

BELGISCH STAATSBLAD

MONITEUR BELGE

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :
www.staatsblad.be

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Adviseur-generaal : A. Van Damme

Gratis tel. nummer : 0800-98 809

184e JAARGANG



N. 122

184e ANNEE

DINSDAG 22 APRIL 2014
TWEEDE EDITIE

MARDI 22 AVRIL 2014
DEUXIEME EDITION

INHOUD

Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie en Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

31 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging respectievelijk opheffing van meerdere koninklijke besluiten, wat de regeling betreft van het statuut en de wijze van aanstelling van de gedelegeerde bestuurder en de eventuele adjunct gedelegeerde bestuurder van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, bl. 34330.

Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit betreffende de oprichting van een Adviesraad inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling, bl. 34331.

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit inzake de oprichting van een interdepartementale commissie voor beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling, bl. 34333.

SOMMAIRE

Lois, décrets, ordonnances et règlements

Service public fédéral Personnel et Organisation et Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

31 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant ou abrogeant plusieurs arrêtés royaux en ce qui concerne le règlement du statut et la procédure de désignation de l'administrateur délégué et, le cas échéant, de l'administrateur délégué adjoint de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire, p. 34330.

Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal relatif à la création d'un Conseil consultatif sur la cohérence des politiques en faveur du développement, p. 34331.

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal relatif à la création d'une commission interdépartementale sur la cohérence des politiques en faveur du développement, p. 34333.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot goedkeuring van het reglement van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ter uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, aangaande bewakingsondernemingen die activiteiten van beveiligd vervoer uitoefenen, bl. 34335.

4 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Antwerpen, bl. 34344.

4 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, bl. 34344.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken en Federale Overheidsdienst Justitie

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit, bl. 34345.

Federale Overheidsdienst Financiën

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt, bl. 34349.

Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 1 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.841, bl. 34354.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 3 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.992, bl. 34354.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 4 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.482, bl. 34355.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 5 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.948, bl. 34356.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 6 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.050, bl. 34357.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 25 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.444, bl. 34358.

Service public fédéral Intérieur

26 MARS 2014. — Arrêté royal portant approbation du règlement du Service public fédéral Intérieur pris en exécution de la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, concernant les entreprises de gardiennage exerçant des activités de transport protégé, p. 34335.

4 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel portant approbation du Plan particulier d'Urgence et d'Intervention (PPUI) Kerncentrale Doel du Gouverneur de la province d'Anvers, p. 34344.

4 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel portant approbation du Plan particulier d'Urgence et d'Intervention (PPUI) Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel du gouverneur de la province de Flandre orientale, p. 34344.

Service public fédéral Intérieur et Service public fédéral Justice

27 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant certaines dispositions de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire, p. 34345.

Service public fédéral Finances

26 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé, p. 34349.

Service public fédéral Mobilité et Transports

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 1 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.841, p. 34354.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 3 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.992, p. 34354.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 4 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.482, p. 34355.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 5 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.948, p. 34356.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 6 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.050, p. 34357.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 25 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.444, p. 34358.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 27 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.248, bl. 34358.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 29 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 17.426, bl. 34359.

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 30 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 20.730, bl. 34360.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit tot opheffing van het koninklijk besluit van 12 november 1974 tot oprichting en tot vaststelling van de benaming en van de bevoegdheid van paritaire subcomités voor het bont en kleinvel en tot vaststelling van het aantal leden ervan, bl. 34361.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

11 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot vervanging van een plaatsvervangend lid van de Raad van Bestuur van het Federaal kenniscentrum voor de gezondheidszorg, bl. 34362.

25 MAART 2014. — Ministerieel besluit houdende vaststelling van de subsidies toegekend aan sommige associaties voor palliatieve zorgen voor het jaar 2014, bl. 34363.

Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

3 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot aanwijzing van de analyses waarvoor de nationale referentielaboratoria belast zijn met de controle van de kwaliteit van de diagnostische reagentia en tot vaststelling van de procedure voor die controle, bl. 34365.

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Vlaamse Gemeenschap

Vlaamse overheid

14 MAART 2014. — Decreet tot wijziging van artikel 1, 2, 4, 5, 12 en 16 van het decreet van 19 juli 1973 tot regeling van het gebruik van de talen voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede van de door de wet en de verordeningen voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen, bl. 34369.

Franse Gemeenschap

Ministerie van de Franse Gemeenschap

13 FEBRUARI 2014. — Samenwerkingsakkoord tot regeling van de organisatie en de werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS", tot vaststelling van de nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS en tot vaststelling van de nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS, bl. 34380.

27 FEBRUARI 2014. — Decreet houdende instemming met het Verdrag tegen foltering en andere wrede, onmenselijke of ontorende behandeling of bestraffing, aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 10 december 1984, alsook met het Facultatief Protocol aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 18 december 2002, bl. 34389.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 27 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.248, p. 34358.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 29 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 17.426, p. 34359.

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 30 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 20.730, p. 34360.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal abrogeant l'arrêté royal du 12 novembre 1974 instituant des sous-commissions paritaires de la fourrure et de la peau en poil, fixant leur dénomination et leur compétence et en fixant leur nombre de membres, p. 34361.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

11 MARS 2014. — Arrêté royal portant remplacement d'un membre suppléant du Conseil d'administration du Centre fédéral d'expertise des soins de santé, p. 34362.

25 MARS 2014. — Arrêté ministériel portant fixation du subside alloué à certaines associations en matière de soins palliatifs pour l'année 2014, p. 34363.

Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

3 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel désignant les analyses pour lesquelles les laboratoires nationaux de référence sont chargés de contrôler la qualité des réactifs de diagnostic et fixant la procédure de ce contrôle, p. 34365.

Gouvernements de Communauté et de Région

Communauté flamande

Autorité flamande

14 MARS 2014. — Décret modifiant les articles 1^{er}, 2, 4, 5, 12 et 16 du décret du 19 juillet 1973 réglant l'emploi des langues en matière de relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi qu'en matière d'actes et de documents d'entreprise prescrits par la loi et les règlements, p. 34371.

Communauté française

Ministère de la Communauté française

13 FEBRUARI 2014. — Accord de coopération réglant l'organisation et le fonctionnement du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service eWBS et fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS, p. 34372.

27 FEBRUARI 2014. — Décret portant assentiment à la Convention contre la torture et autres peines ou traitements cruels, inhumains ou dégradants, adoptée par l'assemblée générale de l'ONU, le 10 décembre 1984, ainsi que son protocole facultatif adopté par l'assemblée générale de l'ONU le 18 décembre 2002, p. 34389.

23 JANUARI 2014. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de nadere regels voor de organisatie en de werking van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat. Erratum, bl. 34390.

Waals Gewest

Waalse Overheidsdienst

13 FEBRUARI 2014. — Samenwerkingsakkoord tot regeling van de organisatie en de werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS", tot vaststelling van de overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS en tot vaststelling van de overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS, bl. 34405.

3 APRIL 2014. — Besluit van de Waalse Regering tot vaststelling van de personeelsformatie van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij), bl. 34415.

23 JANVIER 2014. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant les modalités d'organisation et de fonctionnement du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent. Erratum, p. 34390.

Région wallonne

Service public de Wallonie

13 FEVRIER 2014. — Accord de coopération réglant l'organisation et le fonctionnement du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service eWBS et fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS, p. 34390.

3 AVRIL 2014. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant le cadre organique du personnel de la Société wallonne du Logement, p. 34412.

Gemeinschafts- und Regionalregierungen

Wallonische Region

Öffentlicher Dienst der Wallonie

13. FEBRUAR 2014 — Zusammenarbeitsabkommen zur Regelung der Organisation und der Arbeitsweise der Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (abgekürzt "eWBS") und zur Bestimmung der Modalitäten für die Übertragung auf die eWBS-Dienststelle von Mitarbeitern des Kommissariats EASI-WAL und des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft, S. 34397.

3. APRIL 2014 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festlegung des Stellenplans des Personals der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft), S. 34414.

Andere besluiten

Federale Overheidsdienst Kanselarij van de Eerste Minister en Vlaamse overheid

28 FEBRUARI 2014. — Nationale orden, bl. 34417.

Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking

Buitenlandse Dienst. Oppensioenstellingen, bl. 34419. — Kanselarij-carrière. Ontheffing functies en oppensioenstellingen, bl. 34419. — Carrière van de attachés voor Internationale Samenwerking. Ontheffing functies en oppensioenstelling, bl. 34419.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

Tombola. Vergunning, bl. 34420.

Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer

Personeel. Aanstelling. Aanstelling in de hoedanigheid van directeur-generaal van het Directoraat-generaal Duurzame Mobiliteit en Spoorbeleid van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, bl. 34420. Personeel. Benoeming, bl. 34420.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Erkenningscommissie inzake betaald educatief verlof. Vervanging van een lid, bl. 34420.

Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

Personeel. Eervol ontslag, bl. 34420. — Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. Comité voor de evaluatie van de medische praktijk inzake geneesmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. Ontslag en benoeming van een lid, bl. 34421. — Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. Commissie van beroep, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. Ontslag en benoeming van leden, bl. 34421.

Autres arrêtés

Service public fédéral Chancellerie du Premier Ministre et Autorité flamande

28 FEVRIER 2014. — Ordres nationaux, p. 34417.

Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement

Service extérieur. Admissions à la pension, p. 34419. — Carrière de Chancellerie. Cessation de fonctions et admissions à la pension, p. 34419. — Carrière des attachés de la Coopération internationale. Cessation de fonctions et admission à la pension, p. 34419.

Service public fédéral Intérieur

Tombola. Autorisation, p. 34420.

Service public fédéral Mobilité et Transports

Personnel. Désignation. Désignation en qualité de directeur général de la Direction générale Politique de Mobilité durable et ferroviaire du Service public fédéral Mobilité et Transports, p. 34420. — Personnel. Nomination, p. 34420.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Commission d'agrément en matière de congé-éducation payé. Remplacement d'un membre, p. 34420.

Service public fédéral Sécurité sociale

Personnel. Démission honorable, p. 34420. — Institut national d'assurance maladie-invalidité. Comité d'évaluation des pratiques médicales en matière de médicaments, institué auprès du Service des soins de santé. Démission et nomination d'un membre, p. 34421. — Institut national d'assurance maladie-invalidité. Commission d'appel, instituée auprès du Service des soins de santé. Démission et nomination de membres, p. 34421.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde, bl. 34421.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

19 MAART 2014. — Koninklijk besluit houdende gedeeltelijke hernieuwing van de raad van bestuur van het Belgisch Interventie- en Restitutiebureau, bl. 34422.

Personeel en Organisatie. Pensionering, bl. 34423. — Personeel en Organisatie. Pensioneringen, bl. 34423. — Vergunning voor de aanleg van elektriciteitskabels. EB-2013-0019-A, bl. 34423.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse Milieumaatschappij*

Afdeling Economisch Toezicht. Rioolwaterzuiveringsinfrastructuur. Hoogdringende onteigening, bl. 34424.

Afdeling Economisch Toezicht. Rioolwaterzuiveringsinfrastructuur. Onteigening in naam van het Vlaamse gewest, bl. 34425.

Vlaamse overheid

4 APRIL 2014. — Benoeming van de leden en de plaatsvervangende leden van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, bl. 34425.

Provinciebestuur van Antwerpen. Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, bl. 34427.

Provinciebestuur van Antwerpen. Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, bl. 34427.

Provinciebestuur van Antwerpen. Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, bl. 34427.

Onderwijs en Vorming

1 APRIL 2014. — Bevorderingen, bl. 34427.

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

18 MAART 2014. — Agentschap Onroerend Erfgoed. Besluit van de administrateur-generaal tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden, bl. 34427.

21 MAART 2014. — Voorlopige vaststelling van het ontwerp van gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Communicatiecentrum voor het geïntegreerd project van oppervlakteberging in Dessel voor het Belgisch laag- en middelactief kortlevend afval", bl. 34431.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

6 FEBRUARI 2014. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot toekenning van de hoedanigheid van beëdigde ambtenaar aan een lid van het secretariaat van de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector, bl. 34432.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire, p. 34421.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

19 MARS 2014. — Arrêté royal portant renouvellement partiel du conseil d'administration du Bureau d'Intervention et de Restitution belge, p. 34422.

Personnel et Organisation. Mise à la retraite, p. 34423. — Personnel et Organisation. Mises à la retraite, p. 34423. — Autorisation de pose de câbles d'énergie électrique EB-2013-0019-A, p. 34423.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté française**Ministère de la Communauté française*

6 FEVRIER 2014. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française octroyant la qualité d'agent assermenté à un membre du secrétariat du Conseil supérieur de l'Audiovisuel, p. 34431.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Bevorderingen, bl. 34439. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Bevordering, bl. 34440. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoemingen, bl. 34440. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoemingen, bl. 34447. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoemingen, bl. 34448. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoemingen, bl. 34448. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoeming, bl. 34450. — Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». Personeel. Benoemingen, bl. 34450.

Officiële berichten*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Werving. Uitslagen, bl. 34451.

Federale Overheidsdienst Financiën

Administratie van het kadaster, registratie en domeinen. Bekendmakingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek. Erfloze nalatenschappen, bl. 34451.

Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. Interpretatieregels betreffende de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen, bl. 34454. — Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. Interpretatieregels betreffende de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen, bl. 34455.

*Région wallonne**Service public de Wallonie*

Pouvoirs locaux, p. 34432. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets BE 0003001195, p. 34435. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets BE 0003001207, p. 34435. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets DE 1350162578, p. 34436. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets FR 2012068055, p. 34436. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets FR 2013059166, p. 34437. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets FR 2013059173, p. 34437. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets FR 2013060052, p. 34438. — Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. Office wallon des déchets. Direction de la Politique des déchets. Autorisation de transferts transfrontaliers dedéchets NL 602718, p. 34438.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Promotions, p. 34439. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Promotion, p. 34440. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34440. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34447. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34448. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34448. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34450. — Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». Personnel. Nominations, p. 34450.

Avis officiels*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Recrutement. Résultats, p. 34451.

Service public fédéral Finances

Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines. Publications prescrites par l'article 770 du Code civil. Successions en déshérence, p. 34451.

Service public fédéral Sécurité sociale

Institut national d'assurance maladie-invalidité. Règles interprétatives de la nomenclature des prestations de santé, p. 34454. — Institut national d'assurance maladie-invalidité. Règles interprétatives de la nomenclature des prestations de santé, p. 34455.

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Vlaamse Gemeenschap

Jobpunt Vlaanderen

Coördinator Minder Hinder, bl. 34455.

De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 34461 tot bl. 34484.

Gouvernements de Communauté et de Région

Communauté française

Ministère de la Communauté française

Appel aux candidats au poste vacant de directeur-président de la Haute Ecole Albert Jacquard organisée par la Fédération Wallonie-Bruxelles, p. 34456.

Les Publications légales et Avis divers ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 34461 à 34484.

WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
PERSONEEL EN ORGANISATIE
EN FEDERAAL AGENTSCHAP
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

[C – 2014/18118]

31 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging respectievelijk opheffing van meerdere koninklijke besluiten, wat de regeling betreft van het statuut en de wijze van aanstelling van de gedelegeerde bestuurder en de eventuele adjunct gedelegeerde bestuurder van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 4 februari 2000 houdende oprichting van het federaal Agentschap voor de Veiligheid van de voedselketen, artikel 6, § 4, gewijzigd bij de wet van 15 december 2013;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 maart 2000 betreffende de Selectiecommissie, de wijze van kandidaatstelling, de voorwaarden van aanwijzing in en deze van uitoefening van de functie van de gedelegeerd bestuurder van het federaal Agentschap voor de Veiligheid van de voedselketen;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 juli 2000 tot regeling van de contractuele voorwaarden en het geldelijk statuut van de gedelegeerd bestuurder van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen;

Gelet op het koninklijk besluit van 6 december 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2006 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op de vrijstelling van de uitvoering van een regelgevingsimpactanalyse overeenkomstig artikel 8, § 1, 4^e, van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 7 januari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 15 januari 2014;

Gelet op het protocol nr. 692 van 30 januari 2014 van het Comité voor de federale, de gemeenschaps- en de gewestelijke overheidsdiensten;

Gelet op advies 55.110/3 van de Raad van State, gegeven op 20 februari 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voordracht van de Minister van Landbouw, van de Minister belast met Ambtenarenzaken en van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — *Wijziging van het koninklijk besluit van 16 november 2006 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in sommige instellingen van openbaar nut*

Artikel 1. Artikel 1 van het koninklijk besluit van 16 november 2006 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in sommige instellingen van openbaar nut, vervangen bij het koninklijk besluit van 26 april 2007 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 augustus 2010, wordt aangevuld met de bepaling onder 10^o, luidende :

« 10^o het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen wat de functies van gedelegeerd bestuurder en van adjunct-gedelegeerd bestuurder betreft . »

SERVICE PUBLIC FEDERAL
PERSONNEL ET ORGANISATION
ET AGENCE FEDERALE
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE

[C – 2014/18118]

31 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant ou abrogeant plusieurs arrêtés royaux en ce qui concerne le règlement du statut et la procédure de désignation de l'administrateur délégué et, le cas échéant, de l'administrateur délégué adjoint de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 4 février 2000 relative à la création de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire, l'article 6, § 4, modifié par la loi du 15 décembre 2013;

Vu l'arrêté royal du 29 mars 2000 relatif à la Commission de sélection, aux modalités de candidature, aux conditions de désignation et d'exercice de la fonction de l'administrateur délégué de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire;

Vu l'arrêté royal du 20 juillet 2000 réglant les conditions contractuelles et le statut pécuniaire de l'administrateur délégué de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire;

Vu l'arrêté royal du 6 décembre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement au sein de l'Agence fédérale pour la sécurité de la Chaîne alimentaire;

Vu l'arrêté royal du 16 novembre 2006 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement dans certains organismes d'intérêt public;

Vu la dispense relative à l'exécution d'une analyse d'impact de la réglementation, conformément à l'article 8, § 1^{er}, 4^e, de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses concernant la simplification administrative;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 7 janvier 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 15 janvier 2014;

Vu le protocole n° 692 du 30 janvier 2014 du Comité des services publics fédéraux, communautaires et régionaux;

Vu l'avis 55.110/3 du Conseil d'Etat, donné le 20 février 2014 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de l'Agriculture, du Ministre chargé de la Fonction publique et du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1^{er}. — *Modification de l'arrêté royal du 16 novembre 2006 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement dans certains organismes d'intérêt public*

Article 1^{er}. L'article 1^{er} de l'arrêté royal du 16 novembre 2006 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement dans certains organismes d'intérêt public, remplacé par l'arrêté royal du 26 avril 2007 et modifié par l'arrêté royal du 18 août 2010, est complété par le 10^o rédigé comme suit :

« 10^o l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire en ce qui concerne les fonctions d'Administrateur délégué et d'Administrateur délégué adjoint. »

Art. 2. Artikel 2 van hetzelfde besluit wordt aangevuld met een lid, luidende :

“Voor het Federaal Agentschap voor de veiligheid van de Voedselketen worden onder de woorden ‘administrateur-generaal’ de woorden ‘gedelegeerd bestuurder’ verstaan, en worden onder de woorden ‘adjunct-administrateur-generaal’ de woorden ‘adjunct-gedelegeerd bestuurder’ verstaan.

HOOFDSTUK II. — *Wijziging van het koninklijk besluit van 6 december 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen*

Art. 3. In artikel 2, § 1, 1, van het koninklijk besluit van 6 december 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in het federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, worden de woorden “het koninklijk besluit van 20 juli 2000” vervangen door de woorden “het koninklijk besluit van 16 november 2006 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management- en staffuncties in sommige instellingen van openbaar nut”.

HOOFDSTUK III. — *Opheffingsbepalingen*

Art. 4. Opgeheven worden :

1° het koninklijk besluit van 29 maart 2000 betreffende de Selectiecommissie, de wijze van kandidaatstelling, de voorwaarden van aanwijzing in en deze van uitoefening van de functie van de gedelegeerd bestuurder van het federaal Agentschap voor de Veiligheid van de voedselketen;

2° het koninklijk besluit van 20 juli 2000 tot regeling van de contractuele voorwaarden en het geldelijk statuut van de gedelegeerd bestuurder van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

Art. 5. Dit besluit treedt in werking op de dag van zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 6. De minister bevoegd voor de Veiligheid van de Voedselketen en de minister bevoegd voor Ambtenarenzaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 31 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landbouw,
Mevr. S. LARUELLE

De Minister belast met Ambtenarenzaken,
K. GEENS

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken,
H. BOGAERT

Art. 2. L'article 2 du même arrêté est complété par un alinéa, rédigé comme suit :

« Pour ce qui concerne l'Agence pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire, on entend par 'administrateur général', 'administrateur délégué', et par 'administrateur général adjoint', « administrateur délégué adjoint » .

CHAPITRE II. — *Modification de l'arrêté royal du 6 décembre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement au sein de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire.*

Art. 3. Dans l'article 2, § 1^{er}, 1, de l'arrêté royal du 6 décembre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement au sein de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire, les mots « à l'arrêté du 20 juillet 2000 » sont remplacés par les mots « à l'arrêté royal du 16 novembre 2006 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management et d'encadrement dans certains organismes d'intérêt public ».

CHAPITRE III. — *Dispositions abrogatoires*

Art. 4. Sont abrogés :

1° l'arrêté royal du 29 mars 2000 relatif à la Commission de sélection, aux modalités de candidature, aux conditions de désignation et d'exercice de la fonction de l'administrateur délégué de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire;

2° l'arrêté royal du 20 juillet 2000 réglant les conditions contractuelles et le statut pécuniaire de l'administrateur délégué de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire.

Art. 5. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 6. Le ministre qui a la sécurité de la chaîne alimentaire dans ses attributions et le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 31 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de l'Agriculture,
Mme S. LARUELLE

Le Ministre chargé de la Fonction publique,
K. GEENS

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique,
H. BOGAERT

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[C - 2014/15086]

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit
betreffende de oprichting van een Adviesraad
inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 19 maart 2013 betreffende de Belgische Ontwikkelingssamenwerking, de artikelen 2, 16°, 8, 31 en 35, 2°;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 10 december 2013;

Gelet op het advies 54.922/4 van de Raad van State, verleend op 19 februari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 17 december 2013;

Op de voordracht van de Minister van Ontwikkelingssamenwerking en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[C - 2014/15086]

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal
relatif à la création d'un Conseil consultatif
sur la cohérence des politiques en faveur du développement

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 19 mars 2013 relative à la Coopération belge au Développement, les articles 2, 16°, 8, 31 en 35, 2°;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 décembre 2013;

Vu l'avis 54.922/4 du Conseil d'Etat, donné le 19 février 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 17 décembre 2013;

Sur la proposition du Ministre de la Coopération au Développement et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Bij het regeeringslid dat bevoegd is voor ontwikkelingssamenwerking, hierna "de Minister" genoemd, wordt er een Adviesraad inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling opgericht, hierna "de Adviesraad" genoemd.

Art. 2. § 1. De Adviesraad heeft de volgende opdrachten :

1° de betrokken Minister adviseren en zijn vragen beantwoorden over federale maatregelen binnen zijn bevoegdheidsdomein die een impact hebben op de ontwikkelingslanden;

2° voorstellen uitwerken die de werkzaamheden van de Interministeriële Conferentie inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling kunnen voeren;

3° de regering en de Belgische instanties die belast zijn met beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling, op hun vraag, adviseren om uitvoering te geven aan de aanbevelingen inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling van internationale instanties of over de standpunten die België tijdens internationale vergaderingen inneemt;

4° zich, op verzoek van het betrokken regeeringslid, uitspreken over de impactanalyses betreffende beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling die zijn voorzien in artikel 31 van de wet van 19 maart 2013 betreffende de Belgische Ontwikkelingssamenwerking;

5° kan, bij het begin van de legislatuur, een lijst van prioriteiten opstellen die wordt voorgelegd aan de Minister.

§ 2. De Adviesraad stemt zijn activiteiten af op de werkzaamheden van :

1° de Interdepartementale Commissie voor beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling;

2° de dienst belast met de opvolging van het thema beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling binnen de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en humanitaire hulp van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

3° het platform inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling.

Art. 3. § 1. De Adviesraad bestaat uit acht effectieve leden en acht plaatsvervangende leden die worden aangewezen door de Minister op basis van hun ervaring of hun specifieke kennis inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling binnen de volgende organisaties :

1° de Nederlandstalige koepel : twee leden en twee plaatsvervaarders;

2° de Franstalige koepel : twee leden en twee plaatsvervaarders;

3° de Nederlandstalige academische wereld : twee leden en twee plaatsvervaarders;

4° de Franstalige academische wereld : twee leden en twee plaatsvervaarders.

§ 2. Zonder afbreuk te doen aan de onafhankelijkheid van de Adviesraad, kunnen aan de vergaderingen van de Adviesraad deelnemen met raadgevende stem :

1° een vertegenwoordiger van de Minister;

2° een vertegenwoordiger van de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en humanitaire hulp van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

§ 3. De leden van de Adviesraad worden door de Minister benoemd voor een duur van vijf jaar met inachtneming van de regels voorzien in de wet van 20 juli 1990 ter bevordering van de evenwichtige aanwezigheid van mannen en vrouwen in organen met adviserende bevoegdheid. Hun mandaat kan eenmaal worden hernieuwd.

Art. 4. De Adviesraad wordt voorgezeten door een voorzitter en door een vice-voorzitter van een verschillende taalrol. Zij worden gekozen uit de leden voor de duur van vijf jaar. Hun mandaat kan niet worden hernieuwd.

Art. 5. § 1. De Adviesraad vergadert minstens één keer per trimester.

§ 2. De voorzitter of, in geval van afwezigheid, de vicevoorzitter, roept de vergaderingen van de Adviesraad bijeen en bepaalt de agenda op basis van de prioriteiten zoals voorzien in de lijst vernoemd in het artikel 6.

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Auprès du membre du gouvernement qui a la coopération au développement dans ses attributions, ci-après dénommé « le Ministre », est créé un Conseil consultatif sur la cohérence des politiques en faveur du développement, ci-après dénommé « le Conseil consultatif ».

Art. 2. § 1^{er}. Le Conseil consultatif a les missions suivantes :

1° conseiller le Ministre compétent et répondre à ses demandes sur des mesures fédérales de son domaine de compétences ayant un impact sur les pays en développement;

2° émettre des propositions qui peuvent alimenter les travaux de la Conférence interministérielle sur la cohérence des politiques en faveur du développement;

3° conseiller le gouvernement et les instances belges chargées de la cohérence des politiques en faveur du développement, à leur demande, pour la mise en œuvre des recommandations relatives à la cohérence des politiques en faveur du développement d'instances internationales ou sur les positions que la Belgique prend lors de réunions internationales;

4° se prononcer, à la demande du membre du gouvernement concerné, sur les analyses d'impact concernant la cohérence des politiques en faveur du développement telles que prévues à l'article 31 de la loi du 19 mars 2013 relative à la Coopération belge au Développement;

5° peut établir, en début de législature, une liste de priorités à soumettre au Ministre.

§ 2. Le Conseil consultatif aligne ses activités sur les travaux :

1° de la Commission interdépartementale sur la cohérence des politiques en faveur du développement;

2° du service chargé du suivi du thème de la cohérence des politiques en faveur du développement au sein de la Direction générale de la Coopération au Développement et de l'Aide humanitaire du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement;

3° de la plate-forme sur la cohérence des politiques en faveur du développement.

Art. 3. § 1^{er}. Le Conseil consultatif comporte huit membres effectifs et huit membres suppléants qui sont désignés par le Ministre sur base de leur expérience ou leur connaissance spécifique en matière de cohérence des politiques en faveur du développement parmi les organisations suivantes :

1° la coupole néerlandophone : deux membres et deux suppléants;

2° la coupole francophone : deux membres et deux suppléants;

3° le monde académique néerlandophone : deux membres et deux suppléants;

4° le monde académique francophone : deux membres et deux suppléants.

§ 2. Sans préjudice de l'indépendance du Conseil consultatif, peuvent assister aux réunions du Conseil consultatif avec voix consultative :

1° un représentant du Ministre;

2° un représentant de la Direction générale de la Coopération au développement et de l'Aide humanitaire du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement.

§ 3. Les membres du Conseil consultatif sont nommés par le Ministre pour une durée de cinq ans dans le respect des règles prévues dans la loi du 20 juillet 1990 visant à promouvoir la présence équilibrée d'hommes et de femmes dans les organes possédant une compétence d'avis. Leur mandat peut être renouvelé une fois.

Art. 4. Le Conseil consultatif est présidé par un président et par un vice-président de rôle linguistique différent. Ils sont choisis parmi les membres pour une durée de cinq ans. Leur mandat ne peut être renouvelé.

Art. 5. § 1^{er}. Le Conseil consultatif se réunit au moins une fois par trimestre.

§ 2. Le président ou, en cas d'absence, le vice-président, convoque les réunions du Conseil consultatif et fixe l'agenda sur base des priorités telles que prévues dans la liste mentionnée à l'article 6.

§ 3. Het aanwezigheidsquorum bedraagt de helft van de leden van de Adviesraad. Het stemmingsquorum is de meerderheid van de aanwezige leden. In geval van gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§ 4. De Adviesraad kan zich laten bijstaan door externe deskundigen.

Art. 6. Bij het begin van de legislatuur kan de Minister overeenkomstig de internationale agenda een lijst op van de prioriteiten opstellen waarover de Adviesraad geraadpleegd kan worden. Op deze basis kunnen de Minister, de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire hulp samen met de Adviesraad jaarlijks een lijst opstellen met belangrijke vervaldata, binnen een termijn die gezamenlijk kan worden vastgelegd. Indien noodzakelijk, wordt deze lijst in onderling akkoord aangepast.

Art. 7. § 1. De Adviesraad geeft advies binnen 45 dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoek ertoe. In geval van dringendheid of in speciaal gemotiveerde omstandigheden kan die termijn evenwel tot 14 dagen herleid worden. Als de aanvraag van bijzonder belang of ingewikkeld is, kan deze termijn met 10 dagen verlengd worden door de Minister.

§ 2. In geval van dringendheid of in speciaal gemotiveerde omstandigheden, kan de Adviesraad zijn advies uitbrengen op basis van een elektronische consultatieprocedure.

Art. 8. De Adviesraad stelt zijn huishoudelijk reglement op en legt het, evenals eventuele latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor aan de Minister.

Het huishoudelijk reglement regelt tenminste volgende punten :

1° het opstellen van notulen van de debatten die tijdens elke vergadering gevoerd worden;

2° de wijze waarop de documenten aan de leden worden overgemaakt;

3° de procedure van bijeenroeping van de vergaderingen;

4° de nadere regels tot uitvoering van de schriftelijke procedure in geval van dringende noodzakelijkheid of in speciaal gemotiveerde omstandigheden zoals voorzien in artikel 7;

5° de voorwaarden en de gevallen waarvoor de vertrouwelijkheid van de beraadslagingen of de documenten kan worden toegepast;

6° de plaats van de vergaderingen.

Art. 9. De activiteiten van de Adviesraad worden gepubliceerd op de website van de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en humanitaire hulp van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

Art. 10. De minister bevoegd voor Ontwikkelingssamenwerking is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 2 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Ontwikkelingssamenwerking,
J.-P. LABILLE

§ 3. Le quorum de présence est fixé à la moitié des membres du Conseil consultatif. Le quorum de vote est fixé à la majorité des membres présents. En cas d'égalité des voix, la voix du président est décisive.

§ 4. Le Conseil consultatif peut se faire assister par des experts externes.

Art. 6. En début de législature, le Ministre peut établir, conformément à l'agenda international, une liste des priorités pour lesquelles le Conseil consultatif peut être consulté. Sur cette base, le Ministre, la Direction générale de la Coopération au Développement et de l'Aide humanitaire peuvent établir conjointement avec le Conseil consultatif chaque année une liste des échéances importantes, endéans un délai qui peut être fixé de commun accord. Si nécessaire, cette liste est adaptée de commun accord.

Art. 7. § 1^{er}. Le Conseil consultatif donne son avis dans les 45 jours à partir de la date de réception de la demande. En cas d'urgence ou dans des circonstances spécialement motivées, ce délai peut être ramené à 14 jours. Si la demande est particulièrement importante ou complexe, ce délai peut être prolongé de 10 jours par le Ministre.

§ 2. En cas d'urgence ou dans des circonstances spécialement motivées, Conseil consultatif peut rendre son avis sur base d'une procédure de consultation électronique.

Art. 8. Le Conseil consultatif établit son règlement d'ordre intérieur et le soumet, de même que ses éventuelles modifications ultérieures, à l'approbation du Ministre.

Le règlement d'ordre intérieur traite au moins des points suivants :

1° la rédaction d'un procès-verbal des débats tenus au cours de chaque réunion;

2° le mode de transmission des documents aux membres;

3° la procédure de convocation des réunions;

4° les modalités de mise en œuvre de la procédure écrite à suivre en cas d'urgence ou dans des circonstances spécialement motivées, tel que prévu à l'article 7;

5° les conditions et cas dans lesquels la confidentialité des délibérations ou des documents peut être appliquée;

6° le lieu des réunions.

Art. 9. Les activités du Conseil consultatif sont publiées sur le site web de la Direction générale de la Coopération au développement et de l'Aide humanitaire du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement.

Art. 10. Le ministre qui a la Coopération au Développement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 2 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Coopération au Développement,
J.-P. LABILLE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[C - 2014/15087]

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit inzake de oprichting van een interdepartementale commissie voor beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 19 maart 2013 betreffende Belgische Ontwikkelingssamenwerking, de artikelen 2, 16°, 8, 31 en 35, 2°;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 10 december 2013;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 17 december 2013;

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[C - 2014/15087]

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal relatif à la création d'une commission interdépartementale sur la cohérence des politiques en faveur du développement

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 19 mars 2013 relative à la Coopération belge au Développement, les articles 2, 16°, 8, 31 en 35, 2°;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 décembre 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 17 décembre 2013;

Gelet op het advies 54.923/4 van de Raad van State, gegeven op 19 februari 2014;

Op de voordracht van de Minister van Ontwikkelingssamenwerking en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Bij het regeeringslid dat bevoegd is voor ontwikkelingssamenwerking, hierna "de Minister" genoemd, wordt er een Interdepartementale Commissie voor beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling opgericht, hierna "de ICBO" genoemd.

Art. 2. § 1. De ICBO heeft volgende opdrachten :

1° informatie uitwisselen en aanbevelingen uitwerken voor de Minister en voor de ministers verantwoordelijk voor andere beleidsdomeinen in de mate dat deze een rechtstreekse of onrechtstreekse impact hebben op ontwikkelingslanden;

2° de organisaties en instellingen vermeld in artikel 4, § 1 sensibiliseren voor de mogelijke impact van beleidsbeslissingen op de ontwikkelingslanden;

3° verzekeren van de voorbereiding en de opvolging van de beslissingen van de Interministeriële Conferentie over Beleidscoherentie ten gunste van Ontwikkeling;

4° een dynamiserende rol spelen in de voorbereidende en opvolgende instanties van de vergaderingen van de Europese en internationale instanties die activiteiten inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling ontplooiën.

§ 2. De ICBO houdt rekening met de werkzaamheden van :

1° de Adviesraad inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling;

2° de dienst belast met de opvolging van het thema beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling binnen de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en humanitaire hulp van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

3° het Platform inzake beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling.

Art. 3. De ICBO bepaalt jaarlijks haar werkprogramma. Zij houdt rekening met de prioritair domeinen van de beleidscoherentie ten gunste van ontwikkeling, waaronder tenminste :

1° handel en financiën;

2° klimaatverandering;

3° voedselzekerheid;

4° migratie;

5° vrede en veiligheid.

Art. 4. § 1. De ICBO is samengesteld uit :

1° de Directeur-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en humanitaire hulp van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, die deze voorziet of zijn plaatsvervanger.

2° de vertegenwoordiger van de volgende diensten en instellingen :

1° FOD Kanselarij van de Eerste Minister;

2° FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

3° FOD Binnenlandse Zaken;

4° FOD Financiën;

5° FOD Mobiliteit en Vervoer;

6° FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg;

7° FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu;

8° FOD Justitie;

9° FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie;

10° Ministerie van Defensie;

11° POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie en Grootstedenbeleid;

12° POD Duurzame Ontwikkeling;

13° POD Wetenschapsbeleid;

14° Finexpo;

Vu l'avis 54.923/4 du Conseil d'Etat, donné le 19 février 2014;

Sur la proposition du Ministre de la Coopération au Développement et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Après du membre du gouvernement qui a la Coopération au Développement dans ses attributions, ci-après dénommé « le Ministre », il est créé une Commission interdépartementale sur la cohérence des politiques en faveur du développement, ci-après dénommée « la CICPD ».

Art. 2. § 1^{er}. La CICPD a les missions suivantes :

1° échanger des informations et élaborer des recommandations pour le Ministre et pour les ministres responsables d'autres domaines d'action dans la mesure où ceux-ci exercent une influence directe ou indirecte sur les pays en développement;

2° sensibiliser les services et institutions mentionnés à l'article 4, § 1^{er} à l'impact que pourraient avoir les décisions politiques sur les pays en développement;

3° assurer la préparation et le suivi des décisions de la Conférence interministérielle sur la cohérence des politiques en faveur du développement;

4° jouer un rôle dynamisateur dans les instances de préparation et de suivi des réunions des instances européennes et internationales qui déploient des activités dans le domaine de la cohérence des politiques en faveur du développement.

§ 2. La CICPD tient compte des travaux :

1° du Conseil consultatif sur la cohérence des politiques en faveur du développement;

2° du service chargé du suivi du thème de la cohérence des politiques en faveur du développement au sein de la Direction générale de la Coopération au Développement et de l'Aide humanitaire du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement;

3° de la Plate-forme sur la cohérence des politiques en faveur du développement.

Art. 3. Annuellement, la CICPD fixe son programme de travail. Elle tient compte des domaines prioritaires de la cohérence des politiques en faveur du développement, dont au moins :

1° commerce et finances;

2° changement climatique;

3° sécurité alimentaire;

4° migration;

5° paix et sécurité.

Art. 4. § 1^{er}. La CICPD est composée :

1° du Directeur général de la coopération au développement du SPF des Affaires étrangères, du Commerce extérieur et de la Coopération au développement, qui la préside, ou son remplaçant.

2° de représentants des services et institutions suivantes :

1° SPF Chancellerie du Premier ministre;

2° SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement;

3° SPF Intérieur;

4° SPF Finances;

5° SPF Mobilité et Transport;

6° SPF Emploi, Travail et Concertation sociale;

7° SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et environnement;

8° SPF Justice;

9° SPF Économie, P.M.E., Classes moyennes et Energie;

10° Ministère de la Défense;

11° SPP Intégration sociale, Lutte contre la Pauvreté, Economie sociale et Politique des Grandes Villes;

12° SPP Développement durable;

13° SPP Politique scientifique;

14° Finexpo;

15° FOD Personeel en Organisatie;

16° FOD Budget en Beheers controle.

§ 2. Elke gemeenschaps- en gewestregering wordt uitgenodigd om eveneens een vertegenwoordiger in de ICBO aan te wijzen.

§ 3. Met uitzondering van de leden aangeduid door de respectievelijke Gemeenschaps- en Gewestregeringen, worden de leden van de ICBO en hun plaatsvervangers benoemd door de Koning voor een mandaat van vijf jaar bij een in ministerraad overlegd besluit, met inachtneming van de taalpariteit.

§ 4. De leden van de gewesten en de gemeenschappen zijn benoemd op voordracht van hun respectieve regeringen in hetzelfde besluit.

Art. 5. § 1. Het aanwezigheidsquorum wordt vastgelegd op de helft van de instellingen vermeld in artikel 4, § 1, 2°. Het stemmingsquorum is de meerderheid van de aanwezige leden. In geval van gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§ 2. Het secretariaat van de ICBO wordt waargenomen door de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire Hulp.

§ 3. De ICBO kan zich laten bijstaan door deskundigen.

§ 4. De ICBO stelt zijn huishoudelijk reglement op en legt het, evenals eventuele latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor aan de Minister.

Het huishoudelijk reglement regelt tenminste volgende punten :

1° het opstellen van de notulen van de debatten die tijdens elke vergadering gevoerd worden;

2° de wijze waarop de documenten aan de leden worden overgemaakt;

3° de procedure van bijeenroeping van de vergaderingen;

4° de voorwaarden en de gevallen waarvoor de vertrouwelijkheid van de beraadslagingen of de documenten kan worden toegepast;

5° de plaats van de vergaderingen;

6° de nadere regels voor het samenstellen van het jaarverslag.

Art. 6. De ICBO publiceert telkens vóór 31 maart een jaarverslag over haar activiteiten.

Art. 7. De minister bevoegd voor Ontwikkelingssamenwerking is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 2 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Ontwikkelingssamenwerking,
J.-P. LABILLE

15° SPF Personnel et organisation;

16° SPF Budget et contrôle de la gestion.

§ 2. Chaque gouvernement communautaire et régional est invité à désigner également un représentant de son administration comme observateur au sein de la CICPD.

§ 3. A l'exception des membres désignés par les gouvernements respectifs des Régions et Communautés, les membres de la CICPD et leurs suppléants sont nommés par le Roi pour un mandat de cinq ans par arrêté délibéré en Conseil des ministres, dans le respect de la parité linguistique.

§ 4. Les membres des Régions et Communautés sont nommés sur proposition de leur gouvernement respectif dans le même arrêté.

Art. 5. § 1^{er}. Le quorum de présence est fixé à la moitié des institutions mentionnées à l'article 4, § 1^{er}, 2°. Le quorum de vote est fixé à la majorité des membres présents. En cas d'égalité de voix, la voix du président est décisive.

§ 2. Le secrétariat de la CICPD est assuré par la Direction générale de la Coopération au développement et de l'Aide humanitaire.

§ 3. La CICPD peut se faire assister par des experts.

§ 4. La CICPD établit son règlement d'ordre intérieur et le soumet, de même que ses éventuelles modifications ultérieures, à l'approbation du Ministre.

Le règlement d'ordre intérieur traite au moins les points suivants :

1° la rédaction d'un procès-verbal des débats tenus au cours de chaque réunion;

2° le mode de transmission des documents aux membres;

3° la procédure de convocation des réunions;

4° les conditions et cas dans lesquels la confidentialité des délibérations ou des documents peut être appliquée;

5° le lieu des réunions;

6° les modalités relatives au contenu du rapport annuel.

Art. 6. La CICPD publie, chaque fois avant le 31 mars, un rapport annuel sur ses activités.

Art. 7. Le ministre qui a la Coopération au Développement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 2 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Coopération au Développement,
J.-P. LABILLE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2014/00298]

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot goedkeuring van het reglement van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ter uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, aangaande bewakingsondernemingen die activiteiten van beveiligd vervoer uitoefenen

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, het artikel 38 ingevoegd bij wet van 18 januari 2010;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Het bij dit besluit gevoegde reglement van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ter uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, aangaande bewakingsondernemingen die activiteiten van beveiligd vervoer uitoefenen wordt goedgekeurd.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2014/00298]

26 MARS 2014. — Arrêté royal portant approbation du règlement du Service public fédéral Intérieur pris en exécution de la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, concernant les entreprises de gardiennage exerçant des activités de transport protégé

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment des capitaux et du financement du terrorisme, l'article 38 inséré par la loi du 18 janvier 2010;

Sur la proposition de la Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Le règlement du Service public fédéral Intérieur pris en exécution de la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, concernant les entreprises de gardiennage exerçant des activités de transport protégé, annexé au présent arrêté, est approuvé.

Art. 2. De minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 26 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,
Mevr. J. MILQUET

Bijlage : Reglement van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ter uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, aangaande bewakingsondernemingen die activiteiten van beveiligd vervoer uitoefenen

HOOFDSTUK 1. — *Définitions*

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

1° « wet » : wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;

2° « koninklijk besluit beveiligd vervoer » : koninklijk besluit van 7 april 2003 houdende regeling van bepaalde methodes bij het toezicht op en de bescherming bij het vervoer van waarden en betreffende de technische kenmerken van de voertuigen voor waardevervoer;

3° « onderneming » : onderneming bedoeld in artikel 1, § 1, eerste lid, van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, die activiteiten uitoefent bedoeld in 3°, a), b), of c), van hetzelfde lid;

4° « verrichting » : één van de activiteiten bedoeld in artikel 1, § 1, eerste lid, 3°, a), b) of c), van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

5° « cliënt » : natuurlijke of rechtspersoon of juridische structuur waarmee de onderneming een overeenkomst aangaat betreffende de uitvoering van één of meer verrichtingen;

6° « uiteindelijke begunstigde » : persoon bedoeld in artikel 8, § 1, tweede lid, van de wet;

7° « personeelslid » : persoon bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid en/of in artikel 6, eerste lid, van dezelfde wet;

8° « preventieverantwoordelijke » : persoon belast met de voorkoming van het witwassen van geld en van de financiering van terrorisme, zoals bedoeld in artikel 18 van de wet;

9° « C.F.I. » : Cel voor Financiële Informatieverwerking;

10° « administratie » : Directie Private Veiligheid van de Algemene Directie Veiligheid en Preventie van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken;

11° « cheque » : papieren cheque of waardebon die in de handel als betaalmiddel kan worden aangewend.

HOOFDSTUK 2. — *Aanwijzing en rol van de verantwoordelijke voor de voorkoming van het witwassen van geld en van de financiering van terrorisme*

Art. 2. § 1. De gedelegeerd bestuurder, de zaakvoerder of, in de overige gevallen, de hoofdleidinggevende van de onderneming, wijst een preventieverantwoordelijke en een plaatsvervanger aan. Hij deelt de identiteit van deze personen mee aan de administratie.

De functie van preventieverantwoordelijke houdt een functie in, zoals bedoeld in artikel 5 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. De preventieverantwoordelijke en zijn plaatsvervanger moeten gemachtigd zijn om de gehele onderneming te verbinden inzake de voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

§ 2. De preventieverantwoordelijke en de plaatsvervanger bedoeld in § 1 kennen het geldende Belgische wettelijk en reglementair kader inzake de voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Art. 3. De preventieverantwoordelijke en de plaatsvervanger bedoeld in artikel 2, § 1, oefenen de volgende functies uit :

1° binnen de onderneming toezien op de naleving van de bepalingen van de wet en van dit reglement;

Art. 2. Le Ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 26 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de l'Intérieur,
Mme J. MILQUET

Annexe : Règlement du Service public fédéral Intérieur pris en exécution de la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, concernant les entreprises de gardiennage exerçant des activités de transport protégé

CHAPITRE 1^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent règlement, l'on entend par :

1° « loi » : loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme;

2° « arrêté royal transport protégé » : arrêté royal du 7 avril 2003 réglant certaines méthodes de surveillance et de protection du transport de valeurs et relatif aux spécificités techniques des véhicules de transports de valeurs;

3° « entreprise » : entreprise visée à l'article 1^{er}, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, qui exerce des activités visées au 3°, a), b) ou c), du même alinéa;

4° « opération » : une des activités visées à l'article 1^{er}, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 3°, a), b) ou c), de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière;

5° « client » : personne physique ou morale ou structure juridique avec laquelle l'entreprise noue un contrat relatif à l'exécution d'une ou de plusieurs opérations;

6° « bénéficiaire effectif » : personne visée à l'article 8, § 1^{er}, alinéa 2, de la loi;

7° « membre du personnel » : personne visée à l'article 5, alinéa 1^{er}, de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière et/ou à l'article 6, alinéa 1^{er}, de la même loi;

8° « responsable prévention » : personne chargée de la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, telle que visée à l'article 18 de la loi;

9° « C.T.I.F. » : Cellule de Traitement des Informations financières;

10° « administration » : Direction Sécurité Privée de la Direction générale Sécurité et Prévention du Service public fédéral Intérieur;

11° « chèque » : chèque en papier ou bon de valeur pouvant être accepté dans le commerce comme moyen de paiement.

CHAPITRE 2. — *Désignation et rôle du responsable de la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme*

Art. 2. § 1^{er}. L'administrateur délégué, le gérant ou, dans les autres cas, le dirigeant principal de l'entreprise, désigne un responsable prévention et un remplaçant. Il communique l'identité de ces personnes à l'administration.

La fonction de responsable prévention constitue une fonction visée à l'article 5 de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. Le responsable prévention et son remplaçant doivent avoir le pouvoir d'engager toute l'entreprise en matière de prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme.

§ 2. Le responsable prévention et le remplaçant visés au § 1^{er} connaissent le cadre légal et réglementaire belge en vigueur en matière de prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme.

Art. 3. Le responsable prévention et le remplaçant visés à l'article 2, § 1^{er}, exercent les fonctions suivantes :

1° contrôler le respect au sein de l'entreprise des dispositions de la loi et du présent règlement;

2° toezien op de sensibilisering en de opleiding van het personeel conform artikel 17 van de wet en artikel 27 van dit reglement alsook de uitvoering van de interne procedures van de onderneming garanderen;

3° bijstaan van de personeelsleden van de onderneming in de toepassing van de wet en van dit reglement;

4° fungeren als bevoorrechte contactpersonen van de administratie en van de C.F.I. voor alle vragen betreffende de voorkoming van het witwassen van geld en van de financiering van terrorisme;

5° erop toezien dat er schriftelijke verslagen worden opgesteld als bedoeld in artikel 14, § 2, van de wet en in artikel 23 van dit reglement en dat die verslagen hen worden meegedeeld;

6° analyseren van de schriftelijke verslagen bedoeld in 5°, bestuderen van ieder verdacht element waarvan zij in kennis worden gesteld en aangiftes doen bij de C.F.I. in de gevallen bedoeld door de wet of dit reglement;

7° instaan voor het gecentraliseerd bewaren van de documenten en overeenkomstig de artikelen 13 en 15 van de wet en 28 van dit reglement;

8° overmaken aan de gedelegeerd bestuurder, de zaakvoerder of, in de overige gevallen, de hoofdleidinggevende van de onderneming, van de noodzakelijke gegevens opdat deze het jaarlijks activiteitenverslag bedoeld in artikel 30 van dit reglement, kan aanvullen.

*HOOFDSTUK 3. — Rangschikking van de verrichtingen
op grond van de risico's op het witwassen van geld
en de financiering van terrorisme*

Art. 4. Er bestaat een risico van categorie 1, dit wil zeggen een gering risico op het witwassen van geld of de financiering van terrorisme, in de volgende gevallen van vervoer van geld of cheques :

1° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde bpost is;

2° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde een kredietinstelling of financiële instelling is bedoeld in de artikelen 10, eerste lid, 1°, en 11, eerste lid, 1°, van de wet;

3° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde een vennootschap is die genoteerd is op een gereguleerde markt in de zin van Richtlijn 2004/39/EG in een land van de Europese Economische Ruimte of in een derde land aangeduid door de Koning krachtens artikel 37, § 2, eerste lid, 3°, waar openbaarmakingsvereisten gelden die in overeenstemming zijn met de Gemeenschapswetgeving;

4° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde een Belgische publieke overheid is;

5° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde een overheid of een Europese publieke overheid is waarvan de lijst is opgesteld door de Koning, overeenkomstig artikel 37, § 2, eerste lid, 5°, van de wet;

6° wanneer de cliënt of de uiteindelijke begunstigde een persoon of een instelling is bedoeld in artikel 2, § 1, van de wet;

7° wanneer de cliënt een regelmatige cliënt is, die een zakelijke relatie is aangegaan, die op terugkerende wijze aan de onderneming de uitvoering vraagt van verrichtingen die betrekking hebben op zijn inkomsten en wanneer de vervoerde bedragen niet overschrijden wat prima facie kan worden beschouwd als de normale en gewone opbrengst voor deze cliënt of type van cliënt;

8° wanneer de verrichting uitsluitend bestaat in het vervoeren van maaltijdcheques.

Art. 5. Er bestaat een risico categorie 2, dit wil zeggen een gemiddeld risico op het witwassen van geld of de financiering van terrorisme, in de volgende gevallen :

1° wanneer de verrichting betrekking heeft op waardevolle stenen, goud of platina;

2° wanneer het één van de gevallen bedoeld in artikel 4 betreft, indien :

a) de vervoerde goederen een waarde hebben die gevoelig hoger ligt dan tijdens verrichtingen die eerder voor dezelfde cliënt werden uitgevoerd;

b) de verrichtingen verlopen met een frequentie die ongewoon is voor de desbetreffende cliënt;

c) het een unieke of niet terugkerende verrichting voor de cliënt betreft;

2° veiller à la sensibilisation et à la formation du personnel conformément à l'article 17 de la loi et à l'article 27 du présent règlement ainsi qu'à l'effectivité de la mise en œuvre des procédures internes de l'entreprise;

3° assister les membres du personnel de l'entreprise dans l'application de la loi et du présent règlement;

4° être les personnes de contact privilégiées de l'administration et de la C.T.I.F. pour toutes questions relatives à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme;

5° veiller à ce que soient établis les rapports écrits prévus à l'article 14, § 2, de la loi et à l'article 23 du présent règlement et à ce que ces rapports leur soient communiqués;

6° analyser les rapports écrits visés au 5°, examiner tout élément suspect qui leur est communiqué et faire les déclarations à la C.T.I.F. dans les cas visés par la loi ou le présent règlement;

7° assurer la conservation des documents de façon centralisée et conformément aux articles 13 et 15 de la loi et 28 du présent règlement;

8° transmettre à l'administrateur délégué, au gérant ou, dans les autres cas, au dirigeant principal de l'entreprise, les données nécessaires pour que celui-ci puisse compléter le rapport annuel d'activités visé à l'article 30 du présent règlement.

*CHAPITRE 3. — Classification des opérations
en fonction des risques de blanchiment des capitaux
ou de financement du terrorisme*

Art. 4. Il existe un risque de catégorie 1, signifiant un risque faible de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme, dans les cas suivants de transport d'argent ou de chèques :

1° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est bpost;

2° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est un établissement de crédit ou un établissement financier visé aux articles 10, alinéa 1^{er}, 1°, et 11, alinéa 1^{er}, 1°, de la loi;

3° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est une société cotée dont les valeurs sont admises à la négociation sur un marché réglementé au sens de la Directive 2004/39/CE dans un pays de l'Espace économique européen ou une société cotée dans un pays tiers désigné par le Roi en vertu de l'article 37, § 2, alinéa 1^{er}, 3°, où elle est soumise à des exigences de publicité compatibles avec la législation communautaire;

4° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est une autorité publique belge;

5° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est une autorité ou un organisme public européen dont la liste est établie par le Roi, conformément à l'article 37, § 2, alinéa 1^{er}, 5°, de la loi;

6° lorsque le client ou le bénéficiaire effectif est une personne ou un organisme visé à l'article 2, § 1^{er}, de la loi;

7° lorsque le client est un client habituel, ayant noué une relation d'affaires, demandant de manière récurrente à l'entreprise l'exécution d'opérations portant sur ses recettes et que les sommes transportées ne dépassent pas ce qui peut prima facie être considéré comme la recette normale et habituelle pour ce client ou type de client;

8° lorsque l'opération consiste à transporter uniquement des chèques-repas.

Art. 5. Il existe un risque de catégorie 2, signifiant un risque moyen de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme, dans les cas suivants :

1° lorsque l'opération porte sur des pierres précieuses, de l'or ou du platine;

2° lorsqu'il s'agit d'un des cas visés à l'article 4, si :

a) les biens transportés ont une valeur sensiblement plus importante que lors des opérations effectuées précédemment pour le même client;

b) les opérations se déroulent à une fréquence qui est inhabituelle pour le client concerné;

c) il s'agit d'une opération unique ou non récurrente pour le client;

d) de verrichting een verdacht of ongewoon karakter heeft omwille van de aard of de verschillende modaliteiten van de gevraagde verrichtingen, de andere hoedanigheid van de betrokken personen of omdat deze niet coherent lijkt met datgene wat de onderneming van zijn cliënt, zijn beroepsactiviteiten, zijn risicoprofiel of van de oorsprong van de fondsen kent;

e) de cliënt niet fysiek aanwezig was bij de identificatie en de afsluiting van de overeenkomst;

3° wanneer de verrichting niet tot de risicocategorie 1 en niet tot de risicocategorie 3 behoort.

Art. 6. Er bestaat een risico van categorie 3, dit wil zeggen een verhoogd risico op het witwassen van geld of de financiering van terrorisme, in de gevallen bedoeld in artikel 4 of 5, indien :

1° de onderneming uiterlijk op het moment van de verrichting van de cliënt geen precieze beschrijving krijgt van de te behandelen goederen en van hun waarde;

2° de cliënt aan de onderneming vraagt om goederen op te slaan of gedurende een zekere tijd te bewaren in de koffers van de onderneming;

3° de onderneming vermoedt of ontdekt dat de aard van de vervoerde goederen of hun hoeveelheid niet overeenkomt met wat werd aangekondigd;

4° de onderneming verrichtingen uitvoert voor de cliënten of uiteindelijke begunstigden politiek prominente personen zijn die in het buitenland wonen, directe familieleden van deze personen of naaste geassocieerden van deze personen;

5° de onderneming ontdekt dat haar bankbiljetten of documenten werden overhandigd waarvan zij weet of vermoedt dat zij gedeeltelijk geneutraliseerd of onbruikbaar werden gemaakt door een systeem om waarden te neutraliseren in de zin van artikel 5 van het koninklijk besluit beveiligd vervoer;

6° er redenen zijn om te geloven dat de identificatiegegevens die door de cliënt verstrekt werden betreffende zijn identiteit of die van zijn uiteindelijke begunstigde, niet kloppen;

7° er redenen zijn om te geloven dat het gebrek aan relevantie of geloofwaardigheid van de door de cliënt verstrekte informatie de identiteit van één of meer uiteindelijke begunstigden beoogt te verbergen;

8° de onderneming vermoedt dat gestolen, verloren, verlopen, ongeldige documenten of documenten die niet werden uitgereikt, hem werden bezorgd in het kader van de in het hoofdstuk vier beoogde identificatieprocedure;

9° de onderneming, volgens de informatie waarover zij beschikt, van mening is dat de verrichting een verhoogd risico vertoont op het witwassen van geld of de financiering van terrorisme.

HOOFDSTUK 4. — *Algemene verplichtingen van toepassing op alle risicocategorieën*

Afdeling 1. — Identificatie van de cliënten, van hun lasthebbers en van de uiteindelijke begunstigden

Art. 7. De ondernemingen identificeren hun cliënten en diens lasthebbers en verifiëren hun identiteit aan de hand van een bewijsstuk, waarvan een kopie wordt genomen op een papieren of elektronische drager.

De ondernemingen werken de identificatiegegevens van hun cliënten en van diens lasthebbers bij, op grond van de risicocategorie als bepaald in het hoofdstuk 3 van dit reglement, wanneer blijkt dat de informatie waarover zij beschikken niet meer actueel is. In dit geval gaan zij over tot een nieuwe verificatie van de identiteit van deze cliënten of hun lasthebbers.

Art. 8. De cliënten zijn verplicht de identiteit van hun uiteindelijke begunstigde(n) mee te delen aan de onderneming waarmee zij één of meer verrichtingen wensen uit te voeren, alsook de identiteit van de nieuwe uiteindelijke begunstigden die naderhand zouden komen. Zij zijn eveneens verplicht om haar, op verzoek, een aanpassing van die informatie te bezorgen. De onderneming controleert de geloofwaardigheid van de informatie die haar wordt meegedeeld.

Op basis van de informatie meegedeeld in toepassing van het eerste lid, identificeert de onderneming de eventuele uiteindelijke begunstigde(n) van de cliënt conform artikel 8, § 1, van de wet.

De ondernemingen bepalen, op grond van de risicocategorie zoals bepaald in het hoofdstuk 3 van dit reglement, de te nemen maatregelen om de identiteit van de uiteindelijke begunstigden te verifiëren.

d) l'opération présente un caractère suspect ou inhabituel pour des raisons telles que la nature ou les modalités différentes des opérations demandées, la qualité différente des personnes impliquées ou parce qu'elle n'apparaît pas cohérente avec ce que l'entreprise connaît de son client, de ses activités professionnelles, de son profil de risque ou de l'origine des fonds;

e) le client n'était pas physiquement présent lors de l'identification et de la conclusion du contrat;

3° lorsque l'opération n'entre ni dans la catégorie de risques 1 ni dans la catégorie de risques 3.

Art. 6. Il existe un risque de catégorie 3, signifiant un risque élevé de blanchiment des capitaux ou de financement du terrorisme, dans les cas visés à l'article 4 ou 5, si :

1° l'entreprise n'obtient pas du client, au plus tard au moment de l'opération, une description précise des biens à traiter et de leur valeur;

2° le client demande à l'entreprise d'entreposer ou de conserver pendant un certain temps des biens dans les coffres de l'entreprise;

3° l'entreprise soupçonne ou découvre que la nature des biens transportés ou leur quantité ne correspond pas à ce qui était annoncé;

4° l'entreprise effectue des opérations pour des clients ou bénéficiaires effectifs qui sont des personnes politiquement exposées résidant à l'étranger, des membres directs de la famille de ces personnes ou des personnes connues pour être étroitement associées à ces personnes;

5° l'entreprise découvre que des billets de banque ou documents lui ont été remis, dont elle sait ou soupçonne qu'ils ont été en partie neutralisés ou rendus impropres par un système de neutralisation de valeurs au sens de l'article 5 de l'arrêté royal transport protégé;

6° il y a des raisons de croire que les données d'identification qui ont été fournies par le client concernant l'identité de celui-ci ou de son bénéficiaire effectif sont inexactes;

7° il y a des raisons de croire que le manque de pertinence ou de vraisemblance des informations fournies par le client vise à dissimuler l'identité d'un ou plusieurs bénéficiaires effectifs;

8° l'entreprise soupçonne que des documents volés, perdus, périmés, non valides ou n'ayant pas été émis, lui ont été transmis dans le cadre de la procédure d'identification visée au chapitre quatre;

9° l'entreprise considère, d'après les informations dont elle dispose, que l'opération présente un risque élevé de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme.

CHAPITRE 4. — *Obligations générales s'appliquant à toutes les catégories de risques*

Section 1^{re}. — Identificatie des clients, de leurs mandataires et des bénéficiaires effectifs

Art. 7. Les entreprises doivent identifier leurs clients et les mandataires de ceux-ci et vérifier leur identité, au moyen d'un document probant, dont il est pris copie, sur support papier ou électronique.

Les entreprises doivent mettre à jour, en fonction de la catégorie de risques telle que déterminée dans le chapitre 3 du présent règlement, les données d'identification de leurs clients et des mandataires de ceux-ci, lorsqu'il apparaît que les informations qu'ils détiennent les concernant ne sont plus actuelles. Dans ce cas, ils procèdent à une nouvelle vérification de l'identité de ces clients ou de leurs mandataires.

Art. 8. Les clients sont tenus de communiquer l'identité de leur(s) bénéficiaire(s) effectifs à l'entreprise avec laquelle ils souhaitent réaliser une ou plusieurs opérations ainsi que l'identité des nouveaux bénéficiaires effectifs qui se rajouteront ultérieurement. Ils sont également tenus de lui fournir, sur demande, une mise à jour de ces informations. L'entreprise vérifie la vraisemblance des informations qui lui sont communiquées.

Sur base des informations communiquées en application de l'alinéa 1^{er}, l'entreprise doit identifier le ou les bénéficiaires effectifs éventuels du client, conformément à l'article 8, § 1^{er}, de la loi.

Les entreprises déterminent, en fonction de la catégorie de risques telle que déterminée dans le chapitre 3 du présent règlement, les mesures à prendre pour vérifier l'identité des bénéficiaires effectifs.

De ondernemingen passen de identificatiegegevens van de uiteindelijke begunstigden van de cliënt aan, op grond van de risicocategorie als bepaald in het hoofdstuk 3 van dit reglement, wanneer blijkt dat de informatie waarover zij beschikken, niet meer actueel is.

Art. 9. De ondernemingen laten hun cliënten de vragenlijst invullen die bij dit reglement is gevoegd.

Art. 10. De ondernemingen controleren op de website www.checkdoc.be of de Belgische identiteitsdocumenten die zij willen gebruiken voor de identificatie van hun cliënten, lasthebbers of uiteindelijke begunstigden, bekend staan bij de publieke overheden als gestolen, verloren, verlopen, ongeldig of niet uitgereikt.

Art. 11. De identificatie en verificatie van de identiteit als bedoeld in de artikelen 7 tot 10 van dit reglement worden uiterlijk voor het begin van de uitvoering van de verrichting uitgevoerd.

Art. 12. In afwijking op de artikelen 7 tot 11 van dit reglement is de onderneming niet onderworpen aan de verplichtingen tot identificatie en verificatie van de identiteit ten aanzien van de personen bedoeld in artikel 11, § 1, 1° à 6°, van de wet.

De in het eerste lid voorziene afwijkingen zijn niet van toepassing als er een vermoeden is van het witwassen van geld of de financiering van terrorisme.

Art. 13. De ondernemingen weigeren de verrichting uit te voeren wanneer zij hun identificatieplicht niet kunnen vervullen conform de artikelen 7 tot 11 van dit reglement.

Afdeling 2. — Identificatie van de vervoerde goederen

Art. 14. De ondernemingen moeten de aard van de vervoerde goederen identificeren.

De cliënten zijn verplicht om de precieze aard van de vervoerde goederen mee te delen aan de onderneming waarmee zij één of meerdere verrichtingen wensen uit te voeren. Zij zijn tevens gehouden om haar, op verzoek, bijkomende informatie te verschaffen. De onderneming controleert de aannemelijkheid van de informatie die haar wordt meegedeeld.

Art. 15. De ondernemingen weigeren de verrichting uit te voeren wanneer zij hun identificatieplicht van de te vervoeren goederen niet kunnen vervullen, conform artikel 14 van dit reglement.

Afdeling 3. — Bewakingsovereenkomst

Art. 16. Onverminderd de toepassing van artikel 8, § 12, van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, sluiten de cliënt en de onderneming, voorafgaand aan de uitvoering van de verrichtingen, een schriftelijke bewakingsovereenkomst af die minstens de in dit reglement bepaalde informatie en bijlagen bevat.

Art. 17. De bewakingsovereenkomst wordt in tweevoud opgesteld. Eén exemplaar is bestemd voor de klant. Het ander exemplaar is bestemd voor de onderneming.

Art. 18. § 1. De volgende informatie wordt opgenomen in de bewakingsovereenkomst :

- 1° de identiteit van de cliënt;
- 2° de identiteit van de lasthebbers van de cliënt;
- 3° de identiteit van de uiteindelijke begunstigde(n);
- 4° het voorwerp en de aard van de verrichtingen die de onderneming zal uitvoeren;
- 5° de aard van de te vervoeren goederen;
- 6° het adres van het stoppunt(en) voor de levering;
- 7° wanneer de verrichting betrekking heeft op bankbiljetten en/of geldstukken, het (de) rekeningnummer(s) waarop de onderneming het geld zal moeten storten in toepassing van artikel 21 van dit reglement.

In afwijking op het eerste lid komt de informatie bedoeld in 6° en 7° niet voor in de overeenkomst als deze betrekking heeft op regelmatige verrichtingen voor dezelfde cliënt.

§ 2. Als de cliënt een rechtspersoon naar Belgisch recht is, wordt een kopie van de volgende bewijsstukken bij de bewakingsovereenkomst gevoegd :

1° de recentste versie van de gecoördineerde statuten of de geactualiseerde statuten van de rechtspersoon/cliënt die ter griffie van de rechtbank van koophandel zijn neergelegd of in de bijlagen tot het *Belgisch Staatsblad* zijn gepubliceerd;

Les entreprises doivent mettre à jour, en fonction de la catégorie de risque telle que déterminée au chapitre 3 du présent règlement, les données d'identification des bénéficiaires effectifs du client lorsqu'il apparaît que les informations qu'elles détiennent les concernant ne sont plus actuelles.

Art. 9. Les entreprises font remplir à leurs clients le questionnaire joint en annexe au présent règlement.

Art. 10. Les entreprises vérifient sur le site internet situé à l'adresse www.checkdoc.be si les documents d'identité belges qu'elles envisagent d'utiliser pour l'identification de leurs clients, mandataires ou bénéficiaires effectifs, sont connus des autorités publiques comme volés, perdus, périmés, non valides ou n'ayant pas été émis.

Art. 11. L'identification et la vérification de l'identité telles que visées aux articles 7 à 10 du présent règlement sont effectuées au plus tard avant le début de l'exécution de l'opération.

Art. 12. En dérogation aux articles 7 à 11 du présent règlement, l'entreprise n'est pas soumise aux obligations d'identification et de vérification de l'identité à l'égard des personnes visées à l'article 11, § 1^{er}, 1° à 6°, de la loi.

Les dérogations prévues à l'alinéa 1^{er} ne s'appliquent pas s'il y a soupçon de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme.

Art. 13. Les entreprises refusent d'effectuer l'opération lorsqu'elles ne peuvent accomplir leur devoir d'identification conformément aux articles 7 à 11 du présent règlement.

Section 2. — Identification des biens transportés

Art. 14. Les entreprises doivent identifier la nature des biens transportés.

Les clients sont tenus de communiquer la nature précise des biens transportés à l'entreprise avec laquelle ils souhaitent réaliser une ou plusieurs opérations. Ils sont également tenus de lui fournir, sur demande, des compléments d'information. L'entreprise vérifie la vraisemblance des informations qui lui sont communiquées.

Art. 15. Les entreprises refusent d'effectuer l'opération lorsqu'elles ne peuvent accomplir leur devoir d'identification des biens à transporter, conformément à l'article 14 du présent règlement.

Section 3. — Convention de gardiennage

Art. 16. Sans préjudice de l'application de l'article 8, § 12, de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, le client et l'entreprise concluent, préalablement à l'exécution des opérations, une convention de gardiennage écrite qui comporte au moins les informations et annexes prévues par le présent règlement.

Art. 17. La convention de gardiennage est établie en deux exemplaires. Un exemplaire est destiné au client. L'autre exemplaire est destiné à l'entreprise.

Art. 18. § 1^{er}. Les informations suivantes doivent être reprises dans la convention de gardiennage :

- 1° l'identité du client;
- 2° l'identité des mandataires du client;
- 3° l'identité du ou des bénéficiaires effectifs;
- 4° l'objet et la nature des opérations que l'entreprise réalisera;
- 5° la nature des biens à transporter;
- 6° l'adresse du ou des points d'arrêt de livraison;

7° lorsque l'opération porte sur des billets de banque et/ou des pièces de monnaie, le ou les numéros de compte sur le(s)quel(s) l'entreprise devra déposer l'argent en application de l'article 21 du présent arrêté.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les informations visées au 6° et au 7° ne doivent pas figurer dans la convention si celle-ci porte sur des opérations habituelles pour le même client.

§ 2. Si le client est une personne morale de droit belge, une copie des documents probants suivants est jointe en annexe à la convention de gardiennage :

1° les derniers statuts coordonnés ou les statuts à jour de la personne morale cliente déposés au Greffe du Tribunal de commerce ou publiés aux annexes du *Moniteur belge*;

2° de lijst van de bestuurders van de rechtspersoon-cliënt en de bekendmaking van hun benoeming in het *Belgisch Staatsblad*, of enig ander bewijsstuk aan de hand waarvan hun hoedanigheid van bestuurder kan worden bewezen, zoals elke publicatie in het *Belgisch Staatsblad* waarin die personen als bestuurders worden vermeld, of de bij de Nationale Bank van België neergelegde jaarrekening;

3° de recentste publicatie van de vertegenwoordigingsbevoegdheden van de rechtspersoon-cliënt in het *Belgisch Staatsblad*.

§ 3. Indien de cliënt een rechtspersoon naar buitenlands recht is, wordt bij de bewakingsovereenkomst een kopie gevoegd van bewijsstukken die gelijkwaardig zijn aan deze bedoeld in § 2 van dit artikel.

§ 4. Als de cliënt een natuurlijk persoon is die face-to-face wordt geïdentificeerd, wordt een kopie van één van de volgende documenten bij de bewakingsovereenkomst gevoegd :

- de identiteitskaart,
- het paspoort,
- het geldig bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister,
- het geldig document uitgereikt door de Belgische openbare overheden dat heeft gediend voor de verificatie van de identiteit.

§ 5. Indien de cliënt een natuurlijk persoon is die op afstand wordt geïdentificeerd, worden de documenten die aantonen dat de verificatie van de identiteit werd uitgevoerd op één van de volgende manieren, bij de bewakingsovereenkomst gevoegd :

- door middel van de elektronische identiteitskaart van de cliënt,
- door middel van een gekwalificeerd certificaat in de zin van de wet van 9 juli 2001 houdende vaststelling van bepaalde regels in verband met het juridisch kader voor elektronische handtekeningen en certificatie-diensten en in de zin van Richtlijn 1999/93/EG van het Europees Parlement en de Raad van 13 december 1999 betreffende een gemeenschappelijk kader voor elektronische handtekeningen,
- door middel van een bewijsstuk door de cliënt gericht aan de onderneming voor zover het een regelmatige cliënt betreft en voor zover de verrichtingen geen risico van categorie 3 inhouden als bedoeld in artikel 7.

§ 6. Wanneer de onderneming gebruik heeft gemaakt van één van de vrijstellingen tot identificatie bedoeld in artikel 11, § 1, van de wet en 12 van dit reglement, wordt de informatie waarop zij zich heeft gebaseerd om van de vrijstelling te kunnen genieten, bij de bewakingsovereenkomst gevoegd.

Afdeling 4. — Plicht tot bestendige waakzaamheid

Art. 19. De ondernemingen oefenen een bestendige waakzaamheid uit ten aanzien van hun cliënten en ten aanzien van de verrichtingen die aan hen gevraagd worden, met inbegrip van de verrichtingen die onder risicocategorie 1 vallen.

Art. 20. De ondernemingen die verrichtingen uitvoeren met betrekking tot bankbiljetten bezitten middelen die het hen mogelijk maken om biljetten op te sporen die bevuurd zijn door een neutralisatiesysteem van waarden en gebruiken deze hiervoor.

Art. 21. De ondernemingen die verrichtingen uitvoeren met betrekking tot bankbiljetten of geldstukken, storten het geld verplicht op een bankrekening zodra de verrichting is beëindigd, met uitzondering van de gevallen waarin de verrichting wordt uitgevoerd vanuit of naar een kredietinstelling of financiële instelling.

HOOFDSTUK 5. — Specifieke verplichtingen afhankelijk van de risicocategorie

Afdeling 1. — Bijzonder onderzoek van de verrichtingen van risicocategorie 2

Art. 22. De ondernemingen onderzoeken met bijzondere aandacht elke verrichting die tot de tweede risicocategorie behoort.

Het bijzonder onderzoek bedoeld in het eerste lid bestaat er in de eerste plaats in om de cliënt op adequate wijze vragen te stellen over het voorwerp en de kenmerken van de verrichting die deze laatste vraagt, de herkomst en de eindbestemming van de fondsen en, in voorkomend geval, de reden van de afwezigheid van de cliënt bij de ondertekening van de bewakingsovereenkomst.

2° la liste des administrateurs de la personne morale cliente et la publication de leurs nominations au *Moniteur belge*, ou tout autre document probant permettant d'établir leur qualité d'administrateurs, tels que toute publication au *Moniteur belge* faisant mention de ces personnes en tant qu'administrateurs, ou les comptes annuels déposés à la Banque Nationale de Belgique;

3° la dernière publication au *Moniteur belge* des pouvoirs de représentation de la personne morale cliente.

§ 3. Si le client est une personne morale de droit étranger, une copie de documents probants équivalents à ceux énumérés au § 2 du présent article est jointe en annexe à la convention de gardiennage.

§ 4. Si le client est une personne physique identifiée face à face, une copie d'un des documents suivants est jointe en annexe à la convention de gardiennage :

- la carte d'identité,
- le passeport,
- le certificat d'inscription au registre des étrangers en cours de validité,
- le document en cours de validité émis par les autorités publiques belges qui a servi à la vérification de l'identité.

§ 5. Si le client est une personne physique identifiée à distance, les documents démontrant que la vérification l'identité a été opérée d'une des manières suivantes doivent être joints à la convention de gardiennage :

- au moyen de la carte d'identité électronique du client,
- au moyen d'un certificat qualifié au sens de la loi du 9 juillet 2001 fixant certaines règles relatives au cadre juridique pour les signatures électroniques et les services de certification et au sens de la directive 1999/93/CE du Parlement européen et du Conseil du 13 décembre 1999 sur un cadre communautaire pour les signatures électroniques,
- au moyen d'un document probant adressé par le client à l'entreprise pour autant qu'il s'agisse d'un client habituel et pour autant que les opérations ne présentent pas un risque de catégorie trois telle que visée à l'article 7.

§ 6. Lorsque l'entreprise a fait application d'une des dispenses d'identification visées aux articles 11, § 1^{er}, de la loi et 12 du présent règlement, les informations sur lesquelles elle s'est basée pour pouvoir bénéficier de la dispense sont jointes en annexe à la convention de gardiennage.

Section 4. — Devoir de vigilance constante

Art. 19. Les entreprises exercent une vigilance constante à l'égard de leurs clients et des opérations qui leur sont demandées, y compris en ce qui concerne les opérations qui relèvent de la catégorie de risques 1.

Art. 20. Les entreprises effectuant des opérations relatives à des billets de banque disposent de moyens leur permettant de détecter des billets maculés par un système de neutralisation de valeurs et les utilisent à cette fin.

Art. 21. Les entreprises qui effectuent des opérations relatives à des billets de banque ou des pièces de monnaie déposent obligatoirement l'argent sur un compte bancaire dès la fin de l'opération, à l'exception des cas où l'opération est réalisée à partir de ou vers un établissement de crédit ou un établissement financier.

CHAPITRE 5. — Obligations spécifiques en fonction de la catégorie de risques

Section 1^{re}. — Examen particulier des opérations de catégorie de risques 2

Art. 22. Les entreprises examinent avec une attention particulière toute opération relevant de la deuxième catégorie de risques.

L'examen particulier visé à l'alinéa 1^{er} consiste en premier lieu à interroger de manière adéquate le client quant à l'objet et les caractéristiques de l'opération que celui-ci demande, l'origine et la destination finale des fonds et, le cas échéant, la raison de l'absence du client lors de la signature de la convention de gardiennage.

Het bijzonder onderzoek bestaat erin om, naast de ondervraging bedoeld in het eerste lid, afhankelijk van het type geplande verrichting en van de aard van de bestaande twijfels, de volgende maatregelen te treffen :

a) wanneer de verrichting zich voordoet in ongebruikelijke of complexe omstandigheden en geen economische rechtvaardiging of duidelijk geoorloofd voorwerp lijkt te hebben, zich bij de cliënt informeren om nadere informatie te bekomen over de context van de verrichting, evenals de financiële situatie en de activiteiten ervan;

b) op effectieve wijze de inhoud en de hoeveelheid van de getransporteerde goederen controleren en controleren of deze gegevens a priori compatibel zijn met alle informatie waarover de onderneming beschikt;

c) elke andere maatregel die de onderneming nuttig zou achten teneinde elk vermoeden van verband tussen de gevraagde verrichting en het witwassen van geld of de financiering van terrorisme af te wijzen.

Art. 23. § 1. De ondernemingen stellen een schriftelijk verslag op van het uitgevoerde onderzoek in toepassing van artikel 22 van dit reglement en maken dit over aan de preventieverantwoordelijke of aan zijn plaatsvervanger. Zij weigeren om de verrichting uit te voeren of voort te zetten zolang de verantwoordelijke of zijn plaatsvervanger zijn toestemming hiertoe niet heeft gegeven.

§ 2. Wanneer hij een schriftelijk verslag als bedoeld in § 1 ontvangt, onderzoekt de preventieverantwoordelijke of zijn plaatsvervanger dit en beslist :

- hetzij om de verrichting te machtigen indien hij van mening is dat het uitgevoerde onderzoek het heeft mogelijk gemaakt om elk vermoeden van verband tussen de verrichting en het witwassen van geld of de financiering van terrorisme af te wijzen,

- hetzij om de procedure bepaald in afdeling 2 van dit hoofdstuk te volgen indien hij van mening is dat de verrichting een risico van categorie 3 vertoont.

De preventieverantwoordelijke of zijn plaatsvervanger legt de beslissing die hij in toepassing van het eerste lid genomen heeft schriftelijk vast.

Afdeling 2. — Meldingen aan de C.F.I. voor de verrichtingen van risicocategorie 3

Art. 24. In de situaties die onder risicocategorie 3 vallen, voeren de ondernemingen een melding uit aan de C.F.I. waarbij ze de termijn geven binnen dewelke de verrichting moet worden uitgevoerd. In voorkomend geval, verzet de C.F.I. zich tegen de uitvoering van elke verrichting die betrekking heeft op deze zaak, in toepassing van artikel 23, § 2, van de wet. Bij gebrek aan verzet van de C.F.I. voor het aangekondigde begin van de uitvoering van de verrichting, beslist de preventieverantwoordelijke of zijn plaatsvervanger of de verrichting al dan niet mag worden uitgevoerd.

Wanneer de ondernemingen hun identificatieplicht niet hebben kunnen vervullen conform de artikelen 7 tot 10 van dit reglement en derhalve hebben geweigerd om de verrichting uit te voeren of voort te zetten, voeren zij een melding uit aan de C.F.I. en volgen zij de procedure bepaald in het eerste lid.

Art. 25. De meldingen bedoeld in dit hoofdstuk worden, conform artikel 4 van dit reglement, uitgevoerd door de preventieverantwoordelijke of door zijn plaatsvervanger.

Art. 26. De onderneming en de leden van haar personeel mogen in geen enkel geval ter kennis van de betrokken cliënt of van derde personen brengen dat informatie werd overgemaakt aan de C.F.I. of dat een onderzoek uit hoofde van het witwassen van geld of van financiering van terrorisme lopend is of zou kunnen worden geopend.

Het verbod geformuleerd in het vorige lid is noch van toepassing op de bekendmaking aan de administratie, noch op de bekendmaking aan de gerechtelijke overheden, en noch in geval van verzet na het verstrijken van twee werkdagen van de termijn gedurende dewelke de uitvoering van de verrichting wordt belemmerd.

L'examen particulier consiste, outre l'interrogation visée à l'alinéa 1^{er}, à prendre, en fonction du type d'opération envisagée et de la nature des doutes existants, les mesures suivantes :

a) lorsque l'opération se présente dans des conditions inhabituelles ou complexes et ne paraît pas avoir de justification économique ou d'objet licite apparent, se renseigner auprès du client pour obtenir de plus amples renseignements concernant le contexte de l'opération ainsi que la situation financière et les activités de celui-ci;

b) vérifier de manière effective le contenu et la quantité des biens transportés et vérifier que ces données sont a priori compatibles avec l'ensemble des informations dont dispose l'entreprise;

c) toute autre mesure que l'entreprise jugerait utile afin d'écartier tout soupçon de lien entre l'opération demandée et le blanchiment de capitaux ou le financement du terrorisme.

Art. 23. § 1^{er}. Les entreprises établissent un rapport écrit de l'examen réalisé en application de l'article 22 du présent règlement et le transmettent au responsable prévention ou à son remplaçant. Elles refusent d'effectuer ou de poursuivre l'opération tant que le responsable ou son remplaçant n'a pas donné son autorisation à cette fin.

§ 2. Lorsqu'il reçoit un rapport écrit tel que visé au § 1^{er}, le responsable prévention ou son remplaçant l'examine et décide :

- soit d'autoriser l'opération s'il considère que l'examen réalisé a permis d'écartier tout soupçon de lien entre l'opération et le blanchiment de capitaux ou le financement du terrorisme,

- soit de suivre la procédure déterminée à la section 2 du présent chapitre s'il considère que l'opération présente un risque de catégorie 3.

Le responsable prévention ou son remplaçant consigne par écrit la décision qu'il a prise en application de l'alinéa premier.

