offenen Daten (1)

Das Wallonische Parlament hat Folgendes angenommen und wir, Wallonische Regierung, sanktionieren es:

KAPITEL I — Allgemeine Bestimmung

Artikel 1 - Durch das vorliegende gemeinsame Dekret wird die Richtlinie 2003/98/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. November 2003 über die Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors in ihrer durch die Richtlinie 2013/37/EU des Europäischen Parlaments und des Rates vom 26. Juni 2013 über die Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors abgeänderten Fassung umgesetzt.

KAPITEL II - Definitionen und Anwendungsbereich

Art. 2 - Für die Anwendung des vorliegenden gemeinsamen Dekrets gelten folgende Definitionen:

1° Öffentliche Einrichtung:

- a) die Wallonische Region;
- b) die Französische Gemeinschaft;
- c) die juristischen Personen öffentlichen Rechts, die direkt oder indirekt von der Wallonischen Region abhängen, sowie jene, die mit anderen föderalen Einheiten geteilt werden;
- d) die juristischen Personen öffentlichen Rechts, die direkt oder indirekt von der Französischen Gemeinschaft abhängen, sowie jene, die mit anderen föderalen Einheiten geteilt werden;
- e) die juristischen Personen öffentlichen Rechts, die direkt oder indirekt von der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft abhängen;
- f) die Gemeinden, die Provinzen und alle sonstigen Gebietskörperschaften;
- g) die Personen, die ungeachtet ihrer Form und ihrer Art:
 - zu dem spezifischen Zweck gegründet wurden, im Allgemeininteresse liegende Aufgaben zu erfüllen, die nicht industrieller oder kommerzieller Art sind;
 - eine Rechtspersönlichkeit besitzen;
 - überwiegend von den in Punkten a), b), c), d), e) oder f) erwähnten öffentlichen Einrichtungen finanziert werden oder hinsichtlich ihrer Leitung der Aufsicht durch letztere unterliegt oder deren Verwaltungs-, Leitungs- oder Aufsichtsorgan mehrheitlich aus Mitgliedern besteht, die von diesen Behörden oder Einrichtungen ernannt worden sind;
- h) die Vereinigung, die sich aus einer oder mehreren der in den Punkten a), b), c), d), e), f) oder g) erwähnten öffentlichen Einrichtungen zusammensetzt;

2° Verwaltungsunterlage: die unter besonderer Form gelagerte Information oder ein Teil dieser Information, über die eine öffentliche Einrichtung verfügt, unabhängig von ihrem Träger oder der Form der Aufbewahrung dieser Information;

3° Personenbezogene Daten: die in Artikel 1 § 1 des Gesetzes vom 8. Dezember 1992 über den Schutz des Privatlebens hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Daten erwähnten Daten;

4° Weiterverwendung: die Nutzung von Verwaltungsunterlagen, die im Besitz öffentlicher Einrichtungen sind, durch natürliche oder juristische Personen für kommerzielle oder nichtkommerzielle Zwecke, die sich von dem ursprünglichen Zweck im Rahmen des öffentlichen Auftrags, für den die Verwaltungsunterlagen erstellt wurden, unterscheiden.

Der Austausch von Unterlagen unter öffentlichen Einrichtungen zu dem einzigen Zweck der Ausübung ihrer Aufgabe öffentlichen Dienstes gilt nicht als Weiterverwendung im Sinne des vorliegenden Dekrets;

5° Lizenz: von einer öffentlichen Behörde stammende Unterlage, die dazu bestimmt ist, die Bedingungen für die Weiterverwendung seitens der beiden Parteien, d.h. der Einrichtung, die die Unterlagen erteilt, und des Empfängers dieser Unterlagen festzulegen;

6° über etwas verfügen: im Besitz sein von oder eine gewisse Aufsicht haben über oder durch eine öffentliche Einrichtung geführt bzw. verwaltet werden;

7° Schriftstück: eine Folge von verständlichen und zugänglichen Zeichen, die unterzeichnet sind und zu einem späteren Zeitpunkt eingesehen werden können, unabhängig von ihrem Träger und ihren Übermittlungsmodalitäten;

8° Maschinenlesbares Format: ein Dateiformat, das so strukturiert ist, dass Softwareanwendungen konkrete Daten, einschließlich einzelner Sachverhaltsdarstellungen und deren interner Struktur, leicht identifizieren, erkennen und extrahieren können;

9° Offenes Format: ein Dateiformat, das plattformunabhängig ist und der Öffentlichkeit ohne Einschränkungen, die der Weiterverwendung von Unterlagen hinderlich wären, zugänglich gemacht wird;

10° Formeller, offener Standard: der schriftlich niedergelegte Standard, in dem die Anforderungen für die Sicherstellung der Interoperabilität der Software niedergelegt sind;

11° Metadaten: die Informationen, in denen Verwaltungsunterlagen beschrieben sind und die ermöglichen, diese Verwaltungsunterlagen wiederzufinden, zu erfassen und zu verwenden;

12° Einrichtungen des Hochschulwesens: die Einrichtungen des öffentlichen Sektors, die postsekundäre Bildungsgänge anbieten, die zu einem akademischen Grad führen.

Art. 3 - § 1. Das vorliegende gemeinsame Dekret findet Anwendung auf die fertige und vollständige Verwaltungsunterlage.

§ 2. Das vorliegende gemeinsame Dekret findet keine Anwendung auf:

1° die Verwaltungsunterlagen, deren Bereitstellung nicht unter den öffentlichen Auftrag der betreffenden öffentlichen Einrichtung fällt, vorausgesetzt, dass der Umfang der öffentlichen Aufträge transparent ist und regelmäßig überprüft werden kann;

2° die Verwaltungsunterlagen, die geistiges Eigentum Dritter sind;

3° die Verwaltungsunterlagen, die gemäß den geltenden Zugangsregelungen nicht zugänglich sind, einschließlich aus Gründen:

- des Schutzes der nationalen Sicherheit, der Verteidigung oder der öffentlichen Sicherheit;
- der statistischen Geheimhaltung;
- des Geschäftsgeheimnisses;

4° die Verwaltungsunterlagen, zu denen der Zugang nur aufgrund im Rahmen von Bestimmungen gewährt wird, die ein persönliches Zugangsrecht oder ein persönliches Interesse vorsehen;

5° die Verwaltungsunterlagen, die im Besitz öffentlich-rechtlicher Rundfunkanstalten und ihrer Zweigstellen und anderer Stellen und deren Zweigstellen sind und der Wahrnehmung eines öffentlichen Sendeauftrags dienen;

6° die Verwaltungsunterlagen im Besitz von Bildungseinrichtungen, die von der Französischen Gemeinschaft organisiert oder subventioniert werden, sowie von Forschungseinrichtungen einschließlich von Einrichtungen, die zum Zweck des Transfers von Forschungsergebnissen gegründet wurden, von Schulen und Hochschulen, außer Hochschulbibliotheken;

7° Verwaltungsunterlagen im Besitz anderer kultureller Einrichtungen als Bibliotheken, Museen und Archive;

8° Teile von Verwaltungsunterlagen, die lediglich Logos, Wappen und Insignien enthalten;

Die Verwaltungsunterlagen, die durch eine öffentliche Behörde bedingungslos zur Verfügung gestellt werden, fallen nicht in den Anwendungsbereich des vorliegenden gemeinsamen Dekrets.

KAPITEL III — Grundsätze der Weiterverwendung von Verwaltungsunterlagen

Art. 4 - Die Verwaltungsunterlage kann nach den Bedingungen des vorliegenden gemeinsamen Dekrets wiederverwendet werden.

Die Verwaltungsunterlagen, an denen Bibliotheken, einschließlich Hochschulbibliotheken, Museen und Archive Rechte des geistigen Eigentums innehaben, können nach den Bedingungen des vorliegenden gemeinsamen Dekrets wiederverwendet werden, falls deren Weiterverwendung erlaubt wird.

Die sich aus der Weiterverwendung ergebende Unterlage muss die Quellen und das Datum der letzten Aktualisierung angeben und die Vollständigkeit und die Natur der Verwaltungsunterlage beachten.

Die öffentliche Einrichtung kann die Weiterverwendung der Verwaltungsunterlagen zusätzlichen Bedingungen unterwerfen. Diese Bedingungen dürfen weder die Möglichkeiten der Weiterverwendung unberechtigtweise begrenzen noch benutzt werden, um den Wettbewerb einzuschränken.

Art. 5 - § 1. Der Koordinierungsausschuss der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft, nachstehend "der Ausschuss" genannt, erleichtert die Suche nach Verwaltungsunterlagen und deren Weiterverwendung.

§ 2. Der Ausschuss wird gebildet aus Vertretern:

- a) der Agentur für Unternehmen und Innovation;
- b) der Digitalagentur "Agence du Numérique";
- c) des Dienstes "e-Wallonie-Bruxelles Simplification";
- d) der Dienststellen der Wallonischen Regierung;
- e) der Dienststellen der Französischen Gemeinschaft.

Ein Vertreter der Unternehmen, der durch den Wirtschafts- und Sozialrat der Wallonie vorgeschlagen wird, und ein Vertreter der Vereinigung der Städte und Gemeinden der Wallonie nehmen ebenfalls als Beobachter ohne beschließende Gewalt am Ausschuss teil.

Die Regierungen der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft, nachstehend "die Regierungen" genannt, können gemeinsam die endgültige Zusammensetzung des Ausschusses ergänzen.

§ 3. Der Ausschuss verwaltet das gemeinsame Internetportal, das die Informationen bezüglich der Weiterverwendung sowie eine Liste der im Hinblick auf die Weiterverwendung verfügbaren Ressourcen sammelt und zur Verfügung stellt.

Der Ausschuss setzt die Strategie der Regierung und der öffentlichen Einrichtungen bezüglich der Weiterverwendung um, er koordiniert die Aktionen zur Förderung und Umsetzung dieser Weiterverwendung und legt die jeweiligen Verantwortungsbereiche bei der Umsetzung der Weiterverwendungspolitik fest.

§ 4. Der Ausschuss erstattet den Regierungen zu der Umsetzung des vorliegenden gemeinsamen Dekrets Bericht.

KAPITEL IV — Weiterverwendung und Verarbeitung

Art. 6 - § 1. Die von den öffentlichen Einrichtungen zur Verfügung gestellten Verwaltungsunterlagen werden erfasst und auf dem von der Digitalagentur "Agence du Numérique" verwalteten gemeinsamen Internetportal für die Weiterverwendung der Informationen des öffentlichen Sektors veröffentlicht.

Sind die Verwaltungsunterlagen nicht erfasst und auf dem gemeinsamen Internetportal für die Weiterverwendung der Informationen des öffentlichen Sektors veröffentlicht worden, kann ein Antrag auf Weiterverwendung über das gemeinsame Internetportal eingereicht werden. Der Antrag auf Weiterverwendung umfasst mindestens die Identifizierung der beantragten Verwaltungsunterlage, eine Beschreibung ihrer Weiterverwendung, die Form, in der die gesuchte Unterlage zur Verfügung gestellt werden sollten, sowie die verfolgte Zielsetzung.

§ 2. Die öffentliche Einrichtung erlaubt die Weiterverwendung ohne Bedingungen oder sie schreibt Bedingungen vor im Rahmen einer Standardlizenz, deren Muster gemeinsam von den Regierungen festgelegt wird bzw. werden.

Bei der Lizenz handelt es sich um eine offene Standardlizenz, die jedoch angepasst werden kann, um besondere Anforderungen aus juristischen, technischen oder sehr ausführlich begründeten Gründen zu berücksichtigen.

Die Lizenz wird in elektronischer Form angeboten und ist in dieser Form nutzbar. Die öffentliche Einrichtung übermittelt dem Antragsteller ein Standardexemplar der Lizenz.

Die öffentliche Einrichtung beendet die Lizenz ohne Entschädigung falls der Antragsteller diese nicht beachtet.

§ 3. Die Regierungen bestimmen gemeinsam das Verfahren und die Fristen für die Bearbeitung eines Antrags auf Weiterverwendung sowie die Form der Beschlüsse.

KAPITEL V — *Bedingungen für die Weiterverwendung*

Art. 7 - § 1. Wenn die Verwaltungsunterlagen in einer bestehenden Form oder Sprache zur Verfügung gestellt werden können, ohne unangemessen hohe Kosten zu verursachen, stellt die öffentliche Einrichtung die Unterlagen in dieser Form zur Verfügung.

§ 2. Die Verwaltungsunterlage wird soweit möglich in elektronischer Form und in offenem und maschinenlesbarem Format zusammen mit den dazugehörigen Metadaten zur Verfügung gestellt. Sowohl die Formate als auch die Metadaten sollten so weit wie möglich formellen, offenen Standards entsprechen.

Die öffentliche Einrichtung ist nicht verpflichtet, Verwaltungsunterlagen neu zu erstellen oder anzupassen oder Auszüge aus diesen Unterlagen zur Verfügung zu stellen, wenn dies mit einem unverhältnismäßigen Aufwand verbunden ist, der über eine einfache Bearbeitung hinausgeht.

Wird die Erstellung oder die Aufbewahrung einer Kategorie von Verwaltungsunterlagen im Hinblick auf die Weiterverwendung eingestellt, gibt die öffentliche Einrichtung diese Information schnellstmöglich auf dem gemeinsamen Portal bekannt.

Art. 8 - § 1. Werden Gebühren für die Weiterverwendung von Verwaltungsunterlagen erhoben, so sind diese Gebühren auf die durch die Reproduktion, Bereitstellung und Weiterverbreitung verursachten Grenzkosten beschränkt.

§ 2. Paragraph 1 findet keine Anwendung auf:

1° öffentliche Einrichtungen, deren Auftrag das Erzielen von Einnahmen erfordert, um einen wesentlichen Teil ihrer Kosten im Zusammenhang mit der Erfüllung ihrer öffentlichen Aufträge zu decken;

2° Verwaltungsunterlagen, für die die betreffende öffentliche Einrichtung ausreichend Einnahmen erzielen muss, um einen wesentlichen Teil der Kosten im Zusammenhang mit ihrer Erfassung, Erstellung, Reproduktion und Verbreitung zu decken;

3° Bibliotheken, einschließlich Hochschulbibliotheken, Museen und Archive.

§ 3. In den in Paragraph 2 Ziffern 1 und 2 genannten Fällen berechnet die betreffende öffentlichen Einrichtung die Gesamtgebühren nach objektiven, transparenten und nachprüfbaren Kriterien.

Die Gesamteinnahmen der öffentlichen Einrichtung aus der Bereitstellung von Verwaltungsunterlagen und der Gestattung ihrer Weiterverwendung in dem entsprechenden Abrechnungszeitraum dürfen die Kosten ihrer Erfassung, Erstellung, Reproduktion und Verbreitung zuzüglich einer angemessenen Gewinnspanne nicht übersteigen.

Die Berechnung der Gebühren erfolgt nach den auf die betreffende öffentliche Einrichtung anwendbaren Rechnungslegungsvorschriften.

§ 4. Wird eine Gebühr von der in Paragraph 2 Ziffer 3 erwähnten öffentlichen Einrichtung erhoben, dürfen die Gesamteinnahmen aus der Bereitstellung von Verwaltungsunterlagen und der Gestattung ihrer Weiterverwendung in dem entsprechenden Abrechnungszeitraum die Kosten ihrer Erfassung, Erstellung, Reproduktion, Verbreitung, Aufbewahrung und Erlangung von Rechten zuzüglich einer angemessenen Gewinnspanne nicht übersteigen.

Die Berechnung der Gebühren erfolgt nach den auf die betreffende öffentliche Einrichtung anwendbaren Rechnungslegungsvorschriften.

§ 5. Die Kriterien für die in den Paragraphen 3 und 4 angeführten Gebühren werden von einer gemeinsam von den Regierungen benannten unabhängigen Stelle festgelegt.

KAPITEL VI — *Einsprüche*

Art. 9 - § 1. Im Rahmen der Weiterverwendung der Verwaltungsunterlagen:

1° ist der in Artikel 8 des Dekrets vom 30. März 1995 über die Öffentlichkeit der Verwaltung in der Wallonischen Region angeführte Ausschuss für den Zugang zu den Verwaltungsunterlagen dafür zuständig, über die Einsprüche gegen die Weigerung einer in Artikel 2 Ziffer 1 Buchstabe a), c), e), f), g) oder h) angeführten öffentlichen Einrichtung, dem Antrag auf Wiederverwendung stattzugeben, zu befinden, oder über die Einsprüche, die aufgrund irgendwelcher Schwierigkeit, auf die bei der Ausübung der durch das vorliegende gemeinsame Dekret verliehenen Rechte, gestoßen wird, eingereicht werden, insofern diese Einrichtungen in den Zuständigkeitsbereich der Wallonischen Region fallen;

2° ist der in Artikel 8 des Dekrets vom 22. Dezember 1994 über die Öffentlichkeit der Verwaltung in der Französischen Gemeinschaft angeführte Ausschuss für den Zugang zu den Verwaltungsunterlagen dafür zuständig, über die Einsprüche gegen die Weigerung einer in Artikel 2 Ziffer 1 Buchstabe b), d), f) oder g) angeführten öffentlichen Einrichtung, dem Antrag auf Wiederverwendung stattzugeben, zu befinden, oder über die Einsprüche, die aufgrund irgendwelcher Schwierigkeit, auf die bei der Ausübung der durch das vorliegende gemeinsame Dekret verliehenen Rechte, gestoßen wird, eingereicht werden, insofern diese Einrichtungen in den Zuständigkeitsbereich der Französischen Gemeinschaft fallen.

Die öffentliche Einrichtung führt diese Einspruchsmöglichkeit in jedem Beschluss im Zusammenhang mit der Anwendung des vorliegenden gemeinsamen Dekrets an.

§ 2. Die in Paragraph 1 erwähnten Ausschüsse üben ihre Zuständigkeit völlig unparteiisch und neutral aus. Bei der Bearbeitung der Einsprüche nehmen sie keinerlei Weisung entgegen.

Art. 10 - Der Einspruch des Antragstellers im Hinblick auf die Weiterverwendung muss schriftlich erhoben werden.

Art. 11 - § 1. Der Ausschuss, der einen Einspruch empfängt, trägt ihn unverzüglich in ein Register mit Angabe des Eingangsdatums ein.

Die Person, die den Einspruch erhoben hat, sowie die betroffene öffentliche Einrichtung haben Anspruch auf sofortigen Zugang zu den Angaben der Eintragung des Einspruchs.

§ 2. Der Ausschuss setzt die betroffene öffentliche Einrichtung sofort von dem Einspruch in Kenntnis und übermittelt gleichzeitig der Person, die den Einspruch erhoben hat, eine Empfangsbescheinigung.

Art. 12 - § 1. Der Ausschuss befindet schnellstmöglich über den Einspruch und teilt der Person, die den Einspruch eingelegt hat, und der betreffenden öffentlichen Einrichtung innerhalb einer Frist von sechzig Tagen nach Eingang des Einspruchs seinen Beschluss mit.

§ 2. Der Beschluss des Ausschusses ist öffentlich.

Art. 13 - Die betreffende öffentliche Einrichtung führt den Beschluss über den Einspruch innerhalb von fünfzehn Tagen nach dessen Eingang aus.

Art. 14 - Der Ausschuss kann, wenn er mit einem Einspruch befasst wird, alle nützlichen Informationen vor Ort einsehen oder diese sich von der betreffenden öffentlichen Einrichtung mitteilen lassen.

Der Ausschuss kann die Parteien und Sachverständige anhören und bei der betreffenden öffentlichen Behörde zusätzliche Informationen einholen.

KAPITEL VII — *Freier Wettbewerb und Transparenz*

Art. 15 - § 1. Ausschließlichkeitsverträge über die Weiterverwendung sind verboten, es sei denn, dass sie sich für die Bereitstellung eines Dienstes im allgemeinen Interesse als notwendig erweisen

In diesem Fall ist der Grund für die Erteilung eines ausschließlichen Rechts mindestens alle drei Jahre Gegenstand einer Untersuchung der Zweckmäßigkeit durch die öffentliche Einrichtung, die das ausschließliche Recht erteilt hat.

§ 2. Das nach dem Inkrafttreten des vorliegenden gemeinsamen Dekrets gewährte ausschließliche Recht wird von der öffentlichen Einrichtung, die es gewährt, bekanntgegeben.

§ 3. Die Paragraphen 1 und 2 sind auf die Digitalisierung von Kulturbeständen nicht anwendbar.

Bezieht sich ein ausschließliches Recht auf die Digitalisierung von Kulturbeständen, darf es für höchstens zehn Jahre gewährt werden, es sei denn, es liegt ein begründeter Beschluss der öffentlichen Einrichtung vor. In diesem Fall wird die Gewährungsdauer im elften Jahr und danach gegebenenfalls alle sieben Jahre überprüft.

Die in Absatz 2 genannten Verträge zur Gewährung ausschließlicher Rechte müssen transparent sein und öffentlich bekannt gemacht werden.

Im Rahmen der in Absatz 2 genannten abgeschlossenen Verträge ist der öffentlichen Einrichtung eine Kopie der digitalisierten Kulturbestände gebührenfrei zur Verfügung zu stellen. Diese Kopie wird am Ende des Ausschließlichkeitszeitraums zur Weiterverwendung zur Verfügung gestellt.

§ 4. Am 17. Juli 2013 bestehende Ausschließlichkeitsverträge, die nicht unter die Ausnahmen von Paragraph 1 und 3 fallen, werden bei Vertragsablauf, spätestens jedoch am 18. Juli 2043 beendet.

Art. 16 - § 1. Die zwecks einer Weiterverwendung verfügbaren Verwaltungsunterlagen, die eventuellen Bedingungen, und unter anderem die Standardlizenzen, sowie der Betrag der eventuellen Vergütungen, einschließlich der Berechnungsgrundlage, müssen auf dem gemeinsamen Internet-Portal erfasst und veröffentlicht werden.

Im Falle von Vergütungen für die Weiterverwendung, die in Paragraph 1 nicht genannt sind, gibt die betreffende öffentliche Einrichtung im Voraus an, welche Faktoren bei der Berechnung dieser Vergütungen berücksichtigt werden. Auf Anfrage gibt die betreffende öffentliche Einrichtung auch die Berechnungsweise dieser Vergütungen in Bezug auf den spezifischen Antrag auf Weiterverwendung an.

§ 2. Die in Artikel 8 § 2 Ziffer 2 erwähnten Anforderungen werden im Voraus festgelegt und, soweit wie möglich und sinnvoll in elektronischer Form, veröffentlicht.

Die Überwachung dieser Verpflichtung ist Aufgabe des in Artikel 5 angeführten Ausschusses. Die Regierungen legen gemeinsam die Modalitäten dieser Überwachung fest.

KAPITEL VIII — *Schlussbestimmungen*

Art. 17 - Es werden aufgehoben:

1° das Dekret der Französischen Gemeinschaft vom 25. Januar 2007 zur Umsetzung der Richtlinie 2003/98/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. November 2003 über die Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors;

2° das Dekret der Wallonischen Region vom 14. Dezember 2006 zur Umsetzung der Richtlinie 2003/98/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. November 2003 über die Weiterverwendung von Informationen des öffentlichen Sektors;

3° Artikel 10 des Dekrets der Wallonischen Region vom 30. März 1995 über die Öffentlichkeit der Verwaltung;
 4° Artikel 10 des Dekrets der Französischen Gemeinschaft vom 22. Dezember 1994 über die Öffentlichkeit der Verwaltung.

Art. 18 - Das vorliegende Dekret tritt am gemeinsam von den Regierungen bestimmten Datum in Kraft.
 Wir verkünden das vorliegende Dekret und ordnen an, dass es im *Belgischen Staatsblatt* veröffentlicht wird.
 Namur, den 12. Juli 2017.

Der Minister-Präsident

P. MAGNETTE

Der Minister für öffentliche Arbeiten, Gesundheit, soziale Maßnahmen und Kulturerbe

M. PREVOT

Der Minister für Wirtschaft, Industrie, Innovation und digitale Technologien

J.-Cl. MARCOURT

Der Minister für lokale Behörden, Städte, Wohnungswesen und Energie

P. FURLAN

Der Minister für Umwelt, Raumordnung, Mobilität und Transportwesen, und Tierschutz

C. DI ANTONIO

Die Ministerin für Beschäftigung und Ausbildung

E. TILLIEUX

Der Minister für Haushalt, den öffentlichen Dienst und die administrative Vereinfachung

C. LACROIX

Der Minister für Landwirtschaft, Natur, ländliche Angelegenheiten, Tourismus und Flughäfen,
 und Vertreter bei der Großregion,

R. COLLIN

—
 Fußnote

(1) Sitzung 2016-2017.

Dokumente des Wallonischen Parlaments 480 (2016-2017) Nrn. 1 und 1bis bis 6.

Ausführliches Sitzungsprotokoll, öffentliche Sitzung vom 12. Juli 2017.

Diskussion.

Abstimmung

—
 VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2017/204078]

12 JULI 2017. — Decreet betreffende het hergebruik van informatie van de publieke sector en tot vaststelling van een open gegevensbeleid (Open Data) (1)

Het Waals Parlement heeft aangenomen en Wij, Waalse Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepaling*

Artikel 1. Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie, zoals gewijzigd bij Richtlijn 2013/37/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 juni 2013 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie, wordt bij dit gezamenlijk decreet omgezet.

HOOFDSTUK II. — *Begripsomschrijving en toepassingsveld*

Art. 2. Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet wordt verstaan onder:

1° de overheidsinstelling :

a) het Waalse Gewest;

b) de Franse Gemeenschap;

c) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder het Waalse Gewest ressorteren, alsook gemeenschappelijke publiekrechtelijke rechtspersonen met andere deelgebieden;

d) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder de Franse Gemeenschap ressorteren, alsook gemeenschappelijke publiekrechtelijke rechtspersonen met andere deelstaten;

e) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap ressorteren;

f) de gemeenten, provincies en alle andere territoriale collectiviteiten;

g) de personen, ongeacht hun vorm of aard, die :

- opgericht zijn met het specifieke doel te voorzien in behoeften van algemeen belang die niet van industriële of commerciële aard zijn;

- rechtspersoonlijkheid hebben;

- en waarvan hetzij de activiteiten in hoofdzaak door de overheidsinstellingen vermeld in a), b), c), d), e) of f) worden gefinancierd, hetzij het beheer onderworpen is aan toezicht door deze overheden of instellingen, hetzij de leden van het bestuursorgaan, leidinggevend orgaan of toezichthoudend orgaan voor meer dan de helft door deze overheden of instellingen zijn aangewezen;

h) de vereniging bestaande uit één of meer overheidsinstellingen als bedoeld onder a), b), c), d), e), f) of g);

2° het bestuursdocument : de informatie, of gedeelte ervan, die in een bepaalde vorm is opgeslagen en waarover een overheidsinstelling beschikt, ongeacht de drager waarop de informatie zich bevindt of ongeacht de vorm waarin de informatie opgeslagen is;

3° de persoonsgegevens : de informatie bedoeld in artikel 1, § 1, van de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

4° het hergebruik : het gebruik, door natuurlijke of rechtspersonen, van bestuursdocumenten waarover de overheidsinstellingen beschikken, voor commerciële of niet-commerciële doeleinden andere dan het oorspronkelijke doel van het vervullen van openbare taken waarvoor de bestuursdocumenten zijn geproduceerd.

De uitwisseling van documenten tussen overheidsinstellingen uitsluitend met het oog op de vervulling van hun openbare taken is geen hergebruik in de zin van dit decreet;

5° de licentie : document uitgaande van een overheidsinstelling dat tot doel heeft de voorwaarden voor hergebruik voor beide partijen, de licentieverlenende overheid en de licentiehouder, eenzijdig vast te leggen;

6° beschikken over : in het bezit zijn van of een zekere mate van zeggenschap hebben over of worden beheerd door een overheidsinstelling;

7° geschrift : opvolging van duidelijke, gehandtekende en toegankelijke tekens die nadien kunnen worden geraadpleegd ongeacht hun drager en hun wijze van overdracht;

8° machinaal leesbaar formaat : het bestandsformaat dat zodanig is gestructureerd dat softwaretoepassingen specifieke gegevens gemakkelijk kunnen identificeren, herkennen en extraheren, beschrijvingen van individuele feiten en hun interne structuur inbegrepen;

9° open formaat : één bestandsformaat dat platformonafhankelijk is en voor het publiek beschikbaar is zonder enige beperking die het hergebruik verhindert;

10° formele open standaard : een technische specificatie die schriftelijk vastgesteld is, met vermelding van de vereisten betreffende de wijze waarop de interoperabiliteit van de software wordt gegarandeerd;

11° metagegevens : de informatie waarin bestuursdocumenten worden beschreven, en die het mogelijk maakt bedoelde bestuursdocumenten te zoeken, te inventariseren en te gebruiken;

12° instellingen van het hoger onderwijs : de instellingen van de overheidssector die postsecundair hoger onderwijs verstrekt dat tot een academische graad leidt.

Art. 3. § 1. Dit gezamenlijk decreet is van toepassing op alle volledige en afgewerkte bestuursdocumenten.

§ 2. Dit decreet is niet van toepassing op :

1° de bestuursdocumenten waarvan de verstrekking niet tot de openbare taken van de betrokken overheidsinstelling behoort mits de omvang van de overheidstaken transparant is en aan toetsing kan worden onderworpen;

2° de bestuursdocumenten waarvan de intellectuele eigendomsrechten bij derden berusten;

3° de bestuursdocumenten waartoe de toegang is uitgesloten op basis van de geldende toegangsregelingen, onder meer wegens :

- de bescherming van de nationale veiligheid, defensie of openbare veiligheid;
- het statistisch geheim;
- het handelsgeheim;

4° de bestuursdocumenten waartoe enkel toegang kan worden verkregen op grond van regels die voorzien in een recht van persoonlijke toegang of persoonlijk belang;

5° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van openbare omroepen of hun dochterondernemingen en van andere instellingen of hun dochterondernemingen ten behoeve van de vervulling van een openbare omroepertaak ;

6° de bestuursdocumenten in het bezit van door de Franse Gemeenschap georganiseerde of gesubsidieerde onderwijsinstellingen en door onderzoeksinstituten, met inbegrip van organisaties die zijn opgericht voor de overdracht van onderzoeksresultaten, scholen, universiteiten, met uitzondering van universiteitsbibliotheken;

7° de bestuursdocumenten in het bezit van culturele instellingen andere dan bibliotheken, musea en archieven;

8° gedeelten van bestuursdocumenten die alleen logo's, wapens en insignes bevatten.

De bestuursdocumenten die door een overheidsinstelling onvoorwaardelijk ter beschikking worden gesteld, vallen niet onder het toepassingsgebied van dit gezamenlijk decreet.

HOOFDSTUK III. — *Beginselen inzake hergebruik van bestuursdocumenten*

Art. 4. Het bestuursdocument kan worden hergebruikt overeenkomstig de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet.

Het bestuursdocument waarvoor intellectuele eigendomsrechten berusten bij bibliotheken, met inbegrip van universiteitsbibliotheken, musea en archieven, mag worden hergebruikt overeenkomstig de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet als dit hergebruik toegestaan is.

Op het document dat uit het hergebruik voortvloeit, worden de bronnen en de datum van de laatste bijwerking vermeld, en neemt de volledigheid en de aard van het bestuursdocument in acht.

De overheidsinstelling kan het hergebruik onderwerpen aan bijkomende voorwaarden. Deze voorwaarden mogen de mogelijkheden tot hergebruik niet nodeloos beperken noch gebruikt worden om de mededinging aan banden te leggen.

Art. 5. § 1. Het coördinatiecomité van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap, hierna het comité genoemd, vergemakkelijkt het zoeken naar bestuursdocumenten en hun hergebruik.

§ 2. Het comité wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van :

- a) het "Agence pour l'Entreprise et l'Innovation" (Agentschap Ondernemen en Innoveren);
- b) het « Agence du Numérique »;
- c) « e-Wallonie-Bruxelles-Simplification » (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging);
- d) de diensten van de Waalse Regering;
- e) de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap.

Een vertegenwoordiger van de bedrijven, voorgedragen door de « Conseil économique et social de Wallonie » (Sociaal-economische raad van Wallonië), en een vertegenwoordiger van de "Union des Villes et Communes de Wallonie" (Unie van de Waalse steden en gemeenten) nemen ook deel aan het comité als waarnemers zonder te kunnen beraadslagen.

De Regeringen van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap, hierna « de Regeringen » genoemd, kunnen samen de definitieve samenstelling van het comité aanvullen.

§ 3. Het comité bestuurt de gezamenlijke website waarbij informatie betreffende het hergebruik alsook een lijst van de beschikbare hulpbronnen met het oog op een hergebruik worden verzameld en ter beschikking gesteld.

Het comité verwezenlijkt de strategie van de Regeringen en overheidsinstellingen betreffende het hergebruik met doelstellingen, coördineert de acties ter bevordering en ter uitvoering van dit hergebruik en bepaalt ieders verantwoordelijkheden in verband met de uitvoering van het beleid inzake hergebruik.

§ 4. Het comité doet verslag aan de Regeringen betreffende de uitvoering van dit gezamenlijk decreet.

HOOFDSTUK IV. — *Hergebruik en behandeling*

Art. 6. § 1. De bestuursdocumenten die door de overheidsinstellingen ter beschikking worden gesteld, worden opgenomen en bekendgemaakt op de gezamenlijke website bestemd voor het hergebruik van informatie van de openbare sector, dat door het « Agence du Numérique » wordt beheerd.

Wanneer bestuursdocumenten niet worden opgenomen en bekendgemaakt op de gezamenlijke website bestemd voor het hergebruik van informatie van de openbare sector, dient een aanvraag tot hergebruik te worden ingediend via de gezamenlijke website. Deze aanvraag bevat minstens de nauwkeurige aanduiding van het gevraagde bestuursdocument, een omschrijving van het beoogde hergebruik, de vorm waarin de gezochte informatie ter beschikking moet worden gesteld alsook de nagestreefde doelstelling.

§ 2. Het hergebruik wordt door de overheidsinstelling toegelaten zonder voorwaarden of voorwaarden worden opgelegd via standaardlicenties waarvan het (de) model(len) gezamenlijk door de Regeringen worden bepaald.

De licentie bestaat in een open standaardlicentie, die echter kan worden aangepast om te voldoen aan een bijzondere aanvraag om juridische, technische of zeer goed gegronde redenen.

De licentie wordt op elektronische wijze voorgesteld en gebruikt en wordt door de overheidsinstelling in een standaardexemplaar aan de aanvrager overgemaakt .

De overheidsinstelling kan de licentie opzeggen, zonder recht te geven op een schadevergoeding, als de aanvrager aan een voorwaarde niet voldoet.

§ 3. De Regeringen bepalen gezamenlijk de procedure en de termijnen voor de behandeling van een aanvraag tot hergebruik alsook de vorm van de beslissingen.

HOOFDSTUK V. — *Hergebruiksvoorwaarden*

Art. 7. § 1. Als het bestuursdocument in de reeds bestaande formats of talen en zonder buitensporige kosten in de gevraagde vorm ter beschikking kan worden gesteld, wordt het door de overheidsinstelling in die vorm verstrekt.

§ 2. Het bestuursdocument wordt, indien mogelijk, ter beschikking gesteld op elektronische wijze in een open en machinaal leesbaar formaat, samen met zijn metadata. Zowel het formaat als de metadata dienen voor zover mogelijk aan formele open standaarden te voldoen.

De overheidsinstelling wordt niet verplicht om een bestuursdocument te creëren of aan te passen of een uittreksel ervan te verstrekken, indien dit een onevenredig grote inspanning vereist die verder gaat dan een eenvoudige handeling.

Bij stopzetting van de productie of van het bewaren van een soort bestuursdocument met het oog op het hergebruik, verspreidt de overheidsinstelling deze informatie zo spoedig mogelijk op de gezamenlijke website.

Art. 8. § 1. Wanneer een vergoeding wordt verlangd voor het hergebruik van bestuursdocumenten, blijft deze retributie beperkt tot de marginale kosten voor hun vermenigvuldiging, verstrekking en verspreiding.

§ 2. Paragraaf 1 is niet van toepassing op :

1° een overheidsinstelling die inkomsten moet genereren om een aanzienlijk deel van de kosten gebonden aan de uitoefening van haar opdracht van openbare dienst te dekken;

2° een bestuursdocument waarvoor de betrokken overheidsinstelling verplicht is voldoende inkomsten te genereren om een aanzienlijk deel van de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding ervan te dekken;

3° een bibliotheken, met inbegrip van universiteitsbibliotheken, musea en archieven.

§ 3. In de gevallen bedoeld in paragraaf 2, 1° en 2°, berekent de overheidsinstelling het bedrag van de toelage aan de hand van vooraf vastgestelde objectieve, transparante en controleerbare criteria.

De totale inkomsten van de overheidsinstelling uit het verstrekken en het verlenen van toestemming voor hergebruik van bestuursdocumenten mogen over de desbetreffende berekeningsperiode genomen niet hoger zijn dan de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding, vermeerderd met een redelijk rendement op investeringen.

De vergoeding wordt berekend overeenkomstig de boekhoudkundige beginselen die op de betrokken overheidsinstelling van toepassing zijn.

§ 4. Wanneer een vergoeding wordt toegepast door de overheidsinstelling bedoeld in paragraaf 2, 3°, mogen de totale inkomsten van de overheidsinstelling uit het verstrekken en het verlenen van toestemming voor hergebruik van bestuursdocumenten over de desbetreffende berekeningsperiode genomen niet hoger zijn dan de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding, vermeerderd met een redelijk rendement op investeringen.

De vergoeding wordt berekend overeenkomstig de boekhoudkundige beginselen die op de betrokken overheidsinstelling van toepassing zijn.

§ 5. De criteria voor de vergoedingen bedoeld in de paragrafen 3 en 4 worden bepaald door een onafhankelijke instantie die gezamenlijk door de Regeringen wordt aangewezen.

HOOFDSTUK VI. — *Beroep*

Art. 9. § 1. In het kader van het hergebruik van de bestuursdocumenten:

1° is de Commissie voor de toegang tot bestuursdocumenten, bedoeld in artikel 8 van het decreet van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur in het Waalse Gewest, bevoegd voor beroepen ingesteld tegen de beslissing van een overheidsinstelling bedoeld in artikel 2, 1°, a), c), e), f), g) of h), om toegang te krijgen tot de aanvraag tot hergebruik of wegens elke andere moeilijkheid tegengekomen bij de uitoefening van de rechten waarin dit gezamenlijk decreet voorziet, voor zover deze overheidsinstellingen onder de bevoegdheden van het Waalse Gewest vallen;

2° is de Commissie voor de toegang tot bestuursdocumenten, bedoeld in artikel 8 van het decreet van 22 maart 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur in de Franse Gemeenschap, bevoegd voor beroepen ingesteld tegen de beslissing van een overheidsinstelling bedoeld in artikel 2, 1°, b), d), f) of g), om toegang te krijgen tot de aanvraag tot hergebruik of wegens elke andere moeilijkheid die ontstaat bij de uitoefening van de rechten waarin dit gezamenlijk decreet voorziet, voor zover deze overheidsinstellingen onder de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap vallen.

De overheidsinstelling vermeldt dit middel tot beroep in elke beslissing gebonden aan de toepassing van dit gezamenlijk decreet.

§ 2. De Commissies bedoeld in paragraaf 1 oefenen hun bevoegdheid in alle onpartijdigheid uit. Tijdens de behandeling van de beroepen, mogen ze geen enkele onderrichting krijgen.

Art. 10. Het beroep van de aanvrager met het oog op het hergebruik dient schriftelijk te worden ingediend.

Art. 11. § 1. Als de Commissie een beroep ontvangt, neemt ze het onmiddellijk op in een register, met melding van de datum van ontvangst.

De persoon die het beroep heeft ingesteld alsook betrokken overheidsinstelling hebben recht op toegang tot de inschrijving van het beroep.

§ 2. De Commissie geeft de betrokken overheidsinstelling onmiddellijk kennis van het beroep en stuurt tegelijkertijd een bericht van ontvangst naar de persoon die het beroep heeft ingesteld.

Art. 12. § 1. De Commissie spreekt zich zo spoedig mogelijk uit over het beroep en deelt haar beslissing binnen uiterlijk zestig dagen schriftelijk mee aan de persoon die het beroep heeft ingesteld en aan betrokken overheidsinstelling.

§ 2. De beslissing van de Commissie is openbaar.

Art. 13. De beslissing wordt door de betrokken overheidsinstelling binnen vijftien dagen na ontvangst ervan.

Art. 14. De Commissie kan, als er een beroep aanhangig wordt gemaakt, alle nuttige informatie ter plaatse inzien of deze bij de betrokken overheidsinstelling opvragen.

De Commissie kan alle betrokken partijen en deskundigen horen en de betrokken overheidsinstelling om aanvullende inlichtingen vragen.

HOOFDSTUK VII. — *Vrije concurrentie en transparantie*

Art. 15. § 1. De exclusiviteitsovereenkomst inzake hergebruik is verboden tenzij noodzakelijk voor het verlenen van een dienst van algemeen belang.

In dit geval dient de overheidsinstelling die het exclusiviteitsrecht heeft verleend minstens om de drie jaar na te gaan of de redenen daarvoor nog steeds geldig zijn.

§ 2. Het exclusiviteitsrecht, dat na de inwerkingtreding van dit gezamenlijk decreet wordt verleend, wordt openbaar gemaakt door de overheidsinstelling die het heeft verleend.

§ 3. De paragrafen 1 en 2 zijn niet van toepassing op de digitalisering van culturele hulpbronnen.

De periode van exclusiviteit met betrekking tot de digitalisering van culturele hulpbronnen is echter niet langer dan tien jaar, behoudens met redenen omklede beslissing van de overheidsinstelling. In dit geval, wordt de periode van exclusiviteit tijdens het elfde jaar opnieuw geanalyseerd en, in voorkomend geval, om de zeven jaar.

De exclusiviteitsovereenkomst bedoeld in het tweede lid is transparant en wordt openbaar gemaakt.

In het kader van de gesloten overeenkomsten bedoeld in het tweede lid, wordt een afschrift van de gedigitaliseerde culturele hulpbronnen gratis overgemaakt aan de overheidsinstelling. Na afloop van de exclusiviteitsperiode wordt bedoeld afschrift ter beschikking gesteld voor hergebruik.

§ 4. De exclusiviteitsovereenkomst die van kracht is op 17 juli 2013 en die niet voor een uitzondering uit hoofde van de paragrafen 1 en 3 in aanmerking komt, wordt aan het eind van het contract en uiterlijk op 18 juli 2043 beëindigd.

Art. 16. § 1. Het bestuursdocument dat beschikbaar is voor hergebruik, de eventuele voorwaarden, waaronder de standaardlicenties, alsook het bedrag van eventuele retributies, grondslag voor de berekening inbegrepen, worden op de gezamenlijke website opgenomen en bekendgemaakt.

In geval van andere retributies dan die bedoeld in paragraaf 1 en die van toepassing zijn inzake hergebruik, geeft de betrokken overheidsinstelling vooraf aan met welke factoren rekening wordt gehouden bij de berekening van die retributies. Op verzoek geeft de overheidsinstelling ook aan hoe bedoelde retributies zijn berekend in het kader van de aanvraag om hergebruik.

§ 2. De verplichtingen bedoeld in artikel 8, § 2, 2°, worden vooraf vastgesteld en indien mogelijk en passend worden zij langs elektronische weg bekendgemaakt.

Het toezicht op deze verplichting berust bij het comité bedoeld in artikel 5. De Regeringen bepalen gezamenlijk de modaliteiten van dit toezicht.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepaling*

Art. 17. Opgeheven worden:

1° het decreet van de Franse Gemeenschap van 25 januari 2007 houdende omzetting van Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie;

2° het decreet van het Waalse Gewest van 14 december 2006 houdende omzetting van Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie;

3° artikel 10 van het decreet van het Waalse Gewest van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur in het Waalse Gewest;

4° artikel 10 van het decreet van de Franse Gemeenschap van 22 december 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur in de Franse Gemeenschap.

Art. 18. Dit decreet treedt in werking op de gezamenlijk door de Regeringen vastgelegde datum.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Namen, 12 juli 2017.

De Minister-President,
P. MAGNETTE

De Minister van Openbare Werken, Gezondheid, Sociale Actie en Erfgoed,
M. PREVOT

De Minister van Economie, Industrie, Innovatie en Digitale Technologieën,
J.-Cl. MARCOURT

De Minister van de Plaatselijke Besturen, de Stad, Huisvesting en Energie,
P. FURLAN

De Minister van Leefmilieu, Ruimtelijke Ordening, Mobiliteit en Vervoer en Dierenwelzijn,
C. DI ANTONIO

De Minister van Tewerkstelling en Vorming,
E. TILLIEUX

De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging,
C. LACROIX

De Minister van Landbouw, Natuur, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme en Luchthavens, afgevaardigde voor de
Vertegenwoordiging bij de Grote Regio,
R. COLLIN

Nota

(1) Zitting 2016-2017.

Stukken van het Waals Parlement 480 (2016-2017) Nrs. 1 en 1bis tot 6.

Volledig verslag, openbare vergadering van 12 juli 2017.

Bespreking.

Stemming.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2017/204079]

12 JUILLET 2017. — Décret conjoint relatif à la réutilisation des informations du secteur public et visant à l'établissement d'une politique de données ouvertes ("Open Data") pour les matières visées par l'article 138 de la Constitution (1)

Le Parlement wallon a adopté et Nous, Gouvernement wallon, sanctionnons ce qui suit :

CHAPITRE I^{er}. — *Disposition générale*

Article 1^{er}. Le présent décret conjoint règle, en vertu de l'article 138 de la Constitution, des matières visées aux articles 127, § 1^{er} et 128, § 1^{er}, de celle-ci.

Le présent décret conjoint transpose la directive 2003/98/C.E. du Parlement européen et du Conseil du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public telle que modifiée par la Directive 2013/37/UE du Parlement européen et du Conseil du 26 juin 2013 concernant la réutilisation des informations du secteur public.

CHAPITRE II. — *Définitions et champ d'application*

Art. 2. Pour l'application du présent décret conjoint, on entend par :

1° l'organisme public :

- a) la Région wallonne;
- b) la Communauté française;
- c) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Région wallonne;
- d) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Communauté française;
- e) les personnes morales de droit public qui dépendent, directement ou indirectement, de la Région wallonne et de la Communauté française;
- f) les communes, les provinces et toutes autres collectivités territoriales;
- g) les personnes, quelles que soient leur forme et leur nature, qui :
 - ont été créées pour satisfaire spécifiquement des besoins d'intérêt général ayant un caractère autre qu'industriel ou commercial;
 - sont dotées d'une personnalité juridique;
 - et dont soit l'activité est financée majoritairement par les organismes publics mentionnés au a), b), c), d), e) ou f) soit la gestion est soumise à un contrôle de ces autorités ou organismes, soit plus de la moitié des membres de l'organe d'administration, de direction ou de surveillance sont désignés par ces autorités ou organismes;
- h) l'association formée par un ou plusieurs organismes publics visées aux a), b), c), d), e), f) ou g);

2° le document administratif : l'information, ou partie d'information, stockée sous une forme particulière et dont dispose un organisme public quel que soit le support ou la forme de conservation de l'information;

3° la donnée à caractère personnel : l'information visée à l'article 1^{er}, § 1^{er}, de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel;

4° la réutilisation : l'utilisation, par des personnes physiques ou morales, de documents administratifs, dont les organismes publics disposent, à des fins commerciales ou non commerciales, autres que l'objectif initial de la mission de service public pour lequel les documents administratifs ont été produits.

L'échange de documents entre organismes publics aux seules fins de l'exercice de leur mission de service public ne constitue pas une réutilisation au sens du présent décret;

5° la licence : le document émanant d'une autorité publique destiné à fixer les conditions de réutilisation dans le chef de l'organisme concédant les documents et du bénéficiaire de ceux-ci;

6° disposer : être en possession de ou avoir un certain contrôle sur ou être géré par un organisme public;

7° l'écrit : suite de signes intelligibles, signés et accessibles, pouvant être consultés ultérieurement, quels que soient leurs supports ou leurs modalités de transmission;

8° le format lisible par machine : le format de fichier structuré de telle manière que des applications logicielles peuvent facilement identifier, reconnaître et extraire des données spécifiques, y compris les descriptions de faits individuels, ainsi que leur structure interne;

9° le format ouvert : un format de fichier indépendant des plateformes utilisées et mis à disposition du public sans restriction empêchant la réutilisation;

10° la norme formelle ouverte : la spécification technique écrite, précisant les exigences relatives à la manière d'assurer l'interopérabilité des logiciels;

11° les métadonnées : les informations dans lesquelles sont décrites des documents administratifs et qui permettent de retrouver, d'inventorier et d'utiliser ces documents administratifs;

12° Institutions d'enseignement supérieur : les organismes qui dispensent de l'enseignement supérieur post-secondaire conduisant à un diplôme académique.

Art. 3. § 1^{er}. Le présent décret conjoint s'applique au document administratif complet et achevé.

§ 2. Le présent décret conjoint ne s'applique pas :

1° aux documents administratifs dont la fourniture constitue une activité qui ne relève pas de la mission de service public dévolue à l'organisme public concerné. L'objet de la mission de service public est transparent. Il peut être soumis à réexamen;

2° aux documents administratifs dont des tiers détiennent des droits de propriété intellectuelle;

3° aux documents administratifs dont l'accès est exclu conformément aux règles d'accès public en vigueur, y compris pour des motifs :

- de protection de la sécurité nationale, défense ou sécurité publique;
- de confidentialité des données statistiques;
- de confidentialité des informations commerciales;

4° aux documents administratifs pour lesquels l'accès peut uniquement être obtenu en vertu des règles prévoyant un droit d'accès personnel ou un intérêt particulier;

5° aux documents administratifs détenus par des services publics de radiodiffusion ou leurs filiales et par d'autres institutions ou leurs filiales pour accomplir une mission de service public de radiodiffusion;

6° aux documents administratifs détenus par des établissements d'enseignement organisés ou subventionnés par la Communauté française et par des établissements de recherche, y compris des organisations créées pour le transfert des résultats de la recherche, des écoles et des universités, à l'exception des bibliothèques universitaires;

7° aux documents administratifs détenus par des établissements culturels autres que des bibliothèques, des musées et des archives;

8° aux parties de documents administratifs ne comportant que des logos, des armoiries ou des insignes;

Les documents administratifs qui sont mis inconditionnellement à disposition par un organisme public ne tombent pas sous le champ d'application du présent décret conjoint.

