

BELGISCH STAATSBLAD

MONITEUR BELGE

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :
www.staatsblad.be

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Leuvenseweg 40-42,
1000 Brussel - Adviseur : A. Van Damme

Gratis tel. nummer : 0800-98 809

178e JAARGANG



N. 250

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :
www.moniteur.be

Direction du Moniteur belge, rue de Louvain 40-42,
1000 Bruxelles - Conseiller : A. Van Damme

Numéro tél. gratuit : 0800-98 809

178e ANNEE

DINSDAG 19 AUGUSTUS 2008

MARDI 19 AOUT 2008

INHOUD

Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

29 JUNI 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone. Duitse vertaling, bl. 43713.

Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres

29. JUNI 2008 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone. Deutsche Übersetzung, S. 43713.

Federale Overheidsdienst Justitie

9 JULI 2008. — Koninklijk besluit tot vaststelling van het bijzonder reglement voor de arbeidsrechtbank te Brussel, bl. 43714.

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Vlaamse Gemeenschap

Vlaamse overheid

18 JULI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de uitvoering van het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport, bl. 43719.

18 JULI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering ter uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008, voor wat betreft de subsidiëring van landelijke cultureel-erfgoedorganisaties en cultureel-erfgoedprojecten, de cultureel-erfgoedconvenants en de advisering, bl. 43739.

SOMMAIRE

Lois, décrets, ordonnances et règlements

Service public fédéral Intérieur

29 JUIN 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 7 avril 2005 fixant les règles particulières de calcul et de répartition des dotations communales au sein d'une zone de police pluricommunale. Traduction allemande, p. 43713.

Service public fédéral Justice

9 JUILLET 2008. — Arrêté royal établissant le règlement particulier du tribunal du travail de Bruxelles, p. 43714.

Gouvernements de Communauté et de Région

Communauté flamande

Autorité flamande

18 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à l'exécution du décret du 18 janvier 2008 portant des mesures d'encadrement et d'encouragement visant à promouvoir la participation à la culture, à l'animation des jeunes et aux sports, p. 43729.

18 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du Décret sur le Patrimoine culturel du 23 mai 2008, pour ce qui concerne le subventionnement d'organisations communautaires pour le patrimoine culturel et les projets relatifs au patrimoine culturel, les conventions relatives au patrimoine culturel et les conseils, p. 43748.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

13 JUNI 2008. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de modellen voor de diploma's en hun toevoegsel uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissie voor hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap die diezelfde diploma's uitreikt, bl. 43766.

*Waals Gewest**Waalse Overheidsdienst*

17 JULI 2008. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van artikel 17 van het besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij) of de openbare huisvestingsmaatschappijen, bl. 43774.

24 JULI 2008. — Besluit van de Waalse Regering tot vastlegging van de begroting van de Commissie voor de erkenning van projectontwerpers voor het jaar 2008, bl. 43780.

*Communauté française**Ministère de la Communauté française*

13 JUNE 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française déterminant les modèles des diplômes et de leur supplément délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes, p. 43757.

*Région wallonne**Service public de Wallonie*

17 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'article 17 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, p. 43766.

24 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant le budget de la Commission d'agrément des auteurs de projet pour l'année 2008, p. 43778.

*Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Wallonische Region**Öffentlicher Dienst der Wallonie*

17. JULI 2008 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung von Artikel 17 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen, S. 43770.

24. JULI 2008 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festsetzung des Haushalts des Zulassungsausschusses der Projektautoren für das Jahr 2008, S. 43779.

Andere besluiten*Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking*

Consultatieve commissie voor het toekennen van adellijke gunsten en voor het verlenen van eretekens van hoge graad. Benoemingen. Verlengingen, bl. 43781.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

Vergunning tot het organiseren van een interne bewakingsdienst in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. Vergunning, bl. 43781. — Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. Vernieuwing, bl. 43781. — Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. Wijziging, bl. 43782. Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. Intrekking, bl. 43782. — Vergunning tot het organiseren van een veiligheidsdienst in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, bl. 43782.

Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer

31 JULI 2008. — Ministerieel besluit houdende benoeming van de voorzitter en de leden van de Commissie Binnenvaart, bl. 43783.

Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen. Besluiten betreffende de leden van de paritaire comités, bl. 43784.

Federale Overheidsdienst Justitie

Koninklijke Commissie voor de uitgave der oude wetten en verordeningen van België. Ontslag, bl. 43787.

Autres arrêtés*Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement*

Commission d'avis sur les concessions de faveurs nobiliaires et sur l'octroi de distinctions honorifiques de grade élevé. Nominations. Renouvellements, p. 43781.

Service public fédéral Intérieur

Autorisation d'organiser un service interne de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. Autorisation, p. 43781. — Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. Renouvellement, p. 43781. — Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. Modification, p. 43782. — Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. Abrogation, p. 43782. Autorisation d'organiser un service de sécurité en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, p. 43782.

Service public fédéral Mobilité et Transports

31 JUILLET 2008. — Arrêté ministériel portant nomination du président et des membres de la Commission Navigation intérieure, p. 43783.

Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale

Direction générale Relations collectives de travail. Arrêtés concernant les membres des commissions paritaires, p. 43784.

Service public fédéral Justice

Commission royale pour la publication des anciennes lois et ordonnances de Belgique. Démission, p. 43787.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

18 JULI 2008. — Koninklijk besluit houdende benoeming van de leden van de Commissie voor de Mededinging, bl. 43788.

Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

Personeel. Pensionering, bl. 43790.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

7 JULI 2008. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot vaststelling, voor het kalenderjaar 2008, van de samenstelling van de examencommissie van de Franse Gemeenschap belast met de organisatie van de voorbereidende proef voor het paramedisch hoger onderwijs van het korte type, alsook de voorbereidende proef voor het aanvullend secundair beroepsonderwijs – afdeling « verpleegkundige verzorging », bl. 43792.

*Waals Gewest**Waanse Overheidsdienst*

Woning, bl. 43801. — Ruimtelijke Ordening, bl. 43802.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

18 JUILLET 2008. — Arrêté royal portant nomination des membres de la Commission de la concurrence, p. 43788.

Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

Personnel. Mise à la retraite, p. 43790.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté française**Ministère de la Communauté française*

7 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant, pour l'année civile 2008, la composition du jury de la Communauté française chargé d'organiser l'épreuve préparatoire à l'enseignement supérieur paramédical de type court ainsi que l'épreuve préparatoire à l'enseignement professionnel secondaire complémentaire — section « soins infirmiers », p. 43790.

*Région wallonne**Service public de Wallonie*

Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. Office wallon des déchets. Acte procédant à l'enregistrement de la « NV Debotrans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 43795. — Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. Office wallon des déchets. Acte procédant à l'enregistrement de M. Walter De Wachter, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 43796. — Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. Office wallon des déchets. Acte procédant à l'enregistrement de la « NV l.c.l. », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 43798. — Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. Office wallon des déchets. Acte procédant à l'enregistrement de la « BV Chantal trans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux, p. 43799. — Logement, p. 43800. — Aménagement du territoire, p. 43801.

*Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Wallonische Region**Öffentlicher Dienst der Wallonie*

Wohnungswesen, S. 43801. — Raumordnung, S. 43802.

Officiële berichten*Grondwettelijk Hof*

Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989, bl. 43803.

Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989, bl. 43805.

Avis officiels*Cour constitutionnelle*

Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989, p. 43804.

Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989, p. 43804.

Verfassungsgerichtshof

Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989, S. 43804.

Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989, S. 43805.

Federale Overheidsdienst Financiën

Administratie van het kadaster, registratie en domeinen. Bekendmakingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek. Erfloze nalatenschappen, bl. 43805.

Service public fédéral Finances

Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines. Publications prescrites par l'article 770 du Code civil. Successions en déshérence, p. 43805.

Federale Overheidsdienst Justitie

Juridische tweedelijnsbijstand en rechtsbijstand. Aanpassing van de bedragen, bl. 43806.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

Kwaliteit en Veiligheid. Dienst Reglementering Explosif en Gaz. Lijst der erkende springstoffen. Randnummer A2-2, bl. 43806.

De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 43807 tot bl. 43820.

Service public fédéral Justice

Aide juridique de deuxième ligne et assistance judiciaire. Adaptations des montants, p. 43806.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

Qualité et Sécurité. Service Réglementation Explosifs et Gaz. Liste des explosifs reconnus. Marginal A2-2, p. 43806.

Les Publications légales et Avis divers ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 43807 à 43820.

WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

N. 2008 — 2740

[C – 2008/00673]

29 JUNI 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van het koninklijk besluit van 29 juni 2008 tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 2008).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale Dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

F. 2008 — 2740

[C – 2008/00673]

29 JUIN 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 7 avril 2005 fixant les règles particulières de calcul et de répartition des dotations communales au sein d'une zone de police pluricommunale. — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de l'arrêté royal du 29 juin 2008 modifiant l'arrêté royal du 7 avril 2005 fixant les règles particulières de calcul et de répartition des dotations communales au sein d'une zone de police pluricommunale (*Moniteur belge* du 10 juillet 2008).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

D. 2008 — 2740

[C – 2008/00673]

29. JUNI 2008 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Königlichen Erlasses vom 29. Juni 2008 zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

29. JUNI 2008 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone

BERICHT AN DEN KÖNIG

Sire,

mit dem Königlichen Erlass, den ich die Ehre habe, Eurer Majestät zur Unterschrift vorzulegen, wird bezweckt, die Anwendung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone bis Ende 2008 zu verlängern.

Eine Verlängerung ist erforderlich, weil das Gesetz zur Finanzierung der lokalen Polizei noch nicht fertig gestellt ist. Um ein klares Bild von der Problematik der Finanzierung der Polizeizonen zu bekommen, hat der FÖD Inneres eine wissenschaftliche Untersuchung in Auftrag gegeben.

Beim außerordentlichen Ministerrat vom 30. und 31. März 2004 wurde beschlossen, über eine wissenschaftliche Untersuchung ein neues Finanzierungssystem auszuarbeiten, das in ein Gesetz zur Finanzierung der lokalen Polizei münden sollte. Die hierzu notwendigen finanziellen Mittel wurden bereitgestellt.

Anfang und Ende 2005 wurden zwei Ausschreibungen ohne Erfolg vorgenommen; es ging dabei darum, ein Untersuchungsinstitut zu bestimmen, das diese Untersuchung im Hinblick auf die Aktualisierung der so genannten "KUL-Norm" durchführen sollte.

Um einen Ausweg aus dieser Sackgasse zu finden, hat die "Begleitkommission für die Polizeireform auf lokaler Ebene" eine Arbeitsgruppe eingerichtet, damit bereits eine vorbereitende Bewertung der verschiedenen Parameter, die bei der Finanzierung eingesetzt werden, in die Wege geleitet wird.

Dann ist eine neue öffentliche Ausschreibung mit einem angepassten Zweck für das Untersuchungsprojekt vorgenommen worden.

Im November 2007 ist die Untersuchung an ein Konglomerat von drei Untersuchungsinstituten vergeben worden. Das Endresultat wird gegen November 2008 erwartet. Anschließend soll untersucht werden, wie die Resultate in eine gesetzgebende Initiative umgesetzt werden können.

Eine Neubewertung des heutigen Königlichen Erlasses sollte nur auf der Grundlage der Resultate der oben erwähnten Untersuchung angestellt werden.

Bis dahin wird vorgeschlagen, die Anwendung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone bis Ende 2008 zu verlängern.

Ich habe die Ehre,

Sire,

der getreue und ehrerbietige Diener

Eurer Majestät

zu sein.

Der Minister des Innern

P. DEWAELE

29. JUNI 2008 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone

ALBERT II., König der Belgier,
Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!
Aufgrund des Gesetzes vom 7. Dezember 1998 zur Organisation eines auf zwei Ebenen strukturierten integrierten Polizeidienstes, insbesondere des Artikels 40 Absatz 6;
Aufgrund der Stellungnahme des Generalinspektors der Finanzen vom 11. Februar 2008;
Aufgrund der Stellungnahme des Bürgermeisterbeirats vom 6. Februar 2008;
Aufgrund des Gutachtens 44.505/2 des Staatsrates vom 26. Mai 2008, abgegeben in Anwendung des Artikels 84 § 1 Absatz 1 Nr. 1 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat;
Auf Vorschlag Unseres Ministers des Innern und aufgrund der Stellungnahme Unserer Minister, die im Rat darüber beraten haben,

Haben Wir beschlossen und erlassen Wir:

Artikel 1 - Im letzten Absatz von Artikel 3 des Königlichen Erlasses vom 7. April 2005 zur Festlegung der besonderen Regeln für die Berechnung und die Verteilung der kommunalen Dotationen innerhalb einer Mehrgemeindepolizeizone wird die Ziffer "2006" durch die Ziffer "2008" ersetzt.

Art. 2 - Unser Minister des Innern ist mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Gegeben zu Brüssel, den 29. Juni 2008

ALBERT

Von Königs wegen:
Der Minister des Innern
P. DEWAELE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

N. 2008 — 2741

[C - 2008/09643]

9 JULI 2008. — Koninklijk besluit tot vaststelling van het bijzonder reglement voor de arbeidsrechtbank te Brussel

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op het Gerechtelijk Wetboek, inzonderheid op de artikelen 81 tot 83, 86 tot en met 93, 95, 96, 334 tot en met 339;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 december 1999 tot vaststelling van het bijzonder reglement voor de arbeidsrechtbank te Brussel, gewijzigd door het koninklijk besluit van 9 januari 2001;

Gelet op de adviezen van de eerste voorzitter van het Hof van beroep te Brussel, van de eerste voorzitter van het arbeidshof te Brussel, van de procureur-generaal te Brussel, van de voorzitter van de arbeidsrechtbank te Brussel, van de arbeidsauditeur te Brussel, van de hoofdgriffier van de arbeidsrechtbank te Brussel en van de stafhouders van de Nederlandse en de Franse Orde van advocaten te Brussel;

Op de voordracht van Onze Minister van Justitie en Onze Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Vestiging en samenstelling :

§ 1. De arbeidsrechtbank van Brussel heeft haar zetel en houdt haar zittingen te Brussel, Poelaertplein 3.

§ 2. De arbeidsrechtbank te Brussel bestaat uit :

- drieëndertig kamers;
- één kamer voor kort geding;
- één bureau voor rechtsbijstand.

Art. 2. Verdeling van de bevoegdheden van de kamers :

De 1e, 2e, 3e, 23e en 24e kamer nemen hoofdzakelijk kennis van de geschillen in verband met de individuele arbeidsrelaties wanneer de betrokken werknemer een bediende betreft en meer bepaald :

a) van de geschillen genoemd in de artikelen :

- 578 van het Gerechtelijk Wetboek, met uitzondering van de geschillen genoemd in artikel 578, 12° b en van artikel 578, 14°;
- 582, 5°, van het Gerechtelijk Wetboek;

b) van de geschillen in toepassing van de wet van 19 maart 1991 houdende bijzondere ontslagregeling voor de personeelsafgevaardigden in de ondernemingsraden en in de comités voor veiligheid,

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

F. 2008 — 2741

[C - 2008/09643]

9 JUILLET 2008. — Arrêté royal établissant le règlement particulier du tribunal du travail de Bruxelles

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le Code judiciaire, notamment les articles 81 à 83, 86 à 93, 95, 96, 334 à 339;

Vu l'arrêté royal du 23 décembre 1999 fixant le règlement particulier du tribunal du travail de Bruxelles, modifié par l'arrêté royal du 9 janvier 2001;

Vu les avis du premier président de la Cour d'appel de Bruxelles, du premier président de la Cour du travail de Bruxelles, du procureur général à Bruxelles, du président du tribunal du travail de Bruxelles, de l'auditeur du travail à Bruxelles, du greffier en chef du tribunal du travail de Bruxelles, et des bâtonniers des Ordres français et néerlandais des avocats de Bruxelles;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Justice et de Notre Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Etablissement et composition :

§ 1^{er}. Le tribunal du travail de Bruxelles a son siège et tient ses audiences à Bruxelles, place Poelaert 3.

§ 2. Le tribunal du travail de Bruxelles se compose de :

- trente-trois chambres;
- une chambre des référés;
- un bureau d'assistance judiciaire.

Art. 2. Répartition des attributions des chambres :

Les 1^{re}, 2^e, 3^e, 23^e, et 24^e chambres connaissent principalement des contestations relatives aux relations de travail individuelles, lorsqu'elles concernent les employés et plus spécifiquement :

a) des contestations visées aux articles :

- 578 du Code judiciaire, à l'exception des contestations visées à l'article 578, 12°, b et l'article 578, 14°;
- 582, 5° du Code judiciaire;

b) des contestations en application de la loi du 19 mars 1991 portant un régime de licenciement particulier pour les délégués du personnel aux conseils d'entreprise et aux comités de sécurité, d'hygiène et

gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen alsmede voor de kandidaat-personeelsafgevaardigden;

c) van de geschillen betreffende het conventioneel brugpensioen voor wat de contractuele relatie tussen werkgever en werknemer betreft.

Art. 3. De 4e en 25e kamer nemen kennis van de zaken omschreven in artikel 2, wanneer de betrokken werknemer een arbeider betreft.

Art. 4. De 5e, 6e en 26e kamer nemen kennis van de vorderingen genoemd in artikel 579 van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de arbeidsongevallen en de beroepsziekten, evenals van de vorderingen in toepassing van de wet van 15 mei 2007 betreffende de vergoeding van schade als gevolg van gezondheidszorg, vanaf de inwerkingtreding van deze wet.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 5. De 7e en 27e kamer nemen kennis van de geschillen betreffende de werkgeversverplichtingen opgelegd door de wetten en verordeningen bedoeld in artikel 580 van het Gerechtelijk Wetboek of door andere wetten.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de toepassing op de werkgevers van de administratieve sancties bepaald door die wetten en verordeningen en door de wet betreffende de administratieve geldboeten toepasselijk in geval van inbreuk op sommige sociale wetten, in zoverre die gericht zijn tegen de werkgevers.

Zij nemen eveneens kennis van de rechtsvorderingen ingesteld door de arbeidsauditeur bij toepassing van artikel 138*bis*, § 2, eerste lid van het Gerechtelijk Wetboek.

Zij nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Zij nemen tenslotte kennis van de beroepen tegen een beslissing betreffende de kwalificatie van een bepaalde arbeidsovereenkomst.

Art. 6. Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, nemen de 8e, 9e en de 28e kamer kennis van de geschillen bedoeld in artikel 580 van het Gerechtelijk Wetboek en betreffende de rechten en verplichtingen van de werknemers en leerlingen en hun rechtverkrijgenden, alsmede van alle andere gerechtigden en hun rechtverkrijgenden welke voortvloeien uit de wetten en verordeningen inzake al de stelsels van vrijwillige of verplichte verzekering tegen ziekte en invaliditeit, alsmede van de geschillen tussen instellingen belast met de toepassing van die wetten en verordeningen.

Deze kamers nemen ook kennis van de toepassing van de administratieve sancties bepaald bij voormelde wetten en verordeningen in zoverre de betwisting niet op de werkgeversverplichtingen slaat.

Zij nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Deze kamers nemen tenslotte kennis van de betwistingen genoemd in artikel 52 van de gecoördineerde wet van 14 juli 1994 betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen.

Art. 7. De 28e kamer neemt ook kennis, evenals de 18e kamer, van de betwistingen genoemd in artikel 582, 1° en 2°, van het Gerechtelijk Wetboek en betreffende de rechten en verplichtingen inzake uitkeringen voor gehandicapten evenals de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de wetgeving betreffende de sociale reclassering en de integratie van personen met een handicap.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 8. Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, nemen de 10e en 30e kamer kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 580 van het Gerechtelijk Wetboek en betreffende de rechten en verplichtingen van de werknemers en leerlingen en hun rechtverkrijgenden alsmede van alle andere gerechtigden en hun rechtverkrijgenden, welke voortvloeien uit de wetten en verordeningen inzake al de stelsels van vrijwillige of verplichte rust-, ouderdoms- en overlevingspensioenen, het gewaarborgd inkomen voor bejaarden, de gewaarborgde gezinsbijslag en de rentebijslag aan de begunstigen met een vervroegd rustpensioen.

d'embellissement des lieux du travail, ainsi que pour les candidats délégués du personnel;

c) des contestations relatives à la prépension conventionnelle pour ce qui concerne la relation contractuelle entre l'employeur et le travailleur.

Art. 3. Les 4^e et 25^e chambres connaissent des contestations décrites à l'article 2 lorsque le travailleur concerné est un ouvrier.

Art. 4. Les 5^e, 6^e et 26^e chambres connaissent des demandes prévues à l'article 579 du Code judiciaire concernant les accidents du travail et les maladies professionnelles ainsi que des demandes en application de la loi du 15 mai 2007 relative à l'indemnisation des dommages résultant de soins de santé, à partir de l'entrée en vigueur de cette loi.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 5. Les 7^e et 27^e chambres connaissent des contestations relatives aux obligations des employeurs prévues par les lois et règlements visés à l'article 580 du Code judiciaire ou par d'autres lois.

Ces chambres connaissent également de l'application aux employeurs des sanctions administratives qui sont prévues par ces lois et règlements ainsi que par la loi relative aux amendes administratives, et qui sont applicables en cas d'infraction à certaines lois sociales, dans la mesure où elles sont dirigées contre des employeurs.

Elles connaissent également des actions intentées par l'auditeur du travail en vertu de l'article 138*bis*, § 2, alinéa 1^{er} du Code judiciaire.

Elles connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Elles connaissent enfin des recours contre les décisions relatives à la qualification d'une relation de travail déterminée.

Art. 6. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, les 8^e, 9^e et 28^e chambres connaissent des contestations visées à l'article 580 du Code judiciaire et relatives aux droits et obligations des travailleurs salariés et apprentis et de leurs ayants droit et de tous les autres bénéficiaires et de leurs ayants droit, résultant des lois et règlements concernant tous les régimes d'assurance libre ou obligatoire contre la maladie et l'invalidité, ainsi que des contestations entre les organismes chargés de l'application de ces lois et règlements.

Ces chambres connaissent également de l'application des sanctions administratives prévues par les lois et règlements précités, dans la mesure où la contestation ne porte pas sur des obligations d'employeurs.

Elles connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Ces chambres connaissent enfin des contestations visées à l'article 52 de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités.

Art. 7. La 28^e chambre connaît également, ainsi que la 18^e chambre, des contestations visées à l'article 582, 1° et 2°, du Code judiciaire et relatives aux droits et obligations en matière d'allocations aux handicapés ainsi qu'aux droits et obligations résultant de la législation relative au reclassement social et à l'intégration des personnes handicapées.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 8. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, les 10^e et 30^e chambres connaissent des contestations visées à l'article 580 du Code judiciaire et relatives aux droits et obligations des travailleurs salariés et apprentis et de leurs ayants droit et de tous les autres bénéficiaires et de leurs ayants droit résultant des lois et règlements concernant tous les régimes libres ou obligatoires de pension de retraite, de survie ou de vieillesse, le revenu garanti pour personnes âgées, les prestations familiales garanties et le complément de rente aux bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen genoemd in artikel 580 van het Gerechtelijk Wetboek en betreffende de rechten en verplichtingen van de werknemers en leerlingen en hun rechtverkrijgenden alsmede van alle andere gerechtigden en hun rechtverkrijgenden welke voortvloeien uit de wetten en verordeningen inzake vakantiegeld, bestaanszekerheid, sluiting van ondernemingen, gezinsbijslag, brugpensioen, stage van jongeren, en alle aangelegenheden betreffende sociale voordelen.

De bevoegdheid van deze kamers omvat eveneens de toepassing van de administratieve sancties bepaald in de desbetreffende wetgeving, in zoverre de betwisting niet op werkgeversverplichtingen slaat.

Zij nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 9. Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, neemt de 30e kamer ook kennis, evenals de 17e kamer, van de geschillen genoemd in artikel 580 van het Gerechtelijk Wetboek en betreffende de rechten en verplichtingen van de werknemers en leerlingen en hun rechtverkrijgenden alsmede alle andere gerechtigden en hun rechtverkrijgenden welke voortvloeien uit de wetten en verordeningen inzake werkloosheid, evenals van de geschillen betreffende de toepassing van de administratieve sancties bepaald in de desbetreffende wetgeving, in zoverre de betwisting niet op werkgeversverplichtingen slaat.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 10. Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, nemen de 12e, 13e, 14e, 15e, 16e en 31e kamer kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 580, 8°, c, van het Gerechtelijk Wetboek betreffende het bestaansminimum en de maatschappelijke integratie, art. 580, 8°, d, van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de maatschappelijke dienstverlening en art. 580, 8°, f van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen evenals van de betwistingen betreffende de toepassing van de administratieve sancties bepaald in de desbetreffende wetgeving.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 580, 18°, van het Gerechtelijk Wetboek betreffende het beroep ingesteld tegen de beslissingen van het bureau voor juridische bijstand.

Zij nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 11. De 11e en 29e kamer nemen kennis van de geschillen betreffende de rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de wetten en verordeningen bedoeld in artikel 581 van het Gerechtelijk Wetboek, evenals van de geschillen tussen de instellingen belast met de toepassing van die wetten en verordeningen, in zoverre deze geschillen betrekking hebben op de bijdragen aan het sociaal statuut van zelfstandigen.

Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, neemt de 11e kamer ook kennis, evenals de 29e kamer, van de geschillen betreffende de rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de wetten en verordeningen bedoeld in artikel 581 van het Gerechtelijk Wetboek, in zoverre deze geschillen betrekking hebben op de sociale voorzieningen ten gunste van de zelfstandigen. Ze nemen ook kennis van de administratieve sancties bepaald in de desbetreffende wetgeving en van de geschillen tussen de instellingen belast met de toepassing van die wetten en verordeningen.

De 11e en de 29e kamer nemen eveneens kennis van de geschillen bedoeld in art. 578, 8° en 578, 12°, b van het Gerechtelijk Wetboek, voor zover deze geschillen zelfstandigen betreffen.

Deze kamers nemen eveneens kennis van de betwistingen bedoeld in artikel 1410, § 5, van het Gerechtelijk Wetboek en gericht tegen de beslissingen van een instelling of dienst belast met de toepassing van de wetgeving bedoeld in onderhavig artikel.

Art. 12. Onverminderd de bepalingen van artikel 21, § 5, van dit besluit, nemen de 21e, 22e en de 33e kamer kennis van de geschillen bedoeld in artikel 582, 3° van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de ondernemingsraden, artikel 582, 4° van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de diensten en comités voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen, de comités voor preventie en bescherming op het werk, artikel 582, 6° van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de Europese ondernemingsraden en artikel 582, 8° van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de Europese vennootschappen.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 580 du Code judiciaire et relatives aux droits et obligations des travailleurs salariés et apprentis et de leurs ayants droit et de tous les autres bénéficiaires et de leurs ayants droit, résultant des lois et règlements en matière de pécule de vacances, de sécurité d'existence, de fermeture d'entreprise, de prestations familiales, de prépension, de stage des jeunes, et en toutes matières relatives aux avantages sociaux.

Elles connaissent également de l'application des sanctions administratives prévues par la législation en ces matières, dans la mesure où la contestation ne porte pas sur des obligations d'employeurs.

Elles connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 9. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, la 30^e chambre connaît également ainsi que la 17^e chambre, des contestations visées à l'article 580 du Code judiciaire et relatives aux droits et obligations des travailleurs salariés et apprentis et de leurs ayants droit et de tous les autres bénéficiaires et de leurs ayants droit, résultant des lois et règlements en matière de chômage, ainsi que celles relatives à l'application des sanctions administratives prévues par la législation en ces matières, dans la mesure où la contestation ne porte pas sur des obligations d'employeurs.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 10. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, les 12^e, 13^e, 14^e, 15^e, 16^e et 31^e chambres connaissent des contestations visées à l'article 580, 8°, c du Code judiciaire concernant le minimum de moyens d'existence et l'intégration sociale, l'art. 580, 8°, d, du Code judiciaire concernant l'aide sociale, et l'art. 580, 8°, f du Code judiciaire concernant l'accueil des demandeurs d'asile et autres catégories spécifiques d'étrangers, ainsi que de celles relatives à l'application des sanctions administratives prévues par la législation en la matière.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 580, 18°, du Code judiciaire concernant le recours contre les décisions du bureau d'aide juridique.

Elles connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 11. Les 11^e et 29^e chambres connaissent des contestations relatives aux droits et obligations résultant des lois et règlements visés à l'article 581 du Code judiciaire, ainsi que des contestations entre les organismes chargés de l'application de ces lois et règlements, pour autant que ces contestations portent sur les cotisations au statut social des travailleurs indépendants.

Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, la 11^e chambre connaît également, ainsi que la 29^e chambre, des contestations relatives aux droits et obligations résultant des lois et règlements visés à l'article 581 du Code judiciaire, pour autant que ces contestations portent sur les prestations sociales en faveur des travailleurs indépendants. Elles connaissent également des sanctions administratives prévues par les législations en ces matières et des contestations entre les organismes chargés de l'application de ces lois et règlements.

La 11^e chambre, ainsi que la 29^e chambre connaît également des contestations visées à l'art. 578, 8° et 578, 12°, b du Code judiciaire, pour autant que ces contestations concernent les travailleurs indépendants.

Ces chambres connaissent également des contestations visées à l'article 1410, § 5, du Code judiciaire, et dirigées contre des décisions d'un organisme ou service chargé d'appliquer la législation visée au présent article.

Art. 12. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 5, du présent arrêté, les 21^e, 22^e et 33^e chambres connaissent des contestations visées à l'article 582, 3°, du Code judiciaire concernant les conseils d'entreprise, l'art. 582, 4° du Code judiciaire concernant les services et comités de sécurité, santé et l'embellissement des lieux du travail, les comités de protection et prévention, l'article 582, 6° du Code judiciaire concernant les conseils d'entreprise européens et l'art. 582, 8°, du Code judiciaire concernant les sociétés européennes.

De 21e, 22e en de 33e kamer nemen, als hulpkamer, ook kennis van de geschillen bedoeld in onderhavig besluit.

Art. 13. De 19e, 20e en 32e kamer nemen kennis van de geschillen bedoeld in artikel 578, 14° van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de collectieve schuldenregeling.

Art. 14. Niet of onduidelijk toewijsbare geschillen :

Daarenboven neemt elke kamer, overeenkomstig de verdeling gedaan door de voorzitter, kennis van de zaken waarvan de arbeidsgerechten kennis nemen krachtens wettelijke of reglementaire bepalingen betreffende aangelegenheden die al dan niet vermeld zijn in de artikelen 578 tot 583 van het Gerechtelijk Wetboek.

Art. 15. De 1e tot en met de 22e kamer nemen kennis van de zaken in het Frans.

De 23e tot en met de 33e kamer nemen kennis van de zaken in het Nederlands.

Art. 16. De zittingsdagen :

De kamers houden zitting op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.

Art. 17. De zaken in kort geding en deze waarop de procedure-regelen zoals in kort geding worden toegepast, worden ingeleid op maandag en donderdag.

Zij worden gepleit op maandag voor de Franstalige zaken en op donderdag voor de Nederlandstalige zaken. De voorzitter van de rechtbank kan evenwel toestaan dat gepleit wordt op de andere dagen en uren die hij bepaalt.

De zittingen in kort geding of zoals in kort geding kunnen gehouden worden, met open deuren, in het kabinet van de voorzitter van de rechtbank.

Art. 18. Het bureau voor rechtsbijstand bestaat uit twee afdelingen : de ene neemt kennis van de Franstalige zaken, de andere van de Nederlandstalige zaken.

De Franstalige afdeling van het bureau voor rechtsbijstand houdt zitting de woensdag van week 1 en week 3, zoals wordt vastgesteld bij artikel 21, § 1.

De Nederlandstalige afdeling van het bureau voor rechtsbijstand houdt zitting de woensdag van de week 2 en de week 4, zoals wordt vastgesteld bij artikel 21, § 1.

Art. 19. De zittingen beginnen 's morgens om 9 u. 30 m. en 's namiddags om 14 uur.

Het bureau voor rechtsbijstand houdt zitting om 14 uur. De zittingen van de voorzitter zetelend in kort geding of zoals in kort geding vangen aan om 11 uur.

Art. 20. De kamers kunnen, naar gelang van de behoeften van de dienst, buitengewone zittingen houden, waarvan zij zelf de dagen en de uren bepalen, met het akkoord van de voorzitter van de rechtbank.

De voorzitter van de rechtbank kan, indien de behoeften van de dienst het vergen en na advies te hebben ingewonnen van de arbeidsauditeur, beslissen dat één of meerdere kamers bijkomende zittingen houden op de dagen en uren die hij vaststelt.

Art. 21. § 1. De organisatie van de zittingen wordt gedaan met blokken van 4 weken, die elkaar telkens onmiddellijk opvolgen. Deze blokken worden opgedeeld in week 1, week 2, week 3 en week 4. De eerste week 1 van elk gerechtelijk jaar is telkens de week waarin de eerste werkdag van september valt. De zaterdag wordt, voor de toepassing van dit reglement, niet beschouwd als een werkdag.

§ 2. De zaken, ingeleid bij verzoekschrift of bij vrijwillige verschijning, worden ingeleid voor de bevoegde kamer.

§ 3 Indien verschillende kamers bevoegd zijn m.b.t. dezelfde materie, is enkel de kamer aangeduid met het laagste getal de inleidingskamer voor de zaken die bij dagvaarding worden ingeleid.

§ 4. De zaken, ingeleid bij exploit van dagvaarding, worden ingeleid voor de hierna genoemde kamers naar gelang van hun bijzondere bevoegdheden, op volgende dagen en uren :

— voor de 1e kamer : op dinsdag, om 9 u. 30 m.;

— voor de 4e kamer : de maandag van week 1 en week 3, om 9 u. 30 m.;

— voor de 5e kamer : op dinsdag om 14 uur;

— voor de 7e kamer : op donderdag om 9 u. 30 m.;

Les 21^e, 22^e et 33^e chambres connaissent également, comme chambres auxiliaires, des contestations visées au présent arrêté.

Art. 13. Les 19^e, 20^e et 32^e chambres connaissent des contestations visées à l'article 578, 14°, du Code judiciaire concernant le règlement collectif de dettes.

Art. 14. Les contestations non attribuées ou d'une manière imprécise :

Les différentes chambres connaissent, en outre, selon la répartition qui en est faite par le président, des affaires relevant des juridictions du travail en vertu de dispositions légales ou réglementaires relatives à des matières visées ou non par les articles 578 à 583 du Code Judiciaire.

Art. 15. Les 1^{re} à 22^e chambres connaissent des affaires traitées en français.

Les 23^e à 33^e chambres connaissent des affaires traitées en néerlandais.

Art. 16. Jours d'audience :

Les chambres tiennent audience les lundi, mardi, mercredi, jeudi et vendredi.

Art. 17. Les affaires en référé et celles pour lesquelles les règles de procédure en référé sont applicables sont introduites le lundi et le jeudi.

Elles sont plaidées le lundi, pour les affaires en français, et le jeudi, pour les affaires en néerlandais. Toutefois, le président du tribunal peut autoriser les plaidoiries aux autres jours et heures qu'il détermine.

Les audiences de référé ou comme en référé peuvent se tenir au cabinet du président du tribunal, portes ouvertes.

Art. 18. Le bureau d'assistance judiciaire se compose de deux sections : l'une connaît des affaires traitées en français, l'autre des affaires traitées en néerlandais.

La section française du bureau d'assistance judiciaire siège le mercredi de la semaine 1 et de la semaine 3, comme déterminée à l'article 21, § 1^{er}.

La section néerlandaise du bureau d'assistance judiciaire siège le mercredi de la semaine 2 et de la semaine 4, comme déterminée à l'article 21, § 1^{er}.

Art. 19. Les audiences commencent, le matin, à 9 h 30 m et l'après-midi à 14 heures.

Le bureau d'assistance judiciaire tient audience à 14 heures. Les audiences du président siégeant en référé ou comme en référé commencent à 11 heures.

Art. 20. Les chambres peuvent, selon les besoins du service, tenir des audiences extraordinaires dont elles fixent elles-mêmes les jours et heures, avec l'accord du président du tribunal.

Le président du tribunal peut aussi, lorsque les besoins du service l'exigent, et après avoir pris l'avis de l'auditeur du travail, décider de faire tenir par une ou plusieurs chambres, des audiences supplémentaires dont il fixe les jours et heures.

Art. 21. § 1^{er}. L'organisation des audiences se fait par blocs de 4 semaines, qui se suivent immédiatement. Ces blocs sont divisés en la semaine 1, semaine 2, semaine 3 et semaine 4. La première semaine 1 de chaque année judiciaire est celle qui comprend le premier jour ouvrable de septembre. Pour l'application de ce règlement, le samedi n'est pas considéré comme un jour ouvrable.

§ 2. Les introductions ont lieu, pour les affaires dont l'introduction se fait par requête ou par comparution volontaire, devant la chambre compétente.

§ 3. Si plusieurs chambres sont compétentes pour la même matière, seule la chambre qui porte le numéro le plus bas est la chambre d'introduction pour les affaires introduites par exploit de citation.

§ 4. Les introductions ont lieu, pour les affaires introduites par exploit de citation, devant les chambres déterminées ci-après, suivant leurs compétences particulières, aux jours et heures suivants :

— devant la 1^{re} chambre : le mardi, à 9 h 30 m;

— devant la 4^e chambre : le lundi de la semaine 1 et de la semaine 3, à 9 h 30 m;

— devant la 5^e chambre : le mardi à 14 heures;

— devant la 7^e chambre : le jeudi à 9 h 30 m;

- voor de 11e kamer : de maandag van week 1 en week 3, om 9 u. 30 m.;
- voor de 18e kamer : de woensdag van week 3 om 9 u. 30 m.
- voor de 19e kamer : de donderdag van week 1 om 9 u. 30 m.;
- voor de 23e kamer : op dinsdag, om 9 u. 30 m.;
- voor de 25e kamer : op dinsdag, om 9 u. 30 m.;
- voor de 26e kamer : op de donderdag van week 1 en week 3 om 14 uur;
- voor de 27e kamer : op de vrijdag van week 2 en week 4 om 9 u. 30 m.;
- voor de 28e kamer : inzake de geschillen bedoeld in artikel 7 van dit besluit op de woensdag van week 2 om 14 uur. De andere geschillen worden geregeld overeenkomstig artikel 21, § 5;
- voor de 29e kamer : de dinsdag van de week 2 om 9 u. 30 m.;
- voor de 32e kamer : de dinsdag van week 1 om 9 u. 30 m.

§ 5. Voor de geschillen die onder de bevoegdheid vallen van de 8e, 9e, 10e, 12e, 13e, 14e, 15e, 16e en 17e kamer, worden de zaken, op exploit van dagvaarding, ingeleid voor de 4e kamer en, hetzij gepleit op deze inleidingszitting, hetzij toegewezen aan de bevoegde kamer die ervan kennis neemt ten gronde.

Onder voorbehoud van wat in § 4 van dit artikel werd gesteld m.b.t. de 28e kamer, worden voor de geschillen die onder de bevoegdheid vallen van de 28e, 30e en 31e kamer, de zaken, op exploit van dagvaarding, ingeleid voor de 25e kamer en, hetzij gepleit op deze inleidingszitting, hetzij toegewezen aan de kamer die bevoegd is om kennis te nemen van de grond van de zaak.

Voor de geschillen bedoeld in artikel 12, eerste lid, van dit besluit, worden de zaken, op exploit van dagvaarding, ingeleid voor de 1e of 23e kamer en, hetzij gepleit op deze inleidingszitting, hetzij toegewezen aan de bevoegde kamer die ervan kennis neemt ten gronde.

§ 6. De zaken waarvan de arbeidsgerechten kennis nemen krachtens wettelijke of reglementaire bepalingen betreffende aangelegenheden die niet genoemd zijn in de artikelen 578 tot 583 van het Gerechtelijk Wetboek, en ingeleid bij exploit van dagvaarding, worden ingeleid voor de 1e of de 23e kamer.

Art. 22. Wanneer de behoeften van de dienst het vergen, kan de voorzitter van de rechtbank, na het advies van de arbeidsauditeur en van de hoofdgriffier van de arbeidsrechtbank te hebben ingewonnen, het aantal kamers, het aantal zittingen en de bevoegdheden ervan tijdelijk wijzigen evenals de dag en het uur van hun zitting.

Art. 23. De voorzitter van de rechtbank bepaalt, na het advies van de arbeidsauditeur te hebben ingewonnen, de dagen en uren van de vakantiezittingen. Hij wijst de magistraten aan die er zitting nemen.

De voorzitter van de rechtbank kan ten allen tijde die lijst wijzigen met het oog op de behoeften van de dienst.

Art. 24. Van de beschikkingen die de voorzitter van de rechtbank op grond van de artikelen 89 en 90 van het Gerechtelijk Wetboek en van dit besluit neemt, wordt onmiddellijk kennis gegeven aan de eerste voorzitter van het Arbeidshof en de arbeidsauditeur.

Deze beschikkingen worden ter griffie van de rechtbank aangeplakt.

Art. 25. Het koninklijk besluit van 23 december 1999 tot vaststelling van het bijzonder reglement voor de arbeidsrechtbank te Brussel, gewijzigd door het koninklijk besluit van 9 januari 2001, wordt opgeheven.

Art. 26. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2008.

Art. 27. Onze Minister van Justitie en Onze Minister van Werk worden, ieder wat hen betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 9 juli 2008.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie,
J. VANDEURZEN
De Minister van Werk,
Mevr. J. MILQUET

- devant la 11^e chambre : le lundi de la semaine 1 et de la semaine 3, à 9 h 30 m.;
- devant la 18^e chambre : le mercredi de la semaine 3 à 9 h 30 m.;
- devant la 19^e chambre : le jeudi de la semaine 1 à 9 h 30 m.;
- devant la 23^e chambre : le mardi, à 9 h 30 m.;
- devant la 25^e chambre : le mardi, à 9 h 30 m.;
- devant la 26^e chambre : le jeudi de la semaine 1 et la semaine 3 à 14 heures;
- devant la 27^e chambre : le vendredi de la semaine 2 et de la semaine 4 à 9 h 30 m.;
- devant la 28^e chambre : pour les contestations visées à l'article 7 du présent arrêté le mercredi de la semaine 2, à 14 heures. Les autres contestations sont réglées conformément à l'article 21, § 5;
- devant la 29^e chambre : le mardi de la semaine 2, à 9 h 30 m.;
- devant la 32^e chambre : le mardi de la semaine 1 à 9 h 30 m.

§ 5. Dans les litiges relevant de la compétence des 8^e, 9^e, 10^e, 12^e, 13^e, 14^e, 15^e, 16^e et 17^e chambres, les affaires introduites par exploit de citation sont introduites devant la 4^eme chambre et, soit plaidées à l'audience d'introduction, soit redistribuées à la chambre compétente pour en connaître au fond.

Sous réserve de ce qui a été dit concernant la 28^e chambre au § 4 du présent article, dans les litiges relevant de la compétence des 28^e, 30^e et 31^e chambres, les affaires introduites par exploit de citation sont introduites devant la 25^e chambre et, soit plaidées à l'audience d'introduction, soit redistribuées à la chambre compétente pour en connaître au fond.

Dans les litiges visés à l'article 12, alinéa 1^{er}, du présent arrêté, les affaires introduites par exploit de citation sont introduites devant la 1^{ère} ou la 23^{ème} chambre et, soit plaidées à l'audience d'introduction, soit redistribuées à la chambre compétente pour en connaître au fond.

§ 6. Les autres affaires, dont les juridictions du travail prennent connaissance en vertu des dispositions légales ou réglementaires relatives à des matières qui ne sont pas visées par les articles 578 à 583 du Code judiciaire, introduites par exploit de citation, le sont devant la 1^{ère} ou la 23^e chambre.

Art. 22. Lorsque les nécessités du service le justifient, le président du tribunal peut, après avoir pris l'avis de l'auditeur du travail et du greffier en chef du tribunal du travail, modifier temporairement le nombre et les attributions des chambres, le nombre de leurs audiences, ainsi que le jour et l'heure de leur audience.

Art. 23. Le président du tribunal établit, après avoir pris l'avis de l'auditeur du travail, les jours et heures des audiences de vacation. Il désigne les magistrats qui y siègent.

Le président du tribunal peut, en tout temps, modifier ce tableau selon les nécessités du service.

Art. 24. Le premier président de la Cour du travail et l'auditeur du travail sont immédiatement informés des ordonnances prises par le président du tribunal sur la base des articles 89 et 90 du Code judiciaire et du présent arrêté.

Ces ordonnances sont affichées au greffe du tribunal.

Art. 25. L'arrêté royal du 23 décembre 1999 fixant le règlement particulier du tribunal du travail de Bruxelles, modifié par l'arrêté royal du 9 janvier 2001, est abrogé.

Art. 26. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2008.

Art. 27. Notre Ministre de la Justice et Notre Ministre de l'Emploi sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 9 juillet 2008.

ALBERT

Par le Roi :
Le Ministre de la Justice,
J. VANDEURZEN
La Ministre de l'Emploi,
Mme J. MILQUET

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

N. 2008 — 2742

[C — 2008/36008]

18 JULI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de uitvoering van het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport;

Gelet op het advies SP 163/02 van de Vlaamse Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, sectorraad Sport, gegeven op 22 april 2008;

Gelet op het advies 08/14 van de Vlaamse Jeugdraad, gegeven op 7 mei 2008;

Gelet op het advies SCW 164/04 van de Vlaamse Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, sectorraad Sociaal-Cultureel Werk, gegeven op 5 juni 2008;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Begroting, gegeven op 13 juni 2008;

Gelet op het advies 44.731/3 van de Raad van State, gegeven op 1 juli 2008, met de toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1^o de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden;

2^o de administratie : de entiteiten van de Vlaamse overheid die bevoegd zijn voor cultuur, jeugd en sport;

3^o het decreet : het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport.

HOOFDSTUK II. — Nadere bepalingen over de toekenning van projectsubsidies

Afdeling I. — Leesbevordering

Art. 2. § 1. Ter uitvoering van artikel 8 van het decreet kunnen verenigingen subsidieaanvragen voor projecten die bijdragen tot een beter leesklimaat, indien bij de administratie.

Subsidieaanvragen worden uiterlijk op 1 mei ingediend voor projecten die van start gaan vanaf 1 september van dat jaar, of uiterlijk op 15 oktober voor projecten die starten in het daaropvolgende jaar.

Projecten met een duurtijd van meer dan twaalf maanden kunnen enkel worden ingediend in de subsidieronde die start op 15 oktober.

§ 2. De administratie legt de projecten voor aan een beoordelingscommissie. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste zes leden, allemaal deskundigen uit het werkveld.

§ 3. Op basis van het advies van de beoordelingscommissie formuleert de administratie een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 1 juni of 15 november.

§ 4. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 1 juli of 15 december.

Afdeling II. — Participatieprojecten voor kansengroepen

Art. 3. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk IV, afdeling II, van het decreet kan een vereniging zonder winstoogmerk een subsidieaanvraag indienen bij de administratie voor een project dat via een vernieuwend concept kansengroepen toeleidt naar culturele, jeugdwerk- of sportieve activiteiten, of dat uitgaat van die kansengroepen.

Subsidieaanvragen worden uiterlijk op 15 februari ingediend voor projecten die van start gaan vanaf 1 juli van dat jaar of uiterlijk op 15 september voor projecten die starten in het daaropvolgende jaar.

Projecten met een duurtijd van meer dan twaalf maanden kunnen enkel worden ingediend in de subsidieronde die start op 15 september.

§ 2. De administratie legt de projecten voor aan een beoordelingscommissie. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste zes leden, allemaal deskundigen uit de werkvelden cultuur, jeugd of sport, en met een bijzondere aandacht voor deskundigheid op het niveau van de kansengroepen.

§ 3. De commissie kan worden bijgestaan door vertegenwoordigers van de administratie. De leden van de administratie hebben geen stemrecht.

§ 4. De administratie stelt voor alle subsidieaanvragen een fiche op waarin de aanvragen worden getoetst aan de criteria, vermeld in artikel 20 van het decreet. Deze fiches vormen samen met de subsidieaanvragen het materiaal op basis waarvan de beoordelingscommissie een advies formuleert.

§ 5. Op basis van het advies van de beoordelingscommissie formuleert de administratie een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 1 mei of 30 november.

§ 6. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 1 juni of 31 december.

§ 7. De kansengroepen, vermeld in dit hoofdstuk, zijn bepaald in artikel 19 van het decreet. Er wordt naar gestreefd om minstens de helft van het bedrag, vermeld in artikel 21 van het decreet, te voorzien voor op interculturaliteit gerichte projecten.

§ 8. De subsidieaanvrager die al een werkingssubsidie ontvangt van de Vlaamse overheid, bewijst het uitzonderlijk karakter van een project door de buitengewone participatieve eigenschappen en de sectoroverschrijdende impact in het dossier aan te geven. Die bewijslast heeft betrekking op de indieners, de methoden en de doelgroepen.

§ 9. Om de drie jaar legt de administratie aan de minister een rapport voor waarin de keuze van de kansengroepen wordt geëvalueerd, op basis van de werkingsverslagen, de resultaten van de projecten en op basis van andere informatie die nuttig is voor de evaluatie, waaronder een inbreng van externe deskundigen.

De minister bezorgt het rapport eveneens aan de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, aan de Vlaamse Jeugdraad en aan het Vlaams Parlement.

Afdeling III. — Projecten van gemeenschapscentra

Art. 4. § 1. Ter uitvoering van artikel 30 van het decreet kan een gemeente bij de administratie een subsidieaanvraag indienen voor een project van een gemeenschapscentrum, als vermeld in artikel 2, 3°, van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, met het oog op een aanbod voor kansengroepen. Een project bestaat uit een specifieke programmatie voor één of meerdere kansengroep of uit één of meerdere omkaderings- of toeleidingsactiviteiten voor de programmatie.

Subsidieaanvragen worden ingediend uiterlijk op 1 september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het project plaatsvindt.

§ 2. De maximale toelage bedraagt per jaar en per gemeenschapscentrum 25.000 euro.

§ 3. De administratie legt de projecten voor aan een beoordelingscommissie. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste vier leden, allemaal deskundigen uit het werkveld en minstens één vertegenwoordiger van de administratie.

§ 4. De ingediende projecten worden vergeleken en beoordeeld op basis van de volgende criteria :

- 1° de mate waarin het project aansluit bij een of meer beoogde kansengroepen;
- 2° de mate waarin het project aansluiting krijgt of zal krijgen bij de reguliere werking, waaronder de programmatie, van het gemeenschapscentrum;
- 3° de inspanningen die worden geleverd om de specifieke programmatie of een of meer omkaderings- of toeleidingsactiviteiten toegankelijk te maken voor een of meer beoogde kansengroepen;
- 4° de resultaten die worden voorop gesteld.

§ 5. Op basis van het advies van de beoordelingscommissie formuleert de administratie een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 1 november.

§ 6. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 1 december.

§ 7. De kansengroepen, vermeld in dit artikel, zijn :

- 1° personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond;
- 2° personen met een handicap;
- 3° personen in armoede;
- 4° ouderen;
- 5° kinderen.

§ 8. In afwijking van § 1, § 5 en § 6 kan een gemeente voor 1 september 2008 een subsidieaanvraag indienen voor een project voor de periode 2008-2009. Op basis van het advies van de beoordelingscommissie formuleert de administratie een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 15 oktober 2008. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 31 oktober 2008.

Afdeling V. — Grootchalige cultuur-, jeugd- of sportevenementen

Art. 5. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk VIII, afdeling I, van het decreet kunnen projectsubsidies worden aangevraagd voor grootchalige evenementen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk of sport.

De subsidieaanvraag kan betrekking hebben op :

- 1° een eenmalige subsidiëring; in dat geval moet het aanvraagdossier minstens zes maanden voor de datum van het evenement worden ingediend;
- 2° een subsidiëring die gespreid wordt over verschillende jaren; in dat geval moet het aanvraagdossier minstens twee jaar en uiterlijk vijf jaar voor de datum van het evenement worden ingediend.

§ 2. De administratie formuleert een ontwerp van beslissing aan de minister op basis van de criteria, vermeld in artikel 35, § 2 van het decreet. De minister beslist over de toekenning van de subsidies, binnen de perken van de jaarlijkse begroting, en sluit een beheersovereenkomst met de initiatiefnemer, vermeld in artikel 35, § 4, van het decreet.

§ 3. In afwijking van § 1, tweede lid, 1°, kunnen projecten die worden ingediend in 2008, van start gaan na de beslissing van de minister, ongeacht de termijn van zes maanden.

Afdeling IV. — Algemene bepalingen voor projectsubsidies

Art. 6. § 1. Dit artikel is van toepassing op de subsidieaanvragen, vermeld in artikel 2, 3, 4 en 5.

§ 2. Subsidieaanvragen worden ingediend bij de administratie, in twee exemplaren, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, en elektronisch. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs. De minister kan ook voorzien in een procedure voor een loutere elektronische subsidieaanvraag.

§ 3. Met het oog op een beperkte en effectieve dossiervorming, kan de administratie een formulier ter beschikking stellen. Het formulier nodigt uit tot een loutere weergave van de beknopte en essentiële informatie over het project.

§ 4. Een aanvraagdossier bevat minstens de volgende elementen :

- 1° administratieve gegevens : minstens de identificatiegegevens van de organisatie, het ondernemingsnummer als de aanvrager een rechtspersoon is, het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort mag worden;

2° een algemene omschrijving van het initiatief : visie, concept;

3° een beknopte uiteenzetting waarin het project of evenement geconcretiseerd wordt en beargumenteerd in het kader van de doelstellingen van het desbetreffende hoofdstuk in het decreet, met een beschrijving van de beoogde resultaten, zoveel mogelijk vertaald in concrete gegevens;

4° de beoogde start- en einddatum;

5° een gedetailleerde begroting met inkomsten en uitgaven van het project of evenement, waarbij duidelijk de andere verwachte inkomsten worden aangegeven;

6° een communicatiestrategie, waarin ook de communicatieve return voor de Vlaamse overheid wordt toegelicht.

Bij de subsidieaanvraag, vermeld in artikel 3, wordt een motivering gevoegd over het uitzonderlijke karakter van het project als de aanvrager een vereniging is die al een werkingssubsidie ontvangt van de Vlaamse overheid.

§ 5. De uitbetaling van de subsidie per kalenderjaar verloopt als volgt :

1° een voorschot van 80 procent wordt uitbetaald na de ondertekening van het besluit waarin de subsidie wordt toegekend;

2° een saldo van 20 procent wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden, en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend. Dat moet blijken uit het financieel en werkingsverslag.

Als de nettokosten, dat zijn de aangetoonde kosten, verminderd met de uit de realisatie van het project of het evenement voortvloeiende inkomsten, minder bedragen dan de ontvangen subsidie, wordt het verschil teruggevorderd.

Enkel kosten die gemaakt zijn in de looptijd van het project of evenement en na de toekenning van het subsidiebedrag of, in geval van een subsidiëring over verschillende jaren als vermeld in artikel 5, § 1, 2°, na de ondertekening van de beheersovereenkomst, komen in aanmerking.

De aanvrager stuurt uiterlijk twee maanden na afloop van het project of evenement een financieel en werkingsverslag naar de administratie, volgens de door de administratie geformuleerde voorwaarden.

§ 6. De projecten, vermeld in artikel 2 en 3, die een duurtijd van twaalf maanden overschrijden, kunnen door de minister principieel worden goedgekeurd voor verschillende jaren.

Die projecten hebben een duurtijd van maximaal 36 opeenvolgende maanden.

In de subsidieaanvraag wordt het project opgedeeld per kalenderjaar en wordt een raming van de inkomsten en uitgaven per kalenderjaar gegeven.

§ 7. De beoordelingscommissie en de minister moeten zich jaarlijks, binnen de perken van de kredieten, formeel uitspreken over de wenselijkheid van de voortzetting van de projecten. Om de commissie in staat te stellen te oordelen over de voortzetting van het project, bezorgt de aanvrager van elk project dat voor verschillende jaren principieel werd goedgekeurd, uiterlijk op 1 november, voor de projecten, vermeld in artikel 2, en op 1 augustus, voor de projecten, vermeld in artikel 3, van elk jaar een financieel en werkingsverslag over de voorbije twaalf maanden of vanaf de start van het project als die periode minder dan twaalf maanden bedraagt. Daarnaast legt de projectuitvoerder op hetzelfde moment een planning en begroting ter goedkeuring voor van de activiteiten tijdens de komende twaalf maanden of tot het einde van het project. Eventuele bijsturingen in de loop van het project of afwijkingen ten opzichte van het oorspronkelijke aanvraagdossier moeten grondig gemotiveerd worden.

Om langer dan een jaar subsidies te krijgen, moet de aanvrager een duidelijke positieve lijn in de ontwikkeling van het initiatief kunnen aantonen.

§ 8. Voor de evenementen, vermeld in artikel 5, die een duurtijd van twaalf maanden overschrijden, deelt de uitvoerder het evenement in de subsidieaanvraag op per kalenderjaar en geeft hij een raming van de inkomsten en uitgaven per kalenderjaar.

Die evenementen hebben een duurtijd van maximaal 36 opeenvolgende maanden.

De uitvoerder dient jaarlijks voor 1 april een financieel en werkingsverslag in over het voorbije kalenderjaar en legt op hetzelfde moment een jaarplanning en begroting voor. Eventuele bijsturingen in de loop van het evenement of afwijkingen ten opzichte van het oorspronkelijke aanvraagdossier moeten grondig gemotiveerd worden.

§ 9. De aanvrager verbindt er zich toe alle informatie over de openbare activiteiten in het kader van het project of evenement aan de administratie te melden.

HOOFDSTUK III. — *Initiatieven en activiteiten van hobbyverenigingen*

Art. 7. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk V van het decreet kan elke hobbyvereniging jaarlijks een subsidieaanvraag indienen bij de administratie, uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor ze de subsidie aanvraagt.

§ 2. De administratie formuleert, op basis van de criteria in artikel 25 en 26 van het decreet, een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 15 november.

De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 15 december.

§ 3. In afwijking van § 1 en § 2 worden voor 2008 subsidieaanvragen ingediend voor 15 september. De administratie formuleert een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 15 oktober. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 31 oktober.

Art. 8. § 1. Subsidieaanvragen worden ingediend bij de administratie, in twee exemplaren, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, en elektronisch. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs. De minister kan ook voorzien in een procedure voor een loutere elektronische subsidieaanvraag.

§ 2. Met het oog op een beperkte en effectieve dossiervorming, kan de administratie een formulier ter beschikking stellen. Het formulier nodigt uit tot een loutere weergave van de beknopte en essentiële informatie over het project.

§ 3. Een aanvraagdossier bevat minstens volgende elementen :

1° administratieve gegevens : minstens de identificatiegegevens van de organisatie, het ondernemingsnummer, het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort mag worden;

2° een verantwoording van de initiatieven en activiteiten waarvoor een subsidie aangevraagd wordt;

3° de beoogde start- en einddatum van de initiatieven en activiteiten;

4° een gedetailleerde begroting met inkomsten en uitgaven, waarbij duidelijk de andere verwachte inkomsten worden aangegeven;

5° een communicatiestrategie, waarin ook de communicatieve return voor de Vlaamse overheid wordt toegelicht.

Bij de subsidieaanvraag wordt een nota gevoegd waarin aangegeven wordt dat de hobbyvereniging voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 25 van het decreet. Als er geen wijzigingen zijn opgetreden, wordt een hobbyvereniging waarvan het dossier al in het bezit is van de administratie, bij een nieuwe aanvraag vrijgesteld van de indiening van die nota.

§ 4. De uitbetaling van de subsidie verloopt als volgt :

1° een voorschot van 80 procent wordt uitbetaald na de ondertekening van het besluit waarin de subsidie wordt toegekend;

2° een saldo van 20 procent wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden, en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend. Dat moet blijken uit het financieel en werkingsverslag.

§ 5. Als de nettokosten, dat zijn de aangetoonde kosten, verminderd met de uit de realisatie van het project voortvloeiende inkomsten, minder bedragen dan de ontvangen subsidie, wordt het verschil teruggevorderd.

Enkel kosten die gemaakt zijn in de looptijd van het project en na de toekenning van het subsidiebedrag, komen in aanmerking.

§ 6. De aanvrager stuurt uiterlijk twee maanden na de afloop van de initiatieven en activiteiten een financieel en werkingsverslag naar de administratie, volgens de door de administratie geformuleerde voorwaarden.

HOOFDSTUK IV. — *Nadere bepalingen over de toekenning van werkingssubsidies ter uitvoering van artikel 3, 6, 10 en 15 van het decreet*

Art. 9. Ter uitvoering van artikel 3, 6, 10 en 15 van het decreet kunnen verenigingen zonder winstoogmerk een subsidieaanvraag indienen bij de administratie uiterlijk op 1 juni van het jaar dat voorafgaat aan de periode waarvoor de subsidie wordt gevraagd zolang geen vereniging met dat doel is gesubsidieerd of in het jaar dat de lopende overeenkomst van een vereniging die reeds gesubsidieerd wordt op basis van het betreffende artikelen 3, 6, 10 of 15 van het decreet, afloopt.

Subsidieaanvragen worden ingediend bij de administratie, in twee exemplaren, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, en elektronisch. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs. De minister kan ook voorzien in een procedure voor een loutere elektronische subsidieaanvraag.

Art. 10. De aanvraag omvat minstens de volgende gegevens :

1° een nota waarin de vereniging verduidelijkt hoe ze haar doelstelling zal realiseren;

2° de begroting van de vereniging;

3° het gevraagde subsidiebedrag;

4° de periode waarvoor de subsidie wordt gevraagd. Die periode bedraagt maximaal vijf jaar.

Art. 11. Bij de beoordeling van de aanvraagdossiers worden de volgende criteria in aanmerking genomen :

1° de mate waarin wordt tegemoetgekomen aan de vooropgestelde doelstellingen;

2° de mate waarin complementair wordt gewerkt aan en wordt samengewerkt met deskundige actoren uit de cultuur-, jeugd- en sportsector;

3° de verhouding tussen de voorziene kosten en baten;

4° de expertise van de aanvrager.

Art. 12. De administratie formuleert een ontwerp van beslissing met inbegrip van een inhoudelijk advies en een indicatieve waardering ten aanzien van het gevraagde bedrag, dat uiterlijk op 15 augustus aan de minister wordt bezorgd.

De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 15 september.

Art. 13. De overeenkomsten bedoeld in de artikelen 4, 7, 11 en 16 van het decreet, worden gesloten door de minister. In de overeenkomst worden ten minste de strategische en operationele doelstellingen en de bijbehorende resultaats- en inspanningsindicatoren bepaald, alsook het subsidiebedrag, de duurtijd van de overeenkomst, de procedure voor het indienen van het meerjarenplan en het jaarlijkse voortgangsrapport.