Section 2. — Déclarations à la C.T.I.F. pour les opérations de catégorie de risques 3

Art. 24. Dans les situations qui relèvent de la catégorie de risques 3, les entreprises effectuent une déclaration à la C.T.I.F., en lui indiquant le délai dans lequel l'opération doit être exécutée. Le cas échéant, la C.T.I.F. fait opposition à l'exécution de toute opération relative à cette affaire, en application de l'article 23, § 2, de la loi. En l'absence d'opposition de la C.T.I.F. avant le début annoncé de l'exécution de l'opération, le responsable prévention ou son remplaçant décide si l'opération peut être exécutée ou non.

Lorsque les entreprises n'ont pu accomplir leur devoir d'identification conformément aux articles 7 à 10 du présent règlement et ont dès lors refusé d'effectuer ou de poursuivre l'opération, elles effectuent une déclaration à la C.T.I.F. et suivent la procédure déterminée à l'alinéa précédent.

Art. 25. Les déclarations visées dans le présent chapitre sont effectuées, conformément à l'article 4 du présent règlement, par le responsable prévention ou par son remplaçant.

Art. 26. L'entreprise et les membres de son personnel ne peuvent en aucun cas porter à la connaissance du client concerné ou de personnes tierces que des informations ont été transmises à la C.T.I.F. ou qu'une information du chef de blanchiment de capitaux ou de financement du terrorisme est en cours ou pourrait être ouverte.

L'interdiction énoncée à l'alinéa précédent ne s'applique ni à la divulgation à l'administration ni à la divulgation aux autorités judiciaires, ni en cas d'opposition après expiration de deux jours ouvrables du délai pendant lequel il est fait obstacle à l'exécution de l'opération.

HOOFDSTUK 6. — *Opleiding en sensibilisering van het personeel*

Art. 27. Conform artikel 17 van de wet nemen de ondernemingen de gepaste maatregelen om de personen die de eindverantwoordelijkheid dragen voor de verrichtingen in de onderneming, alsook de personeelsleden van de onderneming die belast zijn met de handelsrelaties met de klanten en het afsluiten van contracten met deze klanten, op te leiden en te sensibiliseren inzake de wet en dit reglement. Ze preciseren hen met name schriftelijk de inhoud van de plichten die voortvloeien uit de reglementering.

De personen bedoeld in het eerste lid tekenen een document dat aantoonde dat ze kennis genomen hebben van de plichten die hen toebehoren krachtens de wet en dit reglement, dat ze deze begrepen hebben en dat ze hiertoe opgeleid zijn.

De ondernemingen leiden het betrokken personeel op en sensibiliseren dit personeel inzake de detectie van bevleekte bankbiljetten via een systeem voor de neutralisatie van waarden.

HOOFDSTUK 7. — *Bewaring van de gegevens en documenten*

Art. 28. De ondernemingen bewaren, op om het even welke archiveringsdrager, gedurende een termijn van minstens vijf jaar na de uitvoering van de bewakingsovereenkomst bedoeld in artikel 16 van dit reglement, hun exemplaar van de bewakingsovereenkomst.

De ondernemingen bewaren het document bedoeld in artikel 27, tweede lid, zolang de betrokken persoon binnen de onderneming één van de functies bedoeld in artikel 27, eerste lid, uitoefent.

De ondernemingen bewaren alle andere schriftelijke documenten die voorzien zijn in de wet of dit reglement gedurende vijf jaar te rekenen vanaf de uitvoering van de verrichting.

De ondernemingen moeten de documenten bedoeld in dit artikel te allen tijde op verzoek kunnen voorleggen aan de administratie.

HOOFDSTUK 8. — *Preventie- en controlemaatregelen*

Art. 29. De personen die tot de Federale Overheidsdienst Binnelandse Zaken behoren, bedoeld in artikel 39, § 1, van de wet, zijn de ambtenaren en agenten die aangewezen zijn door de Koning in toepassing van artikel 16 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Art. 30. De ondernemingen sturen ten laatste op 31 januari volgend op het kalenderjaar waarop het betrekking heeft, een jaarverslag inzake de door de onderneming getroffen maatregelen in het kader van de toepassing van de wet en dit reglement. Dit jaarlijks verslag wordt opgesteld op basis van een model opgemaakt door de administratie en wordt aan deze overgemaakt op de door haar vastgestelde wijze.

HOOFDSTUK 9. — *Slot- en overgangsbepalingen*

Art. 31. Bovenop de verplichte schriftelijke melding beschreven in de wet en dit reglement, delen de ondernemingen onverwijld alle informatie die hun gevraagd wordt mee aan de gerechtelijke autoriteiten en de politiediensten.

Ze conformeren zich aan de richtlijnen van de gerechtelijke autoriteiten of de politiediensten inzake de uitvoering van een te vervullen verdachte verrichting.

Art. 32. De ondernemingen die hun activiteiten al uitvoerden voor de inwerkingtreding van dit reglement delen de identiteit van de preventieverantwoordelijke en zijn plaatsvervanger mee aan de administratie binnen een termijn van één maand te rekenen vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

Art. 33. De ondernemingen beschikken over een termijn van twee maanden vanaf de inwerkingtreding van dit reglement om te voldoen aan de plicht tot opleiding en sensibilisering bedoeld in artikel 27, eerste lid, van dit reglement.

Art. 34. Elke voor de inwerkingtreding van dit reglement bestaande overeenkomst moet conform gemaakt worden met de bepalingen van afdeling 3 van hoofdstuk 4 van dit reglement binnen een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

CHAPITRE 6. — *Formation et sensibilisation du personnel*

Art. 27. Conformément à l'article 17 de la loi, les entreprises prennent les mesures appropriées pour former et sensibiliser les personnes ayant la direction finale sur les opérations dans l'entreprise ainsi que les membres du personnel de l'entreprise chargés des relations commerciales avec les clients et de la conclusion des contrats avec ceux-ci quant à la loi et au présent règlement. Elles leur précisent notamment par écrit le contenu des devoirs qui découlent de la réglementation.

Les personnes visées à l'alinéa 1^{er} signent un document attestant qu'elles ont pris connaissance et compris les devoirs qui leur incombent en vertu de la loi et du présent règlement et qu'elles ont été formées à cette fin.

Les entreprises forment et sensibilisent le personnel concerné à la détection de billets maculés par un système de neutralisation de valeurs.

CHAPITRE 7. — *Conservation des données et documents*

Art. 28. Les entreprises conservent, sur quelque support d'archivage que ce soit, pendant un délai d'au moins cinq ans après la fin de l'exécution de la convention de gardiennage visée à l'article 16 du présent règlement, leur exemplaire de la convention de gardiennage.

Les entreprises conservent le document visé à l'article 27, alinéa 2, tant que la personne concernée exerce au sein de l'entreprise une des fonctions visées à l'article 27, alinéa 1^{er}.

Les entreprises conservent tout autre document écrit prévu dans la loi ou le présent règlement pendant cinq ans à compter de l'exécution de l'opération.

Les entreprises doivent en tout temps pouvoir produire les documents visés au présent article à l'administration en cas de demande.

CHAPITRE 8. — *Mesures de prévention et de contrôle*

Art. 29. Les personnes appartenant au Service public fédéral Intérieur visées à l'article 39, § 1^{er}, de la loi, sont les fonctionnaires et agents désignés par le Roi en application de l'article 16 de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière.

Art. 30. Les entreprises envoient à l'administration, au plus tard le 31 janvier suivant l'année civile à laquelle il se rapporte, un rapport annuel d'activités relatif aux mesures prises par l'entreprise dans le cadre de l'application de la loi et du présent règlement. Ce rapport d'activités annuel est rédigé sur base du modèle établi par l'administration et est transmis à celle-ci de la manière qu'elle détermine.

CHAPITRE 9. — *Dispositions finales et transitoires*

Art. 31. En plus de leur obligation de déclaration décrite dans la loi et le présent règlement, les entreprises communiquent sans délai aux autorités judiciaires et aux services de police toute information qui leur serait demandée, relative à une opération.

Elles se conforment aux directives émanant des autorités judiciaires ou des services de police relatives à l'exécution d'une opération suspecte à effectuer.

Art. 32. Les entreprises exerçant déjà leurs activités avant l'entrée en vigueur du présent règlement communiquent les identités du responsable prévention et de son remplaçant à l'administration dans un délai d'un mois à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement.

Art. 33. Les entreprises disposent d'un délai de deux mois à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement pour satisfaire à l'obligation de formation et de sensibilisation visée à l'article 27, alinéa 1^{er} du présent règlement.

Art. 34. Toute convention existant avant l'entrée en vigueur du présent règlement, doit être mise en conformité avec les dispositions de la section 3 du chapitre 4 du présent règlement dans un délai de six mois à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement.

BIJLAGE — Vragenlijst inzake de identificatie van politiek prominente personen

In het kader van de uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, zijn we gehouden om onderstaande informatie te verzamelen. Deze informatie wordt enkel hiervoor gebruikt.

1. Hebt u een politiek mandaat of een openbare functie uitgeoefend of oefent u deze nog uit op regionaal, nationaal of internationaal niveau (met inbegrip van de functies in onderstaande lijst) in het buitenland? Is dit het geval voor de uiteindelijke begunstigde van de verrichtingen die u wilt realiseren?

Zo ja, gelieve de exacte titel van het mandaat of de functie te preciseren.

Beschrijving en rol van het mandaat/van de functie/van het hiërarchisch niveau

.....

Datum van indiensttreding :

Datum van uitdiensttreding :

2. Bent u een direct familielid of nauw verbonden met een persoon die een politiek mandaat of een openbare functie uitoefent of uitoefende op regionaal, nationaal of internationaal niveau (met inbegrip van de functies in onderstaande lijst) in het buitenland? Is dit het geval voor de uiteindelijke begunstigde van de verrichtingen die u wilt realiseren?

Zo ja, gelieve de exacte titel van het mandaat of de functie te preciseren, alsook de identiteit en de hoedanigheid van de betrokken personen.

Naam en Voornaam :

Hoedanigheid :

Beschrijving en rol van het mandaat/de functie/het hiërarchisch niveau :

.....

Datum van indiensttreding :

Datum van uitdiensttreding :

3. Voor de vennootschappen, is er onder de aandeelhouders, de actieve en niet-actieve bestuurders van de vennootschap, een persoon die een politiek mandaat of een openbare functie uitgeoefend heeft of uitoefent op regionaal, nationaal of internationaal niveau? Is dit het geval voor de uiteindelijke begunstigde van de verrichtingen die u wilt realiseren?

Zo ja, gelieve de exacte titel van het mandaat of de functie te preciseren.

Beschrijving en rol van het mandaat/van de functie/van het hiërarchisch niveau :

.....

Datum van indiensttreding :

ANNEXE — Questionnaire relatif à l'identification des personnes politiquement exposées

Dans le cadre de la mise en œuvre de la loi 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment des capitaux et du financement du terrorisme, nous sommes tenus de réunir les informations ci-dessous. Celles-ci seront utilisées uniquement à cette fin.

1. Avez-vous exercé ou exercez-vous encore un mandat politique ou une fonction publique au plan régional, national ou international (y compris les fonctions de la liste ci-dessous) à l'étranger? Est-ce le cas du bénéficiaire effectif des opérations que vous souhaitez réaliser ?

Si oui, merci de préciser l'intitulé exact du mandat ou de la fonction.

Description et rôle du mandat/de la fonction/du niveau hiérarchique

.....

Date d'entrée en fonction :

Date de sortie de fonction :

2. Etes-vous membre direct de la famille ou étroitement associé à une personne exerçant ou ayant exercé un mandat politique ou une fonction publique au plan régional, national ou international (y compris les fonctions de la liste ci-dessous) à l'étranger? Est-ce le cas du bénéficiaire effectif des opérations que vous souhaitez réaliser ?

Si oui, merci de préciser l'intitulé exact du mandat ou de la fonction, ainsi que l'identité et la qualité des personnes concernées.

Nom et Prénom :

Qualité :

Description et rôle du mandat/de la fonction/du niveau hiérarchique :

.....

Date d'entrée en fonction :

Date de sortie de fonction :

3. Pour les sociétés, y a-t-il parmi les actionnaires de contrôle, les dirigeants actifs ou non actifs de celle-ci, une personne qui exerce ou a exercé un mandat politique ou une fonction publique au niveau régional, national ou international? Est-ce le cas du bénéficiaire effectif des opérations que vous souhaitez réaliser ?

Si oui, merci de préciser l'intitulé exact du mandat ou de la fonction.

Description et rôle du mandat/de la fonction/du niveau hiérarchique :

.....

Date d'entrée en fonction :

Datum van uitdiensttreding :

Lijst : Staatshoofd, lid van een regering of van de Europese Commissie;

Lid van een parlement of van het Europees Parlement;

Lid van een hooggerechtshof, een grondwettelijk hof of een andere hoge rechtbank;

Lid van een rekenhof;

Bestuurder of directielid van een centrale bank;

Ambassadeur, hoge diplomaat, consul;

Opperofficier of hoofdofficier die instaat voor de bevelvoering van een leger;

Lid van de directie of de bewaking van een overheidsbedrijf;

Bestuurder van een internationale overheidsinstelling die opgericht is door een verdrag (bv. NAVO, VN, ECB, ...)

Gedaan te op

Handtekening(en)

.....
Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 26 maart 2014 tot goedkeuring van het reglement van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ter uitvoering van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme, aangaande bewakingsondernemingen die activiteiten van beveiligd vervoer uitoefenen.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Binnenlandse Zaken,
Mevr. J. MILQUET

Date de sortie de fonction :

Liste : Chef d'Etat, membre d'un gouvernement ou de la Commission européenne;

Membre d'un parlement ou du Parlement européen;

Membre d'une cour suprême, d'une cour constitutionnelle ou d'une autre haute juridiction;

Membre d'une cour des comptes;

Dirigeant ou membre de la direction d'une banque centrale;

Ambassadeur, haut diplomate, consul;

Officier général ou officier supérieur assurant le commandement d'une armée;

Membre de la direction ou de surveillance d'une entreprise publique;

Dirigeant d'une institution internationale publique créée par un traité (ex : OTAN, ONU, BCE...)

Fait à le

Signature(s)

.....
Vu pour être annexé à Notre arrêté du 26 mars 2014 portant approbation du règlement du Service public fédéral Intérieur pris en exécution de la loi du 11 janvier 1993 relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme, concernant les entreprises de gardiennage exerçant des activités de transport protégé.

PHILIPPE

Par le Roi :
La Ministre de l'Intérieur,
Mme J. MILQUET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2014/00275]

4 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Antwerpen

De Minister van Binnenlandse Zaken,

Gelet op artikel 2^{ter} van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, ingevoegd bij de wet van 28 maart 2003;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen;

Overwegende het koninklijk besluit van 17 oktober 2003 tot vaststelling van het nucleair en radiologisch noodplan voor het Belgisch grondgebied;

Overwegende het BNIP Kerncentrale Doel, voorgelegd door de Gouverneur van de provincie Antwerpen,

Besluit :

Enig artikel. Het BNIP Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen wordt goedgekeurd vanaf de inwerkingtreding van dit besluit.

Brussel, 4 april 2014.

Mevr. J. MILQUET

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2014/00275]

4 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel portant approbation du Plan particulier d'Urgence et d'Intervention (PPUI) « Kerncentrale Doel » du gouverneur de la province d'Anvers

La Ministre de l'Intérieur,

Vu l'article 2^{ter} de la loi du 31 décembre 1963 sur la protection civile, inséré par la loi du 28 mars 2003;

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

Vu l'arrêté royal du 16 février 2006 relatif aux plans d'urgence et d'intervention;

Considérant l'arrêté royal du 17 octobre 2003 portant fixation du plan d'urgence nucléaire et radiologique pour le territoire belge;

Considérant le PPUI « Kerncentrale Doel », soumis par le Gouverneur de la province d'Anvers,

Arrête :

Article unique. Le PPUI « Kerncentrale Doel » du gouverneur de la province d'Anvers est approuvé à compter de l'entrée en vigueur de cet arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2014.

Mme J. MILQUET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2014/00276]

4 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van het Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) Electrabel GDF Suez - Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen

De Minister van Binnenlandse Zaken,

Gelet op artikel 2^{ter} van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, ingevoegd bij de wet van 28 maart 2003;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen;

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2014/00276]

4 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel portant approbation du Plan particulier d'Urgence et d'Intervention (PPUI) « Electrabel GDF Suez - Kerncentrale Doel » du gouverneur de la province de Flandre orientale

Le Ministre de l'Intérieur,

Vu l'article 2^{ter} de la loi du 31 décembre 1963 sur la protection civile, inséré par la loi du 28 mars 2003;

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

Vu l'arrêté royal du 16 février 2006 relatif aux plans d'urgence et d'intervention;

Overwegende het koninklijk besluit van 17 oktober 2003 tot vaststelling van het nucleair en radiologisch noodplan voor het Belgisch grondgebied;

Overwegende het BNIP Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel, voorgelegd door de Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen,

Besluit :

Enig artikel. Het BNIP Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen wordt goedgekeurd vanaf de inwerkingtreding van dit besluit.

Brussel, 4 april 2014.

Mevr. J. MILQUET

Considérant l'arrêté royal du 17 octobre 2003 portant fixation du plan d'urgence nucléaire et radiologique pour le territoire belge;

Considérant le PPUI « Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel », soumis par le Gouverneur de la province de Flandre orientale,

Arrête :

Article unique. Le PPUI « Electrabel GDF Suez – Kerncentrale Doel » du gouverneur de la province de Flandre orientale est approuvé à compter de l'entrée en vigueur de cet arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2014.

Mme J. MILQUET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2014/00224]

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikel 121, vervangen bij de wet van 26 april 2002;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op de protocollen van onderhandelingen nr. 299/7 en nr. 337/7 van het onderhandelingscomité voor de politiediensten van 25 april 2012 en 29 januari 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur-generaal van Financiën, gegeven op 20 september 2012;

Gelet op de akkoordbevinding van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken, d.d. 24 oktober 2013;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 5 december 2013;

Overwegende dat het advies van de Adviesraad van burgemeesters niet regelmatig binnen de voorgeschreven termijn gegeven is en dat geen verzoek om verlenging van de termijn gedaan is, dat er bijgevolg aan is voorbijgegaan;

Gelet op advies 54.970/2 van de Raad van State, gegeven op 29 januari 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken en de Minister van Justitie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

TITEL I. — Wijzigingsbepalingen

Artikel 1. Afdeling 1 van hoofdstuk II van titel II van deel XI RPPol, die de artikelen XI.II.3 tot XI.II.10 omvat, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 23 maart 2007, wordt vervangen als volgt :

« AFDELING 1. — DE BASISWEDDE, DE GELDELIJKE ANCIËN- NITEIT EN DE TUSSENTIJDSE VERHOGINGEN

Onderafdeling 1. — Basiswedde

Art. XI.II.3. Onverminderd de artikelen II.II.6, tweede lid, en II.II.7, tweede lid, geniet het in een graad of klasse benoemde of als aspirant aangestelde personeelslid de minimumwedde van de aan die graad of klasse verbonden loonschaal waarop het aanspraak kan maken met toepassing van de regels betreffende de baremische loopbaan, alsook de tussentijdse verhogingen verkregen volgens de regels van dit besluit.

Het personeelslid aangeworven bij arbeidsovereenkomst, geniet de minimumwedde van de aan zijn graad of klasse verbonden loonschaal, evenals de tussentijdse verhogingen verworven volgens de regels van dit besluit.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR ET SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2014/00224]

27 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant certaines dispositions de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, l'article 121, remplacé par la loi du 26 avril 2002;

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police (PJPoL);

Vu les protocoles de négociation n° 299/7 et n° 337/7 du comité de négociation pour les services de police des 25 avril 2012 et 29 janvier 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur général des Finances, donné le 20 septembre 2012;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique, donné le 24 octobre 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 5 décembre 2013;

Considérant que l'avis du Conseil consultatif des bourgmestres n'a pas été régulièrement donné dans le délai requis et qu'aucune demande de prolongation du délai n'a été formulée, qu'en conséquence, il y a été passé outre;

Vu l'avis 54.970/2 du Conseil d'Etat, donné le 29 janvier 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de l'Intérieur et de la Ministre de la Justice,

Nous avons arrêté et arrêtons :

TITRE 1^{er}. — Dispositions modificatives

Article 1^{er}. La section 1^{re} du chapitre II du titre II de la partie XI PJPoL, comprenant les articles XI.II.3 à XI.II.10, modifiée par l'arrêté royal du 23 mars 2007, est remplacée par ce qui suit :

« SECTION 1^{re}. — DU TRAITEMENT DE BASE, DE L'ANCIEN- NETE PÉCUNIAIRE ET DES AUGMENTATIONS INTERCALAIRES

Sous-section 1^{re}. — Traitement de base

Art. XI.II.3. Sans préjudice des articles II.II.6, alinéa 2, et II.II.7, alinéa 2, le membre du personnel nommé ou commissionné en tant qu'aspirant à un grade ou à une classe, bénéficiant du traitement minimum de l'échelle de traitement afférente à ce grade ou à cette classe à laquelle il peut prétendre par application des règles relatives à la carrière barémique, ainsi que des augmentations intercalaires acquises suivant les règles du présent arrêté.

Le membre du personnel engagé par contrat de travail, bénéficie du traitement minimum de l'échelle de traitement afférente à son grade ou à sa classe, ainsi que des augmentations intercalaires acquises suivant les règles du présent arrêté.

In afwijking van het tweede lid, en mits toestemming van de minister wat de federale politie betreft en van de gemeenteraad of de politieraad wat de lokale politie betreft, kunnen voor alle niveaus van het administratief en logistiek kader experten met een bijzondere kwalificatie waarvan de bijdrage onontbeerlijk is voor de realisatie van bepaalde taken, worden aangeworven bij arbeidsovereenkomst met een bezoldiging berekend in een hogere loonschaal dan de schaal van het begin van de loopbaan die, rekening houdend met de graad of klasse die hem kan worden verleend, hem normaal zou moeten worden toegekend met toepassing van de bepalingen van dit besluit. Voor wat de federale politie betreft, worden de verantwoording voor de aanwerving en het gunstig advies van de Inspecteur van Financiën gevoegd bij de aanvraag tot afwijking aan de minister. Voor wat de lokale politie betreft, wordt de verantwoording voor de aanwerving gevoegd bij de aanvraag tot afwijking aan de gemeenteraad of de politieraad.

Onderafdeling 2. — Geldelijke anciënniteit

Art. XI.II.4. Het personeelslid geniet op elk ogenblik de wedde die overeenstemt met de anciënniteit gevormd door het totaal van de in aanmerking komende diensten zoals bedoeld in de artikelen XI.II.5, XI.II.7 en XI.II.8 en die "geldelijke anciënniteit" wordt genoemd.

Deze geldelijke anciënniteit is opgebouwd uit twee componenten :

1° deze die erkend wordt als verworven op het tijdstip van de indiensttreding van het personeelslid;

2° deze die verworven is als personeelslid na de indiensttreding.

Wanneer een reeds in dienst zijnd personeelslid een betrekking bekomt in het raam van een externe aanwerving, maakt zijn geldelijke anciënniteit het voorwerp uit van een nieuwe berekening.

Buiten het geval bedoeld in het derde lid, kan de component van de geldelijke anciënniteit bedoeld in het tweede lid, 1°, enkel gewijzigd worden wanneer wordt vastgesteld dat een vergissing of bedrog werd begaan op het ogenblik van zijn initiële berekening. Indien dit effectief het geval is, dient deze laatste herberekend te worden op basis van de regelgeving die van toepassing was op het ogenblik van de indiensttreding van het betrokken personeelslid.

Onderafdeling 3. — De in aanmerking komende diensten op het ogenblik van de indiensttreding van het personeelslid

Art. XI.II.5. § 1. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit verworven op het tijdstip van de indiensttreding, worden ambtshalve aangenomen de diensten verricht in de openbare diensten van de Staten die deel uitmaken van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat.

§ 2. De personeelsleden aangeworven door privaatrechtelijke of publiekrechtelijke rechtspersonen die niet bedoeld zouden worden in § 1, in een rechtspositie die eenzijdig bepaald is door de bevoegde overheid of krachtens de machtiging van de overheid, door hun bevoegde bestuursorgaan, worden beschouwd als behorend tot de openbare diensten bedoeld in § 1.

§ 3. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit verworven op het tijdstip van de indiensttreding, kan de gemeenteraad of de politieraad of de burgemeester of het politiecollege in geval van de delegatie bedoeld in artikel 56, tweede en derde lid, van de wet, voor wat betreft de lokale politie, en de commissaris-generaal of de door hem aangewezen overheid, voor wat betreft de federale politie, eveneens de diensten verricht in andere overheidsdiensten of in de privésector of als zelfstandige erkennen indien hij van mening is dat deze diensten een beroepservaring vormen die bijzonder nuttig is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangeworven of in dienst wordt genomen bij arbeidsovereenkomst.

Voor de erkenning van een bijzonder nuttige ervaring van meer dan negen jaar, wint de in het eerste lid bedoelde overheid het advies in van een commissie, die als volgt is samengesteld :

1° een lid van het Administratief en Technisch secretariaat Binnenlandse Zaken aangewezen door de minister, voorzitter;

2° een personeelslid van de lokale politie aangewezen door de Vaste Commissie van de lokale politie, bijzitter;

Par dérogation à l'alinéa 2, et moyennant l'accord du ministre, en ce qui concerne la police fédérale, et du conseil communal ou du conseil de police, en ce qui concerne la police locale, pour tout niveau du cadre administratif et logistique des experts de qualification spéciale dont le concours est indispensable pour la réalisation de certaines tâches, peuvent être engagés par contrat de travail avec une rémunération calculée dans une échelle de traitement plus élevée que l'échelle de début de carrière qui, tenant compte du grade ou de la classe auquel il peut être rattaché, devrait normalement lui être octroyée par l'application des dispositions du présent arrêté. En ce qui concerne la police fédérale, la justification de l'engagement et l'avis favorable de l'Inspecteur des Finances sont joints à la demande de dérogation au ministre. En ce qui concerne la police locale, la justification de l'engagement est jointe à la demande de dérogation au conseil communal ou au conseil de police.

Sous-section 2. — Ancienneté pécuniaire

Art. XI.II.4. Le membre du personnel bénéficie à tout moment du traitement correspondant à l'ancienneté qui est formée par le total des services admissibles visés aux articles XI.II.5, XI.II.7 et XI.II.8 et qui est dénommée "ancienneté pécuniaire".

Cette ancienneté pécuniaire est constituée de deux composantes :

1° celle qui est reconnue comme acquise au moment de l'entrée en fonction du membre du personnel;

2° celle qui est acquise en tant que membre du personnel après l'entrée en fonction.

Lorsqu'un membre du personnel déjà en fonction se voit attribuer un emploi dans le cadre d'un recrutement externe, son ancienneté pécuniaire fait l'objet d'un nouveau calcul.

Sauf dans le cas visé à l'alinéa 3, la composante de l'ancienneté pécuniaire visée à l'alinéa 2, 1°, ne peut être modifiée que lorsqu'il est constaté qu'une erreur ou un dol a été commis au moment de son calcul initial. Si tel est effectivement le cas, cette dernière doit être recalculée sur base de la réglementation en vigueur au moment de l'entrée en fonction du membre du personnel concerné.

Sous-section 3. — Services admissibles au moment de l'entrée en service du membre du personnel

Art. XI.II.5. § 1^{er}. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire acquise au moment de l'entrée en service, sont admis d'office les services accomplis dans les services publics des Etats faisant partie de l'Espace économique européen et de la Confédération suisse.

§ 2. Les membres du personnel engagés par des personnes morales de droit privé ou de droit public qui ne seraient pas visées au § 1^{er}, dans une situation juridique définie unilatéralement par l'autorité publique compétente ou, en vertu d'une habilitation de l'autorité publique, par leur organe dirigeant compétent, sont considérés comme relevant des services publics visés au § 1^{er}.

§ 3. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire acquise au moment de l'entrée en service, le conseil communal ou de police ou le bourgmestre ou le collège de police en cas de délégation visée à l'article 56, alinéas 2 et 3, de la loi, en ce qui concerne la police locale, et le commissaire général ou l'autorité qu'il désigne, en ce qui concerne la police fédérale, peut également reconnaître les services accomplis dans d'autres services publics ou dans le secteur privé ou en tant qu'indépendant s'il estime que ces services constituent une expérience professionnelle particulièrement utile pour la fonction dans laquelle le membre du personnel est recruté ou engagé sous contrat de travail.

Pour la reconnaissance d'une expérience particulièrement utile de plus de neuf ans, l'autorité visée à l'alinéa 1^{er} demande l'avis d'une commission qui est composée comme suit :

1° un membre du secrétariat administratif et technique Intérieur désigné par le ministre, président;

2° un membre du personnel de la police locale désigné par la Commission permanente de la police locale, assesseur;

3° een personeelslid van de federale politie aangewezen door de commissaris-generaal, bijzitter.

De beroepservaring die bijzonder nuttig is voor een functie is deze die aan de betrokkene die erover beschikt een klaarblijkelijk voordeel verschafft in termen van competenties, in het bijzonder technische competenties, voor de uitoefening van de functie.

De valorisering van de bijzonder nuttige ervaring gebeurt bij de aanwerving van het personeelslid van het administratief en logistiek kader of van de aspirant- hoofdinspecteur van politie met bijzondere specialisatie of met specialiteit politieassistent. Die valorisering blijft naderhand ongewijzigd, met uitzondering van de gevallen bedoeld in artikel XI.II.4, derde en vierde lid.

Het personeelslid van het administratief en logistiek kader of de aspirant- hoofdinspecteur van politie met bijzondere specialisatie of met specialiteit politieassistent die de erkenning vraagt van een beroepservaring die bijzonder nuttig is voor de functie, levert het bewijs ervan.

Behoudens een bijzondere termijn toegekend door de gemeenteraad of de politieraad of de burgemeester of het politiecollege in geval van de delegatie bedoeld in artikel 56, tweede en derde lid, van de wet, voor wat betreft de lokale politie, en de commissaris-generaal of de door hem aangewezen overheid, voor wat betreft de federale politie, is deze erkenningsaanvraag niet meer ontvankelijk vanaf de vierde maand na de indienstreding.

De erkenning kan ook vóór de indienstreding gebeuren maar ze geldt pas bij de indienstreding.

Het in aanmerking nemen van de erkende diensten bedoeld in deze paragraaf wordt berekend overeenkomstig artikel XI.II.6, § 1, § 3, eerste lid, en §§ 4 tot 7.

Art. XI.II.6. § 1. De diensten worden enkel in aanmerking genomen als ze de volledige maand of, ten minste, alle werkdagen van de maand bestrijken, in voorkomend geval bij meerdere werkgevers. De onvolledige maanden worden niet in aanmerking genomen.

§ 2. De voltijds gepresteerde diensten in het onderwijs over perioden korter dan 12 opeenvolgende maanden worden in aanmerking genomen volgens de volgende formule : het aantal dagen van een periode van prestaties wordt vermenigvuldigd met 1,2 en de uitkomst wordt gedeeld door 30. Het quotiënt bepaalt het aantal maanden; met de cijfers na de komma en de rest wordt geen rekening gehouden. De deeltijds gepresteerde diensten worden naar rato gevaloriseerd, volgens dezelfde berekening.

§ 3. De diensten die niet overeenstemmen met voltijdse prestaties worden prorata in aanmerking genomen. Het eindresultaat van het prorata wordt afgerond naar het hogere geheel getal.

Wanneer het personeelslid echter deeltijds gepresteerde diensten doet gelden en deze voltijds in aanmerking werden genomen voor de berekening van zijn geldelijke anciënniteit in de overheidsdienst waar ze gepresteerd werden, wordt de geldelijke anciënniteit erkend als voltijds verworven.

Ook wanneer periodes waarin het personeelslid niet daadwerkelijk diensten heeft gepresteerd in aanmerking werden genomen voor de berekening van zijn geldelijke anciënniteit in de overheidsdienst waar ze gepresteerd werden, wordt de geldelijke anciënniteit als voltijds verworven erkend.

De in het tweede en het derde lid bedoelde erkenning wordt echter beperkt tot de erkenning die het personeelslid genoten zou hebben indien het voor dezelfde periode en dezelfde diensten was aangeworven door een federale dienst.

§ 4. Het resultaat van de berekening van de verworven geldelijke anciënniteit kan nooit tot gevolg hebben dat er meer maanden in aanmerking worden genomen dan die waarin de diensten gepresteerd werden. De tien maanden van het schooljaar in het onderwijs tellen echter voor een jaar.

§ 5. In het raam van een externe aanwerving, het geval bedoeld in artikel XI.II.4, derde lid, inbegrepen, komen de diensten van de titularis van een loonschaal van het officierskader van het operationeel kader of van het niveau A van het administratief en logistiek kader, slechts voor twee derden van hun totale duur in aanmerking voor zover het diensten betreft die werden gepresteerd in niveaus die vergelijkbaar zijn met de niveaus B, C en D of in het middenkader, het basiskader en het kader van agenten van politie.

3° un membre du personnel de la police fédérale désigné par le commissaire général, assesseur.

L'expérience professionnelle particulièrement utile pour une fonction est celle qui assure à celui qui en dispose un avantage manifeste en termes de compétences, en particulier de compétences techniques, pour exercer la fonction.

La valorisation de l'expérience particulièrement utile se fait lors du recrutement du membre du personnel du cadre administratif et logistique ou de l'aspirant inspecteur principal de police avec spécialité particulière ou avec spécialité d'assistant de police. Cette valorisation reste inchangée par après, sauf dans les cas visés à l'article XI.II.4, alinéas 3 et 4.

Le membre du personnel du cadre administratif et logistique ou l'aspirant inspecteur principal de police avec spécialité particulière ou avec spécialité d'assistant de police qui sollicite la reconnaissance d'une expérience professionnelle particulièrement utile pour la fonction en fournit la preuve.

Sauf délai particulier accordé par le conseil communal ou de police ou le bourgmestre ou le collège de police en cas de délégation visée à l'article 56, alinéas 2 et 3, de la loi, en ce qui concerne la police locale, et le commissaire général ou l'autorité qu'il désigne, en ce qui concerne la police fédérale, cette demande de reconnaissance n'est plus recevable à partir du quatrième mois qui suit l'entrée en service.

La reconnaissance peut également être antérieure à l'entrée en service mais elle n'a d'effet qu'à l'entrée en service.

La prise en compte des services reconnus visés au présent paragraphe est calculée conformément à l'article XI.II.6, § 1^{er}, § 3, alinéa 1^{er}, et §§ 4 à 7.

Art. XI.II.6. § 1^{er}. Les services ne sont pris en compte que s'ils couvrent le mois entier ou, à tout le moins, tous les jours ouvrables du mois, le cas échéant, chez plusieurs employeurs. Les mois incomplets ne sont pas pris en compte.

§ 2. Les services prestés à temps plein dans l'enseignement sur des périodes inférieures à douze mois successifs sont pris en compte selon la formule suivante : le nombre de jours d'une période de prestations est multiplié par 1,2 et le produit est divisé par 30. Le quotient détermine le nombre de mois, les chiffres après la virgule et le reste étant négligés. Les services prestés à temps partiel sont valorisés au prorata, selon le même calcul.

§ 3. Les services qui ne correspondent pas à des prestations à temps plein sont pris en compte au prorata. Le résultat final du prorata est arrondi au nombre entier supérieur.

Toutefois, lorsque le membre du personnel fait valoir des services prestés à temps partiel et que ceux-ci ont été pris en compte à temps plein pour le calcul de son ancienneté pécuniaire dans le service public où ils ont été prestés, l'ancienneté pécuniaire est reconnue comme acquise à temps plein.

De même, lorsque des périodes pendant lesquelles le membre du personnel n'a pas effectivement presté des services ont été prises en compte pour le calcul de son ancienneté pécuniaire dans le service public où ils ont été prestés, l'ancienneté pécuniaire est reconnue comme acquise à temps plein.

La reconnaissance visée aux alinéas 2 et 3 est cependant limitée à celle dont le membre du personnel aurait bénéficié s'il avait été engagé pour la même période et les mêmes services par un service fédéral.

§ 4. Le résultat du calcul de l'ancienneté pécuniaire acquise ne peut jamais avoir pour effet la prise en compte d'un nombre plus grand de mois que ceux pendant lesquels les services ont été prestés. Toutefois les dix mois de l'année scolaire dans l'enseignement comptent pour une année.

§ 5. Toutefois, dans le cadre d'un recrutement externe, y compris dans le cas visé à l'article XI.II.4, alinéa 3, le titulaire d'une échelle de traitement du cadre d'officiers du cadre opérationnel ou du niveau A du cadre administratif et logistique, ne voit ses services qui ont été prestés dans des niveaux analogues aux niveaux B, C et D ou dans le cadre moyen, le cadre de base ou le cadre des agents de police, pris en compte que pour les deux tiers de leur durée totale.

De toepassing van de in het eerste lid bedoelde regel kan echter niet als gevolg hebben dat de duur van de in dat lid bedoelde lagere diensten met meer dan twee jaar wordt verminderd wanneer het personeelslid een loonschaal van niveau B genoot of deel uitmaakte van het middenkader en met meer dan vijf jaar wanneer het personeelslid een loonschaal van niveau C genoot of deel uitmaakte van het basiskader.

De toepassing van de in het eerste lid bedoelde regel kan ook niet als gevolg hebben dat een vermindering van in totaal meer dan vijf jaar wordt opgelegd.

Voor de toepassing van het eerste tot het derde lid, worden de eventueel vereiste graadgelijkstellingen bepaald door de minister met akkoord van de minister tot wiens bevoegdheid het openbaar ambt behoort.

Indien het overeenkomstig het eerste lid berekende aantal maanden geen geheel getal vormt, wordt het afgerond naar de hogere hele maand.

§ 6. De bepaling bedoeld in het tweede lid, wordt voorafgaand aan die bedoeld in § 5, eerste lid, toegepast.

De omvang van de in aanmerking komende diensten, bedoeld in artikel XI.II.5 hangt maand na maand af van de graad of klasse welke het personeelslid bekleedde of waarin het door een formele terugwerking van zijn benoeming in die graad of klasse, reeds rang ingenomen had met het oog op de bevordering tot een hogere wedde. De diensten die geen volledige kalendermaand omvatten, komen niet in aanmerking.

Voor de toepassing van het tweede lid wordt geen rekening gehouden met de graad of klasse die de ambtenaar voorlopig bekleedde wegens de uitoefening van een hoger ambt.

§ 7. Voor de vaststelling van de omvang van de in aanmerking komende diensten, bedoeld in artikel XI.II.5, wordt elke verandering van graad of klasse die zich voordoet op een andere dag dan de eerste van de maand, uitgesteld naar de eerste van de volgende maand.

Onderafdeling 4. — De in aanmerking komende diensten na de indiensttreding van het personeelslid

Art. XI.II.7. Behoudens andersluidende bepaling in dit besluit, komen enkel de werkelijke of de daarmee gelijkgestelde diensten die het personeelslid, als titularis van een ambt met volledige prestaties vervult bij de politiediensten, in aanmerking voor de berekening van de geldelijke anciënniteit.

Het personeelslid wordt geacht werkelijke diensten te presteren zolang het zich in de administratieve stand bevindt van dienstactiviteit of beschikbaarheid.

Zijn volledig, de prestaties waarvan het volume een normale beroepsactiviteit volledig omvat of die hiermee zijn gelijkgesteld.

Art. XI.II.8. § 1. Voor de contractuele personeelsleden, evolueert de geldelijke anciënniteit per volledige maand indien ze daadwerkelijk hun arbeidsovereenkomst uitvoeren.

§ 2. Hoewel niet bezoldigd, worden evenwel voor het contractueel personeelslid voor de toekenning van de tussentijdse verhogingen in aanmerking genomen :

1° de periodes van verlof of werkonderbreking bedoeld in de artikelen 39 en 42 tot en met 43bis, van de arbeidswet van 16 maart 1971;

2° het vaderschapsverlof verkregen met toepassing van het koninklijk besluit van 17 oktober 1994 betreffende de omzetting van het moederschapsverlof in vaderschapsverlof bij overliden of hospitalisatie van de moeder;

3° de periodes van verminderde prestaties wegens ziekte;

4° de dagen van afwezigheid verkregen met toepassing van het koninklijk besluit van 11 oktober 1991 tot vaststelling van de nadere regelen van de uitoefening van het recht op een verlof om dwingende redenen;

5° de afwezigheid in het raam van een arbeidsonderbreking op basis van artikel 126, § 1, van de wet;

6° de periode van verlof bedoeld in artikel 30, § 2, derde lid, van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten;

7° de deeltijdse loopbaanonderbreking;

8° de voltijdse loopbaanonderbreking voor ouderschapverlof;

9° het ouderschapverlof bedoeld in artikel VIII.VII.1.

Art. XI.II.9. De geldelijke anciënniteit die verworven wordt na de indiensttreding evolueert per volledige maand. De onvolledige maanden worden niet in aanmerking genomen.

L'application de la règle visée à l'alinéa 1^{er} ne peut toutefois avoir pour effet de réduire la durée des services inférieurs visés à cet alinéa de plus de deux années lorsque le membre du personnel bénéficiait d'une échelle de traitement du niveau B ou faisait partie du cadre moyen et de plus de cinq années lorsque le membre du personnel bénéficiait d'une échelle de traitement du niveau C ou faisait partie du cadre de base.

L'application de la règle visée à l'alinéa 1^{er} ne peut également avoir pour effet d'imposer une réduction totale de plus de cinq ans.

Pour l'application des alinéas 1^{er} à 3, les éventuelles assimilations de grade qui seraient requises, sont décidées par le ministre avec l'accord du ministre qui a la fonction publique dans ses attributions.

Si le nombre de mois calculé conformément à l'alinéa 1^{er} ne forme pas un nombre entier, il est arrondi au mois entier supérieur.

§ 6. La disposition reprise à l'alinéa 2 s'applique préalablement à celle visée au § 5, alinéa 1^{er}.

L'importance des services admissibles visés à l'article XI.II.5 est déterminé mois par mois par le grade ou la classe dont le membre du personnel était titulaire ou dans lequel par un effet rétroactif formel de sa nomination à ce grade ou à cette classe, il avait déjà pris rang pour l'avancement de traitement. Les services qui ne couvrent pas tout un mois calendrier sont négligés.

Pour l'application de l'alinéa 2, le grade ou la classe dont le membre du personnel avait été provisoirement revêtu du chef de l'exercice d'une fonction supérieure n'est pas pris en considération.

§ 7. Pour la détermination des services admissibles visés à l'article XI.II.5, tout changement de grade ou de classe qui s'était produit à une date autre que le premier du mois est reporté au premier du mois suivant.

Sous-section 4. — Services admissibles après l'entrée en fonction du membre du personnel

Art. XI.II.7. Sauf s'il en est disposé autrement dans le présent arrêté, les services effectifs ou assimilés que le membre du personnel accomplit dans les services de police, en tant que titulaire d'une fonction comportant des prestations complètes, sont seuls admis pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire.

Le membre du personnel est réputé prester des services effectifs tant qu'il se trouve dans la position administrative d'activité de service ou de disponibilité.

Sont complètes les prestations dont le volume est tel qu'elles absorbent totalement une activité professionnelle normale ou qui sont assimilées comme telles.

Art. XI.II.8. § 1^{er}. Pour les membres contractuels du personnel, l'ancienneté pécuniaire évolue mois par mois s'ils exécutent effectivement leur contrat de travail.

§ 2. Bien que non rémunérés, sont toutefois pris en considération pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire du membre du personnel contractuel :

1° les périodes de congé ou d'interruption de travail visées aux articles 39 et 42 à 43bis y compris, de la loi sur le travail du 16 mars 1971;

2° le congé de paternité obtenu en application de l'arrêté royal du 17 octobre 1994 relatif à la conversion du congé de maternité en congé de paternité en cas de décès ou d'hospitalisation de la mère;

3° les périodes de prestations réduites pour cause de maladie;

4° les jours d'absence obtenus en application de l'arrêté royal du 11 octobre 1991 déterminant les modalités et l'exercice du droit à un congé pour raisons impérieuses;

5° l'absence dans le cadre d'une cessation de travail sur base de l'article 126, § 1^{er}, de la loi;

6° la période de congé visée à l'article 30, § 2, alinéa 3, de la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail;

7° l'interruption de carrière à temps partiel;

8° l'interruption de carrière à temps plein pour congé parental;

9° le congé parental visé à l'article VIII.VII.1.

Art. XI.II.9. L'ancienneté pécuniaire acquise après l'entrée en service évolue par mois entier. Les mois incomplets ne sont pas pris en compte.

De duur van de in aanmerking komende diensten die het personeelslid kan doen gelden, mag nooit de werkelijke duur overschrijden van de periodes waardoor ze gedekt worden.

Onderafdeling 5 — Tussentijdse verhogingen

Art. XI.II.10. De jaarlijkse of tweejaarlijkse verhogingen worden respectievelijk toegekend bij het verstrijken van de periode van één of twee jaar geldelijke anciënniteit. ».

TITEL II. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 2. De geldelijke anciënniteit verworven door de personeelsleden op de datum van 1 december 2008 blijft verworven. Zij kan enkel gewijzigd worden bij toepassing van artikel XI.II.4, derde en vierde lid, RPPol, ingevoegd bij artikel 1 van dit besluit.

Art. 3. Voor wat de personeelsleden betreft die in dienst zijn getreden tussen 1 januari 2014 en de publicatiedatum van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad*, is de erkenningsaanvraag, bedoeld in artikel XI.II.5, § 3, zesde lid, RPPol, ingevoegd bij artikel 1 van dit besluit, in afwijking van artikel 5, niet meer ontvankelijk vanaf de vierde maand die volgt op die publicatiedatum.

Art. 4. Voor wat de contractuele personeelsleden betreft die in dienst zijn getreden tussen 1 december 2008 en 31 december 2013, worden de onvolledige diensten gepresteerd tussen die twee data, in afwijking van artikel 5, pro rata aangenomen naar verhouding tot volledige diensten, met dien verstande dat de diensten die ten minste de helft van de volledige diensten omvatten, beschouwd worden als volledige diensten.

Art. 5. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2008 met uitzondering van de artikelen XI.II.5, § 3, zesde en zevende lid, XI.II.6, § 3, tweede lid tot vierde lid en § 5, derde lid, en XI.II.8, § 1 en § 2, 8° en 9°, ingevoegd bij artikel 1 van dit besluit, die uitwerking hebben met ingang van 1 januari 2014.

Art. 6. De minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken en de minister bevoegd voor Justitie zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 26 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Vice-Eerste Minister
en Minister van Binnenlandse Zaken en Gelijke Kansen,

Mevr. J. MILQUET

De Minister van Justitie,
Mevr. A. TURTELBOOM

La durée des services admissibles que compte le membre du personnel ne peut jamais dépasser la durée réelle des périodes que couvrent ces services.

Sous-section 5. — Augmentations intercalaires

Art. XI.II.10. Les augmentations intercalaires, annuelles ou biennales, sont allouées respectivement à l'expiration de la période d'obtention d'une ou de deux années d'ancienneté pécuniaire. ».

TITRE II. — Dispositions transitoires et finales

Art. 2. L'ancienneté pécuniaire acquise par les membres du personnel à la date du 1^{er} décembre 2008, reste acquise. Elle ne peut être modifiée qu'en application de l'article XI.II.4, alinéas 3 et 4, PJPOL, inséré par l'article 1^{er} du présent arrêté.

Art. 3. En ce qui concerne les membres du personnel qui sont entrés en service entre le 1^{er} janvier 2014 et la date de publication au *Moniteur belge* du présent arrêté, la demande de reconnaissance visée à l'article XI.II.5, § 3, alinéa 6, PJPOL, inséré par l'article 1^{er} du présent arrêté, par dérogation à l'article 5, n'est plus recevable à partir du quatrième mois qui suit la date de cette publication.

Art. 4. En ce qui concerne les membres contractuels du personnel qui sont entrés en service entre le 1^{er} décembre 2008 et le 31 décembre 2013, les services incomplets prestés entre ces deux dates sont valorisés, par dérogation à l'article 5, au prorata par rapport aux services complets, étant entendu que les services qui absorbent au moins la moitié des services complets sont considérés comme complets.

Art. 5. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} décembre 2008, à l'exception des articles XI.II.5, § 3, alinéas 6 et 7, XI.II.6, § 3, alinéas 2 à 4 et § 5, alinéa 3, et XI.II.8, § 1^{er} et § 2, 8° et 9°, insérés par l'article 1^{er} du présent arrêté, qui produisent leurs effets le 1^{er} janvier 2014.

Art. 6. Le ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions et le ministre qui a la Justice dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 26 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Vice-Première Ministre
et Ministre de l'Intérieur et de l'Égalité des chances,

Mme J. MILQUET

La Ministre de la Justice,
Mme A. TURTELBOOM

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN

[C - 2014/03145]

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt

VERSLAG AAN DE KONING

Sire,

Het besluit dat U ter ondertekening wordt voorgelegd, strekt ertoe gebruik te maken van de machtiging die U is verleend door artikel 10, § 2, van de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten, dat betrekking heeft op de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten inzake de informatieverstrekking aan het publiek en op de verplichtingen ten aanzien van de houders van financiële instrumenten, teneinde de bepalingen van Richtlijn 2013/50/EU al gedeeltelijk om te zetten in de Belgische wetgeving.

COMMENTAAR BIJ DE ARTIKELEN

Artikel 1

Dit artikel stelt dat het koninklijk besluit strekt tot de gedeeltelijke omzetting van Richtlijn 2013/50/EU.

Artikel 2

De wijziging van artikel 7 heeft tot doel een beter onderscheid te maken tussen de verplichtingen die rusten op emittenten van aandelen en de verplichtingen die rusten op emittenten van schuldinstrumenten.

SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[C - 2014/03145]

26 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé

RAPPORT AU ROI

Sire,

L'arrêté soumis à Votre signature a pour objet de faire usage de l'habilitation qui Vous est octroyée par l'article 10, § 2, de la loi du 2 août 2002 relative à la surveillance du secteur financier et aux services financiers, en ce qui concerne les obligations incombant aux émetteurs d'instruments financiers sur le plan des informations à fournir au public et en ce qui concerne les obligations à respecter à l'égard des détenteurs d'instruments financiers, afin d'assurer d'ores et déjà la transposition en droit belge d'une partie des dispositions de la Directive 2013/50/UE.

COMMENTAIRE DES ARTICLES

Article 1^{er}

Cet article précise que l'arrêté royal assure la transposition partielle de la Directive 2013/50/UE.

Article 2

La modification de l'article 7 a pour but de mieux faire la distinction entre les obligations qui incombent aux émetteurs d'actions et celles qui incombent aux émetteurs de titres de créance.

Artikel 3

Artikel 12, § 1, tweede lid, van het koninklijk besluit van 14 november 2007, dat de emittenten naar Belgisch recht verplicht hun jaarlijks financieel verslag uiterlijk vijftien dagen voor hun jaarlijkse algemene vergadering openbaar te maken, dient te worden aangepast om rekening te houden met de wijzigingen die door de wet van 20 december 2010 in het Wetboek van vennootschappen werden doorgevoerd.

Voor de emittenten waarvan aandelen tot de verhandeling op een gereglementeerde markt zijn toegelaten, heeft het geen zin om in het besluit nog langer te bepalen dat zij hun jaarlijks financieel verslag pas uiterlijk vijftien dagen voor hun jaarlijkse algemene vergadering openbaar moeten maken. Deze emittenten moeten overeenkomstig artikel 533bis, § 2, W.Venn. de samenstellende bestanddelen van dat jaarlijks financieel verslag (waaronder de jaarrekeningen, het jaarverslag en het verslag van de commissaris) immers al minstens 30 dagen vóór de algemene vergadering ter beschikking stellen op hun website. Om tegenstrijdigheden tussen beide teksten te vermijden, wordt voor deze emittenten de termijn van vijftien dagen dan ook op dertig dagen gebracht.

Artikel 4

Deze bepaling verlengt de uiterste termijn voor het openbaar maken van de halfjaarlijkse financiële verslagen van twee tot drie maanden na het einde van de verslagperiode. Deze verlenging gebeurt om rekening te houden met de recente ontwikkeling in de Europese regelgeving.

Artikel 1(4) van Richtlijn 2013/50/EU laat inderdaad toe de voormelde termijn met een maand te verlengen, met het oog op een grotere flexibiliteit en bijgevolg een kleinere administratieve last. Door de verlenging van deze termijn kan worden verwacht dat kleine en middelgrote emittenten meer aandacht zullen krijgen van de marktdeelnemers bij de openbaarmaking van hun halfjaarlijkse financiële verslagen. Voor de meeste genoteerde vennootschappen betekent openbaarmaking binnen twee maanden na afloop van het eerste halfjaar immers openbaarmaking uiterlijk op 31 augustus. Omdat twee maanden een relatief korte termijn is en augustus bovendien niet de meest ideale maand om financiële informatie openbaar te maken, resulteert dat steeds in een grote concentratie van openbaarmakingen op het einde van de maand augustus. Voor kleine en middelgrote emittenten die eind augustus hun halfjaarlijks financieel verslag openbaar maken, is het daardoor haast onmogelijk om aandacht te krijgen van de marktparticipanten. Daarom opteert de Regering, met het oog op een betere spreiding van openbaarmakingen van halfjaarlijkse financiële verslagen in de tijd, voor de door de richtlijn geboden mogelijkheid om de uiterste termijn voor het openbaar maken van de halfjaarlijkse financiële verslagen met een maand te verlengen.

Artikel 5

Artikel 5 strekt tot opheffing van artikel 14 van het koninklijk besluit van 14 november 2007. Deze bepaling, die emittenten van aandelen verplicht twee keer per jaar een tussentijdse verklaring dan wel een driemaandelijkse financieel verslag openbaar te maken, wordt opgeheven om rekening te houden met de recente ontwikkeling in de Europese regelgeving.

De verplichting om tussentijdse verklaringen dan wel driemaandelijkse financiële verslagen openbaar te maken werd ingevoerd door Richtlijn 2004/109/EG van het Europees Parlement en de Raad betreffende de transparantievereisten die gelden voor informatie over uitgevende instellingen waarvan effecten tot de handel op een gereglementeerde markt zijn toegelaten en wordt opgeheven door artikel 1(5) van Richtlijn 2013/50/EU, die de voornoemde richtlijn op dat vlak wijzigt. In considerans (4) van Richtlijn 2013/50/EU worden hiervoor twee redenen aangehaald. De eerste is het streven naar de verlichting van de administratieve last die verbonden is aan de verplichtingen in verband met toelating tot de verhandeling op een gereglementeerde markt, in het bijzonder voor kleine en middelgrote emittenten, om hun toegang tot kapitaal te verbeteren. De tweede reden is het streven naar vermindering van de kortetermijndruk op de emittenten enerzijds en de aanmoediging van duurzame waardecreatie en een op de lange termijn gerichte beleggingsstrategie anderzijds.

De Regering onderschrijft beide doelstellingen ten volle. Zij is van mening dat de verplichte openbaarmaking van kwartaalinformatie in de vorm van tussentijdse verklaringen of driemaandelijkse financiële verslagen kan worden opgeheven, zonder afbreuk te doen aan de bescherming van de beleggers. Deze wordt immers voldoende gewaarborgd door de verplichte openbaarmaking van jaarlijkse en halfjaarlijkse financiële verslagen enerzijds en van voorkennis anderzijds. Dat belet uiteraard niet dat genoteerde vennootschappen op vrijwillige basis tussentijdse verklaringen of driemaandelijkse financiële verslagen kunnen blijven openbaar maken.

Article 3

L'article 12, § 1^{er}, alinéa 2, de l'arrêté royal du 14 novembre 2007, qui oblige les émetteurs de droit belge à publier leur rapport financier annuel au plus tard quinze jours avant leur assemblée générale annuelle, doit être adapté afin de tenir compte des modifications qui ont été apportées au Code des sociétés par la loi du 20 décembre 2010.

En ce qui concerne les émetteurs dont les actions sont admises à la négociation sur un marché réglementé, cela n'a pas de sens de continuer à préciser dans l'arrêté que la publication de leur rapport financier annuel doit intervenir au plus tard quinze jours seulement avant leur assemblée générale annuelle. En effet, conformément à l'article 533bis, § 2, C.Soc., ces émetteurs sont tenus de mettre à la disposition du public, sur leur site internet, les éléments constitutifs de ce rapport financier annuel (dont les comptes annuels, statutaires et consolidés, le rapport de gestion et le rapport du commissaire) trente jours au moins avant leur assemblée générale. Pour éviter toute contradiction entre les deux textes, le délai de quinze jours est dès lors porté à trente jours pour ces émetteurs.

Article 4

Cette disposition prolonge le délai imparti pour la publication des rapports financiers semestriels, en le faisant passer de deux à trois mois à compter de la fin du semestre couvert. Cette prolongation est opérée afin de tenir compte d'une évolution récente dans la réglementation européenne.

L'article 1(4) de la Directive 2013/50/UE permet, en effet, de prolonger le délai précité d'un mois, en vue d'offrir une plus grande flexibilité et de réduire ainsi les charges administratives. La prolongation de ce délai devrait permettre aux petits et moyens émetteurs de bénéficier d'une attention accrue des participants du marché lors de la publication de leurs rapports financiers semestriels. En effet, pour la plupart des sociétés cotées, une publication dans les deux mois à compter de la fin du premier semestre signifie une publication au plus tard le 31 août. Comme un délai de deux mois est relativement court et que le mois d'août n'est pas, de surcroît, le mois le plus approprié pour publier des informations financières, l'on assiste toujours à une grande concentration de publications à la fin du mois d'août. Pour les petits et moyens émetteurs qui publient leur rapport financier semestriel à la fin du mois d'août, il est ainsi quasiment impossible de bénéficier de l'attention des participants du marché. C'est la raison pour laquelle le Gouvernement, dans le souci d'assurer une meilleure répartition dans le temps des publications de rapports financiers semestriels, propose d'opter pour la possibilité offerte par la directive de prolonger d'un mois le délai ultime prévu pour la publication des rapports financiers semestriels.

Article 5

L'article 5 vise à abroger l'article 14 de l'arrêté royal du 14 novembre 2007. Cette disposition, qui oblige les émetteurs d'actions à publier deux fois par an une déclaration intermédiaire ou un rapport financier trimestriel, est abrogée pour tenir compte d'une évolution récente dans la réglementation européenne.

L'obligation de publier des déclarations intermédiaires ou des rapports financiers trimestriels avait été instaurée par la Directive 2004/109/CE du Parlement européen et du Conseil sur l'harmonisation des obligations de transparence concernant l'information sur les émetteurs dont les valeurs mobilières sont admises à la négociation sur un marché réglementé. Elle a ensuite été supprimée par l'article 1(5) de la Directive 2013/50/UE, qui modifie la directive précitée sur ce plan. Le considérant (4) de la Directive 2013/50/UE invoque deux raisons pour expliquer cette suppression. La première raison est la volonté d'alléger la charge administrative qu'entraînent les obligations liées à l'admission à la négociation sur un marché réglementé, en particulier pour les petits et moyens émetteurs, dans le but d'améliorer l'accès de ces derniers aux capitaux. La deuxième raison est la volonté de réduire la pression à court terme qui pèse sur les émetteurs, d'une part, et d'encourager la création de valeur durable et les stratégies d'investissement à long terme, d'autre part.

Le Gouvernement souscrit pleinement à ces deux objectifs. Il estime que la publication obligatoire d'informations trimestrielles sous la forme de déclarations intermédiaires ou de rapports financiers trimestriels peut être supprimée, sans porter atteinte à la protection des investisseurs. Celle-ci est en effet suffisamment garantie par la publication obligatoire de rapports financiers annuels et semestriels, d'une part, et de toute information privilégiée, d'autre part. Les sociétés cotées pourront bien entendu continuer à publier des déclarations intermédiaires ou des rapports financiers trimestriels sur base volontaire.

Artikel 6

Deze bepaling strekt tot opheffing van de verplichting van de emittenten van aandelen om onverwijld nieuwe emissies van leningen en inzonderheid de daarbij behorende garanties of zekerheden openbaar te maken. Dit artikel strekt tot omzetting van artikel 1(11) van Richtlijn 2013/50/EU. Luidens considerans (24) van Richtlijn 2013/50/EU heeft de vereiste van Richtlijn 2004/109/EG met betrekking tot de bekendmaking van nieuwe emissies van leningen in de praktijk veel uitvoeringsproblemen opgeleverd en wordt de toepassing ervan complex gevonden. Bovendien overlapt die vereiste gedeeltelijk met de vereisten die zijn vastgesteld in de prospectus- en marktmissbruikrichtlijn en levert zij voor de markt niet veel extra informatie op. De Regering onderschrijft deze overwegingen en stelt dan ook de opheffing voor van artikel 15, derde lid, van het koninklijk besluit van 14 november 2007.

Artikel 7

De verwijzingen in artikel 17 naar het derde lid van artikel 15, dat door artikel 6 van dit besluit wordt opgeheven, worden op hun beurt opgeheven.

Artikel 8

Vermits artikel 14 wordt opgeheven, dient de inleidende zin van artikel 18, § 1, te worden aangepast.

Bovendien wordt aan de lijst van emittenten die geen jaarlijkse of halfjaarlijkse financiële verslagen moeten opstellen, de EFSF toegevoegd. Deze toevoeging strekt tot omzetting van artikel 1(6) van Richtlijn 2013/50/EU.

Artikel 9

Vermits de verplichting om kwartaalinformatie te publiceren wordt opgeheven, dient ook de equivalentiebepaling (over de gelijkwaardigheid voor kwartaalinformatie van de wetgeving van derde landen) te worden opgeheven.

Artikel 10

De wijziging van artikel 42 heeft tot doel te preciseren dat de financiële kalender, zoals bedoeld in artikel 41, § 1, 2°, hoewel die wordt beschouwd als "informatie bedoeld in dit besluit", niet aan de FSMA dient te worden overgemaakt.

Artikel 11

De wijziging van artikel 43, § 1, eerste lid, 1°, vloeit voort uit de opheffing van artikel 14 van het besluit.

Ik heb de eer te zijn,

Sire,
van Uwe Majesteit,
de zeer eerbiedige
en getrouwe dienaar,
De Minister van Financiën,
K. Geens

ADVIES 55.476/2 VAN 19 MAART 2014 VAN DE RAAD VAN STATE, AFDELING WETGEVING, OVER EEN ONTWERP VAN KONINKLIJK BESLUIT 'TOT WIJZIGING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 14 NOVEMBER 2007 BETREFFENDE DE VERPLICHTINGEN VAN EMITTENTEN VAN FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE ZIJN TOEGELATEN TOT DE VERHANDELING OP EEN GEREGLIMENTEERDE MARKT'

Op 21 februari 2014 is de Raad van State, afdeling Wetgeving, door de Minister van Financiën verzocht binnen een termijn van dertig dagen een advies te verstrekken over een ontwerp van koninklijk besluit 'tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereglementeerde markt'.

Het ontwerp is door de tweede kamer onderzocht op 19 maart 2014.

De kamer was samengesteld uit Pierre Vandernoot, staatsraad, voorzitter, Martine Baguet en Luc Detroux, staatsraden, Yves De Cordt en Jacques Englebert, assessoren, en Bernadette Vigneron griffier.

Het verslag is uitgebracht door Jean-Luc Paquet, eerste auditeur.

De overeenstemming tussen de Franse en de Nederlandse tekst van het advies is nagezien onder toezicht van Martine Baguet.

Het advies, waarvan de tekst hierna volgt, is gegeven op 19 maart 2014.

Article 6

Cette disposition a pour objet de supprimer l'obligation qui incombe aux émetteurs d'actions de rendre publiques sans délai les nouvelles émissions d'emprunts et en particulier toute garantie ou sûreté s'y rapportant. Elle vise à transposer l'article 1(11) de la Directive 2013/50/UE. Selon le considérant (24) de la Directive 2013/50/UE, l'obligation au titre de la Directive 2004/109/CE de rendre publiques les nouvelles émissions d'emprunts a engendré en pratique de nombreux problèmes de mise en œuvre et son application est jugée complexe. En outre, cette exigence recouvre partiellement celles prévues par les directives "prospectus" et "abus de marché" et n'apporte pas beaucoup d'informations supplémentaires au marché. Le Gouvernement souscrit à ces considérations et propose dès lors d'abroger l'article 15, alinéa 3, de l'arrêté royal du 14 novembre 2007.

Article 7

Les renvois faits par l'article 17 à l'alinéa 3 de l'article 15, qui est abrogé par l'article 6 du présent arrêté, sont eux aussi supprimés.

Article 8

Puisque l'article 14 est abrogé, la phrase introductive de l'article 18, § 1^{er}, doit être adaptée.

Le FESF est par ailleurs ajouté à la liste des émetteurs qui ne sont pas tenus d'établir des rapports financiers annuels ou semestriels. Cet ajout vise à transposer l'article 1(6) de la Directive 2013/50/UE.

Article 9

Puisque l'obligation de publier des informations trimestrielles est supprimée, la disposition concernant l'équivalence des obligations imposées en la matière par la législation de pays tiers doit elle aussi être abrogée.

Article 10

La modification de l'article 42 a pour but de préciser que le calendrier financier, tel que visé à l'article 41, § 1^{er}, 2°, bien qu'il soit considéré comme faisant partie des "informations visées par le présent arrêté", ne doit pas être transmis à la FSMA.

Article 11

La modification de l'article 43, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, découle de l'abrogation de l'article 14 du présent arrêté.

J'ai l'honneur d'être,

Sire,
De Votre Majesté,
le très respectueux
et fidèle serviteur,
Le Ministre des Finances,
K. GEENS

AVIS 55.476/2 DU 19 MARS 2014 DU CONSEIL D'ETAT, SECTION DE LEGISLATION, SUR UN PROJET D'ARRÊTE ROYAL 'MODIFIANT L'ARRÊTE ROYAL DU 14 NOVEMBRE 2007 RELATIF AUX OBLIGATIONS DES EMETTEURS D'INSTRUMENTS FINANCIERS ADMIS À LA NEGOCIATION SUR UN MARCHÉ RÉGLEMENTÉ'

Le 21 février 2014, le Conseil d'Etat, section de législation, a été invité par le Ministre des Finances à communiquer un avis, dans un délai de trente jours prorogé, sur un projet d'arrêté royal 'modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé'.

Le projet a été examiné par la deuxième chambre le 19 mars 2014.

La chambre était composée de Pierre Vandernoot, conseiller d'Etat, président, Martine Baguet et Luc Detroux, conseillers d'Etat, Yves De Cordt et Jacques Englebert, assesseurs, et Bernadette Vigneron, greffier.

Le rapport a été présenté par Jean-Luc Paquet, premier auditeur.

La concordance entre la version française et la version néerlandaise a été vérifiée sous le contrôle de Martine Baguet.

L'avis, dont le texte suit, a été donné le 19 mars 2014.

Aangezien de adviesaanvraag ingediend is op basis van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, beperkt de afdeling Wetgeving overeenkomstig artikel 84, § 3, van de voornoemde gecoördineerde wetten, haar onderzoek tot de rechtsgrond van het ontwerp, de bevoegdheid van de steller van de handeling en de te vervullen voorafgaande vormvereisten.

Op die drie punten behoeft over het ontwerp geen enkele opmerking te worden gemaakt.

De griffier,
B. Vigneron.

De voorzitter,
P. Vandernoot.

26 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten, artikel 10, § 2, vervangen bij de wet van 2 mei 2007 en gewijzigd bij de wet van 17 juli 2013;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt;

Gelet op het advies van de FSMA, gegeven op 18 februari 2014;

Gelet op advies nr. 55.476 van de Raad van State, gegeven op 19 maart 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Financiën,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Dit besluit voorziet in de gedeeltelijke omzetting van Richtlijn 2013/50/EU van het Europees Parlement en de Raad van 22 oktober 2013 tot wijziging van Richtlijn 2004/109/EG van het Europees Parlement en de Raad betreffende de transparantievereisten die gelden voor informatie over uitgevende instellingen waarvan effecten tot de handel op een gereguleerde markt zijn toegelaten, Richtlijn 2003/71/EG van het Europees Parlement en de Raad betreffende het prospectus dat gepubliceerd moet worden wanneer effecten aan het publiek worden aangeboden of tot de handel worden toegelaten en Richtlijn 2007/14/EG van de Commissie tot vaststelling van concrete uitvoeringsvoorschriften van een aantal bepalingen van Richtlijn 2004/109/EG.

Art. 2. In artikel 7 van het koninklijk besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 1 wordt aangevuld met de volgende zin :

“Inzonderheid maken zij zo snel mogelijk de aanduiding openbaar van een financiële instelling als mandataris bij wie de houders van effecten hun financiële rechten in België kunnen uitoefenen.”;

2° paragraaf 2 wordt vervangen als volgt :

“§ 2. Emittenten van tot de verhandeling op een gereguleerde markt toegelaten aandelen maken bovendien zo snel mogelijk openbaar :

1° informatie over de plaats, het tijdstip en de agenda van algemene vergaderingen van aandeelhouders, over het totale aantal aandelen en stemrechten en over het recht van aandeelhouders om deze vergaderingen bij te wonen;

2° alle informatie betreffende de rechten verbonden aan het houden van aandelen, en onder meer, informatie betreffende de toekenning of de betaling van dividenden en betreffende de uitgifte van nieuwe aandelen, waarbij tevens informatie wordt verstrekt over eventuele regelingen voor de toewijzing, inschrijving, annulering of conversie.”;

Comme la demande d'avis est introduite sur la base de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, la section de législation limite son examen au fondement juridique du projet, à la compétence de l'auteur de l'acte ainsi qu'à l'accomplissement des formalités préalables, conformément à l'article 84, § 3, des lois coordonnées précitées.

Sur ces trois points, le projet n'appelle aucune observation.

Le greffier,
B. Vigneron.

Le président,
P. Vandernoot.

26 MARS 2014. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 2 août 2002 relative à la surveillance du secteur financier et aux services financiers, l'article 10, § 2, remplacé par la loi du 2 mai 2007 et modifié par la loi du 17 juillet 2013;

Vu l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé;

Vu l'avis de la FSMA, donné le 18 février 2014;

Vu l'avis n° 55.476 du Conseil d'Etat, donné le 19 mars 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre des Finances,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Le présent arrêté assure la transposition partielle de la Directive 2013/50/UE du Parlement européen et du Conseil du 22 octobre 2013 modifiant la Directive 2004/109/CE du Parlement européen et du Conseil sur l'harmonisation des obligations de transparence concernant l'information sur les émetteurs dont les valeurs mobilières sont admises à la négociation sur un marché réglementé, la Directive 2003/71/CE du Parlement européen et du Conseil concernant le prospectus à publier en cas d'offre au public de valeurs mobilières ou en vue de l'admission de valeurs mobilières à la négociation et la Directive 2007/14/CE de la Commission portant modalités d'exécution de certaines dispositions de la Directive 2004/109/CE.

Art. 2. A l'article 7 de l'arrêté royal du 14 novembre 2007 relatif aux obligations des émetteurs d'instruments financiers admis à la négociation sur un marché réglementé, les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 1^{er} est complété par la phrase suivante :

“Ils rendent en particulier publique dans les meilleurs délais la désignation d'un établissement financier comme mandataire auprès duquel les détenteurs de titres peuvent exercer leurs droits financiers en Belgique.”;

2° le paragraphe 2 est remplacé par ce qui suit :

“§ 2. Les émetteurs d'actions admises à la négociation sur un marché réglementé rendent en outre publiques dans les meilleurs délais :

1° des informations sur le lieu, le moment et l'ordre du jour des assemblées générales des actionnaires, sur le nombre total d'actions et de droits de vote et sur le droit des actionnaires de participer à ces assemblées;

2° toutes les informations relatives aux droits liés à la détention des actions et, notamment, des informations concernant l'attribution ou le paiement de dividendes et l'émission de nouvelles actions, y compris des informations sur les modalités éventuelles d'attribution, de souscription, d'annulation ou de conversion.”;

3° het artikel wordt aangevuld met een paragraaf 3, luidende :

“§ 3. Emittenten van tot de verhandeling op een gereglemeerde markt toegelaten schuldinstrumenten maken bovendien zo snel mogelijk openbaar :

1° informatie over de plaats, het tijdstip en de agenda van algemene vergaderingen van houders van schuldinstrumenten en over het recht van houders van schuldinstrumenten om deze vergaderingen bij te wonen;

2° alle informatie betreffende de rechten verbonden aan het houden van schuldinstrumenten, en onder meer, informatie betreffende de betaling van interesten, de uitoefening van eventuele rechten inzake conversie, omwisseling, inschrijving of annulering en aflossing.”.

Art. 3. In artikel 12, § 1, van hetzelfde besluit wordt het tweede lid, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 14 februari 2008, vervangen als volgt :

“Onverminderd de toepassing van het eerste lid, maken de emittenten naar Belgisch recht waarvan aandelen tot de verhandeling op een gereglemeerde markt zijn toegelaten hun jaarlijks financieel verslag uiterlijk dertig dagen voor hun jaarlijkse algemene vergadering openbaar en maken de andere emittenten naar Belgisch recht hun jaarlijks financieel verslag uiterlijk vijftien dagen voor hun jaarlijkse algemene vergadering openbaar.”.

Art. 4. In artikel 13, § 1, van hetzelfde besluit worden de woorden “twee maanden” vervangen door de woorden “drie maanden”.

Art. 5. Artikel 14 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 6. In artikel 15 van hetzelfde besluit wordt het derde lid opgeheven.

Art. 7. In artikel 17 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 23 februari 2010, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden “, 15, derde lid,” opgeheven;

2° het tweede lid wordt opgeheven.

Art. 8. In artikel 18, § 1, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij koninklijk besluit van 26 september 2013, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

a) de inleidende zin wordt vervangen als volgt :

“De artikelen 11, 12 en 13 zijn niet van toepassing op :”;

b) de bepaling onder 1° wordt vervangen als volgt :

“1° een staat, een regionale of plaatselijke overheid van een staat, een openbare internationale instelling waarbij één of meer lidstaten aangesloten zijn, de Europese Centrale Bank, de EFSF en elk ander mechanisme dat is gecreëerd met als doel de financiële stabiliteit van de Europese monetaire unie te bewaren door middel van het verlenen van tijdelijke financiële bijstand aan de lidstaten die de euro als munt hebben en de nationale centrale banken van de lidstaten, ongeacht of deze al dan niet aandelen of andere effecten uitgeven.”.

Art. 9. Artikel 24 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 10. In artikel 42 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 23 februari 2010, wordt tussen het eerste en het tweede lid een lid ingevoegd, luidende :

“In afwijking van het eerste lid wordt de in artikel 41, § 1, 2° bedoelde kalender van de periodieke publicaties van de emittent niet aan de FSMA bezorgd.”.

Art. 11. In artikel 43, § 1, eerste lid, 1°, van hetzelfde besluit worden de woorden “de jaarlijkse, halfjaarlijkse of driemaandelijks financiële verslagen of de verklaringen als bedoeld in artikel 14, § 1,” vervangen door de woorden “de jaarlijkse of halfjaarlijkse financiële verslagen.”.

Art. 12. De minister bevoegd voor Financiën is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 26 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Financiën,
K. GEENS

3° l'article est complété par un paragraphe 3 rédigé comme suit :

“§ 3. Les émetteurs de titres de créance admis à la négociation sur un marché réglementé rendent en outre publiques dans les meilleurs délais :

1° des informations sur le lieu, le moment et l'ordre du jour des assemblées générales des détenteurs de titres de créance et sur le droit des détenteurs de titres de créance de participer à ces assemblées;

2° toutes les informations relatives aux droits liés à la détention des titres de créance et, notamment, des informations concernant le paiement des intérêts, l'exercice des droits éventuels de conversion, d'échange, de souscription ou d'annulation et le remboursement.”.

Art. 3. A l'article 12, § 1^{er}, du même arrêté, l'alinéa 2, inséré par l'arrêté royal du 14 février 2008, est remplacé par ce qui suit :

“Sans préjudice de l'application de l'alinéa 1^{er}, les émetteurs de droit belge dont les actions sont admises à la négociation sur un marché réglementé, publient leur rapport financier annuel au plus tard trente jours avant leur assemblée générale annuelle, et les autres émetteurs de droit belge publient leur rapport financier annuel au plus tard quinze jours avant leur assemblée générale annuelle.”.

Art. 4. A l'article 13, § 1^{er}, du même arrêté, les mots “deux mois” sont remplacés par les mots “trois mois”.

Art. 5. L'article 14 du même arrêté est abrogé.

Art. 6. A l'article 15 du même arrêté, l'alinéa 3 est abrogé.

Art. 7. A l'article 17 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 23 février 2010, les modifications suivantes sont apportées :

1° à l'alinéa 1^{er}, les mots “, 15, alinéa 3,” sont supprimés;

2° l'alinéa 2 est abrogé.

Art. 8. A l'article 18, § 1^{er}, du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 26 septembre 2013, les modifications suivantes sont apportées :

a) la phrase introductive est remplacée par ce qui suit :

“Les articles 11, 12 et 13 ne sont pas applicables :”;

b) le 1° est remplacé par ce qui suit :

“1° à un Etat et à ses collectivités régionales ou locales, à un organisme public international comptant au moins un Etat membre parmi ses membres, à la Banque centrale européenne, au FESF et à tout autre mécanisme établi en vue de préserver la stabilité financière de l'union monétaire européenne en prêtant une assistance financière temporaire à des Etats membres dont la monnaie est l'euro, et aux banques centrales nationales des Etats membres, émetteurs ou non d'actions ou d'autres titres;”.

Art. 9. L'article 24 du même arrêté est abrogé.

Art. 10. A l'article 42 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 23 février 2010, un alinéa rédigé comme suit est inséré entre les alinéas 1^{er} et 2 :

“Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le calendrier des publications périodiques de l'émetteur, tel que visé à l'article 41, § 1^{er}, 2°, n'est pas transmis à la FSMA.”.

Art. 11. A l'article 43, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, du même arrêté, les mots “, les rapports financiers annuels, semestriels ou trimestriels ou les déclarations, tels que visés à l'article 14, § 1^{er},” sont remplacés par les mots “ou les rapports financiers annuels ou semestriels”.

Art. 12. Le ministre qui a les Finances dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 26 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre des Finances,
K. GEENS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2014/14224]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 1 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.841

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 1 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.841;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 1 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.841, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidsein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 1.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2014/14224]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 1 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.841

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 1 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.841;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 1 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.841, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 1.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2014/14225]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 3 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.992

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2014/14225]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 3 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.992

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 3 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.992;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 3 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.992, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidsein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 3.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 3 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.992;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 3 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.992, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 3.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14226]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 4 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.482

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 4 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.482;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14226]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 4 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.482

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 4 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.482;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 4 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.482, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidssein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 4.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 4 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.482, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 4.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14227]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 5 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.948

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 5 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.948;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 5 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.948, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14227]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 5 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.948

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 5 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.948;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 5 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.948, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidssein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 5.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 5.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2014/14228]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 6 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.050

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 6 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.050;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 6 op de spoorlijn nr. 112, baanvak Charleroi - La Louvière, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 13.050, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidssein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/38/112 van 27 april 2000 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 6.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2014/14228]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 6 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.050

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 6 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.050;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 6 sur la ligne ferroviaire n° 112, tronçon Charleroi - La Louvière, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 13.050, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/38/112 du 27 avril 2000 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 6.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2014/14220]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 25 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.444

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/40/108 van 28 april 2000;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van de overweg nr. 25 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.444;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 25 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 14.444, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A47 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidsein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A47 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A47, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A47 een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/40/108 van 28 april 2000 wordt opgeheven.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2014/14220]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 25 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.444

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/40/108 du 28 avril 2000;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 25 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.444;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 25 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 14.444, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A47 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A47 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A47, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A47 un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/40/108 du 28 avril 2000 est abrogé.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C – 2014/14221]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 27 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.248

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C – 2014/14221]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 27 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.248

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/1326 SI/108 van 31 augustus 2005;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van de overweg nr. 27 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.248;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 27 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Morlanwelz, ter hoogte van de kilometerpaal 16.248, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A45 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 2°, 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;

2) een bijkomend afsluitsysteem voor voetgangers en fietsers links van de weg, kant Binche;

3) een geluidssein, aan weerszijden van de overweg;

4) een verkeersbord A45 :

a) links van de weg, aan weerszijden van de overweg;

b) rechts van de weg, kant Binche en georiënteerd naar het containerpark;

c) rechts van de weg, kant Morlanwelz en georiënteerd naar de "Rue d'Haine";

5) op elk bijkomend verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;

6) op elk verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/1326 SI/108 van 31 augustus 2005 wordt opgeheven.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/1326 SI/108 du 31 août 2005;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 27 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.248;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 27 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Morlanwelz, à la hauteur de la borne kilométrique 16.248, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A45 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 2°, 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;

2) un système à fermeture supplémentaire pour piétons et cyclistes à gauche de la route, côté Binche;

3) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;

4) un signal routier A45 :

a) à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;

b) à droite de la route, côté Binche et orienté vers le parc à conteneurs;

c) à droite de la route, côté Morlanwelz et orienté vers la Rue d'Haine;

5) sur chaque signal routier supplémentaire A45, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;

6) sur chaque signal routier A45, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/1326 SI/108 du 31 août 2005 est abrogé.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14222]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 29 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 17.426

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/708/SI/108/29-30 van 10 februari 2003;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14222]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 29 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 17.426

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/708/SI/108/29-30 du 10 février 2003;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 29 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 17.426;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg;

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 29 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 17.426, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1°, het verkeersbord A45 en 2° a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1° b), 3°, 4°, 5° en 6° van hetzelfde koninklijk besluit :

- 1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;
- 2) een geluidsein, aan weerszijden van de overweg;
- 3) een verkeersbord A45 links van de weg, aan weerszijden van de overweg;
- 4) op elk bijkomend verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;
- 5) op elk verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/708/SI/108/29-30 van 10 februari 2003 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 29.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 29 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 17.426;

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 29 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 17.426, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1°, le signal routier A45 et 2° a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1° b), 3°, 4°, 5° et 6° du même arrêté royal :

- 1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;
- 2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;
- 3) un signal routier A45 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau;
- 4) sur chaque signal routier supplémentaire A45, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;
- 5) sur chaque signal routier A45, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/708/SI/108/29-30 du 10 février 2003 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 29.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14223]

20 MAART 2014. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de veiligheidsinrichtingen van de overweg nr. 30 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 20.730

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op de wet van 12 april 1835 betreffende het tolgeld en de reglementen van de spoorwegpolitie, artikel 2, geïnterpreteerd bij de wet van 11 maart 1866;

Gelet op de wet van 23 juli 1926 betreffende de NMBS en het personeel van de Belgische Spoorwegen, artikel 17, vervangen bij de wet van 1 augustus 1960 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 oktober 2004;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968, artikel 1, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen, artikel 11, § 1;

Gelet op het ministerieel besluit nr. A/708/SI/108/29-30 van 10 februari 2003;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit de veiligheidsinrichtingen vaststelt van, onder andere, de overweg nr. 30 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 20.730;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14223]

20 MARS 2014. — Arrêté ministériel fixant les dispositifs de sécurité du passage à niveau n° 30 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 20.730

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu la loi du 12 avril 1835 concernant les péages et les règlements de police sur les chemins de fer, l'article 2, interprété par la loi du 11 mars 1866;

Vu la loi du 23 juillet 1926 relative à la SNCB et au personnel des Chemins de fer belges, l'article 17, remplacé par la loi du 1^{er} août 1960 et modifié par l'arrêté royal du 18 octobre 2004;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière coordonnée le 16 mars 1968, l'article 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées, l'article 11, § 1^{er};

Vu l'arrêté ministériel n° A/708/SI/108/29-30 du 10 février 2003;

Considérant que l'arrêté ministériel mentionné ci-dessus fixe les dispositifs de sécurité, entre autres, du passage à niveau n° 30 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 20.730;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze veiligheidsinrichtingen in overeenstemming te brengen met het bovengenoemde koninklijk besluit van 11 juli 2011, rekening houdend met de kenmerkende eigenschappen van het weg- en spoorverkeer en met de zichtbaarheid van bedoelde overweg,

Besluit :

Artikel 1. De overweg nr. 30 op de spoorlijn nr. 108, baanvak Haine-Saint-Pierre - Binche, gelegen te Binche, ter hoogte van de kilometerpaal 20.730, wordt uitgerust met de veiligheidsinrichtingen voorzien in artikel 3, 1^o, het verkeersbord A45 en 2^o a) van het koninklijk besluit van 11 juli 2011 betreffende de veiligheidsinrichtingen aan overwegen op de spoorwegen.