CHAPITRE III. — *Principes de réutilisation de documents administratifs*

Art. 4. Le document administratif peut être réutilisé conformément aux conditions définies dans le présent décret conjoint.

Toutefois, le document administratif à l'égard duquel une bibliothèque, y compris une bibliothèque universitaire, un musée ou des archives, est titulaire de droits de propriété intellectuelle, peut être réutilisé conformément aux conditions définies dans le présent décret conjoint lorsque cette réutilisation est autorisée.

Le document résultant de la réutilisation mentionne les sources et la date de la dernière mise à jour et respecte l'intégrité et la nature du document administratif.

L'organisme public peut soumettre, par le biais d'une licence, la réutilisation à des conditions supplémentaires. Ces conditions ne limitent pas indûment les possibilités de réutilisation et ne sont pas utilisées pour restreindre la concurrence.

Art. 5. § 1^{er}. Le comité de coordination de la Région wallonne et de la Communauté française, ci-après dénommé le comité, facilite la recherche de documents administratifs et leur réutilisation.

§ 2. Le comité est constitué de représentants de:

- a) l'Agence pour l'Entreprise et l'Innovation,
- b) l'Agence du Numérique;
- c) eWallonie-Bruxelles Simplification;
- d) des services du Gouvernement wallon;
- e) des services du Gouvernement de la Communauté française.

Un représentant des entreprises, proposé par le Conseil économique et social de Wallonie, et un représentant de l'Union des Villes et des Communes participent également au comité à titre d'observateur sans pouvoir de délibération.

Les Gouvernements de la Région wallonne et de la Communauté française, ci-après dénommé « les Gouvernements », peuvent, conjointement, compléter la composition définitive du comité.

§ 3. Le comité administre le portail commun qui rassemble et met à disposition des informations relatives à la réutilisation ainsi qu'une liste des ressources disponibles en vue d'une réutilisation.

Le comité traduit en objectifs la stratégie des Gouvernements et des organismes publics concernant la réutilisation, coordonne les actions destinées à promouvoir et à mettre œuvre cette réutilisation et précise les responsabilités de chacun dans la mise en œuvre de la politique de réutilisation.

Dans la poursuite de ces objectifs, le comité propose aux Gouvernements toutes mesures, y compris, le cas échéant, des évolutions législatives ou réglementaires. Pour permettre l'exercice de ses missions, les organismes publics communiquent au comité, à sa demande, les informations nécessaires à l'inventaire et à la publication de leurs documents administratifs. Les organismes publics peuvent saisir le comité pour avis sur toute question portant sur la mise en œuvre du présent décret conjoint et, plus largement, sur toute question liée à la réutilisation des informations du secteur public.

§ 4. Le comité fait rapport aux Gouvernements de la mise en œuvre du présent décret conjoint.

CHAPITRE IV. — *Réutilisation et traitement*

Art. 6. § 1^{er}. Les documents administratifs mis à disposition par les organismes publics sont répertoriés et publiés sur le portail commun dédié à la réutilisation des informations du secteur public géré par l'Agence du Numérique.

Lorsque des documents administratifs ne sont pas répertoriés et publiés sur le portail commun dédié à la réutilisation des informations du secteur public, une demande de réutilisation **est** introduite au travers du portail commun. Cette demande contient au moins l'identification du document administratif demandé, une description de la réutilisation qui en sera faite, la forme dans laquelle il est souhaité que le document recherché soit mis à disposition.

§ 2. L'organisme public autorise la réutilisation sans conditions ou impose des conditions par le biais d'une licence type dont le ou les modèles sont déterminés conjointement par les Gouvernements.

La licence est une licence type ouverte, qui peut cependant être adaptée pour répondre à une demande particulière, notamment pour des raisons juridiques ou techniques.

La licence est proposée et utilisable sous forme électronique et transmise au demandeur par l'organisme public en un exemplaire standard.

L'organisme public met fin à la licence, sans dédommagement, si le demandeur ne la respecte pas.

§ 3. Les Gouvernements déterminent conjointement la procédure et les délais de traitement d'une demande de réutilisation, ainsi que la forme des décisions.

CHAPITRE V. — *Conditions de réutilisation*

Art. 7. § 1^{er}. Les organismes publics mettent leurs documents à disposition dans tout format ou toute langue préexistants.

§ 2. Le document administratif est mis à disposition sous format électronique dans un format ouvert et lisible par machine, en l'accompagnant de ses métadonnées. Tant le format que les métadonnées répondent à des normes formelles ouvertes. Par exception, l'organisme public peut déroger à ces conditions techniques, en motivant dûment sa décision.

L'organisme public peut ne pas créer ou adapter un document administratif ou fournir un extrait de celui-ci, lorsque cela entraîne des efforts disproportionnés dépassant la simple manipulation.

En cas de cessation de la production ou de la conservation d'un type de document administratif en vue de la réutilisation, l'organisme public diffuse cette information sur le portail commun dans les meilleurs délais.

§ 3. Les conditions générales et particulières, applicables en matière de réutilisation des documents administratifs ne peuvent être discriminatoires pour des catégories comparables de réutilisation.

Art. 8. § 1^{er}. Lorsqu'une redevance est demandée pour la réutilisation de documents administratifs, cette rétribution est limitée aux coûts marginaux de reproduction, de mise à disposition et de diffusion.

§ 2. Le paragraphe 1^{er} ne s'applique pas:

1° à un organisme public qui est tenu de générer des recettes destinées à couvrir une part substantielle des coûts liés à l'accomplissement de sa mission de service public;

2° à un document administratif pour lequel l'organisme public concerné est tenu de générer des recettes suffisantes pour couvrir une part substantielle des coûts afférents à sa collecte, à sa production, à sa reproduction et à sa diffusion;

3° à une bibliothèque, y compris une bibliothèque universitaire, à un musée et à des archives.

§ 3. Dans les cas visés au paragraphe 2, 1° et 2°, l'organisme public calcule le montant de la redevance en fonction de critères objectifs, transparents et vérifiables.

Le total des recettes de l'organisme public provenant de la fourniture et des autorisations de réutilisation pendant la période comptable ne dépasse pas le coût de collecte, de production, de reproduction et de diffusion, tout en permettant un retour sur investissement raisonnable.

Le calcul des redevances s'effectue conformément aux règles comptables applicables à l'organisme public concerné.

§ 4. Lorsqu'une redevance est appliquée par l'organisme public visé au paragraphe 2, 3°, le total des recettes provenant de la fourniture et des autorisations de réutilisation de documents administratifs pendant la période comptable ne dépasse pas le coût de collecte, de production, de reproduction, de diffusion, de conservation et d'acquisition des droits, tout en permettant un retour sur investissement raisonnable.

Le calcul des redevances s'effectue conformément aux règles comptables applicables à l'organisme public concerné.

§ 5. Les critères relatifs aux redevances visées aux paragraphes 3 et 4 sont déterminés par une instance indépendante désignée conjointement par les Gouvernements.

CHAPITRE VI. — *Recours*

Art. 9. § 1^{er}. Dans le cadre de la réutilisation des documents administratifs :

1° la Commission d'accès aux documents administratifs visée à l'article 8 du décret du 30 mars 1995 relatif à la publicité de l'Administration est compétente pour connaître des réexamens ou recours contre le refus d'un organisme public visé à l'article 2, 1°, a), c), e), f), g) ou h), d'accéder à la demande de réutilisation, dans la mesure où ces organismes relèvent des compétences de la Région wallonne;

2° la Commission d'accès aux documents administratifs visée à l'article 8 du décret du 22 décembre 1994 relatif à la publicité de l'administration est compétente pour connaître des réexamens ou recours contre le refus d'un organisme public visé à l'article 2, 1°, b), d), e), f), g) ou h) d'accéder à la demande de réutilisation, dans la mesure où ces organismes relèvent des compétences de la Communauté française.

L'organisme public mentionne cette voie de recours dans toute décision liée à l'application du présent décret conjoint.

§ 2. Les Commissions visées au paragraphe 1^{er} exercent leur compétence en toute impartialité et neutralité. Lors du traitement des recours, elles ne reçoivent aucune instruction.

CHAPITRE VII. — *Libre concurrence et transparence*

Art. 10. § 1^{er}. Le contrat d'exclusivité de réutilisation est interdit à moins qu'il soit nécessaire à la prestation d'un service d'intérêt général.

En ce cas, le bien-fondé du droit d'exclusivité fait l'objet, tous les trois ans au moins, d'un examen d'opportunité par l'organisme public qui a accordé le droit d'exclusivité.

§ 2. Le droit d'exclusivité, accordé après l'entrée en vigueur du présent décret conjoint, est rendu public par l'organisme public qui l'accorde.

§ 3. Les paragraphes 1^{er} et 2 ne sont pas applicables à la numérisation de ressources culturelles.

Toutefois, la période d'exclusivité concernant la numérisation de ressources culturelles ne dépasse pas dix ans, sauf décision motivée de l'organisme public. En ce cas, la période d'exclusivité est réexaminée lors de la onzième année puis, le cas échéant, tous les sept ans.

Le contrat d'exclusivité visé à l'alinéa 2 est transparent et rendu public.

Une copie des ressources culturelles numérisées est adressée gratuitement à l'organisme public dans le cadre des contrats conclus visés à l'alinéa 2. À l'expiration de la période d'exclusivité, ladite copie est mise à disposition du grand public à des fins de réutilisation.

§ 4. Le contrat d'exclusivité déjà en vigueur le 17 juillet 2013 qui ne relève pas des exceptions prévues aux paragraphes 1^{er} et 3 prend fin à la date d'échéance du contrat et au plus tard le 18 juillet 2043.

Art. 11. § 1^{er}. Le document administratif disponible en vue d'une réutilisation, les conditions éventuelles dont les licences types, ainsi que le montant des rétributions éventuelles en ce compris la base de calcul, sont répertoriés et publiés, sur le portail commun.

Dans le cas de rétributions applicables en matière de réutilisation autres que celles visées au paragraphe 1^{er}, l'organisme public concerné indique d'emblée quels facteurs sont pris en compte dans le calcul desdites rétributions. Sur demande, l'organisme public indique également la manière dont lesdites rétributions ont été calculées dans le cadre de la demande de réutilisation.

§ 2. Les exigences visées à l'article 8, § 2, 2^o, sont fixées à l'avance et sont publiées par voie électronique, dans la mesure du possible et s'il y a lieu.

La surveillance de cette obligation incombe au comité visé à l'article 5. Les Gouvernements déterminent conjointement les modalités de cette surveillance.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 12. Le décret de la Région wallonne du 14 décembre 2006 portant transposition de la Directive 2003/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 17 novembre 2003 concernant la réutilisation des informations du secteur public et relatif à la publicité de l'administration dans les matières à l'égard desquelles la Région exerce les compétences de la Communauté française est abrogé.

Art. 13. Le présent décret entre en vigueur le 1^{er} septembre 2017.

Les Gouvernements peuvent fixer une date d'entrée en vigueur antérieure à celle mentionnée à l'alinéa 1^{er} pour chacune de ses dispositions.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Namur, le 12 juillet 2017.

Le Ministre-Président,

P. MAGNETTE

Le Ministre des Travaux publics, de la Santé, de l'Action sociale et du Patrimoine,

M. PREVOT

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de l'Innovation et du Numérique,

J.-Cl. MARCOURT

La Ministre de l'Emploi et de la Formation,

E. TILLIEUX

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports et du Bien-être animal,

C. DI ANTONIO

Le Ministre du Budget, de la Fonction publique, de la Simplification administrative et de l'Energie,

C. LACROIX

Le Ministre des Pouvoirs locaux, de la Ville et du Logement,

P.-Y. DERMAGNE

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Ruralité, du Tourisme et des Aéroports, délégué à la Représentation à la Grande Région,

R. COLLIN

—————
Note

(1) Session 2016-2017.

Documents du Parlement wallon, 481 (2016-2017) N^{os} 1 et 1bis à 6.

Compte rendu intégral, séance plénière du 12 juillet 2017.

Discussion.

Vote.

—————
VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2017/204079]

12 JULI 2017. — Decreet betreffende het hergebruik van informatie van de publieke sector en tot vaststelling van een open gegevensbeleid (Open Data¹) voor de aangelegenheden bedoeld bij artikel 138 van de Grondwet (1)

Het Waals Parlement heeft aangenomen en Wij, Waalse Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepaling*

Artikel 1. Dit decreet regelt, overeenkomstig artikel 138 van de Grondwet, aangelegenheden bedoeld in de artikelen 127, § 1, en 128, § 1, ervan.

Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie, zoals gewijzigd bij Richtlijn 2013/37/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 juni 2013 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie, wordt bij dit gezamenlijk decreet omgezet.

HOOFDSTUK II. — *Begripsomschrijving en toepassingsveld*

Art. 2. Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet, wordt verstaan onder:

1^o de overheidsinstelling :

a) het Waalse Gewest;

b) de Franse Gemeenschap;

c) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder het Waalse Gewest ressorteren, alsook gemeenschappelijke publiekrechtelijke rechtspersonen met andere deelstaten;

d) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder de Franse Gemeenschap ressorteren, alsook gemeenschappelijke publiekrechtelijke rechtspersonen met andere deelstaten;

e) de publiekrechtelijke rechtspersonen die rechtstreeks of onrechtstreeks, onder het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap ressorteren;

f) de gemeenten, provincies en alle andere territoriale collectiviteiten;

g) de personen, ongeacht hun vorm of aard, die :

- opgericht zijn met het specifieke doel te voorzien in behoeften van algemeen belang die niet van industriële of commerciële aard zijn;

- rechtspersoonlijkheid hebben;

- en waarvan hetzij de activiteiten in hoofdzaak door de overheidsinstellingen vermeld in a), b), c), d), e) of f) worden gefinancierd, hetzij het beheer onderworpen is aan toezicht door deze overheden of instellingen, hetzij de leden van het bestuursorgaan, leidinggevend orgaan of toezichthoudend orgaan voor meer dan de helft door deze overheden of instellingen zijn aangewezen;

h) de vereniging bestaande uit één of meer overheidsinstellingen als bedoeld onder a), b), c), d), e), f) of g);

2° het bestuursdocument : de informatie, of gedeelte ervan, die in een bepaalde vorm mis opgeslagen en waarover een overheidsinstelling beschikt, ongeacht de drager waarop de informatie zich bevindt of ongeacht de vorm waarin de informatie opgeslagen is;

3° de persoonsgegevens : de informatie bedoeld in artikel 1, § 1 ervan de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

4° het hergebruik : het gebruik, door natuurlijke of rechtspersonen, van bestuursdocumenten waarover de overheidsinstellingen beschikken, voor commerciële of niet-commerciële doeleinden andere dan het oorspronkelijke doel van het vervullen van openbare taken waarvoor de bestuursdocumenten zijn geproduceerd.

De uitwisseling van documenten tussen overheidsinstellingen uitsluitend met het oog op de vervulling van hun openbare taken is geen hergebruik in de zin van dit decreet;

5° de licentie : document uitgaande van een overheidsinstelling dat tot doel heeft de voorwaarden voor hergebruik voor beide partijen, de licentieverlenende overheid en de licentiehouder, eenzijdig vast te leggen;

6° beschikken over : in het bezit zijn van of een zekere mate van zeggenschap hebben over of worden beheerd door een overheidsinstelling;

7° geschrift : opvolging van duidelijke, gehandtekende en toegankelijke tekens die nadien kunnen worden geraadpleegd ongeacht hun drager en hun wijze van overdracht;

8° machinaal leesbaar formaat : het bestandsformaat dat zodanig is gestructureerd dat softwaretoepassingen specifieke gegevens gemakkelijk kunnen identificeren, herkennen en extraheren, beschrijvingen van individuele feiten en hun interne structuur inbegrepen;

9° open formaat : één bestandsformaat dat platformonafhankelijk is en voor het publiek beschikbaar is zonder enige beperking die het hergebruik verhindert;

10° formele open standaard : een technische specificatie die schriftelijk vastgesteld is, met vermelding van de vereisten betreffende de wijze waarop de interoperabiliteit van de software wordt gegarandeerd;

11° metagegevens : de informatie waarin bestuursdocumenten worden beschreven, en die het mogelijk maakt bedoelde bestuursdocumenten te zoeken, te inventariseren en te gebruiken;

12° instellingen van het hoger onderwijs : de instellingen van de overheidssector die postsecundair hoger onderwijs verstrekt dat tot een academische graad leidt.

Art. 3. § 1^{er}. Dit gezamenlijk decreet is van toepassing op alle volledige en afgewerkte bestuursdocumenten.

§ 2. Dit decreet is niet van toepassing op :

1° de bestuursdocumenten waarvan de verstrekking niet tot de openbare taken van de betrokken overheidsinstelling behoort mits de omvang van de overheidstaken transparant is en aan toetsing kan worden onderworpen;

2° de bestuursdocumenten waarvan de intellectuele eigendomsrechten bij derden berusten;

3° documenten waartoe de toegang is uitgesloten op basis van de geldende toegangsregelingen, onder meer wegens :

- de bescherming van de nationale veiligheid, defensie of openbare veiligheid;

- het statistisch geheim;

- het handelsgeheim;

4° de bestuursdocumenten waartoe enkel toegang kan worden verkregen op grond van regels die voorzien in een recht van persoonlijke toegang of persoonlijk belang;

5° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van openbare omroepen of hun dochterondernemingen en van andere instellingen of hun dochterondernemingen ten behoeve van de vervulling van een openbare omroepertaak ;

6° de bestuursdocumenten in het bezit van door de Franse Gemeenschap georganiseerde of gesubsidieerde onderwijsinstellingen en door onderzoeksinstituten, met inbegrip van organisaties die zijn opgericht voor de overdracht van onderzoeksresultaten, scholen, universiteiten, met uitzondering van universiteitsbibliotheken;

7° de bestuursdocumenten in het bezit van culturele instellingen andere dan bibliotheken, musea en archieven;

8° gedeelten van bestuursdocumenten die alleen logo's, wapens en insignes bevatten.

De bestuursdocumenten die door een overheidsinstelling onvoorwaardelijk ter beschikking worden gesteld, vallen niet onder het toepassingsgebied van dit gezamenlijk decreet.

HOOFDSTUK III. — *Beginselen inzake hergebruik van bestuursdocumenten*

Art. 4. Het bestuursdocument kan worden hergebruikt overeenkomstig de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet.

Het bestuursdocument waarvoor intellectuele eigendomsrechten berusten bij bibliotheken, met inbegrip van universiteitsbibliotheken, musea en archieven en waarvoor, mag worden hergebruikt overeenkomstig de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet als dit hergebruik toegestaan is.

Op het document dat uit het hergebruik voortvloeit, worden de bronnen en de datum van de laatste bijwerking vermeld, en neemt de volledigheid en de aard van het bestuursdocument in acht.

De overheidsinstelling kan het hergebruik onderwerpen aan bijkomende voorwaarden. Deze voorwaarden mogen de mogelijkheden tot hergebruik niet nodeloos beperken noch gebruikt worden om de mededinging aan banden te leggen.

Art. 5. § 1. Het coördinatiecomité van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap, hierna het comité genoemd, vergemakkelijkt het zoeken naar bestuursdocumenten en hun hergebruik.

§ 2. Het comité wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van :

het "Agence pour l'Entreprise et l'Innovation" (Agentschap Ondernemen en Innoveren);

b) het « Agence du Numérique »;

c) « e-Wallonie-Bruxelles-Simplification » (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging);

d) de diensten van de Waalse Regering;

e) de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap.

Een vertegenwoordiger van de bedrijven, voorgedragen door de « Conseil économique et social de Wallonie » (Sociaal-economische raad van Wallonië), en een vertegenwoordiger van de "Union des Villes et Communes de Wallonie" (Unie van de Waalse steden en gemeenten) nemen ook deel aan het comité als waarnemers zonder te kunnen beraadslagen.

De Regeringen van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap, hierna « de Regeringen » benoemd, kunnen samen de definitieve samenstelling van het comité aanvullen.

§ 3. Het comité bestuurt het gezamenlijke portaal waarbij informatie betreffende het hergebruik alsook een lijst van de beschikbare hulpbronnen met het oog op een hergebruik worden verzameld en ter beschikking gesteld.

Het comité verwezenlijkt de strategie van de Regeringen en overheidsinstellingen betreffende het hergebruik met doelstellingen, coördineert de acties ter bevordering en ter uitvoering van dit hergebruik en bepaalt ieders verantwoordelijkheden in verband met de uitvoering van het beleid inzake hergebruik.

§ 4. Het comité doet verslag aan de Regeringen betreffende de uitvoering van dit gezamenlijk decreet.

HOOFDSTUK IV. — *Hergebruik en behandeling*

Art. 6. § 1. De bestuursdocumenten die door de overheidsinstellingen ter beschikking worden gesteld, worden opgenomen en bekendgemaakt op het gezamenlijke portaal bestemd voor het hergebruik van informatie van de openbare sector, dat door het « Agence du Numérique » wordt beheerd.

Wanneer bestuursdocumenten niet worden opgenomen en bekendgemaakt op het gezamenlijke portaal bestemd voor het hergebruik van informatie van de openbare sector, dient een aanvraag tot hergebruik te worden ingediend via het gezamenlijk portaal. Deze aanvraag bevat minstens de nauwkeurige aanduiding van het gevraagde bestuursdocument, een omschrijving van het beoogde hergebruik, de vorm waarin de gezochte informatie ter beschikking moet worden gesteld alsook de nagestreefde doelstelling.

§ 2. Het hergebruik wordt door de overheidsinstelling toegelaten zonder voorwaarden of voorwaarden worden vereist via standaardlicenties waarvan het (de) model(len) gezamenlijk door de Regeringen worden bepaald.

De licentie bestaat in een open standaardlicentie, die echter kan worden aangepast om te voldoen aan een bijzondere aanvraag om juridische, technische of zeer goed gegronde redenen.

De licentie wordt op elektronische wijze voorgesteld en gebruikt en wordt door de overheidsinstelling in een standaardexemplaar aan de aanvrager overgemaakt.

De overheidsinstelling kan de licentie opzeggen, zonder recht te geven op een schadevergoeding, als de aanvrager aan een voorwaarde niet voldoet.

§ 3. De Regeringen bepalen gezamenlijk de procedure en de termijnen voor de behandeling van een aanvraag tot hergebruik alsook de vorm van de beslissingen.

HOOFDSTUK V. — *Hergebruiksvoorwaarden*

Art. 7. § 1. Als het bestuursdocument in de reeds bestaande formats of talen en zonder buitensporige kosten in de gevraagde vorm ter beschikking kan worden gesteld, wordt het door de overheidsinstelling in die vorm verstrekt.

§ 2. Het bestuursdocument wordt, indien mogelijk, ter beschikking gesteld op elektronische wijze in een open en machinaal leesbaar formaat, samen met zijn metadata. Zowel het formaat als de metadata dienen voor zover mogelijk aan formele open standaarden te voldoen.

De overheidsinstelling wordt niet verplicht om een bestuursdocument te creëren of aan te passen of een uittreksel ervan te verstrekken, indien dit een onevenredig grote inspanning vereist die verder gaat dan een eenvoudige handeling.

Bij stopzetting van de productie of van het bewaren van een soort bestuursdocument met het oog op het hergebruik, verspreidt de overheidsinstelling deze informatie zo spoedig mogelijk op de gezamenlijke website.

Art. 8. § 1. Wanneer een vergoeding wordt verlangd voor het hergebruik van bestuursdocumenten, blijft deze vergoeding beperkt tot de marginale kosten voor hun vermenigvuldiging, verstrekking en verspreiding.

§ 2. Paragraaf 1 is niet van toepassing op :

1° een overheidsinstelling die inkomsten moet genereren om een aanzienlijk deel van de kosten gebonden aan de uitoefening van haar opdracht van openbare dienst te dekken;

2° een bestuursdocument waarvoor de betrokken overheidsinstelling verplicht is voldoende inkomsten te genereren om een aanzienlijk deel van de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding ervan te dekken;

3° een bibliotheken, met inbegrip van universiteitsbibliotheken, musea en archieven.

§ 3. In de gevallen bedoeld in paragraaf 2, 1° en 2°, berekent de overheidsinstelling het bedrag van de toelage aan de hand van vooraf vastgestelde objectieve, transparante en controleerbare criteria.

De totale inkomsten van de overheidsinstelling uit het verstrekken en het verlenen van toestemming voor hergebruik van bestuursdocumenten mogen over de desbetreffende berekeningsperiode genomen niet hoger zijn dan de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding, vermeerderd met een redelijk rendement op investeringen.

De vergoeding wordt berekend overeenkomstig de boekhoudkundige beginselen die op de betrokken overheidsinstelling van toepassing zijn.

§ 4. Wanneer een vergoeding wordt toegepast door de overheidsinstelling bedoeld in paragraaf 2, 3°, mogen de totale inkomsten van de overheidsinstelling uit het verstrekken en het verlenen van toestemming voor hergebruik van bestuursdocumenten over de desbetreffende berekeningsperiode genomen niet hoger zijn dan de kosten van de verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding, vermeerderd met een redelijk rendement op investeringen.

De vergoeding wordt berekend overeenkomstig de boekhoudkundige beginselen die op de betrokken overheidssinstelling van toepassing zijn.

§ 5. De criteria voor de vergoedingen bedoeld in de paragrafen 3 en 4 worden bepaald door een onafhankelijke instantie die gezamenlijk door de Regeringen wordt aangewezen.

HOOFDSTUK VI. — *Beroep*

Art. 9. § 1. In het kader van het hergebruik van de bestuursdocumenten:

1° is de Commissie voor de toegang tot bestuursdocumenten, bedoeld in artikel 8 van het decreet van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur in het Waalse Gewest, bevoegd voor beroepen ingesteld tegen de beslissing van een overheidsinstelling bedoeld in artikel 2, 1°, a), c), e), f), g) of h), om toegang te krijgen tot de aanvraag tot hergebruik of wegens elke andere moeilijkheid die ontstaat bij de uitoefening van de rechten waarin dit gezamenlijk decreet voorziet, voor zover deze overheidsinstellingen onder de bevoegdheden van het Waalse Gewest vallen;

2° is de Commissie voor de toegang tot bestuursdocumenten, bedoeld in artikel 8 van het decreet van 22 maart 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur in de Franse Gemeenschap, bevoegd voor beroepen ingesteld tegen de beslissing van een overheidsinstelling bedoeld in artikel 2, 1°, b), d), f) of g), om toegang te krijgen tot de aanvraag tot hergebruik of wegens elke andere moeilijkheid tegengekomen bij de uitoefening van de rechten waarin dit gezamenlijk decreet voorziet, voor zover deze overheidsinstellingen onder de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap vallen.

De overheidsinstelling vermeldt dit middel tot beroep in elke beslissing gebonden aan de toepassing van dit gezamenlijk decreet.

§ 2. De Commissies bedoeld in paragraaf 1 oefenen hun bevoegdheid in alle onpartijdigheid uit. Tijdens de behandeling van de beroepen, mogen ze geen enkele onderrichting krijgen.

Art. 10. Het beroep van de aanvrager met het oog op het hergebruik dient schriftelijk te worden ingediend.

Art. 11. § 1. Als de Commissie een beroep ontvangt, neemt ze het onmiddellijk op in een register, met melding van de datum van ontvangst.

De persoon die het beroep heeft ingesteld alsook betrokken overheidsinstelling hebben recht op toegang tot de inschrijving van het beroep.

§ 2. De Commissie geeft de betrokken overheidsinstelling onmiddellijk kennis van het beroep en stuurt tegelijkertijd een bericht van ontvangst naar de persoon die het beroep heeft ingesteld.

Art. 12. § 1. De Commissie spreekt zich zo spoedig mogelijk uit over het beroep en deelt haar beslissing binnen uiterlijk zestig dagen schriftelijk mee aan de persoon die het beroep heeft ingesteld en aan betrokken overheidsinstelling.

§ 2. De beslissing van de Commissie is openbaar.

Art. 13. De beslissing wordt door de betrokken overheidsinstelling binnen vijftien dagen na ontvangst ervan.

Art. 14. Als een beroep bij de Commissie ingesteld wordt, kan laatstgenoemde ter plaatse inzage nemen van alle nuttige gegevens of ze zich door betrokken overheidsinstelling laten verstrekken.

De Commissie kan alle betrokken partijen en deskundigen horen en de betrokken overheidsinstelling om aanvullende inlichtingen vragen.

HOOFDSTUK VII. — *Vrije concurrentie en transparantie*

Art. 15. § 1. De exclusiviteitsovereenkomst inzake hergebruik is verboden tenzij noodzakelijk voor het verlenen van een dienst van algemeen belang.

In dit geval, dient de overheidsinstelling die het exclusiviteitsrecht heeft verleend minstens om de drie jaar na te gaan of de redenen daarvoor nog steeds geldig zijn.

§ 2. Het exclusiviteitsrecht, dat na de inwerkingtreding van dit gezamenlijk decreet wordt verleend, wordt openbaar gemaakt door de overheidsinstelling die het heeft verleend.

§ 3. De paragrafen 1 en 2 zijn niet van toepassing op de digitalisering van culturele hulpbronnen.

De periode van exclusiviteit met betrekking tot de digitalisering van culturele hulpbronnen is echter niet langer dan tien jaar, behoudens met redenen omklede beslissing van de overheidsinstelling. In dit geval, wordt de periode van exclusiviteit tijdens het elfde jaar opnieuw geanalyseerd en, in voorkomend geval, om de zeven jaar.

De exclusiviteitsovereenkomst bedoeld in het tweede lid is transparant en wordt openbaar gemaakt.

In het kader van de gesloten overeenkomsten bedoeld in het tweede lid, wordt een afschrift van de gedigitaliseerde culturele hulpbronnen gratis overgemaakt aan de overheidsinstelling. Na afloop van de exclusiviteitsperiode wordt bedoeld afschrift ter beschikking gesteld voor hergebruik.

§ 4. De exclusiviteitsovereenkomst die van kracht is op 17 juli 2013 en die niet voor een uitzondering uit hoofde van de paragrafen 1 en 3 in aanmerking komt, wordt aan het eind van het contract en uiterlijk op 18 juli 2043 beëindigd.

Art. 16. § 1. Het bestuursdocument dat beschikbaar is voor hergebruik, de eventuele voorwaarden, waaronder de standaardlicenties, alsook het bedrag van eventuele vergoedingen, grondslag voor de berekening inbegrepen, worden op de gezamenlijke website opgenomen en bekendgemaakt.

In geval van andere retributies dan die bedoeld in paragraaf 1 en die van toepassing zijn inzake hergebruik, geeft de betrokken overheidsinstelling vooraf aan met welke factoren rekening wordt gehouden bij de berekening van die retributies. Op verzoek geeft de overheidsinstelling ook aan hoe bedoelde retributies zijn berekend in het kader van de aanvraag om hergebruik.

§ 2. De verplichtingen bedoeld in artikel 8, § 2, 2°, worden vooraf vastgesteld en indien mogelijk en passend worden zij langs elektronische weg bekendgemaakt.

Het toezicht op deze verplichting berust bij het comité bedoeld in artikel 5. De Regeringen bepalen gezamenlijk de modaliteiten van dit toezicht.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepaling*

Art. 17. Opgeheven worden:

1° het decreet van de Franse Gemeenschap van 25 januari 2007 houdende omzetting van Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie;

2° het decreet van het Waalse Gewest van 14 december 2006 houdende omzetting van Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie en betreffende de openbaarheid van bestuur voor de aangelegenheden waarin het Gewest de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap uitoefent;

3° artikel 10 van het decreet van de Franse Gemeenschap van 22 december 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur in de Franse Gemeenschap.

Art. 18. Het decreet van het Waalse Gewest van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur is van toepassing op een aangelegenheid bedoeld in artikel 128 van de Grondwet.

Art. 19. Dit decreet treedt in werking op de gezamenlijk door de Regeringen vastgelegde datum.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Namen, 12 juli 2017.

De Minister-President,

P. MAGNETTE

De Minister van Openbare Werken, Gezondheid, Sociale Actie en Erfgoed,

M. PREVOT

De Minister van Economie, Industrie, Innovatie en Digitale Technologieën,

J.-Cl. MARCOURT

De Minister van de Plaatselijke Besturen, de Stad, Huisvesting en Energie,

P. FURLAN

De Minister van Leefmilieu, Ruimtelijke Ordening, Mobiliteit en Vervoer en Dierenwelzijn,

C. DI ANTONIO

De Minister van Tewerkstelling en Vorming,

E. TILLIEUX

De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging,

C. LACROIX

De Minister van Landbouw, Natuur, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme en Luchthavens,
afgevaardigde voor de Vertegenwoordiging bij de Grote Regio,

R. COLLIN

Nota

(1) Zitting 2016-2017.

Stukken van het Waals Parlement 481 (2016-2017) Nrs. 1 en 1bis tot 6.

Volledig verslag, openbare vergadering van 12 juli 2017.

Bespreking.

Stemming.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2017/30923]

28 JUILLET 2017. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, modifiée notamment par les lois spéciales du 8 août 1988, du 5 mai 1993, du 16 juillet 1993, du 13 juillet 2001, du 12 août 2003, du 19 juillet 2012 et du 6 janvier 2014;

Vu le décret spécial du 12 juillet 1999 visant à augmenter le nombre maximum de membres du Gouvernement;

Vu le décret du 11 avril 2014 relatif aux compétences de la Communauté française dont l'exercice est transféré à la Région wallonne et à la Commission communautaire française;

Considérant qu'il convient de permettre au Gouvernement de fonctionner de la façon la plus efficace possible;

Vu l'urgence spécialement motivée par la nécessité qu'a le Gouvernement wallon, constitué en application des articles 60 et 71 de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 précitée, d'assurer la continuité du service public;

Sur proposition du Ministre-Président,

Arrête :

Article 1^{er}. Au sens du présent arrêté, il faut entendre par :

1° " Ministre " : un Ministre, Membre du Gouvernement wallon;

2° " loi " : la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, modifiée notamment par les lois du 8 août 1988, du 5 mai 1993, du 16 juillet 1993, du 13 juillet 2001, du 12 août 2003, du 19 juillet 2012 et du 6 janvier 2014;

3° " décret " : le décret du 11 avril 2014 relatif aux compétences de la Communauté française dont l'exercice est transféré à la Région wallonne et à la Commission communautaire française.

Art. 2. Willy Borsus, Ministre-Président, est compétent pour :

- 1° la coordination de la politique du Gouvernement et celle de sa communication;
- 2° les relations intra-belges, en ce compris la saisine du Comité de concertation Gouvernement fédéral, Gouvernements des Communautés et des Régions, le fonctionnement des institutions et les relations avec le Parlement;
- 3° l'évaluation, la prospective et la statistique;
- 4° la coordination du Plan Marshall 4.0;
- 5° la coordination des dossiers relatifs aux Fonds structurels européens, de leur mise en œuvre et de leur évaluation, y compris les relations avec les institutions européennes, nationales et régionales, à l'exception de la représentation du Gouvernement au sein des instances de la Grande Région;
- 6° la coordination de la lutte contre la pauvreté;
- 7° l'intervention financière à la suite de dommages causés par des calamités publiques, telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, II, 5°, de la loi;
- 8° la coordination du plan Pluies;
- 9° la répartition des moyens reçus de la Loterie Nationale;
- 10° la demande d'ordonner des poursuites, la participation à l'élaboration des directives de politique criminelle et la participation aux réunions du Collège des procureurs généraux;
- 11° l'Espace Wallonie-Bruxelles;
- 12° les relations internationales, en ce compris les relations avec les institutions européennes et la coopération au développement telle que visée à l'article 6^{ter} de la loi;
- 13° l'importation, l'exportation et le transit d'armes, de munitions, et de matériel devant servir spécialement à un usage militaire ou de maintien de l'ordre et de la technologie y afférente ainsi que des produits et des technologies à double usage, sans préjudice de la compétence fédérale pour l'importation et l'exportation concernant l'armée et la police et dans le respect des critères définis par le code de conduite de l'Union européenne en matière d'exportation d'armements, tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, VI, 4°, de la loi;
- 14° les licences pour l'importation, l'exportation et le transit d'armes, de munitions et de matériel devant servir spécialement à un usage militaire ou de maintien de l'ordre et de la technologie y afférente ainsi que des produits et des technologies à double usage, sans préjudice de la compétence fédérale pour celles concernant l'armée et la police, tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, VI, alinéa 5, 8°, de la loi.

Art. 3. Alda Greoli, Vice-Présidente et Ministre de l'Action sociale, de la Santé, de l'Egalité des chances, de la Fonction publique et de la Simplification administrative, est compétente pour :

- 1° la politique de santé, telle que visée à l'article 3, 6°, du décret;
- 2° l'aide aux personnes, telle que visée à l'article 3, 7°, du décret, à l'exception de la législation relative aux centres publics d'action sociale et de la tutelle sur ceux-ci;
- 3° la politique des prix dans les maisons de repos;
- 4° les prestations familiales visées à l'article 3, 8°, du décret;
- 5° les infrastructures d'accueil de la petite enfance de quelque nature que ce soit, le financement de ces infrastructures et le suivi de ce financement;
- 6° la coordination du plan " Habitat permanent dans les équipements touristiques ";
- 7° l'égalité des chances;
- 8° les droits des femmes;
- 9° la Fonction publique et l'administration, en ce compris le Département des Affaires juridiques du Secrétariat général;
- 10° l'implantation des services et organismes, ainsi que la gestion immobilière;
- 11° l'authentification des actes à caractère immobilier tels que visés à l'article 6^{quinqies} de la loi;
- 12° la simplification administrative;
- 13° l'e-gouvernement et l'informatique administrative.

Art. 4. Pierre-Yves Jeholet, Vice-Président et Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche, de l'Innovation, du Numérique, de l'Emploi et de la Formation, est compétent pour :

- 1° l'économie, telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, VI, 1° à 3°, et 6° à 8°, de la loi, en ce compris :
 - a) les P.M.E. et l'agrégation des entrepreneurs;
 - b) le fonds d'impulsion économique en faveur des zones en reconversion et particulièrement défavorisées, en ce compris la coordination des dossiers;
 - c) les pôles de compétitivité et leur coordination;
 - d) le pôle de l'image ;
 - e) l'économie sociale;
 - f) la politique des débouchés et des exportations et la promotion extérieure des produits agricoles et horticoles;
 - g) l'accueil des investissements étrangers;
 - h) la politique des prix dans le secteur de l'eau;
- 2° la recherche scientifique, telle que visée à l'article 6^{bis} de la loi;
- 3° le commerce extérieur;
- 4° les technologies nouvelles, y compris le réseau des fibres optiques;
- 5° les télécommunications;
- 6° les cyber-classes et cyber-écoles;

- 7° l'économie numérique;
- 8° les implantations commerciales;
- 9° la tutelle sur SA SOWAFINAL sans préjudice des compétences spécifiques des Ministres fonctionnels inhérentes aux programmes de financement ;
- 10° la politique de l'emploi, telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, IX, de la loi;
- 11° la promotion sociale, telle que visée à l'article 3, 2°, du décret;
- 12° la reconversion et le recyclage professionnels tels que visés à l'article 3, 3°, du décret, sauf en ce qui concerne le secteur agricole;
- 13° les systèmes de formation en alternance visés à l'article 3, 4°, du décret.

Art. 5. Carlo Di Antonio, Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings, est compétent pour :

- 1° l'aménagement du territoire, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, I, de la loi, à l'exception du 4° et du 7°;
- 2° l'environnement, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, II, 1° à 4°, de la loi, en ce compris l'éducation à l'environnement et le dragage des voies hydrauliques, dont le dragage proprement dit, le traitement, le séchage et la valorisation des résidus de dragage;
- 3° les richesses naturelles, telles que visées à l'article 6, § 1^{er}, VI, 5°, de la loi;
- 4° la transition écologique;
- 5° le démergement, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, III, 9°, de la loi;
- 6° les travaux publics, tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, X, 1° à 6°, de la loi, en ce compris les espaces verts situés le long des routes et des voies hydrauliques, et la sécurité routière y compris la tutelle sur les règlements complémentaires relatifs aux voies publiques ;
- 7° la politique en matière de sécurité routière, telle que visée par l'article 6, § 1^{er}, XII, de la loi;
- 8° les grands ouvrages d'art, tels que définis dans l'arrêté royal du 2 février 1993 dressant la liste des voies hydrauliques et de leurs dépendances transférées de l'Etat à la Région wallonne;
- 9° la promotion des voies navigables et du RAVEL;
- 10° les aspects régionaux de la mise en oeuvre du plan d'investissement de la SNCB;
- 11° les règles de police de la navigation sur les voies navigables, à l'exclusion de la réglementation en matière de transport de matières animales qui présentent un danger pour la population, de transport de matières radioactives et de transport de matières explosives;
- 12° les règles de prescriptions d'équipage de navigation intérieure et les règles en matière de sécurité des bateaux de navigation intérieure et des bateaux de navigation intérieure qui sont aussi utilisés pour effectuer des voyages non internationaux par mer;
- 13° les normes techniques minimales de sécurité en matière de construction et d'entretien des routes et de leurs dépendances, et des voies hydrauliques et leurs dépendances;
- 14° la réglementation en matière de transport de marchandises dangereuses et de transport exceptionnel par route, à l'exclusion de la réglementation en matière de transport de matières radioactives, de transport d'explosifs et de transport de matières animales qui présentent un danger pour la population;
- 15° sous la condition de la conclusion d'un accord de coopération conformément à l'article 92bis, § 4^{onies}, et pour une période limitée à la durée de celui-ci, le financement additionnel d'investissements d'aménagement, d'adaptation ou de modernisation de lignes de chemin de fer, ainsi que des équipements complémentaires sur les points d'arrêts non gardés renforçant leur visibilité et leur intermodalité avec les transports publics, les modes actifs, les taxis et les voitures partagées, pour autant qu'ils soient réalisés en sus des investissements repris dans un plan pluriannuel d'investissement effectivement doté, par l'autorité fédérale, de moyens suffisants pour assurer une offre de transport ferroviaire attractive, performante et efficacement interconnectée avec les autres modes de transport sur l'ensemble du territoire et dans une proportionnalité par rapport au financement fédéral fixée par l'accord de coopération précité;
- 16° la procédure judiciaire spécifiquement applicable en cas d'expropriation pour cause d'utilité publique telle que visée à l'article 6^{quater} de la loi ;
- 17° la mobilité, y compris la mobilité douce ;
- 18° le transport en commun, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, X, 8°, de la loi et les actions du programme 14.02 du budget;
- 19° le bien-être des animaux, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, XI, de la loi;
- 20° le transport scolaire, tel que visé à l'article 3, 5°, du décret;
- 21° la prospective pour l'extension des zones urbaines;
- 22° la cartographie;
- 23° la mise en oeuvre du décret du 6 février 2014 relatif à la voirie communale.

Art. 6. Jean-Luc Crucke, Ministre du Budget, des Finances, de l'Energie, du Climat et des Aéroports, est compétent pour :

- 1° le budget, les finances et la trésorerie, en ce compris l'exécution du décret du 7 juillet 1993 portant création de cinq sociétés de droit public d'administration des bâtiments scolaires de l'enseignement organisé par les pouvoirs publics et les compétences fiscales transférées aux Régions par la loi spéciale du 13 juillet 2001 portant refinancement des Communautés et extension des compétences fiscales des Régions;
- 2° la gestion mobilière;
- 3° l'énergie telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, VII, de la loi, en ce compris la valorisation des terrils;
- 4° le climat ;
- 5° les aéroports tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, X, 7° et 9°, de la loi ainsi que leur équipement et leur exploitation.

Art. 7. René Collin, Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Forêt, de la Ruralité, du Tourisme, du Patrimoine et délégué à la Grande Région, est compétent pour :

1° l'agriculture, telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, V, 1°, 2° et 3°, de la loi, en ce compris l'intervention financière à la suite de dommages causés par des calamités agricoles, le Centre de recherches agronomiques de Gembloux, les abattoirs et les aides complémentaires et supplétives aux entreprises agricoles, à l'exception de l'application des lois d'expansion économique et de la promotion extérieure de produits agricoles et horticoles;

2° la reconversion et le recyclage professionnels, tels que visés à l'article 3, 3°, du décret pour ce qui concerne le secteur agricole;

3° la rénovation rurale et la conservation de la nature, telles que visées à l'article 6, § 1^{er}, III, de la loi, le remembrement et l'éducation à la nature;

4° le fonds d'impulsion du développement économique rural, en ce compris la coordination des dossiers;

5° le tourisme, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, VI, 9°, de la loi;

6° les monuments et les sites, y compris les fouilles, tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, I, 7°, de la loi;

7° la représentation du Gouvernement au sein des instances de la Grande Région.

Art. 8. Valérie De Bue, Ministre des Pouvoirs locaux, du Logement et des Infrastructures sportives, est compétente pour :

1° la rénovation urbaine, telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, I, 4°, de la loi;

2° le logement, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, IV, de la loi;

3° les pouvoirs subordonnés, tels que visés à l'article 6, § 1^{er}, VIII, de la loi;

4° la tutelle administrative, telle que visée à l'article 7 de la loi;

5° la tutelle sur les zones de police, telle que définie par le décret du 12 février 2004 modifiant le décret du 1^{er} avril 1999 organisant la tutelle sur les communes, les provinces et les intercommunales de la Région wallonne;

6° relatives aux centres publics d'action sociale et la tutelle sur ceux-ci;

7° les grandes villes;

8° les infrastructures communales, provinciales, intercommunales et privées d'éducation physique, de sports et de vie en plein air, telles que visées à l'article 3, 1°, du décret.

Art. 9. Les projets de décrets et les arrêtés délibérés en Gouvernement sont signés par le Ministre qui a dans ses attributions la matière qui fait l'objet du projet de décret ou de l'arrêté.

Les arrêtés et décisions du Gouvernement en matière de Fonction publique des organismes d'intérêt public sont signés, conjointement, par le Ministre chargé de la Fonction publique et le ou les Ministres exerçant la tutelle sur les organismes d'intérêt public concernés.

Art. 10. Dans le cas où une délégation a été accordée conformément à l'arrêté portant le règlement du fonctionnement du Gouvernement, les arrêtés sont signés par le Ministre auquel cette délégation est accordée.

En cas d'absence ou d'empêchement d'un Ministre, celui-ci peut désigner le Ministre habilité à signer en son nom et pour son compte.

Art. 11. La signature des décrets et arrêtés peut reprendre, dans le titre du Ministre, la seule mention relative à la matière qui fait l'objet des décrets et arrêtés.

Les décrets et arrêtés du Gouvernement sont contresignés par le Ministre-Président.

Art. 12. L'arrêté du Gouvernement wallon du 26 janvier 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement est abrogé.

Art. 13. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa signature.

Art. 14. Les Ministres sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 28 juillet 2017.

Le Ministre-Président,
W. BORSUS

La Vice-Présidente et Ministre de l'Action sociale, de la Santé, de l'Egalité des chances,
de la Fonction publique et de la Simplification administrative,
A. GREOLI

Le Vice-Président et Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de la Recherche, de l'Innovation,
du Numérique, de l'Emploi et de la Formation,
P.-Y. JEHOLET

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire,
des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,
C. DI ANTONIO

Le Ministre du Budget, des Finances, de l'Energie, du Climat et des Aéroports,
J.-L. CRUCKE

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Forêt, de la Ruralité, du Tourisme, du Patrimoine
et délégué à la Grande Région,
R. COLLIN

La Ministre des Pouvoirs locaux, du Logement et des Infrastructures sportives,
V. DE BUE

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[C – 2017/30923]

28. JULI 2017 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festlegung der Verteilung der Zuständigkeiten unter die Minister und zur Regelung der Unterzeichnung der Urkunden der Regierung

Die Wallonische Regierung,

Aufgrund des Sondergesetzes vom 8. August 1980 zur Reform der Institutionen, in der insbesondere durch die Sondergesetze vom 8. August 1988, vom 5. Mai 1993, vom 16. Juli 1993, vom 13. Juli 2001, vom 12. August 2003, vom 19. Juli 2012 und vom 6. Januar 2014 abgeänderten Fassung;

Aufgrund des Sonderdekrets vom 12. Juli 1999 zur Erhöhung der Höchstanzahl der Mitglieder der Regierung;

Aufgrund des Dekrets vom 11. Juli 2014 zur Übertragung der Ausübung gewisser Zuständigkeiten von der Französischen Gemeinschaft auf die Wallonische Region und die Französische Gemeinschaftskommission;

In der Erwägung, dass der Regierung die Möglichkeit gegeben werden sollte, möglichst effizient zu arbeiten;

Aufgrund der Dringlichkeit, die besonders durch die Notwendigkeit begründet wird, dass die in Anwendung von Artikel 60 und 71 des vorerwähnten Sondergesetzes zur Reform der Institutionen gebildete Wallonische Regierung die Kontinuität des öffentlichen Dienstes zu gewährleisten hat;

Auf Vorschlag des Ministerpräsidenten,

Beschließt:

Artikel 1 - Im Sinne des vorliegenden Erlasses gelten folgende Definitionen:

1° "Minister": ein Minister, Mitglied der Wallonischen Regierung;

2° "Gesetz": das Sondergesetz vom 8. August 1980 zur Reform der Institutionen, in der insbesondere durch die Sondergesetze vom 8. August 1988, vom 5. Mai 1993, vom 16. Juli 1993, vom 13. Juli 2001, vom 12. August 2003, vom 19. Juli 2012 und vom 6. Januar 2014 abgeänderten Fassung;

3° "Dekret": das Dekret vom 11. April 2014 zur Übertragung der Ausübung gewisser Zuständigkeiten von der Französischen Gemeinschaft auf die Wallonische Region und die Französische Gemeinschaftskommission.