Art. 14. Jaarlijks bezorgen de verenigingen aan de administratie een voortgangsrapport, dat een terugblik biedt op het voorbije jaar en een vooruitblik op het komende jaar. Dat voortgangsrapport bestaat minimaal uit :

1° een werkingsverslag en een financieel verslag van het voorbije jaar; samen met het financieel verslag wordt een verslag ingediend van een bedrijfsrevisor die lid is van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, of van een externe accountant die geen andere opdrachten vervult voor de vereniging;

2° een jaarplan voor het komende jaar, waarin per concrete actie een beoogd resultaat wordt vermeld met opgave van een of meer resultaatsindicatoren, alsook de manier waarop de bereikte resultaten geëvalueerd zullen worden ten aanzien van de vooropgestelde doelstellingen. Bij dat jaarplan moet een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting gevoegd worden.

Art. 15. De subsidies worden verstrekt per kalenderjaar. De verenigingen ontvangen per kwartaal een voorschot ten bedrage van 22,5 procent van het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald voor 1 juli van het volgende jaar, nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend. Dat moet blijken uit het voortgangsrapport.

HOOFDSTUK V. — *Nadere bepalingen over de subsidiëring van verenigingen met een specifieke opdracht*

Art. 16. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk III van het decreet sluit de minister een overeenkomst met verenigingen zonder winstoogmerk die een specifieke expertise ter beschikking stellen voor de cultuur-, jeugdwerk- en sportsector. Het gaat meer bepaald om de volgende opdrachten :

1° vrijwilligerswerk promoten en ondersteunen in de sectoren cultuur, jeugdwerk en sport door vorming, advisering en informatieverstrekking;

2° in de cultuur-, jeugdwerk- en sportsector werken aan een verenigingsvriendelijk klimaat door verenigingen te ondersteunen, het verenigingsleven te promoten bij het grote publiek en doelgroepen, en te fungeren als ontmoetingsplaats voor verenigingen;

3° verenigingen in de cultuur-, jeugdwerk- en sportsector ondersteunen om situaties van armoede en uitsluiting aan te pakken.

De Vlaamse Regering kan opdrachten toevoegen of schrappen na advies van de strategische adviesraad Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

§ 2. In de overeenkomst zijn minstens de volgende gegevens opgenomen :

1° een motivering in verband met de uitzonderlijke of unieke positie van de vereniging, als vermeld in artikel 13, tweede lid, van het decreet;

2° een concrete omschrijving van de opdracht;

3° resultaats- en inspanningsindicatoren en de wijze van evaluatie ervan;

4° het subsidiebedrag;

5° de duurtijd van de overeenkomst;

6° de wijze waarop de overeenkomst kan worden verlengd of ontbonden.

Art. 17. Jaarlijks uiterlijk op 1 april bezorgen de verenigingen aan de administratie een voortgangsrapport, dat een terugblik biedt op het voorbije jaar en een vooruitblik op het komende jaar. Dat voortgangsrapport bestaat minimaal uit :

1° een werkingsverslag en een financieel verslag van het voorbije jaar.

2° een jaarplan voor het komende jaar, waarin per concrete actie een beoogd resultaat wordt vermeld met opgave van een of meer resultaatsindicatoren, alsook de manier waarop de bereikte resultaten geëvalueerd zullen worden ten aanzien van de vooropgestelde doelstellingen. Bij dat jaarplan moet een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting gevoegd worden.

Art. 18. De subsidies worden verstrekt per kalenderjaar. De verenigingen ontvangen per kwartaal een voorschot ten bedrage van 22,5 procent van het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald voor 1 juli van het volgende jaar, nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend. Dat moet blijken uit het voortgangsrapport.

*HOOFDSTUK VI. — Subsidiëring van lokale netwerken
voor de bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede*

Art. 19. § 1. Ter uitvoering van artikel 22 van het decreet dient een gemeente, een samenwerkingsverband van gemeenten of de Vlaamse Gemeenschapscommissie een subsidieaanvraag en afsprakennota in bij de administratie. De afsprakennota is zeer beknopt en wordt beperken tot de hoofdlijnen.

De documenten worden uiterlijk op 1 oktober van het voorafgaande jaar ingediend. Dit gebeurt in twee exemplaren, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, en elektronisch. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs. De minister kan ook voorzien in een procedure voor een loutere elektronische subsidieaanvraag.

§ 2. De afsprakennota beschrijft op kernachtige wijze :

1° op welke manier de gemeente, het samenwerkingsverband van gemeenten of de Vlaamse Gemeenschapscommissie de subsidies zal aanwenden voor de financiering van de deelname door personen in armoede aan vrijetijdsmotieven, -activiteiten en -verenigingen, en voor de ondersteuning en financiering van social-profitinitiatieven van of voor personen in armoede op sportief, jeugdwerk- of cultureel vlak;

2° welke partners op welke manier werden betrokken bij de opmaak van de nota en betrokken zullen worden bij de voortgangscontrole en uitvoering.

§ 3. Een subsidieaanvraag geldt tot en met het eerste jaar van de volgende bestuursperiode van de gemeenten of de Vlaamse Gemeenschapscommissie, tenzij de gemeente, het samenwerkingsverband of de Vlaamse Gemeenschapscommissie de uitvoering van de afsprakennota eerder wil stopzetten.

Art. 20. De trekkingsrechten voor de gemeenten, vermeld in artikel 22, § 3, van het decreet, worden bepaald volgens de indicatoren, vermeld in artikel 22, § 3, tweede lid, van het decreet, waarbij de verkregen aantallen per indicator omgezet worden in percentages die de verhouding uitdrukken tussen de aanwezigheid van de vermelde groep in de gemeente en de aanwezigheid ervan in het totaal van de Vlaamse gemeenten.

De administratie deelt voor 1 juni van het laatste jaar van de bestuursperiode van de gemeente of de Vlaamse Gemeenschapscommissie het bedrag van de trekkingsrechten mee waarop elke gemeente recht heeft op basis van artikel 22 van het decreet.

In afwijking van het tweede lid worden de trekkingsrechten voor de gemeenten voor de lopende bestuursperiode van de gemeenten en Vlaamse Gemeenschapscommissie door de administratie bekendgemaakt voor 1 augustus 2008.

Art. 21. § 1. Om voor de subsidies in aanmerking te komen, zal de gemeente of het samenwerkingsverband van gemeenten voor de initiatieven, vermeld in artikel 22, § 1, tweede lid, van het decreet, een bedrag inbrengen dat minstens het dubbele is van de jaarlijkse subsidie van de Vlaamse Regering. Dat bedrag kan mee worden ingebracht door de betrokken openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De ingebrachte middelen kunnen eveneens afkomstig zijn van subsidies van andere overheden aan de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

§ 2. Om voor de subsidies in aanmerking te komen, zal de Vlaamse Gemeenschapscommissie, voor de initiatieven, vermeld in artikel 22, § 1, tweede lid, van het decreet, een bedrag inbrengen dat minstens gelijk is aan de jaarlijkse subsidie van de Vlaamse Regering.

§ 3. Vanuit motieven van een grondige wijziging van de subsidies van andere overheden in dit verband, en indien de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de Vlaamse Gemeenschapscommissie of de minister hierom verzoekt, organiseert de minister binnen de twee maanden na dit verzoek een overleg waarop minstens vertegenwoordigers van de gemeenten, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de administratie worden uitgenodigd. Tijdens dit overleg worden de bedragen, vermeld in § 1 en § 2, geëvalueerd. De Vlaamse Regering kan hieruit besluiten dat dit bedrag wordt gewijzigd. Dit wordt, samen met de datum waarop deze wijziging ingaat, aan de gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie bekendgemaakt via een rondzendbrief.

Art. 22. § 1. De minister beslist voor 31 december over de subsidiëring van de gemeenten, samenwerkingsverbanden van gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Als de minister de afsprakennota voor subsidiëring heeft aanvaard, wordt jaarlijks een voorschot uitbetaald voor het betreffende begrotingsjaar van de beleidsperiode. Dat voorschot bedraagt 80 procent van het bedrag waarop het gemeentebestuur of de Vlaamse Gemeenschapscommissie recht heeft overeenkomstig artikel 22 van het decreet.

§ 2. Als de administratie de verantwoordingsnota, vermeld in artikel 23, heeft aanvaard, wordt het saldo van de subsidies uitbetaald.

§ 3. Als blijkt dat de gemeente, respectievelijk de Vlaamse Gemeenschapscommissie, minder subsidiabele uitgaven heeft gerealiseerd dan driemaal, respectievelijk tweemaal het trekkingsrecht, dan wordt het saldo evenredig beperkt en worden de eventueel te veel uitbetaalde voorschotten teruggevorderd.

Art. 23. Ter verantwoording van de subsidie dienen de gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie jaarlijks voor 1 april een verantwoordingsnota in.

De verantwoordingsnota bestaat uit twee delen :

1° een opgave van de gerealiseerde uitgaven voor de uitvoering van de afsprakennota. Dat overzicht verantwoordt zowel de subsidies als de eigen inbreng en bevat de loutere verdeling van de middelen over de verschillende initiatieven, zonder dat hier bewijsstukken of andere verwijzingen aan hoeven te worden toegevoegd;

2° een verklaring van het bestuur van de gemeente, het bestuursorgaan van het intergemeentelijke samenwerkingsverband of de Vlaamse Gemeenschapscommissie waarin wordt aangegeven in welke mate de afsprakennota werd uitgevoerd zoals gepland of werd gewijzigd.

Art. 24. § 1. Ter uitvoering van artikel 22, § 5, van het decreet, kan een klacht worden ingediend bij de administratie uiterlijk twee maanden nadat de afsprakennota of verantwoordingsnota is ingediend. De administratie bezorgt binnen zeven werkdagen een ontvangstmelding, zowel aan de indiener als aan de betrokken besturen en de lokale adviesraad die over de klacht een advies heeft gegeven.

§ 2. De administratie vraagt het standpunt van het college van de betrokken besturen en kan, op verzoek van een van de betrokken partijen, bemiddelen. Als de administratie de bemiddeling stopzet, spreekt de minister zich uit over de klacht en het al dan niet toekennen of terugvorderen van subsidies binnen een termijn van zestig dagen.

De minister brengt zijn beslissing ter kennis van de betrokken colleges en adviesraden en van de indiener van de klacht.

Art. 25. Een samenwerkingsverband van gemeenten volgens de mogelijkheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, wordt behandeld als één dossier voor aanvraag, uitbetaling en verantwoording.

Art. 26. Om de zes jaar legt de administratie aan de minister een rapport voor waarin de resultaten van het beleid inzake de lokale netwerken worden beoordeeld, met aandacht voor de effecten ervan op de lokale jeugd-, sport- en cultuurpraktijk. Het eerste rapport wordt vorgelegd in 2011.

De minister bezorgt het rapport eveneens aan de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, de Vlaamse Jeugdraad en aan het Vlaams Parlement.

HOOFDSTUK VII. — *Subsidiëring van praktijkgerichte, laagdrempelige educatie*

Afdeling I. — Samenstelling van het aanbod

Art. 27. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk IV, afdeling IV, van het decreet kunnen verenigingen als vermeld in artikel 23, § 1, van het decreet, een subsidieaanvraag indienen bij de administratie.

§ 2. Aanvragen worden bij de administratie ingediend uiterlijk op 1 september van het jaar dat voorafgaat aan de periode waarvoor de subsidie wordt gevraagd, zolang geen zes verenigingen met dat doel worden gesubsidieerd, of in het jaar dat een overeenkomst afloopt, rekening houdend met de onderverdeling, vermeld in artikel 23, § 1, van het decreet. De aanvragen worden ingediend in twee exemplaren, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, en elektronisch. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs. De minister kan ook voorzien in een procedure voor een louter elektronische subsidieaanvraag.

§ 3. De aanvraag omvat minstens de volgende gegevens :

1° de nodige administratieve gegevens : minstens de identificatiegegevens van de vereniging, het ondernemingsnummer en het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort mag worden;

2° een nota waarin minstens twee jaar ervaring met een divers en op praktische vaardigheden gericht laagdrempelig en kwaliteitsvol aanbod op jaarbasis, aangetoond wordt;

3° een visienota waarin voor een periode van vijf jaar wordt aangetoond :

a) welke activiteiten, gegroepeerd per cluster of deeldomein, gericht op het bijbrengen van elementaire vaardigheden die de zelfredzaamheid van deelnemers verhogen, de vereniging kan aanbieden;

b) hoe de activiteiten van de vereniging inspelen op de behoeften van kansengroepen;

c) welke doelstellingen en visie op de educatieve begeleiding de vereniging vooropstelt;

4° de begroting van de vereniging voor het volgende jaar.

Verenigingen die al minstens twee jaar door de Vlaamse overheid met dit doel worden gesubsidieerd, zijn vrijgesteld van de nota in 2°.

§ 4. Voor de verenigingen, vermeld in artikel 23, § 1, 1°, van het decreet, beoogt de visienota, vermeld in § 3, 3°, a), een aanbod van minstens tienduizend uren op jaarbasis.

Art. 28. § 1. De administratie gaat na of de vereniging in aanmerking komt voor subsidiëring en formuleert een ontwerp van beslissing, dat uiterlijk op 30 september aan de minister wordt bezorgd. Daarvoor worden uit de visienota de vormingsactiviteiten geselecteerd die in aanmerking komen voor subsidies.

§ 2. Een vormingsactiviteit van een vereniging als vermeld in artikel 23, § 1, 1°, van het decreet, heeft een duurtijd van :

1° minimaal drie en maximaal 15 uur als het een activiteit betreft voor een initiatiefnemer uit de categorie, vermeld in artikel 30, § 1, tweede lid;

2° minimaal drie en maximaal 30 uur als het een activiteit betreft voor een initiatiefnemer uit de categorie, vermeld in artikel 30, § 1, eerste lid.

§ 3. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 31 oktober.

§ 4. Met de verenigingen, vermeld in artikel 23, § 1, 2°, 3° en 4°, van het decreet, sluit de Vlaamse Regering een overeenkomst om minstens het te presteren aantal vormingsuren op jaarbasis, de duurtijd van de vormingsactiviteiten, de samenwerkingsmodaliteiten tussen de vereniging en de administratie, en het subsidiebedrag, te bepalen.

Art. 29. § 1. Uiterlijk op 30 november dienen de verenigingen die worden gesubsidieerd een jaarplan in met het concrete aanbod aan activiteiten voor het volgende kalenderjaar. Het jaarplan bevat alle informatie die de initiatiefnemer van een activiteit toelaat een keuze te maken uit het aanbod, en minstens de titel en de duur van een activiteit.

Het jaarplan komt tot stand in overleg met de administratie, die op basis van een evaluatie van het jaarverslag aanbevelingen kan doen over het aanbod van vormingsactiviteiten.

§ 2. De administratie maakt dat aanbod bekend, samen met het moment vanaf wanneer het aanbod van start gaat.

Afdeling II. — Voorwaarden voor initiatiefnemers

Art. 30. § 1. Voor een activiteit uit het aanbod van de verenigingen vermeld, in artikel 23, § 1, van het decreet, komen lokale initiatiefnemers in aanmerking die zich richten tot kansengroepen.

Kansengroepen worden voor dit hoofdstuk bepaald als laaggeschoolden, personen in armoede, personen met een handicap of personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond.

Voor een activiteit uit het aanbod van de verenigingen, vermeld in artikel 23, § 1, 1°, van het decreet, komen ook lokale initiatiefnemers uit het sociaal-cultureel volwassenenwerk, het jeugdwerk en de sportsector in aanmerking.

§ 2. Van de totale hoeveelheid gepresteerde uren van de verenigingen, vermeld in artikel 23, § 1, 1°, van het decreet, wordt minstens een derde besteed aan de kansengroepen, vermeld in artikel 30, § 1, eerste lid.

Art. 31. § 1. De lokale initiatiefnemer dient minstens vier maanden voor de voorgestelde datum van de vormingsactiviteit een aanvraag in bij de administratie. Als de administratie de aanvraag goedkeurt, bezorgt ze de noodzakelijke gegevens aan de aanbieder van de activiteit. Verdere afspraken over de activiteit worden gemaakt tussen de aanvrager en de aanbieder.

§ 2. Een lokale initiatiefnemer kan per kalenderjaar slechts één activiteit uit het gesubsidieerde aanbod toegewezen krijgen.

Voor de initiatiefnemers, vermeld in artikel 30, § 1, eerste lid, of voor aanvragen door een samenwerkingsverband van lokale initiatiefnemers, vermeld in artikel 30, § 1, kan de administratie daarop een uitzondering toestaan.

§ 3. De aanbieder stelt voor de lokale initiatiefnemers, vermeld in artikel 30, § 1, eerste lid, een lesgever gratis ter beschikking. De lokale initiatiefnemer zorgt zelf voor de nodige infrastructuur.

Afdeling III. — Subsidiebepalingen

Art. 32. De aanbieders, vermeld in artikel 23, § 1, van het decreet, worden gesubsidieerd op basis van een bedrag van 30 euro per uur vormingsactiviteit.

Daarvan wordt maximaal één vierde besteed aan overheadkosten.

Art. 33. Jaarlijks uiterlijk op 1 april bezorgen de verenigingen aan de administratie een werkingsverslag en een financieel verslag van het voorbije jaar. Het werkingsverslag bevat een inhoudelijk verslag over de mate waarin tijdens het voorbije werkingsjaar uitvoering werd gegeven aan de visienota en het jaarplan.

Samen met het financieel verslag wordt een verslag ingediend van een bedrijfsrevisor die lid is van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, of van een externe accountant die geen andere opdrachten vervult voor de vereniging.

Deze documenten moeten goedgekeurd zijn door de algemene vergadering van de vereniging.

Art. 34. De subsidies worden verstrekt per kalenderjaar. De verenigingen ontvangen per kwartaal een voorschot ten bedrage van 22,5 procent van het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald voor 1 juli van het volgende jaar, nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden, en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend.

Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Als de uitgekeerde voorschotten hoger zijn dan de subsidie, wordt het verschil in mindering gebracht op de voorschotten van het kalenderjaar dat volgt op het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

HOOFDSTUK VIII. — *Tegemoetkoming in het organiseren van een bijzonder cultuuraanbod*

Afdeling I. — Samenstelling van het aanbod

Art. 35. § 1. Ter uitvoering van artikel 29, van het decreet, selecteert de administratie een aanbod van :

1° gevestigde gezelschappen of artiesten, hierna Podium te noemen;

2° gezelschappen of artiesten die nieuw zijn op het podium of die een nieuwe artistieke richting inslaan en die professionele en toekomstambities hebben, hierna Nieuw Talent te noemen;

3° gezelschappen of artiesten die zich richten tot specifieke doelgroepen, hierna Bijzondere Doelgroepen te noemen.

§ 2. Een gezelschap of artiest dient een aanvraag tot opname in het aanbod in bij de administratie. Dat kan schriftelijk door middel van het door de administratie verstrekte formulier of via een website die daarvoor door de administratie is ontwikkeld.

§ 3. Aanvragen kunnen permanent ingediend worden. De beslissing tot opname in het aanbod Podium wordt binnen de twee maanden meegedeeld. De beslissing tot opname in het aanbod Nieuw Talent en Bijzondere Doelgroepen, wordt binnen vier maanden meegedeeld.

§ 4. Er worden maximaal twee duidelijk van elkaar onderscheiden programma's per gezelschap of artiest toegelaten tot het aanbod.

§ 5. De minister bepaalt de verdere procedure na de goedkeuring van het aanvraagdossier.

§ 6. De minister bepaalt de voorwaarden waaraan het gezelschap of de artiest en het aanbod moeten voldoen om in aanmerking te komen voor het aanbod Podium, Nieuw Talent of Bijzondere Doelgroepen.

§ 7. Voor het aanbod Nieuw Talent en Bijzondere Doelgroepen legt de administratie de aanvraagdossiers voor aan een beoordelingscommissie.

De beoordelingscommissie Nieuw Talent en de beoordelingscommissie Bijzondere Doelgroepen bestaan uit een voorzitter en ten minste vier leden. De leden van de beoordelingscommissies zijn deskundigen uit het werkveld. De commissievergaderingen worden telkens bijgewoond door minstens een vertegenwoordiger van de administratie.

De commissies kunnen zelf of via een opdracht aan de administratie een voorstelling bijwonen of het gezelschap of de artiest uitnodigen voor een auditie.

Op basis van de adviezen van de commissies formuleert de administratie een voorstel en legt dat voor aan de minister, die een beslissing neemt.

De minister bepaalt de nadere voorwaarden voor de beoordeling door de commissies.

§ 8. De minister kan voor een bepaalde periode binnen het aanbod Nieuw Talent en Bijzondere Doelgroepen specifieke subcategorieën aanwijzen waarvoor een subsidieregeling geldt als vermeld in artikel 36, § 3, 4°.

§ 9. De opname van een programma in het aanbod is maximaal twee jaar geldig. De minister bepaalt de nadere voorwaarden voor een verlenging van deze termijn.

§ 10. De administratie publiceert de programma's van de gezelschappen of artiesten die opgenomen zijn in het aanbod op een daarvoor ontwikkelde website.

Afdeling II. — Tegemoetkoming voor organisatoren

Art. 36. § 1. Een tegemoetkoming in de organisatie van een bijzonder cultuuraanbod kan worden aangevraagd door :

1° de verenigingen, instellingen en organisaties, vermeld in artikel 29, § 2, 1° tot en met 12°, van het decreet, en de openbare bibliotheken voor het aanbod Podium. Het bijzondere cultuuraanbod moet georganiseerd worden door drie verschillende verenigingen, instellingen of organisaties samen. Als het gaat om afdelingen van een vereniging, mogen die afdelingen niet tot dezelfde landelijke vereniging behoren;

2° de verenigingen, instellingen en organisaties, vermeld in artikel 29, § 2, 1° tot en met 13°, van het decreet, en de openbare bibliotheken voor het aanbod Nieuw Talent;

3° de verenigingen, instellingen en organisaties, vermeld in artikel 29, § 2, 1° tot en met 12°, van het decreet, en de openbare bibliotheken voor het aanbod Bijzondere Doelgroepen.

Voor de categorie, vermeld in artikel 29, § 2, 10°, van het decreet komen alleen de door de Vlaamse Gemeenschap erkende vakantie- en recreatiecentra voor zieken en herstellenden in aanmerking.

De minister kan, conform artikel 29, § 3, van het decreet, nog andere categorieën aanwijzen. De Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, adviseert hierover op basis van een gemotiveerde vraag van de minister of op eigen initiatief.

§ 2. De subsidieaanvraag wordt uiterlijk twee maanden voor de manifestatie ingediend. Dat kan schriftelijk door middel van het door de administratie verstrekte formulier of via een website die daarvoor door de administratie is ontwikkeld. De subsidieaanvrager moet de werkelijke organisator en financieel begunstigde zijn en toont aan dat hij behoort tot een van de categorieën, vermeld in § 1.

De administratie onderzoekt de aanvraag en bevestigt de subsidiëring aan de organisator.

Een vereniging, instelling of organisatie kan per jaar slechts eenmaal een tegemoetkoming krijgen voor een manifestatie uit het aanbod Podium en slechts tweemaal voor een manifestatie uit het aanbod Bijzondere Doelgroepen.

De minister bepaalt de nadere voorwaarden waaraan de organisator van een manifestatie is gebonden.

§ 3. De subsidie van de administratie voor de organisatie van een voorstelling uit het aanbod wordt bepaald op :

1° een derde van de gestelde uitkoopsom, maximaal 600 euro voor het aanbod Podium;

2° de helft van de gestelde uitkoopsom, maximaal 750 euro voor het aanbod Nieuw Talent;

3° de helft van de gestelde uitkoopsom, maximaal 200 euro voor het aanbod Bijzondere Doelgroepen;

4° drie vierde van de gestelde uitkoopsom, maximaal 1.000 euro voor de specifieke subcategorieën, bepaald door de minister binnen het aanbod Nieuw Talent of Bijzondere Doelgroepen.

De subsidies worden toegekend binnen de ter beschikking gestelde begrotingskredieten. De aanvragen worden behandeld volgens de volgorde van indienen. Als het beschikbare budget uitgeput is, kan de administratie een subsidieaanvraag weigeren. De organisator kan de administratie daar niet voor verantwoordelijk stellen in het kader van zijn contract met het gezelschap.

§ 4. Uiterlijk dertig dagen na de manifestatie moet het door de administratie ter beschikking gestelde verslagformulier, dat volledig en waarheidsgetrouw ingevuld moet worden, samen met het betalingsbewijs door de organisator aan de administratie worden bezorgd. Als de administratie vaststelt dat de organisator de regelgeving naleeft, betaalt ze de subsidie uit.

§ 5. Als de administratie vaststelt dat de plaatselijke organisator de regelgeving niet naleeft, wordt die tijdelijk uitgesloten als begunstigde. Recidives kunnen een definitieve uitsluiting tot gevolg hebben.

HOOFDSTUK IX. — Convenanten voor de bibliotheekwerking in gevangenissen

Art. 37. § 1. Ter uitvoering van artikel 18 van het decreet sluit de Vlaamse Regering convenanten met gemeenten op basis van de reële inspanningen van de bibliotheek van de gemeente op het vlak van samenwerking met een gevangenis.

Een convenant geldt tot en met het eerste jaar van de volgende bestuursperiode van de gemeente, tenzij de gemeente of de Vlaamse Regering de uitvoering van het convenant eerder wil stopzetten.

§ 2. Ter verantwoording van de subsidie moet de gemeente jaarlijks voor 1 juni een goedgekeurde financiële afrekening over het voorbije jaar, in de vorm die de administratie bepaalt, ter beschikking stellen van de administratie.

§ 3. De subsidies worden verstrekt per kalenderjaar. De gemeenten ontvangen per kwartaal een voorschot ten bedrage van 22,5 procent van het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald voor 1 juli van het volgende jaar, nadat de administratie de financiële afrekening van het voorbije jaar heeft goedgekeurd.

HOOFDSTUK X. — *Subsidiëring van proeftuinen die de participatie bevorderen*

Art. 38. § 1. Om de raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media toe te laten de vraag om advies over een nieuw thema voor een proeftuin, vermeld in artikel 32, § 5, van het decreet, te beoordelen, situeert de minister voor een concreet en afgebakend thema volgende elementen :

1° de omgevingsanalyse op basis waarvan het thema wordt voorgesteld, zowel op het niveau van de betrokken sectoren en als op het niveau van het participatiebeleid;

2° de finaliteit van het voorgestelde thema;

3° het concept van de proeftuin;

4° de beoordelingscriteria en desgevallend een profiel van de leden van de beoordelingscommissie.

§ 2. In uitvoering van artikel 32 van het decreet, geeft de minister de administratie de opdracht om een projectoproep te lanceren voor proeftuinen die de participatie bevorderen op basis van de thema's, vermeld in artikel 32, § 4 van het decreet, of op basis van thema's die vastgelegd worden door de Vlaamse Regering, zoals bedoeld in artikel 32, § 5 van het decreet. De Vlaamse Regering beslist over de verdeling van het budget over de verschillende thema's.

§ 3. Afhankelijk van het thema zullen in de desbetreffende projectoproep de volgende zaken opgenomen worden :

1° de selectieprocedure, met inbegrip van ontvankelijkheidscriteria, de criteria als vermeld in artikel 32, § 2, van het decreet, en eventuele aanvullende selectiecriteria, als vermeld in artikel 32, § 3, van het decreet, evenals de samenstelling van de beoordelingscommissie. De leden van de beoordelingscommissie zijn deskundig met betrekking tot de thematiek of de doelgroep van de projectoproep;

2° de timing voor het indienen van voorstellen en het bekendmaken en opstarten van de geselecteerde projecten;

3° de grootte van de beschikbare subsidiemiddelen.

Art. 39. De voorwaarden voor de verantwoording en uitbetaling van de subsidie, en het toezicht op de naleving van de subsidiëeringsvoorwaarden worden geregeld in een overeenkomst die de minister sluit met de initiatiefnemer van het geselecteerde project. Hierbij wordt onder meer ook het door de initiatiefnemer ingediende project vertaald in concrete doelstellingen in functie van de criteria bepaald in artikel 32, § 2, van het decreet, en de eventuele aanvullende criteria bepaald krachtens artikel 32, § 3, van het decreet.

Indien er bij operationalisering van proeftuinprojecten raakvlakken zijn met bevoegdheden van andere ministers, vindt er overleg plaats tussen de betrokken ministers.

Art. 40. De administratie is enerzijds belast met de voortgangscontrole van de tijdelijke projecten en van de wijze van begeleiding en ondersteuning, en anderzijds met de taken, vermeld in artikel 41. Ze kan daarbij ook externe deskundigen betrekken.

Bij projecten met een projecttermijn van minstens vier jaar wordt, in het kader van de voortgangscontrole, na twee jaar een grondige tussentijdse evaluatie gemaakt waarbij nagegaan wordt in welke mate het project de overeengekomen concrete doelstellingen, vermeld in artikel 39, realiseert. Als hierbij ernstige gebreken vastgesteld worden, dan wordt ofwel de overeenkomst, vermeld in artikel 39, bijgestuurd, ofwel wordt de subsidiëring van het project stopgezet.

Art. 41. De evaluatie van de tijdelijke projecten moet resulteren in beleidsaanbevelingen over de wenselijkheid, de haalbaarheid en de budgettaire inpasbaarheid van wijzigingen in de vigerende wetgeving en regelgeving over het thema van de proeftuinen in kwestie. Het geheel van de evaluatieresultaten en de daaruit voortvloeiende beleidsaanbevelingen maakt het voorwerp uit van een rapport dat aan de minister wordt bezorgd, uiterlijk een half jaar voor het einde van de proeftuin. De minister bezorgt het rapport eveneens aan de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, de Vlaamse Jeugdraad en aan het Vlaams Parlement.

HOOFDSTUK XI. — *Cultuurgemeente en sportgemeente van Vlaanderen*

Art. 42. § 1. Ter uitvoering van hoofdstuk VIII, afdeling II, van het decreet kan een gemeente een subsidieaanvraag indienen bij de administratie, uiterlijk op 1 juni van het vierde jaar voor het jaar waarin de titel kan worden gedragen.

Een aanvraagdossier bevat minstens de volgende elementen :

1° de nodige administratieve gegevens : de identificatiegegevens van de gemeente, het jaar waarvoor de titel wordt gevraagd en het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort mag worden;

2° een algemene omschrijving van het initiatief : visie, concept;

3° een beknopte uiteenzetting waarin het project geconcretiseerd en geargumenteed wordt in het kader van de doelstellingen, vermeld in hoofdstuk VIII, afdeling II, van het decreet, met een beschrijving van de beoogde resultaten, zo veel mogelijk vertaald in kwantificeerbare gegevens;

4° een gedetailleerde begroting met inkomsten en uitgaven van het project, waarbij duidelijk de andere verwachte inkomsten worden aangegeven;

5° een gedetailleerde communicatiestrategie, waarin ook de communicatieve return voor de Vlaamse overheid wordt toegelicht.

§ 2. De administratie legt de aanvragen voor aan een beoordelingscommissie. Die commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste vier leden, allemaal deskundigen.

§ 3. Op basis van het advies van de beoordelingscommissie formuleert de administratie een ontwerp van beslissing en legt dat ontwerp voor aan de minister voor 15 september. Het ontwerp bevat een lijst met drie nominaties en is gemotiveerd.

§ 4. De minister beslist over de toekenning van de subsidies uiterlijk op 15 oktober.

Art. 43. § 1. De uitbetaling van de subsidie voor het planningsjaar, vermeld in artikel 32, § 6, van het decreet, verloopt als volgt :

1° een eerste schijf van 80 procent wordt na de ondertekening van de overeenkomst en het subsidiebesluit betaald;

2° het saldo van 20 procent wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de subsidie werd aangewend voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend, namelijk de voorbereiding van het jaar waarin de gemeente de titel draagt. Dat moet blijken uit de verantwoordingsstukken.

§ 2. De uitbetaling van de subsidie voor het jaar waarin de gemeente de titel draagt, vermeld in artikel 32, § 6, van het decreet, verloopt als volgt :

1° een eerste schijf van 80 procent wordt betaald bij de ondertekening van het subsidiebesluit;

2° het saldo van 20 procent wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de subsidie werd aangewend voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend. Dat moet blijken uit de verantwoordingsstukken. Alle verantwoordingsstukken moeten worden ingediend uiterlijk vier maanden na de einddatum van het evenement.

Art. 44. De cultuurgemeente en sportgemeente vermelden tijdens de subsidieperiode bij elk initiatief in dat verband de steun van de Vlaamse overheid. Die vermelding wordt minimaal als volgt geconcretiseerd :

1° het gebruik van de standaardlogo's en de bijbehorende tekst en baselines, zoals door de Vlaamse Regering vastgesteld, bij elke mededeling, verklaring, publicatie en presentatie, ongeacht de drager ervan;

2° de vermelding 'cultuurgemeente (jaartal)' of 'sportgemeente (jaartal)';

3° de aanvrager besteedt in zijn aanvraag op een proactieve wijze aandacht aan de mogelijkheden om de steun van de Vlaamse overheid te vermelden;

4° als bij de aanvraag publiekevenementen gepland zijn, vermeldt de aanvrager in de aanvraag hoe de steun van de Vlaamse overheid aan het geselecteerde project op een dynamische wijze kenbaar gemaakt wordt;

5° in de beheersovereenkomst kunnen andere specifieke mogelijkheden tot communicatie worden afgesproken die niet in de aanvraag opgenomen werden.

HOOFDSTUK XII. — *Bepalingen over beoordelingscommissies, controle en evaluatie*

Art. 45. § 1. De minister benoemt de leden van de beoordelingscommissies, vermeld in artikelen 2, 3, 4, 35, 38 en 42, voor een mandaat van drie jaar. De minister kan op verzoek van de betrokkene een einde maken aan een mandaat van de voorzitter of een lid van de beoordelingscommissie. Bovendien kan de minister in de volgende gevallen ambtshalve een einde stellen aan een mandaat :

1° als de mandaathouder driemaal na elkaar zonder voorafgaande kennisgeving de vergaderingen van de beoordelingscommissie niet bijwoont;

2° als de mandaathouder activiteiten verricht of functies vervult die onverenigbaar zijn met het mandaat of die een strijdigheid van belangen tot gevolg hebben.

§ 2. De leden van beoordelingscommissies kunnen alle initiatieven nemen die ze nodig achten. Ze kunnen onder meer de organisatie die de aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, horen, deskundigen horen, aanvullende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen of aan de administratie vragen een onderzoek ter plaatse uit te voeren.

§ 3. Elke beoordelingscommissie stelt binnen vier maanden na de samenstelling een huishoudelijk reglement op. Dit reglement, evenals elke latere wijziging ervan, wordt eenparig aangenomen door de aanwezige leden en wordt goedgekeurd door de minister. De werking van de beoordelingscommissie wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

§ 4. De zetel van de beoordelingscommissie is gevestigd in de lokalen van de administratie. Het secretariaat van een beoordelingscommissie wordt waargenomen door een ambtenaar van de administratie. De werkingskosten van de beoordelingscommissie en van haar secretariaat worden aangerekend op de begroting van de administratie.

§ 5. De leden van de beoordelingscommissies ontvangen per vergadering een vergoeding, gelijk aan het bedrag dat door de minister is vastgesteld voor de leden van de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

De vergoeding voor reiskosten die verbonden zijn aan de uitoefening van de hun werkzaamheden wordt toegekend, overeenkomstig de regeling die geldt voor de vergoeding van reiskosten van personeelsleden van de Vlaamse overheid.

§ 6. Het lidmaatschap van een beoordelingscommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, en met de functie van personeelslid of lid van de raad van bestuur van een organisatie waarvan de subsidieaanvraag moet worden behandeld door de adviescommissie.

§ 7. De beoordelingscommissies worden bijgestaan door de administratie.

Art. 46. Subsidieaanvragers gaan de verbintenis aan om de gegevens te verstrekken die door de administratie gevraagd worden. De aanvrager verbindt er zich toe alle informatie over de openbare activiteiten in het kader van de subsidies aan de administratie te melden.

Art. 47. In het kader van de evaluatie van het participatiebeleid, als vermeld in artikel 20, laatste lid, artikel 22, § 7, 2° en artikel 32, § 7, 2° van het decreet, wordt minstens een longitudinale monitoring aangehouden van enerzijds het lokale aanbod van het verenigingsleven in de sectoren cultuur en jeugdwerk en sport en anderzijds de participatie op het niveau van individuele burgers aan het cultuur-, jeugdwerk- en sportaanbod. Het participatieonderzoek gebeurt door een externe instantie. De minister sluit hiervoor de nodige overeenkomsten.

De minister bezorgt de monitoringrapporten eveneens aan de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, de Vlaamse Jeugdraad en aan het Vlaams Parlement.

Art. 48. In het kader van artikelen 2 tot en met 5 en artikel 40 van dit besluit kan de minister principieel een meerjarensubsidietraject goedkeuren. Op basis van een jaarlijks werkingsplan en binnen de beschikbare kredieten wordt jaarlijks principieel beslist over de effectieve toekenning. Indien mogelijk moet dit werkingsplan een evaluatie bevatten van het voorbije jaar en een programmering voor het eigenlijke werkings- of projectjaar.

HOOFDSTUK XIII. — *Inwerkingtredingsbepaling*

Art. 49. Dit besluit treedt in werking op 25 juli 2008.

HOOFDSTUK XIV. — *Uitvoeringsbepaling*

Art. 50. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Culturele Aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 juli 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS
De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,
B. ANCIAUX

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2008 — 2742

[C - 2008/36008]

18 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à l'exécution du décret du 18 janvier 2008 portant des mesures d'encadrement et d'encouragement visant à promouvoir la participation à la culture, à l'animation des jeunes et aux sports

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 18 janvier 2008 portant des mesures d'encadrement et d'encouragement visant à promouvoir la participation à la culture, à l'animation des jeunes et aux sports;

Vu l'avis SP 163/02 du Conseil flamand pour la Culture, la Jeunesse, les Sports et les Médias, conseil sectoriel sport, émis le 22 avril 2008;

Vu l'avis 08/14 du Conseil flamand de la Jeunesse, émis le 7 mai 2008;

Vu l'avis SCW 164/04 du Conseil flamand pour la Culture, la Jeunesse, les Sports et les Médias, conseil sectoriel du travail socio-culturel, émis le 5 juin 2008;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du Budget, donné le 13 juin 2008;

Vu l'avis 44.731/3 du Conseil d'Etat, émis le 1^{er} juillet 2008, en application de l'article 84, § 1^{er}, premier alinéa, 1^o des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1^o Ministre : le Ministre flamand chargé des affaires culturelles;

2^o l'administration : les entités des autorités flamandes compétentes en matière de culture, de jeunesse et de sport;

3^o le décret : le décret du 18 janvier 2008 portant des mesures d'encadrement et d'encouragement visant à promouvoir la participation à la culture, à l'animation des jeunes et aux sports.

CHAPITRE II. — *Dispositions détaillées quant à l'octroi de subventions de projet**Section I^{re}. — Promotion de la lecture*

Art. 2. § 1^{er}. En exécution de l'article 8 du décret, des associations peuvent introduire auprès de l'administration des demandes de subventions contribuant à un meilleur climat de lecture.

Les demandes de subvention sont introduites au plus tard le 1^{er} mai pour les projets qui débutent à partir du 1^{er} septembre de cette année, ou au plus tard le 15 octobre pour les projets qui débutent durant l'année suivante.

Les projets d'une durée de plus de douze mois ne peuvent être introduits que pour la vague de subventions commençant le 15 octobre.

§ 2. L'administration soumet les projets à une commission d'évaluation. La commission est composée d'un président et de minimum six membres, tous experts du terrain.

§ 3. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation, l'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre pour le 1^{er} juin ou le 15 novembre.

§ 4. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 1^{er} juillet ou le 15 décembre.

Section II. — Projets de participation pour groupes à potentiel

Art. 3. § 1^{er}. En exécution du chapitre IV, section II, du décret, une association sans but lucratif peut introduire une demande de subvention auprès de l'administration pour un projet qui, par le biais d'un concept innovateur, aiguille ces groupes à potentiel vers des activités culturelles, sportives ou de l'animation de jeunes ou qui émanent de ces groupes à potentiel.

Les demandes de subventions sont introduites au plus tard le 15 février pour les projets qui débutent à partir du 1^{er} juillet de cette année ou au plus tard le 15 septembre pour les projets qui débutent durant l'année suivante.

Les projets d'une durée de plus de douze mois ne peuvent être introduits que pour la vague de subventions commençant le 15 septembre.

§ 2. L'administration soumet les projets à une commission d'évaluation. La commission est composée d'un président et de minimum six membres, tous experts du terrain de la culture, de l'animation des jeunes ou du sport, avec une attention particulière pour l'expertise au niveau des groupes à potentiel.

§ 3. La commission peut être assistée de représentants de l'administration. Les membres de l'administration n'ont pas de droit de vote.

§ 4. L'administration rédige pour toutes les demandes de subvention une fiche permettant de vérifier les demandes en fonction des critères, mentionnés à l'article 20 du décret. Ces fiches forment avec les demandes de subvention le matériau sur la base duquel la commission d'évaluation formulera un avis.

§ 5. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation, l'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre avant le 1^{er} mai ou le 30 novembre.

§ 6. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 1^{er} juin ou le 31 décembre.

§ 7. Les groupes à potentiel, mentionnés dans ce chapitre, sont fixés dans l'article 19 du décret. On veillera à ce que minimum la moitié du montant repris à l'article 21 du décret aille à des projets axés sur l'interculturalité.

§ 8. Le demandeur d'une subvention qui reçoit déjà une subvention de fonctionnement de la part des autorités flamandes prouve le caractère exceptionnel du projet en indiquant les caractéristiques participatives extraordinaires et l'impact transsectoriel dans le dossier. Cette charge de la preuve porte sur les demandeurs, les méthodes et les groupes cible.

§ 9. Tous les trois ans, l'administration soumet un rapport au ministre évaluant le choix des groupes à potentiel, sur la base des rapports d'activité, des résultats des projets ainsi que d'autres informations utiles pour l'évaluation, dont un avis d'experts externes.

Le ministre remet également le rapport au Conseil de la Culture, de la Jeunesse et des Médias, au Conseil flamand de la Jeunesse et au Parlement Flamand.

Section III. — Projets des centres communautaires

Art. 4. § 1^{er}. En exécution de l'article 30 du décret, une commune peut introduire une demande de subvention auprès de l'administration pour un projet d'un centre communautaire, tel que mentionné à l'article 2, 3^o, du décret du 13 juillet 2001 portant sur la stimulation d'une politique culturelle qualitative et intégrale, en vue d'une offre aux groupes à potentiel. Un projet sera composé d'une programmation spécifique en faveur d'un ou plusieurs groupes à potentiel ou d'une ou plusieurs activités d'encadrement ou de guidance de programmation.

Les demandes de subvention sont introduites au plus tard le 1^{er} septembre de l'année qui précède l'année durant laquelle le projet a lieu.

§ 2. La subvention maximale par an et par centre communautaire sera de 25.000 euros.

§ 3. L'administration soumet les projets à une commission d'évaluation. La commission est composée d'un président et de minimum quatre membres, tous experts de terrain et de minimum un représentant de l'administration.

§ 4. Les projets introduits sont comparés et jugés sur la base des critères suivants :

1^o la mesure dans laquelle le projet est axé sur un ou plusieurs groupes à potentiel visés;

2^o la mesure dans laquelle le projet est/sera axé sur le fonctionnement régulier, dont la programmation du centre communautaire;

3^o Les efforts fournis afin de rendre accessibles la programmation spécifique ou une ou plusieurs activités d'encadrement et de guidance pour un ou plusieurs groupes à potentiel visés;

4^o Les résultats qui sont avancés.

§ 5. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation, l'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre avant le 1^{er} novembre.

§ 6. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard au 1^{er} décembre.

§ 7. Les groupes à potentiel mentionnés dans cet article sont :

1^o les personnes d'origine ethnoculturelle diverse;

2^o les personnes handicapées;

3^o les personnes vivant en pauvreté;

4^o les personnes âgées;

5^o les enfants.

§ 8. Par dérogation aux § 1^{er}, § 5 et § 6, une commune peut introduire une demande de subvention avant le 1^{er} septembre 2008 pour un projet portant sur la période 2008-2009. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation, l'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre avant le 15 octobre 2008. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 31 octobre 2008.

Section V. — Evénements culturels, sportifs ou pour jeunes de grande envergure

Art. 5. § 1^{er}. En exécution du chapitre VIII, section I^{re} du décret, des subventions de projet peuvent être demandées pour des événements de grande envergure promoteurs de la participation aux activités culturelles, sportives ou d'animation de jeunes.

La demande de subvention peut porter sur :

1^o une subvention unique; dans ce cas, le dossier de demande doit être introduit au plus tard six mois avant la date de l'événement;

2^o une subvention étalée sur plusieurs années : dans ce cas, le dossier de demande doit être introduit au minimum deux ans et au maximum cinq ans avant la date de l'événement.

§ 2. L'administration formule un projet de décision au ministre sur la base des critères mentionnés à l'article 35, § 2 du décret. Le ministre décide de l'octroi de des subventions dans les limites du budget annuel et établit une convention de gestion avec l'initiateur mentionné à l'article 35, § 4 du décret.

§ 3. Par dérogation au § 1^{er}, 2^e alinéa, 1^o, les projets introduits en 2008, peuvent être lancés après décision du ministre, indépendamment du délai de six mois.

Section IV. — Dispositions générales pour les subventions de projet

Art. 6. § 1^{er}. Le présent article est d'application aux demandes de subvention, mentionnées aux articles 2, 3, 4 et 5.

§ 2. Les demandes de subvention sont introduites auprès de l'administration, en deux exemplaires, par pli recommandé ou contre accusé de réception par voie électronique. Le cachet de la poste ou l'accusé de réception feront foi. Le ministre peut également prévoir une procédure organisant purement les demandes de subvention par voie électronique.

§ 3. En vue d'une constitution de dossier limitée et efficace, l'administration peut mettre un formulaire à disposition. Le formulaire invite alors à résumer de manière succincte et essentielle l'information relative au projet.

§ 4. Un dossier de demande comporte au minimum les éléments suivants :

1° les données administratives : au minimum les données d'identification de l'organisation, le numéro d'entreprise si le demandeur est une personne morale, le numéro de compte sur lequel la subvention octroyée peut être versée;

2° une description générale de l'initiative : vision, concept;

3° un exposé succinct dans lequel le projet ou l'événement est concrétisé et argumenté dans le cadre des objectifs du chapitre concerné du décret, avec une description des résultats visés, traduits autant que possible dans des données concrètes;

4° la date de départ et de fin retenue;

5° un budget détaillé avec recettes et dépenses du projet ou de l'événement, indiquant clairement les autres recettes attendues;

6° une stratégie de communication expliquant également le retour en matière de communication pour les autorités flamandes.

Dans la demande de subvention, mentionnée à l'article 3, un jointura une motivation quant au caractère exceptionnel du projet si le demandeur est une association qui bénéficie déjà d'une demande de subvention des autorités flamandes.

§ 5. Le paiement de la subvention par année civile s'organise comme suit :

1° un acompte de 80 % est versé après la signature de l'arrêté octroyant la subvention;

2° un solde de 20 % est versé après que l'administration a pu constater que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été allouée. Ceci doit ressortir du rapport financier et du rapport d'activité.

Si les frais nets, à savoir les frais démontrés, diminués des recettes découlant de la réalisation du projet ou de l'événement, sont inférieurs à la subvention reçue, la différence sera récupérée.

Seuls les frais réalisés durant la durée du projet ou de l'événement et après octroi de la demande de subvention ou, en cas de subvention courant sur plusieurs années comme mentionné à l'article 5, § 1^{er}, 2°, après signature du contrat de gestion, entrent en considération.

Le demandeur adresse au plus tard deux mois après le terme du projet ou de l'événement un rapport financier et d'activité à l'administration, selon les conditions formulées par l'administration.

§ 6. Les projets, mentionnés aux articles 2 et 3, qui dépassent une durée de douze mois, peuvent en principe être approuvés par le ministre pour plusieurs années.

Ces projets ont une durée de maximum 36 mois successifs.

Dans la demande de subvention, le projet sera scindé par année civile et on formulera une estimation des recettes et dépenses par année civile.

§ 7. La commission d'évaluation et le ministre doivent se prononcer formellement chaque année, dans les limites des crédits, quant à l'opportunité de la poursuite des projets. Afin de permettre à la commission de juger de la poursuite du projet, le demandeur de chaque projet approuvé en principe pour plusieurs années, remet, au plus tard le 1^{er} novembre pour les projets mentionnés à l'article 2, et au 1^{er} août, pour les projets mentionnés à l'article 3, de chaque année un rapport financier et d'activité à propos des douze derniers mois ou depuis le lancement du projet si la période est de moins de douze mois. Par ailleurs, le réalisateur du projet soumet au même moment un planning et un budget des activités pour les douze prochains mois ou jusque la fin du projet pour approbation. Les éventuels changements en cours de projet ou dérogations par rapport au dossier initial de demande doivent être dûment motivés.

Pour obtenir de subventions pour plus d'un an, le demandeur doit pouvoir démontrer une ligne positive claire dans le développement de l'initiative.

§ 8. Pour les événements, mentionnés à l'article 5, qui dépassent une durée de douze mois, le réalisateur scinde l'événement dans la demande de subvention par année civile et donne une estimation des recettes et dépenses par année civile.

Ces événements ont une durée de maximum 36 mois successifs.

Le réalisateur introduit chaque année avant le 1^{er} avril un rapport financier et d'activité à propos de l'année civile écoulée et dépose au même moment un planning annuel et un budget. Les éventuels changements en cours de projet ou dérogations par rapport au dossier initial de demande doivent être dûment motivés.

§ 9. Le demandeur s'engage à signaler à l'administration toutes les informations sur les activités publiques dans le cadre du projet ou de l'événement.

CHAPITRE III. — Initiatives et activités des associations de hobbies

Art. 7. § 1^{er}. En exécution du chapitre V du décret, toute association hobbies peut introduire chaque année une demande de subvention auprès de l'administration, au plus tard le 1^{er} octobre de l'année qui précède l'année pour laquelle elle demande la subvention.

§ 2. L'administration formule, sur la base des critères des articles 25 et 26 du décret, un projet de décision et soumet de projet au ministre avant le 15 novembre.

Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 15 décembre.

§ 3. Par dérogation au § 1^{er} et § 2, les demandes de subventions pour 2008 sont introduites avant le 15 septembre. L'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre avant le 15 octobre. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 31 octobre.

Art. 8. § 1^{er}. Les demandes de subvention sont introduites auprès de l'administration, en deux exemplaires, par pli recommandé ou contre accusé de réception par voie électronique. Le cachet de la poste ou l'accusé de réception feront foi. Le ministre peut également prévoir une procédure organisant purement les demandes de subvention par voie électronique.

§ 2. En vue d'une constitution de dossier limitée et efficace, l'administration peut mettre un formulaire à disposition. Le formulaire invite alors à résumer de manière succincte et essentielle l'information relative au projet.

§ 3. Un dossier de demande comporte au minimum les éléments suivants :

- 1° les données administratives : au minimum les données d'identification de l'organisation, le numéro d'entreprise, le numéro de compte sur lequel la subvention octroyée peut être versée;
- 2° une description générale des initiatives et activités pour lesquelles une demande de subvention est introduite;
- 3° la date de départ et de fin des initiatives et activités;
- 4° un budget détaillé avec recettes et dépenses du projet ou de l'événement, indiquant clairement les autres recettes attendues;
- 5° une stratégie de communication expliquant également le return en matière de communication pour les autorités flamandes;

La demande de subvention sera accompagnée d'une note indiquant que l'associations de hobbies répond aux conditions stipulées à l'article 25 du décret. À défaut de modifications, une associations de hobbies dont le dossier est déjà en possession de l'administration, est exemptée de cette note dans le cadre d'une nouvelle demande.

§ 4. Le paiement de la subvention s'organise comme suit :

- 1° un acompte de 80 % est versé après la signature de l'arrêté octroyant la subvention;
- 2° un solde de 20 % est versé après que l'administration a pu constater que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été allouée. Ceci doit ressortir du rapport financier et du rapport d'activité.

§ 5. Si les frais nets, à savoir les frais démontrés, diminués des recettes découlant de la réalisation du projet, sont inférieurs à la subvention reçue, la différence sera récupérée.

Seuls les frais réalisés durant la durée du projet et après octroi de la demande de subvention entrent en considération.

Le demandeur adresse au plus tard deux mois après le terme des initiatives et activités un rapport financier et d'activité à l'administration, selon les conditions formulées par l'administration.

CHAPITRE IV. — Dispositions plus précises quant à l'octroi de subventions de fonctionnement en exécution des articles 3, 6, 10 et 15 du décret

Art. 9. En exécution des articles 3, 6, 10 et 15 du décret, des associations sans but lucratif peuvent introduire une demande de subvention auprès de l'administration au plus tard le 1^{er} juin de l'année qui précède la période pour laquelle la subvention est demandée, pour autant qu'aucune association n'ayant le même but ne soit déjà subventionnée ou dans l'année ou la convention en cours d'une association déjà subventionnée sur la base des articles 3, 6, 10 ou 15 du décret, prend fin.

Les demandes de subvention sont introduites auprès de l'administration, en deux exemplaires, par pli recommandé ou contre accusé de réception par voie électronique. Le cachet de la poste ou l'accusé de réception feront foi. Le ministre peut également prévoir une procédure organisant purement les demandes de subvention par voie électronique.

Art. 10. La demande comporte au minimum les données suivantes :

- 1° une note dans laquelle l'association clarifie comment elle entend réaliser son objectif;
- 2° le budget de l'association;
- 3° le montant de subvention sollicité;
- 4° la période pour laquelle la subvention est demandée. Cette période sera de maximum cinq ans.

Art. 11. Lors de l'évaluation des dossiers de demande, les critères suivants seront pris en considération :

- 1° la mesure dans laquelle on rencontre les objectifs avancés;
- 2° la mesure dans laquelle on travaille de manière complémentaire et on collabore avec les acteurs experts du secteur de la Culture, de la Jeunesse et des Sports;
- 3° le rapport entre les frais et recettes prévus;
- 4° l'expertise du demandeur.

Art. 12. L'administration formule un projet de décision, intégrant un avis de fond et une appréciation indicative en fonction du montant demandé et le remet au plus tard le 15 août au ministre.

Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 15 septembre.

Art. 13. Les conventions visées aux articles 4, 7, 11 et 16 du décret sont conclues par le ministre. La convention reprend au moins les objectifs stratégiques et opérationnels, ainsi que les indicateurs de résultats et d'efforts y afférent, le montant de la subvention, la durée de la convention, la procédure pour l'introduction du plan pluriannuel et le rapport annuel de progression.

Art. 14. Chaque année, les associations remettent à l'administration un rapport de progression qui dresse le bilan de l'année écoulée et un regard sur l'année à venir. Ce rapport de progression comporte au minimum :

- 1° un rapport d'activité et un rapport financier de l'année précédente, le rapport financier sera accompagné d'un rapport déposé par un réviseur d'entreprise, membre de l'Institut des Réviseurs d'entreprise, ou d'un comptable externe qui ne remplit aucune autre mission pour l'association;
- 2° un plan annuel pour l'année à venir, mentionnant par action concrète un résultat visé, avec mention d'un ou plusieurs indicateurs de résultat, ainsi que la façon dont les résultats atteints seront évalués par rapports aux objectifs retenus. Ce plan annuel doit être accompagné d'un budget approuvé par l'assemblée générale.

Art. 15. Les subventions sont allouées par année civile. Les associations perçoivent par trimestre un acompte à concurrence de 22,5 % du montant octroyé pour cette année. Le solde est versé avant le 1^{er} juillet de l'année suivante, après que l'administration a pu constater que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été allouée. Ceci doit ressortir du rapport de progression.

CHAPITRE V. — *Dispositions plus précises quant au subventionnement des associations ayant une mission spécifique*

Art. 16. § 1^{er}. En exécution du chapitre III du décret, le ministre conclut une convention avec des associations sans but lucratif qui mettent une expertise spécifique à disposition du secteur de la culture, de l'animation de jeunesse et du sport. Il s'agit plus particulièrement des missions suivantes :

1° promouvoir et soutenir le volontariat dans les secteurs de la Culture, de la Jeunesse et du Sport par la formation, le conseil et la diffusion d'informations;

2° œuvrer dans les secteurs de la Culture, de la Jeunesse et du Sport à un climat favorable aux associations en soutenant les associations, en faisant la promotion de la vie associative auprès du grand public et des groupes cible et en fonctionnant comme lieu de rencontre pour les associations;

3° soutenir les associations dans les secteurs de la Culture, de la Jeunesse et du Sport en vue de se s'attaquer aux situations de marginalité et d'exclusion.

Le Gouvernement flamand peut adjoindre ou supprimer des missions sur avis du Conseil Consultatif stratégique de la Culture, de la Jeunesse, du Sport et des Médias.

§ 2. La convention doit comprendre au minimum les données suivantes :

1° une motivation relative à la position exceptionnelle ou unique de l'association, comme mentionné à l'article 13, 2^e alinéa du décret;

2° une description concrète de la mission;

3° des indicateurs de résultats et d'efforts et leur mode d'évaluation;

4° le montant de la subvention;

5° la durée de la convention;

6° la façon dont la convention peut être prolongée ou dissoute.

Art. 17. Chaque année, les associations remettent au plus tard le 1^{er} avril à l'administration un rapport de progression qui dresse le bilan de l'année écoulée et un regard sur l'année à venir. Ce rapport de progression comporte au minimum :

1° un rapport d'activité et un rapport financier de l'année précédente;

2° un plan annuel pour l'année à venir, mentionnant par action concrète un résultat visé, avec mention d'un ou plusieurs indicateurs de résultat, ainsi que la façon dont les résultats atteints seront évalués par rapports aux objectifs retenus. Ce plan annuel doit être accompagné d'un budget approuvé par l'assemblée générale.

Art. 18. Les subventions sont allouées par année civile. Les associations perçoivent par trimestre un acompte à concurrence de 22,5 % du montant octroyé pour cette année. Le solde est versé avant le 1^{er} juillet de l'année suivante, après que l'administration a pu constater que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été allouée. Ceci doit ressortir du rapport de progression.

CHAPITRE VI. — *Subventionnement des réseaux locaux pour la promotion de la participation aux loisirs des personnes vivant en pauvreté*

Art. 19. § 1^{er}. En exécution de l'article 22 du décret, une commune ou partenariat de communes ou la Commission communautaire flamande introduit une demande de subvention et une note d'accords auprès de l'administration. Cette note d'accords est très succincte et se limite aux lignes générales.

Les documents sont déposés au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédente. Les demandes de subvention sont introduites auprès de l'administration, en deux exemplaires, par pli recommandé ou contre accusé de réception par voie électronique. Le cachet de la poste ou l'accusé de réception feront foi. Le ministre peut également prévoir une procédure organisant purement les demandes de subvention par voie électronique.

§ 2. La note d'accords décrit de manière générale :

1° de quelle manière la commune, le partenariat de communes ou la Commission communautaire flamande utilisera les subventions pour le financement de la participation de personnes vivant dans la pauvreté à des associations, activités et initiatives de hobbies et pour le soutien et le financement d'initiatives non marchandes ou pour des personnes vivant dans la pauvreté dans le domaine sportif, de l'animation de jeunesse ou culturel;

2° quels partenaires seront impliqués de quelle manière dans la rédaction de la note et seront impliqués dans le contrôle de progression et la mise en application.

§ 3. Une demande de subvention vaut jusqu'à la première année incluse de la prochaine période administrative des communes ou de la Commission communautaire flamande, à moins que la commune, le partenariat de communes ou la Commission communautaire flamande veule stopper plus tôt la mise en application de la note d'accords.

Art. 20. Les droits de tirage pour les communes, mentionnés à l'article 22, § 3 du décret, sont déterminés en vertu des indicateurs retenus à l'article 22, § 3, 2^e alinéa du décret, dans le cadre desquels les nombres obtenus par indicateur sont convertis en pourcentages exprimant le rapport entre la présence du groupe mentionné dans la commune et sa présence dans le total des communes flamandes.

L'administration communique avant le 1^{er} juin de la dernière année de la période administrative de la commune ou de la Commission communautaire flamande le montant des droits de tirage auquel chaque commune a droit sur la base de l'article 22 du décret.

Par dérogation au 2^e alinéa, les droits de tirage pour les communes pour l'actuelle période administrative des communes et de la Commission communautaire flamande seront signifiés par l'administration avant le 1^{er} août 2008.

Art. 21. § 1^{er}. Pour entrer en considération pour les subventions, la commune ou le partenariat de communes introduira un montant pour des initiatives mentionnées à l'article 22, § 1^{er}, 2^e alinéa du décret, étant au minimum le double de la subvention annuelle du Gouvernement flamand. Ce montant peut être également introduit par les centres concernés d'aide sociale. Les moyens introduits peuvent également provenir de subventions d'autres autorités à la commune ou au centre public d'aide sociale.

§ 2. Pour entrer en considération pour des subventions, la Commission communautaire flamande introduira un montant pour des initiatives mentionnées à l'article 22, § 1^{er}, 2^e alinéa du décret, étant au minimum le égal de la subvention annuelle du Gouvernement Flamand.

§ 3. Pour des raisons de modifications profondes des subventions des autres autorités à cet égard, et si la « Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten », la Commission communautaire flamande ou le ministre le demandent, le ministre organise dans les deux mois après cette requête une concertation réunissant aux minimum les représentants des communes, de la Commission communautaire flamande et de l'administration. Lors de cette concertation, les montants repris en § 1^{er} et § 2 sont évalués. Le Gouvernement flamand peut en déduire que ce montant est modifié. Ceci est alors signifié, avec la date d'entrée en vigueur de cette modification aux communes et à la Commission communautaire flamande par le biais d'une circulaire.

Art. 22. § 1^{er}. Le ministre décide avant le 31 décembre de la subvention des communes, partenariats de communes ou de la Commission communautaire flamande. Si le ministre a accepté la note d'accords, chaque année un acompte est payé pour l'année budgétaire concernée de la période administrative. Cet acompte est de 80 % du montant auquel ont droit l'administration communale ou la Commission communautaire flamande, conformément à l'article 22 du décret.

§ 2. Si l'administration accepte la note de justification mentionnée à l'article 23, la solde des subventions est versé.

§ 3. S'il s'avère que la commune ou la Commission communautaire flamande ont réalisé moins de dépenses subventionnables que respectivement trois fois et deux fois le droit de tirage, le solde est alors limité proportionnellement et les acomptes éventuellement versés en trop sont récupérés.

Art. 23. Pour justifier la subvention, les communes et la Commission communautaire flamande introduisent chaque année avant le 1^{er} avril une note de justification.

La note de justification est composée de deux parties :

1° un résumé des dépenses réalisées pour l'exécution de la note d'accords. Cet aperçu justifie tant les subventions que l'apport propre et comporte la répartition simple des moyens entre les diverses initiatives, sans qu'il faille y ajouter des documents probants ou autres justificatifs;

2° une déclaration de l'administration de la commune, de l'organe de gestion du partenariat de communes ou de la Commission communautaire flamande indiquant dans quelle mesure la note d'accords a été réalisée comme prévu ou a été modifiée.