Art. 2. Dezelfde overweg wordt bijkomend uitgerust met de veiligheidsinrichtingen bedoeld in artikel 4, 1^o b), 3^o, 4^o, 5^o en 6^o van hetzelfde koninklijk besluit :

1) het systeem met gedeeltelijke afsluiting, aan weerszijden van de overweg;

2) een geluidsein, aan weerszijden van de overweg;

3) een verkeersbord A45 links van de weg, aan weerszijden van de overweg en een verkeersbord A45 rechts van de weg, kant Charleroi en georiënteerd naar de "Rue de la Samme";

4) op elk bijkomend verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang verbiedt;

5) op elk verkeersbord A45, een verkeerslicht dat de overgang toestaat.

Art. 3. Het ministerieel besluit nr. A/708/SI/108/29-30 van 10 februari 2003 wordt opgeheven voor wat betreft de bepalingen aangaande overweg nr. 30.

Brussel, 20 maart 2014.

M. WATHELET

Considérant qu'il est nécessaire de rendre ces dispositifs de sécurité conformes à l'arrêté royal du 11 juillet 2011 mentionné ci-dessus, en tenant compte des caractéristiques de la circulation routière et ferroviaire ainsi que de la visibilité du passage à niveau visé,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passage à niveau n° 30 sur la ligne ferroviaire n° 108, tronçon Haine-Saint-Pierre - Binche, situé à Binche, à la hauteur de la borne kilométrique 20.730, est équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 3, 1^o, le signal routier A45 et 2^o a) de l'arrêté royal du 11 juillet 2011 relatif aux dispositifs de sécurité des passages à niveau sur les voies ferrées.

Art. 2. Le même passage à niveau est en plus équipé des dispositifs de sécurité visés à l'article 4, 1^o b), 3^o, 4^o, 5^o et 6^o du même arrêté royal :

1) le système à fermeture partielle, de part et d'autre du passage à niveau;

2) un signal sonore, de part et d'autre du passage à niveau;

3) un signal routier A45 à gauche de la route, de part et d'autre du passage à niveau et un signal routier A45 à droite de la route, côté Charleroi et orienté vers la Rue de la Samme;

4) sur chaque signal routier supplémentaire A45, un signal lumineux de circulation d'interdiction de passage;

5) sur chaque signal routier A45, un signal lumineux de circulation d'autorisation de passage.

Art. 3. L'arrêté ministériel n° A/708/SI/108/29-30 du 10 février 2003 est abrogé en ce qui concerne les dispositions relatives au passage à niveau n° 30.

Bruxelles, le 20 mars 2014.

M. WATHELET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2014/201850]

2 APRIL 2014. — Koninklijk besluit tot opheffing van het koninklijk besluit van 12 november 1974 tot oprichting en tot vaststelling van de benaming en van de bevoegdheid van paritaire subcomités voor het bont en kleinvel en tot vaststelling van het aantal leden ervan (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, de artikelen 8, 37 en 41;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 november 1974 tot oprichting en tot vaststelling van de benaming en van de bevoegdheid van paritaire subcomités voor het bont en kleinvel en tot vaststelling van het aantal leden ervan;

Gelet op het advies van het Paritair Comité voor het bont en kleinvel, gegeven op 28 mei 2013;

Gelet op het advies 54.829/1 van de Raad van State, gegeven op 10 januari 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Het koninklijk besluit van 12 november 1974 tot oprichting en tot vaststelling van de benaming en van de bevoegdheid van paritaire subcomités voor het bont en kleinvel en tot vaststelling van het aantal leden ervan, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 21 oktober 1991, 12 december 1991 en 8 maart 1994, wordt opgeheven.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2014/201850]

2 AVRIL 2014. — Arrêté royal abrogeant l'arrêté royal du 12 novembre 1974 instituant des sous-commissions paritaires de la fourrure et de la peau en poil, fixant leur dénomination et leur compétence et en fixant leur nombre de membres (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, les articles 8, 37 et 41;

Vu l'arrêté royal du 12 novembre 1974 instituant des sous-commissions paritaires de la fourrure et de la peau en poil, fixant leur dénomination et leur compétence et en fixant leur nombre de membres;

Vu l'avis de la Commission paritaire de la fourrure et de la peau en poil, donné le 28 mai 2013;

Vu l'avis 54.829/1 du Conseil d'Etat, donné le 10 janvier 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. L'arrêté royal du 12 novembre 1974 instituant des sous-commissions paritaires de la fourrure et de la peau en poil, fixant leur dénomination et leur compétence et en fixant leur nombre de membres, modifié par les arrêtés royaux des 21 octobre 1991, 12 décembre 1991 et 8 mars 1994, est abrogé.

Art. 2. Het mandaat van de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de leden van de paritaire subcomités voor het bont en kleinveel eindigt op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Art. 3. De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 2 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Werk,
Mevr. M. DE CONINCK

Nota

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad*:

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

Koninklijk besluit van 12 november 1974, *Belgisch Staatsblad* van 12 december 1974.

Koninklijk besluit van 21 oktober 1991, *Belgisch Staatsblad* van 29 oktober 1991.

Koninklijk besluit van 12 december 1991, *Belgisch Staatsblad* van 20 december 1991.

Koninklijk besluit van 8 maart 1994, *Belgisch Staatsblad* van 15 maart 1994.

Art. 2. Le mandat du président, du vice-président, du secrétaire et des membres des sous-commissions paritaires de la fourrure et de la peau en poil prend fin à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Art. 3. Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 2 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :
La Ministre de l'Emploi,
Mme M. DE CONINCK

Note

(1) Références au *Moniteur belge*:

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

Arrêté royal du 12 novembre 1974, *Moniteur belge* du 12 décembre 1974.

Arrêté royal du 21 octobre 1991, *Moniteur belge* du 29 octobre 1991.

Arrêté royal du 12 décembre 1991, *Moniteur belge* du 20 décembre 1991.

Arrêté royal du 8 mars 1994, *Moniteur belge* du 15 mars 1994.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU

[C – 2014/24126]

11 MAART 2014. — Koninklijk besluit tot vervanging van een plaatsvervangend lid van de Raad van Bestuur van het Federaal kenniscentrum voor de gezondheidszorg

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de programmawet (I) van 24 december 2002, artikel 270, § 1, gewijzigd bij de wet van 23 december 2005, artikel 66, bij de wet van 13 december 2006, artikel 34, bij de wet van 6 mei 2009, artikel 75, en bij de wet van 23 december 2009, artikel 39;

Overwegende de voordracht van het Beheerscomité van de Sociale Zekerheid;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Wordt benoemd tot plaatsvervangend lid van de raad van bestuur van het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg, op voordracht van het Beheerscomité van de sociale zekerheid, en ter vervanging van de heer Neels Léo, van wie zij het mandaat zal voleindigen :

Mevr. Rutten, Catherine, plaatsvervanger voor Mevr. Thys, Rita.

Art. 2. Onze Minister van Sociale zaken en Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 11 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,
belast met Beliris en de federale Culturele Instellingen,
Mevr. L. ONKELINX

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT

[C – 2014/24126]

11 MARS 2014. — Arrêté royal portant remplacement d'un membre suppléant du Conseil d'administration du Centre fédéral d'expertise des soins de santé

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-programme (I) du 24 décembre 2002, article 270, § 1^{er}, modifié par la loi du 23 décembre 2005, article 66, par la loi du 13 décembre 2006, article 34, par la loi du 6 mai 2009, article 75, et par la loi du 23 décembre 2009, article 39;

Considérant la proposition du Comité de gestion de la Sécurité sociale;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Est nommé en qualité de membre suppléant du Conseil d'administration du Centre fédéral d'expertise des soins de santé, sur proposition du Comité de gestion de la sécurité sociale, et en remplacement de M. Neels Léo, dont elle achèvera le mandat :

Mme Rutten, Catherine, suppléant de Mme Thys, Rita.

Art. 2. Notre Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 11 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :
La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,
chargée de Beliris et des Institutions culturelles fédérales,
Mme L. ONKELINX

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU

[C – 2014/24129]

25 MAART 2014. — Ministerieel besluit houdende vaststelling van de subsidies toegekend aan sommige associaties voor palliatieve zorgen voor het jaar 2014

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale staat, artikelen 33 en 121 tot 124;

Gelet op de gecoördineerde wet van 10 juli 2008 op de ziekenhuizen en andere verzorgingsinrichtingen, artikel 10;

Gelet op de wet van 19 december 2013 houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2014, sectie 25, BA 51 12 343101;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 1994 betreffende de administratieve en begrotingscontrole, artikelen 14 en 22;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 juni 1997 houdende vaststelling van de subsidie toegekend aan de samenwerkingsverbanden inzake palliatieve verzorging tussen verzorgingsinstellingen en -diensten en houdende regeling van de toekenningsprocedure;

Gelet op de erkenningsbeslissingen medegedeeld door de bevoegde regionale of communautaire autoriteiten;

Gelet op het advies van de Inspecteur van financiën, gegeven op 28 februari 2014,

Besluit :

Artikel 1. Er wordt aan de samenwerkingsverbanden inzake palliatieve verzorging, opgenomen in de tabel in bijlage, de bij hun benaming vermelde bedragen toegekend, als subsidie voor het jaar 2014.

Art. 2. § 1. De betaling van de subsidie 2014 of het saldo in geval van voorschot verleend overeenkomstig § 2, gebeurt nadat het begunstigde samenwerkingsverband inzake palliatieve zorg, ten laatste tegen 30 september 2015 heeft voorgelegd :

- 1° een kopie van het aanwervingscontract van gesubsidieerd personeel;
- 2° een bewijs waaruit blijkt dat het totale bedrag van de subsidies toegekend door de diverse machten of tussenkomende instellingen niet meer bedraagt dan 100 % van de totale lasten gedekt door deze subsidies;
- 3° het rekeningnummer waarop de subsidie overgeschreven dient te worden.

§ 2. Een voorschot ten bedrage van 60 % van de toegekende subsidie kan worden verleend. Daartoe dient het samenwerkingsverband een aanvraag met vermelding van rekeningnummer in, binnen de maand na kennisgeving van de toekenning van de subsidie, bij het Directoraat-generaal Gezondheidszorg – Financiering van de Ziekenhuizen van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

§ 3. De betalingsaanvragen waarvan sprake in paragrafen 1 en 2 moeten gebeuren met behulp van de typebrieven die terug te vinden zijn op de site van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, op het volgende adres : www.health.belgium.be, in Gezondheidszorg/Zorginstellingen/Financiering/Platforms/Formulieren.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 25 maart 2014.

Mevr. L. ONKELINX

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT

[C – 2014/24129]

25 MARS 2014. — Arrêté ministériel portant fixation du subside alloué à certaines associations en matière de soins palliatifs pour l'année 2014

La Ministre de la Santé publique,

Vu la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 33 et 121 jusqu'au 124;

Vu la loi coordonnée du 10 juillet 2008 sur les hôpitaux et autres établissements de soins, l'article 10;

Vu la loi du 19 décembre 2013 contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2014, section 25, AB 51 12 343101;

Vu l'arrêté royal du 16 novembre 1994 relatif au contrôle administratif et budgétaire, les articles 14 et 22;

Vu l'arrêté royal du 19 juin 1997 fixant le subside alloué aux associations entre établissements de soins et services en matière de soins palliatifs et réglant les modalités d'octroi;

Vu les décisions d'agrément communiquées par les autorités régionales ou communautaires compétentes;

Vu l'avis de l'inspecteur des Finances, donné le 28 février 2014,

Arrête :

Article 1^{er}. Il est alloué aux associations en matière de soins palliatifs, reprises dans le tableau annexé, les montants mentionnés en regard de leur dénomination, à titre de subside pour l'année 2014.

Art. 2. § 1^{er}. Le paiement du subside 2014 ou de son solde, en cas d'avance accordée conformément au § 2, s'effectue après que l'association en matière de soins palliatifs bénéficiaire ait produit, au plus tard pour le 30 septembre 2015 :

- 1° une copie du contrat d'engagement du personnel subventionné;
- 2° un justificatif laissant apparaître que le montant total des subsides octroyés par les divers pouvoirs ou institutions intervenants n'excède pas 100 % de la charge totale couverte par ces subsides;
- 3° le numéro de compte sur lequel le subside sera versé.

§ 2. Une avance s'élevant à 60 % du subside octroyé peut être accordée. A cette fin, l'association adresse dans le mois de la notification de l'octroi du subside une demande, avec le numéro de compte, à la Direction générale Soins de Santé – Financement des Hôpitaux du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

§ 3. Les demandes de paiement, visées aux paragraphes 1^{er} et 2, doivent être introduites au moyen des modèles-types qui se trouvent sur le site du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, à l'adresse suivante : www.health.belgium.be, dans Soins de santé/Institutions de soins/Financement/Platesformes/Formulaires.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 25 mars 2014.

Mme L. ONKELINX

Bijlage. — Annexe

Benaming van de samenwerkingsverband inzake palliatieve verzorging — Dénomination de l'association en matière de soins palliatifs	Toegekende subsidie coördinator — Subsidie coordinateur alloué 2014	Toegekende subsidie klinisch psycholoog — Subsidie psychologue clinicien alloué 2014	Totaal toegekende subsidie — Subsidie total alloué 2014
Pallium ASBL Plate-forme de Concertation en Soins palliatifs du Brabant Wallon N° compte : 270-0515173-59 N° d'entreprise : 457 715 779	45.985,72 €	20.951,69 €	66.937,41 €
Reliance ASBL Association régionale des Soins palliatifs de Mons-Borinage-La Louvière-Soignies N° compte : 370-1027695-67 N° d'entreprise : 0459 991 816	67.578,60 €	20.951,69 €	88.530,29 €
Plate-forme de Concertation en Soins palliatifs du Hainaut oriental N° compte : 198-0315272-35 N° d'entreprise : 460121775	52.374,80 €	20.951,69 €	73.326,49 €
Association régionale de Concertation sur les Soins palliatifs du Hainaut occidental ASBL N° compte : 068-2149038-30 N° d'entreprise : 461.687.732	37.688,30 €	20.951,69 €	58.639,99 €
Plate-forme de Soins palliatifs de l'Est francophone ASBL N° compte : 001-2870674-35 N° d'entreprise : 458.867.507	25.687,86 €	20.951,69 €	46.639,55 €
Plate-forme des Soins palliatifs en Province de Liège ASBL N° compte : 068-2280458-15 N° d'entreprise : 459.641.725	94.315,58 €	20.951,69 €	115.267,27 €
Plate-forme de Concertation des Soins palliatifs de la Province de Luxembourg N° compte : 068-2184319-03 N° d'entreprise : 460.396.741	35.741,12 €	20.951,69 €	56.692,81 €
Association des Soins palliatifs en Province de Namur ASBL N° compte : 068-2166757-95 N° d'entreprise : 0465-876-548	57.198,30 €	20.951,69 €	78.149,99 €
VZW Palliatieve Hulpverlening Antwerpen rekeningnummer : 409-9586352-80 ondernemingsnummer : 0447 398 246	87.243,24 €	20.951,69 €	108.194,93 €
VZW Palliatief Netwerk Arrondissement Mechelen rekeningnummer : 001-2764229-96 ondernemingsnummer : 457790807	39.243,16 €	20.951,69 €	60.194,85 €
VZW Palliatief Netwerk Arrondissement Turnhout rekeningnummer : 789-5864031-11 ondernemingsnummer : 457.350.941	52.719,11 €	20.951,69 €	73.670,80 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Noorderkempen rekeningnummer : 733-1262701-82 ondernemingsnummer : 463465802	33.085,32 €	20.951,69 €	54.037,01 €
Forum Palliatieve Zorg rekeningnummer : 979-7741074-91 ondernemingsnummer : 0457.791203	71.970,35 €	20.951,69 €	92.922,04 €
VZW Palliatief Netwerk Arrondissement Leuven rekeningnummer : 736-4012700-68 ondernemingsnummer : 457.790.015	58.455,08 €	20.951,69 €	79.406,77 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Zuid-West-Vlaanderen rekeningnummer : 776-5921784-31 ondernemingsnummer : 0456-898-011	37.020,41 €	20.951,69 €	57.972,11 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Noord West-Vlaanderen rekeningnummer : 475-2128009-39 ondernemingsnummer : 0434.135.970	32.263,51 €	20.951,69 €	53.215,20 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorgen Westhoek-Oostende rekeningnummer : 775-5966446-94 ondernemingsnummer : 0454 932 671	39.010,60 €	20.951,69 €	59.962,29 €
VZW De Mantel Palliatief Netwerk Regio Roeselare-Izegem-Tielt-Torhout rekeningnummer : 775-5880721-20 ondernemingsnummer : 456523075	31.094,66 €	20.951,69 €	52.046,35 €

Benaming van de samenwerkingsverband inzake palliatieve verzorging — Dénomination de l'association en matière de soins palliatifs	Toegekende subsidie coördinator — Subside coordinateur alloué 2014	Toegekende subsidie klinisch psycholoog — Subside psychologue clinicien alloué 2014	Totaal toegekende subsidie — Subside total alloué 2014
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Gent-Eeklo rekeningnummer : 290-0539654-64 ondernemingsnummer : 456.156.851	72.110,69 €	20.951,69 €	93.062,38 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorgen Aalst – Arrondissement Dendermonde – Ninove rekeningnummer : 731-0294493-73 ondernemingsnummer : 459.593.720	46.319,18 €	20.951,69 €	67.270,87 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Waasland rekeningnummer : 068-2226748-43 ondernemingsnummer : 457.869.197	28.687,85 €	20.951,69 €	49.639,54 €
VZW "Het Leven Helpen" - Netwerk Palliatieve Zorg Zuid-Oost-Vlaanderen rekeningnummer : 390-0787283-86 ondernemingsnummer : 04 53159848	26.192,88 €	20.951,69 €	47.144,57 €
VZW Netwerk Palliatieve Zorg Limburg rekeningnummer : 735-0109532-07 ondernemingsnummer : 0459-598-470	101.195,50 €	41.903,38 €	143.098,89 €
Palliatiivpflegeverband der Deutschsprachigen Gemeinschaft Vog N° compte : 731-1068701-27 N° d'entreprise : 462.759.383	35.741,12 €	20.951,69 €	56.692,81 €
Association Pluraliste de Soins Palliatifs de la Région de Bruxelles-Capitale - Pluralistische Vereniging voor Palliatieve Zorgen Brussels Hoofdstedelijk Gewest N° compte/rekeningnummer : 210-0447007-83 N° d'entreprise/ ondernemingsnummer : 463 518 161	135.679,73 €	62.855,07 €	198.534,80 €

Gezien om als bijlage te worden toegevoegd aan het ministerieel besluit van 25 maart 2014 houdende vaststelling van de subsidies toegekend aan sommige associaties voor palliatieve zorgen voor het jaar 2014.

De Minister van Volksgezondheid,
Mevr. L. ONKELINX

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 25 mars 2014 portant fixation du subside alloué à certaines associations en matière de soins palliatifs pour l'année 2014.

La Ministre de la Santé publique,
Mme L. ONKELINX

**FEDERAAL AGENTSCHAP
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN**

[C - 2014/18136]

3 APRIL 2014. — Ministerieel besluit tot aanwijzing van de analyses waarvoor de nationale referentielaboratoria belast zijn met de controle van de kwaliteit van de diagnostische reagentia en tot vaststelling van de procedure voor die controle

De Minister van Landbouw,

Gelet op Verordening (EG) nr. 882/2004 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2004 inzake officiële controles op de naleving van de wetgeving inzake diervoeders en levensmiddelen en de voorschriften inzake diergezondheid en dierenwelzijn, artikel 33, lid 2, b);

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 4 februari 2000 houdende oprichting van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, artikel 4, §§ 1 en 2, § 3, gewijzigd bij de wet van 22 december 2003, en § 6, ingevoegd bij de wet van 13 juli 2001 en gewijzigd bij de wet van 9 juli 2004, en artikel 5, tweede lid, gewijzigd bij de wetten van 13 juli 2001 en 22 december 2003;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 februari 2001 houdende organisatie van de controles die worden verricht door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen en tot wijziging van diverse wettelijke bepalingen, bekrachtigd bij de wet van 19 juli 2001, artikel 3, § 5;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2001 houdende het toevertrouwen van bijkomende opdrachten aan het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, artikel 2, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 9 juni 2003 en 2 april 2009;

**AGENCE FEDERALE
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE**

[C - 2014/18136]

3 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel désignant les analyses pour lesquelles les laboratoires nationaux de référence sont chargés de contrôler la qualité des réactifs de diagnostic et fixant la procédure de ce contrôle

La Ministre de l'Agriculture,

Vu le Règlement (CE) n° 882/2004 du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2004 relatif aux contrôles officiels effectués pour s'assurer de la conformité avec la législation sur les aliments pour animaux et les denrées alimentaires et avec les dispositions relatives à la santé animale et au bien-être des animaux, l'article 33, alinéa 2, b);

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 4 février 2000 relative à la création de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire, l'article 4, §§ 1^{er} et 2, § 3, modifié par la loi du 22 décembre 2003, et § 6, inséré par la loi du 13 juillet 2001 et modifié par la loi du 9 juillet 2004, et l'article 5, alinéa 2, modifié par les lois des 13 juillet 2001 et 22 décembre 2003;

Vu l'arrêté royal du 22 février 2001 organisant les contrôles effectués par l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire et modifiant diverses dispositions légales, confirmé par la loi du 19 juillet 2001, l'article 3, § 5;

Vu l'arrêté royal du 16 novembre 2001 confiant à l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire des missions complémentaires, l'article 2, modifié par les arrêtés royaux des 9 juin 2003 et 2 avril 2009;

Gelet op de wet van 15 juli 1985 betreffende het gebruik bij dieren van stoffen met hormonale, anti-hormonale, beta-adrenergische of productiestimulerende werking bij dieren, artikel 7, § 1, gewijzigd bij de wetten van 11 juli 1994 en 17 maart 1997;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 augustus 2012 betreffende de erkenning van de laboratoria die analyses uitvoeren in verband met de veiligheid van de voedselketen, artikel 3, lid 2;

Gelet op advies 54.110/3 van de Raad van State, gegeven op 10 oktober 2013, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op de mededeling aan de Europese Commissie nr 2013/0646/B van 28 november 2013, met toepassing van artikel 8, paragraaf 1, van Richtlijn 98/34/EG van het Europees Parlement en de Raad van 22 juni 1998 betreffende een informatieprocedure op het gebied van normen en technische voorschriften en regels betreffende de diensten van de informatiemaatschappij,

Besluit :

Artikel 1. Voor dit besluit wordt verstaan onder :

1^o Het Agentschap : Federaal agentschap voor de veiligheid van de voedselketen;

2^o De « fit for purpose » : het feit dat een diagnostisch reagens intrinsieke en extrinsieke karakteristieken bezit waardoor het kan worden aangepast aan de epidemiologische situatie van het geografische gebied waar het zal worden gebruikt;

3^o Erkende laboratoria : de laboratoria die door het Agentschap zijn erkend bij toepassing van het koninklijk besluit van 3 augustus 2012 betreffende de erkenning van de laboratoria die analyses uitvoeren in verband met de veiligheid van de voedselketen.

Art. 2. Het nationaal referentielaboratorium controleert de kwaliteit van de diagnostische reagentia voor de analyses met betrekking tot de volgende ziekten of ziekteverwekkers :

- 1^o Salmonellose;
- 2^o Klassieke varkenspest;
- 3^o Catarrhaalkoorts of blauwtong;
- 4^o Brucellose;
- 5^o Infectieuze bovine rhinotracheïtis (IBR);
- 6^o Ziekte van Aujeszky;
- 7^o Enzoötische runderleucose;
- 8^o Q-koorts;
- 9^o Boviene Virale Diarree (BVD).

Art. 3. De procedure voor controle van de kwaliteit van de diagnostische reagentia omvat twee verschillende stappen :

- 1^o de initiële controle van het diagnostische reagens;
- 2^o de systematische controle van de partijen reagentia.

HOOFDSTUK I. — *Initiële controle van het reagens*

Art. 4. Voor de in artikel 1 bedoelde analyses worden de begindatum van de initiële controleprocedure, het betreffende type reagens, de matrix, de “fit for purpose” en, in voorkomend geval, de betrokken diersoort door het Agentschap vastgesteld en bij bericht in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd.

Art. 5. § 1. De fabrikant of distributeur die een diagnostisch reagens wenst te onderwerpen aan een initiële controle dient uiterlijk de eerste werkdag die volgt op een termijn van 3 maand vanaf het begin van de initiële controleprocedure een kandidatuurdossier in bij het nationale referentielaboratorium.

§ 2. Het kandidatuurdossier omvat de volgende elementen :

1^o Een ingevuld formulier dat de elementen bepaald in de bijlage bevat en dat conform is met het model dat op vraag bij het nationaal referentielaboratorium kan worden verkregen;

2^o een ISO 9001 en/of ISO 17025 certificaat;

3^o het wetenschappelijk bewijs dat het reagens voldoet aan “fit for purpose” en geschikt is voor de diersoorten en matrices waarvoor het in België zal worden aangewend en dit volgens de richtlijnen van de Werelddiergezondheidsorganisatie (OIE), zoals van kracht op de datum van de publicatie in het *Belgisch Staatsblad* van het in artikel 4 bedoeld bericht;

4^o het bewijs dat het panel stalen dat werd gebruikt om de gevoeligheids- en specificiteitscriteria van de test te evalueren voldoende groot is.

Vu la loi du 15 juillet 1985 relative à l'utilisation de substances à effet hormonal, à effet anti-hormonal, à effet bêta-adrenergique ou à effet stimulateur de production chez les animaux, l'article 7, § 1^{er}, modifié par les lois des 11 juillet 1994 et 17 mars 1997;

Vu l'arrêté royal du 3 août 2012 relatif à l'agrément des laboratoires qui effectuent des analyses en rapport avec la sécurité de la chaîne alimentaire, l'article 3, alinéa 2;

Vu l'avis 54.110/3 du Conseil d'Etat, donné le 10 octobre 2013, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Vu la communication à la Commission européenne n° 2013/0646/B du 28 novembre 2013, en application de l'article 8, paragraphe 1^{er}, de la Directive 98/34/CE du Parlement européen et du Conseil du 22 juin 1998 prévoyant une procédure d'information dans le domaine des normes et réglementations techniques et des règles relatives aux services de la société de l'information,

Arrête :

Article 1^{er}. Au sens du présent arrêté, on entend par :

1^o L'Agence : Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire;

2^o Le « fit for purpose » : le fait pour un réactif de diagnostic de posséder les caractéristiques intrinsèques et extrinsèques lui permettant d'être adapté à la situation épidémiologique de la région géographique dans laquelle il sera utilisé;

3^o Les laboratoires agréés : les laboratoires agréés par l'Agence en application de l'arrêté royal du 3 août 2012 relatif à l'agrément des laboratoires qui effectuent des analyses en rapport avec la sécurité de la chaîne alimentaire.

Art. 2. Le laboratoire national de référence contrôle la qualité des réactifs de diagnostic pour les analyses relatives aux maladies ou agents pathogènes suivants :

- 1^o Salmonellose;
- 2^o Peste porcine classique;
- 3^o Fièvre catarrhale du mouton ou bluetongue;
- 4^o Brucellose;
- 5^o Rhinotrachéite infectieuse bovine (IBR);
- 6^o Maladie d'Aujeszky;
- 7^o Leucose bovine enzootique;
- 8^o Fièvre Q;
- 9^o Diarrhée virale bovine (BVD).

Art. 3. La procédure de contrôle de la qualité des réactifs de diagnostic comprend deux phases distinctes :

- 1^o le contrôle initial du réactif de diagnostic;
- 2^o le contrôle systématique des lots de réactifs.

CHAPITRE I^{er}. — *Contrôle initial du réactif*

Art. 4. Pour les analyses visées à l'article 1^{er}, la date de début de la procédure de contrôle initial, le type de réactif concerné, la matrice, le « fit for purpose » et, le cas échéant, l'espèce animale concernée sont fixés par l'Agence et publiés par avis au *Moniteur belge*.

Art. 5. § 1^{er}. Le fabricant ou le distributeur qui souhaite soumettre un réactif de diagnostic au contrôle initial introduit un dossier de candidature auprès du laboratoire national de référence au plus tard le premier jour ouvrable suivant un délai de 3 mois à dater du début de la procédure de contrôle initial.

§ 2. Le dossier de candidature comprend les éléments suivants :

1^o Un formulaire complété, qui comprend les éléments repris à l'annexe, et qui est conforme au modèle qui peut être obtenu sur demande auprès du laboratoire national de référence;

2^o un certificat ISO 9001 et/ou ISO 17025;

3^o les preuves scientifiques que le réactif rencontre le « fit for purpose », et est adapté aux espèces animales et matrices pour lesquelles il va être utilisé en Belgique, et ce selon les lignes directrices de l'Organisation Mondiale de la Santé Animale (OIE) telles qu'en vigueur à la date de la publication au *Moniteur belge* de l'avis visé à l'article 4;

4^o la preuve que le panel d'échantillons utilisé pour évaluer les critères de sensibilité et de spécificité du test est suffisamment grand.

De in het eerste lid, 3° bedoelde richtlijnen van de Wereldgezondheidsorganisatie zijn gepubliceerd op de website van het nationaal referentielaboratorium.

§ 3. Worden niet toegelaten tot de initiële controle door het nationaal referentielaboratorium :

1° de diagnostische reagentia waarvoor geen kandidatuurdossier werd ingediend binnen de in paragraaf 1 bedoelde termijn;

2° de diagnostische reagentia waarvan het kandidatuurdossier niet conform aan § 2 is.

Art. 6. Na het verstrijken van de in artikel 5, § 1 bedoelde termijn evalueert het nationaal referentielaboratorium of de diagnostische reagentia voldoen aan de volgende technische criteria :

1° de diagnostische gevoeligheid;

2° de diagnostische specificiteit;

3° de analytische gevoeligheid;

4° de analytische specificiteit;

5° de herhaalbaarheid;

6° de reproduceerbaarheid;

7° de minimaal vereiste prestatielimiet.

Bijkomende technische criteria kunnen in het in artikel 4 bedoelde bericht in het *Belgisch Staatsblad* worden verduidelijkt wanneer de epidemiologische toestand dat vereist.

Art. 7. Uiterlijk 12 maand na de begin van de initiële controleprocedure, wordt een gedetailleerd verslag van de resultaten van de initiële controle overhandigd aan iedere fabrikant of distributeur van diagnostische reagentia waarbij deze controle werd uitgevoerd.

Het nationaal referentielaboratorium publiceert op zijn website de lijst met diagnostische reagentia die voldoen aan de initiële controle.

Art. 8. § 1. Na verloop van de in artikel 5, § 1 bedoelde termijn of wanneer een diagnostisch reagens niet aan de initiële controle voldeed, kan een aanvraag voor een bijkomende initiële controle van een diagnostisch reagens voor eenzelfde analyse bij het nationaal referentielaboratorium worden ingediend.

Een diagnostisch reagens dat niet voldeed bij een eerste initiële controle kan slechts één keer aan een bijkomende controle voor eenzelfde analyse worden onderworpen en op voorwaarde dat de aanvraag binnen 12 maand na ontvangst van het verslag van de initiële controle wordt ingediend bij het nationaal referentielaboratorium.

§ 2. De begindatum van de procedure van de bijkomende initiële controle wordt aan elke fabrikant of distributeur die een aanvraag heeft ingediend conform paragraaf 1 afzonderlijk meegedeeld.

De procedure van de bijkomende initiële controle verloopt in overeenstemming met de artikelen 5 tot 8 en volgens dezelfde technische criteria dan bij de initiële controleprocedure.

Echter, voor de diagnostische reagentia die aan een bijkomende initiële controle worden onderworpen naar aanleiding van een ontoereikende initiële controle kan de fabrikant of de distributeur zich beperken tot het geven van een gedetailleerde omschrijving van de wijzigingen die zijn aangebracht aan het diagnostisch reagens, evenals van de impact ervan op de in artikel 6 bedoelde technische criteria.

Art. 9. Het verslag van de gunstige initiële controle is geldig voor een duurtijd van 10 jaar.

Er kan echter een einde worden gesteld aan de geldigheid van het verslag van de gunstige initiële controle in volgende gevallen :

1° stopzetting van een officieel bestrijdingsprogramma van een dierziekte;

2° verandering van de Belgische epidemiologische toestand met als gevolg dat de in artikel 6 bedoelde technische criteria worden aangepast;

3° weigering van drie opeenvolgende partijen bij de systematische controle bedoeld in artikel 10;

4° het gebruikprotocol moest meer dan drie maal worden gewijzigd in de laatste 12 maanden;

5° het diagnostisch reagens was niet toereikend bij ten minste twee ringtesten die door het nationaal referentielaboratorium of door een andere organisator werden georganiseerd.

Les lignes directrices de l'Organisation mondiale de la Santé animale visées à l'alinéa 1^{er}, 3°, sont publiées sur le site internet du laboratoire national de référence.

§ 3. Ne seront pas admis au contrôle initial par le laboratoire national de référence :

1° les réactifs de diagnostic pour lesquels un dossier de candidature n'a pas été introduit au terme du délai visé au paragraphe 1^{er};

2° les réactifs de diagnostic dont le dossier de candidature n'est pas conforme au § 2.

Art. 6. Après l'échéance du délai visé à l'article 5, § 1^{er}, le laboratoire national de référence évalue si les réactifs de diagnostic répondent aux critères techniques suivants:

1° la sensibilité diagnostique;

2° la spécificité diagnostique;

3° la sensibilité analytique;

4° la spécificité analytique;

5° la répétabilité;

6° la reproductibilité;

7° la limite de prestation minimale exigée.

Des critères techniques supplémentaires peuvent être précisés dans l'avis au *Moniteur belge* visé à l'article 4 lorsque la situation épidémiologique l'exige.

Art. 7. Au plus tard 12 mois après la date de début de la procédure de contrôle initial, un rapport détaillant les résultats du contrôle initial est remis à chaque fabricant ou distributeur de réactif de diagnostic ayant fait l'objet de ce contrôle.

Le laboratoire national de référence publie sur son site internet la liste des réactifs de diagnostic ayant satisfait au contrôle initial.

Art. 8. § 1^{er}. Au-delà du délai visé à l'article 5, § 1^{er}, ou lorsqu'un réactif de diagnostic n'a pas satisfait au contrôle initial, une demande de contrôle initial complémentaire de réactif de diagnostic pour une même analyse peut être introduite auprès du laboratoire national de référence.

Un réactif de diagnostic qui n'a pas satisfait à un premier contrôle initial ne peut être soumis qu'une seule fois au contrôle complémentaire pour une même analyse, et à condition que la demande soit introduite auprès du laboratoire national de référence dans les 12 mois qui suivent la réception du rapport de contrôle initial.

§ 2. La date de début de la procédure de contrôle initial complémentaire est communiquée individuellement à chaque fabricant ou distributeur qui a introduit une demande conformément au paragraphe 1^{er}.

La procédure de contrôle initial complémentaire se déroule conformément aux articles 5 à 8 et selon les mêmes critères techniques que lors de la procédure de contrôle initial.

Toutefois, pour les réactifs de diagnostic qui font l'objet d'un contrôle initial complémentaire suite à un contrôle initial non satisfaisant, le fabricant ou le distributeur peut se limiter à fournir une description détaillée des modifications apportées au réactif de diagnostic ainsi que leur impact sur les critères techniques visés à l'article 6.

Art. 9. Le rapport de contrôle initial favorable est valable pour une durée de 10 ans.

Toutefois, il pourra être mis fin à la validité du rapport de contrôle initial favorable dans les cas suivants :

1° arrêt d'un programme de lutte officiel contre une maladie animale;

2° changement de la situation épidémiologique en Belgique impliquant une adaptation des critères techniques visés à l'article 6;

3° refus de trois lots consécutifs lors du contrôle systématique visé à l'article 10;

4° le protocole d'utilisation a dû être modifié à plus de trois reprises lors des 12 derniers mois;

5° le réactif de diagnostic n'a pas satisfait à au moins deux tests interlaboratoires organisés par le laboratoire de référence national ou par un autre organisateur.

HOOFDSTUK II. — *Systematische controle van de partijen*

Art. 10. Het nationaal referentielaboratorium controleert de kwaliteit van elke partij diagnostische reagentia waarvan een gunstig verslag van initiële controle werd opgemaakt en die bestemd is voor het gebruik door erkende laboratoria.

Art. 11. Om een partij diagnostische reagentia aan een in artikel 10 bedoelde systematische controle te onderwerpen stuurt de fabrikant van een diagnostisch reagens de betrokken partij naar het nationaal referentielaboratorium samen met het formulier dat op vraag bij het nationaal referentielaboratorium kan worden verkregen.

Het nationaal referentielaboratorium evalueert of die partij aan de volgende criteria voldoet :

- 1° minimaal vereiste prestatielimiet;
- 2° diagnostische specificiteit;
- 3° diagnostische gevoeligheid;
- 4° analytische specificiteit;
- 5° herhaalbaarheid;
- 6° intralaboratorium reproduceerbaarheid.

In geval van een gunstige systematische controle overhandigt het nationaal referentielaboratorium aan de fabrikant een controlecertificaat.

HOOFDSTUK III. — *Verhaalsrecht*

Art. 12. Een op technische elementen gefundeerde klacht kan bij het nationaal referentielaboratorium worden ingediend door :

- 1° De fabrikant of de distributeur van een diagnostisch reagens dat niet voldeed aan de initiële controle of de bijkomende initiële controle;
- 2° De fabrikant of de distributeur van een diagnostisch reagens waarvoor een einde werd gesteld aan de geldigheid van het initiële controleverslag zoals bedoeld in artikel 9, 2e lid, 3°, 4° of 5°.

Het nationaal referentielaboratorium betekent zijn eindbeslissing bij aangetekend schrijven binnen 30 dagen na het indienen van de klacht nadat aan de fabrikant of de distributeur van het diagnostisch reagens of aan zijn gemachtigde de mogelijkheid werd gegeven om te worden gehoord.

Brussel, 3 april 2014.

Mevr. S. LARUELLE

CHAPITRE II. — *Contrôle systématique des lots*

Art. 10. Le laboratoire national de référence contrôle la qualité de chaque lot de réactif de diagnostic ayant fait l'objet d'un rapport de contrôle initial favorable et qui est destiné à être utilisé par les laboratoires agréés.

Art. 11. En vue de soumettre un lot de réactifs de diagnostic au contrôle systématique visé à l'article 10, le fabricant d'un réactif de diagnostic envoie le lot concerné au laboratoire national de référence accompagné du formulaire qui peut être obtenu sur demande auprès du laboratoire national de référence.

Le laboratoire national de référence évalue si ce lot répond aux critères suivants :

- 1° limite de performance minimale requise;
- 2° spécificité diagnostique;
- 3° sensibilité diagnostique;
- 4° spécificité analytique;
- 5° répétabilité;
- 6° reproductibilité intra laboratoire.

En cas de contrôle systématique favorable, le laboratoire national de référence remet un certificat de contrôle au fabricant.

CHAPITRE III. — *Droit de recours*

Art. 12. Peut introduire une réclamation appuyée d'éléments techniques auprès du laboratoire national de référence :

- 1° Le fabricant ou le distributeur d'un réactif de diagnostic qui n'a pas satisfait au contrôle initial ou au contrôle initial complémentaire;
- 2° Le fabricant ou le distributeur d'un réactif de diagnostic pour lequel il a été mis fin à la validité du rapport de contrôle initial dans les cas visés à l'article 9, alinéa 2, 3°, 4° ou 5°.

Le laboratoire national de référence notifie sa décision finale par recommandé dans les 30 jours de l'introduction de la réclamation, après avoir donné la possibilité au fabricant ou au distributeur du réactif de diagnostic ou à son mandataire d'être entendu.

Bruxelles, le 3 avril 2014.

Mme S. LARUELLE

Bijlage bij het ministerieel besluit van 3 april 2014 tot aanwijzing van de analyses waarvoor de nationale referentielaboratoria belast zijn met de controle van de kwaliteit van de diagnostische reagentia en tot vaststelling van de procedure voor die controle

Elementen van het validatiedossier :

- o Standaardisatie van het protocol : technische parameters en reagentia
- o Beschrijving en motivatie van de stalen gebruikt bij validatie
- * Oorsprong/historiek
- * Aantal
- * Infectiestatus
- * Experimenteel design
- o Precisie (herhaalbaarheid en reproduceerbaarheid, intra & inter-run variabiliteit, overeenkomst tussen intra & inter-run herhalingen, ...)
- o Analytische Sensitiviteit (detectielimiet) met verdunningsreeks en -curve
- o Analytische Specificiteit (kruisreacties)
- o Diagnostische Sensitiviteit : $DSe = TP / (TP + FN)$ op een voldoende groot aantal monsters, met TP = het aantal echt positieven, en FN = het aantal vals negatieven
- o Diagnostische Specificiteit : $DSp = TN / (TN + FP)$ op een voldoende groot aantal monsters, met TN = het aantal echt negatieven, en FP = het aantal vals positieven
- o Selectie van positieve en/of negatieve drempelwaarde en methode van selectie
- o Relatieve Sensitiviteit (vergelijking met referentie test) : $TP / (TP + FN) + concordantie$
- o Relatieve Sp (vergelijking met referentie test) : $TN / (TN + FP) + concordantie$
- o Validiteit van de testkit (predictive values : positieve en negatieve)
- o Gebruik van testkit op het terrein (implementatie van testkit in monitoring en surveillance programma's)
- o Deelname aan proficiency testen (nationaal en internationaal)
- o Referenties & publicaties

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 3 april 2014 tot aanwijzing van de analyses waarvoor de nationale referentielaboratoria belast zijn met de controle van de kwaliteit van de diagnostische reagentia en tot vaststelling van de procedure voor die controle

De Minister van Landbouw,
Mevr. S. LARUELLE

Annexe à l'arrêté ministériel du 3 avril 2014 désignant les analyses pour lesquelles les laboratoires nationaux de référence sont chargés de contrôler la qualité des réactifs de diagnostic et fixant la procédure de ce contrôle

Eléments du dossier de validation :

- o Standardisation du protocole : les paramètres techniques et les réactifs
- o Description et motivation des échantillons utilisés dans le dossier de validation
- * Origine/Histoire
- * Le nombre
- * Le statut d'infection
- * Le design expérimental
- o Précision (répétabilité et reproductibilité, variabilité intra- et inter-run, correspondance entre les répétitions intra- et inter-run)
 - o Sensibilité analytique (limite de détection) avec une série de dilutions et la courbe
 - o Spécificité analytique (réactions croisées)
 - o Sensibilité diagnostique : $DSE = VP / (VP + FN)$ sur un nombre suffisant d'échantillons, avec VP = nombre de vrais positifs et FN = nombre des faux négatifs
 - o Spécificité diagnostique : $DSP = VN / (VN + FP)$ sur un nombre suffisant d'échantillons avec VN = nombre de vrais négatifs et FP = nombre de faux positifs
 - o la sélection d'un seuil positif et/ou négatif et la méthode de cette sélection.
 - o Sensibilité relative (par rapport au test de référence) : $VP / (VP + FN) +$ concordance
 - o Spécificité relative (par rapport au test de référence) : $VN / (VN + FP) +$ concordance
 - o Validité du kit (valeurs prédictives positives et négatives)
 - o Utilisation du kit de test sur le terrain (utilisation du kit dans des programmes de monitoring et de surveillance).
 - o Participation à des tests interlaboratoires (national et international)
 - o Références et Publications

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 3 avril 2014 désignant les analyses pour lesquelles les laboratoires nationaux de référence sont chargés de contrôler la qualité des réactifs de diagnostic et fixant la procédure de ce contrôle.

La Ministre de l'Agriculture,
Mme S. LARUELLE

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2014/35373]

14 MAART 2014. — Decreet tot wijziging van artikel 1, 2, 4, 5, 12 en 16 van het decreet van 19 juli 1973 tot regeling van het gebruik van de talen voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede van de door de wet en de verordeningen voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen (1)

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

Decreet tot wijziging van artikel 1, 2, 4, 5, 12 en 16 van het decreet van 19 juli 1973 tot regeling van het gebruik van de talen voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede van de door de wet en de verordeningen voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Art. 2. Artikel 1 van het decreet van 19 juli 1973 tot regeling van het gebruik van de talen voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede van de door de wet en de verordeningen voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen wordt vervangen door wat volgt:

“Artikel 1. De Vlaamse Gemeenschap moedigt, met het oog op de bescherming van de werknemers en ter versterking van de sociale cohesie, het gebruik van de Nederlandse taal in de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers aan.

De Vlaamse Regering kan maatregelen nemen ter uitvoering van het eerste lid.”

Art. 3. Artikel 2 van hetzelfde decreet wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 2. Dit decreet is van toepassing op de natuurlijke personen en rechtspersonen die een exploitatiezetel in het Nederlandse taalgebied hebben. Het regelt het taalgebruik voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede voor de wettelijk voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen.

Voor de toepassing van dit decreet worden gelijkgesteld met:

1° werknemers: de personen die anders dan krachtens een arbeidsovereenkomst, arbeid verrichten onder het gezag van een andere persoon, of die arbeid verrichten onder gelijkaardige voorwaarden als die van een arbeidsovereenkomst;

2° werkgevers: de personen die de werknemers, vermeld in punt 1°, tewerkstellen, ongeacht de aard van hun bedrijvigheid;

3° ondernemingen: de inrichtingen van werkgevers en met werkgevers gelijkgestelde personen die een activiteit buiten het bedrijfsleven uitoefenen.”.

Art. 4. In artikel 4 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 1 juni 1994, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1 wordt het woord “publikaties” vervangen door het woord “publicaties”;

2° in dezelfde paragraaf wordt het woord “dient” vervangen door het woord “dienst”;

3° in paragraaf 4 wordt het tweede lid opgeheven.

Art. 5. Artikel 5 van hetzelfde decreet wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 5. § 1. De te gebruiken taal voor de sociale betrekkingen tussen de werkgevers en de werknemers, alsmede voor de wettelijk voorgeschreven akten en bescheiden van de ondernemingen en voor alle documenten die bestemd zijn voor het personeel, is het Nederlands.

§ 2. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1, kan voor individuele arbeidsovereenkomsten bijkomend een rechtsgeldige versie worden opgemaakt in een van volgende door alle betrokken partijen begrepen talen:

1° een officiële taal van de Europese Unie;

2° een officiële taal van een van de lidstaten van de Europese Economische Ruimte maar die geen lid zijn van de Europese Unie.

Het eerste lid is enkel van toepassing indien de werknemer zich in een van onderstaande gevallen bevindt:

1° hij heeft zijn woonplaats op het grondgebied van een van de andere lidstaten van de Europese Unie of een van de lidstaten van de Europese Economische Ruimte;

2° hij heeft zijn woonplaats op het Belgische grondgebied en heeft gebruikgemaakt van zijn recht op vrij verkeer van werknemers of van de vrijheid van vestiging, zoals gewaarborgd door artikel 45 en 49 van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie en door verordening (EU) nr. 492/2011 van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 betreffende het vrije verkeer van werknemers binnen de Unie;

3° hij valt onder het vrij verkeer van werknemers op grond van een internationaal of supranationaal verdrag.

§ 3. Zo de samenstelling van het personeel zulks rechtvaardigt en op eenparige aanvraag van de werknemersleden van de ondernemingsraad of, bij ontstentenis van een ondernemingsraad, op eenparige aanvraag van de syndicale afvaardiging of, bij ontstentenis van beide, op verzoek van een afgevaardigde van een representatieve vakorganisatie, dient de werkgever evenwel bij de berichten, mededelingen, akten, getuigschriften en formulieren bestemd voor het personeel, een vertaling te voegen in één of meer talen.

De regeling, vermeld in het eerste lid, geldt voor één jaar en dient op straffe van nietigheid, schriftelijk te zijn opgesteld. Ze dient door de werkgevers binnen een maand aan de ambtenaren, belast met het toezicht op de uitvoering van dit decreet, te worden betekend.

§ 4. Als er een verschil bestaat tussen de Nederlandstalige versie en de anderstalige versie van een document als vermeld in paragraaf 2 en 3, heeft de Nederlandstalige versie van het document voorrang.

§ 5. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 tot en met 4 kan de werkgever meertaligheid eisen van de sollicitant en de kennis van andere talen bij sollicitanten toetsen tijdens de selectieperiode.”.

Art. 6. In artikel 12 van hetzelfde decreet wordt de zinsnede “worden gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot één maand en met geldboete van 26 tot 500 frank of met één van die straffen alleen:” vervangen door de zinsnede “worden gestraft met een geldboete van 50 tot 500 euro:”.

Art. 7. In artikel 16 van hetzelfde decreet wordt het woord “één” vervangen door het woord “vijf”.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 14 maart 2014.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en sport,
Ph. MUYTERS

—
Nota

(1) *Zitting 2013-2014*

Stukken – Ontwerp van decreet : 2340 – Nr. 1 – Verslag : 2340 – Nr. 2 — Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 2340 – Nr. 3

Handelingen – Bespreking en aanneming: Vergadering van 26 februari 2014.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2014/35373]

14 MARS 2014. — Décret modifiant les articles 1^{er}, 2, 4, 5, 12 et 16 du décret du 19 juillet 1973 réglant l'emploi des langues en matière de relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi qu'en matière d'actes et de documents d'entreprise prescrits par la loi et les règlements (1)

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

Décret modifiant les articles 1^{er}, 2, 4, 5, 12 et 16 du décret du 19 juillet 1973 réglant l'emploi des langues en matière de relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi qu'en matière d'actes et de documents d'entreprise prescrits par la loi et les règlements

Article 1^{er}. Le présent décret règle une matière communautaire.

Art. 2. L'article 1^{er} du décret du 19 juillet 1973 réglant l'emploi des langues en matière de relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi qu'en matière d'actes et de documents d'entreprise prescrits par la loi et les règlements est remplacé par ce qui suit :

« Article 1^{er}. En vue de la protection des travailleurs et du renforcement de la cohésion sociale, la Communauté flamande encourage l'emploi de la langue néerlandaise dans les relations sociales entre employeurs et travailleurs.

Le Gouvernement flamand peut prendre des mesures pour l'exécution de l'alinéa premier. »

Art. 3. L'article 2 du même décret est remplacé par ce qui suit :

« Art. 2. Le présent décret est applicable aux personnes physiques et morales ayant un siège d'exploitation dans la région de langue néerlandaise. Il règle l'emploi des langues en matière de relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi qu'en matière d'actes et de documents d'entreprise prescrits par la loi.

Pour l'application du présent décret, sont assimilés :

1° aux travailleurs : les personnes qui, autrement qu'en vertu d'un contrat de travail, exécutent des prestations de travail sous l'autorité d'une autre personne, ou qui exécutent des prestations de travail dans des conditions similaires à celles d'un contrat de travail ;

2° aux employeurs : les personnes qui occupent les travailleurs au point 1°, quelle que soit la nature de leur activité ;

3° à une entreprise : l'organisme d'employeurs et de personnes assimilées aux employeurs qui exercent une activité étrangère à la vie économique. ».

Art. 4. A l'article 4 du même décret, modifié par le décret du 1^{er} juin 1994, sont apportées les modifications suivantes :

1° au paragraphe 1^{er} de la version néerlandophone, le mot « publications » est remplacé par le mot « publicaties » ;

2° au même paragraphe néerlandophone, le mot « dient » est remplacé par le mot « dienst » ;

3° au paragraphe 4, le deuxième alinéa est abrogé.

Art. 5. L'article 5 du même décret est remplacé par ce qui suit :

« Art. 5. § 1^{er}. La langue à utiliser pour les relations sociales entre employeurs et travailleurs, ainsi que pour les actes et documents d'entreprise prescrits par la loi et les règlements et pour tous les documents destinés à leur personnel, est le néerlandais.

§ 2. Sans préjudice de l'application du paragraphe 1^{er}, une version ayant force de loi peut être établie pour des contrats de travail individuels dans une des langues suivantes comprises par toutes les parties intéressées :

1° une langue officielle de l'Union européenne ;

2° une langue officielle d'un des États membres de l'Espace économique européen mais n'étant pas membre de l'Union européenne.

L'alinéa premier s'applique uniquement si le travailleur se trouve dans un des cas suivants :

1° il est domicilié sur le territoire d'un des autres États membres de l'Union européenne ou d'un des États membres de l'Espace économique européen ;

2° il est domicilié sur le territoire belge et a fait usage de son droit de libre circulation des travailleurs ou de la liberté d'établissement, telles que garanties par les articles 45 et 49 du Traité sur le Fonctionnement de l'Union européenne, et le Règlement N° 492/2011 du Parlement européen et du Conseil du 5 avril 2011 relatif à la libre circulation des travailleurs à l'intérieur de l'Union ;

3° il relève de la libre circulation des travailleurs en vertu d'un traité international ou supranational.

§ 3. Si la composition du personnel le justifie ou à la demande unanime des membres travailleurs du conseil d'entreprise ou, à défaut d'un conseil d'entreprise, à la demande unanime d'une délégation syndicale ou, si tous deux font défaut, à la demande d'un délégué d'une organisation syndicale représentative, l'employeur est toutefois tenu de joindre une traduction en une ou plusieurs langues aux messages, communications, actes, certificats et formulaires destinés au personnel.

Le régime mentionné à l'alinéa premier vaut pour une année et doit être établi par écrit, sous peine de nullité. Il doit être notifié par les employeurs dans un délai d'un mois aux fonctionnaires chargés du contrôle de la mise en œuvre du présent décret.

§ 4. S'il y a une différence entre la version néerlandaise et la version en une autre langue d'un document tel que visé aux paragraphes 2 et 3, la version néerlandaise du document a la priorité.

§ 5. Sans préjudice de l'application des paragraphes 1^{er} à 4, l'employeur peut exiger que le postulant soit plurilingue et peut vérifier, durant la période de sélection, la connaissance d'autres langues chez les postulants. ».

Art. 6. A l'article 12 du même décret, le membre de phrase « sont punis d'un emprisonnement de huit jours à un mois et d'une amende de 26 à 500 francs ou d'une de ces peines seulement : » est remplacé par le membre de phrase « sont punis d'une amende de 50 à 500 euros : ».

Art. 7. A l'article 16 du même décret, les mots « un an » sont remplacés par les mots « cinq ans ».

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 14 mars 2014.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,
Ph. MUYTERS

—
Note

(1) *Session 2013-2014*

Documents

— Projet de décret : 2340 – N° 1

— Rapport : 2340 – N° 2

— Texte adopté en séance plénière : 2340 – N° 3

Annales – Discussion et adoption : Séance du 26 février 2014.

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2014/29241]

13 FEVRIER 2014. — Accord de coopération réglant l'organisation et le fonctionnement du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service eWBS et fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS

Vu les articles 1^{er}, 2, 33, 38 et 39 ainsi que le chapitre IV, sections I^{re} et II du Titre III de la Constitution;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988, la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, et la loi spéciale du 16 juillet 1993 visant à achever la structure fédérale de l'Etat, notamment les articles 4, 5, 6, 6bis, 9, 77 et 87;

Vu l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique, dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 mars 2013 fixant le cadre organique du personnel d'e-Wallonie-Bruxelles Simplification, en abrégé « eWBS », et du pôle organisationnel de la Banque-Carrefour d'Echange de Données (BCED);

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005 relatif au Commissariat wallon E-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL »;

Vu les avis de l'Inspection des Finances, donnés le 8 mai 2013 et le 10 juin 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 juin 2013;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 13 février 2014;

Vu les protocoles d'accord n^{os} 612 et 613 du 12 juillet 2013 conclus au sein du Comité de secteur XVI;

Vu le protocole d'accord n° 424 du 12 juillet 2013 conclu au sein du Comité de secteur XVII;

Vu les avis n^{os} 54.052/2, 54.053/2 et 54.071 du Conseil d'Etat, donnés les 25 et 30 septembre 2013, en application de l'article 84, § 1^{er}, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Vu la décision du Gouvernement wallon du 13 février 2014;

Vu la décision du Gouvernement de la Communauté française du 13 février 2014;

La Région wallonne, représentée par son Gouvernement;

La Communauté française, représentée par son Gouvernement,

Ont convenu ce qui suit :

TITRE I^{er}. — Organisation et fonctionnement du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé

CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Au sens du présent accord, il y a lieu d'entendre par :

1° « Ministre », les Ministres ayant la simplification administrative et l'eGouvernement dans leurs attributions;

2° « eWBS » : le service e-Wallonie-Bruxelles Simplification visé par l'accord du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

3° le Commissariat : le Commissariat wallon e-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL » créé par l'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005;

4° membre du personnel d'EASI-WAL : l'agent ou la personne engagée par contrat de travail et affecté, mis à disposition ou en congé pour mission au sein du Commissariat;

5° les Gouvernements : le Gouvernement wallon et le Gouvernement de la Communauté française.

Art. 2. Le Service public de Wallonie et le Ministère de la Communauté française assurent l'hébergement du service eWBS et mettent gratuitement à sa disposition l'infrastructure nécessaire à son fonctionnement selon les modalités déterminées par le Conseil stratégique.

Art. 3. Le secrétaire général du Ministère de la Communauté française exerce, de commun accord avec le secrétaire général du Service public de Wallonie et sous l'autorité conjointe des Gouvernements, la haute direction du service eWBS selon les modalités fixées par le présent accord.

Sur proposition du président du Conseil stratégique, le Ministre arrête les délégations de compétence et de signature autres que celles prévues par le présent accord qui sont accordées aux organes de gestion et membres du personnel d'e-WBS. Les délégations restent, quant à leur étendue dans les matières qu'elles concernent, dans les limites fixées par les délégations accordées au Ministère de la Communauté française ou au Service public de Wallonie.

CHAPITRE II. — Des organes de gestion du service eWBS

Section 1^{re}. — Le Conseil stratégique

Sous-section 1^{re}. — Compétences

Art. 4. Le Conseil stratégique est chargé :

1° de proposer à l'approbation des Gouvernements le plan stratégique des activités du service eWBS tel que visé à l'article 33;

2° d'établir le budget d'un exercice dans le respect du calendrier fixé par la circulaire budgétaire, le cas échéant, de l'adapter au cours de l'exercice;

3° d'établir et d'examiner périodiquement le tableau de bord visé à l'article 34;

4° d'établir et d'approuver le rapport annuel d'activités;

5° d'arrêter les comptes de l'année écoulée;

6° de proposer aux Gouvernements les redevances pour les prestations de services fournies par le service eWBS en dehors des services du Gouvernement;

7° d'approuver les marchés publics de fournitures ou de services dans les limites de l'article 39;

8° de proposer aux Gouvernements, le plan de recrutement pour le personnel statutaire dans les limites des emplois du cadre du service eWBS;

9° de proposer aux Gouvernements, en fonction du cadre du personnel, l'engagement du personnel contractuel rémunéré à charge des crédits inscrits au budget du service eWBS et dans le respect des règles fixées par l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, et des dispositions prévues par l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 relatif aux conditions d'engagement et à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel;

10° de gérer consciencieusement les ressources et le patrimoine du service eWBS;

11° de prendre tout acte de gestion quelconque qui ne relève pas de la gestion journalière.

Sous-section 2. — Composition

Art. 5. Le Conseil stratégique est composé :

1° du secrétaire général du Service public de Wallonie;

2° du secrétaire général du Ministère de la Communauté française;

3° du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante d'eWBS, désigné(e) en application de l'article 6 de l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé.

Ces membres ont voix délibérative.

Le Conseil stratégique peut associer à ses discussions d'autres mandataires en fonction des besoins ou de l'intérêt de ses derniers.

Le Conseil stratégique établit également des contacts privilégiés avec les mandataires responsables des services en charge de l'informatique administrative en Région wallonne et en Communauté française.

Art. 6. Les autres membres du staff de direction du service eWBS visés à l'article 17 participent aux réunions du Conseil stratégique avec voix consultative.

Art. 7. La participation au Conseil stratégique n'est pas rétribuée.

Art. 8. Le Conseil stratégique peut inviter toute personne à participer à ses travaux en raison de son expérience dans les matières traitées. Dans ce cas, cette personne a voix consultative.

Sous-section 3. — Fonctionnement

Art. 9. La présidence du Conseil stratégique est assurée alternativement, une année civile sur deux, par le secrétaire général du Service public de Wallonie et par le secrétaire général du Ministère de la Communauté française.

Le secrétaire général qui n'est pas président est vice-président du Conseil stratégique pendant l'année durant laquelle l'autre secrétaire général assure la présidence.

Le secrétariat du Conseil stratégique est assuré par un membre du personnel du service eWBS.

Art. 10. Le président du Conseil stratégique dirige les débats ou, en son absence, le vice-président.

Art. 11. Le Conseil stratégique tient au minimum trois réunions par an.

Le président convoque les membres du Conseil stratégique par écrit ou par courriel au moins cinq jours ouvrables à l'avance.

La convocation précise l'ordre du jour. Elle comporte les documents relatifs aux points inscrits à l'ordre du jour. En cas d'urgence, la transmission peut être effectuée au plus tard la veille du jour de la réunion.

Art. 12. Le Conseil stratégique délibère uniquement valablement si la majorité de ses membres avec voix délibérative est présente ou représentée.

Si le quorum visé à l'alinéa 1^{er} n'est pas atteint, le Conseil stratégique délibère sous réserve d'une ratification formelle de ses décisions lors de la réunion suivante.

Art. 13. Le Conseil stratégique délibère collégalement selon la procédure du consensus.

Art. 14. Sans préjudice à l'article 11, les consultations du Conseil stratégique peuvent s'effectuer moyennant le recours aux technologies numériques et à la communication par voie électronique.

La délibération du Conseil stratégique est uniquement valable si la majorité de ses membres a fait parvenir son suffrage dans les formes et les délais requis visés à l'article 16.

Les décisions sont prises à la majorité des suffrages exprimés.

Toute décision prise conformément à la procédure visée à l'alinéa 1^{er} fait l'objet d'une ratification formelle lors de la réunion suivante au Conseil stratégique.

Art. 15. Les délibérations et les décisions du Conseil stratégique sont consignées dans un projet de procès-verbal.

Le procès-verbal est envoyé par voie électronique dans les cinq jours ouvrables à dater de la réunion aux membres du Conseil stratégique. Les membres du Conseil stratégique disposent de dix jours ouvrables pour faire part par écrit de leurs observations au président.

En l'absence de remarque à l'expiration de ce délai, le projet de procès-verbal est considéré comme approuvé et signé, éventuellement électroniquement, par le président.

Si, dans le délai imparti, un membre du Conseil stratégique a émis une observation, le projet de procès-verbal est soumis avec l'observation à la réunion suivante du Conseil stratégique, qui se prononce sur son approbation.

Une copie du procès-verbal approuvé est envoyée électroniquement aux membres du Conseil stratégique et du Staff de direction ainsi qu'au Ministre.

Les procès-verbaux approuvés sont repris dans un registre particulier géré par le secrétariat d'eWBS. Le registre peut être tenu sous format électronique.

Art. 16. Le Conseil stratégique arrête son règlement d'ordre intérieur.

Les modalités de la consultation visée à l'article 14 sont fixées dans ce règlement. Les modalités déterminent au moins les moyens de communication auxquels il est recouru pour consulter les membres, le contenu de la consultation, les voies par lesquelles les membres font part de leur suffrage quant à la proposition soumise et le délai endéans lequel celui-ci est obligatoirement émis.

Section 2. — Le Staff de direction

Art. 17. § 1^{er}. Le Staff de direction est composé :

1° du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante d'eWBS, désigné(e) en application de l'article 6 de l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé *e*-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

2° du responsable « production et gestion » désigné par les Gouvernements;

3° du responsable « mission conseil » désigné par les Gouvernements;

4° du responsable « partage de données et Banque-Carrefour d'Echange de données » désigné par les Gouvernements.

Si d'autres responsables de services sont désignés par les Gouvernements, ces derniers font également partie du Staff de direction.

§ 2. Sous la présidence du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante du service eWBS, le Staff de direction est chargé :

1° d'assurer la coordination de l'ensemble de l'activité du service eWBS et de gérer consciencieusement ses ressources;

2° d'exécuter les décisions du Conseil stratégique;

3° de mettre en œuvre le plan stratégique et le programme d'activités arrêtés par le Conseil stratégique et de faire semestriellement rapport au Conseil stratégique de l'état d'avancement de ceux-ci;

4° de rédiger un rapport annuel des activités du service eWBS ainsi que le tableau de bord visé à l'article 33;

5° de constater les droits au profit du service administratif à comptabilité autonome;

6° d'engager toute dépense à charge du budget du service eWBS pour autant que le montant de la dépense, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à 50.000 euros;

7° d'autoriser l'engagement de toute autre dépense à charge du budget du service eWBS pour autant que celle-ci soit préalablement autorisée, selon les cas, par le Ministre ou par le Conseil stratégique, conformément à l'article 40 du présent accord de coopération;

8° d'exécuter les marchés publics de fournitures ou de services;

9° de signer tout contrat ou convention permettant l'exécution des actes de la gestion journalière dont la valeur d'engagement, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à 50.000 euros;

10° de signer, après décision du Conseil stratégique, tout contrat relatif aux services rendus par le service eWBS à des tiers dans le cadre de ses missions.

Les actes posés par le Staff de direction dans le cadre de la gestion journalière sont portés à la connaissance du Conseil stratégique lors de sa réunion suivante.

§ 3. Le Staff de direction établit un règlement d'ordre intérieur. Dans le respect du paragraphe 2, il peut déléguer l'exécution de certains actes relatifs à la gestion journalière directement au fonctionnaire général ou à la fonctionnaire générale du service eWBS.

Il ne peut siéger que si la majorité des membres au moins sont présents.

Les décisions du Staff de direction sont prises, si possible, au consensus et, en cas de divergences de vues, à la majorité simple des membres présents. En cas de parité des voix, la voix du président est prépondérante.

Art. 18. Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service *e*WBS exécute seul(e) les décisions du Staff de direction. En cas d'absence, il désigne le membre du Staff de direction qui aura délégation pour signer en son nom.

Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service *e*WBS est ordonnateur au sens de l'article 2, 6°, du décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des Services du Gouvernement wallon.

Section 3. — Le trésorier

Art. 19. Le trésorier du service *e*WBS est désigné par le Ministre et est receveur du service *e*WBS.

Art. 20. Le trésorier est chargé :

1° de l'enregistrement des droits constatés et de l'exécution des paiements;

2° de la garde et du maniement des fonds et des valeurs;

3° de l'élaboration et de la garde des documents relatifs aux budgets et comptes, ainsi que de toute pièce justificative;

4° de la tenue de la comptabilité et de l'inventaire du patrimoine;

5° de l'enregistrement des recettes et des fonds de tiers visés à l'article 24.

CHAPITRE III. — *Du budget*

Art. 21. Le service *e*WBS établit annuellement un budget, selon les modalités fixées par la circulaire budgétaire, comportant les prévisions de toutes ses recettes et de toutes ses dépenses sans exception.

Par recette, il y a lieu d'entendre, notamment, les moyens budgétaires disponibles au début de l'année budgétaire, la dotation au service *e*WBS en provenance du budget de la Région ou de la Communauté française et les recettes propres du service.

Par dépense, il y a lieu d'entendre toute somme à payer à un tiers par le service *e*WBS.

Art. 22. La présentation du budget, ses classifications et le mode d'imputation des recettes et des dépenses sont arrêtés par les Gouvernements, sur proposition du Conseil stratégique.

Art. 23. Les recettes comportent le solde de l'année antérieure, la dotation de la Région wallonne et de la Communauté française et les recettes propres.

Art. 24. Le budget est établi par programme d'activités et par article de base.

Le budget du service *e*WBS distingue notamment les recettes suivantes :

1° la dotation de la Région wallonne établie sur la base du programme de travail du service;

2° la dotation de la Communauté française établie sur la base du programme de travail du service;

3° les fonds de tiers attribués au service pour l'exécution de plans d'actions ou de programmes particuliers.

Art. 25. Une nouvelle répartition de crédits entre articles de base au cours d'une année budgétaire est autorisée après accord du Ministre et du Ministre du Budget.

Art. 26. La proposition de budget pour l'année budgétaire suivant celle en cours (N+1) est établie sur la base d'une dotation calculée conformément aux instructions budgétaires de l'année budgétaire concernée (N).

La proposition est accompagnée d'une liste des initiatives et besoins nouveaux de l'année budgétaire suivante dont la couverture nécessite, selon le Conseil stratégique, une adaptation de la dotation du service *e*WBS. Cette liste est motivée et établie selon un ordre de priorités.

Art. 27. § 1^{er}. Au plus tard à la fin des travaux budgétaires, le Ministre communique au service *e*WBS le montant de la dotation telle qu'elle sera inscrite dans le projet de budget général des dépenses de la Région.

§ 2. Au plus tard quinze jours après la communication, le Conseil stratégique établit le budget initial de l'année budgétaire en cause.

§ 3. L'approbation du budget du service *e*WBS est acquise par la promulgation du décret contenant le budget général des dépenses. Si l'approbation n'est pas acquise avant le début de l'année budgétaire, les dépenses de même nature que celles qui sont autorisées dans le budget précédent peuvent être effectuées dès le 1^{er} janvier.

CHAPITRE IV. — *Des comptes*

Art. 28. A l'issue de chaque année budgétaire, le service *eWBS* établit son compte de gestion.

Art. 29. A l'issue de chaque année budgétaire, le service *eWBS* établit un compte d'exécution du budget, un tableau récapitulatif de concordance, un état de l'inventaire du patrimoine pour les actifs fixes et un état de l'actif et du passif.

Art. 30. § 1^{er}. Au plus tard fin février de l'année suivante, les comptes d'exécution budgétaire de l'année précédente sont présentés au Conseil stratégique, qui les arrête et les communique au Ministre avec ses commentaires éventuels.

§ 2. Au plus tard le 15 mars, le Ministre approuve les comptes de l'année précédente et les transmet au Ministre du Budget en vue de leur expédition à la Cour des Comptes.

Art. 31. Les pièces justificatives relatives aux comptes sont conservées au sein du service *eWBS*.

Art. 32. Lors d'un changement de trésorier, pour quelque raison que ce soit, le trésorier sortant établit son compte de gestion tel que visé à l'article 28.

CHAPITRE V. — *De la gestion*

Art. 33. Le service *eWBS* établit un plan stratégique sur cinq ans de ses activités et le soumet pour approbation au Conseil stratégique.

Le plan stratégique décrit la manière dont le service *eWBS* s'engage, sous forme d'objectifs, à exécuter ses missions fixées par l'accord de coopération du 21 février 2013.

Le plan stratégique est aligné sur les objectifs des plans stratégiques du Service public de Wallonie et du Ministère de la Communauté française, pour autant que ceux-ci existent, ou, à tout le moins, avec les plans opérationnels des mandataires de ces institutions.

Le Gouvernement et le Conseil stratégique du service *eWBS* peuvent de commun accord à tout moment revoir le plan stratégique.

Art. 34. Le Staff de direction du service *eWBS* établit un tableau de bord permettant de suivre et d'apprécier l'évolution de sa gestion.

Le tableau de bord comprend une série d'indicateurs sur les réalisations du service *eWBS*, sur la gestion administrative et financière (dont les données budgétaires, comptables et relatives aux ressources humaines) et sur les résultats de ses activités (dont le taux de réalisation des objectifs définis dans le plan stratégique).

La composition du tableau de bord est fixée par le Conseil stratégique.

Le tableau de bord est actualisé à la date du 30 juin et 31 décembre de chaque année budgétaire. Le tableau de bord actualisé est transmis dans les dix jours ouvrables au Conseil stratégique, qui l'examine à sa plus prochaine réunion.

Art. 35. Le Conseil stratégique peut demander au fonctionnaire général du service *eWBS* de lui fournir tous les outils de gestion qui lui sembleront utiles pour sa mission.

Art. 36. Lors de chaque réunion du Conseil stratégique, le fonctionnaire général ou la fonctionnaire générale du service *eWBS* fournit outre le rapport visé à l'article 17, § 2, 3^o, les documents suivants :

- 1^o la liste des projets avec des tiers conclus ou en cours d'exécution;
- 2^o l'inventaire des contrats et conventions de tous ordres qui sont passés ou conclus par le service *eWBS*.

Art. 37. La dotation annuelle est mise en liquidation en trois parties :

- 1^o 50 pour cent avant la fin du deuxième mois de l'année budgétaire;
- 2^o 25 pour cent avant la fin du sixième mois de l'année budgétaire;
- 3^o 25 pour cent avant la fin de l'année budgétaire concernée.

Le versement de la troisième tranche de la dotation peut être revu à la baisse par les Gouvernements sur la base d'un état des opérations budgétaires déjà comptabilisées et d'une projection des opérations encore à réaliser durant l'année concernée.

Art. 38. § 1^{er} Le service *eWBS* peut constituer un fonds de réserve, dont la hauteur peut être au moins égale à un pourcentage de la moyenne des dépenses de subsistance des trois années budgétaires précédentes. Le Ministre fixe ce pourcentage après accord du Ministre du Budget.

§ 2. Les moyens du fonds de réserve qui dépassent la hauteur minimale fixée en vertu du paragraphe 1^{er} peuvent être, à tout moment, affectés à une dépense spécifique par décision motivée du Conseil stratégique.

§ 3. Pour apurer un solde négatif imprévu existant à la fin d'une année budgétaire ou celui résultant de la gestion d'une activité particulière ou pour faire face à une dépense impérieuse, le Conseil stratégique peut proposer au Ministre l'utilisation de tout ou partie des moyens du fonds de réserve, moyennant la production simultanée d'un échéancier visant la reconstitution du fonds à sa hauteur minimale.

CHAPITRE VI. — *Des marchés publics*

Art. 39. Pour autant que le marché public de fournitures ou de services s'inscrive dans les limites des crédits ouverts à cette fin dans le budget de l'année budgétaire, le Conseil stratégique ou le Staff de direction est habilité à fixer le mode de passation du marché, à arrêter le cahier spécial des charges ou les documents en tenant lieu, à initier la procédure et à attribuer le marché pour les besoins du service *eWbs*, à la condition que le montant estimé du marché, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à :

	Adjudication ouverte, appel d'offres ouvert, adjudication restreinte et appel d'offres restreint	Procédure négociée avec publicité préalable Procédure négociée directe avec publicité	Procédure négociée sans publicité
FOURNITURES			
Conseil stratégique	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Staff de direction	100.000 €	80.000 €	50.000 €
SERVICES			
Conseil stratégique	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Staff de direction	100.000 €	80.000 €	50.000 €

Art. 40. Après l'attribution d'un marché, le fonctionnaire général est chargé d'en assurer l'exécution.

Le fonctionnaire général ou la fonctionnaire générale informe le Conseil stratégique, dans le rapport visé à l'article 17, § 2, 3°, de la bonne exécution et de la clôture de chaque marché.

CHAPITRE VII. — *Du contrôle*

Art. 41. En application de l'article 51 du décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des services du Gouvernement wallon, le contrôle administratif et budgétaire est rendu applicable au service *eWBS*. Il est exercé par l'Inspecteur des Finances désignés conjointement par les Gouvernements.

Art. 42. La Cour des Comptes contrôle les comptes du service *eWBS*.

La Cour des Comptes peut exercer son contrôle sur place et se faire transmettre, à tout moment, les pièces justificatives, relevés, états, informations ou précisions concernant les recettes, les dépenses et le patrimoine.

TITRE II. — Modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service *eWBS*

Art. 43. § 1^{er}. Les membres du personnel d'EASI-WAL sont invités par courrier adressé par le Ministre, par recommandé ou par toute autre voie conférant date certaine à l'envoi, à déterminer, dans les trente jours calendrier, s'ils optent :

1° pour un transfert au sein d'*eWBS*;

2° pour un transfert au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne;

3° le cas échéant, la réintégration de leur service d'origine pour les membres du personnel mis à disposition du Commissariat ou en congé pour mission au sein du Commissariat.

A défaut de réponse dans le délai fixé, les membres du personnel sont supposés opter pour un transfert au sein d'*eWBS*.

§ 2. A la date déterminée par le Gouvernement wallon :

a) les membres du personnel qui ont opté pour un transfert au sein d'*eWBS* y sont transférés d'office;

b) les membres du personnel qui ont opté pour un transfert au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne y sont transférés d'office sur des emplois disponibles;

c) il est mis fin à la mise à disposition ou au congé pour mission pour les membres du personnel et qui ont opté pour une réintégration de leur service d'origine.

§ 3. Pour les membres du personnel visés au paragraphe 2, a), bénéficiant d'un contrat de travail pour mission nettement définie ou d'un contrat de travail à durée déterminée, leurs contrats deviennent des contrats à durée indéterminée conformément aux dispositions prévues par l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 relatif aux conditions d'engagement et à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel. Les droits acquis dans le cadre du contrat de travail initial seront maintenus.

Pour les membres du personnel visés au paragraphe 2, b), le secrétaire général du Service public de Wallonie veille, dans la mesure du possible, à assurer une adéquation entre les compétences de la personne à transférer et les nouvelles missions qui sont confiées à la personne au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne. Le cas échéant, plusieurs emplois disponibles, dont au moins un ayant une résidence administrative à Namur, peuvent être suggérés à la personne à transférer.

Art. 44. Les transferts ou réintégration ne constituent pas de nouvelles nominations.

TITRE III. — Modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS

CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales

Art. 45. Le présent titre est applicable aux premiers emplois à pourvoir au sein d'eWBS, par transfert du personnel des services du Gouvernement de la Communauté française à eWBS.

CHAPITRE II. — Des modalités de transfert du personnel des services de la Communauté française à eWBS

Section 1^{re}. — Du transfert du personnel des services de la Communauté française déjà engagé ou recruté spécifiquement pour la simplification administrative ou l'administration électronique

Art. 46. § 1^{er}. Les membres du personnel déjà engagés ou recrutés spécifiquement pour la simplification administrative ou l'administration électronique au sein du Ministère de la Communauté française sont invités par courrier adressé par le Ministre, par courrier recommandé ou par toute autre voie conférant date certaine à l'envoi, à déterminer, dans les 30 jours calendrier, s'ils optent :

— pour un transfert au sein d'eWBS;

— pour une affectation sur un autre poste au sein des Services du Gouvernement de la Communauté française, du Conseil supérieur de l'Audiovisuel et des organismes d'intérêt public relevant du Comité de secteur XVII.

A défaut de réponse dans le délai fixé, les membres du personnel sont supposés opter pour un transfert au sein d'eWBS.

§ 2. A la date déterminée par le Gouvernement de la Communauté française :

a) les membres du personnel qui auront opté pour un transfert au sein d'eWBS y sont transférés d'office;

b) les membres du personnel qui auront opté pour une affectation sur un autre poste au sein du Ministère de la Communauté française y sont transférés d'office sur des emplois disponibles.

§ 3. Pour les membres du personnel visés au § 2, a), bénéficiant d'un contrat de travail, un nouveau contrat de travail sera signé avec ces derniers. Les droits acquis dans le cadre du contrat de travail initial seront maintenus.

Pour les membres du personnel visés au § 2, b), le secrétaire général du Ministère de la Communauté française veillera, dans la mesure du possible, à assurer une adéquation entre les compétences de la personne à affecter et les nouvelles missions qui seront confiées à la personne au sein du Ministère. Le cas échéant, plusieurs emplois disponibles, dont au moins un ayant une résidence administrative à Bruxelles, pourront être suggérés à la personne à transférer.

Art. 47. Le transfert emporte le passage d'un emploi du cadre du Ministère de la Communauté française vers un emploi du cadre d'eWBS.

Il ne constitue pas, pour les agents ainsi transférés, de nouvelles nominations ni des transferts au sens du statut du personnel.

Les situations administrative et pécuniaire acquises par les agents ou les membres du personnel contractuel au moment de leur transfert sont réputées avoir été acquises au sein d'eWBS.

Section 2. — Du transfert d'autres membres du personnel des services de la Communauté française à eWBS

Art. 48. Tout emploi à pourvoir en application de la présente section fait l'objet d'un profil de fonction validé par le Gouvernement de la Communauté française sur proposition du Conseil stratégique d'eWBS.

Les profils de fonction compléteront les profils de fonction des personnes transférées à eWBS en application de l'article 46.

Le Ministre est chargé de la mise en œuvre de toute procédure de sélection découlant de l'application du présent accord.

Art. 49. § 1^{er}. Les agents qui à la date d'entrée en vigueur du présent accord sont occupés dans un emploi du Ministère de la Communauté française autre que celui visé à l'article 46 peuvent être transférés sur base volontaire à eWBS selon les modalités fixées par le présent chapitre.

§ 2. Les membres du personnel contractuel occupés au sein des mêmes services peuvent demander leur transfert au sein d'eWBS.

La demande est soumise aux dispositions du présent chapitre.

En cas de transfert au sein d'eWBS, les personnes visées à l'alinéa 1^{er} signent un nouveau contrat de travail.

Art. 50. Dans les limites du cadre fixé pour *eWBS* et compte tenu du nombre d'agents transférés dans le cadre de la procédure prévue à la section 1^{ère}, les Gouvernements déterminent le nombre d'emplois, répartis par profils de fonction, pouvant être pourvus par transfert au sein d'*eWBS*.

Il lance par publication au *Moniteur belge* un appel aux membres du personnel visés à l'article 48. Une diffusion interne de l'appel au sein des services du Gouvernement de la Communauté française est également organisée. L'appel n'est pas organisé durant les mois de juillet et août.

Si les profils de fonction publiés au *Moniteur belge* constituent une synthèse de profils de fonction plus détaillés, l'appel au *Moniteur belge* indique l'adresse du site informatique sur lequel ces profils de fonction peuvent être consultés et le service administratif auprès duquel la copie, sur support papier, desdits profils peut être obtenue.

Art. 51. Toute candidature à un emploi doit être motivée eu égard au profil de fonction qui y correspond et être notifiée par recommandé à la Direction générale du Personnel et de la Fonction publique du Ministère de la Communauté française dans les quinze jours ouvrables qui suivent l'appel aux candidats.

Par décision motivée, les Gouvernements désignent ceux des candidats qui sont volontairement transférés à *eWBS*. Ils peuvent également décider, *in fine*, de ne pas transférer de personnel.

Préalablement à cette désignation, ils confient à une Commission composée de quatre membres au moins dont un représentant du secrétaire général du Service public de Wallonie et un représentant du secrétaire général du Ministère de la Communauté française, du fonctionnaire général d'*eWBS* et d'un expert en matière de Fonction publique, choisi parmi les membres du personnel des services de la Communauté française, la mission de remettre un avis sur les candidats à chaque emploi ouvert au transfert.

La Commission visée à l'alinéa précédent procède nécessairement à l'audition préalable des candidats qui en vertu de leur curriculum vitae répondent aux critères de sélection déterminés préalablement.

Art. 52. Le transfert emporte le passage d'un emploi du cadre du Ministère de la Communauté française vers un emploi du cadre d'*eWBS*.

Il ne constitue pas, pour les agents ainsi transférés, de nouvelles nominations ni des transferts au sens du statut du personnel.

Les situations administrative et pécuniaire acquises par les agents ou les membres du personnel contractuel au moment de leur transfert sont réputées avoir été acquises au sein d'*eWBS*.

Art. 53. Les Gouvernements arrêtent la date à laquelle la procédure de transfert visée par le présent chapitre est terminée.