Art. 2 - Willy Borsus, Ministerpräsident, ist zuständig für:

1° die Koordinierung der Regierungspolitik und ihrer Kommunikation;

2° die innerbelgischen Beziehungen, einschließlich der Befassung des Konzertierungsausschusses zwischen der Föderalregierung und den Regierungen der Gemeinschaften und Regionen, die Arbeitsweise der Institutionen und die Beziehungen zum Parlament;

3° die Bewertung, die Zukunftsforschung und die Statistik;

4° die Koordination des Marshallplans 4.0;

5° die Koordinierung der Akten bezüglich der europäischen Strukturfonds sowie deren Umsetzung und Bewertung, einschließlich der Beziehungen zu den europäischen, nationalen und regionalen Einrichtungen, mit Ausnahme der Vertretung der Regierung innerhalb der Instanzen der Großregion;

6° die Koordinierung der Armutsbekämpfung;

7° finanzielle Beteiligungen anschließend an durch allgemeine Naturkatastrophen verursachte Schäden, im Sinne von Artikel 6 § 1 II Ziffer 5 des Gesetzes;

8° die Koordination des Plans "Pluies";

9° die Verteilung der Mittel der Nationallotterie;

10° den Antrag auf die Anordnung von Verfolgungen, die Teilnahme an der Ausarbeitung von Richtlinien im Bereich der Kriminalpolitik und die Teilnahme an den Versammlungen der Generalprokuratoren;

11° den Raum Wallonie-Brüssel;

12° die internationalen Beziehungen, einschließlich der Beziehungen zu den europäischen Einrichtungen, und die in Artikel 6ter des Gesetzes angeführte Entwicklungszusammenarbeit;

13° die Ein-, Aus- und Durchfuhr von Waffen, Munition und Ausrüstungen, die speziell zu einer militärischen Zweckverwendung oder zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Ordnung dienen sollen, und der damit verbundenen Technologie, sowie von Erzeugnissen und Technologien mit doppeltem Verwendungszweck, unbeschadet der föderalen Zuständigkeit für die Ein- und Ausfuhr betreffend die Armee und die Polizei, und unter Einhaltung der Kriterien, die im Verhaltenskodex der Europäischen Union für Waffenausfuhren festgelegt sind, im Sinne von Artikel 6 § 1 VI Ziffer 4 des Gesetzes;

14° die Lizenzen für die Ein-, Aus- und Durchfuhr von Waffen, Munitionen und Ausrüstungen, die speziell zu einer militärischen Zweckverwendung oder zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Ordnung dienen sollen, und der damit verbundenen Technologie, sowie von Erzeugnissen und Technologien mit doppeltem Verwendungszweck, unbeschadet der föderalen Zuständigkeit für diejenigen betreffend die Armee und die Polizei, im Sinne von Artikel 6 § 1 VI Absatz 5 Ziffer 8 des Gesetzes.

Art. 3 - Alda Greoli, Vizepräsidentin und Ministerin für soziale Maßnahmen, Gesundheit, Chancengleichheit, den öffentlichen Dienst und die administrative Vereinfachung, ist zuständig für:

1° die Gesundheitspolitik im Sinne von Artikel 3 Ziffer 6 des Dekrets;

2° die Personenpflege im Sinne von Artikel 3 Ziffer 7 des Dekrets, mit Ausnahme der Gesetzgebung bezüglich der öffentlichen Sozialhilfezentren und deren Aufsicht;

3° die Preispolitik in Altenheimen;

4° die Familienleistungen im Sinne von Artikel 3 Ziffer 8 des Dekrets;

5° die Infrastrukturen jedweder Art zur Betreuung der frühen Kindheit, die Finanzierung dieser Infrastrukturen und die Überwachung dieser Finanzierung.

6° die Koordinierung des Plans "Ständiges Wohnen in den touristischen Anlagen";

- 7° die Chancengleichheit;
- 8° die Rechte der Frauen;
- 9° den öffentlichen Dienst und die Verwaltung, einschließlich der Abteilung Rechtsangelegenheiten des Generalsekretariats;
- 10° die Standortwahl der Dienststellen und Einrichtungen sowie die Immobilienverwaltung;
- 11° die Beglaubigung der Immobilienurkunden im Sinne von Artikel 6*quinquies* des Gesetzes;
- 12° die administrative Vereinfachung;
- 13° das E-Government und die Informatik in der Verwaltung.

Art. 4 - Pierre-Yves Jeholet, Vizepräsident und Minister für Wirtschaft, Industrie, Forschung, Innovation, digitale Technologien, Beschäftigung und Ausbildung, ist zuständig für:

- 1° die Wirtschaft im Sinne von Artikel 6 § 1 VI Ziffern 1 bis 3 und Ziffern 6 bis 8 des Gesetzes, einschließlich:
 - a) der K.M.B. und der Zulassung der Unternehmer;
 - b) des wirtschaftlichen Impulsfonds zugunsten der besonders benachteiligten Gebiete, die sich in wirtschaftlicher Umstellung befinden, einschließlich der Koordination der Akten;
 - c) der Wettbewerbscluster und ihrer Koordination;
 - d) des Clusters Bildtechnik;
 - e) der Sozialwirtschaft;
 - f) der Politik in Sachen Absatzmärkte und Export und der Förderung der Agrar- und Gartenbauprodukte außerhalb der Region;
 - g) der Betreuung ausländischer Investoren;
 - h) der Preispolitik im Wassersektor;
- 2° die wissenschaftliche Forschung im Sinne von Artikel 6*bis* des Gesetzes;
- 3° den Außenhandel;
- 4° die neuen Technologien, einschließlich des Glasfasernetzes;
- 5° die Telekommunikation;
- 6° die Cyber-Schulen und die Cyber-Klassen;
- 7° die digitale Wirtschaft;
- 8° die Handelsniederlassungen;
- 9° die Aufsicht über die SA SOWAFINAL, unbeschadet der spezifischen, mit den Finanzierungsprogrammen verbundenen Zuständigkeiten der von der Funktion her zuständigen Minister.
- 10° die Beschäftigungspolitik im Sinne von Artikel 6 § 1 IX des Gesetzes;
- 11° die Sozialförderung im Sinne von Artikel 3 Ziffer 2 des Dekrets;
- 12° die berufliche Umschulung und Weiterbildung im Sinne von Artikel 3 Ziffer 3 des Dekrets, außer was den Agrarsektor betrifft;
- 13° die Systeme der alternierenden Ausbildung im Sinne von Artikel 3 Ziffer 4 des Dekrets.

Art. 5 - Carlo Di Antonio, Minister für Umwelt, den ökologischen Wandel, Raumordnung, öffentliche Arbeiten, Mobilität, Transportwesen, Tierschutz, und Gewerbegebiete, ist zuständig für:

- 1° die Raumordnung im Sinne von Art. 6 § 1 I des Gesetzes mit Ausnahme der Ziffern 4 und 7;
- 2° die Umwelt im Sinne von Artikel 6 § 1 II Ziffern 1 bis 4 des Gesetzes einschließlich der Umwelterziehung und des Ausbaggerns der Flüsse und Kanäle, worunter die eigentlichen Ausbaggerarbeiten, die Behandlung, die Trocknung und die Verwertung der Baggergüter;
- 3° die Naturschätze im Sinne von Artikel 6 § 1 VI Ziffer 5 des Gesetzes;
- 4° den ökologischen Wandel;
- 5° die Wasserhaltung im Sinne von Artikel 6 § 1 III Ziffer 9 des Gesetzes;
- 6° die öffentlichen Arbeiten im Sinne von Artikel 6 § 1 X Ziffern 1 bis 6 des Gesetzes, einschließlich der Grünflächen entlang den Straßen und Wasserstraßen und die Straßenverkehrssicherheit, einschließlich der Genehmigungsaufsicht über die ergänzenden Regelungen bezüglich der öffentlichen Straßen;
- 7° die Politik in Sachen Verkehrssicherheit im Sinne von Artikel 6 § 1 XII des Gesetzes;
- 8° die großen Kunstbauten im Sinne des Königlichen Erlasses vom 2. Februar 1993 zur Festlegung der Liste der Wasserstraßen und deren Nebenanlagen, die der Staat der Wallonischen Region übertragen hat;
- 9° die Förderung der schiffbaren Wasserstraßen und des RAVeL;
- 10° die regionalen Aspekte der Durchführung des Investitionsplans der Nationalgesellschaft der belgischen Eisenbahnen;
- 11° die Polizeiregeln für die Schifffahrt auf schiffbaren Wasserstraßen, mit Ausnahme der Vorschriften im Bereich des Transports von tierischen Stoffen, die eine Gefahr für die Bevölkerung darstellen, des Transports von radioaktiven Stoffen und des Transports von explosionsgefährlichen Stoffen;
- 12° die Regeln für die Besatzungsmitglieder im Bereich der Binnenschifffahrt und für die Sicherheit der Binnenschiffe, einschließlich derjenigen, die ebenfalls für nicht internationale Seereisen benutzt werden;
- 13° die minimalen technischen Sicherheitsnormen für den Bau und die Instandhaltung von Straßen und deren Nebenanlagen, sowie von Wasserstraßen und deren Nebenanlagen;
- 14° die Vorschriften für den Transport gefährlicher Güter und den Sondertransport auf der Straße, mit Ausnahme der Vorschriften im Bereich des Transports von tierischen Stoffen, die eine Gefahr für die Bevölkerung darstellen, des Transports von radioaktiven Stoffen und des Transports von explosionsgefährlichen Stoffen;

15° unter der Bedingung des Abschlusses eines Kooperationsabkommens in Übereinstimmung mit Artikel 92bis § 4^{onies}, und für einen Zeitraum, der auf dessen Dauer beschränkt ist, die zusätzliche Finanzierung von Investitionen zur Einrichtung, Anpassung oder Modernisierung von Eisenbahnlinien, sowie von zusätzlichen Ausrüstungen an nicht überwachten Halteplätzen, die deren Sichtbarkeit und Intermodalität mit öffentlichen Transportmitteln, aktiven Transportmitteln, Taxis und geteilten Autos verbessern, unter der Bedingung, dass diese Investitionen ergänzend zu Investitionen getätigt werden, die in einem mehrjährigen Investitionsplan angeführt sind, für den die Förderalbehörde zureichende Mittel gewährt, um ein attraktives, effizientes und wirksam mit den anderen Transportmitteln auf dem gesamten Gebiet vernetztes Eisenbahntransportangebot zu gewährleisten, unter Einhaltung einer Proportionalität zur föderalen Finanzierung, die im vorgenannten Kooperationsabkommen bestimmt wird;

16° das spezifisch bei Enteignungen zum Nutzen der Allgemeinheit anwendbare Gerichtsverfahren, im Sinne von Artikel 6^{quater} des Gesetzes;

17° die Mobilität, einschließlich der sanften Mobilität;

18° den öffentlichen Verkehr im Sinne von Artikel 6 § 1 X Ziffer 8 des Gesetzes und die Aktionen von Programm 14.02 des Haushaltsplans;

19° den Tierschutz, im Sinne von Artikel 6 § 1 XI des Gesetzes;

20° den Schülertransport im Sinne von Artikel 3 Ziffer 5 des Dekrets;

21° die zukunftsorientierten Untersuchungen betreffend die Weiterentwicklung städtischer Gebiete;

22° die Kartographie;

23° die Ausführung des Dekrets vom 6. Februar 2014 über das kommunale Verkehrswegenetz.

Art. 6 - Jean-Luc Crucke, Minister für Haushalt, Finanzen, Energie, Klima und Flughäfen, ist zuständig für:

1° den Haushalt, die Finanzen und das Kassenwesen, einschließlich der Durchführung des Dekrets vom 7. Juli 1993 zur Schaffung von fünf öffentlich-rechtlichen Gesellschaften zur Verwaltung der Schulgebäude des von den öffentlichen Behörden organisierten Unterrichtswesens und der durch das Sondergesetz vom 13. Juli 2001 zur Refinanzierung der Gemeinschaften und Erweiterung der steuerrechtlichen Zuständigkeiten der Regionen übertragenen Zuständigkeiten in Steuerfragen;

2° die Mobiliarvermögensverwaltung;

3° die Energie im Sinne von Artikel 6 § 1 VII des Gesetzes, einschließlich der Erschließung von Halden;

4° das Klima;

5° die Flughäfen im Sinne von Art. 6 § 1 X Ziffern 7 und 9 des Gesetzes sowie deren Ausstattung und Betrieb.

Art. 7 - René Collin, Minister für Landwirtschaft, Natur, Forstwesen, ländliche Angelegenheiten, Tourismus, Denkmalschutz, und Vertreter bei der Großregion, ist zuständig für:

1° die Landwirtschaft im Sinne von Artikel 6 § 1 V Ziffern 1, 2 und 3 des Gesetzes, einschließlich der finanziellen Beteiligung anschließend an Schäden durch landwirtschaftliche Katastrophen, des Zentrums für agronomische Forschung von Gembloux, der Schlachthöfe und der Zusatz- und Ersatzhilfen für Agrarbetriebe, mit Ausnahme der Anwendung der Gesetze zum Wirtschaftsaufschwung und der Förderung der Agrar- und Gartenbauprodukte außerhalb der Region;

2° die berufliche Umschulung und Weiterbildung, im Sinne von Artikel 3 Ziffer 3 des Dekrets, was den Agrarsektor betrifft;

3° die ländliche Erneuerung und die Erhaltung der Natur, im Sinne von Artikel 6 § 1 III des Gesetzes, einschließlich der Wasserhaltung, der Flurbereinigung und der Naturerziehung;

4° den Impulsfonds für die ländliche wirtschaftliche Entwicklung, einschließlich der Koordinierung der Akten;

5° den Tourismus im Sinne von Artikel 6 § 1 VI Ziffer 9 des Gesetzes;

6° die Denkmäler und Landschaften, einschließlich der Ausgrabungen, im Sinne von Artikel 6 § 1 I Ziffer 7 des Gesetzes;

7° die Vertretung der Regierung innerhalb der Instanzen der Großregion.

Art. 8 - Valérie De Bue, Ministerin für lokale Behörden, Wohnungswesen und Sportinfrastrukturen, ist zuständig für:

1° die Stadterneuerung, im Sinne von Artikel 6 § 1 I Ziffer 4 des Gesetzes;

2° das Wohnungswesen, im Sinne von Artikel 6 § 1 IV des Gesetzes;

3° die untergeordneten Behörden, im Sinne von Artikel 6 § 1 VIII des Gesetzes;

4° die Verwaltungsaufsicht, im Sinne von Artikel 7 des Gesetzes;

5° die Aufsicht über die Polizeizonen, im Sinne des Dekrets vom 12. Februar 2004 zur Abänderung des Dekrets vom 1. April 1999 zur Regelung der Aufsicht über die Gemeinden, die Provinzen und die Interkommunalen der Wallonischen Region;

6° die Gesetzgebung bezüglich der öffentlichen Sozialhilfezentren und deren Aufsicht;

7° die großen Städte;

8° die kommunalen, provinzialen, interkommunalen und privaten Infrastrukturen für Leibeserziehung, Sport und Leben im Freien, im Sinne von Artikel 3 Ziffer 1 des Dekrets.

Art. 9 - Die Dekretentwürfe und die innerhalb der Regierung beschlossenen Erlasse werden von dem Minister unterzeichnet, zu dessen Zuständigkeitsbereich die Angelegenheit gehört, die den Gegenstand des Dekretentwurfs bzw. des Erlasses bildet.

Die Erlasse und Beschlüsse der Regierung im Bereich des öffentlichen Dienstes für die Einrichtungen öffentlichen Interesses werden gemeinsam durch den mit dem öffentlichen Dienst beauftragten Minister und durch den bzw. die Minister, der bzw. die die Aufsicht über die betroffenen Einrichtungen öffentlichen Interesses ausübt bzw. ausüben, unterzeichnet.

Art. 10 - Falls eine Vollmacht gemäß dem Erlass zur Regelung der Arbeitsweise der Regierung erteilt worden ist, werden die Erlasse von dem Minister unterzeichnet, dem diese Vollmacht erteilt worden ist.

Bei Abwesenheit oder Verhinderung eines Ministers kann dieser den Minister bezeichnen, der befugt ist, in seinem Namen und für seine Rechnung zu zeichnen.

Art. 11 - In der Unterschrift der Dekrete und Erlasse kann der Titel des Ministers nur den Bereich, der Gegenstand der betreffenden Dekrete und Erlasse ist, anführen.

Die Dekrete und Erlasse der Regierung werden vom Ministerpräsidenten gegengezeichnet.

Art. 12 - Der Erlass der Wallonischen Regierung vom 26. Januar 2017 zur Festlegung der Verteilung der Zuständigkeiten unter die Minister und zur Regelung der Unterzeichnung der Regierungsurkunden wird aufgehoben.

Art. 13 - Der vorliegende Erlass tritt am Tage seiner Unterzeichnung in Kraft.

Art. 14 - Die Minister werden jeder in seinem Zuständigkeitsbereich mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 28. Juli 2017

Der Ministerpräsident
W. BORSUS

Die Vizepräsidentin und Ministerin für soziale Maßnahmen, Gesundheit, Chancengleichheit,
den öffentlichen Dienst und die administrative Vereinfachung
A. GREOLI

Der Vizepräsident und Minister für Wirtschaft, Industrie, Forschung, Innovation, digitale Technologien,
Beschäftigung und Ausbildung
P.-Y. JEHOLET

Der Minister für Umwelt, den ökologischen Wandel, Raumordnung, öffentliche Arbeiten, Mobilität,
Transportwesen, Tierschutz, und Gewerbegebiete
C. DI ANTONIO

Der Minister für Haushalt, Finanzen, Energie, Klima und Flughäfen
J.-L. CRUCKE

Der Minister für Landwirtschaft, Natur, Forstwesen, ländliche Angelegenheiten, Tourismus, Denkmalschutz,
und Vertreter bei der Großregion
R. COLLIN

Die Ministerin für lokale Behörden, Wohnungswesen und Sportinfrastrukturen,
V. DE BUE

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[C – 2017/30923]

28 JULI 2017. — Besluit van de Waalse Regering tot vaststelling van de verdeling van de ministeriële bevoegdheden en tot regeling van de ondertekening van haar akten

De Waalse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980, tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wetten van 8 augustus 1988, 5 mei 1993, 16 juli 1993, 13 juli 2001, 12 augustus 2003, 19 juli 2012 en 6 januari 2014;

Gelet op het bijzonder decreet van 12 juli 1999 tot opvoering van het maximaantal Regeringsleden;

Gelet op het decreet van 11 april 2014 betreffende de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap waarvan de uitoefening aan het Waalse Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie overgedragen wordt;

Overwegende dat de Regering in staat dient te worden gesteld om zo doeltreffend mogelijk te werken;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid, inzonderheid ingegeven door de noodzaak voor de Waalse Regering, samengesteld overeenkomstig de artikelen 60 en 71 van voormelde bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, om de continuïteit van de openbare dienstverlening te vrijwaren;

Op de voordracht van de Minister-President,

Besluit :

Artikel 1. In de zin van dit besluit dient te worden verstaan onder:

1° "Minister": een Minister, Lid van de Waalse Regering;

2° "wet" : de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wetten van 8 augustus 1988, 5 mei 1993, 16 juli 1993, 13 juli 2001, 12 augustus 2003, 19 juli 2012 en 6 januari 2014; 3° "decreet": het decreet van 11 april 2014 betreffende de bevoegdheden van de Franse Gemeenschap waarvan de uitoefening aan het Waalse Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie overgedragen wordt.

Art. 2. Willy Borsus, Minister-President, is bevoegd voor :

1° de coördinatie van het regeringsbeleid en van de mededeling ervan;

2° de onderlinge Belgische betrekkingen met inbegrip van de aanhangigmaking van zaken bij het overlegcomité "Federale Regering, Gemeenschaps- en Gewestregeringen", alsmede de werking van de instellingen, met inbegrip van de betrekkingen met het Parlement;

3° evaluatie, prospectief beleid en statistiek;

4° de coördinatie van het plan Marshall 4.0;

5° de coördinatie van de dossiers betreffende de Structuurfondsen, van hun uitvoering en evaluatie, met inbegrip van de betrekkingen met de Europese, de nationale en de gewestelijke instellingen, met uitzondering van de vertegenwoordiging van de Regering binnen de instanties van de Grote Regio;

- 6° de coördinatie van de armoedebestrijding;
- 7° de financiële tegemoetkoming naar aanleiding van schade veroorzaakt door algemene rampen, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, II, 5°, van de wet;
- 8° de coördinatie van het plan "P.L.U.I.E.S. ";
- 9° de verdeling van de middelen afkomstig van de Nationale Loterij;
- 10° het verzoek om vervolgingen te gelasten, de deelneming aan de uitwerking van richtlijnen inzake het strafbeleid en de deelneming aan de vergaderingen van het College van de procureurs-generaal;
- 11° de "Espace Wallonie-Bruxelles";
- 12° internationale betrekkingen, met inbegrip van de betrekkingen met de Europese instellingen en de ontwikkelingssamenwerking zoals bedoeld in artikel 6ter van de wet;
- 13° de in-, de uit- en de doorvoer van wapens, munities en materieel die in het bijzonder bestemd zijn voor een militair gebruik of voor de ordehandhaving en van de daarmee verband houdende technologie, evenals van de producten en technologieën voor beide doeleinden, onverminderd de federale bevoegdheid voor in- en uitvoer met betrekking tot leger en politie, en mits naleving van de criteria die bepaald zijn door de Gedragscode van de Europese Unie inzake wapenuitvoer, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, VI, 4°, van de wet;
- 14° de licenties voor de in-, de uit- en de doorvoer van wapens, munities en materieel die in het bijzonder bestemd zijn voor een militair gebruik of voor de ordehandhaving en van de daarmee verband houdende technologie, evenals van de producten en technologieën voor beide doeleinden, onverminderd de federale bevoegdheid voor in- en uitvoer met betrekking tot leger en politie, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, VI, vijfde lid, 8°, van de wet.

Art. 3. Alda Greoli, Vice-President en Minister van Sociale Actie, Gezondheid, Gelijke Kansen, Ambtenarenzaken en Administratieve vereenvoudiging, is bevoegd voor:

- 1° gezondheidsbeleid, zoals bedoeld in artikel 3, 6°, van het decreet;
- 2° bijstand aan personen, zoals bedoeld in artikel 3, 7°, van het decreet, met uitzondering van de wetgeving betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het toezicht daarop;
- 3° prijzenbeleid in de rustoorden;
- 4° de gezinsbijslagen bedoeld in artikel 3, 8°, van het decreet;
- 5° de opvanginfrastructuur voor peuters, ongeacht de aard ervan, de financiering van die infrastructuur en de opvolging van die financiering.
- 6° de coördinatie van het plan "Permanente bewoning in de toeristische uitrustingen";
- 7° gelijke kansen;
- 8° rechten van de vrouwen.
- 9° Ambtenarenzaken en de overheidsbesturen, met inbegrip van het Departement Juridische Zaken van het Secretariaat-generaal;
- 10° de vestiging van de diensten en instellingen, alsook het beheer van onroerende goederen;
- 11° het authenticeren van de handelingen met een onroerend karakter, zoals bedoeld in artikel 6quinquies van de wet;
- 12° administratieve vereenvoudiging;
- 13° E-Government en administratieve informatica.

Art. 4. Pierre-Yves Jeholet, Vice-President en Minister van Economie, Industrie, Onderzoek, Innovatie, Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming, is bevoegd voor:

- 1° economie, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, VI, 1° tot 3°, en 6° tot 8°, van de wet, met inbegrip van:
 - a) de kmo's en de erkenning van de ondernemers;
 - b) het economisch impulsfonds ten gunste van de meest benadeelde reconversiegebieden, met inbegrip van de coördinatie van de dossiers;
 - c) concurrentiepolen en de coördinatie ervan;
 - d) filmsector ;
 - e) sociale economie;
 - f) afzetmarktbeleid en de uitvoer en de promotie van land- en tuinbouwproducten buiten het gewest;
 - g) de begeleiding van buitenlandse investeringen;
 - h) prijzenbeleid in de watersector;
- 2° wetenschappelijk onderzoek, zoals bedoeld in artikel 6bis van de wet;
- 3° buitenlandse handel;
- 4° nieuwe technologieën met inbegrip van het glasvezelnet;
- 5° telecommunicatie;
- 6° cyberscholen en cyberklassen;
- 7° digitale economie;
- 8° handelsvestigingen;
- 9° het toezicht op de "SA SOWAFINAL", onverminderd de specifieke bevoegdheden van de functionele Ministers inherent aan de financieringsprogramma's;
- 10° tewerkstellingsbeleid, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, IX, van de wet;
- 11° sociale promotie, zoals bedoeld in artikel 3, 2°, van het decreet;
- 12° beroepsomscholing en -bijscholing, zoals bedoeld in artikel 3, 3°, van het decreet, behalve in de landbouwsector;

13° stelsels inzake alternerende opleiding bedoeld in artikel 3, 4°, van het decreet.

Art. 5. Carlo Di Antonio, Minister van Leefmilieu, Ecologische Overgang, Ruimtelijke Ordening, Openbare Werken, Mobiliteit, Vervoer, Dierenwelzijn en Industriezones, is bevoegd voor:

1° ruimtelijke ordening, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, I, van de wet, met uitzondering van 4° en 7°;

2° leefmilieu, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, II, 1° tot 4°, van de wet waaronder milieuopvoeding en het uitbaggeren van rivieren en kanalen, waaronder het eigenlijke uitbaggeren zelf, de behandeling, de droging en de valorisering van baggerresten;

3° natuurlijke rijkdommen, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, VI, 5° van de wet;

4° ecologische overgang;

5° ontwatering, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, III, 9°, van de wet;

6° openbare werken, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, X, 1° tot 6°, van de wet, met inbegrip van de langs de wegen en bevaarbare waterwegen gelegen groengebieden, en de verkeersveiligheid, met inbegrip van het toezicht op de aanvullende reglementen voor openbare wegen;

7° verkeersveiligheidsbeleid, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, XII, van de wet;

8° grote kunstwerken zoals bepaald in het koninklijk besluit van 2 februari 1993 tot vaststelling van de lijst van de waterwegen en hun aanhorigheden overgedragen van de Staat aan het Waalse Gewest;

9° bevordering van de waterwegen en van het RAVEL-wegennet;

10° de gewestelijke aspecten van de uitvoering van het investeringsplan van de NMBS;

11° de ordehandhavingsregels voor het verkeer over de waterwegen, onder uitsluiting van de regelgeving inzake nucleair vervoer, het vervoer van explosieven en het vervoer van dierlijke stoffen die een gevaar vormen voor de bevolking;

12° de bemanningsvoorschriften voor de binnenscheepvaart en de regels ter zake van de veiligheid van de boten in de binnenscheepvaart en van de boten in de binnenscheepvaart die eveneens worden gebruikt om niet-internationale reizen over de zee te verrichten;

13° de minimale technische veiligheidsnormen inzake het bouwen en onderhouden van wegen en hun aanhorigheden, en van waterwegen en hun aanhorigheden;

14° de reglementering inzake het vervoer van gevaarlijke goederen en uitzonderlijk vervoer over de weg, met uitsluiting van de regelgeving inzake nucleair vervoer, het vervoer van explosieven en het vervoer van dierlijke stoffen die een gevaar vormen voor de bevolking;

15° onder de voorwaarde van het afsluiten van een samenwerkingsakkoord overeenkomstig artikel 92bis, § 4^{nonies}, en voor een periode die beperkt is tot de duur ervan, de bijkomende financiering voor investeringen in de aanleg, aanpassing of modernisering van de spoorlijnen, alsook van de bijkomende uitrusting op de onbewaakte stopplaatsen, om hun zichtbaarheid en intermodaliteit met openbaar vervoer, actieve vervoerswijzen, taxi's en autodelen te verbeteren voor zover deze verder gaan dan de investeringen die voorzien zijn in een meerjareninvesteringsplan dat effectief in voldoende financiering door de federale overheid voorziet teneinde een aantrekkelijk en performant aanbod voor het spoorvervoer te verzekeren dat goed aansluit op de andere vervoermiddelen op het gehele grondgebied, en in een door het bovengenoemde samenwerkingsakkoord vastgelegde evenredigheid ten opzichte van de federale financiering;

16° de gerechtelijke procedure die bijzonder van toepassing is in geval van onteigening ten algemenen nutte, zoals bedoeld in artikel 6^{quater} van de wet;

17° mobiliteit, met inbegrip van de zachte mobiliteit;

18° openbaar vervoer, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, X, 8°, van de wet en de acties van begrotingsprogramma 14.02;

19° dierenwelzijn, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, XI, van de wet;

20° leerlingenvervoer, zoals bedoeld in artikel 3, 5°, van het decreet;

21° prospectief beleid voor de uitbreiding van de stedelijke gebieden;

22° cartografie ;

23° de uitvoering van het decreet van 6 februari 2014 betreffende de gemeentewegen.

Art. 6. Jean-Luc Crucke, Minister van Begroting, Financiën, Energie, Klimaat en Luchthavens, is bevoegd voor:

1° begroting, financiën en Schatkist, met inbegrip van de uitvoering van het decreet van 7 juli 1993 tot oprichting van vijf publiekrechtelijke maatschappijen voor het beheer van de schoolgebouwen van het door de overheid gesubsidieerde onderwijs en de fiscale bevoegdheden die naar de Gewesten zijn overgeheveld bij de bijzondere wet van 1993 juli 13 tot herfinanciering van de Gemeenschappen en uitbreiding van de fiscale bevoegdheden van de Gewesten;

2° roerend beheer;

3° energie zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, VII, van de wet, met inbegrip van de valorisering van de terrils;

4° klimaat;

5° luchthavens, zoals bedoeld in artikel 6°, § 1, X, 7° en 9°, van de wet, alsook de uitrusting en exploitatie daarvan.

Art. 7. René Collin, Minister van Landbouw, Natuur, Bossen, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme, Erfgoed en afgevaardigd bij de Grote Regio, is bevoegd voor:

1° landbouw, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, V, 1°, 2° en 3°, van de wet, met inbegrip van financiële tegemoetkoming naar aanleiding van schade veroorzaakt door landbouwrampen, het "Centre wallon de recherches agronomiques" van Gembloux, de slachthuizen en de aanvullende en suppletieve hulp aan landbouwbedrijven, behalve de toepassing van de wetten op de economische expansie en de bevordering van landbouw- en tuinbouwproducten in het buitenland;

2° beroepsomscholing en -bijscholing, zoals bedoeld in artikel 3, 3°, van het decreet, voor de landbouwsector;

3° landinrichting en het natuurbehoud, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, III, van de wet, de ruilverkaveling en de natuuropvoeding;

4° impulsfonds voor landelijke economische ontwikkeling, met inbegrip van de coördinatie van de dossiers;

5° toerisme, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, VI, 9°, van de wet;

6° monumenten en landschappen, met inbegrip van de opgravingen, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, I, 7°, van de wet;

7° de vertegenwoordiging van de Regering binnen de instanties van de Grote Regio.

Art. 8. Valérie De Bue, Minister van Plaatselijke Besturen, Huisvesting en Sportinfrastructuur, is bevoegd voor:

1° stadsvernieuwing, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, I, 4°, van de wet;

2° huisvesting, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, IV, van de wet;

3° ondergeschikte besturen, zoals bedoeld in artikel 6, § 1, III, van de wet;

4° administratief toezicht, zoals bedoeld in artikel 7 van de wet;

5° toezicht op de politiezones zoals omschreven bij het decreet van 12 februari 2004 tot wijziging van het decreet van 1 april 1999 tot regeling van het toezicht op de gemeenten, provincies en intercommunales van het Waalse Gewest;

6° wetgeving betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het toezicht daarop;

7° grote steden ;

8° gemeentelijke, provinciale, intercommunale en private infrastructuur voor lichamelijke opvoeding, sport en openluchtlevens zoals bedoeld in artikel 3, 1°, van het decreet.

Art. 9. De binnen de Regering beraadslaagde decreetsontwerpen en besluiten worden ondertekend door de Minister die bevoegd is voor de aangelegenheid waarop zij betrekking hebben.

De besluiten en beslissingen van de Regering inzake ambtenarenzaken voor overheidsinstellingen worden samen ondertekend door de Minister van Ambtenarenzaken en de Minister(s) die het toezicht uitoefenen op de betrokken overheidsinstellingen.

Art. 10. Als een delegatie wordt verleend overeenkomstig het besluit tot regeling van de werking van de regering, worden de besluiten ondertekend door de Minister aan wie die delegatie wordt verleend.

In geval van afwezigheid of verhinderd van een Minister kan laatstgenoemde de Minister aanwijzen die bevoegd is om in diens naam en opdracht te tekenen.

Art. 11. In de ondertekening van de decreten en de besluiten hoeft in de titel van de Minister enkel de aangelegenheid vermeld te worden die betrekking heeft op die decreten en besluiten.

De decreten en besluiten van de Regering worden door de Minister-President medeondertekend.

Art. 12. Het besluit van de Waalse Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de verdeling van de ministeriële bevoegdheden en tot regeling van de ondertekening van haar akten wordt opgeheven.

Art. 13. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het ondertekend wordt.

Art. 14. De Ministers zijn, elk wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 28 juli 2017.

De Minister-President,
W. BORSUS

De Vice-Minister-President en Minister van Sociale Actie, Gezondheid, Gelijke Kansen, Ambtenarenzaken
en Administratieve vereenvoudiging,
A. GREOLI

De Vice-Minister-President en Minister van Economie, Industrie, Onderzoek, Innovatie,
Digitale Technologieën, Tewerkstelling en Vorming,
P-Y. JEHOLET

De Minister van Leefmilieu, Ecologische Overgang, Ruimtelijke Ordening, Openbare Werken,
Mobiliteit, Vervoer, Dierenwelzijn en Industriezones,
C. DI ANTONIO

De Minister van Begroting, Financiën, Energie, Klimaat en Luchthavens,
J.-L. CRUCKE

De Minister van Landbouw, Natuur, Bossen, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme, Erfgoed
en afgevaardigd bij de Grote Regio,
R. COLLIN

De Minister van Plaatselijke Besturen, Huisvesting en Sportinfrastructuur,
V. DE BUE

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2017/204068]

26 JUIN 2017. — Arrêté ministériel remplaçant l'annexe 30 du Code wallon du Tourisme

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Ruralité, du Tourisme et des Aéroports, délégué à la Représentation à la Grande Région,

Vu le Code wallon du tourisme, l'article 609,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans le Code wallon du Tourisme, l'annexe 30 est remplacée par l'annexe jointe au présent arrêté.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa signature.

Namur, le 26 juin 2017.

R. COLLIN

Annexe

Annexe 30 - Déterminant le type et la qualité du mobilier et de matériel susceptibles d'être subventionnés (article 610.AM du Code wallon du Tourisme)

Sont, notamment, susceptibles d'être subventionnés les types de mobilier et de matériel suivants :

<i>Types</i>	<i>Nature</i>
Mobilier d'accueil	Comptoir-bureau et chaises
	Salon (table et fauteuils)
	Présentoirs fixes et/ou mobiles
	Panneau d'affichage lumineux
	Stand d'exposition/tonnelle
Matériel d'accueil	TV pour la diffusion permanente d'informations touristiques, lecteur CD, lecteur DVD et graveur
	Rétroprojecteur et écran pour la réalisation et/ou projection d'un montage audiovisuel et leurs accessoires
Mobilier de gestion	Bureaux
	Sièges de bureaux
	Armoires
	Rayonnage pour entreposer de la documentation touristique
	Tables et chaises pour une salle de réunion
	Vitrine
	Etagères
Matériel de gestion	Serveur de base de données et ses accessoires, dont la configuration est adaptée aux tâches quotidiennes
	Matériel informatique (hardware, software et accessoires) dont la configuration est adaptée aux tâches quotidiennes (PC, portables, tablettes et assimilés)
	Imprimante/photocopieuse multifonctions (fonctions fax, scanner, imprimante et copie)
	Appareil photos/caméra digitale
	Centrale téléphonique, borne Wi-Fi et appareils de télécommunication (GSM, smartphones et assimilés)
	Matériel de téléchargement et d'enregistrement de fichiers audio et vidéo
	Caisse enregistreuse compatible avec l'outil de statistique et de billetterie mis en place par le Commissariat général au Tourisme
	GPS
Tout autre mobilier d'accueil ou de gestion ou matériel d'accueil ou de gestion dûment justifié et accepté par le Commissariat général au Tourisme et approuvé par le Ministre. La liste peut être adaptée pour tenir compte des évolutions technologiques futures	

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 26 juin 2017 remplaçant l'annexe 30 du Code wallon du Tourisme.
Namur, le 26 juin 2017.

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Ruralité, du Tourisme et des Aéroports,
délégué à la Représentation à la Grande Région,

R. COLLIN

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2017/204068]

26 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot vervanging van bijlage 30 bij het Waals Toerismewetboek

De Minister van Landbouw, Natuur, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme en Luchthavens, afgevaardigde voor de Vertegenwoordiging bij de Grote Regio,

Gelet op het Waals Toerismewetboek, artikel 609,

Besluit :

Artikel 1. In het Waals Toerismewetboek wordt bijlage 30 vervangen door de bijlage die bij dit besluit wordt gevoegd.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de datum van ondertekening ervan.

Namen, 26 juni 2017.

R. COLLIN

Bijlage

Bijlage 30 - Tot bepaling van het type, de kwaliteit, van het meubilair en materiaal die gesubsidieerd kunnen worden (artikel 610.MB van het Waalse Toerismewetboek)

Onderstaande types meubilair en materiaal kunnen met name gesubsidieerd worden :

<i>Types</i>	<i>Aard</i>
Meubilair voor onthaal	Onthaaldesk en stoelen
	Salon (tafel en zetels)
	Vaste en/of verplaatsbare staanders
	Oplichtend mededelingenbord
	Expostand/zonnetent
Materiaal voor onthaal	Televisie voor de permanente uitzending van toeristische informatie, cd-speler, dvd-lezer en -schrijver
	Overhead en scherm voor de verwezenlijking en/of de projectie van een audiovisuele montage en toebehoren
Meubilair voor beheer	Bureaus
	Bureaustoelen
	Kasten
	Rek voor de toeristische documentatie
	Tafels en stoelen voor de vergaderzaal
	Vitrine
	Winkelrekken
Beheersmateriaal	Server gegevensbank en toebehoren, met aangepaste configuratie voor dagelijkse taken
	Informaticamaterieel (hardware, software en toebehoren) met aangepaste configuratie voor dagelijkse taken (pc, draagbare computers, tablets en gelijkgesteld)
	Printer/fotokopieertoestel multifunctioneel (functies fax, scanner, printer en kopieerder)
	Fotoapparaat/digitale camera
	Telefooncentrale, Wifi access point en telecomtoestellen (gsm, smartphones en gelijkgesteld)
	Materiaal voor downloaden en opslaan van audio- en videobestanden
	Registratiekassa, compatibel met statistiek- en ticketverkoopinstrument van het Commissariaat-generaal voor Toerisme
	GPS
Ieder ander meubilair voor onthaal of beheer of materieel voor onthaal of beheer, behoorlijk verantwoord en aanvaard door het Commissariaat-generaal voor Toerisme en goedgekeurd door de Minister. De lijst kan aangepast worden om rekening te houden met de toekomstige technologische ontwikkelingen	

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel van 26 juni 2017 tot vervanging van bijlage 30 bij het Toerismewetboek.

Namen, 26 juni 2017.

De Minister van Landbouw, Natuur, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme en Luchthavens, afgevaardigde voor de Vertegenwoordiging bij de Grote Regio,

R. COLLIN

AUTRES ARRETES — ANDERE BESLUITEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL
PERSONNEL ET ORGANISATION

[C – 2017/30878]

Mobilité

Par arrêté royal du 25 juin 2017, Monsieur Séraphin MUKENDI-NGANDU, est transféré par mobilité volontaire en qualité d'agent de l'Etat dans la classe A1 avec le titre d'attaché au Service public fédéral Justice, dans un emploi du cadre linguistique français, à partir du 15 mai 2017.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
PERSONEEL EN ORGANISATIE

[C – 2017/30878]

Mobiliteit

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017, wordt de heer Séraphin MUKENDI-NGANDU, via vrijwillige mobiliteit overgeplaatst als ambtenaar in de vakklasse A1 met de titel van attaché bij de Federale overheidssdienst Justitie, in een betrekking van het Frans taalkader, met ingang van 15 mei 2017.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapstraat 33 te 1040 Brussel te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2017/20572]

Chef de corps de la police locale. — Désignation

Par arrêté royal du 13 juillet 2017, Monsieur Jean-Marc DELROT est désigné, pour un terme de cinq ans, au mandat de chef de corps de la police locale de la zone de police BORAINNE.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2017/20572]

Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing

Bij koninklijk besluit van 13 juli 2017 wordt de heer Jean-Marc DELROT aangewezen in het mandaat van korpschef van de lokale politie van de politiezone BORAINNE voor een termijn van vijf jaar.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2017/20606]

Chef de corps de la police locale. — Désignation

Par arrêté royal du 13 juillet 2017, M. Bertrand VOLS est désigné, pour un terme de cinq ans, au mandat de chef de corps de la police locale de la zone de police BRUXELLES-OUEST.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2017/20606]

Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing

Bij koninklijk besluit van 13 juli 2017 wordt de heer Bertrand VOLS aangewezen in het mandaat van korpschef van de lokale politie van de politiezone BRUSSEL-WEST voor een termijn van vijf jaar.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/203955]

Règlement général pour la protection du travail
Agrément de laboratoires. — Arrêté royal du 31 mars 1992

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, le laboratoire SA Geo Measuring & Analysis, Industriepark Rosteyne 1, à 9060 Zelzate, est agréé pour les scope suivant jusqu'au 31 août 2019.

Groupe : 6

Méthode : I.a.4/Z

Basée sur : NEN 5896

Acte et principe : L'identification d'amiante dans les matériaux (microscopie à lumière polarisée).

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/203955]

Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming
Erkenning van laboratoria. — Koninklijk besluit van 31 maart 1992

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017 is het laboratorium NV Geo Measuring & Analysis, Industriepark Rosteyne 1, te 9060 Zelzate, erkend geworden voor de volgende scope tot 31 augustus 2019.

Groep : 6

Methode : I.a.4/Z

Gebaseerd op : NEN 5896

Verrichting en principe : Identificatie van asbest in materialen met polarisatiemicroscopie.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2017/203954]

Règlement général pour la protection du travail
Agrément de laboratoires. — Arrêté royal du 31 mars 1992

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, le laboratoire ASPER SPRL, Vlyminckshoek 24C, à 9100 Sint-Niklaas, est agréé pour les scope suivant jusqu'au 30 septembre 2021.

Groupe : 6

Méthode : MC 2000

Basée sur : McCorne Namas Manual

Acte et principe : Identification d'amiante dans les matériaux (la microscopie à polarisation et la dispersion de couleurs)

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2017/203954]

Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming
Erkenning van laboratoria. — Koninklijk besluit van 31 maart 1992

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017 is het laboratorium ASPER SPRL, Vlyminckshoek 24C, te 9100 Sint-Niklaas, erkend geworden voor de volgende scope tot 30 september 2021.

Groep : 6

Methode : MC 2000

Gebaseerd op : McCorne Namas Manual

Verrichting en principe : Identificatie van asbest in materialen met polarisatiemicroscopie en dispersie-kleuring

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2017/203958]

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, la SPRL "Asbest Partners België", Zone Reme 5, à 2260 Westerlo, est agréée pour effectuer des travaux de démolition et de retrait d'amiante jusqu'au 19 avril 2019.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2017/203958]

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017 is de BVBA Asbest Partners België, Zone Reme 5, te 2260 Westerlo, erkend geworden voor het afbreken en verwijderen van asbest tot 19 april 2019.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2017/203956]

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, la SA Viabuild Special Services, Schaliënhoevedreef 20F, à 2800 Malines, est agréée pour effectuer des travaux de démolition et de retrait d'amiante jusqu'au 14 mai 2022.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2017/203956]

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017 is de NV Viabuild Special Services, Schaliënhoevedreef 20F, te 2800 Mechelen, erkend geworden voor het afbreken en verwijderen van asbest tot 14 mei 2022.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2017/203957]

Direction générale Humanisation du Travail. — Agrément des entreprises et employeurs effectuent des travaux de démolition ou d'enlèvement au cours desquels de grandes quantités d'amiante peuvent être libérées. — Démolition et retrait d'amiante. — Arrêté royal du 28 mars 2007

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, la SA ROMARCO, Baaikensstraat 17, à 9240 Zele, est agréée pour effectuer des travaux de démolition et de retrait d'amiante jusqu'au 15 mai 2022.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2017/203957]

Algemene Directie Humanisering van de Arbeid. — Erkenning van ondernemingen en werkgevers die sloop- of verwijderingswerkzaamheden uitvoeren waarbij belangrijke hoeveelheden asbest kunnen vrijkomen. — Afbreken en verwijderen van asbest. — Koninklijk besluit van 28 maart 2007

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017 is de NV ROMARCO, Baaikensstraat 17, te 9240 Zele, erkend geworden voor het afbreken en verwijderen van asbest tot 15 mei 2022.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE**

[C – 2017/40480]

13 JUILLET 2017. — Collège des médecins pour le médicament orphelin Xyrem. — Remplacement de membres

Article 1^{er}. Par décision ministérielle du 13 juillet 2017, Monsieur Julien Fanielle remplace Monsieur Pierre Maquet, en tant que membre au sein du Collège des médecins pour le médicament orphelin – Xyrem institué auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité.

Art. 2. La présente décision entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

La Ministre des Affaires sociales
M. DE BLOCK

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID**

[C – 2017/40480]

13 JULI 2017. — College van geneesheren voor weesgeneesmiddel Xyrem. — Vervanging van de leden

Artikel 1. Bij ministeriële beslissing van 13 juli 2017, vervangt de heer Julien Fanielle de heer Pierre Maquet als lid van het College van geneesheren voor weesgeneesmiddel - Xyrem, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering.

Art. 2. Deze beslissing treedt in werking de dag waarop ze in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

De Minister van Sociale Zaken
M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE**

[2017/204137]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Personnel. — Prolongement de la fonction de management de directeur général au Service des soins de santé

Par arrêté ministériel du 2 juin 2017, la fonction de management de directeur-général de Monsieur Henri DE RIDDER auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (bande salariale 5), est prolongée du 1^{er} août 2017 jusqu'au 16 octobre 2017.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID**

[2017/204137]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Personeel. — Verlenging van de managementfunctie van directeur-generaal bij de Dienst voor geneeskundige verzorging

Bij ministerieel besluit van 2 juni 2017 wordt de managementfunctie van directeur-generaal van de heer Henri DE RIDDER bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (salarisband 5) - vanaf 1 augustus 2017 tot en met 16 oktober 2017 verlengd.

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 Bruxelles) sous pli recommandé à la poste.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel) te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20573]

Notariat

• Par arrêté royal du 22 décembre 2016, entrant en vigueur à la date de la prestation de serment de son successeur, est accepté, à sa demande, la démission de M. De Graeve M., de ses fonctions de notaire à la résidence d'Anvers (territoire du deuxième canton).

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

• Par arrêtés royaux du 21 juillet 2017, entrant en vigueur à la date de la prestation de serment, laquelle doit intervenir dans les deux mois à partir de ce jour:

- M. Deckers H., licenciée en droit, notaire associé à la résidence d'Anvers (territoire du deuxième canton), est nommé notaire dans l'arrondissement judiciaire d'Anvers.

La résidence est fixée à Anvers (territoire du deuxième canton).

- M. Moortgat M., master en droit, candidat-notaire, est nommé notaire dans l'arrondissement judiciaire d'Anvers.

La résidence est fixée à Anvers (territoire du deuxième canton).

- M. Moens H., master en droit, candidat-notaire, est nommé notaire dans l'arrondissement judiciaire de Flandre occidentale.

La résidence est fixée à Wevelgem.

- M. Cesar B., licencié en droit, candidat-notaire, est nommé notaire dans l'arrondissement judiciaire de Liège.

La résidence est fixée à Stavelot.

• Par arrêté royal du 21 juillet 2017, entrant en vigueur à la date de la prestation de serment, laquelle ne peut avoir lieu avant le 24 août 2017, Mme Losseau M., licenciée en droit, candidat-notaire, est nommée notaire dans l'arrondissement judiciaire de Namur.

La résidence est fixée à Philippeville.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la poste.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20573]

Notariaat

• Bij koninklijk besluit van 22 december 2016, dat in werking treedt op de datum van de eedaflegging van zijn opvolger, is aan de heer De Graeve M., op zijn verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van notaris ter standplaats Antwerpen (grondgebied van het tweede kanton).

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

• Bij koninklijke besluiten van 21 juli 2017, die in werking treden op de datum van de eedaflegging welke dient te gebeuren binnen de twee maanden te rekenen vanaf heden:

- is de heer Deckers H., licentiaat in de rechten, geassocieerd notaris ter standplaats Antwerpen (grondgebied van het tweede kanton), benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

De standplaats is gevestigd te Antwerpen (grondgebied van het tweede kanton).

- is de heer Moortgat M., master in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

De standplaats is gevestigd te Antwerpen (grondgebied van het tweede kanton).

- is de heer Moens H., master in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen.

De standplaats is gevestigd te Wevelgem.

- is de heer Cesar B., licentiaat in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Luik.

De standplaats is gevestigd te Stavelot.

• Bij koninklijk besluit van 21 juli 2017, dat in werking treedt op de datum van de eedaflegging, welke niet mag gebeuren voor 24 augustus 2017, is mevr. Losseau M., licentiaat in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Namen.

De standplaats is gevestigd te Philippeville.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel), te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/30917]

Ordre judiciaire

Par arrêté royal du 11 mai 2017, modifié par arrêté royal du 13 juillet 2017, est nommée dans le grade de secrétaire au parquet de Flandre Orientale, Mme Otte N., assistant à ce parquet, division Gand ;

Le présent arrêté entre en vigueur le jour de la prestation de serment.