Art. 24. § 1^{er}. En exécution de l'article 22, § 5 du décret, une plainte peut être déposée auprès de l'administration au plus tard deux mois après dépôt de la note d'accords ou de justification. L'administration délivre dans les sept jours ouvrables un accusé de réception, tant à l'auteur de la plainte, qu'aux administrations concernées et au conseil consultatif local qui a émis un avis sur la plainte.

§ 2. L'administration demande la position du collège des administration concernées et peut, à la requête d'une des parties à la cause, procéder à une médiation. Si l'administration cesse la médiation, le ministre se prononce sur la plainte et l'octroi ou le refus, voire la récupération de subventions dans un délai de soixante jours.

Le ministre communique sa décision aux collègues concernés et aux conseils d'avis, ainsi qu'à l'auteur de la plainte.

Art. 25. Un partenariat de commune dans les possibilités citées au décret du 6 juillet 2001 organisant la collaboration intercommunale, est traité comme un dossier unique, pour la demande, le paiement et la justification.

Art. 26. Tous les six ans, l'administration remet un rapport au ministre jugeant des résultats de la politique en matière de réseaux locaux, avec une attention portant sur les effets sur la pratique locale en matière de jeunesse, de sport et de culture. Le premier rapport sera soumis en 2011.

Le ministre remet également le rapport au Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, au Conseil flamand de la Jeunesse et au Parlement flamand.

CHAPITRE VII. — *Subventionnement de l'éducation à seuil bas et axée sur la pratique des groupes à potentiel*

Section 1^{re}. — Composition de l'offre

Art. 27. § 1^{er}. En exécution du chapitre IV, section IV du décret, des associations telles que mentionnées à l'article 23, § 1^{er} du décret peuvent introduire une demande de subvention auprès de l'administration.

§ 2. Les demandes sont introduites auprès de l'administration au plus tard le 1^{er} septembre de l'année qui précède la période pour laquelle la subvention est demandée, tant qu'il n'y a pas six associations ayant ce même objectif qui sont subventionnées, ou durant l'année où une convention prend fin, tenant compte de la sous-répartition telle que mentionnée à l'article 23, § 1^{er} du décret. Les demandes sont introduites en deux exemplaires, par pli recommandé ou contre accusé de réception par voie électronique. Le cachet de la poste ou l'accusé de réception feront foi. Le ministre peut également prévoir une procédure organisant purement les demandes de subvention par voie électronique.

§ 3. La demande comporte au minimum les données suivantes :

1° les données administratives utiles : au minimum les données d'identification de l'association, le numéro d'entreprise et le numéro de compte sur lequel la subvention peut être versée;

2° une note démontrant au minimum deux années d'expérience dans une offre diverse et pratique d'éducation à seuil bas et de qualité;

3° une note de vision démontrant pour une période de cinq ans :

a) Quelles activités, groupées par cluster ou domaine partiel, visant à rassembler des compétences élémentaires en vue d'accroître l'autonomie des participants, l'association peut offrir;

b) Comment les activités de l'association répondent aux besoins des groupes à potentiel;

c) Quels objectifs et vision d'encadrement éducatif l'association préconise;

4° le budget de l'association pour l'année suivante.

Les associations qui sont déjà subventionnées depuis minimum deux ans par les autorités flamandes pour ce but sont exemptées de la note reprise en 2°.

§ 4. Pour les associations visées à l'article 23, § 1^{er}, 1° du décret, la note de vision mentionnée au § 3, 3°, a) concerne une offre de minimum six mille heures sur une base annuelle.

Art. 28. § 1^{er}. L'administration vérifie si l'association entre en considération pour une subvention et formule un projet de décision remis au ministre au plus tard le 30 septembre. Pour ce faire, on retiendra de la note de vision les activités de formation qui entrent en considération pour des subventions.

§ 2. Une activité de formation d'une association telle que mentionnée à l'article 23, § 1^{er}, 1^o du décret a une durée de :

1^o minimum trois et maximum 15 heures lorsqu'il s'agit d'une activité pour un initiateur de la catégorie citée à l'article 30, § 1^{er}, 2^e alinéa;

2^o minimum trois et maximum 30 heures lorsqu'il s'agit d'une activité pour un initiateur de la catégorie citée à l'article 30, § 1^{er}, 1^{er} alinéa.

§ 3. Le ministre décide de l'octroi des subvention au plus tard le 31 octobre.

§ 4. Le Gouvernement Flamand avec les associations mentionnées à l'article 23, § 1^{er}, 2^o, 3^o et 4^o du décret une convention afin de déterminer au minimum le nombre d'heures de formation à prester sur une base annuelle, la durée des activités de formation, les modalités de collaboration entre l'association et l'administration, ainsi que le montant de la subvention.

Art. 29. § 1^{er}. Au plus tard le 30 novembre, les associations qui sont subventionnées introduisent un plan annuel avec une offre concrète d'activités pour la prochaine année civile. Le plan annuel comporte toute l'information qui permet à l'initiateur d'une activité de faire un choix dans l'offre, et au minimum le titre et la durée d'une activité.

Le plan annuel est rédigé en concertation avec l'administration, qui, sur la base d'une évaluation du plan annuel, peut formuler des recommandations quant à l'offre d'activités de formation.

§ 2. L'administration fait connaître l'offre, ainsi que le moment auquel cette offre sera lancée.

Section II. — Conditions pour les initiateurs

Art. 30. § 1^{er}. Pour une activité de l'offre des associations mentionnées à l'article 23, § 1^{er} du décret, des initiateurs locaux entrent en considération et ceux-ci d'adressent aux groupes à potentiel.

Les groupes à potentiel sont déterminés dans ce chapitre comme des personnes peu qualifiés, visant dans la pauvreté, handicapées ou ayant des origines ethnoculturelles diverses.

Pour une activité de l'offre des associations mentionnées à l'article 23, § 1^{er}, 1^o du décret, des initiateurs locaux du réseau socio-culturel adulte, de l'animation de jeunesse et du secteur des sports entre en considération.

§ 2. De la quantité totale d'heures prestées des associations mentionnées à l'article 23, § 1^{er}, 1^o du décret, au minimum un tiers est consacré aux groupes à potentiel mentionnés à l'article 30, § 1^{er}, premier alinéa.

Art. 31. § 1^{er}. L'initiateur local introduit au minimum quatre mois avant la date fixée de l'activité de formation une demande auprès de l'administration. Si l'administration approuve la demande, elle transmet les données nécessaires à l'organisateur de l'activité. Les autres accords à propos de l'activité sont établis entre le demandeur et celui qui assure l'offre.

§ 2. Un initiateur local ne peut se voir attribuée par année civile qu'une seule activité de l'offre subventionnée.

Pour les initiateurs mentionnés à l'article 30, § 1^{er}, premier alinéa ou pour les demandes par un lien de collaboration d'initiateurs locaux, mentionné à l'article 30, § 1^{er}, l'administration peut octroyer une exception.

§ 3. Celui qui assure l'offre met gratuitement à la disposition des initiateurs locaux mentionnés à l'article 30, § 1^{er}, premier alinéa, un professeur. L'initiateur local veillera lui à l'infrastructure nécessaire.

Section III. — Dispositions de subventionnement

Art. 32. Les initiateurs mentionnés à l'article 23, § 1^{er} du décret sont subventionnés sur la base d'un montant de 30 euros par heure d'activité de formation.

De ce montant, au maximum un quart sera consacré aux frais overhead.

Art. 33. Chaque année au plus tard le 1^{er} avril, les associations remettent à l'administration un rapport d'activité et un rapport financier de l'année précédente. Le rapport d'activité reprend un rapport de fond quant à la mesure dans laquelle lors du précédent exercice, on a répondu à la note de vision et au plan annuel.

Le rapport financier sera accompagné d'un rapport déposé par un réviseur d'entreprise, membre de l'Institut des Réviseurs d'entreprise, ou d'un comptable externe qui ne remplit aucune autre mission pour l'association.

Art. 34. Les subventions sont allouées par année civile. Les associations perçoivent par trimestre un acompte à concurrence de 22,5 % du montant octroyé pour cette année. Le solde est versé avant le 1^{er} juillet de l'année suivante, après que l'administration a pu constater que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été allouée.

Lors du calcul du solde, il est tenu compte des acomptes payés. Si les acomptes versés sont supérieurs à la subvention, la différence sera déduite des acomptes de l'année civile qui suit l'année pour laquelle la subvention a été octroyée.

CHAPITRE VIII. — Intervention dans l'organisation d'une offre culturelle particulière

Section I^{re}. — Composition de l'offre

Art. 35. § 1^{er}. En exécution de l'article 29 du décret, l'administration sélectionne une offre de :

1^o compagnies établies ou artistes, ci-après dénommés Podium;

2^o compagnies ou artistes nouveaux sur la scène, qui s'engagent dans une nouvelle voie artistique et qui affichent des ambitions professionnelles et d'avenir, ci-après dénommés « Nieuw Talent »;

3^o des compagnies ou artistes qui s'adressent à des groupes cible spécifiques, ci-après dénommés Groupes cible spécifiques.

§ 2. Une compagnie ou un artiste doit introduire une demande d'admission dans l'offre auprès de l'administration. Cela peut se faire par écrit au moyen du formulaire mis à disposition par l'administration ou via le site web développé en ce sens par l'administration.

§ 3. Les demandes peuvent être introduites de manière permanente. La décision d'intégration dans l'offre Podium est communiquée dans les deux mois. La décision d'admission dans l'offre « Nieuw Talent » et groupes cible spécifiques est communiquée dans les quatre mois.

§ 4. On autorise au maximum deux programmes clairement séparés par compagnie ou artiste pour admission dans l'offre.

§ 5. Le ministre détermine la suite de la procédure après approbation du dossier de demande.

§ 6. Le ministre détermine les conditions auxquelles la compagnie ou l'artiste et l'offre doivent répondre pour entrer en considération pour l'offre Podium, « Nieuw Talent » ou groupes cibles particuliers.

§ 7. Pour l'offre « Nieuw Talent » et groupes cible particuliers, l'administration soumet les dossiers de demande à une commission d'évaluation.

La commission d'évaluation « Nieuw Talent » et la commission d'évaluation groupes cible spécifiques sont composées d'un président et de minimum quatre membres. Les membres des commissions d'évaluation sont des experts du terrain. Les réunions des commissions sont chaque fois organisées en présence de minimum un représentant de l'administration.

Les commissions peuvent d'elles mêmes ou en chargeant l'administration, assister à une présentation ou inviter une compagnie ou un artiste pour une audition.

Sur la base des avis des commissions, l'administration formule une proposition qu'elle soumet au ministre qui prend alors une décision.

Le ministre fixe les autres conditions pour l'évaluation par les commissions.

§ 8. Le ministre peut indiquer des sous catégories spécifiques dans l'offre « Nieuw Talent » et groupes cible spécifiques auxquelles s'applique une règle de subvention telle que mentionnée à l'article 36, § 3, 4°.

§ 9. L'intégration dans un programme de l'offre est valable pour maximum deux ans. Le ministre fixe les conditions plus précises pour une prolongation de ce délai.

§ 10. L'administration publie les programmes des compagnies ou artistes qui sont repris dans l'offre sur le site web développé à cet effet.

Section II. — Interventions pour organisateurs

Art. 36. § 1^{er}. Une intervention dans l'organisation d'une offre culturelle particulière peut être demandée par :

1° les associations, établissements et organisations mentionnées à l'article 29, § 2, 1° à 12° du décret, et les bibliothèques publiques de l'offre Podium. L'offre culturelle particulière doit être organisée par trois associations, établissements et organisations ensemble. Lorsqu'il s'agit de sections d'une association, ces sections ne peuvent appartenir à la même association nationale;

2° les associations, établissements et organisations, mentionnées à l'article 29, § 2, 1° à 13° du décret, et les bibliothèques publiques de l'offre « Nieuw Talent »;

3° les associations, établissements et organisations, mentionnées à l'article 29, § 2, 1° à 12° du décret, et les bibliothèques publiques de l'offre Groupes cible particuliers.

Pour la catégorie, mentionnée à l'article 29, § 2, 10° du décret, seules les centres de vacances et de récréation pour malades et convalescents agréés par la Communauté flamande entrent en considération.

Le ministre peut, conformément à l'article 29, § 3 du décret, indiquer encore d'autres catégories. Le Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias formule à cet égard un avis sur la base d'une demande motivée du ministre ou de sa propre initiative.

§ 2. La demande de subvention est introduite au plus tard deux mois avant la manifestation. Cela peut se faire par écrit au moyen du formulaire mis à disposition par l'administration ou via site web développé en ce sens par l'administration. Le demandeur de la subvention doit être l'organisateur réel et le bénéficiaire financier et démontrer qu'il appartient à une des catégories mentionnées au § 1^{er}.

L'administration étudie la demande et confirme le subventionnement à l'organisateur.

Une association, un établissement ou une organisation ne peuvent bénéficier qu'une seule fois de l'intervention pour une manifestation de l'offre Podium et deux fois pour une manifestation de l'offre groupes cible spécifiques.

Le ministre détermine les conditions plus précises auxquelles est lié l'organisateur d'une manifestation.

§ 3. La subvention de l'administration pour l'organisation d'une présentation de l'offre est fixée à :

1° un tiers de la somme de rachat fixée, maximum 600 euros pour l'offre Podium;

2° la moitié de la somme de rachat fixée, maximum 750 euros pour l'offre « Nieuw Talent »;

3° la moitié de la somme de rachat fixée, maximum 200 euros pour l'offre groupes cible spécifiques;

4° trois quarts de la somme de rachat fixée, maximum 1.000 euros pour les sous catégories spécifiques, déterminées par le ministre dans l'offre « Nieuw Talent » ou Groupes cible spécifiques.

Les subventions sont octroyées dans le cadre des crédits budgétaires mis à disposition. Les demandes sont traitées dans leur ordre d'arrivée. Lorsque le budget disponible est épuisé, l'administration peut refuser une demande de subvention. L'organisateur ne peut en déclarer l'administration responsable dans le cadre de son contrat avec la compagnie.

§ 4. Au plus tard trente jours après la manifestation, l'administration doit recevoir le formulaire de rapport qu'elle met à disposition dûment complété, avec la preuve de paiement de la part de l'organisateur. Si l'administration constate que l'organisateur respecte la réglementation, elle verse la subvention.

§ 5. Si l'administration constate que l'organisateur local ne respecte pas la réglementation, celui-ci est temporairement exclu comme bénéficiaire. Les cas de récidives peuvent entraîner l'exclusion définitive.

CHAPITRE IX. — Conventions pour l'activité des bibliothèques en prisons

Art. 37. § 1^{er}. En exécution de l'article 18 du décret, le Gouvernement flamand conclut des conventions avec les communes sur la base des efforts réels des bibliothèques communales dans le domaine de la collaboration avec une prison.

Chaque convention vaut jusqu'à la prochaine première année de la période administrative de la commune, sauf si la commune ou le Gouvernement flamand veulent stopper cette convention anticipativement.

§ 2. En justification de la subvention, la commune doit chaque année avant le 1^{er} juin mettre à disposition de l'administration un décompte financier de l'année écoulée sous une forme déterminée par l'administration.

§ 3. Les subventions sont allouées par année civile. Les communes perçoivent par trimestre un acompte à concurrence de 22,5 % du montant à octroyer pour cette année. Le solde est versé avant le 1^{er} juillet de l'année suivante, après que l'administration a approuvé le décompte financier de l'année précédente.

CHAPITRE X. — Subventionnement des jardins d'essais qui favorisent la participation

Art. 38. § 1^{er}. Afin de permettre au conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias de juger une demande d'avis à propos d'un nouveau thème pour un jardin d'essais, mentionné à l'article 32, § 5 du décret, le ministre situera un thème concret et balisé avec les éléments suivants :

1° Une analyse environnementale sur la base de laquelle le thème est présenté, tant au niveau des secteurs concernés qu'au niveau de la politique participative;

2° la finalité du thème présente;

3° le concept du jardin d'essais;

4° les critères d'appréciation et le cas échéant, un profil des membres de la commission d'évaluation.

§ 2. En exécution de l'article 32 du décret, le ministre charge l'administration de lancer un appel à projets pour jardins d'essais qui favorisent la participation sur la base des thèmes mentionnés à l'article 32, § 4 du décret ou sur la base des thèmes fixés par le Gouvernement flamand, comme mentionné à l'article 32, § 5 du décret. Le Gouvernement flamand décide de la répartition du budget entre les différents thèmes.

§ 3. En fonction du thème, les appels de projets concernés reprendront les éléments suivants :

1° la procédure de sélection, en ce compris les critères de recevabilité, les critères tels que mentionnés à l'article 32, § 2 du décret, et éventuels critères de sélection complémentaires comme mentionnés à l'article 32, § 3 du décret, ainsi que la composition de la commission d'évaluation. Les membres de la commission d'évaluation sont des experts dans ce thème ou dans le cadre du groupe cible de l'appel de projets;

2° le timing pour l'introduction des propositions, la publication et le lancement des projets sélectionnés;

3° le volume des moyens de subvention disponibles.

Art. 39. Les conditions de justification et de paiement de la subvention et le contrôle du respect des conditions de subvention sont réglés dans une convention que le ministre conclut avec l'initiateur du projet sélectionné. Dans ce cadre, le projet introduit par l'initiateur est traduit en objectifs concrets en fonction des critères déterminés à l'article 32, § 2 du décret, et éventuels critères complémentaires en vertu de l'article 32, § 3 du décret.

Si dans l'opérationnalisation de projets de jardins d'essais, il y a chevauchement avec les compétences d'autres ministres, une concertation sera organisée entre les ministres concernés.

Art. 40. L'administration est d'une part chargée du contrôle de l'évolution des projets temporaires ainsi que du mode d'encadrement et de soutien et d'autre part, des tâches mentionnées à l'article 41. Elle peut à cet égard recourir à des experts externes.

Pour les projets d'une durée de minimum quatre ans, dans le cadre du contrôle de l'évolution, on procède au bout de deux ans à une évaluation intermédiaire approfondie afin de vérifier dans quelle mesure le projet suit bien les objectifs concrets convenus, mentionnés à l'article 39. Si de graves manquements sont constatés, soit la convention mentionnée à l'article 39, est modifiée, soit le subventionnement du projet est stoppé.

Art. 41. L'évaluation des projets temporaires doit aboutir à des recommandations politiques quant au caractère souhaitable, à la faisabilité et au caractère réaliste de modifications dans la législation en vigueur et à la réglementation afférente aux jardins d'essais en question. L'ensemble des résultats d'évaluation et les recommandations politiques qui en découlent font l'objet d'un rapport remis au ministre, au plus tard avant la fin du jardin d'essais. Le ministre remet également ce rapport au Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, au Conseil flamand de la Jeunesse et au Parlement Flamand.

CHAPITRE XI. — Commune culturelle et commune sportive de la Flandre

Art. 42. § 1^{er}. En exécution du chapitre VIII, section II du décret, une commune peut introduire une demande de subvention auprès de l'administration, au plus tard le 1^{er} juin de la quatrième année avant l'année durant laquelle le titre peut être porté.

Un dossier de demande comportera au moins les éléments suivants :

1° les données administratives utiles : données d'identification de la commune, l'année de port du titre et le numéro de compte sur lequel la subvention allouée peut être versée;

2° une description générale de l'initiative : vision, concept;

3° un exposé succinct en vue de concrétiser le projet et de l'argumenter dans le cadre des objectifs mentionnés au chapitre VIII, section II du décret, avec une description des résultats visés, traduits autant que possible en données quantifiables;

4° un budget détaillé avec recettes et dépenses du projet, indiquant clairement les autres recettes attendues;

5° une stratégie de communication détaillée, indiquant également le return communicatif pour les autorités flamandes.

§ 2. L'administration soumet les demandes à une commission d'évaluation. Cette commission est composée d'un président et de minimum quatre membres, tous experts.

§ 3. Sur la base de l'avis de la commission d'évaluation, l'administration formule un projet de décision et soumet ce projet au ministre avant le 15 septembre. Le projet comporte une liste de trois nominations et est dûment motivé.

§ 4. Le ministre décide de l'octroi des subventions au plus tard le 15 octobre.

Art. 43. § 1^{er}. Le paiement de la subvention pour l'année de planning, tel que mentionné à l'article 32, § 6 du décret, a lieu comme suit :

1° une première tranche de 80 % est versée après signature de la convention et de l'arrêté de subvention;

2° le solde de 20 % est versé après que l'administration a constaté que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée, à savoir la préparation de l'année durant laquelle la commune porte le titre. Ceci doit ressortir des pièces justificatives.

§ 2. Le paiement de la subvention pour l'année de port du titre par la commune, tel que mentionné à l'article 32, § 6 du décret, a lieu comme suit :

1° une première tranche de 80 % est versée après signature de l'arrêté de subvention;

2° le solde de 20 % est versé après que l'administration a constaté que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée. Ceci doit ressortir des pièces justificatives. Toutes les pièces justificatives doivent être déposées au plus tard quatre mois après la date de fin de l'événement.

Art. 44. La commune culturelle et la commune sportive mentionnent durant la période de subventionnement lors de chaque initiative en la matière le soutien des autorités flamandes. Cette mention se concrétise au minimum comme suit :

1° l'emploi de logos standards et les textes et baselines y afférents, comme fixés par le Gouvernement flamand pour chaque communication, déclaration et présentation, quel que soit le support;

2° la mention 'commune culturelle (année)' ou 'commune sportive (année)';

3° le demandeur consacre dans sa demande de manière proactive une attention aux possibilités de mettre en exergue le soutien des autorités flamandes;

4° Si lors de la demande, des événements publics sont connus, le demandeur mentionne dans la demande comment il mettra en évidence le soutien des autorités flamandes au projet retenu et ce, de manière dynamique;

5° dans le contrat de gestion, d'autres possibilités spécifiques de communication non reprises dans la demande pourront être convenues.

CHAPITRE XII. — *Dispositions relatives aux commissions d'évaluation, au contrôle et à l'évaluation*

Art. 45. § 1^{er}. Le ministre nomme les membres des commissions d'évaluation, mentionnées aux articles 2, 3, 4, 35, 38 et 42, pour un mandat de trois ans. Le ministre peut, à la requête de l'intéressé, mettre un terme au mandat du président ou d'un membre d'une commission d'évaluation. En outre, le ministre peut d'office mettre un terme au mandat dans les cas suivants :

1° lorsque le titulaire du mandat est absent sans information préalable trois fois aux réunions de la commission d'évaluation;

2° lorsque le mandataire exerce des activités ou assume des fonctions incompatibles avec le mandat ou qui entraînent un conflit d'intérêts.

§ 2. Les membres des commissions d'évaluation peuvent prendre toutes les initiatives qu'ils jugent utiles. Ils peuvent entre autres entendre l'organisation qui introduit une demande de subvention, entendre des experts, demander des documents et données complémentaires et réaliser une visite sur place ou encore demander à l'administration de mener une enquête sur place.

§ 3. Chaque commission d'évaluation établit dans un délai de quatre mois après sa composition un règlement d'ordre intérieur. Ce règlement, ainsi que toute modification ultérieure, est admis à l'unanimité des membres présents et approuvé par le ministre. Le fonctionnement de la commission d'évaluation est réglé dans le règlement d'ordre intérieur.

§ 4. Le siège de la commission d'évaluation est établi dans les locaux de l'administration. Le secrétariat d'une commission d'évaluation est assuré par un fonctionnaire de l'administration. Les frais de fonctionnement de la commission d'évaluation et de son secrétariat sont à charge du budget de l'administration.

§ 5. Les membres des commissions d'évaluation perçoivent par réunion une indemnité égale au montant fixé par le ministre pour les membres du Conseil de la Culture, de la Jeunesse, du Sport et des Médias.

L'indemnité des déplacements liés à l'exercice de leurs activités est réglé conformément à ce qui vaut pour les indemnités de déplacement des membres du personnel des autorités flamandes.

§ 6. L'affiliation à une commission d'évaluation n'est pas compatible à l'affiliation au Conseil de la Culture, de la Jeunesse, du Sport et des Médias et avec la fonction de membre du personnel ou de membre du conseil d'administration d'une organisation dont la demande de subvention doit être traitée par la commission consultative.

§ 7. Les commissions d'évaluation sont assistées par l'administration.

Art. 46. Les personnes qui demandent une subvention s'engagent à fournir toutes les informations demandées par l'administration. Le demandeur s'engage à fournir à l'administration toutes les informations à propos des activités publiques réalisées dans le cadre de la subvention.

Art. 47. Dans le cadre de l'évaluation de la politique participative, comme mentionné à l'article 20, dernier alinéa, à l'article 22, § 7, 2° et à l'article 32, § 7, 2° du décret, on maintiendra au minimal un monitoring longitudinal d'une part de l'offre locale de la vie associative dans les secteurs de la culture et de l'animation de la jeunesse et du sport et d'autre part, de la participation au niveau des citoyens individuels à l'offre culture, jeunesse et sportive. L'enquête participative sera réalisée par une instance externe. Le ministre conclura à cet égard les conventions utiles.

Le ministre remettra les rapports de monitoring au Conseil de la Culture, de la Jeunesse, du Sport et des Médias, au Conseil flamand de la Jeunesse ainsi qu'au Parlement flamand.

Art. 48. Dans le cadre des articles 2 à 5 et de l'article 40 du présent arrêté, le ministre peut en principe approuver un trajet de subventionnement pluriannuel. Sur la base d'un plan de fonctionnement annuel et dans la limite des crédits disponibles, on décidera en principe de l'octroi effectif. Si possible, ce plan de fonctionnement comportera une évaluation de l'année précédente et la programmation pour la réelle année de fonctionnement ou de projet.

CHAPITRE XIII. — *Disposition d'entrée en vigueur*

Art. 49. Le présent arrêté entre en application le 25 juillet 2008.

CHAPITRE XIV. — *Disposition d'exécution*

Art. 50. Le Ministre flamand ayant les Affaires culturelles dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 juillet 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,
B. ANCIAUX

VLAAMSE OVERHEID

N. 2008 — 2743

[C — 2008/36009]

18 JULI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering ter uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008, voor wat betreft de subsidiëring van landelijke cultureel-erfgoedorganisaties en cultureel-erfgoedprojecten, de cultureel-erfgoedconvenants en de advisering

De Vlaamse Regering,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, inzonderheid artikel 55 tot en met 58;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2002 houdende vaststelling van de regels inzake de toekenning van een financiële ondersteuning voor publicaties in het Domein van de Volkscultuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 december 2002 houdende uitvoering van het decreet van 19 juli 2002 houdende de privaatrechtelijke culturele archiefwerking;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2004 ter uitvoering van het decreet van 7 mei 2004 houdende de organisatie en subsidiëring van een cultureel-erfgoedbeleid, voor wat betreft de erfgoedconvenants en de advisering;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 januari 2005 ter uitvoering van het Erfgoeddecreet van 7 mei 2004, voor wat betreft de musea, de cultureel-erfgoedpublicaties en de projecten cultureel erfgoed;

Gelet op het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008;

Gelet op het advies van de Strategische Adviesraad, gegeven op 12 juni 2008;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de omstandigheid dat het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008 zorgt voor een integratie van het Decreet op de Volkscultuur van 1998, het Archiefdecreet van 2002 en het Erfgoeddecreet van 2004, dat overeenkomstig het Cultureel-erfgoeddecreet sommige organisaties uit de cultureel-erfgoedsector uiterlijk op 1 september 2008 voor een overstap van de integrerende decreten naar dit decreet een aanvraag moeten indienen, dat het vanuit goed bestuur en meer specifiek voor de rechtszekerheid van de organisaties noodzakelijk is dat zij tijdig op de hoogte worden gebracht van de wijzigingen aan de reglementering in functie van de opmaak van een aanvraagdossier, dat het geen optie is om aan de Raad van State een advies binnen een termijn van dertig dagen te vragen omdat dit tot gevolg zou hebben dat het voorliggende besluit slechts in september definitief kan worden goedgekeurd door de Vlaamse Regering, waardoor de organisaties onoverkomelijke moeilijkheden zouden ondervinden bij de opmaak van hun aanvraagdossiers, en gemotiveerd door het feit dat het besluit voornamelijk autoregulatie omvat;

Gelet op het advies van de Raad van State, met nummer 44.819/3, gegeven op 8 juli 2008, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet : het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden;

Art. 2. De door de Vlaamse Regering aangewezen dienst, vermeld in het decreet, is het intern verzelfstandigd agentschap Kunsten en Erfgoed, hierna de administratie te noemen.

HOOFDSTUK II. — *Het steunpunt voor cultureel erfgoed*

Art. 3. De aanvraag voor een werkingssubsidie als steunpunt, vermeld in artikel 6, § 1, van het decreet, wordt ingediend bij de administratie.

De administratie bepaalt uiterlijk op 1 oktober van het eerste volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement op welke wijze de aanvraag moet worden ingediend. De administratie kan een model van aanvraagdossier verplichten.

Art. 4. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag tijdig werd ingediend en of ze voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 5, 1°, 2° en 3°, van het decreet.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 5, 1°, 2° en 3°, van het decreet, is de aanvraag onontvankelijk.

De administratie meldt de aanvrager uiterlijk op 15 februari van het tweede volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet onontvankelijk is. In voorkomend geval wordt de reden vermeld van de onontvankelijkheid van de aanvraag.

§ 2. De administratie stelt een advies op over alle aspecten van de aanvraag. De administratie kan daarvoor alle initiatieven nemen die ze nodig acht. De administratie bezorgt het advies uiterlijk op 1 juli van het tweede jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement aan de minister.

§ 3. De minister beslist uiterlijk op 1 oktober van het tweede jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement over de toekenning en het bedrag van de jaarlijkse werkingsubsidie.

§ 4. De administratie deelt de beslissing van de minister, per aangetekende brief of elektronisch, mee aan de organisatie. Ze doet dat binnen een termijn van vijftien dagen na de beslissing van de minister.

Art. 5. Over de inhoud van de beheersovereenkomst, vermeld in artikel 7, § 2, van het decreet, wordt onderhandeld tussen de administratie en een vertegenwoordiging van het steunpunt.

De minister en het steunpunt ondertekenen de beheersovereenkomst uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de Vlaamse Regering een beslissing heeft genomen als vermeld in artikel 7, § 1, van het decreet.

HOOFDSTUK III. — Aanduiding van de Instellingen van de Vlaamse Gemeenschap

Art. 6. De volgende musea worden aangeduid als Instellingen van de Vlaamse Gemeenschap, als vermeld in artikel 17 van het decreet :

1° het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten in Antwerpen;

2° het Kasteel van Gaasbeek;

3° het Museum voor Hedendaagse Kunst in Antwerpen.

De Vlaamse Regering kan bijkomende Instellingen van de Vlaamse Gemeenschap aanduiden.

HOOFDSTUK IV. — Algemene bepalingen voor de procedure voor de toekenning en bepaling van het bedrag van de werkingsubsidies voor landelijke cultureel-erfgoedorganisaties voor volkscultuur, voor landelijke expertisecentra voor cultureel erfgoed, voor collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisaties, voor de Vlaamse Erfgoedbibliotheek, voor een samenwerkingsverband voor het beheer van de Archiefbank Vlaanderen, voor de samenwerkingsverbanden met het oog op de versterking van de internationale profilering van kunstcollecties en voor de periodieke cultureel-erfgoedpublicaties

Art. 7. De volgende aanvragen worden bij de administratie ingediend :

1° een aanvraag voor een werkingssubsidie als landelijke cultureel-erfgoedorganisatie voor volkscultuur of als landelijk expertisecentrum voor cultureel erfgoed, vermeld in artikel 28, § 1, van het decreet;

2° een aanvraag voor een werkingssubsidie als collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie, vermeld in artikel 34, § 1, van het decreet;

3° een aanvraag voor een werkingssubsidie als Vlaamse Erfgoedbibliotheek, vermeld in artikel 40, § 1, van het decreet;

4° een aanvraag voor een werkingssubsidie voor het samenwerkingsverband voor het beheer van Archiefbank Vlaanderen, vermeld in artikel 46, § 1, van het decreet;

5° een aanvraag voor een werkingssubsidie als samenwerkingsverband met het oog op de versterking van de internationale profilering van kunstcollecties, vermeld in artikel 52, § 1, van het decreet;

6° een aanvraag voor een werkingssubsidie voor een periodieke cultureel-erfgoedpublicatie vermeld in artikel 58, § 1, van het decreet.

De administratie bepaalt op welke wijze de aanvraag moet worden ingediend. Ze doet dat uiterlijk op 1 december van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop een aanvraag als vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 6°, wordt ingediend. De administratie kan een model van aanvraagdossier verplichten.

Art. 8. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag ontvankelijk is.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 1°, voor een werkingssubsidie als landelijke cultureel-erfgoedorganisatie voor volkscultuur of als landelijk expertisecentrum voor cultureel erfgoed is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 27, eerste lid, 1°, 2° en 3°, van het decreet.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 2°, voor een werkingssubsidie als collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 32, § 1, 1°, artikel 32, § 1, 2° of artikel 32, § 1, 3°, van het decreet.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 3°, voor een werkingssubsidie als Vlaamse Erfgoedbibliotheek, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 39, van het decreet.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 4°, voor een werkingssubsidie voor het beheer van Archiefbank Vlaanderen, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 45, van het decreet.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 5°, voor een werkingssubsidie als samenwerkingsverband met het oog op de versterking van de internationale profilering van kunstcollecties, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 51, eerste lid, 1°, 2° en 3°, van het decreet.

Een aanvraag als vermeld in artikel 7, eerste lid, 6°, voor een werkingssubsidie voor een periodieke cultureel-erfgoedpublicatie, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 57, § 1, 1°, 2° en 4°, van het decreet.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden is de aanvraag onontvankelijk.

§ 2. De administratie meldt de aanvrager uiterlijk op 15 april van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend, per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Als de aanvraag onontvankelijk is wordt de reden daarvan meegedeeld.

Art. 9. § 1. De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 29 van het decreet, is de beoordelingscommissie Landelijke Cultureel-erfgoedorganisaties voor Volkscultuur en Landelijke Expertisecentra voor Cultureel Erfgoed, vermeld in artikel 25, § 1, eerste lid, 1°.

De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 35, 41, 47 en 53 van het decreet, is de beoordelingscommissie Collectiebeherende Cultureel-erfgoedorganisaties, vermeld in artikel 25, § 1, eerste lid, 2°.

De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 59 van het decreet, is de beoordelingscommissie Publicaties, vermeld in artikel 25, § 1, derde lid.

§ 2. De administratie stelt, rekening houdend met het gemotiveerde advies van de bevoegde beoordelingscommissie, een geïntegreerd advies op over alle aspecten van de aanvraag en bezorgt dat uiterlijk op 1 juli van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend, aan de minister.

Art. 10. De minister bezorgt een ontwerp van beslissing tijdig aan de Vlaamse Regering zodat de Vlaamse Regering, ter uitvoering van het decreet, uiterlijk op 1 oktober van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend een beslissing kan nemen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

De administratie deelt de beslissing van de Vlaamse Regering, per aangetekende brief of elektronisch, mee aan de aanvrager binnen een termijn van vijftien dagen na de beslissing van de Vlaamse Regering.

Art. 11. Over de inhoud van de beheersovereenkomst, vermeld in artikel 30, § 2, artikel 36, § 2, artikel 42, § 2, artikel 48, § 2, artikel 54, § 2, van het decreet, wordt onderhandeld door de administratie en een vertegenwoordiging van de aanvrager die een werkingssubsidie toegekend heeft gekregen van de Vlaamse Regering.

De minister en de aanvrager die een werkingssubsidie toegekend heeft gekregen van de Vlaamse Regering, ondertekenen de beheersovereenkomst uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de Vlaamse Regering een beslissing heeft genomen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

HOOFDSTUK V. — *De subsidiëring van een lokaal en provinciaal cultureel-erfgoedbeleid door een cultureel-erfgoedconvenant te sluiten.*

Art. 12. De volgende aanvragen worden bij de administratie ingediend :

1° de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een provinciaal cultureel-erfgoedbeleid, vermeld in artikel 63, eerste lid, van het decreet;

2° de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een lokaal cultureel-erfgoedbeleid vermeld in artikel 69, § 1, van het decreet.

De administratie bepaalt op welke wijze de aanvraag moet worden ingediend. De administratie kan een model van aanvraagdossier verplichten. De administratie doet dat :

1° voor een aanvraag voor een werkingssubsidie voor een provinciaal cultureel-erfgoedbeleid, als vermeld in het eerste lid, 1°, uiterlijk op 1 december van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de aanvraag moet worden ingediend;

2° voor een aanvraag voor een werkingssubsidie voor een lokaal cultureel-erfgoedbeleid als vermeld in het eerste lid, 2°, uiterlijk op 1 september van het jaar waarin de aanvraag moet worden ingediend.

Art. 13. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag ontvankelijk is.

Een aanvraag als vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend.

Een aanvraag als vermeld in artikel 12, eerste lid, 2°, is ontvankelijk als ze tijdig werd ingediend en als ze voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 68, § 1, § 2, of § 3, van het decreet.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden, is de aanvraag onontvankelijk.

§ 2. De administratie meldt de aanvrager, per aangetekende brief of elektronisch, of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Als de aanvraag onontvankelijk is wordt de reden daarvan meegedeeld.

De administratie doet dat :

1° voor een aanvraag voor een werkingssubsidie voor een provinciaal cultureel-erfgoedbeleid als vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, uiterlijk op 15 april van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend;

2° voor een aanvraag voor een werkingssubsidie voor een lokaal cultureel-erfgoedbeleid als vermeld in artikel 12, eerste lid, 2°, uiterlijk op 15 januari van het jaar dat volgt op het jaar waarin de aanvraag werd ingediend.

Art. 14. De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 59 en 70 van het decreet, is de beoordelingscommissie Cultureel-erfgoedconvenants, vermeld in artikel 25, § 1, eerste lid, 3°.

De administratie stelt, rekening houdend met het gemotiveerde advies van de bevoegde beoordelingscommissie, een geïntegreerd advies op over alle aspecten van de aanvraag en bezorgt dat aan de minister uiterlijk op 1 juli van het jaar waarin de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een provinciaal cultureel-erfgoedbeleid vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, werd ingediend, of van het jaar dat volgt op het jaar waarin de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een lokaal cultureel-erfgoedbeleid vermeld in artikel 12, eerste lid, 2°, werd ingediend.

Art. 15. De minister bezorgt een ontwerp van beslissing tijdig aan de Vlaamse Regering zodat de Vlaamse Regering, ter uitvoering van het decreet, uiterlijk op 1 oktober van het jaar waarin de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een provinciaal cultureel-erfgoedbeleid, vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, werd ingediend, of van het jaar dat volgt op het jaar waarin de aanvraag voor een werkingssubsidie voor een lokaal cultureel-erfgoedbeleid, vermeld in artikel 12, eerste lid, 2°, werd ingediend, een beslissing kan nemen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

De administratie deelt de beslissing van de Vlaamse Regering, per aangetekende brief of elektronisch, mee aan de aanvrager binnen een termijn van vijftien dagen na de beslissing van de Vlaamse Regering.

Art. 16. Over de inhoud van het cultureel-erfgoedconvenant, vermeld in artikel 65 of 72, van het decreet, wordt onderhandeld door de administratie en een vertegenwoordiging van de aanvrager die een werkingssubsidie toegekend heeft gekregen van de Vlaamse Regering.

De minister en de aanvrager die een werkingssubsidie toegekend heeft gekregen van de Vlaamse Regering, ondertekenen het cultureel-erfgoedconvenant uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de Vlaamse Regering een beslissing heeft genomen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

HOOFDSTUK VI. — *De subsidiëring van projecten cultureel erfgoed*

Art. 17. De minister legt de beleidsprioriteiten en prioritaire landen, vermeld in artikel 75, § 4, van het decreet, vast in de beleidsnota en de beleidsbrieven Cultuur.

Art. 18. § 1. Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie als vermeld in artikel 74 van het decreet, bezorgt een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon een aanvraag voor een projectsubsidie aan de administratie.

De aanvragen worden bij de administratie ingediend :

1° voor een project dat aanvangt in de eerste jaarhelft : uiterlijk op 15 september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het project van start gaat;

2° voor een project dat aanvangt in de tweede jaarhelft : uiterlijk op 1 maart van het jaar waarin het project van start gaat.

De administratie bepaalt op welke wijze de aanvraag moet worden ingediend. De administratie kan een model van aanvraagdossier verplichten. Ze doet dat uiterlijk vier maanden voor de uiterste indiendatum.

§ 2. De aanvraag bevat alle informatie die nodig en nuttig is om het project te toetsen aan de criteria, vermeld in artikel 75 van het decreet.

§ 3. De aanvraag voor een projectsubsidie bevat minstens :

1° een beschrijving van het project, de doelstellingen en de beoogde effecten en resultaten;

2° een beschrijving van de doelgroep met bijzondere aandacht voor interculturaliteit;

3° een beschrijving van de wijze waarop de resultaten kenbaar zullen worden gemaakt en ten dienste zullen worden gesteld van het cultureel-erfgoedveld in Vlaanderen;

4° de verschillende partners en hun inbreng in het project;

5° de timing en de planning voor de uitvoering van het project;

6° een begroting met inbegrip van een financieringsplan.

Art. 19. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag ontvankelijk is. Bij het onderzoek van de ontvankelijkheid wordt het project ook getoetst aan de voorwaarden vermeld in artikel 74, tweede lid, van het decreet. Een aanvraag is ontvankelijk als ze tijdig en volledig is, als de aanvrager een publiekrechtelijke of een privaatrechtelijke rechtspersoon is zonder winstgevend doel en als het project voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 74, tweede lid van het decreet.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend, niet volledig is, niet door een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon zonder winstgevend doel werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 74, tweede lid, van het decreet, is de aanvraag onontvankelijk.

§ 2. De administratie meldt de aanvrager uiterlijk op 1 oktober van het voorafgaande jaar, voor een project dat aanvangt in de eerste jaarhelft, of uiterlijk op 15 maart van hetzelfde jaar, voor een project dat aanvangt in de tweede jaarhelft, per aangetekende brief of elektronisch, of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Indien de aanvraag onontvankelijk is wordt de reden hiervan meegedeeld.

Art. 20. De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 74, eerste lid, van het decreet, is de beoordelingscommissie Cultureel-erfgoedprojecten vermeld in artikel 25, § 1, eerste lid, 4°.

De administratie stelt, rekening houdend met het gemotiveerde advies van de bevoegde beoordelingscommissie, een ontwerp van beslissing op over alle aspecten van de aanvraag, en bezorgt dat aan de minister uiterlijk op 15 december van het voorafgaande jaar, voor een project dat aanvangt in de eerste jaarhelft, of uiterlijk op 1 juni van hetzelfde jaar, voor een project dat aanvangt in de tweede jaarhelft.

Art. 21. De minister neemt uiterlijk op 15 januari van hetzelfde jaar, voor een project dat aanvangt in de eerste jaarhelft, of uiterlijk op 1 juli van hetzelfde jaar, voor een project dat aanvangt in de tweede jaarhelft, een beslissing over de aanvragen voor een projectsubsidie als vermeld in artikel 74, eerste lid, 1° en 2° van het decreet.

De administratie deelt de beslissing van de minister per aangetekende brief of elektronisch mee aan de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon binnen een termijn van vijftien dagen na de beslissing van de minister.

HOOFDSTUK VII. — *Projectsubsidies voor eenmalige publicaties*

Art. 22. § 1. Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie als vermeld in artikel 77 van het decreet, bezorgt een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon een aanvraag voor een projectsubsidie aan de administratie.

De aanvragen worden bij de administratie ingediend :

1° voor een publicatie die verschijnt in het volgende jaar : uiterlijk op 15 september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin de publicatie verschijnt;

2° voor een publicatie die verschijnt na 1 juli : uiterlijk op 15 maart van het jaar waarin de publicatie verschijnt.

Uiterlijk drie maanden voor de uiterste indiendatum bepaalt de minister op welke wijze de aanvraag voor subsidiëring moet worden ingediend. De minister kan een model voor het aanvraagdossier verplichten.

§ 2. De aanvraag tot subsidiëring van een eenmalige publicatie als vermeld in artikel 77 van het decreet, moet de volgende documenten bevatten die nodig zijn om zowel de inhoudelijke kwaliteit als de werking en het beheer te kunnen beoordelen aan de hand van de voorwaarden vermeld in § 1 en de criteria, vermeld in artikel 78 van het decreet :

1° de voorziene distributie;

2° de publicatiedatum;

3° de verkoopprijs;

4° een Curriculum Vitae van de auteur;

5° de inhoudsopgave;

6° het manuscript of een representatief deel ervan;

7° een gedetailleerde kostenraming;

8° de geplande oplage in het eerste jaar;

9° de geplande promotie.

Art. 23. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag ontvankelijk is. Bij het onderzoek van de ontvankelijkheid wordt het project ook getoetst aan de voorwaarden vermeld in artikel 77, tweede lid, van het decreet. Een aanvraag is ontvankelijk als ze tijdig en volledig is, als de aanvrager een publiekrechtelijke of een privaatrechtelijke rechtspersoon is en als het project voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 77, tweede lid van het decreet.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend, niet volledig is, niet door een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 77, tweede lid, van het decreet, is de aanvraag onontvankelijk.

§ 2. De administratie meldt de aanvrager uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin de publicatie verschijnt, voor een publicatie die verschijnt in het volgende jaar, of uiterlijk op 1 april van het jaar waarin de publicatie verschijnt, voor een publicatie die verschijnt na 1 juli van hetzelfde jaar, per aangetekende brief of elektronisch, of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Indien de aanvraag onontvankelijk is wordt de reden hiervan meegedeeld.

§ 3. De bevoegde beoordelingscommissie, vermeld in artikel 77, eerste lid, van het decreet is de beoordelingscommissie Publicaties, vermeld in artikel 25, § 1, derde lid.

De beoordelingscommissie Publicaties beoordeelt de inhoudelijke aspecten van de aanvraag en brengt daarover advies uit. De administratie beoordeelt de zakelijke en financiële aspecten en brengt daarover advies uit. De beoordeling gebeurt aan de hand van de relevante voorwaarden en beoordelingscriteria vermeld in artikel 78 van het decreet.

§ 4. De minister neemt uiterlijk vier maanden na de uiterste indiendatum een beslissing over het al of niet toekennen van een projectsubsidie als vermeld in artikel 77 van het decreet.

De minister kan aan de toekenning van een subsidie als vermeld in artikel 77 van het decreet, aanvullende voorwaarden opleggen voor de distributie.

De minister mag, rekening houdend met en op grond van de specifieke doeleinden waarvoor de publicatie aangewend moet worden of de bijzondere kenmerken van de publicatie of de realisatiedatum van de publicatie, een aangepaste verantwoording vragen of een aangepaste indieningsdatum opleggen.

HOOFDSTUK VIII. — *De adviescommissie Cultureel Erfgoed en de beoordelingscommissies*

Art. 24. § 1. De administratie bezorgt voor de samenstelling van de adviescommissie, vermeld in artikel 81 van het decreet, een indicatieve lijst met kandidaten aan de minister. De minister kan daaraan een of meerdere namen toevoegen.

§ 2. De minister benoemt voor de adviescommissie, vermeld in artikel 81 van het decreet, minimaal acht en maximaal twaalf leden.

Onder de leden van de adviescommissie wijst de minister een voorzitter en een ondervoorzitter aan. De voorzitter en de ondervoorzitter moeten van een verschillend geslacht zijn.

De leden van de adviescommissie worden benoemd voor vijf jaar. Om de vijf jaar wordt minstens de helft van de leden vervangen. Een lid kan maximaal twee mandaten vervullen.

De vijfjarige periode waarvoor de leden van de adviescommissie worden benoemd start op 1 oktober van het eerste volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement en eindigt op 30 september van het eerste volledige jaar van de volgende legislatuur van het Vlaams Parlement.

Art. 25. § 1. Voor het beleidsveld cultureel erfgoed worden, vermeld in artikel 82, eerste lid, van het decreet, de volgende beoordelingscommissies opgericht :

1° de beoordelingscommissie Landelijke Cultureel-erfgoedorganisaties Volkscultuur en Landelijke Expertisecentra voor Cultureel Erfgoed;

2° de beoordelingscommissie Collectiebeherende Cultureel-erfgoedorganisaties;

3° de beoordelingscommissie Cultureel-erfgoedconvenants;

4° de beoordelingscommissie Cultureel-erfgoedprojecten.

Indien nodig kan de minister aanvullende beoordelingscommissies oprichten.

De advisering over periodieke cultureel-erfgoedpublicaties als vermeld in artikel 56 van het decreet, en de advisering over eenmalige publicaties als vermeld in artikel 77 van het decreet, gebeurt door de beoordelingscommissie Publicaties, opgericht ter uitvoering van het decreet van 2 april 2004 houdende de subsidiëring van kunstorganisaties, kunstenaars, organisaties voor kunsteducatie en organisaties voor sociaal-artistieke werking, internationale initiatieven, publicaties en steunpunten.

§ 2. De administratie bezorgt voor de samenstelling van elke beoordelingscommissie een indicatieve lijst van kandidaten aan de minister. De minister kan daaraan een of meerdere namen toevoegen.

§ 3. De minister benoemt voor elke beoordelingscommissie minimaal acht en maximaal zestien leden.

Onder de leden van de beoordelingscommissies wijst de minister een voorzitter en een ondervoorzitter aan. De voorzitter en de ondervoorzitter moeten van een verschillend geslacht zijn.

De leden van de beoordelingscommissies worden benoemd voor vijf jaar. Om de vijf jaar wordt minstens de helft van de leden vervangen. Een lid kan maximaal twee mandaten vervullen.

De vijfjarige periode waarvoor de leden van de beoordelingscommissies vermeld in § 1, eerste en tweede lid, worden benoemd start op 1 oktober van het eerste volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement en eindigt op 30 september van het eerste volledige jaar van de volgende legislatuur van het Vlaams Parlement.

Art. 26. § 1. De adviescommissie en de beoordelingscommissies leggen binnen drie maanden na hun aanstelling aan de minister een voorstel van huishoudelijk reglement voor over hun werking. De minister keurt vervolgens het huishoudelijk reglement van de adviescommissie en de beoordelingscommissies goed.

De adviescommissie en de beoordelingscommissies kunnen externe experts uitnodigen.

§ 2. Een lid van een adviescommissie of van een beoordelingscommissie, dat door de minister wordt benoemd in de plaats van een overleden lid of van een lid van wie het mandaat voortijdig is beëindigd, voleindigt het mandaat.

§ 3. De minister kan :

1° op verzoek van de betrokkene een einde maken aan het mandaat van :

- a) voorzitter, ondervoorzitter of lid van de adviescommissie;
- b) voorzitter, ondervoorzitter of lid van een beoordelingscommissie.

2° op verzoek van de adviescommissie een einde maken aan het mandaat van :

- a) voorzitter, ondervoorzitter of lid van de adviescommissie;
- b) voorzitter, ondervoorzitter of lid van een beoordelingscommissie.

3° op verzoek van de beoordelingscommissie een einde maken aan het mandaat van de voorzitter, ondervoorzitter of lid van een beoordelingscommissie.

4° na advies van respectievelijk de adviescommissie of een beoordelingscommissie of na advies van de administratie, in de volgende gevallen ambtshalve een einde stellen aan een mandaat van voorzitter, ondervoorzitter of lid van de adviescommissie of een beoordelingscommissie als de mandaathouder :

a) driemaal na elkaar zonder voorafgaande kennisgeving de vergadering van de adviescommissie of van een beoordelingscommissie niet bijwoont;

b) activiteiten verricht of functies vervult die onverenigbaar zijn met het mandaat of die een strijdigheid van belangen tot gevolg hebben.

Art. 27. De leden van de adviescommissie en van de beoordelingscommissies, alsook de door de adviescommissie en de beoordelingscommissies uitgenodigde experts, kunnen aanspraak maken op de volgende vergoedingen, vermeld in artikel 84, vierde lid van het decreet :

1° de voorzitters : een presentiegeld van 90 euro per dagdeel, geïndexeerd, tot maximaal 2 dagdelen per dag, om vergaderingen en werkvergaderingen bij te wonen;

2° de ondervoorzitters, de leden en de uitgenodigde experts : een presentiegeld van 60 euro per dagdeel, geïndexeerd, tot maximaal twee dagdelen per dag, om vergaderingen en werkvergaderingen bij te wonen;

3° een reisvergoeding van 25 cent per kilometer, geïndexeerd, om vergaderingen en werkvergaderingen bij te wonen. De reiskostenvergoeding wordt berekend op basis van de afstand tussen de woonplaats en de plaats van de zitting.

Leden die ook personeelslid zijn van de diensten van de Vlaamse overheid, hebben geen recht op de vergoeding als de vergadering plaatsvindt tijdens de gewone diensturen.

Art. 28. Het secretariaat van de adviescommissie en de beoordelingscommissies wordt waargenomen door de administratie.

HOOFDSTUK IX. — *Algemene bepalingen over subsidiëring*

Art. 29. § 1. De minister kent :

1° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 4, § 1, van het decreet, toe aan het steunpunt waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de minister als vermeld in artikel 4, § 3;

2° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 26, § 1, van het decreet, toe aan de landelijke cultureel-erfgoedorganisatie waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 30, § 1, van het decreet;

3° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 32, § 1, van het decreet, toe aan de collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 36, § 1, van het decreet;

4° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 38, § 1, van het decreet, toe aan de Vlaamse Erfgoedbibliotheek waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 42, § 1 van het decreet;

5° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 44, § 1, van het decreet, toe aan het samenwerkingsverband voor het beheer van de Archiefbank Vlaanderen, waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 48, § 1, van het decreet;

6° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 50, § 1, van het decreet toe aan het samenwerkingsverband oude en hedendaagse kunst, waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 54, § 1, van het decreet;

7° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 56, § 1, van het decreet toe aan de uitgever, waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 60 van het decreet;

8° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 62, § 1, van het decreet toe aan het provinciebestuur of de rechtspersoon vermeld in artikel 62, § 1, van het decreet waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 64, § 3, van het decreet;

9° een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 67, § 1, van het decreet toe aan de gemeentelijke overheid vermeld in artikel 67, § 1, 1°, van het decreet, aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband vermeld in artikel 67, § 1, 2° van het decreet en de Vlaamse Gemeenschapscommissie vermeld in artikel 67, § 1, 3° van het decreet, waarvan de aanvraag voor een werkingssubsidie werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 71 van het decreet.

§ 2. De publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon waaraan de jaarlijkse werkingssubsidie, vermeld in § 1, wordt toegekend, neemt de activiteiten waarvoor hij krachtens § 1 gesubsidieerd wordt, op in een aparte afdeling van de begroting.

Als de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon, naast de activiteiten waarvoor hij krachtens § 1 gesubsidieerd wordt, nog andere evenwaardige hoofdactiviteiten organiseert, dan moet de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon in zijn volledige boekhouding een duidelijk en identificeerbaar onderscheid maken tussen de verschillende soorten activiteiten.

§ 3. De boekhouding van een privaatrechtelijke rechtspersoon wordt gevoerd conform de bepalingen van de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekening van de ondernemingen of conform de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen zoals gewijzigd, en wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de subsidies mogelijk is.

Art. 30. De jaarlijkse werkingssubsidie vermeld in artikel 29, wordt, op grond van artikel 86 van het decreet, in de vorm van voorschotten beschikbaar gesteld :

1° een eerste schijf van 45 % van de subsidie die voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald vanaf 1 februari;

2° een tweede schijf van 45 % van de subsidie die voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald vanaf 1 juli;

3° het saldo van 10 percent van de subsidie die voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald na controle op de naleving van de subsidievoorwaarden, na aanvaarding van de bewijsstukken door de administratie.

Art. 31. De projectsubsidie, vermeld in artikel 74 en 77 van het decreet, wordt als volgt beschikbaar gesteld :

1° een voorschot van 90 percent van het subsidiebedrag wordt uitbetaald na de ondertekening van het besluit waarin de subsidie wordt toegekend;

2° het saldo van 10 percent van het subsidiebedrag wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend.

Art. 32. Kosten van ondersteunende aard als vermeld in artikel 89 van het decreet, zijn :

1° huisvestingskosten met inbegrip van inrichtingskosten, onderhoudskosten en kosten die verbonden zijn aan schoonmaak en nutsvoorzieningen;

2° uitrustingskosten met inbegrip van kosten voor bureautica;

3° personeelskosten voor onthaal, boekhouding, loonadministratie, informaticaondersteuning en de aanwerving van personeel.

HOOFDSTUK X. — *Algemene bepalingen over het toezicht en de evaluatie*

Art. 33. De publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon waaraan een jaarlijkse werkingssubsidie als vermeld in artikel 29, § 1, wordt toegekend, bezorgt jaarlijks, uiterlijk op 1 december van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor de werkingssubsidie wordt toegekend, een begroting en bijbehorende toelichting voor het volgende jaar aan de administratie.

Voor het eerste werkingsjaar waarvoor de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon in aanmerking komt voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 29, § 1, bezorgt de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon uiterlijk op 1 februari van het eerste werkingsjaar een begroting en bijbehorende toelichting aan de administratie.

In de begroting met bijbehorende toelichting beschrijft de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon hoe hij het beleidsplan tijdens het desbetreffende jaar zal uitvoeren, en de personele, logistieke en financiële middelen die daarvoor ter beschikking staan.

De administratie bepaalt uiterlijk op 1 september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor de werkingssubsidie wordt toegekend op welke wijze de begroting en de bijbehorende toelichting moeten worden ingediend. De administratie kan een model van begroting en toelichting verplichten.

Art. 34. § 1. De werkingssubsidie vermeld in artikel 29, wordt verantwoord op basis van een jaarverslag van het voorbije werkingsjaar.

Dat jaarverslag bevat :

1° een beknopt inhoudelijk verslag waarin de klemtoon ligt op de elementen uit de toelichting bij de begroting die niet of anders werden ingevuld;

2° de jaarrekening die bestaat uit een balans, een resultatenrekening en het verslag van een bedrijfsrevisor of, in voorkomend geval, van de gemeente- of provincieontvanger. Als het een gemeente of provincie betreft, wordt een uittreksel uit de jaarrekening gevraagd met een overzicht van de inkomsten en uitgaven die betrekking hebben op de werking van de cultureel-erfgoedorganisatie waarvoor de gemeente of provincie een werkingssubsidie ontvangt;

3° een afschrijvingstabel voor de investeringen.

§ 2. Het jaarverslag wordt door de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon aan de administratie bezorgd, uiterlijk op 1 april van het jaar dat volgt op het jaar waarvoor de werkingssubsidie werd toegekend.

De administratie bepaalt uiterlijk op 1 januari van het jaar waarvoor de werkingssubsidie wordt toegekend op welke wijze het jaarverslag moet worden ingediend. De administratie kan een model van jaarverslag verplichten.

§ 3. De administratie kan op ieder ogenblik aan de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon aanvullende informatie en documenten vragen.

§ 4. De publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon die zowel in het kader van dit decreet als van andere decreten op een meerjarige basis werkingssubsidies ontvangt, is ertoe gehouden om jaarlijks ter controle een volledige jaarrekening voor te leggen voor alle activiteiten en een opgesplitste resultatenrekening voor elke hoofdactiviteit afzonderlijk waarvoor hij een werkingssubsidie ontvangt.

Art. 35. § 1. De projectsubsidie toegekend in uitvoering van artikel 74 of 77 van het decreet wordt verantwoord op basis van een eindverslag en een financiële afrekening.

Het eindverslag en de financiële afrekening bevatten minstens :

1° een beknopt inhoudelijk verslag waarin de klemtoon ligt op de elementen van de aanvraag voor een projectsubsidie die niet of anders werden ingevuld;

2° een financiële afrekening van het project met bewijsstukken. De boekhouding wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de projectsubsidie mogelijk is.

Bij de verantwoording van de projectsubsidie in uitvoering van artikel 77 van het decreet worden tien exemplaren van de publicatie, waarvoor de subsidie werd toegekend, gevoegd.

§ 2. Het eindverslag en de financiële afrekening worden door de privaatrechtelijke of publiekrechtelijke rechtspersoon aan de administratie bezorgd, uiterlijk op drie maanden na het beëindigen van het project en uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat volgt op het jaar waarin de subsidie werd toegekend.

De administratie bepaalt, op het ogenblik dat de subsidie wordt toegekend, op welke wijze het eindverslag moet worden ingediend. De administratie kan een model van eindverslag verplichten.

De administratie kan op ieder ogenblik aan de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon aanvullende informatie en documenten opvragen.

HOOFDSTUK XI. — *Aanvullende subsidies voor tewerkstelling*

Art. 36. De minister wijst ter uitvoering van artikel 95 van het decreet, uiterlijk op 31 december 2008 aan welke organisaties, die een aanvullende subsidie voor tewerkstelling hebben ontvangen in 2007, tot de cultureel-erfgoedsector behoren.

Art. 37. Een aanvraag voor het behoud van de subsidie voor aanvullende tewerkstelling, als vermeld in artikel 101, van het decreet, wordt ingediend bij de administratie.

De administratie bepaalt uiterlijk op 1 januari van het jaar waarin een aanvraag moet worden ingediend, op welke wijze dat moet gebeuren. De administratie kan een model van aanvraagdossier verplichten.

Art. 38. § 1. De administratie onderzoekt of de aanvraag tijdig werd ingediend, of de aanvrager een kwaliteitslabel als vermeld in artikel 13 van het decreet, toegekend heeft gekregen en gerechtigd is dat te dragen, en of de aanvrager beschikte over vervangers van geregulariseerde DAC'ers.

Als de aanvraag niet tijdig werd ingediend of niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, is de aanvraag onontvankelijk.

De administratie meldt de aanvrager uiterlijk op 15 april van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode vermeld in artikel 100 van het decreet, per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al of niet ontvankelijk is. In voorkomend geval wordt de reden vermeld van onontvankelijkheid van de aanvraag.

§ 2. De administratie toetst de aanvraag aan het criterium, vermeld in artikel 101, derde lid, van het decreet, en stelt een advies op over alle aspecten van de aanvraag. De administratie kan daarvoor alle initiatieven nemen die ze nodig acht. De administratie bezorgt het advies uiterlijk op 1 juni van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode vermeld in artikel 100 van het decreet, aan de minister.

§ 3. De minister beslist uiterlijk op 1 juli van het jaar dat voorafgaat aan de beleidsperiode vermeld in artikel 100 van het decreet, over de toekenning en het bedrag van de subsidie voor aanvullende tewerkstelling voor de beleidsperiode.

§ 4. De administratie deelt de beslissing van de minister, per aangetekende brief of elektronisch, mee aan de aanvrager. Ze doet dat binnen een termijn van vijftien dagen na de beslissing van de minister.