CHAPITRE III. — Autre modalité

Art. 54. En complément des dispositions visées ci-avant dans le présent titre, les agents visés à l'article 45 peuvent, eu égard à la nécessaire continuité de service que doit assurer le service *eWBS* compte tenu de ses missions, être mis d'office en congé pour l'exercice d'une mission au sein du service *eWBS* conformément aux dispositions de l'arrêté du 2 juin 2004 du Gouvernement de la Communauté française relatif aux congés et aux absences des agents des Services du Gouvernement de la Communauté française, du Conseil supérieur de l'Audiotvisuel et des organismes d'intérêt public relevant du Comité de secteur XVII.

TITRE IV. — Dispositions générales, modificatives et finales

Art. 55. Le premier plan stratégique sur cinq ans visé à l'article 33 est établi pour le 1^{er} janvier 2016.

Dans l'intervalle, un plan stratégique d'une durée plus courte sera arrêté par le Gouvernement.

Art. 56. § 1^{er}. Dans l'article 334 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 portant Code de la Fonction publique wallonne, modifié par les arrêtés du Gouvernement wallon du 27 mars 2009 et du 20 septembre 2012, il est inséré un paragraphe 1^{er}/1, rédigé comme suit :

« § 1^{er}/1. Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service *e-Wallonie-Bruxelles Simplification* visé par l'accord du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé *e-Wallonie-Bruxelles Simplification*, « *eWBS* » en abrégé, est évalué par un collège composé :

- 1° du Ministre de la Fonction publique ou de son délégué, qui préside;
- 2° du ou des Ministres fonctionnels concernés ou de leur délégué;
- 3° du secrétaire général du Service public de Wallonie;
- 4° du secrétaire général du Ministère de la Communauté française. ».

§ 2. Dans l'article 334, § 4, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mars 2009, le 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° le secrétaire général du Service public de Wallonie et le secrétaire général du Ministère de la Communauté française. ».

Art. 57. L'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005 relatif au Commissariat wallon E-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL » est abrogé.

Art. 58. Le présent accord de coopération entre en vigueur le 1^{er} mars 2014.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er} :

1° les articles 19 à 32, 37, 38 et 42 produisent leurs effets à la date de la désignation du service *e-Wallonie-Bruxelles Simplification* en service administratif à comptabilité autonome;

2° l'article 57 entre en vigueur le 31 décembre 2014.

Par ailleurs, les articles 43 à 47 du présent accord de coopération s'appliquent également aux engagements au sein du Commissariat EASI-WAL ou du Ministère de la Communauté française en cours ou organisés entre la date d'entrée en vigueur du présent accord de coopération et le 31 mai 2014.

Art. 59. Entrent en vigueur le 1^{er} mars 2014 :

— le décret de la Région wallonne du 13 juin 2013 portant assentiment l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé *e-Wallonie-Bruxelles Simplification*, « *eWBS* » en abrégé;

— le décret de la Région wallonne du 13 juin 2013 portant assentiment pour les matières visées à l'article 138 de la Constitution à l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé *e-Wallonie-Bruxelles Simplification*, « *eWBS* » en abrégé;

— le décret de la Communauté française du 6 juin 2013 portant assentiment l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé *e-Wallonie-Bruxelles Simplification*, « *eWBS* » en abrégé.

Art. 60. Les Ministres sont chargés de l'exécution du présent accord de coopération.

Namur, le 13 février 2014.

Pour la Région wallonne :

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre du Développement durable et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

Le Ministre du Budget, des Finances, de l'Emploi, de la Formation et des Sports,
A. ANTOINE

Pour la Communauté française :

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Enfance, de la Recherche et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

Le Ministre du Budget, des Finances et des Sports,
A. ANTOINE

—————
VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2014/29241]

13 FEBRUARI 2014. — Samenwerkingsakkoord tot regeling van de organisatie en de werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS", tot vaststelling van de nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS en tot vaststelling van de nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

Gelet op de artikelen 1, 2, 33, 38 en 39 alsook op hoofdstuk IV, afdelingen I en II van Titel III van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988, de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten en de bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur, inzonderheid op de artikelen 4, 5, 6, 6bis, 9, 77 en 87;

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, " *e-Wallonie-Bruxelles Simplification* " (*e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging*) genoemd, afgekort " *eWBS* ";

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 14 maart 2013 tot bepaling van de organieke personeelsformatie van het personeel van " *e-Wallonie-Bruxelles Simplification* ", afgekort " *eWBS* ", en van het organiserende steunpunt van de Kruispuntbank voor de Uitwisseling van Gegevens (BCED);

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 15 april 2005 betreffende het "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (Waals Commissariaat E-Bestuur-Vereenvoudiging), afgekort "EASI-WAL";

Gelet op de adviezen van de Inspectie van Financiën, gegeven op 8 mei 2013 en 10 juni 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Begroting, gegeven op 13 juni 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Ambtenarenzaken, gegeven op 13 februari 2014;

Gelet op de akkoordprotocollen nr. 612 en 613 van 12 juli 2013 gesloten binnen het Sectorcomité XVI;

Gelet op het akkoordprotocol nr. 424 van 12 juli 2013 gesloten binnen het Sectorcomité XVII;

Gelet op de adviezen nrs. 54.052/2, 54.053/2 en 54.071 van de Raad van State, gegeven op 25 en 30 september 2013 overeenkomstig artikel 84, § 1, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Gelet op de beslissing van de Waalse Regering van 13 februari 2014;

Gelet op de beslissing van de Regering van de Franse Gemeenschap van 13 februari 2014;

Het Waalse Gewest, vertegenwoordigd door zijn Regering,

De Franse Gemeenschap, vertegenwoordigd door haar Regering,

Zijn overeengekomen wat volgt :

TITEL I. — Organisatie en werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS"

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. In de zin van dit akkoord wordt verstaan onder :

1° "Minister" : de Ministers bevoegd voor de administratieve vereenvoudiging en de e-Regering;

2° "eWBS" : de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" bedoeld in het Samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS";

3° het Commissariaat : het "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (Waals Commissariaat E-Bestuur-Vereenvoudiging), afgekort "EASI-WAL", opgericht bij het besluit van de Waalse Regering van 15 april 2005;

4° personeelslid van EASI-WAL : het personeelslid of de persoon die in het kader van een arbeidsovereenkomst in dienst is genomen, dat/die aangesteld wordt, ter beschikking of in verlof gesteld wordt om een opdracht te vervullen binnen het Commissariaat;

5° de Regeringen : de Waalse Regering en de Regering van de Franse Gemeenschap.

Art. 2. De Waalse Overheidsdienst en het Ministerie van de Franse Gemeenschap zorgen voor de hosting van de dienst eWBS en stellen hem de voor zijn werking nodige infrastructuur ter beschikking volgens de door de beleidsraad bepaalde modaliteiten.

Art. 3. De secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap oefent in onderlinge samenspraak met de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en onder het gezamenlijke gezag van de Regeringen de leiding van de dienst eWBS uit volgens de bij dit akkoord bepaalde modaliteiten.

Op voorstel van de voorzitter van de beleidsraad stelt de Minister de andere delegaties van bevoegdheden en ondertekening dan die bedoeld in dit akkoord vast, die toegekend worden aan de beheersorganen en aan de personeelsleden van de dienst eWBS. De delegaties blijven, wat betreft hun omvang in de aangelegenheden die ze betreffen, in de perken bepaald door de delegaties toegekend aan het Ministerie van de Franse Gemeenschap of aan de Waalse Overheidsdienst.

HOOFDSTUK II. — Beheerorganen van de dienst eWBS

Afdeling 1. — De beleidsraad

Onderafdeling 1. — Bevoegdheden

Art. 4. De beleidsraad wordt ermee belast :

1° het strategische plan van de activiteiten van de dienst eWBS zoals bedoeld in artikel 33 ter goedkeuring aan de Regeringen voor te leggen;

2° de begroting van een boekjaar op te maken met inachtneming van het bij de budgettaire omzendbrief vastgestelde tijdschema en ze, in voorkomend geval, tijdens het boekjaar aan te passen;

3° het in artikel 34 bedoelde scorebord op te maken en periodiek te onderzoeken;

4° het jaarlijkse activiteitenverslag op te maken en goed te keuren;

5° de rekeningen van het afgelopen jaar vast te leggen;

6° de belastingen aan de Regeringen voor te stellen voor de dienstverleningen verleend door de eWBS buiten de diensten van de Regeringen;

7° de overheidsopdrachten voor aanneming van leveringen en diensten binnen de perken van artikel 39 goed te keuren;

8° het aanwervingsplan voor het statutair personeel binnen de perken van de banen van de personeelsformatie van de dienst eWBS aan de Regeringen voor te stellen;

9° de aanwerving van het bezoldigde contractueel personeel ten laste van de op de begroting van de dienst eWBS uitgetrokken kredieten naar gelang van de personeelsformatie en met inachtneming van de regels bepaald bij het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS" en van de bepalingen van het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 betreffende de voorwaarden voor de indienstneming en de administratieve en geldelijke toestand van de contractuele personeelsleden aan de Regeringen voor te stellen;

10° de hulpbronnen en het vermogen van de dienst eWBS nauwgezet te beheren;

11° elke willekeurige beheershandeling die niet onder het dagelijkse beheer valt, uit te voeren.

Onderafdeling 2. — Samenstelling

Art. 5. De beleidsraad bestaat uit :

1° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst;

2° de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap;

3° de leidend ambtenaar van eWBS, aangewezen overeenkomstig artikel 6 van het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS".

Deze leden zijn stemgerechtigd.

De beleidsraad kan andere mandatarissen uitnodigen om deel te nemen aan zijn discussies naar gelang van de behoeften of van het belang van laatstgenoemden.

De beleidsraad heeft ook bevoorrechte contacten met de mandatarissen die verantwoordelijk zijn voor de diensten belast met de administratieve informatica in het Waalse Gewest en in de Franse Gemeenschap.

Art. 6. De andere leden van de leidingstaf van de dienst eWBS bedoeld in artikel 17 nemen deel aan de vergaderingen van de beleidsraad met raadgevende stem.

Art. 7. De deelneming in de beleidsraad wordt niet bezoldigd.

Art. 8. De beleidsraad kan elke persoon uitnodigen om wegens zijn ervaring in de behandelde aangelegenheden deel te nemen aan zijn werken. In dit geval heeft die persoon raadgevende stem.

Onderafdeling 3. — Werking

Art. 9. Het voorzitterschap van de beleidsraad wordt om het andere kalenderjaar beurtelings waargenomen door de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en door de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.

De secretaris-generaal die niet voorzitter is, is ondervoorzitter van de beleidsraad tijdens het jaar waarin de andere secretaris-generaal het voorzitterschap waarneemt.

Het secretariaat van de beleidsraad wordt waargenomen door een lid van het personeel van de dienst eWBS.

Art. 10. De voorzitter van de beleidsraad, of bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter leidt de debatten.

Art. 11. De beleidsraad houdt minstens drie vergaderingen per jaar.

De voorzitter roept de leden van de beleidsraad schriftelijk of per e-mail minstens vijf werkdagen op voorhand op.

De oproeping bepaalt de agenda. Ze omvat de documenten betreffende de agendapunten. In spoedgevallen kan de overmaking uiterlijk de dag vóór de dag van de vergadering uitgevoerd worden.

Art. 12. De beleidsraad beraadslaagt slechts geldig indien de meerderheid van zijn stemgerechtigde leden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt.

Indien het quorum bedoeld in het eerste lid niet bereikt wordt, beraadslaagt de beleidsraad onder voorbehoud van een formele bekrachtiging van zijn beslissingen bij de daaropvolgende vergadering.

Art. 13. De beleidsraad beraadslaagt collegiaal volgens de consensusprocedure.

Art. 14. Onverminderd artikel 11 kunnen de raadplegingen van de beleidsraad uitgevoerd worden mits het beroep op de numerieke technologieën en de communicatie per e-mail.

De beraadslaging van de beleidsraad is alleen geldig indien de meerderheid van zijn leden hun stemmen hebben overgemaakt in de vormen en binnen de voorgeschreven termijnen bedoeld in artikel 16.

De beslissingen worden bij meerderheid van de uitgedrukte stemmen genomen.

Elke beslissing die overeenkomstig de in het eerste lid bedoelde procedure genomen wordt, maakt het voorwerp uit van een formele bekrachtiging bij de volgende vergadering van de beleidsraad.

Art. 15. De beraadslagingen en de beslissingen van de beleidsraad worden in een ontwerp-proces-verbaal vermeld.

Het proces-verbaal wordt aan de leden van de beleidsraad per e-mail gestuurd binnen vijf werkdagen na de vergadering. De leden van de beleidsraad beschikken over tien werkdagen om hun opmerkingen schriftelijk aan de voorzitter mede te delen.

Bij gebrek aan opmerking na afloop van die termijn wordt het proces-verbaal geacht door de voorzitter eventueel elektronisch goedgekeurd en ondertekend te zijn.

Indien een lid van de beleidsraad binnen de voorgeschreven termijn een opmerking heeft geopperd, wordt het ontwerp-proces-verbaal samen met de opmerking ter goedkeuring aan de beleidsraad voorgelegd bij de volgende vergadering van laatstgenoemde.

Een afschrift van het goedgekeurde proces-verbaal wordt elektronisch gezonden aan de leden van de beleidsraad en van de leidingstaf alsmede aan de Minister.

De goedgekeurde processen-verbaal worden opgenomen in een bijzonder register beheerd door het secretariaat van eWBS. Het register kan op elektronische drager gehouden worden.

Art. 16. De beleidsraad maakt zijn huishoudelijk reglement op.

De modaliteiten van de in artikel 14 bedoelde raadpleging worden in dit reglement bepaald. De modaliteiten bepalen minstens de communicatiemiddelen die gebruikt worden om de leden te raadplegen, de inhoud van de raadpleging, de middelen waarmee de leden hun stemmen over het voorstel mededelen en de termijn waarin ze verplicht uitgebracht worden.

Afdeling 2. — Leidingsstaf

Art. 17. § 1. De leidingsstaf bestaat uit :

1° de leidend ambtenaar van eWBS, aangewezen overeenkomstig artikel 6 van het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS";

2° de verantwoordelijke "productie en beheer" aangewezen door de Regeringen;

3° de verantwoordelijke "adviesopdracht" aangewezen door de Regeringen;

4° de verantwoordelijke "gegevensuitwisseling en Kruispuntbank voor de Uitwisseling van Gegevens" aangewezen door de Regeringen.

Indien andere verantwoordelijken van diensten door de Regeringen aangewezen worden, maken ze ook deel uit van de leidingsstaf.

§ 2. Onder het voorzitterschap van de leidend ambtenaar van de dienst eWBS wordt de leidingsstaf ermee belast :

1° te zorgen voor de coördinatie van het geheel van de activiteit van de dienst eWBS en zijn hulpbronnen nauwgezet te beheren;

2° de beslissingen van de beleidsraad uit te voeren;

3° het strategische plan en het activiteitenprogramma vastgesteld door de beleidsraad uit te voeren en halfjaarlijks verslag over hun stand van vordering uit te brengen aan de beleidsraad;

4° een jaarlijks activiteitenverslag van de dienst eWBS alsmede het stuurboord bedoeld in artikel 34 op te maken;

5° de rechten ten gunste van de administratieve dienst met een autonome boekhouding vast te stellen;

6° elke uitgave ten laste van de dienst eWBS vast te leggen voor zover het bedrag van de uitgave, exclusief BTW, kleiner dan of gelijk is aan 50.000 euro;

7° de vastlegging van elke andere uitgave ten laste van de dienst eWBS toe te laten voor zover ze eerst volgens de gevallen door de Minister of de beleidsraad toegelaten wordt overeenkomstig artikel 40 van dit samenwerkingsakkoord;

8° de overheidsopdrachten voor aanneming van leveringen of diensten uit te voeren;

9° elk contract of elke overeenkomst te tekenen om de uitvoering mogelijk te maken van de handelingen van het dagelijks beheer, waarvan de vastleggingswaarde, exclusief BTW, kleiner is of gelijk is aan 50.000 euro;

10° elk contract betreffende de diensten verleend door de dienst eWBS aan derden in het kader van zijn opdrachten, na beslissing van de beleidsraad, te tekenen.

De handelingen die de leidingsstaf in het kader van het dagelijks beheer worden verricht, worden meegedeeld aan de beleidsraad bij zijn volgende vergadering.

§ 3. De leidingsstaf maakt een huishoudelijk reglement op. Met inachtneming van § 2 kan hij de uitvoering van sommige handelingen betreffende het dagelijks beheer rechtstreeks delegeren aan de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS.

Hij kan slechts zitting hebben indien minstens de meerderheid van de leden aanwezig zijn.

De beslissingen van de leidingsstaf worden indien mogelijk bij consensus genomen en in geval van verschil van meningen bij gewone meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 18. De leidend ambtenaar van de dienst eWBS voert alleen de beslissingen van de leidingsstaf uit. In geval van afwezigheid wijst hij het lid van de leidingsstaf aan dat gemachtigd zal worden om in zijn naam te ondertekenen.

De leidend ambtenaar van de dienst eWBS is ordonnateur in de zin van artikel 2, 6°, van het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering.

Afdeling 3. — De penningmeester

Art. 19. De penningmeester van de dienst eWBS wordt door de Minister aangewezen en is ontvanger van de dienst eWBS.

Art. 20. De penningmeester is belast met :

1° de registratie van de vastgestelde rechten en van de uitvoering van de betalingen;

2° de bewaring en de behandeling van de gelden en waarden;

3° de opmaking en de bewaring van de documenten betreffende de begrotingen en rekeningen alsmede van elk bewijsstuk;

4° het houden van de boekhouding en de erfgoedinventaris;

5° de registratie van de ontvangsten en gelden van derden bedoeld in artikel 24.

HOOFDSTUK III. — *De begroting*

Art. 21. De dienst eWBS maakt jaarlijks volgens de bij de begrotingsomzendbrief bepaalde modaliteiten een begroting op die, zonder uitzondering, de ramingen omvat van al de inkomsten en uitgaven van de dienst eWEBS.

Onder ontvangst wordt met name verstaan de in het begin van het begrotingsjaar beschikbare begrotingsmiddelen, de dotatie aan de dienst eWBS afkomstig van de begroting van het Gewest of van de Franse Gemeenschap en de ontvangsten die aan de dienst eigen zijn.

Onder uitgave wordt verstaan elke som die door de dienst eWBS aan een derde betaald moet worden.

Art. 22. Het voorleggen van de begroting, haar classificaties en de aanrekeningswijze van de ontvangsten en uitgaven worden door de Regering op voorstel van de beleidsraad vastgelegd.

Art. 23. De ontvangsten bestaan uit het saldo van het vorige jaar, de dotatie van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap en de eigen ontvangsten.

Art. 24. De begroting wordt per activiteitenprogramma en per basisallocatie opgemaakt.

De begroting van de dienst eWBS onderscheidt met name de volgende ontvangsten :

1° de dotatie van het Waalse Gewest bepaald op grond van het werkprogramma van de dienst;

2° de dotatie van de Franse Gemeenschap bepaald op grond van het werkprogramma van de dienst;

3° de gelden van derden toegekend aan de dienst voor de uitvoering van bijzondere actie- of programmaplannen.

Art. 25. Een nieuwe verdeling van kredieten tussen basisallocaties tijdens een begrotingsjaar wordt toegelaten na instemming van de Minister en van de Minister van Begroting.

Art. 26. Het begrotingsvoorstel voor het begrotingsjaar volgend op het lopende jaar (N+1) wordt opgemaakt op grond van een dotatie berekend overeenkomstig de begrotingsvoorschriften van het betrokken begrotingsjaar (N).

Het voorstel is vergezeld van een lijst met nieuwe initiatieven en behoeften voor het volgende begrotingsjaar waarvan de dekking, volgens de beleidsraad, een aanpassing vereist van de dotatie van de dienst eWBS. Die lijst wordt gemotiveerd en opgesteld volgens een prioriteitenvolgorde.

Art. 27. § 1. Uiterlijk op het einde van de begrotingswerkzaamheden deelt de Minister aan de dienst eWBS het bedrag mee van de dotatie die zal worden ingeschreven in het ontwerp van algemene uitgavenbegroting van de uitgaven van het Gewest.

§ 2. De beleidsraad maakt uiterlijk vijftien dagen na deze mededeling de initiële begroting voor het betrokken begrotingsjaar op.

§ 3. De begroting van de dienst eWBS wordt goedgekeurd zodra het decreet houdende de algemene uitgavenbegroting wordt bekrachtigd. Als die goedkeuring niet is gebeurd voor de aanvang van het begrotingsjaar, mogen de uitgaven van dezelfde aard als die welke in de vorige begroting zijn toegestaan, uitgevoerd worden vanaf 1 januari.

HOOFDSTUK IV. — *Rekeningen*

Art. 28. Aan het einde van ieder begrotingsjaar, stelt de dienst eWBS zijn beheersrekening.

Art. 29. Aan het einde van ieder begrotingsjaar, stelt de dienst eWBS een uitvoeringsrekening van de begroting op, een sluitposttabel, een staat van de inventaris van het patrimonium voor de vaste activa en een staat van het actief en van het passief.

Art. 30. § 1. Uiterlijk einde februari van het volgende jaar worden de budgettaire uitvoeringsrekeningen van het voorgaande jaar voorgelegd aan de beleidsraad, die ze vastlegt en meedeelt aan de Minister met zijn eventuele opmerkingen.

§ 2. Uiterlijk 15 maart keurt de Minister de rekeningen van het vorige jaar goed en stuurt ze door aan de Minister van Begroting om ze naar het Rekenhof te verzenden.

Art. 31. De bewijsstukken met betrekking tot de rekeningen worden in de dienst eWBS bewaard.

Art. 32. Bij verandering van penningmeester, om welke reden ook, stelt de uittredende penningmeester zijn beheerrekening op als bedoeld in artikel 28.

HOOFDSTUK V. — *Beheer*

Art. 33. De dienst eWBS maakt een vijfjaarlijks beleidsplan van zijn activiteiten op en legt het aan de beleidsraad ter goedkeuring voor.

Het beleidsplan beschrijft de wijze waarop de dienst eWBS zich ertoe verbindt zijn opdrachten bepaald in het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 in de vorm van doelstellingen, uit te voeren.

Het beleidsplan wordt aangepast aan de doelstellingen van de beleidsplannen van de Waalse Overheidsdienst en van het Ministerie van de Franse Gemeenschap voor zover ze bestaan of minstens aan de operationele plannen van de mandatarissen van die instellingen.

De Regering en de beleidsraad van de dienst eWBS kunnen het beleidsplan in onderlinge overeenstemming op elk ogenblik herzien.

Art. 34. De leidingsstaf van de dienst eWBS maakt een stuurboard op dat het mogelijk maakt de evolutie van zijn beheer te volgen.

Het stuurboard bevat een reeks indicatoren over de realisaties van de dienst eWBS over het administratieve en financiële beheer (budgettaire, boekhoudkundige gegevens en personeelsgegevens) en over de resultaten van zijn activiteiten (realisatiegraad van de bepaalde doelstellingen in het beleidsplan).

De samenstelling van het stuurboard wordt door de beleidsraad bepaald.

Het stuurboard wordt op 30 juni en 31 december van elk begrotingsjaar bijgewerkt. Het bijgewerkte stuurboard wordt binnen de tien werkdagen naar de beleidsraad gestuurd, die het bij zijn eerstvolgende vergadering bestudeert.

Art. 35. De beleidsraad kan aan de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS vragen hem alle beheersinstrumenten te verschaffen die hem nuttig lijken voor zijn opdracht.

Art. 36. Tijdens iedere vergadering van de beleidsraad verstrekt de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS naast het verslag als bedoeld in artikel 17, § 2, 3° de volgende documenten :

1° de lijst van de gesloten of in uitvoering zijnde projecten met derden;

2° de inventaris van de contracten en overeenkomsten van allerlei aard aangegaan of gesloten door de dienst eWBS.

Art. 37. De jaarlijkse dotatie wordt vereffend in drie delen :

1° 50 % vóór het einde van de tweede maand van het begrotingsjaar;

2° 25 % vóór het einde van de zesde maand van het begrotingsjaar;

3° 25 % vóór het einde van het betrokken begrotingsjaar.

De storting van de derde schijf van de dotatie kan door de Regeringen naar beneden herzien worden op basis van een stand van de begrotingsverrichtingen die reeds in de boeken zijn opgenomen, en van een voorspelling van de verrichtingen die tijdens het betrokken jaar nog verricht moeten worden.

Art. 38. § 1. De dienst eWBS kan een reservefonds aanleggen, waarvan de hoogte minstens gelijk is aan een percentage van het gemiddelde van de bestaansuitgaven van de drie voorafgaande jaren. De Minister legt, met instemming van de Minister van Begroting, dit percentage vast.

§ 2. De middelen van het reservefonds, die de krachtens § 1 vastgelegde minimale hoogte overschrijden, kunnen, op ieder ogenblik, bestemd worden voor het dekken van een specifieke uitgave door een met redenen omklede beslissing van de beleidsraad.

§ 3. Om een onvoorzien negatief saldo aan te zuiveren dat bestaat aan het einde van een begrotingsjaar of een saldo, dat het gevolg van het beheer van een bijzondere activiteit is of om aan een dwingende uitgave het hoofd te bieden, stelt de beleidsraad aan de Minister voor de middelen van dit deel van het reservefonds geheel of gedeeltelijk aan te wenden, mits tegelijkertijd een tijdschema wordt voorgelegd om het fonds opnieuw op zijn minimumhoogte te brengen.

HOOFDSTUK VI. — *Overheidsopdrachten*

Art. 39. Voor zover de overheidsopdracht voor aanneming van leveringen of diensten binnen de grenzen blijft van de kredieten die daartoe in de begroting voor het begrotingsjaar ingeschreven zijn, is de beleidsraad of de leidingsstaf gemachtigd de wijze te bepalen waarop de opdracht gegund wordt, het bijzonder bestek of de als zodanig geldende bescheiden vast te stellen, de procedure in te zetten en de opdracht te gunnen voor de behoeften van de dienst eWbs, op voorwaarde dat het geschatte bedrag van de opdracht, zonder de belasting op de toegevoegde waarde, kleiner dan of gelijk is aan :

	Open aanbesteding, open offerteaanvraag, beperkte aanbesteding en beperkte offerteaanvraag	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking Rechtstreekse onderhandelingsprocedure met bekendmaking	Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
LEVERINGEN			
Beleidsraad	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Leidingsstaf	100.000 €	80.000 €	50.000 €
DIENSTEN			
Beleidsraad	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Leidingsstaf	100.000 €	80.000 €	50.000 €

Art. 40. Na gunning van de opdracht, is de ambtenaar-generaal ermee belast voor de uitvoering ervan te zorgen.

De ambtenaar-generaal brengt in het verslag als bedoeld in artikel 17, § 2, 3°, de beleidsraad op de hoogte van de goede uitvoering en de beëindiging van iedere opdracht.

HOOFDSTUK VII. — *Controle*

Art. 41. Overeenkomstig artikel 51 van het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering wordt de administratieve en budgettaire controle toegepast op de dienst eWBS. Die controle wordt door de Inspecteur van Financiën die gezamenlijk door de Regering wordt aangewezen, uitgeoefend.

Art. 42. Het Rekenhof controleert de rekeningen van dienst eWBS.

Het Rekenhof kan zijn controle ter plaatse uitvoeren en mag zich, te allen tijde, de bewijsstukken, overzichten, staten, inlichtingen of toelichtingen doen verstrekken betreffende de inkomsten, de uitgaven en het patrimonium.

TITEL II. — **Nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS**

Art. 43. § 1. De personeelsleden van EASI-WAL worden bij aan de Minister gericht schrijven, bij aangetekend schrijven of via elke modaliteit die vaste datum aan de verzending verleent, erom verzocht om binnen dertig kalenderdagen te bepalen of ze opteren :

1° voor een overdracht binnen eWBS;

2° voor een overdracht binnen de Waalse Overheidsdienst of binnen een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest;

3° voor, in voorkomend geval, de terugkeer in hun dienst van oorsprong voor de personeelsleden die ter beschikking worden gesteld van het Commissariaat of in verlof gesteld worden om een opdracht te vervullen binnen het Commissariaat.

Bij gebrek aan antwoord binnen de voorgeschreven termijn worden de personeelsleden geacht te opteren voor een overdracht binnen eWBS.

§ 2. Op de door de Waalse Regering bepaalde datum :

a) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen eWBS hebben geopteerd, er van ambtswege overgedragen;

2) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen de Waalse Overheidsdienst of binnen een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest hebben geopteerd, er van ambtswege overgedragen om beschikbare betrekkingen te bekleden;

c) wordt een einde gemaakt aan de ter beschikkingstelling of het stellen in verlof om een opdracht te vervullen voor de personeelsleden die voor een terugkeer in hun dienst van oorsprong hebben geopteerd.

§ 3. Voor de in § 2, a), bedoelde personeelsleden die een arbeidsovereenkomst voor een duidelijk bepaalde opdracht of een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur genieten, worden hun overeenkomsten van onbepaalde duur overeenkomstig de bepalingen bedoeld in het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 betreffende de voorwaarden voor de indienstneming en de administratieve en geldelijke toestand van de contractuele personeelsleden. De in het kader van de oorspronkelijke arbeidsovereenkomst verworven rechten blijven gehandhaafd.

Voor de in § 2, b), bedoelde personeelsleden zorgt de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst er voor zover mogelijk voor dat er overeenstemming wordt bereikt tussen de bevoegdheden van de over te dragen persoon en de nieuwe opdrachten die aan de persoon worden toevertrouwd binnen de Waalse Overheidsdienst of een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest. In voorkomend geval kunnen verschillende beschikbare betrekkingen, waaronder minstens één met een administratieve verblijfplaats in Namen, aan de over te dragen persoon voorgesteld worden.

Art. 44. De overdrachten of terugkeer vormen geen nieuwe benoeming.

TITEL III. — **Nadere regels voor de overdracht van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS**

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Art. 45. Deze titel is van toepassing op de eerste betrekkingen die binnen eWBS bekleed moeten worden bij overdracht van het personeel van de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap naar eWBS.

HOOFDSTUK II. — *Nadere regels voor de overdracht van het personeel van de diensten van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS*

Afdeling 1. — Overdracht van het personeel van de diensten van de Franse Gemeenschap dat specifiek voor de administratieve vereenvoudiging of het elektronische bestuur reeds in dienst genomen of aangeworven is

Art. 46. § 1. De personeelsleden die specifiek voor de administratieve vereenvoudiging of het elektronische bestuur reeds in dienst genomen of aangeworven zijn, worden bij aan de Minister gericht schrijven, bij aangetekend schrijven of via elke modaliteit die vaste datum aan de verzending verleent, erom verzocht om binnen dertig kalenderdagen te bepalen of ze opteren :

— voor een overdracht binnen eWBS;

— voor een aanstelling voor een andere betrekking binnen de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap, van de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector en van de instellingen van openbaar nut die onder Sectorcomité XVII ressorteren.

Bij gebrek aan antwoord binnen de voorgeschreven termijn worden de personeelsleden geacht te opteren voor een overdracht binnen eWBS.

§ 2. Op de door de Regering van de Franse Gemeenschap bepaalde datum :

a) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen eWBS zullen hebben geopteerd, er van ambtswege overgeplaatst;

2) worden de personeelsleden die voor een aanstelling voor een andere betrekking binnen het Ministerie van de Franse Gemeenschap zullen hebben geopteerd, er van ambtswegen overgedragen om beschikbare betrekkingen te bekleden.

§ 3. Voor de in § 2, a), bedoelde personeelsleden die een arbeidsovereenkomst genieten, zal een nieuwe arbeidsovereenkomst met laatstgenoemden ondertekend worden. De in het kader van de oorspronkelijke arbeidsovereenkomst verworven rechten blijven gehandhaafd.

Voor de in § 2, b), bedoelde personeelsleden zorgt de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap er voor zover mogelijk voor dat overeenstemming wordt bereikt tussen de bevoegdheden van de aan te stellen persoon en de nieuwe opdrachten die aan de persoon worden toevertrouwd binnen het Ministerie. In voorkomend geval kunnen verschillende beschikbare betrekkingen, waaronder minstens één met een administratieve verblijfplaats in Brussel, aan de over te dragen persoon voorgesteld worden.

Art. 47. De overdracht is de overgang van een betrekking van de personeelsformatie van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar een betrekking van de personeelsformatie van de dienst eWBS.

De overdracht betekent niet dat de overgedragen ambtenaren benoemd worden of overgedragen worden volgens het statuut van het personeel. De administratieve en geldelijke toestand van de ambtenaren of de contractuele personeelsleden op het ogenblik van hun overdracht wordt geacht verworven te zijn binnen de dienst eWBS.

Afdeling 2. — Nadere regels voor de overdracht van andere personeelsleden van de diensten van Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

Art. 48. Voor iedere betrekking die toe te kennen is bij toepassing van deze afdeling, moet een ambtsprofiel bekrachtigd worden door de Regering van de Franse Gemeenschap op voorstel van de Beleidsraad van eWBS.

De ambtsprofielen zullen de ambtsprofielen van de overeenkomstig artikel 46 naar eWBS overgedragen personen aanvullen.

De Minister is belast met de toepassing van elke selectieprocedure die voortvloeit uit de toepassing van dit akkoord.

Art. 49. § 1. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit akkoord werkzaam zijn in een andere betrekking van het Ministerie van de Franse Gemeenschap dan die bedoeld in artikel 46 kunnen op vrijwillige basis overgedragen worden naar eWBS volgens de bepalingen bedoeld bij dit hoofdstuk.

§ 2. De leden van het contractueel personeel die werkzaam zijn binnen dezelfde diensten kunnen vragen om naar eWBS te worden overgedragen.

Hun aanvraag wordt onderworpen aan de bepalingen van dit hoofdstuk.

In geval van overdracht binnen eWBS ondertekenen de in het eerste lid bedoelde personen een nieuwe arbeidsovereenkomst.

Art. 50. Binnen de perken van de voor eWBS bepaalde personeelsformatie en rekening houdende met het aantal ambtenaren die in het kader van de in afdeling 1 bedoelde procedure overgedragen zijn, bepalen de Regeringen het aantal betrekkingen, onderverdeeld per ambtsprofiel, die toegekend kunnen worden door overdracht binnen eWBS.

Hij doet, bij publicatie in het *Belgisch Staatsblad*, een oproep tot de personeelsleden bedoeld in artikel 48. Een interne verspreiding van de oproep binnen de diensten van de Regeringen van de Franse Gemeenschap wordt ook georganiseerd. De oproep wordt niet tijdens de maanden juli en augustus georganiseerd.

Als de ambtsprofielen gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* een synthese zijn van meer gedetailleerde ambtsprofielen, geeft de oproep in het *Belgisch Staatsblad* het adres aan van de website waarop deze ambtsprofielen kunnen worden geraadpleegd alsmede de administratieve dienst waar het afschrift, op papier, van deze profielen kan worden ontvangen.

Art. 51. Iedere kandidatuur voor een betrekking moet gemotiveerd worden rekening houdende met het ambtsprofiel dat ermee overeenstemt en per aangetekend schrijven worden meegedeeld aan de Algemene Directie Personeel en Ambtenarenzaken van het Ministerie van de Franse Gemeenschap binnen vijftien dagen volgend op de oproep tot de kandidaten.

Bij gemotiveerde beslissing stellen de Regeringen de kandidaten aan die vrijwillig naar eWBS worden overgedragen. In fine kunnen ze ook beslissen om geen personeelsleden over te dragen.

Voor deze aanstelling vaardigen ze een Commissie af, bestaande uit minstens vier leden waaronder een vertegenwoordiger van de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en een vertegenwoordiger van de Secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap, van de ambtenaar-generaal van eWBS en van een deskundigen in de ambtenarenzaken, gekozen onder de personeelsleden van de diensten van de Franse Gemeenschap, met de opdracht een advies te geven over de kandidaten voor elke betrekking open voor een overdracht.

De in het vorig lid bedoelde commissie moet de kandidaten vooraf horen die krachtens hun curriculum vitae voldoen aan de van tevoren bepaalde selectiecriteria.

Art. 52. De overdracht is de overgang van een betrekking van de personeelsformatie van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar een betrekking van de personeelsformatie van de dienst eWBS.

De overdracht betekent niet dat de overgedragen ambtenaren benoemd worden of overgedragen worden volgens het statuut van het personeel.

De administratieve en geldelijke toestand van de ambtenaren of de contractuele personeelsleden op het ogenblik van hun overdracht wordt geacht verworven te zijn binnen de dienst eWBS.

Art. 53. De Regeringen beslissen over de datum waarop de overdrachtsprocedure bedoeld bij dit hoofdstuk eindigt.

HOOFDSTUK III. — *Andere modaliteit*

Art. 54. Ter aanvulling van de bepalingen die hierboven in deze titel worden vermeld, kunnen de in artikel 45 bedoelde ambtenaren, met het oog op de noodzakelijke continuïteit van diensten waarin eWBS moet voorzien, gelet op zijn opdrachten, van rechtswege in verlop worden gesteld om een opdracht binnen de dienst eWBS te vervullen overeenkomstig de bepalingen van het besluit van 2 juni 2004 van de Regering van de Franse Gemeenschap

betreffende de verloven en afwezigheden van de personeelsleden van de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap, de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector en de instellingen van openbaar nut die onder het Comité van Sector XVII ressorteren.

TITEL IV. — Algemene, wijzigings- en slotbepalingen

Art. 55. Het in artikel 33 bedoelde eerste vijfjaarlijkse beleidsplan over vijf jaar wordt voor 1 januari 2016 opgemaakt.

Een beleidsplan met een kortere duur zal in die tussentijd door de Regering opgemaakt worden.

Art. 56. § 1. In artikel 334 van het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 houdende de Waalse Ambtenarencode, gewijzigd bij de besluiten van de Waalse Regering van 27 maart 2009 en van 20 september 2012, wordt een § 1/1 ingevoegd, luidend als volgt :

“§ 1./1. De leidend ambtenaar van de dienst “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” bedoeld in het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” (*e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging*) genoemd, afgekort “*eWBS*”, wordt geëvalueerd door een college samengesteld uit :

- 1° de Minister van Ambtenarenzaken of zijn afgevaardigde, die voorzitter is;
- 2° de betrokken functionele Ministers of hun afgevaardigde;
- 3° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst;
- 4° de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.”.

§ 2. In artikel 334, § 4, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Waalse Regering van 27 maart 2009, wordt 2° vervangen als volgt :

“2° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.”.

Art. 57. Het besluit van de Waalse Regering van 15 april 2005 betreffende het “Commissariat wallon E-Administration-Simplification”, afgekort “EASI-WAL”, wordt opgeheven.

Art. 58. Dit samenwerkingsakkoord treedt in werking op 1 maart 2014.

In afwijking van het eerste lid :

1° hebben de artikelen 19 tot 32, 37, 38 en 42 uitwerking met ingang van de datum van aanwijzing van de dienst “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” als administratieve dienst met een autonome boekhouding;

2° treedt artikel 57 in werking op 31 december 2014.

Overigens zijn de artikelen 43 tot 47 van dit samenwerkingsakkoord ook van toepassing op de verbintenissen die binnen het Commissariaat EASI-WAL of van het Ministerie van de Franse Gemeenschap lopend zijn of georganiseerd worden tussen de datum van inwerkingtreding van dit samenwerkingsakkoord en 31 mei 2014.

Art. 59. De volgende decreten treden in werking op 1 maart 2014 :

— het decreet van het Waalse Gewest van 13 juni 2013 houdende instemming met de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” (*e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging*) genoemd, afgekort “*eWBS*”.

— het decreet van het Waalse Gewest van 13 juni 2013 houdende instemming, voor de aangelegenheden bedoeld in artikel 138 van de Grondwet, met het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” (*e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging*) genoemd, afgekort “*eWBS*”.

— het decreet van de Franse Gemeenschap van 6 juni 2013 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, “*e-Wallonie-Bruxelles Simplification*” (*e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging*) genoemd, afgekort “*eWBS*”.

Art. 60. De Ministers zijn belast met de uitvoering van dit samenwerkingsakkoord.

Namen, 13 februari 2014.

Voor het Waalse Gewest :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Duurzame Ontwikkeling en Ambtenarenzaken,
J.-M. NOLLET

De Minister van Begroting, Financiën, Tewerkstelling, Vorming en Sport,
A. ANTOINE

Voor de Franse Gemeenschap :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Kind, Onderzoek en Ambtenarenzaken,
J.-M. NOLLET

De Minister van Begroting, Financiën en Sport,
A. ANTOINE

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2014/29238]

27 FEVRIER 2014. — Décret portant assentiment à la Convention contre la torture et autres peines ou traitements cruels, inhumains ou dégradants, adoptée par l'assemblée générale de l'ONU, le 10 décembre 1984, ainsi que son protocole facultatif adopté par l'assemblée générale de l'ONU le 18 décembre 2002 (1)

Le Parlement de la Communauté française a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit:

Article 1^{er}. La Convention contre la torture et autres peines ou traitements cruels, inhumains ou dégradants, adoptée par l'assemblée générale de l'ONU, le 10 décembre 1984, sortira son plein et entier effet.

Art. 2. Le Protocole facultatif se rapportant à la Convention du 10 décembre 1984 contre la torture et autres peines ou traitements cruels, inhumains ou dégradants, adopté par l'assemblée générale de l'ONU, le 18 décembre 2002, sortira son plein et entier effet.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 27 février 2013.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Communauté française,
R. DEMOTTE

Le Vice-Président et Ministre de l'Enfance, de la Recherche et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

Le Vice-Président et Ministre du Budget, des Finances et des Sports,
A. ANTOINE

Le Vice-Président et Ministre de l'Enseignement supérieur,
J.-Cl. MARCOURT

La Ministre de la Jeunesse,
Mme E. HUYTEBROECK

La Ministre de la Culture, de l'Audiovisuel, de la Santé et de l'Égalité des chances,
Mme F. LAANAN

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et de Promotion sociale
Mme M.-M. SCHYNS

—
Note

(1) *Session 2013-2014*

Documents du Parlement. — Projet de décret, n° 599-1. - Rapport, n° 599-2.

Compte-rendu intégral. — Discussion et adoption. Séance du 26 février 2014.

—
VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2014/29238]

27 FEBRUARI 2014. — Decreet houdende instemming met het Verdrag tegen foltering en andere wrede, onmenselijke of onterende behandeling of bestraffing, aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 10 december 1984, alsook met het Facultatief Protocol aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 18 december 2002 (1)

Het Parlement van de Franse Gemeenschap heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:

Artikel 1. Het Verdrag tegen foltering en andere wrede, onmenselijke of onterende behandeling of bestraffing, aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 10 december 1984, zal volkomen gevolg hebben.

Art. 2. Het facultatief Protocol met betrekking tot het Verdrag van 10 december 1984 tegen foltering en andere wrede, onmenselijke of onterende behandeling of bestraffing, aangenomen door de algemene vergadering van de VN op 18 december 2002, zal volkomen gevolg hebben.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 27 februari 2014.

De Minister-Président van de Regering van de Franse Gemeenschap,
R. DEMOTTE

De Vice-Président en Minister van Kind, Onderzoek en Ambtenarenzaken,
J.-M. NOLLET

De Vice-Président en Minister van Begroting, Financiën en Sport,
A. ANTOINE

De Vice-Président en Minister van Hoger Onderwijs,
J.-C. MARCOURT

De Minister van Jeugd,
Mevr. E. HUYTEBROECK

De Minister van Cultuur, Audiovisuele Sector, Gezondheid en Gelijke Kansen,
Mevr. F. LAANAN

De Minister van Leerplichtonderwijs en van Onderwijs voor Sociale Promotie,
Mevr. M.-M. SCHYNS

Nota

(1) *Zitting 2013 – 2014**Stukken van het Parlement.* — Ontwerp van decreet, nr. 599 – 1. — Verslag, nr. 599-2.*Integraal verslag.* — Bespreking en aanneming. Vergadering van 26 februari 2014.

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2014/29237]

23 JANVIER 2014. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant les modalités d'organisation et de fonctionnement du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent. — Erratum

Dans l'article 6, alinéa 2, 3°, de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 23 janvier 2014 fixant les modalités d'organisation et de fonctionnement du Conseil général de l'enseignement de promotion sociale et de son secrétariat permanent publié dans le *Moniteur belge* du 10 février 2014 à la page 11731, les mots « Conseil supérieur » doivent être remplacés par les mots « Conseil général ».

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2014/29237]

23 JANUARI 2014. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de nadere regels voor de organisatie en de werking van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat. — Erratum

In artikel 6, tweed lid, 3°, van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 23 januari 2014 tot bepaling van de nadere regels voor de organisatie en de werking van de Algemene raad voor het onderwijs voor sociale promotie en van zijn vast secretariaat, bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 10 februari 2014, pagina 11731, in de Franse tekst, worden de woorden "Conseil supérieur" vervangen door de woorden "Conseil général".

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202494]

13 FEVRIER 2014. — Accord de coopération réglant l'organisation et le fonctionnement du service e-Wallonie-Bruelles Simplification, « eWBS » en abrégé, fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service eWBS et fixant les modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS

Vu les articles 1^{er}, 2, 33, 38 et 39 ainsi que le chapitre IV, sections I^{er} et II du Titre III de la Constitution;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988, la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, et la loi spéciale du 16 juillet 1993 visant à achever la structure fédérale de l'Etat, notamment les articles 4, 5, 6, 6bis, 9, 77 et 87;

Vu l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique, dénommé e-Wallonie-Bruelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 14 mars 2013 fixant le cadre organique du personnel d'e-Wallonie-Bruelles Simplification, en abrégé « eWBS », et du pôle organisationnel de la Banque-Carrefour d'Echange de Données (BCED);

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005 relatif au Commissariat wallon E-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL »;

Vu les avis de l'Inspection des Finances, donnés le 8 mai 2013 et le 10 juin 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 juin 2013;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 13 février 2014;

Vu les protocoles d'accord n^{os} 612 et 613 du 12 juillet 2013 conclus au sein du Comité de secteur XVI;

Vu le protocole d'accord n^o 424 du 12 juillet 2013 conclu au sein du Comité de secteur XVII;

Vu les avis n^{os} 54.052/2, 54.053/2 et 54.071 du Conseil d'Etat, donnés les 25 et 30 septembre 2013, en application de l'article 84, § 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Vu la décision du Gouvernement wallon du 13 février 2014;

Vu la décision du Gouvernement de la Communauté française du 13 février 2014;

La Région wallonne, représentée par son Gouvernement;

La Communauté française, représentée par son Gouvernement,

Ont convenu ce qui suit :

Titre I^{er}. — Organisation et fonctionnement du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Au sens du présent accord, il y a lieu d'entendre par :

- 1° « Ministre », les Ministres ayant la simplification administrative et l'eGouvernement dans leurs attributions;
- 2° « eWBS » : le service e-Wallonie-Bruxelles Simplification visé par l'accord du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;
- 3° le Commissariat : le Commissariat wallon e-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL » créé par l'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005;
- 4° membre du personnel d'EASI-WAL: l'agent ou la personne engagée par contrat de travail et affecté, mis à disposition ou en congé pour mission au sein du Commissariat;
- 5° les Gouvernements : le Gouvernement wallon et le Gouvernement de la Communauté française.

Art. 2. Le Service public de Wallonie et le Ministère de la Communauté française assurent l'hébergement du service eWBS et mettent gratuitement à sa disposition l'infrastructure nécessaire à son fonctionnement selon les modalités déterminées par le Conseil stratégique.

Art. 3. Le secrétaire général du Ministère de la Communauté française exerce, de commun accord avec le secrétaire général du Service public de Wallonie et sous l'autorité conjointe des Gouvernements, la haute direction du service eWBS selon les modalités fixées par le présent accord.

Sur proposition du président du Conseil stratégique, le Ministre arrête les délégations de compétence et de signature autres que celles prévues par le présent accord qui sont accordées aux organes de gestion et membres du personnel d'e-WBS. Les délégations restent, quant à leur étendue dans les matières qu'elles concernent, dans les limites fixées par les délégations accordées au Ministère de la Communauté française ou au Service public de Wallonie.

CHAPITRE II. — *Des organes de gestion du service eWBS*

Section 1^{re}. — Le Conseil stratégique

Sous-section 1^{re}. — Compétences

Art. 4. Le Conseil stratégique est chargé :

- 1° de proposer à l'approbation des Gouvernements le plan stratégique des activités du service eWBS tel que visé à l'article 33;
- 2° d'établir le budget d'un exercice dans le respect du calendrier fixé par la circulaire budgétaire, le cas échéant, de l'adapter au cours de l'exercice;
- 3° d'établir et d'examiner périodiquement le tableau de bord visé à l'article 34;
- 4° d'établir et d'approuver le rapport annuel d'activités;
- 5° d'arrêter les comptes de l'année écoulée;
- 6° de proposer aux Gouvernements les redevances pour les prestations de services fournies par le service eWBS en dehors des services du Gouvernement;
- 7° d'approuver les marchés publics de fournitures ou de services dans les limites de l'article 39;
- 8° de proposer aux Gouvernements, le plan de recrutement pour le personnel statutaire dans les limites des emplois du cadre du service eWBS;
- 9° de proposer aux Gouvernements, en fonction du cadre du personnel, l'engagement du personnel contractuel rémunéré à charge des crédits inscrits au budget du service eWBS et dans le respect des règles fixées par l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, et des dispositions prévues par l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 relatif aux conditions d'engagement et à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel;
- 10° de gérer consciencieusement les ressources et le patrimoine du service eWBS;
- 11° de prendre tout acte de gestion quelconque qui ne relève pas de la gestion journalière.

Sous-section 2. — Composition

Art. 5. Le Conseil stratégique est composé :

- 1° du secrétaire général du Service public de Wallonie;
- 2° du secrétaire général du Ministère de la Communauté française;
- 3° du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante d'eWBS, désigné(e) en application de l'article 6 de l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé.

Ces membres ont voix délibérative.

Le Conseil stratégique peut associer à ses discussions d'autres mandataires en fonction des besoins ou de l'intérêt de ses derniers.

Le Conseil stratégique établit également des contacts privilégiés avec les mandataires responsables des services en charge de l'informatique administrative en Région wallonne et en Communauté française.

Art. 6. Les autres membres du staff de direction du service eWBS visés à l'article 17 participent aux réunions du Conseil stratégique avec voix consultative.

Art. 7. La participation au Conseil stratégique n'est pas rétribuée.

Art. 8. Le Conseil stratégique peut inviter toute personne à participer à ses travaux en raison de son expérience dans les matières traitées. Dans ce cas, cette personne a voix consultative.

Sous-section 3. — Fonctionnement

Art. 9. La présidence du Conseil stratégique est assurée alternativement, une année civile sur deux, par le secrétaire général du Service public de Wallonie et par le secrétaire général du Ministère de la Communauté française.

Le secrétaire général qui n'est pas président est vice-président du Conseil stratégique pendant l'année durant laquelle l'autre secrétaire général assure la présidence.

Le secrétariat du Conseil stratégique est assuré par un membre du personnel du service eWBS.

Art. 10. Le président du Conseil stratégique dirige les débats ou, en son absence, le vice-président.

Art. 11. Le Conseil stratégique tient au minimum trois réunions par an.

Le président convoque les membres du Conseil stratégique par écrit ou par courriel au moins cinq jours ouvrables à l'avance.

La convocation précise l'ordre du jour. Elle comporte les documents relatifs aux points inscrits à l'ordre du jour. En cas d'urgence, la transmission peut être effectuée au plus tard la veille du jour de la réunion.

Art. 12. Le Conseil stratégique délibère uniquement valablement si la majorité de ses membres avec voix délibérative est présente ou représentée.

Si le quorum visé à l'alinéa 1^{er} n'est pas atteint, le Conseil stratégique délibère sous réserve d'une ratification formelle de ses décisions lors de la réunion suivante.

Art. 13. Le Conseil stratégique délibère collégialement selon la procédure du consensus.

Art. 14. Sans préjudice à l'article 11, les consultations du Conseil stratégique peuvent s'effectuer moyennant le recours aux technologies numériques et à la communication par voie électronique.

La délibération du Conseil stratégique est uniquement valable si la majorité de ses membres a fait parvenir son suffrage dans les formes et les délais requis visés à l'article 16.

Les décisions sont prises à la majorité des suffrages exprimés.

Toute décision prise conformément à la procédure visée à l'alinéa 1^{er} fait l'objet d'une ratification formelle lors de la réunion suivante au Conseil stratégique.

Art. 15. Les délibérations et les décisions du Conseil stratégique sont consignées dans un projet de procès-verbal.

Le procès-verbal est envoyé par voie électronique dans les cinq jours ouvrables à dater de la réunion aux membres du Conseil stratégique. Les membres du Conseil stratégique disposent de dix jours ouvrables pour faire part par écrit de leurs observations au président.

En l'absence de remarque à l'expiration de ce délai, le projet de procès-verbal est considéré comme approuvé et signé, éventuellement électroniquement, par le président.

Si, dans le délai imparti, un membre du Conseil stratégique a émis une observation, le projet de procès-verbal est soumis avec l'observation à la réunion suivante du Conseil stratégique, qui se prononce sur son approbation.

Une copie du procès-verbal approuvé est envoyée électroniquement aux membres du Conseil stratégique et du Staff de direction ainsi qu'au Ministre.

Les procès-verbaux approuvés sont repris dans un registre particulier géré par le secrétariat d'eWBS. Le registre peut être tenu sous format électronique.

Art. 16. Le Conseil stratégique arrête son règlement d'ordre intérieur.

Les modalités de la consultation visée à l'article 14 sont fixées dans ce règlement. Les modalités déterminent au moins les moyens de communication auxquels il est recouru pour consulter les membres, le contenu de la consultation, les voies par lesquelles les membres font part de leur suffrage quant à la proposition soumise et le délai endéans lequel celui-ci est obligatoirement émis.

Section 2. — Le staff de direction

Art. 17. § 1^{er}. Le staff de direction est composé :

1° du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante d'eWBS, désigné(e) en application de l'article 6 de l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

2° du responsable « production et gestion » désigné par les Gouvernements;

3° du responsable « mission conseil » désigné par les Gouvernements;

4° du responsable « partage de données et Banque-Carrefour d'Echange de données » désigné par les Gouvernements.

Si d'autres responsables de services sont désignés par les Gouvernements, ces derniers font également partie du Staff de direction.

§ 2. Sous la présidence du fonctionnaire dirigeant ou de la fonctionnaire dirigeante du service eWBS, le Staff de direction est chargé :

1° d'assurer la coordination de l'ensemble de l'activité du service eWBS et de gérer consciencieusement ses ressources;

2° d'exécuter les décisions du Conseil stratégique;

3° de mettre en œuvre le plan stratégique et le programme d'activités arrêtés par le Conseil stratégique et de faire semestriellement rapport au Conseil stratégique de l'état d'avancement de ceux-ci;

4° de rédiger un rapport annuel des activités du service eWBS ainsi que le tableau de bord visé à l'article 33;

5° de constater les droits au profit du service administratif à comptabilité autonome;

6° d'engager toute dépense à charge du budget du service eWBS pour autant que le montant de la dépense, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à 50.000 euros;

7° d'autoriser l'engagement de toute autre dépense à charge du budget du service eWBS pour autant que celle-ci soit préalablement autorisée, selon les cas, par le Ministre ou par le Conseil stratégique, conformément à l'article 40 du présent accord de coopération;

8° d'exécuter les marchés publics de fournitures ou de services;

9° de signer tout contrat ou convention permettant l'exécution des actes de la gestion journalière dont la valeur d'engagement, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à 50.000 euros;

10° de signer, après décision du Conseil stratégique, tout contrat relatif aux services rendus par le service eWBS à des tiers dans le cadre de ses missions.

Les actes posés par le Staff de direction dans le cadre de la gestion journalière sont portés à la connaissance du Conseil stratégique lors de sa réunion suivante.

§ 3. Le staff de direction établit un règlement d'ordre intérieur. Dans le respect du paragraphe 2, il peut déléguer l'exécution de certains actes relatifs à la gestion journalière directement au fonctionnaire général ou à la fonctionnaire générale du service eWBS.

Il ne peut siéger que si la majorité des membres au moins sont présents.

Les décisions du staff de direction sont prises, si possible, au consensus et, en cas de divergences de vues, à la majorité simple des membres présents. En cas de parité des voix, la voix du président est prépondérante.

Art. 18. Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service eWBS exécute seul(e) les décisions du staff de direction. En cas d'absence, il désigne le membre du Staff de direction qui aura délégation pour signer en son nom.

Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service eWBS est ordonnateur au sens de l'article 2, 6°, du décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des Services du Gouvernement wallon.

Section 3. — Le trésorier

Art. 19. Le trésorier du service eWBS est désigné par le Ministre et est receveur du service eWBS.

Art. 20. Le trésorier est chargé :

- 1° de l'enregistrement des droits constatés et de l'exécution des paiements;
- 2° de la garde et du maniement des fonds et des valeurs;
- 3° de l'élaboration et de la garde des documents relatifs aux budgets et comptes, ainsi que de toute pièce justificative;
- 4° de la tenue de la comptabilité et de l'inventaire du patrimoine;
- 5° de l'enregistrement des recettes et des fonds de tiers visés à l'article 24.

CHAPITRE III. — Du budget

Art. 21. Le service eWBS établit annuellement un budget, selon les modalités fixées par la circulaire budgétaire, comportant les prévisions de toutes ses recettes et de toutes ses dépenses sans exception.

Par recette, il y a lieu d'entendre, notamment, les moyens budgétaires disponibles au début de l'année budgétaire, la dotation au service eWBS en provenance du budget de la Région ou de la Communauté française et les recettes propres du service.

Par dépense, il y a lieu d'entendre toute somme à payer à un tiers par le service eWBS.

Art. 22. La présentation du budget, ses classifications et le mode d'imputation des recettes et des dépenses sont arrêtés par les Gouvernements, sur proposition du Conseil stratégique.

Art. 23. Les recettes comportent le solde de l'année antérieure, la dotation de la Région wallonne et de la Communauté française et les recettes propres.

Art. 24. Le budget est établi par programme d'activités et par article de base.

Le budget du service eWBS distingue notamment les recettes suivantes :

- 1° la dotation de la Région wallonne établie sur la base du programme de travail du service;
- 2° la dotation de la Communauté française établie sur la base du programme de travail du service;
- 3° les fonds de tiers attribués au service pour l'exécution de plans d'actions ou de programmes particuliers.

Art. 25. Une nouvelle répartition de crédits entre articles de base au cours d'une année budgétaire est autorisée après accord du Ministre et du Ministre du Budget.

Art. 26. La proposition de budget pour l'année budgétaire suivant celle en cours (N+1) est établie sur la base d'une dotation calculée conformément aux instructions budgétaires de l'année budgétaire concernée (N).

La proposition est accompagnée d'une liste des initiatives et besoins nouveaux de l'année budgétaire suivante dont la couverture nécessite, selon le Conseil stratégique, une adaptation de la dotation du service eWBS. Cette liste est motivée et établie selon un ordre de priorités.

Art. 27. § 1^{er}. Au plus tard à la fin des travaux budgétaires, le Ministre communique au service eWBS le montant de la dotation telle qu'elle sera inscrite dans le projet de budget général des dépenses de la Région.

§ 2. Au plus tard quinze jours après la communication, le Conseil stratégique établit le budget initial de l'année budgétaire en cause.

§ 3. L'approbation du budget du service eWBS est acquise par la promulgation du décret contenant le budget général des dépenses. Si l'approbation n'est pas acquise avant le début de l'année budgétaire, les dépenses de même nature que celles qui sont autorisées dans le budget précédent peuvent être effectuées dès le 1^{er} janvier.

CHAPITRE IV. — Des comptes

Art. 28. A l'issue de chaque année budgétaire, le service eWBS établit son compte de gestion.

Art. 29. A l'issue de chaque année budgétaire, le service eWBS établit un compte d'exécution du budget, un tableau récapitulatif de concordance, un état de l'inventaire du patrimoine pour les actifs fixes et un état de l'actif et du passif.

Art. 30. § 1^{er}. Au plus tard fin février de l'année suivante, les comptes d'exécution budgétaire de l'année précédente sont présentés au Conseil stratégique, qui les arrête et les communique au Ministre avec ses commentaires éventuels.

§ 2. Au plus tard le 15 mars, le Ministre approuve les comptes de l'année précédente et les transmet au Ministre du Budget en vue de leur expédition à la Cour des Comptes.

Art. 31. Les pièces justificatives relatives aux comptes sont conservées au sein du service eWBS.

Art. 32. Lors d'un changement de trésorier, pour quelque raison que ce soit, le trésorier sortant établit son compte de gestion tel que visé à l'article 28.

CHAPITRE V. — *De la gestion*

Art. 33. Le service eWBS établit un plan stratégique sur cinq ans de ses activités et le soumet pour approbation au Conseil stratégique.

Le plan stratégique décrit la manière dont le service eWBS s'engage, sous forme d'objectifs, à exécuter ses missions fixées par l'accord de coopération du 21 février 2013.

Le plan stratégique est aligné sur les objectifs des plans stratégiques du Service public de Wallonie et du Ministère de la Communauté française, pour autant que ceux-ci existent, ou, à tout le moins, avec les plans opérationnels des mandataires de ces institutions.

Le Gouvernement et le Conseil stratégique du service eWBS peuvent de commun accord à tout moment revoir le plan stratégique.

Art. 34. Le Staff de direction du service eWBS établit un tableau de bord permettant de suivre et d'apprécier l'évolution de sa gestion.

Le tableau de bord comprend une série d'indicateurs sur les réalisations du service eWBS, sur la gestion administrative et financière (dont les données budgétaires, comptables et relatives aux ressources humaines) et sur les résultats de ses activités (dont le taux de réalisation des objectifs définis dans le plan stratégique).

La composition du tableau de bord est fixée par le Conseil stratégique.

Le tableau de bord est actualisé à la date du 30 juin et 31 décembre de chaque année budgétaire. Le tableau de bord actualisé est transmis dans les dix jours ouvrables au Conseil stratégique, qui l'examine à sa plus prochaine réunion.

Art. 35. Le Conseil stratégique peut demander au fonctionnaire général du service eWBS de lui fournir tous les outils de gestion qui lui sembleront utiles pour sa mission.

Art. 36. Lors de chaque réunion du Conseil stratégique, le fonctionnaire général ou la fonctionnaire générale du service eWBS fournit outre le rapport visé à l'article 17, § 2, 3°, les documents suivants :

- 1° la liste des projets avec des tiers conclus ou en cours d'exécution;
- 2° l'inventaire des contrats et conventions de tous ordres qui sont passés ou conclus par le service eWBS.

Art. 37. La dotation annuelle est mise en liquidation en trois parties :

- 1° 50 pour cent avant la fin du deuxième mois de l'année budgétaire;
- 2° 25 pour cent avant la fin du sixième mois de l'année budgétaire;
- 3° 25 pour cent avant la fin de l'année budgétaire concernée.

Le versement de la troisième tranche de la dotation peut être revu à la baisse par les Gouvernements sur la base d'un état des opérations budgétaires déjà comptabilisées et d'une projection des opérations encore à réaliser durant l'année concernée.

Art. 38. § 1^{er}. Le service eWBS peut constituer un fonds de réserve, dont la hauteur peut être au moins égale à un pourcentage de la moyenne des dépenses de subsistance des trois années budgétaires précédentes. Le Ministre fixe ce pourcentage après accord du Ministre du Budget.

§ 2. Les moyens du fonds de réserve qui dépassent la hauteur minimale fixée en vertu du paragraphe 1^{er} peuvent être, à tout moment, affectés à une dépense spécifique par décision motivée du Conseil stratégique.

§ 3. Pour apurer un solde négatif imprévu existant à la fin d'une année budgétaire ou celui résultant de la gestion d'une activité particulière ou pour faire face à une dépense impérieuse, le Conseil stratégique peut proposer au Ministre l'utilisation de tout ou partie des moyens du fonds de réserve, moyennant la production simultanée d'un échéancier visant la reconstitution du fonds à sa hauteur minimale.

CHAPITRE VI. — *Des marchés publics*

Art. 39. Pour autant que le marché public de fournitures ou de services s'inscrive dans les limites des crédits ouverts à cette fin dans le budget de l'année budgétaire, le Conseil stratégique ou le Staff de direction est habilité à fixer le mode de passation du marché, à arrêter le cahier spécial des charges ou les documents en tenant lieu, à initier la procédure et à attribuer le marché pour les besoins du service eWbs, à la condition que le montant estimé du marché, hors taxe sur la valeur ajoutée, soit inférieur ou égal à :

	Adjudication ouverte, appel d'offres ouvert, adjudication restreinte et appel d'offres restreint	Procédure négociée avec publicité préalable Procédure négociée directe avec publicité	Procédure négociée sans publicité
FOURNITURES			
Conseil stratégique	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Staff de direction	100.000 €	80.000 €	50.000 €
SERVICES			
Conseil stratégique	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Staff de direction	100.000 €	80.000 €	50.000 €

Art. 40. Après l'attribution d'un marché, le fonctionnaire général est chargé d'en assurer l'exécution.

Le fonctionnaire général ou la fonctionnaire générale informe le Conseil stratégique, dans le rapport visé à l'article 17, § 2, 3°, de la bonne exécution et de la clôture de chaque marché.

CHAPITRE VII. — *Du contrôle*

Art. 41. En application de l'article 51 du décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des services du Gouvernement wallon, le contrôle administratif et budgétaire est rendu applicable au service eWBS. Il est exercé par l'Inspecteur des Finances désignés conjointement par les Gouvernements.

Art. 42. La Cour des Comptes contrôle les comptes du service eWBS.

La Cour des Comptes peut exercer son contrôle sur place et se faire transmettre, à tout moment, les pièces justificatives, relevés, états, informations ou précisions concernant les recettes, les dépenses et le patrimoine.

Titre II. — Modalités de transfert des membres du personnel du Commissariat EASI-WAL au service eWBS

Art. 43. § 1^{er}. Les membres du personnel d'EASI-WAL sont invités par courrier adressé par le Ministre, par recommandé ou par toute autre voie conférant date certaine à l'envoi, à déterminer, dans les trente jours calendrier, s'ils optent :

- 1° pour un transfert au sein d'eWBS;
- 2° pour un transfert au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne;
- 3° le cas échéant, la réintégration de leur service d'origine pour les membres du personnel mis à disposition du Commissariat ou en congé pour mission au sein du Commissariat.

A défaut de réponse dans le délai fixé, les membres du personnel sont supposés opter pour un transfert au sein d'eWBS.

§ 2. A la date déterminée par le Gouvernement wallon :

- a) les membres du personnel qui ont opté pour un transfert au sein d'eWBS y sont transférés d'office;
- b) les membres du personnel qui ont opté pour un transfert au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne y sont transférés d'office sur des emplois disponibles;
- c) il est mis fin à la mise à disposition ou au congé pour mission pour les membres du personnel et qui ont opté pour une réintégration de leur service d'origine.

§ 3. Pour les membres du personnel visés au paragraphe 2, a), bénéficiant d'un contrat de travail pour mission nettement définie ou d'un contrat de travail à durée déterminée, leurs contrats deviennent des contrats à durée indéterminée conformément aux dispositions prévues par l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 relatif aux conditions d'engagement et à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel. Les droits acquis dans le cadre du contrat de travail initial seront maintenus.

Pour les membres du personnel visés au paragraphe 2, b), le secrétaire général du Service public de Wallonie veille, dans la mesure du possible, à assurer une adéquation entre les compétences de la personne à transférer et les nouvelles missions qui sont confiées à la personne au sein du Service public de Wallonie ou au sein d'un organisme d'intérêt public de la Région wallonne. Le cas échéant, plusieurs emplois disponibles, dont au moins un ayant une résidence administrative à Namur, peuvent être suggérés à la personne à transférer.

Art. 44. Les transferts ou réintégration ne constituent pas de nouvelles nominations.

Titre III. — Modalités de transfert des membres du personnel du Ministère de la Communauté française au service eWBS*CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales*

Art. 45. Le présent titre est applicable aux premiers emplois à pourvoir au sein d'eWBS, par transfert du personnel des services du Gouvernement de la Communauté française à eWBS.

CHAPITRE II. — Des modalités de transfert du personnel des services de la Communauté française à eWBS

Section 1^{re}. — Du transfert du personnel des services de la Communauté française déjà engagé ou recruté spécifiquement pour la simplification administrative ou l'administration électronique

Art. 46. § 1^{er}. Les membres du personnel déjà engagés ou recrutés spécifiquement pour la simplification administrative ou l'administration électronique au sein du Ministère de la Communauté française sont invités par courrier adressé par le Ministre, par courrier recommandé ou par toute autre voie conférant date certaine à l'envoi, à déterminer, dans les 30 jours calendrier, s'ils optent :

- pour un transfert au sein d'eWBS;
- pour une affectation sur un autre poste au sein des Services du Gouvernement de la Communauté française, du Conseil supérieur de l'Audiovisuel et des organismes d'intérêt public relevant du Comité de secteur XVII.

A défaut de réponse dans le délai fixé, les membres du personnel sont supposés opter pour un transfert au sein d'eWBS.

§ 2. A la date déterminée par le Gouvernement de la Communauté française :

- a) les membres du personnel qui auront opté pour un transfert au sein d'eWBS y sont transférés d'office;
- b) les membres du personnel qui auront opté pour une affectation sur un autre poste au sein du Ministère de la Communauté française y sont transférés d'office sur des emplois disponibles.

§ 3. Pour les membres du personnel visés au § 2, a), bénéficiant d'un contrat de travail, un nouveau contrat de travail sera signé avec ces derniers. Les droits acquis dans le cadre du contrat de travail initial seront maintenus.

Pour les membres du personnel visés au § 2, b), le secrétaire général du Ministère de la Communauté française veillera, dans la mesure du possible, à assurer une adéquation entre les compétences de la personne à affecter et les nouvelles missions qui seront confiées à la personne au sein du Ministère. Le cas échéant, plusieurs emplois disponibles, dont au moins un ayant une résidence administrative à Bruxelles, pourront être suggérés à la personne à transférer.

Art. 47. Le transfert emporte le passage d'un emploi du cadre du Ministère de la Communauté française vers un emploi du cadre d'eWBS.

Il ne constitue pas, pour les agents ainsi transférés, de nouvelles nominations ni des transferts au sens du statut du personnel.

Les situations administrative et pécuniaire acquises par les agents ou les membres du personnel contractuel au moment de leur transfert sont réputées avoir été acquises au sein d'eWBS.

Section 2 — Du transfert d'autres membres du personnel des services de la Communauté française à eWBS

Art. 48. Tout emploi à pourvoir en application de la présente section fait l'objet d'un profil de fonction validé par le Gouvernement de la Communauté française sur proposition du Conseil stratégique d'eWBS.

Les profils de fonction compléteront les profils de fonction des personnes transférées à eWBS en application de l'article 46.

Le Ministre est chargé de la mise en œuvre de toute procédure de sélection découlant de l'application du présent accord.

Art. 49. § 1^{er}. Les agents qui à la date d'entrée en vigueur du présent accord sont occupés dans un emploi du Ministère de la Communauté française autre que celui visé à l'article 46 peuvent être transférés sur base volontaire à eWBS selon les modalités fixées par le présent chapitre.

§ 2. Les membres du personnel contractuel occupés au sein des mêmes services peuvent demander leur transfert au sein d'eWBS.

La demande est soumise aux dispositions du présent chapitre.

En cas de transfert au sein d'eWBS, les personnes visées à l'alinéa 1^{er} signent un nouveau contrat de travail.

Art. 50. Dans les limites du cadre fixé pour eWBS et compte tenu du nombre d'agents transférés dans le cadre de la procédure prévue à la section 1^{re}, les Gouvernements déterminent le nombre d'emplois, répartis par profils de fonction, pouvant être pourvus par transfert au sein d'eWBS.

Il lance par publication au *Moniteur belge* un appel aux membres du personnel visés à l'article 48. Une diffusion interne de l'appel au sein des services du Gouvernement de la Communauté française est également organisée. L'appel n'est pas organisé durant les mois de juillet et août.

Si les profils de fonction publiés au *Moniteur belge* constituent une synthèse de profils de fonction plus détaillés, l'appel au *Moniteur belge* indique l'adresse du site informatique sur lequel ces profils de fonction peuvent être consultés et le service administratif auprès duquel la copie, sur support papier, desdits profils peut être obtenue.

Art. 51. Toute candidature à un emploi doit être motivée eu égard au profil de fonction qui y correspond et être notifiée par recommandé à la Direction générale du Personnel et de la Fonction publique du Ministère de la Communauté française dans les quinze jours ouvrables qui suivent l'appel aux candidats.

Par décision motivée, les Gouvernements désignent ceux des candidats qui sont volontairement transférés à eWBS. Ils peuvent également décider, in fine, de ne pas transférer de personnel.

Préalablement à cette désignation, ils confient à une Commission composée de quatre membres au moins dont un représentant du secrétaire général du Service public de Wallonie et un représentant du secrétaire général du Ministère de la Communauté française, du fonctionnaire général d'eWBS et d'un expert en matière de Fonction publique, choisi parmi les membres du personnel des services de la Communauté française, la mission de remettre un avis sur les candidats à chaque emploi ouvert au transfert.

La Commission visée à l'alinéa précédent procède nécessairement à l'audition préalable des candidats qui en vertu de leur curriculum vitae répondent aux critères de sélection déterminés préalablement.

Art. 52. Le transfert emporte le passage d'un emploi du cadre du Ministère de la Communauté française vers un emploi du cadre d'eWBS.

Il ne constitue pas, pour les agents ainsi transférés, de nouvelles nominations ni des transferts au sens du statut du personnel.

Les situations administrative et pécuniaire acquises par les agents ou les membres du personnel contractuel au moment de leur transfert sont réputées avoir été acquises au sein d'eWBS.

Art. 53. Les Gouvernements arrêtent la date à laquelle la procédure de transfert visée par le présent chapitre est terminée.

CHAPITRE III. — Autre modalité

Art. 54. En complément des dispositions visées ci-avant dans le présent titre, les agents visés à l'article 45 peuvent, eu égard à la nécessaire continuité de service que doit assurer le service eWBS compte tenu de ses missions, être mis d'office en congé pour l'exercice d'une mission au sein du service eWBS conformément aux dispositions de l'arrêté du 2 juin 2004 du Gouvernement de la Communauté française relatif aux congés et aux absences des agents des Services du Gouvernement de la Communauté française, du Conseil supérieur de l'Audiovisuel et des organismes d'intérêt public relevant du Comité de secteur XVII.

Titre IV. — Dispositions générales, modificatives et finales

Art. 55. Le premier plan stratégique sur cinq ans visé à l'article 33 est établi pour le 1^{er} janvier 2016.

Dans l'intervalle, un plan stratégique d'une durée plus courte sera arrêté par le Gouvernement.

Art. 56. § 1^{er}. Dans l'article 334 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 portant Code de la Fonction publique wallonne, modifié par les arrêtés du Gouvernement wallon du 27 mars 2009 et du 20 septembre 2012, il est inséré un paragraphe 1^{er}/1, rédigé comme suit :

« § 1^{er}/1. Le fonctionnaire dirigeant ou la fonctionnaire dirigeante du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification visé par l'accord du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française organisant un service commun en matière de simplification administrative et d'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé, est évalué par un collège composé :

- 1° du Ministre de la Fonction publique ou de son délégué, qui préside;
- 2° du ou des Ministres fonctionnels concernés ou de leur délégué;
- 3° du secrétaire général du Service public de Wallonie;
- 4° du secrétaire général du Ministère de la Communauté française. »

§ 2. Dans l'article 334, § 4, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mars 2009, le 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° le secrétaire général du Service public de Wallonie et le secrétaire général du Ministère de la Communauté française. »

Art. 57. L'arrêté du Gouvernement wallon du 15 avril 2005 relatif au Commissariat wallon E-Administration-Simplification, en abrégé « EASI-WAL » est abrogé.

Art. 58. Le présent accord de coopération entre en vigueur le 1^{er} mars 2014.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er} :

1° les articles 19 à 32, 37, 38 et 42 produisent leurs effets à la date de la désignation du service e-Wallonie-Bruxelles Simplification en service administratif à comptabilité autonome;

2° l'article 57 entre en vigueur le 31 décembre 2014.

Par ailleurs, les articles 43 à 47 du présent accord de coopération s'appliquent également aux engagements au sein du Commissariat EASI-WAL ou du Ministère de la Communauté française en cours ou organisés entre la date d'entrée en vigueur du présent accord de coopération et le 31 mai 2014.

Art. 59. Entrent en vigueur le 1^{er} mars 2014 :

- le décret de la Région wallonne du 13 juin 2013 portant assentiment l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

- le décret de la Région wallonne du 13 juin 2013 portant assentiment pour les matières visées à l'article 138 de la Constitution à l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé;

- le décret de la Communauté française du 6 juin 2013 portant assentiment l'accord de coopération du 21 février 2013 entre la Région wallonne et la Communauté française en matière de simplification administrative et d'administration électronique et organisant un réseau des correspondants en charge de la simplification administrative et de l'administration électronique dénommé e-Wallonie-Bruxelles Simplification, « eWBS » en abrégé.

Art. 60. Les Ministres sont chargés de l'exécution du présent accord de coopération.

Namur, le 13 février 2014.

Pour la Région wallonne :

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre du Développement durable et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

Le Ministre du Budget, des Finances, de l'Emploi, de la Formation et des Sports,
A. ANTOINE

Pour la Communauté française :

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Enfance, de la Recherche et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

Le Ministre du Budget, des Finances et des Sports,
A. ANTOINE

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2014/202494]

13. FEBRUAR 2014 — Zusammenarbeitsabkommen zur Regelung der Organisation und der Arbeitsweise der Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (abgekürzt "eWBS") und zur Bestimmung der Modalitäten für die Übertragung auf die eWBS-Dienststelle von Mitarbeitern des Kommissariats EASI-WAL und des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft

Aufgrund der Artikel 1, 2, 33, 38 und 39 sowie des Kapitels IV, Abschnitte I und II des Titels III der Verfassung;

Aufgrund des Sondergesetzes vom 8. August 1988 über institutionelle Reformen in der durch das Sondergesetz vom 8. August 1988, das Sondergesetz vom 16. Januar 1989 über die Finanzierung der Gemeinschaften und der Regionen und das Sondergesetz vom 16. Juli 1993 zur Vollendung der föderalen Staatsstruktur abgeänderten Fassung, insbesondere der Artikel 4, 5, 6, 6bis, 9, 77 und 87;

Aufgrund des Zusammenarbeitsabkommens vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisierung eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS";

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 14. März 2013 zur Festlegung des Stellenplans des Personals von "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", abgekürzt "eWBS" und des organisatorischen Pools der "Banque-Carrefour d'Echange de Données" (BCED) (Zentralen Datenbank für den Datenaustausch);

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 15. April 2005 über das "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (wallonisches Kommissariat E-Verwaltung-Vereinfachung), abgekürzt "EASI-WALL";

Aufgrund der am 8. Mai 2013 und am 10. Juni 2013 abgegebenen Gutachten der Finanzinspektion;

Aufgrund des am 13. Juni 2013 gegebenen Einverständnisses des Ministers für Haushalt;

Aufgrund des am 13. Februar 2014 gegebenen Einverständnisses des Ministers für den öffentlichen Dienst;

Aufgrund der innerhalb des Sektorenausschusses XVI abgeschlossenen Vereinbarungsprotokolle Nrn. 612 und 613 vom 12. Juli 2013;

Aufgrund des innerhalb des Sektorenausschusses XVII abgeschlossenen Vereinbarungsprotokolls Nr. 424 vom 12. Juli 2013;

Aufgrund der am 25. und am 30. September 2013 in Anwendung von Artikel 84 § 1 Ziffer 1^o der koordinierten Gesetze über den Staatsrat abgegebenen Gutachten Nrn. 54.052/2, 54.053/2 und 54.071 des Staatsrats;

Aufgrund des Beschlusses der Wallonischen Regierung vom 13. Februar 2014;

Aufgrund des Beschlusses der Regierung der Französischen Gemeinschaft vom 13. Februar 2014;

Die Wallonische Region, vertreten durch ihre Regierung,
 Die Französische Gemeinschaft, vertreten durch ihre Regierung,
 Haben Folgendes vereinbart:

Titel I — Organisation und Arbeitsweise der Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (abgekürzt "eWBS")

KAPITEL I — Allgemeine Bestimmungen

Artikel 1 - Im Sinne des vorliegenden Abkommens gelten folgende Definitionen:

1° "Minister": die Minister, zu deren Zuständigkeitsbereichen die administrative Vereinfachung und die e-Regierung gehören,

2° "eWBS": die Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" gemäß dem Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisierung eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS";

3° "Kommissariat": das durch Erlass der Wallonischen Regierung vom 15. April 2005 gegründete wallonische Kommissariat e-Verwaltung-Vereinfachung ("Commissariat wallon e-Administration-Simplification", abgekürzt "EASI-WAL");

4° "Mitarbeiter von EASI-WAL": ein Bediensteter oder eine Person, der/die im Rahmen eines Arbeitsvertrags eingestellt und dem Kommissariat zugewiesen, ihm zur Verfügung gestellt oder wegen eines Sonderauftrags innerhalb des Kommissariats beurlaubt wird;

5° "die Regierungen": die Wallonische Regierung und die Regierung der Französischen Gemeinschaft.

Art. 2 - Der Öffentliche Dienst der Wallonie und das Ministerium der Französischen Gemeinschaft sorgen für die Unterbringung der eWBS-Dienststelle und stellen nach den vom Strategierat festgelegten Modalitäten die Infrastruktur, die für ihre Arbeitsweise erforderlich ist, kostenfrei zu ihrer Verfügung.

Art. 3 - Dem Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft obliegt im gegenseitigen Einvernehmen mit dem Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und unter der gemeinsamen Aufsicht der Regierungen die Oberleitung der eWBS-Dienststelle nach den Modalitäten, die durch dieses Abkommen bestimmt werden.

Auf Vorschlag des Vorsitzenden des Strategierats legt der Minister die zulässigen Übertragungen von Zuständigkeiten und Zeichnungsbefugnissen auf Verwaltungsorgane und eWBS-Mitarbeiter fest, die nicht im vorliegenden Abkommen vorgesehen sind. In Bezug auf ihren Umfang in den jeweiligen betroffenen Zuständigkeitsbereichen dürfen diese Befugnisübertragungen die Grenzen nicht überschreiten, die durch die Vollmachten festgelegt sind, die dem Ministerium der Französischen Gemeinschaft oder dem Öffentlichen Dienst der Wallonie erteilt werden.

KAPITEL II — Organe zur Verwaltung der eWBS-Dienststelle

Abschnitt 1 — Der Strategierat

Unterabschnitt 1 — Zuständigkeiten

Art. 4 - Der Strategierat wird damit beauftragt,

1° den strategischen Plan für die Tätigkeiten der eWBS-Dienststelle gemäß Artikel 33 den Regierungen zur Genehmigung zu unterbreiten,

2° den Haushaltsplan eines Geschäftsjahres unter Einhaltung des durch das Haushaltsrundsreiben festgelegten Zeitplans zu verabschieden und ihn ggf. während des Geschäftsjahres anzupassen,

3° die Übersichtstabelle gemäß Artikel 34 zu erstellen und regelmäßig zu überprüfen,

4° den jährlichen Tätigkeitsbericht zu erstellen und ihm zuzustimmen,

5° die Abrechnung des abgelaufenen Jahres zu erstellen,

6° den Regierungen das Entgelt für die außerhalb der Dienststellen der Regierung erbrachten Dienstleistungen der eWBS-Dienststelle vorzuschlagen,

7° den öffentlichen Liefer- oder Dienstleistungsaufträgen im Rahmen des Artikels 39 zuzustimmen,

8° den Regierungen den Anwerbungsplan für das statutarische Personal im Rahmen der verfügbaren Arbeitsstellen im Stellenplan der eWBS-Dienststelle vorzulegen,

9° unter Berücksichtigung des Stellenplans die Einstellung von Vertragspersonal, das zu Lasten der im Haushalt der eWBS-Dienststelle eingetragenen Mittel entlohnt wird, den Regierungen unter Beachtung der durch das Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisierung eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS" festgelegten Regeln sowie der im Erlass der Wallonischen Regierung vom 18. Dezember 2003 über die Anstellungsbedingungen und die Verwaltungs- und Besoldungslage der vertraglichen Personalmitglieder vorgesehenen Bestimmungen vorzuschlagen,

10° die Ressourcen und das Vermögen der eWBS-Dienststelle gewissenhaft zu verwalten,

11° jede beliebige Verwaltungsmaßnahme zu treffen, die nicht zur täglichen Geschäftsführung gehört.