Par arrêtés ministériels du 28 juillet 2017, il est mis fin à la délégation aux fonctions de greffier au tribunal de commerce francophone de Bruxelles de :

Mme Matthijs M., collaborateur sous contrat au greffe de ce tribunal, à partir du 12 juillet 2017 au soir ;

Mme Fleri O., assistant au greffe de ce tribunal, à partir du 18 juillet 2017 au soir.

La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'État, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'État – <http://www.raadvst-consetat.be/>).

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20574]

Ordre judiciaire

• Par arrêtés royaux du 21 juillet 2017,

- entrant en vigueur à la date de la prestation de serment, laquelle ne peut avoir lieu avant le 1^{er} septembre 2017, Mme Castano Melchor M., psychologue à l'établissement de défense sociale de Paifve et assesseur effectif en internement, spécialisé en psychologie clinique, pour le ressort de la cour d'appel de Bruxelles, est nommée assesseur effectif en internement, spécialisé en psychologie clinique pour le ressort de la cour d'appel de Liège, pour un terme d'un an.

- sont également nommés juge suppléant à la justice de paix du canton de Tirlemont, MM.:

o Minnart Ch., licencié en droit, avocat;

o Schrevens M., licencié en droit, avocat,

juges suppléants à la justice de paix du canton de Diest et à la justice de paix du canton de Landen-Zoutleeuw.

- M. Kauten P., licencié en droit, avocat, juge suppléant à la justice de paix du canton d'Arlon-Messancy, est nommé juge de police suppléant au tribunal de police du Luxembourg.

- la nomination de Mme Rudolph T., à la fonction d'assesseur suppléant en application des peines et internement, spécialisé en réinsertion sociale, pour la ressort de la cour d'appel de Bruxelles, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 4 août 2017.

- Mme Fallay F., juge au tribunal de première instance du Luxembourg, est désignée aux fonctions de juge au tribunal de la famille et de la jeunesse à ce tribunal, pour un terme d'un an prenant cours le 1^{er} septembre 2017.

• Par arrêté ministériel du 26 juillet 2017, entrant en vigueur à ce jour, M. Quirynen W., premier substitut du procureur du Roi près le parquet de Hal-Vilvorde, est désigné aux fonctions de directeur adjoint auprès de l'Organe central pour la Saisie et la Confiscation, pour un terme de cinq ans.

L'intéressé exerce ses fonctions à temps plein.

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la poste.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/30917]

Rechterlijke Orde

Bij koninklijk besluit van 11 mei 2017, gewijzigd bij koninklijk besluit van 13 juli 2017, is benoemd in de graad van secretaris bij het parket Oost-Vlaanderen, mevr. Otte N., assistent bij dit parket, afdeling Gent;

Dit besluit treedt in werking op de datum van de eedaflegging.

Bij ministeriële besluiten van 28 juli 2017, is een einde gesteld aan de opdracht tot griffier bij de Franstalige rechtbank van koophandel te Brussel van:

mevr. Matthijs M., medewerker op arbeidsovereenkomst bij de griffie van deze rechtbank, met ingang van 12 juli 2017 's avonds;

mevr. Fleri O., assistent bij de griffie van deze rechtbank, met ingang van 18 juli 2017 's avonds.

Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20574]

Rechterlijke Orde

• Bij koninklijke besluiten van 21 juli 2017,

- dat in werking treedt op dat datum van de eedaflegging, dewelke niet mag gebeuren voor 1 september 2017, is de mevr. Castano Melchor M., psycholoog bij de inrichting tot bescherming van de maatschappij te Paifve en werkend assessor in interneringszaken, gespecialiseerd in klinische psychologie, voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel, benoemd tot werkend assessor in interneringszaken, gespecialiseerd in de klinische psychologie, voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Luik, voor een termijn van één jaar.

- zijn tevens benoemd tot plaatsvervangend rechter in het vredege-recht van het kanton Tienen, de heren:

o Minnart Ch., licentiaat in de rechten, advocaat;

o Schrevens M., licentiaat in de rechten, advocaat,

plaatsvervangende rechters in het vredege-recht van het kanton Diest en in het vredege-recht van het kanton Landen-Zoutleeuw.

- is de heer Kauten P., licentiaat in de rechten, advocaat, plaatsvervangend rechter in het vredege-recht van het kanton Aarlen-Messancy, benoemd tot plaatsvervangend politierechter in de politierechtbank Luxemburg.

- is de benoeming van mevr. Rudolph T., tot de functie van plaatsvervangend assessor in strafuitvoeringszaken en interneringszaken, gespecialiseerd in sociale re-integratie, voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel, vernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 4 augustus 2017.

- is mevr. Fallay F., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luxemburg, aangewezen tot de functie van rechter in de familie- en jeugdrechtbank in deze rechtbank, voor een termijn van één jaar met ingang van 1 september 2017.

• Bij ministerieel besluit van 26 juli 2017, dat heden in werking treedt, is de heer Quirynen W., eerste substituu-procureur des Konings bij het parket te Halle-Vilvoorde, aangesteld tot adjunct-directeur bij het Centraal Orgaan voor de Inbeslagneming en de Verbeurdverklaring voor een termijn van vijf jaar.

Betrokkene oefent zijn ambt uit op voltijdse basis.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel), te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20576]

Ordre judiciaire. — Ordres nationaux

• Par arrêté royal du 16 février 2017, M. De Graeve M., notaire à la résidence d'Anvers (territoire du deuxième canton), est promu Officier de l'Ordre de Léopold.

Il portera la décoration civile.

• Par arrêtés royaux du 21 juillet 2017, sont nommés Chevalier de l'Ordre de la Couronne :

- M. Van Looy J., juge suppléant honoraire au tribunal de commerce d'Anvers, division de Turnhout;
- Mme Bollen M., juge suppléant honoraire à la justice de paix du canton de Bilzen.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20576]

Rechterlijke Orde. — Nationale Orden

• Bij koninklijk besluit van 16 februari 2017, is de heer De Graeve M., notaris ter standplaats Antwerpen (grondgebied van het tweede kanton), bevorderd tot Officier in de Leopoldsorde.

Hij zal het burgerlijk ereteken dragen.

• Bij koninklijke besluiten van 21 juli 2017, zijn benoemd tot Ridder in de Kroonorde :

- de heer Van Looy J., ereplaatsvervangend rechter in de rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Turnhout;
- Mevr. Bollen M., ereplaatsvervangend rechter in het vredegerecht van het kanton Bilzen.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2017/30842]

Canalisations de transport de gaz. — Autorisation de transport
SA NITRACO. — B323-4005

Par arrêté ministériel du 17 juillet 2017, est octroyée une autorisation de transport pour le transport d'oxygène gazeux par canalisations à la SA Nitrac, pour l'établissement et l'exploitation d'une canalisation souterraine DN200 pour le transport de l'oxygène gazeux entre MOOW-RO et la raffinerie Total d'Anvers dans le cadre de l'expansion du réseau de canalisations existant dans le port d'Anvers.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2017/30842]

Gasvervoersleidingen. — Vervoersvergunning
NV NITRACO. — B323-4005

Bij ministerieel besluit van 17 juli 2017, wordt een vervoersvergunning voor vervoer van gasvormige zuurstof door middel van leidingen verleend aan de NV Nitrac voor de aanleg en exploitatie van een ondergrondse DN200 leiding voor het vervoer van gasvormige zuurstof tussen MOOW-RO en Total Raffinaderij Antwerpen in het kader van de uitbreiding van het bestaand pijpleidingnet in de Antwerpse haven.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2017/40585]

Appareils à gaz
Interdiction de mise sur le marché

L'arrêté ministériel du 2 août 2017 pris en vertu du livre IX du Code de droit économique et de l'arrêté royal du 3 juillet 1992 concernant la mise sur le marché des appareils à gaz, interdit la mise sur le marché de l'appareil à gaz ci-après :

PR/003-0153-05

Brûleur au GPL

TREKAL

Type GAS 4090120

Si l'appareil à gaz ci-dessus est déjà mis sur le marché, celui-ci doit, en vertu de l'arrêté ministériel susvisé, être retiré du marché.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2017/40585]

Gas toestellen
Verbod tot het in de handel brengen

Ministerieel besluit van 2 augustus 2017 genomen krachtens het boek IX van het Wetboek van economisch recht en het koninklijk besluit van 3 juli 1992 betreffende het op de markt brengen van gastoestellen, verbiedt het op de markt brengen van het hierna vermelde gastoestel :

PR/003-0153-05

Ringbrander op LPG

TREKAL

Type GAS 4090120

Indien het hiervoor vermelde gastoestel reeds in de handel is, moet deze krachtens het bovenvermelde ministerieel besluit uit de handel genomen worden.

AGENCE FEDERALE
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE

[C – 2017/30910]

Personnel. — Nomination à titre définitif

Auprès de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire, est nommé à titre définitif, dans la classe A2 :

Par arrêté ministériel du 14 juillet 2017 :

A partir du 27 juin 2017 :

- Madame BIEBAÛ, Valerie, dans le cadre linguistique néerlandais, aux services centraux;

Un recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication.

La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, 1040 Bruxelles, sous pli recommandé à la poste.

FEDERAAL AGENTSCHAP
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

[C – 2017/30910]

Personeel. — Benoeming in vast dienstverband

Bij het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, wordt in vast dienstverband benoemd, in de klasse A2 :

Bij ministerieel besluit van 14 juli 2017 :

Met ingang van 27 juni 2017 :

- Mevrouw BIEBAÛ, Valerie, op het Nederlandse taalkader, bij de centrale diensten;

Een beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden ingediend binnen zestig dagen na deze bekendmaking.

Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel, te worden toegezonden.

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20531]

23 JUIN 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 13 février 2014 portant désignation des membres du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent

La Ministre de l'Enseignement de Promotion sociale,

Vu le décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, l'article 80 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 23 janvier 2014 fixant les modalités d'organisation et de fonctionnement du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent, les articles 2 et 4 ;

Vu l'arrêté ministériel du 13 février 2014 portant désignation des membres du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent ;

Vu l'arrêté ministériel du 8 mai 2017 modifiant l'arrêté ministériel portant désignation des membres du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent ;

Considérant les propositions faites par les représentants du Conseil de coordination de l'enseignement de promotion sociale et des organisations représentatives des pouvoirs organisateurs concernés, des milieux économiques et sociaux intéressés à l'enseignement de promotion sociale ou d'autres milieux intéressés, par la Directrice générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique et par l'Inspecteur chargé de la coordination du service d'inspection de l'enseignement de promotion sociale et de l'enseignement à distance,

Arrête :

Article 1^{er}. L'article 7 de l'arrêté ministériel du 13 février 2014 portant désignation des membres du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent est ainsi modifié :

1° Les termes « Mme Marie LAUSBERG » sont remplacés par les termes « M. Fabien CRUTZEN » ;

2° Les termes « Suppléante : Mme Anne-Françoise VANGANSBERGT » sont remplacés par les termes « Suppléant : M. Luc DUPONT ».

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa signature.

Bruxelles, le 23 juin 2017.

La Ministre de l'Enseignement de Promotion sociale, de la Jeunesse,
des Droits des femmes et de l'Egalité des chances,

I. SIMONIS

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20531]

23 JUNI 2017. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 13 februari 2014 tot benoeming van de leden van Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie,

Gelet op het decreet van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, artikel 80;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 23 januari 2014 tot bepaling van de nadere regels voor de organisatie en de werking van de Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat, de artikelen 2 en 4;

Gelet op het ministerieel besluit van 13 februari 2014 tot benoeming van de leden van de Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn secretariaat;

Gelet op het ministerieel besluit van 8 mei 2017 tot wijziging van het ministerieel besluit van 13 februari 2014 tot benoeming van de leden van Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat;

Gelet op de voorstellen gedaan door de vertegenwoordigers van de Coördinatieraad van het onderwijs voor sociale promotie en van de representatieve organisaties van de betrokken inrichtende machten, van de economische en sociale kringen die belang hebben bij het onderwijs voor sociale promotie of andere belanghebbende kringen, door de directeur-generaal van het niet-verplicht onderwijs en het wetenschappelijk onderzoek en door de inspecteur belast met de coördinatie van de inspectiedienst van het onderwijs voor sociale promotie en het afstandsonderwijs,

Besluit :

Artikel 1. Artikel 7 van het ministerieel besluit van 13 februari 2014 tot benoeming van de leden van Algemene Raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat, wordt gewijzigd als volgt:

1° de woorden "Mevr. Marie LAUSBERG" worden vervangen door de woorden "de heer Fabien CRUTZEN";

2° de woorden "Plaatsvervangster: Mevr. Anne-Françoise VANGANSBERGT" worden vervangen door de woorden "Plaatsvervangster: de heer Luc DUPONT".

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het wordt ondertekend.

Brussel, 23 juni 2017.

De Minister van Onderwijs voor sociale promotie, Jeugd, Vrouwenrechten en voor Gelijke Kansen,
I. SIMONIS

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20526]

13 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation d'un membre du Conseil d'administration de la Haute Ecole Albert Jacquard

Le Ministre de l'Enseignement supérieur,

Vu l'article 66, alinéa 1, 6°, et alinéa 3 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25 juillet 2014 portant règlement de son fonctionnement ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation d'un membre du Conseil d'administration de la Haute Ecole Albert Jacquard ;

Sur proposition de la CSC Interprofessionnel ;

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article 2 de l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation de membres du Conseil d'administration de la Haute Ecole Albert Jacquard, les mots « Monsieur Clément BAUDUIN » sont remplacés par les mots « Madame Katherine DUCHATEAU ».

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 15 septembre 2017.

Bruxelles, le 13 juillet 2017.

J.-Cl. MARCOURT

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20526]

13 JULI 2017. — Ministerieel besluit houdende wijziging van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van een lid van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Albert Jacquard »

De Minister van Hoger Onderwijs,

Gelet op artikel 66, eerste lid, 6°, en derde lid van het decreet van 5 augustus 1995 houdende de algemene organisatie van het hoger onderwijs in hogescholen;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 25 juli 2014 houdende regeling van haar werking;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van een lid van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Albert Jacquard »;

Op de voordracht van de "CSC - Interprofessionnel";

Besluit :

Artikel 1. In artikel 2 van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van een lid van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Albert Jacquard », worden de woorden "de heer Clément BAUDUIN" vervangen door de woorden "Mevrouw Katherine DUCHATEAU".

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 15 september 2017.

Brussel, 13 juli 2017.

J.-Cl. MARCOURT

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2017/20529]

13 JUILLET 2017. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation de membres du Conseil d'administration de la Haute Ecole Bruxelles Brabant

Le Ministre de l'Enseignement supérieur,

Vu l'article 66, alinéa 1^{er}, 3°, et alinéa 3 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25 juillet 2014 portant règlement de son fonctionnement ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation de membres du Conseil d'administration de la Haute Ecole Bruxelles Brabant ;

Sur proposition de la CSC Enseignement ;

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article 2 de l'arrêté ministériel du 28 octobre 2016 portant désignation de membres du Conseil d'administration de la Haute Ecole Bruxelles Brabant, les mots « Monsieur Fabrice PINNA et Monsieur Pierre BETTENS » sont remplacés par les mots « Monsieur Thierry DELHOUX et Monsieur Jean-Marc STREEL ».

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 15 septembre 2017.

Bruxelles, le 13 juillet 2017.

J.-Cl. MARCOURT

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2017/20529]

13 JULI 2017. — Ministerieel besluit houdende wijziging van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van leden van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Bruxelles-Brabant »

De Minister van Hoger Onderwijs,

Gelet op artikel 66, eerste lid, 6°, en derde lid van het decreet van 5 augustus 1995 houdende de algemene organisatie van het hoger onderwijs in hogescholen;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 25 juli 2014 houdende regeling van haar werking;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van leden van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Bruxelles-Brabant »;

Op de voordracht van de "CSC Enseignement";

Besluit :

Artikel 1. In artikel 2 van het ministerieel besluit van 28 oktober 2016 tot aanstelling van leden van de raad van bestuur van de « Haute Ecole Bruxelles-Brabant », worden de woorden "de Heer Fabrice PINNA en de heer Pierre BETTENS" vervangen door de woorden "de heer Thierry DELHOUX en de heer Jean-Marc STREEL".

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 15 september 2017.

Brussel, 13 juli 2017.

J.-Cl. MARCOURT

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2017/30895]

Direction générale Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction de la Protection des Sols. — Avenue Prince de Liège 15, 5100 Jambes

Arrêté ministériel octroyant l'enregistrement n° 2017/13/277/3/4

Dossier : COM/039

Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA V.o.G sur la plate-forme sise, Schönefelder Weg 238, à 4700 Eupen

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports et du Bien-être animal,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets, l'article 13;

Vu l'arrêté royal du 28 janvier 2013 relatif au commerce des engrais, des amendements du sol et des substrats de cultures;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 26 janvier 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu la demande d'enregistrement et de certificat d'utilisation introduite par la BISA V.o.G, le 8 février 2017 et déclarée recevable le 14 mars 2017;

Considérant que le compost de déchets verts est couvert par la dérogation EM036.EU délivrée en date du 6 avril 2017 par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement, conformément à l'arrêté royal du 28 janvier 2013 précité, et pourront donc être commercialisés comme amendement organique du sol;

Considérant que les teneurs en éléments polluants des mélanges compostés de matières végétales analysés sont inférieures aux limites admises au niveau des certificats d'utilisation des matières destinées à une valorisation agricole avec suivi parcellaire sans analyses des éléments traces métalliques des sols;

Considérant que les opérations d'épandage sur le sol au profit de l'agriculture et de l'environnement incluant les opérations de compostage et autres transformations biologiques reprises sous la rubrique R10 de l'annexe 3 du décret du Conseil régional wallon du 27 juin 1996 relatif aux déchets relèvent des opérations débouchant sur une possibilité de valorisation des déchets;

Considérant qu'en vertu de l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets, le Ministre peut favoriser la valorisation de déchets non dangereux;

Considérant que la tenue d'une comptabilité environnementale et l'obtention d'un certificat d'utilisation, tels qu'envisagés par l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 précité sont indispensables pour ce type de matière et ont pour objectif d'assurer la traçabilité et le suivi environnementaux des filières d'utilisation sur ou dans le sol au profit de l'agriculture et de l'environnement;

Considérant que les conditions requises en vertu de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 précités sont rencontrées par le demandeur,

Arrête :

Article 1^{er}. La BISA V.o.G sise, Schönefelder Weg 238, à 4700 Eupen, est enregistrée sous le n° 2017/13/277/3/4 pour la valorisation du compost de déchets verts produit sur la plate-forme sise Schönefelder Weg 238, à 4700 Eupen.

Art. 2. Les mélanges compostés de matières végétales produits à 4700 Eupen sont admis pour les utilisations précisées dans le certificat d'utilisation, moyennant l'obtention de ce dernier, le respect des dispositions y contenues, la tenue d'une comptabilité, ainsi que la mise en place d'une traçabilité de la filière, d'un suivi qualitatif de la production et d'un suivi de la valorisation adapté à l'utilisation.

Art. 3. Les mélanges compostés de matières végétales sont produits par fermentation aérobie dans le respect des dispositions du permis d'environnement.

Art. 4. Les caractéristiques analytiques des matières produites, leurs modes d'utilisation, leur traçabilité et le suivi de leur utilisation sont fixés par le certificat d'utilisation.

Art. 5. Toute nouvelle demande de certificat d'utilisation pour les mélanges compostés de matières végétales visés à l'article 2 doit être introduite selon le prescrit de l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets et conformément au modèle repris en annexe IV dudit arrêté.

Art. 6. La comptabilité reprise en annexe fait partie intégrante du présent enregistrement.

Art. 7. L'enregistrement est délivré pour une période de dix ans prenant cours à dater du 5 décembre 2017 du présent arrêté.

Art. 8. Les matières visées par le présent enregistrement sont identifiées, caractérisées et utilisées selon les termes énoncés dans le certificat d'utilisation.

Art. 9. Un recours en annulation pour violation des formes soit substantielles, soit prescrites à peine de nullité, excès ou détournement de pouvoir, peut être porté devant le Conseil d'Etat contre la présente décision par toute partie justifiant d'une lésion ou d'un intérêt.

Le Conseil d'Etat, section administration, peut être saisi par requête écrite, signée par l'intéressé ou par un avocat et ce, dans les soixante jours à dater de la notification ou de la publication de la présente décision.

Outre le recours au Conseil d'Etat, existe la possibilité d'introduire une réclamation auprès du médiateur de la Région wallonne; cette saisine du médiateur n'interrompt pas le délai pendant lequel il est possible d'intenter un recours au Conseil d'Etat.

Namur, le 7 juillet 2017.

C. DI ANTONIO

Annexe

Comptabilité liée à l'enregistrement n° 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
 Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

1. La comptabilité prévue dont question à l'article 6 consiste en la tenue d'un registre.

1.1. Le requérant tient à jour un registre des sorties de matière où les informations suivantes sont consignées :

1) les références, la date d'octroi et de terme de l'enregistrement octroyé conformément aux dispositions de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets ;

2) Par date de sortie :

- les quantités de matières cédées,
- le numéro du lot de matière et du bulletin d'analyse correspondant,
- les coordonnées complètes du destinataire,
- le numéro du document de transport CMR et les coordonnées du transporteur,
- le numéro du bon de pesage, s'il échet.

1.2. Modèle du registre :

En tout état de cause, le registre reprend au minimum les informations reprises en 1.1 sous la forme suivante :

N° enregistrement :							
Date de début de validité :							
Date de fin de validité :							
Date de cession	Heure	Quantité à livrer en tonnes	N° du lot	N° du bulletin d'analyse relatif au lot	Destination : N° de référence du destinataire ¹ , identité et adresse, tél., fax et E-mail du destinataire	N° du bon de pesage (s'il échet)	N° du document CMR

2. Ces informations sont consignées dans un registre tenu de manière à garantir leur continuité matérielle ainsi que leur régularité et l'irréversibilité des écritures. Le registre est tenu par ordre de dates, sans blancs ni lacunes.

En cas de rectification, l'écriture primitive doit rester lisible.

Le registre est constitué d'un volume relié dont les pages sont numérotées de façon continue, paraphées et datées par un fonctionnaire de la direction territoriale compétente du Département de la Police et des Contrôles.

¹ Pour la valorisation agricole.

Le numéro de référence du destinataire est le « numéro de producteur » délivré par le Département des Aides (tél.: 081/64 95 31).

3. Le producteur peut gérer les sorties de matière de façon informatisée.

Dans ce cas, le producteur imprime quotidiennement les feuilles informatiques correspondant au modèle 1.2 et les colle dans le registre dont question au point 2.

Le producteur appose sa signature simultanément à cheval sur la feuille collée et le registre.

4. Les registres sont tenus en permanence à disposition des agents de l'AFSCA, du Service public fédéral, des agents du Département de la Police et des Contrôles et du Département du Sol et des Déchets. Les registres sont conservés par le requérant pendant dix ans à partir du 1^{er} janvier de l'année qui suit leur clôture.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel octroyant l'enregistrement n° 2017/13/277/3/4 à la BISA VOG sise Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen pour la valorisation du compost de déchets verts produit sur la plate-forme sise Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen.

Namur, le 7 juillet 2017.

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité
et des Transports et du Bien-être animal,

C. DI ANTONIO

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

**Direction générale Agriculture, Ressources naturelles et Environnement - Département du Sol et des
Déchets - Direction de la Protection des Sols**

**Avenue Prince de Liège 15
5100 Jambes**

**Certificat d'utilisation délivré en vertu de l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14
juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets**

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

REFERENCES DU CERTIFICAT D'UTILISATION :

Direction de la Protection de Sols

Dossier : COM/039

Enregistrement : 2007/13/93/3/4 ---- 2017/13/277/3/4

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008

Annexes: 11

Titulaire du certificat :

BISA V.o.G

(« Betrieb zur Integration, Schaffung von Arbeitsplätzen sowie Ausbildung »)

dénommé le "producteur" dans le présent certificat d'utilisation.

N° TVA / BCE 0464.117.185

Siège social :

Schönefelder Weg 238

4700 Eupen

Téléphone : 087/76.58.50

Siège d'exploitation :

Schönefelder Weg 238

4700 Eupen

Téléphone : 087/76.58.50

Personnes responsables :

M. Daniel Franken

1. DENOMINATION DE LA MATIERE :

Compost de déchets verts produit par la BISA V.o.G sur la plate-forme sise Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen, dénommé "matière" dans le présent certificat d'utilisation.

2. MODES D'UTILISATIONS :**2.1. Valorisation agricole avec suivi parcellaire :**

Dans le respect des dispositions du présent certificat d'utilisation et de la dérogation de commercialisation délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement sur base de l'arrêté royal du 28 janvier 2013 relatif à la commercialisation des engrais, amendements et substrats de culture, reprise en annexe 11, la matière peut être utilisée en agriculture comme « amendement organique du sol ».

Les modalités de l'utilisation sont spécifiées au point 4 ci-après.

2.2. Utilisation non agricole :

Dans le respect des dispositions du présent certificat d'utilisation et de la dérogation délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement sur base de l'arrêté royal du 28 janvier 2013 relatif à la commercialisation des engrais, amendements et substrats de culture – voir annexe 11, la matière peut être mise en œuvre selon les modes d'utilisation I, II, III et IV, définis dans le tableau 1.

Les conditions d'utilisation sont spécifiées au point 4.

Tableau 1 :

MODES D'UTILISATION	
I. UTILISATION PAR DES PARTICULIERS	
Usages domestiques.	
II. UTILISATION PROFESSIONNELLE RAISONNEE (PAR ENTREPRISES ET SERVICES COMMUNAUX)	
a) Horticulture ² (non vivrière), pépinière	
b) Parcs et jardins, aménagement paysager, ornementation	
c) Aire de repos, plaine de jeux, terrains de sports	
d) Abords de voiries	
III. UTILISATION PROFESSIONNELLE AUTORISEE	
a) Pour la fabrication de substrat de culture (terreau)	
b) Pour la fabrication d'un amendement organique mélangé	

² L'horticulture vivrière (maraîchage et cultures fruitières...) est comprise dans la valorisation agricole.

IV. UTILISATION PROFESSIONNELLE CONTROLEE	
OBJECTIFS : - Amélioration et enrichissement d'un sol « en place »; - Constitution de terres pour gazonnements et plantations ; - Constitution de néosol. UTILISATIONS : - Aménagement et réhabilitation de sites; - Aménagement et réhabilitation de Centres d'enfouissement techniques (CET) et de dépotoirs; - Aménagement d'infrastructures publiques ou privées ; - Utilisation en CET : couverture journalière de déchets; - Réhabilitation de sites d'activité économique à caractère industriel visé à l'article 30 du CWATUP.	

3. CARACTERISTIQUES DE LA MATIERE :

3.1. Description du processus de production :

Les différentes phases du processus de production de la matière sont les suivantes :

- tri des déchets verts ;
- broyage des déchets verts ;
- mise en andains du broyat de déchets verts qui subit une fermentation aérobie contrôlée avec retournements ;
- tamisage du mélange composté aux granulométries 0-15mm et 0-24mm ;
- stockage et commercialisation de la matière.

Conformément à la dérogation EM036.EU (dont copie en annexe 11), la matière doit avoir subi cours du processus de production un échauffement naturel de la masse à une température de 60°C ou plus pendant au moins 4 jours ou 55°C ou plus pendant au moins 12 jours.

Les refus de tamisage (fraction ligneuse) sont réintroduits dans le processus de production ou sont évacués conformément à la législation en vigueur. Ils ne peuvent être valorisés sur base du présent certificat
Les « indésirables » résultant du tri des déchets entrants et les contaminants éventuels – plastiques...- sont évacués conformément à la législation en vigueur.

3.2. Déchets mis en œuvre dans le cadre du processus de production :

Pour le présent certificat d'utilisation, seuls sont admis dans le processus de production du compost de déchets verts produit par la BISA V.O.G. sur la plate-forme sise Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen, les déchets autorisés par le permis d'exploiter.

Sont autorisés par l'arrêté ministériel référencé R.1.2./23/2001/05, Nr. 17.038/DM/JP du 9 août 2001, les déchets verts suivants, identifiés par leur code à 6 chiffres :

20	Déchets municipaux (déchets ménagers et déchets assimilés provenant des commerces, des industries et des administrations), y compris les fractions collectées séparément
20 01	Fractions collectées séparément
20 01 07	Bois
20 01 92	Déchets verts
20 96	Autres déchets en provenance de l'activité usuelle des ménages
20 96 92	Déchets verts
20 97	Déchets en provenance des petits commerces, des administrations, des bureaux, des collectivités, des indépendants et de l'HORECA (en ce

	<i>compris les homes, pensionnats, écoles et casernes)</i>
20 97 89	Déchets verts

En complément aux conditions d'acceptation sur le site, seuls les bois non traités peuvent être admis dans le processus de production pour les utilisations envisagées par le présent certificat d'utilisation.

L'introduction, dans le processus de production de la matière, d'un "déchet entrant" non spécifié ci-dessus, doit préalablement être approuvée par la Direction de la Protection des Sols et être signalée au Département des Permis et Autorisations conformément aux dispositions prévues dans le décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement.

3.3. Caractéristiques analytiques :

La matière faisant l'objet du présent certificat d'utilisation devra respecter, pour tout mode d'utilisation, les caractéristiques analytiques définies dans les tableaux 2, 3, 4 et 5 repris ci-après.

Tableau 2 : Paramètres agronomiques

Paramètres agronomiques	Normes
pH (eau)	$6,5 \leq \text{pH} \leq 9,5$
Matières Sèches (MS) (1)	$> 40 \%$
Matières Organiques (MO) (1)	➤ $> 16\%$ si $\text{MS} > 50\%$ ➤ $> 18\%$ si $40\% < \text{MS} < 50\%$
Granulométrie : Passage au tamis de 40mm	$\geq 99 \%$
Impûretés : (verre, plastique, métal) Refus au tamis de 2mm	$\leq 0,5 \%$
Pierres : Refus au tamis de 5mm	$\leq 2 \%$
Pouvoir germinatif	Absence de graines
Maturité ³ :	
1) Degré d'autoéchauffement (Rottergrade)	$< 30^\circ\text{C}$
OU	
2) - Degré d'autoéchauffement (Rottergrade)	$30^\circ\text{C} < \text{Rottergrade} < 50^\circ\text{C}$
-test de respiration Oxitop	$< 10\text{mmol O}_2 / \text{kg MO} / \text{h}$

(1) en % de la matière brute

Tableau 3 : Teneurs maximales en éléments traces métalliques dans la matière

Eléments traces métalliques	Normes Région wallonne (mg/kg MS)
Arsenic	20 ⁴
Cadmium	1,5
Chrome	100
Cuivre	100
Mercuré	1
Nickel	50
Plomb	100
Zinc	400

³ Les paramètres d'évaluation de la maturité ont été modifiés ; depuis début 2013, la méthode permettant le test de respiration Oxitop, reprise dans le Compendium wallon des méthodes d'échantillonnage en cours de validité, est implémentée dans tous les laboratoires en Wallonie.

⁴ Norme du Service Public Fédéral Sécurité de la Chaîne alimentaire

Tableau 4 : Teneurs maximales en composés traces organiques dans la matière

Composés traces organiques	Valeurs limites (mg/kg MS)	
BTEX	5	
Hydrocarbures polycycliques aromatiques (PAH)		
- 6 Borneff	3	
- totaux (16)	5	
PCB		
- totaux	0,15	
Hydrocarbures (C10 → C40) ⁵	A	B
- > C10-C12	<75	<750
- > C12-C16	<280	<2800
- > C16-C20	<280	<2800
- > C20-C40	<280	<2800
<u>Origine</u> ⁶ :		
n-alcane max ⁷		C ₂₃ à C ₃₁ (impair)
CPI ₁ ⁸ = [C impair]/[C pair]		> 2
CPI ₂ ⁹ = 2(C ₂₇ + C ₂₉) / (C ₂₆ + 2xC ₂₈ + C ₃₀)		> 4
UCM ¹⁰ (irrésolus) / (résolus)		< 2
UCM / n-alcanes		< 10
n-alcanes / C ₁₆		> 50
Hydrocarbures aliphatiques halogénés		
- totaux	0,1	
Pesticides		
- totaux	1	
Chlorobenzènes		
- totaux	1	
Chlorophénols		
- totaux	1	
Cyanures		
- libre	3	
- totaux	15	
EOX	5	
AOX	250	
LAS	(1500) *	
DEHP (Phtalates)	(50) *	
NPE	(25) *	
Dioxines et furannes (PCDD) et (PCDF)	100 ng TE/kg MS	

- MS = matières sèches ; - * = valeur limite indicative.

⁵ Le paramètre pour évaluer la pollution aux hydrocarbures est modifié. En 2015, la méthode d'analyse de l'indice hydrocarbure (C10-C40) sera reprise dans le CWEA et sera implémentée dans tous les laboratoires en Wallonie. L'indice se détermine sur base de 4 fractions : C10-C12 ; C12-C16 ; C16-C21 et C21-C40. Les teneurs pour chacune des fractions doivent être sous les valeurs définies en A **OU** sous les valeurs définies en B **ET** être d'origine biogénique.

⁶ L'origine biogénique ou pétrogénique des hydrocarbures se détermine sur base des 6 indices ci-dessous.

⁷ N-alcane max : n-alcane prépondérant.

⁸ CPI₁ : « Carbon Preference Index » ; rapport entre les aires des pics des n-alcanes dont le nombre de carbones est impair et les n-alcanes dont le nombre de carbones est pair.

⁹ CPI₂ : rapport entre les aires des pics des n-alcanes C₂₇ et C₂₉ et les aires des n-alcanes C₂₆, C₂₈ et C₃₀.

¹⁰ UCM : « Unresolved Complex Mixture ».

Tableau 5 : Normes biologiques

Paramètres microbiologiques	
<i>Escherichia coli</i> Ou <i>Enterococcaceae</i>	n=5, c=1, m=1000, M=5000 dans 1g;
<i>Salmonelles</i>	absence dans 25g : n=5, c=0, m=0, M=0

avec :

n = le nombre d'échantillons à tester ;

m = la valeur-seuil pour le nombre de bactéries. Le résultat est considéré comme satisfaisant si le nombre de bactéries dans la totalité des échantillons n'excède pas m ;

M = la valeur maximale du nombre de bactéries. Le résultat est considéré comme non satisfaisant si le nombre de bactéries dans un ou plusieurs échantillons est égal ou supérieur à M ;

c = le nombre d'échantillons dans lesquels le nombre de bactéries peut se situer entre m et M, l'échantillon étant toujours considéré comme acceptable si le nombre de bactéries dans les autres échantillons est égal ou inférieur à m.

4. MODALITES & CRITERES D'UTILISATION :

4.1. Conditions générales d'utilisation :

Sans préjudice d'autres dispositions légales ou réglementaires, il est interdit d'utiliser la matière :

- ☐ sur les sols forestiers, dans les bois et forêts tels que définis par l'article 2 du décret du 15 juillet 2008 relatif au Code forestier ;
- ☐ dans les réserves naturelles érigées ou agréées en vertu de la loi du 12 juillet 1973 sur la conservation de la nature, dans les zones humides définies en vertu de l'arrêté de l'Exécutif régional wallon du 8 juin 1989 relatif à la protection des zones humides d'intérêt biologique, et dans les zones naturelles visées à l'article 38 du Code wallon de l'aménagement du territoire, de l'urbanisme et du patrimoine, sauf si un plan de gestion le prévoit ;
- ☐ dans les unités de gestion de sites Natura 2000 pour lesquelles cette interdiction est spécifiée dans l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 mai 2011 fixant les types d'unités de gestion susceptibles d'être délimitées au sein d'un site Natura 2000 ainsi que les interdictions et mesures préventives particulières qui y sont applicables ;

L'utilisation de la matière sur ou dans les sols s'effectue en respectant notamment :

- ☐ les dispositions reprises dans la dérogation délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement sur base de l'arrêté royal du 28 janvier 2013 relatif à la commercialisation des engrais, des amendements du sol et des substrats de culture - annexe 11 ;
- ☐ les dispositions reprises aux articles R.154 et R.165 du Code de l'Eau (Livre II du Code de l'Environnement), visant la protection des eaux souterraines ;
- ☐ les dispositions de l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 mars 2011 portant les mesures préventives générales applicables aux sites Natura 2000 ainsi qu'aux sites candidats au réseau Natura 2000 ;

Lors de l'utilisation de la matière, il convient :

- ☐ de veiller à un épandage homogène de la matière ;
- ☐ de veiller à ce que les modalités d'épandage limitent autant que faire se peut les conséquences négatives sur la structure du sol, notamment la compaction ;
- ☐ de prendre toutes les dispositions pour que les eaux de ruissellement ne puissent, en raison de la pente du terrain notamment, atteindre les endroits ou les milieux protégés, les voies d'écoulement et ne soient cause de pollutions ;
- ☐ de veiller de ne pas dépasser la capacité d'absorption des sols. Cette capacité est réputée dépassée s'il y a stagnation de plus de 24 heures des matières épandues ou s'il se produit un ruissellement de matières sortant de la zone d'épandage.

Les matières ne peuvent générer de nuisances de quelque nature que ce soit (olfactives, écoulement, visuelles...). Dans ce cadre, l'Administration peut imposer le déplacement des matières stockées ou imposer les mesures qu'elle juge utile afin notamment d'éviter toute pollution et de protéger la population et l'environnement contre d'éventuelles nuisances liées au stockage ou à l'utilisation des matières.

En cas de nuisance, l'administration se réserve le droit de prendre ou de faire prendre les mesures qui s'imposent pour éliminer, aux frais du responsable, lesdites nuisances.

En cas de pollution visuelle constatée, tous les éléments indésirables épandus de dimension supérieure à 25 cm² devront être ramassés manuellement ou mécaniquement et évacués conformément à la réglementation.

4.2. Valorisation agricole avec suivi parcellaire :

La matière peut être utilisée en agriculture dans la mesure où :

- elle est couverte par une dérogation, en cours de validité - n° EM036.EU - délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, sur base de l'arrêté royal du 28 janvier 2013 relatif à la commercialisation des engrais, des amendements du sol et des substrats de culture, permettant sa commercialisation pour ce type d'utilisation – annexe 11 ;
- les épandages sont réalisés dans le respect des dispositions relatives à la gestion de l'azote en agriculture prévues au chapitre IV (articles R.188 à R.232) du Code de l'Eau (Livre II du Code de l'Environnement) (particulièrement les articles R. 200 à R.209, R.214, R.223 et R.224) ;
- un suivi parcellaire de l'épandage est réalisé conformément au point 5.1 du présent certificat ;
- les doses d'utilisation sont déterminées pour répondre aux besoins des sols - en chaux et en matières organiques - et des plantes - en éléments fertilisants - dans le respect :
 - des règles de bonnes pratiques agricoles ;
 - des dispositions relatives à la gestion durable de l'azote en agriculture prévues au chapitre IV (articles R.188 à R.232) du Code de l'Eau (Livre II du Code de l'Environnement) ;
 - des recommandations en matière d'apport d'unités de valeur neutralisante au sol suivantes :
 - pour les sols présentant un pH(eau) de 6 à 7, un apport de 1.500 unités de valeur neutralisante par hectare et pour trois ans constitue une pratique raisonnable en terme d'apport de matière alcalinisante sur les terres agricoles.
 - si la pratique conduit parfois à épandre jusqu'à 2.500 unités de valeur neutralisante par hectare et pour trois ans sur des terres agricoles dont le pH(eau) est supérieur à 6, les destinataires prennent en compte les impacts pédologiques et agronomiques induits par de telles pratiques, notamment le blocage de certains oligo-éléments et du phosphore, l'entrave à la minéralisation de la matière organique et la culture de la pomme de terre difficile voire impossible sur des terres à pH trop élevé.
 - des apports maximums en ETM au sol suivants :

Sur une période de trois ans, les épandages cumulés de la matière et de toutes autres matières organiques n'entraînent pas d'apports annuels moyens en éléments traces métalliques supérieurs aux valeurs limites précisées au tableau 5.

Tableau 5 :

Valeurs limites des apports annuels moyens en ETM des matières utilisées.

	Valeurs limites en g/ha/an
Cd	5
Cr	500
Cu	600
Hg	5
Ni	100
Pb	500
Zn	2000

4.3. Utilisation non agricole :

La matière faisant l'objet du présent certificat d'utilisation peut être utilisée à des fins non agricoles, selon les utilisations définies au tableau 1 du point 2, dans le respect et conformément aux dispositions spécifiques propres à chaque utilisation reprises dans le tableau 6.

Tableau 6 :

MODES D'UTILISATION		CONDITIONS D'UTILISATION
I. UTILISATION PAR DES PARTICULIERS		
Usages domestiques.		• Respect des dispositions de l'A.R. du 28 janvier 2013 ; la matière est couverte par une dérogation, en cours de validité - n° EM036.EU - délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, permettant sa commercialisation pour ce type d'utilisation ; • Matière en vrac ou en sac ; • Des recommandations d'utilisation (doses, mode d'emploi, restrictions...) sont précisées de façon écrite par le producteur de matière dans une brochure à remettre au destinataire.
II. UTILISATION PROFESSIONNELLE RAISONNÉE (PAR ENTREPRISES ET SERVICES COMMUNAUX)		
a)	Horticulture ¹¹ (non vivrière), pépinière	• Respect des dispositions de l'A.R. du 28 janvier 2013 ; la matière est couverte par une dérogation, en cours de validité - n° EM036.EU - délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, permettant sa commercialisation pour ce type d'utilisation ;
b)	Parcs et jardins, aménagement paysager, ornementation	• Des recommandations d'utilisation (doses, mode d'emploi, restrictions...) sont précisées de façon écrite par le producteur de matière dans une brochure à remettre au destinataire ;
c)	Aire de repos, plaine de jeux, terrains de sports	• Les doses d'utilisation sont établies pour satisfaire aux besoins physiologiques des plantes et à la constitution d'un sol de qualité et respectent les recommandations écrites du producteur de matière ;
d)	Abords de voiries	
III. UTILISATION PROFESSIONNELLE AUTORISÉE		
a)	Pour la fabrication de substrat de culture (terreau) dans une unité de production autorisée	• Respect des dispositions de l'A.R. du 28 janvier 2013 ; la matière est couverte par une dérogation, en cours de validité - n° EM036.EU - délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, permettant sa commercialisation pour ce type d'utilisation ;

¹¹ L'horticulture vivrière (maraîchage et cultures fruitières...) est comprise dans la valorisation agricole.

		• Les unités autorisées de production de terreau doivent disposer d'un agrément de l'AFSCA ; • La dérogation reprise en annexe 11, délivrée le 6 avril 2017 et valide jusqu'au 30 novembre 2021 permet cette utilisation.
b) Pour la fabrication d'un amendement organique mélangé dans une unité de production autorisée		• Respect des dispositions de l'A.R. du 28 janvier 2013 ; la matière est couverte par une dérogation, en cours de validité - n° EM036.EU - délivrée par le Service public fédéral, Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, permettant sa commercialisation pour ce type d'utilisation ; • Les unités autorisées de production de terreau doivent disposer d'un agrément de l'AFSCA ; • La dérogation reprise en annexe 11, délivrée le 6 avril 2017 et valide jusqu'au 30 novembre 2021 permet cette utilisation ; • L'amendement organique mélangé, destiné à une valorisation agricole, est soumis à certificat d'utilisation.
IV. UTILISATION PROFESSIONNELLE CONTROLEE		
OBJECTIFS : - Amélioration et enrichissement d'un sol « en place » ; - Constitution de terres pour gazonnements et plantations ; - Constitution de néosol. UTILISATIONS : - Aménagement et réhabilitation de sites ; - Aménagement et réhabilitation de Centres d'enfouissement techniques (CET) et de dépotoirs ; - Aménagement d'infrastructures publiques ou privées ; - Utilisation en CET : couverture journalière de déchets ; - Réhabilitation de sites d'activité économique à caractère industriel visé à l'article 30 du CWATUP.		Conditions : • Hormis la couverture journalière de déchets en CET, les utilisations visent à améliorer les caractéristiques des sols ou à constituer un sol ou un néosol adéquat. Dans ce cadre, la matière est utilisée de l'une des façons suivantes : - incorporée à un sol en place ; - mélangée à des terres, dans un centre autorisé ou sur le site de l'utilisation des terres ; - mélangée, en vue de produire un néosol, avec d'autres matières ou éventuellement avec d'autres déchets faisant l'objet d'un enregistrement pour le mode d'utilisation envisagé au regard de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets, sur le site d'utilisation du néosol ou dans un centre autorisé. • les travaux à réaliser font l'objet d'un cahier de charges approuvé par les autorités compétentes conformément aux procédures fixées par les réglementations applicables selon le cas visé ; • les travaux sont effectués conformément aux dispositions réglementaires, les cahiers de charges correspondants précisent les modalités suivant lesquelles la matière est mise en œuvre ; • les prescriptions du cahier des charges des travaux à réaliser et, sauf contradiction, les prescriptions du Cahier des Charges Type Qualiroutes approuvé par le Gouvernement wallon par décision du 20 juillet 2011 sont respectées ; • le sol ou néosol constitué après mise en œuvre de la matière est analysé,

		conformément aux dispositions reprises au point 7 - hormis pour l'utilisation en tant que couverture journalière de déchets en CET. Après utilisation, le sol ou néosol constitué présente : - des concentrations en polluants inférieures ou égales aux valeurs limites reprises au tableau figurant en annexe 9, selon le type d'usage prévu pour le sol ; - un pH (eau) > 6 ● Un suivi de l'utilisation est réalisé conformément au point 5.2 du présent certificat.
--	--	--

5. TRANSPORT, TRAÇABILITE & SUIVI DE L'UTILISATION :

Le suivi de l'utilisation a pour objectif de garantir la traçabilité depuis l'origine jusqu'à l'utilisation finale de la matière.

Le producteur met en place un système de suivi des mouvements de la matière, conformément aux dispositions du Permis d'Environnement et du présent certificat d'utilisation.

Ce système a pour objectifs prioritaires :

- d'assurer et de démontrer le cloisonnement des différentes phases de gestion des déchets au sein de l'exploitation ;
- de garantir la traçabilité depuis l'origine jusqu'à l'utilisation finale de la matière. A tout moment, le producteur doit être en mesure de déterminer la localisation et la composition de chaque andain en cours de production ainsi que de fournir pour chaque lot de compost livré les coordonnées des destinataires, les quantités livrées à chacun d'eux et les bulletins d'analyse correspondants.

5.1. Valorisation agricole avec suivi parcellaire :

- Le transport de la matière, à titre professionnel, doit être réalisé par un transporteur enregistré au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs, des courtiers, des négociants et des transporteurs de déchets autres que dangereux.
- Les utilisateurs fournissent au producteur les renseignements utiles sur la destination et les modalités d'utilisation de la matière.

A ces fins, lors de chaque livraison de matière, le producteur est tenu d'établir un document de traçage A, dont le modèle est repris en annexe 2 (toutes les informations figurant sur le modèle doivent être reprises sur le document de traçage réel).

- Les utilisateurs de la matière doivent préalablement à toute utilisation, obtenir un numéro de référence officiel qui est délivré par l'Administration.

Les parcelles recevant les matières sont référencées et localisées sur base d'une numérotation non-équivoque.

Pour ces points, se référer à l'annexe 1 du présent certificat d'utilisation.

5.2. Utilisation non agricole :

Modes d'utilisation I :

- Pas de suivi particulier de l'utilisation.

Modes d'utilisation II et III :

- Le transport de la matière, à titre professionnel, doit être réalisé par un transporteur enregistré au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs, des courtiers, des négociants et des transporteurs de déchets autres que dangereux.
- Pas de suivi particulier de l'utilisation.

Mode d'utilisation IV : Utilisation professionnelle contrôlée :

- Le transport de la matière, à titre professionnel, doit être réalisé par un transporteur enregistré au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs, des courtiers, des négociants et des transporteurs de déchets autres que dangereux.
- Afin de respecter les valeurs limites et les impositions dont question au point 4.3., le sol constitué après mise en œuvre de la matière doit faire l'objet d'une analyse, hormis pour l'utilisation de la matière en tant que couverture journalière de déchets en CET.

- Les utilisateurs fournissent au producteur les renseignements utiles sur la destination et les modalités d'utilisation de la matière.

A ces fins, le producteur est tenu d'établir à chaque cession de matière un document de traçage B dont le modèle est repris en annexe 3 (toutes les informations figurant sur le modèle doivent être reprises sur le document de traçage réel).

5.3 Conservation des documents de traçage :

L'ensemble des documents de traçage A et B (annexes 2 et 3) doit être tenu à disposition de l'administration et des agents chargés du contrôle et est annexé au registre dont question dans l'enregistrement.

6. CONTROLES ANALYTIQUES ET PERIODICITE DES CONTROLES SUR LES MATIERES :

6.1. Prélèvements :

a. Les prélèvements sont effectués par un laboratoire agréé ou par l'exploitant après approbation de la procédure de prélèvement, de préparation et de conservation des échantillons par un laboratoire agréé pour l'analyse des déchets en Région wallonne.

b. Un lot de matière ne peut excéder 1000 tonnes (matière brute).

c. Des prélèvements élémentaires sont effectués soit régulièrement sur le lot de matière en voie de constitution, soit sur le lot physiquement constitué, en vue d'obtenir un échantillon global représentatif du lot -constitué par l'ensemble des prélèvements élémentaires-.

d. Conformément à l'arrêté royal du 4 juillet 2004 fixant les dispositions en matière de prélèvement d'échantillons officiels des engrais, des amendements de sol et des substrats de culture, le lot de matière doit être l'objet d'au minimum 40 prélèvements élémentaires. (pour un lot de matière de plus de 80 T)

L'ensemble des prélèvements élémentaires constitue l'échantillon global, dont la masse ne peut être inférieure à 4 kg.

e. L'échantillon global doit disposer d'une masse suffisante pour pouvoir constituer, après homogénéisation, une série de 4 échantillons finaux représentatifs du lot correspondant, de sorte qu'il soit possible d'exécuter sur chacun de ces échantillons finaux les analyses requises en double exemplaire. De chaque série d'échantillons finaux, l'un est destiné au laboratoire agréé pour analyse, le deuxième est destiné au laboratoire agréé en vue de réaliser le screening dont question au point 6.1.3., le troisième est tenu à la disposition du fonctionnaire chargé de la surveillance et le quatrième est conservé par l'exploitant.