Art. 39. § 1. De aanvullende subsidies voor tewerkstelling, vermeld in artikel 99, artikel 101 en artikel 102 van het decreet, worden als volgt beschikbaar gesteld :

1° twee voorschotten van telkens 45 percent van het subsidiebedrag dat voor dat werkingsjaar is toegekend, worden op zijn vroegst uitbetaald op respectievelijk 1 februari en 1 juli van het werkingsjaar;

2° het saldo van 10 percent van het subsidiebedrag dat voor dat werkingsjaar is toegekend, wordt uitbetaald na controle op de naleving van de subsidievoorwaarden, na aanvaarding van de bewijsstukken door de administratie.

§ 2. Een cultureel-erfgoedorganisatie die een aanvullende subsidie voor tewerkstelling ontvangt als vermeld in artikel 99, artikel 101 en artikel 102 van het decreet, moet :

1° uiterlijk op 1 december van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor de aanvullende subsidie voor tewerkstelling wordt toegekend een begroting met bijbehorende toelichting indienen bij de administratie;

2° uiterlijk op 1 april van het jaar dat volgt op het jaar waarvoor de aanvullende subsidie voor tewerkstelling werd toegekend een jaarverslag indienen bij de administratie.

Het jaarverslag bevat de bewijsstukken van tewerkstelling en de loonkosten voor het gesubsidieerde personeelslid.

De administratie bepaalt uiterlijk op 1 september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor de aanvullende subsidie voor tewerkstelling wordt toegekend de wijze waarop de begroting en de bijbehorende toelichting moet worden ingediend en uiterlijk op 1 januari van het jaar waarvoor de aanvullende subsidie voor tewerkstelling wordt toegekend op welke wijze het jaarverslag moet worden ingediend.

De administratie kan een model van begroting en bijbehorende toelichting en een model van jaarverslag verplichten.

Voor de rechtspersoon die een aanvullende subsidie voor tewerkstelling ontvangt als vermeld in artikel 102, § 2, van het decreet, wordt de verantwoording van de subsidie voor aanvullende tewerkstelling opgenomen in de begroting met de bijbehorende toelichting vermeld in artikel 33, en wordt de verantwoording van de subsidie voor aanvullende tewerkstelling opgenomen in het jaarverslag, vermeld in artikel 34.

HOOFDSTUK XII. — *Overgangsbepalingen*

Art. 40. § 1. In 2008 wordt de aanvraag vermeld in artikel 107, tweede lid van het decreet, elektronisch en in drie exemplaren per aangetekende brief of te gen afgifte van een ontvangstbewijs, ingediend bij de administratie.

In afwijking van artikel 4, § 1, derde lid, meldt de administratie uiterlijk op 15 september 2008, per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is.

In afwijking van artikel 4, § 2, bezorgt de administratie het advies in 2008 uiterlijk op 15 oktober aan de minister.

In afwijking van artikel 4, § 3, beslist de minister uiterlijk op 1 december 2008 over de toekenning en de hoogte van de jaarlijkse werkingssubsidie.

§ 2. In 2008 wordt de aanvraag vermeld in artikel 7, eerste lid, in uitvoering van artikel 7, tweede lid, elektronisch en in vijftien exemplaren per aangetekende brief of tegen afgifte van een ontvangstbewijs, ingediend bij de administratie.

In afwijking van artikel 8, § 2, meldt de administratie, voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 1°, 3°, 4° of 6°, ingediend in uitvoering van artikelen 113, 114, 115 of 117 van het decreet, uiterlijk op 15 september 2008 per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Als de aanvraag onontvankelijk is, wordt de reden daarvan meegedeeld.

In afwijking van artikel 9, § 2, bezorgt de administratie het geïntegreerd advies in 2008 voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 1°, 3°, 4° of 6°, ingediend in uitvoering van artikelen 113, 114, 115 of 117 van het decreet, uiterlijk op 15 oktober aan de minister.

In afwijking van artikel 10, eerste lid, bezorgt de minister een ontwerp van beslissing voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 1°, 3°, 4° of 6°, ingediend in uitvoering van artikelen 113, 114, 115 of 117 van het decreet, tijdig aan de Vlaamse Regering zodat de Vlaamse Regering, ter uitvoering van artikelen 113, 114, 115 of 117 van het decreet, uiterlijk op 1 december 2008 een beslissing kan nemen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

In afwijking van artikel 8, § 2, meldt de administratie, voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 5°, ingediend in uitvoering van artikel 116, van het decreet, uiterlijk op 15 december 2008 per aangetekende brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Als de aanvraag onontvankelijk is, wordt de reden daarvan meegedeeld.

In afwijking van artikel 9, § 2, bezorgt de administratie het geïntegreerd advies in 2008 voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 5°, ingediend in uitvoering van artikel 116 van het decreet, uiterlijk op 15 januari 2009 aan de minister.

In afwijking van artikel 10, eerste lid, bezorgt de minister een ontwerp van beslissing voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 7, eerste lid, 5°, ingediend in uitvoering van artikel 116 van het decreet, tijdig aan de Vlaamse Regering zodat de Vlaamse Regering, ter uitvoering van artikel 116 van het decreet, uiterlijk op 1 maart 2009 een beslissing kan nemen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

§ 3. In 2008 wordt de aanvraag vermeld in artikel 12, elektronisch en in vijftien exemplaren per aangetekende brief of tegen afgifte van een ontvangstbewijs, ingediend bij de administratie.

In afwijking van artikel 13, § 2, tweede lid, 1°, meldt de administratie voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, ingediend in uitvoering van artikel 118, vierde lid, van het decreet, uiterlijk op 15 januari 2009, per aangetekende brief of elektronisch, of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Indien de aanvraag onontvankelijk is, wordt de reden daarvan meegedeeld.

In afwijking van artikel 14, tweede lid, bezorgt de administratie voor een aanvraag voor een werkingssubsidie als vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, ingediend in uitvoering van artikel 118, vierde lid, van het decreet, het geïntegreerde advies uiterlijk op 15 februari aan de minister.

In afwijking van artikel 15, bezorgt de minister een ontwerp van beslissing tijdig aan de Vlaamse Regering zodat de Vlaamse Regering, ter uitvoering van artikel 118, vierde lid, van het decreet, uiterlijk op 31 maart 2009 een beslissing kan nemen over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

In afwijking van artikel 16, tweede lid, sluit de minister uiterlijk op 30 april 2009 een cultureel-erfgoedconvenant.

Art. 41. In afwijking van artikel 18, § 1, tweede lid, 1°, wordt een aanvraag voor een project dat aanvangt in de eerste helft van 2009, uiterlijk op 15 oktober 2008 ingediend bij de administratie.

Voor projecten die aanvangen in 2009, wordt de aanvraag, vermeld in artikel 18, § 1, elektronisch en in vijftien exemplaren per aangetekende brief of tegen afgifte van een ontvangstbewijs, ingediend bij de administratie.

Art. 42. In afwijking van artikel 24, § 2, vierde lid en van artikel 25, § 3, vierde lid duurt de eerste periode twee jaar en eindigt ze op 30 september 2010.

HOOFDSTUK XIII. — Slotbepalingen

Art. 43. § 1. Dit besluit treedt in werking op 18 juli 2008.

§ 2. Met ingang van 1 januari 2009, heft dit besluit volgende besluiten op :

1° het besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2002 houdende vaststelling van de regels inzake de toekenning van een financiële ondersteuning voor publicaties in het Domein van de Volkscultuur;

2° het besluit van de Vlaamse Regering van 13 december 2002 houdende uitvoering van het decreet van 19 juli 2002 houdende de privaatrechtelijke culturele archiefwerking;

3° het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2004 ter uitvoering van het decreet van 7 mei 2004 houdende de organisatie en subsidiëring van een cultureel-erfgoedbeleid, voor wat betreft de erfgoedconvenants en de advisering;

4° het besluit van de Vlaamse Regering van 14 januari 2005 ter uitvoering van het Erfgoeddecreet van 7 mei 2004, voor wat betreft de musea, de cultureel-erfgoedpublicaties en de projecten cultureel erfgoed.

§ 3. In afwijking van § 2 blijven de bepalingen in verband met de uitbetaling en het toezicht van de besluiten vermeld in § 2, 1°, 2°, 3° en 4° van toepassing op alle subsidiëringen tot en met 31 december 2013.

Art. 44. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Culturele Aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 juli 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd Sport en Brussel,
B. ANCIAUX

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2008 — 2743

[C — 2008/36009]

18 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du Décret sur le Patrimoine culturel du 23 mai 2008, pour ce qui concerne le subventionnement d'organisations communautaires pour le patrimoine culturel et les projets relatifs au patrimoine culturel, les conventions relatives au patrimoine culturel et les conseils

Le Gouvernement flamand,

Vu les lois sur la comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment les articles 55 à 58 inclus;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 novembre 2000 réglant l'octroi d'une aide financière pour des publications dans le domaine de la culture populaire;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 décembre 2002 portant exécution du décret du 19 juillet 2002 relatif à la gestion d'archives culturelles de droit privé;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand van 25 juin 2004 portant exécution du décret du 7 mai 2004 portant organisation et subventionnement d'une politique du patrimoine culturel, en ce qui concerne les conventions patrimoniales et les conseils;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand portant exécution de décret sur le Patrimoine du 7 mai 2004, en ce qui concerne les musées, les publications sur le patrimoine culturel et les projets de patrimoine culturel;

Vu le décret sur le patrimoine culturel du 23 mai 2008;

Vu l'avis du Conseil consultatif stratégique, donné le 12 juin 2008;

Vu la demande d'urgence, motivée par le fait que le Décret sur le patrimoine culturel du 23 mai 2008 assure une intégration du Décret sur la Culture populaire de 1998, le Décret sur les Archives de 2002 et le Décret sur le Patrimoine de 2004, que, conformément au Décret sur le patrimoine culturel, certaines organisations du secteur du patrimoine culturel doivent au plus tard le 1^{er} septembre 2008 introduire une demande de passage des décrets intégrants vers le présent décret, que du point de vue d'une bonne administration et plus spécifiquement pour la sécurité juridique des organisations, il est nécessaire qu'elles soient informées en temps utile des modifications à la réglementation en vue de l'établissement d'un dossier de demande, qu'il n'est pas loisible de demander un avis du Conseil d'Etat dans un délai de trente jours vu que cela aurait pour conséquence que le présent arrêté ne pourrait être définitivement approuvé par le Gouvernement flamand qu'au mois de septembre, ce qui occasionnerait des difficultés insurmontables pour les organisations pour l'établissement de leurs dossiers de demande, et vu que l'arrêté comprend essentiellement de l'autorégulation;

Vu l'avis n° 44.819/3 du Conseil d'Etat, donné le 8 juillet 2008, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — Définitions

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° décret : le Décret sur le Patrimoine culturel du 23 mai 2008;

2° Ministre : le Ministre flamand chargé des affaires culturelles;

Art. 2. Le service désigné par le Gouvernement flamand, visé dans le décret, est l'agence interne autonomisée Arts et Patrimoine, ci-après dénommée l'administration.

CHAPITRE II. — Le point d'appui pour le patrimoine culturel

Art. 3. La demande de subvention de fonctionnement en qualité de point d'appui, tel que visé à l'article 6, § 1^{er}, du décret, est introduite auprès de l'administration.

L'administration détermine, au plus tard, le 1^{er} octobre de la première année entière de la législature du Parlement flamand, les modalités d'introduction de la demande. L'administration peut imposer un modèle de dossier de demande.

Art. 4. § 1^{er}. L'administration examine si la demande a été introduite dans les délais et si elle répond aux conditions visées à l'article 5, 1°, 2° et 3°, du décret.

Si la demande n'a pas été introduite dans les délais ou ne répond pas aux conditions visées à l'article 5, 1°, 2° et 3°, du décret, la demande est irrecevable.

L'administration communique au plus tard le 15 février de la deuxième année entière de la législature du Parlement flamand par lettre recommandée ou par voie électronique si la demande est recevable ou pas. Le cas échéant, le motif d'irrecevabilité de la demande sera précisé.

§ 2. L'administration établit un avis sur tous les aspects de la demande. L'administration peut à cette fin prendre toutes les initiatives qu'elle juge nécessaires. Au plus tard le 1^{er} juillet de la deuxième année de la législature, l'administration fait parvenir l'avis au Ministre.

§ 3. Au plus tard le 1^{er} octobre de la deuxième année de la législature du Parlement flamand, le Ministre statue sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement annuelle.

§ 4. L'administration communique la décision du ministre par lettre recommandée ou par voie électronique à l'organisation. Elle assure cette notification dans un délai de quinze jours suivant la décision du ministre.

Art. 5. Le contenu de la convention de gestion, visée à l'article 7, § 2, du décret, fait l'objet d'une négociation entre l'administration et un représentant du point d'appui.

Au plus tard le 31 décembre de l'année durant laquelle le gouvernement flamand a pris une décision telle que visée à l'article 7, § 1^{er}, du décret, le Ministre et le point d'appui signent une convention.

CHAPITRE III. — Désignation des institutions de la Communauté flamande

Art. 6. Les musées suivants sont désignés comme Institutions de la Communauté flamande, telles que visées à l'article 17 du décret :

- 1° « Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen » (Musée royal des Beaux-Arts d'Anvers)
- 2° « Kasteel van Gaasbeek » (Château de Gaasbeek)
- 3° le « Museum voor Hedendaagse Kunst » (Musée d'art contemporain) à Antwerpen.

Le Gouvernement flamand peut désigner des institutions supplémentaires de la Communauté flamande.

CHAPITRE IV. — *Dispositions générales pour la procédure d'octroi et de détermination du montant des subventions de fonctionnement pour des organisations communautaires pour le patrimoine culturel pour la culture populaire, pour des centres d'expertise communautaires pour le patrimoine culturel, pour des organisations pour le patrimoine culturel gérant des collections, pour la Vlaamse Erfgoedbibliotheek, pour un partenariat pour la gestion de la Archiefbank Vlaanderen, pour des partenariats en vue du renforcement du profil international de collections d'art et pour les publications périodiques sur le patrimoine culturel*

Art. 7. Les demandes suivantes sont introduites auprès de l'administration :

- 1° une demande de subvention de fonctionnement comme organisation communautaire pour le patrimoine culturel pour la culture populaire ou comme centre d'expertise communautaire, visés à l'article 28, § 1^{er}, du décret;
- 2° une demande de subvention de fonctionnement comme organisation pour le patrimoine culturel gérant des collections, telle que visée à l'article 34, § 1^{er}, du décret;
- 3° une demande de subvention de fonctionnement comme Vlaamse Erfgoedbibliotheek, visée à l'article 40, § 1^{er}, du décret;
- 4° une demande de subvention de fonctionnement pour le partenariat pour la gestion de la Archiefbank Vlaanderen, visée à l'article 46, § 1^{er}, du décret;
- 5° une demande de subvention de fonctionnement comme partenariat en vue du renforcement du profil international de collections d'art, visé à l'article 52, § 1^{er}, du décret;
- 6° une demande de subvention de fonctionnement pour une publication périodique relative au patrimoine culturel visée à l'article 58, § 1^{er}, du décret.

L'administration détermine les modalités d'introduction de la demande. Elle le fait au plus tard le 1^{er} décembre de l'année précédant l'année d'introduction d'une demande telle que visée à l'alinéa premier, 1° jusqu'à 6° inclus. L'administration peut imposer un modèle de dossier de demande.

Art. 8. § 1^{er}. L'administration examine la recevabilité de la demande.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 1°, pour une subvention de fonctionnement comme organisation communautaire pour le patrimoine culturel pour la culture populaire ou comme centre d'expertise communautaire pour le patrimoine culturel est recevable dans la mesure où elle est introduite à temps et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 27, alinéa premier, 1°, 2° et 3°, du décret.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 2°, pour une subvention de fonctionnement comme organisation pour le patrimoine culturel gérant des collections, est recevable dans la mesure où elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 32, § 1^{er}, 1°, l'article 32, § 1^{er}, 2° ou l'article 32, § 1^{er}, 3°, du décret.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 3°, pour une subvention de fonctionnement comme Vlaamse Erfgoedbibliotheek, est recevable dans la mesure où elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 39, du décret.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 4°, pour une subvention de fonctionnement pour la gestion de la Archiefbank Vlaanderen, est recevable dans la mesure où elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 45, du décret.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 5°, pour une subvention de fonctionnement comme partenariat en vue du renforcement du profil international de collections d'art, est recevable dans la mesure où elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 51, alinéa premier, 1°, 2° et 3°, du décret.

Une demande telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 6°, pour une subvention de fonctionnement pour une publication périodique relative au patrimoine culturel est recevable si elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 57, § 1^{er}, 1°, 2° et 4°, du décret.

Toute demande qui n'a pas été introduite dans les délais ou ne répond pas aux conditions est irrecevable.

§ 2. Au plus tard le 15 avril de l'année pendant laquelle la demande est introduite, l'administration informe le demandeur, par lettre recommandée ou par voie électronique, sur la recevabilité de la demande. Si la demande est irrecevable, cette décision est motivée.

Art. 9. § 1^{er}. La commission d'évaluation compétente, visée à l'article 29 du décret, est la commission d'évaluation Organisations communautaires pour le Patrimoine culturel et Centres d'expertise communautaires pour le Patrimoine culturel, visée à l'article 25, § 1^{er}, alinéa premier, 1°.

La commission d'évaluation compétente, visée aux articles 35, 41, 47 et 53 du décret, est la commission d'évaluation Organisations pour le Patrimoine culturel gérant des collections, visée à l'article 25, § 1, alinéa premier, 2°.

La commission d'évaluation compétente, visée à l'article 59 du décret, est la commission d'évaluation Publications, visée à l'article 25, § 1^{er}, troisième alinéa.

§ 2. L'administration établit, compte tenu de l'avis motivé de la commission d'évaluation, un avis intégré sur tous les aspects de la demande et fait parvenir cet avis au ministre au plus tard le 1^{er} juillet de l'année durant laquelle la demande a été introduite.

Art. 10. Le ministre transmet un projet de décision en temps utile au Gouvernement flamand afin que celui-ci puisse statuer, en exécution du décret, au plus tard le 1^{er} octobre de l'année durant laquelle la demande a été introduite sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

L'administration communique la décision du Gouvernement flamand, par lettre recommandée ou par voie électronique, au demandeur dans un délai de quinze jours suivant la décision du Gouvernement flamand.

Art. 11. Le contenu de la convention de gestion, visée à l'article 30, § 2, à l'article 36, § 2, à l'article 42, § 2, à l'article 48, § 2, à l'article 54, § 2, du décret, fait l'objet d'une négociation entre l'administration et un représentant du demandeur ayant reçu une subvention de fonctionnement de la part du Gouvernement flamand.

Le ministre et le demandeur ayant reçu une subvention de fonctionnement du Gouvernement flamand, signent la convention de gestion au plus tard le 31 décembre de l'année pendant laquelle le Gouvernement flamand a pris une décision sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

CHAPITRE V. — *Le subventionnement d'une politique du patrimoine culturel locale et provinciale par la conclusion d'une convention sur le patrimoine culturel.*

Art. 12. Les demandes suivantes sont introduites auprès de l'administration :

1° la demande d'une subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel provinciale, visée à l'article 63, alinéa premier, du décret;

2° la demande d'une subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel locale visée à l'article 69, § 1^{er}, du décret.

L'administration détermine les modalités d'introduction de la demande. L'administration peut imposer un modèle de dossier de demande. L'administration détermine ces modalités :

1° pour une demande de subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel provinciale, telle que visée à l'alinéa premier, 1°, au plus tard le 1^{er} décembre de l'année précédant l'année durant laquelle la demande doit être introduite;

2° pour une demande de subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel locale telle que visée à l'alinéa premier, 2°, au plus tard le 1^{er} septembre de l'année durant laquelle la demande doit être introduite.

Art. 13. § 1^{er}. L'administration examine la recevabilité de la demande.

Une demande telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, est recevable si elle est introduite dans les délais.

Une demande telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 2°, est recevable dans la mesure où elle est introduite dans les délais et qu'elle réponde aux conditions visées à l'article 68, § 1^{er}, § 2, ou § 3, du décret.

Toute demande qui n'a pas été introduite dans les délais ou ne répond pas aux conditions est irrecevable.

§ 2. L'administration informe le demandeur, par lettre recommandée ou par voie électronique, sur la recevabilité de la demande. Si la demande est irrecevable, cette décision est motivée.

L'administration communique cette information :

1° pour une demande de subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel provinciale telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, au plus tard le 15 avril de l'année durant laquelle la demande a été introduite;

2° pour une demande de subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel locale telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 2°, au plus tard le 15 janvier de l'année suivant celle de l'introduction de la demande.

Art. 14. La commission d'évaluation compétente, visée aux articles 59 et 70 du décret, est la commission d'évaluation Conventions sur le Patrimoine culturel, visée à l'article 25, § 1^{er}, alinéa premier, 3°.

§ 2. L'administration établit, compte tenu de l'avis motivé de la commission d'évaluation, un avis intégré sur tous les aspects de la demande et fait parvenir cet avis au ministre au plus tard le 1^{er} juillet de l'année durant laquelle la demande d'une subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel provinciale telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, a été introduite, ou de l'année suivant celle de l'introduction de la demande d'une subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel locale telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 2°.

Art. 15. Le ministre transmet un projet de décision en temps utile au Gouvernement flamand afin que celui-ci puisse statuer, en exécution du décret, au plus tard le 1^{er} octobre de l'année durant laquelle la demande d'une subvention de fonctionnement pour la politique du patrimoine culturel provinciale visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, a été introduite, ou de l'année suivant celle de l'introduction de la demande d'une subvention de fonctionnement pour une politique du patrimoine culturel locale, visée à l'article 12, alinéa premier, 2°, sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

L'administration communique la décision du Gouvernement flamand, par lettre recommandée ou par voie électronique, au demandeur dans un délai de quinze jours suivant la décision du Gouvernement flamand.

Art. 16. Le contenu de la convention sur le patrimoine culturel, visée à l'article 65 ou 72 du décret, fait l'objet d'une négociation entre l'administration et un représentant du demandeur ayant reçu une subvention de fonctionnement de la part du Gouvernement flamand.

Le ministre et le demandeur ayant reçu une subvention de fonctionnement du Gouvernement flamand, signent la convention sur le patrimoine culturel au plus tard le 31 décembre de l'année pendant laquelle le Gouvernement flamand a pris une décision sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

CHAPITRE VI. — *Le subventionnement de projets relatifs au patrimoine culturel*

Art. 17. Le ministre définit les priorités politiques et les pays prioritaires, visés à l'article 75, § 4, du décret, dans la note d'orientation et les lettres de politique générale Culture.

Art. 18. § 1^{er}. Pour entrer en ligne de compte pour une subvention de projet telle que visée à l'article 74 du décret, une personne morale de droit public ou privé fait parvenir une demande de subvention de projet à l'administration.

Les demandes sont introduites auprès de l'administration :

1° pour un projet qui débute au cours du premier semestre de l'année; au plus tard le 15 septembre de l'année précédant l'année où débute le projet.

2° pour un projet qui débute au cours du second semestre de l'année; au plus tard le 1^{er} mars de l'année où débute le projet.

L'administration détermine les modalités d'introduction de la demande. L'administration peut imposer un modèle de dossier de demande. Elle le fait au plus tard quatre mois avant la date limite d'introduction des demandes.

§ 2. La demande comporte toutes les informations nécessaires et utiles pour confronter le projet aux critères visés à l'article 75 du décret.

§ 3. La demande d'une subvention de projet comprend au moins :

- 1° une description du projet, des objectifs et des effets et résultats escomptés;
- 2° une description du groupe-cible moyennant une attention particulière pour l'interculturalité;
- 3° une description de la manière dont les résultats seront publiés et mis à la disposition du secteur du patrimoine culturel en Flandre;
- 4° les différents partenaires et leur apport au projet;
- 5° le calendrier et le planning d'exécution du projet;
- 6° un budget comprenant un plan de financement.

Art. 19. § 1^{er}. L'administration examine la recevabilité de la demande. Lors de l'examen de la recevabilité, le projet sera également confronté aux conditions visées à l'article 74, alinéa deux, du décret. Une demande est recevable si elle est introduite dans les délais et est complète, que le demandeur soit une personne morale de droit public ou privé sans but lucratif et que le projet réponde aux conditions visées à l'article 74, alinéa deux du décret.

Si la demande n'est pas introduite dans les délais, n'est pas complète, n'est pas introduite par une personne morale de droit public ou privé sans but lucratif ou ne répond pas aux conditions visées à l'article 74, alinéa deux, du décret, la demande est irrecevable.

§ 2. Au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédente, pour un projet qui débute durant le premier semestre, ou au plus tard le 15 mars de la même année, pour un projet qui débute durant le deuxième semestre, l'administration fait savoir au demandeur, par lettre recommandée ou par voie électronique, si la demande est recevable ou non. Si la demande est irrecevable, cette décision sera motivée.

Art. 20. La commission d'évaluation compétente, visée à l'article 74, alinéa premier, du décret, est la commission d'évaluation Projets relatifs au patrimoine culturel visée à l'article 25, § 1^{er}, alinéa premier, 4^o.

Compte tenu de l'avis motivé de la commission d'évaluation compétente, l'administration établit un projet de décision concernant tous les aspects de la demande, et le fait parvenir au ministre au plus tard le 15 décembre de l'année précédente, pour un projet qui débute durant le premier semestre, ou au plus tard le 1^{er} juin de la même année, pour un projet qui débute durant le deuxième semestre.

Art. 21. Au plus tard le 15 janvier de la même année, pour un projet qui débute durant le premier semestre, ou au plus tard le 1^{er} juillet de la même année, pour un projet qui débute durant le deuxième semestre, le ministre statue sur les demandes de subventions de projet telles que visées à l'article 74, alinéa premier, 1^o et 2^o du décret.

L'administration communique la décision du ministre par lettre recommandée ou par voie électronique à la personne morale de droit public ou privé dans un délai de quinze jours suivant la décision du ministre.

CHAPITRE VII. — *Subventions de projet pour des publications uniques*

Art. 22. § 1^{er}. Pour entrer en ligne de compte pour une subvention de projet telle que visée à l'article 77 du décret, une personne morale de droit public ou privé transmet une demande de subvention de projet à l'administration.

Les demandes sont introduites auprès de l'administration :

- 1° pour une publication qui paraît l'année suivante : au plus tard le 15 septembre de l'année précédant celle de la publication;
- 2° pour une publication qui paraît après le 1^{er} juillet : au plus tard le 15 mars de l'année de la publication.

Au plus tard trois mois avant la date-limite de dépôt, le ministre détermine les modalités d'introduction de la demande de subvention. Le ministre peut imposer un modèle de dossier de demande.

§ 2. La demande de subvention d'une publication unique telle que visée à l'article 77 du décret, doit comprendre les documents suivants qui sont nécessaires pour pouvoir en évaluer tant la qualité de fond que le fonctionnement et la gestion sur la base des conditions visées au § 1^{er} et des critères visés à l'article 78 du décret :

- 1° la distribution prévue;
- 2° la date de publication;
- 3° le prix de vente;
- 4° un Curriculum Vitae de l'auteur;
- 5° la table des matières;
- 6° le manuscrit ou une partie représentative de celui-ci;
- 7° une estimation détaillée du coût;
- 8° le nombre d'exemplaires prévu pour la première année;
- 9° la promotion prévue.

Art. 23. § 1^{er}. L'administration examine la recevabilité de la demande. Lors de l'examen de la recevabilité, le projet sera également confronté aux conditions visées à l'article 77, alinéa deux, du décret. Une demande est recevable si elle est introduite dans les délais et est complète, si le demandeur est une personne morale de droit public ou privé et que le projet réponde aux conditions visées à l'article 77, alinéa deux, du décret.

Si la demande n'est pas introduite dans les délais, n'est pas complète, n'est pas introduite par une personne morale de droit public ou privé sans but lucratif ou ne répond pas aux conditions visées à l'article 77, alinéa deux, du décret, la demande est irrecevable.

§ 2. L'administration communique au demandeur au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédant celle de la publication, pour une publication qui paraît l'année suivante, ou au plus tard le 1^{er} avril de l'année de la publication, pour une publication qui paraît après le 1^{er} juillet de cette même année, par lettre recommandée ou par voie électronique, si la demande est recevable ou non. Si la demande est irrecevable, la décision sera motivée.

§ 3. La commission d'évaluation compétente, visée à l'article 77, alinéa premier, du décret est la commission d'évaluation Publications, visée à l'article 25, § 1^{er}, alinéa trois.

La commission d'évaluation Publications évalue les aspects de fond de la demande et émet un avis à ce sujet. L'administration évalue les aspects commerciaux et financiers et formule son avis. L'évaluation se fait sur la base des conditions pertinentes et critères d'évaluation visés à l'article 78 du décret.

§ 4. Au plus tard quatre mois après la date limite de dépôt, le ministre statue sur l'octroi d'une subvention de projet telle que visée à l'article 77 du décret.

Le ministre peut soumettre l'octroi d'une subvention telle que visée à l'article 77 du décret, des conditions supplémentaires en matière de distribution.

Le ministre peut, compte tenu des et sur la base des finalités spécifiques de la publication ou des caractéristiques particulières de la publication ou la date de réalisation de celle-ci, demander une justification adéquate ou une date de dépôt adaptée.

CHAPITRE VIII. — *La commission consultative Patrimoine culturel et les commissions d'évaluation*

Art. 24. § 1^{er}. En vue de la composition de la commission consultative, visée à l'article 81 du décret, l'administration soumet une liste indicative de candidats au ministre. Le ministre peut y ajouter un ou plusieurs noms.

§ 2. Le ministre nomme pour la commission consultative visée à l'article 81 du décret, au moins huit et au maximum douze membres.

Le Ministre désigne un président et un vice-président parmi les membres de la commission consultative. Le président et le vice-président doivent être de sexe différent.

Les membres de la commission consultative sont désignés pour une période de cinq ans. Tous les cinq ans, au moins la moitié des membres sont remplacés. Un membre accomplit deux mandats au maximum.

La période de cinq ans pour laquelle les membres de la commission consultative sont désignés débute le 1^{er} octobre de la première année entière de la législature du Parlement flamand et se termine le 30 septembre de la première année entière de la législature suivante du Parlement flamand.

Art. 25. § 1^{er}. Pour le domaine politique patrimoine culturel, visé à l'article 82, alinéa premier, du décret, les commissions d'évaluation suivantes sont créées :

1° la commission d'évaluation Organisations communautaires de Patrimoine culturel pour la Culture populaire et Centres d'expertise communautaires pour le Patrimoine culturel;

2° la commission d'évaluation Organisations pour le patrimoine culturel gérant des collections;

3° la commission d'évaluation Conventions sur le Patrimoine culturel;

4° la commission d'évaluation Projets relatifs au Patrimoine culturel.

Si nécessaire, le ministre peut créer des commissions d'évaluation supplémentaires.

Les conseils sur les publications périodiques sur le patrimoine culturel, telles que visées à l'article 56 du décret, et les conseils sur les publications uniques visées à l'article 77 du décret, sont émis par la commission d'évaluation Publications, créée en exécution du décret du 2 avril 2004 portant subventionnement d'organisations artistiques, d'organisations d'éducation artistique et d'activités socio-artistiques, d'initiatives internationales, de publications et de points d'appui.

§ 2. En vue de la composition de chaque commission d'évaluation, l'administration soumet une liste indicative de candidats au ministre. Le ministre peut y ajouter un ou plusieurs noms.

§ 3. Le ministre nomme pour chaque commission d'évaluation, au moins huit et au maximum seize membres.

Le Ministre désigne un président et un vice-président parmi les membres des commissions d'évaluation. Le président et le vice-président doivent être de sexe différent.

Les membres des commissions d'évaluation sont désignés pour une période de cinq ans. Tous les cinq ans, au moins la moitié des membres sont remplacés. Un membre accomplit deux mandats au maximum.

La période de cinq ans pour laquelle les membres des commissions d'évaluation visées au § 1^{er} sont désignés débute le 1^{er} octobre de la première année entière de la législature du Parlement flamand et se termine le 30 septembre de la première année entière de la législature suivante du Parlement flamand.

Art. 26. § 1^{er}. La commission consultative et les commissions d'évaluation soumettent dans les trois mois suivant leur désignation un projet d'ordre intérieur pour leur fonctionnement au ministre. Le Ministre approuve le règlement d'ordre intérieur de la commission consultative et des commissions d'évaluation.

La commission consultative et les commissions d'évaluation peuvent inviter des experts externes.

§ 2. Un membre d'une commission consultative ou d'une commission d'évaluation, qui est nommé par le Ministre en lieu et place d'un membre décédé ou d'un membre dont le mandat a pris fin prématurément, achève le mandat.

§ 3. Le Ministre peut :

1° à la demande de l'intéressé mettre fin au mandat :

a) du président, du vice-président ou d'un membre de la commission consultative;

b) du président, du vice-président ou d'un membre d'une commission d'évaluation.

2° à la demande de la commission consultative mettre fin au mandat :

a) du président, du vice-président ou d'un membre de la commission consultative;

b) du président, du vice-président ou d'un membre d'une commission d'évaluation.

3° à la demande de la commission d'évaluation mettre fin au mandat du président, du vice-président ou d'une membre d'une commission d'évaluation.

4° après avis respectivement de la commission consultative ou d'une commission d'évaluation ou après avis de l'administration, dans les cas suivants mettre fin d'office à un mandat de président, de vice-président ou de membres de la commission consultative ou d'une commission d'évaluation lorsque le mandataire :

a) n'assiste pas trois fois de suite et sans notification préalable à la réunion de la commission consultative ou d'une commission d'évaluation;

b) exerce des activités ou remplit des fonctions qui sont incompatibles avec le mandat ou qui engendrent un conflit d'intérêts.

Art. 27. Les membres de la commission consultative et des commissions d'évaluation, ainsi que les experts invités par la commission consultative et les commissions d'évaluation, peuvent réclamer les indemnités suivantes, visées à l'article 84, alinéa quatre, du décret :

1° les présidents : un jeton de présence de 90 euros par partie de journée, jusqu'à maximum 2 parties par jour, afin d'assister aux réunions et réunions de travail;

2° les vice-présidents, les membres et les experts invités : un jeton de présence de 60 euros par partie de journée, indexés, jusqu'à maximum deux parties par jour, pour assister aux réunions et réunions de travail;

3° une indemnité de déplacement de 25 cents le kilomètre, indexés, pour assister aux réunions et réunions de travail. L'indemnité de déplacement est calculée sur la base de la distance entre le domicile et le lieu de réunion.

Les membres qui sont aussi membres du personnel des services de l'autorité flamande, n'ont droit à aucune indemnité si la réunion se tient pendant les heures de services normales.

Art. 28. Le secrétariat de la commission consultative et des commissions d'évaluation est assuré par l'administration.

CHAPITRE IX. — *Dispositions générales relatives au subventionnement*

Art. 29. § 1^{er}. Le Ministre octroie :

1° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 4, § 1^{er}, du décret, au point d'appui dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le ministre conformément à l'article 4, § 3;

2° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 26, § 1^{er}, du décret, à l'organisation communautaire pour le patrimoine culturel, dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 30, § 1^{er}, du décret;

3° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 32, § 1^{er}, du décret, à l'organisation pour le patrimoine culturel gérant des collections dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 36, § 1^{er}, du décret;

4° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 38, § 1^{er}, du décret, à la Vlaamse Erfgoedbibliotheek dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 42, § 1^{er} du décret;

5° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 44, § 1^{er}, du décret, au partenariat pour la gestion de la Archiefbank Vlaanderen, dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 48, § 1^{er}, du décret;

6° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 50, § 1^{er}, du décret au partenariat arts anciens et contemporains, dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 54, § 1^{er}, du décret;

7° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 56, § 1^{er}, du décret à l'éditeur, dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 60 du décret;

8° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 62, § 1^{er}, du décret à l'administration provinciale ou à la personne morale visée à l'article 62, § 1^{er}, du décret dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 64, § 3, du décret;

9° une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 67, § 1^{er}, du décret à l'autorité communale visée à l'article 67, § 1^{er}, 1°, du décret, au partenariat intercommunal visé à l'article 67, § 1^{er}, 2° du décret et à la Commission communautaire flamande visée à l'article 67, § 1^{er}, 3° du décret, dont la demande d'une subvention de fonctionnement a été approuvée par le Gouvernement flamand conformément à l'article 71 du décret.

§ 2. La personne morale de droit public ou privé qui se voit attribuer la subvention de fonctionnement annuelle, visée au § 1^{er}, reprend les activités subventionnées en vertu du § 1^{er}, dans une rubrique distincte du budget.

Si la personne morale de droit public ou de droit privé organise, outre les activités pour lesquelles elle est subventionnée en vertu du § 1^{er}, d'autres activités principales équivalentes, elle est tenue de faire une distinction nette et identifiable entre les deux types d'activités dans sa comptabilité globale.

§ 3. La comptabilité d'une personne morale de droit privé est tenue conformément aux dispositions de la loi du 17 juillet 1975 relative à la comptabilité et aux comptes annuels des entreprises ou conformément aux dispositions de la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les associations internationales sans but lucratif et les fondations, telle que modifiée, et est organisée de manière à permettre le contrôle financier sur l'affectation des subventions.

Art. 30. La subvention de fonctionnement annuelle visée à l'article 29, est mise à disposition, en vertu de l'article 86 du décret, sous forme d'avances :

1° une première tranche de 45 % de la subvention octroyée pour l'année de travail en question, est versée à partir du 1^{er} février;

2° une deuxième tranche de 45 % de la subvention octroyée pour l'année de travail en question, est versée à partir du 1^{er} juillet;

3° le solde de 10 pour cent de la subvention octroyée pour l'année de travail en question, est versée après contrôle quand aux respect des conditions de subventionnement, après acceptation des justificatifs par l'administration.

Art. 31. La subvention de projet, visée aux articles 74 et 77 du décret, est mise à disposition selon les modalités suivantes :

1° une avance de 90 pour cent du montant de la subvention est payée après signature de l'arrêté prévoyant l'octroi de la subvention;

2° le solde de 10 pour cent de la subvention est payé après que l'administration ait constaté que les conditions auxquelles la subvention a été octroyée ont été respectées et que la subvention a été utilisée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée.

Art. 32. Les frais de soutien tels que visés à l'article 89 du décret, sont :

1° les frais de logement en ce compris les frais d'aménagement, les frais d'entretien et les frais liés au nettoyage et aux utilités;

2° les frais d'équipement en ce compris les frais pour la bureautique;

3° les frais de personnel pour l'accueil, la comptabilité, l'administration salariale, le support informatique et le recrutement du personnel.

CHAPITRE X. — *Dispositions générales relatives au contrôle et à l'évaluation*

Art. 33. La personne morale de droit public ou privé qui se voit octroyer une subvention de fonctionnement annuelle telle que visée à l'article 29, § 1^{er}, présente annuellement à l'administration, au plus tard le 1^{er} décembre de l'année précédant l'année pour laquelle la subvention de fonctionnement est octroyée, un budget et un exposé y afférent pour l'année suivante.

Pour la première année de travail pour laquelle la personne morale de droit public ou privé entre en ligne de compte pour une subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 29, § 1^{er}, la personne morale de droit public ou privé fait parvenir à l'administration un budget et un exposé y afférent au plus tard le 1^{er} février de la première année de travail.

Dans le budget et l'exposé y afférent, la personne morale de droit public ou privé décrit comment elle exécutera le plan de gestion pendant l'année en question, ainsi que les ressources financières, logistiques et humaines qui sont à sa disposition pour ce faire.

L'administration détermine au plus tard le 1^{er} septembre de l'année précédant celle pour laquelle la subvention de fonctionnement est octroyée les modalités selon lesquelles le budget et l'exposé y afférent doivent être déposés. L'administration peut imposer un modèle de budget et d'exposé.

Art. 34. § 1^{er}. La subvention de fonctionnement visée à l'article 29, est justifiée sur la base d'un rapport annuel relatif à l'année de travail précédente.

Ce rapport annuel comprend :

1° un compte-rendu succinct sur le fond, mettant l'accent sur les éléments de l'exposé relatif au budget qui n'ont pas été concrétisés ou autrement;

2° les comptes annuels qui se composent d'un bilan, d'un compte de résultats et du rapport d'un réviseur d'entreprise ou, le cas échéant, du receveur communal ou provincial. Lorsqu'il s'agit d'une commune ou d'une province, un extrait des comptes annuels sera demandé présentant un aperçu des recettes et des dépenses qui se rapportent au fonctionnement de l'organisation pour le patrimoine culturel pour laquelle la commune ou province reçoit une subvention de fonctionnement;

3° un tableau d'amortissement des investissements.

§ 2. Le rapport annuel est transmis à l'administration par la personne morale de droit public ou privé au plus tard le 1^{er} avril de l'année suivant l'année pour laquelle la subvention de fonctionnement a été octroyée.

L'administration détermine au plus tard le 1^{er} janvier de l'année pour laquelle la subvention de fonctionnement est octroyée les modalités selon lesquelles le rapport annuel doit être déposé. L'administration peut imposer un modèle de rapport annuel.

§ 3. L'administration peut demander en tout temps à la personne morale de droit public ou privé des informations et documents additionnels.

§ 4. La personne morale de droit public ou privé qui reçoit sur base pluriannuelle des subventions de fonctionnement tant dans le cadre du présent décret que d'autres décrets, est tenue de présenter annuellement des comptes annuels complets à titre de contrôle, pour l'ensemble des activités ainsi qu'un compte de résultats ventilé pour chaque activité principale pour laquelle elle reçoit une subvention de fonctionnement.

Art. 35. § 1^{er}. La subvention de projet octroyée en exécution de l'article 74 ou de l'article 77 du décret est justifiée sur la base d'un rapport final et d'un décompte financier.

Le rapport final et le décompte financier comprennent au moins :

1° un rapport de fond succinct mettant l'accent sur les éléments de la demande d'une subvention de projet qui n'ont pas été concrétisés ou d'une autre façon;

2° un décompte financier du projet accompagné de justificatifs. La comptabilité est organisée de manière à permettre le contrôle financier de l'affectation de la subvention de projet.

Dix exemplaires de la publication, pour laquelle la subvention a été octroyée, sont joints à la justification de la subvention de projet en exécution de l'article 77 du décret.

§ 2. Le rapport final et le décompte financier sont transmis à l'administration par la personne morale de droit public ou privé, au plus tard trois mois après la cessation du projet et au plus tard le 1^{er} octobre de l'année suivant celle de l'octroi de la subvention.

L'administration détermine, au moment de l'octroi de la subvention, les modalités selon lesquelles le rapport final doit être déposé. L'administration peut imposer un modèle de rapport final.

L'administration peut demander en tout temps à la personne morale de droit public ou privé des informations et documents additionnels.

CHAPITRE XI. — *Subventions additionnelles à l'emploi*

Art. 36. En exécution de l'article 95 du décret, le ministre désigne le 31 décembre 2008 au plus tard les organisations ayant reçu une subvention additionnelle à l'emploi en 2007, qui font partie du secteur du patrimoine culturel.

Art. 37. Une demande de maintien de la subvention additionnelle à l'emploi, telle que visée à l'article 101, du décret, est introduite auprès de l'administration.

L'administration détermine les modalités au plus tard le 1^{er} janvier de l'année durant laquelle une demande doit être introduite. L'administration peut imposer un modèle de dossier de demande.

Art. 38. § 1^{er}. L'administration examine si la demande a été introduite dans les délais, si le demandeur s'est vu attribuer un label de qualité tel visé à l'article 13 du décret, et est habilité à porter ce label, et si le demandeur disposait de remplaçants de TCT régularisés.

Si la demande n'a pas été introduite dans les délais ou ne répond pas aux conditions visées à l'alinéa premier, la demande est irrecevable.

L'administration communique au plus tard le 15 avril de l'année précédant la période de gestion visée à l'article 100 du décret, au demandeur par lettre recommandée ou par voie électronique, si la demande est recevable ou non. Le cas échéant, il sera fait mention du motif d'irrecevabilité de la demande.

§ 2. L'administration vérifie la demande sur la base du critère, visé à l'article 101, alinéa trois, du décret, et établit un avis sur tous les aspects de la demande. A cette fin, l'administration peut prendre toutes les initiatives qu'elle juge nécessaires. L'administration transmet l'avis au ministre au plus tard le 1^{er} juin de l'année précédant la période de gestion visée à l'article 100 du décret.

§ 3. Le ministre statue au plus tard le 1^{er} juillet de l'année précédant la période de gestion visée à l'article 100 du décret, sur l'octroi et le montant de la subvention additionnelle à l'emploi pour la période de gestion.

§ 4. L'administration communique la décision du ministre au demandeur, par lettre recommandée ou par voie électronique. Elle communique cette décision dans un délai de quinze jours suivant la décision du ministre.

Art. 39. § 1^{er}. Les subventions additionnelles à l'emploi, visées à l'article 99, à l'article 101 et à l'article 102 du décret, sont mises à disposition comme suit :

1° deux avances de chaque fois 45 pour cent du montant de la subvention qui est accordée pour l'année de travail en question, sont payées au plus tôt, respectivement le 1^{er} février et le 1^{er} juillet de l'année de travail;

2° le solde de 10 pour cent du montant de la subvention accordée pour l'année de travail en question, est payé après contrôle quant au respect des conditions de subventionnement, après acceptation des justificatifs par l'administration.

§ 2. Une organisation pour le patrimoine culturel qui reçoit une subvention additionnelle à l'emploi telle que visée à l'article 99, à l'article 101 et à l'article 102 du décret, doit :

1° au plus tard le 1^{er} décembre de l'année précédant l'année pour laquelle la subvention additionnelle à l'emploi est accordée introduire un budget avec exposé y afférent auprès de l'administration;

2° au plus tard le 1^{er} avril de l'année suivant celle pour laquelle la subvention additionnelle à l'emploi a été accordée, introduire un rapport annuel auprès de l'administration.

Le rapport annuel comprend les justificatifs en matière d'emploi et les charges salariales pour le membre du personnel subventionné.

L'administration détermine au plus tard le 1^{er} septembre de l'année précédant celle pour laquelle la subvention additionnelle est accordée les modalités selon lesquelles le budget et l'exposé y afférent doivent être déposés et au plus tard le 1^{er} janvier de l'année pour laquelle la subvention additionnelle à l'emploi est accordée les modalités selon lesquelles le rapport annuel doit être déposé.

L'administration peut imposer un modèle de budget et exposé y afférent ainsi qu'un modèle de rapport annuel.

Pour la personne morale qui reçoit une subvention additionnelle à l'emploi telle que visée à l'article 102, § 2, du décret, la justification de la subvention additionnelle à l'emploi est reprise dans le budget avec exposé y afférent tel que visé à l'article 33, et la justification de la subvention additionnelle à l'emploi est reprise dans le rapport annuel, visé à l'article 34.

CHAPITRE XII. — *Dispositions transitoires*

Art. 40. § 1^{er}. En 2008, la demande visée à l'article 107, alinéa deux du décret, est introduite auprès de l'administration par voie électronique et en trois exemplaires par lettre recommandée ou contre récépissé.

Par dérogation à l'article 4, § 1, alinéa trois, l'administration notifie au plus tard le 15 septembre 2008, par lettre recommandée ou par voie électronique si la demande est recevable ou non.

Par dérogation à l'article 4, § 2, l'administration communique l'avis en 2008 au plus tard le 15 octobre au ministre.

Par dérogation à l'article 4, § 3, le ministre statue au plus tard le 1^{er} décembre 2008 sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement annuelle.

§ 2. En 2008, la demande visée à l'article 7, alinéa premier, est introduite en exécution de l'article 7, alinéa deux, par voie électronique et en quinze exemplaires par lettre recommandée ou contre récépissé, auprès de l'administration.

Par dérogation à l'article 8, § 2, l'administration notifiera, pour une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 1°, 3°, 4° ou 6°, introduite en exécution des articles 113, 114, 115 ou 117 du décret, au plus tard le 15 septembre 2008 par lettre recommandée ou par voie électronique si la demande est recevable ou non. Si la demande est irrecevable, le motif de refus sera également notifié.

Par dérogation à l'article 9, § 2, l'administration fait parvenir en 2008 l'avis intégré concernant une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 1°, 3°, 4° ou 6°, introduite en exécution de des articles 113, 114, 115 ou 117 du décret, au plus tard le 15 octobre au ministre.

Par dérogation à l'article 10, alinéa premier, le ministre fait parvenir un projet de décision concernant une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 1°, 3°, 4° ou 6°, introduite en exécution de des articles 113, 114, 115 ou 117 du décret, dans les délais au Gouvernement flamand afin que celui-ci puisse, en exécution de l'article 113, 114, 115 ou 117 du décret, prendre au plus tard le 1^{er} décembre 2008 une décision sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

Par dérogation à l'article 8, § 2, l'administration notifie, pour une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 5°, introduite en exécution de l'article 116, du décret, au plus tard le 15 décembre 2008 par lettre recommandée ou par voie électronique si la demande est recevable ou non. Si la demande est irrecevable, le motif de refus sera précisé.

Par dérogation à l'article 9, § 2, l'administration fait parvenir en 2008 l'avis intégré concernant une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 5°, introduite en exécution de l'article 116 du décret, au plus tard le 15 janvier 2009 au ministre.

Par dérogation à l'article 10, alinéa premier, le ministre fait parvenir un projet de décision concernant une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 7, alinéa premier, 5°, introduite en exécution de l'article 116 du décret, dans les délais au Gouvernement flamand afin que celui-ci puisse, en exécution de l'article 116 du décret, prendre au plus tard le 1^{er} mars 2009 une décision sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

§ 3. En 2008, la demande visée à l'article 12, est introduite auprès de l'administration par voie électronique et en quinze exemplaires par lettre recommandée ou contre récépissé.

Par dérogation à l'article 13, § 2, alinéa deux, 1°, l'administration notifie, pour une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, introduite en exécution de l'article 118, alinéa quatre, du décret, au plus tard le 15 janvier 2009 par lettre recommandée ou par voie électronique si la demande est recevable ou non. Si la demande est irrecevable, le motif de refus sera précisé.

Par dérogation à l'article 14, alinéa deux, l'administration fait parvenir l'avis intégré concernant une demande de subvention de fonctionnement telle que visée à l'article 12, alinéa premier, 1°, introduite en exécution de l'article 118, alinéa quatre, 6 du décret, au plus tard le 15 février 2009 au ministre.

Par dérogation à l'article 15, le ministre fait parvenir un projet de décision dans les délais au Gouvernement flamand afin que celui-ci puisse, en exécution de l'article 118, alinéa quatre, du décret, prendre au plus tard le 31 mars 2009 une décision sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

Par dérogation à l'article 16, alinéa deux, le ministre conclut le 30 avril 2009 au plus tard une convention sur le patrimoine culturel.

Art. 41. Par dérogation à l'article 18, § 1^{er}, alinéa deux, 1°, une demande de projet qui débute durant le premier semestre de 2009, est introduite au plus tard le 15 octobre 2008 auprès de l'administration.

Pour les projets qui débutent en 2009, la demande, visée à l'article 18, § 1^{er}, est introduite auprès de l'administration par voie électronique et en quinze exemplaires par lettre recommandée ou contre récépissé.

Art. 42. Par dérogation à l'article 24, § 2, alinéa quatre et à l'article 25, § 3, alinéa quatre, la première période dure deux ans et se termine le 30 septembre 2010.

CHAPITRE XIII. — *Dispositions finales*

Art. 43. § 1^{er}. Le présent arrêté entre en vigueur le 18 juillet 2008.

§ 2. A partir du 1^{er} janvier 2009, le présent arrêté abroge les arrêtés suivants :

1° l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 novembre 2000 réglant l'octroi d'une aide financière pour des publications dans le domaine de la culture populaire;

2° l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 décembre 2002 portant exécution du décret du 19 juillet 2002 relatif à la gestion d'archives culturelles de droit privé;

3° l'arrêté du Gouvernement flamand van 25 juin 2004 portant exécution du décret du 7 mai 2004 portant organisation et subventionnement d'une politique du patrimoine culturel, en ce qui concerne les conventions patrimoniales et les conseils;

4° l'arrêté du Gouvernement flamand portant exécution de décret sur le Patrimoine du 7 mai 2004, en ce qui concerne les musées, les publications sur le patrimoine culturel et les projets de patrimoine culturel.

§ 3. Par dérogation au § 2, les dispositions relatives au paiement et au contrôle des arrêtés visés au § 2, 1°, 2°, 3° et 4° restent d'application à l'ensemble des subventions jusqu'au 31 décembre 2013 inclus.

Art. 44. Le Ministre flamand ayant les Affaires culturelles dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 juillet 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,
B. ANCIAUX

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

F. 2008 — 2744

[C — 2008/29368]

13 JUIN 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française déterminant les modèles des diplômes et de leur supplément délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles, l'article 45, alinéa 4;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 3 juillet 2003 déterminant les modèles des diplômes et des suppléments aux diplômes délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française tel que modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 5 octobre 2007;

Vu la concertation avec les organisations représentatives des étudiants au niveau communautaire du 19 mai 2008;

Vu l'urgence spécialement motivée par le fait que les arrêtés sont d'application pour l'année académique 2007-2008; que les diplômes sont délivrés au mois de juin de la même année académique, à l'issue des délibérations de première session; et qu'il est dès lors indispensable que la nouvelle réglementation soit portée à la connaissance des établissements supérieurs;

Vu l'avis n° 44.593/2 du Conseil d'Etat donné le 28 mai 2008, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de la Ministre chargée de l'Enseignement supérieur;

Après délibération,

Arrête :

*Section I. — Dispositions relatives aux modèles des diplômes et à leur supplément.***Article 1^{er}.** Un supplément au diplôme est délivré pour tous les diplômes délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes.**Art. 2.** Les modèles des diplômes et de leur supplément visés à l'article 1^{er} sont établis conformément au présent arrêté.**Art. 3.** Le modèle des diplômes ainsi que les instructions relatives à leur rédaction figurent à l'annexe 1 au présent arrêté pour ce qui concerne les diplômes de l'enseignement supérieur de type court.**Art. 4.** Le modèle des diplômes ainsi que les instructions relatives à leur rédaction figurent à l'annexe 2 au présent arrêté pour ce qui concerne les diplômes de l'enseignement supérieur de type long.**Art. 5.** Le modèle du supplément aux diplômes visés aux articles 3 et 4 ainsi que les instructions relatives à sa rédaction figurent à l'annexe 3 au présent arrêté.**Art. 6.** Le modèle des diplômes de l'enseignement supérieur de type long, ainsi que celui de leur éventuel supplément, pour les diplômes délivrés à titre transitoire par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française visés à l'article 1^{er} du présent arrêté, ce en application de l'article 180 du décret du 31 mars 2004 définissant l'enseignement supérieur, favorisant son intégration à l'espace européen de l'enseignement supérieur et refinançant les universités, restent réglés par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 03 juillet 2003 déterminant les modèles des diplômes et des suppléments aux diplômes délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française dans sa version initiale.*Section II. — Dispositions transitoires et finales.***Art. 7.** L'arrêté du 3 juillet 2003 déterminant les modèles des diplômes et des suppléments aux diplômes délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française est abrogé.**Art. 8.** Le présent entre en vigueur le 1^{er} juin 2008.**Art. 9.** La Ministre qui a l'Enseignement supérieur dans ses attributions est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 13 juin 2008.

Par le Gouvernement de la Communauté française :

La Ministre de l'Enseignement supérieur,
Mme M.-D. SIMONET

Annexe 1. — Modèles et instructions relatifs aux diplômes de l'enseignement supérieur de type court

Ministère de la Communauté française

1) MODELE DE DIPLOME

COMMUNAUTE FRANCAISE DE BELGIQUE

ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE PLEIN EXERCICE ET DE TYPE COURT ORGANISE EN HAUTES ECOLES

Haute Ecole (1)

..... (2)

CATEGORIE.....(3) SECTION..... (4) FINALITE..... (5)

OPTION.....(6) SOUS-SECTION..... (7)

Vu la loi du 7 juillet 1970 relative à la structure générale de l'enseignement supérieur;

Vu le décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles;

Vu le décret du 2 juin 2006 établissant les grades académiques délivrés par les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française et fixant les grilles d'horaires minimales;

Vu (8);

Nous, Président et Membres du jury chargé de procéder à l'épreuve finale des études menant au grade académique de(9);

Attendu que.....(10), né(e) à.....(11), le.....(12) réunit les conditions légales requises;

Attendu qu' il (ou elle) est également porteur du diplôme de(13)

Attendu que l'impétrant(e) a suivi les activités d'enseignement correspondant aux annexes du décret du 2 juin 2006 susmentionné ainsi que dans la grille-horaire spécifique approuvée correspondante, activités énumérées dans le supplément au présent diplôme et réparties sur ... années d'études (14);

Attendu qu'..... (15) a subi l'épreuve..... (16);
(17)

Lui avons conféré le grade académique de..... (18).

En foi de quoi, nous lui délivrons le présent diplôme, attestant en même temps que les prescriptions légales relatives à l'organisation de l'enseignement susdit, à la durée des études et à la publicité des examens ont été observées.

Fait à..... (19),

Le..... (20).

Les Membres du jury, Le (La) Directeur(trice)-Président(e) de la Haute Ecole, (21)

Le (la) titulaire

AU NOM DU GOUVERNEMENT DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE DE BELGIQUE :

Directeur général de la Santé (22),

Le(La) Directeur(trice) général(e) de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique,

Le titulaire du présent diplôme a prêté le Serment de Socrate au terme duquel il s'engage à mettre toutes ses forces et toute sa compétence au service de l'éducation de tous les élèves qui lui seront confiés (23).

Inscrit au répertoire national le... sous le numéro...(24).

Un supplément est annexé au présent diplôme. Il atteste notamment la liste des enseignements du programme d'études suivi par l'étudiant, les conditions d'accès aux études,...

2) INSTRUCTIONS RELATIVES AU MODELE DE DIPLOME

1. Indiquer la dénomination officielle, l'adresse du siège de la Haute Ecole qui délivre le diplôme, ainsi que le sigle de l'établissement (facultatif). Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur, il y a lieu de remplacer ces mentions par la suivante : « Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française » et d'indiquer l'adresse de la Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique du Ministère de la Communauté française.

2. Compléter par la mention adéquate, à savoir :

- organisée par la Communauté française;
- officielle subventionnée par la Communauté française;
- libre subventionnée par la Communauté française.

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, ne rien indiquer.

3. Compléter par la mention adéquate :

- agronomique;
- arts appliqués;
- économique;
- paramédicale;
- pédagogique;
- sociale;
- technique.

4. Mentionner la dénomination exacte de la section :

exemple : section « Assurances », section « Commerce extérieur ».

5. Mentionner le cas échéant la dénomination exacte de la finalité :

exemple : catégorie « agronomique », section « Agronomie », finalité « Agronomie des régions chaudes ».

6. Mentionner le cas échéant la dénomination exacte de l'option :

exemple : catégorie « économique », section « Secrétariat de direction », option « Médical ».

7. Mentionner le cas échéant la dénomination exacte de la sous-section :

exemple : catégorie « pédagogique », section « Normale technique moyenne », sous-section « Bois-Construction ».

8. Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, citer l'arrêté qui institue ce jury.

9. Mentionner le grade académique tel que créé par le décret du 2 juin 2006 établissant les grades académiques délivrés par les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française et fixant les grilles horaires minimales :

exemple :

- Bachelier- Accoucheuse (pour l'année académique 2007-2008), Bachelier-Sage-femme (à partir de l'année académique 2008-2009);
- Bachelier - Agrégé(e) de l'enseignement secondaire inférieur;
- Bachelier - Assistant(e) en psychologie;
- Bachelier - Assistant(e) social(e);
- Bachelier - Bibliothécaire Documentaliste;

- Bachelier - Conseiller(e) social(e);
- Bachelier - Educateur(trice) spécialisé(e) en...;
- Bachelier en...;
- Bachelier en soins infirmiers;
- Bachelier - Instituteur(trice) préscolaire;
- Bachelier - Instituteur(trice) primaire;
- Bachelier - Technologue de laboratoire médical;
- Bachelier - Technologue en imagerie médicale;
- Spécialisation en management hôtelier;
- Spécialisation en pédiatrie;
- ...

10. Doit apparaître le nom de famille, le prénom principal et les initiales des prénoms suivants s'il y en a.

11. Mentionner le lieu de naissance : pays et commune (orthographe officielle de la commune et non 1190 Bruxelles en lieu et place de Forest).

12. Mentionner le mois en toutes lettres.

13. S'il s'agit d'un diplôme de spécialisation, indiquer le diplôme de base dont l'étudiant est titulaire.

14. Compléter par le nombre d'années d'études.

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, remplacer cette phrase par la suivante :

« Attendu que l'impétrant a présenté les examens portant sur les activités d'enseignement figurant dans le décret du 2 juin 2006 ainsi que dans la grille-horaire spécifique approuvée correspondante et énumérées dans le supplément au présent diplôme »;

Si le diplôme est délivré par le jury d'enseignement supérieur de la Communauté française chargé de conférer le grade de Bachelier en soins infirmiers, remplacer cette phrase par la suivante :

« Attendu que l'impétrant a présenté les examens portant sur les matières figurant au programme du jury de la Communauté française. »

15. Compléter par l'une des mentions : « il » ou « elle ».

16. Compléter par la mention accordée :

- avec satisfaction;
- avec distinction;
- avec grande distinction;
- avec la plus grande distinction.

17. S'il s'agit d'un diplôme de Bachelier en soins infirmiers indiquer : « Attendu qu'... a suivi une formation spécifique s'étendant sur trois années d'études suivant un programme conforme à la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles. »

S'il s'agit d'un diplôme de Bachelier-Accoucheuse ou de Bachelier-Sage-femme, indiquer : « Attendu qu'... a suivi une formation spécifique s'étendant sur quatre années d'études suivant un programme conforme à la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles. »

18. Reprendre le grade académique déjà indiqué sous 9.

19. Indiquer le nom officiel de la commune du siège social de la Haute Ecole.

S'il s'agit d'un diplôme délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, indiquer l'adresse de la Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique du Ministère de la Communauté française.

20. La date à mentionner - avec le mois en toutes lettres - est celle de la délibération finale de la session durant laquelle l'étudiant(e) a réussi l'ensemble des examens de l'année diplômante.

21. Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, il y a lieu de remplacer cette mention par la suivante : « Le (La) Président(e) du Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française. »

22. Cette mention est à ajouter s'il s'agit d'un diplôme de Bachelier en soins infirmiers, de Bachelier-Accoucheuse, Bachelier-Sage-femme, de Bachelier en ergothérapie, de Bachelier en logopédie, de Spécialisation en santé mentale et psychiatrie, de Spécialisation en pédiatrie, de Spécialisation en santé communautaire, de Spécialisation en soins intensifs et aide médicale urgente, de Spécialisation en imagerie médicale et radiothérapie, de Spécialisation en salle d'opération, de Spécialisation en oncologie.

A partir de l'année académique 2008-2009, cette mention ne sera plus d'application.

23. Cette mention est à ajouter s'il s'agit d'un diplôme de Bachelier - Instituteur(trice) préscolaire, de Bachelier - Instituteur(trice) primaire, de Bachelier - Agrégé de l'enseignement secondaire inférieur, conformément à l'article 27 du décret du 12 décembre 2000 définissant la formation initiale des instituteurs et des régents.