Unterabschnitt 2 — Zusammensetzung

Art. 5 - Der Strategierat setzt sich aus folgenden Personen zusammen:

1° dem Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie,

2° dem Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft,

3° dem bzw. der in Anwendung von Artikel 6 des Zusammenarbeitsabkommens vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisierung eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS" bezeichneten leitenden Beamten bzw. leitenden Beamtin von eWBS.

Diese Mitglieder haben eine beschließende Stimme.

Der Strategierat kann andere Bevollmächtigte je nach seinen eigenen Bedürfnissen oder je nach deren Interesse an seinen Beratungen beteiligen.

Der Strategierat nimmt ebenfalls privilegierte Beziehungen zu den Bevollmächtigten auf, die für die in der Wallonischen Region und in der Französischen Gemeinschaft zuständigen Dienststellen für verwaltungsbezogene Datenverarbeitung verantwortlich sind.

Art. 6 - Die in Artikel 17 genannten sonstigen Mitglieder der Direktion der eWBS-Dienststelle nehmen an den Sitzungen des Strategierats teil und haben dabei eine beratende Stimme.

Art. 7 - Die Beteiligung am Strategierat wird nicht vergütet.

Art. 8 - Der Strategierat kann eine jede Person aufgrund ihrer Erfahrung in den behandelten Sachgebieten zur Teilnahme an seinen Aktivitäten heranziehen. In diesem Fall hat diese Person eine beratende Stimme.

Unterabschnitt 3 — Arbeitsweise

Art. 9 - Den Vorsitz des Strategierats führen der Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und der Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft abwechselnd, d.h. jeweils alle zwei Kalenderjahre.

Der Generalsekretär, der nicht der Vorsitzende ist, ist während des Jahres, in dem der andere Generalsekretär den Vorsitz führt, stellvertretender Vorsitzender.

Die Sekretariatsaufgaben des Strategierats werden von einem Mitarbeiter der eWBS-Dienststelle übernommen.

Art. 10 - Der Vorsitzende des Strategierats - oder, in dessen Abwesenheit, der stellvertretende Vorsitzende - leitet die Diskussionen.

Art. 11 - Der Strategierat tritt wenigstens dreimal im Jahr zu einer Sitzung zusammen.

Spätestens fünf Werktage vor der Sitzung beruft der Vorsitzende die Mitglieder des Strategierats per Post oder per E-Mail ein.

In der Einberufung wird die Tagesordnung angegeben. Die Unterlagen betreffend die verschiedenen Tagesordnungspunkte werden der Einberufung beigelegt. Im Dringlichkeitsfall darf die Mitteilung spätestens am Tag vor dem Sitzungstag erfolgen.

Art. 12 - Der Strategierat ist nur dann beschlussfähig, wenn die Mehrheit der Mitglieder mit beschließender Stimme anwesend oder vertreten sind.

Ist der Anteil gemäß Absatz 1 nicht anwesend bzw. vertreten, so ist der Strategierat unter Vorbehalt einer förmlichen Ratifizierung seiner Beschlüsse bei der nächsten Sitzung beschlussfähig.

Art. 13 - Der Strategierat berät kollegial und nach dem Konsensverfahren.

Art. 14 - Unbeschadet von Artikel 11 kann der Strategierat unter Verwendung digitaler Technologien und elektronischer Kommunikationswege seine Mitglieder zu einer Sitzung einberufen.

Die Beschlussfassung des Strategierats ist nur dann gültig, wenn die Mehrheit seiner Mitglieder ihre Stimmen form- und fristgerecht nach Artikel 16 abgegeben haben.

Die Beschlüsse werden mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen gefasst.

Jeder Beschluss, der nach dem Verfahren gemäß Absatz 1 gefasst wird, ist Gegenstand einer förmlichen Ratifizierung in der nächsten Sitzung des Strategierats.

Art. 15 - Die Beratungen und Beschlüsse des Strategierats werden in einem Protokollentwurf festgehalten.

Das Protokoll wird binnen fünf Werktagen nach der Sitzung den Mitgliedern des Strategierats auf elektronischem Wege übermittelt. Die Mitglieder des Strategierats verfügen über eine Frist von zehn Werktagen, um ihre Anmerkungen dem Vorsitzenden schriftlich mitzuteilen.

Wenn nach Ablauf dieser Frist keine Anmerkungen eingegangen sind, gilt der Protokollentwurf als angenommen und wird vom Vorsitzenden - ggf. elektronisch - unterzeichnet.

Falls ein Mitglied des Strategierats einen Einwand innerhalb der eingeräumten Frist vorgebracht hat, wird während der nächsten Sitzung des Strategierats auf den Protokollentwurf zusammen mit dieser Bemerkung erneut eingegangen, und fasst der Rat anschließend seinen Beschluss zu dessen (Nicht)Annahme.

Eine Kopie des bestätigten Protokolls wird auf elektronischem Wege den Mitgliedern des Strategierats und der Direktion sowie dem Minister gesandt.

Die angenommenen Protokolle werden in ein Sonderregister aufgenommen, das vom eWBS-Sekretariat geführt wird. Das Register kann in elektronischem Format geführt werden.

Art. 16 - Der Strategierat bestimmt seine eigene Geschäftsordnung.

Darin wird das Verfahren zur Konsultation gemäß Artikel 14 festgelegt. Das Verfahren bestimmt mindestens die Kommunikationsmittel, um die Mitglieder zu konsultieren, den Inhalt der Konsultation, die Wege, auf denen die Mitglieder ihre Stimme zum betreffenden Vorschlag abgeben können, und die Frist, innerhalb deren dies obligatorisch geschehen soll.

Abschnitt 2 — Mitglieder der Direktion

Art. 17 - § 1. Die Direktion der eWBS-Dienststelle setzt sich aus folgenden Mitgliedern zusammen:

1° dem bzw. der in Anwendung von Artikel 6 des Zusammenarbeitsabkommens vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisierung eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS" bezeichneten leitenden Beamten bzw. leitenden Beamtin von eWBS,

2° dem von den Regierungen bezeichneten Verantwortlichen für "Produktion und Verwaltung",

3° dem von den Regierungen bezeichneten Verantwortlichen für "Beratungsaufgaben",

4° dem von den Regierungen bezeichneten Verantwortlichen für "gemeinsame Nutzung von Daten und Zentrale Datenbank für den Datenaustausch".

Wenn noch andere Dienstverantwortliche von den Regierungen bezeichnet werden, werden sie ebenfalls zu Mitgliedern der Direktion.

§ 2. Unter dem Vorsitz des leitenden Beamten bzw. der leitenden Beamtin der eWBS-Dienststelle haben die Mitglieder der Direktion folgende Aufgaben:

1° die Koordinierung sämtlicher Tätigkeiten der eWBS-Dienststelle und die gewissenhafte Verwaltung ihrer Mittel,

2° die Ausführung der Beschlüsse des Strategierats,

3° die Umsetzung des strategischen Plans und des Tätigkeitsprogramms, die vom Strategierat festgesetzt werden, und Letzterem über den jeweiligen Durchführungsstand halbjährlich Bericht zu erstatten,

4° die Abfassung eines Jahresberichts über die Tätigkeiten der eWBS-Dienststelle und die Erstellung der Übersichtstabelle nach Artikel 33,

5° die Feststellung der Forderungen zugunsten der Verwaltungsdienste mit autonomer Buchführung,

6° die Tätigkeit jeglicher Ausgabe zu Lasten des Haushalts der eWBS-Dienststelle, sofern sie höchstens 50.000 Euro abzüglich Mehrwertsteuer beträgt,

7° die Genehmigung jeglicher sonstigen Tätigkeit einer Ausgabe zu Lasten des Haushalts der eWBS-Dienststelle, sofern diese vorher vom Minister oder vom Strategierat - je nach Fall - gemäß Artikel 40 des vorliegenden Zusammenarbeitsabkommens erlaubt worden ist,

8° die Durchführung der öffentlichen Liefer- oder Dienstleistungsaufträge,

9° die Unterzeichnung jeglichen Vertrags oder jeglicher Vereinbarung, der/die die Tagesgeschäftsvorgänge mit Obligowert von höchstens 50.000 Euro abzüglich Mehrwertsteuer ermöglichen soll,

10° die Unterzeichnung, nach Beschlussfassung des Strategierats, jeglichen Vertrags bezüglich der Dienstleistungen zugunsten Dritter, die die eWBS-Dienststelle im Rahmen ihres Auftrags erbringt.

Die von den Mitgliedern der Direktion durchgeführten Tagesgeschäftsvorgänge werden dem Strategierat während seiner nächsten Sitzung zur Kenntnis gebracht.

§ 3. Die Mitglieder der Direktion bestimmen ihre eigene Geschäftsordnung. Unter Einhaltung von § 2 können sie bestimmte Tagesgeschäftsvorgänge unmittelbar dem Generalbeamten bzw. der Generalbeamtin der eWBS-Dienststelle übertragen.

Die Direktion darf nur dann tagen, wenn mindestens die Mehrheit ihrer Mitglieder anwesend sind.

Die Beschlüsse der Direktion werden wenn möglich im Konsens gefasst und im Falle von Meinungsverschiedenheiten mit einfacher Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmgleichheit ist die Stimme des Vorsitzenden ausschlaggebend.

Art. 18 - Nur der leitende Beamte bzw. die leitende Beamtin der eWBS-Dienststelle ist befugt, die Beschlüsse der Direktion auszuführen. Im Falle seiner bzw. ihrer Abwesenheit bezeichnet er/sie das dazu bevollmächtigte Mitglied der Direktion, in seinem/ihrem Namen zu unterzeichnen.

Der leitende Beamte bzw. die leitende Beamtin der eWBS-Dienststelle ist Anweisungsbefugte(r) im Sinne von Artikel 2, Ziffer 6° des Dekrets vom 15. Dezember 2011 zur Organisation des Haushaltsplans und der Buchführung der Dienststellen der Wallonischen Regierung.

Abschnitt 3 — Der Kassenführer

Art. 19 - Der Kassenführer der eWBS-Dienststelle wird vom Minister bezeichnet und ist zugleich der Einnehmer der eWBS-Dienststelle

Art. 20 - Der Kassenführer wird mit

1° der Erfassung festgestellter Forderungen und der Leistung von Zahlungen,

2° der Verwahrung und der Handhabung der Barmittel und der Werte,

3° der Erstellung und der Aufbewahrung der Dokumente in Bezug auf die Haushalte und auf die Buchführung sowie jeglichen Belegs,

4° der Buchhaltung und der Führung des Vermögensverzeichnisses,

5° der Erfassung von Einnahmen und Fremdmitteln gemäß Artikel 24 beauftragt.

KAPITEL III — Haushalt

Art. 21 - Jährlich stellt die eWBS-Dienststelle einen Haushaltsplan nach den durch Haushaltsrundschriften festgelegten Modalitäten auf, der Prognosen für alle ihre Einnahmen und Ausgaben enthält, ohne Ausnahme.

Unter "Einnahmen" sind u.a. die zu Beginn des Haushaltsjahres verfügbaren Haushaltsmittel, die Mittelzuführung an die eWBS-Dienststelle aus dem Haushalt der Region oder der Französischen Gemeinschaft und die eigenen Einnahmen der Dienststelle zu verstehen.

Unter "Ausgaben" ist jede Summe zu verstehen, die die eWBS-Dienststelle einem Dritten zu zahlen hat.

Art. 22 - Die Darstellungsweise des Haushalts, seine Klassifizierungen und die Anrechnungsweise der Einnahmen und Ausgaben werden auf Vorschlag des Strategierats von den Regierungen festgelegt.

Art. 23 - Unter den Einnahmen werden der Saldo des vorhergehenden Jahres, die Mittelzuführung von der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft und die eigenen Einnahmen angeführt.

Art. 24 - Der Haushaltsplan wird je Tätigkeitsprogramm und je Basiszuwendung aufgestellt.

Im Haushaltsplan der eWBS-Dienststelle wird insbesondere zwischen folgenden Einnahmen unterschieden:

1° die Mittelzuführung von der Wallonischen Region, die auf der Grundlage des Arbeitsprogramms der Dienststelle festgelegt wird,

2° die Mittelzuführung von der Französischen Gemeinschaft, die auf der Grundlage des Arbeitsprogramms der Dienststelle festgelegt wird,

3° die Fremdmittel, die der Dienststelle zwecks Ausführung von Aktionsplänen oder besonderen Programmen gewährt werden.

Art. 25 - Eine neue Verteilung von Mitteln unter die Basiszuwendungen während eines laufenden Haushaltsjahres ist nach Einwilligung des Ministers und des Ministers für Haushalt zulässig.

Art. 26 - Der Haushaltsplanentwurf für das Haushaltsjahr nach dem laufenden Haushaltsjahr (N+1) wird auf der Grundlage einer Mittelzuführung erarbeitet, die gemäß den Anweisungen zur Haushaltsführung für das betreffende Jahr (N) berechnet wird.

Dem Entwurf wird eine Liste der Initiativen und neuen Bedürfnisse für das nächste Haushaltsjahr beigefügt, deren Deckung dem Strategierat zufolge eine Anpassung der Mittelzuführung an die eWBS-Dienststelle erfordert. Diese Liste wird mit Gründen versehen und nach einer Rangordnung der Prioritäten erstellt.

Art. 27 - § 1. Spätestens nach Abschluss der Arbeit am Haushaltsplan teilt der Minister der eWBS-Dienststelle den Betrag der Mittelzuführung mit, so wie sie in den Entwurf des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplans der Region eingetragen werden soll.

§ 2. Spätestens fünfzehn Tage nach dieser Mitteilung stellt der Strategierat den ursprünglichen Haushaltsplan für das betreffende Haushaltsjahr auf.

§ 3. Die Zustimmung zum Haushaltsplan der eWBS-Dienststelle erfolgt durch die Verkündung des Dekrets zur Festlegung des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplans. Wird dem Haushaltsplan vor Beginn des Haushaltsjahres nicht zugestimmt, so dürfen trotzdem die gleichartigen Ausgaben wie diejenigen, die im vorigen Haushaltsplan genehmigt worden waren, ab dem 1. Januar getätigt werden.

KAPITEL IV — *Abrechnung*

Art. 28 - Nach Ablauf eines jeden Haushaltsjahres erstellt die eWBS-Dienststelle ihre Geschäftsführungsrechnung.

Art. 29 - Nach Ablauf eines jeden Haushaltsjahres erstellt die eWBS-Dienststelle die Rechnung zur Ausführung des Haushalts, eine zusammenfassende Konkordanztabelle, eine Übersicht des Vermögensverzeichnisses für das Anlagevermögen und eine Übersicht der Aktiva und Passiva.

Art. 30 - § 1. Spätestens Ende Februar des folgenden Jahres wird die Rechnung zur Ausführung des Haushalts für das vorangegangene Jahr dem Strategierat vorgelegt, der sie verabschiedet und an den Minister zusammen mit seinen etwaigen Kommentaren weiterleitet.

§ 2. Spätestens am 15. März heißt der Minister die Abrechnungen des vorhergehenden Jahres gut und übermittelt sie dem Minister für Haushalt zwecks Versands an den Rechnungshof.

Art. 31 - Die mit den Anrechnungen zusammenhängenden Belege werden innerhalb der eWBS-Dienststelle aufbewahrt.

Art. 32 - Bei einem Wechsel des Kassenführers aus irgendeinem Grund erstellt der scheidende Kassenführer seine Geschäftsführungsrechnung gemäß Artikel 28.

KAPITEL V — *Geschäftsführung*

Art. 33 - Die eWBS-Dienststelle entwickelt einen auf fünf Jahre ausgelegten strategischen Plan für ihre Tätigkeiten und unterbreitet ihn dem Strategierat zur Billigung.

Im strategischen Plan wird die Art und Weise dargelegt, in der die eWBS-Dienststelle sich in Form von Zielsetzungen zur Erfüllung ihrer durch Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 festgelegten Aufgaben verpflichtet.

Der strategische Plan ist nach den Zielen der strategischen Pläne des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft, sofern vorhanden, oder zumindest nach den operativen Plänen der Bevollmächtigten dieser Einrichtungen ausgerichtet.

Die Regierung und der Strategierat der eWBS-Dienststelle sind befugt, jederzeit im gegenseitigen Einvernehmen den Strategieplan zu überarbeiten.

Art. 34 - Die Direktion der eWBS-Dienststelle stellt eine Übersichtstabelle auf, die es ermöglicht, die Entwicklung ihrer Geschäftsführung zu verfolgen und zu bewerten.

Die Übersichtstabelle enthält eine Reihe von Indikatoren über die Leistungen der eWBS-Dienststelle, die administrative und die Finanzverwaltung (worunter Haushalts-, Buchführungs- und Personaldaten), und die Ergebnisse ihrer Tätigkeiten (worunter den Erfüllungsgrad der Zielsetzungen des strategischen Plans).

Die Gestaltung der Übersichtstabelle wird vom Strategierat bestimmt.

Die Übersichtstabelle wird am 30. Juni und am 31. Dezember eines jeden Haushaltsjahres aktualisiert. Die aktualisierte Übersichtstabelle wird binnen zehn Werktagen dem Strategierat übermittelt, der sie in seiner nächsten Sitzung überprüft.

Art. 35 - Der Strategierat kann vom Generalbeamten der eWBS-Dienststelle alle Führungsinstrumente verlangen, die er zur Erfüllung seiner Aufgaben für nützlich hält.

Art. 36 - Während einer jeden Sitzung des Strategierats legt der Generalbeamte bzw. die Generalbeamtin der eWBS-Dienststelle neben dem in Artikel 17, § 2, Ziffer 3^o genannten Bericht auch folgende Dokumente vor:

1^o die Liste der abgeschlossenen oder derzeit durchgeführten Projekte mit Dritten,

2^o das Verzeichnis der von der eWBS-Dienststelle geschlossenen Verträge und getroffenen Vereinbarungen jeglicher Art.

Art. 37 - Die jährliche Mittelzuführung erfolgt in drei Auszahlungsraten:

1^o 50 % vor Ende des zweiten Monats des Haushaltsjahres,

2^o 25 % vor Ende des sechsten Monats des Haushaltsjahres,

3^o 25 % vor Ende des betreffenden Haushaltsjahres.

Die dritte Zahlungsrate der Mittelzuführung kann aufgrund einer Übersicht der bereits angerechneten Haushaltsvorgänge und einer Vorausschätzung der während des betreffenden Jahres noch durchzuführenden Vorgänge von den Regierungen gesenkt werden.

Art. 38 - § 1. Die eWBS-Dienststelle darf einen Rücklagenfonds in Höhe von mindestens einem Prozent des durchschnittlichen Betrags der Unterhaltsausgaben in den vorausgehenden drei Haushaltsjahren bilden. Der Minister legt diesen Prozentanteil nach Zustimmung des Ministers für Haushalt fest.

§ 2. Die Rücklagenmittel, die den kraft § 1 festgelegten Mindestbetrag überschreiten, können jederzeit durch begründeten Beschluss des Strategierats einer bestimmten Ausgabe zugewiesen werden.

§ 3 Unter Vorbehalt der gleichzeitigen Vorlage eines Fälligkeitsplans zur Wiederherstellung der Rücklagen auf ihren Mindestbetrag kann der Strategierat die Verwendung aller Mittel aus den Rücklagen oder eines Teils davon dem Minister vorschlagen, um einen unvorhergesehenen Negativsaldo am Ende eines Haushaltsjahres oder als Ergebnis der Geschäftsführung für eine bestimmte Tätigkeit auszugleichen, oder um eine zwingende Ausgabe leisten zu können.

KAPITEL VI — Öffentliche Aufträge

Art. 39 - Soweit der öffentliche Liefer- bzw. Dienstleistungsauftrag im Rahmen der zu diesem Zweck bereitgestellten Haushaltsmittel erteilt wird, ist der Strategierat oder die Direktion dazu befugt, das Vergabeverfahren für den Auftrag sowie das Sonderlastenheft oder die gleichwertigen Dokumente festzulegen, das Verfahren einzuleiten und den Auftrag aus Dienstgründen für die eWBS-Dienststelle zu vergeben, vorausgesetzt, dass der Betrag des öffentlichen Auftrags abzüglich Mehrwertsteuer höchstens Folgendem entspricht:

	Offene Ausschreibung, offener Angebotsaufruf, beschränkte Ausschreibung und beschränkter Angebotsaufruf	Verhandlungsverfahren mit vorheriger Bekanntmachung Direktes Verhandlungsverfahren mit Bekanntmachung	Verhandlungsverfahren ohne Bekanntmachung
LIEFERUNGEN			
Strategierat	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Direktion	100.000 €	80.000 €	50.000 €
DIENSTLEISTUNGEN			
Strategierat	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Direktion	100.000 €	80.000 €	50.000 €

Art. 40 - Nach Vergabe eines Auftrags hat der Generalbeamte die Aufgabe, für seine Ausführung zu sorgen.

Im Bericht gemäß Artikel 17, § 2, Ziffer 3° setzt der Generalbeamte bzw. die Generalbeamtin den Strategierat von der ordnungsgemäßen Ausführung und dem Abschluss jeglichen Auftrags in Kenntnis.

KAPITEL VII — Kontrolle

Art. 41 - In Anwendung von Artikel 51 des Dekrets vom 15. Dezember 2011 zur Organisation des Haushaltsplans und der Buchführung der Dienststellen der Wallonischen Regierung wird die Verwaltungs- und Haushaltskontrolle auf die eWBS-Dienststelle anwendbar. Diese Kontrolle wird vom Finanzinspektor durchgeführt, der gemeinsam von den Regierungen bezeichnet ist.

Art. 42 - Der Rechnungshof kontrolliert die Buchführung der eWBS-Dienststelle.

Der Rechnungshof kann diese Kontrolle vor Ort durchführen und sich jederzeit die Belege, Verzeichnisse, Übersichtsdokumente, Auskünfte oder genauere Angaben bezüglich der Einnahmen, der Ausgaben und des Vermögens übermitteln lassen.

Titel II — Modalitäten für die Übertragung von Mitarbeitern des Kommissariats EASI-WAL auf die eWBS-Dienststelle

Art. 43 - § 1. Die Mitarbeiter von EASI-WAL werden durch Schreiben des Ministers - per Einschreibebrief oder auf allen sonstigen Wegen, durch die ein sicher feststehendes Datum vermerkt werden kann - darum gebeten, binnen dreißig Werktagen ihre Entscheidung zu treffen, ob sie

1° in die eWBS-Dienststelle versetzt werden möchten,

2° in den Öffentlichen Dienst der Wallonie oder in eine Einrichtung öffentlichen Interesses der Wallonischen Region versetzt werden möchten,

3° ggf. wieder in die ursprüngliche Dienststelle eingewiesen werden möchten, was die dem Kommissariat zur Verfügung gestellten oder wegen eines Sonderauftrags innerhalb desselben beurlaubten Mitarbeiter angeht.

Falls innerhalb der eingeräumten Frist keine Antwort eingegangen ist, wird davon ausgegangen, dass die Mitarbeiter sich für eine Versetzung in die eWBS-Dienststelle entschieden haben.

§ 2. Zu einem von der Wallonischen Regierung festgelegten Zeitpunkt

a) werden die Mitarbeiter, die sich für eine Versetzung in die eWBS-Dienststelle entschieden haben, automatisch übertragen,

b) werden die Mitarbeiter, die sich für eine Versetzung in den Öffentlichen Dienst der Wallonie oder in eine Einrichtung öffentlichen Interesses der Wallonischen Region entschieden haben, automatisch dort auf verfügbare Arbeitsstellen übertragen,

c) wird die Zurverfügungstellung oder der Urlaub wegen Sonderauftrags der Mitarbeiter, die sich für die Wiedereinweisung in die ursprüngliche Dienststelle entschieden haben, beendet.

§ 3. Die Arbeitsverträge für einen klar umrissenen Auftrag bzw. die befristeten Arbeitsverträge der unter § 2 Buchstabe a) genannten Mitarbeiter werden zu unbefristeten Arbeitsverträgen gemäß den im Erlass der Wallonischen Regierung vom 18. Dezember 2003 über die Anstellungsbedingungen und die Verwaltungs- und Besoldungslage der vertraglichen Personalmitglieder vorgesehenen Bestimmungen. Die mit dem ursprünglichen Arbeitsvertrag einhergehenden Ansprüche werden aufrechterhalten.

Was die unter § 2 Buchstabe b) genannten Mitarbeiter betrifft, sorgt der Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie so weit wie möglich für eine Übereinstimmung der Kompetenzen der zu versetzenden Person und der dieser Person innerhalb des Öffentlichen Dienstes der Wallonie oder einer Einrichtung öffentlichen Interesses der Wallonischen Region anvertrauten neuen Aufgaben. Gegebenenfalls können mehrere verfügbare Arbeitsstellen - worunter wenigstens eine ihren Verwaltungssitz in Namur hat - der zu versetzenden Person vorgeschlagen werden.

Art. 44 - Diese Übertragungen bzw. Wiedereinweisungen sind mit keinen neuen Ernennungen gleichzusetzen.

Titel III — Modalitäten für die Übertragung von Mitarbeitern des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft auf die eWBS-Dienststelle

KAPITEL I — Allgemeine Bestimmungen

Art. 45 - Dieser Titel findet auf die ersten durch Übertragung von Mitarbeitern aus den Dienststellen der Regierung der Französischen Gemeinschaft zu besetzenden Arbeitsstellen innerhalb von eWBS Anwendung

KAPITEL II — Modalitäten für die Übertragung von Mitarbeitern aus den Dienststellen der Französischen Gemeinschaft auf eWBS

Abschnitt 1 — Übertragung von Mitarbeitern aus den Dienststellen der Französischen Gemeinschaft, die eigens zu Zwecken der administrativen Vereinfachung oder der elektronischen Verwaltung bereits eingestellt bzw. angeworben sind

Art. 46 - § 1. Mitarbeiter, die eigens zu Zwecken der administrativen Vereinfachung oder der elektronischen Verwaltung innerhalb des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft bereits eingestellt bzw. angeworben sind, werden durch Schreiben des Ministers - per Einschreibebrief oder auf allen sonstigen Wegen, durch die ein sicher feststehendes Datum vermerkt werden kann - darum gebeten, binnen dreißig Werktagen ihre Entscheidung zu treffen, ob sie

- in die eWBS-Dienststelle versetzt werden möchten,

- einer anderen Stelle innerhalb der Dienststellen der Regierung der Französischen Gemeinschaft, des "Conseil supérieur de l'Audiovisuel" (Hoher Medienrat) und der Einrichtungen öffentlichen Interesses, die dem Sektorenausschuss XVII angehören, zugewiesen werden möchten.

Falls innerhalb der eingeräumten Frist keine Antwort eingegangen ist, wird davon ausgegangen, dass die Mitarbeiter eine Versetzung in eWBS gewählt haben.

§ 2. Zu einem von der Regierung der Französischen Gemeinschaft festgelegten Zeitpunkt werden

a) die Mitarbeiter, die sich für eine Versetzung in die eWBS-Dienststelle entscheiden, automatisch übertragen,

b) die Mitarbeiter, die sich für eine Zuweisung zu einer anderen Stelle innerhalb des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft entscheiden, automatisch dort auf verfügbare Arbeitsstellen übertragen,

§ 3. Mit den Mitarbeitern gemäß § 2 Buchstabe a), die im Rahmen eines Arbeitsvertrags eingestellt sind, wird ein neuer Arbeitsvertrag abgeschlossen. Die mit dem ursprünglichen Arbeitsvertrag einhergehenden Ansprüche werden aufrechterhalten.

Was die unter § 2 Buchstabe b) genannten Mitarbeiter betrifft, sorgt der Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft so weit wie möglich für eine Übereinstimmung der Kompetenzen der zuzuweisenden Person und der dieser Person innerhalb des Ministeriums anvertrauten neuen Aufgaben. Gegebenenfalls können mehrere verfügbare Arbeitsstellen - worunter wenigstens eine ihren Verwaltungssitz in Brüssel hat - der zu versetzenden Person vorgeschlagen werden.

Art. 47 - Die Übertragung setzt den Übergang von einer Stelle des Stellenplans des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft zu einer Stelle des Stellenplans von eWBS voraus.

Sie stellt weder eine neue Ernennung der versetzten Bediensteten dar, noch deren Übertragung im Sinne des Personalstatuts.

Der administrative Stand und der Besoldungsstand, die die Bediensteten bzw. Vertragspersonalmitglieder zum Zeitpunkt ihrer Versetzung erhalten, gelten als innerhalb von eWBS erhaltene Stände.

Abschnitt 2 — Modalitäten für die Übertragung anderer Mitarbeiter aus den Dienststellen der Französischen Gemeinschaft auf eWBS

Art. 48 - Jede in Anwendung dieses Abschnittes zu besetzende Stelle wird Gegenstand eines auf Vorschlag des Strategierats der eWBS-Dienststelle von der Regierung der Französischen Gemeinschaft zu bestätigenden Funktionsprofils.

Mit diesen Funktionsprofilen sollen die Funktionsprofile der in Anwendung von Artikel 46 auf die eWBS-Dienststelle übertragenen Personen ergänzt werden.

Der Minister wird mit der Durchführung eines jeden Auswahlverfahrens beauftragt, das sich aus der Umsetzung dieses Abkommens ergibt.

Art. 49 - § 1 Bedienstete, die zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Abkommens an einer anderen Arbeitsstelle des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft beschäftigt sind als derjenigen, die in Artikel 46 genannt ist, können nach den Modalitäten gemäß diesem Kapitel auf freiwilliger Grundlage in eWBS versetzt werden.

§ 2. Vertragspersonalmitglieder, die innerhalb derselben Dienststellen beschäftigt sind, können ihre Übertragung auf eWBS beantragen.

Der Antrag unterliegt den Bestimmungen dieses Kapitels.

Im Falle einer Versetzung in die eWBS-Dienststelle unterschreiben die in Absatz 1 genannten Personen einen neuen Arbeitsvertrag.

Art. 50 - Im Rahmen des für eWBS festgelegten Stellenplans und unter Berücksichtigung der Anzahl Bediensteter, die im Anschluss an das in Abschnitt 1 vorgesehene Verfahren versetzt worden sind, bestimmen die Regierungen die Anzahl Arbeitsstellen - je nach Funktionsprofil aufgeteilt -, die durch Übertragung auf eWBS besetzt werden können.

Mittels einer Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* lässt er einen Aufruf an die Mitarbeiter gemäß Artikel 48 ergehen. Eine interne Verbreitung dieses Aufrufs innerhalb der Dienststellen der Regierung der Französischen Gemeinschaft findet ebenfalls statt. Der Aufruf findet in den Monaten Juli und August nicht statt.

Wenn die im *Belgischen Staatsblatt* veröffentlichten Funktionsprofile Zusammenfassungen ausführlicherer Funktionsprofile sind, verweist der Aufruf im *Belgischen Staatsblatt* auf die Webseite, auf der diese Funktionsprofile abrufbar sind, sowie auf die Verwaltungsdienststelle, bei der eine Kopie dieser Profile in Papierform erhalten werden kann.

Art. 51 - Jede Bewerbung um eine Arbeitsstelle braucht hinsichtlich des entsprechenden Funktionsprofils motiviert zu sein, und der Generaldirektion Personal und öffentlicher Dienst des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft binnen fünfzehn Werktagen nach dem Aufruf an die Bewerber mit Einschreibebrief zugestellt zu werden.

Mittels eines mit Gründen versehenen Beschlusses bezeichnen die Regierungen diejenigen Bewerber, die freiwillig in die eWBS-Dienststelle zu versetzen sind. Sie können auch *in fine* beschließen, keine Mitarbeiter zu versetzen.

Vor dieser Bezeichnung beauftragen sie einen Ausschuss, der sich mindestens aus vier Personen zusammensetzt, worunter einem Vertreter des Generalsekretärs des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und einem Vertreter des Generalsekretärs des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft, dem Generalbeamten von eWBS und einem unter den Mitarbeitern der Dienststellen der Französischen Gemeinschaft ausgewählten Sachverständigen im Bereich des Öffentlichen Dienstes, mit der Begutachtung der Bewerber um jegliche durch Übertragung zu besetzende Arbeitsstelle.

Der im vorigen Absatz genannte Ausschuss hat notwendigerweise die Bewerber im Voraus anzuhören, die aufgrund ihres Lebenslaufs die vorab festgesetzten Auswahlkriterien erfüllen.

Art. 52 - Die Übertragung setzt den Übergang von einer Stelle des Stellenplans des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft zu einer Stelle des Stellenplans von eWBS voraus.

Sie stellt weder eine neue Ernennung der versetzten Bediensteten dar, noch deren Übertragung im Sinne des Personalstatuts.

Der administrative Stand und der Besoldungsstand, die die Bediensteten bzw. Vertragspersonalmitglieder zum Zeitpunkt ihrer Versetzung erhalten, gelten als innerhalb von eWBS erhaltene Stände.

Art. 53 - Die Regierungen legen das Datum des Abschlusses des in diesem Kapitel dargelegten Übertragungsverfahrens fest.

KAPITEL III — *Andere Modalität*

Art. 54 - Ergänzend zu den oben angeführten Bestimmungen dieses Titels können die Bediensteten gemäß Artikel 45 angesichts der Notwendigkeit der Dienstkontinuität, die die eWBS-Dienststelle aufgrund ihrer Aufgaben gewährleisten muss, entsprechend den Bestimmungen des Erlasses der Französischen Gemeinschaft vom 2. Juni 2004 über Urlaubs- und Abwesenheitsarten für die Bediensteten der Dienststellen der Regierung der Französischen Gemeinschaft, des "Conseil supérieur de l'Audiovisuel" (Hoher Medienrat) und der Einrichtungen öffentlichen Interesses, die dem Sektorenausschuss XVII angehören, zwecks der Ausübung einer Aufgabe innerhalb von eWBS von Amts wegen beurlaubt werden.

Titel IV — **Allgemeine, Änderungs- und Schlussbestimmungen**

Art. 55 - Der erste auf fünf Jahre ausgelegte strategische Plan gemäß Artikel 33 wird bis zum 1. Januar 2016 erarbeitet.

In der Zwischenzeit wird ein strategischer Plan von der Regierung verabschiedet, der auf eine kürzere Dauer angelegt ist.

Art. 56 - § 1. In Artikel 334 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 18. Dezember 2003 zur Festlegung des Kodex des Wallonischen öffentlichen Dienstes, abgeändert durch die Erlasse der Wallonischen Regierung vom 17. März 2009 und vom 20. September 2012, wird ein § 1/1 mit folgendem Wortlaut eingefügt:

"§ 1/1. Der leitende Beamte bzw. die leitende Beamtin der Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" gemäß dem Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Regierung und der Französischen Gemeinschaft zur Organisation eines gemeinsamen Dienstes für die administrative Vereinfachung und elektronische Verwaltung genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS" wird von einem Kollegium bewertet, das sich aus

- 1° dem Minister des öffentlichen Dienstes oder seinem Vertreter, der den Vorsitz führt,
- 2° dem bzw. den betroffenen funktionellen Minister oder deren Vertreter,
- 3° dem Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie,
- 4° dem Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft zusammensetzt."

§ 2. In Artikel 334 § 4 desselben Erlasses, abgeändert durch Erlass der Wallonischen Regierung vom 27. März 2009, wird Ziffer 2° durch Folgendes ersetzt:

"2° dem Generalsekretär des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und dem Generalsekretär des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft."

Art. 57 - Der Erlass der Wallonischen Regierung vom 15. April 2005 über das "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (wallonisches Kommissariat E-Verwaltung-Vereinfachung), abgekürzt "EASI-WALL", wird aufgehoben.

Art. 58 - Das vorliegende Abkommen tritt am 1. März 2014 in Kraft.

In Abweichung von Absatz 1

1° werden die Artikel 19 bis 32, 37, 38 und 42 an dem Datum wirksam, an dem die Dienststelle "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" für einen Verwaltungsdienst mit autonomer Buchführung erklärt wird,

2° tritt Artikel 57 am 31. Dezember 2014 in Kraft.

Außerdem finden Artikel 43 bis 47 dieses Zusammenarbeitsabkommens ebenfalls auf die Einstellungen innerhalb des Kommissariats EASI-WAL oder des Ministeriums der Französischen Gemeinschaft Anwendung, die gegenwärtig oder zwischen dem Datum des Inkrafttretens dieses Zusammenarbeitsabkommens und dem 31. Mai 2014 stattfinden (werden).

Art. 59 - Folgende Dekrete treten am 1. März 2014 in Kraft:

- das Dekret der Wallonischen Region vom 13. Juni 2013 zur Zustimmung zu dem Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft im Bereich der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung und zur Organisation eines Netzes von mit der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung beauftragten Korrespondenten, genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS",

- das Dekret der Wallonischen Region vom 13. Juni 2013 zur Zustimmung, für die in Artikel 138 der Verfassung erwähnten Angelegenheiten, zu dem Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft im Bereich der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung und zur Organisation eines Netzes von mit der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung beauftragten Korrespondenten, genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS",

- das Dekret der Französischen Gemeinschaft vom 6. Juni 2013 zur Zustimmung zu dem Zusammenarbeitsabkommen vom 21. Februar 2013 zwischen der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaft im Bereich der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung und zur Organisation eines Netzes von mit der administrativen Vereinfachung und der elektronischen Verwaltung beauftragten Korrespondenten, genannt "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" und abgekürzt "eWBS".

Art. 60 - Die Minister werden mit der Durchführung des vorliegenden Zusammenarbeitsabkommens beauftragt.
Namur, den 13. Februar 2014

Für die Wallonische Region:

Der Minister-Präsident
R. DEMOTTE

Der Minister für nachhaltige Entwicklung und den öffentlichen Dienst
J.-M. NOLLET

Der Minister für Haushalt, Finanzen, Beschäftigung, Ausbildung und Sportwesen
A. ANTOINE

Für die Französische Gemeinschaft:

Der Minister-Präsident
R. DEMOTTE

Der Minister für Kinderwohlfahrt, Forschung und den öffentlichen Dienst
J.-M. NOLLET

Der Minister für Haushalt, Finanzen und Sportwesen
A. ANTOINE

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2014/202494]

13 FEBRUARI 2014. — Samenwerkingsakkoord tot regeling van de organisatie en de werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS", tot vaststelling van de overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS en tot vaststelling van de overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

Gelet op de artikelen 1, 2, 33, 38 en 39 alsook op hoofdstuk IV, afdelingen I en II van Titel III van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988, de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten en de bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur, inzonderheid op de artikelen 4, 5, 6, 6bis, 9, 77 en 87;

Gelet op de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS";

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 14 maart 2013 tot bepaling van de organieke personeelsformatie van het personeel van "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS", en van het organiserende steunpunt van de Kruispuntbank voor de Uitwisseling van Gegevens (BCED);

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 15 april 2005 betreffende het "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (Waals Commissariaat E-Bestuur-Vereenvoudiging), afgekort "EASI-WAL";

Gelet op de adviezen van de Inspectie van Financiën, gegeven op 8 mei 2013 en 10 juni 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Begroting, gegeven op 13 juni 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Ambtenarenzaken, gegeven op 13 februari 2014;

Gelet op de akkoordprotocollen nr. 612 en 613 van 12 juli 2013 gesloten binnen het Sectorcomité XVI;

Gelet op het akkoordprotocol nr. 424 van 12 juli 2013 gesloten binnen het Sectorcomité XVII;

Gelet op de adviezen nr. 54.052/2, 54.053/2 en 54.071 van de Raad van State, gegeven op 25 en 30 september 2013 overeenkomstig artikel 84, § 1, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Gelet op de beslissing van de Waalse Regering van 13 februari 2014;

Gelet op de beslissing van de Regering van de Franse Gemeenschap van 13 februari 2014;

Het Waalse Gewest, vertegenwoordigd door zijn Regering,

De Franse Gemeenschap, vertegenwoordigd door haar Regering,

Zijn overeengekomen wat volgt:

Titel I. — Organisatie en werking van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification", afgekort "eWBS"

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. In de zin van dit akkoord wordt verstaan onder :

1° "Minister" : de Ministers bevoegd voor de administratieve vereenvoudiging en de e-Regering;

2° "eWBS" : de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" bedoeld in de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS";

3° het Commissariaat : het "Commissariat wallon E-Administration-Simplification" (Waals Commissariaat E-Bestuur-Vereenvoudiging), afgekort "EASI-WAL";

4° personeelslid van EASI-WAL : het personeelslid of de persoon die in het kader van een arbeidsovereenkomst in dienst is genomen, dat/die aangesteld wordt, ter beschikking of in verlof gesteld wordt om een opdracht te vervullen binnen het Commissariaat;

5° de Regeringen : de Waalse Regering en de Regering van de Franse Gemeenschap.

Art. 2. De Waalse Overheidsdienst en het Ministerie van de Franse Gemeenschap zorgen voor de hosting van de dienst eWBS en stellen hem de voor zijn werking nodige infrastructuur ter beschikking volgens de door de beleidsraad bepaalde modaliteiten.

Art. 3. De secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap oefent in onderlinge samenspraak met de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en onder het gezamenlijke gezag van de Regeringen de leiding van de dienst eWBS uit volgens de bij dit akkoord bepaalde modaliteiten.

Op voorstel van de voorzitter van de beleidsraad stelt de Minister de andere delegaties van bevoegdheden en ondertekening dan die bedoeld in dit akkoord vast, die toegekend worden aan de beheersorganen en aan de personeelsleden van de dienst eWBS. De delegaties blijven, wat betreft hun omvang in de aangelegenheden die ze betreffen, in de perken bepaald door de delegaties toegekend aan het Ministerie van de Franse Gemeenschap of aan de Waalse Overheidsdienst.

HOOFDSTUK II. — *Beheerorganen van de dienst eWBS*

Afdeling 1. — De beleidsraad

Onderafdeling 1. — Bevoegdheden

Art. 4. De beleidsraad wordt ermee belast :

1° het strategische plan van de activiteiten van de dienst eWBS zoals bedoeld in artikel 33 ter goedkeuring aan de Regeringen voor te leggen;

2° de begroting van een boekjaar op te maken met inachtneming van het bij de budgettaire omzendbrief vastgestelde tijdschema en ze, in voorkomend geval, tijdens het boekjaar aan te passen;

3° het in artikel 34 bedoelde scorebord op te maken en periodiek te onderzoeken;

4° het jaarlijkse activiteitenverslag op te maken en goed te keuren;

5° de rekeningen van het afgelopen jaar vast te leggen;

6° de belastingen aan de Regeringen voor te stellen voor de dienstverleningen verleend door de eWBS buiten de diensten van de Regeringen;

7° de overheidsopdrachten voor aanneming van leveringen en diensten binnen de perken van artikel 30 goed te keuren;

8° het aanwervingsplan voor het statutair personeel binnen de perken van de banen van de personeelsformatie van de dienst eWBS aan de Regeringen voor te stellen;

9° de aanwerving van het bezoldigde contractueel personeel ten laste van de op de begroting van de dienst eWBS uitgetrokken kredieten naar gelang van de personeelsformatie en met inachtneming van de regels bepaald bij de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS" en van de bepalingen van het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2013 betreffende de voorwaarden voor de indienstneming en de administratieve en geldelijke toestand van de contractuele personeelsleden aan de Regeringen voor te stellen;

10° de hulpbronnen en het vermogen van de dienst eWBS nauwgezet te beheren;

11° elke willekeurige beheershandeling die niet onder het dagelijkse beheer valt, uit te voeren.

Onderafdeling 2. — Samenstelling

Art. 5. De beleidsraad bestaat uit :

1° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst;

2° de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap;

3° de leidend ambtenaar van eWBS, aangewezen overeenkomstig artikel 6 van de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS".

Deze leden zijn stemgerechtigd.

De beleidsraad kan andere mandatarissen uitnodigen om deel te nemen aan zijn discussies naar gelang van de behoeften of van het belang van laatstgenoemden.

De beleidsraad heeft ook bevoorrechte contacten met de mandatarissen die verantwoordelijk zijn voor de diensten belast met de administratieve informatica in het Waalse Gewest en in de Franse Gemeenschap.

Art. 6. De andere leden van de leidingstaf van de dienst eWBS bedoeld in artikel 17 nemen deel aan de vergaderingen van de beleidsraad met raadgevende stem.

Art. 7. De deelneming in de beleidsraad wordt niet bezoldigd.

Art. 8. De beleidsraad kan elke persoon uitnodigen om wegens zijn ervaring in de behandelde aangelegenheden deel te nemen aan zijn werken. In dit geval heeft die persoon raadgevende stem.

Onderafdeling 3. — Werking

Art. 9. Het voorzitterschap van de beleidsraad wordt om het andere kalenderjaar beurtelings waargenomen door de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en door de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.

De secretaris-generaal die niet voorzitter is, is ondervoorzitter van de beleidsraad tijdens het jaar waarin de andere secretaris-generaal het voorzitterschap waarneemt.

Het secretariaat van de beleidsraad wordt waargenomen door een lid van het personeel van de dienst eWBS.

Art. 10. De voorzitter van de beleidsraad, of bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter leidt de debatten.

Art. 11. De beleidsraad houdt minstens drie vergaderingen per jaar.

De voorzitter roept de leden van de beleidsraad schriftelijk of per e-mail minstens vijf werkdagen op voorhand op.

De oproeping bepaalt de agenda. Ze omvat de documenten betreffende de agendapunten. In spoedgevallen kan de overmaking uiterlijk de dag vóór de dag van de vergadering uitgevoerd worden.

Art. 12. De beleidsraad beraadslaagt slechts geldig indien de meerderheid van zijn stemgerechtigde leden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt.

Indien het quorum bedoeld in het eerste lid niet bereikt wordt, beraadslaagt de beleidsraad onder voorbehoud van een formele bekrachtiging van zijn beslissingen bij de daaropvolgende vergadering.

Art. 13. De beleidsraad beraadslaagt collegiaal volgens de consensusprocedure.

Art. 14. Onverminderd artikel 11 kunnen de raadplegingen van de beleidsraad uitgevoerd worden mits het beroep op de numerieke technologieën en de communicatie per e-mail.

De beraadslaging van de beleidsraad is alleen geldig indien de meerderheid van zijn leden hun stemmen hebben overgemaakt in de vormen en binnen de voorgeschreven termijnen bedoeld in artikel 16.

De beslissingen worden bij meerderheid van de uitgedrukte stemmen genomen.

Elke beslissing die overeenkomstig de in het eerste lid bedoelde procedure genomen wordt, maakt het voorwerp uit van een formele bekrachtiging bij de volgende vergadering van de beleidsraad.

Art. 15. De beraadslagingen en de beslissingen van de beleidsraad worden in een ontwerp-proces-verbaal vermeld.

Het proces-verbaal wordt aan de leden van de beleidsraad per e-mail gestuurd binnen vijf werkdagen na de vergadering. De leden van de beleidsraad beschikken over tien werkdagen om hun opmerkingen schriftelijk aan de voorzitter mede te delen.

Bij gebrek aan opmerking na afloop van die termijn wordt het proces-verbaal geacht door de voorzitter eventueel elektronisch goedgekeurd en ondertekend te zijn.

Indien een lid van de beleidsraad binnen de voorgeschreven termijn een opmerking heeft geopperd, wordt het ontwerp-proces-verbaal samen met de opmerking ter goedkeuring aan de beleidsraad voorgelegd bij de volgende vergadering van laatstgenoemde.

Een afschrift van het goedgekeurde proces-verbaal wordt elektronisch gezonden aan de leden van de beleidsraad en van de leidingstaf alsmede aan de Minister.

De goedgekeurde processen-verbaal worden opgenomen in een bijzonder register beheerd door het secretariaat van eWBS. Het register kan op elektronische drager gehouden worden.

Art. 16. De beleidsraad maakt zijn huishoudelijk reglement op.

De modaliteiten van de in artikel 14 bedoelde raadpleging worden in dit reglement bepaald. De modaliteiten bepalen minstens de communicatiemiddelen die gebruikt worden om de leden te raadplegen, de inhoud van de raadpleging, de middelen waarmee de leden hun stemmen over het voorstel mededelen en de termijn waarin ze verplicht uitgebracht worden.

Afdeling 2. — Leidingstaf

Art. 17. § 1. De leidingstaf bestaat uit :

1° de leidend ambtenaar van eWBS, aangewezen overeenkomstig artikel 6 van de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS";

2° de verantwoordelijke "productie en beheer" aangewezen door de Regeringen;

3° de verantwoordelijke "adviesopdracht" aangewezen door de Regeringen;

4° de verantwoordelijke "gegevensuitwisseling en kruispuntbank voor de Uitwisseling van Gegevens" aangewezen door de Regeringen.

Indien andere verantwoordelijken van diensten door de Regeringen aangewezen worden, maken ze ook deel uit van de leidingstaf.

§ 2. Onder het voorzitterschap van de leidend ambtenaar van de dienst eWBS wordt de leidingstaf ermee belast :

1° te zorgen voor de coördinatie van het geheel van de activiteit van de dienst eWBS en zijn hulpbronnen nauwgezet te beheren;

2° de beslissingen van de beleidsraad uit te voeren;

3° het strategische plan en het activiteitenprogramma vastgesteld door de beleidsraad uit te voeren en halfjaarlijks verslag over hun stand van vordering uit te brengen aan de beleidsraad;

4° een jaarlijks activiteitenverslag van de dienst eWBS alsmede het scorebord bedoeld in artikel 33 op te maken;

5° de rechten ten gunste van de administratieve dienst met een autonome boekhouding vast te stellen;

6° elke uitgave ten laste van de dienst eWBS vast te leggen voor zover het bedrag van de uitgave, exclusief btw, kleiner dan of gelijk is aan 50.000 euro;

7° de vastlegging van elke andere uitgave ten laste van de dienst eWBS toe te laten voor zover ze eerst volgens de gevallen door de Minister of de beleidsraad toegelaten wordt overeenkomstig artikel 40 van dit samenwerkingsakkoord;

8° de overheidsopdrachten voor aanneming van leveringen of diensten uit te voeren;

9° elk contract of elke overeenkomst te tekenen om de uitvoering mogelijk te maken van de handelingen van het dagelijks beheer, waarvan de vastleggingswaarde, exclusief btw, kleiner is of gelijk is aan 50.000 euro;

10° elk contract betreffende de diensten verleend door de dienst eWBS aan derden in het kader van zijn opdrachten, na beslissing van de beleidsraad, te tekenen.

De handelingen die de leidingstaf in het kader van het dagelijks beheer worden verricht, worden meegedeeld aan de beleidsraad bij zijn volgende vergadering.

§ 3. De leidingstaf maakt een huishoudelijk reglement op. Met inachtneming van § 2 kan hij de uitvoering van sommige handelingen betreffende het dagelijks beheer rechtstreeks delegeren aan de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS.

Hij kan slechts zitting hebben indien minstens de meerderheid van de leden aanwezig zijn.

De beslissingen van de leidingstaf worden indien mogelijk bij consensus genomen en in geval van verschil van meningen bij gewone meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 18. De leidend ambtenaar van de dienst eWBS voert alleen de beslissingen van de leidingstaf uit. In geval van afwezigheid wijst hij het lid van de leidingstaf aan dat gemachtigd zal worden om in zijn naam te ondertekenen.

De leidend ambtenaar van de dienst eWBS is ordonnateur in de zin van artikel 2, 6°, van het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering.

Afdeling 3. — De penningmeester

Art. 19. De penningmeester van de dienst eWBS wordt door de Minister aangewezen en is ontvanger van de dienst eWBS.

Art. 20. De penningmeester is belast met :

- 1° de registratie van de vastgestelde rechten en van de uitvoering van de betalingen;
- 2° de bewaring en de behandeling van de gelden en waarden;
- 3° de opmaking en de bewaring van de documenten betreffende de begrotingen en rekeningen alsmede van elk bewijsstuk;
- 4° het houden van de boekhouding en de erfgoedinventaris;
- 5° de registratie van de ontvangsten en gelden van derden bedoeld in artikel 24.

HOOFDSTUK III. — De begroting

Art. 21. De dienst eWBS maakt jaarlijks volgens de bij de begrotingsomzendbrief bepaalde modaliteiten een begroting op die, zonder uitzondering, de ramingen omvat van al de inkomsten en uitgaven van de dienst eWBS.

Onder ontvangst wordt met name verstaan de in het begin van het begrotingsjaar beschikbare begrotingsmiddelen, de dotatie aan de dienst eWBS afkomstig van de begroting van het Gewest of van de Franse Gemeenschap en de ontvangsten die aan de dienst eigen zijn.

Onder uitgave wordt verstaan elke som die door de dienst eWBS aan een derde betaald moet worden.

Art. 22. Het voorleggen van de begroting, haar classificaties en de aanrekeningswijze van de ontvangsten en uitgaven worden door de Regering op voorstel van de beleidsraad vastgelegd.

Art. 23. De ontvangsten bestaan uit het saldo van het vorige jaar, de dotatie van het Waalse Gewest en van de Franse Gemeenschap en de eigen ontvangsten.

Art. 24. De begroting wordt per activiteitenprogramma en per basisallocatie opgemaakt.

De begroting van de dienst eWBS onderscheidt met name de volgende ontvangsten :

- 1° de dotatie van het Waalse Gewest bepaald op grond van het werkprogramma van de dienst;
- 2° de dotatie van de Franse Gemeenschap bepaald op grond van het werkprogramma van de dienst;
- 3° de gelden van derden toegekend aan de dienst voor de uitvoering van bijzondere actie- of programmaplannen.

Art. 25. Een nieuwe verdeling van kredieten tussen basisallocaties tijdens een begrotingsjaar wordt toegelaten na instemming van de Minister en van de Minister van Begroting.

Art. 26. Het begrotingsvoorstel voor het begrotingsjaar volgend op het lopende jaar (N+1) wordt opgemaakt op grond van een dotatie berekend overeenkomstig de begrotingsvoorschriften van het betrokken begrotingsjaar (N).

Het voorstel is vergezeld van een lijst met nieuwe initiatieven en behoeften voor het volgende begrotingsjaar waarvan de dekking, volgens de beleidsraad, een aanpassing vereist van de dotatie van de dienst eWBS. Die lijst wordt gemotiveerd en opgesteld volgens een prioriteitenvolgorde.

Art. 27. § 1. Uiterlijk op het einde van de begrotingswerkzaamheden deelt de Minister aan de dienst eWBS het bedrag mee van de dotatie die zal worden ingeschreven in het ontwerp van algemene uitgavenbegroting van de uitgaven van het Gewest.

§ 2. De beleidsraad maakt uiterlijk vijftien dagen na deze mededeling de initiële begroting voor het betrokken begrotingsjaar op.

§ 3. De begroting van de dienst eWBS is goedgekeurd zodra het decreet houdende de algemene uitgavenbegroting wordt bekrachtigd. Als die goedkeuring niet is gebeurd voor de aanvang van het begrotingsjaar, mogen de uitgaven van dezelfde aard als die welke in de vorige begroting zijn toegestaan, uitgevoerd worden vanaf 1 januari.

HOOFDSTUK IV. — Rekeningen

Art. 28. Aan het einde van ieder begrotingsjaar, stelt de dienst eWBS zijn beheersrekening.

Art. 29. Aan het einde van ieder begrotingsjaar, stelt de dienst eWBS een uitvoeringsrekening van de begroting op, een sluitposttabel, een staat van de inventaris van het patrimonium voor de vaste activa en een staat van het actief en van het passief.

Art. 30. § 1. Uiterlijk einde februari van het volgende jaar worden de budgettaire uitvoeringsrekeningen van het voorgaande jaar voorgelegd aan de beleidsraad, die ze vastlegt en meedeelt aan de Minister met zijn eventuele opmerkingen.

§ 2. Uiterlijk 15 maart keurt de Minister de rekeningen van het vorige jaar goed en stuurt ze door aan de Minister van Begroting om ze naar het Rekenhof te verzenden.

Art. 31. De bewijsstukken met betrekking tot de rekeningen worden in de dienst eWBS bewaard.

Art. 32. Bij verandering van penningmeester, om welke reden ook, stelt de uittredende penningmeester zijn beheerrekening op als bedoeld in artikel 28.

HOOFDSTUK V. — Beheer

Art. 33. De dienst eWBS maakt een vijfjaarlijks beleidsplan van zijn activiteiten op en legt het aan de beleidsraad ter goedkeuring voor.

Het beleidsplan beschrijft de wijze waarop de dienst eWBS zich ertoe verbindt zijn opdrachten bepaald in het samenwerkingsakkoord van 21 februari 2013 onder vorm van doelstellingen, uit te voeren.

Het beleidsplan wordt aangepast aan de doelstellingen van de beleidsplannen van de Waalse Overheidsdienst en van het Ministerie van de Franse Gemeenschap voor zover ze bestaan of minstens aan de operationele plannen van de mandatarissen van die instellingen.

De Regering en de beleidsraad van de dienst eWBS kunnen het beleidsplan in onderlinge overeenstemming op elk ogenblik herzien.

Art. 34. De leidingsstaf van de dienst eWBS maakt een scorebord op dat het mogelijk maakt de evolutie van zijn beheer te volgen.

Het scorebord bevat een reeks indicatoren over de realisaties van de dienst eWBS over het administratieve en financiële beheer (budgettaire, boekhoudkundige gegevens en personeelsgegevens) en over de resultaten van zijn activiteiten (realisatiegraad van de bepaalde doelstellingen in het beleidsplan).

De samenstelling van het scorebord wordt door de beleidsraad bepaald

Het scorebord wordt op 30 juni en 31 december van elk begrotingsjaar geüpdatet. Het geüpgedate scorebord wordt binnen de tien werkdagen naar de beleidsraad gestuurd, die het bij zijn eerstvolgende vergadering bestudeert.

Art. 35. De beleidsraad kan aan de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS vragen hem alle beheersinstrumenten te verschaffen die hem nuttig lijken voor zijn opdracht.

Art. 36. Tijdens iedere vergadering van de beleidsraad verstrekt de ambtenaar-generaal van de dienst eWBS naast het verslag als bedoeld in artikel 17, § 2, 3° de volgende documenten :

1° de lijst van de gesloten of in uitvoering zijnde projecten met derden;

2° de inventaris van de contracten en overeenkomsten van allerlei aard aangegaan of gesloten door de dienst eWBS.

Art. 37. De jaarlijkse dotatie wordt vereffend in drie delen :

1° 50 % vóór het einde van de tweede maand van het begrotingsjaar;

2° 25 % vóór het einde van de zesde maand van het begrotingsjaar;

3° 25 % vóór het einde van het betrokken begrotingsjaar.

De storting van de derde schijf van de dotatie kan door de Regeringen naar beneden herzien worden op basis van een stand van de begrotingsverrichtingen die reeds in de boeken zijn opgenomen, en van een voorspelling van de verrichtingen die tijdens het betrokken jaar nog verricht moeten worden.

Art. 38. § 1. De dienst eWBS kan een reservefonds aanleggen, waarvan de hoogte minstens gelijk is aan een percentage van het gemiddelde van de bestaansuitgaven van de drie voorafgaande jaren. De Minister legt, met instemming van de Minister van Begroting, dit percentage vast.

§ 2. De middelen van het reservefonds, die de krachtens § 1 vastgelegde minimale hoogte overschrijden, kunnen, op ieder ogenblik, bestemd worden voor het dekken van een specifieke uitgave door een met redenen omklede beslissing van de beleidsraad.

§ 3. Om een onvoorzien negatief saldo aan te zuiveren dat bestaat aan het einde van een begrotingsjaar of een saldo, dat het gevolg van het beheer van een bijzondere activiteit is of om aan een dwingende uitgave het hoofd te bieden, stelt de beleidsraad aan de Minister voor de middelen van dit deel van het reservefonds geheel of gedeeltelijk aan te wenden, mits tegelijkertijd een tijdschema wordt voorgelegd om het fonds opnieuw op zijn minimumhoogte te brengen.

HOOFDSTUK VI. — *Overheidsopdrachten*

Art. 39. Voor zover de overheidsopdracht voor aanneming van leveringen of diensten binnen de grenzen blijft van de kredieten die daartoe in de begroting voor het begrotingsjaar ingeschreven zijn, is de beleidsraad of de leidingsstaf gemachtigd de wijze te bepalen waarop de opdracht gegund wordt, het bijzonder bestek of de als zodanig geldende bescheiden vast te stellen, de procedure in te zetten en de opdracht te gunnen voor de behoeften van de dienst eWBS, op voorwaarde dat het geschatte bedrag van de opdracht, zonder de belasting op de toegevoegde waarde, kleiner dan of gelijk is aan :

	Open aanbesteding, open offerteaanvraag, beperkte aanbesteding en beperkte offerteaanvraag	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking Rechtstreekse onderhandelingsprocedure met bekendmaking	Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
LEVERINGEN			
Beleidsraad	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Leidingsstaf	100.000 €	80.000 €	50.000 €
DIENSTEN			
Beleidsraad	250.000 €	150.000 €	85.000 €
Leidingsstaf	100.000 €	80.000 €	50.000 €

Art. 40. Na gunning van de opdracht, is de ambtenaar-generaal ermee belast voor de uitvoering ervan te zorgen.

De ambtenaar-generaal brengt in het verslag als bedoeld in artikel 17, § 2, 3°, de beleidsraad op de hoogte van de goede uitvoering en de beëindiging van iedere opdracht.

HOOFDSTUK VII. — *Controle*

Art. 41. Overeenkomstig artikel 51 van het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering wordt de administratieve en budgettaire controle toegepast op de dienst eWBS. Die controle wordt door de Inspecteur van Financiën die gezamenlijk door de Regering wordt aangewezen, uitgeoefend.

Art. 42. Het Rekenhof controleert de rekeningen van dienst eWBS.

Het Rekenhof kan zijn controle ter plaatse uitvoeren en mag zich, te allen tijde, de bewijsstukken, overzichten, staten, inlichtingen of toelichtingen doen verstrekken betreffende de inkomsten, de uitgaven en het patrimonium.

Titel II. — Overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Commissariaat EASI-WAL naar de dienst eWBS

Art. 43. § 1. De personeelsleden van EASI-WAL worden bij aan de Minister gericht schrijven, bij aangetekend schrijven of via elke modaliteit die vaste datum aan de verzending verleent, erom verzocht om binnen dertig kalenderdagen te bepalen of ze opteren :

1° voor een overdracht binnen eWBS;

2° voor een overdracht binnen de Waalse Overheidsdienst of binnen een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest;

3° voor, in voorkomend geval, de terugkeer in hun dienst van oorsprong voor de personeelsleden die ter beschikking worden gesteld van het Commissariaat of in verlof gesteld worden om een opdracht te vervullen binnen het Commissariaat.

Bij gebrek aan antwoord binnen de voorgeschreven termijn worden de personeelsleden geacht te opteren voor een overdracht binnen eWBS.

§ 2. Op de door de Waalse Regering bepaalde datum :

a) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen eWBS hebben geopteerd, er van ambtswege overgedragen;

2) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen de Waalse Overheidsdienst of binnen een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest hebben geopteerd, er van ambtswege overgedragen om beschikbare betrekkingen te bekleden;

c) wordt een einde gemaakt aan de ter beschikkingstelling of het stellen in verlof om een opdracht te vervullen voor de personeelsleden die voor een terugkeer in hun dienst van oorsprong hebben geopteerd.

§ 3. Voor de in § 2, a), bedoelde personeelsleden die een arbeidsovereenkomst voor een duidelijk bepaalde opdracht of een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur genieten, worden hun overeenkomsten van onbepaalde duur overeenkomstig de bepalingen bedoeld in het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 betreffende de voorwaarden voor de indienstneming en de administratieve en geldelijke toestand van de contractuele personeelsleden. De in het kader van de oorspronkelijke arbeidsovereenkomst verworven rechten blijven gehandhaafd.

Voor de in § 2, b), bedoelde personeelsleden zorgt de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst er voor zover mogelijk voor dat er overeenstemming wordt bereikt tussen de bevoegdheden van de over te dragen persoon en de nieuwe opdrachten die aan de persoon worden toevertrouwd binnen de Waalse Overheidsdienst of een instelling van openbaar nut van het Waalse Gewest. In voorkomend geval kunnen verschillende beschikbare betrekkingen, waaronder minstens één met een administratieve verblijfplaats in Namen, aan de over te dragen persoon voorgesteld worden.

Art. 44. De overdrachten of terugkeer vormen geen nieuwe benoeming.

Titel III. — Overdrachtsmodaliteiten van de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Art. 45. Deze titel is van toepassing op de eerste betrekkingen die binnen eWBS bekleed moeten worden bij overdracht van het personeel van de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap naar eWBS.

HOOFDSTUK II. — Overdrachtsmodaliteiten van het personeel van de diensten de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

Afdeling 1. — Overdracht van het personeel van de diensten van de Franse gemeenschap dat specifiek voor de administratieve vereenvoudiging of het elektronische bestuur reeds in dienst genomen of aangeworven is

Art. 46. § 1. De personeelsleden die specifiek voor de administratieve vereenvoudiging of het elektronische bestuur reeds in dienst genomen of aangeworven zijn, worden bij aan de Minister gericht schrijven, bij aangetekend schrijven of via elke modaliteit die vaste datum aan de verzending verleent, erom verzocht om binnen dertig kalenderdagen te bepalen of ze opteren :

- voor een overdracht binnen eWBS;

- voor een aanstelling voor een andere betrekking binnen de diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap, van de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector en van de instellingen van openbaar nut die onder Sectorcomité XVII ressorteren.

Bij gebrek aan antwoord binnen de voorgeschreven termijn worden de personeelsleden geacht te opteren voor een overdracht binnen eWBS.

§ 2. Op de door de Regering van de Franse Gemeenschap bepaalde datum :

a) worden de personeelsleden die voor een overdracht binnen eWBS zullen hebben geopteerd, er van ambtswege overgeplaatst;

2) worden de personeelsleden die voor een aanstelling voor een andere betrekking binnen het Ministerie van de Franse Gemeenschap zullen hebben geopteerd, er van ambtswege overgedragen om beschikbare betrekkingen te bekleden.

§ 3. Voor de in § 2, a), bedoelde personeelsleden die een arbeidsovereenkomst genieten, zal een nieuwe arbeidsovereenkomst met laatstgenoemden ondertekend worden. De in het kader van de oorspronkelijke arbeidsovereenkomst verworven rechten blijven gehandhaafd.

Voor de in § 2, b), bedoelde personeelsleden zorgt de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap er voor zover mogelijk voor dat overeenstemming wordt bereikt tussen de bevoegdheden van de aan te stellen persoon en de nieuwe opdrachten die aan de persoon worden toevertrouwd binnen het Ministerie. In voorkomend geval kunnen verschillende beschikbare betrekkingen, waaronder minstens één met een administratieve verblijfplaats in Brussel, aan de over te dragen persoon voorgesteld worden.

Art. 47. De overdracht is de overgang van een betrekking van de personeelsformatie van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar een betrekking van de personeelsformatie van de dienst eWBS.

De overdracht betekent niet dat de overgedragen ambtenaren benoemd worden of overgedragen worden volgens het statuut van het personeel. De administratieve en geldelijke toestand van de ambtenaren of de contractuele personeelsleden op het ogenblik van hun overdracht wordt geacht verworven te zijn binnen de dienst eWBS.

Afdeling 2. — Overdrachtmodaliteiten van andere personeelsleden van de diensten de Franse Gemeenschap naar de dienst eWBS

Art. 48. Voor iedere betrekking die toe te kennen is bij toepassing van deze afdeling, moet een ambtsprofiel bekrachtigd worden door de Regering van de Franse Gemeenschap op voorstel van de Beleidsraad van eWBS.

De ambtsprofielen zullen de ambtsprofielen van de overeenkomstig artikel 46 naar eWBS overgedragen personen aanvullen.

De Minister is belast met de toepassing van elke selectieprocedure die voortvloeit uit de toepassing van dit akkoord.

Art. 49. § 1. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit akkoord werkzaam zijn in een andere betrekking van het Ministerie van de Franse Gemeenschap dan die bedoeld in artikel 46 kunnen op vrijwillige basis overgedragen worden naar eWBS volgens de bepalingen bedoeld bij dit hoofdstuk.

§ 2. De leden van het contractueel personeel die werkzaam zijn binnen dezelfde diensten kunnen vragen om naar eWBS te worden overgedragen.

Hun aanvraag wordt onderworpen aan de bepalingen van dit hoofdstuk.

In geval van overdracht binnen eWBS ondertekenen de in het eerste lid bedoelde personen een nieuwe arbeidsovereenkomst.

Art. 50. Binnen de perken van de voor eWBS bepaalde personeelsformatie en rekening houdende met het aantal ambtenaren die in het kader van de in afdeling 1 bedoelde procedure overgedragen zijn, bepalen de Regeringen het aantal betrekkingen, onderverdeeld per ambtsprofiel, die toegekend kunnen worden door overdracht binnen eWBS.

Hij doet, bij publicatie in het *Belgisch Staatsblad*, een oproep tot de personeelsleden bedoeld in artikel 48. Een interne verspreiding van de oproep binnen de diensten van de Regeringen van de Franse Gemeenschap wordt ook georganiseerd. De oproep wordt niet tijdens de maanden juli en augustus georganiseerd.

Als de ambtsprofielen gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* een synthese zijn van meer gedetailleerde ambtsprofielen, geeft de oproep in het *Belgisch Staatsblad* het adres aan van de website waarop deze ambtsprofielen kunnen worden geraadpleegd alsmede de administratieve dienst waar het afschrift, op papier, van deze profielen kan worden ontvangen.

Art. 51. Iedere kandidatuur voor een betrekking moet gemotiveerd worden rekening houdende met het ambtsprofiel dat ermee overeenstemt en per aangetekend schrijven worden meegegeed aan de Algemene Directie Personeel en Ambtenarenzaken van het Ministerie van de Franse Gemeenschap binnen vijftien dagen volgend op de oproep tot de kandidaten.

Bij gemotiveerde beslissing stellen de Regeringen de kandidaten aan die vrijwillig naar eWBS worden overgedragen. In fine kunnen ze ook beslissen om geen personeelsleden over te dragen.

Voor deze aanstelling vaardigen ze een Commissie af, bestaande uit minstens vier leden waaronder een vertegenwoordiger van de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en een vertegenwoordiger van de Secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap, van de ambtenaar-generaal van eWBS en van een deskundigen in de ambtenarenzaken, gekozen onder de personeelsleden van de diensten van de Franse Gemeenschap, met de opdracht een advies te geven over de kandidaten voor elke betrekking open voor een overdracht.

De in het vorig lid bedoelde commissie moet de kandidaten vooraf horen die krachtens hun curriculum vitae voldoen aan de van tevoren bepaalde selectiecriteria.

Art. 52. De overdracht is de overgang van een betrekking van de personeelsformatie van het Ministerie van de Franse Gemeenschap naar een betrekking van de personeelsformatie van de dienst eWBS.

De overdracht betekent niet dat de overgedragen ambtenaren benoemd worden of overgedragen worden volgens het statuut van het personeel.

De administratieve en geldelijke toestand van de ambtenaren of de contractuele personeelsleden op het ogenblik van hun overdracht wordt geacht verworven te zijn binnen de dienst eWBS.

Art. 53. De Regeringen beslissen over de datum waarop de overdrachtsprocedure bedoeld bij dit hoofdstuk eindigt.

HOOFDSTUK III. — *Andere modaliteit*

Art. 54. Ter aanvulling van de bepalingen die hierboven in deze titel worden vermeld, kunnen de in artikel 45 bedoelde ambtenaren, met het oog op de noodzakelijke continuïteit van diensten waarin eWBS moet voorzien, gelet op zijn opdrachten, van rechtswege in verlof worden gesteld om een opdracht binnen de dienst eWBS te vervullen overeenkomstig de bepalingen van het besluit van 2 juni 2004 van de Regering van de Franse Gemeenschap betreffende de verloven en afwezigheden van de personeelsleden van de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap, de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector en de instellingen van openbaar nut die onder het Comité van Sector XVII ressorteren.

Titel IV. — *Algemene, wijzigings- en slotbepalingen*

Art. 55. Het in artikel 33 bedoelde eerste vijfjaarlijkse beleidsplan over vijf jaar wordt voor 1 januari 2016 opgemaakt.

Een beleidsplan met een kortere duur zal in die tussentijd door de Regering opgemaakt worden.

Art. 56. § 1. In artikel 334 van het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 houdende de Waalse Ambtenarencode, gewijzigd bij de besluiten van de Waalse Regering van 27 maart 2009 en van 20 september 2012, wordt een § 1/1 ingevoegd, luidend als volgt :

"§ 1./1. De leidend ambtenaar van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" bedoeld in de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonië-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS", wordt geëvalueerd door een college samengesteld uit :

- 1° de Minister van Ambtenarenzaken of zijn afgevaardigde, die voorzitter is;
- 2° de betrokken functionele Ministers of hun afgevaardigde;
- 3° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst;
- 4° de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap."

§ 2. In artikel 334, § 4, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Waalse Regering van 27 maart 2009, wordt 2° vervangen als volgt :

"2° de secretaris-generaal van de Waalse Overheidsdienst en de secretaris-generaal van het Ministerie van de Franse Gemeenschap."

Art. 57. Het besluit van de Waalse Regering van 15 april 2005 betreffende het "Commissariat wallon E-Administration-Simplification", afgekort "EASI-WAL", wordt opgeheven.

Art. 58. Dit samenwerkingsakkoord treedt in werking op 1 maart 2014.

In afwijking van het eerste lid :

1° hebben de artikelen 19 tot 32, 37, 38 en 42 uitwerking met ingang van de datum van aanwijzing van de dienst "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" als administratieve dienst met een autonome boekhouding;

2° treedt artikel 57 in werking op 31 december 2014.

Overigens zijn de artikelen 43 tot 47 van dit samenwerkingsakkoord ook van toepassing op de verbintenissen die binnen het Commissariaat EASI-WAL of van het Ministerie van de Franse Gemeenschap lopend zijn of georganiseerd worden tussen de datum van inwerkingtreding van dit samenwerkingsakkoord en 31 mei 2014.

Art. 59. De volgende decreten treden in werking op 1 maart 2014 :

- het decreet van het Waalse Gewest van 13 juni 2013 houdende instemming met de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS".

- het decreet van het Waalse Gewest van 13 juni 2013 houdende instemming, voor de aangelegenheden bedoeld in artikel 138 van de Grondwet, met de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS".

- het decreet van de Franse Gemeenschap van 6 juni 2013 houdende instemming met de Samenwerkingsovereenkomst van 21 februari 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap tot organisatie van een gemeenschappelijke dienst inzake de administratieve vereenvoudiging en de elektronische administratie, "e-Wallonie-Bruxelles Simplification" (e-Wallonie-Brussel Vereenvoudiging) genoemd, afgekort "eWBS".

Art. 60. De Ministers zijn belast met de uitvoering van dit samenwerkingsakkoord.

Namen, 13 februari 2014.

Voor het Waalse Gewest :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Duurzame Ontwikkeling en Ambtenarenzaken,
J.-M. NOLLET

De Minister van Begroting, Financiën, Tewerkstelling, Vorming en Sport,
A. ANTOINE

Voor de Franse Gemeenschap :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Kind, Onderzoek en Ambtenarenzaken,
J.-M. NOLLET

De Minister van Begroting, Financiën en Sport,
A. ANTOINE

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202495]

3 AVRIL 2014. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant le cadre organique du personnel de la Société wallonne du Logement

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988;

Vu le Code wallon du Logement et de l'Habitat durable, tel que modifié à ce jour;

Vu les statuts de la Société wallonne du Logement tels que modifiés à ce jour;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 portant le Code de la Fonction publique wallonne, notamment l'article 11;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mai 2009 fixant le cadre organique de la Société wallonne du Crédit social;

Vu le contrat de gestion du 3 avril 2014 entre la Région wallonne et la Société wallonne du Logement;

Vu la décision du Conseil d'administration de la Société wallonne du 8 juillet 2013 et du 24 mars 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 9 décembre 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 12 décembre 2013;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 12 décembre 2013;

Vu les avis du Comité de concertation de base de la Société wallonne du Logement, donnés les 17 avril et 14 juin 2013 ainsi que le 14 mars 2014;

Considérant les dispositions du Code de la Fonction publique inscrites dans l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mars 2009 en matière d'organigramme et de plan de personnel;

Sur la proposition du Ministre qui a le Logement dans ses attributions,

Arrête :

Article 1^{er}. Le cadre organique du personnel de la Société wallonne du Logement est fixé comme suit :

La Direction générale et ses services

Direction générale

Directeur général 1

Directeur général adjoint 1

Premier gradué 1

Direction de la communication, coordination-recherche-développement et contrôle de gestion

Directeur 1

Le Département immobilier

Le Département.

Inspecteur général 1

Premier attaché 1

Premier gradué 1

La Direction du suivi et du contrôle du Hainaut

Directeur 1

La Direction du suivi et du contrôle BRANALUX

Directeur 1

La Direction du suivi et du contrôle de Liège

Directeur 1

La Direction des marchés publics et du droit immobilier

Directeur 1

La Direction du suivi technique et opérationnel des programmes

Directeur 1

La Direction de la planification, de la coordination et des opérations immobilières

Directeur 1

Le Département du Financement et du Support

Le Département

Inspecteur général 1

La Direction des ressources humaines, de la formation et de la qualité.

Directeur 1

Premier attaché 2

La Direction finance et comptabilité

Directeur 1

Premier gradué 1

La Direction des services généraux

Directeur 1

Premier gradué 1

Premier adjoint 1

La Direction de l'informatique

Directeur 1

Premier attaché 2

Le Département du support aux SLSP et aux locataires

Le Département

Inspecteur général 1

La Direction des commissaires

Directeur 1

La Direction de la gestion locative et de l'action sociale

Directeur 1

Premier attaché 1

La Direction du Suivi financier et assistance aux SLSP

Directeur 1

Premier attaché 1

Emplois d'encadrement supplémentaires à affecter

Premier assistant 2

Art. 2. L'agent qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, occupe un emploi où une fonction d'encadrement est prévue, reste affecté sur cet emploi au moins jusqu'au moment où il remplit les conditions prévues par l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 décembre 2003 portant le Code la Fonction publique wallonne pour postuler à cet emploi.

Art. 3. L'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mai 2009 fixant le cadre organique du personnel de la Société wallonne du Logement est abrogé.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 5. Le Ministre qui a le Logement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 3 avril 2014.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre du Développement durable et de la Fonction publique,
J.-M. NOLLET

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2014/202495]

3. APRIL 2014 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festlegung des Stellenplans des Personals der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft)

Die Wallonische Regierung,

Aufgrund des Sondergesetzes vom 8. August 1980 über institutionelle Reformen, abgeändert durch das Sondergesetz vom 8. August 1988;

Aufgrund des Wallonischen Gesetzbuches über das Wohnungswesen und die Nachhaltigkeit der Wohnverhältnisse, in seiner bis zum jetzigen Zeitpunkt abgeänderten Fassung;

Aufgrund der Satzungen der "Société wallonne du Logement", in ihrer bis zum jetzigen Zeitpunkt abgeänderten Fassung;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 18. Dezember 2003 zur Festlegung des Kodex des wallonischen öffentlichen Dienstes, insbesondere des Artikels 11;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 27. Mai 2009 zur Festlegung des Stellenplans des Personals der "Société wallonne du crédit social" (Wallonische Sozialkreditgesellschaft);

Aufgrund des am 3. April 2014 zwischen der Wallonischen Region und der "Société wallonne du Logement" abgeschlossenen Geschäftsführungsvertrags;

Aufgrund des Beschlusses des Verwaltungsrates der "Société wallonne" vom 8. Juli 2013 und vom 24. März 2014;

Aufgrund des am 9. Dezember 2013 abgegebenen Gutachtens des Finanzinspektors;

Aufgrund des am 12. Dezember 2013 gegebenen Einverständnisses des Ministers für Haushalt;

Aufgrund des am 12. Dezember 2013 gegebenen Einverständnisses des Ministers für den öffentlichen Dienst;

Aufgrund der am 17. April und am 14. Juni 2013 sowie am 14. März 2014 abgegebenen Gutachten des Basiskonzertierungsausschusses der "Société wallonne du Logement";

In Erwägung der Bestimmungen des Kodex des wallonischen öffentlichen Dienstes, die im Erlass der Wallonischen Regierung vom 27. März 2009 in Sachen Organisationsplan und Personalplan eingetragen sind.

Auf Vorschlag des Ministers, zu dessen Zuständigkeitsbereich das Wohnungswesen gehört,

Beschließt:

Artikel 1 - Der Stellenplan des Personals der "Société wallonne du Logement" wird wie folgt festgesetzt:

Die Generaldirektion und ihre Dienststellen

Generaldirektion

Generaldirektor 1

Beigeordneter Generaldirektor 1

Erster Graduirter 1

Direktion der Kommunikation, Koordinierung-Forschung-Entwicklung und Verwaltungskontrolle

Direktor 1

Immobilienabteilung

Abteilung

Generalinspektor 1

Erster Attaché 1

Erster Graduirter 1

Direktion der Überwachung und der Kontrolle Hennegau

Direktor 1

Direktion der Überwachung und der Kontrolle BRANALUX

Direktor 1

Direktion der Überwachung und der Kontrolle Lüttich

Direktor 1

Direktion der öffentlichen Aufträge und des Immobilienrechts

Direktor 1

Direktion der technischen und operationellen Unterstützung der Programme

Direktor 1

Direktion der Planung, der Koordinierung und der Immobiliengeschäfte

Direktor 1

Abteilung Finanzierung und Unterstützung

Abteilung

Generalinspektor 1

Direktion der Humanressourcen, der Ausbildung und der Qualität

Direktor 1

Erster Attaché 2

Direktion Finanzen und Buchführung

Direktor 1

Erster Graduirter 1

Direktion der allgemeinen Dienststellen
 Direktor 1
 Erster Graduerter 1
 Erster Beigeordneter 1
 Direktion der Informatik
 Direktor 1
 Erster Attaché 2
 Abteilung Unterstützung der Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes und der Mieter
 Abteilung
 Generalinspektor 1
 Direktion der Kommissare
 Direktor 1
 Direktion der Mietverwaltung und der sozialen Maßnahmen
 Direktor 1
 Erster Attaché 1
 Direktion der finanziellen Überwachung und der Unterstützung der Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes
 Direktor 1
 Erster Attaché 1
 Zu vergebende zusätzliche Führungsstellen
 Erster Assistent 2

Art. 2 - Der Bedienstete, der am Tag des Inkrafttretens des vorliegenden Erlasses eine Stelle besetzt, für die eine Führungstätigkeit vorgesehen ist, behält diese Stelle mindestens solange, bis er die im Erlass der Wallonischen Regierung vom 18. Dezember 2003 zur Festlegung des Kodex des wallonischen öffentlichen Dienstes vorgesehenen Bedingungen, um sich für diese Stelle zu bewerben, erfüllt.

Art. 3 - Der Erlass der Wallonischen Regierung vom 27. Mai 2009 zur Festlegung des Stellenplans des Personals der "Société wallonne du Logement" wird aufgehoben.

Art. 4 - Der vorliegende Erlass tritt am Tag seiner Veröffentlichung im Belgischen Staatsblatt in Kraft.