Les échantillons sont conservés dans des récipients adéquats et dans des conditions telles que les caractéristiques des matières ne puissent être altérées. Chaque récipient est soigneusement scellé et muni d'une étiquette portant toutes les indications utiles permettant de repérer aisément le lot. Chaque récipient porte la signature ou le paraphe de l'exploitant et, s'il échet, du représentant du laboratoire agréé. Ces échantillons sont conservés pendant six mois à compter de la date de prélèvement

f. Le producteur peut toutefois constituer des lots de maximum 2.000 tonnes.

Dans ce cas, deux échantillons globaux représentatifs du lot de 2.000 tonnes sont constitués séparément à partir de prélèvements élémentaires distincts. Après constitution de 2 séries d'échantillons finaux, suivant les modalités décrites au paragraphe "e." ci-dessus, 1 échantillon final de chacune des 2 séries est porté à analyse. Le lot de 2.000 tonnes est alors caractérisé par la moyenne des résultats des deux analyses.

- Si les deux analyses montrent un respect ou un non-respect des normes définies au point 3, le lot est respectivement accepté ou rejeté.

- Si une des deux analyses montre un non respect des normes définies au point 3, deux nouveaux échantillons représentatifs du lot doivent être constitués à partir de nouveaux prélèvements et analysés séparément.

Le lot entier est rejeté - et ne peut donc être valorisé sous le couvert du présent certificat d'utilisation - si un dépassement des normes est constaté dans une des deux nouvelles analyses. Sinon, le lot est caractérisé par la moyenne des résultats des deux nouvelles analyses.

6.2. Analyses :

Les analyses, effectuées sur chaque échantillon final représentatif d'un lot par un laboratoire agréé pour l'analyse des déchets en Région wallonne, portent sur les paramètres suivants :

Paramètres agronomiques :

- la matière sèche ;
- la matière organique ;
- le pH (eau) ;
- l'azote total, l'azote organique, l'azote nitrique et l'azote ammoniacal ;
- le rapport C/N ;
- le K en K_2O ;
- le P en P_2O_5 ;
- le Mg en MgO ;
- le Ca en CaO ;
- la valeur neutralisante;
- la granulométrie : passage au tamis à ouverture de maille de 40mm ;
- le taux de pierres : refus au tamis à ouverture de maille de 5mm ;
- le taux d'impuretés (verre – plastique - métal) : refus au tamis à ouverture de maille de 2mm ;
- le pouvoir germinatif ;
- pour la maturité, l'un des 2 modes d'évaluation ci-après (cf. tableau 2 p.4):

le degré d'auto échauffement	le degré d'auto échauffement
	test de respiration Oxitop

- la conductivité électrique ;

Eléments traces métalliques :

l'As, le Cd, le Cr, le Cu, le Hg, le Pb, le Ni, le Zn ;

Composés traces organiques :

- BTEX : (Benzène, Toluène, Ethylbenzène, Xylène) et Styène ;
- PAH : les 6 de Borneff :
Fluoranthène, Benzo (b) fluoranthène, Benzo (k) fluoranthène, Benzo (a) pyrène,
Indéno (1,2,3 -c,d) pyrène, Benzo (g,h,i) pérylène.
- PAH : les autres :
Naphtalène, Acénaphthylène, Acénaphthène, Fluorène, Phénanthrène, Anthracène, Pyrène,
Benzo (a) anthracène, Chrysène, Dibenz (a, h) anthracène.
- PCB : 7 congénères de Ballschmieter :
PCB n°28, PCB n°52, PCB n°101, PCB n°118, PCB n°138, PCB n°153, PCB n°180.
- Hydrocarbures¹², en référence au tableau 4 de la page 5 :
- C10-C12 ;
- C12-C16 ;
- C16-C21 ;
- C21-C40 ;

¹² Un minimum de 15% MS est requis pour réaliser l'analyse

Et le cas échéant, le calcul des indices suivants :

- n-alcane max ;
- $CPI_1 = [C \text{ impair}] / [C \text{ pair}]$;
- $CPI_2 = 2(C_{27} + C_{29}) / (C_{26} + 2 \times C_{28} + C_{30})$;
- UCM (irrésolus) / (résolus) ;
- UCM / n-alcane ;
- n-alcane / C_{16}

Paramètres biologiques :

- *Escherichia coli* ou *Enterococcaceae*;
- *Salmonelles*.

6.3. Screening

Un screening semi-quantitatif GC/MS est réalisé par un laboratoire agréé au minimum toutes les 2000 tonnes de matière produite, sur un échantillon moyen obtenu à partir des échantillons finaux représentatifs de 2 lots successifs de 1000 tonnes maximum ou, s'il échet, sur un échantillon moyen, représentatif du lot de maximum de 2.000 tonnes, obtenu par mélange des deux échantillons finaux constitués séparément dont question au point 6.1.1.f..

Le dosage des éléments ou composés appropriés sera effectué en fonction des résultats du screening - notamment lorsque la concentration maximale établie par le screening pour un composé est supérieure à sa valeur limite (voir le tableau 4 du point 3.3) - en vue de s'assurer :

- que les matières ne présentent pas des teneurs en micro-polluants organiques supérieures aux valeurs limites reprises dans le tableau 4 du point 3.3,
- que les matières ne contiennent pas d'autres substances en concentration telle qu'elles pourraient constituer un risque significatif pour la santé humaine ou l'environnement.

Le screening doit faire l'objet d'un rapport interprétatif délivré par le laboratoire agréé. Celui-ci est établi conformément aux instructions de l'OWD.

6.4. Méthodes d'analyses

En ce qui concerne les méthodes d'analyse de matière, il est fait référence au Compendium wallon des méthodes d'échantillonnage et d'analyses - CWEA - en cours de validité.

6.5. Résultats d'analyses

Les résultats des analyses sont consignés par le laboratoire dans un bulletin référencé et signé comprenant au minimum les données reprises dans le modèle en annexe 4. Le rapport interprétatif fait partie intégrante du bulletin et doit être daté et signé par le responsable du laboratoire.

Le producteur est tenu de fournir les résultats de toutes les analyses effectuées.

Copie du bulletin d'analyse est adressée à la DGARNE sur demande de cette dernière, ou, directement lorsque la caution de celle-ci s'avère nécessaire pour valider la possibilité d'utiliser la matière, notamment en cas de dépassement des normes, des valeurs limites ou des valeurs limites indicatives reprises au point 3.3.

La caractérisation de la matière constitutive d'un lot est préalable à l'utilisation du lot.

Les lots de matières non caractérisés conformément aux dispositions ci-avant ou ne répondant pas aux caractéristiques fixées pour les modes d'utilisation envisagés ne peuvent être utilisés dans le cadre du présent certificat d'utilisation.

Le producteur est responsable de la conformité des matières par rapport aux prescrits du présent certificat d'utilisation. Lors de la livraison de matière, il fournit au destinataire une copie du ou des bulletin(s) d'analyse du laboratoire agréé relatif(s) au lot concerné. Ce document est joint au document de traçage faisant l'objet de l'annexe 2 ou 3.

7. CONTROLES ANALYTIQUES ET PERIODICITE DES CONTROLES SUR LES SOLS :

Pour le mode d'utilisation IV : "Utilisation professionnelle contrôlée :

- Il est recommandé de faire analyser les sols à enrichir, préalablement à la mise en œuvre de la matière, pour connaître notamment leur pH, leurs teneurs en matières organiques et pour déterminer les doses de matières à y incorporer ;
- Après mise en œuvre de la matière, le sol constitué est analysé pour vérifier que les valeurs limites en éléments traces métalliques et en composés traces organiques reprises au tableau 6 figurant en annexe 9 sont respectées ;
- Les paramètres suivants sont analysés sur chaque échantillon représentatif final du sol :
 - paramètres agronomiques : MS, MO, pH (eau), azote total;
 - ETM : teneurs en cadmium, chrome, cuivre, mercure, nickel, plomb, zinc;
 - composés traces organiques : teneurs en PAH, BTEX, PCB, Hydrocarbures C₁₀-C₄₀.

Les résultats des analyses pour les éléments traces métalliques et composés traces organiques sont exprimés en milligrammes par kilogrammes de matière sèche.

- Les méthodes à utiliser pour analyser les sols sont celles spécifiées dans le Compendium wallon des méthodes d'échantillonnage et d'analyse en cours de validité – CWEA ISSeP.
- Les résultats des analyses de sols sont consignés par le laboratoire agréé dans un bulletin référencé et signé.

8. RAPPORT ANNUEL DE SYNTHESE:

8.1. Contenu du rapport annuel de synthèse :

Le producteur de matière transmet au Département du Sol et des Déchets un rapport annuel de synthèse. Ce rapport est constitué comme suit et contient au minimum les informations suivantes - toutes les informations sollicitées dans les modèles doivent être transmises :

SECTION 1 : PRODUCTION

- La liste et les quantités de déchets traités - facultativement répartis sur base des codes déchets- et des producteurs;
- La quantité de matière produite pendant l'année;
- La quantité de matière cédée durant l'année;
- La quantité de matière stockée en attente de sortie en date de 31 décembre de l'année de référence;
- Sous forme d'un tableau, les quantités de matière valorisées par mode d'utilisation;
- Une description des incidents, accidents survenus ainsi que des problèmes rencontrés durant la période concernée ainsi que les solutions mises en œuvre.

SECTION 2 : RESULTATS D'ANALYSE

- Un tableau récapitulatif annuel des résultats des analyses prévues au point 6.1 - modèle repris en annexe 5 ;
- L'ensemble des bulletins d'analyse de la matière, référencés et signés par le responsable du laboratoire.

SECTION 3 : VALORISATION AGRICOLE

- Un répertoire annuel des destinataires dont le modèle est repris en annexe 6. Celui-ci est établi en listant l'une à la suite de l'autre toutes les quantités fournies au même destinataire et en indiquant la quantité totale fournie à ce destinataire, et cela pour chaque destinataire. Le tableau mentionnera également la quantité totale fournie globalement à tous les destinataires.
- Les tableaux de suivi des épandages :
 - a. Pour l'année de référence, par destinataire, le tableau de suivi des épandages dont le modèle est repris en annexe 8.
 - b. Pour les matières stockées chez le destinataire en attente d'épandage au 31 décembre de l'année précédent l'année de référence, par destinataire, un tableau de suivi des épandages correspondants suivant le même modèle repris à l'annexe 8.
 - c. Le nombre et l'ensemble des orthophotoplans pour chaque destinataire.

SECTION 4 : UTILISATION NON AGRICOLE**I. UTILISATION PAR DES PARTICULIERS**

- Un répertoire annuel des destinataires dont le modèle est repris en annexe 7. Celui-ci est établi en listant l'une à la suite de l'autre toutes les quantités fournies au même destinataire et en indiquant la quantité totale fournie à ce destinataire, et cela pour chaque destinataire. Le tableau mentionnera également la quantité totale fournie globalement à tous les destinataires. (Pour les utilisateurs marginaux recevant chacun au maximum 3 tonnes de matières par an, une rubrique "autres destinataires" reprenant la somme totale des quantités cédées à ces derniers peut être utilisée.)
- Une copie de la brochure explicative remise lors de la cession de matière.

SECTION 5 : UTILISATION NON AGRICOLE**II. UTILISATION PROFESSIONNELLE RAISONNEE**

- Un répertoire annuel des destinataires dont le modèle est repris en annexe 7. Celui-ci est établi en listant l'une à la suite de l'autre toutes les quantités fournies au même destinataire et en indiquant la quantité totale fournie à ce destinataire, et cela pour chaque destinataire. Le tableau mentionnera également la quantité totale fournie globalement à tous les destinataires. (Pour les utilisateurs marginaux recevant chacun au maximum 3 tonnes de matières par an, une rubrique "autres destinataires" reprenant la somme totale des quantités cédées à ces derniers peut être utilisée.)
- Une copie de la brochure explicative remise lors de la cession de matière.

SECTION 6 : UTILISATION NON AGRICOLE**III. UTILISATION PROFESSIONNELLE AUTORISEE**

- Un répertoire annuel des destinataires dont le modèle est repris en annexe 7. Celui-ci est établi en listant l'une à la suite de l'autre toutes les quantités fournies au même destinataire et en indiquant la quantité totale fournie à ce destinataire, et cela pour chaque destinataire. Le tableau mentionnera également la quantité totale fournie globalement à tous les destinataires. (Pour les utilisateurs marginaux recevant chacun au maximum 3 tonnes de matières par an, une rubrique "autres destinataires" reprenant la somme totale des quantités cédées à ces derniers peut être utilisée.)

SECTION 7 : UTILISATION NON AGRICOLE**IV. UTILISATION PROFESSIONNELLE CONTROLEE**

- Un répertoire annuel des destinataires dont le modèle est repris en annexe 7. Celui-ci est établi en listant l'une à la suite de l'autre toutes les quantités fournies au même destinataire et en indiquant la quantité totale fournie à ce destinataire, et cela pour chaque destinataire. Le tableau mentionnera également la quantité totale fournie globalement à tous les destinataires. (Pour les utilisateurs marginaux recevant chacun au maximum 3 tonnes de matières par an, une rubrique "autres destinataires" reprenant la somme totale des quantités cédées à ces derniers peut être utilisée.)
- Une copie de tous les documents de traçage B, volet 2, incluant les rapports sur les modalités d'utilisation.

8.2. Transmission du rapport :

Les données constituant le rapport sont transmises par voie informatique :

- Les données relatives aux destinataires (sections 3/4/5/6/7 : répertoire annuel des destinataires) sont transmises au plus tard le 31 janvier suivant l'année de référence ;
- Les données relatives aux épandages (section 3 : tableau de suivi des épandages), à la production (section 1) et aux analyses (section 2 : tableau récapitulatif annuel des résultats d'analyse) sont transmises au plus tard le 31 mars suivant l'année de référence ;
- Les données complémentaires (section 2 : bulletins d'analyses - section 3 : les orthophotoplans - section 7 : documents de traçage B – sections 4/5 : copie de la brochure) sont transmises pour le 31 mars suivant l'année de référence.

En ce qui concerne la présentation de ce rapport, l'exploitant se conformera aux instructions données par le Département du Sol et des Déchets.

9. DEVOIRS DU PRODUCTEUR DE MATIERE :

Le producteur s'engage à respecter les prescriptions et dispositions du présent certificat d'utilisation. Il s'engage notamment :

- à tenir en permanence ses registres (sous format informatique ou papier) et ses analyses à la disposition du Département du Sol et des Déchets et des agents chargés de la gestion et du contrôle, et à leur fournir toute information complémentaire qu'ils jugent utile pour leurs missions;
- à informer les utilisateurs des matières de leurs devoirs et obligations;
- à informer les utilisateurs des caractéristiques des matières ainsi que des restrictions et recommandations d'utilisation de ces matières;
- à fournir une copie du présent certificat aux utilisateurs qui utilisent la matière en agriculture ou selon le mode d'utilisation IV "utilisation professionnelle contrôlée";
- à remettre aux utilisateurs lors de la cession de matière, dans le cadre des modes d'utilisation I et II de l'utilisation non agricole, une brochure explicative exposant clairement les restrictions et les recommandations d'utilisation de la matière;
- à renvoyer les données exigées dans les délais prescrits;
- à se conformer aux instructions du Département du Sol et des Déchets.

10. DEVOIRS DE L'UTILISATEUR :

L'utilisateur s'engage :

- à se conformer aux dispositions réglementaires;
- à fournir toutes les informations utiles et toute donnée pertinente relatives à l'utilisation des matières, et à renvoyer sans délais les documents prévus à cet effet;
- à suivre les restrictions et les recommandations spécifiées par le producteur de la matière;
- à utiliser les matières de manière raisonnée conformément aux règles de bonnes pratiques agricoles ou autres.

11. DUREE ET VALIDITE DU CERTIFICAT :

Le présent certificat d'utilisation est valide 5 ans **prenant cours le 1^{er} juillet 2017.**

Il peut être suspendu ou retiré lorsque les conditions y figurant ne sont pas respectées.

Toute modification significative apportée au procédé de production ou susceptible de modifier les caractéristiques de la matière ou sa qualité intrinsèque doit obligatoirement être signalée auprès du service compétent du Département du Sol et des Déchets. A défaut, le certificat n'est plus valable.

Le requérant introduit une demande de renouvellement du certificat d'utilisation au moins quatre mois avant l'échéance du présent certificat, s'il échet.

Namur, le 7 juillet 2017.

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité
et des Transports et du Bien-être animal,

C. DI ANTONIO

Contacts DSD : Ir Audrey Bourgeois, Attachée (tél. : 081/33.64.12, courriel :
audrey.bourgeois@spw.wallonie.be)

Ir Jacques Defoux, Directeur (tél. : 081/33.63.20)

Agent de coordination : Ir Alain Ghodsi, Directeur (tél. : 081/33.65.31, courriel :
alain.ghodsi@spw.wallonie.be)

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

**Direction générale Agriculture, Ressources naturelles et Environnement - Département du Sol et
des Déchets - Direction de la Protection des Sols**

**Avenue Prince de Liège 15
5100 Jambes**

**Certificat d'utilisation délivré en vertu de l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 14
juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets**

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008

Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4

Dossier : COM/039

ANNEXE 1**1. NUMERO DE REFERENCE DU DESTINATAIRE**

En ce qui concerne le numéro de référence du destinataire;

- Pour les agriculteurs, le numéro de référence du destinataire = le numéro de producteur ⁽¹⁾ dont question dans le chapitre IV Gestion durable de l'azote en agriculture du Livre II du Code de l'Environnement : « Eau ».
- Pour les non agriculteurs - notamment les personnes pratiquant l'horticulture vivrière qui ne disposent pas d'un numéro de producteur, ce numéro est obtenu par requête adressée à l'Administration à l'adresse ci-dessous. La requête contient les informations suivantes, relatives au destinataire (exploitant officiel) :
 - Nom
 - Prénom
 - Dénomination éventuelle
 - Rue n°
 - Code postal Localité
 - Téléphone / GSM
 - Numéro de T.V.A.
 - Type d'activité agricole (culture - élevage - culture et élevage - autre).

Coordonnées de l'Administration :

Service public de Wallonie
Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement
Direction de la Protection des Sols
Avenue Prince de Liège 15
5100 Jambes
(Tél.: 081/336.412)
E-mail : audrey.bourgeois@spw.wallonie.be

(1) numéro détenu par les agriculteurs, délivré par la Direction Générale de l'Agriculture, Division des aides à l'agriculture (Tél.:081/64.95.31).

2. REFERENCES DES PARCELLES**2.1 Numéros de référence des parcelles :**

Les numéros de référence des parcelles sont constitués comme suit :

Numéro de référence du destinataire / XXX

- Numéro de référence du destinataire : voir point 1 ci-dessus.

- XXX : numéro de la parcelle du destinataire sur laquelle sont épandues les matières du même producteur. Ce nombre est défini à partir de 001 et est incrémenté d'une unité pour chaque nouvelle parcelle recevant les matières.

2.2 Localisation des parcelles :

Les parcelles faisant l'objet d'un épandage de matières sont localisées et numérotées, conformément au point 2.1 ci-dessus, sur un orthophotoplan ou, à défaut, sur un plan à l'échelle 1/10.000^{ème} (au minimum).

Le producteur annexe au rapport annuel de synthèse ces orthophotoplans ou plans dûment complétés – limites et références des parcelles - ainsi que les listes récapitulatives, par ordre croissant et par destinataire, des numéros de parcelles XXX.

ANNEXE 2

DOC 1/2

**DOCUMENT DE TRAÇAGE A
-VALORISATION AGRICOLE-
Volet 1**

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

**Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039**

1° NUMERO DU DOCUMENT DE TRAÇAGE A: DTA / xx/ yy ⁽¹⁾

2° CARACTERISTIQUES DES MATIERES FAISANT L'OBJET DU PRESENT CERTIFICAT :

- N° bulletin d'analyse :.....

- joint en annexe au document de traçage-

- Dose d'épandage maximale réglementairement autorisée ⁽²⁾:

- Dose d'épandage préconisée par le producteur :

- Restrictions et recommandations d'utilisation :

3° INFORMATIONS RELATIVES A LA DESTINATION :

- DESTINATAIRE :

- N° de référence du destinataire :

- Nom-Prénom :

- Dénomination :

- Adresse :

- Localité :

- Téléphone :

- GSM :

- N° TVA :

- LIVRAISON :

- Date de livraison :

- Lieu de livraison :

- Quantité livrée :

- Un tableau récapitulatif des CMR correspondant à la livraison ou, le cas échéant, des bons de pesée, reprenant leur N° de référence et leur date.

(1)xx = année de référence,

yy = n° du DTA dans l'année.

(2) Dose maximale réglementairement déterminée en fonction des concentrations en éléments traces métalliques, en azote et autres éléments restrictifs dans les matières à valoriser.

Je certifie sur l'honneur avoir fourni au destinataire la quantité de matière renseignée conforme au bulletin d'analyse précité, que les renseignements repris ci-dessus sont exacts et avoir fourni aux destinataires tous les renseignements utiles concernant l'utilisation des matières et les devoirs lui incombant.	Date et signature du producteur :
Je certifie sur l'honneur avoir livré au destinataire susmentionné la quantité de matière renseignée au lieu de livraison repris ci-dessus.	Date et signature du transporteur
Je certifie avoir pris connaissance des dispositions du certificat d'utilisation et de mes obligations en tant qu'utilisateur de cette matière. Je certifie sur l'honneur avoir réceptionné ladite quantité de matière pour son utilisation sur les parcelles de mon exploitation et que les renseignements repris ci-dessus sont exacts. Je m'engage à retourner au producteur les informations concernant l'utilisation des matières reprises au volet 2 du document de traçage dûment complétés.	Date et signature du destinataire :

ANNEXE 2**DOC 2/2**

DOCUMENT DE TRAÇAGE A
-VALORISATION AGRICOLE-
Volet 2 : à renvoyer au producteur

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
 Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

1° NUMERO DE DOCUMENT DE TRAÇAGE A : DTA/..../....

2° INFORMATIONS RELATIVES A L'UTILISATION

Numéro de référence du destinataire :								
N° référence parcelle ⁽¹⁾ XXX	N° orthophotoplan ou plan ⁽²⁾	Superficie de la parcelle (m ²)	Destination agriculturale (culture- prairie...)	Quantité épandue (T)	Dose d'épandage appliquée (T/ha)	Dose d'épandage réglemen- tairement autorisée ⁽³⁾ (T/ha)	Date d'épandage	N° bulletin d'analyse
TOTAUX								

(1) XXX : numéro de la parcelle du destinataire sur laquelle sont épandues les matières du même producteur. Ce nombre est défini à partir de 001 et est incrémenté d'une unité pour chaque nouvelle parcelle recevant les matières.

(2) : Les parcelles faisant l'objet d'un épandage de matières sont localisées et numérotées – limites et références-. La localisation des parcelles est réalisée sur un (des) orthophotoplan(s) ou à défaut un (des) plan(s) à l'échelle 1/10.000ème à annexer.

(3) : Dose maximale réglementairement déterminée en fonction des concentrations en éléments traces métalliques, en azote et autres éléments restrictifs dans les matières à valoriser.

Je certifie sur l'honneur que les renseignements ci-dessus sont exacts.	Date et signature du destinataire :
---	-------------------------------------

ANNEXE 3

DOC. 1/2

DOCUMENT DE TRAÇAGE B
-UTILISATION NON AGRICOLE-
Volet 1

Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen
Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

1° NUMERO DE DOCUMENT DE TRAÇAGE B: DTB/ xx / yy ¹³

2° CARACTERISTIQUES DES MATIERES FAISANT L'OBJET DU PRESENT CERTIFICAT :

- Bulletin d'analyse de la matière n°:.....
-joint en annexe au document de traçage-

3° INFORMATIONS RELATIVES A L'UTILISATION :

- DESTINATAIRE :

- Dénomination :

- Personne responsable :

- Adresse :

- Localité :

- Téléphone – GSM :

- N° TVA :

- LIVRAISON :

- Date de livraison ou de cession :

- Lieu de livraison (s'il échet) :

- Quantité livrée ou cédée:

- S'il échet, un tableau récapitulatif des CMR correspondant à la livraison ou des
bons de pesée, reprenant leur N° de référence et leur date.

Je certifie sur l'honneur avoir fourni au destinataire la quantité de matières renseignée conforme au bulletin d'analyse précité et que les renseignements repris ci-dessus sont exacts.	Date et signature du producteur :
Je certifie sur l'honneur avoir livré au destinataire susmentionné la quantité de matières renseignée au lieu de livraison repris ci-dessus.	Date et signature du transporteur - s'il échet- :

¹³ xx = année de référence,
yy = n° du DTB dans l'année.

Je certifie sur l'honneur avoir réceptionné ladite quantité de matière pour le mode d'utilisation renseigné et que les renseignements ci-dessus sont exacts. Je certifie avoir pris connaissance des dispositions du certificat d'utilisation et de mes obligations en tant qu'utilisateur de cette matière. Je m'engage à retourner au producteur le volet 2 du document de traçage dûment complété par les informations concernant l'utilisation des matières.	Date et signature du destinataire :
---	--

ANNEXE 3

DOC. 2/2

DOCUMENT DE TRAÇAGE B
-UTILISATION NON AGRICOLE-
Volet 2 : à renvoyer au producteur

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
 Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

1° NUMERO DE DOCUMENT DE TRAÇAGE B: DTB/ /

2° INFORMATIONS RELATIVES A L'UTILISATION :

DESTINATAIRE :

- Dénomination de la société ou nom et prénom de l'utilisateur :
- Personne responsable (si société) :
- Adresse :
- Localité :
- Téléphone – GSM :
- N° TVA (si société) :

UTILISATION :

Le destinataire transmet, annexé au présent document, un rapport sur les modalités d'utilisation de la matière. Ce rapport contient au minimum, s'il échet, les informations suivantes :

- Mode d'utilisation de la matière,
- Lieu d'épandage,
- Superficie de la zone ou la matière a été épandue,
- Date d'épandage,
- Usage prévu pour le sol constitué,
- Résultats d'analyses du sol constitué,
- Dose appliquée (en tonnes/ha) et justification de la dose,
- Caractéristiques et proportions du mélange,
- Matériels de mélange et d'épandage,
- Epaisseur mise en œuvre,
- Limitations potentielles d'un point de vue des pentes,
- Répartition des substances employées,
- Difficultés rencontrées...
- Un plan de localisation des zones où la matière a été utilisée (des fichiers informatiques édités à partir de logiciels cartographiques seront préférentiellement utilisés pour la localisation des zones d'utilisation).

Je certifie sur l'honneur que les
renseignements ci-dessus sont exacts et que
l'utilisation de la matière respecte les
prescriptions du certificat d'utilisation

Date et signature du destinataire :

ANNEXE 4

BULLETIN D'ANALYSE

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008

Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4

Dossier : COM/039

Année:	Producteur: N° de référence:	Tél.:
--------	---------------------------------	-------

N° du bulletin d'analyse	
Date de prélèvement de l'échantillon de matière	
Auteur du prélèvement de l'échantillon	
N° de l'échantillon de matière	

Date d'analyse:	Labo. agréé:	Tél.:
-----------------	--------------	-------

PARAMETRES	UNITES	RESULTATS	NORMES
pH (eau)			
Valeur neutralisante			
M.S.	% (1)		
M.O.	% (1)		
N total	% (1)		
N nitrique	% (1)		
N ammoniacal	% (1)		
N organique	% (1)		
P2O5	% (1)		
K2O	% (1)		
MgO	% (1)		
CaO	% (1)		
C/N			
Granulométrie : Passage au tamis de 40mm			
Impûretés : (verre, plastique, métal) Refus au tamis de 2mm			
Pierres : Refus au tamis de 5mm			
Pouvoir germinatif			
Conductivité électrique			
Maturité : - Degré			

d'autoéchauffement - test de respiration Oxitop			
As	mg/kg M.S.		
Cd	mg/kg M.S.		
Cu	mg/kg M.S.		
Cr	mg/kg M.S.		
Ni	mg/kg M.S.		
Pb	mg/kg M.S.		
Zn	mg/kg M.S.		
Hg	mg/kg M.S.		
Co	mg/kg M.S.		
BTEX - totaux	mg/kg M.S.		
HAP : Hydrocarbures polycycliques aromatiques - chacun - 6 Borneff - totaux (16)	mg/kg M.S. mg/kg M.S. mg/kg M.S.		
PCB - chacun - totaux	mg/kg M.S. mg/kg M.S.		
Hydrocarbures C10 → C40 - > C10-C12 - > C12-C16 - > C16-C20 - > C20-C40 Et le cas échéant, le calcul des indices suivants : - n-alcane max - $CPI_1 = [C \text{ impair}] / [C \text{ pair}]$ - $CPI_2 = 2(C_{27} + C_{29}) / (C_{26} + 2 \times C_{28} + C_{30})$ - UCM (irrésolus) / (résolus) - UCM / n-alcane - n-alcane / C ₁₆	mg/kg M.S. mg/kg M.S. mg/kg M.S. mg/kg M.S.		

(1) en % de la matière brute

RAPPORT INTERPRETATIF

Vu le

Signature du producteur:

Fait le

A

Signature du responsable du laboratoire agréé:

ANNEXE 5

**TABLEAU RECAPITULATIF ANNUEL
DES BULLETINS D'ANALYSE**

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

**Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039**

Année:	Producteur: N° de référence:	Tél.:
--------	---------------------------------	-------

Paramètres	N° bulletin analyse				Moyenne	Normes
	Labos agréés				Annuelle	
	Dates					
pH (eau)						
Valeur neutralisante						
M.S.	% (1)					
M.O.	% (1)					
N total	% (1)					
N nitrique	% (1)					
N ammoniacal	% (1)					
N organique	% (1)					
P2O5	% (1)					
K2O	% (1)					
MgO	% (1)					
CaO	% (1)					
C/N						
Granulométrie : Passage au tamis de 40mm						
Impûretés : (verre, plastique, métal) Refus au tamis de 2mm						
Pierres : Refus au tamis de 5mm						
Pouvoir germinatif						
Conductivité électrique						
Maturité : - Degré d'autoéchauffement - test de respiration Oxitop						

As	mg/kg M.S.					
Cd	mg/kg M.S.					
Cu	mg/kg M.S.					
Cr	mg/kg M.S.					
Ni	mg/kg M.S.					
Pb	mg/kg M.S.					
Zn	mg/kg M.S.					
Hg	mg/kg M.S.					
Co	mg/kg M.S.					
BTEX						
- totaux	mg/kg M.S.					
HAP : Hydrocarbures polycycliques aromatiques						
- chacun	mg/kg M.S.					
- 6 Borneff	mg/kg M.S.					
- totaux (16)	mg/kg M.S.					
PCB						
- chacun	mg/kg M.S.					
- totaux	mg/kg M.S.					
Hydrocarbures C10 → C40						
- > C10-C12	mg/kg M.S.					
- > C12-C16	mg/kg M.S.					
- > C16-C20	mg/kg M.S.					
- > C20-C40	mg/kg M.S.					
Et le cas échéant, le calcul des indices suivants :						
- n-alcane max						
- $CPI_1 = [C \text{ impair}] / [C \text{ pair}]$						
- $CPI_2 = 2(C_{27} + C_{29}) / (C_{26} + 2 \times C_{28} + C_{30})$						
- UCM (irrésolus) / (résolus)						
- UCM / n-alcane						
- n-alcane / C ₁₆						

(1) en % de la matière brute

RESUME DES RAPPORTS INTERPRETATIFS

ANNEXE 6

REPERTOIRE ANNUEL DES DESTINATAIRES
-VALORISATION AGRICOLE-

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
 Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

ANNEE DE REFERENCE	
---------------------------	--

PRODUCTEUR	
Désignation	
N° de référence	
Quantité totale de matière produite (T)	
Quantité totale de matière fournie (T)	
Quantité de matière stockée (T)	

(T) = tonnes

DESTINATAIRES							
N° référence du destinataire	Nom et prénom du destinataire	N° téléphone	Quantité de matière fournie (T)	N° DTA/xx/yy (1)	Bulletin analyse		Quantité d'azote (en kg) (2)
					N°	Teneur Nt (% MB)	
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				Quantité totale d'azote fournie au destinataire (kg)			
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				Quantité totale d'azote fournie au destinataire (en kg)			
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				Quantité totale d'azote fournie au destinataire (en kg)			
QUANTITE TOTALE FOURNIE (T)							

(1)xx = année de référence

yy = n° du DTA dans l'année

(2) Quantité de matière fournie (T) * teneur en azote (Nt) (%) reprise dans le bulletin d'analyse * 10.

ANNEXE 7

REPERTOIRE ANNUEL DES DESTINATAIRES
- UTILISATION NON AGRICOLE -

Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen
Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008
Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4
Dossier : COM/039

ANNEE DE REFERENCE	
---------------------------	--

PRODUCTEUR	
Désignation	
N° de référence	
Quantité totale de matière produite (T)	
Quantité totale de matière fournie (T)	
Quantité de matière stockée (T)	

(T) = tonnes

DESTINATAIRES				
Dénomination de la société ou Nom et prénom du destinataire	N° téléphone	Quantité de matière fournie (T)	N° DTB/xx/yy (1)	Bulletin analyse de la matière N°
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				
Quantité totale de matière fournie au destinataire (T)				
QUANTITE TOTALE FOURNIE (T)				

(1) à remplir dans le cadre du mode d'utilisation IV; "utilisation professionnelle contrôlée"

xx = année de référence

yy = n° du DTB dans l'année

ANNEXE 8**SUIVI DES EPANDAGES**

**Valorisation du compost de déchets verts produit par la BISA VoG sur la plate-forme sise
Schönefelder Weg 238 à 4700 Eupen**

Certificat : COM/039/CA/3/0/17-008

Enregistrement : n°2007/13/93/3/4 - 2017/13/277/3/4

Dossier : COM/039

ANNEE DE REFERENCE	
---------------------------	--

DESTINATAIRE	
N° référence destinataire	
Quantité totale de matière reçue (T)	
Quantité totale de matière épandue (T)	
Quantité de matière en attente d'épandage (T)	

(T) = Tonnes

POUR L'ANNEE DE REFERENCE									
N° référence de la parcelle - XXX -	N° orthophotoplan ou plan	Superficie de la parcelle	Destination agricole (culture-prairie...)	Quantité épandue (T)	Dose d'épandage appliquée (T/ha)	Dose d'épandage réglementairement autorisée (T/ha)	N° DTA/xx/yy	Bulletin analyse	
								N°	Teneur en Nt
Nombre total d'orthophoto-plans			Quantité totale de matière épandue (T)						

ANNEXE 9

**VALEURS LIMITES EN ETM ET CTO DANS LES SOLS
APRES MISE EN ŒUVRE DE LA MATIERE**

Sols Types d'usage	I Naturel	II Agricole	III Résidentiel	IV Récréatif	V Industriel
Eléments Traces Métalliques (mg/kg MS)					
Arsenic	12	12	32	32	40
Cadmium	0,8	0,8	2,4	8	8
Chrome	48	68	100	100	132
Cuivre	32	40	88	88	96
Mercure	0,4	0,4	7,2	10,4	14,4
Nickel	28	28	120	120	168
Plomb	64	64	156	224	308
Zinc	96	124	184	184	256
Composés Traces Organiques (mg/kg MS)					
BTEX					
Benzène	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
Ethylbenzène	3,76	3,76	4,48	4,48	9,28
Toluène	2,88	2,88	2,64	5,68	6,8
Xylènes	0,88	0,88	1,6	1,6	1,6
HAP					
Benzo(B)fluoranthène	0,08	0,08	0,24	0,72	0,72
Benzo(k)fluoranthène	0,4	0,4	1,04	3,12	3,12
Benzo(g,h,i)pérylène	1,2	1,2	2,4	2,4	2,4
Benzo (a)pyrène	0,08	0,08	0,4	0,72	0,72
Fluoranthène	4,16	4,16	18,4	18,4	24
Indéno(1,2,3-c,d)pyrène	0,08	0,08	0,16	0,96	0,96
Hydrocarbures C10-C40	200	200	600	600	800
PCB totaux ¹	0,01	0,01	0,07	0,07	0,1

• Des valeurs limites pour des éléments ou des composés inorganiques ou organiques ne figurant pas dans ce tableau pourraient être fixées par l'OWD, s'il le juge utile, pour notamment tenir compte de l'origine et de la composition des matières utilisées ou de la nature, des caractéristiques et des particularités éventuelles du sol récepteur.

• Pour les sols agricoles, les valeurs en ETM sont modifiées comme suit pour les régions agricoles reprises ci-après – voir carte en annexe 10- :

¹ Facultatif.

- en Ardenne :

$\text{Ni} \leq 45 \text{ mg/kg MS}$

- en Fagne :

$\text{Cu} \leq 45 \text{ mg/kg MS}$

$\text{Ni} \leq 45 \text{ mg/kg MS}$

- en Famenne :

$\text{Ni} \leq 45 \text{ mg/kg MS}$

- en Haute Ardenne :

$\text{Zn} \leq 250 \text{ mg/kg MS}$

- en Région herbagère :

$\text{Cd} \leq 1 \text{ mg/kg MS}$

$\text{Pb} \leq 85 \text{ mg/kg MS}$

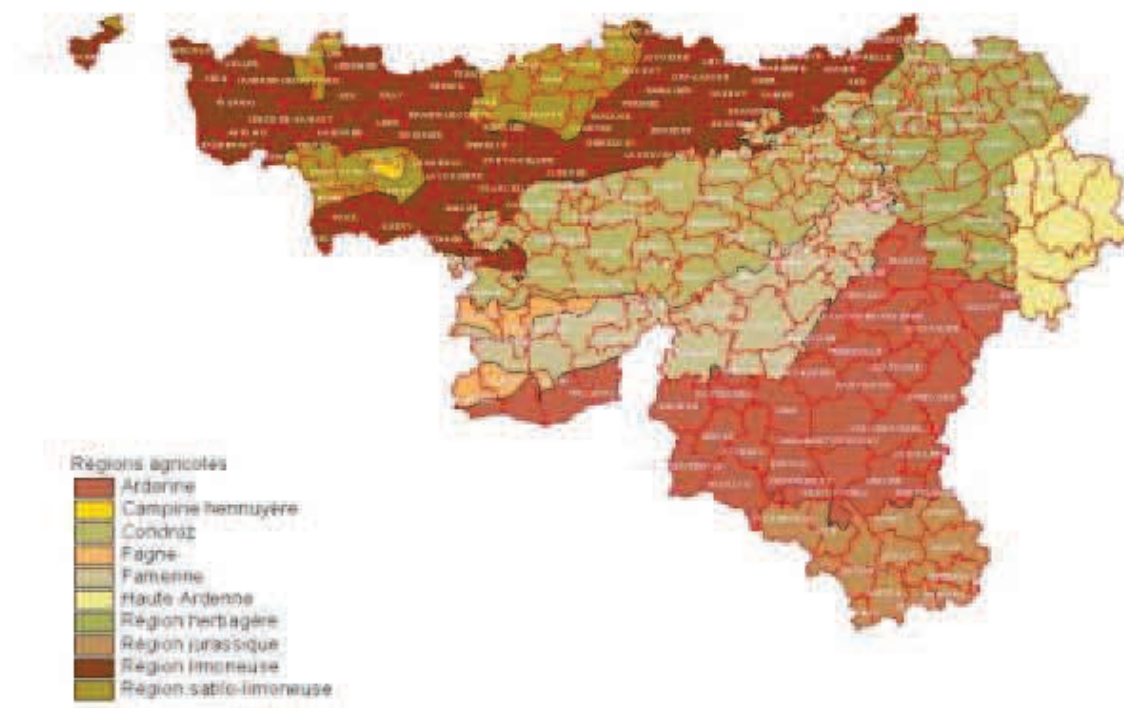
$\text{Zn} \leq 250 \text{ mg/kg MS}$

- en Région Jurassique :

$\text{Ni} \leq 45 \text{ mg/kg MS}$

- Des dérogations particulières pourront être accordées par la DGARNE (DPS) sur base d'un rapport justificatif visé favorablement par une autorité scientifique compétente dans la mesure où le sol environnant de composition identique présente des teneurs en ETM supérieures aux normes précitées.

ANNEXE 10



REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2017/30810]

Agence Régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté »
Personnel. — Mobilité intra-régionale

Par arrêté du Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale du 18 mai 2017, Mme LEMASSON Valérie est engagée par voie de mobilité intra régionale, au 1^{er} juin 2017, en qualité d'Attachée (rang 10) à « Bruxelles-Propreté, Agence Régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2017/30810]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel »
Personeel. — Intraregionale mobiliteit

Bij besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 mei 2017, wordt de Mevr. LEMASSON Valérie aangeworven door intraregionale mobiliteit in graad op 1 juni 2017 in de hoedanigheid van Attaché (rang 10) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

AVIS OFFICIELS — OFFICIELE BERICHTEN

SELOR

BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2017/203905]

Sélection comparative d'Inspecteurs sociaux (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour l'INAMI. — Numéro de sélection : ANG17181

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 28 août 2017 via www.selor.be

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participations, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR via www.selor.be

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 12 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

SELOR

SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2017/203905]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Sociaal Inspecteurs (m/v/x) (niveau A1), voor het RIZIV. — Selectienummer : ANG17181

Solliciteren kan tot 28 augustus 2017 via www.selor.be

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR via www.selor.be

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 12 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2017/20490]

16 JUIN 2017. — Direction générale Sécurité civile. — Circulaire modifiant la circulaire du 10 novembre 2016 - congé éducatif pour sapeurs-pompiers volontaires - indemnité de prestation

Aux présidents des zones de secours

La présente circulaire est destinée aux autorités compétentes des zones de secours.

La commission d'agrément de la Région flamande a prolongé, le 22 mars 2017, l'agrément des formations des services d'incendie déjà agréées, et agréé deux formations supplémentaires, à savoir Forop 2 et la formation "delta" pour l'accès à la formation destinée à l'obtention du brevet B02 (1).

Ces formations ouvrent dès lors le droit à un congé éducatif rémunéré. L'agrément est valable pendant une durée d'un an.

(1) tel que prévu à l'article 26 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours et modifiant divers arrêtés royaux

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2017/20490]

16 JUNI 2017. — Algemene Directie Civiele Veiligheid. — Omzendbrief tot wijziging van de omzendbrief van 10 november 2016 - educatief verlof voor vrijwillige brandweerlieden - prestatievergoeding

Aan de voorzitters van de hulpverleningszones

Deze omzendbrief is bestemd voor de bevoegde overheden van de hulpverleningszones.

De erkenningscommissie van het Vlaams gewest heeft op 22 maart 2017 de erkenning van de reeds erkende brandweeropleidingen verlengd en heeft 2 bijkomende opleidingen erkend, m.n. Forop 2 en de zgn. deltaopleiding voor de toegang tot de opleiding voor brevet B02 (1).

Deze opleidingen komen dus in aanmerking voor betaald educatief verlof. De erkenning geldt voor de duur van 1 jaar.

(1) zoals bedoeld in artikel 26 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijke besluiten

Le tableau du point 1 de la circulaire du 10 novembre 2016 est complété comme suit, uniquement pour ce qui concerne la Région flamande :

Région flamande		Vlaams gewest	
Cours FOROP 2	40 h	Cursus FOROP 2	40 u.
Cours 'formation delta' pour les titulaires du brevet de sapeur-pompier pour l'accès au brevet B02	61 h	Cursus 'delta-opleiding' voor houders van brevet brandweerman voor toegang tot brevet B02	61 u.

De tabel van punt 1 van de omzendbrief van 10 november 2016 wordt als volgt aangevuld, enkel wat betreft het Vlaams gewest :

La commission d'agrément de la Région de Bruxelles-Capitale a agréé le 14 février 2017 les formations des services d'incendie déjà agréées par les régions wallonne et flamande. Le tableau du point 1 de la circulaire du 10 novembre 2016 est complété par une troisième colonne. Cette agrément est valable pendant un an.

De erkenningscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk gewest heeft op 14 februari 2017 de brandweeropleidingen die ook al erkend waren door het Vlaams en Waals gewest, erkend. De tabel van punt 1 van de omzendbrief van 10 november 2016 wordt aangevuld met een derde kolom. Deze erkenning is geldig voor 1 jaar.

Région de Bruxelles-Capitale		Brussels Hoofdstedelijk gewest	
Cours Sapeur-pompier (B01) partie 1, modules 2, 3 et 6	100 h	Cursus Brandweerman (B01) deel 1, module 2, 3 en 6	100 u.
Cours sapeur-pompier (B01) partie 2, modules 7 et 9	35 h	Cursus Brandweerman (B01) deel 2, module 7 en 9	35 u.
Cours Sapeur-pompier (B01) partie 2, module 8	41 h	Cursus Brandweerman (B01) deel 2, module 8	41 u.
Cours Sapeur-pompier (B01) partie 2, modules 10 et 11	36 h	Cursus Brandweerman (B01) deel 2, module 10 en 11	36 u.
Cours Sergent (M01) partie 1, modules 1, 2, 3, 4 et 5	118 h	Cursus Sergeant (M01) deel 1, module 1, 2, 3, 4 en 5	118 u.
Cours Sergent (M01) partie 2, PREV 1	40 h	Cursus Sergeant (M01) deel 2, PREV 1	40 u.
Cours Sergent (M01) partie 2, FOROP 1	40 h	Cursus Sergeant (M01) deel 2, FOROP 1	40 u.
Cours Capitaine (OFF 2) partie 2, PREV 2	80 h	Cursus Kapitein (OFF 2) deel 2, PREV 2	80 u.

Pour la Région wallonne, l'agrément est encore valable jusqu'au 1^{er} août 2017. La prolongation des formations déjà agréées sera demandée, ainsi que l'agrément des 2 formations reconnues récemment en Région flamande.

J. JAMBON,
Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur

Voor het Waals gewest is de erkenning nog geldig tot 1 augustus 2017. De verlenging van de reeds erkende opleidingen zal gevraagd worden, evenals de erkenning van de 2 opleidingen die recent in het Vlaams gewest erkend werden.