24. Cette mention est à ajouter s'il s'agit d'un diplôme de Bachelier en soins infirmiers, de Bachelier-Accoucheuse, Bachelier-Sage-femme, de Bachelier en ergothérapie, de Bachelier en logopédie, de Spécialisation en santé mentale et psychiatrie, de Spécialisation en pédiatrie, de Spécialisation en santé communautaire.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française déterminant les modèles des diplômes et de leur supplément délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes,

Bruxelles, le 13 juin 2008.

Par le Gouvernement de la Communauté française :

Annexe 2. — Modèles et instructions relatifs aux diplômes de l'enseignement supérieur de type long.

MODELE DE DIPLOME

COMMUNAUTE FRANCAISE DE BELGIQUE

ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE PLEIN EXERCICE ET DE TYPE LONG DE NIVEAU UNIVERSITAIRE
ORGANISE EN HAUTES ECOLES

Haute Ecole (1)

..... (2)

CATEGORIE(3) SECTION (4)

OPTION /FINALITE (5)

Vu la loi du 7 juillet 1970 relative à la structure générale de l'enseignement supérieur;

Vu le décret du 5 août 1995 fixant l'organisation générale de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles;

Vu le décret du 2 juin 2006 établissant les grades académiques délivrés par les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française et fixant les grilles horaires minimales;

Vu(6);

Nous, Président et Membres du jury chargé de procéder à l'épreuve finale des études menant au grade académique de(7);

Attendu que.....(8), né(e) à.....(9), le.....(10)

réunit les conditions légales requises(11);

Attendu que l'impétrant(e) a suivi les activités d'enseignement correspondant aux annexes du décret du 2 juin 2006 susmentionné ainsi que dans la grille-horaire spécifique approuvée correspondante, activités énumérées dans le supplément au présent diplôme et réparties sur ...années d'études (12);

Attendu qu'..... (13) a subi l'épreuve..... (14);

Lui avons conféré le grade académique de..... (15).

En foi de quoi, nous lui délivrons le présent diplôme, attestant en même temps que les prescriptions légales relatives à l'organisation de l'enseignement susdit, à la durée des études et à la publicité des examens ont été observées.

Fait à..... (16),

Le..... (17).

Les Membres du jury, Le (La) Directeur(trice)-Président(e) de la Haute Ecole, (18)

Le (La) titulaire

AU NOM DU GOUVERNEMENT DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE DE BELGIQUE :

Directeur général de la Santé (19),

Le(La) Directeur(trice) général(e) de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique,

Le titulaire du présent diplôme a prêté le Serment de Socrate au terme duquel il s'engage à mettre toutes ses forces et toute sa compétence au service de l'éducation de tous les élèves qui lui seront confiés (20).

Un supplément est annexé au présent diplôme. Il atteste notamment la liste des enseignements du programme d'études suivi par l'étudiant, les conditions d'accès aux études,...

INSTRUCTIONS RELATIVES AU MODELE DE DIPLOME

1. Indiquer la dénomination officielle et l'adresse du siège de la Haute Ecole qui délivre le diplôme ainsi que le sigle de l'établissement (facultatif). Si celui-ci est délivré par un jury d'enseignement supérieur, il y a lieu de remplacer ces mentions par la suivante : « Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française » et d'indiquer l'adresse de la Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique du Ministère de la Communauté française.

2. Compléter par la mention adéquate, à savoir :

- organisée par la Communauté française;
- officielle subventionnée par la Communauté française;
- libre subventionnée par la Communauté française.

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, ne rien indiquer.

3. Compléter par la mention adéquate :

- agronomique;
- économique;
- paramédicale;
- sociale;
- technique;
- traduction et interprétation.

4. Mentionner la dénomination exacte de la section :

exemple : section « Master en interprétation ».

5. Mentionner la dénomination exacte de l'option ou de la finalité :

exemple : catégorie « agronomique », section « Sciences agronomiques », finalité « Horticulture ».

6. Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, citer l'arrêté qui institue ce jury.

7. Mentionner le grade académique tel que figurant dans le décret du 2 juin 2006 établissant les grades académiques délivrés par les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française et fixant les grilles horaires minimales :

exemple :

- Bachelier en ...;

- Master en ... ;

- Master - Ingénieur commercial;

-...

8. Doit apparaître le nom de famille, le prénom principal et les initiales des prénoms suivants s'il y en a.

9. Mentionner le lieu de naissance : pays et commune (orthographe officielle de la commune et non 1190 Bruxelles en lieu et place de Forest).

10. Mentionner le mois en toutes lettres.

11. S'il s'agit d'un diplôme de 2^{ème} cycle, indiquer, le cas échéant, le diplôme de Bachelier.

12. Mentionner le nombre d'années.

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, remplacer cette phrase par la suivante :

« Attendu que l'impétrant a présenté les examens portant sur les activités d'enseignement figurant dans le décret du 2 juin 2006 ainsi que dans la grille-horaire spécifique approuvée correspondante et énumérées dans le supplément au présent diplôme »;

13. Compléter par l'une des mentions : « il » ou « elle ».

14. Compléter par la mention accordée :

- avec satisfaction;

- avec distinction;

- avec grande distinction;

- avec la plus grande distinction.

15. Reprendre le grade académique déjà indiqué sous 7.

16. Nom officiel de la commune du siège social de la Haute Ecole.

S'il s'agit d'un diplôme délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, indiquer l'adresse de la Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique du Ministère de la Communauté française.

17. La date à mentionner - avec le mois en toutes lettres - est celle de la délibération finale de la session durant laquelle l'étudiant(e) a réussi l'ensemble des examens de l'année diplômante.

18. Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, il y a lieu de remplacer cette mention par la suivante : « Le(La) Président(e) du Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française ».

19. Cette mention est à ajouter s'il s'agit d'un diplôme de Bachelier en kinésithérapie ou de Master en kinésithérapie.

A partir de l'année académique 2008-2009 cette mention ne sera plus d'application.

20. Cette mention est à ajouter s'il s'agit d'un diplôme d'Agrégé de l'enseignement secondaire supérieur, conformément à l'article 14 du décret du 8 février 2001 définissant la formation initiale des agrégés de l'enseignement secondaire supérieur.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française déterminant les modèles des diplômes et de leur supplément délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes,

Bruxelles, le 13 juin 2008.

Par le Gouvernement de la Communauté française :

La Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et des Relations internationales,
Mme M.-D. SIMONET

Annexe 3 : Modèle et instructions relatifs au supplément au diplôme

Ministère de la Communauté française

MODELE DU SUPPLEMENT AU DIPLOME

Ce modèle de supplément au diplôme est conforme au modèle élaboré par la Commission européenne, le Conseil de l'Europe et l'UNESCO/CEPES.

Le supplément au diplôme vise à fournir des données indépendantes et suffisantes pour améliorer la « transparence » internationale et la reconnaissance académique et professionnelle équitable des qualifications (diplômes, acquis universitaires, certificats, etc). Il est destiné à décrire la nature, le niveau, le contexte, le contenu et le statut des études accomplies avec succès par la personne désignée par la qualification originale à laquelle ce présent supplément est annexé. Il doit être dépourvu de tout jugement de valeur, déclaration d'équivalence ou suggestion de reconnaissance. Toutes les informations requises par les huit parties doivent être fournies. Lorsqu'une information fait défaut, une explication doit être donnée.

This Diploma Supplement model is consistent with the one developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency » and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

AVERTISSEMENT :

Ce présent supplément ne vaut qu'accompagné du diplôme officiel délivré par (1) et contresigné par la Communauté française de Belgique.

This Diploma Supplement is only valid if presented with the official diploma issued by (1) and countersigned by the Belgian French-speaking Community.

1. INFORMATIONS SUR LE TITULAIRE DU DIPLOME / INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1. Nom(s) de famille / *Family name(s)* (2) :
- 1.2. Prénom(s) / *Given name(s)* (2) :
- 1.3. Date et lieu de naissance (jour/mois/année) (pays) / *Date and place of birth (day/month/year) (country)* :
- 1.4. Numéro de matricule de l'étudiant(e) (3) / *Student identification number or code* :

2. INFORMATIONS SUR LE DIPLOME / INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

- 2.1. Intitulé du diplôme et titre conféré (4) / *Name of qualification and title conferred* :
- 2.2. Principaux domaines d'études couverts par le diplôme (5) / *Main fields of study for the qualification* :
- 2.3. Nom(s) et statut(s) de l' (des) établissement(s) ayant délivré le diplôme (6) (dans la langue officielle de l'établissement) / *Name and status of awarding institution (in original language)* :
- 2.4. Nom et statut des établissements dispensant les cours (si différents du point 2.3.) (7) / *Name and status of awarding institution (if different from 2.3.) administering studies* :
- 2.5. Langue(s) de formation/examen /évaluation (8) / *Language(s) of instruction/examination/evaluation*.

3. INFORMATIONS SUR LE NIVEAU DE QUALIFICATION / INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

- 3.1. Niveau de qualification (9) / *Level of qualification* :
- 3.2. Durée officielle du programme (10) / *Official length of programme* :
- 3.3. Conditions d'accès (11) / *Access requirements* :

4. INFORMATIONS SUR LE CONTENU ET SUR LES RESULTATS OBTENUS / INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

- 4.1. Organisation des études (12) / *Mode of study* :
- 4.2. Exigences du programme (13) / *Programme requirements* :
- 4.3. Précisions sur le programme (14) / *Programme details* :
- 4.4. Système de notations (15) / *Grading scheme*
- 4.5. Classification générale du diplômé (16) / *Overall classification of the graduate*

5. INFORMATIONS SUR LA FONCTION DE LA QUALIFICATION / INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

- 5.1. Accès à un niveau d'études supérieur (17) / *Access to further study* :
- 5.2. Statut professionnel (18) / *Professional status* :

6. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES / ADDITIONAL INFORMATION

- 6.1. Informations complémentaires (19) / *Additional information* :
- 6.2. Autres sources d'informations (20) / *Further information sources* :

7. CERTIFICATION DU SUPPLEMENT (21) / CERTIFICATION ON THE SUPPLEMENT

- 7.1. Date / *Date* :
- 7.2. Signature / *Signature* :
- 7.3. Fonction / *Capacity* :
- 7.4. Tampon ou cachet officiel / *Official stamp or seal* :

8. INFORMATION SUR LE SYSTÈME NATIONAL D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR / INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM :

Système progressivement d'application en Communauté française à partir de l'année académique 2004-2005 selon le décret du 31 mars 2004 définissant l'enseignement supérieur, favorisant son intégration à l'espace européen de l'enseignement supérieur et refinançant les universités.

Enseignement préscolaire									
Enseignement primaire (6 ans)									
Enseignement secondaire : général, technique, artistique, professionnel (6 ans)									
Enseignement supérieur									
	Universités	Hautes Ecoles		Ecoles supérieures des Arts		Instituts d'architecture			
		Type court	Type long	Type court	Type long	Type court	Type long		
1 ^{er} cycle	Bachelier (niveau 6)	180 crédits (3 ans) 240 crédits (4 ans) : Sage-femme	180 crédits (3 ans)	180 crédits (3 ans)	180 crédits (3 ans)	180 crédits (3 ans)	180 crédits (3 ans)		
2 ^e cycle	Spécialisation (niveau 6)	60 crédits (1 an) : master	/	/	/	/	/		
	Master (niveau 7)	120 crédits (2 ans) : master à finalité didactique ou approfondie ou spécialisée 180 crédits (3 ans) : master en médecine vétérinaire 240 crédits (4 ans) : master en médecine	/	60 crédits/an (1 à 2 ans)	/	60 crédits/an (1 à 2 ans)	60 crédits/an (2 ans)		
	Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (niveau 7)	30 crédits	/	30 crédits	/	30 crédits	/		
3 ^e cycle	Master complémentaire/spécialisé (niveau 7)	Master complémentaire 60 crédits au moins (1 an au moins)	/	/	/	60 crédits au moins (1 an au moins)	/		
	Doctorat (niveau 8)	180 crédits au moins	/	/	/	/	/		

B. INSTRUCTIONS RELATIVES AU SUPPLEMENT AU DIPLOME

(1) Indiquer la dénomination de(s) la Haute(s) Ecole(s) ou, si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur, la mention « Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française ».

(2) Indiquer le(s) nom(s) de famille et prénom(s) tel(s) que repris sur le diplôme.

(3) Indiquer le numéro ou code d'identification de l'étudiant(e) (si disponible).

(4) Mentionner le grade académique délivré conformément aux dispositions légales, en se référant au décret du 02 juin 2006 établissant les grades académiques délivrés par les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française et fixant les grilles d'horaires minimales; le type, la section, la sous-section (pour les AESI), l'option ou la finalité et/ou l'orientation, le cas échéant.

Exemples :

- Bachelier – Technologue de laboratoire médical, enseignement supérieur de type court, catégorie paramédicale, section biologie médicale, option chimie clinique;

- Master en sciences de l'ingénieur industriel, enseignement supérieur de type long, catégorie technique, section sciences industrielles, finalité électronique.

(5) Indiquer la catégorie.

Exemple : catégorie économique.

(6) Mentionner le nom libellé dans la langue originale, de l'(des) établissement(s) qui a (ont) délivré le diplôme.

De plus, indiquer qu'il s'agit d'un (d') établissement(s) reconnu(s) officiellement par ses (leurs) autorités compétentes en matière d'enseignement supérieur (ex : la Communauté française de Belgique).

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, indiquer la mention « Jury d'enseignement supérieur de la Communauté française ».

(7) Mentionner, le cas échéant, le(s) établissement(s) qui ont pris en charge une partie de la formation en Communauté française ou ailleurs, notamment dans le cadre de conventions.

Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, indiquer : néant.

(8) Indiquer : Français.

Ajouter : « voir point 4.3 » uniquement si des activités d'enseignement ou d'intégration professionnelle ont été dispensées dans une autre langue que le français ou lorsque le travail de fin d'études a été présenté dans une autre langue.

(9) S'il s'agit d'un enseignement supérieur de type court, indiquer : Enseignement organisé en un cycle.

S'il s'agit d'un enseignement supérieur de type long, indiquer : Enseignement de niveau universitaire organisé en deux cycles : diplôme de premier / deuxième cycle.

Mentionner également : Pour de plus amples explications sur la signification de ce classement, voir rubrique 8.

(10) Indiquer dans l'enseignement supérieur de type court :

Cycle de trois/quatre années - 180/240 crédits (ECTS).

Indiquer dans l'enseignement supérieur de type long :

Premier cycle de trois années – 180 crédits (ECTS).

Second cycle de une/deux année(s) - 60/120 crédits (ECTS) - après réussite du premier cycle ou d'un premier cycle équivalent ou correspondant.

(11) Indiquer, dans l'enseignement supérieur de type court et dans le premier cycle de l'enseignement supérieur de type long : le titre ou la décision figurant dans le dossier individuel de l'étudiant(e) sur base duquel il(elle) a accédé à une année d'études.

Exemple :

- Certificat d'enseignement secondaire supérieur délivré par la Communauté française de Belgique;

- Certificat reconnu équivalent au certificat d'enseignement secondaire supérieur par les autorités compétentes en la matière en Communauté française de Belgique;

- Arrêté portant équivalence complète à un grade académique;

- Décision prise sur base de la valorisation des acquis et de l'expérience personnelle ou professionnelle;

...

Indiquer, dans le second cycle de l'enseignement supérieur de type long : le titre ou la décision figurant dans le dossier individuel de l'étudiant(e) sur base duquel il a accédé à une année d'études.

Exemple :

- Réussite du premier cycle;

- Réussite d'un 1^{er} cycle reconnu équivalent par les autorités compétentes en la matière en Communauté française de Belgique;

- Décision prise sur base de la valorisation des acquis et de l'expérience personnelle ou professionnelle;

...

(12) Indiquer : Formation à temps plein.

Le cas échéant, et pour les diplômes délivrés par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française : Ajouter, voir rubrique 6.1

(13) Indiquer : La formation comprend des activités d'enseignement, à raison de x crédits/ECTS et des activités d'intégration professionnelle, à raison de x crédits/ECTS. Les activités d'intégration professionnelle incluent des stages à raison de x semaines. En outre, au terme de sa formation, l'étudiant est tenu de présenter un travail de fin d'études ou mémoire, si celui-ci est prévu par le règlement des études.

Indiquer ensuite : Le jury d'examen déclare admis de plein droit l'étudiant qui a obtenu au moins 50 % des points attribués à chaque examen (ajouter pour les sections normale préscolaire, normale primaire, normale secondaire et normale technique moyenne organisées dans la catégorie pédagogique : 60 % des points attribués à l'examen de maîtrise écrite et orale de la langue de l'enseignement) et 60 % des points attribués à l'ensemble de l'épreuve. Chaque jury d'examen délibère collégalement et souverainement sur l'admission, l'ajournement ou le refus des autres étudiants ainsi que sur l'attribution des mentions compte tenu des objectifs assignés à la formation.

En l'occurrence, le.... (exemple : bachelier en...) doit être capable de :

mentionner en quelques lignes les objectifs particuliers de la formation suivie tels qu' explicités dans le projet pédagogique de la Haute Ecole.

(14) Mentionner les intitulés des différentes activités d'apprentissage (en ce compris les stages et, le cas échéant, le travail de fin d'études ou le mémoire) suivies par l'étudiant en précisant le nombre de crédits/ECTS et, pour les activités d'enseignement dispensées dans une autre langue que le français, préciser cette langue; mentionner, le cas échéant, les activités qui ont été suivies dans un(d') autre(s) établissement(s) d'enseignement supérieur et, pour les activités d'enseignement dispensées dans une autre langue que le français, préciser cette langue.

N.B. : le libellé du travail de fin d'études ou mémoire doit être indiqué dans la langue dans laquelle il a été présenté et défendu et dans tous les cas en français.

(15) Indiquer : L'évaluation finale d'une activité d'enseignement s'exprime sous forme d'une note, comprise entre 0 et 20, le seuil de réussite étant 10/20. L'évaluation globale d'une année d'études s'exprime sous forme d'un pourcentage accompagné d'une mention selon le tableau de correspondance ci-dessous.

Le jury de délibération attribue collégialement et souverainement cette mention.

Mention obtenue	% des points (ensemble des examens d'une année)
La plus grande distinction	90 %
La grande distinction	80 %
La distinction	70 %
La satisfaction	Année réussie

En fonction de leur importance, le jury tient compte d'un coefficient de pondération pour chaque matière reprise au programme des études. Le règlement des examens et le relevé de notes sont à la disposition de l'étudiant(e).

La note globale obtenue par année d'études, les notes obtenues pour chaque activité d'enseignement et leur transcription dans le système de notation ECTS sont renseignées dans une annexe au présent supplément.

Remarque : la transcription en ECTS se fait selon l'échelle de réussite suivante, établie dans la mesure du possible sur plusieurs cohortes d'étudiants :

A les 10 % meilleurs, B les 25 % suivants, C les 30 % suivants, D les 25 % suivants, E les 10% restants,

Fx et F sont utilisés pour les étudiants en échec.

S'il n'est pas possible d'utiliser ladite échelle de réussite, attribuer les notes A, B, C, D, E, Fx ou F en précisant seulement les critères utilisés.

Exemple : B (classement sur base des 3 dernières promotions).

(16) Indiquer la mention du diplôme obtenu par l'étudiant(e).

(17) Mentionner les formations et/ou spécialisations auxquelles l'étudiant a un accès direct.

Ajouter : les formations et/ou spécialisations auxquelles l'étudiant(e) a un accès par le biais du système des passerelles sont renseignées sur le site de l'Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique : www.enseignement.be.

(18) Quand il existe, mentionner le titre professionnel.

(19) Mentionner, le cas échéant :

- les programmes de mobilité auxquels l'étudiant(e) a participé;
- les institutions, organisations ou entreprises belges ou étrangères ainsi que le(s) domaine(s) dans le(s)quel(s) il(elle) a effectué ses stages;
- les langues dans lesquelles l'étudiant(e) a été formé(e), en Belgique ou à l'étranger;
- les compléments d'études qui ont été exigés de l'étudiant(e) dans le cadre de l'application des passerelles dont il(elle) a bénéficié, des dispenses...
- les dispenses dont l'étudiant(e) a bénéficié;
- la réduction de la durée des études et les dispositions légales appliquées;
- l'étalement des études et les dispositions légales appliquées.

...

Si ces données sont constitutives d'annexes, renvoyer à celles-ci.

S'agissant des diplômes délivrés par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, indiquer s'il échet que : « La formation a été suivie en qualité d'autodidacte ». Indiquer également que : « Seuls les examens ont été présentés devant le jury d'enseignement supérieur de la Communauté française. Le diplôme délivré par ce jury a les mêmes effets académiques que le diplôme délivré par un établissement de la Communauté française ».

(20) Mentionner le cas échéant le(s) site(s) Web de (des) la Haute(s) Ecole(s) ou du jury d'enseignement supérieur de la Communauté française et les coordonnées de :

- la Communauté française;
- les administrations spécifiques concernées par la formation (ex : santé publique, affaires sociales...);
- les coordonnées du centre ENIC/NARIC (Ministère de la Communauté française, Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique, equi.sup@cfwb.be).

(21) La certification du supplément est faite par la Haute Ecole et en porte le sceau. La signature qui y figure est celle du (de la) Directeur(trice)-Président(e). Si le diplôme est délivré par un jury d'enseignement supérieur de la Communauté française, la certification du supplément est faite par le jury d'enseignement supérieur de la Communauté française et en porte le sceau. La signature qui y figure est celle du (de la) Président(e) du Jury.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française déterminant les modèles des diplômes et de leur supplément délivrés par les Hautes Ecoles et les jurys d'enseignement supérieur de la Communauté française délivrant des mêmes diplômes,

Bruxelles, le 13 juin 2008.

Par le Gouvernement de la Communauté française :

La Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et des Relations internationales,

Mme M.-D. SIMONET

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

N. 2008 — 2744

[C — 2008/29368]

13 JUNI 2008. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot bepaling van de modellen voor de diploma's en hun toevoegsel uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissie voor hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap die diezelfde diploma's uitreikt

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 5 augustus 1995 houdende de algemene organisatie van het hoger onderwijs in hogescholen, artikel 45, 4^e lid;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 3 juli 2003 tot vaststelling van de modellen van diploma's en van de bijvoegsels bij de diploma's uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissies voor hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap, zoals gewijzigd bij het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 5 oktober 2007;

Gelet op het overleg met de representatieve studentenorganisaties op gemeenschapsniveau van 19 mei 2008;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid gemotiveerd door het feit dat de besluiten van toepassing zijn voor het academiejaar 2007-2008; dat de diploma's uitgereikt worden in de maand juni van hetzelfde academiejaar na de deliberaties van de eerste zitting; en dat het dus noodzakelijk is dat de nieuwe reglementering aan de instellingen voor hoger onderwijs wordt bekendgemaakt;

Gelet op het advies nr. 44.593/2 van de Raad van State, gegeven op 28 mei 2008, bij toepassing van artikel 84, § 1, 1^e lid, 2^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van de Minister belast met het Hoger onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit :

Afdeling I — Bepalingen betreffende de modellen voor de diploma's en hun toevoegsel.

Artikel 1. Een toevoegsel bij het diploma wordt uitgereikt voor alle diploma's uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissies van het hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap die diezelfde diploma's uitreiken.

Art. 2. De modellen voor de diploma's en hun toevoegsel bedoeld in artikel 1 worden opgesteld overeenkomstig dit besluit.

Art. 3. Het model voor de diploma's alsmede de instructies betreffende de opstelling ervan worden opgenomen in bijlage 1 bij dit besluit wat de diploma's van het hoger onderwijs van het korte type betreft.

Art. 4. Het model voor de diploma's alsmede de instructies betreffende de opstelling ervan worden opgenomen in bijlage 2 bij dit besluit wat de diploma's van het hoger onderwijs van het lange type betreft.

Art. 5. Het model voor het toevoegsel bij de diploma's bedoeld in de artikelen 3 en 4 alsmede de instructies betreffende de opstelling ervan worden in bijlage 3 bij dit besluit opgenomen.

Art. 6. Het model voor de diploma's van het hoger onderwijs van het lange type alsmede dat van hun eventueel toevoegsel, voor de diploma's die voorlopig uitgereikt worden door de Hogescholen en door de examencommissie van het hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap bedoeld in artikel 1 van dit besluit, en dit bij toepassing van artikel 180 van het decreet van 31 maart 2004 betreffende de organisatie van het hoger onderwijs ter bevordering van de integratie in de Europese ruimte van het hoger onderwijs en betreffende de herfinanciering van de universiteiten, blijven onderworpen aan het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 3 juli 2003 tot vaststelling van de modellen van diploma's en van de bijvoegsels bij de diploma's uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissies voor hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap.

Afdeling II. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 7. Het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 3 juli 2003 tot vaststelling van de modellen van diploma's en van de bijvoegsels bij de diploma's uitgereikt door de Hogescholen en de examencommissies voor hoger onderwijs van de Franse Gemeenschap wordt opgeheven.

Art. 8. Dit besluit treedt in werking op 1 juni 2008.

Art. 9. De Minister bevoegd voor het hoger onderwijs wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 13 juni 2008.

Vanwege de Regering van de Franse Gemeenschap :

De Minister van Hoger onderwijs,
Mevr. M.-D. SIMONET

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

F. 2008 — 2745

[2008/202860]

17 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'article 17 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public

Le Gouvernement wallon,

Vu le Code wallon du Logement, notamment l'article 94;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public;

Vu l'avis de la Société wallonne du Logement du 19 mai 2008;

Vu l'avis du Conseil supérieur des Villes, Communes et Provinces de la Région wallonne du 3 juin 2008;

Vu l'avis n° 44.798/4 du Conseil d'Etat, donné le 7 juillet 2008, en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 1, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre du Logement;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans le tableau général des priorités de l'article 17, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, est inséré, après la 10^e catégorie :

"Le ménage dont un membre est domicilié depuis au moins trois ans, sans interruption, dans une des communes affiliées à la société auprès de laquelle il est candidat : 5."

Art. 2. A l'article 17, § 4, 1^o, du même arrêté, les premier et deuxième tirets sont complétés par les mots :

"à l'exception de la priorité attribuant 5 points au ménage dont un membre est domicilié depuis au moins trois ans sans interruption dans une des communes affiliées à la société auprès de laquelle il est candidat."

Art. 3. L'annexe 4 du même arrêté est remplacée par l'annexe au présent arrêté.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 5. Le Ministre du Logement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 17 juillet 2008.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial,
A. ANTOINE

Annexe 4 - Formulaire unique de candidature

N° d'inscription :	FORMULAIRE UNIQUE DE CANDIDATURE A INSERER DANS LE REGISTRE DES CANDIDATURES
--------------------	---

Volet A (à remplir par le demandeur)

A.1. COORDONNEES ET COMPOSITION DU MENAGE			
CANDIDAT		CONJOINT OU COHABITANT	
Nom :		Nom :	
Prénom :		Prénom :	
Sexe :	<input type="checkbox"/> masculin - <input type="checkbox"/> féminin	Sexe :	<input type="checkbox"/> masculin - <input type="checkbox"/> féminin
Date de naissance :	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Date de naissance :	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Lieu de naissance :		Lieu de naissance :	
Etat civil (1) :		Etat civil (1) :	
Nationalité (2) :		Nationalité (2) :	
Registre national :	<input type="text"/>	Registre national :	<input type="text"/>
Profession (3) :		Profession (3) :	
Handicapé :	<input type="checkbox"/> oui - <input type="checkbox"/> non	Handicapé :	<input type="checkbox"/> oui - <input type="checkbox"/> non
Téléphone :		Téléphone :	
Adresse : Rue N° Code : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		Adresse : Rue N° Code : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Localité : Pays :		Localité : Pays :	
Date de domiciliation :		Date de domiciliation :	

MEMBRES FAISANT PARTIE DU MENAGE (ne plus reprendre le candidat et le conjoint/ou le cohabitant)							
1	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
2	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
3	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
4	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
5	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
6	Nom et prénom	Date de naissance	Sexe	Lien de parenté	N° national	Commune du domicile	Handicapé
	Profession (3)	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Enfant <input type="checkbox"/> Ascendant <input type="checkbox"/> Autre	□□□□□□□□ □□□□	Date de domici- liation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

A.2. SOCIÉTÉS AUPRES DESQUELLES LE MENAGE DESIRE EGALEMENT ETRE CANDIDAT A L'ATTRIBUTION D'UN LOGEMENT (ET AUXQUELLES LE PRESENT FORMULAIRE SERA EGALEMENT TRANSMIS) :

Ville, ancienne commune	Sociétés de logement

A.3. LOGEMENT SOUHAITE

Appartement	<input type="checkbox"/>
Maison	<input type="checkbox"/>
Jardin	<input type="checkbox"/>
Garage	<input type="checkbox"/>

Volet B (à remplir par la société qui reçoit la candidature)

B.1. DATES (4)

de dépôt	d'admission	de radiation	de refus	de confirmation	d'attribution
../.. /					

B.2. PRIORITES (5)

--

Extrême urgence sociale	Caravane - plan H.P.	Logement inhabitable	Exproprié	Surpeuplé	Marié - de 8 ans 1 enfant ou plus	Personne divorcée instance + enfant(s)	Personne seule avec enfant(s)	Ou femme seule enceinte	Ménage - de 30 ans	Prisonnier - Invalide de guerre	Ancien ouvrier mineur	Handicapé/personne à mobilité réduite	Bail résilié	Maladie professionnelle ou accident de travail	Déchirage	Demandeur d'emploi inoccupé	Ancienneté	TOTAL
8	8	8	8	8	6	6	6	6	6	4	4	4	3	2	2	2		

LE MENAGE SE VOIT ATTRIBUER 5 POINTS SUPPLEMENTAIRES LIES A LA DOMICILIATION, DEPUIS AU MOINS TROIS ANS SANS INTERRUPTION, D'UN DE SES MEMBRES DANS UNE COMMUNE AFFILIEE.

B.3. LE LOGEMENT REGLEMENTAIREMENT PROPORTIONNE A LA COMPOSITION FAMILIALE COMPORTE (6)

1 chambre 2 chambres 3 chambres 4 chambres 5 chambres

B.4. LOGEMENT ADAPTE (7)

OUI

NON

B.5. REVENU D'ADMISSION (8)

Revenus :

Ménage à revenus modestes en état de précarité

B.6. VOIES DE RECOURS (9)

Le candidat locataire qui s'estime lésé par une décision de la société peut introduire une réclamation au siège de celle-ci, par envoi recommandé, dans les trente jours qui suivent la notification de la décision.

A défaut de réponse dans les trente jours de la réclamation ou en cas de réclamation rejetée, le candidat locataire peut introduire un recours, par envoi recommandé, auprès de la Chambre de recours dont le siège est situé à la Société wallonne du Logement, rue de l'Écluse 21, à 6000 Charleroi.

Il est également possible, pour le candidat locataire, d'adresser une réclamation individuelle auprès du Médiateur de la Région wallonne à l'adresse suivante : rue Lucien Namèche 54, à 5000 Namur.

Fait à, le

Signature(s) du (des) candidat(s) précédée(s) de la mention "lu et approuvé" :

Ainsi qu'il est prévu par la loi sur la protection de la vie privée, les données à caractère personnel communiquées dans le cadre de la présente candidature et du bail sont traitées à des fins de maintenance des fichiers des candidats.

Le responsable du traitement est la SC, dont le siège est à

Vous avez le droit de consulter et de faire corriger les renseignements communiqués comme prévu par la loi du 8 décembre 1992 sur la protection de la vie privée.

Signification des renvois avec références, selon la rubrique, au Code wallon du Logement

et à l'arrêté du Gouvernement wallon relatif à la location des logements sociaux gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public.

(1) indiquer :

C pour la personne célibataire;

M pour la personne mariée ou la personne cohabitante;

D pour la personne divorcée;

S pour la personne séparée.

V pour la personne veuve

(2) indiquer :

B pour les ressortissants belges;

U pour les ressortissants de l'Union européenne autres que belges;

A pour les autres ressortissants.

(3) indiquer :

S s'il s'agit d'un salarié;

I s'il s'agit d'un indépendant;

C s'il s'agit d'une personne percevant des allocations de chômage;

P s'il s'agit d'une personne pensionnée;

MU s'il s'agit d'une personne percevant des revenus de sa mutuelle ou assimilés;

MI s'il s'agit d'une personne percevant le revenu d'intégration sociale.

(4) Arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, articles 12 à 16.

(5) Arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, article 17.

(6) Arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, article 1^{er}, 15^o :

a) une chambre pour la personne isolée;

b) une chambre pour le couple marié ou composé de personnes qui vivent ensemble maritalement;

c) - deux chambres si chacun des membres du couple, marié ou composé de personnes vivant ensemble maritalement, est âgé de moins de 35 ans;

- deux chambres pour le couple marié ou composé de personnes vivant ensemble maritalement, lorsque l'un des membres est handicapé ou, dans les cas spécifiques de même nature, sur décision motivée de la société;

d) pour les enfants,

- une chambre pour les enfants de même sexe et âgés de moins de dix ans;

- deux chambres pour les enfants de sexe différent, si l'un d'entre eux a plus de six ans;

- une chambre supplémentaire par enfant handicapé;

7. Code wallon du Logement, article 1^{er}, 25^o : logement dans lequel des travaux ont été effectués en vue de permettre une occupation adéquate par un ménage dont un des membres est handicapé.

8. Indiquer le revenu et le type de ménage (Code wallon du logement, article 1^{er}, 9^o, 29^o, 30^o).

9. Arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public, articles 7 à 11.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 juillet modifiant l'article 17 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 septembre 2007 organisant la location des logements gérés par la Société wallonne du Logement ou par les sociétés de logement de service public.

Namur, le 17 juillet 2008.

Le Ministre-Président,

R. DEMOTTE

Le Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial,

A. ANTOINE

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

D. 2008 — 2745

[2008/202860]

17. JULI 2008 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung von Artikel 17 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen

Die Wallonische Regierung,

Aufgrund des Wallonischen Wohngesetzbuches, insbesondere des Artikels 94;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen;

Aufgrund des Gutachtens der "Société wallonne du Logement" vom 19. Mai 2008;

Aufgrund des Gutachtens des "Conseil supérieur des Villes, Communes et Provinces de la Région wallonne" (Hoher Rat der Städte, Gemeinden und Provinzen der Wallonischen Region) vom 3. Juni 2008;

Aufgrund des am 7. Juli 2008 in Anwendung des Artikels 84, Absatz 1, 1 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat abgegebenen Gutachtens 44.798/4 des Staatsrats;

Auf Vorschlag des Ministers des Wohnungswesens;

Nach Beratung,

Beschließt:

Artikel 1 - In der allgemeinen Tabelle der Vorzugsrechte von Artikel 17, §2 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen wird nach der 10. Kategorie der folgende Wortlaut eingefügt:

"der Haushalt, in dem ein Mitglied seit mindestens drei Jahren ohne Unterbrechung in einer der Mitgliedsgemeinden der Gesellschaft, bei der er sich beworben hat, seinen Wohnsitz hat : 5."

Art. 2 - In Artikel 17, § 4, 1° desselben Erlasses werden Strich 1 und 2 mit dem folgenden Wortlaut ergänzt.
 "mit Ausnahme des Vorzugsrechts, durch welches dem Haushalt, in dem ein Mitglied seit mindestens drei Jahren ohne Unterbrechung in einer der Mitgliedsgemeinden der Gesellschaft, bei der er sich beworben hat, seinen Wohnsitz hat, 5 Punkte gewährt werden."

Art. 3 - Die Anlage 4 desselben Erlasses wird durch die Anlage zum vorliegenden Erlass ersetzt.

Art. 4 - Der vorliegende Erlass tritt am Tag seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

Art. 5 - Der Minister des Wohnungswesens wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 17. Juli 2008

Der Minister-Präsident,

R. DEMOTTE

Der Minister des Wohnungswesens, des Transportwesens und der räumlichen Entwicklung,

A. ANTOINE

Anlage 4 - Einheitliches Bewerbungsformular

Eintragungsnummer :	EINHEITLICHES BEWERBUNGSFORMULAR IN DAS BEWERBERVERZEICHNIS EINZUFÜGEN

ABSCHNITT A (Vom Antragsteller auszufüllen)

A.1. PERSONALIEN UND ZUSAMMENSETZUNG DES HAUSHALTS			
BEWERBER		EHEPARTNER ODER IN EHEÄHNLICHER GEMEINSCHAFT LEBENDE PERSON	
Name:		Name:	
Vorname:		Vorname:	
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Frau	Geschlecht:	<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Frau
Geburtsdatum:	□□ / □□ / □□□□	Geburtsdatum:	□□ / □□ / □□□□
Geburtsort:		Geburtsort:	
Personenstand (1):		Personenstand (1):	
Staatsangehörigkeit (2):		Staatsangehörigkeit (2):	
Nationalregisternummer:	□□□□□□□□□□	Nationalregisternummer:	□□□□□□□□□□
Beruf (3):		Beruf (3):	
Behindert	<input type="checkbox"/> ja - <input type="checkbox"/> nein	Behindert	<input type="checkbox"/> ja - <input type="checkbox"/> nein
Telefon:		Telefon:	
Anschrift: Straße: N°/Nr. Gesetzbuch: □□□□□□□□□□ Gemeinde: Staat: Datum der Wahl als Wohnsitz:		Anschrift: Straße: N°/Nr. Gesetzbuch: □□□□□□□□□□ Gemeinde : Staat : Datum der Wahl als Wohnsitz:	

HAUSHALTSMITGLIEDER (den Antragsteller und seinen (Ehe)partner nicht mehr erwähnen)

1	Name und Vorname	Geburtsdatum	Geschlecht	Verwandtschaftsgrad	Nationalregisternr.	Wohnsitz-gemeinde :	Behindert
	Beruf (3):	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Aszendent <input type="checkbox"/> Sonstiger	□□□□□□ □□□□□□	Datum der Wahl als Wohnsitz	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
2	Name und Vorname	Geburtsdatum	Geschlecht	Verwandtschaftsgrad	Nationalregisternr.	Wohnsitz-gemeinde	Behindert
	Beruf (3):	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Aszendent <input type="checkbox"/> Sonstiger	□□□□□□□□ □□□□□□	Datum der Wahl als Wohnsitz	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
3	Name und Vorname	Geburtsdatum	Geschlecht	Verwandtschaftsgrad	Nationalregisternr.	Wohnsitz-gemeinde	Behindert
	Beruf (3):	□□ / □□ / □□ □□	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Aszendent <input type="checkbox"/> Sonstiger	□□□□□□□□ □□□□□□	Datum der Wahl als Wohnsitz	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

DEM HAUSHALT WERDEN 5 ZUSÄTZLICHE PUNKTE GEWÄHRT, WENN EIN HAUSHALTSMITGLIED SEIT MINDESTENS 3 JAHREN OHNE UNTERBRECHUNG SEINEN WOHSITZ IN EINER MITGLIEDSGEMEINDE HAT.

B.3. DIE ORDNUNGSGEMÄSS ENTSPRECHEND DER HAUSHALTSZUSAMMENSETZUNG PROPORTIONIERTER WOHNUNG UMFASST (6)				
<input type="checkbox"/> 1 Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> 2 Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> 3 Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> 4 Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> 5 Schlafzimmer

B.4. ANGEPASSTE WOHNUNG (7)	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN
-----------------------------	-----------------------------	-------------------------------

B.5. ZULASSUNGSEINKOMMEN (8)		
Einkommen:		
Haushalt	<input type="checkbox"/> mit geringem Einkommen	<input type="checkbox"/> in prekären Verhältnissen

B.6. BESCHWERDEWEGE (9)

Der Mietbewerber, der sich aufgrund einer Entscheidung der Gesellschaft benachteiligt fühlt, kann innerhalb von dreißig Tagen nach Notifizierung dieser Entscheidung durch ein an den Sitz der Gesellschaft adressiertes Einschreiben eine Beschwerde einreichen.

In Ermangelung einer Antwort innerhalb von dreißig Tagen nach der Beschwerde oder falls die Beschwerde zurückgewiesen wird, kann der Mietbewerber per Einschreiben bei der Beschwerdekammer, deren Sitz in der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft), rue de l'Ecluse 21, in 6000 Charleroi gelegen ist, einen Einspruch einlegen.

Dem Mietbewerber ist es ebenfalls möglich, eine individuelle Beschwerde an den Vermittler der Wallonischen Region an die folgende Anschrift zu richten : rue Lucien Namèche, 54 in 5000 Namur

Ausgestellt in :, den

Unterschrift des (der) Mietbewerber, (bitte der Vermerk: "gelesen und genehmigt" voransetzen):

So wie es durch das Gesetz über den Schutz des Privatlebens vorgesehen ist, werden die im Rahmen der vorliegenden Bewerbung und des Mietvertrags übermittelten Daten persönlicher Art zu Zwecken der Wartung der Bewerberdateien behandelt.

Verantwortlich für die Behandlung ist die S.C., mit Sitz in

Sie haben das Recht, gemäß dem Gesetz vom 8. Dezember 1992 über den Schutz des Privatlebens die übermittelten Auskünfte einzusehen und berichtigt zu lassen.

Bedeutung der Anmerkungen mit Verweisung, je nach der Rubrik, auf das Wallonische Wohngesetzbuch und auf den Erlass der Wallonischen Regierung über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen.

(1) bitte das Folgende angeben:

C für eine ledige Person;

M für eine verheiratete oder zusammenlebende Person;

D für eine geschiedene Person;

S für eine getrennte Person;

V für eine verwitwete Person

(2) bitte das Folgende angeben:

B für die belgischen Staatsangehörigen;

U für die nichtbelgischen Staatsangehörigen der Europäischen Union;

A für die sonstigen Staatsangehörigen.

(3) bitte das Folgende angeben:

S wenn die Person Lohnempfänger ist

I wenn die Person selbständig ist

C wenn die Person Arbeitslosengeld bezieht;

P wenn die Person ein Rentner ist;

MU wenn die Person Einkommen aus ihrer Krankenkasse oder gleichgestellte Einkommen bezieht;

MI wenn die Person das soziale Integrationseinkommen bezieht.

(4) Erlass der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Wohnungen, Artikel 12 bis 16.

(5) Erlass der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Wohnungen, Artikel 17.

(6) Erlass der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Wohnungen, Artikel 1, 15°.

a) ein Schlafzimmer für eine alleinstehende Person;

b) ein Schlafzimmer für das Ehepaar oder das Paar, das in eheähnlicher Gemeinschaft lebt;

c) - zwei Schlafzimmer, wenn jedes Mitglied des Ehepaars oder des Paares, das in eheähnlicher Gemeinschaft lebt, jünger als 35 Jahre ist;

- zwei Schlafzimmer pro Ehepaar oder pro Paar, das in eheähnlicher Gemeinschaft lebt, wenn ein Mitglied behindert ist, oder, auf begründeten Beschluss der Gesellschaft, in spezifischen Fällen dieser Art;

d) für die Kinder:

- ein Schlafzimmer pro Gruppe von zwei Kindern gleichen Geschlechts unter 10 Jahren;

- zwei Schlafzimmer für Kinder unterschiedlichen Geschlechts, wenn eines von ihnen über 6 Jahre ist;

- ein zusätzliches Schlafzimmer pro behindertes Kind.

7. Wallonisches Wohngesetzbuch, Artikel 1, 25° : Wohnung, in welcher Arbeiten ausgeführt worden sind, um eine geeignete Bewohnung durch einen Haushalt, in dem ein Mitglied behindert ist, zu ermöglichen.

8. Das Einkommen und die Art Haushalt angeben (Wallonisches Wohngesetzbuch, Artikel 1, 29°, 30°)

9. Erlass der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" (Wallonische Wohnungsbaugesellschaft) oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Wohnungen, Artikel 7 bis 11.

Gesehen, um dem Erlass der Wallonischen Regierung vom 17. Juli 2008 zur Abänderung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 6. September 2007 über die Vermietung der von der "Société wallonne du Logement" oder von den Wohnungsbaugesellschaften öffentlichen Dienstes verwalteten Sozialwohnungen beigefügt zu werden.

Namur, den 17. Juli 2008

Der Minister-Präsident,

R. DEMOTTE

Der Minister des Wohnungswesens, des Transportwesens und der räumlichen Entwicklung,

A. ANTOINE

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

N. 2008 — 2745

[2008/202860]

17 JULI 2008. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van artikel 17 van het besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" (Waalse Huisvestingsmaatschappij) of de openbare huisvestingsmaatschappijen

De Waalse Regering,

Gelet op de Waalse Huisvestingscode, inzonderheid op artikel 94;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen;

Gelet op het advies van de "Société wallonne du Logement", gegeven op 19 mei 2008;

Gelet op het advies van de "Conseil supérieur des Villes, Communes et Provinces de la Région wallonne" (Hoge Raad van Steden, Gemeenten en Provincies van het Waalse Gewest) van 3 juni 2008;

Gelet op het advies nr. 44.798/4 van de Raad van State, gegeven op 7 juli 2008, overeenkomstig artikel 84, eerste lid, 1, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van de Minister van Huisvesting;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In de algemene prioriteitentabel van artikel 17, § 2, van het besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen wordt na de 10e categorie de volgende categorie ingevoegd :

"Het gezin waarvan één lid sinds minstens drie jaar ononderbroken woonachtig is in één van de gemeenten aangesloten bij de maatschappij waar het zich kandidaat heeft gesteld : 5."

Art. 2. In artikel 17, § 4, 1°, van hetzelfde besluit worden het eerste en het tweede streepje aangevuld als volgt :

"met uitzondering van de prioriteit die 5 punten toekent aan het gezin waarvan één lid sinds minstens drie jaar ononderbroken woonachtig is in één van de gemeenten aangesloten bij de maatschappij waar het zich kandidaat heeft gesteld."

Art. 3. Bijlage 4 bij hetzelfde besluit wordt vervangen door de bijlage bij dit besluit.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 5. De Minister van Huisvesting is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 17 juli 2008.

De Minister-President,

R. DEMOTTE

De Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling,

A. ANTOINE

Bijlage 4 - Eenmalig kandidatuurformulier

Inschrijvingsnummer :	EENMALIG KANDIDATUURFORMULIER IN HET KANDIDATURENREGISTER OPNEMEN
-----------------------	--

LUIK A (Door de aanvrager in te vullen)

A.1. PERSONALIA EN SAMENSTELLING VAN HET GEZIN			
KANDIDAAT		ECHTGENO(O)T(E) OF SAMENWONENDE	
Naam :		Naam :	
Voornaam :		Voornaam :	
Geslacht :	<input type="checkbox"/> mannelijk - <input type="checkbox"/> vrouwelijk	Geslacht :	<input type="checkbox"/> mannelijk - <input type="checkbox"/> vrouwelijk
Geboortedatum :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Geboortedatum :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Geboorteplaats :		Geboorteplaats :	
Burgerlijke stand (1) :		Burgerlijke stand (1) :	
Nationaliteit (2) :		Nationaliteit (2) :	
Nationaal register :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Nationaal register :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Beroep (3) :		Beroep (3) :	
Gehandicapte persoon :	<input type="checkbox"/> ja - <input type="checkbox"/> nee	Gehandicapte persoon :	<input type="checkbox"/> ja - <input type="checkbox"/> nee
Telefoon :		Telefoon :	
Adres : Straat Nr. Code : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Gemeente : Land :		Adres : Straat Nr. Code : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Gemeente : Land :	
Vestigingsdatum :		Vestigingsdatum :	

LEDEN DIE DEEL UITMAKEN VAN HET GEZIN (de kandidaat en de echtgeno(o)t(e)/samenwonende niet meer vermelden)

1	Naam en voor-naam	Geboortedatum	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gehandicapt :	Gemeente van de woonplaats
	Beroep (3)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
2	Naam en voor-naam	Geboortedatum	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gemeente van de woonplaats	Gehandicapt :
	Beroep (3) :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

LEDEN DIE DEEL UITMAKEN VAN HET GEZIN (de kandidaat en de echtgeno(o)t(e)/samenwonende niet meer vermelden)							
3	Naam en voor-naam	Geboortedatum	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gemeente van de woonplaats	Gehandicapt :
	Beroep (3) :	□□ /□□ /□□ □□	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	□□□□□□□□ □□□□	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
4	Naam en voor-naam	Geboortedatum	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gemeente van de woonplaats	Gehandicapt :
	Beroep (3) :	□□ /□□ /□□ □□	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	□□□□□□□□ □□□□	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
5	Naam en voor-naam	Geboorte-datum :	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gemeente van de woonplaats	Gehandicapt :
	Beroep (3) :	□□ /□□ /□□ □□	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	□□□□□□□□ □□□□	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
6	Naam en voor-naam	Geboorte-datum :	Geslacht :	Verwant-schap	Nationaal nr.	Gemeente van de woonplaats	Gehandicapt :
	Beroep (3) :	□□ /□□ /□□ □□	M V	<input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Verwant in de opklim-mende lijn Andere	□□□□□□□□ □□□□	Vestigings-datum	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

MAATSCHAPPIJEN WAAR HET GEZIN OOK KANDIDAAT WENST TE ZIJN VOOR DE TOEKENNING VAN EEN WONING (EN WAARAAN DIT FORMULIER OOK OVERGEMAAKT ZAL WORDEN) :

Stad, vorige gemeente

Huisvestingsmaatschappijen

A.3. GEWENSTE WONING

Appartement

Huis

Tuin

Garage

UIK B (in te vullen door de maatschappij die de kandidatuur in ontvangst neemt)

B.1. DATUM (4)

van indiening

van aanvaarding

van schrapping

van weigering

van bevestiging

van toekenning

../ ../...

B.2. PRIORITEITEN (5)

Dringende sociale noodzaak	Caravan - plan H.P.	Onbewoonbare woning	Ontheidend	Overbevolkt	Gehuwd - 8 jaar 1 kind of meer	Gescheiden persoon aan het scheiden + kind (eren)	Alleenstaande persoon met kind(eren)	of alleenstaande zwangere vrouw	Gezin - 30 jaar	Krijgsgevangene - Oorlogsinvalid	Voormalige mijnwerker	gehandicapte/persoon met beperkte beweeg- lijkheid	Opgezegde huurovereenkomst	Beroepsziekte of arbeidsongeval	Sloping	Werkzoekende werkloze	Anciënniteit	TOTAAL
8	8	8	8	8	6	6	6	6	6	4	4	4	3	2	2	2		

HET GEZIN KRIJGT 5 BIJKOMENDE PUNTEN INDIEN EEN VAN ZIJN LEDEN SINDS MINSTENS 3 JAAR ONONDERBROKEN IN EEN AANGESLOTEN GEMEENTE WOONACHTIG IS.

B.3. DE REGLEMENTAIR GEPROPORTIONEERDE WONING TELT (6)

 1 kamer

 2 kamers

 3 kamers

 4 kamers

 5 kamers

B.4. AANGEPASTE WONING (7)

 JA

 NEE

B.5. TOELAATBAARHEIDSINKOMEN (8)

Inkomens :

Gezin :

 met bescheiden inkomens

 in preciaire toestand

B.6. BEROEPSMIDDELEN (9)

De kandidaat-huurder die zich benadeeld acht door een beslissing van de maatschappij kan bij aangetekend schrijven een bezwaarschrift naar haar zetel sturen binnen dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing.

Bij gebrek aan antwoord binnen dertig dagen na de indiening van het bezwaarschrift of in geval van verworpen bezwaarschrift, kan de kandidaat-huurder een aangetekend beroep indienen bij de kamer van beroep waarvan de zetel gevestigd is bij de "Société wallonne du Logement", rue de l'Ecluse 21, 6000 Charleroi.

De kandidaat-huurder kan ook een individuele bezwaarschrift aan de "Médiateur de la Région wallonne" (Bemiddelaar van het Waalse Gewest) richten op volgend adres : rue Lucien Namèche 54, te 5000 Namur.

Gedaan te, op

Handtekening(en) van de kandidaat (kandidaten), voorafgegaan door de melding "gelezen en goedgekeurd" :

Zoals bepaald bij de wet op bescherming van de privésfeer worden de persoonsgegevens die megedeeld worden in het kader van deze kandidatuur en van de overeenkomst verwerkt om de bestanden van de kandidaten bij te werken.

De verantwoordelijke voor de verwerking is de SC, waarvan de zetel gevestigd is te.....

U heeft het recht om de meegedeelde gegevens te raadplegen en aan te passen, zoals bepaald bij de wet van 8 december 1992 op de bescherming van de privésfeer.

Betekenis van de verwijzingen met referentie, al naar gelang van de rubriek, naar de Waalse Huisvestingscode en naar het besluit van de Waalse Regering tot organisatie van de verhuur van sociale woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen.

(1) gebruik :

C voor de ongehuwde persoon

M voor de gehuwde of samenwonende persoon

D voor de uit de echt gescheiden persoon

S voor de gescheiden persoon

V voor de weduwnaar/weduwe

(2) gebruik :

B voor de Belgische staatsburgers

U voor de staatsburgers van de Europese Unie die niet Belgisch zijn

A. voor de overige staatsburgers

(3) gebruik :

S voor een loontrekker

I voor een zelfstandige

C voor een persoon die werkloosheidsuitkeringen ontvangt

P voor een gepensioneerde persoon

MU voor een persoon die inkomens van haar ziekenkas of daarmee gelijkgestelde inkomens ontvangt

MI voor een persoon die een leefloon ontvangt

(4) Besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen, artikelen 12 tot 16;

(5) Besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen, artikel 17;

(6) Besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen, artikel 1, 15°;

a) één slaapkamer voor de alleenstaande persoon;

b) één slaapkamer voor het echtpaar of het paar samengesteld uit personen die ongehuwd samenwonen;

c) - twee slaapkamers als elk lid van het paar, gehuwd of samengesteld uit personen die ongehuwd samenleven, jonger is dan 35 jaar;

- twee slaapkamers voor het echtpaar of het paar samengesteld uit personen die ongehuwd samenwonen, indien één van de leden gehandicapt is of, in gelijksoortige specifieke gevallen, na gemotiveerde beslissing van de maatschappij;

d) voor de kinderen,

- één slaapkamer voor kinderen van hetzelfde geslacht en jonger dan tien jaar;

- twee slaapkamers voor kinderen van verschillend geslacht en waarvan één ouder is dan zes jaar;

- één bijkomende slaapkamer per gehandicapt kind;

7. Waalse Huisvestingscode, artikel 1, 25° : woning waarin werken zijn uitgevoerd met het oog op een geschikt gebruik door een gezin waarvan één van de leden gehandicapt is.

8. Vermeld het inkomen en het type gezin (Waalse Huisvestingscode, artikel 1, 9°, 29°, 30°)

9. Besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen, artikelen 7 tot 11;

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Waalse Regering van 17 juli 2008 tot wijziging van artikel 17 van het besluit van de Waalse Regering van 6 september 2007 tot organisatie van de verhuur van woningen beheerd door de "Société wallonne du Logement" of de openbare huisvestingsmaatschappijen.

Namen, 17 juli 2008.

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling,
A. ANTOINE

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

F. 2008 — 2746

[2008/202853]

**24 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement wallon
fixant le budget de la Commission d'agrément des auteurs de projet pour l'année 2008**

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi spéciale des réformes institutionnelles du 8 août 1980 et les lois modificatives;

Vu l'article 281 du Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine instituant une Commission d'agrément des auteurs de projet et l'article 10 du règlement d'ordre intérieur de ladite Commission, approuvé par le Gouvernement wallon le 26 mai 2000;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 26 août 2004 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement wallon modifié par les arrêtés du Gouvernement wallon du 16 septembre 2004, du 15 avril 2005 et du 15 mai 2008;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 8 janvier 2008 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'avis de l'inspection des Finances, donné le 10 juin 2008;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 24 juillet 2008;

Sur proposition du Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial,

Arrête :

Article 1^{er}. Le budget de fonctionnement de la Commission d'agrément des auteurs de projet s'élève à 9 000 euros pour l'année 2008.

Art. 2. Le montant prévu à l'article 1^{er} couvre l'ensemble des dépenses de fonctionnement de la Commission d'agrément des auteurs de projet.

Art. 3. Les dépenses de la Commission d'agrément des auteurs de projet sont liquidées par le Ministère de la Région wallonne sur les articles suivants du budget régional des dépenses :

- * 12.10.01 de la section 15, programme 15.01, titre I^{er} (Jetons de présence et frais de parcours des membres);
- * 12.11.01 de la section 15, programme 15.01, titre I^{er} (Frais administratifs et frais de réunions);
- * 74.08.01 de la section 15, programme 15.01, titre II (Frais d'équipement).

Art. 4. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2008.

Art. 5. Le Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 24 juillet 2008.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial,
A. ANTOINE

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

D. 2008 — 2746

[2008/202853]

24. JULI 2008 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Festsetzung des Haushalts des Zulassungsausschusses der Projektautoren für das Jahr 2008

Die Wallonische Regierung,

Aufgrund des Sondergesetzes vom 8. August 1980 über institutionelle Reformen und dessen abändernder Gesetze;

Aufgrund des Artikels 281 des wallonischen Gesetzbuches über die Raumordnung, den Städtebau und das Erbe, durch den ein Zulassungsausschuss der Projektautoren gegründet wird, und des Artikels 10 der am 26. Mai 2000 von der Wallonischen Regierung genehmigten allgemeinen Dienstordnung des besagten Ausschusses;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 26. August 2004 zur Regelung der Arbeitsweise der Regierung, abgeändert durch die Erlasse der Wallonischen Regierung vom 16. September 2004, 15. April 2005 und 15. Mai 2008;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 8. Januar 2008 zur Festlegung der Verteilung der Zuständigkeiten unter die Minister und zur Regelung der Unterzeichnung der Urkunden der Regierung;

Aufgrund des am 10. Juni 2008 abgegebenen Gutachtens der Finanzinspektion;

Aufgrund des am 24. Juli 2008 gegebenen Einverständnisses des Ministers des Haushalts;

Auf Vorschlag des Ministers des Wohnungswesens, des Transportwesens und der räumlichen Entwicklung,

Beschließt:

Artikel 1 - Der Funktionshaushalt des Zulassungsausschusses der Projektautoren beträgt 9.000 Euro für das Jahr 2008.

Art. 2 - Der in Artikel 1 vorgesehene Betrag deckt die gesamten Betriebsausgaben des Zulassungsausschusses der Projektautoren.

Art. 3 - Die Zahlung der Ausgaben des Zulassungsausschusses der Projektautoren wird vom Ministerium der Wallonischen Region zu Lasten der folgenden Artikel des regionalen allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes geleistet:

- * 12.10.01 von Abschnitt 15, Programm 15.01, Titel I (Anwesenheitsgelder und Fahrtkosten der Mitglieder);
- * 12.11.01 von Abschnitt 15, Programm 15.01, Titel I (Verwaltungs- und Versammlungskosten);
- * 74.08.01 von Abschnitt 15, Programm 15.01, Titel II (Ausrüstungskosten).

Art. 4 - Der vorliegende Erlass wird am 1. Januar 2008 wirksam.

Art. 5 - Der Minister des Wohnungswesens, des Transportwesens und der räumlichen Entwicklung wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 24. Juli 2008

Der Minister-Präsident,
R. DEMOTTE

Der Minister des Wohnungswesens, des Transportwesens und der räumlichen Entwicklung,
A. ANTOINE

—————
VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

N. 2008 — 2746

[2008/202853]

24 JULI 2008. — Besluit van de Waalse Regering tot vastlegging van de begroting van de Commissie voor de erkenning van projectontwerpers voor het jaar 2008

De Waalse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen en de wijzigingswetten;

Gelet op artikel 281 van het Waals Wetboek van Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en Patrimonium tot instelling van een Commissie voor de erkenning van projectontwerpers en op artikel 10 van het huishoudelijk reglement van die Commissie, goedgekeurd door de Waalse Regering op 26 mei 2000;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 26 augustus 2004 houdende regeling van de werking van de Regering, gewijzigd bij de besluiten van de Waalse Regering van 16 september 2004, 15 april 2005 en 15 mei 2008;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 8 januari 2008 tot vaststelling van de verdeling van de ministeriële bevoegdheden en tot regeling van de ondertekening van haar akten;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 10 juni 2008;

Gelet op de instemming van de Minister van Begroting, gegeven op 24 juli 2008;

Op de voordracht van de Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling,

Besluit :

Artikel 1. De werkingsbegroting van de Commissie voor de erkenning van projectontwerpers bedraagt 9.000 euro voor het jaar 2008.

Art. 2. Het bedrag bedoeld in artikel 1 dekt alle werkingsuitgaven van de Commissie voor de erkenning van projectontwerpers.

Art. 3. De uitgaven van de Commissie voor de erkenning van projectontwerpers worden door het Ministerie van het Waalse Gewest vereffend op volgende artikelen van de gewestelijke uitgavenbegroting :

12.10.01 van afdeling 15, programma 15.01, titel I (presentiegelden en reiskosten van de leden);

12.11.01 van afdeling 15, programma 15.01, titel I (administratieve kosten en vergaderkosten);

74.08.01 van afdeling 15, programma 15.01, titel II (uitrustingskosten).

Art. 4. Dit besluit heeft uitwerking op 1 januari 2008.

Art. 5. De Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 24 juli 2008.

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Huisvesting, Vervoer en Ruimtelijke Ontwikkeling,
A. ANTOINE

ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[2008/15129]

Consultatieve commissie voor het toekennen van adellijke gunsten en voor het verlenen van eretekens van hoge graad. — Benoemingen. — Verlengingen

Bij koninklijke besluiten van 1 juni 2008 werden baron Luc Bertrand, de heer Paul Breyne, de heer Michel Foret en gravin Marie-Christine d'Ursel benoemd tot lid van de Consultatieve Commissie voor het toekennen van adellijke gunsten en voor het verlenen van eretekens van hoge graad voor een termijn van vier jaar met ingang van 17 juli 2008.

Bij koninklijke besluiten van 1 juni 2008 hebben de heer Olivier Alsteens, graaf Claude d'Aspremont Lynden, de heer Ludo Bammens, baron Dominique Collinet, barones Hilde Kieboom en baron Luc Tayart de Borms de verlenging bekomen van hun mandaat voor een tweede termijn van vier jaar met ingang van 17 juli 2008.

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[2008/15129]

Commission d'avis sur les concessions de faveurs nobiliaires et sur l'octroi de distinctions honorifiques de grade élevé. — Nominations. — Renouvellements

Par arrêtés royaux du 1^{er} juin 2008, le baron Luc Bertrand, M. Paul Breyne, M. Michel Foret et la comtesse Marie-Christine d'Ursel ont été nommés membres de la Commission d'avis sur les concessions de faveurs nobiliaires et sur l'octroi de distinctions honorifiques de grade élevé pour un terme de quatre ans, prenant cours le 17 juillet 2008.