Art. 5 - Der Minister, zu dessen Zuständigkeitsbereich das Wohnungswesen gehört, wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 3. April 2014

Der Minister-Präsident

R. DEMOTTE

Der Minister für nachhaltige Entwicklung und den öffentlichen Dienst

J.-M. NOLLET

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2014/202495]

3 APRIL 2014. — Besluit van de Waalse Regering tot vaststelling van de personeelsformatie van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij)

De Waalse Regering,

Gelet op de bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988;

Gelet op het Waalse wetboek van Huisvesting en Duurzaam wonen, zoals heden gewijzigd;

Gelet op de statuten van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij) zoals heden gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 houdende de Waalse Ambtenarencode, inzonderheid op artikel 11;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 27 mei 2009 tot vaststelling van de personeelsformatie van de "Société wallonne du Crédit social" (Waalse maatschappij voor sociaal krediet);

Gelet op het beheerscontract van 3 april 2014 tussen het Waalse Gewest en de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij);

Gelet op de beslissing van de Raad van bestuur van de "Société wallonne" (Waalse maatschappij) van 8 juli 2013 en 24 maart 2014;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 9 december 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Begroting, gegeven op 12 december 2013;

Gelet op de instemming van de Minister van Ambtenarenzaken, gegeven op 12 december 2013;

Gelet op de adviezen van het Basisoverlegcomité van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij), gegeven op 17 april en 14 juni 2013 alsook op 14 maart 2014;

Gelet op de bepalingen van de Waalse Ambtenarencode die opgenomen zijn in het besluit van de Waalse Regering van 27 maart 2009 inzake organogram en personeelsplan;

Op de voordracht van de Minister bevoegd voor Huisvesting,

Besluit :

Artikel 1. De personeelsformatie van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij) wordt vastgesteld als volgt:

Directoraat-generaal en zijn diensten

Directoraat-generaal

Directeur-generaal 1

Adjunct-Directeur-generaal 1

Eerste gegradueerde 1

Directie communicatie, coördinatie-onderzoek-ontwikkeling en beheerscontrole

Directeur 1

Departement Onroerende zaken

Departement.

Inspecteur-generaal 1

Eerste attaché 1

Eerste gegradueerde 1

Directie Opvolging en Controle - Henegouwen

Directeur 1

Directie Opvolging en Controle - BRANALUX

Directeur 1

Directie Opvolging en Controle - Luik

Directeur 1

Directie Overheidsopdrachten en Onroerend recht

Directeur 1

Directie Technische en operationele opvolging van de programma's

Directeur 1

Directie Planning, Coördinatie en Onroerende verrichtingen

Directeur 1

Departement Financiering en Ondersteuning

Departement.

Inspecteur-generaal 1

Directie Human Resources, Opleiding en Kwaliteit

Directeur 1

Eerste attaché 2

Directie Financiën en Boekhouding

Directeur 1

Eerste gegradueerde 1

Directie Algemene Diensten.

Directeur 1

Eerste gegradueerde Eerste adjunct 1

Directie Informatica.

Directeur 1

Eerste attaché 2

Departement Steun aan de Openbare Huisvestingsmaatschappijen en de Huurders.

Departement

Inspecteur-generaal 1

Directie Commissarissen

Directeur 1

Directie Huurbeheer en Sociale actie

Directeur 1

Eerste attaché 1

Directie Financiële opvolging en bijstand aan de Openbare Huisvestingsmaatschappijen

Directeur 1

Eerste attaché 1

bijkomende Te bekleden stafbetrekkingen

Eerste assistent 2

Art. 2. Het personeelslid dat op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een betrekking met een begeleidingsfunctie bekleedt, blijft in die betrekking aangesteld op zijn minst totdat het voldoet aan de voorwaarden bepaald bij het besluit van de Waalse Regering van 18 december 2003 houdende de Waalse ambtenarenencode om naar die betrekking te solliciteren.

Art. 3. Het besluit van de Waalse Regering van 27 mei 2009 tot vaststelling van de personeelsformatie van de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij) wordt opgeheven.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 5. De Minister bevoegd voor Huisvesting is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 3 april 2014.

De Minister-President,

R. DEMOTTE

De Minister van Duurzame Ontwikkeling en Ambtenarenzaken,

J.-M. NOLLET

ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER
EN VLAAMSE OVERHEID

[C – 2014/35374]

28 FEBRUARI 2014. — Nationale orden

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt bepaald:

Artikel 1. § 1. Worden benoemd tot Ridder in de Kroonorde :

Mevr. BOGAERT LUTGART (Roeselare, 26.01.1962), Lerares aan het Conservatorium te Kortrijk

Ranginneming: 15.11.2011

Mevr. ANNA CARPENTIER (Duffel, 14.10.1963), Lerares aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Sint-Niklaas

Ranginneming: 08.04.2013

De heer DIRK DE VOGEL (Schoten, 27.04.1964), Leraar aan het Koninklijk Lyceum te Antwerpen

Ranginneming: 08.04.2004

Mevr. MARINA DEWEERDT (Mechelen, 17.03.1949), Lerares aan het Koninklijk Atheneum Lyceum te Mechelen

Ranginneming: 15.11.2008

De heer JOHAN DURNEZ (Menen, 16.05.1961), Leraar aan het Vrij Technisch Instituut te Waregem

Ranginneming: 08.04.2011

Mevr. LUCIENNE LOOMANS (Anderlecht, 10.12.1951), Kleuteronderwijzeres aan de Basisschool Scheut te Anderlecht

Ranginneming: 15.11.2011

Mevr. KATRIJN MARIN (Sint-Gillis-Waas, 14.09.1968), Lerares aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Sint-Niklaas

Ranginneming: 08.04.2008

Mevr. SOFIE TROFFAES (Brugge, 07.09.1973), Lerares aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Sint-Niklaas

Ranginneming: 08.04.2013

Mevr. FRANCOISE VANHECKE (Kortrijk, 19.11.1957), Lerares aan het Conservatorium te Kortrijk

Ranginneming: 15.11.2007

De Heer NIKO VAN STICHEL (Mortsel, 03.03.1973), Leraar aan de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten te Sint-Niklaas

Ranginneming: 08.04.2013

§ 2. De Gouden Palmen der Kroonorde worden verleend aan:

Mevr. BEATRIJS VAN HOVE (Sint-Niklaas, 06.08.1972), Kleuteronderwijzeres aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool - De Bron te Wellen

Ranginneming: 08.04.2012

Mevr. SANDRA BOSCH (Bilzen, 30.10.1970), Administratief medewerkster HOKT aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool - De Bron te Wellen

Ranginneming: 08.04.2013

Mevr. KATIE LINSINGH (Vilvoorde, 09.12.1973), Kleuteronderwijzeres aan de Gemeentelijke Basisschool 'T Centrum te Houthalen-Helchteren

Ranginneming: 15.11.2003

De Heer KOEN LEMMENS (Hasselt, 05.10.1972), Onderwijzer aan de Gemeentelijke Gemengde Lagere School De Lakerberg te Houthalen-Helchteren

Ranginneming: 08.04.2012

Mevr. LEEN VANDONINCK (Geel, 28.04.1973), Kleuteronderwijzeres aan de Gemeentelijke Basisschool te Retie

Ranginneming: 08.04.2013

SERVICE PUBLIC FEDERAL
CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE
ET AUTORITE FLAMANDE

[C – 2014/35374]

28 FEVRIER 2014. — Ordres nationaux

Par arrêté royal du 28 février 2014, il est arrêté :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Sont nommés Chevalier de l'Ordre de la Couronne :

Mme BOGAERT LUTGART (Roeselare, 26.01.1962), Enseignante au Conservatoire à Kortrijk

Prise de rang : 15.11.2011

Mme ANNA CARPENTIER (Duffel, 14.10.1963), Enseignante à la Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans à Sint-Niklaas

Prise de rang : 08.04.2013

M. DIRK DE VOGEL (Schoten, 27.04.1964), Enseignant au Koninklijk Lyceum à Antwerpen

Prise de rang : 08.04.2004

Mme MARINA DEWEERDT (Mechelen, 17.03.1949), Enseignante au Koninklijk Atheneum Lyceum à Mechelen

Prise de rang : 15.11.2008

M. JOHAN DURNEZ (Menen, 16.05.1961), Enseignant au Vrij Technisch Instituut à Waregem

Prise de rang : 08.04.2011

Mme LUCIENNE LOOMANS (Anderlecht, 10.12.1951), Institutrice maternelle à l'école primaire Scheut à Anderlecht

Prise de rang : 15.11.2011

Mme KATRIJN MARIN (Sint-Gillis-Waas, 14.09.1968), Enseignante à la Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans à Sint-Niklaas

Prise de rang : 08.04.2008

Mme SOFIE TROFFAES (Brugge, 07.09.1973), Enseignante à la Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans à Sint-Niklaas

Prise de rang : 08.04.2013

Mme FRANCOISE VANHECKE (Kortrijk, 19.11.1957), Enseignante au Conservatoire de Kortrijk

Prise de rang : 15.11.2007

M. NIKO VAN STICHEL (Mortsel, 03.03.1973), Enseignant à la Stedelijke Academie voor Schone Kunsten à Sint-Niklaas

Prise de rang : 08.04.2013

§ 2. Les Palmes d'Or de l'Ordre de la Couronne sont décernées à :

Mme BEATRIJS VAN HOVE (Sint-Niklaas, 06.08.1972), Institutrice maternelle à la Gesubsidieerde Vrije Basisschool - De Bron à Wellen

Prise de rang : 08.04.2012

Mme SANDRA BOSCH (Bilzen, 30.10.1970), Collaboratrice administrative HOKT à la Gesubsidieerde Vrije Basisschool - De Bron à Wellen

Prise de rang : 08.04.2013

Mme KATIE LINSINGH (Vilvoorde, 09.12.1973), Institutrice maternelle à la Gemeentelijke Basisschool 'T Centrum à Houthalen-Helchteren

Prise de rang : 15.11.2003

M. KOEN LEMMENS (Hasselt, 05.10.1972), Instituteur à la Gemeentelijke Gemengde Lagere School De Lakerberg à Houthalen-Helchteren

Prise de rang : 08.04.2012

Mme LEEN VANDONINCK (Geel, 28.04.1973), Institutrice maternelle à la Gemeentelijke Basisschool à Retie

Prise de rang : 08.04.2013

Mevr. CANDI D'HULSTER (Sint-Niklaas, 03.06.1973), Administratief Medewerkster aan de Stedelijke Basisschool De Droomballon te Nieuwkerken

Ranginneming: 08.04.2013

Mevr. BRIGITTE VAN REMOORTERE (Sint-Niklaas, 29.06.1963), Opsteller aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Sint-Niklaas

Ranginneming: 08.04.2013

Art. 2. Zij nemen hun rang in de Orde in op de datum vermeld tegenover hun naam.

Art. 3. De Minister van Buitenlandse Zaken, tot wiens bevoegdheid het beheer der Orde behoort, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt bepaald:

Artikel 1. § 1. Worden benoemd tot Officier in de Leopoldsorte:

De heer Peeters Willy Marie Leonard (Leuven, 27.12.1952), directeur van het Sint-Jan Berchmanscollege te Brussel

Ranginneming : 15.11.2012

De heer Van Opstal Johannes (Meerle, 18.09.1950), directeur van het Vrij Instituut voor Technisch Onderwijs – VITO te Hoogstraten

Ranginneming: 08.04.2010

Zij zullen het burgerlijk ereteken dragen.

Art. 2. Zij nemen hun rang in de Orde in op de datum vermeld tegenover hun naam.

Art. 3. De Minister van Buitenlandse Zaken, tot wiens bevoegdheid het beheer der Orde behoort, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt bepaald:

Artikel 1. § 1. Wordt benoemd tot Officier in de Orde van Leopold II:

De heer Demaeseleer Remy (Halle, 03.12.1954), Administrateur-Beheerder aan de Europese School te Mol

Ranginneming: 15.11.2004

§ 2. Worden benoemd tot Ridder in de Orde van Leopold II:

Mevr. Gielissen Linda (Heusden, 27.06.1962), Onderwijzeres aan de Gemeentelijke Gemengde Lagere School te Houthalen-Helchteren

Ranginneming: 08.04.2012

Mevr. Maes Mireille (Sint-Niklaas, 23.08.1963), Kleuteronderwijzeres aan de Stedelijke Basisschool Gavertje Vier te Belsele

Ranginneming: 08.04.2013

Mevr. Neven Justine (Hasselt, 13.02.1963), Kinderverzorgster aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool – De Bron te Wellen

Ranginneming: 08.04.2013

Mevr. Steppe Louise (Jette, 17.06.1949), Onderwijzeres aan de Basisschool "Veeweide L1/L12 te Anderlecht

Ranginneming: 08.04.1999

De Heer Van de Paer Koen (Hasselt, 06.02.1973), zorgcoördinator aan de Gemeentelijke Gemengde Lagere School De Lakerberg te Houthalen-Helchteren

Ranginneming: 15.11.2012

Mevr. Vitrier Patricia (Sint-Agatha-Berchem, 02.03.1962), kleuteronderwijzeres aan de Basisschool Goede Lucht te Anderlecht

Ranginneming: 15.11.2006

Art. 2. Zij nemen hun rang in de Orde in op de datum vermeld tegenover hun naam.

Art. 3. De Minister van Buitenlandse Zaken, tot wiens bevoegdheid het beheer der Orde behoort, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Mme CANDI D'HULSTER (Sint-Niklaas, 03.06.1973), Collaboratrice administrative à la Stedelijke Basisschool De Droomballon à Nieuwkerken

Prise de rang : 08.04.2013

Mme BRIGITTE VAN REMOORTERE (Sint-Niklaas, 29.06.1963), Rédacteur à la Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans à Sint-Niklaas

Prise de rang : 08.04.2013

Art. 2. Ils prennent rang dans l'Ordre à la date indiquée en regard de leur nom.

Art. 3. Le Ministre des Affaires étrangères, ayant la gestion de l'Ordre dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Par arrêté royal du 28 février 2014, il est arrêté :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Sont nommés Officier de l'Ordre de Léopold :

M. Peeters Willy Marie Leonard (Leuven, 27.12.1952), directeur du collège Sint-Jan Berchmans à Bruxelles

Prise de rang : 15.11.2012

M. Van Opstal Johannes (Meerle, 18.09.1950), directeur du Vrij Instituut voor Technisch Onderwijs – VITO à Hoogstraten

Prise de rang : 08.04.2010

Ils porteront la décoration civile.

Art. 2. Ils prennent rang dans l'Ordre à la date indiquée en regard de leur nom.

Art. 3. Le Ministre des Affaires étrangères, ayant la gestion de l'Ordre dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Par arrêté royal du 28 février 2014, il est arrêté :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Est nommé Officier de l'Ordre de Léopold II :

M. Demaeseleer Remy (Halle, 03.12.1954), Administrateur-Gestionnaire à l'Ecole européenne de Mol

Prise de rang : 15.11.2004

§ 2. Sont nommés Chevalier de l'Ordre de Léopold II :

Mme Gielissen Linda (Heusden, 27.06.1962), Institutrice à la Gemeentelijke Gemengde Lagere School à Houthalen-Helchteren

Prise de rang : 08.04.2012

Mme Maes Mireille (Sint-Niklaas, 23.08.1963), Institutrice maternelle à la Stedelijke Basisschool Gavertje Vier à Belsele

Prise de rang : 08.04.2013

Mme Neven Justine (Hasselt, 13.02.1963), Puéricultrice à la Gesubsidieerde Vrije Basisschool - De Bron à Wellen

Prise de rang : 08.04.2013

Mme Steppe Louise (Jette, 17.06.1949), Institutrice à l'école primaire Veeweide L1/L12 à Anderlecht

Prise de rang : 08.04.1999

M. Van de Paer Koen (Hasselt, 06.02.1973), coordinateur de l'enca-drement à la Gemeentelijke Gemengde Lagere School De Lakerberg à Houthalen-Helchteren

Prise de rang : 15.11.2012

Mme Vitrier Patricia (Sint-Agatha-Berchem, 02.03.1962), institutrice maternelle à la Basisschool Goede Lucht à Anderlecht

Prise de rang : 15.11.2006

Art. 2. Ils prennent rang dans l'Ordre à la date indiquée en regard de leur nom.

Art. 3. Le Ministre des Affaires étrangères, ayant la gestion de l'Ordre dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING**

[C – 2014/15076]

Buitenlandse Dienst. — Oppensioenstellingen

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt de heer François del MARMOL ontheven uit zijn functie van Ambassadeur van België in de Islamitische Republiek Iran.

Hij wordt eveneens ontheven uit zijn functie van Consul-generaal van België in deze Staat.

Hij wordt gemachtigd aanspraak te maken op een rustpensioen vanaf 1 januari 2015 en gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt Mevr. Maria VANHERK ontheven uit haar functie van Consul-generaal van België te Sint-Petersburg.

Zij wordt gemachtigd aanspraak te maken op een vervroegd rustpensioen vanaf 1 december 2014 en gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT**

[C – 2014/15076]

Service extérieur. — Admissions à la pension

Par arrêté royal du 28 février 2014, M. François del MARMOL est déchargé de ses fonctions d'Ambassadeur de Belgique dans la République islamique d'Iran.

Il est également déchargé de ses fonctions de Consul général de Belgique dans cet Etat.

Il est admis à faire valoir ses droits à une pension de retraite à partir du 1^{er} janvier 2015 et est autorisé à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 février 2014, Mme Maria VANHERK est déchargée de ses fonctions de Consul général de Belgique à Saint-Petersbourg.

Elle admise à faire valoir ses droits à une pension de retraite anticipée à partir du 1^{er} décembre 2014 et est autorisée à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING**

[C – 2014/15077]

**Kanselarijcarrière
Ontheffing functies en oppensioenstellingen**

Bij koninklijk besluit van 7 februari 2014 wordt aan de heer Christian VAN den HOVE eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

Hij wordt toegelaten zijn rechten te doen gelden op een vervroegd rustpensioen vanaf 1 september 2014 en gemachtigd de eretitel van Kanselarijdirecteur te voeren.

Bij ministerieel besluit van 24 februari 2014 wordt de heer Jan LASTRA ontheven uit zijn functie van Vice-Consul bij de Ambassade van België te Santiago.

Hij wordt gemachtigd aanspraak te maken op een rustpensioen vanaf 1 december 2014 en gemachtigd de eretitel van Adjunct-Kanselarijbestuurschef te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 februari 2014 wordt de heer Axel CUMPS ontheven uit zijn functie van Consul bij de Ambassade van België te Kinshasa.

Hij wordt gemachtigd aanspraak te maken op een rustpensioen vanaf 1 februari 2015 en gemachtigd de eretitel van Kanselarijdirecteur te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT**

[C – 2014/15077]

**Carrière de Chancellerie
Cessation de fonctions et admissions à la pension**

Par arrêté royal du 7 février 2014, démission honorable de ses fonctions est accordée à M. Christian VAN den HOVE.

Il est admis à faire valoir ses droits à une pension de retraite anticipée à partir du 1^{er} septembre 2014 et est autorisé à porter le titre honorifique de Directeur de Chancellerie.

Par arrêté ministériel du 24 février 2014, M. Jan LASTRA est déchargé de ses fonctions de Vice-Consul à l'Ambassade de Belgique à Santiago.

Il est admis à faire valoir ses droits à une pension de retraite à partir du 1^{er} décembre 2014 et est autorisé à porter le titre honorifique de Chef administratif de Chancellerie.

Par arrêté royal du 28 février 2014, M. Axel CUMPS est déchargé de ses fonctions de Consul à l'Ambassade de Belgique à Kinshasa.

Il est admis à faire valoir ses droits à une pension de retraite à partir du 1^{er} février 2015 et est autorisé à porter le titre honorifique de Directeur de Chancellerie.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING**

[C – 2014/15075]

**Carrière van de attachés voor Internationale Samenwerking
Ontheffing functies en oppensioenstelling**

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2014 wordt de heer Ronny DYNODT ontheven uit zijn functie van Raad voor Internationale Samenwerking bij de Ambassade van België te Dar-es-Salaam.

Hij wordt toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen vanaf 1 januari 2015.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT**

[C – 2014/15075]

**Carrière des attachés de la Coopération internationale
Cessation de fonctions et admission à la pension**

Par arrêté royal du 9 mars 2014, M. Ronny DYNODT est déchargé de ses fonctions de Conseiller de la Coopération internationale auprès de l'Ambassade de Belgique à Dar-es-Salaam.

Il est admis à faire valoir ses droits à une pension de retraite à partir du 1^{er} janvier 2015.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2014/00265]

Tombola. — Vergunning

Bij koninklijk besluit van 4 april 2014 genomen krachtens de wet van 31 december 1851, op de loterijen, is vergunning verleend aan de vereniging zonder winstoogmerk « Federatie Abbé Froidure » te Brussel om van 1 mei 2014 tot en met 31 december 2014 in het gehele land een tombolaoperatie te organiseren.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2014/00265]

Tombola. — Autorisation

Un arrêté royal du 4 avril 2014 pris en vertu de la loi du 31 décembre 1851 sur les loteries, autorise l'association sans but lucratif « Fédération Abbé Froidure » à Bruxelles à organiser une opération de tombola, dans tout le pays, du 1^{er} mai 2014 au 31 décembre 2014 inclus.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14229]

Personeel. — Aanstelling in de hoedanigheid van directeur-generaal van het Directoraat-generaal Duurzame Mobiliteit en Spoorbeleid van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer

Bij koninklijk besluit van 19 maart 2014, wordt Mevr. Valérie VERZELE aangesteld om de functie van directeur-generaal van het Directoraat-generaal Mobiliteit en Spoorbeleid van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer uit te oefenen, in het Frans taalkader, met ingang van 15 maart 2014.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapstraat 33 te 1040 Brussel, te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14229]

Personnel. — Désignation en qualité de directeur général de la Direction générale Politique de Mobilité durable et ferroviaire du Service public fédéral Mobilité et Transports

Par arrêté royal du 19 mars 2014, Mme Valérie VERZELE est désignée pour exercer la fonction de directeur général de la Direction générale Politique de Mobilité durable et ferroviaire du Service public fédéral Mobilité et Transports, dans le cadre linguistique français, à partir du 15 mars 2014.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2014/14231]

Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 19 maart 2014, wordt Dhr André TOURNEUR vast benoemd in de klasse A1, met de titel van attaché, bij de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, in het Franse taalkader, met ranginneming op 1 maart 2013 en uitwerking op 1 maart 2014.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapstraat 33 te 1040 Brussel, te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2014/14231]

Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 19 mars 2014, M. André TOURNEUR est nommé à titre définitif dans la classe A1, avec le titre d'attaché, auprès du Service public fédéral Mobilité et Transports, dans le cadre linguistique français, avec prise de rang au 1^{er} mars 2013 et effet au 1^{er} mars 2014.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C - 2014/12060]

**Erkenningscommissie inzake betaald educatief verlof
Vervanging van een lid**

Bij koninklijk besluit van 14 maart 2014, dat uitwerking heeft met ingang van 1 januari 2014, wordt de heer Mathieu VERJANS benoemd tot plaatsvervangend lid van de Erkenningscommissie bedoeld bij artikel 110 van de herstellwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen, ter vervanging van de heer Marc LEEMANS.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C - 2014/12060]

**Commission d'agrément en matière de congé-éducation payé
Remplacement d'un membre**

Par arrêté royal du 14 mars 2014, produisant ses effets le 1^{er} janvier 2014, M. Mathieu VERJANS est nommé membre suppléant de la Commission d'agrément visée à l'article 110 de la loi de redressement du 22 janvier 1985 contenant des dispositions sociales, en remplacement de M. Marc LEEMANS.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID

[C - 2014/22077]

Personeel. — Eervol ontslag

Bij koninklijk besluit van 14 februari 2014 wordt de heer Jean-Paul GODECHOUL, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, op 30 april 2014, eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

De heer Jean-Paul GODECHOUL is ertoe gerechtigd, met ingang van 1 mei 2014, zijn aanspraken op een rustpensioen te doen gelden en de eretitel van zijn ambt te voeren.

SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE

[C - 2014/22077]

Personnel. — Démission honorable

Par arrêté royal du 14 février 2014 il est accordé à M. Jean-Paul GODECHOUL, conseiller général au Service Public Fédéral Sécurité sociale, démission honorable de ses fonctions le 30 avril 2014.

M. Jean-Paul GODECHOUL est autorisé à faire valoir ses droits à une pension de retraite à partir du 1^{er} mai 2014 et à porter le titre honorifique de ses fonctions.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID

[C - 2014/22147]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Comité voor de evaluatie van de medische praktijk inzake geneesmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Ontslag en benoeming van een lid

Bij koninklijk besluit van 2 april 2014, dat in werking treedt de dag van deze bekendmaking, wordt eervol ontslag uit zijn functies van lid van het Comité voor de evaluatie van de medische praktijk inzake geneesmiddelen, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, verleend aan de heer ELSEN, Christian.

Bij hetzelfde besluit, wordt de heer DEPOORTER, Jan, benoemd tot lid bij genoemd comité, als vertegenwoordiger van een representatieve beroepsorganisatie van de officina-apothekers, ter vervanging van de heer ELSEN, Christian, voor een termijn verstrijkend op 29 september 2018.

SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE

[C - 2014/22147]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Comité d'évaluation des pratiques médicales en matière de médicaments, institué auprès du Service des soins de santé. — Démission et nomination d'un membre

Par arrêté royal du 2 avril 2014, qui entre en vigueur le jour de la présente publication, démission honorable de ses fonctions de membre du Comité d'évaluation des pratiques médicales en matière de médicaments, institué auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, est accordée à M. ELSEN, Christian.

Par le même arrêté, M. DEPOORTER, Jan, est nommé membre audit Comité, au titre de représentant d'une organisation professionnelle représentative des pharmaciens d'officine, en remplacement de M. ELSEN, Christian, pour un terme expirant le 29 septembre 2018.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID

[C - 2014/22146]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Commissie van beroep, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Ontslag en benoeming van leden

Bij koninklijk besluit van 2 april 2014, dat in werking treedt de dag van deze bekendmaking, wordt eervol ontslag uit hun functies van leden van de Commissie van beroep, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, verleend aan de heer CNOCKAERT Paul, werkend lid en aan Mevr. PATRAKAIS Nicole, plaatsvervangend lid.

Bij hetzelfde besluit, worden benoemd tot leden bij genoemde commissie voor een termijn verstrijkend op 29 september 2018 :

— Mevr. KACENELENOG Nadine, in de hoedanigheid van werkend lid, als vertegenwoordigster van een Belgische universiteit, ter vervanging van de heer CNOCKAERT Paul;

— Mevr. PROFILI Francine, in de hoedanigheid van plaatsvervangend lid, als vertegenwoordigster van een verzekeringsinstelling, ter vervanging van Mevr. PATRAKAIS Nicole.

SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE

[C - 2014/22146]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Commission d'appel, instituée auprès du Service des soins de santé. — Démission et nomination de membres

Par arrêté royal du 2 avril 2014, qui entre en vigueur le jour de la présente publication, démission honorable de leurs fonctions de membres de la Commission d'appel, instituée auprès du Service des soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, est accordée à M. CNOCKAERT Paul, membre effectif et à Mme PATRAKAIS Nicole, membre suppléant.

Par le même arrêté, sont nommées à ladite Commission pour un terme expirant le 29 septembre 2018 :

— Mme KACENELENOG Nadine, en qualité de membre effectif, au titre de représentante d'une université belge, en remplacement de M. CNOCKAERT Paul;

— Mme PROFILI Francine, en qualité de membre suppléant, au titre de représentante d'un organisme assureur, en remplacement de Mme PATRAKAIS Nicole.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[2014/202470]

Rechterlijke Orde

Bij koninklijk besluit van 21 februari 2014, dat uitwerking heeft op 1 april 2014, zonder toepassing van artikel 287^{sexies} van het Gerechtelijk Wetboek en zonder nieuwe eedaflegging, is Mevr. Grimar M.-R., rechter in de rechtbanken van koophandel te Verviers en te Eupen, benoemd tot rechter in de nieuwe rechtbank van koophandel te Eupen en neemt in deze hoedanigheid rang in op datum van 24 december 1997.

Zij is in ruste gesteld, kan haar afspraak op pensioen laten gelden en het is haar vergund de titel van haar ambt eershulve te voeren met ingang van 31 mei 2014.

Bij koninklijk besluit van 19 maart 2014, is Mevr. Van Acker S., licentiaat in de rechten, advocaat, benoemd tot plaatsvervangend rechter in de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen.

Bij koninklijke besluiten van 26 maart 2014 :

- is de heer Ghyselinc R., afdelingsvoorzitter in de arbeidsrechtbank Bergen-Charleroi, voorzitter van de arbeidsrechtbank te Doornik ten persoonlijke titel, benoemd tot raads in het arbeidshof te Luik.

- is Mevr. Arpigny E., substituut-procureur des Konings bij het parket te Brussel, benoemd tot substituut-procureur-generaal bij het hof van beroep te Brussel.

- is de heer Jacquet B., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, benoemd tot vrederechter van het eerste kanton Verviers-Herve.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[2014/202470]

Ordre judiciaire

Par arrêté royal du 21 février 2014, produisant ses effets le 1^{er} avril 2014, sans application de l'article 287^{sexies} du Code judiciaire et sans nouvelle prestation de serment, Mme Grimar M.-R., juge aux tribunaux de commerce de Verviers et d'Eupen, est nommée juge au nouveau tribunal de commerce d'Eupen et prend rang en cette qualité le 24 décembre 1997.

Elle est admise à la retraite, est admise à faire valoir ses droits à la pension et est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions avec effet au 31 mai 2014.

Par arrêté Royal du 19 mars 2014, Mme Van Acker S., licenciée en droit, avocat, est nommée juge suppléant au tribunal de première instance de Flandre orientale.

Par arrêtés royaux du 26 mars 2014 :

- M. Ghyselinc R., président de division au tribunal du travail de Mons-Charleroi, président du tribunal du travail de Tournai à titre personnel, est nommé conseiller à la cour du travail de Liège.

- Mme Arpigny E., substitut du procureur du Roi près le parquet de Bruxelles, est nommée substitut du procureur général près la cour d'appel de Bruxelles.

- M. Jacquet B., juge au tribunal de première instance de Liège, est nommé juge de paix du premier canton de Verviers-Herve.

- is Mevr. Monteiro Barreto P., licentiaat in de rechten, advocaat, benoemd tot rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

Zij is gelijktijdig benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Waals-Brabant.

Bij koninklijk besluit van 31 maart 2014 :

- is de heer Leruth R., licentiaat in de rechten, advocaat, benoemd tot rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

Hij is gelijktijdig benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Waals-Brabant.

- is Mevr. Reul V., onderzoeksrechter in de rechtbank van eerste aanleg te Eupen, in subsidiaire orde benoemd tot rechter in de nieuwe rechtbank van koophandel te Eupen en rechter in de nieuwe arbeidsrechtbank te Eupen.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel), te worden toegezonden.

- Mme Monteiro Barreto P., licenciée en droit, avocat, est nommée juge au tribunal de première instance francophone de Bruxelles.

Elle est nommée simultanément juge au tribunal de première instance du Brabant wallon.

Par arrêté royal du 31 mars 2014,

M. Leruth R., licencié en droit, avocat, est nommée juge au tribunal de première instance francophone de Bruxelles.

Il est nommé simultanément juge au tribunal de première instance du Brabant wallon.

- Mme Reul V., juge d'instruction au tribunal de première instance d'Eupen, est nommée subsidiairement juge au nouveau tribunal de commerce d'Eupen et juge au nouveau tribunal du travail d'Eupen.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la poste.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C - 2014/11229]

19 MAART 2014. — Koninklijk besluit houdende gedeeltelijke hernieuwing van de raad van bestuur van het Belgisch Interventie- en Restitutiebureau

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 10 november 1967 houdende oprichting van het Belgisch Interventie- en Restitutiebureau, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 3 februari 1995, gewijzigd bij de wet van 7 juli 2002, laatst gewijzigd door de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake landbouw (1), artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 april 2012 tot gedeeltelijke hernieuwing van de raad van bestuur en van het bestendig comité van het Belgisch Interventie- en Restitutiebureau;

Gelet op het advies van de inspectie van Financiën gegeven op 27 februari 2014;

Op de voordracht van Onze Minister bevoegd voor Landbouw,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Als plaatsvervangend lid van de raad van bestuur van het Belgisch Interventie- en Restitutiebureau aangewezen door de federale Regering wordt de heer Koenraad VANGOIDSSENHOVEN vervangen door de heer Thierry SMAGGHE.

Art. 2. De plaatsvervanger zal het onderbroken mandaat beëindigen.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking op de dag volgend op de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 4. Onze minister bevoegd voor Landbouw is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 19 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Middenstand,
K.M.O., Zelfstandigen en Landbouw,

Mevr. S. LARUELLE

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C - 2014/11229]

19 MARS 2014. — Arrêté royal portant renouvellement partiel du conseil d'administration du Bureau d'Intervention et de Restitution belge

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 10 novembre 1967 portant création du Bureau d'Intervention et de Restitution belge, coordonnée par l'arrêté royal du 3 février 1995, modifiée par la loi du 7 juillet 2002, modifiée en dernière lieu par la loi du 15 décembre 2013 portant dispositions diverses en matière d'agriculture (1), l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 29 avril 2012 portant renouvellement partiel du conseil d'administration et du comité permanent du Bureau d'Intervention et de Restitution belge;

Vu l'avis de l'inspection des Finances, donné le 27 février 2014;

Sur la proposition de Notre Ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Le membre suppléant du conseil d'administration du Bureau d'Intervention et de Restitution belge désigné par le Gouvernement fédéral, M. Koenraad VANGOIDSSENHOVEN, est remplacé par M. Thierry SMAGGHE.

Art. 2. Le remplaçant terminera le mandat interrompu.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le lendemain de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 4. Notre ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 19 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Classes moyennes,
des P.M.E., des Indépendants et de l'Agriculture,

Mme S. LARUELLE

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2014/11094]

Personeel en Organisatie. — Pensionering

Bij koninklijk besluit van 11 februari 2014 wordt aan de heer Dirk De Maeseneer, adviseur bij de Algemene Directie Controle en Bemiddeling, met ingang van 1 juli 2014, eervol ontslag uit zijn functies verleend en wordt hij gerechtigd aanspraak te maken op een rustpensioen ten laste van de Openbare Schatkist.

De heer De Maeseneer wordt ertoe gemachtigd de titel van adviseur eershulve te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2014/11094]

Personnel et Organisation. — Mise à la retraite

Par arrêté royal du 11 février 2014 démission honorable de ses fonctions avec faculté de faire valoir ses droits à une pension à charge du Trésor Public est accordée, à la date du 1^{er} juillet 2014, à M. Dirk De Maeseneer, conseiller à la Direction générale du Contrôle et de la Médiation.

M. De Maeseneer est autorisé à porter le titre honorifique de conseiller.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2014/11187]

Personeel en Organisatie. — Pensioneringen

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2014 wordt aan de heer Pierre DINANT, adviseur-generaal bij de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, met ingang van 1 juni 2014 eervol ontslag uit zijn functies verleend en wordt hij gerechtigd aanspraak te maken op een rustpensioen ten laste van de Openbare Schatkist.

De heer DINANT wordt ertoe gemachtigd de titel van adviseur-generaal eershulve te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2014/11187]

Personnel et Organisation. — Mises à la retraite

Par arrêté royal du 9 mars 2014, démission honorable de ses fonctions avec faculté de faire valoir ses droits à une pension à charge du Trésor public est accordée, à la date du 1^{er} juin 2014 à M. Pierre DINANT, conseiller général à la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité.

M. DINANT est autorisé à porter le titre honorifique de conseiller général.

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2014 wordt aan de heer William VINCKE, attaché bij de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, met ingang van 1 september 2014, eervol ontslag uit zijn functies verleend en wordt hij gerechtigd aanspraak te maken op een rustpensioen ten laste van de Openbare Schatkist.

De heer VINCKE wordt ertoe gemachtigd de titel van attaché eershulve te voeren.

Par arrêté royal du 9 mars 2014 démission honorable de ses fonctions avec faculté de faire valoir ses droits à une pension à charge du Trésor Public est accordée, à la date du 1^{er} septembre 2014, à M. William VINCKE, attaché à la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité.

M. VINCKE est autorisé à porter le titre honorifique d'attaché.

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2014 wordt aan de heer Dominique BERGHMAN, attaché bij de Algemene Directie Economisch Potentieel, met ingang van 1 oktober 2014 eervol ontslag uit zijn functies verleend en wordt hij gerechtigd aanspraak te maken op een rustpensioen ten laste van de Openbare Schatkist.

De heer BERGHMAN wordt ertoe gemachtigd de titel van attaché eershulve te voeren.

Par arrêté royal du 9 mars 2014, démission honorable de ses fonctions avec faculté de faire valoir ses droits à une pension à charge du Trésor public est accordée, à la date du 1^{er} octobre 2014 à M. Dominique BERGHMAN, attaché à la Direction générale du Potentiel économique.

M. BERGHMAN est autorisé à porter le titre honorifique d'attaché.

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2014 wordt aan de heer Frans UMANS, attaché bij de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, met ingang van 1 december 2014, eervol ontslag uit zijn functies verleend en wordt hij gerechtigd aanspraak te maken op een rustpensioen ten laste van de Openbare Schatkist.

De heer UMANS wordt ertoe gemachtigd de titel van attaché eershulve te voeren.

Par arrêté royal du 9 mars 2014 démission honorable de ses fonctions avec faculté de faire valoir ses droits à une pension à charge du Trésor Public est accordée, à la date du 1^{er} décembre 2014, à M. Frans UMANS, attaché à la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité.

M. UMANS est autorisé à porter le titre honorifique d'attaché.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2014/11247]

**Vergunning voor de aanleg van elektriciteitskabels
EB-2013-0019-A**

Bij ministerieel besluit van 9 april 2014 wordt aan de n.v. ELIA ASSET een vergunning voor de aanleg van een bipolaire gelijkstroom kabelsysteem voor een verbinding tussen de transmissienetwerken van Groot-Brittannië te Richborough en van België te Zeebrugge voor het gedeelte in de zeegebieden waarin België rechtsmacht kan uitoefenen overeenkomstig het internationaal zeerecht toekend.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2014/11247]

**Autorisation de pose de câbles d'énergie électrique
EB-2013-0019-A**

Par arrêté ministériel du 9 avril 2014, est octroyée à la s.a. ELIA ASSET une autorisation de pose d'un système de câble bipolaire de courant continu pour une interconnexion entre les réseaux de transmission de la Grande-Bretagne à Richborough et la Belgique à Zeebrugge pour la partie dans les espaces marins sur lesquels la Belgique peut exercer sa juridiction conformément au droit international de la mer.

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE MILIEUMAATSCHAPPIJ

[C – 2014/35431]

Afdeling Economisch Toezicht. — Rioolwaterzuiveringsinfrastructuur. — Hoogdringende onteigening

OVERIJSE. — Besluit van de Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur van 10 oktober 2013 houdende hoogdringende onteigening ten algemene nutte van onroerende goederen bestemd voor de oprichting van de rioolwaterzuiveringsinfrastructuur.

Nr. 22536 ONT

1) Geografische omschrijving:

Overijse: afkoppeling in de Frans Verbeekstraat

2) Kadastrale gegevens:

Gemeente: Overijse

Kadastraal bekend onder: Afdeling: 1; Sectie: B;

Perceel nr. 35 Z 2 (3212 m²).

3) Reden van openbaar nut verklaring:

Voor de oprichting van de rioolwaterzuiveringsinfrastructuur (afkoppeling in de Frans Verbeekstraat) onder, op of boven private onbebouwde gronden, die al dan niet omsloten zijn met een muur of een omheining overeenkomstig de bouw- of stedenbouwverordeningen.

4) Bevoegde instantie:

De onmiddellijke onteigening zal plaatsvinden door het Vlaamse Gewest in het kader van de opdracht aan de nv Aquafin bij wie woonstkeuze gemaakt wordt.

5) Plannen ter inzage bij:

- (na telefonische afspraak op het secretariaat: 053-72 63 15)

VMM-Afdeling Economisch Toezicht

Dokter De Moorstraat 24-26

9300 Aalst

- nv Aquafin

Dijkstraat 8

2630 Aartselaar

6) Wettelijke basis:

Gelet op de wet van 26 juli 1962 betreffende de onteigeningen ten algemene nutte en de concessies voor de bouw van de autosnelwegen, artikel 5, gewijzigd bij de wet van 7 juli 1978;

Gelet op de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, artikelen 32septies, § 1 en § 2 en 32octies, § 1 en § 3 ingevoegd bij decreet van 12 december 1990, zoals gewijzigd door de decreten van 22 december 1995, 8 juli 1996, 7 mei 2004 en 24 december 2004;

Gelet op de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, artikel 32septies;

Gelet op het decreet van 13 april 1988 tot bepaling van de gevallen en de modaliteiten waarbij de Vlaamse Regering kan overgaan tot onteigeningen ten algemene nutte inzake de gewestelijke aangelegenheden;

7) Datum + bevoegde minister:

10 oktober 2013

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur

Joke SCHAUVLIEGE

8) Verjaring:

Iedere belanghebbende kan, binnen 60 dagen na kennisneming of bekendmaking, tegen dit besluit een beroep tot nietigverklaring instellen bij de Raad van State.

Het verzoekschrift dient aangetekend te worden neergelegd bij de Raad van State samen met drie door de ondertekenaar eensluidend verklaarde afschriften en bovendien zoveel afschriften als er andere bij de zaak betrokken partijen zijn (artikel 85 van het procedurereglement van de Raad van State, zoals gewijzigd door het KB van 25 april 2007).

VLAAMSE MILIEUMAATSCHAPPIJ

[C – 2014/35430]

Afdeling Economisch Toezicht. — Riolwaterzuiveringsinfrastructuur
Onteigening in naam van het Vlaamse gewest

SCHERPENHEUVEL-ZICHEM . — Besluit van de Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur van 27 november 2013 waarbij de nv Aquafin ertoe gemachtigd wordt de onteigening in naam van het Vlaamse Gewest, maar op eigen kosten, te verrichten van de onroerende goederen nodig voor de oprichting van de rioolwaterzuiveringsinfrastructuur.

Nr. 22217 ONT NB

1) Geografische omschrijving :

Scherpenheuvel-Zichem : RWA op collector Schoonderbuken fase 1

2) Kadastrale gegevens :

Gemeente : Scherpenheuvel-Zichem

Kadastraal bekend onder : Afdeling : 1; Sectie : B;

Percelen : nrs. 260b (243 m²) en 420r4 (242 m²).

3) Reden van openbaar nut verklaring :

Voor de oprichting van de rioolwaterzuiveringsinfrastructuur (RWA op collector Schoonderbuken fase 1) onder, op of boven private onbebouwde gronden, die niet omsloten zijn met een muur of een omheining overeenkomstig de bouw- of stedenbouwverordeningen.

4) Bevoegde instantie :

Na deze machtiging tot onteigening zal de nv Aquafin in naam van het Vlaamse Gewest maar op eigen kosten overgaan tot de onmiddellijke onteigening.

5) Plannen ter inzage bij :

- (na telefonische afspraak op het secretariaat : 053-72 63 15)

VMM- Afdeling Economisch Toezicht

Dokter De Moorstraat 24-26

9300 Aalst

- nv Aquafin

Dijkstraat 8

2630 AARTSELAAR

6) Wettelijke basis :

- Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 20 maart 1991 houdende vaststelling van regelen met betrekking tot de uitvoering van werken door de nv Aquafin in toepassing van de artikelen 32septies en 32octies van de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging.

- Gelet op de wet van 26 juli 1962 betreffende de onteigeningen ten algemene nutte en de concessie voor de bouw van de autosnelwegen artikel 5, gewijzigd bij de wet van 7 juli 1978.

7) Datum + bevoegde minister :

27 november 2013

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur

Joke SCHAUVLIEGE

8) Verjaring :

Iedere belanghebbende kan, binnen 60 dagen na kennisneming of bekendmaking, tegen dit besluit een beroep tot nietigverklaring indienen bij de Raad van State.

Het verzoekschrift dient aangetekend te worden neergelegd bij de Raad van State samen met drie door de ondertekenaar eensluidend verklaarde afschriften en bovendien zoveel afschriften als er tegenpartijen zijn. Bevat het verzoekschrift tot nietigverklaring tevens een vordering tot schorsing van de tenuitvoerlegging van de bestreden akte, dan bevat het verzoekschrift negen door de ondertekenaar eensluidend verklaarde afschriften (artikel 85 van het procedurereglement van de Raad van State, zoals gewijzigd door het KB van 25 april 2007).

VLAAMSE OVERHEID

[2014/202564]

**4 APRIL 2014. — Benoeming van de leden en de plaatsvervangende leden
van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen**

Bij besluit van de Vlaamse Regering wordt het volgende bepaald:

Artikel 1. Als leden van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen worden benoemd:

1° op voordracht van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de landbouw:

a) op voordracht van VOKA:

- Jo Libeer;

- Sonja Teughels;

- Tine Deheegher;

- Jan Delfosse;

- Wilson De Pril;

b) op voordracht van UNIZO:

- Karel Van Eetvelt;

- Caroline Deiteren;

c) op voordracht van de Boerenbond:

- Sonja De Becker;
- Rudi Gotzen;

d) op voordracht van de Vereniging voor Social Profit Ondernemingen:

- Bruno Aerts;

2° op voordracht van de representatieve organisaties van de werknemers:

a) op voordracht van het ABVV:

- Caroline Copers;
- Alain Clauwaert;
- Jean-Marie Debaene;

b) op voordracht van het ACV:

- Ann Vermorgen;
- Ilse Dielen;
- Koen Repriels;
- Justin Daerden;
- Piet Callens;
- Walter Cnop;

c) op voordracht van het ACLVB:

- Hugo Engelen.

Art. 2. Als plaatsvervangende leden van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen worden benoemd:

1° op voordracht van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de landbouw:

a) op voordracht van VOKA:

- Niko Demeester, als plaatsvervanger voor Jo Libeer;
- Marc Dillen, als plaatsvervanger voor Sonja Teughels;
- Ann Cattelain, als plaatsvervanger voor Tine Deheegher;
- Els Brouwers, als plaatsvervanger voor Jan Delfosse;
- Steven Betz, als plaatsvervanger voor Wilson De Pril;

b) op voordracht van UNIZO:

- Piet Vanden Abeele, als plaatsvervanger voor Karel Van Eetvelt;
- Johan Bortier, als plaatsvervanger voor Caroline Deiteren;

c) op voordracht van de Boerenbond:

- Bert Meulemans, als plaatsvervanger voor Sonja De Becker;
- Iris Penninckx, als plaatsvervanger voor Rudi Gotzen;

d) op voordracht van de Vereniging voor Social Profit Ondernemingen:

- Agnes Bode, als plaatsvervanger voor Bruno Aerts;

2° op voordracht van de representatieve organisaties van de werknemers:

a) op voordracht van het ABVV:

- Pieter Verbeek, als plaatsvervanger voor Caroline Copers;
- George De Batselier, als plaatsvervanger voor Alain Clauwaert;
- Chris Reniers, als plaatsvervanger voor Jean-Marie Debaene;

b) op voordracht van het ACV:

- Peter van der Hallen, als plaatsvervanger voor Ann Vermorgen;
- Elke Oeyen, als plaatsvervanger voor Ilse Dielen;
- Marijke Persoone, als plaatsvervanger voor Koen Repriels;
- Luc Decavel, als plaatsvervanger voor Justin Daerden;
- Martien Bortels, als plaatsvervanger voor Piet Callens;
- Marianne Coopman, als plaatsvervanger voor Walter Cnop;

c) op voordracht van het ACLVB:

- Ellen Van Hertbruggen, als plaatsvervanger voor Hugo Engelen.

Art. 3. Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2010 tot benoeming van de leden en de plaatsvervangende leden van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen wordt opgeheven.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 23 april 2014.

Art. 5. De minister-president van de Vlaamse Regering, bevoegd voor het algemeen regeringsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2014/35422]

Provinciebestuur van Antwerpen. — Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen

LIER. — Het besluit van de deputatie van de provincie Antwerpen van 6 februari 2014 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk uitvoeringsplan 'Grondverwerkingsbedrijf Heylen' dat de gemeenteraad van Lier op 17 december 2013 definitief vastgesteld heeft.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2014/35421]

Provinciebestuur van Antwerpen. — Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen

MERKSPLAS. — Het besluit van de deputatie van de provincie Antwerpen van 30 januari 2014 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk uitvoeringsplan 'Glastuinbouw' dat de gemeenteraad van Merksplas op 18 november 2013 definitief vastgesteld heeft.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2014/35423]

Provinciebestuur van Antwerpen. — Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen

ZWIJNDRECHT. — Het besluit van de deputatie van de provincie Antwerpen van 6 februari 2014 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk uitvoeringsplan 'R. Orlentstraat' dat de gemeenteraad van Zwijndrecht op 19 december 2013 definitief vastgesteld heeft.

VLAAMSE OVERHEID

Onderwijs en Vorming

[2014/202571]

1 APRIL 2014. — Bevorderingen

Bij besluit van 1 april 2014 van de Administrateur-generaal van het Agentschap voor Onderwijsdiensten, werden volgende ambtenaren met ingang van 1 april 2014 bevorderd:

- Veerle Van De Velde, adviseur (A2 - inhoudelijke loopbaan) bij de afdeling Scholen Basisonderwijs, CLB en DKO.
- Lise Van Proeyen, adviseur (A2 - inhoudelijke loopbaan) bij de afdeling Scholen Secundair Onderwijs.
- Kathleen Van Brabant, hoofdmedewerker (C2 - leidinggevende functie) bij de afdeling Personeel Secundair Onderwijs en DKO.
- Bert Freson, hoofdmedewerker (C2 - leidinggevende functie) bij de afdeling Personeel Basisonderwijs en CLB.

VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[2014/202279]

18 MAART 2014. — Agentschap Onroerend Erfgoed. — Besluit van de administrateur-generaal tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden

De administrateur-generaal van het agentschap Onroerend Erfgoed,

Gelet op het kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003, laatst gewijzigd bij decreet van 16 maart 2012, artikel 7 en 10, § 4;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008, artikel 19, 20, 21 en 22, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006, 5 juni 2009 en 10 juni 2011;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 22 juni 2012 houdende wijziging van diverse besluiten wat betreft de integratie van de beleidsondersteunende opdrachten inzake onroerend erfgoed in het agentschap Onroerend Erfgoed;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van 18 maart 2014 houdende de organisatie van het intern verzelfstandigd agentschap Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed (roepnaam Onroerend Erfgoed);

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van 12 december 2012 tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het intern verzelfstandigd agentschap Onroerend Erfgoed.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het beleidsveld Onroerend Erfgoed;

2° Onroerend Erfgoed : roepnaam van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht onder de benaming Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

3° administrateur-generaal : het personeelslid, belast met de leiding van Onroerend Erfgoed;

4° het afdelingshoofd : het personeelslid, belast met de leiding van :

a) de afdeling Erfgoedbeleid op N-1-niveau;

b) de afdeling Onderzoek en Bescherming op N-1-niveau;

c) de afdeling Beheer op N-1-niveau;

d) de afdeling Informatie en Communicatie op N-1-niveau;

5° het directieteam : het team dat bestaat uit de administrateur-generaal, de afdelingshoofden vermeld in punt 4° en de senior organisatieadviseur.

Art. 3. § 1. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit worden gedelegeerd, worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van regelgeving, instructies, richtlijnen en beslissingen, alsook van de beheersovereenkomst en het jaarlijkse ondernemingsplan.

§ 2. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit worden gedelegeerd, zijn van toepassing met behoud van de toepassing van de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2008 betreffende het financiële en materiële beheer van de dienst met afzonderlijk beheer Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed.

§ 3. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit aan de afdelingshoofden worden gedelegeerd, kunnen alleen uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de betreffende afdeling en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de betreffende afdeling ressorteren.

Art. 4. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die genomen moeten worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de aangelegenheden, bedoeld in het derde lid;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er die inherent deel van uitmaken;

3° de goedkeuring van uitgaven.

De financiële delegaties die bij dit besluit worden verleend, kunnen zowel betrekking hebben op de apparaatskredieten als op de beleidskredieten.

HOOFDSTUK 2. — *Delegatie inzake interne organisatie, personeelsmanagement en facilitair management*

Art. 5. Het afdelingshoofd heeft delegatie om beslissingen te nemen in verband met de organisatie van de werkzaamheden en het goed functioneren van zijn afdeling, met inbegrip van het procesmanagement en het interne communicatiemanagement, binnen de door het directieteam uitgestippelde beleidslijnen.

Art. 6. Wat het personeelsmanagement betreft, heeft het afdelingshoofd delegatie om beslissingen te nemen met betrekking tot de personeelsleden van zijn afdeling in verband met :

1° het toestaan van de verloven en dienstvrijstellingen die in het Vlaams personeelsstatuut zijn opgenomen, met uitzondering van de verloven waarvoor het Vlaams personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan;

2° buitenlandse dienstreizen : het goedkeuren van eendaagse zendingsaanvragen en het verlenen van advies over meerdaagse zendingsaanvragen;

3° het toestaan van telewerk;

4° het aanwijzen van evaluatoren zoals vermeld in het Vlaams personeelsstatuut;

5° het implementeren van andere aspecten van het HR-beleid binnen de door het directieteam uitgestippelde beleidslijnen;

6° het goedkeuren van schuldvorderingen voor reis- en verblijfkosten, presentiegelden en andere toelagen en vergoedingen die in het Vlaams personeelsstatuut zijn opgenomen voor zover ze verband houden met de werking van de afdeling, met uitzondering van de beslissingen die in het raamstatuut aan een ander orgaan worden toegewezen.

Art. 7. Wat het facilitair management betreft, heeft het afdelingshoofd delegatie om beslissingen te nemen in verband met de specifieke uitrustings- en werkingsbehoeften van de afdeling. Die specifieke uitgaven worden aangerekend op het decentrale budget van de afdeling in kwestie.

Andere uitgaven met betrekking tot het facilitair management worden centraal aangerekend. Die uitgaven moeten goedgekeurd worden door de administrateur-generaal.

HOOFDSTUK 3. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

Art. 8. Het afdelingshoofd heeft delegatie om binnen de perken van de kredieten die onder het beheer van zijn afdeling ressorteren, beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen, het nemen van vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen, uitgaven en betalingen, met inbegrip van de ondertekening van interne bestelbonnen en vastleggingdocumenten, het innen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

Art. 9. Met betrekking tot de aangelegenheden die niet aan het afdelingshoofd zijn gedelegeerd en waarvoor de beslissing bij de Vlaamse Regering, de minister, de administrateur-generaal of een ander orgaan berust, heeft de delegatie, die krachtens artikel 8 aan het afdelingshoofd is gedelegeerd, betrekking op de te nemen administratieve beslissingen en te stellen handelingen, met inbegrip van de ondertekening van de vastleggings- en ordonnanceringsdocumenten die in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering, de minister, de administrateur-generaal of een ander orgaan.

Art. 10. Overeenkomstig artikel 8 treedt het afdelingshoofd in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus op als inhoudelijke ordonnateur.

Art. 11. De delegatie aan het afdelingshoofd, vastgesteld in artikel 8, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de organisatie van financiële processen.

HOOFDSTUK 4. — *Delegatie inzake overheidsopdrachten*

Art. 12. Het afdelingshoofd heeft delegatie om overheidsopdrachten te gunnen voor werken, leveringen en diensten, tot een bedrag, exclusief btw, van maximaal :

- 1° 75.000 euro in geval van een offerteaanvraag of een aanbesteding;
- 2° 33.500 euro in geval van een onderhandelingsprocedure of een bestellingsopdracht.

Art. 13. Het afdelingshoofd heeft delegatie om beslissingen te nemen over de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie alleen binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale financiële weerslag van 15 % bovenop het initiële gunningsbedrag.

HOOFDSTUK 5. — *Delegatie inzake het ondertekenen van de briefwisseling*

Art. 14. Het afdelingshoofd heeft delegatie voor :

1° de ondertekening van alle briefwisseling (de analoge en digitale vormen van brieven, nota's en beslissingen), behalve van de documenten, vermeld in het tweede lid van dit artikel;

2° de ontvangst van gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan zijn afdeling, met uitzondering van dagvaarding die aan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest zijn betekend.

De volgende documenten worden alleen door de administrateur-generaal ondertekend :

- 1° brieven of nota's, gericht aan de minister;
- 2° brieven of nota's, gericht aan de Inspectie van Financiën;
- 3° antwoorden op vragen om uitleg of schriftelijke vragen van Vlaams Parlementsleden;
- 4° antwoorden op hofbrieven van het Rekenhof;
- 5° brieven of nota's, gericht aan een collega-leidend ambtenaar;
- 6° alle overeenkomsten en contracten;
- 7° brieven tot het instellen van beroepen en het aanstellen van een advocaat;

8° brieven gericht aan eigenaars, erfpachthouders, opstalhouders en vruchtgebruikers ter kennisgeving van het ministerieel besluit tot vaststelling van een ontwerp van lijst van de voor bescherming vatbare monumenten in toepassing van artikel 5, § 2, 3° van het decreet van 3 maart 1976 tot bescherming van monumenten en stads- en dorpsgezichten;

9° brieven gericht aan premienemers ter kennisgeving van het ministerieel besluit tot toekenning van een restauratiepremie.

HOOFDSTUK 6. — *Specifieke delegaties*

Art. 15. § 1. Het afdelingshoofd mag een verzekering afsluiten in het kader van een eendaagse buitenlandse zending van een personeelslid.

§ 2. Het afdelingshoofd mag formuleren ondertekenen voor het aangaan van vrijwilligerswerk door privépersonen.

Art. 16. Het afdelingshoofd van de afdeling Beheer is gemachtigd om binnen de perken van de bestaande regelgeving :

1° de betekeningen en kennisgevingen te verrichten in het kader van de procedures tot toekenning van premies en subsidies, behalve met betrekking tot de documenten vermeld in artikel 14 tweede lid;

2° adviezen, machtigingen, vergunningen en toelatingen tot het uitvoeren van principieel verboden werken, werkzaamheden en activiteiten te verlenen en in te trekken;

3° alle adviezen, machtigingen, vergunningen en toelatingen inzake de decreten en uitvoeringsbesluiten van het archeologisch patrimonium, onder meer de adviezen, vergunningen en machtigingen, vermeld in artikel 5, 6, 8, 9 en 25, § 2, 3°, van het decreet van 30 juni 1993 houdende bescherming van het archeologisch patrimonium, en artikel 17 van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 1994 tot uitvoering van het decreet van 30 juni 1993 houdende de bescherming van het archeologisch patrimonium, te verlenen en in te trekken;

4° alle andere adviezen die moeten verleend worden door Onroerend Erfgoed, te verlenen;

5° de algemene of de specifieke instandhoudings-, onderhouds-, herstel- en verbeteringswerkzaamheden voor een beschermd landschap te bepalen;

6° initiatief te nemen tot oprichting van een beheerscommissie voor beschermde landschappen en de beslissing te nemen over het nut tot oprichting van een beheerscommissie;

7° alle nodige voorbereidende maatregelen te nemen die ertoe strekken de premiereregelingen binnen het onroerend erfgoed uit te voeren met inbegrip van de ontvankelijkheidsverklaring van het dossier, wijzigingen in de lijst van de goedgekeurde en van de restauratieve werkzaamheden en beheerswerkzaamheden goed te keuren en toezicht uit te oefenen op de uitvoering van de werken;

8° ter uitvoering van de wetgeving op de inkomstenbelastingen advies te verstrekken en attesten af te leveren in verband met beschermde onroerende goederen.

Art. 17. Het afdelingshoofd van de afdeling Onderzoek en Bescherming is gemachtigd om binnen de perken van de bestaande regelgeving :

1° de betekeningen en kennisgevingen te verrichten in de beschermingsprocedures, behalve met betrekking tot de documenten, vermeld in artikel 14 tweede lid;

2° aan de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen van het Vlaamse Gewest (KCML) periodiek een lijst te bezorgen van de dossiers waarvoor in het kader van een beschermingsprocedure haar advies wordt gevraagd, met aanduiding van de ambtenaren die die dossiers op de vergadering zullen toelichten;

3° machtigingen toe te kennen voor het gebruik van de Centrale Archeologische Inventaris (CAI).

HOOFDSTUK 7. — *Mogelijkheden tot subdelegatie*

Art. 18. § 1. Met het oog op een efficiënte en resultaatgerichte interne organisatie kan het afdelingshoofd een deel van de gedelegeerde aangelegenheden verder delegeren aan personeelsleden van zijn afdeling, tot op het meest functionele niveau.

§ 2. Met het oog op een efficiënte en resultaatgerichte interne organisatie kan de administrateur-generaal bepaalde aangelegenheden of een deel ervan verder delegeren aan personeelsleden van het agentschap Onroerend Erfgoed, tot op het meest functionele niveau.

Die aangelegenheden zullen jaarlijks worden vastgelegd binnen het directieteam.

HOOFDSTUK 8. — *Regeling bij vervanging*

Art. 19. De administrateur-generaal wijst bij tijdelijke afwezigheid of verhindering een vervanger aan onder de afdelingshoofden en de senior organisatieadviseur.

In geval van afwezigheid of verhindering plaatst het door de administrateur-generaal aangewezen afdelingshoofd of de senior organisatieadviseur boven de vermelding van zijn of haar graad en handtekening de formule "voor de administrateur-generaal, afwezig".

Art. 20. § 1. De bij dit besluit verleende delegaties worden ook verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van afdelingshoofd belast is of dat het afdelingshoofd vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering.

§ 2. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering van een afdelingshoofd plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule "voor het afdelingshoofd, afwezig".

HOOFDSTUK 9. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Art. 21. Het afdelingshoofd, alsook de personeelsleden aan wie met toepassing van artikel 19 of 20 beslissingsbevoegdheden zijn gedelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties zodat misbruiken vermeden worden.

De administrateur-generaal kan het gebruik van de verleende delegaties nader regelen.

Art. 22. Het afdelingshoofd organiseert het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

Art. 23. Het afdelingshoofd is ten aanzien van de administrateur-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties. Die verantwoordelijkheid betreft ook de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid door het afdelingshoofd is gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

Art. 24. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt verantwoording afgelegd door middel van de bestaande rapporteringen.

De administrateur-generaal kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven over de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en hij kan een verplicht te volgen wijze voor de rapportering vaststellen.

De administrateur-generaal kan, buiten de bestaande rapportering, op ieder ogenblik aan het afdelingshoofd verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 25. De administrateur-generaal heeft het recht om de verleende delegaties tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te heffen.

In voorkomend geval neemt de administrateur-generaal de beslissingen voor de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk is opgeheven.

HOOFDSTUK 10. — *Slotbepalingen*

Art. 26. Het besluit van de administrateur-generaal van 12 december 2012 tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden wordt opgeheven.

Art. 27. Dit besluit treedt in werking op 19 maart 2014.

Brussel, 18 maart 2014.

De administrateur-generaal van het agentschap Onroerend Erfgoed,
Sonja VANBLAERE

VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[2014/202331]

21 MAART 2014. — Voorlopige vaststelling van het ontwerp van gewestelijk uitvoeringsplan "Communicatiecentrum voor het geïntegreerd project van oppervlakteberging in Dessel voor het Belgisch laag- en middelactief kortlevend afval"

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 21 maart 2014 wordt het volgende bepaald:

Artikel 1. Het bij dit besluit gevoegde gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Communicatiecentrum voor het geïntegreerd project van oppervlakteberging in Dessel voor het Belgisch laag- en middelactief kortlevend afval" wordt voorlopig vastgesteld.

De normatieve delen van dit gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan zijn gevoegd bij dit besluit als bijlagen I en II :

1° bijlage I bevat het grafisch plan;

2° bijlage II bevat de stedenbouwkundige voorschriften bij het grafisch plan.

De niet-normatieve delen van dit gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan zijn gevoegd bij dit besluit als onderdeel van III en IV:

1° Bijlage IIIa (tekst) en IIIb (kaarten):

de toelichtingsnota met een weergave van de feitelijke en juridische toestand, meer bepaald de tekstuele toelichting en de kaarten; de relatie met het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen, een lijst van de voorschriften die strijdig zijn met het voormelde gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan en die worden opgegeven, een overzicht van de conclusies van het planmilieueffectenrapport, de watertoets;

2° Bijlage IIIc : het planMER;

3° bijlage IV, het register met de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kan geven tot een planschadevergoeding, een planbatenheffing, een kapitaalschadecompensatie of gebruikerscompensatie.

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor ruimtelijke ordening, is belast met de uitvoering van dit besluit.

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2014/29236]

6 FEVRIER 2014. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française octroyant la qualité d'agent assermenté à un membre du secrétariat du Conseil supérieur de l'Audiovisuel

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret coordonné du 26 mars 2009 sur les services de médias audiovisuels, notamment l'article 163, § 2;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 29 mars 1999 fixant les modalités d'enquête du secrétaire du Conseil supérieur de l'audiovisuel et le régime applicable aux agents assermentés, particulièrement l'article 5;

Sur proposition de la Ministre de l'Audiovisuel et du Ministre de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. M. Tony McDOWELL, membre du personnel du Conseil supérieur de l'Audiovisuel, est désigné en qualité d'agent assermenté.

Art. 2. Les Ministres ayant la Fonction publique et l'Audiovisuel dans leurs attributions sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 6 février 2014.

Le Ministre-Président,

R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Enfance, de la Recherche et de la Fonction publique,

J.-M. NOLLET

La Ministre de la Culture, de l'Audiovisuel, de la Santé et de l'Égalité des chances,

Mme F. LAANAN

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2014/29236]

6 FEBRUARI 2014. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot toekenning van de hoedanigheid van beëdigde ambtenaar aan een lid van het secretariaat van de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het gecoördineerde decreet van 26 maart 2009 betreffende de audiovisuele mediadiensten, inzonderheid op artikel 163, § 2;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 29 maart 1999 tot vaststelling van de nadere regels volgens welke de secretaris van de Hoge Raad voor de Audiovisuele Sector zijn onderzoeken leidt en van de regeling die op de beëdigde ambtenaren kan toegepast worden, inzonderheid op artikel 5;

Op de voordracht van de Minister van Audiovisuele sector en van de Minister van Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. De heer Tony McDOWELL, personeelslid van de Hoge Raad voor de Audiovisuele sector, wordt aangesteld tot beëdigde ambtenaar.**Art. 2.** De Ministers van Ambtenarenzaken en van Audiovisuele sector zijn belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 6 februari 2014.

De Minister-President,

R. DEMOTTE

De Minister van Kind, Onderzoek en Ambtenarenzaken,

J.-M. NOLLET

De Minister van Cultuur, Audiovisuele sector, Gezondheid en Gelijke kansen,

Mevr. F. LAANAN

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202496]

Pouvoirs locaux

Un arrêté ministériel du 3 avril 2014 annule la délibération du 12 février 2014 par laquelle le conseil d'administration de la SCRL « Sedifin » a décidé d'attribuer le marché public de fournitures « Fourniture et placement de boîtiers à condensateur » à la SA Primotem.

PROVINCE DE LUXEMBOURG. — Un arrêté ministériel du 3 avril 2014 approuve la résolution du 28 février 2014 par laquelle le conseil provincial du Luxembourg vote la première série de modifications du budget provincial pour l'exercice 2014.

ANDERLUES. — Un arrêté ministériel du 4 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune d'Anderlues voté en séance du conseil communal en date du 23 décembre 2013.

ANDERLUES. — Un arrêté ministériel du 21 mars 2014 approuve les comptes annuels pour l'exercice 2012 de la commune d'Anderlues arrêtés en séance du conseil communal en date du 14 novembre 2013.

ARLON. — Un arrêté ministériel du 18 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la ville d'Arlon, voté en séance du conseil communal en date du 16 décembre 2013.

BASTOGNE. — Un arrêté ministériel du 28 février 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la ville de Bastogne voté en séance du conseil communal en date du 30 décembre 2013.

CHARLEROI. — Un arrêté ministériel du 24 mars 2014 annule la délibération du collège communal de Charleroi du 17 décembre 2013 par laquelle il attribue le lot 1 du marché public de travaux de réfection de voiries et trottoirs relatif au « Plan Vauban - Marché stock en 5 lots de réparation de voiries et d'allées en 2014 » à l'entreprise Aswebo pour un montant estimé de 1.715.327,68 € HTVA, soit 2.075.546,59 € TVAC et décide de renoncer à attribuer les lots 2 à 5 faute de soumissionnaires sélectionnés.

CHIMAY. — Un arrêté ministériel du 4 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la ville de Chimay voté en séance du conseil communal en date du 23 décembre 2013.

CRISNEE. — Un arrêté ministériel du 25 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Crisnée du 24 février 2014 portant sur la revalorisation de certains barèmes.

DISON. — Un arrêté ministériel du 21 février 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Dison voté en séance du conseil communal en date du 16 décembre 2013.

ESTINNES. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2014 annule la délibération du collège communal d'Estinnes du 13 février 2014 par laquelle il attribue le lot 1 du marché de travaux relatif à la restauration intérieure de l'église Saint-Rémi de Rouveroy à la SCRL Profiel.

ESTINNES. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2014 annule la délibération du collège communal d'Estinnes du 13 février 2014 par laquelle il attribue le lot 2 (enduits-peintures) du marché relatif à la restauration intérieure de l'église Saint-Rémi de Rouveroy à la SCRL Profiel.

FAUVILLERS. — Un arrêté ministériel du 5 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Fauvillers voté en séance du conseil communal en date du 17 décembre 2013.

FLERON. — Un arrêté ministériel du 24 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Fléron du 18 février 2014 relative à :

- l'ajout d'un emploi auxiliaire d'administration;
 - la suppression d'un emploi d'employé d'administration;
 - la suppression, au cadre d'extinction, d'un emploi de chef de service administratif et d'un emploi d'attaché spécifique.
-

GEER. — Un arrêté ministériel du 5 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Geer voté en séance du conseil communal en date du 12 décembre 2013.

GESVES. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2014 annule l'article 85, alinéa 2, du règlement d'ordre intérieur adopté par le conseil communal de Gesves en date du 27 février 2014.

JALHAY. — Un arrêté ministériel du 21 février 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Jalhay voté en séance du conseil communal en date du 19 décembre 2013.

MOMIGNIES. — Un arrêté ministériel du 5 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Momignies voté en séance du conseil communal en date du 17 décembre 2013.

OUPEYE. — Un arrêté ministériel du 26 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal d'Oupeye du 20 février 2014 relative à l'amendement du règlement de travail en y ajoutant un titre XIII - Télétravail.

PHILIPPEVILLE. — Un arrêté ministériel du 31 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Philippeville du 20 février 2014 relative à la modification du statut administratif et plus particulièrement son article 78.

PHILIPPEVILLE. — Un arrêté ministériel du 31 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Philippeville du 20 février 2014 relative à la fixation de l'échelle de traitement du directeur général.

RAMILLIES. — Un arrêté ministériel du 2 avril 2014 approuve la délibération du 19 février 2014 par laquelle le conseil communal de Ramillies a décidé de souscrire une part B dans le capital de l'intercommunale IMIO pour un montant de 3,71 €.

REMICOURT. — Un arrêté ministériel du 18 février 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Remicourt voté en séance du conseil communal en date du 23 décembre 2013.

SERAING. — Un arrêté ministériel du 26 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Seraing du 16 décembre 2013 relative à l'allocation de fin d'année 2013, en tant qu'elle concerne les membres du personnel communal.

STOUMONT. — Un arrêté ministériel du 21 février 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Stoumont voté en séance du conseil communal en date du 30 décembre 2013.

TINLOT. — Un arrêté ministériel du 5 mars 2014 réforme le budget pour l'exercice 2014 de la commune de Tinlot voté en séance du conseil communal en date du 19 décembre 2013.

VERLAINE. — Un arrêté ministériel du 24 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Verlainne du 17 février 2014 relative au statut administratif du directeur général, à l'exception de l'article 2, § 1^{er}, qui n'est pas approuvé.

VERLAINE. — Un arrêté ministériel du 26 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Verlainne du 17 février 2014 relative au statut pécuniaire des grades légaux.

VERVIERS. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2014 approuve définitivement le budget 2014 de la Fabrique d'église de la Dormition de la Vierge, sise à Verviers, tel qu'il a été arrêté par le Métropolitain Archevêque en date du 28 février 2014, moyennant la modification complémentaire suivante :

Titre 1^{er} - Chapitre 1^{er} : Recettes ordinaires :

Article 1.11, intitulé « Subside ordinaire de la province », porté de 7.000,00 € à 2.599,10 €.

Ce budget présente dès lors le résultat définitif suivant :

Recettes : 10.144,03 €

Dépenses : 10.144,03 €

Solde budgétaire : 0,00 €

VIRTON. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2014 annule les termes « chaque groupe ayant droit à au moins un mandat par commission » mentionnés à l'article 51, a), et l'article 72 du règlement d'ordre intérieur adopté par le conseil communal de Virton en date du 31 janvier 2014.

WASSEIGES. — Un arrêté ministériel du 26 mars 2014 approuve la délibération du conseil communal de Wasseiges du 25 février 2014 relative à la fixation de l'échelle de traitement du directeur général.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202498]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE 0003001195

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, BE 0003001195, de la Région wallonne vers l'Allemagne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Hydroxydes de zinc (40-60 % H ₂ O, min. 16-19 % Zn, 2-4 % Cl)
Code * :	110202
Quantité maximum prévue :	2 000 tonnes
Validité de l'autorisation :	01/03/2014 au 20/02/2015
Notifiant :	JEAN GOLDSCHMIDT INTERNATIONAL SA 1000 BRUXELLES
Centre de traitement :	HARZ METAL GmbH 38642 GOSLAR

Namur, le 17 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202505]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE 0003001207

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, BE 0003001207, de la France vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Poussières ferritiques provenant de l'épuration des fumées en aciérie. Environ 32 % de Zn et 2 % de Pb
Code * :	100207
Quantité maximum prévue :	5 000 tonnes
Validité de l'autorisation :	15/03/2014 au 14/03/2015
Notifiant :	THY-MARCINELLE SA 6000 CHARLEROI
Centre de traitement :	RECYTECH F-62740 FOUQUIERES-LEZ-LENS

Namur, le 30 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202503]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets DE 1350162578

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, DE 1350162578, de l'Allemagne vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Résidus issus du traitement mécanique des déchets (épaves de voiture, produits blancs, ferraille) (fraction 18-100 mm). Composition : métaux ferreux (1-5 %), métaux non-ferreux (10-35 %), biomasse et plastiques (30-40 %), fraction minérale (3-15 %), résidus pour valorisation (27-34 %)
Code * :	191212
Quantité maximum prévue :	2 000 tonnes
Validité de l'autorisation :	01/02/2014 au 31/01/2015
Notifiant :	TSR RECYCLING 68169 MANNHEIM
Centre de traitement :	GALLOO WALLONIE 7540 KAIN

Namur, le 23 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202501]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets FR 2012068055

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, FR 2012068055, de la France vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Acide sulfurique (1 à 65 %) et acide chlorhydrique (5 à 25 %) contenant plus de 15 g/l de zinc
Code * :	110106
Quantité maximum prévue :	1 500 tonnes
Validité de l'autorisation :	01/04/2013 au 31/05/2014
Notifiant :	TREDI HOMBURG 68490 OTTMARSHEIM
Centre de traitement :	HYDROMETAL 4480 ENGIS

Namur, le 22 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202502]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets FR 2013059166

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, FR 2013059166, de la France vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Solvants organiques résiduaire
Code * :	140603
Quantité maximum prévue :	50 tonnes
Validité de l'autorisation :	16/12/2013 au 15/12/2014
Notifiant :	SHANKS NORD 59500 DOUAI
Centre de traitement :	SHANKS HAINAUT DIVISION DIS 7334 VILLEROT

Namur, le 23 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202504]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets FR 2013059173

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur;

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, FR 2013059173, de la France vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Cément de cadmium contenant des métaux recyclables (cuivre, zinc et plomb)
Code * :	110202
Quantité maximum prévue :	3 500 tonnes
Validité de l'autorisation :	15/01/2014 au 14/01/2015
Notifiant :	NYRSTAR FRANCE 59950 AUBY
Centre de traitement :	REVATECH 4480 ENGIS

Namur, le 29 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202500]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets FR 2013060052

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, FR 2013060052, de la France vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Huiles moteurs usagées
Code * :	130205
Quantité maximum prévue :	1 500 tonnes
Validité de l'autorisation :	01/02/2014 au 31/01/2015
Notifiant :	CHIMIREC VALRECOISE 60130 SAINT-JUSTE-EN-CHAUSSEE
Centre de traitement :	WASTE OIL SERVICES 7334 HAUTRAGE

Namur, le 22 janvier 2014

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2014/202499]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Office wallon des déchets. — Direction de la Politique des déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets NL 602718

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le Règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

Article 1^{er}. L'autorisation de transfert, NL 602718, des Pays-Bas vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

Art. 2. Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Antigels et liquides de refroidissement usagés provenant du secteur automobile et d'installations réfrigérantes. Composition moyenne : huiles minérales (8 %), eau (55 %), antigels (37 %)
Code * :	160114
Quantité maximum prévue :	150 tonnes
Validité de l'autorisation :	15/02/2014 au 14/02/2015
Notifiant :	SITA ECOSERVICE NEDERLAND 6222 MAASTRICHT
Centre de traitement :	WASTE OIL SERVICES 7334 HAUTRAGE

Namur, le 22 janvier 2014.

* Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets tel que modifié.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

[C - 2014/31023]

**Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Bevorderingen**

Bij beslissing van de directeur-generaal van 4 januari 2010, wordt de heer Christian ROELS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 januari 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 4 januari 2010, wordt de heer Christophe MOREAU bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 januari 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 4 januari 2010, wordt de heer Eric Liliane JANSSENS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 januari 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 4 januari 2010, wordt de heer Eliahu Adam DEKEL bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 januari 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 juni 2010, wordt mevrouw Anna-Maria FAZIONI bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Youssef SADAK bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Igor GUNS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Patrick CORNU bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Amran ELOTMANI bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2014/31023]

**Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Promotions**

Par décision du directeur général du 4 janvier 2010, M. Christian ROELS est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} janvier 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 4 janvier 2010, M. Christophe MOREAU est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} janvier 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 4 janvier 2010, M. Eric Liliane JANSSENS est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} janvier 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 4 janvier 2010, M. Eliahu Adam DEKEL est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} janvier 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 28 juin 2010, Mme Anna-Maria FAZIONI est promue par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Youssef SADAK est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Igor GUNS est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Patrick CORNU est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Amran ELOTMANI est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Vincent VANDEN BRANDE bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Freddy COLSON bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Tony BEUTELS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt mevrouw Nadia BAUWENS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Christian COMMERMANN bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 29 november 2010, wordt de heer Christophe PASTEELS bevorderd door overgang naar het hogere niveau op 1 december 2010 in de hoedanigheid van Opzichter van Openbare Reinheid (rang 32) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Vincent VANDEN BRANDE est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Freddy COLSON est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Tony BEUTELS est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, Mme Nadia BAUWENS est promue par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Christian COMMERMANN est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 29 novembre 2010, M. Christophe PASTEELS est promu par accession au niveau supérieur au 1^{er} décembre 2010, en qualité de Surveillant de Propreté publique (rang 32) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C - 2014/31028]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Bevordering

Bij beslissing van de directeur-generaal van 04 april 2013, wordt de heer Patrick DASNOY bevorderd op 1 mei 2013 in de hoedanigheid van Eerstaanwend Deskundige (rang 27) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C - 2014/31016]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Benoemingen

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Vincenzo MANZELLA definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2014/31028]

Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Promotion

Par décision du directeur général du 04 avril 2013, M. Patrick DASNOY est promu au 1^{er} mai 2013, en qualité d'Expert Principal (rang 27) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2014/31016]

Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nominations

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Vincenzo MANZELLA est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer André VAN KEER definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Emile PUTTERIE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Georges BOELENS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Nordin MERZOUKI definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer René GOFFIN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Philippe HONOREZ definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer David ROUSSEAU definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt Mevr. Nathalie VAN AERSCHOT definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Hamid BOURIMI definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Patrick CLERINX definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. André VAN KEER est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Emile PUTTERIE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Georges BOELENS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Nordin MERZOUKI est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. René GOFFIN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Philippe HONOREZ est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. David ROUSSEAU est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, Mme Nathalie VAN AERSCHOT est nommée à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Hamid BOURIMI est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Patrick CLERINX est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Mahamat Nour ABAKAR definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer André MONTILLA HERNANDEZ definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 21 mei 2008, wordt de heer Désiré CALLEBAUT definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Pascal BUFFIN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer José Carlos CASTANHEIRA BRITES definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 21 mei 2008, wordt de heer Paolo FULCO definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Henri DEBAY definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Fernand DUCASTELLE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Dominique JUWET definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Georges LEPAGE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Mahamat Nour ABAKAR est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. André MONTILLA HERNANDEZ est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 21 mai 2008, M. Désiré CALLEBAUT est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Pascal BUFFIN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. José Carlos CASTANHEIRA BRITES est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 21 mai 2008, M. Paolo FULCO est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Henri DEBAY est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Fernand DUCASTELLE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Dominique JUWET est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Georges LEPAGE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Yahya AIT LAMINE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Eric BUIDIN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Philippe GROUWELS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Eugeen KENNES definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Samuel DE LAETER definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Jean-Paul HANNICK definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Luc STEVENS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Christophe CARPENTIER definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Michel VANHOOLANDT definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Yves CANO definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Yahya AIT LAMINE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Eric BUIDIN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Philippe GROUWELS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Eugeen KENNES est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Samuel DE LAETER est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Jean-Paul HANNICK est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Luc STEVENS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Christophe CARPENTIER est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Michel VANHOOLANDT est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Yves CANO est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Dominique DELVIGNE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Joseph DRYE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer David GEETS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Abdelhakim KACI definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Karel CHRISTIAENS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Pascal BRUYNS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Dominique DERYCKERE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Jean-Paul VANAUVE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Norden BOUSSAKLATAN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Jan Claudio GENOVA definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Dominique DELVIGNE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Joseph DRYE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. David GEETS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Abdelhakim KACI est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Karel CHRISTIAENS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Pascal BRUYNS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Dominique DERYCKERE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Jean-Paul VANAUVE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Norden BOUSSAKLATAN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Jan Claudio GENOVA est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 april 2008, wordt Mevr. Marylène HEUSDENS definitief benoemd op 1 februari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 22 april 2008, wordt de heer Pascal POURBAIX definitief benoemd op 1 februari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 22 april 2008, wordt de heer Mohamed EL OUZKHATI definitief benoemd op 14 februari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 21 mei 2008, wordt de heer Karim LAAKEL HEMDANOÛ definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 21 mei 2008, wordt de heer Abdellatif SEFIANI definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 21 mei 2008, wordt de heer Ahmed EL GAYATI definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 22 april 2008, wordt de heer Pierre VAN BELLINGEN definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Youssef SADAK definitief benoemd op 1 april 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt Mevr. Nadia BAUWENS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Igor GUNS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 28 avril 2008, Mme Marylène HEUSDENS est nommée à titre définitif, au 1^{er} février 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 22 avril 2008, M. Pascal POURBAIX est nommé à titre définitif, au 1^{er} février 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 22 avril 2008, M. Mohamed EL OUZKHATI est nommé à titre définitif, au 14 février 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 21 mai 2008, M. Karim LAAKEL HEMDANOÛ est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 21 mai 2008, M. Abdellatif SEFIANI est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 21 mai 2008, M. Ahmed EL GAYATI est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 22 avril 2008, M. Pierre VAN BELLINGEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Youssef SADAK est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, Mme Nadia BAUWENS est nommée à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Igor GUNS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Christian COMMERMEN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Michael VANDEN BERGHE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Tony BEUTELS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Patrick CORNU definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Mohammed LEKRAICHI definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Freddy COLSON definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Fernand CESAR definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Michel VAN DEN BRANDEN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Robert HASEVOETS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Vincent VANDEN BRANDE definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Christian COMMERMEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Michael VANDEN BERGHE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Tony BEUTELS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Patrick CORNU est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Mohammed LEKRAICHI est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Freddy COLSON est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Fernand CESAR est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Michel VAN DEN BRANDEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Robert HASEVOETS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Vincent VANDEN BRANDE est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Mohamed BOUKHACHKHACH definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Amran ELOTMANI definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Willy KILLEMAES definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Tony VERSCHUEREN definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 26 februari 2008, wordt de heer Xavier JACOBS definitief benoemd op 1 januari 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 9 oktober 2008, wordt Mevr. Anna-Maria FAZIONI definitief benoemd op 1 september 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 25 augustus 2008, wordt de heer Ivan HAUBEN definitief benoemd op 1 juli 2008 in de hoedanigheid van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Mohamed BOUKHACHKHACH est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Amran ELOTMANI est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Willy KILLEMAES est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Tony VERSCHUEREN est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 26 février 2008, M. Xavier JACOBS est nommé à titre définitif, au 1^{er} janvier 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 9 octobre 2008, Mme Anna-Maria FAZIONI est nommée à titre définitif, au 1^{er} septembre 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 25 août 2008, M. Ivan HAUBEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} juillet 2008, en qualité de Brigadier (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C - 2014/31017]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Benoemingen

Bij beslissing van de directeur-generaal van 31 maart 2008, wordt de heer Adnan DEAROSKI definitief benoemd op 1 februari 2008 in de hoedanigheid van Bestuurder van Zwaar Voertuig (rang 42) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 31 maart 2008, wordt de heer Patrick TROCH definitief benoemd op 1 december 2008 in de hoedanigheid van Bestuurder van Zwaar Voertuig (rang 42) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2014/31017]

Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nominations

Par décision du directeur général du 31 mars 2008, M. Adnan DEAROSKI est nommé à titre définitif, au 1^{er} février 2008, en qualité de Conducteur de Véhicules Lourds (rang 42) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 31 mars 2008, M. Patrick TROCH est nommé à titre définitif, au 1^{er} décembre 2008, en qualité de Conducteur de Véhicules Lourds (rang 42) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2014/31018]

**Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Benoemingen**

Bij beslissing van de directeur-generaal van 17 august 2009 november 2010, wordt Mevrouw Maria Christina LAGAR-HEVIA definitief benoemd op 1 juli 2009 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 17 august 2009, wordt Mevrouw Muriel DI MARTINELLI definitief benoemd op 1 juli 2009 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 17 august 2009, wordt de heer Olivier BEHIELS definitief benoemd op 1 juli 2009 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 17 august 2009, wordt Mevrouw Béatrice GONZALEZ definitief benoemd op 1 september 2009 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 17 august 2009, wordt de heer Oulad BENALI definitief benoemd op 1 juli 2009 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2014/31020]

**Gewestelijk Agentschap voor Netheid,
« Net Brussel ». — Personeel. — Benoemingen**

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Jean-Marc CAUCHIE definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Dominique VANHULST definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Steve HAUBEN definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Danielle LAHAYE definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2014/31018]

**Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nominations**

Par décision du directeur général du 17 août 2009, Mme Maria Christina LAGAR-HEVIA est nommée à titre définitif, au 1^{er} juillet 2009, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 17 août 2009, Mme Muriel DI MARTINELLI est nommée à titre définitif, au 1^{er} juillet 2009, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 17 août 2009, M. Olivier BEHIELS est nommé à titre définitif, au 1^{er} juillet 2009, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 17 août 2009, Mme Béatrice GONZALEZ est nommée à titre définitif, au 1^{er} septembre 2009, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 17 août 2009, M. Oulad BENALI est nommé à titre définitif, au 1^{er} juillet 2009, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2014/31020]

**Agence régionale pour la Propreté,
« Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nominations**

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Jean-Marc CAUCHIE est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Dominique VANHULST est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Steve HAUBEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Danielle LAHAYE est nommée à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Michel CHAUVAUX definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Germain DERYCKE definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Ntonga Mbami MONSEMPO definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer John REISCH definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Véronique BONDROIT definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Philippe KERKHOF definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Fabrice ROODHOOFT definitief benoemd op 1 september 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Brigitte HAULAIT definitief benoemd op 1 oktober 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Els KINTS definitief benoemd op 1 oktober 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Katrien VAN QUAETHEM definitief benoemd op 1 oktober 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Michel CHAUVAUX est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Germain DERYCKE est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Ntonga Mbami MONSEMPO est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. John REISCH est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Véronique BONDROIT est nommée à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Philippe KERKHOF est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Fabrice ROODHOOFT est nommé à titre définitif, au 1^{er} septembre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Brigitte HAULAIT est nommée à titre définitif, au 1^{er} octobre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Els KINTS est nommée à titre définitif, au 1^{er} octobre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Katrien VAN QUAETHEM est nommée à titre définitif, au 1^{er} octobre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt de heer Björn BORIE definitief benoemd op 1 oktober 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, M. Björn BORIE est nommé à titre définitif, au 1^{er} octobre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 24 juni 2010, wordt mevrouw Béatrice FUNCK definitief benoemd op 1 oktober 2010 in de hoedanigheid van Assistent van Openbare Reinheid (rang 20) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 24 juin 2010, Mme Béatrice FUNCK est nommée à titre définitif, au 1^{er} octobre 2010, en qualité d'Assistant de Propreté publique (rang 20) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2014/31022]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». — Personeel. — Benoeming

Bij beslissing van de directeur-generaal van 5 juli 2010, wordt de heer Johan VERGEYLEN definitief benoemd op 1 april 2010 in de hoedanigheid van Deskundige (rang 26) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Nederlandstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2014/31022]

Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nomination

Par décision du directeur général du 5 juillet 2010, M. Johan VERGEYLEN est nommé à titre définitif, au 1^{er} avril 2010, en qualité d'Expert (rang 26) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique néerlandophone.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2014/31024]

Gewestelijk Agentschap voor Netheid, « Net Brussel ». — Personeel. — Benoemingen

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 mei 2013, wordt mevrouw Lucia PANICO definitief benoemd op 1 mei 2013 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2014/31024]

Agence régionale pour la Propreté, « Bruxelles-Propreté ». — Personnel. — Nominations

Par décision du directeur général du 28 mai 2013, Mme Lucia PANICO est nommée à titre définitif, au 1^{er} mai 2013, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 mei 2013, wordt de heer Eddy JANSSENS definitief benoemd op 1 mei 2013 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 28 mai 2013, M. Eddy JANSSENS est nommé à titre définitif, au 1^{er} mai 2013, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 mei 2013, wordt de heer Farid REZKI definitief benoemd op 1 mei 2013 in de hoedanigheid van Werkman van Ploegbaas (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 28 mai 2013, M. Farid REZKI est nommé à titre définitif, au 1^{er} mai 2013, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 28 mei 2013, wordt de heer Bruno WALGRAEF definitief benoemd op 1 mei 2013 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 28 mai 2013, M. Bruno WALGRAEF est nommé à titre définitif, au 1^{er} mai 2013, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

Bij beslissing van de directeur-generaal van 1 februari 2013, wordt de heer Sohaib BOULERHCHA definitief benoemd op 1 februari 2013 in de hoedanigheid van Adjunct van Openbare Reinheid (rang 30) bij "Net Brussel, Gewestelijk Agentschap voor Netheid" in een betrekking in het Franstalige taalkader.