J. JAMBON,
Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20495]

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms Publication

Par arrêté royal du 25 juin 2017 Mlle Deceuninck, Vicky, née à Alost le 23 novembre 1998; et M. Deceuninck, Jens Rudolf, né à Alost le 22 novembre 2004, tous deux demeurant à Gooik, ont été autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de "Schmit" après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 M. Musleh, Abdul Wasi, né à Deh Mazang (Afghanistan) le 10 septembre 1975, demeurant à Roulers, a été autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de "Karimi" après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20495]

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen Bekendmaking

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan Mej. Deceuninck, Vicky, geboren te Aalst op 23 november 1998; en de heer Deceuninck, Jens Rudolf, geboren te Aalst op 22 november 2004, beiden wonende te Gooik, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van "Schmit" te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de heer Musleh, Abdul Wasi, geboren te Deh Mazang (Afghanistan) op 10 september 1975, wonende te Roeselare, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van "Karimi" te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 M. Zwaenepoel, Alec, né à Anvers, district Deurne le 1^{er} septembre 1994, demeurant à Anvers, a été autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Erreygers” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 le nommé Garbar, Stefan, né à Gand le 10 février 2005, demeurant à Alost, a été autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Mander” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 M. Holbrecht, Dimitri, né à Alost le 19 mars 1985, le nommé Holbrecht, Vincent Elena Pierre Veerle, né à Termonde le 30 novembre 2012; et le nommé Holbrecht, Sam Marc Ulrich, né à Termonde le 19 août 2015, tous demeurant à Lebbeke, ont été autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de “Favest” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 M. Gelagaev, Ratmir, né Grozny (Fédération de Russie) le 7 juin 1983, demeurant à Lubbeek, a été autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Kuri” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 Mlle Brugghemans Van den Elsken, Angie, née à Malle le 8 avril 2014, demeurant à Zoersel, a été autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Van den Elsken” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 Mme Thys, Nina, née à Anvers, district Borgerhout le 10 novembre 1989, demeurant à Wommelgem, a été autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Thijssens” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 25 juin 2017 M. Borchashvili, Elmarza Vakhidovitch, né à Komsomol'Skoye (Fédération de Russie) le 17 février 1964,

M. Borchashvili, Khizir Elmarzaevitch, né à Malgobek (Fédération de Russie) le 21 décembre 2001,

M. Borchashvili, Khamzat Elmarzaevitch, né à Nazran (Fédération de Russie) le 24 décembre 2002; et

le nommé Borchashvili, Adlan Elmarzaevitch, né à Nazran (Fédération de Russie) le 1^{er} juin 2006, tous demeurant à Menin, ont été autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de “Kerchiev” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de heer Zwaenepoel, Alec, geboren te Antwerpen, district Deurne op 1 september 1994, wonende te Antwerpen, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van “Erreygers” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de genaamde Garbar, Stefan, geboren te Gent op 10 februari 2005, wonende te Aalst, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van “Mandar” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de heer Holbrecht, Dimitri, geboren te Aalst op 19 maart 1985, de genaamde Holbrecht, Vincent Elena Pierre Veerle, geboren te Dendermonde op 30 november 2012; en de genaamde Holbrecht, Sam Marc Ulrich, geboren te Dendermonde op 19 augustus 2015, allen wonende te Lebbeke, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van “Favest” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de heer Gelagaev, Ratmir, geboren te Grozny (Russische Federatie) op 7 juni 1983, wonende te Lubbeek, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van “Kuri” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan Mej. Brugghemans Van den Elsken, Angie, geboren te Malle op 8 april 2014, wonende te Zoersel, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van “Van den Elsken” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan Mevr. Thys, Nina, geboren te Antwerpen, district Borgerhout op 10 november 1989, wonende te Wommelgem, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van “Thijssens” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 25 juni 2017 is machtiging verleend aan de heer Borchashvili, Elmarza Vakhidovitch, geboren te Komsomol'Skoye (Russische Federatie) op 17 februari 1964,

de heer Borchashvili, Khizir Elmarzaevitch, geboren te Malgobek (Russische Federatie) op 21 december 2001,

de heer Borchashvili, Khamzat Elmarzaevitch, geboren te Nazran (Russische Federatie) op 24 december 2002; en

de genaamde Borchashvili, Adlan Elmarzaevitch, geboren te Nazran (Russische Federatie) op 1 juni 2006, allen wonende te Menen, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van “Kerchiev” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/30811]

**Loi du 15 mai 1987
relative aux noms et prénoms. — Publication**

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Monsieur Lossignol, Geoffrey Uriel Dominique Daniel, né à Lessines le 4 septembre 1976, et

le nommé Lossignol, Mattéo Steve Valéry, né à Saint-Ghislain le 18 mai 2006, tous deux demeurant à Soignies, sont autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Delhuvette », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Madame Chamoun, Ramia, née à Bruxelles (premier district) le 31 décembre 1982, demeurant à Woluwe-Saint-Pierre, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Malaki », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, la nommée Gurumurthy, Dhriti, née à Bruxelles le 17 février 2017, demeurant à Woluwe-Saint-Pierre, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Venkatram », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Mademoiselle Alpinar, Rojin, née à Seraing le 11 août 2004, et

Mademoiselle Alpinar, Evine, née à Seraing le 6 décembre 2005, tous deux demeurant à Beyne-Heusay, sont autorisées, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Akyüz », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Monsieur Tanzeng Douge Zhaxi, né à Labrang (Chine) le 15 août 1974, et

la nommée Tanzeng Douge Zhaxi, Yanglha, née à Bruxelles le 2 janvier 2017, tous deux demeurant à Bruxelles, sont autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Tanzeng », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, la nommée Stoupnikov, Maria-Bella, née à Uccle le 19 janvier 2016, y demeurant, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Stoupnikova », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Mademoiselle El Fantroussi, Houssinya Marie Laura, née à Bruxelles (deuxième district) le 4 février 1994, demeurant à Anderlecht, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Brancato », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, la nommée Mokrini Bouzidi, Saja, née à Ottignies-Louvain-la-Neuve le 4 avril 2017, demeurant à Rixensart, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Mokrini Cheffoui », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/30811]

**Wet van 15 mei 1987
betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking**

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Lossignol, Geoffrey Uriel Dominique Daniel, geboren te Lessen op 4 september 1976, en

de genaamde Lossignol, Mattéo Steve Valéry, geboren te Saint-Ghislain op 18 mei 2006, beiden wonende te Zinnik, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Delhuvette » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de mevrouw Chamoun, Ramia, geboren te Brussel (eerste district) op 31 december 1982, wonende te Sint-Pieters-Woluwe, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Malaki » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Gurumurthy, Dhriti, geboren te Brussel op 17 februari 2017, wonende te Sint-Pieters-Woluwe, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Venkatram » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan juffrouw Alpinar, Rojin, geboren te Seraing op 11 augustus 2004, en

juffrouw Alpinar, Evine, geboren te Seraing op 6 december 2005, beiden wonende te Beyne-Heusay, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Akyüz » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Tanzeng Douge Zhaxi, geboren te Labrang (China) op 15 augustus 1974, en

de genaamde Tanzeng Douge Zhaxi, Yanglha, geboren te Brussel op 2 januari 2017, beiden wonende te Brussel, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Tanzeng » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Stoupnikov, Maria-Bella, geboren te Ukkel op 19 januari 2016, er wonende, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Stoupnikova » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan juffrouw El Fantroussi, Houssinya Marie Laura, geboren te Brussel (tweede district) op 4 februari 1994, wonende te Anderlecht, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Brancato » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Mokrini Bouzidi, Saja, geboren te Ottignies-Louvain-la-Neuve op 4 april 2017, wonende te Rixensart, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Mokrini Cheffoui » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Madame Ly Phat Viêt Ngân, née à Can Tho (Vietnam) le 1^{er} janvier 1990, demeurant à Liège, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Ly Phat », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, la nommée Gourish Chandra Das, Inaya, née à Jette le 29 octobre 2016, demeurant à Berchem-Sainte-Agathe, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Chandra », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Monsieur Abdulmalek, Rezk, né à Hafir al Fawqa (Syrie) le 5 février 1978, demeurant à Verviers, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Abdul Malek », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, la nommée Stichelmans de Castro Freire, Héloïse Tony Rejeanne, née à Bruxelles le 26 avril 2015, demeurant à Forest, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « de Castro Freire », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 juillet 2017, Monsieur Neufort Y Lopez, Yrvin Elie, né à Charleroi le 27 janvier 2002, y demeurant, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Neufort », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan mevrouw Ly Phat Viêt Ngân, geboren te Can Tho (Vietnam) op 1 januari 1990, wonende te Luik, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Ly Phat » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Gourish Chandra Das, Inaya, geboren te Jette op 29 oktober 2016, wonende te Sint-Agatha-Berchem, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Chandra » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Abdulmalek, Rezk, geboren te Hafir al Fawqa (Syrië) op 5 februari 1978, wonende te Verviers, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Abdul Malek » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Stichelmans de Castro Freire, Héloïse Tony Rejeanne, geboren te Brussel op 26 april 2015, wonende te Vorst, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « de Castro Freire » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Neufort Y Lopez, Yrvin Elie, geboren te Charleroi op 27 januari 2002, er wonende, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Neufort » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/30812]

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, Monsieur Matabisi Yamba, né à Kinshasa (République du Zaïre) le 20 mai 1988, demeurant à Liège, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Matys », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, Mademoiselle Sahagun Pascual, Mailys, née à Uccle le 27 septembre 1992, demeurant à Anderlecht, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Sahagun Viejo », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, Madame Camur, Despina Malamaterna, née à Uccle le 30 juin 1973, demeurant à Kraainem, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Tsamouri », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, le nommé Acevedo Vahos Bentabou, Mathias, né à Woluwe-Saint-Lambert le 6 avril 2014, demeurant à Woluwe-Saint-Pierre, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Acevedo Bentabou », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/30812]

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Matabisi Yamba, geboren te Kinshasa (Republiek Zaïre) op 20 mei 1988, wonende te Luik, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Matys » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan juffrouw Sahagun Pascual, Mailys, geboren te Ukkel op 27 september 1992, wonende te Anderlecht, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Sahagun Viejo » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan mevrouw Camur, Despina Malamaterna, geboren te Ukkel op 30 juni 1973, wonende te Kraainem, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Tsamouri » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Acevedo Vahos Bentabou, Mathias, geboren te Sint-Lambrechts-Woluwe op 6 april 2014, wonende te Sint-Pieters-Woluwe, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Acevedo Bentabou » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, Madame Nicolae, Elena-Raluca, née à Moreni/Dimbovita (Roumanie) le 14 novembre 1986, demeurant à Schaerbeek, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Ciobanu », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, la nommée Lopez y Zaplana, Olivia, née à Braine-l'Alleud le 11 septembre 2010, et le nommé Lopez y Zaplana, Milán, né à La Louvière le 29 septembre 2013, tous deux demeurant à La Louvière, sont autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Lopez Blacks », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, le nommé Elorrieta Mercado, Leon Aleksander, né à Etterbeek le 15 février 2012, et la nommée Elorrieta Mercado, Eva Sophie, née à Etterbeek le 27 septembre 2016, tous deux demeurant à Woluwe-Saint-Lambert, sont autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Elorrieta-Zalewski », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 10 juillet 2017, Madame Nguyen Thi Xuan, née à Vo Thi Tinh Ville (Vietnam) le 6 février 1951, demeurant à Etterbeek, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Nguyen », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan mevrouw Nicolae, Elena-Raluca, geboren te Moreni/Dimbovita (Roemenië) op 14 november 1986, wonende te Schaerbeek, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Ciobanu » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Lopez y Zaplana, Olivia, geboren te Eigenbrakel op 11 september 2010, en de genaamde Lopez y Zaplana, Milán, geboren te La Louvière op 29 september 2013, beiden wonende te La Louvière, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Lopez Blacks » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 17, is machtiging verleend aan de genaamde Elorrieta Mercado, Leon Aleksander, geboren te Etterbeek op 15 februari 2012, en de genaamde Elorrieta Mercado, Eva Sophie, geboren te Etterbeek op 27 september 2016, beiden wonende te Sint-Lambrechts-Woluwe, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Elorrieta-Zalewski » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 10 juli 2017, is machtiging verleend aan mevrouw Nguyen Thi Xuan, geboren te Vo Thi Tinh Ville (Vietnam) op 6 februari 1951, wonende te Etterbeek, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van « Nguyen » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20605]

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms Publication

Par arrêté royal du 21 juillet 2017, la nommée Shakirovski, Shanice, née à Bruxelles le 24 juin 2011, demeurant à Jette, est autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom patronymique celui de « Lebegge », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 21 juillet 2017, M. Rahmat, Shah, né à Kozabandi (Pakistan) le 2 novembre 1981, demeurant à Liège, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Shah », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 21 juillet 2017, le nommé Boroczky, Nickolas André Jean-Luc, né à La Louvière le 9 mars 2011, demeurant à Morlanwelz, est autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de « Festré », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 21 juillet 2017, M. Denonne, Lukas Nicholas, né à Saint-Josse-ten-Noode le 4 juin 2004, et la nommée Denonne, Melissa Juliette, née à Saint-Josse-ten-Noode le 7 avril 2008, tous deux demeurant à Jette, sont autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de « Ruggiero », après l'expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20605]

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen Bekendmaking

Bij koninklijk besluit van 21 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Shakirovski, Shanice, geboren te Brussel op 24 juni 2011, wonende te Jette, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar geslachtsnaam in die van « Lebegge » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 21 juli 2017, is machtiging verleend aan de heer Rahmat, Shah, geboren te Kozabandi (Pakistan) op 2 november 1981, wonende te Luik, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Shah » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 21 juli 2017, is machtiging verleend aan de genaamde Boroczky, Nickolas André Jean-Luc, geboren te La Louvière op 9 maart 2011, wonende te Morlanwelz, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van « Festré » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 21 juli 2017, zijn machtiging verleend aan de heer Denonne, Lukas Nicholas, geboren te Sint-Joost-ten-Node op 4 juni 2004, en de genaamde Denonne, Melissa Juliette, geboren te Sint-Joost-ten-Node op 7 april 2008, beiden wonende te Jette, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van « Ruggiero » te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2017/20575]

Pouvoir judiciaire
Tribunal de première instance de Liège

Le tribunal, réuni en assemblée générale le 22 juin 2017, a désigné Mme Absolonne B., juge au tribunal de première instance de Liège, comme président de division à ce tribunal, pour une période de trois ans, prenant cours le 24 juillet 2017.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2017/20575]

Rechterlijke Macht
Rechtbank van eerste aanleg Luik

De rechtbank, verenigd in algemene vergadering op 22 juni 2017, heeft mevr. Absolonne B., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, aangewezen tot afdelingsvoorzitter in deze rechtbank, voor een termijn van drie jaar met ingang van 24 juli 2017.

AUTORITE BELGE DE LA CONCURRENCE

[C – 2017/40572]

Auditorat. — Avis. — Notification préalable d'une opération de concentration. — Affaire n° MEDE-C/C-17/0025 : Brussels Airlines NV/Thomas Cook Airlines Belgium NV

Le 1^{er} août 2017, l'auditeur général de l'Autorité belge de la Concurrence a reçu une notification de concentration au sens de l'article IV.10., § 1^{er} de la loi du 3 avril 2013 portant insertion du livre IV et du livre V dans le Code de droit économique (M.B., 26 avril 2013). Il en ressort que Brussels Airlines NV acquiert certains actifs de Thomas Cook Airlines Belgium NV.

Selon la notification, la concentration concerne le secteur du (i) transport aérien de passagers sur des lignes régulières et selon des horaires réguliers, (ii) du transport aérien non régulier de personnes, (iii) des vols par charters, réguliers ou non, (iv) de l'organisation de voyages et d'excursions de courte durée, l'organisation de voyages personnalisés, de l'hébergement et du transport des voyageurs et des touristes, (v) de la vente sur base de brochures et de catalogues de voyages organisés par les tour operators, (vi) des organisateurs de voyages qui, en général, présentent une large gamme de voyages. Leurs clients peuvent choisir parmi plusieurs formules et destinations à l'aide de brochures et de catalogues et (vii) des organisateurs spécialisés dans une formule de vacances déterminée pour laquelle ils offrent des destinations diverses.

L'Auditorat invite les tiers concernés à transmettre leurs éventuelles observations sur l'opération de concentration de préférence avant le 9 août 2017.

Ces observations peuvent être envoyées par courrier électronique sous la référence MEDE-C/C-17/0025 à l'adresse suivante : aud@bma-abc.be

BELGISCHE MEDEDINGINGSAUTORITEIT

[C – 2017/40572]

Auditoraat. — Kennisgeving. — Voorafgaande aanmelding van een concentratie. — Zaak nr. MEDE-C/C-17/0025: Brussels Airlines NV/Thomas Cook Airlines Belgium NV

Op 1 augustus 2017, ontving de auditeur-generaal van de Belgische Mededingingsautoriteit een aanmelding van een concentratie in de zin van artikel IV.10., § 1 van de wet van 3 april 2013 houdende invoering van boek IV en van boek V in het Wetboek van economisch recht (B.S., 26 april 2013). Hierin wordt meegedeeld dat Brussels Airlines NV bepaalde activa zal verwerven van Thomas Cook Airlines Belgium NV.

Volgens de aanmelding heeft de concentratie betrekking op de sector van het (i) vervoer van personen door de lucht op vaste routes en volgens een vaste dienstregeling, (ii) het vervoer van personen door de lucht zonder dienstregeling, (iii) al dan niet regelmatige chartervluchten, (iv) het organiseren van reizen en excursies van kortere duur, regelen van 'reizen op maat', onderdak en vervoer van reizigers en toeristen, (v) de verkoop aan de hand van brochures en catalogi van door touroperators georganiseerde reizen, (vi) reisorganisatoren, die, in het algemeen, een uitgebreid assortiment van reizen aanbieden, waarbij de cliënt aan de hand van brochures en catalogi kan kiezen tussen diverse formules en bestemmingen en (vii) organisatoren die gespecialiseerd zijn in een bepaalde vakantieformule en daarin diverse bestemmingen aanbieden.

Het Auditoraat verzoekt belanghebbende derden hun eventuele opmerkingen ten aanzien van de voorgenomen concentratie kenbaar te maken, bij voorkeur voor 9 augustus 2017.

Deze opmerkingen worden per e-mail onder vermelding van referentie MEDE-C/C-17/0025, toegezonden: aud@bma-abc.be

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Kanselarij en Bestuur

[C – 2017/20500]

14 JULI 2017. — Omzendbrief BB 2017/3

Omsendbrief betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018

Aan de provinciegouverneurs

Ter kennisgeving aan:

- de colleges van burgemeester en schepenen
- de voorzitters van de raad voor maatschappelijk welzijn
- de voorzitters van de districtscolleges
- de deputaties
- de raden van bestuur van de autonome gemeente- en provinciebedrijven
- de raden van beheer van de OCMW-verenigingen van publiek recht

Deze omsendbrief heeft niet de bedoeling om de omsendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 over de strategische meerjarenplanning en budgettering te vervangen, maar wil een beperkt aantal punten extra onder de aandacht brengen n.a.v. de opmaak van de budgetten 2018. Voor het overige verwijs ik naar de omsendbrief BB 2013/4.

1. Algemene opmerkingen

1.1 Budgetopmaak in BBC

In de beleids- en beheerscyclus (BBC) vertrekt de planning vanuit de beleidsdoelstellingen van het bestuur, opgemaakt vanuit een meerjarig perspectief. Het vertrekpunt voor de opmaak van het budget voor 2018 is het aangepaste meerjarenplan 2014-2019, waarin het budget 2018 zal moeten passen.

Vooraleer een bestuur het budget voor 2018 kan vaststellen, zal het eerst een aanpassing van het meerjarenplan moeten doorvoeren. Dat is het moment om de planning te herbekijken en eventueel bij te sturen of te verfijnen. Die bijstellingen kunnen inhoudelijk van aard zijn, waarbij ook de conclusies van de beleidsevaluatie worden meegenomen, of financieel, waarbij bepaalde ramingen worden aangepast, of beide.

De besturen gaan in elk geval na of de geraamde ontvangsten en uitgaven in de meerjarenplanning nog realistisch zijn. Als het rekeningresultaat 2016 nog niet is verwerkt bij een budgetwijziging 2017, zal dat nu ook moeten gebeuren (zie punt 1.4).

1.2 Beslissingen in het jaar van de verkiezingen

Op 14 oktober 2018 vinden de verkiezingen plaats voor de vernieuwing van de gemeenteraden, de stadsdistrictsraden en de provincieraden.

De gemeenteraden, districtsraden, O.C.M.W.-raden en provincieraden, zowel als de uitvoerende organen, behouden vanzelfsprekend hun volle bevoegdheid tot aan hun vernieuwing na de verkiezingen, maar het is een algemene regel van behoorlijk bestuur dat zij in het jaar van de verkiezingen de nodige voorzichtigheid in acht nemen.

Ik verzoek daarom de provinciale, gemeentelijke en O.C.M.W.-overheden om in het jaar van de verkiezingen en tot aan de installatie van de nieuwe raden met de nodige omzichtigheid op te treden en in extremis geen beslissingen te nemen die het beleid van de nieuwe raden, de financiële situatie of de toekomstige ontwikkeling van de financiënodeloos zouden verstoren.

1.3 Vernieuwde taakstelling provincies

De provincies houden er bij de aanpassing van hun meerjarenplan 2014-2019 en de opmaak van hun budget 2018 ook rekening mee dat:

- vanaf 1 januari 2018 hun taakstelling wordt aangescherpt en zij niet langer taken of dienstverlening op het vlak van de persoonsgebonden aangelegenheden zullen uitoefenen. Die persoonsgebonden taken en bevoegdheden en de persoonsgebonden instellingen worden overgeheveld naar het Vlaamse of het lokale niveau. De daaraan verbonden uitgaven en ontvangsten worden dan ook niet meer opgenomen in het budget 2018 en de aangepaste meerjarenplanning;

- als gevolg van die overheveling het aantal provinciale opcentiemen op de onroerende voorheffing vanaf het aanslagjaar 2018 en tot en met het aanslagjaar 2022 wordt begrensd (zie ook punt 2.5.1).

1.4 Jaarrekening 2016

Elk bestuur heeft er belang bij om de jaarrekening tijdig op te maken, zodat de resultaten van de beleidsevaluatie en de financiële resultaten snel kunnen worden meegenomen in bijstellingen van de planning. Volgens de decretale bepalingen moet elk bestuur zich uitspreken over de jaarrekening vóór 30 juni van het boekjaar dat volgt op dat waarop de rekening betrekking heeft.

De BBC-regels bepalen bovendien dat het resultaat van de jaarrekening moet worden verwerkt in het meerjarenplan en de aanpassingen ervan. Bij de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en de opmaak van het daaruit volgende budget voor 2018 moet het rekeningresultaat van 2016 verplicht worden verwerkt, voor zover dat nog niet gebeurd is in een budgetwijziging 2017. Als het resultaat van de jaarrekening nog niet is vastgesteld door de raad en/of het resultaat nog niet is verwerkt in de aanpassing van het meerjarenplan, kan het financieel evenwicht niet worden aangetoond. De decreten bepalen dat de toezichthoudende overheid in die situatie het meerjarenplan moet schorsen of vernietigen. Een schorsing van het meerjarenplan impliceert een schorsing van het budget dat erop gebaseerd is, zodat het bestuur onvermijdelijk in een situatie van voorlopige kredieten belandt.

1.5 Looptijd van het meerjarenplan

Het meerjarenplan dat in 2013 is opgemaakt, heeft een looptijd van 6 jaar: het omvat de beleidsdoelstellingen en ramingen voor de financiële boekjaren 2014 tot en met 2019. Bij een aanpassing van het meerjarenplan naar aanleiding van de opmaak van het budget 2018, moet het bestuur in de financiële nota van het meerjarenplan minstens de jaren 2014 tot 2020 opnemen, maar kan het er ook voor kiezen om de financiële nota met één, twee of drie jaar te verlengen, maximaal tot en met het financiële boekjaar 2023. De financiële nota mag bij een dergelijke verlenging echter nooit meer dan zes toekomstige boekjaren bevatten (inclusief het jaar van het budget) en ook nooit minder dan drie toekomstige boekjaren (inclusief het jaar van het budget). In de kolommen voor 2014, 2015 en 2016 worden de cijfers van de respectieve jaarrekeningen opgenomen.

De mogelijkheid om de financiële consequenties over een langere periode weer te geven, is niet zonder belang, aangezien de beoordeling van het financieel evenwicht op lange termijn, met de autofinancieringsmarge als criterium, gebeurt op basis van het laatste jaar van de financiële nota. De mogelijkheid tot verlenging van het meerjarenplan tot 2023 mag echter geen vrijgeleide zijn om desgevallend te talmen met de structurele gezondmaking van de financiën, wat een belangrijk aandachtspunt is. Ik reken erop dat de besturen hun verantwoordelijkheid nemen om uiterlijk in het boekjaar 2019 een structureel evenwicht te bereiken.

1.6 Aansluiting met de digitale rapportering

Het beleidsrapport dat aan de raadsleden wordt voorgelegd en de digitale rapportering die daarover aan de Vlaamse overheid wordt bezorgd, komen uit hetzelfde boekhoudstelsel. Beide rapporteringen moeten perfect op elkaar aansluiten. Als er een verschil tussen beide bestaat, is minstens een van beide rapporteringen niet correct, zonder dat duidelijk bepaald kan worden welke de correcte weergave van de realiteit is.

Die overeenstemming is er uiteraard enkel als beide rapporteringen aangemaakt worden op basis van dezelfde gegevens. Daarom moeten de besturen er nauwlettend op toezien dat er geen andere (bijkomende) registraties meegenomen worden in één van beide rapporteringen. Als er toch verschillen worden vastgesteld tussen beide rapporteringen, kan de financiële toestand van het bestuur niet correct worden beoordeeld, wat aanleiding kan geven tot een schorsing of vernietiging.

Na ontvangst van de digitale rapportering en de verwerking ervan in de databank, wordt een feedbackrapport verstuurd. Aan de hand daarvan kan het bestuur nagaan of er niets is misgelopen op dat punt.

Het bestuur kan ook zelf de schema's van de beleidsrapporten en de toelichting samenstellen op basis van de gegevens van de digitale rapportering. De tool daarvoor is te vinden op: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc/data-bbc>

1.7 Informatie voor de raadsleden

Het meerjarenplan en het budget worden vastgesteld door de raad. Daarbij worden de beleidskeuzes gemaakt en verleent de raad ook autorisatie. Het is essentieel dat de raadsleden over alle nodige en nuttige informatie beschikken om een correcte en gefundeerde beslissing te nemen over de beleidsrapporten zoals ze worden voorgelegd. Bij de voorbereiding van het dossier moeten de besturen er over waken dat de informatie in het dossier volledig is. Dat geldt uiteraard voor alle onderdelen die in de regelgeving expliciet worden opgesomd (zie de desbetreffende FAQ op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur¹), zowel die van het beleidsrapport zelf als die van de toelichting, maar ook voor eventueel noodzakelijke bijkomende informatie in functie van de lokale omstandigheden. De toelichting moet immers alle informatie bevatten die relevant is voor de raadsleden en die verband houdt met de verrichtingen die opgenomen zijn in het beleidsrapport.

Een belangrijk punt daarbij is het overzicht van de financiële risico's. Een volledig en transparant overzicht van de financiële risico's die het bestuur loopt, is onontbeerlijk om een correcte inschatting te kunnen maken van de werkelijke financiële toestand. De besturen moeten voldoende zorg besteden aan de opmaak van dat overzicht.

Een belangrijk financieel risico kan verboden zijn aan het gebruik van alternatieve financieringsvormen.

De autofinancieringsmarge zoals nu gedefinieerd, houdt enkel rekening met de periodieke leningsaflossingen. Zolang een bestuur enkel met klassieke leningen werkt, levert dat wat de evenwichtsverplichtingen betreft een correcte voorstelling van zaken op. Het gebruik van andere financieringsvormen kan het beeld echter vertekenen. Bij bullet- en balloonsleningen bijvoorbeeld kan het zijn dat de uiteindelijke aflossing van de schuld (of een deel ervan) pas gebeurt op een tijdstip dat niet meer binnen de planningsperiode van het meerjarenplan valt.² In dat geval wordt die aflossing niet meer meegenomen in de berekening van de autofinancieringsmarge, waardoor die eigenlijk een te positieve voorstelling van de investeringsmarge van het bestuur geeft.

Het bestuur moet in het overzicht van de financiële risico's aangeven wat de impact zou zijn op de autofinancieringsmarge indien alle schulden met klassieke leningen zouden worden gefinancierd, met jaarlijkse aflossingen en over een normale aflossingsperiode.

1.8 Kwaliteit van de registraties

Voor de betrouwbaarheid en bruikbaarheid van de boekhouding en van de gerapporteerde data is het van belang dat alle registraties kwaliteitsvol gebeuren.

Ik vraag de besturen hierbij in het bijzonder om oog te hebben voor het gebruik van de juiste economische sectorcodes (ESC). Van bij de opmaak van de planning moeten de besturen in de budgettaire sleutel de correcte ESC gebruiken. Ook bij elke registratie van een budgettaire verrichting moet het bestuur met een ESC de tegenpartij van de transactie aangeven. Voor de besturen zelf hebben die codes geen directe relevantie, maar het juiste gebruik ervan is noodzakelijk voor een betrouwbare en correcte rapportering door de Vlaamse overheid van de lokale financiën aan de Europese instanties en voor de uiteindelijke officiële bepaling (volgens de Europese definitie) van de stand van de lokale financiën.

Ik breng hierbij graag nog even in herinnering dat het correcte gebruik van de ESC niet voor alle verrichtingen even relevant is. Daarom werd een lijst opgesteld met die verrichtingen en algemene rekeningen waar de ESC wel van belang is. U vindt die lijst op onze webstek: http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/vereenvoudigde_list_esc

Voor alle andere verrichtingen mogen de besturen de waarde NULL gebruiken.

Ook het overzicht van de correcte ESC voor de transacties met autonome gemeente- en provinciebedrijven, OCMW-verenigingen en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, dat op basis van recente gegevens van het Instituut van de Nationale Rekeningen (INR) onlangs nog geactualiseerd werd, is beschikbaar op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/node/486>

Daarnaast wil ik er ook op wijzen dat de gegevens van de digitale rapportering in het kader van de open data ook publiek ter beschikking gesteld worden van alle potentiële gebruikers van informatie over de lokale besturen. Op basis van die gegevens en op basis van een specifieke analysetool kunnen allerhande analyses en vergelijkingen worden gemaakt. Daarnaast stelt het Agentschap Binnenlands Bestuur op zijn webstek ook geactualiseerde financiële profielen beschikbaar voor de gemeenten, OCMW en AGB (ook in geaggregeerde vorm). De kwaliteit van al die analyses is uiteraard recht evenredig met de kwaliteit van de basisgegevens waarop ze steunen.

De link naar de module van open data is: http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/open_data_BBC

De link naar de analysetool is: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc/data-bbc>

De link naar de financiële profielen is: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/rapporten-en-analyses>

2. Ontvangsten

2.1 Gemeentefonds

2.1.1 Hoofddotatie Gemeentefonds en Eliacompensatie

De groeivoet van 3,5% voor het **Gemeentefonds** wordt behouden. Ook de Eliacompensatie blijft behouden op 83 miljoen euro. De steden en gemeenten mogen in hun budgetten voor 2018 en hun aanpassingen van het meerjarenplan de prognoses inschrijven die hen tot nog toe inzake het Gemeentefonds en de Eliacompensatie werden meegedeeld.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur zal, op basis van de beschikbare gegevens voor de verschillende parameters in de loop van de maand juli, op zijn webstek <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/fondsen/fondsen>, voor iedere gemeente en elk O.C.M.W. nieuwe ramingen voor het Gemeentefonds bekendmaken

2.1.2 Aanvullende dotatie centrumsteden

Door het decreet van 2 december 2016³ werden de middelen voor de 13 centrumsteden uit het **Stedenfonds** vanaf 1 januari 2017 toegevoegd aan het Gemeentefonds in een aanvullende dotatie, die jaarlijks geïndexeerd wordt met 3,5%. De verdeling van die middelen gebeurt volgens de verdelingsmechanismen die in het Stedenfonds van kracht waren, inclusief het waarborgmechanisme. Door de inkanteling in het Gemeentefonds zijn die middelen niet langer geormerkt, waarmee de Vlaamse Regering haar belofte nakomt om de basisfinanciering en beleidsvrijheid van de steden te verhogen en de planlast te verminderen.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur zal, in de loop van juli, een raming van de aandelen van de centrumsteden in deze aanvullende dotatie beschikbaar stellen op zijn webstek:

<http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/fondsen/fondsen>

Aangezien de middelen uit de aanvullende dotatie voor de centrumsteden niet langer geormerkt zijn, boeken de centrumsteden die ontvangsten:

- als algemene financiering op het beleidsveld 0010 "algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus";

- op de algemene rekening 7402/4 "overige algemene werkingssubsidies". Daarmee worden die ontvangsten afgezonderd van het reguliere Gemeentefonds, dat op algemene rekening 7400 staat. Het gaat hier immers om een aanvullende dotatie.

- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

De externe rapporteringscodes (deelrapportcodes) die verwijzen naar de Vlaamse beleidsprioriteiten in het kader van het Stedenfonds moeten vanaf het boekjaar 2017 niet langer worden gebruikt. Ze moeten wel nog worden gebruikt voor de rapportering over de besteding van de Stedenfondsmiddelen voor het boekjaar 2016.

2.1.3 Aanvullende dotatie sectorale subsidies

Vanaf het boekjaar 2016 zijn zeven Vlaamse sectorale subsidies geïntegreerd in een aanvullende dotatie van het Gemeentefonds. Het betreft meer bepaald de sectorale subsidies lokaal cultuurbeleid, lokaal jeugdbeleid, lokaal sportbeleid, flankerend onderwijsbeleid, bestrijding kinderarmoede, gemeentelijke ontwikkelingssamenwerking en de integratiesubsidies. Die aanvullende dotatie van het Gemeentefonds wordt de komende jaren niet geïndexeerd.

Het bedrag van elke gemeente in die aanvullende dotatie van het Gemeentefonds is te vinden op de webstek van het Agentschap Binnenlands bestuur: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/fondsen/fondsen>

De toevoeging van die sectorale middelen aan het Gemeentefonds betekent dat die middelen sinds 2016 niet langer geoormerkt zijn en dat de voorwaarden voor het verkrijgen van die subsidies en de daaraan gekoppelde rapporteringsverplichtingen niet langer bestaan. De aan die subsidies verbonden externe rapporteringscodes moeten dan ook niet langer worden gebruikt.

De gemeenten boeken hun aandelen in die aanvullende dotatie:

- als algemene financiering op het beleidsveld 0010 "algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus";

- op de algemene rekening 7402/4 "overige algemene werkingssubsidies";

- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

Voor de sectorale middelen die niet werden ingekanteld in het Gemeentefonds (sociale economie en cultureel erfgoed) blijven de Vlaamse beleidsprioriteiten met de daaraan gekoppelde externe rapporteringscodes en hun toepassingsgebied gelden.

Daarnaast hebben de besturen de mogelijkheid om, al dan niet in samenspraak met de Vlaamse overheid, welbepaalde externe rapporteringscodes te hanteren voor acties die aansluiten bij Vlaams beleid en waaraan specifieke rapporteringsverplichtingen zijn gekoppeld. Omdat die codes deel zullen uitmaken van de digitale rapportering over de beleidsrapporten, kan gemakkelijk aan de rapporteringsverplichtingen worden voldaan.

Het Grondwettelijk Hof heeft op 18 mei 2017⁴ het decreet van 3 juli 2015⁵ dat de betrokken sectorale subsidies integreert in het Gemeentefonds, vernietigd. Het Hof handhaaft wel de gevolgen van de vernietigde bepalingen tot uiterlijk het einde van het begrotingsjaar 2018, enerzijds uit budgettaire overwegingen, anderzijds om de decreetgever de tijd te geven om nieuwe bepalingen aan te nemen. De gemeenten en de zes faciliteitengemeenten in de Vlaamse Rand in het bijzonder, zullen op de hoogte worden gehouden van de decretale initiatieven ter zake.

2.2 Regularisatiepremies contingentgesco's en weerwerkgesco's

Op 1 april 2015 werden de gesco's uit de contingentovereenkomsten geregulariseerd. Ter compensatie ontvangen de besturen vanaf het boekjaar 2016 een regularisatiepremie die gelijk is aan de som van 95% van de loonpremies en 95% van de gesco-bijdrageverminderingen die ze in 2013 kregen. Die gesco-regularisatiepremies worden niet geïndexeerd. Voor 2018 en de volgende boekjaren gaan de besturen dus uit van dezelfde bedragen als voor 2016.

Vanaf het boekjaar 2017 worden de gesco-regularisatiepremies uitbetaald door het Agentschap Binnenlands Bestuur en niet langer door het Departement Werk en Sociale Economie.

De betalingskalender wijzigt daarbij niet: de regularisatiepremies zullen twee maal per jaar in gelijke schijven worden uitbetaald, met name 50% in juni en 50% in december.

De regularisatiepremies werden niet toegevoegd aan het Gemeentefonds en blijven dus als afzonderlijke ontvangsten geboekt. De besturen boeken die ontvangsten:

- als algemene financiering op het beleidsveld 0010 "algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus";

- op de algemene rekening 7402/4 "overige algemene werkingssubsidies";

- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

Voor meer toelichting verwijzen we naar de nota op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur, in het bijzonder naar punt 6: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/faq/personeel/vragen-en-antwoorden-rond-gesco-regularisatie>.

De subsidies voor de regularisatie van de weerwerkgesco's⁶, die hoofdzakelijk in de loop van 2016 werd uitgevoerd, en die niet door het Agentschap Binnenlands Bestuur maar door verschillende Vlaamse beleidsdomeinen worden verstrekt, moeten worden geregistreerd:

- op het functioneel beleidsveld waarvoor ze worden toegekend;

- op de algemene rekening 7405/9 "specifieke werkingssubsidies";

- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

2.3 Vlaams fonds ter stimulering van (groot)stedelijke en plattelandsinvesteringen

Het decreet van 23 december 2016 tot vaststelling van de regels voor de werking en de verdeling van een Vlaams fonds voor de stimulering van (groot)stedelijke en plattelandsinvesteringen (B.S. van 26 januari 2017) en het bijbehorende uitvoeringsbesluit van 12 mei 2017 (B.S. van 20 juni 2017) bepalen dat de centrumsteden, de provinciale steden en de plattelandsgemeenten, de subsidies die ze uit dat fonds ontvangen, moeten inzetten voor de financiering van investeringsuitgaven.

Die steden en gemeenten moeten die subsidies in hun financiële planning en boekhouding inschrijven:

- als algemene financiering op het beleidsveld 0010 "algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus";

- op de algemene rekening 150 "investeringsubsidies in kapitaal met vordering op korte termijn";

- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

De functionele en financiële rapportering over de subsidies die toegekend worden aan de centrumsteden Antwerpen, Gent, Mechelen, Oostende en Sint-Niklaas voor investeringen in stadsvernieuwingprojecten als vermeld in artikel 6 van het decreet van 23 december 2016, gebeurt aan de hand van de externe rapporteringscode GSB. De plattelandsgemeenten gebruiken voor hun rapportering de externe rapporteringscode PLF.

Ik verwijs ook naar de FAQ's hierover op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/faq-bbc>

2.4 Subsidies voor werkzoekenden in een traject tijdelijke werkervaring (TWE)

De VDAB kent sedert 2017 subsidies toe voor de begeleiding en de activering van werkzoekenden in een traject van tijdelijke werkervaring (TWE). Die nieuwe Vlaamse subsidie vervangt de vroegere RSZ-korting voor de tewerkstelling in artikel 60, § 7, van de O.C.M.W.-wet en bestaat uit een inspanningsvergoeding voor de financiering van de trajectbegeleiding en een compensatievergoeding voor de financiering van de tewerkstelling van een persoon tewerkgesteld in artikel 60, § 7, van de O.C.M.W.-wet.

De besturen schrijven die ontvangsten in als:

- werkingssubsidies op de algemene rekening 7405/9 "specifieke werkingssubsidies";
- op het beleidsveld 0904 "activering van tewerkstelling";
- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

Voor meer informatie over de verwerking in de financiële rapportering verwijzen we naar de boekhoudfiche 3224 op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudfiches/3-specifieke-ocmw-verrichtingen>

De informatie over het beleidskader (het decreet van 9 december 2016 en het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 over tijdelijke werkervaring) en de specifieke regels over de financiering en de verantwoording ervan vindt u op de webstek van de VDAB: <https://www.vdab.be/tijdelijkewerkervaring/financiering>

2.5 Fiscale ontvangsten

Ik wil de besturen er opnieuw aan herinneren dat het van belang is om belasting- en retributiereglementen tijdig te vernieuwen. Dat is in de eerste plaats essentieel voor indirecte belastingen en retributies, die immers niet in werking mogen treden vóór de datum van hun bekendmaking.

Voor de aanvullende belasting op de personenbelasting (APB) en de opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) is het vereist dat de besturen hun aanslagvoeten tijdig vaststellen en medelen. Beide beslissingen moeten vóór 31 januari van het aanslagjaar genomen worden. De beslissing over de OOV moet bovendien uiterlijk op 1 maart van hetzelfde jaar per aangetekende brief meegedeeld worden aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL).

Besturen die door uitzonderlijke omstandigheden de wettelijk of decretaal bepaalde data voor de vaststelling en mededeling van hun aanvullende belasting op de personenbelasting of opcentiemen op de onroerende voorheffing niet kunnen naleven, kunnen terugvallen op de noodregelingen die voorzien zijn in respectievelijk het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 en de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013.

Artikel 468, vierde lid, laatste zin van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen vestigt in dat geval aanvullende personenbelastingen op grond van het percentage dat voor het betreffende bestuur van toepassing was in het vorige aanslagjaar.

Artikel 3.1.0.0.4, §2, tweede lid, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit voorziet eenzelfde vangnet voor de opcentiemen op de onroerende voorheffing⁷.

2.5.1 OOV provincies en gemeenten: aanpassing n.a.v. gewijzigde taakstelling van de provincies

Het decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en de gewijzigde financiering van de provincies (B.S van 13 december 2016) wijzigt, door een inkrimping van het takenpakket van de provincies, ook de financiering van het Gewest, de provincies en de gemeenten.

Om de overheveling van persoonsgebonden taken, bevoegdheden en instellingen naar het Vlaamse en gemeentelijke bestuursniveau te kunnen financieren, voorziet het decreet in een gedeeltelijke integratie van de provinciale opcentiemen onroerende voorheffing in de Vlaamse basisheffing. Vandaar dat de Vlaamse basisheffing vanaf het aanslagjaar 2018 stijgt van 2,5% naar 3,97% voor het basistarief en van 1,6% naar 2,54% voor het sociaal tarief (een verhoging met factor 1,5897).

Provinciale opcentiemen

De provinciale opcentiemen worden herrekend in functie van de gewijzigde taakstelling van de provincies en de verhoogde Vlaamse basisheffing. Die herrekening gebeurde op een wijze die de fiscale neutraliteit van de operatie voor elke belastingplichtige waarborgt. De opcentiemen die de provincies in de toekomst nog kunnen heffen, zijn voor de aanslagjaren 2018 tot en met 2022 begrensd.

De maximumtarieven voor elke provincie bedragen vanaf het aanslagjaar 2018:

- voor de provincie Antwerpen: 145,33 opcentiemen;
- voor de provincie Limburg: 214,52 opcentiemen;
- voor de provincie Oost-Vlaanderen: 148,47 opcentiemen;
- voor de provincie Vlaams-Brabant: 171,75 opcentiemen;
- voor de provincie West-Vlaanderen: 186,22 opcentiemen.

De provinciebesturen moeten in hun budget 2018 en hun aangepaste meerjarenplanning rekening houden met de minderopbrengsten uit de onroerende voorheffing ten gevolge van de begrenzing van het aantal opcentiemen.

Aan de provincies Vlaams-Brabant en Oost-Vlaanderen wordt vanaf 2018 een voorwaardenvrije dotatie verstrekt (van respectievelijk 7.071.788,16 euro en 2.249.024,85 euro) om de kloof te dichten die het gevolg is van de gekozen vereveningsmechanismen.

Die provincies boeken die ontvangsten:

- als algemene financiering op het beleidsveld 0010 "algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus";
- op de algemene rekening 7402/4 "overige algemene werkingssubsidies";
- met economischesectorcode 300 "Vlaamse overheid".

Gemeentelijke opcentiemen

Daarnaast bevat het decreet van 18 november 2016 ook bepalingen over de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing⁸. De gemeenten moeten hun aantal opcentiemen op de onroerende voorheffing omrekenen om bij een verhoging van de Vlaamse gewesttarieven hetzelfde bedrag te ontvangen als met het huidige aantal gemeentelijke opcentiemen. Doen zij dat niet, dan zullen hun opbrengsten uit de onroerende voorheffing in dezelfde verhouding stijgen als de nieuwe gewesttarieven. Concreet moeten de huidige gemeentelijke opcentiemen voor een status quo van de ontvangsten gedeeld worden door 1,5897 (zie boven).

Vervolgens worden de opcentiemen afgerond op de volgende wijze:

a) hetzij tot maximum twee cijfers na de komma

Het laatste cijfer van het afgeronde getal (= het tweede cijfer na de komma) wordt als volgt bepaald:

- indien bij het af te ronden getal het derde cijfer na de komma een 0, 1, 2, 3 of 4 is, blijft het tweede cijfer na de komma van het afgeronde getal zoals het is;

- indien bij het af te ronden getal het derde cijfer na de komma een 5, 6, 7, 8 of 9 is, wordt het tweede cijfer na de komma van het afgeronde getal met 1 verhoogd.

b) hetzij tot op de eenheid vóór de komma

Het laatste cijfer van het afgeronde getal (= de eenheid) wordt als volgt bepaald:

- indien bij het af te ronden getal het cijfer direct na de komma een 0, 1, 2, 3 of 4 is, blijft het laatste cijfer van het afgeronde getal zoals het is;

- indien bij het af te ronden getal het cijfer direct na de komma een 5, 6, 7, 8 of 9 is, wordt het laatste cijfer van het afgeronde getal met 1 verhoogd.

De fiscale autonomie van de gemeenten blijft hoe dan ook volledig gevrijwaard, aangezien de gemeenteraden na de omrekening nog altijd volledig autonoom kunnen beslissen tot een verhoging of verlaging van het aantal gemeentelijke opcentiemen.

Als een gemeente de opbrengst van haar deel in de onroerende voorheffing wil wijzigen, geeft de gemeenteraad dat expliciet aan in zijn beslissing en vermeldt hij afzonderlijk:

- het aantal opcentiemen dat nodig is om de fiscale druk op hetzelfde niveau te behouden als voor het aanslagjaar 2017;

- het aantal opcentiemen dat voor het aanslagjaar 2018 daadwerkelijk wordt geheven.

De gemeentebesturen vinden op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur, op de pagina <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/node/251>:

- een omrekeningstabel van hun aantal opcentiemen OV voor aanslagjaar 2017 naar 2018;

- een modelreglement tot aanpassing en vaststelling van hun opcentiemen OV;

- een bijbehorende FAQ.

2.5.2 APB

De federale regering keurde op 18 mei 2017 een voorontwerp van wet goed dat een doorlopend systeem van thesaurievoorschotten op de opbrengst van de APB invoert. Dit ontwerp is reeds goedgekeurd door de commissie Financiën van de federale kamer. Die thesaurievoorschotten zouden 80% van de geraamde ontvangsten APB van het aanslagjaar dekken en zouden gespreid worden over 8 maanden: de maanden september, oktober, november en december van het lopende aanslagjaar en de maanden januari, februari, maart en april van het kalenderjaar dat volgt op het aanslagjaar.

De voorschottenregeling zal in principe van toepassing zijn vanaf het aanslagjaar 2017.

Daarnaast zal de FOD Financiën voor alle gemeenten een informatiesysteem ontwikkelen, dat het volgende zal inhouden:

- 2 maal per jaar (juni/juli en oktober) een raming van de te verwachten ontvangsten;

- maandelijkse informatie over het verloop van de ontvangsten;

- een waarschuwingssysteem bij belangrijke geschillen die kunnen leiden tot terugbetalingen na ontheffing.

De gemeenten zullen dus maandelijks een overzicht krijgen dat het bedrag van de werkelijke ontvangsten APB en de administratiekosten bevat. Dat overzicht moet de gemeenten toelaten om hun werkelijke ontvangsten uit de APB op te volgen, omdat enkel deze in het budget van de gemeenten mogen worden opgenomen, met uitsluiting van de voorschotten. Die laatste zijn namelijk niet meer dan een alternatieve wijze van overdracht van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting van de federale overheid naar de gemeenten.

2.5.3 Andere aandachtspunten inzake fiscaliteit

Meer aandachtspunten inzake fiscaliteit kan u vinden op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur, op de volgende pagina: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/fiscaliteit>

2.6 Ontvangsten gemeentelijke saneringsbijdrage en -vergoeding

Alle gelden die geïnd worden via de gemeentelijke saneringsbijdrage of saneringsvergoeding op de drinkwaterfactuur moeten ook besteed worden aan afvalwater-gelieerde activiteiten, zoals bepaald in omzendbrief LNE 2013/2. Daarom raad ik alle besturen aan om alle transacties die verband houden met de saneringsbijdrage en die in de rapportering voor de VMM moeten worden opgenomen, te boeken op specifieke subrekeningen. Dat vergemakkelijkt de opbouw van de specifieke rapportering ten aanzien van de VMM. Om eventuele 'niet-bestede middelen' op de ontvangen saneringsbijdragen tot uitdrukking te brengen, kunnen besturen gebruik maken van de algemene rekeningen van de klasse 0. De manier waarop dat technisch kan gebeuren, wordt geïllustreerd in de boekhoudfiche 9001 (bestemde gelden) op de webstek van ABB: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudfiches/9-klasse-0>

Ook voor de gelden die via een intergemeentelijk samenwerkingsverband worden geïnd en als dividend zouden worden uitgekeerd is dat een aandachtspunt. De concrete boekingswijze voor het systeem waarbij die dividenden worden uitgekeerd in een gemeentelijk investeringsfonds, dat als een vordering in de boeken van de gemeenten wordt opgenomen, kan u raadplegen op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur op <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudkundige-verwerking>, onder boekingsschema fonds InterAqua.

2.7 Thesauriebewijzen op korte termijn

Sommige lokale besturen maken gebruik van financiering op korte termijn via de uitgifte van kortlopend schuld papier op de kapitaalmarkt. Met het oog op de noodzakelijke financiële transparantie en gezien de impact op het financiële evenwicht, is een correcte en eenduidige verwerkingwijze van de kortlopende thesauriebewijzen in de planningsfase (budget en meerjarenplan) en in de uitvoeringsfase (boekhouding en jaarrekening) belangrijk. Op de webstek van ABB vindt u een document waarin de correcte verwerking van die thesauriebewijzen op korte termijn (minder dan 1 jaar) in de beleidsrapporten wordt toegelicht: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudkundige-verwerking>

Het is van belang dat de besturen die dergelijke financiering gebruiken hiervan melding maken in het overzicht van de financiële risico's.

2.8 Financiering van overgehevelde provinciale instellingen

Steden en gemeenten die provinciale instellingen overnemen in het kader van de overheveling van de persoonsgebonden bevoegdheden van de provincies naar het lokale niveau, zullen voor de financiering daarvan de nodige middelen verkrijgen. De betrokken besturen zullen daarvan op de hoogte worden gebracht.

3. Uitgaven

3.1 Algemene evolutie van de personeelsuitgaven

In mei 2017 werd de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen het laatst overschreden. Als gevolg daarvan werden de sociale uitkeringen in juni 2017 en de wedden van het overheidspersoneel in juli 2017 met 2% aangepast aan de gestegen levensduurte. Volgens de maandvooruitzichten van het Federaal Planbureau van juli 2017 zou er geen nieuwe overschrijding van de spilindex plaatsvinden in 2017 of 2018.

Het is wenselijk dat de besturen zelf de inflatievooruitzichten op regelmatige tijdstippen raadplegen op de website van het Federaal Planbureau: <http://www.plan.be/databases/17-nl-indexcijfer+der+consumptieprijsen+inflatie-vooruitzichten>

3.2 Uitgaven voor pensioenen

Voor de wettelijke pensioenen van de statutaire personeelsleden en de mandatarissen van de lokale besturen bestaan er verschillende stelsels. De correcte boekhoudkundige verwerking kan daardoor ook verschillen van het ene bestuur tot het andere. Op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur is een nota beschikbaar met daarin opgenomen de boekhoudkundige vertaling van die uiteenlopende realiteiten: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudkundige-verwerking>

De betrokken besturen moeten bij de opmaak van het budget rekening houden met de meest recente ramingen voor de te betalen responsabiliseringsbijdrage (extra bijdrage ter financiering van de pensioenen van de voormalige statutaire personeelsleden).

Voor de boekhoudkundige verwerking van de responsabiliseringsbijdragen verwijs ik naar de boekhoudfiche 1203 op de webstek van ABB: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudfiches/1-personeelskosten> en naar de studie van de UGent hierover, die u vindt op: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudkundige-verwerking>

3.3 Dotaties aan de hulpverleningszones

Vanaf 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones (brandweertzones) actief. De gemeentebesturen nemen in hun budget voor 2018 (en voor de daaropvolgende jaren) enkel nog de toelagen aan de zones op.

Dat kunnen zowel toelagen voor exploitatie als voor investeringen zijn, zoals wordt verduidelijkt in de desbetreffende FAQ op de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Zie ook boekhoudfiche 6700 op dezelfde webstek: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/boekhouding/boekhoudfiches/6-financiering>

3.4 Verkiezingsuitgaven

Artikel 261 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 bepaalt welke kosten ten laste zijn van de provincies en welke ten laste van de gemeenten:

“Artikel 261.