Par arrêtés royaux du 1^{er} juin 2008, M. Olivier Alsteens, le comte Claude d'Aspremont Lynden, M. Ludo Bammens, le baron Dominique Collinet, la baronne Hilde Kieboom et le baron Luc Tayart de Borms ont obtenu le renouvellement de leur mandat pour un second terme de quatre ans, prenant cours le 17 juillet 2008.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2008/00714]

Vergunning tot het organiseren van een interne bewakingsdienst in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. — Vergunning

Bij ministerieel besluit van 31 juli 2008 wordt de vergunning tot het exploiteren van een interne bewakingsdienst verleend aan de heer Bini, Antoine, gevestigd place Nicolas Bernimoli 9, 4030 Grivegnée.

De vergunning heeft betrekking op het uitoefenen van activiteiten van :

— toezicht op en controle van personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid op al dan niet voor het publiek toegankelijke plaatsen met inbegrip van bewakingsagenten op werkposten die een café of dansgelegenheid uitmaken en met uitsluiting van de activiteiten van winkelinspecteurs.

Deze activiteiten worden zonder hond, zonder paard en ongewapend uitgeoefend.

De vergunning is verleend voor een periode van vijf jaar onder het nummer 18.1136.07.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2008/00714]

Autorisation d'organiser un service interne de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. — Autorisation

Par arrêté ministériel du 31 juillet 2008, l'autorisation d'organiser un service interne de gardiennage est accordée à M. Bini, Antoine, établi place Nicolas Bernimoli 9, à 4030 Grivegnée.

L'autorisation porte sur l'exercice des activités de :

— surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans les lieux accessibles ou non au public en ce compris les activités effectuées dans des cafés et endroits où l'on danse et à l'exclusion des activités d'inspecteurs de magasin.

Ces activités s'effectuent sans chien, sans cheval et sans armes.

L'autorisation est délivrée pour une période de cinq ans et porte le numéro 18.1136.07.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2008/00717]

Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. — Vernieuwing

Bij ministerieel besluit van 31 juli 2008 wordt de vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming verleend aan FS & P NV, met maatschappelijke zetel te 1120 Brussel, Sint-Lendriksborre 3, vernieuwd voor een periode van vijf jaar met ingang van 23 april 2008 en draagt het nummer 16.1006.02.

De vergunning heeft betrekking op het uitoefenen van activiteiten van :

— toezicht op en bescherming van roerende of onroerende goederen met uitsluiting van mobiele bewaking en interventie na alarm;

— bescherming van personen;

— beheer van alarmcentrales met uitsluiting van beheer van volgsystemen;

— toezicht op en controle van personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid op al dan niet voor het publiek toegankelijke plaatsen met uitsluiting van bewakingsagenten op werkposten die een café of dansgelegenheid uitmaken en de activiteiten van winkelinspecteurs;

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2008/00717]

Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. — Renouvellement

Par arrêté ministériel du 31 juillet 2008, l'autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage accordée à la FS & P SA, dont le siège social est établi Sint-Lendriksborre 3, à 1120 Bruxelles, est renouvelée pour une période de cinq ans à partir du 23 avril 2008, sous le numéro 16.0006.02.

L'autorisation porte sur l'exercice d'activités de :

— surveillance et protection de biens mobiliers ou immobiliers à l'exclusion les activités de gardiennage mobile et d'intervention après alarme;

— protection de personnes;

— gestion de centraux d'alarme à l'exclusion la gestion de systèmes de suivi;

— surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans les lieux accessibles ou non au public à l'exclusion les activités effectuées dans des cafés et endroits où l'on danse et des activités d'inspecteurs de magasin;

— toezicht op en bescherming bij het vervoer van waarden met uitsluiting van het vervoer van geldbiljetten zonder goedgekeurd neutralisatiesysteem;

— verrichten van de vaststellingen die uitsluitend betrekking hebben op de onmiddellijk waarneembare toestand van goederen die zich bevinden op het openbaar domein, in opdracht van de bevoegde overheid of van de houder van een overheidsconcessie;

— begeleiding van groepen van personen met het oog op de verkeersveiligheid.

Deze activiteiten worden ongewapend, zonder hond en zonder paard uitgeoefend.

— surveillance et protection du transport de valeurs, à l'exclusion le transport de billets de banque sans système de neutralisation approuvé;

— réalisation de constatations se rapportant exclusivement à la situation immédiatement perceptible de biens se trouvant sur le domaine public, sur ordre de l'autorité compétente ou du titulaire d'une concession publique;

— accompagnement de groupes de personnes en vue de la sécurité routière.

Ces activités s'effectuent sans arme, sans chien et sans cheval.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2008/00715]

Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. — Wijziging

Bij ministerieel besluit van 31 juli 2008 wordt het ministerieel besluit van 15 januari 2008 tot vergunning van "BVBA PROTECTION UNIT", met maatschappelijke zetel te 4920 Aywaille, rue de Trois Ponts 51A, voor het exploiteren van een bewakingsonderneming als volgt gewijzigd :

De vergunning heeft betrekking op het uitoefenen van activiteiten van :

— toezicht op en bescherming van roerende of onroerende goederen met inbegrip van de activiteiten van mobiele bewaking en interventie na alarm;

— toezicht op en controle van personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid op al dan niet voor het publiek toegankelijke plaatsen met inbegrip van bewakingsagenten op werkposten die een café of dansgelegenheid uitmaken en met uitsluiting winkelinsecteurs;

— verrichten van de vaststellingen die uitsluitend betrekking hebben op de onmiddellijk waarneembare toestand van goederen die zich bevinden op het openbaar domein, in opdracht van de bevoegde overheid of van de houder van een overheidsconcessie;

— begeleiding van groepen van personen met het oog op de verkeersveiligheid.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2008/00715]

Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. — Modification

Par arrêté ministériel du 31 juillet 2008, l'arrêté ministériel du 15 janvier 2008 accordant l'autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage à la "SPRL PROTECTION UNIT", dont le siège social est établi à 4920 Aywaille, rue de Trois Ponts 51A, est modifié comme suit :

L'autorisation visée porte sur les activités de :

— surveillance et protection de biens mobiliers ou immobiliers y compris les activités de gardiennage mobile et d'intervention après alarme;

— surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans des lieux accessibles ou non au public en ce compris les activités effectuées dans des cafés et endroits où l'on danse et à l'exclusion des activités d'inspecteurs de magasin;

— réalisation de constatations se rapportant exclusivement à la situation immédiatement perceptible de biens se trouvant sur le domaine public, sur ordre de l'autorité compétente ou du titulaire d'une concession publique;

— accompagnement de groupes de personnes en vue de la sécurité routière.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2008/00716]

Vergunning tot het exploiteren van een bewakingsonderneming in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid. — Intrekking

Bij ministerieel besluit van 31 juli 2008 wordt de vergunning om een bewakingsonderneming te exploiteren, verleend aan de heer Wery, Serge, natuurlijk persoon, en woonachtig te 7012 Flénu, rue de Quaregnon 84, ingetrokken.

Dit besluit sorteert zijn effect op 7 juli 2008.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2008/00716]

Autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière. — Abrogation

Par arrêté ministériel du 31 juillet 2008, l'autorisation d'exploiter une entreprise de gardiennage accordée à M. Wery, Serge, personne physique, dont le domicile est établi rue de Quaregnon 84, à 7012 Flénu, est abrogée.

Le présent arrêté produit ses effets le 7 juillet 2008.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2008/00718]

Vergunning tot het organiseren van een veiligheidsdienst in toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid

Bij ministerieel besluit van 31 juli 2008 wordt de vergunning tot het organiseren van een veiligheidsdienst verleend aan S.T.I.B. - M.I.V.B., met maatschappelijke zetel Gulden-Vlieslaan 15, te 1050 Brussel.

Met de vergunning kunnen de volgende activiteiten uitgeoefend worden :

— toezicht op en bescherming van roerende of onroerende goederen met inbegrip van mobiele bewaking en met uitsluiting van interventie na alarm;

— beheer van alarmcentrales met uitsluiting van activiteiten als bewakingscentrale;

— toezicht op en controle van personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid op al dan niet voor het publiek toegankelijke plaatsen;

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2008/00718]

Autorisation d'organiser un service de sécurité en application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière

Par arrêté ministériel du 31 juillet 2008, l'autorisation d'organiser un service de sécurité est accordée à S.T.I.B. - M.I.V.B, dont le siège social est établi Gulden-Vlieslaan 15, à 1050 Bruxelles.

Les activités suivantes peuvent être exercées avec l'autorisation :

— surveillance et protection de biens mobiliers ou immobiliers en ce compris les activités de gardiennage mobile et à l'exclusion d'intervention après alarme;

— gestion de centraux d'alarme à l'exclusion des activités de centrale de gardiennage;

— surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans des lieux accessibles ou non au public;

— verrichten van de vaststellingen die uitsluitend betrekking hebben op de onmiddellijk waarneembare toestand van goederen die zich bevinden op het openbaar domein, in opdracht van de bevoegde overheid of van de houder van een overheidsconcessie;

— de bevoegdheden zoals bepaald in hoofdstuk IIIbis van de wet van 10 april 1990.

Deze activiteiten worden ongewapend, zonder spuitbus, en zonder paard uitgeoefend.

De activiteiten van beheer van alarmcentrales met uitsluiting van activiteiten als bewakingscentrale en het verrichten van de vaststellingen die uitsluitend betrekking hebben op de onmiddellijk waarneembare toestand van goederen die zich bevinden op het openbaar domein, in opdracht van de bevoegde overheid of van de houder van een overheidsconcessie worden zonder hond uitgeoefend.

De activiteiten van toezicht op en bescherming van roerende of onroerende goederen met inbegrip van mobiele bewaking en met uitsluiting van interventie na alarm kunnen uitgeoefend worden met hond.

De activiteiten van toezicht op en controle van personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid op al dan niet voor het publiek toegankelijke plaatsen kunnen met hond uitgeoefend worden zover dit gebeurt in open plaatsen of welbepaalde ruime, gesloten, publiek toegankelijke plaatsen, meer bepaald de stationshallen en de verbindingshallen.

Bij de uitoefening van de bevoegdheden zoals bepaald in hoofdstuk IIIbis van de wet van 10 april 1990 kan gebruik gemaakt worden van handboeien overeenkomstig de wet van 10 april 1990 tot regeling van het koninklijk besluit van 10 juni 2006 tot regeling van het model, de inhoud, de wijze van dragen en het gebruik van spuitbussen en handboeien door de leden van de veiligheidsdiensten van de openbare vervoersmaatschappijen.

De vergunning draagt het nummer 17.1003.07 en wordt verleend voor een termijn van vijf jaar.

— réalisation de constatations se rapportant exclusivement à la situation immédiatement perceptible de biens se trouvant sur le domaine public, sur ordre de l'autorité compétente ou du titulaire d'une concession publique;

— des compétences définies au chapitre IIIbis de la loi du 10 avril 1990.

Ces activités s'effectuent sans armes, sans spray et sans cheval.

Les activités de gestion de centraux d'alarme à l'exclusion des activités de centrale de gardiennage et la réalisation de constatations se rapportant exclusivement à la situation immédiatement perceptible de biens se trouvant sur le domaine public, sur ordre de l'autorité compétente ou du titulaire d'une concession publique sont exercées sans chien.

Les activités de surveillance et protection de biens mobiliers ou immobiliers en ce compris les activités de gardiennage mobile et à l'exclusion d'intervention après alarme peuvent s'effectuer avec chien.

Les activités de surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans des lieux accessibles ou non au public peuvent être exercées avec un chien pour autant que cela se déroule dans des lieux ouverts ou dans des lieux spacieux bien définis, fermés et accessibles au public, plus précisément les halls de gare et les halls de liaison.

Dans le cadre de l'exercice des compétences définies au chapitre IIIbis de la loi du 10 avril 1990, il est possible de faire usage de menottes conformément à la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière et à l'arrêté royal du 10 juin 2006 réglementant le modèle, le contenu, la manière de porter et l'utilisation des sprays et menottes par les membres des services de sécurité des sociétés publiques de transports en commun.

L'autorisation est délivrée pour une période de cinq ans sous le numéro 17.1003.07.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[2008/14258]

31 JULI 2008. — Ministerieel besluit houdende benoeming van de voorzitter en de leden van de Commissie Binnenvaart

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,

Gelet op het koninklijk besluit van 20 juli 1998 houdende invoering van de vrije bevrachting en de vrije prijsvorming in de sector nationaal en internationaal goederenvervoer over de binnenwateren, inzonderheid op artikel 4,

Besluit :

Artikel 1. Overeenkomstig het ministerieel besluit van 28 november 1998 betreffende de Commissie Binnenvaart, zijn benoemd bij de Commissie Binnenvaart :

1° in de hoedanigheid van voorzitter :

de heer H. Verschuere, adviseur-generaal bij het Directoraat-generaal Vervoer te Land;

in de hoedanigheid van ondervoorzitter :

de heer P. Claeysens, adviseur-generaal bij het Directoraat-generaal Maritiem Vervoer;

2° in de hoedanigheid van plaatsvervangers van respectievelijk de voorzitter en de ondervoorzitter :

Mevr. C. Vanluchene, adviseur bij het Directoraat-generaal Vervoer te Land;

Mevr. V. Lagrange, attaché ingénieur bij het Directoraat-generaal Maritiem Vervoer;

3° in de hoedanigheid van lid en plaatsvervangend lid, afgevaardigden van de Belgische Federatie van Transportorganisatoren in Binnenvaart :

de heer M. Haesen, plaatsvervangers de heren Ph. Cornelis en B. Van Hoorde;

4° in de hoedanigheid van lid en plaatsvervangend lid, afgevaardigden van het Verbond der Belgische Ondernemingen :

Mevr. C. Maheux, plaatsvervangers de heer H. Delsaux en D. Thonon;

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[2008/14258]

31 JUILLET 2008. — Arrêté ministériel portant nomination du président et des membres de la Commission Navigation intérieure

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,

Vu l'arrêté royal du 20 juillet 1998 portant instauration de la liberté d'affrètement et de la formation des prix dans le secteur national et international du transport de marchandises par voie navigable, notamment l'article 4,

Arrête :

Article 1^{er}. Conformément à l'arrêté ministériel du 28 novembre 1998 relatif à la Commission Navigation intérieure, sont nommés à la Commission Navigation intérieure :

1° en qualité de président :

M. H. Verschuere, conseiller général auprès de la Direction générale Transport terrestre;

en qualité de vice-président :

M. P. Claeysens, conseiller général auprès de la Direction générale Transport maritime;

2° en qualité de suppléants respectivement du président et du vice-président :

Mme C. Vanluchene, conseiller auprès de la Direction générale Transport terrestre;

Mme V. Lagrange, attaché ingénieur auprès de la Direction générale Transport maritime;

3° en qualité de membre et membres suppléants, représentants de la Fédération belge d'Organisateurs de Transports fluviaux :

M. M. Haesen, suppléants MM. Ph. Cornelis et B. Van Hoorde;

4° en qualité de membre et membres suppléants, représentants de la Fédération des Entreprises de Belgique :

Mme C. Maheux, suppléants MM. H. Delsaux et D. Thonon;

5° in de hoedanigheid van leden en plaatsvervangende leden, afgevaardigden van de representatieve organisaties van de ondernemers van binnenvaartvervoer :

de heer P. Roland, plaatsvervangers Mevr. C. Poppe en de heer P. Roland;

de heer C. Van Lancker, plaatsvervangers de heer E. Govaert en de heer R. Vanhaecke;

de heer A. Bauwens, plaatsvervangers de heren G. Pius en E. Straatman;

de heer O. Parmentier, plaatsvervangers de heer M. Parmentier en Mevr. F. Heylen;

de heer Ph. Grulois, plaatsvervangers de heren L. Van Ballaer en E. Van Den Poel;

6° in de hoedanigheid van lid en plaatsvervangend lid, afgevaardigden van de Belgische Transportarbeidersbond :

de heer R. Opdelocht, plaatsvervangers de heren I. Victor en J. Kerkhof;

7° in de hoedanigheid van lid en plaatsvervangend lid, afgevaardigden van ACV Transport en Communicatie :

de heer J. Kerkhofs, plaatsvervangers de heren M. Claes en M. Soens.

Art. 2. Het ministerieel besluit van 14 april 2005 gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 3 februari 2006 en 24 februari 2007 houdende benoeming van de voorzitter en de leden van de Commissie Binnenvaart, wordt opgeheven.

Art. 3. De bij dit besluit verleende mandaten worden toegekend voor een periode van drie jaar.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 augustus 2008.

Brussel, 31 juli 2008.

E. SCHOUPPE

5° en qualité de membres et membres suppléants, représentants des organisations représentatives de entrepreneurs de transport par voie navigable :

M. P. Roland, suppléants Mme C. Poppe et M. P. Roland;

M. C. Van Lancker, suppléants MM. E. Govaert et R. Vanhaecke;

M. A. Bauwens, suppléants MM. G. Pius et E. Straatman;

M. O. Parmentier, suppléants M. M. Parmentier et Mme F. Heylen;

M. Ph. Grulois, suppléants MM. L. van Ballaer et E. Van Den Poel;

6° en qualité de membre et membres suppléants, représentants de l'Union belge des Ouvriers du Transport :

M. R. Opdelocht, suppléants MM. I. Victor et J. Kerkhof;

7° en qualité de membre et membres suppléants, représentants de la CSC Transport et Communication :

M. J. Kerkhofs, suppléants MM. M. Claes et M. Soens.

Art. 2. L'arrêté ministériel du 14 avril 2005, modifié par les arrêtés ministériels du 3 février 2006 et du 24 février 2007 portant nomination du président et des membres de la Commission Navigation intérieure, est abrogé.

Art. 3. Les mandats conférés par le présent arrêté sont attribués pour un terme de trois ans.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} août 2008.

Bruxelles, le 31 juillet 2008.

E. SCHOUPPE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[C - 2008/13202]

Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen Besluiten betreffende de leden van de paritaire comités

Paritair Comité voor de beursvennootschappen

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat uitwerking heeft met ingang van 3 juli 2008, wordt Mevr. Sophie De Neef, te Elsene, als vertegenwoordigster van de werkgeversorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor de beursvennootschappen, ter vervanging van Mevr. Sybille Van Steenberghe, te Vorst, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die haar had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorgangster voleindigen.

Paritair Subcomité voor het bedrijf der hardsteengroeven en der groeven van uit te houwen kalksteen in de provincies Luik en Namen

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Jean-Luc Mouthuy, te La Bruyère, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Subcomité voor het bedrijf der hardsteengroeven en der groeven van uit te houwen kalksteen in de provincies Luik en Namen, ter vervanging van de heer Jean-Paul Van Steen, te Namen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Subcomité voor het bedrijf van de groeven van niet uit te houwen kalksteen en van de kalkovens, van de bitterspaatgroeven en -ovens op het gehele grondgebied van het Rijk

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Jean-Luc Mouthuy, te La Bruyère, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Subcomité voor het

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[C - 2008/13202]

Direction générale Relations collectives de travail Arrêtés concernant les membres des commissions paritaires

Commission paritaire pour les sociétés de bourse

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui produit ses effets le 3 juillet 2008, Mme Sophie De Neef, à Ixelles, est nommée, en qualité de représentante de l'organisation d'employeurs, membre effectif de la Commission paritaire pour les sociétés de bourse, en remplacement de Mme Sybille Van Steenberghe, à Forest, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présentée; elle achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières de petit granit et de calcaire à tailler des provinces de Liège et de Namur

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Jean-Luc Mouthuy, à La Bruyère, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de la Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières de petit granit et de calcaire à tailler des provinces de Liège et de Namur, en remplacement de M. Jean-Paul Van Steen, à Namur, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières de calcaire non taillé et des fours à chaux, des carrières de dolomies et des fours à dolomies de tout le territoire du Royaume

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Jean-Luc Mouthuy, à La Bruyère, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de la Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières

bedrijf van de groeven van niet uit te houwen kalksteen en van de kalkovens, van de bitterspaatgroeven en -ovens op het gehele grondgebied van het Rijk, ter vervanging van de heer Jean-Paul Van Steen, te Namen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor het glasbedrijf

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008 :

wordt Mevr. Christine Vander Heyden, te Esneux, plaatsvervangend lid van het Paritair Comité voor het glasbedrijf, als vertegenwoordigster van de werkgeversorganisatie, tot gewoon lid benoemd van dit comité, ter vervanging van Mevr. Agnès Deltenre, te Zinnik, die tot plaatsvervangend lid wordt benoemd; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen;

wordt Mevr. Agnès Deltenre, te Zinnik, gewoon lid van dit comité, als vertegenwoordigster van de werkgeversorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit comité, ter vervanging van Mevr. Christine Vander Heyden, te Esneux, die tot gewoon lid wordt benoemd; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen;

wordt Mevr. Brigitte Jadin, te Mont-Saint-Guibert, als vertegenwoordigster van de werkgeversorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit comité, ter vervanging van de heer Jacques Hansenne, te Namen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor de scheikundige nijverheid

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Philippe Leclercq, te Genepiën, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor de scheikundige nijverheid, ter vervanging van de heer Robert Vertenuel, te Nijvel, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor het bouwbedrijf

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Jacques Marion, te Sint-Lambrechts-Woluwe, als vertegenwoordiger van een werkgeversorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Comité voor het bouwbedrijf, ter vervanging van de heer Paul Depreter, te Herent, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor de voortbrenging van papierpap, papier en karton

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008 :

wordt de heer Gerrit Muylaert, te Lede, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor de voortbrenging van papierpap, papier en karton, ter vervanging van Mevr. Katharina Van Der Helst, te Melle, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die haar had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen;

wordt de heer Christian Jacquemin, te Verviers, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit comité, ter vervanging van de heer Marc Bourguet, te Olne, overleden plaatsvervangend lid, van wie het mandaat hij zal voleindigen.

de calcaire non taillé et des fours à chaux, des carrières de dolomies et des fours à dolomies de tout le territoire du Royaume, en remplacement de M. Jean-Paul Van Steen, à Namur, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire de l'industrie verrière

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008 :

Mme Christine Vander Heyden, à Esneux, membre suppléant de la Commission paritaire de l'industrie verrière, est nommée, en qualité de représentante de l'organisation d'employeurs, membre effectif de cette commission, en remplacement de Mme Agnès Deltenre, à Soignies, qui est nommée membre suppléant; elle achèvera le mandat de son prédécesseur;

Mme Agnès Deltenre, à Soignies, membre effectif de cette commission, est nommée, en qualité de représentante de l'organisation d'employeurs, membre suppléant de cette commission, en remplacement de Mme Christine Vander Heyden, à Esneux, qui est nommée membre effectif; elle achèvera le mandat de son prédécesseur;

Mme Brigitte Jadin, à Mont-Saint-Guibert, est nommée, en qualité de représentante de l'organisation d'employeurs, membre suppléant de cette commission, en remplacement de M. Jacques Hansenne, à Namur, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; elle achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire de l'industrie chimique

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Philippe Leclercq, à Genappe, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre effectif de la Commission paritaire de l'industrie chimique, en remplacement de M. Robert Vertenuel, à Nivelles, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire de la construction

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Jacques Marion, à Woluwe-Saint-Lambert, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation d'employeurs, membre suppléant de la Commission paritaire de la construction, en remplacement de M. Paul Depreter, à Herent, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire pour la production des pâtes, papiers et cartons

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008 :

M. Gerrit Muylaert, à Lede, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre effectif de la Commission paritaire pour la production des pâtes, papiers et cartons, en remplacement de Mme Katharina Van Der Helst, à Melle, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présentée; il achèvera le mandat de son prédécesseur;

M. Christian Jacquemin, à Verviers, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de cette commission, en remplacement de M. Marc Bourguet, à Olne, membre suppléant décédé, dont il achèvera le mandat.

Paritair Comité voor de papier- en kartonbewerking

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Gerrit Muylaert, te Lede, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor de papier- en kartonbewerking, ter vervanging van Mevr. Katharina Van Der Helst, te Melle, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die haar had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Erik Goethals, te Lokeren, als vertegenwoordiger van een werkgeversorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek, ter vervanging van de heer Pascal Linglez, te Brugge, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Subcomité voor de haven van Gent

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Pierre Tahir, te Merelbeke, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Subcomité voor de haven van Gent, ter vervanging van de heer Frans Jacobs, te Zwijndrecht, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Michel Claes, te Brugge, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde, ter vervanging van de heer Joris Kerkhofs, te Kontich, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Subcomité voor de havens van Oostende en Nieuwpoort

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008 :

wordt de heer Eric Inslegers, te Brugge, plaatsvervangend lid van het Paritair Subcomité voor de havens van Oostende en Nieuwpoort, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van dit subcomité, ter vervanging van de heer Frans Jacobs, te Zwijndrecht, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen;

wordt de heer Marc Soens, te Merelbeke, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit subcomité, ter vervanging van de heer Eric Inslegers, te Brugge, die tot gewoon lid wordt benoemd; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen;

wordt de heer Michaël Voet, te Knokke-Heist, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit subcomité, ter vervanging van Mevr. Myriam Chaffart, te Antwerpen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die haar had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Commission paritaire de la transformation du papier et du carton

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Gerrit Muylaert, à Lede, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre effectif de la Commission paritaire de la transformation du papier et du carton, en remplacement de Mme Katharina Van Der Helst, à Melle, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présentée; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire du transport et de la logistique

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Erik Goethals, à Lokeren, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation d'employeurs, membre effectif de la Commission paritaire du transport et de la logistique, en remplacement de M. Pascal Linglez, à Bruges, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire pour le port de Gand

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Pierre Tahir, à Merelbeke, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de la Sous-commission paritaire pour le port de Gand, en remplacement de M. Frans Jacobs, à Zwijndrecht, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvoorde

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Michel Claes, à Bruges, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de la Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvoorde, en remplacement de M. Joris Kerkhofs, à Kontich, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire pour les ports d'Ostende et de Nieuwpoort

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008 :

M. Eric Inslegers, à Bruges, membre suppléant de la Sous-commission paritaire pour les ports d'Ostende et de Nieuwpoort, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre effectif de cette sous-commission, en remplacement de M. Frans Jacobs, à Zwijndrecht, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur;

M. Marc Soens, à Merelbeke, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de cette sous-commission, en remplacement de M. Eric Inslegers, à Bruges, qui est nommé membre effectif; il achèvera le mandat de son prédécesseur;

M. Michaël Voet, à Knokke-Heist, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de cette sous-commission, en remplacement de Mme Myriam Chaffart, à Anvers, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présentée; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Paritair Comité voor het vermakelijkheidsbedrijf

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt Mevr. Caroline Van Gastel, te Elsene, als vertegenwoordigster van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Comité voor het vermakelijkheidsbedrijf, ter vervanging van Mevr. Godelieve Peeters, te Antwerpen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die haar had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorgangster voleindigen.

Paritair Subcomité voor de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008 :

wordt Mevr. Pia Stalpaert, te Oudenburg, als vertegenwoordigster van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van het Paritair Subcomité voor de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren, ter vervanging van de heer Philippe Yerna, te Luik, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen;

wordt de heer Bart Labeeuw, te Gent, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot gewoon lid benoemd van dit subcomité, ter vervanging van Mevr. Anne Leonard, te Morlanwelz, die tot plaatsvervangend lid wordt benoemd; hij zal het mandaat van zijn voorgangster voleindigen;

wordt Mevr. Anne Leonard, te Morlanwelz, gewoon lid van dit subcomité, als vertegenwoordigster van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van dit subcomité, ter vervanging van de heer Joris Daemen, te Heusden-Zolder, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor de openbare kredietinstellingen

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt de heer Koenraad De Winter, te Dilbeek, als vertegenwoordiger van een werknemersorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Comité voor de openbare kredietinstellingen, ter vervanging van de heer Jan Versauw, te Oostende, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; hij zal het mandaat van zijn voorganger voleindigen.

Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten

Bij besluit van de Directeur-generaal van 6 augustus 2008, dat in werking treedt op 7 augustus 2008, wordt Mevr. Ria Daumerie, te Lennik, als vertegenwoordigster van een werkgeversorganisatie, tot plaatsvervangend lid benoemd van het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, ter vervanging van de heer Dominique Desombere, te Grimbergen, van wie het mandaat een einde nam op verzoek van de organisatie die hem had voorgedragen; zij zal het mandaat van haar voorganger voleindigen.

Commission paritaire du spectacle

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, Mme Caroline Van Gastel, à Ixelles, est nommée, en qualité de représentante d'une organisation de travailleurs, membre effectif de la Commission paritaire du spectacle, en remplacement de Mme Godelieve Peeters, à Anvers, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présentée; elle achèvera le mandat de son prédécesseur.

Sous-commission paritaire pour les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008 :

Mme Pia Stalpaert, à Oudenburg, est nommée, en qualité de représentante d'une organisation de travailleurs, membre effectif de la Sous-commission paritaire pour les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité, en remplacement de M. Philippe Yerna, à Liège, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; elle achèvera le mandat de son prédécesseur;

M. Bart Labeeuw, à Gand, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre effectif de cette sous-commission, en remplacement de Mme Anne Leonard, à Morlanwelz, qui est nommée membre suppléant; il achèvera le mandat de son prédécesseur;

Mme Anne Leonard, à Morlanwelz, membre effectif de cette sous-commission, est nommée, en qualité de représentante d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de cette sous-commission, en remplacement de M. Joris Daemen, à Heusden-Zolder, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; elle achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire pour les institutions publiques de crédit

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, M. Koenraad De Winter, à Dilbeek, est nommé, en qualité de représentant d'une organisation de travailleurs, membre suppléant de la Commission paritaire pour les institutions publiques de crédit, en remplacement de M. Jan Versauw, à Ostende, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; il achèvera le mandat de son prédécesseur.

Commission paritaire des établissements et des services de santé

Par arrêté du Directeur général du 6 août 2008, qui entre en vigueur le 7 août 2008, Mme Ria Daumerie, à Lennik, est nommée, en qualité de représentante d'une organisation d'employeurs, membre suppléant de la Commission paritaire des établissements et des services de santé, en remplacement de M. Dominique Desombere, à Grimbergen, dont le mandat a pris fin à la demande de l'organisation qui l'avait présenté; elle achèvera le mandat de son prédécesseur.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2008/13204]

Koninklijke Commissie voor de uitgave der oude wetten en verordeningen van België. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 30 juni 2008, is het ontslag ingediend door de heer R. Van Caenegem, als lid van de Koninklijke Commissie voor de uitgave der oude wetten en verordeningen van België, aanvaard.

De heer R. Van Caenegem is gemachtigd de titel van erelid van deze commissie te dragen.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2008/13204]

Commission royale pour la publication des anciennes lois et ordonnances de Belgique. — Démission

Par arrêté royal du 30 juin 2008, la démission offerte par M. R. Van Caenegem, comme membre de la Commission royale pour la publication des anciennes lois et ordonnances de Belgique, est acceptée.

M. R. Van Caenegem est autorisé à porter le titre de membre honoraire de ladite commission.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2008/11347]

18 JULI 2008. — Koninklijk besluit houdende benoeming
van de leden van de Commissie voor de Mededinging

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet tot bescherming van de economische mededinging, gecoördineerd op 15 september 2006, de artikelen 42 en 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 april 1993 betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 september 2001, de artikelen 1 en 6;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 27 februari 2008;

Op de voordracht van Onze Minister voor Ondernemen en Vereenvoudigen en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Worden tot werkende leden van de Commissie voor de Mededinging benoemd :

1° a) als vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van de industrie, de distributie en de diensten :

de heer Lambrecht, Philippe, bestuurder-secretaris-generaal van het Verbond van Belgische Ondernemingen;

de heer Gheur, Charles, adjunct-adviseur van het Verbond van Belgische Ondernemingen;

de heer Walschot, Francis, directeur van het juridisch en fiscaal departement van Agoria;

de heer Vandeplass, Marc, secretaris-generaal van het juridisch en fiscaal departement van Essenscia;

Mevr. Pint, Nathalie, juridisch adviseur bij Fedis;

de heer van Oldeneel tot Oldenzeel, Charles-Albert, bedrijfsjurist van Assuralia;

Mevr. Den Tandt, Ingrid, adjunct-adviseur van de Confederatie Bouw;

Mevr. Sweerts Françoise, directeur van het juridisch departement van Febelfin;

de heer Vandeweghe, Jo, Bedrijfsjurist-adviseur juridische en sociale materies van de Belgische Petroleum Federatie;

Mevr. Dierickx, Kathleen, Senior Legal Counsel - Competition Law van Electrabel;

1° b) als vertegenwoordigers van de middenstand :

de heer Kooken, Gijs, juridisch adviseur bij de studiedienst van de Unie van Zelfstandige Ondernemers;

Mevr. Ramakers, Clarisse, juridisch adviseur van de « Union des Classes moyennes ».

2° a) als vertegenwoordigers van de meest representatieve werknemersorganisaties :

- voor het Algemeen Christelijk Vakverbond van België :

de heer Becker, Marc, nationaal secretaris bij het Algemeen Christelijk Vakverbond van België;

Mevr. Rubbrecht, Ilse, adviseur studiedienst van het Algemeen Christelijk Vakverbond van België;

Mevr. De Tremerie, Rein, nationaal secretaris van de Christelijke Centrale der Textiel- en Kledingbewerkeren van België;

de heer De Prins, Louis, voorzitter van de Christelijke Centrale van Voeding en Diensten;

de heer Uyttenhove, Dirk, Voorzitter Textura.

- voor het Algemeen Belgisch Vakverbond :

de heer Van Daele, Daniel, federaal secretaris van het Algemeen Belgisch Vakverbond;

Mevr. Jacobs, Ada, adviseur bij de Economische Studiedienst;

de heer Quintard, Christophe, adviseur bij de Economische Studiedienst;

de heer Martens, Jean-Pierre, adviseur bij de Economische Studiedienst van de Algemene Centrale.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2008/11347]

18 JUILLET 2008. — Arrêté royal portant nomination
des membres de la Commission de la concurrence

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi sur la protection de la concurrence économique, coordonnée le 15 septembre 2006, les articles 42 et 43;

Vu l'arrêté royal du 30 avril 1993 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence, modifié par l'arrêté royal du 5 septembre 2001, les articles 1^{er} et 6;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 27 février 2008;

Sur la proposition de Notre Ministre pour l'Entreprise et la Simplification et de l'avis de Nos Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Sont nommés membres effectifs de la Commission de la concurrence :

1° a) en qualité de représentants des organisations représentatives de l'industrie, de la distribution et des services :

M. Lambrecht, Philippe, administrateur-secrétaire général de la Fédération des entreprises de Belgique;

M. Gheur, Charles, conseiller adjoint à la Fédération des Entreprises de Belgique;

M. Walschot, Francis, directeur du département juridique et fiscal d'Agoria;

M. Vandeplass, Marc, secrétaire général du département juridique et fiscal d'Essenscia;

Mme Pint, Nathalie, conseiller juridique auprès Fedis;

M. van Oldeneel tot Oldenzeel, Charles-Albert, juriste d'Entreprise d'Assuralia;

Mme Den Tandt, Ingrid, conseiller adjoint de la Confédération de la Construction;

Mme Sweerts Françoise, directeur du département juridique de Febelfin;

M. Vandeweghe, Jo, juriste d'Entreprise-conseiller en affaires juridiques et sociales auprès de la Fédération pétrolière belge en affaires juridiques et sociales;

Mme Dierickx, Kathleen, Senior Legal Counsel - Competition Law d'Electrabel;

1° b) en qualité de représentants des classes moyennes :

M. Kooken, Gijs, conseiller juridique au service d'étude de l'« Unie van Zelfstandige Ondernemers »;

Mme Ramakers, Clarisse, Conseiller juridique à l'Union des Classes moyennes.

2° a) en qualité de représentants des organisations des travailleurs les plus représentatives :

- pour la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique :

M. Becker, Marc, secrétaire national de la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique;

Mme Rubbrecht, Ilse, conseiller au service d'études de la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique;

Mme De Tremerie, Rein, secrétaire nationale de la Centrale chrétienne du textile et des Vêtements de Belgique;

M. De Prins, Louis, président de la Centrale chrétienne de l'Alimentation et des Services;

M. Uyttenhove, Dirk, président Textura.

- pour la Fédération générale du Travail de Belgique :

M. Van Daele, Daniel, secrétaire fédéral de la Fédération générale du Travail de Belgique;

Mme Jacobs, Ada, conseillère au Service d'Etudes économiques;

M. Quintard, Christophe, conseiller au Service d'Etudes économiques;

M. Martens, Jean-Pierre, conseiller au Service d'Etudes économiques de la Centrale générale.

- voor de Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België :
de heer Van der Haegen, Vincent, medewerker dienst « Bedrijfs-
ondersteuning ».

2° b) als vertegenwoordigers van de consumenten :

de heer Thibaut, Hugues, adviseur Europese zaken bij Test-Aankoop;

de heer De Coninck, Hans, medewerker Test-Aankoop.

Art. 2. Worden tot plaatsvervangende leden van de Commissie voor de Mededinging benoemd :

1° a) als vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van de industrie, de distributie en de diensten :

de heer Mommaerts, Didier, juridisch en fiscaal adviseur bij Fedustria;

Mevr. Reul, Anne, directeur-generaal bij « Fevia Wallonie »;

Mevr. Van Overstraeten, Sylvie, juridisch adviseur bij Agoria;

Mevr. Van In, Marie, bedrijfsjuriste bij Cytec;

de heer de Lamine de Bex, Gérard, secretaris-generaal van de Belgische Federatie van de distributieondernemingen;

Mevr. Rosman, Sophie, juridisch adviseur bij het Staalindustrieverbond;

de heer Somville, Yves, directeur bij de « Fédération wallonne de l'Agriculture »;

de heer Pauwels, Gerben, bedrijfsjurist bij de KBC Group Legal division;

de heer Gotzen, Rudy, medewerker bij de « Boerenbond »;

de heer Makedonsky, Igor, legal director bij Belgacom;

1° b) als vertegenwoordigers van de middenstand :

Mevr. Depreeuw, Sarah, medewerker bij de « Federatie voor Vrije en Intellectuele Beroepen »

de heer Mignolet, Frédéric, juridisch adviseur bij de « Union des Classes moyennes »;

2° a) als vertegenwoordigers van de meest representatieve werknemersorganisaties :

- voor het Algemeen Christelijk Vakverbond van België :

de heer Hamelinck, Luc, voorzitter van de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten;

De heer Nelissen, Guido, medewerker van de studiedienst Christelijke Centrale van de Belgische Metaalverwerkers;

Mevr. Biard, Patricia, verantwoordelijke voor de dienst Vrouwen van het Algemeen Christelijk Vakverbond van België;

Mevr. Van Laer, Ann, nationaal secretaris van het Algemeen Christelijk Vakverbond van België;

Mevr. Vellande, Bénédicte, medewerkster van de dienst « Formation, Education & Culture » van het Algemeen Christelijk Vakverbond van België;

- voor het Algemeen Belgisch Vakverbond :

Mevr. Panneels, Anne, adviseur bij de Economische Studiedienst;

de heer De Deyn, Erwin, voorzitter van de Bond voor Bedienden, Technici en Kaderleden van België;

de heer Struyf, Jean-Luc, adviseur bij de Ondernemingsdienst;

de heer Jorissen, Herwig, voorzitter van de Centrale der Metaalindustrie van België;

- voor de Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België :

Mevr. Slegers, Sabine, nationaal secretaris bij de Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België;

2° b) als vertegenwoordigers van de consumenten :

Mevr. Moriau, Anne, project officer bij Test-Aankoop;

de heer Anckaer, Alain, jurist bij Test-Aankoop.

- pour la Centrale générale des Syndicats libéraux de Belgique :

M. Van der Haegen, Vincent, collaborateur du service « Bedrijfs-
ondersteuning ».

2° b) en qualité de représentants des consommateurs :

M. Thibaut, Hugues, conseiller Affaires européennes auprès de Test-Achats;

M. De Coninck, Hans, collaborateur auprès de Test-Achats.

Art. 2. Sont nommés membres suppléants de la Commission de la concurrence :

1° a) en qualité de représentants des organisations représentatives de l'industrie, de la distribution et des services :

M. Mommaerts, Didier, conseiller juridique et fiscal auprès de Fedustria;

Mme Reul, Anne, directeur général auprès de Fevia Wallonie;

Mme Van Overstraeten, Sylvie, conseiller juridique auprès de Agoria;

Mme Van In, Marie, juriste d'entreprise auprès de Cytec;

M. de Lamine de Bex, Gérard, secrétaire général de la Fédération belge des entreprises de distribution;

Mme Rosman, Sophie, conseiller juridique auprès du Groupement de la Sidérurgie;

M. Somville, Yves, directeur auprès de la Fédération wallonne de l'Agriculture;

M. Pauwels, Gerben, juriste d'Entreprise auprès de la KBC Group Legal division;

M. Gotzen, Rudy, collaborateur auprès du « Boerenbond »;

M. Makedonsky, Igor, legal director auprès de Belgacom;

1° b) en qualité de représentants des classes moyennes :

Mme Depreeuw, Sarah, collaborateur auprès de la « Federatie voor Vrije en Intellectuele Beroepen »

M. Mignolet, Frédéric, conseiller juridique auprès de l'Union des Classes moyennes;

2° a) en qualité de représentants des organisations des travailleurs les plus représentatives :

- pour la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique :

M. Hamelinck, Luc, président de la Centrale chrétienne des Services publics;

M. Nelissen, Guido, collaborateur du service d'étude de la Centrale chrétienne des Métallurgistes de Belgique;

Mme Biard, Patricia, responsable du service Femmes de la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique;

Mme Van Laer, Ann, secrétaire nationale de la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique;

Mme Vellande, Bénédicte, collaboratrice du service « Formation, Education & Culture » de la Confédération des Syndicats chrétiens de Belgique;

- pour la Fédération générale du Travail de Belgique :

Mme Panneels, Anne, conseiller au Service d'Etudes économiques;

M. De Deyn, Erwin, président du Syndicat des Employés, Techniciens et Cadres de Belgique;

M. Struyf, Jean-Luc, conseiller au service d'Entreprises;

M. Jorissen, Herwig, président de la Centrale des Métallurgistes de Belgique;

- pour la Centrale générale des Syndicats libéraux de Belgique :

Mme Slegers, Sabine, secrétaire nationale auprès de la Centrale générale des syndicats libéraux;

2° b) en qualité de représentants des consommateurs :

Mme Moriau, Anne, project officer auprès de Test-Achats;

M. Anckaer, Alain, juriste auprès de Test-Achats.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 4. Onze Minister bevoegd voor Economie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 juli 2008.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister voor Ondernemen en Vereenvoudigen,
V. VAN QUICKENBORNE

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 4. Notre Ministre qui a l'Economie dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 juillet 2008.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre pour l'Entreprise et la Simplification,
V. VAN QUICKENBORNE

FEDERAAL AGENTSCHAP
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
[2008/24321]

Personeel. — Pensionering

Bij ministerieel besluit van 27 juni 2008 wordt, met ingang van 1 juni 2009, eervol ontslag uit zijn functies van adviseur verleend aan de heer De Volder, François, die aanspraak heeft op een rustpensioen.

Bij hetzelfde besluit wordt de betrokkene ertoe gemachtigd de eretitel van zijn ambt te voeren.

AGENCE FEDERALE
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
[2008/24321]

Personnel. — Mise à la retraite

Par arrêté ministériel du 27 juin 2008, démission honorable de ses fonctions de conseiller est accordée, à partir du 1^{er} juin 2009, à M. De Volder, François, qui est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite.

Par le même arrêté, l'intéressé est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2008/29387]

7 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant, pour l'année civile 2008, la composition du jury de la Communauté française chargé d'organiser l'épreuve préparatoire à l'enseignement supérieur paramédical de type court ainsi que l'épreuve préparatoire à l'enseignement professionnel secondaire complémentaire — section « soins infirmiers »

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu l'arrêté royal du 17 août 1957 portant fixation des conditions de collation des diplômes d'accoucheuse, d'infirmier ou d'infirmière tel qu'il a été modifié, notamment l'article 10;

Vu l'arrêté royal du 9 novembre 1964 portant création du diplôme de gradué en logopédie et fixation des conditions de collation de ce diplôme, notamment l'article 4;

Vu l'arrêté royal du 16 avril 1965 portant création du diplôme de gradué en kinésithérapie et du diplôme de gradué en ergothérapie et fixation des conditions de collation de ces diplômes, notamment les articles 4 et 11;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 06 mars 1995 fixant les conditions de collation du brevet d'infirmier(ère) hospitalier(ère) et d'infirmier(ère) hospitalier(ère) - orientation santé mentale et psychiatrique, notamment l'article 14;

Arrête :

Article unique. Le jury de la Communauté française chargé d'organiser l'épreuve préparatoire à l'enseignement supérieur paramédical de type court ainsi que l'épreuve préparatoire à l'enseignement professionnel secondaire complémentaire - section « soins infirmiers » est, pour l'année 2008, composé comme suit :

Présidente	Mme PENE, Viviane, Inspectrice de l'enseignement secondaire
Présidente suppléante	Mme DUTILLEUL, Martine, Inspectrice de l'enseignement secondaire.
Secrétaire	M. AERTS-BANCKEN, Fabrice, Directeur à la Direction générale de l'enseignement obligatoire.

Secrétaires adjointes

Mme BESIN, Delphine, Assistante à la Direction générale de l'enseignement obligatoire
 Mme CUCHE, Elsa, Assistante à la Direction générale de l'enseignement obligatoire
 Mme JOIE, Daphné, Attachée à la Direction générale de l'enseignement obligatoire
 Mme LEFEVRE, Agnes, Assistante à la Direction générale de l'enseignement obligatoire
 Mme LEMMENS, Patricia, Assistante à la Direction générale de l'enseignement obligatoire.

Membres :

Professeurs de français

M. BERT, François, professeur à l'I.E.S.C.A à 6061 Montigny-sur-Sambre;
 Mme BRUNDSEAUX, Caroline, professeur au Lycée « Jean Boets » à 4000 Liège;
 Mme CHATELAIN, Françoise, professeur à l'Athénée royal à 7110 La Louvière;
 Mme DETOURNAY, Céline, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 Mme DURAND, Amélie, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 Mlle HAESVOETS, Sylviane, avenue Emile Max 26, à 1030 Bruxelles;
 Mme HANOULLE, Marie-Julie, rue du Gros Gland 21, à 4000 Liège;
 M. LABAR, Francis, professeur à l'Institut technique de la Communauté française « Félicien Rops » à 5000 Namur;
 M. MARLIERE, Bernard, professeur à l'Institut Saint-Guibert à 5030 Gembloux;
 Mme MATHIEU, Françoise, professeur à l'Ecole de Commerce, de Secrétariat et d'Administration, à 4000 Liège et à l'Académie des Beaux-Arts à 4000 Liège;
 M. PIROTTE, Raymond, avenue du R.P. Pire 16 à 1330 Rixensart;
 Mme PIRON, Gisèle, rue des Merbes 79, à 7130 Binche;
 M. PLATIAU, Patrick, Vieux chemin d'Ath 676, à 7531 Havinnes;
 M. ROBINET, Christian, professeur à l'Institut du Sacré-Cœur à 6940 Barvaux-sur-Ourthe;
 Mme SIMON, Pascale, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 M. TILLMANS, Jean-Yves, professeur à l'Institut paramédical de l'enseignement secondaire à 4020 Liège;
 Mme TRUY, Pascale, professeur à l'I.E.S.C.A. à 6061 Montigny-le-Tilleul;

Professeurs de sciences

M. ALEXIS, Roger, professeur au Collège Saint-Servais à 5200 Saint-Servais;
 Mme BALLEZ, Brigitte, professeur à l'I.E.S.C.A à 6061 Montigny-sur-Sambre;
 M. BLONDEAU, Edgard, rue du Petit Quesnoy 8, 7912 Saint-Sauveur;
 M. BOLETTE, Guy, professeur à l'Institut provincial d'enseignement technique agricole à 4910 La Reid;
 M. BOSERET, Jean-Philippe, professeur à l'Institut libre d'enseignement technique « Marie-Thérèse » à 4000 Liège;
 Mme CAZIER, Chantal, rue Alexis Carrel 2, à 17140 Vaux-sur-Mer (France);
 M. COTMAN, Christophe, professeur à l'Institut Saint-Joseph à 7070 Le Rœulx;
 Mme COURTOIS, Christine, professeur à l'Institut des Ursulines à 7000 Mons;
 Mme CRUSPIN, Roseline, professeur à l'Athénée royal « François Bovesse » à 5000 Namur;
 M. DEBRUXELLES, Philippe, professeur à l'Institut Saint-François de Sales à 7800 Ath;
 Mme DELATTRE, Véronique, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 M. DELMARCELLE, Louis, professeur à l'Athénée royal « Maurice Carême » à 1300 Wavre;
 Mme DERASSE, Françoise, Professeur à l'IESCA à 7100 Haine-Saint-Paul;
 M. D'HOTEL, Daniel, professeur au Centre éducatif communal secondaire de Charleroi Centre à 6000 Charleroi;
 M. DRAMAIX, Yves, professeur à l'Athénée royal à 1160 Auderghem;
 Mme DROULANS, Jacqueline, avenue Georges Henri 445, à 1200 Bruxelles;
 Mme DRYVERS, Isabelle, professeur au Lycée « Jean Boets » à 4000 Liège;
 Mme FLAMAND, Colette, professeur à l'Athénée royal de 1400 Nivelles;
 M. FRAITURE, Michel, Strandlaan 340, à 6100 Coxyde;
 M. GACHERTZ, Hugues, professeur au Lycée « Jean Boets » à 4000 Liège;
 M. GOFFINET, Jacques, professeur à l'Institut Saint-Servais à 5002 Saint-Servais;
 Mme GRENSON, Marinette, épouse Marechal, professeur à l'Institut Sainte-Thérèse d'Avila à 4032 Chênée;
 M. GUILLAUME, Félix, rue de la Montagne 55, à 5500 Dinant;
 M. HOFFELT, André, clos du Moustier 52, à 7050 Jurbize;
 Mme HUPPERTS, Elise, professeur à l'Institut Sainte-Claire à 4800 Verviers;
 M. INCOUL, Roland, professeur à l'Institut Saint-Joseph à 6850 Carlsbourg;
 Mme JEROME, Nadine, professeur à l'Institut provincial de l'enseignement secondaire paramédical à 4020 Liège;
 M. KHELDOUNI, Younes, professeur à l'Athénée royal à 6220 Fleurus;
 Mme MANGON, Louise, professeur à l'Institut Don Bosco à 4500 Huy;
 M. MARTIN, Gaétan, professeur à l'Athénée royal à 5600 Philippeville;
 Mme MOULARD, Anne, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 M. PHILIPPE, Alain, professeur à l'Athénée royal à 6220 Fleurus;
 Mme POULIN, Marie-Paule, professeur à l'I.E.S.C.A à 6061 Montigny-sur-Sambre;

M. PRYGIEL, Olivier, professeur à la Haute école provinciale à 4000 Liège;
 Mme STAMANNE, Marie-Lise, professeur à l'Athénée royal à 7600 Péruwelz;
 M. SOUDANT, Benoît, professeur à l'Ecole « Le Trèfle » à 7500 Tournai;
 M. VAN BUTSELE, Eric, professeur à l'IESCA à 6061 Montigny-sur-Sambre;
 M. VAN DE WALLE, Jean-Luc, rue du Pont neuf 21 à 6040 Jumet;
 M. VAN HAY, Jean-Claude, rue de Chassart 20, 6210 Villers-Perwin;
 Mme VAN NOPPEN, Joëlle, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 M. VERHEIDEN, Jean-Pierre, professeur à l'Athénée royal à 5600 Philippeville;
 M. VOSSSEN, Jean-Guy, professeur à l'Institut Saint-Joseph à 5590 Ciney;
 Mme WAROQUIER, Adrienne, professeur à l'Institut des Ursulines à 7000 Mons;
 M. WERY, Christian, rue des Bergers 6/23, à 7500 Tournai;

Professeurs de mathématiques

M. BAUDELET, Benoît, professeur à l'Athénée royal à 1090 Jette;
 Mme BRONCKART, Marie-Paule, professeur à l'Athénée royal à 4300 Waremme;
 Mme CAPIZZI, Nunzia, professeur à l'I.E.S.C.A. à 6061 Montigny-sur-Sambre;
 M. CAZZARO, Jean-Pierre, professeur à l'Athénée royal à 1160 Auderghem;
 M. FRANCOIS, Jean-Marc, professeur à l'Athénée royal à 3770 Dour;
 M. FIKRY, Assan, professeur au Lycée « Jean Boets » à 4000 Liège;
 Mme GUILLAUME, Christiane, rue Péry 4, à 4460 Horion-Hozemont;
 Mme HANIN, Monique, rue du Viaduc 22, 6900 Marche-en-Famenne;
 M. JOYE, Freddy, Goudenboomstraat 16, app. 64, à 8670 Koksijde;
 Mme MAGIEN, Denise, professeur à l'Institut « Maria Goretti » à 4031 Angleur;
 Mme ROSSINI, Evelyne, professeur à l'Ecole Avé Maria à 5002 Saint-Servais;
 Mlle WAUTHELET, Jacqueline, professeur à l'Athénée royal à 5030 Gembloux;
 Bruxelles, le 7 juillet 2008.

Pour le Gouvernement de la Communauté française :
 Le Ministre en charge de l'Enseignement obligatoire,
 Chr. DUPONT

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2008/29387]

7 JULI 2008. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot vaststelling, voor het kalenderjaar 2008, van de samenstelling van de examencommissie van de Franse Gemeenschap belast met de organisatie van de voorbereidende proef voor het paramedisch hoger onderwijs van het korte type, alsook de voorbereidende proef voor het aanvullend secundair beroepsonderwijs – afdeling « verpleegkundige verzorging »

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het koninklijk besluit van 17 augustus 1957 houdende vaststelling van de voorwaarden waaronder het diploma van vroedvrouw, verpleger of verpleegster wordt toegekend, zoals gewijzigd, inzonderheid op artikel 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 november 1964 tot instelling van het diploma van gegradueerde in de logopedie en vaststelling van de voorwaarden waaronder het wordt toegekend, inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 april 1965 houdende instelling van het diploma van gegradueerde in de kinesitherapie en van het diploma van gegradueerde in de arbeidstherapie, en vaststelling van de voorwaarden waaronder deze diploma's worden uitgereikt, inzonderheid op de artikelen 4 en 11;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 6 maart 1995 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder het brevet van ziekenhuisverpleger(verpleegster) en dat van ziekenhuisverpleger(verpleegster), richting geestelijke gezondheid en psychiatrie, wordt toegekend, inzonderheid op artikel 14,

Besluit :

Enig artikel. De examencommissie van de Franse Gemeenschap die belast is met de organisatie van de voorbereidende proef voor het paramedisch hoger onderwijs van het korte type, alsook van de voorbereidende proef voor het aanvullend secundair beroepsonderwijs – afdeling « verpleegkundige verzorging » is, voor het jaar 2008, samengesteld als volgt :

Voorzitter	Mevr. PENE, Viviane, Inspecteur van het secundair onderwijs.
Plaatsvervangende voorzitter	Mevr. DUTILLEUL, Martine, Inspecteur van het secundair onderwijs.
Secretaris	De heer AERTS-BANCKEN, Fabrice, Directeur van de Algemene Directie Leerplichtonderwijs.
Adjunct-secretarissen	Mevr. BESIN, Delphine, Assistent bij de Algemene directie Leerplichtonderwijs Mevr. CUCHE, Elsa, Assistent bij de Algemene Directie Leerplichtonderwijs. Mevr. JOIE, Daphné, Attaché bij de Algemene directie Leerplichtonderwijs. Mevr. LEFEVRE, Agnes, Assistent bij de Algemene Directie Leerplichtonderwijs. Mevr. LEMMENS, Patricia, Assistent bij de Algemene Directie Leerplichtonderwijs.

Leden :

Leraars Frans

De heer BERT, François, leraar bij het « I.E.S.C.A » te 6061 Montigny-sur-Sambre;

Mevr. BRUNDSEAUX, Caroline, leraar bij het Lycée « Jean Boets » te 4000 Luik;

Mevr. CHATELAIN, Françoise, leraar aan het « Athénée royal » te 7110 La Louvière;

Mevr. DETOURNAY, Céline, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

Mevr. DURAND, Amélie, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

Mej. HAESVOETS, Sylviane, Emile Maxlaan 26, te 1030 Brussel;

Mevr. HANOULLE, Marie-Julie, rue du Gros Gland 21, te 4000 Luik;

De heer LABAR, Francis, leraar aan het « Institut technique de la Communauté française « Félicien Rops » te 5000 Namen;

De heer MARLIÈRE, Bernard, leraar aan het « Institut Saint-Guibert » te 5030 Gembloux;

Mevr. MATHIEU, Françoise, leraar aan de « Ecole de Commerce, de Secrétariat et d'Administration » te 4000 Luik en aan de « Académie des Beaux-Arts » te 4000 Luik;

De heer PIROTTE, Raymond, avenue du R.P. Pire 16, te 1330 Rixensart;

Mevr. PIRON, Gisèle, rue des Merbes 79, te 7130 Binche;

De heer PLATIAU, Patrick, Vieux Chemin d'Ath 676, te 7531 Havinnes;

De heer ROBINET, Christian, leraar aan het « Institut du Sacré-Cœur » te 6940 Barvaux-sur-Ourthe;

Mevr. SIMON Pascale, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

De heer TILLMANS, Jean-Yves, leraar aan het « Institut paramédical de l'enseignement secondaire » te 4020 Luik;

Mevr. TRUY, Pascale, leraar aan het « I.E.S.C.A. » te 6061 Montigny-le-Tilleul;

Leraars Wetenschappen

De heer ALEXIS, Roger, leraar aan het « Collège Saint-Servais » te 5200 Saint-Servais;

Mevr. BALLEZ, Brigitte, leraar aan het « I.E.S.C.A » te 6061 Montigny-sur-Sambre;

De heer BLONDEAU, Edgard, rue du Petit Quesnoy 8, 7912 Saint-Sauveur;

De heer BOLETTE, Guy, leraar aan het « Institut provincial d'enseignement technique agricole » te 4910 La Reid;

De heer BOSERET, Jean-Philippe, leraar aan het « Institut libre d'enseignement technique « Marie-Thérèse », te 4000 Luik;

Mevr. CAZIER, Chantal, rue Alexis Carrel 2, te 17140 Vaux-sur-Mer (Frankrijk);

De heer COTMAN, Christophe, leraar aan het « Institut Saint-Joseph » te 7070 Le Roeulx;

Mevr. COURTOIS, Christine, leraar aan het « Institut des Ursulines » te 7000 Bergen;

Mevr. CRUSPIN, Roseline, leraar aan het « Athénée royal « François Bovesse » » te 5000 Namen;

De heer DEBRUXELLES, Philippe, leraar aan het « Institut Saint-François de Sales » te 7800 Ath;

Mevr. DELATTRE, Véronique, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

De heer DELMARCELLE, Louis, leraar aan het « Athénée royal « Maurice Carême » » te 1300 Waver;

Mevr. DERASSE, Françoise, leraar aan het « IESCA » te 7100 Haine-Saint-Paul

De heer D'HOTEL, Daniel, leraar aan het « Centre éducatif communal secondaire de Charleroi Centre » te 6000 Charleroi;

De heer DRAMAIX, Yves, leraar aan het « Athénée royal » te 1160 Oudergem;

Mevr. DROULANS, Jacqueline, Georges Henrilaan 445, te 1200 Brussel;

Mevr. DRYVERS, Isabelle, leraar aan het « Lycée « Jean Boets » » te 4000 Luik;

Mevr. FLAMAND, Colette, leraar aan het « Athénée royal » te 1400 Nivelles »;

De heer FRAITURE, Michel, Strandlaan, 340 te 6100 Koksijde;

De heer GACHERTZ, Hugues, leraar aan het « Lycée Jean Boets » te 4000 Luik;

De heer GOFFINET, Jacques, leraar aan het « Institut Saint-Servais » te 5200 Saint-Servais;

Mevr. GRENSON, Marinette, echtgenote Marechal, leraar aan het « Institut Sainte-Thérèse d'Avila » te 4032 Chênée;

De heer GUILLAUME, Félix, rue de la Montagne 55, te 5500 Dinant;

De heer HOFFELT, André, clos du Moustier 52, te 7050 Jurbize;

Mevr. HUPPERTS, Elise, leraar aan het « Institut Sainte-Claire » te 4800 Verviers;

De heer INCOUL, Roland, leraar aan het « Institut Saint-Joseph » te 6850 Carlsbourg;

Mevr. JEROME, Nadine, leraar aan het « Institut provincial de l'enseignement secondaire paramédical » te 4020 Luik;

De heer KHELDOUNI, Younes, leraar aan het « Athénée royal » te 6220 Fleurus;

Mevr. MANGON, Louise, leraar aan het « Institut Don Bosco » te 4500 Hoei;

De heer MARTIN, Gaétan, leraar aan het « Athénée royal » te 5600 Philippeville;

Mevr. MOULARD, Anne, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

De heer PHILIPPE, Alain, leraar aan het « Athénée Royal » te 6220 Fleurus;

Mevr. POULIN, Marie-Paule, leraar aan het « I.E.S.C.A » te 6061 Montigny-sur-Sambre;

De heer PRYGIEL, Olivier, hoogleraar aan de « Haute école provinciale » te 4000 Luik;

Mevr. STAMANNE, Marie-Lise, leraar aan het « Athénée royal » te 7600 Peruwelz;

De heer SOUDANT, Benoît, leraar aan de « Ecole « Le Trèfle » » te 7500 Doornik;

De heer VAN BUTSELE, Eric, leraar aan het « IESCA » te 6061 Montigny-sur-Sambre;

De heer VAN DE WALLE, Jean-Luc, rue du Pont neuf 21, te 6040 Jumet;

De heer VAN HAY, Jean-Claude, rue de Chassart 20, 6210 Villers-Perwin;

Mevr. VAN NOPPEN, Joëlle, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

De heer VERHEIDEN, Jean-Pierre, leraar aan het « Athénée royal » te 5600 Philippeville;

De heer VOSSSEN, Jean-Guy, leraar aan het « Institut Saint-Joseph » te 5590 Ciney;

Mevr. WAROQUIER, Adrienne, leraar aan het « Institut des Ursulines » te 7000 Bergen;

De heer WERY, Christian, rue des Bergers 6/23, te 7500 Doornik;

Leraars Wiskunde

De heer BAUDELET, Benoît, leraar aan het « Athénée royal » te 1090 Jette;

Mevr. BRONCKART, Marie-Paule, leraar aan het « Athénée royal » te 4300 Waremmes;

Mevr. CAPIZZI, Nunzia, leraar aan het « I.E.S.C.A. » te 6061 Montigny-sur-Sambre;

De heer CAZZARO, Jean-Pierre, leraar aan het « Athénée royal » te 1160 Auderghem;

De heer FRANCOIS, Jean-Marc, leraar aan het « Athénée royal » te 3770 Dour;

De heer FIKRY, Assan, leraar aan het Lycée « Jean Boets » te 4000 Luik;

Mevr. GUILLAUME, Christiane, rue Péry 4, te 4460 Horion-Hozémont;

Mevr. HANIN, Monique, rue du Viaduc 22, 6900 Marche-en-Famenne;

De heer JOYE, Freddy, Goudenboomstraat 16, app. 64, te 8670 Koksijde;

Mevr. MAGIEN, Denise, leraar aan het « Institut « Maria Goretti » » te 4031 Angleur;

Mevr. ROSSINI, Evelyne, leraar aan de « Ecole Avé Maria » te 5002 Saint-Servais;

Mej. WAUTHELET, Jacqueline, leraar aan het « Athénée royal » te 5030 Gembloux;

Brussel, 7 juli 2008.