Par décision du directeur général du 1^{er} février 2013, M. Sohaib BOULERHCHA est nommé à titre définitif, au 1^{er} février 2013, en qualité d'Adjoint de Propreté publique (rang 30) à « Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté » à un emploi au cadre linguistique francophone.

OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

SELOR
SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

Werving. — Uitslagen

[2014/202638]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige
verantwoordelijken bioveiligheid en leefmilieu

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige verantwoordelijken bioveiligheid en leefmilieu (m/v) (niveau A2) voor het Centrum voor Onderzoek in Diergeneeskunde en Agrochemie (ANG14128) werd afgesloten op 14 april 2014.

Er zijn 3 geslaagden.

SELOR
BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

Recrutement. — Résultats

[2014/202638]

Sélection comparative
des responsables biosécurité et environnement

La sélection comparative des responsables biosécurité et environnement (m/f) (niveau A2), néerlandophones, pour le Centre d'Etude et de Recherches vétérinaires et agrochimiques (ANG14128) a été clôturée le 14 avril 2014.

Il y a 3 lauréats.

SELOR
SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2014/202690]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige medewerkers
medisch secretariaat voor het Fonds voor de Beroepsziekten

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige medewerkers medisch secretariaat (m/v) (niveau B) voor het Fonds voor de Beroepsziekten (ANG14134) werd afgesloten op 10 april 2014.

Er zijn 7 geslaagden.

SELOR
BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2014/202690]

Sélection comparative de collaborateurs de secrétariat,
néerlandophones, pour le Fonds des maladies professionnelles

La sélection comparative de collaborateurs de secrétariat (m/f) (niveau B), néerlandophones, pour le Fonds des maladies professionnelles (ANG14134) a été clôturée le 10 avril 2014.

Il y a 7 lauréats.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN
Administratie van het kadaster, registratie en domeinen

*Bekendmakingen voorgeschreven bij artikel 770
van het Burgerlijk Wetboek*

[2013/55210]

Erfloze nalatenschap van Dubois Nelly

Dubois, Nelly, echtgescheiden in eerste echt van Bovy, Alexandre, en in tweede echt van Barrierra, Valentino, weduwe in derde echt van Blariau, Gustave, geboren te Monceau-sur-Sambre op 19 november 1921, wonende te Binche, Wite Molenstraat 15, is overleden te Binche op 23 augustus 2011, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Charleroi, bij beschikking van 19 september 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Namen, 14 oktober 2013.

De gewestelijke directeur a.i. der registratie en domeinen,
Philippe Wautelet,
Adviseur.

(55210)

SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES
Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines

*Publications prescrites par l'article 770
du Code civil*

[2013/55210]

Succession en déshérence de Dubois, Nelly

Dubois, Nelly, divorcée en premières noces de Bovy, Alexandre et en secondes noces de Barrierra, Valentino, veuve en troisième noces de Blariau, Gustave, née à Monceau-sur-Sambre le 19 novembre 1921, domiciliée à Binche, rue du Moulin Blanc 15, est décédée à Binche le 23 août 2011, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la Documentation patrimoniale tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Charleroi, a, par ordonnance du 19 septembre 2013, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Namur, le 14 octobre 2013.

Le directeur régional a.i. de l'enregistrement et des domaines,
Philippe Wautelet,
Conseiller.

(55210)

Erfloze nalatenschap van Derycke Gilbert

De heer Derycke, Gilbert, geboren te Poperinge op 7 april 1941, woonachtig te Beernem, Reigerlostraat 10, is overleden te Beernem op 18 februari 2012, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Succession en déshérence de Derycke Gilbert

M. Derycke, Gilbert, né à Poperinge le 7 avril 1941, domicilié à Beernem, Reigerlostraat 10, est décédé à le 18 février 2012, sans laisser de successeur connu.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, bij beschikking van 8 oktober 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Brugge, 10 oktober 2013.

De gewestelijke directeur a.i.,
Francine Rouzée,
Adviseur.

(55211)

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Brugge, a, par ordonnance du 8 octobre 2013, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 10 octobre 2013.

Le directeur régional a.i.,
Francine Rouzée,
Conseiller.

(55211)

[2014/55260]

Erfloze nalatenschap van Sleeuwagen, Luc

De heer Sleeuwagen, Luc, geboren te Kortrijk op 30 mei 1949, woonachtig te 8500 Kortrijk, Pater Beckstraat 43, bus 12, is overleden te Kortrijk op 24 december 2012, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van de btw, registratie en domeinen, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, bij beschikking van 23 december 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brugge, 7 januari 2014.

De gewestelijke directeur van de registratie a.i.,
Francine Rouzée.

(55260)

[2014/55260]

Succession en déshérence de Sleeuwagen, Luc

M. Sleeuwagen, Luc, né à Kortrijk le 30 mai 1949, domicilié à 8500 Kortrijk, Pater Beckstraat 43, bus 12, est décédé à Kortrijk le 24 décembre 2012, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration de la T.V.A., de l'enregistrement et des domaines tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Kortrijk, a, par ordonnance du 23 décembre 2013, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 7 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement a.i.,
Francine Rouzée.

(55260)

Erfloze nalatenschap van Vandenhove, Lucienne

Vandenhove, Lucienne, ongehuwd, geboren te Ronse op 5 juli 1949, zonder beroep, laatst gehuisvest te 9600 Ronse, Groeneweg 25, is overleden te Ronse op 11 november 2010, zonder gekende erfopvolgers en zonder testament na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde, bij beschikking van 3 september 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Gent, 7 januari 2014.

De gewestelijke directeur van de registratie en domeinen a.i.,
N. De Wolf,

(55261)

Succession en déshérence de Vandenhove, Lucienne

Vandenhove, Lucienne, célibataire, née à Renaix le 5 juillet 1949, sans profession, domiciliée à 9600 Renaix, Groeneweg 25, est décédée à Renaix le 11 novembre 2010, sans laisser des successeurs connus.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Oudenaarde, a, par ordonnance du 3 septembre 2013, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Gand, le 7 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement et des domaines a.i.,
N. De Wolf,

(55261)

Erfloze nalatenschap van Courtin, Lucienne

Mevr. Courtin, Lucienne, geboren te Zutkerque (Frankrijk) op 8 januari 1920, woonachtig te 8400 Oostende, Ooievaarslaan 1/0305, is overleden te Oostende op 17 juli 2012, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, bij beschikking van 7 januari 2014, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brugge, 8 januari 2014.

De gewestelijke directeur van de registratie a.i.
Francine Rouzée.

(55262)

Succession en déshérence de Courtin, Lucienne

Mme Courtin, Lucienne, née à Zutkerque (France) le 8 janvier 1920, domiciliée à 8400 Oostende, Ooievaarslaan 1/0305, est décédée à Oostende le 17 juillet 2012, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Bruges, a, par ordonnance du 7 janvier 2014, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 8 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement a.i.,
Francine Rouzée.

(55262)

Erfloze nalatenschap van Verbist, Gilbert

De heer Verbist, Gilbert, geboren te Elsene op 11 juli 1946, woonachtig te 8370 Blankenberge, Artanhelling 2/AP5C, is overleden te Blankenberge op 27 april 2011, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Succession en déshérence de Verbist, Gilbert

M. Verbist, Gilbert, né à Elsene le 11 juillet 1946, domicilié à 8370 Blankenberge, Artanhelling 2/AP5C, est décédé à Blankenberge le 27 avril 2011, sans laisser de successeur connu.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, bij beschikking van 7 januari 2014, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brugge, 8 januari 2014.

De gewestelijke directeur van de registratie a.i.
Francine Rouzée.

(55263)

Erfloze nalatenschap van Casier, Elza

Casier, Elza Maria, ongehuwd, geboren te Torhout op 27 augustus 1924, zonder beroep, laatst wonende te 9090 Melle, Caritasstraat 76, is overleden te Gent op 28 februari 2011, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Gent, bij beschikking van 5 december 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Gent, 8 januari 2014.

De gewestelijke directeur der registratie en domeinen a.i.,
N. De Wolf.

(55264)

Erfloze nalatenschap van Everaert, Yvonne

Mevr. Everaert, Yvonne, geboren te Oostende op 12 december 1928, woonachtig te 8450 Bredene, Aimé Liebaertstraat 42, is overleden te Oostende op 1 januari 2013, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, bij beschikking van 7 januari 2014, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brugge, 10 januari 2014.

De gewestelijke directeur van de registratie a.i.
Francine Rouzée.

(55265)

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Bruges, a, par jugement du 7 janvier 2014, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 8 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement a.i.,
Francine Rouzée.

(55263)

Succession en déshérence de Casier, Elza

Casier, Elza Maria, célibataire, née à Torhout le 27 août 1924, sans profession, domiciliée à 9090 Melle, Caritasstraat 76, est décédée à Gand le 28 février 2011, sans laisser des successeurs connus.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Gand, a, par ordonnance du 5 décembre 2013, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Gand, le 8 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement et des domaines a.i.,
N. De Wolf.

(55264)

Succession en déshérence de Everaert, Yvonne

Mme Everaert, Yvonne, née à Oostende le 12 décembre 1928, domiciliée à 8450 Bredene, Aimé Liebaertstraat 42, est décédée à Oostende le 1^{er} janvier 2013, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Bruges, a, par jugement du 7 janvier 2014, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 10 janvier 2014.

Le directeur régional de l'enregistrement a.i.,
Francine Rouzée.

(55265)

[2014/55293]

Erfloze nalatenschap van Claes, Roger

Roger Claes, ongehuwd, geboren te Boom op 27 april 1935, wonende te Boom, Jozef Van Cleemputplein 1, is overleden te Boom op 29 oktober 2012, zonder bekende erfopvolger na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Antwerpen, bij vonnis van 6 december 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen bevolen, voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek.

Antwerpen, 24 maart 2014.

Voor de gewestelijke directeur der registratie :
De directeur a.i.,
Carmen Windey,
Adviseur.

(55293)

Erfloze nalatenschap van De Jong, Henri Etienne

Henri Etienne De Jong, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 21 juni 1921, wonende te Antwerpen (district Antwerpen), Pieter Van Hobokenstraat 3, is overleden te Antwerpen (district Antwerpen) op 22 mei 2013, zonder bekende erfopvolger na te laten.

[2014/55293]

Succession en déshérence de Claes, Roger

Roger Claes, célibataire, né à Boom le 27 avril 1935, domicilié à Boom, Jozef Van Cleemputplein 1, est décédé à Boom le 29 octobre 2012, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Anvers, a, par jugement du 6 décembre 2013, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Anvers, le 24 mars 2014.

Pour le directeur régional de l'enregistrement :
Le directeur a.i.,
Carmen Windey,
Conseiller.

(55293)

Succession en déshérence de De Jong, Henri Etienne

Henri Etienne De Jong, célibataire, né à Anvers le 21 juin 1921, domicilié à Anvers (district Anvers), Pieter Van Hobokenstraat 3, est décédé à Anvers (district Anvers) le 22 mai 2013, sans laisser de successeur connu.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Antwerpen, bij vonnis van 3 maart 2014, de bekendmakingen en aanplakkingen bevolen, voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek.

Antwerpen, 24 maart 2014.

Voor de gewestelijke directeur der registratie :

De directeur a.i.,
Carmen Windey,
Adviseur.

(55294)

Erfloze nalatenschap van Dudek, Gabrielle Victoire

Gabrielle Victoire Dudek, ongehuwd, geboren te Antwerpen op 26 februari 1953, wonende te Antwerpen (district Antwerpen), Jan Van Rijswijklaan 255, is overleden te Antwerpen (district Wilrijk) op 22 oktober 2012, zonder bekende erfopvolger na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Antwerpen, bij vonnis van 6 december 2013, de bekendmakingen en aanplakkingen bevolen, voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek.

Antwerpen, 24 maart 2014.

Voor de gewestelijke directeur der registratie :

De directeur a.i.,
Carmen Windey,
Adviseur.

(55295)

Erfloze nalatenschap van Nuyttens, Georgetta

Mevr. Nuyttens Georgetta, geboren te Bissegem op 21 juni 1927, woonachtig te 8510 Marke, Kloosterstraat 25, is overleden te Kortrijk op 25 augustus 2012, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de algemene Administratie van de patrimoniumdocumentatie, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, bij beschikking van 25 maart 2014, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Brugge, 28 maart 2014.

De gewestelijke directeur a.i. :

Francine Rouzée,
Adviseur.

(55296)

FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2014/22157]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering Interpretatieregels betreffende de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen

Op voorstel van de Technische geneeskundige raad van 10 december 2013 en in uitvoering van artikel 22, 4^obis, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, heeft het Comité van de Verzekering voor geneeskundige verzorging op 24 februari 2014 de hiernagaaande interpretatieregels vastgesteld :

Interpretatieregels betreffende de verstrekkingen van artikel 11 (Algemene speciale verstrekkingen) van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen :

INTERPRETATIEREGEL 29

VRAAG

Worden de verstrekkingen 353194-353205 **Cryotherapie wegens huid- of slijmvliezels*, per zitting K5 en 353216-353220 **Cryotherapie wegens huid- of slijmvliezels, volledige behandeling van acht en meer zittingen K40* beschouwd als heelkundige verstrekkingen waarbij de regel van de opereerstreek van artikel 15, §§ 3 en 4 wordt toegepast ?

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Anvers, a, par jugement du 3 mars 2014, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Anvers, le 24 mars 2014.

Pour le directeur régional a.i. de l'enregistrement :

Le directeur a.i.,
Carmen Windey,
Conseiller.

(55294)

Succession en déshérence de Dudek, Gabrielle Victoire

Gabrielle Victoire Dudek, célibataire, née à Anvers le 26 février 1953, domiciliée à Anvers (district Anvers), Jan Van Rijswijklaan 255, est décédée à Anvers (district Wilrijk) le 22 octobre 2012, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Anvers, a, par jugement du 6 décembre 2013, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Anvers, le 24 mars 2014.

Pour le directeur régional de l'enregistrement a.i. :

Le directeur a.i.,
Carmen Windey,
Conseiller.

(55295)

Succession en déshérence de Nuyttens, Georgetta

Mme Nuyttens, Georgetta, née à Bissegem le 21 juin 1927, domiciliée à 8510 Marke, Kloosterstraat 25, est décédée à Kortrijk le 25 août 2012, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la documentation patrimoniale, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance à Kortrijk, par ordonnance du 25 mars 2014, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 28 mars 2014.

Le directeur régional a.i. :

Francine Rouzée,
Conseiller.

(55296)

SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[C – 2014/22157]

Institut national d'assurance maladie-invalidité Règles Règles interprétatives de la nomenclature des prestations de santé

Sur proposition du Conseil technique médical du 10 décembre 2013 et en application de l'article 22, 4^obis, de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, le Comité de l'assurance soins de santé a établi le 24 février 2014 la règle interprétative suivante :

Règles interprétatives relatives aux prestations de l'article 11 (Prestations spéciales générales) de la nomenclature des prestations de santé :

RÈGLE INTERPRÉTATIVE 29

QUESTION

Les prestations 353194-353205 **Cryothérapie pour lésions cutanées ou muqueuses, par séance K5* et 353216-353220 **Cryothérapie pour lésions cutanées ou muqueuses, par cure de 8 séances et davantage K40*, sont-elles considérées comme des prestations chirurgicales pour lesquelles la règle des champs opératoires de l'article 15, §§ 3 et 4, s'applique ?

ANTWOORD

Nee, de verstrekkingen 353194-353205 en 353216-353220 worden niet als heelkundige verstrekkingen beschouwd. De regel van de opereerstreek van artikel 15, §§ 3 en 4 is hierop niet van toepassing.

De hiervoren vermelde interpretatieregels treden in werking op de dag van haar publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

De Leidend ambtenaar,
H. DE RIDDER

De Voorzitter,
G. PERL

REPONSE

Non, les prestations 353194-353205 et 353216-353220 ne sont pas considérées comme des prestations chirurgicales. La règle des champs opératoires de l'article 15, §§ 3 et 4, ne s'applique pas dans les cas présents.

La règle interprétative précitée entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Le Fonctionnaire dirigeant,
H. DE RIDDER

Le Président,
G. PERL

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID**

[C – 2014/22156]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Interpretatieregels betreffende de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen

Op voorstel van de Technische geneeskundige raad van 10 december 2013 en in uitvoering van artikel 22, 4^obis, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, heeft het Comité van de Verzekering voor geneeskundige verzorging op 24 februari 2014 de hiernagende beslissing genomen :

Interpretatieregels betreffende de verstrekkingen van artikel 20, § 1, a) - Inwendige geneeskunde - van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen :

Interpretatieregels 03 wordt opgeheven.

Deze opheffing heeft uitwerking met ingang van 1 december 2012.

De Leidend ambtenaar,
H. DE RIDDER

De Voorzitter,
G. PERL

**SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE**

[C – 2014/22156]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Règles interprétatives de la nomenclature des prestations de santé

Sur proposition du Conseil technique médical du 10 décembre 2013 et en application de l'article 22, 4^obis, de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, le Comité de l'assurance soins de santé a pris le 24 février 2014 la décision suivante :

Règles interprétatives relatives aux prestations de l'article 20, § 1^{er}, a) - Médecine interne - de la nomenclature des prestations de santé :

La règle interprétative 03 est abrogée.

Cette abrogation produit ses effets le 1^{er} décembre 2012.

Le Fonctionnaire dirigeant,
H. DE RIDDER

Le Président,
G. PERL

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**
VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE
JOBPUNT VLAANDEREN

[2014/202689]

Coördinator Minder Hinder
Onze organisatie :

Het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) is, als intern verzelfstandigd agentschap (IVA), één van de schakels van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken. Het Agentschap Wegen en Verkeer beheert ca. 7 000 km gewest- en autosnelwegen en ca. 7 450 km fietspaden.

De functie van **Coördinator Minder Hinder** situeert zich binnen de afdeling Planning en Coördinatie (PCO). PCO is een centrale afdeling binnen het **Agentschap Wegen en Verkeer (AWV)** en vervult de rol van katalysator naar de andere afdelingen van het agentschap en naar externe belanghebbenden.

Jouw functie :

Als **Coördinator Minder Hinder** sta je in voor de opvolging van het Minder Hinder-beleid binnen het Agentschap Wegen en Verkeer.

Als **voorzitter van de werkgroep en het protocol Minder Hinder** sta je samen met de projectverantwoordelijken en -ingenieurs in voor de planning en afstemming van de grote wegenwerken op Vlaamse gewestwegen. Het is jouw taak om op basis van input van projectverantwoordelijken en het Vlaams Verkeerscentrum te zorgen voor afstemming tussen de verschillende grote werven zodat de hinder voor de weggebruikers wordt beperkt tot een minimum.

Als **applicatiebeheerder** van de Minder Hinder-applicatie sta je in voor het opvolgen en optimaliseren van deze toepassing die gebruikt wordt om projectverantwoordelijken te wijzen op het belang van Minder Hinder bij wegenwerken. Door regelmatig contact met de verschillende projectverantwoordelijken formuleer je verbetervoorstellen voor deze applicatie en volg je de implementatie mee op. Je kijkt de ingevoerde gegevens na en maant indien nodig de projectverantwoordelijken aan om de gegevens in te voeren of te actualiseren

Daarnaast zorg je voor ondersteuning van de communicatieverantwoordelijken bij de communicatie over de grote werven op Vlaamse gewest- en autosnelwegen. Je levert input voor de webpagina's, persberichten, krantenadvertenties, ... over deze werven en kijkt de getoonde informatie na op basis van de gegevens uit de Minder Hinder applicatie. Ten slotte maan je de projectverantwoordelijken aan om de informatie over hun werven in de daarvoor ontwikkelde applicaties tijdig en volledig in te vullen en actueel te houden.

Jouw profiel :

Deelnemingsvoorwaarden

Je beschikt over een bachelordiploma en hebt minimum 1 jaar relevante werkervaring.

Je technische competenties

- Inzicht en interesse in de planning van (wegen)werken en de mogelijkheden om de hinder voor de weggebruiker te beperken tot een minimum
- Basis aan technisch inzicht, thuis zijn in contentmanagementsystemen en systemen die websites ondersteunen of die internettoepassingen automatiseren.
- Een uitstekende kennis van het Nederlands, verbale vaardigheden en taalgevoeligheid.
- Affiniteit met wegenwerken en organisatie van werfsituaties

Pluspunt

- Basiskennis van grafische vormgeving.

Solliciteren kan tot en met **18 mei 2014**.

• Je CV en motivatiebrief stuur je, met vermelding van het vacaturenummer, per e-mail naar jobs@mow.vlaanderen.be of per post naar de Afdeling Personeel en Organisatie, Team HRM - sollicitaties, Koning Albert II-laan 20, bus 2, te 1000 Brussel.

• Houders van een buitenlands diploma of getuigschrift dienen bij kandidaatstelling een gelijkwaardigheidsattest voor te leggen.

Meer informatie kan u terugvinden op www.jobpunt.be

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2014/29240]

Appel aux candidats au poste vacant de directeur-président de la Haute Ecole Albert Jacquard organisée par la Fédération Wallonie-Bruxelles

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions de l'article 51 de l'arrêté du 27 août 1996 fixant la composition et les modalités de fonctionnement du Conseil pédagogique, du Conseil social et des Conseils de département ainsi que les modalités de fonctionnement du Conseil d'administration et du Collège de direction des Hautes écoles organisées par la Communauté française.

Il vise le mandat de directeur-président à pourvoir à la Haute Ecole Albert Jacquard le 1^{er} septembre 2014 et est destiné aux seuls membres du personnel qui répondent aux conditions de l'article 15 1^{er} et 2^o du décret du 25 juillet 1996 relatif aux charges et emplois des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française dont le texte est repris ci-après.

1. Conditions requises :

« Article 15. — Le Pouvoir organisateur ne peut désigner ou nommer à une fonction élective de directeur-président ou de directeur de catégorie, un candidat qui ne satisfait pas à une des conditions suivantes :

1^o soit être nommé ou engagé à titre définitif, dans une ou plusieurs des fonctions suivantes : maître-assistant, chargé de cours, chef de travaux, professeur, chef de bureau d'études; soit avoir été nommé ou engagé à titre définitif avant la restructuration en hautes écoles à une fonction de directeur, sous-directeur ou directeur-adjoint dans un établissement d'enseignement supérieur de type court ou de type long.

Le membre du personnel qui occupe la fonction de directeur de catégorie en application de l'article 100 du décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en hautes écoles est censé remplir cette condition pour accéder à la fonction de directeur-président.

2^o avoir exercé pendant dix ans au moins une ou plusieurs des fonctions reprises au point 1^o. Les deux dernières années doivent avoir été accomplies dans une Haute Ecole dépendant du Pouvoir organisateur auprès duquel l'emploi est à pourvoir.

Article 16. — L'ancienneté de service visée à l'article 15 est calculée de la manière suivante :

1^o tous les services effectifs rendus à titre temporaire dans une ou plusieurs fonctions visées à l'article 15 interviennent pour une ancienneté égale au nombre de jours comptés du début à la fin des services prestés;

2^o les services effectifs rendus à titre définitif, dans les mêmes fonctions à prestations complètes, se comptent par mois du calendrier, ceux qui ne couvrent pas tout le mois étant négligés;

2^obis. les services rendus par les membres du personnel non statutaire désignés dans le cadre des conventions prises en application de l'article 18 du décret de la Région wallonne du 25 avril 2002 relatif aux aides visant à favoriser l'engagement de demandeurs d'emploi inoccupés par les pouvoirs locaux, régionaux et communautaires, et par certains employeurs du secteur non-marchand, de l'enseignement et du secteur marchand, et par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 novembre 2002 relatif au régime des contractuels subventionnés, ainsi que les membres du personnel recrutés à charge de la Haute Ecole ou du pouvoir organisateur, à condition que ces services aient été rendus dans une fonction identique à une fonction visée à l'article 5, et que ces membres du personnel sont porteurs du titre requis visé à une annexe du décret du 8 février 1999 précité, sont assimilés aux services visés au 1^o ci-dessus; en ce qui concerne les 1200 premiers jours, il leur est appliqué un coefficient réducteur de 0,3;

2^oter. les services rendus par les membres du personnel recrutés conformément à l'article 12 du décret-programme du 21 décembre 2004 portant diverses mesures concernant les Fonds budgétaires, le Fonds écureuil de la Communauté française et le désendettement, les institutions universitaires, les Hautes écoles, les internats, les centres psycho-médico-sociaux, les bâtiments scolaires, l'enseignement et le statut des membres du personnel administratif, du personnel de maîtrise, gens de métier et de service des établissements d'enseignement organisé par la Communauté française, ou conformément à l'article 23 du décret-programme du 16 décembre 2005 portant diverses mesures concernant les internats, les centres psycho-médico-sociaux, les bâtiments scolaires, le mode de calcul des subventions de fonctionnement dans l'enseignement maternel ordinaire, les discriminations positives, les institutions universitaires, les Hautes écoles et les subsides sociaux, à condition que ces services aient été rendus dans une fonction identique à une fonction visée à l'article 5 du décret du 25 juillet 1996 précité et que ces membres du personnel soient porteurs du titre requis visé à une annexe du décret du 8 février 1999 précité, sont assimilés aux services visés au 1^o ci-dessus;

3^o les services effectifs rendus dans les mêmes fonctions à prestations incomplètes comportant au moins la moitié du nombre d'heures requis de la fonction à prestations complètes sont pris en considération au même titre que les services rendus dans une fonction à prestations complètes;

4^o le nombre de jours acquis dans une fonction à prestations incomplètes qui ne comportent pas ce nombre d'heures est réduit de moitié;

5^o trente jours forment un mois;

6^o la durée des services effectifs rendus dans deux ou plusieurs fonctions à prestations complètes ou incomplètes exercées simultanément ne peut jamais dépasser la durée des services rendus dans une fonction à prestations complètes exercée pendant la même période;

7^o la durée des services effectifs rendus que compte le membre du personnel ne peut jamais dépasser douze mois pour une année civile;

8^o les congés de maternité, d'accueil en vue de l'adoption et de la tutelle officielle sont pris en considération pour le calcul de l'ancienneté de service. »

Le mandat du Directeur-Président est d'une durée de cinq ans renouvelable.

Le Directeur-Président peut exercer une charge d'enseignement.

2. Forme de la candidature

La candidature sera rédigée sur une feuille de format A4 d'après le modèle approprié reproduit à la dernière page du présent appel (annexes 1^{re}, 2 et 3).

3. Introduction des candidatures

Les membres du personnel doivent adresser leur candidature dans la forme et le délai fixés par le présent appel, sous pli recommandé, pour le 6 mai 2014 (le cachet de la poste faisant foi), au secrétariat de la Haute Ecole Albert Jacquard :

Haute Ecole Albert JACQUARD
Square Arthur MASSON 1,
5000 NAMUR

Une copie de la candidature doit être adressée à la Direction générale des Personnels de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles à cette adresse :

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Direction générale des Personnels de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles
Direction de la Carrière
Boulevard Léopold II 44, - bureau 3E312,
1080 BRUXELLES

4. Examen des candidatures, proposition des candidats et désignation du Directeur-président

La Direction générale des personnels de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles communiquera la liste des candidatures recevables à la Haute Ecole.

Ensuite, l'article 70 du décret fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles prévoit :

« Le Directeur-Président est désigné par le pouvoir organisateur qui le choisit sur une liste de trois candidats proposés par l'ensemble des membres des différentes catégories du personnel.

Pour l'application de l'alinéa précédent, seuls sont pris en considération les membres du personnel qui prestent au minimum un dixième d'un horaire complet au sein de la Haute Ecole. Un membre du personnel n'a droit qu'à une voix. »

**Candidature à la fonction de Directeur-Président de la Haute Ecole Albert JACQUARD,
Square Arthur Masson, 1 (1^{er} étage) à 5000 NAMUR
Annexe 1 : Identité du candidat**

NOM	PRENOM.....
Sexe	Date de naissance
Nationalité	
ADRESSE:	
RUE	N°
N° POSTAL :	LOCALITE :
TELEPHONE :	GSM :
E-MAIL :	

TITRES DE CAPACITE :

Dénomination exacte et complète	Date de délivrance	Etablissement

Date :

Signature :

WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

Ruimtelijke Ordening

Stad Geel

Openbaar onderzoek

Het College van burgemeester en schepenen van de stad Geel brengt ter kennis van de bevolking, dat overeenkomstig de bepalingen van de Vlaamse Codex RO, het Ruimtelijk Uitvoeringsplan « Kerkhof Bel » door de gemeenteraad voorlopig werd aanvaard in de zitting van maandag 10 maart 2014, ter inzage ligt op de balie van de Infocel Technische Diensten in het stadhuis, Werft 20, 2440 GEEL, tijdens de kantooruren, en dit voor de periode van 25 april tot en met 23 juni 2014. Het plan is ook digitaal raadpleegbaar via www.geel.be

Al wie betreffende dit plan bezwaren of opmerkingen heeft, kan deze schriftelijk overmaken aan GECORO Geel, t.a.v. de heer R. Krabbenborg, secretaris, Werft 20, 2440 GEEL, ofwel tegen ontvangstbewijs op de Infocel Technische Diensten, ofwel met aangetekend schrijven, en dit uiterlijk op 23 juni 2014.

Geel, 7 april 2014.

(13749)

Stad Sint-Niklaas

Bericht openbaar onderzoek

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 9, § 2, van het decreet van 8 mei 2009, houdende de vaststelling en realisatie van de rooilijnen :

Brengt ter kennis van de bevolking dat het ontwerp rooilijnplan Uilenstraat, opgemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen en door de gemeenteraad voorlopig vastgesteld op 28 maart 2014, op het stadhuis, dienst ruimtelijke planning, voor eenieder ter inzage ligt gedurende een termijn van dertig dagen, en dit van 23 april 2014 tot en met 22 mei 2014.

Bezwaren of opmerkingen worden bij aangetekend schrijven toegezonden aan het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 1, 9100 Sint-Niklaas of kunnen afgegeven worden op het stadhuis, dienst ruimtelijke planning, Grote Markt 1, 9100 Sint-Niklaas, uiterlijk 22 mei 2014.

Volgens artikel 16, vierde lid, van dit decreet heeft een rooilijnplan ook gevolgen voor werken en handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning is vereist.

Sint-Niklaas, 14 april 2014.

(13836)

Gemeente Holsbeek

Het College van burgemeester en schepenen maakt bekend dat het rooilijn- en onteigeningsplan verbindingsriolering Leuvensebaan, gedeelte Rotselaarsebaan aanpassing aan inname 22 en 23 voorlopig werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 1 april 2014 en onderworpen wordt aan een openbaar onderzoek.

De bundel ligt ter inzage op de dienst Ruimtelijke Ordening en Leefmilieu van de gemeente Holsbeek, Dutselstraat 15, te 3220 Holsbeek, vanaf 17 april 2014 t.e.m. 16 mei 2014.

Eventuele bezwaren en/of opmerkingen worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek naar de gemeente Holsbeek, Dutselstraat 15, te 3220 Holsbeek, per aangetekende brief verstuurd of afgegeven tegen ontvangstbewijs op de dienst Ruimtelijke Ordening en Leefmilieu van de gemeente Holsbeek op hetzelfde adres.

Het rooilijnplan heeft ook gevolgen voor werken en handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning vereist is, zie art. 16, vierde lid, van het rooilijnendecreet van 8 mei 2009.

Namens het Schepencollege, zitting 10 april 2014.

(13889)

Algemene vergaderingen en berichten voor de aandeelhouders

Assemblées générales et avis aux actionnaires

**Miko, naamloze vennootschap,
Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout**

Ondernemingsnummer 0404.175.739

De raad van bestuur van Miko NV heeft de eer haar aandeelhouders en de commissaris uit te nodigen op de jaarvergadering die zal gehouden worden op dinsdag 27 mei 2014, om 15 uur, op de maatschappelijke zetel van de vennootschap, Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout.

I. Agenda :

1. Bespreking van de geconsolideerde jaarrekening van de Miko-groep over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.
 2. Bespreking van het jaarverslag en van de verslagen van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.
 3. Bespreking en goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013 en bestemming van het resultaat.
- VtB: Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2013 en van het voorstel tot resultaatsbestemming.
4. Kwijting aan de bestuurders.

VtB : Kwijting wordt verleend aan de heren Frans Michielsens; Frans Van Tilborg; Jan Michielsens; Patrick Michielsens; Bart Wauters; Franky Depickere; Flor Joosen, en Mark Stulens, en aan SHMB NV, CVD BVBA en Sabine Sagaert BVBA, voor hun verrichtingen tijdens het boekjaar 2013.

5. Kwijting aan de commissaris.

VtB : Kwijting wordt verleend aan de commissaris.

6. Verslag corporate governance.

7. Remuneratieverslag.

VtB : Goedkeuring van het remuneratieverslag.

8. Diversen

De jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening, het jaarverslag en de verslagen van de commissaris liggen ter inzage op de zetel van de vennootschap en kunnen worden geraadpleegd op <http://www.miko.eu/jaarvergadering.html>

II. Toelatingsvoorwaarden :

Om te kunnen deelnemen aan deze vergaderingen, dienen de aandeelhouders overeenkomstig art. 29 van de statuten en art. 526, § 2 van het wetboek van vennootschappen het bewijs te leveren dat zij op de registratiedatum, dit is dinsdag 13 mei 2014, om 24 uur, in het bezit zijn van het aantal aandelen waarvoor zij aan de vergadering wensen deel te nemen.

Dit bewijs wordt geleverd :

- voor de aandelen op naam, door de inschrijving van de aandelen in het aandelenregister van de vennootschap;

- voor de aandelen aan toonder, door een attest van een financiële instelling waaruit de voorlegging van hun aandelen blijkt;

- voor de gedematerialiseerde aandelen, door een attest van een erkend rekeninghouder of de vereffeninginstelling waaruit de inschrijving van de aandelen op een rekening op naam van de aandeelhouder blijkt.

Alleen de personen die op de registratiedatum aandeelhouder zijn, hebben het recht om deel te nemen aan en te stemmen op de vergadering.

Bovendien dienen de aandeelhouders uiterlijk op woensdag 21 mei 2014 aan de vennootschap te melden, dat zij willen deelnemen aan de algemene vergadering. Een eenvoudige kennisgeving aan de vennootschap (via de gewone post of via e-mail (av@miko.be)) volstaat voor alle soorten aandeelhouders om aan deze meldingsplicht te voldoen.

III. Bijzondere rechten van de aandeelhouders :

Een of meer aandeelhouders die samen minstens 3 % van de aandelen bezitten, kunnen overeenkomstig art. 533ter van het wetboek van vennootschappen bijkomende onderwerpen op de agenda laten plaatsen en voorstellen tot besluit indienen. Dergelijke verzoeken dienen schriftelijk (via de gewone post of via av@miko.be) te worden ingediend, uiterlijk op maandag 5 mei 2014, en vergezeld te zijn van de tekst van de te behandelen onderwerpen of van de voorstellen tot besluit, alsmede van de bewijsstukken waaruit blijkt dat de indieners samen minstens 3 % van de aandelen bezitten. Dit bewijs kan worden geleverd overeenkomstig punt II, tweede alinea. In voorkomend geval zal uiterlijk op maandag 12 mei 2014 een aangevulde agenda worden bekendgemaakt.

De aandeelhouders kunnen overeenkomstig art. 32bis van de statuten en art. 540 van het Wetboek van vennootschappen vooraf schriftelijk (via de gewone post of via av@miko.be) vragen stellen die tijdens de vergadering door de bestuurders of de commissaris zullen worden beantwoord, voor zover de mededeling van gegevens of feiten niet van dien aard is dat zij nadelig zou zijn voor de zakelijke belangen van de vennootschap of voor de vertrouwelijkheid waartoe de vennootschap, haar bestuurders of de commissarissen zich hebben verbonden, en voor zover de vraagsteller heeft voldaan aan de verplichtingen inzake registratie en aanmelding, zoals hierboven vermeld. Dergelijke vragen dienen de vennootschap uiterlijk op woensdag 21 mei 2014 te bereiken.

De aandeelhouders kunnen zich overeenkomstig art. 30 van de statuten en art. 547 e.v. van het wetboek van vennootschappen laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager. Zij dienen hiervoor het volmachtformulier te gebruiken dat ter beschikking is op de zetel van de vennootschap en op <http://www.miko.eu/jaarvergadering.html>. De volmachten dienen de vennootschap ten laatste op woensdag 21 mei 2014 te bereiken (via de gewone post of via av@miko.be).

De raad van bestuur.

(13746)

SA Groupe Delhaize,
rue Osseghem 53, 1080 Bruxelles (Belgique)

Numéro d'entreprise : 0402.206.045

www.groupedelhaize.com

Le conseil d'administration invite les actionnaires et les porteurs d'obligations et de warrants émis par la SA Groupe Delhaize (la « Société ») à participer à l'assemblée générale ordinaire des actionnaires de la Société qui se tiendra le jeudi 22 mai 2014, à 15 heures (heure belge), au Corporate Support Office de la Société, square Marie Curie 40, à 1070 Bruxelles (Belgique), pour délibérer sur les points à l'ordre du jour repris ci-après :

Nous demandons aux participants de se présenter au plus tard à 14 h. 15 m., afin de procéder à temps aux formalités d'enregistrement.

Ordre du jour

1. Présentation du rapport de gestion du conseil d'administration sur l'exercice social clôturé au 31 décembre 2013.

2. Présentation du rapport du commissaire sur l'exercice social clôturé au 31 décembre 2013.

3. Communication des comptes annuels consolidés au 31 décembre 2013.

Les commentaires du conseil d'administration relatifs aux points 1, 2 et 3 ci-dessus sont repris dans la note d'information disponible sur le site Internet du Groupe Delhaize www.groupedelhaize.com.

4. Approbation des comptes annuels statutaires au 31 décembre 2013, y compris l'affectation du résultat et approbation de la distribution d'un dividende brut de 1,56 EUR par action (*).

Proposition de décision : approuver les comptes annuels statutaires au 31 décembre 2013, y compris l'affectation du résultat comme suit :

Perte de l'exercice social	- 75.156.001,13 EUR
Bénéfice reporté de l'exercice social précédent	+ 1.133.942.219,63 EUR
Résultat à affecter	= 1.058.786.218,50 EUR
Affectation à la réserve légale	- 0,00
Dividende brut pour les actions	- 159.821.329,00
Solde du bénéfice à reporter	= 898.964.889,50

Par action, cela représente un dividende brut de 1,56 EUR (*).

(*). Ce montant peut fluctuer en fonction du nombre de warrants qui seraient exercés entre la date de la présente convocation et la date d'enregistrement relative au dividende. Le dividende sera payé aux propriétaires d'actions ordinaires à partir du 2 juin 2014 et aux propriétaires d'American Depositary Shares (ADRs) à partir du 5 juin 2014.

5. Décharge aux administrateurs.

Proposition de décision : donner décharge aux administrateurs de la Société pour l'exercice de leur mandat au cours de l'exercice social clôturé au 31 décembre 2013.

6. Décharge au commissaire.

Proposition de décision : donner décharge au commissaire de la Société pour l'exercice de son mandat au cours de l'exercice social clôturé au 31 décembre 2013.

7. Renouvellement de mandats et nomination d'un administrateur.

7.1 Proposition de décision : renouveler le mandat d'administrateur de Monsieur Mats Jansson pour une période de quatre années expirant à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017.

7.2 Proposition de décision : renouveler le mandat d'administrateur de M. William G. McEwan pour une période de quatre années expirant à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017.

7.3 Proposition de décision : renouveler le mandat d'administrateur de M. Jack L. Stahl pour une période de quatre années expirant à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017.

7.4 Proposition de décision : nommer M. Johnny Thijs en qualité d'administrateur pour une période de trois années expirant à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2016.

8. Indépendance des administrateurs en vertu du Code belge des sociétés.

8.1 Proposition de décision : sur proposition du conseil d'administration, constater que M. Mats Jansson, dont il est proposé de renouveler le mandat jusqu'à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017, remplit les critères d'indépendance établis par le Code belge des sociétés pour l'évaluation de l'indépendance des administrateurs, et renouveler son mandat en tant qu'administrateur indépendant conformément aux critères du Code belge des sociétés. Monsieur Mats Jansson répond aux critères fonctionnels, familiaux et financiers d'indépendance prévus par l'article 526ter du Code belge des sociétés. En outre, Monsieur Mats Jansson a clairement indiqué et le conseil d'administration estime qu'il n'entretient aucune relation avec une société qui pourrait compromettre son indépendance.

8.2 Proposition de décision : sur proposition du conseil d'administration, constater que M. William G. McEwan, dont il est proposé de renouveler le mandat jusqu'à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017, remplit les critères d'indépendance établis par le Code belge des sociétés pour l'évaluation de l'indépendance des administrateurs, et renouveler son mandat en tant qu'administrateur indépendant conformément aux critères du Code belge des sociétés. Monsieur William G. McEwan répond aux critères fonctionnels, familiaux et financiers d'indépendance prévus par l'article 526ter du Code belge des sociétés. En outre, M. William G. McEwan a clairement indiqué et le conseil d'administration estime qu'il n'entretient aucune relation avec une société qui pourrait compromettre son indépendance.

8.3 Proposition de décision : sur proposition du conseil d'administration, constater que Monsieur Jack L. Stahl, dont il est proposé de renouveler le mandat jusqu'à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2017, remplit les critères d'indépendance établis par le Code belge des sociétés pour l'évaluation de l'indépendance des administrateurs, et renouveler son mandat en tant qu'administrateur indépendant conformément aux critères du Code belge des sociétés. Monsieur Jack L. Stahl répond aux critères fonctionnels, familiaux et financiers d'indépendance prévus par l'article 526ter du Code belge des sociétés. En outre, M. Jack L. Stahl a clairement indiqué et le conseil d'administration estime qu'il n'entretient aucune relation avec une société qui pourrait compromettre son indépendance.

8.4 Proposition de décision : sur proposition du conseil d'administration, constater que Monsieur Johnny Thijs, dont la nomination en qualité d'administrateur est proposée jusqu'à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2016, remplit les critères d'indépendance établis par le Code belge des sociétés pour l'évaluation de l'indépendance des administrateurs, et le nommer en tant qu'administrateur indépendant conformément aux critères du Code belge des sociétés. Monsieur Johnny Thijs répond aux critères fonctionnels, familiaux et financiers d'indépendance prévus par l'article 526ter du Code belge des sociétés. En outre, M. Johnny Thijs a clairement indiqué et le conseil d'administration estime qu'il n'entretient aucune relation avec une société qui pourrait compromettre son indépendance.

9. Renouvellement du mandat du commissaire pour une durée de trois années.

Proposition de décision : sur proposition du comité d'audit et du conseil d'entreprise, renouveler le mandat de Deloitte Réviseurs d'Entreprises S.C. s.f.d. S.C.R.L., Berkenlaan 8B, 1831 Diegem, Belgique, en tant que commissaire, représenté par Monsieur Michel Denayer, réviseur d'entreprises ou, en cas d'empêchement de ce dernier, par tout autre associé du commissaire agréé par la Société, pour une période de

trois années qui expirera à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui sera invitée à approuver les comptes de l'exercice social 2016, et approuver les honoraires annuels d'audit du commissaire d'un montant de 776.184 EUR.

10. Approbation du rapport de rémunération.

Proposition de décision : approuver le rapport de rémunération inclut dans la déclaration de gouvernance d'entreprise du rapport de gestion du conseil d'administration sur l'exercice social se clôturant le 31 décembre 2013.

11. Rémunération du président du conseil d'administration et des membres et du président du Comité d'Audit et de Finance.

Proposition de décision : approuver l'augmentation, à partir du 22 mai 2014, du montant payé par an (i) de 40.000 EUR au président du conseil d'administration, (ii) de 5.000 EUR à chaque membre du Comité d'Audit et de Finance (autre que le président du Comité), et (iii) de 10.000 EUR au président du Comité d'Audit et de Finance. Par conséquent, la Société paiera, à partir du 22 mai 2014, un montant de 200.000 EUR par an au président du conseil d'administration en rémunération de sa fonction de président du conseil d'administration et en ce qui concerne le Comité d'Audit et de Finance, un montant de 15.000 EUR par an à chaque membre du Comité d'Audit et de Finance, et un montant de 25.000 EUR par an au président du Comité d'Audit et de Finance, en rémunération de leur position au sein de ce Comité. Les autres montants des rémunérations des administrateurs approuvés par l'assemblée générale ordinaire du 26 mai 2011 restent inchangés.

12. Approbation du Plan européen de Performance Stock Units 2014 du Groupe Delhaize.

Proposition de décision : approuver le Plan européen de Performance Stock Units 2014 du Groupe Delhaize, en vertu duquel des personnes éligibles peuvent se voir attribuer des performance stock units à partir de 2014, afin d'acquérir des actions existantes de la Société. Le vesting des attributions aura lieu trois ans après la date d'attribution, sous réserve de la performance de la Société comparée aux objectifs financiers fixés par le conseil d'administration lors de l'attribution et mesurés sur une période de performance de trois ans.

13. Vesting accéléré en vertu du Plan européen de Performance Stock Units 2014 du Groupe Delhaize en cas de changement de contrôle de la Société.

Proposition de décision : approuver, conformément aux articles 520ter et 556 du Code belge des sociétés, toute disposition du Plan européen de Performance Stock Units 2014 du Groupe Delhaize ou de tout accord y relatif entre la Société et un détenteur de performance stock units (les « Incitants ») en vertu de ce plan, qui confère à un détenteur d'Incitants en vertu de ce plan, le droit d'acquérir des actions existantes de la Société, indépendamment de la période de vesting des Incitants, en cas de changement de contrôle de la Société. En vertu du plan, un changement de contrôle signifie, en résumé et entre autres événements, une acquisition ou une série d'acquisitions, par une personne ou un groupe de personnes agissant de concert, de 30 % des titres conférant le droit de vote du Groupe Delhaize.

14. Clause de changement de contrôle contenue dans une convention de crédit.

Proposition de décision : conformément à l'article 556 du Code belge des sociétés, approuver la clause de changement de contrôle (ainsi que toute autre clause entrant dans le champ d'application de l'article 556 précité) contenue dans la convention de crédit revolving de EUR 400 millions d'une durée de cinq ans (avec la possibilité de deux prolongations d'une année) conclue le 14 avril 2014 entre notamment, la Société, Delhaize America, LLC, Delhaize Griffin SA, Delhaize The Lion Coordination Center SA, comme Emprunteurs et Garants, les autres filiales garantes au titre de cette convention, les prêteurs, ainsi que Bank of America Merrill Lynch International Limited, BNP Paribas Fortis SA/NV et J.P. Morgan Limited, comme Bookrunning Mandated Lead Arrangers. La clause de changement de contrôle prévoit que cette convention de crédit devra obligatoirement être remboursée et que la facilité de crédit sera annulée dans le cas où une personne (ou plusieurs personnes agissant ensemble) acquiert le contrôle de la Société, c'est-à-dire acquiert plus de 50 % des actions émises de la Société, ou exerce une influence décisive sur la nomination de la majorité des administrateurs ou dirigeants ou sur l'orientation de la gestion et des politiques de la Société.

15. Remboursement anticipé d'obligations, d'obligations convertibles ou de billets de trésorerie à moyen terme en cas de changement de contrôle de la Société.

Proposition de décision : conformément à l'article 556 du Code belge des sociétés, approuver la clause conférant aux porteurs d'obligations, d'obligations convertibles ou de billets de trésorerie à moyen terme que la Société pourrait émettre dans les 12 mois suivant l'assemblée générale ordinaire de mai 2014 en une ou plusieurs offres ou tranches, dont la ou les échéances n'excéderaient pas 30 ans et pour un montant équivalent à maximum EUR 1,5 milliard, le droit d'obtenir le remboursement ou le droit d'exiger le rachat de ces obligations ou billets de trésorerie pour un montant n'excédant pas 101 % du principal et des intérêts échus et impayés de ces obligations ou billets de trésorerie, en cas de changement de contrôle de la Société, conformément aux termes et conditions de ces obligations et/ou billets de trésorerie. Chaque émission de ces obligations ou billets de trésorerie fera l'objet d'un communiqué de presse résumant la clause de changement de contrôle applicable et mentionnera le montant total des obligations et des billets de trésorerie déjà émis par la Société et soumis à la clause de changement de contrôle approuvée par cette résolution.

Questions – Nouveaux points à l'ordre du jour ou propositions de décision

Un temps consacré aux questions est prévu lors de l'assemblée. Les actionnaires peuvent soumettre par écrit des questions relatives aux points inscrits à l'ordre du jour avant l'assemblée générale. Les actionnaires sont également autorisés à poser leurs questions oralement lors de l'assemblée générale. Les questions écrites doivent être adressées à l'attention du conseil d'administration (c/o M. Nicolas Jérôme, Delhaize Group SA/NV, square Marie Curie 40, 1070 Anderlecht (Belgique), fax +32-2 412 83 89, e-mail : generalmeeting@delhaizegroup.com) et doivent parvenir à la Société au plus tard le vendredi 16 mai 2014, à 17 heures (heure belge). Les questions adressées valablement à la Société seront discutées lors du temps consacré aux questions. Il sera répondu aux questions écrites des actionnaires adressées valablement à la Société pour autant que ces actionnaires aient satisfait aux conditions d'enregistrement et de confirmation de participation telles que décrites ci-dessous.

Un ou plusieurs actionnaires possédant ensemble au moins 3 % du capital social peuvent requérir l'inscription de sujets à traiter à l'ordre du jour de l'assemblée générale ordinaire ainsi que déposer des propositions de décision concernant des sujets à traiter inscrits à l'ordre du jour de l'assemblée générale ordinaire. Toute requête doit être adressée à l'attention du conseil d'administration (c/o M. Nicolas Jérôme, Delhaize Group SA/NV, square Marie Curie 40, 1070 Anderlecht (Belgique), fax +32-2 412 83 89, e-mail : generalmeeting@delhaizegroup.com) et doit parvenir à la Société au plus tard le mercredi 30 avril 2014, 17 heures (heure belge). La Société publiera un ordre du jour modifié au plus tard le mercredi 7 mai 2014 à condition qu'elle ait reçu valablement dans la période susmentionnée une ou plusieurs requêtes d'inscrire à l'ordre du jour de nouveaux points ou de nouvelles propositions de décisions.

De plus amples informations relatives aux droits susmentionnés et leurs modalités d'exercice sont disponibles sur le site internet de la société www.groupedelhaize.com.

Formalités de participation

Enregistrement :

Conformément aux articles 31 et 32 des statuts de la Société, le droit pour un actionnaire de participer à l'assemblée générale ordinaire du jeudi 22 mai 2014 et d'y exercer le droit de vote est subordonné à l'enregistrement comptable de ces actions au nom de cet actionnaire à minuit (heure belge) le jeudi 8 mai 2014 (la « Date d'Enregistrement »), soit par l'inscription des actions nominatives dans le registre des actions nominatives de la Société, soit par l'inscription des actions dématérialisées dans les comptes d'un teneur de compte agréé ou d'un organisme de liquidation pour le nombre d'actions pour lequel l'actionnaire souhaite être inscrit à la date d'enregistrement et pour lequel il souhaite prendre part à l'assemblée générale.

Pour les actions dématérialisées, le teneur de compte agréé, l'organisme de liquidation ou l'intermédiaire financier établira une attestation à l'attention de l'actionnaire certifiant le nombre d'actions détenu par l'actionnaire à la Date d'Enregistrement et pour lequel il souhaite prendre part à l'assemblée. Nous vous prions de bien vouloir tenir compte du fait que l'enregistrement de ces actions dématérialisées auprès de l'une de ces institutions financières doit être effectué avant la

fermeture de ces institutions à la Date d'Enregistrement. L'actionnaire doit déposer cette attestation auprès d'une agence d'ING Belgium au plus tard le vendredi 16 mai 2014, avant 16 heures (heure belge).

Confirmation de participation :

En outre, les actionnaires qui ont l'intention d'assister à l'assemblée doivent notifier leur intention de participation à l'assemblée comme suit :

(i) Les propriétaires d'actions nominatives doivent avoir remis à la Société, dont l'adresse, le numéro de fax et l'adresse e-mail sont mentionnés ci-dessous, au plus tard le vendredi 16 mai 2014, leur formulaire de participation signé indiquant leur intention de participer à l'assemblée. Le formulaire de participation peut être obtenu à l'adresse mentionnée ci-dessous.

(ii) Les propriétaires d'actions dématérialisées doivent notifier leur intention de participer à l'assemblée auprès d'une agence d'ING Belgium, au plus tard le vendredi 16 mai 2014, avant 16 heures (heure belge).

Seules les personnes qui sont actionnaires de la Société à la Date d'Enregistrement et qui ont notifié leur intention de participation comme indiqué ci-dessus, sont autorisées à participer et à exercer leur droit de vote lors de l'assemblée.

Les formalités effectuées par les actionnaires et décrites ci-dessus n'entraîneront pas le blocage des actions. Les actionnaires peuvent donc disposer de leurs actions après la date d'enregistrement.

Vote par procuration – Vote par correspondance

Les actionnaires peuvent se faire représenter à l'assemblée par un mandataire. Les modèles de procurations qui peuvent être utilisés pour être représenté à l'assemblée peuvent être obtenus à l'adresse indiquée ci-dessous ou auprès d'une agence d'ING Belgium, et sont également disponibles sur le site Internet de la Société www.groupedelhaize.com. La désignation d'un mandataire doit être faite par écrit et doit être signée par l'actionnaire. Les propriétaires d'actions dématérialisées qui ont l'intention de se faire représenter par un mandataire, doivent remettre leur procuration signée au plus tard le vendredi 16 mai 2014 avant 16 heures (heure belge), soit à la Société (à l'adresse, numéro de fax ou adresse e-mail mentionnés ci-dessous), soit auprès d'une agence d'ING Belgium. Les propriétaires d'actions nominatives doivent remettre leur procuration signée à la Société (à l'adresse, numéro de fax ou adresse e-mail mentionnés ci-dessous) au plus tard le vendredi 16 mai 2014 avant 16 heures (heure belge). Les actionnaires qui souhaitent se faire représenter à l'assemblée par un mandataire doivent de plus se conformer à la procédure d'enregistrement et de confirmation susmentionnée.

Les actionnaires peuvent voter par correspondance. Les formulaires qui peuvent être utilisés pour voter par correspondance à l'assemblée peuvent être obtenus à l'adresse indiquée ci-dessous ou auprès d'une agence d'ING Belgium, et sont également disponibles sur le site Internet de la Société www.groupedelhaize.com. Ces formulaires de vote par correspondance signés doivent parvenir à la Société (à l'adresse, numéro de fax ou adresse e-mail mentionnés ci-dessous) au plus tard le vendredi 16 mai 2014 avant 16 heures (heure belge). Les actionnaires qui souhaitent voter par correspondance doivent de plus se conformer à la procédure d'enregistrement et de confirmation susmentionnée.

Propriétaires d'obligations ou de warrants

Les propriétaires d'obligations ou de warrants émis par la Société peuvent assister à l'assemblée générale avec voix consultative, tel que prévu par le Code belge des sociétés, et sont soumis aux mêmes formalités d'enregistrement et de confirmation que les formalités applicables aux actionnaires.

Preuve d'identité et pouvoirs

Pour pouvoir assister à l'assemblée, les porteurs de titres et les porteurs de procuration devront prouver leur identité, et les représentants de personnes morales devront remettre les documents établissant leur identité et leurs pouvoirs de représentation, dans tous les cas au plus tard immédiatement avant le commencement de l'assemblée.

Mise a disposition des documents

Une note d'information donnant des informations additionnelles sur les points de l'ordre du jour, le rapport annuel et les comptes annuels de la Société ainsi que tous les documents relatifs à l'assemblée pour lesquels la loi prévoit leur mise à disposition à l'attention des actionnaires peuvent être obtenus sur le site Internet de la Société (www.groupedelhaize.com). Les actionnaires peuvent obtenir gratuitement une copie de tous les documents pour lesquels la loi prévoit leur mise à disposition à l'adresse mentionnée ci-dessous pendant les heures de bureau ou sur le site Internet de la Société www.groupedelhaize.com à partir de la date de publication de la présente convocation.

Adresse de la Société :

Groupe Delhaize SA, c/o Mme Sandy Paquet, square Marie Curie 40, 1070 Bruxelles (Belgique).

Tél : + 32-2 412 75 82.

Fax : + 32-2 412 83 89.

E-mail : generalmeeting@delhaizegroup.com

Le conseil d'administration.
(13747)

**Delhaize Group NV,
Osseghemstraat 53, 1080 Brussel (België)**

Ondernemingsnummer : 0402.206.045

www.delhaizegroep.com

De raad van bestuur nodigt de aandeelhouders en de houders van obligaties en warrants uitgegeven door Delhaize Groep NV (de « Vennootschap ») uit om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering van de Vennootschap die zal plaatsvinden op donderdag 22 mei 2014, om 15 uur (Belgische tijd) op de Corporate Support Office van de Vennootschap, square Marie Curie 40, te 1070 Brussel (België). De agenda van de vergadering wordt hierna uiteengezet.

Alle deelnemers aan de vergadering worden verzocht om ten laatste om 14 u. 15 m. aanwezig te zijn om tijdig alle registratieformaliteiten te vervullen.

Agenda

1. Voorstelling van het beheersverslag van de met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.
2. Voorstelling van het verslag van de commissaris met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.
3. Mededeling van de geconsolideerde jaarrekening afgesloten op 31 december 2013.

De opmerkingen van de over bovenvermelde punten 1, 2 en 3 zijn te vinden in de informatieve nota die beschikbaar is op de website van de Vennootschap www.delhaizegroep.com.

4. Goedkeuring van de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, met inbegrip van de bestemming van het resultaat, en goedkeuring van de uitkering van een brutodividend van 1,56 EUR per aandeel (*).

Voorstel tot besluit : goedkeuring van de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, met inbegrip van de volgende bestemming van het resultaat :

Verlies van het boekjaar	– 75.156.001,13 EUR
Overgedragen winst van het vorige boekjaar	+ 1.133.942.219,63 EUR
Te bestemmen resultaat	= 1.058.786.218,50 EUR
Toevoeging aan de wettelijke reserve	– 0,00
Bruto dividend voor de aandelen	– 159.821.329,00
Saldo van over te dragen winst	= 898.964.889,50

Per aandeel vertegenwoordigt dit een brutodividend van 1,56 EUR (*).

(*). Dit bedrag kan wijzigen afhankelijk van het aantal warrants uitgeoefend tussen de datum van de oproeping en de registratiedatum voor de betaalbaarstelling van het dividend. Het dividend zal betaalbaar zijn voor de houders van gewone aandelen vanaf 2 juni 2014 en voor de houders van American Depositary Receipts (ADRs) vanaf 5 juni 2014.

5. Kwijting aan de bestuurders.

Voorstel tot besluit : goedkeuring van het verlenen van kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat als bestuurder van de Vennootschap tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

6. Kwijting aan de commissaris.

Voorstel tot besluit : goedkeuring van het verlenen van kwijting aan de commissaris van de vennootschap voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

7. Hernieuwing van mandaten en benoeming van één bestuurder.

7.1. Voorstel tot besluit : hernieuwing van het bestuurdersmandaat van de heer Mats Jansson voor een periode van vier jaar die zal verstrijken na afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening van het boekjaar 2017 goed te keuren.

7.2. Voorstel tot besluit : hernieuwing van het bestuurdersmandaat van de heer William G. McEwan voor een periode van vier jaar die zal verstrijken na afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening van het boekjaar 2017 goed te keuren.

7.3. Voorstel tot besluit : hernieuwing van het bestuurdersmandaat van de heer Jack L. Stahl voor een periode van vier jaar die zal verstrijken na afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening van het boekjaar 2017 goed te keuren.

7.4. Voorstel tot besluit : benoeming van de heer Johnny Thijs als bestuurder voor een periode van drie jaar die zal verstrijken na afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening van het boekjaar 2016 goed te keuren.

8. Onafhankelijkheid van bestuurders krachtens het Belgisch Wetboek van Vennootschappen.

8.1. Voorstel tot besluit : op voorstel van de , vaststellen dat de heer Mats Jansson, waarvan werd voorgesteld zijn mandaat te hernieuwen tot de afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar 2017 goed te keuren, voldoet aan de criteria van onafhankelijkheid van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen om de onafhankelijkheid van bestuurders te evalueren, en hem te benoemen als onafhankelijke bestuurder overeenkomstig de criteria van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. De heer Mats Jansson beantwoordt aan de functionele, familiale en financiële criteria van onafhankelijkheid die worden voorzien door artikel 526ter van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. Bovendien heeft de heer Mats Jansson uitdrukkelijk verklaard en oordeelt de dat hij geen banden onderhoudt met enige vennootschap die van aard zijn om zijn onafhankelijkheid in het gedrang te brengen.

8.2. Voorstel tot besluit : op voorstel van de vaststellen dat de heer William G. McEwan, waarvan werd voorgesteld zijn mandaat te hernieuwen tot de afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar 2017 goed te keuren, voldoet aan de criteria van onafhankelijkheid van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen om de onafhankelijkheid van bestuurders te evalueren, en hem te benoemen als onafhankelijke bestuurder overeenkomstig de criteria van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. De heer William G. McEwan beantwoordt aan de functionele, familiale en financiële criteria van onafhankelijkheid die worden voorzien door artikel 526ter van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. Bovendien heeft de heer William G. McEwan uitdrukkelijk verklaard en oordeelt de dat hij geen banden onderhoudt met enige vennootschap die van aard zijn om zijn onafhankelijkheid in het gedrang te brengen.

8.3. Voorstel tot besluit : op voorstel van de , vaststellen dat de heer Jack L. Stahl, waarvan werd voorgesteld zijn mandaat te hernieuwen tot de afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar 2017 goed te keuren, voldoet aan de criteria van onafhankelijkheid van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen om de onafhankelijkheid van bestuurders te evalueren, en hem te benoemen als onafhankelijke bestuurder overeenkomstig de criteria van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. De heer Jack L. Stahl beantwoordt aan de functionele, familiale en financiële criteria van onafhankelijkheid die worden voorzien door artikel 526^{ter} van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. Bovendien heeft de heer Jack L. Stahl uitdrukkelijk verklaard en oordeelt de dat hij geen banden onderhoudt met enige vennootschap die van aard zijn om zijn onafhankelijkheid in het gedrang te brengen.

8.4. Voorstel tot besluit : op voorstel van de , vaststellen dat de heer Johnny Thijs, wiens benoeming als bestuurder werd voorgesteld tot de afloop van de gewone algemene vergadering die zal worden verzocht om de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar 2016 goed te keuren, voldoet aan de criteria van onafhankelijkheid van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen om de onafhankelijkheid van bestuurders te evalueren, en hem te benoemen als onafhankelijke bestuurder overeenkomstig de criteria van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. De heer Johnny Thijs beantwoordt aan de functionele, familiale en financiële criteria van onafhankelijkheid die worden voorzien door artikel 526^{ter} van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen. Bovendien heeft de heer Johnny Thijs uitdrukkelijk verklaard en oordeelt de dat hij geen banden onderhoudt met enige vennootschap die van aard zijn om zijn onafhankelijkheid in het gedrang te brengen.

9. Hernieuwing van het mandaat van de commissaris voor een periode van drie jaar.

Voorstel tot besluit : op voorstel van het Audit Comité en van de Ondernemingsraad, hernieuwing van het mandaat als commissaris van Deloitte Bedrijfsrevisoren BV o.v.v. CVBA, Berkenlaan 8B, 1831 Diegem, België, vertegenwoordigd door de heer Michel Denayer, bedrijfsrevisor of, in geval van verhindering van de heer Denayer, door een andere partner van de commissaris goedgekeurd door de Vennootschap, voor een periode van drie jaar die zal verstrijken na afloop van de gewone algemene vergadering die zal verzocht worden om de jaarrekening met betrekking tot het boekjaar 2016 goed te keuren, en goedkeuring van de jaarlijkse audit vergoeding van de commissaris voor een bedrag van 776.184 EUR.

10. Goedkeuring van het vergoedingsverslag.

Voorstel tot besluit : goedkeuring van het vergoedingsverslag zoals opgenomen in de corporate governance verklaring van het beheersverslag van de voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

11. Vergoeding van de voorzitter van de en van de leden en voorzitter van het Audit- en Financiëncomité.

Voorstel tot besluit: goedkeuring van de verhoging, vanaf 22 mei 2014, van het jaarlijks te betalen bedrag (i) met 40.000 EUR aan de voorzitter van de , (ii) met 5.000 EUR voor elk lid van het Audit- en Financiëncomité (andere dan de voorzitter van het Comité), en (iii) met 10.000 EUR aan de voorzitter van het Audit- en Financiëncomité. Bijgevolg zal de Vennootschap vanaf 22 mei 2014 een jaarlijks bedrag van 200.000 EUR uitbetalen aan de voorzitter van de voor de uitvoering van zijn mandaat als voorzitter van de en, wat betreft het Audit- en Financiëncomité, een jaarlijks bedrag van 15.000 EUR aan elk lid van het Audit- en Financiëncomité, en een jaarlijks bedrag van 25.000 EUR aan de voorzitter van het Audit- en Financiëncomité, voor de uitvoering van hun mandaten in dit Comité. De andere bedragen van de bestuurdersvergoeding, goedgekeurd door de gewone algemene vergadering van 26 mei 2011, blijven ongewijzigd.

12. Goedkeuring van het Delhaize Groep 2014 Europees Performance Stock Unit Plan.

Voorstel tot besluit : het goedkeuren van het Delhaize Groep 2014 Europees Performance Stock Unit Plan krachtens hetwelk vanaf 2014 aan in aanmerking komende personen performance stock units kunnen worden toegekend om bestaande aandelen van de Vennootschap te verwerven. De vesting van de toekenningen zal drie jaar na de aanbiedingsdatum plaatsvinden afhankelijk van de prestatie van de Vennootschap ten opzichte van financiële doelstellingen vastgelegd door de bij de toekenning en beoordeeld over een driejarige prestatieperiode.

13. Versnelde vesting krachtens het Delhaize Groep 2014 Europees Performance Stock Unit Plan bij een wijziging van controle van de vennootschap.

Voorstel tot besluit : het goedkeuren, overeenkomstig artikelen 520^{ter} en 556 van het Wetboek van vennootschappen, van elke bepaling van het Delhaize Groep 2014 Europees Performance Stock Unit Plan of elke daarmee samenhangende overeenkomst tussen de Vennootschap en een houder van performance stock units (de "Incentives") krachtens dit plan, die aan een houder van Incentives krachtens dit plan het recht verleent om bestaande aandelen van de Vennootschap te verwerven, ongeacht de vestingperiode van de Incentives, in geval van een wijziging van controle van de Vennootschap. Een wijziging van controle betekent, krachtens het plan, in het kort en onder andere, een aankoop of een reeks van aankopen door een persoon of een groep van personen in onderling overleg handelend van 30 % van de stemrechtverlenende effecten van Delhaize Groep.

14. Clausule van controlewijziging in een kredietovereenkomst.

Voorstel tot besluit : goedkeuring, overeenkomstig artikel 556 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen, van de clausule van controlewijziging (en alle andere clausules die binnen het toepassingsgebied vallen van artikel 556 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen) zoals opgenomen in de revolving kredietovereenkomst van EUR 400 miljoen voor een duur van vijf jaar (met twee verlengingsmogelijkheden van telkens één jaar) op 14 april 2014 tussen inter alios de Vennootschap, Delhaize America, LLC, Delhaize Griffin SA, Delhaize The Lion Coordination Center SA, als Kredietnemers en Borgen, de andere dochtervennootschappen die borg zijn in deze overeenkomst, de kredietgevers in deze overeenkomst, en Bank of America Merrill Lynch International Limited, BNP Paribas Fortis SA/NV en JP Morgan Limited, als Bookrunning Mandated Lead Arrangers. De clausule van controlewijziging voorziet dat deze kredietovereenkomst verplicht zal moeten worden terugbetaald en dat de kredietlijn zal worden geannuleerd in geval een persoon (of meerdere personen die samen handelen) de controle over de Vennootschap verwerft, d.w.z. eigenaar wordt van meer dan 50 % van het uitgegeven aandelenkapitaal van de Vennootschap of een beslissende invloed kan uitoefenen over de aanwijzing van de meerderheid van de bestuurders of leidinggevende functies van de Vennootschap of over de richting van het beheer en beleid van de Vennootschap.

15. Vervroegde terugbetaling van obligaties, converteerbare obligaties of thesauriebewijzen op middellange termijn in geval van controlewijziging van de vennootschap.

Voorstel tot besluit : goedkeuring, overeenkomstig artikel 556 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen, van de bepaling die aan de houders van obligaties, converteerbare obligaties en thesauriebewijzen op middellange termijn die de Vennootschap kan uitgeven binnen een periode van 12 maanden na de gewone algemene vergadering van mei 2014, in een of meerdere schijven of aanbiedingen, met een looptijd of looptijden die de 30 jaar niet mogen overschrijden, voor een maximum gelijkwaardig totaalbedrag van EUR 1,5 miljard, het recht toekent om de terugbetaling te bekomen of om de terugkoop te eisen van dergelijke obligaties of thesauriebewijzen voor een bedrag dat niet meer bedraagt dan 101 % van het kapitaalbedrag vermeerderd met opgelopen en onbetaalde interesten van dergelijke obligaties of thesauriebewijzen, in geval van controlewijziging van de Vennootschap, zoals zou worden voorzien in de bepalingen en voorwaarden van deze obligaties en/of thesauriebewijzen. Elke uitgifte van obligaties of thesauriebewijzen zal bekendgemaakt worden d.m.v. een publicatie, die een samenvatting zal geven van de bepaling betreffende de toegepaste controlewijziging en het totale bedrag zal vermelden van de obligaties en thesauriebewijzen die reeds uitgegeven zijn door de Vennootschap en die onderworpen zijn aan de bepaling van controlewijziging goedgekeurd door huidige beslissing.

Vragen – Nieuwe agendapunten of voorstellen tot besluit

Een vragenuur is voorzien tijdens de algemene vergadering. Aandeelhouders hebben het recht om op voorhand schriftelijke vragen te stellen met betrekking tot de agendapunten. Aandeelhouders hebben eveneens het recht om vragen te stellen tijdens de algemene vergadering. Schriftelijke vragen dienen gericht te worden aan de (c/o de heer Nicolas Jérôme, Delhaize Groep NV, square Marie Curie 40, 1070 Brussel (België), fax : +32-2 412 83 89, e-mail : generalmeeting@delhaizegroup.com) en moeten uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014, om 17 uur (Belgische tijd) worden ontvangen. Vragen die geldig aan de Vennootschap zijn gericht, zullen tijdens het vragenuur worden beantwoord. Schriftelijke vragen van een aandeelhouder zullen enkel in acht genomen worden indien de aandeelhouder de hierna vermelde registratie- en bevestigingsprocedure heeft nageleefd.

Een of meer aandeelhouders die samen minstens 3 % bezitten van het maatschappelijk kapitaal kunnen verzoeken een onderwerp op de agenda van de gewone algemene vergadering te laten plaatsen en voorstellen tot besluit indien met betrekking tot op de agenda van de gewone algemene vergadering opgenomen onderwerpen. Dergelijke verzoeken moeten gericht worden aan de (c/o de heer Nicolas Jérôme, Delhaize Groep NV square Marie Curie 40, 1070 Brussel (België), fax : + 32-2 412 83 89, email : generalmeeting@delhaizegroup.com) en moeten uiterlijk op woensdag 30 april 2014, om 17 uur (Belgische tijd) worden ontvangen. De Vennootschap zal een aangepaste agenda bekendmaken uiterlijk op woensdag 7 mei 2014 indien zij op geldige wijze binnen de bovenvermelde periode één of meer verzoeken heeft ontvangen om nieuwe onderwerpen of nieuwe voorstellen tot besluit toe te voegen aan de agenda.

Meer informatie over bovenstaande rechten en de uitoefeningsvoorwaarden ervan is beschikbaar op de website van de vennootschap www.delhaizegroep.com.

Deelnemersformaliteiten

Registratie :

Overeenkomstig de artikelen 31 en 32 van de statuten wordt het recht van een aandeelhouder om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering van donderdag 22 mei 2014 en om er het stemrecht uit te oefenen slechts verleend op grond van de boekhoudkundige registratie van deze aandelen op naam van deze aandeelhouder om middernacht (Belgische tijd) op donderdag 8 mei 2014 (de « Registratiedatum »), hetzij door de inschrijving van aandelen op naam in het register van de aandelen op naam van de Vennootschap, hetzij door inschrijving van gedematerialiseerde aandelen op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of vereffeninginstelling voor het aantal aandelen waarmee deze aandeelhouder geregistreerd wil worden op de Registratiedatum en waarmee de aandeelhouder aan de algemene vergadering wenst deel te nemen.

Voor gedematerialiseerde aandelen zal de erkende rekeninghouder, vereffeninginstelling of financiële tussenpersoon aan de aandeelhouder een attest bezorgen waaruit het aantal aandelen blijkt dat hij/zij bezat op de Registratiedatum en waarvoor hij/zij heeft aangegeven te willen deelnemen aan de algemene vergadering. Gelieve te noteren dat de registratie van gedematerialiseerde aandelen bij een van deze bovenvermelde instellingen moet gebeuren op de Registratiedatum bij deze instellingen, vóór de sluiting van de kantoren. De aandeelhouder moet dit attest uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014, vóór 16 uur (Belgische tijd), in een kantoor van ING Belgium neerleggen.

Bevestiging van deelname :

Bovendien dienen aandeelhouders die aan de algemene vergadering willen deelnemen, hun voornemen om deel te nemen aan de algemene vergadering als volgt te melden :

(i) Houders van aandelen op naam moeten uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014 aan de Vennootschap op het hierna vermelde adres, faxnummer of e-mailadres een ondertekend deelnemingsformulier bezorgen dat hun voornemen aantoonde om de vergadering bij te wonen. Dergelijk deelnemingsformulier kan worden verkregen op het hieronder vermelde adres.

(ii) Houders van gedematerialiseerde aandelen moeten uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014, vóór 16 uur (Belgische tijd), aan een kantoor van ING Belgium meedelen dat ze aan de algemene vergadering willen deelnemen.

Enkel personen die aandeelhouders zijn van de Vennootschap op de Registratiedatum en die hun deelname hebben bevestigd zoals hierboven beschreven, mogen aan de algemene vergadering deelnemen en er hun stem uitbrengen.

Het volgen van bovenvermelde procedure door de aandeelhouders zal niet leiden tot de blokkering van de aandelen. Aandeelhouders kunnen dus over hun aandelen beschikken na de registratiedatum.

Stemming bij volmacht – Stemming per brief

Aandeelhouders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager. De modellen van volmachten die kunnen worden gebruikt om te worden vertegenwoordigd kunnen worden verkregen op het hierna vermelde adres of bij een kantoor van ING Belgium, en zijn eveneens beschikbaar op de website van de Vennootschap op www.delhaizegroep.com. De aanwijzing van een volmachtdrager dient schriftelijk te gebeuren en dient door de aandeelhouder ondertekend te worden. Houders van gedematerialiseerde aandelen die wensen vertegenwoordigd te worden door een volmachtdrager, moeten uiterlijk op

vrijdag 16 mei 2014, vóór 16 uur (Belgische tijd), hun ondertekende volmachten hetzij aan de Vennootschap (op het hierna vermelde adres, fax nummer of e-mail adres), hetzij aan een kantoor van ING Belgium bezorgen. Houders van effecten op naam moeten hun ondertekende volmachten uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014, vóór 16 uur (Belgische tijd), aan de Vennootschap bezorgen (op het hierna vermelde adres, fax nummer of e-mail adres). Aandeelhouders die wensen vertegenwoordigd te worden door een volmachtdrager, moeten bovendien voldoen aan de hierboven beschreven registratie- en bevestigingsprocedure.

Aandeelhouders kunnen per brief stemmen. De formulieren die kunnen worden gebruikt om te stemmen per brief, kunnen worden verkregen op het hierna vermelde adres of bij een kantoor van ING Belgium, en zijn eveneens beschikbaar op de website van de vennootschap op www.delhaizegroep.com. Het ondertekende formulier voor het stemmen per brief moet uiterlijk op vrijdag 16 mei 2014, vóór 16 uur (Belgische tijd), aan de Vennootschap bezorgd worden (op het hierna vermelde adres, faxnummer of e-mailadres). Aandeelhouders die wensen te stemmen per brief, moeten bovendien voldoen aan de hierboven beschreven registratie- en bevestigingsprocedure.

Houders van obligaties of warrants

Houders van obligaties of warrants uitgegeven door de Vennootschap mogen de vergadering met raadgevende stem bijwonen zoals voorzien door het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en zijn onderworpen aan dezelfde registratie- en bevestigingsprocedure als deze die van toepassing is op aandeelhouders.

Identiteitsbewijs en Bevoegdheden

Om toegelaten te worden tot de vergadering zullen de houders van effecten en volmachtdragers die natuurlijke personen zijn hun identiteit moeten bewijzen en zullen de vertegenwoordigers van rechtspersonen kopieën van de documenten moeten voorleggen die hun identiteit en hun vertegenwoordigingsbevoegdheid bewijzen, en dit uiterlijk onmiddellijk vóór het begin van de vergadering.