§ 1. De verkiezingsuitgaven voor het verkiezingspapier zijn ten laste van het Vlaamse Gewest.

§ 2. Komen bij de gewone verkiezingen ten laste van de provincies:

1° het presentiegeld en de reisvergoeding waarop de leden van de kiesbureaus aanspraak kunnen maken, onder de voorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering;

2° de reiskosten voorgelegd door de kiezers die op de dag van de verkiezing niet meer in de gemeente verblijven waar ze als kiezers zijn ingeschreven, onder de voorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering;

3° de verzekeringspremies om de lichamelijke schade te dekken die voortvloeit uit ongevallen die de leden van de kiesbureaus zijn overkomen bij de uitoefening van hun ambt. De Vlaamse Regering bepaalt de regels volgens dewelke die risico's worden gedekt.

§ 3. Komen ten laste van de gemeenten:

1° de stembussen, schotten, lessenaars, omslagen en potloden die ze leveren volgens de door de Vlaamse Regering goedgekeurde modellen;

2° alle andere verkiezingsuitgaven.”

De presentiegelden, de reiskosten en de verzekeringspremies zijn dus integraal ten laste van de provincies. De gemeentebesturen moeten instaan voor de residuaire kosten van de plaatselijke organisatie.

Verder is het gewone onderhoud van de stemcomputers ten laste van de gemeentebesturen.

De kosten verbonden aan de technische ondersteuning van de digitale stembureaus op de dag van de verkiezingen, zijn volledig ten laste van de Vlaamse overheid. Het Agentschap Binnenlands Bestuur zal een aantal opleidingssessies organiseren voor de voorzitters van de digitale stembureaus. Gemeenten kunnen er wel voor opteren om zelf bijkomende opleidingen in te richten.

Voor de voorzitters van stembureaus waar met potlood en papier wordt gestemd en de voorzitters van telbureaus kunnen de gemeenten op eigen initiatief informatiesessies inrichten.

4. Verplichtingen inzake bestuurlijk toezicht

4.1 Inzending beleidsrapport voor het bestuurlijk toezicht

De besturen moeten het dossier van het aangepaste meerjarenplan en het budget, onmiddellijk na het vaststellen door de raad en indien mogelijk voor 31 december 2017, ook aan de toezichthoudende overheid bezorgen (via het digitaal loket). Dat dossier moet identiek zijn aan wat aan de raadsleden is voorgelegd. Als er in het dossier dat aan de toezichthoudende overheid wordt bezorgd, bepaalde elementen ontbreken, zal de toezichthouder toetsen of die elementen aan de raadsleden werden voorgelegd. Als dat niet het geval is, kan dat leiden tot een schorsing of vernietiging.

4.2 Digitale rapportering

Naast de beleidsrapporten zelf bezorgen de besturen de gegevens van die beleidsrapporten in een digitaal bestand aan de Vlaamse overheid, hetzij via het daartoe bestemde luik van het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur, hetzij volautomatisch via een MFT-tool⁹. Voor de indiening van de aanpassing van het meerjarenplan moeten de besturen als status ‘herziening’ en als rapportjaar ‘2014’ meegeven, voor de indiening van het budget wordt status “origineel” en rapportjaar 2018 meegegeven. Ik wees hoger al op het belang van een perfecte aansluiting tussen de gegevens van die digitale rapportering en die van het beleidsrapport zelf.

Voor verdere toelichting over de procedure van de opmaak van het budget en de aanpassingen van het meerjarenplan verwijs ik naar omzendbrief BB 2013/4 en de webstek van het Agentschap Binnenlands Bestuur, waar zowel die omzendbrief als de huidige kunnen worden geraadpleegd: <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/home>. Met bijkomende vragen kan u terecht op: bbcgop@vlaanderen.be

L. HOMANS,

Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding

Nota's

¹ <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/faq/bbc/uit-welke-onderdelen-bestaat-een-aanpassing-van-het-meerjarenplan>, <http://lokaalbestuur.vlaanderen.be/faq/bbc/welke-informatie-wordt-opgenomen-de-toelichting-bij-het-budget>

² Bullemleningen zijn leningen waarbij het kapitaal volledig moet worden terugbetaald op de eindvervaldag. Balloonleningen zijn leningen waarbij het aflossingsschema berekend is op een langere looptijd (bv. 20 jaar) dan de werkelijke looptijd van de lening (bv. 10 jaar), waardoor een groot resterend kapitaal moet worden terugbetaald op de eindvervaldag.

³ Decreet van 2 december 2016 tot wijziging van het decreet van 5 juli 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaams Gemeentefonds en tot opheffing van het decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds (B.S. van 30 december 2016)

⁴ Arrest nr. 59/2017 van 18 mei 2017

⁵ Decreet van 3 juli 2015 tot wijziging van diverse decreten houdende de subsidiëring aan de lokale besturen en tot wijziging van het decreet van 5 juli 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaams Gemeentefonds (B.S. van 24 juli 2015)

⁶ Besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2015 (B.S. van 29 december 2016)

⁷ Aan artikel 3.1.0.0.4, § 2, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 werd recent een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt: "Als de provincie-, agglomeratie- of gemeenteraad de opcentiemen op de onroerende voorheffing niet heeft vastgesteld of als een van de data of beide data, vermeld in het eerste lid, werden overschreden, zal de onroerende voorheffing worden gevestigd met toepassing van de opcentiemen die voor de provincie, gemeente of agglomeratie in kwestie van toepassing waren voor het voorafgaande aanslagjaar" (decreet van 14 juni 2017 houdende wijziging van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, wat de opcentiemen op de onroerende voorheffing betreft).

⁸ artikel 31 van het decreet van 18 november 2016 wijzigt artikel 2.1.4.0.2 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013

⁹ "Managed File Transfer"

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2017/204083]

Pôle « Aménagement du territoire ». — Appel à candidature

Le Ministre wallon de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports et du Bien-être animal organise un nouvel appel à candidatures afin d'établir le pôle « Aménagement du territoire » conformément aux articles D.I.4 à D.I.5. et R.I.5-1 à R.I.5-7 du Code du Développement Territorial.

En effet, malgré le premier appel à candidature publié au *Moniteur belge* du 19 juin 2017, plusieurs sièges de ce Pôle restent à pourvoir :

- un pour le représentant du secteur agricole;
- deux pour les représentants du secteur logement;
- un pour le représentant du développement urbain;
- deux pour les représentants des associations d'architectes.

Missions

Le pôle "Aménagement du territoire" est une instance consultative chargée des missions suivantes :

I. Rendre les avis :

1° remis en application du CoDT au regard des objectifs visés à l'article D.I.1, § 1^{er} notamment sur les outils d'aménagement du territoire et d'urbanisme, ainsi que sur les permis pour lesquels il existe des motifs impérieux d'intérêt général délivrés par le Gouvernement;

2° sur le programme de développement rural, en application des articles 13 et 14 du décret du 11 avril 2014 relatif au développement rural;

3° sur la création de parcs naturels, en application de l'article 4 du décret du 16 juillet 1985 relatif aux parcs naturels;

4° sur l'établissement et la révision du Schéma régional de développement commercial, en application de l'article 13 du décret du 5 février 2015 relatif aux implantations commerciales;

5° sur les objectifs du projet au regard des objectifs visés à l'article D.I.1, § 1^{er} du CoDT et sur la qualité de l'étude des incidences :

i) pour les demandes de permis éoliens soumises à une étude des incidences sur l'environnement au sens du Code de l'Environnement;

ii) pour les autres demandes de permis soumises à une étude des incidences sur l'environnement au sens du Code de l'Environnement, en cas d'absence de commission consultative communale d'aménagement du territoire et de mobilité.

II. Remettre d'initiative ou à la demande du Gouvernement les avis sur toutes questions relatives au développement territorial tant urbain que rural, à l'aménagement du territoire et à l'urbanisme.

III. Remettre les avis à la demande du Gouvernement sur tout projet de décret ou d'arrêté de portée générale relevant de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme.

Composition

Le Pôle « Aménagement du territoire » est composé de deux sections (la section « Aménagement régional » et la section « Aménagement opérationnel ») et d'un bureau.

1. Section « Aménagement régional »

Cette section préparera les avis relatifs au plan de secteur, aux schémas, aux guides, à la création des parcs naturels, au schéma régional de développement commercial ainsi qu'aux demandes de permis soumises à études d'incidences.

Elle est composée de 12 sièges :

- 4 sièges pour les partenaires sociaux (CESW);
- 8 sièges répartis comme suit :
 - o un pour le représentant des pouvoirs locaux;
 - o un pour le représentant des organisations environnementales;
 - o deux pour les représentants des intercommunales de développement;
 - o un pour le représentant du secteur carrier;
 - o un pour le représentant des associations d'urbanistes;
 - o un pour le représentant de la Conférence permanente du développement territorial;
 - o un pour le représentant du secteur agricole.

Pour chaque siège, le Gouvernement wallon désignera un membre effectif et un membre suppléant.

Un vice-président de section sera choisi par le Gouvernement wallon parmi les 12 membres.

2. Section « Aménagement opérationnel »

Cette section préparera les avis relatifs aux rénovations urbaines, aux revitalisations urbaines, aux sites à réaménager, aux sites de réhabilitation paysagère et environnementale ainsi qu'au programme communal de développement rural.

Elle est composée de 12 sièges :

- 4 sièges pour les partenaires sociaux (CESW);
- 8 sièges répartis comme suit :
 - o un pour le représentant des pouvoirs locaux;
 - o un pour le représentant des organisations environnementales;
 - o deux pour les représentants du secteur logement;
 - o un pour le représentant de la Fondation rurale de Wallonie;
 - o un pour le représentant du développement urbain;
 - o deux pour les représentants des associations d'architectes.

Pour chaque siège, le Gouvernement wallon désignera un membre effectif et un membre suppléant.

Un vice-président de section sera choisi par le Gouvernement wallon parmi les 12 membres.

3. Bureau

Le bureau a pour mission :

- d'organiser les travaux du Pôle;
- de vérifier la motivation des avis présentés par une section, la compléter le cas échéant, coordonner les avis présentés par les deux sections et assurer la conduite du secrétariat;
- de pouvoir évoquer toute question traitée par les sections.

Il est composé de :

- 1 Président qui dirige les travaux du bureau;
- 2 vice-présidents qui dirigent respectivement les travaux d'une section;
- 2 membres/section.

Le Président sera choisi par le Gouvernement wallon hors section.

4. Secrétariat

Le secrétariat du pôle « Aménagement du territoire » est assuré par le Conseil économique et social de Wallonie.

Le Pôle « Aménagement du territoire » est soumis aux règles prévues par le décret du 6 novembre 2008 portant rationalisation de la fonction consultative tel que modifié par le décret du 16 février 2017.

Excepté pour le président et les vice-présidents, le Gouvernement nomme les membres du Pôle et leurs suppléants sur la base de listes de minimum deux candidats effectifs et deux candidats suppléants par mandat à pourvoir. Les listes sont proposées par les organismes, organisations, fédérations, secteurs ou associations repris ci-dessus.

Les candidats pour les sièges restant à pourvoir disposent d'un délai de deux semaines à dater de la publication du présent appel pour introduire leur candidature auprès du CESW, rue du Vertbois 13, 4000 Liège, à l'attention de Monsieur Jean-Pierre Dawance, Secrétaire général, en y précisant candidature Pôle « Aménagement du territoire ».

Toute candidature est constituée d'un dossier comprenant :

- un CV actualisé;
- la démonstration de compétences acquises dans l'exercice d'activités régulières en lien avec la compétence mobilisée dans le cadre du pôle « Aménagement du territoire »;
- une lettre de motivation développant :
 - o la compréhension et la vision du candidat quant à la mission du pôle « Aménagement du territoire »;
 - o sa motivation à faire partie de ce pôle;
 - o le cas échéant, sa motivation à faire partie du bureau.

En application du décret du 15 mai 2003 promouvant la présence équilibrée d'hommes et de femmes dans les organes consultatifs, il est obligatoire de présenter pour chaque mandat effectif et suppléant, la candidature d'au moins une femme et un homme. À défaut de pouvoir remplir l'obligation susmentionnée, il est demandé de motiver l'impossibilité de respecter cette prescription.

PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

Ruimtelijke Ordening

Gemeente Wetteren

Het college van burgemeester en schepenen van Wetteren brengt, overeenkomstig artikel 2.3.2, § 2, van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, ter kennis van de bevolking dat de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening « aanleggen van parkeerplaatsen en fietsstalplaatsen buiten de openbare weg » definitief werd vastgesteld door de gemeenteraad op 18 mei 2017, en werd goedgekeurd door de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen op 13 juli 2017.

De beslissing treedt in werking tien dagen na publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

(6315)

Gemeente Middelkerke

Bericht van openbaar onderzoek

Verleggen buurtweg nr. 9 ter hoogte van Vaartdijk – Noord/Torhoutsesteenweg

Het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Middelkerke brengt, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 10 april 1841, op de buurtwegen en latere wijzigingen ter kennis van de bevolking dat een openbaar onderzoek geopend wordt betreffende het verleggen van de buurtweg nr. 9, ter hoogte van Vaartdijk – Noord/Torhoutsesteenweg. De goedkeuring tot opstarten van de procedure tot verleggen van buurtweg nr. 9, ter hoogte van Vaartdijk – Noord/Torhoutsesteenweg werd verleend door de gemeenteraad in zitting van 13/07/2017.

Het dossier ligt ter inzage van het publiek in het gemeentehuis van Middelkerke, Spermaliestraat 1 – 8430 Middelkerke, dit vanaf 14/08/2017, tot en met 12/09/2017, tijdens de openingsuren.

De bezwaren en opmerkingen waartoe dit dossier aanleiding kan geven dienen schriftelijk medegedeeld te worden aan het college van burgemeester en Schepenen, Spermaliestraat 1, te 8430 Middelkerke, ten laatste op 12/09/2017, om 12 uur.

(6316)

Gemeente Stekene

Bij Besluit van 25 april 2017, heeft de gemeenteraad van Stekene het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Planologisch Attest Voorhout 53B definitief vastgesteld. De periode van mogelijke schorsing door de Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen en de Vlaamse Regering is verstreken zonder gevolg.

Het RUP ligt ter inzage bij de gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening van Stekene.”

(6326)

Administrateurs

Bewindvoerders

Betreuer

Justice de Paix du canton de Mouscron-Comines-Warneton, siège de Mouscron

Désignation

Par ordonnance du 20 juillet 2017, le Juge de Paix délégué de la Justice de Paix du canton de Mouscron-Comines-Warneton, siège de Mouscron a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Ali BOURAS, né à Mouscron le 31 juillet 1976, domicilié à 7700 Mouscron, Avenue des Arbalétriers 16, résidant au CHWAPI - Revalidation sis rue des Sports, 51 à 7500 Tournai

Madame Fatima TAHI, domiciliée à 7700 Mouscron, Avenue des Arbalétriers, 16 a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 16 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Dumoulin Vincent

2017/131147

Justice de paix Anderlecht II

Désignation

Par ordonnance du 3 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle général des requêtes en date du 12 juillet 2017, le Juge de Paix d'Anderlecht II a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean-Claude Alphonse Edouard MARTIN, né à Ougrée le 6 juin 1941, domicilié à 1082 Berchem-Sainte-Agathe, chaussée de Gand 1050 " Résidence Arcus ".

Madame l'avocat Corinne PONCIN, avocat, dont les bureaux sont établis à 7500 Tournai, Rue Barre Saint Brice 21, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef faisant fonction, (signé) Rottiers Christine

2017/131130

Justice de paix Anderlecht II*Désignation*

Par ordonnance du 3 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle général des requêtes en date du 24 juillet 2017 le Juge de Paix d'Anderlecht II a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Manuela Ghislaine VAN ZAELEN, née à Watermael-Boitsfort le 12 août 1978, domiciliée à 1082 Berchem-Sainte-Agathe, Rue du Broek 62.

Maître Klaas ROSSEEL, avocat, dont le cabinet est établi à 1060 Saint-Gilles, rue Dejoncker 51/16, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef faisant fonction, (signé) Rottiers Christine

2017/131132

Justice de paix Anderlecht II*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 7 juillet 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Margaretha HUYGHE, née à Vladslo le 9 mars 1922, domiciliée à 1070 Anderlecht, Rue du Sillon 121 "Résidence du Golf."

Maître VAN DEN BOSSCHE Paule, avocat dont les bureaux sont établis à 1180 Uccle, rue Xavier De Bue 11 en qualité d'administrateur des biens ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef faisant fonction, (signé) Rottiers Christine

2017/131131

Justice de paix Anderlecht II*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 3 juillet 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeanne VANBRUSSELEN, née à Ixelles le 27 juin 1938, de son vivant domiciliée à 1070 Anderlecht, Rue de Neerpède 288, "Résidence Parc Astrid"

Maître GUILLET Nathalie, dont le bureau est établi à 1480 Tubize, Boulevard G.Deryck 26 bte 15 en qualité d'administrateur des biens ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef faisant fonction, (signé) Rottiers Christine

2017/131134

Justice de paix Anderlecht II*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 31 mai 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Estella CASSARD, née à Zaventem le 5 février 1925, domiciliée de son vivant à 1070 Anderlecht, Rue du Sillon 121 Résidence "Du Golf"

Maître DE RIDDER Olivier, avocat, dont les bureaux sont établis à 1050 Ixelles, avenue Louise 200 bte 115 en qualité d'administrateur des biens ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef faisant fonction, (signé) Rottiers Christine

2017/131135

Justice de paix Fosses-la-Ville*Désignation*

Par ordonnance du 26 juillet 2017, le Juge de Paix de Fosses-la-Ville a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Elise Cécile Alfredine Marie Joseph Ghislaine BIOT, née à Mettet le 25 mai 1930, domiciliée à 5640 Mettet, rue de la Chavée 18, résidant au home "Saint Jean", rue du Noir Chien, 7 à 5640 Mettet.

Maître Julie PATERNOTTE, avocat, domiciliée à 5100 Namur, chaussée de Dinant 776, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Mouthuy Françoise

2017/131100

**Justice de paix Jodoigne-Perwez (transfert temporaire)
section de Perwez***Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 2 août 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Yvon CUVELIER, né à le 6 novembre 1934, domicilié à 1360 Perwez, Av. Général Jadot 11,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier-Chef de service, (signé) Debrulle Anne

2017/131117

Justice de paix Jodoigne-Perwez, section de Jodoigne Jodoigne*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 21 juillet 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Roland DUCAT, né à Louvain le 17 avril 1932, domicilié à 1350 Orp-Jauche, Rue de la Grande Ferme 9., résidant Résidence du Parc Avenue des Sapins 27 à 1390 Grez-Doiceau,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier-Chef de service, (signé) Debrulle Anne

2017/131099

Justice de paix Jodoigne-Perwez, section de Jodoigne Jodoigne*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 18 avril 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Denise Eugénie Louisa MORCIAUX, née à Autre-Eglise le 19 novembre 1929, domiciliée à 1390 Grez-Doiceau, avenue des Sapins 27,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier-Chef de service, (signé) Debrulle Anne

2017/131102

Justice de paix de Liège I*Désignation*

Par décision du 13 juillet 2017, le juge de paix du premier canton de Liège a mis fin à la mission de Maître Jean-Claude CLIGNET, avocat, dont les bureaux sont sis à 4020 Liège, boulevard de l'Est, 4 en sa qualité d'administrateur provisoire de Madame Monique Jacqueline DRAPS, née à Ixelles le 13 juillet 1944, de nationalité belge, domiciliée à 4000 Liège, rue Naniot, 78.

En application de l'article 227 de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un statut de protection à la dignité humaine, la même décision a désigné Maître Jean-Claude CLIGNET, pré-qualifié en qualité d'administrateur des biens de Madame Monique Jacqueline DRAPS, pré-qualifiée.

Cette personne est désormais incapable d'accomplir les actes en rapport avec ses biens visés à l'article 492/1, §2, al.3, 13° et 15° du Code civil, et incapable sauf représentation par son administrateur, d'accomplir tous les autres actes en rapport avec ses biens visés à l'article 491/1, §2, al.3, 1° à 12°, 14°, et 14/1°, 16° et 17° du Code civil.

Elle est en outre incapable de poser tous autres actes juridiques relatifs aux biens, à l'exception de la gestion de l'argent de poche mis à sa disposition par son administrateur.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Young Eddy.

2017/131133

Justice de paix de Liège I*Désignation*

Suite à la requête déposée le 14 juillet 2017, par ordonnance du 1er août 2017, le juge de paix du premier canton de Liège a prononcé des mesures de protection des biens à l'égard de Madame Pauline Patricia Rolande Ghislaine COLLOT, née à Nivelles le 30 octobre 1984, de nationalité belge, domiciliée à 4020 Liège, rue Capitaine, 4/0014, en application de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine.

Cette personne est désormais incapable d'accomplir les actes en rapport avec ses biens visés à l'article 492/1, §2, al.3, 13° et 15° du Code civil, et incapable sauf représentation par son administrateur, d'accomplir tous les autres actes en rapport avec ses biens visés à l'article 491/1, §2, al.3, 1° à 12°, 14°, et 14/1°, 16° et 17° du Code civil.

Elle est en outre incapable de poser tous autres actes juridiques relatifs aux biens, à l'exception de la gestion de l'argent de poche mis à sa disposition par son administrateur.

Maître Pauline KRIESCHER, avocat, dont les bureaux sont sis à 4000 Liège, rue Courtois, 16 a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée Madame Pauline COLLOT.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) PIERRE Philippe

2017/131146

Justice de paix de Liège I*Mainlevée*

Par ordonnance du 1er août 2017, le juge de paix du premier canton de Liège a mis fin aux mesures de protection de la personne et des biens à l'égard de Monsieur Sebastiano MANNELLA, né à Charleroi le 7 août 1974, de nationalité italienne, célibataire, sans profession domicilié à 4020 Liège, rue Saint-Eloi, 18/0002 en application de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine.

Maître Philippe LEVY, avocat, dont les bureaux sont sis à 4000 Liège, boulevard de la Sauvenière, 136/A a dès lors été déchargé de sa mission en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée Monsieur Sebastiano MANNELLA.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (signé) PIERRE Philippe

2017/131178

Justice de paix du canton de Tubize*Désignation*

Sur inscription d'office du 17 mai 2017, par ordonnance du 20 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Tubize a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Mariette Michelle Alphonsine SCHOUKENS, née à Enghien le 28 juin 1937, domiciliée à la Résidence les Bruyères sur Senne 1480 Tubize, Avenue de Scandiano 49.

Monsieur Christophe MERCKX, domicilié à 7870 Lens, Chemin de l'Usine 1, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Bruylant Anne

2017/131164

Justice de paix du canton de Beauraing-Dinant-Gedinne Dinant*Désignation*

Par ordonnance du 26 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Beauraing-Dinant-Gedinne Dinant, siège de Dinant a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Raphaël LOMBET, né à Namur le 15 avril 1975, domicilié à 5100 Namur, route de Saint-Gérard 199., résidant acutellement hospitalisé au CHU Mont-Godinne Avenue du Docteur G. Thérasse 1, à 5530 Godinne.

Monsieur Gabriel LOMBET, domicilié à 5020 Namur, rue François Lorge 53, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe de la Justice de Paix du 1er canton de Namur en date du 22 juin 2017 .

Pour extrait conforme : le greffier assumé, (signé) Besohé Eddy

2017/131145

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud*Désignation*

Par ordonnance du 23 juin 2017, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a déchargé Maître Dominique JOSSART de son mandat d'administrateur provisoire des biens de Monsieur Franklin MOONENS, né à Uccle le 27 septembre 1945, domicilié à 1410 Waterloo, rue des Piles 53,

et a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Franklin MOONENS, né à Uccle le 27 septembre 1945, domicilié à 1410 Waterloo, rue des Piles 53.

Maître Dominique JOSSART, avocat, dont le cabinet est établi à 1410 Waterloo, chaussée de Louvain 241, a été désigné en qualité d'administrateur judiciaire des biens de la personne protégée susdite, avec une mission de représentation.

Un PV de saisine d'office a été rédigé en date du 8 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131159

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Désignation

Par ordonnance du 5 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie WAUTIER, née à Braine-l'Alleud le 24 novembre 1926, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, en la résidence "Le Mênîl", rue du Mênîl, 95.

Madame Patricia MARCHAL, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, place du Môle 6, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite, avec une mission de représentation.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 13 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131161

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Désignation

Par ordonnance du 5 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Liliane DELAIDE, née à Waterloo le 20 juillet 1934, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, rue Jules Hans 80/C007.

Maître Claudine VROONEN, avocate, dont le cabinet est établi à 1420 Braine-l'Alleud, avenue du Japon 35/3, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite, avec une mission de représentation.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 16 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131162

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Désignation

Par ordonnance du 11 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Arthur LEFEVRE, né à Braine-l'Alleud le 18 avril 1996, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, avenue des Tourterelles 33.

Madame Ewa BAZYL, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, avenue des Tourterelles 33, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite, avec une mission de représentation.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131163

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Mainlevée

En vertu d'une ordonnance du Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud rendue le 17 juillet 2017, il a été donné acte à Madame Maria-Dolores CHAMORRO BERDONCE, née à Valencia le 10 avril 1954, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, avenue Alphonse Allard, 41, de la fin de son mandat d'administrateur provisoire de Madame Julia BERDONCE ZURITA, née à Pueblonuevo le 18 avril 1926, domiciliée en dernier lieu à 1420 Braine-l'Alleud, rue Alphonse Allard, 41, résidant à rue du Paradis, 1, à 1420 Braine-l'Alleud, décédée le 13 juin 2017 à Braine-l'Alleud.

Pour extrait conforme : le Greffier, Le Brun Michèle

2017/131155

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Mainlevée

En vertu d'une ordonnance du Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud rendue le 17 juillet 2017, il a été donné acte à Monsieur Thierry DEBACKER, né à Uccle le 7 mars 1965, domicilié à 1410 Waterloo, avenue Neptune, 22 de la fin de son mandat d'administrateur provisoire de Madame Huguette Paula Gérarde BERGHEN, née à Bruxelles le 19 octobre 1931, domiciliée en dernier lieu à 1420 Braine-l'Alleud, rue Wayez, 34, décédée à Braine-l'Alleud le 12 mars 2015.

Pour extrait conforme : le Greffier, Le Brun Michèle

2017/131156

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Mainlevée

En vertu d'une ordonnance du Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud rendue le 17 juillet 2017, il a été donné acte à Monsieur Alain GOOSSENS, né à Uccle le 17 mars 1968, domicilié à 1480 Tubize, rue Virginal, 143, de la fin de son mandat d'administrateur provisoire de Monsieur Jacques GOOSSENS, né à Beaune (France) le 21 mai 1944, domicilié en dernier lieu à 1421 Braine-l'Alleud, rue du Sart-moulin, 1, décédé le 20 juin 2017 à Braine-l'Alleud.

Pour extrait conforme : le Greffier, Le Brun Michèle

2017/131158

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Remplacement

Par ordonnance du 12 juillet 2017, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au mandat judiciaire de Madame Juliana CALUWAERTS, née à Borgerhout le 9 juillet 1950, domiciliée à 1410 Waterloo, chemin des Postes 235, en qualité d'administrateur de la personne de Monsieur Eugene CALUWAERTS, né à Anvers le 25 août 1928, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, rue du Paradis 1, Maison de repos "Le Vignoble" et a désigné en remplacement Maître Yves BERTRAND, dont le cabinet est établi à 1325 Chaumont-Gistoux, rue de Chastre 39, administrateur des biens de Monsieur Eugene CALUWAERTS, né à Anvers le 25 août 1928, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, rue du Paradis 1, Maison de repos "Le Vignoble".

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 6 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131157

Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud

Remplacement

Par ordonnance du 15 juin 2017, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au mandat judiciaire de Madame SCHOLLAERT Hélène née à Bruxelles le 17 avril 1939, domiciliée à 5020 Temploux, rue Saint-Antoine 13, en qualité d'administrateur de la personne et des biens de Monsieur Jean-Luc WAUTERS, né à Uccle le 1er septembre 1948, domicilié à 1421 Braine-l'Alleud, rue de Sart-moulin 1, et a désigné en remplacement, Maître Laurence TILQUIN, avocat, dont le cabinet est établi 1400 Nivelles, place Emile de Lalieux 40 bte 3, en qualité d'administrateur de la personne et des biens.

1 PV de saisine d'office a été rédigé en date du 1er juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Le Brun Michèle

2017/131160

Justice de paix du canton de Dour-Colfontaine, siège de Colfontaine

Désignation

Par ordonnance du 20 juillet 2017, Monsieur le Juge de Paix du canton de Dour-Colfontaine, siège de Colfontaine, a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Michel LAMBERT, né à La Bouverie le 24 septembre 1954, domicilié à 7080 Frameries, rue Neuve 11.

Maître Régine WAUQUIER, avocate, ayant son cabinet à 7012 Mons, avenue Foch 886, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 14 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Conet Annie

2017/131113

Justice de paix du canton de Fléron

Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 23 avril 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Juliette Léonie, Marie DEJENEFFE, née à Corswarem le 26 mai 1927, domiciliée à 4620 Fléron, La Belle Fleur, rue Th.Blavallet 8 ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Namur Sabine

2017/131136

Justice de paix du canton de Fléron

Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 12 septembre 2015, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie Thérèse PIETTE, née à Vielsalm le 2 juin 1927, domiciliée à 4052 Chaudfontaine, Foyer de la Providence, route de l'Abbaye 72 ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Namur Sabine

2017/131139

Justice de paix du canton de Fléron

Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 4 octobre 2015, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Georges NIZET, né à Lierneux le 1er septembre 1931, domicilié à 4052 Chaudfontaine, Foyer de la Providence, route de l'Abbaye 72 ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Namur Sabine

2017/131143

Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

Mainlevée

Par ordonnance du Juge de Paix du canton de Grâce-Hollogne, rendue le 1er août 2017, a été levée la mesure d'administration provisoire prise par ordonnance du 22 août 2013, à l'égard de :

Madame Léonie Céline BECKER, née à Barbençon le 7 août 1954 domiciliée en son vivant à 4400 Flémalle, Les Quinze Bonniers 57.

Cette personne étant décédée le 27 juillet 2017 à Liège, il a été mis fin, en conséquence, à la mission de son administrateur provisoire, à savoir : Maître Pierre-Yves COLLARD avocat, dont le cabinet est établi 4620 Fléron, rue de Romsée 5/13.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Dosseray Simon

2017/131103

Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

Mainlevée

Par ordonnance du Juge de Paix du canton de Grâce-Hollogne, rendue le 1er août 2017, a été levée la mesure d'administration provisoire prise par ordonnance du 24 février 2009, à l'égard de :

Monsieur François Marcel Guillaume VERHEYDEN, né à Mons-lez-Liège le 29 octobre 1948 domicilié en son vivant à 4400 Flémalle, rue des Prieses 323.

Cette personne étant décédée le 17 juillet 2017 à Flémalle, il a été mis fin, en conséquence, à la mission de son administrateur provisoire, à savoir : Maître Marc LUYTEN avocat, dont le cabinet est établi 4130 Esneux (Tilff), Avenue de la Grotte 30.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Dosseray Simon

2017/131142

Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 22 juillet 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Nicole Lucienne CASTELEYN, née à Bruxelles le 14 août 1938, domiciliée en son vivant à 4460 Grâce-Hollogne, rue Paul Janson 241,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Dosseray Simon

2017/131151

Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne*Mainlevée*

Suite au décès de la personne protégée survenu le 13 juillet 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marcelle Hubertine Henriette LEMESTRE, née à Hollogne-aux-Pierres le 7 août 1927, domiciliée en son vivant à 4460 Grâce-Hollogne, rue Neuve 1, résidant à la maison de repos "Les Acacias", rue du Vicinal 81 à 4400 Mons-Lez-Liège

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Dosseray Simon

2017/131154

Justice de paix du canton de Hamoir*Désignation*

Par ordonnance du 20 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Hamoir a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeannine Micheline ZULINSKI, née à Liège le 28 avril 1962, domiciliée à 4480 Engis, rue du Maréchal Foch 105, résidant Centre neurologique de Fraiture, champs des Alouettes 30 à 4557 Fraiture

Maître Pierre MACHIELS, avocat, dont les bureaux sont sis 4500 Huy, rue des Croisiers 15, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Simon Maryse

2017/131149

Justice de paix du canton de Herstal*Désignation*

Par ordonnance du 1 août 2017, le Juge de Paix du canton de Herstal a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Joseph GOOSSENS, né à Rocourt le 24 mars 1954, domicilié à 4680 Oupeye, Voie de Messe 61, résidant Chaussée Brunehaut 402 à 4041 Vottem

Maître Yves Paul HENQUET, avocat à 4000 Liège, Rue Fabry 13, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 30 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Deflandre Chantal
2017/131168

Justice de paix du canton de Herstal*Désignation*

Par ordonnance du 1 août 2017, le Juge de Paix du canton de Herstal a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Suzanne Bruls, née à Liège le 19 décembre 1927, domiciliée à 4020 Liège, Rue du Ponçay 53., résidant Voie de Liège 180 à 4040 Herstal

Maître Nathalie MASSET, Avocate à 4020 Liège, Boulevard Emile de Laveleye 64, a été désignée en qualité d'administrateur (représentation) des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 11 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Deflandre Chantal
2017/131169

Justice de paix du canton de Vielsalm, La Roche-en-Ardenne et Houffalize, siège de Houffalize*Désignation*

Par ordonnance du 26 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Vielsalm, La Roche-en-Ardenne et Houffalize, siège de Houffalize a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame MATAGNE Danielle, Jeanne, Désirée, Anna, Ghislaine, née à Bastogne le 29 janvier 1967, registre national n° 67.01.29 124-32, domiciliée à 6663 Houffalize, Mabompré, 97/G000, et se trouvant actuellement au Centre Hospitalier Spécialisé "L'accueil", sis à 4990 Lierneux, rue du Doyard, 15,

Monsieur MATAGNE Josy, kinésithérapeute, domicilié à 6660 Nadrin, rue du Tier, 36, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 juin 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) JACQUET Gaëlle
2017/131153

Justice de paix du canton de Visé*Désignation*

Par ordonnance du 25 juillet 2017, le Juge de Paix du canton de Visé a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie Gertrude Guillemine CHARPENTIER, née à Lanaye le 2 mars 1928, domiciliée à 4600 Visé, Rue du Cimetière (LAN) 3, résidant à la maison de repos "Le Doux Séjour" avenue Cité Wauters 71 à 4040 Herstal.

Madame Marie Thérèse Berthe Laure BETTONVILLE, domiciliée à 4690 Bassenge, Allée Grande Dame 33, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Sarlet Joseph

2017/131093

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 17 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Marc PHILIPS, né à le 27 avril 1969, domicilié à 1070 Anderlecht, Rue Sylvain Denayer 22.

Madame Slavica ACOVSKA, domiciliée à 1070 Anderlecht, Rue Sylvain Denayer 22, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131104

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 17 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Eveline Florine Joséphine BOUCHEZ, née à Baudour le 10 mars 1953, domiciliée à 1070 Anderlecht, rue Victor Rauter 32 bte 95.

Madame Raymonde BROGNIEZ, domiciliée à 1070 Anderlecht, Rue Victor Rauter 32 bte 95, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131105

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 14 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean Claude PEETERS, né à Ixelles le 27 octobre 1952, domicilié à 1070 Anderlecht, Rue Puccini 22 " Home Van Helmont "

Madame Corinne PONCIN, domiciliée à 7500 Tournai, Rue Barre St-Brice 21, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131107

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 13 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Simone Marie Jeanne Julie DEVRESSE, née à Antwerpen le 9 mai 1937, domiciliée à 1070 Anderlecht, Boulevard Prince de Liège 38 " Ten Prins "

Madame Najette LAMNOUAR, domiciliée à 1030 Schaerbeek, Avenue Paul Deschanel 151/12, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131108

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 14 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur André DA CONCEIÇÃO RAMOS, né à Uccle le 2 octobre 1992, domicilié à 1070 Anderlecht, Rue Puccini 59.

Monsieur José DIAS RAMOS, domicilié à 1070 Anderlecht, Rue Puccini 59, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131109

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 18 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Luc BOELEN, né à Ath le 31 mai 1959, domicilié à 1070 Anderlecht, Chaussée de Mons 651 " Résidence 'Welkom "

Maître Michel BOGAERTS, avocat, dont les bureaux sont établis à 1050 Ixelles, rue Dautzenberg 42, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131110

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 12 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Cynthia COMA CARPINELL, née à le 10 novembre 1975, domiciliée à 1070 Anderlecht, rue de l'Orphelinat 121.

Madame Anne-Marie GODFRIND, domicilié à 1070 Anderlecht, rue de l'Orphelinat 121, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131115

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 14 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Josiane GALERE, née à Ixelles le 5 mars 1958, domiciliée à 1070 Anderlecht, Avenue des Immortelles 2 "Edelweiss".

Maître Vincent DENONCIN, avocat, dont le cabinet est établi à 1070 Anderlecht, rue Georges Moreau 160 a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131116

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 14 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Cataldo MAIRA, né à San Cataldo le 16 novembre 1946, domicilié à 1070 Anderlecht, Rue Ruysdael 6.

Madame Raimonda URSO, domiciliée à 1070 Anderlecht, Rue Ruysdael 6, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131119

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Désignation*

Par ordonnance du 2 août 2017, suite à l'inscription d'office au rôle des requêtes à la date du 17 juillet 2017, le Juge de Paix délégué d'Anderlecht I a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Omar LARIBI, né à Etterbeek le 22 décembre 1971, domicilié à 1070 Anderlecht, rue des Goujons 98.

Maître Françoise QUACKELS, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Ixelles, Avenue Franklin Roosevelt 143/21, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131127

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix délégué du canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de :

Monsieur FRANCKE Albert, domicilié à 3090 Overijse, Hannekensboslaan 5 en qualité d'administrateur provisoire de Madame VAN DER BORGHT Florentine Marie Isabelle, née à Ixelles le 5 mars 1923, de son vivant domiciliée à 1070 Anderlecht, rue James Ensor, 61, cette dernière étant décédée le 3 septembre 2011.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131118

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix délégué du canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de :

Maître DENONCIN Vincent, avocat, dont le cabinet est établi à 1070 Anderlecht, rue Georges Moreau 160 en qualité d'administrateur provisoire de Madame SEDEUR Josette, de son vivant domiciliée à 1070 Anderlecht, rue Puccini, 22 " Home Van Hellemont ", cette dernière étant décédée le 18 décembre 2014.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131120

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix délégué du canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de :

Maître GHYSSELS Marc-Jean, avocat, dont le cabinet est établi à 1180 Uccle, avenue Brugmann 287 en qualité d'administrateur provisoire de Madame ARSENE Maria, née à Mangalia le 30 juin 1928, de son vivant domiciliée à 1070 Anderlecht, rue de la Sincérité 35, cette dernière étant décédée le 19 septembre 2007.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131122

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix délégué du canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de :

Madame STAMATOPOULOS Evangelia, domiciliée à 1070 Anderlecht, rue du Serment 55 en qualité d'administrateur provisoire de Madame GEORGOULI Anastasia, née le 20 octobre 1929, de son vivant domiciliée à 1070 Anderlecht, rue du Serment 55, cette dernière étant décédée le 28 octobre 2014.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131123

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix délégué du canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de :

Maître DACHE Françoise, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Bruxelles, avenue Louise 522 bte 3 en qualité d'administrateur provisoire de Monsieur EGGERMONT Michel Rafel Alfons Gustaaf, né à Avelgem le 26 septembre 1944, de son vivant domicilié à 1070 Anderlecht, rue Puccini, 22 " Home Van Hellemont ", ce dernier étant décédé le 10 janvier 2015.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131124

Justice de paix du premier canton d'Anderlecht*Mainlevée*

Par ordonnance du Juge de Paix du Canton d'Anderlecht I, en date du 2 août 2017, il a été constaté la fin de mission de : Maître GAILLARD Martine, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Bruxelles, avenue Louise 391/7 en qualité d'administrateur provisoire de Madame MONSIEUX Elisa, née le 10 juin 1929, de son vivant domiciliée

à 1070 Anderlecht, rue Puccini, 22, résidant de son vivant à 1070 Anderlecht, rue des citoyens 27-29 " Résidence La Roseraie ", cette dernière étant décédée le 15 décembre 2013.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) CASOLO Madison
2017/131125

Justice de paix du premier canton de Bruxelles

Désignation

Par ordonnance du 26 juillet 2017, le Juge de Paix suppléant du premier canton de Bruxelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant : Monsieur Henri Armand BIERNY, né à Forest le 25 janvier 1929, domicilié à 1120 Nederover-Heembeek, avenue de Versailles 125 / b039, résidant actuellement à la MRS Vésale, rue des Alexiens 45 à 1000 Bruxelles.

Monsieur Bruno PUTZEYS, avocat, dont les bureaux sont sis à 1180 Uccle, avenue Brugmann 311, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 juillet 2017.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Fraipont Julien
2017/131140

Justice de paix du premier canton de Bruxelles

Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 10 juin 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Mohamed Maaraich, né à Talbordjt Biougra le 1967, domicilié à 1030 Schaerbeek, Rue des Plantes 129 ET01,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier en Chef faisant fonction, (signé) Belarbi Yamina

2017/131141

Justice de paix du second canton de Wavre

Mainlevée

Suite au décès de la personne protégée survenu le 4 mai 2017, les mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Elisa MORENO, née à ZAFARRAYA le 19 septembre 1935, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, rue J. Hans 66/C008, résidant Centre William Lennox Allée de Clerlande 6 à 1340 Ottignies,

ont pris fin de plein droit à la date du décès de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) MURAILLE Véronique
2017/131126

Vrederegerecht Oudenaarde - Kruishoutem zetel Kruishoutem

Aanstelling

Bij beschikking van 3 augustus 2017 heeft de Vrederechter van Oudenaarde-Kruishoutem zetel Kruishoutem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe

beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende Paula NEIRYNCK, geboren te Kruishoutem op 24 december 1922, wonende en verblijvende in de Home St-Petrus te 9770 Kruishoutem, Ommegangstraat 22.

Hugo VYLS, advocaat met kantoor te 9700 Oudenaarde, Kerkgate 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 6 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) De Buysscher Yves

2017/131098

Vrederegerecht derde kanton Gent

Aanstelling

Bij beschikking van 20 juli 2017 heeft de vrederechter van het vrederegerecht derde kanton Gent beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Wim Chris Seppe MANGÉ, geboren te Beveren op 28 februari 1999, wonende te 9120 Beveren, Melkaderlaan 82, doch thans verblijvend in het PC. Dr. Guislain, Francisco Ferrerlaan 88A te 9000 Gent

Mevrouw de advocaat Ann DE BECKER, met kantoor te 9000 Gent, Kortrijksesteenweg 219, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim

2017/131092

Vrederegerecht derde kanton Gent

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 20 mei 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria VERVAET, geboren te Gent op 15 april 1944, laatst wonende in WZC Stuivenberg te 9940 Evergem, Elslo 44 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim

2017/131087

Vrederegerecht derde kanton Gent

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 19 juni 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Mediha ELBASAN, geboren te Yabulcista (Joegoslavië) op 1 januari 1936, laatst wonende in het WZC De Liberteyt te 9032 Wondelgem(Gent), Vroonstalledries 22 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim

2017/131088

Vrederecht derde kanton Gent*Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 28 juni 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Gabriëlle THIENPONT, geboren te Gent op 17 februari 1935, wonende in het WZC De Brembloem 9940 Evergem, Patrijzenstraat 112 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim
2017/131089

Vrederecht derde kanton Gent*Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 20 mei 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Aimea Irma Julia ENGELS, geboren te Lede op 13 september 1933, laatst wonende in het WZC Domino te 9000 Gent, Rodelijvekensstraat 19 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim
2017/131090

Vrederecht derde kanton Gent*Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 10 juni 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria Louisa BRAEMS, geboren te Gent op 16 augustus 1923, laatst wonende in het WZC Domino te 9000 Gent, Rodelijvekensstraat 19 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) D'Herde Kim
2017/131091

Vrederecht van het 1ste kanton Antwerpen*Aanstelling*

Bij beschikking van 27 juli 2017 heeft de Vrederechter van het 1ste kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Darshan KAUR, geboren te Konduz (Afghanistan) op 1 januari 1951, W.Z.C. Bilzenhof 2060 Antwerpen, Lange Beeldekensstraat 48-50., verblijvend WZC BILZENHOF, Lange Beeldekensstraat 50, te 2060 Antwerpen

Mevrouw de advocaat Patricia VAN GELDER, kantoorhoudende te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteenweg 638, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 13 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Marleen Verreth
2017/131165

Vrederecht van het 1ste kanton Antwerpen*Aanstelling*

Bij beschikking van 20 juli 2017 heeft de Vrederechter van het 1ste kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Juliana MOORTHAMERS, geboren te Vrasene op 11 juni 1929, wonende te 2018 Antwerpen, Wipstraat 26., verblijvend WZC Dageraad, Wipstraat 24-26, te 2018 Antwerpen

Mijnheer Daniel MOORTHAMERS, wonende te 2240 Zandhoven, Bruggestraat 32, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 7 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Marleen Verreth
2017/131166

Vrederecht van het 1ste kanton Antwerpen*Aanstelling*

Bij beschikking van 27 juli 2017 heeft de Vrederechter van het 1ste kanton Antwerpen beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Nadine BRISON, geboren te Antwerpen op 24 januari 1971, wonende te 2060 Antwerpen, Schijnpoortweg 2., verblijvend ZNA, P.Z. Stuivenberg, Lange Beeldekensstraat 267, te 2060 Antwerpen

Mijnheer de advocaat Yves DE SCHRYVER, kantoorhoudende te 2018 Antwerpen, Peter Benoitstraat 32, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Marleen Verreth
2017/131167

Vrederecht van het 1ste kanton Antwerpen*Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 9 juni 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Guido VAN DER HAEGEN, geboren te Ukkel op 7 augustus 1951, laatst wonende in R.V.T. De Zavel 2060 Antwerpen, Duinstraat 21. van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Marleen Verreth
2017/131096

Vrederecht van het 4de kanton Brugge*Aanstelling*

Bij beschikking van 2 augustus 2017 heeft de Vrederechter van het 4de kanton Brugge beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen

inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende Anne VANDEMOORTELE, geboren te Kortrijk op 7 mei 1962, wonende te 8310 Brugge, Voorslag 9, verblijvend in het Psychiatrisch Ziekenhuis O.L.VROUW, Koning Albert I-laan 8, te 8200 Sint-Michiels

Mr. Jean Sébastien SABLON, advocaat te 8020 Oostkamp, Brugsestraat 44 B, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Voor eensluidend uittreksel : de Griffier, (get) Neirincq Ella

2017/131106

Vrederecht van het eerste kanton Anderlecht

Aanstelling

Bij beschikking van 2 augustus 2017 heeft de Vrederechter van Anderlecht I, van ambtswege de beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Chantal Alice Francine DE LEENER, geboren te Ninove op 5 november 1959, wonende te 1070 Anderlecht, Bergense Steenweg 646, 3^e étage.

Meester Diane OSSIEUR, met kantoor te 1070 Anderlecht, Avenue H. et F. Limbourg 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) CASOLO Madison

2017/131128

Vrederecht van het eerste kanton Anderlecht

Opheffing

Bij beschikking van de Vrederechter van het kanton Anderlecht I, door de ambsthafte inschrijving van 18 juli 2017 in het register der verzoekschriften verleend op 2 augustus 2017 werd een einde gesteld aan de opdracht van:

Meester VANDER ELST Erik, advocaat, met burelen te 1930 Zaventem, Vilvoordelaan 10 handelend in hoedanigheid van voorlopige bewindvoerder van Mijneer Jean RUTH, geboren op 4 juni 1932, in leven wonende te 1070 Anderlecht, Welzijnstraat 15, "Home Scheut".

De hierboven vermelde persoon is overleden op 27 oktober 2012.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, CASOLO Madison

2017/131129

Vrederecht van het kanton Beveren

Vervanging

Bij beslissing van 28 juli 2017, heeft de Vrederechter van het kanton Beveren, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, een einde gesteld aan de opdracht van Berit HANSEN in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mijnheer Tim HANSEN, geboren te Kapelle op 5 december 1985, wonende te 9120 Vrasene(Beveren), Grote Kouterstraat 116 bus 6.

Mevrouw Sofie QUINTELIER, advocaat, met kantoor te 9100 Sint-Niklaas, Dr. A. Verdurmenstraat 25, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 14 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) De Paep Ilse

2017/131174

Vrederecht van het kanton Borgloon

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 18 maart 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Julie Florentine STERKENDRIES, geboren te Alken op 3 oktober 1931, in leven laatst wonende te 3570 Alken, Kruisstraat 56 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Putzeys Lutgarde

2017/131111

Vrederecht van het kanton Borgloon

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 25 januari 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Georges REGO, geboren te Alken op 19 december 1929, in leven laatst wonende te 3570 Alken, Steenweg 182., verblijvende Salvator Ziekenhuis, Salvatorstraat 20 te 3500 Hasselt van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Putzeys Lutgarde

2017/131112

Vrederecht van het kanton Borgloon

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 20 februari 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Marguerite Marie Thérèse Mathilde NELISSEN, geboren te Tongeren op 21 mei 1930, in leven laatst wonende RVT HUYSE FLIEDERMAEL te 3724 Kortesse, Kersendaalstraat 1 van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Afgevaardigd Griffier, (get) Putzeys Lutgarde

2017/131114

Vrederecht van het kanton Bree

Aanstelling

Bij beschikking van 20 juli 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Bree beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende: Edeltraud Josefien Albertine BADER, geboren te Genk op 23 april 1973, gedomicilieerd te 3600 Genk, Goudstraat 47, doch verblijvende te 3960 Bree, Passtraat 13.