Voor de Regering van de Franse Gemeenschap :

De Minister van Leerplichtonderwijs,

Chr. DUPONT

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202880]

Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. — Office wallon des déchets.
Acte procédant à l'enregistrement de la « NV Debotrans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux

Par ordre du Directeur général,

Le Directeur,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « NV Debotrans », le 9 juillet 2008;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

Article 1^{er}. § 1^{er}. La « NV Debotrans », sise Victor Govaerslaan 2, à 2170 Merksem, est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux;

L'enregistrement est identifié par le numéro 2008-07-10-01.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets ménagers et assimilés;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2.

Art. 2. Le transport des déchets repris à l'article 1^{er}, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

Art. 3. Le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

Art. 4. Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

Art. 5. § 1^{er}. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2, reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

Art. 6. Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

Art. 7. § 1^{er}. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1^{er} est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

Art. 8. § 1^{er}. L'impétrante transmet annuellement à l'Office wallon des déchets une déclaration de transport de déchets.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par l'Office wallon des déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

Art. 9. Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet à l'Office wallon des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

Art. 10. Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification à l'Office wallon des déchets qui en prend acte.

Art. 11. Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

Art. 12. § 1^{er}. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 10 juillet 2008.

Ir A. HOUTAIN

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202882]

Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. — Office wallon des déchets. Acte procédant à l'enregistrement de M. Walter De Wachter, en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux

Par ordre du Directeur général,

Le Directeur,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par M. Walter De Wachter, le 9 juillet 2008;

Considérant que le requérant a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

Article 1^{er}. § 1^{er}. M. Walter De Wachter, Hellestraat 96, à 9400 Appelterre, est enregistré en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux;

L'enregistrement est identifié par le numéro 2008-07-10-03.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets ménagers et assimilés;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;

- déchets industriels ou agricoles non dangereux;

- déchets dangereux;

- huiles usagées;

- PCB/PCT;

- déchets animaux;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2.

Art. 2. Le transport des déchets repris à l'article 1^{er}, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

Art. 3. Le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

Art. 4. Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrant du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

Art. 5. § 1^{er}. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2, reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

Art. 6. Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

Art. 7. § 1^{er}. L'impétrant remet à la personne dont il a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1^{er}, est tenu par l'impétrant pendant cinq ans à disposition de l'administration.

Art. 8. § 1^{er}. L'impétrant transmet annuellement à l'Office wallon des déchets une déclaration de transport de déchets.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par l'Office wallon des déchets.

§ 2. L'impétrant conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

Art. 9. Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrant transmet à l'Office wallon des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

Art. 10. Si l'impétrant souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, il en opère notification à l'Office wallon des déchets qui en prend acte.

Art. 11. Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrant la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrant soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrant n'ait été entendu.

Art. 12. § 1^{er}. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 10 juillet 2008.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202881]

**Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. — Office wallon des déchets.
Acte procédant à l'enregistrement de la « NV l.c.l. », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux**

Par ordre du Directeur général,
Le Directeur,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « NV l.c.l. », le 2 juillet 2008;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte : § 1^{er}.

Article 1^{er}. La « NV l.c.l. », sise Westlaan 4, à 8560 Gullegem, est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux;

L'enregistrement est identifié par le numéro 2008-07-10-02.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets ménagers et assimilés.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;

- déchets industriels ou agricoles non dangereux;

- déchets dangereux;

- huiles usagées;

- PCB/PCT;

- déchets animaux;

- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2.

Art. 2. Le transport des déchets repris à l'article 1^{er}, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

Art. 3. Le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

Art. 4. Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

Art. 5. § 1^{er}. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

a) la description du déchet;

b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;

c) la date du transport;

d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;

e) la destination des déchets;

f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;

g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2, reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

Art. 6. Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

Art. 7. § 1^{er}. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;

b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;

- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1^{er} est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

Art. 8. § 1^{er}. L'impétrante transmet annuellement à l'Office wallon des déchets une déclaration de transport de déchets.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par l'Office wallon des déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

Art. 9. Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet à l'Office wallon des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;

2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

Art. 10. Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification à l'Office wallon des déchets qui en prend acte.

Art. 11. Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

Art. 12. § 1^{er}. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 10 juillet 2008.

Ir A. HOUTAIN

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202883]

Direction générale des Ressources naturelles et de l'Environnement. — Office wallon des déchets.
Acte procédant à l'enregistrement de la « BV Chantal trans », en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux

Par ordre du Directeur général,

Le Directeur,

Vu le décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, tel que modifié;

Vu le décret fiscal du 22 mars 2007 favorisant la prévention et la valorisation des déchets en Région wallonne et portant modification du décret du 6 mai 1999 relatif à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes régionales directes;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 janvier 2002, partiellement annulé par l'arrêt n° 94.211 du Conseil d'Etat du 22 mars 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et transporteurs de déchets autres que dangereux;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande introduite par la « BV Chantal trans », le 23 juin 2008;

Considérant que la requérante a fourni toutes les indications requises par l'article 4, § 2, de l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 susvisé,

Acte :

Article. 1^{er}. § 1^{er}. La « BV Chantal trans », sise Sanderboutlaan 45B, à NL-6181 Elsloo, est enregistrée en qualité de transporteur de déchets autres que dangereux;

L'enregistrement est identifié par le numéro 2008-07-10-04.

§ 2. Le présent enregistrement porte sur le transport des déchets suivants :

- déchets inertes;
- déchets ménagers et assimilés;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B1;
- déchets industriels ou agricoles non dangereux.

§ 3. Le présent enregistrement exclut le transport des déchets suivants :

- déchets dangereux;
- huiles usagées;
- PCB/PCT;
- déchets animaux;
- déchets d'activités hospitalières et de soins de santé de classe B2.

Art. 2. Le transport des déchets repris à l'article 1^{er}, § 2, est autorisé sur l'ensemble du territoire de la Région wallonne.

Le transport n'est autorisé que lorsque celui-ci est effectué sur ordre d'un producteur de déchets ou sur ordre d'un collecteur enregistré de déchets.

Art. 3. Le transport de déchets est interdit entre 23 heures et 5 heures.

Art. 4. Les dispositions du présent enregistrement ne dispensent pas l'impétrante du respect des prescriptions requises ou imposées par d'autres textes législatifs applicables.

Art. 5. § 1^{er}. Le présent enregistrement ne préjudicie en rien au respect de la réglementation relative au transport de marchandises par route, par voie d'eau ou par chemin de fer.

§ 2. Une lettre de voiture entièrement complétée et signée, ou une note d'envoi, doit accompagner le transport des déchets. Ces documents doivent au moins mentionner les données suivantes :

- a) la description du déchet;
- b) la quantité exprimée en kilogrammes ou en litres;
- c) la date du transport;
- d) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui a remis des déchets;
- e) la destination des déchets;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du collecteur;
- g) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur.

§ 3. La procédure visée au § 2, reste d'application jusqu'à l'entrée en vigueur du bordereau de suivi des déchets visé à l'article 9 du décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets.

Art. 6. Une copie du présent enregistrement doit accompagner chaque transport.

Art. 7. § 1^{er}. L'impétrante remet à la personne dont elle a reçu des déchets une attestation mentionnant :

- a) son nom ou dénomination, adresse ou siège social;
- b) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social de la personne physique ou morale qui lui a remis des déchets;
- c) la date et le lieu de la remise;
- d) la quantité de déchets remis;
- e) la nature et le code des déchets remis;
- f) le nom ou la dénomination, l'adresse ou le siège social du transporteur des déchets.

§ 2. Un double de l'attestation prévue au § 1^{er}, est tenu par l'impétrante pendant cinq ans à disposition de l'administration.

Art. 8. § 1^{er}. L'impétrante transmet annuellement à l'Office wallon des déchets une déclaration de transport de déchets.

La déclaration est transmise au plus tard le soixantième jour suivant l'expiration de l'année de référence. La déclaration est établie selon les formats définis par l'Office wallon des déchets.

§ 2. L'impétrante conserve une copie de la déclaration annuelle pendant une durée minimale de cinq ans.

Art. 9. Afin de garantir et de contrôler la bonne fin des opérations de transport, l'impétrante transmet à l'Office wallon des déchets, en même temps que sa déclaration annuelle les informations suivantes :

- 1° les numéros d'immatriculation des véhicules détenus en propre ou en exécution de contrats passés avec des tiers et affectés au transport des déchets;
- 2° la liste des chauffeurs affectés aux activités de transport.

Art. 10. Si l'impétrante souhaite renoncer, en tout ou en partie, au transport des déchets désignés dans le présent enregistrement, elle en opère notification à l'Office wallon des déchets qui en prend acte.

Art. 11. Sur base d'un procès-verbal constatant une infraction au Règlement 1013/2006/CE concernant les transferts de déchets, au décret du 27 juin 1996 relatif aux déchets, à leurs arrêtés d'exécution, l'enregistrement peut, aux termes d'une décision motivée, être radié, après qu'ait été donnée à l'impétrante la possibilité de faire valoir ses moyens de défense et de régulariser la situation dans un délai déterminé.

En cas d'urgence spécialement motivée et pour autant que l'audition de l'impétrante soit de nature à causer un retard préjudiciable à la sécurité publique, l'enregistrement peut être radié sans délai et sans que l'impétrante n'ait été entendue.

Art. 12. § 1^{er}. L'enregistrement vaut pour une période de cinq ans.

§ 2. La demande de renouvellement dudit enregistrement est introduite dans un délai précédant d'un mois la limite de validité susvisée.

Namur, le 10 juillet 2008.

Ir A. HOUTAIN

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202873]

Logement

Un arrêté du Gouvernement wallon du 17 juillet 2008 qui entre en vigueur le 17 juillet 2008, désigne Mme Marie-Christine Rottiers en qualité d'administratrice représentant la Région auprès de la Société de logement de service public "La SISF du Val d'Heure, SC", à 6030 Charleroi, en remplacement de M. Louis le Hardy de Beaulieu dont il est mis fin au mandat.

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2008/202873]

Wohnungswesen

Durch Erlass der Wallonischen Regierung vom 17. Juli 2008, der an diesem Datum in Kraft tritt, wird Frau Marie-Christine Rottiers als Verwaltungsratsmitglied, das die Region innerhalb der Wohnungsbaugesellschaft öffentlichen Dienstes "SISP du Val d'Heure, SC", in 6030 Charleroi vertritt, bezeichnet und ersetzt somit Herrn Louis le Hardy de Beaulieu, dessen Amt ein Ende gesetzt wird.

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2008/202873]

Woning

Bij besluit van 17 juli 2008, dat in werking treedt op 17 juli 2008, wordt Mevr. Marie-Christine Rottiers aangewezen als bestuurster die het Gewest bij de openbare huisvestingsmaatschappij "La SISP du Val d'Heure, SC", 6030 Charleroi zal vertegenwoordigen in de plaats van de heer Louis le Hardy de Beaulieu, wiens mandaat is beëindigd.

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2008/202874]

Aménagement du territoire

Un arrêté ministériel du 30 mai 2008 renouvelle, pour une durée de quatre ans prenant cours le 30 mai 2008, l'agrément pour l'élaboration ou la révision de plans communaux d'aménagement et de plans de lotissement octroyé au Bureau d'Etude Clerbaux-Pinon.

Un arrêté ministériel du 24 juin 2008 agréé, pour une durée de quatre ans prenant cours le 24 juin 2008, la ville de Verviers en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la modification de plans communaux d'aménagement.

Un arrêté ministériel du 7 juillet 2008 qui entre en vigueur le 7 juillet 2008, n'agrée pas Mme Inès Eeman en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 7 juillet 2008 agréé, pour une durée de quatre ans prenant cours le 7 juillet 2008, M. Xavier Mariage en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans communaux d'aménagement et des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 7 juillet 2008 agréé, pour une durée de quatre ans prenant cours le 7 juillet 2008, Mme Valérie Dardenne en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans communaux d'aménagement et des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 16 juillet 2008 qui entre en vigueur le 18 juillet 2008 n'agrée pas M. Guy Smets en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 16 juillet 2008 qui entre en vigueur le 16 juillet 2008 n'agrée pas M. Pierre Willem en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 16 juillet 2008 qui entre en vigueur le 18 juillet 2008 n'agrée pas la SPRL GNI Consulting en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 16 juillet 2008 qui entre en vigueur le 16 juillet 2008 n'agrée pas M. Pierre Delcourt en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

Un arrêté ministériel du 16 juillet 2008 qui entre en vigueur le 16 juillet 2008, n'agrée pas M. Patrick Bertrand en qualité d'auteur de projet pour l'élaboration ou la révision des plans de lotissement.

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2008/202874]

Raumordnung

Durch Ministerialerlass vom 30. Mai 2008 wird die dem "Bureau d'Etude Clerbaux-Pinon" gewährte Zulassung für die Aufstellung oder Revision von kommunalen Raumordnungsplänen und Parzellierungsplänen für eine Dauer von vier Jahren ab diesem Datum erneuert.

Durch Ministerialerlass vom 24. Juni 2008 wird der Stadt Verviers für eine Dauer von vier Jahren ab diesem Datum die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Abänderung von kommunalen Raumordnungsplänen gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 7. Juli 2008, der an diesem Datum in Kraft tritt, wird Frau Inès Eeman die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 7. Juli 2008 wird Herrn Xavier Mariage für eine Dauer von vier Jahren ab diesem Datum die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der kommunalen Raumordnungspläne und der Parzellierungspläne gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 7. Juli 2008 wird Frau Valérie Dardenne für eine Dauer von vier Jahren ab diesem Datum die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der kommunalen Raumordnungspläne und der Parzellierungspläne gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 16. Juli 2008, der am 18. Juli 2008 in Kraft tritt, wird Herrn Guy Smets die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 16. Juli 2008, der an diesem Datum in Kraft tritt, wird Herrn Pierre Willem die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 16. Juli 2008, der am 18. Juli 2008 in Kraft tritt, wird der "SPRL GNI Consulting" die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 16. Juli 2008, der an diesem Datum in Kraft tritt, wird Herrn Pierre Delcourt die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

Durch Ministerialerlass vom 16. Juli 2008, der an diesem Datum in Kraft tritt, wird Herrn Patrick Bertrand die Zulassung als Projektautor für die Aufstellung oder Revision der Parzellierungspläne nicht gewährt.

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2008/202874]

Ruimtelijke Ordening

Bij ministerieel besluit van 30 mei 2008 wordt de aan het "Bureau d'Etude Clerbaux-Pinon" toegekende erkenning voor de uitwerking of de herziening van gemeentelijke plannen van aanleg en verkavelingsplannen met ingang van 30 mei 2008 voor een termijn van vier jaar verlengd.

Bij ministerieel besluit van 24 juni 2008 wordt de stad Verviers, met ingang van 24 juni 2008, voor een termijn van vier jaar erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van gemeentelijke plannen van aanleg.

Bij ministerieel besluit van 7 juli 2008, dat in werking treedt op 7 juli 2008, wordt Mevr. Inès Eeman niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 7 juli 2008 wordt de heer Xavier Mariage, met ingang van 7 juli 2008, voor een termijn van vier jaar erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van gemeentelijke plannen van aanleg en verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 7 juli 2008 wordt Mevr. Valérie Dardenne, met ingang van 7 juli 2008, voor een termijn van vier jaar erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van gemeentelijke plannen van aanleg en verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 16 juli 2008, dat in werking treedt op 18 juli 2008, wordt de heer Guy Smets niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 16 juli 2008, dat in werking treedt op 16 juli 2008, wordt de heer Pierre Willem niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 16 juli 2008, dat in werking treedt op 18 juli 2008, wordt de « SPRL GNI Consulting » niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 16 juli 2008, dat in werking treedt op 16 juli 2008, wordt de heer Pierre Delcourt niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

Bij ministerieel besluit van 16 juli 2008, dat in werking treedt op 16 juli 2008, wordt de heer Patrick Bertrand niet erkend als projectontwerper voor de uitwerking of de herziening van verkavelingsplannen.

OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

GRONDWETTELIJK HOF

[2008/202877]

Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989

Bij arrest van 27 juni 2008 in zake de nv « Feestverlichting » tegen de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ), waarvan de expeditie ter griffie van het Hof is ingekomen op 9 juli 2008, heeft het Arbeidshof te Antwerpen de volgende prejudiciële vragen gesteld :

1. « Schendt artikel 127*bis* van de Programmawet van 30 december 1988, zoals ingevoegd bij de wet van 29 december 1990, de artikelen 10 en 11 van de Grondwet voor zover in deze wettelijke bepaling vanwege de werkgever wordt vereist dat hij binnen een bepaalde termijn van het bevoegde gewestelijke bureau van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening een getuigschrift verkrijgt waaruit blijkt dat de door hem in dienst genomen werknemer voldoet aan de voorwaarden gesteld in de wet om aanspraak te kunnen maken op de daarin voorziene bijdrageverminderingen, vermits door het creëren van deze formele vereiste om van de bijdragevermindering te kunnen genieten een verschil in behandeling tot stand wordt gebracht tussen de werkgevers die voldoen aan alle inhoudelijke of materiële voorwaarden van de wet om aanspraak te maken op deze bijdragevermindering en die het bewuste getuigschrift (het zogenaamde formulier C63) binnen de termijn hebben aangevraagd en de werkgevers, die eveneens voldoen aan alle inhoudelijke of materiële voorwaarden van de wet om aanspraak te maken op deze bijdragevermindering (en dit ook kunnen bewijzen), maar die hetzelfde getuigschrift niet binnen de termijn hebben aangevraagd ? »;

2. « Schendt artikel 127*bis* van de Programmawet van 30 december 1988, zoals ingevoegd bij de wet van 29 december 1990, artikel 13 van de Grondwet voor zover in deze wettelijke bepaling het recht op de daarin voorziene bijdrageverminderingen louter afhankelijk wordt gesteld van het bekomen van een getuigschrift van de Directeur van Werkloosheidsbureau waarbij bevestigd wordt dat de in dienst genomen werknemer beantwoordt aan de wettelijke voorwaarden, zodat aldus een belangrijk en essentieel aspect omtrent de beoordeling inzake de verplichting tot betaling van sociale zekerheidsbijdragen door de werkgever onttrokken wordt aan de rechter die de wet, meer in het bijzonder artikel 580, 1^o, van het Gerechtelijk Wetboek, aan de rechtzoekende toekent ? ».

Die zaak is ingeschreven onder nummer 4498 van de rol van het Hof.

De griffier,
P.-Y. Dutilleux.

COUR CONSTITUTIONNELLE

[2008/202877]

Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989

Par arrêt du 27 juin 2008 en cause de la SA « Feestverlichting » contre l'Office national de sécurité sociale (ONSS), dont l'expédition est parvenue au greffe de la Cour le 9 juillet 2008, la Cour du travail d'Anvers a posé les questions préjudicielles suivantes :

1. « L'article 127bis de la loi-programme du 30 décembre 1988, tel qu'il a été inséré par la loi du 29 décembre 1990, viole-t-il les articles 10 et 11 de la Constitution en ce que cette disposition législative requiert de la part de l'employeur qu'il obtienne du bureau régional compétent de l'Office national de l'emploi, dans un délai déterminé, une attestation établissant que le travailleur qu'il a engagé remplit les conditions fixées par la loi pour pouvoir prétendre aux réductions de cotisations prévues par celle-ci, étant donné que la création de cette exigence formelle pour pouvoir bénéficier de la réduction de cotisations fait naître une différence de traitement entre les employeurs qui satisfont à toutes les conditions de fond ou conditions matérielles fixées par la loi pour pouvoir prétendre à cette réduction de cotisations et qui ont demandé l'attestation en question (le 'formulaire C63') dans le délai imparti et les employeurs qui satisfont eux aussi à toutes les conditions de fond ou conditions matérielles fixées par la loi pour pouvoir prétendre à cette réduction de cotisations (et qui peuvent également le prouver) mais qui n'ont pas demandé la même attestation dans le délai imparti ? »;

2. « L'article 127bis de la loi-programme du 30 décembre 1988, tel qu'il a été inséré par la loi du 29 décembre 1990, viole-t-il l'article 13 de la Constitution en ce que, dans cette disposition législative, le droit aux réductions de cotisations qui y sont visées dépend simplement de l'obtention d'une attestation du directeur du bureau de chômage confirmant que le travailleur engagé satisfait aux conditions légales, de sorte qu'un aspect important et essentiel de l'appréciation quant à l'obligation de paiement des cotisations de sécurité sociale par l'employeur est soustrait au juge que la loi, et plus particulièrement l'article 580, 1^o, du Code judiciaire, assigne au justiciable ? ».

Cette affaire est inscrite sous le numéro 4498 du rôle de la Cour.

Le greffier,
P.-Y. Dutilleux.

VERFASSUNGSGERICHTSHOF

[2008/202877]

Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989

In seinem Urteil vom 27. Juni 2008 in Sachen der «Feestverlichting» AG gegen das Landesamt für soziale Sicherheit (LASS), dessen Ausfertigung am 9. Juli 2008 in der Kanzlei des Hofes eingegangen ist, hat der Arbeitsgerichtshof Antworten folgende präjudizielle Fragengestellt:

1. «Verstößt Artikel 127bis des Programmgesetzes vom 30. Dezember 1988, eingefügt durch das Gesetz vom 29. Dezember 1990, gegen die Artikel 10 und 11 der Verfassung, indem in dieser Gesetzesbestimmung vom Arbeitgeber gefordert wird, dass er innerhalb einer bestimmten Frist von der zuständigen regionalen Dienststelle des Landesamtes für Arbeitsbeschaffung eine Bescheinigung erhält, aus der zu entnehmen ist, dass der Arbeitnehmer, den er eingestellt hat, die im Gesetz festgelegten Bedingungen erfüllt, um die darin vorgesehenen Beitragsermäßigungen beanspruchen zu können, weil das Einführen dieser Formbedingung, um diese Beitragsermäßigung genießen zu können, zu einem Behandlungsunterschied führt zwischen den Arbeitgebern, die alle inhaltlichen oder materiellen Bedingungen des Gesetzes erfüllen, um diese Beitragsermäßigung beanspruchen zu können, und die die genannte Bescheinigung (Formular C63) innerhalb der vorgesehenen Frist beantragt haben, und den Arbeitgebern, die ebenfalls alle inhaltlichen oder materiellen Bedingungen des Gesetzes erfüllen, um diese Beitragsermäßigung beanspruchen zu können (und dies auch beweisen können), die aber dieselbe Bescheinigung nicht innerhalb der Frist beantragt haben?»;

2. «Verstößt Artikel 127bis des Programmgesetzes vom 30. Dezember 1988, eingefügt durch das Gesetz vom 29. Dezember 1990, gegen Artikel 13 der Verfassung, indem in dieser Gesetzesbestimmung das Recht auf die darin vorgesehenen Beitragsermäßigungen nur vom Erhalt einer Bescheinigung vom Direktor des Arbeitslosenamtes, in der bestätigt wird, dass der eingestellte Arbeitnehmer die gesetzlichen Bedingungen erfüllt, abhängig gemacht wird, und somit ein wichtiger und wesentlicher Aspekt in Bezug auf die Beurteilung der Pflicht zur Zahlung der Sozialversicherungsbeiträge durch den Arbeitgeber dem Richter entzogen wird, den das Gesetz, insbesondere Artikel 580 Nr. 1 des Gerichtsgesetzbuches, dem Rechtsuchenden zuteilt?».

Diese Rechtssache wurde unter der Nummer 4498 ins Geschäftsverzeichnis des Hofes eingetragen.

Der Kanzler,
P.-Y. Dutilleux.

COUR CONSTITUTIONNELLE

[2008/202879]

Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989

Par arrêt n° 185.066 du 1^{er} juillet 2008 en cause de Ut Nho Hang Van contre l'Etat belge, dont l'expédition est parvenue au greffe de la Cour le 10 juillet 2008, le Conseil d'Etat a posé la question préjudicielle suivante :

« L'article 14, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, tel qu'il résulte de la loi du 15 mai 2007, interprété en ce sens que les traducteurs jurés inscrits sur une liste des traducteurs jurés par une juridiction du Pouvoir judiciaire, au sein de laquelle cette juridiction les désigne, ne sont pas des membres du personnel de cette juridiction, viole-t-il les articles 10 et 11 de la Constitution, en ce qu'il institue une discrimination entre ces personnes et les membres du personnel de la juridiction, les décisions de celle-ci étant de la compétence du Conseil d'Etat pour les derniers et des juridictions de l'Ordre judiciaire pour les premières ? ».

Cette affaire est inscrite sous le numéro 4499 du rôle de la Cour.

Le greffier,
P.-Y. Dutilleux.

GRONDWETTELIJK HOF

[2008/202879]

Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989

Bij arrest nr. 185.066 van 1 juli 2008 in zake Ut Nho Hang Van tegen de Belgische Staat, waarvan de expeditie ter griffie van het Hof is ingekomen op 10 juli 2008, heeft de Raad van State de volgende prejudiciële vraag gesteld :

« Schendt artikel 14, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, zoals het voortvloeit uit de wet van 15 mei 2007, in die zin geïnterpreteerd dat de beëdigde vertalers die zijn ingeschreven op een lijst van beëdigde vertalers door een rechtscollege van de rechterlijke macht, waarin dat rechtscollege hen aanwijst, geen personeelsleden van dat rechtscollege zijn, de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, in zoverre het een discriminatie invoert tussen die personen en de personeelsleden van het rechtscollege, aangezien de beslissingen van dat rechtscollege tot de bevoegdheid behoren van de Raad van State voor de laatstgenoemden en tot de bevoegdheid van de justitiële gerechten voor de eerstgenoemde ? ».

Die zaak is ingeschreven onder nummer 4499 van de rol van het Hof.

De griffier,
P.-Y. Dutilleux.

VERFASSUNGSGERICHTSHOF

[2008/202879]

Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989

In seinem Urteil Nr. 185.066 vom 1. Juli 2008 in Sachen Ut Nho Hang Van gegen den Belgischen Staat, dessen Ausfertigung am 10. Juli 2008 in der Kanzlei des Hofes eingegangen ist, hat der Staatsrat folgende präjudizielle Frage gestellt:

« Verstößt Artikel 14 § 1 Absatz 1 Nr. 2 der am 12. Januar 1973 koordinierten Gesetze über den Staatsrat, so wie er sich aus dem Gesetz vom 15. Mai 2007 ergibt, dahingehend ausgelegt, dass die vereidigten Übersetzer, die von einem Rechtsprechungsorgan der rechtsprechenden Gewalt in eine Liste der vereidigten Übersetzer eingetragen sind, aus der dieses Rechtsprechungsorgan sie bestellt, keine Personalmitglieder dieses Rechtsprechungsorgans sind, gegen die Artikel 10 und 11 der Verfassung, indem er zu einer Diskriminierung zwischen diesen Personen und den Personalmitgliedern des Rechtsprechungsorgans führt, wobei dessen Entscheidungen für Letztere in die Zuständigkeit des Staatsrats und für Erstere in die Zuständigkeit der ordentlichen Gerichte fallen? ».

Diese Rechtssache wurde unter der Nummer 4499 ins Geschäftsverzeichnis des Hofes eingetragen.

Der Kanzler,
P.-Y. Dutilleux.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN
Administratie van het kadaster, registratie en domeinen
Bekendmakingen voorgeschreven bij artikel 770
van het Burgerlijk Wetboek

[2008/54608]

Erfloze nalatenschap van de heer Flamey, Julien

De heer Flamey, Julien, geboren te Brugge op 26 augustus 1930, woonachtig te Dentergem, Markegemstraat 57, is overleden te Dentergem op 21 juni 2006, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van de BTW, registratie en domeinen, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, bij beschikking van 29 april 2008, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brugge, 7 mei 2008.

De gewestelijke directeur van de registratie a.i.,
J. Van Schooten.

(54608)

Erfloze nalatenschap van Leclerc, Josiane

Mevr. Leclerc, Josiane Augusta, weduwe van Camille Prevot, geboren te Pironchamps op 28 juni 1941, wonende te Borgworm, avenue de la Résistance 4, is overleden te Borgworm op 3 juni 2006, zonder bekende erfopvolger na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van het kadaster, registratie en de domeinen, namens de Staat, tot inbezitstelling van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Luik, bij beschikking van 22 april 2008, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Luik, 5 mei 2008.

De gewestelijke directeur a.i. der registratie en domeinen,
J. Van Mullen.

(54609)

SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES
Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines
Publications prescrites par l'article 770
du Code civil

[2008/54608]

Succession en déshérence de M. Flamey, Julien

M. Flamey, Julien, né à Brugge le 26 août 1930, domicilié à Dentergem, Markegemstraat 57, est décédé à Dentergem le 21 juin 2006, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration de la T.V.A., de l'enregistrement et des domaines, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Kortrijk a, par ordonnance du 29 avril 2008, ordonné les publications et affiches prescrites par l'article 770 du Code civil.

Bruges, le 7 mai 2008.

Le directeur régional de l'enregistrement a.i.,
J. Van Schooten.

(54608)

Succession en déshérence de Leclerc, Josiane

Mme Leclerc, Josiane Augusta, veuve de Camille Prevot, née à Pironchamps le 28 juin 1941, domiciliée à Waremmes, avenue de la Résistance 4, est décédée à Waremmes le 3 juin 2006, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration du Cadastre, de l'enregistrement et des domaines tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Liège a, par ordonnance du 22 avril 2008, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Liège, le 5 mai 2008.

Le directeur régional de l'enregistrement et des domaines ad interim,
J. Van Mullen.

(54609)

Erfloze nalatenschap van Lemmens, Catherine

Mevr. Lemmens, Catherine Françoise, weduwe van Robert, Nicolas, geboren te Vivegnis op 20 december 1926, wonende te Vivegnis, rue du Tournay 85, is overleden te Vivegnis op 13 september 2001, zonder bekende erfopvolger na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van het kadaster, registratie en de domeinen, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Luik, bij beschikking van 11 april 2008, de bekendmakingen en aanplakkingen voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Luik, 5 mei 2008.

De gewestelijke directeur a.i. der registratie en domeinen,
J. Van Mullen.

(54610)

Succession en déshérence de Lemmens, Catherine

Mme Lemmens, Catherine Françoise, veuve de Robert, Nicolas, née à Vivegnis le 20 décembre 1926, domiciliée à Vivegnis, rue du Tournay 85, est décédée à Vivegnis le 13 septembre 2001, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration du Cadastre, de l'enregistrement et des domaines tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Liège a, par ordonnance du 11 avril 2008, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Liège, le 5 mai 2008.

Le directeur régional de l'enregistrement et des domaines ad interim,
J. Van Mullen.

(54610)

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C - 2008/09706]

**Juridische tweedelijsbijstand en rechtsbijstand
Aanpassing van de bedragen**

Overeenkomstig artikel 3 van het koninklijk besluit van 18 december 2003 tot vaststelling van de voorwaarden van de volledige of gedeeltelijke kosteloosheid van de juridische tweedelijsbijstand en de rechtsbijstand, worden de bedragen bepaald in artikel 1, § 1, 1° en 2°, en in artikel 2, 1° en 2°, van datzelfde besluit aangepast overeenkomstig de volgende formule, rekening houdend met het indexcijfer daartoe berekend en benoemd van de maand juli 2008 :

1. $822 \times 111,22/105,70 = 864,97$ euro;
2. $1.056 \times 111,22/105,70 = 1.111,14$ euro;
3. $1.289 \times 111,22/105,70 = 1.356,31$ euro.

De voormelde bedragen worden respectievelijk als volgt tot de hogere euro afgerond : 865 euro, 1.112 euro en 1.357 euro.

De nieuwe bedragen worden vanaf 1 september 2008 van kracht.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C - 2008/09706]

**Aide juridique de deuxième ligne et assistance judiciaire
Adaptations des montants**

Conformément à l'article 3 de l'arrêté royal du 18 décembre 2003 déterminant les conditions de la gratuité totale ou partielle du bénéfice de l'aide juridique de deuxième ligne et de l'assistance judiciaire, les montants mentionnés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, 1° et 2°, et à l'article 2, 1° et 2°, dudit arrêté sont adaptés conformément à la formule suivante compte tenu de l'indice calculé et nommé à cet effet du mois de juillet 2008 :

1. $822 \times 111,22/105,70 = 864,97$ euros;
2. $1.056 \times 111,22/105,70 = 1.111,14$ euros;
3. $1.289 \times 111,22/105,70 = 1.356,31$ euros.

Les montants mentionnés ci-dessus sont arrondis à l'euro supérieur respectivement comme suit : 865 euros, 1.112 euros, 1.357 euros.

Les nouveaux montants entrent en vigueur le 1^{er} septembre 2008.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C - 2008/11346]

**Kwaliteit en Veiligheid. — Dienst Reglementering Explosif en Gaz
Lijst der erkende springstoffen. — Randnummer A2-2**

De lijst die gevoegd is bij het ministerieel besluit van 3 november 1958 houdende ambtelijke erkenning en indeling van de springstoffen (*Belgisch Staatsblad* van 24 december 1958) wordt als volgt aangevuld krachtens een ministerieel besluit van 14 juli 2008 :

Aan randnummer A2-2, cijfer 8, toevoegen :

35) SUPERGEL 30.

De springstof voorgesteld door de firma « POUDRERIE DE LESSINES SA » onder de handelsbenaming « SUPERGEL 30 » en vervaardigd in Duitsland door de firma « Sprengstoffwerke Gnaschwitzer » te Schlungwitz, wordt aanvaard in gepatroneerde vorm voor springwerk als springstof type A die het UN-identificatienummer 0081 draagt.

De patronen met « SUPERGEL 30 » hebben een nominale diameter van ten minste 25 (vijfentwintig) mm. De nominale massa van deze springstof moet een veelvoud van 50 (vijftig) gram zijn, met een toegelaten afwijking van 3 %, en mag niet 5 (vijf) kilogram overschrijden.

Het omhulsel van de patronen dient een waterdichte huls uit rode kunststof te zijn, met aan de uiteinden sluitingen die niet van metaal mogen zijn, met uitzondering van aluminium.

De springstof mag onder water gebruikt worden.

De springstof « SUPERGEL 30 » mag zowel in open lucht als ondergronds gebruikt worden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C - 2008/11346]

**Qualité et Sécurité. — Service Réglementation Explosifs et Gaz
Liste des explosifs reconnus. — Marginal A2-2**

La liste annexée à l'arrêté ministériel du 3 novembre 1958 portant reconnaissance officielle et classement des explosifs (*Moniteur belge* du 24 décembre 1958) doit être complétée comme suit en vertu d'un arrêté ministériel du 14 juillet 2008 :

Au marginal A2-2, chiffre 8, ajouter :

35) SUPERGEL 30.

Le produit explosif présenté par la firme « POUDRERIE DE LESSINES SA » sous la dénomination commerciale « SUPERGEL 30 » et fabriqué en Allemagne, par la firme « Sprengstoffwerke Gnaschwitzer » à Schlungwitz, est admis sous forme de cartouches pour les travaux de minage en tant qu'explosif de mine (de sautage) du type A ayant le numéro ONU d'identification 0081.

Les cartouches de « SUPERGEL 30 » ont 25 (vingt-cinq) mm au moins de diamètre nominal. La masse nominale de cet explosif doit être un multiple de 50 (cinquante) grammes avec une tolérance de 3 % et sans dépasser 5 (cinq) kilogrammes.

L'enveloppe des cartouches doit être une gaine imperméable en une matière plastique rouge, avec fermetures d'extrémités qui ne peuvent être métalliques, à l'exception de l'aluminium.

L'explosif est admis à la mise en oeuvre sous eau.

L'explosif « SUPERGEL 30 » peut être utilisé pour les travaux tant en plein air que souterrains.

WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

Aankondigingen – Annonces

VENNOOTSCHAPPEN – SOCIETES

ALC Tournai, société anonyme,
chaussée d'Antoing 55, 7500 Tournai

Numéro d'entreprise 0472.046.837

Assemblée générale ordinaire du 8 septembre 2008, à 14 h 30 m, au siège social. Ordre du jour : Rapport de gestion du conseil d'administration. Approbation du bilan et compte de résultat, exercice se clôturant au 31 mars 2008. Décharge aux administrateurs et au commissaire réviseur. Affectation du résultat. Renouvellement du mandat du commissaire réviseur. Divers.

(AOPC1807897/19.08)

(32819)

BRABAM, naamloze vennootschap,
Rozendoorndreef 5, 1700 Dilbeek

KBO 0421.230.616

De aandeelhouders van de naamloze vennootschap BRABAM worden uitgenodigd op de algemene jaarvergadering die gehouden zal worden op 8 september 2008, om 20 uur, ten kantore van DLA Piper UK LLP, te 1050 Brussel, Louizalaan 106.

Agenda :

1. Verslag over het voorbije boekjaar.
2. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31.12.2007.

Kwijting aan de bestuurders en mandataris ad hoc en bijzondere kwijting aan de bestuurders en mandataris ad hoc voor het feit dat de jaarlijkse algemene vergadering niet kon gehouden worden op de statutair voorziene datum.

3. Bestemming van het resultaat.
4. Diversen.

De aandeelhouders worden verzocht zich te schikken naar de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en de statuten.

Ilse Van de Mierop, mandataris ad hoc.

(AOPC-1-8-07742/19.08)

(32820)

DEVALIN, naamloze vennootschap,
Noordstraat 16, 8560 MOORSELE

Ondernemingsnummer 0453.961.879

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 19 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. Divers.

(AOPC-1-8-07083/19.08)

(32821)

ERIC GRANDJEAN, société anonyme,
Courtil 57, 6671 GOUVY-BOVIGNY

Numéro d'entreprise 0477.997.390

Assemblée ordinaire au siège social le 08/9/2008, à 18 heures. Ordre du jour : Rapport du C.A. Approbation comptes annuels. Affectation résultats. Décharge administrateurs. Divers.

(AOPC-1-8-07047/19.08)

(32822)

GROEP W. naamloze vennootschap,
Stationsstraat 34, 2440 GEEL

Ondernemingsnummer 0443.751.046 - RPR Turnhout

De gewone algemene vergadering zal gehouden worden op de zetel, op 8 september 2008, om 19 uur. Dagorde : Jaarverslag van de raad van bestuur; Behandeling van de jaarrekening per 31 maart 2008; Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat; De aandeelhouders dienen zich te schikken naar de statuten.

(AOPC-1-8-07730/19.08)

(32823)

GRONDBEHEER, naamloze vennootschap,
De Waghemaekerestraat 17, 2060 ANTWERPEN

Ondernemingsnummer 0414.725.775

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 15 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. (Her)Benoemingen. Divers.

(AOPC-1-8-07309/19.08)

(32824)

LIMBRA, naamloze vennootschap,
Terbekstraat 16, 3580 BERINGEN

Ondernemingsnummer 0442.917.638

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 17 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. Divers.

(AOPC-1-8-07398/19.08)

(32825)

MEDICA ORTHOPEDIE, naamloze vennootschap,
Stationsstraat 34, 2440 GEEL

Ondernemingsnummer 0443.632.567 - RPR Turnhout

De gewone algemene vergadering zal gehouden worden op de zetel, op 8 september 2008, om 18 uur. Dagorde : Jaarverslag van de raad van bestuur; Behandeling van de jaarrekening per 31 maart 2008; Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat; De aandeelhouders dienen zich te schikken naar de statuten.

(AOPC-1-8-07732/19.08)

(32826)

MES, naamloze vennootschap,
Industrieweg 9, 9200 DENDERMONDE

Ondernemingsnummer 0446.938.980

Algemene vergadering ter zetel op 05/9/2008, om 11 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. Divers.

(AOPC-1-8-07864/19.08)

(32827)

**QUADRA, naamloze vennootschap,
Lodewijk de Konincklaan 328, 2320 HOOGSTRATEN**

Ondernemingsnummer 0447.598.778

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 14 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. Divers.

(AOPC-1-8-07716/19.08) (32828)

**ROSERAIE, naamloze vennootschap,
Heitse Hoekstraat 10C, 2220 HEIST-OP-DEN-BERG**

Ondernemingsnummer 0445.919.985 - RPR Mechelen

Algemene vergadering op de zetel op 08/9/2008, om 19 uur. Agenda : 1. Verslag raad van bestuur. 2. Verslag commissaris. 3. Goedkeuring jaarrekening. 4. Bestemming resultaat. 5. Kwijting bestuurders en commissaris. 6. Ontslag - (her)benoeming bestuurders/commissaris. 7. Varia.

(AOPC-1-8-07876/19.08) (32829)

**SOGENA, société anonyme,
rue du Jardin Botanique 5, 4000 Liège**

Numéro d'entreprise 0406.755.147

Assemblée ordinaire au siège social le 08/9/2008, à 15 heures. Ordre du jour : Rapport du C.A. Approbation comptes annuels. Affectation résultats. Décharge administrateurs. Divers.

(AOPC-1-8-07324/19.08) (32830)

**VAN VENCKENRAY-DECKERS BUREEL-,
BOEK- EN PAPIERHANDEL, naamloze vennootschap,
Bosstraat 16, 3680 MAASEIK**

Ondernemingsnummer 0453.155.987

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 20 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. (Her)Benoevingen. Divers.

(AOPC-1-8-07288/19.08) (32831)

**W.D.S., naamloze vennootschap,
Kerkhofblommestraat 4, 2170 MERKSEM**

Ondernemingsnummer 0441.355.938

Algemene vergadering ter zetel op 08/9/2008, om 11 uur. Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat. Kwijting bestuurders. Divers.

(AOPC-1-8-07356/19.08) (32832)

**Ets Baillot Frères & Cie, société anonyme,
rue Des Champs 15, 6800 Libramont-Chevigny**

0407.733.461 RPM Neufchâteau

Assemblée générale ordinaire le 11/09/2008, à 20 heures, au siège social. Ordre du jour : Rapport du Conseil d'administration. Approbation des comptes annuels. Affectation des résultats. Décharge aux administrateurs. Nominations statutaires éventuelles. Divers.

(32833)

**Gimefa, coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid,
Groot-Bijgaardenstraat 302, 1601 Ruisbroek**

0405.589.068 RPR Brussel

Algemene vergadering ter zetel 11/09/2008 om 15 uur. Agenda : Jaarverslagen raad van bestuur, commissaris. Goedkeuring jaarrekening, bestemming resultaat. Kwijting bestuurders en commissaris. Benoemingen.

(32834)

**Luc Pauwels, naamloze vennootschap,
Stoepstraat 7, bus D, 9960 Assenede**

0413.346.692 RPR Brugge

Een buitengewone algemene vergadering zal gehouden worden op het kantoor van notaris Jan Verstraeten, te Assenede, Leegstraat 25/A, op donderdag 28 augustus, om 14 u. 30 m., met als agenda : 1. Onderzoek van het fusievoorstel opgemaakt door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen ter inzage van de aandeelhouders op de zetel van de vennootschap. De aandeelhouders hebben kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen van genoemd fusievoorstel op eenvoudig verzoek gericht aan de vennootschap. 2. Besluit tot fusie overeenkomstig het voornoemde fusievoorstel, waarbij het gehele vermogen van de naamloze vennootschap "AGRI PAUWELS", met maatschappelijke zetel te 9960 Assenede, Stoepstraat 7, bus D, als gevolg van ontbinding zonder vereffening overgaat op de naamloze vennootschap "NV LUC PAUWELS" met maatschappelijke zetel, te 9960 Assenede, Stoepstraat 7, bus D, die reeds houdster is van alle aandelen van de naamloze vennootschap "AGRI PAUWELS".

(32835)

Openbare Besturen en Technisch Onderwijs

Administrations publiques et Enseignement technique

OPENSTAANDE BETREKKINGEN - PLACES VACANTES

Gemeente Kortemark

De gemeente Kortemark werft aan :

Een werkcontroleur-preventieadviseur (m/v)

Voltijds, niveau B1-B3, statutair, met een proefperiode van 1 jaar, bruto aanvangsloon van 1416,67 euro/maand (aanvangsloon, niet geïndexeerd).

Extra legale voordelen : maaltijdcheques, premie voor wie naar het werk fietst, tussenkomst openbaar vervoer en hospitalisatieverzekering na 1 jaar.

Aanwervingsvoorwaarden :

Diploma : minstens in het bezit zijn van een diploma van hoger onderwijs van het korte type of bachelordiploma, gelijkgesteld of hoger.

De werkcontroleur moet eveneens de functie uitoefenen van preventieadviseur. Daarvoor moet hij het diploma hebben van preventieadviseur niveau 2. Wanneer de kandidaat niet in het bezit is van dit diploma, kan het diploma preventieadviseur niveau 2 nog verworven worden binnen de twee jaar na datum indiensttreding. De proefperiode wordt dan verlengd met de tijd nodig voor het verwerven van het vereiste diploma preventieadviseur niveau 2.

De kosten voor deze cursus preventieadviseur niveau 2, zijn volledig ten laste van de gemeente Kortemark, anderzijds zijn de uren gespendeerd aan de cursus inbegrepen in de uren van tewerkstelling.

Andere : slagen in een aanwervingsexamen.

Solliciteren :

Uw sollicitatie wordt aangetekend verwacht op volgend adres : college van burgemeester en schepenen, Stationsstraat 68, te 8610 Kortemark, samen met een uitgebreid curriculum vitae en een kopie van het vereiste diploma.

Stuur uw kandidatuur aangetekend, uiterlijk op 30 september 2008. (datum poststempel is beslissend voor de geldigheid van uw kandidatuur).

Info : tel. 051-57 51 30 of e-mail : personeel@kortemark.be. (32767)

Province de Hainaut

Constitution d'une réserve de recrutement de personnel enseignant pour l'année scolaire 2008-2009

Les candidats seront porteurs des titres requis ou des titres jugés suffisants du groupe A (dans l'enseignement secondaire ou fondamental) pour enseigner les cours généraux, spéciaux, techniques, de pratique professionnelle, les cours techniques et de pratique professionnelle et les cours de psychologie, pédagogie et méthodologie dans l'enseignement :

- secondaire inférieur (y compris l'enseignement spécial);
- secondaire supérieur;
- supérieur de type court;
- supérieur de type long;
- plein exercice et de promotion sociale.

A. Liste des fonctions et/ou spécialités annoncées

Instituteur maternel, Instituteur primaire, Maître de psychomotricité, Maître de morale non confessionnelle, Maître de seconde langue (néerlandais), Maître de seconde langue (anglais), Maître d'éducation physique, Maître de travaux manuels, Maître de coupe-couture, Maître d'économie ménagère, Maître de religion catholique, Maître de religion islamique, Maître de religion orthodoxe, Maître de religion protestante, Maître de religion israélite,

Français, Mathématiques, Sciences économiques, Sciences humaines, Histoire, Géographie, Philosophie, Sciences sociales, Sciences, Biologie-chimie, Biologie, Chimie, Physique, Langues germaniques, Langue moderne Néerlandais, Langue moderne Anglais, Langue moderne Allemand, Langue moderne Espagnol, Langue moderne Italien, Langue moderne Russe, Langue moderne Chinois, Langue des signes, Formation générale littéraire, humaine et sociale, Formation générale scientifique et socio-économique, Adaptation sociale et/ou professionnelle, Education technologique, Cours généraux en immersion en langue anglaise, Cours technique en immersion en langue anglaise, Education sociale,

Education physique, Education physique Filles, Education physique Garçons,

Art de la couleur, Art du volume, Art plastique et pictural, Graphisme et image,

Religion catholique, Religion protestante, Religion israélite, Religion islamique, Religion orthodoxe, Morale non confessionnelle,

Latin, Grec, Langues anciennes,

Adaptation professionnelle agricole, Agriculture, Agronomie, Art floral, Elevage, Equitation, Horticulture, Maréchal-ferrant, Mécanique agricole et sylvicole, Palefrenier, Groom lad, Sylviculture,

Adaptation professionnelle industrielle, Carrosserie, Cycle-Moto-Petit engin, Electricité, Electricité-électronique automobile, Electromécanique, Electroménager, Electronique, Electronique-alarme, Impression, Mécanique, Mécanique automobile, Radio-TV, Soudage, Automation, Commande numérique, Automation-commande numérique, Climatisation, Informatique industrielle, Plastiques industriels, hydropneumatique, Expert automobile,

Adaptation professionnelle bois, Adaptation professionnelle construction, Carrelage, Carrelage-plafonnage, Construction-architecture, Couverture, Ebénisterie, Ferronnerie, Gros œuvre, Pavage, Peinture - Revêtements murs et sols, Restauration de meubles, Sanitaire-chauffage, Taille de la pierre, Taille du verre, Tapisserie-garnissage, Travaux du bâtiment, Vitrierie, Architecture, Chauffage, Construction, Couverture non-métallique, Engins de chantier, Bois, Menuiserie, sanitaire, sculpture sur bois, Topographie, Géomètre,

Adaptation professionnelle restauration, Boucherie-charcuterie, Boulangerie-pâtisserie, Chocolaterie-confiserie, Cuisine, Cuisine de collectivités, Enologie, Restauration, Salle, Traiteur.

Adaptation professionnelle habillement, Bonneterie, Cordonnerie, Dentelle, Habillement, Tailleur, Travail du cuir, Tricot machine, Tricot main, Textile,

Adaptation professionnelle arts appliqués, Accordage, Analyse esthétique, Arts appliqués, Arts graphiques, Audiovisuel, Bijouterie, Céramique, Décoration, Education musicale, Education plastique, Etalage, Fonte injectée, Garnissage, Gravure, Grimage, Infographie, Maquettisme, Photographie, Prépresse, Publicité, Reliure, Vannerie, Ciselure, Email, Restauration de livres, Sertissage, Orfèvrerie,

Adaptation professionnelle métiers de la vente, Actualités, Communication, Comptabilité, Cours commerciaux, Dactylographie, Droit, Français appliqué, Informatique, Informatique : logiciels, Informatique appliquée : Systèmes, Langue moderne appliquée : Anglais, Langue Moderne appliquée : Néerlandais, Langue moderne appliquée : Allemand, Langue moderne appliquée : Espagnol, Géographie appliquée, Secrétariat-bureautique, Vente, Tourisme, Multimédia, Administration, Assurances, Bibliothécaire, Droit commercial, Droit fiscal, Droit social, Economie générale, Economie politique, Fiscalité, Management, Histoire appliquée, Marketing, Relations publiques, Sciences humaines appliquées,

Adaptation professionnelle services aux personnes, Bio-esthétique, Coiffure, Coiffure dames, Coiffure messieurs, Déontologie, Diététique, Economie sociale et familiale, Education physique appliquée, Nettoyage industriel, Pédicurie, Psychopédagogie, Puériculture, Sciences sociales appliquées, Soins aux personnes, Soins infirmiers, Techniques éducatives, Chirurgie, Ergothérapie, Gérontologie, Gynécologie, Pédagogie, Pédiatrie, Philosophie appliquée, Podologie, Psychiatrie, Psychologie, Sciences biomédicales, Sciences infirmières, Educateur, Education musicale appliquée, Kinésithérapie, Logopédie, Psychomotricité,

Bactériologie, Biologie appliquée, Chimie appliquée, Environnement, Mathématique appliquée, Optique, Physique appliquée, Sciences appliquées, Sports spécifiques, Agro-alimentaire, Chimie industrielle, Contactologie, Pharmacie, Biochimie,

Accompagnateur dans un Centre d'Education et de formation en alternance, Surveillant éducateur, Commis-dactylo, Rédacteur, Assistant social, Logopède, Kinésithérapeute, Puéricultrice, Infirmier(ère), Psychologue.

B. Liste des cours à conférer au sein des Hautes Ecoles :

Agronomie, Architecture de jardins, Art, culture et techniques artistiques, Assistant en psychologie, Ateliers de formation professionnelle (section normale préscolaire), Ateliers de formation professionnelle (section normale primaire), Ateliers de formation professionnelle (section normale secondaire et section normale technique moyenne), Audiologie, Bibliothéconomie, Biochimie, Biologie, Bureautique, Chimie, Chimie biologie, Communication, Construction, Coupe et couture, Dessin et éducation plastique, Diététique, Diététique et nutrition, Droit, Economie domestique, Educateur spécialisé, Education physique, Electricité, électromécanique, mécanique, énergie nucléaire, Electronique, Ergothérapie, Géographie, gestion administrative et juridique de la Haute Ecole, Gestion financière et comptable de la Haute Ecole, Gestion des ressources humaines, Histoire, Histoire de l'art, Hôtellerie, Industries graphiques et infographie, informatique, Informatique de gestion, Informatique industrielle, Kinésithérapie, Langues anciennes, Langues étrangères, Langue française, Logopédie, Mécanique, moteurs thermiques et expertise automobile, Menuiserie, Morale, Musique et éducation musicale, Obstétrique, Pédagogie et méthodologie, Philosophie, Physique, Podologie-podothérapie, Psychologie, Sciences biomédicales, Sciences économiques, Sciences mathématiques, Sciences politiques, Sciences religieuses, Sciences sociales, Service social, Sociologie, Soins infirmiers, Techniques de l'image, Technologie en imagerie médicale, Textile, Tourisme.

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, copie(s) des titres et, le cas échéant, des attestations prouvant l'expérience utile acquise dans un métier ou une profession de la spécialité de l'emploi postulé, sont à adresser à la Direction générale des Enseignements du Hainaut, Delta-Hainaut, avenue Général de Gaulle 102, à 7000 Mons, pour le 31 août 2008 au plus tard, la date de la poste faisant foi.

(32768)

Gerechtelijke akten en uittreksels uit vonnissen

Actes judiciaires et extraits de jugements

Bekendmaking gedaan overeenkomstig artikel 488bis e, § 1 van het Burgerlijk Wetboek

Publication faite en exécution de l'article 488bis e, § 1^{er} du Code civil

*Aanstelling voorlopig bewindvoerder
Désignation d'administrateur provisoire*

Vrederecht van het eerste kanton Aalst

Bij vonnis van 8 augustus 2008 van Mevr. de vrederechter van het eerste kanton Aalst verklaart Van der Meulen Lindsay, geboren te Aalst op 10 april 1987, wonende te 9340 Lede, Meirveld 421, niet in staat zelf haar goederen te beheren. Voegt toe als voorlopige bewindvoerder: de heer Coppens, Rufin, advocaat, te 9470 Denderleeuw, Zonnestraat 49.

Aalst, 8 augustus 2008.

De griffier, (get.) L. Renneboog.

(69188)

Vrederecht van het zesde kanton Antwerpen

Bij beschikking van de vrederechter van het zesde kanton Antwerpen, verleend op 30 juli 2008, werd Bouckenoooghe, André, geboren te Poperinge op 18 november 1930, wonende te 2018 Antwerpen, Residentie Sint-Jozef, Hemelstraat 20-22, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder: Luyten, Natalie, advocaat, kantoorhoudende te 2640 Mortsel, Mechelsesteenweg 115, bus 2.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 14 juli 2008.

Antwerpen, 11 augustus 2008.

Voor eensluidend uittreksel: de hoofdgriffier, (get.) Carlos Van Hoeylandt.

(69189)

Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

Bij beschikking van de plaatsvervangende vrederechter van het tweede kanton Hasselt, verleend op 30 juli 2008, werd Morren, Freddy, geboren te Donk op 27 september 1960, zonder beroep, wonende te 3540 Herk-de-Stad, Korpsestraat 64, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder: Geukens, Ludo, advocaat, kantoorhoudende te 3700 Tongeren, Moerenstraat 1.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 15 juli 2008.

Hasselt, 11 augustus 2008.

Voor eensluidend uittreksel: de hoofdgriffier, (get.) Yvan Janssens.

(69190)

Vrederecht van het eerste kanton Sint-Niklaas

Bij beschikking van de vrederechter van het eerste kanton Sint-Niklaas, verleend op 28 juli 2008 werd Leonid Smirnov, geboren te Viraine Winitza op 20 april 1982, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Ster 62, verblijvende te 9100 Sint-Niklaas, PSZ Sint-Lucia, Ankerstraat 91, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder: Smirnova, Lina, verkoopster, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Ster 62.

Sint-Niklaas, 28 juli 2008.

De adjunct-griffier, (get.) Vermeulen, Gisele.

(69191)

Vrederecht van het kanton Turnhout

Het vonnis van de vrederechter van het kanton Turnhout, uitgesproken op 8 augustus 2008, verklaart de heer Hermans, Eric Augustinus Anna, geboren te Turnhout op 22 september 1964, ongehuwd, wonende te 2300 Turnhout, Schorvoortstraat 104, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren.

Voegt toe als voorlopige bewindvoerder, met algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid, aan de voornoemde beschermde persoon: Mevr. van der Maat, Ann, Belg, advocate, met kantoor te 2300 Turnhout, Schorvoortstraat 100.

Turnhout, 11 augustus 2008.

De hoofdgriffier, (get.) Verheyen, Lucas.

(69192)

Het vonnis van de vrederechter van het kanton Turnhout, uitgesproken op 8 augustus 2008 (08A853-Rep.R. 2708/2008), verklaart Mevr. Hollanders, Melissa Maria Jozef, geboren te Sint-Niklaas op 30 mei 1984, gedomicilieerd te 2300 Turnhout, Graatakker 166/1, doch thans verblijvende en wonende te 2360 Oud-Turnhout, Steenweg op Sevendonk 43, niet in staat haar goederen te beheren.

Voegt toe als voorlopige bewindvoerder, met algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid, aan de voornoemde beschermde persoon: Mevr. van der Maat, Ann, Belg, advocate, met kantoor te 2300 Turnhout, Schorvoortstraat 100.

Turnhout, 8 augustus 2008.

De hoofdgriffier, (get.) Verheyen, Lucas.

(69193)

Vrederecht van het kanton Willebroek

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Willebroek, verleend op 11 augustus 2008 werd Huybens, Alois, geboren te Weert op 5 april 1976, wonende te 2880 Bornem, Stationsstraat 29, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder: Mr. Bart Tas, advocaat, kantoorhoudende te 2830 Willebroek, Dendermondsesteenweg 107, bus 30.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 1 augustus 2008.

Willebroek, 11 augustus 2008.

De griffier, (get.) Lemmens, Danny.

(69194)

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Willebroek, verleend op 7 augustus 2008 werd Neukermans, Mariette, geboren te Jette op 14 juni 1934, wonende te 3401 Walshoutem, Steenweg op Sint-Truiden 449, doch verblijvende te 2830 Willebroek, Baeckelmansstraat 15, niet in staat verklaard haar goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder : Borgonie, Jan, advocaat te 2830 Willebroek, Mechelsesteenweg 26.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 31 juli 2008.

Willebroek, 11 augustus 2008.

De griffier, (get.) Lemmens, Danny.

(69195)

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Willebroek, verleend op 7 augustus 2008 werd Vansgebroeck, Stephan, geboren te Willebroek op 3 augustus 1968, wonende te 2870 Puurs, Donkstraat 65h, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder : Verhoeven, Marijke, geboren te Mechelen op 15 juni 1983, wonende te 2870 Puurs, Donkstraat 65h.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 4 augustus 2008.

Willebroek, 8 augustus 2008.

De griffier, (get.) Lemmens, Danny.

(69196)

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Willebroek, verleend op 7 augustus 2008 werd Zirari, Olivier Said, geboren te Antwerpen op 18 mei 1979, verblijvende te 2830 Willebroek, Overwinningsstraat 23, niet in staat verklaard zijn goederen te beheren en kreeg toegevoegd als voorlopig bewindvoerder : Van Weerd, Elke, advocaat te 2880 Bornem, F. Van Haelenstraat 89.

Er werd vastgesteld dat het verzoekschrift neergelegd werd op 25 juli 2008.

Willebroek, 8 augustus 2008.

De griffier, (get.) Lemmens, Danny.

(69197)

Justice de paix du troisième canton de Bruxelles

Par ordonnance du juge de paix du troisième canton de Bruxelles, du 18 juillet 2008, Mme Legrand, Yvonne, née le 28 mars 1927, domiciliée à 1060 Bruxelles, avenue du la Toison d'Or 60, résidant à l'établissement Institut Pachéco, rue du Grand Hospice 7, à 1000 Bruxelles, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de Mme Gaillard, Martine, avocate, à 1050 Bruxelles, avenue Louise 391, bte 7.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Brigitte Tierens.

(69198)

Justice de paix du cinquième canton de Charleroi

Par ordonnance du juge de paix du cinquième canton de Charleroi, en date du 7 août 2008, le nommé, Hayette, Claude Augustin Bernard, époux de Lauvaux, Claudine, né à Châtelaineu le 21 août 1952, domicilié à Florennes ex Rosée, route Charlemagne 191, résidant à Charleroi ex Marchienne-au-Pont, rue de l'Hôpital 55, hôpital Vincent Van Gogh, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire, étant Tramasure, Sébastien, avocat, domicilié à Charleroi, ex Mont-sur-Marchienne, avenue Paul Pastur 136.

Pour extrait certifié conforme : le greffier adjoint principal, (signé) Fabienne Hiernaux.

(69199)

Par ordonnance du juge de paix du cinquième canton de Charleroi, en date du 7 août 2008, le nommé, Moreels, Marc Emile Georges Clotaire, divorcé, né à Châleroi le 7 décembre 1953, domicilié à Charleroi ex Marchienne-au-Pont, rue Victor Hachez 43, bte 2, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire, étant Tramasure, Sébastien, avocat, domicilié à Charleroi ex Mont-sur-Marchienne, avenue Paul Pastur 136.

Pour extrait certifié conforme : le greffier adjoint principal, (signé) Fabienne Hiernaux.

(69200)

Justice de paix du canton de Hamoir

Suite à la requête déposée le 7 juillet 2008, par ordonnance du juge de paix du canton de Hamoir, rendue le 24 juillet 2008, Mme Druet, Paule, née le 6 février 1932 à Mons, pensionnée, veuve, domiciliée Château d'Ochain, rue du Château 1, à 4560 Clavier, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de Me Henrard, Lucrèce, avocate, dont les bureaux sont sis rue Raikem 15, à 4000 Liège.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Simon, Maryse.

(69201)

Justice de paix du canton d'Ixelles

Par ordonnance rendue le 1^{er} août 2008, par Mme le juge de paix du canton d'Ixelles, Borremans, Louis Joseph Charles, né à Etterbeek le 30 janvier 1919, domicilié à 1040 Etterbeek, avenue Victor Jacobs 16, résidant au Malibrans Senior, rue Malibrans 39, a 1050 Ixelles, a été mis hors d'état de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire en la personne de Borremans, Michel Jean Jules, né à Etterbeek le 16 février 1947, ingénieur civil, domicilié à 1970 Wezembeek-Oppem, avenue Astrid 23, bte 11.

Pour extrait conforme : le greffier adjoint délégué, (signé) Cerulus, Madeleine.