Beschikbaarheid van documenten

Een informatieve nota met bijkomende informatie over de agenda-punten, het jaarverslag en de jaarrekening van de Vennootschap en alle documenten die betrekking hebben op deze algemene vergadering en die overeenkomstig de wet ter beschikking moeten worden gesteld van de aandeelhouders, kunnen worden verkregen op de website van de Vennootschap op www.delhaizegroep.com. Vanaf de datum van bekendmaking van deze oproeping, kunnen aandeelhouders kosteloos een afschrift verkrijgen van de documenten die hun overeenkomstig de wet ter beschikking moeten worden gesteld op het hierna vermelde adres tijdens de gewone kantooruren of op de website van de Vennootschap op www.delhaizegroep.com.

Adres van de Vennootschap :

Delhaize Groep NV, c/o Mevrouw Sandy Paquet, square Marie Curie 40, 1070 Brussel (België).

Tel : + 32-2 412 75 82.

Fax : + 32-2 412 83 89

E-mail : generalmeeting@delhaizegroep.com

De raad van bestuur.
(13747)

NAMINVEST, société anonyme,
rue de la Cathédrale 27, 4000 LIEGE

Numéro d'entreprise : 0453.142.923

Assemblée ordinaire au siège social le 10/06/2014, à 10 h 30 m

Ordre du jour : Rapport du conseil d'administration. Rapport du commissaire. Approbation des comptes annuels. Affectation des résultats. Décharge aux administrateurs. Décharge au commissaire. Divers.
(13748)

**4ENERGY INVEST, naamloze vennootschap,
De Snep 3324, 3945 Ham (België)**

Ondernemingsnummer 0876.488.436

*Uitnodiging voor de gewone en buitengewone algemene vergadering
van aandeelhouders die zal worden gehouden
op donderdag 22 mei 2014, om 10 uur*

De raad van bestuur van 4Energy Invest NV nodigt de aandeelhouders en warranthouders van de vennootschap hartelijk uit om de gewone algemene vergadering van de vennootschap bij te wonen. Nadat de agenda van de gewone algemene vergadering zal zijn behandeld, zal de vergadering kort worden onderbroken om vervolgens te worden voortgezet als een buitengewone algemene vergadering voor een notaris.

ALGEMENE INFORMATIE :

Datum, uur en locatie : De gewone en buitengewone algemene vergadering zal plaatsvinden op donderdag 22 mei 2014 om 10 uur op het kantoor van notarissen Vroninks & Ricker, Kapitein Crespelstraat 16, 1050 Brussel (Elsene) of op een andere plaats die daar zal worden meegedeeld op dat ogenblik. Er is geen quorumvereiste voor de gewone algemene vergadering. Er is wel een quorumvereiste voor de buitengewone algemene vergadering (zie ook hieronder onder « Buitengewone Algemene Vergadering »). Indien het quorum voor de buitengewone algemene vergadering niet wordt bereikt, zal een tweede buitengewone algemene vergadering worden gehouden voor deze punten op maandag 9 juni 2014.

Registratie : Teneinde een vlotte registratie mogelijk te maken op 22 mei 2014, worden de aandeelhouders of hun vertegenwoordigers vriendelijk verzocht om minstens vijftien minuten vóór de aanvang van de vergadering aanwezig te zijn.

GEWONE ALGEMENE VERGADERING :

Agenda en voorstellen van besluit : De agenda en de voorstellen van besluiten van de gewone algemene vergadering, luiden als volgt :

1. Kennisname en bespreking van het jaarverslag van de raad van bestuur en van het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van de vennootschap voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, en van de voorgestelde resultaatsbestemming.

Voorstel van besluit : De algemene vergadering van aandeelhouders keurt de enkelvoudige jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013 goed, evenals de resultaatsbestemming zoals voorgesteld door de raad van bestuur.

3. Kennisname en bespreking van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

5. Mededeling en goedkeuring van het remuneratieverslag, opgenomen in het jaarverslag van de raad van bestuur voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013.

Voorstel van besluit : De algemene vergadering van aandeelhouders keurt het remuneratieverslag voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013 goed.

6. Kwijting aan de bestuurders van de vennootschap.

Voorstel van besluit : De algemene vergadering van aandeelhouders verleent kwijting aan elk van de bestuurders die gedurende het afgelopen boekjaar in functie waren, voor de uitoefening van hun mandaat tijdens dat boekjaar.

7. Kwijting aan de commissaris van de vennootschap.

Voorstel van besluit : De algemene vergadering van aandeelhouders verleent kwijting aan de commissaris die gedurende het afgelopen boekjaar in functie was, voor de uitoefening van zijn mandaat tijdens dat boekjaar.

Geen quorum : Er is geen quorumvereiste voor de beraadslaging en stemming over de respectieve punten waarnaar wordt verwezen in de bovenstaande agenda van de gewone algemene vergadering.

BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING :

Agenda en voorstellen van besluit : De agenda en de voorstellen van besluiten van de buitengewone algemene vergadering, luiden als volgt :

1. Kennisname en bespreking van bijzondere verslagen

Kennisname en bespreking van :

(a) het bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 582 van het Wetboek van vennootschappen, dat inzonderheid betrekking heeft op de uitgifteprijs en de financiële gevolgen van de uitgifte van de warrants op aandelen, zoals opgenomen in agendapunt 4, voor de bestaande aandeelhouders;

(b) het bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 583 van het Wetboek van Vennootschappen, die inzonderheid betrekking hebben op de uitgifte van warrants op aandelen, zoals opgenomen in agendapunt 4;

(c) het bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 596 en 598 van het Wetboek van Vennootschappen, dat inzonderheid betrekking heeft op de uitgifte van warrants op aandelen, zoals opgenomen in agendapunt 4, met opheffing van voorkeurrecht ten gunste bepaalde personen die geen personeelsleden zijn van de Vennootschap;

(d) het bijzonder verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 560 van het Wetboek van Vennootschappen, dat inzonderheid betrekking heeft op de Omgekeerde Aandelensplitsing, zoals opgenomen in agendapunt 2;

(e) het verslag van de commissaris overeenkomstig artikel 582 van het Wetboek van Vennootschappen, waarin de commissaris verklaart dat de in het onder 1. (a) vermelde verslag van de raad van bestuur opgenomen financiële en boekhoudkundige gegevens getrouw zijn en voldoende om de algemene vergadering die over de uitgifte van warrants, zoals opgenomen in agendapunt 4, moet stemmen, voor te lichten; en

(f) het verslag van de commissaris overeenkomstig artikel 596 en 598 van het Wetboek van Vennootschappen, dat inzonderheid betrekking heeft op de uitgifte van warrants op aandelen, zoals opgenomen in agendapunt 4, met opheffing van voorkeurrecht ten gunste van bepaalde personen die geen personeelsleden zijn van de Vennootschap.

2. Goedkeuring van de Omgekeerde Aandelensplitsing

De raad van bestuur stelt voor om de Omgekeerde Aandelensplitsing, die als gevolg zal hebben dat aan iedere aandeelhouder van de Vennootschap 1/25e van het aantal aandelen zal toekomen die hij/zij aanhield vóór de Omgekeerde Aandelensplitsing, goed te keuren, met dien verstande dat over dit agendapunt enkel gestemd zal worden indien de kapitaalverhoging op de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 24 april 2014 wordt goedgekeurd. Ten gevolge van deze Omgekeerde Aandelensplitsing zal de waarde van een aandeel van de Vennootschap met een 25-voud toenemen. Hierdoor komt de koers van een aandeel van de Vennootschap op een niveau dat beter past bij een onderneming van de omvang van de Vennootschap. Indien na de Omgekeerde Aandelensplitsing een aandeelhouder een niet-afgerond aantal aandelen van de Vennootschap aanhoudt, zal diens aantal afgerond worden (i) naar boven indien de fractie 0,5 of groter is; en (ii) naar beneden indien de fractie kleiner is dan 0,5. Aandeelhouders van de Vennootschap die na de aandelensplitsing een fractie aanhouden die kleiner is dan 0,5 en wiens participatie aldus naar beneden afgerond zal worden, zullen het overschot niet uitbetaald krijgen, aangezien de kosten die hiermee gepaard gaan niet opwegen tegen de prijs die men als aandeelhouder van de Vennootschap uiteindelijk uitbetaald zou kunnen krijgen, gelet op de beurskoers die dermate laag ligt, zoals meer in detail uiteengezet in het verslag van de raad van bestuur overeenkomstig artikel 560 van het Wetboek van Vennootschappen.

Voorstel van besluit : De buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders besluit om de Omgekeerde Aandelensplitsing goed te keuren waardoor aan iedere aandeelhouder van de Vennootschap 1/25e van het aantal aandelen zal toekomen die hij/zij aanhield vóór de goedkeuring ervan.

3. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de Omgekeerde Aandelensplitsing

Voorstel van besluit : de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders verleent aan de raad van bestuur van de Vennootschap de volmacht tot bepaling van alle voorwaarden en modaliteiten die verband houden met de Omgekeerde Aandelensplitsing, in het bijzonder maar niet beperkt tot de bepaling van de uitvoeringsmodaliteiten, de verrichting van de aantekening in het aandelenregister, de coördinatie en implementatie van de Omgekeerde Aandelensplitsing met Euroclear, de toezichhoudende instanties en Euronext Brussel, en in het algemeen, het stellen van alle noodzakelijke of nuttige handelingen voor het vervullen van onderhavige volmacht en het ondertekenen van alle akten, notulen, kennisgevingen, instrumenten, certificaten, verzoeken, mandaten en andere documenten die daarmee verband houden.

4. Beslissing tot uitgifte van 332.800 of 8.320.000 warrants op aandelen afhankelijk of de Omgekeerde Aandelensplitsing, zoals opgenomen in agendapunt 2, respectievelijk wél of niet wordt goedgekeurd

De raad van bestuur stelt voor om 332.800 of 8.320.000 warrants op aandelen uit te geven (afhankelijk van het feit of de Omgekeerde Aandelensplitsing respectievelijk wél of niet wordt goedgekeurd), onder de opschortende voorwaarde van de aanvaarding door de begunstigden aan wie deze warrants overeenkomstig het gedetailleerd warrantplan zullen worden toegewezen, met de uitgifte- en uitoefenvoorwaarden zoals beknopt uiteengezet in de bijzondere verslagen van de raad van bestuur waarnaar wordt verwezen in agendapunt 1 en ten gunste van de daarin vermelde personen en uitgebreid uiteengezet in het voormelde warrantplan zelf. Met de uitgifte van de warrants op aandelen wenst de Vennootschap de begunstigden op termijn te stimuleren en de begunstigden met de vereiste vaardigheden en ervaring binnen de Vennootschap te behouden door aan hen op deze manier de mogelijkheid te geven om deel te nemen in de waardecreatie (« value creation ») van de Vennootschap. De raad van bestuur wenst volledigheidshalve mee te delen, teneinde elke vorm van discussie uit te sluiten, dat indien niet gestemd wordt over de Omgekeerde Aandelensplitsing (omdat de kapitaalverhoging op de buitengewone algemene vergadering van 24 april 2014 niet werd goedgekeurd) dit gelijkstaat met een niet-goedkeuring.

Voorstel van besluit : De buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders besluit tot uitgifte van 332.800 of 8.320.000 warrants op aandelen (afhankelijk van het feit of de Omgekeerde Aandelensplitsing respectievelijk wél of niet wordt goedgekeurd), onder de opschortende voorwaarde van de aanvaarding door de begunstigden aan wie deze warrants overeenkomstig het warrantplan zullen worden toegewezen, met de uitgifte- en uitoefenvoorwaarden zoals beknopt uiteengezet in de bijzondere verslagen van de raad van bestuur waarnaar wordt verwezen in agendapunt 1 en uitgebreid uiteengezet in het voormelde warrantplan zelf.

5. Aanvraag notering nieuwe aandelen die mogelijks gecreëerd worden door de kapitaalverhoging, waarover beslist zal worden op de buitengewone algemene vergadering van 24 april 2014 – volmacht raad van bestuur

Voorstel van besluit : de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders verleent aan de raad van bestuur van de Vennootschap de volmacht om alle nodige handelingen te stellen die noodzakelijk zijn om de notering aan te vragen van de nieuwe aandelen die mogelijks gecreëerd worden door de kapitaalverhoging, waarover beslist zal worden op de buitengewone algemene vergadering van 24 april 2014.

6. Statutenwijziging

De raad van bestuur stelt voor om de statuten te wijzigen, indien agendapunt 2 goedgekeurd wordt door de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders. Aangezien de Omgekeerde Aandelensplitsing enkel goedgekeurd kan worden bij goedkeuring van de kapitaalverhoging op de buitengewone algemene vergadering van 24 april 2014, wordt onderstaand het nieuw maatschappelijk kapitaal vermeld, zoals dat zou bestaan na de goedkeuring van voormelde kapitaalverhoging.

Voorstel van besluit : De buitengewone algemene vergadering besluit artikel 5 van de statuten, enkel bij goedkeuring van agendapunt 2, als volgt aan te passen :

« Het kapitaal van de vennootschap bedraagt twintig miljoen negenhonderd achtenveertig duizend vierhonderd vierentachtig euro (20.948.484 EUR). Het is verdeeld in zeven miljoen vijfhonderd drieënnegentig duizend achthonderd en vier (7.593.804) aandelen die elk een zelfde deel van het kapitaal vertegenwoordigen. Het kapitaal is volledig en onvoorwaardelijk geplaatst en is integraal volgestort. »

Quorum : Volgens het Wetboek van vennootschappen, dient een quorum van ten minste 50% van de uitstaande aandelen aanwezig of vertegenwoordigd te zijn op de buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering voor de beraadslaging en stemming over de verschillende punten van de bovenstaande agenda van de vergadering. Indien dit quorum niet wordt bereikt, zal een tweede buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders worden bijeengeroepen voor deze agendapunten, en zal het quorum niet van toepassing zijn op de tweede vergadering.

DEELNAME AAN DE AANDEELHOUDERSVERGADERINGEN :

Registratiedatum : De registratiedatum voor de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering van de vennootschap is donderdag 8 mei 2014 om middernacht (24 uur, Centraal Europese Tijd, GMT+1). Alleen personen die houders zijn van effecten van de vennootschap op 8 mei 2014 om middernacht (24 uur, Centraal Europese Tijd, GMT+1) zullen gerechtigd zijn om deel te nemen aan, en, in voorkomend geval, te stemmen op de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering.

Voorwaarden voor deelname : Om tot de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering van de vennootschap te kunnen worden toegelaten, moeten de houders van effecten uitgegeven door de vennootschap zich schikken naar artikel 536 van het Wetboek van vennootschappen en naar de statuten van de vennootschap, en de volgende formaliteiten en kennisgevingen vervullen :

- Ten eerste, het recht voor een houder van effecten uitgegeven door de vennootschap om deel te nemen aan en, indien toepasselijk, te stemmen op een algemene vergadering wordt enkel verleend op grond van de registratie van de betrokken effecten op de registratiedatum, ofwel door inschrijving in het toepasselijke register op naam van de betrokken effecten (voor aandelen op naam) of door registratie in de rekeningen van een erkend rekeninghouder of de toepasselijke vereffeninginstelling voor de betrokken effecten (voor gedematerialiseerde aandelen). De vereffeninginstelling, een erkende rekeninghouder of financiële tussenpersoon moet een attest uitgeven aan de houder van gedematerialiseerde aandelen, dat het aantal gedematerialiseerde aandelen geregistreerd op de registratiedatum, bevestigt.

- Ten tweede, de houders van effecten moeten de vennootschap of KBC Bank kennis geven dat zij deel wensen te nemen aan de vergadering. De kennisgeving moet de vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel (ter attentie van Filip Lesaffer), of via e-mail aan filip.lesaffer@4energyinvest.com, ten laatste op de zesde kalenderdag voorafgaand aan de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering, m.n. voor of ten laatste op vrijdag 16 mei 2014. De kennisgeving aan KBC Bank kan gedaan worden aan het loket van KBC Bank voor of ten laatste op 16 mei 2014. Bovendien, de houders van gedematerialiseerde effecten dienen het attest uitgegeven door de erkend rekeninghouder of de toepasselijke vereffeninginstelling op de registratiedatum, dat het aantal effecten dat door hen wordt gehouden op de registratiedatum bevestigt, op te nemen in de kennisgeving.

Overeenkomstig artikel 537 van het Wetboek van vennootschappen, mogen de houders van obligaties, warrants of certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de gewone algemene vergadering van de aandeelhouders bijwonen, doch slechts met raadgevende stem.

Volmachten : De houders van effecten uitgegeven door de vennootschap die zich wensen te laten vertegenwoordigen bij volmacht, worden verzocht gebruik te maken van het model van volmacht dat door de raad van bestuur werd opgesteld en dat beschikbaar is op de maatschappelijke zetel en op volgende website van de vennootschap : www.4energyinvest.com. De volmacht moet schriftelijk of elektronisch ondertekend worden. Ondertekende volmachten moeten de vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel, voor of ten laatste op vrijdag 16 mei 2014. Bovendien moeten zij voldoen aan de formaliteiten voor deelneming aan de vergadering, zoals hierboven omschreven.

Bijkomende punten op de agenda en voorstellen tot besluit : Aandeelhouders die alleen of samen met andere aandeelhouders ten minste 3 % van het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen, hebben het recht om bijkomende punten op de agenda van de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering te plaatsen en om voorstellen tot besluit in te dienen in verband met punten die in de agenda opgenomen waren of opgenomen moeten worden. Aandeelhouders die dit recht wensen uit te oefenen moeten op de datum van hun verzoek bewijzen dat zij ten minste 3% van de uitstaande aandelen bezitten. Dit bewijs dient gebaseerd te zijn : voor gedematerialiseerde aandelen, op een attest uitgegeven door de

toepasselijke vereffeningsinstelling voor de betrokken effecten, of door een erkend rekeninghouder, dat het aantal aandelen bevestigt dat op naam van de houders is ingeschreven, en, voor aandelen op naam, op een certificaat van inschrijving van de betrokken aandelen in het register van aandelen op naam van de vennootschap. Bovendien moet de betrokken aandeelhouder in elk geval voldoen aan de formaliteiten om zich te registreren voor de vergadering, met ten minste 3% van de uitstaande aandelen. Een verzoek om bijkomende punten op de agenda te plaatsen en/of om voorstellen tot besluit in te dienen moet schriftelijk ingediend worden, en moet, ingeval van een bijkomend agendapunt, de tekst van het betrokken agendapunt bevatten en, ingeval van een voorstel tot besluit, de tekst van het voorstel tot besluit. Het verzoek dient ook het post- of emailadres te bevatten waarnaar de vennootschap de bevestiging van ontvangst van het verzoek dient op te sturen. Het verzoek moet de vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel of per e-mail aan filip.lesaffer@4energyinvest.com, voor of ten laatste op woensdag 30 april 2014. Ingeval van wijzigingen aan de agenda en bijkomende voorstellen tot besluiten zoals voormeld, zal de vennootschap een gewijzigde agenda publiceren met in voorkomend geval bijkomende agendapunten en bijkomende voorstellen tot besluit, voor of ten laatste op woensdag 7 mei 2014. Bovendien zal de vennootschap gewijzigde formulieren ter beschikking stellen voor de stemming bij volmacht. Volmachten die de vennootschap bereiken voorafgaand aan de publicatie van een gewijzigde agenda, blijven geldig voor de agendapunten waarop de volmachten betrekking hebben, onder voorbehoud van de toepasselijke wetgeving en de verdere verduidelijkingen uiteengezet in de volmachtformulieren.

Vragen aan de bestuurders en/of aan de commissaris van de vennootschap : Elke aandeelhouder heeft het recht om vragen te stellen aan de bestuurder of de commissaris van de vennootschap in verband met punten op de agenda voor een algemene aandeelhoudersvergadering, op voorwaarde dat hij/zij voldaan heeft aan de formaliteiten om zich te registreren voor de vergadering zoals verder omschreven in deze uitnodiging. Vragen kunnen tijdens de vergadering worden gesteld of kunnen voorafgaand aan de vergadering schriftelijk worden ingediend. Schriftelijke vragen moeten de vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel of per e-mail aan filip.lesaffer@4energyinvest.com, voor of ten laatste op vrijdag 16 mei 2014. Schriftelijke en mondelinge vragen zullen overeenkomstig de toepasselijke wetgeving tijdens de betrokken vergadering beantwoord worden.

Documenten : De volgende documentatie is beschikbaar op de website van de vennootschap (www.4energyinvest.com) vanaf 30 dagen voorafgaand aan de algemene aandeelhoudersvergadering : de oproeping tot de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering, de agenda en bijkomende voorstellen tot

besluit, of, indien geen besluiten worden voorgesteld, een commentaar door de raad van bestuur, een nieuwe versie van de agenda en voorstellen tot besluit, ingeval van wijzigingen aan de agenda en voorstellen tot besluit, de documenten die voorgelegd dienen te worden aan de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering zoals voorzien in de agenda van de vergadering en het volmachtformulier. Voorafgaand aan de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering, kunnen de houders van effecten van de vennootschap ook gratis een kopie verkrijgen van deze documentatie op de maatschappelijke zetel van de vennootschap.

Toegang tot de vergaderzaal : De natuurlijke personen die de gewone en buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering bijwonen in hun hoedanigheid van houder van effecten, volmacht houder of vertegenwoordiger van een rechtspersoon moeten bewijs van hun identiteit kunnen voorleggen teneinde toegang te verkrijgen tot de vergaderzaal. Bovendien moeten de vertegenwoordigers van rechtspersonen de documenten overhandigen die hun hoedanigheid als vennootschapsrechtelijke vertegenwoordiger of volmachthouders vaststelt.

De raad van bestuur.
(14004)

—
ARAMIS, société anonyme,
Bosveldweg 59, 1180 BRUXELLES
Numéro d'entreprise 0430.895.576

Assemblée ordinaire au siège social le 12/05/2014, à 15 heures. Ordre du jour : Rapport du C.A. Approbation comptes annuels. Affectation résultats. Décharge administrateurs. Divers.
(AOPC11400123/ 22.04) (14046)

—
SB Agro SA, société anonyme,
rue du Pont 4, 5140 Sombreffe
Numéro d'entreprise 0403.978.175

Assemblée générale ordinaire le 25 avril 2014, à 15 heures, au siège social. — Ordre du jour : 1. Rapport du conseil d'administration. 2. Approbation des comptes annuels au 31 décembre 2013. 3. Affectation des résultats. 4. Décharge aux administrateurs. 5. Démission, nomination d'administrateurs et représentant permanent.
(14060)

Openstaande betrekkingen

Places vacantes

Ecole supérieure des Arts Saint-Luc de Tournai Enseignement supérieur artistique de type court

Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions à pourvoir dans l'enseignement libre subventionné

Année académique 2014-2015

1. Le présent appel est lancé, conformément :

- aux dispositions de l'article 355 du décret du 20 décembre 2001 fixant les règles spécifiques à l'Enseignement supérieur artistique organisé en écoles supérieures des arts (organisation, financement, encadrement, statut des personnels, droits et devoirs des étudiants);
- au décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Ecoles supérieures des Arts subventionnées par la Communauté française.

2. Ces emplois sont accessibles aux membres du personnel engagés à titre définitif par changement d'affectation, par mutation ou extension de charge, aux membres du personnel temporaires engagés à durée indéterminée par extension de charge et aux candidats à un engagement à titre temporaire qui répondent aux conditions citées au point 5 du présent appel.

Les notions d'emploi vacant, mutation, extension de charge, changement d'affectation sont définis à l'article 62 du décret du 20 décembre 2001.

3. Les emplois vacants à pourvoir visent :

- des fonctions de professeur et de conférencier telles que définies à l'article 75 du décret du 20 décembre 2001;
- des fonctions administratives telles que définies à l'article 3 du décret du 20 juin 2008.

4. Les emplois vacants en 2014-2015 à l'Ecole supérieure des Arts Saint-Luc de Tournai figurent ci-après :

Enseignement supérieur artistique de type court

Domaine des Arts plastiques, Visuels et de l'Espace :

CA = cours artistiques

CT = cours techniques

CG = cours généraux

(1) V = emploi vacant

T = emploi vacant occupé par un TDD (temporaire à durée déterminée) en 2013-2014

D = emploi vacant occupé par un D (définitif) en détachement

N° (1) —	Nature de la fonction —	Intitulé du cours Cours générique/Spécificité —	Classification des cours —	Volume Hsem/diviseur —
Option : création d'intérieurs				
CID1	Professeur	Techniques technologies/construction théorie	CT	15 h/année
CID2	Professeur	Création intérieurs/atelier TC	CA	1 h/16 h
CID3	Professeur	Création intérieurs/atelier TC	CA	3 h
CID4	Professeur	Dessin/dessin d'architecture	CA	14 h
CID5	Professeur	Dessin/dessin d'architecture	CA	7 h
Option : stylisme d'objet ou esthétique industrielle				
STOD1	Professeur	Dessin/atelier	CA	1 h 30/16 h
STOD2	Professeur	Techniques technologies/infographie	CT	1 h 30/16 h
Option : graphisme				
GRAT1	Conférencier	Graphisme/atelier	CA	30/600
GRD1	Professeur	Techniques technologies/infographie	CT	3 h/16 h
Option : publicité				
PUBD1	Professeur	Stages	CT	1 h
PUBD2	Professeur	Philosophie/générale	CG	1 h 30
Option : photographie				
PHT1	Conférencier	Dessin/dessin et moyens d'expression	CA	120/600
Toutes les options				
ET1	Conférencier	Histoire et actualité des arts/art contemporain	CG	30/600

Personnel administratif :			
Adm T1 *	Agent administratif de niveau 3	Gestion de la bibliothèque : accueil et accompagnement des étudiants et enseignants dans leurs recherches, participation à la politique d'achat de la bibliothèque (propositions, recherches, commandes), encodage des prêts, Catalographie. Maîtrise de l'outil informatique.	38 h
Adm T2 *	Agent administratif de niveau 3	Accueil et renseignements étudiants/visiteurs. Encodage étudiants. Rédaction de divers courriers et documents administratifs. Classement. Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel). Connaissance d'internet. Cet agent devra être d'une grande polyvalence, dynamique et réactif.	38 h

* Poste occupé par un TDD en 2013-2014

5. Conditions requises (articles 82, 357, 364, 365 du décret du 20 décembre 2001) (Uniquement pour les candidats à une désignation à titre temporaire) :

- 1° être Belge ou ressortissant d'un autre Etat membre de l'Union européenne sauf dérogation accordée par le gouvernement;
- 2° jouir des droits civils et politiques;
- 3° être porteur d'un des titres de capacité pour la fonction à conférer comme stipulé à l'article 82 du décret du 20 décembre 2001, c'est-à-dire :

- pour l'enseignement des cours généraux : être porteur d'un diplôme de docteur, de licencié ou d'ingénieur industriel ou d'architecte ou d'un titre de niveau universitaire délivré par une haute école organisée ou subventionnée ou d'un titre dont le porteur a obtenu l'assimilation à un tel diplôme;

- pour l'enseignement des cours artistiques : être porteur d'un diplôme délivré par un établissement supérieur artistique ou d'un titre dont le porteur a obtenu l'assimilation à un tel diplôme;

- pour l'enseignement des cours techniques : être porteur d'un diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur ou d'un titre dont le porteur a obtenu l'assimilation à un tel diplôme.

Toutefois, le gouvernement peut, sur avis favorable d'une commission qu'il crée, accepter qu'une notoriété professionnelle, scientifique ou artistique, en relation avec la fonction et les cours à conférer, tiennent lieu, à titre personnel, des titres exigés au point 3.

3° a) pour les fonctions administratives, fonction de rang 1 et de niveau 3 : être porteur du certificat d'enseignement secondaire du deuxième degré;

4° a) pour un engagement à durée déterminée, remettre, lors de l'entrée en fonction, un certificat médical daté de six mois, attestant que le candidat se trouve dans des conditions de santé telles qu'il ne puisse mettre en danger celle des étudiants et des autres membres du personnel;

b) pour un engagement à durée indéterminée, avoir satisfait à un examen médical vérifiant les aptitudes physiques fixées par le gouvernement;

5° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;

6° être de conduite irréprochable;

7° déposer un projet pédagogique et artistique relatif à la charge à conférer et la présenter à la Commission de recrutement;

8° faire la preuve d'une expérience utile hors enseignement de cinq ans dans une pratique artistique pour les emplois de professeur de cours artistiques.

L'expérience utile visée au point 8 doit avoir un rapport avec le cours à conférer.

Toute personne, qu'elle soit déjà en fonction ou qu'elle soit candidate à une désignation ou à un engagement à titre temporaire à la fonction de professeur, qui sollicite la reconnaissance de son expérience utile doit adresser sa demande à :

Président de la Commission de reconnaissance d'expérience utile et de notoriété, Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Administration générale des Personnels de l'Enseignement, Bureau 3 E 356, boulevard Léopold II 44, 1080 Bruxelles.

Les formulaires concernant cette demande peuvent être obtenus, soit à l'adresse susmentionnée, soit au secrétariat de l'Ecole supérieure des Arts Saint-Luc.

Les candidats concernés ont l'obligation d'introduire cette demande de reconnaissance de leur expérience utile sans attendre une désignation éventuelle.

6. Forme de la candidature :

La demande sera rédigée sur feuille de format A4 d'après le ou les modèle(s) approprié(s) reproduit en annexe.

La demande de candidature mentionnera :

- l'emploi vacant sollicité repris au tableau ci-après (Ecole supérieure des Arts, fonction, cours à conférer, volume de la charge);

- l'identité du candidat;

- ses titres et expériences utiles;

- le relevé de ses diverses expériences professionnelles;

- le projet pédagogique et artistique relatif au cours à conférer (à annexer à la demande)*, les candidats à une désignation à titre temporaire doivent joindre en plus des documents précités :

la demande de reconnaissance d'expérience utile;

un extrait du casier judiciaire (modèle 2).

Le projet pédagogique et artistique, qui devra être annexé, est un document écrit rédigé par les candidats à un recrutement et qui précise la manière dont seront rencontrées les missions de l'Enseignement supérieur artistique, telles que définies à l'article 3 du décret du 20 décembre 2001 fixant les règles spécifiques à l'Enseignement supérieur artistique organisé en Ecoles supérieures des Arts, ainsi que les dispositions du projet pédagogique et artistique de l'Ecole supérieure des Arts visé à l'article 5 de ce même décret.

L'attention des candidat(e)s est attirée sur le fait que les documents susvisés sont réclamés en vue de contrôler s'ils remplissent les conditions prescrites.

Les documents à fournir seront annexés à la demande sauf les documents attestant de l'obtention de la notoriété et de la reconnaissance de l'expérience utile. Dans ce cas, les candidats produiront les preuves que les demandes ont bien été introduites auprès des administrations compétentes et déposeront, à l'engagement, les attestations certifiant de la notoriété et de l'expérience utile.

7. Introduction des candidatures (article 358 de décret du 20 décembre 2001) :

les personnes intéressées doivent adresser leur candidature à :

Ecole supérieure des Arts Saint-Luc de Tournai, M. Dochy, Xavier, directeur, chaussée de Tournai 7, 7520 Ramegnies-Chin, au plus tard le 19 mai 2014.

Le ou la candidat(e) qui sollicite plusieurs emplois introduit une candidature séparée pour chacun d'eux. Sous peine de nullité, les candidatures doivent être introduites par une lettre recommandée à la poste dans la forme et le délai fixés par le présent appel.

8. Forme et délais pour la présentation éventuelle des candidatures devant la commission de recrutement.

Les candidatures aux fonctions du personnel enseignant qui répondent aux conditions fixées par l'article 357 sont examinées par la commission de recrutement.

Cette commission examine les projets pédagogiques et artistiques des candidats. Après examen des projets, la commission sélectionne les candidats retenus pour un entretien individuel. La commission de recrutement remet un rapport motivé pour chaque candidat au conseil de gestion pédagogique. Le directeur transmet le rapport accompagné de l'avis du conseil de gestion pédagogique au pouvoir organisateur.

Wetboek van Vennootschappen**Code de Commerce****Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk**

Bij vonnis d.d. 09/04/2014 van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER werd ELINCO BVBA, DEJONGHESTRAAT 3, te 8540 DEERLIJK, ondernemingsnummer 0405.412.488, ontbonden verklaard, met onmiddellijke afsluiting van de vereffening.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13750)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis d.d. 09/04/2014 van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER werd TISSAGE FAMILIA BVBA, GOUDBERGSTRAAT 52, te 8560 WEVELGEM, ondernemingsnummer 0405.515.923, ontbonden verklaard, met onmiddellijke afsluiting van de vereffening.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13751)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis d.d. 09/04/2014 van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER werd LA MAILE MODERNE BVBA, DOORNIKSESTEENWEG 202, te 8500 KORTRIJK, ondernemingsnummer 0405.353.003, ontbonden verklaard, met onmiddellijke afsluiting van de vereffening.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13752)

Gerechtelijke reorganisatie**Réorganisation judiciaire****Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Bij vonnis van de 22e kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen d.d. 11/04/2014, werd voor EUROPEAN PROPERTY MANAGEMENT CORPORATION NV, DE KEYSERLEI 5, BUS 8, 2018 ANTWERPEN-1, ondernemingsnummer 0413.137.747, aan de gerechtsmandataris machtiging gegeven over te gaan tot de uitvoering van de voorgestelde verkoop om het gedeelte van de handelszaak dat betrekking heeft op de beheerscontracten, zoals omschreven in de overeenkomst bijgevoegd bij het verzoekschrift d.d. 27.03.2014, over te dragen, voor de (minimum) prijs van € 25.760,00.

Laat toe dat de vordering van de kandidaat koper in de opschorting, ten bedrage van € 24.760,00 wordt gecompenseerd, zodat het passief vermindert, en er in realiteit een bedrag van € 1.000,00 dient betaald te worden.

De griffier-hoofd van dienst, (get.) M. Caers. (13753)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen

Bij vonnis van de 22e kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen d.d. 11 april 2014 werd de verlenging van opschorting met het oog op een gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord toegekend voor een periode eindigend op 13 juli 2014 aan: DAKWERKEN NOBELS BVBA, SCHOTENSTEENWEG 39C, 2960 BRECHT, ondernemingsnummer 0892.053.570.

Gedelegeerd rechter: LAFORCE, RENE, email: laforce.rene@skynet.be

Het reorganisatieplan dient neergelegd te worden ter griffie uiterlijk op 30 mei 2014.

De terechtzitting over de stemming en de homologatie van dit reorganisatieplan werd bepaald op vrijdag 27 juni 2014 om 11 u. 30 m. voor de 22e kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Antwerpen, Bolivarplaats 20/7, 2000 Antwerpen, 3° verdieping, zaal C3.

De griffier-hoofd van dienst, (get.) M. Caers. (13754)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

De vierde kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren heeft op 11/04/2014 een vonnis uitgesproken in de zaak ingeschreven onder A.R. 8/13/00157, STONEGARDEN BVBA, met maatschappelijke zetel te 3740 BILZEN, RIEMSTERWEG 253, RPR Tongeren 0874.027.309. Het vonnis homologeert het reorganisatieplan en sluit de reorganisatieprocedure af.

De afdelingsgriffier, (get.) W. Bours. (13755)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

De vierde kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren heeft op 11/04/2014 een vonnis uitgesproken in de zaak ingeschreven onder A.R. B/14/00041 waarbij de gerechtelijke reorganisatie is geopend op naam van NOELMANS AMIN, geboren te Tongeren op 25/09/1974, wonende te 3740 BILZEN, RODE KRUISLAAN 1, ondernemingsnummer 0881.321.016, handel drijvende onder de naam NOELMANS-BAERTEN.

Het vonnis verklaart de procedure van gerechtelijke reorganisatie geopend en kent een voorlopige opschorting van betaling toe voor een observatieperiode eindigend op 12/09/2014 met het oog op een collectief akkoord. Het beveelt verzoekster om de verbeterde lijst van schuldeisers voorzien in art. 46§6 W.C.O. en het plan bedoeld in art. 47, § 1 W.C.O. neer te leggen ter griffie uiterlijk op 12/08/2014.

Het bepaalt verder dat de zitting waar zal gestemd worden over het reorganisatieplan op 05/09/2014 om 9 uur voor de vierde kamer van de rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren, zetelend te 3700 Tongeren, Kielstraat 22, zaal C, gelijkvloers.

Het beveelt verzoekster binnen de 14 dagen vanaf heden de schuldeisers individueel in kennis te stellen van de gegevens vermeld in art. 26, § 1 W.C.O., met bijvoeging van de in art. 17, § 2, 7° W.C.O. bedoelde lijst van schuldeisers, en hiervan, alsook van alle ontvangstbewijzen en de nadien ontvangen opmerkingen van de schuldeisers, de griffie op de hoogte te brengen.

Als gerechtsmandataris is aangeduid: DE BRONE, ROBERT, wonende te 3600 GENK, STATIONSSTRAAT 59 B 3.2.

Als gedelegeerd rechter is benoemd : JOOSSENS, HUGO p/a : rechtbank van koophandel, Kielenstraat 22, bus 4, 3700 Tongeren, e-mail : peggy.dumoulin@just.fgov.be

De afdelingsgriffier, (get.) W. Bours.

(13756)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

De vierde kamer van de rechtbank van koophandel te Tongeren heeft op 11/04/2014 een vonnis uitgesproken in de zaak ingeschreven onder A.R. B/14/00046 waarbij de gerechtelijke reorganisatie is geopend op naam van RECREAM NV, met maatschappelijke zetel te 3600 GENK, WIEK-STRAAT 36, RPR Tongeren 0443.686.017. Het vonnis verklaart de procedure van gerechtelijke reorganisatie geopend. Het kent aan verzoekster een voorlopige opschorting van betaling toe voor een observatieperiode eindigend op 05/09/2014 met het oog op een minnelijk akkoord.

Het zegt voor recht dat verzoekster voor 25/07/2014 een nieuwe geactualiseerde kasplanning dient neer te leggen op basis van een bijgewerkte boekhouding met inbegrip van een staat van actief en passief.

Het beveelt verzoekster verder binnen de 14 dagen vanaf heden de schuldeisers individueel in kennis te stellen van de gegevens vermeld in art. 26, § 1 W.C.O., met bijvoeging van dein art. 17, § 2, 7° W.C.O. bedoelde lijst van schuldeisers, en hiervan, alsook van alle ontvangstbewijzen en de nadien ontvangen opmerkingen van de schuldeisers, de griffie op de hoogte brengen.

Als gedelegeerd rechter is benoemd : OPSTEYN, ALBERT p/a : rechtbank van koophandel, Kielenstraat 22, bus 4, 3700 Tongeren, e-mail : peggy.dumoulin@just.fgov.be

De afdelingsgriffier, (get.) W. Bours.

(13757)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oostende

Bij vonnis van 03.04.2014, heeft de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Oostende, tijdelijke derde kamer bis, de procedure van gerechtelijke reorganisatie geopend met het oog op het verkrijgen van het akkoord van de schuldeisers over een reorganisatieplan in overeenstemming met artikel 44 tot 58 WCO ten behoeve van : IDEAL BUILDING BVBA, met maatschappelijke zetel te 8820 Torhout, Ambachtstraat 32, ingeschreven in de Kruispuntbank van ondernemingen onder nummer 0884.970.788 met als voornaamste handelsactiviteit : hoofdaannemer bouwwerken uitgeoefend onder de benaming IDEAL BUILDING.

Bepaalt de duur van de in artikel 16 WCO bedoelde opschorting op een periode ingaand op heden om te eindigen op 03 juli 2014 om 23 u. 59 m.

Bepaalt de terechtzitting waarop zal overgegaan worden tot de stemming over het reorganisatieplan en waarop zal geoordeeld worden over de homologatie op donderdag 19 juni 2014 om 10 uur van de tijdelijke derde kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Oostende, zitting houdend in de raadkamer (eerste verdieping) van het gerechtsgebouw te 8400 Oostende, Canadaplein.

Als gedelegeerd rechter werd aangewezen de heer SERGE MAES.

Als elektronisch adres : oostende.koophandel@just.fgov.be

Voor eensluidend verklaard uittreksel : de griffier, (get.) N. PETTENS. (13758)

Rechtbank van koophandel te Leuven

Bij (tussen)vonnis van de rechtbank van koophandel te Leuven van 07.04.2014, werd voor wat betreft DIDE SPORT BVBA, Leuvensesteenweg 208/1, 3370 Boutersem, KBO nr. 453.784.608, e-mailadres : didier@bicyclezone.be, betreffende de Wet op Continuïteit van de ondernemingen van 31 januari 2009, (een verlenging van opschorting verleend tot 15.05.2014 overeenkomstig art. 44 WCO).

Uiterlijk op 18 april 2014 moeten zij hun standpunt over het al dan niet doorgaan van de stemming meedelen met een eventueel aangepast reorganisatieplan.

De stemming over het reeds neergelegde of te wijzigen reorganisatieplan, behoudens afstand hiervan, zal doorgaan op 08.05.2014 om 15 uur.

Bij beschikking van 26.04.2013, werd de heer Caponi, R., aangesteld als gedelegeerd rechter, e-mailadres : renzo.caponi@careconsult.com

(Get.) Cristel Lenaerts, tgv. griffier.

(13759)

Tribunal de commerce de Charleroi

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Charleroi a déclaré ouverte la procédure en réorganisation judiciaire conformément aux articles 16 et suivants de la loi du 31 janvier 2009, relative à la continuité des entreprises par accord collectif et en a octroyé le bénéfice à la SA C.L.L., dont le siège social est sis à 6120 JAMIOULX, rue François Vandamme 62, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0479.240.475.

La durée du sursis est de six mois prenant cours le 11 avril 2014 pour se terminer le 11 octobre 2014.

Le tribunal a désigné Monsieur le juge consulaire Robert BAERT, dont la résidence administrative est sise au Palais de Justice, boulevard P. JANSON 87, à 6000 CHARLEROI, en qualité de juge délégué à cette procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) M.-B. PAINBLANC.

(13760)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a homologué le plan de réorganisation judiciaire déposé le 11 mars 2014, conformément aux articles 47 et suivants de la loi du 31 janvier 2009, relative à la continuité des entreprises, par la SPRL DESIMA, dont le siège social est sis à 6032 MONT-SUR-MARCHIENNE, rue du Bois du Casier, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0875.792.214.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) PAINBLANC, M.-B.

(13761)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a déclaré ouverte la procédure en réorganisation judiciaire conformément aux articles 16 et suivants de la loi du 31 janvier 2009, relative à la continuité des entreprises par accord collectif et en a octroyé le bénéfice à la SPRL ELLE & LUI COIFFURE, dont le siège social est sis à 6120 NALINNES, rue des Ecoles 12/3, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0842.888.923.

La durée du sursis est de deux mois prenant cours le 11 avril 2014 pour se terminer le 30 juin 2014.

Le tribunal a désigné Madame le juge consulaire Caroline GAILLARD, dont la résidence administrative est sise au Palais de Justice, boulevard P. JANSON 87, à 6000 CHARLEROI, en qualité de juge délégué à cette procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) M.-B. PAINBLANC.
(13762)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

—

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a prorogé le sursis, conformément à l'article 38, § 2 de la loi du 31 janvier 2009 relative à la continuité des entreprises, octroyé par jugement du 31 octobre 2013, La SPRL TS INVEST, dont le siège social est sis à 6210 FRASNES-LEZ-GOSSELIES, rue des Français 7, inscrite à la B.C.E. sous le n° 0816.609.940.

Le nouveau sursis se terminera le 30 septembre 2014.

Fixe au 26 septembre 2014 à 8 h 30 m précises, à l'audience de la deuxième chambre du tribunal de commerce, le vote et les débats sur le plan de réorganisation, sous réserve de toute modification à intervenir dans l'entre temps sur l'objectif de la procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) PAINBLANC, M.-B.
(13763)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

—

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a déclaré ouverte la procédure en réorganisation judiciaire conformément aux articles 16 et suivants de la loi du 31 janvier 2009, relative à la continuité des entreprises par accord collectif et en a octroyé le bénéfice à la SPRL COMACO, dont le siège social est sis à 6200 CHATELET, rue Cyprien Prévot 44C, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0430.094.040.

La durée du sursis est de six mois prenant cours le 11 avril 2014 pour se terminer le 11 octobre 2014.

Le tribunal a désigné Monsieur le juge consulaire Philippe LARDINOIS, dont la résidence administrative est sise au Palais de Justice, boulevard P. JANSON 87, à 6000 CHARLEROI, en qualité de juge délégué à cette procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) M.-B. PAINBLANC.
(13764)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

—

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a prorogé le sursis, conformément à l'article 38, § 2 de la loi du 31 janvier 2009 relative à la continuité des entreprises, octroyé par jugement du 31 octobre 2013, la SA R.T.S. TRAVAUX, dont le siège social est sis à 6220 FLEURUS, rue du Bassin 23, inscrite à la B.C.E. sous le n° 0880.885.306.

Le nouveau sursis se terminera le 30 septembre 2014.

Fixe au 26 septembre 2014 à 8 h 30 m précises, à l'audience de la deuxième chambre du tribunal de commerce, le vote et les débats sur le plan de réorganisation, sous réserve de toute modification à intervenir dans l'entre temps sur l'objectif de la procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) PAINBLANC, M.-B.
(13765)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

—

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a prorogé le sursis, conformément à l'article 38, § 2 de la loi du 31 janvier 2009 relative à la continuité des entreprises, octroyé par jugement du 20 décembre 2013, la SPRL SDP PRODUCTION, dont le siège social est sis à 6280 GERPINNES, place du Perron 4, inscrite à la B.C.E. sous le n° 0846.730.915.

Le nouveau sursis prend cours ce jour pour se terminer le 13 novembre 2014.

Fixe au 7 novembre 2014 à 10 heures précises, à l'audience de la deuxième chambre du tribunal de commerce, le vote et les débats sur le plan de réorganisation, sous réserve de toute modification à intervenir dans l'entre temps sur l'objectif de la procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) PAINBLANC, M.-B.
(13766)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

—

Par jugement du 11 avril 2014, la deuxième chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi a prorogé le sursis, conformément à l'article 38, § 2 de la loi du 31 janvier 2009 relative à la continuité des entreprises, octroyé par jugement du 12 décembre 2013, Monsieur Nicolas MONNOYER, né à Seraing le 31.08.1974, domicilié à 6280 GERPINNES, allée des Bouleaux 82/0014, inscrit à la B.C.E. sous le n° 0612.930.330.

Le nouveau sursis prend cours ce jour pour se terminer le 15 juin 2014.

Fixe au 13 juin 2014 à 9 h 50 m précises, à l'audience de la deuxième chambre du tribunal de commerce, le vote et les débats sur le plan de réorganisation, sous réserve de toute modification à intervenir dans l'entre temps sur l'objectif de la procédure.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) PAINBLANC, M.-B.
(13767)

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

—

Par jugement du 14 avril 2014, le tribunal de commerce de Liège, division Liège a :

- prorogé le sursis jusqu'au 16 juillet 2014 accordé à la SPRL NEW EURO DISCOUNT, dont le siège social est établi à 4051 Vaux-sous-Chèvremont, rue du Général Jacques 99, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0477.566.533, ayant pour conseil Maître Lionel ORBAN, avocat au barreau de Liège,

- fixé une nouvelle date au mercredi 25 juin 2014 à 9 heures à l'audience de la troisième chambre du tribunal de commerce, division de Liège, (salle COA) Palais de Justice, annexe sud, place Saint-Lambert 30, à 4000 Liège, pour le vote et les débats sur le plan de réorganisation.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Marie SCHENKELAARS.
(13768)

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Par jugement du 14 avril 2014, le tribunal de commerce de Liège, division Liège a :

- déclaré ouverte la procédure de réorganisation judiciaire par accord amiable et a accordé à un sursis de 6 mois prenant cours le 14 avril 2014 pour se terminer le 14 octobre 2014. à Monsieur Denis NEURAY, domicilié à 4020 Liège, quai du Roi Albert 51, inscrit à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0603.900.026, ayant pour conseil Maître Edouard FRANCK, avocat au barreau de Liège.

Juge délégué : Marc DECHARNEUX.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Marie SCHENKELAARS. (13769)

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Par jugement du 14 avril 2014, le tribunal de commerce de Liège, division Liège a :

- déclaré ouverte la procédure de réorganisation judiciaire par accord collectif et a accordé à la SPRL BIOMAX un sursis de six mois prenant cours le 14 avril 2014 pour se terminer le 14 octobre 2014 à la SPRL BIOMAX, ayant son siège social à 4340 Othée, rue Englebert Lesrenier 20, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0872.304.370, ayant pour conseil Maîtres Pierre HENFLING, François MINON et Edouard FRANCK, avocats au barreau de Liège,

- fixé au 30 septembre 2014 à 9 h 15 m à l'audience de la troisième chambre du tribunal de commerce de Liège, division Liège, (salle COA) Palais de Justice, annexe sud, place Saint-Lambert 30, à 4000 Liège, le vote et les débats sur le plan de réorganisation.

Juge délégué : Alain NIESEN.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) M. SCHENKELAARS. (13770)

Tribunal de commerce de Liège, division Liège

Par jugement du 14 avril 2014, le tribunal de commerce de Liège, division Liège a :

- déclaré ouverte la procédure de réorganisation judiciaire par accord collectif et a accordé un sursis de six mois prenant cours le 14 avril 2014 pour se terminer le 14 octobre 2014 à la SPRL D&K CONSULT, ayant son siège social à 4100 Seraing, rue du Clerc 18A, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0837.762.076, ayant pour conseil Maître Didier GRIGNARD, avocat au barreau de Liège,

- fixé au 30 septembre 2014 à 9 heures à l'audience de la troisième chambre du tribunal de commerce de Liège, division Liège, (salle COA) Palais de Justice, annexe sud, place Saint-Lambert 30, à 4000 Liège, le vote et les débats sur le plan de réorganisation.

Juge délégué : Alain PIEKAREK.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Marie SCHENKELAARS. (13771)

Faillissement**Faillite****Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge***Verklaring verschoonbaarheid*

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel GENT, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van VENS TOM, wonende te 8310 BRUGGE (SINT-KRUIS), MALEHOEK-LAAN 21, met ondernemingsnummer 0894.055.235, afgesloten bij gebrek aan actief.

De gefailleerde werd verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend verklaard uittreksel : de griffier, (get.) T. NEELS. (13772)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge*Verklaring verschoonbaarheid*

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van RUTJENS, MIKE, wonende te 8490 JABBEKE, Gistelsesteenweg 177, met ondernemingsnummer 0673.395.180, afgesloten.

De gefailleerde werd verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend verklaard uittreksel : de griffier, (get.) T. NEELS. (13773)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk*Verklaring verschoonbaarheid*

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van DE SAEDELEER, NELE, voorheen wonende te 8770 INGELMUNSTER, OOSTROZEBEKESTRAAT 213 A, Thans wonende te 8755 RUISELEDE, WINGENESTEENWEG 12, geboren op 13/03/1993, Niet ingeschreven in de kruispuntbank van ondernemingen doch handel drijvend als venoot van de VOF Frituur De Passage, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

De gefailleerde werd hierbij verschoonbaar verklaard.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13774)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk*Verklaring verschoonbaarheid*

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van CHAUDHRY ALI IMRAN, voorheen wonende te 8500 KORTRIJK, NOORDSTRAAT 30, thans wonende te 8400 OOSTENDE, WAGENSTRAAT 24, geboren op 12/10/1971, niet persoonlijk ingeschreven in de kruispuntbank van ondernemingen doch handel drijvend als venoot van de Comm. V. Heer, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

De gefailleerde werd hierbij verschoonbaar verklaard.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13775)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van AERDEN, KRISTOF, KORTE HOFSTRAAT 38/1-2, te 3530 HOUTHALEN, ondernemingsnummer 0877.671.638.

Dossiernummer : 7362.

Gesloten verklaard, sluiting bij veref. verschoonbaar (nat. pers).

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13776)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van SPRENGERS, FRANCISCUS, LANGSTRAAT 19B, te 3900 OVERPELT, ondernemingsnummer 0698.508.777.

Dossiernummer : 7595.

Gesloten verklaard, sluiting verschoonbaar (nat. pers).

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13777)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van DERACOURT, THEOPHILE CATHERINE FREDERIC, SCHOPVELDWEG 9, BUS 10, te 3520 ZONHOVEN, ondernemingsnummer 773.240.745.

Dossiernummer : 8095.

Gesloten verklaard, sluiting verschoonbaar (nat. pers).

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13778)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van SMITS, TOMMY UITBATING, TE 3500 HASSELT, GENKERSTEENWEG 399, OP'T HOF 36, te 3270 SCHERPENHEUVEL, ondernemingsnummer 0841.736.108.

Dossiernummer : 7713.

Gesloten verklaard, sluiting verschoonbaar (nat. pers).

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13779)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van RAINBOW BVBA, INDUSTRIEWEG 45-47, BUS 36, te 3980 TESSENDERLO, ondernemingsnummer 822.551.189.

Dossiernummer : 7410.

Gesloten verklaard, sluiting bij vereffening (rechts. pers).

Wordt als vereffenaar beschouwd : Cuypers, Luc; Morabito, Nicole.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13780)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van SYSTEM BVBA, HOMMELVENNESTRAAT 40, te 3500 HASSELT, ondernemingsnummer 475.600.403.

Dossiernummer : 5211.

Gesloten verklaard, sluiting bij vereffening (rechts. pers).

Wordt als vereffenaar beschouwd : Yavuz, Kurt.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13781)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van GUNTECH DESIGN BVBA, SLEEDOORNSTRAAT 4, te 3530 HOUTHALEN, ondernemingsnummer 0863.790.047.

Dossiernummers : 8097.

Gesloten verklaard, sluiting ontoereikend actief (rechts. pers).

Wordt als vereffenaar beschouwd : Gundogdu, Vehbi.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13782)

Rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van YILDIRIM, NIYMET, ONDER DE POORT 23, te 3550 HEUSDEN-ZOLDER.

Dossiernummer : 8177.

Gesloten verklaard, sluiting verschoonbaar (nat. pers).

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13783)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van YILDIRIM FAMOUS V.O.F. VOORHEEN, WATERLEIDINGSTRAAT 4, KOOLMIJNLAAN 57, te 3550 HEUSDEN-ZOLDER, ondernemingsnummer 0834.428.840, dossiernummer 8178, gesloten verklaard, sluiting ontoereikend actief (rechts.pers).

Wordt als vereffenaar beschouwd : Yilderim, Niymet.

Voor éénsluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13784)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Hasselt

De rechtbank van koophandel te Antwerpen, afdeling Hasselt, tweede kamer, heeft bij vonnis van 10/04/2014, het faillissement op naam van WEST PRINT COLOR NV, INDUSTRIEZONE SCHURHOVENVELD 1038, te 3800 SINT-TRUIDEN, ondernemingsnummer 0882.170.458, dossiernummer : 6889, gesloten verklaard, sluiting bij vereffening (rechts.pers).

Wordt als vereffenaar beschouwd : Gospodaric, Ales.

Voor éénsluidend uittreksel : de griffier, (get.) V. BOSSENS. (13785)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 21/02/2011 op naam van BOUWHUIS BVBA, te EIKENSTRAAT 3, 3665 AS, ondernemingsnummer 0865.180.315, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : BONNET, Pedro, 3650 Dilsen-Stokkem, Nieuwstraat 1/000.3.

Dossiernr. : 5960.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13786)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 03/12/2012 op naam van DENNISS EBVBA, te KLEINE HOSTARTSTRAAT 33, 3600 GENK, ondernemingsnummer 0463.454.122, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : Van Hoof, Edmond, te 3740 Bilzen, Riemsterweg 256/2.

Dossiernr. : 6597.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13787)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 17/06/2013 op naam van MECS BVBA te TONGERSESTRAAT 3/1, 3740 BILZEN, ondernemingsnummer 0837 710.806, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : AITALIBOU, SAID, te 3740 Bilzen, Tongersestraat 3/1.

Dossiernr. : 6820.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13788)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 15/09/2008 op naam van LAS- EN CONSTRUCTIEBEDRIJF ALLROUND SERVICE te OUDE HEIRBAAN 94/4, 3620 LANAKEN, ondernemingsnummer 0447.152.479, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : Savkin, Helim, te 3630 Maasmechelen, Industrielaan 43.

Dossiernr. : 5190.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13789)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 09/03/2009 op naam van DIETCENTERSGROUP ROTEM DISCOVERY BVBA, te BURG. HENRYLAAN 42, 3650 DILSEN-STOKKEM, ondernemingsnummer 0866.990.750, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : Vrolix, Maria, te 3650 Dilsen-Stokkem, Burg. Henrylaan 42.

Dossiernr. : 5349.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13790)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 02/01/2012 op naam van RHINOCEROS BVBA, te SNOEKSTRAAT 22, 3570 ALKEN, ondernemingsnummer 0466.014.724, gesloten verklaard bij vereffening. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : Raymaekers, Jurgen, te Panama, Rio Hato Sur Via Interamericana.

Dossiernr. : 6268.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13791)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 29/11/2010 op naam van CLAES, VIVIANE, geboortedatum : 22/03/1951, te SINT-KATARINAPLEIN 3/003, 3500 HASSELT, ondernemingsnummer 0707.218.189, gesloten verklaard bij vereffening. De gefailleerde werd VERSCHOONBAAR verklaard.

Dossiernr. : 5883.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13792)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 23/09/2013 op naam van R & R MANAGEMENT BVBA, te MOLENSTRAAT 19/21, 3600 GENK, ondernemingsnummer 0884.759.170, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd NIET verschoonbaar verklaard.

De rechtbank heeft voor recht gezegd dat de vennootschap ontbonden is en vereffend wordt, dat de vereffening gesloten is en dat overeenkomstig art. 185 W. Venn. als vereffenaars worden beschouwd : NAM, RACHID p/a Procureur des Konings te 3700 Tongeren, Piepel-poel 12.

Dossiernr. : 6909.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13793)

Rechtbank van koophandel Antwerpen, afdeling Tongeren

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel ANTWERPEN, afdeling TONGEREN, van 10/04/2014 werd het faillissement, uitgesproken in datum van 01/10/2012 op naam van VANHOUDT, ANNIE, geboortedatum: 18/09/1964, te DIEPLAAN 2/21, 3600 GENK, ondernemingsnummer: 0812.165.162, gesloten verklaard bij gebrek aan actief. De gefailleerde werd VERSCHOONBAAR verklaard.

Dossiernr.: 6537.

(Get.) J. Tits, griffier.

(13794)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van VICTORIA DRINKS BVBA, met maatschappelijke zetel te 8300 KNOKKE-HEIST, LIPPENSLAAN 278/2/1, met ondernemingsnummer 0816.893.913, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: Romkje, Alkema, wonende te 8300 Knokke-Heist, Kustlaan 86/031.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13795)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van CARTON, OLIVIER, wonende te 8450 BREDENE, Derbylaan 72/110, met ondernemingsnummer 0864.664.631, afgesloten.

De gefailleerde werd verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13796)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van MOSTAERT, PIETER, wonende te 8020 Oostkamp, Karel Van Manderstraat 25, met ondernemingsnummer 0809.092.440, afgesloten.

De gefailleerde werd verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13797)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van CARRERA RENOVATIE NV, met maatschappelijke zetel te 8020 OOSTKAMP, DE LEITEWEG 8, met ondernemingsnummer 0860.773.248, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: Daniel Dhoore, wonende te 8020 Oostkamp, Veldhoekstraat 21.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13798)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van ROESON BVBA, met maatschappelijke zetel te 8000 BRUGGE, SINT-JANSSTRAAT 1/A, met ondernemingsnummer 0863.665.630, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: Emily Maenhout, wonende te 8310 Brugge, Jan Van Ruusbroeckstraat 16.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13799)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van DE BAENE, WILLY, wonende te 8310 BRUGGE, Sint-Godelieve-dreef 20/05, met ondernemingsnummer 0677.076.925, afgesloten.

De gefailleerde werd verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13800)

Rechtbank van koophandel te Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van SILMA BVBA, met maatschappelijke zetel te 8300 KNOKKE-HEIST, SYLVAIN DUPUISSTRAAT 14, met ondernemingsnummer 0833.254.546, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: Silvano Follador, wonende te 6032 Mont-sur-Marchienne, rue de Marcinelle 200/032.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13801)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel GENT, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van CHAROSA BVBA, met maatschappelijke zetel gevestigd te 8000 BRUGGE, SINT-AMANDSSTRAAT 29, met ondernemingsnummer 0870.635.772, afgesloten bij gebrek aan actief.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: de heer Roland Brackx, wonende te 8000 Brugge, Oost-Proosse 24.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. NEELS.
(13802)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van JORGOKE BVBA, met maatschappelijke zetel te 8370 BLANKENBERGE, HOOGSTRAAT 6, met ondernemingsnummer 0870.613.996, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen: de heer Walter Bijl, wonende te 2845 Niel, Landbouwstraat 65.

Voor eensluidend verklaard uittreksel: de griffier, (get.) T. Neels.
(13803)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van DE KORENBLOEM NV, met maatschappelijke zetel te 8370 BLANKENBERGE, A. RUZETTELAAN 187, met ondernemingsnummer 0470.011.421, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen : de heer Marcel Mahieu, wonende te 3620 Lanaken, Bessemerstraat 301, bus 11.

Voor eensluidend verklaard uittreksel : de griffier, (get.) T. Neels.
(13804)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge

Bij vonnis van de eerste kamer bis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Brugge, d.d. 7 april 2014, werd het faillissement van N.V.D. BVBA, met maatschappelijke zetel te 8380 ZEEBRUGGE, ZEEDIJK 9/B4, met ondernemingsnummer 0458.867.903, afgesloten.

Wordt als vereffenaar beschouwd, overeenkomstig artikel 185 van het Wetboek van vennootschappen : Nadine Vandevyvere, wonende te 8380 Brugge, Lisseweegs Vaartje 14.

Voor eensluidend verklaard uittreksel : de griffier, (get.) T. Neels.
(13805)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent d.d. 10/04/2014, OP BEKENTENIS, 05° kamer, werd het faillissement vastgesteld inzake : ZITA COMM. V, schoonheidsverzorging, met maatschappelijke zetel gevestigd te 9000 GENT, CORDUWANIERSSTRAAT 4, hebbende als ondernemingsnummer 0811.191.796.

Rechter-commissaris : de heer CARON, PATRICE.

Datum staking der betalingen : 01/03/2014.

Indienen schuldvorderingen : griffie rechtbank van koophandel Gent, afdeling Gent, Opgeëistenlaan 401/E, 9000 Gent, vóór 08/05/2014.

Neerlegging ter griffie van het eerste proces-verbaal van nazicht der ingediende schuldvorderingen : 22/05/2014.

De personen die zich persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde (zoals onder meer de personen die zich borg hebben gesteld) kunnen hiervan een verklaring ter griffie afleggen (art. 72bis en art. 72ter Faill.W.).

De curator : Meester DE VOS CARINE, advocaat, kantoorhoudende te 9830 SINT-MARTENS-LATEM, Vlieguit 1.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL : de griffier, (get.) S. Stevens.
(13806)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Ieper, Enige Kamer, de dato veertien april tweeduizend en veertien werd op aangifte het faillissement vastgesteld inzake EUROKAY BVBA, met vennootschaps- en uitbatingszetel te 8980 Zonnebeke, Ryselbosstraat 18, hiertoe ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met als ondernemingsnummer 0456.240.092 voor de volgende handelsactiviteiten : « Vrachtbehandeling - Handelsbemiddeling - Levering van meubels en huishoudapparaten ».

Rechter-Commissaris : de heer J. Bonte, plaatsvervangend Rechter in Handelszaken bij de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper.

Curator : Meester F. Lesage, advocaat te 8890 Moorslede, Dadizeelsestraat 35.

Datum staking der betalingen : vrijdag, achtentwintig februari tweeduizend en veertien.

Indienen der schuldvorderingen :

- ter griffie van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Grote Markt 10, 8900 Ieper,

- voor maandag, vijf mei tweeduizend veertien.

Neerlegging ter griffie van de rechtbank van koophandel van het eerste proces-verbaal van verificatie der schuldvorderingen : woensdag, veertien mei tweeduizend en veertien om 11 u. 30 m.

Er werd voor recht gezegd dat de personen, die zich persoonlijk zeker hebben gesteld (zoals ondermeer de personen die zich borg hebben gesteld) voor de gefailleerde vennootschap, hiervan een verklaring ter griffie kunnen afleggen.

De kosteloze rechtspleging werd bevolen.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) C. Melsens.
(13807)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Enige Kamer, de dato veertien april tweeduizend en veertien werd op aangifte het faillissement vastgesteld inzake VAMIE VOF, met vennootschaps- en uitbatingszetel te 8954 Heuvelland (De Klijte), Dikkebusstraat 4, hiertoe ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met als ondernemingsnummer 0836.737.143 voor de volgende handelsactiviteiten : « Overige zakelijke dienstverlening, n.e.g. - Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering - Arbitrage en bemiddeling tussen bedrijfsleiding en werknemers - Op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven uit verscheidene economische sectoren. - Managementsactiviteiten van holdings : tussenkomen in het dagelijks bestuur, vertegenwoordigen van bedrijven op grond van bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal, enz. - Kleinhandel in vloerbekleding van kunststof, rubber, enz. - Detailhandel in overige bouwmaterialen in gespecialiseerde winkels - Detailhandel in wand- en vloertegels in gespecialiseerde winkels - Bouwmarkten en andere doe-het-zelfzaken in bouwmaterialen, algemeen assortiment - Groothandel in bouwmaterialen : zand, grind, cement, bakstenen, enz. - Handelsbemiddeling in porselein, glaswerk, behang en vloerbekleding - Handelsbemiddeling in verf en vernis - Handelsbemiddeling in hout en bouwmaterialen - Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen, n.e.g. - Vervaardiging van schuur-, slijp- en polijstmiddelen - Productie van grafstenen en -monumenten, inclusief de eventuele verplaatsing - Bewerking van door steengroeven geleverde ruwe steen - Houwen, bewerken en afwerken van natuursteen voor gebruik in de bouw, op wegen, als dakbedekking, enz. - Vervaardiging van vloer- en wandtegels, blokjes voor mozaïken, enz., van niet-vuurvaste keramische stoffen - Vervaardiging van keramische tegels en plavuizen » en als handelsbenaming : « Vamie ».

Rechter-Commissaris : de heer A. Van Den Berghe, Rechter in Handelszaken bij de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper.

Curator : Meester B. De Rynck, advocaat te 8900 Ieper, Nijverheidsstraat 2.

Datum staking der betalingen : vrijdag, eenendertig januari tweeduizend en veertien.

Indienen der schuldvorderingen :

- ter griffie van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Ieper, Grote Markt 10, 8900 Ieper,

- voor maandag, vijf mei tweeduizend en veertien.

Neerlegging ter griffie van de rechtbank van koophandel van het eerste proces-verbaal van verificatie der schuldvorderingen : woensdag, veertien mei tweeduizend en veertien om 9 u. 30 m.

Er werd voor recht gezegd dat de personen, die zich persoonlijk zeker hebben gesteld (zoals ondermeer de personen die zich borg hebben gesteld) voor de gefailleerde vennootschap, hiervan een verklaring ter griffie kunnen afleggen.

De kosteloze rechtspleging werd bevolen.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) C. Melsens.

(13808)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Enige Kamer, de dato veertien april tweeduizend en veertien werd op aangifte het faillissement vastgesteld inzake NEVEJANT BVBA, met vennootschaps- en uitbatingszetel te 8840 Staden (Oostnieuwkerke), Roeselarestraat 42, hiertoe ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met als ondernemingsnummer 0879.894.720 voor de volgende handelsactiviteiten : « Reparatie van consumentenelektronica - Onderneming voor het bouwen van koelkamers, kluizen, enz. - Isolatie van koelkamers en -pakhuisen - Isolatiwerkzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen - Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van : - thermische isolatiemateriaal - isolatiemateriaal tegen geluid en trillingen - Isolatiwerkzaamheden - Onderneming voor de installatie van elektrische verwarmingsinstallaties - Installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie - Loodgieterswerk - Onderneming voor de installatie van bewakingsystemen en alarminstallaties tegen diefstal - Onderneming voor de installatie van de bedrading voor telefooninstallaties en computersystemen - Onderneming voor de installatie van elektrische bedrading en toebehoren - Elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen - Aanleg van telecommunicatielijnen en -netten - Aanleg van leidingen voor het vervoer en distributie van elektrische energie - Aanleg van pijpleidingen voor het vervoer van gas, petroleumproducten, enz. - Aanleg van waterdistributienetten en rioleringen - Onderneming voor de installatie van hulpvoedingssystemen (generatoraggregaten) - Reparatie en onderhoud van verwarmingsinstallaties - Ontwerpen, het maken en het monteren van leidingstelsels inclusief de verdere bewerking van buizen tot leidingen en leidingstelsels onder druk. - Installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie(*) » en als handelsbenaming : « NEVEJANT ».

Rechter-Commissaris : de heer J. Bonte, Plaatsvervangend Rechter in Handelszaken bij de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper.

Curator : Meester T. Houtman, advocaat te 8900 Ieper, Lombaardstraat 26.

Datum staking der betalingen : vrijdag, zeventieng september tweeduizend en dertien.

Indienen der schuldvorderingen :

- ter griffie van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Grote Markt 10, 8900 Ieper,

- voor maandag, vijf mei tweeduizend en veertien.

Neerlegging ter griffie van de rechtbank van koophandel van het eerste proces-verbaal van verificatie der schuldvorderingen : woensdag, veertien mei tweeduizend en veertien om 9 uur.

Er werd voor recht gezegd dat de personen, die zich persoonlijk zeker hebben gesteld (zoals ondermeer de personen die zich borg hebben gesteld) voor de gefailleerde vennootschap, hiervan een verklaring ter griffie kunnen afleggen.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) C. Melsens.

(13809)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Enige Kamer, de dato veertien april tweeduizend en veertien werd op aangifte het faillissement vastgesteld inzake VERHEYE, Jeroen, geboren te Tielt op 3 juni 1978, wonende te 8900 Ieper, Seminariestraat 10/2E, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met als ondernemingsnummer 0817.789.281, in zijn hoedanigheid van

vennoot van VAMIE VOF, met vennootschaps- en uitbatingszetel te 8954 Heuvelland (De Klijte), Dikkebusstraat 4, hiertoe ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met als ondernemingsnummer 0836.737.143.

Rechter-Commissaris : de heer A. Van Den Berghe, Rechter in Handelszaken bij de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper.

Curator : Meester B. De Rynck, advocaat te 8900 Ieper, Nijverheidsstraat 2.

Datum staking der betalingen : vrijdag, eenendertig januari tweeduizend en veertien.

Indienen der schuldvorderingen :

- ter griffie van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Ieper, Grote Markt 10, 8900 Ieper,

- voor maandag, vijf mei tweeduizend en veertien.

Neerlegging ter griffie van de Rechtbank van Koophandel van het eerste proces-verbaal van verificatie der schuldvorderingen : woensdag, veertien mei tweeduizend en veertien om 10 uur.

Er werd voor recht gezegd dat de personen, die zich persoonlijk zeker hebben gesteld (zoals ondermeer de personen die zich borg hebben gesteld) voor de gefailleerde vennootschap, hiervan een verklaring ter griffie kunnen afleggen.

De kosteloze rechtspleging werd bevolen.

Voor eensluidend uittreksel : de griffier, (get.) C. Melsens.

(13810)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van LIBEL BVBA, MEENSESTEENWEG 295, 8800 ROESELARE, ondernemingsnummer 0476.949.295, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaars worden beschouwd : Rudy Galle, en Inge Van Herck, beiden wonend te 8800 ROESELARE, MEENSESTEENWEG 295.

De griffier, (get.) V. Soreyn.

(13811)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER, d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van AJ LOGISTIC VOF, VELDSTRAAT 68, 8500 KORTRIJK, ondernemingsnummer 0888.898.496, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd : Omar Elouargui, wonend te 2060 ANTWERPEN, MAATSSTRAAT 46.

De griffier, (get.) V. Soreyn.

(13812)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van ARGON BVBA, HARELBEEKSESTRAAT 81, 8520 KUURNE, ondernemingsnummer 0474.495.789, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd : Bebel Bouten, laatst wonend te 8870 IZEGEM, PRINSESSESTRAAT 71.

De griffier, (get.) V. Soreyn.

(13813)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van VERSICHELE BVBA, NIEUWSTRAAT 194, 8792 DESSELGEM.

Handelsbenaming: Uitbating: PITANTIESTRAAT 130, te 8792 DESSELGEM, ondernemingsnummer 0840.983.763, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Frederic Versichele, wonend te 8790 WAREGEM, JAN BOUCKAERTSTRAAT 28.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13814)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van DE KREKEL GCV, KREKELSTRAAT 132, 8760 MEULEBEKE, ondernemingsnummer 0846.618.077, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Nancy Deserrano, wonend te 8800 ROESLARE, BEVERSESTEENWEG 53/0009.

De griffier, (get.) V. Soreyn. (13815)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van ELOUARGUI, OMAR, voorheen wonende te VELDSTRAAT 68, 8500 KORTRIJK, thans wonende te MAATSTRAAT 46, 2060 ANTWERPEN, geboren op 10/05/1983, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

De gefailleerde werd hierbij niet verschoonbaar verklaard.

De griffier, Soreyn V. (13816)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van CALVA BVBA, TOLSTRAAT 7-8, te 8500 KORTRIJK, ondernemingsnummer 0871.236.083, AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Roland Vanderplancke, wonend te 8560 Wevelgem, Kerkstraat 12/0202.

De griffier, V. Soreyn. (13817)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van KORY BVBA, BRUGSESTEENWEG 191, te 8520 KUURNE, ondernemingsnummer 0862.113.729, DOOR VEREFFENING BEEINDIGD.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Patrick Deruyk, wonend te 7500 Tournai, rue Cherequefosse 29/01.

De griffier, V. Soreyn. (13818)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014, werd het faillissement van E. VANTIEGHEM NV, HEIRBAAN 14, te 8570 ANZEGEM, ondernemingsnummer 0407.062.478, DOOR VEREFFENING BEEINDIGD.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Patrick Vantieghem, wonende te 8580 Avelgem, De Ronde 6.

De griffier, V. Soreyn. (13819)

Rechtbank van koophandel Gent, afdeling Kortrijk

Bij vonnis van de Rechtbank van Koophandel Gent, afdeling Kortrijk, VIJFDE KAMER d.d. 09/04/2014 werd het faillissement van HEER GCV, NOORDSTRAAT 30, te 8500 KORTRIJK, ondernemingsnummer 0828.825.210,

AFGESLOTEN WEGENS ONTOEREIKEND AKTIVA.

Als vermoedelijke vereffenaar wordt beschouwd: Ali Imran Chaudhry, wonend te 8400 Oostende, Wagenstraat 24.

De griffier, V. Soreyn. (13820)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons*Faillite excusable*

Par jugement du 10 avril 2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a déclaré EXCUSABLE, Madame HARVENGT, Renée, domiciliée à 7070 THIEU, CHAUSSEE DE MONS 121, B.C.E. n° 0665.004.779.

Pour extrait conforme: le greffier, (signé) I. Polet. (13821)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi

Par jugement du 14 avril 2014, la première chambre du tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Charleroi, a prononcé la clôture par liquidation des opérations de la faillite de la SPRL TOUT TON TOIT, dont le siège social est sis à 6040 JUMET, rue Lambillote Joseph 69, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0884.006.431, déclarée par jugement du tribunal de commerce de Charleroi en date du 22.10.2012.

Considère comme liquidateur de la société faillie Madame Chrysoula PATEROGIANNIS, domiciliée à 6040 JUMET, rue Lambillote 69/C2.

Pour extrait conforme: le greffier, (signé) P. Carlu. (13822)

Tribunal de commerce de Liège

Par décision du tribunal de commerce de Liège du 18 septembre 2012, il a été procédé à la clôture de la faillite de Madame Leïla CSETENY, domiciliée à 4000 Liège, place Emile Dupont 11, bte 42, B.C.E. n° 0808.432.048.

Madame Leïla CSETENY a été déclarée excusable.

(Signé) Christine M. BRULS, curateur. (13823)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, par liquidation, de la société JOHN'S COMPANY SA, dont le siège social est sis à 7301 HORNU, RUE DE LA FONTAINE 49, RPM Mons 144.267, B.C.E. n° 0475.592.879 et a déchargé le curateur, Maître ETIENNE DESCAMPS, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Monsieur MUYLAERT, John, domicilié rue Louis Ansiaux 24/1, à 7331 BAUDOUR.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13824)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, pour insuffisance d'actif, de la société COMMERCIAL SOCIETY OF AFFAIRS FOR BRANCHES OF REPRESENTATIVES IN ALIMENTS LIMITED SPRL en liquidation, dont le siège social est sis à 7100 LA LOUVIERE, PLACE JULES MANSART 12, RPM Mons 107.173, B.C.E. n° 0425.956.296 et a déchargé le curateur, Maître STEPHANE BRUX, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Me Georges PONCHAU, avocat, rue du Temple 52, à 7100 LA LOUVIERE.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13825)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, pour insuffisance d'actif, de la société NASIP SPRL, dont le siège social est sis à 7100 LA LOUVIERE, RUE SYLVAIN GUYAUX 48, B.C.E. n° 0839.586.369 et a déchargé le curateur, Maître GEORGES PONCHAU, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Madame Necla BAGCI, domiciliée à 7100 LA LOUVIERE, chaussée de Jolimont 29/1.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13826)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, pour insuffisance d'actif, de la société M.T.MAINTENANCE SA, dont le siège social est sis à 7000 MONS, RUE BRISSELOT 13//M1, B.C.E. n° 0461.390.002 et a déchargé le curateur, Maître GEORGES PONCHAU, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Monsieur GEORGANTZIS, Philippe, domicilié rue de Tournai 41/4, à 7972 QUEVAUCAMPS.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13827)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, pour insuffisance d'actif, de la société FC CONSTRUCT & FILS SPRL, dont le siège social est sis à 7110 MAURAGE, RUE DE BRAY 115, B.C.E. n° 0822.398.563 et a déchargé le curateur, Maître GEORGES PONCHAU, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Monsieur Frédéric CANNIS-TRARO, domicilié sentier de Limage 26, à 6150 ANDERLUES.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13828)

Tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons

Par jugement du 10/04/2014, le tribunal de commerce de Mons et de Charleroi, division de Mons a prononcé la clôture de la faillite, pour insuffisance d'actif, de la société MATELAS 2000 SPRL, dont le siège social est sis à 7090 BRAINE-LE-COMTE, RUE DE LA BOUFRETTE 2, B.C.E. n° 0894.398.495 et a déchargé le curateur, Maître GEORGES PONCHAU, de ses fonctions.

Est considéré comme liquidateur : Monsieur JACOBS, Christian, domicilié rue de la Boufrette 2, à 7090 BRAINE-LE-COMTE.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) I. POLET. (13829)

Onbeheerde nalatenschap**Succession vacante****Rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk**

Bij beschikking d.d. 01.04.2014 van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, vijfde kamer, werd Mr. Hilde Ver Elst, advocaat te 8530 Harelbeke, Lindenlaan 8, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen mevrouw TAILLIEU, Rosita, Euphrasie, Omer geboren te Wervik op 15.03.1954 in leven wonende te 8930 Menen, Kunstenstraat 23/0001 en er overleden op 09.04.2013.

Aangiftes van schuldvordering dienen binnen de twee maand na publicatie ten kantore te zijn ontvangen.

Hilde VER ELST, advocaat. (13830)

Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Ieper

Bij op verzoekschrift en in raadkamer gewezen vonnis van 4 april 2014 door de derde burgerlijke kamer van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Ieper, werd meester Peter Dewitte, advocaat te 8951 Dranouter, Planciusplein 29, benoemd als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Patrick Camille MASELIS, geboren te Ieper op 28.05.1965, bij leven laatst wonende te 8900 Ieper, Ravelijnstraat 2B/glva en overleden te Ieper op 31.05.2013.

Ieper, 14 april 2014.

De afdelingsgriffier, (get.) A. CARTON. (13831)

Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Ieper

Bij op verzoekschrift en in raadkamer gewezen vonnis van 4 april 2014 door de derde burgerlijke kamer van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Ieper, werd Mr. Peter Dewitte, advocaat te 8951 Dranouter, Planciusplein 29, benoemd als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen Jean Paul Maurice Aeck, geboren te Poperinge op 29.09.1955, bij leven laatst wonende te 8900 Ieper, Capronstraat 20 1B, en overleden te Ieper op 01.09.2013.

Ieper 14 april 2014.

De afdelingsgriffier, (get.) A. CARTON.

(13832)

Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk

De vijfde burgerlijke kamer van de Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk heeft, bij beschikking d.d. 08.04.2014, Mr. Randall Huysentruyt, advocaat met kantoor te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan 85, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen de heer PEUSTJENS, Hendrik Domiens Jozef, geboren te Houthalen op 30.03.1940, in leven wonende te 8560 Wevelgem, Kloosterstraat 19/0005 en overleden te Kortrijk op 02.11.2013.

De schuldeisers worden verzocht hun schuldvordering in te dienen bij de curator binnen de drie maanden na huidige publicatie, en dit bij aangetekend schrijven.

Randall HUYSENTRUYT, advocaat.

(13833)

Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk

DE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG WEST-VLAANDEREN, AFDELING KORTRIJK, VIJFDE BURGERLIJKE KAMER MET EEN RECHTER, RECHTSPREKEND OP EENZIJDIG VERZOEKSCHRIFT, HEEFT DE VOLGENDE BESCHIKKING VERLEEND.

In de zaak B.R.V. nr. 14/128/B :

HUYSENTRUYT, Randall, advocaat te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan 85;

- VERZOEKER;

- hebbende als raadsman meester Julie Vandenbulcke, advocaat te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan 85.

Bij verzoekschrift gedagtekend op 27 januari 2014, en ter griffie neergelegd op 28 januari 2014, vordert verzoeker de aanstelling van een curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen HOSTENS, Willy, geboren te Halluin op 4 mei 1932, in leven wonende te 8930 Menen, Grote Molenstraat 46, in de instelling Woonzorgcentrum « Sint-Gerardus » en overleden te Menen op 3 maart 2012.

Luidens art. 811 B.W. wordt een nalatenschap als onbeheerd beschouwd wanneer na het verstrijken van de termijnen van boedelbeschrijving en beraad zich niemand aanmeldt om haar op te vorderen, geen erfgenaam bekend is of de bekende erfgenamen de nalatenschap hebben verworpen.

De rechtbank stelt in dit geval, op verzoek, een curator aan (art. 1228 Ger.W.) die gehouden is de staat van de nalatenschap door een boedelbeschrijving te doen vaststellen en de nalatenschap te beheren zoals voorzien in art. 813 B.W.

Het verzoek komt derhalve gegrond voor.

OM DEZE REDENEN.

DE RECHTBANK.

Gelet op art. 2 en 9 van de Wet van 15 juni 1935 op het taalgebruik in gerechtszaken.

Stelt aan als curator Meester Lieve MAES, advocaat te 8500 Kortrijk, Noordstraat 50 die de staat van de nalatenschap door een boedelbeschrijving zal doen vaststellen en haar zal beheren overeenkomstig art. 813 B.W. en art. 1230 Ger.W.

Zegt dat huidige beschikking overeenkomstig art. 1228 Ger.W. in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekend gemaakt.

Zegt dat de aanwijzing van de curator overeenkomstig art. 1231 Ger.W. in het register ad hoc van de griffie van deze rechtbank zal worden ingeschreven.

Legt de kosten ten laste van de nalatenschap.

Aldus verleend in de raadkamer van de rechtbank, in het Gerechtsgebouw te Kortrijk, op EEN APRIL TWEEDUIZEND EN VEERTIEN.

Aanwezig :

Mevrouw L. Pieters, alleenzettelend rechter.

Mevrouw M. Fourneau, griffier.

Voor eensluidend afschrift : de griffier, (get.) D. KOOPMAN.

(13834)