Micheline DAUWE, advocaat, met kantoor te 3960 Bree, Solterweg 39, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Albert Erik Frans BADER, geboren te Genk op 9 april 1980, wonende te 3600 Genk, Vlierhout 10, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 20 juni 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Thys Chretien
2017/131152

Vrederecht van het kanton Herentals

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 7 mei 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Ria Denise Hilda Martha VAN THIELEN, geboren te Vorselaar op 3 maart 1957, WZC De Notelaar 2250 Olen, Notelaar 1 A. van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Wolput Noëlla
2017/131094

Vrederecht van het kanton Herentals

Opheffing

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 25 juni 2017 eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Rosa Maria Julia GEUKENS, geboren te Geel op 25 november 1929, wonende te 2200 Herentals, Meidoornlaan(HRT) 9., verblijvend RVT St. Anna Vorselaarsebaan 1 te 2200 Herentals van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Wolput Noëlla
2017/131095

Vrederecht van het kanton Houthalen-Helchteren

Aanstelling

Bij beschikking van 31 juli 2017 heeft de Plaatsvervangend Vrederechter van het kanton Houthalen-Helchteren beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Joanna Emilia BOONEN, geboren te Peer op 28 oktober 1931, wonende te 3530 Houthalen-Helchteren, Woonzorgcentrum Vinkenhof, Lunstraat 19.

Mevrouw Jeanne NOUWEN, wonende te 3530 Houthalen-Helchteren, Groenstraat 47 bus 0003, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 5 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Vrolix Marleen
2017/131097

Vrederecht van het kanton Houthalen-Helchteren

Aanstelling

Bij beschikking van 24 juli 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Houthalen-Helchteren beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Cecilia Alphonsina Maria DHAENENS, geboren te Oostburg / Nederland op 22 augustus 1930, wonende te 3500 Hasselt, Langveldstraat 52, verblijvend Het Dorpvelt Kleine Hemmenweg 2 A te 3520 Zonhoven

Mijnheer Dirk Emiel Magdalena VANDENBERGHE, wonende te 3500 Hasselt, Zeven-Septemberlaan 14, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Koen VANDENBERGHE, wonende te 3080 Tervuren, Jan Van Hortenlaan 4, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 juni 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Vrolix Marleen
2017/131150

Vrederecht van het kanton Landen-Zoutleeuw, zetel Zoutleeuw

Aanstelling

Bij beschikking van 2 augustus 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Landen-Zoutleeuw, zetel Zoutleeuw beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Yolande WUYTS, geboren te Sint-Truiden op 5 juni 1992, wonende te 3470 Kortenaken, Dorpsplein 4/0001.

Meester Alex LEMMENS, advocaat te 3440 Zoutleeuw, Grote Steenweg 54, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 10 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Gaens Sandy
2017/131121

Vrederecht van het kanton Landen-Zoutleeuw, zetel Zoutleeuw

Aanstelling

Bij beschikking van 2 augustus 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Landen-Zoutleeuw, zetel Zoutleeuw beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Roel Bert PAULUS, geboren te Herk-de-Stad op 24 juli 1980, wonende te 3470 Kortenaken, Dorpsplein 4 / 0001.

Meester Alex LEMMENS, wonende te 3440 Zoutleeuw, Grote Steenweg 54, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 10 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Gaens Sandy
2017/131148

Vrederecht van het kanton Lennik*Aanstelling*

Bij beschikking van 31 juli 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Lennik beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Etienne SCHOLLIERS, geboren te Denderleeuw op 13 maart 1936, gedomicilieerd te 1703 Dilbeek, Isabellastraat 17A., verblijvend WZC Breugheldal, Itterbeeksebaan 208 te 1701 Itterbeek

Leslie VANHOEYMISSSEN, wonende te 1702 Dilbeek, Lentestraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 3 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) De Backer K.

2017/131101

Vrederecht van het kanton Ninove*Aanstelling*

Bij beschikking van 3 augustus 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Ninove beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Luc KOSYNSKI, geboren te Ninove op 8 mei 1965, wonende te 9404 Ninove, Heghestraat 9.

Mijnheer Ben ROGEMAN, wonende te 9400 Ninove, Koepoortstraat 11, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 juli 2017.

Voor eensluidend uittreksel de Hoofdgriffier, (get) Poelaert Sabine

2017/131144

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Herzele*Aanstelling*

Bij beschikking van 19 juli 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Herzele beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Willy Francois Remi GOOSSENS, geboren te Letterhoutem op 17 mei 1935, gedomicilieerd en verblijvende in het woonzorgcentrum Ter Kimme te 9520 Sint-Lievens-Houtem, Kloosterstraat 3

Mijnheer Luc Achiël GOOSSENS, geboren te Aalst op 20 april 1965 wonende te 9550 Herzele, Dries 121, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Cansse Kristel

2017/131171

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Herzele*Opheffing*

Beschikking dd. 28 juli 2017

Verklaart, Grietje LATOIR, advocaat, met kantoor te 9552 Herzele, Pastorijstraat 30, aangewezen bij vonnis verleend door deze zetel dd. 25 mei 2011 tot voorlopige bewindvoerder over Werner DE VOGELAERE, geboren te Zottegem op 21 januari 1958, in leven laatst wonende in het WZC Ter Kimme te 9520 Sint-Lievens-Houtem, Kloosterstraat 3, met ingang van 28 juli 2017 ontslagen van haar opdracht, gezien de beschermde persoon overleden is op 2 mei 2017.

Herzele, 31 juli 2017

Voor eensluidend uittreksel : de Griffier, (get.) Kristel CANSSE.

2017/131170

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 6 juli 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Wesley DE BACKER, geboren te Zottegem op 18 september 1985, wonende te 9620 Zottegem, Berkenpark 5.

Christophe GLAS, advocaat gevestigd te 9620 Zottegem, Meerlaan 134, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kristel CANSSE

2017/131137

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 18 juli 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Martine PROVOST, geboren te Geraardsbergen op 28 april 1968, wonende te 9620 Zottegem, Seringenstraat 16.

Meester Francis DE VLEESCHOUWER, advocaat, gevestigd te 9620 Zottegem, Kleine Nieuwstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Cansse Kristel

2017/131138

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 13 juli 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mevrouw Marie-Paule VAN DEN BOSSCHE, geboren te Zottegem op 6 mei 1957, wonende te 9620 Zottegem, Godveerdegemstraat 37

Meester Francis DE VLEESCHOUWER, advocaat gevestigd te 9620 Zottegem, Kleine Nieuwstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Cansse Kristel

2017/131172

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 13 juli 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Jean VANDENBERGE, geboren te Zottegem op 31 juli 1955, wonende te 9620 Zottegem, Godveerdegemstraat 37

Meester Francis DE VLEESCHOUWER, advocaat gevestigd te 9620 Zottegem, Kleine Nieuwstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Cansse Kristel
2017/131173

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 22 juni 2017 heeft de Vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Simone REYGAERTS, geboren te Herne op 12 januari 1940, wonende te 9500 Geraardsbergen, Mijnwerkersstraat 24, verblijvend in het PC Sint-Franciscus-De Pelgrim, Campus Sint-Franciscus te 9620 Zottegem, Penitentenlaan 22.

Carine VANDERVELDEN, wonende te 9500 Geraardsbergen, Mijnwerkersstraat 24, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 30 mei 2017.

Voor eensluidend uittreksel : de Griffier, (get) Cansse Kristel
2017/131175

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 29 juni 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Luc DE COCK, geboren te Dendermonde op 11 september 1960, wonende te 9550 Herzele, Provincieweg 522.

Meester Vanessa VAN HOEY, advocaat te 9630 Zwalm, Heufkensstraat 133/2, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel : de Griffier, (get) Cansse Kristel
2017/131176

Vrederecht van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem*Aanstelling*

Bij beschikking van 29 juni 2017, heeft de vrederechter van het kanton Zottegem-Herzele, zetel Zottegem beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid betreffende:

Mijnheer Michel DE BACKER, geboren te Frestoy-Vaux op 8 mei 1949, wonende te 9550 Herzele, Provincieweg 522

Meester Francis DE VLEESCHOUWER, advocaat gevestigd te 9620 Zottegem, Kleine Nieuwstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel : de Griffier, (get) Cansse Kristel
2017/131177

Acceptation sous bénéfice d'inventaire

Code civil - article 793

Aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving
Burgerlijk Wetboek - artikel 793

Déclaration faite par devant Maître Olivier de Clippele, notaire à Bruxelles, avenue Louise 65/5.

E-mail : olivier.declippele@notabel.info

1. Identité des déclarants : Madame LARZILLE, Joëlle, née à Mons le 7 mai 1962, domiciliée à 1410 Waterloo, avenue Wellington 34.

Agissant :

- en son nom personnel,

- en sa qualité d'héritier.

2. Objet de la déclaration : acceptation sous bénéfice d'inventaire de la succession de la personne ci-après identifiée.

3. Personne décédée :

Madame LECOCQ, Catherine née le 8 août 1962, à Mons, en son vivant domiciliée à 1040 Etterbeek, avenue des Nerviens 37, bte 10, et décédée le 8 juin 2017, à Etterbeek.

4. Date de la déclaration : la déclaration a été faite le 25 juillet 2017, par-devant le notaire Olivier de Clippele, soussigné.

5. Date et numéro de l'inscription auprès du greffe : la déclaration a été inscrite le 28 juillet 2017, sous le numéro 17-1225, auprès du greffe du tribunal de première instance francophone de Bruxelles.

Les créanciers et légataires sont invités à faire connaître leurs droits, par avis recommandé, dans un délai de trois mois à compter de la date de la présente publication.

Cet avis doit être adressé à Maître Olivier de Clippele, notaire à Bruxelles, avenue Louise 65/5.

Le notaire Olivier de CLIPPELE.
(6318)

Déclaration faite devant Me Jean-François PIERARD, notaire de résidence à 6900 Marche-en-Famenne, avenue de la Toison d'Or 67.

Déclaration inscrite au greffe du tribunal de première instance du Luxembourg, division Marche-en-Famenne (acte n° 17-101).

Identité de la déclarante : Mme Isabelle Solange Marie Ghislaine DEMAZY, née à Namur le 9 mars 1970, domiciliée à 6900 Marche-en-Famenne, rue du Bondeau 28, faisant élection de domicile en l'étude du notaire précité, à 6900 Marche-en-Famenne, avenue de la Toison d'Or 67.

Agissant en qualité de mère exerçant seule l'autorité parentale sur ses deux enfants mineurs d'âge : M. Louis Sylvie Etienne THÉRÈRE, né à Namur le 11 juillet 2006, domicilié à 6900 Marche-en-Famenne, rue du Bondeau 28, et Mlle Eva Marie François THÉRÈRE, née à Namur le 1^{er} avril 2009, domiciliée à 6900 Marche-en-Famenne, rue du Bondeau 28,

en vertu d'une autorisation délivrée suivant ordonnance de Madame la juge de Paix du canton de Marche-en-Famenne-Durbuy, siége de Marche-en-Famenne, datée du 8 juin 2017.

Objet de la déclaration : acceptation sous bénéfice d'inventaire de la succession de M. Marc Antoine Michel THÉRÈRE, né à Aye le 9 septembre 1968, en son vivant domicilié à 6900 Marche-en-Famenne, rue du Bondeau 28, et décédé à Yvoir le 6 mars 2017.

Déclaration faite le 7 juillet 2017.

Signature de la déclarante : Mme Isabelle DEMAZY.

Conformément à l'article 793 du Code civil, les créanciers et légataires sont invités à faire connaître, par avis recommandé adressé au domicile élu, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la date d'insertion de cette publication.

(Signé) Jean-François PIERARD, notaire à Marche-en-Famenne.
(6323)

Le 1^{er} août 2017, Maître Emilie BLAVIER, notaire suppléant Maître Marc PAUWELS, de résidence à Thuin, en vertu de l'ordonnance rendue par le président du tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi, en date du 15 février 2017, a déposé en vertu de l'article 784 du Code civil, au greffe du tribunal de première instance du Hainaut, division de Charleroi, une copie de la déclaration d'acceptation sous bénéfice d'inventaire de la succession de Madame VANOEVEREN, Marie José Alberte, née à Solre-sur-Sambre le 10 septembre 1937, numéro national 37.09.10 094-58, domiciliée à 6530 Thuin, rue Longue 18, décédée à Lobbes le 16 août 2015.

La déclaration porte le numéro 17-1399, au greffe dudit tribunal.

Conformément aux prescriptions de l'article 793 du Code civil, élection de domicile est faite en l'étude du notaire Marc PAUWELS, place du Chapitre 5, à 6530 THUIN, où les créanciers et successibles sont invités à faire valoir leurs droits par pli recommandé dans les trois mois de la présente inscription.

(Signé) Emilie BLAVIER, notaire suppléant Marc PAUWELS.
(6325)

Bij verklaring afgelegd voor notaris Marie-Ghislaine Brosens, te Beerse op 28 juli 2017, waarvan een afschrift werd neergelegd ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Turnhout, hebben de heer Van Glabbeek, Marijn, geboren te Turnhout op 1 maart 1979, wonende te 2300 Turnhout, de Merodelei 291, en de heer Van Glabbeek, Daan, geboren te Turnhout op 10 december 1981, wonende te 2350 Vosselaar, Stoktsebaan 87, verklaard te aanvaarden onder voorrecht van boedelbeschrijving de nalatenschap van wijlen de heer Van Glabbeek, Hugo Cesar Rosa, geboren te Beerse op 13 januari 1951, laatst wonende te 2460 Kasterlee, Geelsebaan 85, bus 5, overleden te Turnhout op 9 juli 2017.

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht bij aangetekend schrijven hun rechten te doen gelden, binnen de drie maanden te rekenen vanaf de publicatie, er wordt woonplaats gekozen op het kantoor van notaris Marie-Ghislaine Brosens, te 2340 Beerse, Lindenaan 17.

Marie-Ghislaine Brosens, notaris.
(6330)

Rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen

Bij akte, verleden ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, op achtentwintig juli tweeduizend zeventien, heeft FELIX, KIM, geboren te Wilrijk op 11 augustus 1976, wonende te 8000 Brugge, Vuldersstraat 53.

De comparante verklaart ons, handelend in haar gezegde hoedanigheid, de akte, verleden ter griffie van deze rechtbank op 25 juli onder nummer 17-1252 (Rep. nr. 17-2334), waarbij zij verklaarde zuiver en eenvoudig de nalatenschap te verwerpen van wijlen VAN BOSCH, Virginie Fernandus Andrea, geboren te Wilrijk op 14 augustus 1954, in leven laatst wonende te 2660 HOBOKEN (ANTWERPEN), Aartselaarstraat 83A, en overleden te Antwerpen, district Antwerpen op 29 juni 2017, te herroepen en dezelfde nalatenschap zuiver en eenvoudig te aanvaarden.

Zij heeft ons tevens verklaard om in deze procedure, en bij toepassing van artikel 790 van het Burgerlijk Wetboek, woonplaats te kiezen op haar adres te 8000 Brugge, Vuldersstraat 53, alwaar de schuldeisers en legatarissen zich bekend dienen te maken.

Antwerpen, 28 juli 2017.

De griffier, (get.) A. Rasschaert.
(6319)

Réorganisation judiciaire

Gerechtelijke reorganisatie

Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons

Ouverture de la réorganisation judiciaire de : AUMAVIMA-MATE SPRL, dont le siège social est situé à 7000 Mons, rue de la Halle 31, exerçant l'activité de restaurant – service traiteur à 7500 TOURNAI, rue de Maux 4, sous la dénomination : « VIA CON ME », B.C.E. n° 0640.775.466.

Date du jugement : 01/08/2017.

Objectif de la procédure : accord collectif.

Juge délégué : EDDY DUBOIS, dont la résidence administrative est sise rue des Droits de l'Homme 1, à 7000 MONS.

E-mail : tcmons.prj.liquidations@just.fgov.be

Vote de l'assemblée générale des créanciers : jeudi 11/01/2018, à 13 h 30 m, en la salle d'audience F du tribunal de commerce, sise à 7000 MONS, rue des Droits de l'Homme 1.

Date d'échéance du sursis : 01/02/2018.

Pour extrait conforme : le greffier, F. BAUGNIES.
(6327)

Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons

Prorogation du sursis de la réorganisation judiciaire, par transfert d'entreprise, de : G. SPADARO ET FILS SPRL.

Numéro d'entreprise : 0426.655.587.

Adresse : RUE PAUL PASTUR 77, à 7390 QUAREGNON.

Date du jugement : 01/08/2017.

Date d'échéance du sursis : 04/10/2017.

Pour extrait conforme : le greffier, F. BAUGNIES.
(6328)

Tribunal de commerce du Hainaut, division Mons

Ouverture de la réorganisation judiciaire de : ROCACE SPRL, dont le siège social est situé à 7110 HOUDENG-AIMERIES, chaussée de Bracquegnies 123, exerçant l'activité de salon de coiffure à 7000 MONS, rue des Grands Prés 6, B.C.E. n° 0859.844.127.

Date du jugement : 01/08/2017.

Objectif de la procédure : accord collectif.

Juge délégué : EDDY DUBOIS, dont la résidence administrative est sise rue des Droits de l'Homme 1, à 7000 MONS.

E-mail : tcmons.prj.liquidations@just.fgov.be

Vote de l'assemblée générale des créanciers : jeudi 11/01/2018, à 13 h 30 m, en la salle d'audience *F* du tribunal de commerce, sise à 7000 MONS, rue des Droits de l'Homme 1.

Date d'échéance du sursis : 01/02/2018.

Pour extrait conforme : le greffier, F. BAUGNIES.

(6329)

Tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi

Par jugement du 1^{er} août 2017, la chambre de vacations du tribunal de commerce du Hainaut, division Charleroi, a déclaré ouverte la procédure en réorganisation judiciaire conformément aux articles 16 et suivants de la loi du 31 janvier 2009, relative à la continuité des entreprises, par accord collectif, et en a octroyé le bénéfice à :

Monsieur Enzo CIRONE, restaurateur, domicilié à 6150 ANDERLUES, chaussée de Mons 274, immatriculé à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0660.242.178.

La durée du sursis est de d'un mois prenant cours le 1^{er} août 2017, pour se terminer le 1^{er} septembre 2017.

Le tribunal a désigné Monsieur le juge consulaire, Yvon WILLEMET, dont la résidence administrative est sise au palais de justice, boulevard de Fontaine 10, à 6000 CHARLEROI, en qualité de juge délégué à cette procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) C. ALTERMAN.

(6331)

Faillite

Faillissement

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: ICT FUND NV, FABRIEKSTRAAT (BAA) 37, 9200 DENDERMONDE.

Referentie: 20170352.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: holding

Ondernemingsnummer: 0829.016.141

Curator: Mr PIETERS MARGA, AFFLIGEMDREEF 144, 9300 AALST.

Voorlopige datum van staking van betaling: 19/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 8 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, K. Blanckaert.

2017/130992

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: ON THE ROAD BVBA, MANNEKENSHAAGSTRAAT 38/A, 3545 HALEN.

Referentie: 20170232.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: diensten verleend aan evenementen

Ondernemingsnummer: 0463.813.913

Curatoren: Mr VAN COPPENOLLE DIRK, BEVERZAKBROEKWEG 97, 3520 ZONHOVEN; Mr REPRIELS SOFIE, KLEINE HEMMENWEG 28, 3520 ZONHOVEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 07/06/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 14 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2017/130991

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: MIMO BVBA, PAALSESTEENWEG 345, 3583 PAAL.

Referentie: 20170231.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: kleinhandel speelgoed

Ondernemingsnummer: 0828.984.665

Curatoren: Mr VAN COPPENOLLE DIRK, BEVERZAKBROEKWEG 97, 3520 ZONHOVEN; Mr REPRIELS SOFIE, KLEINE HEMMENWEG 28, 3520 ZONHOVEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 14/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 14 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2017/130990

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GAME BVBA, AMBACHTSSTRAAT 15, 3980 TESSENDERLO.

Referentie: 20170230.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: groothandel in sokken

Ondernemingsnummer: 0838.355.360

Curatoren: Mr VAN COPPENOLLE DIRK, BEVERZAKBROEKWEG 97, 3520 ZONHOVEN; Mr REPRIELS SOFIE, KLEINE HEMMENWEG 28, 3520 ZONHOVEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 10/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 14 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Ilse MANSHOVEN

2017/130989

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Tribunal de commerce de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : MASSIN JONATHAN, RUE DE FRAIPONT(LVG) 6/A, 4141 LOUVEIGNE (SPRIMONT), date et lieu de naissance : 4 mai 1984 OUPEYE.

Référence : 20170383.

Date de faillite : 3 août 2017.

Activité commerciale : prestataire de services pour le secteur funéraire

Dénomination commerciale : AUTRE RIVE

Numéro d'entreprise : 0504.883.119

Curateur : ABSIL ADRIEN, RUE DES VENNES 38, 4020 LIEGE 2.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 septembre 2017.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier

2017/131085

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Tribunal de commerce de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : LA MAREE BRETONNE SPRL, PLACE SAINTE-VERONIQUE 10, 4000 LIEGE 1.

Référence : 20170384.

Date de faillite : 3 août 2017.

Activité commerciale : commerce de gros non spécialisé de denrées surgelées

Numéro d'entreprise : 0650.768.446

Curateur : BIAR ERIC, RUE DE CAMPINE 157, 4000 LIEGE 1.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 septembre 2017.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier

2017/131086

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Tribunal de commerce de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de : CALIFORNIA SPRL, RUE ROTURE 13, 4020 LIEGE 2.

Référence : 20170382.

Date de faillite : 3 août 2017.

Activité commerciale : café, bar

Dénomination commerciale : LA VIE D'ANGE

Numéro d'entreprise : 0847.917.382

Curateur : VON FRENCKELL INGRID, RUE DE LA CHARETTE 43, 4130 ESNEUX.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 14 septembre 2017.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier

2017/131084

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: RIJMENANTS NICO, KAPELSEWEG 168, 2811 LEEST, geboortedatum en -plaats: 8 februari 1980 BONHEIDEN.

Referentie: 20170155.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: VERZEKERINGSMAKELAAR

Curator: Mr VERSCHUREN GERRY, BLEEKSTRAAT 11/3, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye

2017/130988

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: BENOOT WENDY HERMAN SONJA, EIKENLAAN 20, 9150 KRUIBEKE, geboortedatum en -plaats: 15 januari 1980 BRUGGE.

Referentie: 20170151.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: KAPSTER

Curator: Mr VERSCHUREN GERRY, BLEEKSTRAAT 11/3, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M. Van Rompaye
2017/130984

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: ZINICO BVBA, BOOMSTRAAT 94, 2880 BORNEM.

Referentie: 20170153.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: RESTAURANT

Ondernemingsnummer: 0454.337.310

Curator: Mr LAMMAR THIERRY, Schuttersvest 8, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M. Van Rompaye
2017/130986

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: WBKZ VOF, OUDE SCHRIEKSEBAAN 72, 2820 BONHEIDEN.

Referentie: 20170150.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: KAPSALON

Ondernemingsnummer: 0500.601.261

Curator: Mr VERSCHUREN GERRY, BLEEKSTRAAT 11/3, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M. Van Rompaye
2017/130983

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: R&S KREDIET GCV, KAPELSEWEG 168, 2811 LEEST.

Referentie: 20170154.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: VERZEKERINGEN

Ondernemingsnummer: 0536.570.247

Curator: Mr VERSCHUREN GERRY, BLEEKSTRAAT 11/3, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M. Van Rompaye
2017/130987

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: INJECTIE DISCOUNT BVBA, DREVENDAAL 30, 2860 SINT-KATELIJNE-WAVER.

Referentie: 20170152.

Datum faillissement: 2 augustus 2017.

Handelsactiviteit: VOCHTBESTRIJDING

Ondernemingsnummer: 0844.882.272

Curator: Mr LAMMAR THIERRY, Schuttersvest 8, 2800 MECHELEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/08/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 25 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M. Van Rompaye
2017/130985

Tribunal de commerce de Liège, division Namur

Tribunal de commerce de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite, sur aveu, de: LABARRE DOMINIQUE, RUE DE LA CURE, 2, 5190 SPY, date et lieu de naissance: 28 août 1969 NAMUR.

Référence: 20170154.

Date de faillite: 27 juillet 2017.

Activité commerciale: exploitant une librairie

Dénomination commerciale : LIBRAIRIE DE LA GARE

Siège d'exploitation : RUE VICTOR LAGNEAU 1A, 5060 SAMBRE-VILLE

Numéro d'entreprise : 0536.836.404

Curateur : ETIENNE FRANCOIS, RUE ROGIER, 28, 5000 NAMUR.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 6 septembre 2017.

Pour extrait conforme : Le greffier, Fr.Picard

2017/130648

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: REYNAERT BVBA, TONGERSESTEENWEG 2, 3770 RIEMST.

Referentie: 20170149.

Datum faillissement: 10 juli 2017.

Handelsactiviteit: horeca

Handelsbenaming: CAFé REYNAERT

Uitbatingsadres: TONGERSESTEENWEG 2, 3770 RIEMST

Ondernemingsnummer: 0466.507.147

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 10/01/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 22 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefail-leerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/128998

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: COSMECEUTICS BVBA, HEESSTRAAT 140/1, 3740 BILZEN.

Referentie: 20170146.

Datum faillissement: 4 juli 2017.

Handelsactiviteit: verkoop beauty en schoonheids apparatuur

Uitbatingsadres: HEESSTRAAT 140/1, 3740 BILZEN

Ondernemingsnummer: 0478.152.095

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 29/06/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 15 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefail-leerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128230

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: EURODATA BVBA, HOEVEWEG 180, 3650 DILSEN-STOKKEM.

Referentie: 20170151.

Datum faillissement: 10 juli 2017.

Handelsactiviteit: handel in computers en it-toebehoren

Handelsbenaming: EURODATA

Uitbatingsadres: HOEVEWEG 180, 3650 DILSEN-STOKKEM

Ondernemingsnummer: 0479.712.114

Curatoren: Mr GERKENS ANDRE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN; Mr BIJLOOS SOPHIE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 08/06/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 22 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefail-leerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/129000

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, dagvaarding, van: A.V BUILDING COMM.V., ZAVELDRIESSTRAAT 32, 3600 GENK.

Referentie: 20170145.

Datum faillissement: 4 juli 2017.

Handelsactiviteit: niet bekend

Handelsbenaming: AV BUILDING

Uitbatingsadres: ZAVELDRIESSTRAAT 32, 3600 GENK

Ondernemingsnummer: 0578.844.233

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 04/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 15 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128231

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: HERMANS STEVEN, STEENWEG 103, 3570 ALKEN, geboortedatum en -plaats: 14 maart 1975 HASSELT.

Referentie: 20170154.

Datum faillissement: 24 juli 2017.

Handelsactiviteit: cafe

Handelsbenaming: CONCOURSE CAFE

Uitbatingsadres: STATIONSSTRAAT 63/2, 3800 SINT-TRUIDEN

Ondernemingsnummer: 0634.886.873

Curatoren: Mr GERKENS ANDRE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN; Mr BIJLOOS SOPHIE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 01/01/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 5 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/130159

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: COENEGRACHT BERNARD, NIEUWE STEENWEG(H.) 36/B00, 3870 HEERS, geboortedatum en -plaats: 10 oktober 1967 SINT-TRUIDEN.

Referentie: 20170153.

Datum faillissement: 24 juli 2017.

Handelsactiviteit: slotenmaker

Handelsbenaming: BERKESHOP

Uitbatingsadres: NIEUWE STEENWEG 36B0/00, 3870 HEERS

Ondernemingsnummer: 0641.456.248

Curatoren: Mr GERKENS ANDRE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN; Mr BIJLOOS SOPHIE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 19/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 5 september 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/130158

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: GLAYARIS KOSTANTINOS, JOSEPH SMEETSLAAN(M) 14, 3630 MAASMECHELEN, geboortedatum en -plaats: 2 februari 1985 MAASEIK.

Referentie: 20170150.

Datum faillissement: 10 juli 2017.

Handelsactiviteit: horeca

Handelsbenaming: RODOS GREEK GRILL

Uitbatingsadres: JOSEPH SMEETSLAAN 14, 3630 MAASMECHELEN

Ondernemingsnummer: 0665.720.601

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 23/06/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 22 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/128999

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: THEMA-SOLUTIONS BVBA, VENNENDIJK 37, 3680 MAASEIK.

Referentie: 20170152.

Datum faillissement: 17 juli 2017.

Handelsactiviteit: consulting

Handelsbenaming: THEMA-SOLUTIONS

Uitbatingsadres: VENNENDIJK 37, 3680 MAASEIK

Ondernemingsnummer: 0808.161.537

Curatoren: Mr GERKENS ANDRE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN; Mr BIJLOOS SOPHIE, STATIONLAAN 45, 3740 BILZEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 05/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 29 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/129751

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: DI VENOSA GIOVANNI, FELIX DESPASTRAAT 8, 3600 GENK, geboortedatum en -plaats: 8 september 1982 GENK.

Referentie: 20170147.

Datum faillissement: 4 juli 2017.

Handelsactiviteit: horeca

Uitbatingsadres: FELIX DESPASTRAAT 8, 3600 GENK

Ondernemingsnummer: 0820.147.173

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 29/06/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 15 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128229

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: ULENS BVBA, VENNESTRAAT 92/1, 3600 GENK.

Referentie: 20170144.

Datum faillissement: 4 juli 2017.

Handelsactiviteit: horeca

Handelsbenaming: CAFE BELMAR

Uitbatingsadres: VENNESTRAAT 92/1, 3600 GENK

Ondernemingsnummer: 0837.547.389

Curator: Mr VANBERGEN ELISABETH, ROMBOUTSTRAAT 8C, 3740 BILZEN.

Voorlopige datum van staking van betaling: 31/03/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 15 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128232

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Opening van het faillissement, op aangifte (bekentenis) (art. 11 FW), van: HET HAARHUIS (MAASLAND) BVBA, RIJKSWEG 291, 3630 MAASMECHELEN.

Referentie: 20170148.

Datum faillissement: 10 juli 2017.

Handelsactiviteit: verkoop van pruiken en aanverwante

Uitbatingsadres: RIJKSWEG 291, 3630 MAASMECHELEN

Ondernemingsnummer: 0843.762.022

Curatoren: Mr ARTS TOM, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK; Mr RENIERS GEERT, JAARBEURSLAAN 19/31, 3600 GENK.

Voorlopige datum van staking van betaling: 05/07/2017

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website www.regsol.be: op 22 augustus 2017.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals o.m. de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie neerleggen (art. 72bis en 72ter Fail.W.).

Voor eensluidend uittreksel: Peggy DUMOULIN

2017/128997

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: PRO SKI & ADVENTURE BVBA

Geopend op 26 september 2016

Referentie: 20160133

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0448.846.417

Aangeduide vereffenaar(s): HUYBRECHTS PAUL, KAASLEI 4, 2580 PUTTE.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye

2017/130981

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: SANIPROF BVBA

Geopend op 11 mei 2015

Referentie: 20150095

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0456.660.162

Aangeduide vereffenaar(s): BASTIAANEN GUY, AMBTSHALVE AFGEVOERD DD.12.07.2016.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye

2017/130979

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: PICO BELLO BVBA

Geopend op 2 maart 2015

Referentie: 20150053

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0460.593.909

Aangeduide vereffenaar(s): PEETERS GEORGES,
ROGIERLAAN 33/AP5, 8370 BLANKENBERGE.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye
2017/130982

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: KJEL CONSULTING BVBA
VOORHEEN VLIEGENRAAM.NU

Geopend op 15 juni 2015

Referentie: 20150115

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0545.941.833

Aangeduide vereffenaar(s): VERHOFSTADT JO,
GRENSSTRAAT 122, 3140 KEERBERGEN.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye
2017/130977

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: L'INFINI BVBA

Geopend op 18 april 2016

Referentie: 20160051

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0872.078.104

Aangeduide vereffenaar(s): ZAHAR YASSER BENAHMED,
ZEEDIJK-HEIST 114/011, 8301 HEIST-AAN-ZEE.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye
2017/130980

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: FULLINVEST BVBA

Geopend op 25 november 2013

Referentie: 6793

Datum vonnis: 2 augustus 2017

Ondernemingsnummer: 0899.024.704

Aangeduide vereffenaar(s): PEETERS PATRICK, HOEKSTRAAT 25/
C00, 2221 BOOISCHOT; VAN GEMERT WILLEM, HOEKSTRAAT 7,
2221 BOOISCHOT; MAGRIET THEOFIEL, MANDPALLEN 2,
2221 BOOISCHOT.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, M.Van Rompaye
2017/130978

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: E & P PROJECTS BVBA

Geopend op 15 september 2014

Referentie: 7278

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0473.401.075

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128228

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: ALGEMENE BOUWONDERNE-
MING TULLENERS BVBA

Geopend op 22 september 2008

Referentie: 5195

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0475.987.710

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128222

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Summiere afsluiting faillissement van: AVADO BVBA

Geopend op 8 december 2015

Referentie: 7751

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0500.828.024

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128224

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Summiere afsluiting faillissement van: VAPI COMM.V.

Geopend op 9 februari 2015

Referentie: 7454

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0537.270.132

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128221

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Summiere afsluiting faillissement van: AK FRESH BVBA

Geopend op 13 september 2016

Referentie: 7999

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0546.966.568

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128225

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Verschoonbaarheid vóór afsluiting van het faillissement van: AVCI SAHIMERDAN

Geopend op 15 maart 2016

Referentie: 7851

Datum vonnis: 27 juni 2017

Ondernemingsnummer: 0564.959.474

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/127269

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Summiere afsluiting faillissement van: HORECARS BVBA

Geopend op 17 december 2012

Referentie: 6606

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0825.636.284

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128235

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: KOMMA BVBA

Geopend op 17 november 2014

Referentie: 7363

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0827.416.730

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128233

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: GARAGE CUYPERS BVBA

Geopend op 23 december 2013

Referentie: 7022

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0864.985.028

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128223

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: KEUKENPALEIS BVBA

Geopend op 2 februari 2015

Referentie: 7436

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0881.448.007

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128226

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: TRENTO ROBOTICS BELGIUM BVBA

Geopend op 6 juli 2015

Referentie: 7634

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0895.550.916

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128234

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren.

Afsluiting door vereffening van: INCI MEUBELS BVBA

Geopend op 17 februari 2014

Referentie: 7087

Datum vonnis: 4 juli 2017

Ondernemingsnummer: 0896.360.370

Voor eensluidend uittreksel: An SCHOENAERS

2017/128227

Régime matrimonial**Huwelijksvermogensstelsel**

Wijzigingsakte 24 juli 2017 - Notaris Veronique Laloo - Accou Bruno Robert Denise Julien en Pype Charlotte Marie Liliane Romain van zuivere scheiding van goederen naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 26 juli 2017 - Notaris Eric Louis Adriaenssens - Van Dyck Wim Henk Yvonne en Van Den Wyngaert Elke Paula Pascal van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 25 juli 2017 - Notaris Luc Bracke - Paelinckx Jeroen Roger Lisette en De Cuyper Anneleen van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Peter Calliauw - Bengtsson Lars Kenneth en Claus Ilse Leen van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976)

Wijzigingsakte 10 juli 2017 - Notaris Leo Vlaeymans - Mortelmans Tom en Van Der Veken Kim van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 24 juli 2017 - Notaris Jean Flemings - Neels Benny Jos Staf en Beckers Imca van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 26 juli 2017 - Notaris Ruud Jansen - Abbiusi Sergio en Schönher Ida Mauree van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Philippe Vanlatum - Vanhuyze Johan Maria Jozef en France Diane Maria Pierre van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 26 juli 2017 - Notaris Baudouin Verelst - Vangrootloon Peter Frank Filip en Celis Nadia Emerence Antoinette van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 20 juli 2017 - Notaris Jessica Verhaeghe - Debussche Eddy Roger en Govaere Gwenny Miguella van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Ruud Jansen - Gerits Dirk Elisabeth Henri en Segers Marita van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Ilse Janssens - Claes Marcus Joseph August en Van Den Nieuwenhof Marleen Victorine Albert van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Peter Boogaerts - Fagot Bram Clement Marie en Vos Evy van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar zuivere scheiding van goederen

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Katrien Eerens - Sterckx Ivo Petrus Antonia en De Ceuster Christiana Francina Augusta van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Stefan Smets - Coeckelberghs Edgard Edouard Cordelie en Olemans Josée Maria Jeanne Ghislaine van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Bart Vankrunkelsven - Vander voort Bert Andy en Quintens Ann van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976)

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Helene Goret - Olieslaeger Dirk Paul Hendrik en Decafmeyer Murielle Maria van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Alexis Brusselmans - Goessens Dominiek Raphaël Margareta en Van Roost Anke Hedwig Joost van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Philippe Verlinden - Dhondt Sean Aloys Simonne en Scott Allison Evelyn van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Jean-Luc Peers - Marke Rinor en Kaziu Elisa van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar zuivere scheiding van goederen

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Francis Moeykens - Coppens Edouard Gaston Julien en Busschaert Gabrielle Godelieve Marie Thérèse van zuivere scheiding van goederen naar algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Cor Stoel - Olieslagers Henricus Ludovicus Josephus en Kemland Angelina Celina van zuivere scheiding van goederen naar algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 12 april 2017 - Notaris Jo Vileyn - Debruyne Carl Honoré Georges en Vancoillie Karin Gabrielle Maria van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 20 juli 2017 - Notaris Carine Walravens - De Dobbelaar Luc August Hector en Van Roye Patricia Irène Léa van stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 17 mei 2017 - Notaris Jo Vileyn - Vanbillemont Frederique Vincent en Ameloot Lieselot Katy van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Carine Walravens - Scholiers Martinus Frans en Vanderheyden Rolande Jeanne Marie van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 21 juni 2017 - Notaris Patrice Bohyn - Cleyman Peter Emilius Maria en Vertenten Brigitte Dominique van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris An Thielen - Hansen Niels en Stassen Jorien Liezette Paul van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Stefan Smets - Vangilbergen Rodolphe Félix Jan Dominique en Vandegaer Clotilde Agnès van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 12 juli 2017 - Notaris Nicolas Moyersoen - Philips Mario en De Waegeneer Catherine Julia Marcel van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 19 juli 2017 - Notaris Patrice Bohyn - Van Geert Dirk Maria Arthur en De Vriendt Sarah van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Chris Celis - Verzelen Francis André Bert en Soetens Veerle Ria Carine Walter Rudi van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 20 juli 2017 - Notaris Wim Maes - Dobbelaere Jan Kris Rik en Surmont Stefanie Lieve Anna van stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Jean Flemings - Bastiaens Jozef Jeanne Jules en Jansen Maria Theresia van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Heleen Deconinck - Parewijck Willy Remi Hubert en Meganck Diana Irma van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Heleen Deconinck - Herman Emiel Inger Philip en Van Hauwe Maria Gerarda Bernardina van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 30 juni 2017 - Notaris Jo Vileyn - Maes Rik Roger Hilde en De Vos Katrien Lucienne Gilbert van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 07 juli 2017 - Notaris Xavier De Maesschalck - Vandendriessche Dirk Louis en Dekuyper Nancy Gustaaf Simone van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 08 juli 2017 - Notaris Xavier De Maesschalck - Desmet Redgy Arthur Maurice en Everaert Carine Monique Marguerite van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Harold Deckers - Bastiaens Ludovic Elisabeth Joannes en Peters Elisa Joanna Maria van algehele gemeenschap naar algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Eveline De Vlieger - Vandeuren Christophe en Declercq Caroline Maria Emilienne Jeanne van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 10 juli 2017 - Notaris Charles Deckers - Van Den Bogaert Ludovic Maria Apollon en Lichtenberg Jozina Wilhelmina Maria van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976)

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Yves Clercx - Festjens Peter Victor Louis en Fack Viviane Gertrud Maurice van stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Cedric Verlinden - Vermeir Dirk Maria en Van Den Broeck Godelieve Justine Maurits van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Dominique De Kesel - Schaefraet Lodewijk Jozef en Van Buynder Yolande Magdalena Edmond van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Joel Vangronsveld - Schoups Peter Christiane Rudolf Johan en Berden Barbara Jozef Marie van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Joel Vangronsveld - Bollen Jozef Marie Gerard Benoît en Marting Marie-Jeanne Mathilde Pierre van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 18 juli 2017 - Notaris Tom Degryse - Vandamme Johan Arthur Joseph Cornelius en Haerdeman Erna Paula Lucia Cornelia van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Lieselot Verdin - Callant Ingrid Elisa Leonie en Gheleyns Paul André Maria van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 19 juli 2017 - Notaris Filip De Sagher - Maes Richard Daniel en Van Keerberghen Marleen Elisabeth van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 20 juli 2017 - Notaris Filip De Sagher - Vander Stappen Lodewijk Lucien en Bossuyt Nicole Germana Juliana Maria van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 27 juli 2017 - Notaris Anne Verhaeghe - De Smedt Brecht Jos en Robberechts Tamara Philomena Constant van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Daisy Bracke - Peters Mario Hendrikus en Criquilion Annick Ghislaine van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976)

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Lieselot Verdin - Dewispelaere Dirk Etienne Gaston en De Jaegher Marianne Marleen van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 17 juli 2017 - Notaris Tom Degryse - Goemaere Paul Maurits Marie Corneel en Truwant Mieke Gerarda Georgette van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Peter Verhaegen - Vermeylen Gustaaf Jozef Maria en Sels Beatrice Maria Frans van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Natalie Cables - Vliegen Hugo en Reekmans Anita Bertha Albertine van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Mia Willemsen - Cuinen Rudi en Verwimp Inge van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 28 juli 2017 - Notaris Peter Driesen - Mat Bryan en Overlot Carole Jacqueline Ghislaine Suzanne van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Ivo Vrancken - Linsen Paul Alfons Virginie Jozef en Hansen Monique Marie Antoine van wettelijk stelsel (vanaf 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Guy Verlinden - Claes Marc Julien en Bosmans Marleen Blondine Jeannine van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 22 juni 2017 - Notaris Peter De Baets - Florizoone Johan Marie Hector Heliodoor en Pauwelyn Carmen Rosa Josepha Ingrid van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Christophe Vandeurzen - Lambrecht Luc Lucien en Declair Greet Achiel Iyonne van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 19 juni 2017 - Notaris Joris Stalpaert - Crabbé Victor Willy en De Cock Maria Anna van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976)

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Helene Goret - Van Horenbeke Jean Baptiste Paul Lucien en Kayaert Eliane Catherine van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 02 augustus 2017 - Notaris Pieter-Jan De Decker - Vrints Pieter en Looijen Jessy Viviane Patrick van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 31 juli 2017 - Notaris Wim Verstraeten - Maes Honoré Hector en Willockx Jacqueline Julia Elisabeth van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 02 augustus 2017 - Notaris Jan Verstraeten - Tack Wally Gerard August en Vincke Michèle Flore Jacqueline Marcelle van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 02 augustus 2017 - Notaris Vincent Van Walleghem - Dekuyper Guy Jean Raymond en Bams Nicole Marie Alphonsine van zuivere scheiding van goederen naar stelsel scheiding van goederen met toevoeging van een beperkte gemeenschap

Wijzigingsakte 03 augustus 2017 - Notaris Frederic Bauwens - De Meyer Karel Jan en Verbruggen Danielle Magdalena Aimé van wettelijk stelsel (vóór 28 september 1976) naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

Wijzigingsakte 01 augustus 2017 - Notaris Fabienne Hendrickx - Fransens Edward Leonard Jozef en Kriszt Káthe van conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap naar conventioneel gemeenschapsstelsel met uitzondering van de algehele gemeenschap

2017/131065

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Stéphanie André - Catoul Frédéric Christian Armand et Vanhacht Eric Gilbert Jacques de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à régime de communauté conventionnelle à l'exception de la communauté universelle

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Valérie Depouhon - Gamache Stéphane Ghislain et Geiregat Fabienne de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à régime de communauté conventionnelle à l'exception de la communauté universelle

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Olivier Jamar - Borin Emmanuel André Marcel Edmond et Delfosse Manoëlle Louise Marie Fernande de séparation de biens pure et simple à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Renaud Verstraete - Hulet Claude Charles Jean et Ladeuze Martine Léone Charles Andrée de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à régime légal (à partir du 28 septembre 1976)

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Bernard Grosfils - Zarroufe Nabil et Germaux Isabelle Gilberte Alberte de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 28 juillet 2017 - Notaire Paul Brohée - Van Assche Jean-François Pierre et Gelin Sophie Marie-Thérèse de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 20 juillet 2017 - Notaire Anna Ponente - Deloyer Jean Paul et Lonneux Danielle Thérèse Léonce Ghislaine de séparation de biens pure et simple à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 31 juillet 2017 - Notaire Isabelle Raes - Vlad Ileana et Vlad Mihai de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 31 juillet 2017 - Notaire Jean Van De Putte - Eryörük Kadir et Antoniak Elwira de séparation de biens pure et simple à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 28 juillet 2017 - Notaire Michel De Muylder - Sanabria Brunet Alexey et Davidashvili Marina de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 27 juillet 2017 - Notaire Nicolas Lambert - De Visscher Vincent Marie Charles Christian Ghislain et Choteau Geneviève Fernande de régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 01 août 2017 - Notaire Danielle Cherpion - Goemans François Claude Jean Ghislain et Goffin Sandra Christiane Catherine de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 19 juillet 2017 - Notaire Jean-Pierre Misson - Labar Pascal Sylvere Emma Joseph Ghislain et Bodart Véronique Aline Catherine de régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 17 juillet 2017 - Notaire Philippe De Wasseige - Surun Kingsley Dagoberto et Joris Victoria de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 19 juillet 2017 - Notaire Philippe De Wasseige - Goffinet Vincent Pierre Jules Marie Ghislain et Francqui Joelle Madeleine Ghislaine Marie de séparation de biens pure et simple à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 28 juillet 2017 - Notaire Laurence Annet - Roland Yves Hector Auguste Ghislain et Kelner Daisy Andrée Josée Marie Ghislaine de séparation de biens pure et simple à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 03 août 2017 - Notaire Catherine Gillardin - Florindi Francesco et Boneva Melina de régime légal (à partir du 28 septembre 1976) à séparation de biens pure et simple

Acte modificatif 05 juillet 2016 - Notaire Olivier Bonnenfant - Bastin Jean Albert Isidore Ghislain et Simonis Nicole Guillemine Gislaine de régime légal (avant 28 septembre 1976) à régime légal (avant 28 septembre 1976)

Acte modificatif 08 août 2016 - Notaire Edouard De Ruydts - Stockhem Bruno Dirk Ghislain et Capart Geneviève Marguerite Marie de séparation de biens pure et simple à régime de séparation de biens avec adjonction de communauté limitée

Acte modificatif 19 décembre 2016 - Notaire Olivier Bonnenfant - Jacquinet Joël Jules Joseph Ghislain et Henrard Monique Marguerite Joséphine Ghislaine de séparation de biens pure et simple à régime de communauté conventionnelle à l'exception de la communauté universelle

Acte modificatif 23 janvier 2017 - Notaire Olivier Bonnenfant - Pauquay Bernard Henri Robert et Ortiz Gonzalez Isabel José Marie Odette de séparation de biens pure et simple à séparation de biens avec clause de participation (aux acquêts) ou avec communauté différée

Acte modificatif 14 juillet 2017 - Notaire Olivier Bonnenfant - Geenen Guy Joseph Corneille et Gathoye Marie-Thérèse Charlotte Eva de régime légal (avant 28 septembre 1976) à régime légal (avant 28 septembre 1976)

2017/131065

Abänderungsurkunde 27 Juli 2017 - Notariat Gido Schür - Richardy Dorothee Maria und Solheid Edgard von gesetzlicher Güterstand (ab dem 28. September 1976) bis vertragliche Gütergemeinschaft mit Ausnahme der allgemeinen Gütergemeinschaft

2017/131065

Succession vacante
—
Onbeheerde nalatenschap

Tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi
—

Par ordonnance du 23 mars 2017 (RR17/515/B-ADM2064), Bernard LEBEAU, Président du tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi, assisté de Madame Stéphanie LEFEVRE, greffier, a désigné Maître Ariane REGNIERS, avocat à 6000 CHARLEROI, rue Tumelaire, 19, en qualité d'administrateur provisoire de la succession de Monsieur Robert DURANT, né à METTET le 6 novembre 1953, domicilié de son vivant, impasse major 1, à 6060 GILLY, décédé le 17 août 2016 à GILLY.

Les éventuels créanciers ou héritiers sont priés de prendre contact avec Maître REGNIERS dans les meilleurs délais et en toute hypothèse dans les 2 mois à dater de la présente parution.

Ariane REGNIERS, avocat.

(6317)

Rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen
—

Op 28 april 2017, verleende de AF2 kamer van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen, een vonnis waarbij meester F. Goister, advocaat en plaatsvervangend rechter te Antwerpen, kantoorhoudende te 2018 Antwerpen, Mechelsesteenweg 64, bus 101, werd aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Irena Josephina Joanna Philomena Francina Janssens, geboren te

Borgerhout op 10 oktober 1934, weduwe van René Malka, laatst wonende te 2018 Antwerpen, Van Eycklei 39, en overleden te Antwerpen, district Wilrijk, op 21 april 2016.

De griffier, (get.) A. RASSCHAERT.

(6320)

Rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen
—

Op 28 juni 2017, verleende de AF2 kamer van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen, een vonnis waarbij meester K. Vanderzande, advocaat te Antwerpen, kantoorhoudende te 2600 Antwerpen (Berchem), Elisabethlaan 1, bus 11, werd aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Joanna José Raspé, geboren te Kortrijk op zestien oktober negentienhonderdachten-twintig, laatst wonende te 2018 Antwerpen, Arthur Goemaerelei 18, en overleden te Antwerpen, district Antwerpen, op zesentwintig maart tweeduizend zestien.

De griffier, (get.) A. RASSCHAERT.

(6321)

Rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen
—

Op 28 april 2017, verleende de AF2 kamer van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen, een vonnis waarbij meester F. Goister, advocaat en plaatsvervangend rechter te Antwerpen, kantoorhoudende te 2018 Antwerpen, Mechelsesteenweg 64, bus 101, werd aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Georgette Romanie Reuse, geboren te Brugge op 4 april 1928, laatst wonende te 2660 Antwerpen (Hoboken), Ijskelderstraat 95, en overleden te Antwerpen, district Borgerhout, op 2 november 2014.

De griffier, (get.) A. RASSCHAERT.

(6322)