(69202)

Justice de paix du canton de Jette

Par ordonnance du juge de paix du canton de Jette, en date du 25 juillet 2008, suite à la requête du 16 juillet 2008, la nommée, Mme Finoulst, Sara, née le 1^{er} janvier 1920, domiciliée à 1090 Jette, avenue Rommelaere 185, home « Heysel », a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de Me Dache, Françoise, avocate, à 1050 Bruxelles, avenue Louise 490, bte 23.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich, Veronica.

(69203)

Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean

Suite à la requête déposée le 16 juillet 2008, par ordonnance du juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean, rendue le 25 juillet 2008, M. Emile Biron, né à Bastogne le 11 mars 1923, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, home, avenue François Sebrecchts, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire en la personne de : M. Didier Persyn, avocat, avenue Eugène Ysaye 63, à 1070 Bruxelles.

Mme Francine Biron, domiciliée à 1070 Anderlecht, rue J. Van Lierde 100, a été désignée comme personne de confiance.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Martine Rimaux.

(69204)

Suite à la requête déposée le 23 juillet 2008, par ordonnance du juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean, rendue le 1^{er} août 2008, Mme Hafida Chcor, née à Tetouan (Maroc) le 6 février 1934, domiciliée à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, Parvis Saint Jean-Baptiste 26-06, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de : M. Alex Feguy, domicilié à 1030 Schaerbeek, place Masui 10.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Martine Rimaux.
(69205)

Suite à la requête déposée le 11 juillet 2008, par ordonnance du juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean, rendue le 25 juillet 2008, Mme Anne-Marie De Vreught, née à Ixelles le 24 mai 1946, domiciliée à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, home « Pacific », rue de la Belle au Bois Dormant 26, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de : Mme Paule Van den Bossche, avocate, avenue Carl Requette 33, à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Martine Rimaux.
(69206)

Suite à la requête déposée le 2 juillet 2008, par ordonnance du juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean, rendue le 25 juillet 2008, M. Frédéric Lombaerts, né à Bastogne le 28 janvier 1951, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue J.-B. Decock 48, bte 23, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire en la personne de : M. Filip Van Ginderdeuren, avocat, boulevard Louis Mettwewie 56, bte 10, à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Martine Rimaux.
(69207)

Par ordonnance du juge de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean, rendue le 1^{er} août 2008, M. Yassin Touhami Ouriaghli, né à Bruxelles le 9 mars 1977, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, boulevard du Jubilé 113, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire en la personne de : Mme Manal Ben Yassine, domiciliée à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, boulevard du Jubilé 113.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Martine Rimaux.
(69208)

Justice de paix du canton de Saint-Nicolas

Suite à la requête déposée le 31 juillet 2008, par décision du juge de paix du canton de Saint-Nicolas, rendue le 6 août 2008, Mlle Ancion, Isabelle, née le 30 novembre 1984, à Liège, célibataire, résidant à la Maison Maternelle d'Alleur, rue de Bolsée 160, 4432 Alleur, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire en la personne de : Me Baldo, Isabelle, avocat, dont l'étude est sise avenue de la Closeraie 36, 4000 Rocourt.

Pour extrait certifié conforme : le greffier en chef, (signé) Sarlet, Léa.
(69209)

Justice de paix du canton de Soignies

Par ordonnance du juge de paix du canton de Soignies, du 1^{er} août 2008, sur requête déposée le 15 juillet 2008, le nommé M. Polle, Jacques, né le 5 août 1933, à Soignies, domicilié rue d'Ecaussinnes 1, à 7062 Naast, a été déclaré incapable de gérer ses biens et a été pourvu d'un administrateur provisoire en la personne de : Mme Ryez, Christine, domiciliée rue Max Fassiaux 2, à 7062 Naast.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Borgniet, Jacques.
(69210)

Justice de paix du canton d'Uccle

Par ordonnance du juge de paix suppléant du canton d'Uccle, en date du 1^{er} août 2008, en suite de la requête déposée le 11 juillet 2008, Mme Barthelemy, Vinciane Patricia Michel, née à Uccle le 28 septembre 1980, sans profession, domiciliée à 1180 Uccle, rue Vanderkindere 37, a été déclarée incapable de gérer ses biens et a été pourvue d'un administrateur provisoire, étant M. Barthelemy, Jean-Michel Georges, domicilié à 1180 Uccle, rue Alphonse Asselbergs 88.

Pour extrait conforme : le greffier adjoint délégué, (signé) Herckenrath, Carine.
(69211)

Avis rectificatif

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Au *Moniteur belge* du 27 juin 2008, page 33191, acte n° 67354, prière de lire : « ... a déclaré M. Plener, Alain François José Frédéric, ... », au lieu de : « ... a déclaré M. Pleneur, Alain François José Frédéric, ... »

(69212)

*Mainlevée d'administration provisoire
Opheffing voorlopig bewind*

Vrederegerecht van het eerste kanton Aalst

Bij beschikking van 8 augustus 2008, van Mevr. de vrederechter van het eerste kanton Aalst, verklaart de heer Biesback, Domien Frans, geboren te Aaigem op 14 maart 1923, wonende te 9320 Aalst (Nieuwerkerken), Luc Schampstraat 8, vanaf heden opnieuw zelf in staat zelf zijn goederen te beheren, zodat de beschikking verleend door de vrederechter, op 5 juni 2008, ophoudt uitwerking te hebben en er met ingang van heden een einde komt aan de opdracht als voorlopig bewindvoerder van Mr. Anne-Marie Pennewaert, advocate, te 9420 Erpe-Mere, Oudenaardsesteenweg 251.

Aalst, 11 augustus 2008.

De griffier, (get.) L. Renneboog.

(69213)

Bij beschikking van 8 augustus 2008, van de vrederechter van het eerste kanton Aalst, verklaart Mevr. Anne-Marie Pennewaert, advocate, wonende te 9420 Erpe-Mere, Oudenaardsesteenweg 251, voorlopig bewindvoerder, ontslagen van de opdracht over Mevr. Clauwaert, Maria, verblijvende te 9340 Ledde, P.Z. Zoete Nood Gods, Reymeersstraat 13a, overleden te Wetteren op 28 juni 2008, met ingang van 28 juni 2008.

Aalst, 11 augustus 2008.

De griffier, (get.) Luc Renneboog.

(69214)

Vrederegerecht van het kanton Boom

Bij beschikking van de vrederechter van het kanton Boom, verleend op 11 augustus 2008, werd Bergmans, Jan, advocaat, met kantoor te 2840 Reet (Rumst), Eikenstraat 80, aangewezen bij beschikking verleend door de vrederechter van het kanton Boom, op 17 juli 2007, (rolnummer 07A705 - Rep.R. 1743/2007), tot voorlopige bewindvoerder over Apers, Julianus, geboren te Aartselaar op 7 mei 1928, laatst wonende te 2620 Hemiksem, RVT Hoghe Cluyse, Bouwerijstraat 50,

(gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 25 juli 2007, blz. 39983 en onder nr. 67842), met ingang van 17 juli 2008, ontslagen van de opdracht, gezien de beschermde persoon overleden is op 17 juli 2008.

Boom, 11 augustus 2008.

De griffier, (get.) Gheuens, Herman.

(69215)

Vrederechter van het eerste kanton Brussel

Verklaart Bruno Putzeys, aangewezen bij vonnis verleend door het vrederechter van het eerste kanton Brussel, op woensdag 30 juni 2004, (rolnummer 04A1057- Rep.R. 1978/2004), tot voorlopig bewindvoerder over de heer Dinginus Van 't Westende, (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 13 juli 2004), met ingang van ontslagen van de opdracht, gezien de beschermde persoon overleden is.

Brussel, 11 augustus 2008.

De afgevaardigd adjunct-griffier, (get.) Nelis, Jacques.

(69216)

Vrederechter van het kanton Lokeren

Beschikking d.d. 8 augustus 2008.

Verklaart Van Eetvelde, Marc, wonende te 9200 Oudegem, Lambroekstraat 212, aangewezen bij beschikking verleend door de vrederechter Lokeren, op 28 oktober 2005, tot voorlopig bewindvoerder over Coppitters, Martha Rosalie, geboren te Berlare op 25 november 1924, laatst wonende te 9290 Berlare, rusthuis Kruyenberg, Turfputstraat 100, (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 21 november 2005, blz. 50053), ontslagen van de opdracht, gezien de beschermde persoon op 3 augustus 2008, overleden is.

Lokeren, 11 augustus 2008.

De waarnemend hoofdgriffier, (get.) Rasschaert, Christine.

(69217)

Beschikking d.d. 8 augustus 2008.

Verklaart Guns, Nicole, wonende te 9160 Kemzeke, Vlasrootstraat 51, aangewezen bij beschikking verleend door de vrederechter Lokeren, op 22 juni 2007, tot voorlopig bewindvoerder over Saeys, Diana Theodora, geboren te Lokeren op 30 september 1924, laatst wonende te 9160 Lokeren, rustoord ter Durme, Polderstraat 2, (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van van 29 juni 2007, blz. 35839), ontslagen van de opdracht, gezien de beschermde persoon op 12 februari 2008, overleden is.

Lokeren, 11 augustus 2008.

De waarnemend hoofdgriffier, (get.) Rasschaert, Christine.

(69218)

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Par ordonnance du juge de paix du deuxième canton de Liège, du 8 août 2008.

Mettons fin à la mission de Me Jean-Luc Wenric, avocat, dont le cabinet est sis à 4000 Liège, Boulevard Jules de Laminne 1, administrateur provisoire des biens de Marcel Van Hellemont, décédé le 17 juin 2008, né le 31 mai 1935 à Dion le Mont, divorcé, domicilié en son vivant au Charme d'Antan, à 4000 Liège, rue Marcel Thiry 40; mission qui lui avait été confiée par ordonnance du 13 novembre 2001.

Liège, le 8 août 2008.

Pour extrait conforme : le greffier adjoint, (signé) Martin, Christine.

(69219)

Remplacement d'administrateur provisoire
Vervanging voorlopig bewindvoerder

Vrederechter van het kanton Turnhout

De beschikking van de vrederechter van het kanton Turnhout, uitgesproken op 7 augustus 2008, (08B285 - Rep.R. 2703/2008), verklaart de heer De Schryver, Yves, wonende te 2018 Antwerpen, Peter Benoitstraat 32, aangewezen bij beschikking verleend door de vrederechter van het vierde kanton Antwerpen, op 12 november 2002, (rolnummer : 02B109, Rep. R. nr. 1927/2002), tot voorlopig bewindvoerder over de heer Van Harneveldt, Steve Louisa Johnny, geboren te Antwerpen op 31 juli 1979, wonende te 2300 Turnhout, Wezenstraat 1 (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 29 november 2002, blz. 54013, en onder nr. 69370), met ingang van heden ontslagen van zijn opdracht.

Voegt toe als nieuwe voorlopige bewindvoerder, met algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de heer Van Harneveldt, Steve Louisa Johnny, geboren te Antwerpen op 31 juli 1979, wonende te 2300 Turnhout, Wezenstraat 1, beschermde persoon voornoemd : de heer Hoet, Hans, advocaat, met kantoor te 2300 Turnhout, Graat-akker 103, bus 4.

Turnhout, 8 augustus 2008.

De hoofdgriffier, (get.) Verheyen, Lucas.

(69220)

De beschikking (08B344 - Rep.R. 2704/2008), verleend door de plaatsvervangend rechter in het vrederechter van het kanton Turnhout, op 7 augustus 2008, verklaart de heer Van Steenbergen, André Joseph, geboren te Beerse op 6 maart 1940, gepensioneerde, wonende te 2275 Wechelderzande, Pastorijstraat 19, handelend in hoedanigheid van voorlopig bewindvoerder over zijn zuster, Mevr. Van Steenbergen, Godelieva Augusta, geboren te Beerse op 4 juli 1943, zonder beroep, Home De Berken I, 2350 Vosselaar, Heilanders 11, hiertoe aangesteld bij beschikking verleend door de vrederechter van het kanton Turnhout, op 16 juli 1998 (rolnummer 98B69 - Rep.R. 3452/1998), en (gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 25 juli 1998, blz. 24204, en onder nr. 62036), met ingang van heden ontslagen van zijn opdracht.

Voegt toe als nieuwe voorlopige bewindvoerder, met algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de beschermde persoon, Mevr. Van Steenbergen, Godelieva Augusta, geboren te Beerse op 4 juli 1943, zonder beroep, Home De Berken I, 2350 Vosselaar, Heilanders 11, voornoemd : de heer Van Steenbergen, Paul René, geboren te Beerse op 7 augustus 1945, wonende te 2300 Turnhout, Klinkstraat 28.

Turnhout, 11 augustus 2008.

De hoofdgriffier, (get.) Verheyen, Lucas.

(69221)

Justice de paix du canton de Péruwelz-Leuze-en-Hainaut,
siège de Leuze-en-Hainaut

Par ordonnance de Mme le juge de paix suppléant du canton de Péruwelz-Leuze-en-Hainaut, siège de Leuze-en-Hainaut, rendue le 2 juillet 2008, Me Martie Vloebergs, avocate, dont le cabinet est sis à 7500 Tournai, rue de la Justice 5, a été désignée administrateur provisoire des biens de M. David Mathot, né le 5 janvier 1982 à Huy, horticulteur, domicilié rue du Pont de la Cure 1, bte 6, à 7900 Leuze-en-Hainaut, en remplacement de Mme Sophie Muller, secrétaire, domiciliée à 5000 Namur, Val Saint Georges 95.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Delbecq, Jean-Claude.

(69222)

**Bekendmaking voorgeschreven bij artikel 793
van het Burgerlijk Wetboek**

**Publication prescrite par l'article 793
du Code civil**

—
*Aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving
Acceptation sous bénéfice d'inventaire*
—

Suivant acte numéro 08-531 du greffe du tribunal de première instance de Mons, en date du 26 juin 2008, M. Weynoit, Philippe Marcel Jean, né à Soignies le 2 janvier 1961, domicilié à Soignies, chemin du Tour Lette 43, agissant en sa qualité de titulaire de l'autorité parentale sur sa fille minieure, à savoir : Mlle Weynoit, Anaïs Véronique Brigitte, née à Soignies le 4 décembre 1994 (numéro national 94.12.04 272-17), célibataire, domiciliée à 7060 Soignies, chemin du Tour Lette 43, a déclaré accepter, sous bénéfice d'inventaire, la succession de Mme Hannecart, Brigitte Nelly Emilienne Ghislaine, née à Ecaussinnes-Lalaing le 18 septembre 1964, divorcée de M. Weynoit, Philippe Marcel Jean, épouse de M. Sottieaux, Patrick Georges, ayant eu son dernier domicile à 7190 Ecaussinnes, rue Jean Jaurès 42, et décédée *intestat* à Libramont-Chevigny le 25 juillet 2007.

Les créanciers et légataires sont invités à faire connaître, par avis recommandé, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion à Me Etienne Hachez, notaire à 7060 Soignies, chemin Saint-Landry 8.

(Signé) Etienne Hachez, notaire.

(32769)

Bij akte, verleden ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, op 25 juli 2008, heeft Mevr. Seye, Georgette Marie, wonende te Brugge, Antoinette Grosséstraat 13/2, woonst kiezend op het kantoor van notaris Philippe Vanlatum, te Oedelem, Bruggestraat 119, handelend als langstlevende ouder van de heer Bourgenjon, Johan Jozef Maria Camille, geboren te Beernem op 18 maart 1954, ongehuwd, wonende te Brugge, Antoinette Grosséstraat 13/2.

Voornoemde, handelend in zijn gezegde hoedanigheid, heeft verklaard in naam en voor rekening van voornoemde verlengd minderjarig kind, de nalatenschap te aanvaarden onder voorrecht van boedelbeschrijving van de heer Bourgenjon, Robrecht Antoon Jozef, in leven laatst gepensioneerde, echtgenoot van Mevr. Seye, Georgette Marie, geboren te Brugge op 27 maart 1925, wonende te Brugge, Antoinette Grosséstraat 13/2, en overleden te Brugge op 22 januari 2008.

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht, binnen de drie maanden te rekenen vanaf de publicatie in het *Belgisch Staatsblad*, hun rechten bij aangetekend schrijven te doen kennen op het kantoor van notaris Philippe Vanlatum, te Beernem (Oedelem), voormeld.

(Get.) Ph. Vanlatum, notaris.

(32770)

Rechtbank van eerste aanleg te Antwerpen

Op 31 juli 2008, is voor ons, Ph. Jano, griffier bij de rechtbank van eerste aanleg te Antwerpen, ter griffie van deze rechtbank verschenen, Van Broekhoven, Marcel, geboren te Antwerpen op 8 mei 1925, wonende te 2640 Mortsels, Mortselveldenlaan 22, handelend in zijn hoedanigheid van bijzonder gevolmachtigde ingevolge onderhandse volmacht, hem verleend te Borgerhout op 29 juli 2008, ten einde dezer van El Mousati, Fadma, geboren te Ferkhana Nador (Marokko) op 14 oktober 1963, wonende te 2140 Borgerhout, Joris Helleputtestraat 5, handelend in haar hoedanigheid van moeder, wettige beheerster, over de persoon en de goederen van haar minderjarige kinderen :

— El Mousati, Yasmin, geboren te Deurne op 1 mei 1993;

— El Mousati, Amine, geboren te Antwerpen op 31 maart 2000, beiden wonende bij de moeder.

Verschijner verklaart ons, handelend in zijn voormelde hoedanigheid, de nalatenschap van wijlen El Mousati, Benaissa, geboren te Mazouja (Marokko) op 2 februari 1959, in leven laatst wonende te

2140 Borgerhout (Antwerpen), Joris Helleputtestraat 5, en overleden te Antwerpen op 17 juni 2008, te aanvaarden onder voorrecht van boedelbeschrijving.

Er wordt woonstkeuze gedaan op het kantoor van P. Vandeputte, te 2140 Borgerhout, Lammekensstraat 79.

Verschijner legt ons de beschikking van de vrederechter van het negende kanton Antwerpen, d.d. 24 juni 2008, voor, waarbij El Mousati, Fadma, hiertoe gemachtigd werd.

Waarvan akte, datum als boven.

Na voorlezing ondertekend door verschijner en ons griffier.

(Get.) M. Van Broekhoven; Ph. Jano.

Voor eensluidend verklaard afschrift afgeleverd aan verschijner(ster)(s) : de griffier, (get.) Ph. Jano.

(32771)

Rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk

Bij akte, verleden ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, op 11 augustus 2008, hebben verklaard :

1. Seynhaeve, Liliane Elisa, geboren te Izegem op 15 januari 1944, en wonende te 8870 Izegem, Wezestraat 88;

2. Seynhaeve, Lydie Irene, geboren te Izegem op 10 augustus 1952, en wonende te 8870 Izegem, Rotselaan 17,

beiden handelend in eigen naam en als gevolmachtigde van :

A Seynhaeve, Jan Antoon, geboren te Izegem op 3 december 1954, en wonende te 8870 Ingelmunster, Klaverstraat 11;

B Seynhaeve, Erik Antoon, geboren te Izegem op 21 februari 1947, en wonende te 8870 Izegem, Berkenstraat 8;

C Seynhaeve, Marina Laura, geboren te Izegem op 15 januari 1959, en wonende te 8840 Staden, Kampstraat 7,

handelend in hun gezegde hoedanigheid, ons hebben verklaard te herroepen, de akte verleden ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, van 30 juni 2008, en gekend onder nummer 08-231 (Rep. nr. 08-733) waarbij zij in eigen naam en als gevolmachtigen van Seynhaeve, Erik, en Seynhaeve, Marina, zuiver en eenvoudig hebben verzaakt aan de nalatenschap van wijlen Seynhaeve, Judith Luciana Jozefa, geboren te Izegem op 16 december 1961, in leven laatst wonende te 8870 Izegem, Meiboomstraat 10/0001, en overleden te Izegem op 12 mei 2008.

De comparanten hebben ons verder verklaard, handelend in hun gezegde hoedanigheid, onder voorrecht van boedelbeschrijving de nalatenschap te aanvaarden van wijlen Seynhaeve, Judith Luciana Jozefa, geboren te Izegem op 16 december 1961, in leven laatst wonende te 8870 Izegem, Meiboomstraat 10/0001, en overleden te Izegem op 12 mei 2008.

Tot staving van hun verklaring hebben de comparanten ons drie onderhandse volmachten onverhandigd, waarvan de daarop voorkomende handtekening gewettigd werd door Mr. Yannick Sabbe, notaris met standplaats te Izegem.

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht, binnen de drie maanden te rekenen van de datum van opneming in het *Belgisch Staatsblad*, hun rechten bij aangetekend schrijven te doen kennen op het kantoor van Mr. Yannick Sabbe, notaris met standplaats te 8870 Izegem, Korenmarkt 24-25.

Kortrijk, 12 augustus 2008.

De griffier, (get.) Marc Audoor.

(32772)

Rechtbank van eerste aanleg te Mechelen

Bij akte, verleden ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Mechelen, op 12 augustus 2008, heeft Hegmans, Donald Paul, advocaat, geboren te Duffel op 29 januari 1980, kantoorhoudende te Antwerpen, Mechelsesteenweg 210A, handelend in hoedanigheid van bijzondere gevolmachtigde ingevolge volmacht, hem verleend te Niel op 12 augustus 2008, voor en in naam van De Troetsel, Maria, advocaat, kantoorhoudende te 2845 Niel, Kerkstraat 18, handelend in hoedanigheid van voorlopige bewindvoerder, hiertoe aangesteld bij vonnis

verleend door de vrederechter van het kanton Boom, d.d. 8 april 2008, over Magnus, Maria Louise Francine, geboren te Mortsels op 22 juli 1944, wonende te 2840 Rumst, Putstraat 15/0005, en dit ingevolge beschikking van de vrederechter van het kanton Boom, d.d. 7 augustus 2008, verklaard onder voorrecht van boedelbeschrijving de nalatenschap te aanvaarden van wijlen Van Genechten, Juliana, geboren te Rumst op 15 augustus 1920, in leven laatst wonende te 2890 Sint-Amands, Lippeldorp 4, en overleden te Sint-Amands op 27 juli 2008.

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht, binnen de drie maanden te rekenen van de datum van opnemings in het *Belgisch Staatsblad*, hun rechten bij aangetekend schrijven te doen kennen op het kantoor van advocaat De Troetsel, Maria, te 2845 Niel, Kerkstraat 18.

Mechelen, 12 augustus 2008.

De afgevaardigd adjunct-griffier, (get.) L. De Belsers.

(32773)

Tribunal de première instance d'Arlon

L'an 2008, le 12 août, au greffe du tribunal de première instance d'Arlon et par-devant nous, Isabelle Gobert, greffier-chef de service, a comparu, Mme Wittamer, Vincianne, née à Saint-Mard le 26 octobre 1973, veuve de Bechoux, Luc, domiciliée rue Neuve 5, à 6820 Sainte-Cécile, agissant tant en son nom personnel qu'en sa qualité de mère et tutrice légale de sa fille mineure :

Bechoux, Rose, née à Libramont le 19 septembre 2006, ce, en vertu d'une ordonnance rendue le 6 août 2008, par M. le juge de paix du canton de Florenville.

Laquelle comparante a, en son nom personnel et au nom de son enfant mineur, déclaré accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de M. Bechoux, Luc Pierre Marie-Claire, né à Saint-Mard le 10 juin 1975, en son vivant domicilié rue Neuve 5, à Saint-Cécile et décédé à Florenville le 23 juillet 2008.

Dont acte dressé sur réquisition expresse de la comparante qu'après lecture faite, elle a signé avec nous, greffier.

Les créanciers et légataires éventuels dudit défunt sont invités à faire connaître leurs droits, par avis recommandé, dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion. Cet avis doit être adressé à Me Jungers, notaire, dont l'étude est située à 6820 Florenville.

Arlon, le 12 août 2008.

Le greffier chef de service : (signé) I. Gobert.

(32774)

Tribunal de première instance de Bruxelles

Suivant acte (n° 08-1519) passé au greffe du tribunal de première instance de Bruxelles le 12 août 2008, par Mme Chevreuille, Stéphanie Cécile V., demeurant à 6661 Mont-Houfalize, Wilogne 32, a déclaré accepter sous bénéfice d'inventaire, la succession de Chevreuille, Jean-Jacques Albert René, né à Uccle le 21 octobre 1955, de son vivant domicilié à Etterbeek, rue Père de Deken 11, bte 4 et décédé le 31 juillet 2008, à Etterbeek.

Les créanciers et légataires sont invités à faire connaître, par avis recommandé, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion à Me Hebette, Michèle, notaire à 6660 Houffalize, rue de Liège 28.

Bruxelles, le 11 août 2008.

Le greffier adjoint délégué : (signé) Muriel Soudant.

(32775)

Tribunal de première instance de Liège

L'an 2008, le 11 août, au greffe du tribunal de première instance de Liège, a comparu, David, Charles, né à Nessonvaux le 10 décembre 1940, domicilié à 3700 Tongres, Luikersteenweg 477, agissant en qualité de père exerçant son autorité parentale sur son fils mineur d'âge, David, Robin, né à Roccourt le 6 juillet 1995, domicilié à 3700 Tongres, Luikersteenweg 477, à ce autorisé par ordonnance du juge de paix du canton de Tongres-Fouron, siège de Tongres, rendue en date du 11 juillet 2008, ordonnance produite en copie conforme et qui restera annexée au présent acte, lequel comparant a déclaré es qualités : accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de Berg, Martine Louise Julie, née à Hermalle-sous-Argenteau, le 22 mars 1961, de son vivant domiciliée à Alleur, rue Petite Voie 37, et décédée le 27 mai 2008, à Alleur.

Conformément aux prescriptions du dernier alinéa de l'article 793 du Code civil, le comparant déclare faire élection de domicile en l'étude de Me de Terwangne, notaire à Ans, rue Walthère Jamar 2.

Les créanciers et légataires sont invités à faire connaître leurs droits par avis recommandé au domicile élu dans les trois mois de la présente insertion.

Le greffier : (signé) J. Diederens, greffier.

(32776)

Tribunal de première instance de Namur

L'an 2008, le 12 août, au greffe du tribunal de première instance de Namur et par-devant nous, Jacqueline Tholet, greffier, a comparu Mme Dessy, Mireille, domiciliée à 5100 Jambes, rue Duhainaut 76/4, agissant en sa qualité de tutrice de Mme Dessy, Monique (fille de la défunte) née à Wépion le 20 septembre 1965, domiciliée à 5100 Jambes, rue Duhainaut 76/4, placée sous statut de minorité prolongée par jugement du tribunal de première instance de Namur en date du 14 juin 1989, désignée par ordonnance rendue par Mme le juge de paix MM de Soute, du second canton de Namur, en date du 24 janvier 2007, et autorisée par ordonnance du même canton en date du 7 août 2008.

Laquelle comparante, a déclaré en langue française, accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de Mme Bisson, Louise, en son vivant, domiciliée à Jambes, Comognes de Jambes 161/0021, et décédée à Bouge en date du 16 août 2007.

Dont acte requis par la comparante, qui après lecture, signe avec nous, greffier.

Les créanciers et légataires sont invités à faire connaître, par avis recommandé, leurs droits, dans un délai de trois mois, à compter de la date de la présente insertion.

Cet avis doit être adressé à Mme Dessy, Mireille, domiciliée à 5100 Jambes, rue Duhainaut 76/4.

(Signé) J. Tholet, greffier.

(32777)

Tribunal de première instance de Verviers

L'an 2008, le 11 août, au greffe du tribunal de première instance séant à Verviers, a comparu, M. Achten, Raphaël Albert Jacques, né à Liège le 15 juillet 1972, domicilié à Liège, rue de la Casquette 42/14, agissant en qualité de mandataire de M. Goffard, Joseph Octave Eugène J., né à Battice le 1^{er} mars 1939, divorcé, domicilié à 4800 Ensival, Grand-Place 37, père du défunt, agissant en nom personnel, en vertu d'une procuration sous seing privé donnée à Verviers le 6 août 2008, laquelle restera ci-annexée.

Mme Goffard, Myriam Mireille Christiane C., née à Verviers le 28 décembre 1970, épouse de Jeukens, Fabien, domiciliée à 4141 Louveigné, rue de Marets 1, sœur du défunt, agissant en nom personnel, en vertu d'une procuration sous seing privé donnée à Verviers le 6 août 2008, laquelle restera ci-annexée.

Lequel comparant a déclaré, es dites qualités, accepter sous bénéfice d'inventaire la succession de M. Goffard, Joël Joseph Albert Corneil, né à Verviers le 25 septembre 1965, célibataire, domicilié à Verviers, rue de la Cité 65, et décédé à Verviers le 1^{er} juin 2008.

Les créanciers et les légataires sont invités à faire connaître leurs droits, dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion, par pli recommandé, à Me Corne, notaire à Verviers.

Dont acte signé, lecture faite, par le comparant et le greffier.

(Signé) R. Achten; C. Ansiaux.

(32778)

Faillissement – Faillite

—

Rechtbank van koophandel te Antwerpen

—

Bij vonnis van 12 augustus 2008 werd Mr. Heysse, Barbara, advocaat te Antwerpen, curator van het faillissement Pro-Con Belgium BVBA, Luithagen-Haven 18A, 2030 Antwerpen-3, ondernemingsnummer 0892.324.576, hiertoe aangesteld bij vonnis van 7 augustus 2008, op eigen verzoek vervangen door Mr. Marc Gross, advocaat, Van Eycklei 20, 2018 Antwerpen-1.

De griffier, H. Vanoystaeyen.

(Pro deo) (32779)

Tribunal de commerce de Bruxelles

—

Par jugement du 8 août 2008, le tribunal de commerce de Bruxelles a reporté au 10 octobre 2005, la date de la cessation des paiements de la SA Dem's Co, dont le siège social était à 1070 Bruxelles, rue de Veeweyde 125/9, numéro d'entreprise 0441.560.727, faillite déclarée ouverte par jugement du tribunal de commerce de Bruxelles en date du 10 avril 2006.

Le greffier en chef, J.M. Eylenbosch.

(32780)

Rechtbank van koophandel te Brussel

—

De rechtbank van koophandel te Brussel heeft, bij vonnis van 8 augustus 2008, de datum van staking der betalingen van de NV Dem's Co, met maatschappelijke zetel te 1070 Brussel, Veeweidestraat 125/9, ondernemingsnummer 0441.560.727, failliet verklaard bij vonnis van de rechtbank van koophandel te Brussel op 10 april 2006, teruggebracht op 10 oktober 2005.

De hoofdgriffier, J.M. Eylenbosch.

(32780)

Rechtbank van koophandel te Dendermonde

—

Bij vonnis van de rechtbank van koophandel te Dendermonde, van 11 augustus 2008, werd Inside-Out Atelier BVBA, Kasteelstraat 64, 9190 Stekene, in staat van faillissement verklaard.

Ondernemingsnummer : 0880.288.064.

Rechter-commissaris : M. Philippe Van Haute.

Curator : Mr. Guy Van den Branden, Colmarstraat 2A, bus 1, 9100 Sint-Niklaas.

Datum staking van betaling : 1 juli 2008, onder voorbehoud van artikel 12, lid 2 F.W.

Indienen van schuldvorderingen met bewijsstukken, uitsluitend op de griffie van de rechtbank van koophandel te Dendermonde, binnen de dertig dagen vanaf datum faillissementsvonnis.

Het eerste proces-verbaal van nazicht van de ingediende schuldvorderingen zal neergelegd worden op vrijdag 19 september 2008, ter griffie van de rechtbank.

Elke schuldeiser die geniet van een persoonlijke zekerheidstelling vermeldt dit in zijn aangifte van schuldvordering of uiterlijk binnen zes maanden vanaf de datum van het vonnis van faillietverklaring (artikel 63 F.W.).

Om te kunnen genieten van de bevrijding, moeten de natuurlijke personen die zich kosteloos persoonlijk zeker hebben gesteld voor de gefailleerde, ter griffie van de rechtbank van koophandel een verklaring neerleggen, waarin zij bevestigen dat hun verbintenis niet in verhouding met hun inkomsten en hun patrimonium is (artikel 72bis F.W. en artikel 10 wet 20 juli 2005).

Voor eensluidend uittreksel : de adjunct-griffier, (get.) E. Van den Hauwe.

(32781)

Tribunal de commerce de Tournai

—

Par jugement rendu le 11 août 2008 par le tribunal de commerce de Tournai, a été ouverte, sur aveu, la faillite de Dewitte, Christophe, domicilié à 7760 Celles (Hainaut), rue Provinciale 86 (C), inscrit à la B.C.E. sous le n° d'entreprise 0668.348.905, et ayant pour activité commerciale l'exploitation de boulangeries-pâtisserie.

Les créanciers sont tenus de produire leurs créances au greffe du tribunal de commerce de Tournai, rue des Filles Dieu 1, à 7500 Tournai, dans un délai de trente jours (11 septembre 2008).

Pour bénéficier de la décharge, les personnes physiques qui, à titre gratuit, se sont constituées sûreté personnelle du failli sont tenues de déposer au greffe du tribunal de commerce une déclaration attestant que leur obligation est disproportionnée à leurs revenus et à leur patrimoine, les pièces dont question à l'article 72ter de la loi sur les faillites devant être jointes à cette déclaration.

Le premier procès-verbal de vérification des créances sera déposé au greffe du tribunal de commerce de Tournai le 1^{er} octobre 2008.

Curateur : Me Brotcorne, Pierre, rue Bonnemaïson 8B, 7500 Tournai.

Juge-commissaire : M. Parent.

Tournai, le 11 août 2008.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) G. Lavennes.

(32782)

Par jugement rendu le 11 août 2008 par le tribunal de commerce de Tournai, a été ouverte, sur aveu, la faillite de Debieve, Claude, domicilié à 7530 Gaurain-Ramecroix, rue du Jonc 7/8 (G-R), inscrit à la B.C.E. sous le n° d'entreprise 0670.244.363, et ayant pour activité commerciale l'exploitation d'une cordonnerie.

Les créanciers sont tenus de produire leurs créances au greffe du tribunal de commerce de Tournai, rue des Filles Dieu 1, à 7500 Tournai, dans un délai de trente jours (11 septembre 2008).

Pour bénéficier de la décharge, les personnes physiques qui, à titre gratuit, se sont constituées sûreté personnelle du failli sont tenues de déposer au greffe du tribunal de commerce une déclaration attestant que leur obligation est disproportionnée à leurs revenus et à leur patrimoine, les pièces dont question à l'article 72ter de la loi sur les faillites devant être jointes à cette déclaration.

Le premier procès-verbal de vérification des créances sera déposé au greffe du tribunal de commerce de Tournai le 1^{er} octobre 2008.

Curateur : Me Brotcorne, Pierre, rue Bonnemaïson 8B, 7500 Tournai.

Juge-commissaire : M. Parent.

Tournai, le 11 août 2008.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) G. Lavennes.

(32783)

Par jugement rendu le 11 août 2008 par le tribunal de commerce de Tournai, a été ouverte, sur aveu, la faillite de la SPRL Etablissements R. Bosquart et Cie, ayant son siège social à 7780 Comines-Warneton, chaussée de Wervicq 293, inscrite à la B.C.E. sous le n° d'entreprise 0401.272.370, et ayant pour activité commerciale la fabrication de peintures.

Les créanciers sont tenus de produire leurs créances au greffe du tribunal de commerce de Tournai, rue des Filles Dieu 1, à 7500 Tournai, dans un délai de trente jours (11 septembre 2008).

Pour bénéficier de la décharge, les personnes physiques qui, à titre gratuit, se sont constituées sûreté personnelle du failli sont tenues de déposer au greffe du tribunal de commerce une déclaration attestant que leur obligation est disproportionnée à leurs revenus et à leur patrimoine, les pièces dont question à l'article 72^{ter} de la loi sur les faillites devant être jointes à cette déclaration.

Le premier procès-verbal de vérification des créances sera déposé au greffe du tribunal de commerce de Tournai le 1^{er} octobre 2008.

Curateur: Me Opsomer, Thierry, chaussée de Warneton 340, 7784 Warneton.

Juge-commissaire: J.-Fr. Storme.

Tournai, le 11 août 2008.

Pour extrait conforme: le greffier en chef, (signé) G. Lavennes. (32784)

Tribunal de commerce de Verviers

Faillite: Cabron, Pierrette, domiciliée à 4970 Stavelot (Francorchamps), rue Albert Counson 120, inscrit à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0652.511.674, pour l'exploitation d'une friterie jusqu'au 27 août 2006 à 4970 Stavelot (Francorchamps), route du Circuit 10, sous l'appellation « Friterie du Circuit », et pour la gérance indépendante d'une boulangerie à 4970 Stavelot (Francorchamps), rue de Pomard 210, faillite déclarée par jugement du 19 décembre 2007 du tribunal de commerce de Verviers.

Curatrice: Me Annette Lecloux, avocat à 4800 Spa, rue de l'Eglise 21C.

Par jugement du 7 août 2008, le tribunal de commerce de Verviers a clôturé la faillite préqualifiée par liquidation.

Par le même jugement, Mme Pierrette Cabron a été déclarée excusable.

Pour extrait conforme: pour le greffier en chef, (signé) Hissel, J., greffier. (32785)

Faillite: société privée à responsabilité limitée C.T.E. Colis, Taxis, Express, dont le siège social est établi à 4890 Thimister-Clermont, rue Zénobe Gramme 9, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0436.728.642, pour le transport routier de marchandises et l'exploitation de taxis.

Curatrice: Me Alberte Grondal, place du Général Jacques 20, 4800 Verviers.

Par jugement du 7 août 2008, le tribunal de commerce de Verviers a clôturé la faillite préqualifiée par liquidation.

Liquidateur (conformément à l'article 185 du Code des sociétés): M. Christian Lehance, Longue Haie 4, 4890 Thimister-Clermont.

Pour extrait conforme: pour le greffier en chef, (signé) Hissel, J., greffier. (32786)

Faillite: société privée à responsabilité limitée Vitreglass, dont le siège social est établi à 4900 Spa, avenue Reine Astrid 216, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0444.986.114, pour un atelier de menuiserie et vitrerie, activités exercées au siège social, déclarée sur aveu, par jugement du tribunal de commerce du 8 mai 2007.

Curatrice: Me Annette Lecloux, rue de l'Eglise 21C, 4900 Spa.

Par jugement du 7 août 2008, le tribunal de commerce de Verviers a clôturé la faillite préqualifiée par liquidation.

Liquidateur (conformément à l'article 185 du Code des sociétés): M. Janssen, Georges, rue du Centre 7, 4130 Esneux.

Pour extrait conforme: pour le greffier en chef, (signé) Hissel, J., greffier. (32787)

Gerechtigde ontbinding — Dissolution judiciaire

Rechtbank van eerste aanleg te Veurne

Bij vonnis van de zesde kamer van de rechtbank van eerste aanleg te Veurne, verleend in datum van 27 juni 2008, werd Mr. Rekha Vandeweghe, advocaat te 8630 Veurne, Astridlaan 2A, aangesteld als nieuwe vereffenaar van de VZW Steon, met zetel te 8630 Veurne, Ondernemingstraat 3, met ondernemingsnummer 0866.329.269, en waarover de ontbinding werd bevolen bij vonnis van 31 maart 2006.

Voor eensluidend uittreksel: de griffier, (get.) C. Coolsaet. (32788)

Huwelijksvermogensstelsel – Régime matrimonial

Bij vonnis van 17 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Eric Himpe, te Ieper, op 9 april 2008, waarbij de heer Vanyzere, Dirk Arthur Marie Celina, geboren te Tielt op 21 februari 1955, rijksregisternummer 550221-395.47, en zijn echtgenote, Mevr. Maes, Martine Agnès Marcelle, geboren te Ronse op 27 september 1951, rijksregisternummer 510927-304.20, samenwonende te Oostrozebeke, Nieuwstraat 29, wijzigingen hebben aangebracht aan hun huwelijksvermogensstelsel.

De echtgenoten Dirk Vanyzere-Martine Maes, hebben één gemeenschappelijk kind: Vanyzere, Daan Frans Marcel, geboren te Waregem op 27 januari 1985.

(Get.) Vanyzere; M. Maes. (32789)

Bij vonnis van 25 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Tournai, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Eric Himpe, te Ieper, op 4 maart 2008, waarbij de heer Allemeersch, Jean Pierre Alidor Odile, geboren te Warneton op 24 april 1948, nationaal nummer 48.04.24-439-71, en zijn echtgenote, Mevr. Spinnewyn, Nelly Euphrasie Marie, geboren te Ieper op 17 april 1949, nationaal nummer 49.04.17-104.55, wonende te 7783 Comines-Warneton (Bizet), rue du Touquet 248, wijzigingen hebben aangebracht aan hun huwelijksvermogensstelsel.

De echtgenoten Jean Pierre Allemeersch-Nelly Spinnewyn, hebben één gemeenschappelijk kind, Allemeersch, Ludovic, geboren te Ieper op 27 november 1977.

(Get.) Allemeersch; N. Spinnewyn. (32790)

Bij vonnis van 23 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Peter De Schepper, te Roosdaal, op 7 maart 2008, waarbij de heer Chiau, André, geboren te Denderhoutem op 28 juli 1942, (NN 4207288-297-85), en zijn echtgenote, Mevr. Roelandt, Greta Christina Adolphina, geboren te Denderhoutem op 8 april 1944, (NN 440408 362-59), wonende te 1760 Roosdaal, Keyerberg 9, hun huwelijksvermogensstelsel hebben gewijzigd, inhoudende inbreng in de huwelijksgemeenschap van onroerende goederen door Mevr. Roelandt, Greta.

Voor de echtgenoten, (get.) Peter De Schepper, notaris. (32791)

Bij vonnis van 23 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Peter De Schepper, te Roosdaal, op 6 maart 2008, waarbij de heer Everaert, Dirk Frans Josée, zelfstandige, geboren te Ninove op 13 maart 1965, (NN 650313 499-12), en zijn echtgenote, Mevr. Hautier, Pascale Lucienne, geboren te Halle op 4 juni 1968, (NN 680604 452-25), wonende te 1760 Roosdaal, Molenkouter 10, hun huwelijksvermogensstelsel hebben gewijzigd, inhoudende inbreng in de huwgemeenschap van onroerende goederen door de heer Everaert, Dirk.

Voor de echtgenoten, (get.) Peter De Schepper, notaris.

(32792)

Bij vonnis van 23 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Peter De Schepper, te Roosdaal, op 27 februari 2008, waarbij de heer Van Schepdael, Patrick Joseph Leon Nestor, landbouw-technicus, geboren te Halle op 12 oktober 1959, (NN 591012 485 76), wonende te 1755 Gooik (Kester), Hollandstraat 10, en zijn echtgenote, Mevr. Van Sinay, Brigitte Marie Willy Martine, verpleegster, geboren te Edingen op 8 februari 1961, (NN 610208506 64), wonende te 1755 Gooik (Kester), Kesterweg 31, hun huwelijksvermogensstelsel hebben gewijzigd, inhoudende wijziging naar een stelsel van scheiding van goederen.

Voor de echtgenoten, (get.) Peter De Schepper, notaris.

(32793)

Bij vonnis van 23 juni 2008, heeft de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Peter De Schepper, te Roosdaal, op 7 maart 2008, de heer Sunaert, Philippe Joseph Anna, zonder beroep, geboren te Ninove op 4 juli 1948, (NN 480704 173 85), en zijn echtgenote, Mevr. Van Der Speeten, Magda Gerardine, ambtenaar, geboren te Liedekerke op 1 april 1948, (NN 480401 172 58), wonende te 1770 Liedekerke, Holstraat 34, hun huwelijksvermogensstelsel hebben gewijzigd, inhoudende inbreng van een onroerend goed in de huwgemeenschap door Mevr. Van Der Speeten.

Voor de echtgenoten, (get.) Peter De Schepper, notaris.

(32794)

Bij verzoekschrift neergelegd ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Leuven, op 5 augustus 2008, werd de homologatie aangevraagd van de akte verleden door notaris Jean-Pierre Rooman, te Leuven, op 7 juli 2008, waarbij de echtgenoten, Willy Patrick De Wilde, en Anne-Marie Martha Vileyn, samenwonende te Huldenberg, Breembosstraat 48, hun huwelijksvermogensstelsel hebben gewijzigd, meer bepaald een inbreng hebben gedaan in hun gemeenschappelijk vermogen en een verblijvingsbeding hebben gewijzigd.

Voor de verzoekers, (get.) J.-P. Rooman, notaris.

(32795)

Bij verzoekschrift van 6 augustus 2008 hebben de heer Lens, Joseph Evariste Théodore Edmond Ghislain, geboren te Mohiville op 31 juli 1948, en zijn echtgenote, Mevr. Mathys, Elza, geboren te Leuven op 23 september 1950, samenwonende te 3010 Leuven (Kessel-Lo), Karekietenlaan 38, gehuwd te Heverlee op 18 oktober 1969 onder het wettelijk stelsel bij gebrek aan voorafgaandelijk huwelijkscontract, voordien ongewijzigd, homologatie gevraagd bij de rechtbank van eerste aanleg te Leuven van de wijziging van hun huwelijksstelsel bij akte verleden voor notaris Patrick Van den Weghe, te Kessel-Lo, op 6 augustus 2008, inhoudende inbreng van verschillende eigen goederen van de heer Lens, Joseph, in het gemeenschappelijk vermogen en toevoeging van een beding inzake de verdeling van het gemeenschappelijk vermogen.

(Get.) Patrick Van den Weghe, notaris.

(32796)

Bij vonnis van de rechtbank van eerste aanleg te Turnhout van 10 juli 2008, werd de akte verleden voor notaris Jan Van Roosbroeck, te Beerse, op 8 maart 2008, houdende grote wijziging van het huwelijksvermogensstelsel tussen de heer Scheyltjens, Gunther (identiteitskaartnummer 047-0040060-79) (rijksregisternummer 78.03.07-179.09), geboren te Turnhout op 7 maart 1978, wonende te 2340 Beerse, Boudewijnstraat 45, en zijn echtgenote, Mevr. Van Bocxlaer, Cindy Manon (identiteitskaartnummer 590-3292696-57) (rijksregisternummer 81.05.12-148-64), geboren te Antwerpen op 12 mei 1981, wonende te 2340 Beerse, Boudewijnstraat 45, gehomologeerd.

Partijen verklaren thans gehuwd te zijn onder het stelsel van wettelijke gemeenschap bij ontstentenis van huwelijkscontract en wensen dit stelsel om te vormen tot een stelsel van zuivere scheiding van goederen, zoals geregeld door de artikelen 1466 en volgende van het Burgerlijk Wetboek.

Beerse, 12 augustus 2008.

Voor de echtgenoten Scheyltjens, Gunther en Van Bocxlaer, Cindy : (get.) Jan Van Roosbroeck, notaris.

(32797)

Bij vonnis van de zevende kamer van de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, de dato 23 juni 2008, werd bekrachtigd om uitgevoerd te worden naar vorm en inhoud de wijziging van het huwelijksvermogensstelsel tussen de heer Pay, Joseph Albert Yvon Remy, geboren te Halle op 22 februari 1960, en zijn echtgenote, Mevr. Bekaert, Godelieve Maria Paula Frans, geboren te Asse op 5 februari 1965, samenwonende te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Laureinsstraat 8, zoals bepaald in de akte verleden voor notaris Jos Muyshondt, te Halle, op 19 maart 2008, inhoudende inbreng door de heer Joseph Pay, van een eigen onroerend goed in het gemeenschappelijk vermogen.

(Get.) J. Muyshondt, geassocieerd notaris.

(32798)

Bij verzoekschrift van 8 augustus 2008, dienen de heer Goeminne, Marcel Henri, geboren te Kruishoutem op 9 oktober 1933, en zijn echtgenote, Mevr. Vanlerberghe, Agnes Maria Alice, geboren te Markegem op 17 mei 1933, samenwonende te 9770 Kruishoutem, Nonnegatstraat 1, voor de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde een aanvraag in tot homologatie van de wijziging van hun huwelijksvermogensstelsel, blijkens akte verleden voor notaris Xavier Van den Weghe, te Zulte, op 10 juni 2008, houdende inbreng voor zowel de heer Goeminne Marcel als Mevr. Vanlerberghe Agnes van persoonlijke onroerende goederen in het gemeenschappelijk vermogen.

Voor de verzoekers : (get.) Xavier Van den Weghe, notaris te Zulte.

(32799)

Bij vonnis van de rechtbank van eerste aanleg te Mechelen van 4 juni 2008, werd gehomologeerd de notariële akte van 23 april 2008 verleden voor notaris Marc De Backer, te Mechelen, op verzoek van de heer Boullit Mohamed, arbeider, en zijn echtgenote, Mevr. Zeghboubi, Naget, bediende, samenwonende te 2800 Mechelen, Hombeeksesteenweg 126, houdende wijziging van hun huwelijksvermogensstelsel door inbreng van een persoonlijk onroerend goed van mijnheer in de huwelijksgemeenschap.

Voor de verzoekers : (get.) Marc De Backer, notaris.

(32800)

Bij verzoekschrift van 12 augustus 2008 verzochten de heer Beyens, Jules Etienne, geboren te Kruishoutem op 8 juli 1932, en zijn echtgenote, Mevr. Coussemont, Julienne Hortense Maria, geboren te Kruishoutem op 18 mei 1936, samenwonende te 9770 Kruishoutem, Beverhoekstraat 10, om homologatie door de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde van hun wijzigend huwelijkscontract verleden op 12 augustus 2008, door notaris Jan Goeminne, te Ronse.

Voor de verzoekers : (get.) Jan Goeminne, notaris te Ronse.

(32801)

Bij verzoekschrift van 4 juli 2008 hebben de echtgenoten Hugel, Guillaume Hélène Léon Alice, en Gilis, Marie Thérèse Louise, samen gehuisvest te Koksijde (Oostduinkerke), IJslanplein 12/0610, aan de burgerlijke rechtbank van eerste aanleg te Veurne de homologatie gevraagd van het wijzigend huwelijkscontract, opgemaakt bij akte van notaris Hugo Kuijpers, te Leuven (Heverlee), op 4 juli 2008.

(Get.) H. Kuijpers, notaris.

(32802)

Bij verzoekschrift, d.d. 11 augustus 2008, hebben de heer Van Elst, Eddy Louis, diamantbewerker, geboren te Grobbendonk op 30 mei 1954, rijksregister nummer 54.05.30-149.23, en zijn echtgenote, Mevr. Cavens, Ria Augusta, bediende, geboren te Pulle op 10 maart 1956, rijksregister nummer 56.03.10-238-77, samenwonende te 2243 Zandhoven (Pulle), Keulsebaan 69, en gehuwd onder het wettelijk stelsel bij ontstentenis van huwelijkscontract, de homologatie gevraagd bij de rechtbank van eerste aanleg te Antwerpen, van de wijziging van hun huwelijksvermogensstelsel opgemaakt door notaris An Verwerft, te Grobbendonk, op 11 augustus 2008, bedingende dat zij het wettelijk stelsel zullen behouden, doch dat Mevr. Cavens, voornoemd, inbreng doet van volgend onroerend goed : gemeente Zandhoven, derde afdeling Pulle : een woonhuis met alle aanhorigheden op en met grond en tuin, Keulsebaan 71, volgens titel ten kadaster gekend sectie B, deel van nummer 349/G, thans ten kadaster gekend sectie B, nummer 349/H, met een oppervlakte volgens kadaster van zeventien honderd zestien vierkante meter.

(Get.) An Verwerft, notaris.

(32803)

Bij verzoekschrift van 11 augustus 2008, hebben de echtgenoten Feliërs, Luc Camiel-Devenyns, Nicole Cesarine Marie Hélène, samenwonende te Zottegem, Provinciebaan 78, homologatie aangevraagd bij de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde, van de akte verleden bij de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde, van de akte verleden voor notaris Chr. Uytterhaegen, te Wetteren, op 11 augustus 2008, houdende wijziging van hun bestaand huwelijksstelsel, inhoudende een wettelijke gemeenschap, door inbreng van een eigen onroerend goed van de heer Feliërs, Luc, in het gemeenschappelijk vermogen.

(Get.) Chr. Uytterhaegen, notaris, te Wetteren.

(32804)

Bij verzoekschrift van 10 juli 2008, neergelegd ter griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, hebben de echtgenoten, de heer Callens, Omer Philippe Charles André, geboren te Brugge op 27 augustus 1939, (rijksregisternummer 390827-171-88), wonende te 8310 Brugge, Ter Woestijne 15 (echtgenoot van Mevr. Isselée, Claudine Leo Cordule Georget); Mevr. Isselée, Claudine Leo Cordule Georgette, geboren te Brugge op 16 februari 1942, (rijksregisternummer 420216-150-72), wonende te 8310 Brugge, Ter Woestijne 15 (echtgenote van de heer Callens, Omer Philippe Charles André), bij voormelde rechtbank om homologatie verzocht van de akte wijziging huwelijksvoorwaarden verleden voor notaris François Blontrock, op 10 juli 2008, inhoudende de inbreng van vermogensbestanddelen in het gemeenschappelijk vermogen.

Namens de echtgenoten Callens-Isselée, (get.) François Blontrock, notaris, te Brugge.

(32805)

Bij vonnis verleend door de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, op 17 juni 2008, werd de wijziging van huwelijksvermogensstelsel, opgenomen in de akte verleden voor notaris Kathleen Van den Eynde, te Roeselare, met standplaats Rumbeke, op 28 april 2008, tussen de heer Germain Monbaillui, en zijn echtgenote, Mevr. Magda Gunst, samenwonende te 8780 Oostrozebeke, Veldstraat 97, gehomologeerd.

De wijzigingsakte bepaalt dat voornoemde echtgenoten hun huwelijksstelsel ongewijzigd laten, behoudens de inbreng in het gemeenschappelijk vermogen door de heer Germain Monbaillui, van een aan hem persoonlijk toebehorend onroerend goed, gelegen te Oostrozebeke, Veldstraat 97.

Voor de echtgenoten Germain Monbaillui-Magda Gunst, (get.) K. Van den Eynde, notaris.

(32806)

Bij verzoekschrift van 11 augustus 2008, hebben de heer Van Dorslaer, Frans Francine, geboren te Meise op 8 juli 1954, nationaal nummer 540708 445 13, en zijn echtgenote, Mevr. Van Campenhout, Nicole Louise Jeannine Isabelle, geboren te Vilvoorde op 21 augustus 1960, nationaal nummer 600821-382-13, samenwonende te 1850 Grimbergen, Steenpoeldreef 28, voor de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, een verzoek ingediend tot homologatie van een akte houdende wijziging van huwelijksvermogensstelsel verleden voor notaris Stefaan Van den Eynde, te Meise, op 12 juli 2008.

(Get.) S. Van den Eynde, notaris.

(32807)

Bij vonnis van de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde, d.d. 22 april 2008, werd gehomologeerd, de akte verleden voor notaris Joost Vanderlindern, te Brakel, op 18 december 2007, houdende de wijziging huwelijksvermogensstelsel, tussen de heer Moreels, Hendrik Alma Roger, geboren te Geraardsbergen op 2 maart 1968, en zijn echtgenote, Mevr. Loncke, An Els, geboren te Brugge op 11 april 1975, samenwonende te Brakel, Maandagstraat 22.

(Get.) J. Vanderlinden, notaris.

(32808)

Bij verzoekschrift, d.d. 11 augustus 2008, hebben de echtgenoten, de heer Broers, Marcel, en Mevr. Vanspauwen, Mariette, beide wonende te 3740 Bilzen (Beverst), Holt 87, voor de rechtbank van eerste aanleg te Tongeren, een verzoek ingediend tot homologatie van de akte van wijziging van hun huwelijksvermogensstelsel, verleden voor Mr. Yves Tuerlinckx, geassocieerd notaris, te Bilzen, op 11 augustus 2008.

(Get.) Yves Tuerlinckx, notaris.

(32809)

Bij verzoekschrift van 11 augustus 2008, hebben de echtgenoten, de heer Delem, Jean Omer François, apotheker, gepensioneerd, geboren te Saint-Sauveur op 18 februari 1927, en Mevr. Hiers, Christiane Odile Madeleine Jean Frans Gérard, gepensioneerd, geboren te Geraardsbergen op 20 mei 1931, heden samenwonende te 1700 Dilbeek, Gaasbeekstraat 26, voor de burgerlijke rechtbank van eerste aanleg van Brussel, een verzoekschrift ingediend tot homologatie van het contract houdende wijziging van hun huwelijksvermogensstelsel; het wijzigend contract bevat een inbreng in de gemeenschap door de heer Delem, Jean, van goederen gelegen te Frasnes-lez-Anvaing en Saint-Sauveur.

Voor eensluidend uittreksel, (get.) J.-L. Mertens, notaris.

(32810)

En date du 23 juillet 2008, les époux M. Ponchaut, Daniel Paul Henri, retraité, né à Ogy le 13 août 1934, et Mme Jorion, Françoise Joséphine Louisa Ghislaine, retraitée, née à Frasnes-lez-Buissenal le 25 mai 1939, domiciliés ensemble à Frasnes-lez-Anvaing (ex-Frasnes-lez-Buissenal, rue Bourliquet 15, ont introduit devant le tribunal civil de première instance de Tournai une requête en homologation du contrat modificatif de leur régime matrimonial, dressé par acte par Me Jean-Louis Mertens, notaire à Leuze-en-Hainaut, le même jour.

Ledit contrat ne comporte pas de modification de leur régime matrimonial, mais apport à la communauté par Mme Françoise Jorion du bien suivant, qui lui est propre, sis à De Panne : appartement A6/6, sis Léopold I Esplanade 2/6, cadastré section F, numéro 774 B.

Pour extrait analytique conforme : (signé) J.-L. Mertens, notaire.

(32811)

En date du 8 août 2008, les époux M. Lombart, Bernard Alexandre Gérard Ghislain, pensionné, né à Barry le 2 mars 1942, et Mme Deprez, Marie-Rose Hélène Irma, sans profession, née à Celles le 3 février 1941, domiciliés ensemble à 7534 Tournai (ex-Barry), rue des Comattants de Barry 5, ont introduit devant le tribunal civil de première instance de Tournai une requête en homologation du contrat modificatif de leur régime matrimonial, dressé par acte par Me Jean-Louis Mertens, notaire à Leuze-en-Hainaut, le même jour.

Ledit contrat ne comporte pas de modification de leur régime matrimonial, mais apport à la communauté par M. Bernard Lombart des biens suivants, qui lui sont propres : 1° à Tournai (ex-Barry) : une villa avec jardin, sise chaussée de Mons 39, ainsi qu'une maison de commerce avec jardins, sise rue des Combattants de Barry 5; 2° à Leuze-en-Hainaut (ex-Pipaix) : une terre, sise lieu-dit « Longue Marlière », et 3° à Leuze-en-Hainaut (ex-Pipaix) : une/moitié indivise d'une pâture, sise lieu-dit « Sur le Pire », et une/moitié indivise d'un pré, sis lieu-dit « Prés Bidoux ».

Pour extrait analytique conforme : (signé) J.-L. Mertens, notaire.
(32812)

Par jugement du tribunal de première instance de Bruxelles, du 26 juin 2008, a été homologué l'acte portant modification du régime matrimonial de M. Allonsius, Jean-Claude Julien Pierre, né à Watermael-Boitsfort le 23 août 1955, et son épouse, Mme Cloës, Arlette Josiane Cécile, née à Berchem-Sainte-Agathe le 21 juillet 1955, tous deux domiciliés à Uccle (1180 Bruxelles), rue Victor Allard 11, dressé par le notaire Jean-Pierre Marchant, à Uccle, le 28 février 2008.

Le contrat modificatif comportait l'approt à par M. Jean-Claude Allonsius de l'immeuble, sis à Uccle (1180 Bruxelles), rue Victor Allard 11.

(Signé) J.-P. Marchant, notaire.
(32813)

En date du 12 août 2008, les époux Georges Thierry Georges Nicolas Ghislain, né à Bastogne le 19 février 1969, et Rigaux, Gisèle Jeanne Guilaine Ghislaine, née à Bastogne le 20 décembre 1978, domiciliés à Bastogne, Mageret 461, ont introduit devant le tribunal de première instance de Neufchâteau une requête en homologation du contrat modificatif de leur régime matrimonial; la convention modificative ne comporte pas de modification du régime matrimonial existant (régime légal), mais apport d'un immeuble propre à la communauté, dressé par acte du notaire Joël Tondeur, de Bastogne, en date du 7 août 2008.

Bastogne, le 12 août 2008.
Pour les requérants : (signé) Joël Tondeur, notaire.
(32814)

Suivant jugement, prononcé le 28 juillet 2008 par la troisième chambre du tribunal de première instance de Liège, le contrat de mariage modificatif du régime matrimonial entre M. De Scryver, Jean Paul Martine Roger, né à Liège le 20 décembre 1966, et son épouse, Mme Ibold, Josée Mia Elfriede, née à Wonck le 20 juin 1960, domiciliés à 4601 Argenteau, chaussée d'Argenteau 80B, dressé par acte du notaire Paul Kremers, à Liège, le 12 mars 2008, a été homologué.

Aux termes de cet acte, les époux ont adopté le régime légal conformément aux articles 1398 à 1450 du Code civil belge et ont fait entrer dans leur communauté les immeubles, sis à Visé, avenue Maréchal Foch et chaussée d'Argenteau 80B, ainsi que les crédits qui les grèvent.

Pour les époux : (signé) Paul Kremers, notaire.
(32815)

Onbeheerde nalatenschap – Succession vacante

Tribunal de première instance de Namur

La troisième chambre du tribunal de première instance de Namur a désigné en date du 12 août 2008 Me Halleux, Gontran, avocat à Namur, rue Pépin 26, en qualité de curateur à la succession vacante de Gazengel, Nelly, née à Hobscheid (grand-duché de Luxembourg) le 20 janvier 1931, de son vivant domiciliée à 5030 Grand-Leez et décédée à Gembloux le 1^{er} février 2001.

Namur, le 12 août 2008.
Le greffier, (signé) Fr. Sornasse.
(32816)

La troisième chambre du tribunal de première instance de Namur a désigné en date du 12 août 2008 Me Boulet, Emmanuel, avocat à Namur (Jambes), rue du Paradis 51, en qualité de curateur à la succession vacante de Gillis, Michel, né à Pellaines le 21 octobre 1951, de son vivant domicilié à 5030 Malonne, rue du Ranimé 6, et décédé à Namur le 16 septembre 2005.

Namur, le 12 août 2008.
Le greffier, (signé) Fr. Sornasse.
(32817)

Aanstelling sekwester — Désignation d'un séquestre

Bij beschikking van de heer voorzitter bij de rechtbank van eerste aanleg te Leuven, d.d. 19 mei 2008, werd Mr. Luc Jordens, advocaat te 3010 Kessel-Lo, Diestsesteenweg 325, aangesteld als sekwester over de nalatenschap van wijlen de heer André Bollen, overleden te Kortenaeken op 15 oktober 2005, in leven wonende te Tienen, Houtemstraat 153, met opdracht de nalatenschap samen te stellen, te inventariseren en te beheren tot behoud en instandhouding van de nalatenschap.

(Get.) L. Jordens, advocaat.
(32818)